

# AUTOMATIZACIÓN

LA MAYOR PARTE DE LOS PROGRAMAS DE AUTOMATIZACIÓN DE BIBLIOTECAS PERMITEN TAMBIÉN LA GESTIÓN DE PUBLICACIONES PERIÓDICAS, YA SEA DE FORMA INTEGRADA CON EL RESTO DEL PROGRAMA O POR MEDIO DE UN MÓDULO AUTÓNOMO.

••••

PARA UNA INFORMACIÓN MÁS DETALLADA SOBRE LAS CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LOS PROGRAMAS MENCIONADOS, VER LOS DOSSIERES QUE EDUCACION Y BIBLIOTECA DEDICÓ A LA AUTOMATIZACIÓN EN LOS NÚMEROS DE FEBRERO DE 1994 (Nº44) Y MARZO (Nº 45)

■●■

DOBIS LIBIS

## CONTROL DE PUBLICACIONES PERIÓDICAS.

IBM: ☎ (91) 397 67 16

- Minis y grandes ordenadores  
Registro y control interactivo de la llegada de los números de la publicación, de la reclamación de números atrasados y del seguimiento de ejemplares encuadernados. Introducción y corrección interactiva de resúmenes. Obtención de estadísticas. Establecimiento de condiciones de periodicidad de cada colección. Actualización automática de los fondos al asignar un número topográfico a los ejemplares recibidos. Obtención de notas de reclamación para los números atrasados o perdidos en base a las condiciones establecidas con anterioridad. Establecimiento de condiciones de encuadernación de ejemplares. Registro automático y reclamaciones en caso necesario, de los ejemplares de encuadernación.

■●■

VTLS

## CONTROL DE PUBLICACIONES PERIÓDICAS (subsistema)

VTLS Europe: ☎ (93) 487 35 63

- Minis y grandes ordenadores

Los números esperados pueden controlarse introduciendo una única instrucción. Control de las publicaciones de periodicidad irregular, suplementos, números especiales y ejemplares perdidos. Generación automática de reclamaciones. Control de encuadernación. Mantenimiento de suscripciones y contabilidad. VTLS proporciona dos opciones para implementar bases de datos de artículos: Bases de Datos Montadas



Localmente (LMDB) o bien el subsistema de Indexación de Artículos (JIS). El LMDB consiste en registros MARC catalogados y vendidos por proveedores. VTLS carga estos registros en una cuenta secundaria y proporciona actualizaciones mensuales. El JIS consiste en una cuenta auxiliar en la que la biblioteca cataloga registros bibliográficos MARC de artículos de revistas o capítulos de libros.

■●■

LIBERTAS

## CONTROL DE PUBLICACIONES PERIÓDICAS

SLS Information Systems:

☎ (91) 345 50 30

- Minis y grandes ordenadores  
Predicción y control de suscripciones (renovación automática o manual de los pedidos, con una utilidad para estimar nuevos precios y control de duplicados). Comprobación / recepción de fascículos de suscripciones (permite utilizar lápiz óptico). Control de registros incompletos o no esperados. Reclamaciones y anulaciones automáticas o manuales. Consultas por volumen o año, así como por las otras opciones disponibles en el OPAC: lista alfabética de autores y materias, palabras clave de títulos, etcétera.

■●■

TECHLIBplus

Centrisa: ☎ (93) 207 55 11

Dispone de un módulo específico denominado SERIES, que permite el control y manejo de las publicaciones periódicas: gestión de suscripciones con todo tipo de periodicidad, seleccionar cualquier ejemplar de un título concreto sin necesidad de especificar el volumen o fecha de publicación, el control de

**PUBLICIDAD**

Núm. título:	1
Autor:	
Título:	Signatura
Edición:	1ª ed
Editor:	Madrid: Anaya, 1992

  

ISBN:		Tipo Material:	a
ISSN:	84-988776	Tipo Documento:	s
CDI:			

  

Secuencial:	1	BIBLIOTECA PRINCIPAL	Reg.	2
Código de barras:	1000001		Localización:	SI
Fecha recibida:	23/08/93		Tipo de copia:	PR
Signatura:	35.64		Sig. suplem.:	
Estado de la copia:			Procedencia:	

Texto: \_\_\_\_\_

Nueva versión de  
Absys para Windows  
(Monopuesto y  
Multiusuario)

los ejemplares inesperados, especiales o suplementos, etcétera. Permite establecer reclamaciones de publicaciones vencidas de fecha y emitir avisos sobre suscripciones de publicación irregular para controlar las fechas de recepción.

■ ● ■  
TINLIB

PUBLICACIONES EN SERIE

Unisys: ☎ (93) 201 53 11.

(91) 721 12 12

DOC6: ☎ (91) 553 52 07.

(93) 414 06 79

- PC's y Minis

Petición, recepción y rotación de las publicaciones periódicas y series. Control presupuestario completo. Registro de entrada usando listas cortas o totales. Ordenes de compra unitarias o múltiples. Generación de registros al solicitar un título. Mantenimiento de registros personales. Creación de listas para rotaciones. Generación automática de fecha de recepción. Avisos de reclamación, cancelación y devolución. Publicación de informes.

■ ● ■  
SABINI

Sabini: ☎ (91) 542 67 78

- PC's, minis y grandes ordenadores

El sistema Sabini dispone de un módulo específico de Catalogación, Recepción y Control de Publicaciones Periódicas que funciona de

manera integrada con el resto del sistema. Utilización del formato MARC de Holdings para la descripción de la enumeración y cronología de los números de cada publicación periódica. Cálculo automático del próximo número a recibir. Compresión de la relación de contenidos cuando ingresan números que hacen desaparecer huecos en la enumeración y cronología. Control de la enumeración y cronología para suplementos, material anejo e índices de las publicaciones periódicas. Visualización en pantalla de la situación del registro. Edición automática de la correspondencia a los proveedores para reclamaciones de números pendientes. Recuperación por ISSN.

■ ● ■  
GALA

PUBLICACIONES PERIODICAS

Chemdata: ☎ (91) 435 22 06

- PC's y Minis

Módulo adicional que permite la catalogación de cualquier publicación, control de fondos con fichas Kardex, control de periodicidades, fechas previstas de recepción, control de ausencias y generación de listas de circulación de revistas.

Chemdata Ibérica también comercializa el programa **BIBLIOTEX**, que cuenta asimismo con un módulo de publicaciones periódicas.

■ ● ■  
ABSYS

Baratz: ☎ (91) 593 96 12

- Todo tipo de instalaciones (Monopuesto: MS-Windows. Multiusuario: Servidor UNIX, Cliente en estaciones Windows).

Módulo específico de CONTROL DE PUBLICACIONES PERIODICAS, que permite la gestión de suscripciones, incluyendo la renovación automática, previsión de la fecha de llegada de cada título, gestión de números extraordinarios, índices y suplementos, recepción automática de números y tratamiento de ejemplares no previstos, reclamación de números atrasados, identificación de los antecedentes o sucesores de una publicación, impresión de catálogos y listados, estadísticas de números recibidos, cancelados, facturados, etcétera.

■ ● ■  
DATATREK

PUBLICACIONES PERIODICAS

DOC-6: ☎ (91) 553 52 07.

(93) 414 06 79

GAD: ☎ (91) 563 16 10.

(981) 59 66 86

- PC's

A cada revista o periódico corresponde un registro bibliográfico completo. Previsión automática de fechas de recepción de un número o fascículo a partir de la periodicidad. Registro automático de fascículos. Im-

**Novedad**

**MICROMARC**  
PUBLICACIONES PERIODICAS

MicroMarc S.L. ☎ (91) 803 23 88  
- PC's

MicroMarc es un sistema de gestión para bibliotecas diseñado para operar en equipos monopuesto y redes locales. Utiliza registros normalizados (MARC, ISO, ISBD). Proporciona desde un sencillo control de publicaciones periódicas hasta un exhaustivo sistema de gestión y control con diferentes modelos (patterns) con sus correspondientes niveles de enumeración y cronología en formato. También integrado con catalogación, circulación, autoridades y consultas, mantiene un número de presupuestos indefinido. Edita estadísticas actualizadas sobre cantidades gastadas, comprometidas y disponibles por partida presu-

puestaría, así como cantidades facturadas y pendientes de entrega por proveedores. El módulo proporciona mejoras sustanciales en los OPAC's. Fácil parametración y utilización. Control experto de recepciones. Informes de situación detallados. Contempla los siguientes parámetros por suscripción: fecha de inicio del plan, período de no distribución, periodicidad, controles de proximidad de día, mes, año, etcétera, parámetros de reclamación. El programa es una solución integrada, no siendo posible adquirir el módulo de publicaciones periódicas de forma aislada.

presión de catálogos por título o materia. Gestión de listas de circulación interna. Gestión de estados de colección. Impresión automática de cartas de reclamación. Gestión de la encuadernación. Cálculo de costes. Consulta en línea de registros para el público o los bibliotecarios. Este módulo comparte el fichero de proveedores con el módulo de adquisiciones.

**PUBLICIDAD**



**BIBLIO3000**

**PUBLICACIONES SERIADAS**

*3000 Informática*: ☎ (968) 10 52 05

- PC's

Catalogación y vaciado de revistas bajo formato MARC. Gestión de revistas. Fichero de Autoridades. Lectura mediante OCR. Campo resumen por artículo. Impresión en formato ISBD. Vaciado de artículos sin límite de palabras clave y por cualquier palabra del resumen. Búsquedas por Autoridades. Confección de tejuelos. Listado de referencias bibliográficas ISO 690. Control de préstamos. Gestión administrativa (control de ejemplares y de suscripciones, cartas de reclamación, ejemplares atrasados). Integración de autoridades con el resto de módulos.



**ORTUS**

*OZ*: ☎ (923) 22 83 41

- PC's

Permite la definición de tipo de obra en tres conceptos: libro, publicación seriada y artículo. Las funciones relativas a los dos últimos se integran con las del resto del programa.



**KRONOBIBLOS**

**GESTION DE HEMEROTECAS**

*Adassis*: ☎ (983) 39 24 47

- PC's

Registro de suscripciones. Búsqueda por campos clave. Informe sobre actualización de suscripciones. Listados (de consulta, fechas de recepción y baja, números recibidos y por recibir). Borrado selectivo de fichas, traspaso / anexión

selectivo de fichas entre distintas bases de datos.



**BIBLIOS - HEMEROTECAS**

*Julián Colina*: ☎ (91) 763 78 12

- PC's

Adaptación de una Base de Datos Relacional (FoxPro) para la gestión de una hemeroteca.



**PCLIB**

**REVISTAS**

*SIC*: ☎ (91) 542 74 87

- PC's

Gestión del catálogo de títulos (altas, bajas, modificaciones, materias, listados configurables). Gestión del fichero de proveedores. Renovación automática de suscripciones (aviso de pendientes de reclamación, emisión automática de cartas de reclamación, listado automático de revistas renovadas). Kardex automático. Vaciado de artículos. Recuperación de títulos, fascículos y artículos. Control de consultas (estadísticas diarias, mensuales y anuales). Control de fotocopias con gestión de pagos y/o cobros (internas, externas pedidas a otros centros y pedidas por otros centros).



**LIBER-MARC**

*Cospa*: ☎ (91) 733 20 89

- PC's

Gestión de PUBLICACIONES PERIÓDICAS integrada con el resto de las funciones del programa (catalogación, compras y adquisiciones, consultas, préstamos).

■ **BENJAMÍN CABALEIRO**