



UNIVERSIDAD
CATOLICA DE
TEMUCO

ORIENTACIONES PARA LA RENOVACIÓN CURRICULAR
Etapa 5. Elaboración de Guías de Aprendizaje

2009



DIRECCIÓN GENERAL DE DOCENCIA

GUIAS PARA LA RENOVACIÓN CURRICULAR
ISBN: 978-956-7019-47-2

Autoría
Dirección General de Docencia

Tatiana Sánchez Doberti
Directora General de Docencia

Pilar Molina Valenzuela
Directora Desarrollo Curricular

Rodrigo del Valle Martín
Director Desarrollo Docente

Gema Pascual Hoyuelos

Moisés Alvial Cid

Universidad Católica de Temuco
Montt 56, Casilla 15 D
Temuco, Chile
dgd@uctemuco.cl
www.uctemuco.cl

Diseño y Diagramación
Hans van der Molen

ORIENTACIONES PARA LA RENOVACIÓN CURRICULAR

Etapa 5. Elaboración de Guías de Aprendizaje
para el Estudiante

Etapa 5. Elaboración de Guías de Aprendizaje para el Estudiante

1. Presentación

Esta quinta etapa corresponde a la elaboración de la Guía de Aprendizaje para el estudiante, que es el complemento obligado y ampliado del Programa diseñado en la Etapa 4. Esta guía, una por cada actividad curricular (o curso), ha de considerarse un compromiso específico de aprendizaje entre docente y estudiante.

Este documento tiene como propósito entregar orientaciones concretas al estudiante sobre la "ruta" a seguir para desarrollar los Resultados de Aprendizaje asociados a las competencias específicas y genéricas establecidas. La Guía de Aprendizaje es un documento que debe ser puesto a disposición de todos aquellos estudiantes que se inscriban en el curso.

Como Universidad, entendemos que este nuevo Modelo Educativo exige una mirada conjunta para la elaboración de estas guías, como lo fue la elaboración de los programas en la Etapa 4. En este sentido creemos recomendable elaborar la Guía de Aprendizaje, considerando la mirada de toda la planta docente que tiene algún grado de participación o cuyo aporte puede ser de gran valor junto con el o la Directora de Escuela y el o la Secretaria Académica. Aunque la entrega final sea individual.

Por lo tanto, tendrán que pensar en qué actividades de enseñanza-aprendizaje y qué actividades de evaluación son las más adecuadas y factibles para que el estudiante logre los Resultados de Aprendizaje definidos. Un elemento importante a considerar, es el tiempo aproximado que el estudiante destinará para cada actividad dentro de los límites temporales dados para esa actividad curricular, que pueden ser: presenciales, mixtas o autónomas (ver Tabla 1).

Tabla 1: Tipología de Actividades Curriculares

Actividades Presenciales	Actividades Mixtas	Actividades Autónomas
<p>Corresponde al trabajo presencial directo con el profesor y donde están presentes todos los estudiantes del curso. Incluye actividades como: cátedra, presentaciones o proyectos de aula, talleres grupales o laboratorios guiados por el profesor, trabajo sincrónico en entornos virtuales de aprendizaje (EDUCA), etc.</p>	<p>Corresponde al trabajo guiado por un profesor o ayudante, con un rol fundamental del estudiante, y donde no necesariamente está presente todo el grupo curso. Puede incluir actividades como: tutorías individuales o colectivas, actividades de terreno o práctica, ejercicios y ayudantías, trabajo asincrónico en entornos virtuales de aprendizaje (EDUCA), etc.</p> <p>Las actividades mixtas implican que todo el grupo de estudiantes está trabajando al mismo tiempo, pero no necesariamente todos frente al profesor, el cual puede estar con uno, varios o todos los estudiantes.</p>	<p>Trabajo autónomo del estudiante, no dirigido directamente por un profesor. Incluye, por ejemplo: estudio y lectura personal, preparación de pruebas y exámenes, tareas y ejercicios individuales, trabajos de investigación, desarrollo de proyectos, ensayos, ejercicios en laboratorio, trabajos de grupo, etc.</p>

El presente documento presenta los elementos constitutivos básicos que debe incluir toda Guía de Aprendizaje en nuestra Universidad y orienta su proceso de formulación, dando explicaciones de cada apartado (ver Apartado 3 de Explicaciones Estructura Guía de Aprendizaje) y otros materiales que faciliten su desarrollo (ver Apartado 5 de Anexos).

2. Estructura Guía de Aprendizaje

A continuación se presenta la estructura de la Guía de Aprendizaje para cada curso con sus elementos constitutivos básicos. Este documento constituye, además, la plantilla del formato con que se debe elaborar cada Guía. La versión en word puede descargarse desde: http://www.uctemuco.cl/docencia/guia_aprendizaje.doc



Facultad
Escuela
Carrera

GUÍA DE APRENDIZAJE PARA EL ESTUDIANTE

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN GENERAL

Datos del Curso o Actividad curricular

1	Título Curso	
2	Código	

Datos del Profesor o Profesora

3	Nombre y Apellidos	
4	Grado académico	
5	Fono oficina	
6	Fono celular (opcional)	
7	Email institucional	
8	Contacto vía plataforma	
9	Horario atención	
10	Unidad académica	

Repita este cuadro, en función del número de profesores/as.

II. DESCRIPCIÓN

--

III. COMPETENCIAS

Competencias Genéricas a validar (Máximo 2)

Nombre breve:
Definición:
Caracterización (opcional):
Nivel:

Nombre breve:
Definición:
Caracterización (opcional):
Nivel:

Competencias Específicas

Nombre breve:
Definición:
Caracterización (opcional):
Nivel:

Copiar y pegar tabla tantas veces como sea necesario

IV. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

(Señalar entre paréntesis con qué CG y CE se relaciona)

•	RA1
•	RA2
•	...

V. CRONOGRAMA

Semana	Actividades de Enseñanza - Aprendizaje y/o Actividades de Evaluación (Señalar entre paréntesis a cuál de los RA tributan)	P	M	A
Subtotal				
Total (Número de créditos del curso x 28)				

VI. MATERIAL DE LECTURA

VII. ANEXOS (MATERIALES DE APOYO PARA EL ESTUDIANTE)

3. Explicaciones Estructura Guía de Aprendizaje

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN GENERAL

- Datos del Curso

1. Título: Debe coincidir con el programa.
2. Código: Debe coincidir con el programa.

- Datos del Profesor o Profesora

3. Nombre y apellidos: Nombre completo y dos apellidos completos.
4. Grado académico: Abreviando según corresponda: Dr(a)., Mag. y Lic.
5. Teléfono oficina: Si no tuviera, dejar fono del o la secretaria de escuela.
6. Teléfono celular: Opcional.
7. Email institucional: Siempre que sea posible, dar el de uct.cl; si no, otro.
8. Contacto vía plataforma: Por ejemplo: lvitoria@uct.cl / Educa..
9. Horario atención. Especificar día y hora para atención de estudiantes.
10. Unidad académica: Especificar Departamento, Unidad, Área a la que pertenece, Número de oficina, si tuviera.

II. DESCRIPCIÓN

Esta descripción debe ser motivante, atractiva e informativa en base a las siguientes ideas:

- Contribución a las CG y CE del perfil de egreso académico-profesional.
- Contribución al ámbito o el área formativa.
- Contribución al ciclo formativo.
- Contribución a las competencias de facultad, si es un curso de facultad

Esta descripción puede ir enriqueciéndose con los años de experiencia en el curso.

Ejemplos:

- En este curso aprenderás a..... que constituye una actividad clave en esta carrera.
- En este curso aprenderás a resolver las siguientes preguntas de tipo disciplinario y profesional..... a partir de un trabajo tanto individual como compartido entre tus compañeros.
- Este curso contribuirá a tu perfil profesional entregándote las herramientas que te permitan enfrentar con éxito las siguientes exigencias profesionales:

III. COMPETENCIAS

- Competencias Genéricas a validar (Máximo 2)
Aquí se han de especificar las competencias genéricas que se desarrollarán en este curso. Se pueden copiar desde el Programa.
- Competencias Específicas
Detallar las competencias específicas que se desarrollarán en este curso. Se pueden copiar desde el Programa.

IV. RESULTADOS DE APRENDIZAJE (Señalar entre paréntesis con qué CG y CE se relacionan)

En este apartado se han de definir los Resultados de Aprendizaje que surgen tanto de las competencias específicas y genéricas, como de la unión de ambas. Deben numerarse al margen y agregar entre paréntesis la o las competencias específicas y genéricas a las que contribuyen.

Es importante señalar que:

- Los RA contribuyen al desarrollo de una parte del nivel de competencia.
- Los RA no son lineales. Esto es, una actividad puede servir para trabajar simultáneamente de varios RA.

NOTA:

El RA es una declaración escrita que describe lo que el estudiante puede hacer y hace con lo que "sabe" como resultado del proceso de aprendizaje, entendiendo el saber en un sentido amplio que puede abarcar tanto el conocer como el saber hacer, saber ser o saber convivir.

Recordemos que para analizar si efectivamente es un resultado de aprendizaje, nos podemos hacer estas preguntas:

- ¿Describe lo que los estudiantes pueden hacer con lo que saben como resultado de las experiencias de aprendizaje en el curso?
- ¿Es multidimensional (incluye habilidades, actitudes y contenidos)?
- ¿Es algo que los estudiantes pueden usar en situaciones tanto profesionales como personales?
- ¿Es apropiado para la misión de la carrera y su perfil de egreso?

Al redactar un RA puede resultar útil preguntarse si el resultado da respuesta a un ¿PARA QUÉ? No es necesario que el para qué aparezca en el RA, pero la respuesta a esta pregunta nos puede indicar si efectivamente el resultado describe lo que esperamos que el estudiante aprenda, o presenta algo que requiere ese aprendizaje o contribuye a él.

Ejemplos:

- RA1. Hacer observaciones en forma sistemática y sacar conclusiones acerca de la vida social. Una buena observación junto con inferencias acuciosas pueden llevar a replantearse algunos supuestos acerca del mundo social, y eso puede convertirse en la puerta de entrada a una emocionante transformación personal (CE1.1., CG7.1).
- A2. Utilizar conceptos propios del área (el lenguaje de las disciplinas de las ciencias sociales) para describir y analizar lo que observa. Una vez que haya identificado ciertos tipos de patrones en la vida social, es importante darles una denominación significativa para que pueda identificarlos nuevamente en otros contextos (CE2.1, CG3.1., CG7.1).
- RA3. El/la estudiante utiliza conceptos propios de las ciencias sociales y del trabajo social en particular, de acuerdo a las lecturas recomendadas, para describir y analizar, de forma oral y escrita los fenómenos que observa en los contextos sociales, históricos y políticos. (CE1.1, CE2.1, CE8.1, CG8.1, CG9.1).

Extraído del curso *Análisis Histórico del Trabajo Social* (Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas, UC Temuco)

V. CRONOGRAMA

El cronograma debe especificar lo que se espera que el estudiante haga y en qué momento. Luego, si bien es un instrumento que tiene que ser estable, es posible que sufra leves modificaciones durante el semestre. Las grandes modificaciones se sugiere dejarlas para la siguiente vez que se imparta el curso.

En el cronograma se deben indicar los siguientes apartados:

- Semana. Indicar la fecha por día, semana o mes. Recomendación: por semana, debe reflejar las 17 semanas aproximadas que compone el semestre (ver ejemplos a continuación).
- Actividades de enseñanza-aprendizaje y/o Actividades de evaluación (Señalar entre paréntesis a cuál de los RA tributan): Señalar de manera breve las principales actividades de enseñanza-aprendizaje y las actividades de evaluación que el estudiante realizará en el aula o fuera de ella. Reflejar entre paréntesis el o los Resultados de Aprendizaje a los que contribuye (por ejemplo, RA1). Se sugiere explicitar las estrategias de motivación y de contextualización cada vez que se inicie una nueva actividad. Se sugiere, además, hacer una descripción general de la evaluación de desempeño y de retroalimentación que tendrán los estudiantes de su desempeño en alguna de las competencias asociadas al curso (tanto genéricas, como específicas). Sería interesante que las evaluaciones tiendan a ser evaluaciones de desempeño, complejas y en contextos cercanos a la realidad profesional. Si son evaluaciones calificadas, se debe explicitar el porcentaje que ésta tendrá del total (por ejemplo, 30% de la calificación del curso). Es recomendable indicar aquí si las actividades son de tipo P, M o A (ver ejemplos a continuación).

- PMA. Indicar el tiempo (en horas) que dedicará el estudiante de manera presencial, mixta y autónoma (este dato viene dado por la Escuela). La primera vez habrá que hacer una aproximación e ir recogiendo datos que nos permitan ajustarnos a los tiempos de manera más realista (ver Anexo A para ejemplos de fichas de seguimiento del trabajo para comprobación del tiempo).

Ejemplo 1:

Semana	Actividades de enseñanza-aprendizaje y/o Actividades de evaluación	P	M	A
1. 16-20 Marzo	Activación de conocimientos previos "Perspectivas y significados del movimiento nacional de estudiantes secundarios". Observación de video. Socialización del taller. Discusión. Presentación del curso y modalidad de trabajo. RA1	3	2	5
2. 23-27 Marzo	¿Qué es el Ser Humano? (Taller) Lectura: El Puesto del Hombre en el Cosmos (Scheler, 1938: 27 - 81) RA1, RA2	3	2	5
3. 30-03 Marzo	Observación en contextos de vida social y académica. Plenaria de la observación de la realidad. RA2	3	2	5

Extraído del curso *Comprensión del Fenómeno Educativo* (Facultad de Educación, UCT)

Ejemplo 2:

Unidad 1. Comprensión del desarrollo humano				
En esta unidad analizaremos los factores históricos y constitutivos claves asociados a la comprensión del desarrollo humano y al ciclo Vital. Se desarrollarán observaciones de niños en situaciones reales, para reflexionar y argumentar la influencia de los factores ambientales y genéticos asociados al desarrollo del individuo. (CG Aprendizaje Autónomo N1)				
Semana	Actividades de enseñanza-aprendizaje y/o Actividades de evaluación	P	M	A
1. 16-20 Marzo	Evolución de la Psicología. P: Presentación del curso y modalidad de trabajo. Mapeo del desarrollo humano. Psicología pre-científica y científica. Pregunta de reflexión ¿Cómo y en qué contribuye la psicología en mi futura profesión?, ¿Cómo nace y evoluciona la psicología?, ¿Qué es la psicología evolutiva? A: Lecturas: Capítulo 1. Evolución de la Psicología (Weiten, 2006). Estudio independiente de los documentos.	3	0	5

2. 23-27 Marzo	<p>Psicología científica, conductismo y programas de refuerzo. P: Presentación expositiva condicionamiento y programas de refuerzo, aplicando comprensiones a la vida cotidiana por medio de aprendizaje cooperativo. M: Elaboración de situaciones de condicionamiento, y reconocimiento de estas en los medios de comunicación y vida cotidiana. Desarrollo de talleres grupales de programa de refuerzo. A: Lectura artículo Conductismo, condicionamiento y programas de refuerzo. (Becerra, 2008). Estudio independiente de los documentos.</p>	3	4	5
3. 30-03 Marzo	<p>Corrientes psicológicas y psicología contemporánea. P: Presentación y mapeo de aspectos claves de las distintas corrientes psicológicas considerando: Conductismo, Corrientes Psicodinámicas, humanismo, Ciencias Cognitivas. M: Desarrollo de talleres individuales evaluado de programa de refuerzo. (10% de la calificación del curso). A: Lectura artículo: Corrientes y Paradigmas psicológicos en educación. Corrientes psicológicas. (Riquelme, 2008) Estudio independiente de los documentos.</p>	3	2	5

Extraído del curso *Persona y Aprendizaje* (Facultad de Educación, UCT)

Ejemplo 3:

<p>Unidad 2. El tratamiento de residuos orgánicos. Los residuos orgánicos domiciliarios son un ejemplo cercano para contextualizar el comportamiento de las ciencias básicas en los alumnos de primer año de Ingeniería en Agronomía. Se desarrollará una experiencia de tratamiento de estos residuos en una unidad familiar, con la finalidad de constatar específicamente como intervienen variables de la física, el cálculo, la biología y la química.</p>				
Semana	Actividades de enseñanza-aprendizaje y/o Actividades de evaluación	P	M	A
11/08/08	Presentación del curso y modalidad de trabajo. Discusión bibliográfica en torno a los Principios físico - químico y biológicos del proceso de compostaje. Lectura capítulo 2: Manual de Compostaje.	3	2	3
18/08/08	Integración de conceptos algebraicos, de cálculo, física y biología a variables que median el proceso de compostaje Visita a comunidad de Pillanlelún para generar un diagnóstico, levantamiento y procesamiento de información vinculada a los residuos domiciliarios. Utilizar la plataforma para consultar dudas a los profesores.	4	3	5
25/08/08	Presentación de diagnóstico (oral y escrito), y elaboración de propuesta (25% de la calificación del curso). Factibilidad de realizar compostaje y una propuesta metodológica para su implementación. Retroalimentación disciplinar y de CG expresión oral y escrita, individualmente (definición de horarios en clases)	2	2	3

Extraído del curso *Introducción a las ciencias silvoagropecuarias* (Facultad de Recursos Naturales, UCT)

VI. MATERIAL DE LECTURA

Aquí se ha de presentar la bibliografía básica y los textos requeridos para el desarrollo de las actividades señaladas en el cronograma (libros, revistas, periódicos, direcciones de Internet y demás fuentes de información que sean de utilidad para la enseñanza-aprendizaje). Comprobar que los textos están accesibles para los estudiantes (en la biblioteca, en Internet, otros). Las fuentes bibliográficas elegidas deben ser actuales y pertinentes.

El material debe estar bien citado. Por ejemplo, tener en cuenta el orden alfabético de los autores, fecha de publicación, título de la obra, editorial, lugar y número de páginas (normas APA).

VII. ANEXOS (Materiales de apoyo para el estudiante)

Aquí se pueden recoger materiales clave generados para la enseñanza-aprendizaje o para la evaluación del estudiante. No significa que todos los profesores tengan que tener todo, pero para aquellos que ya tenga materiales avanzados, es el momento de sistematizarlos.

- Reglamento de Evaluación de la carrera
- Guías de trabajo
- Rúbricas
- Criterios de evaluación
- Instrucciones o manuales para hacer las actividades
- Link del reglamento del estudiante (u otros)
- Normativas para redacción de informes, presentaciones orales, uso de la plataforma EDUCA y mail UCT, el comportamiento dentro y fuera del aula, entre otras.
- Preguntas para guiar la autoevaluación del estudiante
- Políticas de responsabilidad ética
- Requerimientos formales
- Otros

4. Referencias

Carrera de Agronomía, 2008. Proyecto de Innovación para la Docencia. Sistematización de innovaciones docentes para la validación de competencias genéricas de los pioneros de agronomía. (Proyecto en desarrollo).

Links de interés

- Libro Modelo Educativo UC Temuco:
http://www.uctemuco.cl/docencia/modelo-educativo/docs/modelo_educativo.pdf
- Libro Competencias Genéricas UC Temuco:
<http://www.uctemuco.cl/archivos/genericas.pdf>
- Guía práctica del Sistema de Créditos Transferibles Chile
http://www.sct-chile.cl/download/Guia_Practica_SCT.pdf
- Guías de las Etapas:
 - <http://www.uctemuco.cl/docencia/guia1.pdf>
 - <http://www.uctemuco.cl/docencia/guia2.pdf>
 - <http://www.uctemuco.cl/docencia/guia3.pdf>
 - <http://www.uctemuco.cl/docencia/guia4.pdf>
 - <http://www.uctemuco.cl/docencia/guia5.pdf>
- Pioneros: <http://www.uctemuco.cl/docencia/pioneros/>
 - Por ejemplo: Orientaciones para validar Competencias Genéricas:
http://www.uctemuco.cl/docencia/pioneros/docs/orientaciones_validacion_CGs.pdf

5. Anexos

Anexo A. Ejemplos fichas de seguimiento del trabajo del estudiante para comprobación de tiempos

El planteamiento de la aplicación de los créditos SCT (Sistema de Créditos Transferibles) demanda, no sólo planificar el trabajo de los estudiantes, sino también comprobar su cumplimiento. A partir de esta comprobación, se realizarán los ajustes para adecuar los tiempos a la dedicación asignada por el número de créditos SCT a la actividad curricular. Con esta finalidad sería deseable que el o la profesora diseñara una ficha que le permita registrar de forma regular a lo largo del semestre los tiempos dedicados a las distintas actividades. A continuación se presentan algunos ejemplos que ilustran la variedad de formatos y contenidos que puede adoptar la Ficha.

Ejemplo 1

		TIEMPO		
Semana	Actividades de Enseñanza - Aprendizaje y/o Actividades de evaluación	P	M	A
1				
2				
...				

Ejemplo 2

	TIEMPO								
ACTIVIDADES	S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	...	S17
Exposición									
Taller 1									
Proyecto									
Presentación									
...									
Total									

Ejemplo 3

SEMANA	TIEMPO		
	ACTIVIDADES	PORTAFOLIO	TIEMPO TOTAL
S1			
S2			
...			
S17			

Anexo B. Lista de chequeo de la Guía de Aprendizaje

A continuación se ofrece una lista de chequeo para evaluar la guía de aprendizaje. Si bien es un documento que ha de ser estable, pues es la hoja de ruta para el estudiante, también es un documento que ha de ser revisado para mejorarlo año a año. Recomendamos autoevaluar la guía cada cierto tiempo (en base al uso de ella con los estudiantes) y también compartirla con otros profesores para recibir críticas y comentarios que nos puedan ayudar a mejorarla, además para ajustar tiempos (PMA) y corregir errores.

General:

1. Todos los apartados están completos
2. No hay errores ortográficos
3. La expresión es correcta
4. Los datos coinciden con los que aparecen en el Programa.

Sobre descripción:

5. Es motivante y atractiva, engancha al estudiante
6. Refleja cómo contribuye a las CG y CE (o Competencias de Facultad) del perfil

Sobre Resultados de Aprendizaje (RA):

7. Tras los RA se coloca entre paréntesis las CG y CE y nivel de los que surgen
8. Describe lo que los estudiantes pueden llegar a hacer como consecuencia de las experiencias de aprendizaje vividas en el curso.

Sobre cronograma:

9. Aparece fechas concretas en la columna de semana.
10. Actividades de enseñanza-aprendizaje centradas en estudiante
11. Actividades de evaluación centradas en estudiante
12. Aparecen las actividades de evaluación con % de nota para calificación del curso
13. En las actividades se distinguen claramente P, M, A
14. Lecturas solicitadas aparecen bien citadas en el cronograma y la cita completa en material de lectura (uso de normas APA).
15. Comprobar PMA. En total P nunca más que A. Ir registrando ajustes y desajustes.
16. Los PMA no son siempre iguales (3-3-5, 3-3-5, 3-3-5), muestra no adecuación a la realidad.
17. Reflejar dónde se validan las CG, en qué momentos y cómo (cuidar que no se pierdan o desaparezcan las CG).

Sobre el material de lectura

18. El material de lectura es el que se menciona en el cronograma.
19. Los materiales están accesibles para los estudiantes (biblioteca, internet, base de datos,...) y no son sólo páginas webs o películas.

Sobre anexos

20. Se presentan materiales diversos, especialmente, rúbricas, criterios de evaluación, porcentajes de calificación.

Anexo C. Dos syllabus de Alverno College

Alverno College

3400 South 43rd Street, P O Box 343922, Milwaukee, Wisconsin 53234-3922

PROGRAMA DE CURSO

TÍTULO: Introducción a las Ciencias Sociales
CÓDIGO DEL CURSO: SSC 101. Sección: 7
PROFESORA: Dra. **Jeana Abromeit**, Profesora de Sociología
Fono: 382-6261 (laboral) Oficina: Corona 413
Correo electrónico: jeana.abromeit@alverno.edu
Jabromeit0620@sbcglobal.net
Si me envía algún mensaje por correo electrónico, por favor hágalo a **ambas** direcciones; le agradezco que no me envíe mensajes por *Educator*.

DEPARTAMENTO/UNIDAD: Departamento de Ciencias Sociales/Unidad de Ciencias del Comportamiento.

TEXTOS Y MATERIAL NECESARIO:

- Macionis, John. *Society, The Basics*. (2007). Novena edición.
- Cuadro de Datos de la Población Mundial, elaborado por la Oficina de Referencia de Población (PRB).
- *Quick Study Academic on Sociology*. Precio: \$6 dólares aprox. Número Internacional de Identificación (ISBN): 9781572226470
- Guías adicionales.

0807

SEGUNDO SEMESTRE – CLASES DE LUNES A VIERNES

Derecho de autor 2007. Producciones *Alverno College*, Milwaukee, Wisconsin. Derechos reservados de conformidad con las Convenciones Internacionales y Universales de los Estados Unidos de América sobre el Derecho de Autor. La reproducción parcial o total de este material por cualquier medio está penada por la ley.

DESCRIPCIÓN

El objetivo general de este curso es comprender mejor el comportamiento humano (en particular, el comportamiento *social* humano, es decir, cómo nos comportamos en grupo). En este contexto, la palabra “comportamiento” incluye lo que se puede apreciar fácilmente en acción, pero también incluye las ideas y la cosmovisión que subyace el comportamiento visible de las personas.

Formamos parte de distintos tipos de grupos y actuamos dentro de éstos: desde grupos muy pequeños, como en una relación entre dos personas, hasta grupos muy grandes como una comunidad o la sociedad completa. En este curso, se abordará el comportamiento social humano en todos estos tipos y tamaños de grupos y, para ello, se utilizarán las herramientas de las ciencias sociales.

Se define a “las ciencias sociales” como el análisis sistemático de relaciones sociales preestablecidas y de los cambios que éstas experimentan en el tiempo. Las Ciencias Sociales se centran en las formas como nos determinan –y cómo creamos– los patrones sociales que están a nuestro alrededor. Para mantener las relaciones preestablecidas de una cierta manera, todos los grupos humanos trabajan con valores y creencias que den significado a sus comportamientos y que les ayuden a resolver qué hacer en diferentes situaciones. Estos sistemas, o “estilos de vida”, se conocen como “culturas”. En este curso, aprenderán a utilizar ideas científico-sociales para comprender mejor cómo y por qué nuestra vida social contemporánea está preestablecida de la forma en que lo está; también aprenderán cómo ha cambiado y podría cambiar la vida social y, finalmente, cómo ésta se compara con la vida social en otros tiempos y lugares.

El análisis científico de la sociedad y de la cultura requiere que **formulemos preguntas elementales acerca de las cosas que tendemos a considerar como obvias**; por ejemplo:

- ¿Por qué hacemos las cosas de una determinada manera en nuestros grupos?, ¿cómo nos vemos ante un extraño?
- Vivimos con ciertas diferencias y desigualdades sociales a nuestro alrededor. ¿De dónde provienen estas diferencias y desigualdades?, ¿cómo persisten? y ¿cómo cambian?
- A pesar de las desigualdades y diferencias, los grupos sociales y las sociedades pueden perdurar por largo tiempo y existir sin disgregarse. ¿Cómo y por qué sucede esto?
- Los diversos grupos y sociedades del mundo pueden llegar a adoptar enfoques muy diferentes a los nuestros para resolver sus problemas. ¿Qué podemos aprender de estos enfoques en cuanto a cómo afrontar mejor nuestras propias circunstancias?

En este curso se abordarán éstas y muchas otras preguntas relacionadas con el tema, **con el fin de ayudar a ver el entorno social propio como si se viera por primera vez.** Ésta es una habilidad de pensamiento crítico valiosa para comprender la experiencia propia en nuestro mundo social, y también es una habilidad a la que se tendrá que recurrir en otros cursos durante los estudios académicos para comprender mejor la condición humana.

TEXTO Y OTROS MATERIALES REQUERIDOS:

- Macionis, John. *Society, The Basics*. (2007). Novena edición.
- Cuadro de Datos de la Población Mundial, elaborado por la Oficina de Referencia de Población (PRB).
- *Quick Study Academic on Sociology*. Precio: \$6 dólares aprox. Número Internacional de Identificación (ISBN): 9781572226470
- Lecturas adicionales sobre Antropología, Sociología, Ciencias Políticas y Economía.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE. Para aprobar este curso, se espera que el estudiante pueda:

1. Hacer **observaciones** en forma sistemática y **sacar conclusiones** acerca de la vida social. Una buena observación junto con inferencias acuciosas pueden llevar a replantearse algunos supuestos acerca del mundo social, y eso puede convertirse en la puerta de entrada a una emocionante transformación personal (Análisis, niveles 1 y 2).
2. Utilizar **conceptos** propios del área (el **lenguaje** de las disciplinas de las ciencias sociales) para describir y analizar lo que observa. Una vez que haya identificado ciertos tipos de patrones en la vida social, es importante darles una denominación significativa para que pueda identificarlos nuevamente en otros contextos (Análisis, niveles 2 y 3).
3. Desarrollar la habilidad para identificar los diversos patrones que están presentes en la vida social y para comprender los procesos que contribuyen a que éstos aparezcan. ¡No hay nada más práctico que una buena teoría! **Saber por qué** ocurren las cosas da una idea de cómo se podrían mejorar o cambiar (Análisis, nivel 3).

4. Tomar conciencia de la **influencia que ejercen la cultura** y las organizaciones políticas, sociales y económicas en tus valores, opiniones y conductas y en los de otras personas (Valores en la toma de decisiones, nivel 1).
5. Practicar **las habilidades fundamentales de la investigación social**, con el fin de adquirir información más precisa y adecuada sobre la cual fundamentar sus interpretaciones de los patrones sociales (Resolución de problemas, niveles 1 y 2 de).
6. Poner en práctica todas las competencias científico-sociales señaladas anteriormente para investigar y **comparar sociedades diversas** y para analizar cómo éstas podrían relacionarse entre sí (Perspectiva a escala global, niveles 1 y 2).
7. Prepararse para **abordar de mejor forma los temas públicos importantes de su comunidad**, teniendo mayor conciencia de lo que ya conoce y de lo que puede hacer al respecto (Responsabilidad cívica, niveles 1 y 2).

DEFINICIÓN DE DESEMPEÑO EXITOSO EN ESTE CURSO

Al lograr **todos** los Resultados de Aprendizajes y cumplir con todos los criterios de cada uno de los niveles de competencia, validará lo siguiente:

- **Análisis, niveles 1, 2 y 3**
- **Resolución de problemas, niveles 1 y 2**
- **Valores en la toma de decisiones, nivel 1**
- **Desarrollo de una perspectiva global, niveles 1 y 2**
- **Responsabilidad cívica, niveles 1 y 2**

El logro de estos niveles equivale a un **desempeño sobresaliente**. Para aprobar el curso con un **nivel suficiente**, se debe demostrar al menos el dominio de los niveles 1 y 2 de las competencias de Análisis, Resolución de problemas, Desarrollo de una perspectiva a escala global y Responsabilidad cívica. También se debe demostrar el nivel 1 de la competencia de Valores en la toma de decisiones.

DEFINICIONES DE COMPETENCIAS, UNA DESCRIPCIÓN BREVE

ANÁLISIS (Competencia N° 2):

1. Observar (e informar) con precisión.
2. Inferir razonablemente a partir de estas observaciones y utilizar conceptos.
3. Utilizar conceptos y esquemas para analizar patrones del comportamiento social humano.

RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS (Competencia N° 3):

1. Articular procesos por etapas para resolver problemas.
2. Utilizar procedimientos disciplinarios de resolución de problemas (ej. utilizar el método científico para hacer una investigación, una entrevista, observaciones participativas, etc.).

VALORES EN LA TOMA DE DECISIONES (Competencia N° 4):

1. Identificar sus valores (y los de otras personas) y algunas de las emociones que éstos provocan.
2. Conectar sus valores con sus conductas y hablar acerca de este proceso.

DESARROLLO DE UNA PERSPECTIVA GLOBAL (Competencia N° 6):

1. Evaluar en forma precisa los conocimientos y/o habilidades propios en lo que se refiere al pensamiento y actuación ante problemas globales.
2. Identificar y analizar las complejidades de los temas globales.

RESPONSABILIDAD CÍVICA (Competencia N° 7):

1. Evaluar en forma precisa los conocimientos y/o habilidades propios para describir los asuntos relacionados con la comunidad y así comenzar a identificar los esquemas que se podrían utilizar para describirlos.

2. Describir y recopilar información y utilizando un criterio válido participar en las decisiones que tienen relación con los asuntos relacionados con la comunidad.

ORIENTACIONES GENERALES DEL CURSO

Este curso se realiza con un ánimo de aprendizaje cooperativo, lo que significa que la interacción entre el o la profesora y las estudiantes y la interacción entre grupos de estudiantes constituyen un componente fundamental en la experiencia del aprendizaje.

- **ASISTENCIA:** se exige una asistencia constante. Puede faltar como máximo a tres clases durante el semestre. Luego de tres ausencias, debe llegar a un acuerdo conmigo para permanecer en el curso. Las experiencias anteriores indican rotundamente que cuando las estudiantes no asisten a clases con frecuencia, no logran los resultados necesarios para aprobar el curso. El profesor considera dos atrasos como una ausencia. Si faltó a una clase, es su responsabilidad conseguir los apuntes, tareas y guías con **alguna de sus compañeras** y así estará preparado para la próxima clase.
- **EVALUACIONES Y TRABAJOS:** los trabajos escritos deben elaborarse utilizando un procesador de texto, a menos que indique lo contrario. Hacer los trabajos dentro las fechas establecidas es indispensable para tener una experiencia de aprendizaje productiva en este curso. La conducta repetitiva de no entregar trabajos o hacerlo fuera de los plazos establecidos hace que la estudiante ponga en riesgo la aprobación del curso.
- **CONDUCTA PROFESIONAL:** usted, su profesor y sus compañeras harán presentaciones importantes. Por favor, procure estar atenta, ser respetuosa y puntual ya que todos trabajamos juntos para crear un ambiente de aprendizaje ideal. Por favor, no haga que el proceso de aprendizaje de otras personas sea más difícil, al interrumpirlas durante las actividades de la clase (ej. al hacer ruido, llamadas telefónicas, al moverse constantemente o distraer con el ruido de la comida).
- **REFERIR Y CITAR FUENTES DE INFORMACIÓN:** asegúrese de citar las fuentes en forma correcta. Si no está segura de cómo hacerlo, pregúnteme o al menos anote su consulta en el margen de su borrador para consultar si lo que ha hecho está correcto. El plagio es, como mínimo, razón para reprobado el curso. Por favor, lea la política de honestidad académica que se adjunta, ésta contiene algunos consejos útiles.

Si tiene dificultades con el material de lectura o con las tareas que se le asignen, por favor avíseme cuanto antes para que podamos desarrollar estrategias que le permitan cumplir lo que se le encomienda.

EXPECTATIVAS ACERCA DEL CORREO ELECTRÓNICO

El correo *Alverno* es el medio oficial que esta institución utiliza para comunicarse con usted; esto incluye toda la comunicación que tenga con su profesor. Por este motivo, por favor revíselo en forma periódica en la siguiente dirección: <http://student.alverno.edu>. Cualquier mensaje que se envíe al correo *Educator* será automáticamente reenviado al correo *Alverno*.

ACCESIBILIDAD

Alverno College hace todo lo posible para ofrecer instalaciones de fácil acceso y programas para personas con discapacidad. Para hacer consultas sobre alojamiento y/o servicios, por favor contacte a Colleen Barnett, a su correo electrónico barnett@alverno.edu o al anexo 6026.

Durante la primera semana de clases, se distribuirá un calendario general del curso y mayor información acerca de lecturas y evaluaciones.

¡Saludos!

Alverno College
Política de Honestidad Académica del Departamento de Ciencias Sociales

Durante sus estudios en *Alverno College*, estará expuesta a una diversidad de estilos de aprendizaje y de experiencias. En algunas clases, los profesores piden a las estudiantes realizar tareas mediante actividades en grupos pequeños; en cambio, en otras clases ellos podrían solicitarles que realicen su trabajo en forma individual. A pesar de esto, ambas experiencias pueden ser estimulantes y provechosas. Cada experiencia académica en *Alverno* requiere que como estudiante sea responsable de su propio trabajo de acuerdo con las instrucciones que entregue el profesor y con los sólidos principios académicos. Se espera que cada estudiante realice su trabajo tanto en la sala de clases como durante su proceso de investigación personal, en forma académicamente honesta.

Para *Alverno College*, la honestidad académica es un requisito fundamental. El incumplimiento de los procedimientos de honestidad académica es motivo para reprobación del curso, ser expulsada de un programa determinado o ser expulsada de la institución. La siguiente es una lista breve de expectativas para lograr la honestidad académica. Para ello, es necesario que todas las estudiantes cumplan con lo siguiente:

1. “DAR MÉRITO A QUIEN CORRESPONDA”: EVITE EL PLAGIO DE INFORMACIÓN.

Aprender los procedimientos académicos apropiados para citar fuentes no sólo le ayudará a escribir sus trabajos dentro de un contexto académico, sino también le ayudará a ser precisa acerca de las fuentes de ideas al escribir y hablar en un contexto laboral. Dar a otros el mérito por sus ideas es una norma fundamental para escribir trabajos; tal práctica mantiene su honestidad, al permitirle reflejar y agregar (o integrar) en las ideas de otra persona sus propias ideas con el apoyo deliberado de otros autores. Referir fuentes en forma correcta también ayuda a que su lector siga su propio pensamiento y comprenda la evidencia que respalda sus ideas. Además, tal vez considere que sea un proceso muy útil recurrir a referencias que se basen en cómo alguien más menciona sus ideas en un artículo o trabajo de investigación.

Las mismas normas se aplican a la entrega de un discurso, una exposición por medio de carteles u otra forma de presentación. Es necesario que las diapositivas, los carteles, las presentaciones en *PowerPoint* y otro tipo de material visual tengan una fuente de referencia correcta y, también, es necesario que su pensamiento se distinga del pensamiento y las ideas de otros.

Es esencia, el plagio es la acción de tomar las ideas y palabras de alguien y presentarlas como propias; es visto como una ofensa tanto para el autor original de estas ideas y palabras como para su lector, quien podría llegar a confundir las ideas del autor original con las ideas de quien las presenta como propias.

Por esta razón, seremos muy estrictos con respecto al plagio. Si recurre a las palabras de otra persona, **debe** utilizar el formato de citas que corresponda. Es decir, para citas breves se utilizarán comillas y referencia con el número de página y para citas extensas, se utilizará sangría francesa y referencia con el número de página. Cite en forma correcta, aunque sea en un borrador, no hacerlo lo convierte en plagio. Nosotros dejaremos de leer los borradores cuando encontremos plagio en ellos, ya que no tiene sentido evaluar el texto de una obra que ya fue publicada. En lo posible, lo mejor que puede hacer es evitar utilizar citas. Consulte los requisitos del formato MLA, la Pauta de Estilo de la Universidad de Chicago o el Manual de la APA (cualquiera sea el que decida ocupar) para conocer las diversas formas de parafrasear las ideas de un autor y saber cómo darle el mérito por sus ideas en forma correcta, incluso cuando esté parafraseándolas (recuerde que cuando parafrasea, tiene que poner el nombre del autor y la fecha de publicación y cuando cite, además debe poner comillas y el número de la página donde encontró la cita).

Si tiene alguna duda acerca del formato de una cita determinada, primero consulte la Pauta de Estilo de la Universidad de Chicago o el formato MLA o bien, el Manual de la APA. Si luego de intentar con gran esfuerzo resolver su problema todavía necesita ayuda, pregúntele a su profesor o a su consejero y presénteles su trabajo con el manual de Chicago o el MLA o bien, con el manual de la APA y muéstrole exactamente lo que le confunde. Ellos le ayudarán a abordar su problema; sin embargo, a fin de cuentas, usted será la responsable de presentar sus ideas y las de otros, en forma correcta.

2. “DECIR LA VERDAD”: EVITE MANIPULAR LA INFORMACIÓN.

Cuando esté trabajando con ideas de otros autores, es fundamental que las presente en forma exacta y dé el mérito al autor de éstas. Por ejemplo, si un autor presenta varias alternativas ante un dilema en particular, es

importante que indique el rango de alternativas que éste ofrece, en lugar de escoger simplemente la que más le agrade y la presente como si fuera la única idea del autor. Se considera manipulación al hecho de escoger una oración o párrafo que sirva para su propósito, pero que no represente la línea de pensamiento del autor.

3. “ENTREGAR SU PROPIO DISCURSO”: EVITE PLAGIAR EL TRABAJO DE OTRO ESTUDIANTE.

Una estudiante puede ser expulsada del programa si utiliza el trabajo de otro estudiante como propio. Esto incluye utilizar trabajos que hayan sido publicados en Internet, escritos por estudiantes de éste u otro instituto u otra universidad, o que haya sido escrito por una ex-alumna.

4. “SER MODERADA CON LA REPETICIÓN”: EVITE EL AUTOPLAGIO.

El autoplagio es la práctica de utilizar trabajos que se escriben en un curso para cumplir con los requisitos de otro curso o trabajo. Si está pensando utilizar parte de un trabajo que ya escribió en otro curso, primero consulte a su profesor para saber si el material que quiere utilizar es el indicado para el curso al que asiste actualmente. Si no obtiene el permiso indicado para utilizar este material, o si entrega un trabajo copiado de otro curso para cumplir con el requisito de evaluación, podría reprobado el trabajo, la evaluación del curso y poner en riesgo su permanencia en el programa.

5. “PREDICAR CON EL EJEMPLO”: SEA RESPONSABLE DE SU TRABAJO CUANDO INTEGRE UN GRUPO.

Se espera que las estudiantes sean debidamente responsables de su trabajo en el contexto de un trabajo grupal. Esto incluye asistir a las reuniones que se hayan acordado, realizar las tareas que se hayan asignado y asumir su parte de responsabilidad al escribir el trabajo o al realizar una presentación grupal. Si no mantiene la responsabilidad como integrante del grupo, podría hacer que reprobado este trabajo y podría ser eliminada del curso.

FUENTES CONSULTADAS

- Smith, P. (2001). Política sobre Plagio para Todos los Cursos de Psicología y Maestría. Política de Honestidad Académica del Programa de Magíster en Educación de *Alverno College*. Documento inédito. Milwaukee, Wisconsin: *Alverno College*.
- Universidad de Massachusetts: Políticas de Honestidad Académica. Recuperado en agosto de 2002, de http://www.umass.edu/dean_students/code_conduct/acad_honest.htm
- Universidad de Oregón: Evitar el Plagio. Recuperado en agosto de 2002, <http://www.cs.orst.edu/~watsog/cs151/honesty.htm>
- Políticas de Honestidad Académica de la Universidad de Vermont. Recuperado en agosto de 2002, de <http://www.uvm.edu/~judicial/ah.html?Page=faculty.html&SM=ahmenu.html>

Nota: la Política de Honestidad Académica del Departamento de Ciencias Sociales es una réplica muy parecida a la Política que creó el Programa de Magíster en Educación de *Alverno College*.

Actualización de datos, 14-06-07: las fuentes mencionadas anteriormente ya no están disponibles en Internet. Para obtener mayor información acerca de la honestidad académica, tal vez quiera visitar los siguientes sitios:

Biblioteca del *Alverno College*

<http://depts.alverno.edu/library/>

- Haga clic en *Research Help* (ayuda para la investigación) y luego, en alguno de los tutoriales.
- Haga clic en *Research How-To Guides* (guías para realizar investigación) y luego, en *Research Tools* (herramientas de investigación).

Centro de Redacción de la Universidad de Minnesota

<http://writing.umn.edu/tww/plagiarism/definitions.html>

*Para el cientista social, una simple olla es tan importante como una sonata de Beethoven.
- Judith Nielson*

INTRODUCCIÓN A LAS CIENCIAS SOCIALES
CÓDIGO SSC 101, SECCIÓN 7
LUNES Y MIÉRCOLES DE 8.10 A 10.00, SALA CH 193
OTOÑO 2007

DRA. JEANA ABROMEIT

Oficina: Corona 413
Horario de atención: lunes de 10.15 a 12.00 y viernes de 10.15 a 11.30, con previa cita acordada.
Fono: 414 382-6261 (laboral)
Correo electrónico: jeana.abromeit@alverno.edu y jabromeit0620@sbcglobal.net
(Enviar mensajes a ambas direcciones).

Material de Lectura para el Curso:

- Macionis, John. *Society, The Basics*. (2007). Novena edición.
- Cuadro de Datos de la Población Mundial, elaborado por la Oficina de Referencia de Población (PRB).
- *Quick Study Academic on Sociology*. Número Internacional de Identificación (ISBN): 9781572226470
- Guías adicionales

OPORTUNIDAD PARA REALIZAR APRENDIZAJE Y SERVICIO

En este curso, tendrá la oportunidad de ser voluntario para realizar un trabajo de aprendizaje y servicio en la *Escuela Vieau School*. Ésta es una maravillosa oportunidad para que desarrolle su imaginación sociológica, aprenda de otros y produzca un cambio en su comunidad y en las vidas de los alumnos de sexto y séptimo año básico de esta escuela. A comienzos del semestre, recibirá más información y un calendario de fechas y eventos importantes respecto al Trabajo de Aprendizaje y Servicio de la *Escuela Vieau School*.

CALENDARIO

El siguiente es el calendario del curso, aunque éste podría sufrir algunas modificaciones leves durante el semestre. Todo lo que se incluya en la categoría "Actividades" debe realizarse para la clase que se asigne.

Parte I. Introducir Métodos de Sociología, Teoría e Investigación.

En esta sección exploramos lo que se entiende por "imaginación sociológica". ¿Qué quiere decir utilizar nuestra "imaginación sociológica"? y ¿por qué esto es importante? Comenzamos a ver cómo las ciencias sociales nos ayudan a comprender el mundo en el que vivimos. Utilizar la imaginación sociológica nos permite ver de qué forma podemos tomar medidas para cambiar nuestro mundo.

Cuando lea el texto, se dará cuenta de que el autor no sólo aborda temas primordiales para los Estados Unidos de América, sino también analiza de qué manera este país es parte de una comunidad global. Entonces, en la primera parte del curso SSC 101, exploraremos la importancia de considerar una perspectiva global y utilizaremos el "lenguaje" de las ciencias sociales (conceptos) para comunicar de manera efectiva nuestras percepciones acerca del comportamiento social humano.

También nos introducimos a cuatro perspectivas teórico-sociológicas muy importantes y a métodos para realizar investigación social. Desarrollamos una conciencia temprana acerca de cómo la teoría y la investigación van de la mano al ayudarnos a explorar el comportamiento humano y a cambiar el mundo en el que vivimos.

ACTIVIDADES

- 29/08 Introducir el curso.
Discutir la opción de aprendizaje y servicio.
Asistir a miniconferencia sobre perspectiva e imaginación sociológica.
- 31/08 Discutir la perspectiva sociológica. Leer capítulo 1 del texto, págs. 1 a 37.
Realizar presentaciones grupales.
- 05/09 Analizar teoría. **Plazo final de trabajo N° 1.**
Asistir a miniconferencia de
Perspectivas Teóricas y de qué manera éstas son herramientas útiles.
Presentaciones sobre teoría durante la clase.
- 07/09 Continuar discusión sobre teoría.
Asistir a miniconferencia sobre método científico.
- 12/09 Analizar las formas de hacer **Plazo final de trabajo N° 2.**
investigación social. Exhibición Leer dos artículos que resuman la
de video. Investigación social.
- 14/09 Continuar discusión sobre la investigación.

Parte II. Comprender el Cambio Social y la Acción Social.

El cambio social es un proceso mediante el cual la cultura, el comportamiento social, las relaciones e instituciones sociales y los sistemas de estratificación se alteran, modifican o transforman a través del tiempo. En esta sección, leemos acerca de varias teorías que explican el cambio social. La mayor parte de este cambio lo realizan los seres humanos que se agrupan con otros, lo que da como resultado la creación de un “movimiento social”. Además, comenzamos a entender cómo nosotros como individuos y miembros de los movimientos sociales podemos hacer del mundo un mejor lugar para vivir.

- 19/09 Estudiar el cambio social. Formular Preguntas de Debate,
Se entrega Prueba de Conceptos no las entregue.
para responder en casa. Leer capítulo 16, págs. 481 a 511.
- 21/09 Continuar discusión sobre cambio **Plazo final de trabajo N° 3:**
social. **Prueba de Conceptos.**

Parte III. Comprender la Cultura, los Vínculos que Permiten la Socialización y la Construcción Social de la Realidad.

En esta sección, definimos el concepto de cultura y sus numerosos componentes; exploramos otras culturas y observamos a nivel micro los aspectos de nuestra cultura. También examinamos las consecuencias de la tendencia que tienen los seres humanos a juzgar a otros basados en sus propias experiencias culturales.

Por último, examinamos el proceso de socialización e incluso logramos un entendimiento más profundo de cómo y por qué percibimos a otros y a nosotros mismos de la forma en que lo hacemos. Veremos cómo la cultura pasa de generación en generación, aunque reconociendo también que tenemos la capacidad de crear nuevas formas de ser y de pensar. Mediante el análisis de “la construcción social de la realidad”, identificaremos que nada de lo que se ha construido socialmente puede deconstruir y construirse.

- 26/09 Asistir a miniconferencia sobre Cultura. Leer capítulo Nº 2 del texto, págs. 38 a 67.
Se entrega la Evaluación sobre Cultura. Formular las Preguntas de Debate que se le asignó, no las entregue.
- 28/09 Continuar la discusión sobre cultura. **Entregar un esquema de lo que planea hacer para la Evaluación sobre Cultura.** Leer el artículo
Actividad Grupal sobre cultura. *"Hidden Aspects of Communication"*
(Aspectos Ocultos de la Comunicación)
que se encuentra en la siguiente dirección:
http://anthro.palomar.edu/language/language_6.htm
- 03/10 Continuar la discusión sobre cultura.
- 05/10 Continuar la discusión sobre cultura.
- 10/10 Continuar la discusión sobre cultura.
Discutir el progreso de la Evaluación sobre Cultura.
Discutir acerca de cómo citar fuentes.
- 11-14/10 Fin de semana largo, No Hay Clases.
- 16-18/10 Evaluaciones de la primera mitad del semestre, No Nos Reuniremos.
- 19/10 Discutir la relación que existe entre cultura, socialización e interacción
Exhibición del video *"The Children are Watching"* (Los Niños Están Mirando).
Completar guía de ejercicios en clases y utilizar procesos de Resolución de Problemas para descubrir soluciones a nivel de familia, comunidad y nación. Además, discutir acerca de la Evaluación sobre Cultura. **Plazo final de trabajo Nº 4, Evaluación sobre Cultura y Autoevaluación, social en la vida cotidiana. No Se Recibirán Trabajos Atrasados.**
- 24/10 Continuar la discusión sobre socialización e interacción social. Leer el capítulo Nº 3 y 4 del texto, págs. 68 a 117. Formular las Preguntas de Debate que se le pidió, no las entregue.
- 26/10 Continuar la discusión sobre interacción social.
- 31/10 Los grupos presentan la información del del capítulo que les correspondió:
Cap.6 Sexualidad y Sociedad
Cap.7 Desviación del Comportamiento
Cap.12 Economía y Política
Cap.13 Familia y Religión
Cap.14 Educación, Salud y Medicina **Plazo final de trabajo Nº 5, el capítulo que le correspondió. Traer seis copias de su trabajo como parte de los preparativos para la presentación del grupo.**

Parte IV. Comprender la Estratificación Social.

En esta sección, primero damos un vistazo a la desigualdad social desde una perspectiva global. Para poder entender el significado de la información del Cuadro de Datos de la Población Mundial, recibiremos una introducción a este estudio demográfico. También realizaremos investigación en Internet para descubrir más acerca de ciertos países con el fin de desarrollar hipótesis para explicar algunos de los patrones que reconocemos en la información.

Luego, analizamos detenidamente la estratificación social en los Estados Unidos de América y exploramos cómo se construye socialmente la desigualdad y cómo ésta se mantiene y cambia. Entonces, debemos comenzar por comprender *cómo* se construyen socialmente categorías tales como la raza, el género y la orientación sexual. ¿Qué factores sociales actúan en la creación de estas categorías? Para responder esta pregunta, recurriremos a lo que ya sabe sobre socialización, valores culturales y construcción social de la realidad para que vea cómo estos procesos ayudan a crear un mundo de desigualdad. También veremos con atención las prácticas y las políticas que se llevan a cabo en las principales instituciones sociales (ej. la familia, la educación, la economía, el estado y los medios de comunicación) para que podamos descubrir sus funciones en la creación y mantención de la desigualdad. Cuando tengamos estas discusiones, volveremos a analizar cómo nosotros como individuos mantenemos y cambiamos las categorías de diferencia en nuestras interacciones diarias. En este curso, todos los esfuerzos están destinados a ayudarnos a obtener una comprensión más sistémica sobre la desigualdad. Sólo al tener esta comprensión, podremos comenzar a explicar cómo desarticular los “ismos” (sexismo, racismo, discriminación por edad, etc.) que percibimos como perjudiciales para el bienestar de nuestra sociedad y para el espíritu humano.

Por lo tanto, tener este conocimiento nos lleva a la meta final de esta sección: examinar cómo transformar la diferencia de un sistema de desigualdad en un sistema de liberación. Veremos con atención algunos ejemplos de lo que otros han hecho para hacer cambios positivos dentro de contextos individuales e institucionales. Además, en este curso tendrá la oportunidad de pensar acerca del lugar al que siente que pertenece y sobre cuál es su posición con respecto a estos temas importantes. ¿Cuáles son sus perspectivas de una “buena sociedad”?.

- | | | |
|-------|--|--|
| 02/11 | Presentar desigualdad global y demografía.
Realizar Ejercicio del Cuadro de Datos de la Población Mundial e investigación en el Laboratorio de Computación. | Leer capítulo Nº 9 del texto, págs. 242 a 269. Leer la siguiente parte del capítulo Nº 15, págs. 250 a 457. |
| 07/11 | Presentaciones grupales, Ejercicio Del Cuadro de Datos de la Población Mundial. | Plazo final de trabajo Nº 6.
Además, venga preparada para realizar la presentación de grupo. |
| 09/11 | Presentar Estratificación Social.
Exhibición del video sobre Estratificación: <i>Exploring Society</i> (Explorando la Sociedad).
Realizar prueba en clases y discutir Sobre ésta. Entregar Evaluación de Estratificación Social. | Leer capítulo Nº 9 del texto, págs. 204 a 241. Leer el artículo “ <i>Constructing Differences</i> ” (Construyendo Diferencias) y formule las “Preguntas de Discusión” que se le pidió. |
| 14/11 | Continuar discusión sobre desigualdad. | |
| 16/12 | Discutir sobre pobreza. Actividad en Clases: ¿por qué los pobres siguen siendo pobres? | |

- 21/11 Discutir acerca de la construcción social de la raza. Exhibición de Informe del Noticiero Estelar del canal ABC sobre John (un hombre blanco) y Glen (un hombre negro).
- Leer: capítulo Nº 11 del texto sobre Raza, págs. 299 a 331.
- Leer libro: *"Member of the Club"* (Miembro del Club) que contiene el ensayo "Hombre Invisible: Por qué este abogado de Harvard se hizo pasar por un ayudante de camarero en un Club Campestre de Connecticut sólo para blancos".
- Este ensayo lo puede encontrar en la siguiente dirección:
<http://www.terry.uga.edu/~dawndba/4500MemberoftheClub.htm>
- 22-25/11 Feriado de Día de Acción de Gracias,
NO HAY CLASES.
- 28/11 Continuar la discusión sobre desigualdad.
- Leer un conjunto de artículos, págs. 1 a 19. Entregar la tarea.
- 30/11 Continuar la discusión sobre la desigualdad y la evaluación. Exhibición en clases del video *"People Like Us"* (Gente como Nosotros).
- Leer "Cómo Interrumpir el Comportamiento Opresivo".
- 05/12 Continuar con la discusión sobre desigualdad.
- 07/12 Presentaciones de su trabajo en la Evaluación de Estratificación Social (opcional). Última clase.
- Plazo final de tarea Nº 7:
Evaluación de Estratificación Social y Autoevaluación.
¡A CELEBRAR!**