

**MANUAL EXPLICATIVO DE LA  
METODOLOGÍA SCRUM  
PARA LA ASIGNATURA “CREACIÓN DE EMPRESAS”**

**PROFESORES:**

**Fuensanta Carmen Galindo Reyes  
José María De la Varga Salto**

## **DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:**

Asignatura: Creación de Empresas  
Grado: Marketing e Investigación de Mercados  
Centro: Facultad de Comercio y Gestión  
Tipo: Obligatoria  
Curso: Tercero  
Semestre: Segundo  
Grupos: A, B y C  
Número de alumnos: 200 aproximadamente

Profesores: Fuensanta Carmen Galindo Reyes y José María De la Varga Salto

Horas de clase/semana:

Las clases se dividen en grupo grande y grupo pequeño de la siguiente manera:

Semanas 1, 2, 3, 4, 6, 8, 10, 12 y 14: Grupo grande (4 horas semana; 2 clases de 2 horas cada una).

Semanas 5, 7, 9, 11, 13 y 15: Grupo reducido (2 horas y 15 minutos semana para cada subgrupo, considerando que cada subgrupo está integrado por la mitad de los alumnos de la clase).

Contexto: La asignatura trata de desarrollar competencias básicas para un estudiante en su faceta de emprendedor (autoempleo), de esta forma, aprovecha los conocimientos y habilidades anteriormente aprendidos en otras asignaturas para plasmarlos en un Plan de Negocio sobre una idea innovadora y de previsible éxito.

Resultados de aprendizaje: La asignatura persigue despertar en el alumno una actitud positiva hacia el emprendimiento empresarial, presentándolo como una alternativa de autoempleo. Al mismo tiempo se le transmiten los conocimientos y habilidades necesarios para llevar a cabo un Plan de Negocio inicial y para defenderlo convenientemente.

## **DIRECTRICES PARA LA METODOLOGÍA SCRUM:**

**Título del proyecto solicitado al alumno:** Desarrollo de una idea de negocio

### **Objetivos:**

Con la aplicación de esta metodología se persiguen alcanzar, junto a los objetivos propios de la asignatura, otros objetivos adicionales, enfocados fundamentalmente al desarrollo de competencias transversales, entre otras: habilidades de comunicación, trabajo en equipo, capacidad de liderazgo, gestión del tiempo, etc.

### **Organización:**

A continuación se indican cuáles serían las actividades programadas para cada una de las semanas, considerando la distinción entre grupo grande y grupo pequeño. La metodología scrum estaría integrada dentro de la programación general de la asignatura.

## SEMANA 1:

### GRUPO GRANDE

Sesión 1: Presentación general de la asignatura: contenidos, objetivos, metodología, sistemas de evaluación, etc.

Se hace un especial inciso en determinados aspectos:

1. La formación de los equipos de trabajo:
  - Criterio de elección. Los alumnos decidirán los integrantes del grupo.
  - Número de alumnos por grupo: 4
  - Fecha máxima para la comunicación de los integrantes de los grupos: 27 de febrero.
  
2. Explicación de la metodología scrum, incidiendo de manera especial en:
  - Características: requiere entregas tras cada ciclo corto (sprint), asume que habrá cambios en el proyecto, involucra al profesor en todo el proceso, todo el equipo participa en todas las fases, requiere de menos jerarquía y roles, se fijan objetivos comunes para todos, tiene lugar un proceso de reflexión al final de cada sprint, está basado en la adaptabilidad a los cambios y las repriorizaciones, etc.
  - Ventajas: Motivación, auto-organización, mejoras incrementales, autonomía, mayor implicación, interacción, comunicación, consenso, etc.
  - Roles: (1) product owner (profesor), es quien: ordena y prioriza el backlog (documento de alto nivel para todo el proyecto); valida los entregables al final de cada sprint; participa en las reuniones de fin de sprint; es decisor fundamental en la evaluación final; (2) scrum team (equipos de trabajo), estarán integrados por 4 miembros; son los alumnos quienes deciden los integrantes de los equipos (de esta manera, tienen conocimientos de las fortalezas y capacidades de sus compañeros de cursos anteriores; toman decisiones (consenso, responsabilidad, auto-organización); conocen qué hace cada miembro del equipo; se encargan de desarrollar tanto los entregables en cada sprint como el proyecto final; (3) scrum master (facilitador), es el nexo entre el profesor y el equipo de trabajo y se encarga de solucionar los posibles impedimentos que puedan surgir durante los sprints, facilitar los recursos y de hacer las entregas al final de cada sprint.
  - Principales reuniones: (1) reunión de planificación de sprint (reunión al inicio de cada sprint) en la que se fijan las tareas, se marcan unos hitos y los miembros del equipo seleccionan a partir de los requisitos cuanto puede comprometerse; (2) reunión de seguimiento de sprint, se pueden realizar mediante “stand-up meeting” (reuniones cortas, 10-15 minutos aproximadamente al final de cada semana) en la que los alumnos contestan a las siguientes preguntas: ¿qué has hecho durante esta semana?; ¿qué tienes planteado hacer durante la siguiente semana?; ¿qué necesitas, qué problemas has encontrado para alcanzar los objetivos planteados?; (3) reuniones retrospectivas de sprint (al final de cada sprint), en la que cada miembro autoevalúa y recibe la retroalimentación del profesor; (4) reunión final (impresiones finales y evaluación).

- Uso de las nuevas tecnologías. Para la adecuada implementación de la metodología scrum, los alumnos se apoyarán, con carácter general, en el uso del campus virtual, y de forma específica, en la utilización de un portfolio, por ejemplo, se recomienda el uso del portfolio mahara.

3. Sistema de evaluación: Se le plantea al alumno dos opciones:

**Opción 1:**

- Examen final: 50%
- Participación activa en clase (entrega de actividades, participación en debates, opiniones, etc.): 5%
- Entrega de un proyecto final (siguiendo la metodología scrum): 45%

**Opción 2:**

- Examen final: 100% asignatura (diferente grado de complejidad al propuesto en la opción 1)

Se pide a los alumnos la realización de una tarea:

Contenido: Pensar individualmente en una idea de negocio que cumpla dos requisitos: (1) que sea original; (2) que sea viable.

Los alumnos que voluntariamente lo deseen dispondrán de un tiempo máximo de 3 minutos para la exposición de la idea durante la “Clase 5”.

Sesión 2: Charla sobre creatividad, impartida por responsable del programa <http://www.factoryideas.es>

**SEMANA 2:**

GRUPO GRANDE

Sesión 3: Lección magistral + actividades. Título: “Cómo elaborar un plan de negocio. Aspectos principales”.

Sesión 4: Lección magistral + debate. Título: “Comunicar una idea es tan importante como la idea en sí misma”.

**SEMANA 3:**

GRUPO GRANDE

Sesión 5: Publicación de los equipos de trabajo.

Durante esta sesión, los alumnos que, voluntariamente lo deseen, presentan sus ideas de negocio ante sus compañeros. Se dedica también esta sesión a que cada grupo vote, entre las ideas presentadas, cuáles son las cuatro mejores. A continuación, se abre un plazo en el campus virtual para que los equipos de cada grupo elijan aquella idea de negocio con la que desearían trabajar. Se persigue que en cada grupo, cada idea de negocio sea desarrollada por cuatro equipos de trabajo. En caso de que haya mucha disparidad a la hora de elegir las

ideas, los profesores de la asignatura asignarán, de acuerdo a la fecha en que hayan subido su elección al campus virtual, las ideas de negocio entre los equipos de trabajo.

Sesión 6: Lección magistral más debate. Título: “Ser innovador, el objetivo del emprendedor”.

Al final de esta sesión se publican las ideas de negocio con las que trabajarán los equipos de trabajo de cada grupo. Esta información aparece reflejada en las tablas 2, 3 y 4.

#### **SEMANA 4:**

A partir de esta semana, se comienza a aplicar la metodología scrum.

#### **GRUPO GRANDE:**

Sesión 7: Los profesores dividirán la sesión en tres franjas:

Primera franja (50 minutos): Se destinará a:

- Explicar contenidos y bibliografía sobre herramientas de negocio.
- Orientar acerca de los contenidos a trabajar en esta primera fase de su proyecto (que en este caso versará sobre la aplicación de herramientas concretas que faciliten la plasmación de sus ideas de negocio).

Segunda franja (10 minutos): Reunión de los equipos de trabajo. El líder del equipo, que irá rotando en cada sesión, se compromete a subir a un portafolio habilitado para tal fin, los objetivos fijados en la reunión y la distribución de las tareas entre los miembros del equipo.

Tercera franja (60 minutos): Trabajo en el aula acerca de los contenidos de la primera parte de su proyecto. El profesor actuará como observador, realizando las anotaciones que considere oportunas e interactuando con los equipos de trabajo cuando lo estime conveniente.

Sesión 8: Esta sesión se destinará a que los alumnos continúen trabajando acerca de los contenidos a presentar durante la siguiente semana. El rol del profesor durante esta sesión será el mismo que el planteado en el caso anterior.

#### **SEMANA 5:**

#### **GRUPOS REDUCIDOS**

Sesión 9: En cada uno de los grupos, asistirán los equipos de trabajo a los que les han correspondido las ideas de negocio 1 y 2. La sesión se distribuirá de la siguiente manera:

Primera franja (1 hora y 15 minutos): Los equipos de trabajo expondrán en clase la presentación de la primera parte de su proyecto. Cada equipo dispondrá de 15 minutos para su exposición.

Segunda franja (45 minutos): Se abrirá un debate, moderado por el profesor, en el que se comentarán las principales conclusiones extraídas de esta primera presentación (aportaciones, sugerencias, etc).

Tercera franja (15 minutos): Reunión final de los equipos de trabajo, durante la cual, sus miembros verificarán si los objetivos planteados inicialmente se han cumplido. En caso contrario, analizarán las desviaciones producidas y establecerán las consideraciones adecuadas para mejorar en las sucesivas fases de su proyecto. De nuevo, el líder del equipo durante esta primera fase, será el encargado de subir al portafolio las conclusiones alcanzadas.

Asimismo, los alumnos dispondrán hasta final de esa semana para poder subir al portafolio el trabajo correspondiente a esta primera fase del proyecto.

Sesión 10: Se procederá de manera idéntica a la forma planteada en la sesión 9. La única diferencia es que, en este caso, los alumnos que participen de esta sesión serán los que trabajen las ideas de negocio 3 y 4.

**SEMANA 6 A SEMANA 13:** Durante este período, el procedimiento seguido durante las semanas pares será el mismo que el planteado para la semana 4 y, para las semanas impares, el mismo que el presentado para la semana 5, con la única salvedad de que los contenidos con los que tendrán que ir trabajando para sus presentaciones parciales irán variando cada dos semanas. Los temas planteados serán los siguientes:

Semanas 6 y 7: Marketing. Los profesores de la asignatura serán los encargados de dar los contenidos durante la primera sesión de la Semana 6, que en este caso, serán muy reducidos, teniendo en cuenta que son alumnos de 3º curso del Grado en Marketing en Investigación de Mercados.

Semanas 8 y 9: Organización, aspectos legales y fórmulas jurídicas. Para los contenidos correspondientes a esta parte del proyecto se contará con la experiencia de un abogado especializado en estos temas.

Semanas 10 y 11: Financiación de proyectos. Los contenidos de esta parte serán desarrollados por los responsables del portal: <http://www.aprendeafinancierte.com>

Semanas 12 y 13: Trámites de constitución. La información necesaria para el desarrollo de esta parte del proyecto será proporcionada por responsables del Instituto Municipal para la Formación y Empleo del Ayuntamiento de Málaga.

#### **SEMANAS 14 Y 15:**

Durante estas semanas, para poder llevar a cabo una adecuada implantación de la metodología propuesta, nos vemos obligados a realizar una alteración en la programación inicial planteada por el centro. Así, tras efectuar la correspondiente petición a la Facultad, se decide que las dos últimas semanas del curso se corresponderán con grupos reducidos. En ellas, se llevará a cabo, la presentación final de los proyectos, de acuerdo con el siguiente cronograma:

## **SEMANA 14:**

Sesión 27: Exposición, en cada grupo, de los proyectos finales correspondientes a la idea de negocio 1.

Sesión 28: Exposición, en cada grupo, de los proyectos finales correspondientes a la idea de negocio 2.

## **SEMANA 15:**

Sesión 29: Exposición, en cada grupo, de los proyectos finales correspondientes a la idea de negocio 3.

Sesión 30: Exposición, en cada grupo, de los proyectos finales correspondientes a la idea de negocio 4.

### Aspectos a tener en cuenta en la presentación de los proyectos finales:

- Cada equipo dispondrá de un máximo de 20 minutos para la exposición de sus proyectos.
- En el momento de la exposición, cada equipo, deberá hacer entrega de un informe final del proyecto.
- La evaluación del proyecto final será efectuada, en cada grupo, por una comisión integrada por: uno de los profesores de la asignatura, un miembro de la Dirección de Innovación y Emprendimiento de la UMA, un responsable del Área de Formación y Empleo del Ayuntamiento de Málaga y un alumno de dicho grupo elegido por los compañeros para esta comisión. La “evaluación 360” propuesta es aplicada habitualmente en el ámbito de los Recursos Humanos en las empresas. La principal ventaja de este sistema es que ofrece una visión más realista, reduciendo los sesgos y problemas derivados de otras técnicas centradas, únicamente, en las aportaciones realizadas por un solo tipo de evaluador que, en nuestro caso, recae fundamentalmente en la figura del profesor. Por el contrario, es un proceso complejo al tener que conciliar las contribuciones de cada uno de los evaluadores. Además, se establecerán ponderaciones en el sistema de evaluación, pues no todos los evaluadores ejercerán la misma importancia.
- Tras la exposición de los trabajos, la comisión dispondrá de 10 minutos para realizar cualquier tipo de pregunta o planteamiento a los equipos de trabajo.
- La calificación obtenida en el proyecto final (informe + presentación) supondrá un 20% de la parte correspondiente a la metodología scrum (45% de la nota final).

Los últimos 15 minutos de cada sesión se destinarán a realizar una reunión de los equipos de trabajo, en la que discutirán acerca de los resultados finales alcanzados. Una vez concluida, el líder del equipo durante esa última sesión, deberá subir al portafolio, las reflexiones o comentarios extraídos de esta última reunión.