



**PROYECTO DE GRADO  
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN INGENIERÍA INDUSTRIAL**

***Implementación de un Plan Estratégico para la  
Producción de los Dispositivos Antifraude  
assd10.5mm B6 y assdp10.5mm M45 de la  
Empresa USA Ambiental E.U.***

**AUTORES**

**Juan Felipe Botero Villegas  
Daniel Andrés Macías Cifuentes**

**DIRECTOR**

**Ramón Cubaque Mendoza**

---

**Bogotá, Universidad Libre de Colombia, 2014**



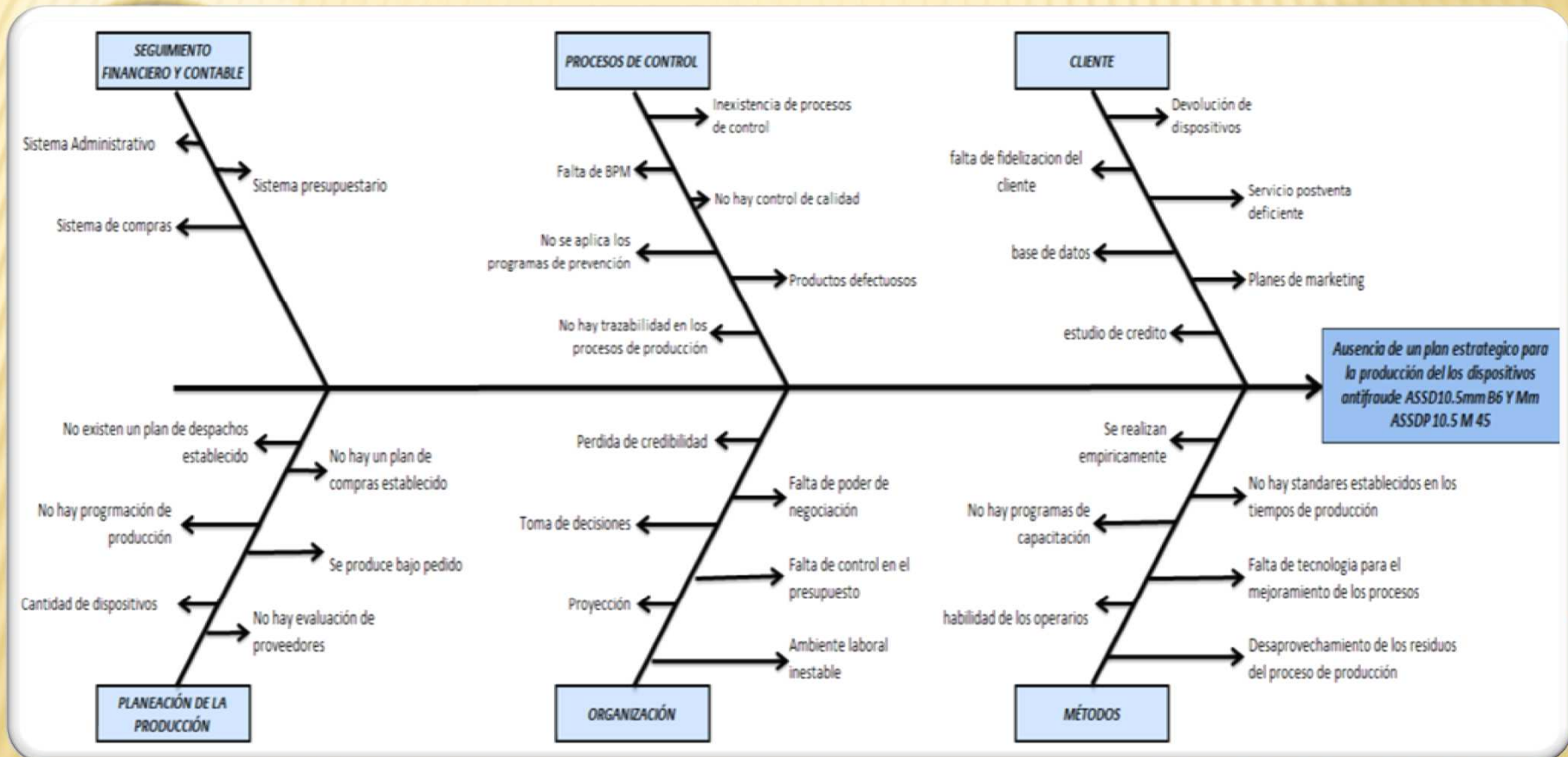
## PROYECTO DE GRADO PROYECTO DE INVESTIGACIÓN INGENIERÍA INDUSTRIAL



**Bogotá, Universidad Libre de Colombia, 2014**



# DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA



WODUNOON  
WODUNOON DE TA

WODUNOON

WODUNOON



## **FORMULACIÓN DEL PROBLEMA**

**¿De qué forma el desarrollo y la implementación de un plan estratégico de producción conseguirá dar solución a los problemas presentes en los procesos relacionados con la fabricación de los dispositivos antifraude ASSD10.5mm M6 y mm ASSDP 10.5 M45 de la empresa USA AMBIENTAL?**

---



## **OBJETIVO GENERAL**

**Implementar un plan estratégico para la producción de los dispositivos antifraude ASSD10.5mm B6 y mm ASSDP 10.5 M 45 de la Empresa USA AMBIENTAL E.U.**

---



## OBJETIVOS ESPECIFICOS

- **Diagnosticar los procesos, las actividades, recursos y materiales necesarios para la elaboración de los dispositivos antifraude ASSD 10.5 mm M6 Y ASSDP 10.5 mm M45**



## OBJETIVOS ESPECIFICOS



PROCEDIMIENTO

Código: **PL-PR-001**

**PRODUCCIÓN Y DESPACHOS**

Rev. 6 Fecha Aplicación: 15/01/2012

Pag. 2 de 6

FLUJOGRAMA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
	<p>Recibe la Orden de Compra del cliente por fax o mail, se extraen 2 copias (1 para el Director Producción, Desarrollo y Logística y la 2da se envía al cliente con la factura de Venta).</p>	<p>Secretaria de Gerencia</p>
	<p>Revisa el Inventario de Materia Prima a través del formato PL-FM-001.</p>	<p>Director Producción, y Logística</p>
	<p>En caso de no tener la Materia Prima suficiente para la Orden, se tramita el formato <b>PL-FM-002</b> orden de compra de Materia Prima siguiendo el procedimiento de compras <b>PL-PR-002</b>. El Auxiliar de Inventarios recibe, cuenta, pesa el material y emite la entrada a inventario de Materia Prima con el formato <b>PL-FM-003</b>.</p>	<p>Director Producción, y Logística / Auxiliar de Inventarios</p>
	<p>El Director de Producción, Desarrollo y Logística establece y comunica la producción al Auxiliar de Inventarios y a los operarios a través del formato Orden de Producción <b>PL-FM-004</b>. Junto con el asesor comercial revisa la factibilidad de cumplimiento de los plazos de entrega o fijan una fecha de entrega (en caso que la orden de compra no estipule una fecha de entrega). El control de cada orden de producción se determina en la planilla de producción (formato PL-FM-005), allí se establecen cantidades, referencias, plazos de entrega y el avance de cada una.</p>	<p>Director Producción, y Logística / Auxiliar de Inventarios</p>
	<p><b>Cuenta y entrega la Materia Prima a los Operarios, firma el formato de la Entrega de Materia Prima PL-FM-006.</b></p>	<p>Auxiliar de Inventarios</p>
	<p>El operario debe realizar el ensamble del dispositivo con base a la información requerida en la Orden de producción y efectuando los lineamientos dados en la respectiva Ficha técnica de ensamble.</p>	<p>Operario de Producción</p>
	<p>Realiza el control de calidad del producto terminado antes de empaquetar de acuerdo al instructivo de inspección final y a través del formato Aprobación de calidad (<b>PL-FM-007</b>).</p>	<p>Director Producción, y Logística / Representante SGC-GH</p>
	<p>Procede a efectuar el empaque y el embalaje de los dispositivos, teniendo en cuenta la lista de empaque establecida para el producto.</p>	<p>Operario de Producción/ Auxiliar de Inventarios</p>
	<p>Realiza un control de calidad al empaque certificando el producto terminado a través del formato Aprobación de calidad (<b>PL-FM-007</b>).</p>	<p>Director Producción, y Logística / Representante SGC-</p>



## OBJETIVOS ESPECIFICOS

- **Diseñar la planeación estratégica de la producción de los dispositivos antifraude ASSD10.5mm B6 y mm ASSDP 10.5 mm M45**





## OBJETIVOS ESPECIFICOS

- ***Implementación de un pensamiento sistémico***
  - ***Realización de un modelo de gestión por procesos***
  - ***Planes para la consecución de un crecimiento sostenible***
  - ***Optimización de la cadena de aprovisionamiento***
  - ***Desarrollo de un programa de incentivación y motivación del talento humano***
-



## **OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- **Realizar la implementación del plan estratégico de producción**
-



## **OBJETIVOS ESPECIFICOS**

**Proceso Producción**  
**Procesos de Planeación de la**  
**Producción**  
**Proceso de Satisfacción del Cliente**  
**Proceso de Gestión Humana**  
**Proceso de Gestión Organizacional**

---



## OBJETIVOS ESPECIFICOS

		<u>Calificativo Objetivos Estrategicos</u>							
P1) Planeación de la Producción	Fortalezas	Maquinaria y herramienta adecuada para la realización de la producción	O <sub>1</sub> 1	Excelentes relaciones con la fuerza laboral	O <sub>1</sub> 4	Cumplimiento de los pedidos	O <sub>1</sub> 2		
			O <sub>2</sub> 2		O <sub>2</sub> 3		O <sub>2</sub> 2		
			O <sub>3</sub> 4		O <sub>3</sub> 5		O <sub>3</sub> 5		
			O <sub>4</sub> 3		O <sub>4</sub> 3		O <sub>4</sub> 3		
			O <sub>5</sub> 4		O <sub>5</sub> 4		O <sub>5</sub> 4		
	Oportunidades	Mercado en crecimiento	Aprovechamiento de los residuos	O <sub>1</sub> 3	O <sub>1</sub> 1	Disposición y motivación del personal operativo	El porcentaje de utilización de la planta no alcanza el 90%	O <sub>1</sub> 5	O <sub>1</sub> 2
				O <sub>2</sub> 3	O <sub>2</sub> 1			O <sub>2</sub> 4	O <sub>2</sub> 2
				O <sub>3</sub> 5	O <sub>3</sub> 4			O <sub>3</sub> 4	O <sub>3</sub> 5
				O <sub>4</sub> 4	O <sub>4</sub> 4			O <sub>4</sub> 3	O <sub>4</sub> 4
				O <sub>5</sub> 4	O <sub>5</sub> 3			O <sub>5</sub> 4	O <sub>5</sub> 3
Total Fortalezas		49	Porcentaje de Incidencia	65%	Total P1		<b><u>68.57%</u></b>		
Total Amenazas		68	Porcentaje de Incidencia	68%					



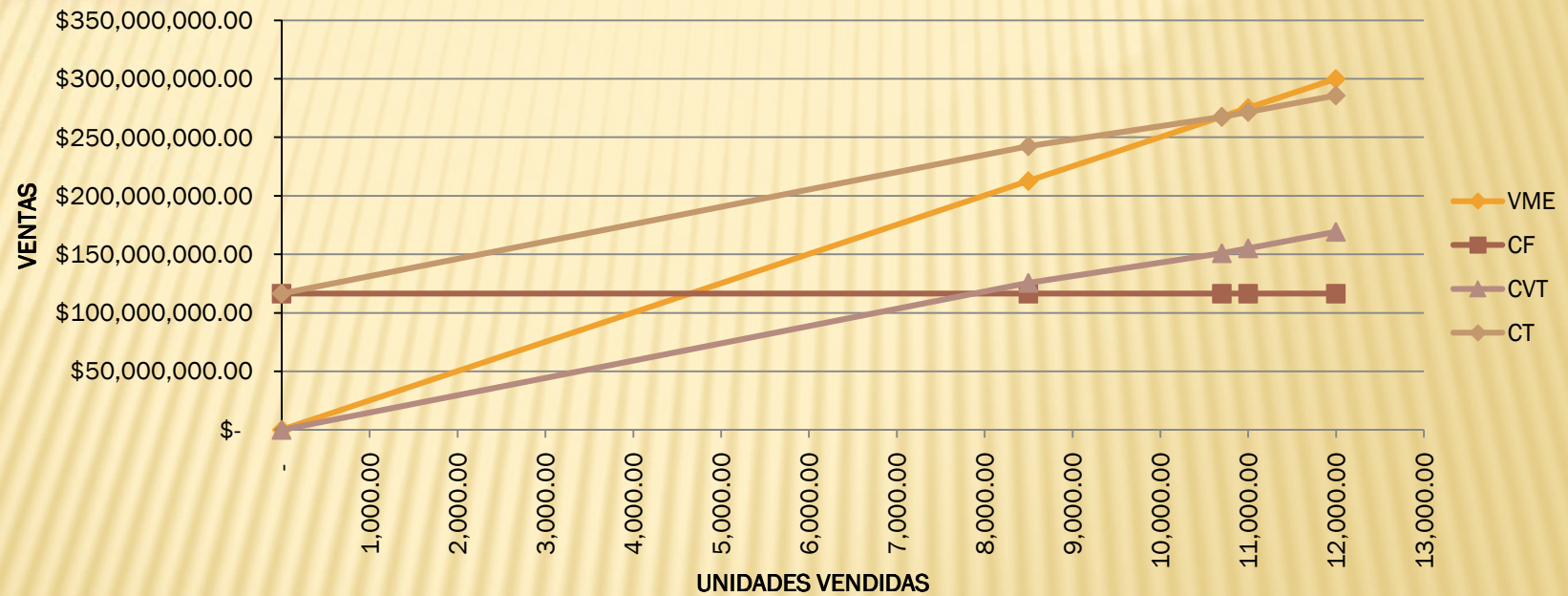
## OBJETIVOS ESPECIFICOS

- **Determinar los costos de producción en la elaboración de los dispositivos antifraude ASSDP 10.5 mm M6 Y ASSDP 10.5 mm M45**



## OBJETIVOS ESPECIFICOS

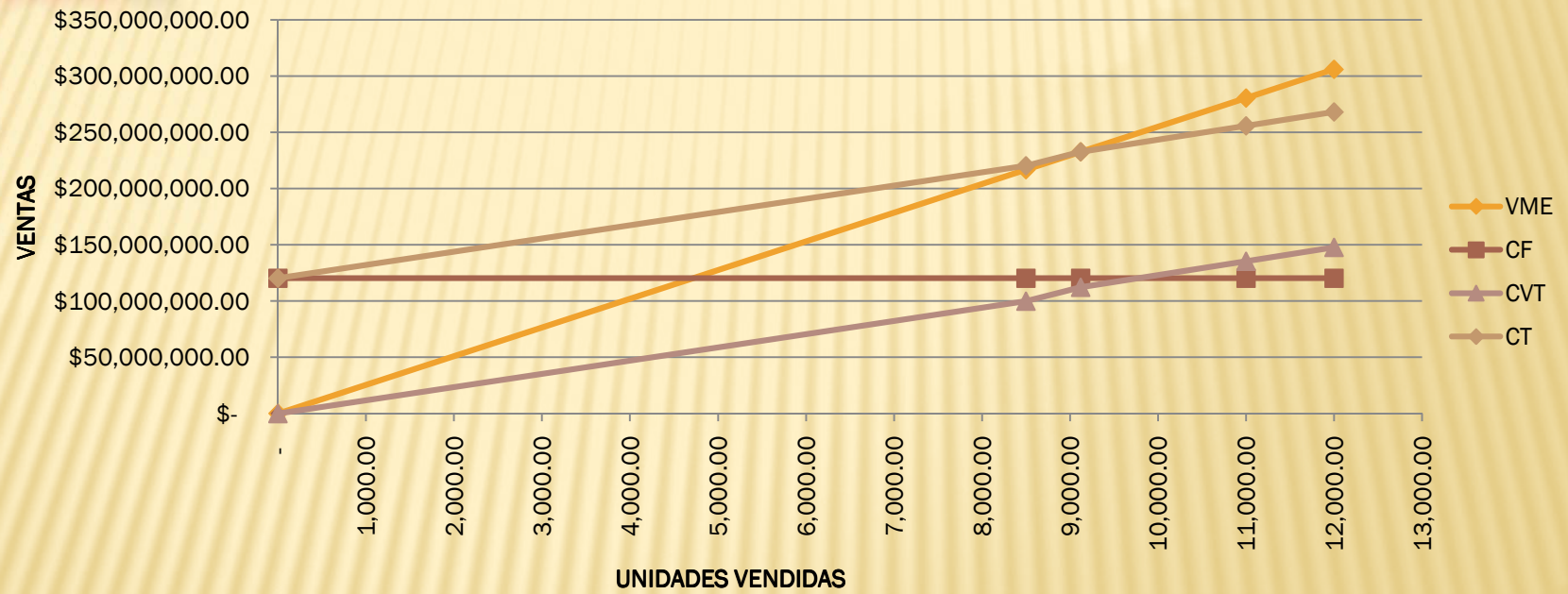
### PUNTO DE EQUILIBRIO 2010





## OBJETIVOS ESPECIFICOS

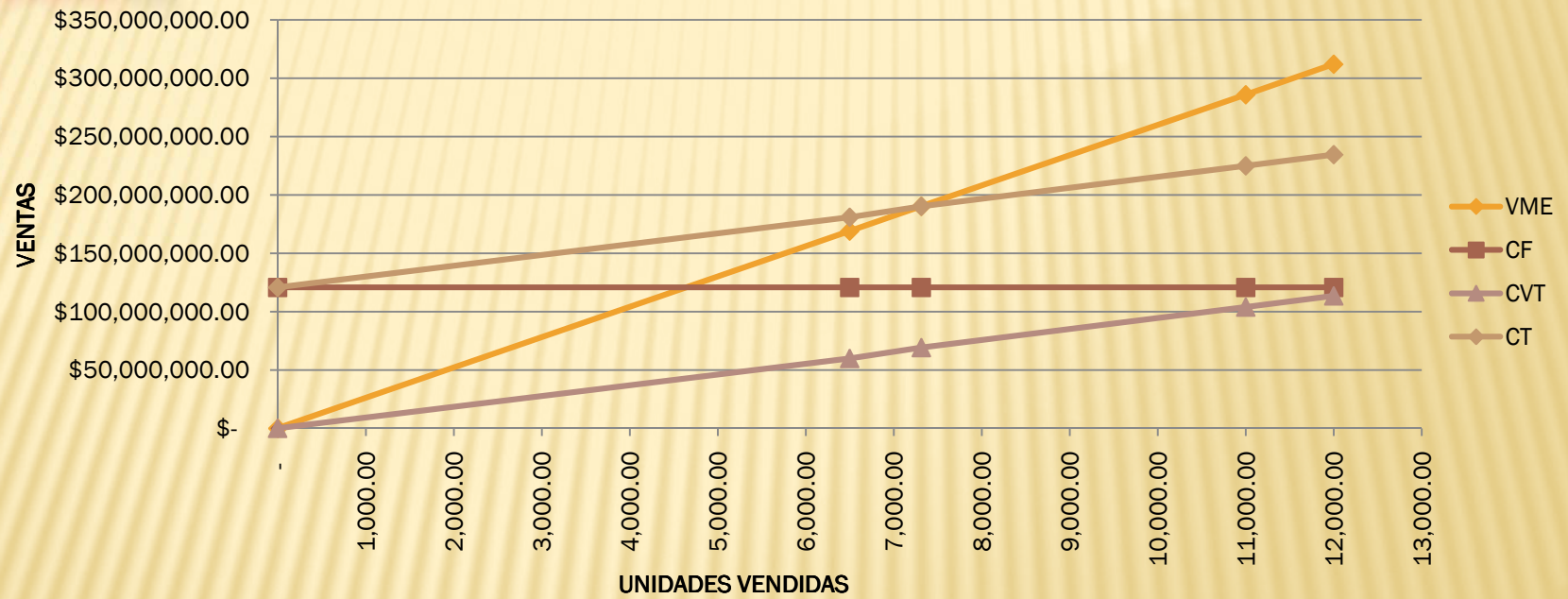
### PUNTO DE EQUILIBRIO 2011





## OBJETIVOS ESPECIFICOS

### PUNTO DE EQUILIBRIO 2012

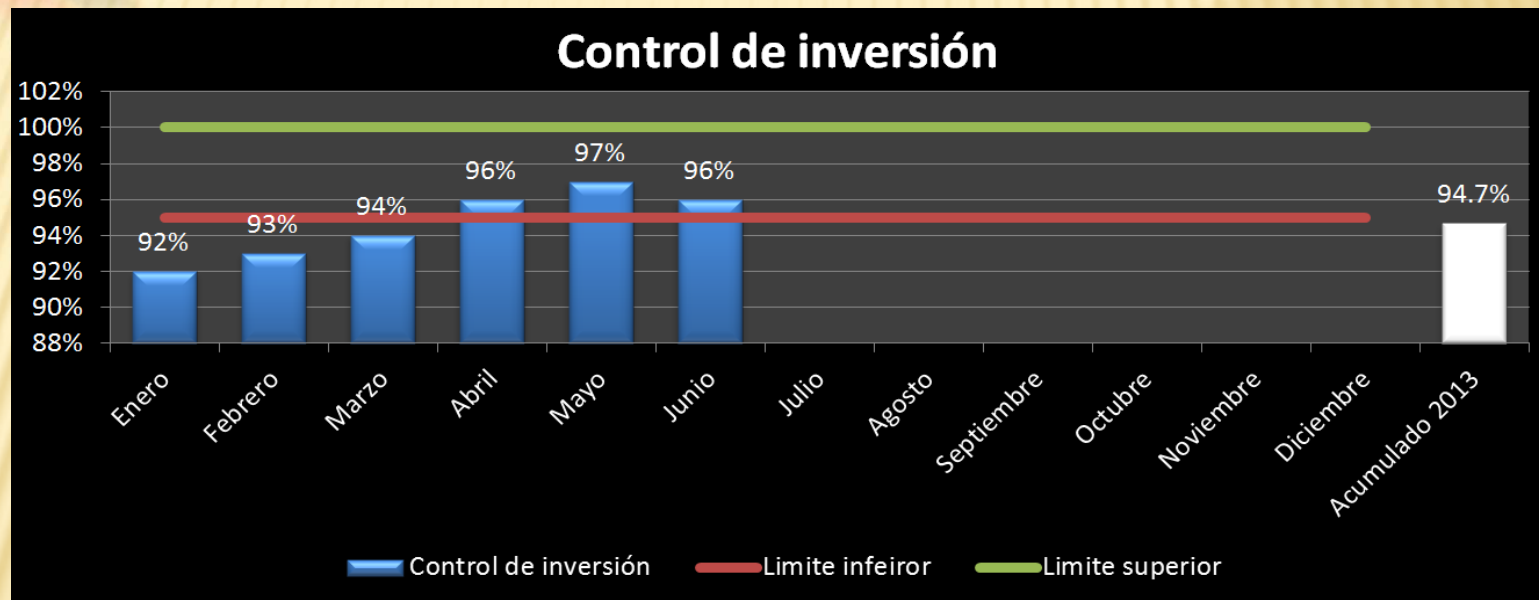






## ANÁLISIS DE RESULTADOS

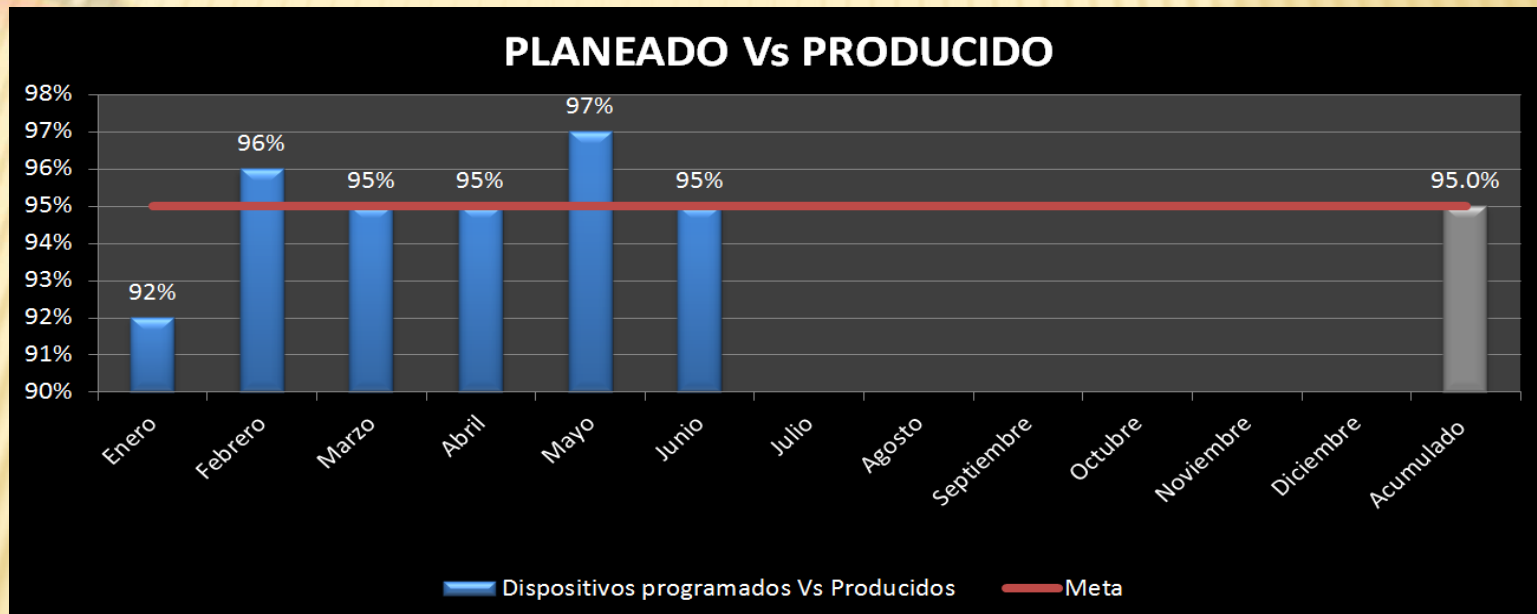
### Planeación de la Producción





# ANÁLISIS DE RESULTADOS

## Producción





## ANÁLISIS DE RESULTADOS

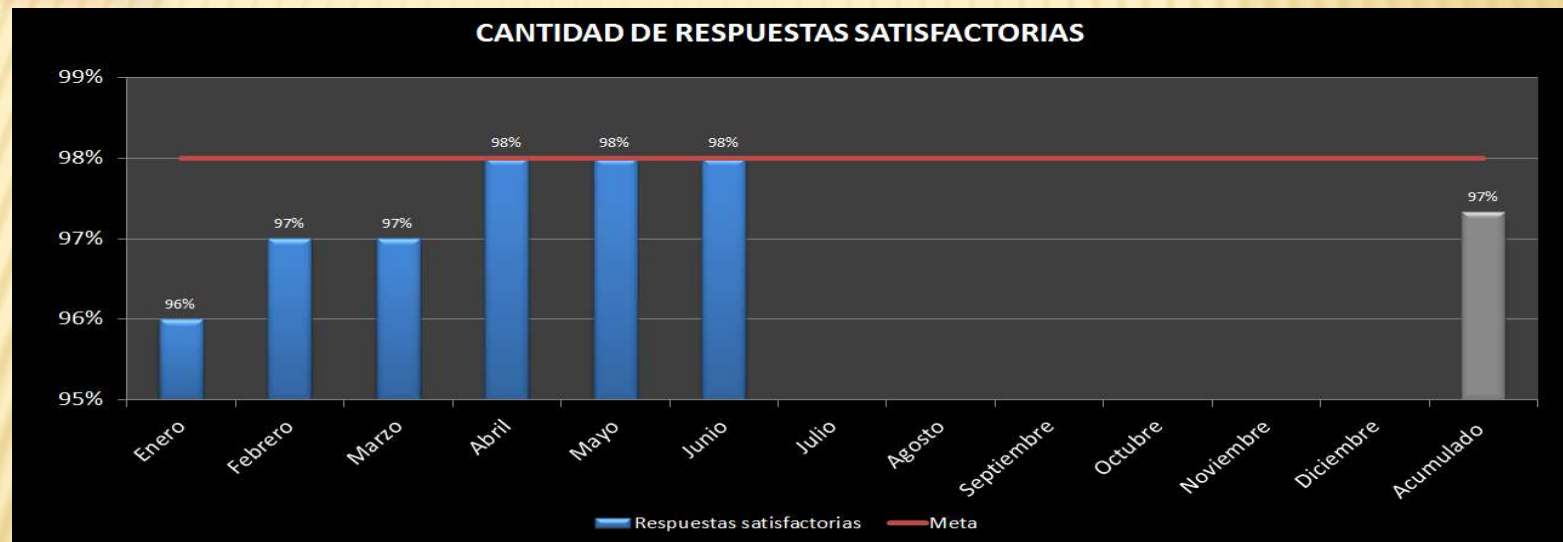
### Satisfacción del Cliente





# ANÁLISIS DE RESULTADOS

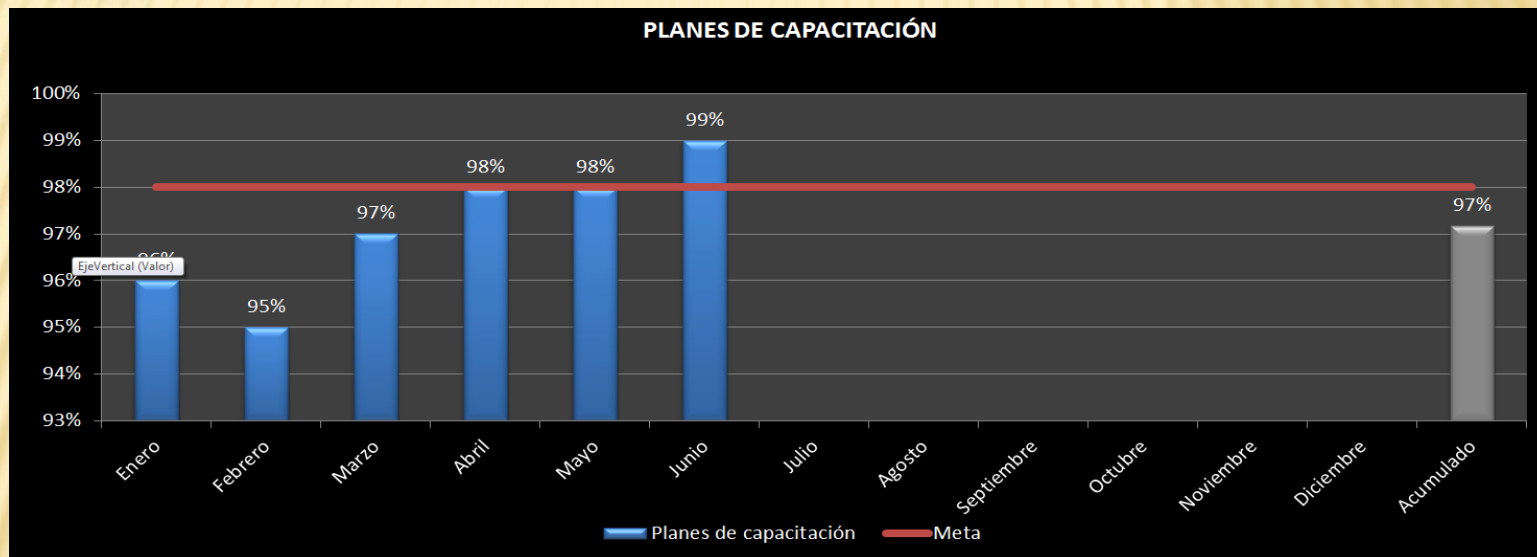
## Gestión Organizacional





# ANÁLISIS DE RESULTADOS

## Gestión Humana





## CONCLUSIONES

Análisis de la situación actual, mediano y largo plazo  
Trato de personal  
Guía de acción Consulta periódica  
Proactiva  
Factores internos externos. Entornos  
Compromiso de la alta dirección  
Visión compartida del futuro

---



## RECOMENDACIONES

Comunicación, trabajo en equipo, liderazgo.

Identidad y estructura de cada organización

Proceso Financiero Contable

Análisis DOFA

---



Gracias

---