

LAPORAN PELAKSANAAN

KULIAH KERJA NYATA REGULER UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN PERIODE 101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023

I.B.3

Dusun : Krajan
Desa : Banjarsari
Kecamatan : Pacitan
Kabupaten : Pacitan
Provinsi : Jawa Timur



Disusun Oleh :

1. **Muh. Ghulam Ghufron Abqa** (1900001167)
2. **Rizky Intan Khoirunissa** (1900005201)
3. **Natasya Rahmadila** (1900011291)
4. **Anggi Isna Khoirinnisa** (1900016062)
5. **Zulhan Ristantyo** (1900016124)
6. **Fauzan Hafidz Santoso** (1900023125)
7. **Alfina Dwi Murastuti** (1900024006)
8. **Havea Zalshabila Moury** (1900030209)
9. **Achmad Nurhardiansyah** (1900032102)

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
YOGYAKARTA
2023

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 101 TAHUN AKADEMIK 2023**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
Oleh I.B.3 di Dusun Krajan, Desa Banjarsari, Kecamatan Pacitan,
Kabupaten Pacitan, Provinsi Jawa Timur.

Pada tanggal 30 Januari 2023 – 01 Maret 2023

Pacitan, 28 Februari 2023

Ketua



Achmad Nurhardiyansyah

NIM 1900032102

Sekretaris



Natasya Rahmadila

NIM 1900011291

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Ema Nurmaya, S.E., M.M.

NIY 60181102

Kepala Dusun Krajan



Heru Harianto

NIA 1184042044

a.n. Kepala LPPM UAD Kabid PkM & KKN

Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si

NIY 60010371

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT, yang telah memberikan rahmat, taufiq dan hidayahnya, sehingga kami semua dapat menyelesaikan laporan dan melaksanakan tugas Kuliah Kerja Nyata dan Periode 101, Divisi I, Kelompok B, Unit 3 di Dusun Krajan, Banjarsari, kab. Pacitan, Provinsi Jawa Timur yang dilaksanakan pada tanggal 30 Januari - 04 Februari 2023 dengan baik dan lancar. Laporan Pelaksanaan KKN ini disusun sebagai bentuk pertanggung jawaban unit kepada Lembaga pengabdian Masyarakat universitas Ahmad Dahlan sebagai Penyelenggara KKN.

Keberhasilan dan kelancaran pelaksanaan program kerja dalam Kuliah Kerja Nyata Divisi I, Kelompok B, Unit 3 ini dapat terlaksana berkat bantuan dan dukungan dari berbagai pihak yang dengan penuh hati memberikan bantuan baik secara moril maupun materil. Oleh karena itu, kami mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya pada seluruh pihak yang telah memberikan bantuan maupun dukungannya sehingga seluruh kegiatan KKN Reguler Divisi I, Kelompok B, Unit 3 di Dusun Krajan, Banjarsari, kab. Pacitan, Provinsi Jawa Timur dapat dilaksanakan dengan baik. Dengan penuh rasa hormat, kami ucapkan terimakasih kepada:

1. Allah SWT;
2. Bapak Dr. Muchlas, M.T, selaku rektor Universitas Ahmad Dahlan
3. Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
4. Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
5. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
6. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten/ Kota Pacitan
7. Ketua Pimpinan ranting Muhammadiyah Banjarsari
8. Bupati Kabupaten Pacitan
9. Lurah Kalurahan Banjarsari

10. Kepala Dusun / Ketua RW Kurahan II Bapak Heru
11. Ketua RT 01, 02, 03
12. Ibu Ema Nurmaya, selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)
13. Ibu Ibu PKK Krajan
14. Pemuda Karang Taruna Krajan
15. Teman teman KKN yang telah ikut serta dalam kegiatan KKN berlangsung
16. Dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu

Semoga segala jerih payah yang telah kami laksanakan mendapat ridho dari Allah SWT, dan semoga kegiatan-kegiatan yang telah kami laksanakan dapat bermanfaat untuk kita semua. Demikian laporan bidang yang dapat kami sampaikan, semoga dapat bermanfaat bagi penulis pada khususnya dan bagi pembaca sekalian pada umumnya. Kami sadar bahwa masih banyak kekurangan dan kesalahan dalam penyusunan laporan kegiatan ini. Kritik dan saran yang konstruktif sangat kami harapkan dari pembaca sekalian, demi penyempurnaan pada pelaksanaan tugas selanjutnya.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
BAB I PENDAHULUAN.....	7
1.1. Deskripsi Wilayah.....	7
1.2. Rencana Pembangunan Wilayah.....	9
1.3. Permasalahan Yang Ditemukan Di Lokasi	9
BAB II RENCANA KEGIATAN.....	10
BAB III METODE PENELITIAN	25
3.1. Pelaksanaan Kegiatan Individu	25
3.2. Pelaksanaan Kegiatan Bersama.....	47
3.3. Rekapitulasi Laporan Kegiatan	51
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	60
4.1. Program Unit.....	60
4.2. Program Individu	63
BAB V PENUTUP.....	67
5.1. KESIMPULAN	67
5.2. Saran.....	68
LAMPIRAN.....	69

LAMPIRAN

Lampiran 1. Matriks Rencana Kegiatan dan Pelaksanaan Kegiatan.....	70
Lampiran 2. Logbook dan Foto Kegiatan	72

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Deskripsi Wilayah

1. Kelurahan Banjarsari

Kelurahan banjarsari terletak di wilayah Kabupaten Pacitan, Jawa Timur, terdiri atas 3 Pedukuhan meliputi 75 RT. Desa Banjarsari merupakan desa sebagai berikut :

- Utara : Desa tambakrejo
- Timur : Desa ketepung
- Selatan : Desa purworejo
- Barat : Desa semanten

2) Dusun Kurahan II

Lokasi KKN Reguler Universitas Ahmad Dahlan dalam periode 101 yang dilaksanakan oleh Divisi I.B.3 bertempat pada Dusun Krajan, Banjarsari, Kabupaten Pacitan. Mahasiswa KKN melakukan survei lapangan untuk mendapatkan deskripsi wilayah lokasi KKN. Hasil survei ini merupakan pengamatan langsung di lapangan untuk mengetahui lokasi sesungguhnya di Dusun Krajan. Hasil survei yang diperoleh yang kami dapat adalah sebagai berikut:

a. Letak Wilayah

Letak Padukuhan Dusun Krajan, Banjarsari, Kabupaten Pacitan tergolong paling selatan di Kabupaten Bantul. Padukuhan Krajan mempunyai 1 kampung dengan 3 RT yang terdiri dari RT 01, RT 02, RT 03. Berikut batas wilayah Padukuhan Krajan adalah :

- 1) Sebelah Utara berbatasan dengan rt 1 rw 2 Dusun Padangan Desa Banjarsari
- 2) Sebelah Selatan berbatasan dengan Desa Purworejo
- 3) Sebelah Barat berbatasan dengan Desa Semanten
- 4) Sebelah Timur berbatasan dengan Desa Ketepung

b. Penduduk

Jumlah Penduduk berdasarkan data yang di Dusun Krajan, Banjarsari, Kabupaten Pacitan dengan jumlah KK berjumlah 157 kepala.

c. Pekerjaan dan Kondisi Ekonomi

Mayoritas mata pencaharian penduduk di Dusun Krajan, Banjarsari, Kabupaten Pacitan adalah petani, sebagian lainnya ada yang kerja kantoran, berdagang, dan PNS. Sebagian besar penduduk masyarakat Dusun krajan memiliki alat transportasi sepeda motor, mobil untuk transportasi umum sendiri melewati jalanan di Dusun Krajan. Sarana informasi yang dimiliki oleh warga yaitu papan pengumuman, televisi, Telepon dan radio. Kondisi ekonomi di 1 kampung masih beragam, namun keadaan ekonominya masih tergolong rendah. Hal ini dipengaruhi oleh pendapatan penduduk yang beragam. Mayoritas dari penduduk berprofesi sebagai petani dan buruh.

d. Tokoh Masyarakat

Tokoh masyarakat di Dusun Krajan antara lain :

No	Nama	Jabatan	Alamat
1.	Heru Harianto	Kepala Dukuh	Krajan RT 03
2.	Emi Trustami	Ketua RT 01	Krajan RT 01
3.	Misngan	Ketua RT 02	Krajan RT 02
4.	Surahmi	Ketua RT 03	Krajan RT 03
7.	Krisna Aji Pangestu	Ketua Karang Taruna	Krajan RT 03
8.	Sukatno	Takmir Masjid	Krajan RT 03
9.	Achmad Chilmanudin	RW	Krajan RT 02

e. Sarana Prasarana

Prasarana untuk pendidikan di Dusun Krajan terdapat 1 PAUD, 1 SD. Prasarana pemerintah desa memiliki fasilitas pelayanan balita yaitu posyandu yang tergolong aktif disertai fasilitas yang cukup lengkap. Tempat ibadah terdiri atas 1 masjid dan 1 musholla. Kondisi masjid tersebut terlihat cukup baik dan bersih serta dilengkapi dengan fasilitas kipas angin, tikar, lemari buku, mimbara, alat sholat untuk perempuan, kamar mandi dan tempat berwudhu. Setiap masjid memiliki program pengajaran TPA untuk anak-anak.

1.2 Rencana Pembangunan Wilayah

Kegiatan KKN ini kami susun berdasarkan hasil survei yang kami lakukan di Padukuhan Krajan, Banjarsari, Kabupaten Pacitan terfokus pada sistem pengolahan BUMDES. Membantu mengembangkan UMKM yang ada di desa Banjarsari terutama di Dusun Krajan.

1.3 Permasalahan Yang Ditemukan Di Lokasi

Berdasarkan hasil dari survei yang telah dilakukan oleh kelompok KKN I.B.3 di Dusun Krajan ditemukan beberapa permasalahan sebagai berikut:

1. Kurangnya ketersediaan tempat sampah
2. Minimnya kesadaran dan pengetahuan warga tentang pengolahan sampah
3. Minimnya pengetahuan tentang pengembangan UMKM

Dengan adanya beberapa masalah maka menimbulkan adanya solusi dari mahasiswa KKN untuk mengatasi hal tersebut berupa program kerja yang telah direncanakan dan dilaksanakan selama KKN berlangsung selama 1 bulan.

BAB II

RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut:

No	Program Kegiatan	Mahasiswa yang Terlibat
Program Keilmuan		
A	Penyelenggaraan bimbingan kelompok untuk anak-anak dan remaja	
	Menyelenggarakan bimbingan kelompok untuk anak-anak dan remaja di dusun krajan pacitan	A
	Memberikan layanan konseling individual kepada anak-anak di dusun krajan	A
	Menyelenggarakan bimbingan kelompok bidang belajar tentang Semangat Belajar untuk anak-anak dan remaja di Dusun Krajan	A
	Menyelenggarakan bimbingan kelompok bidang karir tentang Mengenal Cita-cita untuk anak-anak dan remaja di Dusun Krajan	A
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	
	Memberi layanan BK menggunakan teknik Simulation Games dengan materi konsentrasi belajar untuk anak-anak di Dusun Krajan	A
	Memberi layanan BK menggunakan teknik Simulation Games dengan materi kerjasama untuk anak-anak di Dusun Krajan	A
C	Penyelenggaraan Program Motivasi	

	Membuat dan memasang poster tentang motivasi membangun impian guna meraih cita-cita pada anak-anak	B
D	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	
	Menyelenggarakan bimbingan belajar calistung (membaca, tulis, dan menghitung) bagi anak SD kelas 1-2 di dusun Krajan	B
	Membimbing dan mendampingi kegiatan belajar dengan berbagai mata pelajaran di SD	B
E	Penyelenggaraan Program UMKM	
	Membantu mengembangkan UMKM yang ada di desa krajan, banjarsari	C
	Melakukan sosialisasi tentang digital marketing untuk UMKM di dusun krajan pacitan	C
F	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	
	memberikan edukasi mengenai belajar manajemen waktu untuk anak-anak di dusun krajan	C
	mengedukasi pentingnya menabung sejak dini pada anak-anak TK di desa banjarsari, Pacitan	C
	Melaksanakan Bimbingan Belajar kepada anak-anak Dusun Krajan	C
G	Program Pengabdian Masyarakat (PPM)	
	Membantu Administrasi Desa Banjarsari, Pacitan	C
H	Penyelenggaraan Pendampingan UMKM	
	Mengedukasi tentang e-commerce (Penyebaran , Pembelian , Penjualan dan Pemasaran Barang)	D

	Mengedukasi cara mendapatkan sertifikat / logo halal untuk UMKM	D
	Membentuk struktur anggota BUMDES	D
I	Penyelenggaraan edukasi tentang sistem informasi	
	Penyelenggaraan bimbingan belajar mengenai Teknologi Informasi dan Komunikasi dan mata pelajaran lain	D
	Membagikan poster dan menjelaskan materi mengenai manfaat teknologi bagi pendidikan anak	D
J	Penyelenggaraan Pendampingan UMKM	
	Membuat sosialisasi tentang e-commerce (Penyebaran , Pembelian , Penjualan dan Pemasaran Barang)	E
K	Penyelenggaraan Bimbingan mengenai bahaya Malware	
	Mengedukasi tentang bahaya malware dengan media poster	E
L	Penyelenggaraan edukasi mengenai Sistem Informasi	
	Memberikan pelatihan mengenai Ms.Office (Word dan PPT)	E
	Mengedukasi tentang perangkat keras komputer dengan media poster	E
	Membantu administrasi di balai desa Banjarsari	E
M	Penyelenggara Edukasi Kefarmasian	
	Memberikan Edukasi mengenai DAGUSIBU (Dapatkan, Gunakan, Simpan, dan Buang)	F

	Obat yang Baik dan Benar dengan media poster	
	Memberikan Edukasi Tentang Penggolongan Obat dengan Media Poster	F
	Mendampingi Edukasi terkait Stunting kepada Ibu-ibu PKK Desa Banjarsari	F
	Mendampingi Edukasi terkait DBD kepada Ibu-Ibu PKK Desa Banjarsari	F
N	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	
	Memberikan Edukasi Tentang apa itu apoteker ke anak-anak di sd	F
	Memperkenalkan Peran Farmasi/ Apoteker Dalam Dunia Kesehatan Pada Anak-Anak Untuk Menumbuhkan Minat	F
	Membantu bimbingan belajar membaca, menulis dan mengeja pada anak-anak	F
O	-	
	Melakukan sosialisasi program kerja di SD Banjarsari	F
P	Penyelenggaraan Program Pengabdian Masyarakat (PPM)	
	menyelenggarakan pembelajaran nilai-nilai pancasila melalui media power point	G
Q	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	
	Melaksanakan bimbingan belajar mengenai semua mata pelajaran	G
	Mengedukasi anak anak untuk cinta tanah air dengan mewarnai gambar sebagai makna nilai – nilai Pancasila	G

	Memasang Poster dan Desain nilai nilai pancasila	G
R	Penyelenggaraan Sosialisasi Mengenai Literasi Digital	
	Melakukan sosialisasi tentang penggunaan media sosial di era digital untuk ibu-ibu di dusun krajan, pacitan	H
	Membuat dan nempelkan poster bahaya penggunaan gadget bagi anak-anak	H
S	Penyelenggaran Program Edukasi Terkait Public Relation	
	Mengenalkan cerita rakyat kepada anak-anak dengan menonton video animasi	H
	Melatih anak-anak di SDN Banjarsari, Kab. Pacitan untuk berbicara di depan umum	H
	Melakukan sosialisasi poligami bersama LBH Kab Pacitan	H
	Memberikan Materi Berkomunikasi Sederhana Dalam Bahasa Inggris Bagi Anak-Anak Dusun Krajan, Pacitan	H
T	Penyelenggaraan Edukasi Mengenai Perbankan Syariah	
	Memberikan edukasi kepada Ibu arisan RT 02 tentang managemen keuangan syariah	I
	Memberikan edukasi bentuk video terhadap anak tk mengenai menabung	I
	Memberikan edukasi dalam bentuk video pengenalan uang asing	I
U	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	

	Melaksanakan bimbingan belajar matematika dasar untuk anak dusun krajan	I
V	Program Pengabdian Masyarakat (PPM)	
	Membantu administrasi di balai desa banjarsari	I

No	Program Kegiatan	Mahasiswa yang Terlibat
Program Keagamaan		
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	
	Mengenalkan kisah-kisah nabi kepada anak melalui video	A
	Melatih dan menyimak hafalan doa-doa bagi anak-anak	A
	Memasang poster dan desain tentang Rukun Islam dan Rukun Iman	B
	Menyanyikan senandung Al-Fatihah	B
	Menayangkan video tentang Nabi Yunus A.S.	B
	Memberikan edukasi bahaya riba melalui poster	C
	Mengajarkan niat dan tata cara berwudhu kepada anak-anak di krajan, banjarsari	C
	Menjelaskan pesan moral tentang kisah nabi dan rasul kepada anak-anak di desa krajan, banjarsari	C
	Mempresentasikan tata cara berpuasa (syarat , rukun , sunnah , manfaat dll)	D
	Belajar mengenal Asmaul Husna dan mewarnai salah satu nama asmaul husna	D
	Menjelaskan materi tentang isra miraj dan membuat poster isra miraj	D

	Memberikan edukasi mengenai rukun iman melalui video bergambar	E
	Mengenalkan nama-nama 25 nabi melalui video	E
	Melatih dan menyimak hafalan doa-doa bagi anak-anak	F
	Menayangkan Kisah Inspiratif Ulul Azmi melalui vidio	F
	Memberikan bimbingan mengenai doa sehari-hari kepada anak-anak di Desa Krajan	G
	Menyanyikan senandung Al-fatihah	G
	Menayangkan video tentang Nabi Musa A.S	G
	Melakukan permainan ular tangga islami bersama anak-anak	H
	Mengajarkan pentingnya hidup bersih dalam islam	H
	Menyelenggarakan screening film tentang dongeng kisah Nabi dan rosul	H
	Menayangkan video nussa tentang adab dan akhlaq manusia	I
	Mendampingi kegiatan isra miraj di masjid as shalihin di dusun krajan,desa banjarsari	I
	Menceritakan kisah teladan Nabi Sulaiman dalam bentuk video	I
B	Penyelenggaraan TPA	
	Membimbing Iqra dengan materi: Iqro 3	A
	Melatih hafalan Juz 30 : Surah An-Naba	A
	Mendampingi anak-anak menghafal senandung al-fatihah	A

	Membimbing membaca iqra' maupun Al-Qur'an	B
	Membimbing dengan materi: Iqro 3 , Al-Quran	C
	Melatih hafalan surat-surat pendek : Al-Lahab dan Al-Quraisy	C
	Senandung Al-Fatihah	C
	Membimbing bacaan al quran dan iqra	D
	Membimbing dan Membagikan poster doa harian	D
	Memberi materi tentang hari hari besar dalam agama islam	D
	Mendampingi penghafalan senandung alfatihah	D
	Memberikan edukasi mengenai tata cara bertayamum melalui video bergambar	E
	Pendampingan baca Iqro (jilid 1,2,3)	E
	Pendampingan senandung Al-Fatihah	E
	Memberikan Bimbingan Iqra dan AlQuran Pada Anak Di Posko : Iqro 5 dan Al-Quran	F
	Mendampingi anak-anak menghafal sendandung al fatihah	F
	Membimbing Iqra dan Al-qur'an	G
	Pendampingan senandung Al-Fatihah	H
	Mengajarkan anak -anak menghafal rukun iman dan islam melalui video animasi	H
	Membuat dan menempelkan poster doa sehari-hari dan doa masuk keluar masuk masjid	H

	Melaksanakan pendampingan baca Al-Qur'an untuk anak-anak dusun Krajan, Pacitan	H
	Memberi bimbingan alquran dan iqro bersama anak TPA	I
	Mendampingi anak anak untuk menghafal senandung al fatihah	I
C	Program Keagamaan	
	Melakukan bersih-bersih masjid sebelum shalat jum'at	A
	Menjadi panitia isra mi'raj	A
	Membaca doa sehari-hari secara bersama	B
	Menjadi Panitia Kegiatan Isra Miraj	C
	Melakukan bersih-bersih masjid Jami' As-Shalatin dusun Krajan, Desa Banjarsari, Pacitan	E
	Menjadi Panitia Kegiatan Isra Miraj Masjid Jami' As-Shalatin	E
	Melakukan Bersih-Bersih masjid sebelum shalat jumat di Masjid Jami' As-Shalatin	F
	Menjadi Panitia Kegiatan Isra Miraj Masjid Jami' As-Shalatin	F
	Memberikan pendampingan bersih-bersih masjid	H
	Menjadi Panitia Kegiatan Isra Miraj Masjid Jami' As-Shalatin Dusun Krajan, Banjarsari	H
	Memberikan pendampingan bersih bersih Masjid As Shalihin Dusun Krajan, Desa Banjarsari	I
	Mengisi Khutbah Jumaat di Masjid As shalihin Dusun Krajan, Desa Banjarsari	I

D	Penyelenggaraan Pengetahuan tentang Agama Islam	
	Memasang poster dan desain tentang Rukun Iman di SD Banjarsari	G

No	Program Kegiatan	Mahasiswa yang Terlibat
Program Seni dan Olahraga		
A	Pendampingan Seni	
	Mendampingi seni karawitan bagi remaja	A
	Mewarnai bersama anak	A
	Melatih pembuatan seni mozaik bagi anak-anak	B
	Mewarnai gambar batik	B
	Melatih tari untuk kelas 5 SD Negeri Banjarsari	B
	Mempersiapkan alat dan bahan untuk menggambar	C
	Mengedukasi dan membuat bunga dari kawat bulu bersama anak-anak di dusun krajan, pacitan	C
	Membuat kerajinan tangan berupa gelang dari kertas yang diwarnai	C
	Menayangkan video kesenian dari berbagai daerah	D
	Mendampingi kegiatan karawitan	D
	Memperkenalkan makanan nusantara dari berbagai daerah	D
	Melakukan Pendampingan Karawitan bersama anak-anak di dusun krajan	E

	Melaksanakan kegiatan mewarnai hewan-hewan di SDN Banjarsari	E
	Melaksanakan Kegiatan Belajar Bahasa Jawa Bersama anak-anak di dusun Krajan, Pacitan	E
	Mendampingi anak-anak berlatih karawitan	F
	Mendampingi kegiatan mewarnai bersama anak-anak	F
	Mendampingi kegiatan karawitan	G
	Melatih menempel kertas kecil di gambar pada anak-anak desa krajan	G
	Membuat kerajinan tangan berupa gelang dari kertas yang diwarnai	H
	Membuat worksheet pengenalan profesi bagi anak-anak SDN Banjarsari, Kab. Pacitan	H
	Membuat kerajinan dari manik-manik berupa gelang tangan	H
	Mendampingi anak-anak untuk melakukan permainan congklak	H
	Mendampingi kegiatan mewarnai dengan anak-anak di dusun krajan, desa banjarsari	I
	Mendampingi kegiatan kesenian karawitan	I
B	Pendampingan Olahraga	
	Mendampingi olahraga volley bagi remaja	A
	Outbound	A
	Mendampingi olahraga bersama dengan warga Krajan	B
	Mendampingi jalan sehat bersama warga Banjarsari	B

	Mengedukasi tentang pentingnya berolahraga serta cara berolahraga yang baik dan benar melalui poster	C
	Mendampingi kegiatan olahraga Volly	C
	Mendampingi kegiatan senam lansia	D
	Menjadi panitia jalan sehat	D
	Mendampingi kegiatan volly Dusun Krajan	D
	Mendampingi olahraga volley	E
	Mendampingi Kegiatan olahraga voli	F
	Mendampingi kegiatan outbond	F
	Mendampingi kegiatan Volly di Dusun Krajan	G
	Mendampingi kegiatan senam lansia	G
	Menjadi Panitia (MC) Jalan Sehat Bersama Warga Banjarsari	G
	Melakukan pendampingan olahraga volly	H
	Menjadi Panitia Jalan Sehat Desa Banjarsari, Pacitan	H
	Mendampingi olahraga volley bagi remaja	I
	Mendampingi kegiatan outbound bagi anak-anak dan remaja	I

No	Program Kegiatan	Mahasiswa yang Terlibat
Program Tematik		
A	Penyelenggaraan Gerakan Pengolahan Sampah (Organik dan Anorganik)	
	Melakukan Sosialisasi dan Edukasi Seputar Pengolahan Sampah di RT 1, RT2, RT3	Semua mahasiswa
	Melakukan pengadaan tong sampah bagi warga dusun krajan pacitan	Semua mahasiswa
	Membuat plang edukasi larangan membuang sampah	Semua mahasiswa
	Memasang plang edukasi larangan membuang sampah	Semua mahasiswa
B	Penyelenggaraan Program BUMDES	
	Membentuk Struktur organisasi Bumdes di desa banjarsari, pacitan	Semua mahasiswa
	Melakukan sosialisasi mengenai Bumdes di desa banjarsari, pacitan	Semua mahasiswa
C	Penyelenggaraan Pengabdian Masyarakat	
	Melaksanakan Kegiatan Kerja Bakti Bersama Masyarakat di Dusun Krajan, Banjarsari	Semua mahasiswa
	Melaksanakan Kegiatan Kerja Bakti Masjid di Dusun Krajan, Banjarsari	Semua mahasiswa
	Melakukan Kegiatan Jalan Sehat bersama masyarakat di dusun Krajan, Pacitan	Semua mahasiswa
	Melakukan Kegiatan Outbond bersama anak-anak dan remaja di dusun Krajan, Pacitan	Semua mahasiswa
	Melaksanakan Kegiatan Silaturahmi ke RT.1, RT.2, RT.3 di Dusun Krajan, Pacitan	Semua mahasiswa
D	Penyelenggaraan Isra' Miraj	

	Mendampingi kegiatan isra miraj di masjid as shalihin dusun krajan, desa banjarsari	Semua mahasiswa
E	Pembuatan Papan Arah	
	Melakukan Kegiatan Pembuatan Papan Penunjuk Arah Dusun Krajan, Pacitan	Semua mahasiswa
	Memasang papan arah posko KKN UAD di desa krajan pacitan	Semua mahasiswa
	Memasang Plang Rambu-rambu di dusun Krajan, Pacitan	Semua mahasiswa
F	Pengarahan UMKM	
	Melakukan pelatihan mengenai "E-commerce" Tentang Cara Penggunaan dan Pengoprasian bersama ibu-ibu dusun Krajan, Pacitan	Semua mahasiswa
G	Penyelenggaraan Lorong Sayur	
	Pengadaan pot tanaman ramah lingkungan Atau Lorong Sayur	Semua mahasiswa
	Pemasangan pot tanaman atau lorong sayur	Semua mahasiswa
H	Penyelenggaraan Kesehatan	
	Memberikan Sosialisasi mengenai Stunting dan DBD dusun krajan, desa banjarsari	Semua mahasiswa
	Pendampingan Posyandu Lansia Di Dusun Krajan, Pacitan	Semua mahasiswa
I	Penyelenggaraan Kesenian & Olahraga	
	Melakukan Pendampingan Karawitan di dusun krajan, Pacitan	Semua mahasiswa
	Melaksanakan Kegiatan Volly di dusun Krajan,Pacitan	Semua mahasiswa
J	Keilmuan	

	Melaksanakan Kegiatan Belajar Bersama anak-anak di dusun Krajan, Pacitan	Semua mahasiswa
	Sosialisasi dan kunjungan ke SDN Banjarsari Pacitan	Semua mahasiswa
K	Pembuatan Video Kompilasi Profil Dusun	
	Pengambilan Video Profil Dusun Krajan,Pacitan	Semua mahasiswa
	Pengeditan Video Profil Dusun Krajan, Pacitan	Semua mahasiswa

BAB III

METODE PENELITIAN

Kegiatan KKN Reguler Periode 101 Universitas Ahmad Dahlan dilaksanakan selama 1 (satu) bulan. Pada Unit I.B.3 melaksanakan kegiatan KKN di dusun Krajan, banjarsari, Kab.Pacitan, Jawa Timur. Unit I.B.3 terdiri dari 9 mahasiswa dengan program studi yang berbeda-beda. Berikut nama mahasiswa selaku pelaksana program kegiatan KKN Reguler Periode 101 Universitas Ahmad Dahlan Unit I.B.3 sebagai berikut :

- | | | |
|----|--------------------------|------------------|
| 1. | Muh. Ghulam Ghufron Abqa | (1900001167) (A) |
| 2. | Rizky Intan Khoirunissa | (1900005201) (B) |
| 3. | Natasya Rahmadila | (1900011291) (C) |
| 4. | Anggi Isna Khoirinnisa | (1900016062) (D) |
| 5. | Zulhan Ristantyo | (1900016124) (E) |
| 6. | Fauzan Hafidz Santoso | (1900023125) (F) |
| 7. | Alfina Dwi Murastuti | (1900024006) (G) |
| 8. | Havea Zalshabila Moury | (1900030209) (H) |
| 9. | Achmad Nurhardiansyah | (1900032102) (I) |

Berikut tabel pelaksana kegiatan bersama dan individu Periode 101 Universitas Ahmad Dahlan tahun akademik 2022/2023 dilaksanakan selama 1 (satu) bulan. Unit I.B.3 melaksanakan kegiatan di dusun Krajan, Banjarsari, Kab.Pacitan, Jawa Timur yang akan dilaksanakan mulai tanggal 30 Januari – 01 Maret 2023:

3.1. Pelaksanaan Kegiatan Individu

1. Nama : MUH. GHULAM GHUFRON ABQA
NIM : 1900001167
Prodi : Bimbingan Konseling
Unit : I.B.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan bimbingan kelompok untuk anak-anak dan remaja				
1	Menyelenggarakan bimbingan kelompok untuk anak-anak dan remaja di dusun krajan pacitan	1	100	100	31/01/2023
2	Memberikan layanan konseling individual kepada anak-anak di dusun krajan	1	100	100	10/02/2023
3	Menyelenggarakan bimbingan kelompok bidang belajar tentang Semangat Belajar untuk anak-anak dan remaja di Dusun Krajan	1	100	100	31/01/2023
4	Menyelenggarakan bimbingan kelompok bidang karir tentang Mengenal Cita-cita untuk anak-anak dan remaja di Dusun Krajan	1	100	100	10/02/2023
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Memberi layanan BK menggunakan teknik Simulation Games dengan materi konsentrasi belajar untuk anak-anak di Dusun Krajan	1	100	100	11/02/2023
2	Memberi layanan BK menggunakan teknik Simulation Games dengan materi kerjasama untuk anak-anak di Dusun Krajan	1	100	100	11/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mengenalkan kisah-kisah nabi kepada anak melalui video	2	150	300	14/02/2023, 12/02/2023
2	Melatih dan menyimak hafalan doa-doa bagi anak-anak	2	100	200	15/02/2023, 18/02/2023
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0	
	a. Iqro 3	1	100	100	25/02/2023
2	Melatih hafalan Juz 30		0	0	
	1. surah An-Naba	1	100	100	23/02/2023
3	Mendampingi anak-anak menghafal senandung al-fatihah	1	100	100	
C	Program Keagamaan				
1	Melakukan bersih-bersih masjid sebelum shalat jum'at	2	100	200	17/02/2023, 03/02/2023
2	Menjadi panitia isra mi'raj	1	200	200	17/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1200	

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	Mendampingi seni karawitan bagi remaja	1	200	200	04/02/2023
2	Mewarnai bersama anak	1	100	100	15/02/2023
B	Pendampingan Olahraga				
1	Mendampingi olahraga volley bagi remaja	1	200	200	2/13/2023
2	Outbound	1	100	100	02/12/2023

SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA	600	
TOTAL PROGRAM I+II+III	2400	

Pacitan, 28 Februari 2023

Ketua



Achmad Nurhardiyansyah

NIM 1900032102

Humas



Muh. Ghulam Ghufron Abqa

NIM 1900001167

2. Nama : Rizky Intan Khoirunissa
 NIM : 1900005201
 Prodi : PG Sekolah Dasar
 Unit : I.B3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program Motivasi				
1	Membuat dan memasang poster tentang motivasi membangun impian guna meraih cita-cita pada anak-anak	1	100	100	06/02/2023
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Menyelenggarakan bimbingan belajar calistung (membaca, tulis, dan menghitung) bagi anak SD kelas 1-2 di dusun Krajan	2	100	200	31/01/2023, 07/02/2023
2	Membimbing dan mendampingi kegiatan belajar dengan berbagai mata pelajaran di SD	2	150	300	05/02/2023, 06/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penghafalan Doa Sehari-hari				
1	Membaca doa sehari-hari secara bersama	1	100	100	08/02/2023
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing membaca iqra' maupun Al-Qur'an	5	100	500	11/02/2023, 20/02/2023, 21/02/2023, 22/02/2023, 25/02/2023
C	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Memasang poster dan desain tentang Rukun Islam dan Rukun Iman	1	200	200	05/02/2023
2	Menyanyikan senandung Al-Fatihah	1	100	100	04/02/2023
3	Menayangkan video tentang Nabi Yunus A.S.	1	100	100	23/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	Melatih pembuatan seni mozaik bagi anak-anak	1	150	150	07/02/2023
2	Mewarnai gambar batik	1	150	150	06/02/2023
3	Melatih tari untuk kelas 5 SD Negeri Banjarsari	8	100	800	09/02/2023, 10/02/2023, 11/02/2023, 13/02/2023, 19/02/2023, 20/02/2023, 21/02/2023, 26/02/2023
B	Pendampingan Olahraga				
1	Mendampingi olahraga bersama dengan warga Krajan	2	100	200	12/02/2023, 13/02/2023
2	Mendampingi jalan sehat bersama warga Banjarsari	1	200	200	2/26/2023

SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA	1500	
TOTAL PROGRAM I+II+III	3100	

Pacitan, 28 Februari 2023

Ketua



Achmad Nurhardiyansyah

NIM 1900032102

Publikasi dan Dokumentasi



Rizky Intan Khoirunissa

NIM 1900005201

3. Nama : Natasya Rahmadila
 NIM : 1900011291
 Prodi : Manajemen
 Unit : I.B.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	PENYELENGGARAAN PROGRAM UMKM				
1	Membantu mengembangkan UMKM yang ada di desa krajan, banjarsari	1	100	100	09 Februari 2023
2	Melakukan Sosialisasi Tentang Pemasaran melalui Aplikasi Untuk UMKM di Dusun Krajan	1	100	100	10 Februari 2023
B	Program Bimbingan Belajar				

1	memberikan edukasi mengenai belajar manajemen waktu untuk anak-anak di dusun krajan	1	100	100	16 Februari 2023
2	mengedukasi pentingnya menabung sejak dini pada anak-anak TK di desa banjarsari, Pacitan	1	100	100	27 Februari 2023
3	Melaksanakan Bimbingan Belajar kepada anak-anak Dusun Krajan	1	100	100	31 Januari 2023
C	Program Pengabdian Masyarakat (PPM)				
1	Membantu Administrasi Desa Banjarsari, Pacitan	1	150	150	03 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650	

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	memberikan edukasi bahaya riba melalui poster	1	100	100	19 Februari 2023
2	mengajarkan niat dan tata cara berwudhu kepada anak-anak di krajan, banjarsari	1	100	100	20 Februari 2023
3	menjelaskan pesan moral tentang kisah nabi dan rasul kepada anak-anak di desa krajan, banjarsari	1	100	100	21 februari 2023
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing dengan materi:				
	a. Iqro 3	2	100	200	18 Februari 2023, 25 Februari 2023
	b. Al-Qur'an	1	100	100	22 Februari 2023
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :				

	a. Al lahab	1	50	50	07 Februari 2023
	b. quraisy	1	50	50	23 Februari 2023
3	Senandung Al-Fatihah	1	100	100	04 Februari 2023
C	Program Keagamaan				
1	Menjadi Panitia Kegiatan Isra Miraj	1	200	200	17 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Seni dan Kreativitas				
1	mempersiapkan alat dan bahan untuk menggambar	1	100	100	13 Februari 2023
2	mengedukasi dan membuat bunga dari kawat bulu bersama anak-anak di dusun krajan, pacitan	1	150	150	10 Februari 2023
3	Membuat kerajinan tangan berupa gelang dari kertas yang diwarnai	1	100	100	06 Februari 2023
B	Pendampingan Olahraga				
1	mengedukasi tentang pentingnya berolahraga serta cara berolahraga yang baik dan benar melalui poster	1	100	100	16 Februari 2023
2	mendampingi kegiatan olahraga Volly	1	150	150	13 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250	

Pacitan, 28 Februari 2023

Ketua



Achmad Nurhardiyansyah

NIM 1900032102

Sekretaris



Natasya Rahmadila

NIM 1900011291

4. Nama : Anggi Isna Khoirinnisa
NIM : 1900016062
Prodi : Sistem Informasi
Unit : I.B.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Pendampingan UMKM				
1	Mengedukasi tentang e-commerce (Penyebaran, Pembelian, Penjualan dan Pemasaran Barang.)	1	100	100	8 Februari 2023
2	Mengedukasi cara mendapatkan sertifikat / logo halal untuk UMKM	1	100	100	13 Februari 2023
3	Mengembangkan UMKM tahu berkah abadi	1	100	100	9 Februari 2023
B	Penyelenggaraan edukasi tentang sistem informasi				
1	Membagikan poster dan menjelaskan materi mengenai manfaat teknologi bagi pendidikan anak	1	150	150	09 Februari 2023

C	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Melaksanakan kegiatan bimbingan belajar kepada anak-anak di Dusun Krajan	3	100	300	31 Januari 2023 06 Februari 2023 16 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				750	

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mempresentasikan tata cara berpuasa (syarat , rukun , sunnah , manfaat dll)	1	150	150	23 Februari 2023
2	Belajar mengenal Asmaul Husna dan mewarnai salah satu nama asmaul husna	1	150	150	15 Februari 2023
3	Menjelaskan materi tentang isra miraj dan membuat poster isra miraj	1	100	100	10 Februari 2023
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing bacaan al quran dan iqra	4	100	400	7,16,18,20 Februari 2023
2	Membimbing dan Membagikan poster doa harian	1	100	100	11 Februari 2023
3	Memberi materi tentang hari hari besar dalam agama islam	1	100	100	21 Februari 2023
4	Mendampingi penghafalan senandung alfatihah	1	100	100	4 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1100	

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	Menayangkan video kesenian dari berbagai daerah	1	100	100	06 Februari 2023
2	Mendampingi kegiatan karawitan	1	150	150	04 Februari 2023
3	Memperkenalkan makanan nusantara dari berbagai daerah	1	100	100	24 Februari 2023
B	Pendampingan Olahraga				
1	Mendampingi kegiatan senam lansia	1	100	100	21 Februari 2023
2	Menjadi panitia jalan sehat	1	250	250	26 Februari 2023
3	Mendampingi kegiatan volly Dusun Krajan	1	100	100	13 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				800	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2650	

Pacitan, 28 Februari 2023

Ketua



Achmad Nurhardiyansyah

NIM 1900032102

Bendahara



Anggi Isna Khoirinnisa

NIM 1900016062

5. Nama : Zulhan Ristantyo
 NIM : 1900016124
 Prodi : Sistem Informasi
 Unit : I.B.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Pendampingan UMKM				
1	Membuat sosialisasi tentang e-commerce (Penyebaran , Pembelian , Penjualan dan Pemasaran Barang)	1	200	200	08 Februari 2023
B	Penyelenggaraan Bimbingan mengenai bahaya Malware				
1	Mengedukasi tentang bahaya malware dengan media poster	1	150	150	11 Februari 2023
C	Penyelenggaraan edukasi mengenai Sistem Informasi				
1	Memberikan pelatihan mengenai Ms.Office (Word dan PPT)	1	150	150	13 Februari 2023
2	Mengedukasi tentang perangkat keras komputer dengan media poster	1	100	100	11 Februari 2023
3	Membantu administrasi di balai desa Banjarsari	1	200	200	07 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				800	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Memberikan edukasi mengenai rukun iman melalui video bergambar	1	100	100	14 Februari 2023

2	Mengenalkan nama-nama 25 nabi melalui video	1	100	100	11 Februari 2023
B Penyelenggaraan TPA					
1	Memberikan edukasi mengenai tata cara bertayamum melalui video bergambar	1	100	100	16 Februari 2023
2	Pendampingan baca Iqro (jilid 1,2,3)	2	100	200	06 & 07 Februari 2023
C Program Keagamaan					
1	Melakukan bersih-bersih masjid Jami' As-Shalatin dusun Krajan, Desa Banjarsari, Pacitan	3	100	300	03,09,24 Februari 2023
2	Menjadi Panitia Kegiatan Isra Miraj Masjid Jami' As-Shalatin	1	200	200	17 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A Penyelenggaraan seni dan kreativitas					
1	Melakukan Pendampingan Karawitan bersama anak-anak di dusun krajan	2	150	300	06,09 Februari 2023
2	Melaksanakan kegiatan mewarnai hewan-hewan di SDN Banjarsari	1	100	100	20 Februari 2023
3	Melaksanakan Kegiatan Belajar Bahasa jawa Bersama anak-anak di dusun Krajan, Pacitan	1	100	100	31 Januari 2023
B Pendampingan Olahraga					
1	Mendampingi olahraga volley	2	150	300	13,15 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				800	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2600	

Pacitan, 28 Februari 2023

Ketua



Achmad Nurhardiyansyah

NIM 1900032102

Sekretaris 2



Zulhan Ristyantyo

NIM 1900016124

6. Nama : Fauzan Hafidz Santoso
NIM : 1900023125
Prodi : Farmasi
Unit : I.B.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggara Edukasi Kefarmasian				
1	Memberikan Edukasi mengenai DAGUSIBU (Dapatkan, Gunakan, Simpan, dan Buang) Obat yang Baik dan Benar dengan media poster	1	50	50	13 Februari 2023
2	Memberikan Edukasi Tentang Penggolongan Obat dengan Media Poster	1	50	50	5 Februari 2023
3	Mendampingi Edukasi terkait Stunting kepada Ibu-ibu PKK Desa Banjarsari	1	50	50	5 Februari 2023
4	Mendampingi Edukasi terkait DBD kepada Ibu-Ibu PKK Desa Banjarsari	1	50	50	5 Februari 2023
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				

1	Memberikan Edukasi Tentang apa itu apoteker ke anak - anak saat bimbel	1	100	100	31 Januari 2023
2	Memperkenalkan Peran Farmasi/ Apoteker Dalam Dunia Kesehatan Pada Anak-Anak Untuk Menumbuhkan Minat	1	100	100	16 Februari 2023
3	Membantu bimbingan belajar membaca, menulis dan berhitung pada anak-anak	1	100	100	15 Februari 2023
C	Sosialisasi Kefarmasian				
1	Melakukan sosialisasi kefarmasian di SD Banjarsari	1	100	100	16 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Melatih dan menyimak hafalan doa-doa bagi anak-anak	1	100	100	23 Februari 2023
2	Menayangkan Kisah Inspiratif Ulul Azmi melalui vidio	1	100	100	19 Februari 2023
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Memberikan Bimbingan Iqra dan AlQuran Pada Anak Di Posko			0	
	a. Iqra 5	1	100	100	7 Februari 2023
	b. AlQuran	2	100	200	18. 20 Februari 2023
2	Mendampingi anak-anak menghafal sendandung al fatihah	1	100	100	4 Februari 2023
C	Program Keagamaan				

1	Melakukan Bersih-Bersih masjid sebelum shalat jumat di Masjid Jami' As-Shalatin	2	100	200	10, 17 Februari 2023
2	Menjadi Panitia Kegiatan Isra Miraj Masjid Jami' As-Shalatin	1	200	200	17 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	Mendampingi anak-anak berlatih karawitan	1	150	150	18 Februari 2023
2	Mendampingi kegiatan mewarnai bersama anak-anak	1	100	100	24 Februari 2023
B	Pendampingan Olahraga				
1	Mendampingi Kegiatan olahraga voli	2	100	200	12, 13 Februari 2023
2	Mendampingi kegiatan outbond	1	250	250	12 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				700	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300	

Pacitan, 28 Februari 2023

Ketua



Achmad Nurhardiyansyah

NIM 1900032102

Publikasi Dan Dokumentasi



Fauzan Hafidz Santoso

NIM 1900023125

7. Nama : Alfina Dwi Murastuti
 NIM :1900024006
 Prodi : Ilmu Hukum
 Unit : I.B.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKE M	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program Pengabdian Masyarakat (PPM)				
1	menyelenggarakan pembelajaran nilai-nilai pancasila melalui media power point	1	100	100	22 Februari 2023
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Melaksanakan bimbingan belajar mengenai semua mata pelajaran	4	100	400	5,7,11,16 Februari 2023
2	Mengedukasi anak anak untuk cinta tanah air dengan mewarnai gambar sebagai makna nilai – nilai Pancasila	1	100	100	10 Februari 2023
3	Memasang Poster dan Desain nilai nilai pancasila di SD Banjarsari	1	200	200	6 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				800	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Memberikan bimbingan mengenai doa sehari-hari kepada anak-anak di Desa Krajan	2	100	200	8,11 Februari 2023
2	Menyanyikan senandung Al-fatihah	2	100	200	4,7 Februari 2023
3	Menayangkan video tentang Nabi Musa A.S	1	100	100	21 Februari 2023

B	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing Iqra dan Al-qur'an	4	100	400	14,16,20,23 Februari 2023
C	Penyelenggaraan Pengetahuan tentang Agama Islam				
1	Memasang poster dan desain tentang Rukun Iman di SD Banjarsari	1	200	200	9 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1100	

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni				
1	Mendampingi kegiatan karawitan	1	150	150	4 Februari 2023
2	melatih menempel kertas kecil di gambar pada anak-anak desa krajan	1	150	150	7 Februari 2023
B	Pendampingan Olahraga				
1	Mendampingi kegiatan Volly di Dusun Krajan	2	100	200	12,13 Februari 2023
2	Mendampingi kegiatan senam lansia	1	100	100	21 Februari 2023
3	Menjadi Panitia (MC) Jalan Sehat Bersama Warga Banjarsari	1	250	250	26 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				850	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2750	

Pacitan, 28 Februari 2023

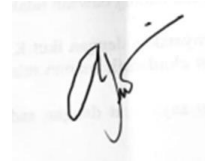
Ketua



Achmad Nurhardiyansyah

NIM 1900032102

Bendahara 2



Alfina Dwi Murastuti

NIM 1900024006

8. Nama : Havea Zalshabila Moury
NIM : 1900030209
Prodi : Ilmu Komunikasi
Unit : I.B.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Sosialisasi Mengenai Literasi Digital				
1	Melakukan sosialisasi tentang penggunaan media sosial di era digital untuk ibu-ibu di dusun krajan, pacitan	1	100	100	9 Februari 2023
3	Membuat dan nempelkan poster bahaya penggunaan gadget bagi anak-anak	1	100	100	13 Februari 2023
B	Penyelenggaraan Program Edukasi Terkait Public Relation				
1	Melatih anak-anak di SDN Banjarsari, Kab. Pacitan untuk berbicara di depan umum	1	100	100	06 Februari 2023
2	Melakukan sosialisasi poligami bersama LBH Kab Pacitan	1	100	100	10 Februari 2023
3	Memberikan Materi Berkomunikasi Sederhana Dalam Bahasa Inggris Bagi Anak-Anak Dusun Krajan, Pacitan	2	100	200	13, 16 Februari 2023

SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Melakukan permainan ular tangga islami bersama anak-anak	1	150	150	11 Februari 2023
2	Mengajarkan pentingnya hidup bersih dalam islam	1	100	100	11 Februari 2023
3	Menyelenggarakan screening film tentang dongeng kisah Nabi dan rosul	2	100	200	21, 22 Februari 2023
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Pendampingan senandung Al-Fatihah	1	100	100	4 Februari 2023
2	Mengajarkan anak -anak menghafal rukun iman dan islam melalui video animasi	1	100	100	23 Februari 2023
3	Membuat dan menempelkan poster doa sehari-hari dan doa masuk keluar masuk masjid	1	100	100	18 Februari 2023
4	Melaksanakan pendampingan baca Al-Qur'an untuk anak-anak dusun Krajan, Pacitan	2	50	100	7, 25 Februari 2023
C	Program Keagamaan				
1	Memberikan pendampingan bersih-bersih masjid	1	100	100	3 Februari 2023
2	Menjadi Panitia Kegiatan Isra Miraj Masjid Jami' As-Shalatin Dusun Krajan, Banjarsari	1	200	200	17 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1150	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni dan Kreativitas				
1	Membuat kerajinan tangan berupa gelang dari kertas yang diwarnai	2	100	200	10, 20 Februari 2023
2	Membuat worksheet pengenalan profesi bagi anak-anak SDN Banjarsari, Kab. Pacitan	1	150	150	15 Februari 2023

3	Membuat kerajinan dari manik-manik berupa gelang tangan	1	100	100	22 Februari 2023
4	Mendampingi anak-anak untuk melakukan permainan congklak	2	100	200	31 Januari, 9 Februari 2023
B	Pendampingan Olahraga				
1	Melakukan pendampingan olahraga volly	1	150	150	13 Februari 2023
2	Menjadi Panitia Jalan Sehat Desa Banjarsari, Pacitan	1	250	250	26 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				1050	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2800	

Pacitan, 28 Februari 2023

Ketua



Achmad Nurhardiyansyah

NIM 1900032102

Humas



Havea Zalshabila Moury

NIM 1900030209

9. Nama : Achmad Nurhardiansyah
 NIM : 1900032102
 Prodi : Perbankan Syariah
 Unit : I.B.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Edukasi Mengenai Perbankan Syariah				
1	Memberikan edukasi kepada Ibu arisan RT 02 tentang manajemen keuangan syariah	1	150	150	07/02/2023

2	Memberikan edukasi bentuk video terhadap anak tk mengenai menabung	1	100	100	10/02/2023.
3	Memberikan edukasi dalam bentuk video pengenalan uang asing	1	100	100	22/02/2023
4	Memasang poster tentang larangan riba	1	100	100	21/02/2023
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Melaksanakan bimbingan belajar matematika dasar untuk anak dusun krajan	3	100	300	31/01/2023 07/02/2023 19/02/2023
C	Program Pengabdian Masyarakat (PPM)				
1	Membantu administrasi di balai desa banjarsari	1	150	150	16/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				900	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	menayangkan video nussa tentang adab dan akhlaq manusia	1	100	100	16/02/2023
2	mendampingi kegiatan isra miraj di masjid as shalihin di dusun krajan, desa banjarsari	1	200	200	17/02/2023
3	Menceritakan kisah teladan Nabi Sulaiman dalam bentuk video	1	100	100	14/02/2023
B	Penyelenggaraan TPA				
1	memberi bimbingan alquran dan iqro bersama anak TPA	4	100	400	18,20,21, 23 Februari 2023
2	Mendampingi anak anak untuk menghafal senandung al fatihah	1	100	100	06/02/2023
C	Program Keagamaan				
1	Memberikan pendampingan bersih bersih Masjid As Shalihin Dusun Krajan, Desa Banjarsari	2	100	200	03/02/2023 17/02/2023
2	Mengisi Khutbah Jumaat di Masjid As shalihin Dusun Krajan, Desa Banjarsari	1	100	100	24/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1200	

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	Mendampingi kegiatan mewarnai dengan anak-anak di dusun krajan, desa banjarsari	1	100	100	11/02/2023
2	Mendampingi kegiatan kesenian karawitan	1	150	150	11/02/2023
B	Pendampingan Olahraga				
1	Mendampingi olahraga volley bagi remaja	1	150	150	2/15/2023
2	Mendampingi kegiatan outbound bagi anak-anak dan remaja	1	250	250	2/13/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				650	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2750	

Pacitan, 28 Februari 2023

Ketua



Achmad Nurhardiyansyah

NIM 1900032102

Ketua



Achmad Nurhardiyansyah

NIM 1900032102

3.2. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKE M	Jumlah JKE M		
IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK						
A	Penyelenggaraan Gerakan Pengolahan Sampah (Organik dan Anorganik)					

1	Melakukan Sosialisasi dan Edukasi Seputar Pengolahan Sampah di RT 1, RT2, RT3	2	150	300	B&H : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran D& G : pematery I : moderator/MC C: notulen F danA : dokumentasi & publikasi E : presensi peserta	04, 07 Februari 2023
2	melakukan pengadaan tong sampah bagi warga dusun krajan pacitan	2	100	200	A,B,C,D,E,F, G,H,I	02,03 Februari 2023
3	membuat plang edukasi larangan membuang sampah	1	150	150	A,B,C,D,E,F, G,H,I	03 Februari 2023
4	memasang plang edukasi larangan membuang sampah	1	150	150	A,B,C,D,E,F, G,H,I	05 Februari 2023
B	Penyelenggaraan Program BUMDES					
1	Membentuk Struktur organisasi Bumdes di desa banjarsari, pacitan	1	150	150	A,B,C,D,E,F, G,H,I	08 Februari 2023
2	melakukan sosialisasi mengenai Bumdes di desa banjarsari, pacitan	1	200	200	A,B,C,D,E,F, G,H,I	08 Februari 2023
C	Penyelenggaraan Pengabdian Masyarakat					
1	Melaksanakan Kegiatan Kerja Bakti Bersama Masyarakat di Dusun Krajan, Banjarsari	3	150	450	A,B,C,D,E,F, G,H,I	04,05,18 Februari 2023

2	Melaksanakan Kegiatan Kerja Bakti Masjid di Dusun Krajan, Banjarsari	2	100	200	A,B,C,D,E,F, G,H,I	03,17 Februari 2023
3	Melakukan Kegiatan Jalan Sehat bersama masyarakat di dusun Krajan, Pacitan	1	250	250	A,B,C,D,E,F, G,H,I	26 Februari 2023
4	Melakukan Kegiatan Outbond bersama anak-anak dan remaja di dusun Krajan, Pacitan	1	250	250	A,B,C,D,E,F, G,H,I	12 Februari 2023
5	Melaksanakan Kegiatan Silaturahmi ke RT.1, RT.2, RT.3 di Dusun Krajan, Pacitan	1	100	100	A,B,C,D,E,F, G,H,I	30 Januari 2023
D	Penyelenggaraan Isra' Miraj					
1	Mendampingi kegiatan isra miraj di masjid as shalihin dusun krajan, desa banjarsari	1	250	250	A,B,C,D,E,F, G,H,I	17 Februari 2023
E	Pembuatan Papan Arah					
1	Melakukan Kegiatan Pembuatan Papan Penunjuk Arah Dusun Krajan, Pacitan	3	150	450	A,E,F,I = membeli peralatan yang dibutuhkan. A,B,C,D,E,F, G,H,I = membuat papan arah	30 Januari 2023, 01,03 Februari 2023,
2	Memasang papan arah posko KKN UAD di desa krajan pacitan	1	100	100	A,B,C,D,E,F, G,H,I	30 Januari 2023
3	Memasang Plang Rambu-rambu di dusun Krajan, Pacitan	2	150	300	A,B,C,D,E,F, G,H,I	02,05 Februari 2023
F	Pengarahan UMKM					
	Melakukan pelatihan mengenai "E-commerce" Tentang Cara Penggunaan dan	1	200	200	A,B,C,D,E,F, G,H,I	08 Februari 2023

	Pengoprasian bersama ibu-ibu dusun Krajan, Pacitan					
G	Penyelenggaraan Lorong Sayur					
1	Pengadaan pot tanaman ramah lingkungan Atau Lorong Sayur	1	150	150	A,B,C,D,E,F, G,H,I	01 Februari 2023
2	Pemasangan pot tanaman atau lorong sayur	1	200	200	A,B,C,D,E,F, G,H,I	06 Februari 2023
H	Penyelenggaraan Kesehatan					
1	Memberikan Sosialisasi mengenai Stunting dan DBD dusun krajan, desa banjarsari	1	250	250	A,B,C,D,E,F, G,H,I	05 Februari 2023
2	Pendampingan Posyandu Lansia Di Dusun Krajan, Pacitan	1	150	150	A,B,C,D,E,F, G,H,I	14 Februari 2023
I	Penyelenggaraan Kesenian & Olahraga					
1	Melakukan Pendampingan Karawitan di dusun krajan, Pacitan	2	150	300	A,B,C,D,E,F, G,H,I	04,25 Februari 2023
2	Melaksanakan Kegiatan Volly di dusun Krajan,Pacitan	1	100	100	A,B,C,D,E,F, G,H,I	26 Februari 2023
J	Keilmuan					
1	Melaksanakan Kegiatan Belajar Bersama anak-anak di dusun Krajan, Pacitan	4	100	400	A,B,C,D,E,F, G,H,I	5, 6,7,11 Februari 2023
2	Sosialisasi dan kunjungan ke SDN Banjarsari Pacitan	1	100	100	A,B,C,D,E,F, G,H,I	02 Februari 2023
K	Pembuatan Video Kompilasi Profil Dusun					

1	Pengambilan Video Profil Dusun Krajan, Pacitan	3	100	300	A,B,C,D,E,F, G,H,I	09,11,15 Februari 2023
2	Pengeditan Video Profil Dusun Krajan, Pacitan	2	200	400	A,B,C,D,E,F, G,H,I	19, 20 Februari 2023
TOTAL JKEM PROGRAM				6050		

3.3. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

Unit : I.B.3

Lokasi : Dusun Krajan, Desa Banjarsari, Kab. Pacitan, Jawa Timur.

DPL : Dr. Ema Nurmaya, S.E., M.M.

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE KE-101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

Unit : I.B.3

Lokasi : Krajan , Banjarsari, Pacitan

A. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR

No	Nama Program	JKE M Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan bimbingan kelompok untuk anak-anak dan remaja	400	Posko KKN Dusun Krajan	Anak-anak	4	100	12	A	0	0	0	0	0
2	PENYELENGGARAAN PROGRAM UMKM	200	UMKM Tahu Berkah Abadi	Ibu-ibu PKK	2	100	25-30	C	0	0	0	0	0
3	Penyelenggara Edukasi Kefarmasian	200	Balai Desa Banjarsari	Ibu-Ibu PKK	4	50	25-30	F	20.000	0	0	0	20.000
4	Penyelenggaraan Program Pengabdian Masyarakat (PPM)	1200	Balai Desa	Warga Desa	3	400	20	C,G,I	0	0	0	0	0

			Banjarsari	Banjarsari									
5	Penyelenggaraan Pendampingan UMKM	1200	Balai Desa Banjarsari	Warga Desa Banjarsari	4	300	20-25	D,E	9.000	0	0	0	9.000
6	Penyelenggaraan edukasi mengenai Sistem Informasi	300	Balai Dusun Krajan	Remaja	3	100	20	E	16.000	0	0	0	16.000
7	Penyelenggaraan Edukasi Mengenai Perbankan Syariah	1800	Rumah ketua RT 2	Ibu- Ibu PKK	4	450	15-20	I	10.000	0	0	0	10.000
8	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	93600	Posko KKN UAD	Anak - anak	36	2600	12	A,C, D,F,G ,I	0	0	0	44.000	44.000
9	Penyelenggaraan edukasi tentang sistem informasi	150	SDN Banjarsari Pacitan	Anak - anak	1	150	20	D	22.000	0	0	0	22.000
10	Penyelenggaraan Program Motivasi	100	SDN Banjarsari Pacitan	Anak - anak	1	100	20	B	35.000	0	0	0	35.000
11	Penyelenggaraan Bimbingan mengenai bahaya Malware	150	Balai Dusun rajan	Remaja	1	150	15-20	E	0	0	0	0	0

Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar	112.000	0	0	44.000	156.000
--	---------	---	---	--------	---------

B. PROGRAM KEAGAMAAN/TPA

No	Nama Program	JKE M Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKE M	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhmadiyah	97150	Masjid As Shalihin Dusun Krajan	Anak - anak	29	3350	15	A,B,C,D,E, F,G,H,I	0	0	0	32.000	32.000
2	Penyelenggaraan TPA	168000	Masjid As Shalihin Dusun Krajan	Anak - anak	42	4000	15	A,B,C,D,E, F,G,H,I	0	0	0	0	0
3	Penghafalan Doa Sehari-hari	100	Masjid As Shalihin Dusun Krajan	Anak - anak	1	100	15	B	0	0	0	0	0
4	Program Keagamaan	33600	Masjid As Shalihin	Anak - anak	16	2100		A,B,C,D,E, F,G,H	0	0	0	28.000	28.000

			Dusun Krajan										
5	Penyelenggaraan Pengetahuan Tentang Agama Islam	200	Masjid As Shalihin Dusun Krajan	Anak-anak	1	200	15	G	0	0	0	0	0
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA									0	0	0	60.000	60.000

C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	JKE M Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKE M	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Seni	52800	Rumah Pak Darmi	Anak-anak	24	2200	20	A,B,C,D,F,G,I	0	0	0	0	0
2	Pendampingan Olahraga	70150	Lapangan Volly	Remaja	23	3050	15	A,B,C,D,F,G,I	0	0	0	0	0
3	Penyelenggaraan seni dan kreativitas	1400	posko KKN	Anak-anak	4	350	5-10	E	32.000	0	0	0	32.000
4	Pendampingan Seni dan Kreativitas	2700	posko KKN, SDN	Anak-anak	6	450	25-30	H	200.000	0	0	0	200.000

			Banjarsari										
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga									232.000	0	0	0	232.000

D. PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK

No	Nama Program	JKE M Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKE M	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Gerakan Pengolahan Sampah (Organik dan Anorganik)	800	Posko KKN , Balai Dusun Krajan	warga Dusun Krajan	6	550	25-30	A,B,C, D,E,F, G,H,I	0	0	0	405.000	405.000
2	Penyelenggaraan Program BUMDES	350	Balai Desa Banjarsari	Warga Desa Banjarsari	2	350	25-30	A,B,C, D,E,F, G,H,I	0	0	0	0	0
3	Penyelenggaraan Pengabdian Masyarakat	1250	Rumah ketua RT, Lapangan Volly , Masjid	Semua Warga Dusun Krajan	8	850	40-50	A,B,C, D,E,F, G,H,I	0	0	0	2.161.800	2.161.800

4	Penyelenggaraan Isra' Miraj	250	Masjid As Shalihin	Semua Warga Dusun Krajan	1	250	30	A,B,C, D,E,F, G,H,I	0	0	0	0	0
5	Pembuatan Papan Arah	850	POSKO KKN DUSUN KRAJAN	Seluruh warga Dusun Krajan	6	400	20	A,B,C, D,E,F, G,H,I	0	0	0	285.100	285.100
6	Pengarahan UMKM	250	Balai Desa Banjarsari	Warga Desa Banjarsari	1	200	20	C,D	0	0	0	0	0
7	Penyelenggaraan Lorong Sayur	750	Posko KKN	Warga Dusun Krajan	2	350	15	A,B,C, D,E,F, G,H,I	0	0	0	109.000	109.000
8	Penyelenggaraan Kesehatan	400	Balai Dusun Krajan	Balita , Lansia	2	350	25-30	A,B,C, D,E,F, G,H,I	0	0	0	0	0
9	Penyelenggaraan Kesenian & Olahraga	400	Lapangan voly , Rumah pak Darmi	Anak-anak dan remaja	3	250	20	A,B,C, D,E,F, G,H,I	0	0	0	148.000	148.000

10	Keilmuan	750	POSK O KKN	Anak- anak	5	200	12	A,B,C, D,E,F, G,H,I	0	0	0	44.000	44.000
11	Pembuatan Video Kompilasi Profil Dusun	1500	DUSUN KRAJA N	Semua warga	5	300	15-20	A,B,C,D, E,F,G,H, I	0	0	0	0	0
Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik									0	0	0	3.152.9 00	3.152.9 00
Jumlah Dana Seluruh Program									344.0 00	0	0	3.256.9 00	3.600.9 00

Pacitan, 28 Februari 2023

KEPALA DUSUN



Heru Harianto

NIA : 1184042044

DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN



Dr. Ema Nurmaya,S.E.,M.M

NIY/NIP : 60181102

KETUA UNIT



Achmad Nurhardiansyah

NIM : 1900032102

BAB IV

PEMBAHASAN DAN EVALUASI

4.1 Program Unit

Program unit atau program tematik adalah program yang dirancang dan dilaksanakan dengan melihat lingkungan permasalahan yang ada di sekitar masyarakat. Pada program ini dilakukan bersama sama dengan anggota satu team unit. Adapun program unit yang terlaksana adalah sebagai berikut :

- a. Program Penyelenggaraan Gerakan Pengolahan Sampah (Organik dan Anorganik)

Program ini adalah program yang ditujukan kepada masyarakat di dusun Krajan, Banjarsari, Pacitan. Kegiatan ini dilakukan dengan melaksanakan sosialisasi dan membuat tong sampah organik dan anorganik untuk dibagikan di RT.1, RT.2 dan RT.3. Program gerakan pengolahan sampah ini juga dilakukan dengan konsep sedekah sampah dimana semua masyarakat setiap hari Minggu mengumpulkan sampah di setiap RT kemudian dijual dan hasil uang tersebut dimasukkan sebagai uang kas RT. Pada program ini berhasil mengedukasi masyarakat sekitar untuk mengimplementasikan pengolahan sampah yang dapat digunakan sebagai tambahan kas rt dalam memenuhi kebutuhan warga. Dengan keberhasilan itu terdapat kendala dimana kurangnya target sampah yang dikumpulkan setiap minggunya, dengan target 3 karung sampah. Meskipun terhambat oleh kendala tersebut program sedekah sampah ini tetap berjalan dan dapat digunakan sebagai program kesejahteraan sosial bagi warga dusun krajan.

- b. Penyelenggaraan Program BUMDES

Program ini adalah salah satu program utama yang diusulkan oleh Kepala Desa Banjarsari dalam mengelola dan memajukan bumdes desa tersebut. Dalam mendukung program ini kami mendata umkm yang ada di Dusun Krajan, lalu mendatanya dalam satu struktur bumdes. Setelah menyusun struktur bumdes kemudian kami mensosialisasikan bumdes tersebut kepada warga desa

c. Penyelenggaraan Pengabdian Masyarakat

Program ini adalah program kegiatan pengabdian masyarakat yang meliputi beberapa kegiatan di dalamnya, antara lain melaksanakan kegiatan kerja bakti bersama masyarakat di Dusun Krajan, kerja bakti masjid yang ada di Dusun Krajan, melakukan kunjungan terhadap rt yang ada di Dusun Krajan, melakukan kegiatan outbound Dusun Krajan serta jalan sehat di Desa Banjarsari. Pada program pengabdian ini diharapkan mahasiswa dan masyarakat bisa beaur dengan baik dan menjalin silaturahmi. Dalam program pengabdian masyarakat ini juga kami dibantu oleh karang taruna dusun sebagai jembatan penghubung antara mahasiswa dan masyarakat. Pada kegiatan outbound terdapat hambatan salah satunya adalah cuaca yang tidak mendukung sehingga tempat yang telah ditentukan sebelumnya menjadi licin dan menghambat beberapa kegiatan outbound yang telah direncanakan, meskipun terdapat kendala kegiatan tetap berjalan sesuai harapan dengan antusiasme masyarakat yang tinggi.

d. Penyelenggaraan Isra' Miraj

Program ini adalah salah satu program yang bertujuan untuk memperingati PHBI (Peringatan Hari Besar Islam) yaitu Isra'Miraj. Kegiatan ini mahasiswa bekerja sama dengan takmir masjid dan karang taruna Dusun Krajan dalam menyusun persiapan acara tersebut. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 17 Februari 2023 dengan mengundang mubalig serta Majelis Sholawat Jamas Januur. Kendala dalam menjalankan program kegiatan ini salah satunya penentuan tanggal yang tidak bertepatan dengan Isra'Miraj di tanggal 18 Februari 2023.

e. Pembuatan Papan Arah

Pada program ini bertujuan untuk memberikan petunjuk arah kepada masyarakat yang melintas di Dusun Krajan. Papan arah yang dibuat meliputi petunjuk rumah Ketua RT 01, RT 02, RT 03, batas wilayah Dusun Krajan, larangan membuang sampah sembarang, zona sekolah dan nama Posko KKN sebagai petunjuk arah. Program ini berjalan dengan sempurna dan papan petunjuk arah tersebut dapat digunakan oleh warga.

f. Pengarahan UMKM

Pada program ini ditujukan kepada ibu - ibu di Dusun Krajan dalam bentuk pelatihan dan pengenalan media sosial sebagai media penunjang UMKM. Melihat kondisi ibu – ibu Dusun Krajan, pelatihan e-commerce ini bertujuan untuk mengembangkan literasi digital dan mempermudah kegiatan usaha UMKM (penjualan). Pelatihan ini mengajarkan ibu – ibu dalam menggunakan media sosial seperti membuat akun online shop dan bagaimana mempromosikan produk jualannya. Hambatan yang terjadi dalam melaksanakan kegiatan ini adalah tidak semua ibu – ibu memiliki fasilitas penunjang dalam melaksanakan pelatihan dan pengenalan media sosial.

g. Penyelenggaraan Lorong sayur

Pada program ini dibuat sebuah kegiatan penanaman dengan media lorong sayur yang berguna bagi masyarakat dimana tanaman tersebut dapat digunakan sebagai bahan masakan untuk memenuhi kesehatan warga. Hambatan yang terjadi saat melakukan program ini adalah lingkungan tempat tinggal yang dikelilingi oleh unggas sehingga tanaman yang sudah disusun sebelumnya menjadi berantakan dan kami menata ulang serta membuat tempat baru yang lebih tinggi.

h. Penyelenggaraan Kesehatan

Pada program ini dilakukanlah pendampingan posyandu bagi lansia serta kegiatan sosialisasi mengenai stunting dan DBD, kegiatan ini dilaksanakan mengingat terdapat beberapa warga yang terkena stunting dan terserang DBD sehingga program ini bertujuan memberikan edukasi kepada masyarakat untuk mencegah bertambahnya kasus serupa. Hambatan pada program ini adalah bagaimana mengumpulkan warga masyarakat Dusun Krajan.

i. Penyelenggaraan Kesenian & Olahraga

Pada program ini dilakukan pendampingan karawitan dan kegiatan olahraga volley bersama warga Dusun Krajan. Program ini dilaksanakan sebagai bentuk pendampingan terhadap kegiatan masyarakat Dusun

Krajan dan menjadi kegiatan pembelajaran bagi mahasiswa untuk belajar tentang kesenian terutama karawitan dan olahraga volley. Hambatan dalam melaksanakan kegiatan pendampingan ini adalah faktor cuaca yang tidak menentu.

j. Keilmuan

Pada kegiatan ini dilakukan program bimbingan belajar bagi anak-anak di Dusun Krajan. Program bimbingan ini bertujuan untuk mengajarkan anak – anak mengenai materi sekolah yang masih belum dipahami serta membantu anak – anak dalam mengerjakan tugas sekolah.

k. Pembuatan Video Kompilasi Profil Dusun

Program ini adalah salah satu program yang wajib dilaksanakan diakhir sebelum penarikan. Pada pembuatan video profil dusun ini memperkenalkan dan mendeskripsikan Dusun Krajan sebagai tempat berlangsungnya kegiatan kkn. Kegiatan pembuatan video profil dilakukan dengan mengambil beberapa footage atau rekaman mentah dari kamera tentang hal – hal disekitar Dusun Krajan. Hasil rekaman tersebut akan diedit dan dipublikasikan melalui channel youtube.

4.2 Program Individu

Program individu adalah program yang dirancang dan dilaksanakan dengan melihat lingkungan permasalahan yang ada di sekitar masyarakat. Pada program ini dilakukan oleh masing-masing dari mahasiswa sesuai dengan program studi masing-masing. Adapun program individu yang terlaksana adalah sebagai berikut:

a. Bimbingan Konseling

- 1) Menyelenggarakan bimbingan kelompok untuk anak-anak dan remaja di Dusun Krajan Pacitan.
- 2) Memberikan layanan konseling individual kepada anak-anak di Dusun Krajan.
- 3) Memberi layanan BK menggunakan teknik Simulation Games dengan materi konsentrasi belajar untuk anak-anak di Dusun Krajan.

- 4) Menyelenggarakan bimbingan kelompok bidang belajar tentang Semangat Belajar untuk anak-anak dan remaja di Dusun Krajan.
 - 5) Menyelenggarakan bimbingan kelompok bidang karir tentang Mengenal Cita-cita untuk anak-anak dan remaja di Dusun Krajan.
- b. PG Sekolah Dasar
- 1) Membuat dan memasang poster tentang motivasi membangun impian guna meraih cita-cita pada anak-anak.
 - 2) Menyelenggarakan bimbingan belajar calistung (membaca, tulis, dan menghitung) bagi anak SD kelas 1-2 di Dusun Krajan.
 - 3) Membimbing dan mendampingi kegiatan belajar dengan berbagai mata pelajaran di SD.
- c. Manajemen
- 1) Melakukan Sosialisasi Tentang Pemasaran melalui Aplikasi Untuk UMKM di Dusun Krajan.
 - 2) Memberikan edukasi mengenai belajar manajemen waktu untuk anak-anak di Dusun Krajan.
 - 3) Mengedukasi pentingnya menabung sejak dini pada anak-anak TK di Desa Banjarsari, Pacitan.
 - 4) Membantu mengembangkan UMKM yang ada di desa krajan, banjarsari.
- d. Sistem Informasi
- 1) Mengedukasi tentang e-commerce (Penyebaran , Pembelian , Penjualan dan Pemasaran Barang).
 - 2) Mengedukasi cara mendapatkan sertifikat / logo halal untuk UMKM
 - 3) Membagikan poster dan menjelaskan materi mengenai manfaat teknologi bagi pendidikan anak.
- e. Sistem Informasi
- 1) Mengedukasi tentang bahaya malware dengan media poster.
 - 2) Membuat sosialisasi tentang e-commerce (Penyebaran , Pembelian , Penjualan dan Pemasaran Barang).
 - 3) Memberikan pelatihan mengenai Ms.Office (Word dan PPT).

- 4) Mengedukasi tentang perangkat keras komputer dengan media poster.
- f. Farmasi
- 1) Memberikan Edukasi mengenai DAGUSIBU (Dapatkan, Gunakan, Simpan, dan Buang) Obat yang Baik dan Benar dengan media poster.
 - 2) Memberikan Edukasi Tentang Penggolongan Obat dengan Media Poster.
 - 3) Mendampingi Edukasi terkait Stunting kepada Ibu-ibu PKK Desa Banjarsari.
 - 4) Memberikan Edukasi Tentang apa itu apoteker ke anak - anak saat bimbel.
 - 5) Memperkenalkan Peran Farmasi/ Apoteker Dalam Dunia Kesehatan Pada Anak-Anak Untuk Menumbuhkan Minat.
 - 6) Melakukan sosialisasi kefarmasian di SD Banjarsari.
- g. Ilmu Hukum
- 1) Menyelenggarakan pembelajaran nilai-nilai pancasila melalui media power point.
 - 2) Mengedukasi anak anak untuk cinta tanah air dengan mewarnai gambar sebagai makna nilai – nilai Pancasila.
 - 3) Memasang Poster dan Desain nilai nilai pancasila di SD Banjarsari.
- h. Ilmu Komunikasi
- 1) Melakukan sosialisasi tentang penggunaan media sosial di era digital untuk ibu-ibu di dusun krajan, pacitan.
 - 2) Membuat dan nempelkan poster bahaya penggunaan gadget bagi anak-anak.
 - 3) Melatih anak-anak di SDN Banjarsari, Kab. Pacitan untuk berbicara di depan umum.
 - 4) Melakukan sosialisasi poligami bersama LBH Kab Pacitan.
 - 5) Memberikan Materi Berkomunikasi Sederhana Dalam Bahasa Inggris Bagi Anak-Anak Dusun Krajan, Pacitan.

i. Perbankan Syariah

- 1) Memberikan edukasi kepada ibu - ibu arisan tentang manajemen keuangan syariah.
- 2) Memberikan edukasi bentuk video terhadap anak tk mengenai menabung.
- 3) Memberikan edukasi dalam bentuk video pengenalan uang asing.
- 4) Memasang poster tentang larangan riba.
- 5) Melaksanakan bimbingan belajar matematika dasar untuk anak dusun krajan.

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Kuliah Kerja Nyata Reguler periode 101 telah kami laksanakan selama 1 bulan atau 30 hari di Dusun Krajan, Banjarsari, Kabupaten Pacitan, Jawa Timur. Dengan terlaksananya program KKN Reguler 101 dilaksanakan pada tanggal 30 Januari 2023 - 01 Maret 2023. Dengan adanya program yang telah terlaksana ada beberapa hal yang kami simpulkan adalah sebagai berikut:

- a. Program KKN yang kami rencanakan telah berjalan lancar berkat kerja keras dan kerjasama antar anggota KKN dan masyarakat yang aktif. sebagian besar rencana program dapat terlaksana dengan baik dan lancar meskipun tanggal perencanaannya berjalan maju mundur dari tanggal perencanaan.
- b. Kunci keberhasilan dalam menjalankan kegiatan selama KKN adalah berkat dukungan masyarakat dan kerja keras antar mahasiswa.
- c. Dari kegiatan KKN, mahasiswa mendapatkan banyak ilmu dan pengalaman dalam bersosialisasi dengan masyarakat, sehingga menjadi lebih dewasa, mandiri dalam menyikapi suatu permasalahan yang ada serta dapat saling memahami dalam kehidupan bermasyarakat saat melaksanakan kegiatan KKN.
- d. Antusias warga Krajan dalam mengikuti program pengolahan sampah yang diselenggarakan oleh mahasiswa begitu juga dengan bidang keilmuan, keagamaan, bahkan seni dan olahraga.
- e. Dalam pelaksanaan KKN program yang telah kami laksanakan berhasil diimplementasikan oleh masyarakat Dusun Krajan.

5.2 Saran

Selama 1 bulan menjalankan kegiatan Kuliah Kerja Nyata di dusun krajan memiliki banyak hal yang kami rasa perlu ditingkatkan dan diperhatikan lagi demi perbaikan masa yang akan datang. Dengan dibuatnya laporan ini untuk memberikan sebuah gambaran mengenai pelaksanaan KKN yang telah dilaksanakan selama 1 bulan. Berikut beberapa saran dari kami diantaranya sebagai berikut:

1. Bagi Universitas Ahmad Dahlan

Peningkatan koordinasi yang lebih baik lagi antara LPPM, DPL, dan Mahasiswa KKN agar semua informasi dan program yang dilaksanakan bisa berjalan lancar dan tidak ada kesalahan dalam penyampaian informasi. Serta kami berharap kedepannya sebelum penerjunan dilakukan sosialisasi lebih awal agar bisa mempersiapkan program perencanaan dengan matang.

2. Masyarakat

Harapan besar kami kedepannya masyarakat lebih antusias terhadap kegiatan kegiatan yang kami adakan sesuai dengan proker yang telah kita rencanakan. Serta pelatihan yang telah kami berikan dapat diteruskan dan dikembangkan.

3. Mahasiswa KKN periode berikutnya

- a. Menjalin komunikasi dan kekompakan yang baik dan selalu aktif terhadap segala kegiatan masyarakat supaya program kerja yang sudah direncanakan dapat terlaksana sesuai rencana yang telah dibuat.
- b. Menjaga sopan santun serta terapkan senyum, salam, dan sapa selama kegiatan bermasyarakat guna menjaga nama baik kelompok dan Universitas Ahmad Dahlan.
- c. Menjaga komunikasi supaya tidak terjadi kesalahan informasi antar anggota KKN dengan baik serta menjaga kekompakan agar seluruh program kerja yang telah direncanakan berjalan dengan lancar dan baik.

Demikian laporan KKN Reguler Periode 101 Tahun Akademik 2022/2023.