

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**SMA KOLOMBO SLEMAN
Jl. Rajawali No. 10 Kompleks Kolombo Sleman Yogyakarta
1 Juli- 17 September 2014**

Disusun dan Diajukan Guna Memenuhi
Persyaratan dalam Menempuh
Mata Kuliah PPL



Disusun oleh:
Elinda Lapandia
11405244014

**JURUSAN PENDIDIKAN GEOGRAFI
FAKULTAS ILMU SOSIAL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

2014

HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini kami, pembimbing PPL di SMA KOLOMBO SLEMAN. Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini:

Nama : Elinda Lapandia
NIM : 11405244014
Jurusan : Pendidikan Geografi
Fakultas : Ilmu Sosial

Telah melaksanakan praktik PPL di SMA KOLOMBO SLEMAN mulai tanggal 1 Juli sampai 17 September 2014.

Yogyakarta, September 2014

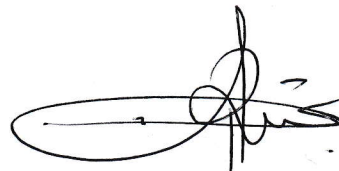
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing



Sriadi Setyowati, M.Si

NIP. 19540108 198303 2 001



Tri Warsito, S.Pd

NIP. 19660217 199802 1 001

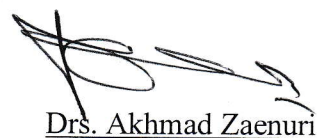
Disahkan Oleh

Kepala SMA Kolombo Sleman

Koordinator KKN-PPL Sekolah



Dra. Sri Rejeki Andadari
NIP. 904023720



Drs. Akhmad Zaenuri

NIP. 19550420 197903 1 010

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan karunia dan berkah-Nya kepada kita semua, sehingga Laporan Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini dapat terselesaikan dengan baik dan tepat waktu tanpa hambatan apapun.

Laporan ini disusun sebagai tugas akhir dan laporan pertanggungjawaban pelaksanaan PPL mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta yang dilaksanakan dari tanggal 1 Juli 2014 sampai dengan 17 September 2014. Penyusunan laporan ini dilakukan berdasarkan hasil observasi dan pelaksanaan kegiatan PPL di SMA KOLOMBO Sleman Yogyakarta.

Terselesainya dan terlaksananya kegiatan PPL ini tidak lepas dari adanya bimbingan, pengarahan, dan bantuan-bantuan dari berbagai pihak yang berkaitan erat serta terlibat. Oleh sebab itu, praktikan menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini, tidak lepas dari partisipasi berbagai pihak yang telah memberikan bimbingan, dukungan, bantuan dan nasihat yang nilainya sangat besar manfaatnya bagi kita semua. Maka pada kesempatan ini, dengan kerendahan hati praktikan mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah terlibat dalam penyusunan laporan ini kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd., selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta, dengan dedikasinya beliau yang tinggi untuk kemajuan UNY, memotivasi penyusun untuk selalu menjaga nama baik almamater.
2. Kepala LPPMP dan LPPM UNY yang telah memberikan kesempatan bagi penyusun untuk melaksanakan KKN – PPL.
3. Ibu Dra. Sri Rejeki Andadari, selaku Kepala SMA Kolombo Sleman atas ijin yang diberikan kepada mahasiswa UNY untuk melaksanakan praktik KKN maupun PPL, yang membimbing serta memotivasi dalam setiap kegiatan.
4. Bapak Drs. Akhmad Zaenuri, selaku koordinator KKN-PPL di SMA Kolombo Sleman.
5. Ibu Anik Widiastuti, M.Pd, selaku dosen pembimbing KKN yang telah memberikan pengarahan dan bimbingannya kepada kami dalam melaksanakan kegiatan KKN
6. Bapak Tri Warsito, S.Pd selaku guru pembimbing PPL Program Studi Pendidikan Geografi yang telah membimbing dan memberikan pengarahan kepada saya mengenai materi dan cara mengajar.
7. Ibu Sriadi Setyowati, M.Si selaku Dosen Pembimbing PPL yang telah banyak memberikan

bimbingan, kritik serta nasihat dan pengarahan kepada mahasiswa Pendidikan Geografi yang melaksanakan PPL di SMA KOLOMBO.

8. Bapak dan Ibu Orang Tua tercinta, dan semua keluarga di rumah yang selalu memberi dukungan dan doa dalam setiap langkah.
9. Bapak dan Ibu Guru serta karyawan SMA KOLOMBO yang telah membantu kami dalam pelaksanaan program KKN-PPL di SMA KOLOMBO.
10. Siswa–siswi SMA KOLOMBO yang telah bekerja sama dengan baik dan memberikan suasana dan pengalaman baru baik dari kelas X, XI maupun kelas XII.
11. Rekan-rekan mahasiswa se-KKN-PPL, yaitu Devi, Linda, Anggita, Desinta, Amelia, Hidayat, Tarmizi, dan Adit yang telah banyak membantu dalam kegiatan KKN-PPL maupun dalam penyusunan laporan PPL ini dan juga telah menghadirkan suasana kekeluargaan yang begitu hangat.
12. Serta semua pihak yang telah memberikan bantuan demi kelancaran pelaksanaan kegiatan PPL ini.

Praktikan menyadari jika dalam penyusunan Laporan PPL ini masih jauh dari sempurna oleh karena itu kami berharap adanya kritik dan saran yang membangun demi kesempurnaan laporan ini untuk perbaikan di masa yang akan datang. Dan akhirnya semoga Laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak. Amin.

Sleman, 17 September 2014

Mahasiswa Praktikan

Elinda Lapandia

NIM. 11405244014

DAFTAR ISI

Halaman Judul.....	i
Halaman Pengesahan.....	ii
Kata Pengantar.....	iii
Daftar Isi.....	v
Daftar Lampiran.....	vi
Abstrak.....	vii
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi	1
B. Perumusan Program.....	21
BAB II	
A. Persiapan Praktek Pengalaman Lapangan.....	23
B. Pelaksanaan Praktek Pengalaman Lapangan.....	27
C. Analisis Hasil Pelaksanaan.....	31
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan.....	34
B. Saran.....	35
DAFTAR PUSTAKA.....	37

DAFTAR LAMPIRAN

1. Lampiran : Visi Misi Sekolah
2. Lampiran : Lembar Observasi
3. Lampiran : Kalender Akademik
4. Lampiran : Denah SMA
5. Lampiran : Laporan Mingguan
6. Lampiran : Berita Serah Terima
7. Lampiran : Laporan Kerja PPL 2014
8. Lampiran : Matriks
9. Lampiran : Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
10. Lampiran : Daftar Hadir Siswa
11. Lampiran : Soal Ulangan
12. Lampiran : Analisa Hasil Nilai
13. Lampiran : Kartu Bimbingan PPL
14. Lampiran : Dokumentasi

ABSTRAK

LAPORAN KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN DI SMA KOLOMBO

Oleh:

**Elinda Lapandia
11405244014**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta semester khusus tahun 2014 yang berlokasi di SMA Kolombo telah dilaksanakan oleh mahasiswa pada tanggal 1 Juli – 17 September 2014. Kelompok PPL di lokasi ini terdiri dari 9 mahasiswa dari 5 program studi, yaitu Pendidikan Sejarah, Pendidikan Geografi, Pendidikan Sosiologi, Pendidikan Fisika, dan Pendidikan Kesehatan Jasmani dan Rekreasi.

Tujuan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah melatih mahasiswa agar memiliki pengalaman faktual tentang proses pembelajaran dan kegiatan kependidikan lainnya di sekolah, sebagai bekal untuk mengembangkan diri sebagai tenaga keguruan yang profesional yang memiliki pengetahuan, sikap dan ketrampilan. Kegiatan yang telah dilaksanakan meliputi penyusunan RPP, praktek mengajar, pembuatan soal evaluasi, serta kegiatan lainnya yang diselenggarakan di sekolah.

Praktek mengajar dimulai dari tanggal 10 Agustus 2014 sampai dengan 13 September 2014, dilakukan sebanyak 57 kali pertemuan di kelas X MIA, X IIS 1, X IIS 2, XII IPS 1 dan XII IPS 2 . Pokok bahasan yang diajarkan meliputi pengertian dan ruang lingkup geografi dan Penelitian Geografi.

Program kegiatan PPL dapat terlaksana dengan baik dan lancar berkat adanya bimbingan dan arahan dari guru pembimbing dan dosen pembimbing selama praktek mengajar serta peran aktif peserta didik selama berlangsungnya kegiatan belajar mengajar (KBM). Selain itu terlaksananya program PPL ini tidak terlepas dari dukungan dan bantuan dari pihak sekolah yang telah memberikan keluasaan kesempatan kepada para mahasiswa PPL untuk mengembangkan potensi yang dimilikinya.

Namun terdapat hambatan yang ditemui praktikan dalam melaksanakan PPL yakni praktikan masih kurang dalam penguasaan kelas, selama pembelajaran berlangsung seringkali praktikan mengalami kesulitan dalam mengontrol siswa terutama saat penguasaan kelas dan menerangkan materi karena ada sebagian siswa yang tidak memperhatikan. Ketika diberi umpan balik, untuk menanyakan kejelasan dan ketidakjelasan siswa terhadap materi, hanya sedikit siswa yang memberikan respon. Praktikan menyadari bahwa munculnya hambatan dalam pelaksanaan kegiatan PPL adalah hal yang wajar. Karena hal ini merupakan salah satu tantangan yang harus dihadapi praktikan selama kegiatan PPL.

BAB I PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

Pendidikan merupakan komponen penting yang menentukan kemajuan bangsa. Pendidikan nasional berfungsi untuk mengembangkan kemampuan dan watak serta peradaban bangsa yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa. Fungsi pendidikan itu sendiri erat sekali kaitannya dengan kualitas pendidikan, karena kualitas pendidikan tersebut mempengaruhi fungsi dan tujuan pendidikan nasional. Belakangan ini kualitas pendidikan Indonesia sedang dipertanyakan kualitasnya. Berbagai masalah pendidikan menjadi obrolan hangat masyarakat Indonesia. Sebenarnya kualitas pendidikan pada hakikatnya ditentukan antar lain oleh para pengelola dan pelaku pendidikan. Salah satu pelaku pendidikan adalah tenaga pendidik atau guru.

Tenaga pendidik dalam pelaksanaan sistem pendidikan dipandang sebagai faktor utama keberhasilan pencapaian tujuan pendidikan nasional seperti yang tercantum dalam UU No. 2/1989 pasal 4, yaitu “Pendidikan nasional bertujuan mencerdaskan kehidupan bangsa dan mengembangkan manusia Indonesia seutuhnya, dan seluruhnya” yaitu manusia yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan berbudi pekerti yang luhur memiliki pengetahuan dan keterampilan, kesehatan jasmani dan rohani, kepribadian yang mantap dan mandiri serta bertanggung jawab kemasyarakatan dan kebangsaan”. Guru sebagai faktor kunci dalam pendidikan, sebab sebagian besar proses pendidikan berupa interaksi belajar mengajar, dimana peranan guru sangat berarti. Guru sebagai pengajar atau pendidik merupakan salah satu faktor penentu keberhasilan setiap adanya upaya pendidikan.

Kadar kualitas guru yang merupakan ujung tombak pendidikan ternyata dipandang sebagai penyebab rendahnya kualitas output sekolah. Rendah dan merosotnya mutu pendidikan Indonesia, hampir selalu menuding guru sebagai tenaga pengajar, sebab guru dianggap tidak berkompeten, tidak berkualitas, tidak profesional, dan lain sebagainya. Kompetensi pada dasarnya merupakan gambaran tentang apa yang seyogyanya dapat dilakukan (*be able to do*) seseorang dalam suatu pekerjaan, berupa kegiatan, perilaku dan hasil yang seyogyanya dapat ditampilkan atau ditunjukkan. Oleh karena itu, sekarang guru sebagai pelaku utama pendidikan dituntut harus bisa menjadi tenaga pendidik yang profesional. Agar dapat melakukan (*be able to do*) sesuatu dalam pekerjaannya, tentu saja seseorang harus memiliki kemampuan (*ability*) dalam bentuk pengetahuan (*knowledge*), sikap (*attitude*) dan keterampilan (*skill*) yang sesuai dengan bidang pekerjaannya. Dalam perspektif kebijakan pendidikan nasional, pemerintah telah merumuskan empat jenis kompetensi guru sebagaimana tercantum dalam Penjelasan Peraturan Pemerintah No 14 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan yaitu kompetensi Profesional, kompetensi pedagogis, kompetensi sosial dan kompetensi pribadi. Pada kenyataannya memang banyak guru yang belum maksimal dapat menerapkan 4 kompetensi itu.

Berdasarkan hal tersebut, Universitas Negeri Yogyakarta sebagai perguruan tinggi yang mempunyai misi dan tugas untuk menyiapkan dan menghasilkan tenaga-tenaga pendidik yang siap pakai, mencantumkan beberapa mata kuliah pendukung yang menunjang tercapainya kompetensi di atas, salah satunya yaitu Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan langkah strategis untuk melengkapi kompetensi mahasiswa calon tenaga kependidikan dan salah satu upaya yang dilakukan oleh pihak Universitas Negeri Yogyakarta untuk mengembangkan ilmu yang telah diperoleh mahasiswa sehingga mampu mengaplikasikannya di lapangan/luar kampus, yaitu sekolah.

Program kegiatan PPL terintegrasi dan saling mendukung untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon guru atau tenaga kependidikan. Program-program yang dikembangkan difokuskan pada komunitas sekolah atau lembaga, mencakup civitas internal sekolah seperti guru, karyawan, siswa dan komite sekolah serta masyarakat lingkungan sekolah.

Pelaksanaan PPL melibatkan unsur-unsur dosen pembimbing PPL, guru pembimbing, koordinator KKN-PPL sekolah, kepala sekolah, siswa sekolah, mahasiswa praktikan. Mahasiswa akan mampu melaksanakan PPL dengan optimal apabila memiliki kemampuan yang baik dalam hal proses pembelajaran maupun proses majerial dengan semua pihak yang terkait.

Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) secara sederhana dapat dimengerti untuk memberikan kesempatan bagi mahasiswa agar dapat mempraktikkan beragam teori yang mereka terima di bangku kuliah. Pada saat kuliah mahasiswa menerima atau menyerap ilmu yang bersifat teoritis, oleh karena itu, pada saat PPL ini mahasiswa berkesempatan untuk mempraktekan ilmunya, agar para mahasiswa tidak sekedar mengetahui suatu teori, tetapi lebih jauh lagi mereka juga memiliki kemampuan untuk menerapkan teori tersebut, tidak hanya dalam situasi simulasi tetapi dalam situasi sesungguhnya (real teaching).

Secara garis besar, manfaat yang diharapkan dari Praktik Pengalaman Lapangan, antara lain:

a. Bagi Mahasiswa

- 1) Mengetahui dan mengetahui secara langsung proses pembelajaran dan kegiatan kependidikan lainnya di tempat praktik.
- 2) Memperdalam pengertian, pemahaman, dan penghayatan dalam pelaksanaan pendidikan.
- 3) Mendapatkan kesempatan untuk mempraktekan bekal yang telah diperolehnya selama perkuliahan ke dalam proses pembelajaran dan atau kegiatan kependidikan lainnya.
- 4) Mendewasakan cara berpikir dan meningkatkan daya penalaran mahasiswa dalam melakukan penelaahan, perumusan, dan pemecahan masalah pendidikan yang ada di sekolah.

b. Bagi Sekolah

- 1) Mendapat inovasi dalam kegiatan pendidikan.

- 2) Memperoleh bantuan tenaga dan pikiran dalam mengelola pendidikan.
- c. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta
- 1) Memperoleh masukan perkembangan pelaksanaan praktek pendidikan sehingga kurikulum, metode, dan pengelolaan pembelajaran dapat disesuaikan.
 - 2) Memperoleh masukan tentang kasus kependidikan yang berharga sehingga dapat dipakai sebagai bahan pengembangan penelitian.
 - 3) Memperluas jalinan kerjasama dengan instansi lain.

B. Kondisi Sekolah

Analisis yang dilakukan merupakan upaya untuk menggali potensi dan kendala yang ada sebagai acuan untuk merumuskan program. Dengan melihat banyaknya jumlah sekolah yang ada di propinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, khususnya di Kabupaten Sleman, SMA Kolombo Sleman merupakan salah satu sekolah menengah atas swasta yang cukup dikenal di Kabupaten Sleman. Berdasarkan observasi yang kami lakukan, ternyata di SMA Kolombo Sleman masih memerlukan usaha untuk mengembangkan dan meningkatkan kualitas di berbagai bidang sebagai upaya untuk memajukan sekolah, sehingga mampu mempertahankan kualitasnya.

SMA Kolombo Sleman beralamat di Jln. Rajawali No 10, Komplek Kolombo, Sleman, Yogyakarta. Sebelum melaksanakan PPL, mahasiswa peserta PPL diharuskan melakukan serangkaian observasi untuk mengetahui dan mengenal secara lebih dekat, baik kondisi fisik ataupun non fisik serta kegiatan praktek belajar mengajar yang berlangsung. Hal ini dimaksudkan agar peserta PPL dapat mempersiapkan rancangan-rancangan program kegiatan selama PPL yang akan dilaksanakan.

1. Kondisi Fisik

Pada mulanya di daerah kompleks kolombo, belum terdapat sekolah menengah atas yang bersifat religius islami, yang ada adalah SMA yang berlatar belakang religi Non Islami antara lain SMA Thomas dan SMA Debrito. Padahal masyarakat disekitar kompleks kolombo ini mayoritas beragama Islam. Oleh karena itu atas dasar dorongan dari masyarakat setempat serta modal awal berupa telah berdirinya SD Muhammadiyah dan SMP Muhammadiyah maka YASMA cabang kompleks kolombo mendirikan SMA Kolombo Sleman ini. Tepat pada tahun 1981 YASMA cabang kompleks Kolombo mendapat sumbangan gedung dari GUPPI pusat.

Pada tanggal 7 Mei 1983 dibentuk panitia pendiri SMA Kolombo Sleman berdasarkan surat keputusan kepala Kanwil Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Propinsi DIY yang sekarang menjadi DIKPORA tertanggal 26 Juli 1983 No: 229/I-13-1/I.83. Dengan susunan panitia pendiri SMA Kolombo sebagai berikut :

Ketua umum	: H. Zuber Kohari
Ketua I	: Drs. Fahrudin
Ketua II	: Prof. Drs. Dochak Latief, SU

Sekretaris I	: Bejo Utomo
Sekretaris II	: R. Suparjo B, A
Bendahara I	: Drs. Irfan Halim Tuasikal
Bendahara II	: Drs. Suwandi
Anggota	: Drs. Dainuri Murhamzah
	Drs. Aswandi
	Drs. Zuchdi
	Drs. H. S Projodikoro
	Drs. Nurdin

SMA Kolombo Sleman secara umum dapat dikatakan cukup lengkap dalam hal sarana dan prasarannya, sehingga bisa dikatakan cukup memadai bagi terciptanya kelancaran proses belajar mengajar. Adapun fasilitas pendukung yang dimiliki dan menunjang kegiatan belajar mengajar (KBM), antara lain:

9 Ruang Kelas, yaitu sebagai berikut:

- a. 3 kelas X (kelas X MIA, X IIS 1 dan X IIS 2)
- b. 3 kelas XI (Satu kelas XI MIA, dan Dua Kelas XI IIS)
- c. 3 kelas XII (Satu kelas XII IPA, Dua kelas XII IPS)

Di samping ruang kelas, praktikan juga mengadakan observasi kelengkapan gedung atau fasilitas yang berada di SMA Kolombo Sleman, antara lain :

- a. Ruang Laboratorium
 - 1) Laboratorium MIPA
 - 2) Laboratorium Bahasa
 - 3) Laboratorium Komputer
 - 4) Laboratorium IPS
- b. Ruang Perkantoran
 - 1) 1 Ruang Kantor Kepala Sekolah
 - 2) 1 Ruang Kantor Guru
 - 3) 1 Ruang Kantor Bimbingan dan Konseling
 - 4) 1 Ruang Tata Usaha
 - 5) 1 Ruang Piket Guru Jaga
- c. Ruang Penunjang Proses Belajar Mengajar
 - 1) 1 Ruang Perpustakaan
 - 2) Studio musik
 - 3) Lapangan Basket
 - 4) Lapangan Voli
 - 5) Lapangan Badminton
 - 6) Lapangan Lompat Jauh
 - 7) 1 Ruang UKS
 - 8) 1 Masjid
 - 9) 2 Kamar Mandi/WC guru dan karyawan
 - 10) 10 Kamar Mandi/WC siswa yang terbagi menjadi 5 kamar mandi untuk siswa putra dan 5 kamar mandi untuk siswa putri.

11) Tempat parkir guru dan karyawan

12) Tempat parkir siswa

d. Ruang kegiatan Siswa

1) 1 Ruang OSIS, ROHIS, Taekwondo dan Pramuka

2) 1 Ruang Koperasi Siswa

3) Ruang Lain

4) 1 Ruang perlengkapan

5) 4 Gudang

6) 1 Ruang Satpam

7) 4 Kantin

8) Ruang Penjaga Sekolah

9) Dapur

2. **Kondisi Non Fisik**

Situasi dan kondisi non fisik sekolah meliputi:

a. Jumlah guru sebanyak 24 orang

b. Jumlah karyawan Tata Usaha sebanyak 9 orang

c. Jumlah seluruh siswa sebanyak 192 siswa

d. Staf Pengajar

Guru atau pengajar merupakan komponen pendidikan yang sangat menentukan kualitas sistem pendidikan sekolah. Dalam ajaran 2013/2014 SMA Kolombo memiliki 24 tenaga guru dengan daftar lengkap sebagai berikut :

No	Nama Guru	Mengajar Mata Pelajaran
1	Dra. Sri Rejeki Andadari	Matematika
2	Drs. Akhmad Z	PKn
3	Sukarsono S.Pd	Fisika
4	Dra. Hidayat S	Biologi
5	Gimin, S.Pd	Kimia
6	Lukito Asih, BA	BP/BK
7	Tri Warsito S.Pd	Geografi
8	Sumartinah S.Pd	PKn / Sejarah
9	Yani Suwarti S.Pd	Bhs Inggris
10	Budiarti, A. Md.	Bhs Jepang
11	Eko Purnomo, S.Pd	Penjaskes
12	Retno L S.Pd	Ekonomi
13	Tyas E.B.P S.Ag	PAI
14	Drs. Yuni Iswanto	BP
15	Fitri Rahmawati S.Ag	Q.Quran
16	Dra. Catur Dyah Y	Sosiologi
17	Nur Wantara S.Pd	Sosiologi
18	Supadi S S.Pd	Bhs Inggris

19	Ribuanawati S.S	Bhs jawa
20	Sidik S S.Kom	Teknik informatika
21	Ika Arisandayani S.S	Bhs Indonesia
22	Dwi Fatmawati S.Pd	Matematika
23	Evi Suryati, S. Pd.	Sejarah
24	Fajar Purnomo	Seni Musik

Selain guru, sekolah juga memiliki karyawan yang berjumlah 9 orang dengan daftar lengkap sebagai berikut :

No	Nama	Staf Bidang
1	Sutanto	Kepala TU
2	Sutrisno	Staf perpustakaan
3	Siti marchamah	Karyawan TU
4	Mujimin	Karyawan TU/ Petugas Lab
5	Bejo	Petugas Parkir
6	Istantini	Karyawan TU
7	Suwondo	Karyawan Urusan Rumah Tangga Sekolah
8	Dal Mahmit	Petugas kebersihan
9	Yulia Fitri Astuti	Karyawan bagian kesiswaan

Di dalam mengarungi bahtera pendidikan SMA Kolombo Sleman telah beberapa kali mengalami pergantian kepala sekolah. Berikut daftar kepala sekolah dan periode jabatannya:

No	Nama	Periode
1	Drs. Sumadi	1983 – 1989
2	Dra. Hj. Amariyah	1989 – 1999
3	Drs. Akhmad Zaenuri	1999 – 2001
4	Tyas Endarto B.P, S.Pd	2001 – 2005
5	Poerwanto, S.Pd	2005 – 2007
6	Dra. Sri Rejeki Andadari	2007 – sekarang

Pembagian Tugas Dan Karyawan SMA Kolombo Sleman Berdasarkan Jabatannya

No	Nama Jabatan	Tugas
01.	Kepala Sekolah	a. Selaku Edukator bertugas: melaksanakan proses pembelajaran secara efisien dan efektif. b. Selaku Manajer mempunyai bertugas;

		<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun perencanaan 2. Mengorganisasikan kegiatan 3. Mengarahkan kegiatan 4. Melaksanakan pengawasan 5. Mengorganisasikan kegiatan 6. Melakukan evaluasi terhadap kegiatan 7. Menentukan kebijaksanaan 8. Mengadakan rapat 9. Mengambil keputusan 10. Mengatur proses belajar mengajar 11. Mengatur admnisitrasi <p>c. Selaku administrator bertugas menyelenggarakan admnistrasi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Perencanaan 2. Pengorganisasian 3. Pengarahan 4. Pengkoordinasian 5. Pengawasan 6. Kurikulum 7. Kesiswaan 8. Ketatausahaan 9. Ketenangan 10. Kantor 11. Keuangan 12. Perpustakaan 13. Laboratorium 14. Ruang ketrampilan 15. Bimbingan konseling 16. UKS 17. Osis 18. Serbaguna 19. Media 20. Gudang 21. 6 K <p>d. Selaku supervisor bertugas menyelenggarakan supervise mengenai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Proses belajar mengajar 2. Kegiatan bimbingan dan konseling 3. Kegiatan ekstrakurikuler 4. Kegiatan ketatausahaan 5. Kegiatan kerjasama dengan masyarakat dan
--	--	---

		<p>instansi terkait</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Sarana dan prasarana 7. Kegiatan osis 8. Kegiatan 6 K
02.	Wakasek Kurikulum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun program pengajaran 2. Menyusun pembagian tugas guru dan jadwal pelajaran 3. Menyusun jadwal dan pelaksanaan ulangan umum dan ujian akhir 4. Menerapkan criteria persyaratan naik atau tidak naik dan criteria kelulusan 5. Mengatur jadwal penerimaan buku Laporan Penilaian hasil belajar dan STTB 6. Mengkoordinasikan dan mengarahkan penyusunan satuan pelajaran 7. Menyusun laporan pelaksanaan pelajaran 8. Membina kegiatan MGMP 9. Membina kegiatan sanggar MGMP/ Media 10. Menyusun laporan pendayagunaan sanggar 11. Melaksanakan pemeliharaan guru teladan 12. Membina kegiatan lomba-lomba bidang akademis
03.	Wakasek Kesiswaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun program pembinaan kesiswaan 2. Melaksanakan bimbingan, pengarahan dan pengendalian kegiatan siswa/osis dalam rangka menegakkan disiplin dan tata tertib sekolah serta pemilihan pengurus osis 3. Membina pengurus osis dalam berorganisasi 4. Menyusun program dan jadwal pembinaan siswa secara berkala dan insidental 5. Melaksanakan pemilihan calon siswa teladan dan calon siswa penerima beasiswa 6. Mengadakan pemilihan siswa untuk mewakili sekolah dalam kegiatan di luar sekolah 7. Mengatur mutasi siswa 8. Menyusun program ekstra kurikuler 9. Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan kesiswaan secara berkala
04.	Wakasek Humas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengatur dan menyelenggarakan hubungan sekolah dengan orang tua siswa atau wali murid

		<ol style="list-style-type: none"> 2. Membina hubungan sekolah antar sekolah dengan BP3 / komite sekolah 3. Membina mengembangkan hubungan antara sekolah dengan lembaga pemerintah, dunia usaha, dan lembaga social lainnya 4. Membina dan mengembangkan hubungan warga sekolah 5. Membina dan melaksanakan koordinasi 6 K 6. Menyusun laporan pelaksanaan hubungan masyarakat secara berkala
05.	Wakasek Sar.Pras	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun rencana kebutuhan sarana dan prasarana 2. Mengkoordinasikan pendayagunaan sarana dan prasarana 3. Pengelolaan pembiayaan alat-alat pengajaran 4. Menyusun laporan pelaksanaan urusan prasarana secara berkala
06.	Wakasek Keuangan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat buku kas umum 2. Membuat buku kas pembantu 3. Membuat laporan keuangan secara berkala 4. Membuat RAPBS 5. Pengajaran
07.	Wali Kelas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengelolaan kelas 2. Penyelenggaraan administrasi kelas 3. Penyusunan / pembuatan statistic bulanan siswa 4. Pengisian daftar kumpulan nilai siswa (lengger) 5. Pembuatan catatan khusus buat untuk siswa 6. Pencatatan mutasi siswa 7. Pengisian buku Laporan Penilaian Hasil Belajar 8. Pembagian buku laporan penilaian hasil belajar
08.	Guru	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat program pengajaran 2. Melaksanakan kegiatan pembelajaran 3. Melaksanakan kegiatan penilaian belajar 4. Melaksanakan analisis hasil ulangan 5. Menyusun dan melaksanakan program perbaikan dan pengayaan 6. Mengisi daftar nilai siswa

		<ol style="list-style-type: none"> 7. Melaksanakan membimbing siswa dalam kegiatan PBM 8. Membuat alat pelajaran / peraga 9. Menciptakan karya seni 10. Mengikuti kegiatan pengembangan dan pemasyarakatan kurikulum 11. Melaksanakan tugas tertentu di sekolah 12. Mengadakan pengembangan bidang pengajaran 13. Membuat catatan tentang kemajuan hasil belajar masing-masing siswa 14. Meneliti daftar hadir siswa sebelum memulai pelajaran 15. Mengatur keberhasilan ruang kelas dan ruang pratikum 16. Mengumpulkan dan menghitung angka kredit dan kenaikan pangkat
09.	Kepala Tata Usaha	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun program tata usaha sekolah 2. Mengelola keuangan sekolah 3. Mengurus administrasi ketenangan dan siswa 4. Membina dan mengembangkan karier pegawai tata usaha sekolah 5. Menyusun administrasi perlengkapan sekolah 6. Menyusun dan penyajian data statistic sekolah 7. Mengkoordinasikan dan melaksanakan 8. Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan pengurus ketatatusahaan secara berkala
10.	Koord. BP / BK	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun program bimbingan dan konseling 2. melakukan koordinasi dengan wali kelas dan mengatasi masalah siswa. 3. memberikan layanan bimbingan siswa. 4. Memberikan saran dan pertimbangan kepada siswa dalam memperoleh gambaran tentang lanjutan pendidikan. 5. Mengadakan penilaian pelaksanaan bimbingan dan konseling. 6. Menyusun statistik hasil penilaian bimbingan dan konseling. 7. Melaksanakan kegiatan analisis hasil evaluasi belajar.

		<p>8. Menyusun dan melaksanakan program tindak lanjut bimbingan dan konseling.</p> <p>9. Mengikuti kegiatan musyawarah guru pembimbing.</p> <p>10. Menyusun laporan pelaksanaan bimbingan dan konseling.</p>
11.	Kepala perpustakaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merencanakan pengadaan buku / bahan pustaka/ media elektronik. 2. Mengurus pelayanan perpustakaan. 3. Merencanakan pengembangan perpustakaan. 4. Memelihara dan perbaikan buku-buku. 5. Menginventarisasi dan mengadministrasikan buku-buku. 6. Menyimpan buku-buku perpustakaan. 7. Menyusun tata tertib perpustakaan. 8. Menyusun laporan pelaksanaan secara berkala
12.	Koord. Laboratorium	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merencanakan pengadaan alat-alat laboratorium. 2. Membantu menyusun jadwal dan tata tertib pendayagunaan laboratorium. 3. Menyusun program kegiatan teknis laboratorium. 4. Mengatur penyimpanan, pemeliharaan, dan perbaikan alat-alat laboratorium. 5. Menginventarisasi dan mengadministrasi alat- alat laboratorium. 6. Menyusun laporan pendayagunaan / pemanfaatan.
13.	Koord. UKS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merencanakan pengadaan alat-alat UKS. 2. Membantu menyusun jadwal dan tata tertib pendayagunaan UKS 3. Menyusun program kegiatan dan program pelayanan kesehatan. 4. Mengatur, menyimpan, memelihara dan perbaikan alat-alat UKS. 5. Menginventarisasikan dan mengadministrasikan alat-alat laborat. 6. Memberikan pelayanan kesehatan kepada anggota sekolah.

		<ol style="list-style-type: none"> 7. Menyusun laporan pendayagunaan/pemanfaatan.
14.	Guru Piket	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memeriksa jadwal mengajar guru. 2. Mengisi kelas yang kosong dengan kegiatan-kegiatan tertentu. 3. Mengisi laporan harian guru jaga. 4. Mengingatkan kepada guru untuk mengisi daftar hadir. 5. Mengatur terselenggaranya pelajaran / pendidikan pada hari tersebut. 6. Melarang atau memberikan izin siswa yang masuk atau pulang. 7. Memantapkan 6K. 8. Mengatasi masalah-masalah yang terjadi pada hari tersebut. 9. Melarang atau memberikan izin siswa yang masuk atau pulang.
15.	Urusan Ketenagaan dan Kelembagaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun program kenaikan gaji berkala, dan kenaikan tunjangan. 2. Menyusun program usulan pengangkatan guru yayasan dan karyawan yayasan. 3. Membuat kontrak kerja dan kontrak mengajar untuk karyawan tidak tetap dan guru tidak tetap.
16.	Pembantu Urusan Keuangan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat program tentang penertiban administrasi keuangan SPP. 2. Mengidentifikasi siswa di dalam pembayaran SPP. 3. Membuat pemanggilan siswa yang terlambat dalam pembayaran SPP. 4. Membuat rekapitulasi pembayaran SPP.
17.	Karyawan Tata Usaha	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kasir sekolah 2. Membuat buku klaper siswa 3. Membuat buku induk siswa. 4. Mengarsip STTB dan NEM siswa masuk. 5. Membuat buku mutasi siswa. 6. Mengarsip surat-surat masuk. 7. Mengagenda surat-surat yang keluar. 8. Membuat laporan setiap bulan dan triwulan. 9. Fotocopy. 10. Juru ketik.

		11. Petugas laboratorium. 12. Petugas pustakawan. 13. Presensi siswa 14. Mencatat keluar masuknya barang / perlengkapan kantor habis pakai. 15. Mengusulkan pembelanjaan barang-barang kantor habis pakai. 16. Membagikan undangan. 17. Petugas koperasi.
18.	Karyawan Kebersihan	1. Menjaga dan merawat kebersihan lingkungan sekolah, kantor guru dan TU. 2. Memelihara taman sekolah. 3. Petugas koperasi.
19.	Karyawan BP	1. Presensi siswa 2. Rekapitulasi presensi siswa 3. Membuat peta kerawatan kelas dan sekolah 4. Mendata siswa bermasalah 5. Membuat surat panggilan orang tua 6. Pengarsipan
20.	Karyawan Laboran	1. Mempersiapkan alat praktikum 2. Membersihkan alat praktikum 3. Menjaga kebersihan ruang laboratorium
21.	Karyawan penjaga sepeda	1. Menjaga sepeda 2. Menjaga pintu masuk halaman sekolah 3. Menjaga kebersihan lingkungan tempat sepeda 4. Menjaga kebersihan kamar mandi sisw
22.	Karyawan urusan rumah tangga sekolah	1. Mengurusi urusan rumah tangga sekolah 2. Penjaga malam 3. Membersihkan ruang lab. IPA, Bahasa, Komputer
23.	Petugas UKS	1. Mempersiapkan alat kesehatan 2. Memberikan pelayanan kesehatan 3. Menjaga kebersihan ruang UKS

a. **Visi dan Misi SMA Kolombo**

1) **Visi**

Bernuansa Islami, Unggul, dalam Ilmu

Indikator Visi :

- Membiasakan salam, senyum, dan sapa dalam pertemuan.
- Giat mempelajari ilmu pengetahuan, teknologi dan keterampilan.

- Membudayakan gemar membaca
- Membiasakan berpakaian rapi dan menutup aurat sesuai dengan ajaran Agama Islam
- Membudayakan lingkungan sekolah menjadi bersih, sehat, rapi dan indah.

2) Misi

- Mendidik generasi bangsa yang bertakwa, cerdas dan islami
- Membudayakan cinta ilmu dan teknologi
- Mengembangkan bakat peserta didik secara optimal menuju profesi

b. Tujuan Pendidikan di SMA Kolombo Sleman yang diselenggarakan Oleh YASMA cabang kompleks Kolombo

- 1) Mengembangkan kedisiplinan seluruh komponensekolah sebagai dasar dalam setiap aktivitas sekolah untuk membentuk kepribadian yang bertakwa, cerdas, islami dan bertanggungjawab.
- 2) Meningkatkan prestasi akademik dan non akademik untuk keberhasilan Ujian Akhir dan berprestasi di bidang lain terutama bidang keagamaan, kesenian, olah raga, karya ilmiah remaja, keterampilan dan berorganisasi.
- 3) Meningkatkan aktivitas dan kreatifitas siswa melalui pelaksanaan kegiatan intra kurikuler dan ekstra kurikuler untuk mengembangkan potensi diri sesuai bakat yang dimiliki siswa menuju generasi bagi masa depannya.

Susunan pengurus YASMA cabang kompleks Kolombo:

Ketua I	: Prof. Drs. Dochak Latief, SU
Sekretaris	: Drs. Irfan Halim Tuasikal
Bendahara I	: Ir. Agus Satrio
Anggota	: Drs. Hilman Harun Dr. Budi Santoso

c. Kurikulum

Kurikulum adalah segala aktivitas yang dirancang untuk mencapai tujuan pendidikan sekolah, disamping itu kurikulum disusun untuk mencapai atau mewujudkan tujuan pendidikan nasional dengan memperhatikan tahap perkembangan peserta didik, kesesuaian dengan lingkungan, kebutuhan pembangunan, ilmu pengetahuan dan teknologi, dan jenis masing-masing lembaga. Di SMA Kolombo mulai tahun 2014 sudah menggunakan kurikulum 2013 untuk kelas X dan XI. Sedangkan untuk kelas XII masih menggunakan kurikulum 2006 (KTSP).

Kurikulum 2013 bertujuan untuk mempersiapkan manusia Indonesia agar memiliki kemampuan hidup sebagai pribadi dan warga negara yang beriman, produktif, kreatif, inovatif, dan afektif serta mampu berkontribusi pada kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan peradaban dunia. Dalam kurikulum 2013

dianut pembelajaran yang dilakukan guru (*taught curriculum*) dalam bentuk proses yang dikembangkan berupa kegiatan pembelajaran di sekolah, kelas, dan masyarakat; pengalaman belajar langsung peserta didik (*learned-curriculum*) sesuai dengan latar belakang, karakteristik, dan kemampuan awal peserta didik. Pengalaman belajar langsung individual peserta didik menjadi hasil belajar bagi dirinya, sedangkan hasil belajar seluruh peserta didik menjadi hasil kurikulum.

Kurikulum 2013 dirancang dengan karakteristik sebagai berikut:

- 1) mengembangkan keseimbangan antara pengembangan sikap spiritual dan sosial, rasa ingin tahu, kreativitas, kerja sama dengan kemampuan intelektual dan psikomotorik;
- 2) sekolah merupakan bagian dari masyarakat yang memberikan pengalaman belajar terencana dimana peserta didik menerapkan apa yang dipelajari di sekolah ke masyarakat dan memanfaatkan masyarakat sebagai sumber belajar;
- 3) mengembangkan sikap, pengetahuan, dan keterampilan serta menerapkannya dalam berbagai situasi di sekolah dan masyarakat;
- 4) memberi waktu yang cukup leluasa untuk mengembangkan berbagai sikap, pengetahuan, dan keterampilan;
- 5) kompetensi dinyatakan dalam bentuk kompetensi inti kelas yang dirinci lebih lanjut dalam kompetensi dasar matapelajaran;
- 6) kompetensi inti kelas menjadi unsur pengorganisasi (*organizing elements*) kompetensi dasar, dimana semua kompetensi dasar dan proses pembelajaran dikembangkan untuk mencapai kompetensi yang dinyatakan dalam kompetensi inti;
- 7) kompetensi dasar dikembangkan didasarkan pada prinsip akumulatif, saling memperkuat (*reinforced*) dan memperkaya (*enriched*) antarmatapelajaran dan jenjang pendidikan (organisasi horizontal dan vertikal).

Di SMA Kolombo juga mulai tahun 2006 sudah menggunakan kurikulum KTSP. KTSP adalah kurikulum operasional yang disusun oleh dan dilaksanakan di masing-masing satuan pendidikan. Pengembangan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) yang beragam mengacu pada standar nasional pendidikan untuk menjamin pencapaian tujuan pendidikan nasional. Standar Nasional Pendidikan terdiri atas Standar Isi (SI), proses, Standar Kompetensi Lulusan (SKL), tenaga kependidikan, sarana dan prasarana, pengelolaan, pembiayaan dan penilaian pendidikan. Dua dari kedelapan standar nasional pendidikan tersebut, yaitu Standar Isi (SI) dan Standar Kompetensi Lulusan (SKL) merupakan acuan utama bagi satuan pendidikan dalam mengembangkan kurikulum. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 (UU 20/2003) tentang Sistem Pendidikan Nasional dan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 tahun 2005 (PP 19/2005) tentang Standar Nasional Pendidikan mengamanatkan kurikulum pada KTSP jenjang pendidikan dasar dan menengah disusun oleh satuan pendidikan dengan mengacu kepada SI dan SKL serta berpedoman pada panduan yang disusun oleh Badan Standar Nasional Pendidikan (BSNP). Selain dari itu, penyusunan KTSP juga harus mengikuti

ketentuan lain yang menyangkut kurikulum dalam UU 20/2003 dan PP 19/2005. Panduan yang disusun BSNP terdiri atas dua bagian.

Pertama, Panduan Umum yang memuat ketentuan umum pengembangan kurikulum yang dapat diterapkan pada satuan pendidikan dengan mengacu pada Standar Kompetensi dan Kompetensi Dasar yang terdapat dalam SI dan SKL. Termasuk dalam ketentuan umum adalah penjabaran amanat dalam UU 20/2003 dan ketentuan PP 19/2005 serta prinsip dan langkah yang harus diacu dalam pengembangan KTSP. Kedua, model KTSP sebagai salah satu contoh hasil akhir pengembangan KTSP dengan mengacu pada SI dan SKL dengan berpedoman pada Panduan Umum yang dikembangkan BSNP. Sebagai model KTSP, tentu tidak dapat mengakomodasi kebutuhan seluruh daerah di wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia (NKRI) dan hendaknya digunakan sebagai referensi.

Panduan pengembangan kurikulum disusun antara lain agar dapat memberi kesempatan peserta didik untuk :

- belajar untuk beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa,
- belajar untuk memahami dan menghayati,
- belajar untuk mampu melaksanakan dan berbuat secara efektif,
- belajar untuk hidup bersama dan berguna untuk orang lain, dan
- belajar untuk membangun dan menemukan jati diri melalui proses belajar yang aktif, kreatif, efektif dan menyenangkan.

Struktur Program Kurikulum SMA Kolombo Tahun Ajaran 2014/2015

Mata Pelajaran	Alokasi Waktu Belajar Per Minggu						Keterangan
	Kelas X		Kelas XI		Kelas XII		
	MIA	IIS	MIA	IIS	IPA	IPS	
Kelompok A (Wajib)							
1. PA dan Budi Pekerti	3	3	3	3	3	3	
2. PPKn	2	2	2	2	2	2	
3. Bahasa Indonesia	4	4	4	4	4	4	
4. Matematika	4	4	4	4		5	
5. Sejarah Indonesia/ Sejarah	2	2	2	2	1		
6. Bahasa Inggris	2	2	2	2	4	4	
Kelompok B (Wajib)							
7. Seni Budaya	2	2	2	2	2	2	
8. Penjas Or. Kes	3	3	3	3	2	2	
9. Prakarya dan Kewirausahaan	2	2	2	2	2	2	TIK
Kelompok C (Peminatan)							
<i>1. Peminatan Matematika dan Ilmu-ilmu Alam</i>							
1. Matematika	3		4		5		

2. Biologi	3		4		5		
3. Fisika	3		4		5		
4. Kimia	3		4		5		
<i>II. Peminatan Ilmu-ilmu Sosial</i>							
1. Geografi		3		4		4	
2. Sejarah		3		4		3	
3. Sosiologi		3		4		4	
4. Ekonomi		3		4		5	
<i>III. Mata Pelajaran Pilihan dan Pendalaman/Lintas Program</i>							
1. Biologi		3					
2. Fisika	3						
3. Kimia				4			
4. Geografi	3						
5. Ekonomi			4				
6. Sosiologi		3					
<i>IV. Mata Pelajaran Lokal/Khusus</i>							
1. Bahasa Jawa	2	2	2	2	2	2	
2. Bahasa Jepang	1	1			2	2	
3. Kajian Al-Qur'an	1	1			2	2	
Jumlah	46	46	46	46	46	46	

Prestasi Yang Pernah Dicapai 7 Tahun Terakhir

No.	Jenis prestasi	Juara / Prestasi	Tahun	Tingkat
1.	Festival Band Pelajar BEM FE UJB	Juara III	2006	Kota Yogyakarta
2.	Lomba futsal antar SMA	Juara I	2006	Kota Yogyakarta
3.	Olimpiade pramuka penegak	Juara I putri	2006	Provinsi DIY
4.	Cooking Kitchen	Juara I	2008	Provinsi DIY
5.	Pionering	Juara III	2008	Provinsi DIY
6.	Jelajah ksatria mangkubumi	Juara III	2008	Provinsi DIY
7.	KESURKAB Tae Kwon Do	Juara III	2008	Kabupaten Sleman
8.	K3 Tenda	Juara II	2008	Provinsi DIY
9.	Khotbah Jumat	Juara I	2011	Kabupaten Sleman
10.	PERSIS CABOR Tae Kwon Do	Juara I, II, III	2010	Kabupaten Sleman

11.	Tae Kwon Do	Juara III	2010	Provinsi DIY
12	Tae Kwon Do, POPDA DIY	Juara III, putra dan putri	2012	Provinsi DIY
13.	Tae Kwon Do, The First MTS Games se – DIY	Juara I putra, Juara II putra dan putri	2012	Provinsi DIY
14.	Kejuaraan Tae Kwon Do, BUPATI CUP	Juara II, II putra dan putri	2012	Kabupaten Sleman

d. Pengembangan diri

Extra Kurikuler

Selain kegiatan intrakurikuler sekolah kolombo sleman juga mengadakan kegiatan ekstrakurikuler yaitu kegiatan yang dilaksanakan yang dapat menunjang/relevan dengan kegiatan intrakurikuler, antara lain beladiri tae kwon do, pramuka, paduan suara, klub basket, klub voli, computer/internet, KIR, rohis “Al Kahfi”, baca tulis Al Quran.

e. Ketentuan Kenaikan Kelas

Peserta didik dinyatakan naik kelas apabila memenuhi syarat sebagai berikut :

1. Menyelesaikan seluruh program pembelajaran pada dua semester dikelas yang diikuti.
2. Tidak terdapat nilai dibawah KKM maksimal **3 mata pelajaran** pada semester 2 (GENAP).
3. Program IPA dan IPS mata pelajaran ciri khas program studi minimal tuntas pada semester 2 (genap).
4. Jumlah tidak hadir tanpa keterangan (A) maksimal 10 % dari jumlah tatap muka pada semester 2.
5. Nilai afektif rata-rata minimal sedang.

f. Ketentuan Pemilihan Program

Dalam kurikulum SMA Kolombo Sleman, penjurusan dilaksanakan pada kelas X (sepuluh) semester I (gasal).

SMA Kolombo memiliki program IPA dan IPS.

- 1) Program IPA
 - a) Fisika
 - b) Biologi
 - c) Kimia
 - d) Matematika
- 2) Program IPS

- a) Sejarah
- b) Ekonomi
- c) Sosiologi
- d) Geografi

➤ **Syarat masuk program IPA**

- a. Nilai Fisika, Biologi, Kimia Masing-Masing minimal 75
- b. Nilai Matematika minimal 75
- c. Nilai rata-rata IPA dan Matematika minimal 75

➤ **Syarat masuk program IPS**

Nilai Sejarah, Ekonomi, Sosiologi, dan Geografi Minimal Tuntas.

g. Ketentuan Kelulusan

Berdasarkan PP 19/2005 pasal 72 ayat 1 Peserta Didik dinyatakan lulus apabila :

- a. Menyelesaikan seluruh program pembelajaran
- b. Memperoleh nilai minimal batas tuntas dan nilai rata-rata minimal 6,00 pada penilaian akhir untuk seluruh kelompok mata pelajaran yang diujikan disekolah baik praktek maupun teori.
- c. Lulus Ujian Nasional.

Namun, minimnya pengelolaan dalam bidang tertentu juga menjadi kendala dalam proses pengembangan yang direncanakan. Pembinaan dan pengarahan para pendidik beserta elemen sekolah lainnya melalui pendekatan yang relevan sangatlah dibutuhkan guna menunjang pencapaian tujuan pendidikan sekolah sebagai salah satu pusat pengembangan sumber daya manusia.

C. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan mahasiswa tahun 2014, dilaksanakan pada tanggal 1 Juli sampai dengan 17 September 2014, yaitu :

1. Observasi Fisik Sekolah

Tahap ini bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran tentang sekolah terutama yang berkaitan dengan situasi dan kondisi sekolah sebagai tempat mahasiswa melaksanakan praktek, agar mahasiswa dapat menyesuaikan diri serta menyesuaikan program PPL.

2. Observasi Proses Belajar Mengajar Di dalam Kelas

Tahap ini bertujuan agar mahasiswa memperoleh pengetahuan dan pengalaman terlebih dahulu mengenai tugas menjadi seorang guru, khususnya tugas dalam mengajar. Obyek pengamatannya adalah kompetensi profesional yang dicalonkan guru pembimbing. Selain itu juga pengamatan terhadap keadaan kelas yang sebenarnya dan pada proses belajar yang terjadi di kelas. Observasi kegiatan proses belajar mengajar bertujuan untuk memperoleh pengetahuan dan pengalaman pendahuluan mengenai proses belajar mengajar yang berlangsung, proses pendidikan yang lain dilembaga tersebut, tugas guru, dan kepala sekolah, tugas

instruktur dan lembaga, pemanfaatan media dalam proses belajar mengajar, hambatan atau kendala serta pemecahannya.

3. Praktek Mengajar

Tahap inti dari praktek pengalaman lapangan adalah latihan mengajar di kelas. Pada tahap ini mahasiswa praktikan diberi kesempatan untuk menggunakan seluruh kemampuan dan keterampilan mengajar yang diperoleh dari pengajaran mikro.

4. Praktek Persekolahan

Kegiatan praktik persekolahan di SMA Kolombo Yogyakarta adalah:

- a. Upacara bendera satu bulan sekali dan dilaksanakan untuk memperingati hari-hari nasional.
- b. Piket KBM (KBM pagi dilaksanakan pukul 07.00 - 13.45 WIB)
- c. Piket perpustakaan
- d. Piket BK
- e. Piket TU

5. Penyusunan Laporan

Kegiatan penyusunan laporan merupakan tugas akhir dari kegiatan PPL, yang berfungsi sebagai laporan pertanggungjawaban mahasiswa atas pelaksanaan PPL. Laporan ini bersifat individu.

6. Penarikan PPL

Kegiatan penarikan PPL dilakukan pada tanggal 17 September 2014 yang sekaligus menandai berakhirnya kegiatan PPL di SMA Kolombo Yogyakarta. Kegiatan KBM sudah terpenuhi sesuai target dan selesai pada tanggal 12 September 2014 dan dalam waktu setelah selesai KBM maka digunakan untuk melengkapi laporan-laporan serta persiapan untuk acara perpisahan dengan pihak sekolah yang dilaksanakan pada tanggal 17 September 2014.

Demikian tahap-tahap dalam program dan rancangan praktik pengalaman lapangan yang dilaksanakan di SMA Kolombo Yogyakarta.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL)

1. Pengajaran Mikro (Micro Teaching)

Sebelum mengambil mata kuliah PPL, mahasiswa diharuskan lulus dalam mata kuliah mikro teaching atau pengajaran mikro. Pengajaran mikro adalah kegiatan praktek mengajar dalam kelompok kecil dengan mahasiswa-mahasiswa lain sebagai siswanya. Jumlah mahasiswa tiap kelompok berbeda-beda, biasanya sekitar 8 - 12 orang dan tidak terbatas hanya pada satu kelas saja.

Pada Pengajaran mikro mahasiswa diberi bekal berupa latihan mengajar dalam bentuk pengajaran mikro dan pemberian strategi belajar mengajar yang dirasa perlu bagi mahasiswa calon guru yang akan melaksanakan PPL. Disini mahasiswa diberi kesempatan untuk dapat praktik secara langsung dan bergantian dihadapan dosen pembimbing dan rekan-rekan mahasiswa dalam satu kelompok tersebut. Untuk materi yang akan disampaikan tidak ditentukan oleh dosen tetapi bisa menyesuaikan dengan materi yang akan kita ajarkan pada saat pelaksanaan PPL nanti sehingga sudah terlatih. Sebelum mengajar atau maju dalam micro teaching mahasiswa diminta mempersiapkan RPP atau Rencana Pelaksanaan pembelajaran yang nantinya akan diperiksa oleh dosen pembimbing. Selain RPP mahasiswa juga harus mempersiapkan media pembelajaran yang relevan, bisa berupa macro media flash, power point ataupun juga semacam media pembelajaran lainnya.

Setelah melakukan praktek mengajar, dosen pembimbing dan rekan-rekan satu kelompok tersebut akan memberikan komentar atau kritik dan saran yang membangun. Hal ini sangat berguna bagi mahasiswa agar semakin termotivasi untuk selalu memperbaiki cara mengajarnya dan melakukan variasi-variasi dalam pembelajaran sehingga diharapkan dapat mempersiapkan secara dini sebelum praktek mengajar yang sesungguhnya.

2. Kegiatan Observasi

Kegiatan observasi dilakukan sebelum mahasiswa diterjunkan ke sekolah. Kegiatan observasi bertujuan untuk mengetahui bagaimana keadaan sekolah, baik secara fisik maupun system yang ada di dalamnya. Hal ini dapat dilakukan melalui beberapa cara, yaitu dengan melakukan pengamatan secara langsung atau dengan melakukan wawancara terhadap warga sekolah. Dengan demikian diharapkan mahasiswa dapat memperoleh gambaran yang nyata tentang praktek mengajar dan lingkungan persekolahan. Observasi ini meliputi dua hal, yaitu:

a. Observasi Pembelajaran di Kelas

Observasi pembelajaran di kelas dilakukan dengan cara mengikuti kegiatan pembelajaran yang dilakukan oleh guru pembimbing dari mahasiswa yang bersangkutan. Dalam kegiatan ini mahasiswa melakukan pengamatan secara langsung untuk dapat mengetahui gambaran nyata tentang penampilan

guru dalam proses pembelajaran dan kondisi siswa saat proses pembelajaran berlangsung, sehingga diharapkan nantinya mahasiswa dapat menemukan gambaran bagaimana cara menciptakan suasana belajar mengajar yang baik di kelas sesuai dengan kondisi kelas masing-masing.

Observasi ini dilakukan dengan mengamati cara guru dalam:

- 1) Cara membuka pelajaran
- 2) Memberikan apersepsi dalam mengajar
- 3) Penyajian materi
- 4) Teknik bertanya
- 5) Bahasa yang digunakan dalam KBM
- 6) Memotivasi dan mengaktifkan siswa
- 7) Memberikan umpan balik terhadap siswa
- 8) Penggunaan metode dan media pembelajaran
- 9) Penggunaan alokasi waktu
- 10) Pemberian tugas dan cara menutup pelajaran

Melalui kegiatan observasi di kelas ini mahasiswa praktikan dapat:

- 1) Mengetahui situasi pembelajaran yang sedang berlangsung.
- 2) Mengetahui kesiapan dan kemampuan siswa dalam menerima

- 3) Mengetahui metode, media, dan prinsip mengajar yang digunakan guru dalam proses pembelajaran.

Walaupun hasil dari observasi yang kami lakukan ini masih bersifat umum, akan tetapi sangat membantu mahasiswa dalam mengetahui informasi tentang keadaan siswa SMA Kolombo Yogyakarta ketika sedang berlangsung pembelajaran di kelas.

b. Observasi Lingkungan Fisik Sekolah

Kegiatan observasi lingkungan fisik sekolah bertujuan untuk memperoleh gambaran tentang situasi dan kondisi sekolah yang bersangkutan.

Obyek yang dijadikan sasaran observasi lingkungan fisik sekolah meliputi:

- 1) Letak dan lokasi gedung sekolah
- 2) Kondisi ruang kelas
- 3) Kelengkapan gedung dan fasilitas yang menunjang kegiatan PBM
- 4) Keadaan personal, peralatan serta organisasi yang ada di sekolah

Observasi Lapangan merupakan kegiatan pengamatan dengan berbagai karakteristik komponen pendidikan, iklim dan norma yang berlaku dilingkungan sekolah tempat PPL. Pengenalan lapangan ini dilakukan dengan cara observasi langsung, dan wawancara dengan pihak sekolah. Observasi lingkungan fisik sekolah antara lain pengamatan pada:

- 1) Administrasi persekolahan
- 2) Fasilitas pembelajaran dan manfaatnya
- 3) Sarana dan prasarana yang dimiliki oleh sekolah
- 4) Lingkungan fisik disekitar sekolah

Observasi lingkungan fisik sekolah ini dapat diamati secara langsung, sehingga dapat dideskripsikan bahwa kondisi fisik bangunan SMA Kolombo Yogyakarta yaitu:

1. Ruang Kelas, yaitu sebagai berikut:
 - a. 3 kelas X (kelas X MIA, X IIS 1 dan X IIS 2)
 - b. 3 kelas XI (Satu kelas XI MIA, dan Dua Kelas XI IIS)
 - c. 3 kelas XII (Satu kelas XII IPA, Dua kelas XII IPS)

Di samping ruang kelas, praktikan juga mengadakan observasi

kelengkapan gedung atau fasilitas yang berada di SMA Kolombo Sleman, antara lain :

2. Ruang Laboratorium
 - a. Laboratorium MIPA
 - b. Laboratorium Bahasa
 - c. Laboratorium Komputer
 - d. Laboratorium IPS
3. Ruang Perkantoran
 - a. 1 Ruang Kantor Kepala Sekolah
 - b. 1 Ruang Kantor Guru
 - c. 1 Ruang Kantor Bimbingan dan Konseling
 - d. 1 Ruang Tata Usaha
 - e. 1 Ruang Piket Guru Jaga
4. Ruang Penunjang Proses Belajar Mengajar
 - a. 1 Ruang Perpustakaan
 - b. Studio musik
 - c. Lapangan Basket
 - d. Lapangan Voli
 - e. Lapangan Badminton
 - f. Lapangan Lompat Jauh
 - g. 1 Ruang UKS
 - h. 1 Masjid
 - i. 2 Kamar Mandi/WC guru dan karyawan
 - j. 10 Kamar Mandi/WC siswa yang terbagi menjadi 5 kamar mandi untuk siswa putra dan 5 kamar mandi untuk siswa putri.
 - k. Tempat parkir guru dan karyawan
 - l. Tempat parkir siswa
5. Ruang kegiatan Siswa
 - a. 1 Ruang OSIS, ROHIS, Taekwondo dan Pramuka
 - b. 1 Ruang Koperasi Siswa

6. Ruang Lain
 - a. 1 Ruang perlengkapan
 - b. 4 Gudang
 - c. 1 Ruang Satpam
 - d. 4 Kantin
 - e. Ruang Penjaga Sekolah
 - f. Dapur

3. Pembekalan PPL

Sebelum pelaksanaan PPL, mahasiswa diharuskan mengikuti pembekalan PPL. Pembekalan tersebut bertujuan agar mahasiswa mengetahui atau mendapatkan informasi mengenai berbagai hal yang berkaitan dengan kegiatan-kegiatan KKN PPL di sekolah. Kegiatan pembekalan disampaikan oleh Dosen Pembimbing Lapangan dan dilaksanakan pada tanggal 22 Februari 2014.

Pembekalan yang dilakukan ini juga menjadi persyaratan khusus untuk bisa mengikuti PPL atau terjun ke lokasi di semester khusus ini. Oleh karena itu bagi mahasiswa yang belum mengikuti pembekalan tidak diperbolehkan terjun ke lokasi PPL.

B. Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan

Tahapan ini merupakan tahapan yang sangat penting atau merupakan tahapan utama untuk mengetahui kemampuan praktikan dalam mengadakan pembelajaran didalam kelas.

Dalam kegiatan praktek mengajar, mahasiswa dibimbing oleh guru pembimbing sesuai dengan jurusan masing-masing. Mahasiswa jurusan Pendidikan Sejarah dibimbing oleh seorang guru pembimbing yaitu Bapak Tri Warsito, S.Pd. Praktikan mengajar dengan berpedoman kepada silabus yang telah dibuat sesuai dengan kurikulum yang telah ada. Penyampaian materi dalam proses belajar mengajar diusahakan agar terlaksana secara sistematis dan sesuai dengan alokasi waktu yang tersedia.

Kegiatan yang dilakukan praktikan selama praktik mengajar, antara lain:

PROGRAM PPL

1. Kegiatan Persiapan

Kegiatan praktik mengajar pada dasarnya merupakan wahana latihan mengajar sekaligus sarana membentuk kepribadian guru atau pendidik. Dalam kegiatan mengajar ini mahasiswa praktikan diharapkan dapat menggunakan keterampilan dan kemampuan yang telah diterima untuk menyampaikan materi. Kegiatan yang dilakukan dalam praktik mengajar adalah:

1) Kegiatan sebelum mengajar

Sebelum mengajar mahasiswa praktikan harus melakukan persiapan awal yaitu:

- a) Mempelajari bahan yang akan disampaikan
- b) Menentukan metode yang paling tepat untuk bahan yang akan disampaikan
- c) Mempersiapkan media yang sesuai
- d) Mempersiapkan perangkat pembelajaran (RPP, Buku Pegangan Materi yang disampaikan, Referensi buku yang berkaitan dengan Materi yang akan disampaikan)

2) Kegiatan selama mengajar

a. Membuka Pelajaran

Kegiatan yang dilakukan saat membuka pelajaran adalah:

- 1) Mengucapkan salam dan berdoa
- 2) Pada jam pertama membaca Al-Qur'an selama 15 menit
- 3) Mengabsen siswa
- 4) Memberikan apersepsi yang berkaitan dengan materi yang akan disampaikan
- 5) Mengemukakan pokok bahasan dan sub pokok bahasan yang akan disampaikan

b. Penyajian Materi

Hal-hal yang dilakukan dalam penyajian materi:

1) Penguasaan Materi

Materi harus dikuasai oleh mahasiswa praktikan agar dapat menjelaskan dan memberi contoh dengan benar.

2) Penggunaan metode dalam mengajar

Metode yang digunakan dalam mengajar adalah:

- Metode Ceramah

Metode ini berarti guru memberikan penjelasan yang dapat membawa siswa untuk berfikir bersama mengenai materi yang disampaikan. Dengan demikian siswa dilibatkan secara langsung dan berpartisipasi aktif dalam kegiatan belajar dikelas.

- Metode Demonstrasi

Metode ini berarti guru memberi contoh / ilustrasi dengan menggunakan media sejarah. Disini guru juga memberikan pertanyaan-pertanyaan pancingan yang dapat menggugah pikiran siswa untuk fokus pada materi yang diajarkan. Metode ini bertujuan untuk mengaktifkan siswa dalam pembelajaran, siswa dididik untuk mandiri dalam belajar. Selain itu juga dapat untuk menilai keseriusan siswa dalam pembelajaran.

- Metode Diskusi

Metode ini berarti siswa aktif berdiskusi, berani mengemukakan pendapatnya terkait dengan tema yang diangkat. Metode ini bertujuan untuk melatih keterampilan siswa dalam

mengemukakan pendapat dan bekerjasama dengan teman.

c. Menutup Materi

Setelah materi disampaikan, mahasiswa praktikan mengakhiri pelajaran dengan langkah-langkah sebagai berikut:

- 1) Mengadakan evaluasi
- 2) Menyimpulkan materi yang telah disampaikan
- 3) Menyampaikan judul yang akan dibahas pada pertemuan berikutnya, agar siswa dapat belajar sebelumnya.
- 4) Mengucapkan salam.

d. Evaluasi dan Bimbingan

Guru pembimbing sangat berperan bagi praktikan, karena sebagai mahasiswa yang sedang berlatih mengajar, banyak sekali kekurangan dalam melaksanakan Proses Kegiatan Belajar Mengajar dikelas. Oleh karena itu umpan balik dari guru pembimbing sangat diperlukan oleh praktikan.

Sehubungan dengan hal tersebut diatas, guru pembimbing selalu memberikan bimbingan dan arahan kepada mahasiswa praktikan. Baik mengenai materi maupun teknik penguasaan kelas dalam proses praktik mengajar.

2. **Kegiatan Pelaksanaan Praktik Mengajar**

Beberapa hal yang berkaitan dengan praktik mengajar adalah:

- a. Mengadakan persiapan mengajar termasuk penyusunan perangkat pembelajaran.
- b. Memilih dan menggunakan metode mengajar yang sesuai dengan situasi dan kondisi kelas yang tidak terlepas dari bimbingan guru pembimbing.
- c. Mengevaluasi proses belajar mengajar

Kegiatan praktek mengajar dimulai pada tanggal 8 Agustus 2014 sampai 13 September 2014 di kelas X dan kelas XII. Sebanyak 57 kali jam pelajaran dengan 36 kali pertemuan. Dengan rincian kelas sebagai berikut:

No.	Hari/Tanggal	Kelas	Materi
1.	Jumat/8 Agustus 2014 Jam ke 5-6	X IIS1	Perkenelan, ruang lingkup geografi, pengertian geografi dan obyek geografi.
2.	Sabtu/9 Agustus 2014 Jam ke 2	X IIS 1	Ilmu penunjang geografi.
3.	Sabtu/9 Agustus 2014 Jam ke 3-4	X IIS 2	Perkenelan, ruang lingkup geografi, pengertian geografi dan obyek geografi.
4.	Senin /11 Agustus 2014 Jam ke 7	X MIA	Perkenelan, ruang lingkup geografi.
5.	Kamis /14 Agustus 2014 Jam ke 1-2	X MIA	Pengertian Geografi, obyek geografi dan ilmu penunjang geografi.

6.	Jumat /15 Agustus 2014 Jam ke 3	X IIS 1	Gejala-gejala geografis dalam kehidupan sehari-hari.
7.	Jumat /15 Agustus 2014 Jam ke 5-6	X IIS 2	Ilmu penunjang geografi dan gejala-gejala geografis dalam kehidupan sehari-hari.
8.	Sabtu /16 Agustus 2014 Jam ke 3	X MIA	Gejala-gejala geografis dalam kehidupan sehari-hari.
9.	Selasa/19 Agustus 2014 Jam ke 1-2	X IIS 2	Konsep geografi dan pendekatan kajian geografi
10	Selasa/19 Agustus 2014 Jam ke 7-8	X IIS 1	Konsep geografi dan pendekatan kajian geografi
11.	Kamis /21 Agustus 2014 Jam ke 1-2	X MIA	Konsep geografi dan pendekatan kajian geografi
12.	Kamis/21 Agustus 2014 Jam ke 4	X IIS 2	Prinsip ilmu geografi dan aspek-aspek geografi
13.	Jumat/22 Agustus 2014 Jam ke 3	X IIS1	Prinsip ilmu geografi dan aspek-aspek geografi
14.	Jumat/22 Agustus 2014 Jam ke 4	X MIA	Prinsip ilmu geografi dan aspek-aspek geografi
15	Selasa/26 Agustus 2014 Jam ke 1-2	X IIS 2	Tugas Mengerjakan LKS
16	Selasa/26 Agustus 2014 Jam ke 7-8	X IIS 1	Tugas Mengerjakan LKS
17	Kamis/28 Agustus 2014 Jam ke 1-2	X MIA	Tugas Mengerjakan LKS
18	Kamis/28 Agustus 2014 Jam ke 4	X IIS 2	Mencocokkan tugas LKS
19	Jumat/29 Agustus 2014 Jam ke 3	X IIS 1	Mencocokkan tugas LKS
20	Jumat/29 Agustus 2014 Jam ke 4	X MIA	Mencocokkan tugas LKS
21	Selasa/2 September 2014 Jam ke 1-2	X IIS 2	Ulangan Harian
22	Selasa/2 September 2014 Jam ke 7-8	X IIS 1	Ulangan Harian
23	Kamis/4 September 2014 Jam ke 1-2	X MIA	Ulangan Harian
24	Jumat/5 September 2014 Jam ke 3	X IIS 1	Remedial
25	Jumat/5 September 2014 Jam ke 4	X MIA	Remedial
26	Senin/8 September 2014 Jam ke 3	XII IPS 2	Menyampaikan Tugas
27	Senin/8 September 2014 Jam ke 3	XI IIS 2	Proses Pembentukan Barang Tambang dan Persebarannya di Indonesia
28	Selasa/9 September 2014 Jam ke 1-2	X IIS 2	Remedial dan Penelitian geografi.
29	Selasa/9 September 2014 Jam Ke 3,4	XII IPS 1	Menyampaikan Tugas
30	Selasa/9 September 2014 Jam ke 7-8	X IIS 1	Penelitian geografi dan pendekatan analisis geografi
31	Kamis/11 September 2014	X MIA	Remedial dan Penelitian geografi.

	Jam ke 1-2		
32	Kamis/11 September 2014 Jam ke 4	X IIS 2	Pendekatan analisis geografi dan kuis.
33	Jumat/12 September 2014 Jam ke 3	X IIS 1	Kuis
34	Jumat/12 September 2014 Jam ke 4	X MIA	Pendekatan analisis geografi dan kuis.
35	Sabtu/ 13 September 2014 Jam ke 6	XII IPS 1	Menyampaikan Tugas
36	Sabtu/ 13 September 2014 Jam ke 8	XII IPS 2	Menyampaikan Tugas

Kegiatan Penunjang

Program KKN Individu dikerjakan secara bersama-sama dengan rekan KKN PPL sejurusan di SMA Kolombo Yogyakarta. Program tersebut ada 2, yaitu:

1. Pengadaan Peta Bintang

- Bentuk kegiatan : Pengadaan Peta Bintang
- Tujuan : Sebagai tambahan referensi sumber pembelajaran geografi
- Sasaran : Guru geografi SMA Kolombo Sleman
- Waktu Pelaksanaan : 11 September 2014
- Tempat Pelaksanaan : SMA Kolombo Yogyakarta
- Deskripsi kegiatan : Mencari dan membeli alat peraga yang sesuai/ dapat menunjang pembelajaran geografi.
- Hambatan : -
- Solusi : -
- Pelaksana : Elinda Lapandia dan Linda Novitasari
- Biaya : Rp. 75.000-
- Sumber dana : Swadaya mahasiswa
- Hasil : Peta Bintang

C. Analisis Hasil Pelaksanaan Praktek Pengalaman Lapangan

1. Manfaat PPL bagi mahasiswa

Menjalani profesi sebagai seorang guru selama pelaksanaan PPL telah memberikan gambaran yang cukup jelas bahwa untuk menjadi seorang guru tidak hanya cukup dengan penguasaan materi dan pemilihan metode pembelajaran dalam kegiatan belajar mengajar, faktor penguasaan serta pengelolaan kelas juga sangat menentukan tingkat profesionalisme seorang guru.

Selama PPL, Praktikan mendapat berbagai pengetahuan dan pengalaman terutama dalam masalah kegiatan belajar mengajar di kelas. Hal-hal yang didapat

oleh praktikan diantaranya sebagai berikut:

- a. Praktikan dapat berlatih menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
- b. Praktikan dapat berlatih memilih dan mengembangkan materi, media, dan sumber bahan pelajaran serta metode yang dipakai dalam pembelajaran.
- c. Dalam belajar menyesuaikan materi dengan jam efektif yang tersedia.
- d. Dapat berlatih melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas dan mengelola kelas.
- e. Dapat mempelajari karakter masing-masing siswa dan cara mengajar yang tepat untuk beragam karakter siswa.
- f. Dapat berlatih melaksanakan penilaian hasil belajar siswa dan mengukur kemampuan siswa dalam menerima materi yang diberikan.
- g. Dapat mengetahui tugas-tugas guru selain mengajar di kelas (guru piket) sehingga dapat menjadi bekal untuk menjadi seorang guru yang profesional.

2. Hambatan Dalam Pelaksanaan

Dalam melaksanakan kegiatan, mahasiswa praktikan mengalami beberapa hambatan pada saat praktik mengajar antara lain:

- a. Adanya anggapan bahwa mahasiswa PPL hanyalah sebagai sarana latihan, sehingga timbul pula penghargaan yang minim terhadap mahasiswa PPL dalam kegiatan belajar mengajar. Akibatnya pelajaran diikuti dengan seenaknya.
- b. Masih rendahnya motivasi siswa dalam mengikuti kegiatan belajar mengajar yang diselenggarakan oleh mahasiswa praktikan. Hal ini terlihat dari kurangnya keaktifan siswa dalam kegiatan belajar mengajar, tetapi hanya sebagian siswa saja sedangkan yang lainnya tetap memperhatikan.
- c. Berkaitan dengan waktu dalam mengajar, mahasiswa praktikan terkadang kurang tepat dalam memperhitungkan waktu dengan bahan pelajaran yang akan diajarkan, sehingga dalam mengajar terkesan terlalu cepat atau terburu-buru.

3. Solusi Mengatasi Hambatan

- a. Usaha untuk mengatasi kenyataan bahwa mahasiswa PPL hanyalah sebagai sarana latihan adalah dengan cara persiapan diri semaksimal mungkin baik secara jasmani (penampilan luar) maupun rohani (berkaitan dengan mental). Disamping perlunya penguasaan materi atau bahan pengajaran secara mendalam, ketika mengajar praktikan sedapat mungkin bersikap sebagai teman dan juga guru yang profesional sehingga lebih memudahkan siswa untuk berinteraksi dengan praktikan.
- b. Murid-murid SMA Kolombo memiliki berbagai macam karakter dari yang semangat sampai kurang semangat, dari yang memperhatikan sampai yang kurang serius. Perlu usaha yang keras untuk membangkitkan semangat siswa,

dan diperlukan motivasi untuk mendorong siswa belajar.

- c. Dalam mengatasi pembagian waktu yang kurang tepat, praktikan berkonsultasi dengan guru dan pembimbing. Praktikan juga membuat alokasi waktu ketika membuat RPP yang disesuaikan dengan materi yang diajarkan, baik diperhatikan dari tingkat kesulitan ataupun banyak sedikitnya materi. Tetapi dalam praktik mengajar memang terkadang perlu lebih fleksibel karena mungkin terjadi hal-hal yang tidak terduga atau di luar kontrol.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Pelaksanaan kegiatan PPL di SMA Kolombo Yogyakarta telah banyak memberikan manfaat serta pengalaman bagi praktikan baik dalam hal yang menyangkut proses kegiatan belajar mengajar maupun kegiatan di luar kelas yang sifatnya terpadu antara praktek, teori dan pengembangan lebih lanjut dan merupakan penerapan teori yang telah diperoleh di bangku perkuliahan sebagai sarana untuk mendapatkan pengalaman faktual mengenai proses pembelajaran dan pendidikan lainnya. Berdasarkan kegiatan PPL yang telah praktikan laksanakan selama dua setengah bulan ini ada beberapa hal yang dapat praktikan simpulkan, yaitu :

1. Kegiatan PPL yang telah dilaksanakan oleh praktikan di SMA Kolombo Yogyakarta telah memberikan pengalaman, menjadi seorang guru atau tenaga kependidikan dengan segala tuntutan, seperti persiapan administrasi pembelajaran, persiapan materi dan persiapan mental untuk mengajar siswa di kelas.
2. Praktek pengalaman lapangan dapat menambah rasa percaya diri, memupuk kedisiplinan dan menumbuhkan loyalitas terhadap profesi guru dan tenaga kependidikan bagi mahasiswa.
3. Kegiatan belajar mengajar di SMA Kolombo Yogyakarta masih perlu usaha keras untuk membangkitkan semangat siswa, agar proses belajar mengajar berjalan dengan baik.
4. Hubungan antara anggota keluarga besar SMA Kolombo Yogyakarta yang terdiri atas kepala sekolah, para guru, staf karyawan, dan seluruh siswa terjalin dengan baik sehingga menunjang kegiatan belajar mengajar.
5. Tata tertib dan kedisiplinan di SMA Kolombo Yogyakarta, meskipun belum sepenuhnya berjalan lancar akan tetapi dapat dikatakan berhasil.
6. Sarana dan prasarana yang ada telah memadai untuk mendukung pelaksanaan kegiatan belajar mengajar.

B. Saran

1. Kepada Universitas Negeri Yogyakarta

- a. Perlunya koordinasi yang lebih baik dalam pelaksanaan kegiatan PPL untuk masa datang. Oleh karena itu, perlu disempurnakan dan disosialisasikan lagi dengan baik, karena tidak dipungkiri bahwa masih ada hal-hal yang belum dimengerti oleh mahasiswa, serta guru pembimbing sendiri.
- b. Perlunya koordinasi yang baik antara LPPM dan LPPMP dan melakukan supervisi ke lokasi agar mereka juga mengetahui kesulitan-kesulitan yang dihadapi oleh mahasiswa PPL. Dengan kegiatan supervisi ini pula diharapkan LPPMP dapat memberikan masukan-masukan yang bermanfaat bagi kelompok ataupun kritik yang membangun kelompok menjadi lebih baik lagi. Selain itu perlu dipertimbangkan mengenai alokasi waktu yang harus diperoleh mahasiswa KKN-PPL dengan realita di lapangan.
- c. UPPL lebih sering mengadakan acara diskusi bersama dengan ketua kelompok untuk menyampaikan hambatan atau kesulitan dilapangan dan mencari solusi atau jalan keluarnya. Dengan demikian diharapkan bahwa kelompok-kelompok yang sedang mengalami permasalahan atau kesulitan cepat teratasi dan kegiatan PPL berjalan dengan lancar.

2. Kepada Pihak SMA Kolombo Yogyakarta

- a. Agar mempertahankan dan meningkatkan kedisiplinan, sehingga kredibilitas SMA Kolombo Yogyakarta semakin meningkat di masa mendatang.
- b. Dengan sarana dan prasarana pendukung kegiatan belajar mengajar yang memadai, hendaknya lebih dimanfaatkan secara maksimal agar hasil yang didapatkan juga lebih maksimal.

3. Bagi mahasiswa antara lain:

- a. Selain penguasaan materi yang matang dan pemilihan metode pembelajaran yang tepat dan sesuai dengan kebutuhan kelas, juga diperlukan adanya kesiapan fisik dan mental karena sangat berpengaruh terhadap proses pembelajaran.
- b. Apabila terdapat permasalahan-permasalahan dalam hal pelaksanaan program PPL hendaknya langsung berkonsultasi dengan koordinator

- c. KKN-PPL sekolah, guru pembimbing sekolah, DPL PPL sehingga permasalahan atau kesulitan dapat cepat teratasi.
- d. Mampu berinteraksi dengan semua komponen sekolah dan juga mampu menjaga nama baik almamater.
- e. Rela bekerja keras demi kepentingan kelompok dan dapat menghilangkan ego masing-masing individu.
- f. Meningkatkan kerjasama diantara anggota kelompok, tim PPL dari kampus lain, dan semua komponen sekolah. Hal ini dimaksudkan agar pelaksanaan program PPL mendapatkan bantuan dari berbagai pihak yang dampaknya akan sangat baik bagi kelompok.
- g. Meningkatkan kedisiplinan sesuai dengan tata aturan sekolah.
- h. Mahasiswa praktikan harus dapat menempatkan dirinya sebagai seorang calon pendidik yang baik dan diikat oleh kode etik guru.

DAFTAR PUSTAKA

- Tim Penyusun. 2012. *Panduan KKN – PPL 2012*. Yogyakarta : UPPL UNY.
- Tim Pembekalan KKN PPL. 2012. *Materi Pembekalan KKN – PPL 2012*. Yogyakarta :
UPPL Universitas Negeri Yogyakarta.
- Muna, Arinal. 2008. *Laporan Kegiatan KKN PPL di SMA Kolombo Yogyakarta*.
- Yuniarita, Fitha. 2008. *Laporan Kegiatan KKN PPL di SMA Negeri 8 Yogyakarta*.

LAMPIRAN



KKN-PPL UNY 2014

SMA KOLOMBO YOGYAKARTA

Lampiran 1

Visi dan Misi SMA Kolombo

Visi

Bernuansa Islami, Unggul, dalam Ilmu

Indikator Visi :

- ✓ Membiasakan salam, senyum, dan sapa dalam pertemuan.
- ✓ Giat mempelajari ilmu pengetahuan, teknologi dan keterampilan.
- ✓ Membudayakan gemar membaca
- ✓ Membiasakan berpakaian rapi dan menutup aurat sesuai dengan ajaran Agama Islam
- ✓ Membudayakan lingkungan sekolah menjadi bersih, sehat, rapi dan indah.

Misi

- ✓ Mendidik generasi bangsa yang bertakwa, cerdas dan islami
- ✓ Membudayakan cinta ilmu dan teknologi
- ✓ Mengembangkan bakat peserta didik secara optimal menuju profesi

	memanfaatkan fasilitas sekolah dengan baik. Kegiatan ekstrakurikuler masih berjalan dengan baik diluar jam belajar.
--	---

Guru Pembimbing

Yogyakarta, 17 April 2014
Mahasiswa,

Tri Warsito S.Pd
NIP : 19660217 199802 1 001

Elinda Lapandia
NIM : 11405244014



FORMAT OBSERVASI
KONDISI SEKOLAH

NPma.2

untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMA Kolombo
ALAMAT SEKOLAH : Jln. Rajawali No 10
Komplek Kolombo
Sleman

PUKUL : 10.00-13.00
NO. MAHASISWA : 11405244014
FAK/JUR/PRODI : FIS/ Pend.Geo.

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1.	Kondisi fisik sekolah	Baik dan layak bangunan nyaman untuk kegiatan KBM	
2.	Potensi siswa	Sedikit kurang dalam akademik namun berprestasi dalam kegiatan non akademik	Contohnya dalam kejuaraan Taekwondo
3.	Potensi guru	Rata-Rata guru yang ada di SMA Kolombo sebagian besar sudah berpendidikan S1 sehingga potensi guru yang ada sudah baik.	
4.	Potensi karyawan	Merupakan lulusan SMP & SMA.	
5.	Fasilitas KBM, media	Cukup baik namun kurang dalam fasilitas media	
6.	Perpustakaan	Bagus dan nyaman tetapi koleksi buku kurang dan penataan kurang rapi	
7.	Laboratorium	Terdapat Lab IPA, Lab IPS, TIK dan Bahasa	Lab IPA tidak difungsikan untuk semsetinya karena dalam proses pembenahan.
8.	Bimbingan konseling	Lebih condong ke penanganan kasus bukam lagi sebagai mata pelajaran	
9.	Bimbingan belajar	Khususnya kelas XII. Bimbel dilakukan oleh guru sekolah kecuali try out dilakukan oleh pihak luar.	
10.	Ekstrakurikuler	SMA Kolombo memiliki ekstrakurikuler yang berprestasi dimana prestasi tersebut selalu di pertahankan dan ditingkatkan yaitu taekwondo. Untuk siswa kelas 1 terdapat ekstrakurikuler wajib yang masuk dalam jam pelajaran, yaitu Pramuka dan kegiatan olah raga. Selain kegiatan tersebut, ekstrakurikuler biasanya dilaksanakan pada sore hari seteah siswa pulang sekolah.	
11.	Organisasi dan fasilitas OSIS	Cukup baik dan setiap agenda kegiatan dilaksanakan	
12.	Organisasi dan fasilitas UKS	fasilitas di UKS dirasa telah cukup memadai, yakni 2 tempat kasur, dan P3K lengkap dengan obat dan perlengkapan kesehatan. Timbangan dan pengukur tinggi badan juga ada.	

13.	Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)	Semua hal yang berhubungan dengan administrasi telah dipegang oleh bagian Tata Usaha (TU) sekolah sehingga setiap perihal apa saja terkait administrasi sekolah bisa berhubungan dengan TU.	
14.	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Karya Tulis Remaja di SMA Kolombo saat ini belum menjadi sebuah ekstrakurikuler mandiri tetapi lebih kepada perorangan.	
15.	Karya Ilmiah oleh Guru	Guru di SMA Kolombo pernah mengikuti karya ilmiah dan pembuatan modul	
16.	Koperasi siswa	Keberadaan koperasi siswa sangat mendukung, dan memfasilitasi siswa dengan cukup lengkap.	
17.	Tempat ibadah	Masjid yang cukup besar dengan keadaan lingkungan yang terawat dan bersih. Fasilitas juga lengkap seperti : Tempat Wudhu, Kamar Mandi, Sound System, Jam Dinding, Kipas Angin, Almari Al-qur'an & buku, Kotak Amal, Gudang, Tempat Sampah.	
18.	Kesehatan lingkungan	tempat sampah telah tersedia pada setiap kelas dan ruangan, sehingga menimbulkan kerapian dan kebersihan.	

Yogyakarta, 22 Februari 2013
Mahasiswa,

Koordinator PPL Sekolah

Drs. Akhmad Zaenuri
NIP : 19550420 197903 1 010

Elinda Lapandia
NIM : 11405244014

KALENDER PENDIDIKAN TAHUN PELAJARAN 2014/2015

SMA KOLOMBO SLEMAN
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA



JULI 2014						
AHAD	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

AGUSTUS 2014						
AHAD	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

SEPTEMBER 2014						
AHAD	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

OKTOBER 2014						
AHAD	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

NOPEMBER 2014						
AHAD	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

DESEMBER 2014						
AHAD	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

JANUARI 2015						
AHAD	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

FEBRUARI 2015						
AHAD	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

MARET 2015						
AHAD	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

APRIL 2015						
AHAD	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

MEI 2015						
AHAD	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

JUNI 2015						
AHAD	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

JULI 2015						
AHAD	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

- Hari Pertama Masuk Sekolah
- Pembagian Raport
- Hardiknas
- Libur Umum
- Ulangan Tengah Semester
- Libur Semester
- Libur Ramadhan
- Libur Idul Fitri
- Libur Khusus (Hari Guru Nasional)
- Ulangan Akhir Semester
- UN SMA (Utama)
- UN SMA (Susulan)
- Ujian Sekolah Teori
- PORSENITAS
- Libur Hari Tasyrik

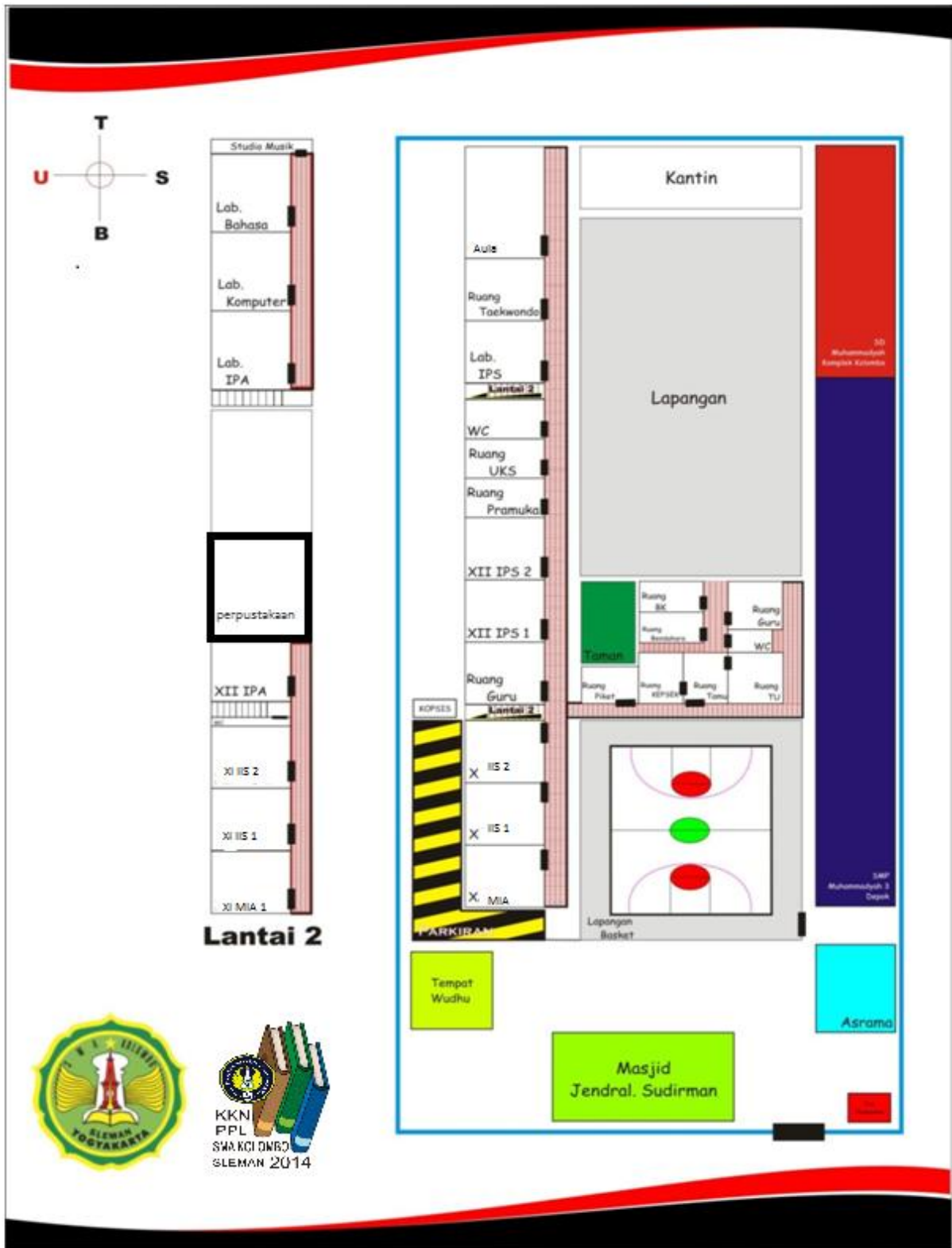
SEMESTER GASAL	
TANGGAL	KETERANGAN/KEGIATAN
14-15 JULI 2014	Hari Pertama Masuk Sekolah
21-26 JULI 2014	Libur Ramadhan
30 Juli-5 AGUSTUS 2014	Hari Libur Idul Fitri 1435 Tahun 2014
4-5 OKTOBER 2014	Hari Libur Idul Adha 1435 tahun 2014
6-8 OKTOBER 2014	Hari Liibur Tasyrik 1434 H
10-18 OKTOBER 2014	Ulangan Tengah Semester
25 November 2014	Hari Guru Nasional
1-9 Desember 2014	Ulangan Akhir Semester 2014
17-19 Desember 2014	PORSENITAS
20 Desember 2014	Pembagian Buku Raport
22 Des 2014- 3 Jan 2015	Libur Semester Gasal

SEMESTER GENAP	
TANGGAL	KETERANGAN/KEGIATAN
5 Januari 2014	Hari Pertama Masuk Sekolah
30 Mart-6 April 2014	Ujian sekolah
13-16 April 2014	Ujian Nasional (Utama)
20-23 April 2014	Ujian Nasional (Susulan)
2 Mei 2014	Hari Pendidikan nasional
15 Mei 2014	Hari Jadi Kab. SLEMAN
8-16 Juni 2014	Ulangan Akhir Semester Genap
24-26 Juni 2014	PORSENITAS
27 Juni 2014	Pembagian Buku Raport
29 Juni- 11 Juli 2014	Libur Kenaikan Kelas

Sleman, 16 Juli 2014
Kepala SMA Kolombo Sleman

Dra. Sri rejeki Andadari

Lampiran 4





LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMA KOLOMBO SLEMAN
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Rajawali No 10 Kompleks
Kolombo Depok Sleman Yogyakarta
GURU PEMBIMBING : Tri Warsito S.Pd

NAMA MAHASISWA : Elinda Lapandia
NIM : 11405244014
FAK./JUR./PRODI : FIS / Pend. Geograi
DOSEN PEMBIMBING : Sriadi Setyowati, M. Si

MINGGU I

No	Hari/Tanggal	Materi kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Februari 2014 Sabtu, 22 Februari 2014	<ul style="list-style-type: none">- Penerjunan KKN-PPL UNY 2014 ke SMA Kolombo- Observasi sekolah	<ul style="list-style-type: none">- DPL menyerahkan mahasiswa KKN-PPL ke pihak sekolah- Mengetahui kondisi sekolah	Tidak ada	Tidak diperlukan
2.	Selasa, 25 Februari 2014	<ul style="list-style-type: none">- Observasi sekolah	<ul style="list-style-type: none">- Mengenal jajaran birokrasi sekolah dan silaturahmi- Mengetahui kondisi sekolah	Tidak ada	Tidak diperlukan
3.	April 2014 Sabtu, 23 April 2014	<ul style="list-style-type: none">- Observasi Kelas	<ul style="list-style-type: none">- Observasi kelas dilakukan di kelas XI IPS 1	Sulit mencari waktu yang tepat untuk menyesuaikan antara guru dan mahasiswa.	Sering berkomunikasi dengan guru sekaligus untuk mendekatkan diri.



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

1.	Minggu Pertama Selasa s.d. Sabtu, 1-5 Juli 2014 Selasa-Sabtu, 1-5 Juli 2014	Mulai terjun ke sekolah, membantu kegiatan PPDB	Terlibat dalam kegiatan PPDB siswa kelas X	Tidak ada	Tidak diperlukan
----	--	--	---	-----------	------------------

MINGGU II

No	Hari/Tanggal	Materi kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin s.d. Sabtu, 7-12 Juli 2014 Senin, 7 Juli 2014	Rapat dengan waka kesiswaan terkait lanjutan MOS	Jadwal MOS sudah jadi	Tidak ada	Tidak diperlukan



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02
Untuk Mahasiswa

2.	Selasa, 8 Juli 2014	Membantu kegiatan daftar ulang siswabar	Ada 72 siswa yang sudah terdaftar	Tidak ada	Tidak diperlukan
3.	Rabu, 10 Juli 2014	Membuat surat permohonan narasumber untuk penyuluhan narkoba	Surat permohonan narasumber untuk penyuluhan narkoba sudah jadi	- Tidak ada	Tidak diperlukan
4.	Kamis, 11 Juli 2014	Membuat surat permohonan narasumber untuk penyuluhan kesehatan reproduksi	Surat permohonan narasumber untuk penyuluhan narkoba kesehatan reproduksi	Tidak ada	Tidak diperlukan

MINGGU III

No	Hari/Tanggal	Materi kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
	Senin s.d. Sabtu, 14-19 Juli 2014				
1.	Senin, 14 Juli 2014	Pendampingan kegiatan MOS	Siswa terkondisikan dengan	Tidak ada	Tidak diperlukan



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

2.	Selasa, 16 Juli 2014	Penanggung jawab penyuluhan Narkoba	baik dan MOS hari pertama berjalan lancar Siswa terkondisikan dengan baik, materi disampaikan dengan komunikatif	Tidak ada	Tidak diperlukan
3.	Rabu, 17 Juli 2014	Pendampingan kegiatan MOS	Siswa terkondisikan dengan baik dan MOS hari terakhir berjalan lancar	Tidak ada	Tidak diperlukan
4.	Jum'at, 18 Juli 2014	Pendampingan pesantren kilat kelas X, dilanjutkan bazaar ramadhan dan pentas seni	Siswa terkondisikan dengan baik, materi disampaikan dengan komunikatif	Tidak ada	Tidak diperlukan

MINGGU IV

No	Hari/Tanggal	Materi kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
----	--------------	-----------------	-------	----------	--------



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

1	Senin s.d. Sabtu, 21-26 Juli 2014	Libur Ramadhan	-	-	-
---	--	----------------	---	---	---

MINGGU V

No	Hari/Tanggal	Materi kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin s.d. Sabtu, 28-Juli - 2 Agustus 2014	Libur Ramadhan	-	-	-

MINGGU VI

No	Hari/Tanggal	Materi kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin s.d. Sabtu, 4- 9 Agustus 2014 Senin, 4 Agustus 2014	Pemantapan Kurikulum 2013	Dapat memahami seluk beluk tentang kurikulum 2013 dan cara pelaksanaannya	Tidak ada	Tidak diperlukan



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02
Untuk Mahasiswa

2.	Selasa, 5 Agustus 2014	Syawalan bersama guru	Dapat lebih akrab dengan guru dan karyawan SMA Kolombo	Tidak ada	Tidak diperlukan
3.	Rabu, 6 Agustus 2014	Syawalan Komplek Kolombo (SD,SMP,SMA)		Tidak ada	Tidak diperlukan
4.	Kamis, 7 Agustus 2014	Membantu Administrasi TU	Menjaga silaturahmi	Tidak ada	Tidak diperlukan
5.	Jum'at, 8 Agustus 2014	Mengajar Kelas X IIS 1	Kegiatan di TU terselesaikan dengan baik	Masih belum bisa menguasai kelas Materi yang disampaikan kurang maksimal	Mencoba akrab Hari pertama masuk kelas digunakan untuk perkenalan dan sharing tentang pembelajaran sejarah yang diharapkan
6.	Sabtu, 9 Agustus 2014	Mengajar X IIS 1	Perkenalan, ruang lingkup geografi, pengertian geografi dan obyek geografi	Masih belum bisa menguasai kelas Materi yang disampaikan kurang maksimal	-
		Mengajar X IIS 2	Ilmu penunjang geografi.	Masih belum bisa menguasai kelas Materi yang disampaikan kurang maksimal	Hari pertama masuk kelas digunakan untuk perkenalan dan sharing tentang pembelajaran sejarah yang diharapkan
			Perkenalan, ruang lingkup geografi, pengertian geografi dan obyek geografi.		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

					-
--	--	--	--	--	---

MINGGU VII

No	Hari/Tanggal	Materi kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin s.d. Sabtu, 11- 16 Agustus 2014	Mengajar X MIA	Perkenalan, ruang lingkup geografi	Kurang Kondusif	-
2.	Senin, 11 Agustus 2014	Membantu Administrasi TU	Kegiatan di TU terselesaikan dengan baik	Tidak ada	Tidak diperlukan
3.	Selasa, 12 Agustus 2014	Membantu Administrasi BK	Merekap data siswa baru	Tidak ada	Tidak diperlukan
4.	Rabu, 13 Agustus 2014	Mengajar X MIA	Pengertian Geografi, obyek geografi dan ilmu penunjang geografi	Tidak ada	Tidak diperlukan
5.	Kamis, 14 Agustus 2014	Mengajar X IIS 1	Gejala-gejala geografis	Tidak ada	Tidak diperlukan



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

6.	Jum'at, 15 Agustus 2014		dalam kehidupan sehari-hari. Kegiatan di TU terselesaikan dengan baik		
	Jum'at, 15 Agustus 2014	Mengajar X IIS 2	Ilmu penunjang geografi dan gejala-gejala geografis dalam kehidupan sehari-hari.	Tidak ada	Tidak diperlukan
	Sabtu, 16 Agustus 2014	Mengajar X MIA	Gejala-gejala geografis dalam kehidupan sehari-hari.	Tidak ada	Tidak diperlukan

MINGGU VIII

No	Hari/Tanggal	Materi kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
----	--------------	-----------------	-------	----------	--------



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02
Untuk Mahasiswa

1.	Senin s.d. Sabtu, 18-23 Agustus 2014				
	Senin, 18 Agustus 2014	Memebantu administrasi perpustakaan	Menstempel buku-buku dari Depdikbud	-	-
2.	Selasa, 19 Agustus 2014	Mengajar X IIS 2	Konsep geografi dan pendekatan kajian geografi	Masih belum bisa menguasai kelas Materi yang disampaikan kurang maksimal	
	Selasa, 19 Agustus 2014	Mengajar X IIS 1	Konsep geografi dan pendekatan kajian geografi	Masih belum bisa menguasai kelas Materi yang disampaikan kurang maksimal	Meringkas materi yang disampaikan dan menyuruh siswa meresume materi yang diajarkan hari itu.
3.	Rabu, 20 Agustus 2014	Membantu administrasi guru piket	Konsep geografi dan pendekatan kajian geografi		
	Kamis, 21 Agustus 2014	Mengajar kelas X MIA	Prinsip ilmu geografi dan		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02
Untuk Mahasiswa

4.	Kamis, 21 Agustus 2014	Mengajar kelas X IIS 2	aspek-aspek geografi		
5.	Jum'at /22 Agustus 2014	Mengajar Kelas X IIS 1	Prinsip ilmu geografi dan aspek-aspek geografi		
	Jum'at /22 Agustus 2014	Mengajar Kelas X MIA	Prinsip ilmu geografi dan aspek-aspek geografi		

MINGGU IX

No	Hari/Tanggal	Materi kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin s.d. Sabtu, 25-30 Agustus 2014	Membantu administrasi guru piket	Membantu memeberikan ijin dan mengontrol guru yang mengajar	Tidak ada	Tidak diperlukan
2.	Senin /25 Agustus 2014				
	Selasa /26 Agustus	Mengajar kelas X IIS 2	Mengerjakan LKS	Tidak ada	



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

3.	2014 Selasa /26 Agustus 2014	Mengajar kelas X IIS 1	Mengerjakan LKS	Tidak ada	Tidak diperlukan
4.	Sabtu/30 Agustus 2014	Membantu administrasi TU	Kegiatan di TU terselesaikan dengan baik	Tidak ada	

MINGGU X

No	Hari/Tanggal	Materi kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	SEPTEMBER 1-6 Senin /1 September 2014	Membantu administrasi BK	Meneruskan merekap dta siswa		
2.	Selasa/2 September 2014	Mengajar kelas X IIS 2	ULANGAN HARIAN		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

3.	Selasa/2 September 2014	Mengajar kelas X IIS 1	ULANGAN HARIAN		
4.	Kamis, 4 September 2014	Mengajar kelas X MIA	ULANGAN HARIAN		
	Sabtu/6 September 2014	Membantu administrasi perpustakaan	Memberi label buku-buku		

MINGGU XI

No	Hari/Tanggal	Materi kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	SEPTEMBER 8-13 Senin/8 September 2014	Mengajar XII IPS 2	Memberikan tugas	Tidak ada	Tidak diperlukan
2.	Selasa/9 September 2014	Mengajar kelas X IIS 2	Remedial dan Penelitian geografi	Tidak ada	Tidak diperlukan
		Mengajar kelas XII IPS 1	Menyampaikan tugas	Tidak ada	Tidak diperlukan



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

3.	Selasa/9 September 2014				
	Selasa/9 September 2014	Mengajar kelas X IIS 1	Penelitian geografi dan pendekatan analisis geografi	Tidak ada	Tidak diperlukan
	Kamis, 11 September 2014	Mengajar kelas X MIA	Remedial dan Penelitian geografi	Tidak ada	Tidak diperlukan
	Kamis, 11 September 2014	Mengajar X IIS 2	Pendekatan analisis geografi dan kuis	Tidak ada	Tidak diperlukan
	Jumat, 12 September 2014	Mengajar kelas X IIS 1	Kuis	Tidak ada	Tidak diperlukan
	Jumat, 12 September 2014	Mengajar Kelas X MIA	Pendekatan analisis geografi dan kuis	Tidak ada	Tidak diperlukan
	Sabtu, 13 September 2014	Mengajar kelas XII IPS 1	Menyampaikan tugas		
	Sabtu, 13 September 2014	Mengajar kelas XII IPS 2	Menyampaikan tugas		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

MINGGU XI

No	Hari/Tanggal	Materi kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	SEPTEMBER 15-17 Senin/15 September 2014	Membantu administrasi guru piket	Membantu memeberikan ijin dan mengontrol guru yang mengajar	Tidak ada	Tidak diperlukan

Sleman, 17 September 2014

Dosen Pembimbing

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL UNY

Sriadi Setyowati, M.Si
NIP. 19540108 198303 2 001

Tri Warsito S.Pd
NIP. 19660217 199802 1 001

Elinda Lapandia
NIM. 11402244014

Lampiran 6

**LEMBAR SERAH TERIMA
PROGRAM INDIVIDU**

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Elinda lapandia
NIM : 11405244014
Prodi : Pendidikan Geografi
Fakultas : Ilmu Sosial

Nama : Linda Novitasari
NIM : 11405244039
Prodi : Pendidikan Geografi
Fakultas : Ilmu Sosial

Dengan ini menyerahkan program individu saya dalam kegiatan PPL, yaitu sebagai berikut.

- Pengadaan alat peraga Sistem Tata Surya

Demikian pernyataan ini saya buat, dengan harapan semoga keberadaan program yang telah diwujudkan tersebut dapat bermanfaat dan mampu memberikan sumbangan peran dalam kegiatan pembelajaran mata pelajaran Geografi di SMA Kolombo.

Sleman, 17 September 2014

Mahasiswa PPL UNY 2012

Elinda Lapandia
NIM. 11405244014

Linda Novitasari
NIM. 11405244039

Koordinator PPL
SMA Kolombo Sleman

Drs. Akhmad Zaenuri
NIP. 19550420 197903 1 010



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN HASIL KERJA KKN-PPL TAHUN 2014

F03

untuk
mahasiswa

NOMOR LOKASI : 008
NAMA SEKOLAH : SMA Kolombo Sleman
ALAMAT SEKOLAH : Jln. Rajawali No 10, Komplek Kolombo, Sleman, Yogyakarta.

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lainnya	
1.	Pembuatan Soal ulangan dan perangkat pembelajaran lainnya.		-	Rp. 100.000	-	-	Rp. 100.000
2.	Pembelian buku referensi kurikulum 2013	Buku referensi untuk memperbanyak informasi	-	Rp 50.000,-	-	-	Rp 50.000,-



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN HASIL KERJA KKN-PPL TAHUN 2014

F03

untuk
mahasiswa

3.	Pengadaan Peta Bintang	Peta Bintang	-	Rp.75.000,-	-	-	Rp.75.000,-
4.	Pembuatan media pembelajaran geografi	Modul geografi sebagai penunjang pembelajaran geogeafi	-	Rp 15.000,-	-	-	Rp 15.000,-
5.	Membuat laporan PPL serta penggandaanya	-	-	Rp. 100.000,-	-	-	Rp. 100.000,-
Jumlah							Rp. 340.000,-

Sleman, 17 September 2014

Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL UNY

Sriadi Setyowati, M.Si

NIP. 19540108 198303 2 001

Tri Warsito S.Pd

NIP. 19660217 199802 1 001

Elinda Lapandia

NIM. 11405244014



MATRIK PROGRAM KERJA PPL INDIVIDU
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA TAHUN 2014

F01

Universitas Negeri Yogyakarta

	Pelaksanaan Pembelajaran															
	Persiapan							4		2	2	3				7
	Pelaksanaan							3		3	3	3				12
	Evaluasi dan Tindak lanjut							1		1	1	1				4
3	Pembuatan Lembar kerja siswa															
	Persiapan							2		3		1				6
	Pelaksanaan							4		6		4				14



**MATRIK PROGRAM KERJA PPL INDIVIDU
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA TAHUN 2014**

F01

Universitas Negeri Yogyakarta

	Evaluasi dan Tindak lanjut							1	2		1				4
4	Praktik Mengajar														
	Persiapan								3	3	3	3	2		14
	Pelaksanaan								9	9	9	9	9		45
	Evaluasi dan Tindak lanjut								2	2	1	2	2		9
5	Konsultasi dengan DPL														
	Persiapan									1	1	1			3
	Pelaksanaan									2	2	2			6



MATRIK PROGRAM KERJA PPL INDIVIDU
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA TAHUN 2014

F01

Universitas Negeri Yogyakarta

	Evaluasi dan Tindak lanjut										1	1	1			3
6	Konsultasi dengan Guru Pembimbing															
	Persiapan				1			1			1	1	1	1	1	7
	Pelaksanaan								2		2	2	2	2		10
	Evaluasi dan Tindak lanjut								1		1	1	1	2		6
7	Penilaian															
	Persiapan Pembuatan Soal									3		3	2			8

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Sekolah	:	SMA Kolombo Sleman
Mata Pelajaran	:	Geografi
Kelas/ Semester	:	X/1
Materi Pokok	:	Memahami Konsep, Pendekatan, Prinsip dan Aspek Geografi
Alokasi Waktu	:	4 X 45 menit

A. Kompetensi Inti (KI)

1. *Menghayati dan mengamalkan* ajaran agama yang dianutnya
2. *Mengembangkan perilaku* (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong, kerjasama, cinta damai, responsif dan pro-aktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami dan menerapkan pengetahuan *faktual, konseptual, prosedural* dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. *Mengolah, menalar, dan menyaji* dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

- 1.1 Menghayati keberadaan dirinya sebagai makhluk Tuhan yang dapat berfikir ilmiah dan mampu meneliti tentang lingkungannya.
Indikator pencapaian kompetensi dasar:
 - a. Menunjukkan nilai-nilai syukur pada ciptaan Tuhan YME.
 - b. Menunjukkan nilai-nilai toleransi antar umat beragama.
- 2.1 Menunjukkan perilaku proaktif dalam, mempelajari hakekat ilmu dan peran geografi untuk diterapkan dalam kehidupan sehari-hari.
Indikator pencapaian kompetensi dasar:
 - a. Menunjukkan perilaku proaktif (memiliki rasa ingin tahu, disiplin, jujur, objektif, terbuka, mampu membedakan fakta dan opini, ulet, teliti, bertanggung jawab, kritis, kreatif, inovatif, demokratis, komunikatif) untuk diterapkan dalam kehidupan sehari-hari
- 3.1 Memahami pengetahuan dasar geografi dan terapannya dalam kehidupan sehari-hari.
Indikator pencapaian kompetensi dasar:

- a. Menjelaskan pengertian geografi menurut beberapa ahli
 - b. Merumuskan konsep geografi dari berbagai referensi Memberikan contoh-contoh fenomena alam keterkaitannya dengan konsep geografi dalam penerapan kehidupan sehari-hari
 - c. Mampu menyebutkan dan menjelaskan
- 4.1 Menyajikan contoh penerapan pengetahuan dasar geografi pada kehidupan sehari-hari dalam bentuk tulisan.
- a. Peserta didik dapat membuat paper dari hasil pembelajaran mengenai hakikat geografi
 - b. Secara berkelompok, peserta didik berdiskusi dan membuat kesimpulan dari hasil diskusi

C. Tujuan Pembelajaran

- ❖ Melalui proses mengamati peserta didik dapat :
 1. Menjelaskan pengertian geografi menurut beberapa ahli
 2. Peserta didik mampu menjelaskan dan faham tentang ruang lingkup pengetahuan geografi, konsep esensial geografi, obyek studi, prinsip, pendekatan, serta aspek geografi.
 3. Peserta didik diarahkan untuk menerapkan prinsip geografi dalam mengidentifikasi objek dan gejala di permukaan bumi

- ❖ Melalui proses menanya peserta didik dapat :
 1. Melatih kemampuan berfikir peserta didik agar lebih berkembang
 2. Melatih mental peserta didik agar berani
 3. Memperoleh pengetahuan atau informasi baru

- ❖ Melalui proses mengumpulkan informasi peserta didik dapat :
 1. Peserta didik mampu berfikir dan bertindak kreatif
 2. Peserta didik memperoleh informasi dari banyak sumber

- ❖ Melalui proses menalar/mengasosiasi/menganalisis peserta didik dapat :
 1. Peserta didik mampu menganalisis hubungan antara keberadaan suatu objek di permukaan bumi dengan objek-objek lainnya sehingga mereka memperoleh makna tentang konsep dan prinsip geografi
 2. Peserta didik mampu menyimpulkan hasil eksplorasinya tentang konsep, prinsip, dan pendekatan geografi sehingga memperoleh pengetahuan baru tentang dasar-dasar ilmu geografi

- ❖ Melalui proses mengkomunikasikan peserta didik dapat :
 1. Peserta didik mengemukakan pendapat atau gagasannya
 2. Mengembangkan kemampuan psikomotorik peserta didik

D. Materi Pembelajaran (rincian dari Materi Pokok)

1. Fakta

Semua fenomena geosfer dapat dianalisis melalui konsep, prinsip, dan pendekatan geografi

2. Konsep

Melihat kejadian dalam kehidupan sehari-hari kemudian dikaitkan dengan hakikat geografi

3. Prinsip

Berbagai fenomena geosfer dapat dilihat dari sudut pandang keruangan, kelingkungan, dan kewilayahan

4. Prosedur

Penjelasan materi diberikan secara saintifik

E. Metode Pembelajaran (rincian dari Kegiatan Pembelajaran)

1. Pendekatan : Student Centered Approach (saintifik/ilmiah)

2. Strategi : Problem-Based Learning

3. Metode :
- Ceramah
 - Diskusi

F. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

1. Media : Gambar mengenai permasalahan fenomena geosfer dalam kehidupan sehari-hari

2. Alat : White board dan spidol

3. Bahan Ajar : Yulir, Yulmadia. 2013. Geografi untuk SMA Kelas X. Jakarta: Yudhistira dan internet

G. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Pertama (JP)

No.	Kegiatan	Uraian Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
A.	Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Memberikan salam • Menanyakan kepada siswa kesiapan dan kenyamanan untuk belajar • Menanyakan kehadiran siswa • Mempersilakan salah satu siswa memimpin doa • Tanya jawab materi sebelumnya Pengertian Geografi, objek geografi, aspek dan cabang geografi. • Menyampaikan tujuan pembelajaran melalui power point 	10 menit
B.	Kegiatan Inti	<p>➡ Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • membaca buku teks dan sumber bacaan lainnya tentang ruang lingkup pengetahuan geografi, 	60 menit

konsep esensial geografi, obyek studi, cabang geografi *dan atau*

- mengamati peta atau citra penginderaan jauh seperti foto udara atau foto satelit yang memperlihatkan relief permukaan bumi dan pola penggunaan lahan. Peserta didik diarahkan untuk menerapkan prinsip geografi dalam mengidentifikasi objek dan gejala di permukaan bumi.

➔ **Menanya**

- Peserta didik ditugasi untuk mengajukan pertanyaan tentang sesuatu yang ingin diketahuinya lebih mendalam terkait dengan ruang lingkup pengetahuan geografi, konsep esensial geografi, obyek studi, prinsip. Butir pertanyaan dapat ditulis dalam kertas selebar atau diajukan secara lisan; *atau*
- Secara klasikal, peserta didik diminta untuk mendaftar sejumlah pertanyaan tentang konsep dan prinsip geografi kaitannya dengan keberadaan suatu objek dan gejala di permukaan bumi setelah mereka mengamati peta atau citra penginderaan jauh.

➔ **Mengeksperimen/mengeksplorasi/ mengumpulkan informasi**

- Peserta didik mencoba menerapkan konsep, prinsip, yang diketahuinya dengan menunjukkan bukti di lapangan melalui media peta atau citra penggunaan lahan. Misalnya menunjukkan letak delta yang selalu ada di muara sungai atau pola permukiman penduduk yang memanjang jalan atau sungai; *atau*
- Peserta didik memberi contoh kenampakan objek buatan manusia (permukiman, pesawahan, atau jaringan jalan) yang dipengaruhi oleh keadaan relief muka bumi sebagai bukti berlakunya konsep dan prinsip geografi dalam kehidupan sehari-hari

➔ **Menalar/ mengasosiasi/menganalisis**

		<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik dibagi menjadi lima kelompok • Peserta didik diminta untuk membuat peta konsep, materi singkat mengenai ruang lingkup geografi dari sumber belajar manapun. • Tiap kelompok diminta untuk menganalisis permasalahan fenomena geosfer dikaitkandenganapa yang telah dibuat, kemudian membuat ringkasan materi dan hasil analisis yang ditempel di kertas yang telah disediakan untuk dipresentasikan tiap kelompok. <p>➔ Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengomunikasikan hasil analisisnya dalam bentuk tulisan yang dilengkapi dengan gambar, tabel, atau grafik yang mendukung gagasan yang ditulis, atau • Pesera didik menyampaikan hasil kesimpulannya tentang ruang lingkup pengetahuan geografi, konsep esensial geografi, obyek studi, prinsip, di depan kelas. 	
C.	Kegiatan Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Klarifikasi/kesimpulan siswa dibantu oleh guru menyimpulkan materi Pengertian Geografi, Konsep Geografi, dan prinsip geografi • Evaluasi untuk mengukur ketercapaian tujuan pembelajaran • Siswa melakukan refleksi tentang pelaksanaan pembelajaran • Guru memberitahukan materi pertemuan selanjutnya yaitu mengenai konsep geografi • Mengucapkan salam 	20 menit

Pertemuan Kedua (JP)

No.	Kegiatan	Uraian Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
A.	Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Memberikan salam • Menanyakan kepada siswa kesiapan dan kenyamanan untuk belajar • Menanyakan kehadiran siswa • Mempersilakan salah satu siswa memimpin doa 	10 menit

No.	Kegiatan	Uraian Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
		<ul style="list-style-type: none"> • Tanya jawab materi sebelumnya Pengertian Geografi, objek geografi, aspek geografi. • Menyampaikan tujuan pembelajaran melalui power point 	
B.	Kegiatan Inti	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mengamati <ul style="list-style-type: none"> • Membaca buku teks dan sumber bacaan lainnya tentang ruang lingkup pengetahuan geografi, konsep esensial geografi, obyek studi, prinsip geografi ➤ Menanya <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik ditugasi untuk mengajukan pertanyaan tentang sesuatu yang ingin diketahuinya lebih mendalam terkait dengan ruang lingkup pengetahuan geografi, konsep esensial geografi, obyek studi, prinsip Butir pertanyaan dapat ditulis dalam kertas selebar atau diajukan secara lisan ➤ Mengeksperimen/mengeksplorasi/mengumpulkan informasi <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mencoba menerapkan konsep, prinsip, yang diketahuinya dengan menunjukkan bukti di lapangan melalui media peta atau citra penggunaan lahan. Misalnya menunjukkan letak delta yang selalu ada di muara sungai atau pola permukiman penduduk yang memanjang jalan atau sungai; <i>atau</i> • Peserta didik memberi contoh kenampakan objek buatan manusia (permukiman, pesawahan, atau jaringan jalan) yang dipengaruhi oleh keadaan relief muka bumi sebagai bukti berlakunya konsep dan prinsip geografi dalam kehidupan sehari-hari ➤ Menalar/ mengasosiasi/menganalisis <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik dibagi menjadi lima kelompok • Peserta didik diminta untuk menganalisis hubungan antara keberadaan suatu objek di permukaan bumi dengan objek-objek lainnya sehingga mereka memperoleh makna tentang konsep dan prinsip geografi. 	60 menit

No.	Kegiatan	Uraian Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
		<ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan gambar mengenai permasalahan fenomena geografi • Tiap kelompok diminta untuk menganalisis permasalahan fenomena geosfer dikaitkan dengan konsep geografi dan prinsip geografi dan dibuat ringkasan materi dan hasil analisis yang ditempel di kertas yang telah disediakan untuk dipresentasikan tiap kelompok. <p>☞ Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengomunikasikan hasil analisisnya dalam bentuk tulisan yang dilengkapi dengan gambar, tabel, atau grafik yang mendukung gagasan yang ditulis, atau • Pesera didik menyampaikan hasil kesimpulannya tentang ruang lingkup pengetahuan geografi, konsep esensial geografi, obyek studi, prinsip, di depan kelas. 	
C.	Kegiatan Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Klarifikasi/kesimpulan siswa dibantu oleh guru menyimpulkan materi Pengertian Geografi, Konsep Geografi, dan prinsip geografi • Evaluasi untuk mengukur ketercapaian tujuan pembelajaran • Siswa melakukan refleksi tentang pelaksanaan pembelajaran • Guru memberitahukan materi pertemuan selanjutnya yaitu mengenai aspek geografi dan pendekatan geografi • Mengucapkan salam 	10 menit

Pertemuan Ketiga (JP)

No.	Kegiatan	Uraian Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
A.	Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Memberikan salam • Menanyakan kepada siswa kesiapan dan kenyamanan untuk belajar • Menanyakan kehadiran siswa • Mempersilakan salah satu siswa memimpin doa 	10 menit

No.	Kegiatan	Uraian Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
		<ul style="list-style-type: none"> • Tanya jawab materi sebelumnya Pengertian Geografi, Konsep Geografi, dan pendekatan geografi • Menyampaikan tujuan pembelajaran melalui power point 	
B.	Kegiatan Inti	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mengamati <ul style="list-style-type: none"> • Membaca buku teks dan sumber bacaan lainnya tentang ruang lingkup pengetahuan geografi, konsep esensial geografi, obyek studi, prinsip geografi ➤ Menanya <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik ditugasi untuk mengajukan pertanyaan tentang sesuatu yang ingin diketahuinya lebih mendalam terkait dengan ruang lingkup pengetahuan geografi, konsep esensial geografi, obyek studi, prinsip Butir pertanyaan dapat ditulis dalam kertas selebar atau diajukan secara lisan ➤ Mengeksperimen/mengeksplorasi/mengumpulkan informasi <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mencoba menerapkan konsep, prinsip, yang diketahuinya dengan menunjukkan bukti di lapangan melalui media peta atau citra penggunaan lahan. Misalnya menunjukkan letak delta yang selalu ada di muara sungai atau pola permukiman penduduk yang memanjang jalan atau sungai; <i>atau</i> • Peserta didik memberi contoh kenampakan objek buatan manusia (permukiman, pesawahan, atau jaringan jalan) yang dipengaruhi oleh keadaan relief muka bumi sebagai bukti berlakunya konsep dan prinsip geografi dalam kehidupan sehari-hari ➤ Menalar/ mengasosiasi/menganalisis <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik dibagi menjadi lima kelompok • Peserta didik diminta untuk menganalisis hubungan antara keberadaan suatu objek di permukaan bumi dengan objek-objek lainnya sehingga mereka memperoleh makna tentang konsep dan prinsip geografi. 	60 menit

No.	Kegiatan	Uraian Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
		<ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan gambar mengenai permasalahan fenomena geografi • Tiap kelompok diminta untuk menganalisis permasalahan fenomena geosfer dikaitkan dengan konsep geografi dan prinsip geografi dan dibuat ringkasan materi dan hasil analisis yang ditempel di kertas yang telah disediakan untuk dipresentasikan tiap kelompok. <p>☞ Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengomunikasikan hasil analisisnya dalam bentuk tulisan yang dilengkapi dengan gambar, tabel, atau grafik yang mendukung gagasan yang ditulis, atau • Peserta didik menyampaikan hasil kesimpulannya tentang ruang lingkup pengetahuan geografi, konsep esensial geografi, obyek studi, prinsip, di depan kelas. 	
C.	Kegiatan Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Klarifikasi/kesimpulan siswa dibantu oleh guru menyimpulkan materi Pengertian Geografi, Konsep Geografi, dan prinsip geografi • Evaluasi untuk mengukur ketercapaian tujuan pembelajaran • Siswa melakukan refleksi tentang pelaksanaan pembelajaran • Guru memberitahukan materi pertemuan selanjutnya yaitu mengenai aspek geografi dan pendekatan geografi • Mengucapkan salam 	10 menit

H. Penilaian

- Tes
- Non Tes

1. Lembar pengamatan kerja kelompok (terlampir)
2. Lembar pengamatan presentasi (terlampir)

Yogyakarta, Agustus 2014

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran Geografi

Mahasiswa PPL

Tri Warsito, S. Pd

NIP. 19960217 199802 1 001

Elinda Lapandia

NIM. 11405244014

Lampiran instrument penilaian

Rubrik kegiatan Diskusi

No.	Nama Siswa	Aspek Pengamatan					Jumlah Skor	Nilai	Ket.
		Kerjasama	Mengkomunikasikan pendapat	Toleransi	Keaktifan	Menghargai pendapat teman			
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
13.									
14.									
15.									
16.									
17.									
18.									
19.									
20.									

Keterangan Skor :

Masing-masing kolom diisi dengan kriteria

4 = Baik Sekali

3 = Baik

2 = Cukup

1 = Kurang

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal (20)}} \times 100$$

Kriteria Nilai

A = 80 – 100 : Baik Sekali

B = 70 – 79 : Baik

C = 60 – 69 : Cukup

D = < 60 : Kurang

LEMBAR PENGAMATAN/ OBSERVASI DISKUSI KELOMPOK

Mata Pelajaran : Geografi

Kelas / Semester : x / 1

Kompetensi Dasar :3.1 Memahami pengetahuan dasar geografi dan terapannya dalam kehidupan sehari - hari

Materi Pokok : Pendekatan geografi

Hari / tanggal pengamatan :

-
1. Penilaian dilakukan selama kegiatan diskusi
 2. Hasil penilaian ini digunakan untuk mengetahui tingkat aktivitas peserta didik
 3. Aspek yang dinilai:
 - 1). Tanggung jawab
 - 2). Kerja sama
 - 3). Keberanian mengajukan pertanyaan
 - 4). Kemampuan menyampaikan informasi/ menjawab pertanyaan
 - 5). Menghargai pendapat orang lain
 4. Keterangan Skor dan Kategori skor

Skor 1 = sangat kurang	Jumlah skor 1- 5 kategori tidak aktif
Skor 2= kurang	Jumlah skor 5-10 kategori kurang aktif
Skor 3= cukup	Jumlah Skor11-15 kategori cukup aktif
Skor 4= baik	Jumlah skor 16-20 kategori aktif
Skor 5 = baik sekali	Jumlah skor 21 -25 kategori sangat aktif

Berilah skor untuk setiap aspek dengan memberi conteng !

NO	NAMA PESERTA DIDIK	ASPEK PENILAIAN					JUMLAH SKOR	KATEGORI
		1	2	3	4	5		
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
dst								
	JUMLAH SKOR							

	RERATA SKOR							
--	-------------	--	--	--	--	--	--	--

Lampiran

MATERI PEMBELAJARAN

❖ Pengertian geografi

Geografi adalah ilmu yang mempelajari persamaan dan perbedaan fenomena geosfer dengan sudut pandang kelingkungan dan kewilayahan dalam konteks keruangan.

❖ Kajian Geografi

1. Obyek material

Semua materi yang menjadi sasaran atau kajian ilmu geografi berupa fenomenayang terjadi di muka bumi, baik yang bersifat alam maupun social.

a. Litosfer

Kerak bumi yang paling luar yang terdiri atas batuan dan tanah.

b. Hodrosfer

Lapisan air yang mengisi permukaan bumi dalam bentuk air tanah, rawa, sungai,danau, dan laut termasuk air tanah.

c. Atmosfer

Lapisan udara yang menutupi bumi dan membantu kehidupan di muka bumi.

d. Biosfer

Kehidupan di muka bumi berupa manusia,hewan, dan tumbuhan yang merupakan unsure kehidupan paling besar.

e. Barisfer

Unsure yang mengisi bumi berupa bahan-bahan berat terdiri atas berbagai mineral.

2. Obyek formal

Cara pandang dan cara berfikir dalam mempelajari geografi serta analisis terhadap obyek material dari sudut pandang keruangan atau spasial.

❖ RuangLingkupGeografi

1. Ruang lingkup

Ruang lingkup geografi sangat luas meliputi kehidupan dimuka bumi, di ruang angkasa, berbagai gejala alam serta interaksi antara manusia dan lingkungannya dalam konteks keruangan dan kewilayahan. Pengetahuan mengenai gejala alam dan kehidupan dimuka bumi disebut dengan gejala geosfer.

Ruang lingkup geografi juga mencakup interaksi manusia dengan lingkungannya. Sebagai contoh manusia memanfaatkan alam sebagai lahan pertanian untuk bercocok tanam sehingga dapat menghasilkan beras yang merupakan makanan pokok bagi sebagian besar masyarakat. Ini berarti bahwa ada interaksi antara manusia dan lingkungannya yang bertujuan memenuhi kebutuhan hidupnya. Secara garis besar ilmu geografi dibagi dalam dua bagian besar yaitu geografi fisik dan geografi sosial. Gabungan dari keduanya disebut geografi regional. Geografi fisik yaitu bagian dari ilmu geografi yang mempelajari tentang semua peristiwa dimuka bumi baik di darat di laut dan di udara maupun luar angkasa. Sedangkan geografi sosial yaitu : bagian dari ilmu geografi yang mempelajari tentang interaksi antar manusia.

2. Ilmu penunjang Geografi

Geografi memiliki kajian ilmu yang cukup luas sehingga ilmu geografi memerlukan ilmu pendukung yang erat kaitannya dengan geografi. Kajian geografi mempelajari bumi secara fisik gejala sosial, territorial dan interaksi antar manusia. Hal ini menjadi ciri geografi yang spesifik dan bermanfaat dalam kehidupan sehari – hari. Ilmu pendukung geografi juga disebut sebagai ilmu cabang-cabang ilmu geografi. Ilmu pendukung tersebut antara lain,

- a. Geologi, ilmu yang mempelajari bumi secara keseluruhan, asal kejadian, struktur, komposisi, dan sejarahnya.
- b. Geomorfologi, studi tentang bentuk – bentuk permukaan bumi dan segala proses yang menghasilkan bentuk – bentuk tersebut.
- c. Meteorologi, ilmu yang mempelajari, lapisan udara berupa atmosfer yang didalamnya berisi suhu, angin, cuaca curah hujan dll.

❖ Konsep Geografi

Konsep esensial ilmu geografi mencakup konsep lokasi, jarak, keterjangkauan, morfologi, aglomerasi, nilai kegunaan, pola, diferensiasi areal, interaksi, dan keterkaitan keruangan.

1. Konsep Lokasi

Konsep lokasi menjadi ciri khusus ilmu pengetahuan geografi. Secara pokok, konsep lokasi dibedakan menjadi dua, sebagai berikut.

- a. Lokasi Absolut

Lokasi ini menunjukkan letak yang tetap terhadap sistem grid atau koordinat. Untuk menentukan lokasi ini, harus menggunakan letak secara astronomis, yaitu berdasarkan garis lintang dan garis bujur. Letak absolut bersifat tetap dan tidak berubah. Contohnya adalah suatu titik berlokasi pada 3 °LS dan 130 °BT terdapat di Papua. Selama standar penghitungan astronomis masih digunakan, maka titik lokasi tersebut tidak akan berubah.

b. Lokasi Relatif

Lokasi relatif sering disebut dengan letak geografis. Lokasi relatif sifatnya berubah-ubah dan sangat berkaitan dengan keadaan sekitarnya. Contohnya adalah suatu daerah yang terpencil dan sangat jarang penduduknya, tetapi setelah bertahun-tahun ternyata di daerah itu kaya akan tambang, sehingga menyebabkan daerah tersebut menjadi ramai penduduk.

2. Konsep Jarak

Jarak berkaitan erat dengan lokasi, dan dinyatakan dengan ukuran jarak lurus di udara yang mudah diukur pada peta. Jarak dapat juga dinyatakan sebagai jarak tempuh, baik yang berkaitan dengan waktu perjalanan yang diperlukan maupun dengan satuan biaya angkutan. Jarak sebagai pemisah antara dua tempat bisa berubah sesuai dengan perkembangan zaman.

Jarak pada hakikatnya adalah pemisah antarwilayah atau tempat, tetapi pengertian pemisah sekarang ini berubah sejalan dengan kemajuan-kemajuan antara lain di bidang teknologi (khususnya sarana transportasi) dan komunikasi.

3. Konsep Keterjangkauan

Keterjangkauan tidak selalu berhubungan dengan jarak. Keterjangkauan lebih berhubungan dengan kondisi medan yang berkaitan dengan sarana angkutan dan transportasi yang digunakan. Suatu tempat yang tidak memiliki jaringan transportasi dan komunikasi yang memadai maka dapat dikatakan daerah tersebut terisolasi atau terpencil. Ada beberapa penyebab suatu daerah mempunyai aksesibilitas atau keterjangkauan yang rendah, di antaranya kondisi topografi daerah tersebut yang bergunung, berhutan lebat, rawa-rawa, atau berupa gurun pasir.

4. Konsep Morfologi

Morfologi merupakan perwujudan bentuk daratan muka bumi sebagai hasil pengangkatan atau penurunan wilayah seperti erosi dan pengendapan atau sedimentasi. Melihat peristiwa tersebut ada wilayah yang berbentuk pulau, pegunungan, dataran, lereng, lembah, dan dataran aluvial. Morfologi dataran adalah perwujudan wilayah yang biasanya digunakan manusia sebagai tempat bermukim, untuk usaha pertanian, dan perekonomian. Pada umumnya, penduduk terpusat pada daerah-daerah lembah sungai besar dan tanah datar yang subur. Wilayah pegunungan dengan lereng terjal sangat jarang digunakan sebagai permukiman.

5. Konsep Aglomerasi

Aglomerasi atau pemusatan adalah kecenderungan persebaran penduduk yang bersifat mengelompok pada suatu wilayah yang relatif sempit dan bersifat menguntungkan, karena kesamaan gejala ataupun faktor-faktor umum yang menguntungkan. Penduduk di perkotaan cenderung tinggal secara mengelompok pada tingkat sosial yang sejenis seperti permukiman elit atau mewah, permukiman khusus pedagang, kompleks perumahan pegawai negeri, atau permukiman kumuh. Di daerah pedesaan, pada umumnya penduduk mengelompok di daerah dataran yang subur.

6. Konsep Nilai Kegunaan

Nilai kegunaan suatu fenomena di muka bumi bersifat relatif, artinya nilai kegunaan itu tidak sama, tergantung dari kebutuhan penduduk yang bersangkutan. Misalnya, penduduk yang tinggal di daerah pegunungan, mereka menganggap daerah pegunungan tidak memiliki nilai kegunaan karena mereka berorientasi pada sumber-sumber pertanian di daerah dataran subur di bagian bawah (kaki gunung). Sebaliknya, penduduk kotamenganggap pegunungan memiliki nilai kegunaan yang tinggi untuk rekreasi, karena suasana alami pegunungan dapat menghilangkan penat akan hiruk pikuk suasana perkotaan.

7. Konsep Pola

Geografi mempelajari pola-pola, bentuk, dan persebaran fenomena di permukaan bumi. Geografi juga berusaha memahami makna dari pola-pola tersebut serta berusaha untuk memanfaatkannya. Pola berkaitan dengan susunan, bentuk, dan persebaran fenomena dalam ruang muka bumi. Fenomena yang dipelajari adalah fenomena alami dan fenomena sosial. Fenomena alami seperti aliran sungai, persebaran vegetasi, jenis tanah, dan curah hujan. Fenomena sosial misalnya, persebaran penduduk, mata pencaharian, permukiman, dan lain-lain. Contoh Penerapan konsep pola di kawasan perkotaan yaitu, manusia membangun kawasan permukiman dengan pola sedemikian rupa agar memudahkan masyarakat mencapai tempat kerja, sekolah, pasar, sehingga mudah menciptakan kehidupan sehari-hari yang nyaman dan sejahtera.

8. Konsep Deferensiasi Areal

Wilayah pada hakikatnya adalah suatu perpaduan antara berbagai unsur, baik unsur lingkungan alam ataupun kehidupan. Hasil perpaduan ini akan menghasilkan ciri khas bagi suatu wilayah (region). Misalnya, wilayah pedesaan dengan corak khas area persawahan sangat berbeda dengan wilayah perkotaan yang terdiri atas area permukiman, pusat-pusat perdagangan dan terkonsentrasinya berbagai utilitas kehidupan. Wilayah pedesaan dan perkotaan ini secara bersama - sama dan terus-menerus mengalami perubahan dari waktu ke waktu (bersifat dinamis). Deferensiasi areal juga berakibat terjadinya interaksi penduduk antarwilayah, misalnya mobilisasi penduduk (transmigrasi, urbanisasi, imigrasi dan emigrasi), dan pertukaran barang dan jasa.

9. Konsep Interaksi/ Interdependensi

Interaksi adalah kegiatan saling memengaruhi daya, objek, atau tempat yang satu dengan tempat lainnya. Setiap tempat mengembangkan potensi sumber daya alamnya dan kebutuhan yang tidak selalu sama dengan tempat lain. Perbedaan tersebut mengakibatkan terjadinya

interaksi dan interdependensi antarwilayah. Interaksi antara daerah pedesaan dan perkotaan sangat penting peranannya untuk pemenuhan kebutuhan hidup di antara keduanya. Bentuk interaksi tersebut misalnya proses pengangkutan hasil pertanian dari desa ke kota, dan proses pengangkutan mesin pertanian dari kota ke desa. Interaksi juga terjadi antara kota yang satu dengan kota yang lain baik dalam bentuk pertukaran barang dan jasa, maupun perpindahan penduduk. Interaksi keruangan terjadi antara unsur atau fenomena setempat dengan fenomena alam ataupun kehidupan.

10. Konsep Keterkaitan Keruangan

Keterkaitan keruangan atau asosiasi keruangan adalah derajat keterkaitan persebaran suatu fenomena dengan fenomena lain di suatu tempat atau ruang. Fenomena yang dimaksud adalah fenomena alam dan fenomena kehidupan sosial. Contohnya adalah keterkaitan antara tingkat erosi dengan kesuburan tanah. Semakin besar tingkat erosi maka kesuburan tanah semakin berkurang.

❖ PRINSIP-PRINSIP GEOGRAFI

Prinsip geografi menjadi dasar pada uraian, pengkajian, dan pengungkapan gejala, variabel, faktor, dan masalah geografi. Pada waktu melakukan pendekatan terhadap objek yang kita pelajari, dasar atas prinsip ini harus selalu menjiwalkannya. Secara teoretis, menurut Nursid Sumaatmadja prinsip itu terdiri atas prinsip penyebaran, prinsip interelasi, prinsip deskripsi, dan prinsip keruangan.

a. Prinsip Penyebaran

Prinsip penyebaran, yaitu suatu gejala yang tersebar tidak merata di permukaan bumi yang meliputi bentang alam, tumbuhan, hewan, dan manusia.

Gejala dan fakta geografi, baik yang berkenaan dengan alamnya, maupun mengenai manusianya, tersebar di permukaan bumi. Penyebaran gejala dan fakta tadi, tidak merata dari satu wilayah ke wilayah lainnya. Dengan memperhatikan dan menggambarkan penyebaran gejala dan fakta tadi dalam ruang, kita telah dibimbing untuk mengungkapkan persoalan yang berkenaan dengan gejala dan fakta tadi. Dengan melihat dan menggambarkan berbagai gejala pada peta, kita akan dapat mengungkapkan hubungannya satu sama lain. Yang selanjutnya juga akan dapat meramalkannya lebih lanjut.

b. Prinsip Interelasi

Prinsip interelasi, yaitu suatu hubungan saling terkait dalam ruang, antara gejala yang satu dengan yang lain. Dasar kedua yang digunakan untuk menelaah dan mengkaji gejala dan

fakta geografi, yaitu prinsip interelasi. Prinsip interelasi ini secara lengkap adalah interelasi dalam ruang.

Setelah kita melihat gejala dan fakta geografi itu penyebarannya dalam ruang atau di wilayah-wilayah tertentu, kita akan mengungkapkan pula hubungan antara faktor fisis dengan faktor fisis, antara faktor manusia dengan faktor manusia, dan antara faktor fisis dengan faktor manusia. Dari antar hubungannya itu, kita akan dapat mengungkapkan karakteristik gejala atau fakta geografi tempat atau wilayah tertentu.

c. Prinsip Deskripsi

Prinsip deskripsi, yaitu penjelasan lebih jauh mengenai gejala-gejala yang diselidiki/dipelajari. Deskripsi, selain disajikan dengan tulisan atau kata-kata, dapat juga dilengkapi dengan diagram, grafik, tabel, gambar, dan peta.

Pada interelasi gejala satu dengan gejala yang lain atau antara faktor yang satu dengan faktor yang lain, selanjutnya dapat dijelaskan sebab-akibat dari interelasi tadi. Penjelasan atau deskripsi, merupakan suatu prinsip pada geografi dan studi geografi untuk memberikan gambaran lebih jauh tentang gejala dan masalah yang kita pelajari.

d. Prinsip Korologi

Prinsip korologi, yaitu gejala, fakta ataupun masalah geografi di suatu tempat yang ditinjau penyebarannya, interelasinya, interaksinya, dan integrasinya dalam ruang tertentu, sebab ruang itu akan memberikan karakteristik kepada kesatuan gejala tersebut. Prinsip korologi, merupakan prinsip geografi yang komprehensif karena memadukan prinsip-prinsip lainnya. Prinsip ini merupakan ciri dari geografi modern.

Pada prinsip korologi ini, gejala, fakta, dan masalah geografi ditinjau penyebarannya, interelasinya, dan interaksinya dalam ruang. Baik penyebaran maupun interelasinya dan interaksinya dalam hubungan terdapatnya pada ruang tertentu. Faktor, sebab, dan akibat terjadinya suatu gejala dan masalah, selalu terjadi dan tidak dapat dilepaskan dari ruang yang bersangkutan. Ruang ini memberikan karakteristik kepada kesatuan gejala, kesatuan fungsi, dan kesatuan bentuk karena ruang itu juga merupakan kesatuan.

Dalam meninjau sesuatu gejala berdasarkan prinsip korologi, misalnya pertanian, selalu diperhatikan penyebarannya dalam ruang, interelasinya dengan komponen-komponen atau faktor-faktor yang menunjang pertanian, dan interaksi pertanian itu dengan kehidupan pada ruang yang bersangkutan.

❖ Pendekatan Geografi

1. Pendekatan Keruangan

Fenomena geografi berbeda dari wilayah yang satu dengan wilayah yang lain dan mempunyai pola keruangan/spasial tertentu (spatial structure). Tugas para ahli geografi adalah menjawab pertanyaan mengapa pola keruangan dari fenomena geografi tersebut terstruktur seperti itu, dan bagaimana terjadinya (spatial process). Berdasarkan perbedaan ini timbul interaksi antarwilayah dalam bentuk adanya pergerakan manusia, barang dan

jasa. Tema analisis keruangan merupakan ciri utama dari geografi, selain itu, analisis keruangan juga paling kuat kemampuannya untuk melakukan perumusan (generalisasi) dalam rangka menyusun teori. Misal, contoh konkret penggunaan pendekatan keruangan untuk mengkaji antara tingkat kemiringan lereng, jenis tanah, dan vegetasi dengan terjadinya erosi.

2 Pendekatan Ekologi

Analisis ekologi memandang rangkaian fenomena dalam satu kesatuan ruang. Fenomena geografi membentuk suatu rangkaian yang saling berkaitan di dalam sebuah sistem, dengan manusia sebagai unsur utamanya. Memang benar bahwa tanpa manusia pun proses alam tetap berlangsung dalam keseimbangan yang serasi. Justru dengan campur tangan manusia maka keseimbangan kadang-kadang menjadi terganggu dan bahkan sampai ke tingkat yang mengkhawatirkan. Tidak mengherankan bahwa banyak di antara para ahli geografi memasukkan analisis ekologi sebagai salah satu analisis geografi yang penting di samping analisis geografi lainnya. Analisis ekologi ini banyak digunakan dalam kehidupan manusia, antara lain untuk mengkaji siklus hidrologi, siklus erosi, pengelolaan DAS, serta pengelolaan lingkungan dan sumber daya. Kelemahan analisis ekologi terletak pada kekuatan perumusan yang lebih kecil di banding dengan analisis keruangan. Sebagai akibatnya, kekuatan untuk membuahakan teori pun lebih kecil pula dan keunggulannya terletak pada fokus yang lebih besar terhadap masalah lingkungan.

3. Pendekatan Kompleks Wilayah

Analisis kompleks wilayah merupakan perpaduan antara analisis keruangan dan analisis ekologi. Kelemahan analisis kompleks wilayah adalah kurang jelasnya struktur serta fokus yang berorientasi pada masalah. Keunggulannya terletak pada fungsinya sebagai sintesis yang memungkinkan pemahaman secara holistic dan komprehensif atas wilayah. Hal ini sangat diperlukan di dalam pengelolaan lingkungan dan sumber daya. Pendekatan kompleks wilayah sebagai salah satu analisis geografi antara lain dikemukakan oleh Hartshorne (1939), Luckermann (1964), Broek (1965), Mitchell (1979), dan Hagget (1983).

Lampiran gambar







Lampiran Mix and Match

Merupakan konsep yang dibagi menjadi dua yaitu absolut yang bersifat tetap (garis lintang dan bujur) dan relatif sifatnya berubah (bergantung kepada pengaruh daerah sekitar)

Merupakan jauh, dekat, atau jarak panjang antara dua tempat. Terdiri atas jarak mutlak diukur dengan kilometer dan jarak relative di tempuh dengan satuan waktu.

Menyangkut ketercapaian untuk menjangkau suatu tempat, sarana yang digunakan, atau alat komunikasi yang dipakai.

Berupa gambaran fenomena geosfer seperti pola aliran sungai, permukiman, lipatan, patahan, serta fenomena geosfer lainnya.

Menunjukkan bentuk muka bumi sebagai hasil tenaga endogen dan eksogen yang membentuk dataran rendah, dataran tinggi dan pegunungan.

Merupakan konsep pengelompokan (mengumpulkan) suatu hal di sebuah kawasan dengan latar belakang adanya unsur-unsur yang memberi dampak positif.

Menjelaskan tentang manfaat apa yang diberikan oleh suatu wilayah di muka bumi bagi suatu makhluk.

Menjelaskan adanya keterkaitan antara satu hal dengan hal yang lain.

Menjelaskan bahwa daerah-daerah yang terdapat di muka bumi berbeda antara satu dengan yang lainnya.

Menyangkut adanya hubungan antara penyebaran suatu tempat.

**Konsep
jarak**

**Konsep
Lokasi**

**Konsep
keterjangkauan**

**Konsep
Pola**

**Konsep
Morfologi**

**Konsep
Aglomerasi**

**Konsep Nilai
Kegunaan**

**Konsep interaksi dan
interdependensi**

**Konsep
diferensiasi Area**

**Konsep Keterkaitan
Keruangan**

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : Sekolah Menengah Atas (SMA)
Nama Sekolah : SMA Kolombo Sleman
Kelas/ Semester : X (Sepuluh)/ 1 (satu)
Mata Pelajaran : Geografi
Materi Pokok : Langkah Penelitian Geografi
Pertemuan- ... : 1-4
Alokasi Waktu : 4 x 45 menit

A. Kompetensi Inti

1. *Menghayati dan mengamalkan* ajaran agama yang dianutnya
2. *Mengembangkan perilaku* (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong, kerjasama, cinta damai, responsif dan pro-aktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami dan menerapkan pengetahuan *faktual, konseptual, prosedural* dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. *Mengolah, menalar, dan menyaji* dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

- 1.2 Menghayati keberadaan dirinya sebagai makhluk Tuhan yang dapat berfikir ilmiah dan mampu meneliti tentang lingkungannya.

Indikator yang dicapai adalah:

1. Berperilaku tanggung jawab sebagai makhluk yang dapat berpikir ilmiah.
2. Menunjukkan rasa syukur kepada Allah SWT atas diberikannya kemampuan berfikir ilmiah.

- 2.2 Menunjukkan perilaku yang bertanggung jawab sebagai makhluk yang dapat berfikir ilmiah.

Indikator yang dicapai adalah:

1. Menunjukkan perilaku responsif dan bertanggung jawab terhadap masalah yang ditimbulkan oleh dinamika geosfera.

2. Menyikapi dan menyelesaikan berbagai permasalahan fenomena geosfer dengan berfikir secara ilmiah.

3.2 Menganalisis langkah-langkah penelitian geografi terhadap fenomena geosfera.

1. Menganalisis berbagai fenomena geosfera dengan melalui sifat studi geografi dan melalui pendekatan analisis studi geografi
2. Menyajikan contoh penerapan langkah – langkah penelitian geografi dalam bentuk laporan observasi lapangan.
3. Menganalisis berbagai fenomena geosfera melalui penelitian geografi

4.2 Menyajikan contoh penerapan langkah-langkah penelitian geografi dalam bentuk laporan observasi lapangan.

1. Membuat proposal penelitian sederhana dengan melihat permasalahan fenomena geosfer di kehidupan sehari-hari.
2. Memperoleh data dari hasil pengambilan data kemudian menganalisisnya.

C. Tujuan Pembelajaran

❖ Melalui proses mengamati peserta didik dapat :

1. Peserta didik memahami dan mampu menjelaskan pengertian dan tujuan penelitian geografi
2. Peserta didik mampu menjelaskan sifat studi geografi
3. Menjelaskan gejala-gejala geosfer dengan menggunakan analisis pendekatan geografi

❖ Melalui proses menanya peserta didik dapat :

1. Aktif, dalam tanya jawab mengenai materi yang diberikan
2. Berfikir kreatif sehingga dapat menyampaikan pendapat-pendapatnya.
3. Memperoleh informasi dan pengetahuan baru.

❖ Melalui proses mengumpulkan informasi peserta didik dapat

1. Peserta didik mampu memahami langkah – langkah dalam penelitian geografi
2. Memperoleh data dari berbagai sumber

❖ Melalui proses menalar/mengasosiasi/menganalisis peserta didik dapat :

1. Mengetahui sifat studi geografi
2. Menganalisis fenomena-fenomena geosfer menggunakan pendekatan geografi
3. Mengetahui langkah-langkah metode analisis geografi
4. Mengetahui teknik pengumpulan data geografi dan teknik analisis data
5. Mengetahui cara publikasi hasil penelitian geografi

❖ Melalui proses mengkomunikasikan peserta didik dapat :

1. Mengembangkan keaktifan peserta didik
2. Mengembangkan kemampuan afektif peserta didik

D. Materi Ajar

1. Fakta

Berbagai permasalahan fenomena geosfer dalam kehidupan sehari-hari yang bisa diteliti.

2. Konsep

pada dasarnya penelitian geografi merupakan penerapan metode penelitian untuk menyelesaikan permasalahan fenomena geosfer

3. Prinsip

Dalam melakukan penelitian geografi harus dilaksanakan dengan ilmiah (empiris, sistematis, universal, terbuka, dan obyektif)

4. Prosedur

Penjelasan materi diberikan secara saintifik

E. Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : Student Centered Approach (saintifik/ilmiah)
2. Strategi : Problem-Based Learning, Quantum Learning
3. Metode :
 - Ceramah
 - Diskusi
 - Latihan dengan teman

F. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan pertama (x 45 menit)

No.	Kegiatan	Uraian Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
A.	Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Memberikan salam • Menanyakan kepada siswa kesiapan dan kenyamanan untuk belajar • Menanyakan kehadiran siswa • Mempersilakan salah satu siswa memimpin • Tanya jawab Pengertian penelitian, penelitian geografi dan ciri-ciri ilmiah 	10 menit
B.	Kegiatan Inti	<p>☞ Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik ditugasi mengamati sejumlah laporan yang bersifat penelitian geografi atau diminta untuk membaca artikel dari jurnal ilmu geografi. • Peserta didik ditugasi membaca buku teks tentang metode penelitian geografi untuk memahami sifat studi, pendekatan, metode analisis, teknik pengumpulan data, dan teknik analisis data geografi, serta publikasi hasil penelitian geografi <p>☞ Menanya</p>	60 menit

		<ul style="list-style-type: none">• Peserta didik diminta untuk membuat sejumlah pertanyaan yang ingin diketahuinya setelah membaca laporan penelitian, artikel, atau buku teks tentang metode penelitian geografi, <i>atau</i>• melalui kegiatan diskusi, setiap peserta didik mengajukan keinginan untuk meneliti tentang suatu objek atau masalah geografi. Berdasarkan keinginan tersebut, peserta didik mengajukan sejumlah pertanyaan tentang langkah-langkah penelitian yang harus dilakukan <p>➔ Mengeksperimen/mengeksplorasi/ mengumpulkan informasi</p> <ul style="list-style-type: none">• peserta didik secara berkelompok berdiskusi untuk membuat presentasi dalam bentuk power point dengan menambahkan studi kasus atau contoh permasalahan yang akan dibahas untuk presentasi.• Untuk selanjutnya peserta didik merencanakan suatu kegiatan penelitian yang bersifat studi geografi. Setiap rencana langkah-langkah dideskripsikan atau diuraikan dengan cermat, <p>➔ Menalar/ mengasosiasi/menganalisis</p> <ul style="list-style-type: none">• Peserta didik diminta untuk membuat kesimpulan tentang pentingnya penelitian geografi yang dilakukan dengan langkah-langkah yang sistematis. Kesimpulannya ditulis dalam bentuk pointer-pointer yang dianggap paling penting, <i>atau</i>• Peserta didik ditugasi untuk membuat hubungan antar komponen penelitian sehingga peserta didik memperoleh tambahan wawasan tentang pentingnya penelitian dalam mengembangkan suatu ilmu. <p>➔ Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none">• Peserta didik diminta untuk melaporkan hasil penelitian geografinya dalam forum diskusi kelas, dalam bentuk presentasi.• Peserta didik diberi kesempatan untuk sesi tanya jawab mengenai materi yang telah disampaikan oleh kelompok yang telah mempresentasikan	
--	--	---	--

		hasil diskusinya.	
C.	Kegiatan Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Klarifikasi/kesimpulan siswa dibantu oleh guru menyimpulkan materi pengertian penelitian geografi dan sifat studi geografi • Evaluasi untuk mengukur ketercapaian tujuan pembelajaran • Siswa melakukan refleksi tentang pelaksanaan pembelajaran • Guru memberitahukan materi pertemuan selanjutnya yaitu mengenai metode analisis geografiteknik pengumpulan data dan teknik analisis data geografi. • Mengucapkan salam 	20 menit

Pertemuan kedua (x 45 menit)

No.	Kegiatan	UraianKegiatanPembelajaran	AlokasiWaktu
A.	Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Memberikan salam • Menanyakan kepada siswa kesiapan dan kenyamanan untuk belajar • Menanyakan kehadiran siswa • Mempersilakan salah satu siswa memimpin doa • Tanya jawab atau review mengenai sifat studi geografi dn analisis pendekatan geografi 	10 menit
B.	Kegiatan Inti	<p>☞ Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik ditugasi mengamati sejumlah laporan yang bersifat penelitian geografi atau diminta untuk membaca artikel dari jurnal ilmu geografi. • Peserta didik ditugasi membaca buku teks tentang metode penelitian geografi untuk memahami metode analisis, teknik pengumpulan data dan teknik analisis data geografi. <p>☞ Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik diminta untuk membuat sejumlah pertanyaan yang ingin diketahuinya setelah membaca laporan penelitian, artikel, atau buku teks tentang metode penelitian geografi, <i>atau</i> • melalui kegiatan diskusi kelompok dan presentasi, setiap peserta didik mengajukan keinginan untuk meneliti tentang suatu objek atau masalah 	60 menit

		<p>geografi. Berdasarkan keinginan tersebut, peserta didik mengajukan sejumlah pertanyaan tentang langkah-langkah penelitian yang harus dilakukan</p> <p>➔ Mengeksperimen/mengeksplorasi/mengumpulkan informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • peserta didik secara berkelompok berdiskusi untuk membuat materi yang akan dipresentasikannya, <i>atau</i> • setiap kelompok menelaah laporan penelitian geografi dan melaporkannya dalam bentuk tabel dua kolom. Kolom pertama berisi komponen-komponen langkah penelitian dan kolom kedua deskripsi tentang hasil telaahannya. <p>➔ Menalar/ mengasosiasi/menganalisis</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik diminta untuk membuat kesimpulan tentang pentingnya penelitian geografi yang dilakukan dengan langkah-langkah yang sistematis. Kesimpulannya ditulis dalam bentuk pointer-pointer yang dianggap paling penting, <i>atau</i> • Peserta didik ditugasi untuk membuat hubungan antar komponen penelitian sehingga peserta didik memperoleh tambahan wawasan tentang pentingnya penelitian dalam mengembangkan suatu ilmu. <p>➔ Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik diminta untuk melaporkan hasil diskusi penelitian geografinya dalam forum diskusi kelas, <i>atau</i> • Peserta didik diberikan sesi tanya jawab stlah mendengarkan presntasi kelompok yang telah menyampaikan materi diskusi. 	
C.	Kegiatan Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Klarifikasi/kesimpulan siswa diban tuoleh guru menyimpulkan materi pengertin penelitian geografi dan sifat studi geografi • Evaluasi untuk mengukur ketercapaian tujuan pembelajaran • Guru memberitahukan materi pertemuan selanjutnya latihan membuat penelitian sederhana di luar kelas, 	20 menit

		yaitu mengenai permasalahan di lingkungan sekolah	
		<ul style="list-style-type: none"> • Mengucapkan salam 	

Pertemuan ketiga (x 45 menit)

No.	Kegiatan	Uraian Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
A.	Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Memberikan salam • Menanyakan kepada siswa kesiapan dan kenyamanan untuk belajar • Menanyakan kehadiran siswa • Mempersilakan salah satu siswa memimpin doa • Tanya jawab atau review mengenai metode penelitian geografi dan teknik pengumpulan data 	10 menit
B.	Kegiatan Inti	<p>➡ Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik ditugasi mengamati kondisi lingkungan sekolah, kemudian mencari dan memilih permasalahan apa yang akan dibuat penelitian sederhana. • Peserta didik ditugasi memulai menganalisis hal-hal apa saja yang menyangkut permasalahan yang dipilihnya kemudian menyusunnya ke dalam laporan secara sistematis. <p>➡ Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik diminta untuk membuat sejumlah pertanyaan yang ingin diketahuinya setelah melihat hal atau kejadian geosfer yang menjadi permasalahan di lingkungan sekolah, <i>atau</i> <p>➡ Mengeksperimen/mengeksplorasi/ mengumpulkan informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • peserta didik baik individu atau secara berkelompok mencari informasi atau data yang berhubungan dengan penelitian yang akan dibuat. • Setiap peserta didik aktif mencari atau mengamati obyek apa saja yang berkaitan dengan permasalahan yang akan ditelitinya <p>➡ Menalar/ mengasosiasi/menganalisis</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik diminta untuk membuat kesimpulan 	60 menit

		<p>tentang pentingnya penelitian geografi yang dilakukan dengan langkah-langkah yang sistematis. Kesimpulannya ditulis dalam bentuk pointer-pointer yang dianggap paling penting, <i>atau</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik ditugasi untuk membuat hubungan antar komponen penelitian sehingga peserta didik memperoleh tambahan wawasan tentang pentingnya penelitian dalam mengembangkan suatu ilmu. <p>➔ Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik diminta untuk melaporkan hasil pengamatannya di luar kelas, <i>atau</i> • Peserta didik diberikan kesempatan untuk memaparkan hasil pengamatannya dan ada sesi tanya jawab. 	
C.	Kegiatan Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Klarifikasi/kesimpulan siswa dibantu oleh guru menyimpulkan materi metode penelitian geografi, teknik pengumpulan data dan pengolahan data. • Evaluasi untuk mengukur ketercapaian tujuan pembelajaran • Siswa melakukan refleksi tentang pelaksanaan pembelajaran • Guru memberitahukan materi pertemuan selanjutnya penyusunan laporan hasil penelitian dan publikasi. • Mengucapkan salam 	20 menit

G. Alat dan sumber belajar

- Buku Geografi yang relevan

Judul buku : Geografi (Pemintan IPS Untuk SMA dan MA X)

Penulis : Chandra Satya Febriantoro, S. E

Tahun : 2013

Penerbit : Aspirasi

- Buku Geografi yang relevan

Judul buku : Geografi Untuk SMA/MA Kelas X

Penulis : K. Wardiyatmoko

Tahun : 2013

Penerbit : Erlangga

- Buku Geografi yang relevan

Judul buku : GEOGRAFI1 UNTUK SMA KELAS X

Penulis : Yulir Yulmadia

Tahun : 2013

Penerbit : Yudihstira

- Media pembelajaran menggunakan gambar untuk bahan diskusi dan power point untuk presentasi
- Lembar Kerja Siswa Geografi yang relevan

H. Penilaian dan Proses Hasil Belajar

1. Mekanisme dan Prosedural

Penilaian dilakukan dari proses dan hasil. Penilaian proses dilakukan melalui observasi tanya jawab, diskusi di dalam kelas, dan komunikasi lisan. Sedangkan penilaian hasil dilakukan melalui tes tertulis dan penugasan

2. Aspek dan instrumen penilaian.

Instrumen observasi menggunakan lembar pengamatan dan fokus utama pada aktivitas peserta didik didalam kelas, keaktifan, dan ketepatan dalam menjawab pertanyaan.

Instrumen tes menggunakan tes tertulis uraian dan lembar tugas.

- A. Multiple choice(Pilihan ganda)
- B. Isian Singkat
- C. Uraian
- D. Diskusi kelompok
- E. Proposal penelitian geografi

3. Pedoman penskoran

Non Tes

Nilai = Perolehan Skor x 5

Contoh :

Dari lima pertanyaan tersebut salah satu siswa mendapa tskor 17

Nilai = $17 \times 5 = 85$

Tes

Nilai = Perolehan Skor

Kriteria Kelulusan

Tidak Lulus : ≤ 60

Lulus : ≥ 6

Yogyakarta, Agustus 2014

Mengetahui,

Guru Mata Pelajaran Geografi

Mahasiswa PPL

Tri Warsito, S. Pd

Elinda Lapandia

NIP. 19660217 199802 1 001

NIM. 11405244014

Lampiran.

Materi Ajar:

Penelitian Geografi

Penelitian merupakan suatu proses untuk menemukan kebenaran. Agar diperoleh hasil penelitian yang valid dan reliabel maka penelitian harus didesain dengan sempurna menggunakan metode dan teknik penelitian yang tepat. Begitupun dengan geografi yang merupakan ilmu yang mempelajari hubungan kausal antara gejala - gejala di muka bumi dan peristiwa - peristiwa yang terjadi di muka bumi. Penelitian yang berkaitan dengan hal tersebut harus dilakukan dengan saksama dan seakurat mungkin. Dalam praktik penelitian ilmiah, ada dua pendekatan untuk menjawab permasalahan penelitian yang timbul sebagai suatu fenomena yang arusnya dicari jawabannya, yaitu :

a) Penelitian Kualitatif

Penelitian kualitatif adalah penelitian yang dilakukan menggunakan alat indra tanpa mengacu pada satuan pengukuran baku. Penelitian kualitatif juga merupakan penelitian yang lebih menekankan pada aspek pemahaman secara mendalam terhadap suatu masalah. Jadi tujuan dari penelitian ini bukanlah suatu generalisasi, tetapi pemahaman secara mendalam terhadap suatu masalah. Sumber dari penelitian kualitatif bisa manusia dan bukan manusia. Yang bukan manusia, misalnya tampilan yang berupa kata - kata lisan atau tertulis yang dicermati oleh peneliti, dan atau benda - benda yang diamati secara detail agar dapat ditangkap makna yang tersirat dalam dokumen atau benda tersebut. Contohnya adalah penelitian *Studi kasus* dan penelitian *Deskriptif*.

b) Penelitian Kuantitatif

Penelitian kuantitatif adalah penelitian yang dilakukan menggunakan alat ukur dan mengacu pada satuan pengukuran baku. Data yang didapat dari penelitian kuantitatif berupa angka atau jumlah. Teknik pengambilan sampel pada penelitian ini pada umumnya dilakukan secara random, pengumpulan datanya menggunakan instrumen penelitian, dan analisis datanya bersifat kuantitatif/statistik, dengan tujuan untuk menguji hipotesis yang telah ditetapkan. Instrumen penelitiannya dapat berupa angket/kuisisioner.

• Pendekatan analisis studi geografi

1) Pendekatan Keruangan (Spatial Analysis)

Analisis keruangan mempelajari perbedaan lokasi mengenai sifat - sifat yang menekankan pada eksistensi ruang (lokasi dan waktu). dalam analisis keruangan yang harus diperhatikan adalah penyebaran penggunaan ruang dan penyediaan yang akan digunakan untuk berbagai keperluan yang telah direncanakan.

Contoh :

- a. Indonesia merupakan negara yang rawan gempa bumi dan gunung meletus, hal ini karena wilayah Indonesia merupakan pertemuan tiga lempeng benua dan dua jalur pegunungan api dunia.
- b. Di Indonesia terdapat tiga zona persebaran fauna yang dipisahkan oleh garis Wallace dan garis Webber.

2) Pendekatan Kelingkungan (Ecological Analysis)

Ekologi merupakan studi mengenai interaksi antara organisme hidup dengan lingkungannya. Pendekatan kelingkungan merupakan analisis berdasarkan interaksi manusia dengan lingkungannya yang menciptakan ekosistem. Pendekatan ini menekankan pada keterkaitan antara suatu fenomena geosfer dengan variabel lingkungan yang ada dan mengaitkan hubungan makhluk hidup dengan fenomena alam dan perilaku manusia.

Contoh :

- a. Penebangan hutan di wilayah puncak Cisarua, Bogor telah mengakibatkan bencana tanah longsor dan banjir yang menyebabkan jatuhnya korban jiwa serta harta benda.
 - b. Kebiasaan warga Jakarta membuang sampah di sungai, semakin membuat banjir di Jakarta semakin parah saat musim penghujan.
- 3) Pendekatan kompleks Wilayah (Regional Complex Analysis)

Pendekatan kompleks wilayah adalah kombinasi antara analisis keruangan dan analisis ekologi. Wilayah-wilayah tertentu didekati dengan pengertian areal differentiation, yaitu suatu anggapan bahwa interaksi antar wilayah akan berkembang karena pada hakikatnya suatu wilayah berbeda dengan wilayah yang lain.

Contoh :

- a. Banjir di Jakarta setiap kali musim penghujan diakibatkan karena banyak sungai yang tidak mampu menampung air hujan. Selain itu, banyak terjadi alih fungsi lahan di DAS Ciliwung dari wilayah hulu (Bogor), tengah (Depok), dan hilir (Jakarta).
 - c. Lumpur lapindo merupakan salah satu bencana nasional yang sulit untuk diselesaikan. Oleh karena itu, diperlukan kerja sama dari semua pihak untuk mengatasi permasalahan tersebut.
- Langkah – langkah penelitian geografi
 - 1) Perumusan Masalah

Ketika seseorang ingin meneliti atau mencari jawaban, terlebih dahulu ia akan menemukan masalah. Masalah adalah suatu kondisi atau keadaan yang dihadapi, yang disebabkan adanya kesenjangan antara sesuatu yang seharusnya dilakukan (expected conditional) dan kenyataan yang terjadi (actual condition). Masalah dalam penelitian diartikan sebagai masalah - masalah yang ingin dikaji oleh peneliti berkaitan dengan keadaan atau kondisi yang dihadapi oleh seseorang atau sekelompok orang atau organisasi yang dianggap tidak sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan atau tidak sesuai dengan norma atau aturan yang seharusnya dilakukan. Di dalam penelitian, masalah sangat berperan dalam mengarahkan seorang peneliti untuk melakukan kegiatan penelitiannya. Tanpa merumuskan masalah para peneliti dapat mengalami kebingungan, bahkan dalam pelaksanaan kegiatan penelitian maupun dalam penulisan.

2) Judul Penelitian

Judul penelitian merupakan suatu bentuk masalah yang masih bergifa! global sehingga perlu diperinci lagi. Penentuan judul sangat penting karena di dalam judul

tergambarkan obyek dan subjek apa yang akan diteliti, lokasi, tujuan, dan sasaran apa yang ingin dicapai. Beberapa petunjuk yang perlu diperhatikan untuk menentukan judul penelitian sebagai berikut :

Keterjangkauan

Prinsip pertama yang harus diperhatikan adalah bahwa judul maupun, objek yang akan diteliti sedapat mungkin terjangkau oleh kemampuan peneliti. Kemampuan peneliti dapat berupa tingkat pengetahuan, waktu yang tersedia, kesulitan dalam memperoleh pembimbing dan kerja sama dengafi pihak lain.

Ketersediaan data

Judul yang dipilih sedapat mungkin tersedia datanya. Para peneliti akan mengalami kesulitan, apabila judul yang dipilih tidak tersedia datanya.

Signifikasi judul yangdipilih.

Signifikasi judul diartikan seberapa pentingkah suatu permasalahan sehingga harus diteliti.

3) Tujuan Penelitian

Tujuan penelitian berkenaan dengan hal - hal yang diharapkan dapat dicapai melalui pelaksanaan penelitian atau menyajikan hasil yang ingin dicapai setelah penelitian selesai dilakukan. Oleh karena itu, rumusan tujuan penelitian harus konsisten dengan. Rumusan masalah dan harus mencerminkan proses penelitiannya. Dengan dernikian, rumusan tujuan penelitian *bukan* merupakan tujuan peneliti melalukan penelitian. Tujuan penelitian terdiri atas tujuan umum dan tujuan khusus. Tujuan umum menggambarkan secara singkat apa yang ingin dicapai yang dinyatakan dalam satu kalimat. Sementara tujuan khusus merupakan perincian tujuan umum yang lebih spesifik dan dirumuskan dalam beberapa butir pernyataan yang mengacu kepada rumusan masalah.

4) Hipotesis

Hipotesis adalah pernyataan (jawaban) sementara yang masih perlu diuji kebenarannya. Jawaban sementara yang dimaksud adalah jawaban sementara terhadap masalah yang telah dirumuskan. Hipotesis yang dirumuskan harus bisa menjawab masalah penelitaan. Sehingga antara hipotesis dan rumusan masalah terlihat keterkaitannya secara konsistensi. Sebelum mendapatkan fakta yang benar, mereka akan membuat dugaan tentang gejala, peristiwa, atau masalah yang menjadi titik perhatiannya tersebut. Cara mertrmuskan hipotesis sebagai berikut :

- a. Hipotesis harus mendukung judul dan tujuan penelitian.
- b. Hipotesis harus dapat diuji berdasarkan data empiris.
- c. Hipotesis harus bersifat spesifik.

Ada dua jenis hipotesis, yakni Hipotesis Nol (H_0) adalah hipotesis yang menyatakan adanya kesamaan atau tidak adanya perbedaan atau pengaruh antara dua variabel yan dipersoalkan. Dan Hipotesis alternatif (H_a) adalah suatu hipotesis yang menyatakan ketidaksamaan, perbedaan atau pengaruh antara dua Variabel yang dipersoalkan.

5) Penentuan Populasi dan Penarikan Sampel

Populasi adalah himpunan individu atau objek yang banyaknya terbatas atau tidak terbatas. Himpunan individu yang terbatas adalah himpunan individu yang dapat diketahui atau diukur dengan jelas jumlah maupun batasnya, sedangkan himpunan individu yang tidak terbatas adalah himpunan individu yang sulit diketahui jumlahnya walaupun batas wilayahnya kita ketahui. Sampel adalah sebagian dari objek atau individu yang dapat mewakili suatu populasi.

Secara garis besar ada dua cara yang dapat dilakukan dalam pengambilan sampel yaitu sebagai berikut :

a. Probability Sampling, yaitu cara pengambilan sampel dengan memberikan kesempatan yang sama bagi setiap unsur populasi untuk dipilih.

Contoh : Suatu populasi terdiri atas 1.000 orang mahasiswa jurusan geografi. Setiap unsur populasi memiliki kesempatan yang sama untuk dipilih $1/1.000$ orang. Probability Sampling terdiri atas beberapa macam sebagai berikut :

- Sampel acak sederhana (Simple Random Sampling).
- Sampel Sistematis (Systematic Sampling).
- Sampel acak berstrata (Stratified Random Sampling).
- Sampel Gugus (Cluster Sampling).
- Sampel Daerah (Area Sampling).

b. Non Probability Sampling, yaitu cara pengambilan sampel dengan tidak memberi kemungkinan / kesempatan yang sama bagi setiap unsur populasi untuk dipilih karena tidak diketahui/dikenal jumlah populasi sebenarnya. Non probability Sampling terdiri dari :

- Sampel Purposif.
- Sampel Kuota.
- Sampel Bola Salju
- Sampel Rute Acak

Pemilihan sampel tergantung dari masalah yang dihadapi, tujuan penelitian, besarnya populasi dan jumlah sampel yang diperlukan, waktu dan biaya yang tersedia serta kemudahan memperoleh sampel.

6) Metode Analisis Geografi

Berdasarkan prinsip geografi, jelaslah bahwa pengetahuan geografi diperoleh melalui penelitian. Untuk melakukan penelitian diperlukan metode. Metode penelitian geografi berguna untuk mempelajari karakteristik bumi dan kegiatan manusia. Beberapa bentuk metode penelitian geografi adalah :

a. Studi Lapangan

Pengamatan secara langsung di lapangan berguna untuk mengetahui dan memahami permukaan bumi serta kegiatan manusia. Metode ini dilakukan dengan terjun langsung mengamati objek di lapangan. Dengan melakukan studi lapangan akan diketahui karakteristik khusus permukaan bumi.

b. Pemetaan

Metode ini dilakukan dengan menyeleksi berbagai informasi di daerah yang akan dipetakan. Seleksi menghasilkan informasi objek terpilih yang diperlukan saja sehingga dapat menggambarkan tempat, pola, dan karakteristik unsur geografi dalam peta.

c. Wawancara(Interview)

Metode ini dilakukan dengan mengajukan pertanyaan kepada responden tentang hal-hal yang perlu diketahui. Responden diharapkan menjawab dengan jelas atas semua pertanyaan. Metode ini dipilih bila hal-hal yang ingin diketahui tidak dapat diperoleh dengan metode pengamatan. Contoh : alasan penduduk tetap tinggal dalam wilayah rawan bencana banjir.

d. Kuantitatif

Metode kuantitatif merupakan metode penelitian geografi yang menggunakan perhitungan matematika dan statistika. Pengujian hasil penelitian yang berupa angka - angka dilakukan dengan bantuan komputer. Dengan metode ini, peneliti dapat menyederhanakan informasi yang rumit dan hasil penelitian disajikan dalam bentuk yang sederhana.

7) Penggunaan Sarana Ilmiah

Metode penggunaan sarana ilmiah dalam penelitian geografi, misalnya penginderaan jauh. Penginderaan jauh dapat membantu untuk mengidentifikasi dan mempelajari permukaan bumi yang sulit dijangkau dengan studi lapangan.

8) Teknik Pengumpulan Data Geografi

Data dapat digolongkan berdasarkan sifat dan sumbernya. Berikut ini merupakan penggolongan data.

a. Berdasarkan Sifatnya

- Data kuantitatif, yaitu data yang bersifat angka. Data ini biasa berupa angka - angka seperti 1,2,3, dan seterusnya.
- Data kualitatif yaitu data yang dinyatakan dalam bentuk kalimat maupun uraian. Misalnya peneliti ingin mengetahui asal usul tenaga kerja industri di Medan dengan memberikan pilihan jawaban.

a) berasal dari Kota Medan

b) Berasal dari desa sekitar Kota Medan

c) Berasal dari luar Kota Medan

d) Berasal dari luar Sumatra

b. Berdasarkan Sumbernya

- 1) Data primer, yaitu data yang diperoleh langsung dari responden atau objek yang diteliti, atau ada hubungannya dengan yang diteliti.
- 2) Data sekunder, yaitu data yang telah lebih dahulu dikumpulkan dan dilaporkan oleh orang atau instansi di luar diri peneliti sendiri walaupun yang dikumpulkan itu sesungguhnya adalah data asli. Data sekunder dapat diperoleh dari instansi - instansi maupun Perpustakaan. Cara dan

teknik pengumpulan data dalam penelitian dapat dilakukan dengan berbagai cara. Berikut ini merupakan cara dan teknik pengumpulan data.

- Data Primer : dapat diperoleh melalui observasi, angket, wawancara, dokumentasi, rating scale (skala bertingkat)
- Data Sekunder : Data sekunder adalah data yang diperoleh seorang peneliti tidak secara langsung dari subjek / objek yang diteliti akan tetapi melalui pihak lain seperti instansi - instansi / lembaga - lembaga yang terkait, perpustakaan, arsip perorangan, peta dan sebagainya.

9) Analisis Data

a. Analisis Data Secara Statistik

Untuk penelitian geografi, analisis statistik yang banyak digunakan sebagai berikut :

- Test hipotesis.
- Test frekuensi distribusi.
- Test signifikansi.
- Analisis regresi linear dan nonlinear.
- Analisis varians dan covarin.
- Analisis klasifikasi.
- Analisis faktor.
- Analisis pola dan indeks ruang.

b. Analisis Data dengan Penginderaan Jauh

Penginderaan jauh mengacu pada berbagai teknik yang dikembangkan untuk memperoleh dan menganalisis informasi tentang bumi. Informasi tersebut khusus berbentuk radiasi elektromagnetik yang dipantulkan atau dipancarkan dari bumi. Dengan menggunakan penginderaan jauh, para peneliti dapat mengumpulkan data geografi lebih cepat dan tepat melalui bermacam-macam citra (image) seperti foto udara, citra radar, dan foto satelit. Metode penginderaan jauh dapat dilakukan melalui enam tahap sebagai berikut :

- 1) Perumusan masalah dan tujuan ;
- 2) Evaluasi Kemampuan;
- 3) Pemilihan Prosedur;
- 4) Persiapan;
- 5) Interpretasi data;
- 6) Penyajian laporan.

c. Analisis Data dengan Komputer.

Komputer adalah seperangkat alat elektronik yang mempunyai memori dan mampu melakukan perhitungan-perhitungan dengan cepat yang dikendalikan oleh program. Pada saat ini analisis data dengan menggunakan komputer sudah lazim dilakukan oleh para peneliti. Dengan menggunakan komputer, data dapat dianalisis dengan cepat dan tepat. Seperti apa yang tampak dari namanya, mesin komputer itu pada dasarnya suatu mesin penghitung.

d. Analisis Data secara Deskriptif

Analisis data deskriptif penting digunakan untuk menganalisis data yang bersifat kualitatif baik dalam bidang geografi sosial maupun geografi fisik. Dalam bidang geografi sosial, analisis data secara deskriptif diperlukan untuk menjelaskan fenomena-fenomena yang bersifat sosial seperti penyebab terjadinya perpindahan penduduk dan adat istiadat suatu suku bangsa. Dalam bidang geografi fisik analisis data secara deskriptif diperlukan untuk menjelaskan fenomena/gejala-gejala yang bersifat fisik, seperti proses terjadinya erosi, proses pembentukan delta, dan penyebab pola aliran sungai.

10) Variabel Penelitian

Variabel penelitian pada dasarnya adalah segala sesuatu yang berbentuk apa saja yang ditetapkan oleh peneliti untuk dipelajari sehingga diperoleh informasi tentang hal tersebut, kemudian ditarik kesimpulannya. Misalnya umur, jenis kelamin, tingkat pendidikan, status perkawinan, pekerjaan, pengetahuan, pendapatan, dan penyakit. Macam-macam variabel dalam penelitian dapat dibagi menjadi lima sebagai berikut :

- a. Variabel independen
- b. Variabel moderator
- d. Variabel kontrol
- e. Variabel dependen
- f. Variabel interpening

11) Publikasi Hasil Penelitian Geografi

Setelah eksperimen selesai dilakukan, langkah terakhir adalah mempublikasikan hasil. Mempublikasikan hasil adalah menginformasikan kepada orang lain hasil dari eksperimen yang telah dilakukan agar orang lain mengetahui atau dapat mengujicobakan kembali. Mempublikasikan hasil penelitian dapat dilakukan dengan menyusun laporan hasil penelitian dan menerbitkan jurnal penelitian.

Lampiran

a) Lembar Observasi dan keaktifan di kelas

LEMBAR PENGAMATAN OBSERVASI
DAN KEAKTIVAN DI KELAS

Mata Pelajaran : Geografi

Kelas/Program : X/IPS

Kompetensi : KD 2.3

No	Nama Peserta didik	Observasi			Kinerja Presentasi			Jml Skor	Nilai
		Aktivitas	tgjwb	Kerjasm	Peran serta	Visual	Isi		
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		
1.		4	4	3	4	3	3	21	
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									

Keterangan pengisian skor:

4 = Sangat tinggi

2 = Cukup Tinggi

3 = Tinggi

1 = kurang

b) Instrumen Penilaian

A. Kuis

1. Apa yang dimaksud dengan penelitian?
2. Sebutkan beberapa sifat studi geografi?
3. Diskusikan bersama kelompokmu, apa tanda-tanda wilayah dikatakan sebagai wilayah pertanian!

B. Multiple choice(Pilihan ganda)

1. Penyusunan penelitian hendaknya dilakukan secara sistematis, artinya adalah... .
 - a. sesuai dengan urutan prioritas
 - b. sesuai dengan kehendak hati
 - c. sesuai urutan langkah – langkah metode ilmiah
 - d. sesuai dengan logika berpikir logis
 - e. sesuai dengan data – data ilmiah

2. Tujuan dalam mempublikasikan hasil penelitian adalah
 - a. menginformasikan untuk memperoleh ketenaran
 - b. menunjukkan bahwa penelitian yang dilakukan telah selesai
 - c. menginformasikan hasil penelitian kepada pihak lain
 - d. menggugurkan teori ilmuan lain
 - e. menginformasikan kepada orang lain agar mendapatkan penghargaan
3. Langkah pertama dalam melakukan penelitian adalah
 - a. Membuat judul
 - b. Menetapkan masalah
 - c. Studi pustaka
 - d. Survei data
 - e. Penentuan lokasi
4. Dalam metode ilmiah, fakta yang mendukung harus dicari sebab akibatnya, pemecahannya dengan menggunakan... .
 - a. hipotesis
 - b. teknik kualitatif
 - c. teknik kuantitatif
 - d. analisis yang logis
 - e. ukuran objektif
5. Semua proses yang diperlukan dalam perencanaan dan pelaksanaan penelitian disebut....
 - a. metode ilmiah
 - b. inferensi
 - c. desain penelitian
 - d. hipotesis
 - e. sintesis
6. Proses pelaksanaan penelitian dimulai dari
 - a. penyusunan desain penelitian
 - b. penyusunan teori
 - c. pengumpulan data
 - d. penyusunan model penelitian
 - e. pencarian waktu dan tempat penelitian
7. Penelitian eksperimen banyak dilakukan di
 - a. lapangan
 - b. laboratorium
 - c. perpustakaan
 - d. perkebunan
 - e. ruangan
8. Keberhasilan wawancara ditentukan oleh beberapa persyaratan, diantaranya
 - a. ketersediaan informasi yang dibutuhkan dari diri responden
 - b. pemahaman responden terhadap peran dirinya
 - c. motivasi para responden untuk menerima perannya tersebut
 - d. interelasi responden yang satu dengan lainnya

- e. pertanyaan yang disampaikan
9. Langkah yang dapat dilakukan untuk menguji kebenaran hipotesis adalah... .
- a. observasi
 - b. melakukan eksperimen
 - c. merumuskan masalah
 - d. menarik kesimpulan
 - e. melakukan tanya jawab
10. Langkah yang harus dilakukan sebelum menyusun hipotesa adalah
- a. melakukan eksperimen
 - b. merumuskan masalah
 - c. mengumpulkan studi pustaka
 - d. menarik kesimpulan
 - e. mempublikasikan hasil penelitian

C. Isian Singkat

1. Penelitian yang dilakukan menggunakan alat indera tanpa mengacu pada satuan pengukuran baku disebut.....
2. Fenomena geosfer yang ada di permukaan bumi, antara lain.....
3. Pendekatan kelingkungan merupakan pendekatan yang menekankan interaksi antara.....
4. Himpunan individu atau obyek yang banyaknya terbatas atau tidak terbatas disebut.....
5. Data yang didapat dari penelitian kualitatif berupa.....
6. Tiga hal penting yang perlu diperhatikan dalam pemilihan judul adalah.....
7. Hipotesis dapat diterima jika hasil eksperimen sesuai dengan hipotesis, yaitu ada keterkaitan antara.....
8. Pengumpulan informasi dengan menyampaikan sejumlah pertanyaan tertulis untuk dijawab secara tertulis oleh responden disebut.....
9. Analisis data deskriptif penting digunakan untuk menganalisis data yang bersifat...
10. Data sekunder dapat diperoleh melalui.....

D. Uraian

1. Jelaskan yang dimaksud dengan penelitian!
Jawab :
2. Mengapa dalam melakukan penelitian, perumusan masalah dianggap penting?
Jawab :
3. Sebutkan beberapa petunjuk yang harus diperhatikan dalam membuat judul penelitian!
Jawab :
4. Sebutkan tahap – tahap yang harus dilakukan dalam melakuakn analisis data dengan metode penginderaan jauh!

Jawab :

- Kunci dan pedoman penskoran

I. Pilihan Ganda

1. C
2. D
3. B
4. D
5. A
6. A
7. B
8. A
9. D
10. C

II. Isian Singkat

1. Penelitian kualitatif
2. Bencana alam
3. Makhluk hidup dengan lingkungannya
4. Populasi
5. Uraian
6. Keterjangkauan, ketersediaan data dan signifikansi judul
7. Hipotesis dan rumusan masalah
8. Angket
9. Kualitatif
10. Instansi – instansi maupun perpustakaan

III. Uraian

1. Penelitian merupakan upaya atau kegiatan yang bertujuan mencari jawaban yang sebenar – benarnya terhadap suatu kenyataan atau realita yang dipikirkan atau dipermasalahkan dan memperoleh pengetahuan ilmiah tertentu, dengan metode – metode tertentu dan menurut prosedur yang sistematis.
2. Karena masalah sangat berperan dalam mengarahkan seorang peneliti untuk melakukan kegiatan penelitiannya. Tanpa merumuskan masalah para peneliti dapat mengalami kebingungan, bahkan dalam pelaksanaan kegiatan penelitian maupun dalam penulisan.
3. Beberapa petunjuk yang perlu diperhatikan untuk menentukan judul penelitian :
 - a. Keterjangkauan
 - b. Ketersediaan data
 - c. Signifikansi judul yang dipilih

4. Metode pengindraan jauh dapat dilakukan melalui enam tahap sebagai berikut.
 - a. Perumusan masalah dan tujuan
 - b. Evaluasi kemampuan.
 - c. Pemilihan prosedur
 - d. Persiapan.
 - e. Interpretasi data.
 - f. Penyajian laporan.
5. Mempublikasikan hasil adalah menginformasikan kepada orang lain hasil dari eksperimen yang telah dilakukan agar orang lain mengetahui atau dapat mengujicobakan kembali.

- Tugas

Bentuklah kelompok dengan anggota 5 orang. Kemudian jawablah pertanyaan yang tertera pada gambar fenomena geosfer yang telah disediakan dengan diskusi kelompok! Pilihlah gambar sesuai nomor kelompok Anda!

Gambar 1 :



Amatilah gambar di samping dengan seksama, kemudian diskusikan dengan kelompok Anda pertanyaan di bawah ini!

- 1) Masalah apa yang dapat diperoleh dari gambar di samping?
- 2) Judul penelitian apa yang sesuai dengan masalah tersebut?
- 3) Buatlah secara sederhana :
 - a. Latar belakang masalah
 - b. Pembahasan
 - c. Kesimpulan

Gambar 2 :



Amatilah gambar di samping dengan seksama, kemudian diskusikan dengan kelompok Anda pertanyaan di bawah ini!

- 1) Masalah apa yang dapat diperoleh dari gambar di samping?
- 2) Judul penelitian apa yang sesuai dengan masalah tersebut?
- 3) Buatlah secara sederhana :
 - a. Latar belakang masalah
 - b. Pembahasan
 - c. Kesimpulan

Gambar 3 :



Amatilah gambar di samping dengan seksama, kemudian diskusikan dengan kelompok Anda pertanyaan di bawah ini!

- 1) Masalah apa yang dapat diperoleh dari gambar di samping?
- 2) Judul penelitian apa yang sesuai dengan masalah tersebut?
- 3) Buatlah secara sederhana :
 - a. Latar belakang masalah
 - b. Pembahasan
 - c. Kesimpulan

Gambar 4 :



Amatilah gambar di samping dengan seksama, kemudian diskusikan dengan kelompok Anda pertanyaan di bawah ini!

- 1) Masalah apa yang dapat diperoleh dari gambar di samping?
- 2) Judul penelitian apa yang sesuai dengan masalah tersebut?
- 3) Buatlah secara sederhana :
 - a. Latar belakang masalah
 - b. Pembahasan
 - c. Kesimpulan

DAFTAR HADIR
SMA KOLOMBO SLEMAN
 Tahun Pelajaran 2014/2015

Kelas : X MIA

Wali Kelas : Gimin, S. Pd.

No	NIS	Nama	Senin		Kamis			Sabtu			Kamis			Jumat		Kamis			Jumlah					
			L/P	Tgl:11/8			Tgl:14/8			Tgl:16/8			Tgl:21/8			Tgl:22/8		Tgl:28/8			S	I	A	B
				1	4	7	1	4	7	1	4	7	1	4	7	1	4	1	4	7				
1		Adam Sampurno	L		√	√			√	√				√	√									
2		Al Azizu M Salis Rachman	L		√	√			√	A				√	√									
3		Anggit Adi Pradana	L		√	√			√	√				√	√									
4		Aninda Putri Sagita	P		√	√			√	√				√	√									
5		Diana Nur Indah Justika	P		√	√			√	√				√	√									
6		Fahmi Hidayat	L		√	√			√	√				√	√									
7		Ibnu Budi Santoso	L		√	√			√	√				√	√									
8		Icha Marseliana	P		√	√			√	√				√	√									
9		Indah Siti Nur Azizah	P		√	√			√	√				√	√									
10		Indri Dian Assari	P		√	√			√	√				√	√									
11		Lailatul Hasanah	P		√	√			√	√				√	√									
12		Lucky Satria Wijaya	L		√	√			A	√				√	√									
13		Mualif Nurrohman	L		√	√			√	√				√	√									
14		Muhammad Daffa Fitriansyah	L		A	A			A	√				√	A									
15		Muhammad Subhan Ghozali	L		√	√			√	√				√	√									
16		Nur Wahid Tirta Adji	L		√	√			√	√				√	√									
17		Ramadhanni Nanda Dirgantara	L		√	√			√	√				√	√									
18		Reiky Darwanto	L		√	√			√	√				√	√									
19		Revo Ganggawasa Utomo	L		√	√			√	√				√	√									
20		Sherenia Melati Sukma	P		√	√			√	√				√	√									
21		Stephani Rosanda	P		√	√			√	√				√	√									
22		Yananda Shafira	P		√	√			√	√				√	√									
23		Zulfiandi Fatkhurrasyid	L		√	√			√	√				√	√									
24																								
25																								
26																								
27																								
28																								
29																								
30																								
31																								
32																								

L : 14
 P : 9
 : 23

Keterangan :
 S = Sakit
 I = Izin
 A = Alpha
 B = Bolos

Sleman,
 Wali Kelas

Gimin, S. Pd.

DAFTAR HADIR
SMA KOLOMBO SLEMAN
 Tahun Pelajaran 2014/2015

Kelas : X MIA

Wali Kelas : Gimin, S. Pd.

No	NIS	Nama	Jumat		Kamis			Jumat			Kamis			Jumat		Sabtu			Jumlah				
			L/P	Tgl:29/8		Tgl:4/9			Tgl:4/9			Tgl:11/9			Tgl:12/9		Tgl:			S	I	A	B
				1	4	7	1	4	7	1	4	7	1	4	7	1	4	1	4	7			
1		Adam Sampurno	L	√	√			√	√					√									
2		Al Azizu M Salis Rachman	L	√	√			√	√					√									
3		Anggit Adi Pradana	L	√	√			√	√					√									
4		Aninda Putri Sagita	P	√	√			√	√					√									
5		Diana Nur Indah Justika	P	√	√			√	√					√									
6		Fahmi Hidayat	L	√	√			√	√					√									
7		Ibnu Budi Santoso	L	√	√			√	√					√									
8		Icha Marseliana	P	√	√			√	√					√									
9		Indah Siti Nur Azizah	P	√	√			√	√					√									
10		Indri Dian Assari	P	√	√			√	√					√									
11		Lailatul Hasanah	P	√	√			√	√					√									
12		Lucky Satria Wijaya	L	√	√			√	√					√									
13		Mualif Nurrohman	L	√	√			√	√					√									
14		Muhammad Daffa Fitriansyah	L	A	A			A	A					A									
15		Muhammad Subhan Ghozali	L	√	√			√	√					√									
16		Nur Wahid Tirta Adji	L	√	√			√	√					√									
17		Ramadhanni Nanda Dirgantara	L	√	√			√	√					√									
18		Reiky Darwanto	L	√	√			√	√					√									
19		Revo Ganggawasa Utomo	L	√	√			√	√					√									
20		Sherenia Melati Sukma	P	√	√			√	√					√									
21		Stephani Rosanda	P	√	√			√	√					√									
22		Yananda Shafira	P	√	√			√	√					√									
23		Zulfiandi Fatkhurrasyid	L	√	√			√	√					√									
24																							
25																							
26																							
27																							
28																							
29																							
30																							
31																							
32																							

L : 14
 P : 9
 : 23

Keterangan :
 S = Sakit
 I = Izin
 A = Alpha
 B = Bolos

Sleman,
 Wali Kelas

Gimin, S. Pd.

SMA KOLOMBO SLEMAN
Tahun Pelajaran 2014/2015

Kelas : X IIS 1

Wali Kelas : Budiarti, A. Md.

No	NIS	Nama	Jumat			Sabtu			Jumat			Selasa			Jumat			Selasa			Jumlah				
			L/P	Tgl:8/8			Tgl:9/8			Tgl:15/8			Tgl:19/8			Tgl:22/8			Tgl:26/8			S	I	A	B
				1	4	7	1	4	7	1	4	7	1	4	7	1	4	7	1	4	7				
1		Aditya Gilang Saputra	L	√	√			√			√	√			√			√							
2		Aisyah Masitoh	P	√	√			√			√	√			√			√							
3		Alifah Efida Surya	P	√	√			√			√	√			√			√							
4		Ariq Harniadi	L	√	S			S			S	S			S			S							
5		Bungamoneterlita Febiviola	P	√	√			√			√	√			√			√							
6		Devita Savira Cindy Arizona	P	√	√			√			√	√			√			√							
7		Dita Sukma Wati	P	√	√			√			√	√			√			√							
8		Eka Ulfa Maulidia	P	√	√			√			√	√			√			√							
9		Fatah Maulana Zhulkifar	L	√	√			√			√	√			√			√							
10		Ferra Nadia Hertati	P	√	√			√			√	√			√			√							
11		Galih Mayangga	L	√	√			√			√	√			√			√							
12		Haris Panigoro	L	√	√			√			√	√			√			√							
13		Intan Aulia Rahma	P	√	√			√			√	√			√			√							
14		Muhammad Aziz	L	√	√			√			√	I			√			√							
15		Muhammad Rafiq	L	√	√			√			√	√			√			√							
16		Okta Puji Priandy	L	√	I			√			√	√			√			√							
17		Retnawati	P	√	√			√			√	√			√			√							
18		Ricky Fajar Adi Putra	L	√	√			√			√	√			√			√							
19		Wahyuningtyas Dwi Rinjani	P	A	A			A			A	A			A			A							
20		Yunus Akyas	L	A	√			√			√	√			√			√							
21		Julio Michael Inzhagi	L																						
22		Satrio Mulyo N.R	L																						
23																									
24																									
25																									
26																									
27																									
28																									
29																									
30																									
31																									
32																									

L : 9
P : 11
: 20

Keterangan :

- S = Sakit
- I = Izin
- A = Alpha
- B = Bolos

Sleman,

Wali Kelas

Budiarti, A. Md.

SMA KOLOMBO SLEMAN
Tahun Pelajaran 2014/2015

Kelas : X IIS 1

Wali Kelas : Budiarti, A. Md.

No	NIS	Nama	Jumat		Selasa		Jumat		Selasa		Jumat		Sabtu			Jumlah										
			L/P	Tgl:29/8			Tgl:2/9			Tgl:5/9			Tgl:9/9			Tgl:12/9			Tgl:							
				1	4	7	1	4	7	1	4	7	1	4	7	1	4	7	1	4	7	S	I	A	B	
1		Aditya Gilang Saputra	L	√				√	√				√	√												
2		Aisyah Masitoh	P	√				√	√				√	√												
3		Alifah Efida Surya	P	I				√	√				√	√												
4		Ariq Harniadi	L	S				S	S				S	S												
5		Bungamoneterlita Febiviola	P	√				√	√				√	√												
6		Devita Savira Cindy Arizona	P	√				√	√				√	√												
7		Dita Sukma Wati	P	√				√	√				√	√												
8		Eka Ulfa Maulidia	P	√				√	√				√	√												
9		Fatah Maulana Zhulkifar	L	√				√	√				√	√												
10		Ferra Nadia Hertati	P	√				√	√				√	√												
11		Galih Mayangga	L	√				√	√				√	√												
12		Haris Panigoro	L	√				√	√				√	√												
13		Intan Aulia Rahma	P	√				√	√				√	√												
14		Muhammad Aziz	L	√				√	√				√	√												
15		Muhammad Rafiq	L	I				√	√				√	√												
16		Okta Puji Priandy	L	√				√	√				√	√												
17		Retnawati	P	√				√	√				√	√												
18		Ricky Fajar Adi Putra	L	√				√	√				√	√												
19		Wahyuningtyas Dwi Rinjani	P	A				A	A				A	A												
20		Yunus Akyas	L	√				√	S				√	√												
21		Julio Michael Inzhagi	L	√				√	√				√	√												
22		Satrio Mulyo N.R	L					√	√				√	√												
23																										
24																										
25																										
26																										
27																										
28																										
29																										
30																										
31																										
32																										

L : 9
P : 11
: 20

Keterangan :

- S = Sakit
- I = Izin
- A = Alpha
- B = Bolos

Sleman,
Wali Kelas

Budiarti, A. Md.

DAFTAR HADIR
SMA KOLOMBO SLEMAN
 Tahun Pelajaran 2014/2015

Kelas : X IIS 2

Wali Kelas : Supadi Sungkono, S. Pd.

No	NIS	Nama	Sabtu			Jumat			Selasa			Kamis			Selasa			Kamis			Jumlah				
			L/P	Tgl:9/8			Tgl:15/8			tgl:19/8			Tgl:21/8			Tgl:26/8			Tgl:28/8			S	I	A	B
				1	4	7	1	4	7	1	4	7	1	4	7	1	4	7	1	4	7				
1		Akmal Akbar	L	√			√	√				√	√			√	√								
2		Alyafara Herend Ramadhanty	P	√			√	√				√	√			√	√								
3		Bagus Kurniawan	L	√			√	√				√	√			√	√								
4		Dharma Setiawan	L	√			√	√				√	√			√	√								
5		Fandi Herjuna	L	√			√	√				√	√			√	√								
6		Ifandito Ravenand Sukoco	L	√			√	√				√	√			√	√								
7		Indra Bayu Wijanarko	L	√			√	√				√	√			√	√								
8		Latifa Sarahwati	P	√			√	√				√	√			√	√								
9		Mahfur Asrori	L	√			√	√				√	√			√	√								
10		Meydhita Pratama Prisananda	P	√			√	√				√	√			√	√								
11		Novia Rizkky Rahmawati	P	√			√	√				√	√			√	√								
12		Nurtanio Prihantono	L	√			√	√				√	√			√	√								
13		Olive Chairunisa	P	√			√	√				√	√			√	√								
14		Permata Diti Ayuningtyas	P	√			√	√				√	√			√	√								
15		Putri Dina Addifa	P	√			√	√				√	√			√	√								
16		Ratna Zulfia	P	√			√	√				√	√			√	√								
17		Rizky Ayunda Kusumawati	P	√			√	√				√	√			√	√								
18		Rizqia Amanda Nabila Tunesa	P	√			√	√				√	√			√	√								
19		Sinthya Tetyasih Suroso	P	√			√	√				√	√			√	√								
20		Syahidallazi Aziz	L	√			√	√				√	√			√	√								
21		Yohan Ardi Yanti Kusuma	P	√			√	√				√	√			√	√								
22																									
23																									
24																									
25																									
26																									
27																									
28																									
29																									
30																									
31																									
32																									

L : 9
 P : 12
 : 21

Keterangan :

- S = Sakit
- I = Izin
- A = Alpha
- B = Bolos

Sleman,
 Wali Kelas

Supadi Sungkono, S. Pd.

DAFTAR HADIR
SMA KOLOMBO SLEMAN
 Tahun Pelajaran 2014/2015

Kelas : X IIS 2

Wali Kelas : Supadi Sungkono, S. Pd.

No	NIS	Nama	Selasa		Kamis			Selasa			Kamis			Selasa		Kamis			Jumlah					
			L/	Tgl:2/9	Tgl:9/9	1	4	7	1	4	7	1	4	7	1	4	7	1	4	7	S	I	A	B
			P	1	4	7	1	4	7	1	4	7	1	4	7	1	4	7	1	4	7	S	I	A
1		Akmal Akbar	L	√			√	√				√												
2		Alyafara Herend Ramadhanty	P	√			√	√				√												
3		Bagus Kurniawan	L	√			√	√				√												
4		Dharma Setiawan	L	√			√	√				√												
5		Fandi Herjuna	L	√			√	√				√												
6		Ifandito Ravenand Sukoco	L	√			√	√				√												
7		Indra Bayu Wijanarko	L	√			√	√				√												
8		Latifa Sarahwati	P	√			√	√				√												
9		Mahfur Asrori	L	√			√	√				√												
10		Meydhita Pratama Prisananda	P	√			√	√				√												
11		Novia Rizkky Rahmawati	P	√			√	√				√												
12		Nurtanio Prihantono	L	√			√	√				√												
13		Olive Chairunisa	P	√			√	√				√												
14		Permata Diti Ayuningtyas	P	√			√	√				√												
15		Putri Dina Addifa	P	√			√	√				√												
16		Ratna Zulfia	P	√			√	√				√												
17		Rizky Ayunda Kusumawati	P	√			√	√				√												
18		Rizqia Amanda Nabila Tunesa	P	√			√	√				√												
19		Sinthya Tetyasih Suroso	P	√			√	√				√												
20		Syahidallazi Aziz	L	√			√	√				√												
21		Yohan Ardi Yanti Kusuma	P	√			√	√				√												
22																								
23																								
24																								
25																								
26																								
27																								
28																								
29																								
30																								
31																								
32																								

L : 9
 P : 12
 : 21

Keterangan :

- S = Sakit
- I = Izin
- A = Alpha
- B = Bolos

Sleman,
 Wali Kelas

Supadi Sungkono, S. Pd.

Lampiran 11

ULANGAN HARIAN

BAB 1 PENGETAHUAN DASAR GEOGRAFI

SMA KOLOMBO SLEMAN

NAMA :

KELAS :

I. PILIHAN GANDA

Pilihlah salah satu jawaban yang paling benar.

1. Contoh aspek fisik dalam geografi adalah
 - a. Cuaca dan laut
 - b. Politik dan sejarah
 - c. Masyarakat dan galaksi
 - d. Masyarakat dan budaya
 - e. Sejarah dan flora-fauna
2. Lapisan air yang mengisi permukaan bumi dalam bentuk air tanah, rawa, sungai, danau, laut dan air tanah disebut
 - a. Hidrosfer
 - b. Litosfer
 - c. Biosfer
 - d. Atmosfer
 - e. Geosfer
3. Kemacetan yang banyak terjadi di kota-kota besar membuat waktu tempuh dan biaya transportasi bertambah. Kondisi ini sesuai dengan konsep
 - a. Aksesibilitas
 - b. Jarak
 - c. Aglomerasi
 - d. Lokasi
 - e. Diferensiasi area
4. Penduduk pulau Jawa jauh lebih banyak jika dibandingkan dengan penduduk pulau lainnya di Indonesia. Fenomena ini berkaitan erat dengan prinsip
 - a. Korologi
 - b. Interaksi
 - c. Interelasi
 - d. Distribusi
 - e. Interdependensi
5. Letak suatu daerah berdasarkan kenyataan di bumi disebut letak
 - a. Astronomis
 - b. Geologis

- c. Geografis
 - d. Social ekonomis
 - e. Kebudayaan
6. Geografi regional merupakan bahasan yang menyeluruh baik aspek fisik maupun aspek
- a. Lingkungan
 - b. Social
 - c. Alam
 - d. Ekologi
 - e. Biosfer

7. Perhatikan pendekatan-pendekatan berikut ini.

- 1. Pendekatan kelingkungan
- 2. Pendekatan komplekswilayah
- 3. Pendekatan kemajemukan
- 4. Pendekatan keruangan
- 5. Pendekatan kelangkaan

Yang termasuk pendekatan geografi ditunjukkan nomor

- a. 1, 2 dan 3
 - b. 1, 2 dan 4
 - c. 1, 2 dan 5
 - d. 1, 3 dan 5
 - e. 2, 3 dan 5
8. Penebangan hutan secara liar di berbagai tempat dapat menyebabkan makin berkurangnya daerah resapan air dan berkurangnya debit air pada musim kemarau. Fenomena ini sesuai prinsip geografi, yaitu prinsip
- a. Kelingkungan
 - b. Deskripsi
 - c. Penyebaran
 - d. Korologi
 - e. Interaksi
9. Konsep geografi yang menunjukkan bentuk muka bumi sebagai hasil tenaga endogen dan eksogen yang membentuk dataran rendah, dataran tinggi dan pegunungan adalah konsep
- a. Morfologi
 - b. Aglomerasi
 - c. Nilaikegunaan
 - d. Interaksi
 - e. Interdependensi
10. Fenomena geografi ditimbulkan oleh
- a. Hasil interaksi antar-makhluk hidup
 - b. Hasil interaksi manusia dengan lingkungan alam

- c. Hasil interaksi manusia dengan lingkungan social
- d. Interaksi antar-fenomena alam
- e. Hasil interaksi tumbuhan dan hewan terhadap lingkungan

II. URAIAN

1. Sebut dan jelaskan konsep geografi?
2. Apa yang dimaksud dengan prinsip penyebaran?
3. Berikan masing-masing 2 contoh fenomena geosfer!
4. Mengapa terjadi migrasi?
5. Apa yang dimaksud dengan demografi?



YAYASAN ASRAMA DAN MASJID (YASMA)
SEKOLAH LANJUTAN TINGKAT ATAS
SMA KOLOMBO SLEMAN
TERAKREDITASI (A) : Nomor 12.1/BAP/TU/XI/2010
Alamat : Jl. Rajawali 10, Kompleks Kolombo, Yogyakarta Telp. 565938

Hasil Penilaian Pelajaran Geografi

Kelas / semester : X MIA / Gasal

Kompetensi Dasar : Konsep, Pendekatan, Prinsip dan Aspek Geografi

No	Nama siswa	Penilaian		
		Tugas	Tugas Kelompok/kuis	Ulangan Harian
1	Adam Sampurno	60	90	80
2	Al Azizu M Salis Rachman	56	90	75
3	Anggit Adi Pradana	63	90	80
4	Aninda Putri Sagita	63	95	95
5	Diana Nur Indah Justika	53	95	95
6	Fahmi Hidayat	63	90	70
7	Ibnu Budi Santoso	-	95	95
8	Icha Marseliana	53	90	80
9	Indah Siti Nur Azizah	80	95	80
10	Indri Dian Assari	80	95	80
11	Lailatul Hasanah	50	95	75
12	Lucky Satria Wijaya	53	90	70
13	Mualif Nurrohman	60	90	80
14	Muhammad Daffa Fitriansyah	-	-	-
15	Muhammad Subhan Ghozali	53	90	80
16	Nur Wahid Tirta Adji	53	90	65
17	Ramadhanni Nanda Dirgantara	60	90	60
18	Reiky Darwanto	63	90	70
19	Revo Ganggawasa Utomo	60	90	95
20	Sherenia Melati Sukma	63	95	85
21	Stephani Rosanda	60	95	85
22	Yananda Shafira	63	95	65

23	Zulfiandi Fatkhurasyid	53	90	80
24	Olive Chairunisa	-	90	65

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

Tri Warsito, S.Pd
NIP. 19660217 199802 1 001

Elinda Lapandia
NIM: 10405244014



YAYASAN ASRAMA DAN MASJID (YASMA)
SEKOLAH LANJUTAN TINGKAT ATAS
SMA KOLOMBO SLEMAN
TERAKREDITASI (A) : Nomor 12.1/BAP/TU/XI/2010
Alamat : Jl. Rajawali 10, Kompleks Kolombo, Yogyakarta Telp. 565938

Analisis Nilai Ulangan Harian I

Pelajaran : Geografi

Kelas / semester : X MIA / Gasal

Kompetensi Dasar : Konsep, Pendekatan, Prinsip dan Aspek Geografi

KKM : 72

No	Nama	Penilaian		Nilai	keterangan
		Total Skor	Rumus penilaian		
1	Adam Sampurno	16	16 x 5	80	Tuntas
2	Al Azizu M Salis Rachman	15	15 x 5	75	Tuntas
3	Anggit Adi Pradana	16	16 x 5	80	Tuntas
4	Aninda Putri Sagita	19	19 x 5	95	Tuntas
5	Diana Nur Indah Justika	19	19 x 5	95	Tuntas
6	Fahmi Hidayat	14	14 x 5	70	Belum Tuntas
7	Ibnu Budi Santoso	19	19 x 5	95	Tuntas
8	Icha Marseliana	16	16 x 5	80	Tuntas
9	Indah Siti Nur Azizah	16	16 x 5	80	Tuntas
10	Indri Dian Assari	16	16 x 5	80	Tuntas
11	Lailatul Hasanah	15	15 x 5	75	Tuntas
12	Lucky Satria Wijaya	14	14 x 5	70	Belum Tuntas
13	Mualif Nurrohman	16	16 x 5	80	Tuntas
14	Muhammad Daffa Fitriansyah				-
15	Muhammad Subhan Ghozali	16	16 x 5	80	Tuntas
16	Nur Wahid Tirta Adji	13	13 x 5	65	Belum Tuntas
17	Ramadhanni Nanda Dirgantara	12	12 x 5	60	Belum Tuntas
18	Reiky Darwanto	14	14 x 5	70	Tuntas
19	Revo Ganggawasa Utomo	19	19 x 5	95	Tuntas

20	Sherenia Melati Sukma	17	17 x 5	85	Tuntas
21	Stephani Rosanda	17	17 x 5	85	Tuntas
22	Yananda Shafira	13	13 x 5	65	Belum Tuntas
23	Zulfiandi Fatkhurrasyid	16	16 x 5	80	Tuntas
24	Olive Chairunisa	13	13 x 5	65	Belum Tuntas

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

Tri Warsito, S.Pd
NIP. 19660217 199802 1 001

Elinda Lapandia
NIM: 10405244014



YAYASAN ASRAMA DAN MASJID (YASMA)
SEKOLAH LANJUTAN TINGKAT ATAS
SMA KOLOMBO SLEMAN
TERAKREDITASI (A) : Nomor 12.1/BAP/TU/XI/2010
Alamat : Jl. Rajawali 10, Kompleks Kolombo, Yogyakarta Telp. 565938

Hasil Penilaian Pelajaran Geografi

Kelas / semester : X IIS 1 / Gasal

Kompetensi Dasar : Konsep, Pendekatan, Prinsip dan Aspek Geografi

No	Nama siswa	Penilaian		
		Tugas	Tugas Kelompok/kuis	Ulangan Harian
1	Aditya Gilang Saputra	57	95	85
2	Aisyah Masitoh	57	95	95
3	Alifah Efida Surya	-	90	85
4	Ariq Harniadi	53	-	-
5	Bungamoneterlita Febiviola	50	90	65
6	Devita Savira Cindy Arizona	40	90	65
7	Dita Sukma Wati	57	90	70
8	Eka Ulfa Maulidia	50	95	75
9	Fatah Maulana Zhulkifar	42	95	60
10	Ferra Nadia Hertati	42	95	75
11	Galih Mayangga	50	90	75
12	Haris Panigoro	40	90	75
13	Muhammad Aziz	-	90	70
14	Muhammad Rafiq	53	90	85
15	Okta Puji Priandy	53	95	95
16	Retnawati	57	95	75
17	Ricky Fajar Adi Putra	47	95	60
18	Yunus Akyas	45	90	60
19	Julio Michael Inzaghi	-	90	85
20	Satrio Mulyo N.R	-	90	

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

Tri Warsito, S.Pd
NIP. 19660217 199802 1 001

Elinda Lapandia
NIM: 10405244014



YAYASAN ASRAMA DAN MASJID (YASMA)
SEKOLAH LANJUTAN TINGKAT ATAS
SMA KOLOMBO SLEMAN
TERAKREDITASI (A) : Nomor 12.1/BAP/TU/XI/2010
Alamat : Jl. Rajawali 10, Kompleks Kolombo, Yogyakarta Telp. 565938

Analisis Nilai Ulangan Harian I

Pelajaran : Geografi

Kelas / semester : X IIS 1 / Gasal

Kompetensi Dasar : Konsep, Pendekatan, Prinsip dan Aspek Geografi

KKM : 72

No	Nama	Penilaian		Nilai	keterangan
		Total Skor	Rumus penilaian		
1	Aditya Gilang Saputra	17	17 x 5	85	Tuntas
2	Aisyah Masitoh	19	19 x 5	95	Tuntas
3	Alifah Efida Surya	17	17 x 5	85	Belum Tuntas
4	Ariq Harniadi				-
5	Bungamoneterlita Febiviola	13	13 x 5	65	Belum Tuntas
6	Devita Savira Cindy Arizona	13	13 x 5	65	Belum Tuntas
7	Dita Sukma Wati	14	14 x 5	70	Belum Tuntas
8	Eka Ulfa Maulidia	15	15 x 5	75	Tuntas
9	Fatah Maulana Zhulkifar	12	12 x 5	60	Belum Tuntas
10	Ferra Nadia Hertati	15	15 x 5	75	Tuntas
11	Galih Mayangga	15	15 x 5	75	Tuntas
12	Haris Panigoro	15	15 x 5	75	Tuntas
13	Muhammad Aziz	14	14 x 5	70	Belum Tuntas
14	Muhammad Rafiq	17	17 x 5	85	Tuntas
15	Okta Puji Priandy	19	19 x 5	95	Tuntas
16	Retnawati	15	15 x 5	75	Tuntas
17	Ricky Fajar Adi Putra	12	12 x 5	60	Belum Tuntas
18	Yunus Akyas	12	12 x 5	60	Belum Tuntas
19	Julio Michael Inzaghi	17	17 x 5	85	Tuntas

20	Satrio Mulyo N.R				-
----	------------------	--	--	--	---

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

Tri Warsito, S.Pd
NIP. 19660217 199802 1 001

Elinda Lapandia
NIM: 10405244014



YAYASAN ASRAMA DAN MASJID (YASMA)
SEKOLAH LANJUTAN TINGKAT ATAS
SMA KOLOMBO SLEMAN
TERAKREDITASI (A) : Nomor 12.1/BAP/TU/XI/2010
Alamat : Jl. Rajawali 10, Kompleks Kolombo, Yogyakarta Telp. 565938

Hasil Penilaian Pelajaran Geografi

Kelas / semester : X IIS 2 / Gasal

Kompetensi Dasar : Konsep, Pendekatan, Prinsip dan Aspek Geografi

No	Nama siswa	Penilaian		
		Tugas	Tugas Kelompok/kuis	Ulangan Harian
1	Akmal Akbar	60	90	80
2	Alyafara Herend Ramadhanty	57	90	90
3	Bagus Kumiawan	47	90	95
4	Dharma Setiawan	53	90	60
5	Fandi Herjuna	52	90	75
6	Ifandito Ravenand Sukoco	47	90	70
7	Indra Bayu Wijanarko	53	90	70
8	Latifa Sarahwati	53	90	90
9	Mahfur Asrori	47	90	75
10	Meydhita Pratama Prisananda	47	90	95
11	Novia Rizkky Rahmawati	47	90	75
12	Nurtanio Prihantono	63	90	95
13	Permata Diti Ayuningtyas	63	90	90
14	Putri Dina Addifa	53	90	80
15	Ratna Zulfia	53	90	75
16	Rizky Ayunda Kusumawati	43	90	80
17	Rizqia Amanda Nabila Tunesa	57	90	80
18	Sinthya Tetyasih Suroso	47	90	95
19	Syahidallazi Aziz	53	90	65
20	Yohan Ardi Yanti Kusuma	57	90	95

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

Tri Warsito, S.Pd
NIP. 19660217 199802 1 001

Elinda Lapandia
NIM: 10405244014



YAYASAN ASRAMA DAN MASJID (YASMA)
SEKOLAH LANJUTAN TINGKAT ATAS
SMA KOLOMBO SLEMAN
TERAKREDITASI (A) : Nomor 12.1/BAP/TU/XI/2010
Alamat : Jl. Rajawali 10, Kompleks Kolombo, Yogyakarta Telp. 565938

Analisis Nilai Ulangan Harian I

Pelajaran : Geografi

Kelas / semester : X IIS 2 / Gasal

Kompetensi Dasar : Konsep, Pendekatan, Prinsip dan Aspek Geografi

KKM : 72

No	Nama	Penilaian		Nilai	keterangan
		Total Skor	Rumus penilaian		
1	Akmal Akbar	16	16 x 5	80	Tuntas
2	Alyafara Herend Ramadhanty	18	18 x 5	90	Tuntas
3	Bagus Kurniawan	19	19 x 5	95	Tuntas
4	Dharma Setiawan	12	12 x 5	60	Belum Tuntas
5	Fandi Herjuna	15	15 x 5	75	Tuntas
6	Ifandito Ravenand Sukoco	14	14 x 5	70	Belum Tuntas
7	Indra Bayu Wijanarko	14	14 x 5	70	Belum Tuntas
8	Latifa Sarahwati	18	18 x 5	90	Tuntas
9	Mahfur Asrori	15	15 x 5	75	Tuntas
10	Meydhita Pratama Prisananda	19	19 x 5	95	Tuntas
11	Novia Rizkky Rahmawati	15	15 x 5	75	Tuntas
12	Nurtanio Prihantono	19	19 x 5	95	Tuntas
13	Permata Diti Ayuningtyas	18	18 x 5	90	Tuntas
14	Putri Dina Addifa	16	16 x 5	80	Tuntas
15	Ratna Zulfia	15	15 x 5	75	Tuntas
16	Rizky Ayunda Kusumawati	16	16 x 5	80	Tuntas
17	Rizqia Amanda Nabila Tunesa	16	16 x 5	80	Tuntas
18	Sinthya Tetyasih Suroso	19	19 x 5	95	Tuntas
19	Syahidallazi Aziz	13	13 x 5	65	Belum Tuntas

20	Yohan Ardi Yanti Kusuma	19	19 x 5	95	Tuntas
----	-------------------------	----	--------	----	---------------

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

Tri Warsito, S.Pd
NIP. 19660217 199802 1 001

Elinda Lapandia
NIM: 10405244014



KARTU BIMBINGAN PPL

PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL

LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN 2014....

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SMA Kolombo Sleman
 Alamat Sekolah : Jl. Rajawali 10, kompleks kolombo
 Nama DPL PPL : Sriadi Setyowati, M.Si
 Prodi / Fakultas DPL PPL : Pendidikan Geografi
 Jumlah Mahasiswa PPL : 2

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL
1.	06 Agustus 2014	2	Strategi Pembelajaran	Pengelolaan kelas	
2.	13 Agustus 2014	2	Pengelolaan Kelas		
3.	26 Agustus 2014	2	Pengelolaan kelas		
4.	02 September 2014	2	Format Penilaian		

PERHATIAN :

- ☛ Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL (1 kartu untuk 1 prodi).
- ☛ Kartu bimbingan PPL ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL setiap kali bimbingan di lokasi.
- ☛ Kartu bimbingan PPL ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL untuk keperluan administrasi.



Mengetahui,
Kepala Sekolah / Lembaga

Dr. Sri Rejeki Andayani, M.Pd.

Yogyakarta 10 September 2014
Mhs PPL Prodi pend. Geografi

Linda Novitasari

Linda L

Lampiran 14

Dokumentasi



Kelas X IIS 2



Kelas X IIS 1



Kelas X MIA