

# REGLAMENT DEL DEPARTAMENT DE PSICOLOGIA CLÍNICA I DE LA SALUT

*Acord del Consell de Govern de 27 de gener de 2005*

## Índex

### TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

- Article 1. Denominació i finalitat
- Article 2. Règim jurídic
- Article 3. Membres
- Article 4. Funcions
- Article 5. Adscripció

### TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

- Article 6. Tipus d'òrgans

#### Capítol primer. El Consell de Departament

- Article 7. Naturalesa i funcions
- Article 8. Composició
- Article 9. Competències
- Article 10. Funcionament
- Article 11. L'adopció d'acords

#### Capítol segon. La directora o el director del Departament

- Article 12. Naturalesa i funcions
- Article 13. Elegibilitat
- Article 14. Elecció
- Article 15. Durada del mandat i substitució
- Article 16. Cessament
- Article 17. Competències

#### Capítol tercer. Altres òrgans

- Article 18. L'equip de direcció
- Article 19. La secretària o el secretari
- Article 20. La coordinadora o el coordinador de tercer cicle
- Article 21. La Comissió de Tercer Cicle

### TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

- Article 22. La modificació del Reglament
- Article 23. La subdivisió del Departament

Disposició addicional

## **TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS**

### **Article 1. Denominació i finalitat**

1. El Departament de Psicologia Clínica i de la Salut està constituït per l'àrea de coneixement de Personalitat, Avaluació i Tractament Psicològic.

2. El Departament de Psicologia Clínica i de la Salut és l'estructura que té com a finalitat promoure i organitzar la docència i la recerca en aquesta àrea.

En l'àmbit de la docència, coordina els ensenyaments propis d'aquesta àrea de coneixement que s'imparteixen en les diferents facultats i escoles, d'acord amb la programació docent de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), i organitza i desenvolupa programes i estudis de doctorat i de postgrau.

En l'àmbit de la recerca, promou les activitats i les iniciatives d'investigació i de transferència de coneixement del seu personal acadèmic, i hi dona suport.

### **Article 2. Règim jurídic**

La creació del Departament de Psicologia Clínica i de la Salut va ser acordada pel Consell de Govern de la UAB el 10 de novembre de 2004, i el seu funcionament es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona i pel present reglament.

### **Article 3. Membres**

1. Són membres del Departament de Psicologia Clínica i de la Salut:

- a. el personal acadèmic i el personal investigador en formació del Departament
- b. els estudiants que s'hi adscriuin, d'acord amb el que s'estableix en els punts 2, 3 i 4 d'aquest article
- c. el personal d'administració i serveis del Departament.

2. Poden adscriure's al Departament de Psicologia Clínica i de la Salut:

- a. Els estudiants de 2n cicle que s'hagin matriculat d'un nombre superior al 80% dels crèdits optatius impartits per l'àrea de Personalitat, Avaluació i Tractament Psicològic.
- b. Els estudiants de 3r cicle que cursin programes de doctorat organitzats pel Departament de Psicologia Clínica i de la Salut o programes en els quals hi col·labori el Departament, sempre que hagin inscrit la seva tesi doctoral al Departament.

3. Els estudiants de 2n i 3r cicles poden adscriure's al Departament presentant a la Secretaria del Departament el resguard de matrícula en el termini de tres mesos després de la matriculació.

4. Els estudiants que s'adscriuin al Departament de Psicologia Clínica i de la Salut no podran estar adscrits simultàniament a cap altre departament.

5. La *Guia de l'Estudiant* de la Facultat de Psicologia ha d'informar del procés d'adscripció dels estudiants al Departament de Psicologia Clínica i de la Salut.

#### **Article 4. Funcions**

##### **1. Són funcions del Departament de Psicologia Clínica i de la Salut:**

- a) Coordinar i impartir els ensenyaments corresponents a l'àrea de coneixement de Personalitat, Avaluació i Tractament Psicològic, d'acord amb els plans d'estudis i la programació de les facultats i escoles de la UAB en què imparteix docència.
- b) Assignar la docència en cada matèria de la seva competència al personal acadèmic i al personal investigador en formació amb obligacions docents.
- c) Impulsar les activitats i iniciatives docents i investigadores del seu personal acadèmic.
- d) Fomentar la creació de grups d'investigació i promoure la realització de projectes d'investigació.
- e) Organitzar i desenvolupar cursos especialitzats i programes de doctorat, i fomentar l'elaboració de tesis doctorals.
- f) Participar en les tasques de formació permanent dels professionals graduats i col·laborar en les tasques d'extensió universitària.
- g) Fomentar l'actualització científica i pedagògica dels seus membres.
- h) Fomentar la realització de programes d'ensenyament i d'investigació interdisciplinaris, interdepartamentals i interuniversitaris.
- i) Promoure la difusió de l'activitat investigadora del Departament.
- j) Promoure la formalització de contractes i subscriure'n, en l'àmbit de la recerca, amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona, i la normativa que els desenvolupi.
- k) Promoure la formalització de contractes i subscriure'n, en l'àmbit de la docència, amb entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona, i la normativa que els desenvolupi.
- l) Promoure la formalització de contractes i subscriure'n, en l'àmbit de l'assistència i els serveis amb entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona, i la normativa que els desenvolupi.
- m) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat de la docència, la recerca i la gestió.
- n) Proposar modificacions raonades de la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis del Departament, en els termes previstos al títol III dels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona.
- o) Servir de canal d'informació, de representació i de participació dels membres de la comunitat universitària en el govern de la Universitat i en la relació de la Universitat amb la societat.
- p) Gestionar la seva dotació pressupostària i els mitjans personals i materials que tingui assignats.
- q) Proposar la plantilla de professorat del Departament, prioritant les necessitats d'acord amb les mancances.
- r) Vetllar perquè es compleixin la legislació vigent i les normatives específiques de la Universitat Autònoma de Barcelona, en matèria de càrrega docent del professorat.
- s) Proposar els membres de les comissions que han de resoldre els concursos per a cobrir les vacants de professorat del Departament.

- t) Participar en els òrgans de govern de la Universitat i dels centres, en els termes previstos en els Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona i en el reglament dels centres on s'imparteix la docència.
- u) Vetllar pel compliment docent del professorat i per l'adequació de l'entorn on es duen a terme les activitats.
- v) Exercir qualsevol altra funció que els Estatuts i els reglaments de la Universitat Autònoma de Barcelona li atribueixin.

2. Pluriennalment, i a instància dels òrgans de govern, el Departament de Psicologia Clínica i de la Salut ha de fer pública una memòria d'activitats en la qual donarà a conèixer els resultats assolits individualment i col·lectivament en la docència i la recerca. L'òrgan responsable d'elaborar i fer pública l'esmentada memòria és l'equip de direcció.

### **Article 5. Adscripció**

El Departament de Psicologia Clínica i de la Salut està adscrit a la Facultat de Psicologia. Aquesta adscripció ha estat aprovada pel Consell de Departament i ratificada pel Consell de Govern de la Universitat Autònoma de Barcelona.

## **TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS**

### **Article 6. Tipus d'òrgans**

1. Són òrgans de govern del Departament de Psicologia Clínica i de la Salut:
  - a. el Consell de Departament
  - b. el director del Departament.
2. El Departament també compta amb els òrgans de suport a la direcció i al govern següents:
  - a. l'equip de direcció
  - b. la Comissió de Tercer Cicle.

## **CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT**

### **Article 7. Naturalesa i funcions**

El Consell de Departament, presidit pel director, és l'òrgan col·legiat de govern del Departament de Psicologia Clínica i de la Salut.

### **Article 8. Composició**

1. Són membres del Consell del Departament de Psicologia Clínica i de la Salut:
  - a. tot el personal acadèmic doctor
  - b. una representació del personal acadèmic no doctor. Aquesta representació ha de correspondre a un nombre de persones equivalent al nombre de contractes amb dedicació exclusiva resultant del nombre total d'hores de dedicació d'aquest sector de docents
  - c. una representació del personal investigador en formació, que ha de ser d'un mínim de dos i fins un nombre màxim equivalent al 25% del total del personal acadèmic doctor (apartat a)
  - d. un representant del personal d'administració i serveis

e. una representació de dos estudiants dels adscrits al Departament. D'aquests dos, un haurà de ser de 2n cicle i un, de 3r cicle.

2. El Consell de Departament del Departament de Psicologia Clínica i de la Salut es constitueix per mitjà de l'elecció de representants pels col·lectius respectius. Aquesta elecció s'efectua mitjançant sufragi universal lliure i secret. El procés electoral s'ha de regir per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona i per les disposicions del Títol I del Reglament electoral de la UAB. La durada de la representació és de 3 anys, a excepció dels estudiants, l'elecció dels quals s'ha de fer anualment.

### **Article 9. Competències**

Són competències del Consell de Departament de Psicologia Clínica i de la Salut:

- a. Elaborar, aprovar i modificar el Reglament del Departament, en el marc de les directrius establertes pel Consell de Govern.
- b. Convocar les eleccions a director del Departament, a secretari del Departament i a coordinador de tercer cicle.
- c. Elegir i revocar el director del Departament, el secretari del Departament i el coordinador de tercer cicle.
- d. Aprovar la relació i la distribució de les despeses i la seva execució.
- e. Aprovar la memòria anual de les activitats del Departament.
- f. Ratificar els acords presos per l'equip de direcció derivats d'un encàrrec del Consell de Departament.
- g. Elaborar els informes que siguin de la seva competència i, especialment, els relatius a la creació de nous departaments, i també a la creació, modificació o supressió de titulacions i dels seus corresponents plans d'estudis, quan afectin temes relatius a la seva àrea de coneixement.
- h. Ratificar la coordinació i la programació de la tasca docent del Departament, i proposar programes de doctorat i de postgrau o qualsevol altra activitat de formació continuada.
- i. Formular a la Junta de Facultat o d'Escola els suggeriments que consideri oportuns en relació amb els plans d'estudis.
- j. Aprovar anualment els plans docents.
- k. Instar la creació d'instituts universitaris d'investigació i d'altres centres de recerca.
- l. Aprovar l'organització de cursos d'especialització o de divulgació, seminaris i cicles de conferències, dins de l'àrea de coneixement del Departament i especialitats i fomentar la coordinació d'aquestes activitats amb altres departaments.
- m. Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per a realitzar treballs científics, tècnics, docents, de serveis, d'assistència i/o d'intervenció.
- n. Vetllar perquè la plantilla de professorat s'adeqüi a les necessitats docents.
- o. Proposar la convocatòria de places de professorat dels cossos docents universitaris, de professorat contractat i d'ajudants.
- p. Proposar i aprovar els perfils del professorat, per tal de cobrir les necessitats docents del Departament.
- q. Proposar la contractació de professorat emèrit i visitant.

- r. Proposar i aprovar la contractació de personal, a l'efecte de fer recerca, per a efectuar treballs temporals o específics.
- s. Proposar i aprovar els membres de les comissions de selecció del personal docent i investigador, funcionari i contractat, d'acord amb els Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona, perquè siguin designats.
- t. Aprovar la creació de noves comissions o la supressió d'alguna de les existents, quan ho cregui necessari, i supervisar-ne la gestió.
- u. Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona i la resta de normes aplicables.

#### **Article 10. Funcionament**

1. Les reunions del Consell de Departament de Psicologia Clínica i de la Salut poden ser ordinàries o extraordinàries, i s'han de dur a terme durant els períodes laborals.

2. El Consell de Departament s'ha de reunir, en sessió ordinària, com a mínim un cop cada trimestre acadèmic per informar de la gestió realitzada pel director del Departament i per l'equip de direcció. El Consell de Departament es reunirà, en sessió extraordinària, quan la convoqui el director del Departament o a sol·licitud d'un terç dels seus membres.

3. La petició de convocatòria a instància d'un terç dels membres del Consell de Departament s'ha d'adreçar per escrit al director i ha d'estar signada per tots els sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposen per a ser incorporats a l'ordre del dia. El director del Departament ha de procedir a convocar la sessió dintre els deu dies següents a la petició.

4. Qualsevol membre del Consell de Departament pot proposar que s'incloguin punts en l'ordre del dia, i les propostes presentades per un 20% dels membres tindran caràcter vinculant, sempre que es comuniquin com a mínim dos dies hàbils abans de la reunió del Consell de Departament.

5. Perquè la constitució del Consell sigui vàlida han de ser-hi presents, almenys, el director i el secretari –o qui els substitueixin–, i la meitat dels seus membres en primera convocatòria, i, com a mínim el 30% dels seus membres en segona convocatòria, que tindrà lloc mitja hora més tard que la primera.

#### **Article 11. L'adopció d'acords**

1. Els acords del Consell del Departament de Psicologia Clínica i de la Salut poden adoptar-se per assentiment, o per votació ordinària o secreta, de conformitat amb les regles següents:

- a. Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
- b. En el cas que no hi hagi aprovació per assentiment, s'ha d'efectuar una votació ordinària a mà alçada: en primer lloc, els membres que aprovin la proposta, a continuació els qui la desaprovin i, finalment, els qui s'abstinguin.

- c. La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones, quan així ho decideixi el director del Departament o a sol·licitud del 20% dels membres presents. En tot cas ha de ser secreta l'elecció del director del Departament.
  - d. Perquè l'adopció d'un acord sigui vàlida han de ser-hi presents, almenys, el 30% dels membres del Consell de Departament, a més del director i el secretari –o les persones que els substitueixin.
2. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que segons previsions específiques hagin de ser aprovats per majoria qualificada.

## CAPÍTOL SEGON. LA DIRECTORA O EL DIRECTOR DEL DEPARTAMENT

### **Article 12. Naturalesa i funcions**

El director del Departament de Psicologia Clínica i de la Salut exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària i té la representació del Departament.

### **Article 13. Elegibilitat**

1. El director del Departament és elegit pel Consell de Departament –i nomenat pel rector– entre el professorat doctor amb dedicació exclusiva que pertanyi als cossos docents universitaris, sempre que la seva candidatura hagi tingut prèviament el suport d'un terç dels membres del Consell de Departament, tal com determina l'article 109 dels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona.
2. Per poder ser director del Departament de Psicologia Clínica i de la Salut cal, a més, tenir com a mínim dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona.
3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern, tal com disposa l'article 50.3 dels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona.

### **Article 14. Elecció**

1. La convocatòria d'eleccions a director del Departament correspon per delegació del Consell de Departament a l'equip de direcció, i es farà amb un mínim de trenta dies d'antelació abans que expiri el mandat per al qual va ser elegit el director sortint. Aquesta convocatòria ha d'anar acompanyada del calendari electoral, tot respectant les fases del procés electoral, llevat de la publicació i difusió del cens, i els terminis que s'estableixen en el Títol I del Reglament electoral de la UAB.
2. El Consell de Departament es reunirà en sessió extraordinària per a l'elecció del director i aquesta constituirà l'únic punt de l'ordre del dia.
3. Cada membre del Consell de Departament disposa d'un sol vot que ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.

4. Les paperetes de vot per a l'elecció del director han de ser de vot a candidat o de vot en blanc.

5. En el supòsit que es presentin diverses candidatures, es proclamarà director el candidat que hagi obtingut la majoria absoluta. En el cas que cap candidat no l'hagi obtinguda, s'ha d'efectuar una segona votació entre els dos candidats que hagin obtingut més vots. En la segona votació es proclama director el candidat que obtingui la majoria simple dels vots.

6. En el supòsit que es presenti una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació, i es proclama el candidat si obté, almenys, la majoria simple dels vots.

#### **Article 15. Durada del mandat i substitució**

1. El mandat del director del Departament és de tres anys i és renovable per un sol període consecutiu.

2. En cas d'absència o malaltia, el secretari del Departament substituirà el director. La situació d'absència s'ha de comunicar al Consell de Departament quan la substitució sigui per períodes llargs. En cap cas la substitució no es pot perllongar més de sis mesos consecutius.

#### **Article 16. Cessament**

La revocació del director del Departament pot ser proposada per un terç dels membres del Consell de Departament. La presentació de la proposta obliga el Consell de Departament a reunir-se en un termini màxim de deu dies. Després del debat, es fa la votació de la proposta, que s'aprova si obté el vot favorable de dos terços de la totalitat dels membres del Consell de Departament.

#### **Article 17. Competències**

Són competències del director del Departament de Psicologia Clínica i de la Salut:

- a) Representar el Departament.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar l'activitat del Departament.
- c) Dirigir i coordinar l'equip de direcció.
- d) Convocar i presidir el Consell de Departament i l'equip de direcció, i executar-ne els acords.
- e) Administrar les partides pressupostàries i vetllar perquè els pressupostos econòmics s'executin correctament.
- f) Supervisar les tasques del personal d'administració i serveis adscrit al Departament.
- g) Vetllar perquè es compleixi el Reglament del Departament.
- h) Vetllar perquè es compleixin les disposicions aplicables al Departament.
- i) Vetllar perquè els membres del Departament compleixin els seus deures i els siguin respectats els seus drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- j) Vetllar perquè la plantilla de professorat del Departament s'assoleixi progressivament.
- k) Promoure i impulsar la recerca, les publicacions i la projecció exterior del Departament.



- l) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona i, en particular, les que en l'àmbit del Departament no hagin estat atribuïdes a altres òrgans.

## CAPÍTOL TERCER. ALTRES ÒRGANS

### **Article 18. L'equip de direcció**

1. L'equip de direcció és l'òrgan de suport del Consell de Departament i col·labora amb el director en l'organització del Departament i en totes les tasques que són competència del Departament.

2. Són membres de l'equip de direcció del Departament de Psicologia Clínica i de la Salut:

- a) el director del Departament
- b) el secretari del Departament
- c) una representació del personal docent de, com a mínim, una persona i fins un nombre màxim que no superi el 25% del personal docent a temps complet.

3. Són competències de l'equip de direcció:

- a. Informar els membres del Consell de Departament.
- b. Vetllar perquè s'executin els acords del Consell de Departament.
- c. Proposar els representants del Departament a les comissions ordinàries dels centres on s'imparteix docència.
- d. Proposar la creació de noves comissions o la supressió d'alguna de les existents, quan ho cregui necessari.
- e. Supervisar la gestió dels representants del Departament a les comissions.
- f. Elaborar el pressupost, vetllar perquè s'executi i redactar la memòria econòmica.
- g. Elaborar el pla docent definitiu i organitzar la tasca docent del Departament.
- h. Elaborar la memòria d'activitats en la qual es donaran a conèixer els resultats referents a la docència i la recerca al Departament.
- i. Elaborar l'ordre del dia de les reunions del Consell de Departament.
- j. Resoldre els assumptes que el director, o qualsevol altre membre de l'equip de direcció, consideri excepcionals i per als que sigui impossible reunir el Consell de Departament. En aquest cas, els acords adoptats per l'equip de direcció hauran de ser comunicats als membres del Consell i ratificats en els 10 dies següents en una reunió extraordinària del Consell de Departament.
- k. Vetllar per la conservació dels locals que ocupa el Departament i dels materials que pertanyen al Departament.

L'equip de direcció pot convocar qualsevol representant del Departament perquè informi d'assumptes relacionats amb la seva tasca i les seves responsabilitats en el Departament.

4. El funcionament de l'equip de direcció es regirà pels criteris següents:

- a. S'ha de reunir com a mínim un cop al mes durant el període lectiu.

- b. Pot reunir-se a sol·licitud d'un dels seus membres.
  - c. Pot reunir-se a sol·licitud d'un dels representant del Departament a alguna comissió dels centres on s'imparteix docència.
  - d. Les sessions són convocades pel director del Departament.
  - e. Tots els membres de l'equip de direcció tenen veu i vot.
5. L'elecció dels membres de l'equip de direcció s'ha de dur a terme en una sessió extraordinària del Consell de Departament, en votació nominal i secreta entre les candidatures presentades.
6. Els membres de l'equip de direcció s'han de renovar sempre que acabi el mandat del director del Departament.
7. L'equip de direcció es renovarà cada tres anys.

#### **Article 19. La secretària o el secretari**

1. El secretari del Departament, que ho és també del Consell de Departament, té com a funcions:
- a. Ser fedatari dels actes que hi tenen lloc o dels acords que s'hi prenen.
  - b. Estendre actes de les reunions de l'equip de direcció i del Consell de Departament.
  - c. Custodiar la documentació del Departament.
  - d. Desenvolupar les funcions que hi delegui el Consell de Departament i l'equip de direcció.
  - e. Col·laborar amb el director del Departament i l'equip de direcció en l'organització de l'activitat del Departament.
2. El secretari del Departament és escollit pel Consell de Departament.
3. La durada de l'exercici de les seves funcions és la mateixa que la del director del Departament, i serà renovable per un sol període.

#### **Article 20. La coordinadora o el coordinador de tercer cicle**

1. El coordinador de tercer cicle és l'encarregat de gestionar i promoure els diferents estudis de tercer cicle del Departament.
2. Són competències del coordinador de tercer cicle:
- a. Dirigir, coordinar i supervisar l'activitat de la Comissió de Tercer Cicle.
  - b. Convocar les reunions de la Comissió de Tercer Cicle.
  - c. Vetllar perquè es compleixin les disposicions aplicables al tercer cicle.
  - d. Assumir qualsevol altra competència que li puguin atribuir el Consell de Departament o l'equip de direcció.
3. El coordinador de tercer cicle és escollit pel Consell de Departament entre els professors dels programes que tinguin, com a mínim, cinc anys d'experiència docent en programes de doctorat.
4. La durada de l'exercici de les seves funcions és la mateixa que la del director del Departament i és renovable per un sol període consecutiu.

## **Article 21. La Comissió de Tercer Cicle**

1. La Comissió de Tercer Cicle és l'òrgan ordinari encarregat de l'organització, la gestió i la supervisió dels programes i els estudis de doctorat i de postgrau del Departament.

2. Són membres de la Comissió de Tercer Cicle del Departament:

- a) el coordinador de tercer cicle, que n'és el president
- b) un representant de cada programa de doctorat del Departament
- c) un representant dels coordinadors dels programes de màster i postgrau del Departament.

Si el coordinador de tercer cicle és a la vegada coordinador d'un programa de doctorat, el Consell de Departament ha de designar un representant del programa de doctorat per a ocupar una de les places previstes a l'apartat 2.b.

3. Son competències de la Comissió de Tercer Cicle:

- a) Coordinar, definir i impulsar l'oferta de tercer cicle del Departament.
- b) Vetllar per la qualitat dels continguts dels programes de tercer cicle.
- c) Canalitzar noves propostes de tercer cicle presentades pel professorat del Departament.
- d) Informar el Consell de Departament sobre la proposta de programes de doctorat, mestratges, postgraus o d'altres activitats de formació continuada.
- e) Estudiar i emetre informes sobre propostes de tercer cicle presentades per altres departaments.
- f) Aprovar la inscripció de tesis doctorals.
- g) Proposar els premis extraordinaris de doctorat i establir el procediment per a atorgar-los.
- h) Establir un procediment d'avaluació de les activitats de tercer cicle del Departament i col·laborar amb l'Escola de Postgrau en els sistemes d'avaluació.
- i) Fer el seguiment dels objectius relacionats amb el tercer cicle que s'hagin establert en els acords interns de planificació.
- j) Proposar el nomenament dels tribunals per a atorgar la suficiència investigadora.
- k) Qualsevol altra gestió relacionada amb el tercer cicle que li sigui encomanada pel Consell de Departament o pel director del Departament.

4. El funcionament de la Comissió de Tercer Cicle es regeix pels criteris següents: S'ha de reunir de manera ordinària un cop al mes durant el període lectiu.

- b. De manera extraordinària, es pot reunir tantes vegades com calgui.
- c. Les reunions són convocades pel coordinador de tercer cicle.
- d. Les reunions extraordinàries es poden convocar a petició de qualsevol membre de la Comissió.
- e. El coordinador de tercer cicle fixa l'ordre del dia de les reunions.
- f. Qualsevol membre de la Comissió pot proposar punts per a l'ordre del dia amb dos dies hàbils d'antelació com a mínim. Igualment, qualsevol membre del Departament pot fer-ho amb la mateixa antelació mitjançant un escrit adreçat al coordinador de tercer cicle.

## **TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT**

### **Article 22. La modificació del Reglament**

La modificació o la reforma d'aquest reglament pot ser acordada, per majoria de dues terceres parts del Consell de Departament, a proposta del 20% dels membres del Consell de Departament. La modificació o la reforma del Reglament haurà de ser ratificada pel Consell de Govern.

### **Article 23. La subdivisió del Departament**

El Departament de Psicologia Clínica i de la Salut pot proposar, per acord del Consell i per majoria de dues terceres parts, la subdivisió del Departament o la unió d'aquest amb un altre departament.

### **Disposició addicional**

A l'efecte d'aquest reglament s'entén que:

- Hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc i els nuls.
- Hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors o dels membres de ple dret d'un òrgan.
- Hi ha majoria qualificada quan el nombre mínim de vots en un mateix sentit és superior al de la majoria simple i diferent del de la majoria absoluta, segons el que regulen les normes específiques que l'estableixen.
- Aquestes regles també són d'aplicació quan es procedeixi a l'elecció de persones.