

TUGAS AKHIR

PENERAPAN DISIPLIN KERJA KARYAWAN PT. ALAM PERMATA RIAU KECAMATAN SIAK HULU KABUPATEN KAMPAR

*Diajukan Sebagai Syarat Untuk Memperoleh Gelar Akademi Ahli Madya (A.md)
Pada Program Studi D III Manajemen Perusahaan Fakultas Ekonomi Dan Ilmu
Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau*



UIN SUSKA RIAU

OLEH:

MHD. HAIKAL RAMADHAN

NIM : 02070216874

PROGRAM STUDI D III MANAJEMEN PERUSAHAAN

FAKULTAS EKONOMI DAN ILMU SOSIAL

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU

2023

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta dimiliki UIN

Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



LEMBAR PERSETUJUAN TUGAS AKHIR

NAMA : MUHAMMAD HAIKAL RAMADHAN
NIM : 02070216874
PRODI : D-III MANAJEMEN PERUSAHAAN
JUDUL : PENERAPAN DISIPLIN KERJA KARYAWAN PT.
 ALAM PERMATA RIAU KABUPATEN KAMPAR
Hari/Tanggal Ujian : Senin , 17 Juli 2023

DISETUJUI OLEH

Pembimbing

Tasriani, M.Ag
 NIP. 19700217 200701 2 029

MENGETAHUI

Dekan
 Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial

Ketua Program Studi
 D-III Manajemen Perusahaan



Dr.Hj. Mahvarni, S.E, M.M.
 NIP. 19700826 199903 2 001

Henni Indravani, SE, MM
 NIP. 19700802 199803 2 003

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



LEMBAR PENGESAHAN TUGAS AKHIR

Nama : Muhammad Haikal Ramadhan
NIM : 02070216874
Jurusan : Diploma III Manajemen Perusahaan
Fakultas : Ekonomi Dan Ilmu Sosial
Judul Tugas Akhir : Penerapan Disiplin Kerja Karyawan PT.
 Alam Permata Riau Kecamatan Siak Hulu
 Kabupaten Kampar.
Tanggal Ujian : 17 Juli 2023

Tim Penguji

Ketua Penguji

Henni Indrayani, SE, MM.
 NIP. 19700802 199803 2 003

Penguji I

Zulhaida, S.E, M.M.
 NIP. 19741204 201411 2 001

Penguji II

Ilham Chanra Putra, S.E, M.M
 NIP. 19890329 201903 1 008

Sekretaris

Zikri Aidilla Syarli, SE, M.Ak
 NIP. 19940523 202203 2 004

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Lampiran Surat :

Nomor : Nomor 25/2021

Tanggal : 10 September 2021

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Muhammad Haikal Ramadhan
 NIM : 02070216874
 Tempat/Tgl. Lahir : Pematangsiantar 106 Desember 2020
 Fakultas/Pascasarjana : Ekonomi dan Ilmu Sosial
 Prodi : D3 Manajemen Perusahaan
 Judul Disertasi/Thesis/Skripsi/Karya Ilmiah lainnya*:

Penerapan Disiplin kerja karyawan PT. Alam Permata Riau
Kecamatan Siak Hulu Kabupaten Kampar.

Menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa :

1. Penulisan Disertasi/Thesis/Skripsi/Karya Ilmiah lainnya* dengan judul sebagaimana tersebut di atas adalah hasil pemikiran dan penelitian saya sendiri.
2. Semua kutipan pada karya tulis saya ini sudah disebutkan sumbernya.
3. Oleh karena itu Disertasi/Thesis/Skripsi/Karya Ilmiah lainnya* saya ini, saya nyatakan bebas dari plagiat.
4. Apa bila dikemudian hari terbukti terdapat plagiat dalam penulisan Disertasi/Thesis/Skripsi/(Karya Ilmiah lainnya)* saya tersebut, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai peraturan perundang-undangan.

Demikianlah Surat Pernyataan ini saya buat dengan penuh kesadaran dan tanpa paksaan dari pihak manapun juga.

Pekanbaru, 26 Jul 2023

Yang membuat pernyataan



NIM : 02070216874

*pilih salah satu sesuai jenis karya tulis

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ABSTRAK

PENERAPAN DISIPLIN KERJA KARYAWAN PT. ALAM PERMATA RIAU KECAMATAN SIAK HULU KABUPATEN KAMPAR

OLEH
MHD. HAIKAL RAMADHAN
02070216874

Tugas akhir ini bertujuan untuk mengetahui penerapan disiplin kerja karyawan PT. Alam Permata Riau Kecamatan Siak Hulu Kabupaten Kampar. Metode yang digunakan dalam penulisan ini adalah metode observasi, wawancara, koesioner dan dokumentasi. Disiplin kerja karyawan yang terdapat pada PT. Alam Permata Riau Kecamatan Siak Hulu Kabupaten Kampar adalah bekerja tepat waktu sesuai dengan peraturan perusahaan. Hasil dari penulisan ini adalah penerapan disiplin kerja pada PT. Alam Permata Riau Kabupaten Kampar dengan menerapkan pembinaan disiplin karyawan dan penegakan kedisiplinan lewat hukum sudah berjalan dengan sesuai prosedur tetapi masih ada beberapa kekurangan yang perlu diperbaiki.

Kata Kunci : Penerapan, Disiplin Kerja

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

KATA PENGANTAR



Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Alhamdulillah segala Puji dan Syukur hanya milik Allah SWT yang senantiasa memberikan Taufik dan Hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini, Shalawat dan salam senantiasa kita persembahkan kepada Rasulullah SAW yang telah berhasil mereformasikan kehidupan umat manusia menuju tuntunan nilai-nilai islam, yang terdapat dalam Al-qur'an dan Hadist yang merupakan rujukan menjadi pegangan umat islam didalamnya setiap gerak dan langkah menuju dunia dan akhirat. Penulisan tugas akhir ini juga tidak terlepas dari bantuan yang diberikan oleh berbagai pihak, baik bantuan berupa moral maupun material, pada kesempatan ini penulis menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Khairunnas Rajab, M.Ag. sebagai Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
2. Ibu Dr. Mahyarni, SE., M.M selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
3. Bapak Dr. Kamaruddin, S.Sos, M.si sebagai Wakil Dekan I Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
4. Bapak Dr. Mahmuzar, M. Hum selaku Wakil Dekan II Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
5. Ibu. Hj. Julina, SE, M. Si Selaku Wakil Dekan III Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

6. Ibu Henni Indrayani, S.E. M.M selaku Ketua Jurusan D3 Manajemen Perusahaan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
7. Ibu Zulhaida, S.E. M.M selaku Sekretaris Program Studi D3 Manajemen Perusahaan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
8. Ibu Putriana, SE, M.M selaku Penasehat Akademik.
9. Ibu Tasriani S.Ag. M.Ag selaku dosen pembimbing Tugas Akhir.
10. Bapak/Ibu Dosen Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau yang telah memberikan banyak ilmu kepada penulis.
11. Staf Karyawan/I Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau yang telah membantu dan mempermudah penulis menyelesaikan penelitian ini.
12. Pimpinan PT. Alam Permata Riau, Kabupaten Kampar yang telah membimbing penulis selama penelitian berlangsung dengan mengarahkan, memberi masukan, membantu memberikan informasi dan data yang dibutuhkan penulis.
13. Bapak, Ibu, Kakak, Abang yang selalu mencurahkan Doa, nasihat, motivasi, kasih sayang dan harapan serta dukungan moril dan materil tiada henti yang diberikan kepada penulis.
14. Saudara/saudari teman teman seperjuangan manajemen perusahaan yang telah memberikan penulis banyak ilmu, pengalaman dan wawasan.

Penulis menyadari dalam penulisan tugas akhir ini merupakan hasil maksimal yang dapat diperoleh, dimana hasilnya masih jauh dari kesempurnaan. Untuk itu penulis sangat mengharapkan saran-saran dan kritikan dari pembaca demi untuk

kesempurnaan tugas akhir ini. Akhir kata penulis berharap semoga tugas akhir ini dapat bermanfaat bagi pembacanya.

Pekanbaru, 17 Juli 2023.

MHD. HAIKAL RAMADHAN
NIM. 02070216874

UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



DAFTAR ISI

ABSTRAK

KATA PENGANTAR i

DAFTAR ISI..... iv

DAFTAR TABEL..... vi

DAFTAR GAMBAR vii

BAB I PENDAHULUAN 1

 1.1 Latar Belakang 1

 1.2 Rumusan Masalah 4

 1.3 Tujuan Penulisan 4

 1.4 Manfaat Penulisan 4

 1.5 Metode Penulisan 5

 1.6 Analisis Data 6

 1.7 Lokasi dan Waktu Penulisan 6

 1.8 Sistematika Penulisan 6

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN 8

 2.1 Sejarah Singkat Berdirinya Perusahaan 8

 2.2 Visi dan Misi Perusahaan 9

 2.3 Struktur Organisasi Perusahaan 10

 2.4 Tugas Dan Fungsi Jabatan 11

BAB III TINJAUAN TEORI DAN PRAKTEK 15

 3.1 Tinjauan Teori 15

 3.1.1 Pengertian Disiplin 15

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta dilindungi UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

3.1.2 Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Disiplin Kerja.....	16
3.1.3 Tujuan Disiplin.....	29
3.1.4 Indikator Disiplin Kerja	21
3.1.5 Pelaksanaan Sanksi Pelanggaran Disiplin Kerja.....	28
3.1.6 Pendektan Disiplin Kerja	29
3.1.7 Disiplin Kerja Dalam Pandangan Islam	31
3.2 Tinjauan Praktek	34
3.2.1 Indikator Kedisiplinan Kerja Pada PT. Alam Permata Riau.....	34
3.2.2 Penerapan Penegakan Hukum Disiplin Kerja Pada PT. Alam Permata Riau	36
3.2.3 Pembinaan Dalam Disiplin Kerja Pada PT. Alam Permata Riau.....	38
3.2.4 Karyawan Selalu Mengikuti Pembinaan Disiplin Kerja Karyawan Yang Sudah Ditetapkan Perusahaan Demi Mencapai Kualitas Disiplin Kerja Yang Baik.....	42
BAB IV PENUTUP	45
4.1 Kesimpulan	45
4.2 Saran.....	46
DAFTAR PUSTAKA	47
LAMPIRAN.....	49

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Jumlah Karyawan Tetap PT. Alam Permata Riau Kecamatan Siak Hulu Kabupaten Kampar	2
Tabel 3.1 Pelanggaran Disiplin Kerja Karyawan Pada PT. Alam Permata Riau..	34
Tabel 3.1 Tanggapan Karyawan yang Mengikuti Pembinaan Disiplin Kerja Karyawan Pada PT. Alam Permata Riau.....	40
Tabel 3.3 Perbandingan Teori Dan Praktek Pada PT. Alam Permata Riau Kecamatan Siak Hulu Kabupaten Kampar	42

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Bentuk Pallet Kayu.....	8
Gambar 2.2 Struktur Organisasi PT. Alam Permata Riau Kabupaten Kampar	11

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Disiplin kerja merupakan hal yang harus ditanamkan dalam diri tiap karyawan. Kesadaran karyawan diperlukan dengan mematuhi peraturan yang berlaku. Peraturan sangat diperlukan untuk memberikan bimbingan dan penyuluhan bagi karyawan dalam menciptakan tata tertib yang baik diperusahaan. Selain itu perusahaan sendiri harus mengusahakan agar peraturan itu bersifat jelas, mudah dipahami dan berlaku bagi semua karyawan.

Disiplin kerja adalah suatu sikap, perilaku yang dilakukan secara sukarela dan penuh kesadaran serta keadaan untuk mengikuti peraturan yang telah ditetapkan pemerintah baik tertulis maupun tidak tertulis. Hilangnya disiplin akan berpengaruh terhadap efisiensi kerja dan efektivitas tugas pekerjaan. Jika kedisiplinan tidak dapat ditegakkan maka kemungkinan tujuan yang telah ditetapkan tidak dapat dicapai secara efektif dan efisien.

Menurut **Sutrisno (2017:81)** Disiplin kerja merupakan sikap kesediaan dan kerelaan seseorang untuk mematuhi dan menaati norma-norma peraturan yang berlaku disekitarnya, sedangkan disiplin yang merosot akan menjadi penghalang dan memperlambat pencapaian tujuan perusahaan.

Disiplin juga berkaitan erat dengan sanksi yang perlu dijatuhkan kepada pihak melanggar. Dalam hal seorang karyawan melanggar peraturan yang berlaku dalam organisasi, maka karyawan bersangkutan harus sanggup menerima hukuman yang telah disepakati.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Terkait hal diatas, salah satu lembaga perusahaan milik swasta yang ada di Riau yaitu PT. Alam Permata Riau merupakan perusahaan yang bergerak di bidang perkayuan atau sering di sebut pengepakan kayu (*pallet*) didaerah Kecamatan Siak Hulu Kabuptaen Kampar. Tujuan terletaknya perusahaan tersebut guna meningkatkan kualitas sumber daya manusia yang ada dilingkungan Kabupaten Kampar. Maka dari itu pentingnya disiplin agar mereka semua bisa mengikuti prosedur program kerja yang ditetapkan oleh perusahaan.

Jumlah pegawai pada PT. Alam Permata Riau Kecamatan Siak Hulu Kabupaten Kampar yang dijadikan objek penelitian pada tabel 1.1 berikut ini:

Tabel 1.1 Jumlah Karyawan Tetap PT. Alam Permata Riau Kecamatan Siak Hulu Kabupaten Kampar

No	Bagian-Bagian Kerja Karyawan	Jumlah Karyawan
1.	Manajer	1
2.	HRD	1
3.	Staff Keuangan	2
4.	Staff <i>Inspector</i>	1
5.	Mandor Teknik	1
6.	Administrasi	4
7.	Gudang	35
8.	Supir <i>Forklift</i>	15
9.	Penjaga Oven	8
10.	Satpam	6
JUMLAH		74

Sumber : Data Karyawan PT. Alam Permata Riau

Berdasarkan observasi pada karyawan PT. Alam Permata Riau Kecamatan Siak Hulu Kabupaten Kampar, menunjukkan kondisi kedisiplinan yang tidak sesuai dengan ketentuan-ketentuan perusahaan. Hal ini dapat dilihat dari beberapa pelanggaran yang telah dilakukan oleh karyawan PT. Alam Permata Riau Kecamtan Siak Hulu Kabupaten Kampar yaitu, tidak



masuk kerja tanpa ada surat keterangan dan pulang tidak tepat waktu. Para karyawan yang melanggar ketentuan disiplin tersebut diberikan sanksi peringatan berupa teguran lisan karena pelanggaran yang dilakukan termasuk pelanggaran disiplin ringan.

Karyawan PT. Alam Permata Riau cenderung lebih santai ketika para atasan atau mandor pergi keluar sehingga mereka berfikir tidak ada yang memantau mereka, namun mereka lupa kalau *camera control television* (CCTV) yang berada dilingkungan mereka selalu melihat kinerja yang mereka lakukan, bahkan manajer pun sering menegur mereka melalui alat pengeras suara yang ada didalam lingkungan perusahaan.

Dalam hal ini tercipta dan terbentuknya disiplin itu dapat dilakukan melalui proses dari serangkaian perilaku yang menunjukkan adanya nilai-nilai ketaatan, kesetiaan, kepatuhan, serta ketertiban dalam sebuah peraturan dan norma yang berlaku. Disiplin kerja dapat dikembangkan secara formal melalui pelatihan pengembangan disiplin, misalnya dalam bekerja dengan cara menghargai waktu, tenaga, biaya dan sebagainya. Menanamkan disiplin kerja tenaga kerja dapat dikembangkan pula dengan cara kepemimpinan yang dapat jadi panutan atau teladan bagi para tenaga kerja. Para karyawan PT. Alam Permata Riau Kecamatan Siak Hulu Kabupaten Kampar, tugas yang dilakukan hanya berfokus pada satu tugas pada kelompok-kelompok pekerjaan sehingga tantangan dalam hal ini tidaklah berkembang, karyawan hanya melakukan pekerjaan-pekerjaan itu saja tanpa adanya pengembangan diri dalam meningkatkan kemampuan mereka dalam bekerja.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Berdasarkan latar belakang yang telah dijelaskan, maka penulis tertarik untuk melakukan penulisan Tugas Akhir, yang berjudul “ **Penerapan Disiplin Kerja Karyawan PT. Alam Permata Riau Kecamatan Siak Hulu Kabupaten Kampar** “

1.2 Rumusan Masalah

Bagaimana Penerapan Disiplin Kerja karyawan PT. Alam Permata Riau Kecamatan Siak Hulu Kabupaten Kampar ?

1.3 Tujuan Penulisan

Untuk mengetahui Penerapan Disiplin Kerja Karyawan PT. Alam Permata Riau Kecamatan Siak Hulu Kabupaten Kampar.

1.4 Manfaat Penulisan

a. Bagi Penulis

Penelitian ini merupakan informasi yang sangat berharga, karena dapat meningkatkan wawasan dan ilmu pengetahuan penulis sehubungan dengan penerapan disiplin kerja karyawan perusahaan.

b. Bagi Pihak Perusahaan

Hasil penulisan dapat digunakan sebagai masukan guna untuk mengetahui kemampuan disiplin kerja karyawannya, sehingga tujuan perusahaan dalam mencapai produktifitas yang optimal tercapai.

c. Bagi Akademis

Yaitu untuk memberikan referensi bagi mahasiswa lain tentang Penerapan Disiplin Kerja karyawan PT. Alam Permata Riau Kecamatan Siak Hulu Kabupaten Kampar.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1.5 Metode Penulisan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Jenis data

Adapun jenis dan sumber data yang di gunakan oleh penulis yaitu data primer dan data sekunder.

a. Data Primer

Data primer merupakan data mentah yang di dapatkan dari hasil penelitian langsung di lapangan dan diolah kembali menjadi informasi yang terstruktur sehingga mudah untuk di pahami oleh pengguna informasi. Oleh karena itu penulis mendapatkan informasi melalui wawancara langsung dengan narasumber.

b. Data Sekunder

Data sekunder merupakan sebuah data yang dapat di peroleh dari studi kepustakaan, dari buku-buku, arsip, dan catatan penting lainnya yang berhubungan langsung dengan masalah yang di teliti. Dalam hal ini penulis mendapatkan data dari perusahaan secara langsung berupa sejarah berdirinya perusahaan, struktur organisasi, visi dan misi perusahaan dan lain sebagainya.

2. Sumber data

Adapun sumber-sumber data yang di pakai oleh penulis adalah sebagai berikut :

a. Observasi

Yaitu dengan melakukan penulis langsung kelapangan, untuk memperoleh informasi dan data-data pendukung pada PT. Alam Permata Riau Kabupaten Kampar.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

b. Wawancara

Yaitu dengan mewawancarai langsung narasumber yang terkait baik secara tatap muka maupun online pada PT. Alam Permata Riau Kabupaten Kampar.

c. Koesioner

Yaitu dengan merespon pertanyaan-pertanyaan penulis, baik pertanyaan tertulis maupun lisan pada PT. Alam Permata Riau Kecamatan Siak Hulu Kabupaten Kampar.

d. Dokumentasi

Penulis melakukan dokumentasi yang berhubungan dengan objek penelitian yang penulis lakukan.

1.6 Analisis Data

Dalam melakukan analisis data, penulis menggunakan metode analisis deskriptif yaitu data yang terkumpul kemudian di olah serta di analisis dengan memberikan gambaran secara akurat berdasarkan pernyataan yang ada di lapangan dan mengaitkan dengan teori-teori yang sesuai dengan semua permasalahan yang ada.

1.7 Lokasi dan Waktu Penulisan

Lokasi pada penelitian ini yaitu di PT. Alam Permata Riau JL. Keramat Sakti Kubang Jaya No. 48, Siak Hulu Kabupaten Kampar. Waktu Penulisan dilakukan dari bulan Maret sampai dengan bulan April 2023.

1.8 Sistematika Penulisan

Laporan untuk mendapatkan gambaran dan serta menambah pembahasan dalam laporan tugas akhir ini, maka di sajikan sistematika penulisan yang



merupakan inti dari garis besar dari pembahasan ini. Adapun sistematika penulisannya adalah sebagai berikut :

BAB 1 : Pendahuluan

Pada Bab ini, akan menjelaskan tentang latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan, manfaat penelitian, serta sistematika penulisan.

BAB II : Gambaran Umum Perusahaan

Pada bab ini, akan membahas dan menjelaskan tentang sejarah perusahaan, visi dan misi perusahaan, serta struktur organisasi perusahaan.

BAB III : Tinjauan Teori dan Praktek

Pada bab ini, penulis akan menjelaskan dan mengemukakan semua pengertian di penelitian ini.

BAB IV : Penutup

Pada bab ini, merupakan bab penutup yang berisi atau memuat tentang kesimpulan dan saran dari hasil penelitian yang telah di lakukan.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Berdirinya Perusahaan

PT. Alam Permata Riau didirikan pada tanggal 08 Desember 2008 adalah salah satu perusahaan yang bergerak di bidang perindustrian. Target perusahaannya adalah menjadi salah satu perusahaan yang fokus dalam industri perkayuan yang dapat memenuhi keinginan dan memberikan solusi terbaik dari kebutuhan pelanggan dengan produk-produk terbaik dari hasil olahan.

Gambar 2.1: Bentuk *Pallet* Kayu



(Sumber : Pinterest.com)

Untuk kebutuhan bahan kayu olahan ekspor seperti *pallet* ISPM, kami menyuplai ke PT. Riau Andalan Kertas dan PT. Indah Kiat masih berlanjut sampai sekarang. PT. Alam Permata Riau selalu berkomitmen untuk memperbaiki kualitas produk olahan, memberikan solusi dan kepuasan pelanggan setia mengutamakan kerja sama terbaik sesuai dengan motto perusahaan “*Glowing With Together*”.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Sejalan dengan visi dan misi PT. Alam Permata Riau memprioritaskan kliennya berprestasi, berfikiran positif dan kemampuan untuk tampil dengan kinerja profesional demi pertumbuhan yang sehat yang mampu memenuhi seluruh keinginan pelanggan. Produk perusahaan PT. Alam Permata Riau adalah kayu asli Indonesia yang berdasarkan sumber yang dapat mempertanggung jawabkan kelestarian lingkungannya.

2.2 Visi dan Misi Perusahaan

Visi Perusahaan

- a. Menjadikan perusahaan terbesar, tersedia, tercepat, dan terpercaya memenuhi kebutuhan konsumen.
- b. Selalu berkomitmen untuk selalu memperbaiki kualitas produk kayu olahan, memberikan solusi dan kepuasan pelanggan serta mengutamakan kerja sama yang terbaik sesuai dengan motto kami “ Tumbuh Bersama-sama “ (*Glowing With Together*).
- c. Menjadikan perusahaan pilihan dan pemimpin pasar dalam Industri Pengolahan Kayu.

Misi Perusahaan

- a. Melakukan perbaikan secara terus-menerus terhadap kinerja perusahaan secara menyeluruh.
- b. Memastikan penerapan sistem manajemen mutu dan melakukan evaluasi kinerjanya.
- c. Memiliki sumber daya manusia yang terlatih, kompeten dan siap pakai.
- d. Memberikan elemen terpercaya, terdepan, tercepat, dan terjamin kepada semua konsumen.



2.3 Struktur Organisasi Perusahaan

Struktur organisasi adalah suatu susunan dan hubungan antara tiap bagian serta posisi yang ada pada suatu organisasi atau perusahaan dalam menjalankan kegiatan operasional untuk mencapai tujuan perusahaan. Struktur organisasi menggambarkan dengan jelas pemisahan kegiatan pekerjaan antara yang satu dengan yang lain bagaimana hubungan aktivitas dan fungsi dibatasi.

Dengan adanya struktur organisasi tersebut dapat memberikan ketegasan serta batas tanggung jawab yang jelas dari masing-masing jabatan, sehingga dapat menyelesaikan tugas yang telah diberikan tepat pada waktunya. Untuk selanjutnya penulis akan melampirkan struktur organisasi PT. Alam Permata Riau Kecamatan Siak Hulu Kabupaten Kampar.

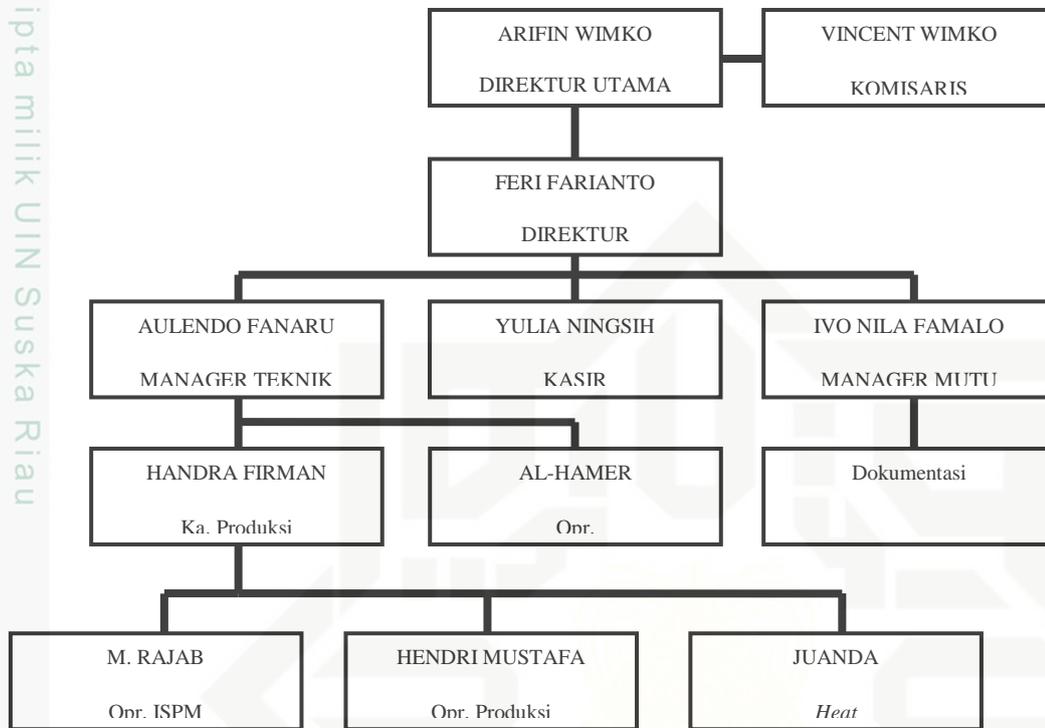
Berikut gambaran struktur organisasi yang berada di dalam PT. Alam Permata Riau :

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Gambar 2.2 Struktur Organisasi PT. Alam Permata Riau Kecamatan Siak

Hulu Kabupaten Kampar



(Sumber : PT. Alam Permata Riau Kecamatan Siak Hulu Kabupaten Kampar.)

2.4 Tugas dan Fungsi Jabatan

a. Direktur Utama

Tugas dan fungsi direktur utama adalah menyusun, mengkomunikasikan dan menerapkan visi, misi serta dapat menentukan kemana arah yang akan di tempuh oleh perusahaan. Selain itu direktur utama juga harus menjamin bahwa karyawannya memahami visi, misi serta tujuan dari perusahaan.

b. Komisaris

Komisaris didalam perusahaan memiliki tugas yakni melakukan pengawasan terhadap pengelolaan perusahaan yang dilakukan direksi.

Selain itu juga komisaris berfungsi sebagai penasehat terkait kebijakan direksi dalam menjalankan perusahaan.

c. Manager

Manager memiliki tanggung jawab sebagai mengatur keseimbangan sebuah manajemen didalam perusahaan. Dan ditambah lagi manager didalam perusahaan juga berfungsi untuk menentukan standar kualitas, mengadakan evaluasi dan memberikan pengaruh baik kepada karyawan.

d. Manager Teknik

Manager teknik bertugas merencanakan, mengkoordinasikan dan mengendalikan kegiatan teknik sehingga dapat menjamin kelancaran operasional mesin produksi dan sarana penunjang lainnya.

e. Administrasi

Administrasi didalam perusahaan bertugas sebagai yang memastikan seluruh kegiatan yang bersifat administrative atau ketatausahaan kantor ataupun perusahaan berjalan baik dan lancar, serta membuat agenda kantor dan juga bertugas untuk mengurus data yang masuk ke perusahaan.

f. Manager Mutu

Manager mutu didalam perusahaan memiliki tugas untuk melaksanakan prosedur K3 dan lingkungan ditempat kerja, lalu manager mutu juga wajib bekerja sama dengan rekan kerja dan lingkungan sosial yang berseragam, manager mutu juga melakukan inspeksi dan pengujian didalam perusahaan tersebut berjalan lancar.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

g. Kepala Produksi

Kepala produksi dalam perusahaan bertugas untuk bertanggung jawab dan mengawasi pelaksanaan proses produksi, mulai dari bahan baku dalam proses dan mutu barang jadi sesuai dengan standar yang telah ditetapkan oleh perusahaan.

h. Operator ISPM

Operator ISPM bertugas untuk memeriksa kualitas bahan baku sebelum digunakan untuk proses produksi. Operator ISPM juga berfungsi sebagai pelaksana pengawas proses produksi yang berjalan, yang membantu kepala produksi selama didalam perusahaan.

i. Administrasi Produksi

Administrasi produksi bertugas untuk mengumpulkan data produksi, mengontrol proses produksi yang dihasilkan perusahaan dan menyusun jadwal kerja. Selain itu administrasi juga membantu manager teknik untuk mencatat keefektifitas kerja mesin berjalan lancar tidaknya kinerja mesin produksi tersebut.

j. Operator Produksi

Operator produksi bertugas membentuk mengatur alur produksi dan memperbaiki kerusakan, serta melaporkan apabila terdapat potensi peningkatan proses produksi. Selain itu operator produksi juga menyiapkan peralatan dan mengoperasikan mesin produksi yang ditugaskan oleh manager teknik dan manager mutu dengan tetap mematuhi kebijakan perusahaan sesuai dengan standar K3.

k. *Heat Treatment*

Heat treatment didalam perusahaan tepat di PT. Alama Permata Riau bertugas mengurangi ketegangan internal diinduksi selama kerja. Serta *heat treatment* juga membantu manager dalam memberikan solusi ketika perusahaan mengalami penurunan.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB IV

PENUTUP

4.1 Kesimpulan

1. Penerapan disiplin kerja pada PT. Alam Permata Riau dilaksanakan pada melalui penegakan hukum dengan aturan sebagai berikut :
 - a. Surat peringatan (SP I) sanksi pelanggaran ringan yaitu : teguran lisan, teguran tertulis, pernyataan tidak puas secara tertulis.
 - b. Surat peringatan (SP II) sanksi pelanggaran sedang yaitu : penundaan kenaikan gaji, penurunan gaji, penundaan kenaikan pangkat.
 - c. Surat Peringatan (SP III) sanksi pelanggaran berat yaitu : penurunan pangkat, pembebasan dari jabatan, pemberhentian atau pemecatan.
2. Usaha yang dilakukan oleh PT. Alam Permata Riau Kecamatan Siak Hulu Kabupaten Kampar untuk membuat karyawannya lebih disiplin dalam bekerja.
 - a. Mengadakan pengawasan yang konsisten.
 - b. Memberikan reward atau penghargaan walaupun dengan kata-kata terhadap prestasi yang diraih bawahannya
 - c. Mengadakan komunikasi dengan bawahan pada waktu senggang yang diarahkan pimpinan
 - d. Memberi koreksi terhadap kekurangan atau keliruan
 - e. Mengubah pengetahuan bawahan, sehingga dapat meningkatkan nilai dirinya untuk kepentingan diri atau perusahaan.
 - f. Memberikan kesempatan berdialog demi meningkatkan keakraban antara pimpinan dan bawahan.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak Iptam milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- g. Memberikan pembinaan pada disiplin kerja pada karyawannya.

4.2 Saran

1. Berdasarkan hasil kuisisioner terhadap pembinaan disiplin kerja karyawan pada PT. Alam Permata Riau Kecamatan Siak Hulu Kabupaten Kampar masih banyak karyawan yang tidak disiplin oleh karena itu perlu lebih tegas dalam pemberian sanksi dan penegakan hukum jika karyawan belum melaksanakan aturan yang sudah ditetapkan perusahaan dan pembinaan disiplin kerja pada karyawan perlu ditingkatkan lagi
2. Sebaiknya pimpinan pada PT. Alam Permata Riau Kecamatan Siak Hulu Kabupaten Kampar meningkatkan reward bagi karyawan yang lebih disiplin dalam bekerja

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



DAFTAR PUSTAKA

- Al-Qur'an dan Terjemahannya.
- Hasibuan, *Manajemen Sumber Daya Manusia* (Cetakan ke- 23). (Jakarta: PT Bumi Aksara, 2019), 444.
- Hasibuan, *Manajemen Sumber Daya Manusia*, (Jakarta, PT Bumi Aksara, 2007). 194
- Helmi, A.F. *Disiplin Kerja. Buletin Psikologi*. (Tahun IV. 1996), 2
- Jufrizen. (2018). *Peran Motivasi Kerja Dalam Memoderasi Pengaruh Kompensasi Dan Disiplin Kerja Terhadap Kinerja Karyawan. The National Conferences Management and Business (NCMAB)*.
- Mangkunegara, *Evaluasi Kinerja SDM* (Bandung: Redaksi Refika, 2017), 130-131
- Malayu, S.P. Hasibuan, *Manajemen Sumber Daya Manusia*, (Jakarta: Bumi Aksara 2014), 193.
- Sastrodiwiryo, *Prinsip-Prinsip Perilaku Organisasi*, Penerjemah Dewi Sartika, (Jakarta: Edisi Kedua Erlangga, 2002), 192.
- Sastrohadiwiryo, Siswanto, *Manajemen Tenaga Kerja Indonesia*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2003), 83.
- Shihab, M. Quraish. *Tafsir Al-Misbah*, (Jakarta: Lentera Hati, 2002), 10.
- Siagian, Sondah, *Peningkatan Produktivitas Pegawai*, (Jakarta: LPMM, 2002), 67.
- Simamura, *Manajemen Sumber Daya Manusia Jakarta*, (Pustaka LP3ES Indonesia, 2004), 234.
- Sinaga, A.T.I. *Disiplin Kerja, Pengawasan Kerja dan Prestasi Kerja Pegawai (Studi Kasus di Universitas Huria Kristen Batak Protestan (HKBP) Nommensen Medan)*. Jurnal Samudra Ekonomi dan Bisnis. Vol. 3 (1): 2012.
- Sutrisno, Edy, *Manajemen Sumber Daya Manusia*. (Jakarta: Bumi Aksara, 2017), 81
- Sutrisno, Edy, *Manajemen Sumber Daya Manusia*, (Jakarta: Kencana, 2009), 86.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

UIN Suska Riau Islamic University of Sultan Sarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Veithzal, Rivai, *Islamic Human Capital dari Teori Ke Praktik Manajemen Sumber Daya Islami*, (Jakarta: Rajawali Pers, 2009), 63.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



LAMPIRAN

1. Dokumentasi

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Wawancara dengan Admin PT. Alam Permta Riau Kabupaten Kampar



Tempat penyimpanan/gudang *pallet* kayu



Pengantaran *pallet* kayu kepada konsumen

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2. Daftar Pertanyaan Wawancara

1. Bagaimana Penerapan Disiplin Kerja Pada PT. Alam Permata Riau Kecamatan Hulu Kabupataen Kampar ?
2. Apa ada sanksi yang diberikan jika karyawan merusak alat kantor baik yang disengaja maupun tidak disengaja ?
3. Apa sanksi yang diberikan kepada karyawan jika ada karyawan yang tidak disiplin ? Sanksi seperti apa ?
4. Bagaimana cara karyawan menyelesaikan tugasnya masing-masing dengan baik ?
5. Bagaiman cara perusahaan melakukan pembinaan disiplin kerja pada karyawan ?