

Geologia dell'Ambiente

Periodico trimestrale della SIGEA
Società Italiana di Geologia Ambientale



2/2014

ISSN 1591-5352

Poste Italiane S.p.a. - Spedizione in Abbonamento Postale - D.L. 353/2003 (conv. in L. 27/2/2004 n. 46) art. 1 comma 1 - DCB Roma



CENTRO CHIAV

COLLANA SIGEA DI GEOLOGIA AMBIENTALE



SIGEA
Società Italiana
di Geologia Ambientale
www.sigeaweb.it



Dario Flaccovio Editore

Sigea è un'associazione culturale per la promozione del ruolo delle scienze della terra nella protezione della salute, nella sicurezza dell'uomo e nella salvaguardia della qualità dell'ambiente naturale ed antropizzato. La collana Sigea si propone di favorire la divulgazione scientifica dei principali temi della geologia ambientale e di stimolare la conoscenza del territorio nei suoi aspetti fondamentali, incoraggiando una maggiore collaborazione interdisciplinare nelle attività conoscitive ed applicative rivolte alla valorizzazione, tutela ed uso sostenibile delle risorse geologiche.



Antonio Coviello
CALAMITÀ NATURALI E COPERTURE ASSICURATIVE
Il risk management nel governo dei rischi catastrofali
€ 25,00 | 304 pagine | 2013



Giuseppe Gisotti
LE UNITÀ DI PAESAGGIO
Analisi geomorfologica per la pianificazione territoriale e urbanistica
€ 45,00 | 496 pagine | 2011



Massimo Bastiani
CONTRATTI DI FIUME
Pianificazione strategica e partecipata dei bacini idrografici
Aspetti - Approcci - Casi studio
€ 58,00 | 626 pagine | 2011



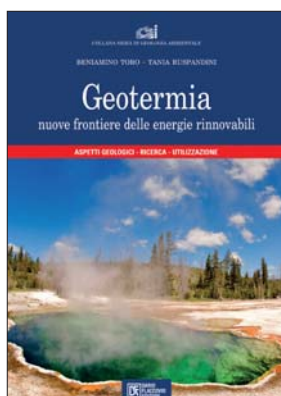
Fabio Garbin - Sergio Storoni Ridolfi
GEOLOGIA E GEOTECNICA STRADALE
I materiali e la loro caratterizzazione
€ 65,00 | 648 pagine | 2010



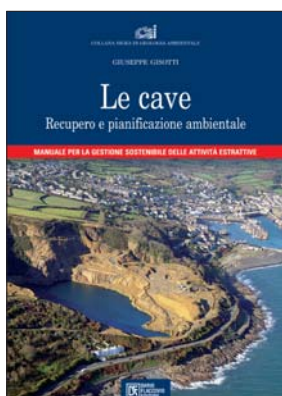
Giuseppe Gisotti
IL DISSESTO IDROGEOLOGICO
Previsione, prevenzione e mitigazione del rischio
€ 58,00 | 640 pagine | 2012



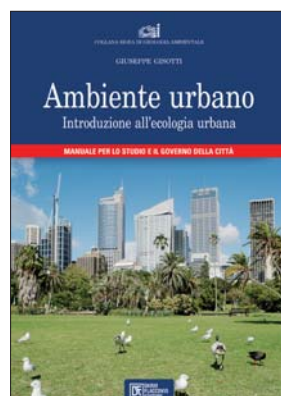
Guido Ferrara - Giuliana Campioni
IL PAESAGGIO NELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
Ricerche, esperienze e linee guida per il controllo delle trasformazioni
€ 40,00 | 256 pagine | 2012



Beniamino Toro - Tania Ruspandini
GEOTERMIA
Nuove frontiere delle energie rinnovabili
Aspetti geologici - Ricerca - Utilizzazione
€ 22,00 | 120 pagine | 2009



Giuseppe Gisotti
LE CAVE
Recupero e pianificazione ambientale
Manuale per la gestione sostenibile delle attività estrattive
€ 47,00 | 432 pagine | 2008



Giuseppe Gisotti
AMBIENTE URBANO
Introduzione all'ecologia urbana
Manuale per lo studio e il governo della città
€ 40,00 | 520 pagine | 2007



Federico Boccalaro
DIFESA DEL TERRITORIO E INGEGNERIA NATURALISTICA
Manuale degli interventi di recupero ambientale
€ 40,00 | 576 pagine | 2007



Federico Boccalaro
DIFESA DELLE COSTE E INGEGNERIA NATURALISTICA
Manuale per il ripristino degli habitat lagunari, dunari, litoranei e marini
€ 68,00 | 608 pagine | 2012

Geologia dell'Ambiente

Periodico trimestrale della SIGEA
Società Italiana di Geologia Ambientale

Associazione di protezione ambientale a carattere nazionale riconosciuta dal Ministero dell'ambiente, della tutela del territorio e del mare, con D.M. 24 maggio 2007, G.U. n. 127 del 4.6.2007

N. 2/2014

Anno XXII - aprile-giugno 2014

Iscritto al Registro Nazionale della Stampa n. 06352
Autorizzazione del Tribunale di Roma n. 229
del 31 maggio 1994

Comitato scientifico

Mario Bentivenga, Aldino Bondesan,
Giancarlo Bortolami, Giovanni Bruno,
Giuseppe Gisotti, Giancarlo Guado,
Gioacchino Lena, Giacomo Prosser,
Giuseppe Spilotro

Consiglio Direttivo nazionale 2013-2016

Fatima Alagna, Federico Boccalaro (*Segretario*),
Antonello Fiore (*Tesoriere*), Daria Duranti,
Fabio Garbin, Francesco Geremia,
Giuseppe Gisotti (*Presidente*), Fabrizio Ioiò,
Gioacchino Lena, Vincent Ottaviani, Angelo Sanzò,
Andrea Vitturi (*Vicepresidente*),
Francesco Zarlenga

Comitato di redazione

Fatima Alagna, Federico Boccalaro,
Giorgio Cardinali, Francesco Cancellieri,
Giovanni Conte, Fabio Garbin, Gioacchino Lena,
Maurizio Scardella, Andrea Vitturi

Direttore responsabile

Giuseppe Gisotti

Procedura per l'accettazione degli articoli

I lavori sottomessi alla rivista dell'Associazione, dopo che sia stata verificata la loro pertinenza con i temi di interesse della Rivista, saranno sottoposti ad un giudizio di uno o più Referees.

Redazione

SIGEA: tel./fax 06 5943344
Casella Postale 2449 U.P. Roma 158
info@sigeaweb.it
www.sigeaweb.it

Progetto grafico e impaginazione

Fralerighe
tel. 0774 554497
info@fralerighe.it
www.fralerighe.it

Pubblicità SIGEA

Stampa

Tipolitografia Acropoli, Alatri - FR

Abbonamento annuale: Euro 30,00

Sommario

- Un metodo per riconoscere faglie attive sepolte
mediante misure areali di radon dal suolo
MARCO NERI, ELISABETTA FERRERA, SALVATORE GIAMMANCO,
GIUSEPPE PATANÈ, VITTORIO ZANON 2
- Un disperato bisogno di bellezza
FRANCO ZAGARI 9
- A proposito dell'ILVA di Taranto: è possibile produrre
acciaio inquinando meno?
GIORGIO NEBBIA 11
- L'impronta ecologica: pratiche
comportamentali ecosostenibili
SABINA CASAMASSIMA 13
- Dall'Africa all'Eurasia. Visita al tunnel di base
del Brennero per l'attraversamento della faglia
periadriatica
LORENZO CADROBBI 19
- Statuto SIGEA – Società Italiana di Geologia Ambientale 26



A questo numero è allegato il supplemento degli atti del workshop *Le coste pugliesi: tra prospettive di sviluppo ed esigenze di tutela* e degli atti degli *Incontri di primavera. Ripartire dalla cultura geologica della SIGEA Puglia* scaricabile all'indirizzo web www.sigeaweb.it/supplementi.html

In copertina: Un'immagine dell'ILVA di Taranto (foto gentilmente concessa da "Manna7Peacelink" di Luciano Manna)

Statuto SIGEA – Società Italiana di Geologia Ambientale

SIGEA – SOCIETÀ ITALIANA DI GEOLOGIA AMBIENTALE
 Casella Postale 2449 U. P. Roma 158
 Tel. 06.5943344
 E-mail : info@sigeaweb.it
 Sito web : www.sigeaweb.it
 Sede legale: Via Livenza, 6 (c/o FIDAF) - 00198
 ROMA

STATUTO

Costituzione – sede – durata

Art. 1 – Ai sensi dell'art. 14 e seguenti codice civile e del D. Lgs. 4 dicembre 1997 n. 460, è costituita l'associazione denominata "Società Italiana di Geologia Ambientale (SIGEA)" per la promozione del ruolo delle Scienze della terra, nella protezione della salute e nella sicurezza dell'uomo, nella salvaguardia della qualità dell'ambiente naturale ed antropizzato e nell'utilizzazione più responsabile del territorio e delle sue risorse.

Essa è una associazione culturale senza fini di lucro ed ha durata illimitata.

La sede legale è in Roma via Livenza n. 6, presso la Federazione Italiana Dottori in Agraria e Forestali (F.I.D.A.F.).

Finalità

Art. 2 – Il sodalizio ha lo scopo di favorire il progresso, la valorizzazione e la diffusione della geologia ambientale e di stimolare il coordinamento e la collaborazione interdisciplinare nelle attività conoscitive ed applicative rivolte alla tutela ambientale. Pertanto opera nei settori dell'educazione e divulgazione, della formazione professionale, della ricerca applicata, nel volontariato e in altri settori correlati con le suddette finalità.

Persegue tali scopi mediante tutte le iniziative che consentano:

- a) La diffusione della geologia ambientale nella scuola, nell'università e nei diversi segmenti di opinione pubblica interessati alla problematica;
- b) Il confronto pubblico attraverso tutte le forme opportune (mostre, dibattiti, ecc.);
- c) L'azione di sensibilizzazione e di stimolo nei confronti di organismi privati e pubblici, in particolare nei riguardi di questi ultimi, per la formulazione di idonee normative e direttive tecniche;
- d) L'organizzazione di corsi di formazione e di aggiornamento;
- e) La ricerca, la promozione e la divulgazioni degli studi e delle ricerche sulla geologia ambientale, anche mediante convegni, congressi ed escursioni, nei quali vengano prospettati, esaminati e discussi problemi scientifici e tecnici;
- f) La raccolta, il coordinamento, la comparazione, la pubblicazione di informazioni, notizie e studi concernenti la geologia ambientale;
- g) I collegamenti con altre associazioni e istituzioni nazionali e internazionali, aventi obiettivi comuni;
- h) La costituzione di sezioni regionali.

Soci

Art. 3 – L'associazione è costituita da un numero illimitato di soci, essi hanno diritto di frequentare i locali sociali, di usufruire della struttura e delle attrezzature che il sodalizio pone a loro disposizione, di partecipare alle attività e alle manifestazioni organizzate dall'associazione.

Le condizioni per l'ammissione, gli obblighi e gli oneri cui sono tenuti sono stabiliti dal presente statuto, dall'eventuale regolamento e dalle disposizioni predisposte dal consiglio direttivo.

I soci debbono pagare anticipatamente le quote di partecipazione ed i contributi stabiliti dal consiglio direttivo.

È garantita la disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo. È esclusa la temporaneità della partecipazione dell'associato alla vita associativa. Gli associati maggiori d'età hanno diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi direttivi dell'associazione. La quota associativa è intransmissibile ad eccezione dei trasferimenti a causa di morte e non è rivalutabile.

Art. 4 – I soci si suddividono nelle seguenti categorie:

- a) – ordinari: sono le persone che con la loro attività professionale – prevalente o non rispetto ad altre loro attività – o la loro attività istituzionale, abbiano dimostrato specifica competenza nel campo della geologia ambientale.
- b) – aderenti: sono le persone che hanno interesse per la geologia ambientale.

Art. 5 – Per essere ammesso all'associazione l'interessato deve inoltrare domanda al consiglio direttivo; con la firma della domanda egli deve dichiarare di accettare lo statuto sociale, gli eventuali regolamenti e le disposizioni emanate dal consiglio direttivo. Quest'ultimo decide con deliberazione motivata.

Perdita della qualità di socio

Art. 6 – La qualità di socio si perde per recesso, radiazione o decadenza.

Art. 7 – Il socio che intende recedere dall'associazione deve darne comunicazione al consiglio direttivo a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento; egli è tenuto al pagamento delle quote sociali e delle altre contribuzioni previste sino alla data della delibera del consiglio direttivo che accoglie il recesso.

Art. 8 – La qualifica di socio si perde nei seguenti casi:

- Per esclusione, quando il socio con la sua condotta ha pregiudicato il buon andamento dell'associazione;
 - Per morosità nel pagamento delle quote sociali e delle altre contribuzioni stabilite dal consiglio direttivo, trascorsi quindici giorni dal sollecito scritto.
- La perdita della qualità di socio è deliberata dal consiglio direttivo con decisione motivata.

Assemblea dei soci

Art. 9 – L'assemblea è l'organo sovrano del sodalizio ed ha poteri deliberativi su tutte le iniziative ritenute idonee per il perseguimento degli scopi sociali.

L'assemblea dei soci è convocata dal consiglio direttivo con invito da pubblicarsi sul periodico edito dall'associazione ovvero da spedirsi con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o tramite telefax o posta elettronica, inviato almeno dieci giorni prima di quello fissato per l'adunanza all'indirizzo del socio risultante dal relativo libro.

L'avviso deve contenere l'indicazione del luogo – anche diverso dalla sede purché in Italia – del giorno, dell'ora della riunione, degli argomenti all'ordine del giorno; nonché l'indicazione del giorno della seconda convocazione, che sarà diverso da quello previsto per la prima.

L'assemblea deve essere convocata dal consiglio direttivo su conforme richiesta inviata da almeno un terzo degli associati. In mancanza delle formalità predette, l'assemblea è validamente costituita quando siano presenti o rappresentati tutti gli associati, i componenti del consiglio direttivo e del collegio dei revisori dei conti.

È in facoltà di ogni socio avente diritto di voto di farsi rappresentare in assemblea da altro socio con pari diritto di voto, mediante delega scritta. Nessun socio può rappresentare più di tre altri soci.

Hanno diritto di voto solo gli iscritti in regola con le quote di iscrizione a tutto l'anno precedente, purché non siano sottoposti a provvedimenti disciplinari da parte degli organi sociali.

L'assemblea è presieduta dal presidente del consiglio direttivo ovvero da altra persona nominata dall'assemblea, la quale nomina ove occorrono due scrutatori scegliendoli fra i soci presenti.

Di ogni assemblea è redatto il relativo verbale sottoscritto dal presidente e dal segretario ed è riportato nell'apposito libro.

È fatto obbligo di redigere e di approvare annualmente un rendiconto economico e finanziario secondo le disposizioni statutarie.

Assemblea ordinaria

Art. 10 – Essa è convocata almeno una volta l'anno entro e non oltre il mese di giugno.

Sia in prima che in seconda convocazione l'assemblea ordinaria delibera con voto favorevole della maggioranza dei soci presenti o rappresentati aventi diritto di voto.

Sono compiti dell'assemblea ordinaria:

- a) Stabilire le direttive generali e decidere su ogni altro argomento riguardante l'organizzazione dell'ente;
- b) Approvare i bilanci annuali – preventivo e consuntivo – ed il programma annuale di attività predisposto dal consiglio direttivo;
- c) Approvare la relazione annuale del consiglio direttivo sull'attività svolta ed il rendiconto consuntivo;
- d) Eleggere i componenti del consiglio direttivo e del collegio dei revisori dei conti;
- e) Approvare l'eventuale regolamento e le sue eventuali modifiche;
- f) Determinare le quote annue a carico degli iscritti, in funzione delle necessità organizzative.

Per l'elezione delle cariche sociali i soci voteranno secondo le modalità che seguono:

- Le elezioni si effettueranno a scrutinio segreto;
- La presidenza del seggio curerà che a ciascun intervenuto siano consegnate schede in bianco predisposte, ove ciascun votante potrà scrivere un numero di nominativi – nome e cognome – alle voci “consiglio direttivo” e “collegio dei revisori dei conti”, corrispondente alle cariche vacanti;
- Risulteranno eletti i soci che avranno riportato il maggior numero di voti; a parità di voti avrà la preferenza il socio con maggior anzianità di iscrizione;
- Il socio che risultasse eventualmente eletto in più di una delle cariche di cui sopra, dovrà optare per quella che preferisce, non essendo ammesso il cumulo delle cariche;
- È consentita l'affissione di liste di candidati all'interno del seggio;
- Il voto potrà essere espresso anche a mezzo del servizio postale, con le cautele che saranno indicate nell'avviso che a tale scopo sarà predisposto dal consiglio direttivo.

In caso di dimissioni di qualcuno degli eletti, si procederà alla sua automatica sostituzione con il primo dei non eletti della fascia corrispondente.

È garantita la libera eleggibilità degli organi amministrativi con il principio del voto singolo.

Assemblea straordinaria

Art. 11 – L'assemblea straordinaria ha competenza sulle modifiche statutarie e sull'eventuale scioglimento del sodalizio. In prima convocazione delibera con la maggioranza dei due terzi degli associati presenti o rappresentati; in seconda convocazione con la maggioranza di un terzo dei soci presenti o rappresentati.

Consiglio Direttivo

Art. 12 – L'associazione è amministrata da un consiglio direttivo costituito da sette a quindici consiglieri, seconda quanto sarà di volta in volta stabilito dall'assemblea al momento della nomina.

Ove l'assemblea non vi abbia provveduto, il consiglio direttivo nomina nel proprio ambito il presidente, il vicepresidente, il segretario ed il tesoriere. Il consiglio direttivo con apposita delibera può precisare le funzioni attribuite a ciascun consigliere nell'ambito della propria qualifica. I consiglieri durano in carica tre esercizi sociali e sono rieleggibili.

Il consiglio può istituire una o più giunte esecutive conferendole speciali incarichi e poteri nell'ambito della struttura organizzativa, determinati all'atto della sua costituzione. Al consiglio direttivo sono conferiti tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione senza limitazione alcuna, e così in via esemplificativa:

- Attua le deliberazioni dell'assemblea, compresi i programmi di attività annuali e pluriennali, relazionando annualmente all'assemblea stessa sui risultati conseguiti;
- Amministra il patrimonio nel rigoroso rispetto degli scopi statutari;
- Delibera su tutto quanto è connesso alla gestione del sodalizio e sulle domande di adesione;
- Predisporre i bilanci preventivo e consuntivo e sottopone ogni anno all'assemblea una relazione sull'attività svolta;
- Ratifica o revoca i provvedimenti adottati, in caso di urgenza, dal presidente al di fuori del concerto del consiglio stesso;
- Esercita il potere disciplinare nei confronti dei soci;
- Delibera su ogni altra materia che interessi l'attività della associazione;
- Può predisporre un regolamento per la disciplina più dettagliata dell'associazione.

Convocazione del Consiglio Direttivo

Art. 13 – Il consiglio si riunisce presso la sede sociale o altrove purché in Italia su convocazione del presidente ogni qualvolta egli lo ritenga opportuno, ovvero quando ne sia fatta richiesta anche da un solo consigliere. L'avviso da spedirsi con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o tramite telefax o posta elettronica almeno otto giorni prima della riunione – ovvero nei casi di urgenza con telegramma spedito almeno due giorni prima – deve contenere il giorno, l'ora della riunione e l'indicazione degli argomenti da discutere. Le riunioni del consiglio direttivo sono valide quando vi intervengono non meno di due terzi dei suoi componenti, e le sue deliberazioni sono adottate con voto favorevole della maggioranza dei consiglieri intervenuti. In caso di parità prevale il voto del presidente.

In mancanza della convocazione, il consiglio direttivo è validamente costituito quando siano presenti tutti i suoi componenti. Il consigliere che sia assente per tre riunioni consecutive si ritiene ipso-iure decaduto dalla carica. In caso di anticipata cessazione della carica di uno o più componenti il consiglio direttivo, i consiglieri in carica provvederanno alla loro sostituzione per cooptazione; tale sostituzione dovrà essere ratificata dalla prima assemblea ordinaria dei soci successiva alla cooptazione stessa. Il consigliere neo eletto durerà in carica sino alla conclusione del mandato dell'intero consiglio direttivo del quale fa parte.

Le riunioni del consiglio direttivo possono svolgersi anche in più luoghi audio e/o video collegati alle seguenti condizioni, delle quali deve essere dato atto nei relativi verbali:

- Che sia consentito al presidente, anche a mezzo del proprio ufficio, di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione;
- Che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi oggetto di verbalizzazione;
- Che sia consentito agli intervenuti di partecipare in tempo reale alla discussione ed alla votazione sugli argomenti all'ordine del giorno;
- Che siano indicati nell'avviso di convocazione i luoghi audio/video collegati, nei quali gli intervenuti potranno affluire, dovendosi ritenere svolta la riunione nel luogo ove saranno presenti il presidente ed il soggetto verbalizzante.

Presidente

Art. 14 – Il presidente del consiglio direttivo rappresenta l'associazione nei confronti dei terzi ed in giudizio; congiuntamente al tesoriere firma i documenti finanziari. Svolge le funzioni di impulso, programmazione e coordinamento dell'associazione ed attua i deliberati del consiglio direttivo e dell'assemblea.

Presidente onorario

Art. 15 – L'assemblea su indicazione del consiglio direttivo può eleggere un presidente onorario scelta fra personalità che abbiano acquisito speciali meriti nel campo geologico e/o ambientale.

Vicepresidente

Art. 16 – In caso di assenza, di impedimento o di delega, il vicepresidente esercita tutte le funzioni svolte dal presidente del consiglio direttivo.

Segretario

Art. 17 – Il segretario:

- È responsabile dell'organizzazione sociale;
- Si occupa del disbrigo della corrispondenza e tiene nota degli atti dell'associazione;
- Compila e tiene aggiornato il libro o schedario dei soci, con le indicazioni delle rispettive categorie con la registrazione dei versamenti delle quote sociali;
- Procede alla redazione dei verbali delle sedute dell'assemblea e del consiglio direttivo;
- Predisporre le convocazioni delle riunioni e le bozze dei vari atti sociali;
- Fornisce supporto al presidente per l'esercizio delle funzioni di questi.

Tesoriere

Art. 18 – Il tesoriere:

- Provvede ai servizi amministrativi e contabili del sodalizio;
- Predisporre il bilancio preventivo e quello consuntivo nonché, per la parte di sua competenza, la relazione annuale del consiglio; tanto il bilancio preventivo che quello consuntivo devono essere presentati in copia al collegio dei revisori almeno venti giorni prima di quello fissato per l'assemblea;

- Tiene in consegna la cassa sociale e tutti i beni mobili e immobili dell'associazione e provvede alla loro custodia, manutenzione ed inventario;
- Redige la contabilità separata per ogni iniziativa speciale che comporti gestione di fondi;
- Provvede all'incasso delle quote sociali e di ogni entrata ordinaria e straordinaria del sodalizio;
- Effettua i pagamenti per le spese che risultino regolarmente autorizzate;
- Per le spese non previste in bilancio accerta preventivamente che sia intervenuta specifica autorizzazione del consiglio direttivo;
- Interviene, quando gli sia rivolto invito, alle riunioni del collegio dei revisori e fornisce allo stesso tutti i chiarimenti in ordine alla gestione dell'associazione;
- Compila e tiene aggiornati i libri giornale di cassa, degli inventari e gli altri libri e scritture contabili che fossero prescritti dal consiglio direttivo.

Gruppi di studio e di ricerca

Art. 19 – Per il raggiungimento delle finalità statutarie il consiglio direttivo può avvalersi dell'opera di collaboratori, anche non soci, costituiti in gruppi di ricerca.

Tali gruppi svilupperanno le ipotesi di studio e di lavoro commissionate dal consiglio direttivo, e saranno organizzati in settori coordinati da un comitato scientifico nominato dal consiglio direttivo.

Collegio dei Revisori dei conti

Art. 20 – Il collegio dei revisori dei conti è composto da tre membri eletti dall'assemblea anche al di fuori dell'ambito dei soci; esso esercita il controllo sulla regolarità dell'amministrazione del sodalizio e dura in carica tre anni ed i suoi componenti sono rieleggibili.

In occasione dell'approvazione dei bilanci il collegio predispone una apposita relazione che deve essere distribuita tempestivamente ai soci.

La carica di Revisore dei conti è incompatibile con qualsiasi altro incarico sociale.

Rimborso spese

Art. 21 – Le cariche sociali conferite ai partecipanti al sodalizio non sono retribuite, essendo previsto il solo rimborso delle spese sostenute per l'espletamento della funzione.

Le prestazioni fornite dai soci sono gratuite; ad essi compete solo il rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività del sodalizio.

Esercizio sociale

Art. 22 – Gli esercizi sociali si chiudono il trentuno dicembre di ogni anno. Al termine di ciascuno di essi, il consiglio direttivo predispone i bilanci preventivo e consuntivo e la relazione da sottoporre all'approvazione dell'assemblea ordinaria dei soci, da convocarsi entro il mese di giugno dell'anno successivo.

I bilanci preventivo e consuntivo devono essere affissi nei locali dell'associazione almeno quindici giorni prima della data fissata per l'adunanza; di essi possono essere rilasciate copie ai soci che ne facciano richiesta.

Patrimonio e finanziamento dell'associazione

Art. 23 – Le spese occorrenti per il funzionamento dell'associazione sono sostenute con le seguenti entrate:

- a) – quote ordinarie degli associati;
- b) – eventuali lasciti e donazioni;
- c) – erogazioni conseguenti agli stanziamenti eventualmente deliberati dalla Comunità Europea, dallo Stato, dalla Regione, da enti locali e da altri enti pubblici e/o privati;
- d) – proventi per prestazioni di servizi vari.

Le entrate costituiscono il patrimonio dell'associazione, dedotte le spese di gestione del sodalizio.

È fatto divieto di distribuire anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve, o capitale durante la vita dell'associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

Scioglimento

Art. 24 – Lo scioglimento dell'associazione è deliberato dall'assemblea straordinaria, la quale può nominare uno o più liquidatori.

È fatto obbligo di devolvere il patrimonio dell'ente, in caso di suo scioglimento per qualunque causa, ad altra associazioni con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all' art. 3 comma 190 della legge 23 dicembre 1996, n. 662 e salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

Disposizioni generali

Art. 25 – Per quanto non contenuto nel presente statuto, si rinvia alle disposizioni del codice civile.

F.to : Giuseppe Gisotti

F.to : Dario Feroli – Notaio.



Ordine Regionale
dei Geologi di Sicilia



Società Italiana di
Geologia Ambientale

CONVEGNO NAZIONALE GEOARCHEOLOGIA

(programma provvisorio)



Casa del capitello dorico, mosaico del saluto
MORGANTINA

La geoarcheologia come chiave di lettura per uno
sviluppo sostenibile del territorio

MUSEO ARCHEOLOGICO AIDONE

04 - 05 luglio 2014

Venerdì 04 luglio 2014

**Sala Convegni del
Museo Archeologico di Aidone (EN)**

Sabato 05 luglio 2014

**Visite Guidate
Morgantina - Villa romana del Casale**

Ore 9:00 - 9:30

Registrazione partecipanti
Saluti delle Autorità

Relazione di apertura
Giuseppe Gisotti (SIGEA)

Ore 9:30 - 19:00 (Sessioni orali)

"LA GESTIONE DELLA RISORSA
IDROGEOLOGICA NEL PERIODO
GRECO-ROMANO"

Moderatore:

PAUSA PRANZO

"LA STABILITA' DEL TERRITORIO
NELLE AREE ARCHEOLOGICHE:
UN PROBLEMA DI IERI E DI OGGI"

Moderatore:

"MATERIALI E TECNICHE PER
LA COSTRUZIONE E IL RESTAURO
DI BENI ARCHEOLOGICI E MONUMENTALI"

Moderatore:

Ore 19:00 - 21:00 (Visita guidata)

MUSEO ARCHEOLOGICO DI AIDONE
a cura: *Laura Maniscalco* (Regione Siciliana)

CENA SOCIALE

Ore 9:30 - 19:00 (Sessione poster)

"SULLE TEMATICHE DEL CONVEGNO"

Ore 8:45 - 9:00

Trasferimento all'Area Archeologica di Morgantina
a cura: Comune di Aidone (Servizio navetta)

Ore 9:00 - 11:00

Visita guidata dell'Area Archeologica
a cura:

Ore 11:00 - 11:30

Trasferimento alla Villa Romana del Casale
a cura: dei partecipanti

Ore 11:30 - 13:30

Visita guidata della Villa Romana del Casale
a cura:

COMITATO SCIENTIFICO

Presidente
Giovanni Bruno (DICATECh - Politecnico di Bari)

Componenti

Antonia Arnoldus - Hutzendveld (Rocca di Papa - RM)
Alessandro Fontana (Università degli Studi di Padova)
Giuseppe Gisotti (SIGEA)
Donato Labate (Soprintendenza BB. AA. Emilia Romagna)
Laura Maniscalco (Museo Archeologico di Aidone)

COMITATO ORGANIZZATORE

Presidente
Gioacchino Lena (SIGEA)

Componenti

Luigi Bobbo (libero professionista)
Giovanni Bruno (DICATECh - Politecnico di Bari)
Laura Maniscalco (Museo Archeologico di Aidone)

SEDE DEL CONVEGNO

Sala Convegni del Museo Archeologico di Aidone (EN)

SEGRETERIA CONVEGNO

Tel: +390805963790
email: brunogiovanni.mail@gmail.com
lena.gioacchino@alice.it



REGIONE SICILIANA
Assessorato dei Beni Culturali
e dell'Identità Siciliana



CENTRO STUDI
Consiglio Nazionale
dei Geologi



ACERQUALITY
Allegato alla rivista ACER
© Il Verde Editoriale - Milano

Con il patrocinio di:



Ordine Regionale
dei Geologi di Sicilia



Società Italiana di
Geologia Ambientale

CONVEGNO NAZIONALE DI GEOARCHEOLOGIA

La geoarcheologia come chiave di lettura per uno sviluppo sostenibile del territorio

sala congressi del museo archeologico di Aidone (EN)
(04 - 05 luglio 2014)

SCHEDA DI PRESCRIZIONE

La partecipazione è **gratuita** previo invio (**entro le ore 12.00 del 30 maggio 2014**) della presente scheda, debitamente compilata e firmata, all'indirizzo email della Segreteria Convegno. Vista la limitata disponibilità di posti le preiscrizioni saranno accettate secondo l'ordine d'arrivo e la conferma di iscrizione avverrà a mezzo email.

Dati partecipante

Nome: _____ Cognome: _____
Titolo di studio: _____ Professione: _____
Università / Ente / Azienda di appartenenza: _____
Indirizzo: _____ Comune: _____ Provincia: _____ C.A.P.: _____
Telefono: _____ Fax: _____ Email: _____

Opzioni facoltative a carico dell'organizzazione

Visita guidata del Museo Archeologico di Aidone: SI NO
Visita guidata dell'Area Archeologica di Morgantina (Aidone): SI NO

Opzioni facoltative a carico dei partecipanti

Partecipazione alla cena sociale del 04 luglio 2014: SI NO
Visita guidata della Villa Romana del Casale (Piazza Armerina): SI NO

Informativa sul trattamento dei dati personali

(Art. 13 D. Lgs. 30/06/2003, n.196 "codice in materia di protezione dei dati personali")

I dati personali sono utilizzati da SIGEA nel pieno rispetto dei principi fondamentali dettati dal D. Lgs. 196/03, "codice in materia di protezione dei dati personali" ai fini del corretto svolgimento del convegno, della fornitura di servizi di consulenza e di eventuali altri servizi. I dati sono trattati e non sono di regola comunicati né diffusi se non nei limiti di quanto imposto dall'esecuzione stessa delle esigenze del convegno. Nondimeno alcune informazioni essenziali potrebbero essere inserite da SIGEA in proprie liste di referenza. I dati sono trattati dagli incaricati della SIGEA. Il conferimento dei dati è del tutto facoltativo; è chiaro tuttavia che il mancato conferimento di alcune o tutte le informazioni personali può precludere l'instaurazione o la prosecuzione del rapporto con SIGEA, fermo restando - ai sensi e per gli effetti dell'Art. 130 del D. Lgs. 196/2003 e dei provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali in materia - il diritto di chiedere ed ottenere, in ogni momento, di non ricevere ulteriori comunicazioni inviando una email a info@sigeaweb.it.

Autorizzazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. N. 196 del 30/06/03

Autorizzo l'inserimento dei miei dati nei vostri archivi informatici, nel rispetto di quanto previsto dalla legge sulla tutela dei dati personali. Autorizzo inoltre, a trattare i dati per l'invio di comunicazioni sui corsi di formazione, per l'inserimento negli elenchi per l'elaborazione di tipo statistico. In ogni momento, a norma del D. Lgs. 196/03 potrò comunque avere accesso a tali dati, chiederne la modifica o la cancellazione.

Il sottoscritto si impegna formalmente a comunicare tempestivamente l'eventuale sopraggiunta impossibilità di partecipazione al seguente indirizzo email: brunogiovanni.mail@gmail.com.

Luogo e data

Firma



Ordine Regionale
dei Geologi di Sicilia



Società Italiana di
Geologia Ambientale

CONVEGNO NAZIONALE DI GEOARCHEOLOGIA

La geoarcheologia come chiave di lettura per uno sviluppo sostenibile del territorio

sala congressi del museo archeologico di Aidone (EN)
(04 - 05 luglio 2014)

INVITO ALLA PRESENTAZIONE DI CONTRIBUTI

I partecipanti al convegno che fossero interessati a presentare un loro contributo originale nelle sessioni orali o poster sono tenuti ad attenersi alle seguenti istruzioni.

LINEE GUIDA PER LA PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI DEL CONVEGNO

- Ogni partecipante può sottoporre per l'accettazione solo un contributo orale/poster specificando a quale delle seguenti sessioni intende partecipare:
 - "LA GESTIONE DELLA RISORSA IDROGEOLOGICA NEL PERIODO GRECO-ROMANO";
 - "LA STABILITÀ DEL TERRITORIO NELLE AREE ARCHEOLOGICHE: UN PROBLEMA DI IERI E DI OGGI"
 - "MATERIALI E TECNICHE PER LA COSTRUZIONE E IL RESTAURO DI BENI ARCHEOLOGICI E MONUMENTALI".
- Non è possibile sottoporre all'accettazione contributi già pubblicati o presentati/sottoposti ad altri convegni.
- Il comitato scientifico prenderà in considerazione solo i contributi degli effettivi partecipanti al convegno.
- I lavori scientifici ammessi dal comitato scientifico verranno pubblicati, a cura di SIGEA e senza alcun costo per i suoi soci, su un supplemento alla rivista nazionale *Geologia dell'Ambiente* (ISSN 1591-5352) <http://www.sigeaweb.it/2012-07-23-20-10-41/supplementi-a-gda.html>.
- Nel caso di contributi con più autori, la corrispondenza con il comitato scientifico sarà curata da un unico autore, dalla fase d'accettazione del riassunto a quella di pubblicazione degli atti del convegno.
- Le istruzioni per la stesura dei contributi e l'impaginazione degli atti del convegno verranno fornite in seguito.

ISTRUZIONI PER LA PRESENTAZIONE DEI RIASSUNTI

- Il riassunto deve essere inoltrato, entro la data indicata in basso, all'indirizzo email della segreteria convegno.
- La lingua ufficiale del convegno è l'italiano; tuttavia, il riassunto deve essere scritto in italiano ed in inglese.
- Il testo, che non deve superare i 3000 caratteri, deve essere inviato in formato Word oppure Acrobat, scritto con carattere Times New Roman, dimensione 11pt, interlinea 1 e margini sui quattro lati di 1.5 cm.
- Il riassunto dovrà esplicitare chiaramente il titolo del lavoro e tre parole chiave, sia in italiano sia in inglese, e non dovrà contenere immagini, fotografie o grafici.
- Gli autori dovranno indicare per esteso nome e cognome nonché l'università/ente di appartenenza ed, eventualmente, i fondi con i quali la ricerca è stata condotta.
- L'autore che cura la corrispondenza riceverà una email di ricezione e/o di accettazione del riassunto dalla segreteria convegno.

SCADENZARIO

Data prevista di fine presentazione dei riassunti: **30 aprile 2014**

Data prevista di accettazione del contributo orale/poster: **15 maggio 2014**

Data di consegna della presentazione del contributo orale(file Power Point), poster (stampa): **16 giugno 2014**

Segreteria Convegno: tel. 0805963790 (lun. - ven. ore 9.00 - 12.00) **email:** brunogiovanni.mail@gmail.com



Società Italiana di Geologia Ambientale

Casella Postale 2449 U.P. Roma 158

Tel./fax 06.5943344

E-mail: info@sigeaweb.it

http://www.sigeaweb.it

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SIGEA – da inviare tramite e-mail o Casella Postale

Il sottoscritt (cognome) _____ (nome) _____

nat a _____ il _____

laurea/diploma in _____

professione _____

ente di appartenenza _____

indirizzo d'ufficio (1) _____

_____ tel. _____ fax _____

indirizzo privato (1) _____

_____ tel. _____ fax _____

E-mail: _____

chiede di essere ammesso in qualità di socio (2) _____ alla SIGEA.

Le sue esperienze principali nel campo della Geologia Ambientale sono (indicare parole chiave):

I suoi interessi principali nel campo della Geologia Ambientale sono:

_____ (data)

_____ (firma)

(1) Indicare Via/Piazza, numero civico, CAP, città, sigla Provincia. Segnare con un asterisco l'indirizzo al quale deve essere inviata la rivista Geologia dell'Ambiente e la corrispondenza.

(2) La qualità di socio si acquisisce su domanda del candidato e per approvazione del Consiglio Direttivo.

Possono diventare soci ordinari solo le persone che hanno almeno tre anni effettivi di esperienza nel campo della Geologia Ambientale, documentati mediante curriculum da allegare. Possono diventare soci aderenti le persone che hanno interesse per la Geologia Ambientale. La quota associativa annuale è unica, ai sensi del nuovo Statuto adottato nel 2013; per il 2014 è di euro 30,00. I versamenti a favore della SIGEA possono essere effettuati mediante:

- CC Postale n. 86235009 Roma;

- Banco Posta, tramite codice IBAN: IT 87 N 07601 03200 000086235009 (anche on line).

Secondo lo statuto della SIGEA il rinnovo della quota va effettuato **entro il 31 marzo di ogni anno**.

Per i nuovi soci, la quota di iscrizione pagata dal 1° novembre in poi è valida per l'anno successivo

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003 (Codice in materia di trattamento dei dati personali)

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs.196/2003, Le forniamo le seguenti informazioni.

I dati da lei forniti verranno utilizzati da SIGEA nel pieno rispetto della normativa citata.

I dati saranno oggetto di trattamento in forma scritta e/o supporto cartaceo, elettronico e telematico; i dati, previo Suo consenso, verranno utilizzati per le future informazioni delle attività della Sigea tramite supporti cartacei e/o elettronici.

L'interessato potrà godere dei diritti assicurati dall'art. 7 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti) e dall'art. 8 (Esercizio dei diritti) del d.lgs. 196/2003. Titolare del trattamento è SIGEA.

FORMULA DI ACQUISIZIONE DEL CONSENSO DELL'INTERESSATO

Il/La sottoscritto/a, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento, ai sensi dell'art.13 del d.lgs. 196/2003, dichiara di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali per i fini indicati nella suddetta normativa.

Luogo e data _____

Firma _____

La **SIGEA** è un'associazione culturale senza fini di lucro, riconosciuta dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare come "associazione di protezione ambientale a carattere nazionale" con decreto 24 maggio 2007 (G.U. n. 127 del 4/6/2007). Agisce per la promozione del ruolo delle Scienze della Terra nella protezione della salute e nella sicurezza dell'uomo, nella salvaguardia della qualità dell'ambiente naturale ed antropizzato e nell'utilizzazione più responsabile del territorio e delle sue risorse.

È aperta non solo ai geologi, bensì a tutte le persone e agli Enti (persone giuridiche) che hanno interesse alla migliore conoscenza e tutela dell'ambiente.

La **SIGEA** è stata costituita nel maggio 1992 a Roma da 19 Soci fondatori (geologi, ingegneri, architetti, geografi) esperti o cultori di Geologia Ambientale; conta oggi più di 800 iscritti.

Possono far parte di **SIGEA**, in qualità di soci, persone fisiche o giuridiche.

Cosa fa SIGEA

- **favorisce** il progresso, la valorizzazione e la diffusione della Geologia Ambientale, mediante gli "eventi" sotto riportati, la rivista trimestrale "Geologia dell'Ambiente" e il sito web;
- **promuove** il coordinamento e la collaborazione interdisciplinare nelle attività conoscitive ed applicative rivolte alla conoscenza e tutela ambientale; per questo scopo ha costituito le Aree tematiche: "Patrimonio Geologico", "Dissesto Idrogeologico", "Gestione delle Coste", "Idrogeologia" (con riferimento anche alle tematiche Bonifica siti inquinati e Geotermia), "Infrastrutture e Territorio";
- **opera** sull'intero territorio nazionale nei settori dell'educazione e divulgazione, della formazione professionale, della ricerca applicata, della protezione civile e in altri settori correlati con le suddette finalità, attivandosi anche mediante le sue Sezioni regionali;
- **organizza** corsi, convegni, escursioni di studio, interventi sui mezzi di comunicazione di massa;
- **svolge attività di divulgazione scientifica** in vari campi d'interesse della Geologia Ambientale, fra cui la conservazione del Patrimonio Geologico: ad esempio, in collaborazione con *ProGEO (European Association for Conservation of Geological Heritage)*, ha organizzato il 2° Symposium internazionale sui geotopi tenutosi a Roma nel maggio 1996 e il 7° Symposium sullo stesso argomento a Bari nel settembre 2012; inoltre è attiva per svolgere studi, censimenti e valorizzazione dei geositi e per creare collaborazioni con altre realtà europee afferenti a ProGEO;
- **svolge attività di formazione**: organizza corsi e convegni di aggiornamento professionale o di divulgazione su tematiche ambientali, quali previsione, prevenzione e riduzione dei rischi geologici, gestione dei rifiuti, bonifica siti contaminati, studi d'impatto ambientale, tutela delle risorse geologiche e del patrimonio geologico, geologia urbana, pianificazione territoriale, pianificazione del paesaggio, contratti di fiume ecc.; inoltre rende disponibili per i soci le pubblicazioni degli Atti dei convegni SIGEA;
- **informa** attraverso il periodico trimestrale "Geologia dell'Ambiente", che approfondisce e diffonde argomenti di carattere tecnico-scientifico su tematiche geoambientali di rilevanza nazionale e internazionale; la rivista è distribuita in abbonamento postale ai soci e a Enti pubblici e privati;
- **interviene** sui mezzi di comunicazione di massa, attraverso propri comunicati stampa, sui problemi attuali che coinvolgono l'ambiente geologico;
- **collabora** con gli Ordini professionali, con il mondo universitario e con altre Associazioni per lo sviluppo delle citate attività, in particolare nella educazione, informazione e formazione ambientale: con CATAP (Coordinamento delle Associazioni Tecnico-scientifiche per l'Ambiente e il Paesaggio) cui SIGEA aderisce, Associazione Idrotecnica Italiana, Federazione Italiana Dottori in Agraria e Forestali, Alta Scuola (Scuola di alta specializzazione e centro studi per la manutenzione e conservazione dei centri storici in territori instabili), Italia Nostra, Legambiente, WWF, ProGEO ecc.



Società Italiana di Geologia Ambientale
Casella Postale 2449 U.P. Roma 158
Tel./fax 06 5943344
E-mail: info@sigeaweb.it
<http://www.sigeaweb.it>