

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN**

**LOKASI
SD NEGERI JLABAN
(KECAMATAN SENTOLO, KULON PROGO)
15 JULI 2016 SAMPAI DENGAN 17 SEPTEMBER 2016**

Dosen Pembimbing Lapangan (DPL-PPL): Bambang Saptono, M. Si.



Oleh:

Tiara Devi Ratnawati

13108241090

PGSD/Fakultas Ilmu Pendidikan

**PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016**

HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) tahun 2016 di SD Negeri Jlaban, Dlaban, Sentolo, Kulon Progo sebagai salah satu syarat mata kuliah PPL.

Nama : TIARA DEVI RATNAWATI
NIM : 13108241090
Jurusan : PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR
Prodi : PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan di SD Negeri Jlaban, Dlaban, Sentolo, Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta pada tanggal 18 Juli – 15 September 2016. Hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini.

Kulon Progo, 15 September 2016

Mengetahui,

Koordinator PPL



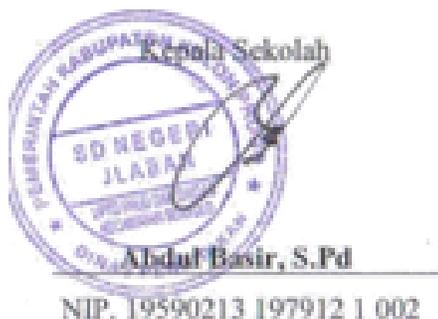
Sri Haryati, S. Pd. SD.
NIP 196401041984052001

Guru Pamong



Mateus Sutakat, S. Pd. SD
NIP 197301031996061001

Mengesahkan



Kepala Sekolah
Abdul Basir, S.Pd
NIP. 19590213 197912 1 002

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M. Si.
NIP 195510141982101001

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur senantiasa penulis panjatkan kehadiran Allah SWT karena berkat limpahan rahmat, hidayah, dan petunjuk-Nya penulis dapat menyelesaikan laporan ini dengan baik dan lancar. Penulis menyadari sepenuhnya bahwa keberhasilan penulisan laporan ini dapat terlaksana atas bantuan moral maupun material dari berbagai pihak, baik secara langsung maupun tidak langsung. Oleh karena itu, penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Allah SWT yang telah melimpahkan nikmat dan karunia-Nya yang tiada terhingga.
2. Bapak Abdul Basir, S. Pd. SD. selaku kepala SD Negeri Jlaban yang telah memberi arahan dan bimbingan.
3. Ibu Sri Haryati, S.Pd. SD. selaku Koordinator PPL di SD Negeri Jlaban yang telah memberi motivasi dan bimbingan selama menjalani PPL di SD Negeri Jlaban.
4. Bapak Mateus Sutakat, S.Pd. SD. selaku guru pamong di SD Negeri Jlaban yang telah memberi nasihat dan motivasi selama penulis menjalani kegiatan PPL.
5. Bapak dan Ibu Guru SD Negeri Jlaban yang telah membantu pelaksanaan PPL di SD Negeri Jlaban yang tidak bisa penulis sebutkan satu per satu.
6. Karyawan SD Negeri Jlaban yang telah membantu pelaksanaan PPL di SD Negeri Jlaban.
7. Bapak dan ibu tercinta yang tidak mengenal lelah selalu memberikan dukungan dan pengorbanan yang tak terhingga sehingga penulis dapat melangkah sejauh ini.
8. Rekan-rekan PPL UNY 2016 di SD Negeri Jlaban.
9. Serta pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu per satu.

Sebagai manusia yang jauh dari kesempurnaan, penulis menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam penyusunan laporan ini. Maka dari itu, penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun supaya laporan ini menjadi lebih baik. Semoga laporan ini bermanfaat bagi pembaca.

Kulon Progo, 15 September 2016

Tiara Devi Ratnawati

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
ABSTRAK	vi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL	7
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan PPL	10
B. Pelaksanaan PPL	10
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	15
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan	17
B. Saran	17
LAMPIRAN	

ABSTRAK
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
DI SD NEGERI JLABAN, SENTOLO, KULON PROGO

Oleh: Tiara Devi Ratnawati

13108241090

Praktik pengalaman lapangan (PPL) adalah salah satu mata kuliah yang wajib diikuti mahasiswa kependidikan. Tujuan dari PPL adalah untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa di bidang pembelajaran maupun administrasi sekolah. Kegiatan administrasi sekolah meliputi pembuatan administrasi kelas seperti pembuatan buku induk, pengecekan KD pada buku guru, dan data literasi siswa. Sebelum melaksanakan kegiatan PPL, terlebih dahulu mahasiswa melaksanakan observasi sekolah baik lingkungan, sarana prasarana, maupun kegiatan pembelajaran, menonton video AVA, *microteaching*, serta real pupil.

Kegiatan observasi dimulai pada bulan Februari 2016, dan Pelaksanaan PPL dilaksanakan sejak tanggal 18 Juli sampai dengan 15 September 2016. Kegiatan mahasiswa meliputi 4 kali praktik terbimbing, 4 kali praktik mandiri, dan 2 kali ujian. Selain praktik mengajar mahasiswa juga berkesempatan untuk melaksanakan program administrasi sebagai bekal kelak ketika menjadi guru .

Pelaksanaan kegiatan PPL merupakan sarana bagi mahasiswa untuk belajar dan menimba ilmu di sekolah untuk menjadi guru profesional. Kegiatan ini juga diharapkan mampu menciptakan pembelajaran yang menarik dan inovatif sehingga menciptakan pembelajaran efektif.

Kata Kunci: PPL, SD N Jlaban

BAB I
PENDAHULUAN

A. ANALISIS SITUASI

1. Kondisi SD Negeri Jlaban

a. Kondisi Fisik

1) Kondisi Fisik Sekolah

SD Negeri Jlaban adalah salah satu sekolah dasar yang termasuk sekolah inklusi. Sekolah tersebut terletak di pedukuhan Dlaban, Sentolo, Kulon Progo, Yogyakarta. Lokasinya bersebelahan dengan SMP Negeri 2 Sentolo dan dekat dengan Markas Komando Brimob di Sentolo. Sekolah Dasar Negeri Jlaban tidak terlalu jauh dari jalan raya, sehingga mudah dijangkau oleh alat transportasi. Suasana sekolah cukup kondusif, mengingat sekolah ini berada dalam lingkungan tempat tinggal penduduk.

Fasilitas sekolah dan ruang yang dibutuhkan sudah memenuhi, meskipun sebagian ada yang kurang tertata dan terawat. Lingkungan sekolah sudah bersih, seringkali terkotori dengan sampah dedaunan karena terdapat pohon perindang seperti pohon beringin dan pohon anggur. Selain itu, sering terdapat genangan air di halaman SD Negeri Jlaban mengingat saat ini cuaca sering hujan. Jumlah ruangan untuk pembelajaran dan ruangan pendukung terbilang lengkap, seperti ruang kelas, ruang pertemuan, ruang UKS, ruang laboratorium, ruang perpustakaan, kantin, mushola, dan lain-lain. Keterangan yang lebih lengkap dimuat dalam tabel berikut.

Tabel 1 Kondisi Fisik SD Negeri Jlaban

No.	Nama Ruang	Jumlah	Fasilitas/Sarana	Kondisi
1.	Ruang Kelas	6	Meja, kursi, almari, papan tulis, jam kedatangan.	Baik
2.	Ruang Pertemuan	1	Meja, kursi, papan tulis.	Baik
3.	Ruang Guru	1	Meja, kursi, almari, buku, kipas angin, <i>tape/sound</i> , almari piala.	Baik
4.	Perpustakaan	1	Almari, rak buku, buku, tempat majalah, tempat	Kurang Tertata

			penitipan tas, kursi, karpet, meja baca, seragam <i>drum band</i> , tempat penyimpanan media pembelajaran.	
5.	Laboratorium IPA	1	Meja, kursi, almari, alat praktikum, hasil kerajinan siswa dan alat <i>drum band</i> .	Baik
6.	Laboratorium Komputer	1	Komputer	Baik
7.	Ruang Pramuka	1	Almari	Baik
8.	Ruang Serba Guna	1	Meja tenis, meja, kursi.	Baik
9.	Mushola	1	Almari, alat praktik, mukena, sarung, kotak infak, karpet, dan sajadah.	Baik
10.	Ruang UKS	1	Meja, kursi, tempat tidur, almari, obat-obatan, kamar mandi, wastafel, dan peralatan kesehatan.	Baik
11.	Ruang Komite Sekolah	1	Meja, kursi	Tidak berfungsi
12.	Ruang Koperasi	1	Meja, kursi, dan almari.	Kurang terawat
13.	Ruang Penjaga Sekolah/Dapur	1	Meja, kursi, dan alat rumah tangga.	Baik
14.	Gudang	1	-	Baik
15.	Kamar Mandi/WC Guru	2	Bak mandi, gayung, dan kloset.	Baik
16.	Kamar Mandi/WC Siswa	5	Bak mandi, gayung, dan kloset.	Baik
17.	Lapangan	1	Tiang bendera, ring basket, dan gawang.	Baik
18.	Tempat Parkir	2	-	Baik
19.	Kolam Pasir dan Kolam	6	Air, Ikan Nila, Kran	Kurang Terawat

	Ikan			
20.	Taman Sekolah	3	Tanaman hias	Baik
21.	Apotek Hidup	1	Tempat tanaman gantung	Tidak berfungsi

2) Kondisi Fisik Sekitar Sekolah

a) Fasilitas KBM dan Media

Fasilitas kegiatan belajar dan mengajar (KBM) dan media pembelajaran yang dimiliki SD Negeri Jlaban sebenarnya sudah cukup lengkap. Media seperti alat peraga mata pelajaran termasuk dalam kategori lengkap. Akan tetapi, fasilitas dan media yang dimiliki kurang dimanfaatkan oleh pihak sekolah.

b) Perpustakaan

SD Negeri Jlaban memiliki perpustakaan dengan koleksi buku yang tergolong lengkap. Namun perpustakaan kurang dimanfaatkan dengan baik oleh siswa maupun para guru karena tidak ada karyawan yang menjaga perpustakaan. Penataan buku dan tempat rak buku yang belum sesuai dengan nomor rak buku membuat perpustakaan tidak bisa digunakan secara maksimal. Selain itu, perpustakaan juga digunakan untuk menaruh seragam *drum band* dan alat peraga pembelajaran (seperti globe, alat peraga IPA, dan lain-lain).

c) Laboratorium

Laboratorium yang dimiliki cenderung digunakan sebagai ruang serbaguna, sebagai tempat menyimpan hasil karya siswa, alat peraga, dan tempat penyimpanan barang yang lain seperti alat-alat *drum band*. Sehingga, fungsi laboratorium yang sesungguhnya kurang terlihat.

d) Ekstrakurikuler

Ekstrakurikuler yang ada di SD Negeri Jlaban meliputi: seni tari, seni musik, dan pramuka. Kegiatan ekstrakurikuler tersebut dilaksanakan setelah jam sekolah hingga sore hari sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan. Kegiatan ekstrakurikuler diikuti oleh semua siswa karena merupakan ekstrakurikuler wajib yang menunjang keterampilan siswa. Ekstrakurikuler dibimbing

oleh guru di sekolah dan juga mendatangkan pembimbing dari luar sekolah sesuai dengan jenis ekstrakurikuler.

e) Organisasi dan Fasilitas UKS

Ruang UKS yang ada cukup luas. Di dalamnya terdapat sebuah tempat tidur yang kurang bersih, sebuah timbangan, sebuah lemari, tempat cuci tangan, dan sebuah kamar kecil. Obat dan fasilitas yang ada kurang lengkap karena ruang UKS tersebut tidak dimanfaatkan secara optimal.

f) Tempat Ibadah

Tempat ibadah yang ada, yaitu Musholla Al-Ikhlas mempunyai perlengkapan ibadah yang cukup lengkap. Kondisinya terawat dengan baik. Tempat ibadah tersebut seringkali digunakan siswa untuk sholat berjamaah sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan.

g) Ruang Dapur

Ruang dapur terletak bersebelahan dengan ruang koperasi dan kantin. Ruangan ini sudah tertata dengan baik.

h) Ruang Komite

Ruang Komite terletak bersebelahan dengan ruang dapur. Ruangan ini kurang berfungsi karena justru digunakan sebagai ruang agama Katolik/Kristen.

i) Kamar Mandi

SD Jlaban memiliki 8 kamar mandi. Terdapat kamar mandi untuk siswa, kamar mandi untuk guru, dan kamar mandi mushola. Untuk guru terdapat 3 kamar mandi, sedangkan untuk siswa ada 5 kamar mandi, meliputi 3 kamar mandi putra dan 2 kamar mandi putri, serta 1 kamar mandi mushola. Kamar mandi di SD Negeri Jlaban sudah cukup terawat.

j) Kantin

Kantin SD Negeri Jlaban terletak di antara perpustakaan dan ruang dapur. Tempatnya sempit dan kurang nyaman, namun di kantin sekolah ini, disediakan makanan-makanan yang sehat.

k) Taman

Keadaan taman yang terdapat di depan ruang kelas susah tertata rapi, sedangkan taman yang terdapat di belakang kelas terlihat kurang terawat. Keadaan taman di belakang kelas yang kurang terawat menyebabkan kurang indah dipandang. Hal tersebut

disebabkan karena sekolah ini hanya memiliki seorang tenaga kebersihan yang merangkap sebagai penjaga sekolah.

1) Kolam Pasir dan Kolam Ikan

Keadaan kolam pasir kurang terawat, karena kolam hanya berisi pasir sisa pembangunan. Sedangkan Kondisi kolam ikan terbilang baik, karena dimanfaatkan untuk memelihara ikan siswa. Namun terkadang, kolam ikan terlihat kurang terawat, karena sering terkotori dengan sampah dedaunan.

b. Kondisi Non Fisik

1) Potensi Siswa

Secara keseluruhan kemampuan akademik siswa baik. Prestasi siswa SD Negeri Jlaban dibuktikan dengan beberapa kejuaraan yang diperoleh. Potensi siswa dikembangkan sesuai dengan bakat dan kemampuannya, baik dari segi akademik maupun non-akademik. Bakat maupun kegemaran siswa disalurkan melalui kegiatan-kegiatan ekstrakurikuler. Beberapa hasil kejuaraan yang diraih oleh siswa SD Negeri Jlaban di antaranya adalah peringkat I hasil ujian nasional tingkat Kecamatan Sentolo tahun 2016, juara I senam angguk tingkat Kecamatan Sentolo, dan juara I karnaval tingkat Kecamatan Sentolo.

SD Negeri Jlaban mempunyai enam kelas non-paralel, dengan jumlah siswa total adalah 140 siswa. Jumlah siswa untuk masing-masing kelas yaitu:

Tabel 2 Jumlah Siswa Tahun Ajaran 2016 -2017

Kelas	Jumlah Siswa
I	20
II	24
III	27
IV	28
V	20
VI	21
Jumlah	140

2) Guru

Kemampuan bapak dan ibu guru dalam melakukan kegiatan pembelajaran sudah baik. Daftar guru dan tenaga administrasi di SD Negeri Jlaban adalah sebagai berikut.

Tabel 3 Daftar Guru

No.	Nama	NIP	Jabatan	Pendidikan
1.	Abdul Basir, S.Pd	195902131979121002	Kepala Sekolah	S1
2.	Sugiyem, S.Pd.SD	195910101983032013	Guru Kelas	S1
4.	Sri Haryati, S.Pd.SD	196401041984052001	Guru Kelas	S1
5.	Suemi Umazanah, S. Ag	195907211986032005	Guru Agama	S1 Tarbiyah
6.	Tumija, S.Pd.SD	196806101997031006	Guru Kelas	S1
7.	Mateus Sutakat, S.Pd.SD	197301031996061001	Guru Kelas	S1
8.	Mujiati, S.Pd. SD	197007101991032006	Guru Kelas	S1
9	Sugilan, S.Pd	196410041988031007	Guru Olahraga	S1
10	Jeminem, S. Pd. SD	196610142008012006	Guru Kelas	S1
11	Wiwik Maryani	GTT	Guru Tari	SMK
12	Nensi Prabawati	GTT	Guru Bahasa Inggris	S1
14	Chatarina urip	GTT	Guru Musik	
15	Fuadi	GTT	Guru Anak Berkebutuhan Khusus	Menempuh S1

3) Karyawan

Jumlah karyawan yang dimiliki SD Negeri Jlaban masih sedikit sehingga pengelolaan fasilitas sekolah menjadi kurang maksimal.

Tabel 4 Daftar Tenaga Administrasi

No.	Nama	NIP	Jabatan	Pendidikan
1.	Jarwanto	PTT	Penjaga Sekolah	SLTA
2.	Tri Hidayanto	PTT	Pegawai TU	SLTA
3.	Susilawati, S.T	PTT	Pegawai TU	S1

4) Visi dan Misi SD Negeri Jlaban

a) Visi

Terdepan dalam prestasi, trampil berbudaya, teladan dalam budi pekerti, dan berakhlak mulia.

b) Misi

- (1) Melaksanakan pembelajaran dan pembimbingan intensif untuk mencapai ketuntasan dan daya serap yang tinggi.
- (2) Menumbuhkembangkan rasa cinta seni, trampil sehingga mampu berkarya dan berkreasi.
- (3) Menumbuhkann penghayatan dan pengamalan terhadap ajaran agama yang dianut, sehingga tercipta sekolah yang kondusif.

B. PERUMUSAN PROGRAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PPL

Supaya kegiatan PPL lebih terprogram dan terarah, maka dilakukan perumusan rancangan kegiatan. Untuk dapat sampai pada penyusunan laporan, kegiatan PPL meliputi lima tahap, antara lain sebagai berikut.

1. Observasi

Setelah diumumkan pembagian kelompok dan penentuan lokasi PPL, mahasiswa diperkenankan melakukan observasi. Observasi dilaksanakan pada bulan Februari 2016. Observasi tersebut dilakukan dengan cara mengamati dan mendata berbagai aspek di sekolah, baik aspek fisik maupun non-fisik. Pengamatan dan pendataan dapat dilakukan secara langsung atau tidak langsung. Hal yang demikian dilakukan agar nantinya mahasiswa memperoleh gambaran mengenai aktivitas pembelajaran di sekolah serta keadaan sekolah secara keseluruhan sehingga mampu menyesuaikan diri.

2. Pengamatan *Audio-Video Aid* (AVA)

Pengamatan *Audio-Video Aid* (AVA) bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran cara mengajar dan mendidik yang ideal. Video AVA yang ditayangkan berisi tentang ketreampilan mengajar yang mengacu pada kurikulum 2013. Prosedur yang dilakukan adalah sebagai berikut.

- a. Mahasiswa menyiapkan format pengamatan
- b. Mahasiswa mengamati AVA secara individu.
- c. Mahasiswa bersama dengan DPL mendiskusikan hal-hal yang telah diamati dalam AVA.

3. Praktik *Peer-Micro Teaching*

Praktik *peer-micro teaching* dilaksanakan agar mahasiswa dapat mengasah dan mengembangkan kemampuannya dalam kegiatan mengajar dan mendidik. Praktik mengajar dilakukan enam orang sesama mahasiswa melalui prosedur berikut.

- a. Mahasiswa membuat rencana pelaksanaan pembelajaran dan menyiapkan media yang diperlukan sebelum melakukan praktik mengajar.
 - b. Setiap mahasiswa melakukan praktik mengajar secara bergantian, sementara mahasiswa yang lain akan berperan sebagai siswa.
 - c. Mahasiswa akan melakukan praktik sebanyak delapan kali dan berlatih dengan berbagai keterampilan mengajar kelas rendah dan kelas tinggi.
 - d. DPL melakukan pengamatan dan memberikan penilaian atas praktik yang telah dilaksanakan.
 - e. DPL memberikan kritik dan saran terhadap penampilan mengajar setiap mahasiswa.
4. Praktik *Real Pupil Micro Teaching*
 - a. Mahasiswa terlebih dahulu meminta bahan dan materi yang akan digunakan untuk mengajar kepada guru pamong.
 - b. *Real-pupil* dilaksanakan sebanyak dua kali praktik, masing-masing terdiri dari kelas rendah dan kelas tinggi.
 - c. Waktu yang diperlukan adalah dua kali jam pelajaran (2 x 35 menit).

5. Pembekalan

Pembekalan PPL dilaksanakan tanggal 20 Juni 2016 bertempat di Ruang Abdullah Sigit FIP UNY. Pembekalan ini berguna untuk membekali mahasiswa dalam melaksanakan PPL yang dilaksanakan pada bulan Juli sampai dengan bulan September 2016. Semua mahasiswa yang hendak mengikuti kegiatan PPL wajib mengahadirinya. Pelaksanannya tersendiri dilakukan oleh Tim dari LPPMP.

6. Kegiatan PPL

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan ini terdiri dari dua macam praktik, yaitu sebagai berikut.

- a. Praktik Terbimbing

Dalam praktik terbimbing yang dilakukan sebanyak empat kali ini, mahasiswa akan diberi arahan dalam hal pemberian materi, konsultasi saat penyusunan RPP, dan refleksi serta evaluasi setelah mengajar.

- b. Praktik Mandiri

Dalam praktik mandiri yang dilakukan sebanyak empat kali ini, mahasiswa melakukan praktik mengajar tanpa didampingi oleh guru kelas. Dalam praktik ini, biasanya mahasiswa diminta untuk

menggantikan guru kelas apabila guru tersebut berhalangan mengajar di kelas.

c. Ujian PPL

Sesudah melaksanakan praktik terbimbing dan praktik mandiri, mahasiswa akan diuji dengan melakukan praktik mengajar sebanyak dua kali. Praktik ujian PPL meliputi kelas rendah (kelas tiga) dan kelas tinggi (kelas lima). Ujian PPL diawasi oleh guru kelas dan DPL PPL. Waktu pelaksanaan ujian PPL adalah tanggal 22 Agustus 2016 sampai 2 September 2016.

7. Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan merupakan salah satu tugas akhir mahasiswa sebagai laporan pertanggungjawaban setelah menyelesaikan kegiatan PPL. Laporan tersebut berisi perihal kegiatan yang dilakukan selama PPL berlangsung.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan PPL

Kegiatan PPL yang dilakukan secara berkelompok dan individu ini dimulai sejak tanggal 18 Juli – 15 September 2016. Mahasiswa melakukan beberapa persiapan sebelumnya, di antaranya adalah sebagai berikut.

1. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL dilakukan di Kampus FIP UNY Karang Malang, dalam hal ini pembekalan yang diperoleh penulis di Abdullah Sigit pada Senin, 20 Juni 2016 pukul 13.00 – 15.30. Semua mahasiswa yang hendak mengikuti kegiatan PPL wajib mengahadirinya. Pelaksanannya tersendiri dilakukan oleh Tim dari LPPMP.

Dalam pembekalan tersebut, diterangkan mengenai prosedur pelaksanaan PPL, aturan dan tata tertib pelaksanaan PPL, serta apa-apa yang sebaiknya dilakukan selama kegiatan PPL berlangsung. Pembekalan ini bertujuan untuk membekali mahasiswa sebelum terjun ke lapangan

2. Observasi

Langkah selanjutnya yaitu melakukan kegiatan pengamatan atau observasi. Observasi dilakukan pada tanggal 18 Juli 2016. Kegiatan ini dilakukan untuk mengamati berbagai aspek, mulai dari fisik dan non fisik. Aspek fisik yang diamati misalnya saran dan prasarana yang terdapat di SD Negeri Jlaban, sedangkan aspek non fisik misalnya potensi guru dan karyawan serta kegiatan belajar mengajar di setiap kelas. Aspek ini dilakukan agar mahasiswa mengetahui kondisi yang ada di sekolah sehingga pada saat PPL mahasiswa dapat menyesuaikan diri dengan sekolah.

B. Pelaksanaan PPL

PPL dilaksanakan sejak tanggal 18 Juli sampai dengan 15 September 2016. Kegiatan yang dilakukan berupa praktik mengajar terbimbing, mandiri, dan ujian sebanyak dua kali.

1. Praktik Mengajar Terbimbing

Mengajar terbimbing merupakan praktik yang dilakukan untuk melatih dan meningkatkan kemampuan mengajar dengan bimbingan guru. Praktik ini dilaksanakan bertujuan untuk melatih kemampuan mahasiswa dalam mengajar dengan didampingi oleh guru kelas masing-masing.

Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan sebanyak empat kali. Berikut jadwal mengajar terbimbing selengkapnya.

Tabel 5 Praktik Mengajar Terbimbing

No.	Tanggal	Kelas	Materi	Mata Pelajaran	Tema, Subtema, dan Pembelajaran	Guru Penilai
1.	22 Juli 2016	IV	1. Ciri-ciri segi banyak 2. Gerakan dasar tarian daerah (Bungong Jeumpa) 3. Keberagaman Indonesia	Matematika, SBdP, PPKn.	Indahnya Kebersamaan, Keberagaman Budaya Bangsa, Pembelajaran ke 2.	Mateus Sutakat, S.Pd.SD.
2.	26 Juli 2016	V	1. Teks Dampak Negatif Penggunaan Pestisida 2. Pencemaran Lingkungan 3. Kebutuhan hidup bertetangga 4. Operasi perkalian bentuk pecahan	IPS, PPKn, Bahasa Indonesia, Matematika	Benda-Benda di Lingkungan Sekitar, Wujud Benda dan Cirinya, Pembelajaran 4	Mujiyati, S.Pd.SD.
3.	1 Agustus 2016	VI	1. Nilai-nilai Pancasila 2. Laporan investigasi 3. Perbandingan berbalik nilai	PPKn, Bahasa Indonesia, Matematika.	Selamatkan Makhluk Hidup, Hewan Sahabatku, Pembelajaran 4.	Tumija, S.Pd.SD.
4.	3 Agustus	III	1. Cara perkembangbi	Bahasa Indonesia,	Perkembangbiakan Hewan dan	Sri Haryati,

	2016		<p>akan tumbuhan.</p> <p>2. Sikap yang mencerminkan sila pertama Pancasila</p> <p>3. Gerakan lokomotor dan non lokomotor</p>	PPKn, PJOK	Tumbuhan, Perkembangbiakan Tumbuhan, Pembelajaran 4.	S.Pd.SD.
--	------	--	--	------------	--	----------

2. Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri merupakan praktik mengajar yang dilakukan mahasiswa tanpa bimbingan dari guru kelas. Praktik mengajar mandiri ini dilakukan dengan tujuan agar mahasiswa lebih leluasa dalam mengembangkan kemampuannya dalam mengelola kelas. Banyaknya praktik mengajar mandiri setiap mahasiswa yaitu empat kali. Berikut ini adalah jadwal praktik mandiri beserta materi dan kelas yang digunakan.

Tabel 6 Praktik Mengajar Mandiri

No.	Tanggal	Kelas	Materi	Mata Pelajaran	Tema, Subtema, dan Pembelajaran	Guru Penilai
1.	5 Agustus 2016	IV	<p>1. Gagasan pokok dan pendukung</p> <p>2. Bentuk kerjasama masyarakat di Indonesia</p> <p>3. Cara mengukur sudut</p>	Bahasa Indonesia, PPKn, Matematika	<p>Indahnya Kebersamaan, Kebersamaan dalam Keberagaman, Pembelajaran 4.</p>	Mateus Sutakat, S.Pd.SD.
2.	11 Agustus	V	1. Aktivitas manusia	IPS, IPA, Bahasa	Benda-benda di Lingkungan	Mujiyati, S.Pd.SD.

	2016		<p>dan perubahannya.</p> <p>2. Perubahan wujud benda.</p> <p>3. Teks perubahan wujud benda pada peralatan pembersih (sabun).</p> <p>4. Membuat topeng dari kertas koran dan balon.</p>	Indonesia, SBDP	<p>Sekitar, Perubahan Wujud Benda, Pembelajaran</p> <p>6.</p>	
3.	16 Agustus 2016	II	<p>1. Contoh kegiatan bersama teman di masyarakat</p> <p>2. Sikap hidup rukun dalam kemajemukan teman</p> <p>3. Bilangan loncat</p> <p>4. Alat dan Bahan untuk</p>	PPKn, Bahasa Indonesia, Matematika, SBDP	<p>Bermain di Lingkunganku, Bermain di Rumah Teman, Pembelajaran</p> <p>4.</p>	Jeminem, S.Pd.SD.

			berkarya.			
4.	7 September 2016	II	1. Contoh aktivitas bersama teman di lingkungan 2. Contoh sikap kerjasama bersama teman 3. Membuat karya seni lukisan lipat.	Bahasa Indonesia, PPKn, SBDP	Persatuan dalam Perbedaan, Rukun dalam Perbedaan, Pembelajaran 4.	Jeminem, S.Pd.SD.

3. Ujian Praktik Mengajar

Ujian praktik merupakan evaluasi dari kemampuan mengajar mahasiswa yang telah melakukan praktik mengajar terbimbing. Ujian dilaksanakan sebanyak 2 kali. Penilaian diberikan oleh guru kelas masing-masing. Berikut jadwal ujian PPL selengkapnya.

Tabel 7 Ujian PPL

No.	Tanggal	Kelas	Materi	Mata Pelajaran	Tema, Subtema, dan Pembelajaran	Guru Penilai
1.	26 Agustus 2016	V	1. Teks Manusia dan Air 2. Pengurangan dan penambahan dalam persamaan matematika	Bahasa Indonesia dan Matematika.	Peristiwa dalam Kehidupan, Macam-Macam Peristiwa dalam Kehidupan, Pembelajaran 1.	Mujiyati, S.Pd.SD.
2.	1	III	1. Contoh	Bahasa	Perkembangan	Sri

	September 2016		surat tanggapan pribadi 2. Lambang bilangan desimal 3. Pola gambar dekoratif	Indonesia, Matematika, SBDP.	Teknologi, Perkembangan Teknologi Komunikasi, Pembelajaran 1.	Haryati, S.Pd.SD.
--	-------------------	--	--	------------------------------------	--	----------------------

4. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

a. Pengalaman Belajar

Dari beberapa kegiatan yang telah dilaksanakan, mahasiswa mendapat banyak pengalaman, di antaranya adalah sebagai berikut.

- 1) Setelah melakukan observasi, telah diketahui kondisi sekolah meliputi kondisi lingkungan fisik dan kondisi non-fisik seperti keadaan peserta didik beserta para guru karyawan serta lingkungan budaya dan sosial di dalamnya. Dengan demikian, mahasiswa telah mengenali karakteristik berbagai aspek pendidikan yang terdapat di SD Negeri Jlaban sehingga mampu melakukan penyesuaian saat melaksanakan program PPL.
- 2) Praktik mengajar terbimbing memberikan mahasiswa pengalaman berharga dalam melakukan koordinasi dengan guru, cara menyusun RPP dengan baik, serta penerapan model dan metode yang cocok digunakan di kelas. Tidak hanya itu saja dalam praktik mengajar mahasiswa juga belajar membaca karakter setiap siswa di kelas.
- 3) Dalam praktik mengajar mandiri, mahasiswa dituntut untuk menjadi seorang guru sebenarnya dalam waktu sehari. Maka dari itu akan timbul rasa tanggung jawab yang besar dalam mengelola kelas. Dengannya, dibutuhkan nilai dan norma untuk menjadi seorang guru yang berwibawa, yang mampu membawakan materi dengan lancar dari awal pelajaran sampai akhir pelajaran.

b. Hambatan yang Dialami dan Solusinya

Setiap perbuatan manusia tentu tidak luput dari kesalahan, termasuk dalam kegiatan PPL ini. Masih banyak kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan PPL, antara lain adalah sebagai berikut.

- 1) Durasi waktu mengajar yang seringkali terasa kurang akibat jauhnya perbedaan antara teori yang didapatkan dengan situasi dan kondisi di lapangan.
- 2) Siswa tergolong aktif, namun aktif dalam artian sering bermain sendiri dan jalan-jalan di kelas, bahkan ada beberapa siswa yang jalan-jalan keluar kelas.
- 3) Banyaknya siswa yang kurang antusias dalam mengikuti pembelajaran, terutama di waktu-waktu menjelang siang hari.
- 4) Susahnya membagi siswa ke dalam kelompok yang heterogen.
- 5) Kurang luasnya penguasaan materi yang diajarkan atau dikuasai.

Tindakan yang dapat dijadikan solusi atas hambatan-hambatan yang dialami antara lain dengan melakukan hal-hal berikut.

- 1) Beberapa penugasan yang harus dilakukan siswa pada saat kegiatan pembelajaran dijadikan sebagai tugas rumah sehingga tujuan pembelajaran yang harus dicapai tetap bisa terlaksana.
- 2) Menegur anak yang ramai di luar konteks pelajaran dengan tutur kata yang baik, maupun secara non-verbal.
- 3) Melakukan *ice-breaking* dan permainan tertentu di sela-sela pembelajaran agar kegiatan pembelajaran tidak membosankan dan siswa antusias dalam mengikuti pembelajaran.
- 4) Dalam pembentukan kelompok dilakukan dengan permainan sehingga siswa lebih tertarik dalam melakukan kegiatan pembelajaran.
- 5) Dalam penyampaian materi, materi disesuaikan dengan kapasitas siswa dan materi lebih dikuasai lagi, serta merencanakan plan b bila terjadi kurang materi yang dibahas.

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Secara umum penulis menyimpulkan bahwa kegiatan PPL di SD Negeri Jlaban yang terdiri beberapa kegiatan yakni: praktik mengajar terbimbing, praktik mengajar mandiri, maupun praktik mengajar ujian sudah berjalan dengan lancar sesuai dengan tujuan, sasaran serta kebutuhan warga sekolah, meskipun program PPL yang dilaksanakan belum dapat menjadi tolak ukur keberhasilan siswa karena waktu yang terbatas.

Berdasarkan pada praktik mengajar yang telah dilaksanakan maka dapat diperoleh hasil sebagai berikut.

1. Observasi yang dilakukan sebelum kegiatan PPL sangat berguna untuk mengetahui kondisi sekolah baik fisik maupun non fisik. Dengan observasi yang dilakukan sebelumnya, penulis dapat menyesuaikan diri dengan sekolah. Kegiatan PPL ini juga memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menyalurkan dan menyampaikan ilmu yang telah diterima sebelumnya di bangku perkuliahan.
2. PPL yang telah dilaksanakan di SD Negeri Jlaban memberikan banyak pengalaman yang berharga kepada mahasiswa PPL baik dalam kelas maupun di luar kelas, pengalaman ini tentunya menjadi bekal mahasiswa kelak setelah menjadi guru SD.

B. SARAN

Untuk meningkatkan kualitas PPL perlu adanya masukan dan saran yang membangun dari berbagai pihak. Oleh karena itu penulis menyampaikan saran kepada beberapa pihak demi meningkatnya kualitas kegiatan PPL. Saran-saran tersebut antara lain penulis tujukan kepada:

1. Universitas Negeri Yogyakarta

- a. Pihak Universitas Negeri Yogyakarta hendaknya memberikan pembekalan yang memadai bagi mahasiswa sebelum melaksanakan program PPL sehingga mahasiswa tidak mengalami kebingungan ketika diterjunkan di sekolah.
- b. Hendaknya pelaksanaan PPL ada kesepahaman antara pihak LPPMP dengan DPL dan atau mahasiswa yang ada di lapangan sehingga tercipta kerja sama yang efektif dan efisien.
- c. Hendaknya pelaksanaan PPL dan KKN itu berbeda waktu, jangan sampai PPL dan KKN dilaksanakan dalam satu waktu walaupun berdeda hari namun pada praktiknya pelaksanaannya menjadi satu dan

berhubungan. Sehingga pelaksanaan PPL dan KKN kurang maksimal oleh mahasiswa, karena terpecah-pecah.

2. Kepada Sekolah

- a. Sarana dan prasarana yang lengkap (ruang komputer, perpustakaan, laboratorium) hendaknya dimanfaatkan dengan baik oleh sekolah guna mendukung kegiatan belajar mengajar.
- b. Dalam kegiatan belajar mengajar hendaknya guru menggunakan media yang ada di sekolah.
- c. Selalu meningkatkan kerjasama yang telah terjalin.

3. Mahasiswa

- a. Mahasiswa hendaknya memiliki persiapan yang cukup, baik itu mental maupun fisik sehingga kegiatan PPL dapat berjalan lancar dan optimal.
- b. Dalam mengajar, hendaknya mahasiswa menggunakan media dan metode yang dapat menarik perhatian siswa sehingga siswa antusias dalam mengikuti pembelajaran.

LAMPIRAN

1. MATRIKS PPL
2. LAPORAN KEGIATAN MINGGUAN
3. REKAPITULASI DANA PPL
4. FORMAT OBSERVASI SARANA DAN PRASARANA
5. DOKUMENTASI PPL
6. DATA PEGAWAI SD NEGERI JLABAN
7. STRUKTUR ORGANISASI SD NEGERI JLABAN
8. DENAH SD NEGERI JLABAN
9. DENAH LOKASI SD NEGERI JLABAN
10. DATA SISWA SD NEGERI JLABAN
11. JADWAL PELAJARAN SD NEGERI JLABAN
12. JADWAL PPL
13. RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

TAHUN 2016

F01

MPK

NAMA MAHASISWA : Tiara Devi Ratnawati
 NIM : 13108241090
 NAMA LOKASI : SD Negeri Jlaban
 ALAMAT LOKASI : Dlaban, Sentolo, Kulon Progo 55664

No	PROGRAM KERJA PPL	15 Juli - 15 September 2016									Jumlah Jam
		I (18-22 Juli 2016)	II (25-29 Juli 2016)	III (1-5 Agustus 2016)	IV (8-12 Agustus 2016)	V (15-19 Agustus 2016)	VI (22-26 Agustus 2016)	VII (29 Agustus-2 September 2016)	VIII (5-9 September 2016)	IX (12-15 September 2016)	
A.	PEMBUATAN PROGRAM PPL										
1.	Pembuatan jadwal mengajar										
	a. Persiapan	0,5									0,5
	b. Pelaksanaan	5									5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	1									1
2.	Pembuatan matriks program PPL										

	a. Persiapan	0,25									0,25
	b. Pelaksanaan	4	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	6
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	0,5	0,5	0,5							1,5
3.	Konsultasi program dengan guru pamong	2									2
B.	KEGIATAN MENGAJAR										
1.	Praktik Mengajar Terbimbing I										
	a. Persiapan										
	1) Konsultasi	0,5									0,5
	2) Membuat RPP	4									4
	3) Membuat media	1									1
	4) Menyusun materi	1									1
	b. Mengajar										
	1) Praktik mengajar di kelas	3									3
	2) Penilaian dan evaluasi	0,5									0,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	2									2
2.	Praktik Mengajar Terbimbing II										
	a. Persiapan										
	1) Konsultasi		0,5								0,5
	2) Membuat RPP		4								4
	3) Membuat media		0,5								0,5
	4) Menyusun materi		1								1
	b. Mengajar										
	1) Praktik mengajar di kelas		4								4
	2) Penilaian dan evaluasi		0,5								0,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut		2								2
3.	Praktik Mengajar Terbimbing III										
	a. Persiapan										
	1) Konsultasi			0,5							0,5
	2) Membuat RPP			4,5							4,5

	3) Membuat media			1						1
	4) Menyusun materi			0,5						0,5
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di kelas			3						3
	2) Penilaian dan evaluasi			0,5						0,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut			1						1
4.	Praktik Mengajar Terbimbing IV									
	a. Persiapan									
	1) Konsultasi			0,5						0,5
	2) Membuat RPP			4						4
	3) Membuat media			1						1
	4) Menyusun materi			1						1
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di kelas			3						3
	2) Penilaian dan evaluasi			0,5						0,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut			1						1
5.	Praktik Mengajar Mandiri I									
	a. Persiapan									
	1) Konsultasi			0,5						0,5
	2) Membuat RPP			5						5
	3) Membuat media			0,5						0,5
	4) Menyusun materi			1						1
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di kelas			4						4
	2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran			0,5						0,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut			1						1
6.	Praktik Mengajar Mandiri II									
	a. Persiapan									

	1) Konsultasi				1					1
	2) Membuat RPP				4					4
	3) Membuat media				1					1
	4) Menyusun materi				0,5					0,5
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di kelas				4					4
	2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran				0,5					0,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut				1					1
7.	Praktik Mengajar Mandiri III									
	a. Persiapan									
	1) Konsultasi					0,5				0,5
	2) Membuat RPP					5				5
	3) Membuat media					1				1
	4) Menyusun materi					0,5				0,5
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di kelas					3				3
	2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran					1				1
	c. Evaluasi dan tindak lanjut					0,5				0,5
8.	Praktik Mengajar Mandiri IV									
	a. Persiapan									
	1) Konsultasi							0,5		0,5
	2) Membuat RPP							4		4
	3) Membuat media							1		1
	4) Menyusun materi							0,5		0,5
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di kelas							3		3
	2) Penilaian dan evaluasi							1		1

	pembelajaran										
	c. Evaluasi dan tindak lanjut								0,5		0,5
9.	Ujian PPL I										
	a. Persiapan										
	1) Konsultasi						0,5				0,5
	2) Membuat RPP						6				6
	3) Membuat media						1				1
	4) Menyusun materi						1				1
	b. Mengajar										
	1) Praktik mengajar di kelas						4				4
	2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran						1				1
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						0,5				0,5
10.	Ujian PPL II										
	a. Persiapan										
	1) Konsultasi							0,5			0,5
	2) Membuat RPP							6			6
	3) Membuat media							2			2
	4) Menyusun materi							0,5			0,5
	b. Mengajar										
	1) Praktik mengajar di kelas							4			4
	2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran							1			1
	c. Evaluasi dan tindak lanjut							1			1
C.	KEGIATAN NON MENGAJAR										
1.	Syawalan										
	a. Upacara di lapangan										
	1) Persiapan	0,25									0,25

	2) Pelaksanaan	2									2
	3) Evaluasi dan tindak lanjut	0,5									0,5
	b. Makan bersama										
	1) Persiapan	0,5									0,5
	2) Pelaksanaan	1									1
	3) Evaluasi dan tindak lanjut	0,5									0,5
2.	Pengarahan Mahasiswa PPL oleh Pihak Sekolah	1	0,5						0,5	0,25	2,25
3.	Piket										
	a. Pembuatan jadwal piket	0,5									0,5
	b. Pelaksanaan	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
4.	Kegiatan Sekolah										
	a. Upacara bendera Hari Senin										
	a. Persiapan	-	0,25	-	0,25	-	-	0,25	0,25	-	1
	b. Pelaksanaan	-	0,75	-	0,75	-	-	0,75	0,75	-	3
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	-	0,25	-	0,25	-	-	0,25	0,75	-	1,5
	b. Peringatan 17 Agustus										
	1) Lomba Peringatan HUT RI ke-71										
	a) Persiapan				4	1					5
	b) Pelaksanaan					4					4
	c) Evaluasi dan tindak lanjut					0,5	1				1,5
	2) Karnaval Se-Kecamatan Sentolo										
	a) Persiapan						12				12
	b) Pelaksanaan						5				5
	c) Evaluasi dan tindak lanjut						0,5				0,5
	c. Upacara Hari Pramuka										
	1) Pelaksanaan					0,75					0,75
	d. Senam anggur rutin										

	1) Persiapan	0,25	0,25	0,25	0,25		0,25	0,25	0,25		1,75
	2) Pelaksanaan	0,5	0,5	0,5	0,5		0,5	0,5	0,5		3,5
	3) Evaluasi dan tindak lanjut	0,25	0,25	0,25	0,25		0,25	0,25	0,25		1,75
5.	Pembelajaran Ekstrakurikuler										
	a. Pendampingan Ekstra Seni Tari										
	1) Persiapan	0,25	0,25								0,5
	2) Pelaksanaan	0,5	0,5								1
	b. Mengajar Ekstra Pramuka										
	1) Persiapan			0,25				0,25	0,25		0,75
	2) Pelaksanaan			1				2	2		5
	3) Evaluasi dan tindak lanjut			0,25				0,25	0,25		0,75
6.	Pengelolaan Perpustakaan										
	a. Penataan buku		4								4
	b. Pembersihan ruang		4						2		2
	c. Piket		2						8		10
7.	Perawatan Mushola									2	2
8.	Pemeliharaan Lingkungan Sekolah	0,5	0,5	1	1			1		0,5	4,5
	Pembaruan Banner Materi Pramuka										
9.	a. Persiapan								0,25		0,25
	b. Pelaksanaan									1	1
	Pendampingan Latihan <i>Indonesia Scouts Challenge</i>										
10.	a. Persiapan					7					7
	b. Pelaksanaan						3				3
	c. Evaluasi dan tindak lanjut					1					1
	Pembuatan Slogan										
11.	a. Persiapan									1	1
	b. Pelaksanaan									0,5	0,5
12.	Pengecatan Lapangan										

.	a. Pembaharuan lapangan bulu tangkis										
	1) Persiapan								1	0,25	1,25
	2) Pelaksanaan								2	3	5
	b. Pembaharuan lapangan senam										
	1) Persiapan								0,5		0,5
	2) Pelaksanaan								2		2
	c. Pengecatan ring basket dan gawang										
	1) Persiapan								0,25	0,25	0,5
2) Pelaksanaan								2	1,5	3,5	
13	Latihan Qurban									5	5
14	Syukuran Kejuaraan SDN Jlaban						4				4
15	Pengukuran tinggi badan dan berat badan								1		1
16	Rapat Koordinasi										
	a. Koordinasi dengan mahasiswa PPG SM3T UNY			1	2		1		5	0,5	9,5
	b. Koordinasi intern mahasiswa PPL UNY	2	0,5	0,5			1	1	3	0,5	8,5
17	Administrasi Sekolah		2	2				0,5	4		8,5
18	Perpisahan Mahasiswa PPL UNY (Outbond)										
	a. Persiapan								0,5	1,5	2
	b. Pelaksanaan									7	7
	c. Evaluasi dan tindak lanjut									0,5	0,5
19	Penarikan Mahasiswa PPL UNY										

.	a. Persiapan									0,5	0,5
	b. Pelaksanaan									1,25	1,25
	c. Evaluasi dan tindak lanjut									1	1
20	Pembuatan Laporan PPL										
	a. Kelompok								2		2
	b. Individu							2		2	4
	Jumlah Jam										305,5

Mengetahui/Menyetujui



Abdul Basir, S.Pd
NIP. 19590213 197912 1 002

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M. Si.
NIP 196107231988031001

Kulon Progo, 15 September 2016

Mahasiswa



Tiara Devi Ratnawati
NIM 13108241090



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2016

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI JLABAN
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO
GURU PEMBIMBING LAPANGAN : MATEUS SUTAKAT, S. Pd. SD.

NAMA MAHASISWA : TIARA DEVI RATNAWATI
NO. MAHASISWA : 13108241090
FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD
DOSEN PEMBIMBING : BAMBANG SAPTONO, M. Si.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 18 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none">- Syawalan- Makan bersama- Menyusun jadwal mengajar- Membuat matriks program kerja- Pengarahan oleh pihak SD Negeri Jlaban	<ul style="list-style-type: none">- Mengetahui jalannya kegiatan syawalan di SD Negeri Jlaban.- Mengetahui rangkaian acara syawalan di SD Negeri Jlaban, yaitu makan bersama.- Tersusunnya jadwal mengajar- Fiksasi program kerja.- Mengetahui harapan sekolah terhadap adanya kegiatan PPL.-	<ul style="list-style-type: none">- Sulitnya mengatur jadwal mengajar 5 kelas untuk 6 mahasiswa.	<ul style="list-style-type: none">- Disusunnya jadwal melalui revisi berkali-kali.

2.	Selasa, 19 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Kunjungan DPL - Membuat matriks - Konsultasi dengan GPL - Merevisi jadwal mengajar 	<ul style="list-style-type: none"> - Bimbingan dan konsultasi mengenai matriks, izin meninggalkan lokasi PPL, lembar penilaian, dan buku agenda PPL. - Melanjutkan fiksasi program kerja dengan disertai pembagian jam. - Pelaksanaan praktik mengajar pada 1 pembelajaran dapat digunakan untuk 2 mahasiswa karena pada bulan Agustus 2016 akan ada mahasiswa PPL lain yaitu dari PPG SM-3T UNY. - Tersusunnya revisi jadwal mengajar. 	<ul style="list-style-type: none"> - Prosedur pelaksanaan PPL masih kurang jelas karena tidak adanya buku panduan PPL dari LPPMP UNY. - Sulitnya menyesuaikan jam pelaksanaan program kerja mengajar dan nonmengajar. 	<ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi dengan DPL PPL. - Memadatkan jadwal mengajar pada awal pelaksanaan PPL agar jadwal mengajar tidak tumpang tindih dengan PPG SM-3T.
----	----------------------	---	---	---	--

3.	Rabu, 20 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Kerja bakti - Senam Angguk rutin - Pendampingan ekstra seni tari - Konsultasi pembelajaran dengan Guru Kelas IV - Koordinasi intern terkait jadwal Latihan Pramuka - Pembuatan jadwal piket kebersihan 	<ul style="list-style-type: none"> - Meningkatnya kebersihan lingkungan SD Negeri Jlaban. - Mengenal senam Angguk yang berasal dari Kulon Progo. - Tertatanya ruangan untuk ekstrakurikuler seni tari, mengetahui pelaksanaan ekstrakurikuler seni tari. - Mengetahui pembelajaran yang akan digunakan untuk praktik mengajar pada hari Jumat, 22 Juli 2016. - Tersusunnya jadwal Latihan Pramuka untuk kelas IV dan V. - Tersusunnya jadwal piket kebersihan. 	<ul style="list-style-type: none"> - Belum hafal gerakan senam Angguk Kulon Progo. - Ruang untuk ekstrakurikuler seni musik sering digunakan untuk tenis meja. - Sulitnya mencari hari yang luang untuk melatih Pramuka di kelas IV dan V. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti gerakan senam Angguk meskipun tidak lancar. - Merapikan ruangan yang akan digunakan untuk ekstrakurikuler seni tari. - Menentukan hari secara berdiskusi dengan seluruh anggota PPL UNY 2016.
----	--------------------	---	--	---	---

4.	Kamis, 21 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Menyusun RPP - Evaluasi dari Kepala Sekolah - Konsultasi RPP 	<ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya RPP yang akan digunakan untuk mengajar di kelas IV. - Mahasiswa diminta memberikan Pelatihan Pramuka untuk kelas IV dan V. - Mata pelajaran seni tari tetap disampaikan di dalam kelas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Format penulisan RPP di kampus dan di sekolah berbeda. - Materi Latihan Pramuka terlalu banyak untuk diajarkan selama 2 bulan waktu pelaksanaan PPL. - Tuntutan mengajarkan seni tari pada mata pelajaran SBdP agak memberatkan. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mahasiswa melakukan konsultasi dengan guru kelas. - Materi Latihan Pramuka dipadatkan, 1 kali latihan terdiri dari 2 materi Pramuka. - Berlatih mengajarkan gerakan dasar materi seni tari pada mata pelajaran SBdP.
5.	Jumat, 22 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Praktik mengajar terbimbing 1 di kelas IV - Konsultasi pembelajaran dengan guru kelas V 	<ul style="list-style-type: none"> - Bertambahnya pengalaman mengajar secara tim di kelas IV pada Tema 1 Subtema 1 Pembelajaran 2. - Mengetahui materi pembelajaran yang akan digunakan untuk mengajar pada hari Selasa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pembagian waktu dan materi untuk mengajar secara tim kurang sesuai dengan rencana. - Siswa kelas IV memiliki karakteristik yang beragam. 	<ul style="list-style-type: none"> - Menguasai seluruh materi meskipun pembelajaran dilakukan secara tim. - Memberikan penghargaan atau <i>reward</i> kepada siswa yang aktif dan benar ketika menjawab.

		- Membesuk Bapak Sugilan, S. Pd. Jas.	- Membesuk Bapak Sugilan, S. Pd. Jas. pasca operasi di rumah beliau.		
--	--	---------------------------------------	--	--	--

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M. Si.
NIP 196107231988031001

Guru Pembimbing Lapangan



Mateus Sutakat, S. Pd. SD
NIP 197301031996061001

Mahasiswa,



Tiara Devi Ratnawati
NIM 13108241090



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2016

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI JLABAN
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO
GURU PEMBIMBING LAPANGAN : MATEUS SUTAKAT, S. Pd. SD.

NAMA MAHASISWA : TIARA DEVI RATNAWATI
NO. MAHASISWA : 13108241090
FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD
DOSEN PEMBIMBING : BAMBANG SAPTONO, M. Si.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 25 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none">- Upacara bendera- Menyusun RPP- Konsultasi kegiatan Latihan Pramuka dengan Kepala Sekolah	<ul style="list-style-type: none">- Mengetahui jalannya upacara bendera di SD Negeri Jlaban.- RPP kelas IV Tema 1 Subtema 1 Pembelajaran 4 sudah mulai tersusun.- Mengetahui materi dan waktu pelaksanaan Latihan Pramuka.	<ul style="list-style-type: none">- Koordinasi tim mengenai pembagian materi dan pembuatan RPP.- Dokumentasi materi Latihan Pramuka SD Negeri Jlaban belum ditemukan.	<ul style="list-style-type: none">- Pembuatan RPP dan pembagian materi didiskusikan dengan tim.- Kepala Sekolah meminjami buku materi Pramuka, selain itu kami berusaha untuk mencari buku Latihan Pramuka sendiri.
2.	Selasa, 26 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none">- Evaluasi dari Kepala Sekolah	<ul style="list-style-type: none">- Mahasiswa mendapat saran untuk meningkatkan keberanian pada saat melakukan praktik	<ul style="list-style-type: none">- Ada kesulitan pada saat mengelola kelas dan penguasaan materi.	<ul style="list-style-type: none">- Mahasiswa belajar untuk lebih berani dalam mengelola kelas dan menyampaikan materi.

		<ul style="list-style-type: none"> - Praktik mengajar terbimbing 2 di kelas V 	<p>mengajar.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bertambahnya pengalaman mengajar secara tim di kelas V pada Tema 1 Subtema 1 Pembelajaran 4. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ada beberapa siswa yang aktif dalam artian ramai saat di kelas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Membentuk kelompok belajar agar siswa yang ramai dapat belajar bersama.
3.	Rabu, 27 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Senam Angguk rutin - Pendampingan ekstra seni tari - Membantu administrasi guru - Mengajar/mengisi kelas IV 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti gerakan senam Angguk - Tertatanya ruangan untuk ekstrakurikuler seni tari, mengetahui pelaksanaan ekstrakurikuler seni tari. - Salinan lembar buku induk kelas I telah selesai dibuat. - Bertambahnya pengalaman mengajar di kelas IV. 	<ul style="list-style-type: none"> - Belum hafal gerakan senam Angguk - Ruang untuk ekstrakurikuler seni tari sering digunakan untuk tenis meja. - Memakan waktu yang lama jika dikerjakan sendiri. - Belum mengetahui materi yang harus disampaikan. 	<ul style="list-style-type: none"> - Belajar menghafalkan gerakan senam Angguk - Merapikan ruangan yang akan digunakan untuk ekstrakurikuler seni tari. - Mengajak teman untuk membantu mengerjakan. - Meneruskan materi pada pembelajaran sebelumnya.
4.	Kamis, 28 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Mengajar/mengisi kelas IV - Membersihkan perpustakaan 	<ul style="list-style-type: none"> - Bertambahnya pengalaman mengajar di kelas IV. - Buku-buku tertata dan sesuai dengan nomor/kode buku. 	<ul style="list-style-type: none"> - Belum mengetahui materi yang harus disampaikan. - Kegiatan membersihkan perpustakaan belum 	<ul style="list-style-type: none"> - Memberikan materi tentang segibanyak dan kerjasama. - Pekerjaan yang belum terselesaikan dilimpahkan

		<ul style="list-style-type: none"> - Pengelolaan Lingkungan Sekolah 	<p>Almari, meja, karpet dan lantai sudah dibersihkan.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lingkungan sekolah menjadi lebih bersih dari rumput liar dan tanaman lebih rapi. 	<p>terlaksana dengan maksimal karena banyak barang-barang yang berdebu.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terdapat sarang lebah saat akan merapikan ranting pohon. 	<p>kepada mahasiswa lain.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tidak mengganggu lebah sehingga tidak terjadi hal yang tidak diinginkan.
5.	Jumat, 29 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Kerja bakti - Membersihkan perpustakaan - Konsultasi dengan guru kelas VI 	<ul style="list-style-type: none"> - Meningkatnya kebersihan lingkungan sekitar SD Negeri Jlaban khususnya halaman belakang. - Tertatanya rak buku dan meja baca siswa. - Mengetahui materi pembelajaran yang akan digunakan untuk mengajar pada hari Senin. 	<ul style="list-style-type: none"> - Saat membersihkan perpustakaan, ada beberapa siswa yang tidak mematuhi peraturan untuk melepas alas kaki. 	<ul style="list-style-type: none"> - Memberikan imbauan dan peringatan kepada siswa yang melanggar tata tertib di perpustakaan.

		- Membantu administrasi guru kelas I	- Buku-buku dikelompokkan dan tertata dengan rapi.	- Membutuhkan waktu yang lama dan tenaga untuk memindahkan buku-buku yang berjumlah banyak.	- Meminta bantuan mahasiswa lain.
--	--	--------------------------------------	--	---	-----------------------------------

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan



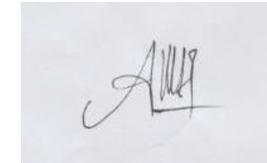
Bambang Saptono, M. Si.
NIP 196107231988031001

Guru Pembimbing Lapangan



Mateus Sutakat, S. Pd. SD
NIP 197301031996061001

Mahasiswa,



Tiara Devi Ratnawati
NIM 13108241090



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2016**

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI JLABAN
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO
GURU PEMBIMBING LAPANGAN : MATEUS SUTAKAT, S. Pd. SD.

NAMA MAHASISWA : TIARA DEVI RATNAWATI
NO. MAHASISWA : 13108241090
FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD
DOSEN PEMBIMBING : BAMBANG SAPTONO, M. Si.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 1 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Praktik mengajar terbimbing 3 di kelas VI - Konsultasi dengan guru kelas IV 	<ul style="list-style-type: none"> - Bertambahnya pengalaman mengajar di kelas VI Tema 1 Subtema 2 Pembelajaran 4. - Mengetahui materi yang akan digunakan untuk melaksanakan praktik mengajar terbimbing 4. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ada beberapa siswa yang bertindak semaunya sendiri. 	<ul style="list-style-type: none"> - Memberi imbauan, peringatan, dan nasehat kepada siswa.
2.	Selasa, 2 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Menyusun RPP - Pembagian regu Pramuka 	<ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya RPP untuk kelas III Tema 1 Subtema 2 Pembelajaran 4 - Sudah terbentuk regu Pramuka di kelas IV dan V. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pembuatan media pembelajaran belum selesai. - Ada siswa yang namanya belum masuk ke dalam daftar. 	<ul style="list-style-type: none"> - Penyelesaian media pembelajaran. - Mengulangi pembacaan regu Pramuka.

		<ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi intern 	<ul style="list-style-type: none"> - Ditentukannya iuran logistik. 		
3.	Rabu, 3 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Senam Angguk rutin - Praktik mengajar terbimbing 4 di kelas III - Konsultasi dengan guru kelas IV - Membuat RPP - Perkenalan dengan PPG SM-3T 	<ul style="list-style-type: none"> - Terciptanya kondisi yang lebih segar sebelum melaksanakan pembelajaran. - Bertambahnya pengalaman mengajar di kelas III khususnya Tema 1 Subtema 2 Pembelajaran 4. - Mengetahui materi yang akan digunakan untuk praktik mengajar mandiri 1. - RPP kelas IV Tema 1 Subtema 2 Pembelajaran 4 tersusun namun belum sempurna. - Perkenalan dengan mahasiswa PPG SM-3T yang berjumlah 6 orang. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ada beberapa siswa yang menjadi apatis karena tidak berkesempatan untuk maju ke depan kelas. - Belum terselesaikannya RPP. - Belum terjalin komunikasi yang akrab antara PPL Reguler dengan PPG SM-3T 	<ul style="list-style-type: none"> - Didekati dan diberi kesempatan untuk maju ke depan kelas. - Penyelesaian RPP dilanjutkan di rumah. - Berkenalan dengan PPG SM-3T.
4.	Kamis, 4	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat RPP 	<ul style="list-style-type: none"> - Tersusun RPP Kelas IV Tema 1 	<ul style="list-style-type: none"> - Media belum dibuat. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pembuatan media dilakukan

	Agustus 2016	- Mengoreksi lembar evaluasi siswa	Subtema 2 Pembelajaran 4. - Lembar evaluasi siswa kelas V dan kelas IV telah dikoreksi.	- Ada beberapa siswa yang belum mengumpulkan lembar evaluasi.	ketika di rumah. - Siswa yang belum mengumpulkan diminta untuk mengumpulkan dengan diberi peringatan dan batas waktu.
5.	Jumat, 5 Agustus 2016	- Praktik mengajar mandiri 1	- Bertambahnya pengalaman mengajar khususnya di kelas IV Tema 1 Subtema 2 Pembelajaran 4.	- Belum terbentuk kelompok belajar di kelas IV.	- Membentuk kelompok belajar sesuai dengan rencana pembelajaran.

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M. Si.
NIP 196107231988031001

Guru Pembimbing Lapangan



Mateus Sutakat, S. Pd. SD
NIP 197301031996061001

Mahasiswa,



Tiara Devi Ratnawati
NIM 13108241090



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2016**

F02

untuk
mahasiswa

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI JLABAN
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO
GURU PEMBIMBING LAPANGAN : MATEUS SUTAKAT, S. Pd. SD.

NAMA MAHASISWA : TIARA DEVI RATNAWATI
NO. MAHASISWA : 13108241090
FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD
DOSEN PEMBIMBING : BAMBANG SAPTONO, M. Si.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
4.	Kamis, 11 Agustus 2016	- Praktik mengajar mandiri 2 di kelas V	- Bertambahnya pengalaman mengajar di kelas V Tema 1 Subtema 2 Pembelajaran 6.	- Ada siswa yang terisolir sehingga ada kelompok siswa yang tidak mau menampungnya sebagai anggota kelompok.	- Mencarikan kelompok lain dan memberikan nasehat secara klasikal.
5.	Jumat, 12 Agustus 2016	- Koordinasi dengan sekolah	- Terkoordinasinya rencana pelaksanaan karnaval SD Negeri Jlaban. - Koordinasi pelaksanaan lomba	- Banyak perlengkapan yang harus disiapkan untuk karnaval. - Macam lomba banyak	- PPL Reguler dan PPG SM-3T berbagi tugas. - Pembagian tugas dilakukan

		- Koordinasi dengan PPG SM-3T	dalam rangka memeriahkan HUT RI ke-71.	sehingga membutuhkan perlengkapan yang bermacam-macam.	secara merata.
--	--	-------------------------------	--	--	----------------

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M. Si.
NIP 196107231988031001

Guru Pembimbing Lapangan



Mateus Sutakat, S. Pd. SD
NIP 197301031996061001

Mahasiswa,



Tiara Devi Ratnawati
NIM 13108241090



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2016

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI JLABAN
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO
GURU PEMBIMBING LAPANGAN : MATEUS SUTAKAT, S. Pd. SD.

NAMA MAHASISWA : TIARA DEVI RATNAWATI
NO. MAHASISWA : 13108241090
FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD
DOSEN PEMBIMBING : BAMBANG SAPTONO, M. Si.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 15 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Upacara Hari Pramuka - Kerja bakti - Persiapan pelaksanaan lomba - Lomba HUT RI ke-71 - Kerja bakti 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui jalannya upacara Hari Pramuka di SD Negeri Jlaban. - Meningkatnya kebersihan lingkungan SD Negeri Jlaban. - Perlengkapan dan lokasi lomba telah disiapkan. - Dilaksanakan lomba untuk memeriahkan HUT RI ke-71 bersama PPG SM-3T. - Lokasi yang digunakan untuk lomba kembali bersih. 	<ul style="list-style-type: none"> - Beberapa anak ada yang tidak sabar ingin segera ikut lomba. - Cuaca sangat panas karena dilaksanakan pada siang hari. - Cuaca sangat panas karena dilaksanakan pada siang 	<ul style="list-style-type: none"> - Anak-anak yang ikut lomba diarahkan. - Menyiapkan air minum untuk diberikan pada siswa. - Kerja bakti dilaksanakan secukupnya.

		<ul style="list-style-type: none"> - Merancang RPP 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui materi kelas II Tema 1 Subtema 4 Pembelajaran 1. 	<ul style="list-style-type: none"> hari. - RPP belum selesai. 	<ul style="list-style-type: none"> - Melanjutkan membuat RPP.
2.	Selasa, 16 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Persiapan mengajar - Praktik mengajar mandiri 4 di kelas II - Mengoreksi pekerjaan siswa 	<ul style="list-style-type: none"> - Materi dan media yang akan disampaikan sudah disiapkan. - Bertambahnya pengalaman mengajar kelas II Tema 1 Subtema 4 Pembelajaran 1. - Mengoreksi pekerjaan siswa kelas II, V, dan IV. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ada media yang belum selesai dibuat - Beberapa pekerjaan siswa kelas V ada yang belum lulus KKM. 	<ul style="list-style-type: none"> - Menyelesaikan melengkapi media. - Siswa yang belum lulus KKM, diminta untuk mengerjakan kembali soal yang sama.
3.	Kamis, 18 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Mengoreksi pekerjaan siswa - Persiapan event <i>Indonesia Scouts Challenge</i> - Membuat jadwal ujian 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengoreksi pekerjaan siswa kelas V dan VI. - Berlatih tali temali bersama siswa kelas IV dan V yang mewakili ISC. - Tersusunnya jadwal ujian mengajar 	<ul style="list-style-type: none"> - Beberapa siswa ada yang belum mengumpulkan tugas. - Siswa kesulitan dalam berlatih tali temali. 	<ul style="list-style-type: none"> - Siswa yang belum mengumpulkan tugas diminta untuk mengumpulkan. - Mengajari siswa dari dasar.

4.	Jumat, 19 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Persiapan event <i>Indonesia Scouts Challenge</i> - Persiapan karnaval 	<ul style="list-style-type: none"> - Mendampingi siswa yang berlatih membuat dragbar. - Membantu membuat properti untuk hiasan mobil 	<ul style="list-style-type: none"> - Kurang menguasai pembuatan dragbar. - Bola yang disusun membentuk tulisan kurang terbaca. 	<ul style="list-style-type: none"> - Belajar dengan PPG SM-3T untuk membuat dragbar. - Diulang menyusun dari awal.
----	---------------------------	---	--	--	--

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan



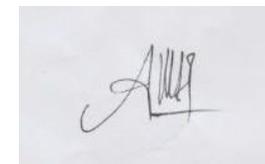
Bambang Saptono, M. Si.
NIP 196107231988031001

Guru Pembimbing Lapangan



Mateus Sutakat, S. Pd. SD
NIP 197301031996061001

Mahasiswa,



Tiara Devi Ratnawati
NIM 13108241090



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2016**

F02
untuk mahasiswa

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI JLABAN	NAMA MAHASISWA : TIARA DEVI RATNAWATI
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO	NO. MAHASISWA : 13108241090
GURU PEMBIMBING LAPANGAN : MATEUS SUTAKAT, S. Pd. SD.	FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD
	DOSEN PEMBIMBING : BAMBANG SAPTONO, M. Si.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 22 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Upacara bendera - Koordinasi intern - Persiapan karnaval - Mengunjungi siswa yang mengikuti ISC 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti jalannya upacara bendera Hari Senin. - Membahas persiapan dan <i>dresscode</i> karnaval. - Membuat properti karnaval dan papan nama beserta kayu penyangganya. - Bertemu dengan perwakilan SD Negeri Jlaban di lapangan Pengasih tempat melaksanakan ISC. 	<ul style="list-style-type: none"> - Properti karnaval yang dibutuhkan sangat banyak. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mahasiswa mengerjakan properti karnaval hingga sore hari.

2.	Selasa, 23 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Persiapan karnaval - Pelaksanaan karnaval 	<ul style="list-style-type: none"> - Perlengkapan karnaval disiapkan. - Mengikuti karnaval dari <i>start</i> hingga <i>finish</i> yang berpusat di lapangan Kaliagung. 	<ul style="list-style-type: none"> - Obat P3K tidak terbawa saat karnaval. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengambil obat P3K di sekolah.
3.	Rabu, 24 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Senam Angguk rutin - Pengumuman kejuaraan lomba HUT RI ke-71 - Membantu teman persiapan ujian - Koordinasi dengan PPG SM-3T 	<ul style="list-style-type: none"> - Badan menjadi bugar - Kejuaraan sudah diumumkan, hadiah lomba dibagikan kepada siswa. - Ujian teman menjadi berjalan lancar - Kejelasan uang sisa lomba HUT RI ke-71. 	<ul style="list-style-type: none"> - Stop kontak sedikit longgar - Bendahara lomba HUT RI tidak berangkat. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengencangkan kabel yang ditancapkan. - Dihubungi melalui telepon.
5.	Jumat, 26 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Kerja bakti 	<ul style="list-style-type: none"> - Meningkatnya kebersihan lingkungan SD Negeri Jlaban. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pembelajaran di luar kelas agak molor dari waktu yang 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengkondisikan siswa untuk cepat menyelesaikan

		- Ujian PPL 1	- Bertambah pengalaman dalam mengajar kelas V tema 2 subtema 1 pembelajaran 1.	ditentukan.	pekerjaannya dan masuk ke kelas.
--	--	---------------	--	-------------	----------------------------------

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M. Si.

NIP 196107231988031001

Guru Pembimbing Lapangan



Mateus Sutakat, S. Pd. SD

NIP 197301031996061001

Mahasiswa,



Tiara Devi Ratnawati

NIM 13108241090



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2016**

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI JLABAN
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO
GURU PEMBIMBING LAPANGAN : MATEUS SUTAKAT, S. Pd. SD.

NAMA MAHASISWA : TIARA DEVI RATNAWATI
NO. MAHASISWA : 13108241090
FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD
DOSEN PEMBIMBING : BAMBANG SAPTONO, M. Si.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 29 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Upacara bendera - Pembuatan laporan - Koordinasi intern 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui jalannya upacara bendera di SD Negeri Jlaban. - Jam pada matrik telah diisi. - Memakai pakaian adat jawa untuk memperingati Hari Keistimewaan DIY. 	<ul style="list-style-type: none"> - Susahnya mengisi jam pada matriks. - Tidak mempunyai pakaian adat jawa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengisi matriks dengan melihat catatan harian. - Meminjam pakaian adat jawa.
2.	Selasa, 30 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Piket kebersihan - Membuat RPP - Merekap nilai - Mengajar ekstrakurikuler Pramuka - Piket kebersihan 	<ul style="list-style-type: none"> - Meningkatnya kebersihan lingkungan SD Negeri Jlaban. - Tersusunnya lampiran RPP. - Merekap nilai kelas IV dan II. - Siswa diberi materi sandi. - Meningkatnya kebersihan lingkungan SD Negeri Jlaban 	<ul style="list-style-type: none"> - Tidak semua siswa mengikuti ekstrakurikuler Pramuka. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengimbau siswa yang tidak berangkat untuk mengikuti ekstrakurikuler Pramuka.
3.	Rabu, 31	<ul style="list-style-type: none"> - Senam Angguk rutin 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti senam angguk 		

	Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Membantu mengkondisikan siswa - Persiapan acara syukuran/tumpengan - Syukuran/tumpengan - Kerja bakti 	<p>bersama siswa dan guru</p> <ul style="list-style-type: none"> - Siswa lebih terarah dalam proses pembelajaran - Nasi tumpeng diambil dari rumah salah satu karyawan sekolah. Ruang kelas I siap digunakan untuk melaksanakan acara tumpengan. - Mengetahui jalannya acara tumpengan untuk merayakan kejuaraan yang diraih SD Negeri Jlaban. - Meningkatnya kebersihan ruang kelas I yang dijadikan tempat syukuran. 	<ul style="list-style-type: none"> - Siswa banyak yang berlari-lari keliling lapangan - Nasi tumpeng yang diambil cukup banyak. - Meja dan kursi penataannya tidak sesuai untuk pembelajaran. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengambil nasi tumpeng dengan berboncengan dan bolak-balik. - Menata meja dan kursi agar sesuai dengan pembelajaran.
4.	Kamis, 1 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Persiapan mengajar - Ujian PPL 2 	<ul style="list-style-type: none"> - Materi dan media pembelajaran yang akan digunakan untuk mengajar disiapkan. - Dilaksanakannya ujian PPL 2 di kelas III dengan materi Tema 2 Subtema 2 Pembelajaran 1. 	<ul style="list-style-type: none"> - Siswa masih sulit untuk dikondisikan. 	<ul style="list-style-type: none"> - Menarik perhatian siswa dengan hal-hal yang menarik
5.	Jumat, 2 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi intern - Mengoreksi pekerjaan 	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluasi program kerja dan tinggalan PPL untuk sekolah. - Mengoreksi pekerjaan siswa 	<ul style="list-style-type: none"> - Dana yang dibutuhkan untuk tinggalan sekolah kemungkinan akan bertambah. - Ada siswa yang belum 	<ul style="list-style-type: none"> - Menarik iuran anggota PPL. - Mengimbau dan memberikan

		siswa - Pembuatan laporan	kelas II dan kelas V. - Tercicilnya laporan individu.	mengumpulkan tugas. - Matriks laporan PPL belum sesuai dengan catatan harian.	peringatan kepada siswa yang belum mengumpulkan. - Mengisi matriks berdasarkan catatan harian.
--	--	------------------------------	--	--	---

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M. Si.
NIP 196107231988031001

Guru Pembimbing Lapangan



Mateus Sutakat, S. Pd. SD
NIP 197301031996061001

Mahasiswa,



Tiara Devi Ratnawati
NIM 13108241090



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2016

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI JLABAN

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO

GURU PEMBIMBING LAPANGAN : MATEUS SUTAKAT, S. Pd. SD.

NAMA MAHASISWA : TIARA DEVI RATNAWATI

NO. MAHASISWA : 13108241090

FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD

DOSEN PEMBIMBING : BAMBANG SAPTONO, M. Si.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 5 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Upacara bendera - Pembagian hadiah lomba HUT RI ke-71 - Arahan dari Kepala Sekolah 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui jalannya upacara bendera di SD Negeri Jlaban dan menjadi pasukan paduan suara. - Hadiah kejuaraan lomba menggambar dan mewarnai dibagikan. - Diinformasikannya isi surat dari LPPMP terkait waktu penarikan mahasiswa PPL. Pemeriksaan daftar hadir mahasiswa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pengumuman kejuaraan dilaksanakan setelah upacara bendera saat cuaca panas. - Ada daftar hadir yang masih kosong. 	<ul style="list-style-type: none"> - Segera mengumumkan kejuaraan. - Menandatangani daftar hadir.

		<ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi intern - Piket perpustakaan 	<p>Tinggalan PPL untuk sekolah disampaikan.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya rencana acara perpisahan PPL dengan siswa. - Melakukan piket jaga perpustakaan. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sulit menentukan tanggal perpisahan PPL - Tidak ada siswa yang meminjam buku. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mendiskusikan dengan anggota PPL.
2.	Selasa, 6 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Menyusun laporan PPL - Piket perpustakaan - Koordinasi intern - Mendampingi Latihan Pramuka - Piket kebersihan 	<ul style="list-style-type: none"> - Tercicilnya laporan PPL individu. - Melakukan piket jaga perpustakaan. - Anggaran dana untuk acara perpisahan ditentukan. - Mendampingi latihan pramuka dengan materi simpul. - Meningkatnya kebersihan lingkungan SD Negeri Jlaban. 	<ul style="list-style-type: none"> - Perbedaan pendapat untuk alokasi anggaran dana. - Beberapa siswa kesulitan membuat simpul yang diajarkan. 	<ul style="list-style-type: none"> - Diskusi dan revisi alokasi anggaran dana. - Membantu siswa yang kesulitan satu per satu.
3.	Rabu, 7	<ul style="list-style-type: none"> - Senam Angguk rutin - Membantu 	<ul style="list-style-type: none"> - Badan menjadi lebih bugar - Membantu mengisi data literasi 	<ul style="list-style-type: none"> - Data literasi yang harus 	<ul style="list-style-type: none"> - Meminta bantuan teman.

	September 2016	<p>administrasi guru kelas I</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi intern - Menyusun laporan PPL 	<p>kelas I tahun 2015/2016 semester 2.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusun rencana kegiatan dan anggaran dana yang baru. - Tercicilnya laporan kelompok PPL. 	<p>ditulis cukup banyak.</p>	
4.	Kamis, 8 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Praktik mengajar mandiri 4 - Pelaksanaan pengecatan lapangan 	<ul style="list-style-type: none"> - Bertambahnya pengalaman mengajar di kelas II tema 2 kelas 2 pembelajaran 4. - Pengecatan lapangan senam. 	<ul style="list-style-type: none"> - Siswa masih sulit untuk dikondisikan. - Lapangan senam berdebu sehingga cat sulit menempel. 	<ul style="list-style-type: none"> - Memberikan nasehat serta tegas kepada siswa. - Dibersihkan sebelum dicat dan bagian yang sudah mengelupas dicat ulang.
5.	Jumat, 9 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Pengukuran tinggi badan dan berat badan - Pengumuman penugasan <i>outbound</i> - Perawatan mushola 	<ul style="list-style-type: none"> - Diperoleh data pengukuran tinggi badan dan berat badan siswa kelas I dan II - Penugasan <i>outbound</i> diumumkan di kelas III, IV, dan V. - Mushola menjadi lebih bersih 	<ul style="list-style-type: none"> - Siswa kelas I sedang mengikuti pembelajaran. - Kelas VI belum diberi penugasan <i>outbound</i>. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dipanggil 2 anak dipanggil urut presensi, begitu seterusnya. - Menitipkan pesan berantai kepada kelas VI.

			dan tertata. Data dinding mushola diperbarui. Mukena menjadi bersih.		
--	--	--	--	--	--

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M. Si.

NIP 196107231988031001

Guru Pembimbing Lapangan



Mateus Sutakat, S. Pd. SD

NIP 197301031996061001

Mahasiswa,



Tiara Devi Ratnawati

NIM 13108241090



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2016

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI JLABAN

NAMA MAHASISWA : TIARA DEVI RATNAWATI

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO

NO. MAHASISWA : 13108241090

GURU PEMBIMBING LAPANGAN : MATEUS SUTAKAT, S. Pd. SD.

FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD

DOSEN PEMBIMBING : BAMBANG SAPTONO, M. Si.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Selasa, 13 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Persiapan <i>outbound</i> - Pelaksanaan <i>Outbound</i> - Kerja bakti 	<ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya konsumsi <i>outbound</i> dan perlengkapan <i>outbound</i>. - Dilaksanakannya <i>outbound</i> untuk kelas I, II, III, IV, V, dan VI. - Meningkatnya kebersihan lingkungan SD Negeri Jlaban. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pembagian pengorganisasian kelas kurang. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan dilaksanakan secara acak.
2.	Rabu, 14 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Latihan Qurban - Makan bersama daging Qurban 	<ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya latihan Qurban di SD Negeri Jlaban - Terjalin kebersamaan antara guru, karyawan, dan PPG SM-3T. 	<ul style="list-style-type: none"> - Latihan Qurban 	<ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya latihan Qurban di SD Negeri Jlaban

		<ul style="list-style-type: none"> - Kerja bakti - Koordinasi dengan PPG SM-3T 	<ul style="list-style-type: none"> - Meningkatnya kebersihan lingkungan SD Negeri Jlaban. - Kejelasan sisa dana lomba HUT RI ke-71. 	<ul style="list-style-type: none"> - Bendahara lomba tidak berangkat. 	<ul style="list-style-type: none"> - Menghubungi bendahara lomba melalui telepon.
3.	Kamis, 15 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Arahan dari Kepala Sekolah - Pemasangan <i>banner</i> - Desain slogan - Koordinasi intern 	<ul style="list-style-type: none"> - Dibicarakannya masalah penilaian, daftar hadir, dan penarikan. - Dipasanganya <i>banner</i> Pramuka - Dibuatnya desain slogan untuk mushola dan pos jaga. - Dibahasnya anggaran dana kegiatan penarikan. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kekurangan paku untuk memasang - <i>Software</i> untuk mendesain tidak bisa dibuka. - 	<ul style="list-style-type: none"> - Mencari paku di gudang - Menggunakan <i>software</i> seadanya.
4.	Jumat, 16 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Pengecatan lapangan bulu tangkis 	<ul style="list-style-type: none"> - Lapangan bulu tangkis diperbarui. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kekurangan cat dan plester 	<ul style="list-style-type: none"> - Membeli lagi cat dan plester.
5.	Sabtu, 17 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Pemasangan slogan - Penarikan PPL UNY 	<ul style="list-style-type: none"> - Empat buah slogan dipasang di perpustakaan, mushola, dan pos jaga. - Membawakan acara penarikan 	<ul style="list-style-type: none"> - 	<ul style="list-style-type: none"> -

		2016	PPL UNY 2016 yang dihadiri oleh Bapak/Ibu Guru SD Negeri Jlaban dan DPL PPL.		
--	--	------	--	--	--

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M. Si.
NIP 196107231988031001

Guru Pembimbing Lapangan



Mateus Sutakat, S. Pd. SD
NIP 197301031996061001

Mahasiswa,



Tiara Devi Ratnawati
NIM 13108241090



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL
TAHUN: 2016

F03
untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SD NEGERI JLABAN

ALAMAT : DLABAN, JLABAN, SENTOLO, KULON PROGO

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
1.	Penerjunan PPL UNY 2016	Penerjunan PPL dilakukan pada tanggal 18 Juli 2016 di SDN Jlaban. Dalam kegiatan ini dosen pembimbing tidak menyerahkan kami kepada kepala sekolah secara langsung, hanya menitipkan surat penerjunan kepada sekolah. Namun sebelumnya dosen pembimbing sudah ke sekolah terlebih dahulu.	-	-	-	-	-
2.	Observasi SD	Observasi dilakukan pada bulan Februari 2016.	-	-	-	-	-

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
	N Jlaban	Dari observasi dapat diketahui bahwa SD Jlaban memiliki 6 ruang kelas, 1 mushola, 1 lapangan, 1 ruang serba guna, 1 ruang UKS, dll. Ada 16 guru baik guru tetap maupun guru tidak tetap serta ada pula 3 orang staff.					
3.	Pembuatan Jadwal Mengajar	Pembuatan jadwal dilakukan setelah berkoordinasi dengan kepala sekolah. pembuatan jadwal ini dilakukan pada hari Senin dan Selasa tanggal 18 dan 19 Juli 2016. Jadwal mengajar ini dijadikan acuan mahasiswa untuk mengajar. Dari jadwal ini, mahasiswa dapat mempersiapkan materi mengajar.	-	5.000	-	-	5.000
4.	Administrasi	Administrasi ini berupa pembuatan name tag dan fotocopy lembar penilaian.		100.000			100.000
5.	Pelaksanaan Kegiatan	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP	-	20.000	-	-	20.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
	Pembelajaran Terbimbing 1	dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.					
6.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 2	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.	-	20.000	-	-	20.000
7.	Pelaksanaan Kegiatan	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP	-	20.000	-	-	20.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
	Pembelajaran Terbimbing 3	dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.					
8.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 4	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.	-	20.000	-	-	20.000
9.	Pelaksanaan Kegiatan	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP	-	20.000	-	-	20.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
	Pembelajaran Mandiri 1	dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran mandiri, guru kelas tidak lagi mendampingi mahasiswa. Guru kelas hanya memantau dari luar kelas. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.					
10.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 2	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran mandiri, guru kelas tidak lagi mendampingi mahasiswa. Guru kelas hanya memantau dari luar kelas. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.	-	20.000	-	-	20.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
11.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 3	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran mandiri, guru kelas tidak lagi mendampingi mahasiswa. Guru kelas hanya memantau dari luar kelas. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.	-	20.000	-	-	20.000
12.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 4	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran mandiri, guru kelas tidak lagi mendampingi mahasiswa. Guru kelas hanya memantau dari luar kelas. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian	-	20.000	-	-	20.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.					
13.	Pelaksanaan Ujian PPL 1	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh dosen pembimbing dan guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.	-	25.000	-	-	25.000
14.	Pelaksanaan Ujian PPL 2	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh dosen pembimbing dan guru kelas sebagai guru pamongnya.	-	25.000	-	-	25.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.					
15.	Pendampingan karnaval	Kegiatan ini berupa pendampingan karnaval dalam rangka memperingati HUT RI ke 71 yang bertempat di lapangan kaliagung yang diikuti oleh 96 siswa yang mengikuti karnaval dengan memakai pakaian adat/ profesi/ kesenian.	1.500.000	-	-	-	1.500.000
16.	Pendampingan ISC	Kegiatan ini berupa pendampingan ISC yang diisi dengan mendampingin siswa perwakilan lomba ISC yaitu siswa kelas 4 dan 5 yang terdiri dari 10 siswi.	-	-	-	-	-
17.	Pengecatan lapangan badminton dan	Kegiatan ini berupa mengecat lapangan badminton dan pengembangan fasilitas sekolah untuk kegiatan olahraga.	-	390.000	-	-	390.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
	pengembangan fasilitas sekolah						
18.	Upacara Bendera	Upacara bendera diikuti oleh seluruh warga sekolah dan dilakukan setiap hari senin. Upacara dilakukan di halaman SDN Jlaban. Sedangkan petugas upacara adalah siswa dari kelas 4-6 sesuai dengan jadwal yang sudah dibuat oleh sekolah.	-	-	-	-	-
19.	Senam Rutin Angguk	Senam angguk rutin dilakukan setiap hari Rabu dan Sabtu. Senam dilakukan di halaman sekolah dan diikuti oleh seluruh warga sekolah. Barisan senam diatur urut dari kelas 6 sampai kelas 1.	-	-	-	-	-
20.	Upacara Hari Pramuka	Upacara Hari Pramuka dilakukan pada hari Senin, 15 Agustus 2016 di halaman SDN Jlaban dan diikuti oleh seluruh warga sekolah.	-	-	-	-	-

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		Pembina upacara adalah Ibu Jeminem, S.Pd selaku Pembina Pramuka SDN Jlaban. Petugas upacara adalah perwakilan siswa kelas 5 dan 6. Hari sebelumnya, latihan upacara juga sudah dilakukan agar petugas upacara bisa menjalankan tugas dengan baik. Upacara dimula pukul 07.30 WIB.					
21.	Lomba 17 Agustus SDN Jlaban	Kegiatan ini bertujuan untuk memperingati HUT RI ke 71 berupa lomba-lomba dilaksanakan pada hari Senin tanggal 15 Agustus 2016 di lingkungan SDN Jlaban. Lomba yang dilaksanakan dibagi menjadi 2 kategori yaitu kelas tinggi (4,5, dan 6) dan kelas rendah (1,2, dan 3). Lomba kelas rendah yaitu lomba mewarnai, lari kelereng, dan memasukkan pensil dalam botol. Dan lomba	-	372.500	-	-	372.500

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		kelas tinggi yaitu menggambar, lari karung, dan makan krupuk.					
22.	Perpisahan Mahasiswa PPL	Perpisahan PPL dilakukan pada hari Selasa tanggal 13 September 2016 di SD N Jlaban. Dalam kegiatan ini diisi dengan berbagai kegiatan outbond dalam bentuk permainan bettle 2 kelas diikuti oleh seluruh siswa dari kelas 1 sampai kelas 6. Permainan dalam outbond yaitu estafet karet, estafet holahop, estafet air, dan ular buta.	-	329.000	-	-	329.000
23.	Latihan Kurban	Kegiatan ini dilakukan untuk memperingati Hari Raya Idul Adha. Kegiatan ini berupa memotong hewan kurban, memasak dan makan bersama seluruh warga sekolah. Hewan kurban berupa 2 ekor kambing. Pemotongan hewan dilakukan oleh siswa kelas 4, 5, dan 6.	-	-	-	-	

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
24.	Kenang-kenangan	Pemberian kenang-kenangan oleh mahasiswa PPL yang diberikan kepada SD antara lain berupa 4 banner pramuka, 5 banner slogan, stiker untuk anak-anak, dan CD kumpulan RPP sebagai arsip.	-	315.400	-	-	315.400
25.	Pengukuran tinggi badan dan berat badan kelas 1 dan 2	Kegiatan pengukuran TB dan BB dilakukan pada hari Jumat tanggal 9 September 2016 untuk kelas 1 dan 2. Kegiatan ini diulakukan guna membantu wali kelas mendata tinggi badan dan berat badan siswa..	-	-	-	-	-
26.	Penarikan Mahasiswa PPL	Penarikan PPL dilakukan pada tanggal 20 September 2016 di SDN Jlaban. Dalam kegiatan ini kepala sekolah menyerahkan kami kembali kepada pihak universitas. Kepala sekolah berharap agar ilmu yang didapatkan di SDN Jlaban dapat digunakan sebagai bekal		175.000			175.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		mahasiswa untuk menjadi guru yang profesional.					
Jumlah			1.500.000	1.896.900	-	-	3.396.900

Mengetahui,


 Kepala Sekolah
 Abdul Basir, S.Pd
 NIP. 19590213 197912 1 002

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M.Si.

NIP 196107231988031001

Mahasiswa



Tiara Devi Ratnawati

NIM 13108241090

19	Meja Siswa	13	Ruang kelas 5	Baik
20	Jam Dinding	1	Ruang ibadah	Baik
21	Papan pengumuman	2	Ruang ibadah	Baik
22	Perlengkapan Ibadah	7	Ruang ibadah	Baik
23	Meja Guru	11	Ruang guru	Baik
24	Mesin Ketik	0	Ruang guru	-
25	Kursi Guru	11	Ruang guru	Baik
26	Lemari	1	Ruang guru	Baik
27	Papan pengumuman	1	Ruang kopras/kantin	Baik
28	Lemari	2	Ruang kopras/kantin	Baik
29	Meja Kerja / sirkulasi	3	Ruang kopras/kantin	Baik
30	Kursi Kerja	3	Ruang kopras/kantin	Baik
31	Tempat Sampah	1	Ruang kopras/kantin	Baik
32	Jam Dinding	1	Ruang kelas 4	Baik
33	Tempat Sampah	1	Ruang kelas 4	Baik
34	Lemari	2	Ruang kelas 4	Baik
35	Papan Tulis	1	Ruang kelas 4	Baik
36	Kursi Siswa	13	Ruang kelas 4	Baik
37	Meja Siswa	13	Ruang kelas 4	Baik
38	Meja Guru	1	Ruang kelas 4	Baik
39	Kursi Guru	1	Ruang kelas 4	Baik
40	Kursi Siswa	29	Ruang kelas 3	Baik
41	Papan Tulis	2	Ruang kelas 3	Baik
42	Jam Dinding	1	Ruang kelas 3	Baik
43	Kursi Guru	1	Ruang kelas 3	Baik
44	Meja Guru	1	Ruang kelas 3	Baik
45	Meja Siswa	15	Ruang kelas 3	Baik
46	Rak hasil karya peserta didik	2	Ruang kelas 3	Baik
47	Tempat Sampah	1	Ruang kelas 3	Baik

48	Kursi Guru	1	Ruang kelas 6	Baik
49	Meja Siswa	13	Ruang kelas 6	Baik
50	Meja Guru	1	Ruang kelas 6	Baik
51	Kursi Siswa	26	Ruang kelas 6	Baik
52	Papan Tulis	1	Ruang kelas 6	Baik
53	Lemari	1	Ruang kelas 6	Baik
54	Tempat Sampah	1	Ruang kelas 6	Baik
55	Jam Dinding	1	Ruang kelas 6	Baik
56	Papan Tulis	2	Ruang kelas 2	Baik
57	Lemari	2	Ruang kelas 2	Baik
58	Meja Siswa	14	Ruang kelas 2	Baik
59	Kursi Siswa	27	Ruang kelas 2	Baik
60	Kursi Guru	1	Ruang kelas 2	Baik
61	Meja Guru	1	Ruang kelas 2	Baik
62	Rak hasil karya peserta didik	2	Ruang kelas 2	Baik
63	Jam Dinding	1	Ruang kelas 2	Baik
64	Kursi Siswa	20	Ruang laboratorium komputer	Baik
65	Meja Siswa	20	Ruang laboratorium komputer	Baik
66	Papan Tulis	1	Ruang laboratorium komputer	Baik
67	Jam Dinding	1	Ruang laboratorium komputer	Baik
68	Meja Multimedia	2	Ruang laboratorium komputer	Baik
69	Printer	2	Ruang laboratorium komputer	Baik
70	Komputer	21	Ruang laboratorium komputer	Baik

71	Kursi Baca	5	perpustakaan	Baik
72	Kotak kontak	2	perpustakaan	Baik
73	Rak Majalah	2	perpustakaan	Baik
74	Rak Surat Kabar	2	perpustakaan	Baik
75	Rak Buku	10	perpustakaan	Baik
76	Lemari	5	perpustakaan	Baik
77	Meja Baca	5	perpustakaan	Baik
78	Filling Cabinet	2	perpustakaan	Baik
79	Jam Dinding	1	Ruang rumah penjaga sekolah	Baik
80	Lemari	1	Ruang rumah penjaga sekolah	Baik
81	Tempat Sampah	1	Ruang rumah penjaga sekolah	Baik
82	Tempat Sampah	1	Ruang kamar mandi guru	Baik
83	Meja Siswa	15	Ruang kelas 1	Baik
84	Rak hasil karya peserta didik	2	Ruang kelas 1	Baik
85	Jam Dinding	1	Ruang kelas 1	Baik
86	Meja Guru	1	Ruang kelas 1	Baik
87	Kursi Guru	1	Ruang kelas 1	Baik
88	Kursi Siswa	25	Ruang kelas 1	Baik
89	Papan Tulis	1	Ruang kelas 1	Baik
90	Lemari	2	Ruang kelas 1	Baik
91	Meja UKS	1	UKS	Baik
92	Timbangan Badan	2	UKS	Baik
93	Selimut	2	UKS	Baik
94	Lemari UKS	1	UKS	Baik
95	Tempat Tidur UKS	2	UKS	Baik
96	Kursi UKS	2	UKS	Baik

97	Tandu	1	UKS	Baik
98	Tempat Sampah	1	UKS	Baik
99	Tempat cuci tangan	1	UKS	Baik
100	Perlengkapan P3K	4	UKS	Baik
101	Catatan Kesehatan Siswa	1	UKS	Baik
102	Jam Dinding	1	UKS	Baik
103	Tensimeter	2	UKS	Baik
104	Papan Tulis	2	Ruang laboratorium IPA	Baik
105	Meja Kerja / sirkulasi	2	Ruang laboratorium IPA	Baik
106	Kursi Kerja	2	Ruang laboratorium IPA	Baik
107	Kursi Siswa	10	Ruang laboratorium IPA	Baik
108	Meja Siswa	5	Ruang laboratorium IPA	Baik
109	Lemari	8	Ruang laboratorium IPA	Baik
Total		498 unit		

B. PRASARANA

No	Nama Prasarana	Jumlah	Keterangan
1	Perpustakaan	1	Baik
2	Kamar mandi/wc siswa	4	Baik
3	Ruang gudang	1	Baik
4	Ruang laboratorium IPA	1	Baik
5	Ruang guru	1	Baik
6	Ruang ibadah	1	Baik

7	Ruang kamar mandi guru	1	Baik
8	Ruang kelas 1	1	Baik
9	Ruang kelas 2	1	Baik
10	Ruang kelas 3	1	Baik
11	Ruang kelas 4	1	Baik
12	Ruang kelas 5	1	Baik
13	Ruang kelas 6	1	Baik
14	Ruang kepala sekolah	1	Baik
15	Ruang kopras/kantin	1	Baik
16	Ruang rumah penjaga sekolah	1	Baik
17	Ruang TU	1	Baik
18	UKS	1	Baik
19	Halaman sekolah	1	Baik

Mengetahui,


Abdul Basir, S.Pd
 NIP. 19590213 197912 1 002

Dlaban , September 2016

Guru Pembimbing

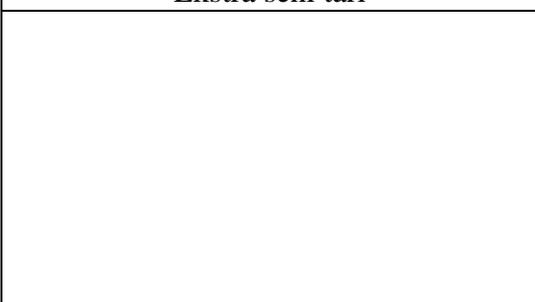


Mateus Sutakat, S. Pd. SD

NIP 197301031996061001

LAMPIRAN DOKUMENTASI



<p>Pengarahan kepala sekolah</p>	<p>Bimbingan DPL</p>
	
<p>Lomba HUT RI ke 71</p>	<p>Karnaval</p>
	
<p>Karnaval</p>	<p>Senam angguk</p>
	
<p>Ekstra seni tari</p>	<p>Ekstra pramuka</p>
	
<p>Pengelolaan perpustakaan</p>	<p>Pemeliharaan lingkungan sekolah</p>



Pengecetan ring basket



Pemasangan banner



Pemasangan bendera

Pengecetan lapangan



Pengecetan lapangan senam



Pendampingan ISC



Pengecetan gawang



Latihan qurban



Banner materi kepramukaan



Syukur



Pengukuran tinggi dan berat badan



Hari Keistimewaan Yogyakarta



Perpisahan

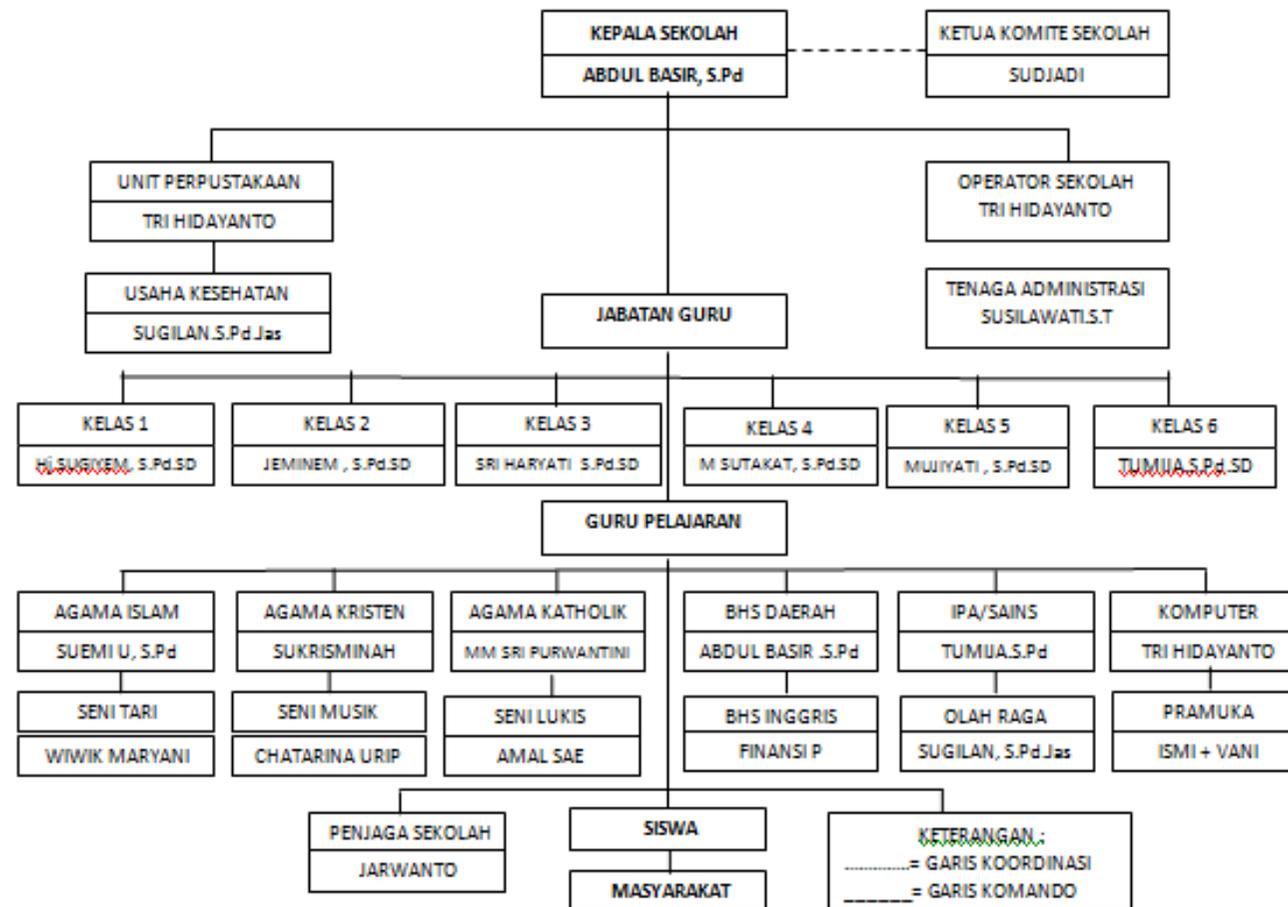


Penarikan Mhs PPL

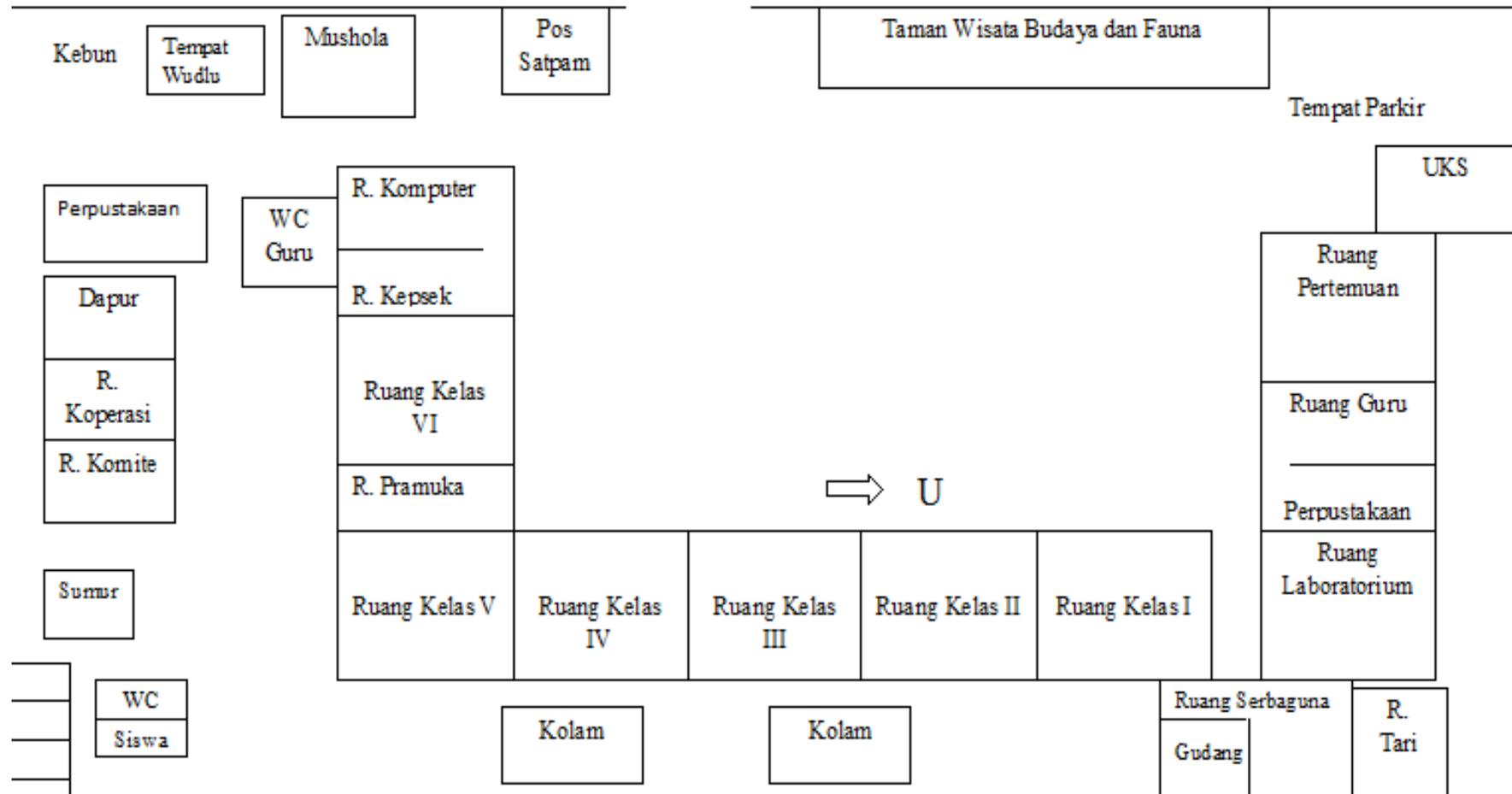
DAFTAR KEADAAN PEGAWAI SD NEGERI JLABAN TAHUN 2016

NO	NAMA / NIP	No Karpeg	Jab	L/P	Agama	KELAHIRAN		IJASAH DAN TAHUN		MULAI BEKERJA		PANGKAT			Meng ajar Kelas	Ket
						Tanggal	Tempat	Pangkal	tambahan	Pertama	Kedua TMT	Di Sekolah ini	Gol Terakhir	Mulai		
1	ABDUL BASIR, S.Pd. NIP.19590213 197912 1 002	C.0279835	KS	L	Islam	13-02-59	K.Progo	SPG'79	S I'00	01-12-79	-	01-07-13	IV.a	01-04-03	IV-VI	PKN
2	SUGIYEM, S.Pd.SD NIP.19591010 198303 2 013	C.068459	Guru	P	Islam	10-10-59	Bantul	SPG'80	DII'97	01-03-83	-	01-07-96	IV a	01-10-05	I	Guru Kelas
3	JEMINEM, S.Pd.SD NIP.19661014 200801 2 006		Guru	P	Islam	14-10-66					-		II c		II	Guru Kelas
4	SUGILAN, S. Pd,Jas NIP.19641004 198803 1 007	E.498803	Guru	L	Islam	04-10-64	K Proga	D II OR	S I 07	01-03-88	-	04-05-11	IV a	01-10-12	I-VI	Guru Penjas
5	SRI HARYATI. S.Pd.SD NIP.19640104 198405 2 001	E.942384	Guru	P	Islam	04-01-64	Jakarta	SPG'83	SI'06	01-05-84	-	01-01-99	IV a	01-04-07	III	Guru Kelas
6	SUEMI UMAZANAH, S.Ag. NIP.19590721 198603 2 005	E.202784	Guru	P	Islam	21-07-59	K,Progo	PGA'77	SI'98	01-03-86	-	01-03-00	IV a	01-10-08	I-VI	Guru PAI
7	MATEUS SUTAKAT.S.Pd.SD NIP.19730103 199606 1 001	G.13345	Guru	L	Katholik	03-01-73	K.Progo	D II 93	S I 02	01-06-96	-	03-01-09	IV a	01-10-11	IV	Guru Kelas
8	MUJIYATI, S.Pd.SD NIP.19700710 199103 2 006		Guru	P	Islam	10-07-70					-		IV a		V	Guru Kelas
9	TUMIJA.S.Pd.SD NIP.19680610 199703 1 006	G.294044	Guru	L	Islam	10-06-68	K.Progo	DII'93	SI'08	01-03-97	-	01-09-08	IV a	01-10-11	VI	Guru Kelas

**STRUKTUR ORGANISASI SEKOLAH
SD NEGERI JLABAN TAHUN 2015/2016**



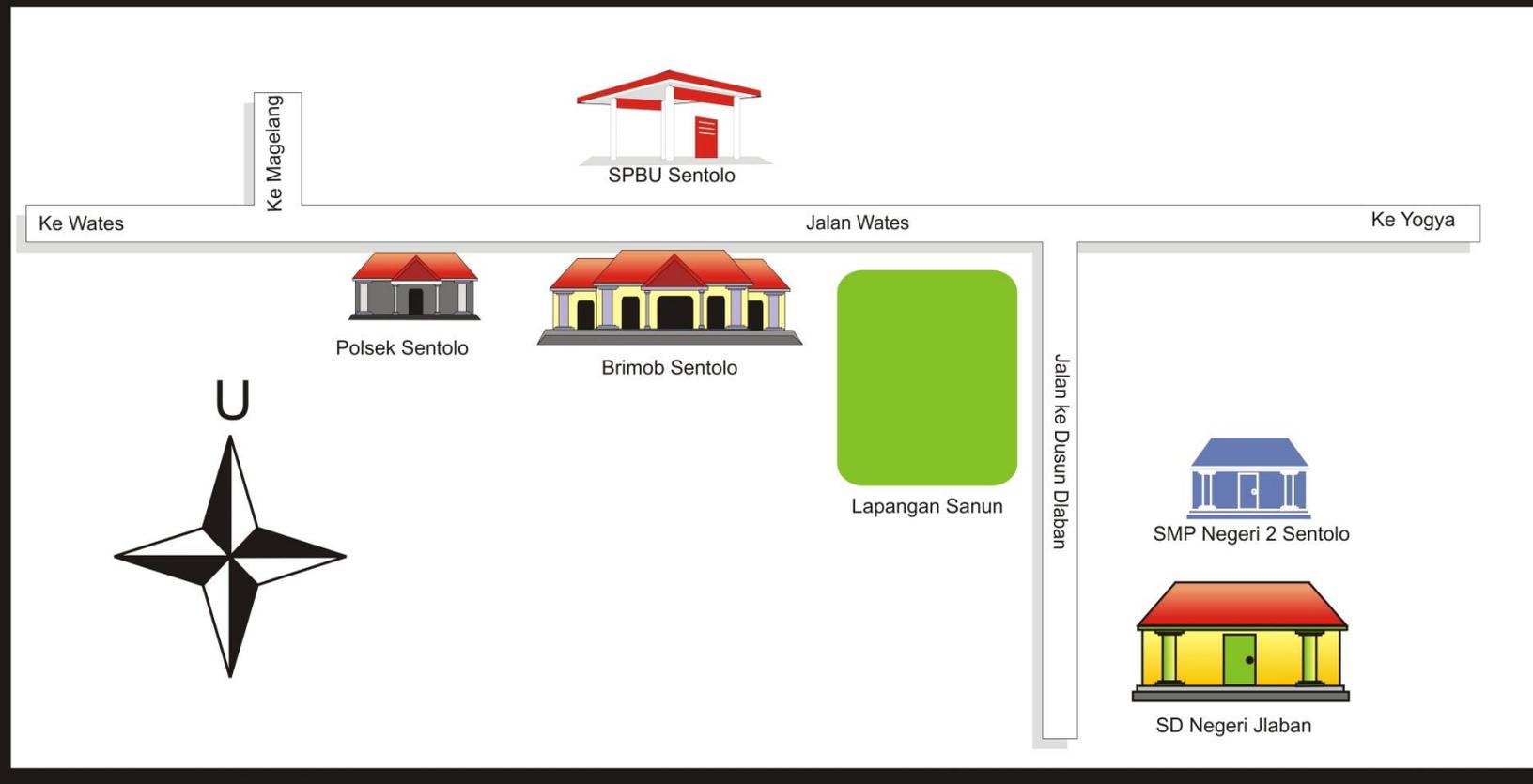
DENAH SD NEGERI JLABAN





DENAH LOKASI SD NEGERI JLABAN

Alamat: Dlaban, Sentolo, Sentolo, Kulon Progo



JADWAL PELAJARAN

KELAS I							
Jam ke	Waktu	Hari					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
	07.00-07.15	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi
1	07.15-07.50	Upacara	Penjasorkes	Pend. Agama	Tematik	Tematik	Pend. Agama
2	07.50-08.25	Tematik	Penjasorkes	Pend. Agama	Tematik	Tematik	Pend. Agama
3	08.25-09.00	Tematik	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
	09.00-09.15	<i>Istirahat</i>					
4	09.15-09.50	Tematik	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
5	09.50-10.25	Bahasa Jawa	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Pramuka
6	10.25-11.00	Bahasa Jawa	Tematik	Tematik	Tematik		

KELAS II							
Jam ke	Waktu	Hari					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
	07.00-07.15	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi
1	07.15-07.50	Upacara	Tematik	Tematik	Pend. Agama	Penjasorkes	Tematik
2	07.50-08.25	Tematik	Tematik	Tematik	Pend. Agama	Penjasorkes	Tematik
3	08.25-09.00	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Penjasorkes	Tematik
	09.00-09.15	<i>Istirahat</i>					
4	09.15-09.50	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Penjasorkes	Tematik
5	09.50-10.25	Tematik	Pend. Agama	Tematik	Tematik	Bahasa Jawa	Tematik
6	10.25-11.00	Tematik	Pend. Agama	Tematik	Tematik	Bahasa Jawa	Pramuka

KELAS III							
Jam ke	Waktu	Hari					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
	07.00-07.15	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi
1	07.15-07.50	Upacara	Tematik	Tematik	Tematik	Pend. Agama	Tematik
2	07.50-08.25	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik	Pend. Agama	Tematik
3	08.25-09.00	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
	09.00-09.15	<i>Istirahat</i>					
4	09.15-09.50	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
5	09.50-10.25	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
6	10.25-11.00	Pend. Agama	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
	11.00-11.15	<i>Istirahat</i>					
7	11.15-11.50	Pend. Agama	Tematik	Musik	Tematik		Pramuka

KELAS IV							
Jam ke	Waktu	Hari					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
	07.00-07.15	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi
1	07.15-07.50	Upacara	Pend. Agama	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik
2	07.50-08.25	Tematik	Pend. Agama	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik
3	08.25-09.00	Tematik	Tematik	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik
	09.00-09.15	<i>Istirahat</i>					
4	09.15-09.50	Tematik	Tematik	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik
5	09.50-10.25	Tematik	Tematik	Tematik	Bahasa Jawa	Tematik	Tematik
6	10.25-11.00	Tematik	Tematik	Tematik	Bahasa Jawa	Batuha	Musik
	11.00-11.15	<i>Istirahat</i>					
7	11.15-11.50	Bhs Inggris	Tematik	Tematik	Pend. Agama		Pramuka
8	11.50-12.25	Bhs Inggris	Tematik	Ekskul Tari	Pend. Agama		

KELAS V							
Jam ke	Waktu	Hari					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
	07.00-07.15	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi
1	07.15-07.50	Upacara	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Penjasorkes
2	07.50-08.25	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Penjasorkes
3	08.25-09.00	Tematik	Tematik	Pend. Agama	Tematik	Tematik	Penjasorkes
	09.00-09.15	<i>Istirahat</i>					
4	09.15-09.50	Pend. Agama	Tematik	Pend. Agama	Tematik	Tematik	Penjasorkes
5	09.50-10.25	Pend. Agama	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Bahasa Jawa
6	10.25-11.00	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Bahasa Jawa
	11.00-11.15	<i>Istirahat</i>					
7	11.15-11.50	Tematik	Bhs Inggris	Ekskul Tari	Tematik		Pramuka
8	11.50-12.25	Tematik	Bhs Inggris	Batuha	Musik		

KELAS VI							
Jam ke	Waktu	Hari					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
	07.00-07.15	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi
1	07.15-07.50	Upacara	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
2	07.50-08.25	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
3	08.25-09.00	Tematik	Pend. Agama	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
	09.00-09.15	<i>Istirahat</i>					
4	09.15-09.50	Tematik	Pend. Agama	Tematik	Tematik	Pend. Agama	Tematik
5	09.50-10.25	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Pend. Agama	Tematik
6	10.25-11.00	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Batuha	Tematik
	11.00-11.15	<i>Istirahat</i>					
7	11.15-11.50	Tematik	Bhs Inggris	Bhs Inggris	Musik		Pramuka
8	11.50-12.25	Tematik	Bhs Inggris	Bhs Inggris	Tari		

Jadwal Mengajar PPL SD N Jlaban 2016

Hari	Tanggal	Pelaksana	Kelas
Kamis	21 Juli 2016	Wahyu Ambarsari	V
		Wiji Listyaningsih	V
		Refa Febriantara	VI
Jumat	22 Juli 2016	Khoerul Vikri	III
		Istu Kurniasmi	IV
		Tiara Devi Ratnawati	IV
Senin	25 Juli 2016	Wahyu Ambarsari	II
		Refa Febriantara	VI
		Wiji Listyaningsih	VI
Selasa	26 Juli 2016	Khoerul Vikri	IV
		Istu Kurniasmi	IV
		Tiara Devi Ratnawati	V
Rabu	27 Juli 2016	Refa Febriantara	II
		Wahyu Ambarsari	III
		Wiji Listyaningsih	III
Jumat	29 Juli 2016	Refa Febriantara	III
		Wiji Listyaningsih	V
		Wahyu Ambarsari	VI
Senin	1 Agustus 2016	Khoerul Vikri	II
		Istu Kurniasmi	VI
		Tiara Devi Ratnawati	VI
Selasa	2 Agustus 2016	Wahyu Ambarsari	IV
		Wiji Listyaningsih	IV
		Refa Febriantara	V
Rabu	3 Agustus 2016	Istu Kurniasmi	II
		Tiara Devi Ratnawati	III
		Khoerul Vikri	III
Kamis	4 Agustus 2016	Wiji Listyaningsih	V
		Wahyu Ambarsari	V
		Refa Febriantara	VI
Jumat	5 Agustus 2016	Istu Kurniasmi	III
		Khoerul Vikri	IV
		Tiara Devi Ratnawati	IV

Selasa	9 Agustus 2016	Khoerul Vikri	III
		Istu Kurniasmi	V
Rabu	10 Agustus 2016	Wahyu Ambarsari	II
		Refa Febriantara	III
		Wiji Listyaningsih	III
Kamis	11 Agustus 2016	Tiara Devi Ratnawati	V
		Khoerul Vikri	V
		Istu Kurniasmi	VI
Jumat	12 Agustus 2016	Wahyu Ambarsari	III
		Wiji Listyaningsih	IV
		Refa Febriantara	IV
Senin	15 Agustus 2016	Tiara Devi Ratnawati	II
		Khoerul Vikri	VI
		Istu Kurniasmi	VI
Kamis	9 September 2016	Tiara Devi Ratnawati	II

Jadwal Ujian Mengajar PPL SD N Jlaban 2016

Hari	Tanggal	Pelaksana	Kelas
Rabu	24 Agustus 2016	Istu Kurniasmi	II
		Refa Febriantara	III
		Wahyu Ambarsari	VI
Kamis	25 Agustus 2016	Khoerul Vikri	III
		Wiji Listyaningsih	IV
Jumat	26 Agustus 2016	Tiara Devi Ratnawati	V
Selasa	30 Agustus 2016	Wayu Ambarsari	II
Rabu	31 Agustus 2016	Wiji Listyaningsih	II
		Khoerul Vikri	VI
Kamis	1 September 2016	Tiara Devi Ratnawati	III
		Refa Febriantara	IV
		Istu Kurniasmi	V

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

KELAS III SEMESTER I

Tema 1 Perkembangbiakan Hewan dan Tumbuhan

Subtema 2 Perkembangbiakan Tumbuhan

Pembelajaran 4

Disusun untuk Memenuhi Mata Kuliah PPL

Dosen Pembimbing Lapangan: Bambang Saptono, M. Si.



Oleh :

Tiara Devi Ratnawati

13108241090

PRODI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SD Negeri Jlaban
 Kelas/Semester : III (tiga)/I (satu)
 Tema ke : 1 Perkembangbiakan Hewan dan Tumbuhan
 Sub Tema ke : 2 Perkembangbiakan Tumbuhan
 Pembelajaran ke : 4
 Alokasi Waktu : 1 x Pertemuan (7 x 35 Menit)
 Hari, tanggal : Rabu, 3 Agustus 2016

A. KOMPETENSI INTI

1. Menerima, menjalankan, dan menghargai ajaran agama yang dianutnya.
2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan tetangganya serta cinta tanah air.
3. Memahami pengetahuan faktual dan konseptual dengan cara mengamati, menanya, dan mencoba berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, di sekolah, dan tempat bermain.
4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis, logis, dan kritis dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, serta dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR

Kompetensi Dasar		Indikator	
Bahasa Indonesia			
1.2	Meresapi keagungan Tuhan Yang Maha Esa atas penciptaan makhluk hidup, hidup sehat, benda dan sifatnya, energi dan perubahan, bumi dan alam semesta.	1.2.1	Menunjukkan sikap bersyukur atas keagungan Tuhan Yang Maha Esa atas penciptaan makhluk hidup, hidup sehat, benda dan sifatnya, energi dan perubahan bumi dan alam semesta.
2.2	Memiliki kedisiplinan dan tanggung jawab untuk hidup sehat serta merawat hewan dan tumbuhan melalui pemanfaatan	2.2.1	Menunjukkan sikap disiplin dan tanggung jawab untuk hidup sehat serta merawat tumbuhan melalui pemanfaatan bahasa Indonesia.

	bahasa Indonesia dan/atau bahasa daerah.		
3.1	Menguraikan teks arahan/petunjuk tentang perawatan hewan dan tumbuhan, serta daur hidup hewan dan pengembangbiakan tanaman dengan bantuan guru atau teman dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis yang dapat diisi dengan kosakata bahasa daerah untuk membantu pemahaman.	3.1.1	Membandingkan cara berkembang biak tumbuhan.
4.1	Menerangkan dan mempraktikkan teks arahan/petunjuk tentang perawatan hewan dan tumbuhan serta daur hidup hewan dan pengembangbiakan tanaman secara mandiri dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis yang dapat diisi dengan kosakata bahasa daerah untuk membantu penyajian.	4.1.1	Menuliskan tahap perkembangbiakan tumbuhan.
PPKn			
1.2	Menerima keberagaman karakteristik individu dalam kehidupan beragama, suku bangsa, ciri-ciri fisik, psikis, dan hobi sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa di lingkungan rumah dan sekolah.	1.2.1	Meunjukkan sikap menghargai kebersamaan dalam keberagaman sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa
2.1	Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, kasih sayang, percaya diri, berani mengakui kesalahan, meminta maaf dan memberi maaf di rumah dan sekolah dalam berinteraksi dengan keluarga,	2.1.1	Menunjukkan perilaku disiplin dan tanggung jawab dalam berinteraksi dengan keluarga, teman dan guru sebagai perwujudan moral pancasila.

	teman, dan guru, sebagai perwujudan moral Pancasila.		
3.1	Memahami simbol-simbol sila Pancasila dalam lambang Negara “Garuda Pancasila”.	3.1.1	Mengidentifikasi contoh sikap pengamalan sila pertama Pancasila.
4.1	Mengamati dan menceritakan perilaku di sekitar rumah dan sekolah dan mengaitkan dengan pemahamannya terhadap symbol sila-sila Pancasila.	4.1.1	Menyampaikan pendapat tentang sikap pengamalan sila pertama Pancasila

C. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Dengan membaca, siswa dapat membandingkan cara berkembang biak tumbuhan dengan benar.
2. Dengan mengeksplorasi alam, siswa dapat menuliskan tahap perkembangbiakan tumbuhan bawang merah dengan benar.
3. Dengan bermain, siswa dapat mengidentifikasi gerak lokomotor yang ada pada permainan Cabut Ubi dengan benar.
4. Dengan mengamati contoh, siswa dapat mempraktikkan gerak nonlokomotor dalam permainan Cabut Ubi dengan benar.
5. Dengan membaca, siswa dapat mengidentifikasi contoh sikap pengamalan sila pertama Pancasila dengan benar.
6. Dengan berdiskusi, siswa dapat menyampaikan pendapat tentang sikap pengamalan sila pertama Pancasila dengan benar.

D. MATERI PEMBELAJARAN

1. Cara perkembangbiakan tumbuhan.
2. Sikap yang mencerminkan sila pertama Pancasila
3. Gerakan lokomotor dan non lokomotor

E. PENDEKATAN, MODEL DAN METODE PEMBELAJARAN

1. Pendekatan Pembelajaran
Pendekatan saintifik
2. Model Pembelajaran
Cooperative Learning
3. Metode Pembelajaran
Tanya jawab, ceramah, penugasan, diskusi kelompok, unjuk kerja/praktik.

F. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa menjawab salam dari guru. 2. Siswa dan guru melakukan doa syukur atas nikmat Tuhan yang telah memberi kesempatan untuk mencari ilmu. 3. Siswa memperhatikan saat guru mempersensi kehadiran siswa. 4. Siswa memperhatikan guru pada saat melakukan apersepsi sebagai awal komunikasi guru sebelum melaksanakan pembelajaran inti. Siswa mendengarkan pemaparan sekilas dari guru mengenai pembelajaran yang lalu tentang perkembangbiakan tumbuhan. 5. Siswa memperhatikan guru pada saat guru menyampaikan tujuan pembelajaran hari ini, <ol style="list-style-type: none"> a. Membandingkan cara perkembangbiakan tumbuhan. b. Mengidentifikasi sikap yang mencerminkan sila pertama Pancasila. 	10 menit
Kegiatan Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa mengamati peta konsep yang ditulis oleh guru di papan tulis (<i>mengamati</i>). 2. Siswa bersama guru belajar tentang umbi melalui peta konsep. (<i>menalar</i>) 3. Siswa dibagi menjadi beberapa kelompok. 4. Setiap kelompok mendapat umbi yang berbeda-beda. 5. Setiap kelompok mengamati umbi yang diperoleh dari guru. (<i>mengamati</i>) 6. Siswa bersama kelompoknya mendiskusikan dan mengerjakan LKS yang telah diberikan oleh guru. (<i>menalar</i>) 7. Setiap kelompok mewakilkan anggotanya untuk menyampaikan hasil pekerjaan kelompoknya di depan kelas. (<i>mengkomunikasikan</i>) 8. Kelompok yang tidak maju mendengarkan hasil diskusi dari kelompok lain untuk mengisi LKS yang masih kosong. 9. Setelah selesai presentasi, siswa diajak keluar kelas untuk melakukan permainan cabut ubi. 	230 menit

	<p>10. Siswa dibagi menjadi 2 kelompok yaitu kelompok putra dan putri.</p> <p>11. Siswa melakukan permainan cabut ubi di lapangan. <i>(mencoba)</i></p> <p>12. Setelah selesai permainan, siswa kembali ke kelas.</p> <p>13. Siswa membaca teks keanekaragaman olahan umbi di Indonesia. <i>(mengamati)</i></p> <p>14. Beberapa siswa maju ke depan kelas sebagai contoh dari perbedaan yang ada di dalam kelas.</p> <p>15. Siswa menyampaikan pendapatnya tentang sikap yang harus dilakukan saat menemui perbedaan. <i>(mengkomunikasikan)</i></p> <p>16. Siswa memperhatikan penjelasan guru tentang sikap saling menghormati. <i>(mengumpulkan informasi)</i></p> <p>17. Siswa menuliskan pengalamannya saat menemui perbedaan di kertas. <i>(mencoba)</i></p> <p>18. Beberapa siswa maju ke depan kelas untuk membacakan pengalamannya kepada teman-temannya. <i>(mengkomunikasikan)</i></p> <p>19. Siswa mendapat apresiasi dari guru karena telah melakukan pekerjaan dengan benar.</p> <p>20. Siswa bersama guru membuat kesimpulan tentang hal yang telah dipelajari.</p> <p>21. Siswa mengerjakan evaluasi dari guru.</p>	
Penutup	<p>1. Siswa bersama guru merefleksi proses dan materi pembelajaran pada hari ini.</p> <p>2. Siswa diberikan tindak lanjut berupa tugas untuk mempelajari materi berikutnya.</p> <p>3. Siswa bersama guru mengakhiri pembelajaran dengan berdo'a menurut agama dan keyakinan masing-masing.</p> <p>4. Siswa menjawab salam dari guru.</p>	5 menit

G. PENILAIAN

1. Teknik Penilaian

a. Penilaian Sikap Spiritual

Penilaian diri: sikap syukur

b. Penilaian Sikap Sosial

Observasi: sikap peduli

- c. Penilaian Pengetahuan
Tes tertulis
- d. Penilaian Keterampilan
Penilaian kinerja
- 2. Instrumen Penilaian dan Pedoman Penskoran
Terlampir.
- 3. Pembelajaran Remedial dan Pengayaan
Pembelajaran remedial dilakukan segera setelah kegiatan penilaian.
- 4. KKM
Sesuai ketentuan sekolah.

H. SUMBER DAN MEDIA PEMBELAJARAN

- 1. Sumber Pembelajaran
 - a. Afriki dkk.2015.*Buku Guru Kelas III Tema 1 Perkembangbiakan Hewan dan Tumbuhan Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013.* Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
 - b. Afriki dkk.2015.*Buku Siswa Kelas III Tema 1 Perkembangbiakan Tumbuhan Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013.*Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
- 2. Media Pembelajaran
 - a. Bawang Merah
 - b. Wortel
 - c. Kentang

I. PENUTUP

Mengetahui,
Guru Kelas III



Sri Haryati, S. Pd. SD.
NIP 196401041984052001

Yogyakarta, 3 Agustus 2016
Praktikan



Tiara Devi Ratnawati
NIM 13108241090

MATERI

A. BAHASA INDONESIA

1. Perkembangbikan Vegetatif Alami

Perkembangbikan vegetatif alami dilakukan dengan cara atau alat sebagai berikut

a. Umbi Batang

Umbi batang(tuber cauligenum) adalah umbi yang terbentuk dari batang atau struktur modifikasi batang, seperti geragih (stolo) atau rimpang (rhizoma). Umbi batang mampu memunculkan tunas maupun akar, sehingga kerap kali dijadikan bahan perbanyakan vegetatif oleh manusia. Umbi batang dihasilkan oleh beberapa spesies Solanaceae (yang paling dikenal adalah umbi kentang) dan Asteraceae (seperti umbi dahlia dan topinambur).

Contoh tumbuhan yang berkembangbiak dengan umbi batang:

- gadung
- ubi jalar
- kentang
- gembili
- bengkuang

b. Umbi Lapis

Umbi lapis (bulbus) merupakan sejenis umbi yang terbentuk dari tumpukan (pangkal) daun yang tersusun rapat dalam format roset. Umbi lapis dipandang berbeda dari umbi yang lainnya karena tidak mengakumulasi karbohidrat dalam bentuk polisakarida. Pembesaran terjadi karena berkumpulnya cairan di sel-selnya.

Contoh tumbuhan yang berkembangbiak dengan umbi lapis:

- tulip
- bawang merah/brambang
- bawang putih

- bawang bombay
- bunga bakung

c. **Umbi Akar (Rhizoma)**

Dalam botani, rimpang atau rizoma (bahasa Latin: rhizoma) adalah modifikasi batang tumbuhan yang tumbuhnya menjalar di bawah permukaan tanah dan dapat menghasilkan tunas dan akar baru dari ruas-ruasnya. Suku temu-temuan (Zingiberaceae) dan paku-pakuan (Pteridophyta) merupakan contoh yang biasa dipakai untuk kelompok tumbuhan yang memiliki organ ini.

Rizoma biasanya memiliki fungsi tambahan selain fungsi pokok seperti batang. Yang paling umum adalah menjadi tempat penyimpanan produk metabolisme (metabolit) tertentu. Rimpang menyimpan banyak minyak atsiri dan alkaloid yang berkhasiat pengobatan. Rizoma yang membesar dan menjadi penyimpanan cadangan makanan (biasanya dalam bentuk pati) dinamakan tuber (umbi batang).

Contoh tumbuhan yang berkembangbiak dengan akar tinggal:

- lengkuas
- jahe
- kunyit

sumber :

<http://www.ilmupengetahuanalam.com/2016/01/pengertian-dan-contoh-perkembangbiakan-tumbuhan-secara-generatif-dan-vegetatif.html>

B. PPKn

Contoh Sikap Yang Mencerminkan Nilai-Nilai Pancasila

1. Nilai Sila Pertama: Ketuhanan Yang Maha Esa.

- Selalu tertib dalam menjalankan ibadah.
- Tidak berbohong kepada guru maupun teman.
- Bersyukur kepada Tuhan karena memiliki keluarga yang menyayanginya.
- Tidak meniru jawaban teman (menyontek) ketika ulangan ataupun mengerjakan tugas di kelas.

- Tidak mengganggu teman yang berlainan agama dalam beribadah.
- Menceritakan suatu kejadian berdasarkan sesuatu yang diketahuinya, tidak ditambah-tambah ataupun dikurangi.
- Tidak meniru pekerjaan temannya dalam mengerjakan tugas di rumah.
- Percaya pada kemampuan sendiri dalam melakukan apapun, karena Allah sudah memberikan kelebihan dan kekurangan kepada setiap manusia.

2. Nilai Kemanusiaan Yang Adil dan Beradab

- Menolong teman yang sedang kesusahan.
- Tidak membeda-bedakan dalam memilih teman.
- Berbagi makanan dengan teman lain jika sedang makan di depan teman lain.
- Mau mengajari teman yang belum paham dengan pelajaran tertentu.
- Memberikan tempat duduk kepada orang tua, ibu hamil, atau orang yang lebih membutuhkan saat ada di kendaraan umum.
- Tidak memaki-maki teman bersalah kepada kita.
- Meminta maaf atau memaafkan apabila melakukan kesalahan.
- Hormat dan patuh kepada guru, tidak membentak-bentakinya.
- Hormat dan patuh kepada orang tua.

3. Nilai Persatuan Indonesia

- Mengikuti upacara bendera dengan tertib.
- Bergotong royong membersihkan lingkungan sekolah.
- Tidak berkelahi sesama teman maupun dengan orang lain.
- Memakai produk-produk dalam negeri.
- Menghormati setiap teman yang berbeda ras dan budayanya.
- Bangga menjadi warga negara Indonesia.
- Tidak sombong dan membangga-banggakan diri sendiri.
- Mengagumi keunggulan geografis dan kesuburan tanah wilayah Indonesia.

4. Nilai Kerakyatan Yang Dipimpin oleh Hikmat Kebijaksanaan/Permusyawaratan

- Membiasakan diri bermusyawarah dengan teman-teman dalam menyelesaikan masalah.

- Memberikan suara dalam pemilihan ketua kelas ataupun ketua OSIS
- Menerima kekalahan dengan ikhlas apabila kalah bersaing dengan teman lain.
- Berani mengkritik teman, ketua kelas maupun guru yang bertindak semena-mena.
- Mengutamakan rapat OSIS daripada bermain bersama teman.
- Berani mengemukakan pendapat di depan kelas.
- Melaksanakan segala aturan dan keputusan bersama dengan ikhlas dan bertanggung jawab.

5. Nilai Keadilan Sosial Bagi Seluruh Rakyat Indonesia

- Berlaku adil kepada siapapun.
- Berbagi makanan kepada teman lain dengan sama rata.
- Seorang ketua OSIS memberikan tugas yang merata dan sesuai dengan kemampuan anggotanya.
- Seorang Ibu tidak boleh pilih kasih dalam membelikan mainan anaknya.
- Seorang guru memberikan pujian kepada siswa yang rajin dan memberi nasihat kepada siswa yang malas.
- Tidak pilih-pilih dalam berteman.

Sumber:

<https://damaruta.blogspot.co.id/2014/12/contoh-sikap-yang-mencerminkan-nilai.html>

C. PJOK

Salah satu ruang lingkup pendidikan jasmani adalah pembentukan gerak, yang meliputi keinginan untuk bergerak, menghayati ruang waktu dan bentuk termasuk perasaan irama, mengenal kemungkinan gerak diri sendiri, memiliki keyakinan gerak dan perasaan sikap (kinestetik) dan memperkaya kemampuan gerak. (Husdarta dan Yudha M. Saputra (2000 : 73). Kemampuan gerak dasar ada tiga jenis yaitu lokomotor, non lokomotor dan manipulatif. Kemampuan gerak merupakan keterampilan yang penting di dalam kehidupan sehari-hari maupun di dalam pendidikan jasmani. Kemampuan gerak dasar harus dimiliki oleh anak, karena gerak merupakan kebutuhan yang sangat penting untuk melaksanakan kehidupan sehari-hari.

1. Locomotor

Gerakan lokomotor merupakan suatu gerakan yang ditandai dengan adanya perpindahan tempat, seperti jalan, lari, melompat, dan mengguling. Gerakan ini biasanya membuat anak merasa senang melakukannya. Gerakan lokomotor ini bisa dimodifikasi menjadi permainan anak sehingga tanpa,

disadari, siswa sedang melakukan gerak lokomotor, seperti berjalan, lari, dan mengguling. Tujuan dari dilakukannya gerakan dasar jalan dan berlari adalah meningkatkan kemampuan gerakan dasar yang banyak dilakukan dalam kehidupan sehari-hari. Guru dapat menerangkan dan memberi contoh yang benar mengenai teknik gerakan dasar atletik jalan dan lari

a. Teknik gerakan dasar jalan adalah sebagai berikut.

Berjalan salah satu gerakan yang biasa dilakukan banyak orang. Banyak manfaat yang dapat kita peroleh dari berjalan. Tidak hanya sampai ke tempat tujuan tapi berjalan dapat membuat kita sehat. Gerakan berjalan itu berbedabeda bergantung pada tujuan yang kita inginkan. Berikut ini cara berjalan yang benar.

- Badan harus relaks, secara keseluruhan badan dalam posisi tegak, sehingga susunan tulang belakang yang menyangga badan pun lurus. Tegakkan kepala, tengkuk bahu lurus sejajar dengan badan, tarik dagu sedikit dan pandangan tetap ke depan.
- Dada ditarik agak membusung atau terbuka sehingga pernapasan yang dilakukan adalah pernapasan perut. Setelah itu pandangan mata lurus, ke depan.
- Secara bergantian lengan mengayun dengan wajar dan relaks. Ayunan dimulai dari persendian bahu dan persendian siku.
- Kaki melangkah ke depan secara bergantian, sesekali tumit terangkat dan menolak pada pangkal jari.
- Kaki diangkat mengayun ke depan dengan lutut sedikit ditekuk, menapak pada tumit, telapak dan ujung jari kaki yang arahnya lurus ke depan.
- Begitulah berulang secara bergantian, kaki yang semula menjadi kaki tumpu berganti menjadi kaki ayun.

b. Teknik gerakan dasar lari

Lari adalah gerakan melangkahkan kaki yang dipercepat sehingga saat berlari posisi tubuh melayang di atas permukaan tanah. Artinya, sekurang kurangnya hanya satu kaki yang menyentuh tanah, bahkan cenderung kedua kaki lebih banyak melayang. Tujuannya untuk mencapai kecepatan lebih dari berjalan. Sama halnya dengan berjalan, lari juga ada aturan dan tujuan apabila dilakukan dalam sebuah permainan ataupun olahraga. Berikut ini cara berlari yang benar.

- Sikap permulaan: berdiri tegak, kedua lengan ditekuk membentuk sudut 90°.

- Gerakan mengangkat lutut setinggi pinggul dilakukan sambil lari di tempat disertai gerakan ayunan lengan.
- Ketika tungkai kanan diangkat dengan lutut setinggi pinggul, lengan kiri diayunkan ke depan dengan kuat setinggi bahu dan kecepatan tangan di depan dada. Ayunkan dengan relaks.
- Gerakan ini dilakukan secara bergantian mulai lari pelan-pelan, kemudian bergerak maju makin cepat.
- Lakukan gerakan ke depan dengan gerakan yang cepat.

2. Nonlokomotor

Gerakan dasar ini dilakukan tanpa adanya perpindahan tempat, contohnya meliuk, menggoyangkan pinggul dan bahu, menarik, menekuk, dan memutar.

- Memuntir Badan. Gerakan memuntir atau memilin badan dapat dilakukan dengan memutar setengah badan dimana posisi kedua kaki tetap, tetapi anggota badan mulai dari pinggang sampai kepala diarahkan ke samping.
- Menekuk Badan. Gerakan Menekuk badan dapat dilakukan dengan jongkok, menunduk atau menekuk badan ke samping.
- Memutar Badan. Gerakan memutar badan dilakukan dengan mengubah posisi kaki untuk mengubah posisi badan menghadap ke arah yang berbeda.
- Gerakan Mengubah Posisi Anggota Tubuh (Tangan, kaki, dan Kepala). Gerakan mengubah posisi anggota tubuh yang tidak menyebabkan berpindahnya badan secara keseluruhan ke tempat lain contohnya menggeleng kepala, , melipat tangan, merentangkan tangan, mengangkang, mengangkat satu kaki, dsb.

CARA BERMAIN PERMAINAN CABUT UBI

- a. Siswa dibagi menjadi dua kelompok besar, yaitu putra dan putri.
- b. Setiap kelompok harus menentukan pegangan seperti pohon atau tiang.
- c. Setiap kelompok menentukan penjaga bertindak menjadi seorang petani yang akan memanen ubi di kebunnya.
- d. Anggota lain akan duduk sambil berpegangan erat satu sama lain. Berpegangan pada pinggang teman yang ada di depannya. Anggota kelompok ini menggambarkan kumpulan ubi yang siap di panen.
- e. Petani akan mencabut ubi satu persatu sampai terlepas. Jika semua ubi telah terlepas, maka kegiatan dapat diulang dengan mengganti peran petani oleh siswa lainnya.

Perkembangbiakan bawang merah

Bawang merah memiliki bentuk berlapis-lapis . Ubi yang berlapis-lapis itu di bagian bawahnya tumbuh akar. Jika ubi ini ditanam, akan tumbuh tunas dan kemudian tumbuh menjadi tumbuhan baru. Tumbuhan tersebut merupakan ubi yang berlapis-lapis. Di tengah ubi yang berlapis-lapis tumbuh tunas. Bagian yang berlapislapis adalah daun dengan satu atau dua kuncup ketiak.

INSTRUMEN PENILAIAN

A. Penilaian Sikap Spiritual

Lembar ini diisi oleh siswa untuk menilai sikap spiritual.

Petunjuk pengisian

Berilah tanda cek (√) pada kolom skor sesuai sikap spiritual yang kamu lakukan.

Isilah dengan JUJUR.

Nama :

Kelas : III (tiga)

Tanggal Penilaian: 3 Agustus 2016

No.	Aspek Pengamatan	Keterangan	
		Ya	Tidak
1.	Berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu.		
2.	Mengucapkan syukur ketika berhasil mengerjakan sesuatu.		
3.	Tidak mengeluh ketika diberi tugas atau PR oleh guru.		
4.	Bersyukur atas kemampuan diri sendiri.		

Petunjuk penskoran

- 1) Sangat baik, jika muncul 4 indikator.
- 2) Baik, jika muncul 3 indikator.
- 3) Cukup, jika muncul 2 indikator.
- 4) Kurang, jika muncul 1 indikator.

B. Penilaian Sikap Sosial

Indikator sikap peduli yang dijabarkan dari indikator KI 2 adalah sebagai berikut.

1. Memperhatikan guru pada saat menyampaikan materi.
2. Memperhatikan guru pada saat memberikan perintah atau menjelaskan suatu petunjuk mengerjakan soal/LKS.
3. Menunjukkan sikap peduli dengan merapikan dan membersihkan meja setelah kegiatan kelompok.

4. Menunjukkan sikap peduli terhadap sesama sebagai wujud saling menghormati sesama teman.

Petunjuk penskoran

- 1) Sangat baik, jika muncul 4 indikator.
- 2) Baik, jika muncul 3 indikator.
- 3) Cukup, jika muncul 2 indikator.
- 4) Kurang, jika muncul 1 indikator.

C. Penilaian Pengetahuan

1. Bahasa Indonesia

Mengisi tabel perkembangbiakan umbi

No	Nama umbi	Jenis umbi	Ciri-ciri
1.	Bawang merah	Umbi lapis	Menyimpan cadangan makanan di biji Umbinya berlapis-lapis Ada di dalam tanah
2.	Kentang	Umbi batang	Menyimpan cadangan makanan di batang Bentuknya lonjong agak bulat Ada di dalam tanah
3.	Wortel	Umbi akar	Menyimpan cadangan di akar Bentuknya memanjang Ada di dalam tanah

Keterangan

No.	Kriteria	Nilai
1.	Siswa dapat memberikan jawaban benar	5
2.	Siswa dapat memberikan jawaban benar	5
3.	Siswa dapat memberikan jawaban benar	5
	Total	15

$$\text{Nilai total} = \text{jumlah total} \times 3 = 30$$

2. PJOK

Soal:

Sebutkan gerakan yang dilakukan dalam permainan tradisional cabut ubi!

Jawab :

- Menarik teman

- Berpegangan pohon
- Berpegangan teman

Keterangan

No.	Kriteria	Nilai
1.	Siswa dapat memberikan jawaban benar	3
	Total	3

$$\text{Nilai total} = \text{jumlah total} \times 3 + 1 = 10$$

3. PPKn

Soal:

Sebutkan 3 contoh sikap yang mencerminkan sila pertama Pancasila!

Jawaban:

- Selalu tertib dalam menjalankan ibadah.
- Tidak berbohong kepada guru ataupun teman.
- Bersyukur kepada Tuhan karena memiliki keluarga yang menyayanginya.
- Tidak meniru jawaban teman (menyontek) ketika ulangan maupun mengerjakan tugas di kelas.
- Tidak mengganggu teman yang berlainan agama dalam beribadah.
- Menceritakan suatu kejadian berdasarkan sesuatu yang diketahuinya, tidak ditambah-tambah maupun dikurangi.
- Tidak meniru pekerjaan temannya dalam mengerjakan tugas di rumah.
- Percaya pada kemampuan sendiri dalam melakukan apapun, karena Tuhan telah memberikan kelebihan dan kekurangan kepada setiap manusia.

Keterangan:

No.	Kriteria	Nilai
1.	Siswa dapat memberikan jawaban benar	3
	Total	3

$$\text{Nilai total} = \text{jumlah total} \times 3 + 1 = 10$$

$$\text{Nilai} = \text{skor} \times 2$$

D. Penilaian Keterampilan

1. Bahasa Indonesia

Menulliskan tahap perkembangbiakan bawang merah

Aspek	Baik Sekali	Baik	Cukup	Perlu Bimbingan
	4	3	2	1
Isi : Hasil yang ditulis sesuai dengan materi	Keseluruhan jawaban yang ditulis siswa sesuai dengan materi	Keseluruhan jawaban yang ditulis siswa sebagian besar sesuai dengan materi	Separuh jawaban yang ditulis siswa sesuai dengan materi	Hanya sebagian kecil jawaban yang ditulis siswa sesuai dengan materi
Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar : Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam penulisan Informasi	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan efisien dan menarik dalam keseluruhan penulisan	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan efisien dalam keseluruhan penulisan	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan sangat efisien dalam sebagian besar penulisan	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan sangat efisien dalam sebagian kecil penulisan
Keterampilan Penulisan: Tulisan hasil pengumpulan informasi dibuat dengan benar,	Keseluruhan hasil penulisan informasi yang sistematis dan benar	Keseluruhan hasil penulisan yang sistematis dan benar menunjukkan	Sebagian besar hasil penulisan yang sistematis dan benar	Hanya sebagian kecil hasil penulisan yang sistematis dan benar menunjukkan

sistematis dan jelas, yang menunjukkan keterampilan penulisan yang baik.	menunjukkan keterampilan penulisan yang sangat baik, di atas rata-rata kelas	keterampilan penulisan yang baik	menunjukkan keterampilan penulisan yang terus berkembang	n keterampilan penulisan yang masih perlu terus ditingkatkan
---	--	----------------------------------	--	--

2. PJOK

Menarikan Tari Bungong Jeumpa

a. Lembar Pengamatan Kegiatan Bermain Cabut Ubi

No.	Kriteria	Kemampuan Menentukan Sikap sebagai Contoh Pengamalan Sila Kelima	
		Terlihat (√)	Belum terlihat (√)
1.	Siswa mampu mengikuti instruksi.		
2.	Siswa terlibat aktif dalam melakukan gerakan.		
3.	Mampu menirukan gerakan sesuai petunjuk.		

3. PPKn

Menuliskan pendapat tentang sikap saat menemui perbedaan

b. Rubrik Memberikan Pendapat

No.	Kriteria	Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
1.	Pendapat yang dikemukakan.	Pendapat tepat, jelas, dan logis.	Pendapat tepat dan logis, namun agak berbelit-belit.	Pendapat kurang tepat.	Pendapat tidak tepat.
2.	Penulisan	Menggunakan huruf besar dan tanda baca yang tepat..	Terdapat 1-2 kesalahan dalam menggunakan huruf besar dan tanda baca.	Terdapat lebih dari 2 kesalahan dalam menggunakan huruf besar dan tanda baca.	Mengabaikan penggunaan huruf besar dan tanda baca.

LEMBAR KERJA SISWA

A. Anggota Kelompok:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 6. |
| 2. | 7. |
| 3. | 8. |
| 4. | 9. |
| 5. | |

B. Petunjuk

1. Tuliskan nama anggota kelompok sebelum mengerjakan.
2. Amati jenis umbi yang kalian dapatkan.
3. Isilah hasil pengamatanmu pada tabel dibawah!
4. Untuk mengisi tabel nomor 2 dan 3 dengarkan presentasi dari kelompok lain!

C. Soal

No	Nama umbi	Jenis umbi	Ciri-ciri
4.			Cadangan makanan ada di : Bentuk umbi : Berada di :
5.			Cadangan makanan ada di : Bentuk umbi : Berada di :
6.			Cadangan makanan ada di : Bentuk umbi : Berada di :

LEMBAR EVALUASI SISWA

Nama

.....

No absen

.....

Jawablah pertanyaan dibawah ini!

1. Sebutkan gerakan yang dilakukan dalam permainan tradisional cabut ubi.
 - a.
 - b.
 - c.
2. Sebutkan 3 contoh sikap yang mencerminkan sila pertama pancasila!
 - a.
 - b.
 - c.
3. Carilah informasi tentang tahapan perkembangbiakan bawang merah.
Tuliskan informasi yang kamu peroleh pada tempat yang tersedia.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

KUNCI JAWABAN

A. Kunci jawaban Lembar kerja siswa.

No	Nama umbi	Jenis umbi	Ciri-ciri
7.	Bawang merah	Umbi lapis	Menyimpan cadangan makanan di biji Umbinya berlapis-lapis Ada di dalam tanah
8.	Kentang	Umbi batang	Menyimpan cadangan makanan di batang Bentuknya lonjong agak bulat Ada di dalam tanah
9.	Wortel	Umbi akar	Menyimpan cadangan di akar Bentuknya memanjang Ada di dalam tanah

B. Kunci Jawaban Lembar evaluasi siswa.

1.
 - a. Menarik teman
 - b. Berpegangan pohon
 - c. Berpegangan teman
2.
 - a. Selalu tertib dalam menjalankan ibadah.
 - b. Tidak berbohong kepada guru maupun teman.
 - c. Bersyukur kepada Tuhan karena memiliki keluarga yang menyayanginya.
 - d. Tidak meniru jawaban teman (menyontek) ketika ulangan ataupun mengerjakan tugas di kelas.
 - e. Tidak mengganggu teman yang berlainan agama dalam beribadah.
 - f. Menceritakan suatu kejadian berdasarkan sesuatu yang diketahuinya, tidak ditambah-tambah ataupun dikurangi.
 - g. Tidak meniru pekerjaan temannya dalam mengerjakan tugas di rumah.
 - h. Percaya pada kemampuan sendiri dalam melakukan apapun, karena Allah sudah memberikan kelebihan dan kekurangan kepada setiap manusia.
3. Bawang merah memiliki bentuk berlapis-lapis. Umbi yang berlapis-lapis itu di bagian bawahnya tumbuh akar. Jika umbi ini ditanam, akan tumbuh tunas dan kemudian tumbuh menjadi tumbuhan baru. Tumbuhan tersebut merupakan umbi yang berlapis-lapis. Di tengah umbi yang berlapis-lapis tumbuh tunas. Bagian yang berlapis-lapis adalah daun dengan satu atau dua kuncup ketiak.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

KELAS V SEMESTER I

Disusun untuk Memenuhi Mata Kuliah PPL

Dosen Pembimbing Lapangan: Bambang Saptono, M. Si.



Oleh :

Tiara Devi Ratnawati

13108241090

PRODI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SD Negeri Jlaban
 Kelas/Semester : V (lima)/I (satu)
 Tema ke : 1 Benda-benda di Lingkungan Sekitar
 Sub Tema ke : 1 Wujud Benda dan Cirimya
 Pembelajaran ke : 4

 Alokasi Waktu : 1 x Pertemuan (5 x 35 Menit)
 Hari, tanggal : Selasa, 26 Juli 2016

A. KOMPETENSI INTI

1. Menerima dan menjalankan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru dan tetangga.
3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca) dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah dan di sekolah.
4. Menyajikan pengetahuan faktual dan konseptual dalam bahasa yang jelas, sistematis, dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR

Kompetensi Dasar		Indikator	
IPS			
1.1	Menerima karunia Tuhan YME yang telah menciptakan waktu dengan segala perubahannya.	1.1.1	Berdoa sebelum dan sesudah pelajaran.
2.2	Menunjukkan perilaku jujur, sopan, estetika dan memiliki motivasi internal ketika berhubungan dengan lembaga sosial, budaya, ekonomi dan politik.	2.1.1	Menunjukkan sikap sopan kepada siswa dan guru ketika kegiatan di kelas.
3.1	Memahami aktivitas dan	3.8.1	Mengenal aktivitas kehidupan

	perubahan kehidupan manusia dalam ruang, konektivitas antar ruang dan waktu serta dan keberlanjutannya dalam kehidupan sosial, ekonomi, pendidikan dan budaya dalam lingkup nasional.		manusia dan perubahannya dalam ruang di bidang sosial, ekonomi, pendidikan, dan budaya dalam lingkup nasional.
4.1	Menyajikan hasil pengamatan mengenai aktivitas dan perubahan kehidupan manusia dalam ruang, konektivitas antar ruang dan waktu serta dan keberlanjutannya dalam kehidupan sosial, ekonomi, pendidikan dan budaya dalam lingkup nasional dari sumber-sumber yang tersedia.	4.8.1	Menyusun laporan secara tertulis tentang aktivitas dan perubahan kehidupan manusia dalam ruang, konektivitas antarruang dan waktu serta dan keberlanjutannya dalam kehidupan sosial, ekonomi, pendidikan dan budaya dalam lingkup nasional.
PPKn			
1.1	Me n g h a r g a i s e m a n g a t kebhinnekatunggalikaan dan keragaman agama, suku bangsa pakaian tradisional, bahasa, rumah adat, makanan khas, upacara adat, sosial, dan ekonomi dalam kehidupan bermasyarakat.	1.1.1	Mensyukuri keberagaman yang ada di Indonesia dengan berdoa.
2.1	Menunjukkan perilaku, disiplin, tanggung jawab, percaya diri, berani mengakui kesalahan, meminta maaf dan memberi maaf yang dijiwai keteladanan pahlawan kemerdekaan RI dalam semangat perjuangan, cinta tanah air, dan rela berkorban sebagai perwujudan nilai dan moral Pancasila.	2.1.1	Menunjukkan sikap disiplin dalam mengikuti pembelajaran di kelas.

3.6	Memahami perlunya saling memenuhi keperluan hidup	3.6.1	Mengidentifikasi kebutuhan hidup bertetangga
4.6	Menyajikan dinamika saling memenuhi keperluan hidup antardaerah untuk menumbuhkan kebutuhan nasional	4.6.1	Mendaftar asal daerah dari barang-barang yang digunakannya sehari-hari di rumah
Bahasa Indonesia			
1.1	Meresapi anugerah Tuhan Yang Maha Esa atas keberadaan proses kehidupan bangsa dan lingkungan alam.	1.1.1	Berdoa sebelum dan sesudah pelajaran sebagai wujud rasa syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa.
2.4	Memiliki kepedulian, tanggung jawab, dan rasa cinta tanah air terhadap bencana alam dan keseimbangan ekosistem serta kehidupan berbangsa dan bernegara melalui pemanfaatan bahasa Indonesia.	2.4.1	Menunjukkan sikap peduli terhadap lingkungan sekitar.
3.1	Menggali informasi dari teks laporan buku tentang makanan dan rantai makanan, kesehatan manusia, keseimbangan ekosistem, serta alam dan pengaruh kegiatan manusia dengan bantuan guru dan teman dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis dengan memilih dan memilah kosakata baku.	3.1.1	Menjelaskan isi informasi dari bacaan tentang alam dan pengaruh kegiatan manusia.
4.1	Mengamati, mengolah, dan menyajikan teks laporan buku tentang makanan dan rantai makanan, kesehatan manusia, keseimbangan ekosistem, serta alam dan pengaruh kegiatan manusia secara mandiri dalam bahasa Indonesia lisan dan	4.1.1	Menuliskan contoh pengaruh penggunaan bahan kimia pada lingkungan melalui pengamatan, misalnya penggunaan pupuk dan pestisida secara berlebihan.

	tulis dengan memilih dan memilah kosakata baku.		
Matematika			
1.1	Menerima ajaran agama yang dianutnya.	1.1.1	Menjalankan ajaran agama yang dianutnya.
2.1	Menunjukkan sikap kritis, cermat dan teliti, jujur, tertib dan mengikuti aturan, peduli, disiplin waktu, tidak mudah menyerah serta bertanggung jawab dalam mengerjakan tugas	2.1.1	Menunjukkan sikap peduli terhadap tugas dan lingkungan.
3.2	Memahami berbagai bentuk pecahan (pecahan biasa, campuran, desimal dan persen) dan dapat mengubah bilangan pecahan menjadi bilangan desimal, serta melakukan perkailan dan pembagian	3.2.1	Mengenal operasi perkalian berbagai bentuk pecahan
4.8	Mengurai sebuah pecahan sebagai hasil penjumlahan, pengurangan, perkalian, dan pembagian dua buah pecahan yang dinyatakan dalam desimal dan persen dengan berbagai kemungkinan jawaban	4.8.1	Melakukan operasi perkalian berbagai bentuk pecahan.

C. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Dengan mengamati gambar, siswa menemukan contoh perubahan lingkungan yang disebabkan perilaku manusia dengan cermat dan teliti.
2. Dengan membaca, siswa dapat mengidentifikasi dampak negatif penggunaan pestisida.
3. Dengan studi pustaka, siswa menemukan informasi dan data dari berbagai sumber referensi (buku, majalah, koran, artikel) mengenai pencemaran yang mengakibatkan perubahan alam secara mandiri, cermat, dan teliti.

4. Dengan eskplorasi, siswa dapat mengidentifikasi perilaku-perilaku manusia yang menyebabkan perubahan alam secara cermat dan teliti.
5. Dengan diskusi, siswa mengidentifikasi perubahan-perubahan perilaku manusia dari waktu ke waktu dengan demokrasi dan komunikatif.
6. Dengan membaca, siswa menemukan contoh-contoh budaya Indonesia yang mulai luntur dengan cermat dan teliti.
7. Dengan berlatih, siswa melakukan operasi perkalian pecahan desimal secara mandiri, cermat, dan teliti.

D. MATERI PEMBELAJARAN

1. Teks Dampak Negatif Penggunaan Pestisida
2. Pencemaran Lingkungan
3. Kebutuhan hidup bertetangga
4. Operasi perkalian bentuk pecahan

E. PENDEKATAN, MODEL DAN METODE PEMBELAJARAN

1. Pendekatan Pembelajaran
Pendekatan saintifik
2. Model Pembelajaran
Cooperative Learning
3. Metode Pembelajaran
Tanya jawab, ceramah, penugasan, diskusi kelompok, unjuk kerja/praktik.

F. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa menjawab salam dari guru. 2. Siswa dan guru melakukan doa syukur atas nikmat Tuhan yang telah memberi kesempatan untuk mencari ilmu. 3. Siswa memperhatikan saat guru mempresensi kehadiran siswa. 4. Sebelum memulai pembelajaran, siswa diingatkan kembali oleh guru mengenai cerita tentang pawai budaya. 5. Siswa diingatkan kembali pembelajaran sebelumnya tentang pencemaran lingkungan. 6. Siswa mendengarkan guru pada saat guru menyampaikan tujuan pembelajaran hari ini, 	10 menit

	<ul style="list-style-type: none"> a. Mengetahui perubahan aktivitas manusia dari waktu ke waktu. b. Mengidentifikasi pengaruh kegiatan manusia terhadap lingkungan. c. Melakukan operasi pecahan desimal. 	
Kegiatan Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa memperhatikan gambar pencemaran lingkungan yang ada di buku siswa. (<i>mengamati</i>) 2. Siswa diminta untuk menjawab pertanyaan tentang gambar yang ada di buku siswa. (<i>menalar</i>) 3. Siswa diminta untuk menyampaikan jawabannya. (<i>mengkomunikasikan</i>) 4. Siswa mendapat apresiasi dari guru. 5. Siswa membaca teks berjudul <i>Dampak Negatif Penggunaan Pestisida</i> di buku siswa secara bergantian. (<i>mengumpulkan informasi</i>) 6. Siswa menjawab pertanyaan yang ada di buku siswa secara mandiri. (<i>menalar/mencoba</i>) 7. Siswa dibagi menjadi beberapa kelompok. 8. Setiap kelompok akan mendapatkan teks tentang penyebab perubahan alam oleh manusia dan LKS. 9. Siswa membaca teks yang telah dibagikan. (<i>mengumpulkan informasi</i>) 10. Siswa berdiskusi dengan kelompoknya untuk mengerjakan LKS yang telah diterima. (<i>menalar</i>) 11. Setiap perwakilan kelompok menyampaikan hasil diskusi mereka di depan kelas. (<i>mengkomunikasikan</i>) 12. Setiap kelompok mendapat apresiasi karena telah melakukan pekerjaan dengan baik. 13. Siswa mengamati gambar perbuatan manusia di buku siswa. (<i>mengamati</i>) 14. Siswa diminta untuk mengemukakan pendapat mereka tentang gambar tersebut. (<i>mengkomunikasikan</i>) 15. Siswa bersama guru mendiskusikan tentang perubahan perilaku manusia dari waktu ke waktu. (<i>menalar</i>) 16. Siswa menyampaikan pendapatnya dan guru akan menuliskannya di papan tulis. (<i>mengkomunikasikan</i>) 	150 menit

	<p>17. Siswa mendengarkan penjelasan guru tentang cara melakukan operasi perkalian bentuk pecahan. (<i>mengamati</i>)</p> <p>18. Siswa menanyakan hal yang belum dimengerti tentang cara melakukan operasi perkalian pecahan. (<i>menanya</i>)</p> <p>19. Siswa berlatih mengerjakan soal operasi perkalian pecahan. (<i>mencoba</i>)</p> <p>20. Siswa bersama guru mendiskusikan jawaban bersama-sama.</p> <p>21. Siswa mengerjakan evaluasi dari guru.</p>	
Kegiatan Penutup	<p>1. Siswa bersama dengan guru menyimpulkan pembelajaran yang telah dipelajari.</p> <p>2. Siswa mendapatkan tindak lanjut berupa PR.</p> <p>3. Siswa bersama dengan guru mengakhiri pelajaran dengan berdoa.</p> <p>4. Siswa menjawab salam dari guru.</p>	15 menit

G. PENILAIAN

1. Teknik Penilaian
 - a. Penilaian Sikap Spiritual
Penilaian diri: sikap syukur
 - b. Penilaian Sikap Sosial
Observasi: sikap peduli
 - c. Penilaian Pengetahuan
Tes tertulis
 - d. Penilaian Keterampilan
Penilaian kinerja
2. Instrumen Penilaian dan Pedoman Penskoran
Terlampir.
3. KKM
Sesuai ketentuan sekolah.

H. SUMBER DAN MEDIA PEMBELAJARAN

1. Sumber Pembelajaran
 - a. Tim Penyusun. 2015. *Tema 1: Benda-benda di Lingkungan Sekitar Buku Siswa SD/MI Kelas V*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
 - b. Tim Penyusun. 2015. *Tema 1: Benda-benda di Lingkungan Sekitar Buku Guru SD/MI Kelas V*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

2. Media Pembelajaran

- a. Gambar pencemaran lingkungan di buku siswa

I. PENUTUP

Mengetahui,
Guru Kelas V



Mujiyati, S. Pd. SD.
NIP
197007101991032006

Yogyakarta, 26 Juli 2016
Praktikan



Tiara Devi Ratnawati
NIM 13108241090

INSTRUMEN PENILAIAN

A. Penilaian Sikap Spiritual

Lembar ini diisi oleh siswa untuk menilai sikap spiritual.

Petunjuk pengisian

Berilah tanda cek (√) pada kolom skor sesuai sikap spiritual yang kamu lakukan. Isilah dengan JUJUR.

Nama :

Kelas : V (lima)

Tanggal Penilaian: 26 Juli 2016

No.	Aspek Pengamatan	Keterangan	
		Ya	Tidak
1.	Berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu.		
2.	Mengucapkan syukur ketika berhasil mengerjakan sesuatu.		
3.	Tidak mengeluh ketika diberi tugas atau PR oleh guru.		
4.	Bersyukur atas kemampuan diri sendiri.		

Petunjuk penskoran

- 1) Sangat baik, jika muncul 4 indikator.
- 2) Baik, jika muncul 3 indikator.
- 3) Cukup, jika muncul 2 indikator.
- 4) Kurang, jika muncul 1 indikator.

B. Penilaian Sikap Sosial

Indikator sikap peduli yang dijabarkan dari indikator KI 2 adalah sebagai berikut.

1. Memperhatikan guru pada saat menyampaikan materi.
2. Memperhatikan guru pada saat memberikan perintah atau menjelaskan suatu petunjuk mengerjakan soal/LKS.
3. Menunjukkan sikap peduli untuk mengekspresikan pendapatnya tentang perubahan alam yang terjadi akibat perbuatan manusia.
4. Menunjukkan sikap peduli terhadap sesama sebagai wujud rasa persatuan.

No.	Nama Siswa	Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang

1.	Aisyah Dwi Anindita				
2.	Novia Rista Wijaya				
3.	Nur Aji Saputra				
4.	Annur Nugrahanto				
5.	Divany Nafeza N				
6.	Etria Zahra Nurjannah				
7.	Farel Prasetya N				
8.	Khoirunnisa Ul Hanati				
9.	Kharisma Adi Utama				
10.	Memo Maradewa Herjuna				
11.	Mia Rizqi Wulandari				
12.	Nuzula Salsa Ainunci				
13.	Rafelindo Julian P. F.				
14.	Ramadhani Agung P				
15.	Revi Mayshiva A				
16.	Rezya Rahmadhani				
17.	Putri Arisena				
18.	Zhafran Riko Santosa				
19.	Wida Febriani				
20.	Beryl Desmonda				

Petunjuk penskoran

- 1) Sangat baik, jika muncul 4 indikator.
- 2) Baik, jika muncul 3 indikator.
- 3) Cukup, jika muncul 2 indikator.
- 4) Kurang, jika muncul 1 indikator.

C. Penilaian Pengetahuan

1. IPS

Soal: Sebutkan satu contoh perubahan perilaku manusia dari waktu ke waktu!

Jawaban: dulu manusia berkomunikasi dengan bertemu langsung tetapi sekarang bisa melalui telepon atau alat komunikasi, dan contoh lainnya.

Keterangan

No.	Kriteria	Nilai
-----	----------	-------

1.	Siswa dapat memberikan jawaban benar	2
	Total	2

$$\text{Nilai total} = \text{jumlah total} \times 5 = 10$$

2. PPKn

Soal: sebutkan 3 kebutuhan hidup dalam bertetangga!

Jawaban: makan dan minum, pakaian, tempat tinggal, kesehatan, keamanan, kenyamanan, bersilaturahmi, saling membantu.

Keterangan:

No.	Kriteria	Nilai
1.	Siswa dapat memberikan jawaban benar	3
	Total	3

$$\text{Nilai total} = \text{jumlah total} \times 3 + 1 = 10$$

3. Bahasa Indonesia

Soal: sebutkan 2 contoh perilaku manusia yang merusak lingkungan!

Jawaban : penebangan hutan ilegal, pembakaran hutan, membuang sampah sembarangan, dan lainnya.

$$\text{Nilai total} = \text{jumlah benar} \times 5 = 10$$

4. Matematika

Soal :

Selesaikanlah perkalian pecahan desimal berikut ini.

a. $0,7 \times 0,8 = \dots$

b. $1,6 \times 0,5 = \dots$

Jawaban :

a. $0,7 \times 0,8 = 0,56$

b. $1,6 \times 0,5 = 0,8$

$$\text{Nilai total} = \text{jumlah benar} \times 5 = 10$$

$$\text{Nilai} = \text{skor} \times 3 + 10$$

D. Penilaian Keterampilan

1. Operasi perkalian pecahan

Rubrik Perkalian bentuk pecahan desimal				
Kompetensi yang dinilai:				
<ul style="list-style-type: none"> • Pengetahuan tentang konsep perkalian bentuk pecahan desimal • Keterampilan melakukan perkalian bentuk pecahan desimal • Percaya diri, mandiri, rasa ingin tahu 				
Aspek	Baik Sekali	Baik	Cukup	Perlu Bimbingan
	4	3	2	1
Melakukan seluruh prosedur	Seluruh langkah pengerjaan dilakukan	Sebagian besar langkah pengerjaan dilakukan	Sebagian kecil langkah pengerjaan dilakukan	Dikerjakan tanpa memperhatikan prosedur pengerjaan
Jawaban lengkap sesuai butir pertanyaan	Seluruh butir pertanyaan diisi	Sebagian besar pertanyaan diisi	Sebagian kecil pertanyaan diisi	Sama sekali tidak diisi
Isi jawaban sesuai pertanyaan	Seluruh jawaban benar sesuai pertanyaan	Sebagian besar jawaban benar sesuai pertanyaan	Sebagian Kecil jawaban benar sesuai pertanyaan	Jawaban sama sekali tidak sesuai dengan pertanyaan
Sikap	Percaya diri, mandiri, rasa ingin tahu	Percaya diri, sekali meminta bantuan guru, rasa ingin tahu	Tidak percaya diri, mengandalkan bimbingan guru	Menyontek

2. Rubrik menuliskan informasi dari teks yang dibaca

Aspek	Baik Sekali	Baik	Cukup	Perlu Bimbingan
	4	3	2	1
Isi dan Pengetahuan : Hasil yang ditulis sesuai dengan informasi dari bacaan	Keseluruhan jawaban yang ditulis siswa sesuai dengan teks yang dibaca dan benar mengelompokkan jawaban.	Keseluruhan jawaban yang ditulis siswa sesuai dengan teks yang dibaca dan sebagian besar benar dalam mengelompokkan jawaban	Sebagian besar jawaban yang ditulis siswa sesuai dengan teks yang dibaca dan benar dalam mengelompokkan jawaban	Hanya sebagian kecil jawaban yang ditulis siswa sesuai dengan teks yang dibaca dan hanya sebagian kecil benar dalam mengelompokkan jawaban
Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar :	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan

Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan Dalam penulisan Informasi	efisien dan menarik dalam keseluruhan penulisan	efisien dalam keseluruhan penulisan	dengan sangat efisien dalam sebagian besar penulisan	dengan sangat efisien dalam sebagian kecil penulisan
Sikap: Tulisan hasil Mengumpulkan informasi dibuat dengan cermat dan teliti, sesuai dengan tenggang waktu dan batasan materi yang ditugaskan	Kecermatan, Ketelitian bekerja, dan ketepatan waktu dalam pemenuhan tugas yang diberikan, disertai juga dengan kreatifitas dalam bekerja menunjukkan kualitas sikap yang sangat baik dan terpuji	Kecermatan, ketelitian bekerja, dan ketepatan waktu dalam pemenuhan tugas yang diberikan menunjukkan kualitas sikap yang sangat baik	Kecermatan, ketelitian bekerja, dan ketepatan waktu dalam pemenuhan tugas yang diberikan menunjukkan kualitas sikap yang masih dapat terus ditingkatkan	Kecermatan, Ketelitian bekerja, dan ketepatan waktu dalam pemenuhan tugas yang diberikan menunjukkan kualitas sikap yang masih harus terus diperbaiki
Keterampilan Penulisan: Tulisan hasil pengumpulan informasi dibuat dengan benar, sistematis dan jelas, yang menunjukkan keterampilan penulisan yang baik.	Keseluruhan hasil penulisan informasi yang sistematis dan benar menunjukkan keterampilan penulisan yang sangat baik, di atas rata-rata kelas	Keseluruhan hasil penulisan yang sistematis dan benar menunjukkan keterampilan penulisan yang baik	Sebagian besar hasil penulisan yang sistematis dan benar menunjukkan keterampilan penulisan yang terus berkembang	Hanya sebagian kecil hasil penulisan yang sistematis dan benar menunjukkan keterampilan penulisan yang masih perlu terus ditingkatkan

MATERI

A. Teks tentang penggunaan pestisida

DAMPAK NEGATIF PENGGUNAAN PESTISIDA

Pestisida merupakan bahan kimia beracun yang digunakan untuk mengendalikan jasad pengganggu yang merugikan kepentingan manusia. Di Indonesia petani yang paling banyak menggunakan berbagai jenis pestisida ialah petani sayuran, petani tanaman pangan, dan petani tanaman hortikultura buah-buahan. Pestisida memang banyak memberi manfaat dan keuntungan. Keuntungan itu di antaranya: cepat menurunkan populasi jasad pengganggu tanaman, mudah dan praktis cara penggunaannya, mudah diproduksi secara besar-besaran, serta mudah diangkut dan disimpan. Manfaat lain adalah secara ekonomi penggunaan pestisida relatif menguntungkan.

Namun, bukan berarti penggunaan pestisida tidak menimbulkan dampak buruk. Akhir-akhir ini disadari bahwa pemakaian pestisida, khususnya pestisida sintesis, ibarat pisau bermata dua. Di balik manfaatnya yang besar bagi peningkatan produksi pertanian, terselubung bahaya mengerikan. Dampak buruk penggunaan pestisida dapat dikelompokkan atas 3 bagian sebagai berikut.

1. Pestisida berpengaruh negatif terhadap kesehatan manusia.
2. Pestisida berpengaruh buruk terhadap kualitas lingkungan.
3. Pestisida meningkatkan perkembangan populasi jasad pengganggu tanaman.

Disadur dari: usitani.wordpress.com

B. Pencemaran Lingkungan

Pencemaran Lingkungan

Air merupakan kebutuhan vital yang sehari-hari dikonsumsi manusia dan makhluk hidup lainnya. Jika tercemar, air tidak akan dapat digunakan lagi oleh makhluk hidup, baik untuk keperluan rumah tangga, industri maupun pertanian. Jika

kita menggunakan air yang tercemar, hal tersebut akan menyebabkan munculnya berbagai jenis penyakit, bahkan dapat mengakibatkan kematian. Bagaimanakah cara mengurangi limbah rumah tangga? Kamu dapat mengurangi bahan-bahan yang tidak ramah lingkungan, misalnya plastik, deterjen, dan sampah rumah tangga lainnya. Pencemaran air adalah peristiwa masuknya zat, energi, unsur, atau komponen lainnya ke dalam air sehingga menyebabkan kualitas air terganggu. Kualitas air yang terganggu ditandai dengan perubahan rasa, bau, dan warna. Pencemaran air dapat disebabkan oleh beberapa kegiatan, misalnya kegiatan rumah tangga, pertanian, dan industri.

Kegiatan pertanian dapat juga mengakibatkan pencemaran. Pupuk yang digunakan dalam pertanian dapat mengakibatkan eutrofikasi. Eutrofikasi adalah pengayaan air oleh unsur pupuk yang menyebabkan pertumbuhan tanaman air juga gulma menjadi sangat cepat. Selain menggunakan pupuk, kegiatan pertanian juga menggunakan pestisida untuk memberantas hama. Namun demikian, penggunaan pestisida dapat menimbulkan kematian beberapa makhluk yang hidup di dalam air karena mengandung bahan-bahan kimia beracun. Wawasan Banyak lahan pertanian yang berubah menjadi lahan kritis karena tidak memperhatikan konservasi. Pengikisan yang terus terjadi membuat lapisan tanah yang subur terbawa air dan akhirnya lahan pertanian menjadi tidak subur atau kritis.

Kegiatan industri banyak membutuhkan air untuk proses produksi. Salah satu proses produksi yang dapat menimbulkan pencemaran air adalah dalam proses pendinginan mesin- mesin di pabrik. Dalam proses pendinginan, air diambil dari sungai dan atau danau. Air tersebut lalu dibuang kembali ke sungai atau danau dalam bentuk air dengan suhu panas yang dapat mematikan beberapa fauna dan flora yang tidak dapat bertahan dengan kenaikan suhu air. Di samping itu, limbah industri yang mengandung zat kimia dan logam-logam berat pun jika dibuang ke wilayah perairan akan menyebabkan pencemaran yang berbahaya bagi makhluk hidup.

Hal-hal yang dapat dilakukan untuk mengurangi pencemaran antara lain seperti berikut. Limbah rumah tangga yang berbentuk cair dialirkan ke bak penampungan yang sudah disiapkan agar tidak mencemari sumber air dan menghindari bau tak sedap. Tidak menggunakan pupuk tanaman secara berlebihan dan mencegah agar pupuk tidak hanyut ke sungai atau danau. Usahakan menghindari penggunaan pestisida atau insektisida untuk pemberantasan hama pada tumbuhan. Sebaiknya digunakan metode pemberantasan hama secara biologis. Setiap pabrik harus mempunyai bak penampungan limbah. Sebelum limbah dibuang ke sungai, limbah harus diolah terlebih dahulu agar tidak membahayakan.

Tumbuhan yang terkena pencemaran udara selama musim dingin. akan mengalami gejala seperti bintik-bintik pada daun, kerusakan pada jaringan daun,

mengganggu fotosintesis, warna daun pucat, dan daun berguguran. Pencemaran udara juga dapat menyebabkan besi berkarat sehingga mudah rapuh. Pencemaran udara berasal dari asap hasil pembakaran gas buang kendaraan bermotor, industri, dan kegiatan rumah tangga. Hal-hal yang dapat dilakukan untuk menjaga udara tetap bersih antara lain dengan mengurangi pemakaian bahan bakar minyak, mencari bahan bakar alternatif, efisiensi penggunaan energi batu bara, menerapkan aturan uji emisi pada kendaraan bermotor, dan menanam pepohonan.

Sampah yang dibuang ke tanah tidak hanya berupa sampah organik, tetapi juga sampah anorganik. Sampah anorganik sulit untuk diurai atau dipecah oleh mikroorganisme sehingga memerlukan waktu yang sangat lama untuk hancur dan menyatu kembali dengan alam. Sampah organik dapat dimanfaatkan sebagai pakan ternak atau bahan pembuatan kompos. Sampah anorganik dapat digunakan untuk berbagai keperluan lain dengan cara dipakai ulang atau didaur ulang. Dengan cara demikian, di samping menghemat pemakaian sumber daya alam juga sampah anorganik tidak terus menumpuk di lokasi tempat pembuangan sampah.

Sumber: <http://ipsgampang.blogspot.co.id/2015/01/dampak-aktivitas-manusia-terhadap.html>

C. Kebutuhan Hidup Bertetangga

Tetangga adalah orang-orang yang hidup berdekatan dengan tempat tinggal kita. Tetangga ada di samping kiri, samping kanan, depan, belakang, maupun di atas dan di bawah jika kita tinggal di rumah susun atau apartemen. Sebagai makhluk sosial yang baik kita harus bisa menyesuaikan diri kita dengan lingkungan sosial di sekitar kita. Dengan demikian akan tercipta suatu kehidupan yang nyaman, rukun, damai dan sejahtera antara diri kita dengan para tetangga. Kehidupan bertetangga yang baik akan memberikan dampak positif kepada diri kita dan anggota keluarga kita yang lainnya.

Bentuk kebutuhan:

Fisik :

- makanan dan minuman, cara memenuhi dengan bekerja
- pakaian, cara memenuhi dengan bekerja
- tempat tinggal, cara memenuhi dengan bekerja

Non fisik :

- kesehatan, cara memenuhi menjaga kebersihan badan & lingkungan

- keamanan, cara memenuhi poskamling
- kenyamanan, cara memenuhi saling menghargai dgn tetangga
- bersilatuhrahmi, cara memenuhi saling mengunjungi
- saling membantu, cara memenuhi gotong royong

D. Operasi Perkalian Bentuk Pecahan

Perkalian pecahan desimal
 Perkalian pecahan desimal dapat dilakukan dalam dua cara. Perhatikan cara menentukan hasil perkalian pecahan desimal $0,4 \times 1,2$ berikut ini!

Cara 1: diubah ke bentuk pecahan biasa, kemudian dikalikan

$$\begin{aligned}
 0,4 \times 1,2 &= \frac{4}{10} \times \frac{12}{10} \\
 &= \frac{4 \times 12}{10 \times 10} \\
 &= \frac{48}{100} \\
 &= 0,48
 \end{aligned}$$

Cara 2: langsung dikalikan dengan memperhatikan banyak angka di belakang tanda koma

$0,4 \rightarrow$ terdapat 1 angka di belakang tanda koma (,)
 $1,2 \rightarrow$ terdapat 1 angka di belakang tanda koma (,)
 Pecahan desimal hasil perkaliannya mempunyai $(1 + 1)$ angka di belakang tanda koma.

Perhatikan caranya berikut ini!

$$4 \times 12 = 48$$

$$0,4 \times 1,2 = 0,48$$

1 angka 1 angka 1 + 1 = 2 angka

LEMBAR KERJA SISWA

A. Anggota Kelompok:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 4. |
| | |
| 2. | 5. |
| | |
| 3. | 6. |
| | |

B. Petunjuk

1. Bacalah teks Pencemaran Lingkungan yang telah kamu dapat.
2. Isilah tabel berdasarkan informasi dari teks tersebut.
3. Berdiskusilah bersama teman kelompokmu.

A. Pemakaian benda atau zat yang dapat mengakibatkan perubahan pada alam

No.	Nama Benda/ Zat	Perubahan Pada Alam		Sifat
		Sebab	Akibat	
1.	Pupuk kimia	Penggunaan yang berlebihan dalam jangka panjang	Mengurangi kesuburan tanah, menurunkan produktivitas pertanian	Merusak
2.				
3.				
4.				

B. Perilaku atau kegiatan manusia yang dapat mengakibatkan perubahan pada alam

No.	Perilaku/ Kegiatan Manusia	Perubahan Pada Alam		Sifat
		Sebab	Akibat	
1.	Penebangan pohon	Penebangan hutan secara ilegal	Hutan gundul dan gersang mengakibatkan banjir dan erosi	Merusak
2.				
3.				
4.				

EVALUASI

NAMA :

KELAS :

1. Sebutkan satu contoh perubahan perilaku manusia dari waktu ke waktu!
2. Sebutkan 3 kebutuhan hidup dalam bertetangga!
3. Sebutkan 2 contoh perilaku manusia yang merusak lingkungan!
4. $0,7 \times 0,8 = \dots$
5. $1,6 \times 0,5 = \dots$

Jawab :

KUNCI JAWABAN

1. Dulu manusia berkomunikasi dengan bertemu langsung tetapi sekarang bisa melalui telepon atau alat komunikasi, dan contoh lainnya.
2. makan dan minum, pakaian, tempat tinggal, kesehatan, keamanan, kenyamanan, bersilaturahmi, saling membantu.
3. penebangan hutan ilegal, pembakaran hutan, membuang sampah sembarangan, dan lainnya.
4. Jawaban :
 - $0,7 \times 0,8 = 0,56$
 - $1,6 \times 0,5 = 0,8$