

Ci en 4 pasos Universidad de Córdoba

JORNADA DE BUENAS PRÁCTICAS ALFIN
CONSORCIO DE BIBLIOTECAS UNIVERSITARIAS DE
ANDALUCÍA

Málaga



Formación de usuarios

The screenshot shows the website of the University of Córdoba's library. The header includes the university logo and navigation links for 'portal del profesorado', 'portal de estudiantes', and 'portal de p.a.s.'. The main content area is titled 'Biblioteca Universitaria' and 'Formación de Usuarios'. It features a sidebar with a 'menú portal' containing links to 'Novedades', 'Catálogo MEZQUITA busco+', 'Bases de Datos', 'Revistas Electrónicas', 'Libros Electrónicos', 'Recursos en Internet', 'Gestor de Referencias', and 'Repositorio'. The main text includes 'Página principal > Formación de usuarios', 'Sesiones de Formación' with a sub-link 'Organización - Objetivo - Destinatarios - Contenidos', 'Programa competencias en información en 4 pasos:', 'Materiales de Formación' with links to 'Guías y Tutoriales de la BUCO', 'Manuales de las Bases de Datos y Recursos Electrónicos', and 'Sesiones grabadas' (including 'Sesiones grabadas de Editores y Proveedores' and 'Calendarios mensuales de formación on line'). A section titled 'Organización' lists 'Nivel 1: Visitantes y Alumnos de Nuevo Ingreso' with sub-points: '* Visitas guiadas.', '* Sesiones de acogida para los alumnos de nuevo ingreso.', and '* Sesiones formativas sobre los servicios y recursos de la Biblioteca.'

Formación por centros

Ciencias de la Educación

- 1. Jornadas de Nuevo Ingreso. "Cómo estar en la biblioteca". Normas de comportamiento, incluye Visita.
- 2. Sesiones de Competencias Informacionales básicas:
 - 2.1. "Cómo moverse por la Biblioteca". Estructura y servicios
 - 2.2. "Cómo moverse por la información". Web y Catálogo de la Biblioteca Universitaria.
- 3. Sesiones de Competencias Informacionales avanzadas:
 - 3.1. Formación específica: bases de datos, índices de impacto, gestor de referencias (a petición de PDI)
 - 3.2. Formación orientada a TFG y TFM. Individual o grupos.

Derecho y CC. EE y EE

- Jornadas de Nuevo Ingreso, incluye Visita.
- Sesión sobre el Catálogo.
- Sesiones Bases de Datos, para asignaturas.
- Sesiones Recursos en Internet para asignaturas
- Sesiones sobre Gestor de Referencias



Formación por centros

Medicina y Enfermería

- Jornadas de Nuevo Ingreso, Organización y funcionamiento de la Biblioteca, incluye Visita.
- Sesiones sobre el Catálogo, Web y libro-e
- Sesiones sobre Bases de Datos y revistas-e
- "Primal Pictures: Atlas de anatomía en 3D"
- Sesiones sobre TFG "Presentación Formal: Escrita y Oral".

Campus de Rabanales

- Jornadas de Nuevo Ingreso, incluye Visita.
- Sesión sobre Búsqueda de Información Científica, para asignaturas
- Sesiones Bases de Datos, para asignaturas.
- Sesiones sobre Gestor de Referencias



Formación por centros

Filosofía y Letras

- Jornadas de Nuevo Ingreso, incluye Visita.
- Programa anual de Prácticas Académicas en la Biblioteca Universitaria para los alumnos de la Facultad de Filosofía y Letras, tanto de Licenciatura (10 créditos) como de Grado (6 créditos).



Formación por centros

Ciencias del Trabajo

Los cursos se imparten en horas cedidas por profesores y desde Decanato. De forma gradual y semipresencial, apoyados por el "Curso de recursos documentales" en Enoa

El **nivel 1**, introductorio, orientado a alumnos de primero de grado. Integrado en una asignatura obligatoria (2 horas presenciales); se realiza una vez terminadas las matriculaciones (2ª quincena de noviembre).

El **nivel 2**, medio, integrado en una asignatura obligatoria, de los alumnos de 2º curso; trabajo exclusivo con bases de datos especializadas (3 horas en el primer cuatrimestre).

El **nivel 3**, avanzado, para todos los alumnos de grado, integrado en una asignatura obligatoria de último curso (4º) y orientada al TFG

El **nivel 4**, avanzado para todos los alumnos de postgrado, con contenidos especializados según materia del máster o doctorado.



Formación por centros

EPS de Belmez

- Jornadas de Nuevo Ingreso, presentando la organización y funcionamiento de la BUC, incluye visita a la Biblioteca de la EPS de Belmez y su funcionamiento.
- Sesiones sobre búsqueda en el catálogo, página Web, recursos electrónicos, bases de datos, bUsCO+



Proyecto "Competencias de información en 4 pasos"

- Objetivo: todas las acciones particulares de cada biblioteca y los recursos web de formación BUCO se integran en un itinerario que se acredita con un certificado de 20h extracurricular



Cronología

- Comisión de Biblioteca Curso 2014/2015
- Reuniones posteriores en paralelo:
- Dirección BUCO
 - Vicerrectores
 - Servicio de Automatización
 - Grupo de Formación UCO



Ci en 4 pasos

- 1 Jornadas de Nuevo Ingreso
- 2 Catálogo y Busco+
- 3 Bases de datos por especialidad/área
- 4 Gestor de referencias y Cuaderno de prácticas



Los contenidos se adaptaran a cada una de las áreas

- Los tres primeros pasos se incorporan al registro de usuarios del módulo de circulación de Millenium. El Servicio de Automatización ha realizado los ajustes oportunos para que conste en el perfil de los alumnos esta información y que estos datos permanezcan en cargas sucesivas.
- El 4º paso requiere matricula en ENOA2, abierta hasta 1 de junio formacion-buco@uco.es



Itinerarios

- **Presencial**, asistiendo a las sesiones presenciales
- **Virtual**, a través del Curso “Competencias en Información” en ENOA2
- **Mixto**, parte presencial y el resto a través de Curso “Competencias en Información” en ENOA2



Personal

- El Responsable de cada Biblioteca y al menos un bibliotecario especializado en el tema.



Materiales de Difusión

- Folletos y Carteles
- Marca páginas
- Códigos QR
- Página web
- Redes sociales de la Biblioteca

Competencias en información
en 4 pasos



Certificado en Ci para tu CV



Curso Competencias en Información

Curso COMPETENCIAS EN INFORMACION <http://www.uco.es/webuco/buc/formacion/ci1.html>



Competencias en información
CURSO PRÁCTICO GRATUITO
1.5 CRÉDITOS
DE LIBRE CONFIGURACIÓN. 1 de Grado
SALA DE FORMACIÓN DE LA BIBLIOTECA DE RABANALES

Marzo 2012: día 15 de 5 a 7.
días 20, 21, 22 de 5 a 8
días 26, 27 y 29 de 5 a 8

Inscríbete: 

 

FEBRERO 2012

CiBIA 



Curso Competencias en Información

Curso para alumnos de Grado



Competencias en información en:
CIENCIAS JURÍDICAS Y SOCIALES

CURSO PRÁCTICO, GRATUITO y SEMIPRESENCIAL
1 CRÉDITO **ECTS**

AULA DE INFORMÁTICA DE LA FACULTAD DE
DERECHO Y CC. EE. Y EE.

Noviembre de 2012: días 12, 13, 15, 19 y 21 de 11 a 13 h.

Inscríbete: <http://www.uco.es/estudios/sep/cowep/>

Más información:
<http://www.uco.es/servicios/biblioteca/formacion/cicccs+yjuridicas.html>

SciFinder Scholar, día 6 de Noviembre de 2012. Sala de Formación Biblioteca del Campus de Rabanales, Universidad de CÓRDOBA. |
09:00h. Más información en : <http://www.uco.es/servicios/biblioteca/formacion/scifinder12.htm>

OCTUBRE 2012



ENOA2

The screenshot displays the Moodle interface for the course 'ENOA2'. The header includes the University of Córdoba logo, 'CTP Cursos y Títulos Propios', and a user profile. The navigation menu on the left lists 'My home', 'Site home', 'Site pages', 'My profile', 'Current course', 'CFCO-0-CI', 'Participants', 'Badges', 'General', 'Topic 1-9', and 'My courses'. The 'Administration' section includes 'Course administration', 'Turn editing on', and 'Edit settings'. The main content area is titled 'PRESENTACIÓN' and contains a 'Foro de Noticias', a 'Guía docente', and a 'Guía para el alumno'. The 'Guía para el alumno' section explains that the course is a complement to the CV, provides a 'certificado' of 25 hours in 'COMPETENCIAS EN INFORMACIÓN', and lists requirements for students, such as attending sessions and completing a virtual course. The 'Recent activity' section shows activity since Tuesday, 8 September 2015, 12:03 PM.

A
l
f
i
n
C
B
U
A





Curso Competencias en Información

Home EXA Enoa 1.9 Otros Espacios Language You are logged in as Purificacion Boton Muñoz (Log out)

Bestones sobre gestores de referencias bibliográficas

Administration

- Course administration
 - Turn editing on
 - Edit settings
 - Users
 - Filters
 - Reports
 - Grades
 - Badges
 - Backup
 - Restore
 - Import
 - Reset
 - Question bank
 - Legacy course files
- Switch role to...
- My profile settings

Busco+

Search forums

Quando el alumno tenga 3 pasos, puede entrar en el Curso CI en ENOA2 y completar el curso de forma virtual. Puede repasar los temas, ver los ejercicios y sobre todo realizar el Cuaderno de Prácticas, antes del 15 de junio de año en curso, una vez corregido el cuaderno y aprobado, se le enviará un certificado que podrá incluir en su CV

Tutorial Moodle

COMPETENCIAS INFORMACIONALES

- Qué necesito aprender y para qué
- Servicios de la Biblioteca

Documentos de interés

- CI2: una aproximación a las competencias informáticas e informacionales
- Tipos de búsqueda y fuentes a las que acudir (Universidad Pública de Navarra)
- Concepto de Ciencia y de Investigación científica
- Uso responsable de los recursos electrónicos
- Vídeo Competencias Informacionales Rebiun (1)
- Vídeo Competencias informacionales Rebiun

Ejercicios

- Actividad 1. Cuestionario general sobre Competencias en Información
- Subir archivo. Actividad 1. Cuestionario general sobre Competencias en Información.

Novedades

Pautas

Topic 1

PRESENTACIÓN DE LA BIBLIOTECA UNIVERSITARIA DE CÓRDOBA

- Portal web de la BUCO
- La Biblioteca Universitaria de Córdoba: recursos y servicios



Universidad de Huelva



A
l
f
i
n

C
B
U
A



Cuaderno de prácticas

The screenshot shows a Moodle course page with a red header. The course title is 'CUADERNO DE PRÁCTICAS'. Below the title, there is a list of activities and resources, each with an 'Edit' button. The activities include: 'Manuales de estilo (Resultados de búsqueda en MEZQUITA)', '6. Estilos de citas bibliográficas', '7. Cómo citar bibliografía en un trabajo académico', 'Enlaces de interés' (with sub-items: 'Cómo citar y elaborar referencias bibliográficas (CRUE-TIC-REBIUN cizinn.es)', 'Tutorial Citas (Universidad de Cantabria)', 'Cómo elaborar un trabajo académico (Universidad Pompeu Fabra)', 'Libro de estilo para trabajos académicos (Universidad de Castilla La Mancha)', 'Pautas para la elaboración de un trabajo de investigación', 'Consultas a la Real Academia Española'), 'Ejercicios' (with sub-item: 'Cuestionario Tema 9'), and 'CUADERNO DE PRÁCTICAS.'. Below the list, there is a text block: 'Este es el Trabajo fin de curso. Envíalo a la siguiente dirección de correo-e: formacion-buco@uco.es antes del 15 de junio. El ejercicio consiste en hacer un borrador de un artículo científico. No olvides incluir tus datos y tu correo-e'. At the bottom of the page, there is a section titled 'Topic 9' with the heading 'DÓNDE Y CÓMO BUSCAR LOS DOCUMENTOS QUE NECESITO EN CIENCIAS JURÍDICAS Y SOCIALES'. This section contains a resource titled 'DÓNDE BUSCAR LOS DOCUMENTOS QUE NECESITO.' and two other resources: 'Catálogos automatizados.' and 'Otros catálogos además de Mezquita.'



Muchas gracias a todos



A
l
f
i
n

C
B
U
A