

**LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
DI SMA NEGERI 1 KALASAN**

**Disusun Sebagai Pertanggungjawaban Pelaksanaan
Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)
Tahun Akademik 2016/2017**

Dosen Pembimbing Lapangan : V. Indah Sri Pinasti, M.Si



Disusun Oleh :

Muhammad Sukron Mahadi

13413241036

**JURUSAN PENDIDIKAN SOSIOLOGI
FAKULTAS ILMU SOSIAL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

2016

HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertanda tangan dibawah ini, Kepala Sekolah, Koordinator PPL Sekolah, Guru Pembimbing dan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) menyatakan bahwa mahasiswa tersebut dibawah ini :

Nama : Muhammad Sukron Mahadi
NIM : 13413241036
Program Studi : Pendidikan Sosiologi
Fakultas : Fakultas Ilmu Sosial

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Kalasan, mulai tanggal 15 Juli sampai 15 September 2016. Hasil dari kegiatan tersebut tercakup dalam naskah laporan ini.

Kalasan, 16 September 2016

Disahkan oleh :
Dosen Pembimbing Lapangan SMA Negeri 1 Kalasan
Guru Pembimbing



V. Indah Sri Pinasti, M.Si.
NIP 195901061987022001



Urip Sadewo, S. Sos
NIP. 19711224 200604 1 009

Mengetahui,
Kepala Sekolah
SMA Negeri 1 Kalasan



Drs. H. Tri Sugiharto
NIP: 19570707 198103 1 024

Koordinator Sekolah



Imam Puspadi, S.Pd
NIP 196403171986011003

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas segala limpahan rahmat, taufik dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat melaksanakan dan menyelesaikan program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dengan lancar sampai dengan tersusun laporan ini.

Laporan ini disusun sebagai bukti pertanggungjawaban atas pelaksanaan kegiatan PPL dan merupakan pendeskripsian kegiatan yang penulis laksanakan selama kegiatan PPL berlangsung. Kegiatan PPL ini diharapkan dapat memberi manfaat sekaligus melatih mahasiswa agar memiliki keterampilan yang berkaitan dengan proses pembelajaran dan aktivitas pendidikan.

Kegiatan PPL dan penyusunan laporan ini tidak akan terlaksana secara optimal tanpa adanya kerjasama dari mahasiswa PPL di SMA Negeri 1 Kalasan, dosen pembimbing, guru pembimbing, pihak sekolah, serta berbagai pihak yang telah mendukung kegiatan PPL ini. Oleh karena itu, penulis ingin menyampaikan terima kasih kepada :

1. Dr. Rochmat Wahab selaku Rektor Universitas Yogyakarta beserta jajarannya.
2. Kepala LPPMP UNY yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melaksanakan kegiatan PPL di tahun 2016.
3. Drs. Prihadi, M. Hum selaku Dosen Pamong PPL di SMA Negeri 1 Kalasan.
4. V. Indah Sri Pinasti., M.Si selaku Dosen Pembimbing PPL Jurusan Pendidikan Sosiologi yang telah memberikan bimbingan kepada mahasiswa Pendidikan Sosiologi di SMA Negeri 1 Kalasan.
5. Drs. H. Tri Sugiharto selaku Kepala SMA Negeri 1 Kalasan.
6. Bapak Imam Puspadi, S.Pd selaku Koordinator PPL SMA Negeri 1 Kalasan atas kesediaannya untuk membimbing kami selama pelaksanaan PPL berlangsung.
7. Urip Sadewo, S. Sos selaku guru pembimbing di SMA Negeri 1 Kalasan yang telah memberikan masukan dan bimbingan kepada penulis.
8. Bapak/Ibu guru serta Karyawan di SMA Negeri 1 Kalasan yang telah membantu dan berkenan untuk membagi ilmu selama kegiatan PPL.
9. Bapak dan Ibu yang selalu mendoakan dan memberikan semangat kepada penulis dalam melaksanakan kegiatan PPL.
10. Teman-teman mahasiswa PPL di SMA Negeri 1 Kalasan.
11. Siswa-siswi SMA Negeri 1 Kalasan yang telah mengantarkan suasana baru bagi mahasiswa PPL.

12. Serta semua pihak yang telah memberikan bantuan demi kelancaran pelaksanaan kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Kalasan.

Praktikan menyadari jika dalam penyusunan Laporan PPL ini masih jauh dari sempurna oleh karena itu penulis berharap adanya kritik dan saran yang membangun demi kesempurnaan laporan ini untuk perbaikan di masa yang akan datang. Penulis berharap dengan adanya laporan PPL ini dapat memberikan manfaat dan menambah wawasan bagi para pembaca.

Kalasan, 16 September 2016

Mahasiswa Praktikan

M. Sukron Mahadi

NIM 13413241036

DAFTAR ISI

Halaman Judul.....	i
Halaman Pengesahan	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi.....	v
Abstrak	vi

BAB I. PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi.....	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL	2

BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan	14
B. Pelaksanaan	15
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi.....	17

BAB III. PENUTUP

A. Kesimpulan	20
B. Saran.....	20

Daftar Pustaka

Lampiran

ABSTRAK

LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN SMA NEGERI 1 KALASAN

Oleh:

Muhammad Sukron Mahadi

13413241036

Pendidikan Sosiologi

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu program yang digagas oleh pihak Universitas Negeri Yogyakarta melalui LPPMP sebagai suatu kegiatan latihan kependidikan yang bersifat intrakurikuler yang dilaksanakan oleh mahasiswa program studi kependidikan. Program ini bertujuan untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran dan manajerial di sekolah atau lembaga dan untuk melatih serta mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan. SMA Negeri 1 Kalasan yang beralamat di Bogem, Tamanmartani, Kalasan, Sleman, Yogyakarta merupakan salah satu sekolah yang dijadikan lokasi PPL tahun ini. Sekolah ini merupakan sekolah favorit dan memiliki reputasi yang sangat baik. Disamping itu, SMAN 1 Kalasan juga memiliki fasilitas yang baik dalam mendukung kegiatan belajar mengajar. Kegiatan PPL di SMA ini dilaksanakan pada tanggal 15 Juli 2016 sampai tanggal 15 September 2016.

Dalam kegiatan PPL ini mahasiswa PPL mengajar di 4 kelas yaitu X MIPA 1, X MIPA 2, X MIPA 3, dan X MIPA 4 dengan jumlah total mengajar 27 kali dengan total mengajar sebanyak 81 jam pelajaran. Kegiatan mengajar dalam program PPL ini meliputi beberapa tahapan, diantaranya: tahap persiapan, praktik mengajar, dan pelaksanaan. Tahap persiapan PPL dilakukan dengan melakukan konsultasi dengan guru pembimbing dan observasi terkait kegiatan pembelajaran. Kemudian pada tahap praktik mengajar, mahasiswa menyiapkan perangkat pembelajaran yaitu Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), media, dan metode pembelajaran. Dan pada tahap pelaksanaan, praktikan melangsungkan kegiatan pembelajaran di kelas.

Dalam melaksanakan kegiatan PPL terdapat beberapa hambatan. Adapun hambatan yang dihadapi oleh praktikan selama melaksanakan PPL terutama dalam proses pembelajaran di kelas antara lain: siswa yang sulit dalam memahami pelajaran, adanya siswa yang masih pasif, pengetahuan siswa terkait sosiologi yang rekatif masih minim, dan minat siswa terkait sosiologi yang masih minim. Penjelasan secara berulang, pendekatan kepada siswa yang pasif dan pengemasan materi secara menarik dilakukan oleh praktikan untuk mengatasi hambatan tersebut.

Hasil yang diperoleh dari kegiatan PPL yaitu mahasiswa mendapatkan pengalaman nyata berkaitan dengan kegiatan perencanaan, penyusunan perangkat pembelajaran, proses pembelajaran dan pengelolaan kelas. Dengan kegiatan PPL ini mahasiswa telah dapat menerapkan dan mengembangkan ilmu serta keterampilan yang dimiliki sesuai dengan program studi dan latar keilmuan masing-masing.

Keyword: Sosiologi, PPL, SMAN 1 KALASAN

BAB 1

PENDAHULUAN

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu program yang digagas oleh pihak Universitas Negeri Yogyakarta melalui LPPMP sebagai suatu kegiatan latihan kependidikan yang bersifat intrakurikuler yang dilaksanakan oleh mahasiswa program studi kependidikan. Mahasiswa diharapkan dapat mengembangkan dan mengaplikasikan kemampuan yang dimiliki dalam kehidupan nyata di sekolah. Selain itu, dengan melaksanakan PPL, mahasiswa diharapkan bukan hanya mahir dalam teori akan tetapi juga kaya akan pengalaman terjun, menghayati, dan menjalani profesi sebagai guru di lapangan, dalam hal ini adalah di institusi pendidikan.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) diharapkan dapat menjadi bekal bagi mahasiswa dan menjadi suatu wahana pembentukan tenaga kependidikan profesional yang siap memasuki dunia pendidikan sesuai dengan tuntutan jaman dan Kurikulum yang berlaku. Kegiatan PPL juga bertujuan untuk menyiapkan dan menghasilkan tenaga kependidikan atau calon guru yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan ketrampilan profesional, mengintegrasikan dan mengimplementasikan ilmu yang telah dikuasai ke dalam praktik keguruan dan atau lembaga kependidikan. Disamping itu PPL juga diharapkan dapat melatih mahasiswa di dalam mengkaji dan mengembangkan praktik keguruan dan praktik kependidikan di lapangan.

Sebelum kegiatan PPL dilaksanakan, mahasiswa terlebih dahulu menempuh kegiatan sosialisasi yaitu pra-PPL melalui pembelajaran mikro dan kegiatan observasi di sekolah. Kegiatan pembelajaran mikro dilakukan dengan teman dari sesama program studi. Kemudian kegiatan observasi di sekolah dilakukan dengan tujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran mengenai situasi berkaitan dengan lingkungan sekolah maupun proses pembelajaran, beserta kelengkapan sarana dan prasarana yang menunjang proses pembelajaran.

A. Analisis Situasi

Kegiatan observasi lingkungan sekolah yang telah dilakukan pra-PPL bertujuan memperoleh gambaran tentang situasi dan kondisi lapangan sekolah, terutama berkaitan dengan situasi lapangan tempat mahasiswa melaksanakan PPL. Berdasarkan hasil observasi yang telah dilakukan, diperoleh data-data sebagai berikut:

1. Sejarah

SMA Negeri 1 Kalasan berdiri sejak 1 Agustus 1965 sebagai SMA 5 Yogyakarta Filial Kalasan dengan SK No.B 3259/B.3a/K/65, dengan pimpinan sementara Suharman, BA. Selanjutnya kepala sekolah pertama adalah Suwardhi, BA (1966-1981). Sejak 19 Juli 1977 dilepas secara resmi dari SMA 5 Yogyakarta dengan SK No.0179/O/1977 tertanggal 3 Juni 1977 terhitung sejak 1 April 1977. Sejak tanggal 21 Agustus 1981 kepala sekolah digantikan oleh Drs. Abdullah Purwodarsono.

Sebagai penyemangat seluruh warga sekolah, maka diciptakan Mars Praba Ambara yang diciptakan oleh H. Suhadi dan MP. Siagian dan syair oleh E. Mulharso, sedangkan lambang beserta sesanti “Wulang Gung Anggotro Negoro” diciptakan Drs.CH. Singgih Waluyo, Soegino,BA, dan E.Mulharso.

Mulai tanggal 8 Oktober 1988 kepala sekolah diganti Drs. RB. Soepangkat dan tahun 1992 dijabat oleh J.Surono Wukir hingga tahun 1995. Selama 1995-1996 jabatan kepala sekolah diampu oleh Drs. CH. Singgih Waluyo (kepala SMAN Prambanan). Bulan April 1996 kepala sekolah dijabat oleh Suratidjo, BA hingga pertengahan April 1998. Bulan April 1998 hingga 7 Desember 1998 jabatan diampu lagi oleh Drs. CD. Singgih Waluyo. Dan sejak 7 Desember 1998 hingga 25 Januari 2001 kepala sekolah dijabat oleh Drs. Tolchah Mansur. Sejak itu (25 Januari 2001) kepala sekolah dijabat oleh Sukisno, S.Pd hingga tahun 2011. Sejak tahun 2011 hingga sekarang kepala sekolah dijabat oleh Drs. H. Tri Sugiharto.

Sesuai dengan kebijakan pemerintah, maka program Manajemen Peningkatan Mutu Berbasis Sekolah (MPMBS) semakin ditingkatkan dengan berbagai program/kegiatan yang dilaksanakan dari tahun ke tahun. Dengan pemberdayaan seluruh warga sekolah beserta lingkungannya, SMA Negeri 1 Kalasan semakin memacu diri untuk sejajar atau bahkan lebih berkualitas dari sekolah-sekolah lain di Kabupaten Sleman dan Propinsi D.I. Yogyakarta. Dengan berbagai rencana strategis, visi, misi, dan terjadinya ”*School Reform*” serta pembentukan kultur sekolah yang baik, maka SMA Negeri 1 Kalasan telah berhasil meningkatkan kualitas baik fisik pergedungan, sarana prasarana, fasilitas dan media pembelajaran yang semakin maju.

Mulai tahun 2002 SMA Negeri 1 Kalasan ditunjuk sebagai sekolah piloting Kurikulum Berbasis Kompetensi (KBK) oleh Depdiknas, Jakarta. Di samping itu, sejak tahun 2003 juga ditunjuk oleh Pemerintah Kabupaten Sleman sebagai ”Sekolah Andalan” yang diharapkan mampu menjadi sekolah

model di Sleman. Dan sejak tahun pelajaran 2007/2008 ditunjuk oleh Direktorat Pembinaan SMA sebagai rintisan Sekolah Kategori Mandiri (SKM).

Dengan berbagai fasilitas yang semakin memadai, SMA Negeri 1 Kalasan berobsesi menjadi sekolah berwawasan Teknologi Informasi dan Komunikasi (*Information and Communication Technology*) guna meningkatkan kualitas serta prestasi akademik, non-akademik, dan pembinaan akhlak mulia.

2. Profil SMA N 1 Kalasan

a. Visi :

Berprestasi tinggi, tangguh dalam kompetisi dan berakhlak mulia.

b. Misi :

1. Melaksanakan kurikulum secara optimal, sehingga peserta didik mampu mencapai kompetensi yang diinginkan.
2. Melaksanakan proses pembelajaran secara efektif dengan memanfaatkan segala sumber daya yang ada.
3. Melaksanakan upaya-upaya peningkatan kualitas sumber daya manusia secara terus-menerus dan berkesinambungan.
4. Memantapkan penghayatan dan pengamalan terhadap ajaran agama yang dianut peserta didik, sehingga dapat menjadi sumber terbentuknya akhlak mulia.
5. Menumbuhkan semangat kemandirian, sehingga peserta didik mampu menghadapi kehidupan di masa mendatang.
6. Menerapkan manajemen partisipatif dalam peningkatan dan pengembangan mutu sekolah.

c. Tujuan :

1. Mempersiapkan peserta didik yang bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan berakhlak mulia.
2. Menciptakan peserta didik untuk mencapai prestasi akademik tinggi.
3. Mempersiapkan peserta didik agar menjadi manusia yang berkepribadian, cerdas, berkualitas, dan berprestasi dalam bidang olah raga dan seni.
4. Membekali peserta didik agar memiliki keterampilan teknologi informatika dan komunikasi serta mampu mengembangkan diri secara mandiri.

5. Menanamkan peserta didik sikap ulet dan gigih dalam berkompentensi, beradaptasi dengan lingkungan, dan mengembangkan sikap sportivitas.
6. Membekali peserta didik dengan ilmu pengetahuan dan teknologi agar mampu bersaing dan melanjutkan ke jenjang pendidikan yang lebih tinggi.

d. Kondisi Sekolah SMA N 1 Kalasan

SMA Negeri 1 Kalasan beralamat di Bogem, Tamanmartani, Kalasan, Sleman, DIY. Dilihat dari sejarah panjang dan *track record* nya, SMA ini merupakan salah satu SMA unggulan dan favorit yang keberadaannya sudah terbukti mampu memberikan sumbangsih yang cukup besar di dalam mencerdaskan kehidupan bangsa terutama di wilayah Kabupaten Sleman. SMA Negeri 1 Kalasan yang juga sudah mempunyai banyak prestasi baik dalam bidang akademik maupun non-akademik

Kondisi atau keadaan sekolah cukup strategis dan kondusif sebagai tempat belajar. Suasana yang tidak terlalu ramai sehingga memungkinkan pelaksanaan belajar mengajar berjalan dengan lancar dan tenang. SMA Negeri 1 Kalasan merupakan SMA yang sudah dilengkapi dengan beberapa sarana prasarana penunjang KBM. Adapun sarana prasarana yang dimiliki oleh SMA Negeri 1 Kalasan diantaranya adalah gedung sekolah yang terdiri dari ruang kelas/ruang belajar, ruang kantor, lapangan futsal, lapangan basket, aula, ruang penunjang dan lapangan yang biasa digunakan untuk kegiatan upacara, olah raga dan untuk pelaksanaan ekstrakurikuler. Adapun fasilitas-fasilitas yang dimiliki oleh sekolah ini selengkapnya adalah:

Fasilitas fisik yang mendukung proses pembelajaran di SMA Negeri 1 Kalasan meliputi :

No	Jenis Fasilitas	Jumlah
1.	Ruang Kelas	24
2.	Laboratorium Fisika	1
3.	Laboratorium Kimia	1
4.	Laboratorium Biologi	1
5	Laboratorium Bahasa	2
6.	Laboratorium Komputer	1
7.	Laboratorium IPS	1
8.	Perpustakaan	1

9.	UKS	2
10.	Ruang Bimbingan dan Konseling	1
11.	Ruang Guru	1
12.	Kantor TU	1
13.	Kantor Kepala Sekolah	1
14.	Koperasi	1
15.	Aula	1
16.	Ruang Olahraga	1
17.	Ruang Penyimpanan Arsip	1
19.	Mushola	2
20.	Kamar mandi WC	20
21.	Dapur	1
22.	Ruang Keterampilan	1
23.	Tempat Parkir Sepeda Motor Siswa	1
24.	Lapangan Upacara	1
25.	Tempat parkir motor guru	1
26.	Kantin Sekolah	4
27.	Lapangan futsal	1
28.	Lapangan basket	1
29.	Studio Musik	1
30.	Tempat Parkir Sepeda Motor Tamu	1

e. Kondisi Fisik Sekolah

1. Ruang Kelas

Ruang kelas sebanyak 24 kelas, masing-masing sebagai berikut:

- Kelas X terdiri dari 8 ruang kelas (5 kelas MIPA dan 3 kelas IPS)
- Kelas XI terdiri dari 8 ruang kelas (5 kelas MIPA dan 3 kelas IPS)
- Kelas XII terdiri dari 8 ruang kelas (5 kelas MIPA dan 3 kelas IPS).

Berdasarkan hasil pengamatan yang dilakukan, masing-masing kelas telah memiliki kelengkapan fasilitas yang menunjang proses kegiatan belajar mengajar. Fasilitas yang tersedia di setiap kelas diantaranya papan tulis, meja, kursi, speaker, LCD, proyektor, jam dinding, lambang pancasila, foto presiden dan wakil presiden, alat

kebersihan, papan absensi, papan pengumuman, dan kipas angin. Fasilitas yang ada dalam kondisi baik.

2. Ruang Perpustakaan

Perpustakaan SMA Negeri 1 Kalasan terletak di samping Laboratorium Kimia. Perpustakaan tersebut sudah cukup baik, hal ini dapat dilihat dari sistem digital yang digunakan, jumlah buku yang tersedia, yaitu sekitar 2000 buku. Minat membaca siswa juga tinggi di sini. Tercatat bahwa kunjungan ke perpustakaan paling ramai adalah ketika hari senin dan sabtu. Dalam perpustakaan ini terdapat 2 pustakawan yang mengelola. Kondisi rak-rak buku yang ada di sini juga relatif sudah tertata rapi sesuai dengan klasifikasi buku.

3. Ruang Tata Usaha (TU)

Semua urusan administrasi yang meliputi kesiswaan, kepegawaian, tata laksana kantor dan perlengkapan sekolah, dilaksanakan oleh petugas Tata Usaha, diawasi oleh Kepala Sekolah dan dikoordinasikan dengan Wakil Kepala Sekolah urusan sarana dan prasarana. Pendataan dan administrasi guru, karyawan, keadaan sekolah dan kesiswaan juga dilaksanakan oleh petugas Tata Usaha.

4. Ruang Bimbingan Konseling (BK)

Secara umum kondisi fisik dan struktur organisasi sudah cukup baik. Guru BK di SMA ini ada tiga orang, dalam menangani kasus siswa yaitu dengan cara menanggapi kasus yang masuk diproses dan kemudian ditindak lanjuti. Bimbingan Konseling ini membantu siswa dalam menangani masalahnya seperti masalah pribadi maupun kelompok serta konsultasi ke perguruan tinggi.

5. Ruang Kepala Sekolah

Ruang Kepala Sekolah SMA Negeri 1 Kalasan terdiri dari dua bagian, yaitu ruang tamu dan ruang kerja. Ruang tamu berfungsi untuk menerima tamu dari pihak luar sekolah, sedangkan ruang kerja berfungsi untuk menyelesaikan pekerjaan Kepala Sekolah. Selain itu ruang kerja Kepala Sekolah juga digunakan untuk konsultasi antara Kepala Sekolah dengan seluruh pegawai sekolah.

6. Ruang Wakil Kepala Sekolah

Ruang Wakil Kepala Sekolah dimanfaatkan untuk mengadakan pertemuan/rapat antar WaKa, yaitu WaKa Kurikulum, WaKa Kesiswaan dan WaKa Sarpras (Sarana dan Prasarana).

7. Ruang Guru

Ruang guru digunakan sebagai ruang transit ketika guru akan pindah jam mengajar maupun pada waktu istirahat. Di ruang guru terdapat sarana dan prasarana seperti meja, kursi, almari, white board yang digunakan sebagai papan pengumuman, papan jadwal mata pelajaran, tugas mengajar guru, dll. Ukuran ruang guru di SMA Negeri 1 Kalasan cukup luas, sehingga para guru dapat menyelesaikan pekerjaannya diruangan dengan nyaman.

8. Ruang OSIS

Ruang OSIS SMA Negeri 1 Kalasam berdampingan dengan ruang Bimbingan dan Konseling. Ruang OSIS yang terdapat di SMA Negeri 1 Kalasan dimanfaatkan secara optimal, karena bukan hanya untuk menyimpan barang-barang saja, tetapi juga untuk mengadakan pertemuan rutin para anggota OSIS. Dengan demikian, kegiatan OSIS secara umum berjalan baik, organisasi di sekolah cukup aktif dalam berbagai kegiatan seperti MOPDB, perekrutan anggota baru, baksos, tonti, dll.

9. Ruang Unit Kesehatan Siswa (UKS)

UKS disekolah ini terdapat dua ruangan yang satu untuk putra dan yang satu untuk putri. Kepeguruan UKS ini dipegang oleh siswa, dalam berjalannya ketika siswa ada yang sakit maka akan ditangani di UKS ini dan apabila tidak bisa ditangani maka akan dirujuk ke rumah sakit. Kelengkapan di ruang UKS ini sudah lengkap seperti obat-obatannya.

10. Laboratorium

Terdapat lima laboratorium dengan fasilitas baik dan mencukupi. Laboratorium tersebut antara lain Laboratorium Fisika, Laboratorium Biologi, Laboratorium Kimia, Laboratorium IPS dan Laboratorium Komputer.

11. Koperasi

Koperasi bersebelahan dengan kantin sebelah timur. Pemanfaatan koperasi cukup optimal. Koperasi buka setiap hari dan pelayanan terhadap peserta didik cukup baik. Dalam koperasi terdapat perlengkapan alat tulis, perlengkapan atribut seragam

(OSIS, identitas SMA, pramuka), mesin foto kopi serta print untuk keperluan siswa dan guru.

12. Tempat Ibadah

Tempat ibadah di sekolah ini yaitu mushola. Di SMAN 1 Kalasan terdapat 2 mushola yang tempatnya disebelah depan lantai 2 dan satunya disebelah belakang di dekat kantin. Mushola ini terjaga dan tertata dengan rapi baik tempat wudhu yang banyak dan bersih serta alat ibadah yang mencukupi sehingga tidak mengganggu siswa saat beribadah.

13. Kamar Mandi untuk Guru dan Siswa

SMA Negeri 1 Kalasan memiliki 10 lokasi kamar mandi yang lokasinya tersebar di tiap sudut deretan kelas. Masing-masing 1 lokasi kamar mandi terdapat kamar mandi wanita dan kamar mandi pria.

14. Gudang olahraga

Gudang digunakan untuk menyimpan sarana olahraga seperti bola, cone, matras, net, dll. Gudang olahraga ini cukup tertata dengan rapi sehingga sarana yang ada tidak mudah rusak.

15. Tempat Parkir

Tempat parkir di SMA Negeri 1 Kalasan digunakan untuk parkir sepeda dan motor. SMA Negeri 1 Kalasan memiliki 3 lokasi parkir. Parkiran paling depan adalah tempat parkir guru dan karyawan, disamping kelas XII IPS 2 adalah tempat parkir tamu dan disamping lapangan futsal adalah tempat parkir peserta didik.

16. Kantin

SMA Negeri 1 Kalasan memiliki 4 kantin. Kantin ini menyediakan berbagai jenis makanan yang cukup murah bagi peserta didik.

17. Lapangan Upacara dan Olahraga

SMA Negeri 1 Kalasan memiliki halaman tengah yang cukup luas. Halaman tengah ini sering dimanfaatkan untuk upacara, olahraga seperti voli, rounders, senam lantai dan juga bulutangkis. kondisinya cukup baik.

18. Aula

Aula terdapat di samping lapangan basket. Dalam aula tersebut biasanya dipergunakan untuk acara-acara pertemuan sekolah ataupun rapat, latihan tari dan juga untuk kegiatan bulutangkis.

f. **Potensi Sekolah**

1. Keadaan Peserta Didik

Peserta Didik SMA Negeri 1 Kalasan terdiri dari:

- a. Peserta Didik kelas X yang berjumlah 224 peserta didik yang kesemuanya dibagi ke dalam 5 kelas MIPA dan 3 kelas IPS dengan rincian sebagai berikut :
 - Kelas X MIPA 1 berjumlah 28 siswa
 - Kelas X MIPA 2 berjumlah 28 siswa
 - Kelas X MIPA 3 berjumlah 28 siswa
 - Kelas X MIPA 4 berjumlah 26 siswa
 - Kelas X MIPA 5 berjumlah 27 siswa
 - Kelas X IPS 1 berjumlah 28 siswa
 - Kelas X IPS 2 berjumlah 29 siswa
 - Kelas X IPS 3 berjumlah 30 siswa
- b. Peserta Didik kelas XI yang berjumlah 225 yang kesemuanya dibagi ke dalam 8 kelas yaitu 5 kelas MIPA dan 3 kelas IPS dengan rincian sebagai berikut :
 - Kelas XI MIPA 1 berjumlah 29 siswa
 - Kelas XI MIPA 2 berjumlah 28 siswa
 - Kelas XI MIPA 3 berjumlah 26 siswa
 - Kelas XI MIPA 4 berjumlah 28 siswa
 - Kelas XI MIPA 5 berjumlah 29 siswa
 - Kelas XI IPS 1 berjumlah 28 siswa
 - Kelas XI IPS 2 berjumlah 29 siswa
 - Kelas XI IPS 3 berjumlah 28 siswa
- c. Peserta Didik kelas XII yang berjumlah 222 peserta didik yang kesemuanya dibagi ke dalam 8 kelas yaitu 5 kelas MIPA dan 3 kelas IPS dengan rincian sebagai berikut :
 - Kelas XII MIPA 1 berjumlah 25 siswa
 - Kelas XII MIPA 2 berjumlah 26 siswa
 - Kelas XII MIPA 3 berjumlah 25 siswa
 - Kelas XII MIPA 4 berjumlah 27 siswa
 - Kelas XII MIPA 5 berjumlah 29 siswa
 - Kelas XII IPS 1 berjumlah 30 siswa
 - Kelas XII IPS 2 berjumlah 30 siswa

- Kelas XII IPS 3 berjumlah 30 siswa

2. Tenaga Pengajar

SMA Negeri 1 Kalasan memiliki tenaga pengajar sebanyak 60 orang yang sebagian besar berkualifikasi S1 (Sarjana) dan beberapa guru berkualifikasi S2. Sebagian besar guru sudah berstatus sebagai PNS dan beberapa guru masih berstatus non PNS. Masing-masing guru mengajar sesuai dengan bidang keahliannya. Selain itu, juga terdapat beberapa guru yang melakukan pembinaan terhadap siswa.

3. Karyawan Sekolah

Karyawan di SMA Negeri 1 Kalasan berjumlah 15 orang yaitu Tata Usaha sebanyak 7 orang, bagian perpustakaan 2 orang, pembantu umum (petugas kebersihan, parkir, dapur sekolah) sebanyak 4 orang dan penjaga malam 2 orang.

4. Ektrakurikuler

Terdapat banyak kegiatan ekstrakurikuler yang dikelola oleh pihak sekolah dan OSIS yang sifatnya wajib, semi wajib, dan pilihan bagi kelas X dan XI. Ekstrakurikuler tersebut meliputi:

- a. Pramuka
- b. Pleton Inti
- c. Seni Vokal
- d. Seni Instrumentalia
- e. Seni Budaya Jawa
- f. Jurnalistik
- g. Karya Ilmiah Remaja (KIR)
- h. Agrobisnis
- i. Kewirausahaan/Koperasi Siswa
- j. Olimpiade
- k. Seni Tari
- l. Debat Bahasa Inggris
- m. Seni Desain Grafis
- n. Menjahit
- o. Futsal
- p. Volly
- q. Taekwondo
- r. Karate
- s. Sepakbola

- t. Palang Merah Remaja (PMR)
- u. Basket
- v. Fotografi
- w. Hadroh
- x. Sinematografi

Kegiatan ekstrakurikuler dilaksanakan pada hari Senin-Sabtu setelah kegiatan belajar mengajar berakhir. Melalui kegiatan ekstrakurikuler inilah potensi peserta didik dapat disalurkan dan dikembangkan, hal ini dibuktikan melalui berbagai macam kejuaraan yang berhasil diraih oleh para siswa. Kejuaraan tersebut berasal dari berbagai macam bidang lomba yang aktif diikuti oleh SMA Negeri 1 Kalasan seperti lomba keagamaan (MTQ, kaligrafi), Olimpiade baik sains maupun IPS, lomba olahraga (O2SN), seni suara, lomba tontu, pramuka, basket, dan debat Bahasa Inggris. Kegiatan OSIS secara umum berjalan dengan baik, organisasi OSIS aktif dalam kegiatan rutin sekolah seperti MOPDB, perekrutan anggota baru, bakti sosial dan pensi sekolah. Anggota OSIS mengadakan pertemuan rutin di ruang OSIS setelah pulang sekolah.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Sebelum melaksanakan kegiatan praktik mengajar (PPL) diperlukan suatu rancangan yang tepat mengenai apa saja yang harus dipersiapkan dan apa saja yang harus dilakukan selama praktik mengajar.

Berdasarkan analisis situasi tersebut di atas, maka disusunlah rancangan kegiatan PPL sebagai berikut :

1. Persiapan

a. Persiapan di Kampus

1. Orientasi Pembelajaran Mikro

Pembelajaran mikro dilaksanakan pada semester VI untuk memberi bekal awal pelaksanaan PPL. Dalam kuliah ini mahasiswa dibagi menjadi beberapa kelompok, masing-masing kelompok terdiri dari 13 sampai 14 mahasiswa dengan masing-masing kelompok dibimbing oleh seorang dosen. Praktik pembelajaran mikro meliputi:

- Praktik menyusun perangkat pembelajaran berupa Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan media pembelajaran;

- Praktik membuka pelajaran;
- Praktik mengajar dengan metode yang dianggap sesuai dengan materi yang disampaikan
- Praktik menyampaikan materi yang berbeda-beda;
- Praktik menggunakan media pembelajaran;
- Praktik menutup pelajaran

Setiap kali mengajar mahasiswa diberi kesempatan selama 15 sampai 20 menit. Selesai mengajar, mahasiswa diberi pengarahan dari dosen pembimbing tentang kekurangan dan kelebihan yang dapat menjadi pembelajaran mahasiswa dalam mengajar.

2. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL dilaksanakan oleh setiap fakultas, yakni Fakultas Ilmu Sosial yang diikuti oleh mahasiswa dari beberapa jurusan, antara lain Pendidikan Sosiologi, Pendidikan Sejarah, Pendidikan Kewarganegaraan dan Hukum, Pendidikan IPS, dan Pendidikan Geografi. Dalam materi pembekalan, pembicara menyampaikan secara garis besar hal-hal yang akan dilakukan di masing-masing sekolah.

b. Persiapan di Sekolah

1. Observasi Kelas

Observasi kelas dilaksanakan sebelum kuliah *micro teaching*. Tujuan dari observasi kelas adalah untuk mengenal dan memperoleh gambaran yang nyata tentang proses pembelajaran dan komponen yang berlaku di sekolah itu sehingga memudahkan dalam melatih pembuatan perangkat dan metode pembelajaran. Hal-hal yang diamati antara lain perangkat dan proses pembelajaran, alat, media pembelajaran, dan perilaku siswa.

2. Observasi di Sekolah

Observasi di sekolah dilaksanakan agar mahasiswa dapat mengamati karakteristik komponen, iklim, dan norma yang berlaku di sekolah itu. Hal-hal yang diamati antara lain lingkungan fisik sekolah, perangkat dan proses pembelajaran serta perilaku siswa

3. Konsultasi persiapan mengajar

Konsultasi dengan guru pembimbing dilakukan sebelum mengajar. Hal-hal yang dikonsultasikan antara lain RPP, materi, modul dan soal-soal latihan/ulangan.

c. Pelaksanaan

1. Praktik Mengajar

Praktik mengajar ini bertujuan untuk melatih mahasiswa PPL agar memiliki pengalaman faktual tentang proses pembelajaran di kelas dan melatih diri untuk menjadi guru sosiologi yang handal. Praktik mengajar dibedakan menjadi dua tahap, yakni praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri.

d. Evaluasi hasil belajar

Evaluasi hasil belajar bertujuan untuk mengetahui tingkat keberhasilan siswa dalam menguasai kompetensi dasar sosiologi telah diajarkan.

e. Evaluasi praktik mengajar

Evaluasi praktik mengajar dilakukan guru agar mahasiswa PPL dapat mengetahui kekurangan dan kelebihan selama proses mengajar di kelas sehingga diharapkan nantinya akan dapat melaksanakan tugasnya sebagai guru dengan lebih baik lagi.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. PERSIAPAN

1. Persiapan Sebelum Penerjunan PPL

Persiapan yang dilakukan sebelum melaksanakan kegiatan PPL sebagai berikut.

a. Pendaftaran calon peserta

Untuk mengikuti kegiatan PPL, mahasiswa yang telah memenuhi persyaratan untuk mengikuti kegiatan tersebut diwajibkan mendaftar sebagai calon peserta PPL, baik secara tertulis maupun melalui internet.

b. Pengelompokan mahasiswa dan penentuan Dosen Pembimbing Pembelajaran mikro

Pengelompokan mahasiswa dan penentuan dosen pembimbing pembelajaran mikro ditentukan oleh koordinator PPL pihak jurusan. Begitu pula penentuan dosen pembimbing lapangan PPL ditentukan oleh koordinator PPL jurusan.

c. Pelaksanaan Pembelajaran Mikro

Pembelajaran Mikro dilaksanakan pada semester enam untuk memberi bekal awal pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Dalam pelaksanaan pembelajaran mikro, mahasiswa dibagi ke dalam kelompok kecil yaitu antara 13-14 orang. Pembelajaran mikro melatih mahasiswa untuk menjadi seorang guru yang baik. Mahasiswa dilatih untuk mengajar di depan kelas dan melengkapi administrasi pembelajaran (RPP).

Setiap mahasiswa diberi kesempatan untuk menjadi guru bagi mahasiswa lainnya dalam satu kelompok. Dalam satu kali tampil mahasiswa diberi waktu selama 15-20 menit. Setelah maju dosen pembimbing akan melakukan evaluasi tentang penampilan mahasiswa di depan. Dosen pembimbing akan menyampaikan hal-hal yang perlu diperbaiki oleh mahasiswa.

d. Observasi Sekolah

Observasi di sekolah dilaksanakan agar mahasiswa dapat mengamati karakteristik komponen, iklim dan norma yang berlaku di sekolah. Hal-hal yang diamati adalah lingkungan fisik sekolah, perangkat dan proses pembelajaran di sekolah serta perilaku siswa. Adapun komponen observasi lebih jelas pada bagian pembahasan kondisi sekolah dan lampiran hasil observasi. Observasi ini juga menganalisis situasi yang

ada di sekolah, misalnya tentang kekurangan yang terdapat di sekolah, baik berupa fisik maupun nonfisik.

e. Pembekalan

Pembekalan diberikan kepada mahasiswa sebelum kegiatan PPL berlangsung. Pembekalan ini berisi tentang hal-hal yang harus dipersiapkan oleh mahasiswa baik mental maupun fisik. Pembekalan PPL ini dilaksanakan pada bulan Juli 2016.

f. Penyerahan peserta PPL

Penyerahan peserta PPL dilaksanakan secara formal oleh DPL PPL kepada pihak sekolah tempat pelaksanaan kegiatan PPL, yaitu di SMA Negeri 1 Kalasan pada bulan Februari 2016.

2. Persiapan Setelah Penerjunan PPL

Setelah mahasiswa praktikan diterjunkan di SMA Negeri 1 Kalasan, terdapat beberapa hal yang harus dipersiapkan sebelum melaksanakan kegiatan PPL. Sebelum dilaksanakan praktik mengajar, praktikan terlebih dahulu mempersiapkan perangkat pembelajaran sebagai berikut.

a. Silabus

Silabus ini digunakan sebagai acuan dalam menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).

b. Rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP)

c. Program tahunan dan program semester

d. Menyiapkan buku acuan dan buku pendukung

e. Mempelajari materi yang akan diajarkan dari berbagai sumber dan referensi

f. Menyiapkan metode dan media pembelajaran yang tepat

g. Menyiapkan pertanyaan dan soal-soal untuk evaluasi siswa

B. PELAKSANAAN

a. Kegiatan Praktik Mengajar di Kelas

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah wajib bagi mahasiswa jurusan kependidikan. Mata kuliah ini dilaksanakan di sekolah sebagai tempat mahasiswa berlatih untuk menjadi seorang tenaga pendidik yang baik. Dalam praktik ini, mahasiswa mendapat bimbingan dari dosen pembimbing lapangan dan guru pembimbing. Kegiatan PPL ini menuntut mahasiswa untuk berusaha

membawa dirinya menjadi seorang pendidik yang baik. Dalam kegiatan di lapangan ini, mahasiswa tidak hanya dituntut untuk melaksanakan tugas-tugas kependidikan saja tetapi juga dituntut untuk melaksanakan tugas-tugas administratif sebagai penunjang kegiatan-kegiatan kependidikan. Kegiatan PPL ini membantu mahasiswa untuk mengembangkan dirinya sebagai seorang guru.

Kegiatan PPL ini akan memberikan pengetahuan sekaligus pengalaman bagi mahasiswa untuk terjun langsung didunia kependidikan. Kegiatan PPL ini diharapkan dapat mengembangkan kemampuan mahasiswa untuk menjadi seorang guru yang profesional.

Sebelum PPL dilaksanakan, terlebih dahulu praktikan berkonsultasi dengan guru pembimbing yang telah ditunjuk oleh pihak sekolah mengenai pelaksanaan praktik mengajar yang meliputi jadwal mengajar, kelas yang akan diampu, dan materi yang akan diajarkan. Setelah berkonsultasi mengenai materi pelajaran yang akan digunakan, praktikan mendapat wewenang untuk mengajar 4 kelas, yakni kelas X MIPA 1, X MIPA 2, MIPA 3, dan kelas X MIPA 4. Dalam kelas ini, mata pelajaran sosiologi menjadi mata pelajaran peminatan.

Selama dua bulan, mahasiswa akan terjun secara penuh dalam semua kegiatan sekolah yang berupa kegiatan pembelajaran. Mahasiswa harus berada di sekolah setiap hari Senin sampai Jumat sesuai dengan jadwal yang berlaku di sekolah. Dalam kegiatan PPL ini, praktikan memperoleh kesempatan mengajar sebanyak 7 kali untuk masing-masing kelasnya, dengan rincian setiap pertemuan berdurasi 3 jam pelajaran.

b. Evaluasi dari Guru Pembimbing

Sebelum praktik mengajar dilakukan, terlebih dahulu praktikan membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran yang dikonsultasikan kepada guru pembimbing. Selain itu praktikan juga menyusun perangkat pembelajaran yang lainnya yaitu Lembar Kerja Siswa yang dalam proses pembuatannya dikonsultasikan kepada guru pembimbing. Dalam proses praktik mengajar di kelas, guru pembimbing mengamati praktikan sehingga guru pembimbing dapat memberikan masukan kepada praktikan tentang hal-hal yang perlu diperbaiki oleh praktikan dalam proses praktik mengajar. Masukan tersebut dapat membantu praktikan agar kegiatan praktik mengajar berjalan dengan lancar.

c. Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan merupakan bentuk pertanggungjawaban

mahasiswa atas kegiatan PPL yang telah dilaksanakan. Laporan PPL berisi kegiatan yang dilakukan selama kegiatan PPL berlangsung. Laporan ini disusun secara individu dengan persetujuan guru pembimbing, koordinator PPL sekolah, Kepala Sekolah, dan Dosen Pembimbing.

d. Penarikan

Penarikan mahasiswa PPL dilakukan pada tanggal 14 September 2016 yang diwakilkan oleh DPL pamong SMA N 1 Kalasan yaitu Bapak Drs. Prihadi, M.Hum.

C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI

Kegiatan PPL ini memberikan pengalaman dan pelajaran berharga bagi praktikan. Praktikan memperoleh banyak pelajaran dalam hal administratif yang meliputi pembuatan perangkat pembelajaran. Selain itu, dalam hal kegiatan pembelajaran di kelas praktikan memperoleh pengalaman untuk terjun langsung menjadi seorang guru dan menghadapi berbagai karakter siswa yang heterogen. Kemudian kegiatan pembelajaran di kelas memberikan pelajaran kepada praktikan untuk dapat menggunakan metode mengajar, teknik penyampaian materi, pengelolaan kelas, penyesuaian alokasi waktu, dan evaluasi pembelajaran dengan baik dan tepat.

Adapun analisis hasil pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah sebagai berikut :

1. Hasil Pelaksanaan Program

Program kerja PPL secara umum telah terlaksana dengan baik dan lancar. Kegiatan praktik mengajar di kelas dan pembuatan administrasi guru telah dapat terselesaikan sesuai dengan rencana. Selain itu, program tambahan dari sekolah juga telah terlaksana dengan baik.

Terkait dengan kegiatan praktik mengajar di kelas, praktikan diberi tanggung jawab untuk mengajar di 4 kelas yaitu Kelas X MIPA 1, Kelas X MIPA 2, Kelas X MIPA 3, dan Kelas X MIPA 4. Kegiatan mengajar di kelas X MIPA 1 secara umum berjalan relatif lancar, siswa-siswi di kelas memiliki karakteristik yang aktif dan gemar berdiskusi serta lebih menyukai kegiatan pembelajaran dengan bantuan media pembelajaran yang berbasis IT. Berdasarkan hasil evaluasi pembelajaran, siswa-siswi kelas X MIPA 1 secara umum telah berhasil menerima dan mahami materi sosiologi yang disampaikan, hal ini salah satunya dapat dilihat dari nilai tugas, kuis, maupun ulangan harian yang cukup memuaskan. Kemudian untuk kelas X MIPA 2, kegiatan mengajar di kelas ini secara umum berjalan sangat lancar, siswa-siswi di kelas ini memiliki karakteristik tenang dan sangat antusias dengan

kegiatan diskusi dan *sharing*, selain itu mereka juga sangat menyukai model pembelajaran sosiologi yang banyak memberikan contoh-contoh fenomena nyata yang terjadi di masyarakat. Berdasarkan hasil evaluasi, siswa-siswi kelas X MIPA 2 secara umum sudah berhasil memahami dan menerima materi yang disampaikan, bahkan untuk kuis terdapat beberapa anak yang memperoleh nilai sempurna. Berikutnya, untuk kegiatan mengajar di kelas X MIPA 3 juga berjalan relatif lancar, siswa-siswi di kelas ini memiliki karakteristik cenderung pasif, jadi perlu adanya suatu “pancingan” untuk menarik minat mereka. Berdasarkan hasil evaluasi, siswa-siswi di kelas ini secara umum telah berhasil menerima dan memahami materi dengan baik. Yang terakhir, untuk kegiatan mengajar di kelas X MIPA 4 secara umum telah berjalan dengan lancar, hampir sama dengan kelas X MIPA 1, kelas ini cenderung menyukai pembelajaran dengan bantuan media IT. Berdasarkan hasil evaluasi, siswa-siswi di kelas ini secara umum telah berhasil memahami dan menerima materi dengan baik.

2. Hambatan

Hambatan yang praktikan temui selama melaksanakan PPL di SMA Negeri 1 Kalasan adalah sebagai berikut.

- a. Siswa harus dijelaskan dengan cara perlahan

Dalam proses pembelajaran sosiologi, siswa terkadang kesulitan dalam memahami materi karena siswa kelas X yang masing masing asing dengan materi sosiologi. Penanaman materi dasar tentang sosiologi yang menjadi hal penting dalam proses pembelajaran.

- b. Beberapa siswa masih pasif

Secara umum siswa sebenarnya sudah aktif namun masih ada beberapa yang sangat pasif dalam proses pembelajaran.

- c. Pengetahuan siswa terkait sosiologi relatif masih minim

Secara umum pengetahuan siswa terkait dengan sosiologi dapat dikatakan relatif masih minim, jadi diperkukan suatu strategi yang tepat manakala menyampaikan materi ke mereka.

- d. Minat beberapa siswa terkait sosiologi masih minim

Beberapa siswa juga terlihat kurang tertarik dengan mata pelajaran sosiologi, jadi dipelukan suatu upaya dalam mengemas mata pelajaran ini agar lebih menarik lagi bagi siswa.

3. Solusi

Solusi untuk mengatasi hambatan yang dialami oleh praktikan selama melaksanakan PPL adalah sebagai berikut.

- a. Praktikan menjelaskan materi dengan perlahan sampai siswa memahaminya.
- b. Praktikan berusaha membuat media yang menarik guna membantu siswa dalam belajar.
- c. Praktikan memberikan tugas baik secara individu maupun kelompok untuk mengetes kedalaman siswa dalam memahami materi.
- d. Praktikan memberi perhatian yang lebih dengan memberikan pertanyaan dan menunjuk siswa yang pasif untuk menjawab pertanyaan tersebut.
- e. Praktikan berusaha menyampaikan materi sesuai dengan tingkat kemampuan siswa dalam menangkap materi
- f. Praktikan berusaha mengemas pelajaran sosiologi se-menarik mungkin.

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Pelaksanaan PPL mahasiswa UNY telah dilaksanakan dari tanggal 15 Juli – 15 September 2016. Berdasarkan uraian kegiatan di atas, secara umum pelaksanaan program yang telah direncanakan dapat berjalan dengan lancar walaupun masih terdapat kekurangan.

Dari hasil PPL yang dilakukan, maka dapat diambil beberapa kesimpulan bahwa kegiatan PPL dapat :

1. Memberikan pengalaman kepada mahasiswa untuk melatih dan mengembangkan potensi cara mengajar yang baik.
2. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan, dan keterampilan yang telah didapat di dalam kehidupan nyata di sekolah.
3. Kegiatan ini memiliki makna sebagai persiapan untuk mahasiswa jika kelak terjun ke dalam masyarakat sekolah yang sesungguhnya.
4. PPL melatih mahasiswa bekerja dalam tim dan segala pihak yang berkaitan yang memiliki karakteristik yang berbeda.

B. SARAN

1. Pihak Sekolah

- a. Perhatian terhadap mahasiswa PPL hendaknya lebih ditingkatkan lagi.

2. Pihak Universitas Negeri Yogyakarta

- a. Kerjasama yang baik antara Universitas Negeri Yogyakarta dan SMA Negeri 1 Kalasan kiranya dapat ditingkatkan lagi.

3. Mahasiswa Pelaksana PPL

- a. Koordinasi, kerjasama, toleransi, dan kekompakan baik antar anggota kelompok, dengan pihak sekolah, maupun pihak-pihak yang terkait dalam pelaksanaan PPL sangat diperlukan agar program kerja dapat terlaksana dengan baik.
- b. Mempersiapkan diri, baik secara batiniah maupun lahiriah agar pelaksanaan PPL dapat berjalan dengan lancar sesuai dengan harapan semua pihak.

- c. Meskipun sudah selesai melaksanakan kegiatan PPL hendaknya mahasiswa selalu bisa menjalin hubungan silaturahmi dengan pihak sekolah.

DAFTAR PUSTAKA

- TIM PPL dan PKL. 2014. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: PPL dan PKL Universitas Negeri Yogyakarta.
- TIM PPL dan PKL. 2014. *Materi Pembekalan PPL*. Yogyakarta: PPL dan PKL Universitas Negeri Yogyakarta.
- TIM PPL dan PKL. 2014. *Panduan PPL UNY 2016*. Yogyakarta: PPL dan PKL Universitas Negeri Yogyakarta.

LAMPIRAN

BUKU KERJA 1

1. SILABUS
2. PROTA
3. PROSEM
4. RPP

Mata Pelajaran

SOSIOLOGI

Nama : Muhammad Sukron Mahadi

NIM : 13413241036

Kelas/Program : X/MIPA

Semester : 1 (Gasal)

Tahun Pelajaran : 2016/2017

SMA NEGERI 1 KALASAN

2016

SILABUS MATA PELAJARAN SOSIOLOGI

Satuan Pendidikan : SMA/MA

Kelas : X

Kompetensi Inti :

KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah

KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>3.1 Memahami pengetahuan dasar Sosiologi sebagai ilmu pengetahuan yang berfungsi mengkaji gejala sosial di masyarakat.</p> <p>4.1 Menalar suatu gejala sosial di lingkungan sekitar dengan menggunakan pendekatan sosiologis.</p>	<p>Fungsi Sosiologi untuk mengenali gejala sosial di masyarakat</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sosiologi sebagai ilmu sosial • Realitas sosial sebagai obyek kajian • Kehidupan sosial sebagai objektivitas • Gejala sosial (tindakan individu, tindakan kolektif, pengelompokan sosial, interaksi antar individu dan kelompok sosial 	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati gejala sosial di masyarakat dari berbagai sumber pengetahuan • Mengajukan pertanyaan-pertanyaan tentang apa, mengapa, bagaimana mempraktikkan pengetahuan Sosiologi dalam mengkaji gejala dan memecahkan permasalahan 	Tes dan Non-Tes	24 JP	Buku Paket, Internet, Artikel, Koran, Majalah

	dalam kehidupan masyarakat)	sosial dalam kehidupan bermasyarakat <ul style="list-style-type: none">• Mengidentifikasi dan menjelaskan gejala sosial dalam kehidupan bermasyarakat dari berbagai sumber pengetahuan dan hasil pengamatan• Memberikan arti (menjelaskan), merumuskan (mengidentifikasi, menganalisis), dan menyimpulkan hasil pengamatan untuk memperdalam pengenalan terhadap kehidupan sosial untuk menanamkan sikap jujur dan terbuka dalam menghargai perbedaan sosial di masyarakat			
--	-----------------------------	---	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan hasil pengamatan dan kesimpulannya dalam diskusi kelas mengenai fungsi ilmu sosiologi 			
<p>3.2 Mengenali dan mengidentifikasi realitas individu, kelompok, dan hubungan sosial di masyarakat.</p> <p>4.2 Mengolah realitas individu, kelompok, dan hubungan sosial sehingga mandiri dalam memposisikan diri dalam pergaulan sosial di masyarakat.</p>	<p>Individu, kelompok dan hubungan sosial</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pembentukan identitas: <ul style="list-style-type: none"> - Diri/saya/individu dalam hubungan dengan orang lain/kamu/individu lain - Hubungan antar individu dalam pembentukan kelompok (kami/kita) - Hubungan antara individu dengan kelompoknya (saya dan kami/kita) - Hubungan antara diri/saya/individu dengan kelompok 	<ul style="list-style-type: none"> • Mengkaji hubungan sosial antar individu dan antar kelompok untuk memahami kehidupan sosial dalam bermasyarakat • Mengajukan pertanyaan-pertanyaan kritis dan mendiskusikan hasil pengamatan dan kajian tentang berbagai bentuk hubungan sosial antar individu dan antar kelompok serta proses pembentukan kelompok dengan rumusan 	Tes dan Non-Tes	30 JP	Buku Paket, Internet, Artikel, Koran, Majalah

	<p>lain (mereka)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hubungan antar kelompok (kami/kita dan mereka) • Perlunya institusi atau lembaga sosial untuk terciptanya tatanan dan tertib sosial 	<p>pertanyaan yang sudah dikembangkan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melakukan wawancara kepada individu atau kelompok yang ada di satuan pendidikan dan lingkungan sekitar terkait hubungan sosial antar individu dan antar kelompok • Menganalisis hasil wawancara mengenai hubungan sosial antar individu dan antar kelompok dengan menggunakan konsep-konsep dasar Sosiologi • Menemukan konsep dasar Sosiologi berdasarkan hasil pengamatan dan analisis tentang hubungan sosial 			
--	---	--	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> • Menyimpulkan hasil temuan mengenai konsep dasar Sosiologi sebagai dasar untuk memahami hubungan sosial antar individu, antara individu dan kelompok, serta antar kelompok untuk menumbuhkan sikap jujur dan terbuka dalam menghargai perbedaan sosial di masyarakat • Memaparkan hasil pengamatan tentang hubungan sosial dan mendiskusikannya untuk mendalami konsep dasar Sosiologi baik secara individual maupun kelompok 			
3.3 Menerapkan konsep-konsep dasar	Ragam gejala sosial dalam masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati ragam gejala sosial di 	Tes dan Non-Tes	30 JP	Buku Paket, Internet, Artikel, Koran,

<p>Sosiologi untuk memahami ragam gejala sosial di masyarakat.</p> <p>4.3 Mengaitkan realitas sosial dengan menggunakan konsep-konsep dasar sosiologi untuk mengenali berbagai gejala sosial di masyarakat.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Perbedaan sosial, perbedaan individu, perbedaan antarkelompok, • Multidimensi identitas dalam diri subyek individual maupun kelompok, • Heterogenitas sosial dalam kehidupan masyarakat • Penghargaan, atau penghormatan, terhadap keanekaragaman atau heterogenitas sosial 	<p>masyarakat sekitar</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengajukan berbagai pertanyaan terkait hasil pengamatan berbagai gejala sosial dalam masyarakat untuk memahami hubungan sosial di masyarakat • Mendiskusikan berbagai pertanyaan dengan mengaitkan kecenderungan gejala sosial di masyarakat sebagai akibat dari hubungan sosial • Melakukan survey di masyarakat setempat tentang berbagai gejala sosial melalui observasi, wawancara, dan kuesioner dengan menggunakan panduan yang telah dipersiapkan 			<p>Majalah</p>
---	--	--	--	--	----------------

		<p>sebelumnya</p> <ul style="list-style-type: none">• Menganalisis data dari hasil survei mengenai ragam gejala sosial di masyarakat dengan mengaitkan konsep dasar Sosiologi untuk memahami hubungan sosial dalam kehidupan kelompok dan masyarakat• Menentukan sikap dalam mengkritisi berbagai gejala sosial dan mengajukan pendapat atau jalan keluar atas berbagai gejala sosial yang ada sebagai bentuk tanggungjawab sosial dalam kehidupan kelompok dan masyarakat dalam rangka mengembangkan sikap jujur dan			
--	--	--	--	--	--

		<p>terbuka dalam menghargai perbedaan sosial di masyarakat</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengomunikasikan pendapat secara individu dan atau kelompok berdasarkan hasil survey mengenai berbagai gejala sosialterkait hubungan sosial dan pembentukan kelompok di masyarakat 			
<p>3.4 Memahami berbagai metode penelitian sosial yang sederhana untuk mengenali gejala sosial di masyarakat</p> <p>4.4 Melakukan penelitian sosial yang sederhana untuk mengenali ragam gejala sosial dan hubungan sosial di masyarakat</p>	<p>Metode Penelitian sosial</p> <ul style="list-style-type: none"> • Metode penelitian sosial • Merancang penelitian • Merumuskan pertanyaan • Teknik pengumpulan data • Mengolah dan menganalisis data • Merumuskan dan menyajikan hasil 	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan kajian pustaka tentang metode-metode penelitian sosial sebagai persiapan untuk merancang penelitian sederhana mengenai berbagai gejala sosial yang terjadi dalam kehidupan masyarakat • Mendiskusikan dan merumuskan 	Tes dan Non-Tes	30 JP	Buku Paket, Internet, Artikel, Koran, Majalah

	<p>penelitian</p>	<p>pertanyaan terkait metode penelitian sosial yang akan digunakan dalam penelitian sederhana tentang berbagai gejala sosial di masyarakat</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyusun rancangan penelitian sederhana tentang berbagai gejala sosial terkait dengan hubungan sosial dan pembentukan kelompok dengan mengikuti langkah-langkah penelitian, yaitu penetapan topik, latar belakang, permasalahan, tujuan, metode, dan instrumen penelitian (pedoman wawancara, kuesioner, dan 			
--	-------------------	---	--	--	--

		<p>pedoman observasi).</p> <ul style="list-style-type: none">• Melakukan penelitian sederhana dengan menggunakan teknik wawancara, kuesioner, observasi, dan kajian dokumen atau kajian pustaka tentang ragam gejala sosial dalam masyarakat• Menentukan topik penelitian metode penelitian, jenis data yang terkait dengan teknik pengumpulan data dan analisis data tentang gejala sosial di masyarakat• Mengolah data, menganalisis dan menyimpulkan data hasil penelitian tentang berbagai gejala sosial di			
--	--	---	--	--	--

		<p>masyarakat untuk memperkuat sikap jujur dan terbuka dalam menghargai perbedaan sosial di masyarakat</p> <ul style="list-style-type: none">• Menyusun laporan hasil penelitian dengan mengikuti sistematika penulisan ilmiah• Menyajikan hasil laporan dengan mengikuti berbagai bentuk seperti tulisan/artikel, foto, gambar, dan audio-visual dengan tampilan yang menarik dan mudah dibaca.			
--	--	---	--	--	--

PROGRAM TAHUNAN

Mata Pelajaran
 Nama Sekolah
 Kelas / Program
 Tahun Pelajaran

: Sosiologi
 : SMA Negeri 1 Kalasan
 : X / MIPA
 : 2016/2017

Sem	Standar Kompetensi	Materi Pokok	Alokasi Waktu	Ket
	Kompetensi Dasar			
	3.1 Memahami pengetahuan dasar Sosiologi sebagai ilmu pengetahuan yang berfungsi mengkaji gejala sosial di masyarakat	Sosiologi sebagai ilmu	3 jp	
		Realitas sosial sebagai obyek kajian	3 jp	
		Kehidupan sosial sebagai obyektivitas	3 jp	
		Gejala sosial	3 jp	
		Peran dan fungsi sosiologi	3 jp	
G				
A		ULANGAN HARIAN 1	2 jp	
S		REMIDIAL DAN PENGAYAAN	1 jp	
		ULANGAN HARIAN 2	2 jp	
A		REMIDIAL DAN PENGAYAAN	2 jp	
		ULANGAN TENGAH SEMESTER 1	2 jp	
L	3.2 Mengenali dan mengidentifikasi realitas individu, kelompok, dan hubungan sosial di masyarakat	Individu, kelompok, dan hubungan sosial	24 jp	
		ULANGAN HARIAN 3	2 jp	
		REMIDIAL DAN PENGAYAAN	2 jp	
		ULANGAN AKHIR SEMESTER 1	2 jp	
		JUMLAH	54 jp	
	3.3 Menerapkan konsep-konsep dasar Sosiologi untuk memahami ragam gejala sosial di masyarakat	Ragam gejala sosial dalam masyarakat	24 jp	
	3.4 Memahami berbagai metode penelitian sosial yang sederhana untuk mengenali gejala sosial di masyarakat	Metode penelitian sosial	24 jp	
G				
E				
N				
A				
P		ULANGAN HARIAN 1 (KD 3.3)	2 jp	
		ULANGAN HARIAN 2 (KD 3.4)	2 jp	
		REMIDIAL DAN PENGAYAAN	2 jp	
		ULANGAN TENGAH SEMESTER 2	3 jp	
		ULANGAN AKHIR SEMESTER 2	3 jp	
		JUMLAH	60 jp	

Mengetahui
 Guru Mata Pelajaran Sosiologi



Urip Sadewo, S.Sos.
 NIP: 19711224 200604 1 009

Kalasan, Juli 2016
 Mahasswa PPL



M. Sukron Mahadi
 NIM: 13413241036

PROGRAM SEMESTER

Satuan pendidikan : SMA Negeri 1 Kalasan
 Mata Pelajaran : Sosiologi
 Kelas/Program : X MIPA
 Semester/ Th. Pel. : Gasal/ 2016/2017

ANALISIS HARI EFEKTIF

No.	Bulan	Jumlah Hari Efektif						Jumlah hari belajar	Ket
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum`at	Sabtu		
1	Juli	1	1	1	1	2	2	8	Mengajar
2	Agustus	4	4	4	4	4	4	24	pada hari:
3	September	3	5	4	5	5	4	26	
4	Oktober	5	4	4	4	4	5	26	KAMIS
5	Nopember	4	4	5	4	3	4	24	
6	Desember	0	0	0	0	0	0	0	
	JUMLAH	17	18	18	18	18	19	108	

PERHITUNGAN ALOKASI WAKTU :

1. Jumlah Jam Pelajaran Dalam Semester satu atau 18 x 3 (jam ta tap muka) : 54 jam pelajaran
2. Jumlah Jam Pel untuk kegiatan non PBM/non penyajian materi dlm satu semester :
 - a. Ulangan Harian 4x : 6 Jam Pelajaran.
 - b. Ulangan Tengah semester 1 : 2 Jam Pelajaran.
 - c. Ulangan Akhir Semester : 2 Jam Pelajaran.
 - d. Remedial dan Pengayaan : 5 Jam Pelajaran.
 - Jumlah : 15 Jam Pelajaran.
3. Jumlah jam pelajaran untuk Proses Belajar Mengajar (PBM) atau penyajian materi adalah (Jml Jam Pel.dlm satu sem) - (Jml Jam non PBM dlm satu sem.)
 Maka jumlah jam untuk PBM = 54 jam - 15 jam = 39 jam
4. Sejumlah 40 JP pada semester gasal ini akan dialokasikan untuk 2 KD berdasarkan kurikulum nasional / Silabus mata pelajaran Sosiologi

DISTRIBUSI ALOKASI WAKTU

NO.	STANDAR KOMPETENSI / KOMPETENSI DASAR	WAKTU	
		T M	NON T M
1.	FUNGSI SOSIOLOGI UNTUK MENGENALI GEJALA SOSIAL		
	3.1. Memahami pengetahuan dasar Sosiologi sebagai ilmu pengetahuan yang berfungsi mengkaji gejala sosial di masyarakat	15	
	ULANGAN HARIAN 1		2
	REMIDIAL DAN PENGAYAAN		1
	ULANGAN HARIAN 2		2
	REMIDIAL DAN PENGAYAAN		2
	ULANGAN TENGAH SEMESTER 1		2
2.	INDIVIDU, KELOMPOK DAN HUBUNGAN SOSIAL		
	3.2. Mengenali dan mengidentifikasi realitas individu, kelompok, dan hubungan sosial di masyarakat.	24	
	ULANGAN HARIAN 3		2
	REMIDIAL DAN PENGAYAAN		2
	ULANGAN AKHIR SEMESTER 1		2
	Jumlah	39	15

Guru Mata Pelajaran Sosiologi

Urip Sadewo, S.Sos.
 NIP: 19711224 200604 1 009

Kalasan, Juli 2016
 Mahasiswa PPL

M. Sukron Mahadi
 NIM: 13413241036

RANCANGAN PENILAIAN BERKELANJUTAN

Satuan Pendidikan : SMA N 1 KALASAN
 Mata Pelajaran : SOSIOLOGI
 Kelas / Program : X / MIPA
 Semester / Tahun Pelajaran : GASAL/2016/2017

NO	KOMPETENSI DASAR/ SUB KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU	BULAN																														KET							
			JULI			AGUSTUS					SEPTEMBER					OKTOBER				NOPEMBER					DESEMBER															
			JAM PEL	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5										
1	FUNGSI SOSIOLOGI UNTUK MENGENALI GEJALA SOSIAL DI MASYARAKAT																																							
	3.1 Memahami pengetahuan dasar Sosiologi sebagai ilmu pengetahuan yang berfungsi mengkaji gejala sosial di masyarakat	15			tg			Tgs																																
	ULANGAN HARIAN 1	2												UH																										
	REMIDIAL DAN PENGAYAAN	1												R																										
	ULANGAN HARIAN 2	2														UH																								
	REMIDIAL DAN PENGAYAAN	2																R																						
	ULANGAN TENGAH SEMESTER 1	2																																						
2	INDIVIDU, KELOMPOK DAN HUBUNGAN SOSIAL																																							
	3.2 Mengenali dan mengidentifikasi realitas individu, kelompok, dan hubungan sosial di masyarakat.	24																																						
	ULANGAN HARIAN 3	2																																					UH	
	REMIDIAL DAN PENGAYAAN	2																																				R		
	ULANGAN AKHIR SEMESTER 1	2																																				UAS		
	Jumlah	54																																						

Mengetahui
 Guru Mata Pelajaran Sosiologi

Urip Sadewo, S.Sos.
 NIP: 19711224 200604 1 009

Kalasan, Juli 2016
 Mahasiswa PPL

M. Sukron Mahadi
 NIM: 13413241036

Nomor Dok	F/751Waka_KUR/ 1
No. Revisi	0
Tgl. Berlaku	15 Juli 2016

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP Pertemuan ke-1)

Satuan Pendidikan : SMA Negeri 1 Kalasan
 Kelas/Semester : X/Gasal
 Mata Pelajaran : Sosiologi
 Peminatan : MIPA/ Ilmu Alam
 Materi Pokok : Sosiologi sebagai ilmu sosial
 Alokasi Waktu : 3 x 45 Menit

A. Kompetensi Inti

- KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

B. Kompetensi Dasar

- 3.1 Memahami pengetahuan dasar Sosiologi sebagai ilmu yang berfungsi mengkaji gejala sosial di masyarakat
- 4.1 Menalar suatu gejala sosial di lingkungan sekitar dengan menggunakan pendekatan sosiologis

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

KD 3.1 dan KD 4.1

- 3.1.1 Mengenal dan memahami sosiologi sebagai ilmu pengetahuan
- 3.1.2 Mengenal dan memahami sosiologi sebagai ilmu sosial

D. Tujuan Pembelajaran

1. Peserta didik dapat mengenal dan memahami sosiologi sebagai ilmu pengetahuan

2. Peserta didik dapat mengenal dan memahami sosiologi sebagai ilmu sosial

E. Materi Pembelajaran

1. Pengertian sosiologi

Sosiologi berasal dari bahasa Latin yaitu *Socius* yang berarti kawan, teman sedangkan *Logos* berarti ilmu pengetahuan. Ungkapan ini dipublikasikan diungkapkan pertama kalinya dalam buku yang berjudul “Cours De Philosophie Positive” karangan Auguste Comte (1798-1857). Walaupun banyak definisi tentang sosiologi namun umumnya sosiologi dikenal sebagai ilmu pengetahuan tentang masyarakat.

Beberapa pengertian sosiologi (dalam Sosiologi Suatu Pengantar, Soerjono Soekanto, 1990), diantaranya sebagai berikut.

- a. Roucek dan Warren mengemukakan bahwa sosiologi adalah ilmu yang mempelajari hubungan manusia dalam kelompok. Misalnya, interaksi sosial di antara sesama anggota masyarakat RT, RW, dusun dan nagari.
- b. Soemardjan dan Solaeman Soemardi mengemukakan bahwa sosiologi adalah ilmu yang mempelajari struktur sosial, proses sosial, dan perubahan sosial. Struktur sosial adalah keseluruhan jalinan antara unsur-unsur sosial yang pokok, yaitu norma sosial, lembaga sosial, kelompok sosial, dan lapisan sosial. Proses sosial adalah pengaruh timbal balik antara berbagai segi kehidupan bersama, misalnya pengaruh ekonomi terhadap politik, agama terhadap ekonomi, atau hukum terhadap agama. Perubahan sosial adalah perubahan yang terjadi dalam struktur sosial masyarakat.

2. Sosiologi sebagai ilmu pengetahuan

a. Hakikat ilmu pengetahuan

Menurut Soerjono Soekanto, ilmu adalah kumpulan pengetahuan yang tersusun secara sistematis dengan menggunakan kekuatan pemikiran (logika). Berdasarkan hal tersebut kita dapat merumuskan beberapa unsur pokok dari sebuah ilmu

- a) pengetahuan adalah kesan dalam pikiran manusia sebagai hasil penggunaan pancaindra yang berbeda dengan kepercayaan dan informasi yang keliru.
- b) tersusun secara sistematis, tidak semua pengetahuan merupakan ilmu, karena hanya pengetahuan yang tersusun secara sistematis saja yang dapat dikatakan sebagai ilmu pengetahuan sehingga jelas tergambar garis besarnya.
- c) menggunakan pemikiran, pengetahuan diperoleh dengan melihat/memandang sendiri fakta/kenyataan. Diterima dengan pancaindra, selanjutnya diolah oleh otak, itulah dinamakan pemikiran.
- d) objektif, ilmu pengetahuan harus bisa diketahui/dikontrol oleh masyarakat umum yang mungkin berbeda dengan yang kita kemukakan. Seorang ilmuan harus

mampu menjelaskan dengan jujur tentang pengetahuan dan rahasia-rahasia yang berkaitan dengan pengetahuan tersebut tidak boleh disembunyikan, kecuali demi kepentingan negara atau pemerintah.

Menurut KBBI, pengetahuan adalah segala sesuatu yang diketahui berkenaan dengan hal (mata pelajaran). Sedangkan ilmu pengetahuan adalah pengetahuan yang tersusun secara sistematis dengan menggunakan kekuatan pikiran atau pemikiran yang selalu diperiksa, ditelaah ataupun dikontrol secara kritis oleh siapa pun yang ingin mengetahuinya.

F. Pendekatan, Strategi, dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : Saintifik
2. Strategi : Pembelajaran kooperatif
3. Metode Pembelajaran : Kajian pustaka, diskusi, presentasi

G. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

1. Media : Power Point
2. Alat/bahan : Proyektor, Papan tulis, spidol
3. Sumber Pembelajaran : Candra, Rufikasari, dkk. 2013. *Sosiologi Peminatan Ilmu-Ilmu Sosial*. Jakarta: Mediatama.
Soejono Soekanto. 2009. *Sosiologi Suatu Pengantar*. Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada.
Lembar Kerja Peserta didik Sosiologi kelas X Semester 1
Muin, Idianto. 2013. *Sosiologi untuk SMA/MA Kelas X*. Jakarta: Erlangga

4.

H. LANGKAH-LANGKAH

Pertemuan Ke-1

No.	Kegiatan Pembelajaran	Waktu
1.	<p>Pendahuluan</p> <p>a. Apersepsi, Guru mengucapkan salam, mengkondisikan kelas dan melaksanakan presensi peserta didik.</p> <p>b. Orientasi, guru menanyakan “Adakah yang sudah pernah mendengar istilah sosiologi?”</p> <p>c. Motivasi, Guru memberi contoh tentang manfaat mempelajari sosiologi untuk meningkatkan motivasi peserta didik serta menceritakan pengalaman kehidupan yang berkaitan dengan fungsi sosiologi</p>	15 Menit

	<p>dalam mengenali gejala sosial</p> <p>d. Acuan tujuan, Guru menyampaikan acuan pembelajaran yang akan dilaksanakan beserta tujuan pembelajaran.</p>	
2.	<p>Kegiatan Inti</p> <p>1. Mengamati: Peserta didik mengamati apa arti dan maksud dari mempelajari sosiologi dalam kehidupan sehari-hari di lingkungan masyarakat sekitar sebagai bentuk rasa ingin tahu akan kebesaran Tuhan Yang Maha Esa serta mewujudkan rasa syukur atas kebesaran Tuhan</p> <p>2. Menanya: Mengajukan pertanyaan mengenai apa, mengapa dan bagaimana pemahaman peserta didik mengenai apa itu sosiologi dan hakikat sosiologi sebagai ilmu pengetahuan dalam kehidupan masyarakat.</p> <p>3. Mengeksplorasi: Mengidentifikasi dan mencari tahu pemahaman tentang pengertian sosiologi dari guru dan buku teks Sosiologi.</p> <p>4. Mengasosiasi: Memberikan arti, merumuskan dan menyimpulkan hasil pembelajaran mengenai Hakikat Sosiologi dalam kehidupan masyarakat.</p> <p>5. Mengomunikasikan: Menyampaikan hasil pembelajaran di kelas mengenai manfaat yang diperoleh dari mempelajari pengertian sosiologi, hakikat sosiologi.</p> <p>Salah satu peserta didik ditunjuk untuk berani berbicara mengenai pembelajaran hari itu</p>	110 Menit
3.	<p>Penutup</p> <p>a. Merefleksikan pembelajaran yang telah dilaksanakan.</p> <p>b. Menyampaikan materi pembelajaran untuk pertemuan berikutnya agar peserta didik belajar dan membaca.</p> <p>c. Mengakhiri kegiatan belajar mengajar dengan salam penutup.</p>	10 Menit

I. Penilaian

1. Penilaian keterampilan. Penilaian ketrampilan dengan materi sosiologi sebagai ilmu sosial

No	Nama Peserta didik	Aspek yang Dinilai						Jml nilai
		1	2	3	4	5	6	
1	Isti Rahayu							
2	Tri Lestari							
3	Stefanus Saputra							
4	Dst...							

Aspek yang Dinilai Meliputi: 1. Keaktifan menggali sumber.

2. Kemampuan bekerjasama

3. Keaktifan bertanya

4. Akurasi pertanyaan.

5. Kemampuan memberikan kritik dan saran

6. Kemampuan menanggapi pertanyaan.

Catatan : Skala Penilaian 1-4

4 : Sangat Aktif.

3 : Aktif

2 : Kurang Aktif

1 : Tidak aktif.

Kriteria Penilaian : 21-24 : A
 17-20 : B
 12-16 : C
 6-11 : D

2. Penilaian Pengetahuan

Soal:

- 1) Apa yang dimaksud dengan sosiologi menurut pemahaman anda?
- 2) Sebutkan beberapa unsur pokok dari ilmu!
- 3) Apa yang dimaksud dengan ilmu pengetahuan?

Jawaban:

- 1) Sosiologi merupakan ilmu sosial yang mengkaji masyarakat, yang di dalamnya meliputi gejala-gejala sosial, interaksi sosial, kebudayaan, dll.

Pedoman penilaian: benar 15

- 2) Beberapa unsur pokok dari sebuah ilmu
 - a) pengetahuan adalah kesan dalam pikiran manusia sebagai hasil penggunaan pancaindra yang berbeda dengan kepercayaan dan informasi yang keliru.

- b) tersusun secara sistematis, tidak semua pengetahuan merupakan ilmu, karena hanya pengetahuan yang tersusun secara sistematis saja yang dapat dikatakan sebagai ilmu pengetahuan sehingga jelas tergambar garis besarnya.
- c) menggunakan pemikiran, pengetahuan diperoleh dengan melihat/memandang sendiri fakta/kenyataan. Diterima dengan pancaindra, selanjutnya diolah oleh otak, itulah dinamakan pemikiran.
- d) objektif, ilmu pengetahuan harus bisa diketahui/dikontrol oleh masyarakat umum yang mungkin berbeda dengan yang kita kemukakan. Seorang ilmuan harus mampu menjelaskan dengan jujur tentang pengetahuan dan rahasia-rahasia yang berkaitan dengan pengetahuan tersebut tidak boleh disembunyikan, kecuali demi kepentingan negara atau pemerintah.

Pedoman penilaian: benar 20

- 3) Ilmu pengetahuan adalah pengetahuan yang tersusun secara sistematis dengan menggunakan kekuatan pikiran atau pemikiran yang selalu diperiksa, ditelaah ataupun dikontrol secara kritis oleh siapa pun yang ingin mengetahuinya.

Pedoman penilaian: benar 15

Nilai = jumlah skor x 2

misal: $10+20+15=45 \times 2=90$

Mengetahui,
Guru Pembimbing



Urip Sadewo, S.Sos.

NIP. 19711224 200604 1 009

Kalasan, 15 Juli 2016

Praktikan PPL



M. Sukron Mahadi

NIM. 13413241036

Nomor Dok	F/751Waka_KUR/ 1
No. Revisi	0
Tgl. Berlaku	15 Juli 2016

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP Pertemuan 2, 3, 4)

Satuan Pendidikan : SMA Negeri 1 Kalasan
 Kelas/Semester : X/Gasal
 Mata Pelajaran : Sosiologi
 Peminatan : MIPA/ Ilmu Alam
 Materi Pokok : Realitas sosial sebagai objek kajian, Kehidupan sosial sebagai objektivitas, Gejala sosial
 Alokasi Waktu : 3 x 3 JP

A. Kompetensi Inti

KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI 4 :Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

B. Kompetensi Dasar

3.1 Mendeskripsikan fungsi sosiologi dalam mengkaji berbagai gejala sosial yang terjadi di masyarakat.

4.1 Melakukan kajian, diskusi dan menyimpulkan fungsi sosiologi dalam memahami berbagai gejala sosial yang terjadi di masyarakat.

C. Indikator pencapaian kompetensi

KD 3.1 dan 4.1

- 3.1.1 Menjelaskan realitas sosial sebagai objek kajian
- 3.1.2 Menjelaskan kehidupan sosial sebagai objektivitas
- 3.1.3 Menjelaskan dan memberikan contoh terkait gejala sosial

D. Tujuan Pembelajaran

- 1. Peserta didik dapat Menjelaskan realitas sosial sebagai objek kajian

2. Peserta didik dapat menjelaskan kehidupan sosial sebagai objektivitas
3. Peserta didik dapat menjelaskan dan memberikan contoh terkait gejala sosial

E. Materi Pembelajaran

1. Objek Kajian Sosiologi

Sosiologi sebagai ilmu pengetahuan mempunyai beberapa objek.

- **Objek Material:** Objek material sosiologi adalah kehidupan sosial, gejala-gejala dan proses hubungan antara manusia yang memengaruhi kesatuan manusia itu sendiri.
- **Objek Formal:** Objek formal sosiologi lebih ditekankan pada manusia sebagai makhluk sosial atau masyarakat. Dengan demikian objek formal sosiologi adalah hubungan manusia antara manusia serta proses yang timbul dari hubungan manusia di dalam masyarakat.

Objek kajian sosiologi dapat digambarkan dalam bentuk diagram sebagai berikut:



2. Pengertian Gejala Sosial

Gejala sosial adalah peristiwa-peristiwa yang terjadi dan dapat diamati dalam kehidupan sosial. Secara umum gejala sosial diartikan pula sebagai segala sesuatu yang dibuat dan dilakukan oleh manusia dalam kehidupan masyarakatnya. Salah satu gejala sosial yang terdapat dalam kehidupan sehari-hari adalah adanya masalah sosial yang timbul baik dalam kehidupan keluarga maupun masyarakat.

3. Gejala Sosial yang Memicu Masalah Sosial

Gejala sosial yang sering menjadi objek kajian sosiologi antara lain penurunan kualitas moral (demoralisasi), terorisme, disorganisasi keluarga, penyimpangan sosial, kemiskinan, kenakalan remaja, dan kependudukan. Selain itu masalah sosial seperti yang disebutkan tadi, gejala-gejala sosial dalam masyarakat dapat juga berupa perubahan gaya hidup, tata cara pergaulan atau interaksi sosial, dan perubahan sistem kemasyarakatan.

F. Pendekatan, Strategi, dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : Saintifik
2. Strategi : Pembelajaran kooperatif
3. Metode Pembelajaran : Kajian pustaka, diskusi, presentasi, permainan berkelompok

G. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

1. Media : Power Point

2. Alat/bahan : Proyektor, Papan tulis, spidol
3. Sumber Pembelajaran : Candra, Rufikasari, dkk. 2013. *Sosiologi Peminatan Ilmu-Ilmu Sosial*. Jakarta: Mediatama.
 Soejono Soekanto. 2009. *Sosiologi Suatu Pengantar*. Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada.
 Lembar Kerja Peserta didik Sosiologi kelas X Semester 1
 Muin, Idianto. 2013. *Sosiologi untuk SMA/MA Kelas X*. Jakarta: Erlangga

H. LANGKAH-LANGKAH

Pertemuan ke- 2

No.	Kegiatan Pembelajaran	Waktu
1.	<p>Pendahuluan</p> <p>a. Apersepsi, Guru mengucapkan salam, mengkondisikan kelas dan melaksanakan presensi peserta didik.</p> <p>b. Orientasi, Guru mengulas kembali materi minggu lalu dan kembali bertanya mengenai “istilah realitas sosial”</p> <p>c. Motivasi, Guru memberi contoh dan mengaitkan contoh tentang realitas sosial yang kerap dijumpai dalam masyarakat.</p> <p>d. Acuan tujuan, Guru menyampaikan acuan pembelajaran yang akan dilaksanakan beserta tujuan pembelajaran.</p>	15 Menit
2.	<p>Kegiatan Inti</p> <p>1. Mengamati: Peserta didik mempelajari dan mengamati mengenai realitas sosial sebagai objek kajian sosiologi</p> <p>2. Menanya: Mengajukan pertanyaan mengenai apa, mengapa dan bagaimana pemahaman peserta didik mengenai, realitas sosial sebagai objek kajian sosiologi.</p> <p>3. Mengeksplorasi:</p> <p>a. mengidentifikasi dan mencari tahu pemahaman tentang fungsi sosiologi dalam mengenali realitas sosial dalam masyarakat dari guru dan buku teks Sosiologi. Guru memberikan materi yang akan dipelajari</p>	110 Menit

	<ul style="list-style-type: none"> b. Peserta didik diminta membentuk kelompok diskusi c. Guru menjelaskan kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan d. Peserta didik melaksanakan tugas yang sudah diberikan oleh guru <p>4. Mengasosiasi:</p> <p>Peserta didik mengerjakan tugas yang telah diberikan oleh guru secara berkelompok dengan sumber internet maupun buku dan kemudian mempresentasikannya di depan kelas.</p> <p>5. Mengomunikasikan</p> <p>Guru mengkonfirmasi hasil presentasi peserta didik dan mengajak peserta didik untuk menyimpulkan materi secara bersama-sama</p>	
3.	<p>Penutup</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Merefleksikan pembelajaran yang telah dilaksanakan. b. Guru memberikan tugas untuk pertemuan berikutnya c. Menyampaikan materi pembelajaran untuk pertemuan berikutnya agar peserta didik belajar dan membaca. d. Mengakhiri kegiatan belajar mengajar dengan salam penutup. 	10 Menit

Pertemuan ke-3

No.	Kegiatan Pembelajaran	Waktu
1.	<p>Pendahuluan</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Apersepsi, Guru mengucapkan salam, mengkondisikan kelas dan melaksanakan presensi peserta didik. b. Orientasi, Guru mengulas kembali materi minggu lalu dan meminta salah satu peserta didik untuk bercerita terkait kehidupan sosial c. Motivasi, Guru memberikan motivasi kepada peserta didik agar dapat menjalani kehidupan sosial di masyarakat dengan baik. d. Acuan tujuan, Guru menyampaikan acuan pembelajaran yang akan dilaksanakan beserta tujuan pembelajaran. 	15 Menit
2.	<p>Kegiatan Inti</p> <p>1. Mengamati:</p> <p>Peserta didik mempelajari dan mengamati mengenai</p>	110 Menit

	<p>kehidupan sosial sebagai obyektivitas</p> <p>2. Menanya: Mengajukan pertanyaan mengenai apa, mengapa dan bagaimana pemahaman peserta didik mengenai, kehidupan sosial sebagai obyektivitas</p> <p>3. Mengeksplorasi:</p> <p>a. mengidentifikasi dan mencari tahu pemahaman tentang kehidupan sosial sebagai obyektivitas dari guru dan buku teks Sosiologi. Guru memberikan materi yang akan dipelajari</p> <p>b. Peserta didik diminta untuk menganalisis terkait tema yang sedang dipejari dengan bantuan media pembelajaran</p> <p>c. Peserta didik melaksanakan tugas yang sudah diberikan oleh guru</p> <p>4. Mengasosiasi: Peserta didik mengerjakan tugas yang telah diberikan oleh guru secara dengan sumber internet maupun buku dan kemudian dikumpulkan.</p> <p>5. Mengomunikasikan Guru mengkonfirmasi hasil pekerjaan peserta didik dan mengajak peserta didik untuk menyimpulkan materi pembelajaran secara bersama-sama</p>	
3.	<p>Penutup</p> <p>a. Merefleksikan pembelajaran yang telah dilaksanakan.</p> <p>b. Menyampaikan materi pembelajaran untuk pertemuan berikutnya agar peserta didik belajar dan membaca.</p> <p>c. Mengakhiri kegiatan belajar mengajar dengan salam penutup.</p>	10 Menit

Pertemuan ke-4

No.	Kegiatan Pembelajaran	Waktu
1.	<p>Pendahuluan</p> <p>a. Apersepsi, Guru mengucapkan salam, mengkondisikan kelas dan melaksanakan presensi peserta didik.</p> <p>b. Orientasi, Guru mengulas kembali materi minggu lalu dan kembali bertanya mengenai “istilah sosiologi”</p>	15 Menit

	<p>c. Motivasi, Guru memberi contoh dan mengaitkan contoh tentang gejala-gejala sosial yang kerap dijumpai dalam masyarakat.</p> <p>d. Acuan tujuan, Guru menyampaikan acuan pembelajaran yang akan dilaksanakan beserta tujuan pembelajaran.</p>	
2.	<p>Kegiatan Inti</p> <p>1. Mengamati: Peserta didik mempelajari dan mengamati mengenai gejala sosial sebagai objek kajian sosiologi</p> <p>2. Menanya: Mengajukan pertanyaan mengenai apa, mengapa dan bagaimana pemahaman peserta didik mengenai, gejala sosial sebagai objek kajian sosiologi.</p> <p>3. Mengeksplorasi:</p> <p>e. mengidentifikasi dan mencari tahu pemahaman tentang fungsi sosiologi dalam mengenali gejala sosial dalam masyarakat dari guru dan buku teks Sosiologi. Guru memberikan materi yang akan dipelajari</p> <p>f. Peserta didik diminta membentuk kelompok diskusi</p> <p>g. Guru menjelaskan kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan</p> <p>h. Peserta didik melaksanakan tugas yang sudah diberikan oleh guru</p> <p>4. Mengasosiasi: Peserta didik mengerjakan tugas yang telah diberikan oleh guru secara berkelompok dengan sumber internet maupun buku dan kemudian mempresentasikannya di depan kelas.</p> <p>5. Mengomunikasikan Guru mengkonfirmasi hasil presentasi peserta didik dan menyimpulkannya bersama-sama dengan peserta didik</p>	110 Menit
3.	<p>Penutup</p> <p>a. Merefleksikan pembelajaran yang telah dilaksanakan.</p> <p>b. Menyampaikan materi pembelajaran untuk pertemuan berikutnya agar peserta didik belajar dan membaca.</p> <p>c. Guru memberikan tugas untuk pertemuan berikutnya</p> <p>d. Mengakhiri kegiatan belajar mengajar dengan salam penutup.</p>	10 Menit

I. Penilaian

Tugas Diskusi

Carilah beberapa contoh gejala sosial dalam masyarakat disertai dengan penjelasannya!

1. Lembar Penilaian Diskusi

No	Nama Peserta didik	Proses Kerja Kelompok			Proses Presentasi				Jml Skor	Nilai
		Kontribusi	Kerja Sama	Tanggung Jawab	Komunikasi	Hasil Analisis	Percaya Diri	Keaktifan		
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)		
1.	Indra	4	3	2	3	2	3	3	20	71,42
2.	Wisnu									
3.	Eka									
4.	Sasa									
5.	Oka									
6.	Enda									
7.	Zira									
8.	...dst									

Pedoman penskoran:

4. Sangat baik

3. Baik

2. Cukup baik

1. Kurang

Pedoman penilaian:

Skor minimal : 7

Skor maksimal : 28

Nilai akhir min (NA min) : $\frac{7 \times 100}{28}$

28
: 25

Nilai akhir max (NA max) : $\frac{28 \times 100}{28}$

28

: 100

2. Penilaian Pengetahuan

Soal:

1) Jelaskan objek kajian sosiologi!

jawaban:

1) Objek Kajian Sosiologi

Sosiologi sebagai ilmu pengetahuan mempunyai beberapa objek.

- **Objek Material:** Objek material sosiologi adalah kehidupan sosial, gejala-gejala dan proses hubungan antara manusia yang memengaruhi kesatuan manusia itu sendiri.
- **Objek Formal:** Objek formal sosiologi lebih ditekankan pada manusia sebagai makhluk sosial atau masyarakat. Dengan demikian objek formal sosiologi adalah hubungan manusia antara manusia serta proses yang timbul dari hubungan manusia di dalam masyarakat.

Objek kajian sosiologi dapat digambarkan dalam bentuk diagram sebagai berikut:



pedoman penilaian= benar 25

2) Kemiskinan, pelacuran, kriminalitas, interaksi sosial, dll

pedoman penilaian= benar 25

nilai= jumlah skor x 2

misal= 20+20= 40 x 2= 80

Kalasan, 15 Juli 2016

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Urip Sadewo, S.Sos.

NIP. 19711224 200604 1 009

Praktikan PPL

M. Sukron Mahadi

NIM. 13413241036

Nomor Dok	F/751Waka_KUR/ 1
No. Revisi	0
Tgl. Berlaku	15 Juli 2016

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP Pertemuan ke-5)

Satuan Pendidikan : SMA Negeri 1 Kalasan
 Kelas/Semester : X/Gasal
 Mata Pelajaran : Sosiologi
 Peminatan : MIPA/ Ilmu Alam
 Materi Pokok : Peran dan fungsi Sosiologi
 Alokasi Waktu : 3 x 45 menit

A. Kompetensi Inti

- KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4 :Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

B. Kompetensi Dasar

- 3.1 Mendeskripsikan fungsisi sosiologi dalam mengkaji berbagai gejala sosial yang terjadi di masyarakat.
- 4.1 Melakukan kajian, diskusi dan menyimpulkan fungsi sosiologi dalam memahami berbagai gejala sosial yang terjadi di masyarakat.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

KD 3.1 dan 4.1

- 3.1.1 Menjelaskan dan memberikan contoh fungsi dan peran Sosiologi

D. Tujuan Pembelajaran

1. Peserta didik dapat menjelaskan dan memberikan contoh fungsi dan peran Sosiologi

E. Materi Pembelajaran

1. Peran Sosiologi

a. Bidang Riset

Seperti halnya ilmuwan, sosiolog menaruh perhatian pada pengumpulan dan penggunaan data. Sosiolog bekerja sama dengan menggunakan berbagai cara. Misalnya, sosiolog memimpin riset ilmiah dan kemudian mencari data tentang kehidupan sosial suatu masyarakat. Data itu kemudian diolah menjadi suatu karya ilmiah yang berguna bagi pengambilan keputusan. Dengan demikian, seorang sosiolog harus mampu menjernihkan berbagai anggapan keliru yang berkembang dalam masyarakat. Misalnya, kesalahan informasi ataupun spekulasi politis. Dari hasil penelitiannya, sosiolog harus bisa menghadirkan kebenaran-kebenaran. Selain itu dampak negatif yang mungkin ditimbulkan oleh kekeliruan dalam masyarakat tersebut dapat dihindari. Dengan demikian, seorang sosiolog bisa menghadirkan ramalan sosial berdasarkan pola-pola atau kecenderungan perubahan-perubahan yang paling mungkin terjadi.

b. Bidang kebijakan pemerintah

Ramalan sosiolog dapat pula membantu memperkirakan pengaruh kebijakan sosial yang mungkin terjadi. Setiap keputusan kebijakan sosial adalah suatu ramalan. Artinya, kebijakan diambil dengan suatu harapan menghasilkan pengaruh yang diinginkan. Namun, sering terjadi bahwa kebijakan yang diambil tidak memenuhi harapan tersebut. Salah satu faktornya adalah ketidakakuratan kesimpulan dan dugaan terhadap permasalahannya. Contohnya, apakah kebijakan pemberian santunan terhadap anak-anak miskin akan memperbaiki taraf kehidupan dan pendidikan mereka? Apakah publikasi nama-nama pelaku kenakalan remaja akan menurunkan tingkat kejahatan? Apakah pencegahan legal terhadap abortus akan memperkuat kehidupan keluarga? Sosiolog dapat memberikan ramalan masukan dan pendapat terhadap pengambilan keputusan kebijakan tersebut.

c. Bidang Teknis

Beberapa sosiolog terlibat dalam perencanaan dan pelaksanaan kegiatan masyarakat. Mereka memberi saran-saran, baik dalam penyelesaian berbagai masalah hubungan masyarakat, hubungan antarkaryawan, masalah moral maupun hubungan antarkelompok dalam suatu organisasi. Dalam kedudukan seperti ini, sosiolog bekerja sebagai ilmuwan terapan (*applied science*). Mereka diuntut menggunakan pengetahuan ilmiahnya dalam mencari nilai-nilai tertentu, seperti efisiensi kerja atau efektivitas suatu program atau kegiatan masyarakat.

d. Bidang pendidikan

Guru atau pendidik mempunyai tugas mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai dan mengevaluasi peserta didiknya. Namun, tugas

guru tersebut tidak semudah membalikkan telapak tangan, khususnya tugas guru dalam mengerjakan ilmu-ilmu sosial terutama sosiologi. stereotip yang muncul dari pengajaran sosiologi adalah sosiologi terlalu bertele tele, menjenuhkan, dan teorinya membingungkan. Stereotip negatif tersebut dapat membuat minat dan motivasi belajar peserta didik merosot. Oleh sebab itu, seorang guru sosiologi perlu melakukan hal berikut.

- 1) Guru sosiologi menggunakan teknik pembelajaran yang menimbulkan motivasi peserta didik, yaitu memacu keingintahuan peserta didik untuk membedah masalah-masalah seputar lingkungan sosial dan membangun opini pribadi terhadap masalah tersebut.
- 2) Guru sosiologi tidak “menggurui” peserta didik, tetapi sebagai pelajar atau fasilitator. Guru sosiologi menumbuhkan peran aktif peserta didik untuk memahami pengetahuan sosiologi lebih dalam.
- 3) Guru sosiologi membentuk skemata pengetahuan peserta didik, yaitu apabila peserta didik tidak sesuai dengan konsep dan teori sosiologi, maka guru sosiologi menunjukkan kesalahan tersebut dan memperlihatkan yang benar. Selain itu, guru sosiologi membantu mencari alasan, bukti, dan referensi ilmiah untuk membangun pengetahuan baru.
- 4) Guru sosiologi menyampaikan pesan pembelajaran dengan media yang interkatif, atraktif, dan kreatif. Misalnya menggunakan media gambar, foto, film, atau slide OHP. Guru sosiologi menjadikan peristiwa-peristiwa yang terjadi di lingkungan masyarakat sebagai topik fakta aktual dalam pembelajaran.
- 5) Guru sosiologi membuat stratifikasi intelektual, yaitu menerapkan gaya pembelajaran dengan memperhatikan aspek pengetahuan, pemahaman, aplikasi, analisis, sintesis, dan evaluasi.

2. Fungsi Sosiologi dalam Mengkaji Gejala Sosial dalam Masyarakat

Seperti yang sudah dijelaskan pada uraian sebelumnya bahwa salah satu fungsi sosiologi dalam masyarakat adalah fungsi penelitian. fungsi penelitian ini memungkinkan sosiologi mampu mengkaji gejala-gejala sosial dan budaya yang terjadi dalam masyarakat. Masalah kemiskinan, kenakalan remaja, demoralisasi, kejahatan atau kriminalitas, hingga terorisme merupakan gejala sosial dan budaya yang sering dihadapi oleh masyarakat kita dewasa ini.

Fungsi penelitian dalam sosiologi sangat membantu untuk mengatasi gejala gejala sosial tersebut terutama dalam memahami pola-pola tingkah laku manusia di masyarakat. Selain itu sosiologi juga dapat berfungsi dalam mengidentifikasi berbagai masalah sosial dan berbagai kebutuhan masyarakat. Kemampuan melakukan perencanaan sosial, memahami perkembangan sosial budaya, memahami hubungan manusia dengan manusia, antargolongan, dan memahami hubungan manusia dengan

lingkungannya merupakan fungsi sosiologi yang dapat membantu kita mengkaji gejala sosial budaya yang terjadi di masyarakat.

F. Pendekatan, Strategi, dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : Saintifik
2. Strategi : Pembelajaran kooperatif
3. Metode Pembelajaran : Kajian pustaka, diskusi, presentasi

G. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

1. Media : Power Point, Video Pembelajaran
2. Alat/bahan : Proyektor, Papan tulis, spidol
3. Sumber Pembelajaran : Candra, Rufikasari, dkk. 2013. *Sosiologi Peminatan Ilmu-Ilmu Sosial*. Jakarta: Mediatama.
Soejono Soekanto. 2009. *Sosiologi Suatu Pengantar*. Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada.
Lembar Kerja Peserta didik Sosiologi kelas X Semester 1
Muin, Idianto. 2013. *Sosiologi untuk SMA/MA Kelas X*. Jakarta: Erlangga

H. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Ke-5

No.	Kegiatan Pembelajaran	Waktu
1.	<p>Pendahuluan</p> <p>a. Apersepsi, guru mengucapkan salam, mengkondisikan kelas,. Guru melaksanakan presensi peserta didik.</p> <p>b. Orientasi, guru menanyakan “sudah sejauh mana materi yang kemarin?” dan menampilkan gambar yang berkaitan dengan materi sosiologi untuk menarik pemikiran peserta didik.</p> <p>c. Motivasi, guru memberi contoh tentang manfaat mempelajari sosiologi untuk meningkatkan motivasi peserta didik.</p> <p>d. Acuan tujuan, guru menyampaikan acuan pembelajaran yang akan dilaksanakan beserta tujuan pembelajaran.</p>	10 Menit
2.	<p>Kegiatan Inti</p> <p>1. Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Peserta didik mengamati apa arti dan maksud dari peranan sosiologi dalam kehidupan sehari hari di lingkungan masyarakat sekitar sebagai bentuk rasa ingin tahu akan kebesaran Tuhan Yang Maha Esa serta mewujudkan rasa syukur atas kebesaran Tuhan. <p>2. Menanya:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengajukan pertanyaan mengenai apa, mengapa dan 	30 Menit

	<p>bagaimana pemahaman peserta didik mengenai peran sosiologi dalam mengkaji gejala sosial.</p> <p>3. Mengeksplorasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mengidentifikasi dan mencari tahu pemahaman tentang peran sosiologi melalui buku Sosiologi dan LKS Sosiologi kelas X semester 1 dan dari guru. <p>4. Mengasosiasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memberikan arti, merumuskan dan menyimpulkan hasil pembelajaran mengenai peran sosiologi. <p>5. Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menyampaikan hasil pembelajaran di kelas mengenai manfaat yang diperoleh dari mempelajari peran dari sosiologi dalam menganalisis gejala sosial. Salah satu peserta didik ditunjuk untuk berani berbicara mengenai pembelajaran hari itu 	
3.	<p>Penutup</p> <p>a. Merefleksikan pembelajaran yang telah dilaksanakan.</p> <p>b. Menyampaikan materi pembelajaran untuk pertemuan berikutnya agar peserta didik belajar dan membaca.</p> <p>c. Mengakhiri kegiatan belajar mengajar dengan salam penutup.</p>	5 Menit

I. Penilaian

1. Penilaian keterampilan. Penilaian ketrampilan dengan materi peran sosiologi dalam mengkaji gejala sosial dalam masyarakat.

No	Nama Peserta didik	Aspek yang Dinilai						Jml nilai
		1	2	3	4	5	6	
1	Isti Rahayu							
2	Tri Lestari							
3	Yazid Irsyad							
4	Dst...							

Aspek yang Dinilai Meliputi: 1. Keaktifan menggali sumber.

2. Kemampuan bekerjasama

3. Keaktifan bertanya

4. Akurasi pertanyaan.
5. Kemampuan memberikan kritik dan saran
6. Kemampuan menanggapi pertanyaan.

Catatan : Skala Penilaian 1-4

- | | |
|-------------------|------------------|
| 4 : Sangat Aktif. | 3 : Aktif |
| 2 : Kurang Aktif | 1 : Tidak aktif. |

Kriteria Penilaian : 21-24 : A
 17-20 : B
 12-16 : C
 6-11 : D

2. Penilaian Pengetahuan

Soal:

- 1) Sebutkan dan jelaskan peran sosiologi dalam mengkaji gejala sosial dalam masyarakat!

jawaban:

- 1) peran sosiologi

- a) **Bidang Riset**

Seperti halnya ilmuwan, sosiolog menaruh perhatian pada pengumpulan dan penggunaan data. Sosiolog bekerja sama dengan menggunakan berbagai cara. Misalnya, sosiolog memimpin riset ilmiah dan kemudian mencari data tentang kehidupan sosial suatu masyarakat. Data itu kemudian diolah menjadi suatu karya ilmiah yang berguna bagi pengambilan keputusan. Dengan demikian, seorang sosiolog harus mampu menjernihkan berbagai anggapan keliru yang berkembang dalam masyarakat.

- b) **Bidang kebijakan pemerintah**

Ramalan sosiolog dapat pula membantu memperkirakan pengaruh kebijakan sosial yang mungkin terjadi. Setiap keputusan kebijakan sosial adalah suatu ramalan. Artinya, kebijakan diambil dengan suatu harapan menghasilkan pengaruh yang diinginkan. Namun, sering terjadi bahwa kebijakan yang diambil tidak memenuhi harapan tersebut. Salah satu faktornya adalah ketidakakuratan kesimpulan dan dugaan terhadap permasalahannya. Contohnya, apakah kebijakan pemberian santunan

terhadap anak-anak miskin akan memperbaiki taraf kehidupan dan pendidikan mereka? Apakah publikasi nama-nama pelaku kenakalan remaja akan menurunkan tingkat kejahatan? Apakah pencegahan legal terhadap abortus akan memperkuat kehidupan keluarga? Sosiolog dapat memberikan ramalan masukan dan pendapat terhadap pengambilan keputusan kebijakan tersebut.

c) Bidang Teknis

Beberapa sosiolog terlibat dalam perencanaan dan pelaksanaan kegiatan masyarakat. Mereka memberi saran-saran, baik dalam penyelesaian berbagai masalah hubungan masyarakat, hubungan antarkaryawan, masalah moral maupun hubungan antarkelompok dalam suatu organisasi. Dalam kedudukan seperti ini, sosiolog bekerja sebagai ilmuwan terapan (*applied science*). Mereka diuntut menggunakan pengetahuan ilmiahnya dalam mencari nilai-nilai tertentu, seperti efisiensi kerja atau efektivitas suatu program atau kegiatan masyarakat.

d) Bidang pendidikan

Guru atau pendidik mempunyai tugas mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai dan mengevaluasi peserta didiknya. Namun, tugas guru tersebut tidak semudah membalikkan telapak tangan, khususnya tugas guru dalam mengerjakan ilmu-ilmu sosial terutama sosiologi. stereotip yang muncul dari pengajaran sosiologi adalah sosiologi terlalu bertele tele, menjenuhkan, dan teorinya membingungkan. Stereotip negatif tersebut dapat membuat minat dan motivasi belajar peserta didik merosot. Oleh sebab itu, seorang guru sosiologi perlu melakukan hal berikut.

Pedoman penilaian: benar 50

Nilai: Jumlah skor x 2

Kalasan, 15 Juli 2016

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Praktikan PPL



Urip Sadewo, S.Sos.



M. Sukron Mahadi

NIP. 19711224 200604 1 009

NIM. 13413241036

Nomor Dok	F/751Waka_KUR/ 1
No. Revisi	0
Tgl. Berlaku	15 Juli 2016

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP Pertemuan ke-6)

Satuan Pendidikan : SMA Negeri 1 Kalasan
 Kelas/Semester : X/Gasal
 Mata Pelajaran : Sosiologi
 Peminatan : MIPA/ Ilmu Alam
 Materi Pokok : Tindakan Sosial
 Alokasi Waktu : 3 x 45 Menit

A. Kompetensi Inti

- KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4 :Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

B. Kompetensi Dasar

- 3.2 Mengenali dan mengidentifikasi realitas individu, kelompok, dan hubungan sosial di masyarakat.
- 4.2 Mengolah realitas individu, kelompok, dan hubungan sosial sehingga mandiri dalam memposisikan diri dalam pergaulan sosial di masyarakat.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

KD 3.2 dan KD 4.2

- 3.2.1 Menjelaskan dan mengidentifikasi tindakan sosial

D. Tujuan Pembelajaran

1. Peserta didik dapat menjelaskan dan mengidentifikasi tindakan sosial

E. Materi Pembelajaran

1. Tindakan Sosial

Pada dasarnya tindakan sosial dapat dibedakan menjadi empat tipe:

a. Tindakan sosial instrumental

Tindakan ini bersifat rasional (masuk akal). Artinya, tujuan tindakan dipertimbangkan dengan matang dan cara yang akan digunakan untuk mencapai tujuan tersebut juga telah diperhitungkan.

b. Tindakan sosial berorientasi nilai

Orang melakukan tindakan sebab hal itu dinilai baik dan benar oleh masyarakat. Tujuan tindakan tidak terlalu diperhitungkan.

c. Tindakan sosial tradisional

Tindakan sosial ini dilakukan tanpa perhitungan matang, tetapi lebih karena kebiasaan yang berlaku selama ini dalam masyarakat.

d. Tindakan afektif

Tindakan afektif tergolong tindakan rasional sebab sebagian besar tindakan didorong oleh perasaan (afeksi) ataupun emosi tanpa perhitungan matang

F. Pendekatan, Strategi, dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : Saintifik
2. Strategi : Pembelajaran kooperatif
3. Metode Pembelajaran : Kajian pustaka, diskusi, presentasi, permainan berkelompok

G. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

1. Media : Power Point, Video Pembelajaran
2. Alat/bahan : Proyektor, Papan tulis, spidol
3. Sumber Pembelajaran : Candra, Rufikasari, dkk. 2013. *Sosiologi Peminatan Ilmu-Ilmu Sosial*. Jakarta: Mediatama.
Soejono Soekanto. 2009. *Sosiologi Suatu Pengantar*. Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada.

H. LANGKAH-LANGKAH

Pertemuan Ke-6

No.	Kegiatan Pembelajaran	Waktu
1.	Pendahuluan a. Apersepsi, Guru mengucapkan salam, mengkondisikan kelas dan melaksanakan presensi peserta didik. b. Orientasi, guru menanyakan “Adakah yang sudah pernah mendengar istilah tindakan sosial?” c. Motivasi, Guru memberi contoh tentang manfaat mempelajari materi terkait tindakan sosial untuk meningkatkan motivasi peserta didik serta menceritakan pengalaman kehidupan yang berkaitan dengan tindakan sosial d. Acuan tujuan, Guru menyampaikan acuan pembelajaran yang akan dilaksanakan beserta tujuan pembelajaran.	15 Menit
2.	Kegiatan Inti 1. Mengamati: Peserta didik mengamati gambar-gambar berkaitan dengan tindakan sosial 2. Menanya: Mengajukan pertanyaan mengenai apa, mengapa dan bagaimana tindakan sosial tersebut bisa dilakukan 3. Mengeksplorasi: Secara berkelompok peserta didik mengidentifikasi dan mencari tahu dari berbagai sumber mengenai jenis-jenis	110 Menit

Pedoman penskoran:

4. Sangat baik
3. Baik
2. Cukup baik
1. Kurang

Pedoman penilaian:

Skor minimal	: 7
Skor maksimal	: 28
Nilai akhir min (NA min)	: $\frac{7 \times 100}{28}$
	: 25
Nilai akhir max (NA max)	: $\frac{28 \times 100}{28}$
	: 100

2. Penilaian Pengetahuan

Soal:

- 1) Sebutkan dan jelaskan jenis-jenis tindakan sosial!

Jawaban:

- a. Tindakan sosial instrumental

Tindakan ini bersifat rasional (masuk akal). Artinya, tujuan tindakan dipertimbangkan dengan matang dan cara yang akan digunakan untuk mencapai tujuan tersebut juga telah diperhitungkan.

Jika jawaban benar bernilai 20

- b. Tindakan sosial berorientasi nilai

Orang melakukan tindakan sebab hal itu dinilai baik dan benar oleh masyarakat. Tujuan tindakan tidak terlalu diperhitungkan.

Jika jawaban benar bernilai 20

c. Tindakan sosial tradisional

Tindakan sosial ini dilakukan tanpa perhitungan matang, tetapi lebih karena kebiasaan yang berlaku selama ini dalam masyarakat.

Jika jawaban benar bernilai 20

d. Tindakan afektif

Tindakan afektif tergolong tindakan rasional sebab sebagian besar tindakan didorong oleh perasaan (afeksi) ataupun emosi tanpa perhitungan matang

Jika jawaban benar bernilai 20

Kalasan, 15 Juli 2016

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Praktikan PPL



Urip Sadewo, S.Sos.

NIP. 19711224 200604 1 009



M. Sukron Mahadi

NIM. 13413241036

Nomor Dok	F/751Waka_KUR/ 1
No. Revisi	0
Tgl. Berlaku	15 Juli 2016

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP Pertemuan 7, 8)

Sekolah : SMA N 1 Kalasan
Mata Pelajaran : Sosiologi (Peminatan)
Kelas/Semester : X/I (Gasal)
Materi Pokok : Interaksi sosial
Alokasi Waktu : 3 x 45 menit

A. Kompetensi Inti

- KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

B. Kompetensi Dasar

- 3.2 Mengenali dan mengidentifikasi realitas individu, kelompok, dan hubungan sosial di masyarakat.
- 4.2 Mengolah realitas individu, kelompok, dan hubungan sosial sehingga mandiri dalam memposisikan diri dalam pergaulan sosial di masyarakat.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

KD 3.2 dan KD 4.2

- 3.2.1 Menjelaskan pengertian interaksi sosial
3.2.2 Menjelaskan ciri-ciri interaksi sosial
3.2.3 Menjelaskan syarat terjadinya interaksi sosial

D. Tujuan Pembelajaran

1. Peserta didik dapat menjelaskan pengertian interaksi sosial
2. Peserta didik dapat memahami ciri-ciri interaksi sosial
3. Peserta didik dapat menjelaskan syarat interaksi sosial

E. Materi Pembelajaran

1. Pengertian interaksi sosial

Pengertian interaksi sosial menurut Kimball Young dan Raymond W. Mack yaitu hubungan-hubungan sosial yang dinamis dan menyangkut hubungan-hubungan antarindividu, antara individu dengan kelompok, maupun antara kelompok dengan kelompok lainnya.

2. Ciri-ciri interaksi sosial

Ciri-ciri interaksi sosial menurut Charles P. Loomis (ahli sosiologi dari Amerika Serikat) yaitu:

- a. Jumlah pelaku dua orang atau lebih
- b. Komunikasi dengan menggunakan simbol-simbol atau lambang
- c. Ada tujuan yang akan dicapai
- d. Ada dimensi waktu meliputi masa lalu, masa kini, dan masa mendatang

3. Syarat terjadinya interaksi sosial

Interaksi sosial dapat terjadi jika memenuhi dua syarat, yaitu kontak sosial (*social contact*) dan komunikasi (*communication*).

- a. Kontak sosial terjadi ketika dua individu atau kelompok berhubungan, baik secara langsung (primer) maupun tidak langsung (sekunder). Terjadinya kontak sosial tidak hanya bergantung dari tindakan seseorang, tetapi juga berdasarkan tanggapan (respons) seseorang terhadap tindakan tersebut.
- b. Komunikasi, yaitu proses pengiriman pesan atau berita antara dua orang atau lebih sehingga pesan yang dimaksud bisa dipahami oleh penerima pesan. Aspek penting dalam komunikasi adalah munculnya penafsiran seseorang terhadap pesan atau berita yang diterima. Beberapa komponen dalam proses komunikasi sebagai berikut.

F. Pendekatan, Strategi, dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : Saintifik
2. Strategi : Pembelajaran kooperatif
3. Metode Pembelajaran : Kajian pustaka, observasi, diskusi, presentasi

G. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

1. Media : Power Point, Video Pembelajaran
2. Alat/bahan : Proyektor, Papan tulis, spidol
3. Sumber Pembelajaran : Buku Sosiologi SMA kelas X, dan referensi lain yang relevan

H. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan ke-7

Rincian Kegiatan	Waktu
<p>Pendahuluan</p> <ol style="list-style-type: none">a. Apresiasi (Guru bertanya “bagaimana kabar teman-teman (peserta didik)”? Ada yang tahu apa yang disebut interaksi sosial ?)b. Orientasi (Guru memaparkan tentang interaksi sosial yang ada di lingkungan masyarakat)c. Motivasi (Guru memberikan contoh manfaat mempelajari interaksi sosial)d. Pemberian Acuan:<ol style="list-style-type: none">1) (Garis besar materi tentang “Pengertian interaksi sosial dan ciri-ciri interaksi sosial”)2) Pembentukan kelompok diskusi	15 menit
<p>Kegiatan Inti</p> <p>Mengamati</p> <ol style="list-style-type: none">a. Peserta didik menyimak pendapat para ahli tentang pengertian interaksi sosialb. Peserta didik menyimak ciri-ciri interaksi sosialc. <i>Guru menilai keterampilan peserta didik mengamati</i> <p>Menanya</p> <ol style="list-style-type: none">d. Peserta didik mendiskusikan dengan teman sebangku mengenai pengertian interaksi sosiale. Peserta didik mendiskusikan dengan teman sebangku mengenai ciri-ciri interaksi sosial	110 menit

<p>f. Guru bertanya tentang pengertian interaksi sosial</p> <p>g. Guru bertanya tentang ciri-ciri interaksi sosial</p> <p>Mencoba</p> <p>h. Peserta didik membaca buku teks yang berkaitan dengan pengertian interaksi sosial</p> <p>i. Peserta didik membaca buku teks yang berkaitan dengan ciri-ciri interaksi sosial</p> <p><u>Mengasosiasi</u></p> <p>j. Peserta didik dibagi dalam kelompok kecil, masing-masing terdiri atas lima orang</p> <p>k. Peserta didik dalam kelompok diminta mendiskusikan pengertian interaksi sosial</p> <p>l. Peserta didik dalam kelompok diminta mengidentifikasi ciri-ciri interaksi sosial</p> <p>m. Guru menilai sikap peserta didik dalam kerja kelompok dan membimbing atau menilai keterampilan menganalisis, menggunakan teori, dan menyimpulkan data, serta memiliki kemampuan peserta didik memahami pengertian interaksi sosial, dan ciri-ciri interaksi sosial</p> <p>n. Peserta didik menyimpulkan hasil diskusi kelompok</p> <p>Mengkomunikasikan</p> <p>o. Perwakilan dari kelompok menyampaikan hasil diskusi</p> <p>p. <i>Guru menilai kemampuan peserta didik berkomunikasi lisan</i></p>	
<p>Penutup</p> <p>q. Bersama peserta didik menyimpulkan materi mengenai pengertian interaksi sosial dan ciri-ciri interaksi sosial</p> <p>r. Memberikan tugas kepada masing-masing peserta didik dengan membuat rangkuman tentang hasil diskusi kelompok</p>	10 menit

Pertemuan ke-8

Rincian Kegiatan	Waktu
<p>Pendahuluan</p> <ul style="list-style-type: none">a. Apresiasi (Guru bertanya “bagaimana kabar teman-teman (peserta didik)”? Ada yang tahu apa syarat interaksi sosial ?)b. Orientasi (Guru memaparkan tentang gambaran bagaimana syarat agar interaksi sosial dapat berlangsung di masyarakat)c. Motivasi (Guru memberikan contoh manfaat mempelajari syarat-syarat interaksi sosial)d. Pemberian Acuan:<ul style="list-style-type: none">3) (Garis besar materi tentang “Syarat interaksi sosial”)4) Pembentukan kelompok diskusi	15 menit
<p>Kegiatan Inti</p> <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none">a. Peserta didik menyimak pendapat para ahli tentang syarat interaksi sosialb. Peserta didik menyimak syarat interaksi sosialc. <i>Guru menilai keterampilan peserta didik mengamati</i> <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none">d. Peserta didik mendiskusikan dengan teman sebangku mengenai apa saja syarat agar interaksi sosial dapat berlangsunge. Guru bertanya tentang syarat interaksi sosial <p>Mencoba</p> <ul style="list-style-type: none">f. Peserta didik membaca buku teks yang berkaitan dengan syarat interaksi sosial <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none">g. Peserta didik dibagi dalam kelompok kecil, masing-masing terdiri atas lima orangh. Peserta didik dalam kelompok diminta mendiskusikan syarat interaksi sosial berdasarkan hasil pengamatan yang dilakukan di lingkungan sekolahi. Guru menilai sikap peserta didik dalam kerja kelompok dan membimbing	110 menit

<p>atau menilai keterampilan menganalisis, menggunakan teori, dan menyimpulkan data, serta memiliki kemampuan peserta didik memahami dan menjelaskan syarat interaksi sosial.</p> <p>j. Peserta didik menyimpulkan hasil diskusi kelompok</p> <p>Mengkomunikasikan</p> <p>k. Perwakilan dari kelompok menyampaikan hasil diskusi</p> <p>l. <i>Guru menilai kemampuan peserta didik berkomunikasi lisan</i></p>	
<p>Penutup</p> <p>m. Bersama peserta didik menyimpulkan materi mengenai syarat interaksi sosial</p> <p>n. Memberikan tugas kepada masing-masing peserta didik dengan membuat rangkuman tentang hasil diskusi kelompok</p> <p>o. Melaksanakan post-test</p>	10 menit

Penilaian

1. Mekanisme dan prosedur

Penilaian dilakukan dari proses dan hasil. Penilaian proses dilakukan melalui observasi kerja kelompok dan kinerja presentasi. Sedangkan penilaian hasil dilakukan melalui tes tertulis.

2. Aspek dan Instrumen penilaian

Instrumen observasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas (keaktifan) dalam kelompok, tanggung jawab, dan kerja sama.

Instrumen laporan praktik menggunakan rubrik penilaian dengan fokus utama pada kualitas visual, sistematika sajian data, tata bahasa, dan jawaban pertanyaan.

Instrumen kinerja presentasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas bertanya, menanggapi, dan mengkritik. Instrumen tes tertulis uraian dan/atau pilihan ganda.

Lampiran

a. Lembar Observasi dan Kinerja Presentasi

LEMBAR PENGAMATAN OBSERVASI DAN KINERJA PRESENTASI

Mata Pelajaran : Sosiologi
 Kelas/ : X
 Kompetensi : KD 3.2 dan 4.2

Nama	Observasi			Presentasi			Total
	Keaktifan	Kerja sama	Tanggung jawab	Bertanya	Menanggapi	Mengkritik	

Skor penilaian:

A= Sangat baik, skor 80-100

B= Baik, skor 61-80

C= Cukup, skor 41-60

D= Kurang, skor 1-40

b. Pretest/posttest

1. Berilah tanda ceklist pada kolom Benar atau Salah

No	Pernyataan	Benar	Salah
1	Manusia adalah makhluk sosial yang dalam kehidupannya selalu melakukan interaksi dengan orang lain		
2	Hubungan timbal balik antarindividu, antara individu dengan kelompok, maupun kelompok dengan kelompok disebut interaksi sosial		
3	Interaksi sosial terjadi tanpa ada tujuan yang dicapai		
4	Pelaku dari interaksi sosial lebih dari satu orang		
5	Interaksi sosial dapat terjadi apabila melakukan kontak sosial saja		
6	Andi ketika di jalan berbicara dengan orang gila, maka tindakan		

	Andi tersebut termasuk interaksi sosial		
7	Pada interaksi sosial ada dimensi waktu		
8	Syarat terjadinya interaksi sosial yaitu kontak dan komunikasi		
9	Budi ketika akan berangkat sekolah bersalaman dengan Orang tuanya, maka tindakan Budi tersebut termasuk interaksi sosial		
10	Kontak sosial terjadi ketika dua individu atau kelompok berhubungan secara langsung (primer) saja		

2. Jawablah pertanyaan berikut ini !

Jelaskan apa yang dimaksud dengan interaksi sosial ?

c. Tes tertulis

1. Sebut dan jelaskan ciri-ciri interaksi sosial !
2. Syarat terjadinya interaksi sosial ada dua yaitu kontak sosial dan komunikasi.
 - a. Apa yang dimaksud kontak sosial ? Berikan contoh dalam kehidupan sehari-hari !
 - b. Apa yang dimaksud dengan komunikasi ? Berikan contoh dalam kehidupan sehari-hari !
3. Jelaskan perbedaan kontak dan komunikasi !

d. Tugas

Analisislah proses interaksi sosial yang terjadi pada gambar berikut ini !



FORMAT PENILAIAN LAPORAN PORTOFOLIO

Mata Pelajaran : Sosiologi
Kelas/Peminatan : X/Ilmu Pengetahuan Sosial
Materi Pokok : Interaksi Sosial

No	Nama	Aspek Penilaian				Total
		Tampilan	Kelengkapan	Tata Bahasa	Jawaban Pertanyaan	

Skor Penilaian:

A= Sangat baik, skor 81-100

B= Baik, skor 61-80

C= Cukup, skor 41-60

D= Kurang, skor 1-40

$$\text{Skor} = \frac{\text{Skor yang diperoleh}}{\text{Skor maksimal}} \times 100\%$$

Kalasan, 15 Juli 2016

Mengetahui,
Guru Pembimbing



Urip Sadewo, S.Sos.
NIP. 19711224 200604 1 009

Praktikan PPL



M. Sukron Mahadi
NIM. 13413241036

BUKU KERJA 2

1. KALENDER AKADEMIK SEKOLAH
2. JADWAL PELAJARAN
3. LAPORAN MINGGUAN
4. MATRIK PPL
5. LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

Mata Pelajaran

SOSIOLOGI

Nama : Muhammad Sukron Mahadi

NIM : 13413241036

Kelas/Program : X/MIPA

Semester : 1 (Gasal)

Tahun Pelajaran : 2016/2017

SMA NEGERI 1 KALASAN

2016

KALENDER PENDIDIKAN SMA NEGERI 1 KALASAN TAHUN PELAJARAN 2016/2017

JULI 2016

AHAD		3	10	17	24	31
SENIN		4	11	18	25	
SELASA		5	12	19	26	
RABU		6	13	20	27	
KAMIS		7	14	21	28	
JUMAT	1	8	15	22	29	
SABTU	2	9	16	23	30	

AGUSTUS 2016

		7	14	21	28	
1	8	15	22	29		
2	9	16	23	30		
3	10	17	24	31		
4	11	18	25			
5	12	19	26			
6	13	20	27			

SEPTEMBER 2016

		4	11	18	25	
	5	12	19	26		
	6	13	20	27		
	7	14	21	28		
1	8	15	22	29		
2	9	16	23	30		
3	10	17	24			

OKTOBER 2016

AHAD		2	9	16	23	30
SENIN		3	10	17	24	31
SELASA		4	11	18	25	
RABU		5	12	19	26	
KAMIS		6	13	20	27	
JUMAT		7	14	21	28	
SABTU	1	8	15	22	29	

NOVEMBER 2016

		6	13	20	27	
	7	14	21	28		
1	8	15	22	29		
2	9	16	23	30		
3	10	17	24			
4	11	18	25			
5	12	19	26			

DESEMBER 2016

		4	11	18	25	
	5	12	19	26		
	6	13	20	27		
	7	14	21	28		
1	8	15	22	29		
2	9	16	23	30		
3	10	17	24	31		

JANUARI 2017

AHAD		1	8	15	22	29
SENIN		2	9	16	23	30
SELASA		3	10	17	24	31
RABU		4	11	18	25	
KAMIS		5	12	19	26	
JUMAT		6	13	20	27	
SABTU		7	14	21	28	

FEBRUARI 2017

		5	12	19	26	
	6	13	20	27		
	7	14	21	28		
1	8	15	22			
2	9	16	23			
3	10	17	24			
4	11	18	25			

MARET 2017

		5	12	19	26	
	6	13	20	27		
	7	14	21	28		
1	8	15	22	29		
2	9	16	23	30		
3	10	17	24	31		
4	11	18	25			

APRIL 2017

AHAD		2	9	16	23	30
SENIN		3	10	17	24	
SELASA		4	11	18	25	
RABU		5	12	19	26	
KAMIS		6	13	20	27	
JUMAT		7	14	21	28	
SABTU	1	8	15	22	29	

MEI 2017
















		7	14	21	28	
1	8	15	22	29		
2	9	16	23	30		
3	10	17	24	31		
4	11	18	25			
5	12	19	26			
6	13	20	27			

JUNI 2017

		4	11	18	25	
	5	12	19	26		
	6	13	20	27		
	7	14	21	28		
1	8	15	22	29		
2	9	16	23	30		
3	10	17	24			

JULI 2017

AHAD		2	9	16	23	30
SENIN		3	10	17	24	31
SELASA		4	11	18	25	
RABU		5	12	19	26	
KAMIS		6	13	20	27	
JUMAT		7	14	21	28	
SABTU	1	8	15	22	29	

- | | | | |
|---|---------------------------------|---|----------------------|
|  | Hari-hari Pertama Masuk Sekolah |  | UN SMA (Utama) |
|  | Libur Ramadhan |  | UN SMA(Susulan) |
|  | Libur Idul Fitri |  | Ujian sekolah |
|  | Libur Khusus (Hari Guru Nas) |  | PAS / PAT |
|  | Libur Semester |  | Porsenitas |
|  | Hardiknas |  | Penerimaan LHB |
|  | Libur Umum |  | HUT Sekolah ke-51 |
| | |  | Hari jadi Kab Sleman |

Hari Efektif sem.1 : 126 hr.
Hari Efektif sem.2 : 138 hr.

KETERANGAN

18 s/d 20 Juli : Hari-hari pertama masuk sekolah
6, 7 Juli '16 : Hari Raya Idul Fitri 1437 H
17 Agustus : HUT Kemerdekaan RI
12 Sept '16 : Idul Adha 1437 H

2 Okt '16 : Thn Baru H. 1438 H
25 Nov '16 : Hari Guru Nasional
1-8 Des'16 : Penilaian Akhir Sem.
12 Des '16 : Maulid Nabi 1438 H
14 - 16 Des : Porsenitas
17 Des '16 : LHB siswa
19-31 Des : Libur Sem gasal
25 Des '16 : Hari Natal 2016
1 Jan '17 : Tahun Baru 2017
20 - 28 Mrt '17 : Ujian Sekolah
3-11 April '17 : UN CBT susulan
17-25 April '17 : UN CBT utama
2 Mei '17 : Hardiknas
15 Mei '17 : HUT Kab Sleman
1 - 9 Juni '17 : Penilaian Akhir tahun
17 Juni '17 : LHBS (Kenaikan Kls)
19 Jun-15 Jul '17 : Libur Idhul Fitri



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Universitas Negeri Yogyakarta

F02

Untuk
mahasiswa

Nama sekolah/lembaga : SMA Negeri 1 Kalasan

Nama Mahasiswa : Muhammad Sukron M

Alamat sekolah/lembaga : Bogem, Tamanmartani,
Kalasan, Sleman, DIY

No Mahasiswa : 13413241036

Fak/Jur/Prodi : FIS/Pendidikan Sosiologi

Guru Pembimbing : Urip Sadewo, S.Sos

Dosen Pembimbing : V. Indah Sri Pinasti, M.Si

Minggu ke-1

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 18 Juli 2016	a. Upacara bendera b. Memasang jadwal pelajaran	Upacara Bendera hari Senin dipimpin oleh Kepala Sekolah SMA N 1 Kalasan, semua guru dan staff, mahasiswa PPL UNY 2016, mahasiswa PPL UIN, serta seluruh siswa SMA N 1 Kalasan, termasuk siswa baru SMA N 1 Kalasan - Memasang jadwal pelajaran di lobby,		

		<p>c. Konsultasi pembuatan RPP dengan guru pembimbing</p> <p>d. Piket posko</p>	<p>ruang guru dan raung Waka</p> <ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi diisi dengan mendiskusikan terkait bagaimana format RPP yang sesuai dengan Kurikulum Nasional - Membersihkan, menata, dan merapikan posko PPL UNY 		
2	Selasa, 19 Juli 2016	<p>a. Merancang RPP</p> <p>b. Piket perpus</p> <p>c. Piket lobby</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mencari materi atau sumber dari buku - Mempelajari silabus untuk membuat RPP - Mengecap buku baru di perpustakaan - Merekap daftar siswa siswi yang datang terlambat 		
3	Rabu, 20 Juli 2016	<p>a. Piket lobby</p> <p>b. Menyusun matrik program PPL</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mencatat siswa yang terlambat datang ke sekolah - Berkeliling dan mengabsen tiap kelas - Menyusun matrik program PPL hingga selesai 		

4	Kamis, 21 Juli 2016	<p>a. Piket lobby</p> <p>b. Konsultasi dengan guru pembimbing</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mencatat siswa yang terlambat datang ke sekolah - Mengoreksi susunan RPP yang masih belum tepat - Mendiksikan terkait KI 1 dan 2 di dalam RPP Kurikulum Nasional 		
5	Jum'at, 22 Juli 2016	<p>a. Piket perpus</p> <p>b. Mengajar di kelas X MIPA 2</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mengecap buku baru di perpustakaan - Kegiatan mengajar di X MIPA 2 selama 3 jam pelajaran diisi dengan memaparkan terkait KI dan KD mata pelajaran Sosiologi selama 1 semester. Kemudian dilanjutkan dengan memperkenalkan apa itu Ilmu Sosiologi, dan diakhiri dengan pemutaran video pembelajaran. 		

Minggu ke-2

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 25 Juli 2016	a. Upacara Bendera b. Merancang RPP c. Piket Posko	<ul style="list-style-type: none"> - Upacara Bendera hari Senin dipimpin oleh Kepala Sekolah SMA N 1 Kalasan, semua guru dan staff, mahasiswa PPL UNY 2016, mahasiswa KKN-PPL UIN, serta seluruh siswa SMA N 1 Kalasan. - Merevisi RPP yang telah dikonsultasikan sebelumnya - Membersihkan, menata, dan merapikan posko PPL UNY 		
2	Selasa, 26 Juli 2016	a. Piket Perpustakaan b. Pengumpulan baju bekas layak pakai	<ul style="list-style-type: none"> - Mengecap buku baru di perpustakaan dan mengelompokkan buku semester 2 yang tidak digunakan dari jam ke-3 sampai jam ke-7 - Pengumpulan baju bekas layak pakai dari seluruh warga SMA Negeri 1 Kalasan untuk bakti sosial 		
3	Rabu, 27 Juli 2016	a. Mengajar di Kelas X MIPA 4	- Kegiatan mengajar di X MIPA 4 selama 3 jam		

		<p>b. Piket Lobby</p> <p>c. Monitoring DPL Jurusan</p>	<p>pelajaran diisi dengan memaparkan terkait KI dan KD mata pelajaran Sosiologi selama 1 semester. Kemudian dilanjutkan dengan memperkenalkan apa itu Ilmu Sosiologi, dan diakhiri dengan pemutaran video pembelajaran.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mencatat siswa yang terlambat datang ke sekolah - Berkeliling dan mengabsen tiap kelas - Kegiatan monitoring diisi dengan diskusi terkait apa saja yang menjadi hambatan selama mengajar di SMA N 1 Kalasan 		
4	Kamis, 28 Juli 2016	a. Mengajar di kelas X MIPA 1	<ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan mengajar di X MIPA 1 selama 3 jam pelajaran diisi dengan memaparkan terkait KI dan KD mata pelajaran Sosiologi selama 1 semester. Kemudian dilanjutkan dengan memperkenalkan apa itu 		

		<p>b. Mengajar di kelas X MIPA 3</p> <p>c. Pengepakan baju pantas pakai untuk bakti sosial</p>	<p>Ilmu Sosiologi, dan diakhiri dengan pemutaran video pembelajaran.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan mengajar di X MIPA 3 selama 3 jam pelajaran diisi dengan memaparkan terkait KI dan KD mata pelajaran Sosiologi selama 1 semester. Kemudian dilanjutkan dengan memperkenalkan apa itu Ilmu Sosiologi, dan diakhiri dengan pemutaran video pembelajaran. - Pengepakan baju pantas pakai yang akan digunakan untuk bakti sosial dalam serangkaian agenda perayaan Hari Ulang Tahun SMA N 1 Kalasan ke-51 		
5	Jum'at, 29 Juli 2016	a. Juri Lomba Gobak Sodor	<ul style="list-style-type: none"> - Menjadi juri Lomba Gobak Sodor dalam Rangka Menyambut Hari Ulang Tahun SMA Negeri 1 Kalasan mulai dari jam 08.00 hingga selesai 		

Minggu ke-3

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 1 Agustus 2016	a. Upacara Bendera b. Bakti Sosial dalam rangka Hari Ulang Tahun SMA Negeri 1 Kalasan ke-51	- Upacara Bendera hari Senin dalam rangka Hari Ulang Tahun SMA Negeri 1 Kalasan ke-51 yang dipimpin oleh Kepala Sekolah SMA N 1 Kalasan, semua guru dan staff, mahasiswa PPL UNY 2016, mahasiswa PPL UIN, serta seluruh siswa SMA N 1 Kalasan. - Pembukaan Baksos yang dipimpin oleh Kepala SMA Negeri 1 Kalasan, kemudian menjaga stand bazar baju pantas pakai mulai jam 09.00 hingga habis terjual pada jam 11.30 WIB		
2	Selasa, 2 Agustus 2016	a. Piket Perpustakaan b. Membuat Catatan Harian	- Merapikan buku-buku di rak perpustakaan - Jaga perpustakaan dari jam ke-3 hingga jam ke-7		

		c. Konsultasi dengan guru pembimbing	<ul style="list-style-type: none"> - Merangkum catatan harian PPL pada minggu pertama - Kegiatan konsultasi diisi dengan diskusi terkait materi-materi yang akan disampaikan di kelas sekaligus buku pegangannya, hal ini berkaitan dengan perbedaan yang terdapat pada materi mata pelajaran Sosiologi Kurikulum 2013 dengan Kurikulum Nasional 		
3	Rabu, 3 Agustus 2016	a. Mengajar di Kelas X MIPA 4	<ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan mengajar di X MIPA 4 selama 3 jam pelajaran diisi dengan menjelaskan materi terkait gejala sosial dan fungsi sosiologi untuk mengkaji gejala sosial tersebut. Kemudian dilanjutkan dengan pemutaran video pembelajaran dan diakhiri dengan kegiatan diskusi secara berkelompok dan presentasi. - Siswa terlihat aktif dalam mengikuti pembelajaran, mereka 		

		<p>b. Picket Lobby</p> <p>c. Monitoring DPL jurusan</p>	<p>juga memiliki rasa ingin tahu yang tinggi terkait materi yang disampaikan dan didiskusikan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mencatat siswa yang terlambat datang ke sekolah - Berkeliling dan mengabsen tiap kelas - Jaga piket di hall depan dari jam ke-1 sampai jam ke-9 - Kegiatan monitoring diisi dengan diskusi seputar kemajuan kegiatan mengajar di SMA N 1 Kalasan 		
4	Kamis, 4 Agustus 2016	a. Mengajar di kelas X MIPA 1	<ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan mengajar di X MIPA 1 selama 3 jam pelajaran diisi dengan menjelaskan materi terkait gejala sosial dan fungsi sosiologi untuk mengkaji gejala sosial tersebut. Kemudian dilanjutkan dengan pemutaran video pembelajaran dan 		

		<p>b. Mengajar di kelas X MIPA 3</p>	<p>diakhiri dengan kegiatan diskusi secara berkelompok dan presentasi.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Siswa terlihat aktif dalam mengikuti pembelajaran, mereka juga memiliki rasa ingin tahu yang tinggi terkait materi yang disampaikan dan didiskusikan - Kegiatan mengajar di X MIPA 3 selama 3 jam pelajaran diisi dengan menjelaskan materi terkait gejala sosial dan fungsi sosiologi untuk mengkaji gejala sosial tersebut. Kemudian dilanjutkan dengan pemutaran video pembelajaran dan diakhiri dengan kegiatan diskusi secara berkelompok dan presentasi. - Siswa terlihat aktif dalam mengikuti pembelajaran, mereka juga memiliki rasa ingin 		
--	--	--------------------------------------	--	--	--

		c. Piket Perpus	<p>tahu yang tinggi terkait materi yang disampaikan dan didiskusikan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jaga perpus dari jam ke-1 hingga jam ke-4 - Menata dan mengklasifikasikan buku-buku dalam rak sesuai dengan jenis buku 		
5	Jum'at, 5 Agustus 2016	<p>a. Mengajar di Kelas X MIPA 2</p> <p>b. Piket Posko</p> <p>c. Membuat Catatan Harian</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan mengajar di X MIPA 2 selama 3 jam pelajaran diisi dengan menjelaskan materi terkait gejala sosial dan fungsi sosiologi untuk mengkaji gejala sosial tersebut. Kemudian dilanjutkan dengan pemutaran video pembelajaran dan diakhiri dengan kegiatan diskusi secara berkelompok dan presentasi. - Membersihkan, menata, dan merapikan posko PPL UNY 		

			- Merangkum catatan harian minggu ke-3 kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Kalasan		
--	--	--	---	--	--

Minggu ke-4

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 8 Agustus 2016	a. Upacara Bendera b. Konsultasi dengan guru pembimbing	- Upacara Bendera hari Senin yang dipimpin oleh Kepala Sekolah SMA N 1 Kalasan, semua guru dan staff, mahasiswa PPL UNY 2016, mahasiswa PPL UIN, serta seluruh siswa SMA N 1 Kalasan. - Konsultasi mengenai kemajuan pembelajaran yang dilaksanakan		
2	Selasa, 9 Agustus 2016	a. Piket Perpus	- Merapikan buku-buku di rak perpustakaan - Mengelompokkan arsip soal berdasarkan tahun pembuatannya - Jaga perpus dari jam ke-1 hingga jam ke-7		

3	Rabu, 10 Agustus 2016	<p>a. Mengajar di Kelas X MIPA 4</p> <p>b. Piket Lobby</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan mengajar di X MIPA 4 selama 3 jam pelajaran diisi dengan menjelaskan materi terkait tokoh-tokoh sosiologi sekaligus pemikiran-pemikirannya. Dengan bantuan media pembelajaran berupa gambar-gambar, siswa terlihat aktif dalam menanggapi materi yang disampaikan oleh guru. - Mencatat siswa yang terlambat datang ke sekolah - Berkeliling dan mengabsen tiap kelas 		
4	Kamis, 11 Agustus 2016	<p>a. Piket Perpus</p> <p>b. Mengajar di kelas X MIPA 1</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Jaga perpustakaan dari jam ke-1 hingga jam ke-4 - Menata dan mengklasifikasikan buku-buku dalam rak sesuai dengan jenis buku - Kegiatan mengajar di X MIPA 1 selama 3 jam pelajaran diisi dengan menjelaskan materi terkait tokoh-tokoh sosiologi sekaligus pemikiran-pemikirannya. 		

		c. Mengajar di kelas X MIPA 3	<p>Dengan bantuan media pembelajaran berupa gambar-gambar, siswa terlihat aktif dalam menanggapi materi yang disampaikan oleh guru.</p> <p>- Kegiatan mengajar di X MIPA 3 selama 3 jam pelajaran diisi dengan menjelaskan materi terkait tokoh-tokoh sosiologi sekaligus pemikiran-pemikirannya. Dengan bantuan media pembelajaran berupa gambar-gambar, siswa terlihat aktif dalam menanggapi materi yang disampaikan oleh guru.</p>		
5	Jum'at, 12 Agustus 2016	a. Mengajar di Kelas X MIPA 2	<p>- Kegiatan mengajar di X MIPA 2 selama 3 jam pelajaran diisi dengan menjelaskan materi terkait tokoh-tokoh sosiologi sekaligus pemikiran-pemikirannya. Dengan bantuan media pembelajaran berupa gambar-gambar, siswa terlihat aktif dalam menanggapi materi yang disampaikan oleh guru.</p>		

		b. Piket posko c. Membuat catatan harian d. Monitoring DPL jurusan	<ul style="list-style-type: none"> - Membersihkan, menata, dan posko PPL UNY - Merangkum catatan harian minggu ke-4 kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Kalasan - Kegiatan monitoring diisi dengan diskusi seputar metode dan media pembelajaran yang digunakan saat mengajar. 		
--	--	--	--	--	--

Minggu ke-5

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 15 Agustus 2016	a. Konsultasi dengan guru pembimbing	- Kegiatan konsultasi diisi dengan diskusi berkaitan dengan kemajuan mengajar.		
2	Selasa, 16 Agustus 2016	a. Piket Perpus	<ul style="list-style-type: none"> - Merapikan buku-buku di rak perpustakaan - Memisahkan antara buku yang masih dipakai dan tidak dipakai lagi (buku semester 1 dan 2) - Menata rak buku untuk dipindah posisi - Jaga perpus dari jam ke-3 hingga jam ke-9 		

3	Rabu, 17 Agustus 2016		- HUT RI ke-71		
4	Kamis, 18 Agustus 2016	<p>a. Mengajar di kelas X MIPA 1</p> <p>b. Mengajar di kelas X MIPA 3</p> <p>c. Piket Perpus</p>	<p>- Kegiatan pembelajaran di kelas X MIPA 1 selama 3 jam pelajaran diisi dengan pemberian kuis terkait tokoh-tokoh sosiologi sekaligus pemikiran-pemikirannya dan fungsi sosiologi. Siswa terlihat aktif dan cukup antusias dengan model kuis berupa gambar-gambar yang diberikan.</p> <p>- Kegiatan pembelajaran di kelas X MIPA 3 selama 3 jam pelajaran diisi dengan pemberian kuis terkait tokoh-tokoh sosiologi sekaligus pemikiran-pemikirannya dan fungsi sosiologi. Siswa terlihat aktif dan cukup antusias dengan model kuis berupa gambar-gambar yang diberikan.</p> <p>- Menata dan mengklasifikasikan</p>		

			buku-buku dalam rak sesuai dengan jenis buku		
5	Jum'at, 19 Agustus 2016	<p>a. Mengajar di Kelas X MIPA 2</p> <p>b. Piket Posko</p> <p>c. Membuat Catatan Harian</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan pembelajaran di kelas X MIPA 2 selama 3 jam pelajaran diisi dengan pemberian kuis terkait tokoh-tokoh sosiologi sekaligus pemikiran-pemikirannya dan fungsi sosiologi. Siswa terlihat aktif dan cukup antusias dengan model kuis berupa gambar-gambar yang diberikan. - Membersihkan, merapikan, dan menata posko PPL UNY - Merangkum catatan harian minggu ke-5 kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Kalasan 		

Minggu ke-6

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
----	--------------	-----------------	-------	----------	--------

1	Senin, 22 Agustus 2016	-Monitoring DPL jurusan	- Kegiatan monitoring diisi dengan diskusi antara DPL dengan guru pembimbing.		
2	Selasa, 23 Agustus 2016	a. Piket perpus	<ul style="list-style-type: none"> - Merapikan buku-buku di rak dan membersihkan perpustakaan - Memisahkan antara buku yang masih dipakai dan tidak dipakai lagi (buku semester 1 dan 2) - Menata rak buku untuk dipindah posisi - Jaga perpus dari jam ke-3 hingga jam ke-9 		
3	Rabu, 24 Agustus 2016	<p>a. Mengajar di Kelas X MIPA 4</p> <p>b. Piket Lobby</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan pembelajaran di kelas X MIPA 4 selama 3 jam pelajaran di isi dengan ulangan harian. Siswa terlihat tertib di dalam mengikuti ulangan harian. - Mencatat siswa yang terlambat datang ke sekolah - Berkeliling dan mengabsen tiap kelas 		

4	Kamis, 25 Agustus 2016	<p>a. Mengajar di kelas X MIPA 1</p> <p>b. Mengajar di kelas X MIPA 3</p> <p>c. Piket Perpus</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan pembelajaran di kelas X MIPA 1 selama 3 jam pelajaran di isi dengan ulangan harian. Siswa terlihat tertib di dalam mengikuti ulangan harian. - Kegiatan pembelajaran di kelas X MIPA 3 selama 3 jam pelajaran di isi dengan ulangan harian. Siswa terlihat tertib di dalam mengikuti ulangan harian. - Menata dan mengklasifikasikan buku-buku dalam rak sesuai dengan jenis buku 		
5	Jum'at, 26 Agustus 2016	a. Mengajar di kelas X MIPA 2	<ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan pembelajaran di kelas X MIPA 2 selama 3 jam pelajaran di isi dengan ulangan harian. Siswa terlihat tertib di dalam mengikuti ulangan harian. 		

		<p>b. Piket Posko</p> <p>c. Membuat Catatan Harian</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Membersihkan, merapikan, dan menata posko PPL UNY - Merangkum catatan harian minggu ke-6 kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Kalasan 		
--	--	--	--	--	--

Minggu ke-7

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 29 Agustus 2016	a. Upacara Bendera	- Upacara Bendera hari Senin dipimpin oleh Kepala Sekolah SMA N 1 Kalasan, semua guru dan staff, mahasiswa PPL UNY 2016, mahasiswa PPL UII, serta seluruh siswa SMA N 1 Kalasan.		
2	Selasa, 30 Agustus 2016	a. Piket Lobby	- Mencatat siswa yang terlambat datang ke sekolah		

			<ul style="list-style-type: none"> - Berkeliling dan mengabsen tiap kelas - Jaga piket di hall depan dari jam ke-1 sampai jam ke-9 		
3	Rabu, 31 Agustus 2016	<p>a. Mengajar di kelas X MIPA 4</p> <p>b. Piket Lobby</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan mengajar di kelas X MIPA 4 diisi dengan remedial dan pengayaan. Seluruh siswa mengikuti kegiatan remedial dan pengayaan dengan tertib. - Mencatat siswa yang terlambat datang ke sekolah - Berkeliling dan mengabsen tiap kelas 		
4	Kamis, 1 September 2016	<p>a. Mengajar di kelas X MIPA 1</p> <p>b. Mengajar di kelas X MIPA 3</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan mengajar di kelas X MIPA 1 diisi dengan remedial dan pengayaan. Seluruh siswa mengikuti kegiatan remedial dan pengayaan dengan tertib. - Kegiatan mengajar di kelas X MIPA 3 diisi dengan remedial dan pengayaan. Seluruh siswa mengikuti 		

		c. Picket Perpus	<p>kegiatan remedial dan pengayaan dengan tertib.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menata dan mengklasifikasikan buku-buku dalam rak sesuai dengan jenis buku 		
5	Jum'at, 2 September 2016	<p>a. Mengajar di kelas X MIPA 2</p> <p>b. Membuat Catatan Harian</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan mengajar di kelas X MIPA 2 diisi dengan remedial dan pengayaan. Seluruh siswa mengikuti kegiatan remedial dan pengayaan dengan tertib. - Merangkum catatan harian minggu ke-7 kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Kalasan 		

Minggu ke- 8

1.	Senin, 5 September 2016	a. Upacara Bendera b. Piket Posko	<ul style="list-style-type: none">- Upacara Bendera hari Senin dipimpin oleh Kepala Sekolah SMA N 1 Kalasan, semua guru dan staff, mahasiswa PPL UNY 2016, , serta seluruh siswa SMA N 1 Kalasan.- Membersihkan, menata, dan merapikan posko PPL UNY		
2.	Selasa, 6 September 2016	a. Piket Lobby	<ul style="list-style-type: none">- Mencatat siswa yang terlambat datang ke sekolah- Berkeliling dan mengabsen tiap kelas		
3.	Rabu, 7 September 2016	a. Mengajar di kelas X MIPA 4 b. Piket Lobby	<ul style="list-style-type: none">- Kegiatan mengajar di kelas X MIPA 4 diisi dengan menjelaskan materi interaksi sosial. Seluruh siswa mengikuti kegiatan pelajaran dengan baik dan tertib.- Mencatat siswa yang terlambat datang ke sekolah- Berkeliling dan mengabsen tiap kelas		

4.	Kamis, 8 September 2016	<p>a. Mengajar di kelas X MIPA 1</p> <p>b. Mengajar di kelas X MIPA 3</p> <p>c. Piket Perpustakaan</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan mengajar di kelas X MIPA 1 dengan menjelaskan materi interaksi sosial. Seluruh siswa mengikuti kegiatan pelajaran dengan baik dan tertib. - Kegiatan mengajar di kelas X MIPA 3 diisi dengan dengan menjelaskan materi interaksi sosial. Seluruh siswa mengikuti kegiatan pelajaran dengan baik dan tertib. - Menata dan mengklasifikasikan buku-buku dalam rak sesuai dengan jenis buku 		
5.	Jum'at, 9 September 2016	<p>c. Mengajar di kelas X MIPA 2</p> <p>d. Membuat Catatan Harian</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan mengajar di kelas X MIPA 2 diisi dengan remedial dan pengayaan. Seluruh siswa mengikuti kegiatan remedial dan pengayaan dengan tertib. - Merangkum catatan harian minggu ke-7 		

			kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Kalasan		
--	--	--	--------------------------------------	--	--

Minggu ke-9

1.	Selasa, 13 September 2016	<p>a. Piket Lobby</p> <p>b. Persiapan acara penarikan PPL</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mencatat siswa yang terlambat datang ke sekolah - Berkeliling dan mengabsen tiap kelas - Mempersiapkan lokasi dan segala sesuatu yang dibutuhkan untuk acara penarikan PPL 		
3.	Rabu, 14 September 2016	a. Penarikan PPL	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti serangkaian acara penarikan PPL yang bertempat di Laboratorium IPS 		

2	Administrasi Pembelajaran/Guru									
	a. Silabus, prota, prosem	3	3							6
	b. dan lain-lain	2								2
3	Pembelajaran Kokurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)									
	a. Persiapan									
	1) Konsultasi	2	2	2	3	3	3			15
	2) Mengumpulkan materi	2	2							4
	3) Membuat RPP	4	4	4	4	4	4			24
	4) Menyiapkan/membuat media	2	2	2	2	2	2			12
	b. Mengajar Terbimbing									
	1) Praktik Mengajar di kelas		8	8	8	8	8	8	8	56
	2) Penilaian dan evaluasi		4	4	4	4	4	4	4	28
4	Kegiatan Non mengajar									
	a. Piket Lobby	7	6	6	6	6	6	6	6	49
	b. Piket Perpustakaan	7	6	6	6	6	6	6	6	49
	c. Piket Posko	7	6	6	6	6	6	6	6	49
5	Kegiatan Sekolah									
	a. Upacara Bendera Hari Senin	2	2	2	2			2		10

	b. HUT SMAN 1 Kalasan		19	9						28
6	Pembuatan Laporan PPL							3	3	6
Jumlah Jam		53	67	52	44	42	42	41	33	374

Mengetahui,

Kepala Sekolah



Irs. H. N. Sugiharto

NIP 19570707 198103 1 024

Dosen Pembimbing Lapangan

V. Indah Sri Pinasti M. Si

NIP 19590106 198702 2 001

Mahasiswa,

Muhammad Sukron Mahadi

NIM. 13413241036



LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2016

F03

untuk
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

Nama Sekolah : SMA N 1 Kalasan Nama Mahasiswa : Muhammad Sukron Mahadi
Alamat Sekolah : Bogem, Tamanmartani Kalasan Sleman No. Mahasiswa : 13413241036
Guru Pembimbing : Drs. Slamet Ansori M.Pd Fak/Jur/Prodi : FIS/ Pend Sosiologi
Dosen Pembimbing : V. Indah Sri Pinasti, M.Si.

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/ Kualitatif	SERAPAN DANA (DALAM RUPIAH)			
			Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Sponsor/ Lembaga Lainnya	Jumlah
1	Penyusunan RPP	Rencana pelaksanaan pembelajaran selama praktek sejumlah 6 buah, yang digunakan untuk mengajar kelas X MIPA 1, X MIPA 2, X MIPA 3, dan X MIPA 4	-	Rp 50.000,-	-	Rp 50.000,-
2	Pembuatan soal ulangan	Soal ulangan harian untuk 4 kelas	-	Rp 40.000,-	-	Rp 40.000,-
3	Praktek mengajar	Selama PPL sudah mencapai kali pertemuan dengan rincian: a. Kelas X MIPA 1 : 7 kali pertemuan		-	-	-

		b. Kelas X MIPA 2 : 7 kali pertemuan c. Kelas X MIPA 3 : 7 kali pertemuan d. Kelas X MIPA 4 : 6 kali pertemuan				
4	Penyusunan laporan PPL	Laporan PPL	-	Rp 100.000,-	-	Rp 100.000,-
TOTAL						Rp 190.000,-

Keterangan : semua bentuk bantuan dan swadaya dinyatakan/ dinilai dalam rupiah menggunakan standar yang berlaku dilokasi setempat.

Kalasan, 16 September 2016

Mengetahui,

Kepala Sekolah



Sugiharto

NIP: 19570707 198103 1 024

Dosen Pembimbing Lapangan

V. Indah Sri Pinasti, M.Si.

NIP 195901061987022001

Mahasiswa

Muhammad Sukron Mahadi

NIM 13413241036

BUKU KERJA 3

1. DAFTAR HADIR SISWA
2. KISI-KISI SOAL ULANGAN HARIAN
3. SOAL ULANGAN HARIAN
4. HASIL ANALISIS BUTIR SOAL
5. DAFTAR NILAI SIKAP
6. DAFTAR NILAI DISKUSI
7. DAFTAR NILAI TUGAS
8. DAFTAR NILAI KUIS
9. DAFTAR NILAI ULANGAN HARIAN

Mata Pelajaran

SOSIOLOGI

Nama : Muhammad Sukron Mahadi

NIM : 13413241036

Kelas/Program : X/MIPA

Semester : 1 (Gasal)

Tahun Pelajaran : 2016/2017

SMA NEGERI 1 KALASAN

2016

**DAFTAR KEHADIRAN SISWA KELAS X MIPA 1 MATA PELAJARAN SOSIOLOGI
TAPEL 2016/2017**

No	NIS	Nama	Kehadiran						
			28-07-16	04-08-16	11-08-16	18-08-16	25-08-16	01-09-16	08-09-16
1	9891	Abdullah Miftahulhaq	√	√	√	√	√	√	√
2	9895	Adiswari Sekar Ayu Wulandari	√	√	√	√	√	√	√
3	9897	Adji Putra Kurniawan	√	√	√	√	√	√	√
4	9900	Afifah Huda Safura	√	√	√	√	√	√	√
5	9901	Agusvina Nur Wahyuni Rahayu	√	√	√	√	√	√	√
6	9916	Angela Berliandara	√	√	√	√	√	√	√
7	9947	Bayu Aji Wicaksono Nur Cahyo	√	√	√	√	√	√	√
8	9949	Benedicta Krissanty Paramastuti	√	√	√	√	√	√	√
9	9957	Dewa Bagaskara	√	√	√	√	√	√	√
10	9964	Dimas Aliftya Naufal	√	√	√	√	√	√	√
11	9969	Dorotea Galuh Puspita Nugraharani	√	√	√	√	√	√	√
12	9989	Gabriela Oktaviani Ayudya Putri	√	√	√	√	√	√	√
13	9997	Hasna Salsabila	√	√	√	√	√	√	√
14	10003	Huda Bagas Yudistira	√	√	√	√	√	√	√
15	10004	Ignasius Widya Parahita Putranto	√	√	√	√	√	√	√
16	10006	Indah Mutiara Sari	√	√	√	√	√	√	√
17	10016	Kusuma Cahya Pamungkas	√	√	√	√	√	√	√
18	10018	Laila Adiningrum	√	√	√	√	√	√	√
19	10030	Margaretha Rosa Wulandari	√	√	√	√	√	√	√
20	10042	Muhammad Naufal Ali Zidhan	√	√	√	√	√	√	√
21	10047	Nadia Dhio Wiranata	√	√	√	√	√	√	√
22	10048	Narisa Nuri Rahmawati	√	√	√	√	√	√	√
23	10059	Para Mesti Marsa Adristi	√	√	√	√	√	√	√
24	10060	Pinky Exellyna Salshabila	√	√	s	√	√	√	√
25	10062	Prasetyawan Caesar Wijaya Jati	√	√	√	√	√	√	√
26	10063	Priscila Vista Cintya Christy	√	√	√	√	√	√	√
27	10088	Stefanus Deny Dewanto	√	√	√	√	√	√	√
28	10097	Thoriq Faisal Yahya	√	√	√	√	√	√	√

Guru Pembimbing



Urip Sadewo, S. Sos
NIP. 19711224 200604 1 009

Kalasan, 16 September 2016
Mahasiswa PPL



Muhammad Sukron Mahadi
NIM. 13413241036

**DAFTAR KEHADIRAN SISWA KELAS X MIPA 2 MATA PELAJARAN SOSIOLOGI
TAPEL 2016/2017**

No	NIS	Nama	Kehadiran						
			28-07-16	04-08-16	11-08-16	19-08-16	26-08-16	02-09-16	09-09-16
1	9899	Afif Tunggul Hudamukti	√	√	√	√	√	√	√
2	9902	Ahmad Emir Nextayani Sy	√	√	√	√	√	√	√
3	9903	Ahmad Faqih Azis	√	√	√	√	√	√	√
4	9909	Alfiyah Nurul Kahfi	√	√	√	√	√	√	√
5	9911	Amalia Maharani	√	√	√	√	√	√	√
6	9913	Amelia Nenna Endriana	√	√	√	√	√	√	√
7	9930	Ardimas Galih Adijoyo	√	√	√	√	√	√	√
8	9950	Berliana Viantiwi Ayu Kusuma	√	√	√	√	√	√	√
9	9951	Bimo Aryo	√	i	√	√	√	√	√
10	9956	Desna Dinda Natalia	√	√	√	√	√	√	√
11	9958	Dewi Anggraeni Sekarwati	√	√	√	√	√	√	√
12	9960	Dhea Eva Handika	√	√	√	√	√	√	√
13	9966	Dinda Permata Sasauw	√	√	√	√	√	√	√
14	9977	Erlangga Arditya Ganesha	√	√	√	√	√	√	√
15	9991	Galang Tyosa Putra	√	i	√	√	√	√	√
16	9998	Hawa Dwi Nur Arandita	√	√	√	√	√	√	√
17	10009	Isna Rahmarani	√	√	√	√	√	√	√
18	10022	Leni Hapsari	√	√	√	√	√	√	√
19	10024	Lintang Akbar	√	√	√	√	√	√	√
20	10044	Muhammad Rifki Fadli	√	i	√	√	√	√	√
21	10054	Nur Al-Azizah Al-Hilmiyah	√	√	√	√	√	√	√
22	10061	Pramita Putri Arifin	√	√	√	√	√	√	√
23	10065	Rafli Dwino Anandita	√	√	√	√	√	√	√
24	10077	Rosita Damayanti	√	√	√	√	√	√	√
25	10078	Sabila Damariesta	√	√	√	√	√	√	√
26	10083	Sandy Arfian Mubaroq	√	i	√	√	√	√	√
27	10089	Sukma Yunitasari	√	√	√	√	√	√	√
28	10104	Wachid Oktavian Prasetyo	√	i	√	√	√	√	√

Guru Pembimbing



Urip Sadewo, S. Sos
NIP. 19711224 200604 1 009

Kalasan, 16 September 2016
Mahasiswa PPL



Muhammad Sukron Mahadi
NIM. 13413241036

**DAFTAR KEHADIRAN SISWA KELAS X MIPA 3 MATA PELAJARAN SOSIOLOGI
TAPEL 2016/2017**

No	NIS	Nama	Kehadiran						
			28-07-16	04-08-16	11-08-16	18-08-16	25-08-16	01-09-16	07-09-16
1	9904	Akbar Bayu Pamungkas Sutowijoyo	√	√	√	√	√	√	√
2	9906	Aldi Surya Briantama	√	√	√	√	√	√	√
3	9907	Aldo Krisna Murti	√	√	√	√	√	√	√
4	9908	Alfath Kharisma Mardiana	√	√	√	√	√	√	√
5	9919	Anggitta Nur Safitri	√	√	√	√	√	√	√
6	9920	Anggraheni Nurmawati	√	√	√	√	√	√	√
7	9921	Anggun Pertiwi	√	√	√	√	√	√	√
8	9922	Aninda Aulia Rahayu	√	√	√	√	√	√	√
9	9924	Annisa Kusuma Chandra	√	√	√	√	√	√	√
10	9942	Auranisa Azzahra	√	√	√	√	√	√	√
11	9954	Deni Tri Wahyudi	√	√	√	√	√	√	√
12	9972	Ekaningsih Fauzizah	√	√	√	√	√	√	√
13	9979	Evania Farrellyn Puspa Damayanti	√	√	√	√	√	√	√
14	9985	Febiola Cindy Cynthiarani	√	√	√	√	√	√	√
15	9990	Gadang Rakha Fadilla	√	√	√	√	√	√	√
16	9999	Helda Mahardika	√	√	√	√	√	√	√
17	10011	Ivonni Tiahaq	√	√	√	√	√	√	√
18	10026	Luthfia Nur Ashari	√	√	√	√	√	√	√
19	10028	Mahayu Dyah Pramundita	√	√	√	√	√	√	√
20	10034	Mega Laksana Wibawa	√	√	√	√	√	√	√
21	10049	Nasrullah Abdulrahman Rafli Junaid	√	√	√	√	√	√	√
22	10055	Nur Raudhatil Jannah	√	√	√	√	√	√	√
23	10066	Rahmandhita Utari	√	√	√	√	√	√	√
24	10079	Sadad Zulfanazhif Pasa	√	√	√	√	√	√	√
25	10081	Salsabela Allam Istiqomah	√	√	√	√	√	√	√
26	10093	Syarifah Famma Nur Azizah	√	√	√	√	√	√	√
27	10094	Syifa Nur Anggraini	√	√	√	√	√	√	√
28	10105	Wahid Al Muizz	√	√	√	√	√	√	√

Guru Pembimbing



Urip Sadewo, S. Sos
NIP. 19711224 200604 1 009

Kalasan, 16 September 2016
Mahasiswa PPL



Muhammad Sukron Mahadi
NIM. 13413241036

**DAFTAR KEHADIRAN SISWA KELAS X MIPA 4 MATA PELAJARAN SOSIOLOGI
TAPEL 2016/2017**

No	NIS	Nama	Kehadiran					
			27-07-16	03-08-16	10-08-16	24-08-16	31-09-16	07-09-16
1	9914	Ammar Abiyyu Tsaqib	√	√	√	√	√	√
2	9915	Andang Ikhsan Syafrudin	√	√	√	√	√	√
3	9917	Anggara Yudha Putra Pratama	√	√	√	√	√	√
4	9926	Annisa Nirmala Devi	√	√	√	√	√	√
5	9927	Annisaul Mardhiyah	√	√	√	√	√	√
6	9928	Aprilia Rahmawati	√	√	√	√	√	√
7	9929	Aprilla Triastuti	√	√	√	√	√	√
8	9931	Arfia Zahra Waryono Amsa	√	√	√	√	√	√
9	9932	Arief Kurniawan	√	√	√	√	√	√
10	9940	Atifah Fauziah	√	√	√	√	√	√
11	9962	Didan Ariadapa Rahadi	√	√	√	√	√	√
12	9973	Ella Isnaini	√	√	√	√	√	√
13	9981	Fadhila Kusuma Hati	√	√	√	√	√	√
14	9986	Febrina Ayu Wulandari	√	√	√	√	√	√
15	9994	Guntur Aji Prasetyo Jati	√	√	√	√	√	√
16	10001	Herlandita Rona Anggraeni	√	√	√	√	√	√
17	10015	Kharisma Larasati Martata Putri	√	√	√	√	√	√
18	10036	Meilia Kurotu A'yun	√	√	√	√	√	√
19	10040	Muhammad Azmi	√	√	√	√	√	√
20	10051	Novarico Dwi Rasindu	√	√	√	√	√	√
21	10056	Nurmalita Bakhiitah Mabruukah	√	√	√	√	√	√
22	10073	Rizka Anggun Rahmaputri	√	√	√	√	√	√
23	10082	Salsabila Rochmania Astuti	√	√	√	√	√	√
24	10092	Syafii Muhamad	√	√	√	√	√	√
25	10098	Uswatun Khasanah	√	√	√	√	√	√
26	10108	Yosa Bintang Rinantoro	√	√	√	√	√	√

Guru Pembimbing



Urip Sadewo, S. Sos
NIP. 19711224 200604 1 009

Kalasan, 16 September 2016
Mahasiswa PPL



Muhammad Sukron Mahadi
NIM. 13413241036

Kisi-Kisi Soal Ulangan Harian Kode A

KD:

3.1 Memahami pengetahuan dasar Sosiologi sebagai ilmu pengetahuan yang berfungsi mengkaji gejala sosial di masyarakat.

4.1 Menalar suatu gejala sosial di lingkungan sekitar dengan menggunakan pendekatan sosiologis.

No	Indikator	C1	C2	C3	C4	C5	C6
1	Menjelaskan konsep dasar ilmu Sosiologi	6	7, 10				
2	Mengidentifikasi gejala-gejala sosial yang terjadi di masyarakat		1				
3	Menjelaskan pemikiran tokoh-tokoh sosiologi	2, 8	3				
4	Menjelaskan fungsi-fungsi Sosiologi	5, 9	4				

Kunci Jawaban Soal Pilihan Ganda Kode A

1. E
2. A
3. B
4. D
5. B
6. E
7. D
8. B
9. A
10. D

Indikator Penilaian Soal Essay Kode A

1. Jelaskan mengenai *The Protestant Ethic and The Spirit of Capitalism* (Etika Protestan dan Spirit Kapitalisme)!
 - Menjelaskan tentang hubungan antara kekayaan/kapitalisme pada masyarakat eropa barat dengan ajaran agama protestan (skor 4)
 - Menjelaskan tentang semangat untuk menjadi makmur (skor 4)
 - Menjelaskan tentang ajaran agama protestan untuk menjadi makmur (skor 4)
 - Menjelaskan tentang orang yang makmur akan diselamatkan oleh Tuhan (skor 4)
2. Apa yang dimaksud dengan gejala sosial? Berikan 5 contohnya!
 - Menjelaskan tentang definisi gejala sosial sebagai sesuatu yang nyata yang terjadi di masyarakat (skor 8)
 - Memberikan contoh-contoh gejala sosial dalam masyarakat semisal kriminalitas, gotong royong, dll (skor 8)
3. Sebutkan dan jelaskan ciri-ciri ilmu Sosiologi!
 - Menjelaskan tentang empiris (skor 4)
 - Menjelaskan tentang teoritis (skor 4)
 - Menjelaskan tentang kumulatif (skor 4)
 - Menjelaskan tentang non-etis (skor 4)
4. Salah satu fungsi Sosiologi adalah untuk pembangunan. Coba jelaskan dan berikan contoh/ilustrasinya!
 - Menjelaskan tentang perubahan yang terencana dan terarah (skor 4)
 - Menjelaskan tentang pembangunan manusia (skor 4)
 - Menjelaskan hubungan antara pembangunan dengan masyarakat (skor 4)
 - Memberikan ilustrasi fungsi sosiologi dalam pembangunan (skor 4)
5. Salah satu gejala sosial yang akhir-akhir ini semakin marak adalah kasus kriminalitas. Menurut anda, bagaimana cara Sosiologi untuk mengatasi masalah tersebut?
 - Menjelaskan seputar kriminalitas (sebab, akar masalah, dll) (skor 8)
 - Menjelaskan tentang solusi untuk masalah kriminalitas (skor 8)

Kisi-Kisi Soal Ulangan Harian Kode B

KD:

3.1 Memahami pengetahuan dasar Sosiologi sebagai ilmu pengetahuan yang berfungsi mengkaji gejala sosial di masyarakat.

4.1 Menalar suatu gejala sosial di lingkungan sekitar dengan menggunakan pendekatan sosiologis.

No	Indikator	C1	C2	C3	C4	C5	C6
1	Menjelaskan konsep dasar ilmu Sosiologi	1	6, 8				
2	Mengidentifikasi gejala-gejala sosial yang terjadi di masyarakat		7				
3	Menjelaskan pemikiran tokoh-tokoh sosiologi	2, 10	3				
4	Menjelaskan fungsi-fungsi Sosiologi	4,5	9				

Kunci Jawaban Soal Pilihan Ganda Kode B

1. A
2. E
3. C
4. D
5. A
6. B
7. C
8. C
9. E
10. C

Indikator Penilaian Soal Essay Kode B

1. Apa yang dimaksud dengan gejala sosial? Berikan 5 contohnya!
 - Menjelaskan tentang definisi gejala sosial sebagai sesuatu yang nyata yang terjadi di masyarakat (skor 8)
 - Memberikan contoh-contoh gejala sosial dalam masyarakat semisal kriminalitas, gotong royong, dll (skor 8)
2. Mengapa Auguste Comte disebut sebagai Bapak Sosiologi?
 - Menjelaskan tentang orang yang pertama kali menamai ilmu Sosiologi dari yang berasal dari dua kata yaitu *socius* dan *logos* (16)
3. Sebutkan dan jelaskan ciri-ciri ilmu Sosiologi!
 - Menjelaskan tentang empiris (skor 4)
 - Menjelaskan tentang teoritis (skor 4)
 - Menjelaskan tentang kumulatif (skor 4)
 - Menjelaskan tentang non-etis (skor 4)
4. Salah satu fungsi Sosiologi adalah untuk penelitian. Coba jelaskan dan berikan contoh/ilustrasinya!
 - Menjelaskan tentang penelitian murni (4)
 - Menjelaskan tentang penelitian yang berpusat pada masalah (4)
 - Menjelaskan tentang penelitian terapan (4)
 - Memberikan contoh/ilustrasi dengan tepat (4)
5. Salah satu gejala sosial yang akhir-akhir ini semakin marak adalah kekerasan terhadap anak-anak. Menurut anda, bagaimana cara Sosiologi untuk mengatasi masalah tersebut?
 - Menjelaskan seputar kekerasan terhadap anak (sebab, akar masalah, dll) (skor 8)
 - Menjelaskan tentang solusi untuk masalah kekerasan terhadap anak (skor 8)

- A. Jawablah pertanyaan-pertanyaan di bawah ini dengan tepat!
1. Berikut ini merupakan contoh tindakan sosial adalah
 - a. Membuka payung ketika turun hujan
 - b. Menendang batu di jalanan sekedar iseng
 - c. Menanam bunga di halaman rumah
 - d. Menggaruk-garuk kepala
 - e. Bunuh diri karena patah hati
 2. Tipe solidaritas yang dikemukakan oleh Emile Durkheim yang dapat ditemui pada masyarakat yang masih sederhana/masyarakat pedesaan adalah
 - a. Mekanik
 - b. Organik
 - c. Analogis
 - d. Metafisik
 - e. Homogenik
 3. Berikut ini merupakan pernyataan yang dikemukakan oleh Auguste Comte
 - a. Sosiologi mempelajari fakta sosial
 - b. Tahap perkembangan masyarakat, yaitu teologis, metafisik, dan positif
 - c. Masyarakat terdiri atas kelas proletar dan kelas borjuis
 - d. Masyarakat memiliki tipe solidaritas yang berbeda-beda
 - e. Sosiologi mempelajari tindakan sosial
 4. Berikut ini yang merupakan masalah sosial adalah
 - a. Jembatan yang dipenuhi warga tiba-tiba ambruk
 - b. Gempa bumi yang terjadi di berbagai daerah
 - c. Tabrakan beruntun di jalan tol
 - d. Kemiskinan yang terus bertambah
 - e. Penemuan obat baru yang menggemparkan dunia
 5. Untuk menekan laju pertumbuhan penduduk, pemerintah mencanangkan program Keluarga Berencana. Hal tersebut termasuk dalam fungsi Sosiologi sebagai
 - a. Pembangunan
 - b. Perencanaan sosial
 - c. Pemecahan masalah
 - d. Merumuskan masalah
 - e. Penelitian
 6. Sosiologi sebagai ilmu pengetahuan memiliki ciri-ciri yaitu didasarkan pada observasi terhadap kenyataan. Hal tersebut menunjukkan bahwa Sosiologi memiliki ciri-ciri
 - a. Teoritis
 - b. Kumulatif
 - c. Universal
 - d. Non etis
 - e. Empiris
 7. Sosiologi merupakan ilmu yang mempelajari tentang masyarakat sehingga penting untuk kita pelajari bersama. Berikut ini yang *bukan* merupakan contoh manfaat mempelajari Sosiologi dalam kehidupan sehari-hari adalah
 - a. Menjadi pribadi yang kritis dan solutif dalam menanggapi suatu gejala sosial yang terjadi di masyarakat
 - b. Mampu memahami nilai, norma, serta aturan yang berlaku di masyarakat
 - c. Memiliki pengetahuan yang luas mengenai kehidupan masyarakat yang beraneka ragam
 - d. Menjadi pribadi yang apatis dan anti sosial dalam kehidupan sehari-hari
 - e. Mampu memahami peran dan posisi di dalam masyarakat
 8. Menurut Karl Marx, kelas sosial dalam masyarakat yang selalu mengalami penindasan dan perlakuan tidak adil disebut sebagai kelas
 - a. Borjuis
 - b. Proletar
 - c. Marjinal

- d. Progresif
 - e. Pinggiran
9. Untuk mengatasi tingginya angka kemiskinan di Indonesia, pemerintah mencanangkan program pelatihan kerja dan wirausaha. Hal ini menunjukkan fungsi sosiologi sebagai
- a. Mengatasi masalah
 - b. Merumuskan masalah
 - c. Penelitian
 - d. Pembangunan
 - e. Perencanaan sosial
10. Salah satu ciri ilmu Sosiologi adalah bersifat kumulatif, yang artinya ilmu Sosiologi
- a. Mempersoalkan baik atau buruknya suatu peristiwa
 - b. Didasarkan pada observasi terhadap kenyataan
 - c. Selalu berusaha untuk menyusun abstraksi dari hasil pengamatan gejala sosial
 - d. Disusun atas dasar teori yang sudah ada, diperluas, dan memperkuat teori lama
 - e. Menggunakan metode ilmiah di dalam mengkaji setiap gejala sosial

Jawablah pertanyaan-pertanyaan di bawah ini dengan tepat!

1. Jelaskan mengenai *The Protestant Ethic and The Spirit of Capitalism* (Etika Protestan dan Spirit Kapitalisme)!
2. Apa yang dimaksud dengan gejala sosial? Berikan 5 contohnya!
3. Sebutkan dan jelaskan ciri-ciri ilmu Sosiologi!
4. Salah satu fungsi Sosiologi adalah untuk pembangunan. Coba jelaskan dan berikan contoh/ilustrasinya!
5. Salah satu gejala sosial yang akhir-akhir ini semakin marak adalah kasus kriminalitas. Menurut anda, bagaimana cara Sosiologi untuk mengatasi masalah tersebut?



A. Jawablah pertanyaan-pertanyaan di bawah ini dengan tepat!

1. Ilmu sosiologi tidak memandang baik atau buruknya suatu peristiwa, tetapi berusaha menjelaskan peristiwa tersebut secara obyektif. Hal ini menunjukkan bahwa Sosiologi memiliki ciri-ciri
 - a. Non etis
 - b. Empiris
 - c. Teoritis
 - d. Kumulatif
 - e. Spekulatif
2. Tipe solidaritas yang dikemukakan oleh Emile Durkheim yang dapat ditemui pada masyarakat yang masih sederhana/masyarakat pedesaan adalah
 - a. Organik
 - b. Analogis
 - c. Metafisik
 - d. Homogenik
 - e. Mekanik
3. Berikut ini merupakan pernyataan yang dikemukakan oleh Auguste Comte
 - a. Sosiologi mempelajari fakta sosial
 - b. Terdapat hubungan antara etika protestan dengan perkembangan ekonomi di eropa barat
 - c. Tahap perkembangan masyarakat, yaitu teologis, metafisik, dan positif
 - d. Masyarakat terdiri atas kelas proletar dan kelas borjuis
 - e. Sosiologi mempelajari tindakan sosial
4. Untuk mengatasi tingginya angka kemiskinan di Indonesia, pemerintah mencanangkan program pelatihan kerja dan wirausaha. Hal ini menunjukkan fungsi sosiologi sebagai
 - a. Merumuskan masalah
 - b. Penelitian
 - c. Pembangunan
 - d. Mengatasi masalah
 - e. Perencanaan sosial
5. Untuk mengurangi kepadatan penduduk, pemerintah mencanangkan program transmigrasi. Hal tersebut termasuk dalam fungsi Sosiologi sebagai
 - a. Perencanaan sosial
 - b. Pembangunan
 - c. Penelitian terapan
 - d. Merumuskan masalah
 - e. Penelitian murni
6. Sosiologi sebagai ilmu pengetahuan memiliki ciri-ciri yaitu didasarkan pada observasi terhadap kenyataan. Hal tersebut menunjukkan bahwa Sosiologi memiliki ciri-ciri
 - a. Teoritis
 - b. Empiris
 - c. Kumulatif
 - d. Universal
 - e. Non etis
7. Berikut ini merupakan contoh tindakan sosial adalah
 - a. Membuka payung ketika turun hujan
 - b. Menendang batu di jalanan sekedar iseng
 - c. Bunuh diri karena patah hati
 - d. Menanam bunga di halaman rumah
 - e. Menggaruk-garuk kepala
8. Sosiologi merupakan ilmu yang mempelajari tentang masyarakat sehingga penting untuk kita pelajari bersama. Berikut ini yang *bukan* merupakan contoh manfaat mempelajari Sosiologi dalam kehidupan sehari-hari adalah
 - a. Mampu memahami nilai, norma, serta aturan yang berlaku di masyarakat
 - b. Memiliki pengetahuan yang luas mengenai kehidupan masyarakat yang beraneka ragam
 - c. Menjadi pribadi yang apatis dan anti sosial dalam kehidupan sehari-hari
 - d. Menjadi pribadi yang kritis dan solutif dalam menanggapi suatu

- gejala sosial yang terjadi di masyarakat
- e. Mampu memahami peran dan posisi di dalam masyarakat
9. Berikut ini yang merupakan masalah sosial adalah
- a. Jembatan yang dipenuhi warga tiba-tiba ambruk
 - b. Gempa bumi yang terjadi di berbagai daerah
 - c. Tabrakan beruntun di jalan tol
 - d. Penemuan obat baru yang menggemparkan dunia
 - e. Kemiskinan yang terus bertambah
10. Menurut Karl Marx, kelas sosial dalam masyarakat yang selalu mengalami penindasan dan perlakuan tidak adil disebut sebagai kelas
- a. Borjuis
 - b. Marjinal
 - c. Proletar
 - d. Progresif
 - e. Pinggiran

Jawablah pertanyaan-pertanyaan di bawah ini dengan tepat!

1. Apa yang dimaksud dengan gejala sosial? Berikan 5 contohnya!
2. Mengapa Auguste Comte disebut sebagai Bapak Sosiologi?
3. Sebutkan dan jelaskan ciri-ciri ilmu Sosiologi!
4. Salah satu fungsi Sosiologi adalah untuk penelitian. Coba jelaskan dan berikan contoh/ilustrasinya!
5. Salah satu gejala sosial yang akhir-akhir ini semakin marak adalah kekerasan terhadap anak-anak. Menurut anda, bagaimana cara Sosiologi untuk mengatasi masalah tersebut?



HASIL ANALISIS SOAL PILIHAN GANDA

Satuan Pendidikan : SMAN 1 KALASAN
Nama Tes : ULANGAN HARIAN 1
Kode Soal : B
Mata Pelajaran : SOSIOLOGI
Tanggal Tes : 24 Agustus 2016
Pokok Bahasan/Sub : Sosiologi sebagai ilmu yang berfungsi mengkaji gejala sosial di masyarakat

No Butir	Daya Beda		Tingkat Kesukaran		Alternatif Jawaban Tidak Efektif	Keterangan
	Koefisien	Keterangan	Koefisien	Keterangan		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	0.000	Tidak Baik	1.000	Mudah	BCDE	Tidak Baik
2	0.000	Tidak Baik	1.000	Mudah	ABCD	Tidak Baik
3	0.000	Tidak Baik	1.000	Mudah	ABDE	Tidak Baik
4	0.275	Cukup Baik	0.583	Sedang	A	Revisi Pengecoh
5	0.530	Baik	0.667	Sedang	CD	Revisi Pengecoh
6	0.686	Baik	0.917	Mudah	ADE	Revisi Pengecoh
7	0.657	Baik	0.750	Mudah	DE	Revisi Pengecoh
8	0.000	Tidak Baik	1.000	Mudah	ABDE	Tidak Baik
9	0.101	Tidak Baik	0.917	Mudah	BCD	Tidak Baik
10	0.000	Tidak Baik	1.000	Mudah	ABDE	Tidak Baik
11	-	-	-	-	-	-
12	-	-	-	-	-	-
13	-	-	-	-	-	-
14	-	-	-	-	-	-
15	-	-	-	-	-	-
16	-	-	-	-	-	-
17	-	-	-	-	-	-
18	-	-	-	-	-	-
19	-	-	-	-	-	-
20	-	-	-	-	-	-
21	-	-	-	-	-	-
22	-	-	-	-	-	-
23	-	-	-	-	-	-
24	-	-	-	-	-	-
25	-	-	-	-	-	-
26	-	-	-	-	-	-
27	-	-	-	-	-	-
28	-	-	-	-	-	-
29	-	-	-	-	-	-
30	-	-	-	-	-	-
31	-	-	-	-	-	-
32	-	-	-	-	-	-
33	-	-	-	-	-	-
34	-	-	-	-	-	-
35	-	-	-	-	-	-
36	-	-	-	-	-	-

37	-	-	-	-	-	-
38	-	-	-	-	-	-
39	-	-	-	-	-	-
40	-	-	-	-	-	-
41	-	-	-	-	-	-
42	-	-	-	-	-	-
43	-	-	-	-	-	-
44	-	-	-	-	-	-
45	-	-	-	-	-	-
46	-	-	-	-	-	-
47	-	-	-	-	-	-
48	-	-	-	-	-	-
49	-	-	-	-	-	-
50	-	-	-	-	-	-

Mengetahui :
Guru Pembimbing



URIP SADEWO, S.Sos
NIP 19711224 200604 1 009

SLEMAN, 30 AGUSTUS 2016
Mahasiswa PPL



M. Sukron Mahadi
NIM. 13413241036

HASIL ANALISIS SOAL ESSAY

Satuan Pendidikan : SMAN 1 KALASAN
Nama Tes : ULANGAN HARIAN 1
Kode Soal : B
Mata Pelajaran : SOSIOLOGI
Tanggal Tes : 24 Agustus 2016
PokokBahasan/Sub : Sosiologi sebagai ilmu yang berfungsi mengkaji gejala sosial di masyarakat

No Butir	Daya Beda		Tingkat Kesukaran		Kesimpulan Akhir
	Koefisien	Keterangan	Koefisien	Keterangan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	0.000	Tidak Baik	1.000	Mudah	Tidak Baik
2	0.000	Tidak Baik	0.500	Sedang	Tidak Baik
3	0.000	Tidak Baik	1.000	Mudah	Tidak Baik
4	-0.010	Tidak Baik	0.677	Sedang	Tidak Baik
5	0.106	Tidak Baik	0.719	Mudah	Tidak Baik
6	-	-	-	-	-
7	-	-	-	-	-
8	-	-	-	-	-
9	-	-	-	-	-
10	-	-	-	-	-

Mengetahui :
Guru Pembimbing



URIP SADEWO, S.Sos
NIP 19711224 200604 1 009

SLEMAN, 30 AGUSTUS 2016
Mahasiswa PPL



M. Sukron Mahadi
NIM. 13413241036

HASIL ANALISIS SOAL PILIHAN GANDA

Satuan Pendidikan : SMAN 1 KALASAN
Nama Tes : ULANGAN HARIAN
Kode Soal : A
Mata Pelajaran : SOSIOLOGI
Tanggal Tes : 24 Agustus 2016
Pokok Bahasan/Sub : Sosiologi sebagai ilmu yang berfungsi mengkaji gejala sosial di masyarakat

No Butir	Daya Beda		Tingkat Kesukaran		Alternatif Jawaban Tidak Efektif	Keterangan
	Koefisien	Keterangan	Koefisien	Keterangan		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	-0.178	Tidak Baik	0.923	Mudah	ACD	Tidak Baik
2	-0.178	Tidak Baik	0.923	Mudah	CDE	Tidak Baik
3	0.000	Tidak Baik	1.000	Mudah	ACDE	Tidak Baik
4	0.000	Tidak Baik	1.000	Mudah	ABCE	Tidak Baik
5	0.000	Tidak Baik	1.000	Mudah	ACDE	Tidak Baik
6	0.317	Baik	0.923	Mudah	ACD	Revisi Pengecoh
7	0.000	Tidak Baik	1.000	Mudah	ABCE	Tidak Baik
8	0.000	Tidak Baik	1.000	Mudah	ACDE	Tidak Baik
9	0.025	Tidak Baik	0.769	Mudah	CD	Tidak Baik
10	0.260	Cukup Baik	0.538	Sedang	AE	Revisi Pengecoh
11	-	-	-	-	-	-
12	-	-	-	-	-	-
13	-	-	-	-	-	-
14	-	-	-	-	-	-
15	-	-	-	-	-	-
16	-	-	-	-	-	-
17	-	-	-	-	-	-
18	-	-	-	-	-	-
19	-	-	-	-	-	-
20	-	-	-	-	-	-
21	-	-	-	-	-	-
22	-	-	-	-	-	-
23	-	-	-	-	-	-
24	-	-	-	-	-	-
25	-	-	-	-	-	-
26	-	-	-	-	-	-
27	-	-	-	-	-	-
28	-	-	-	-	-	-
29	-	-	-	-	-	-
30	-	-	-	-	-	-
31	-	-	-	-	-	-
32	-	-	-	-	-	-
33	-	-	-	-	-	-
34	-	-	-	-	-	-
35	-	-	-	-	-	-
36	-	-	-	-	-	-
37	-	-	-	-	-	-

38	-	-	-	-	-	-
39	-	-	-	-	-	-
40	-	-	-	-	-	-
41	-	-	-	-	-	-
42	-	-	-	-	-	-
43	-	-	-	-	-	-
44	-	-	-	-	-	-
45	-	-	-	-	-	-
46	-	-	-	-	-	-
47	-	-	-	-	-	-
48	-	-	-	-	-	-
49	-	-	-	-	-	-
50	-	-	-	-	-	-

Mengetahui :
Guru Pembimbing



URIP SADEWO, S.Sos
NIP 19711224 200604 1 009

SLEMAN, 30 AGUSTUS 2016
Mahasiswa PPL



M. Sukron Mahadi
NIM. 13413241036

HASIL ANALISIS SOAL ESSAY

Satuan Pendidikan : SMAN 1 KALASAN
Nama Tes : ULANGAN HARIAN 1
Kode Soal : A
Mata Pelajaran : SOSIOLOGI
Tanggal Tes : 24 Agustus 2016
PokokBahasan/Sub : Sosiologi sebagai ilmu yang berfungsi mengkaji gejala sosial di masyarakat

No Butir	Daya Beda		Tingkat Kesukaran		Kesimpulan Akhir
	Koefisien	Keterangan	Koefisien	Keterangan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	0.301	Baik	0.885	Mudah	Cukup Baik
2	0.000	Tidak Baik	1.000	Mudah	Tidak Baik
3	-0.371	Tidak Baik	0.990	Mudah	Tidak Baik
4	0.709	Baik	0.817	Mudah	Cukup Baik
5	0.034	Tidak Baik	0.769	Mudah	Tidak Baik
6	-	-	-	-	-
7	-	-	-	-	-
8	-	-	-	-	-
9	-	-	-	-	-
10	-	-	-	-	-

Mengetahui :
Guru Pembimbing



URIP SADEWO, S.Sos
NIP 19711224 200604 1 009

SLEMAN, 30 AGUSTUS 2016
Mahasiswa PPL



M. Sukron Mahadi
NIM. 13413241036

**OBSERVASI PENILAIAN SIKAP SMA NEGERI 1 KALASAN, SEMESTER 1
TAPEL 2016/2017**

Mata pelajaran : Sosiologi

Kelas : X MIPA 1

No	Nama	Nilai Sikap						Predikat
		Spiritual	Sopan/Santun	Toleransi	Tanggung jwb	Disiplin	Rata2	
1	Abdullah Miftahulhaq	4	3	3	4	4	3.6	SB
2	Adiswari Sekar Ayu Wulandari	4	4	4	3	2	3.4	SB
3	Adji Putra Kurniawan	3	3	4	3	4	3.4	SB
4	Afifah Huda Safura	4	4	4	4	3	3.8	SB
5	Agusvina Nur Wahyuni Rahayu	3	4	4	3	3	3.4	SB
6	Angela Berliandara	4	3	3	3	3	3.2	B
7	Bayu Aji Wicaksono Nur Cahyo	4	2	3	3	4	3.2	B
8	Benedicta Krissanty Paramastuti	4	4	4	4	3	3.8	SB
9	Dewa Bagaskara	4	3	3	3	3	3.2	B
10	Dimas Aliftya Naufal	4	2	3	3	3	3	B
11	Dorotea Galuh Puspita Nugraharani	4	4	4	4	3	3.8	SB
12	Gabriela Oktaviani Ayudya Putri	3	4	3	3	4	3.4	SB
13	Hasna Salsabila	4	4	3	3	3	3.4	SB
14	Huda Bagas Yudistira	4	3	3	3	3	3.2	B
15	Ignasius Widya Parahita Putranto	4	4	4	4	3	3.8	SB
16	Indah Mutiara Sari	3	3	3	4	4	3.4	SB
17	Kusuma Cahya Pamungkas	4	4	3	3	3	3.4	SB
18	Laila Adiningrum	4	3	4	3	4	3.6	SB
19	Margaretha Rosa Wulandari	4	4	4	3	3	3.6	SB
20	Muhammad Naufal Ali Zidhan	4	2	3	3	3	3	B
21	Nadia Dhio Wiranata	4	3	3	3	3	3.2	B
22	Narisa Nuri Rahmawati	4	3	3	4	3	3.4	SB
23	Para Mesti Marsa Adristi	4	3	4	3	4	3.6	SB
24	Pinky Exellyna Salshabila	4	3	4	3	2	3.2	B
25	Prasetyawan Caesar Wijaya Jati	4	4	3	3	3	3.4	SB
26	Priscila Vista Cintya Christy	4	3	4	3	4	3.6	SB
27	Stefanus Deny Dewanto	4	4	4	3	3	3.6	SB
28	Thoriq Faisal Yahya	3	4	4	4	3	3.6	SB

Pedoman penilaian:

Indikator sikap sopan/santun:

- Menghormati orang yang lebih tua
- Tidak berkata kotor, kasar, takabur
- Tidak meludah di sembarang tempat
- Tidak menyela pembicaraan orang lain
- Mengucapkan terima kasih atas bantuan
- Memperlakukan orang lain dgn baik

Nilai/kriteria:

4: Apabila selalu terpenuhi

3: Apabila sering terpenuhi

2: Apabila kadang2 terpenuhi

1: Apabila tidak pernah terpenuhi

Indikator sikap spiritual:

- Berdoa sebelum dan sesudah kegiatan
- Menjalankan ibadah tepat waktu
- Bersyukur atas nikmat karunia Tuhan
- Bersyukur ketika berhasil mengerjakan sesuatu
- Memelihara hub baik dengan sesama

Nilai/kriteria:

4: Apabila selalu terpenuhi

3: Apabila sering terpenuhi

2: Apabila kadang2 terpenuhi

1: Apabila tidak pernah terpenuhi

Indikator sikap tanggung jawab:

- Melaksanakan tugas dengan baik
- Siap menerima resiko dari tindakan yang dilakukan
- Tidak mudah menyalahkan orang lain
- Mengembalikan barang yang dipinjam
- Meminta maaf saat melakukan kesalahan
- Menepati janji

Nilai/kriteria:

4: Apabila selalu terpenuhi

3: Apabila sering terpenuhi

2: Apabila kadang2 terpenuhi

Indikator sikap toleransi:

- Menghargai perbedaan pendapat
- Menerima hasil kesepakatan
- Menerima kekurangan orang lain
- Memaafkan kesalahan orang lain
- Mau dan mampu bekerja sama
- Tidak memaksakan pendapat

Nilai/kriteria:

4: Apabila selalu terpenuhi

3: Apabila sering terpenuhi

2: Apabila kadang2 terpenuhi

1: Apabila tidak pernah terpenuhi

Indikator sikap disiplin:

- Datang tepat waktu
- Patuh pada tata tertib sekolah
- Mengumpulkan tugas tepat waktu
- Berbahasa yang baik dan benar

Nilai/kriteria:

4: Apabila selalu terpenuhi

3: Apabila sering terpenuhi

2: Apabila kadang2 terpenuhi

1: Apabila tidak pernah terpenuhi

Guru Mata Pelajaran



Urip Sadewo, S. Sos
NIP. 19711224 2006704 1 009

LEMBAR PENILAIAN DISKUSI MAPEL SOSIOLOGI KELAS X MIPA 1

TAHUN PELAJARAN 2016/2017

No	Nama	Kerja Sama	Sopan santun	Toleran	Responsif	Proaktif	Bijaksana	Jumlah Skor	Predikat
1	Abdullah Miftahulhaq	3	3	3	3	3	3	18	B
2	Adiswari Sekar Ayu Wulandari	3	4	4	4	4	4	23	SB
3	Adji Putra Kurniawan	3	3	4	3	3	4	20	SB
4	Afifah Huda Safura	4	4	4	4	4	3	23	SB
5	Agusvina Nur Wahyuni Rahayu	3	3	4	3	4	3	20	SB
6	Angela Berliandara	3	3	3	3	4	4	20	SB
7	Bayu Aji Wicaksono Nur C	3	3	3	3	3	3	18	B
8	Benedicta Krissanty P	4	4	4	3	4	4	23	SB
9	Dewa Bagaskara	3	3	3	3	3	3	18	B
10	Dimas Aliftya Naufal	3	3	3	3	3	3	18	B
11	Dorotea Galuh Puspita N	4	3	4	4	3	3	21	SB
12	Gabriela Oktaviani Ayudya P	4	3	3	4	3	4	21	SB
13	Hasna Salsabila	4	4	3	4	3	3	21	SB
14	Huda Bagas Yudistira	3	3	4	3	3	4	20	SB
15	Ignasius Widya Parahita P	4	4	4	4	4	3	23	SB
16	Indah Mutiara Sari	4	3	4	3	4	3	21	SB
17	Kusuma Cahya Pamungkas	4	4	4	4	3	3	22	SB
18	Laila Adiningrum	3	4	3	4	4	4	22	SB
19	Margaretha Rosa Wulandari	3	4	3	3	3	3	19	B
20	Muhammad Naufal Ali Zidhan	3	3	3	3	3	3	18	B
21	Nadia Dhio Wiranata	4	4	3	4	4	4	23	SB
22	Narisa Nuri Rahmawati	4	3	3	4	3	4	21	SB
23	Para Mesti Marsa Adristi	3	3	4	4	3	3	20	SB
24	Pinky Exellyna Salshabila	3	3	3	3	3	4	19	B
25	Prasetyawan Caesar Wijaya J	3	3	4	3	3	4	20	SB
26	Priscila Vista Cintya Christy	4	4	4	3	4	3	22	SB
27	Stefanus Deny Dewanto	4	4	4	3	3	3	21	SB
28	Thoriq Faisal Yahya	3	4	4	4	4	4	23	SB

Keterangan:

Skala penilaian dibuat dengan rentang nilai 1-4


1= Tidak Baik : 50-59

2= Cukup : 60-69

3= Baik : 70-79

4= Sangat Baik: 80-100

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor}}{24} \times 100$$

Guru Mata Pelajaran

 Urip Sadewo, S. Sos
 NIP. 19711224 2006704
 1 009

DAFTAR NILAI TUGAS

Satuan Pendidikan : SMAN 1 Kalasan
Mata Pelajaran : Sosiologi
Kelas/Program : X/MIPA 1
Tanggal Pemberian Tugas : 10 Agustus 2016
Materi : Gejala Sosial dalam Masyarakat

No	NIS	Nama	L/P	Nilai Tugas
1	9891	Abdullah Miftahulhaq	L	78
2	9895	Adiswari Sekar Ayu Wulandari	P	83
3	9897	Adji Putra Kurniawan	L	78
4	9900	Afifah Huda Safura	P	83
5	9901	Agusvina Nur Wahyuni Rahayu	P	80
6	9916	Angela Berliandara	P	83
7	9947	Bayu Aji Wicaksono Nur Cahyo	L	78
8	9949	Benedicta Krissanty Paramastuti	P	78
9	9957	Dewa Bagaskara	L	80
10	9964	Dimas Aliftya Naufal	L	78
11	9969	Dorotea Galuh Puspita Nugraharani	P	80
12	9989	Gabriela Oktaviani Ayudya Putri	P	80
13	9997	Hasna Salsabila	P	80
14	10003	Huda Bagas Yudistira	L	80
15	10004	Ignasius Widya Parahita Putranto	L	80
16	10006	Indah Mutiara Sari	P	83
17	10016	Kusuma Cahya Pamungkas	P	78
18	10018	Laila Adiningrum	P	82
19	10030	Margaretha Rosa Wulandari	P	82
20	10042	Muhammad Naufal Ali Zidhan	L	78
21	10047	Nadia Dhio Wiranata	P	82
22	10048	Narisa Nuri Rahmawati	P	78
23	10059	Para Mesti Marsa Adristi	P	82
24	10060	Pinky Exellyna Salshabila	P	83
25	10062	Prasetyawan Caesar Wijaya Jati	L	83
26	10063	Priscila Vista Cintya Christy	P	83
27	10088	Stefanus Deny Dewanto	L	80
28	10097	Thoriq Faisal Yahya	L	83

Guru Pembimbing



Urip Sadewo, S. Sos
NIP. 19711224 200604 1 009

Kalasan, 7 September 2016
Mahasiswa PPL



Muhammad Sukron Mahadi
NIM. 13413241036

DAFTAR NILAI KUIS

Satuan Pendidikan : SMAN 1 Kalasan
Mata Pelajaran : Sosiologi
Kelas/Program : X/MIPA 1
Tanggal Kuis : 19 Agustus 2016
Materi : Tokoh-tokoh Sosiologi dan Pemikirannya

No	NIS	Nama	L/P	Nilai Kuis
1	9891	Abdullah Miftahulhaq	L	75
2	9895	Adiswari Sekar Ayu Wulandari	P	75
3	9897	Adji Putra Kurniawan	L	88
4	9900	Afifah Huda Safura	P	86
5	9901	Agusvina Nur Wahyuni Rahayu	P	100
6	9916	Angela Berliandara	P	90
7	9947	Bayu Aji Wicaksono Nur Cahyo	L	88
8	9949	Benedicta Krissanty Paramastuti	P	100
9	9957	Dewa Bagaskara	L	85
10	9964	Dimas Aliftya Naufal	L	85
11	9969	Dorotea Galuh Puspita Nugraharani	P	88
12	9989	Gabriela Oktaviani Ayudya Putri	P	88
13	9997	Hasna Salsabila	P	88
14	10003	Huda Bagas Yudistira	L	85
15	10004	Ignasius Widya Parahita Putranto	L	75
16	10006	Indah Mutiara Sari	P	86
17	10016	Kusuma Cahya Pamungkas	P	85
18	10018	Laila Adiningrum	P	86
19	10030	Margaretha Rosa Wulandari	P	90
20	10042	Muhammad Naufal Ali Zidhan	L	85
21	10047	Nadia Dhio Wiranata	P	86
22	10048	Narisa Nuri Rahmawati	P	90
23	10059	Para Mesti Marsa Adristi	P	95
24	10060	Pinky Exellyna Salshabila	P	75
25	10062	Prasetyawan Caesar Wijaya Jati	L	85
26	10063	Priscila Vista Cintya Christy	P	95
27	10088	Stefanus Deny Dewanto	L	100
28	10097	Thoriq Faisal Yahya	L	85

Guru Pembimbing



Urip Sadewo, S. Sos
NIP. 19711224 200604 1 009

Kalasan, 7 September 2016
Mahasiswa PPL



Muhammad Sukron Mahadi
NIM. 13413241036

DAFTAR NILAI ULANGAN HARIAN

Satuan Pendidikan : SMAN 1 Kalasan
Nama Tes : Formatif
Mata Pelajaran : Sosiologi
Kelas/Program : X/MIPA 1
Tanggal Tes : 24 Agustus 2016
KD : Memahami pengetahuan dasar Sosiologi sebagai ilmu pengetahuan yang berfungsi mengkaji gejala sosial di masyarakat

No	NIS	Nama	L/P	Nilai Ulangan	Keterangan
1	9891	Abdullah Miftahulhaq	L	78	Tuntas
2	9895	Adiswari Sekar Ayu Wulandari	P	74	Belum Tuntas
3	9897	Adji Putra Kurniawan	L	78	Tuntas
4	9900	Afifah Huda Safura	P	84	Tuntas
5	9901	Agusvina Nur Wahyuni Rahayu	P	92	Tuntas
6	9916	Angela Berliandara	P	90	Tuntas
7	9947	Bayu Aji Wicaksono Nur Cahyo	L	72	Belum Tuntas
8	9949	Benedicta Krissanty Paramastuti	P	94	Tuntas
9	9957	Dewa Bagaskara	L	86	Tuntas
10	9964	Dimas Aliftya Naufal	L	82	Tuntas
11	9969	Dorotea Galuh Puspita Nugraharani	P	88	Tuntas
12	9989	Gabriela Oktaviani Ayudya Putri	P	92	Tuntas
13	9997	Hasna Salsabila	P	74	Belum Tuntas
14	10003	Huda Bagas Yudistira	L	78	Tuntas
15	10004	Ignasius Widya Parahita Putranto	L	94	Tuntas
16	10006	Indah Mutiara Sari	P	98	Tuntas
17	10016	Kusuma Cahya Pamungkas	P	94	Tuntas
18	10018	Laila Adiningrum	P	90	Tuntas
19	10030	Margaretha Rosa Wulandari	P	78	Tuntas
20	10042	Muhammad Naufal Ali Zidhan	L	86	Tuntas
21	10047	Nadia Dhio Wiranata	P	74	Belum Tuntas
22	10048	Narisa Nuri Rahmawati	P	96	Tuntas
23	10059	Para Mesti Marsa Adristi	P	74	Belum Tuntas
24	10060	Pinky Exellyna Salshabila	P	74	Belum Tuntas
25	10062	Prasetyawan Caesar Wijaya Jati	L	90	Tuntas
26	10063	Priscila Vista Cintya Christy	P	86	Tuntas
27	10088	Stefanus Deny Dewanto	L	68	Belum Tuntas
28	10097	Thoriq Faisal Yahya	L	94	Tuntas

Guru Pembimbing

Kalasan, 7 September 2016
Mahasiswa PPL



Urip Sadewo, S. Sos
NIP. 19711224 200604 1 009



Muhammad Sukron Mahadi
NIM. 13413241036

**OBSERVASI PENILAIAN SIKAP SMA NEGERI 1 KALASAN, SEMESTER 1
TAPEL 2016/2017**

Mata pelajaran : Sosiologi

Kelas : X MIPA 2

No	Nama	Nilai Sikap						Predikat
		Sipri-tual	Sopan/Santun	Tole-ransi	Tanggung jwb	Disi-plin	Rata2	
1	Afif Tunggul Hudamukti	3	3	3	4	4	3.4	SB
2	Ahmad Emir Nextayani Sy	4	4	4	3	4	3.8	SB
3	Ahmad Faqih Azis	3	3	4	3	4	3.4	SB
4	Alfiyah Nurul Kahfi	4	3	3	4	3	3.4	SB
5	Amalia Maharani	3	4	4	3	3	3.4	SB
6	Amelia Nenna Endriana	4	4	3	3	4	3.6	SB
7	Ardimas Galih Adijoyo	4	4	3	3	4	3.6	SB
8	Berliana Viantiwi Ayu K	4	4	4	4	3	3.8	SB
9	Bimo Aryo	4	3	3	3	3	3.2	B
10	Desna Dinda Natalia	4	4	3	4	4	3.8	SB
11	Dewi Anggraeni Sekarwati	4	4	4	3	3	3.6	SB
12	Dhea Eva Handika	4	4	3	3	4	3.6	SB
13	Dinda Permata Sasauw	4	4	3	4	4	3.8	SB
14	Erlangga Arditya Ganesha	4	3	3	3	4	3.4	SB
15	Galang Tyosa Putra	4	3	4	3	3	3.4	SB
16	Hawa Dwi Nur Arandita	4	4	3	4	4	3.8	SB
17	Isna Rahmarani	4	4	3	3	3	3.4	SB
18	Leni Hapsari	4	3	4	3	4	3.6	SB
19	Lintang Akbar	4	4	4	3	3	3.6	SB
20	Muhammad Rifki Fadli	4	4	3	3	3	3.4	SB
21	Nur Al-Azizah Al-Hilmiyah	4	4	3	3	3	3.4	SB
22	Pramita Putri Arifin	4	3	3	4	3	3.4	SB
23	Rafli Dwino Anandita	4	3	3	3	4	3.4	SB
24	Rosita Damayanti	4	3	3	4	4	3.6	SB
25	Sabila Damariesta	4	4	3	3	3	3.4	SB
26	Sandy Arfian Mubaroq	4	3	4	2	3	3.2	B
27	Sukma Yunitasari	4	4	4	3	3	3.6	SB
28	Wachid Oktavian Prasetyo	3	4	4	4	3	3.6	SB

Pedoman penilaian:

Indikator sikap sopan/santun:

- Menghormati orang yang lebih tua
- Tidak berkata kotor, kasar, takabur
- Tidak meludah di sembarang tempat
- Tidak menyela pembicaraan orang lain
- Mengucapkan terima kasih atas bantuan
- Memperlakukan orang lain dgn baik

Nilai/kriteria:

- 4: Apabila selalu terpenuhi
3: Apabila sering terpenuhi
2: Apabila kadang2 terpenuhi
1: Apabila tidak pernah terpenuhi

Indikator sikap spiritual:

- Berdoa sebelum dan sesudah kegiatan
- Menjalankan ibadah tepat waktu
- Bersyukur atas nikmat karunia Tuhan
- Bersyukur ketika berhasil mengerjakan sesuatu
- Memelihara hub baik dengan sesama

Nilai/kriteria:

- 4: Apabila selalu terpenuhi
3: Apabila sering terpenuhi
2: Apabila kadang2 terpenuhi
1: Apabila tidak pernah terpenuhi

Indikator sikap tanggung jawab:

- Melaksanakan tugas dengan baik
- Siap menerima resiko dari tindakan yang dilakukan
- Tidak mudah menyalahkan orang lain
- Mengembalikan barang yang dipinjam
- Meminta maaf saat melakukan kesalahan
- Menepati janji

Nilai/kriteria:

- 4: Apabila selalu terpenuhi
3: Apabila sering terpenuhi
2: Apabila kadang2 terpenuhi

Indikator sikap toleransi:

- Menghargai perbedaan pendapat
- Menerima hasil kesepakatan
- Menerima kekurangan orang lain
- Memaafkan kesalahan orang lain
- Mau dan mampu bekerja sama
- Tidak memaksakan pendapat

Nilai/kriteria:

- 4: Apabila selalu terpenuhi
3: Apabila sering terpenuhi
2: Apabila kadang2 terpenuhi
1: Apabila tidak pernah terpenuhi

Indikator sikap disiplin:

- Datang tepat waktu
- Patuh pada tata tertib sekolah
- Mengumpulkan tugas tepat waktu
- Berbahasa yang baik dan benar

Nilai/kriteria:

- 4: Apabila selalu terpenuhi
3: Apabila sering terpenuhi
2: Apabila kadang2 terpenuhi
1: Apabila tidak pernah terpenuhi

Guru Mata Pelajaran



Urip Sadewo, S. Sos
NIP. 19711224 2006704 1 009

LEMBAR PENILAIAN DISKUSI MAPEL SOSIOLOGI KELAS X MIPA 2

TAHUN PELAJARAN 2016/2017

No	Nama	Kerja Sama	Sopan Santun	Toleran	Responsif	Proaktif	Bijaksana	Jumlah Skor	Predikat
1	Afif Tunggul Hudamukti	4	3	3	4	4	3	21	SB
2	Ahmad Emir Nextayani Sy	3	4	4	4	3	3	21	SB
3	Ahmad Faqih Azis	3	3	3	3	3	4	19	B
4	Alfiyah Nurul Kahfi	3	3	4	4	4	3	21	SB
5	Amalia Maharani	3	3	4	4	4	3	21	SB
6	Amelia Nenna Endriana	4	3	4	4	4	4	23	SB
7	Ardimas Galih Adijoyo	4	3	4	3	3	4	21	SB
8	Berliana Viantiwi Ayu Kusuma	4	3	3	3	4	4	21	SB
9	Bimo Aryo	4	4	3	4	3	3	21	SB
10	Desna Dinda Natalia	4	3	4	3	3	4	21	SB
11	Dewi Anggraeni Sekarwati	4	3	4	4	3	3	21	SB
12	Dhea Eva Handika	4	3	3	4	3	4	21	SB
13	Dinda Permata Sasauw	4	4	4	4	3	3	22	SB
14	Erlangga Arditya Ganesha	3	3	3	3	3	4	19	B
15	Galang Tyosa Putra	3	3	3	3	4	3	19	B
16	Hawa Dwi Nur Arandita	4	4	4	3	4	4	23	SB
17	Isna Rahmarani	4	3	4	4	3	3	21	SB
18	Leni Hapsari	3	3	3	3	3	4	19	B
19	Lintang Akbar	4	3	3	3	3	3	19	B
20	Muhammad Rifki Fadli	3	3	4	3	3	3	19	B
21	Nur Al-Azizah Al-Hilmiyah	4	3	3	3	3	3	19	B
22	Pramita Putri Arifin	4	3	3	3	3	3	19	B
23	Rafli Dwino Anandita	3	3	3	3	4	3	19	B
24	Rosita Damayanti	3	3	4	4	4	4	22	B
25	Sabila Damariesta	3	3	4	3	4	4	21	SB
26	Sandy Arfian Mubaroq	4	3	3	3	3	3	19	B
27	Sukma Yunitasari	4	3	3	3	3	3	19	B
28	Wachid Oktavian Prasetyo	3	3	3	3	4	3	19	B

Keterangan:

Skala penilaian dibuat dengan rentang nilai 1-4

1= Tidak Baik : 50-59

2= Cukup : 60-69

3= Baik : 70-79

4= Sangat Baik: 80-100

$$Nilai = \frac{Jumlah\ skor}{24} \times 100$$

Guru Mata Pelajaran



Urip Sadewo, S. Sos
NIP. 19711224 2006704
1 009

DAFTAR NILAI TUGAS

Satuan Pendidikan : SMAN 1 Kalasan
Mata Pelajaran : Sosiologi
Kelas/Program : X/MIPA 2
Tanggal Pemberian Tugas : 12 Agustus 2016
Materi : Gejala Sosial dalam Masyarakat

No	NIS	Nama	L/P	Nilai Tugas
1	9899	Afif Tunggul Hudamukti	L	87
2	9902	Ahmad Emir Nextayani Sy	L	85
3	9903	Ahmad Faqih Azis	L	88
4	9909	Alfiyah Nurul Kahfi	P	83
5	9911	Amalia Maharani	P	83
6	9913	Amelia Nenna Endriana	P	87
7	9930	Ardimas Galih Adijoyo	L	85
8	9950	Berliana Viantiwi Ayu Kusuma	P	84
9	9951	Bimo Aryo	L	80
10	9956	Desna Dinda Natalia	P	88
11	9958	Dewi Anggraeni Sekarwati	P	88
12	9960	Dhea Eva Handika	P	84
13	9966	Dinda Permata Sasauw	P	83
14	9977	Erlangga Arditya Ganesha	L	83
15	9991	Galang Tyosa Putra	L	80
16	9998	Hawa Dwi Nur Arandita	P	85
17	10009	Isna Rahmarani	P	87
18	10022	Leni Hapsari	P	84
19	10024	Lintang Akbar	L	87
20	10044	Muhammad Rifki Fadli	L	80
21	10054	Nur Al-Azizah Al-Hilmiyah	P	83
22	10061	Pramita Putri Arifin	P	88
23	10065	Rafli Dwino Anandita	L	83
24	10077	Rosita Damayanti	P	83
25	10078	Sabila Damariesta	P	84
26	10083	Sandy Arfian Mubaroq	L	80
27	10089	Sukma Yunitasari	P	83
28	10104	Wachid Oktavian Prasetyo	L	85

Guru Pembimbing



Urip Sadewo, S. Sos
NIP. 19711224 200604 1 009

Kalasan, 7 September 2016
Mahasiswa PPL



Muhammad Sukron Mahadi
NIM. 13413241036

DAFTAR NILAI KUIS

Satuan Pendidikan : SMAN 1 Kalasan
Mata Pelajaran : Sosiologi
Kelas/Program : X/MIPA 2
Tanggal Kuis : 19 Agustus 2016
Materi : Tokoh-tokoh Sosiologi dan Pemikirannya

No	NIS	Nama	L/P	Nilai Kuis
1	9899	Afif Tunggul Hudamukti	L	84
2	9902	Ahmad Emir Nextayani Sy	L	93
3	9903	Ahmad Faqih Azis	L	88
4	9909	Alfiyah Nurul Kahfi	P	92
5	9911	Amalia Maharani	P	100
6	9913	Amelia Nenna Endriana	P	100
7	9930	Ardimas Galih Adijoyo	L	86
8	9950	Berliana Viantiwi Ayu Kusuma	P	92
9	9951	Bimo Aryo	L	98
10	9956	Desna Dinda Natalia	P	98
11	9958	Dewi Anggraeni Sekarwati	P	94
12	9960	Dhea Eva Handika	P	98
13	9966	Dinda Permata Sasauw	P	98
14	9977	Erlangga Arditya Ganesha	L	100
15	9991	Galang Tyosa Putra	L	85
16	9998	Hawa Dwi Nur Arandita	P	100
17	10009	Isna Rahmarani	P	96
18	10022	Leni Hapsari	P	88
19	10024	Lintang Akbar	L	88
20	10044	Muhammad Rifki Fadli	L	86
21	10054	Nur Al-Azizah Al-Hilmiyah	P	92
22	10061	Pramita Putri Arifin	P	86
23	10065	Rafli Dwino Anandita	L	86
24	10077	Rosita Damayanti	P	100
25	10078	Sabila Damariesta	P	90
26	10083	Sandy Arfian Mubaroq	L	90
27	10089	Sukma Yunitasari	P	100
28	10104	Wachid Oktavian Prasetyo	L	90

Guru Pembimbing



Urip Sadewo, S. Sos
NIP. 19711224 200604 1 009

Kalasan, 7 September 2016
Mahasiswa PPL



Muhammad Sukron Mahadi
NIM. 13413241036

DAFTAR NILAI ULANGAN HARIAN

Satuan Pendidikan : SMAN 1 Kalasan
Nama Tes : Formatif
Mata Pelajaran : Sosiologi
Kelas/Program : X/MIPA 2
Tanggal Tes : 26 Agustus 2016
KD : Memahami pengetahuan dasar Sosiologi sebagai ilmu pengetahuan yang berfungsi mengkaji gejala sosial di masyarakat

No	NIS	Nama	L/P	Nilai Ujian	Keterangan
1	9899	Afif Tunggul Hudamukti	L	92	Tuntas
2	9902	Ahmad Emir Nextayani Sy	L	96	Tuntas
3	9903	Ahmad Faqih Azis	L	68	Belum Tuntas
4	9909	Alfiyah Nurul Kahfi	P	86	Tuntas
5	9911	Amalia Maharani	P	94	Tuntas
6	9913	Amelia Nenna Endriana	P	94	Tuntas
7	9930	Ardimas Galih Adijoyo	L	86	Tuntas
8	9950	Berliana Viantiwi Ayu Kusuma	P	78	Tuntas
9	9951	Bimo Aryo	L	90	Tuntas
10	9956	Desna Dinda Natalia	P	96	Tuntas
11	9958	Dewi Anggraeni Sekarwati	P	88	Tuntas
12	9960	Dhea Eva Handika	P	98	Tuntas
13	9966	Dinda Permata Sasauw	P	90	Tuntas
14	9977	Erlangga Arditya Ganesha	L	70	Belum Tuntas
15	9991	Galang Tyosa Putra	L	66	Belum Tuntas
16	9998	Hawa Dwi Nur Arandita	P	98	Tuntas
17	10009	Isna Rahmarani	P	80	Tuntas
18	10022	Leni Hapsari	P	88	Tuntas
19	10024	Lintang Akbar	L	76	Tuntas
20	10044	Muhammad Rifki Fadli	L	94	Tuntas
21	10054	Nur Al-Azizah Al-Hilmiyah	P	62	Belum Tuntas
22	10061	Pramita Putri Arifin	P	96	Tuntas
23	10065	Rafli Dwino Anandita	L	82	Tuntas
24	10077	Rosita Damayanti	P	92	Tuntas
25	10078	Sabila Damariesta	P	94	Tuntas
26	10083	Sandy Arfian Mubaroq	L	72	Belum Tuntas
27	10089	Sukma Yunitasari	P	92	Tuntas
28	10104	Wachid Oktavian Prasetyo	L	84	Tuntas

Guru Pembimbing



Urip Sadewo, S. Sos
NIP. 19711224 200604 1 009

Kalasan, 7 September 2016
Mahasiswa PPL



Muhammad Sukron Mahadi
NIM. 13413241036

**OBSERVASI PENILAIAN SIKAP SMA NEGERI 1 KALASAN, SEMESTER 1
TAPEL 2016/2017**

Mata pelajaran : Sosiologi

Kelas : X MIPA 3

No	Nama	Nilai Sikap						Predi- kat
		Sipri- tual	Sopan/ Santun	Tole- ransi	Tanggung jwb	Disi- plin	Rata2	
1	Akbar Bayu Pamungkas S	4	3	3	3	4	3.4	SB
2	Aldi Surya Briantama	4	3	3	4	3	3.4	SB
3	Aldo Krisna Murti	4	4	4	3	4	3.8	SB
4	Alfath Kharisma Mardiana	4	3	3	3	3	3.2	B
5	Anggitta Nur Safitri	3	4	4	3	3	3.4	SB
6	Anggraheni Nurmawati	4	3	3	3	4	3.4	SB
7	Anggun Pertiwi	4	3	3	3	4	3.4	SB
8	Aninda Aulia Rahayu	4	3	3	4	3	3.4	SB
9	Annisa Kusuma Chandra	4	4	3	4	4	3.8	SB
10	Auranisa Azzahra	4	3	3	4	3	3.4	SB
11	Deni Tri Wahyudi	4	4	3	3	3	3.4	SB
12	Ekaningsih Fauzizah	4	4	3	3	4	3.6	SB
13	Evania Farrellyn Puspa D	4	3	3	4	3	3.4	SB
14	Febiola Cindy Cynthiarani	4	3	3	3	4	3.4	SB
15	Gadang Rakha Fadilla	4	2	3	3	3	3	B
16	Helda Mahardika	4	3	3	3	4	3.4	SB
17	Ivonni Tiahaq	4	4	3	3	3	3.4	SB
18	Luthfia Nuur Ashari	4	3	3	3	4	3.4	SB
19	Mahayu Dyah Pramundita	4	3	4	4	3	3.6	SB
20	Mega Laksana Wibawa	4	4	3	3	3	3.4	SB
21	Nasrullah Abdulrahman Rafli J	4	4	3	3	3	3.4	SB
22	Nur Raudhatil Jannah	4	3	3	4	3	3.4	SB
23	Rahmandhita Utari	4	3	3	3	4	3.4	SB
24	Sadad Zulfanazhif Pasa	4	3	3	2	3	3	B
25	Salsabela Allam Istiqomah	4	4	3	3	3	3.4	SB
26	Syarifah Famma Nur A	4	3	4	3	3	3.4	SB
27	Syifa Nur Anggraini	4	4	4	3	3	3.6	SB
28	Wahid Al Muizz	3	4	4	4	3	3.6	SB

Pedoman penilaian:

Indikator sikap sopan/santun:

- Menghormati orang yang lebih tua
- Tidak berkata kotor, kasar, takabur
- Tidak meludah di sembarang tempat
- Tidak menyela pembicaraan orang lain
- Mengucapkan terima kasih atas bantuan
- Memperlakukan orang lain dgn baik

Nilai/kriteria:

- 4: Apabila selalu terpenuhi
3: Apabila sering terpenuhi
2: Apabila kadang2 terpenuhi
1: Apabila tidak pernah terpenuhi

Indikator sikap spiritual:

- Berdoa sebelum dan sesudah kegiatan
- Menjalankan ibadah tepat waktu
- Bersyukur atas nikmat karunia Tuhan
- Bersyukur ketika berhasil mengerjakan sesuatu
- Memelihara hub baik dengan sesama

Nilai/kriteria:

- 4: Apabila selalu terpenuhi
3: Apabila sering terpenuhi
2: Apabila kadang2 terpenuhi
1: Apabila tidak pernah terpenuhi

Indikator sikap tanggung jawab:

- Melaksanakan tugas dengan baik
- Siap menerima resiko dari tindakan yang dilakukan
- Tidak mudah menyalahkan orang lain
- Mengembalikan barang yang dipinjam
- Meminta maaf saat melakukan kesalahan
- Menepati janji

Nilai/kriteria:

- 4: Apabila selalu terpenuhi
3: Apabila sering terpenuhi
2: Apabila kadang2 terpenuhi

Indikator sikap toleransi:

- Menghargai perbedaan pendapat
- Menerima hasil kesepakatan
- Menerima kekurangan orang lain
- Memaafkan kesalahan orang lain
- Mau dan mampu bekerja sama
- Tidak memaksakan pendapat

Nilai/kriteria:

- 4: Apabila selalu terpenuhi
3: Apabila sering terpenuhi
2: Apabila kadang2 terpenuhi
1: Apabila tidak pernah terpenuhi

Indikator sikap disiplin:

- Datang tepat waktu
- Patuh pada tata tertib sekolah
- Mengumpulkan tugas tepat waktu
- Berbahasa yang baik dan benar

Nilai/kriteria:

- 4: Apabila selalu terpenuhi
3: Apabila sering terpenuhi
2: Apabila kadang2 terpenuhi
1: Apabila tidak pernah terpenuhi

Guru Mata Pelajaran



Urip Sadewo, S. Sos
NIP. 19711224 2006704 1 009

LEMBAR PENILAIAN DISKUSI MAPEL SOSIOLOGI KELAS X MIPA 3

TAHUN PELAJARAN 2016/2017

No	Nama	Kerja Sama	Sopan Santun	Toleran	Responsif	Proaktif	Bijaksana	Jumlah Skor	Predikat
1	Akbar Bayu Pamungkas S	4	3	3	4	4	3	21	SB
2	Aldi Surya Briantama	3	4	3	3	3	3	19	B
3	Aldo Krisna Murti	3	4	4	4	3	4	22	SB
4	Alfath Kharisma Mardiana	3	3	4	4	4	3	21	SB
5	Anggitta Nur Safitri	3	3	3	4	4	3	20	SB
6	Anggraheni Nurmawati	4	3	4	3	3	3	20	SB
7	Anggun Pertiwi	4	3	3	3	3	4	20	SB
8	Aninda Aulia Rahayu	4	3	3	3	4	4	21	SB
9	Annisa Kusuma Chandra	4	4	4	4	4	3	23	SB
10	Auranisa Azzahra	4	3	4	3	3	4	21	SB
11	Deni Tri Wahyudi	4	3	4	4	3	3	21	SB
12	Ekaningsih Fauzizah	4	3	3	4	3	4	21	SB
13	Evania Farrellyn Puspa D	4	4	3	4	3	3	21	SB
14	Febiola Cindy Cynthiarani	3	3	3	4	3	4	20	SB
15	Gadang Rakha Fadilla	3	3	3	4	4	3	20	SB
16	Helda Mahardika	4	4	3	3	3	4	21	SB
17	Ivonni Tiahaq	4	3	4	4	3	3	21	SB
18	Luthfia Nuur Ashari	3	3	3	4	4	4	21	SB
19	Mahayu Dyah Pramundita	4	4	3	3	3	3	20	SB
20	Mega Laksana Wibawa	3	3	4	4	3	3	20	SB
21	Nasrullah Abdulrahman Rafli J	4	3	3	4	3	3	20	SB
22	Nur Raudhatil Jannah	4	3	4	3	3	3	20	SB
23	Rahmandhita Utari	3	3	4	3	4	3	20	SB
24	Sadad Zulfanazhif Pasa	3	3	3	4	3	3	19	B
25	Salsabela Allam Istiqomah	3	3	4	3	3	4	20	SB
26	Syarifah Famma Nur Azizah	4	3	3	3	4	3	20	SB
27	Syifa Nur Anggraini	4	3	3	4	3	3	20	SB
28	Wahid Al Muizz	3	4	3	3	4	3	20	SB

Keterangan:

Skala penilaian dibuat dengan rentang nilai 1-4

1= Tidak Baik : 50-59


2= Cukup : 60-69

3= Baik : 70-79

4= Sangat Baik: 80-100

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor}}{24} \times 100$$

Guru Mata Pelajaran



Urip Sadewo, S. Sos
NIP. 19711224 2006704

DAFTAR NILAI TUGAS

Satuan Pendidikan : SMAN 1 Kalasan
Mata Pelajaran : Sosiologi
Kelas/Program : X/MIPA 3
Tanggal Pemberian Tugas : 11 Agustus 2016
Materi : Gejala Sosial dalam Masyarakat

No	NIS	Nama	L/P	Nilai Tugas
1	9904	Akbar Bayu Pamungkas Sutowijoyo	L	80
2	9906	Aldi Surya Briantama	L	83
3	9907	Aldo Krisna Murti	L	80
4	9908	Alfath Kharisma Mardiana	L	83
5	9919	Anggitta Nur Safitri	P	80
6	9920	Anggraheni Nurmawati	P	83
7	9921	Anggun Pertiwi	P	88
8	9922	Aninda Aulia Rahayu	P	85
9	9924	Annisa Kusuma Chandra	P	90
10	9942	Auranisa Azzahra	P	80
11	9954	Deni Tri Wahyudi	L	80
12	9972	Ekaningsih Fauzizah	P	80
13	9979	Evania Farrellyn Puspa Damayanti	P	80
14	9985	Febiola Cindy Cynthiarani	P	80
15	9990	Gadang Rakha Fadilla	L	80
16	9999	Helda Mahardika	P	83
17	10011	Ivonni Tiahaq	P	84
18	10026	Luthfia Nuur Ashari	P	82
19	10028	Mahayu Dyah Pramundita	P	82
20	10034	Mega Laksana Wibawa	L	82
21	10049	Nasrullah Abdulrahman Rafli Junaid	L	82
22	10055	Nur Raudhatil Jannah	P	80
23	10066	Rahmandhita Utari	P	82
24	10079	Sadad Zulfanazhif Pasa	L	83
25	10081	Salsabela Allam Istiqomah	P	83
26	10093	Syarifah Famma Nur Azizah	P	83
27	10094	Syifa Nur Anggraini	P	88
28	10105	Wahid Al Muizz	L	83

Guru Pembimbing



Urip Sadewo, S. Sos
NIP. 19711224 200604 1 009

Kalasan, 7 September 2016
Mahasiswa PPL



Muhammad Sukron Mahadi
NIM. 13413241036

DAFTAR NILAI KUIS

Satuan Pendidikan : SMAN 1 Kalasan
Mata Pelajaran : Sosiologi
Kelas/Program : X/MIPA 3
Tanggal Kuis : 18 Agustus 2016
Materi : Tokoh-tokoh Sosiologi dan Pemikirannya

No	NIS	Nama	L/P	Nilai Kuis
1	9904	Akbar Bayu Pamungkas Sutowijoyo	L	85
2	9906	Aldi Surya Briantama	L	85
3	9907	Aldo Krisna Murti	L	92
4	9908	Alfath Kharisma Mardiana	L	84
5	9919	Anggitta Nur Safitri	P	85
6	9920	Anggraheni Nurmawati	P	86
7	9921	Anggun Pertiwi	P	94
8	9922	Aninda Aulia Rahayu	P	84
9	9924	Annisa Kusuma Chandra	P	94
10	9942	Auranisa Azzahra	P	86
11	9954	Deni Tri Wahyudi	L	85
12	9972	Ekaningsih Fauzizah	P	90
13	9979	Evania Farrellyn Puspa Damayanti	P	86
14	9985	Febiola Cindy Cynthiarani	P	84
15	9990	Gadang Rakha Fadilla	L	85
16	9999	Helda Mahardika	P	84
17	10011	Ivonni Tiahaq	P	86
18	10026	Luthfia Nuur Ashari	P	90
19	10028	Mahayu Dyah Pramundita	P	90
20	10034	Mega Laksana Wibawa	L	85
21	10049	Nasrullah Abdulrahman Rafli Junaid	L	86
22	10055	Nur Raudhatil Jannah	P	85
23	10066	Rahmandhita Utari	P	86
24	10079	Sadad Zulfanazhif Pasa	L	82
25	10081	Salsabela Allam Istiqomah	P	90
26	10093	Syarifah Famma Nur Azizah	P	85
27	10094	Syifa Nur Anggraini	P	90
28	10105	Wahid Al Muizz	L	86

Guru Pembimbing



Urip Sadewo, S. Sos
NIP. 19711224 200604 1 009

Kalasan, 7 September 2016
Mahasiswa PPL



Muhammad Sukron Mahadi
NIM. 13413241036

DAFTAR NILAI ULANGAN HARIAN

Satuan Pendidikan : SMAN 1 Kalasan
Nama Tes : Formatif
Mata Pelajaran : Sosiologi
Kelas/Program : X/MIPA 3
Tanggal Tes : 25 Agustus 2016
KD : Memahami pengetahuan dasar Sosiologi sebagai ilmu pengetahuan yang berfungsi mengkaji gejala sosial di masyarakat

No	NIS	Nama	L/P	Nilai Ujian	Keterangan
1	9904	Akbar Bayu Pamungkas Sutowijoyo	L	50	Belum Tuntas
2	9906	Aldi Surya Briantama	L	78	Tuntas
3	9907	Aldo Krisna Murti	L	92	Tuntas
4	9908	Alfath Kharisma Mardiana	L	86	Tuntas
5	9919	Anggitta Nur Safitri	P	80	Tuntas
6	9920	Anggraheni Nurmawati	P	86	Tuntas
7	9921	Anggun Pertiwi	P	96	Tuntas
8	9922	Aninda Aulia Rahayu	P	90	Tuntas
9	9924	Annisa Kusuma Chandra	P	96	Tuntas
10	9942	Auranisa Azzahra	P	70	Belum Tuntas
11	9954	Deni Tri Wahyudi	L	86	Tuntas
12	9972	Ekaningsih Fauzizah	P	90	Tuntas
13	9979	Evania Farrellyn Puspa Damayanti	P	72	Belum Tuntas
14	9985	Febiola Cindy Cynthiarani	P	88	Tuntas
15	9990	Gadang Rakha Fadilla	L	86	Tuntas
16	9999	Helda Mahardika	P	66	Belum Tuntas
17	10011	Ivonni Tiahaq	P	80	Tuntas
18	10026	Luthfia Nur Ashari	P	92	Tuntas
19	10028	Mahayu Dyah Pramundita	P	92	Tuntas
20	10034	Mega Laksana Wibawa	L	86	Tuntas
21	10049	Nasrullah Abdulrahman Rafli Junaid	L	84	Tuntas
22	10055	Nur Raudhatil Jannah	P	82	Tuntas
23	10066	Rahmandhita Utari	P	84	Tuntas
24	10079	Sadad Zulfanazhif Pasa	L	74	Belum Tuntas
25	10081	Salsabela Allam Istiqomah	P	92	Tuntas
26	10093	Syarifah Famma Nur Azizah	P	80	Tuntas
27	10094	Syifa Nur Anggraini	P	92	Tuntas
28	10105	Wahid Al Muizz	L	74	Belum Tuntas

Guru Pembimbing



Urip Sadewo, S. Sos
NIP. 19711224 200604 1 009

Kalasan, 7 September 2016
Mahasiswa PPL



Muhammad Sukron Mahadi
NIM. 13413241036

**OBSERVASI PENILAIAN SIKAP SMA NEGERI 1 KALASAN, SEMESTER 1
TAPEL 2016/2017**

Mata pelajaran : Sosiologi

Kelas : X MIPA 4

No	Nama	Nilai Sikap						
		Sipri- tual	Sopan/ Santun	Tole- ransi	Tanggung jwb	Disi- plin	Rata2	Predi- kat
1	Ammar Abiyyu Tsaqib	4	3	3	3	4	3.4	SB
2	Andang Ikhsan Syafrudin	4	3	3	4	3	3.4	SB
3	Anggara Yudha Putra Pratama	4	3	3	3	4	3.4	SB
4	Annisa Nirmala Devi	4	3	3	4	3	3.4	SB
5	Annisaul Mardhiyah	4	3	4	3	3	3.4	SB
6	Aprilia Rahmawati	4	3	3	3	4	3.4	SB
7	Aprilla Triastuti	4	4	3	4	4	3.8	SB
8	Arfia Zahra Waryono Amsa	4	3	4	4	3	3.6	SB
9	Arief Kurniawan	4	4	3	4	4	3.8	SB
10	Atifah Fauziah	4	3	3	4	3	3.4	SB
11	Didan Ariadapa Rahadi	4	4	3	3	3	3.4	SB
12	Ella Isnaini	4	3	3	3	4	3.4	SB
13	Fadhila Kusuma Hati	4	3	3	4	3	3.4	SB
14	Febrina Ayu Wulandari	4	3	3	3	4	3.4	SB
15	Guntur Aji Prasetyo Jati	4	4	3	3	3	3.4	SB
16	Herlandita Rona Anggraeni	4	3	3	3	4	3.4	SB
17	Kharisma Larasati Martata P	4	4	3	3	3	3.4	SB
18	Meilia Kurotu A'yun	4	3	3	3	4	3.4	SB
19	Muhammad Azmi	4	3	3	4	3	3.4	SB
20	Novarico Dwi Rasindu	4	4	3	3	3	3.4	SB
21	Nurmalita Bakhiitah M	4	4	4	3	3	3.6	SB
22	Rizka Anggun Rahmaputri	4	3	3	4	3	3.4	SB
23	Salsabila Rochmania Astuti	4	3	3	3	4	3.4	SB
24	Syafii Muhamad	4	3	3	4	3	3.4	SB
25	Uswatun Khasanah	4	4	3	3	3	3.4	SB
26	Yosa Bintang Rinantoro	4	3	4	3	3	3.4	SB

Pedoman penilaian:

Indikator sikap sopan/santun:

- Menghormati orang yang lebih tua
- Tidak berkata kotor, kasar, takabur
- Tidak meludah di sembarang tempat
- Tidak menyela pembicaraan orang lain
- Mengucapkan terima kasih atas bantuan
- Memperlakukan orang lain dgn baik

Nilai/kriteria:

4: Apabila selalu terpenuhi

3: Apabila sering terpenuhi

2: Apabila kadang2 terpenuhi

1: Apabila tidak pernah terpenuhi

Indikator sikap spiritual:

- Berdoa sebelum dan sesudah kegiatan
- Menjalankan ibadah tepat waktu
- Bersyukur atas nikmat karunia Tuhan
- Bersyukur ketika berhasil mengerjakan sesuatu
- Memelihara hub baik dengan sesama

Nilai/kriteria:

4: Apabila selalu terpenuhi

3: Apabila sering terpenuhi

2: Apabila kadang2 terpenuhi

1: Apabila tidak pernah terpenuhi

Indikator sikap tanggung jawab:

- Melaksanakan tugas dengan baik
- Siap menerima resiko dari tindakan yang dilakukan
- Tidak mudah menyalahkan orang lain
- Mengembalikan barang yang dipinjam
- Meminta maaf saat melakukan kesalahan
- Menepati janji

Nilai/kriteria:

4: Apabila selalu terpenuhi

3: Apabila sering terpenuhi

2: Apabila kadang2 terpenuhi

Indikator sikap toleransi:

- Menghargai perbedaan pendapat
- Menerima hasil kesepakatan
- Menerima kekurangan orang lain
- Memaafkan kesalahan orang lain
- Mau dan mampu bekerja sama
- Tidak memaksakan pendapat

Nilai/kriteria:

4: Apabila selalu terpenuhi

3: Apabila sering terpenuhi

2: Apabila kadang2 terpenuhi

1: Apabila tidak pernah terpenuhi

Indikator sikap disiplin:

- Datang tepat waktu
- Patuh pada tata tertib sekolah
- Mengumpulkan tugas tepat waktu
- Berbahasa yang baik dan benar

Nilai/kriteria:

4: Apabila selalu terpenuhi

3: Apabila sering terpenuhi

2: Apabila kadang2 terpenuhi

1: Apabila tidak pernah terpenuhi

Guru Mata Pelajaran



Urip Sadewo, S. Sos
NIP. 19711224 2006704 1 009

LEMBAR PENILAIAN DISKUSI MAPEL SOSIOLOGI KELAS X MIPA 4

No	Nama	Kerja Sama	Sopan Santun	Toleran	Responsif	Proaktif	Bijaksana	Jumlah Skor	Predikat
1	Ammar Abiyyu Tsaqib	3	3	3	4	3	3	19	B
2	Andang Ikhsan Syafrudin	4	4	3	4	3	4	22	SB
3	Anggara Yudha Putra Pratama	3	4	3	3	3	3	19	B
4	Annisa Nirmala Devi	3	3	4	4	4	3	21	SB
5	Annisaul Mardhiyah	3	4	4	4	4	4	23	SB
6	Aprilia Rahmawati	4	3	4	3	3	3	20	SB
7	Aprilla Triastuti	4	4	4	3	3	4	22	SB
8	Arfia Zahra Waryono Amsa	4	3	4	4	4	4	23	SB
9	Arief Kurniawan	4	3	3	3	4	3	20	SB
10	Atifah Fauziah	4	3	3	3	3	3	19	B
11	Didan Ariadapa Rahadi	4	3	3	4	3	3	20	SB
12	Ella Isnaini	3	3	3	4	3	3	19	B
13	Fadhila Kusuma Hati	3	4	3	3	3	3	19	B
14	Febrina Ayu Wulandari	3	4	3	4	4	4	22	SB
15	Guntur Aji Prasetyo Jati	3	3	3	4	3	3	19	B
16	Herlandita Rona Anggraeni	4	4	4	3	3	4	22	SB
17	Kharisma Larasati Martata Putri	4	3	4	4	3	3	21	SB
18	Meilia Kurotu A'yun	3	3	4	4	4	4	22	SB
19	Muhammad Azmi	4	4	3	3	3	3	20	SB
20	Novarico Dwi Rasindu	3	3	4	4	3	3	20	SB
21	Nurmalita Bakhiitah Mabruekah	4	4	4	4	4	3	23	SB
22	Rizka Anggun Rahmaputri	4	3	4	4	4	3	22	SB
23	Salsabila Rochmania Astuti	3	3	3	4	3	3	19	B
24	Syafii Muhamad	3	3	3	4	3	3	19	B
25	Uswatun Khasanah	3	3	3	3	3	4	19	B
26	Yosa Bintang Rinantoro	3	3	3	3	4	3	19	B

TAHUN PELAJARAN 2016/2017

Keterangan:

Skala penilaian dibuat dengan rentang nilai 1-4

1= Tidak Baik : 50-59

2= Cukup : 60-69

3= Baik : 70-79

4= Sangat Baik: 80-100

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor}}{24} \times 100$$

Guru Mata Pelajaran



Urip Sadewo, S. Sos
NIP. 19711224 2006704
1 009

DAFTAR NILAI TUGAS

Satuan Pendidikan : SMAN 1 Kalasan
Mata Pelajaran : Sosiologi
Kelas/Program : X/MIPA 4
Tanggal Pemberian Tugas : 10 Agustus 2016
Materi : Gejala Sosial dalam Masyarakat

No	NIS	Nama	L/P	Nilai Tugas
1	9914	Ammar Abiyyu Tsaqib	L	88
2	9915	Andang Ikhsan Syafrudin	L	83
3	9917	Anggara Yudha Putra Pratama	L	88
4	9926	Annisa Nirmala Devi	P	83
5	9927	Annisaul Mardhiyah	P	88
6	9928	Aprilia Rahmawati	P	85
7	9929	Aprilla Triastuti	P	85
8	9931	Arfia Zahra Waryono Amsa	P	87
9	9932	Arief Kurniawan	L	83
10	9940	Atifah Fauziah	P	83
11	9962	Didan Ariadapa Rahadi	L	85
12	9973	Ella Isnaini	P	82
13	9981	Fadhila Kusuma Hati	P	82
14	9986	Febrina Ayu Wulandari	P	82
15	9994	Guntur Aji Prasetyo Jati	L	85
16	10001	Herlandita Rona Anggraeni	P	87
17	10015	Kharisma Larasati Martata Putri	P	82
18	10036	Meilia Kurotu A'yun	P	88
19	10040	Muhammad Azmi	L	82
20	10051	Novarico Dwi Rasindu	L	88
21	10056	Nurmalita Bakhiitah Mabruukah	P	85
22	10073	Rizka Anggun Rahmaputri	P	87
23	10082	Salsabila Rochmania Astuti	P	82
24	10092	Syafii Muhamad	L	87
25	10098	Uswatun Khasanah	P	83
26	10108	Yosa Bintang Rinantoro	L	87

Guru Pembimbing



Urip Sadewo, S. Sos
NIP. 19711224 200604 1 009

Kalasan, 7 September 2016
Mahasiswa PPL



Muhammad Sukron Mahadi
NIM. 13413241036

DAFTAR NILAI KUIS

Satuan Pendidikan : SMAN 1 Kalasan
Mata Pelajaran : Sosiologi
Kelas/Program : X/MIPA 4
Tanggal Kuis : 19 Agustus 2016
Materi : Tokoh-tokoh Sosiologi dan Pemikirannya

No	NIS	Nama	L/P	Nilai Kuis
1	9914	Ammar Abiyyu Tsaqib	L	98
2	9915	Andang Ikhsan Syafrudin	L	94
3	9917	Anggara Yudha Putra Pratama	L	88
4	9926	Annisa Nirmala Devi	P	98
5	9927	Annisaul Mardhiyah	P	96
6	9928	Aprilia Rahmawati	P	98
7	9929	Aprilla Triastuti	P	94
8	9931	Arfia Zahra Waryono Amsa	P	100
9	9932	Arief Kurniawan	L	96
10	9940	Atifah Fauziah	P	98
11	9962	Didan Ariadapa Rahadi	L	90
12	9973	Ella Isnaini	P	98
13	9981	Fadhila Kusuma Hati	P	100
14	9986	Febrina Ayu Wulandari	P	92
15	9994	Guntur Aji Prasetyo Jati	L	94
16	10001	Herlandita Rona Anggraeni	P	96
17	10015	Kharisma Larasati Martata Putri	P	96
18	10036	Meilia Kurotu A'yun	P	98
19	10040	Muhammad Azmi	L	98
20	10051	Novarico Dwi Rasindu	L	94
21	10056	Nurmalita Bakhiitah Mabruekah	P	96
22	10073	Rizka Anggun Rahmaputri	P	100
23	10082	Salsabila Rochmania Astuti	P	90
24	10092	Syafii Muhamad	L	90
25	10098	Uswatun Khasanah	P	94
26	10108	Yosa Bintang Rinantoro	L	98

Guru Pembimbing



Urip Sadewo, S. Sos
NIP. 19711224 200604 1 009

Kalasan, 7 September 2016
Mahasiswa PPL



Muhammad Sukron Mahadi
NIM. 13413241036

DAFTAR NILAI ULANGAN HARIAN

Satuan Pendidikan : SMAN 1 Kalasan
Nama Tes : Formatif
Mata Pelajaran : Sosiologi
Kelas/Program : X/MIPA 4
Tanggal Tes : 24 Agustus 2016
KD : Memahami pengetahuan dasar Sosiologi sebagai ilmu pengetahuan yang berfungsi mengkaji gejala sosial di masyarakat

No	NIS	Nama	L/P	Nilai Ujian	Keterangan
1	9914	Ammar Abiyyu Tsaqib	L	84	Tuntas
2	9915	Andang Ikhsan Syafrudin	L	66	Belum Tuntas
3	9917	Anggara Yudha Putra Pratama	L	94	Tuntas
4	9926	Annisa Nirmala Devi	P	96	Tuntas
5	9927	Annisaul Mardhiyah	P	94	Tuntas
6	9928	Aprilia Rahmawati	P	88	Tuntas
7	9929	Aprilla Triastuti	P	86	Tuntas
8	9931	Arfia Zahra Waryono Amsa	P	92	Tuntas
9	9932	Arief Kurniawan	L	96	Tuntas
10	9940	Atifah Fauziah	P	76	Tuntas
11	9962	Didan Ariadapa Rahadi	L	92	Tuntas
12	9973	Ella Isnaini	P	90	Tuntas
13	9981	Fadhila Kusuma Hati	P	94	Tuntas
14	9986	Febrina Ayu Wulandari	P	92	Tuntas
15	9994	Guntur Aji Prasetyo Jati	L	66	Belum Tuntas
16	10001	Herlandita Rona Anggraeni	P	74	Belum Tuntas
17	10015	Kharisma Larasati Martata Putri	P	84	Tuntas
18	10036	Meilia Kurotu A'yun	P	92	Tuntas
19	10040	Muhammad Azmi	L	86	Tuntas
20	10051	Novarico Dwi Rasindu	L	84	Tuntas
21	10056	Nurmalita Bakhiitah Mabruukah	P	82	Tuntas
22	10073	Rizka Anggun Rahmaputri	P	86	Tuntas
23	10082	Salsabila Rochmania Astuti	P	80	Tuntas
24	10092	Syafii Muhamad	L	66	Belum Tuntas
25	10098	Uswatun Khasanah	P	92	Tuntas
26	10108	Yosa Bintang Rinantoro	L	70	Belum Tuntas

Guru Pembimbing



Urip Sadewo, S. Sos
NIP. 19711224 200604 1 009

Kalasan, 7 September 2016
Mahasiswa PPL



Muhammad Sukron Mahadi
NIM. 13413241036

DOKUMENTASI

