



**FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES, ECONÓMICAS Y
FINANCIERAS**
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

TESIS

**Sistema Electrónico de Facturación y Gestión
Contable en Hotelera el Bosque SCRL, Jaén, 2023**

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE
CONTADOR PÚBLICO**

Autor:

Bach. Chávez Vásquez, Luis Jaime - ORCID: 0009-0004-6116-7282

Asesores:

CPC. Avalos Hubeck, Juan Alberto- ORCID: 0000-0003-4973-477X

Dr. Alejandría Alejandría, Ysidoro - ORCID: 0000-0003-4766-2370

Registro: UPA-PITCF0028

Bagua Grande – Perú

2023

DEDICATORIA

“Principalmente a mis Padres que en todo momento me han dado apoyo, me han educado de la manera Más correcta, siempre brindándome fuerzas y aliento para seguir adelante. A mi Hija y a mi Esposa quien, fueron el motivo de seguir adelante para el cumplimiento de mis objetivos. Y a todas las personas que me dieron apoyo en todo momento.”

Luis Jaime

AGRADECIMIENTO

Mi profundo reconocimiento a todos los que fueron parte para hacer posible la conclusión de esta tesis. En primer lugar, quiero agradecer a Dios, por su amor incondicional que me llena de paz y esperanza y por haber puesto en mi camino a personas que han sido mi compañía y soporte durante todo el periodo de estudio.

También agradecer a las personas que en su momento me incentivaron seguir estudiando una carrera Universitaria gracias por sus valiosas Acotaciones y sugerencias durante el tiempo que se le pedía una salida por cada obstáculo presentado

El autor

Autoridades universitarias

Las Autoridades Universitarias de la Universidad Politécnica Amazónica S.A.C., están representadas por:

Dr. Ever Salomé Lázaro Bazán; Rector

Mg. Ing. Juan José Castañeda León; Coordinador de la carrera de Contabilidad y Finanzas

Arq. Luis Rolando Samamé Martínez; Gerente General

Visto bueno del Asesor

Yo, Juan Alberto Avalos Hubeck, identificado con DNI N° 16705290 con domicilio en Jr. San Felipe Santiago N° 528, Bagua Grande, colaborador de la Facultad de Contabilidad y Finanzas, de la Universidad Politécnica Amazónica S.A.C., deo constancia de estar asesorando a Luis Jaime Chávez Vásquez, en su tesis titulada: “Sistema electrónico de Facturación y Gestión Contable en Hotelera el Bosque SCRL, Jaén, 2023”; asimismo deo constancia que ha levantado las observaciones señaladas en la revisión previa a esta presentación.

Por lo indicado, deo fe y visto bueno.

Bagua Grande, 29 de agosto de 2023



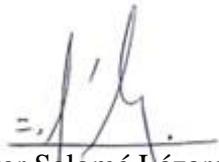
MG. CPC. Juan Alberto Avalos Hubeck
Asesor



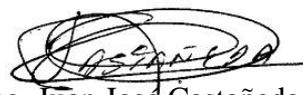
V°B° Dr. Ysidoro Alejandría Alejandría
DNI. 27709828 - Asesor

Jurado Evaluador

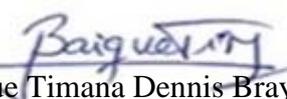
Los Miembros del Jurado están representados por las siguientes autoridades Académicas;



Dr. Ever Salomé Lázaro Bazán
Presidente



Mg. Ing. Juan José Castañeda León
Secretario



Mg. Baique Timana Dennis Brayan
Vocal

Declaración Jurada de No Plagio

Yo Luis Jaime Chávez Vásquez, identificado con DNI N° 45936161, egresado de la Escuela profesional de Contabilidad y Finanzas Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad Politécnica Amazónica.

DECLARO BAJO JURAMENTO QUE:

1. Soy autor de la Tesis titulada: “Sistema Electrónico de Facturación y Gestión Contable en Hotelera el Bosque SCRL, Jaén, 2023”. La misma que presento para optar el Título Profesional de Contador Público.
2. La tesis no ha sido plagiada ni total ni parcialmente, y se han respetado las normas internacionales de citas y referencias (APA) para las fuentes consultadas.
3. La tesis presentada no atenta contra derechos de terceros.
4. La tesis no ha sido publicada ni presentada anteriormente para obtener algún grado académico previo o título profesional.
5. Los datos presentados en los resultados son reales, no han sido falsificados, ni duplicados, ni copiados.
6. Se ha respetado las consideraciones éticas en la investigación.

Por lo expuesto, mediante la presente asumo toda la responsabilidad que pudiera derivarse de la autoría, originalidad y veracidad del contenido de la tesis, así como por los derechos sobre la obra y /o invención presentada. Asimismo, por la presente me comprometo a asumir todas las cargas pecuniarias que pudiera derivarse para la Universidad Politécnica Amazónica en favor de terceros por motivo de acciones, reclamaciones o conflictos derivados del incumplimiento de lo declarado o las que encontraren causa en el contenido de la tesis.

De identificarse fraude, piratería, plagio, falsificación o que el trabajo de investigación haya sido publicado anteriormente; asumo las consecuencias o sanciones civiles y penales que de mi acción se derive.

18/9/23, 12:02

Resultado del análisis

Resultado del análisis

Archivo: Informe Luis Chavez Vásquez.docx

Estadísticas



Sospechosas en Internet: 10,05%

Porcentaje del texto con expresiones en internet [Δ](#).

Sospechas confirmadas: 8,3%

Confirmada existencia de los tramados en las direcciones encontradas [Δ](#).

Texto analizado: 81,9%

Porcentaje del texto analizado efectivamente (no se analizan las frases cortas, caracteres especiales, texto roto).

Éxito del análisis: 99,98%

Porcentaje de éxito de la investigación, indica la calidad del análisis, cuanto más alto mejor.

Direcciones más relevantes encontradas:

Dirección (URL)	Ocurrencias	Semejanza
https://normograma.sena.edu.co/docs/resolucion_dian_0042_2020.htm	94	7,87 %
https://www.alcaldiaibogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=83608&dt=S	84	8,11 %
https://www.academia.edu/36980500/REGLAMENTO_OTORGAMIENTO_BACHILLER_TITULO_UNTRM_1_	27	8,8 %
https://www.academia.edu/443/55186497/Calcular_la_fiabilidad...	20	8,3 %
https://repositorio.upn.edu.pe/handle/11537/32229	17	4,84 %
https://alicia.concytec.gob.pe/vufind/Record/UCVV_e75e0b863db2f9e328cad73817fa103	19	2,49 %

Texto analizado:

-190518415

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES, ECONÓMICAS Y FINANCIERAS

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

TESIS

Sistema Electrónico de Facturación y Gestión Contable en Hotelera el Bosque SCRL, Jaén, 2023

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE

CONTADOR PÚBLICO

Autor:

Bach. Luis Jaime Chávez Vásquez- ORCID: 0009-0004-6116-7282

Asesores:

CPC. Avalos Hubeck, Juan Alberto- ORCID: 0000-0003-4973-477X

Dr. Ysidoro Alejandría Alejandría- ORCID: 000-0003-4766-2370

Registro: (código de proyecto/tesis)

Bagua Grande Perú

2023

00

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES, ECONÓMICAS Y FINANCIERAS

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

TESIS

Sistema Electrónico de Facturación y Gestión Contable en Hotelera el Bosque SCRL, Jaén, 2023

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE

CONTADOR PÚBLICO

Autor:

Bach. Luis Jaime Chávez Vásquez- ORCID: 0009-0004-6116-7282

Asesores:

CPC. Avalos Hubeck, Juan Alberto- ORCID: 0000-0003-4973-477X

Dr. Ysidoro Alejandría Alejandría- ORCID: 000-0003-4766-2370

Índice

Pág.

DEDICATORIA	ii
AGRADECIMIENTO	iii
Autoridades universitarias	iv
Jurado Evaluador	vi
Índice.....	viii
Índice de tablas	x
Índice de figuras.....	xi
RESUMEN	xii
ABSTRACT.....	xiii
I. Introducción.....	14
1.1. Realidad problemática.....	14
1.2. Formulación del problema	17
1.3. Justificación de la investigación.....	18
1.4. Hipótesis.....	18
1.5. Objetivo General	18
1.6. Objetivos Específicos	18
II. Marco teórico.....	19
2.1. Antecedentes de la investigación	19
2.2. Bases teóricas	22
2.3. Definición de términos	33
III. Material y métodos	34
3.1. Diseño de investigación	34
3.2. Población, Muestra y Muestreo.....	34
3.3. Determinación de variables	35

3.4. Fuentes de información	36
3.5. Métodos.....	36
3.6. Técnicas e Instrumentos	36
3.7. Procedimiento.....	37
3.8. Análisis estadístico.....	37
3.9. Consideraciones éticas	37
IV. Resultados	38
V. Discusión	50
Conclusiones	53
Recomendaciones	54
Referencias bibliográficas.....	55
Anexos	59

Índice de tablas

Tabla 1 Población de estudio	35
Tabla 2 Interpretacion del coeficiente alfa de Cronbach	38
Tabla 3 Estadísticas de Fiabilidad	38
Tabla 4 Tablas de Normalidad	39
Tabla 5 El Sistema Electronico de Facturacion Según dimensiones	40
Tabla 6 La Gestión Contable Según Dimensiones	41
Tabla 7 Resultado Global Sistema Electronico de Facturacion y la Gestión Contable	42
Tabla 8 Grado de relación según Coeficiente de Correlación	44
Tabla 9 Relación entre el Sistema Electrónico de Facturación y los Procedimientos Contables en la Hotelera el Bosque SCRL	45
Tabla 10 Relación del Sistema Electrónico de Facturación y la Toma de Decisiones Contables en Hotelera el Bosque SCRL	46
Tabla 11 Relación entre el Sistema Electrónico de Facturación y la Relevancia de los Procesos Contables en Hotelera el Bosque SCRL	47
Tabla 12 Relación entre el Sistema Electrónico de Facturación y los Objetivos organizacionales en Hotelera el Bosque SCRL	48
Tabla 13 Correlación de la Hipótesis General	49

Índice de figuras

Figura 1 Resultado global Sistema Electronico de Facturación y la Gestión Contable	43
---	----

RESUMEN

La investigación tuvo por objetivo determinar la relación que existe entre el Sistema Electrónico de Facturación y la Gestión Contable en Hotelera el Bosque SCRL, Jaén, 2023. Investigación cuantitativa de tipo descriptiva correlacional cuya muestra fueron 17 colaboradores de la empresa en estudio. Se utilizó como técnica la encuesta y como instrumento el cuestionario validado por expertos con una excelente confiabilidad (0,904). La estadística inferencial permitió determinar que existe correlación positiva media (0,251) entre el Sistema Electrónico de Facturación con los procedimientos contables al dar información técnica detallada de los comprobantes e integrar procedimientos internos ahorrando tiempo, dinero y personal, así como integrando a los proveedores, satisfaciendo sus necesidades y los requerimientos de la SUNAT. Con la toma de decisiones la correlación es positiva considerable (0,751) pues la rapidez o los datos en tiempo real permiten la toma oportuna de decisiones por parte de la gerencia. Con la relevancia de los procesos existe una correlación positiva perfecta (0,969) con lo que minimiza costos y aumenta la eficiencia de los procesos, incrementa la recaudación dando validez y confiabilidad. Con los objetivos organizacionales, una correlación positiva considerable (0,588) impactando positivamente en el ahorro de almacenamiento, impresión de documentos y protege el ambiente a pesar de las limitaciones en el personal administrativo, respecto al conocimiento del Sistema de facturación electrónica. Y se concluye con un 99% de confianza ($p\text{-valor} = 0,001 < 0,05$), que existe una correlación positiva considerable (0,751) entre el Sistema Electrónico de Facturación y la Gestión Contable, pues permite tener estados financieros rápidos, acertados y transparentes.

Palabras clave: sistema de facturación, gestión contable, gestión hotelera

ABSTRACT

The objective of the research was to determine the relationship that exists between the Electronic Billing System and Accounting Management at Hotelera el Bosque SCRL, Jaén, 2023. Quantitative research of a descriptive correlational type whose sample was 17 employees of the company under study. The survey was used as the technique and the questionnaire validated by experts with excellent reliability (0.904) as the instrument. The inferential statistics made it possible to determine that there is a positive average correlation (0.251) between the Electronic Billing System with the accounting procedures by giving detailed technical information on the receipts and integrating internal procedures, saving time, money and personnel, as well as integrating suppliers, satisfying their needs and the requirements of SUNAT. With decision making, the correlation is considerable positive (0.751) since the speed or data in real time allow timely decision making by management. With the relevance of the processes there is a perfect positive correlation (0.969) which minimizes costs and increases the efficiency of the processes, increases collection giving validity and reliability. With the organizational objectives, a considerable positive correlation (0.588) positively impacting storage savings, printing documents and protecting the environment despite the limitations in administrative staff, regarding knowledge of the electronic billing system. And it is concluded with 99% confidence ($p\text{-value} = 0.001 < 0.05$), that there is a considerable positive correlation (0.751) between the Electronic Billing System and Accounting Management, since it allows for fast, accurate and accurate financial statements. transparent.

Keywords: billing system, accounting management, hotel management

I. Introducción

1.1. Realidad problemática

La facturación electrónica se ha convertido en una práctica muy adoptada en muchos países de todo el mundo (Fernández C. , 2022). La implementación de la facturación electrónica varía según el país y su marco legal y regulatorio. Algunos países han establecido requisitos obligatorios para que las empresas emitan facturas electrónicas, mientras que otros lo han adoptado de manera voluntaria (OIT, 2022). En general, la facturación electrónica tiene como objetivo agilizar y mejorar los procesos de facturación, reducir los costos asociados con la emisión y el almacenamiento de facturas en papel, y combatir la evasión fiscal al generar un rastro digital más fácilmente auditable.

En muchos países, los gobiernos han implementado sistemas centralizados para la recepción y validación de facturas electrónicas, con el fin de garantizar la autenticidad e integridad de los documentos. Algunos ejemplos notables son el Sistema de Facturación Electrónica (SFE) en México, el Sistema de Facturación Electrónica de la Agencia Tributaria (SII) en España y el Sistema de Emisión Electrónica de Comprobantes (SEE) en Argentina (Selman, 2022). Además, el intercambio de facturas electrónicas también ha evolucionado hacia el uso de estándares internacionales, como el UBL (Universal Business Language) y el PEPPOL (Pan-European Public Procurement Online), para facilitar la interoperabilidad entre sistemas y promover el comercio internacional.

En América Latina, la facturación electrónica ha experimentado una adopción amplia y se ha convertido en una práctica común en varios países de la región. Cabe tener en cuenta que mi conocimiento se basa en información disponible hasta septiembre de 2021, por lo que es posible que haya habido cambios o actualizaciones desde entonces (CEPAL, 2021).

La situación de los sistemas de facturación electrónica en algunos países específicos de América Latina (CEPAL, 2021): México fue uno de los pioneros en la adopción de la facturación electrónica. Implementó un sistema llamado Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI), el cual es obligatorio para la emisión de facturas. Ha habido una alta adopción de la facturación electrónica tanto por parte de las empresas como de los contribuyentes individuales. Brasil: En Brasil, el sistema de facturación electrónica se conoce como Nota Fiscal Electrónica (NF-e). Se requiere que las empresas emitan facturas electrónicas en la mayoría de las transacciones comerciales. El proceso de facturación electrónica en Brasil está centralizado en el gobierno y se utiliza un modelo de autorización previa. En Chile, el sistema de facturación electrónica se llama Factura Electrónica. La emisión de facturas electrónicas es obligatoria para todas las empresas. Además de la facturación electrónica básica, también se requiere el uso de la factura electrónica para el transporte de bienes y servicios públicos. Argentina implementó el sistema de facturación electrónica conocido como Factura Electrónica (eFactura). La emisión de facturas electrónicas es obligatoria para la mayoría de las transacciones comerciales en el país. Además, existen otros documentos electrónicos relacionados, como los recibos electrónicos y las notas de crédito electrónicas (Calijuri & Zambrano, 2020). Estos son solo algunos ejemplos de países en América Latina que han adoptado sistemas de facturación electrónica. Cada país tiene sus propias regulaciones y requisitos específicos para la implementación de la facturación electrónica. En general, se espera que la tendencia hacia la facturación electrónica continúe creciendo en la región, ya que ofrece beneficios en términos de eficiencia, seguridad y reducción de costos administrativos. Es importante consultar la legislación y las regulaciones específicas de cada país para obtener información actualizada y precisa sobre los sistemas de facturación electrónica.

En Perú, el sistema de facturación electrónica se encuentra bien establecido y es ampliamente utilizado por las empresas. La implementación de la facturación electrónica en el país comenzó en el año 2014 con la finalidad de mejorar la eficiencia y combatir la evasión fiscal. El sistema de facturación electrónica en Perú se denomina "Factura Electrónica" y es administrado por la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria (SUNAT), que es la entidad encargada de regular y supervisar los aspectos tributarios en el país (SUNAT, 2021).

A continuación, algunos aspectos clave sobre el sistema de facturación electrónica en Perú (WALLY, 2023): Obligatoriedad: La emisión de facturas electrónicas es obligatoria para las empresas que cumplan ciertos criterios establecidos por la SUNAT. Estos criterios pueden

variar según el tamaño de la empresa y el sector al que pertenezcan. Proceso de emisión: Las empresas deben utilizar un software o sistema autorizado por la SUNAT para emitir las facturas electrónicas. Existen diferentes opciones disponibles en el mercado, tanto gratuitas como de pago, que cumplen con los requisitos establecidos por la SUNAT. Documentos electrónicos relacionados: Además de las facturas electrónicas, en Perú se utilizan otros documentos electrónicos como las notas de crédito electrónicas, las notas de débito electrónicas y los comprobantes de retención electrónicos. Estos documentos también están regulados por la SUNAT. Las facturas electrónicas en Perú deben contar con una firma digital o electrónica para garantizar su autenticidad e integridad. Esta firma es generada por un proveedor autorizado por la SUNAT y es un componente esencial para validar la validez de los documentos electrónicos. Conservación de documentos: Las empresas están obligadas a conservar los documentos electrónicos por un período de tiempo determinado, según las regulaciones de la SUNAT. En general, se recomienda mantener los documentos electrónicos durante al menos siete años.

El sistema de facturación electrónica en Perú ha demostrado ser eficiente en la simplificación de procesos administrativos y en la reducción de la evasión fiscal. Además, brinda mayor seguridad y confiabilidad en las transacciones comerciales. Es importante tener en cuenta que la información proporcionada puede estar sujeta a cambios, por lo que se recomienda consultar la legislación y las regulaciones vigentes de la SUNAT para obtener la información más actualizada sobre el sistema de facturación electrónica en Perú (WALLY, 2023).

La facturación electrónica y la gestión contable han experimentado importantes avances en todo el mundo en los últimos años. La digitalización de los procesos contables ha generado una serie de beneficios para las empresas, como la mejora de la eficiencia, la reducción de costos y la automatización de tareas repetitivas. La facturación electrónica también ha facilitado el intercambio de documentos comerciales entre empresas a nivel nacional e internacional (WALLY, 2023).

Se han establecido estándares internacionales para la facturación electrónica, como el modelo de factura electrónica de la Organización de las Naciones Unidas (ONU) y el marco de Factura Electrónica de la Unión Europea. Estos estándares buscan promover la interoperabilidad y la armonización de los sistemas de facturación electrónica entre países y facilitar el intercambio de facturas electrónicas a nivel global (SERES, 2022).

La gestión contable ha experimentado una gran transformación con la automatización y digitalización de los procesos. Las empresas están utilizando cada vez más software de contabilidad y sistemas de gestión financiera que permiten el registro y seguimiento de transacciones de manera electrónica, así como la generación automática de informes financieros. Estos sistemas también están integrados con otros departamentos y sistemas empresariales, lo que facilita el flujo de información y mejora la eficiencia en la gestión contable. Las tecnologías emergentes, como la inteligencia artificial (IA) y el aprendizaje automático, están siendo aplicadas en la gestión contable para automatizar tareas, analizar grandes volúmenes de datos y generar insights financieros. Por ejemplo, la IA puede ser utilizada para el análisis de datos financieros, la detección de fraudes y la predicción de tendencias financieras (Rodríguez I. , 2023).

La facturación electrónica y la gestión contable se están volviendo cada vez más digitales en todo el mundo. La adopción de la facturación electrónica es impulsada por los gobiernos y la necesidad de mejorar la transparencia fiscal, mientras que la gestión contable se beneficia de la automatización y la digitalización de procesos. Estos avances tecnológicos continúan evolucionando y se espera que sigan transformando la forma en que las empresas gestionan sus procesos contables en el futuro (Mac Dowell, Dezolt, Naffah, & Bakaj, 2020).

Jaén de Cajamarca, ubicada en la región de Cajamarca en Perú, sigue las mismas pautas y regulaciones generales establecidas a nivel nacional para la facturación electrónica y la gestión contable. La facturación electrónica es obligatoria para muchas empresas, y esto se aplica también a las empresas en Jaén de Cajamarca. Las empresas en esta localidad deben cumplir con los requisitos establecidos por la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria (SUNAT) para emitir facturas electrónicas. Las empresas deben utilizar un software autorizado por la SUNAT para generar las facturas electrónicas. Además, deben contar con una firma digital válida para garantizar la autenticidad e integridad de los documentos electrónicos (GESTIÓN, 2022).

Hotelera El Bosque SCRL, de acuerdo a su Ficha RUC de la SUNAT, es una Sociedad Comercial de Responsabilidad Limitada. Es una empresa cuya principal actividad económica son actividades de alojamiento para estancias cortas y se encuentra ubicada en la Av. Mesones Muro N° 632 en el sector de Morro Solar de la Provincia Jaén, Región Cajamarca. Tiene domicilio fiscal Propio y está registrada en Registros Públicos desde el 22 de noviembre de 1978. Empezó sus actividades el 01 de septiembre de 1980 y está emitiendo comprobantes electrónicos desde el 30 de septiembre del año 2019.

1.2. Formulación del Problema

¿Cuánto se relaciona el Sistema Electrónico de Facturación y la Gestión Contable de Hotelera el Bosque SCRL, Jaén, 2023?

1.3. Justificación de la investigación

La investigación se justifica porque desde el punto de vista teórico científico es un aporte que profundiza en el conocimiento y sistematización de la facturación electrónica como herramienta para su aplicación en diversos espacios de la administración, y como es el caso, la gestión contable. Metodológicamente se justifica, porque además de ayudar a fortalecer las herramientas digitales en la tributación de las empresas, ayuda a que en futuras investigaciones existan mejores y mayores herramientas para el éxito de las empresas. En lo práctico, la investigación ayudó a la empresa hotelera el Bosque y a todas las empresas, a contar con herramientas digitales e instrumentos de evaluación de la gestión contable considerando la facturación electrónica. Permitió que la investigación se puede realizar las veces que los investigadores consideren pertinente.

1.4. Hipótesis

El Sistema Electrónico de Facturación tiene relación significativa con la Gestión Contable de Hotelera el Bosque SCRL Jaén, 2023.

1.5. Objetivo General

Determinar la relación que existe entre el Sistema Electrónico de Facturación y la Gestión Contable en Hotelera el Bosque SCRL, Jaén, 2023.

1.6. Objetivos Específicos

1. Determinar la relación del Sistema electrónico de facturación con los procedimientos contables en Hotelera el Bosque SCRL, Jaén, 2023.
2. Determinar la relación del Sistema electrónico de facturación con la Toma de decisiones contables en Bosque SCRL de Jaén, 2023.

3. Determinar la relación del Sistema electrónico de facturación con la relevancia de los procesos contables en Bosque SCRL de Jaén, 2023.
4. Determinar la relación del Sistema electrónico de facturación con los objetivos organizacionales contables en Bosque SCRL de Jaén, 2023.

II. Marco teórico

2.1. Antecedentes de la investigación

Antecedentes internacionales

Vera (2019) en su tesis denominada “Facturación electrónica en el sector societario de la ciudad de Esmeraldas”, realizado en la Pontificia Universidad Católica del Ecuador para obtener el título de licenciatura en contabilidad y auditoría. La presente investigación fue desarrollada con el fin de mejorar y alcanzar un nivel de eficiencia y eficacia en el área comercial con el propósito de conocer cuáles han sido las ventajas y desventajas que ha tenido este sistema desde su implementación. La metodología utilizada fue descriptiva de tipo explicativo, con un enfoque cuantitativo y con un diseño no experimental de tipo descriptivo, además como muestra tuvo las empresas KOREMANTA S.A., PUCESE, EVACONDI. La autora obtuvo que el sistema de facturación electrónica dio grandes beneficios como optimización de tiempo dejando de lado la facturación clásica y dando pase a la emisión de comprobante de forma electrónica, concluyendo que el sistema de facturación electrónica es la obtención de información real por parte de la administración tributaria para evitar la evasión de impuestos (Vera D. , 2019).

Sisalema (2022) en su proyecto llamado “Implementación de software contable en la empresa “Zona Moto” y sus resultados en la facturación electrónica”, en la Universidad Estatal de Milagro en el Milagro, Ecuador para obtener el título de ingeniero en contaduría pública y auditoría CPA. El presente trabajo fue desarrollado con el fin de analizar la importancia de contar con una facturación electrónica mediante un software que vincule la gestión hacia los estados financieros. La metodología aplicada fue de tipo cualitativa dentro de la empresa. El autor obtuvo como resultados que la empresa maneja sus registros de forma física y empírica, generando ventas con comprobantes de venta físicos causando demora y descontrol, por lo que se concluye que dentro de este periodo existe la necesidad de implementar por ley la adopción de facturación electrónica que permita obtener con mayor rapidez los datos financieros para la toma oportuna de decisiones de la gerencia.

Galvis (2021) en su trabajo denominado “Facturación electrónica, beneficios y limitaciones de su implementación en el supermercado SuperInter de la ciudad de Pereira”, en la Universidad Libre en Pereira, Colombia para optar el título de Contador Público. La presente investigación se desarrolló con el objetivo de determinar los impactos en la implementación del sistema de facturación electrónica para el supermercado SuperInter de la ciudad de Pereira. La metodología utilizada fue de tipo descriptivo / explicativo en una empresa definidos por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN y la legislación colombiana. La autora concluye que la teoría existente sobre la facturación electrónica en el supermercado SuperInter de la ciudad de Pereira en cuanto a las fases de implantación, se llevaron a cabo de manera exitosa y los impactos dentro de los procesos fueron positivos, logrado una minimización de los costos y aumentando de eficiencia de los procesos.

A nivel Nacional

Montes (2019) en su tesis titulada “Sistema de emisión electrónica integrada y su incidencia en la gestión contable de la empresa produce y su incidencia en la gestión contable de la empresa produce Inspectors of América Chile S. A., Trujillo – 2018” en la Universidad Privada Antenor Orrego, Trujillo para obtener el título profesional de contador público. El presente trabajo fue desarrollado con el fin de demostrar que la aplicación de un sistema de emisión electrónica integrada incide en la mejora de la gestión contable de la empresa Produce Inspectors of América Chile S.A., Trujillo -2018. La metodología utilizada fue aplicada y explicativa con diseño pre-experimental donde tuvo como muestra a 6 colaboradores. El autor determinó que la aplicación de un sistema de emisión electrónica integrada incide en la mejora de la gestión contable de la empresa Produce Inspectors of América Chile S.A., Trujillo – 2018, obteniendo en el grupo pre test el 50% (3) colaboradores presentan un nivel de gestión contable bajo y el 50% (3) colaboradores presenta un nivel medio; mientras que en el grupo post test el 50% (3) colaboradores presentan un nivel medio y el 50% (3) colaboradores presentan un nivel alto. Con todo ello se concluye que al aplicar la T de Student con el nivel de significancia del 5% (0,05) la aplicación de un sistema de emisión electrónica integrada en sus cinco dimensiones mejora la gestión contable de la empresa Produce Inspectors of América Chile S.A., Trujillo – 2018 (Montes A. , 2019).

Ayllón y Talledo (2020) en su investigación llamada “El sistema de facturación electrónica y su impacto en la gestión contable de las micro y pequeñas empresas del sector comercio del distrito La Victoria en los años 2018 y 2019” en la Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas, Lima para optar el título de Licenciado en Contabilidad. La presente

investigación fue desarrollada con el fin de evaluar el impacto en la investigación contable que tiene la implementación del sistema de Facturación Electrónica, a partir de su aplicación y evaluación en las micro y pequeñas empresas del distrito de La Victoria en los años 2018 y 2019. La metodología utilizada fue de tipo cualitativa y cuantitativa, y como muestra está la entrevista a 2 (dos) expertos. Los autores concluyen que el sistema de facturación electrónica impacta en la gestión contable de las micro y pequeñas empresas del sector comercio del distrito La Victoria en los años 2018 y 2019 generando que los estados financieros sean más transparentes y acertados para obtener información en tiempo real.

Palma (2019) en su tesis titulada “Análisis del sistema de facturación electrónica y su implantación en las micro y pequeñas empresas den el distrito de Yanacancha” en la Universidad Nacional Daniel Alcides Carrión, Cerro de Pasco para optar el título de ingeniero en sistemas y computación. Este trabajo fue desarrollado con la finalidad de analizar las ventajas de este nuevo sistema de facturación electrónica y su efecto en las recaudaciones tributarias en el Perú, específicamente en Yanacancha. La metodología utilizada es de método cualitativo, análisis de cuadros estadísticos, encuestas etc. La autora obtiene como resultado que el sistema de facturación electrónica conlleva a una pronta implementación en las micro y pequeñas empresas con los beneficios que aporte el sistema de facturación al incremento de las recaudaciones fiscales, concluyendo que la prueba utilizada para la investigación sobre el Sistema de Facturación Electrónica y su implementación en las micro y pequeñas empresas en el distrito de Yanacancha presenta validez y confiabilidad de acuerdo a los análisis estadísticos practicados.

A nivel regional

Chinche (2022) en su investigación Facturación electrónica en empresas ferreteras del distrito de Cajamarca se enfoca en examinar la implementación de la Facturación Electrónica en Empresas Ferreteras del Distrito de Cajamarca. Este estudio se clasifica como una investigación aplicada y adopta un diseño descriptivo no experimental y transversal. El nivel de investigación utilizado es descriptivo simple. La muestra consiste en 63 Empresas Ferreteras del Distrito Cajamarca que son Emisores de Comprobantes de Pago Electrónicos, según datos proporcionados por la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria (SUNAT). Se utiliza la encuesta como método de recolección de datos. Tras el análisis de los resultados, se llegó a la conclusión de que el Sistema de Emisión SOL es el más utilizado por las Empresas Ferreteras del Distrito de Cajamarca. Estas empresas emiten un promedio de 0 a 10 Comprobantes Electrónicos al día. Además, las Empresas Ferreteras están a favor de emitir

Comprobantes Electrónicos debido a los ahorros en costos de almacenamiento e impresión, así como su impacto positivo en el medio ambiente. Se observa que el personal administrativo y/o contable de las Empresas Ferreteras del Distrito de Cajamarca posee un buen conocimiento sobre las características y requisitos mínimos de una factura y boleta electrónica, así como los conceptos relacionados con la emisión de notas de crédito y débito electrónicas. Sin embargo, se evidencia un conocimiento limitado en general sobre los Sistemas de Emisión Electrónica

Valera (2022) en su investigación Sistema de facturación electrónica e integración de cadena de suministro en empresas de servicios del distrito de Cajamarca, 2021. El autor, examina la relación entre dos variables fundamentales para el funcionamiento de las empresas a nivel nacional en la actualidad: el sistema de facturación electrónica y la integridad de la cadena de suministro. El estudio se centra en las empresas de servicios en Cajamarca durante el año 2021, desde la perspectiva de las dimensiones que componen cada una de estas variables. La implementación obligatoria de la facturación electrónica ha provocado una interrupción tecnológica y un desafío para las organizaciones en los últimos años en el país. Esta evolución ha llevado a la necesidad de incluir información técnica más detallada en los comprobantes, lo que ha permitido a las organizaciones que tienen sistemas integrados satisfacer las necesidades de sus clientes internos y externos, determinando ahorros en costos de personal, tiempo y dinero.

Se llevó a cabo un estudio correlacional para determinar la relación entre estas dos variables, utilizando un enfoque no experimental y el método hipotético deductivo. Se trabajó con una muestra de 71 empresas en el distrito de Cajamarca. Las dimensiones de calidad de datos, reducción de gastos y reducción de tiempos en el sistema de facturación electrónica se relacionaron con las dimensiones de integración interna, integración con proveedores e integración con clientes en la cadena de suministro, evidenciando una relación positiva entre ambas variables. Con esta investigación, se busca proporcionar a las organizaciones un estudio que les permita evaluar los factores de integración de la cadena de suministro necesarios para implementar un sistema de facturación electrónica acorde a las necesidades actuales, considerando las nuevas normas legislativas dictaminadas por la SUNAT. De esta manera, las organizaciones pueden responder en tiempo real a estos desafíos y formar parte de la nueva era electrónica

2.2. Bases teóricas

Sistema electrónico de facturación

Un sistema electrónico de facturación, también conocido como sistema de facturación electrónica o software de facturación electrónica, es una aplicación informática diseñada para generar, gestionar y almacenar facturas en formato digital. Este tipo de sistema reemplaza los métodos tradicionales de facturación en papel y ofrece una forma más eficiente y automatizada de realizar el proceso de facturación (Ayllón & Talledo, 2020). Un sistema electrónico de facturación permite a las empresas generar facturas en formato electrónico, lo que implica que la información de la factura se crea, envía y almacena de manera digital, en lugar de utilizar documentos impresos en papel. Estos sistemas suelen contar con una interfaz amigable que permite a los usuarios ingresar los datos necesarios para generar la factura, como el nombre del cliente, los productos o servicios vendidos, los montos, los impuestos aplicables y otros detalles relevantes.

Algunas de las características y funcionalidades comunes de un sistema electrónico de facturación incluyen (SICFAC, 2020): Generación automatizada de facturas: El sistema genera las facturas automáticamente a partir de los datos ingresados, evitando la necesidad de crear facturas manualmente. Cálculo automático de impuestos: El sistema realiza los cálculos de impuestos aplicables, como el IVA o el impuesto a las ventas, de acuerdo con las normativas fiscales vigentes. Almacenamiento seguro: Las facturas electrónicas se almacenan de forma segura en el sistema, permitiendo un fácil acceso y recuperación de los documentos. Envío electrónico: Las facturas electrónicas pueden ser enviadas directamente a los clientes por correo electrónico u otros medios electrónicos. Registro y seguimiento: El sistema mantiene un registro histórico de las facturas generadas, lo que facilita el seguimiento de las transacciones y la gestión contable. Integración con otros sistemas: Algunos sistemas electrónicos de facturación pueden integrarse con otros sistemas empresariales, como sistemas de contabilidad o de gestión de inventario, para compartir datos y optimizar los procesos internos.

La implementación de un sistema electrónico de facturación ofrece beneficios significativos, como la reducción de costos de impresión y envío, la mejora de la eficiencia en la gestión de facturas y la facilitación del cumplimiento de las regulaciones fiscales. Además, la facturación electrónica promueve la sostenibilidad ambiental al reducir el uso de papel (Medina & Rodríguez, 2018).

Sistema de facturación electrónica y sistema electrónico de facturación. Ambas expresiones son correctas y se utilizan comúnmente para referirse al mismo concepto. Sin embargo, en términos de claridad y estilo, "sistema de facturación electrónica" tiende a ser más directo y fácil de entender. Esta expresión enfatiza que se trata de un sistema en el cual la facturación se realiza de manera electrónica, es decir, a través de medios digitales y tecnológicos. Por lo tanto, "sistema de facturación electrónica" es la opción que suele preferirse en muchas situaciones. Por otro lado, "sistema electrónico de facturación" también es válido, pero podría ser ligeramente menos intuitivo en cuanto al propósito específico del sistema, ya que "electrónico" podría relacionarse con una amplia gama de tecnologías y procesos, no necesariamente limitado a la facturación.

Sistema de emisión electrónica.

Un sistema de emisión electrónica se refiere a un conjunto de herramientas y procesos utilizados para generar y enviar documentos en formato electrónico. En el contexto de la facturación electrónica, un sistema de emisión electrónica se refiere a una solución informática que permite la generación y envío de facturas, recibos u otros documentos similares en formato digital (DECRETO LEGISLATIVO N° 1412, 2018). Un sistema de emisión electrónica se utiliza para reemplazar los métodos tradicionales de emisión de documentos en papel, ofreciendo una forma más eficiente, segura y sostenible de generar y enviar información comercial.

Características de un sistema de emisión electrónica (SUNAT, 2023) (TCI, 2023):

Generación automática. El sistema permite la generación automatizada de documentos electrónicos, como facturas, recibos, notas de crédito, entre otros. Los datos necesarios para crear los documentos se ingresan en el sistema, y este se encarga de generar el documento final.

Almacenamiento seguro. Los documentos electrónicos emitidos se almacenan de manera segura en el sistema o en servidores en la nube, lo que facilita su acceso y recuperación en cualquier momento necesario.

Envío electrónico. Los documentos electrónicos se envían directamente a los destinatarios a través de medios electrónicos, como el correo electrónico, portales en línea o servicios de intercambio de documentos.

Integración con otros sistemas. Un sistema de emisión electrónica puede integrarse con otros sistemas empresariales, como sistemas de gestión contable o de inventario, para compartir datos y automatizar los procesos relacionados con la emisión de documentos.

Validación y firma digital. Los sistemas de emisión electrónica suelen contar con funcionalidades de validación y firma digital, lo que garantiza la autenticidad, integridad y no repudio de los documentos generados.

Cumplimiento normativo: Los sistemas de emisión electrónica suelen estar diseñados para cumplir con las regulaciones y requisitos legales aplicables a la emisión de documentos electrónicos, como la firma digital y los estándares técnicos.

La implementación de un sistema de emisión electrónica ofrece beneficios como la reducción de costos y tiempo asociados con la generación y envío de documentos en papel, la mejora de la eficiencia operativa y la reducción del impacto ambiental al disminuir el uso de papel

Procesos de facturación electrónica

La facturación electrónica es un proceso que permite la emisión, envío, recepción y almacenamiento de facturas en formato electrónico, reemplazando los documentos impresos en papel (El Peruano, 2023). A continuación, se describen los procesos principales de la facturación electrónica:

Generación de la factura electrónica. Este proceso implica la creación de la factura en formato electrónico. Los datos necesarios para la factura, como la información del emisor, receptor, descripción de los bienes o servicios, precios, impuestos, entre otros, se ingresan en un sistema o software de facturación electrónica. El sistema genera la factura electrónica con base en esos datos.

Firma digital. Una vez generada la factura electrónica, se aplica una firma digital para garantizar su autenticidad e integridad. La firma digital es un mecanismo criptográfico que asocia los datos de la factura con la identidad del emisor y asegura que el contenido del documento no haya sido alterado.

Envío de la factura electrónica. La factura electrónica se envía al receptor utilizando medios electrónicos, como correo electrónico, servicios de intercambio de documentos o portales en línea. La factura puede ser enviada de forma inmediata tras su generación o programarse para ser enviada en un momento específico.

Recepción y validación de la factura electrónica. El receptor de la factura electrónica la recibe y la valida para asegurar que cumpla con los requisitos legales y fiscales. Se verifican la autenticidad de la factura, la integridad de los datos y la validez de la firma digital.

Registro contable y archivo: Una vez que la factura electrónica ha sido validada, se registra en los libros contables y se archiva electrónicamente para su posterior consulta y auditoría. El archivo de las facturas electrónicas debe cumplir con los requisitos legales de conservación y estar disponible durante el tiempo establecido por las regulaciones fiscales.

Interoperabilidad y gestión. La facturación electrónica se basa en estándares y formatos electrónicos comunes que permiten la interoperabilidad entre los sistemas de emisores y receptores. Además, se pueden gestionar los procesos relacionados con las facturas electrónicas, como el seguimiento de pagos, la conciliación de cuentas y la generación de reportes.

Beneficios de la facturación electrónica

Estos beneficios han llevado a un amplio impulso y adopción de la facturación electrónica en muchas partes del mundo, ya que ayuda a mejorar la eficiencia operativa, reducir costos y ofrecer una experiencia más conveniente tanto para las empresas como para los clientes (Dobaño, 2023).

Eficiencia y ahorro de tiempo. La facturación electrónica automatiza y agiliza el proceso de emisión, envío y recepción de facturas. Elimina la necesidad de imprimir, enviar por correo postal y archivar facturas en papel, lo que ahorra tiempo y reduce la carga administrativa (Dobaño, 2023)..

Reducción de costos. La facturación electrónica permite reducir los costos asociados con la impresión, el envío postal y el almacenamiento físico de las facturas. Además, se pueden evitar gastos relacionados con errores de impresión, extravío de facturas y envíos duplicados (Dobaño, 2023)..

Mejora en la precisión y reducción de errores. Al utilizar sistemas electrónicos, se minimizan los errores manuales en la generación de facturas, como cálculos incorrectos, omisiones o duplicaciones. Esto mejora la precisión de los datos y reduce la posibilidad de errores en el proceso de facturación (Dobaño, 2023)..

Mayor seguridad y control. La facturación electrónica ofrece un mayor nivel de seguridad en comparación con las facturas en papel. La aplicación de firmas digitales garantiza

la autenticidad e integridad de las facturas, evitando la falsificación y el fraude. Además, el almacenamiento electrónico permite un acceso seguro y un control más efectivo sobre las facturas archivadas (Dobano, 2023)..

Rapidez en la entrega y recepción. Las facturas electrónicas se envían y reciben de forma instantánea, lo que agiliza los procesos de facturación y cobro. Los clientes pueden recibir las facturas de manera más rápida, lo que acelera los tiempos de pago y mejora el flujo de efectivo de la empresa (Dobano, 2023)..

Mejor servicio al cliente. La facturación electrónica brinda a los clientes la comodidad de recibir facturas en formato digital, lo que les permite acceder fácilmente a la información y archivarla electrónicamente según sus necesidades. Además, los sistemas electrónicos de facturación suelen ofrecer funcionalidades adicionales, como la posibilidad de realizar consultas en línea o el seguimiento del estado de las facturas (Dobano, 2023)..

Sostenibilidad y cuidado del medio ambiente. Al eliminar el uso de papel y reducir la impresión y el transporte físico de las facturas, la facturación electrónica contribuye a la reducción del consumo de recursos naturales y a la disminución de la huella ambiental (Dobano, 2023)..

Gestión contable

La gestión contable se refiere al conjunto de actividades y procesos relacionados con el registro, control y análisis de las operaciones financieras de una empresa o entidad. Implica el manejo y la administración de los aspectos contables de una organización para garantizar la integridad, precisión y cumplimiento de las obligaciones fiscales y financieras (Decreto Supremo N° 057-2022-EF), 2022). La gestión contable abarca una variedad de tareas y responsabilidades, entre las cuales se incluyen:

Registro de transacciones. Consiste en el registro sistemático y ordenado de todas las transacciones financieras de la empresa, como compras, ventas, pagos, cobros, gastos, ingresos, entre otros (Decreto Supremo N° 057-2022-EF), 2022). Estas transacciones se registran en los libros contables, como el libro diario y el libro mayor, utilizando métodos y principios contables adecuados.

Elaboración de estados financieros. La gestión contable implica la preparación y presentación de los estados financieros, como el balance general, el estado de resultados y el estado de flujo de efectivo (MEF, 2015). Estos informes proporcionan una visión clara de la situación financiera y los resultados de la empresa en un período determinado.

Control interno. La gestión contable se encarga de establecer y mantener controles internos eficientes para salvaguardar los activos de la empresa y prevenir fraudes o errores contables. Esto implica la implementación de políticas y procedimientos adecuados, la segregación de funciones y la supervisión de las actividades financieras (CONTRALORÍA, 2021).

Cumplimiento fiscal. La gestión contable asegura el cumplimiento de las obligaciones fiscales de la empresa, como la presentación de declaraciones de impuestos, el cálculo y pago de impuestos, y el seguimiento de las normativas fiscales aplicables (IPYME, 2015).

Análisis financiero. La gestión contable implica el análisis de la información financiera para evaluar el rendimiento y la rentabilidad de la empresa. Esto implica la comparación de los resultados con presupuestos o estándares establecidos, el cálculo de índices financieros y la identificación de áreas de mejora o riesgos financieros (CONTRALORÍA, 2021).

Asesoramiento y toma de decisiones. Los responsables de la gestión contable proporcionan información y asesoramiento financiero a la dirección de la empresa para respaldar la toma de decisiones estratégicas y operativas. Esto implica evaluar la viabilidad de proyectos, analizar inversiones, y proporcionar información financiera relevante para la planificación y el control empresarial (Gasbarrino, 2022).

Procedimientos contables

Los procedimientos contables son una serie de pasos y acciones específicas que se siguen para realizar diversas tareas contables en una empresa (CONTRALORÍA, 2021). Estos procedimientos están diseñados para garantizar la integridad, la precisión y la consistencia de los registros financieros y contables de la organización. Al seguir los procedimientos contables adecuados, se establece un marco de trabajo eficiente y confiable para la gestión de las transacciones financieras y la generación de informes contables. Entre los procedimientos contables están (SBS, 2020):

Registro de transacciones. Se establecen procedimientos para registrar de manera adecuada y oportuna todas las transacciones financieras de la empresa, como ventas, compras, pagos, cobros, gastos, entre otros. Esto puede incluir la utilización de sistemas de contabilidad, la asignación de códigos de cuenta, la verificación de documentos de respaldo y la reconciliación de cuentas.

Conciliación bancaria. Se realiza una conciliación periódica entre los registros contables de la empresa y los estados de cuenta bancarios para garantizar la concordancia y la

exactitud de los saldos. Este procedimiento ayuda a identificar y corregir discrepancias o errores en los registros financieros.

Cierre contable. Al final de cada período contable, se lleva a cabo un procedimiento de cierre para calcular los resultados financieros y preparar los estados financieros. Esto puede incluir el ajuste de cuentas, la depreciación de activos, la provisión de gastos y la realización de inventarios físicos.

Elaboración de estados financieros. Se establecen procedimientos para recopilar, procesar y presentar la información financiera en forma de estados financieros. Esto implica la preparación de balances, estados de resultados, estados de flujo de efectivo y notas explicativas, siguiendo las normas contables y los principios aplicables.

Control de inventarios. Se establecen procedimientos para registrar y controlar los inventarios de la empresa, tanto en términos de valoración como de cantidad física. Esto puede incluir la realización de inventarios periódicos, la aplicación de métodos de valoración, como el costo promedio o el costo FIFO, y la conciliación con los registros contables.

Control de cuentas por cobrar y cuentas por pagar. Se establecen procedimientos para monitorear y gestionar las cuentas por cobrar y las cuentas por pagar de la empresa. Esto puede incluir el seguimiento de los plazos de pago, la gestión de cobranzas y pagos, y la reconciliación de saldos.

Cumplimiento fiscal. Se establecen procedimientos para cumplir con las obligaciones fiscales, como la presentación de declaraciones de impuestos, la retención de impuestos y el cálculo de los impuestos adeudados.

Toma de decisiones contables

La toma de decisiones contables es el proceso mediante el cual los responsables de la contabilidad y las finanzas de una empresa utilizan la información contable para tomar decisiones estratégicas, operativas y financieras. Consiste en evaluar la información financiera disponible y utilizarla como base para seleccionar la mejor opción entre diferentes alternativas (Fernández J. , 2023). La toma de decisiones contables implica los siguientes aspectos:

Análisis de la información financiera. Los responsables de la toma de decisiones contables deben analizar los estados financieros y otros informes contables para comprender la situación financiera de la empresa. Esto incluye el análisis de los ingresos, gastos, activos, pasivos, liquidez y rentabilidad de la empresa (Vera J. , 2021).

Evaluación de alternativas. Una vez que se comprende la situación financiera de la empresa, se identifican las diferentes alternativas o cursos de acción disponibles. Estas alternativas pueden estar relacionadas con la inversión en activos, financiamiento, adquisiciones, políticas de precios, entre otros aspectos (CEPAL, 2022).

Evaluación de riesgos y beneficios. Se deben evaluar los riesgos y beneficios asociados con cada alternativa. Esto implica analizar los posibles resultados financieros, el impacto en la rentabilidad, la liquidez y el riesgo financiero, así como considerar factores externos como el entorno económico y la competencia (BBVA, 2019).

Consideración de los aspectos legales y fiscales. En la toma de decisiones contables, también se deben tener en cuenta los aspectos legales y fiscales pertinentes. Esto implica evaluar el cumplimiento de las regulaciones contables y fiscales, así como identificar las implicaciones fiscales de cada alternativa (CONTRALORÍA, 2021).

Toma de decisiones y seguimiento. Una vez que se ha realizado el análisis y se han evaluado las alternativas, se toma la decisión basada en la información contable y financiera disponible. Es importante que se documente y se siga el proceso de toma de decisiones para facilitar el seguimiento y la evaluación posterior de los resultados.

Algunas decisiones contables comunes incluyen la selección de políticas contables, la evaluación de inversiones, la determinación de precios, la gestión del capital de trabajo, la estructura de financiamiento y la asignación de recursos. Es fundamental que los responsables de la toma de decisiones contables cuenten con una comprensión sólida de los principios contables y financieros, así como la capacidad de analizar y utilizar la información contable de manera efectiva. Esto les permite tomar decisiones informadas y respaldadas por la información financiera disponible, contribuyendo así al éxito y la rentabilidad de la empresa.

Relevancia del proceso contable

La relevancia del proceso contable radica en su importancia para la toma de decisiones, tanto internas como externas, en una organización. Consiste en proporcionar información financiera precisa, confiable y oportuna que sea pertinente y significativa para los usuarios de dicha información (IFRS Foundation, 2019). También radica en su capacidad para proporcionar información financiera pertinente y significativa para la toma de decisiones tanto internas como externas. La información contable precisa y confiable es fundamental para evaluar el rendimiento financiero, planificar y controlar las actividades empresariales, y

establecer relaciones de confianza con inversores, acreedores y otras partes interesadas. Entre los aspectos clave de la relevancia del proceso contable se tiene:

Toma de decisiones internas. El proceso contable brinda información relevante para la toma de decisiones internas en una empresa. Los directivos y gerentes utilizan la información financiera para evaluar el rendimiento financiero de la empresa, identificar áreas de mejora, establecer metas y objetivos, y tomar decisiones estratégicas y operativas. La información contable es fundamental para la planificación y el control financiero interno de la organización.

Toma de decisiones externas. La información contable también es relevante para las partes externas a la empresa, como inversores, acreedores, proveedores y reguladores. Estos usuarios externos utilizan la información financiera para evaluar la salud financiera de la empresa, su capacidad de pago, su rentabilidad y su solvencia. La información contable proporciona una imagen clara y precisa de la situación financiera y los resultados de la empresa, lo que permite a los usuarios externos tomar decisiones informadas sobre inversiones, créditos, suministros y regulaciones.

Transparencia y confianza. La relevancia del proceso contable está estrechamente relacionada con la transparencia y la confianza en la información financiera. Los usuarios internos y externos deben confiar en que la información contable es precisa, confiable y relevante para sus necesidades. Esto requiere que el proceso contable siga normas y principios contables adecuados, y que se realicen auditorías y controles de calidad para garantizar la integridad de la información.

Cumplimiento legal y normativo. El proceso contable también es relevante para el cumplimiento de las obligaciones legales y normativas. Las empresas deben cumplir con las leyes y regulaciones contables y fiscales aplicables en su jurisdicción. La información contable adecuada y oportuna es fundamental para presentar informes financieros precisos a las autoridades fiscales y a otros organismos reguladores.

Comunicación efectiva. La relevancia del proceso contable se relaciona con la capacidad de comunicar la información financiera de manera efectiva. La información contable debe ser clara, comprensible y presentada de manera que los usuarios puedan interpretarla fácilmente. La presentación de informes financieros claros y concisos facilita la comprensión y la toma de decisiones basada en la información contable.

Objetivos organizacionales contables

Los objetivos contables son los propósitos y metas que se establecen en el ámbito de la contabilidad para guiar y orientar las actividades contables de una empresa. Los objetivos pueden variar según las necesidades y características de cada empresa, pero en general, buscan garantizar la calidad, la confiabilidad y la utilidad de la información financiera generada por el sistema contable (Lara, 2015). Estos objetivos son fundamentales para asegurar la calidad y la utilidad de la información financiera generada por el sistema contable. A continuación, se presentan algunos objetivos contables comunes:

Registro preciso y completo. Uno de los objetivos fundamentales de la contabilidad es registrar de manera precisa y completa todas las transacciones financieras de la empresa. Esto implica asegurarse de que todos los ingresos, gastos, activos y pasivos sean registrados correctamente, utilizando los principios y normas contables aplicables.

Presentación de informes financieros. La contabilidad tiene como objetivo principal generar informes financieros claros y comprensibles que reflejen la situación financiera y los resultados de la empresa. Estos informes incluyen el balance general, el estado de resultados y el estado de flujo de efectivo, así como notas explicativas y otros informes complementarios.

Cumplimiento de las normas contables. La contabilidad debe cumplir con las normas y los principios contables establecidos, como los emitidos por los organismos reguladores y las normativas contables aplicables. El objetivo es asegurar la consistencia y la comparabilidad de la información financiera, tanto a nivel interno como externo.

Control interno. La contabilidad busca establecer y mantener un sistema de control interno eficiente para salvaguardar los activos de la empresa, prevenir fraudes y errores contables, y garantizar la confiabilidad de la información financiera. Los controles internos incluyen políticas, procedimientos y prácticas que se implementan para garantizar la integridad y la seguridad de los registros contables.

Toma de decisiones informadas. La contabilidad tiene como objetivo proporcionar información financiera confiable y oportuna que sea útil para la toma de decisiones de los gerentes y otros usuarios internos de la información. Esto incluye la evaluación del rendimiento financiero, la planificación presupuestaria, la identificación de áreas de mejora y la evaluación de proyectos de inversión.

Cumplimiento fiscal y legal. Otro objetivo de la contabilidad es asegurar el cumplimiento de las obligaciones fiscales y legales. Esto implica el cálculo y el pago de

impuestos, la presentación de declaraciones fiscales, la conformidad con las leyes contables y fiscales aplicables, y la cooperación con las auditorías externas.

2.3. Definición de términos

Sistema electrónico de facturación. Es una aplicación informática diseñada para generar, gestionar y almacenar facturas en formato digital que reemplaza los métodos tradicionales de facturación en papel y ofrece una forma más eficiente y automatizada de realizar el proceso de facturación (Ayllón & Talledo, 2020).

Sistema de emisión electrónica. Es un conjunto de herramientas y procesos utilizados para generar y enviar documentos en formato electrónico (DECRETO LEGISLATIVO N° 1412, 2018).

Procesos de facturación electrónica. Es el proceso que permite la emisión, envío, recepción y almacenamiento de facturas en formato electrónico, reemplazando los documentos impresos en papel (El Peruano, 2023).

Beneficios de la facturación electrónica. Ayuda a mejorar la eficiencia operativa, reducir costos y ofrecer una experiencia más conveniente tanto para las empresas como para los clientes (Dobaño, 2023).

Gestión contable. Es el conjunto de actividades y procesos relacionados con el registro, control y análisis de las operaciones financieras de una empresa o entidad. Implica el manejo y la administración de los aspectos contables de una organización para garantizar la integridad, precisión y cumplimiento de las obligaciones fiscales y financieras (Decreto Supremo N° 057-2022-EF), 2022).

Procedimientos contables. Son una serie de pasos y acciones específicas que se siguen para realizar diversas tareas contables en una empresa. Estos procedimientos están diseñados para garantizar la integridad, la precisión y la consistencia de los registros financieros y contables de la organización (CONTRALORÍA, 2021).

Toma de decisiones contables. Es el proceso mediante el cual los responsables de la contabilidad y las finanzas de una empresa utilizan la información contable para tomar decisiones estratégicas, operativas y financieras. Consiste en evaluar la información financiera disponible y utilizarla como base para seleccionar la mejor opción entre diferentes alternativas (Fernández J. , 2023).

Relevancia del proceso contable. Consiste en proporcionar información financiera precisa, confiable y oportuna que sea pertinente y significativa para los usuarios de dicha información (IFRS Foundation, 2019).

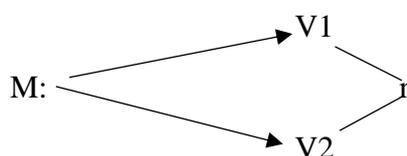
Objetivos organizacionales contables. Son los propósitos y metas que se establecen en el ámbito de la contabilidad para guiar y orientar las actividades contables de una empresa. Los objetivos pueden variar según las necesidades y características de cada empresa, pero en general, buscan garantizar la calidad, la confiabilidad y la utilidad de la información financiera generada por el sistema contable (Lara, 2015).

III. Material y métodos

3.1. Diseño de investigación

La investigación es cuantitativa del tipo descriptiva correlacional. En la que se estudió la variable sistema electrónico de facturación y se determinó la relación que existe con la variable Gestión contable. Las investigaciones relacionales buscan establecer conexión de las variables mediante la prueba de correlación (Hernández, Fernández, & Baptista, 2018).

El diseño correlacional es el siguiente:



Donde:

M: Muestra (colaboradores de Hotelera el Bosque)

V1: Sistema Electrónico de Facturación

V2: Gestión Contable

r: Relación entre las variables.

3.2. Población, Muestra y Muestreo

La población está conformada por 17 colaboradores de Hotelera El Bosque: 13 colaboradores en régimen de 5ta. categoría, y 04 colaboradores en 4ta. categoría.

Tabla 1

Población de estudio

Cantidad	Cargo	Régimen laboral
01	Gerente General	5ta Categoría
01	Administrador	5ta Categoría
01	Asistente Contable	5ta Categoría
01	Recursos Humanos	5ta Categoría
05	Recepción	5ta Categoría
04	Personal de Limpieza	5ta Categoría
01	Contador	4ta Categoría

03	Personal de Limpieza	4ta Categoría
Total		17

Nota. Población en estudio, especificando régimen laboral

La muestra fue censal y lo integraron los 17 colaboradores.

El muestreo es no aleatorio, es decir, intencional por conveniencia del investigador. Se realiza fundamentalmente por la facilidad de acceso al recojo de información.

3.3. Determinación de variables

V1. Sistema electrónico de facturación.

Definición conceptual. Es una aplicación informática diseñada para generar, gestionar y almacenar facturas en formato digital que reemplaza los métodos tradicionales de facturación en papel y ofrece una forma más eficiente y automatizada de realizar el proceso de facturación (Ayllón & Talledo, 2020).

Definición operacional. El sistema electrónico de facturación se mide en el sistema de emisión electrónica, procesos de facturación, y los beneficios de la facturación electrónica.

V2. Gestión contable.

Definición conceptual. Es el conjunto de actividades y procesos relacionados con el registro, control y análisis de las operaciones financieras de una empresa o entidad. Implica el manejo y la administración de los aspectos contables de una organización para garantizar la integridad, precisión y cumplimiento de las obligaciones fiscales y financieras (Decreto Supremo N° 057-2022-EF), 2022).

Definición operacional. La gestión contable se mide operativamente a través de procedimientos contables, toma de decisiones contables, relevancia del proceso contable y objetivos organizacionales contables.

3.4. Fuentes de información

La información para el presente informe ha sido de dos tipos. La información de fuente secundaria ha sido obtenida de repositorios de universidades, páginas de instituciones y revistas científicas indizadas. Las fuentes primarias han sido los colaboradores de la Hotelera El Bosque quienes mediante correo electrónico tuvieron la gentileza de contestar el cuestionario.

3.5. Métodos

Método inductivo. Consiste en hacer generalizaciones, es decir, en buscar la verdad desde lo individual o particular y arribar a conclusiones válidas para otros casos similares (Hernández, Fernández, & Baptista, 2018).

Método hipotético deductivo. Consiste en partir del planteamiento de hipótesis de trabajo las cuales serán verificadas en la investigación y con la consecuente derivación de inferencias aplicables para cada caso (Hernández, Fernández, & Baptista, 2018).

3.6. Técnicas e Instrumentos

La Encuesta. Es la técnica orientada a recoger información de grupos en los cuales es difícil por el número de personas. Y fundamentalmente cuando se quiere recoger información de manera inmediata

El cuestionario. El instrumento que se ha utilizado en la presente investigación es el **Cuestionario** de evaluación del Sistema electrónico de facturación y la gestión contable en un Hotel (Anexo 1). El cuestionario es un conjunto de preguntas que de manera detallada recoge la información con preguntas específicas construidas considerando de manera específica cada una de las dimensiones de las variables en estudio. La primera variable Sistema electrónico de facturación, adaptada de Eneque y Eneque (2022); y la segunda variable Gestión contable, adaptada de Rivera (2021).

3.7. Procedimiento

En primer lugar, se realizaron las gestiones ante la gerencia de la Hotelera El Bosque, para lograr los permisos respectivos con fines de investigación.

Luego se contactó a cada uno de los colaboradores, a fin de lograr su consentimiento y posterior respuesta al cuestionario que se les facilitó para su resolución.

Posteriormente la información a sido procesada, analizada y presentada en el informe final de la tesis, guardando las reservas que el caso requiera y con la veracidad de los datos y el respeto a los derechos de autor.

3.8. Análisis estadístico

Los datos han sido recogidos en las encuestas aplicadas y luego procesados hasta lograr tener una base de datos en Excel. Posteriormente los datos serán agrupados por dimensiones y sometidos al análisis estadístico en el Software SPSS, 26. Finalmente han sido presentados en tablas de frecuencias y porcentajes, así como en figuras estadísticas a fin de facilitar su interpretación.

3.9. Consideraciones éticas

En la investigación se ha considerado en primer lugar el respeto a la persona y a su confidencialidad que, aunque no se ha firmado un consentimiento informado para responder el cuestionario, se les ha dado a conocer de lo que se trata y del objetivo de la investigación, por lo que su participación es consciente y libre. En segundo lugar, se ha respetado los derechos de autor y se ha dado crédito a cada fuente utilizada. En tercer lugar, se ha tenido en cuenta el código de ética para la investigación, de la Universidad Politécnica Amazónica. Finalmente, la investigación respeta las normas APA en su séptima versión.

IV. Resultados

4.1. Confiabilidad de instrumentos.

Tabla 2

Interpretación del coeficiente alfa de Cronbach

Intervalos	Interpretación
0.53 – menos	Confiabilidad nula
0.54 – 0.59	Confiabilidad baja
0.60 – 0.65	Confiable
0.66 – 0.71	Muy confiable
0.72 – 0.99	Excelente confiabilidad
1.00	Confiabilidad perfecta

Nota. Tomado de Rodríguez y Reguant (2020).

4.1.1. Prueba de confiabilidad del instrumento.

Tabla 3

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
0,904	30

Nota. Confiabilidad del instrumento.

Los datos provenientes de la muestra de investigación en relación al Sistema de Facturación Electrónica y la Gestión Contable son altamente confiables. Esto se fundamenta en el coeficiente alfa de Cronbach, que alcanza un valor de 0,904 (Excelente confiabilidad), ubicándose dentro del rango comprendido entre 0,72y 0,99. Esta conclusión respalda la alta confiabilidad del instrumento utilizado.

Prueba de normalidad

Hipótesis:

H0: los datos tienen una distribución normal

H1: los datos no tienen una distribución normal

Nivel de significancia: Confianza: 95% Significancia 5%

Decisión:

Si p-valor es $\leq 0,05$, se rechaza la H0 y se acepta la H1. Los datos no tienen una distribución normal por tanto se aplicará una prueba no paramétrica.

Si p-valor es $> 0,05$, se acepta la H0 y se rechaza la H1. Los datos tienen una distribución normal por tanto se aplicará una prueba paramétrica.

Tabla 4

Pruebas de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov ^a			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Sistema Electrónico de Facturación	0,469	17	0,000	0,533	17	0,000
Gestión Contable	0,410	17	0,000	0,611	17	0,000

a. Corrección de significación de Lilliefors

La prueba de Kolmogorov -Smirnov se aplica cuando la muestra es mayor de 50 datos y la prueba Shapiro – Wilk cuando los datos son igual o menores a 50 datos.

Dado que la muestra es menor a 50 datos se aplicará la prueba de Shapiro – Wilk. Se observa que el p-valor es 0,000 menor que el nivel de significancia (0,05) o 5%. Por lo que se rechaza la H0 y se acepta la H1. Los datos no tienen una distribución normal y por tanto se aplicará una prueba no paramétrica. En consecuencia, se aplicará la prueba estadística Rho de Spearman que es una prueba no paramétrica.

Por la cantidad de datos de la muestra se utilizará la **Coefficiente de correlación de Spearman:** Es una versión no paramétrica del coeficiente de correlación de Pearson y se utiliza para evaluar la relación entre dos variables ordinales o continuas que no cumplen con los supuestos de normalidad.

4.2. Estadística descriptiva.

Tabla 5

El Sistema Electrónico de Facturación según dimensiones

	Sistema de Emisión electrónica		Procesos de facturación electrónica		Beneficios de la facturación electrónica	
	n	%	n	%	n	%
Totalmente en desacuerdo	0	0	0	0	0	0
En desacuerdo	0	0	0	0	0	0
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	0	0	0	0	0	0
De acuerdo	13	76.5	9	52.9	11	64.7
Totalmente de acuerdo	4	23.5	8	47.1	6	35.3
Total	17	100	17	100	17	100

Nota. Resultados por dimensiones de la variable

La tabla muestra los resultados cada una de las dimensiones de la variable Sistema Electrónico de Facturación. Se aprecia que respecto al Sistema de emisión electrónica el 76.5% están de acuerdo y el 23,25% están totalmente de acuerdo. En lo relacionado a los procesos de facturación electrónica, el 52,9% están de acuerdo y el 47,1% están totalmente de acuerdo. Y respecto a los Beneficios de la facturación electrónica el 64,7% están de acuerdo y 35,3% se encuentran totalmente de acuerdo. En cada una de las dimensiones, ningún colaborador es ni totalmente en desacuerdo, ni en desacuerdo, ni en una postura dudosa de ni de acuerdo ni en desacuerdo. Evidenciando con ello el aporte positivo del Sistema electrónico de facturación.

Tabla 6*La Gestión Contable según dimensiones*

	Procedimientos		Toma de decisiones		Relevancia del proceso		Objetivos organizacionales	
Totalmente en desacuerdo	0	0	0	0	0	0	0	0
En desacuerdo	0	0	0	0	0	0	0	0
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	0	0	0	0	2	11.76	0	0
De acuerdo	5	29.54	11	64.70	11	64.71	9	52.9
Totalmente de acuerdo	12	70.06	6	35.30	4	23.53	8	47.1
Total	17	100.0	17	100	15	100	17	100

Nota. Resultados por dimensiones de la variable

La tabla muestra los resultados cada una de las dimensiones de la variable Gestión Contable. Se aprecia que respecto la dimensión procedimiento, el 29.54% están de acuerdo y el 70,06% están totalmente de acuerdo. En lo relacionado a la toma de decisiones, el 64,70% están de acuerdo y el 35,30% están totalmente de acuerdo. Respecto a la relevancia del proceso, el 64.71% están de acuerdo , 23,53% se encuentran totalmente de acuerdo y 11.76% ni de acuerdo ni en desacuerdo. Y en lo relacionado a los objetivos institucionales, el 52,9% están de acuerdo y el 47,1% están totalmente de acuerdo. En cada una de las dimensiones, ningún colaborador está totalmente en desacuerdo, ni en desacuerdo, ni en una postura dudosa de ni de acuerdo ni en desacuerdo. Evidenciando con ello lo positivo de la Gestión Contable en la Hotelera el Bosque SCRL.

Tabla 7*Resultado global Sistema Electrónico de facturación y La Gestión Contable*

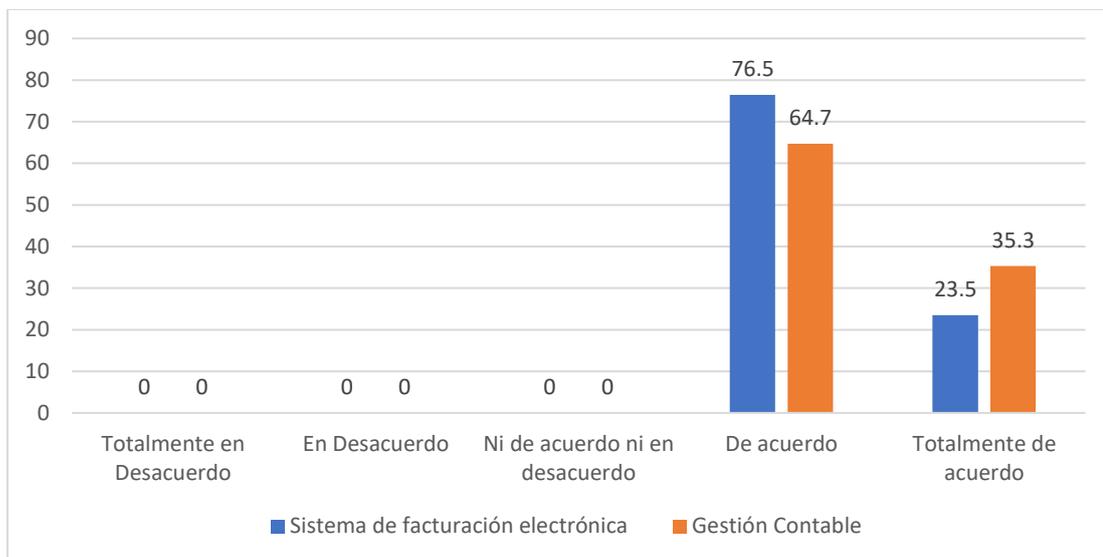
	Sistema Electrónico de Facturación		Gestión Contable	
	n	%	n	%
Totalmente en desacuerdo	0	0	0	0
En desacuerdo	0	0	0	0
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	0	0	0	0
De acuerdo	13	76.5	11	64.7
Totalmente de acuerdo	4	23.5	6	35.3
Total	17	100	17	100

Nota. Resultado global de cada una de las variables.

La tabla de muestra de manera global, el resultado de la apreciación que tienen los colaboradores de Hotelera el Bosque SCRL, en relación a las variables Sistema Electrónico de facturación y Gestión Contable. Se puede apreciar que respecto al Sistema Electrónico de Facturación el 76,5% se encuentran de acuerdo y el 23,5% en total acuerdo. Por su parte, respecto a la Gestión Contable, el 64,7% se encuentran de acuerdo y el 35,3%, en total acuerdo. Los resultados evidencian lo positivo de cada una de las variables, pues ningún colaborador se encuentra en duda, ni en total desacuerdo, ni en desacuerdo.

Figura 1

Resultado global Sistema Electrónico de facturación y La Gestión Contable



Nota. Resultado global de cada una de las variables.

Se puede apreciar que respecto al Sistema Electrónico de Facturación el 76,5% se encuentran de acuerdo y el 23,5% en total acuerdo. Respecto a la Gestión Contable, el 64,7% se encuentran de acuerdo y el 35,3%, en total acuerdo. Ningún colaborador en otra postura.

4.3. Resultados inferenciales:

4.3.1. Grado de correlación de Rho Spearman

Tabla 8

Grado de relación según coeficiente de correlación

Rango	Relación
-0.91 a -1.00	Correlación negativa perfecta
-0.76 a -0.90	Correlación negativa muy fuerte
-0.51 a -0.75	Correlación negativa considerable
-0.11 a -0.50	Correlación negativa media
-0.01 a -0.10	Correlación negativa débil
0.00	No existe correlación
+0.01 a +0.10	Correlación positiva débil
+0.11 a +0.50	Correlación positiva media
+0.51 a +0.75	Correlación positiva considerable
+0.75 a +0.90	Correlación positiva muy fuerte
+0.91 a +1.00	Correlación positiva perfecta

Nota. Tomado de Montes, Ochoa, Juárez, Vásquez, y Díaz (2021).

Nivel de significancia:

Confianza: 95%

Significancia 5%

Regla de decisión:

Si $p - \text{valor} \geq 0.05$ se concluye H_0

Si $p - \text{valor} < 0.05$ se concluye H_1

Hipótesis estadística específica 1.

H0: No existe relación entre el Sistema Electrónico de Facturación y los Procedimientos Contables en la Hotelera el Bosque SCRL

H1: Si existe relación entre el Sistema Electrónico de Facturación y los Procedimientos Contables en la Hotelera el Bosque SCRL

Tabla 9

Relación entre el Sistema Electrónico de Facturación y los Procedimientos Contables en la Hotelera el Bosque SCRL

		Sistema Electrónico		
		de Facturación	Procedimientos	
Rho de Spearman	Sistema Electrónico de Facturación	Coefficiente de correlación	1,000	0,251
		Sig. (bilateral)	.	0,032
		N	17	17
	Procedimientos	Coefficiente de correlación	0,251	1,000
		Sig. (bilateral)	0,032	.
		N	17	17

Nota. Prueba de correlación de Pearson.

La tabla 9 evidencia un p-valor $(0,032) > (0,05)$ por lo que se decide aceptar la hipótesis nula (H0) y se rechazar la hipótesis alterna (H1) con lo cual se concluye que No existe relación entre el Sistema Electrónico de Facturación y los procedimientos de la gestión contable en Hotelera el Bosque SCRL.

La tabla 9 evidencia un p-valor $(0,032) < (0,05)$ por lo que se decide rechazar la hipótesis nula (H0) y se acepta la hipótesis alterna (H1): Si existe relación entre el Sistema Electrónico de Facturación y los procedimientos contables en Hotelera el Bosque SCRL. También se evidencia que el coeficiente de correlación es $(0,251)$ que indica que la correlación entre las variables es positiva media. Conclusión: Se puede afirmar con un 96,8% de confianza que existe una correlación positiva media entre el Sistema Electrónico de Facturación y los procedimientos de la Gestión contable.

Hipótesis estadística específica 2.

H0: No existe relación entre el Sistema Electrónico de Facturación y la Toma de Decisiones Contables en Hotelera el Bosque SCRL

H1: Si existe relación del Sistema Electrónico de Facturación y la Toma de Decisiones Contables en Hotelera el Bosque SCRL

Tabla 10

Relación del Sistema Electrónico de Facturación y la Toma de Decisiones Contables en Hotelera el Bosque SCRL

			Sistema Electrónico de Facturación	Toma de decisiones
Rho de Spearman	Sistema Electrónico de Facturación	Coefficiente de correlación	1,000	0,751**
		Sig. (bilateral)	.	0,001
		N	17	17
	Toma de decisiones	Coefficiente de correlación	0,751**	1,000
		Sig. (bilateral)	0,001	.
		N	17	17

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

La tabla 10 evidencia un p-valor $(0,001) < (0,05)$ por lo que se decide rechazar la hipótesis nula (H0) y se acepta la hipótesis alterna (H1): Si existe relación del Sistema Electrónico de Facturación y la Toma de Decisiones Contables en Hotelera el Bosque SCRL. También se evidencia que el coeficiente de correlación es $(0,751)$ que indica que la correlación entre las variables es positiva y considerable. Conclusión: Se puede afirmar con un 99% de confianza que existe una correlación positiva considerable entre el Sistema Electrónico de Facturación y la toma de decisiones .

Hipótesis estadística específica 3.

H0: No existe relación entre el Sistema Electrónico de Facturación y la Relevancia de los Procesos Contables en Hotelera el Bosque SCRL

H1: Si existe relación entre el Sistema Electrónico de Facturación y la Relevancia de los Procesos Contables en Hotelera el Bosque SCRL

Tabla 11

Relación entre el Sistema Electrónico de Facturación y la Relevancia de los Procesos Contables en Hotelera el Bosque SCRL

		Sistema		
		Electrónico de Facturación	Relevancia del proceso	
Rho de Spearman	Sistema Electrónico de Facturación	Coeficiente de correlación	1,000	0,969**
		Sig. (bilateral)	.	0,000
		N	17	17
	Relevancia del proceso	Coeficiente de correlación	0,969**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	17	17

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

La tabla 11 evidencia un p-valor $(0,000) < (0,05)$ por lo que se decide rechazar la hipótesis nula (H0) y se acepta la hipótesis alterna (H1): Si existe relación entre el Sistema Electrónico de Facturación y la Relevancia de los Procesos Contables en Hotelera el Bosque SCRL. También se evidencia que el coeficiente de correlación es $(0,969)$ que indica que la correlación entre las variables es positiva perfecta. Conclusión: Se puede afirmar con un 100% de confianza que existe una correlación positiva perfecta entre el Sistema Electrónico de Facturación y la relevancia del proceso.

Hipótesis estadística específica 4.

H0: No existe relación entre el Sistema Electrónico de Facturación y los Objetivos organizacionales en Hotelera el Bosque SCRL

H1: Si existe relación entre el Sistema Electrónico de Facturación y los Objetivos organizacionales en Hotelera el Bosque SCRL

Tabla 12

Relación entre el Sistema Electrónico de Facturación y los Objetivos organizacionales en Hotelera el Bosque SCRL

			Sistema Electrónico de Facturación	Objetivos organizacionales
Rho de Spearman	Sistema Electrónico de Facturación	Coefficiente de correlación	1,000	0,588*
		Sig. (bilateral)	.	0,013
		N	17	17
	Objetivos organizacionales	Coefficiente de correlación	0,588*	1,000
		Sig. (bilateral)	0,013	.
		N	17	17

*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

La tabla 12 evidencia un p-valor $(0,013) < (0,05)$ por lo que se decide rechazar la hipótesis nula (H0) y se acepta la hipótesis alterna (H1): Si existe relación entre el Sistema Electrónico de Facturación y los objetivos organizacionales en Hotelera el Bosque SCRL. También se evidencia que el coeficiente de correlación es $(0,588)$ que indica que la correlación entre las variables es positiva considerable. Conclusión: Se puede afirmar con un 98,87% de confianza que existe una correlación positiva considerable entre el Sistema Electrónico de Facturación y los objetivos organizacionales Hotelera el Bosque SCRL.

Prueba de hipótesis general

HG. El Sistema Electrónico de Facturación tiene relación significativa con la Gestión Contable de Hotelera el Bosque SCRL Jaén, 2023.

Hipótesis estadísticas:

H0. El Sistema Electrónico de Facturación no tiene relación significativa con la Gestión Contable de Hotelera el Bosque SCRL Jaén, 2023

H1: El Sistema Electrónico de Facturación si tiene relación significativa con la Gestión Contable de Hotelera el Bosque SCRL Jaén, 2023

Tabla 13

Correlación de la Hipótesis General

		Sistema		
			Electrónico de Facturación	Gestión Contable
Rho de Spearman	Sistema Electrónico de Facturación	Coefficiente de correlación	1,000	0,751**
		Sig. (bilateral)	.	0,001
		N	17	17
	Gestión Contable	Coefficiente de correlación	0,751**	1,000
		Sig. (bilateral)	0,001	.
		N	17	17

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

La tabla 13 evidencia un p-valor $(0,001) < (0,05)$ por lo que se decide rechazar la hipótesis nula (H0) y se acepta la hipótesis alterna (H1): Si existe relación entre el Sistema Electrónico de Facturación y la Gestión Contable en Hotelera el Bosque SCRL. También se evidencia que el coeficiente de correlación es $(0,751)$ que indica que la correlación entre las variables es positiva considerable. Conclusión: Se puede afirmar con un 99% de confianza que existe una correlación positiva considerable entre el Sistema Electrónico de Facturación y la Gestión Contable

V. Discusión

La investigación desarrollada buscó relacionar el sistema electrónico de facturación y la gestión contable. Y de manera específica también se ha relacionada el sistema electrónico de facturación con cada una de las dimensiones de la gestión contable. En ese sentido, se realiza la presente discusión de resultados.

Respecto al **objetivo específico 1. Determinar la relación del Sistema electrónico de facturación con los procedimientos contables en Hotelera el Bosque SCRL, Jaén, 2023.**

Los resultados correlacionales detallados en la tabla 9: p-valor $(0,032) > (0,05)$ y coeficiente de correlación de $0,251$, permitieron determinar con un 96.8% de confianza que existe una correlación positiva media entre el Sistema Electrónico de Facturación y los procedimientos contables. Al respecto, Valera (2022) en su investigación precisa que en los últimos años ha evolucionado la necesidad de información técnica detallada en los comprobantes, lo que se logra con un sistema electrónico de facturación al integrar procedimientos que satisfacen los requerimientos de los clientes internos y externos, con lo cual incluso se ahorra dinero, tiempo y personal. Es decir, se integran a los proveedores en una cadena de suministro que es necesario en la facturación electrónica actual y requeridas por la SUNAT. De esa manera, la empresa responde en tiempo real a los desafíos de la nueva era electrónica.

En lo relacionado al **objetivo específico 2. Determinar la relación del Sistema electrónico de facturación con la Toma de decisiones contables en Bosque SCRL de Jaén, 2023;** los resultados correlacionales detallados en la tabla 10: p-valor $(0,001) < (0,05)$, y coeficiente de correlación de $0,751$, permitieron determinar con un 99% de confianza que existe una correlación positiva considerable entre el Sistema Electrónico de Facturación y la toma de decisiones. Toma de decisiones, como indica Sisalema (2022) que se basa en dejar el uso de registros en forma física, dejar de generar comprobantes de venta físicos que generan demora y descontrol. Sisalema (2022) en su investigación, concluye en la necesidad de implementar la facturación electrónica para obtener con mayor rapidez los datos y se realice una toma oportuna de decisiones por parte de la gerencia. Ayllón y Talledo (2020) por su parte, precisan que son las micro y pequeñas empresas, como lo es la Hotelera el Bosque SCRL, reciben un impacto positivo haciendo que los estados financieros sean más transparentes, más acertados y en tiempo real. Aspectos de vital importancia para la toma de decisiones en una empresa.

Por otro lado, ayuda a la toma de decisiones, como lo indica Chinche (2022) por que ahorra costos de almacenamiento, impresión y es favorable al ambiente. Esto a pesar que el conocimiento limitado que tiene, el personal administrativo en las empresas, sobre el sistema de emisión electrónica. Por otro lado, es un factor de integración interna y externa, necesario para las empresas, y más con las nuevas normas legislativas dictaminadas por la SUNAT, para que las organizaciones puedan responder a tiempo (Valera, 2022).

Por otro lado, en relación al **objetivo específico 3. Determinar la relación del Sistema electrónico de facturación con la relevancia de los procesos contables en Bosque SCRL de Jaén, 2023**, los resultados correlacionales detallados en la tabla 11: p-valor $(0,000) < (0,05)$ y coeficiente de correlación de 0,969, permiten determinar con un 100% de confianza que existe una correlación positiva perfecta entre el Sistema Electrónico de Facturación y la relevancia del proceso. Galvis (2021) en su investigación concluye que la implementación de la facturación electrónica es exitosa y que sus impactos dentro de los procesos, fueron positivos logrando la minimización de costos y aumentando la eficiencia de los procesos. Según la investigación de Palma (2019), el sistema de facturación electrónica, además de ser rápido en su implementación, incrementa las recaudaciones fiscales, da validez y confiabilidad a los procesos contables. De acuerdo con Valera (2022), la implementación ahora es obligatoria interrumpiendo tecnologías y desafiando a las empresas, pero ha permitido tener sistemas integrados que satisfacen las necesidades de los clientes internos y externos con ahorro de personal, tiempo y dinero.

Así mismo, al valorar los resultados del **Objetivo específico 4. Determinar la relación del Sistema electrónico de facturación con los objetivos organizacionales contables en Bosque SCRL de Jaén, 2023**; los resultados correlacionales detallados en la tabla 12: p-valor $(0,013) < (0,05)$ y coeficiente de correlación es $(0,588)$ permiten determinar con un 98,87% de confianza que existe una correlación positiva considerable entre el Sistema Electrónico de Facturación y los objetivos organizacionales Hotelera el Bosque SCRL. Según la investigación de Sisalema (2022) existe la necesidad de implementar el Sistema de facturación electrónica en las empresas y lograr los objetivos de obtener con mayor rapidez los reportes financieros para la toma de decisiones por para de la gerencia. Por su parte Chinche (2022) concluye que las empresas en Cajamarca están a favor de ello por el impacto positivo en el ahorro de almacenamiento, impresión y protección del ambiente. Y que aunque el persona administrativo tienen limitado conocimiento sobre los sistemas de facturación electrónica, si poseen conocimiento sobre las características de una factura, boleta o comprobante, notas de crédito,

etc. Y Valera (2022) hace hincapié en la obligatoriedad del sistema por normas emitidas por la SUNAT, y que ayuda a la integración de la cadena de suministro positivamente con las necesidades actuales.

Finalmente, en lo relacionado al **Objetivo General: Determinar la relación que existe entre el Sistema Electrónico de Facturación y la Gestión Contable en Hotelera el Bosque SCRL, Jaén, 2023**; los resultados correlacionales detallados en la tabla 13: p-valor (0,001) < (0,05) y coeficiente de correlación de (0,751) permiten determinar con un 99% de confianza que existe una correlación positiva considerable entre el Sistema Electrónico de Facturación y la Gestión Contable. Según Montes (2019), el sistema de emisión electrónica integra muchas dimensiones y mejora la gestión contable de la empresa. Incluso para la administración tributaria también ayuda a obtener información real que evita la evasión de impuestos. Internamente, a la gestión contable ayuda tener estados financieros rápidos, acertados y transparentes (Ayllón y Talledo, 2020). Resultados compartidos con Chinche (2022) en el sentido que la facturación electrónica impacta positivamente en el ahorro de impresiones, costos de almacenamiento y protección del ambiente a pesar de conocimientos limitados del personal administrativo.

Conclusiones

Existe una correlación positiva media (0,251) entre el Sistema Electrónico de Facturación y los procedimientos contables al dar información técnica detallada de los comprobantes e integrar procedimientos internos ahorrando tiempo, dinero y personal, así como integrando a los proveedores, satisfaciendo sus necesidades y los requerimientos de la SUNAT.

Existe una correlación positiva considerable (0,751) entre el Sistema Electrónico de Facturación y la toma de decisiones, pues la rapidez o los datos en tiempo real permiten la toma oportuna de decisiones por parte de la gerencia.

Existe una correlación positiva perfecta (0,969) entre el Sistema Electrónico de Facturación y la relevancia del proceso, dado que minimiza costos y aumenta la eficiencia de los procesos, incrementa la recaudación dando validez y confiabilidad.

Existe una correlación positiva considerable (0,588) entre el Sistema Electrónico de Facturación y los objetivos organizacionales Hotelera el Bosque SCRL, pues impacta positivamente en el ahorro de almacenamiento, impresión de documentos y protege el ambiente a pesar de las limitaciones en el personal administrativo, respecto al conocimiento del Sistema de facturación electrónica.

Con un 99% de confianza ($p\text{-valor} = 0,001 < 0,05$) se puede afirmar que existe una correlación positiva considerable (0,751) entre el Sistema Electrónico de Facturación y la Gestión Contable, pues permite tener estados financieros rápidos, acertados y transparentes.

Recomendaciones

A las empresas hoteleras que verifiquen sus Sistema Electrónico de Facturación para tener información técnica detallada de los comprobantes e integrar procedimientos internos y externos para satisfacer a los usuarios y los requerimientos de la SUNAT.

A los gerentes comerciales, que el Sistema Electrónico de Facturación aporta la información en tiempo real permitiendo la toma oportuna de decisiones.

A los contadores públicos y privados, utilizar el Sistema Electrónico de Facturación como una herramienta para dar validez y relevancia a los procesos contables, dado que minimiza costos , aumenta la eficiencia, incrementa la recaudación dando validez y confiabilidad.

A los administradores que el Sistema Electrónico de Facturación aporta a los objetivos organizacionales de la empresa, pues impacta positivamente en el ahorro de almacenamiento, impresión de documentos y protege el ambiente, pero dado que hay limitaciones en el personal administrativo, respecto al conocimiento del Sistema de facturación electrónica, se debe dar la capacitación necesaria para una mejor eficiencia.

A las Cámaras de Comercio y Asociaciones de hoteleros, mantener capacitados a los gerentes y administradores, sus socios, en el Sistema Electrónico de Facturación para una eficiente Gestión Contable, que permite tener estados financieros rápidos, acertados y transparentes, así como cumplir oportunamente con los requerimientos de la SUNAT.

Referencias bibliográficas

- Ayllón, K., & Talledo, S. (2020). *El sistema de facturación electrónica y su impacto en la gestión contable de las micro y pequeñas empresas del sector comercio del distrito de La Victoria en los años 2018 y 2019*. Tesis, Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas. Obtenido de https://repositorioacademico.upc.edu.pe/bitstream/handle/10757/652835/Ayll%C3%B3n_GPK.pdf?sequence=3&isAllowed=y
- BBVA. (2019). Obtenido de ¿Qué es el riesgo financiero? 5 consejos para reducirlo - BBVA: <https://www.bbva.com/es/salud-financiera/finanzas-para-todos-el-riesgo-financiero-y-sus-tipos/>
- Calijuri, M., & Zambrano, R. (2020). Obtenido de Usos prácticos de la Factura Electrónica para el control tributario: experiencias de las Administraciones Tributarias: <https://blogs.iadb.org/gestion-fiscal/es/usos-practicos-de-la-factura-electronica-para-el-control-tributario-experiencias-de-las-administraciones-tributarias/>
- CEPAL. (2021). Obtenido de Construir un futuro mejor: https://repositorio.cepal.org/bitstream/handle/11362/46682/6/S2100125_es.pdf
- CEPAL. (2021). Obtenido de Panorama Fiscal de América Latina y el Caribe : https://repositorio.cepal.org/bitstream/handle/11362/46808/1/S2100170_es.pdf
- CEPAL. (2022). Obtenido de Políticas de atracción de inversiones para el financiamiento de la energía limpia en América Latina: https://repositorio.cepal.org/bitstream/handle/11362/48084/1/S2200585_es.pdf
- CONTRALORÍA. (2021). Obtenido de Etapa de Planificación de Auditoría: https://doc.contraloria.gob.pe/normativa/control_posterior/Texto_Integrado_del_Manual_de_Auditoria_Financiera_25-02-2021.pdf
- DECRETO LEGISLATIVO N° 1412. (2018). Obtenido de Ley de gobierno digital: <https://busquedas.elperuano.pe/normaslegales/decreto-legislativo-que-aprueba-la-ley-de-gobierno-digital-decreto-legislativo-n-1412-1691026-1/>
- Decreto Supremo N° 057-2022-EF). (2022). Obtenido de El Sistema Nacional de Contabilidad: https://www.mef.gob.pe/es/?option=com_content&language=es-ES&Itemid=100327&lang=es-ES&view=article&id=1349

- Dobaño, R. (2023). Obtenido de 10 beneficios de utilizar la factura electrónica: <https://getquipu.com/blog/beneficios-factura-electronica/>
- El Peruano. (2023). Obtenido de Facturación electrónica: ¿Qué pasos debes seguir para habilitarla?: <https://elperuano.pe/noticia/124519-facturacion-electronica-que-pasos-debes-seguir-para-implementarla>
- Fernández, C. (2022). Obtenido de La digitalización como herramienta para lograr los objetivos de desarrollo sostenible: <https://www.iebschool.com/blog/objetivos-desarrollo-sostenible-digital-business/>
- Fernández, J. (2023). Obtenido de Contabilidad financiera en la toma de decisiones: <https://www.sage.com/es-es/blog/contabilidad-para-todos-como-utilizar-informacion-contable-en-la-toma-de-decisiones-ebook/>
- Gasbarrino, S. (2022). Obtenido de ¿Qué es la administración financiera? Características y funciones: <https://blog.hubspot.es/sales/que-es-administracion-financiera>
- GESTIÓN. (2022). Obtenido de Facturación electrónica será obligatoria para todas las empresas a partir de hoy: <https://gestion.pe/economia/facturacion-electronica-sera-obligatoria-para-todas-las-empresas-a-partir-del-1-de-junio-rmmn-noticia/>
- Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, P. (2018). *Metodología de la Investigación Científica* (V ed.). México D.F: Mc Graw Hill.
- IFRS Foundation. (2019). Obtenido de Marco conceptual para la información financiera: <https://www2.deloitte.com/content/dam/Deloitte/cr/Documents/audit/documentos/niif-2019/El%20Marco%20Conceptual%20para%20la%20Informaci%C3%B3n%20Financiera.pdf>
- IPYME. (2015). Obtenido de Obligaciones fiscales que toda empresa debe conocer: <http://www.ipyme.org/es-ES/EjercicioAct/OFiscales/Paginas/Obligaciones-fiscales.aspx>
- Lara, O. (2015). Obtenido de Objetivos de la contabilidad financiera: <https://www.gestiopolis.com/objetivos-contabilidad-financiera/>
- Mac Dowell, M., Dezolt, A., Naffah, S. N., & Bakaj, P. (2020). Obtenido de La factura fiscal electrónica y los servicios virtuales apoyan la continuidad de negocio en Brasil durante la pandemia del COVID-19: <https://www.ciat.org/la-factura-fiscal-electronica-y-los->

servicios-virtuales-apoyan-la-continuidad-de-negocio-en-brasil-durante-la-pandemia-del-covid-19/

Medina, M., & Rodríguez, D. (2018). Obtenido de La Facturación Electrónica y su Contribución al Medio Ambiente: <https://repository.ucc.edu.co/server/api/core/bitstreams/c63badb0-e113-4be8-9521-a0414947839b/content>

MEF. (2015). Obtenido de 3. INFORMACIÓN FINANCIERA: https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_publ/2015/empresas_financiera2015_tomo2.pdf

Montes, A. (2019). *Sistema de emisión electrónica integrada y su incidencia en la gestión contable de la empresa produce y su incidencia en la gestión contable de la empresa produce* Inspectors of América Chile S. A., Trujillo – 2018. Trujillo: Universidad Privada Antenor Orrego. Obtenido de <https://hdl.handle.net/20.500.12759/4548>

Montes, A., Ochoa, J., Juárez, B., Vásquez, M., & Díaz, C. (2021). Obtenido de Aplicacion del coeficiente de correlación de Spearman en un estudio de fisioterapia: <https://www.fcfm.buap.mx/SIEP/2021/Extensos%20Carteles/Extenso%20Juliana.pdf>

OIT. (2022). Obtenido de Perspectiva empresarial sobre la legislación del teletrabajo en América Latina: https://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/---ed_dialogue/---act_emp/documents/publication/wcms_873977.pdf

Rodríguez, I. (2023). Obtenido de La necesidad de una política para el uso de IA: <https://www.auditool.org/blog/control-interno/la-necesidad-de-una-politica-de-uso-de-ia#:~:text=Dentro%20de%20los%20usos%20que,poдр%20C3%ADan%20indicar%20fraude%20o%20irregularidades.>

Rodríguez, J., & Reguant, M. (2020). Calcular la fiabilidad de un cuestionario o escala mediante el SPSS: el coeficiente alfa de Cronbach. *REIRE*. Obtenido de Calcular la fiabilidad de un cuestionario o escala mediante el SPSS: el coeficiente alfa de Cronbach: <https://revistes.ub.edu/index.php/REIRE/article/download/reire2020.13.230048/31484/73498>

- SBS. (2020). Obtenido de Manual de contabilidad para las empresas del sistema financiero: https://www.sbs.gob.pe/Portals/0/jer/REGUL_SISFIN_BFO/2020/junio/20170111_Capitulo%20I_Manual%20de%20Contabilidad%20para%20Empresas%20del%20Sistema%20Financiero_MAYO2020.pdf
- Selman, A. (2022). Obtenido de Anuario de Derecho Tributario: <https://anuarioderechotributario.udp.cl/cms/wp-content/uploads/2021/06/Anuario-Tributario-2020-Completo.pdf>
- SERES. (2022). Obtenido de El Parlamento Europeo recomienda crear un modelo común de factura electrónica en la Unión: <https://blog.groupseres.com/el-parlamento-europeo-recomienda-crear-un-modelo-comun-de-factura-electronica-en-la-union>
- SICFAC. (2020). Obtenido de Facturación electrónica para MYPES: <https://sicfac.com/?AspxAutoDetectCookieSupport=1>
- SUNAT. (2021). Obtenido de Libro de Cultura tributaria y aduanera: https://cultura.sunat.gob.pe/sites/default/files/2021-04/Libro_CTyA_final_210415.pdf
- SUNAT. (2023). Obtenido de Sistema de Emisión Electrónica (SEE) del contribuyente: <https://www.gob.pe/25681-sistema-de-emision-electronica-see-del-contribuyente>
- TCI. (2023). *Transporte Comercial de Información*. Obtenido de Facturación electrónica: la solución tecnológica para optimizar tu negocio: <https://www.tci.net.pe/sistema-facturacion-electronica/>
- Vera, D. (2019). *Facturación electrónica en el Sector societario de la ciudad de Esmeraldas*. Tesis, Pontificia Universidad Católica de Ecuador, Esmeraldas. Obtenido de <https://repositorio.pucese.edu.ec/bitstream/123456789/2087/1/VERA%20QUI%20C3%91%20C3%93NEZ%20DALMA.pdf>
- Vera, J. (2021). *USAT*. Obtenido de ¿Cómo hacer un análisis financiero en una empresa?: <http://especializate.usat.edu.pe/blog/como-hacer-un-analisis-financiero-en-una-empresa/>
- WALLY. (2023). Obtenido de Facturación electrónica en Perú: todo lo que necesitas saber sobre SUNAT: <https://blog.miwally.com/factura-electronica-que-requisitos-pide-la-sunat-y-como-empezar>

Anexos

Anexo 1

Cuestionario de evaluación del Sistema electrónico de facturación y la gestión contable en un Hotel

Estimado colaborador.

El presente cuestionario tiene por objetivo evaluar el Sistema electrónico de facturación y la gestión contable en un Hotel. Las respuestas serán absolutamente anónimas por lo que se le pide la mayor sinceridad posible pues será de mucha ayuda para la presente investigación.

A cada ítem usted tiene la opción de contestar una de las siguientes alternativas:

Totalmente en Desacuerdo	En Desacuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	De acuerdo	Totalmente de acuerdo
1	2	3	4	5

Sistema Electrónico de Facturación	1	2	3	4	5
1. El sistema de Operaciones en línea, facilita la facturación electrónica	1	2	3	4	5
2. El Sistema Electrónico de Facturación es eficiente al momento de emitir el comprobante de pago	1	2	3	4	5
3. El Sistema Electrónico de Facturación beneficia el proceso de facturación electrónica	1	2	3	4	5
4. La facturación electrónica ayuda al cumplimiento de obligaciones tributarias	1	2	3	4	5
5. El Sistema Electrónico de Facturación facilita el llenado de la información en el software contable	1	2	3	4	5
6. La emisión de la factura electrónica incide en el cumplimiento de las obligaciones tributarias	1	2	3	4	5
7. Las declaraciones tributarias mensuales mejoraron a través de la facturación electrónica	1	2	3	4	5
8. La validación de la factura electrónica de las compras incide positivamente en el cumplimiento tributario	1	2	3	4	5
9. El proceso de validación se realiza con mayor eficiencia mediante el uso de la facturación electrónica	1	2	3	4	5
10. La facturación electrónica permite ahorrar tiempo y dinero	1	2	3	4	5
11. La facturación electrónica simplifica el trabajo contable tributario	1	2	3	4	5
12. La facturación electrónica permite emitir comprobantes de pago desde cualquier lugar y momento	1	2	3	4	5
13. La facturación electrónica ayuda a conservar y cuidar el ambiente	1	2	3	4	5
14. La facturación electrónica brinda seguridad y validez legal a los comprobantes emitidos y recibidos	1	2	3	4	5
15. La facturación electrónica propicia facilidades para el cumplimiento tributario	1	2	3	4	5
Gestión contable					
16. Es eficiente la forma de llevar los registros contables y son procesados de forma oportuna	1	2	3	4	5
17. Los reportes contables sirven para la toma de decisiones de la empresa hotelera	1	2	3	4	5

18. Es importante que la empresa diseñe e implemente un manual de procedimientos para el adecuado desarrollo del sistema contable.	1	2	3	4	5
19. La aplicación incorrecta de las políticas contables traerá como resultado estados financieros deficientes para la toma de decisiones	1	2	3	4	5
20. Una buena planificación estratégica permite tomar decisiones adecuadas en beneficio de la empresa	1	2	3	4	5
21. La base de datos es importante para el proceso contable de la empresa	1	2	3	4	5
22. La aplicación del proceso contable es importante para la elaboración de los estados financieros.	1	2	3	4	5
23. La información financiera ayuda a la toma de decisiones y logra los objetivos de la empresa.	1	2	3	4	5
24. Los colaboradores brindan información oportuna	1	2	3	4	5
25. La empresa hotelera está obteniendo información precisa con la implementación del sistema contable.	1	2	3	4	5
26. Con la implementación del sistema se desarrollará una gestión contable eficiente y eficaz en la empresa	1	2	3	4	5
27. El logro de los objetivos organizacionales de la empresa se alcanza de manera eficaz con una adecuada toma de decisiones	1	2	3	4	5
28. Una adecuada toma de decisiones permitiría mejorar la rentabilidad en el crecimiento de la empresa	1	2	3	4	5
29. Una eficiente gestión contable ayuda en el control y planificación de la empresa.	1	2	3	4	5
30. La aplicación de un adecuado proceso contable es importante para la efectividad de los objetivos organizacionales.	1	2	3	4	5
31. Llevando un buen control de las operaciones financieras de la empresa podrá desarrollar una adecuada gestión contable	1	2	3	4	5

Muchas gracias por su colaboración

Anexo 2

Validación por juicio de expertos

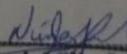
CONSTANCIA DE VALIDACIÓN

Yo Marvin Juan Núñez Fernández, DNI 45001733, de profesión Contador Público Colegiado y ejerciendo actualmente como Contador en la institución NF Asesores Contables, hago constar que he revisado, con fines de validación, el instrumento "Cuestionario de evaluación del Sistema electrónico de facturación y la gestión contable en un Hotel", diseñado por el investigador **Bach. Luis Jaime Chávez Vásquez**, y luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes apreciaciones:

	Deficiente	Aceptable	Excelente
Congruencia de los ítems			X
Amplitud de contenidos			X
Redacción de los ítems			X
Claridad y precisión			X
Pertinencia		X	

Calificación: Deficiente () Aceptable () Excelente (X)

En Jalón, a los 15 días del mes de Julio de 2023


CPC: Marvin I. Núñez Fernández
MAT. N° 02 - 6869

Firma y sello del validador

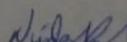
CONSTANCIA DE VALIDACIÓN

Yo Marvin Ivan Núñez Fernández, DNI 45001733, de profesión Contador Público Colegiado y ejerciendo actualmente como Contador en la institución NF Asesores Contables, hago constar que he revisado, con fines de validación, el instrumento "Cuestionario de evaluación del Sistema electrónico de facturación y la gestión contable en un Hotel", diseñado por el investigador **Bach. Luis Jaime Chávez Vásquez**, y luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes apreciaciones:

	Deficiente	Aceptable	Excelente
Congruencia de los ítems			X
Amplitud de contenidos			X
Redacción de los ítems			X
Claridad y precisión			X
Pertinencia		X	

Calificación: Deficiente () Aceptable () Excelente (X)

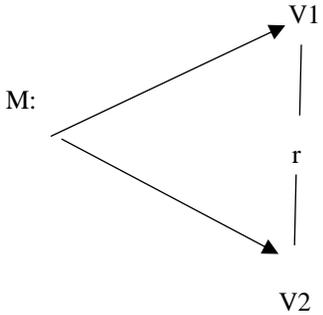
En Jaeén, a los 15 días del mes de Julio de 2023


CPC: Marvin I. Núñez Fernández
MAT. N° 02 - 6869

Firma y sello del validador

Anexo 3

Matriz de consistencia

1. TITULO	4. VARIABLE DE ESTUDIO	8. INSTRUMENTOS
Sistema Electrónico de facturación y Gestión contable en Hotelera el Bosque SCRL, Jaén, 2023	a) Variable independiente (VI) Sistema electrónico de facturación b) Variable dependiente (VD) Gestión Contable	Cuestionario de evaluación del Sistema electrónico de facturación y la gestión contable en un Hotel 1. POBLACIÓN Y MUESTRA La población está conformada por 17 colaboradores de Hotelera El Bosque: 13 colaboradores en régimen de 5ta categoría, y 04 colaboradores en 4ta categoría. La muestra será censal y lo integrarán los 17 colaboradores. El muestreo es no aleatorio, es decir, intencional por conveniencia del investigador. Se realiza fundamentalmente por la facilidad de acceso al recojo de información
2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	5. HIPÓTESIS GENERAL El sistema electrónico de facturación tiene relación significativa con la Gestión contable de Hotelera el Bosque SCRL Jaén, 2023.	9. ANÁLISIS DE DATOS Los datos fueron recogidos en las encuestas aplicadas y luego procesados hasta lograr tener una base de datos en Excel. Posteriormente los datos serán agrupados por dimensiones y sometidos al análisis estadístico en el Software SPSS, 26. Finalmente serán presentados en tablas de frecuencias y porcentajes, así como en figuras estadísticas a fin de facilitar su interpretación.
¿Cuánto se relaciona el sistema electrónico de facturación y la Gestión contable de Hotelera El Bosque SCRL, Jaén, 2023?	6. DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN El diseño correlacional es el siguiente:  <p>Donde: M: Muestra (colaboradores de Hotelera el Bosque) V1: Sistema electrónico de facturación V2: Gestión contable r: Relación entre las variables.</p>	
3. OBJETIVOS		
3.1. Objetivo General Determinar la relación que existe entre el sistema electrónico de facturación y la Gestión contable en Hotelera el Bosque SCRL, Jaén, 2023		
3.2. Objetivos Específicos Identificar las características Hotelera el Bosque SCRL de Jaén, 2023. Determinar la relación del Sistema electrónico de facturación con los procedimientos contables en Hotelera el Bosque SCRL, Jaén, 2023. Determinar la relación del Sistema electrónico de facturación con la Toma de decisiones contables en Bosque SCRL de Jaén, 2023. Determinar la relación del Sistema electrónico de facturación con la relevancia de los procesos contables en Bosque SCRL de Jaén, 2023. Determinar la relación del Sistema electrónico de facturación con los objetivos organizacionales contables en Bosque SCRL de Jaén, 2023		

Anexo 4

Evidencias fotográficas

Exteriores Hotelera El Bosque SCRL



Ingreso Hotelera El Bosque SCRL



Área de Recepción Hotelera El Bosque SCRL



Equipo de trabajo Hotelera El Bosque SCRL



Oficina de recopilación de Información

