

**LAPORAN INDIVIDU**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN**  
**SMA NEGERI 1 GAMPING**  
**Tegalyoso, Banyuraden, Gamping, Slemaan**

**15 Juli – 15 September 2016**



**Disusun Oleh :**  
**Inanda Laselly**  
**13204241059**

**JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA PRANCIS**  
**FAKULTAS BAHASA DAN SENI**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**2016**


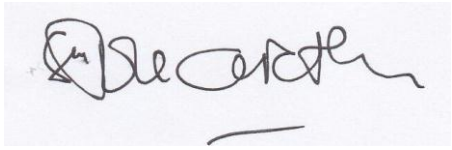


## HALAMAN PENGESAHAN

Nama Praktikan : Inanda Laselly  
NIM : 13204241059  
Program Studi : Pendidikan Bahasa Prancis  
Fakultas : Bahasa dan Seni

telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan di SMA Negeri 1 Gamping pada tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016. Hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Laporan ini disahkan oleh Dosen Pembimbing Lapangan Praktik Pengalaman Lapangan (DPL PPL) dan Kepala SMA Negeri 1 Gamping.

Sleman, 26 September 2016

Mengetahui / Mengesahkan,	
<p>Guru Pembimbing Lapangan</p>  <p>Kus Endri Dharmawati, S.Pd</p>	<p>Koordinator -PPL SMA N 1 Gamping</p>  <p>Dra. MS. Bertha Tri Martiningrum NIP. 19610301 198903 2 005</p>
<p>Dosen Pembimbing Lapangan Praktik Pengalaman Lapangan</p>  <p><u>Dra. Alice Armini, M.Hum</u> NIP. 19570627 198511 2 002</p>	<p>Kepala SMA Negeri 1 Gamping</p>  <p><u>Drs. Yunus</u> NIP. 19580927 198503 1 008</p>

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan segala rahmat-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan Praktik Pengalaman Lapangan ini dengan baik..

Kegiatan PPL ini diharapkan agar mahasiswa calon guru dapat memperoleh pengalaman belajar dengan terjun langsung menjadi seorang guru di sekolah dengan segala tugasnya. Selain itu, kegiatan PPL ini juga digunakan untuk melatih dan mengembangkan kompetensi guru yang dimiliki oleh mahasiswa. Kegiatan PPL ini dilaksanakan secara terbimbing.

Kegiatan PPL dan penyusunan laporan ini tidak akan terlaksana tanpa adanya kerjasama dari pihak mahasiswa PPL di SMA Negeri 1 Gamping, dosen pembimbing lapangan, guru pembimbing lapangan, pihak sekolah, serta berbagai pihak yang telah mendukung kegiatan PPL yang tidak dapat disebutkan satu persatu. Oleh karena itu, penulis ingin menyampaikan terima kasih kepada :

1. Allah SWT yang telah memberikan nikmat kemudahan, kesehatan, serta kelancaran dalam segala kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Gamping.
2. Madame Alice Armini selaku Dosen Pembimbing Lapangan PPL Jurusan Pendidikan Bahasa Prancis yang telah membimbing mahasiswa Pendidikan Bahasa Prancis di SMA Negeri 1 Gamping.
3. Bapak Yunus selaku Kepala SMA Negeri 1 Gamping.
4. Ibu Kus Endri selaku guru pembimbing di SMA Negeri 1 Gamping yang telah memberikan banyak masukan dan bimbingan kepada penulis.
5. Bapak / Ibu guru serta karyawan di SMA Negeri 1 Gamping yang telah membantu dan berbagi ilmu selama kegiatan PPL.
6. Ibu yang selalu mendoakan dan memberikan semangat dalam melaksanakan kegiatan PPL.
7. Teman-teman PPL UNY di SMA Negeri 1 Gamping
8. Siswa-siswi SMA Negeri 1 Gamping yang telah memberikan banyak pengalaman dan suasana baru bagi mahasiswa PPL.
9. Serta semua pihak yang membantu kelancaran pelaksanaan kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Gamping.

Penulis berharap dengan adanya laporan ini dapat bermanfaat dan menambah wawasan bagi para pembaca.

Sleman, 26 September 2016

Penulis,

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i
HALAMAN PENGESAHAN .....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI .....	iv
DAFTAR LAMPIRAN.....	v
ABSTRAK .....	vi
<b>Bab I : Pendahuluan .....</b>	<b>1</b>
A. Analisis situasi .....	2
B. Perumusan program dan rancangan kegiatan .....	18
<b>Bab II : PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL ....</b>	<b>23</b>
A. Persiapan .....	23
B. Pelaksanaan PPL .....	30
C. Analisis hasil Pelaksanaan dan Refleksi .....	40
<b>Bab III : Penutup .....</b>	<b>43</b>
A. Kesimpulan .....	43
B. Saran .....	44
<b>Daftar Pustaka .....</b>	<b>45</b>
<b>Lampiran .....</b>	<b>46</b>

## DAFTAR LAMPIRAN

1. Matriks Pelaksanaan PPL
2. Catatan harian PPL
3. Laporan Dana PPL
4. Kartu Bimbingan PPL
5. Kalender Pendidikan
6. Jadwal Mengajar dan Jadwal Piket Harian
7. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
8. Soal Ulangan dan kunci jawaban
9. Presensi Siswa Kelas dan Daftar Nilai Latihan /Tugas siswa
10. Dokumentasi

## **ABSTRAK**

### **LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN SMA NEGERI 1 GAMPING**

Oleh :

Inanda Laselly

13204241059

Pendidikan Bahasa Prancis

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan mata kuliah wajib yang harus ditempuh mahasiswa S1 program kependidikan. Hal tersebut bertujuan untuk mempersiapkan mahasiswa agar memiliki kemampuan keguruan sehingga dapat mempersiapkan diri dalam mengemban tugas dan tanggungjawab sebagai seorang calon pendidik. Praktik mengajar merupakan kegiatan pokok pelaksanaan PPL dimana mahasiswa terlibat langsung dalam proses belajar mengajar (PBM) dengan tujuan agar mahasiswa memperoleh pengalaman secara langsung pada kegiatan belajar mengajar, dalam melakukan praktik mengajar ini jadwal mengajar praktikan disesuaikan dengan jadwal mengajar guru pembimbing yang bersangkutan.

Pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan dilakukan sesuai dengan kompetensi yang dimiliki oleh mahasiswa. Praktik Pengalaman Lapangan Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2016 bertempat di SMA Negeri 1 Gamping dan mulai dilaksanakan pada 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016. Program PPL yang dilaksanakan di SMA Negeri 1 Gamping yang dalam pelaksanaannya meliputi observasi pra PPL, observasi sekolah, observasi kelas, persiapan mengajar, pembuatan RPP, praktik mengajar, pembenahan perpustakaan, pelaksanaan piket di sekolah yaitu piket perpustakaan dan piket guru

Dalam Praktik Pengalaman Lapangan ini juga, mahasiswa melakukan kegiatan mengajar minimal 8 kali pertemuan dengan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang berbeda. PPL dilaksanakan selama 52 kali dengan mengajar di dua kelas pokok yaitu kelas XI IPA 1, dan XI IPS 1 serta kelas pendamping yang berjumlah 6 kelas yaitu XA, XB, XC, XD, XI IPA2 dan XI IPS2 dengan 4 Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang mencangkup kompetensi khusus terutama dalam pembelajaran bahasa Prancis.

Dalam melaksanakan kegiatan PPL terdapat beberapa hambatan. Adapun hambatan yang dihadapi oleh praktikan selama melakukan PPL yaitu dalam mencari bahan ajar karena belum tersedianya bahan ajar di sekolah ini dan tidak adanya kamus sebagai penunjang pembelajaran.

*Kata kunci : PPL, SMA Negeri 1 Gamping, Bahasa Prancis*

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Dalam rangka usaha peningkatan efisiensi dan kualitas penyelenggaraan proses pembelajaran maka Universitas Negeri Yogyakarta melaksanakan mata kuliah Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Program kegiatan PPL untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon guru atau tenaga kependidikan. Sasaran dalam pelaksanaan PPL adalah masyarakat sekolah, baik dalam kegiatan yang terkait dengan pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran. PPL diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, melatih dan mengembangkan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, meningkatkan ketrampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan memecahkan masalah.

PPL memiliki misi pembentukan dan peningkatan kemampuan profesional. PPL diarahkan kepelatihan pengalaman profesionalisme pembelajaran didalam kelas dan dalam lingkup sekolah. Adapun tujuan dari pelaksanaan PPL antara lain mengabdikan sebagian kompetensi mahasiswa untuk membantu lebih memberdayakan masyarakat sekolah demi tercapainya keluaran sekolah yang lebih berkualitas dan melatih kemampuan profesionalisme mengajar mahasiswa secara konkret. Program dan tujuan setiap sekolah tentu juga untuk menghasilkan kualitas lulusan yang lebih baik. Tujuan utama inilah yang kemudian harus dijabarkan menjadi program-program khusus secara konkret dan sekaligus disusun indikator kadar ketercapaiannya.

Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu universitas yang memiliki tugas mencetak tenaga kependidikan yang handal dan profesional dalam rangka memenuhi tuntutan perkembangan dunia pendidikan di Indonesia. Melalui program-program mata kuliah kependidikan yang dilaksanakan, mahasiswa diharapkan mampu mendapat bekal pengetahuan dan keterampilan yang cukup mengenai proses pembelajaran sehingga mahasiswa mampu menghadapi dunia kerja dalam bidang kependidikan dan dunia kerja secara umum.

Dalam pelaksanaanya, PPL adalah wadah dalam mensinergikan universitas yaitu Universitas Negeri Yogyakarta, sekolah dan mahasiswa. Tentunya masing-masing pihak mempunyai peran untuk saling mendukung satu sama lain. Dalam hal ini mahasiswa dituntut untuk mampu memberikan kontribusi positif kepada pihak sekolah, baik peningkatan langsung dalam kegiatan belajar mengajar maupun perbaikan fisik dan nonfisik sekolah yang merupakan sarana penunjang kegiatan

belajar mengajar di sekolah. Dengan begitu, para mahasiswa tersebut secara langsung akan mendapatkan pengalaman dan keterampilan riil berupa kecakapan hidup yang dapat digunakan sebagai bekal dikemudian hari.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan yang berkaitan dengan proses pembelajaran. Kegiatan PPL terdiri dari pembuatan rencana pelaksanaan pembelajaran, pembuatan media belajar dan persiapan perangkat yang menunjang kegiatan pembelajaran. Sehubungan dengan kegiatan PPL yang dilakukan di PPL SMA N 1 Gamping, sebelum melaksanakan kegiatan tersebut seluruh mahasiswa tim PPL SMA N 1 Gamping harus memahami terlebih dahulu lingkungan dan kondisi lokasi kegiatan PPLnya. Sehingga menyikapi hal tersebut setiap mahasiswa baik secara individu maupun kelompok telah melaksanakan observasi terhadap lokasi PPL yakni SMA N 1 Gamping. Observasi ini bertujuan agar mahasiswa peserta PPL mendapatkan gambaran fisik serta kondisi psikis yang menyangkut aturan dan tata tertib yang berlaku di SMA N 1 Gamping.

Jauh sebelum PPL dilaksanakan, mahasiswa terlebih dahulu menempuh kegiatan sosialisasi yaitu pra PPL melalui pembelajaran mikro dan kegiatan observasi di sekolah. Kegiatan pembelajaran mikro merupakan mata kuliah wajib lulus sebagai syarat untuk melaksanakan kegiatan PPL. Kegiatan Pra PPL merupakan kegiatan sosialisasi PPL lebih awal kepada mahasiswa melalui observasi ke sekolah. Observasi dilaksanakan setelah penyerahan PPL yaitu tanggal 5 Maret 2016.

Kegiatan observasi dilakukan secara berkelanjutan selama masih membutuhkan informasi untuk menyusun program PPL. Kegiatan observasi PPL yang meliputi observasi proses pembelajaran dan kegiatan manajerial, serta observasi potensi pengembangan sekolah. Kegiatan observasi di sekolah bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran mengenai proses pembelajaran yang dilakukan di sekolah beserta kelengkapan sarana dan prasarana yang menunjang proses pembelajaran.

Dalam kegiatan PPL ini, mahasiswa melakukan praktik mengajar di sekolah untuk mendapatkan pengalaman langsung yang berkaitan dengan kegiatan pembelajaran di sekolah. Dengan pengalaman yang diperoleh tersebut diharapkan dapat dipakai sebagai pengalaman calon guru yang sadar akan tugas dan tanggungjawabnya sebagai tenaga profesional kependidikan dalam upaya untuk meningkatkan kualitas pendidikan di Indonesia.

#### **A. Analisis Situasi**

##### **1) Letak SMA N 1 Gamping**

SMA Negeri 1 Gamping merupakan salah satu sekolah menengah atas yang berlokasi di dusun Tegalyoso, Banyuraden, Gamping, Sleman Yogyakarta 55293 Telp.(0274) 626345.



## **2) Sejarah Singkat SMA N 1 Gamping**

**SMA N 1 Gamping**, Sleman berdiri tahun 1992 dan langsung menerima siswa baru, ketika itu masih berafiliasi dengan SMAN 1 Godean. Setahun kemudian, pada tahun 1993 resmi menjadi sekolah negeri dengan nama SMAN 1 Gamping, Sleman yang beralamat di Tegalyoso, Banyuraden, Gamping, Sleman.

SMAN 1 Gamping mempunyai luas lahan kira-kira 0.8 ha dengan jumlah kelas paralel 3, yaitu kelas X ada tiga kelas, kelas XI tiga kelas dan kelas XII tiga kelas. Mempunyai 2 laboratorium IPA, 1 lab ICT, 1 ruang Internet untuk akses belajar siswa yang dibuka sampai sore hari, Free HotSpot, 1 ruang Perpustakaan, Mushalla dan ruang administrasi.

Sampai tahun 2011 ini, dalam usia 17 tahun sudah meluluskan 14 kali dan alumninya tersebar dalam berbagai perguruan tinggi baik negeri maupun swasta dan bekerja dalam berbagai keahlian seperti rekontruksi, sekretaris, wiraswata, PNS, dsb.

Dalam perjalanannya SMAN 1 Gamping didampingi oleh sebuah Komite Sekolah yang berusaha memfasilitasi keperluan dan perkembangan SMAN 1 Gamping. Letak SMAN 1 Gamping berada pada jalur lingkaran barat atau ring road barat berdampingan dengan balai desa Banyuraden. Berbagai prestasi olahraga telah banyak dicapai oleh para siswa, seperti Juara Tennis Putri, Tae Kwon-do, Karate, dll.

## **3) Visi dan Misi SMA Negeri 1 Gamping**

Dalam hal peningkatan kualitas pendidikan maka SMA Negeri I Gamping memiliki visi dan misi dalam pencapaiannya yang meliputi:

### **VISI**

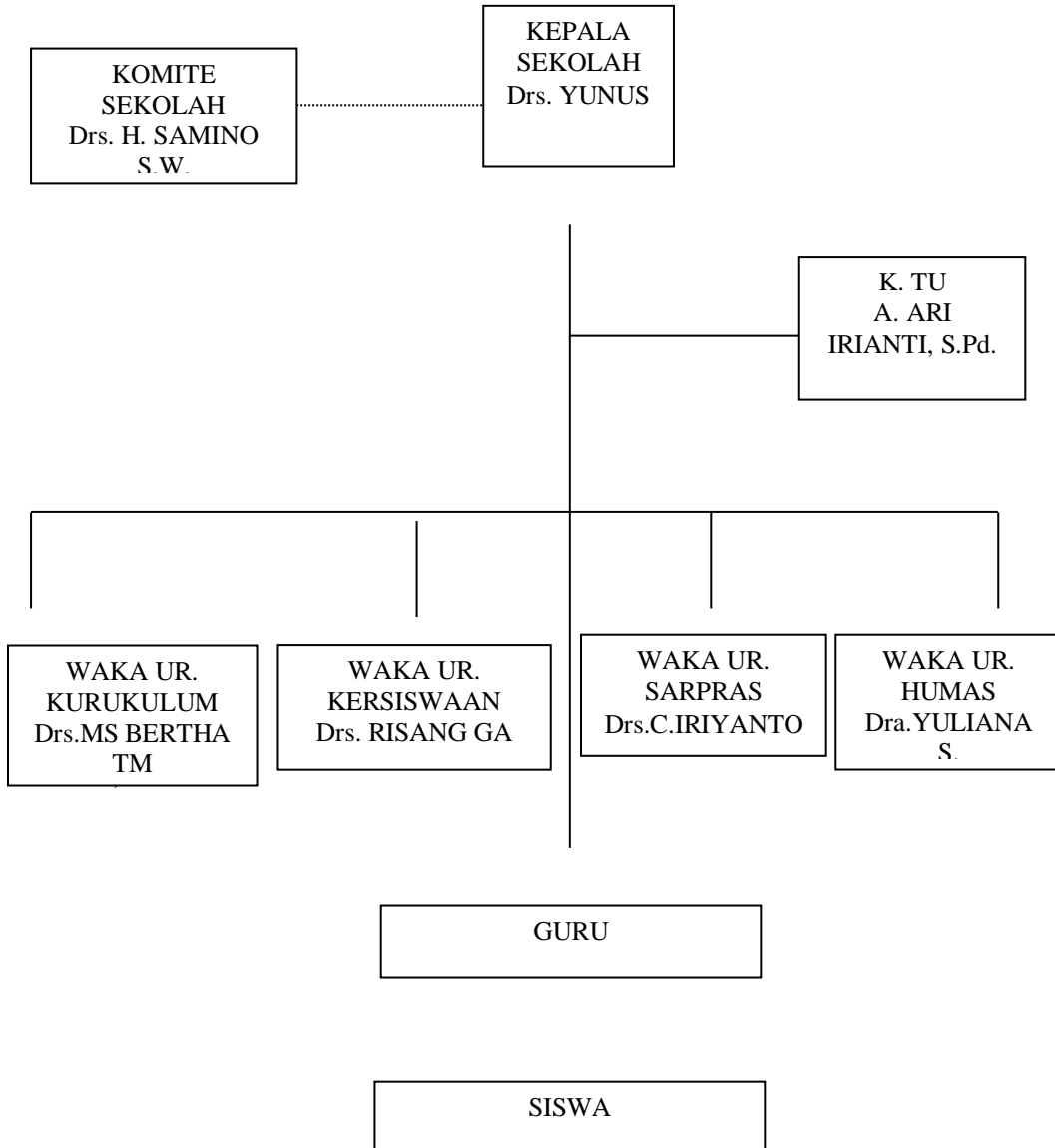
Terwujudnya SMA Negeri 1 Gamping Menjadi Sekolah Unggul dan Terpercaya berlandaskan IMTAQ, IPTEK, dan Berwawasan Kebangsaan yang Berbudaya Lingkungan Hidup

### **MISI**

- 1) Meningkatkan Ketaqwaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa
- 2) Meningkatkan Budi pekerti luhur
- 3) Meningkatkan Kedisiplinan
- 4) Meningkatkan Kinerja dan Profesionalisme
- 5) Meningkatkan Prestasi Akademik dan Non Akademik
- 6) Meningkatkan Layanan Pendidikan Berbasis Teknologi, Informasi, dan Komunikasi
- 7) Meningkatkan Semangat Nasionalisme dan Patriotisme di Era Globalisasi

- 8) Meningkatkan Kepedulian dan Melestarikan Lingkungan secara Berkesinambungan

#### 4) Struktur Organisasi SMA Negeri 1 Gamping



#### 5) Kepala Sekolah

SMA N 1 Gamping berdiri pada tahun 1993. Sejak berdirinya sekolah ini, **Drs. YUNUS, M.M** adalah kepala sekolah di SMA N 1 Gamping sejak 2014 hingga sekarang. Jenjang pendidikan terakhir yang di tempuh oleh bapak Drs. Yunus, M.M yaitu S2 jurusan Sumberdaya Manusia. Bapak Drs. Yunus, M.M. mendapat amanah untuk melaksanakan tugas sebagai guru Matematika di SMA N 1 Gamping yang sekaligus mendapat tugas tambahan sebagai kepala sekolah.

#### 6) Tujuan SMA Negeri 1 Gamping

##### 1. Tujuan Jangka Menengah (2015/2016 – 2018/2018)

Tujuan Jangka Menengah SMA Negeri 1 Gamping adalah mewujudkan SMA tipe C dengan standar nasional yang dinamis, lincah, dan efektif dengan indikator sebagai berikut:

- a) Semua warga sekolah mempunyai tingkat keimanan dan ketaqwaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa yang tinggi dan semakin terasa dalam kehidupan sehari-hari.
- b) Terciptanya suasana sekolah yang kondusif, iklim akademis yang baik, dan iklim sosial yang positif dengan mengamalkan program 8 K.
- c) Terpenuhinya kebutuhan Sumber Daya Manusia (guru dan karyawan) yang memiliki komitmen dan dedikasi kerja yang tinggi.
- d) Terpenuhinya kuota jumlah siswa tiap jenjang dengan siswa yang memiliki motivasi belajar yang tinggi dan memiliki daya kompetitif yang tinggi baik dalam meneruskan ke jenjang pendidikan yang lebih tinggi maupun terjun ke dunia kerja.
- e) Terpenuhinya 8 Standar Nasional Pendidikan.
- f) Sarana dan prasarana yang berfungsi secara efektif yang meliputi:
  - (1) Terwujudnya ruang Laboratorium Biologi yang memadai
  - (2) Terwujudnya ruang Laboratorium Budaya yang memadai
  - (3) Terwujudnya *door lop* yang memadai
  - (4) Laboratorium komputer yang lengkap
  - (5) Ruang pendidikan agama yang memadai.
  - (6) Ruang OSIS, ruang keterampilan.
  - (7) Perpustakaan yang lengkap
  - (8) Ruang Audio Visual
  - (9) Lapangan olahraga.
  - (10) Gudang

## 2. Tujuan Jangka Pendek ( 2016-2017)

Tujuan Jangka Pendek SMA Negeri 1 Gamping adalah mewujudkan sekolah efektif dan kondusif dalam pelaksanaan pembelajaran dan kegiatan ekstrakurikuler sehingga dapat mencapai sasaran dengan indikator sebagai berikut:

- a) Delapan puluh prosen warga sekolah mempunyai tingkat keimanan dan ketaqwaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa yang tinggi dan semakin terasa dalam kehidupan sehari-hari.
- b) Terciptanya suasana sekolah yang kondusif, iklim akademis yang baik, dan iklim sosial yang positif dengan mengamalkan program 8 K sehingga prosentase keterlambatan siswa menurun.
- c) Terpenuhinya kebutuhan Sumber Daya Manusia (guru dan Karyawan) yang memiliki komitmen dan dedikasi yang tinggi sesuai rombongan belajar.

- d) Meningkatnya profesionalisme guru dengan melaksanakan pembelajaran berbasis TIK minimal 5 mata pelajaran untuk setiap jenjang kelas.
- e) Meningkatnya Nilai Ujian Nasional 0,1 dari tahun sebelumnya untuk semua mata pelajaran.
- f) Meningkatnya prosentase siswa yang diterima di perguruan tinggi negeri dan swasta dibanding tahun sebelumnya.
- g) Meningkatnya prestasi akademis dan nonakademis melalui kegiatan ekstrakurikuler di tingkat kabupaten, propinsi maupun nasional.
- h) Meningkatnya kuantitas dan kualitas layanan informasi pendidikan berbasis TIK.
- i) Tersedianya sarana dan prasarana yang memadai untuk mendukung terselenggaranya sekolah yang efektif yang mencakup:
  - (1) Terwujudnya Pembangunan ruang Laboratorium Biologi.
  - (2) Tersedianya perlengkapan kelas yang memadai.
  - (3) Terwujudnya sumber pembelajaran yang berbasis TIK untuk semua mata pelajaran di setiap jenjang kelas.
  - (4) Tersedianya sarana pengelolaan lingkungan sekolah untuk mewujudkan lingkungan sehat, bersih, rindang, asri, dan nyaman.
  - (5) Terwujudnya perbaikan / rehabilitasi lapangan basket.

#### 7) Prestasi Sekolah

NO	NAMA PERLOMBAAN	TAHUN		Prestasi Yang Diperoleh	Penyelenggara Kegiatan
1.	Kejuaraan Melukis SLTA	2013	Bondan Aji Nugroho, dkk.	Juara III Kabupaten	CARREFOUR Maguwoharjo
2.	“GO GREENSCHOOL 2013” Dinas Lingk Hidup	2013	Drs. Yunus	KS Favorit Kabupaten	KLH Kab. Sleman
3.	Kejuaraan Mural SLTA PT. XL AXIATA, Tbk.	2013	Bondan Aji Nugroho, dkk.	Juara III Kabupaten	PT XL AXIATA, TBK
4.	Evaluasi Sekolah Berwawasan Lingkungan Hidup	2013	Sekolah	Juara III Kabupaten	KLH Kab. Sleman
5.	Giat Presasi Karnaval Budaya, Kemah Budaya 2013	2013	Diana Mia Sari	Juara I Propinsi	Balai Pelestarian Budaya Yk.

6.	Giat Presasi Paduan Suara, K. Budaya 2013	2013	Diana Mia Sari	Juara I Propinsi	Balai Pelestarian Budaya Yk.
7.	Giat Prestasi Dramatisasi Cerita Rakyat, K.Bud'13	2013	Diana Mia Sari	Juara III Propinsi	Balai Pelestarian Budaya Yk.
8.	Merangkai Buah Dharma Wanita SMA/SMK	2013	Drs. Fransisca Ayu R.	Juara II Kabupaten	DW Persatuan Unit SMA/SMK
9.	Kejuaraan Karate Putra dalam O2SN	2013	Akhmad Wedo Pratomo	Juara III Kabupaten	Disdikpora Kab. Sleman
10.	Kejuaraan Tenis Meja Putra dalam O2SN	2013	Ahmad Nur Fahmi	Juara III Kabupaten	Disdikpora Kab. Sleman
11.	Kejuaraan Bulu Tangkis Putra dalam O2SN	2013	Gusnanda Sun Family SP	Juara I Kabupaten	Disdikpora Kab. Sleman
12.	Kejuaraan Bulu Tangkis Putra dalam O2SN	2013	Gusnanda Sun Family SP	Juara III Propinsi	Disdikpora DIY
13.	Lari 100m Putri dalam O2SN	2013	Ajeng Utami Nurmalita Sari	Juara II Kabupaten	Disdikpora Kab. Sleman
14.	Lari Estafet 4 x 400 m Putri dalam POPDA DIY	2013	Ajeng Utami Nurmalita Sari	Juara III Propinsi	Disdikpora DIY
15.	Balap Sepeda	2013	Yusuf Kibar	Juara II Nasional	Panitia Kejujurnas LCC Seri II Bupati Purbalingga
16.	Taekwondo	2013	Lovas Duhita	Juara III Internasional 1	Panitia Turnamen Internasional
17.	MTtQ Putri Tingkat SMA/SMK dalam MTQ 2013	2013	Faiza Ima	Juara II Wil Slm Barat	Panitia MTQ SMA/SMK Wil Slm Barat
18.	Khutbah Jum'at Tingkat SMA/SMK dalam MTQ	2013	Irkham Abdurrokhim	Juara III Wil Slm Barat	Panitia MTQ SMA/SMK Wil Slm Barat
19.	Kepala Sekolah Berprestasi Jenjang SMA	2013	Drs. Yunus	Juara II Kabupaten	Disdikpora Kab. Sleman
20.	Paduan Suara pada Dies Natalis UT ke-29	2013	Lovas Duhita, dkk	Juara III Propinsi	Universitas Terbuka UPJJ Yk.

21.	Lompat jauh Putri dalam O2SN	2014	Nica Beta Ayu P	Juara I Kabupaten	Disdikpora Kab. Sleman
22.	Lari 100m Putri dalam O2SN	2014	Ajeng Utami Nurmalita Sari	Juara I Kabupaten	Disdikpora Kab. Sleman
23.	Catur Putra dalam O2SN	2014	Christian Roy Kameubun	Juara II Kabupaten	Disdikpora Kab. Sleman
24.	Tenis Meja Putra dalam OSN	2014	Ihsanuddin Al Wafi	Juara III Kabupaten	Disdikpora Kab. Sleman
25.	Lompat jauh Putri dalam O2SN	2014	Nica Beta Ayu P	Juara I Propinsi	Disdikpora DIY
26.	Lari 100m Putri dalam O2SN	2014	Ajeng Utami Nurmalita Sari	Juara II Propinsi	Disdikpora DIY
27.	Janabadra Futsal Competition	2014	Fiqih Ismullah Azzuri, dkk.	Juara III Propinsi	Universitas Janabadra
28.	Giat Presasi Karnaval Budaya, Kemah Budaya 2014	2014	Diana Mia Sari	Juara II Propinsi	Balai Pelestarian Budaya Yk.
29.	Giat Presasi Paduan Suara, K. Budaya 2014	2014	Diana Mia Sari	Juara II Propinsi	Balai Pelestarian Budaya Yk.
30.	Khutbah Jum'at Tingkat SMA/SMK dalam MTQ	2014	Irkham Abdurrokhim	Juara II Wil Slm Barat	Panitia MTQ SMA/SMK Wil Slm Barat
31.	Lomba Adzan Tingkat SMA/SMK dalam MTQ	2014	Dymas Alfandy Saputra	Juara III Wil Slm Barat	Panitia MTQ SMA/SMK Wil Slm Barat
32.	Kepala Sekolah Berprestasi	2014	Drs. Yunus	Juara II Kabupaten	Disdikpora Kab. Sleman
33.	Lari 100m Pi dalam O2SN	2015	Nica Beta Ayu P	Juara I Kabupaten	Disdikpora Kab. Sleman
34.	Bulu Tangkis Pa dalam O2SN	2015	Heri Kiswanto	Juara III Kabupaten	Disdikpora Kab. Sleman
35.	Lomba Mading Islamic Student Competition	2015	Sekar Febria Larasati, dkk	Juara III Propinsi	Universitas Janabadra
36.	Lomba Media Pembelajaran Matematika	2015	Chairun Nisa Zarkasyi, S.Pd.	Juara III Propinsi	UAD
37.	CCA Tk.SMA/SMK MTQ	2015	Anisa Nur Rahmadita, dkk.	Juara III Wil. Sleman Barat	Panitia MTQ SMA/SMK Wil Slm Barat

38.	Lomba KIR Jenjang SMA	2015	Kanya G.S.P., dkk.	Juara II Kabupaten	Disdikpora Kab. Sleman
39.	Lomba Futsal	2015	Nur Muhammad Ikkal, dkk.	Juara III Kabupaten	BNNk dan Disdikpora Kab. Sleman
40.	Lomba KIR Peneliti Belia “Propatik”	2015	Zen Nurullawy I, dkk.	Juara I Propinsi	Disdikpora DIY
41.	Lomba KIR Peneliti Belia “Tinusin”	2015	Fairuz Zalfa Nabila, dkk.	Juara II Propinsi	Disdikpora DIY
42.	Lomba KIR Peneliti Belia “Charge MPGE”	2015	Esya Rachma N, dkk.	Semi Finalis Propinsi	Disdikpora DIY
43.	Lomba KIR Peneliti Belia “Hibicus Hair Mask”	2015	Kurnia Setyarini, dkk.	Semi Finalis Propinsi	Disdikpora DIY
44.	Lomba KIR Peneliti Belia “Sadelor”	2015	Hany Permata Sari, dkk.	Semi Finalis Propinsi	Disdikpora DIY
45.	Lomba KIR Peneliti Belia “Propatik”	2015	Zen Nurullawy I, dkk.	Semi Finalis Nasional	Disdikpora DIY
46.	Lomba KIR Peneliti Belia “Tinusin”	2015	Fairuz Zalfa Nabila, dkk.	Semi Finalis Nasional	Disdikpora DIY
47.	Kejuaraan Karate - 57kg Pa	2015	Ihsan Muhammad S.	Juara I DIY-Jateng	Inkado DIY-Jateng IV
48.	Kejuaraan Karate Pi	2015	Vira Eka Sari	Juara I DIY-Jateng	Inkado DIY-Jateng IV
49.	Sayembara Merakit Kenduri	2016	Azahra Fia Rahma, dkk.	Juara II Kabupaten	Kwarcab. Sleman
50.	Kejuaraan Karate Pa O2SN	2016	Fahrorry Fawzi Annor	Juara III Kabupaten	Disdikpora DIY
51.	Kejuaraan Karate Pi O2SN	2016	Vira Eka Sari	Juara II Kabupaten	Disdikpora DIY
52.	Kejuaraan O2SN Guru Kimia	2016	Utami Nur Hidayah, S.Pd.	Juara III Kabupaten	Disdikpora DIY
53.	Kejuaraan Mocopat Pemula PA X	2016	Ajeng Qorie Ahandayani	Juara I Kecamatan	Pem. Desa Trihanggo

54.	Kejuaraan Mocopat Pemula PA X	2016	Muhammad Nugroho	Juara II Kecamatan	Pem. Desa Trihanggo
55.	Kejuaraan Mocopat Pemula PA X	2016	Trihana	Juara III Kecamatan	Pem. Desa Trihanggo
56.	Kejuaraan Karate - 55kg Pa	2016	Ihsan Muhammad S.	Juara III Kabupaten	KONI DIY
57.	Kejuaraan Karate +68kg Pa	2016	Fahrorry Fawzi Annor	Juara III Kabupaten	KONI DIY
58.	Kejuaraan Karate - 61kg Pa	2016	Gilang Rahmatullah A.	Juara III Kabupaten	KONI DIY
59.	Kejuaraan Catur Kabupaten Yuniior B Putra	2016	Fery Irawan	Juara III Kabupaten	Panitia Kejurkab
60.	MKQ	2016	Rizkita Annafi Hanafi	Juara III Kecamatan	Panitia MTQ Kec. Gamping
61.	MKQ	2016	Ridwan Hasyir R, dkk.	Juara III Kecamatan	Panitia MTQ Kec. Gamping

## 8) Kondisi Fisik Sekolah

### a. Sarana dan Prasarana sekolah

SMA Negeri 1 Gamping merupakan salah satu sekolah menengah atas yang berlokasi di dusun Tegalyoso, Banyuraden, Gamping, Sleman Yogyakarta 55293 Telp.(0274) 626345. Lokasi tersebut berada di tengah pemukiman warga dan instansi pemerintah seperti kelurahan serta jauh dari jalan raya sehingga suasana belajar relatif tenang. Lokasi juga relatif mudah dijangkau oleh para guru, karyawan, dan siswa dari berbagai daerah apabila menggunakan kendaraan pribadi. Akan tetapi, sekolah ini akan sulit dijangkau apabila menggunakan kendaraan umum.

SMA Negeri 1 Gamping merupakan sebuah institusi pendidikan yang secara struktural berada dalam wilayah koordinasi Dinas Pendidikan Nasional Kabupaten Sleman. Sebagai sebuah institusi pendidikan, SMA Negeri 1 Gamping memiliki kelengkapan fisik untuk menunjang proses belajar mengajar maupun administrasi sekolah, terdapat beberapa ruangan dan fasilitas yang cukup memadai dan memiliki fungsi sendiri-sendiri:



Tabel 1.1 Ruangan dan Fasilitas SMA N 1 Gamping

<b>Ruang</b>	<b>Jumlah</b>	<b>Keterangan</b>
Teori/kelas	14	
Laboratorium	3	
Perpustakaan	1	
Gudang	1	
Lab. Komputer	1	
AVA	1	
Masjid	1	
Kepala Sekolah	1	
Guru	1	
Tata Usaha	1	
Bimbingan Konseling	1	
UKS	2	
Koperasi	1	
Kantin	3	
Kamar mandi guru	2	
Kamar Mandi Siswa/ WC	12	
Tempat Parkir Guru	1	
Tempat Parkir Siswa	1	
Pos Penjagaan	1	
Lapangan Basket dan Tenis	1	
Lapangan Upacara	1	
Lapangan Voli	1	
Ruang Piket	1	
Ruang Agama	1	
Hall / Pendopo	1	
Sumur	1	
Ruang OSIS	1	
Ruang Keterampilan	1	

Fasilitas tersebut pada umumnya dalam kondisi baik, walau ada beberapa fasilitas yang masih kurang memadai dan kurang berfungsi dengan baik dan masih tersisa beberapa ruangan kelas yang masih dalam proses pembangunan. Bertitik tolak dari apa yang telah dikemukakan di atas, maka dalam kesempatan

PPL di SMA Negeri 1 Gamping ini kami akan melakukan program-program yang sekiranya dapat membantu dalam memajukan proses belajar mengajar di sekolah tersebut.

#### **9) Kondisi Non-Fisik Sekolah**

##### **a. Kurikulum**

Kurikulum merupakan salah satu perangkat untuk mencapai tujuan pendidikan. SMA Negeri 1 Gamping masih menggunakan Kurikulum lama yaitu KTSP (Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan)

##### **b. Kegiatan Akademik**

Kegiatan belajar mengajar berlangsung di gedung SMA Negeri 1 Gamping. Proses Belajar Mengajar untuk teori maupun praktik berlangsung mulai pukul 07.00 – 13.40 WIB untuk hari Senin, Selasa, Rabu, Kamis dan Sabtu sedangkan hari Jum'at dimulai dari pukul 07.00 - 11.10 WIB. Untuk alokasi waktu pembelajaran 45 menit untuk satu jam tatap muka. Khusus untuk pelaksanaan upacara bendera dilaksanakan setiap hari senin dan dihitung sebagai jam ke-1.

SMA Negeri 1 Gamping mempunyai 12 kelas yang terdiri dari:

- 1) Kelas X berjumlah 4 kelas (X A, X B, X C, X D)
- 2) Kelas XI berjumlah 4 kelas (XI IPA 1, XI IPA 2 , XI IPS 1, XI IPS 2)
- 3) Kelas XII berjumlah 4 kelas (XII IPA1, XII IPA2 ,XII IPS 1, XII IPS 2)

##### **c. Pembelajaran**

###### **1) Perangkat Pembelajaran, yang meliputi :**

###### **a. Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP)**

Sebagai lembaga pendidikan yang mengacu pada kurikulum yang diperlakukan Departemen Pendidikan Nasional saat ini, SMA Negeri 1 Gamping untuk proses pembelajaran sudah menerapkan KTSP.

###### **b. Silabus**

Semua guru dari masing–masing mata pelajaran sudah menyiapkan silabus untuk persiapan mengajar. Silabus ini merupakan silabus yang sudah dikembangkan oleh Pusat Kurikulum Kabupaten Sleman.

###### **c. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran**

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) memuat satu Kompetensi Dasar dalam satu RPP.

###### **2) Proses Pembelajaran meliputi aspek:**

###### **a. Membuka Pelajaran**

Sebelum pelajaran dimulai, diawali dengan salam, berdoa, dan melakukan presensi siswa.

b. Peyajian materi

Guru menyampaikan garis besar materi, kemudian peserta didik mengerjakan latihan-latihan.

c. Metode pelajaran

Metode pembelajaran yang digunakan cenderung bersifat ceramah dan memunculkan masalah, diskusi dan tanya jawab serta penugasan.

d. Penggunaan bahasa

Selama proses belajar berlangsung, bahasa yang digunakan komunikatif, dan mudah dipahami oleh siswa. Namun masih cenderung menggunakan bahasa Indonesia.

e. Gerak

Guru terampil mengekspresikan wajah sesuai dengan pesan yang ingin disampaikan, jadi dapat membantu untuk kelancaran berkomunikasi, sehingga pesan yang disampaikan mudah dipahami dan diterima oleh siswa.

f. Cara Memotivasi siswa

Guru mendorong siswa untuk lebih aktif dalam mengikuti pelajaran dengan selalu memberikan pertanyaan kepada siswa.

g. Teknik Bertanya

Guru selalu memberikan rangsangan kepada siswa untuk bertanya serta guru juga bertanya kepada siswa agar proses pembelajaran berjalan sesuai dengan tujuan.

h. Teknik Penguasaan Kelas

Kecenderungan proses pembelajaran dengan metode ceramah dan latihan soal. Bagi siswa yang telah selesai mengerjakan tugas maka mereka lebih asik dengan aktivitasnya sendiri yang menyimpang dari topik pelajaran sehingga guru dituntut untuk lebih dapat menguasai kelas.

i. Bentuk dan Cara Evaluasi

Guru memberi kesempatan peserta didik untuk mengemukakan jawabannya terlebih dahulu kemudian guru bersama peserta didik mendiskusikannya.

j. Menutup Pelajaran

Menyimpulkan materi yang telah diajarkan mulai dari awal jam pelajaran dan mengucapkan salam.

3) Perilaku Siswa, meliputi:

a. Perilaku siswa di dalam kelas

Pada saat proses belajar mengajar berlangsung, ada beberapa siswa yang tidak fokus pada pelajaran yang disampaikan guru, selain itu juga terdapat siswa yang dapat mengikuti pelajaran dengan baik.

b. Perilaku siswa di luar kelas

Selain proses pembelajaran didalam kelas, siswa melakukan aktivitas luar kelas seperti mengunjungi perpustakaan, mengunjungi kantor guru untuk bertanya tentang

tugas, dan saat istirahat di kantin sekolah

#### 10) Kegiatan Kesiswaan

SMA Negeri 1 Gamping memiliki beberapa kegiatan kesiswaan yang dilaksanakan dan dimaksudkan agar siswa mampu meningkatkan potensi dan bakat intelektualnya. Kegiatan kesiswaan tersebut ada yang bersifat wajib diikuti oleh seluruh siswa dan ada yang diikuti sebagian siswa sesuai dengan bakat dan minat siswa tersebut. Kegiatan yang wajib diikuti seluruh siswa adalah PRAMUKA. Untuk lebih lengkapnya seluruh kegiatan kesiswaan yang terdapat di SMA Negeri 1 Gamping disajikan dalam Tabel 1.2:

Tabel Data Kegiatan Ekstrakurikuler SMA N 1 Gamping

NO	Nama Kegiatan	Peserta	Pelaksanaan		Pembimbing
		Kelas	Hari	Waktu	
1	PRAMUKA	X	Selasa	14.00-15.30	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Drs Agung</li> <li>• Eny Martiwi</li> <li>• Sukaryono</li> <li>• Kartika, S.Pd</li> </ul>
2	Futsal Putra	X, XI	Kamis	15.30 - 17.00	Erwin Kurniawan
3	Futsal Putri	X, XI	Selasa	15.30 - 17.00	Novilia Widyawati
4	Karate	X, XI	Kamis	15.30-17.00	Kurnia Rahmad Dhani
5	English Club	X, XI	Rabu	14.00-15.30	Dwi Sulistyowati , S.Pd
6	Cooking Club	X, XI	Jum,at	14.00-15.30	Tutik Isti, S.Pd
7	Vocal group	X, XI	Jum'at	14.00-15.30	R. Resty Maharani, M.Pd
8	Seni tari	X, XI	Jumat	11.30-13.00	Mei Nur Diah
9	Basket Putra	X, XI	Jumat	15.30-17.00	M. Thofa Farhan
10	Basket Putri	X, XI	Selasa	15.30-17.00	M. Thofa Farhan
11	Tenis Meja	X, XI	Kamis	14.00-15.30	Aris Widyantoro
12	PMR	X, XI	Rabu	14.00-15.30	TIM KSR - UMY
13	Pecinta Alam	X, XI	Minggu	08.00	Ferry S.
14	Dance	X, XI	Jum'at	13.00-14.30	TIM Dance
15.	Iqro' / Tartil qur'an	X, XI	Selasa	14.00 – 15.30	Unni Fatimah, S.Ag
16	Membatik	X, XI	Selasa	14.00 – 15.30	Nunung Riyanto,

					S.Sn
17	KIR	X, XI	Selasa	14.00 – 15.30	Tiara Yogiarni
18	Volley Ball	X, XI	Senin	15.00 – 16.30	Ningrum
19	Mekatronika / Robotika	X, XI	Rabu	14.00 – 15.30	Sulistiyanto A. B. S.Pd.T

Pada hari senin seluruh siswa, guru dan karyawan SMA Negeri 1 Gamping wajib melaksanakan upacara bendera. Upacara bendera disini dimaksudkan untuk mengenang jasa-jasa para pahlawan yang telah berkorban harta dan nyawanya untuk kemerdekaan bangsa ini. Selain itu, upacara bendera juga bertujuan untuk meningkatkan kedisiplinan siswa. Oleh karenanya pelaksanaan upacara ini perlu dilaksanakan dengan khidmat dan baik sehingga para petugas upacara perlu mendapatkan pengarahan dan petunjuk untuk melakukan tugasnya dengan baik.

#### **11) Potensi Siswa, Guru, dan Karyawan**

##### a. Potensi Siswa

Siswa SMA Negeri 1 Gamping berasal dari berbagai kalangan masyarakat, baik yang berasal dari Kabupaten Sleman, maupun di luar Kabupaten Sleman. Untuk kuota penerimaan siswa baru yang biasanya setiap tahun menerima 128 orang. SMA Negeri 1 Gamping melaksanakan dua program jurusan bagi kelas X dan XI, yaitu Ilmu Pengetahuan Alam (IPA) dan Ilmu-Ilmu Sosial (IIS), namun pada tahun ajaran ini khusus siswa kelas X tidak dilaksanakan kembali dua program tersebut. Sedangkan program jurusan pada kelas XII terdiri dari XII IPA (Ilmu Pengetahuan Alam) dan XII IPS (Ilmu Pengetahuan Sosial). Pada tahun ajaran 2016/2017 siswa SMA Negeri 1 Gamping seluruhnya berjumlah 352 siswa.

##### b. Potensi Guru dan Karyawan

SMA Negeri 1 Gamping mempunyai guru pengajar sebanyak 30 orang, yang terdiri dari 24 guru tetap dari pemerintah dan 4 guru tidak tetap. Kualifikasi pendidikan terakhir guru di SMA Negeri 1 Gamping rata-rata adalah S1 namun ada juga guru yang memiliki kualifikasi pendidikan S2, hal ini menunjukkan bahwa tenaga pengajar di SMA Negeri 1 Gamping sudah memenuhi standar kriteria tenaga kependidikan.

Tabel 1.3 Data Tenaga Pendidik SMA N 1 Gamping

NO	NAMA	JABATAN	STATUS	KET
1	Drs. Yunus, M.M.	Kepala Sekolah	PNS	Difinitif
2	Drs. C. Iriyanto	Guru Ekonomi	PNS	Difinitif
3	Dra. Yuliana Sri Hastuti	Guru Bahasa Indonesia	PNS	Difinitif
4	Drs. Hamamun	Guru Sejarah	PNS	Difinitif
5	Drs. Gunawan	Guru Penjaskes	PNS	Difinitif
6	Dra. F. Ayuningsih R.	Guru Fisika	PNS	Difinitif
7	Drs. MS. Bertha Tri M.	Guru Kimia	PNS	Difinitif
8	Drs. Agung Hidayat	Guru Seni Rupa	PNS	Difinitif
9	Dra. Titik Rusbiwati	Guru PKn	PNS	Difinitif
10	Drs. Risang Gambiranom	Guru PKn	PNS	Difinitif
11	Drs. A. Andarmoro	Guru Sejarah	PNS	Difinitif
12	Tutik Isti Rahayu, S.Pd.	Guru Geografi	PNS	Difinitif
13	Dra. Tineke Esther R.	Guru BK	PNS	Difinitif
14	Drs. C. Bambang Dananto	Guru Bahasa Inggris	PNS	Difinitif
15	Nunuk D, S.Pd.	Guru Biologi	PNS	Difinitif
16	Utami Nurhidayah, S.Pd	Guru Kimia	PNS	Difinitif
17	Unnni Fatmah, S.Pd.I	Guru Agama Islam	PNS	Difinitif
18	Rohmat Raharja, S.Pd.	Guru Bahasa Inggris	PNS	Difinitif
19	Eny Martiwi, S.Pd.	Guru BK	PNS	Difinitif
20	Sulistiyanto A.B., S. Pd. T.	Guru TIK	PNS	Difinitif
21	Sumarwoto Paulus, S.Pd	Guru BK	PNS	Difinitif
22	Sumaryono, S.Pd. MA	Guru Bahasa Jawa	PNS	Difinitif
23	Margana, S.Th.	Guru Agama Kristen	PNS	Difinitif
24	Paulina Suparmi	Guru Agama Katholik	PNS	Difinitif
25	Dwi Putra Indarti, S.Pd.	Guru Matematika	PNS	Difinitif
26	Dwi Sulistyowati, S.Pd.	Guru Bahasa Inggris	GTT	Difinitif
27	Chairun Nisa Z, S.Pd	Guru Matematika	GTT	Difinitif
28	Drs. Supriyadi	Guru Bahasa Indonesia	PNS	Difinitif
29	Nunung Rianto,S.Sn	Guru Prakarya	GTT	Definitif
30	Kus Endri Dharmawati, S.Pd.	Guru B. Perancis	GTT	Definitif

## **12) Fasilitas dan Media Kegiatan Belajar Mengajar**

Fasilitas dan media kegiatan belajar mengajar yang ada di SMA N 1 Gamping belum lengkap namun bisa menunjang pelaksanaan kegiatan pembelajaran. Fasilitas tersebut di antaranya adalah perpustakaan, laboratorium fisika, laboratorium IPA, laboratorium komputer, mushola, alat-alat olahraga, dan lapangan olahraga.

Setiap laboratorium sudah dimanfaatkan sesuai dengan fungsinya masing-masing. Namun pemanfaatannya masih kurang maksimal, misalnya untuk laboratorium IPA (Biologi, Fisika dan Kimia). Terkadang guru mata pelajaran IPA (Biologi, Fisika dan Kimia) masih jarang dan merasa malas untuk melakukan kegiatan praktikum. Padahal alat-alat dan bahan-bahan yang ada di laboratorium dapat dibilang lengkap.

Media pembelajaran yang ada di SMA N 1 Gamping untuk mata pelajaran bahasa perancis belum tersedia, dikarenakan mata pelajaran bahasa perancis merupakan mata pelajaran yang baru sehingga media dan bahan ajar belum tersedia.

Laboratorium komputerpun sudah dipergunakan sbagaimana mestinya. Laboratorium Komputer digunakan untuk memeberikan keterampilan komputer kepada siswa, khususnya pada mata pelajaran TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi) dan Komputer Akuntansi. Selain itu, IT di SMA N 1 Gamping sudah menyediakan layanan layanan internet melalui jaringan wifi sehingga siswa dapat dengan mudah mengakses informasi yang dibutuhkan.

Perpustakaan SMA Negeri 1 Gamping menyediakan buku-buku untuk penunjang kegiatan belajar mengajar, perpustakaan tidak hanya diperuntukkan bagi siswa, tetapi juga guru. Buku penunjang pembelajaran, baik buku guru maupun guru siswa sudah terdapat di perpustakaan namun untuk mata pelajaran bahasa perancis belum tersedia buku ajar maupun kamus yang membantu dalam proses belajar mengajar. Selain itu, media pembelajaran yang tersedia di SMA Negeri 1 Gamping juga belum lengkap . Namun untuk mata pelajaran yang lain sudah cukup memadai misalnya, charta, peta, atlas, globe, maket batuan, alat-alat praktikum, alat musik dan sebagainya. Dengan adanya media yang tersedia, maka pelaksanaan pembelajaran dapat terlaksana dengan baik.

Selain fasilitas yang mendukung kegiatan pembelajaran, di SMA N 1 Gamping juga terdapat sarana yang dapat mendukung bakat dan minat siswa, misalnya di bidang olahraga. Alat-alat olahraga yang tersedia sudah lengkap seperti bola (basket, bola sepak, dan bola voli), matras, papan penghalang, lembing, peluru tolak, bak pasir, cakram, dll. Lapangan olah raga yang dimiliki sudah cukup lengkap, meliputi lapangan voli, basket sepak bola, dan tennis.

Ketersediaan fasilitas dan media kegiatan pembelajaran yang lengkap, diharapkan bisa dimanfaatkan dengan maksimal. Sehingga bisa menunjang Kegiatan Belajar Mengajar. Dengan demikian diharapkan akan mempengaruhi motivasi dan minat siswa untuk belajar sehingga akan meningkatkan hasil belajar dan kemampuan kognitif siswa.

### **13) Permasalahan terkait Proses Belajar Mengajar**

Setelah melakukan observasi kegiatan belajar mengajar di SMA Negeri 1 Gamping, terdapat beberapa permasalahan yang teridentifikasi. Permasalahan tersebut diantaranya kondisi peserta didik yang cukup ramai hampir di setiap kelas dan sebagian peserta didik kurang bisa aktif jika diajak untuk berdiskusi. Selain itu, peserta didik juga tidak memiliki buku sumber sebagai penunjang materi pembelajaran, serta belum tersedianya media pembelajaran. Tantangan bagi guru dalam hal ini adalah cara pengelolaan kelas yang baik, termasuk di dalamnya yaitu penyampaian materi pembelajaran yang disesuaikan dengan kondisi dan karakteristik peserta didik.

Berkaitan dengan kemampuan awal peserta didik, peserta didik di SMA Negeri 1 Gamping memiliki kemampuan yang heterogen, baik dari segi kemampuan akademik maupun ekonomi. Hal ini menjadi tantangan tersendiri bagi sekolah untuk tetap berprestasi dan menjalankan misi pengajarannya dengan baik. Sehingga SMA N 1 Gamping bisa bersaing dengan sekolah-sekolah lain dalam segi akademik ataupun non-akademik.

Pembelajaran yang dilakukan oleh sebagian besar guru masih dilakukan secara konvensional, yang didominasi dengan ceramah dan hanya memposisikan siswa sebagai penerima materi. Padahal alat pembelajaran yang tersedia sudah lengkap. SMA Negeri 1 Gamping sudah memiliki media pembelajaran multimedia di setiap kelasnya seperti perangkat LCD. Namun, dalam hal penggunaan dari LCD yang ada di setiap kelas masih belum bisa dimanfaatkan secara maksimal. Baru sebagian guru yang sudah melakukan pembelajaran berbasis multimedia dan IT. Padahal, dalam rangka untuk meningkatkan minat para peserta didik selama mengikuti pembelajaran, guru harus pandai menggunakan strategi pembelajaran yang menarik dan tepat dalam penyampaian materi. .

#### **B. Perumusan Program Dan Rancangan Kegiatan PPL**

Kegiatan PPL dilaksanakan untuk menerapkan hasil pendidikan yang telah diperoleh selama proses perkuliahan untuk memperoleh pengalaman proses pembelajaran di kelas yang sesungguhnya, hal ini dimaksudkan agar keterampilan calon tenaga pendidik benar-benar diuji secara langsung supaya profesionalisme dan kompetensi sebagai calon tenaga pendidik dapat berkembang.

Program PPL merupakan mata kuliah sebesar 3 SKS yang harus ditempuh oleh mahasiswa kependidikan UNY. Di tempat praktik, mahasiswa mendapatkan bimbingan untuk melaksanakan praktik mengajar di kelas. Rancangan kegiatan PPL disusun setelah mahasiswa melakukan observasi di kelas. Observasi ini dilakukan dengan tujuan untuk mengamati kegiatan guru dan siswa di kelas, serta lingkungan sekitar dengan maksud agar pada saat PPL mahasiswa benar-benar siap melakukan praktik mengajar. Setelah melakukan



analisis situasi, praktikan merumuskan program PPL yang dapat dijabarkan dalam berbagai kegiatan yaitu:

Kegiatan PPL UNY 2016 dilaksanakan selama 2 bulan terhitung mulai tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016, adapun jadwal pelaksanaan kegiatan PPL UNY 2016 di SMA N 1 Gamping dapat dilihat pada tabel.

No	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Tempat
1.	Penerjunan	26 Februari 2016	SMA N 1 Gamping
2.	Observasi Pra PPL	5 maret 2016	SMA N 1 Gamping
3.	Pembekalan PPL	20 juni 2016	Ruang Seminar Lantai 3 PLA FBS , UNY
4.	Praktik Mengajar (PPL)	15 juli s/d 15 september 2016	SMA N 1 Gamping
5.	Penarikan Mahasiswa PPL	16 september 2016	SMA N 1 Gamping
6.	Penyelesaian Laporan/ Ujian		SMA N 1 Gamping dan UNY

### 1. Rumusan Program

Perumusan program PPL dilakukan berdasarkan permasalahan dari hasil observasi yang dilakukan sebelumnya mulai dari observasi fisik maupun non fisik. Setelah melakukan observasi, maka dilakukan pemilihan atau skala prioritas dari permasalahan-permasalahan tersebut untuk dijadikan program kerja. Dalam pemilihan program kerja, ada beberapa hal yang dijadikan pedoman antara lain:

- a. Kebutuhan dan manfaat bagi sekolah
- b. Kemampuan mahasiswa
- c. Adanya dukungan dari pihak sekolah
- d. Tersedianya sarana dan prasarana
- e. Dapat mengembangkan potensi sekolah
- f. Waktu yang tersedia
- g. Dana
- h. Kemungkinan program dapat berkesinambungan

Berdasarkan pedoman tersebut, praktikan memfokuskan pada semua kegiatan yang berhubungan dengan PBM (Proses Belajar Mengajar) Bahasa Prancis untuk menyusun atau merumuskan program dan rancangan kegiatan PPL. Sebelum merumuskan program, mahasiswa terlebih dahulu melakukan koordinasi dengan pihak sekolah dan guru pembimbing agar didapatkan kesesuaian.

Rumusan program kerja PPL adalah sebagai berikut:

- a) Praktik Mengajar

Tujuan	Mengajar di kelas sesuai dengan bidangnya masing-
--------	---

	masing.
Sasaran	Peserta didik SMA N 1 Gamping
Kegiatan	Praktik penyampaian materi ajar di kelas

b) Pengoptimalan Media Pembelajaran

Tujuan	Menciptakan proses pembelajaran yang nyaman untuk menarik peserta didik lebih aktif dalam proses pembelajaran.
Sasaran	Peserta didik SMA N 1 Gamping
Kegiatan	Penggunaan media pembelajaran

c) Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Tujuan	Merencanakan proses pembelajaran agar kegiatan pembelajaran di kelas berjalan lancar
Sasaran	Peserta didik SMA N 1 Gamping
Kegiatan	Penyusunan RPP

## 2. Rancangan Program

Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) terbagi menjadi dua pelaksanaan kegiatan yakni PPL I dan PPL II. PPL I diwujudkan dalam bentuk mata kuliah *micro teaching* yang telah dilaksanakan pada semester 6 (enam) yaitu pada bulan Februari 2016 sampai dengan bulan Juni 2016. Tujuan dari PPL I ini untuk melatih kompetensi yang harus dimiliki oleh seorang pendidik yaitu kompetensi pedagogik, kepribadian, sosial dan profesional.

Gambaran pelaksanaan PPL II dijelaskan sebagai berikut:

**a) Observasi Sekolah dan Kegiatan Pembelajaran**

Observasi sekolah merupakan kegiatan awal yang dilakukan mahasiswa di tempat praktik berupa observasi fisik dan observasi pembelajaran di kelas. Hal ini meliputi pengamatan aspek (baik sarana- prasarana, norma dan proses kegiatan belajar mengajar) yang ada di sekolah.

**b) Bimbingan Dosen Pembimbing Lapangan PPL**

Mahasiswa praktikan telah mendapatkan dosen pembimbing lapangan sejak pelaksanaan PPL 1 atau *Micro Teaching*. Mahasiswa praktikan mendapat bimbingan baik pada saat pelaksanaan PPL 1 dan PPL 2, hal ini bertujuan agar mahasiswa praktikan mendapatkan evaluasi dan masukan terkait pelaksanaan kegiatan belajar di kelas dan pembuatan perangkat pembelajaran.

**c) Konsultasi dengan Guru Pembimbing**

Konsultasi dilakukan dengan guru pembimbing mata pelajaran Bahasa Prancis yaitu Kus Endri Dharmawati S.Pd. Hal-hal yang berkaitan dengan permasalahan belajar mengajar di kelas akan menjadi bahan pembelajaran bagi mahasiswa praktikan.

**d) Persiapan Perangkat Pembelajaran**

1. Menyusun Perangkat Pembelajaran

Perangkat pembelajaran yang dibuat meliputi : Analisis minggu efektif KBM, Program Tahunan, Program Semester, Silabus, serta media pembelajaran. Hal ini dilakukan di bawah bimbingan guru pembimbing di sekolah.

2. Menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Sebelum pelaksanaan praktik mengajar di kelas, pendidik diwajibkan membuat skenario pembelajaran yang berisi langkah-langkah kegiatan yang akan dilakukan di kelas yang meliputi materi yang akan disampaikan, metode, dan tujuan apa yang akan dicapai dalam pembelajaran yang akan berlangsung yang dikenal dengan *lesson plan* atau Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dibuat oleh mahasiswa dengan melakukan koordinasi dan konsultasi dengan guru pembimbing. Dengan RPP ini diharapkan kegiatan belajar mengajar lebih terencana, terarah dan terprogram, sehingga indikator pencapaian kompetensi yang diharapkan dapat terorganisir dan terlaksana dengan baik.

3. Persiapan Materi Ajar

Materi mengajar harus dipersiapkan sedemikian rupa agar pada saat melakukan praktik mengajar, praktikan dapat tampil dengan tenang dan maksimal karena telah menguasai materi yang akan disampaikan.

Materi pelajaran yang akan diajarkan adalah materi tentang *La Famille* untuk siswa kelas XI, dengan tambahan materi pembelajaran meliputi *Les membres de famille*, *Les Article*, *Les Adjectifs Possessifs* dan *L'adjectif Qualificatif*.

4. Penyusunan Metode Pembelajaran

Metode dan media pembelajaran disusun bersamaan dengan pembuatan RPP agar sesuai dengan target pembelajaran. Metode pembelajaran yang dilakukan dapat berupa metode ceramah, diskusi, demonstrasi, maupun eksperimen.

5. Penyusunan Media Pembelajaran

Media pembelajaran merupakan faktor penunjang keberhasilan suatu kegiatan belajar mengajar. Praktikan mengembangkan media pembelajaran dengan menyesuaikan kondisi siswa dan fasilitas sekolah.

## 6. Evaluasi Hasil Pembelajaran

Evaluasi hasil pembelajaran dilakukan untuk mengukur tingkat pemahaman peserta didik terhadap materi yang diajarkan.

## 7. Pembuatan Sistem Penilaian

Penilaian dilakukan pada sikap spiritual, sikap sosial, keterampilan, dan pengetahuan. Penilaian sikap spiritual dan sosial menggunakan lembar observasi dan angket; penilaian keterampilan menggunakan lembar observasi; dan penilaian pengetahuan menggunakan soal pilihan ganda dan essay.

### e) **Konsultasi Perangkat Pembelajaran**

Setelah dibuat perangkat pembelajaran yaitu RPP, maka dikonsultasikan guna mengetahui sudah tepat atau belum pembuatan perangkat pembelajaran tersebut. Mahasiswa praktikan mengalami beberapa kali revisi perangkat pembelajaran sehingga membutuhkan waktu yang tidak sedikit untuk proses pembuatan perangkat pembelajaran.

### f) **Pelaksanaan Praktik Mengajar di Kelas**

Pada saat praktik mengajar, praktikan melaksanakan praktik mengajar terbimbing dan mandiri dengan dibimbing oleh guru pembimbing. Praktik mengajar dilakukan setelah berkonsultasi dengan guru pembimbing dengan materi dan rencana pembelajaran. Guru pembimbing memberikan waktu mengajar di kelas XI IPA 1 dan XI IPS 1 dan membantu di kelas XI IPA 2, XI IPS 2, X A, XB, XC dan XD. Kesempatan mengajar diberikan guru pembimbing sampai batas waktu penarikan mahasiswa yaitu tanggal 15 September 2015.

### g) **Evaluasi Pembelajaran**

Pada praktik mengajar, praktikan melaksanakan evaluasi guna mengetahui sejauh mana ketuntasan belajar siswa serta ketercapaian tujuan belajar mengajar.

### h) **Mengikuti Kegiatan Sekolah**

Berbagai macam kegiatan dilaksanakan oleh mahasiswa selama melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan adalah piket pagi, pemberian pendidikan karakter, pendampingan upacara bendera, upacara HUT kemerdekaan, upacara HUT SMA N 1 Gamping, membantu dalam rangkaian HUT SMA N 1 Gamping, pendampingan acara OSIS dan MPK, dan pendampingan ekstrakurikuler.

### i) **Penyusunan Laporan PPL**

Setelah melakukan praktik mengajar, praktikan diharuskan menyusun laporan PPL sebagai syarat kelulusan mata kuliah lapangan ini. Laporan ini berisi mengenai kegiatan praktikan di SMA N 1 Gamping yang berkaitan dengan program praktik mengajar.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL**

#### **A. Persiapan**

Sebelum melakukan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan banyak tahapan-tahapan yang dilalui oleh mahasiswa praktikan. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) sendiri merupakan salah satu mata kuliah yang wajib ditempuh oleh para mahasiswa praktikan S1 UNY program kependidikan. Banyak hal dapat diperoleh dalam kegiatan ini antara lain : mahasiswa dapat mempelajari tentang bagaimana menjadi calon guru yang profesional, mahasiswa praktikan dapat mempelajari adat dan kebiasaan yang dilakukan guru selama di sekolah, dan yang tidak kalah penting adalah mahasiswa praktikan dapat belajar mengaplikasikan segala ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah diperoleh selama perkuliahan ke dalam kehidupan sekolah.

Dalam melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) harus melaksanakan beberapa tahapan yang harus dilakukan baik sebelum dan sesudah pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) itu dilaksanakan. Beberapa tahapan tersebut antara lain:

#### **1. Pembekalan Mikro Teaching**

Pembekalan Mikro merupakan kegiatan yang dilakukan oleh setiap jurusan untuk memberikan bekal bagi mahasiswa agar dapat melaksanakan mata kuliah mikro dan kegiatan PPL dengan baik. Melalui pembekalan ini, mahasiswa mendapatkan informasi mengenai mata kuliah Pengajaran Mikro dan kemungkinan-kemungkinan yang terjadi saat mahasiswa melakukan kegiatan PPL. Adapun pelaksanaan Pembekalan Mikro ini dilaksanakan oleh semua mahasiswa Prodi Pendidikan Bahasa Prancis yang akan melaksanakan perkuliahan Pengajaran Mikro yang kemudian dilanjutkan dengan kegiatan PPL.

#### **2. Pengajaran Mikro Teaching**

Pemberian bekal kepada mahasiswa PPL adalah berupa latihan mengajar dalam bentuk pengajaran mikro dan pemberian strategi belajar mengajar yang dirasa perlu bagi mahasiswa calon guru yang akan melaksanakan PPL. Pengajaran mikro merupakan salah satu syarat yang harus dipenuhi oleh mahasiswa untuk mengambil mata kuliah PPL. Pengajaran mikro merupakan kegiatan praktik mengajar dalam kelompok kecil dengan mahasiswa-mahasiswa lain sebagai siswanya. Kelompok kecil dalam pengajaran mikro terdiri dari 8- 10 orang mahasiswa, dimana seorang mahasiswa praktikan harus mengajar seperti guru di hadapan teman-temannya. Pembelajaran mikro dilaksanakan setiap satu minggu sekali pada hari yang telah disepakati bersama dan melakukan pengajaran mikro selama 10-15 menit setiap kali tampil. Materi

pengajaran mikro adalah pelajaran Bahasa Prancis untuk siswa SMA, sehingga mahasiswa diharapkan dapat mempersiapkan secara dini sebelum praktik yang sesungguhnya.

Sebelum melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa praktikan diwajibkan untuk menyusun dan mengembangkan sebuah Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). RPP yang disusun antara mahasiswa praktikan yang satu dengan mahasiswa praktikan yang lain merupakan RPP dengan materi pembelajaran yang berbeda. Pada perkuliahan pengajaran mikro (*micro teaching*), seorang mahasiswa praktikan berperan sebagai guru dan mahasiswa praktikan lainnya berperan sebagai siswa. Praktik pengajaran mikro meliputi:

1. Praktik membuka dan menutup pelajaran,
2. Praktik mengajar,
3. Teknik bertanya,
4. Teknik menguasai dan mengelola kelas,
5. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), dan
6. Sistem penilaian.

### **3. Pembekalan PPL**

Tujuan dari pembekalan PPL adalah untuk memberikan pengetahuan dan motivasi kepada mahasiswa praktikan mengenai seluk-beluk dan sistematika pelaksanaan PPL. Pada pembekalan PPL, disampaikan beberapa materi mengenai mekanisme pelaksanaan PPL di sekolah, teknik pelaksanaan PPL, serta teknik untuk menghadapi sekaligus mengatasi permasalahan yang mungkin akan terjadi selama pelaksanaan PPL. Pembekalan dilaksanakan dalam 2 tahap. Pembekalan pertama dilaksanakan di fakultas masing-masing jurusan, dalam hal ini praktikan melaksanakan pembekalan di ruang seminar lantai 3 Gedung PLA FBS UNY. Pembekalan kedua dilaksanakan tiap-tiap kelompok oleh dosen pembimbing lapangan masing-masing kelompok pada waktu dan tempat yang telah disepakati bersama.

### **4. Penerjunan dan Penyerahan PPL**

Sebelum dilaksanakan program PPL, mahasiswa diserahkan ke sekolah oleh DPL PPL. DPL PPL menyerahkan mahasiswa kepada pihak sekolah. Penyerahan dan penerjunan dilaksanakan di lab.biologi SMA N 1 Gamping. Pihak sekolah menyambut kedatangan mahasiswa dengan baik dan ramah.

### **5. Kegiatan Observasi**

#### **a. Observasi Lingkungan Sekolah**

Observasi lingkungan sekolah bertujuan untuk mengetahui kondisi fisik sekolah secara mendalam agar mahasiswa dapat menyesuaikan diri pada pelaksanaan PPL di sekolah. Hal-hal yang perlu diperhatikan dalam observasi itu

adalah lingkungan fisik sekolah, sarana prasarana sekolah, dan kegiatan belajar mengajar secara umum. Observasi yang dilakukan dapat mendukung proses pelaksanaan PPL yang dilakukan mahasiswa berkaitan dengan model, metode, atau media pembelajaran.

Kegiatan observasi lingkungan sekolah bertujuan untuk mengetahui keadaan sarana prasarana sekolah, kegiatan kesiswaan, kurikulum, administrasi maupun hubungan antara komponen sekolah yang terdapat di dalamnya. Dalam observasi tersebut kami mencari informasi lebih detail mengenai kondisi lingkungan sekolah kepada Wakasek Kurikulum, Wakasek Sarana dan Prasarana, Wakasek Kesiswaan, Staff Tata Usaha dan didampingi oleh Koordinator PPL SMA N 1 Gamping Informasi- informasi yang telah kami dapatkan dari observasi tersebut yang berupa data-data potensi fisik maupun non fisik sekolah akan kami gunakan sebagai acuan untuk penyusunan program kerja PPL.

#### **b. Observasi Pembelajaran di Kelas**

Observasi pembelajaran merupakan kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa praktikan sebelum melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman lapangan (PPL). Kegiatan ini bertujuan agar mahasiswa memiliki gambaran atau pandangan awal mengenai kegiatan belajar mengajar secara langsung di lapangan, sebelum terjun dalam program PPL. Mahasiswa juga melakukan pengamatan pada kegiatan guru ketika di dalam kelas yaitu, berlangsungnya proses pembelajaran (pembukaan, penyajian materi, teknik bertanya, metode pembelajaran, penggunaan waktu, bahasa, media, dan pengelolaan kelas) serta perilaku siswa baik di dalam maupun di luar kelas. Berdasarkan hasil observasi tersebut, maka mahasiswa dapat merencanakan bentuk sistem pembelajaran sebaik dan seefektif mungkin untuk siswa, sekolah, maupun mahasiswa sendiri. Guru mengajar seperti biasanya, kemudian mahasiswa mengamati dan memperhatikan aspek-aspek yang digunakan guru dalam mengajar. Fokus pengamatan yang dilaksanakan oleh mahasiswa diantaranya adalah:

No	Aspek yang Diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Ket
A	<b>Perangkat Pembelajaran</b>		
	1. Silabus	Silabus sudah sesuai dengan standar kompetensi yang tertera dalam kurikulum 2006 dengan pendekatan <i>Scientific</i> .	
	2. Satuan Pembelajaran		
	3. Rencana Pelaksanaan	Penggunaan RPP sudah sesuai	

No	Aspek yang Diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Ket
	Pembelajaran	dengan ketentuan silabus yang digunakan kurikulum 2006 dengan pendekatan <i>Scientific</i> .	
<b>B</b>	<b>Proses Pembelajaran</b>		
	1. Membuka Pembelajaran	Memberikan salam, berdo'a, menanyakan kabar peserta didik dan absensi.	
	2. Penyajian materi	Penyajian materi terstruktur, sesuai dengan RPP	
	3. Metode pembelajaran	Diskusi	
	4. Penggunaan bahasa	80% bahasa Indonesia dan 20% bahasa Prancis	
	5. Penggunaan waktu	Guru menggunakan waktu dengan efektif dan tepat.	
	6. Gerak	Aktif dalam mengikuti dan memperhatikan peserta didik. Guru berkeliling untuk mengecek pekerjaan peserta didik.	
	7. Cara memotivasi peserta didik	Guru memberikan penghargaan berupa pujian dan tambahan nilai.	
8. Teknik bertanya	Guru menanyakan pertanyaan secara langsung berkaitan dengan materi yang diberikan. Bertanya secara langsung baik bertanya kepada seluruh siswa atau personal. Dengan cara lisan guru mencoba membangun interaksi 2 arah (guru dengan siswa) melontarkan pertanyaan yang memancing pola pikir siswa terhadap suatu masalah yang dipaparkan oleh guru secara		



No	Aspek yang Diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Ket
		individual, kemudian siswa diminta untuk memberikan tanggapan.	
	9. Teknik penguasaan kelas	Guru memberikan pertanyaan pada peserta didik yang ramai maupun pasif.	
	10. Penggunaan media	Guru menggunakan media pembelajaran memanfaatkan media audio visual yang berkaitan dengan materi.	
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Guru mengarahkan siswa untuk menjawab setiap soal evaluasi yang diberikan guru. Cara penilaian yang dilakukan oleh guru tahap demi tahap sehingga terstruktur dan jelas. Guru memberikan tugas di rumah. Guru mengajukan pertanyaan guna mengetahui tingkat pemahaman siswa dan memberikan tugas baca untuk memperkuat pemahaman.	
	12. Menutup pelajaran	Guru menyimpulkan bersama peserta didik, memberi penugasan, mengingatkan peserta didik agenda pertemuan selanjutnya, dan berdo'a serta salam.	
C	<b>Perilaku peserta didik</b>		
	1. Perilaku peserta didik di dalam kelas	Ribut, dan terkadang sulit dikendalikan. Ketika pelajaran berlangsung tidak semua siswa mendengarkan	

No	Aspek yang Diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Ket
		dan memperhatikan dengan seksama penjelasan dari guru, namun siswa lumayan aktif di dalam kelas.	
	2. Perilaku peserta didik di luar kelas	Sopan dengan guru ketika bertemu di luar kelas	

## 6. Konsultasi dengan Dosen Pembimbing Lapangan

Segala sesuatu yang berkaitan dengan pelaksanaan PPL dilakukan dengan DPL Pamong yang bertugas di SMA N 1 Gamping yaitu **Dra. Alice Armini, M.Hum.** Konsultasi yang dilakukan meliputi pembuatan matriks pelaksanaan PPL, pembuatan RPP, dan lain-lain. Tujuan dari konsultasi ini adalah untuk meminta saran mengenai penyusunan program PPL yang akan dilaksanakan agar program yang akan dilaksanakan benar-benar dapat bermanfaat bagi sekolah. Sebelum itu kami telah melakukan observasi dan wawancara lebih detail kepada kepala sekolah dan koordinator PPL SMA N 1 Gamping mengenai kondisi lingkungan sekolah sebagai bahan acuan untuk penyusunan proker individu maupun kelompok. Dari bahan tersebut kami dapat menyusun proker-proker individu maupun kelompok yang kemudian kami konsultasikan kepada DPL.

## 7. Konsultasi dengan Guru Pembimbing

Pada mata pelajaran Bahasa Prancis, guru pembimbing yang membimbing adalah **Kus Endri Dharmawati, S.Pd.** Segala sesuatu yang terkait mengenai praktik pembelajaran di kelas dilakukan dalam rangka persiapan praktik mengajar atau untuk kegiatan PPL. Konsultasi tersebut yaitu mengenai perangkat pembelajaran berupa RPP, silabus, penyusunan administrasi guru, penyusunan soal ulangan, penilaian tugas, rubrik penskoran, pembuatan kisi-kisi soal ulangan, analisis butir soal, serta penggunaan media pembelajaran yang tepat dan juga manajemen pengelolaan kelas.

## 8. Persiapan Perangkat Pembelajaran

Segala persiapan yang berkaitan dengan proses pembelajaran di kelas dipersiapkan sedemikian rupa untuk memudahkan nantinya pada pelaksanaan kegiatan belajar mengajar di kelas. Perangkat pembelajaran yang disusun meliputi silabus, program tahunan, program semester, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), soal ulangan harian, dan format penilaian.

Adapun kegiatan inti yang dilakukan yaitu pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran ini harus

disiapkan oleh praktikan sebelum kegiatan belajar mengajar berlangsung serta pembuatannya harus disesuaikan dengan GBPP (Garis-Garis Besar Program Pembelajaran) dan kurikulum yang berlaku saat ini. Proses pembuatan RPP dilakukan dengan bimbingan guru pembimbing. Adapun format yang tercantum dalam RPP adalah:

a. Identifikasi

Identifikasi ini memuat identitas sekolah, identifikasi mata pelajaran, kelas/program, dan semester.

b. Alokasi Waktu

Dalam pembagian alokasi waktu berdasarkan pada program semester.

c. Kompetensi Inti

Kompetensi inti merupakan kemampuan yang harus dikuasai oleh siswa sebagai hasil dari mempelajari mata pelajaran.

d. Kompetensi Dasar

Kompetensi dasar adalah kemampuan minimal yang harus dicapai siswa dalam mempelajari mata pelajaran.

e. Indikator Keberhasilan

Indikator berfungsi untuk mengetahui ketercapaian hasil pembelajaran.

f. Tujuan Pembelajaran

Tujuan pembelajaran berfungsi untuk mengetahui ketercapaian hasil pembelajaran berdasarkan rumusan.

g. Materi Pembelajaran

Materi berisi pokok materi yang akan diajarkan yang bersumber dari buku acuan dan buku-buku terkait dan dilengkapi penjabaran pada lampiran RPP.

h. Metode

Metode merupakan cara atau teknik yang digunakan dalam proses pembelajaran.

i. Sumber Bahan Pembelajaran

Sumber bahan ajar dapat diperoleh dari buku-buku penunjang baik cetak maupun elektronik dan sumber internet yang terpercaya serta *up date*.

j. Media

Media merupakan alat maupun peraga yang digunakan untuk mendukung proses pembelajaran dan mempermudah penyampaian materi.

k. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan pembelajaran menjelaskan tentang proses pembelajaran yang akan dilaksanakan. Proses pembelajaran mencakup tiga tahapan utama yaitu pembukaan/kegiatan awal pembelajaran, kegiatan inti, dan penutup/kegiatan akhir pembelajaran.

l. Penilaian/Evaluasi

Penilaian mencakup penilaian sikap (spiritual dan sosial), keterampilan (unjuk kerja, portofolio, tugas proyek, dan lain-lain), serta penilaian pengetahuan.

## **B. PELAKSANAAN**

### **1. Praktik Mengajar**

Dalam melaksanakan kegiatan PPL, praktikan diberi tanggung jawab untuk mengelola kegiatan pembelajaran dalam suatu kelas, namun tetap dalam bimbingan dan pengawasan guru mata pelajaran. Kegiatan praktik mengajar ini pertama kali diawali dengan observasi kelas yang akan di ampu nantinya, kemudian dilanjutkan dengan praktek mengajar secara terbimbing oleh mahasiswa praktikan.

Dengan berpedoman pada silabus dan RPP yang telah dibuat, praktikan dapat menyampaikan materi pelajaran sesuai dengan kurikulum yang serlaku di SMA N 1 Gamping. Penyampaian materi dalam proses belajar mengajar diusahakan agar terlaksana secara sistematis dan sesuai dengan alokasi waktu yang tersedia.

#### **a. Kegiatan Belajar Mengajar**

Kegiatan praktik mengajar dilaksanakan dari tanggal 15 juli – 15 September 2016. Pada kegiatan praktik mengajar tersebut praktikan menggunakan *team teaching* dan *individual teaching*. *Team teaching* tersebut kami lakukan untuk menambah jam PPL dan juga untuk saling melengkapi materi antara praktikan yang satu dengan praktikan yang lain. *Team teaching* tersebut dilakukan ketika terdapat jam kosong mengajar antara praktikan yang satu dengan praktikan yang lain.

Selama melakukan PPL, praktikan telah mengajar selama 8 kali dengan pembuatan 4 RPP mata pelajaran Bahasa Perancis. Alokasi waktu sebanyak 4 jam pelajaran setiap satu pekan. Dalam praktik mengajar kelas yang diampu adalah berjumlah 2 kelas yaitu kelas XI IPA 1 dan XI IPS 1 dengan jumlah peserta didik keseluruhan sebanyak 64 orang. Metode pembelajaran yang digunakan adalah ceramah, diskusi, tanya jawab, presentasi, pemberian tugas, eksperimen dan observasi. Kegiatan ini disesuaikan dengan RPP yang telah disusun sebelum melakukan praktik mengajar. Jadwal mengajar Mata Pelajaran Bahasa Prancis adalah hari Kamis dan Jumat. Rincian kegiatan mengajar adalah sebagai berikut:

<b>No</b>	<b>Hari / Tanggal</b>	<b>Kelas</b>	<b>Pokok Bahasan</b>
1.	Kamis, 21 juli 2106	XI IPA 1	Perkenalan dari PPL UNY

No	Hari / Tanggal	Kelas	Pokok Bahasan
2.	Kamis, 21 juli 2106	X D	Perkenalan dari PPL UNY
3.	Jum'at, 22 juli 2016	XI IPS 1	Perkenalan dari PPL UNY
4.	Jum'at, 22 juli 2016	XI IPS 2	Perkenalan dari PPL UNY
5.	Sabtu, 23 juli 2016	X B	Perkenalan dari PPL UNY
6.	Sabtu, 23 juli 2016	X C	Perkenalan dari PPL UNY
7.	Selasa, 26 juli 2016	XI IPA 2	Perkenalan dari PPL UNY dan menjelaskan sedikit tentang La famille
8.	Kamis, 28 juli 2016	XI IPA 1	La famille : memahami bacaan mengenai <i>La Famille</i> .
9.	Kamis, 28 juli 2016	X D	Se presenter: <i>Salutation, Se Présenter</i> , verba <i>être</i> dan <i>avoir</i> .
10.	Jum'at, 29 juli 2016	XI IPS 1	La famille : memahami bacaan mengenai <i>La Famille</i> .
11.	Jum'at, 29 juli 2016	XI IPS 2	La famille : memahami bacaan mengenai <i>La Famille</i> berupa teks dialog.
12.	Sabtu, 30 juli 2016	X B	Se presenter : Menjelaskan kata-kata yang biasa muncul dalam dialog perkenalan dalam bahasa Prancis dan cara pengucapannya, kemudian memutar audio dialog <i>se presenter</i>
13.	Sabtu, 30 juli 2016	X C	Se presenter : Menjelaskan kata-kata yang biasa muncul dalam dialog perkenalan dalam bahasa Prancis dan cara pengucapannya, kemudian memutar audio dialog <i>se presenter</i>
14.	Sabtu, 30 juli 2016	X A	Se presenter : <i>Salutation, Se Présenter</i> , verba <i>être</i> dan <i>avoir</i> .
15.	Selasa, 2 agustus 2016	XI IPA 2	La famille : siswa mempresentasikan tugas serta menjelaskan <i>les articles définis et indéfinis</i> dan <i>les adjectifs</i>

No	Hari / Tanggal	Kelas	Pokok Bahasan
			<i>possessifs.</i>
16.	Kamis, 4 agustus 2016	XI IPA 1	La famille : Siswa mampu menggunakan <i>Les Articles</i> dalam teks serta mampu membedakan <i>L'article Défini et L'article Indéfini.</i>
17.	Kamis, 4 agustus 2016	X D	Se presenter : mendengarkan audio yang berhubungan dengan materi serta menyanyikan lagu " <i>Bonjour mes amis comment ça va</i> "
18.	Jum'at, 5 agustus 2016	XI IPS 1	La famille : Siswa mampu menggunakan <i>Les Articles</i> dalam teks serta mampu membedakan <i>L'article Défini et L'article Indéfini.</i>
19.	Jum'at, 5 agustus 2016	XI IPS 2	La famille : siswa mempresentasikan tugas serta menjelaskan <i>les articles définis et indéfinis</i> dan <i>les adjectifs possessifs.</i>
20.	Sabtu, 6 agustus 2016	X B	Se presenter : memahami teks sederhana dan dialog cara memperkenalkan diri sendiri serta dapat memperkenalkan diri sendiri di depan kelas.
21.	Sabtu, 6 agustus 2016	X C	Se presenter : memahami teks sederhana dan dialog cara memperkenalkan diri sendiri serta dapat memperkenalkan diri sendiri di depan kelas.
22.	Sabtu, 6 agustus 2016	X A	Se presenter : mendengarkan audio yang berhubungan dengan materi serta menyanyikan lagu " <i>Bonjour mes amis comment ça</i>

No	Hari / Tanggal	Kelas	Pokok Bahasan
			<i>va</i> "
23.	Selasa, 9 agustus 2016	XI IPA 2	La famille : Membagikan teks tentang deskripsi keluarga dan membaca teks bersama sama. Kemudian menjelaskan tentang materi <i>être + adjectif</i> . Memberikan PR terkait teks yang diberikan.
24.	Kamis, 11 agustus 2016	XI IPA 1	La famille : mendeskripsikan fisik temannya secara lisan, memahami audio dan menjawab pertanyaan yang sudah di persiapkan.
25.	Kamis, 11 agustus 2016	X D	Se presenter : Mengulas materi sebelumnya tentang <i>Se Présenteur</i> kemudian menjelaskan materi tentang <i>Les Professions</i> .
26.	Jum'at, 12 agustus 2016	XI IPS 1	La famille : mendeskripsikan fisik temannya secara lisan, memahami audio dan menjawab pertanyaan yang sudah di persiapkan.
27.	Jum'at, 12 agustus 2016	XI IPS 2	La famille : Membagikan teks tentang deskripsi keluarga dan membaca teks bersama sama. Kemudian menjelaskan tentang materi <i>être + adjectif</i> . Memberikan PR terkait teks yang diberikan.
28.	Sabtu, 13 agustus 2016	X B	Se presenter : Siswa mampu melakukan percakapan tentang <i>se presenter</i> . Kemudian mempraktekkan di depan kelas bersama teman sebangku.
29.	Sabtu, 13 agustus	X C	Se presenter : Siswa mampu

No	Hari / Tanggal	Kelas	Pokok Bahasan
	2016		melakukan percakapan tentang <i>se presenter</i> . Kemudian mempraktekkan di depan kelas bersama teman sebangku.
30.	Sabtu, 13 agustus 2016	X A	Se presenter : Mengulas materi sebelumnya tentang <i>Se Présenter</i> kemudian menjelaskan materi tentang <i>Les Professions</i> .
31.	Selasa, 16 agustus 2016	XI IPA 2	La famille : Membahas PR yang diberikan, menjelaskan penggunaan <i>être + adjectifs, les adjectif squalicatifs</i> dan penggunaan <i>les adjectifs</i> untuk kata benda tunggal maupun kata jamak.
32.	Kamis, 18 agustus 2016	XI IPA 1	La famille : Siswa maju kedepan kelas untuk mempresentasikan tentang keluarga , serta siswa mampu menjawab beberapa pertanyaan dari guru.
33.	Kamis, 18 agustus 2016	X D	Se presenter : Mengingat materi sebelumnya tentang <i>Les Professions</i> kemudian menjelaskan materi tentang <i>Les Nationalités, verba venir et travailler</i> . Memahami bacaan mengenai <i>Les Professions dan Les Nationalités</i> kemudian siswa diminta mengerjakan soal yang berkaitan dengan kedua materi tersebut.
34.	Jum'at, 19 agustus 2016	XI IPS 1	La famille : Seluruh siswa maju mempresentasikan keluarga mereka dengan baik serta pelafalan yang hampir benar dan



No	Hari / Tanggal	Kelas	Pokok Bahasan
			atau sempurna
35.	Jum'at, 19 agustus 2016	XI IPS 2	La famille : Membahas PR yang diberikan, menjelaskan penggunaan <i>être + adjectifs, les adjectifs qualificatifs</i> dan penggunaan <i>les adjectifs</i> untuk kata benda tunggal maupun kata jamak.
36.	Sabtu, 20 agustus 2016	X B	Se presenter : membaca dan memahami teks sederhana tentang perkenalan diri sendiri, serta menjawab pertanyaan-pertanyaan berkaitan dengan teks tersebut.
37.	Sabtu, 20 agustus 2016	X C	Se presenter : membaca dan memahami teks sederhana tentang perkenalan diri sendiri, serta menjawab pertanyaan-pertanyaan berkaitan dengan teks tersebut.
38.	Sabtu, 20 agustus 2016	X A	Se presenter : Mengingat materi sebelumnya tentang <i>Les Professions</i> kemudian menjelaskan materi tentang <i>Les Nationalités, verba venir et travailler</i> . Memahami bacaan mengenai <i>Les Professions</i> dan <i>Les Nationalités</i> kemudian siswa diminta mengerjakan soal yang berkaitan dengan kedua materi tersebut.
39.	Selasa, 30 agustus 2016	XI IPA 2	Ulangan Harian
40.	Kamis, 1 september 2016	XI IPA 1	Ulangan Harian

No	Hari / Tanggal	Kelas	Pokok Bahasan
41.	Kamis, 1 september 2016	X D	Ulangan Harian
42.	Jum'at, 2 september 2016	XI IPS 1	Ulangan Harian
43.	Jum'at, 2 september 2016	XI IPS 2	Ulangan Harian
44.	Sabtu, 3 september 2016	X B	Ulangan Harian
45.	Sabtu, 3 september 2016	X C	Ulangan Harian
46.	Sabtu, 3 september 2016	X A	Se presenter : Mengulas kembali materi sebelumnya kemudian menjelaskan tentang <i>Les Nationalités</i> . Lalu siswa diminta mengerjakan tugas secara berkelompok.
47.	Kamis, 8 september 2016	XI IPA 1	Membahas soal Ulangan Harian
48.	Kamis, 8 september 2016	X D	Membagikan hasil ulangan dan meremidi kelas X D
49.	Jum'at, 9 september 2016	XI IPS 1	Membahas soal Ulangan Harian
50.	Sabtu, 10 september 2016	X B	Remedial Ulangan Harian
51.	Sabtu, 10 september 2016	X C	Remedial Ulangan Harian
52.	Sabtu, 10 september 2016	X A	Ulangan Harian , Memberikan 25 soal yang berisi materi-materi yang telah diajarkan di dalam kelas yaitu <i>se présentier, les professions dan les nationalités</i> .

Kegiatan yang dilakukan selama praktik mengajar antara lain:

1) Membuka Pelajaran

Tujuan membuka pelajaran yaitu untuk mempersiapkan mental siswa dalam mengikuti proses belajar mengajar yang akan disampaikan. Kegiatan membuka pelajaran meliputi:

- a) Mengucapkan salam dan berdoa
  - b) Menanyakan kabar dan kehadiran siswa
  - c) Membuka pelajaran dengan apersepsi dan motivasi yang berkaitan dengan materi yang akan di berikan.
  - d) Menyampaikan tujuan pembelajaran, kompetensi/ topik yang akan diberikan.
- 2) Penyajian Materi

Hal- hal yang perlu diperhatikan dalam penyajian materi, yaitu:

- a) Penguasaan materi

Materi yang akan disampaikan harus dikuasai oleh mahasiswa praktikan agar dapat menerangkan dan memberi contoh dengan baik kepada siswa sehingga siswa memperhatikan dan memahami materi dengan baik.

- b) Penggunaan metode

Metode yang digunakan praktikan dalam kegiatan pembelajaran adalah:

- i. Metode Ceramah

Penerangan dan penuturan secara lisan. Dalam pelaksanaan ceramah untuk menjelaskan uraiannya, pengajar dapat menggunakan alat bantu seperti gambar-gambar. Tetapi metode utama, berhubungan antara pengajar dengan pembelajar ialah berbicara. Peranan siswa dalam metode ceramah adalah mendengarkan dengan teliti dan mencatat pokok-pokok penting yang dikemukakan oleh pengajar.

- ii. Diskusi

Metode untuk penyampaian materi dengan mengarahkan siswa sehingga siswa menyampaikan pendapat/pengetahuannya dan bersama-sama mengambil kesimpulan. Metode ini praktikan lakukan baik menggunakan media maupun tidak.

- iii. Tanya jawab

Metode untuk penyampaian materi dengan memberikan pertanyaan yang sudah disusun secara sistematis untuk membawa siswa pada konsep yang semakin mengerucut, yaitu konsep yang hendak diajarkan. Metode ini dilakukan sebelum pembelajaran dimulai ataupun setelah pembelajaran. Hal ini diharapkan siswa dapat menangkap materi yang telah diajarkan ataupun mengingat materi yang telah diajarkan

- iv. Pemberian tugas

Dengan tujuan agar siswa tidak hanya belajar ketika di sekolah bersama guru tetapi belajar mandiri dimanapun dengan menyelesaikan tugas yang diberikan baik bekerja sendiri, bertanya atau dikerjakan secara berkelompok sehingga dalam mengikuti pelajaran selanjutnya siswa menjadi lebih mengerti.

### 3) Evaluasi dan Bimbingan

Guru pembimbing sangat berperan bagi praktikan, karena sebagai mahasiswa yang sedang berlatih mengajar, banyak sekali kekurangan dalam melaksanakan Proses Kegiatan Belajar Mengajar di kelas. Oleh karena itu umpan balik dari guru pembimbing sangat diperlukan oleh praktikan. Sehubungan dengan hal tersebut diatas, guru pembimbing dalam hal ini guru Bahasa Prancis selalu memberikan bimbingan dan arahan kepada mahasiswa praktikan mengenai proses praktik mengajar.

Lebih lanjut dilakukan evaluasi, dimaksudkan untuk mengetahui kemampuan siswa dalam proses belajar mengajar yang sedang berlangsung dan untuk mengetahui keberhasilan praktikan dalam mengajar.

Fungsi bagi siswa :

1. Mengetahui kemampuan belajar siswa
2. Mengetahui berhasil tidaknya siswa memahami materi pelajaran
3. Memberikan motivasi terhadap proses belajar mengajar

Fungsi bagi praktikan :

1. Untuk mengetahui berhasil tidaknya guru dalam membelajarkan siswa dalam hal penguasaan materi pelajaran
2. Untuk mengetahui berhasil tidaknya guru dalam hal penguasaan metode mengajar.

### 4) Umpan Balik dari Pembimbing

Praktik mengajar yang dilakukan mahasiswa praktikan adalah latihan mengajar terbimbing, yaitu latihan mengajar di bawah bimbingan guru pembimbing, sesuai dengan mata pelajaran yang diampu. Selama kegiatan praktik mengajar berlangsung, guru pembimbing selalu memantau proses belajar mengajar dengan tujuan untuk memberikan penilaian terhadap praktik mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa praktikan. Penilaian yang dilakukan antara lain meliputi cara membuka pelajaran, apersepsi, usaha menarik perhatian siswa, penggunaan bahasa, penampilan, penguasaan materi, urutan materi, penggunaan media, teknik bertanya, dan cara menutup pelajaran. Setelah praktikan telah menilai bagaimana cara mengajar praktikan di kelas, setelah itu melakukan refleksi dan evaluasi dari pembimbing.

Refleksi dan evaluasi tersebut bertujuan agar kualitas kita sebagai calon guru semakin hari semakin baik. Sebagai calon guru, mahasiswa juga harus menjaga kode etik guru, kesopanan, kepribadian, dan taat pada aturan-aturan SMA N 1 Gamping, supaya praktikan dapat mendukung seutuhnya visi dan misi SMA N 1 Gamping.

#### **b. Penyusunan Administrasi Guru**

Selama mahasiswa praktikan terjun dalam proses pembelajaran sehari-hari di sekolah, praktikan juga mempelajari berbagai kebutuhan administrasi yang dimiliki oleh guru pembimbing terkait mata pelajaran masing-masing. Hal ini dikarenakan tugas guru tidak hanya mengajar semata, melainkan juga membuat suatu administrasi yang akan dilaporkan kepada kepala sekolah dan juga tim pengawas. Administrasi tersebut menjadi suatu pertanggungjawaban yang wajib dikerjakan oleh guru sebagai laporan pelaksanaan mengajar yang diajukan kepada pihak terkait.

Tujuan yang paling penting adalah agar mahasiswa praktikan mengetahui berbagai macam kebutuhan administrasi guru. Administrasi tersebut meliputi : Penyusunan silabus, penyusunan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), pembuatan kisi-kisi soal ulangan harian, pembuatan soal ulangan harian tertulis, penyusunan rubrik penskoran penyusunan penilaian sikap, penyusunan analisis butir soal ulangan harian, rekap nilai siswa, dll.

### **2. Mengikuti Kegiatan Sekolah**

Berbagai kegiatan yang dilaksanakan oleh pihak sekolah SMA N 1 Gamping merupakan kegiatan rutin yang selalu dilaksanakan sehari-harinya. Mahasiswa praktikan dalam hal ini juga turut andil dalam kegiatan sehari-hari di sekolah tersebut, hal ini bertujuan agar mahasiswa praktikan juga mampu menyerap apa saja kebiasaan dan adat istiadat guru ketika berada di dalam sekolah. Kegiatan-kegiatan rutin meliputi piket pagi untuk bertegur sapa dan memberi salam pada siswa menjadi kegiatan rutin yang dilakukan mahasiswa praktikan PPL, pendampingan upacara setiap hari senin, pendampingan rapat OSIS dan MPK serta membantu dalam persiapan dan pelaksanaan serangkaian perayaan HUT SMA N 1 Gamping.

### **3. Penarikan PPL**

Penarikan mahasiswa dari lokasi PPL di SMA N 1 Gamping dilaksanakan pada tanggal 15 September 2016 bertempat Ruang laboratorium biologi. Penarikan mahasiswa ini menandai berakhirnya tugas mahasiswa PPL UNY periode 2016.

#### **4. Penyusunan Laporan PPL**

Mahasiswa PPL wajib membuat laporan secara individu sebagai bentuk pertanggungjawaban atas terlaksananya kegiatan PPL. Penyusunan laporan ini dimulai sejak awal kegiatan PPL sampai penarikan mahasiswa PPL oleh pihak Universitas Negeri Yogyakarta.

### **C. ANALISIS HASIL**

#### **1. Analisis Hasil Kegiatan PPL**

Pelaksanaan PPL yang dilaksanakan di SMA N 1 Gamping ini sangatlah bermanfaat bagi mahasiswa praktikan. Pengalaman belajar dan mengajar yang sebenarnya inilah yang membuat kompetensi mahasiswa praktikan sebagai calon pendidik menjadi lebih matang. Pengetahuan dan pengalaman baru sangat banyak ditemukan dalam pelaksanaan program PPL baik di dalam kelas ataupun di luar kelas. Terkait dengan praktikan dalam melaksanakan praktik mengajar di kelas XI IPA 1 dan XI IPS 1 dan tim teaching di kelas X - XI sudah memenuhi atau sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan pihak sekolah. Sebelum mulai mengajar di depan kelas, terlebih dahulu harus mempersiapkan semua perangkat pembelajaran yang diperlukan. Rencana program PPL disusun sedemikian rupa agar pelaksanaannya dapat berjalan dengan baik dan lancar sesuai dengan rencana dan waktu yang telah ditentukan. Meskipun terkadang kondisi di lapangan tidak selalu sesuai dengan rencana semula. Pada saat praktik mengajar, mahasiswa praktikan harus menguasai materi yang disampaikan ke siswa dan harus mampu menguasai dan mengelola kelas sehingga tercipta suasana kelas yang kondusif untuk belajar.

Selama pelaksanaan kegiatan, terdapat banyak pengalaman yang diperoleh berkaitan dengan bagaimana menjadi guru dalam sehari-hari, Hal-hal yang diperoleh antara lain:

- a. Pengetahuan dan pengalaman tentang proses pembelajaran yang dilaksanakan di sekolah menengah tingkat atas baik di kelas maupun di luar kelas.
- b. Kesempatan berperan dalam memajukan pendidikan sekolah menengah kejuruan yakni membantu menyampaikan materi pelajaran dan berbagi pengalaman belajar.
- c. Keterampilan membuat perangkat pembelajaran sampai dengan pemilihan metode, model dan media pembelajaran serta evaluasi pembelajaran.
- d. Praktikan mudah bersosialisasi dengan guru, siswa, dan karyawan
- e. Praktikan selalu berusaha untuk berpenampilan rapi dan sopan layaknya seorang guru

- f. Praktikan selalu berusaha menciptakan kondisi/ suasana yang kondusif saat pelaksanaan pembelajaran berlangsung
- g. Praktikan mampu menguasai materi yang diajarkan di kelas
- h. Praktikan selalu menggunakan metode pembelajaran agar siswa tertarik pada materi
- i. Praktikan menggunakan media yang menarik agar siswa termotivasi misalnya gambar.
- j. Praktikan selalu berusaha untuk menciptakan kondisi dan suasana yang kondusif saat KBM berlangsung.

Selama melaksanakan PPL di SMA N 1 Gamping, praktikan memiliki banyak kekurangan diantaranya :

- a. Praktikan terkadang menunda pekerjaan sehingga pekerjaan banyak menumpuk terutama dalam mengoreksi tugas siswa.
- b. Sebagai awal praktik mengajar, mahasiswa mengalami kendala dalam pengelolaan kelas dikarenakan dalam mengajar masih ada rasa canggung dan grogi.

Untuk mengatasi kelemahan tersebut, praktikan berusaha membuka diri, menerima saran dari guru pembimbing, dosen pembimbing maupun sesama praktikan. Kegiatan konsultasi dan *sharing* pengalaman merupakan salah satu caranya. Di samping itu, praktikan juga mencoba membuat jarak ideal dengan siswa, seperti yang dilakukan para guru dengan pada siswanya. Praktikan berusaha lebih tegas dan lugas saat berbicara di dalam kelas untuk meningkatkan wibawa. Praktikan juga berusaha memperbanyak wawasan dengan membaca literatur yang sesuai dengan bidang keahlian praktikan. Praktikan juga mencoba mengerjakan tugas tepat pada waktunya.

Dalam setiap pelaksanaan kegiatan tentunya akan ditemukan ketidaksesuaian antara perencanaan dan pelaksanaan. Hal tersebut menjadikan hambatan bagi mahasiswa praktikan, antara lain:

- a. Perangkat pembelajaran berupa modul sebagai bahan penunjang bahan referensi guru dan siswa belum tersedia.
- b. Terkadang beberapa siswa ramai pada saat kegiatan pembelajaran berlangsung, sehingga mahasiswa praktikan harus mengulangi penjelasan sebanyak beberapa kali lagi.
- c. Ada dari beberapa siswa masih pasif dalam berkomunikasi dengan guru dalam kegiatan pembelajaran.

Adapun usaha yang dilakukan mahasiswa praktikan antara lain:

- a. Konsultasi dengan DPL Pamong

- b. Konsultasi dengan guru pembimbing terkait dengan perangkat pembelajaran dan materi pelajaran.
- c. Mencari sumber materi baik buku teks dan sumber internet.
- d. Bertanya dan belajar dengan teman-teman yang dianggap lebih paham dengan materi yang diajarkan.
- e. Koordinasi dengan teman-teman PPL sehingga mendapat gambaran dan tambahan pengetahuan tentang pembelajaran.
- f. Melakukan pendekatan secara pribadi terhadap siswa yang kurang aktif didalam kelas agar mengetahui faktor apa yang menyebabkan siswa tersebut kurang aktif didalam kelas



## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Pelaksanaan kegiatan PPL di SMA N 1 Gamping secara umum berjalan dengan baik dan sesuai dengan rencana program yang telah disusun dari awal. Program kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan program yang sangat penting untuk diikuti oleh para calon guru. Teori yang di dapat di kampus tidaklah cukup menjadi bekal untuk menjadi guru yang kompeten dan profesional. Melalui program PPL ini mahasiswa praktikan dapat mencari pengalaman langsung dengan pembelajaran real di lapangan, melihat dan merasakan langsung bagaimana menjadi guru yang sesungguhnya serta pelajaran baru yang tidak dapat diperoleh di kampus. Diantaranya yaitu :

1. Karakter setiap peserta didik berbeda-beda
2. Kesabaran, keuletan, dan keikhlasan merupakan kunci untuk menghadapi peserta didik dari berbagai macam latar belakang.
3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran adalah hal penting yang harus disusun agar proses belajar mengajar berjalan lancar dan terstruktur.
4. Seorang guru harus kreatif dan terampil serta mampu menarik perhatian peserta didik.

Kegiatan PPL yang dilaksanakan di SMA N 1 Gamping mengandung manfaat yang dapat diambil, antara lain :

1. Program Praktik Pengalaman Lapangan dapat dijadikan sebagai indikator tingkat penguasaan ilmu – ilmu pendidikan yang telah mahasiswa pelajari di bangku kuliah dan mencoba untuk menerapkan ilmu yang didapat di dunia sekolah dan memberikan kontribusi pengalaman yang sangat besar kepada mahasiswa terutama dalam mengajar peserta didik secara langsung di sekolah yang berguna bagi mahasiswa kelak di masa yang akan datang ketika menjadi guru.
2. Program PPL ini juga memberikan gambaran kepada mahasiswa yang masih dalam tahap belajar tentang banyaknya faktor yang harus diperhatikan dan dipersiapkan dengan matang untuk mewujudkan suatu proses pembelajaran yang baik dan bermanfaat bagi peserta didik. Dengan persiapan yang matang tentu akan mendukung performa dan penampilan guru dalam mengajar di depan kelas sehingga proses pembelajaran dapat berjalan lancar dan terstruktur dalam menyampaikan materi dari awal hingga akhir pembelajaran.
3. Program Praktik Pengalaman Lapangan memberikan pengalaman bagi mahasiswa bagaimana menjalani kehidupan di sekolah, terutama dalam berinteraksi dengan guru – guru, karyawan, peserta didik dan seluruh komponen pendukung yang lain.
4. Program Praktik Pengalaman Lapangan mengajarkan kepada mahasiswa untuk bersikap sebagai seorang teladan dan dapat memberikan contoh yang baik kepada peserta didiknya dalam segala aspek kehidupan. Pelaksanaan program PPL di SMA

N 1 Gamping ini dapat berjalan dengan baik, tentu tidak terlepas dari dukungan dan kerjasama semua pihak di SMA N 1 Gamping.

## **B. Saran**

### **1. Bagi LPPMP/ Universitas Negeri Yogyakarta**

- a. Tetap pertahankan kerjasama yang baik antara UNY dan SMA N 1 Gamping karena dapat memberi manfaat yang besar bagi kedua pihak.
- b. Program pembekalan lebih diefisienkan, dan lebih ditekankan pada permasalahan yang mungkin ditemukan ketika kegiatan berlangsung.
- c. Terus berusaha untuk meningkatkan mutu pendidikan di Indonesia dengan mengadakan peningkatan mutu program PPL di sekolah sekolah, memberikan bimbingan dan fasilitas yang lebih baik kepada peserta PPL UNY.
- d. Lebih meningkatkan koordinasi satu sama lain, mahasiswa, DPL PPL, sekolah agar setiap aturan yang dikeluarkan tersosialisasi dengan baik kepada pihak-pihak yang bersangkutan.
- e. Semoga ditahun yang akan datang pelaksanaan PPL tidak dilaksanakan berdampingan dengan KKN seperti pada tahun ini.

### **2. Bagi Sekolah**

- a. Tetaplah menjadi sekolah yang menjunjung tinggi nilai budi pekerti, berlandaskan atas kekeluargaan diantara masing-masing komponennya.
- b. Mengoptimalkan pengadaan buku bahan ajar terutama untuk mata pelajaran bahasa prancis.

### **3. Bagi Mahasiswa PPL selanjutnya**

- a. Mahasiswa hendaknya mampu meningkatkan kerjasama dan kekompakan dengan seluruh komponen sekolah.
- b. Manfaatkan waktu yang ada untuk terus menimba pengalaman di lokasi PPL terutama SMA N 1 Gamping, dan melakukan semua tugas dengan penuh keikhlasan dan tanggung jawab.
- c. Tingkatkan penguasaan ilmu yang dimiliki, persiapkan semua komponen pendukung pembelajaran dengan baik dan yakin pada diri sendiri bahwa kita mampu untuk mengajar peserta didik dengan baik.

## DAFTAR PUSTAKA

- Tim Penyusun Panduan Pengajaran Mikro. 2015. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: PP PPL dan PKL LPPMP UNY.
- Tim KKN–PPL UNY. 2014 . *Makalah Mekanisme Pelaksanaan KKN – PPL UNY Tahun 2014*. Yogyakarta: UNY Press.
- Tim Pembekalan KKN-PPL. 2014. *Materi Pembekalan PPL 2014*. Yogyakarta: LPPMP UNY
- Tim Penyusun Panduan PPL. 2015. *Panduan PPL*. Yogyakarta: PP PPL dan PKL LPPMP UNY

**LAMPIRAN 1**  
**MATRIKS PELAKSANAAN PPL**



Universitas Negeri Yogyakarta

**MATRIKS PROGRAM KERJA  
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) UNY  
TAHUN 2016**

F01
-----

**NAMA SEKOLAH : SMA N 1 GAMPING**

**NAMA MAHASISWA: Inanda Laselly**

**ALAMAT SEKOLAH : Tegalyoso Banyuraden Gamping Sleman**

**NO. MAHASISWA : 13204231059**

**GURU PEMBIMBING : Kus Endri Dharmawati, S.Pd**

**FAK/ PRODI : FBS/Pendidikan Bahasa Perancis**

**TAHUN PELAJARAN : 2016/2017**

**DOSEN PEMBIMBING : Dra. Alice Armini, M.Hum**

No.	Program/ Kegiatan	Jumlah Jam Per Minggu									Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	XI	
<b>1.</b>	<b>Program PPL</b>										
	a. Observasi	3									3
	b. Menyusun Program Kerja	2									2
<b>2.</b>	<b>Mencari Materi Ajar</b>		3	3	3	3					12
<b>3.</b>	<b>Pembelajaran Kokurikuler (kegiatan mengajar terbimbing)</b>										
	a. Persiapan										

	1. Konsultasi		1	1							2
	2. Mengumpulkan materi		1	1	1	1					4
	3. Membuat RPP		3,5	3,5	3,5	2,5					13
	4. Membuat Media / Menyiapkan Media		2		1,5						3,5
	b. Pelaksanaan Mengajar Terbimbing										
	1. Praktik mengajar di kelas	12	12	12	12	12		12	12		84
	2. Penilaian dan evaluasi		2				3				5
	<b>Pembuatan soal ulangan harian</b>										
	a. Mencari referensi soal					4					4
	b. Pelaksanaan						4				4
	c. Konsultasi GPL							1			1
	d. Koreksi Hasil Ulangan Harian								3,5		3,5
	e. Input Nilai Siswa								2		2
<b>5.</b>	<b>Pembelajaran Ekstrakurikuler (kegiatan non mengajar)</b>										
	a. Piket 3s	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5		3,5
	b. Menjaga ruang piket		5	5	3	6	3		7		29
	c. Menjaga ruang perpustakaan		1,5								1,5
	d. Pendampingan rapat MPK		2								2
<b>6.</b>	<b>Kegiatan Sekolah</b>										

	a. Upacara Bendera Hari Senin	1	1	1	1			1	1		<b>6</b>
	b. Upacara HUT RI 17 Agustus					1					<b>1</b>
	c. Upacara HUT SMA N 1 GAMPING						1				<b>1</b>
	d. Perlombaan dalam rangka HUT Sekolah						2,5				<b>2,5</b>
	e. Pentas seni						6				<b>6</b>
	f. Membuat dekorasi wayangan (penjor)						1,5				<b>1,5</b>
	g. Sarasehan						3,5				<b>3,5</b>
	h. Persiapan wayangan						2				<b>2</b>
	i. Pra acara wayangan						1,5				<b>1,5</b>
	j. Pementasan wayangan						3				<b>3</b>
	k. Penyelenggaraan pendidikan karakter dan kebangsaan (pendampingan PLS)	14									<b>14</b>
	l. Workshop uji Publik KTSP TA 2106/2107	2									<b>2</b>
	m. Dharma wanita PGRI sleman	5									<b>5</b>
	n. Upacara hari Pramuka				1						<b>1</b>
<b>16</b>	<b>Penyusunan Laporan</b>										

	a. Persiapan								1		<b>1</b>
	b. Pelaksanaan									21	<b>21</b>
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut									8	<b>8</b>
17.	Penarikan PPL UNY									2,5	<b>2,5</b>
	TOTAL										<b>261.5</b>

Mengetahui :

Kepala Sekolah



Drs. Yunus

NIP. 19580927 198503 1 008

Dosen Pembimbing Lapangan

Dra. Alice Armini, M.Hum.

NIP. 19570627 198511 2 002

Mahasiswa PPL UNY

Inanda Laselly

NIM. 13204241059



**LAMPIRAN 2**  
CATATAN HARIAN PPL



Universitas Negeri Yogyakarta

CATATAN HARIAN  
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) UNY  
TAHUN 2016

F01

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 GAMPING

NAMA MAHASISWA: Inanda Laselly

ALAMAT SEKOLAH : Tegalyoso Banyuraden Gamping Sleman

NO. MAHASISWA : 13204231059

GURU PEMBIMBING : Kus Endri Dharmawati, S.Pd

FAK/ PRODI : FBS/Pendidikan Bahasa Perancis

TAHUN PELAJARAN : 2016/2017

DOSEN PEMBIMBING : Dra. Alice Armini, M.Hum

No	Tanggal	Jam	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Cara Mengatasi
1	Jum'at , 26 februari 2016	09.00 – 11.00	Penyerahan Mahasiswa PPL	Penyerahan berjalan lancar . Mahasiswa PPL yang beranggotakan 20 orang diterima dengan baik oleh bapak kepala SMA N 1 Gamping. Acara ini dilaksanakan di ruang lab.kimia dan biologi. Penyerahan PPL dilaksanakan oleh bapak Wawan selaku DPL dan bapak Yunus selaku kepala SMA N 1 Gamping.		
2	Sabtu, 5 maret 2016	08.00 – 10.00	Observasi kelas	Melakukan observasi didalam kelas pada mata pelajaran bahasa perancis di kelas X. Guru	Siswa ramai	Guru mendatangi

				mengajar materi <i>Le Vie Scolaire</i> , kemudian siswa diminta untuk maju untuk mempresentasikan hasil wawancara. Guru dominan menggunakan bahasa Indonesia.		siswa satu persatu.
3	Sabtu, 5 maret 2016	10.00 – 11.00	Observasi sekolah	Dilakukan dengan keliling sekolah melihat fasilitas yang ada pada sekolah, LCD sudah tersedia namun tidak semua kelas terdapat LCD serta dapat di gunakan. Perpustakaan belum mendukung untuk mata pelajaran Bahasa Perancis karena belum terdapat satupun buku bahan ajar maupun kamus.	-	-
4	Jum'at, 22 april 2016	08.00 – 13.00	Dharmawanita Sleman	Membantu dalam acara darmawanita yang bertempat di SMA N 1 Gamping, dengan rangkaian acara arisan dan workshop pembuatan bunga dan accesoris. Dalam acara ini juga terdapat stand yang di isi oleh siswa dan guru karyawan. Mahasiswa PPL membantu sebagai penerima tamu, konsumsi dan perkab.		
5	Sabtu, 16 juli 2016	08.00 – 11.00	Persiapan pelatihan softskill Leadership dan Public Speaking	Membersihkan lab.kimia, ruang OSIS dan KOPERASI. Mengecek sound, LCD serta alat-alat yang di gunakan pada hari H. Bedah juknis hari H serta juknis Pengenalan Lingkungan	-	-

				Sekolah (PLS).-		
6	Senin, 18 juli 2016	06.30 – 07.00	Piket 3S (Senyum, Sapa, Salam)	Menyalami siswa baru serta mengarahkan orang tua wali murid untuk memasuki area sekolah untuk mengikuti upacara.		
7	Senin, 18 juli 2016	07.00 – 08.00	Upacara Bendera	Berjalan lancar , diikuti oleh semua siswa, guru dan karyawan serta mahasiswa PPL UNY. Setelah upacara bendera dilaksanakan syawalan yang dilakukan oleh seluruh peserta upacara.		
8	Senin, 18 juli 2016	08.00 – 12.00	Pendampingan acara untuk kelas XI dan XII saat PLS	Berjalan lancar walaupun ada sedikit masalah terkait waktu yang molor dan siswa yang sulit untuk di kondisikan sehingga rencana dalam rundown tidak terlaksana dengan baik. Materi yang diberikan untuk siswa kelas XI adalah Leadership. Kegiatan yang dilakukan yaitu mendengarkan pembicara kemudian pada sesi dua diberikan games terkait materi yang telah disampaikan.	Siswa susah dikondisikan setelah istirahat sehingga acara selanjutnya berpapasan dengan waktu sholat	Menyingkat durasi pada sesi ke dua
9	Selasa, 19 juli 2016	07.00 – 12.00	Pendampingan acara untuk kelas XI dan XII saat PLS	Berjalan lancar walaupun siswa sulit di kondisikan dan berisik. Acara ini diikuti oleh seluruh siswa kelas XI dan XII. Materi yang diberikan yaitu, sopan santu dalam berlalu lintas	Siswa sulit di kondisikan	Siswa diawasi agar tidak keluar ruangan.

				dengan narasumber dari kepolisian sector Gamping. Pada sesi dua diisi dengan materi kenakalan remaja dengan narasumber dari Puskesmas Gamping. Mahasiswa bertugas mendampingi siswa agar mengikuti acara dengan baik		
10	Rabu, 20 juli 2016	07.00 – 12.00	Pendampingan acara untuk kelas XI dan XII saat PLS	Berjalan lancar walaupun siswa sulit di kondisikan dan berisik. Acara ini diikuti oleh seluruh siswa kelas XI dan XII. Materi yang diberikan yaitu, sosialisasi KTSP SMA N 1 Gamping TA 2016/2017 dengan narasumber WAKA kurikulum. Pada sesi dua diisi dengan materi motivasi belajar dengan narasumber dari UMY. Mahasiswa bertugas mendampingi siswa agar mengikuti acara dengan baik	Siswa sulit di kondisikan	Siswa diawasi agar tidak keluar ruangan.
11	Rabu, 20 juli 2016	13.00 – 15.00	Workshop uji Publik KTSP TA 2106/2107	Dilakukan oleh seluruh mahasiswa PPL UNY dan beberapa guru SMA N 1 Gamping. Kegiatan yang dilakukan adalah mendengarkan penjelasan dari Dinas Pendidikan terkait administrasi dalam mengajar.	Tidak bisa mengikuti acara sampai selesai karena ada acara pelepasan KKN	

					Ambarketawang	
12	Kamis, 21 juli 2106	08.40 – 10.10	Perkenalan serta kontrak kerja selama proses pembelajaran yang akan datang	Kegiatan ini dilaksanakan oleh mahasiswa PPL jurusan Pendidikan Bahasa Perancis yang berjumlah 4 orang. Pada kegiatan ini mahasiswa memperkenalkan diri kepada siswa serta sedikit mengulas materi pada semester yang lalu serta menjelaskan sedikit terkait materi pembelajaran pada semester ini. Kegiatan ini dilaksanakan di kelas XI IPA 1		
13	Kamis, 21 juli 2106	12.10 – 13.40	Perkenalan serta kontrak kerja selama proses pembelajaran yang akan dating	Kegiatan ini dilaksanakan oleh mahasiswa PPL jurusan Pendidikan Bahasa Perancis yang berjumlah 4 orang. Pada kegiatan ini mahasiswa memperkenalkan diri kepada siswa serta menjelaskan terkait materi pembelajaran pada semester ini. Kegiatan ini dilaksanakan di kelas X D		
14	Jum'at, 22 juli 2016	07.10 – 08.40	Perkenalan serta kontrak kerja selama proses pembelajaran yang akan dating	Kegiatan ini dilaksanakan oleh mahasiswa PPL jurusan Pendidikan Bahasa Perancis yang berjumlah 4 orang. Pada kegiatan ini mahasiswa memperkenalkan diri kepada siswa serta sedikit mengulas materi pada semester		

				yang lalu serta menjelaskan sedikit terkait materi pembelajaran pada semester ini. Kegiatan ini dilaksanakan di kelas XI IPS 1		
15	Jum'at, 22 juli 2016	09.40 – 11.10	Perkenalan serta kontrak kerja selama proses pembelajaran yang akan datang	Kegiatan ini dilaksanakan oleh mahasiswa PPL jurusan Pendidikan Bahasa Perancis yang berjumlah 4 orang. Pada kegiatan ini mahasiswa memperkenalkan diri kepada siswa serta sedikit mengulas materi pada semester yang lalu serta menjelaskan sedikit terkait materi pembelajaran pada semester ini. Kegiatan ini dilaksanakan di kelas XI IPS 2		
16	Sabtu, 23 juli 2016	07.10 – 08.40	Perkenalan serta kontrak kerja selama proses pembelajaran yang akan datang	Kegiatan ini dilaksanakan oleh mahasiswa PPL jurusan Pendidikan Bahasa Perancis yang berjumlah 4 orang. Pada kegiatan ini mahasiswa memperkenalkan diri kepada siswa serta menjelaskan terkait materi pembelajaran pada semester ini. Kegiatan ini dilaksanakan di kelas X B		
17	Sabtu, 23 juli 2016	08.40 – 10.10	Perkenalan serta kontrak kerja selama proses pembelajaran yang akan datang	Kegiatan ini dilaksanakan oleh mahasiswa PPL jurusan Pendidikan Bahasa Perancis yang berjumlah 4 orang. Pada kegiatan ini mahasiswa memperkenalkan diri kepada siswa		

				serta menjelaskan terkait materi pembelajaran pada semester ini. Kegiatan ini dilaksanakan di kelas X C		
18	Sabtu, 23 juli 2016	10.25 – 11.45	Perkenalan serta kontrak kerja selama proses pembelajaran yang akan datang	Kegiatan ini dilaksanakan oleh mahasiswa PPL jurusan Pendidikan Bahasa Perancis yang berjumlah 4 orang. Pada kegiatan ini mahasiswa memperkenalkan diri kepada siswa serta menjelaskan terkait materi pembelajaran pada semester ini. Kegiatan ini dilaksanakan di kelas X A		
19	Senin, 25 juli 2016	06.30 – 07.00	Piket 3S (Senyum, Sapa, Salam)	Menyalami siswa yang hadir ditemani beberapa guru SMA N 1 Gamping.		
20	Senin, 25 juli 2016	07.00 – 08.00	Upacara Bendera	Berjalan lancar , diikuti oleh semua siswa, guru serta mahasiswa PPL UNY.		
21	Senin, 25 juli 2016	09.00 – 10.00	Mencari bahan ajar	Mengambil materi dari buku <i>Le Mag</i> dengan tema <i>La Famille</i> . Materi bahan ajar berupa teks sederhana yang nantinya akan didiskusikan didalam kelas.		
22	Senin, 25 juli 2016	10.00 – 11.30	Pembuatan RPP 1	RPP siap utuk di konsultasikan kepada guru pembimbing mengenai kesesuaian materi dengan kemampuan siswa. Keterampilan yang akan diajarkan yaitu Compréhension Écrite		



				atau memahami wacana teks dengan tema <i>La Famille</i> .		
23	Senin, 25 juli 2016	11.30 – 12.30	Konsultasi RPP 1	Guru memberi masukan mengenai tugas di rumah untuk siswa serta meminta untuk menambahkan soal latihan.		
24	Senin, 25 juli 2016	12.30 – 14.30	Membuat media pembelajaran	Membuat media pembelajaran berupa contoh teks yang nanti nya akan di presentasikan kepada siswa		
25	Selasa, 26 juli 2016	12.10 – 13.40	Perkenalan serta kontrak kerja selama proses pembelajaran yang akan dating serta pemberian materi	Kegiatan ini dilaksanakan oleh mahasiswa PPL jurusan Pendidikan Bahasa Perancis yang berjumlah 4 orang. Pada kegiatan ini mahasiswa memperkenalkan diri kepada siswa serta sedikit mengulas materi pada semester yang lalu serta menjelaskan sedikit terkait materi pembelajaran pada semester ini, kegiatan tersebut dimasukkan dalam apersepsi. Pada pertemuan ini mahasiswa PPL sudah memberi sedikit materi , penjelasan serta tugas sesuai RPP yang telah di buat. Kegiatan ini dilaksanakan di kelas XI IPA 2	Siswa ramai serta belum memperhatikan sepenuhnya	Mahasiswa menegur dan mendampingi selama proses KBM.
26	Rabu, 27 juli 2016	13.00 – 15.00	Pendampingan rapat MPK	Kegiatan berjalan lancar. Setiap anggota MPK mendapat tugas untuk memasuki kelas untuk	Tidak seluruh anggota hadir	Meberitahu hasil rapat

				melakukan kaderisasi. Mencari referensi pembuatan AD / ART MPK. Mahasiswa PPL bertugas mendampingi dan memberi sedikit masukan dan arahan.		melalui via telepon
27	Kamis, 28 juli 2016	06.45 – 07.10	Piket 3S(Senyum, Sapa, Salam)	Menyalami siswa dipagi hari serta memberi salam.		
28	Kamis, 28 juli 2016	07.10 – 08.30	Menjaga ruang perpustakaan	Melayani siswa dalam peminjaman buku.		
29	Kamis, 28 juli 2016	08.40 – 10.10	KBM kelas XI IPA 1	Kegiatan ini dilaksanakan oleh mahasiswa PPL jurusan Pendidikan Bahasa Perancis yang berjumlah 4 orang. Pada kegiatan ini mahasiswa memperkenalkan diri kepada siswa serta sedikit mengulas materi pada semester yang lalu serta menjelaskan sedikit terkait materi pembelajaran pada semester ini, kegiatan tersebut dimasukkan dalam apersepsi. Pada pertemuan ini mahasiswa PPL sudah memberi sedikit materi berupa teks bacaan (CE) mengenai tema <i>La Famille</i> , kemudian menjelaskan penyebutan anggota keluarga dalam Bahasa Perancis dan menjelaskan <i>Les Adjectifs Possessifs</i>	Siswa kurang memperhatikan	Pemberian tugas pada siswa yang ramai

30	Kamis, 28 juli 2016	12.10 – 13.40	KBM kelas X D	Menyampaikan materi tentang <i>Salutation, Se Présenter</i> serta verba <i>être</i> dan <i>avoir</i> . Mengajarkan dan mencontohkan kepada siswa cara pengucapan dan cara memperkenalkan diri dalam Bahasa Prancis.		
31	Jum'at, 29 juli 2016	07.00 – 08.40	KBM kelas XI IPS 1	Siswa mampu memahami teks bacaan (CE) mengenai tema <i>La Famille</i> , kemudian menjelaskan penyebutan anggota keluarga dalam Bahasa Perancis dan menjelaskan <i>Les Adjectifs Possessifs</i> .		
32	Jum'at, 29 juli 2016	09.40 – 11.10	KBM kelas XI IPS 2	Siswa mampu memahami teks percakapan mengenai tema <i>La Famille</i> , kemudian guru menjelaskan penyebutan anggota keluarga dalam Bahasa Perancis dan menjelaskan <i>les adjectifs possessifs</i> dan memberi tugas sesuai dengan RPP yang telah dibuat.		
33	Sabtu, 30 juli 2016	07.00 – 08.40	KBM X B	Penyampaian materi <i>Salutation et Se Présenter</i> . Menjelaskan kata-kata yang biasa muncul dalam dialog perkenalan dalam bahasa Prancis dan cara pengucapannya, kemudian memutar audio dialog <i>se présenter</i>		
34	Sabtu, 30 juli	08.40 – 10.10	KBM X C	Penyampaian materi <i>Salutation et Se Présenter</i> .		

	2016			Menjelaskan kata-kata yang biasa muncul dalam dialog perkenalan dalam bahasa Prancis dan cara pengucapannya, kemudian memutar audio dialog <i>se présenter</i>		
35	Sabtu, 30 juli 2016	10.25 – 11.45	KBM X A	Menyampaikan materi tentang <i>Salutation, Se Présenter</i> serta verba <i>être</i> dan <i>avoir</i> . Mengajarkan dan mencontohkan kepada siswa cara pengucapan dan cara memperkenalkan diri dalam Bahasa Prancis		
36	Sabtu, 30 juli 2016	12.00 – 14.00	Mengkoreksi tugas siswa	Mengkoreksi pekerjaan siswa berupa soal soal yang di berikan pada saat di kelas.		
37	senin, 1 agustus 2016	06.45 – 07.10	Piket 3S(Senyum, Sapa, Salam)	Menyalami siswa dipagi hari serta memberi salam.		
38	Senin, 1 agustus 2016	07.00 – 08.00	Upacara Bendera	Berjalan lancar. diikuti oleh semua siswa, guru serta mahasiswa PPL UNY.		
39	Senin, 1 agustus 2016	09.00 – 10.00	Mencari bahan ajar	Terpilih materi dari buku <i>Le Mag</i> dengan tema <i>La Famille</i> . Materi bahan ajar berupa tabel berisi penjelasan mengenai <i>Les Articles</i> .		
40	Senin, 1 agustus 2016	10.00 – 12.00	Pembuatan RPP 2	RPP siap utuk di konsultasikan kepada guru pembimbing mengenai kesesuaian materi dengan kemampuan siswa. Keterampilan yang		

				akan diajarkan yaitu Expression Écrite atau menulis dengan tema La Famille.		
41	Senin, 1 agustus 2016	12.00 – 13.00	Konsultasi RPP 2	RPP disetujui dengan catatan penambahan contoh tulisan.		
42	Selasa, 2 agustus 2016	07.00 – 10.10	Jaga ruang piket	Presensi seluruh kelas terisi, melayani siswa yang akan ijin meninggalkan sekolah, menyelesaikan administrasi di ruang jaga piket.		
43	Selasa, 2 agustus 2016	12.20 – 13.40	KBM kelas XI IPA 2	Siswa mempresentasikan tugas yang diberikan pada pertemuan sebelumnya di depan kelas secara berkelompok. Siswa mampu memahami mengenai <i>les articles définis et indéfinis</i> dan <i>les adjectifs possessifs</i> .		
44	Kamis, 4 agustus 2016	08.40 – 10.10	KBM kelas XI IPA 1	Siswa mampu menggunakan <i>Les Articles</i> dalam teks serta mampu membedakan <i>L'article Défini</i> et <i>L'article Indéfini</i> .		
45	Kamis, 4 agustus 2016	12.10 – 13.40	KBM kelas X D	Mengulas materi sebelumnya kemudian memperdengarkan audio yang berhubungan dengan <i>Se Présenter</i> lalu menerangkan audio tersebut dan menyuruh siswa mengerjakan soal yang berkaitan dengan audio tersebut. Setelah itu untuk sedikit refreshing, siswa diajak dan		

				diajarkan menyanyi Bahasa Prancis yaitu menyanyi " <i>Bonjour mes amis comment ça va</i> "		
46	Jum'at, 5 agustus 2016	07.00 – 08.40	KBM kelas XI IPS 1	Siswa mampu menggunakan Les Articles dalam teks serta mampu membedakan <i>L'article Défini</i> et <i>L'article Indéfini</i> .		
47	Jum'at, 5 agustus 2016	08.40 – 10.10	KBM kelas XI IPS 2	Siswa mempresentasikan tugas yang diberikan pada pertemuan sebelumnya di depan kelas secara berkelompok. Siswa mampu memahami mengenai <i>les articles définis et indéfinis</i> dan <i>les adjectifs possessifs</i> .		
48	Sabtu, 6 agustus 2016	07.00 – 08.40	KBM X B	Siswa mampu memahami teks sederhana dan dialog tentang cara memperkenalkan diri sendiri serta dapat memperkenalkan diri sendiri di depan kelas.		
49	Sabtu, 6 agustus 2016	08.40 – 10.10	KBM X C	Siswa mampu memahami teks sederhana dan dialog tentang cara memperkenalkan diri sendiri serta dapat memperkenalkan diri sendiri di depan kelas.		
50	Sabtu, 6 agustus 2016	10.25 – 11.45	KBM X A	Mengulas materi sebelumnya kemudian memperdengarkan audio yang berhubungan dengan <i>Se Présenter</i> lalu menerangkan audio tersebut dan menyuruh siswa mengerjakan soal		

				yang berkaitan dengan audio tersebut. Setelah itu untuk sedikit refreshing, siswa diajak dan diajarkan menyanyi Bahasa Prancis yaitu menyanyi " <i>Bonjour mes amis comment ça va</i> "		
51	senin, 8 agustus 2016	06.45 – 07.10	Piket 3S(Senyum, Sapa, Salam)	Menyalami siswa dipagi hari serta memberi salam.		
52	Senin, 8 agustus 2016	07.00 – 08.00	Upacara Bendera	Berjalan lancar. diikuti oleh semua siswa, guru serta mahasiswa PPL UNY.		
53	Senin, 8 agustus 2016	08.30 – 10.10	Menjaga ruang piket	Presensi seluruh kelas terisi, melayani siswa yang ijin meninggalkan sekolah, menyelesaikan administrasi, serta menyampaikan tugas yang di berikan guru ke kelas yang di tinggalkan.		
54	Senin, 8 agustus 2016	10.00 – 11.00	Mencari bahan ajar	Terpilih materi dari buku <i>Le Mag</i> dengan tema <i>La Famille</i> . Materi bahan ajar berupa audio yang berisi tentang deskripsi keluarga dimana siswa nanti akan diminta untuk memahami audio yang di perdengarkan.	Kesulitan dalam mencari audio yang berisi tentang <i>La Famille</i> dan <i>La Description Physique</i>	Mengambil materi yang sudah di pelajari pada saat mikro teaching.

55	Senin, 8 agustus 2016	11.00 – 13.00	Pembuatan RPP 3	RPP siap di konsultasikan dengan kompetensi Comprehension Orale atau mendengarkan. Dengan tambahan materi mengenai <i>La Description Physique</i> .		
56	Senin, 8 agustus 2016	13.00 – 14.30	Membuat media pembelajaran	Media pembelajaran selesai berupa audio yang berisi percakapan.		
57	Selasa, 9 agustus 2016	12.20 – 13.40	KBM kelas XI IPA 2	Membagikan teks tentang deskripsi keluarga dan mengajak siswa untuk membaca teks tersebut. Kemudian menjelaskan tentang materi <i>être + adjectif</i> . Memberikan PR terkait teks yang diberikan.		
58	Kamis, 11 agustus 2016	08.40 – 10.10	KBM kelas XI IPA 1	Siswa mampu mendeskripsikan fisik temannya secara lisan. Siswa mampu memahami audio dan menjawab pertanyaan yang sudah di persiapkan.	Speaker yang di gunakan tidak berfungsi secara baik	Guru membacakan secara manual
59	Kamis, 11 agustus 2016	12.10 – 13.40	KBM kelas X D	Mengulas materi sebelumnya tentang <i>Se Présenter</i> kemudian menjelaskan materi tentang <i>Les Professions</i> .		
60	Jum'at, 12	07.00 – 08.40	KBM kelas XI IPS 1	Siswa mampu mendeskripsikan fisik temannya secara lisan. Siswa mampu memahami audio		



	agustus 2016			dan menjawab pertanyaan yang sudah di persiapkan.		
61	Jum'at, 12 agustus 2016	09.40 – 11.10	KBM kelas XI IPS 2	Membagikan teks tentang deskripsi keluarga dan mengajak siswa untuk membaca teks tersebut. Kemudian menjelaskan tentang materi <i>être + adjectif</i> . Memberikan PR terkait teks yang diberikan.		
62	Sabtu, 13 agustus 2016	07.00 – 07.55	Upacara hari pramuka	Berjalan lancar. diikuti oleh semua siswa, guru serta mahasiswa PPL UNY.		
63	Sabtu , 13 agustus 2016	07.55 – 08.40	KBM X B	Siswa mampu melakukan percakapan tentang <i>se présenter</i> . Kemudian mempraktekkan di depan kelas bersama teman sebangku.		
64	Sabtu , 13 agustus 2016	08.40 – 10.10	KBM X C	Siswa mampu melakukan percakapan tentang <i>se présenter</i> . Kemudian mempraktekkan di depan kelas bersama teman sebangku.		
65	Sabtu , 13 agustus 2016	10.25 – 11.45	KBM X A	Mengulas materi sebelumnya tentang <i>Se Présenter</i> kemudian menjelaskan materi tentang <i>Les Professions</i> .		
66	Sabtu, 13 agustus 2016	12.00 – 14.00	Mencari bahan ajar	Terpilih materi dari buku Le Mag dengan tema La Famille. Materi bahan ajar berupa kumpulan soal yang akan digunakan untuk konfirmasi		

				siswa.		
67	Sabtu, 13 agustus 2016	14.00 – 15.00	Pambuatan RPP 4	RPP siap di konsultasikan dengan kompetensi Expression Orale atau berbicara.		
68	senin, 15 agustus 2016	06.45 – 07.10	Piket 3S(Senyum, Sapa, Salam)	Menyalami siswa dipagi hari serta memberi salam.		
69	Senin, 15 agustus 2016	07.00 – 08.40	Menjaga ruang piket	Presensi seluruh kelas terisi, melayani siswa yang ijin meninggalkan sekolah, menyelesaikan administrasi, serta menyampaikan tugas yang di berikan guru ke kelas yang di tinggalkan.		
70	Senin, 15 agustus 2016	14.00 – 15.00	Pendampingan rapat siswa	Mendampingi panitia HUT Sekolah divisi acara pagelaran wayang.	Tidak semua anggota panitia hadir	Hasil rapat di share oleh panitia.
71	Selasa, 16 agustus 2016	10.00 – 12.00	Mencari reverensi soal	Mencari contoh soal berdasarkan pada buku bahan ajar serta pencapaian materi yang telah di jelaskan pada siswa		
72	Selasa, 16 agustus 2016	12.20 – 13.40	KBM kelas XI IPA 2	Membahas PR yang diberikan berupa pertanyaan atas teks yang telah diberikan. Siswa telah memahami bagaimana cara penggunaan <i>être + adjectifs</i> . Menjelaskan tentang <i>les adjectif squalicatifs</i> dan penggunaan <i>les</i>		

				<i>adjectifs</i> untuk kata benda tunggal maupun kata jamak. Pemberian PR membuat karangan berbahasa Prancis dan mengumumkan tanggal pelaksanaan ulangan harian.		
73	Rabu, 17 agustus 2016	07.00 – 08.00	Upacara hari peringatan kemerdekaan RI	Mengikuti upacara bendera yang dilaksanakan di sekolah, yang dihadiri siswa kelas XII, XI, serta guru karyawan dan PPL UNY		
74	Kamis, 18 agustus	08.40 – 10.10	KBM kelas XI IPA 1	Siswa maju kedepan kelas untuk mempresentasikan tentang keluarga , serta siswa mampu menjawab beberapa pertanyaan dari guru.	Tidak semua siswa antusias untuk maju mempresentasikan keluarga.	Guru memancing dengan memberi tambahan nilai.
75	Kamis, 18 agustus 2016	12.10 – 13.40	KBM kelas X D	Mengingatikan kembali materi sebelumnya tentang <i>Les Professions</i> kemudian menjelaskan materi tentang <i>Les Nationalités, verba venir et travailler</i> . Siswa dengan diberi bacaan yang berkaitan dengan materi <i>Les Professions dan Les Nationalités</i> kemudian siswa diminta mengerjakan soal yang berkaitan dengan kedua materi tersebut.		

76	Jum'at, 19 agustus 2016	07.00 – 08.40	KBM kelas XI IPS 1	Seluruh siswa maju mempresentasikan keluarga mereka dengan baik serta pelafalan yang hampir benar dan atau sempurna.		
77	Jum'at, 19 agustus 2016	09.40 – 11.10	KBM kelas XI IPS 2	Membahas PR yang diberikan berupa pertanyaan atas teks yang telah diberikan. Siswa telah memahami bagaimana cara penggunaan <i>être + adjectifs</i> . Menjelaskan tentang <i>les adjectif squalicatifs</i> dan penggunaan <i>les adjectifs</i> untuk kata benda tunggal maupun kata jamak. Pemberian PR membuat karangan berbahasa Prancis dan mengumumkan tanggal pelaksanaan ulangan harian.		
78	Sabtu, 20 agustus 2016	07.10 – 08.40	KBM kelas X B	Siswa mampu membaca sekaligus memahami teks sederhana tentang pengenalan diri sendiri, dan menjawab pertanyaan-pertanyaan berkaitan dengan teks tersebut.		
79		08.40 – 10.10	KBM kelas X C	Siswa mampu membaca sekaligus memahami teks sederhana tentang pengenalan diri sendiri, dan menjawab pertanyaan-pertanyaan berkaitan dengan teks tersebut.		
80		10.25 – 11.45	KBM kelas X A	Mengingatikan kembali materi sebelumnya		

				tentang <i>Les Professions</i> kemudian menjelaskan materi tentang <i>Les Nationalités, verba venir et travailler</i> . Siswa dengan diberi bacaan yang berkaitan dengan materi <i>Les Professions dan Les Nationalités</i> kemudian siswa diminta mengerjakan soal yang berkaitan dengan kedua materi tersebut.		
81		14.00 – 15.00	Pelatihan upacara	Pelatihan upacara dalam rangka HUT SMA N 1 Gamping, seluruh mahasiswa PPL bertugas dalam upacara HUT sekolah.		
82	senin, 22 agustus 2016	06.45 – 07.10	Piket 3S(Senyum, Sapa, Salam)	Menyalami siswa dipagi hari serta memberi salam.		
83	Senin, 22 agustus 2016	07.55 – 10.10	Menjaga ruang piket	Presensi seluruh kelas terisi, melayani siswa yang ijin meninggalkan sekolah, menyelesaikan administrasi, serta menyampaikan tugas yang di berikan guru ke kelas yang di tinggalkan.		
84	Senin, 22 agustus 2016	11.00 – 13.00	Membuat soal ulangan harian	Mencari referensi soal untuk ulangan harian		
85	Selasa, 23 agustus	07.00 – 08.00	Upacara HUT SMA N 1 Gamping	Upacara HUT SMA N 1 Gamping yang dihadiri seluruh siswa, guru karyawan serta mahasiswa		

	2016			PPL UNY dan UPY .		
86		08.00 – 10.30	Lomba Tumpeng antar kelas	Membantu guru sebagai juri dalam perlombaan tumpeng, acara ini di ikuti oleh seluruh kelas dengan mengirim 4 orang perwakilan untuk menghias tumpeng di lab.biologi.	Peraturan lomba dirubah secara mendadak, lembar penilaian diberikan secara mendadak	Mempelajari komponen yang di nilai secara cepat
87		13.00 – 14.00	Berlatih untuk pentas seni HUT SMA N 1 Gamping	Berlatih bersama seluruh mahasiswa PPL untuk mempersiapkan penampilan pada saat pentas seni dalam rangka HUT SMA N 1 Gamping	masih mencari lagu dan gerakan yang sesuai	Mengeksplor dan melihat reverensi
88	Rabu, 24 agustus 2016	08.00 – 11.00	Mengkoreksi tugas siswa	Mengkoreksi tugas siswa berupa teks yang kemudian terdapat pertanyaan.		
89	Rabu, 24 agustus 2016	11.00 – 13.00	Berlatih untuk pentas seni HUT SMA N 1 Gamping	Berlatih bersama serta latihan untuk gladi kotor.		
90	Kamis, 25	07.00 – 13.00	Pentas seni	Membantu OSIS serta panitia pentas seni dalam	Kurangnya	Pada saat

	agustus 2016			menyiapkan acara, mengarahkan siswa dalam management pementasan, membantu menjadi time keeper dan runner.	koordinasi yang baik	break seluruh panitia berkumpul untuk breafing acara.
91		13.00 – 14.30	Membuat penjor	Membantu siswa membuat penjor untuk hiasan pada pintu masuk pada saat pementasan wayang.	Masih kaku dalam membuat penjor karna baru pertamakali membuat penjor.	Memperhatikan siswa serta bertanya.
92	Jum.at, 26 agustus 2016	07.00 – 10.30	Sarasehan	Sarasehan ini disisi oleh pembicara dari bapak kepala dinas kebudayaan DIY membahas mengenai sekolah berbasis budaya yang di ikuti oleh seluruh siswa, guru, karyawan dan mahasiswa PPL.		
93		10.45 – 12.30	Koordinasi panitia wayangan	Mengkoordinasi mengenai pembagian jobdisk yang di ikuti oleh panitia wayangan, OSIS dan mahasiswa PPL.	Beberapa siswa laki-laki tidak	Info diwakilkan kepada

					mengikuti sampai selesai karena harus sholat jum'at	seluruh coordinator setiap sie.
94		17.00 – 18.00	Persiapan acara wayangan	Final Checking untuk semua kebutuhan serta breafing acara yang di ikuti oleh patinia wayangan, OSIS, dan mahasiswa PPL dengan jumlah 50 orang.	Banyak siswa serta mahasiswa yang terlambat sehingga waktu final checking molor.	Final cheking di mulai pada pukul 17.20 dengan jumlah panitia yang sudah hadir.
95		18.45 – 20.15	Pra acara wayangan	Acara ini berisi pementasa dari siswa siswi SMA N 1 Gamping serta pembagian hadiah dari perlombaan rangkaian acara HUT SMA N 1 Gamping.		
96		20.30 – 23.30	Pementasan wayangan	Pementasan wayang dengan lakon “Wahyu Cakraningrat” dengan dalang ki Arka Yudha Pramuditya seorang alumni dari SMA N 1 Gamping.	Tidak bisasmelihat wayangan serta	



					mendampingi panitia sampai acara selesai karena terkendala waktu.	
97	Sabtu, 27 agustus 2016	10.00 – 12.00	Bersih – bersih basecamp PPL UNY	Membersihkan ruangan PPL UNY dari menyapu, mengepel dan menata meja kursi seperti keadaan semula. Kegiatan bersih-bersih diakhiri dengan memakan bubur sumsum bersama-sama.	Tidak semua PPL hadir untuk bersih – bersih.	
98	Sabtu, 27 agustus 2016	12.00 – 14.00	Membuat soal ulangan harian	Membuat soal ulangan harian berdasarkan buku bahan ajar serta pencapaian materi yang telah di jelaskan pada siswa		
99	senin, 29 agustus 2016	06.45 – 07.10	Piket 3S(Senyum, Sapa, Salam)	Menyalami siswa dipagi hari serta memberi salam.		
100	Senin, 29 agustus 2016	07.00 – 08.00	Upacara Bendera.	Berjalan lancar , diikuti oleh semua siswa, guru serta mahasiswa PPL UNY.		
101	Senin, 29 agustus	08.00 – 09.00	Menjaga ruang piket	Presensi seluruh kelas terisi, melayani siswa yang ijin meninggalkan sekolah, menyelesaikan		

	2016			administrasi, serta menyampaikan tugas yang di berikan guru pada kelas yang di tinggalkan.		
102	Senin, 29 agustus 2016	09.00 – 10.00	Konsultasi soal ulangan harian	Mengkonsultasikan mengenai soal ulangan harian kepada guru pamong, meminta saran dalam pembuatan soal serta tingkat kesulitan soal.		
103	Selasa, 30 agustus 2016	12.20 – 13.40	Ulangan Harian kelas XI IPA 2	Ulangan Harian, Memberikan 25 soal yang berisi materi-materi yang telah diajarkan di dalam kelas yaitu <i>se présenter, les professions dan les nationalités</i> .		
104	Rabu, 31 agustus 2016	08.00 – 09.00	Menggandakan soal	Menggandakan soal serta mengedit beberapa soal dan format dalam soal ulangan.		
105	Kamis, 1 september 2016	08.40 – 10.10	Ulangan Harian kelas XI IPA 1	Ulangan harian dengan jumlah soal 40 , yang di ikuti 31 siswa. Soal yang diberikan merupakan kumpulan soal pada buku acuan pembelajaran “ <i>Le Mag</i> ”.		
106	Kamis, 1 september 2016	10.30 – 12.00	Menkoreksi hasil siswa	Mengkoreksi sebagian hasil pekerjaan siswa serta memberikan catatan dan pembenaran pada jawaban siswa.		
107	Kamis, 1 september	12.10 – 13.40	Ulangan Harian kelas X D	Memberikan 25 soal yang berisi materi-materi yang telah diajarkan di dalam kelas yaitu <i>se</i>		

	2016			<i>présenter, les professions dan les nationalités.</i>		
108	Jum'at, 2 september 2016	07.00 – 08.40	Ulangan Harian kelas XI IPS 1	Ulangan harian dengan jumlah soal 40 , yang diikuti 30 siswa. Soal yang diberikan merupakan kumpulan soal pada buku acuan pembelajaran “ <i>Le Mag</i> ”.		
109	Jum'at, 2 september 2016	09.40 – 11.10	Ulangan Harian kelas XI IPS 2	Ulangan harian, Memberikan 25 soal isian yang sesuai dengan materi yang telah diajarkan di dalam kelas. 9 orang siswa tidak hadir ketika ulangan harian dikarenakan mewakili sekolah untuk mengikuti kegiatan di luar sekolah.		
110	Sabtu, 3 september 2016	07.00 – 08.40	Ulangan harian kelas X B	Memberikan soal ulangan harian, dengan total soal 15 nomor. Siswa mengerjakan dengan tenang.		
111	Sabtu, 3 september 2016	08.40 – 10.10	Ulangan harian kelas X C	Memberikan soal ulangan harian, dengan total soal 15 nomor. Siswa mengerjakan dengan tenang.		
112	Sabtu, 3 september	10.25 – 11.45	KBM di kelas X A	Mengulas kembali materi sebelumnya kemudian menjelaskan tentang <i>Les Nationalités</i> . Lalu siswa diminta mengerjakan tugas secara berkelompok.		
113	senin, 5 agustus	06.45 – 07.10	Piket 3S(Senyum, Sapa, Salam)	Menyalami siswa dipagi hari serta memberi salam.		

	2016					
114	Senin, 5 september 2016	07.00 – 08.00	Upacara bendera	Berjalan lancar , diikuti oleh semua siswa, guru serta mahasiswa PPL UNY.		
115	Senin, 5 september 2016	08.00 – 10.00	Menjaga ruang piket	Membantu dalam administrasi, mengabsen seluruh kelas, serta memberi surat ijin masuk kelas bagi yang terlambat.		
116	Senin, 5 september 2016	10.00 – 13.30	Mengkoreksi hasil ulangan harian siswa	Menyelesaikan koreksi hasil ulangan harian siswa kelas XI IPA 1 dan XI IPS 1		
117	Selasa, 6 september 2016	08.00 – 10.00	Menginput nilai siswa	Merekap nilai siswa serta memilah hasil pekerjaan siswa yang sudah tuntas dan yang belum tuntas, nilai ketuntasan mata pelajaran bahasa perancis yaitu 7,5.		
118	Rabu, 7 september 2016	10.00 – 11.00	Konsultasi hasil ulangan harian	Menkonsultasikan kepada guru pamong mengenai nilai beberapa siswa yang belum memenuhi KKM. Guru memutuskan untuk tidak diadakan remedial tetapi pembahasan soal agar siswa lbih faham.		
119	Kamis, 8 september 2016	08.40 – 10.10	KBM kelas XI IPA 1	Membahas soal ulangan harian siswa, mereview beberapa materi serta berpamitan dan meminta pesan dan kesan kepada siswa.		

120	Kamis, 8 september 2016	12.10 – 13.40	Membagikan hasil ulangan dan meremidi kelas X D	Hasil ulangan dibagikan kepada siswa kemudian meremidi 13 orang siswa.		
121	Jum'at, 9 september 2016	07.00 – 08.40	KBM kelas XI IPS 1	Membahas soal ulangan harian siswa, mereview beberapa materi serta berpamitan dan meminta pesan dan kesan kepada siswa.		
122		09.00 – 10.00	Persiapan laporan	Mencari profil sekolah melalui bapak kepala SMA N 1 Gamping.		
123	Sabtu, 10 september 2016	07.00 – 08.40	Remidi dan review materi kelas XB	Siswa yang nilai ulangan dibawah 75 mengerjakan soal remidi. Siswa yang tuntas KKM mengerjakan review materi melalui game secara berkelompok empat orang.		
124	Sabtu, 10 september 2016	08.40 – 10.10	Remidi dan review materi kelas XC	Siswa yang nilai ulangan dibawah 75 mengerjakan soal remidi. Siswa yang tuntas KKM mengerjakan review materi melalui game secara berkelompok empat orang.		
125	Sabtu, 10 september 2016	11.25 – 11.45	UH I di kelas X A	Memberikan 25 soal yang berisi materi-materi yang telah diajarkan di dalam kelas yaitu <i>se présenter, les professions dan les nationalités.</i>		
126	Selasa, 13 september 2016	09.00 – 14.00	Pembuatan laporan PPL	Membuat kerangka laporan serta mencari data- data terkait.		

127	Rabu, 14 september 2016	09.00 – 14.00	Pembuatan laporan PPL	Menyelesaikan lampiran – lampiran yang di butuhkan untuk laporan.		
128	Kamis, 15 september 2016	08.00 – 13.00	Pembuatan laporan PPL	Mengkoreksi laporan yang kemudian di konsultasi kan pada guru pembimbing yang akan di edit.		
129	Jum'at, 16 september 2016	08.00 – 10.30	Penarikan PPL UNY	Persiapan dan pelaksanaan penarikan PPL UNY yang dilakukan di lab. Biologi yang dihadiri oleh seluruh mahasiswa PPL UNY, bapak kepala SMA N 1 Gamping serta perwakilan guru karyawan. Penarikan PPL UNY ini diwakilkan oleh coordinator sekolah sekaligus ketua kelompok PPL SMA N 1 Gamping dikarenakan bapak DPL berhalangan hadir.	Acara direncanakan pukul 08.30 namun mundur menjadi pukul 09.30.	
130	Jum'at, 16 september 2016	11.00 – 16.00	Pembuatan laporan PPL	Pengeditan tulisan dalam laporan, pensinkronan laporan dan data yang dimiliki.		
131	Sabtu, 17 september 2016	08.00 – 16.00	Finalisasi laporan	Memasukkan semua data kedalam laporan, mensinkronkan catatan harian dengan matriks, mentotal pengeluaran PPL		

Sleman, 26 september 2016

Mengetahui

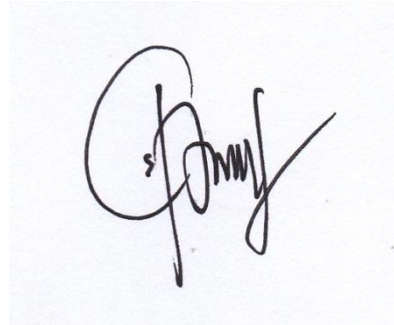
**Kepala SMA N 1 GAMPING**

A circular official stamp from SMA Negeri 1 Gamping, Sleman. The stamp contains the text "PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN" at the top, "DINAS PENDIDIKAN, PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN" in the middle, and "SMA NEGERI 1 GAMPING" at the bottom. A handwritten signature in black ink is written over the stamp.

**Drs. Yunus**

**NIP. 19580927 198503 1 008**

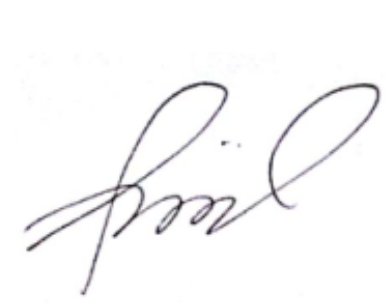
**Dosen Pembimbing Lapangan**

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Setyawan Pujiyono".

**Setyawan Pujiyono, M.Pd**

**NIP. 19800114 200604100**

**Mahasiswa PPL UNY**

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Inanda Laselly".

**Inanda Laselly**

**NIM. 13204241059**

**LAMPIRAN 3**  
**LAPORAN DANA PPL**





Universitas Negeri Yogyakarta

**LAPORAN ANGGARAN DANA  
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) UNY  
TAHUN 2016**

<b>F01</b>
Kelompok Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 GAMPING  
 ALAMAT SEKOLAH : Tegalyoso Banyuraden Gamping Sleman  
 FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Bahasa Perancis  
 NAMA MHS : Inanda Laselly  
 NOMOR MHS : 13204231059

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana ( Dalam Rupiah )				Jumlah
			Swadaya/sekolah/lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lembaga lainnya	
1	Print materi untuk kelas XI IPA 1 dan XI IPS 1	Tersedianya materi berupa teks bacaan sejumlah 65 untuk 2 kelas	-	Rp 32.000	-	-	Rp 32.000
2	Print Rencana Proses Pembelajaran (RPP)	Tersedianya rencana proses pembelajaran (RPP) sejumlah	-	Rp 9.000	-	-	Rp 9.000

		4buah untuk 8 pertemuan					
3	Print lembar soal ulangan harian	Tersedianya lembar soal ulangan harian sejumlah 65 Untuk 2 kelas.	-	Rp 19.500	-	-	Rp 19.500
4	Print lembar penilaian ulangan harian	Tersedianya lembar penilaian ulangan harian untuk 2 kelas	-	Rp 1.000	-	-	Rp 1.000
<b>JUMLAH KESELURUHAN</b>							<b>Rp 61.500</b>

Mengetahui :

Kepala Sekolah

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL UNY



Drs. Yunus

NIP. 19580927 198503 1 008

Dra. Alice Armini, M.Hum.

NIP. 19570627 198511 2 002

Inanda Laselly

NIM. 13204241059

**LAMPIRAN 4**  
**KARTU BIMBINGAN PPL**



**KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA**  
**PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL**  
**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY**  
**TAHUN 2016**

**F04**

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SMA N 1 GAMBING  
 Alamat Sekolah/ Lembaga : Tegalyoto, Panyuraden, Gamping, Sleman, D.Y. Fax: / Telp. Sekolah/Lembaga : 0274-626  
 Nama DPL PPL/ Magang III : Dra. Alice Atmuni, M. Hum  
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : Pendidikan Bahasa Prancis / FBS  
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 4 orang

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1.	2 Agustus 2016	4	Pengarahan dan Diskusi tentang Bahan Ajar		[Signature]
2.	8 Agustus 2016	4	Diskusi tentang persiapan lomba dgn guru pembimbing		[Signature]
3.	16 Agustus 2016	4	Masuk kelas XI IPA 2		[Signature]
4.	20 Agustus 2016	4	Masuk kelas XB dan XC		[Signature]

**PERHATIAN :**  
 • Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (kartu untuk 1 prodi)  
 • Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harus diisi dan diserahkan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.  
 • Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini secara dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.

Sleman 20 Agustus 2016  
 Mhs PPL/ Magang III Prodi .....  
 Gretty Lady A.



**LAMPIRAN 5**  
**KALENDER PENDIDIKAN**

**KALENDER PENDIDIKAN SMAN 1 CAMPING  
TAHUN PELAJARAN 2016/2017**

	JULI 2016							AGUSTUS 2016							SEPTEMBER 2016							OKTOBER 2016							NOVEMBER 2016							DESEMBER 2016						
MINGGU	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	1	8	15	22	29	5	12	19	26	4	11	18	25							
SENIN	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	2	9	16	23	30	6	13	20	27	5	12	19	26							
SELASA	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	1	8	15	22	29							
RABU	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	6	13	20	27	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	2	9	16	23	30			
KAMIS	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	4	11	18	25	3	10	17	24	5	12	19	26	3	10	17	24	1	8	15	22	29				
JUMAT	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	4	11	18	25	3	10	17	24	31			
SABTU	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	5	12	19	26	3	10	17	24	31			

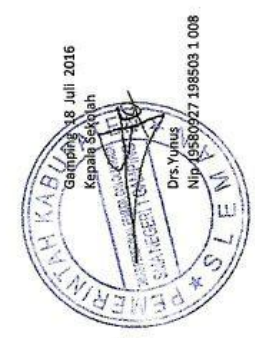
	JANUARI 2017							FEBRUARI 2017							MARET 2017							APRIL 2017							MEI 2017							JUNI 2017													
MINGGU	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	31	1	8	15	22	29	7	14	21	28	4	11	18	25													
SENIN	2	9	16	23	30	6	13	20	27	7	14	21	28	2	9	16	23	30	3	10	17	24	31	2	9	16	23	30	1	8	15	22	29	5	12	19	26	4	11	18	25								
SELASA	3	10	17	24	31	7	14	21	28	3	10	17	24	31	1	8	15	22	29	4	11	18	25	5	12	19	26	3	10	17	24	31	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	31			
RABU	4	11	18	25	1	8	15	22	2	9	16	23	30	2	9	16	23	30	5	12	19	26	6	13	20	27	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	7	14	21	28	4	11	18	25		
KAMIS	5	12	19	26	2	9	16	23	30	3	10	17	24	31	3	10	17	24	31	6	13	20	27	7	14	21	28	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	2	9	16	23	30
JUMAT	6	13	20	27	3	10	17	24	31	4	11	18	25	4	11	18	25	7	14	21	28	8	15	22	29	8	15	22	29	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	31	3	10	17	24	31		
SABTU	7	14	21	28	4	11	18	25	5	12	19	26	5	12	19	26	1	8	15	22	29	9	16	23	30	9	16	23	30	9	16	23	30	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25

	JULI 2017									
MINGGU	2	9	16	23	30	9	16	23	30	
SENIN	3	10	17	24	31	10	17	24	31	
SELASA	4	11	18	25	11	18	25	11	18	25
RABU	5	12	19	26	12	19	26	12	19	26
KAMIS	6	13	20	27	13	20	27	13	20	27
JUMAT	7	14	21	28	14	21	28	14	21	28
SABTU	8	15	22	29	15	22	29	15	22	29

- LIBUR NASIONAL :**
- 6 dan Juli 2016 : Hari Besar Idul Fitri 1437 H
  - 17 Agustus 2016 : HUT Kemerdekaan RI
  - 12 September 2016 : Hari Besar Idul Adha 1437 H
  - 2 Oktober 2016 : Tahun Baru Hijriyah 1438 H
  - 25 Nopember 2016 : Hari Guru Nasional
  - 12 Desember 2016 : Maulid Nabi Muhammad SAW 1438 H
  - 25 Desember 2016 : Hari Natal
  - 1 Januari 2017 : Tahun Baru 2017
  - 1 Mei 2017 : Hari Buruh Nasional
  - 25 dan 26 Juni 2017 : Hari Besar Idul Fitri 1438 H
  - Hari Libur Nasional lainnya mengikuti kalender nasional tahun 2017

- LIBUR SEMESTER :**
- 2 Januari 2017 : Awal Masuk Semester Genap
  - 6 s/d 11 Maret 2017 : Ujian Praktek
  - 20 s/d 28 Maret 2017 : Ujian Sekolah
  - 3 s/d 6 April 2017 : Ujian Nasional
  - 10 sd 13 April 2017 : Ujian Nasional Susulan
  - 17 s/d 25 April 2017 : Ulangan Tengah Semester Genap
  - 1 s/d 8 Juni 2017 : Ulangan Kenaikan Kelas
  - 17 Juni 2017 : Penerimaan Raport Kenaikan Kelas
  - 19 s/d 24 Juni 2017 : Libur Ramadhan
  - 27 Juni s/d 1 Juli 2017 : Libur Idul Fitri
  - 3 s/d 15 Juli 2017 : Libur Semester Genap

**Keterangan :**  
 Jumlah Jam efektif dalam satu tahun : 39 Minggu  
 Kegiatan ekstra Kurikuler satu semester dilaksanakan selama 4 bulan  
 semester 1: minggu ketiga Juli s/d Nopember 2016  
 Semester 2 : Januari s/d Mei 2017



Bapak/Ibu Guru/Karyawan

## **LAMPIRAN 6**

### **JADWAL MENGAJAR DAN JADWAL PIKET**

**JADWAL MENGAJAR**

Mata Pelajaran Bahasa Perancis

SMA N 1 GAMPING

Minggu I - VIII

Jam Ke	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
1	-	-	-	-	XI IPS 1	X B
2	-	-	-	-	XI IPS 1	X B
3	-	-	-	XI IPA 1	-	X C
4	-	-	-	XI IPA 1	XI IPS 2	X C
5	-	-	-	-	XI IPS 2	X A
6	-	-	-	-		X A
7	-	XI IPA 2	-	X D		
8	-	XI IPA 2	-	X D		

**JADWAL PIKET HARIAN**

SMA N 1 GAMPING

Jam Ke	Senin	Selasa	Rabu
1	Wulan suci dan	Endah dan	Galuh dan Lady
2	Erlina	Galuh	
3	<b>Inanda</b> dan Ajeng	Sheila dan	Vina dan Kiki
4		Endah	
5	Firoh dan	Donna dan	Diah dan Lyna
6	Muchlas	Anindya	
7	Lyna dan Aris	Dini dan Sulis	Lady dan Aziz
8			



## **LAMPIRAN 7**

### **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah	: SMA N 1 Gamping
Mata Pelajaran	: Bahasa Prancis
Kelas / Semester	: XI / I ( Ganjil )
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit
Standar Kompetensi	: Membaca (Compréhension Écrite) . Memahami wacana tulis berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan keluarga .
Kompetensi Dasar	: 1. Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana tulis sederhana secara tepat. 2. Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rincian dari wacana tulis sederhana secara tepat.
Indikator	: 1. Menentukan bentuk wacan tulis 2. Menentukan tema wacana tulis 3. Menentukan informasi umum / tema dari wacana tulis 4. Menjawab pertanyaan mengenai informasi tertentu dari wacana tulis

### TUJUAN PEMBELAJARAN

- Siswa dapat menentukan bentuk wacan tulis
- Siswa dapat menentukan tema wacana tulis.
- Siswa dapat menentukan informasi umum / tema dari wacana tulis
- Siswa dapat menjawab pertanyaan mengenai informasi tertentu dari wacana tulis.

### A. MATERI PEMBELAJARAN

1. Tema: Kehidupan Keluarga
2. Wacana yang memuat kosakata dan ungkapan sesuai tema.

3. *Savoir-faire*: memperkenalkan anggota keluarga (*Présenter les membres de famille*)
4. Grammaire
  - **Adjective Possessifs** : mon / ma / mes, ton / ta / tes, son / sa / ses, notre / notre / nos, votre / votre / vos, leur / leur / leurs
  - **Vocabulaire** : les membres de la famille

### Les Adjectives Possessifs

Les Adjectifs Possessifs			
	Je	Tu	Il / Elle
<b>Masculin</b>	Mon père	Ton père	Son père
<b>Féminin</b>	Ma mère	Ta mere	Sa mère
<b>Pluriel</b>	Mes parents	Tes parents	Ses parents

Les Adjectifs Possessifs			
	Nous	Vous	Ils / Elles
<b>Masculin</b>	Notre père	Votre père	Leur père
<b>Féminin</b>	Notre mère	Votre mere	Leur mère
<b>Pluriel</b>	Nos parents	Vos parents	Leurs parents

### Les membres de la famille

- La famille
- Le père
- La mère
- L'oncle
- La tante
- La soeur
- Le frère
- Les grand-parents
- Les parents
- Le grand père
- La grand mère
- Le cousin
- La cousine

## B. METODE DAN MODEL PEMBELAJARAN

Materi ini disampaikan dengan menggunakan metode komunikatif

## C. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN PEMBELAJARAN

### 1. Kegiatan pendahuluan ( 2 menit)

a. Membuka pelajaran dengan salam “*Bonjour!*” dan menanyakan kabar siswa “*Comment ça va?*”. Siswa menjawab ” *Ça va bien , merci* ”.

b. Mengajak siswa untuk berdoa terlebih dahulu.

*Sebelum memulai pelajaran pada hari ini, marilah kita berdoa terlebih dahulu. Berdoa sesuai dengan agama dan kepercayaan masing-masing, berdoa dipersilakan. Selesai.*

c. Melakukan presensi.

*Apakah hari ini ada yang tidak masuk?*

d. Mengajak siswa untuk mengulang kembali secara singkat pelajaran pada pertemuan sebelumnya dengan memberikan beberapa pertanyaan.

*“ baik, sebelum kita lanjutkan materi berikutnya, pada semester yang lalu kalian sudah belajar mengenai *Se Présentier, Présentier quelqu’un , et la vie solaire* . coba sekarang silahkan kalian perkenalkan teman sebangku kalian.*

e. Menyampaikan tujuan pembelajaran pada pertemuan hari ini.

*“baiklah hari ini kita akan belajar tentang struktur anggota dalam keluarga. Kita akan belajar memahami wacana tulis tentang *Présentier la Famille* atau memperkenalkan anggota keluarga dengan menggunakan Bahasa Prancis. Setelah pembelajaran hari ini diharapkan kalian dapat mengetahui struktur anggota keluarga menggunakan Bahasa Prancis.*

### 2. Kegiatan inti (11 menit)

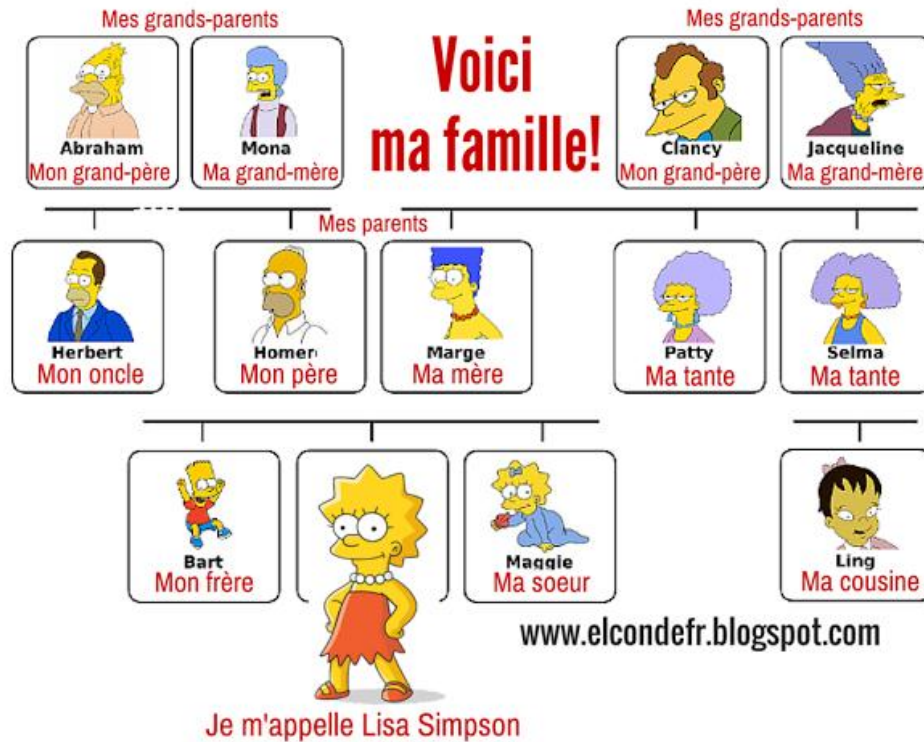
#### **Eksplorasi**

a. Guru menyampaikan ketrampilan yang akan dipelajari

b. Guru menyampaikan sumber pembelajaran

- c. Guru menjelaskan kosakata anggota keluarga sesuai gambar yang di berikan.

### *L'Abre Généalogique de Lisa Simpson*



Je m'appelle Lisa Simpson. **Mes** parents s'appellent Homer et Marge. J'ai un frère et une soeur, ils s'appellent Bart et Maggie. **Mes** grands-parents de **mon** père s'appellent Abraham et Mona. Alors, **mes** grands-parents de **ma** mère s'appellent Clancy et Jacqueline. Voilà c'est **ma** famille .

### **Elaborasi**

- Guru memberikan selebar teks yang berisi tentang deskripsi tentang keluarga.
- Guru meminta siswa mengamati materi yang diberikan kepada siswa. “*silahkan teks yang sudah saya berikan untuk di baca dan di pahami*”
- Guru menanyakan kepada siswa terkait kosakata yang baru
- Guru bersama siswa membahas bersama tentang teks yang sudah di bagikan.

- e. Guru menjelaskan tentang Les Adjectives Possessifs .
- f. Guru memberikan contoh beberapa kalimat mengenai *Les Adjectives Possessifs*

**Les Adjectives Possessifs**


Les Adjectifs Possessifs			
	Je	Tu	Il / Elle
<b>Masculin</b>	<b>Mon</b> père	<b>Ton</b> père	<b>Son</b> père
<b>Féminin</b>	<b>Ma</b> mère	<b>Ta</b> mere	<b>Sa</b> mère
<b>Pluriel</b>	<b>Mes</b> parents	<b>Tes</b> parents	<b>Ses</b> parents

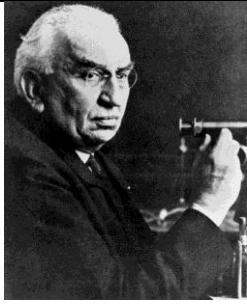
Les Adjectifs Possessifs			
	Nous	Vous	Ils / Elles
<b>Masculin</b>	<b>Notre</b> père	<b>Votre</b> père	<b>Leur</b> père
<b>Féminin</b>	<b>Notre</b> mère	<b>Votre</b> mere	<b>Leur</b> mère
<b>Pluriel</b>	<b>Nos</b> parents	<b>Vos</b> parents	<b>Leurs</b> parents

**Konfirmasi**

- a. Mengecek pemahaman siswa atas materi yang telah diberikan  
*Saya punya latihan soal untuk kalian. (membagikan kertas latihan). Di kertas ini ada dua buah teks, silahkan dibaca lalu dijawab pertanyaan dibawahnya.*

Observez les documents!

	<p>Louve Aegirsson</p> <p>Je suis la fille d'un héros de BD. <b>Mon</b> père et <b>mon</b> frère ont des pouvoirs magiques. <b>Mes</b> parents sont fils et fille de rois Vikings mais nous sommes pauvres et nous n'avons pas de maisons. Vous aimez les aventures de <b>mon</b> père Thorgal ?</p>
---	--



Louis lumière

**Mon** frère et moi sommes les inventeurs du cinema et nous habitons à Lyon. **Mes** films sont célèbres. J'ai **mon** nom dans le dictionnaire. Et vous? Vous regardez des films?

### Exercice :

Lisez les textes et associez!

- |                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| 1. Louve Aegirsson<br>Louve Aegirsson | a. Les grands-parents de                     |
| 2. Les rois Vikings<br>Lumière        | b. La residence de Louis                     |
| 3. La famille de Louve Aegirsson      | c. La dictionnaire                           |
| 4. Louis Lumière                      | d. une fille d'un héros de BD                |
| 5. Lyon                               | e. Inventeur du cinema                       |
|                                       | f. Elle est pauvre et elle n'a pas de maison |

### 3. Kegiatan penutup (2 menit)

- a. Menarik kesimpulan dari materi yang telah diberikan.  
*Hari ini kita telah belajar tentang bagian bagian dalam keluarga dan les adjective possessive.*
- b. Mengajukan pertanyaan terkait materi yang telah diajarkan.  
*Sebelum kita mengakhiri pelajaran pada hari ini apakah ada pertanyaan?*
- c. Memberi tugas yang berkaitan dengan materi yang telah diajarkan.  
*Jika tidak ada, untuk tugas kalian cari 5 kata kemudian buatlah les adjectives possessive.*
- d. Menutup pelajaran dengan mengucapkan “*sekian pertemuan kita hari ini .merci et à la semaine prochaine*”.

#### D. SUMBER DAN MEDIA BELAJAR

1. [www.francaisfacile.com](http://www.francaisfacile.com)
2. Le Mag

#### E. PENILAIAN HASIL BELAJAR

1. Teknik penilaian: tes
2. Bentuk instrumen:

##### Exercice n° 1

Observez les documents!

	<p>Louve Aegirsson</p> <p>Je suis la fille d'un héros de BD. <b>Mon</b> père et <b>mon</b> frère ont des pouvoirs magiques. <b>Mes</b> parents sont fils et fille de rois Vikings mais nous sommes pauvres et nous n'avons pas de maisons. Vous aimez les aventures de <b>mon</b> père Thorgal ?</p>
	<p>Louis lumière</p> <p><b>Mon</b> frère et moi sommes les inventeurs du cinema et nous habitons à Lyon. <b>Mes</b> films sont célèbres. J'ai <b>mon</b> nom dans le dictionnaire. Et vous? Vous regardez des films?</p>

#### Exercice :

Lisez les textes et associez!

- |                                  |                               |
|----------------------------------|-------------------------------|
| 1. Louve Aegirsson               | a. Les grands-parents de      |
| Louve Aegirsson                  |                               |
| 2. Les rois Vikings              | b. La residence de Louis      |
| Lumière                          |                               |
| 3. La famille de Louve Aegirsson | c. La dictionnaire            |
| 4. Louis Lumière                 | d. une fille d'un héros de BD |



5. Lyon

e. Inventeur du cinema

f. Elle est pauvre et elle n'a  
pas de maison

Guru pelajaran,



Kus Endri Dharmawati, S.Pd

Mengetahui, Sleman, 27 juli 2016

Mahasiswa



Inanda Laselly.

13204241059

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah	: SMA N 1 Gamping
Mata Pelajaran	: Bahasa Prancis
Kelas / Semester	: XI / I ( Ganjil )
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit
Standar Kompetensi	: Menulis (Expression Écrite) . Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam bentuk paparaan atau dialog sederhana tentang kehidupan keluarga.
Kompetensi Dasar	: Menulis kata, frasa, dan kalimat dengan huruf, ejaan dan tanda baca yang tepat.
Indikator	: 1. Menulis kata dengan tepat 2. menulis frasa / kalimat dengan tepat

### TUJUAN PEMBELAJARAN

- Siswa mampu menulis kata dengan tepat
- Siswa mampu menulis frasa / kalimat dengan tepat

### A. MATERI PEMBELAJARAN

5. Tema: Kehidupan Keluarga
6. Wacana yang memuat kosakata dan ungkapan sesuai tema.
7. *Savoir-faire*: memperkenalkan anggota keluarga (*Présenter les membres de famille*)
8. Grammaire
  - **Les Articles** : un/une/des (*l'article indéfini*),  
la/le/les (*l'article défini*)
  - **Vocabulaire** : les membres de la famille

## Les Articles

<i>L'Article Indéfini</i>	
<b>Singulier Masculin</b>	<b>Un</b> Livre
<b>Singulier Féminin</b>	<b>Une</b> Voiture
<b>Pluriel</b>	<b>Des</b> Livres

<i>L'Article Défini</i>	
<b>Singulier Masculin</b>	<b>Le</b> Livre
<b>Singulier Féminin</b>	<b>La</b> Voiture
<b>Pluriel</b>	<b>Les</b> Livres

## Les membres de la famille

- |              |                     |
|--------------|---------------------|
| - La famille | - Les grand-parents |
| - Le père    | - Les parents       |
| - La mère    | - Le grand père     |
| - L'oncle    | - La grand mère     |
| - La tante   | - Le cousin         |
| - La soeur   | - La cousine        |
| - Le frère   |                     |

### b. METODE DAN MODEL PEMBELAJARAN

Materi ini disampaikan dengan menggunakan metode komunikatif

### c. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN PEMBELAJARAN

<b>Langkah-langkah Pembelajaran</b>		
<b>Kegiatan awal</b>	<b>Kegiatan Guru</b>	<b>Kegiatan Murid</b>
	Mengucapkan salam " <i>Bonjour</i> "	Merespon " <i>Bonjour madame</i> "
	Mengecek kesiapan siswa fisik dan psikis	Memulai dengan mempersiapkan alat tulis
	Melakukan presensi. " <i>Apakah hari ini ada yang tidak masuk?</i> "	Siswa menjawab

	Menyampaikan tujuan pembelajaran pada pertemuan hari ini. <i>“baiklah hari ini kita masih akan belajar tentang keluarga. Kita akan belajar menulis tentang <i>Présenter la Famille</i> atau memperkenalkan anggota keluarga dengan menggunakan Bahasa Prancis. Setelah pembelajaran hari ini diharapkan kalian dapat memperkenalkan anggota keluarga menggunakan Bahasa Prancis.</i>	
	Mengajak siswa untuk mengulang kembali secara singkat pelajaran pada pertemuan sebelumnya dengan memberikan beberapa pertanyaan.	Siswa mencermati dan menjawab pertanyaan.
	Guru menanyakan tugas yang telah di berikan pada pertemuan sebelumnya	Siswa menjawab dan maju kedepan mengerjakan di papan tulis
<b>Kegiatan Inti</b>	<i>Eksplorasi</i>	
	Guru meminta siswa untuk mencermati tata cara dalam mendeskripsikan keluarga pada teks yang sudah di bagikan pada pertemuan sebelumnya.	Menyimak dan membaca Teks
	Guru menjelaskan tentang beberapa kata kerja yang bisa digunakan dalam mendeskripsikan keluarga.	Memperhatikan penjelasan

		dari guru
	<i>Elaborasi</i>	
	Guru menjelaskan tentang <b>Les Articles</b> serta cara penggunaannya secara sepintas.	Siswa menyimak
	Guru kembali membahas tentang keluarga, kemudian guru meminta siswa untuk mendeskripsikan keluarganya dalam bentuk tulisan secara individu.	siswa mulai menulis
	<i>Konfirmasi</i>	
	Meminta siswa untuk maju kedepan untuk menuliskan hasil tulisan mereka	Maju menuliskan hasil pekerjaan
	Membahas bersama tentang hasil tulisan yang telah di kerjakan	Merespon dan memperhatikan
<b>Kegiatan Penutup</b>	Menarik kesimpulan dari materi yang telah diberikan. <i>Hari ini kita telah belajar bagaimana mempresentasikan keluarga dalam bentuk tulisan dengan menggunakan Bahasa Prancis.</i>	Siswa mendengarkan
	Mengajukan pertanyaan terkait materi yang telah diajarkan. <i>Sebelum kita mengakhiri pelajaran pada hari ini apakah ada pertanyaan?</i>	Siswa memberikan beberapa pertanyaan
	Memberi tugas yang berkaitan dengan materi yang telah diajarkan. <i>Jika tidak ada, untuk tugas kalian kerjakan soal yang saya berikan, dan minggu depan kita bahas.</i>	Siswa mendengarkan

	Menutup pelajaran dengan mengucapkan <i>“merci et à la semaine prochaine”</i> .	Siswa menjawab salam <i>“à la semaine prochaine”</i>
--	--	--

**d. SUMBER DAN MEDIA BELAJAR**

3. Le Mag
4. Écho 1

**e. PENILAIAN HASIL BELAJAR**

3. Teknik penilaian: tes
4. Bentuk instrumen:

**Exercice n° 1**

Tu dois rédiger un document « C’est Ma Famille »! (20 à 35 mots.)

<p>Je m’appelle ....</p> <p>.....</p>
---------------------------------------

Vous connaissez....

1. .... tableau la Joconde
2. .... film la marche de l’empereur
3. .... romans d’Amélie Nothomb
4. .... peintre Paul Cézanne
5. .... acteur espagnol Antonio Banderas
6. .... adresse du restaurant
7. .... bon hotel
8. .... rue de Louvre
9. .... café célèbre à Aix-en-provence
10. .... bonne pizza

Kunci jawaban :

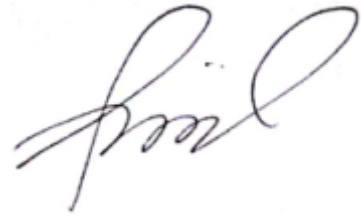
1. Le
2. Le
3. Les
4. Le
5. L’
6. L’
7. Un
8. La
9. Un
10. Une

Guru pelajaran,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Kus Endri Dharmawati' with a stylized flourish at the end.

Kus Endri Dharmawati, S.Pd

Mahasiswa

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Inanda Laselly' with a large, looping flourish.

Inanda Laselly.  
13204241059

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah	: SMA N 1 Gamping
Mata Pelajaran	: Bahasa Prancis
Kelas / Semester	: XI / I ( Ganjil )
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit
Standar Kompetensi	: Mendengarkan (Comprehension Orale) . Memahami wacana lisan berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan keluarga.
Kompetensi Dasar	: Mem peroleh informasi umum, dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana secara tepat.
Indikator wacana lisan	: 1. Menentukan informasi umum / tema dari 2. Menentukan informasi tertentu / kata kunci dari wacana lisan 3. Menentukan informasi rinci dari wacana lisan

### TUJUAN PEMBELAJARAN

- Siswa mampu menentukan informasi umum / tema dari wacana lisan
- Siswa mampu menentukan informasi tertentu / kata kunci dari wacana lisan
- Siswa mampu menentukan informasi rinci dari wacana lisan

#### a. MATERI PEMBELAJARAN

1. Tema: Kehidupan Keluarga
2. Wacana yang memuat kosakata dan ungkapan sesuai tema.
3. *Savoir-faire*: memperkenalkan anggota keluarga (*Présenter les membres de famille*)
4. Grammaire
  - **Adjectifs qualificatifs** : grand(e) / petit(e) , beau / belle, mince / gros(se), blond(e) / brun(e)

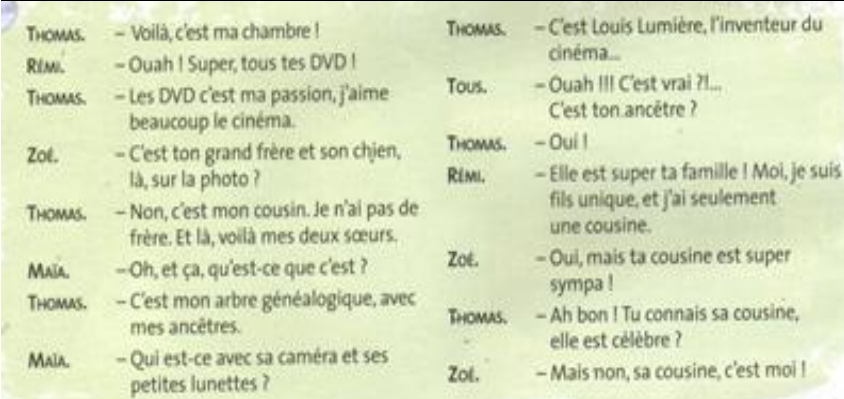


## b. METODE DAN MODEL PEMBELAJARAN

Materi ini disampaikan dengan menggunakan metode komunikatif

## c. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN PEMBELAJARAN

Langkah-langkah Pembelajaran		
Kegiatan awal	Kegiatan Guru	Kegiatan Murid
	Mengucapkan salam " <i>Bonjour</i> "	Merespon " <i>Bonjour madame</i> "
	Mengecek kesiapan siswa fisik dan psikis	Memulai dengan mempersiapkan alat tulis
	Melakukan presensi. " <i>Apakah hari ini ada yang tidak masuk?</i> "	Siswa menjawab
	Menyampaikan tujuan pembelajaran pada pertemuan hari ini. " <i>baiklah hari ini kita masih akan belajar tentang keluarga. Kita akan mendengarkan sebuah dialog tentang <i>Présenter la Famille</i> atau memperkenalkan anggota keluarga dengan menggunakan Bahasa Prancis. Setelah pembelajaran hari ini diharapkan kalian dapat memperkenalkan anggota keluarga menggunakan Bahasa Prancis.</i> "	Siswa mendengarkan
	Mengajak siswa untuk mengulang kembali secara singkat pelajaran pada pertemuan sebelumnya dengan memberikan beberapa pertanyaan.	Siswa mencermati dan menjawab pertanyaan.
	Guru menanyakan tugas yang telah diberikan pada pertemuan sebelumnya serta meminta siswa untuk maju kedepan dan	Siswa menjawab dan maju kedepan

	mengkoreksi secara bersama-sama.	mengerjakan di papan tulis
<b>Kegiatan Inti</b>	<i>Eksplorasi</i>	
	Guru meminta siswa untuk mendengarkan audio yang di putarkan oleh guru sebanyak 2x	Menyimak dan mendengarkan audio
		
	Guru menanyakan tentang pemahaman siswa mengenai audio yang di perdengarkan.	Menjawab pertanyaan dari guru
	<i>Elaborasi</i>	
	Guru meminta siswa untuk mendengarkan audio kembali yang akan di putarkan oleh guru sebanyak 4x	Siswa menyimak
	Guru membimbing siswa untuk memahami audio yang di perdengarkan .	siswa menyimak dan merespon guru
	Guru memberikan sedikit materi dan penjelasan mengenai <b>Adjectifs qualificatifs</b> , serta memberikan pertanyaan.	Siswa menyimak
	<b>Feminine</b>	<b>Masculine</b>
	Contoh adjectives qualificatifs.	

	Elle est belle	Il est beau
	Elle est grande	Il est grand
	<i>Konfirmasi</i>	
	Guru memberikan soal mengenai audio dan materi <b>Adjectifs qualificatifs</b>	Mengerjakan tugas yang di berikan.
	Membahas bersama tentang soal yang telah di kerjakan	Merespon dan memperhatikan
<b>KegiatanPenutup</b>	Menarik kesimpulan dari materi yang telah diberikan. <i>Hari ini kita telah belajar memahami sebuah dialog tentang keluarga dengan menggunakan Bahasa Prancis.</i>	Siswa mendengarkan
	Mengajukan pertanyaan terkait materi yang telah diajarkan. <i>Sebelum kita mengakhiri pelajaran pada hari ini apakah ada pertanyaan?</i>	Siswa memberikan beberapa pertanyaan
	Memberi tugas yang berkaitan dengan materi yang telah diajarkan.  <i>Jika tidak ada, untuk tugas silahkan buat l'arbre généalogique yang mendeskripsikan keluarga kalian kemudian silahkan di persiapkan untuk di presentasikan minggu depan.</i>	Siswa mendengarkan

	Menutup pelajaran dengan mengucapkan “ <i>merci et à la semaine prochaine</i> ”.	Siswa menjawab salam “ <i>à la semaine prochaine</i> ”
--	--	--

**d. SUMBER DAN MEDIA BELAJAR**

1. Le Mag

**e. PENILAIAN HASIL BELAJAR**

1. Teknik penilaian: tes
2. Bentuk instrumen:

**Exercice n° 1**

**Écoute. Vrai ou faux ?**

3. Thomas aime le cinéma (v)
4. Thomas a un frère et une sœur (f)
5. L’inventeur du cinéma est l’ancêtre de Thomas (v)
6. Zoé est la cousine de Rémi (v)

**Exercice n° 2**

Décris les personnages et utilises les adjectifs qualificatifs. (15 à 35 mots.)

Exemple : laddy est belle. Elle est mince et elle est brune. Alors , aziz est beau, il est grand.

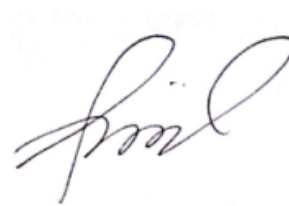
Guru pelajaran,



Kus Endri Dharmawati, S.Pd

Sleman, 9 agustus 2016

Mahasiswa



Inanda Laselly.

13204241059

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah	: SMA N 1 Gamping
Mata Pelajaran	: Bahasa Prancis
Kelas / Semester	: XI / I ( Ganjil )
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit
Standar Kompetensi	: Berbicara (Expression Orale) . Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparaan atau dialog sederhana tentang kehidupan keluarga.
Kompetensi Dasar	: Menyampaikan berbagai informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun.
Indikator	: 1. Menyebutkan ujaran dengan tepat 2. Menyampaikan informasi sederhana sesuai konteks

### TUJUAN PEMBELAJARAN

- Siswa mampu menyebutkan ujaran dengan tepat
- Siswa mampu menyampaikan informasi sederhana sesuai konteks

#### A. MATERI PEMBELAJARAN

1. Tema: Kehidupan Keluarga
2. Wacana yang memuat kosakata dan ungkapan sesuai tema.
3. *Savoir-faire*: memperkenalkan anggota keluarga (*Présenter les membres de famille*)

#### B. METODE DAN MODEL PEMBELAJARAN

Materi ini disampaikan dengan menggunakan metode komunikatif

### C. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN PEMBELAJARAN

Langkah-langkah Pembelajaran		
Kegiatan awal	Kegiatan Guru	Kegiatan Murid
	Mengucapkan salam " <i>Bonjour</i> "	Merespon " <i>Bonjour madame</i> "
	Mengecek kesiapan siswa fisik dan psikis	Memulai dengan mempersiapkan alat tulis
	Melakukan presensi. " <i>Apakah hari ini ada yang tidak masuk?</i> "	Siswa menjawab
	Menyampaikan tujuan pembelajaran pada pertemuan hari ini. " <i>baiklah hari ini kita masih akan belajar tentang keluarga. Kita akan belajar menulis tentang <i>Présenter la Famille</i> atau memperkenalkan anggota keluarga dengan menggunakan Bahasa Prancis. Setelah pembelajaran hari ini diharapkan kalian dapat memperkenalkan anggota keluarga menggunakan Bahasa Prancis.</i> "	
	Mengajak siswa untuk mengulang kembali secara singkat pelajaran pada pertemuan sebelumnya dengan memberikan beberapa pertanyaan.	Siswa mencermati dan menjawab pertanyaan.
	Guru menanyakan tugas yang telah diberikan pada pertemuan sebelumnya	Siswa menjawab dan maju kedepan mengerjakan di papan tulis

<b>Kegiatan Inti</b>	<i>Eksplorasi</i>	
	Guru meminta siswa untuk mencermati tata cara dalam mendeskripsikan keluarga secara orale yang di berikan contoh oleh guru.	Menyimak
	Guru menjelaskan tentang beberapa kata kerja yang bisa digunakan dalam mendeskripsikan keluarga.	Memperhatikan penjelasan dari guru
	<i>Elaborasi</i>	
	Guru meminta siswa untuk mendeskripsikan keluarganya dalam bentuk tulisan secara individu yang kemudian akan di baca dan di hafalkan.	siswa mulai menulis
	Guru mencermati pekerjaan siswa serta membimbing siswa dalam menulis dan cara mengucapkan teks yang dibuat oleh siswa.	Mengerjakan tugas.
	<i>Konfirmasi</i>	
	Meminta siswa untuk maju kedepan untuk memperkenalkan keluarga mereka secara lisan.	Maju mendeskripsikan keluarga mereka.
	Mengkoreksi tata cara berbicara, pelafalan serta ekspresi siswa	Merespon dan memperhatikan
<b>Kegiatan Penutup</b>	Menarik kesimpulan dari materi yang telah diberikan. <i>Hari ini kita telah belajar bagaimana mempresentasikan keluarga dalam bentuk lisan dengan menggunakan Bahasa Prancis.</i>	Siswa mendengarkan
	Mengajukan pertanyaan terkait materi yang telah diajarkan. <i>Sebelum kita mengakhiri pelajaran pada</i>	Siswa memberikan beberapa

	<i>hari ini apakah ada pertanyaan?</i>	pertanyaan
	Memberi tugas yang berkaitan dengan materi yang telah diajarkan.  <i>Jika tidak ada, untuk tugas kalian kerjakan soal yang saya berikan, dan minggu depan kita bahas.</i>	Siswa mendengarkan
	Menutup pelajaran dengan mengucapkan " <i>merci et à la semaine prochaine</i> ".	Siswa menjawab salam " <i>à la semaine prochaine</i> "

#### **D. SUMBER DAN MEDIA BELAJAR**

1. Le Mag

#### **E. PENILAIAN HASIL BELAJAR**

1. Teknik penilaian: tes
2. Bentuk instrumen:

**Exercice n° 1**

**1 point**

**par réponse**

**Lis ces teks er répondez aux questions suivants :**

Bonjour! Je m'appelle Rachel et j'ai 14 ans. J'habite près de Southampton au sud de l'Angleterre. J'ai un frère. Il s'appelle Christopher et il a 11 ans. J'habite avec ma mere. Mon père habite à Londres.

1. Rachel habite où ?
2. Rachel combine de frères ?
3. Comment s'appelle le frère de Rachel ?
4. Il a quel âge ?
5. Est-ce que le père de Rachel habite à Southampton ?

Jawaban :

1. Elle habite près de Southampton au sud de l'Angleterre
2. Un frère
3. Christopher
4. 11 ans



5. Non, il habite à Londres

**Exercice n° 2**

**1 point**

**par réponse**

**Lis ces teks er répondes “vrai ou faux” aux phrases suivantes**

Salut, je m'appelle Clément et j'ai 15 ans. J'habite à Armentières au nord de la France. Je suis fils unique. Ma mere s'appelle Véronique et mon père s'appelle Laurent.

- |  |     |
|--|-----|
| 1. Clément habite à Armentières              | V/F |
| 2. Armentières se trouve au sud de la France | V/F |
| 3. Clément a une soeur                       | V/F |
| 4. Clément n'a pas de frères                 | V/F |
| 5. La mere de Clément s'appelle Laurent      | V/F |

Kunci jawaban :

- F. Vrai
- G. Faux
- H. Faux
- I. Vrai
- J. Faux

Mengetahui,

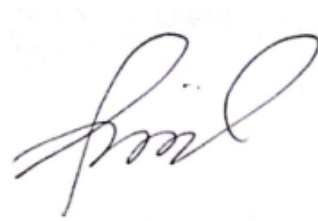
Sleman, 16 agustus 2016

Guru pelajaran,



Kus Endri Dharmawati, S.Pd

Mahasiswa



Inanda Laselly.

13204241059

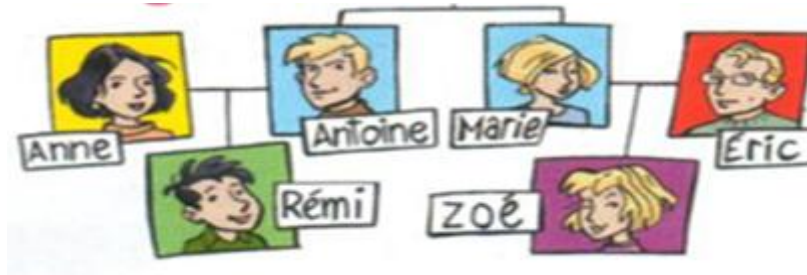
# **LAMPIRAN 8**

**SOAL ULANGAN HARIAN DAN KUNCI  
JAWABAN**

## Soal ulangan harian

### I. Rémi présenter sa famille. Complète le texte.

- a. Père                      b. Mère                      c. Cousin                      d. Frère                      e. Sœur  
f. Famille                      g. Cousine



Je m'appelle Rémi. Ma mère s'appelle Anne. J'ai une (1)....., c'est Zoé. La (2).....de Zoe s'appelle Marie, c'est la (3).....d'Antoine, mon (4)....., Zoé n'a pas de (5) ....., donc je n'ai pas de (6) .....voilà, c'est ma (7)..... !

### II. Retrouve les definitions

- |                      |   |
|----------------------|---|
| a. Mes parents       | 8. Le frère de ma mère ou mon père            |
| b. Mes grans-parents | 9. La sœur de ma mère ou mon père             |
| c. Mon oncle         | 10. Le père et la mère de ma mère ou mon père |
| d. Ma tante          | 11. Mon père et mon mère                      |

### III. Lis ces teks et répondez aux questions suivants :

Bonjour! Je m'appelle Rachel et j'ai 14 ans. J'habite près de Southampton au sud de l'Angleterre. J'ai un frère. Il s'appelle Christopher et il a 11 ans. J'habite avec ma mère. Mon père habite à Londres.

12. Rachel habite où ? .....
13. Où se trouve le Southampton ? .....
14. Rachel combine de frères ? .....
15. Comment s'appelle le frère de Rachel ? .....
16. Il a quel âge ? .....

17. Est-ce que le père de Rachel habite à Southamton ?.....

**IV. Complétez avec “un / une / la / le / les”**

- 18. .... tableau la Joconde
- 19. .... film la marche de l’empereur
- 20. .... romans d’Amélie Nothomb
- 21. .... peintre Paul Cézanne
- 22. .... acteur espagnol Antonio Banderas
- 23. .... adresse du restaurant
- 24. .... bon hotel
- 25. .... rue de Louvre
- 26. .... café célèbre à Aix-en-provence
- 27. .... bonne pizza

**V. Complète avec un adjectif possessif “ma/ mon/ mes”.**

- a. Voilà la sœur de ma mère, c’est (28)..... tante!
- b. J’aime beaucoup ma famille . le samedi, je joue au football avec (29)..... cousins
- c. Elle habite avec (30).....grande-mère? Oui, et (31) ..... cousines aussi.

**VI. Retrouve les six forms verbales dans la grille et complète le texte.**

n	r	s	o	n	t
a	v	o	n	s	j
v	r	m	t	ê	e
e	r	m	c	t	o
z	t	e	s	e	n
i	g	s	z	s	t

Dans la famille, nous sommes célèbres. Nous (32).....des photos dans les magazines. Mes parents (33).....acteurs, ils (34).....beaucoup de fans. Et vous, vous (35).....une grande famille ? vous (36).....célèbres?

**VII. Tu dois rédiger un document « C'est Ma Famille »! (20 à 35 mots.)**

.....
.....
.....
.....
.....
.....

**Kunci Jawaban :**

1. Cousine
2. Mère
3. Sœur
4. Père
5. Frère
6. Cousin
7. Famille
8. Mon oncle
9. Ma tante
10. Mes grans-parents
11. Mes parents
12. Elle habite près de Southampton au sud de l'Angleterre
13. Il se trouve au sud de l'Angleterre
14. Il a un frère
15. Il s'appelle Christopher
16. il a 11 ans
17. Non, il habite à Londres.
18. Le
19. Le

20. Les
21. Le
22. L'
23. L'
24. Un
25. La
26. Un
27. Une
28. Ma
29. Mes
30. Ma
31. Mes
32. Avons
33. Sont
34. Ont
35. Avez
36. Etes
37. – 40 deskripsi sesuai keluarga dari siswa.

# **LAMPIRAN 9**

## **DAFTAR NILAI DAN PRESENSI SISWA**



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
 DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAH RAGA  
**SMA NEGERI 1 GAMPING**

Tegalyoso, Banyuraden, Gamping, Sleman, Yogyakarta 55293

Telepon (0274) 626345, (0274) 621750

Website : www.sman1gamping.sch.id, e-mail : smangamping@gmail.com

**DAFTAR NILAI**

Mata Pelajaran : Bahasa Prancis

Kelas/Program : XI IPA 1

Nomor		Nama Siswa	Bulan						
			Pertemuan	EE	CO	EO		UH	
Urut	Induk		Tanggal						
			L/P						
1	2759	BANGKIT ANJASTIAN	L		A-	9	A		85
2	2762	CORNELIA YUNIATI		P	0	9			75
3	2771	DIVIN GRADA PRATAMA	L		0	9			48
4	2778	FARHAN ADITYA EVAN ORVALA	L		A-	9			85
5	2779	FAYI SALSABILA SUMARYATI		P	A	10			85
6	2785	FITRIANA SALSABILA SURIANSYAH		P	A-	10			78
7	2786	FREDY NUSA HERLAMBANG	L		A	10			78
8	2791	HENI RAHMA DIANI		P	A	10			90
9	2796	IKA BUDYANINGSIH		P	A	10			90
10	2802	LANA RAHMA PUTRI		P	A	10			88
11	2808	MONICA RIZKISAFITRI		P	A	10	A-		88
12	2810	MUHAMMAD ARDIAN YULIANTO	L		A	10			88
13	2811	MUHAMMAD AR'ROFIQ	L		A-	10			95
14	2812	MUHAMMAD FU'AD KHUSAINI	L		A	9			80
15	2813	MUHAMMAD HANIF NUGROHO	L		A	9			90
16	2825	NURHUDA TRIO PRASETYO	L		0	10			78
17	2827	NURPUTRANTO LAKSONO	L		A	10	A-		9.3
18	2831	RAHMAULIA FABRILIYANI		P	A	10			80



19	2833	RAMADHAN RUSHARDIAN CAHYO	L		A	9			88
20	2834	RETNO FARIDA RAHAJENG		P	A	10	A		90
21	2837	RIZKI HARUM ASTI		P	A	10	A		90
22	2838	RIZKITA ANNAFI HANIFAH		P	A	9			63
23	2842	SHABRINA DARMESTI PATRIA +)		P	A	10			85
24	2848	TRIHANA UTAMI		P	A-	10	A		80
25	2853	VIRA EKA SARI		P	A	9			75
26	2855	WINDA YUNITA PUSPITA SARI		P	B+	9			48
27	2856	WULAN SETYANINGRUM		P	A	10	A		90
28	2857	YOAN SHERLIA ZENDI		P	A	9			78
29	2859	YUDITH SHINDI PRAWESTI +)		P	A	10	A		68
30	2860	YULI MULYAWATI		P	A	8			58
31	2863	ZAINAL MUSTHOFA	L		B+	10	A-		90
32	2864	ZEN NURULALAWY ISTIQOMAH		P	A-	8			63

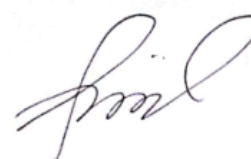
Gamping, 26 september 2016

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL



Kus Endri Dharmawati, S.Pd



Inanda Laselly

13204241059



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
 DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA  
**SMA NEGERI 1 GAMPING**

Tegalyoso, Banyuraden, Gamping, Sleman, Yogyakarta 55293

Telepon (0274) 626345, (0274) 621750

Website : www.sman1gamping.sch.id, e-mail : smangamping@gmail.com

**DAFTAR NILAI**

Mata Pelajaran : Bahasa Prancis

Kelas/Program : XI IPS 1

Nomor		Nama Siswa	Bulan						
Urut	Induk		Pertemuan	EE	CO	EO		UH	
			Tanggal						
			L/P						
1	2738	AHMAD AGUNG DHARMA PUTRA	L		A	9	A		70
2	2742	ALBERTUS DIAN PRATAMA +	L		A	8	B		78
3	2743	ALGHIVARI MAGHRIBI	L		A	10	A		73
4	2744	ALIFAH MARANTISA	L		A	9	A		65
5	2996	ANNISA VIASKI HANDAYANI		P	A	10	A		75
6	2754	ARIE PAMUNGKAS	L		A	8	B+		53
7	2869	DHITA STEFANNI SAHETAPY *		P	A	8	A		43
8	2767	DIAH AYU PAMUNGKAS		P	A	10	A		78
9	2768	DIAN GUNTUR RAINO	L		A	8	A		66
10	2772	DRAJAT WIDYA KURNIAWAN	L		A	8	B+		76
11	2773	ELANG PERWIRA MANNAGA SETIA	L		A	8	A		75
12	2784	FIKRIA ALMAS PUTERI		P	A-	8	A		83
13	2788	HAFIDA LISTIFARANI		P	A	9	A		93
14	2794	IBRAN DJODI PRAWIRA HUTAM	L		A	8	A		63
15	2799	IRFANSYAH MULYA CANDRA PRATAMA P	L		B+	10	A		55
16	2801	KHALIQ ARDIANSYAH	L		A-	9	A		73
17	2803	LAURA NINDYA KHALISTA +		P	A-	9	A		98
18	2807	MARGARETA ARIMBI SARI +		P	A	10	A		78
19	2815	MOHAMMAD RIZAL KURNIAWAN	L		A-	7	B+		53

20	2809	MONIKA YOVITA SARI +		P	A	10	A		100
21	2817	MURNI NUR SIYAMSIH		P	A	10	A		86
22	2997	NADHIVAH QURROTU A		P	A	10	B		70
23	2824	NIKKO YUDISTIRA +	L		A	8	A		71
24	2829	OLGA DEVIANA PUTRI *		P	A	8	A		96
25	2998	RAFAVETTA ENDIVIA RIZALDI PUTRI		P	A	10	A		80
26	2830	RAGIL NUSA BAKTI +		P	B+	9	B+		40
27	2832	RAHMY NUR PERTIWI		P	A-	9	A		65
28	2839	SALMA NUR WAHYU LESTARI		P	A	8	B		65
29	2999	SHAFIRA SALSABILA		P	A	10	A		75
30	2845	SINDY DESTIYOLA RAMADANTI		P	A	8	A		68
31	2847	SYAIFUL ILHAM PAMUNGKAS	L		A-	10	A-		65
32	2862	YULIANA INDAH SASKIA *		P	A	10	A		88

Gamping, 26 september 2016

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL



Kus Endri Dharmawati, S.Pd



Inanda Laselly

13204241059



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
 DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAAHRAGA  
**SMA NEGERI 1 GAMPING**

Tegalyoso, Banyuraden, Gamping, Sleman, Yogyakarta 55293

Telepon (0274) 626345, (0274) 621750

Website : www.sman1gamping.sch.id, e-mail : smangamping@gmail.com

**DAFTAR HADIR**

Mata Pelajaran : Bahasa Prancis

Kelas/Program : XI IPS 1

Nomor		Nama Siswa	Bulan							
			Pertemuan		I	II	III	IV	V	
Urut	Induk		Tanggal							
			L/P							
1	2738	AHMAD AGUNG DHARMA PUTRA	L							
2	2742	ALBERTUS DIAN PRATAMA +	L							
3	2743	ALGHIVARI MAGHRIBI	L							
4	2744	ALIFAH MARANTISA	L							
5	2996	ANNISA VIASKI HANDAYANI		P						
6	2754	ARIE PAMUNGKAS	L							
7	2869	DHITA STEFANNI SAHETAPY *		P						
8	2767	DIAH AYU PAMUNGKAS		P						
9	2768	DIAN GUNTUR RAINO	L							
10	2772	DRAJAT WIDYA KURNIAWAN	L							
11	2773	ELANG PERWIRA MANNAGA SETIA	L		N					N
12	2784	FIKRIA ALMAS PUTERI		P						
13	2788	HAFIDA LISTIFARANI		P	I					I
14	2794	IBRAN DJODI PRAWIRA HUTAM	L							
15	2799	IRFANSYAH MULYA CANDRA PRATAMA P	L		H					H
16	2801	KHALIQ ARDIANSYAH	L							
17	2803	LAURA NINDYA KHALISTA +		P	I					I

18	2807	MARGARETA ARIMBI SARI +		P					
19	2815	MOHAMMAD RIZAL KURNIAWAN	L		L				L
20	2809	MONIKA YOVITA SARI +		P					
21	2817	MURNI NUR SIYAMSIH		P					
22	2997	NADHIVAH QURROTU A		P					
23	2824	NIKKO YUDISTIRA +	L			i			
24	2829	OLGA DEVIANA PUTRI *		P					
25	2998	RAFAVETTA ENDIVIA RIZALDI PUTRI		P					
26	2830	RAGIL NUSA BAKTI +		P		a			
27	2832	RAHMY NUR PERTIWI		P					
28	2839	SALMA NUR WAHYU LESTARI		P					
29	2999	SHAFIRA SALSABILA		P					
30	2845	SINDY DESTIYOLA RAMADANTI		P					
31	2847	SYAIFUL ILHAM PAMUNGKAS	L						
32	2862	YULIANA INDAH SASKIA *		P		i		i	

Gamping, 26 september 2016

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL



Kus Endri Dharmawati, S.Pd



Inanda Laselly

13204241059



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
 DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAAHRAGA  
**SMA NEGERI 1 GAMPING**

Tegalyoso, Banyuraden, Gamping, Sleman, Yogyakarta 55293

Telepon (0274) 626345, (0274) 621750

Website : www.sman1gamping.sch.id, e-mail : smangamping@gmail.com

**DAFTAR HADIR**

Mata Pelajaran : Bahasa Prancis

Kelas/Program : XI IPA 1


Nomor		Nama Siswa	Bulan					
Uru t	Induk		Pertemua n	I	II	III	IV	V
			Tanggal					
			L/P					
1	2759	BANGKIT ANJASTIAN	L					
2	2762	CORNELIA YUNIATI		P				
3	2771	DIVIN GRADA PRATAMA	L					
4	2778	FARHAN ADITYA EVAN ORVALA	L					
5	2779	FAYI SALSABILA SUMARYATI		P				
6	2785	FITRIANA SALSABILA SURIANSYAH		P				
7	2786	FREDY NUSA HERLAMBANG	L					
8	2791	HENI RAHMA DIANI		P				
9	2796	IKA BUDYANINGSIH		P				
10	2802	LANA RAHMA PUTRI		P				
11	2808	MONICA RIZKISAFITRI		P	N		N	
12	2810	MUHAMMAD ARDIAN YULIANTO	L					
13	2811	MUHAMMAD AR'ROFIQ	L		I		I	A
14	2812	MUHAMMAD FU'AD KHUSAINI	L					
15	2813	MUHAMMAD HANIF NUGROHO	L		H		H	
16	2825	NURHUDA TRIO PRASETYO	L					
17	2827	NURPUTRANTO LAKSONO	L		I		I	

18	2831	RAHMAULIA FABRILIYANI		P				
19	2833	RAMADHAN RUSHARDIAN CAHYO	L		L	S	L	L
20	2834	RETNO FARIDA RAHAJENG		P				
21	2837	RIZKI HARUM ASTI		P				
22	2838	RIZKITA ANNAFI HANIFAH		P				
23	2842	SHABRINA DARMESTI PATRIA +)		P		S		
24	2848	TRIHANA UTAMI		P				
25	2853	VIRA EKA SARI		P				
26	2855	WINDA YUNITA PUSPITA SARI		P				
27	2856	WULAN SETYANINGRUM		P				
28	2857	YOAN SHERLIA ZENDI		P				
29	2859	YUDITH SHINDI PRAWESTI +)		P				
30	2860	YULI MULYAWATI		P				
31	2863	ZAINAL MUSTHOFA	L					
32	2864	ZEN NURULALAWY ISTIQOMAH		P				

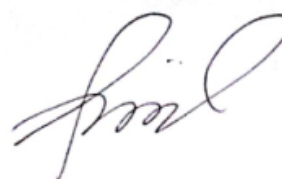
Gamping, 26 september 2016

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL



Kus Endri Dharmawati, S.Pd



Inanda Laselly

13204241059

**LAMPIRAN 10**  
DOKUMENTASI KEGIATAN



## Dokumentasi

### Upacara Bendera



### Upacara Hari Pramuka



## Persiapan HUT SMA N 1 Gamping

### a. Membuat penjor



### b. Koordinasi acara bersama panitia



## Rangkaian Acara HUT SMA N 1 Gamping

### Wayangan



### Lomba tembang dolanan



Jalan sehat



Lomba tumpeng antar kelas



### Pendampingan rapat MPK



### Piket 3s



### Penyelenggaraan pendidikan karakter dan kebangsaan



## Monitoring DPL



Kondisi mengajar di kelas



Mengkoreksi hasil Ulangan Harian siswa



Penarikan PPL UNY

