

TUGAS AKHIR

DIREKTORI ONLINE POLRES Se-INDONESIA



Disusun Oleh :

GUMELAR SATYA DHARMA

NIM 071310113037

PROGRAM STUDI TEKNISI PERPUSTAKAAN

DEPARTEMEN TEKNIK

FAKULTAS VOKASI

UNIVERSITAS AIRLANGGA

SURABAYA

Semester Ganjil 2015/2016

TUGAS AKHIR
Direktori Online
“Polres Se-Indonesia”

MAKSUD :

**Sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan studi D3 Teknisi
Perpustakaan pada Fakultas Vokasi Universitas Airlangga.**

Disusun Oleh
Gumelar Satya Dharma
NIM 071310113037

PROGRAM STUDI TEKNISI PERPUSTAKAAN

DEPARTEMEN TEKNIK

FAKULTAS VOKASI

UNIVERSITAS AIRLANGGA

SURABAYA

Semester Ganjil 2015

Hakikat Pernyataan Tidak Plagiat

Begitu saja kerluahan isi Laporan Tugas Akhir ini tidak pernah diujikan untuk mendapatkan gelar akademik pada bidang studi dan/atau universitas lain dan tidak pernah dipublikasikan atau ditulis oleh individu selain penyusun kecuali dituliskan dengan format kutipan dalam isi Laporan Tugas Akhir.

Surabaya, 11 Januari 2018

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains the text 'POLRES SURABAYA' and '6000'.

GUMELAR SATYA DHARMA

NIM : 071510113017

UNIVERSITAS AIRLANGGA PERPUSTAKAAN

DESAKIPERPUSTAKAAN UNIVERSITAS AIRLANGGA

Tugas akhir ini dibuat sebagai prasyarat dalam menyelesaikan mata kuliah

Kejuruteraan

Desain Perancangan

Institut Teknologi Sepuluh Nopember

Kampus ITS Sukoharjo, Surabaya

BALAYAN PENGHATIAN PENGUJI

apabila pengujian dilakukan dengan metode dan cara yang benar

Program Studi S1 Pendidikan Bahasa Indonesia

Departemen Tadris

Universitas Airlangga

Deasasri 6 Surabaya

Penyusun : Yoga

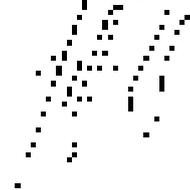
Angka : 1212001000716

Revisi : 0000 - 000000

Tempat : Ruang 601 - 1 Gedung Gedung sateas Deasasri 6 Surabaya

Mengesahkan,

Yoga (Pengji)



Yoga, Pendidikan Bahasa Indonesia, S1 Pendidikan

NIP. 1992122010007161212

Pengji II



Yoga, Pendidikan Bahasa Indonesia, S1 Pendidikan

NIP. 1992122010007161212

Pengji II



Yoga, Pendidikan Bahasa Indonesia, S1 Pendidikan

NIP. 1992122010007161212

HALAMAN PERSEMBAHAN

Laporan Tugas Akhir ini dapat terselesaikan dengan baik dan lancar berkat adanya berbagai macam bantuan dan dukungan yang mengalir secara melimpah dalam berbagai macam bentuk dari berbagai pihak selama proses pengerjaannya. Pada bagian ini penulis ingin mengucapkan rasa terima kasih kepada berbagai pihak yang telah turut serta membantu terselesaikannya proses pengerjaan laporan Tugas Akhir ini. Adapun pihak-pihak tersebut antara lain sebagai berikut :

1. Allah Bapa dan Tuhan Yesus Kristus yang telah memberikan kasihh setia-Nya, pertolongan, penyertaan, bimbingan, sukacita, dan berkat yang melimpah kepada penulis, baik itu pada saat menjalani proses pengerjaan produk dan laporan Tugas Akhir dari mulai tahap awal sampai dengan tahap akhir maupun juga dalam kehidupan sehari-hari.
2. Kedua orang tua penulis yaitu Bapak Suyadi dan Ibu Erika Sarbina yang telah mendoakan, mendukung, dan juga memberikan motivasi kepada penulis dalam melakukan pengerjaan laporan Tugas Akhir.
3. Kepada Adik penulis yaitu Padang Wikar Atmadika yang telah memberikan semangat, dukungan, dan bantuan bagi penulis dalam menyelesaikan pengerjaan laporan Tugas Akhir ini.
4. Ibu Nove Eka Variant Anna selaku dosen pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan masukan kepada penulis dalam melakukan pengerjaan dan penyelesaian laporan Tugas Akhir ini.
5. Kepada rekan-rekan anggota basecamp FAR yaitu Fahim, Andry, dan Rian yang telah memberikan semangat dan bantuan dalam proses pengerjaan produk maupun laporan Tugas Akhir ini.
6. Rekan-rekan penulis seangkatan di PSTP tahun 2013 seperti Hendra, Danny, Azhar, Probo, Dini, Yindhi, Evve, Deka, dan Wida yang telah memberikan dukungan dan bantuan bagi penulis dalam menyelesaikan pengerjaan produk maupun laporan Tugas Akhir ini.
7. Seluruh rekan-rekan penulis se-PSTP angkatan 2013 yang tidak dapat penulis sebutkan secara satu persatu, penulis merasa berterima kasih atas segala

dukungan, semangat, kehangatan, dan berbagai macam pertolongan yang telah diberikan kepada penulis dalam proses pengerjaan laporan ini.

8. Para kakak tingkat penulis seperti mas Ahzam, mas Kresna, mas Juan, mas Verdi, mas Dimas, mbak Fara, mbak Junny, mbak Anti, dan mbak Sischa yang telah memberikan bantuan, inspirasi, dan semangat bagi penulis dalam melakukan pengerjaan produk maupun laporan Tugas Akhir ini.
9. Dan semua pihak yang tidak bisa penulis sebutkan secara satu persatu pada kesempatan ini yang juga turut serta memiliki andil dalam proses pengerjaan dan penyelesaian laporan ini baik secara langsung maupun tidak langsung.

KATA PENGANTAR

Puji Tuhan penulis panjatkan kepada Allah Bapa dan Tuhan Yesus Kristus atas segala kasih setia-Nya, pertolongan, penyertaan, kemurahan, dan berkat yang dilimpahkan kepada penulis dari mulai tahap awal sampai dengan tahap akhir pengerjaan laporan Tugas Akhir. Sehingga penulis dapat menyelesaikan pengerjaan laporan Tugas Akhir dengan baik dan tanpa menemui adanya suatu halangan yang berarti. Yang mana laporan Tugas Akhir ini disusun dengan tujuan utama untuk memenuhi persyaratan kelulusan dalam menyelesaikan studi jenjang D-3 pada Program Studi Teknisi Perpustakaan, Fakultas Vokasi, Universitas Airlangga Surabaya.

Penulis menyadari bahwasanya di dalam penyusunan laporan ini masih terdapat banyak kekurangan. Maka dari itu, dengan segala kerendahan hati, penulis menerima segala kritik dan saran yang bersifat membangun guna pembenahan kedepannya. Harapan dari penulis terkait dengan penyusunan laporan ini yaitu semoga hasil dari penyusunan laporan Tugas Akhir ini dapat berguna dan menjadi berkat bagi penulis sendiri dan juga bagi para pembaca.

Akhir kata penulis mengucapkan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada dosen pembimbing, rekan-rekan semua, dan seluruh pihak yang senantiasa memberikan bantuan dan dukungannya dalam proses penyusunan laporan Tugas Akhir ini.

11 Januari 2016

Penulis

DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Halaman Pernyataan Tidak Plagiat	ii
Halaman Persetujuan Pembimbing.....	iii
Halaman Pengesahan Panitia Penguji	iv
Halaman Persembahan.....	v
Kata Pengantar	vii
Daftar Isi	viii
Daftar Gambar	x
Daftar Tabel.....	xiii

BAB 1

PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Pembuatan Produk "Direktori Online" Polres Se-Indonesia	3
1.3 Manfaat Produk "Direktori Online" Polres Se-Indonesia	4
1.4 Langkah-Langkah Pembuatan Produk "Direktori Online" Polres Se-Indonesia	4
1.5 Jadwal Pembuatan Produk "Direktori Online" Polres Se-Indonesia	5
1.6 Bahan/Alat yang Digunakan dalam Pembuatan Produk "Direktori Online" Polres Se-Indonesia	5
1.7 Sistematika Penulisan "Direktori Online" Polres Se-Indonesia.....	7

BAB II

DESKRIPSI PRODUK.....	8
II.1 Deskripsi Topik "Direktori Online" Polres Se-Indonesia	8

II.2 Pengertian Produk dan Subyek "Direktori Online" Polres Se-Indonesia.....	9
II.3 Ruang Lingkup Produk "Direktori Online" Polres Se-Indonesia	10
II.4 Sistem Pengelompokkan Produk "Direktori Online" Polres Se-Indonesia.....	11

BAB III

METODE PEMBUATAN DAN PENYAJIAN	18
III.1 Tahap Persiapan	18
III.2 Tahap Inti	19
III.3 Tahap Finalisasi (Penyajian Produk).....	49

BAB IV

PENUTUP.....	54
IV.1 Kesimpulan.....	54
IV.2 Saran.....	55

DAFTAR PUSTAKA.....	57
----------------------------	-----------

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Pencarian Situs Web Wordpress	20
Gambar 3.2 Tampilan Awal Aplikasi Wordpress	21
Gambar 3.3 Pemilihan Alamat Website	21
Gambar 3.4 Pemilihan Paket Domain	22
Gambar 3.5 Pengisian Form Pendaftaran	23
Gambar 3.6 Pesan Masuk dari Pihak Wordpress	24
Gambar 3.7 Proses Login Pada Situs Wordpress	25
Gambar 3.8 Tampilan Dasbor	26
Gambar 3.9 Masuk Ke Submenu Tema	26
Gambar 3.10 Pilihan Tema Bagi Pengguna	27
Gambar 3.11 Merubah Tampilan Pada Website	28
Gambar 3.12 Merubah Gambar Tajuk Pada Website	28
Gambar 3.13 Menambahkan Gambar Tajuk Baru	29
Gambar 3.14 Mengunggah Berkas Gambar Tajuk	30
Gambar 3.15 Pemilihan Gambar Tajuk	30
Gambar 3.16 Penyisipan Gambar Tajuk	31
Gambar 3.17 Pangkas Gambar Tajuk	31
Gambar 3.18 Menerbitkan Tampilan Gambar Tajuk Baru	32
Gambar 3.19 Menambah Halaman Baru pada Website	33
Gambar 3.20 Pengisian Judul Halaman Baru	33
Gambar 3.21 Kumpulan Halaman Website yang Telah Diterbitkan	34

Gambar 3.22 Memasuki Menu Tampilan	35
Gambar 3.23 Pengaturan Struktur Menu	35
Gambar 3.24 Struktur Menu pada Tampilan Website	36
Gambar 3.25 Masuk ke Submenu Semua Halaman.....	37
Gambar 3.26 Halaman yang akan di Sunting.....	37
Gambar 3.27 Pengisian Teks Deskripsi	38
Gambar 3.28 Menambahkan Gambar	39
Gambar 3.29 Mengunggah Gambar.....	39
Gambar 3.30 Pemilihan Gambar.....	40
Gambar 3.31 Penyisipan Gambar	40
Gambar 3.32 Hasil Penambahan Gambar	41
Gambar 3.33 Cara Memberi Link pada Halaman Website	41
Gambar 3.34 Menyisipkan URL Tujuan.....	42
Gambar 3.35 Hasil Penyisipan Link	43
Gambar 3.36 Pencarian Alamat pada Google Maps	43
Gambar 3.37 Hasil Pencarian Alamat.....	44
Gambar 3.38 Proses Penyematan Peta.....	44
Gambar 3.39 Menyalin URL.....	45
Gambar 3.40 Salinan URL.....	45
Gambar 3.41 Peta Lokasi	46
Gambar 3.42 Tampilan Widget.....	46
Gambar 3.43 Penambahan Widget Kalender	47

Gambar 3.44 Penambahan Widget Translator	48
Gambar 3.45 Widget yang Terpasang.....	49
Gambar 3.46 Tampilan Website Direktori Online Polres Se-Indonesia	50
Gambar 3.47 Tampilan Awal Website.....	51
Gambar 3.48 Tampilan Submenu pada Website.....	52
Gambar 3.49 Pencarian Informasi Melalui Kolom Pencarian	53

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Jadwal Pembuatan Produk Direktori Online.....	5
Tabel 2.1 Menu dan Submenu pada Website.....	11
Tabel 2.2 Tabel Daftar Kantor Polisi	12

BAB I**PENDAHULUAN****I.1. Latar Belakang**

Pada saat ini semakin pesatnya kemajuan teknologi dalam bidang Teknologi Informasi (TI) dan juga turut hadirnya internet membawa dampak yang memungkinkan umat manusia untuk menjadi semakin dekat dengan berbagai sumber-sumber informasi yang ada. Dimana setiap individu dapat secara mudah untuk melakukan pengaksesan terhadap berbagai informasi yang dibutuhkan baik itu bagi kepentingan individu yang bersangkutan ataupun juga bagi kepentingan bersama seperti dalam komunitasnya kapanpun dan dimanapun. Kondisi tersebut tentu saja menjadi suatu keuntungan tersendiri bagi umat manusia kaitannya dalam hal kemudahan terhadap pemenuhan kebutuhan akan informasi yang dibutuhkannya.

Semakin pesatnya kemajuan dalam bidang TI sebagai sarana penyebaran informasi disamping memberikan kemudahan dalam hal pengaksesan informasi juga telah memberikan keuntungan tersendiri dalam hal perpindahan arus informasi. Dimana melalui pesatnya kemajuan teknologi dapat memungkinkan terjadinya perpindahan informasi secara cepat dari suatu wilayah ke wilayah lainnya baik itu dalam lingkup wilayah suatu negara, regional, ataupun juga dalam lingkup global. Sehingga batas teritorial suatu negara atau geografi suatu wilayah sudah bukan menjadi suatu penghalang yang berarti dalam hal perpindahan arus informasi.

Dengan berkembangnya informasi yang tersebar dan tersaji melalui perantara teknologi informasi maka semakin menambah pilihan sajian informasi bagi umat manusia yang selama ini telah tersaji melalui keberadaan pusat-pusat informasi publik seperti misalnya perpustakaan, museum, media massa, maupun juga pusat arsip. Sehingga keberadaan informasi-informasi yang tersaji melalui perantara teknologi informasi semakin membuat keberadaan informasi menjadi berlimpah. Selaras dengan perkembangan teknologi informasi maka keberadaan informasi yang berlimpah harus dapat diolah dan diorganisir secara tepat agar dapat menjadi suatu kesatuan informasi yang tepat khususnya saja pada informasi yang memiliki suatu kesamaan tertentu seperti misalnya kesamaan subyek, institusi, geografis, ataupun juga kesamaan-kesamaan

spesifik lainnya. Hal ini dimaksudkan agar informasi yang ada supaya menjadi terhimpun dan juga agar dapat menjadi mudah untuk ditelusur oleh masyarakat luas. Oleh sebab itu keberadaan suatu media penelusuran yang mampu merujuk masyarakat pada informasi yang dibutuhkannya menjadi suatu hal yang penting jika dikaitkan dengan tuntutan akan kemudahan dalam penelusuran informasi secara cepat dan tepat. Salah satu jenis media penelusuran informasi yang keberadaannya didedikasikan untuk menghubungkan dan merujuk para pengguna terhadap informasi yang dibutuhkan yaitu “Direktori Online”. Direktori online sendiri merupakan suatu koleksi rujukan yang memuat nama-nama atau organisasi yang disusun secara sistematis, biasanya menurut abjad atau golongan yang disajikan secara online.

Pada penyusunan tugas akhir ini, penulis memilih untuk membuat produk yang berupa direktori online. Alasan yang melatarbelakangi penulis dalam memilih produk direktori online sebagai produk tugas akhir dikarenakan penulis melihat adanya manfaat yang terdapat di dalam direktori online yang mana dapat memberikan rujukan terkait dengan nama-nama atau organisasi yang dibutuhkan untuk memenuhi kebutuhan akan informasi dari pihak-pihak pencari informasi secara cepat dan tepat. Direktori online sendiri sebagai media penyebaran informasi merupakan salah satu produk yang dapat dihasilkan oleh para pustakawan guna memenuhi kebutuhan akan informasi para pengguna jasa layanan perpustakaan dengan memanfaatkan kemajuan teknologi informasi. Pada pembuatan produk direktori online ini penulis memilih untuk membuat suatu direktori yang bersubjek tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia (Polri) dengan judul produk “Direktori Online Polres se-Indonesia”.

Kepolisian Negara Republik Indonesia sendiri sebagaimana diatur dalam UU nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia tepatnya pada pasal 13 merupakan suatu lembaga negara yang memiliki tugas pokok yang terdiri dari memelihara keamanan dan ketertiban masyarakat; menegakkan hukum; dan memberikan perlindungan, pengayoman, dan pelayanan kepada masyarakat. Sehingga dengan kata lain kepolisian Negara Republik Indonesia merupakan suatu lembaga negara yang memiliki kewenangan dalam hal penyelenggaraan fungsi kepolisian guna memelihara keamanan dalam negeri untuk mencapai suatu kondisi dinamis masyarakat sebagai salah satu prasyarat terselenggaranya proses pembangunan nasional dalam rangka mencapai tujuan nasional yang ditandai dengan terciptanya keamanan, ketertiban, tegaknya hukum, serta terbinanya ketentraman bagi seluruh masyarakat yang tinggal di

seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia (NKRI). Yang mana kantor polisi sendiri merupakan suatu bagian penting dari institusi Polri untuk melaksanakan tugas-tugas yang diembannya.

Alasan utama dari penulis untuk memilih membuat produk tugas akhir yang berupa direktori online yang bersubyek tentang kepolisian ini yaitu untuk memberikan suatu rujukan kepada masyarakat luas khususnya masyarakat Indonesia yang membutuhkan informasi tentang kantor polisi RI khususnya Kepolisian Resort (Polres), yang mana melalui keberadaan direktori online ini berhasil terhimpun menjadi satu suatu kumpulan website dari kantor polisi yang berada dibawah institusi Polri baik itu dalam lingkup satuan kerja Mabes Polri maupun juga dalam lingkup satuan kewilayahan Kepolisian Daerah (Polda) yang tersebar di 34 Propinsi di Indonesia. Melalui keberadaan direktori online ini maka diharapkan dapat membantu masyarakat untuk dapat melakukan penelusuran informasi secara cepat dan tepat terhadap berbagai macam informasi tentang Kepolisian RI baik itu tentang Jenis-jenis pelayanan Polri, profil kantor polisi, alamat dan kontak dari kantor polisi. berita-berita tentang Polri, sejarah Polri, informasi rekrutmen personil Polri, struktur organisasi Polri, maupun juga informasi-informasi lainnya.

Pembuatan direktori online ini dilakukan dengan cara menghimpun situs-situs dari website resmi kantor polisi yang ada di Indonesia. Adapun website-website kantor polisi yang penulis himpun terdiri dari website Mabes Polri, Polda-polda, dan juga Polres-polres. Sedangkan proses pembuatan direktori online ini dilakukan oleh penulis dengan memanfaatkan keberadaan *software* desain web yaitu *wordpress*.

I.2. Tujuan Pembuatan Produk “Direktori Online” Polres se-Indonesia

Tujuan pembuatan Direktori Online Polres se-Indonesia adalah:

1. Sebagai salah satu syarat untuk dapat menyelesaikan studi pada jurusan Program Studi Teknisi Perpustakaan Fakultas Vokasi Universitas Airlangga.
2. Untuk dapat memberikan kemudahan bagi para pengguna agar dapat mengetahui profil dari masing-masing kantor polisi khususnya Polres melalui keberadaan direktori online ini.
3. Untuk memberikan informasi pada pengguna tentang alamat dan kontak dari masing-masing kantor polisi.

4. Untuk memberikan informasi kepada para pengguna terkait dengan jenis-jenis layanan yang disediakan oleh Polri kepada masyarakat Indonesia.
5. Untuk dapat memudahkan para pengguna dalam melakukan kontrol sosial terhadap kinerja pelayanan dan kinerja dari institusi Polri secara umum maupun masing-masing kantor polisi secara khusus.

I.3. Manfaat Produk “Direktori Online” Polres se-Indonesia

Manfaat pembuatan Direktori Polres se-Indonesia adalah:

1. Untuk menghasilkan suatu produk Direktori Online yang merupakan salah satu jenis tugas akhir dari jurusan Program Studi Teknisi Perpustakaan Fakultas Vokasi Universitas Airlangga.
2. Pengguna dapat dengan mudah untuk dapat mencari informasi dan mengetahui profil dari masing-masing kantor polisi.
3. Pengguna dapat dengan mudah untuk mencari informasi mengenai alamat dari kantor polisi pada tingkat Polda dan Polres secara cepat dan tepat.
4. Memudahkan para pengguna untuk dapat dengan mudah mengetahui jenis-jenis layanan dari pihak kepolisian kepada masyarakat.
5. Dapat berperan sebagai alternatif media bagi para pengguna untuk dapat melakukan kontrol sosial terhadap pelayanan dan kinerja dari institusi Polri secara umum maupun juga masing-masing kantor polisi secara khusus.
6. Dapat berperan sebagai salah satu referensi bagi para pembaca atau pengguna dalam membuat karya ilmiah atau produk tugas akhir pada masa yang akan datang.

I.4. Langkah-Langkah Pembuatan Pembuatan Produk “Direktori Online” Polres se-Indonesia

Pada proses pembuatan produk tugas akhir ini, penulis lalui dengan melewati beberapa tahapan atau langkah-langkah secara berurutan. Pada tahap awal proses pembuatan produk tugas akhir ini, penulis melakukan pencarian informasi tentang kantor polisi dengan cara melakukan pencarian terhadap *website* resmi dari kantor polisi yang ada di Indonesia dengan menggunakan bantuan *search engine* yaitu google. Seusai selesai melakukan pencarian data dan menghimpun *website* resmi dari masing-masing kantor polisi maka langkah selanjutnya penulis segera melakukan pengelompokkan terhadap data-data tersebut dengan berdasarkan pada kesamaan asal satuan kerja (Mabes

Polri) maupun juga berdasarkan asal kesamaan satuan kewilayahan (Polda dan Polres) dari tiap masing-masing kantor polisi. Setelah berhasil melakukan pengumpulan data kegiatan selanjutnya yang dilakukan oleh penulis ialah melakukan pembuatan alamat situs Direktori Polres se-Indonesia. Adapun aplikasi yang penulis gunakan merupakan suatu aplikasi sumber terbuka (*open source*) yakni wordpress. Setelah berhasil melakukan pengumpulan data dan juga mebuat *website* maka tahapan selanjutnya yang ditempuh oleh penulis ialah melakukan pengembangan terhadap *website* yang telah dibuat sebelumnya dan mulai mendesain website dengan cara memilih dan *download template* yang akan dipasang pada produk melalui situs www.wordpress.com.

I.5. Jadwal Pembuatan Produk “Direktori Online” Polres se-Indonesia

Proses pengerjaan pembuatan produk tugas akhir yang berupa direktori online ini dilakukan oleh penulis dengan memakan waktu selama 3 bulan. Dalam tempo waktu 3 tersebut pengerjaan pembuatan direktori online ini penulis laksanakan secara terjadwal sesuai dengan jadwal yang telah disusun sebelumnya. Adapun jadwal pembuatan produk direktori online ini antara lain sebagai berikut:

Tabel 1.1 Jadwal Pembuatan Produk Direktori Online

Bulan	Kegiatan
Oktober	Pada bulan Oktober penulis mulai melakukan pencarian dan pengumpulan data-data yang dibutuhkan dalam pembuatan produk Direktori Online.
November	Pada bulan November penulis melakukan pengerjaan pembuatan <i>website</i> dengan menggunakan aplikasi wordpress.
Desember	Pada bulan Desember penulis melakukan <i>finishing</i> pengerjaan terhadap website Direktori Online.

I.6. Bahan/Alat yang Digunakan dalam Pembuatan “Direktori Online” Polres se-indonesia

Pada pengerjaan pembuatan produk direktori online diperlukan keberadaan beberapa bahan/alat penunjang. Adapun bahan/alat yang digunakan oleh penulis dalam proses pembuatan Direktori Online Polres se-Indonesia ini antara lain sebagai berikut:

a. Laptop

Laptop merupakan bahan/alat yang paling dibutuhkan dan bersifat vital keberadaannya dalam proses pembuatan direktori online. Keberadaan laptop sangat berperan penting dalam proses pengerjaan tugas akhir ini dari mulai tahap awal pencarian dan pengumpulan data sampai dengan proses *finishing* pengerjaan. Sehingga jika terjadi gangguan atau ketiadaan laptop maka dapat dipastikan proses pembuatan direktori online ini akan menjadi terhambat. Adapun kriteria laptop yang digunakan dalam proses pengerjaan direktori online ini yakni sudah terpasang web browser, yaitu google chrome.

b. Modem

Keberadaan modem juga memiliki peran penting seperti halnya laptop dalam proses pembuatan direktori online ini. Hal ini dikarenakan pada proses pembuatan direktori online ini sangat sepenuhnya memerlukan adanya akses jaringan internet pada proses pengerjaannya. Sementara itu, ukurannya yang ringkas menjadikan modem menjadi bersifat *mobile* dikarenakan dapat untuk dibawa kemana-mana. Sehingga, kondisi tersebut memberikan suatu keuntungan tersendiri bagi penulis dalam melakukan pembuatan direktori online dikarenakan pengerjaannya menjadi lebih bersifat fleksibel dari segi waktu dan tempat.

c. Wifi

Pada proses pembuatan produk direktori online, keberadaann wifi menjadi suatu alternatif pilihan bagi penulis disamping menggunakan modem dalam melakukan aktivitas pengaksesan internet. Dimana pada pembuatan direktori online ini, penulis sering memanfaatkan keberadaan layanan wifi.id yang tersedia di tempat-tempat umum seperti misalnya kampus B Unair Surabaya dan plasa Telkom Kediri ataupun juga dengan menumpang di kost rekan sesama mahasiswa PSTP angkatan tahun 2013.

d. Flashdisk

Peran yang diemban oleh flashdisk dalam proses pembuatan produk direktori online ini yaitu sebagai alat untuk menyimpan seluruh data-data yang digunakan dalam proses pembuatan produk tugas akhir disamping laptop. Data-data tersebut meliputi data dalam bentuk teks maupun gambar.

I.7. Sistematika Penulisan “Direktori Online” Polres se-Indonesia

Laporan pembuatan produk tugas akhir ini disusun dengan berdasarkan pada sistematika penulisan ilmiah yang terbagi ke dalam empat bab antara lain sebagai berikut:

a. Bab I Pendahuluan

Pada bab I ini berisikan uraian tentang latar belakang pemilihan produk dan topiknya, tujuan pembuatan produk, manfaat pembuatan produk tugas akhir bagi pengguna, langkah-langkah pembuatan produk, dan sistematika penulisan.

b. Bab II Deskripsi Produk

Pada bab II ini berisikan penjelasan mengenai deskripsi topik, pengertian produk, ruang lingkup produk, dan klasifikasi produk “Direktori Oline Polres se-Indonesia”.

c. Bab III Metode Pembuatan dan Penyajian

Pada bab III ini berisikan penjelasan mengenai tahap-tahap pembuatan produk yang terdiri dari tahap persiapan (Peralatan yang dibutuhkan, software yang diperlukan, dan dana pembuatan yang dikeluarkan), tahap inti (proses pembuatan berisi langkah-langkah ketika membuat produk yang terdiri dari pengumpulan data, instalisasi aplikasi wordpress, dan proses pembuatan produk), dan tahap finalisasi (penyajian) produk “Direktori Online Polres se-Indonesia”.

d. Bab IV Penutup

Pada bab IV berisikan kesimpulan dan saran yang diberikan oleh penulis berkaitan dengan pembuatan produk Tugas Akhir “Direktori Online Polres se-Indonesia”.

BAB II

DESKRIPSI PRODUK

Pesatnya kemajuan teknologi informasi pada era globalisasi seperti saat ini telah membawa dampak yang memungkinkan pihak-pihak pencari informasi untuk dapat semakin dekat dengan sumber-sumber informasi yang ada di sekitarnya. Hal tersebut mengandung artian bahwa berbagai informasi-informasi yang ada dapat dengan mudah untuk diakses oleh tiap orang kapanpun dan dimanapun ia berada. Kondisi tersebut tentu saja tidak terlepas dari keberadaan keberadaan jaringan internet yang memiliki peran vital untuk menunjang penyebaran dan pengaksesan informasi secara cepat dan tepat bagi para pencari informasi.

Kemajuan pada bidang teknologi informasi seperti yang telah dirasakan secara bersama tentu saja menjadi suatu keuntungan tersendiri bagi masyarakat global. Dimana informasi dapat tersebar secara cepat melalui keberadaan jaringan internet. Oleh sebab itu, maka pihak-pihak pengelola informasi perlu untuk bersikap adaptif terhadap perkembangan teknologi khususnya saja pada bidang penyajian informasi bagi para pengguna. Salah satu bentuk sikap adaptif yang berkaitan dengan penyajian informasi dalam hal pengelolaan informasi yakni dengan memanfaatkan keberadaan direktori online. Salah satu contohnya dengan melakukan pembuatan direktori online tentang kepolisian yang berisikan informasi mengenai profil kantor polisi, layanan kantor polisi, berita-berita, dan informasi-informasi lainnya. Melalui keberadaan direktori online tersebut diharapkan dapat menjadi alternatif pilihan bagi para pengguna yang membutuhkan informasi terkait dengan kantor polisi di Indonesia.

II.1. Deskripsi Topik “Direktori Online” Polres se-Indonesia

Kepolisian Negara Republik Indonesia (Polri) merupakan suatu lembaga negara yang bertanggung jawab pada bidang pemeliharaan keamanan dan ketertiban masyarakat, penegakkan hukum, serta berperan penting dalam hal memberikan perlindungan, pengayoman, dan pelayanan kepada masyarakat guna memelihara keamanan dalam negeri. Guna menjalankan tanggung jawab yang diembannya maka di dalam tubuh Polri dilengkapi dengan unsur-unsur seperti personil, kantor polisi, dan alat materil khusus kepolisian sebagai suatu sistem terpadu yang tergabung di dalam satu kesatuan yang utuh. Kantor polisi termasuk didalamnya Polda dan Polres sendiri memiliki suatu peran yang vital guna menunjang keberlangsungan dan kesuksesan

tugas-tugas kepolisian yang diemban oleh Polri baik itu untuk menyelenggarakan layanan kepolisian bagi masyarakat seperti misalnya laporan polisi, pembuatan Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK), pengajuan surat ijin keramaian maupun juga sebagai tempat bagi pembinaan anggota polisi.

Melihat pentingnya keberadaan kantor polisi khususnya Polres bagi masyarakat maka penulis memilih topik tentang kantor polisi sebagai topik dalam pembuatan produk tugas akhir direktori online. melalui keberadaan direktori online ini maka dapat menjadi suatu sarana penelusuran informasi bagi para pengguna dimana didalamnya memuat informasi mengenai kantor polisi pada tingkatan lingkup satuan kerja Mabes Polri maupun juga dalam lingkup tingkatan satuan kewilayahan kepolisian daerah baik itu dari segi profil kantor polisi, jenis pelayanan, alamat kantor polisi, maupun juga informasi-informasi lainnya yang akan sangat berguna bagi para pencari informasi. Sehingga diharapkan melalui adanya keberadaan direktori online ini dapat mempermudah para pengguna untuk menelusur informasi yang dibutuhkan terkait dengan informasi mengenai kantor polisi secara cepat dan tepat.

II.2. Pengertian Produk dan Subyek “Direktori Online” Polres se-Indonesia

Direktori merupakan daftar tokoh atau organisasi atau lembaga yang disusun secara sistematis, biasanya menurut abjad atau susunan kelas atau subyek dan memberikan data mengenai nama, alamat, alfabetis, kegiatan, dan sebagainya (Sulistyo-Basuki, 1993). Sedangkan istilah online sendiri merupakan istilah yang pada bidang teknologi informasi khususnya internet yang mengandung artian sedang terhubung atau tersambung dengan jaringan internet atau dunia maya. Sehingga bisa disimpulkan bahwa pengertian dari direktori online yakni merupakan koleksi rujukan yang isinya memuat tentang kumpulan nama-nama atau organisasi yang penyusunannya dilakukan secara sistematis baik itu berdasarkan abjad, golongan yang didalamnya dilengkapi dengan alamat, kegiatan, dan keterangan-keterangan lainnya dengan disajikan secara online.

Menurut Kamus Besar Bahasa Indonesia (KBBI) *Online* pengertian dari istilah kantor polisi yakni merupakan kantor tempat mengerjakan urusan kepolisian. Pengertian tersebut mengandung artian bahwa kantor polisi merupakan suatu tempat yang berfungsi untuk menyelenggarakan tugas-tugas yang diemban oleh kepolisian baik itu dalam hal pelayanan masyarakat maupun juga pembinaan anggota kepolisian.

Di Indonesia sendiri kantor polisi terbagi menjadi beberapa tingkatan yang terdiri dari Polda (tingkat Provinsi), Polres (tingkat Kotamadya atau Kabupaten), dan Polsek (Tingkat Kecamatan). Dimana pada tiap kantor polisi tersebut membawahi beberapa satuan tugas yang memiliki fungsi yang berbeda-beda dalam bidang kerja antara lain seperti reserse kriminal, reserse narkoba, lalu lintas, intelijen dan keamanan, bimbingan masyarakat, sabhara, dan masih banyak lagi. Sedangkan pengertian dari Kepolisian Resort (Polres) sendiri menurut Peraturan Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia nomor 23 Tahun 2010 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja pada Tingkat Kepolisian Resort dan Kepolisian Sektor tepatnya pada pasal 1 yaitu merupakan suatu instansi kepolisian RI yang berfungsi sebagai pelaksana tugas dan wewenang Polri di wilayah kabupaten/kota yang berada di bawah Kapolda. Adapun beberapa jenis tindak kejahatan yang menjadi permasalahan umum di dalam kehidupan masyarakat yang menjadi tugas dari pihak kepolisian untuk memberantasnya seperti misalnya saja terorisme, tindak pidana korupsi, *illegal logging*, *human trafficking*, penyelundupan BBM, kejahatan jalanan, *Cyber Crime*, dan masih banyak lagi.

II.3. Ruang Lingkup Produk “Direktori Online” Polres se-Indonesia

Pada mata kuliah Tugas Akhir ini penulis membuat suatu produk yang bersubyek tentang kantor polisi yang berisikan informasi-informasi mengenai kantor polisi yang berada di Indonesia. Pada produk tugas akhir dengan subyek kantor polisi ini meliputi lingkup satuan kerja Mabes Polri dan juga lingkup satuan kewilayahan kepolisian daerah. Pertama-tama penulis melakukan pembagian asal dari kantor polisi berdasarkan asal wilayahnya (sistem geografis) seperti misalnya Sumatera, Jawa, Kalimantan, dan seterusnya. Selanjutnya pada kedua lingkup satuan tersebut masih dikerucutkan lagi tingkatannya menjadi lingkup yang lebih rendah. Seperti misalnya saja pada lingkup satuan kerja Mabes Polri dikerucutkan pada lingkup yang lebih rendah yang terdiri dari satuan kerja-satuan kerja yang ada dibawahnya. Hal demikian juga terjadi pada lingkup Satuan Kewilayahan kepolisian daerah (Polda) yang tersebar di 34 propinsi juga turut dikerucutkan lingkungnya pada lingkup yang lebih rendah yang terdiri dari beberapa kepolisian resort (Polres) yang berada di bawah jajarannya. Langkah tersebut bertujuan untuk memudahkan para pengguna dalam melakukan pencarian informasi terhadap kantor polisi yang mereka butuhkan secara cepat dan efektif. Pada isi tiap direktori kantor polisi yang terdapat pada produk tugas akhir ini

berisikan informasi mengenai profil dari kantor polisi, alamat, nomer telepon, dan sebagainya.

II.4. Sistem Pengelompokkan Produk “Direktori Online” Polres se-Indonesia

Sistem Pengelompokkan yang digunakan oleh penulis pada pembuatan produk Direktori Online ini yaitu dengan berdasarkan pada kategori asal geografis kantor polisi berasal atau bermarkas (berdasarkan asal pulau). Yang mana selanjutnya kumpulan dari kantor-kantor polisi tersebut kemudian penulis kelompokkan lagi berdasarkan pada kesamaan kategori asal dimana satuan kewilayahan kantor polisi tersebut berasal. Sebagai contoh pada pembuatan direktori online ini penulis mengelompokkan menjadi satu beberapa polres seperti misalnya Polres Kediri Kota, Polres Malang, dan Polres Madiun Kota ke dalam satu kelompok pada subsubmenu Polda Jatim, sedangkan Polda Jatim sendiri dikelompokkan pada submenu Jawa bergabung dengan Polda-polda asal Pulau Jawa lainnya seperti misalnya saja Polda Metro Jaya, Polda Jawa Barat, dan Polda Jawa Barat. Sistem pengelompokkan tersebut didasarkan pada kesamaan asal kantor polisi tersebut berasal. Sistem pengelompokkan tersebut dimaksudkan untuk mempermudah para pengguna dalam melakukan kegiatan penelusuran informasi terkait dengan kantor polisi yang dicari sesuai dengan kategori yang telah tersedia.

Tabel 2.1 Menu dan Submenu pada Website



Tabel 2.2 Tabel Daftar Kantor Polisi

No.	Pulau	Kantor Polisi	Website
1.	Bali & Nusa Tenggara	Polda Bali	http://bali.polri.go.id/
2.		Polres Tabanan	http://polrestabanan.net/
3.		Polres Lombok Barat	http://polres-lobar.com/
4.	Jawa	Mabes Polri	https://www.polri.go.id/
5.		Korps Lalu-Lintas Polri	http://lantas.polri.go.id:81/
6.		Lembaga Pendidikan Polri	http://lemdik.polri.go.id/
7.		NCB-Interpol Indonesia	http://www.interpol.go.id/
8.		Polda Banten	http://poldabanten.com/
9.		Polres Cilegon	http://www.polrescilegon.com/
10.		Polres Lebak	http://www.polreslebak.com/
11.		Polres Pandeglang	http://www.polres-pandeglang.com/
12.		Polres Serang	http://www.polres-serang.com/
13.		Polda Daerah Istimewa Yogyakarta	http://jogja.polri.go.id/
14.		Polda Jawa Barat	http://www.lodaya.web.id/
15.		Polres Bogor	http://polresbogor.info/
16.		Polres Bogor Kota	http://bogorkota.jabar.polri.go.id/
17.		Polres Ciamis	https://polresciamis.wordpress.com/
18.		Polres Cianjur	https://polrescianjur.wordpress.com/
19.		Polres Cimahi	http://polrescimahi.com/
20.		Polres Cirebon	http://www.polrescirebon.com/
21.		Polres Cirebon Kota	http://polrescirebonkota.com/
22.		Polres Kuningan	http://polres-kuningan.com/
23.		Polres Purwakarta	http://www.polrespurwakarta.com/
24.		Polres Sukabumi	http://www.polressukabumi.com/
25.		Polda Jawa Tengah	http://jateng.polri.go.id/
26.		Polres Blora	http://www.polresblora.com/

27.	Polres Cilacap	http://www.polrescilacap.com/
28.	Polres Karanganyar	http://polreskaranganyar.com/
29.	Polres Kebumen	http://polreskebumen.com/
30.	Polres Magelang	http://polresmagelang.com/
31.	Polres Magelang Kota	http://polresmagelangkota.com/
32.	Polres Purworejo	http://polrespurworejo.info/
33.	Polres Sukoharjo	http://polressukoharjo.com/
34.	Polres Tegal	http://polrestegal.com/
35.	Polres Wonogiri	http://www.polreswonogiri.com/
36.	Polres Wonosobo	http://www.polres-wonosobo.com/polres
37.	Polrestabes Semarang	http://restabes-smg.jateng.polri.go.id/
38.	Polres Banyuwangi	http://polresbanyuwangi.com/
39.	Polres Bondowoso	http://polresbondowoso.com/
40.	Polres Jember	http://polres-jember.com/
41.	Polres Kediri Kota	http://polreskedirikota.com/
42.	Polres Lamongan	http://www.polreslamongan.com/
43.	Polres Madiun Kota	http://polresmadiunkota.com/
44.	Polres Magetan	http://www.polresmagetan.com/
45.	Polres Malang Kota	http://www.polresmalangkota.net/
46.	Polres Nganjuk	http://polresnganjuk.com/
47.	Polres Pacitan	http://www.polrespacitan.com/
48.	Polres Pamekasan	https://polrespamekasan.wordpress.com/
49.	Polres Ponorogo	http://www.polresponorogo.com/
50.	Polres Sidoarjo	http://polres-sidoarjo.com/
51.	Polres Situbondo	http://www.polressitubondo.com/
52.	Polres Sumenep	http://www.polres-sumenep.net/
53.	Polres Trenggalek	http://polrestrenggalek.com/
54.	Polres Tulungagung	http://tribratanewstulungagung.com/
55.	Polda Metro Jakarta Raya	http://metro.polri.go.id/

56.		Polres Bandara Soekarno Hatta	http://tribratasoetta.com/
57.		Polres Bekasi Kabupaten	http://polresbekasi.info/
58.		Polres Kepulauan Seribu	http://www.polreskepulauanseribu.com/
59.		Polres KPPT Tanjung Priok	http://polrespriok.info/
60.		Polres Metro Jakarta Barat	http://jakbar.metro.polri.go.id/
61.		Polres Metro Jakarta Pusat	http://www.polresmetrojakartapusat.com/
62.		Polres Metro Jakarta Selatan	http://www.restrojaksel.info/
63.		Polres Metro Jakarta Timur	http://tribratajaktim.com/
64.		Polres Metro Jakarta Utara	http://polrestro-jakartautara.com/
65.		Polres Metro Tangerang	http://restrotangerang.info/
66.		Polres Tangerang Selatan	http://tribratatangselsel.com/
67.		Polresta Bekasi Kota	http://polrestabekasikota.com/
68.		Polresta Depok	http://polrestadepok.info/
69.	Kalimantan	Polres Sambas	https://polressambas.wordpress.com/
70.		Polda Kalimantan Selatan	http://kalsel.polri.go.id/
71.		Polresta Banjarmasin	http://polrestabanjarmasin.info/
72.		Polda Kalimantan Tengah	http://poldakalteng.com/
73.		Polres Kotawaringin Timur	http://www.polreskotim.com/

74.		Polres Balikpapan	http://www.polresbalikpapan.com/
75.		Polres Kutai Kartanegara	http://www.polreskukar.com/
76.		Polresta Samarinda	http://www.polrestasamarinda.com/
77.	Maluku & Papua	Polresta Ternate	http://polresternate.com/
78.		Polda Papua	http://papua.polri.go.id/
79.		Polres Jayapura Kota	http://polres-jayapurakota.com/
80.	Sulawesi	Polres Boalemo	https://polresboalemo.wordpress.com/
81.		Polres Bantaeng	http://polresbantaeng.org/
82.		Polres Gowa	http://www.polresgowa.com/
83.		Polres Luwu	http://polresluwu.org/
84.		Polres Mamuju	http://www.polresmamuju.com/
85.		Polres Maros	http://polresmaros.web.id/
86.		Polres Pangkajene Kepulauan	http://polrespangkajenekepulauan.com/
87.		Polda Sulawesi Tengah	http://www.poldasulteng.com/
88.		Polres Buol	http://www.polresbuol.com/
89.		Polres Minahasa	http://polresminahasa.info/
90.	Sumatera & Kep. Riau	Polda Bangka Belitung	http://babel.polri.go.id/
91.		Polda Jambi	http://poldajambi.com/
92.		Polresta Jambi	http://www.polrestajambi.com/v1/index.php
93.		Polda Kepulauan Riau	http://kepri.polri.go.id/
94.		Polres Lingga	http://www.polreslingga.com/
95.		Polres Tanjungpinang	http://polrestanjungpinang.blogspot.com
96.		Polresta Bareleng	http://www.polrestabareleng.com/
97.		Polda Lampung	http://www.lampung.polri.go.id/
98.		Polres Lampung Timur	http://www.tribatanewspolreslamtim.com/

99.	Polres Tulang Bawang	http://www.humasrestuba.com/
100 .	Polda Nanggroe Aceh Darussalam	http://poldaaceh.web.id/
101 .	Polres Aceh Timur	http://www.tribratanewspolresacehtimur.com/
102 .	Polres Aceh Tenggara	http://polresagara.com/
103 .	Polres Aceh Utara	http://polresacehutara.com/
104 .	Polres Bener Meriah	http://www.tribratanewsbenemeriah.com/
105 .	Polres Langsa	http://polreslangsa.web.id/
106 .	Polres Lhokseumawe	http://tribratanewslhokseumawe.com/
107 .	Polres Pidie Jaya	http://www.tribratanewspolrespidie.com/
108 .	Polres Indragiri Hilir	http://polresinhil.com/
109 .	Polres Kuantan Singingi	http://tribratanewspolreskuansing.com/
110 .	Polres Pelalawan	http://tribratanews-pelalawan.net/
111 .	Polda Sumatera Barat	https://poldasumbar.wordpress.com/
112 .	Polres Agam	http://polresagam.org/
113 .	Polres Dharmasraya	http://www.polresdharmasraya.com/
114 .	Polres Pasaman	http://www.polres-pasaman.com/
115	Polres Payakumbuh	http://www.polres-payakumbuh.com/

.			
116		Polres Sijunjung	http://polressijunjung-polri.com/
.			
117		Polres Tanah Datar	http://www.polrestanahdatar.com/
.			
118		Polres Ogan Komering Ulu	http://polresoku.com/
.			
119		Polres Prabumulih	http://polres.kotaprabumulih.go.id/
.			
120		Polres Deli Serdang	http://polresdeliserdang.com/
.			
121		Polres Labuhan Batu	http://www.polreslabuhanbatu.com/
.			
122		Polres Samosir	http://tribratanewsressamosir.com/
.			
123		Polres Simalungun	http://www.polressimalungun.com/h ome
.			

Dengan berdasarkan pada sistem pengelompokkan data seperti tabel diatas maka dapat membantu para pengguna agar semakin termudahkan dalam melakukan penelusuran informasi terhadap kantor polisi yang mereka butuhkan. Hal ini disebabkan dalam pengelompokkan data kantor polisi yang ada disusun dengan berdasarkan kategori asal dari kantor polisi tersebut berada baik itu dari kategori asal geografis (berdasarkan asal Pulau) dan juga kemudian dari kategori asal satuan kewilayahan polisi berasal (Polda). Sehingga diharapkan melalui keberadaan direktori online ini akan dapat membantu memudahkan para pengguna dalam melakukan pencarian informasi yang dibutuhkan terkait dengan kantor polisi secara mudah, cepat, dan tepat.

BAB III

METODE PEMBUATAN DAN PENYAJIAN

Pada bab ini berisi informasi mengenai tahap-tahap yang harus dilalui dalam melakukan pembuatan produk dari mulai tahap persiapan yang terdiri dari kegiatan penyiapan peralatan, *software*, dan dana yang harus dikeluarkan sampai dengan tahap inti yang berisikan langkah-langkah yang harus dilakukan dalam melakukan pembuatan produk dari mulai pengumpulan data, instalisasi aplikasi, pengisian artikel, hingga akhirnya produk direktori online dapat tersaji dan diakses oleh para pengguna melalui website yang beralamat di <https://direktorkantorpolisi.wordpress.com/>. Adapun proses pembuatan direktori online ini dilakukan secara sedemikian rupa dengan tujuan agar menghasilkan suatu produk yang semakin memudahkan para pengguna dalam melakukan pencarian informasi mengenai kantor-kantor polisi di Indonesia yang dibutuhkan.

III.1. Tahap Persiapan

Pada proses pembuatan direktori online kantor polisi ini diperlukan adanya keberadaan materil penunjang dalam berbagai bentuk yang dibutuhkan guna menyelesaikan pembuatan produk. Adapun beberapa materil penunjang yang diperlukan oleh penulis dalam melakukan pembuatan terhadap produk direktori online yang dikerjakan antara lain sebagai berikut:

1. Peralatan

Beberapa peralatan penunjang yang dibutuhkan dalam proses pembuatan direktori online kantor polisi ini antara lain sebagai berikut:

- a. Laptop
- b. Modem
- c. Flashdisk

2. Aplikasi

Aplikasi yang dipergunakan oleh penulis dalam proses pembuatan direktori online kantor polisi ini adalah wordpress.

www.wordpress.com. Beberapa tahapan yang harus dilewati dalam proses penginstalan aplikasi *wordpress* antara lain sebagai berikut :



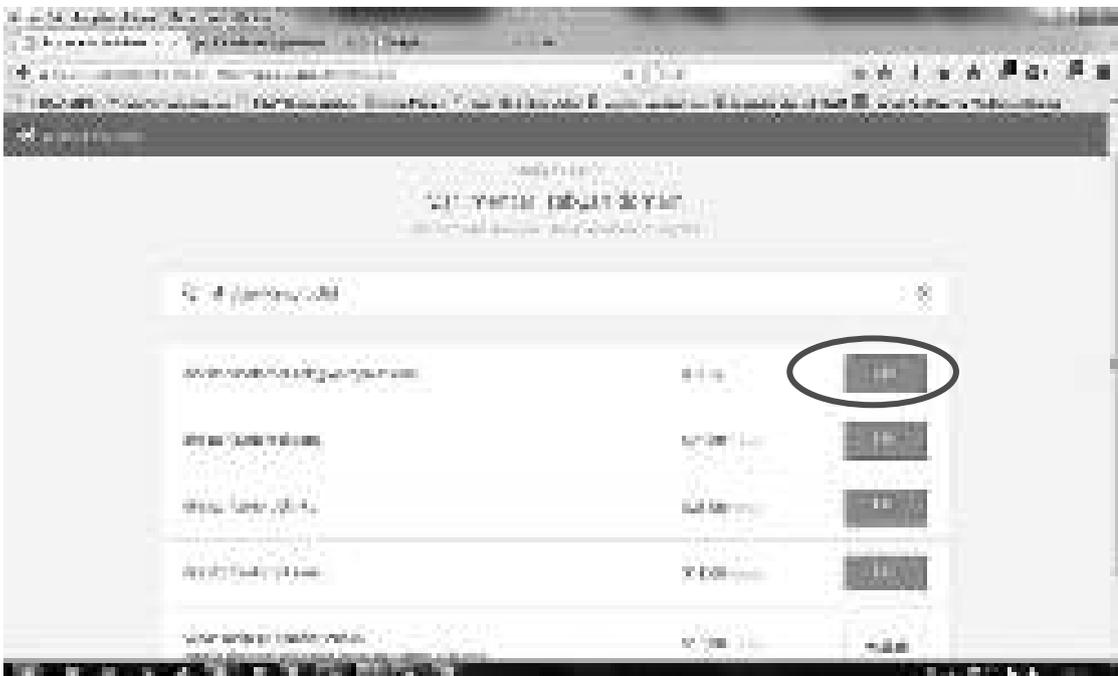
Gambar 3.1 Pencarian Situs Web Wordpress

Buka browser Mozilla Firefox selanjutnya buka situs web wordpress dengan cara mengetikkan alamat www.wordpress.com, kemudian tekan tombol “enter” pada *keyboard*.



Gambar 3.2 Tampilan Awal Aplikasi Wordpress

Setelah pada komputer muncul tampilan seperti gambar di atas maka langkah selanjutnya yaitu klik tombol “Buat Situs Web”.



Gambar 3.3 Pemilihan Alamat Website

Setelah terlihat tampilan seperti tampak pada gambar diatas maka penulis segera menuliskan alamat situs dari website yang dibuat pada kolom yang tersedia. Setelah melalui tahapan tersebut maka secara otomatis akan tampak pilihan paket domain kustom atau alamat .wordpress.com dengan harga yang bervariasi dari mulai gratis sampai dengan \$25.00/tahun. Maka selanjutnya penulis memilih paket domain kustom gratis yang tidak dikenakan biaya pertahunnya kemudian tekan tombol “Pilih”



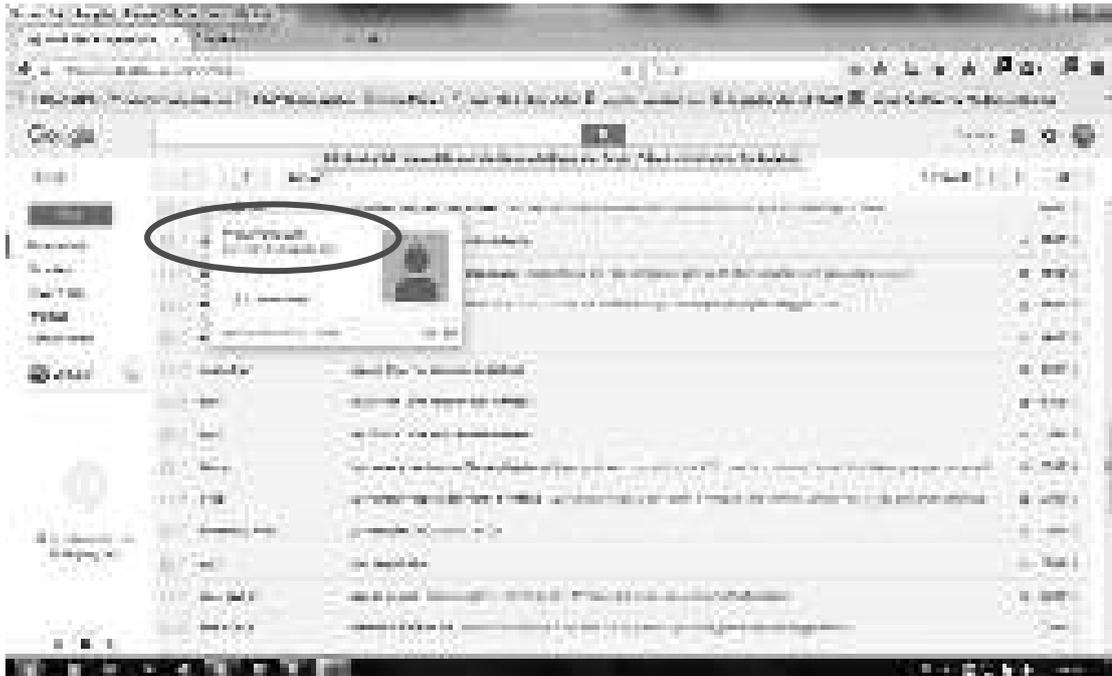
Gambar 3.4 Pemilihan Paket Domain

Pada tampilan gambar diatas terlihat beberapa pilihan paket domain bagi para pengguna yang tersedia ke dalam beberapa tipe paket yang tersedia dari paket gratis, premium, dan bisnis. Penulis pada tahap ini memilih paket gratis. Sehingga selanjutnya penulis mengklik tombol “Pilih Paket Gratis”.



Gambar 3.5 Pengisian Form Pendaftaran

Tahapan berikutnya adalah proses pembuatan akun. Pada tahapan ini penulis melakukan pengisian data pada form pendaftaran yang berisikan tiga kolom seperti tampak pada gambar diatas. Adapun data yang harus dientrikan ke dalam ketiga kolom tersebut antara lain alamat email penulis, nama pengguna, dan kata sandi yang dipilih. Setelah berhasil mengentrikan data pada ketiga kolom tersebut maka langkah selanjutnya yaitu mengklik tombol “Buat Akun Saya”. Nantinya ketiga data yang dientrikan tersebut sangat berguna bagi penulis ketika hendak masuk ke dalam halaman panel kontrol blog *wordpress* yang telah dibuat.



Gambar 3.6 Pesan Masuk dari Pihak Wordpress

Setelah selesai melakukan pengisian data yang diminta ke dalam form pendaftaran pada tahapan sebelumnya, maka pada langkah selanjutnya penulis diminta untuk melakukan aktivasi melalui alamat email yang telah diisikan ke dalam form pendaftaran. Pada tahapan ini penulis diminta untuk memverifikasi akun yang telah dibuat dengan cara mengecek pesan baru dari pihak wordpress yang masuk ke dalam email. Setelah membuka pesan yang berasal dari pihak wordpress maka langkah selanjutnya yaitu mengklik tombol “Konfirmasi Alamat Email”. Maka setelah melakukan proses tersebut secara otomatis pembuatan website atau blog telah selesai dan penulis dapat untuk mulai melakukan kegiatan pengelolaan website seperti misalnya pengeditan dan pengisian informasi pada produk yang berjudul “Direktori Online Kantor Polisi se-Indonesia” dapat untuk segera dimulai.

III.2.3 Proses Pembuatan Produk

Pada bagian ini penulis akan memberikan pembahasan mengenai proses pembuatan produk yang berjudul “Direktori Online Kantor Polisi se-Indonesia” ini. Penjelasan yang diberikan oleh penulis mengenai proses pembuatan produk direktori online ini meliputi kegiatan pengelolaan website yang terdiri dari beberapa kegiatan seperti misalnya pemilihan tema, pembuatan menu atau halaman pada *website*, pengisian informasi pada halaman yang telah dibuat, dan sebagainya. Pada tahap awal

maka penulis harus masuk ke dalam situs www.wordpress.com dan melakukan proses login pada situs tersebut. Berikut ini merupakan beberapa tahapan yang dilakukan oleh penulis dalam melakukan pengelolaan pada website yang telah dibuat sebelumnya, antara lain sebagai berikut :

a. Memasuki Situs Wordpress



Gambar 3.7 Proses Login Pada Situs Wordpress

Kegiatan pengelolaan *website* ini seluruhnya diawali dengan cara melalui proses login terlebih dahulu seperti tampak pada gambar diatas. Pada tahapan ini penulis melakukan pengisian data *username* dan *password* pada kedua kolom yang tersedia kemudian klik tombol “log in”.



Gambar 3.8 Tampilan Dasbor

Setelah melakukan proses *login* pada situs *wordpress* maka akan muncul tampilan awal dasbor. Pada tampilan ini dapat ditemui beberapa menu utama yang dipergunakan untuk melakukan pengelolaan website seperti misalnya menu halaman, tampilan, pengaturan, dan masih banyak lagi.

b. Merubah Tampilan Website



Gambar 3.9 Masuk Ke Submenu Tema

Tahapan awal yang penulis lakukan untuk merubah tampilan pada website yaitu dengan melakukan pemilihan tema yang akan digunakan pada website. Guna memilih tema yang akan digunakan maka langkah awal yang harus dilakukan yaitu mengklik menu “Tampilan” kemudian pilih submenu “Tema” seperti tampak pada gambar diatas.



Gambar 3.10 Pilihan Tema Bagi Pengguna

Setelah muncul tampilan seperti gambar diatas maka selanjutnya penulis segera memilih tema yang akan ditampilkan pada *website* direktori online ini. Setelah berhasil menemukan tema *website* yang sesuai dengan keinginan maka langkah selanjutnya yaitu klik tombol “Ubahsesuaikan”. Maka secara otomatis tema yang dipilih telah resmi menjadi tema bagi *website* penulis.



Gambar 3.11 Merubah Tampilan Pada Website

Selanjutnya setelah penulis mengklik tombol “Ubahsesuaikan” maka akan muncul tampilan seperti terlihat pada gambar diatas. Dimana tampilan tersebut terdapat beberapa pilihan menu yang dapat digunakan untuk merubah tampilan dari website baik itu *background*, tema, warna, ataupun juga *font* tulisan. Maka penulis segera melakukan perubahan tampilan dari website dengan mengklik pilihan menu tersebut dan segera memilih tampilan yang diinginkan untuk selanjutnya diakhiri dengan mengklik tombol “Simpan dan Terbitkan”. Maka tampilan dari *website* pun berganti.



Gambar 3.12 Merubah Gambar Tajuk Pada Website

Tahapan berikutnya yang dilakukan oleh penulis dalam melakukan perubahan pada tampilan *website* yaitu dengan melakukan pemilihan gambar tajuk yang akan digunakan pada *website*. Langkah awal yang dilakukan oleh penulis guna melakukan pemilihan gambar tajuk pada *website* yaitu mengklik menu “Gambar Tajuk” seperti tampak pada gambar 3.12 diatas.



Gambar 3.13 Menambahkan Gambar Tajuk Baru

Setelah muncul tampilan seperti tampak pada gambar 3.13 diatas maka langkah selanjutnya yaitu mengklik tombol “Tambahkan gambar baru”.



Gambar 3.14 Mengunggah Berkas Gambar Tajuk

Langkah selanjutnya yaitu pilih tombol “Unggah Berkas” untuk mulai mengunggah berkas gambar tajuk yang sebelumnya telah tersimpan pada komputer.



Gambar 3.15 Pemilihan Gambar Tajuk

Tahap selanjutnya yaitu pilih salah satu gambar yang akan diunggah sebagai gambar tajuk kemudian klik tombol “Open”.



Gambar 3.16 Penyisipan Gambar Tajuk

Setelah muncul tampilan seperti pada gambar 3.16 diatas maka langkah selanjutnya yaitu pilih salah satu gambar yang telah diunggah pada tahap sebelumnya kemudian pilih tombol “Pilih dan Pangkas”.



Gambar 3.17 Pangkas Gambar Tajuk

Tahap selanjutnya yaitu tahapan “Pangkas Gambar”. Pada tahapan “Pangkas Gambar” ini terdapat dua buah opsi yang dapat diambil terkait dengan ukuran gambar

yang dipilih yaitu opsi “Pangkas Gambar” dan “Lewati Pemangkasan”. Oleh karena pihak penulis menginginkan supaya gambar yang telah dipilih agar dapat tampil secara penuh maka pada tahapan ini penulis memilih opsi “Lewati Pemangkasan”.



Gambar 3.18 Menerbitkan Tampilan Gambar Tajuk Baru

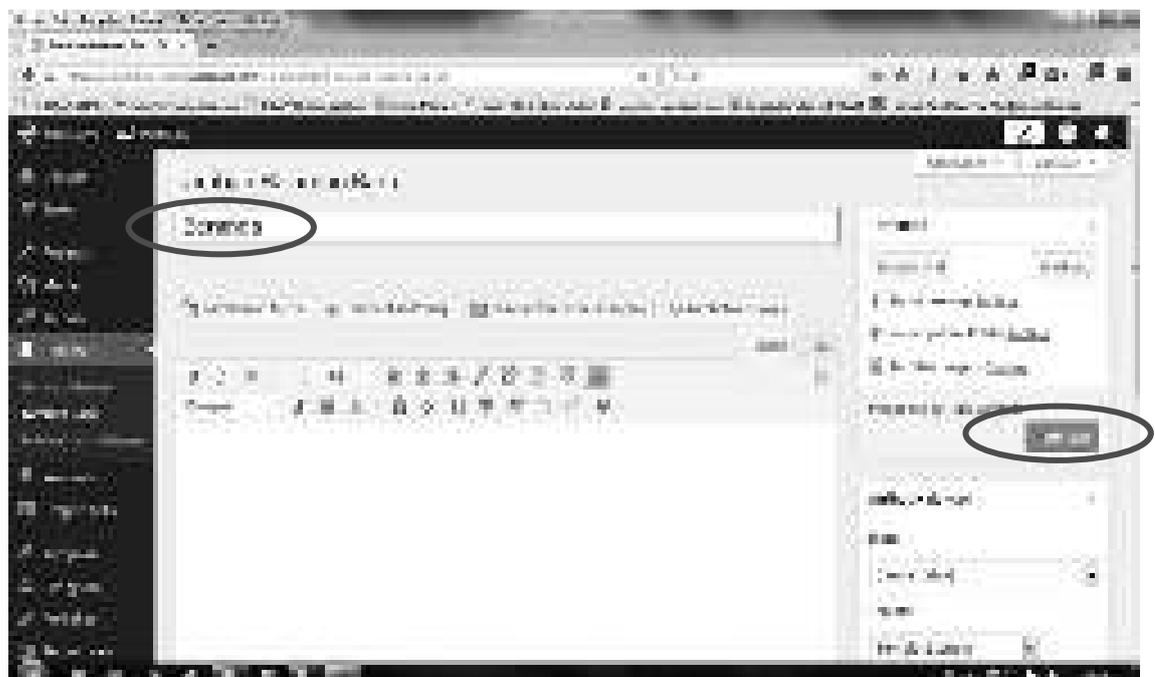
Setelah muncul tampilan seperti tampak pada gambar 3.18 diatas maka langkah selanjutnya yaitu klik tombol “Simpan dan Terbitkan”. Maka secara otomatis gambar tajuk yang sudah dipilih sebelumnya menjadi telah terpasang pada halaman *website*.

c. Membuat atau Menambah Halaman Baru pada Website



Gambar 3.19 Menambah Halaman Baru pada Website

Pada bagian ini penulis akan membahas tentang cara menambah halaman baru pada *website*. Langkah pertama yang harus dilakukan yaitu pilih menu “Halaman” kemudian klik submenu “Tambah Baru” seperti tampak pada gambar diatas.



Gambar 3.20 Pengisian Judul Halaman Baru

Setelah muncul tampilan seperti pada gambar diatas maka langkah selanjutnya adalah mengisikan judul halaman yang ingin ditambahkan pada kolom “Tambah Halaman Baru” kemudian setelah diisi maka klik tombol “Terbitkan”. Maka secara otomatis halaman yang diterbitkan tersebut telah tercipta dan dapat dilihat pada submenu “Semua Halaman” yang masih tergabung ke dalam menu “Halaman” seperti tampak pada gambar 3.21 di bawah ini.



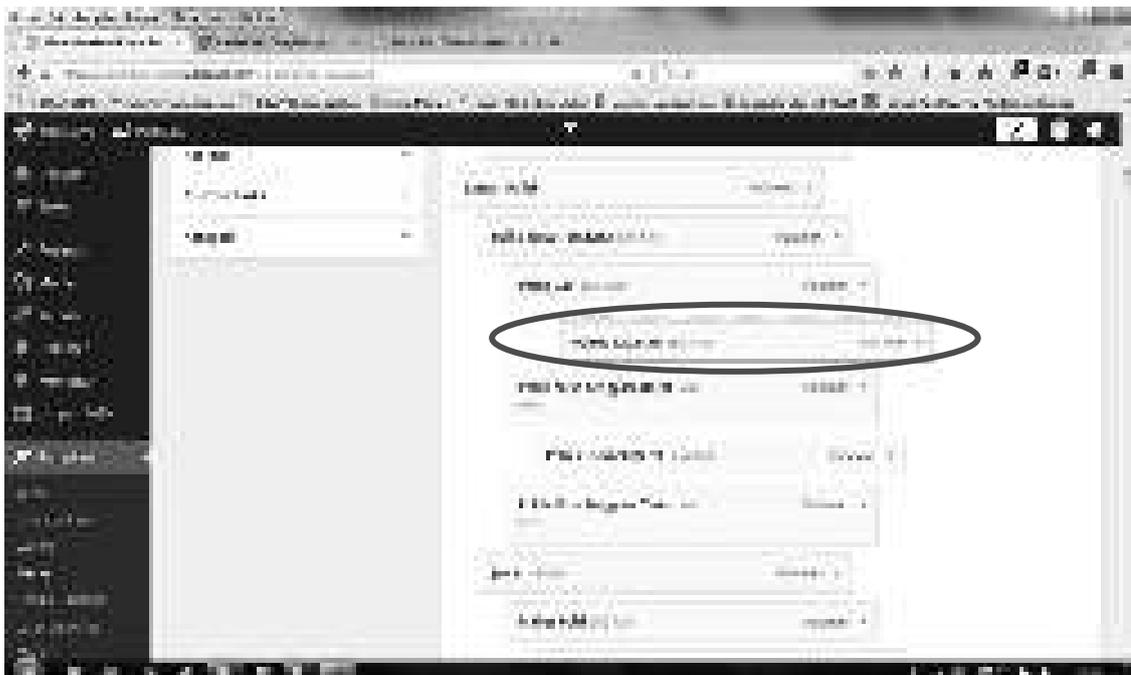
Gambar 3.21 Kumpulan Halaman Website yang Telah Diterbitkan

d. Pengaturan Struktur Menu, Sub Menu, dan Sub Sub Menu



Gambar 3.22 Memasuki Menu Tampilan

Setelah sebelumnya telah selesai membuat halaman maka kini saatnya untuk melakukan pengaturan struktur halaman. Langkah awal yang harus dilakukan yaitu pertama pilih “Tampilan” kemudian klik submenu “Menu”.



Gambar 3.23 Pengaturan Struktur Menu

Pengaturan struktur menu pada halaman *website* dilakukan dengan cara menggeser masing-masing *item*/halaman sesuai dengan urutan yang diinginkan. Pada proses pembuatan produk direktori online ini penulis mengelompokkan halaman-halaman/*item* ke lima besar menu utama (*main menu*). Menu-menu tersebut terdiri dari menu beranda, profil, kantor polisi, layanan Polri, dan Tentang. Sistem pengaturan struktur menu yang penulis gunakan dilakukan dengan cara menempatkan menu utama pada bagian yang menjorok paling kiri, bagian sub menu agak menjorok ke kanan, dan bagian sub sub menu menjorok ke kanan seperti terlihat pada gambar 3.24 di bawah ini.



Gambar 3.24 Struktur Menu pada Tampilan Website

e. Pengisian Informasi pada Halaman Website



Gambar 3.25 Masuk ke Submenu Semua Halaman

Langkah pertama yang harus dilakukan sebelum mulai melakukan pengisian informasi pada halaman website yaitu pilih menu “Halaman” kemudian klik submenu “Semua Halaman”.



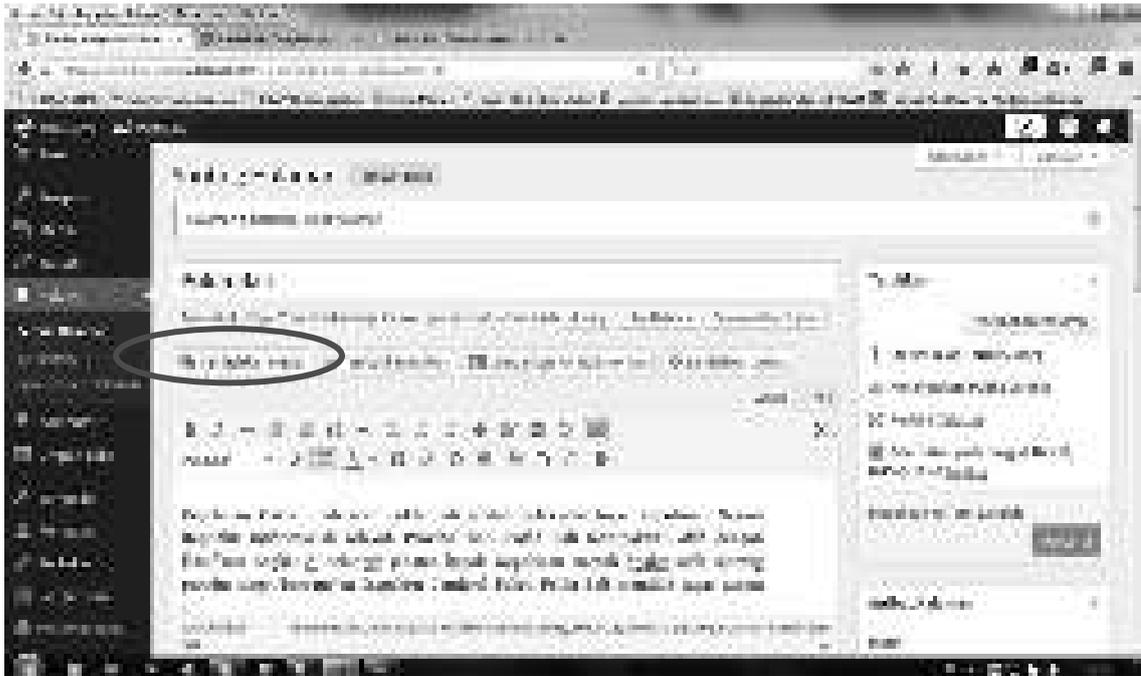
Gambar 3.26 Halaman yang akan di Sunting

Setelah muncul tampilan seperti pada gambar 3.26 maka proses pengisian informasi pada halaman *website* dapat untuk mulai dilakukan. Adapun informasi yang dapat diisikan ke dalam halaman yang telah dibuat sebelumnya yaitu seperti misalnya teks deskripsi, link, gambar, peta, dan sebagainya. Selanjutnya pada bagian ini penulis akan memberikan penjelasan emngenai tahap demi tahap dalam melakukan pengisian informasi pada halaman *website*.



Gambar 3.27 Pengisian Teks Deskripsi

Yang pertama yaitu cara untuk memasukkan teks deskripsi ke halaman *website*. Untuk memasukkan teks deskripsi ke halaman maka cara yang dilakukan yaitu cukup menuliskan langsung atau meng-*copy*-kan teks deskripsi ke dalam kolom pengisian yang tersedia. Teks deskripsi yang telah diisikan ke dalam kolom pengisian yang tersedia tersebut dapat di-*edit*/diatur bentuk atau wujudnya misalkan saja di-*bold*, diatur *font*-nya, maupun juga diatur rata kanan rata kirinya.



Gambar 3.28 Menambahkan Gambar

Berikutnya yaitu cara untuk menambahkan gambar pada halaman *website*. Pemberian gambar ini dimaksudkan untuk memberikan ilustrasi kepada pengguna tentang bahasan yang sedang diinformasikan. Untuk menambahkan gambar pada *website* maka langkah pertama yang harus dilakukan yaitu mengklik tombol “Tambahkan Media”.



Gambar 3.29 Mengunggah Gambar

Selanjutnya pilih “Unggah Berkas” untuk memilih gambar/foto yang telah tersimpan pada komputer.



Gambar 3.30 Pemilihan Gambar

Tahap berikutnya yaitu pilih salah satu gambar yang akan di unggah kemudian klik tombol “Open”.

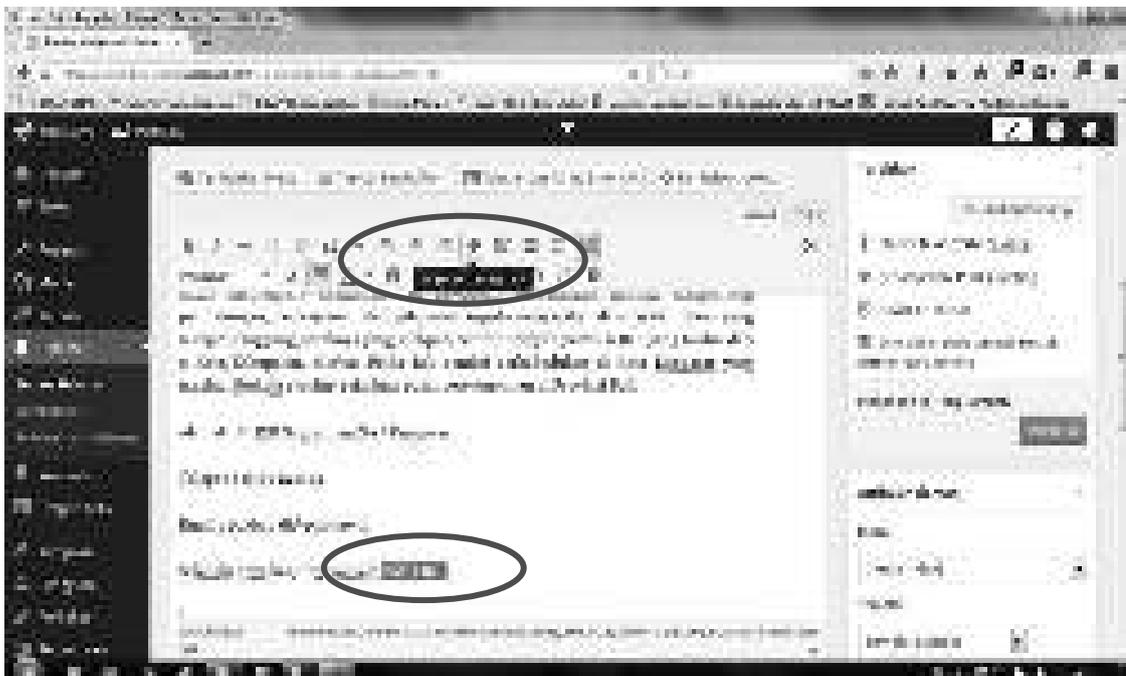


Gambar 3.31 Penyisipan Gambar

Pilih salah satu gambar yang telah diunggah sebelumnya kemudian pilih tombol “Simpan ke Halaman” maka secara otomatis gambar yang telah diunggah sebelumnya menjadi terpasang ke dalam halaman *website* yang dituju seperti terlihat pada gambar 3.32 di bawah ini.



Gambar 3.32 Hasil Penambahan Gambar



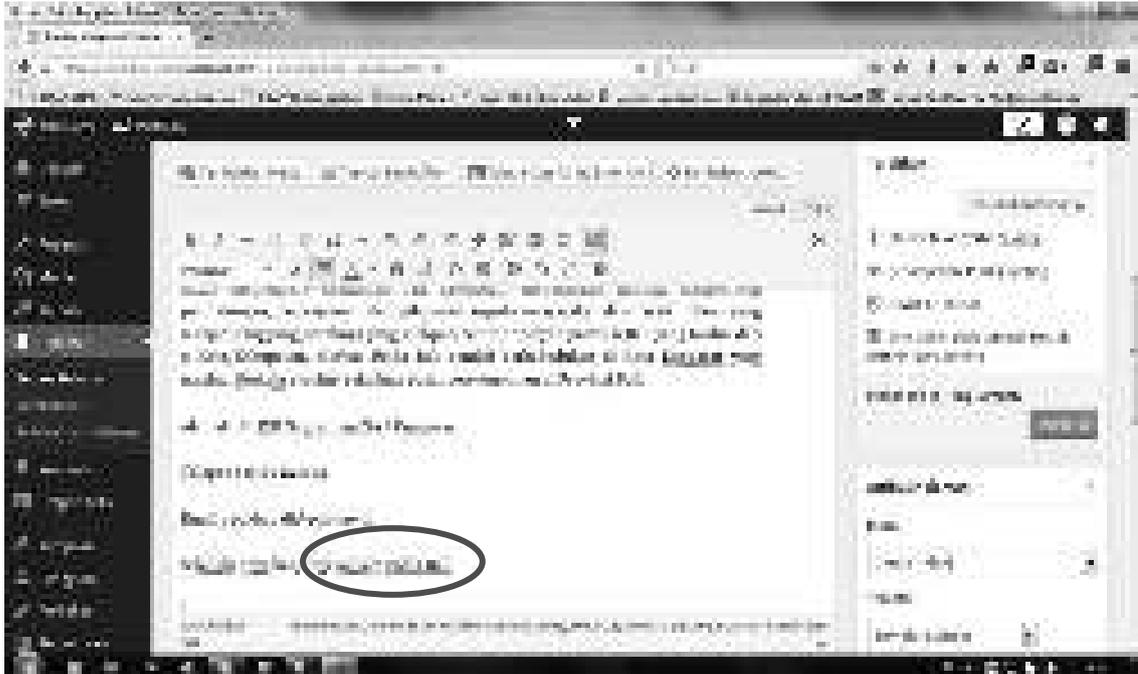
Gambar 3.33 Cara Memberi Link pada Halaman Website

Tahap selanjutnya yaitu pemberian *link* dari *website* resmi ke dalam halaman *website* yang telah diisikan teks deskripsi sebelumnya. Langkah pertama yaitu *block* teks yang akan di-link-kan kemudian pilih dan buka *icon* “Sisipkan/sunting tautan”.



Gambar 3.34 Menyisipkan URL Tujuan

Setelah muncul tampilan seperti terlihat pada gambar 3.34 di atas maka langkah selanjutnya yaitu masukkan URL tujuan pada kolom “URL” dan kemudian klik tombol “Tambahkan Tautan”. Maka secara otomatis *link* dari *website* resmi tujuan telah terpasang pada halaman seperti terlihat pada gambar 3.35 di bawah ini.



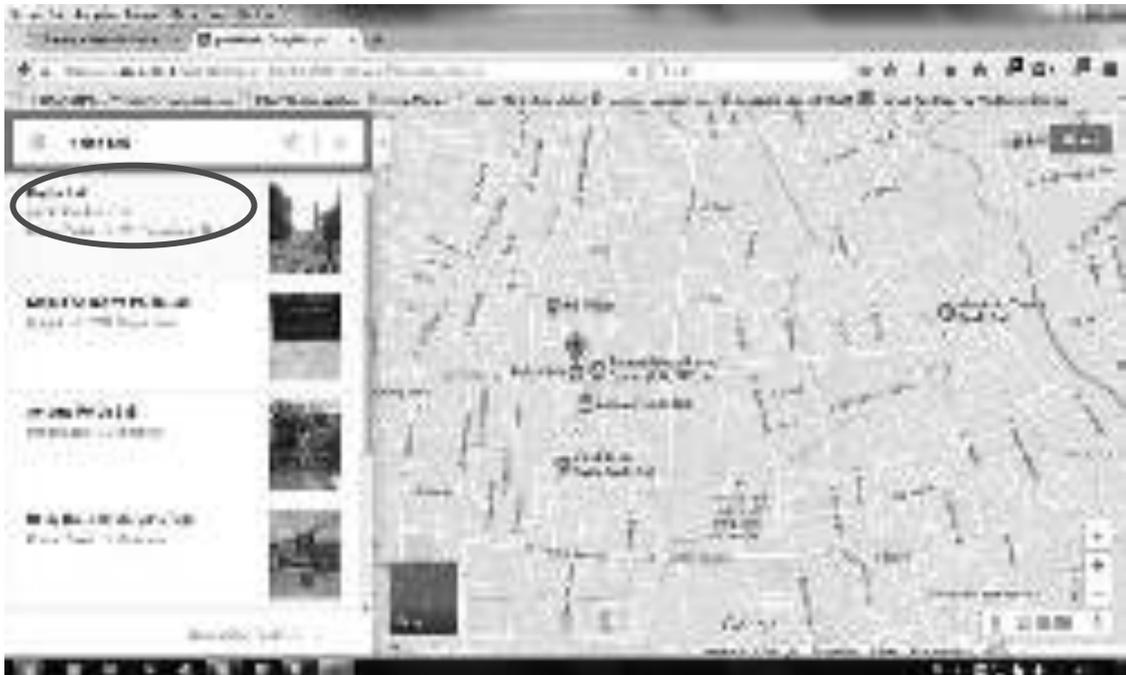
Gambar 3.35 Hasil Penyisipan Link



Gambar 3.36 Pencarian Alamat pada Google Maps

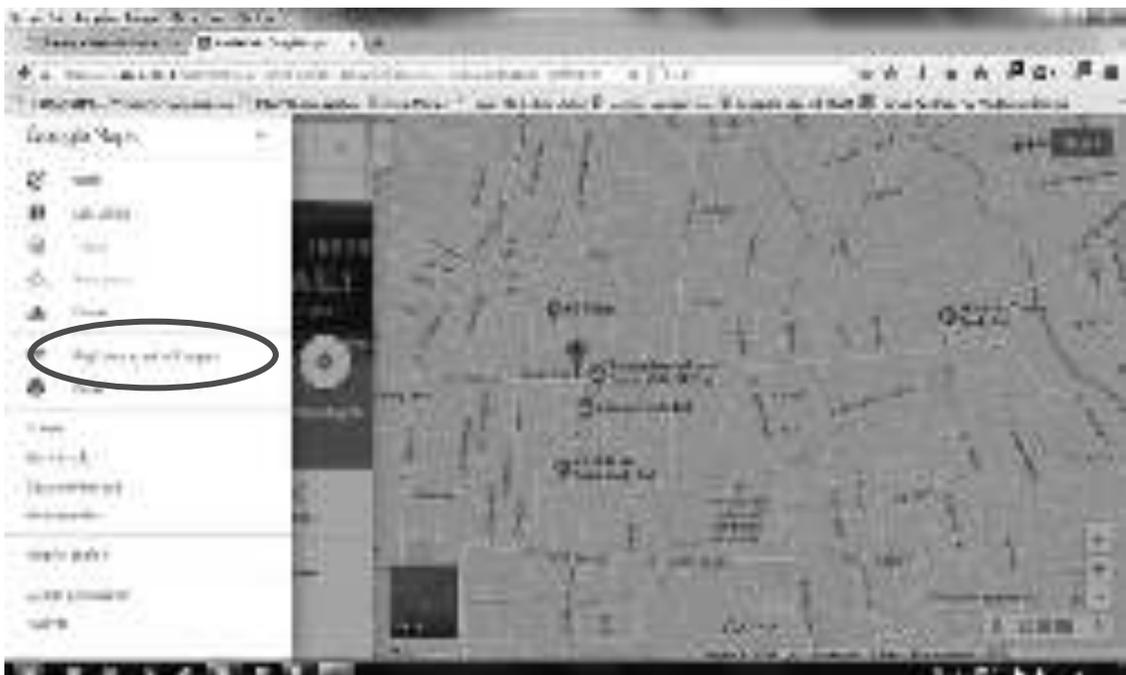
Tahap berikutnya dalam pengisian informasi pada halaman website (Menu kantor polisi) yaitu pemberian peta lokasi. Langkah pertama yaitu buka *tab* baru kemudian masuk ke aplikasi google maps kemudian isikan nama kantor polisi yang

dituju pada kolom pencarian seperti tampak pada gambar 3.29 diatas. Selanjutnya tekan tombol "enter" pada *keyboard*.



Gambar 3.37 Hasil Pencarian Alamat

Setelah muncul tampilan seperti pada gambar 3.30 diatas maka pilih salah satu hasil pencarian lalu klik untuk membuka hasil pencarian tersebut.



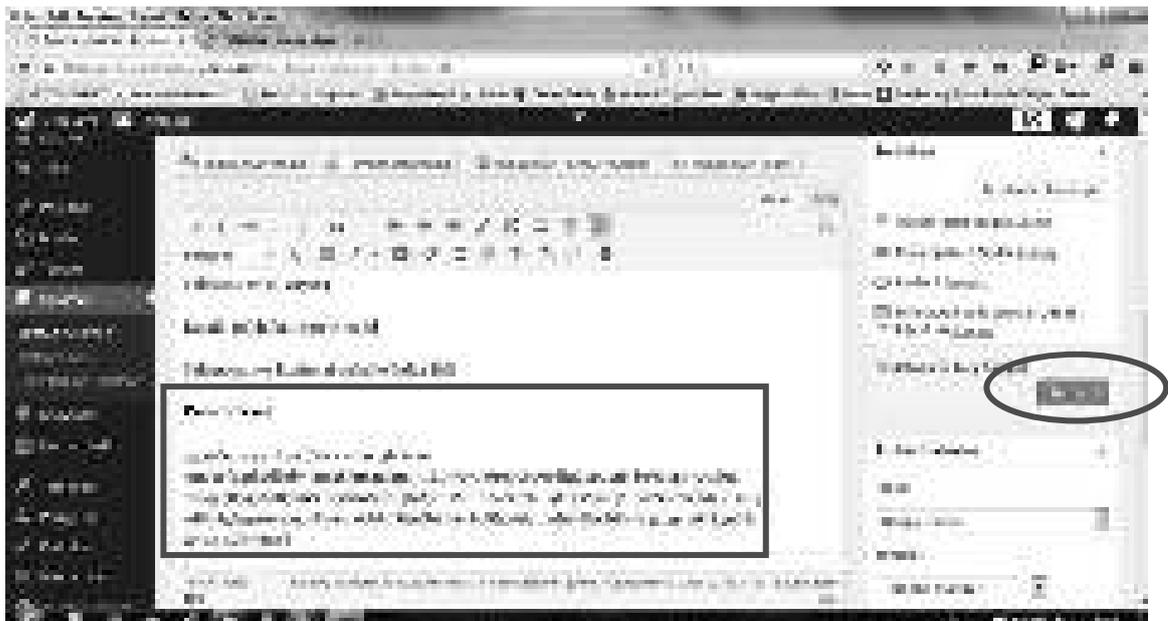
Gambar 3.38 Proses Penyematan Peta

Selanjutnya pilih menu yang terletak di pojok kiri atas tampilan google maps kemudian pilih submenu “Bagikan atau sematkan peta” seperti tampak pada gambar 3.38 diatas.



Gambar 3.39 Menyalin URL

Selanjutnya pilih ukuran peta sesuai kebutuhan dan juga salin teks URL pada kolom URL yang tersedia.



Gambar 3.40 Salinan URL

Selanjutnya salin URL tersebut pada halaman yang dituju dan kemudian tekan tombol “Perbarui”. Sehingga secara otomatis peta tersebut terpasang pada halaman yang dituju seperti tampak pada gambar 3.41 di bawah ini.



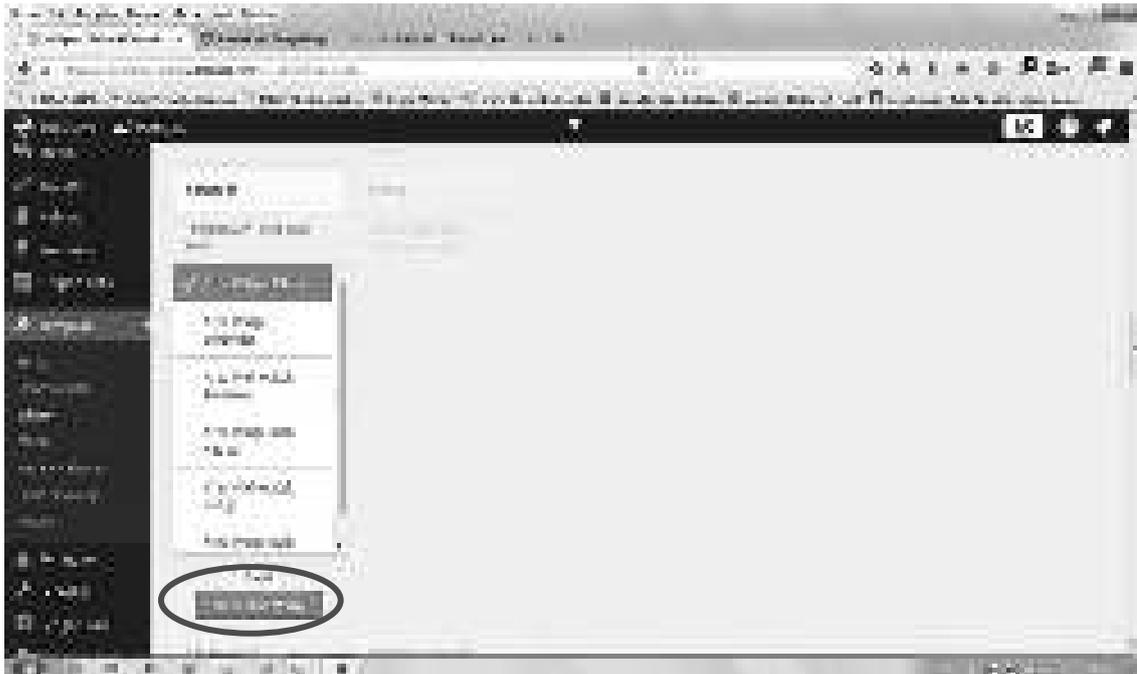
Gambar 3.41 Peta Lokasi

f. Penambahan Widget



Gambar 3.42 Tampilan Widget

Untuk menambahkan widget pada website maka langkah pertama yang harus dilakukan yaitu mengklik menu “Tampilan” kemudian pilih submenu “Widget”. Sehingga pada layar komputer akan muncul tampilan seperti gambar diatas. Terdapat dua cara yang bisa dilakukan untuk menambahkan widget. Cara pertama yaitu mengaktifkan widget yang telah disediakan oleh pihak *wordpress* seperti misalnya kalender. Sedangkan cara kedua yaitu menambahkan widget yang disediakan oleh pihak luar seperti misalnya Translator.



Gambar 3.43 Penambahan Widget Kalender

Untuk mengaktifkan fasilitas widget seperti kalender yang telah disediakan oleh pihak *wordpress* maka langkah pertama yang harus dilakukan adalah memilih widget kalender kemudian pilih tombol “Tambahkan Widget” maka secara otomatis widget kalender pun terpasang ke dalam *website*.



Gambar 3.44 Penambahan Widget Translator

Selanjutnya yaitu cara untuk menambahkan widget translator. Untuk menambahkan widget translator maka pilih widget bawaan wordpress yang berjudul “Teks” kemudian pilih tombol “Tambahkan Widget”. Maka akan muncul form pengisian seperti tampak pada gambar 3.44 diatas. Langkah berikutnya yaitu mengisi 2 kolom yang tersedia. Kedua kolom tersebut terdiri dari kolom “Judul” dan “Content”. Pada kolom “Content” sendiri merupakan kolom yang dikhususkan untuk diisi dengan *coding* dari konten yang ingin ditambahkan pada halaman *website*. Sedangkan kolom “Judul” merupakan kolom yang dikhususkan untuk diisi dengan judul dari konten yang ingin ditambahkan pada halaman *website*. Setelah mengisi kedua kolom tersebut maka langkah berikutnya yaitu mengklik tombol “Simpan”. Sehingga secara otomatis widget yang telah ditambahkan akan muncul pada kolom “Area Widget Utama” seperti terlihat pada gambar 3.45 di bawah ini.



Gambar 3.45 Widget yang Terpasang

III.3 Tahap Finalisasi (Penyajian Produk)

Tahap finalisasi merupakan tahap terakhir dari proses pembuatan produk direktori online ini. Pada tahap akhir ini produk direktori online yang telah dibuat sudah dapat untuk disajikan dan dimanfaatkan oleh para pengguna. Pada tahap finalisasi ini akan dijelaskan mengenai bagaimana cara bagi pengguna untuk mendapatkan atau mengakses dan juga memanfaatkan produk direktori online ini.

III.3.1 Tampilan dari Direktori Online “Polres se-Indonesia” yang Penulis Buat :



Gambar 3.46 Tampilan Website Direktori Online Polres Se-Indonesia

Pada gambar 3.46 diatas merupakan tampilan dari produk “Direktori Online Polres se-Indonesia” yang telah diciptakan. Menu utama pada produk ini terdiri dari lima buah menu yang terdiri dari Beranda, Profil, Kantor Polisi, Layanan Polri, dan Tentang. Adapun penjelasan mengenai isi tiap menu tersebut antara lain sebagai berikut:

a. Beranda

Menu Beranda merupakan halaman awal dari website ini yang menyajikan informasi singkat mengenai website “Direktori Online Polres se-Indonesia”

b. Profil

Profil merupakan menu yang berisikan informasi mengenai profil dari instansi Kepolisian Negara Republik Indonesia yang terdiri dari arti lambang Polri, sejarah Polri, dan juga Visi dan misi dari Polri.

c. Kantor Polisi

Pada menu kantor polisi berisikan informasi mengenai lebih dari 100 judul kantor polisi di Indonesia yang disusun berdasarkan sistem geografis (asal pulau). Dimana didalamnya berisikan informasi mengenai profil singkat dari kantor polisi, alamat, kontak, dan peta lokasi dari kantor polisi bermarkas.

d. Layanan

Pada menu layanan berisikan informasi mengenai jenis-jenis layanan dari Polri yang tersedia bagi masyarakat luas yang meliputi layanan BPKB & STNK, ijin keramaian, pengamanan obyek khusus, pengawalan jalan, SIM, SKCK, dan sebagainya.

e. Satuan Kerja

Pada menu satuan kerja berisikan informasi mengenai profil dari satuan-satuan kerja di lingkungan kantor polisi (Polda, Polres, dan Polsek) yang meliputi Satuan Binmas, Intelkam, Lantas, Polair, Reskrim, Resnarkoba, Sabhara, dan sebagainya.

f. Tentang

Pada menu tentang berisikan informasi mengenai biodata dari penulis.

III.3.2 Cara Penelusuran *Website* melalui *Home Page*

Berikut ini merupakan langkah-langkah yang harus dilakukan dalam melakukan penelusuran website produk direktori online melalui *Home Page* :

- a. Langkah pertama buka alamat website dari produk direktori online dengan mengetikkan alamat www.direktorikantorpolisi.wordpress.com lalu tekan tombol enter pada *keyboard*. Sehingga akan muncul halaman seperti pada gambar di bawah ini.



Gambar 3.47 Tampilan Awal Website

- b. Langkah berikutnya yaitu mengarahkan kursor pada informasi yang dicari atau dibutuhkan. Seperti pada gambar 3.48 dibawah ini.



Gambar 3.48 Tampilan Submenu pada Website

- c. Setelah pengguna *website* mengklik menu “kantor polisi” maka akan muncul submenu pulau-pulau besar di Indonesia dan juga muncul sub sub menu Polda-Polda dan Polres-polres yang berada di bawah jajarannya.

III.3.4 Penelusuran Melalui Kolom *Searching*

Beberapa langkah yang perlu dilakukan dalam melakukan penelusuran informasi pada kolom *searching* antara lain sebagai berikut :

- a. Ketik Kata kunci pada kolom *searching* yang tersedia.



Gambar 3.49 Pencarian Informasi Melalui Kolom Pencarian.

- b. Setelah selesai mengetikkan kata kunci pada kolom *searching* maka tekan tombol “enter” pada *keyboard*.

BAB IV

PENUTUP

IV.1 Kesimpulan

Pesatnya perkembangan teknologi informasi pada era yang telah memasuki era globalisasi seperti saat ini telah membawa dampak pada semakin mudahnya perpindahan arus informasi dari satu wilayah ke wilayah lainnya di muka bumi dan juga semakin mendekatkan umat manusia kepada berbagai sumber-sumber informasi yang tersedia. Kondisi tersebut tentu saja menjadi suatu keuntungan tersendiri bagi umat manusia dan juga sekaligus menuntut pihak-pihak pengelola informasi seperti misalnya para pustakawan untuk dapat beradaptasi dengan kemajuan yang ada dalam hal menyajikan informasi kepada para pengguna. Salah satu bentuk usaha yang bisa dilakukan oleh para pustakawan untuk dapat beradaptasi dengan kemajuan teknologi informasi dalam hal menyajikan informasi kepada para pengguna jasa perpustakaan yaitu dengan dengan menghasilkan suatu produk yang berupa direktori online sebagai media penelusuran informasi yang dapat digunakan oleh para pengguna dengan memanfaatkan adanya keberadaan jaringan internet seperti misalnya produk direktori *online* “Polres se-Indonesia” yang telah penulis buat dan disajikan kepada para pengguna melalui alamat di www.direktorkantorpolisi.wordpress.com. Pada produk direktori online ini berisikan informasi mengenai profil dari kantor polisi, alamat kantor polisi, nomor telepon kantor polisi, jenis-jenis layanan kepolisian dan beberapa informasi lainnya terkait dengan kepolisian RI. Melalui keberadaan produk direktori online ini diharapkan dapat menjadi sarana penelusuran atau pencarian informasi bagi para pengguna selaku pihak pencari informasi yang membutuhkan informasi-informasi mengenai kantor polisi secara cepat dan tepat. Beberapa kesimpulan yang dapat diambil dari proses pembuatan *website* ini antara lain sebagai berikut :

1. Pada *website* ini dapat memudahkan para pengguna dalam melakukan penelusuran informasi terkait dengan kantor seperti misalnya profil maupun kontak dari kantor polisi baik itu pada tingkat satker Mabes Polri, Polda, maupun Polres melalui penggunaan sistem pengelompokkan geografis yang berdasarkan pada asal wilayah dari masing-masing kantor polisi. Yang mana pada proses pembuatan produk direktori online ini penulis melakukan pengelompokkan terhadap masing-masing kantor polisi dengan berdasarkan pada sistem pengelompokkan sebagai berikut :

- a. Bali & Nusa Tenggara
 - b. Jawa
 - c. Kalimantan
 - d. Maluku & Papua
 - e. Sulawesi
 - f. Sumatera & Kep. Riau
2. Pada *website* ini dilengkapi dengan menu yang berisikan informasi mengenai beberapa jenis layanan kepolisian yang didalamnya turut disertakan deskripsi dan ketentuan-ketentuan yang berlaku bagi masyarakat terkait dengan layanan-layanan kepolisian yang tersedia.
 3. Pada *website* ini dilengkapi dengan fasilitas translator yang memiliki kegunaan untuk menerjemahkan informasi-informasi yang ada dalam bahasa Indonesia menjadi beberapa bahasa internasional lainnya seperti misalnya bahasa Inggris, Arab, Jerman, Perancis, Jepang, China, dan Korea.
 4. Informasi yang terdapat pada direktori online ini dapat untuk diakui keberadaannya dikarenakan bersumber dari *website* resmi dari masing-masing kantor polisi yang termuat di dalam produk ini. Dimana pada produk direktori ini juga disertakan *link* dari masing-masing kantor polisi sehingga memudahkan para pengguna dalam memperoleh informasi secara lebih mendalam.
 5. Produk direktori online ini akan terus mengalami proses pengembangan atau penyempurnaan sesuai dengan keinginan dari penulis baik itu dari segi tampilan, isi informasi, maupun juga fasilitas.

IV.2 Saran

Produk direktori online “Polres se-Indonesia” yang penulis buat masih membutuhkan penyempurnaan agar semakin memudahkan para pengguna selaku para pencari informasi dalam memanfaatkan produk direktori online. Oleh sebab itu penulis perlu untuk melakukan banyak penyempurnaan terhadap produk dari berbagai macam segi baik itu dari segi fasilitas, isi informasi, maupun juga tampilan dari produk. Beberapa saran yang dapat penulis berikan terkait dengan proses pembuatan dan penggunaan produk direktori online ini antara lain sebagai berikut :

1. Pada proses pembuatan produk direktori online ini harus memiliki konsep yang matang dari berbagai macam segi baik itu dari segi fasilitas apa saja yang akan

digunakan atau dipasang, informasi yang akan disediakan, dan juga tampilan dari *website*.

2. Para pengguna diharapkan menyetikkan atau memasukkan kata kunci yang tepat dalam melakukan penelusuran informasi agar proses penelusuran yang dilakukan dapat menghasilkan informasi yang tepat sesuai dengan yang dibutuhkan oleh pihak pengguna.
3. Dalam menyajikan informasi diharapkan tidak membuat para pengguna *website* menjadi kebingungan pada saat melakukan penelusuran informasi sehingga dalam melakukan pengelolaan informasi diperlukan pemahaman mengenai kemampuan dan juga kebutuhan dari para pengguna.

DAFTAR PUSTAKA

Peraturan Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2010 Tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja pada Tingkat Kepolisian Resort dan Kepolisian Sektor.

Sulistyo – Basuki. *Pengantar Ilmu Perpustakaan*. Jakarta : Gramedia Pustaka Utama, 1993.

Undang-undang Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2002 Tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia.