



**ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ**

**ΣΧΟΛΗ: ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΤΗΣ ΑΓΩΓΗΣ**

**ΤΜΗΜΑ: ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ**

**ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ: ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

**ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ**

**ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ**

**ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΚΡΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ**

**ΔΕΣΠΟΙΝΑ ΠΑΠΑΚΩΣΤΑ**

**A.M.: 217837**



**ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ:**

Εμμανουήλ Φυριππής, Ομότιμος Καθηγητής Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών

**ΣΥΝΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΕΣ:**

Χαράλαμπος Μπαμπούνης, Καθηγητής Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών

Ηρώ Μυλωνάκου – Κεκέ, Καθηγήτρια Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών

**ΑΘΗΝΑ 2019**



Στην οικογένειά μου

## Ευχαριστίες

Η παρούσα εργασία αποτελεί διπλωματική εργασία στα πλαίσια του Μεταπτυχιακού προγράμματος «Διοίκηση Ανώτατης Εκπαίδευσης», του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης, της Σχολής επιστημών της Αγωγής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Πριν την παρουσίαση των αποτελεσμάτων της έρευνας για το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών, θα ήθελα να ευχαριστήσω κάποιους ανθρώπους που βοήθησαν τόσο στην επιτυχή ολοκλήρωση των μεταπτυχιακών μου σπουδών όσο και της διπλωματικής μου εργασίας.

Αρχικά, θα ήθελα να ευχαριστήσω τον επιβλέποντα καθηγητή της διπλωματικής μου εργασίας, τον κύριο Εμμανουήλ Φυριππή, ο οποίος είναι Ομότιμος Καθηγητής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, για τις διαλέξεις του στα μαθήματα, την καθοδήγηση και την εμπιστοσύνη του προς το πρόσωπό μου.

Στη συνέχεια, θα ήθελα να ευχαριστήσω την κυρία Χρυσάνθη Ίκκου, η οποία είναι Διδάκτωρ του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών και συνδιδάσκουσα στα περισσότερα μαθήματα των εξαμήνων μας, η οποία με τις γνώσεις, τη μεταδοτικότητα, και την υποστήριξή της συνέβαλε άμεσα στην επιτυχή ολοκλήρωση του μεταπτυχιακού προγράμματος και της παρούσας εργασίας.

Επιπρόσθετα, θα ήθελα να ευχαριστήσω τον Καθηγητή κ. Χαράλαμπο Μπαμπούνη και την Καθηγήτρια κα. Ηρώ Μυλωνάκου-Κεκέ, που δέχθηκαν να είναι μέλη της τριμελούς επιτροπής αξιολόγησης της μεταπτυχιακής μου εργασίας.

Επίσης, θα ήθελα να ευχαριστήσω όλους τους συμφοιτητές μου για την αγαστή συνεργασία και επικοινωνία που είχαμε τα τελευταία δυο χρόνια της κοινής ακαδημαϊκής μας πορείας.

Τέλος, να ευχαριστήσω ιδιαίτερα όλα τα μέλη της οικογένειάς μου (υπάρχοντα και νέα) για την έμπνευση, ενθάρρυνση και υποστήριξή τους όλα αυτά τα χρόνια σε οποιαδήποτε απόφασή μου.

Δέσποινα Παπακώστα

## ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Η παρούσα εργασία έχει ως θέμα την ακαδημαϊκή και διοικητική δομή και λειτουργία του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Ο.Π.Α.). Πιο συγκεκριμένα, παρουσιάζεται μια ιστορική αναδρομή από την ίδρυση του Πανεπιστημίου μέχρι σήμερα, με αναφορές στη βιβλιοθήκη και στις αλλαγές στην ονομασία και στο έμβλημά του, στις Σχολές με τα αντίστοιχα Τμήματά τους, παρατίθεται η κατηγοριοποίηση του ακαδημαϊκού και διοικητικού προσωπικού, τα όργανα διοίκησης του Ιδρύματος με τις αρμοδιότητές τους και στο τέλος περιγράφεται το στρατηγικό πλάνο του Πανεπιστημίου για τα έτη 2016-2021. Με βάση τους Νόμους και τα Προεδρικά Διατάγματα που έχουν εκδοθεί για την Ανώτατη Εκπαίδευση στην Ελλάδα, αλλά και του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος, οδηγούμαστε στο συμπέρασμα ότι το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών όχι μόνο προσπαθεί να προσαρμοστεί στις επιταγές της κάθε εποχής, έχοντας ως γνώμονα τη γνώση, την έρευνα, την αριστεία και τη διεθνοποίηση, αλλά πολλές φορές πρωτοπορεί. Το γεγονός ότι είναι το πρώτο Πανεπιστήμιο που ιδρύθηκε στον ευρύτερο τομέα της Οικονομίας και της Διοίκησης με την αρχαιότερη οικονομική, ακαδημαϊκή βιβλιοθήκη, το πρώτο ελληνικό Πανεπιστήμιο που οργάνωσε μεταπτυχιακές σπουδές, τόσο σε επίπεδο Ειδίκευσης (MSc) όσο και Διδακτορικού Διπλώματος (Ph.D.), προσφέρει μεταπτυχιακά προγράμματα και στα Αγγλικά και πραγματοποιεί συμπράξεις με άλλα Πανεπιστήμια, είναι μόνο μερικά στοιχεία που αποδεικνύουν ότι θέλει συνεχώς να εξελίσσεται, αξιοποιώντας τις δυνατότητές του.

**Λέξεις – κλειδιά:** ακαδημαϊκή δομή, διοικητική δομή, λειτουργία, όργανα διοίκησης, ιστορική αναδρομή, Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών (Ο.Π.Α.)

## ABSTARCT

This paper deals with the academic and administrative structure and function of the Athens University of Economics and Business (A.U.E.B.). More specifically, there is a historical retrospection from the founding of the University to date, with references to its library and changes in its name and emblem, to the Schools with the corresponding Departments, the categorization of the academic and administrative staff, the governing bodies of the foundation with their responsibilities and finally, a description of the strategic plan of the University in the years 2016-2021. Based on the Laws and Presidential Decrees issued for Higher Education in Greece and the Organization and the Internal Regulation of the foundation, we conclude that the Athens University of Economics and Business not only seeks to adapt to the imperatives of each age, based on knowledge, research, excellence and internationalization, but many times pioneered. Taking into account that it is the first University in the wider field of Economics and Management, possessing the oldest financial academic library in Greece, the first Greek University that has established postgraduate studies both at the MSc and Ph.D. level, offers postgraduate programs in English as well and carries out partnerships with other Universities, are just a few elements that prove its willing for improvement, capitalizing on its potential.

**Key words:** academic structure, administrative structure, administrative staff, historical retrospection, Athens University of Economics and Business (A.U.E.B.)

## Πίνακας περιεχομένων

ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	1
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: ΙΣΤΟΡΙΚΗ ΑΝΑΔΡΟΜΗ.....	5
1.1 Ιστορική ανασκόπηση της πορείας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών ..5	
1.1.1. Περίοδος 1919 - 1950.....	6
1.1.2. Περίοδος 1950 - 1970.....	9
1.1.3. Περίοδος 1970 - 1990.....	9
1.1.4. Περίοδος από το 1990 έως σήμερα .....	9
1.2 Βιβλιοθήκη.....	13
1.3 Έμβλημα του Πανεπιστημίου .....	14
1.4 Σχόλια και Παρατηρήσεις.....	15
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗ ΔΟΜΗ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ Ο.Π.Α.	21
2.1 Σχολές – Τμήματα Ο.Π.Α. ....	21
2.2 Διδακτικό Ερευνητικό Προσωπικό (Δ.Ε.Π.) .....	21
2.3 Ομότιμοι Καθηγητές.....	24
2.4 Ειδικές κατηγορίες Διδακτικού και Εργαστηριακού προσωπικού .....	25
2.4.1. Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό (Ε.Ε.Π.).....	25
2.4.2. Εργαστηριακό Διδακτικό Προσωπικό (Ε.ΔΙ.Π.).....	26
2.4.3. Ειδικό Τεχνικό Εργαστηριακό Προσωπικό (Ε.Τ.Ε.Π.).....	27
2.4.4. Επιστημονικοί συνεργάτες .....	29
2.4.5. Ακαδημαϊκοί υπότροφοι.....	29
2.4.6. Επιστημονικό Προσωπικό .....	29
2.4.7. Διδάσκοντες με απόσπαση .....	30
2.5 Άλλες ακαδημαϊκές – εκπαιδευτικές δομές του Πανεπιστημίου .....	30
2.5.1 Κέντρο Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης.....	30
2.5.2 Επιστήμες της Αγωγής και της Εκπαίδευσης.....	32
2.6 Σχόλια και Παρατηρήσεις.....	33
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΔΟΜΗ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ Ο.Π.Α.....	37
3.1 Όργανα διοίκησης του Ιδρύματος.....	37
3.1.1. Πρύτανης.....	38
3.1.2. Πρυτανικό Συμβούλιο .....	41
3.1.3. Σύγκλητος.....	42
3.2 Όργανα διοίκησης της Σχολής .....	44

3.2.1 Κοσμήτορας.....	44
3.2.2 Κοσμητεία .....	47
3.2.3 Γενική Συνέλευση της Σχολής.....	49
3.3 Όργανα διοίκησης του Τμήματος.....	50
3.3.1 Πρόεδρος του Τμήματος .....	50
3.3.2 Συνέλευση του Τμήματος.....	52
3.3.3 Διευθυντής προγράμματος σπουδών .....	55
3.4 Επιμέρους Επιτροπές και Όργανα του Πανεπιστημίου .....	56
3.4.1. Επιτροπή Κοσμητόρων.....	56
3.4.2. Επιτροπή Προγραμματικού Σχεδιασμού .....	57
3.4.3. Συμβούλιο Φοιτητικής μέριμνας .....	57
3.4.4. Επιτροπή Δεοντολογίας.....	58
3.4.5. Επιτροπή Παραπόνων και Διευθέτησης Διαφορών .....	58
3.4.6. Συνήγορος του φοιτητή .....	58
3.5 Διοικητικές υπηρεσίες του Ο.Π.Α.....	59
3.5.1. Γενική Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών.....	59
3.5.1.1. Διεύθυνση Διοικητικού.....	59
3.5.1.2. Διεύθυνση Οικονομικού .....	61
3.5.1.3. Διεύθυνση Εκπαίδευσης .....	62
3.5.1.4. Διεύθυνση Μηχανογράφησης.....	63
3.5.2 Αυτοτελείς Μονάδες Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών.....	63
3.5.2.1. Τμήματα.....	63
3.5.2.2. Γραμματείες Ακαδημαϊκών Τμημάτων .....	66
3.5.2.3. Διεύθυνση βιβλιοθήκης .....	67
3.5.2.4. Νομική υπηρεσία .....	67
3.5.2.5. Κέντρο διαχείρισης δικτύων και πληροφοριακών συστημάτων.....	67
3.6 Άλλες διοικητικές υπηρεσίες .....	68
3.6.1 Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.).....	68
3.6.2 Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας (Δ.Α.ΣΤΑ.).....	70
3.7 Αποκεντρωμένες υπηρεσίες .....	76
3.7.1 Εταιρεία αξιοποίησης και διαχείρισης της περιουσίας του Ο.Π.Α. ....	76
3.7.2 Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας Ο.Π.Α. (Ε.Λ.Κ.Ε.) .....	80
3.8 Σχόλια και Παρατηρήσεις .....	82



ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ: ΠΡΟΦΙΛ-ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ-ΔΡΑΣΕΙΣ ΤΟΥ Ο.Π.Α. .87	
4.1 Η Φοίτηση στο Ο.Π.Α.....	87
4.2 Το Πανεπιστήμιο σε αριθμούς .....	88
4.3 Έρευνα.....	89
4.4 Κατάταξη-αξιολόγηση του Ο.Π.Α. ....	91
4.5 Κοινωνική Προσφορά .....	93
4.6 Εγχώριες και διεθνείς συνεργασίες .....	96
4.7 Στρατηγικό πλάνο Ο.Π.Α. 2016-2021 .....	100
4.8 Διάσημοι απόφοιτοι του Ο.Π.Α. ....	102
4.9. Προβληματισμοί για το Ο.Π.Α. ....	103
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ: ΚΡΙΤΙΚΗ ΘΕΩΡΗΣΗ - ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ .....	105
6. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι .....	109
Οργανόγραμμα Πανεπιστημίου .....	109
7. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ .....	110
Οργανόγραμμα Δ.Α.ΣΤΑ. ....	110
8. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ .....	111
Διαχρονική εξέλιξη του επιστημονικού προσωπικού του Ιδρύματος .....	111
9. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV .....	112
Νόμος 1268/1982 .....	112
10. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V .....	114
Διάρθρωση και διαχρονική εξέλιξη του διοικητικού προσωπικού του Ιδρύματος	114
11. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΚΕΣ ΑΝΑΦΟΡΕΣ .....	115

## Πίνακας εικόνων

Εικόνα 1: Γρ. Μαρασλής .....	5
Εικόνα 2: Φωτογραφία της Σχολής .....	8
Εικόνα 3: Ο Γυμνασιάρχης με την αθλητική ομάδα στίβου το 1957 .....	8
Εικόνα 4: 1 <sup>ο</sup> έμβλημα .....	14
Εικόνα 5: 2 <sup>ο</sup> έμβλημα .....	14
Εικόνα 6: 3 <sup>ο</sup> έμβλημα .....	14
Εικόνα 7: Ισχύων έμβλημα .....	14

## ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η ίδρυση του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Ο.Π.Α.) προέκυψε ως ιστορική αναγκαιότητα των συντελούμενων στη χώρα οικονομικών, τεχνολογικών και κοινωνικών αλλαγών στο τέλος του 19ου και στις αρχές του 20ού αιώνα. Η προσαρμοστικότητα και ο δυναμισμός που αυτό επέδειξε, βοήθησαν, ώστε να εξελιχθεί από μία Σχολή Κλασικών και Εμπορικών Σπουδών σε ένα σύγχρονο και δυναμικό Πανεπιστημιακό Ίδρυμα οικονομικο-τεχνικού χαρακτήρα, το οποίο δεν περιορίζεται στην ανάπτυξη των Κλασικών Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών, αλλά επεκτείνεται και στις σύγχρονες επιστήμες των Αποφάσεων και της Πληροφορικής, με ιδιαίτερη έμφαση στην ενσωμάτωση των ποσοτικών μεθόδων και των νέων τεχνολογιών. Σήμερα, το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών είναι ένα από τα κορυφαία Πανεπιστήμια στην Ευρώπη και παράλληλα συγκαταλέγεται μεταξύ των καλύτερων πανεπιστημίων σε παγκόσμιο επίπεδο ([www.aueb.gr](http://www.aueb.gr)).

Η παρούσα διπλωματική εργασία, η οποία αποτελεί μέρος του Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών «Διοίκηση Ανώτατης Εκπαίδευσης», έχει ως βασικό σκοπό τη μελέτη και ανάλυση της ακαδημαϊκής και διοικητικής δομής και λειτουργίας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών. Στοχεύει στην περιγραφή του μοντέλου διοίκησης του Ιδρύματος από τα αρμόδια όργανα, στον τρόπο εκλογής τους, στις αρμοδιότητές τους και στον τρόπο δομής και ιεράρχησης των υπηρεσιών που λειτουργούν στους κόλπους του Πανεπιστημίου.

Με βάση τα παραπάνω στοιχεία, τα ερευνητικά ερωτήματα που προέκυψαν είναι τα ακόλουθα:

- Πότε ιδρύθηκε το Πανεπιστήμιο και ποια η ιστορία του;
- Ποια είναι τα όργανα διοίκησης του Πανεπιστημίου;
- Ποια είναι η ακαδημαϊκή δομή του Πανεπιστημίου;
- Ποια είναι η διοικητική δομή του Πανεπιστημίου;
- Ποιο είναι το προφίλ και τα γενικά χαρακτηριστικά του;
- Ποιο είναι το στρατηγικό πλάνο του Πανεπιστημίου;
- Ποια είναι η κριτική προσέγγιση των αλλαγών σε θεσμικό και οργανωτικό επίπεδο και ποιες οι επιπτώσεις στην πορεία του Πανεπιστημίου;

Προκειμένου να απαντηθούν τα ανωτέρω ερωτήματα, χρησιμοποιήθηκε η μέθοδος της μελέτης περίπτωσης. Η μελέτη περίπτωσης μπορεί να θεωρηθεί μια ισχυρή μέθοδος έρευνας, ιδίως όταν απαιτείται μια ολιστική, εις βάθος και εμπειριστατωμένη έρευνα σε θέματα κοινωνικών επιστημών, όπως είναι η εκπαίδευση. Μέσω έρευνας και εκθέσεων παλαιότερων μελετών, η συγκεκριμένη μέθοδος επιτρέπει την εξερεύνηση και βαθύτερη κατανόηση σύνθετων ζητημάτων (Zainal, 2007, σελ. 1-6), ενώ επιχειρείται η εύρεση απάντησης στα ερωτήματα του

«πώς» και του «γιατί» που αφορούν το θέμα και για το οποίο ο ερευνητής έχει ελάχιστο ή καθόλου έλεγχο (Yin, 1984, σελ. 9).

Η μελέτη περίπτωσης είναι μια μέθοδος που θεωρείται χρήσιμη στην έρευνα με αρκετά πλεονεκτήματα, καθώς παρουσιάζει δεδομένα από την πραγματική ζωή, επιτρέπει στους ερευνητές να εξετάσουν δεδομένα σε μικρο-επίπεδο και παρέχει καλύτερα στοιχεία για τις συγκεκριμένες συμπεριφορές των υποκειμένων ενδιαφέροντος (Zainal, 2007, σελ. 1-6). Παρόλο που θεωρείται κύρια μέθοδος, εντός της υπάρχουν διάφορες επιμέρους μέθοδοι, οι οποίες χρησιμοποιούνται για την επιτυχή ολοκλήρωσή της, όπως είναι οι συνεντεύξεις, οι παρατηρήσεις, η μελέτη αρχείων και εγγράφων, άλλες εργασίες και έρευνες κ.ά. (Gillham, 2000, σελ. 13).

Ωστόσο, πέραν των προαναφερόμενων πλεονεκτημάτων, δυο από τα βασικά μειονεκτήματα που παρουσιάζει η μελέτη περίπτωσης είναι πρώτον η πιθανή έλλειψη αντικειμενικότητας από την πλευρά του ερευνητή, καθώς διαφορούμενα στοιχεία και προκατειλημμένες απόψεις, μπορεί να επηρεάσουν τα ευρήματα και τα συμπεράσματά του και δεύτερον η αδυναμία επιστημονικής γενίκευσης, ειδικά όταν μελετάται ένα μόνο θέμα (Yin, 1994, σελ. 9-10). Το γεγονός, δηλαδή, ότι έχει πραγματοποιηθεί μια έρευνα για το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών και έχουν εξεταστεί η ιστορία, η δομή και η οργάνωσή του στο πέρασμα των ετών με βάση Νόμους και Διατάγματα που έχουν ψηφιστεί για τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα όλης της χώρας, δεν μας επιτρέπει να γενικεύσουμε για όλα τα Πανεπιστήμια της Ελλάδας, ούτε να εξάγουμε ασφαλή αποτελέσματα για το καθένα από αυτά. Παρόλα αυτά, η σχετικότητα μιας μελέτης περίπτωσης είναι πιο σημαντική από ότι η γενίκευσή της, γιατί έχει τη δυνατότητα να διερευνά τα ζητήματα σε βάθος (Αγαλιανού, 2014, σελ. 192-193).

Προκειμένου να συλλέξουμε, να κατανοήσουμε, να εξηγήσουμε και να ερμηνεύσουμε τα ζητήματα που αφορούν το θέμα μας, χρησιμοποιήθηκε η μέθοδος της Ιστορικής Συγκριτικής Ανάλυσης. Με βάση αυτή τη μέθοδο, πρώτα συλλέξαμε τα δεδομένα που μας ενδιέφεραν, τα ταξινομήσαμε, τα επεξεργαστήκαμε και στη συνέχεια τα παραθέσαμε έχοντας ως γνώμονα ιστορικά, κοινωνικά και οικονομικά κριτήρια, αναζητώντας τη σχέση αιτίου – αιτιατού από την ποιοτική ανάλυση των στοιχείων (Καζαμιάς, 2002, σελ. 14-15; Cohen, L. - Manion L., σελ. 79). Η σχέση αυτή παρουσιάζεται στο τέλος κάθε κεφαλαίου με τη μορφή σχολίων-παρατηρήσεων.

Έτσι, αρχικά έγινε η συλλογή των δεδομένων από πρωτογενείς πηγές, (όπως είναι οι νόμοι, τα διατάγματα και αρχεία εποχής) και από δευτερογενείς πηγές (σχετική βιβλιογραφία, ιστοσελίδες, άρθρα εφημερίδων) και στη συνέχεια ακολούθησε η ανάλυσή τους με βάση τις εκάστοτε συγκυρίες, αφού πολλοί επιστήμονες της συγκριτικής εκπαίδευσης θεωρούν ότι κάθε εκπαιδευτική μεταρρύθμιση, η οποία ουσιαστικά εκφράζει την εκπαιδευτική πολιτική της χώρας, επηρεάζεται από το ιστορικό, πολιτικό, οικονομικό, κοινωνικό και ιδεολογικό συγκείμενο της εκάστοτε περιόδου.

Για την εκπόνηση της παρούσας εργασίας, το αρχαικό υλικό που χρησιμοποιήθηκε ήταν κυρίως ελληνόγλωσσο, αφού μελετήθηκαν συγγράμματα και εργασίες που αφορούσαν το υπό μελέτη Πανεπιστήμιο, Νόμοι και Διατάγματα του ελληνικού κράτους που επηρέασαν και διαμόρφωσαν τη δομή του Πανεπιστημίου, Πανεπιστημιακές εκδόσεις που βρίσκονται σε ψηφιακή μορφή στο Ιστορικό Αρχείο του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Ο.Π.Α.), στο Ιδρυματικό Αποθετήριο και στην Ψηφιακή Βιβλιοθήκη («ΠΥΞΙΔΑ») στην ηλεκτρονική διεύθυνση [http://www.pyxida.aueb.gr/index.php?op=view\\_container&object\\_id=27&pid=11](http://www.pyxida.aueb.gr/index.php?op=view_container&object_id=27&pid=11), πληροφορίες που βρίσκονται στην επίσημη ιστοσελίδα της σχολής [www.aueb.gr](http://www.aueb.gr) καθώς και άρθρα (υπογεγραμμένα ή μη), τα οποία δημοσιεύθηκαν στην ηλεκτρονική εφημερίδα «Ο.Π.Α. News» του Πανεπιστημίου.

Στο πρώτο κεφάλαιο της εργασίας παρουσιάζεται η ιστορική ανασκόπηση της πορείας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών από το 1920 που είναι το έτος ίδρυσής του ως «Ανωτάτη Σχολή Εμπορικών Σπουδών», έως σήμερα. Αναφέρονται οι τίτλοι που έχει αλλάξει με την πάροδο των ετών, τα σημαντικότερα γεγονότα που επηρέασαν την εξέλιξη, την οργάνωση και τη λειτουργία του, ενώ στο τέλος του κεφαλαίου δίνονται στοιχεία για τη βιβλιοθήκη του, (η οποία αποτελεί την αρχαιότερη οικονομική ακαδημαϊκή βιβλιοθήκη στην Ελλάδα) και για τις αλλαγές που έχουν γίνει στο έμβλημά του.

Στο δεύτερο κεφάλαιο αναλύεται η ακαδημαϊκή δομή και λειτουργία του Ο.Π.Α., με τις Σχολές και τα αντίστοιχα Τμήματα που υπάρχουν σήμερα, με βάση το Προεδρικό Διάταγμα 78/2013 και οι κατηγορίες Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού που απασχολούνται στο Πανεπιστήμιο, σύμφωνα με το Νόμο 4485/2017, μαζί με τις ειδικές κατηγορίες Διδακτικού και Εργαστηριακού Προσωπικού. Στο τέλος του κεφαλαίου παρουσιάζεται το Κέντρο Επιμόρφωσης και δια βίου μάθησης του Ιδρύματος καθώς και το Πρόγραμμα Σπουδών που υλοποιεί το Πανεπιστήμιο στις Επιστήμες της Αγωγής και της Εκπαίδευσης.

Στο τρίτο κεφάλαιο παρατίθεται η διοικητική δομή και λειτουργία του Πανεπιστημίου, με βάση το Οργανόγραμμά του, με τα όργανα διοίκησης του Ιδρύματος, της κάθε Σχολής και του κάθε Τμήματος, με τις αντίστοιχες αρμοδιότητές τους. Επίσης, αναλύονται οι επιμέρους επιτροπές, οι διοικητικές υπηρεσίες και οι αποκεντρωμένες υπηρεσίες που λειτουργούν στο Πανεπιστήμιο.

Στο τέταρτο κεφάλαιο, παρουσιάζονται κάποια γενικά χαρακτηριστικά του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, όπως στοιχεία για τη φοίτηση σε αυτό, για την έρευνα που διεξάγει, την κατάταξή του σε παγκόσμιες και εγχώριες λίστες, την κοινωνική του προσφορά, τις συνεργασίες που πραγματοποιεί, το στρατηγικό του πλάνο για τα επόμενα έτη, καθώς και κάποιοι προβληματισμοί για τη σημερινή του κατάσταση.

Στο πέμπτο κεφάλαιο, παρουσιάζεται μια κριτική θεώρηση της πορείας του Πανεπιστημίου, με βάση τις οικονομικές, κοινωνικές και πολιτικές αλλαγές που

παρατηρήθηκαν με το πέρασμα των ετών και παρατίθενται τα συμπεράσματά μας για την ακαδημαϊκή και διοικητική δομή και λειτουργία του Ιδρύματος.

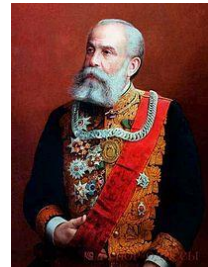
Στο Παράρτημα που ακολουθεί στο τέλος, παρουσιάζεται το Οργανόγραμμα του Πανεπιστημίου και της Δομής Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας, ο Νόμος 1268/1982 και δυο (2) πίνακες που αποτυπώνουν τη διαχρονική εξέλιξη του επιστημονικού και διοικητικού προσωπικού του Ιδρύματος.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: ΙΣΤΟΡΙΚΗ ΑΝΑΔΡΟΜΗ

### 1.1 Ιστορική ανασκόπηση της πορείας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών

Στο χώρο των εμπορικών και οικονομικών σπουδών ιδρύθηκε το 1894 από τον Όθωνα Ρουσόπουλο η Εμπορική και Βιομηχανική Ακαδημία, η οποία λειτούργησε μέχρι το 1919 και θα μπορούσε να θεωρηθεί πρόδρομος της Ανωτάτης Σχολής Οικονομικών και Εμπορικών Επιστημών (Α.Σ.Ο.Ε.Ε.) και του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Ο.Π.Α.). Για να αντιμετωπίσει όμως ο Ρουσόπουλος, το κόστος λειτουργίας της Ακαδημίας και την ανάγκη για νέες εγκαταστάσεις εργαστηρίων και αιθουσών διδασκαλίας, έκανε έκκληση στους απανταχού ομογενείς για βοήθεια, υποσχόμενος ότι τα νέα διδακτήρια θα φέρουν το όνομα του δωρητή (Κιντής, 2007, σελ. 39; Λυμπερόπουλου & Κωνσταντινίδου, 2015, σελ. 14).

Στην έκκληση ανταποκρίθηκε άμεσα ο Γρηγόριος Μαρασλής, ομογενής από την Οδησό, εκδηλώνοντας τη θέλησή του «ν' ανεγείρη μέγαρον ευρύχωρον, εις το οποίον θα λειτουργήση το μοναδικόν πρακτικόν διδακτήριον απροσκόπτως». Το 1903 ο μεγάλος εθνικός ευεργέτης δώρισε το σημαντικό, για εκείνη την εποχή, ποσό των 250.000 χρυσών δραχμών για το σκοπό της ίδρυσης «Εμπορικής Ακαδημίας» στην Αθήνα «αναλόγου προς τας εν τη αλλοδαπή λειτουργούσας Εμπορικής Ακαδημίας» (Λυμπερόπουλου & Κωνσταντινίδου, 2015, σελ. 14).



Εικόνα 1: Γρ. Μαρασλής

Παρόλο που τα χρήματα εκταμιεύθηκαν και άρχισε η κατασκευή του Μαράσλειου Μεγάρου, το 1907 πεθαίνει ο Μαρασλής και ξεκινούν οι διχογνωμίες για την ακριβή ερμηνεία των όρων της διαθήκης του, με αποτέλεσμα να καθυστερήσει η εκτέλεσή της. Το 1914, κι αφού το Μαράσλειο Μέγαρο είχε ολοκληρωθεί, κυβερνητικοί παράγοντες παρέβησαν τους όρους της διαθήκης και λόγω των Βαλκανικών Πολέμων, το νέο κτήριο μετατράπηκε σε προσωρινό νοσοκομείο (ενώ το 1922, μετά την Μικρασιατική καταστροφή, το κτήριο επιτάχθηκε και με βασιλικό διάταγμα ιδρύθηκε στον ίδιο χώρο το Νοσοκομείο Προσφύγων Αθηνών) (Λυμπερόπουλου & Κωνσταντινίδου, 2015, σελ. 14).

Το 1919 (12 χρόνια μετά το θάνατο του Μαρασλή, το 1907), ο τότε Πρωθυπουργός της Ελλάδας Ελευθέριος Βενιζέλος, ανέθεσε στον καθηγητή του Πανεπιστημίου της Λωζάννης Ζωρζ Παγιάρ τη σύνταξη οργανισμού για την ίδρυση και λειτουργία ανώτατης εμπορικής σχολής ανάλογης του Πανεπιστημίου της Λωζάννης. Έτσι, το 1920, ιδρύθηκε η «Ανωτάτη Σχολή Εμπορικών Σπουδών», η οποία εντάχθηκε στο Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και προσδιορίστηκε ως ανώτατο εκπαιδευτικό ίδρυμα. (Κιντής, 2007, σελ. 39; Λυμπερόπουλου & Κωνσταντινίδου, 2015, σελ. 14; Νομοθετικό Διάταγμα 5<sup>ης</sup> Μαΐου 1926).

Έχοντας, λοιπόν, ως βάση το έτος δημιουργίας του Πανεπιστημίου, η ιστορία του θα μπορούσε να διακριθεί σε τέσσερις περιόδους:

- α) από το 1919 έως το 1950,  
 β) από το 1950 έως το 1970,  
 γ) από το 1970 έως το 1990 και  
 δ) από το 1990 έως σήμερα.  
 (ιστοσελίδα [www.aueb.gr](http://www.aueb.gr)).

### 1.1.1. Περίοδος 1919 - 1950

Η λειτουργία της Σχολής ξεκίνησε από το ακαδημαϊκό έτος 1920-21 και είχε ως σκοπό την «παροχή ανώτατης θεωρητικής και εφαρμοσμένης οικονομικής και εμπορικής μορφώσεως». Η οργάνωση των σπουδών και το πρόγραμμα των μαθημάτων της Σχολής προσδιορίστηκε με βάση τις εμπειρίες και τις αντιλήψεις της κεντρικής και νότιας Ευρώπης που επικρατούσαν εκείνη την εποχή και παρείχε κλασσικές εμπορικές σπουδές με μαθήματα εμπορικής και νομικής φύσεως. Πιο συγκεκριμένα τα μαθήματα που διδάσκονταν ήταν:

1. Λογιστική θεωρητική και εφαρμοσμένη
2. Εμπορική Οικονομία
3. Πολιτική Οικονομία
4. Στατιστική
5. Οικονομική Γεωγραφία
6. Στοιχεία Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου
7. Εμπορικών, Βιομηχανικών και Ναυτικών Δίκαιον
8. Διεθνές Δίκαιον
9. Οικονομικά Μαθηματικά και Ασφαλιστικά Μαθηματικά
10. Γενικά Μαθηματικά
11. Δημοσιονομία
12. Χημεία
13. Εμπορευματολογία
14. Μέθοδοι και Ιστορία της Εμπορικής Εκπαιδεύσεως
15. Μεταφοραί και Τιμολόγια
16. Ιστορία Εμπορίου και Οικονομικού Πολιτισμού
17. Εμπορική Πολιτική και Τελωνειακή Νομοθεσία
18. Ξέναι Γλώσσαι (Γαλλική, Αγγλική, Γερμανική και Ιταλική) (Κιντής, 2007, σελ. 40-41).

Δικαίωμα εγγραφής στη Σχολή είχαν όσοι κατείχαν απολυτήριο γυμνασίου ή μέσης Εμπορικής Σχολής, μετά από εισαγωγικές εξετάσεις. Το πρώτο ακαδημαϊκό έτος ενεγράφησαν 70 σπουδαστές και η φοίτηση ήταν τριετής, όπως και στις άλλες χώρες της Ευρώπης. Η έναρξη των μαθημάτων έγινε τον Φεβρουάριο του 1921 στην αίθουσα της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Αθηνών, ενώ μετά από δυο μήνες, τα μαθήματα συνεχίστηκαν σε άλλους χώρους, όπως στη μεγάλη αίθουσα της Ακαδημίας Αθηνών και στο διδακτήριο της πλατείας Κάνιγγος, που λειτουργούσε

μέχρι τότε η Εμπορική και Βιομηχανική Ακαδημία του Όθωνος Ρουσόπουλου, όπου και παρέμεινε μέχρι το 1935 (Κιντής, 2007, σελ. 41).

Η λειτουργία της σχολής τα πρώτα έτη ήταν πολύ δυσχερές, λόγω της κτηριακής ανεπάρκειας. Για την εκπλήρωση των διδακτικών υποχρεώσεων απέναντι στους υπερδιακόσιους φοιτητές, απαιτούνταν πέντε αίθουσες διδασκαλίας και ένα εργαστήριο Χημείας. Για δυο χρόνια τα μαθήματα και οι συνεδριάσεις γίνονταν στο Εθνικό Πανεπιστήμιο, στην Ακαδημία Αθηνών, στο Χημείο του Πολυτεχνείου καθώς και σε ενοικιαζόμενο κτήριο της πλατείας Κάνιγγος. Επί δέκα χρόνια η διοίκηση της Σχολής έκανε συνεχή διαβήματα προς την κυβέρνηση και διάφορους πολιτικούς παράγοντες ζητώντας τη διόρθωση της αδικίας και απαιτούσε την άμεση απόδοση του Μαράσλειου Μεγάρου (Λυμπερόπουλου & Κωνσταντινίδου, 2015, σελ. 14).

Από τις αρχές της δεκαετίας του 1920, η ελληνική οικονομία εισέρχεται σε νέα τροχιά ανάπτυξης, γεγονός που οφείλεται και στην μεγάλη εισροή προσφύγων (1.300.000), μετά την Μικρασιατική Καταστροφή. Έτσι, οι εξελίξεις της επιστήμης και οι ανάγκες της οικονομίας πιέζουν για αναπροσανατολισμό του περιεχομένου των σπουδών προς την κατεύθυνση της ενίσχυσης της θεωρητικής και της εφαρμοσμένης οικονομολογικής μόρφωσης. Η Σχολή, θέλοντας να ανταποκριθεί στα νέα δεδομένα, ζήτησε τη μετονομασία της σε «**Ανωτάτη Σχολή Οικονομικών και Εμπορικών Επιστημών**». Μετά από πολλές προσπάθειες, το αίτημα ικανοποιείται το 1926 και «γεννιέται» η γνωστή σε Ελλάδα και εξωτερικό «**Α.Σ.Ο.Ε.Ε.**». Στη συνέχεια, οργανώθηκαν τα παραρτήματα της Σχολής: Βιβλιοθήκη, Πρακτικό Γραφείο Λογιστικής και Τραπεζικής, Εμπορευματολογικό Εργαστήριο και Μουσείο, Γραφείο Οικονομικών Ερευνών και Γραφείο Συγκριτικού Δικαίου (Κιντής, 2007, σελ. 43).

Το 1929, η κυβέρνηση διέθεσε οριστικά το Μαράσλειο Μέγαρο για τη λειτουργία του γνωστού σήμερα Ιπποκράτειου Νοσοκομείου και αποφάσισε να αποζημιώσει τη Σχολή για την αξία του κτηρίου. Η αποζημίωση δόθηκε σταδιακά και ανάλογα με την οικονομική κατάσταση του κράτους. Έτσι, τον Ιούνιο του 1931, η Σχολή αγόρασε οικόπεδο επιφάνειας 4.000 τ.μ. επί της οδού Πατησίων από τον εφοπλιστή Αντώνιο Γιαννουλάτο έναντι του ποσού των 5.850.000 δραχμών. Επειδή η κυβέρνηση δεν μπορούσε να καταβάλλει το υπόλοιπο της αποζημίωσης, πρότεινε το Δεκέμβριο του 1931, να διατεθεί για τις ανάγκες της Σχολής το παλαιό κτήριο της Βουλής, στην οδό Σταδίου. Η πρόταση έγινε αποδεκτή από την διοίκηση, αλλά τελικά δεν υλοποιήθηκε και προκάλεσε καθυστέρηση στην μεταστέγαση. Σε αυτό το διάστημα το οικόπεδο της Πατησίων εκμισθώθηκε σε επιχειρηματία του χώρου του θεάματος, ώστε να επιφέρει έσοδα για την ανέγερση του νέου μεγάρου. Παράλληλα, ανατέθηκε η μελέτη του κτηρίου στον Αναστάσιο Μεταξά, η οποία ολοκληρώθηκε τον Ιούνιο του 1932, με το κόστος κατασκευής να εκτιμάται στα 14 εκατομμύρια δραχμές, ποσό πολλαπλάσιο από αυτό που είχε υποσχεθεί η κυβέρνηση. Η διοίκηση της Σχολής κατέβαλε προσπάθειες να συγκεντρώσει το απαιτούμενο ποσό μέσω δανείων από τράπεζες και ασφαλιστικά ταμεία, με το θεμέλιο λίθο να τοποθετείται στις 23 Μαρτίου 1934 και η ανάθεση της εργολαβίας ανοικοδόμησης τον Ιούνιο, μετά από δημοπράτηση. Οι εργασίες ανοικοδόμησης ολοκληρώθηκαν, σε μεγάλο βαθμό, μέχρι τα τέλη του 1935 και έτσι εγκαταλείφθηκε το μισθωμένο κτήριο,



προκειμένου να εξοικονομηθούν τα χρήματα του ενοικίου ενώ πραγματοποιήθηκε η μεταφορά όλων των λειτουργιών στο νέο μέγαρο (Λυμπερόπουλου & Κωνσταντινίδου, 2015, σελ. 14).

Οι αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες θεώρησαν ως πολυτέλεια την ανέγερση ενός «τόσο μεγάλου κτηρίου», για τις ανάγκες μιας Σχολής που ο αριθμός των φοιτητών της, εκείνη την εποχή, δεν ξεπερνούσε τους 450, ενώ το κτήριο μπορούσε να στεγάσει μέχρι και 1.000 φοιτητές. Το Μέγαρο της Πατησίων εξυπηρέτησε τις ανάγκες της Σχολής μέχρι τις αρχές της δεκαετίας του 1950, οπότε εμφανίστηκε έντονη η πίεση για νέους χώρους, λόγω του μεγάλου αριθμού των φοιτητών, που ήδη είχε πλησιάσει τις 4.000 (Λυμπερόπουλου & Κωνσταντινίδου, 2015, σελ. 14).



*Εικόνα 2: Φωτογραφία της Σχολής*

Πηγή: (ΟΠΑ News, 2015, τχ. 2, σελ.14)

Με τον Αναγκαστικό Νόμο 1622/1939, η Σχολή υπάγεται στο Υπουργείο Παιδείας και με το Νομοθετικό Διάταγμα 2007/1939, αναγνωρίζεται ως ισότιμη με το Πανεπιστήμιο Αθηνών και το Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο (Ε.Μ.Π.) και τοποθετείται ιεραρχικά αμέσως μετά από το Ε.Μ.Π.

Επίσης, με το Νομοθετικό Διάταγμα 1894/1942 ιδρύονται η Υγειονομική Υπηρεσία και το Ταμείο Απόρων Σπουδαστών της Σχολής, ενώ με το Ν.Δ. 2091/1943 ιδρύεται και οργανώνεται το Τμήμα Σωματικής Αγωγής (Κιντής, 2007, σελ. 43).



*Εικόνα 3: Ο Γυμνασιάρχης με την αθλητική ομάδα στίβου το 1957*

Πηγή: <https://www.taxheaven.gr/laws/circular/view/id/22587>

### 1.1.2. Περίοδος 1950 - 1970

Το 1955 θεωρείται έτος σταθμός για την Σχολή, καθώς με το Ν.Δ. 3401/1955, αυξάνονται τα έτη φοίτησης από τρία (3) σε τέσσερα (4) και στο τέταρτο έτος οι σπουδές διαχωρίζονται σε δυο τμήματα: στο Τμήμα Οικονομικών Επιστημών και στο Τμήμα Εμπορικών Επιστημών. Ιδρύονται νέες τακτικές έδρες (ανά μια έδρα Πολιτικής Οικονομίας, Στατιστικής, Οικονομικής των Επιχειρήσεων) και προστίθενται στο Πρόγραμμα Σπουδών νέα αυτοτελή μαθήματα (Γενικά Μαθηματικά, Τεχνική των Συναλλαγών και του Δημοσιονομικού Δικαίου, Δίκαιο των Εργασιακών Σχέσεων), θέτοντας έτσι τις βάσεις για τον σταδιακό διαχωρισμό των οικονομικών από τις εμπορικές επιστήμες. Επίσης, η Σχολή ιδρύει το 1961 το Ινστιτούτο Επιμορφώσεως εις την Διοικητική των Επιχειρήσεων», το οποίο έχει ως σκοπό την επαγγελματική εξειδίκευση ανώτατων στελεχών στη διοίκηση των επιχειρήσεων και γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι της Α.Σ.Ο.Ε.Ε. και άλλων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής και της αλλοδαπής (Κιντής, 2007, σελ. 43-44).

### 1.1.3. Περίοδος 1970 - 1990

Τα έτη 1970-1973 αποτελούν χρονική περίοδο σημαντικών αλλαγών και εξελίξεων για την πορεία του Πανεπιστημίου καθώς (με το Ν.Δ. 688/1970) το «Εμπορικό Τμήμα» μετονομάζεται σε «Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων», ιδρύονται νέες τακτικές και έκτακτες αυτοτελείς έδρες, γίνεται ριζική αναδιάρθρωση στο Πρόγραμμα Σπουδών και με το Π.Δ. 359/1973, προβλέπεται η δημιουργία μεταπτυχιακών σπουδών στην Α.Σ.Ο.Ε.Ε. Τελικά, το 1978 και το 1984 δημιουργούνται δυο Μεταπτυχιακά Προγράμματα, ένα στις Οικονομικές Επιστήμες και ένα στη Διοίκηση των Επιχειρήσεων αντίστοιχα, με βάση το αγγλοσαξωνικό πρότυπο (Κιντής, 2007, σελ. 44).

Παρόλη την ύπαρξη, όμως, δυο τμημάτων στη Σχολή, των Οικονομικών Επιστημών και της Διοίκησης των Επιχειρήσεων, χορηγείται ένα ενιαίο πτυχίο, με απλή αναφορά στο τμήμα που είχε ακολουθήσει ο κάθε φοιτητής. Το 1984, η Α.Σ.Ο.Ε.Ε. διαχωρίζεται σε τρία ανεξάρτητα Τμήματα: i) το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών, ii) το Τμήμα Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων και iii) το Τμήμα Στατιστικής και Πληροφορικής Οικονομικών Επιστημών, με το τελευταίο να αποτελεί σημαντική είσοδο της Σχολής στο χώρο των νέων τεχνολογιών (Κιντής, 2007, σελ. 44).

### 1.1.4. Περίοδος από το 1990 έως σήμερα

Ένα ακόμη έτος σταθμός για την πορεία και την εξέλιξη της Σχολής αποτελεί το 1989, καθώς με το Π.Δ. 377/1989, το οποίο κυρώθηκε με το νόμο 1892/31/7/1990, πραγματοποιείται η μετονομασία της Ανωτάτης Σχολής Οικονομικών και Εμπορικών

Επιστημών (Α.Σ.Ο.Ε.Ε.) σε **Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών (Ο.Π.Α.)**. Τα τμήματα του Ιδρύματος από τρία (3) γίνονται έξι (6) και οι νομοθετημένες θέσεις καθηγητικού προσωπικού αυξήθηκαν κατά 72. Παράλληλα, δόθηκαν πιστώσεις για την πλήρωση 115 νέων θέσεων καθηγητικού προσωπικού (Δ.Ε.Π.) που αντιστοιχούν στο 170% περίπου των μελών Δ.Ε.Π. που είχε το Ίδρυμα στις αρχές του 1989 (Κιντής, 2007, σελ. 45).

Το 1991, αρχίζει η ανέγερση του κτηρίου της οδού Αντωνιάδου και το 1992 με απόφαση της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (στις 27-03-1992) λειτουργεί για πρώτη φορά το Γραφείο Απασχόλησης Φοιτητών και Σταδιοδρομίας Αποφοίτων, το οποίο στη συνέχεια μετονομάζεται σε Γραφείο Διασύνδεσης. Βασική αποστολή του Γραφείου είναι να βοηθήσει τους φοιτητές και αποφοίτους του Ο.Π.Α. να ενταχθούν στην αγορά εργασίας καθώς και να τους καθοδηγήσει στην αναζήτηση σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου. Επίσης, την ίδια χρονιά με την Υπουργική Απόφαση Φ151/Β3/1082/13-03-1992 το Τμήμα Διοικητικής των Επιχειρήσεων και Μάρκετινγκ μετονομάζεται σε Τμήμα Επιχειρησιακής Έρευνας και Μάρκετινγκ.

Με τον Νόμο 2083/92 ανασυγκροτούνται τα δύο προϋπάρχοντα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών και μαζί με άλλα τρία που ιδρύονται, αναδιοργανώνονται πάνω σε νέες βάσεις οι Μεταπτυχιακές Σπουδές στο Πανεπιστήμιο. Το 1995, τελούνται τα εγκαίνια λειτουργίας του νέου κτηρίου της οδού Αντωνιάδου και τα εγκαίνια του Κέντρου Μεταπτυχιακών Σπουδών, το οποίο περιλαμβάνει αίθουσες διδασκαλίας και εργαστήριο Η/Υ. Ιδρύεται το Ερευνητικό Πανεπιστημιακό Ινστιτούτο με την επωνυμία «Ινστιτούτο Στατιστικής, Τεκμηρίωσης, Ανάλυσης και Έρευνας» του Τμήματος Στατιστικής (ΦΕΚ 246/24-11-1995), σκοπός του οποίου είναι η ενημέρωση της ελληνικής κοινωνίας για την αναγκαιότητα της χρήσης στατιστικών μεθόδων για την τεκμηριωμένη και επιστημονική προσέγγιση των προβλημάτων που αντιμετωπίζει. Παράλληλα, θεσπίζεται το Κέντρο Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης και Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ. Ο.Π.Α.), σκοπός του οποίου είναι η θεωρητική και πρακτική κατάρτιση και επαγγελματική εκπαίδευση εργαζομένων ώστε να μπορούν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της οικονομίας, ως στελέχη επιχειρήσεων και οργανισμών αλλά και ως ελεύθεροι επαγγελματίες. Για την υποστήριξη των παρεχομένων υπηρεσιών και την εξυπηρέτηση των χρηστών, συγκροτείται το Κέντρο Ελέγχου Δικτύων.

Το 1996, ιδρύονται Ερευνητικά Εργαστήρια στο Τμήμα Πληροφορικής του Πανεπιστημίου, ενεργοποιείται η Εταιρία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών Α.Ε. (που ιδρύθηκε με απόφαση Συγκλήτου, κατ' εφαρμογή του άρθρου 3, παρ. 7 του Ν. 1268/1982, με το Π.Δ. 478/1993), σκοπός της οποίας είναι η διαχείριση και αξιοποίηση της περιουσίας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών. Σύμφωνα με το Προεδρικό Διάταγμα της 14η Ιουνίου 1996 (ΦΕΚ Β 494/25-06-1996) δημιουργείται το κοινωφελές Ίδρυμα Ευρωπαϊκών Σπουδών "Ελευθέριος Βενιζέλος" από καθηγητές του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, του Πανεπιστημίου Αθηνών και άλλες προσωπικότητες των γραμμάτων και των τεχνών. Σκοπός του Ιδρύματος είναι η προαγωγή της

εκπαίδευσης, της έρευνας και της ενημέρωσης επί ευρωπαϊκών θεμάτων, ιδίως εκείνων που αφορούν στην ευρωπαϊκή ολοκλήρωση σε συνδυασμό με την ανάληψη πρωτοβουλιών και ενεργειών, που προωθούν τη θέση της Ελλάδας στο πλαίσιο των διμερών, ευρωπαϊκών και διεθνών σχέσεων.

Από το Ακαδημαϊκό έτος 1998-99 λειτουργούν για πρώτη φορά Διαπανεπιστημιακά Μεταπτυχιακά Προγράμματα και Ερευνητικά Εργαστήρια, ενώ το 1999 λειτουργεί για πρώτη φορά το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής. (ΦΕΚ 179 /Α /06-09-1999). Επίσης, ιδρύεται το Κέντρο Πολιτιστικής Ενημέρωσης, Πληροφόρησης και Μελέτης, το οποίο υπάγεται στη Βιβλιοθήκη και συμπληρώνει τις υπηρεσίες της στο χώρο των επιστημών και του πολιτισμού και λειτουργεί για πρώτη φορά το Ηλεκτρονικό Κέντρο Τηλεκπαίδευσης, το οποίο μπορεί να πραγματοποιεί μια σειρά από πολύ χρήσιμες διαδικασίες τηλεκπαίδευσης.

Το έτος 2000 λειτουργεί για πρώτη φορά το Τμήμα Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας και παράλληλα ολοκληρώνεται η ανέγερση του Κέντρου Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ο.Π.Α. στις οδούς Ευελπίδων και Λευκάδος (με τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου να υλοποιούνται στους χώρους του Κέντρου). Η συνεργασία του Ο.Π.Α. με το Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο (Ε.Μ.Π.) και το Πανεπιστήμιο Αθηνών αποφέρει την υλοποίηση της πρώτης Εικονικής Αίθουσας Διδασκαλίας που αποτελεί την πλέον σύγχρονη εφαρμογή τηλεκπαίδευσης.

Το έτος 2001 συντάσσεται και ψηφίζεται ο Εσωτερικός Κανονισμός λειτουργίας του Πανεπιστημίου έπειτα από απόφαση Συγκλήτου της 16<sup>ης</sup> συνεδρίασης στις 18-05-2001 και το 2002 το Τμήμα Επιχειρησιακής Έρευνας και Μάρκετινγκ μετονομάζεται σε Τμήμα Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας. (ΦΕΚ 152/ Α/ 28-06-2002) με τρεις κατευθύνσεις: Μάρκετινγκ, Επικοινωνίας και Μικτή Κατεύθυνση. Τα έτη 2004-2006, ενισχύεται η πολιτιστική δραστηριότητα της Φοιτητικής Λέσχης του Πανεπιστημίου με τη δημιουργία ομάδας Φωτογραφίας και ομάδας Μοντέρνων Χορών (2004), ομάδας Αυτοάμυνας (2005) και ομάδας Ρητορικού Λόγου και Επιχειρηματολογίας (2006).

Το 2005, στα πλαίσια λειτουργίας της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών λειτουργεί για πρώτη φορά ο Εκδοτικός Οίκος του Πανεπιστημίου (8<sup>η</sup> συνεδρίαση Συγκλήτου 21-04-2005), ενώ το 2008 το Ο.Π.Α. ενισχύει τη βασική έρευνα ιδρύοντας το Πρόγραμμα Ενίσχυσης Βασικής Έρευνας (Π.Ε.Β.Ε.), σύμφωνα με απόφαση της Συγκλήτου της 17<sup>ης</sup> Σεπτεμβρίου 2008, με βασικό στόχο την ενδυνάμωση της ερευνητικής δραστηριότητας και συνεισφοράς των μελών της ερευνητικής κοινότητας του Ο.Π.Α. Υπογράφεται συμφωνία στο Πεκίνο, παρουσία του Προέδρου της Δημοκρατίας, Κάρουλου Παπούλια και του Κινέζου Προέδρου, Hu Jintao, για την ίδρυση του Ινστιτούτου Κομφούκιος Αθηνών στο Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών, η λειτουργία του οποίου ξεκινά το 2009. Στο πλαίσιο λειτουργίας του, αναπτύσσονται δραστηριότητες ευρέως φάσματος που έχουν ως στόχο την ανάπτυξη πολιτιστικών και εκπαιδευτικών συνεργασιών με άλλες χώρες και τη διάδοση της κινεζικής γλώσσας και του κινεζικού πολιτισμού στην ημεδαπή. Εγκρίνεται από την ινδική

κυβέρνηση και προκηρύσσεται έδρα διεθνούς επιχειρηματικότητας στο Ο.Π.Α. (είναι η πρώτη φορά που η ινδική κυβέρνηση χρηματοδοτεί Έδρα σε ελληνικό πανεπιστήμιο), με τη λειτουργία της να ξεκινά το 2010.

Σύμφωνα με το ΦΕΚ 1789 /B /27-08-2009, το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στη Λογιστική και Χρηματοοικονομική πλήρους φοίτησης προσφέρεται και στην αγγλική γλώσσα. Παράλληλα, με την απόφαση της 9ης συνεδρίασης του Πρυτανικού Συμβουλίου του Ο.Π.Α. (03-02-2009), μετά από εξουσιοδότησή του από την Σύγκλητο ειδικής σύνθεσης του Ο.Π.Α. (συνεδρίαση 20-06-2008), συγκροτήθηκε η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (ΜΟ.ΔΙ.Π. Ο.Π.Α.), που είναι υπεύθυνη για τη διασφάλιση και συνεχή βελτίωση της ποιότητας του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου του Πανεπιστημίου, καθώς και την αποτελεσματική λειτουργία και απόδοση των υπηρεσιών του, σύμφωνα με τις διεθνείς πρακτικές, ιδίως εκείνες του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης, και τις αρχές και κατευθύνσεις της Αρχής Διασφάλισης Ποιότητας (Α.ΔΙ.Π.). Τίθεται σε εφαρμογή η υπηρεσία e-Γραμματεία, η οποία φιλοξενείται στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου και παρέχει στους φοιτητές τη δυνατότητα να ενημερώνονται εξ' αποστάσεως και άμεσα για τη βαθμολογία τους, το πρόγραμμα σπουδών, διδασκαλίας και εξετάσεων από τη Γραμματεία του Τμήματός τους. Επίσης, δημιουργείται η Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας (Δ.Α.ΣΤΑ. Ο.Π.Α.), προκειμένου να συντονίζει τις ενέργειες και τις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου για την προώθηση των ευκαιριών απασχόλησης και σταδιοδρομίας των φοιτητών και των αποφοίτων του

(<https://www.aueb.gr/el/content/%CE%B9%CF%83%CF%84%CE%BF%CF%81%CE%B9%CE%BA%CE%AE-%CE%B1%CE%BD%CE%B1%CE%B4%CF%81%CE%BF%CE%BC%CE%AE>).

Με το Π.Δ. 78/2013 «Ίδρυση - Συγκρότηση Σχολών στο Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών» (Α' 119) ιδρύονται οι εξής Σχολές:

**Σχολή Οικονομικών Επιστημών (School of Economic Sciences)** στην οποία εντάσσονται τα Τμήματα:

- Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών
- Οικονομικής Επιστήμης

**Σχολή Διοίκησης Επιχειρήσεων (School of Business)** στην οποία εντάσσονται τα Τμήματα:

- Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας
- Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων
- Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής
- Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας

**Σχολή Επιστημών και Τεχνολογίας της Πληροφορίας (School of Information Sciences and Technology)** στην οποία εντάσσονται τα Τμήματα:

- Πληροφορικής
- Στατιστικής

Το 2015 ξεκινά η διαδικασία ανέγερσης νέου ιδιόκτητου κτιρίου επί των οδών Τροίας 2, Σπετσών και Κιμώλου, συνολικής επιφανείας 6.000 τ.μ., για την κάλυψη εκπαιδευτικών αναγκών του Πανεπιστημίου. Θεσμοθετείται το Πρόγραμμα εξ Αποστάσεως κατάρτισης και Δια Βίου Μάθησης (e-Learning) του Πανεπιστημίου (Απόφαση Συγκλήτου 2<sup>η</sup>/11-02-2016). Στόχος του προγράμματος είναι η διεύρυνση της πρόσβασης σε γνώση, η βελτίωση των προσόντων και ικανοτήτων, καθώς και η ανάπτυξη νέων δεξιοτήτων, εργαζομένων, ανέργων, αποφοίτων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, σπουδαστών και αποφοίτων Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., χωρίς να απαιτείται φυσική παρουσία.

Το 2017 τελούνται τα εγκαίνια του νέου κτηρίου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών το οποίο βρίσκεται στο κέντρο της Αθήνας, επί των οδών Τροίας 2, Σπετσών και Κιμώλου, παρουσία της Α.Ε. Προέδρου της Δημοκρατίας Κυρίου Προκόπη Παυλόπουλου. Το οικοδόμημα, συνολικής κάλυψης 6.000 τμ, αποτελείται από Αίθουσες Διδασκαλίας, Γραφεία, Αίθουσες Συνεδριάσεων, Εργαστήρια, Αναγνωστήρια και Αρχαιακούς χώρους (<https://www.aueb.gr/el/content/%CE%B9%CF%83%CF%84%CE%BF%CF%81%CE%B9%CE%BA%CE%AE-%CE%B1%CE%BD%CE%B1%CE%B4%CF%81%CE%BF%CE%BC%CE%AE>).

## 1.2 Βιβλιοθήκη

Η βιβλιοθήκη της Σχολής ιδρύθηκε το 1920, με την ίδρυση της Ανωτάτης Σχολής Εμπορικών Σπουδών, αλλά η οργάνωσή της ως παράρτημα της Σχολής με Αναγνωστήριο πραγματοποιήθηκε το 1928. Αποτελεί την αρχαιότερη οικονομική ακαδημαϊκή βιβλιοθήκη στην Ελλάδα και στη συλλογή της περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων, διδακτικά έργα καθηγητών Λογιστικής του 1923 και συγγράμματα του καθηγητή Εμπορικής Οικονομίας και πρώτου Πρύτανη της Σχολής Αναστάσιου Σπουργίτη, του 1935. Η παλαιά συλλογή οικονομικών βιβλίων περιλαμβάνει εκδόσεις από τα τέλη του 19<sup>ου</sup> έως τα μέσα του 20<sup>ου</sup> αιώνα, οι οποίες επικεντρώνονται κυρίως στην οικονομική, κοινωνική, νομική και φιλοσοφική σκέψη της εποχής. Τα τεκμήρια είναι γραμμένα στην ελληνική, αγγλική, γαλλική και γερμανική γλώσσα και ορισμένα στη γοτθική γραφή, τα οποία παρέχουν σημαντικές πληροφορίες πρωτίστως για την οικονομική ζωή της χώρας, για τις εξελίξεις στη δημοσιονομική κατάσταση και για επιμέρους κοινωνικά θέματα. (Ρηγάκου, 2015, σελ. 14).



Εικόνα 4: Βιβλιοθήκη



Εικόνα 5: Παλαιά συλλογή βιβλίων

(Πηγή: ΟΠΑ NEWS, 2015, τχ 6, σελ. 14)

### 1.3 Έμβλημα του Πανεπιστημίου

Το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών χρησιμοποίησε από την έναρξη της λειτουργίας του ως βασικό έμβλημα της ταυτότητάς του εικαστικές εκφράσεις του αρχαίου θεού Ερμή.

Το πρώτο ιδρυτικό σήμα του Πανεπιστημίου ήταν η κεφαλή του Ερμή, από το κλασσικό άγαλμα του Πραξιτέλη που πρωτοεμφανίζεται



Εικόνα 4: 1ο έμβλημα

σε έγγραφο του 1928.



Εικόνα 5: 2ο έμβλημα

Το σήμα αυτό αντικαταστάθηκε το 1932 από γραμμικό σκίτσο με τον Ερμή να φέρει καπέλο με φτερά, σύμβολο της ιδιότητάς του ως αγγελιοφόρου των θεών και πίσω του να εμφανίζεται αρχαίο εμπορικό πλοίο.

Η επόμενη αλλαγή σήματος, το 1953, διατηρήθηκε για 61 χρόνια (μέχρι το 2013) και ήταν εμπνευσμένη από νομίσματα του 5<sup>ου</sup> π.Χ. αιώνα, με χαραγμένη πάνω τους την κεφαλή του Ερμή, με εφαρμοστό πέτασο, ένα είδος καπέλου που μαζί με την χλαμύδα αποτελούσαν τη χαρακτηριστική ενδυμασία των εφήβων στην αρχαία Ελλάδα. Όμως, η νομισματική απεικόνιση του Ερμή, συνδέεται και με τον οβολό, το αντίτιμο που δινόταν σαν κόμιστρο στο Χάροντα, για να οδηγήσει τις ψυχές στον Άδη και με την ιδιότητα του αρχαίου θεού ως ψυχοπομπού, δεν θεωρήθηκαν κατάλληλοι αυτοί οι συμβολισμοί για ένα Πανεπιστήμιο.



Εικόνα 6: 3ο έμβλημα

Έτσι, το 2013, η διοίκηση του Ο.Π.Α., αξιολογώντας διάφορα ερευνητικά στοιχεία, υλοποίησε πρόγραμμα για το σχεδιασμό και την εφαρμογή ενός οργανωμένου συστήματος οπτικής ταυτότητας, «σφραγίζοντας με αυτόν τον τρόπο τα 100 χρόνια της ιστορίας του Πανεπιστημίου». Στην προσπάθεια αυτή συνεργάστηκαν το Εργαστήριο Επιχειρησιακής Επικοινωνίας, προπτυχιακοί φοιτητές και εργαζόμενοι των διοικητικών υπηρεσιών του Πανεπιστημίου.

Όπως αναφέρει ο κ. Κώστας Λαμπρόπουλος, διευθυντής της Bonjour-Design (εξειδικευμένη εταιρεία ανάπτυξης εταιρικής ταυτότητας, η οποία ανέλαβε τη μελέτη και υλοποίηση του έργου, διάρκειας 14 μηνών): «μετά την αξιολόγηση όλων των εικαστικών εργαλείων ταυτότητας του Πανεπιστημίου από την ίδρυσή του μέχρι σήμερα, καθορίστηκε η εικαστική προσέγγιση της νέας ταυτότητας, που στηρίχθηκε στη διατήρηση του διαχρονικού συμβολισμού του θεού Ερμή. Το νέο έμβλημα και λογότυπο αναπτύχθηκαν, έτσι ώστε να δίνουν έμφαση στην «ανθρώπινη» εκδοχή του Ερμή. Δημιουργήθηκε ένα δυναμικό και ισορροπημένο πορτρέτο επηρεασμένο από την τελειότητα του αγάλματος του Πραξιτέλη, που αναπαριστά τον Ερμή ως δάσκαλο του



Εικόνα 7: Ισχύον έμβλημα

Διονύσου. Κύριοι συμβολισμοί του νέου χαρακτηριστικού εμβλήματος, είναι η κλασσική διαχρονικότητα, το πράο, νεανικό βλέμμα, ενώ το φως που πέφτει στο πρόσωπο του Ερμή συμβολίζει τη μάθηση και τη γνώση. Η γραφή του λογοτύπου στηρίχθηκε στην κεφαλαιογράμματα γεωμετρική απλότητα ενός αλφαβήτου της κλασσικής περιόδου. Το νέο και ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης της καινούριας οπτικής ταυτότητας διαδραματίζει πλέον έναν στρατηγικό ρόλο για το Πανεπιστήμιο και περιλαμβάνει ένα πλήθος εφαρμογών, όπως σήμανση διοικητικών υπηρεσιών, σημάνσεις χώρων και κτηρίων, εικαστικό ύφος ιστοσελίδων, πληθώρα εντύπων καθώς και τον επανασχεδιασμό των πρυτανικών και φοιτητικών τηβέννων» (ΟΠΑ NEWS, 2015, τχ 1, σελ. 14).

#### 1.4 Σχόλια και Παρατηρήσεις

- Κατά τη διάρκεια των ετών 1910-1920 παρά τις διάφορες μεταβολές, η Ελλάδα, σε ό,τι αφορά την κοινωνική δομή της, διατηρούσε έντονα τον γεωργικό-κτηνοτροφικό της χαρακτήρα (Μπουγάς, Σαραφοπούλου, 1998, σελ. 456). Η βιομηχανική ανάπτυξη της χώρας επιταχύνεται κατά την περίοδο των Βαλκανικών Πολέμων αλλά και του Α΄ Παγκοσμίου Πολέμου, με άμεση συνέπεια την απομόνωση από τη διεθνή αγορά (ιδιαίτερα κατά την περίοδο 1916-17) και τη διεύρυνση της εσωτερικής αγοράς με την κατάκτηση των νέων εδαφών. Και οι δυο αυτοί παράγοντες ευνόησαν την αύξηση της εγχώριας βιομηχανικής παραγωγής, τη δημιουργία νέων βιομηχανιών, αλλά και νέων βιομηχανικών κλάδων. Ωστόσο, η Μικρασιατική καταστροφή το 1922, αποτελεί σημαντικό σταθμό για τη νεότερη ελληνική ιστορία, καθώς το κύμα των προσφύγων επέφερε σημαντικές αλλαγές στη γενικότερη δομή της ελληνικής κοινωνίας, αλλάζοντας σε πολλές περιοχές της ακόμα και την εθνική σύνθεση, αφού η εισροή των Μικρασιατών προσφύγων σε συνδυασμό με την αναχώρηση του τουρκικού πληθυσμού οδήγησαν σε συγκρότηση εθνικά ομοιογενούς κράτους. Παράλληλα: α) διευρύνθηκε η εσωτερική αγορά, ενώ ταυτόχρονα η αγορά εργασίας εμπλουτίστηκε με ένα πολυάριθμο (άρα φτηνό) ειδικευμένο εργατικό δυναμικό, β) εισήχθη στην Ελλάδα ένα σημαντικό μέρος από τα κεφάλαια των Ελλήνων επιχειρηματιών της Οθωμανικής Αυτοκρατορίας και γ) αυξήθηκαν ιλιγγιωδώς οι κρατικές δαπάνες, κυρίως αυτές που σχετίζονταν με την αποκατάσταση των προσφύγων. Το 54% των προσφύγων εγκαταστάθηκε σε αγροτικές περιοχές κυρίως της Μακεδονίας και της Θράκης και το υπόλοιπο στα μεγάλα αστικά κέντρα, με αποτέλεσμα την ταυτόχρονη ενίσχυση της γεωργίας και της βιομηχανίας. Δεν είναι σύμπτωση ότι η ουσιαστική ανάπτυξη της βιομηχανίας σημειώνεται γύρω στο 1927, όταν δηλαδή οι μικρασιάτες πρόσφυγες, μετά το πρώτο τους ξάφνιασμα από την αναγκαστική εγκατάστασή τους στην Ελλάδα, άρχισαν να ανασυγκροτούνται και με τις



- εξειδικεύσεις που διέθεταν με την τριπλή τους ιδιότητα, ως διεύρυνση της εγχώριας αγοράς, ως εργατικό δυναμικό αλλά εν μέρει, και ως επιχειρηματική δράση, συνέβαλαν σημαντικά στην οικονομική, βιομηχανική και πολιτισμική ανάπτυξη του τόπου. Στις δύσκολες και ανώμαλες συνθήκες που ακολούθησαν την Μικρασιατική Καταστροφή, πληθωρισμός, υποτίμηση της δραχμής (περίοδος από το 1922 και μετά), μειώσεις των εργατικών αμοιβών και παρόλη την κήρυξη της χώρας σε χρεοκοπία (1η Μαΐου 1932), παρατηρούνται σημάδια οικονομικής μεγέθυνσης και βιομηχανικής ανάκαμψης καθ' όλη την περίοδο 1920-1940 (Σβορώνος 1976, σελ. 126, 129-130; Πατρώνης, 2015, σελ. 185-187; Τενεκετζής, 2006, σελ. 34). Παρατηρούμε, δηλαδή, ότι κατά τις πρώτες τέσσερις δεκαετίες του 20ού αιώνα, η ελληνική οικονομία αλλάζει ραγδαία: Το κοινωνικο-οικονομικό πλαίσιο της βενιζελικής μεταρρυθμιστικής κίνησης, οι οικονομικές συνέπειες των πολέμων, η αγροτική μεταρρύθμιση και τα οικονομικά και κοινωνικά αποτελέσματα της Μικρασιατικής Καταστροφής αποτέλεσαν τις βασικές προϋποθέσεις υπό τις οποίες τέθηκε σε κίνηση η διαδικασία ραγδαίας οικονομικής ανάπτυξης της χώρας. Η εκπαίδευση, ασφαλώς, δεν θα μπορούσε να μείνει ανεπηρέαστη από το ευρύτερο αυτό κλίμα. Το υπό μελέτη Πανεπιστήμιο ιδρύθηκε ως «Ανωτάτη Σχολή Εμπορικών Σπουδών» και αρχικά η εκπαίδευση είχε λάβει τη μορφή της κλασσικής εμπορικής μόρφωσης. Το γεγονός ότι ο συντάκτης της εισηγητικής έκθεσης και του σχετικού νόμου για την ίδρυση της Σχολής ήταν καθηγητής του πανεπιστημίου της Λοζάνης, έδωσε εξαρχής σύγχρονο, για τα δεδομένα της εποχής, χαρακτήρα στη διάρθρωση του Ιδρύματος και στην οργάνωση των σπουδών. Ωστόσο, πέντε μόλις χρόνια μετά την έναρξη λειτουργίας της Σχολής (1926), τέθηκε θέμα επαναπροσδιορισμού του σκοπού και του περιεχομένου των σπουδών, γεγονός που εκφράστηκε με την μετονομασία της σε «Ανωτάτη Σχολή Οικονομικών και Εμπορικών Επιστημών». Στο νέο τίτλο προστέθηκε η λέξη «Οικονομικών» και αντικαταστάθηκε η λέξη «Σπουδών» με τη λέξη «Επιστημών». Η αλλαγή αυτή συνοδεύτηκε με την αναθεώρηση του Προγράμματος Σπουδών προς την κατεύθυνση της ενίσχυσης της θεωρητικής εκπαίδευσης κυρίως στα οικονομικά μαθήματα, καθώς «σκοπόν έχει την παροχή Ανωτάτης Θεωρητικής και εφηρμοσμένης οικονομικής και εμπορικής μορφώσεως» (Νομοθετικό Διάταγμα 5<sup>ης</sup> Μαΐου 1926), θέλοντας με αυτόν τον τρόπο το Πανεπιστήμιο να συμβαδίσει με τις αλλαγές της εποχής και να προσανατολιστεί στην ανάλογη εκπαίδευση των φοιτητών που μελλοντικά ως εργατικό δυναμικό θα συμβάλλουν στην οικονομική ανάπτυξη της χώρας.
- Ο Β΄ Παγκόσμιος Πόλεμος (1939-1945), η περίοδος της Κατοχής (1941-1944) και ο Εμφύλιος Πόλεμος που στη συνέχεια ξέσπασε (1945-1949), ουσιαστικά πάγωσαν τις εξελίξεις στο χώρο του Ιδρύματος. Ο μεγάλος αριθμός φοιτητών και ο περιορισμένος αριθμός του διδακτικού προσωπικού συνέβαλαν ώστε να παρατηρηθεί σχετική υποβάθμιση των σπουδών στο Ίδρυμα και στην κατάσταση αυτή η Σχολή αντέδρασε με μείωση του αριθμού των εισαγομένων. Ολόκληρη τη μεταπολεμική περίοδο, ο αριθμός των φοιτητών που το κράτος τελικά έστειλε στη Σχολή ήταν αισθητά μεγαλύτερος από αυτόν που το Ίδρυμα εκτιμούσε ότι ήταν σε

θέση να εκπαιδεύσει σωστά. Οι υψηλοί ρυθμοί νεοεισερχόμενων φοιτητών στη Σχολή συνεχίστηκαν μέχρι τα μέσα της δεκαετίας του 1970, οπότε ο ενεργός πληθυσμός άγγιξε τις 7.000, μέγεθος αρκετά μεγάλο τόσο για τη Σχολή όσο και για οποιοδήποτε άλλο Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Α.Ε.Ι.). Έκτοτε, μετά από πίεση της Σχολής προς το Υπουργείο Παιδείας, οι νεοεισερχόμενοι φοιτητές περιορίστηκαν περίπου στους 1.000, ενώ ο συνολικός αριθμός φοιτητών δεν υπερέβαινε τις 5.500. Τα μεγέθη αυτά παρέμειναν και μετά τη διάσπαση της Α.Σ.Ο.Ε.Ε. σε τρία τμήματα το 1984 και σε έξι το 1989, δηλαδή μέχρι τις αρχές της δεκαετίας του 1990 (Κιντής, 2007, σελ. 56-57). Παρόλο, δηλαδή, που οι υπεύθυνοι της Σχολής, γνωρίζοντας καλύτερα από οποιονδήποτε άλλο τις δυνατότητες του Ιδρύματος σε κτιριακές εγκαταστάσεις, διδακτικό και διοικητικό προσωπικό, πρότειναν έναν συγκεκριμένο αριθμό νεοεισερχόμενων φοιτητών κάθε χρόνο, το κράτος είτε για πολιτικούς λόγους, είτε για λόγους προσπάθειας στροφής της νεολαίας σε ανώτερες σπουδές οικονομικού επιπέδου για την μελλοντική ανάκαμψη της χώρας, ανέβαζε αυτόν τον αριθμό, αγνοώντας τις συνέπειες, με αποτέλεσμα τη δυσκολία ανταπόκρισης της Σχολής σε αυτές τις αυξημένες απαιτήσεις.

- Αμέσως μετά τη λήξη του πολέμου που για την Ελλάδα ουσιαστικά αυτό έγινε στο τέλος της δεκαετίας του 1940, άρχισαν οι προβληματισμοί για την πορεία της εθνικής οικονομίας, η οποία είχε όλα τα χαρακτηριστικά μιας εξαθρομένης υπανάπτυκτης οικονομίας. Η χώρα έπρεπε να εισέλθει σε μια περίοδο ανοικοδόμησης, αναπτύσσοντας το κατάλληλο πρότυπο για βιομηχανική ανάπτυξη μετά το δεκαετή, καταστροφικό πόλεμο (1939-1949). Η ανοικοδόμηση αφορούσε και την εκπαίδευση, στην οποία οι καταστροφές ήταν ανυπολόγιστες και οι ελλείψεις σε προσωπικό και υλικοτεχνική υποδομή τεράστιες. Σημαντική κρίθηκε η άσκηση συνεπούς οικονομικής πολιτικής και ο οικονομικός προγραμματισμός με πίεση για ενίσχυση της οικονομικής επιστήμης και αναβάθμισης των εμπορικών σπουδών. Την πίεση αυτή έκανε εντονότερη το γεγονός ότι κατά τη διάρκεια της δεκαετίας του '40 οι σπουδές στη Σχολή χαρακτηρίζονταν από μια στασιμότητα. Η αρχική ονομασία του Πανεπιστημίου (Ανώτατη Σχολή Εμπορικών Σπουδών), η επικράτηση στο πρόγραμμα των εμπορικών και νομικών μαθημάτων και η μεγάλη ζήτηση που υπήρχε την περίοδο του μεσοπολέμου για πτυχιούχους με υψηλή κατάρτιση στις εμπορικές επιστήμες (κυρίως τη Λογιστική), βοήθησαν ώστε το Ίδρυμα να γίνει γνωστό στο ευρύτερο κοινό ως «Ανωτάτη Εμπορική» και να παραμείνει με αυτόν τον τίτλο στη συνείδησή του.
- Το 1955 η Σύγκλητος της Σχολής έλαβε πολύ σημαντικές αποφάσεις, οι οποίες υλοποιήθηκαν με την έκδοση του Ν.Δ. 3401/55. Με τις νέες ρυθμίσεις τα έτη αυξήθηκαν από τρία (3) σε τέσσερα (4) και χωρίστηκαν οι σπουδές στο Δ΄ έτος σε δυο κύκλους (τον Οικονομικό και τον Εμπορικό). Ακόμη, ιδρύθηκαν νέες τακτικές έδρες (μια Πολιτικής Οικονομίας, μια Στατιστικής και μια Οικονομικής των Επιχειρήσεων) και προστέθηκαν στο πρόγραμμα νέα αυτοτελή μαθήματα (Γενικά Μαθηματικά, Δημοσιονομικό Δίκαιο, Τεχνική των Συναλλαγών και Εργασιακές Σχέσεις). Παρατηρούμε, δηλαδή, ότι υπήρξε μια προσπάθεια από την πλευρά του

Πανεπιστημίου να προχωρήσει σε έναν πιο ξεκάθαρο διαχωρισμό των σπουδών του σε δυο αυτόνομους κύκλους και για αυτό το λόγο εμπλούτισε το πρόγραμμά του με περισσότερα μαθήματα. Ο εμπλουτισμός αυτός, προφανώς δεν θα μπορούσε να κατανεμηθεί αρμονικά σε ένα πρόγραμμα σπουδών τριετούς διάρκειας και έτσι το Ίδρυμα προχώρησε σε αύξηση των ακαδημαϊκών ετών σε τέσσερα (4) έτη, σε αντίθεση με τα τρία (3) έτη φοίτησης της υπόλοιπης Ευρώπης.

- Στο ελληνικό κράτος από την ίδρυση του μέχρι και το 1924 δεν υπήρχαν εισαγωγικές εξετάσεις για τα Πανεπιστήμια. Η αρχή γίνεται με την ψήφιση του Νόμου 2905/1922 «περί Οργανισμού του Αθήνησιν Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου», σύμφωνα με τον οποίο καθιερώνεται ένα είδος «φίλτρου» για την εισαγωγή στο Πανεπιστήμιο. Προϋπόθεση για την εισαγωγή ήταν το απολυτήριο του γυμνασίου και η επιτυχία σε εξετάσεις που γινόταν από επιτροπή καθηγητών του πανεπιστημίου. Από το 1929 μέχρι το 1964 η εισαγωγή στα πανεπιστήμια γινόταν με εισιτήριες-εισαγωγικές εξετάσεις που διενεργούσαν τα ίδια τα πανεπιστήμια, ενώ ο αριθμός των εισακτέων οριζόταν από το Υπουργικό Συμβούλιο. Ο κάθε υποψήφιος μπορούσε να λάβει μέρος σε όσες εξετάσεις ήθελε, εφόσον δεν συνέπιπταν οι ημερομηνίες διεξαγωγής τους, και αν πετύχαινε σε περισσότερες από μία σχολές, αναγκαστικά επέλεγε τη μία από αυτές. Με την έναρξη της δεκαετίας του 1960, η πίεση για τον εκσυγχρονισμό της ελληνικής εκπαίδευσης αυξήθηκε. Ο εντυπωσιακός ρυθμός ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, η ένταξη της χώρας σε διεθνείς οργανισμούς και η σύνδεσή της με την Ευρωπαϊκή Οικονομική Κοινότητα (Ε.Ο.Κ.), απαιτούσαν μεταξύ των άλλων αναδιαρθρώσεων και τη ριζική μεταρρύθμιση του εκπαιδευτικού συστήματος. Με το Νόμο 4397/1964 θεσπίζεται το Ακαδημαϊκό Απολυτήριο, η απόκτηση του οποίου ήταν προϋπόθεση για την πρόσβαση στην Ανώτερη και Ανώτατη Εκπαίδευση (Μπουγάς, Σαραφοπούλου, 1998, σελ. 458) και διακρινόταν σε απολυτήριο τύπου Α (πρακτικός τύπος) για τις θετικές σχολές (Φυσικομαθηματικές, Ιατρικές, Οδοντιατρικές, Κτηνιατρικές, Γεωπονικές, Δασολογικές και Πολυτεχνικές) και απολυτήριο τύπου Β για τις θεωρητικές σχολές (Θεολογικές, Φιλοσοφικές και Νομικές Σχολές). Σε μερικές σχολές κοινωνικών επιστημών (Πάντειος, Βιομηχανική Σχολή, Α.Σ.Ο.Ε.Ε.) η εγγραφή πραγματοποιούνταν και με τους δύο τύπους απολυτηρίων. Οι ανώτατες σχολές διαιρέθηκαν σε 4 ομάδες και κάθε υποψήφιος είχε το δικαίωμα να διαγωνισθεί για 2 ομάδες σχολών. Οι εξετάσεις διενεργούνταν από το Υπουργείο Παιδείας, οι μαθητές εξετάζονται σε προκαθορισμένα μαθήματα, με τα γραπτά να βαθμολογούνται από καθηγητές της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ενώ υπήρχε κλειστός αριθμός φοιτητών (numerus clauses) που ορίζονταν για κάθε σχολή. Σύμφωνα με την εισηγητική έκθεση του νόμου, σκοπός ήταν να «απαλλάξει τα ΑΕΙ από τον δυσβάστακτον φόρτον των εισιτηρίων διαγωνισμών, εις τον οποίον μετέχουν κατ' έτος χιλιάδες υποψηφίων, καθώς και τους υποψηφίους φοιτητές από το μαρτύριον των κατά την ίδιαν περίοδον πολλαπλών καταπονητικών εξετάσεων εις διαφόρους Σχολάς Αθηνών και Θεσσαλονίκης». Με τη δικτατορία της 21<sup>ης</sup> Απριλίου 1967 καταργήθηκαν αρκετά νομοθετικά διατάγματα του 1964 και οι

σχολές διαιρέθηκαν αρχικά σε 6 κύκλους και αργότερα σε 13. Δημιουργήθηκαν τα Κέντρα Ανωτέρας Τεχνικής Εκπαίδευσης (Κ.Α.Τ.Ε.), τα οποία εξελίχθηκαν αργότερα σε Κέντρα Ανωτέρας Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης (Κ.Α.Τ.Ε.Ε.) και μετά σε Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Τ.Ε.Ι.) και διατηρήθηκε ο θεσμός της διενέργειας των εισαγωγικών εξετάσεων για την Τριτοβάθμια Εκπαίδευση από το ΥΠ.Ε.Π.Θ, αλλά αντί του «Ακαδημαϊκού Απολυτηρίου», εφαρμόστηκε το σύστημα της διαίρεσης των διαφόρων κατευθύνσεων των σπουδών σε κύκλους. Κάθε κύκλος απαιτούσε την εξέταση σε ορισμένα μαθήματα, η οποία γινόταν στα διάφορα εξεταστικά κέντρα το Σεπτέμβριο (Μπουγάς, Σαραφοπούλου, 1998, σελ. 459). Από το σχολικό έτος 1978-1979 και μέχρι σήμερα, ισχύει το «συγκεντρωτικό σύστημα» για την είσοδο των αποφοίτων της δευτεροβάθμιας στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, αφού διοργανώνονται κεντρικά από το Υπουργείο Παιδείας, τα θέματα για τους υποψηφίους είναι κοινά, ενώ οι εξετάσεις που κατά καιρούς έχουν λάβει διάφορες ονομασίες («Εισιτήριες εξετάσεις», «Πανελλήνιες εξετάσεις», «Γενικές εξετάσεις», «Πανελλαδικές εξετάσεις»), διενεργούνται στα σχολεία που φοιτούν οι μαθητές. Είναι εμφανές, λοιπόν, ότι από τη σύσταση του ελληνικού κράτους μέχρι σήμερα, έχουν πραγματοποιηθεί πολλές αλλαγές ως προς τον τρόπο εισαγωγής των μαθητών στην Τριτοβάθμια εκπαίδευση στην Ελλάδα και ακόμα περισσότερες στο πλαίσιο λειτουργίας του εκπαιδευτικού συστήματος, με τα «πειράματα» αυτά να συμβαδίζουν με τις αλλαγές του πολιτικού σκηνικού της χώρας. Ωστόσο, ο πλήρης αποκλεισμός των Πανεπιστημίων από τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων φοιτητών έλαβε χώρα με τη μεταρρύθμιση του 1964.

- Η οικονομική επιστήμη γνώριζε διεθνώς τεράστια ανάπτυξη κατά τις δεκαετίες του '50 και του '60 και οι σπουδές στο χώρο της διοίκησης των επιχειρήσεων άρχισαν διεθνώς να εμπλουτίζονται με νέα γνωστικά αντικείμενα, όπως η χρηματοδοτική διοίκηση, η διοίκηση παραγωγής, οι εργασιακές σχέσεις, το μάρκετινγκ, οι ποσοτικές μέθοδοι (μαθηματικά, στατιστική, επιχειρησιακή έρευνα). Παράλληλα, η ταχέως αναπτυσσόμενη ελληνική οικονομία είχε ανάγκη από εξειδικευμένα στελέχη υψηλής στάθμης σε όλους τους τομείς. Στις προκλήσεις αυτές, με πρωτοβουλία του Ιδρύματος ψηφίστηκαν από τη νομοθετική εξουσία δυο (2) σημαντικά νομοθετήματα, το Ν.Δ. 688/1970 και το Π.Δ. 359/1973. Με το πρώτο πραγματοποιήθηκαν εκτεταμένες αλλαγές στα προγράμματα σπουδών και των δυο Τμημάτων, έγινε ο διαχωρισμός των σπουδών από το Β' έτος, ιδρύθηκαν νέες τακτικές και έκτακτες αυτοτελείς έδρες, καταργήθηκαν οι έδρες του διοικητικού και του διεθνούς δικαίου και προστέθηκαν στο πρόγραμμα εντελώς νέα μαθήματα. Με το ίδιο νομοθέτημα μετονομάστηκε το Τμήμα Εμπορικών Σπουδών σε Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων. Με το Π.Δ. 359/1973, δημιουργήθηκε η δυνατότητα να οργανώσει η Σχολή μεταπτυχιακές σπουδές σε δυο (2) τμήματα, σκοπός των οποίων είναι «η επί μεταπτυχιακού επιπέδου ειδίκευσης πτυχιούχων Ανωτάτων Σχολών εις τους βασικούς τομείς της Οικονομικής Επιστήμης και της Διοικήσεως Επιχειρήσεων, προς δημιουργία

ανωτέρων στελεχών προς κάλυψιν των αναγκών των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, της Δημοσίας Διοικήσεως και της Ιδιωτικής Οικονομίας».

- Μετά τη συνθήκη του Μάαστριχτ (1993), τη συνάντηση της Σορβόνης (1998) αλλά και τη διακήρυξη της Μπολόνια (1999), εντάθηκε το ενδιαφέρον για τη δημιουργία στην εκπαίδευση μιας Ενιαίας Ευρωπαϊκής αγοράς (Ενιαίος Χώρος Ανώτατης Εκπαίδευσης), καθώς η ελεύθερη διακίνηση εργαζομένων, αγαθών και κεφαλαίων διαμόρφωσε στο εσωτερικό της κοινότητας καταστάσεις οικονομικού ανταγωνισμού που απαιτούσαν την ποιοτική βελτίωση της κατάρτισης των εργαζομένων. Τέθηκαν ποικίλα εκπαιδευτικά ζητήματα, όπως η αναγνώριση και ισοτιμία των πτυχίων, η κινητικότητα σπουδαστών και διδασκόντων, η συνεργασία των εκπαιδευτικών ιδρυμάτων, η ανταλλαγή πληροφοριών, η διάδοση γλωσσών των κρατών μελών κ.τ.λ., τα οποία έπρεπε να αντιμετωπιστούν σε κοινοτικό επίπεδο (Μπουγάς, Σαραφοπούλου, 1998, σελ. 471). Το Πανεπιστήμιο παρουσίασε σημάδια ενσωμάτωσης αυτών των νέων δεδομένων, καθώς από το Ακαδημαϊκό έτος 1998-99 λειτούργησαν για πρώτη φορά Διαπανεπιστημιακά Μεταπτυχιακά Προγράμματα, σε συνεργασία με Πανεπιστήμια Αθηνών, Πειραιά, Θεσσαλονίκης και Ιωαννίνων, εντάχθηκε πολύ γρήγορα στα προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών μεταξύ των χωρών, θέσπισε τις πιστωτικές σε κάθε προσφερόμενο μάθημα και ενέταξε τη διδασκαλία ξένων γλωσσών στο πρόγραμμα σπουδών του. Επίσης, η συνεργασία με το Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο (Ε.Μ.Π.) και το Πανεπιστήμιο Αθηνών για την υλοποίηση της πρώτης Εικονικής Αίθουσας Διδασκαλίας που αποτελεί την πλέον σύγχρονη εφαρμογή τηλεεκπαίδευσης, αναδεικνύει το βαθμό αφομοίωσης και ταχείας ενσωμάτωσης των νέων τεχνολογιών στις λειτουργίες του. Παράλληλα, παρουσιάζει σημάδια διεθνοποίησης και προσπάθειας προσέλκυσης ξένων φοιτητών καθώς σύμφωνα με το ΦΕΚ 1789/Β/27-08-2009, το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στη Λογιστική και Χρηματοοικονομική πλήρους φοίτησης προσφέρεται και στην αγγλική γλώσσα.
- Ιδιαίτερο ενδιαφέρον παρουσιάζει η εξέλιξη της συμμετοχής των φοιτητριών στο σύνολο των φοιτητών του Ιδρύματος. Στους 170 φοιτητές που εγγράφηκαν το πρώτο έτος λειτουργίας της Σχολής (1920-21), δεν υπήρχε ούτε μια φοιτήτρια. Την επόμενη χρονιά εισέρχονται οι πρώτες 4 φοιτήτριες, για να φθάσουν σταδιακά, μετά από 20 περίπου χρόνια λειτουργίας (1940-41) τις 118 (σε σύνολο 1.911 φοιτητών) και μετά από 40 χρόνια (1960-61), 220 φοιτήτριες (σε σύνολο 2.034 φοιτητών) (Κιντής, 2007, σελ. 57). Το γεγονός αυτό δεν προκαλεί εντύπωση καθώς για αιώνες υπήρχε η παγιωμένη αντίληψη ότι ο χώρος που «ανήκει» στη γυναίκα ή η ίδια ανήκει σ' αυτόν είναι ο χώρος της οικογένειας. Η «φύση» της, δηλαδή η αναπαραγωγική της ικανότητα, ταυτίστηκε με την οικογένεια και αυτή μετατράπηκε σε σκοπό και περιεχόμενο της ζωής της, σαν ολοκλήρωση της ύπαρξής της (Χρονάκη, 1999, σελ. 2), ενώ η ένταξής της στο Πανεπιστήμιο αφορούσε επαγγέλματα κοντά στη γυναικεία «φύση», όπως δασκάλα, μαία, νοσοκόμα, φιλόλογος (Φουρναράκη, 1987, σελ. 56-57; Φουρναράκη, 1999, σελ. 9-10; Ζιώγου-Καραστεργίου, 1999, σελ. 14).

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗ ΔΟΜΗ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ Ο.Π.Α.

### 2.1 Σχολές – Τμήματα Ο.Π.Α.

Σύμφωνα με το άρθρο 9 του νόμου 4485/2017, του άρθρου 7 του νόμου 4009/2011 και του άρθρου 6 του νόμου 1268/1982 παρ. 1&2, κάθε Ίδρυμα αποτελείται από Σχολές. Η Σχολή καλύπτει μία ενότητα συγγενών επιστημονικών κλάδων και εξασφαλίζει τη διεπιστημονική προσέγγιση, τη μεταξύ τους επικοινωνία και τον αναγκαίο, για τη διδασκαλία και την έρευνα, συντονισμό τους. Η Σχολή εποπτεύει και συντονίζει τη λειτουργία των Τμημάτων, σύμφωνα με τον Κανονισμό Σπουδών τους. Οι Σχολές διαιρούνται σε Τμήματα, τα οποία προάγουν την επιστήμη, την τεχνολογία ή τις τέχνες στο αντίστοιχο επιστημονικό πεδίο, οργανώνουν τη διδασκαλία στο πλαίσιο των προγραμμάτων σπουδών και εξασφαλίζουν τη συνεχή βελτίωση της μάθησης σε αυτά.

Με βάση το Προεδρικό Διάταγμα 78/2013 (Ίδρυση-Συγκρότηση Σχολών στο Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών), ιδρύθηκαν και λειτουργούν οι Σχολές:

- α) Σχολή Οικονομικών Επιστημών, στην οποία εντάσσονται τα Τμήματα:
  - i. Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών (Δ.Ε.Ο.Σ.)
  - ii. Οικονομικής Επιστήμης
- β) Σχολή Διοίκησης Επιχειρήσεων, στην οποία εντάσσονται τα Τμήματα:
  - i. Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας (Δ.Ε.Τ.)
  - ii. Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων (Ο.Δ.Ε.)
  - iii. Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής
  - iv. Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας
- γ) Σχολή Επιστημών και Τεχνολογίας της Πληροφορίας, στην οποία εντάσσονται τα Τμήματα:
  - i. Πληροφορικής
  - ii. Στατιστικής

### 2.2 Διδακτικό Ερευνητικό Προσωπικό (Δ.Ε.Π.)

Το Διδακτικό Ερευνητικό Προσωπικό (Δ.Ε.Π.) σύμφωνα με το Άρθρο 2, παράγραφος ια) του Ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/Α/04-08-2017), αποτελείται από τους Καθηγητές, οι οποίοι διακρίνονται σε:

- Καθηγητές πρώτης βαθμίδας
- Αναπληρωτές Καθηγητές
- Επίκουρους Καθηγητές και
- Υπηρετούντες Λέκτορες

Οι καθηγητές και οι αναπληρωτές καθηγητές εκλέγονται ως μόνιμοι και οι επίκουροι καθηγητές εκλέγονται για τετραετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης για άλλη μία θητεία, ύστερα από κρίση. Το διδακτικό έργο τους κατανέμεται σε εξαμηνιαία μαθήματα. Ως διδακτικό έργο θεωρείται: α) η αυτοτελής διδασκαλία ενός μαθήματος, β) η αυτοτελής διδασκαλία μαθημάτων εμβάθυνσης σε μικρές ομάδες φοιτητών, γ) οι εργαστηριακές ασκήσεις και η εν γένει πρακτική εξάσκηση των φοιτητών, δ) η επίβλεψη εργασιών ή διπλωματικών εργασιών και ε) η οργάνωση σεμιναρίων ή άλλων ανάλογων δραστηριοτήτων που αποσκοπούν στην εμπέδωση των γνώσεων των φοιτητών.

Το ερευνητικό τους έργο περιλαμβάνει τη βασική ή εφαρμοσμένη έρευνα, την καθοδήγηση προπτυχιακών και μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών και διδακτορικών διατριβών και συμμετοχή σε συνέδρια και ερευνητικά σεμινάρια (Άρθρο 16, παρ. 1 του Ν. 4009/2011).

Με βάση το Σχέδιο Π.Δ. του Ο.Π.Α., οι ελάχιστες προϋποθέσεις για την εκλογή ή εξέλιξη σε θέση Καθηγητή όλων των βαθμίδων είναι η κατοχή διδακτορικού διπλώματος και η συνάφεια με το γνωστικό αντικείμενο της προς πλήρωση θέσης είτε του αντικειμένου της διδακτορικής διατριβής είτε του ερευνητικού ή επιστημονικού εν γένει έργου του υποψηφίου. Η παραπάνω συνάφεια κρίνεται από την Επιτροπή επιλογής/εξέλιξης.

Η κρίση για εκλογή ή εξέλιξη Καθηγητή βασίζεται στο συνολικό διδακτικό και ερευνητικό έργο του κρινόμενου, περιλαμβανομένης της αξιολόγησης της διδακτικής του ικανότητας, σύμφωνα με όσα προβλέπει σχετικά ο Εσωτερικός Κανονισμός του Ιδρύματος, στη συνολική τους επιστημονική και ερευνητική δραστηριότητα, με έμφαση στη διεθνή του παρουσία, ικανό μέρος των οποίων πρέπει να έχει συντελεσθεί τα τελευταία πέντε (5) έτη από την υποβολή της αίτησης για εκλογή ή εξέλιξη. Επίσης συνεκτιμάται ιδιαιτέρως το επιστημονικό ήθος του υποψηφίου ως ουσιώδες στοιχείο για τη συγκρότηση της προσωπικότητάς του.

Ο υποψήφιος για εκλογή σε θέση Καθηγητή οποιασδήποτε βαθμίδας πρέπει απαραίτητως να έχει ολοκληρώσει τουλάχιστον έναν από τους τρεις κύκλους σπουδών εκτός του Ιδρύματος, εκτός αν έχει αποδεδειγμένα εργασθεί για τουλάχιστον τρία (3) έτη σε άλλο Α.Ε.Ι. ή ερευνητικό κέντρο της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Πέραν των ανωτέρω, ως πρόσθετες προϋποθέσεις και προσόντα για την κατάληψη θέσης Καθηγητή του Ιδρύματος απαιτούνται:

Για εκλογή σε θέση Επίκουρου Καθηγητή:

α) Τουλάχιστον δύο (2) χρόνια αυτοδύναμης διδασκαλίας μετά την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης ή τουλάχιστον δύο χρόνια εργασίας σε αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα της χώρας ή της αλλοδαπής ή αναγνωρισμένο επαγγελματικό έργο σε σχετικό επιστημονικό πεδίο ή συνδυασμός των παραπάνω.

β) Πρωτότυπες δημοσιεύσεις σε υψηλού κύρους επιστημονικά περιοδικά με κριτές, ή σε πρακτικά υψηλού κύρους επιστημονικών συνεδρίων με κριτές ή σε υψηλού κύρους επιστημονικούς συλλογικούς τόμους με κριτές. Για την εκλογή συνεκτιμάται και κατά πόσο το συνολικό ερευνητικό έργο του υποψήφιου έχει αναγνωρισθεί από άλλους ερευνητές και κατά πόσο θεμελιώνει προοπτικές ακαδημαϊκής εξέλιξής του.

Για εκλογή ή εξέλιξη σε θέση Αναπληρωτή Καθηγητή:

α) Τουλάχιστον τέσσερα (4) χρόνια αυτοδύναμης διδασκαλίας, μετά την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος, στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης ή τουλάχιστον τέσσερα (4) χρόνια εργασίας, μετά την κτήση του διδακτορικού διπλώματος, σε αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα της χώρας ή της αλλοδαπής, ή αναγνωρισμένο επαγγελματικό έργο σε σχετικό επιστημονικό πεδίο, ή συνδυασμός των παραπάνω.

β) Πρωτότυπες δημοσιεύσεις σε υψηλού κύρους επιστημονικά περιοδικά με κριτές, ή σε πρακτικά υψηλού κύρους επιστημονικών συνεδρίων με κριτές ή σε υψηλού κύρους επιστημονικούς συλλογικούς τόμους με κριτές. Για την εκλογή συνεκτιμάται και κατά πόσο το συνολικό ερευνητικό έργο του υποψήφιου έχει αναγνωρισθεί από άλλους ερευνητές και κατά πόσο θεμελιώνει προοπτικές ακαδημαϊκής εξέλιξής του.

Για εκλογή ή εξέλιξη σε θέση Καθηγητή:

α) Τουλάχιστον έξι (6) χρόνια αυτοδύναμης διδασκαλίας, μετά την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος, στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης, με τεκμηριωμένη σημαντική συμβολή στη διαμόρφωση και διδασκαλία της ύλης δύο τουλάχιστον μαθημάτων ή τουλάχιστον έξι χρόνια εργασίας, μετά την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος, σε αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα με τεκμηριωμένη σημαντική συμβολή στην ανάπτυξη ερευνητικών προγραμμάτων, ή εκτεταμένο επαγγελματικό έργο σε σχετικό επιστημονικό πεδίο, ή συνδυασμός των παραπάνω.

β) Πρωτότυπες δημοσιεύσεις σε υψηλού κύρους επιστημονικά περιοδικά με κριτές, ή σε πρακτικά υψηλού κύρους επιστημονικών συνεδρίων με κριτές ή σε υψηλού κύρους επιστημονικούς συλλογικούς τόμους με κριτές. Για την εκλογή συνεκτιμάται και κατά πόσο το συνολικό ερευνητικό έργο του υποψήφιου έχει αναγνωρισθεί από άλλους ερευνητές.

γ) Διδακτική εμπειρία, τουλάχιστον επί τριετία, σε αναγνωρισμένα προγράμματα μεταπτυχιακών ή διδακτορικών σπουδών ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης ή επίβλεψη, με την ιδιότητα του επιβλέποντος, μίας τουλάχιστον διδακτορικής διατριβής που έχει ολοκληρωθεί επιτυχώς, από την έναρξη μέχρι την περαίωσή της ή διεύθυνση επί τριετία, τουλάχιστον, αναγνωρισμένων, κατά την έννοια των διατάξεων του Νόμου 1514/1985, όπως ισχύει, Ερευνητικών Κέντρων/Ινστιτούτων ή τριετής τουλάχιστον θητεία σε διευθυντική θέση υψηλού κύρους Οργανισμών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.



δ) Για την εκλογή συνεκτιμάται κατά πόσο το συνολικό ερευνητικό έργο του υποψηφίου έχει αναγνωρισθεί διεθνώς για τη συμβολή του στην πρόοδο της επιστήμης και έχει χρησιμοποιηθεί από άλλους ερευνητές.

Για την εκλογή ή εξέλιξη Καθηγητών όλων των βαθμίδων, ως αναγνωρισμένο επαγγελματικό έργο σε σχετικό επιστημονικό πεδίο νοείται το επαγγελματικό έργο οποιασδήποτε μορφής (ελεύθερο επάγγελμα ή εξαρτημένη επαγγελματική απασχόληση σε δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα), το οποίο έχει τύχει γενικής αναγνώρισης μεταξύ των επιστημόνων της ειδικότητας αυτής και αφορά στο γνωστικό πεδίο της προκηρυχθείσας θέσης.

Κάθε Τμήμα ορίζει, με την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους και ανάλογα με τις ανάγκες του Τμήματος, τουλάχιστον έναν Καθηγητή - Σύμβουλο σπουδών, ο οποίος είναι μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος. Συμβουλεύει και κατευθύνει τους φοιτητές και τις φοιτήτριες στην καλύτερη επιλογή μαθημάτων σύμφωνα με το Πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος και το βαθμό δυσκολίας των επιμέρους μαθημάτων. Παράλληλα, είναι στη διάθεση των φοιτητών και των φοιτητριών για τυχόν προβλήματα που παρουσιάζονται στις σπουδές τους και αναζητά, σε συνεργασία με τη Γραμματεία ή τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος, τρόπους καλύτερης αντιμετώπισής τους.

### 2.3 Ομότιμοι Καθηγητές

Ο τίτλος του/της Ομότιμου/ης Καθηγητή/τριας απονέμεται σε Καθηγητές πρώτης βαθμίδας με απόφαση της Συγκλήτου, μετά από εισήγηση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος. Είναι μια ξεχωριστή ακαδημαϊκή διαδικασία, στην οποία η Συνέλευση του Τμήματος, με πλειοψηφία των 2/3 του συνόλου των μελών της, αποφασίζει για την απονομή του τίτλου του ομότιμου Καθηγητή σε Καθηγητές πρώτης βαθμίδας που εξέρχονται της υπηρεσίας και κατά τη διάρκεια της σταδιοδρομίας τους παρήγαγαν διακριτό επιστημονικό, διδακτικό και ερευνητικό έργο, αναγνωρισμένο στην Ελλάδα και το εξωτερικό και έχουν διακριθεί για την εκπαιδευτική, ερευνητική και διοικητική δραστηριότητά τους, και την εν γένει προσφορά τους στο Ίδρυμα και την κοινωνία.

Η απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος λαμβάνεται μετά από αιτιολογημένη πρόταση τουλάχιστον τριών (3) Καθηγητών του Τμήματος και αποστέλλεται στην Κοσμητεία. Ο τίτλος του ομότιμου Καθηγητή αφαιρείται μόνο για σοβαρούς λόγους και με την ίδια ως άνω διαδικασία.

Οι Ομότιμοι Καθηγητές αναγνωρίζονται ως Καθηγητές του Ίδρυματος και καλούνται σε όλες τις εκδηλώσεις του, καθώς και στις εκδηλώσεις της οικείας Σχολής και Τμήματος, λαμβάνουν δωρεάν τις εκδόσεις του οικείου Τμήματος και Σχολής καθώς και του Πανεπιστημίου, δικαιούνται να χρησιμοποιούν τη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου, δύνανται να οριστούν υπεύθυνοι ερευνητικών προγραμμάτων ή να συμμετέχουν σε αυτά, να διδάσκουν στο πλαίσιο Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών και να συμμετέχουν στην ακαδημαϊκή ζωή με ομιλίες και διαλέξεις.

Οι ομότιμοι Καθηγητές δεν συμμετέχουν σε όργανα διοίκησης του Ιδρύματος και υποχρεούνται να τηρούν τους κανόνες της ακαδημαϊκής δεοντολογίας και τις αποφάσεις των αρμοδίων πανεπιστημιακών οργάνων.

## **2.4 Ειδικές κατηγορίες Διδακτικού και Εργαστηριακού προσωπικού**

Το Διδακτικό Προσωπικό του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών επικουρείται από τις Ειδικές κατηγορίες Διδακτικού και Εργαστηριακού προσωπικού του Ιδρύματος οι οποίες είναι:

- το Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό (Ε.Ε.Π.)
- το Εργαστηριακό Διδακτικό Προσωπικό (Ε.ΔΙ.Π.)
- το Ειδικό Τεχνικό Εργαστηριακό Προσωπικό (Ε.Τ.Ε.Π.)
- οι Επιστημονικοί Συνεργάτες
- οι Ακαδημαϊκοί Υπότροφοι και
- οι Διδάσκοντες με απόσπαση.

### **2.4.1. Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό (Ε.Ε.Π.)**

Τα μέλη της κατηγορίας του Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) επιτελούν ειδικό εκπαιδευτικό-διδακτικό έργο και μπορεί να ανατίθεται σε αυτά αυτοδύναμο διδακτικό έργο. Στην κατηγορία αυτή ανήκει το εκπαιδευτικό προσωπικό που διδάσκει ξένες γλώσσες ή την ελληνική γλώσσα ως ξένη, φυσική αγωγή, κ.λπ.

Τα καθήκοντα των μελών Ε.Ε.Π. ορίζονται από τον Κοσμήτορα (ο οποίος ελέγχει την καλή εκτέλεσή τους) της οικείας Σχολής και περιλαμβάνουν ιδίως:

- α) Διδασκαλία δώδεκα (12) ωρών την εβδομάδα σε κάθε εξάμηνο, κατά μέσο όρο.
- β) Υποδοχή και ακρόαση φοιτητών τουλάχιστον τέσσερις (4) ώρες την εβδομάδα για θέματα που σχετίζονται με την εκπαιδευτική διαδικασία. Οι ώρες αυτές πρέπει να ανακοινώνονται και να μην είναι μόνο πρωινές ή μόνον απογευματινές.
- γ) Συμμετοχή στην επιτήρηση εξετάσεων μαθημάτων της οικείας Σχολής.
- δ) Συγγραφή σημειώσεων και διδακτικών βοηθημάτων σχετικών με το επιτελούμενο από αυτά έργο.

Τα μέλη Ε.Ε.Π μπορούν να κάνουν χρήση των εργαστηρίων, βιβλιοθηκών και λοιπών εγκαταστάσεων για τη διευκόλυνση του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου τους, και να συμμετέχουν σε διοικητικά όργανα και επιτροπές, που έχουν σχέση με το αντικείμενο των καθηκόντων τους. Υποχρεούνται να έχουν συνολική παρουσία στο Πανεπιστήμιο τριάντα (30) ωρών κάθε εβδομάδα, στις ημέρες και ώρες λειτουργίας

του Ιδρύματος. Οι ώρες διδασκαλίας και υποδοχής των φοιτητών πρέπει να κατανέμονται σε τέσσερις (4) τουλάχιστον ημέρες της εβδομάδος.

Τα μέλη Ε.Ε.Π. μπορούν να συμμετέχουν έως δέκα (10) συνολικά ημέρες ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο σε επιμορφωτικά προγράμματα, συνέδρια ή άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις στο εσωτερικό ή στο εξωτερικό στον τομέα των ενδιαφερόντων τους. Η συμμετοχή τους γίνεται μετά από αίτημα του ενδιαφερομένου, βεβαίωση του Προέδρου του Τμήματος ότι δεν παρακωλύεται η λειτουργία του Τμήματος στο οποίο προσφέρει τις υπηρεσίες του και έγκριση της Κοσμητείας της Σχολής.

Η διοίκηση του Ιδρύματος οφείλει να εξασφαλίζει την εγκατάσταση (στέγαση, εξοπλισμό γραφείων) για όλα τα μέλη Ε.Ε.Π.

#### **2.4.2. Εργαστηριακό Διδακτικό Προσωπικό (Ε.ΔΙ.Π.)**

Τα μέλη της κατηγορίας του Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) επιτελούν εργαστηριακό-εφαρμοσμένο διδακτικό έργο, το οποίο συνίσταται κατά κύριο λόγο στη διεξαγωγή εργαστηριακών ασκήσεων και πρακτικών ασκήσεων στα πεδία εφαρμογής των οικείων επιστημών και τα καθήκοντά τους ορίζονται από τον Κοσμήτορα της οικείας Σχολής. Στους κατόχους διδακτορικού διπλώματος μπορεί να ανατίθεται διδακτικό έργο, διδασκαλία μαθημάτων εμβάθυνσης σε μικρές ομάδες φοιτητών και επίβλεψη πτυχιακών ή άλλων εργασιών, υπό την εποπτεία των Καθηγητών της οικείας Σχολής. Με απόφαση της Συγκλήτου, η οποία εκδίδεται μετά από εισήγηση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος, μπορεί να ανατίθεται στα μέλη της κατηγορίας Ε.ΔΙ.Π. αυτοδύναμο διδακτικό έργο.

Τα καθήκοντα των μελών Ε.ΔΙ.Π. περιλαμβάνουν:

- α) Διδασκαλία δώδεκα (12) ωρών την εβδομάδα σε κάθε εξάμηνο, κατά μέσο όρο. Στις ώρες αυτές συμπεριλαμβάνονται οι ώρες της αυτοδύναμης διδασκαλίας, οι οποίες τους έχουν τυχόν ανατεθεί.
- β) Υποδοχή και ακρόαση φοιτητών τουλάχιστον τέσσερις (4) ώρες την εβδομάδα για θέματα που σχετίζονται με την εκπαιδευτική διαδικασία. Οι ώρες αυτές πρέπει να ανακοινώνονται και να μην είναι μόνο πρωινές ή μόνον απογευματινές.
- γ) Συμμετοχή στην επιτήρηση εξετάσεων μαθημάτων της οικείας Σχολής.
- δ) Συγγραφή σημειώσεων και διδακτικών βοηθημάτων σχετικών με το επιτελούμενο από αυτά έργου. Τον έλεγχο για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους ασκεί ο Κοσμήτορας της οικείας Σχολής.

Στο πλαίσιο των ανωτέρω καθηκόντων το αρμόδιο όργανο του Τμήματος ή των Τμημάτων ορίζουν το συγκεκριμένο αντικείμενο εργασίας του κάθε μέλους Ε.ΔΙ.Π., το οποίο μπορεί να κάνει χρήση των εργαστηρίων, βιβλιοθηκών και λοιπών εγκαταστάσεων για τη διευκόλυνση του εκπαιδευτικού και ερευνητικού του έργου,

και να συμμετέχει σε διοικητικά όργανα και επιτροπές, που έχουν σχέση με το αντικείμενο των καθηκόντων του.

Τα μέλη Ε.ΔΙ.Π. υποχρεούνται να έχουν συνολική παρουσία στο Πανεπιστήμιο τριάντα (30) ωρών κάθε εβδομάδα, στις ημέρες και ώρες λειτουργίας του Ιδρύματος. Οι ώρες διδασκαλίας και υποδοχής των φοιτητών πρέπει να κατανέμονται σε τέσσερις τουλάχιστον ημέρες της εβδομάδος. Μπορούν να συμμετέχουν έως δέκα (10) συνολικά ημέρες ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο σε επιμορφωτικά προγράμματα, συνέδρια ή άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις στο εσωτερικό ή στο εξωτερικό στον τομέα των ενδιαφερόντων τους. Η συμμετοχή τους γίνεται μετά από αίτημα του ενδιαφερομένου, βεβαίωση του Προέδρου του Τμήματος ότι δεν παρακωλύεται η λειτουργία του Τμήματος στο οποίο προσφέρει τις υπηρεσίες του και έγκριση της Κοσμητείας της Σχολής.

Παράλληλα, η διοίκηση του Ιδρύματος οφείλει να εξασφαλίζει την εγκατάσταση (στέγαση, εξοπλισμό γραφείων), για όλα τα μέλη Ε.ΔΙ.Π.

#### **2.4.3. Ειδικό Τεχνικό Εργαστηριακό Προσωπικό (Ε.Τ.Ε.Π.)**

Τα μέλη της κατηγορίας του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) παρέχουν έργο υποδομής στην εν γένει λειτουργία του Πανεπιστημίου, προσφέροντας εξειδικευμένες τεχνικές εργαστηριακές υπηρεσίες για την αρτιότερη εκτέλεση του εκπαιδευτικού, ερευνητικού και εφαρμοσμένου έργου τους. Με απόφαση της Συγκλήτου, η οποία εκδίδεται μετά από εισήγηση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος, μπορεί να ανατίθεται στα μέλη της κατηγορίας Ε.Τ.Ε.Π. αυτοδύναμο διδακτικό έργο.

Η διάρκεια εβδομαδιαίας απασχόλησης των μελών Ε.Τ.Ε.Π. είναι τριάντα οκτώ (38) ώρες στις ημέρες και ώρες λειτουργίας του Ιδρύματος και σε ωράριο που ορίζει ο προϊστάμενος τους. Τα συγκεκριμένα καθήκοντα απασχόλησης κάθε μέλους Ε.Τ.Ε.Π. και η τοποθέτηση του σε μονάδα του Ιδρύματος αποφασίζονται από τη Κοσμητεία της Σχολής. Ο προϊστάμενος της οικείας μονάδας είναι υπεύθυνος για την ανάθεση εργασιών στα μέλη Ε.Τ.Ε.Π., καθώς επίσης και για τον έλεγχο της εκτέλεσης αυτών.

Τα καθήκοντα απασχόλησης κάθε μέλους Ε.Τ.Ε.Π. (τα οποία πρέπει να ανταποκρίνονται στα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα τους και στο εκπαιδευτικό, στο ερευνητικό και στο εφαρμοσμένο έργο της Σχολής) περιλαμβάνουν:

α) Επικουρικό και εργαστηριακό-εφαρμοσμένο διδακτικό έργο με απόφαση της Κοσμητείας της οποίας προηγείται εισήγηση της Γενικής Συνέλευσης του οικείου Τμήματος.

β) Υποστήριξη στην τεχνική προετοιμασία των φροντιστηρίων και των εργαστηριακών ασκήσεων και πρακτικών ασκήσεων.

- γ) Εργασίες προγραμματισμού, χειρισμού και συντήρησης ηλεκτρονικών υπολογιστών, δικτύων υπολογιστών και άλλων επιστημονικών οργάνων.
- δ) Συμμετοχή στην επιτήρηση εξετάσεων μαθημάτων της οικείας Σχολής.
- ε) Καθήκοντα διαχείρισης και διασφάλισης της καλής λειτουργίας εργαστηρίων.

Τα μέλη Ε.Τ.Ε.Π. δικαιούνται να κάνουν χρήση όλων των εγκαταστάσεων του Ιδρύματος σύμφωνα με τις αποφάσεις των οικείων πανεπιστημιακών οργάνων και τους κανονισμούς των επιμέρους μονάδων και μπορούν να συμμετέχουν έως δέκα (10) συνολικά ημέρες ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο σε επιμορφωτικά προγράμματα, συνέδρια ή άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις στο εσωτερικό ή στο εξωτερικό στον τομέα των ενδιαφερόντων τους. Η συμμετοχή τους γίνεται μετά από αίτημα του ενδιαφερομένου, βεβαίωση του Προέδρου του Τμήματος ότι δεν παρακωλύεται η λειτουργία του Τμήματος στο οποίο προσφέρει τις υπηρεσίες του και έγκριση της Κοσμητείας της Σχολής.

Οι θέσεις Ε.Ε.Π., Ε.Δ.Ι.Π., Ε.Τ.Ε.Π. ανήκουν στο Ίδρυμα και κατανέμονται από τον Πρύτανη κατά Σχολή μετά από εισήγηση της Επιτροπής Κοσμητόρων. Η πρόσληψη προσωπικού θέσεων Ε.Ε.Π., Ε.Δ.Ι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π γίνεται από τον Πρύτανη με ανοιχτή διαδικασία, μετά από έλεγχο νομιμότητας, με πρόταση της Κοσμητείας της Σχολής. Η εισήγηση για την προκήρυξη θέσης πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένη ως προς την αναγκαιότητά της, την κατηγορία και το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και τα τυπικά προσόντα που απαιτούνται για την κάλυψή της.

Η προκήρυξη δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και το Ίδρυμα ανακοινώνει με έγγραφό του στον ημερήσιο τύπο την προκήρυξη της θέσης, με προθεσμία υποβολής των υποψηφιοτήτων τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία της τελευταίας δημοσίευσης της ανακοίνωσης. Η ανακοίνωση γίνεται σε τρεις (3) εφημερίδες πανελληνίας κυκλοφορίας, κοινοποιείται σε όλα τα Α.Ε.Ι. και Ερευνητικά Κέντρα της χώρας καθώς και σε συναφείς με το αντικείμενο της θέσης επιστημονικούς φορείς, και δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος.

Οι αιτήσεις των υποψηφίων μαζί με τα αναγκαία δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στην προκήρυξη, υποβάλλονται στην Γραμματεία της οικείας Σχολής, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος, εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας. Μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων των υποψηφίων, συγκροτείται από τον Κοσμητόρα τριμελής Επιτροπή Επιλογής, αποτελούμενη από δύο (2) καθηγητές της Σχολής και ένα μέλος της αντίστοιχης κατηγορίας προσωπικού, κατά περίπτωση, της ειδικότητας που απαιτείται για την προκηρυχθείσα θέση και ορίζεται ως Πρόεδρος ένας εξ' αυτών. Η Επιτροπή Επιλογής συντάσσει έκθεση αξιολόγησης των υποψηφίων και στο έργο της αυτό μπορεί να υποστηριχθεί από εξωτερικούς αξιολογητές που η ίδια ορίζει. Ως μέλη της Επιτροπής δεν ορίζονται σύζυγοι των υποψηφίων ή συγγενείς τους μέχρι και του τέταρτου βαθμού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, ενώ ως γραμματέας της Επιτροπής ορίζεται υπάλληλος της Γραμματείας της οικείας Σχολής.

Η Επιτροπή συνεδριάζει μετά από πρόσκληση του Προέδρου της, κατατάσσει τους υποψηφίους κατά αξιολογική σειρά και συντάσσει αιτιολογημένο πρακτικό επιλογής το οποίο διαβιβάζει στον Κοσμήτορα. Στη συνέχεια ο Κοσμήτορας διαβιβάζει το πρακτικό επιλογής στον Πρύτανη από τον οποίο γίνεται η πρόσληψη του επιλεγέντος, μετά από έλεγχο νομιμότητας. Η διαδικασία διορισμού ολοκληρώνεται με τη δημοσίευση της οικείας πράξης του Πρύτανη στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Αν ο πρώτος επιλεγείς δεν αποδεχθεί το διορισμό του ή ανακληθεί η πράξη διορισμού του ή συντρέχει αντικειμενικό κώλυμα διορισμού του, διορίζεται ο δεύτερος.

#### **2.4.4. Επιστημονικοί συνεργάτες**

Οι Επιστημονικοί Συνεργάτες επιτελούν επικουρικό διδακτικό έργο που περιλαμβάνει φροντιστήρια, επίβλεψη πρακτικής εξάσκησης ή διπλωματικών εργασιών των φοιτητών, καθώς και την πραγματοποίηση άλλων δραστηριοτήτων που αποσκοπούν στην εμπέδωση της γνώσης των φοιτητών (<https://www.aueb.gr/el/content/διδακτικό-προσωπικό-5>).

#### **2.4.5. Ακαδημαϊκοί υπότροφοι**

Σύμφωνα με το Άρθρο 19 του Ν. 4452/2017, μπορούν να απασχολούνται ως ακαδημαϊκοί υπότροφοι με απόφαση της Συνέλευσης και πράξη του Προέδρου του οικείου Τμήματος, επιστήμονες αναγνωρισμένου επιστημονικού κύρους, είτε κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, είτε υποψήφιοι διδάκτορες, είτε εξαιρετικής τεχνικής εμπειρίας, για τη διεξαγωγή διδακτικού, κλινικού και ερευνητικού έργου, καθοριζόμενου με τη σύμβαση που υπογράφεται μεταξύ του ακαδημαϊκού υποτρόφου και του Πρύτανη του οικείου Α.Ε.Ι.. Η διάρκεια της σύμβασης καθορίζεται για χρονικό διάστημα μέχρι ενός (1) ακαδημαϊκού έτους κατά περίπτωση και μπορεί να ανανεώνεται ή να παρατείνεται, αλλά ο συνολικός χρόνος διάρκειας της σύμβασης δεν μπορεί να υπερβεί τα τρία (3) ακαδημαϊκά έτη.

Η κάλυψη της αποζημίωσής τους γίνεται από υποτροφίες και πόρους που εξασφαλίζει το Τμήμα ή από τη χρήση των αδιάθετων ταμειακών υπολοίπων προηγούμενων οικονομικών ετών του Ιδρύματος, χωρίς αύξηση της κρατικής επιχορήγησης προς το οικείο Α.Ε.Ι., εκτός και αν αυτή προέρχεται από συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα.

#### **2.4.6. Επιστημονικό Προσωπικό**

Επιστήμονες αναγνωρισμένου επιστημονικού κύρους είτε κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος είτε εξαιρετικής τεχνικής εμπειρίας δύνανται να

προσλαμβάνονται μέσω πράξεως του οικείου Πρυτάνεως ή του αντιστοίχου Οργάνου Διοικήσεως, εκδιδόμενη μετά από απόφαση της οικείας Σχολής, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για την διεξαγωγή διδακτικού, ερευνητικού, επιστημονικού και οργανωτικού έργου που καθορίζεται μέσω της συμβάσεως. Οι ανωτέρω, των οποίων ο αριθμός δεν δύναται να υπερβεί το σύνολο των πάσης βαθμίδος θέσεων καθηγητών του Ιδρύματος, έχουν καθ' όλη τη διάρκεια της συμβάσεως και σε ότι αφορά το ανατεθέν σε αυτούς έργο τα αντίστοιχα καθήκοντα και υποχρεώσεις με την καθηγητική βαθμίδα, προς την οποία έχουν εξομοιωθεί μισθολογικώς, βάσει των προσόντων τους.

Η διάρκεια της συμβάσεως καθορίζεται μέχρι ενός (1) Πανεπιστημιακού έτους κατά περίπτωση, αναλόγως με τις ανάγκες της οικείας Σχολής, και δύναται να ανανεώνεται ή να παρατείνεται, (αλλά ο συνολικός χρόνος προσλήψεως δεν δύναται να υπερβεί τα τρία (3) Πανεπιστημιακά έτη), ενώ η απασχόληση των ανωτέρω μπορεί να είναι πλήρης ή μερική (<https://www.aueb.gr/el/content/διδασκοντες-με-αποσπαση>).

#### **2.4.7. Διδάσκοντες με απόσπαση**

Οι Διδάσκοντες με απόσπαση είναι Καθηγητές πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης που αποσπώνται στο Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών (<https://www.aueb.gr/el/content/διδασκοντες-με-αποσπαση>).

Τέλος, με απόφαση της Κοσμητείας της σχολής, η οποία λαμβάνεται ύστερα από εισήγηση καθηγητή της σχολής, μπορούν να καλούνται ως επισκέπτες μεταδιδακτορικοί ερευνητές, Έλληνες ή αλλοδαποί νέοι επιστήμονες, κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, για την προώθηση των ερευνητικών δραστηριοτήτων της σχολής (άρθρο 16 του Ν.4009/2011).

## **2.5 Άλλες ακαδημαϊκές – εκπαιδευτικές δομές του Πανεπιστημίου**

### **2.5.1 Κέντρο Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης**

Στο Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών έχει ιδρυθεί το Κέντρο Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.), το οποίο αποτελεί μονάδα του Ο.Π.Α. που εξασφαλίζει τον συντονισμό και τη διεπιστημονική συνεργασία στην ανάπτυξη προγραμμάτων επιμόρφωσης, συνεχιζόμενης εκπαίδευσης, κατάρτισης και εν γένει Διά Βίου μάθησης, συμβάλλοντας στην επίτευξη της αποστολής του Ιδρύματος.

Στόχος του Κέντρου είναι η συμβολή στην κάλυψη των αναγκών επαγγελματικής κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης, πρωτίστως της ελληνικής

οικονομίας και κοινωνίας, συμβάλλοντας θετικά στην αγορά εργασίας, στην ανταγωνιστικότητα της οικονομίας και στο μορφωτικό επίπεδο των σπουδαστών του. Ο στόχος αυτός εκπληρώνεται μέσα από την προσφορά εκπαιδευτικών προγραμμάτων κατάρτισης ανθρώπινου δυναμικού, τα οποία θα συμπληρώνουν, εκσυγχρονίζουν ή/και αναβαθμίζουν γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητες, οι οποίες αποκτήθηκαν από τα συστήματα τυπικής εκπαίδευσης, επαγγελματικής εκπαίδευσης και αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης ή από επαγγελματική εμπειρία, διευκολύνοντας την ένταξη ή επανένταξη στην αγορά εργασίας, τη διασφάλιση της εργασίας και την επαγγελματική και προσωπική ανάπτυξη. Για το σκοπό αυτό, το Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. μπορεί να συνεργάζεται και με άλλα εκπαιδευτικά ιδρύματα της αλλοδαπής.

Το πλαίσιο δραστηριοτήτων του Κέντρου περιλαμβάνει το σχεδιασμό, την υλοποίηση και τη διάχυση προγραμμάτων επιμόρφωσης, συνεχιζόμενης εκπαίδευσης, κατάρτισης και εν γένει Διά Βίου Μάθησης τα οποία:

- i. Έχουν κυρίως επαγγελματικό (εφαρμοσμένο) προσανατολισμό, που ανταποκρίνεται σε γνώσεις και δεξιότητες με αντίκρισμα στην αγορά εργασίας, αλλά και παρέχουν γενικότερες γνώσεις που αναβαθμίζουν το μορφωτικό επίπεδο των πολιτών και συμβάλλουν στην προσωπική τους ανάπτυξη
- ii. Καλύπτουν το σύνολο των γνωστικών αντικειμένων του Ιδρύματος
- iii. Παρέχονται με τη μορφή δια ζώσης ή από απόσταση (μέσω ηλεκτρονικής μάθησης ή άλλης από απόσταση μεθόδου) ή/και μικτής μεθόδου διδασκαλίας (υβριδικές - blended - μορφές εκπαίδευσης)
- iv. Διατίθενται ως τυποποιημένα «προγράμματα καταλόγου», ανοικτά σε όλους τους υποψήφιους, καθώς και ως «κατά παραγγελία» (custom) προγράμματα που μπορεί να σχεδιάζονται και να υλοποιούνται για μια συγκεκριμένη επιχείρηση ή οργανισμό, σύμφωνα με τις ανάγκες του (ενδο-εταιρικά προγράμματα)
- v. Είναι βραχείας, μεσαίας ή μακράς διάρκειας
- vi. Προσφέρονται στην ελληνική, αγγλική ή άλλη γλώσσα
- vii. Απευθύνονται σε όλες τις ομάδες της κοινωνίας και οικονομίας, όπως απόφοιτους δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, φοιτητές, πτυχιούχους, επαγγελματίες (εργαζόμενους, ελεύθερους επαγγελματίες, κ.ά.), ανέργους κ.λπ.

Με απόφαση της Συγκλήτου, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Συμβουλίου του Κέντρου, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως ο Κανονισμός του Κέντρου, όπου ρυθμίζεται κάθε θέμα που αφορά στην οργάνωση, στη λειτουργία και στη διοίκηση του και δεν προβλέπεται στις διατάξεις του Ν. 4485/2017 (Φ.Ε.Κ. 2018).

Το Κέντρο Δια Βίου Μάθησης αποτελείται από:

1. Τον Πρόεδρο (Καθηγητής, Αναπληρωτής Πρύτανη Έρευνας)
2. Τη Διευθύντρια Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης (Αναπληρώτρια Καθηγήτρια)



3. Την εκπρόσωπο της Σχολής Διοίκησης Επιχειρήσεων (Αναπληρώτρια Καθηγήτρια)
4. Την εκπρόσωπο της Σχολής Οικονομικών Επιστημών (Αναπληρώτρια Καθηγήτρια) και
5. Τον εκπρόσωπο της Σχολής Επιστημών και Τεχνολογίας της Πληροφορίας (Αναπληρωτής Καθηγητής).

### 2.5.2 Επιστήμες της Αγωγής και της Εκπαίδευσης

Το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών, παρόλο που ασχολείται με τις επιστήμες της οικονομίας, της διοίκησης και των νέων τεχνολογιών στην Ελλάδα, από το ακαδημαϊκό έτος 2011- 2012 παρέχει στους προπτυχιακούς φοιτητές του το Πρόγραμμα Σπουδών στις Επιστήμες της Αγωγής και της Εκπαίδευσης. Το Πρόγραμμα αυτό εκπαιδευεί υποψήφιους εκπαιδευτικούς προκειμένου να είναι ικανοί να διδάξουν το γνωστικό τους αντικείμενο στην τυπική και άτυπη εκπαίδευση. Το πρόγραμμα σπουδών έχει σχεδιαστεί με καινοτομίες, βάσει της φιλοσοφίας και των καλών πρακτικών των προγραμμάτων εκπαίδευσης υποψήφιων εκπαιδευτικών του Harvard School of Education, Teacher Education Program και του Stanford School of Education, Teacher Education Program.

Το καινοτόμο Πρόγραμμα Σπουδών στις Επιστήμες της Αγωγής και της Εκπαίδευσης δίνει τη δυνατότητα σε προπτυχιακούς φοιτητές του 4ου έτους να αποκτήσουν το πρώτο αναγνωρισμένο από το υπουργείο Παιδείας και το Α.Σ.Ε.Π. Πιστοποιητικό Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας. Όπως λέει η Δρ Βασιλική Μπρίνια, πανεπιστημιακή υπότροφος του Τμήματος Πληροφορικής για την κάλυψη των αναγκών του Προγράμματος Παιδαγωγικής Επάρκειας, «η καινοτομία του έγκειται στον ανθρωπιστικό του χαρακτήρα. Η μαγεία της επικοινωνίας με τους ανθρώπους παντρεύεται με τη διδασκαλία, εντός και εκτός του ΟΠΑ, και γεννούν μια πρωτόγνωρη βιωματική εμπειρία για τους φοιτητές» (ΟΠΑ NEWS, 2015, τχ. 6, σελ. 2).

Με το πιστοποιητικό παιδαγωγικής επάρκειας που λαμβάνει ο απόφοιτος του Ο.Π.Α. μπορεί, πέραν της συμμετοχής του στον διαγωνισμό εκπαιδευτικών του Ανωτάτου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.), να καταθέσει αίτηση για την πρόσληψή του από το Υπουργείο Παιδείας ως αναπληρωτής ή ωρομίσθιος εκπαιδευτικός στην Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση ή σε ιδιωτικά σχολεία και φροντιστήρια. Επίσης, με την κατοχή του πιστοποιητικού παιδαγωγικής και διδακτικής επάρκειας και ύστερα από μια απλή διαδικασία εξετάσεων που οργανώνονται από τον Εθνικό Οργανισμό Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.), οι κάτοχοι μπορούν να πιστοποιηθούν και ως εκπαιδευτές ενηλίκων και να διδάξουν σε κολλέγια, Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) και Κέντρα Δια Βίου Μάθησης (Κ.Δ.Β.Μ.).

Στο πλαίσιο του προγράμματος σπουδών στις Επιστήμες της Αγωγής και της Εκπαίδευσης που προσφέρει το Ο.Π.Α., τα μαθήματα της ΠΑΔ I & II προσφέρονται δωρεάν ανά ακαδημαϊκό έτος για ένα περιορισμένο αριθμό θέσεων. Δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα έχουν οι προπτυχιακοί φοιτητές των τμημάτων του Ο.Π.Α. που κατά την προθεσμία υποβολής της αίτησής τους (από 1<sup>η</sup> έως και 15 Σεπτεμβρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους), έχουν επιτυχώς ολοκληρώσει τουλάχιστον το πενήντα τοις εκατό (50%) των Εκπαιδευτικών Μονάδων (Ε.Μ.) ή μαθημάτων που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου, (σύμφωνα με επίσημη αναλυτική βαθμολογία της Γραμματείας του Τμήματός τους, από την οποία προκύπτει ο μέσος όρος της βαθμολογίας τους και ο αριθμός μαθημάτων που οφείλουν) και η πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας (<https://www.dept.aueb.gr/tep>).

Εκτός από το Διδακτικό Προσωπικό, στο Πανεπιστήμιο παρέχει τις υπηρεσίες του και το Διοικητικό Προσωπικό (μόνιμο ή με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου ορισμένου ή αορίστου χρόνου, συγκεκριμένων ειδικοτήτων). Με βάση τον Οργανισμό του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, οι κατηγορίες των μονίμων υπαλλήλων του διοικητικού προσωπικού ορίζονται ως εξής:

- α) Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.)
- β) Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.)
- γ) Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.)
- δ) Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (Υ.Ε.)

και σε κάθε κατηγορία υπάγονται συγκεκριμένοι κλάδοι.

## 2.6 Σχόλια και Παρατηρήσεις

- Σύμφωνα με το άρθρο 7 του Νόμου 2191/1920 «το διδακτικό προσωπικό (της Σχολής) αποτελείται εκ των τακτικών καθηγητών, εξ εκτάκτων καθηγητών και εκ διδασκάλων, ο αριθμός αυτός εν τω συνόλω δεν δύναται να υπερβεί τους 25». Η Σχολή το 1925 είχε 19 τακτικούς και έκτακτους καθηγητές, ενώ διδακτικό έργο προσέφεραν επίσης οι εντεταλμένοι υφηγητές και οι επιμελητές, χωρίς όμως να είναι αυτό το έργο αυτοδύναμο. Γενικότερα, την πρώτη πεντηκονταετία, παρά την αλματώδη αύξηση του αριθμού των φοιτητών, δεν σημειώνονται αξιόλογες μεταβολές στο επιστημονικό δυναμικό του Ιδρύματος (Παράρτημα ΙΙΙ). Σε μεγάλο βαθμό, αυτό ήταν συνέπεια του θεσμού της έδρας, ο αριθμός των οποίων ήταν περιορισμένος και η αύξησή τους απαιτούσε νομοθετική ρύθμιση, η οποία γινόταν με δυσκολία, αφού οι τακτικοί καθηγητές δύσκολα συμφωνούσαν με την ίδρυση

νέων εδρών. Λόγω της μεγάλης αύξησης του αριθμού των φοιτητών, η Σχολή εισήγαγε δυο πρόσθετες κατηγορίες διδακτικού προσωπικού με τη θεσμοθέτηση Έκτακτων Αυτοτελών Εδρών και την εισαγωγή του θεσμού του Ειδικού Επιστήμονα, ενώ παράλληλα αύξησε τον αριθμό των βοηθών. Έτσι, μεταξύ των 1969-70 και 1972-73, τα μέλη του διδακτικού προσωπικού υπερδιπλασιάστηκαν, με αποτέλεσμα να βελτιωθεί αισθητά ο λόγος των φοιτητών ανά μέλος του διδακτικού προσωπικού. Πιο συγκεκριμένα, από 116 φοιτητές/μέλος διδακτικού προσωπικού το 1970, ο λόγος αυτός μειώθηκε σε 56 φοιτητές/μέλος διδακτικού προσωπικού μέσα σε τρία χρόνια (Κιντής, 2007, σελ. 50-51). Παρατηρούμε, δηλαδή, ότι τα πρώτα χρόνια λειτουργίας της, η Σχολή είχε πολύ λίγους Καθηγητές, οι οποίοι καλούνταν να ανταποκριθούν στον συνεχώς αυξανόμενο αριθμό φοιτητών και των απαιτήσεών τους. Επειδή, όμως, η αναλογία φοιτητών / Καθηγητών ήταν δυσανάλογη, καλούνταν εντεταλμένοι υφηγητές και επιμελητές να προσφέρουν διδακτικό έργο, προκειμένου να βοηθήσουν το έργο των Καθηγητών. Παρόλο, λοιπόν, που το Πανεπιστήμιο μειονεκτούσε στο θέμα του αριθμού των Καθηγητών, αναγνώρισε το πρόβλημα και ενήργησε άμεσα βρίσκοντας μια λύση με εσωτερικές διαδικασίες, αφού το κράτος δεν ανταποκρινόταν στις απαιτήσεις του για αύξηση του διδακτικού προσωπικού. Στην πορεία και μετά από αρκετές πιέσεις από την πλευρά του Πανεπιστημίου, προστέθηκαν και οι έκτακτες αυτοτελείς έδρες, οι οποίες τελικά οδήγησαν στην αύξηση του διδακτικού προσωπικού.

- Σημαντικές αλλαγές στη διάρθρωση του διδακτικού προσωπικού των Α.Ε.Ι. έγιναν με το Νόμο-Πλαίσιο 1268/1982 (Παράρτημα IV), με βάση τον οποίο το προσωπικό που εργάζεται στα Α.Ε.Ι. διακρίνεται σε α) Διδακτικό Ερευνητικό Προσωπικό (Δ.Ε.Π.) (Καθηγητές, Αναπληρωτές Καθηγητές, Επίκουροι Καθηγητές και Λέκτορες), β) Ειδικούς Επιστήμονες (Ε.Ε.) ή Διδάσκοντες με Π.Δ. 407, (κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, οι οποίοι θεωρούνται έκτακτο προσωπικό, υπογράφουν σύμβαση ορισμένου χρόνου και καλύπτουν ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες), γ) Βοηθούς και Επιστημονικούς συνεργάτες (με τουλάχιστον πτυχίο ανώτατης εκπαίδευσης), δ) Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό (Ε.Ε.Π.), το οποίο υπάγεται στο Ίδρυμα (δάσκαλοι ξένων γλωσσών, φυσικής αγωγής), ε) Ειδικούς Μεταπτυχιακούς Υποτρόφους (Ε.Μ.Υ.) και υποψήφιους διδάκτορες, οι οποίοι κάνουν μεταπτυχιακές σπουδές και παράλληλα προσφέρουν βοηθητικό διδακτικό έργο. Πραγματοποιήθηκε, δηλαδή, μια προσπάθεια διαχωρισμού των αρμοδιοτήτων του προσωπικού, ούτως ώστε να είναι πιο ξεκάθαροι οι ρόλοι και οι στόχοι τους, να συμπληρώνει ο ένας το επιστημονικό πεδίο του άλλου και να εμβαθύνει ο καθένας στην επιστήμη του, με σκοπό τη διάδοση αυτής της γνώσης και στους φοιτητές.
- Η Σχολή από την ίδρυσή της μέχρι και τις αρχές της δεκαετίας του 1970 υπέφερε από έλλειψη διοικητικού προσωπικού (Παράρτημα V), αφού το 1930 είχε συνολικά 12 μέλη διοικητικού προσωπικού όλων των κατηγοριών, το 1970 ο αριθμός αυτός έφτασε τα 41 άτομα και στη συνέχεια τα 104 το 1981. Έτσι, μόλις προς το τέλος της δεκαετίας του 1970 το Ίδρυμα απέκτησε αριθμό διοικητικού

προσωπικού που του επέτρεπε να ανταποκρίνεται στις στοιχειώδεις ανάγκες του, οι οποίες είχαν πολλαπλασιαστεί (Κιντής, 2007, σελ. 53). Παρατηρούμε, δηλαδή, ότι εκτός από την έλλειψη διδακτικού προσωπικού που σημειώσαμε παραπάνω, για αρκετά χρόνια υπήρχε και έλλειψη διοικητικού προσωπικού, γεγονός που δυσχέραινε ακόμη περισσότερο την ομαλή λειτουργία της Σχολής. Αυτό μπορεί να οφείλεται στην έλλειψη κατάλληλα καταρτισμένου προσωπικού που θα μπορούσε να προσληφθεί στις ανάλογες θέσεις αλλά και στη δυσκολία του κράτους να ανταποκριθεί μισθολογικά στην πρόσληψη νέων υπαλλήλων, καθώς μέχρι τη δεκαετία του 1970 προσπαθούσε να ανακάμψει από τους πολέμους, τις καταστροφές, τις οικονομικές, πολιτικές και τις κοινωνικές αλλαγές που είχε υποστεί ως χώρα.

- Η ίδρυση ενός τμήματος πληροφορικής σε ένα Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα οικονομικού χαρακτήρα, όπως η Α.Σ.Ο.Ε.Ε. δεν ήταν εύκολη υπόθεση, λόγω αντιδράσεων από άλλα Α.Ε.Ι. και ειδικότερα από τα Πανεπιστήμια Αθηνών, Θεσσαλονίκης Πάτρας και το Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο. Προκειμένου να ξεπεραστούν οι αντιρρήσεις, το Υπουργείο Παιδείας προχώρησε σε τροποποίηση του αρχικού τίτλου με την προσθήκη των λέξεων «Οικονομικών Επιστημών», γεγονός που αποδέχτηκε η Σχολή, μη έχοντας άλλη επιλογή. Η συμπλήρωση αυτή είχε σκοπό να υποβαθμίσει τον χαρακτήρα του νέου τμήματος ως τμήματος πληροφορικής. Παρόλα αυτά και με τον τίτλο αυτό, δόθηκε η δυνατότητα στο Ίδρυμα να εισχωρήσει στο χώρο της πληροφορικής. Έτσι, σταθμό στην πορεία του Ιδρύματος αποτέλεσε η δημοσίευση του Π.Δ. 313/1984 (το οποίο εκδόθηκε στο πλαίσιο των διατάξεων του Νόμου-Πλαίσιο 1268/1982), σύμφωνα με το οποίο πραγματοποιήθηκε διαχωρισμός της Α.Σ.Ο.Ε.Ε. σε τρία (3) ανεξάρτητα αυτοδύναμα Τμήματα: το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών, το Τμήμα Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων και το Τμήμα Στατιστικής και Πληροφορικής Οικονομικών Επιστημών, με τη δημιουργία των δυο πρώτων να αποτελεί φυσική κατάληξη του διαχωρισμού των σπουδών στο Ίδρυμα σε οικονομικές και εμπορικο-διοικητικές επιστήμες που άρχισε δειλά από το 1955. Η ίδρυση το 1955 της πρώτης τακτικής έδρας Στατιστικής στη χώρα, η λειτουργία από το 1973 ειδίκευσης στη Στατιστική και η ίδρυση τεσσάρων (4) συνολικά εδρών Στατιστικής, έθεσαν τα θεμέλια για τη δημιουργία κάτι πιο σημαντικού στο χώρο της Στατιστικής. Παράλληλα, η ραγδαία ανάπτυξη της επιστήμης της Πληροφορικής, ενθάρρυνε τη Σχολή να ζητήσει την ίδρυση Τμήματος Στατιστικής και Πληροφορικής, αφού με αυτόν τον τρόπο θα συνδύαζε τις δυο μεγάλες επιστήμες. Με την ίδρυση του νέου Τμήματος, τέθηκαν οι βάσεις για δυναμικότερη μελλοντική συμμετοχή του Ιδρύματος στο χώρο των νέων τεχνολογιών. Με το Προεδρικό Διάταγμα υπ' αριθμ. 78/2013, ιδρύθηκαν τρεις Σχολές στο Πανεπιστήμιο, με την τρίτη πλέον να ονομάζεται «Σχολή Επιστημών και Τεχνολογίας της Πληροφορίας» (με τα τμήματα Πληροφορικής και Στατιστικής) έχοντας αφαιρέσει τις λέξεις «Οικονομικών Επιστημών» από τον τίτλο της, αποδεικνύοντας ότι το Πανεπιστήμιο έχει εξελιχθεί στον τομέα της τεχνολογίας και δεν περιορίζεται στα στενά όρια των οικονομικών επιστημών.

- Ανάλογο προβληματισμό με την προηγούμενη περίπτωση, αποτελεί και η ύπαρξη Προγράμματος Σπουδών στις Επιστήμες της Αγωγής και της Εκπαίδευσης που προσφέρεται, από το ακαδημαϊκό έτος 2011-2012, στους προπτυχιακούς φοιτητές. Παρόλο που το Ίδρυμα είναι γνωστό ότι ασχολείται κυρίως με τις επιστήμες της οικονομίας και της διοίκησης, αποδεικνύει ότι έχει αφουγκραστεί τις απαιτήσεις της εποχής και τις αλλαγές που πραγματοποιούνται στο χώρο της εκπαίδευσης. Σύμφωνα με τη νομοθεσία, η συμμετοχή στον διαγωνισμό του Ανωτάτου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) από το έτος 2013-2014 των υποψηφίων εκπαιδευτικών αποφοίτων όλων των Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι. προϋποθέτει την κατοχή πιστοποιητικού παιδαγωγικής και διδακτικής επάρκειας για τον διορισμό στη δευτεροβάθμια εκπαίδευση, για πρόσληψη ως αναπληρωτής ή ωρομίσθιος εκπαιδευτικός στην Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση ή σε ιδιωτικά σχολεία και φροντιστήρια, διδασκαλία σε κολλέγια, Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) και Κέντρα Δια Βίου Μάθησης (Κ.Δ.Β.Μ.). Παρατηρούμε, δηλαδή, ότι το Ίδρυμα μελέτησε προσεκτικά τα δεδομένα της εποχής, προέβλεψε, οργάνωσε και ξεκίνησε τη λειτουργία του εν λόγω Προγράμματος δυο (2) ακαδημαϊκά έτη νωρίτερα, ώστε να προλάβουν οι απόφοιτοι του Πανεπιστημίου και κάτοχοι της παιδαγωγικής επάρκειας μέσω αυτού του Προγράμματος Σπουδών, να αξιοποιήσουν άμεσα τις γνώσεις τους στη διαδικασία επαγγελματικής αποκατάστασης, υπερτερώντας έναντι των άλλων αποφοίτων.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΔΟΜΗ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ Ο.Π.Α.

### 3.1 Όργανα διοίκησης του Ιδρύματος

Σύμφωνα με το Σχέδιο Προεδρικού Διατάγματος Ο.Π.Α. (άρθρο 9, 2014), τα Όργανα Διοίκησης του Ιδρύματος διακρίνονται σε συλλογικά και μονοπρόσωπα.

Τα μονοπρόσωπα Όργανα Διοίκησης είναι: α) ο Πρύτανης, β) οι Αναπληρωτές Πρύτανη, γ) οι Κοσμήτορες των Σχολών, δ) οι Πρόεδροι των Τμημάτων, ε) οι Διευθυντές των Εργαστηρίων και στ) ο Συνήγορος του Φοιτητή.

Τα συλλογικά Όργανα Διοίκησης είναι: α) η Σύγκλητος β) η Γενική Συνέλευση της Σχολής, γ) η Κοσμητεία της Σχολής και δ) η Συνέλευση του Τμήματος. Επίσης λειτουργούν και τα ακόλουθα γνωμοδοτικού χαρακτήρα όργανα: α) Η Επιτροπή Κοσμητόρων, β) η Επιτροπή Προγραμματικού Σχεδιασμού, γ) το Συμβούλιο Φοιτητικής Μέριμνας και δ) Η Επιτροπή Δεοντολογίας και σε κάθε Σχολή λειτουργεί Ειδικό Συμβούλιο Σπουδών.

Ένα πρόσωπο μπορεί να κατέχει μόνο μία θέση μονοπρόσωπου Οργάνου Διοίκησης, εξαιρουμένης της θέσης του Διευθυντή Εργαστηρίου (Σχέδιο Π.Δ. Ο.Π.Α., 2014, σελ. 8).

Με βάση το άρθρο 12 του Ν. 4485/2017, τα όργανα του Ιδρύματος είναι:

- α) ο Πρύτανης,
- β) το Πρυτανικό Συμβούλιο,
- γ) η Σύγκλητος και
- δ) οι Αντιπρυτάνεις.

Στο Ο.Π.Α. έχει διατηρηθεί ο τίτλος του Αναπληρωτή Πρύτανη αντί του Αντιπρύτανη και σύμφωνα με την παρ. 17 του άρθρου 8 του Ν.4009/2011: «Ο Πρύτανης ορίζει, για τη υποβοήθηση του έργου του, καθηγητές πρώτης βαθμίδας ή αναπληρωτές καθηγητές του ιδρύματος ως Αναπληρωτές Πρύτανη, στους οποίους μεταβιβάζει συγκεκριμένες αρμοδιότητές του. Με την απόφαση ορισμού των Αναπληρωτών Πρύτανη καθορίζεται η σειρά με την οποία αναπληρώνουν τον Πρύτανη αν απουσιάζει, κωλύεται ή ελλείπει για οποιονδήποτε λόγο. Ο αριθμός των Αναπληρωτών Πρύτανη καθορίζεται στον Οργανισμό του ιδρύματος» και δεν μπορεί να υπερβαίνει τους τρεις (3).

Οι Πρυτανικές Αρχές του Πανεπιστημίου αποτελούνται από τον Πρύτανη και τους Αναπληρωτές Πρύτανη, οι οποίοι είναι: ο Αναπληρωτής Πρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Προσωπικού, ο Αναπληρωτής Πρύτανη Έρευνας και ο Αναπληρωτής Πρύτανη Οικονομικού Προγραμματισμού και Ανάπτυξης.

### 3.1.1. Πρύτανης

Ως Πρύτανης εκλέγεται Καθηγητής πρώτης βαθμίδας του οικείου Ιδρύματος, με ελληνική ιθαγένεια και άριστη γνώση της ελληνικής γλώσσας, αναγνωρισμένο ακαδημαϊκό κύρος και σημαντική διοικητική εμπειρία. Προΐσταται του Ιδρύματος και το διευθύνει, έχει την ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του, επιβλέπει την τήρηση των νόμων, του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού και μεριμνά για τη συνεργασία των οργάνων του Ιδρύματος, των διδασκόντων και των φοιτητών.

Παράλληλα, ο Πρύτανης:

- α) Εκπροσωπεί το Ίδρυμα δικαστικώς και εξωδίκως.
- β) Συγκαλεί τη Σύγκλητο.
- γ) Μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεων της.
- δ) Μετέχει χωρίς ψήφο στις συνεδριάσεις του Συμβουλίου του Ιδρύματος.
- ε) Καταρτίζει σχέδιο Οργανισμού και Εσωτερικού Κανονισμού ή τροποποιήσεις αυτών.
- στ) Καταρτίζει και αναμορφώνει τον ετήσιο τακτικό οικονομικό προϋπολογισμό και τελικό οικονομικό απολογισμό των δραστηριοτήτων του Ιδρύματος και της εν γένει λειτουργίας του, καθώς και τους αντίστοιχους του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων.
- ζ) Κατανέμει τις πιστώσεις στις εκπαιδευτικές, ερευνητικές και λοιπές δραστηριότητες του Ιδρύματος στο πλαίσιο της αντίστοιχης συμφωνίας προγραμματικού σχεδιασμού.
- η) Προκηρύσσει, μετά από εισήγηση της Συνέλευσης Τμήματος και βάσει των εγκεκριμένων πιστώσεων, τις θέσεις Καθηγητών, διενεργώντας και το σχετικό έλεγχο νομιμότητας και εκδίδει τις πράξεις διορισμού του προσωπικού του Ιδρύματος.
- θ) Εκδίδει τις πράξεις υπηρεσιακών μεταβολών και αδειών του προσωπικού του Ιδρύματος, καθώς και τις διαπιστωτικές πράξεις άγονης εκλογής ή αρνητικής κρίσης.
- ι) Ορίζει τον υπεύθυνο του Ιδρύματος για το πληροφοριακό σύστημα που υποστηρίζει τις διαδικασίες κρίσης των καθηγητών και των υπηρετούντων λεκτόρων.
- ια) Μπορεί να μεταβιβάζει το δικαίωμα υπογραφής εγγράφων στους προϊσταμένους των υπηρεσιών του Ιδρύματος.
- ιβ) Μπορεί να ζητά από οποιοδήποτε όργανο του Ιδρύματος, στοιχεία και έγγραφα για κάθε υπόθεση του Ιδρύματος.
- ιγ) Λαμβάνει συγκεκριμένα μέτρα για την αντιμετώπιση επειγόντων ζητημάτων, όταν τα αρμόδια όργανα διοίκησης του Ιδρύματος αδυνατούν να λειτουργήσουν και να λάβουν αποφάσεις.
- ιδ) Είναι υπεύθυνος για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού και της περιουσίας του Ιδρύματος.

Δικαίωμα υποψηφιότητας για το αξίωμα του Πρύτανη έχουν όσοι τελούν σε καθεστώς πλήρους απασχόλησης κατά το χρόνο διενέργειας των εκλογών και κατά την προηγούμενη τριετία. Δεν επιτρέπεται να είναι υποψήφιοι Καθηγητές που αποχωρούν από την υπηρεσία λόγω συμπλήρωσης του ανώτατου ορίου ηλικίας κατά τη διάρκεια της προκηρυσσόμενης θητείας.

Η εκλογή του Πρύτανη διεξάγεται σε ενιαίο ψηφοδέλτιο, το οποίο περιλαμβάνει τα ονόματα όλων των υποψηφίων Πρυτάνεων, με τους εκλογείς να σημειώνουν την προτίμησή τους για έναν μόνο από τους υποψηφίους Πρυτάνεις δίπλα από το όνομά του. Το σώμα των εκλεκτόρων για την παραπάνω εκλογή απαρτίζεται:

- i) από το σύνολο των καθηγητών και των υπηρετούντων λεκτόρων του Ιδρύματος (πρώτη ομάδα εκλεκτόρων) και
- ii) από το σύνολο των μελών του λοιπού διδακτικού και εργαστηριακού προσωπικού και των διοικητικών υπαλλήλων του Ιδρύματος (δεύτερη ομάδα εκλεκτόρων).

Ο αριθμός των εγκύρων ψήφων που λαμβάνει ο κάθε υποψήφιος είναι το άθροισμα των παρακάτω επί μέρους συνόλων: i) των εγκύρων ψήφων των μελών της πρώτης ομάδας εκλεκτόρων που ψήφισαν τον συγκεκριμένο υποψήφιο και ii) των εγκύρων ψήφων των μελών της πρώτης ομάδας εκλεκτόρων που ψήφισαν τον συγκεκριμένο υποψήφιο, πολλαπλασιαζόμενου με τον αριθμό των εγκύρων ψήφων των μελών της δεύτερης ομάδας εκλεκτόρων που ψήφισαν το συγκεκριμένο υποψήφιο, πολλαπλασιαζόμενου με 0,1 και διαιρούμενου με το συνολικό αριθμό των μελών της δεύτερης ομάδας εκλεκτόρων.

Η προκήρυξη των εκλογών για την ανάδειξη Πρύτανη και Αντιπρυτάνεων γίνεται από τον υπηρετούντα Πρύτανη τρεις (3) μήνες πριν από τη λήξη της θητείας του. Σε περίπτωση μη τήρησης της ως άνω προθεσμίας η αρμοδιότητα της προκήρυξης περιέρχεται στη Σύγκλητο. Ο Πρύτανης ή η Σύγκλητος, κατά περίπτωση, μεριμνά για την ανάρτηση της προκήρυξης στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος και λαμβάνει τα αναγκαία μέτρα για τη μεγαλύτερη δυνατή δημοσιοποίηση της προκήρυξης.

Αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος για το αξίωμα του Πρύτανη υποβάλλονται, εντός της προθεσμίας που ορίζεται στην προκήρυξη, ενώπιον του Πρύτανη ή της Συγκλήτου, αν έχει περιέλθει σε αυτήν η αρμοδιότητα της προκήρυξης των εκλογών. Την ευθύνη διεξαγωγής της εκλογικής διαδικασίας έχει επταμελής ή πενταμελής, κατά την κρίση του Πρυτανικού Συμβουλίου, μετά από εισήγηση του Πρύτανη, Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή, με ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη. Τα τακτικά και τα αναπληρωματικά μέλη της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής είναι Καθηγητές του Ιδρύματος και ορίζονται με απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου, μετά από εισήγηση του Πρύτανη, τουλάχιστον δέκα (10) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα της ψηφοφορίας. Πρόεδρος της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής είναι ο ανώτερης βαθμίδας αρχαιότερος Καθηγητής. Η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή, αφού της παραδοθούν οι αιτήσεις των



ενδιαφερομένων, εξετάζει την εκλογιμότητα και ανακηρύσσει τους υποψηφίους Πρυτάνεις, μέσα σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες από τον ορισμό της, επιβλέπει τη διεξαγωγή της ψηφοφορίας και εκδίδει το αποτέλεσμα.

Η ψηφοφορία είναι άμεση και μυστική και διεξάγεται με κάλπη, σε εργάσιμη ημέρα της εβδομάδος τέτοια που να επιτρέπει τη διεξαγωγή τυχόν επαναληπτικής ψηφοφορίας την ακριβώς επόμενη εργάσιμη ημέρα. Πρύτανης εκλέγεται ο υποψήφιος που συγκέντρωσε την απόλυτη πλειοψηφία των έγκυρων ψήφων. Αν κανείς από τους υποψηφίους Πρυτάνεις δεν συγκεντρώσει την απόλυτη πλειοψηφία κατά τα ανωτέρω ή σε περίπτωση ισοψηφίας, η εκλογική διαδικασία επαναλαμβάνεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα μεταξύ των υποψηφίων που καταλαμβάνουν την πρώτη και τη δεύτερη θέση ή μεταξύ των ισοψηφούντων στην πρώτη θέση. Σε περίπτωση που κατά τη δεύτερη εκλογική διαδικασία με κάλπη, ισοψηφήσουν δύο υποψήφιοι, επαναλαμβάνεται η εκλογική διαδικασία με κάλπη. Σε περίπτωση δύο (2) διαδοχικών άγονων εκλογικών διαδικασιών με κάλπη για άλλο λόγο πλην ισοψηφίας, η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή υποχρεούται στη διεξαγωγή της εκλογικής διαδικασίας μέσω ηλεκτρονικής ψήφου, το αργότερο εντός αποκλειστικής προθεσμίας επτά (7) εργάσιμων ημερών από την επομένη της τελευταίας άγονης εκλογικής διαδικασίας. Σε περίπτωση άγονης εκλογικής διαδικασίας, επαναλαμβάνεται, ομοίως μέσω ηλεκτρονικής ψήφου, η εκλογική διαδικασία την επόμενη εργάσιμη ημέρα μεταξύ των υποψηφίων που καταλαμβάνουν την πρώτη και τη δεύτερη θέση ή μεταξύ των ισοψηφούντων στην πρώτη θέση. Επί νέας άγονης εκλογικής διαδικασίας, επαναλαμβάνεται αυτή, ομοίως μέσω ηλεκτρονικής ψήφου την επόμενη εργάσιμη ημέρα, οπότε εκλέγεται ο υποψήφιος που θα συγκεντρώσει τη σχετική πλειοψηφία των έγκυρων ψήφων. Σε περίπτωση ισοψηφίας διενεργείται κλήρωση ενώπιον της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής. Μοναδικός υποψήφιος εκλέγεται μόνον αν συγκεντρώσει τουλάχιστον το ένα τρίτο (1/3) των έγκυρων ψήφων της πρώτης ομάδας εκλεκτόρων.

Για την εκλογή του Πρύτανη και τον ορισμό του, εκδίδεται σχετική διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Ο Πρύτανης δεν επιτρέπεται να κατέχει συγχρόνως το αξίωμα άλλου μονοπρόσωπου οργάνου του οικείου ή άλλου Α.Ε.Ι. και η ιδιότητά του είναι ασυμβίβαστη με κάθε επαγγελματική ενασχόληση εκτός του Ιδρύματος.

Ο Πρύτανης συγκαλεί τη Σύγκλητο σε τακτική συνεδρίαση τουλάχιστον μια (1) φορά κάθε δυο (2) μήνες, ενώ σε επείγουσες περιπτώσεις συγκαλεί έκτακτη συνεδρίαση. Η θητεία του μέχρι πρόσφατα ήταν τετραετής, χωρίς δυνατότητα επανεκλογής για δεύτερη συνεχή θητεία στο ίδιο Ίδρυμα (Σχέδιο Π.Δ. Ο.Π.Α., 2014, σελ. 9-11). Ωστόσο, με την Τροπολογία του Ν. 4485/2017 του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, η οποία ψηφίστηκε τον Ιανουάριο του 2019, η θητεία των Πρυτάνεων των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων ορίστηκε τριετής, με δυνατότητα επανεκλογής αυτών για δεύτερη συνεχόμενη θητεία στο εν λόγω αξίωμα.

### 3.1.2. Πρυτανικό Συμβούλιο

Με βάση το άρθρο 14 του Ν. 4485/2017, το Πρυτανικό Συμβούλιο αποτελείται από:

- α) τον Πρύτανη,
- β) τους Αντιπρυτάνεις (στο Ο.Π.Α. αναφέρονται ως Αναπληρωτές Πρύτανη),
- γ) έναν εκπρόσωπο των φοιτητών, που υποδεικνύεται και προέρχεται από τους νομίμως ορισθέντες φοιτητές που μετέχουν στη Σύγκλητο και
- δ) τον εκπρόσωπο των διοικητικών υπαλλήλων που μετέχει στη Σύγκλητο.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες και όσες άλλες προβλέπονται από τις διατάξεις του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος:

- α) Εισηγείται στη Σύγκλητο τη στρατηγική για την ανάπτυξη του Ιδρύματος σε τοπικό, εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο και για την διαμόρφωση της ιδιαίτερης φυσιογνωμίας του στο πλαίσιο της αποστολής του.
- β) Καταρτίζει το σχέδιο συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού, με βάση το οποίο η Σύγκλητος καθορίζει τις κατευθύνσεις για την ανάπτυξη του Ιδρύματος.
- γ) Καταρτίζει και αναμορφώνει τον ετήσιο τακτικό οικονομικό προϋπολογισμό και τον τελικό οικονομικό απολογισμό του Ιδρύματος, καθώς και τους αντίστοιχους του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων, τους υποβάλλει προς έγκριση στη Σύγκλητο και εποπτεύει την εφαρμογή των σχετικών αποφάσεων της Συγκλήτου.
- δ) Εισηγείται στον Πρύτανη τα σχέδια Οργανισμού και Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος, τα οποία υποβάλλονται προς έγκριση στη Σύγκλητο του Ιδρύματος.
- ε) Εισηγείται στη Σύγκλητο την συγκρότηση επιτροπών προς μελέτη ή διεκπεραίωση θεμάτων που εμπίπτουν στις αρμοδιότητές της.
- στ) Έχει την ευθύνη της τήρησης των νόμων, του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού.
- ζ) Μερικώς για την οργάνωση των διοικητικών υπηρεσιών του Ιδρύματος και τοποθετεί το διοικητικό προσωπικό σε αυτές.
- η) Εισηγείται στην Σύγκλητο την κατανομή και την ανακατανομή στα Τμήματα των θέσεων καθηγητών.
- θ) Ασκεί τις συγκεκριμένες αρμοδιότητες που του αναθέτει, για συγκεκριμένο χρόνο, με αιτιολογημένη απόφασή της, η Σύγκλητος.
- ι) Όπου προβλέπεται λήψη απόφασης, παροχή γνώμης και υποβολή εισήγησης ή πρότασης σε επίπεδο Α.Ε.Ι., η σχετική αρμοδιότητα ανήκει στο Πρυτανικό Συμβούλιο, εφόσον δεν ανατίθεται ρητά σε άλλο όργανο

Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η άποψη υπέρ της οποίας τάχθηκε ο Πρύτανης, ενώ οι αποφάσεις του Πρυτανικού Συμβουλίου κοινοποιούνται εντός μηνός από τη λήψη τους στην Σύγκλητο και αναρτώνται στο διαδικτυακό τόπο του οικείου Ιδρύματος.

### 3.1.3. Σύγκλητος

Η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου, σύμφωνα με το άρθρο 13 του 4485/2017, αποτελείται από:

- α) Τον Πρύτανη
- β) Τους Αντιπρυτάνεις (στο Ο.Π.Α. αναφέρονται ως Αναπληρωτές Πρύτανη)
- γ) Τους Κοσμήτορες των Σχολών
- δ) Τους Προέδρους των Τμημάτων και μέχρι δύο (2) ανά Σχολή, (με διετή θητεία μη ανανεώσιμη, με εναλλαγή των Τμημάτων και μέχρι να εξαντληθεί το σύνολο των Τμημάτων κάθε Σχολής (ο τρόπος καθορισμού της εκπροσώπησης ορίζεται με απόφαση του Πρύτανη, η οποία εκδίδεται άπαξ).
- ε) Τρεις (3) εκπροσώπους των προπτυχιακών φοιτητών και έναν (1) εκπρόσωπο των μεταπτυχιακών φοιτητών και των υποψηφίων διδασκτόρων (οι οποίοι εκλέγονται, μαζί με τους αναπληρωματικούς τους, για ετήσια θητεία εκ των φοιτητών, με δικαίωμα συμμετοχής, με γενική ψηφοφορία από το σύνολο των φοιτητών της οικείας κατηγορίας του Ιδρύματος).
- στ) Τρεις (3) εκπροσώπους, έναν (1) ανά κατηγορία εκ των μελών του λοιπού διδακτικού και εργαστηριακού προσωπικού του Ιδρύματος, οι οποίοι συμμετέχουν με δικαίωμα ψήφου, μόνο αν συζητούνται θέματα που αφορούν σε ζητήματα της οικείας κατηγορίας προσωπικού (εκλέγονται μαζί με τον αναπληρωματικό τους, για διετή θητεία, με δυνατότητα επανεκλογής για μία (1) ακόμη θητεία, από ενιαίο ψηφοδέλτιο ανά κατηγορία, με άμεση, μυστική και καθολική ψηφοφορία των μελών της οικείας κατηγορίας προσωπικού του Ιδρύματος).
- ζ) Έναν (1) εκπρόσωπο των διοικητικών υπαλλήλων του Ιδρύματος (εκλέγονται μαζί με τον αναπληρωματικό τους, για διετή θητεία, με δυνατότητα επανεκλογής για μία (1) ακόμη θητεία, από ενιαίο ψηφοδέλτιο ανά κατηγορία, με άμεση, μυστική και καθολική ψηφοφορία των μελών της οικείας κατηγορίας προσωπικού του Ιδρύματος).

Η Σύγκλητος συγκροτείται και λειτουργεί νόμιμα, έστω και αν δεν έχουν εκλεγεί οι εκπρόσωποι των φοιτητών, των μελών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π. και των διοικητικών υπαλλήλων. Στις συνεδριάσεις της Συγκλήτου μπορεί να καλούνται και να παρίστανται χωρίς δικαίωμα ψήφου εκπρόσωποι των Συλλόγων του Μελών Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π. του Ιδρύματος, καθώς και άλλα πρόσωπα ή φορείς που κρίνονται απαραίτητα για την ενημέρωσή της.

Βασικές αρμοδιότητες της Συγκλήτου είναι:

- α) Η χάραξη της εκπαιδευτικής και ερευνητικής πολιτικής του Ιδρύματος.
- β) Η χάραξη πολιτικής για τη διασφάλιση της ποιότητας στην εκπαιδευτική και ερευνητική διαδικασία.
- γ) Η έγκριση για την εκτέλεση των χρηματοδοτούμενων ερευνητικών, εκπαιδευτικών, επιμορφωτικών και αναπτυξιακών έργων, αν η διαχείριση των σχετικών κονδυλίων έχει ανατεθεί στο Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) που προβλέπεται στο άρθρο 58 του Ν. 4009/2011, όπως ισχύει. Κατά την άσκηση της αρμοδιότητας αυτής, στις συνεδριάσεις της Συγκλήτου δεν μετέχει ο εκπρόσωπος των προπτυχιακών φοιτητών.
- δ) Η έγκριση για την εκτέλεση έργων συνεχιζόμενης εκπαίδευσης, κατάρτισης και δια βίου μάθησης.
- ε) Η έγκριση των ειδικών μητρώων εσωτερικών και εξωτερικών μελών των επιτροπών επιλογής ή εξέλιξης Καθηγητών, που προβλέπονται στην παρ. 3 του άρθρου 19 του Ν. 4009/2011.
- στ) Η έγκριση των κανονισμών σπουδών πρώτου, δευτέρου και τρίτου κύκλου.
- ζ) Η έγκριση των κανονισμών σπουδών προγραμμάτων σύντομου κύκλου και δια βίου μάθησης.
- η) Η έγκριση του περιεχομένου όλων των προγραμμάτων σπουδών του Ιδρύματος.
- θ) Η λήψη απόφασης για την οργάνωση προγραμμάτων σπουδών του Ιδρύματος σε συνεργασία με άλλα Α.Ε.Ι. και ερευνητικά κέντρα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.
- ι) Η λήψη απόφασης για την έναρξη και λήξη των εκπαιδευτικών εξαμήνων και των ακαδημαϊκών ετών.
- ια) Η διατύπωση γνώμης προς τον Πρύτανη του Ιδρύματος, για τον Οργανισμό του Ιδρύματος, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 5 του Ν. 4009/2011.
- ιβ) Η διατύπωση γνώμης προς τον Πρύτανη για την οργάνωση ή κατάργηση προγραμμάτων σπουδών.
- ιγ) Η διατύπωση γνώμης προς τον Πρύτανη για τον προγραμματικό σχεδιασμό.
- ιδ) Η διατύπωση γνώμης προς τον Πρύτανη για την κατανομή του συνόλου των πιστώσεων στις εκπαιδευτικές, ερευνητικές και λοιπές δραστηριότητες του Ιδρύματος κατά την αντίστοιχη συμφωνία προγραμματικού σχεδιασμού.
- ιε) Η ανάληψη πρωτοβουλιών για τη συνεργασία του Ιδρύματος με εκπαιδευτικά ή μορφωτικά Ιδρύματα και επιστημονικούς και κοινωνικούς φορείς ή άλλους οργανισμούς και φορείς δημόσιους και ιδιωτικούς της ημεδαπής ή της αλλοδαπής (Σχέδιο Π.Δ. Ο.Π.Α., 2014, σελ.12-13).

ιστ) Η απόφαση για τυχόν διακοπή της λειτουργίας ή του εκπαιδευτικού έργου του Ιδρύματος και για τη λειτουργία συλλογικών οργάνων κατά τη διάρκεια των διακοπών.

ιζ) Η έγκριση μέτρων που λαμβάνονται από τον Πρύτανη για την αντιμετώπιση επειγόντων ζητημάτων.

ιη) Η εισήγηση στον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων για τη δημιουργία νέων θέσεων Καθηγητών, μετά από πρόταση των Κοσμητειών των οικείων Σχολών, ύστερα από εισήγηση των Συνελεύσεων των οικείων Τμημάτων, και η κατανομή του συνολικού αριθμού των θέσεων καθηγητών που εγκρίνονται στα Τμήματα.

ιθ) Η εισήγηση στον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων για τη δημιουργία νέων θέσεων λοιπού διδακτικού και εργαστηριακού προσωπικού, μετά από πρόταση των Κοσμητειών των οικείων Σχολών, ύστερα από εισήγηση των Συνελεύσεων των οικείων Τμημάτων, ενώ παράλληλα πραγματοποιεί κατανομή και ανακατανομή του συνολικού αριθμού των θέσεων που εγκρίνονται στα Τμήματα ή στις Σχολές.

κ) Η εισήγηση στον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων για τη δημιουργία νέων θέσεων διοικητικού προσωπικού, ύστερα από εισήγηση του Πρύτανη.

κα) Η συγκρότηση επιτροπών για τη μελέτη ή διεκπεραίωση θεμάτων που εμπίπτουν στις αρμοδιότητές της, ύστερα από εισήγηση του Πρυτανικού Συμβουλίου.

κβ) Η άσκηση αρμοδιοτήτων που δεν ανατίθενται από τον νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα του Ιδρύματος.

## 3.2 Όργανα διοίκησης της Σχολής

Όργανα Διοίκησης κάθε Σχολής του Ιδρύματος είναι: (α) ο Κοσμήτορας, (β) η Κοσμητεία και (γ) η Γενική Συνέλευση.

### 3.2.1 Κοσμήτορας

Ως Κοσμήτορας εκλέγεται καθηγητής πρώτης βαθμίδας, πλήρους απασχόλησης, της οικείας Σχολής για θητεία τριών (3) ακαδημαϊκών ετών, η οποία λήγει στις 31 Αυγούστου του τρίτου ακαδημαϊκού έτους, ακόμη και αν η εκλογή έλαβε χώρα, για οποιονδήποτε λόγο, μετά την έναρξη του πρώτου ακαδημαϊκού έτους της θητείας. Δεν επιτρέπεται να είναι υποψήφιοι καθηγητές που αποχωρούν από την υπηρεσία λόγω συμπλήρωσης του ανώτατου ορίου ηλικίας κατά τη διάρκεια της

προκηρυσσόμενης θητείας, ενώ παράλληλα επιτρέπεται η εκλογή Κοσμήτορα για δεύτερη συνεχόμενη θητεία και έως δύο (2) θητείες συνολικά.

Το σώμα εκλεκτόρων για την εκλογή Κοσμήτορα απαρτίζεται:

- i) από το σύνολο των καθηγητών και των υπηρετούντων λεκτόρων της οικείας Σχολής (πρώτη ομάδα εκλεκτόρων) και
- ii) από το σύνολο των μελών του λοιπού διδακτικού και εργαστηριακού προσωπικού της οικείας Σχολής (δεύτερη ομάδα εκλεκτόρων).

Η προκήρυξη των εκλογών για την ανάδειξη Κοσμήτορα γίνεται από τον υπηρετούντα Κοσμήτορα τρεις (3) μήνες πριν τη λήξη της θητείας του. Σε περίπτωση μη τήρησης της ως άνω προθεσμίας, η αρμοδιότητα της προκήρυξης περιέρχεται στον Πρύτανη. Ο Κοσμήτορας ή ο Πρύτανης, κατά περίπτωση, μεριμνά για την ανάρτηση της προκήρυξης στο διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος και της οικείας Σχολής και λαμβάνει κάθε άλλο αναγκαίο μέτρο για τη μεγαλύτερη δυνατή δημοσιοποίηση της προκήρυξης.

Αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος για το αξίωμα του Κοσμήτορα υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους, εντός της προθεσμίας που ορίζεται στην προκήρυξη, ενώπιον του Κοσμήτορα ή του Πρύτανη, αν έχει περιέλθει σε αυτόν η αρμοδιότητα της προκήρυξης των εκλογών. Την ευθύνη διεξαγωγής της εκλογικής διαδικασίας έχει πενταμελής Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή, με ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη, η οποία ορίζεται, με απόφαση του Κοσμήτορα, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα της ψηφοφορίας και αποτελείται από καθηγητές της Σχολής. Σε περίπτωση μη τήρησης της ως άνω προθεσμίας η σχετική αρμοδιότητα περιέρχεται στον Πρύτανη. Πρόεδρος της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής είναι ο ανώτερης βαθμίδας αρχαιότερος Καθηγητής.

Η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή, αφού της παραδοθούν οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων, εξετάζει την εκλογιμότητα, ανακηρύσσει τους υποψηφίους Κοσμήτορες μέσα σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες από την συγκρότησή της, επιβλέπει τη διεξαγωγή της ψηφοφορίας, εκδίδει το αποτέλεσμα και το υποβάλλει στον Πρύτανη, ο οποίος το κοινοποιεί στον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, προκειμένου να εκδώσει τη διαπιστωτική πράξη εκλογής, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η ψηφοφορία είναι άμεση και μυστική και διεξάγεται με κάλη σε εργάσιμη ημέρα της εβδομάδος, τέτοια που να επιτρέπει τη διεξαγωγή τυχόν επαναληπτικής ψηφοφορίας την ακριβώς επόμενη εργάσιμη ημέρα. Ως Κοσμήτορας εκλέγεται ο υποψήφιος που συγκέντρωσε την απόλυτη πλειοψηφία των εγκύρων ψήφων και αν κανείς από τους υποψηφίους Κοσμήτορες δεν συγκεντρώσει την απόλυτη πλειοψηφία ή υπάρξει ισοψηφία, η εκλογή επαναλαμβάνεται. Μοναδικός υποψήφιος εκλέγεται

μόνον αν συγκεντρώσει τουλάχιστον το ένα τρίτο (1/3) των εγκύρων ψήφων της πρώτης ομάδας εκλεκτόρων.

Ο Κοσμήτορας δεν επιτρέπεται να κατέχει συγχρόνως το αξίωμα άλλου μονοπρόσωπου οργάνου του οικείου ή άλλου Α.Ε.Ι. και η ιδιότητά του είναι ασυμβίβαστη με κάθε επαγγελματική ενασχόληση εκτός του Ιδρύματος. Σε περίπτωση που απουσιάζει ή κωλύεται προσωρινά να ασκήσει τα καθήκοντά του, αναπληρώνεται από τον αρχαιότερο Πρόεδρο Τμήματος της Σχολής, με βάση την ημερομηνία δημοσίευσης της διαπιστωτικής πράξης εκλογής του στο αξίωμα αυτό. Επί Προέδρων ίδιας αρχαιότητας, τον Κοσμήτορα αναπληρώνει ο εξ αυτών, αρχαιότερος Καθηγητής πρώτης βαθμίδας και ελλείψει αυτού, ο αρχαιότερος αναπληρωτής Καθηγητής. Επί ίδιας ημερομηνίας πράξεων διορισμού στην οικεία βαθμίδα, διενεργείται κλήρωση ενώπιον της Γενικής Συνέλευσης της Σχολής.

Αν ο Κοσμήτορας παραιτηθεί ή εκλείψει για οποιονδήποτε λόγο ή ακυρωθεί η εκλογή του κατά τα δύο (2) πρώτα έτη της θητείας του για την μέχρι τη λήξη της θητείας του χρονική περίοδο, διενεργούνται από τον Πρύτανη εκλογές για την ανάδειξη Κοσμήτορα, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την κένωση της θέσης. Η θητεία του νέου Κοσμήτορα θεωρείται πλήρης, εκτός αν συντρέχουν σωρευτικά οι ακόλουθες προϋποθέσεις: i) αναδειχθεί Κοσμήτορας πρόσωπο διαφορετικό από αυτό που κατείχε το αξίωμα και ii) η εκλογή έλαβε χώρα κατά το δεύτερο ακαδημαϊκό έτος της προκηρυχθείσας θητείας.

Έως ότου αναλάβει καθήκοντα ο νέος Κοσμήτορας, (ή αν ο Κοσμήτορας παραιτηθεί, εκλείψει ή ακυρωθεί η εκλογή του κατά τη διάρκεια του τελευταίου έτους της θητείας του), καθήκοντα Κοσμήτορα ασκεί ο αρχαιότερος πρώτης βαθμίδας Καθηγητής της Σχολής. Επί περισσότερων Καθηγητών πρώτης βαθμίδας ίδιας αρχαιότητας, διενεργείται κλήρωση ενώπιον της Γενικής Συνέλευσης της Σχολής και ο Υπουργός Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων εκδίδει σχετική διαπιστωτική πράξη, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ανάμεσα στις βασικές του αρμοδιότητες ο Κοσμήτορας:

- α) Συγκαλεί την Κοσμητεία, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη, ορίζει ως εισηγητή των θεμάτων μέλος της Κοσμητείας, προεδρεύει των εργασιών της και εισηγείται τα θέματα για τα οποία δεν έχει οριστεί ως εισηγητής άλλο μέλος της Κοσμητείας.
- β) Συγκαλεί τη Γενική Συνέλευση της Σχολής και προεδρεύει αυτής.
- γ) Επιβλέπει την εφαρμογή των Κανονισμών όλων των κύκλων σπουδών των Τμημάτων της Σχολής του και την τήρηση των ισχυουσών διατάξεων του Νόμου, του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού.
- δ) Μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεων της Κοσμητείας και της Γενικής Συνέλευσης της Σχολής.

ε) Παρακολουθεί και κατευθύνει τις δραστηριότητες των υπηρεσιών που υποστηρίζουν τη Σχολή.

στ) Συγκροτεί, μετά από γνώμη της Κοσμητείας, τις επιτροπές αξιολόγησης των καθηγητών.

ζ) Συγκροτεί επιτροπές για τη μελέτη ή διεκπεραίωση συγκεκριμένων θεμάτων που εμπίπτουν στις αρμοδιότητές του.

η) Συντάσσει ετήσια έκθεση απολογισμού του έργου του, την οποία υποβάλλει προς έγκριση στη Γενική Συνέλευση της Σχολής.

θ) Μεριμνά για την τήρηση της δημοσιότητας – διαφάνειας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 15 του Ν.4009/2011, κατά το σκέλος που αφορά τη Σχολή.

Ο Κοσμήτορας μπορεί να παυθεί από το αξίωμά του, εφόσον υπάρξει τεκμηριωμένη ανεπάρκεια στην εκτέλεση των καθηκόντων του και πιο συγκεκριμένα:

α) Δεν μεριμνά για τη σύγκληση της Κοσμητείας προκειμένου να ληφθούν αποφάσεις αρμοδιότητάς της.

β) Ολιγωρεί στην εκτέλεση των αποφάσεων της Κοσμητείας.

γ) Ολιγωρεί στη συγκρότηση επιτροπών για την αξιολόγηση των καθηγητών.

δ) Δεν έχει υποβάλει για δεύτερη συνεχή χρονιά έκθεση απολογισμού του έργου του.

ε) Έχει προηγηθεί πειθαρχική ή ποινική ποινή για παράβαση καθήκοντος.

(Σχέδιο Π.Δ. Ο.Π.Α., 2014, σελ. 17-19; <http://www.opengov.gr/yppeph/?p=3438>).

### 3.2.2 Κοσμητεία

Η Κοσμητεία αποτελείται από:

α) τον Κοσμήτορα της Σχολής,

β) τους Προέδρους των Τμημάτων

γ) δυο (2) εκπροσώπους των φοιτητών της Σχολής, έναν (1) των προπτυχιακών και έναν (1) των μεταπτυχιακών φοιτητών και των υποψηφίων διδασκόντων, με δικαίωμα ψήφου επί φοιτητικών θεμάτων. Οι ανωτέρω εκπρόσωποι εκλέγονται, μαζί με τους αναπληρωματικούς τους, για ετήσια θητεία, εκ των φοιτητών, με δικαίωμα συμμετοχής, με γενική ψηφοφορία από το σύνολο των φοιτητών της οικείας κατηγορίας της Σχολής.



δ) τρεις (3) εκπροσώπους, έναν (1) ανά κατηγορία εκ των μελών του λοιπού διδακτικού και εργαστηριακού προσωπικού της Σχολής, οι οποίοι εκλέγονται, μαζί με τον αναπληρωματικό τους, για διετή θητεία, με δυνατότητα επανεκλογής, από ενιαίο ψηφοδέλτιο ανά κατηγορία, με άμεση, μυστική και καθολική ψηφοφορία των μελών της οικείας κατηγορίας προσωπικού της Σχολής. Οι εκπρόσωποι της κάθε κατηγορίας συμμετέχουν, με δικαίωμα ψήφου, μόνο αν συζητούνται θέματα που αφορούν σε ζητήματα της οικείας κατηγορίας προσωπικού.

Στις βασικές αρμοδιότητες της Κοσμητείας συγκαταλέγονται:

- α) Η γενική εποπτεία της λειτουργίας της Σχολής και των Προγραμμάτων Σπουδών.
- β) Η χάραξη της γενικής εκπαιδευτικής και ερευνητικής πολιτικής της Σχολής, ο προγραμματισμός και η στρατηγική της πορείας και της ανάπτυξής της και ο τακτικός απολογισμός των σχετικών δραστηριοτήτων της, στο πλαίσιο της πολιτικής του Ιδρύματος και των αποφάσεων του Συμβουλίου, της Συγκλήτου και του Πρύτανη.
- γ) Ο προγραμματισμός και η εισήγηση προς τον Πρύτανη για την προκήρυξη θέσεων καθηγητών, ύστερα από την εισήγηση των Συνελεύσεων των Τμημάτων.
- δ) Η κατάρτιση και η δημοσίευση των μητρώων που προβλέπονται για τις εκλογές και εξελίξεις των Καθηγητών.
- ε) Η πρόσκληση επισκεπτών Καθηγητών, η προκήρυξη θέσεων εντεταλμένων διδασκαλίας και η συγκρότηση των οικείων Επιτροπών επιλογής, μετά από εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος
- στ) Η κατάταξη των φοιτητών στα Ειδικά Προγράμματα Σπουδών, ύστερα από επιτυχή ολοκλήρωση του Γενικού Προγράμματος Σπουδών, εφόσον προβλέπεται. Για την κατάταξη λαμβάνονται υπόψη η βαθμολογία των εισαγωγικών εξετάσεων και οι προτιμήσεις τους, σύμφωνα με τις ειδικότερες προβλέψεις του παρόντος Οργανισμού του Ιδρύματος και του Εσωτερικού Κανονισμού.
- ζ) Η έγκριση αλλαγής Προγράμματος Σπουδών από φοιτητές της Σχολής με μεταφορά πιστωτικών μονάδων, ύστερα από αίτηση των φοιτητών. Για την αλλαγή αυτή λαμβάνονται υπόψη οι επιδόσεις στα κριτήρια εισαγωγής στο πρόγραμμα, οι προτιμήσεις των φοιτητών και η διατήρηση του συνολικού αριθμού φοιτητών ανά Πρόγραμμα Σπουδών, σύμφωνα με τις ειδικότερες προβλέψεις του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού.
- η) Η απονομή τίτλων Επίτιμου Διδάκτορα, Ομότιμου και Επίτιμου Καθηγητή, μετά από εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος.
- θ) Η λήψη απόφασης για την οργάνωση προγραμμάτων σπουδών σε συνεργασία με άλλες Σχολές και Ιδρύματα, μετά από εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος.

ι) Η διατύπωση γνώμης σχετικά με τον προγραμματικό σχεδιασμό του Ιδρύματος, κατά το σκέλος που αφορά τη Σχολή, σύμφωνα με την περίπτωση β' της παραγράφου 1 του άρθρου 62 Ν. 4009/2011.

ια) Η ρύθμιση του τρόπου λειτουργίας των υπηρεσιών της Κοσμητείας.

ιβ) Η έκφραση σύμφωνης γνώμης προς τη Συνέλευση του Τμήματος σχετικά με τις επιτροπές επιλογής και εξέλιξης των καθηγητών.

ιγ) Η κατανομή των οικονομικών πόρων της Σχολής στις διάφορες δραστηριότητές της.

(Σχέδιο Π.Δ. Ο.Π.Α., 2014, σελ. 19-20).

### 3.2.3 Γενική Συνέλευση της Σχολής

Η Γενική Συνέλευση της Σχολής απαρτίζεται από:

α) Τον Κοσμήτορα της Σχολής.

β) Τους καθηγητές και τους υπηρετούντες λέκτορες της Σχολής.

γ) Πέντε (5) εκπροσώπους των φοιτητών της Σχολής, τέσσερις (4) των προπτυχιακών και έναν (1) των μεταπτυχιακών φοιτητών και των υποψηφίων διδασκόντων. Οι ανωτέρω εκπρόσωποι εκλέγονται, μαζί με τους αναπληρωματικούς τους, για ετήσια θητεία, εκ των φοιτητών, με δικαίωμα συμμετοχής, με γενική ψηφοφορία από το σύνολο των φοιτητών της οικείας κατηγορίας της Σχολής.

δ) Τρεις (3) εκπροσώπους, έναν (1) ανά κατηγορία εκ των μελών του λοιπού διδακτικού και εργαστηριακού προσωπικού της Σχολής, οι οποίοι εκλέγονται, μαζί με τον αναπληρωματικό τους, για διετή θητεία, με δυνατότητα επανεκλογής, από ενιαίο ψηφοδέλτιο ανά κατηγορία, με άμεση, μυστική και καθολική ψηφοφορία των μελών της οικείας κατηγορίας προσωπικού της Σχολής. Οι εκπρόσωποι της κάθε κατηγορίας συμμετέχουν, με δικαίωμα ψήφου, μόνο αν συζητούνται θέματα που αφορούν σε ζητήματα της οικείας κατηγορίας προσωπικού.

Η Γενική Συνέλευση της Σχολής συνεδριάζει τουλάχιστον μία (1) φορά κάθε ακαδημαϊκό έτος και οι βασικές της αρμοδιότητες είναι:

α) Ο συντονισμός του έργου των τμημάτων της Σχολής.

β) Η εκλογή των διευθυντών των εργαστηρίων που ανήκουν στη Σχολή.

γ) Ο ορισμός εκπροσώπων της Σχολής στα συλλογικά όργανα.

δ) Η εισήγηση για δημιουργία Εργαστηρίων.

ε) Όσες αρμοδιότητες της αναθέτει ο νόμος, ο Οργανισμός και ο Εσωτερικός Κανονισμός, καθώς και εκείνες που δεν ανατίθενται σε άλλα όργανα της Σχολής.

### 3.3 Όργανα διοίκησης του Τμήματος

Το Τμήμα αποτελεί τη βασική εκπαιδευτική και ακαδημαϊκή μονάδα του Ιδρύματος, προάγει την επιστήμη, την τεχνολογία ή τις τέχνες στο αντίστοιχο επιστημονικό πεδίο, οργανώνει τη διδασκαλία στο πλαίσιο του προγράμματος σπουδών και εξασφαλίζει τη συνεχή βελτίωση της μάθησης σε αυτό.

Το Τμήμα αποτελείται από το σύνολο των Καθηγητών, των λεκτόρων, των μελών του Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), του Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.), που υπηρετούν σε αυτό.

Τα Όργανα Διοίκησης του Τμήματος είναι:

- α) Ο Πρόεδρος και
- β) Η Συνέλευση του Τμήματος.

#### 3.3.1 Πρόεδρος του Τμήματος

Ως Πρόεδρος ή Αναπληρωτής Πρόεδρος Τμήματος εκλέγεται πλήρους απασχόλησης Καθηγητής πρώτης βαθμίδας ή Αναπληρωτής Καθηγητής του οικείου Τμήματος για θητεία δύο (2) ακαδημαϊκών ετών, η οποία λήγει στις 31 Αυγούστου του δεύτερου ακαδημαϊκού έτους, ακόμη και αν η εκλογή έλαβε χώρα, για οποιονδήποτε λόγο, μετά την έναρξη του πρώτου ακαδημαϊκού έτους της θητείας. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν Καθηγητές των δύο πρώτων βαθμίδων ή δεν υπάρχουν υποψηφιότητες, ο Πρόεδρος του Τμήματος ορίζεται από την Σύγκλητο μεταξύ των υπάρχοντων Καθηγητών του Τμήματος, με προτεραιότητα στις δύο πρώτες βαθμίδες και μέχρι τη βαθμίδα του επίκουρου καθηγητή.

Η εκλογή Προέδρου επιτρέπεται για δεύτερη συνεχόμενη θητεία, αλλά στην περίπτωση αυτή, ο Πρόεδρος δεν μπορεί να επανεκλεγεί πριν παρέλθουν δύο (2) έτη από τη λήξη της δεύτερης θητείας του και δεν επιτρέπεται η εκλογή του ίδιου προσώπου ως Προέδρου για περισσότερες από τέσσερις (4) θητείες συνολικά.

Η εκλογή του Προέδρου και του Αναπληρωτή Προέδρου γίνεται με δύο (2) ξεχωριστά ενιαία ψηφοδέλτια, που περιλαμβάνουν τα ονόματα όλων των υποψηφίων Προέδρων και Αναπληρωτών Προέδρων, αντίστοιχα. Οι εκλογείς σημειώνουν την προτίμησή τους για έναν μόνο από τους υποψηφίους Προέδρους και για έναν μόνο από τους υποψηφίους Αναπληρωτές Προέδρους δίπλα από το όνομά τους.

Το σώμα εκλεκτόρων για την εκλογή Προέδρου και Αναπληρωτή Προέδρου απαρτίζεται:

- ι) από το σύνολο των καθηγητών και των υπηρετούντων λεκτόρων του οικείου Τμήματος (πρώτη ομάδα εκλεκτόρων) και

ii) από το σύνολο των μελών του λοιπού διδακτικού και εργαστηριακού προσωπικού του οικείου Τμήματος (δεύτερη ομάδα εκλεκτόρων).

Η προκήρυξη των εκλογών για την ανάδειξη Προέδρου και Αναπληρωτή Προέδρου Τμήματος γίνεται από τον Κοσμήτορα τρεις (3) μήνες πριν από τη λήξη της θητείας των υπηρετούντων Προέδρου και Αναπληρωτή Προέδρου. Σε περίπτωση μη τήρησης της ως άνω προθεσμίας, η αρμοδιότητα της προκήρυξης περιέρχεται στον Πρύτανη. Ο Κοσμήτορας ή ο Πρύτανης, κατά περίπτωση, μεριμνά για την ανάρτηση της προκήρυξης στον διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος και της οικείας Σχολής και λαμβάνει κάθε άλλο αναγκαίο μέτρο για τη μεγαλύτερη δυνατή δημοσιοποίηση της προκήρυξης.

Αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος για το αξίωμα του Προέδρου και του Αναπληρωτή Προέδρου Τμήματος υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους, εντός της προθεσμίας που ορίζεται στην προκήρυξη, ενώπιον του Κοσμήτορα ή του Πρύτανη, αν έχει περιέλθει σε αυτόν η αρμοδιότητα της προκήρυξης των εκλογών.

Την ευθύνη διεξαγωγής της εκλογικής διαδικασίας έχει τριμελής Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή, με ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη, η οποία ορίζεται, με απόφαση του Κοσμήτορα, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα της ψηφοφορίας και αποτελείται από Καθηγητές του Τμήματος. Σε περίπτωση μη τήρησης της ως άνω προθεσμίας η σχετική αρμοδιότητα περιέρχεται στον Πρύτανη. Πρόεδρος της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής είναι ο ανώτερης βαθμίδας αρχαιότερος Καθηγητής. Η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή, αφού της παραδοθούν οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων, εξετάζει την εκλογιμότητα, ανακηρύσσει τους υποψηφίους Προέδρους και Αναπληρωτές Προέδρους μέσα σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες από τη συγκρότησή της, επιβλέπει τη διεξαγωγή της ψηφοφορίας, εκδίδει το αποτέλεσμα και το υποβάλλει στον Πρύτανη, ο οποίος το κοινοποιεί στον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, προκειμένου να εκδώσει διαπιστωτική πράξη εκλογής, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η ψηφοφορία είναι άμεση και μυστική και διεξάγεται με κάλπη ταυτόχρονα για τους υποψήφιους Προέδρους και Αναπληρωτές Προέδρους, σε εργάσιμη ημέρα της εβδομάδος τέτοια που να επιτρέπει τη διεξαγωγή τυχόν επαναληπτικής ψηφοφορίας την ακριβώς επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Πρόεδρος εκλέγεται ο υποψήφιος που συγκέντρωσε την απόλυτη πλειοψηφία των εγκύρων ψήφων, ενώ αν κανείς από τους υποψήφιους Προέδρους δεν συγκεντρώσει την απόλυτη πλειοψηφία ή σε περίπτωση ισοψηφίας, η εκλογή επαναλαμβάνεται. Μοναδικός υποψήφιος εκλέγεται μόνον αν συγκεντρώσει τουλάχιστον το ένα τρίτο (1/3) των εγκύρων ψήφων της πρώτης ομάδας εκλεκτόρων, ενώ ο Πρόεδρος Τμήματος δεν επιτρέπεται να κατέχει συγχρόνως το αξίωμα άλλου μονοπρόσωπου οργάνου του οικείου ή άλλου Α.Ε.Ι..

Ο Πρόεδρος του Τμήματος:

- α) Προϊσταται των υπηρεσιών του Τμήματος και εποπτεύει την εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος και την τήρηση των νόμων, του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού.
- β) Συγκαλεί τη Συνέλευση του Τμήματος, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη, ορίζει ως εισηγητή των θεμάτων μέλος της Συνέλευσης, προεδρεύει των εργασιών της, εισηγείται τα θέματα για τα οποία δεν έχει οριστεί ως εισηγητής άλλο μέλος της Συνέλευσης και μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεών της.
- γ) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη, προεδρεύει των εργασιών του και μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεών του.
- δ) Συγκροτεί επιτροπή για την κατάρτιση ή την αναθεώρηση του προγράμματος σπουδών.
- ε) Μεριμνά για την εφαρμογή του προγράμματος σπουδών, συμπεριλαμβανομένων των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων.
- στ) Επιμελείται την τήρηση των μητρώων επιστημονικών δημοσιεύσεων του Τμήματος.
- ζ) Ασκεί τις προβλεπόμενες από το νόμο αρμοδιότητες κατά τη διαδικασία κρίσης καθηγητών και υπηρετούντων λεκτόρων.
- η) Εκδίδει πράξεις ένταξης καθηγητών σε καθεστώς μερικής απασχόλησης.
- θ) Διαβιβάζει στα προβλεπόμενα από το νόμο όργανα γνώμες, προτάσεις ή εισηγήσεις της Συνέλευσης Τμήματος.
- ι) Συγκροτεί επιτροπές για την μελέτη ή διεκπεραίωση συγκεκριμένων θεμάτων της αρμοδιότητας του Τμήματος.
- ια) Συντάσσει ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων του Τμήματος και την διαβιβάζει στην Κοσμητεία.
- ιβ) Εκπροσωπεί το Τμήμα στη Σύγκλητο και υποχρεούται να ενημερώνει τη Συνέλευση για τις συζητήσεις και τις αποφάσεις της Συγκλήτου.

Ο Αναπληρωτής Πρόεδρος αναπληρώνει τον Πρόεδρο σε περίπτωση απουσίας για οποιονδήποτε λόγο ή προσωρινού κωλύματος, καθώς και αν παραιτηθεί ή εκλείψει.

### 3.3.2 Συνέλευση του Τμήματος

Σύμφωνα με το Ν. 4485/2017, η Συνέλευση του Τμήματος αποτελείται:

- α) Από τους Καθηγητές και τους υπηρετούντες λέκτορες του Τμήματος.

β) Τον Πρόεδρο και τον Αναπληρωτή Πρόεδρο του Τμήματος.

γ) Τους εκπροσώπους των φοιτητών: πέντε (5) εκπρόσωποι των φοιτητών του Τμήματος, τέσσερις (4) των προπτυχιακών, και ένας (1) των μεταπτυχιακών φοιτητών και των υποψηφίων διδασκόντων. Οι ανωτέρω εκπρόσωποι εκλέγονται, μαζί με τους αναπληρωματικούς τους, για ετήσια θητεία, εκ των φοιτητών, με δικαίωμα συμμετοχής, με γενική ψηφοφορία από το σύνολο των φοιτητών της οικείας κατηγορίας του Τμήματος και συμμετέχουν με δικαίωμα ψήφου επί φοιτητικών θεμάτων.

δ) Τρεις (3) εκπροσώπους, έναν (1) ανά κατηγορία εκ των μελών του λοιπού διδακτικού και εργαστηριακού προσωπικού του Τμήματος (Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π.), οι οποίοι εκλέγονται, μαζί με τον αναπληρωματικό τους, για ετήσια θητεία, με δυνατότητα επανεκλογής, από ενιαίο ψηφοδέλτιο ανά κατηγορία, με άμεση, μυστική και καθολική ψηφοφορία όλων των μελών της οικείας κατηγορίας προσωπικού του Τμήματος. Οι εκπρόσωποι της κάθε κατηγορίας συμμετέχουν, με δικαίωμα ψήφου, μόνο αν συζητούνται θέματα που αφορούν σε ζητήματα της οικείας κατηγορίας προσωπικού.

Η Συνέλευση Τμήματος συνεδριάζει τουλάχιστον τρεις (3) φορές το ακαδημαϊκό έτος και εκτάκτως εφόσον υπάρξουν θέματα. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, η Συνέλευση Τμήματος συγκαλείται μετά από αίτημα της Συγκλήτου ή του Πρύτανη του Ιδρύματος.

Μεταξύ των βασικών της αρμοδιοτήτων, η Συνέλευση του Τμήματος:

α) Χαράσσει τη γενική εκπαιδευτική και ερευνητική πολιτική του Τμήματος και την πορεία ανάπτυξής του, στο πλαίσιο της πολιτικής του Ιδρύματος.

β) Συντάσσει τον Εσωτερικό Κανονισμό του Τμήματος, στο πλαίσιο των κατευθύνσεων του Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος.

γ) Καθορίζει το ενιαίο γνωστικό αντικείμενο κάθε Τομέα και αποφασίζει την αλλαγή του γνωστικού αντικειμένου στο οποίο έχει διοριστεί καθηγητής ή υπηρετών λέκτορας, μετά από εισήγηση της Γενικής Συνέλευσης του οικείου Τομέα.

δ) Καταρτίζει, αναθεωρεί και καταργεί τα προγράμματα σπουδών του Τμήματος και αποφασίζει για τις κατευθύνσεις ή ειδικεύσεις του πτυχίου του Τμήματος.

ε) Εισηγείται στην Κοσμητεία της Σχολής την οργάνωση κοινών μαθημάτων του Τμήματος με άλλα Τμήματα της ίδιας ή άλλης Σχολής.

στ) Συντάσσει το πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος.

ζ) Ασκεί όσες αρμοδιότητες της αναθέτει ο νόμος σχετικά με τις μεταπτυχιακές και τις διδακτορικές σπουδές.

η) Απονέμει τους τίτλους σπουδών των προγραμμάτων σπουδών που οργανώνει το Τμήμα.

- θ) Κατανέμει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών μαθημάτων.
- ι) Αναθέτει αυτοδύναμο διδακτικό έργο στο λοιπό διδακτικό και εργαστηριακό προσωπικό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις οικείες διατάξεις.
- ια) Εγκρίνει τα διανεμόμενα συγγράμματα για κάθε μάθημα του προγράμματος σπουδών.
- ιβ) Συγκροτεί ομάδες για την εσωτερική αξιολόγηση του Τμήματος.
- ιγ) Εισηγείται στην Κοσμητεία της Σχολής τη δημιουργία νέων θέσεων Καθηγητών και μελών του λοιπού διδακτικού και εργαστηριακού προσωπικού.
- ιδ) Καταρτίζει και επικαιροποιεί τα μητρώα εσωτερικών και εξωτερικών μελών, τα οποία τηρούνται για τις διαδικασίες εκλογής, εξέλιξης, μονιμοποίησης και ανανέωσης της θητείας καθηγητών, τα οποία και υποβάλλει προς έγκριση στη Σύγκλητο.
- ιε) Εισηγείται στον Πρύτανη την προκήρυξη θέσεων καθηγητών και ασκεί τις προβλεπόμενες από το νόμο αρμοδιότητες κατά τη διαδικασία κρίσης Καθηγητών και υπηρετούντων λεκτόρων.
- ιστ) Αποφασίζει για την ένταξη Καθηγητών σε καθεστώς μερικής απασχόλησης.
- ιζ) Αποφασίζει για τη μετακίνηση Καθηγητών από και προς το Τμήμα.
- ιη) Προκηρύσσει θέσεις έκτακτου διδακτικού προσωπικού, συγκροτεί εισηγητικές επιτροπές και λαμβάνει απόφαση περί της επιλογής.
- ιθ) Προσκαλεί επισκέπτες καθηγητές και επισκέπτες μεταδιδακτορικούς ερευνητές και τους παρέχει κάθε δυνατή υποστήριξη για την εκτέλεση του ακαδημαϊκού έργου τους.
- κ) Εισηγείται στην Κοσμητεία την απονομή τίτλων Επίτιμου Διδάκτορα, Ομότιμου και Επίτιμου Καθηγητή.
- κα) Κατανέμει τα κονδύλια στις εκπαιδευτικές, ερευνητικές και λοιπές δραστηριότητες του Τμήματος.
- κβ) Συγκροτεί επιτροπές για τη μελέτη ή διεκπεραίωση συγκεκριμένων θεμάτων που εμπíπτουν στις αρμοδιότητές της.

Κάθε Τμήμα του Ιδρύματος υποβάλλει, δια της Κοσμητείας της αντίστοιχης Σχολής, έκθεση πεπραγμένων προς τον Πρύτανη, σχετικά με την εκπαιδευτική και ερευνητική δραστηριότητα που έχει αναπτύξει στο ακαδημαϊκό έτος που λήγει. Η έκθεση αυτή συντάσσεται βάσει υποδείγματος και εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος (Σχέδιο Π.Δ. Ο.Π.Α., 2014, σελ. 23-25).

Η οργάνωση ή η κατάργηση προγράμματος σπουδών γίνεται με απόφαση του Πρύτανη, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνώμη της Συγκλήτου. Το περιεχόμενο κάθε προγράμματος σπουδών εγκρίνεται από τον Πρύτανη, ύστερα από εισήγηση της

οικείας Κοσμητείας ή των οικείων Κοσμητειών, σε περίπτωση συνεργασίας περισσότερων σχολών του Ιδρύματος, και σύμφωνη γνώμη της Συγκλήτου (Σχέδιο Π.Δ. Ο.Π.Α., 2014, σελ. 36).

### 3.3.3 Διευθυντής προγράμματος σπουδών

Σε κάθε μεταπτυχιακό ή διδακτορικό πρόγραμμα σπουδών, ορίζεται από την Κοσμητεία της οικείας Σχολής ο Διευθυντής του μεταπτυχιακού ή διδακτορικού προγράμματος, ο οποίος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- α) Συγκαλεί τη Διοικούσα Επιτροπή του προγράμματος και προεδρεύει των εργασιών της.
- β) Συγκαλεί την ομάδα διδασκόντων του προγράμματος σπουδών και προεδρεύει των εργασιών της.
- γ) Εισηγείται στην ομάδα διδασκόντων για τα θέματα των αρμοδιοτήτων της.
- δ) Μεριμνά για την εφαρμογή του προγράμματος σπουδών, των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων και του Εσωτερικού Κανονισμού.
- ε) Συγκροτεί επιτροπές για τη μελέτη ή διεκπεραίωση συγκεκριμένων θεμάτων.
- στ) Διαβιβάζει στην Κοσμητεία της Σχολής τις απόψεις της Διοικούσας Επιτροπής και της ομάδας διδασκόντων του προγράμματος.
- ζ) Συντάσσει, σε συνεργασία με τη Διοικούσα Επιτροπή, ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων του προγράμματος και τη διαβιβάζει στην Κοσμητεία της Σχολής.

Ο Διευθυντής μεταπτυχιακού ή διδακτορικού προγράμματος σπουδών, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του, αναπληρώνεται από καθηγητή, μέλος της Διοικούσας Επιτροπής, κατά προτίμηση πρώτης βαθμίδας, που ορίζεται με απόφασή του.

Η ομάδα διδασκόντων του μεταπτυχιακού ή διδακτορικού προγράμματος σπουδών αποτελείται από τους διδάσκοντες στο πρόγραμμα και έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- α) Την εφαρμογή του προγράμματος σπουδών και τη συνεχή βελτίωσή του και
- β) Τη διατύπωση γνώμης προς την Κοσμητεία της Σχολής, μέσω του διευθυντή προγράμματος σπουδών, για τρόπους βελτίωσης του προγράμματος σπουδών (Σχέδιο Π.Δ. Ο.Π.Α., 2014, σελ. 46).

Η Διοικούσα Επιτροπή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού προγράμματος σπουδών έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες:



- α) Διοικεί το αντίστοιχο μεταπτυχιακό ή διδακτορικό πρόγραμμα σπουδών, ασκώντας την εποπτεία του και λαμβάνοντας τις απαιτούμενες αποφάσεις για την αποτελεσματικότερη οργάνωση και λειτουργία του.
- β) Συντάσσει Κανονισμό Σπουδών, που περιλαμβάνει όλες τις σχετικές με το πρόγραμμα σπουδών λεπτομέρειες και τον υποβάλλει για έγκριση.
- γ) Επιλέγει τους διδάσκοντες του προγράμματος σπουδών.
- δ) Εισηγείται για την απόδοση πιστωτικών μονάδων σε κάθε εκπαιδευτική δραστηριότητα του προγράμματος σπουδών στην Κοσμητεία της οικείας Σχολής ή στις Κοσμητείες των οικείων Σχολών, σε περίπτωση συνεργασίας Σχολών.
- ε) Οργανώνει και διεξάγει τη διαδικασία επιλογής φοιτητών στα αντίστοιχα προγράμματα σπουδών.
- στ) Αξιολογεί και επανεξετάζει τη λειτουργία του αντίστοιχου προγράμματος σπουδών και εισηγείται στην Κοσμητεία ή, σε περίπτωση συνεργασίας Σχολών, στις Κοσμητείες των οικείων Σχολών την τροποποίηση του περιεχομένου του προγράμματος σπουδών.
- ζ) Συντάσσει κάθε χρόνο και υποβάλλει στην Κοσμητεία της οικείας Σχολής ή στις Κοσμητείες των οικείων Σχολών, σε περίπτωση συνεργασίας Σχολών, έκθεση με την πορεία του προγράμματος, όπου περιλαμβάνει την αξιολόγησή του ως προς το επιστημονικό περιεχόμενο, την οργάνωση, τη διοικητική στήριξη και τη διδασκαλία, χρησιμοποιώντας κάθε διαθέσιμο στοιχείο, συμπεριλαμβανομένης και της αξιολόγησης από τους φοιτητές. Η έκθεση με την πορεία του προγράμματος περιλαμβάνει και τον οικονομικό απολογισμό του, την ύπαρξη δηλαδή πλεονασμάτων ή ελλειμμάτων και το συσχετισμό τους με τη σκοπιμότητα και τη βιωσιμότητα του προγράμματος, προκειμένου για μεταπτυχιακά προγράμματα δευτέρου κύκλου ((Σχέδιο Π.Δ. Ο.Π.Α., 2014, σελ. 46-47).

### **3.4 Επιμέρους Επιτροπές και Όργανα του Πανεπιστημίου**

Το Πανεπιστήμιο, προκειμένου να διασφαλίσει την εύρυθμη λειτουργία του, συγκροτεί επιμέρους επιτροπές και όργανα για το χειρισμό ειδικών θεμάτων με αποφάσεις της Συγκλήτου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν. 4009/2011 (Α' 159). Τέτοια όργανα είναι:

#### **3.4.1. Επιτροπή Κοσμητόρων**

Απαρτίζεται από τον Πρύτανη ή Αναπληρωτή του και τους Κοσμήτορες και επιφορτίζεται με συμβουλευτικές αρμοδιότητες που καθορίζονται από τη Σύγκλητο, ιδίως προς εξέταση ζητημάτων γενικότερου ενδιαφέροντος για το Πανεπιστήμιο,

διαχείρισης πόρων, επίλυσης πρακτικών θεμάτων που ανακύπτουν, συντονισμού δραστηριοτήτων κ.ά.

Η Επιτροπή Κοσμητόρων συγκαλείται και προεδρεύεται από τον Πρύτανη ή Αναπληρωτή του. Η σύνθεσή της μπορεί να διευρύνεται, κατά περίπτωση, και με άλλα μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας, προς υποβοήθηση του έργου της, ανάλογα με το προς εξέταση θέμα.

### **3.4.2. Επιτροπή Προγραμματικού Σχεδιασμού**

Την απαρτίζουν ο Πρύτανης ή Αναπληρωτής του, οι Κοσμήτορες, ένα (1) μέλος του Συμβουλίου του Ιδρύματος που ορίζεται από αυτό και ο Γραμματέας του Ιδρύματος. Η επιτροπή συγκαλείται και προεδρεύεται από τον Πρύτανη ή Αναπληρωτή του και έχει σαν βασικό αντικείμενο την σύνταξη του Σχεδίου Συμφωνιών Προγραμματικού Σχεδιασμού που προβλέπεται από το άρθρο 62 του Ν. 4009/2011 και των περιοδικών απολογισμών του. Η σύνθεση της επιτροπής μπορεί να διευρύνεται, κατά περίπτωση, και με άλλα μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας, προς υποβοήθηση του έργου της.

### **3.4.3. Συμβούλιο Φοιτητικής μέριμνας**

Το Συμβούλιο φοιτητικής μέριμνας έχει πρόεδρο τον Πρύτανη ή αναπληρωτή του και μέλη Καθηγητές και φοιτητές, με σκοπό τη συζήτηση και τη διατύπωση προτάσεων για την αντιμετώπιση θεμάτων σχετικά με τη διαβίωση των φοιτητών και τη συνεχή βελτίωση των υπηρεσιών φοιτητικής μέριμνας του Ιδρύματος, καθώς και την ορθή εφαρμογή των σχετικών αποφάσεων των συλλογικών οργάνων. Το Συμβούλιο συνεργάζεται με τη Φοιτητική Λέσχη και υποστηρίζεται διοικητικά από το Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας. Συντάσσει εκθέσεις, ιδίως κατόπιν μελέτης σχετικών αναφορών, και διατυπώνει προτάσεις βελτίωσης της φοιτητικής μέριμνας, τις οποίες υποβάλλει στον Πρύτανη ή/και στο Συμβούλιο του Ιδρύματος.

Το Συμβούλιο Φοιτητικής Μέριμνας αποτελείται από πέντε (5) μέλη, εκ των οποίων τρεις (3) (το 60%) είναι Καθηγητές και δυο (2) (το 40%) είναι φοιτητές, με ετήσια θητεία. Ένας (1) από τους Καθηγητές είναι ο Πρύτανης ή Καθηγητής που ορίζεται από τον Πρύτανη, ως πρόεδρος και άλλοι δύο (2) προέρχονται από διαφορετικό Τμήμα κάθε φορά, με εναλλαγή των Τμημάτων και μέχρι να εξαντληθεί το σύνολο των Τμημάτων. Οι εκπρόσωποι των Τμημάτων στο Συμβούλιο Φοιτητικής Μέριμνας προτείνονται από τη Συνέλευση του κάθε Τμήματος. Ο τρόπος καθορισμού της εκπροσώπησης των Τμημάτων ορίζεται με απόφαση του Πρύτανη.

Το Συμβούλιο Φοιτητικής Μέριμνας συνεδριάζει τακτικά δυο (2) φορές κάθε ακαδημαϊκό έτος και εκτάκτως κατόπιν προσκλήσεως του Προέδρου του ή αν το ζητήσουν εγγράφως δύο (2) από τα μέλη του.

#### 3.4.4. Επιτροπή Δεοντολογίας

Η Επιτροπή Δεοντολογίας αποτελείται:

- α) Από τον Πρύτανη ή τον Αναπληρωτή Πρύτανη, ο οποίος είναι και Πρόεδρος της Επιτροπής.
- β) Από τους τρεις (3) Κοσμήτορες των Σχολών του Ιδρύματος.
- γ) Από έναν (1) εκπρόσωπο φοιτητή από κάθε κύκλο σπουδών.

Κύρια αρμοδιότητα της Επιτροπής είναι η εξέταση της τήρησης των κανόνων δεοντολογίας όπως αυτοί περιγράφονται στον Οργανισμό και ο εν γένει έλεγχος τήρησης των κανόνων σε περίπτωση καταγγελίας μη συμμόρφωσης προς αυτούς. Δύναται να συναντούν ξεχωριστά ή και από κοινού τα εμπλεκόμενα μέρη και να επιδιώκουν την εύρεση κοινά αποδεκτής λύσης.

#### 3.4.5. Επιτροπή Παραπόνων και Διευθέτησης Διαφορών

Η Επιτροπή αποτελείται από τους πέντε (5) αρχαιότερους Καθηγητές πρώτης βαθμίδας και επιλαμβάνεται της διευθέτησης διαφορών μεταξύ μελών της πανεπιστημιακής κοινότητας ύστερα από σχετική αίτηση κάθε ενδιαφερομένου ή του Πρύτανη. Για το σκοπό αυτό απευθύνει συστάσεις είτε απευθείας προς τα εμπλεκόμενα μέρη, είτε μέσω του Πρύτανη. Η Επιτροπή μπορεί να επικουρείται στο έργο της, έπειτα από σχετική πρόσκλησή της, από Καθηγητές που έχουν γνώσεις και πείρα στη μεσολάβηση και στην επίλυση διαφορών. Ο Πρύτανης μπορεί να ζητήσει τη γνώμη της Επιτροπής σε περιπτώσεις καταγγελιών και σχετικά με πειθαρχικά θέματα. Η Επιτροπή αυτή έχει ετήσια θητεία και συγκροτείται από τη Σύγκλητο η οποία ορίζει και τον Πρόεδρό της.

#### 3.4.6. Συνήγορος του φοιτητή

Συνιστάται αυτοτελές γραφείο, με σκοπό τη διαμεσολάβηση μεταξύ φοιτητών και καθηγητών ή διοικητικών υπηρεσιών του Ιδρύματος, την τήρηση της νομιμότητας στο πλαίσιο της ακαδημαϊκής ελευθερίας, την αντιμετώπιση φαινομένων κακοδιοίκησης και τη διαφύλαξη της εύρυθμης λειτουργίας του Ιδρύματος, αλλά δεν έχει αρμοδιότητα σε θέματα εξετάσεων και βαθμολογίας των φοιτητών.

Συνήγορος του φοιτητή μπορεί να είναι Καθηγητής ή ομότιμος Καθηγητής του Ιδρύματος και ορίζεται από το Συμβούλιο του Ιδρύματος, ύστερα από γνώμη του συμβουλίου φοιτητικής μέριμνας, για θητεία ενός (1) ακαδημαϊκού έτους, με δυνατότητα ανανέωσης.

### 3.5 Διοικητικές υπηρεσίες του Ο.Π.Α.

Σύμφωνα με τον Οργανισμό του Ιδρύματος, οι διοικητικές υπηρεσίες του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών διαρθρώνονται σε διάφορες διοικητικές μονάδες, οι οποίες για λόγους ευκολίας μπορούν να ομαδοποιηθούν: Α) στη Γενική Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών και Β) στις Αυτοτελείς Μονάδες (Παράρτημα Ι Οργανόγραμμα Πανεπιστημίου).

Στις διοικητικές υπηρεσίες του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών προΐσταται ο Προϊστάμενος Γραμματείας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 388/1983 (Οργανισμός Ο.Π.Α.)

#### 3.5.1. Γενική Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών

Αντικείμενο της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών είναι η προώθηση των διαδικασιών εκσυγχρονισμού των διοικητικών υπηρεσιών του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών μέσα στα πλαίσια των στόχων και των αποφάσεων των οργάνων διοίκησης του Πανεπιστημίου, ο προγραμματισμός των δραστηριοτήτων και ο συντονισμός της λειτουργίας των διευθύνσεων:

- i) Διοικητικού
- ii) Οικονομικού
- iii) Εκπαίδευσης
- iv) Μηχανογράφησης

##### 3.5.1.1. Διεύθυνση Διοικητικού

Η Διεύθυνση Διοικητικού διαρθρώνεται στα ακόλουθα τμήματα και γραφεία με τις αντίστοιχες αρμοδιότητες:

α. Τμήμα Διδακτικού Προσωπικού: βασικές αρμοδιότητες του εν λόγω τμήματος είναι ο χειρισμός όλων των θεμάτων που αφορούν σε διαδικασίες προκήρυξης, διορισμού ή πρόσληψης, εξέλιξης, μονιμοποίησης, μετάκλησης, απόλυσης και στην εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση των μελών Διδακτικού Ερευνητικού προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.), βοηθών, επιστημόνων και διδασκόντων.

Παράλληλα, το τμήμα αναλαμβάνει την έκδοση των σχετικών με τα ανωτέρω θέματα πράξεων και τη χορήγηση των πάσης φύσεως αδειών, την έκδοση πράξεων μισθολογικών κλιμακίων και επιδομάτων, την έκδοση και θεώρηση των βιβλιαρίων νοσηλείας, την τήρηση του προσωπικού μητρώου, την έκδοση κάθε είδους πιστοποιητικών και την παρακολούθηση και τήρηση αρχείου της σχετικής νομοθεσίας με τα ανωτέρω θέματα.

β. Τμήμα Προσωπικού: αναλαμβάνει το χειρισμό όλων των θεμάτων που αφορούν την προκήρυξη, διορισμό ή πρόσληψη, μονιμοποίηση και εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση του διοικητικού προσωπικού του ιδρύματος κάθε κατηγορίας και με οποιαδήποτε σχέση, την έκδοση των σχετικών με τα ανωτέρω θέματα πράξεων και τη χορήγηση των πάσης φύσεως αδειών.

Επίσης, προχωρά στην έκδοση πράξεων μισθολογικών κλιμακίων και επιδομάτων, στην έκδοση και θεώρηση των βιβλιαρίων νοσηλείας και την τήρηση του μητρώου διοικητικού προσωπικού, την παρακολούθηση της σχετικής προς τα θέματα του διοικητικού προσωπικού νομοθεσίας και την τήρηση αρχείου, την έκδοση πιστοποιητικών και υπηρεσιακών ταυτοτήτων και τη μέριμνα για την επιμόρφωση και μετεκπαίδευση του διοικητικού προσωπικού.

γ. Τμήμα Οργάνωσης και Τεκμηρίωσης: ασχολείται με την υποβολή προτάσεων για την κατάρτιση παντός είδους προγραμμάτων που αφορούν την ανάπτυξη του Ιδρύματος σε συνεργασία με τις επί μέρους υπηρεσίες και τους λοιπούς φορείς του Ιδρύματος. Για αυτό το λόγο, επεξεργάζεται προτάσεις για την οργάνωση των υπηρεσιών του Πανεπιστημίου και ειδικότερα την ίδρυση, κατάργηση, μετονομασία τμημάτων, εργαστηρίων και λοιπών μονάδων, επεξεργάζεται στοιχεία για την εκτίμηση των αναγκών του ιδρύματος σε θέσεις προσωπικού κάθε κατηγορίας, μεριμνά για τη σύσταση αυτών και υποβάλλει προτάσεις για τη σύσταση, σύνθεση και καθορισμό των αρμοδιοτήτων κάθε είδους συμβουλίων και επιτροπών του Ιδρύματος.

Επίσης, μεριμνά για τη συγκέντρωση, ταξινόμηση και ανάλυση στατιστικών στοιχείων σχετικά με τους φοιτητές, το πάσης φύσεως προσωπικό, τα οικονομικά μεγέθη, τον εξοπλισμό και τα ερευνητικά προγράμματα, τη συστηματική συλλογή των στοιχείων αυτών σε συνεργασία με τις καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες, τη συγκρότηση αρχείου στοιχείων και την τακτική ενημέρωσή του.

δ. Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας: Αναλαμβάνει τη διάθεση ενημερωτικών φυλλαδίων και οδηγιών σε θέματα που αφορούν το Ίδρυμα, την εποπτεία και το συντονισμό του βοηθητικού προσωπικού (κλητήρες, καθαρίστριες), των οδηγών και του τηλεφωνικού κέντρου, τη βεβαίωση της ακριβείας αντιγράφων, φωτοαντιγράφων ή φωτοτυπιών (οποιαδήποτε εγγράφων και γενικά δικαιολογητικών ύστερα από αντιπαραβολή τους με το επιδεικνυόμενο σχετικό πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο), τη βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής του προσωπικού και των πολιτών και την μέριμνα για τη φύλαξη και τον καθαρισμό των κτιριακών εγκαταστάσεων του Ιδρύματος.

ε. Γραφείο Πρωτοκόλλου- Διεκπεραίωσης: Αναλαμβάνει την παραλαβή, το χαρακτηρισμό και την πρωτοκόλληση της εισερχόμενης αλληλογραφίας και τη διανομή αυτής στις καθ' ύλην αρμόδιες μονάδες. Επίσης, μεριμνά για τη δακτυλογράφηση και την αναπαραγωγή εγγράφων και εντύπων και τη διεκπεραίωση της εξερχόμενης αλληλογραφίας.

### 3.5.1.2. Διεύθυνση Οικονομικού

Η Διεύθυνση Οικονομικού διαρθρώνεται στα ακόλουθα τμήματα με τις αντίστοιχες αρμοδιότητες:

α. Τμήμα Προϋπολογισμού: Ασχολείται με την κατάρτιση, έγκριση, παρακολούθηση και εκτέλεση του προϋπολογισμού, την είσπραξη των εσόδων από επιχορηγήσεις και άλλες πηγές, τη σύνταξη του Ισολογισμού - Απολογισμού, την παροχή βεβαιώσεων περί υπάρξεως στον προϋπολογισμό πιστώσεων για την έγκριση των δαπανών του ιδρύματος, τη λειτουργία Ταμείου και την τήρηση των αναγκαίων βιβλίων και στοιχείων.

β. Τμήμα Μισθοδοσίας: Ασχολείται με τη μισθοδοσία του πάσης φύσεως προσωπικού (μόνιμου, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, με σύμβαση έργου) και την τακτοποίηση μισθολογικών μεταβολών αυτού, την τήρηση μισθολογικού μητρώου, την έκδοση και χορήγηση βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και αντιγράφων που αφορούν στη μισθοδοσία και το εισόδημα. Επίσης, προχωρά στην αναγνώριση - εκκαθάριση και πληρωμή πρόσθετων αμοιβών και αποζημιώσεων, στην απόδοση των κρατήσεων «υπέρ τρίτων» και του δημόσιου και στην τήρηση των οικείων λογαριασμών και αναγκαίων βιβλίων και στοιχείων.

γ. Τμήμα Δαπανών: Συγκεντρώνει όλα τα δικαιολογητικά, ελέγχει τη νομιμότητα και την πληρότητά τους, προχωρά στην εκκαθάριση κάθε δαπάνης του Ιδρύματος, εκδίδει χρηματικά εντάλματα πληρωμής, αποδίδει κρατήσεις «υπέρ τρίτων», αρχειοθετεί εντάλματα και παραστατικά στοιχεία, διαχειρίζεται πάγιες προκαταβολές, εκκαθαρίζει και πληρώνει φοιτητικά δάνεια και οικονομικές ενισχύσεις και τηρεί τα αναγκαία βιβλία και στοιχεία.

δ. Τμήμα Επιμελητείας: ασχολείται με την υλοποίηση του ετήσιου προγράμματος προμηθειών και ειδικότερα με την εισήγηση στα αρμόδια πανεπιστημιακά όργανα για την έγκριση των δαπανών και την παροχή των αναγκαίων εξουσιοδοτήσεων, τη συγκρότηση των επιτροπών διεξαγωγής των διαγωνισμών και την εισήγηση για τη λήψη των σχετικών αποφάσεων, την εκτέλεση μικροπρομηθειών για τις οποίες δεν απαιτείται διαγωνισμός, τη δημοπράτηση οικοδομικών και ηλεκτρολογικών κατασκευών και μέριμνα για την πραγματοποίησή τους, την κατάρτιση των συμβάσεων και την παρακολούθηση της καλής εκτέλεσής τους.

Παράλληλα, ασχολείται με την συγκέντρωση των δικαιολογητικών των δαπανών, την έκδοση των εγκριτικών αποφάσεων και την προώθησή τους στο αρμόδιο τμήμα για την ενταλματοποίησή τους, την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή όλων των προμηθειών του Ιδρύματος, τη χρέωση στα οικεία βιβλία και τη διάθεσή τους στις επί μέρους υπηρεσίες του Ιδρύματος.

Επίσης, μεριμνά για τη συγκέντρωση του παλαιού υλικού την επισκευή ή εκποίηση ή καταστροφή αυτού, για τη μίσθωση ακινήτων, εκτελωνισμό εισαγομένων

από το εξωτερικό εφοδίων και τη χορήγηση δασμολογικών απαλλαγών, την τήρηση κτηματολογίου, την απογραφή της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Ιδρύματος, την κατάρτιση σε συνεργασία με το τμήμα τεχνικών έργων των προγραμμάτων για τα τεχνικά έργα του Ιδρύματος, την τήρηση των αναγκαίων βιβλίων, υλικού και στοιχείων και τη λειτουργία και διαχείριση της αποθήκης.

### 3.5.1.3. Διεύθυνση Εκπαίδευσης

Η Διεύθυνση Εκπαίδευσης διαρθρώνεται στα ακόλουθα τμήματα με τις αντίστοιχες αρμοδιότητες:

α. Τμήμα Σπουδών: συγκεντρώνει τα πάσης φύσεως νομοθετήματα, διοικητικές πράξεις και εγκυκλίους που αφορούν τις σπουδές, συντονίζει την ομοιόμορφη εφαρμογή τους, συγκεντρώνει τα προγράμματα όλων των τμημάτων και παρακολουθεί κάθε τροποποίησή τους.

Επίσης, μεριμνά για το συντονισμό της εκπαιδευτικής δραστηριότητας των Τμημάτων (ιδιαίτερα σε θέματα που αναφέρονται στο ωρολόγιο πρόγραμμα και στην πραγματοποίηση των εξετάσεων), μεριμνά για την ετοιμασία της ύλης του οδηγού σπουδών, σε συνεργασία με τις γραμματείες των τμημάτων, και μεριμνά για τη διάθεση των διδακτικών συγγραμμάτων, των διδακτικών σημειώσεων, της επιστημονικής επετηρίδας και άλλων επιστημονικών μελετών του Ιδρύματος.

β. Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας: συγκεντρώνει και ταξινομεί όλα τα νομοθετήματα και τις αποφάσεις που αναφέρονται σε θέματα φοιτητικής μέριμνας, παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων της Συγκλήτου και των Πρυτανικών Αρχών στα θέματα φοιτητικής μέριμνας όπως εγγραφές, μετεγγραφές και κατατακτήριες εξετάσεις, στην απονομή τίτλων σπουδών, στις φοιτητικές εκδρομές, στις υποτροφίες, στα δάνεια, στις οικονομικές ενισχύσεις και γενικά στα θέματα των κάθε είδους παροχών προς τους φοιτητές.

γ. Τμήμα Μεταπτυχιακών Σπουδών και Έρευνας: συντονίζει, επεξεργάζεται και προωθεί τις προτάσεις που αφορούν προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών, διεκπεραιώνει κάθε θέμα που σχετίζεται με αυτά σε συνεργασία με τις γραμματείες των ακαδημαϊκών τμημάτων και κάθε θέμα που αφορά τους Ειδικούς Μεταπτυχιακούς Υποτρόφους (Ε.Μ.Υ.).

δ. Τμήμα Δημοσιευμάτων: μεριμνά για την έκδοση διδακτικών συγγραμμάτων και διδακτικών σημειώσεων του Ιδρύματος, συντάσσει και εκδίδει την επιστημονική επετηρίδα του Ιδρύματος και άλλων επιστημονικών μελετών και μεριμνά για τη σύνταξη, έκδοση και διάθεση της διοικητικής επετηρίδας, των επισήμων λόγων, του οδηγού σπουδών, των ενημερωτικών δελτίων και άλλων διοικητικής φύσεως δημοσιευμάτων και εντύπων του Ιδρύματος.

Επίσης, μεριμνά για την ταξινόμηση και την επεξεργασία της ύλης, την παρακολούθηση της εκτύπωσης των δημοσιευμάτων και την επιμέλεια της διόρθωσης αυτών καθώς και για την τήρηση αρχείου εκδόσεων.

#### **3.5.1.4. Διεύθυνση Μηχανογράφησης**

Η Διεύθυνση Μηχανογράφησης διαρθρώνεται στα ακόλουθα τμήματα με τις αντίστοιχες αρμοδιότητες:

α. Τμήμα Ανάπτυξης Διοικητικών Εφαρμογών: Αναλύει και σχεδιάζει τη μηχανοργάνωση των υπηρεσιών του Ιδρύματος, συντάσσει τα αναγκαία προγράμματα Η/Υ και τα τεκμηριώνει, υλοποιεί τις εφαρμογές, αρχειοθετεί, τηρεί αρχείο προγραμμάτων και παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες στους χρήστες.

β. Τμήμα Λειτουργίας Υπολογιστή: Χειρίζεται την κεντρική μονάδα και τα τερματικά, εκτιμά τις ανάγκες στα διάφορα υλικά προετοιμασίας στοιχείων, ελέγχει τις προμήθειες και την προληπτική συντήρηση των μηχανών, βελτιώνει και συντηρεί το λογισμικό του συστήματος και παρέχει συμπληρωματικές συμβουλευτικές υπηρεσίες για τεχνικά θέματα.

γ. Τμήμα Χειρισμού Μέσων Εισαγωγής Δεδομένων: Καταχωρεί τα προγράμματα και τις πληροφορίες στα παραστατικά, ελέγχει τα στοιχεία εισόδου, καταχωρεί τα έγγραφα του Ιδρύματος και διατηρεί αναλυτικό μητρώο «εισερχομένων» και «εισαγομένων».

#### **3.5.2 Αυτοτελείς Μονάδες Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών**

Στις αυτοτελείς μονάδες του Πανεπιστημίου ανήκουν:

- i) Τα Τμήματα
- ii) Οι Γραμματείες Ακαδημαϊκών Τμημάτων
- iii) Η Διεύθυνση βιβλιοθήκης
- iv) Η Νομική υπηρεσία
- v) Η Φοιτητική λέσχη
- vi) Το Κέντρο διαχείρισης δικτύων
- vii) Το Κέντρο διαχείρισης πληροφοριακών συστημάτων

##### **3.5.2.1. Τμήματα**

α. Τμήμα Τεχνικών Έργων: ασχολείται με την υποβολή προτάσεων για την κατάρτιση των προγραμμάτων που αφορούν τα τεχνικά έργα του Ιδρύματος, τη σύνταξη των αρχιτεκτονικών, στατιστικών και ηλεκτρομηχανολογικών μελετών, την



εισήγηση για την ανάθεση εκπόνησης μελετών σε τρίτους και ο έλεγχος αυτών, την υλοποίηση του προγράμματος για την ανέγερση κτιρίων ή τη διαμόρφωση υπαρχόντων, την εισήγηση για την προκήρυξη, τη διενέργεια των διαγωνισμών για την ανάδειξη εργοληπτικών αναδόχων εκτέλεσης έργων και την κατάρτιση των κατασκευαστικών συμβάσεων.

Παράλληλα, ασχολείται με την επίβλεψη των εκτελουμένων έργων, την επιμέτρηση, την έγκριση των λογαριασμών, τη διακίνηση της αλληλογραφίας που αφορά στα τεχνικά έργα, τη μέριμνα σε συνεργασία με το γραφείο επιμελητείας για τη διεκπεραίωση όλων των διαδικασιών που απαιτούνται για τη διενέργεια των δημοπρασιών και την ανάδειξη των αναδόχων εκτέλεσης έργων ή ανάθεσης μελετών καθώς και την επίλυση, σε συνεργασία με τη νομική υπηρεσία, των πάσης φύσεως νομικών ζητημάτων που ανακύπτουν κατά την εκτέλεση των έργων και μελετών ή κατά τον έλεγχο αυτών.

β. Τμήμα Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων: Το 1991, η διοίκηση του Πανεπιστημίου προχώρησε στη σύσταση του Τμήματος Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων, στελεχωμένο τότε με δυο (2) άτομα, καθώς ήταν έκδηλη η ανάγκη για την οργάνωση συντονισμένων προσπαθειών προβολής και διάδοσης του έργου του Ο.Π.Α. και της προώθησης των σχέσεων του με τη διεθνή ακαδημαϊκή κοινότητα. Έτσι, μέχρι σήμερα το Τμήμα δραστηριοποιείται σε δυο διακριτούς τομείς: στον Τομέα των Δημοσίων Σχέσεων και στον τομέα των Διεθνών Σχέσεων.

Πιο συγκεκριμένα, στον Τομέα των Δημοσίων Σχέσεων, το Τμήμα αναλαμβάνει τη διοργάνωση τελετών, εορτών, συνεδρίων και εκδηλώσεων, όπως είναι οι Εθνικές Επέτειοι, οι αναγορεύσεις Επίτιμων Διδασκτόρων, οι ορκωμοσίες των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών, οι διαλέξεις επισκεπτών Καθηγητών, η διοργάνωση ημερίδων, σεμιναρίων, συνεδρίων, οι ενημερώσεις μαθητών Λυκείου στα πλαίσια του Επαγγελματικού Προσανατολισμού και μεριμνά για την οργάνωση της φιλοξενίας αλλοδαπών επιστημόνων που προσκαλούνται από το Ίδρυμα.

Στον Τομέα των Διεθνών Σχέσεων, το Τμήμα έχει την ευθύνη της προβολής του Πανεπιστημίου στο εξωτερικό, της συμμετοχής σε διεθνείς εκπαιδευτικές εκθέσεις, του συντονισμού διαφόρων διεθνών εκπαιδευτικών προγραμμάτων, της δυνατότητας διερεύνησης νέων συνεργασιών με άλλα Πανεπιστήμια από το διεθνές περιβάλλον, της υποδοχής και ενημέρωσης ενδιαφερομένων από ξένα Ιδρύματα, προκειμένου να δημιουργηθούν νέες συνεργασίες. Επιπρόσθετα, ασχολείται με την παραγωγή ενημερωτικών εντύπων για εισερχόμενους και εξερχόμενους φοιτητές, συγκεντρώνει και διανέμει προγράμματα επιστημονικών ανταλλαγών και προγράμματα που αναπτύσσονται στα πλαίσια της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Για την υποστήριξη των εκδηλώσεων και τελετών καθώς και για την προβολή των δραστηριοτήτων του Ιδρύματος, το τμήμα χρησιμοποιεί τα κατάλληλα, κατά περίπτωση, μέσα όπως ειδικά πληροφοριακά έντυπα, δελτία Τύπου, συνεντεύξεις

Τύπου, ενημερωτικές εκπομπές, επικοινωνία με ένα αρκετά διευρυμένο δίκτυο συνεργασίας με τα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης και παρακολουθεί ό,τι σχόλια αφορούν το Ίδρυμα.

Το Τμήμα συμμετέχει, επίσης, σε εκδηλώσεις κοινωνικού και ανθρωπιστικού περιεχομένου και φροντίζει να επιβραβεύει την επίδοση των άριστων φοιτητών του Πανεπιστημίου, μέσω της απονομής υποτροφιών και επαίνων. Η πολιτική και ο κύριος στόχος του Ιδρύματος στον Τομέα των Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων είναι η περαιτέρω αύξηση των δραστηριοτήτων του τόσο στο εσωτερικό όσο και το εξωτερικό, η προσφορά ποιοτικών προγραμμάτων και η όσο το δυνατόν αποτελεσματικότερη προώθηση της εικόνας του Ιδρύματος προς όφελος της Πανεπιστημιακής κοινότητας και της χώρας γενικότερα (Κιντής, 2007, σελ. 178-179; <https://www.aueb.gr/el/content/%CF%84%CE%BC%CE%AE%CE%BC%CE%B1-%CE%B4%CE%B7%CE%BC%CE%BF%CF%83%CE%AF%CF%89%CE%BD-%CF%83%CF%87%CE%AD%CF%83%CE%B5%CF%89%CE%BD>).

γ. Τμήμα Πανεπιστημιακών Αρχών και Οργάνων: μεριμνά για την προώθηση των διαδικασιών εκλογής ή υποδείξης όλων των μελών των Πανεπιστημιακών Αρχών και Οργάνων, το διορισμό ή τη συγκρότηση αυτών.

Επίσης, υποστηρίζει τις Πρυτανικές Αρχές και τον Προϊστάμενο Γραμματείας στην άσκηση των καθηκόντων τους ιδίως στην επιμέλεια της αλληλογραφίας αυτών, στον προγραμματισμό και την παρακολούθηση των συναντήσεων, επισκέψεων και επαφών με τις υπηρεσίες του Ιδρύματος και το κοινό, στην εξυπηρέτηση του Προϊσταμένου Γραμματείας για την τήρηση του αρχείου και την κωδικοποίηση της νομοθεσίας, στη σύνταξη των σχετικών εγγράφων και στην εξυπηρέτηση των φοιτητών.

δ. Γραμματεία Συγκλήτου και Γραμματεία Πρυτανικού Συμβουλίου: η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη της Συγκλήτου και του Πρυτανικού Συμβουλίου γίνεται από την γραμματεία του οικείου συλλογικού οργάνου που αντιστοιχεί από άποψη διοικητικής ιεραρχίας με τμήμα.

Στις αρμοδιότητες κάθε Γραμματείας περιλαμβάνονται η συγκέντρωση και η επεξεργασία των θεμάτων που εισάγονται για συζήτηση στο συλλογικό όργανο, η μέριμνα για την κατάρτιση - έγκριση και κοινοποίηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, η μέριμνα για την τήρηση των πρακτικών και την κοινοποίηση των αποφάσεων στις καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες, η τήρηση αρχείου πρακτικών και η έκδοση αντιγράφων ή αποσπασμάτων αυτών.

### 3.5.2.2. Γραμματείες Ακαδημαϊκών Τμημάτων

Το κάθε ένα από τα οκτώ (8) Τμήματα του Πανεπιστημίου διαθέτει την αντίστοιχη Γραμματεία και πιο συγκεκριμένα:

- 1) Γραμματεία τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών
- 2) Γραμματεία τμήματος Οικονομικής Επιστήμης
- 3) Γραμματεία τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας
- 4) Γραμματεία τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων
- 5) Γραμματεία τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής
- 6) Γραμματεία τμήματος Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας
- 7) Γραμματεία τμήματος Πληροφορικής
- 8) Γραμματεία τμήματος Στατιστικής

Ανάμεσα στις βασικές αρμοδιότητες των Γραμματειών κάθε τμήματος είναι:

- α) Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη των συλλογικών οργάνων του τμήματος (Γενική Συνέλευση και Διοικητικό Συμβούλιο) και η εκτέλεση των αποφάσεων αυτών.
- β) Η προώθηση των διαδικασιών προκήρυξης θέσεων, εκλογής και εξέλιξης του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού, η προκήρυξη πλήρωσης θέσεων και εξέλιξη του λοιπού προσωπικού του τμήματος καθώς και τα θέματα ανάθεσης εντολής διδασκαλίας.
- γ) Η προώθηση και διεκπεραίωση κάθε θέματος που αφορά στην οργάνωση και λειτουργία μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών.
- δ) Η μέριμνα για την κατάρτιση και προώθηση στη διοίκηση του προγράμματος σπουδών, την παρακολούθηση του ωρολόγιου προγράμματος και τη διεξαγωγή των εξετάσεων.
- ε) Η μέριμνα για τη διάθεση των συγγραμμάτων στους φοιτητές.
- στ) Η διεκπεραίωση όλων των θεμάτων σχετικών με εγγραφές, μετεγγραφές και κατατακτήριες εξετάσεις.
- ζ) Η κατάρτιση φοιτητικών μητρώων και των ατομικών τους φακέλων, η παρακολούθηση της φοιτητικής τους κατάστασης καθώς και τα θέματα των διαδικασιών για την ορκωμοσία και τη χορήγηση υποτροφιών και φοιτητικών δανείων, η χορήγηση κάθε είδους πιστοποιητικών και βεβαιώσεων, η δακτυλογράφηση και αναπαραγωγή εγγράφων και εντύπων.
- η) Η τήρηση του πρωτοκόλλου και του αρχείου και η διεκπεραίωση της αλληλογραφίας.
- θ) Η βεβαίωση από τον προϊστάμενο ή το νόμιμο αναπληρωτή του της ακρίβειας των αντιγράφων, φωτοτυπιών εγγράφων ή δικαιολογητικών, η βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής, του προσωπικού και των πολιτών.
- ι) Η διεκπεραίωση οποιουδήποτε άλλου θέματος, για την εν γένει υποστήριξη του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου του τμήματος.

Η Γραμματεία κάθε τμήματος αντιστοιχεί από άποψη διοικητικής ιεραρχίας με Τμήμα.

### **3.5.2.3. Διεύθυνση βιβλιοθήκης**

Στο Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών λειτουργεί ως αυτοτελής και αποκεντρωμένη υπηρεσία η Βιβλιοθήκη και σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ. 7 του ν.1268/1982, το προσωπικό των Βιβλιοθηκών ανήκει στο Ειδικό Διοικητικό- Τεχνικό Προσωπικό του Τμήματος ή το Διοικητικό Προσωπικό του Πανεπιστημίου. Απόφαση για την τοποθέτηση του προσωπικού αυτού λαμβάνει η Γενική Συνέλευση του Τμήματος ή η Σύγκλητος αντίστοιχα.

### **3.5.2.4. Νομική υπηρεσία**

Η Νομική Υπηρεσία είναι αρμόδια για τη νομική εξυπηρέτηση του Ιδρύματος στις κάθε μορφής υποθέσεις του, δικαστικές ή εξώδικες και η νομική καθοδήγηση των Αρχών και Υπηρεσιών αυτού με γνωμοδοτήσεις και συμβουλές. Η ίδια υπηρεσία είναι αρμόδια για την παραλαβή των επιδιδόμενων εγγράφων και δικογράφων στο Πανεπιστήμιο και την υπογραφή των σχετικών εκθέσεων επιδόσεως. Οι θέσεις της Νομικής Υπηρεσίας ορίζονται σε μία (1) θέση Νομικού Συμβούλου και δύο (2) θέσεις δικηγόρων και η πρόσληψή τους γίνεται με απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου, με θητεία τριών (3) ετών που μπορεί να ανανεώνεται. Της Νομικής Υπηρεσίας προϊστάται διοικητικά ο Πρύτανης. Το προσωπικό της Νομικής Υπηρεσίας προσλαμβάνεται με απόφαση της Συγκλήτου, και συνδέεται με το Ίδρυμα με σχέση έμμισθης εντολής αορίστου χρόνου. Στη Νομική Υπηρεσία μπορούν να τοποθετούνται με Πράξη του Πρύτανη διοικητικοί υπάλληλοι του Ιδρύματος για τη γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη του έργου της και μπορεί να απασχολεί δικηγόρους ως εξωτερικούς συνεργάτες, με κατ' αποκοπή αμοιβή, με έγκριση του Πρύτανη.

### **3.5.2.5. Κέντρο διαχείρισης δικτύων και πληροφοριακών συστημάτων**

Βασικό τομείς ευθύνης του κέντρου διαχείρισης δικτύων και πληροφοριακών συστημάτων είναι:

α) Η ανάπτυξη, λειτουργία και διαχείριση των δικτυακών και τηλεφωνικών υποδομών του Ιδρύματος: i) Επίβλεψη της λειτουργίας του δικτύου και διαχείριση ενεργού και παθητικού δικτυακού εξοπλισμού. ii) Διαχείριση και απόδοση IP διευθύνσεων και δημιουργία VLANs για τους χρήστες. iii) Διαχείριση και υποστήριξη λειτουργίας τηλεφωνικού δικτύου. iv) Απόδοση αριθμών και

δικαιωμάτων σύμφωνα με την γενική πολιτική του Ιδρύματος. ν) Ενεργοποίηση και παροχή τηλεφωνικών υπηρεσιών (voicemail, προώθηση κλήσεων κ.λ.π.). iv) Αναβάθμιση-επέκταση τηλεφωνικού δικτύου.

β) Η ανάπτυξη, λειτουργία και διαχείριση των δικτυακών υπηρεσιών: i) Υπηρεσίες ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. ii) Υπηρεσίες ταυτοποίησης - αυθεντικοποίησης χρηστών για την πρόσβαση στις δικτυακές υπηρεσίες. iii) Υπηρεσίες σύνδεσης στο δίκτυο του Πανεπιστημίου (Ενσύρματα, ασύρματα, μέσω VPN). iv) Υπηρεσία ονοματοδοσίας στο Internet (DNS). v) Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης και τηλεκπαίδευσης. vi) Διαχείριση και καθημερινή ενημέρωση κεντρικού ιστότοπου. vii) Διαχείριση πλατφόρμας ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης. viii) Διαχείριση αίθουσας τηλεδιάσκεψης-τηλεκπαίδευσης. ix) Υπηρεσίες ανάπτυξης και διαχείρισης ιστοτόπων. x) Υπηρεσίες ζωντανής μετάδοσης στο διαδίκτυο και βιντεοσκόπησης διαλέξεων ή εκδηλώσεων. xi) Διασφάλιση του απορρήτου των επικοινωνιών και των προσωπικών δεδομένων.

γ) Η διαχείριση των ιστοτόπων του Ιδρύματος: i) Διαρκής διαχείριση και ενημέρωση του περιεχομένου (ανακοινώσεων και κειμένων) των ιστοτόπων, με καθημερινή οργάνωση αυτών (σύνταξη, έλεγχο και διορθώσεις) και τήρηση αρχείου περιεχομένου αναρτηθέντων ή μη ανακοινώσεων, σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του Ιδρύματος για την αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων. ii) Καθημερινή επικοινωνία με τον Πρύτανη για την έγκριση κειμένων και ανακοινώσεων προς ανάρτηση. iii) Διαχείριση του λογαριασμού ηλεκτρονικής αλληλογραφίας του Ιδρύματος. iv) Σχεδιασμός, εικαστική επιμέλεια, ανάπτυξη και διαχείριση των επί μέρους ιστοτόπων του Ιδρύματος σύμφωνα με τις εντολές και την καθοδήγηση των αρμοδίων οργάνων διοίκησης. v) Διαχείριση των λογαριασμών κοινωνικής δικτύωσης του Ιδρύματος καθώς και επιμέλεια και διαχείριση αναρτήσεων σε αυτούς.

### **3.6 Άλλες διοικητικές υπηρεσίες**

#### **3.6.1 Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.)**

Το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών εφαρμόζει πολιτική ποιότητας με σκοπό τη συνεχή βελτίωση της ποιότητας των προγραμμάτων σπουδών, της ερευνητικής δραστηριότητας και των διοικητικών υπηρεσιών του Ιδρύματος, με στόχο την αναβάθμιση του ακαδημαϊκού και διοικητικού έργου και της γενικότερης λειτουργίας του.

Στις διοικητικές υπηρεσίες του Πανεπιστημίου συγκαταλέγεται και η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.), η οποία αποτελεί το κεντρικό συντονιστικό όργανο όλων των διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας και αξιολόγησης του Ιδρύματος, συγκροτείται με απόφαση της Συγκλήτου, τα μέλη της έχουν τετραετή θητεία και αποτελείται από:

- α) Τον Πρύτανη ή έναν από τους Αναπληρωτές του, ως Πρόεδρο.
- β) Πέντε (5) Καθηγητές.
- γ) Έναν (1) εκπρόσωπο κάθε κατηγορίας προσωπικού Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π.
- δ) Έναν (1) εκπρόσωπο των προπτυχιακών φοιτητών και έναν (1) εκπρόσωπο των μεταπτυχιακών φοιτητών και υποψήφιων διδασκόντων (οι οποίοι ορίζονται για ετήσια θητεία).

Η ΜΟ.ΔΙ.Π. συνεδριάζει μετά από πρόσκληση του Προέδρου της τουλάχιστον μια φορά ανά τρίμηνο κατά την διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους, καθώς και εκτάκτως όταν κρίνεται σκόπιμο. Η διοικητική υποστήριξή της παρέχεται από το γραφείο της ΜΟ.ΔΙ.Π., (το οποίο υπάγεται απευθείας στον Πρόεδρο της ΜΟ.ΔΙ.Π.) και στελεχώνεται από διοικητικούς υπαλλήλους ή εξωτερικούς συνεργάτες, τα προσόντα των οποίων προβλέπονται στον Οργανισμό του Ιδρύματος και καθορίζονται από τα αρμόδια όργανα της Διοίκησης.

Η χρηματοδότηση της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών παρέχεται μέσω ιδίων πόρων του Ιδρύματος και εθνικών, ευρωπαϊκών ή διεθνών προγραμμάτων.

Το γραφείο ΜΟ.ΔΙ.Π. συντάσσει τις Εσωτερικές Εκθέσεις για τη λειτουργία του Ο.Π.Α., στις οποίες λαμβάνονται υπόψη οι Ετήσιες Εσωτερικές Εκθέσεις των οκτώ ακαδημαϊκών μονάδων του Πανεπιστημίου, προκειμένου να αναδειχθούν σε επίπεδο Ιδρύματος, τόσο τα θετικά όσο και τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν τα Τμήματα του Πανεπιστημίου και αναλύονται κριτήρια που αφορούν: το Πρόγραμμα Σπουδών (Προπτυχιακών και Μεταπτυχιακών), το Προσωπικό (ανά Τμήμα), τους Φοιτητές (ανά Πρόγραμμα Σπουδών), το Διδακτικό Έργο (ανά Τμήμα), το Ερευνητικό Έργο (ανά Τμήμα), τις Κεντρικές Υπηρεσίες (ανά Υπηρεσία), τις Λοιπές Υπηρεσίες και Υποδομές (ανά Τμήμα), τα Συμπεράσματα και Προτάσεις βελτίωσης.

Στην έκθεση περιλαμβάνονται, αρχικά, κάποιες γενικές πληροφορίες για το Ίδρυμα, το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του Ο.Π.Α., τα απογραφικά στοιχεία και δείκτες της λειτουργίας των Κεντρικών Υπηρεσιών, συνθετικοί πίνακες απογραφής στοιχείων των Τμημάτων του Ο.Π.Α. και η δομή, οι διαδικασίες, τα έντυπα και ο οδηγός εφαρμογής του Εσωτερικής Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας. Απώτερος στόχος της έκθεσης είναι η τεκμηρίωση της πορείας του Ο.Π.Α., η ενίσχυση των καλών πρακτικών αλλά και οι προτάσεις των Τμημάτων για τη σωστή αντιμετώπιση των προβλημάτων της εκπαίδευσης, της έρευνας και του διοικητικού έργου στο μέλλον.

Τομέας ευθύνης του Τμήματος είναι η επιστημονική και διοικητική υποστήριξη του έργου της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π) του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών οι αρμοδιότητες της οποίας είναι κυρίως οι εξής:

α) Η ανάπτυξη συγκεκριμένης πολιτικής, στρατηγικής και των απαραίτητων διαδικασιών για τη συνεχή βελτίωση της ποιότητας του έργου και των υπηρεσιών του Ιδρύματος, που αποτελεί το εσωτερικό σύστημα διασφάλισης της ποιότητας του Ιδρύματος.

β) Η οργάνωση, λειτουργία και συνεχή βελτίωση του εσωτερικού συστήματος διασφάλισης της ποιότητας του Ιδρύματος.

γ) Ο συντονισμός και η υποστήριξη των διαδικασιών αξιολόγησης των ακαδημαϊκών μονάδων και των λοιπών υπηρεσιών του Ιδρύματος.

Παράλληλα, πραγματοποιείται και εξωτερική αξιολόγηση του Πανεπιστημίου, στη διαδικασία της οποίας απαντώνται κυρίως τέσσερα (4) βασικά ερωτήματα:

- 1) «Πού στοχεύει το ίδρυμα;»
- 2) «Πώς μεθοδεύει την επίτευξη των στόχων του;»
- 3) «Πώς μεθοδεύει την αξιολόγηση των επιδόσεών του;»
- 4) «Πώς προωθεί τις αναγκαίες για την βελτίωσή του αλλαγές;»

(<https://www.aueb.gr/el/modip>)

### 3.6.2 Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας (Δ.Α.ΣΤΑ.)

Η Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας του Ο.Π.Α. είναι η διοικητική δομή του Πανεπιστημίου που προγραμματίζει, συντονίζει και υλοποιεί τις δράσεις του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών σε θέματα:

- α) Ανάπτυξης επιχειρηματικότητας και καινοτομίας.
- β) Διασύνδεσης των φοιτητών και αποφοίτων με την αγορά εργασίας.
- γ) Διασύνδεσης της ακαδημαϊκής κοινότητας με επιχειρήσεις.
- δ) Πρακτικής άσκησης φοιτητών, και
- ε) Υποστήριξης δράσεων αξιοποίησης της έρευνας.

Το οργανόγραμμα της Δομής Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας (Δ.Α.ΣΤΑ.) (Παράρτημα ΙΙ), εγκρίθηκε με απόφαση της 9ης Συνεδρίασης της Συγκλήτου στις 8 Μαρτίου 2018 και σύμφωνα με αυτό, η δομή Δ.Α.ΣΤΑ. διαρθρώνεται σε τρεις μονάδες:

- 1) Μονάδα Πρακτικής Άσκησης και Διασύνδεσης με την Αγορά Εργασίας (Π.Α.Δ.)
- 2) Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας (Μο.Κ.Ε.).
- 3) Μονάδα ACEin (Athens Center for Entrepreneurship and Innovation).

**1) Μονάδα Πρακτικής Άσκησης και Διασύνδεσης με την Αγορά Εργασίας (Π.Α.Δ):** υποστηρίζει τους φοιτητές και αποφοίτους του Ο.Π.Α. για την ένταξή τους στην αγορά εργασίας και παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες σε αυτούς με στόχο τη λήψη αποφάσεων που αφορούν το εργασιακό και εκπαιδευτικό τους μέλλον. Η υποστήριξη της λειτουργίας του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης (Γ.Π.Α.) του Πανεπιστημίου πραγματοποιείται με μια σειρά από δράσεις, μεταξύ των οποίων:

i) Η προτυποποίηση και η βελτίωση των διαδικασιών συμμετοχής των φοιτητών στο Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης.

ii) Η ανάπτυξη Πληροφοριακού Συστήματος για την πλήρως ηλεκτρονική διεκπεραίωση της διαδικασίας και την καταλληλότερη αντιστοίχιση φοιτητών και οργανισμών.

Το Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης αποτελεί μια εξαιρετικά χρήσιμη και αποτελεσματική δράση για τη σύνδεση θεωρητικής γνώσης και επαγγελματικής εμπειρίας. Επιτρέπει την ομαλή μετάβαση των φοιτητών του Ο.Π.Α. από τον εκπαιδευτικό στον εργασιακό χώρο και την προετοιμασία τους πριν αναζητήσουν πλήρη απασχόληση στον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα. Υλοποιείται από κάθε Τμήμα του Πανεπιστημίου κάτω από το συντονισμό και την υποστήριξη του κεντρικού Γραφείου Πρακτικής Άσκησης.

Η Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας υποστηρίζει τη λειτουργία του Γραφείου Διασύνδεσης (ΓΔ) του Πανεπιστημίου σε δράσεις όπως:

i) Διοργάνωση των Ημερών Επαγγελματικού Προσανατολισμού, που φέρνουν σε επαφή εκατοντάδες φοιτητές και απόφοιτους του Ο.Π.Α. με επιχειρήσεις και οργανισμούς.

ii) Ανάπτυξη Πληροφοριακού Συστήματος για την διαδικτυακή αναζήτηση θέσεων εργασίας (αγγελιών) από το φοιτητή, αποστολή βιογραφικών σημειωμάτων και υποστήριξη κατά τη διαδικασία εύρεσης εργασίας.

Το Γραφείο Διασύνδεσης μέσα από την πολυετή λειτουργία του έχει αποκτήσει σημαντική εμπειρία και αξιόλογο δίκτυο οργανισμών, προκειμένου να προωθήσει την απασχόληση των φοιτητών και αποφοίτων του Ο.Π.Α. στον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα. Επιπλέον, το Γραφείο παρέχει κεντρικά πληροφόρηση για τα Μεταπτυχιακά Προγράμματα του Ο.Π.Α. και άλλων Πανεπιστημίων σε Ελλάδα και εξωτερικό.

**2) Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας (Μο.Κ.Ε):** ενθαρρύνει την καινοτομική σκέψη και την καλλιέργεια επιχειρηματικού πνεύματος στην κοινότητα του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών και υποστηρίζει τους φοιτητές του Πανεπιστημίου και του ευρύτερου κοινού στην κατανόηση των απαιτήσεων και στην



οργάνωση νέων καινοτόμων επιχειρηματικών προσπαθειών. Κάθε χρόνο διεξάγει μια σειρά από δράσεις, όπως ο Διαγωνισμός Επιχειρηματικής Ιδέας του Ο.Π.Α., ο οποίος αποτελεί φυτώριο νέων επιχειρηματικών ομάδων, καθώς και η Ημέρα Καριέρας StartUps, η οποία δίνει την ευκαιρία σε φοιτητές και αποφοίτους να αποκτήσουν εμπειρία στο περιβάλλον δυναμικών και ταχέως αναπτυσσόμενων νέων επιχειρήσεων. Παράλληλα, διοργανώνει μια σειρά από ενημερωτικές ημερίδες και εκπαιδευτικά προγράμματα, είτε αυτόνομα είτε σε συνεργασία και με το εκτενές δίκτυο συνεργατών της εντός και εκτός του Πανεπιστημίου.

### **3) Μονάδα ACEin (Athens Center for Entrepreneurship and Innovation):**

αποτελεί τη θερμοκοιτίδα (incubator) του Πανεπιστημίου με στόχο την υποστήριξη νέων επιχειρηματικών σχημάτων και ερευνητικών ομάδων στην ανάπτυξη και υλοποίηση των καινοτόμων επιχειρηματικών τους ιδεών, την ανάπτυξη μιας βιώσιμης επιχειρηματικής προσπάθειας και την αξιοποίηση των αποτελεσμάτων της έρευνάς τους. Μεταξύ άλλων παρέχει υπηρεσίες φιλοξενίας, εκπαίδευσης, υποστήριξης, δικτύωσης και υποστηρίζει διάφορες δράσεις στήριξης της επιχειρηματικότητας, όπως ο φοιτητικός διαγωνισμός [ennovation.eu](http://ennovation.eu), το πρόγραμμα ανοικτής καινοτομίας [idea.aueb.gr](http://idea.aueb.gr) κλπ. Η Μονάδα ACEin βοηθάει τα επωφελούμενα επιχειρηματικά σχήματα να αναπτύξουν τις ιδέες τους και να προχωρήσουν από το στάδιο της ιδέας στο στάδιο της επιχειρηματικής υλοποίησης, αυξάνοντας παράλληλα τις πιθανότητες επιτυχίας μέσα από συνεχή αλληλεπίδραση με την αγορά.

Τα όργανα διοίκησης της Δ.Α.ΣΤΑ. είναι:

- α) Η Επιτροπή Διαχείρισης Δ.Α.ΣΤΑ.
- β) Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διαχείρισης
- γ) Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος Δ.Α.ΣΤΑ.
- δ) Οι Επιστημονικοί Υπεύθυνοι των επιμέρους μονάδων

**α) Η Επιτροπή Διαχείρισης Δ.Α.ΣΤΑ.:** είναι πενταμελής Επιτροπή τριετούς θητείας, συγκροτείται με απόφαση του Πρύτανη και απαρτίζεται από τον Αναπληρωτή Πρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Προσωπικού, (ως Πρόεδρο της Επιτροπής), τον Επιστημονικό Υπεύθυνο (Ε.Υ.) Δ.Α.ΣΤΑ., (ο οποίος είναι καθηγητής που ορίζεται από τη Σύγκλητο), και από έναν (1) εκπρόσωπο κάθε Σχολής και τον αναπληρωτή του, που ορίζονται από την αντίστοιχη Κοσμητεία.

Η Επιτροπή Διαχείρισης Δ.Α.ΣΤΑ. αναφέρεται στη Σύγκλητο, και είναι αρμόδια για την διοικητική και οικονομική διαχείριση της δομής, τον συντονισμό δράσεων των επιμέρους μονάδων, τη σύνταξη κανονισμού λειτουργίας και οργανογράμματος, ετήσιου προγράμματος δράσης και ετήσιου απολογισμού

δράσεων, τη σύνταξη ετήσιου προϋπολογισμού και οικονομικού απολογισμού, καθώς και την ανάθεση καθηκόντων. Ο ετήσιος προγραμματισμός και απολογισμός δράσεων και ο ετήσιος οικονομικός απολογισμός της δομής υποβάλλονται στη Σύγκλητο προς έγκριση.

Η Επιτροπή Διαχείρισης είναι αρμόδια για την έγκριση υποβολής προτάσεων χρηματοδότησης προς δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς, οι οποίες υλοποιούνται είτε από την Δ.Α.ΣΤΑ. είτε από τις επιμέρους μονάδες της. Με ανάλογο τρόπο εγκρίνονται από την Επιτροπή Διαχείρισης προτάσεις δημόσιων και ιδιωτικών φορέων προς τη Δ.Α.ΣΤΑ. (ή/και τις επιμέρους μονάδες της) για λήψη από αυτούς υπηρεσιών σχετικών με τις δραστηριότητες της Δ.Α.ΣΤΑ.

Η Επιτροπή Διαχείρισης Δ.Α.ΣΤΑ. είναι αρμόδια για τον ορισμό του Επιστημονικού Υπεύθυνου Μονάδας για έργα/προγράμματα που εκτελούνται από περισσότερες από μία μονάδες, είτε από αυτές τις ίδιες είτε σε συνεργασία αυτών με οποιονδήποτε τρίτο εντός ή εκτός Ο.Π.Α., στη περίπτωση που μία από τις μονάδες Δ.Α.ΣΤΑ. είναι επισπεύδουσα.

Η Επιτροπή Διαχείρισης συνεδριάζει τουλάχιστον μία (1) φορά το δίμηνο και αποφασίζει επί όλων των διοικητικών και οικονομικών θεμάτων της αρμοδιότητάς της. Βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίστανται τρία (3) τουλάχιστον μέλη, ένας εκ των οποίων είναι ο Πρόεδρος ή ο Επιστημονικός Υπεύθυνος Δ.Α.ΣΤΑ. Στις συνεδριάσεις μπορεί να καλούνται και οι Επιστημονικοί Υπεύθυνοι ή/και οι Αναπληρωτές Επιστημονικοί Υπεύθυνοι των επιμέρους μονάδων και να παρίστανται χωρίς δικαίωμα ψήφου, όποτε αυτό κρίνεται απαραίτητο από την Επιτροπή Διαχείρισης.

Η Επιτροπή Διαχείρισης υποστηρίζεται από Γραμματεία που στελεχώνεται, με απόφασή της Επιτροπής, από μέλη του προσωπικού της. Η Γραμματεία τηρεί κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα αρχεία: i) πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων, ii) πρακτικά των συνεδριάσεων της Επιτροπής, iii) τα συμπληρωμένα από τις επιμέρους μονάδες έντυπα προϋπολογισμού και απολογισμού ετήσιας δράσης τους Με απόφαση της Επιτροπής Διαχείρισης, ή και του Προέδρου της, μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο στοιχείο που κρίνεται απαραίτητο για τη λειτουργία της δομής.

**β) Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διαχείρισης:** έχει την γενική εποπτεία της Δ.Α.ΣΤΑ. Συγκαλεί και διευθύνει την Επιτροπή Διαχείρισης της δομής, παρακολουθεί και εποπτεύει την υλοποίηση του ετήσιου προγράμματος δράσης στα πλαίσια του οποίου συνεργάζεται με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο Δ.Α.ΣΤΑ. σε θέματα της αρμοδιότητάς τους και αναλαμβάνει τα καθήκοντα του επιστημονικού υπεύθυνου του έργου «Υποστήριξη των Κεντρικών Δράσεων της Δ.Α.Σ.Τ.Α.» και κάθε άλλου ιδρυματικού έργου/προγράμματος της ενιαίας δομής.

**γ) Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος Δ.Α.ΣΤΑ.:** είναι τριετούς θητείας, εκτελεί τα καθήκοντα που του αναθέτει ο Πρόεδρος Δ.Α.ΣΤΑ. και ευθύνεται για τον έλεγχο και τον συντονισμό των τριών μονάδων της Δ.Α.Σ.Τ.Α με βάση τον ετήσιο προγραμματισμό και προϋπολογισμό. Ειδικότερα, ο Επιστημονικός Υπεύθυνος Δ.Α.Σ.Τ.Α.:

i) Έχει την ευθύνη της υλοποίησης του επιχειρησιακού σχεδιασμού της Δ.Α.ΣΤΑ., της παρακολούθησης και συντονισμού των επιμέρους δράσεων των επιμέρους μονάδων με βάση τον ετήσιο προγραμματισμό και προϋπολογισμό και της τακτικής ενημέρωσης της Επιτροπής Διαχείρισης.

ii) Συνεργάζεται με τον πρόεδρο της Δ.Α.ΣΤΑ. και τους Επιστημονικούς Υπεύθυνους των επιμέρους μονάδων σε θέματα τις αρμοδιότητας του.

iii) Έχει την ευθύνη της πιστοποίησης της εκτέλεσης του φυσικού αντικειμένου τόσο των απασχολούμενων φυσικών προσώπων, όσο της εκτέλεσης/παράδοσης παρεχόμενων υπηρεσιών από τρίτους (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) προκειμένου να πραγματοποιηθούν πληρωμές.

iv) Έχει την ευθύνη της εισήγησης προς την Επιτροπή Διαχείρισης Δ.Α.ΣΤΑ. του Επιστημονικού Υπεύθυνου για έργα/προγράμματα που εκτελούνται από περισσότερες από μία επιμέρους μονάδες, είτε από αυτές τις ίδιες είτε σε συνεργασία αυτών με οποιονδήποτε τρίτο εντός ή εκτός Ο.Π.Α., σε περίπτωση που θα πρέπει να οριστεί ο Επιστημονικός Υπεύθυνος από τις μονάδες της Δ.Α.Σ.Τ.Α.

v) Έχει την ευθύνη για το σύνολο των Πληροφοριακών Συστημάτων, και την παρουσία στο διαδίκτυο, όλων των επιμέρους μονάδων και δραστηριοτήτων της Δ.Α.ΣΤΑ.

vi) Αναπληρώνει τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαχείρισης σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του τελευταίου.

**δ) Οι Επιστημονικοί Υπεύθυνοι των επιμέρους μονάδων:** ορίζονται από τη Σύγκλητο με τριετή θητεία, αναφέρονται στην Επιτροπή Διαχείρισης, και έχουν τα ακόλουθα καθήκοντα:

i) Φέρουν την ευθύνη της καθημερινής λειτουργίας και συντονισμού των επιμέρους μονάδων, της υλοποίησης του αντίστοιχου επιχειρησιακού σχεδιασμού καθώς και της διοίκησης των στελεχών/προσωπικού της εκάστοτε μονάδας.

ii) Συντάσσουν επιμέρους ετήσιο σχέδιο δράσης, ετήσιο προϋπολογισμό και οικονομικό προγραμματισμό, καθώς και αντίστοιχους απολογισμούς δράσεων και οικονομικών με βάση πρότυπα εγκεκριμένα από την Επιτροπή Διαχείρισης.

iii) Φροντίζουν για την οικονομικά αυτοσυντηρούμενη δραστηριότητα της μονάδας, και αν αυτό δεν είναι εφικτό για την ελαχιστοποίηση των εκ του Ο.Π.Α. καλυπτόμενου όποιου κόστους λειτουργίας της μονάδας τους.

iv) Είναι υπεύθυνοι για την πιστοποίηση του φυσικού αντικειμένου του προσφερόμενου έργου φυσικών ή νομικών προσώπων στη μονάδα τους.

v) Εγκρίνουν τις δαπάνες λήψης προμηθειών/υπηρεσιών της μονάδας τους. Οι ακριβείς διαδικασίες αποφασίζονται από την Επιτροπή Διαχείρισης με εισήγηση του Επιστημονικού Υπευθύνου Δ.Α.ΣΤΑ.

vi) Εκπροσωπούν τις επιμέρους μονάδες όπου απαιτείται.

vii) Υποβάλλουν προς έγκριση στην Επιτροπή Διαχείρισης προτάσεις χρηματοδότησης ή συνεργασίας της μονάδας τους.

viii) Είναι αυτοδικαίως επιστημονικοί υπεύθυνοι για την διαχείριση έργων/προγραμμάτων που εκτελούνται αποκλειστικά από τη μονάδα τους, ή έργων που αναλαμβάνει η μονάδα, ως επισπεύδουσα, με οποιονδήποτε τρίτο εντός ή εκτός Ο.Π.Α. Ένας εκ των Επιστημονικών Υπευθύνων των επιμέρους μονάδων αναλαμβάνει Επιστημονικός Υπεύθυνος έργων/προγραμμάτων που εκτελούνται από περισσότερες από μία μονάδες, είτε από αυτές τις ίδιες είτε σε συνεργασία αυτών με οποιονδήποτε τρίτο εντός ή εκτός Ο.Π.Α., σύμφωνα με την παράγραφο 2.6 του παρόντος Κανονισμού.

ix) Συνεργάζονται με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο Δ.Α.ΣΤΑ. για τα θέματα αρμοδιότητάς τους.

Η κάλυψη των λειτουργικών και διοικητικών δαπανών της Δ.Α.ΣΤΑ. γίνεται με χρηματοδότηση από δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς μέσω χορηγιών, υλοποίησης αναπτυξιακών έργων, παροχής υπηρεσιών στα αντικείμενα του πλαισίου αρμοδιοτήτων της, και συμπληρωματικά, με τη χρήση πόρων (ανθρώπινων, οικονομικών κ.λπ.) του Ο.Π.Α., του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε./Ο.Π.Α.) και της Εταιρείας Αξιοποίησης Περιουσίας του Ο.Π.Α. Ειδικότερα, για την ενίσχυση της χρηματοδότησής της η Δ.Α.ΣΤΑ.:

α) Συμμετέχει σε σχετικές προσκλήσεις αναπτυξιακών/ερευνητικών προγραμμάτων ή υποστηρίζει τη συμμετοχή του Ο.Π.Α. σε άλλες προσκλήσεις με περιεχόμενο που σχετίζεται με τις δραστηριότητες της Δ.Α.ΣΤΑ.

β) Δέχεται χορηγίες από δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς, οι οποίες διαχειρίζονται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε./Ο.Π.Α.), για την εκπλήρωση των σκοπών της. Στο σχετικό έργο μπορεί να συνεισφέρει και ο Ε.Λ.Κ.Ε./Ο.Π.Α.

γ) Συνεργάζεται με ερευνητικά εργαστήρια του Ο.Π.Α. για την εκτέλεση ερευνητικών και αναπτυξιακών έργων σχετικών με το αντικείμενο των επιμέρους μονάδων της Δ.Α.ΣΤΑ.

δ) Προσφέρει εξειδικευμένες υπηρεσίες σύμφωνα με τους σκοπούς της, οι οποίες απευθύνονται σε δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς, και οι οποίες διαχειρίζονται από την Εταιρεία Αξιοποίησης Περιουσίας του Ο.Π.Α. ή τον Ε.Λ.Κ.Ε. Ο.Π.Α.

ε) Χρησιμοποιεί το έργο «Υποστήριξη των Κεντρικών Δράσεων της Δ.Α.Σ.Τ.Α.» με τετραετή διάρκεια, ήτοι μέχρι το τέλος του 2020.

στ) Δύναται να προσπορίζει έσοδα από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Για την υποβολή προτάσεων απαιτείται, εκτός των προβλεπόμενων διαδικασιών έγκρισης από Ε.Λ.Κ.Ε ή την Εταιρεία Αξιοποίησης Περιουσίας του Ο.Π.Α., και ανεξαρτήτως του ύψους προϋπολογισμού, η έγκριση της Επιτροπής Διαχείρισης Δ.Α.ΣΤΑ.

Η Δ.Α.ΣΤΑ. ως ενιαία δομή, καθώς επίσης και οι επιμέρους μονάδες της, υπόκειται σε περιοδική αξιολόγηση του έργου της, με βάση διαδικασία που ορίζει η ΜΟ.ΔΙ.Π. Τα αποτελέσματα των αξιολογήσεων διαβιβάζονται στον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαχείρισης Δ.Α.ΣΤΑ., στην Επιτροπή Διαχείρισης Δ.Α.ΣΤΑ., στην Επιτροπή ΜΟ.ΔΙ.Π. και στην Σύγκλητο. Τα αποτελέσματα κοινοποιούνται στις επιμέρους μονάδες της Δ.Α.ΣΤΑ. και λαμβάνονται υπόψη από την Επιτροπή Διαχείρισης και τις επιμέρους μονάδες για την βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Ο Κανονισμός Λειτουργίας της δομής τροποποιείται με απόφαση της Συγκλήτου μετά από εισήγηση της Επιτροπής Διαχείρισης Δ.Α.ΣΤΑ. (<https://www.aueb.gr/el/dasta>).

### **3.7 Αποκεντρωμένες υπηρεσίες**

#### **3.7.1 Εταιρεία αξιοποίησης και διαχείρισης της περιουσίας του Ο.Π.Α.**

Στις αποκεντρωμένες υπηρεσίες του Πανεπιστημίου ανήκει η Υπηρεσία αξιοποίησης και διαχείρισης της περιουσίας, η οποία ιδρύθηκε με απόφαση της Συγκλήτου του Ο.Π.Α. το 1993 (Προεδρικό Διάταγμα 478/1993). Αποτελεί ειδικό Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), λειτουργεί σύμφωνα με τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας, έχει τη μορφή Ανώνυμης Εταιρείας (Α.Ε.) και το μετοχικό της κεφάλαιο ανήκει εξ ολοκλήρου στο Πανεπιστήμιο.

Σκοπός της Εταιρείας είναι η αξιοποίηση και διαχείριση τόσο της κινητής όσο και της ακίνητης περιουσίας του Πανεπιστημίου. Στις δραστηριότητες που ανέπτυξε η Εταιρεία περιλαμβάνεται κάθε ενέργεια και πράξη που αποβλέπει στην απόκτηση μέσων και πόρων για την ενίσχυση της εκπαιδευτικής και ερευνητικής διαδικασίας και ανάπτυξης, γενικότερα, του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Η Εταιρεία διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.), το οποίο αποτελείται από:

- α) Τον Πρόεδρο
- β) Τον Αντιπρόεδρο
- γ) Τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και
- δ) Τέσσερα (4) μέλη

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, εκτός του Προέδρου, στο αξίωμα του οποίου ορίζεται ο εκάστοτε Πρύτανης του Πανεπιστημίου, εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση της Εταιρείας μεταξύ ατόμων που είναι Έλληνες πολίτες και έχουν το κοινωνικό κύρος και την επαγγελματική γνώση για να συνδράμουν στο έργο της Εταιρείας, ενώ ανακαλούνται οποτεδήποτε. Το Διοικητικό Συμβούλιο (τα μέλη του οποίου έχουν τριετή θητεία) εκλέγει από τα μέλη του τον Αντιπρόεδρο, ο οποίος έχει τον τίτλο του Καθηγητή στο Ο.Π.Α. και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, ο οποίος προέρχεται από τους χώρους του Πανεπιστημίου.

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου προεδρεύει των συνεδριάσεων του Δ.Σ., διευθύνει τις εργασίες του, έχει την ανώτατη εποπτεία λειτουργίας της Εταιρείας και ενημερώνει σχετικά το Δ.Σ. Τον Πρόεδρο αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και αυτόν Σύμβουλος που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι αρμόδιο να αποφασίζει για κάθε θέμα και ασκεί κάθε εξουσία που αφορά τη διοίκηση της Εταιρείας, τη διαχείριση της περιουσίας της και γενικά την επιδίωξη του σκοπού της. Το Δ.Σ. εισηγείται στη Γενική Συνέλευση τον ετήσιο προϋπολογισμό, την ευθύνη καταρτίσεως του οποίου φέρει, τον ετήσιο ισολογισμό και την Έκθεση των πεπραγμένων, ελέγχει τη δραστηριότητα της Εταιρείας, διορίζει και παύει τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, ορίζει το ύψος των αποδοχών του και καταρτίζει τον Εσωτερικό Κανονισμό οργάνωσης και λειτουργίας της Εταιρείας. Ο γραμματέας του Δ.Σ. ορίζεται από τον Πρόεδρο και μπορεί να συνδέεται με σχέση εξαρτημένης εργασίας με την Εταιρεία.

Την Εταιρεία εκπροσωπεί δικαστικώς και εξωδίκως ο Διευθύνων Σύμβουλος, ο οποίος είναι προϊστάμενος των υπηρεσιών της Εταιρείας, ελέγχει και συντονίζει τη λειτουργία των υπηρεσιών, επιμελείται την εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ. και της Γενικής Συνέλευσης και γενικά εποπτεύει την ομαλή λειτουργία της Εταιρείας. Επίσης, ο Διευθυνων Σύμβουλος υπογράφει τα έγγραφα της Εταιρείας, εισπράττει τις απαιτήσεις, ενεργεί αναλήψεις, υπογράφει τις εντολές πληρωμής για τις τρέχουσες

συναλλαγές και τις υπόλοιπες πληρωμές, ενώ για την υπογραφή ορισμένων εγγράφων, μπορεί να εξουσιοδοτεί υπάλληλο της Εταιρείας.

Επιπρόσθετα, ο Διευθύνων Σύμβουλος εισηγείται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης του Δ.Σ., διορίζει τους πληρεξούσιους δικηγόρους, αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού και προσδιορίζει το ύψος των μισθών και των κάθε είδους αποδοχών τους, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις της εκάστοτε Εργατικής Νομοθεσίας. Το ύψος των αποδοχών του Διευθύνοντος Συμβούλου καθώς και τους όρους της σύμβασης εργασίας με την Εταιρεία εγκρίνει η Γενική Συνέλευση στην πρώτη συνεδρίασή της, μετά την εκλογή του από το Δ.Σ.

Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο όργανο του νομικού προσώπου της Εταιρείας και έχει το δικαίωμα να αποφασίζει για κάθε υπόθεση που αφορά την Εταιρεία. Θέση Γενικής Συνελεύσεως επέχει η Σύγκλητος του Οικονομικού Πανεπιστημίου, στην οποία ανήκουν και από την οποία ασκούνται οι αρμοδιότητες της Γενικής Συνέλευσης. Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται είτε σε τακτική είτε σε έκτακτη συνεδρίαση από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας και προσκαλούνται τα εξής μέλη της Συγκλήτου:

1. Κοσμήτορες των Σχολών.
2. Πρόεδροι των Τμημάτων μελών της Συγκλήτου.
3. Εκπρόσωποι των προπτυχιακών φοιτητών.
4. Εκπρόσωποι των μεταπτυχιακών φοιτητών και των υποψήφιων διδασκόντων.
5. Εκπρόσωποι του Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.).
6. Εκπρόσωποι του Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.).
7. Εκπρόσωποι του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.).
8. Εκπρόσωποι του Διδακτικού Προσωπικού (Δ.Π.).

Η Γενική Συνέλευση εγκρίνει το πρόγραμμα της Εταιρείας, όπως προτείνεται από το Δ.Σ., εποπτεύει τη λειτουργία της και ελέγχει τις πράξεις του Δ.Σ. Ειδικότερα αποφασίζει για την εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, την έγκριση του ισολογισμού της Εταιρείας, τη διάθεση των εσόδων ή των πόρων της Εταιρείας, τον ορισμό των Ελεγκτών, την απαλλαγή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και των Ελεγκτών από κάθε ευθύνη και αποζημίωση, την τροποποίηση του Καταστατικού, την αύξηση ή μείωση του μετοχικού κεφαλαίου, την έκδοση δανείου με ομολογίες, την έγκριση της Έκθεσης πεπραγμένων, τη σύναψη δανείων πέραν του ποσού των κεφαλαίων της Εταιρείας, την πώληση ακινήτων, τον έλεγχο των

πράξεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της πορείας της υλοποίησης του προγράμματος, το διορισμό των εκκαθαριστών και τη διάλυση της Εταιρείας.

Το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας θεωρεί ότι η ανάπτυξη του Πανεπιστημίου μπορεί να επιτευχθεί όχι μόνο με την αύξηση της ακίνητης περιουσίας του, αλλά και με την προβολή και διάχυση εκτός Πανεπιστημίου της πνευματικής «περιουσίας» που έχει αναπτυχθεί στο πλαίσιο λειτουργίας της Εταιρείας. Για αυτό συμπεριέλαβε στις άμεσες δράσεις της Εταιρείας την ανάληψη πρωτοβουλιών σύνδεσης του Πανεπιστημίου με το κοινωνικό περιβάλλον και την παραγωγή. Στο πλαίσιο των πρωτοβουλιών αυτών περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων:

- α) Η απόκτηση της περιουσιακής αυτονομίας.
- β) Η χορήγηση υποτροφιών και βραβείων στους φοιτητές.
- γ) Η δυνατότητα προσφοράς εκπαιδευτικών, κοινωνικών και ερευνητικών υπηρεσιών.
- δ) Η διεξαγωγή αμειβόμενης έρευνας.
- ε) Η παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και
- στ) Η προώθηση από την Εταιρεία - για λογαριασμό του Πανεπιστημίου - τεχνολογίας σχετικής με τα γνωστικά αντικείμενά του.

Η Εταιρική χρήση είναι διάρκειας δώδεκα (12) μηνών και αρχίζει την 1<sup>η</sup> Ιανουαρίου και λήγει την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου κάθε έτους. Στο τέλος κάθε χρήσης το Διοικητικό Συμβούλιο κλείνει τους λογαριασμούς, συντάσσει λεπτομερή απογραφή της εταιρικής περιουσίας και καταρτίζει τον ετήσιο Ισολογισμό. Ο Ισολογισμός υποβάλλεται για έγκριση στην τακτική Γενική Συνέλευση και συνοδεύεται από επεξηγηματική έκθεση του Διοικητικού Συμβουλίου, στην οποία αναφέρονται αναλυτικά όλα τα στοιχεία ενεργητικού και παθητικού, καθώς και τα στοιχεία του λογαριασμού αποτελεσμάτων χρήσης. Ο Ισολογισμός συνοδεύεται και από την έκθεση των Ελεγκτών. Τον Ιούλιο κάθε έτους, συντάσσεται έκθεση σχετικά με την πρόοδο των εργασιών της Εταιρείας κατά το διαρρέυσαν πρώτο εξάμηνο του έτους, αντίγραφο της οποίας υποβάλλεται στη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

Η Εταιρεία λειτουργεί υπό την ευθύνη και τον έλεγχο του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών και υποβάλλει, δια του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, εξαμηνιαίες εκθέσεις σχετικά με τη λειτουργία και τη δραστηριότητά της και παρέχει στη Σύγκλητο κάθε έγγραφο που ζητά. Παράλληλα, η Εταιρεία υπάγεται στην εποπτεία του κράτους που ασκείται από τον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

Ανάμεσα στις άλλες αρμοδιότητές της, η Εταιρεία έχει τη δυνατότητα να παραχωρεί ορισμένα αμφιθέατρα και λοιπούς χώρους του Πανεπιστημίου για τη



διοργάνωση συνεδρίων, ημερίδων, σεμιναρίων, καλλιτεχνικών εκδηλώσεων κ.λπ., σε τρίτους με αμοιβή, εφόσον δεν παρακωλύεται η εκπαιδευτική και ερευνητική δραστηριότητά του. Πρόσφατα, η Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Ο.Π.Α. επέκτεινε τις δραστηριότητές της στις πανεπιστημιακές εκδόσεις. Η πρωτοβουλία αυτή έγινε δεκτή με ενθουσιασμό από τους καθηγητές του Ιδρύματος και ήδη κάποιοι εμπιστεύτηκαν στην Εταιρεία την έκδοση και προώθηση των συγγραμμάτων τους. Στα μελλοντικά σχέδιά της είναι η λειτουργία πανεπιστημιακού βιβλιοπωλείου με ειδικές τιμές για τους φοιτητές, ενώ προς το παρόν, η λιανική πώληση γίνεται από τα γραφεία της.

### 3.7.2 Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας Ο.Π.Α. (Ε.Λ.Κ.Ε.)

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Ε.Λ.Κ.Ε./Ο.Π.Α.) συστάθηκε με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης της Ανωτάτης Σχολής Οικονομικών και Εμπορικών Επιστημών (Α.Σ.Ο.Ε.Ε.) στη συνεδρίασή της στις 2/3/1983, σύμφωνα με το Προεδρικό Διάταγμα 432/1981 «Περί συστάσεως Ειδικών Λογαριασμών αξιοποίησης κονδυλίων για την εκτέλεση ερευνητικών έργων στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της χώρας».

Αποσκοπεί στην προαγωγή της θεωρητικής και εφαρμοσμένης έρευνας στα πεδία των επιστημών που ενδιαφέρουν άμεσα το Πανεπιστήμιο και σκοπός του Ε.Λ.Κ.Ε./Ο.Π.Α. είναι η διάθεση και διαχείριση κονδυλίων που προέρχονται από οποιαδήποτε πηγή και προορίζονται για την κάλυψη δαπανών, που είναι απαραίτητες για τις ανάγκες ερευνητικών, εκπαιδευτικών, επιμορφωτικών, αναπτυξιακών Προγραμμάτων, καθώς και έργων συνεχιζόμενης κατάρτισης.

Επίσης, ο Ε.Λ.Κ.Ε. καλύπτει δαπάνες για την παροχή επιστημονικών, τεχνολογικών και καλλιτεχνικών υπηρεσιών, την εκπόνηση ειδικών μελετών, την εκτέλεση δοκιμών, μετρήσεων εργαστηριακών εξετάσεων και αναλύσεων, την παροχή γνωμοδοτήσεων, τη σύνταξη προδιαγραφών για λογαριασμό τρίτων και άλλων σχετικών υπηρεσιών ή δραστηριοτήτων που συμβάλλουν στη σύνδεση της εκπαίδευσης και της έρευνας με την παραγωγή και εκτελούνται ή παρέχονται από το επιστημονικό προσωπικό των Α.Ε.Ι. ή/και με τη συνεργασία άλλων ειδικών επιστημόνων.

Ο Ε.Λ.Κ.Ε. αναλαμβάνει τη λογιστική διαχείριση όλων των Προγραμμάτων που διεξάγονται από τα μέλη του Πανεπιστημίου. Οι πόροι του για τη χρηματοδότηση της έρευνας προέρχονται κυρίως από την Ευρωπαϊκή Κοινότητα, αλλά και από Δημόσιους και Ιδιωτικούς Οργανισμούς, από το Πανεπιστήμιο και από Διεθνείς Οργανισμούς. Στην επιλογή των θεμάτων έρευνας, στην ακολουθούμενη μεθοδολογία, όπως και στα αποτελέσματα των εργασιών τους, οι επιστημονικοί συνεργάτες του Ε.Λ.Κ.Ε. απολαμβάνουν πλήρους ελευθερίας. Στα ερευνητικά

Προγράμματα μπορούν να απασχολούνται και φοιτητές μετά από εισήγηση των ερευνητών.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου 4485/2017, όργανα διοίκησης και διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. είναι:

- Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης, η οποία συγκροτείται με απόφαση του Πρύτανη και αποτελείται από εκπροσώπους όλων των τμημάτων.
- Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης, ο οποίος είναι Καθηγητής του Ο.Π.Α., (Αναπληρωτής Πρύτανη Έρευνας)

Σύμφωνα με την απόφαση της Συγκλήτου με αριθμό 1957/02.04.2019, αποφασίστηκε η λειτουργία της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (Μ.Ο.Δ.Υ.) του Ε.Λ.Κ.Ε. - ως οργανικής μονάδας του Ο.Π.Α. - σε επίπεδο Διεύθυνσης και η δημιουργία τριών (3) Τμημάτων υποκείμενων της Διεύθυνσης και ενός (1) Αυτοτελούς Γραφείου, μη υπαγόμενου στα Τμήματα.

Τα τρία (3) υποκείμενα Τμήματα της Διεύθυνσης είναι:

A. Τμήμα Οικονομικής Υποστήριξης

- A.1. Γραφείο Προϋπολογισμού & Οικονομικής Διαχείρισης
- A.2. Γραφείο Λογιστικής Διαχείρισης Εσόδων και Δαπανών
- A.3. Γραφείο Ταμειακής Διαχείρισης

B. Τμήμα Διαχείρισης Έργων

- B.1. Γραφείο Διαχείρισης Προτάσεων και Νέων Έργων
- B.2. Γραφείο Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών
- B.3. Γραφείο Διεθνών και Ιδιωτικών Έργων
- B.4. Γραφείο Συγχρηματοδοτούμενων Έργων
- B.5. Γραφείο Προγραμμάτων ΚΕΔΙΒΙΜ

Γ. Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης

- Γ.1. Γραφείο Συντονισμού και Γραμματείας Διοίκησης
- Γ.2. Γραφείο Διαγωνισμών και Προμηθειών

Γ.3. Γραφείο Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού και Συμβάσεων

Γ.4. Γραφείο Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης

Γ.5. Γραφείο Διαχείρισης Ποιότητας και Εργασιακού Περιβάλλοντος

Αυτοτελές γραφείο: Μέχρι την έγκριση του Οργανισμού του Ο.Π.Α., λειτουργεί Γραφείο Εσωτερικού Ελέγχου με αρμοδιότητες:

α. Παρακολούθηση υλοποίησης των διαδικασιών του Ε.Λ.Κ.Ε. και έλεγχος συμβατότητας με την κείμενη νομοθεσία.

β. Καταγραφή, ανάλυση και υποβολή προτάσεων αντιμετώπισης και διαχείρισης ζητημάτων που τυχόν ανακύπτουν.

γ. Υποστήριξη της Μ.Ο.Δ.Υ. κατά την προετοιμασία και διεξαγωγή πάσης φύσεως ελέγχων.

δ. Τήρηση σχετικού αρχείου.

Η διοίκηση και διαχείριση του Ειδικού Λογαριασμού πραγματοποιείται από τα όργανά του και είναι ανεξάρτητη από τη διοίκηση και διαχείριση του Ο.Π.Α., αλλά η διοίκηση του Ο.Π.Α. παρακολουθεί και ελέγχει τη λειτουργία και τα πεπραγμένα του Ειδικού Λογαριασμού.

### **3.8 Σχόλια και Παρατηρήσεις**

- Αρχικά το Ίδρυμα εποπτεύεται από το Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και διοικείται από το Διευθυντή και το Συμβούλιο της Σχολής, το οποίο αποτελείται από τον Πρόεδρο (τον Διευθυντή) και δέκα (10) μέλη που ήταν τακτικοί Καθηγητές. Ο λόγος υπαγωγής του Πανεπιστημίου στο Υπουργείο Οικονομικών, ενδεχομένως να οφείλεται στην αρχική ονομασία του Ιδρύματος, «Ανωτάτη Σχολή Εμπορικών Επιστημών», η οποία φανερώνει μια προσπάθεια σύνδεσης της Σχολής με τον εμπορικό τομέα της χώρας και κατά συνέπεια με την οικονομική της ανάπτυξη.
- Από 1935 μέχρι το 1982, το Ίδρυμα διοικείται από τον Πρύτανη, τη Σύγκλητο και τη Γενική Συνέλευση των Καθηγητών. Ο Πρύτανης είναι τακτικός Καθηγητής, εκλέγεται από τους τακτικούς Καθηγητές για ένα (1) χρόνο, προεδρεύει της Συγκλήτου και εκπροσωπεί τη Σχολή προς τα έξω. Η Σύγκλητος αποτελείται από τον Πρύτανη, τον Προπρύτανη (τον προκάτοχό του στην Πρυτανεία), τον Αντιπρύτανη (Καθηγητής που είχε εκλεγεί να διαδεχθεί τον Πρύτανη στο τέλος

της θητείας του), δυο (2) τακτικούς Καθηγητές ως τακτικά μέλη και τρεις (3) ως αναπληρωματικά (Κιντής, 1990, σελ. 38). Εντύπωση προκαλεί η παρουσία του Προπρύτανη και του επόμενου στη διαδοχή Πρύτανη στο Πρυτανικό Συμβούλιο. Η κίνηση αυτή, όμως, φανερώνει μια προσπάθεια συνέχειας της δράσης και συσπείρωσης των ανώτερων διοικητικών στελεχών, για ανταλλαγή γνώσεων και εμπειριών, μακριά από ατομικές φιλοδοξίες και σκοπιμότητες, προς όφελος του Ιδρύματος, των φοιτητών και της χώρας γενικότερα. Παρόλο που η Γενική Συνέλευση ήταν το ανώτατο όργανο διοίκησης του Ιδρύματος και αποτελείτο από τακτικούς και έκτακτους Καθηγητές και τους εντεταλμένους υφηγητές, σε όλα τα σημαντικά θέματα (εκλογή Καθηγητών, εκλογή Πρυτανικών αρχών, προτάσεις για αλλαγές στη δομή του Ιδρύματος, αναθεώρηση του Προγράμματος Σπουδών, κ.ά.), δικαίωμα ψήφου είχαν μόνο οι τακτικοί Καθηγητές.

- Με τη δημοσίευση του Νόμου 1268/82, επήλθαν ριζικές αλλαγές στη δομή, την οργάνωση και τη διοίκηση των Α.Ε.Ι και κατά συνέπεια και του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών. Ο νόμος 1268/82 μαζί με το νόμο 2083/92, αποτελούν το βασικό νομοθετικό πλαίσιο, σύμφωνα με το οποίο λειτουργεί σήμερα η Πανεπιστημιακή Εκπαίδευση. Συγκεκριμένα, με το νόμο 1268 που έγινε γνωστός ως Νόμος – Πλαίσιο, αρχικά, καταργήθηκε ο θεσμός της Έδρας και αναδείχθηκαν το Τμήμα και ο Τομέας. Το Τμήμα αποτελεί πλέον τη βασική εκπαιδευτική και ακαδημαϊκή μονάδα του Ιδρύματος, προάγει την επιστήμη και την τεχνολογία στο αντίστοιχο επιστημονικό πεδίο, οργανώνει τη διδασκαλία στο πλαίσιο του προγράμματος σπουδών και εξασφαλίζει τη συνεχή βελτίωση της μάθησης σε αυτό. Το Τμήμα, το οποίο καλύπτει μια συγκεκριμένη επιστήμη, μαζί με τον Τομέα, αναδεικνύονται ως κυρίαρχες μονάδες οργάνωσης και λειτουργίας του Πανεπιστημίου. Επίσης, εκτός από τις Γενικές Συνελεύσεις των Τομέων, Τμημάτων και Σχολών και τη Σύγκλητο, θεσμοθετήθηκαν και άλλα ολιγομελή όργανα διοίκησης, όπως το Διοικητικό Συμβούλιο του Τμήματος, η Κοσμητεία και το Πρυτανικό Συμβούλιο. Με αυτό τον τρόπο, παρατηρούμε ότι πραγματοποιήθηκε ένας μεγαλύτερος κατακερματισμός των αρμοδιοτήτων του κάθε επιστημονικού κλάδου μιας Σχολής, με σκοπό την πληρέστερη και πιο αυτόνομη οργάνωση, λειτουργία και εποπτεία του.
- Άλλη μια αλλαγή που επέφερε ο Νόμος 1268/82, ήταν η κατάργηση της παλαιάς διάκρισης ανάμεσα στο κύριο και στο επικουρικό προσωπικό των Α.Ε.Ι.. Όλοι οι διδάσκοντες εντάχθηκαν σε ενιαίο φορέα διδακτικού και ερευνητικού προσωπικού (Δ.Ε.Π.), το οποίο κατανέμεται σε τέσσερις (4) ιεραρχικές βαθμίδες: τους λέκτορες, τους Επίκουρους Καθηγητές, τους Αναπληρωτές Καθηγητές και τους Καθηγητές. Ενδεχομένως, με αυτόν τον τρόπο να δόθηκε ένα τέλος στα προβλήματα που μπορεί να δημιουργούσε στα μέλη της διδακτικής κοινότητας μια τέτοια διάκριση (κύριο – επικουρικό) σε ατομικό, ψυχολογικό και επαγγελματικό επίπεδο. Πλέον όλοι οι διδάσκοντες θεωρούνται Διδακτικό Ερευνητικό Προσωπικό, αναγνωρίζεται η πορεία τους και κατατάσσονται ιεραρχικά ανάλογα με τα χρόνια υπηρεσίας τους, το διδακτικό και το ερευνητικό τους έργο.

- Επίσης, με το Νόμο 1268/82, θεσμοθετήθηκε η συμμετοχή των φοιτητών στην εκλογή των αρχών διοίκησης του Πανεπιστημίου καθώς και στους φορείς λήψης των αποφάσεων (π.χ. Σύγκλητος, Γ.Σ. Τμημάτων κ.λπ.) με εξαιρετικά υψηλά ποσοστά. Ο Πρύτανης και ο Αντιπρύτανης εκλέγονταν για μια τριετία με κοινό ψηφοδέλτιο από εκλεκτορικό σώμα, το οποίο συγκροτούνταν από όλα τα μέλη Δ.Ε.Π. του Πανεπιστημίου, από φοιτητές ίσους με το 80% των μελών Δ.Ε.Π., εκπροσώπους των μεταπτυχιακών φοιτητών ίσους με το 15% των μελών Δ.Ε.Π., πλέον 20% των μελών Δ.Ε.Π. από όλες τις άλλες κατηγορίες προσωπικού (Κιντής, 2007, σελ. 161). Ωστόσο, σημειώθηκαν κάποια φαινόμενα αμοιβαίας εκμετάλλευσης αυτής της δύναμης που είχαν οι φοιτητές για την ανάδειξη των πανεπιστημιακών οργάνων. Οι φοιτητές, διαθέτοντας δικαίωμα ψήφου και γνωρίζοντας το ποσοστό συμμετοχής τους στη διαδικασία των εκλογών, προσέγγιζαν τους υποψήφιους πανεπιστημιακούς, παρέθεταν τα προβλήματα και τα αιτήματά τους, ζητούσαν την άμεση επίλυσή τους και όποιος υποψήφιος κάλυπτε περισσότερο τις απαιτήσεις και το πολιτικό τους προφίλ, υπόσχονταν ότι θα τον βοηθήσουν στην ανάδειξή του, με την ψήφο τους. Είναι ευνόητο, όμως, ότι αυτή η σχέση ήταν αμφίδρομη, για αυτό και οι φοιτητές ζητούσαν ανταλλάγματα για την παρεχόμενη μελλοντική βοήθεια και ευνοϊκή μεταχείριση σε κομματικό και ατομικό επίπεδο (για παράδειγμα υψηλούς βαθμούς σε μαθήματα που οι φοιτητές δεν προσέρχονταν καν για εξέταση). Επειδή, λοιπόν, η συμμετοχή των φοιτητών στην εκλογή των αρχών διοίκησης του Πανεπιστημίου και των φορέων λήψης των αποφάσεων, είχε κάθε άλλο παρά αντικειμενικά και αξιοκρατικά κριτήρια, το δικαίωμα αυτό καταργήθηκε το 2017, με το σώμα των εκλεκτόρων για την εκλογή Πρύτανη και Αντιπρυτάνεων να απαρτίζεται: α) από το σύνολο των καθηγητών και των υπηρετούντων λεκτόρων του Ιδρύματος (πρώτη ομάδα εκλεκτόρων) και β) από το σύνολο των μελών του λοιπού διδακτικού και εργαστηριακού προσωπικού και των διοικητικών υπαλλήλων του Ιδρύματος (δεύτερη ομάδα εκλεκτόρων).
- Το διδακτικό προσωπικό της Σχολής, άρχισε να χωρίζεται σιγά-σιγά σε κατηγορίες: «Διδακτικό Ερευνητικό Προσωπικό (Δ.Ε.Π.), Επιστημονικό Διδακτικό Προσωπικό (Ε.Δ.Π.) και Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό» (Ε.Ε.Π.). Με τον τρόπο αυτό, κρίθηκε απαραίτητος ο διαχωρισμός και η κατηγοριοποίηση του προσωπικού, ούτως ώστε να μην έχουν τη δυνατότητα όλοι οι διδάσκοντες να διδάσκουν όλα τα εκπαιδευτικά αντικείμενα, γεγονός ανέφικτο, αλλά να προχωρήσουν σε μια εξειδίκευση του πεδίου τους και εμβάθυνση των γνώσεών τους σε αυτό, προς δικό τους όφελος αλλά και των φοιτητών. Επίσης, συγκροτήθηκε η Γενική Συνέλευση της Σχολής στην οποία μετείχαν όλα τα μέλη Δ.Ε.Π. και εκπρόσωποι από το Ε.Δ.Π. και τους σπουδαστές. Ομοίως, συγκροτήθηκε και η Σύγκλητος με επιπλέον συμμετοχή και εκπροσώπων του Διοικητικού Προσωπικού της Σχολής, καθώς κρίθηκε σημαντική η παρουσία και η άποψη των διοικητικών υπαλλήλων, εκτός από το διδακτικό προσωπικό, για θέματα που άπτονται της οργάνωσης και της λειτουργίας του Πανεπιστημίου και στα οποία είναι άμεσα εμπλεκόμενοι.

- Μέχρι το 2011, η Γενική Συνέλευση του Τμήματος απαρτιζόταν από τον Πρόεδρο του Τμήματος, το Διδακτικό – Ερευνητικό Προσωπικό, τους εκπροσώπους των φοιτητών ίσους προς το 50% και εκπροσώπους των μεταπτυχιακών φοιτητών ίσους προς το 15% του αριθμού των μελών του Διδακτικού – Ερευνητικού Προσωπικού που είναι μέλη της Γενικής Συνέλευσης (Κιντής, 2007, σελ. 164). Σύμφωνα με το άρθρο 8 του Ν. 4009/2011 (παρ. 6), ο εκπρόσωπος των φοιτητών του Ιδρύματος εκλέγεται από τους υποψήφιους προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές και υποψήφιους διδάκτορες. Πιο συγκεκριμένα, υποψήφιοι μπορούν να είναι, κατά περίπτωση, οι προπτυχιακοί φοιτητές που έχουν διανύσει το πρώτο έτος σπουδών και βρίσκονται εντός του ενδεικτικού προγράμματος σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές κατά το πρώτο έτος φοίτησής τους και οι υποψήφιοι διδάκτορες που διανύουν τα τρία (3) πρώτα έτη από την εγγραφή τους ως υποψήφιοι διδάκτορες. Η θητεία του εκπροσώπου των φοιτητών είναι ετήσια, χωρίς δυνατότητα επανεκλογής. Το γεγονός ότι δεν δίνεται το δικαίωμα επανεκλογής, μπορεί να θεωρηθεί μια προσπάθεια αποφυγής δημιουργίας μακροχρόνιων σχέσεων με τους εκπροσώπους των φοιτητών, οι οποίοι μπορεί να έχουν παγιωμένες και αμετακίνητες αντιλήψεις για κάποια θέματα του Πανεπιστημίου, και μια ευκαιρία αποτύπωσης εναλλακτικών και νέων προτάσεων από τους εκάστοτε εκπροσώπους.
- Με βάση το Οργανόγραμμα του Πανεπιστημίου (Παράρτημα Ι), τη δομή και τον τρόπο οργάνωσής του, παρατηρούμε δυο (2) μεγάλες κατηγορίες: τις διοικητικές υπηρεσίες και τις αυτοτελείς μονάδες του Ο.Π.Α. Στις διοικητικές υπηρεσίες του Πανεπιστημίου διακρίνονται οι Γενικές Διευθύνσεις, οι Διευθύνσεις και τα αντίστοιχα Τμήματα και Γραφεία που υπάγονται σε αυτές, ακολουθώντας μια κάθετη ιεραρχική δομή, με αρκετό καταμερισμό αρμοδιοτήτων και εξειδίκευση εργασίας. Το μοντέλο αυτό, το οποίο ακολουθεί τη γραφειοκρατική δομή, λειτουργεί βάσει συγκεκριμένων νόμων και διατάξεων, τους οποίους οφείλουν να ακολουθούν όλοι, με τους Προϊσταμένους να έχουν την ευθύνη επίβλεψης αυτών. Επειδή υπάρχει αυστηρή εφαρμογή της ιεραρχίας, με την κάθε εντολή να διοχετεύεται από τα ανώτερα στα κατώτερα στελέχη, τα κατώτερα ιεραρχικά επίπεδα έχουν μικρότερο ποσοστό πρωτοβουλίας και μεγαλύτερο βαθμό απλής εκτέλεσης των εργασιών, οι οποίες τελούν υπό τον έλεγχο των ανωτέρων, γεγονός που αυξάνει κατά πολύ το χρονικό περιθώριο ολοκλήρωσής τους. Ωστόσο, το μοντέλο αυτό ενδείκνυται για ογκώδεις οργανώσεις, όπως αυτή του Οικονομικού Πανεπιστημίου και πιο συγκεκριμένα των διοικητικών υπηρεσιών του, με μια πληθώρα επαναλαμβανόμενων και ομοιόμορφων εργασιών, αφού εξασφαλίζει σταθερότητα και ασφάλεια. Διαφορετική εικόνα παρουσιάζουν οι αυτοτελείς μονάδες του Ο.Π.Α., όπως για παράδειγμα το Τμήμα Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων και οι Γραμματείες των Τμημάτων, οι οποίες εξακολουθούν να βρίσκονται υπό τον έλεγχο του Πανεπιστημίου, ωστόσο η διοίκηση αυτών δεν προσκολλάται σε τύπους, διαδικασίες και γραφειοκρατικές δομές, αλλά δίνεται έμφαση στη συνεργασία του προϊσταμένου με τους υφισταμένους, στην αυτονομία, την πρωτοβουλία, τη δημιουργικότητα και την συμμετοχή του

προσωπικού στην άμεση λήψη αποφάσεων, με σκοπό την περαιτέρω ανάπτυξη και προβολή του Ιδρύματος.

- Τα τρία (3) από τα επτά (7) μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που συγκροτούν την Εταιρεία αξιοποίησης και διαχείρισης της περιουσίας του Ο.Π.Α. είναι είτε Καθηγητές είτε προσωπικό του Πανεπιστημίου, ενώ τα υπόλοιπα μέλη είναι άτομα εκτός της ακαδημαϊκής κοινότητας. Το γεγονός αυτό φανερώνει ότι παρόλο που η Εταιρεία κατατάσσεται στις αποκεντρωμένες υπηρεσίες, ο βασικός πυρήνας διοίκησης της (Πρόεδρος, Αντιπρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος) παραμένει σε στελέχη που προέρχονται από το χώρο του Πανεπιστημίου, με προεξέχοντα τον Πρόεδρο, στο αξίωμα του οποίου ορίζεται πάντα ο εκάστοτε Πρύτανης του Ο.Π.Α., και με τη Σύγκλητο να κατέχει τη θέση της Γενικής Συνελεύσεως της Εταιρείας. Παρατηρούμε, δηλαδή, ότι η εξουσία και η διοίκηση όλου του Πανεπιστημίου τελικά διαμοιράζεται σε λίγα και συγκεκριμένα άτομα, τα οποία έχουν ποικίλες αρμοδιότητες, παρουσιάζοντας σημάδια εσωστρέφειας και συγκεντρωτισμού. Παράλληλα, όμως υπάρχουν και τέσσερα (4) μέλη, τα οποία δεν έχουν άμεση σχέση με το Ίδρυμα, γεγονός που φανερώνει μια προσπάθεια ανανέωσης των ατόμων που συγκροτούν την Εταιρεία με στελέχη εκτός χώρου, τα οποία θα συνδράμουν στην ενίσχυση της εκπαιδευτικής και ερευνητικής ανάπτυξης του Πανεπιστημίου, παρέχοντας νέες ιδέες και προσεγγίσεις από τους επαγγελματικούς κλάδους που προέρχονται.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ: ΠΡΟΦΙΛ-ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ-ΔΡΑΣΕΙΣ ΤΟΥ Ο.Π.Α.

### 4.1 Η Φοίτηση στο Ο.Π.Α.

Σύμφωνα με τον Ν.1268/1982 το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου κάθε χρόνου και ολοκληρώνεται την 31η Αυγούστου του επόμενου χρόνου. Οι προπτυχιακές σπουδές στα Τμήματα του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών διεξάγονται με βάση το σύστημα των εξαμηνιαίων μαθημάτων και σύμφωνα με το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών που καταρτίζει η Γενική Συνέλευση του οικείου Τμήματος. Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα, το χειμερινό και το εαρινό. Η διάρκεια των προπτυχιακών σπουδών είναι τέσσερα έτη (οκτώ εξάμηνα).

Κάθε εξάμηνο διαρκεί δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες διδασκαλίας. Τα μαθήματα του χειμερινού εξαμήνου ξεκινούν στις αρχές Οκτωβρίου και διακόπτονται για δύο (2) εβδομάδες την περίοδο των εορτών των Χριστουγέννων και της Πρωτοχρονιάς (από 23 Δεκεμβρίου μέχρι τις 7 Ιανουαρίου, όπου αρχίζουν τα μαθήματα). Τη λήξη του χειμερινού εξαμήνου ακολουθεί η περίοδος εξετάσεων Ιανουαρίου - Φεβρουαρίου διάρκειας τριών εβδομάδων. Τα μαθήματα του εαρινού εξαμήνου αρχίζουν το δεύτερο δεκαπενθήμερο του Φεβρουαρίου, μετά από μια ελεύθερη εβδομάδα και διακόπτονται για τις ημέρες του Πάσχα (από τη Μεγάλη Δευτέρα έως την Κυριακή του Θωμά). Μετά το τέλος κάθε εξαμήνου ακολουθεί εξεταστική περίοδος. Οι εξεταστικές περιόδους είναι τρεις: του Ιανουαρίου - Φεβρουαρίου, του Ιουνίου και του Σεπτεμβρίου.

Το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Ο.Π.Α. διαμορφώνεται από το Τμήμα Σπουδών του Πανεπιστημίου και εγκρίνεται από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου κάθε Ιούνιο για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Οι ακριβείς ημερομηνίες έναρξης και λήξης των εξαμήνων και των εξεταστικών περιόδων προτείνονται από το Τμήμα Σπουδών του Πανεπιστημίου, εγκρίνονται από τη Σύγκλητο και ανακοινώνονται στο ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Πανεπιστημίου.

Ο Οδηγός Σπουδών καταρτίζεται και εγκρίνεται από κάθε Τμήμα τον Μάιο κάθε έτους και διανέμεται στους φοιτητές στην αρχή του επόμενου ακαδημαϊκού έτους. Μεταξύ άλλων περιλαμβάνει:

- Το Πρόγραμμα προπτυχιακών και μεταπτυχιακών σπουδών
- Συνοπτική περιγραφή του περιεχομένου των μαθημάτων
- Τη διαδικασία χορήγησης κοινωνικών παροχών προς τους φοιτητές (υποτροφίες, δάνεια, διδακτικά βιβλία και βοηθήματα κ.λπ.)
- Πληροφορίες για τη διοίκηση του Πανεπιστημίου και του Τμήματος
- Το ονοματεπώνυμο και την ιδιότητα κάθε μέλους του Διδακτικού Προσωπικού του Τμήματος και



- Πληροφορίες για τη λειτουργία των εργαστηρίων, της Βιβλιοθήκης κ.λπ.

Κάθε Τμήμα έχει τη δυνατότητα να επιλέξει μεταξύ ενός ενιαίου Οδηγού Σπουδών για τις προπτυχιακές και μεταπτυχιακές σπουδές ή δύο Οδηγών Σπουδών, ενός για τις προπτυχιακές και ενός για τις μεταπτυχιακές σπουδές.

Το Πτυχίο πιστοποιεί την επιτυχή περάτωση των σπουδών και αναγράφει βαθμό που υπολογίστηκε στη δεκαδική βάση με δύο (2) δεκαδικά ψηφία. Ο βαθμός αυτός κλιμακώνεται σε: άριστα από οκτώ και πενήντα ένα (8,51) ως και δέκα (10), λίαν καλώς από έξι και πενήντα ένα (6,51) ως και οκτώμισι (8,5) και καλώς από πέντε (5) ως και εξήμισι (6,5). Ο βαθμός στα μαθήματα της ξένης γλώσσας συνυπολογίζεται στο βαθμό Πτυχίου, εκτός αν προβλέπεται διαφορετικά στον Κανονισμό Σπουδών του οικείου Τμήματος. Ο βαθμός Πτυχίου προκύπτει όπως ορίζουν οι ισχύουσες διατάξεις, με την προϋπόθεση ότι οι φοιτητές συμπληρώνουν τον ελάχιστο αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτείται για τη λήψη του Πτυχίου και υπολογίζεται όπως ορίζει ο Νόμος. Το Πτυχίο εκδίδεται από το Τμήμα σύμφωνα με τον γενικό τύπο Πτυχίου του Πανεπιστημίου. Το Τμήμα εκδίδει, επίσης, για κάθε φοιτητή, αναλυτική βαθμολογία σε όλα τα μαθήματα στα οποία προήχθη αυτός κατά τη διάρκεια των σπουδών του. Για κάθε μάθημα αναγράφεται ρητώς:

- Ο βαθμός επιτυχίας του φοιτητή
- Το ακαδημαϊκό έτος στο οποίο εξετάστηκε
- Ο υπεύθυνος διδασκαλίας του μαθήματος

Στην αναλυτική βαθμολογία καταδεικνύεται και η κατεύθυνση την οποία ενδεχομένως επέλεξε ο φοιτητής κατά τη διάρκεια των σπουδών του σύμφωνα με το Πρόγραμμα κάθε Τμήματος. Φοιτητής που ολοκλήρωσε επιτυχώς τις σπουδές του ορκίζεται ενώπιον του Πρύτανη και του Προέδρου του Τμήματος. Το Πτυχίο (μεμβράνη) υπογράφεται από τον Πρύτανη, και σφραγίζεται με τη σφραγίδα του Πανεπιστημίου.

#### 4.2 Το Πανεπιστήμιο σε αριθμούς

- Από το 1935, το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών εδρεύει σταθερά στο κτίριο επί της οδού Πατησίων 76, έχοντας προσαρτήσει σταδιακά αρκετά ακόμη ακίνητα σε ακτινωτή διάταξη. Οι συνολικοί του χώροι προσεγγίζουν τα 40.000 τ.μ.
- Από το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018, ξεκίνησε η λειτουργία ενός νέου κτιρίου επί της οδού Τροίας 2, Σπετσών και Κιμώλου στην περιοχή της Κυψέλης, έκτασης 6.000 τ.μ.
- Το 1<sup>ο</sup> Πανεπιστήμιο στον ευρύτερο τομέα της Οικονομίας και της Διοίκησης.
- Το 1<sup>ο</sup> ελληνικό Πανεπιστήμιο που ίδρυσε μεταπτυχιακές σπουδές, τόσο σε επίπεδο Ειδίκευσης (MSc) όσο και Διδακτορικού Διπλώματος (Ph.D.).
- Διαθέτει τρεις (3) σχολές.

- Προσφέρει οκτώ (8) προγράμματα προπτυχιακών σπουδών.
- Προσφέρει είκοσι οκτώ (28) προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών, πλήρους και μερικής φοίτησης. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές γίνονται δεκτοί μετά από διαδικασίες αξιολόγησης αιτήσεων, συνεντεύξεις και απαιτητικές εξετάσεις. Κατά μέσο όρο, μόλις 1 στους 7 υποψηφίους εισάγεται σε μεταπτυχιακό πρόγραμμα του Ο.Π.Α.
- Περίπου 10.000 προπτυχιακοί φοιτητές.
- 1.800 μεταπτυχιακοί φοιτητές.
- 330 υποψήφιοι διδάκτορες.
- 250 συνεργασίες με πανεπιστήμια του εξωτερικού.
- 210 μέλη Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), διεθνώς αναγνωρισμένα για τη διδακτική και ερευνητική τους συνεισφορά και 50 επισκέπτες διδάσκοντες και εξωτερικοί συνεργάτες.
- 4.809 δημοσιεύσεις μελών Δ.Ε.Π. του Ο.Π.Α., στην έγκριτη σελίδα Microsoft Academic Research.
- 25 Ερευνητικά Εργαστήρια, τα οποία διαχειρίζονται ετησίως κατά μ.ό. 152 χρηματοδοτούμενα προγράμματα στους κλάδους της Οικονομικής Επιστήμης, Διοίκησης κ.ά.

### 4.3 Έρευνα

Το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών έχει έναν ιδιαίτερα έντονο ερευνητικό προσανατολισμό. Η δραστηριότητα που αναπτύσσουν τα μέλη του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών στον ερευνητικό τομέα διακρίνεται σε δύο κατηγορίες:

A) Στη βασική θεωρητική έρευνα, που στοχεύει στην προαγωγή της επιστημονικής και τεχνολογικής γνώσης. Η έρευνα αυτή δημοσιεύεται σε διεθνή περιοδικά, πρακτικά επιστημονικών Συνεδρίων κ.λπ.

B) Στην εφαρμοσμένη έρευνα, που έχει ως αντικείμενο τη διερεύνηση τεχνολογικών θεμάτων και σοβαρών προβλημάτων της οικονομίας και της κοινωνίας.

Η ανάπτυξη σοβαρής επιστημονικής έρευνας σε ένα Πανεπιστήμιο προϋποθέτει:

- Την ύπαρξη επιστημονικού προσωπικού υψηλού επιπέδου με κουλτούρα έρευνας και ποιότητας. Απόδειξη της υψηλής ποιότητας του ερευνητικού έργου που παράγουν τα μέλη του Ο.Π.Α. αποτελεί η δημοσίευση των πορισμάτων των ερευνών αυτών σε έγκριτα διεθνή περιοδικά.
- Την ύπαρξη υποστηρικτικών δομών έρευνας. Το Ο.Π.Α. φρόντισε έγκαιρα να αναπτύξει και να εκσυγχρονίσει τις αναγκαίες δομές στήριξης της έρευνας, όπως είναι το Κέντρο Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε./Ο.Π.Α.), που ιδρύθηκε το 1983 για τη διάθεση και διαχείριση ερευνητικών κονδυλίων, η σύγχρονη και ηλεκτρονικά οργανωμένη Βιβλιοθήκη και ένα Κέντρο Υπολογιστών ευρωπαϊκών προδιαγραφών.

- Την ύπαρξη θεσμών έρευνας. Εκτός από το Κέντρο Έρευνας, το Πανεπιστήμιο τα τελευταία χρόνια ανέπτυξε ένα σύνολο θεσμών, όπως είναι: 28 καλά εξοπλισμένα ερευνητικά Εργαστήρια, ερευνητικές μονάδες, Ευρωπαϊκό Κέντρο Τεκμηρίωσης και Κέντρο Τεκμηρίωσης του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.), καθώς και ένα ολοκληρωμένο πρόγραμμα ενίσχυσης της Έρευνας, που ξεκίνησε τη λειτουργία του το καλοκαίρι του 2012. Οι θεσμοί αυτοί στηρίζουν αποτελεσματικά τις ανάγκες έρευνας και σχετικής ενημέρωσης.
- Την οργάνωση Διδακτορικών Σπουδών υψηλών προδιαγραφών. Από το 2000 σε όλα τα Τμήματα του Πανεπιστημίου λειτουργούν οργανωμένα Προγράμματα Διδακτορικών Σπουδών (PhD Studies), με αρκετούς διδάκτορες του Πανεπιστημίου να ακολουθούν επιτυχημένη ακαδημαϊκή καριέρα σε Ελληνικά ή Ευρωπαϊκά Πανεπιστήμια. Παράλληλα, το Ο.Π.Α. συμμετέχει σε χρηματοδοτούμενα προγράμματα από την Ευρωπαϊκή Ένωση, που έχουν ως σκοπό την παραγωγή υψηλής ποιότητας έρευνας, όπως π.χ. το πρόγραμμα ΗΡΑΚΛΕΙΤΟΣ II.
- Τη διασφάλιση πηγών χρηματοδότησης από εθνικούς και ευρωπαϊκούς πόρους. Τα μέλη Δ.Ε.Π. του Πανεπιστημίου είναι επιστημονικοί υπεύθυνοι ή συμμετέχουν σε ερευνητικά Προγράμματα που χρηματοδοτούνται από τη Γενική Γραμματεία Έρευνας και Τεχνολογίας ή την Ευρωπαϊκή Ένωση. Στα διεθνή Ερευνητικά Προγράμματα οι ερευνητικές ομάδες του Ο.Π.Α. συνεργάζονται με παγκόσμιας εμβέλειας ερευνητικούς Οργανισμούς και φημισμένα Πανεπιστήμια.

Τον Φεβρουάριο του 2013, το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών έλαβε την πιστοποίηση για το Principles for Responsible Management Education (P.R.M.E.). Το P.R.M.E. απευθύνεται σε Σχολές Διοίκησης Επιχειρήσεων και Πανεπιστήμια σε όλο τον κόσμο που θέλουν να προσαρμόσουν σταδιακά τα προγράμματα σπουδών τους, την έρευνα, τις μεθοδολογίες διδασκαλίας και τις στρατηγικές τους, έχοντας ως βάση την εταιρική ευθύνη και βιωσιμότητα (CSR).

Οι αρχές του P.R.M.E. χρησιμεύουν ως ένα πλαίσιο για συστηματική αλλαγή σε Σχολές Διοίκησης Επιχειρήσεων και Πανεπιστήμια, βάσει τριών χαρακτηριστικών:

- 1) Τη συνεχή βελτίωση και ανάπτυξη,
- 2) Ένα δίκτυο συγκέντρωσης πληροφοριών μεταξύ Σχολών και Πανεπιστημίων και
- 3) Την αναφορά προόδου προς όλους τους Συμμετόχους του P.R.M.E.

Το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών είναι πρόθυμο να ενσωματώσει την εταιρική ευθύνη και βιωσιμότητα, εφαρμόζοντας τις 6 αρχές του P.R.M.E., οι οποίες είναι: 1) Σκοπός,

- 2) Αξίες,

- 3) Μεθοδολογία,
- 4) Έρευνα,
- 5) Συνεργασίες,
- 6) Διάλογος,

εντάσσοντάς τις στο όραμα και την αποστολή του. Επίσης, το Ο.Π.Α. δεσμεύεται να υποβάλλει τακτικά εκθέσεις προόδου και να υποστηρίζει δημόσια τις αξίες του P.R.M.E., να εντάσσεται σε Ομάδες Εργασίας του P.R.M.E. ή/και να συμμετάσχει σε οποιαδήποτε από τις προγραμματισμένες δραστηριότητες του P.R.M.E., που θα βοηθήσουν στην προβολή και αναγνώριση του Πανεπιστημίου.

Το Ίδρυμα οφείλει να υποβάλλει ανά διετία έκθεση προόδου αναφορικά με θέματα Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης ("Sharing Information on Progress" - SIP Report), που εντάσσονται στις ως άνω αναφερόμενες αρχές του P.R.M.E.. Στην έκθεση αυτή καταγράφονται οι δραστηριότητες, που προωθούν την Εταιρική Ευθύνη εντός και εκτός του Ιδρύματος, ανά αρχή του P.R.M.E. και ανά ημερολογιακό έτος.

#### 4.4 Κατάταξη-αξιολόγηση του Ο.Π.Α.

Το Ο.Π.Α. συμμετέχει σε πληθώρα διεθνών οργανισμών και διεθνών κατατάξεων ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης με σκοπό τη βελτίωση των προσφερόμενων υπηρεσιών και την ενίσχυση της διεθνούς αναγνωρισιμότητας του ιδρύματος. Τα τελευταία έτη το Πανεπιστήμιο, αλλά και τα Μεταπτυχιακά του Προγράμματα, αξιολογούνται τακτικά σε σχέση με ιδρύματα του εξωτερικού από έγκυρους φορείς, όπως η Times Higher Education (THE), η Eduniversal, η Shanghai Academic Ranking of World Universities (ARWU) και άλλους. Η κατάταξη του Πανεπιστημίου στις Διεθνείς λίστες κατάταξης πραγματοποιείται σε επίπεδο Ιδρύματος (World University Rankings), σε επίπεδο επιστημονικών περιοχών και πεδίων (World University Ranking by Subject), αλλά και σε επίπεδο Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων. Τα αποτελέσματα των κατατάξεων αυτών, τεκμηριώνουν στο σύνολό τους την υψηλή εκτίμηση που απολαμβάνει το Ο.Π.Α. σε διεθνές επίπεδο και την ανοδική του πορεία κατά τα τελευταία έτη.

Κατατάσσεται στα διεθνοποιημένα A.E.I., με βάση τους ξένους επισκέπτες καθηγητές και φοιτητές και τις διεθνείς συνεργασίες. Σύμφωνα με κατάταξη του γερμανικού περιοδικού Der Spiegel, το Ο.Π.Α. είναι στην 25η θέση ανάμεσα στα οικονομικά πανεπιστήμια της Ευρώπης. Το μεταπτυχιακό πρόγραμμα του Ο.Π.Α. (International MBA), σύμφωνα με το ίδιο περιοδικό, βρίσκεται στην 15η θέση πανευρωπαϊκά και στην 30η παγκοσμίως. Η διεθνής λίστα κατάταξης Πανεπιστημίων US News Best Global Universities Subject Rankings 2018 κατατάσσει το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών μεταξύ των κορυφαίων στα επιστημονικά πεδία που θεραπεύει. Η λίστα φέτος κατέταξε 1.375 ιδρύματα ανώτατης εκπαίδευσης σε 22 επιστημονικά πεδία.

Η διεθνής λίστα κατάταξης Πανεπιστημίων Shanghai (Academic Ranking of World Universities), μία από τις πιο έγκυρες λίστες στον κόσμο, κατατάσσει το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών μεταξύ των κορυφαίων στα επιστημονικά πεδία που θεραπεύει. Η λίστα φέτος κατέταξε περισσότερα από 4000 ιδρύματα ανώτατης εκπαίδευσης σε 52 επιστημονικά πεδία. Για το 2018, το Ο.Π.Α. κατατάσσεται στη θέση 501-600 στην παγκόσμια λίστα των The Times Higher Education (THE) και στη θέση 151-200 στην κατηγορία Διοίκησης και Οργάνωσης Επιχειρήσεων στην κατάταξη της QS World University Rankings.

Πιο συγκεκριμένα, το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών κατατάσσεται στην 181η θέση μεταξύ των κορυφαίων 200 Πανεπιστημίων παγκοσμίως στο επιστημονικό πεδίο «Οικονομικά και Διοίκηση Επιχειρήσεων» (Economics and Business) για το 2018 (στην αντίστοιχη κατάταξη του 2017, το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών κατέλαβε την 195η θέση). Επίσης, το Πανεπιστήμιο κατατάσσεται στην «ελίτ» των Πανεπιστημίων στις Κοινωνικές Επιστήμες, καθώς βρίσκεται μεταξύ των θέσεων 151-200 παγκοσμίως στα επιστημονικά πεδία των Οικονομικών, μαζί με άλλα Πανεπιστημιακά Ιδρύματα, όπως το Free University του Βερολίνου, το Heidelberg University, το Queen Mary University London, και των Χρηματοοικονομικών, μαζί με άλλα Πανεπιστημιακά Ιδρύματα, όπως το Technical University of Munich, το University College London, το University of Strathclyde και το University of Vienna.

Για τις παραπάνω κατατάξεις λαμβάνονται στοιχεία από την βάση της Web of Science, όπως η φήμη του Πανεπιστημίου στα επιστημονικά πεδία που ειδικεύεται, ο αριθμός των δημοσιεύσεων σε υψηλού κύρους επιστημονικά περιοδικά, ο αριθμός των ετεροαναφορών (citations), η απήχηση των ετεροαναφορών, ο αριθμός και το ποσοστό των δημοσιεύσεων που βρίσκονται στο top 1% με τις περισσότερες ετεροαναφορές, ο αριθμός και το ποσοστό των δημοσιεύσεων που βρίσκονται στο top 10% με τις περισσότερες ετεροαναφορές, το ποσοστό των δημοσιεύσεων από διεθνείς συνεργασίες, καθώς και ο αριθμός του προσωπικού του Πανεπιστημίου που παρέλαβε κάποιο σημαντικό επιστημονικό βραβείο.

Με αφορμή την παραπάνω διάκριση, ο Πρύτανης του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών Καθηγητής Εμμανουήλ Γιακουμάκης δήλωσε: «Η διεθνής αναγνώριση που απολαμβάνει το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών για ακόμη μία φορά είναι αποτέλεσμα πολυετούς προσπάθειας των μελών του, συχνά σε συνθήκες ιδιαίτερα δύσκολες. Αν επιτύχουμε να εξαλείψουμε αντιξοότητες και να αμβλύνουμε δυσκολίες, τα αποτελέσματα θα είναι ακόμα καλύτερα και η διεθνής αναγνώριση υψηλότερη. Η αναγνώριση αυτή ενθαρρύνει όλους μας στη συνέχιση αυτής της προσπάθειας. Η διεθνής καλή φήμη των Ελληνικών Πανεπιστημίων αποτελεί πνευματικό κεφάλαιο για τη χώρα και εφελτήριο προόδου της».

Τέλος, το 2015 το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών αξιολογήθηκε από την Αρχή Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση (ΑΔΠ) και έλαβε συνολική "Θετική" ιδρυματική αξιολόγηση.

#### 4.5 Κοινωνική Προσφορά

Η Κοινωνική Προσφορά αποτελεί μία από τις υπέρτατες αξίες του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών και διαπνέει την ταυτότητα, τη στρατηγική και την καθημερινή λειτουργία του. Η υιοθέτηση της αξίας αυτής αποσκοπεί τόσο στην εκπαίδευση και την ανάπτυξη υπεύθυνων, επιστημονικά καταρτισμένων ερευνητών, επαγγελματιών και πολιτών, οι οποίοι θα δρουν και θα ηγούνται με γνώμονα τη βιωσιμότητα και την κοινωνική ευθύνη, όσο και στη λειτουργία του Πανεπιστημίου ως ερευνητικό και εκπαιδευτικό ίδρυμα το οποίο προσφέρει προστιθέμενη αξία στη βιώσιμη ανάπτυξη της οικονομίας και της κοινωνίας μας γενικότερα.

Το Σεπτέμβριο του 2015, τα 193 κράτη μέλη των Ηνωμένων Εθνών υιοθέτησαν σχέδιο για την επίτευξη ενός καλύτερου μέλλοντος για όλους, σχεδιάζοντας μια διαδρομή για τα επόμενα 15 χρόνια προς την εξάλειψη της ακραίας φτώχειας, την καταπολέμηση της ανισότητας και της αδικίας και την προστασία του Πλανήτη μας. Στο επίκεντρο της «Ατζέντας 2030» είναι οι 17 Στόχοι Βιώσιμης Ανάπτυξης (Sustainable Development Goals – SDGs ) και 169 ειδικότεροι (targets) που σχετίζονται με αυτούς και αναφέρονται στις σημαντικότερες προκλήσεις της εποχής μας: οικονομικές, κοινωνικές, περιβαλλοντικές και αυτές που αφορούν στη διακυβέρνηση.

Οι Στόχοι Βιώσιμης Ανάπτυξης προσδιορίζουν με σαφήνεια τον κόσμο που επιθυμούμε και ισχύουν για όλα τα έθνη και είναι οι ακόλουθοι:

- 1) Μηδενική φτώχεια
- 2) Μηδενική πείνα
- 3) Καλή υγεία και ευημερία
- 4) Ποιοτική εκπαίδευση
- 5) Ισότητα των φύλων
- 6) Καθαρό νερό και αποχέτευση
- 7) Φθηνή και καθαρή ενέργεια
- 8) Αξιοπρεπής εργασία και οικονομική ανάπτυξη
- 9) Βιομηχανία, καινοτομία και υποδομές
- 10) Λιγότερες ανισότητες
- 11) Βιώσιμες πόλεις και κοινότητες
- 12) Υπεύθυνη κατανάλωση και παραγωγή
- 13) Δράση για το κλίμα
- 14) Ζωή στο νερό
- 15) Ζωή στη στεριά
- 16) Ειρήνη, δικαιοσύνη και ισχυροί θεσμοί
- 17) Συνεργασία για τους στόχους

Το Ο.Π.Α. αναπτύσσει την κοινωνική του δράση σύμφωνα με τους 17 Στόχους για τη Βιώσιμη Ανάπτυξη μέσω:

- Των εσωτερικών κανονισμών, διαδικασιών και υπηρεσιών του
- Το περιεχόμενο των προγραμμάτων σπουδών του σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο
- Της ερευνητικής δραστηριότητάς του
- Της συστηματικής διοργάνωσης ενημερωτικών εκδηλώσεων και συνεδρίων, της συμμετοχής σε σχετικά δίκτυα και forums και της συνεργασίας με οργανισμούς που στοχεύουν στην επίτευξη των στόχων όπως CSR Hellas, Principles for Responsible Management Education, AIESEC κλπ.
- Του Προγράμματος Εθελοντισμού, το οποίο παρέχει τη δυνατότητα στα μέλη της κοινότητάς του – φοιτητές, διδακτικό και διοικητικό προσωπικό– να σχεδιάσουν και να συμμετέχουν σε δράσεις που αποσκοπούν στην επίτευξη των Στόχων.

Οι Στόχοι - Προτεραιότητα για το Ο.Π.Α. είναι:

**Α) Η ποιοτική εκπαίδευση:** *«Διασφαλίζουμε την ελεύθερη, ισότιμη και ποιοτική εκπαίδευση προάγοντας τις ευκαιρίες για δια βίου μάθηση».*

Το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών, με βάση το Σχέδιο Οργανισμού και το Σχέδιο Εσωτερικού Κανονισμού του Ο.Π.Α., έχει αποστολή:

- α) να παράγει και να μεταδίδει γνώση στα επιστημονικά αντικείμενα που θεραπεύει, μέσω της έρευνας και της διδασκαλίας,
- β) να παρέχει υψηλού επιπέδου πανεπιστημιακή παιδεία και εκπαίδευση στους φοιτητές του και να συμβάλλει στη μόρφωσή τους ως υπεύθυνων πολιτών υψηλής επιστημονικής κατάρτισης,
- γ) να προάγει την επιστήμη και τον πολιτισμό,
- δ) να συμμετέχει ενεργά στις προσπάθειες που καταβάλλει η διεθνής επιστημονική κοινότητα για παραγωγή νέας γνώσης και αξιοποίησή της προς χάριν του ανθρώπου
- ε) να συνδιαμορφώνει μαζί με τα άλλα Ευρωπαϊκά πανεπιστήμια τις εξελίξεις στον ευρωπαϊκό πανεπιστημιακό χώρο και
- στ) να συμβάλλει στην ανάπτυξη της χώρας και τη πρόοδο της ελληνικής κοινωνίας.

Επίσης, στο Σχέδιο Οργανισμού και στο Σχέδιο Εσωτερικού Κανονισμού του Ο.Π.Α. γίνεται αναφορά σε άρθρα που σχετίζονται με την ποιοτική εκπαίδευση, όπως:

- Γραφείο Υποστήριξης Διδασκαλίας
- Επιμόρφωση, μετεκπαίδευση μελών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π.
- Επιμόρφωση, μετεκπαίδευση διοικητικού προσωπικού

Παράλληλα, τα Τμήματα του Ο.Π.Α. έχουν προσαρμόσει τα προγράμματα σπουδών τους, πλην του επιστημονικού και ερευνητικού τους πεδίου, προκειμένου να ενσωματωθούν αρχές υπεύθυνες διοίκησης και βιωσιμότητας. Οι φοιτητές/τριες εξοικειώνονται με την έννοια της Υπεύθυνης Επιχειρηματικότητας και Διοίκησης και ενημερώνονται για θέματα βιωσιμότητας και Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης (Ε.Κ.Ε.) και παράλληλα, τους δίνονται τα απαραίτητα ερεθίσματα που ενθαρρύνουν τη συμμετοχή τους σε πρωτοβουλίες βιωσιμότητας, υπεύθυνης διοίκησης και εταιρικής κοινωνικής ευθύνης. Πέρα όμως από τα συγκεκριμένα μαθήματα που εμπλουτίζουν τα προγράμματα σπουδών, το διδακτικό προσωπικό εμπλουτίζει το περιεχόμενο των μαθημάτων του με προσκεκλημένους ομιλητές και μελέτες περίπτωσης.

Πιο αναλυτικά, για κάθε Πρόγραμμα Σπουδών (Προπτυχιακό, Μεταπτυχιακό) καταγράφονται τα μαθήματα, που αναφέρονται αποκλειστικά σε θέματα Υπευθυνότητας, Βιωσιμότητας και Ε.Κ.Ε. ή μέρος του περιεχομένου του μαθήματος είναι σε θέματα Υπευθυνότητας, Βιωσιμότητας και Ε.Κ.Ε., για τα ακαδημαϊκά έτη 2016-17 και 2017-18:

**Β) Αξιοπρεπής εργασία και οικονομική ανάπτυξη:** Το δικαίωμα στην εργασία, στην εξασφάλιση των κατάλληλων συνθηκών της, καθώς και η κατάργηση των διακρίσεων σε θέματα απασχόλησης εντός του εργασιακού χώρου είναι θεμελιώδη ζητήματα για το διδακτικό, ερευνητικό και διοικητικό προσωπικό του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, όπως προνοεί ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Ιδρύματος.

Τα Προγράμματα Σπουδών του Ο.Π.Α. σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο περιλαμβάνουν μαθήματα, τα οποία στοχεύουν άμεσα στην εκπαίδευση γύρω από τον στόχο αυτόν, όπως: «Εργασιακές Σχέσεις» (Υποχρεωτικό Κορμού) – ΠΜΣ Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, «Εργασιακές Σχέσεις / Διαπραγματεύσεις & Εργατικό Δίκαιο» (Υποχρεωτικό Κορμού) – ΠΜΣ Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, «Εργατικό Δίκαιο» (Υποχρεωτικό Κορμού) – ΠΜΣ Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού.

**Γ) Λιγότερες ανισότητες:** Σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ο.Π.Α., η δραστηριότητα κάθε μέλους και φορέα της πανεπιστημιακής κοινότητας στηρίζεται στη διασφάλιση της αξιοκρατίας, των δημοκρατικών θεσμών και των δικαιωμάτων του πολίτη. Οι διαδικασίες λήψης αποφάσεων και τα κριτήρια τα οποία εφαρμόζονται από τα διάφορα όργανα και τους θεσμούς του Ο.Π.Α. χαρακτηρίζονται από διαφάνεια και αποβλέπουν στη διαμόρφωση κλίματος αξιοκρατίας και δικαιοσύνης για όλους τους φορείς της ακαδημαϊκής κοινότητας. Διακρίσεις με βάση τη φυλή, το φύλο, το παρουσιαστικό, την ιδεολογία, την κοινωνική θέση ή τη θρησκεία θεωρούνται μη αποδεκτές. Τα Προγράμματα Σπουδών του Ο.Π.Α. σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο περιλαμβάνουν μαθήματα, τα οποία στοχεύουν άμεσα στην ενσωμάτωση της διαφορετικότητας.



Επιπρόσθετα, διοργανώνονται Bazaar για Φιλανθρωπικό Σκοπό από τη φοιτητική εθελοντική ομάδα Get Involved. Σκοπός αυτού είναι η ενίσχυση του σωματείου «Σύνδεσμος Κοινωνικής Ευθύνης για Παιδιά και Νέους» (Σ.Κ.Ε.Π.) που έχει ως στόχο να κάνει οικεία την εικόνα της αναπηρίας (κινητικής, νοητικής και αισθητηριακής) σε παιδιά και νέους.

Το Πανεπιστήμιο αγοράζει τις ευχετήριες κάρτες του από την Εταιρεία Προστασίας Σπαστικών, ενισχύοντας την πρόνοια για τα άτομα που πάσχουν από εγκεφαλική παράλυση στη χώρα μας και προσφέρει ηλεκτρονικούς υπολογιστές (μέσα από τους διαθέσιμους πόρους του) σε σχολικές μονάδες και κοινωφελή Ιδρύματα, έπειτα από αίτημά τους για κάλυψη αναγκών τους. Επίσης, με την υποστήριξη του Περιοδικού Δρόμου «Σχεδία», διοργάνωσε τον πρώτο ποδοσφαιρικό αγώνα 5x5 με την ελληνική ποδοσφαιρική ομάδα αστέγων, ο οποίος πραγματοποιήθηκε στον Πανελλήνιο Γ.Σ. και συμμετείχαν φοιτητές και φοιτήτριες, διδακτικό και διοικητικό προσωπικό του Ιδρύματος.

**Δ) Υπεύθυνη κατανάλωση και παραγωγή:** όπως αναφέρθηκε παραπάνω, το Φεβρουάριο 2013, το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών έλαβε την πιστοποίηση για το Principles for Responsible Management Education (P.R.M.E.), προσαρμόζοντας σταδιακά τα προγράμματα σπουδών, την έρευνα, τις μεθοδολογίες διδασκαλίας και τις στρατηγικές τους, με βάση την εταιρική ευθύνη και βιωσιμότητα (CSR).

Το Ο.Π.Α. υπέγραψε το "Οικουμενικό Σύμφωνο" (United Nations Global Compact) το 2010, το οποίο αποτελεί ένα πλαίσιο για τους οργανισμούς, οι οποίοι καλούνται να ευθυγραμμίζουν τις λειτουργίες και στρατηγικές τους με 10 παγκόσμια αποδεκτές αρχές στους τομείς των ανθρωπίνων δικαιωμάτων, των συνθηκών εργασίας, του περιβάλλοντος και της καταπολέμησης της διαφθοράς.

Τα Προγράμματα Σπουδών του Ο.Π.Α. σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο περιλαμβάνουν μαθήματα, τα οποία στοχεύουν άμεσα στην εκπαίδευση γύρω από την βιώσιμη ανάπτυξη, κατανάλωση και παραγωγή. Ενδεικτικά παραδείγματα μαθημάτων είναι: «Επιχειρησιακή Ηθική κ' Εταιρική Διακυβέρνηση» (Υποχρεωτικό Κορμού) – ΠΜΣ MBA International, «Global Sustainability Strategies & Reporting» – ΠΜΣ MBA International, «Εσωτερική Επικοινωνία & Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη» (Υποχρεωτικό Κορμού) – ΠΜΣ Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού.

#### 4.6 Εγχώριες και διεθνείς συνεργασίες

Το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών έχει ιστορικά καταξιωθεί στη συνείδηση της ακαδημαϊκής κοινότητας, των φοιτητών και της κοινωνίας ως κορυφαίο Ελληνικό Πανεπιστήμιο στους τομείς τους οποίους αυτό θεραπεύει. Σε διεθνές επίπεδο, στρατηγικός στόχος του Πανεπιστημίου είναι η ενεργή συμμετοχή του στο παγκόσμιο ακαδημαϊκό περιβάλλον, η ανάπτυξη διεθνών συνεργασιών

υψηλού κύρους και η εν γένει ενδυνάμωση της διεθνούς απήχησης και αναγνωρισιμότητάς του μέσω της αριστείας στην έρευνα και την εκπαίδευση.

Σταθερό στη στρατηγική ανάπτυξης σημαντικών διεθνών συνεργασιών, το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών υπέγραψε Μνημόνιο Συνεργασίας με το Korea Maritime and Ocean University (KMOU), με σκοπό την ακαδημαϊκή συνεργασία σε θέματα που αφορούν στη Διεθνή Ναυτιλία, Χρηματοοικονομική και Διοίκηση. Ειδικότερα, ως πρώτη εφαρμογή του Μνημονίου Συνεργασίας, αναμένεται να έρθουν για ένα μήνα στο Ο.Π.Α. δεκαπέντε (15) μεταπτυχιακοί φοιτητές του KMOU για εκπαίδευση σε θέματα που αφορούν στα Ναυτιλιακά Χρηματοοικονομικά - Οικονομικά και τη Διοίκηση.

Ο Πρύτανης του Ο.Π.Α. Καθηγητής Εμμανουήλ Γιακουμάκης δήλωσε: «Η ανάπτυξη στρατηγικών διεθνών συνεργασιών αποτελεί βασική προτεραιότητα του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών. Η υπογραφή του Μνημονίου Συνεργασίας με το KMOU προάγει τη διεθνή συνεργασία του επιστημονικού προσωπικού μας σε έναν εξαιρετικά καίριο τομέα της ελληνικής οικονομίας, τη Ναυτιλία. Στο Ο.Π.Α., παραμένουμε σταθεροί στη δέσμευσή μας να παραμείνουμε ένα εξωστρεφές, σύγχρονο Πανεπιστήμιο με σημαντικές διεθνείς συνεργασίες προσδίδοντας αξία όχι μόνο στους Έλληνες φοιτητές μας αλλά και στην παγκόσμια ακαδημαϊκή κοινότητα».

Ο Επιστημονικά Υπεύθυνος της συνεργασίας, Καθηγητής Μανώλης Καβουσανός δήλωσε: «Η Νότια Κορέα, όπως και η Ελλάδα, κατέχουν εξέχουσες θέσεις στο χώρο της Ναυτιλίας σε παγκόσμιο επίπεδο. Η Ελλάδα αποτελεί την πρώτη δύναμη στον κόσμο σε πλοιοκτησία και αποτελεί την έδρα για μια συστάδα από πλοιοκτήτριες και διαχειρίστριες εταιρείες, ναυλομεσιτικά γραφεία, οίκους χρηματοδότησης και ναυτασφαλιστικές εταιρείες. Η Νότια Κορέα με τη σειρά της, συγκαταλέγεται στις τρεις μεγαλύτερες χώρες ναυπήγησης πλοίων στον κόσμο, με πολλούς Έλληνες πλοιοκτήτες πελάτες, αλλά επίσης και σημαντική χώρα σε πλοιοκτησία και διαχείριση. Η συγκεκριμένη συνεργασία εκτιμώ ότι αποτελεί μόνο την αρχή των πολύπλευρων συνεργιών που έπονται μεταξύ των δύο Πανεπιστημίων. Στον ένα μήνα παραμονής τους οι φοιτητές από την Κορέα, θα έχουν την ευκαιρία, πέραν των ακαδημαϊκών θεμάτων, να συνεργαστούν με συναδέλφους τους από το αγγλόφωνο μεταπτυχιακό πρόγραμμα του Ο.Π.Α. στη Διεθνή Ναυτιλία, Χρηματοοικονομική και Διοίκηση και να έρθουν σε επαφή με στελέχη της αγοράς και των επιχειρήσεων του κλάδου της Ναυτιλίας».

Ο κος Kihwan Lee, Κοσμήτορας της Σχολής Μεταπτυχιακών Σπουδών στα Χρηματοοικονομικά της Ναυτιλίας και Logistics του KMOU δήλωσε εξαιρετικά χαρούμενος για την έναρξη της συνεργασίας αυτής με το Ο.Π.Α.. «Η υπογραφή του Μνημονίου Συνεργασίας αποτελεί μία πρώτης τάξεως ευκαιρία για τους φοιτητές του KMOU να μαθητεύσουν κοντά σε επιστήμονες και επαγγελματίες της ελληνικής ναυτιλίας που παραμένει ο παγκόσμιος ηγέτης».

Το «Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομική» του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, δημιούργησε πρόσφατα διμερή συμφωνία με

το «Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα στις Ανώτερες Σπουδές και Έρευνα στα Οικονομικά» της Μεταπτυχιακής Σχολής Διοίκησης του Πανεπιστημίου της Rennes 1 (UR1 IGR-IAE), σχετικά με την αμοιβαία ανταλλαγή έως δύο επιλεγμένων μεταπτυχιακών φοιτητών ετησίως, στους οποίους θα απονέμονται και τα δύο προαναφερθέντα μεταπτυχιακά προγράμματα, στο τέλος του προγράμματος. Πιο συγκεκριμένα, το Ο.Π.Α. μπορεί να στείλει κάθε χρόνο μέχρι δύο επιλεγμένους πτυχιούχους του προγράμματος Masters in Accounting and Finance στο UR1 IGR-IAE, όπου θα μπορούν να παρακολουθήσουν δωρεάν το μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών Advanced Studies & Research in Finance, το οποίο θα παραδίδεται στο πανεπιστήμιο υποδοχής. Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση όλων των διδακτικών μαθημάτων στο πανεπιστήμιο υποδοχής, στους σπουδαστές του UR1 IGR-IAE που έχουν εγγραφεί σε αυτό το πρόγραμμα ανταλλαγής, θα απονεμηθεί από το Ο.Π.Α. μεταπτυχιακό πτυχίο στη Λογιστική και Χρηματοοικονομική. Για να λάβουν και τα δύο πτυχία (δηλαδή το μεταπτυχιακό δίπλωμα του Πανεπιστημίου της Rennes 1 και το πτυχίο Master του Ο.Π.Α.), οι φοιτητές πρέπει να περάσουν με επιτυχία τοπικές εξετάσεις σύμφωνα με τους τοπικούς κανόνες, όπως ακριβώς και οι κανονικοί σπουδαστές. Οι σπουδαστές που συμμετέχουν στο πρόγραμμα ανταλλαγής επιλέγονται αρχικά από το πανεπιστήμιο καταγωγής στο πανεπιστήμιο υποδοχής. Ωστόσο, η τελική απόφαση αποδοχής παραμένει υπό την ευθύνη του πανεπιστημίου υποδοχής, σύμφωνα με προκαθορισμένες απαιτήσεις εισδοχής. Για το Ο.Π.Α. αυτές οι απαιτήσεις περιλαμβάνουν ένα βαθμό GMAT ή ισοδύναμο, επαρκή γνώση της αγγλικής γλώσσας και αναγνώριση του προπτυχιακού διπλώματος του φοιτητή από τον ελληνικό οργανισμό NARIC. Για την IGRIAE, η επίσημη διαδικασία εισαγωγής αποτελείται από ένα αρχείο αίτησης και μια συνέντευξη μέσω διαδικτύου.

Εκτός από τις διεθνείς συνεργασίες του υπό μελέτη Ιδρύματος, παρατηρούνται και εγχώριες. Πιο συγκεκριμένα, το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών σε συνεργασία με τα Πανεπιστήμια Πειραιώς και Μακεδονίας (Τμήμα Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών), και την εταιρία Koufalis Media Corp διοργάνωσαν τον μεγαλύτερο διαγωνισμό νεανικής επιχειρηματικότητας, Young Businessman. Ο διαγωνισμός αυτός απευθυνόταν σε φοιτητές ή αποφοίτους των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών των τριών προαναφερόμενων Πανεπιστημίων, υπό την Αιγίδα τριών επιμελητηρίων (του Ελληνοβρετανικού, του Ελληνογερμανικού και του Ελληνοσουηδικού), είχε ως χορηγούς 14 μεγάλους επιχειρηματικούς ομίλους που αντιπροσωπεύουν ισάριθμους κλάδους της Ελληνικής Οικονομίας και βασιζόταν στην υποβολή ενός Ολοκληρωμένου επιχειρηματικού σχεδίου (Business Plan) μιας νέας επιχείρησης.

Παράλληλα με τις συνεργασίες των Πανεπιστημίων, το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών, συνάπτει σχέσεις και με ιδιωτικές εταιρείες, όπως η GlaxoSmithKline (GSK), προκειμένου να ενισχυθεί η σύνδεση μεταξύ ανώτατης εκπαίδευσης και επιχειρήσεων, μέσω μιας σειράς πρωτοβουλιών. Κοινός στόχος του Πανεπιστημίου και της επιχείρησης είναι να ενισχυθεί η σύνδεση της μεταπτυχιακής

εκπαίδευσης με το επιχειρείν και τον επιχειρηματικό κόσμο, να διευρυνθεί η μεταφορά και ανταλλαγή γνώσεων και πρακτικών, καθώς και να προωθηθεί η επιχειρηματικότητα.

Στο πλαίσιο της πολυετούς συνεργασίας με τη Μονάδα Πρακτικής Άσκησης και Διασύνδεσης με την Αγορά Εργασίας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, η GSK προχώρησε στη θέσπιση διαγωνισμού πραγματικής μελέτης περίπτωσης για μεταπτυχιακούς φοιτητές με σκοπό να γνωρίσουν τον φαρμακευτικό κλάδο και να εργαστούν για τον σχεδιασμό ενός επιχειρησιακού πλάνου για ένα φάρμακο της GSK, το Zantac. Μέσω αυτού του διαγωνισμού, ο οποίος ολοκληρώθηκε τον Ιούλιο του 2018, οι φοιτητές είχαν την ευκαιρία να αναγνωρίσουν τις ευκαιρίες και προκλήσεις που υπάρχουν στον φαρμακευτικό κλάδο και να αναπτύξουν τις δεξιότητές τους εφαρμόζοντας στην πράξη τη θεωρία που διδάσκονται. Ειδικότερα, οι ομάδες που εργάστηκαν για αυτή την εργασία, αρχικά ενημερώθηκαν για τη φαρμακευτική αγορά, έλαβαν πληροφορίες για την πορεία του προϊόντος μέχρι σήμερα και στη συνέχεια εργάστηκαν για να προτείνουν ένα συγκεκριμένο πλάνο δράσης με συγκεκριμένο προϋπολογισμό (budget), το οποίο θα εφαρμοσθεί μέσα στη χρονιά. Επομένως, στόχος τους ήταν να εκπονήσουν ένα επιχειρησιακό σχέδιο που θα μπορεί να ενσωματωθεί στο τρέχον επιχειρησιακό πρόγραμμα ανάπτυξης του προϊόντος και θα έχει πραγματικό αντίκρισμα.

Νικήτρια ομάδα σε αυτό τον διαγωνισμό αναδείχθηκε από το Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών των Τμημάτων Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων & Marketing και Επικοινωνίας με τίτλο «Διοίκηση Επιχειρήσεων - MBA». Η ομάδα θα λάβει το ποσό των 2.000€ ως αναγνώριση της προσπάθειας και της συνέπειας, και ένα μέλος της ομάδας θα έχει τη δυνατότητα να εργαστεί για 6 μήνες στη GSK στο πλαίσιο πρακτικής άσκησης.

Αυτού του είδους οι δράσεις συμβάλλουν σημαντικά στην ανάπτυξη υψηλού επιπέδου δεξιοτήτων των νέων επιστημόνων και τους προετοιμάζουν, ώστε να είναι ανταγωνιστικοί στην αγορά εργασίας, ενώ παράλληλα δίνουν τη δυνατότητα στις επιχειρήσεις να προσελκύσουν νέα δυναμικά στελέχη στο ανθρώπινο δυναμικό τους. Η κυρία Ειρήνη Νικάνδρου, Επίκουρη Καθηγήτρια και Αναπληρώτρια Επιστημονική Υπεύθυνη της Μονάδας Πρακτικής Άσκησης και Διασύνδεσης με την Αγορά Εργασίας του ΟΠΑ δήλωσε σχετικά: «Η συγκεκριμένη δράση αποτελεί επιστέγασμα της συστηματικής προσπάθειας που συντελείται από τη Μονάδα μας ώστε να διευρύνει τους διαύλους συνεργασίας μεταξύ της Πανεπιστημιακής Κοινότητας και του Επιχειρηματικού κόσμου».

Η Αριστεία, η Καινοτομία, η Κοινωνική Προσφορά και η Εξωστρέφεια υπήρξαν ανέκαθεν οι σταθερές αξίες του Ο.Π.Α. και στο πλαίσιο αυτό εντάσσεται και η ενθάρρυνση και ανάπτυξη της νεανικής επιχειρηματικότητας, με τη συνεργασία του Πανεπιστημίου με την Εθνική Τράπεζα. Η προσέγγιση αυτή στήριξης της επιχειρηματικότητας ξεκινά με τον Διαγωνισμό i-bank Καινοτομία & Τεχνολογία για ιδέες, ώριμα επιχειρηματικά σχέδια και νεοσύστατες επιχειρήσεις (start-ups). Η

προσπάθεια συνεχίζει με τις δράσεις υποστήριξης και ενίσχυσης μέσω των εκπαιδευτικών προγραμμάτων του Ο.Π.Α. και ακολουθεί η χρηματοδότηση επιχειρηματικών σχεδίων με δράσεις δανεισμού και χρηματοδότησης, καταλήγοντας στην στρατηγική συνεργασία με την Endeavor Greece για τη στήριξη και χρηματοδότηση ώριμων νεοσύστατων επιχειρήσεων (start-ups).

Επιπλέον, στο διαγωνισμό Eppovation, που διοργανώνει το Ο.Π.Α., η Εθνική Τράπεζα απονέμει στις δύο καλύτερες ομάδες το βραβείο i-bank, (το οποίο συνοδεύεται από σχετικό πάπυρο και ένα tablet ανά ομάδα) και η δυνατότητα, εφόσον το επιθυμούν, να προκριθούν απευθείας στη δεύτερη φάση του επόμενου διαγωνισμού «i-bank Καινοτομία & Τεχνολογία», που θα διοργανώσει η Εθνική Τράπεζα, υπό την προϋπόθεση ότι το αντικείμενο των προτάσεων τους εμπίπτει σε κάποια από τις θεματικές του διαγωνισμού «i-bank Καινοτομία & Τεχνολογία».

#### 4.7 Στρατηγικό πλάνο Ο.Π.Α. 2016-2021

Το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών (Ο.Π.Α.) είναι ένα πανεπιστήμιο του δημόσιου τομέα και αποστολή του είναι η παραγωγή και διάδοση γνώσης σε τομείς που υπηρετούν την εθνική και τη διεθνή οικονομία και κοινωνία, καθώς επίσης και η διάπλαση υπεύθυνων πολιτών ικανών να δημιουργήσουν, να προσφέρουν, να συμμετέχουν και να ηγούνται στο ευρύτερο διεθνές περιβάλλον.

Για την εκπλήρωση της αποστολής του, το ΟΠΑ:

- Παράγει, δημοσιοποιεί και συσσωρεύει νέα γνώση σε ένα ακαδημαϊκό περιβάλλον ανοικτό στην ελεύθερη ανταλλαγή ιδεών, στην ευρηματικότητα, στη καινοτομία, στη πρωτοβουλία καθώς και στην ατομική και επαγγελματική ανάπτυξη.
- Παρέχει στους φοιτητές του υψηλού επιπέδου εκπαίδευση σε σύγχρονα γνωστικά αντικείμενα, σε συνδυασμό με έρευνα και πρακτική εξάσκηση.
- Εκπαιδεύει τους φοιτητές του στην επίλυση προβλημάτων, στην ανάπτυξη ηγετικών δεξιοτήτων, στην ομαδική εργασία, στην επικοινωνία και στην αξία της ποιότητας, και παράλληλα συμβάλλει στην ανάπτυξη της προσωπικότητάς τους στη βάση παραδεδεγμένων ηθικών και κοινωνικών αρχών και αξιών.
- Εστιάζει στην αριστεία, στην καινοτομία, στην επιχειρηματικότητα και στην εξωστρέφεια.
- Συνεργάζεται με άλλα εκπαιδευτικά ιδρύματα, οργανισμούς και φορείς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα στην Ελλάδα και στο εξωτερικό.
- Παρακολουθεί συστηματικά την απόδοση του Ιδρύματος στους παραπάνω τομείς και βελτιώνει διαρκώς το ανθρώπινο δυναμικό του, τις υποδομές του και τον τρόπο λειτουργίας του.

Για την επίτευξη της αποστολής του, το ΟΠΑ αναπτύσσει Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης της Ποιότητας του Εκπαιδευτικού, Ερευνητικού και

Διοικητικού Έργου, μέσω της εφαρμογής του οποίου το Πανεπιστήμιο στοχεύει στην απόκτηση και διατήρηση της ακαδημαϊκής πιστοποίησης, τόσο για την ποιότητα των απονεμόμενων τίτλων, όσο και για την ποιότητα του ακαδημαϊκού και διοικητικού έργου.

Όραμα του Πανεπιστημίου είναι να αναγνωρίζεται διεθνώς ως κέντρο αριστείας στις επιστήμες της Οικονομίας, της Διοίκησης και της Πληροφορίας και να συμβάλει με τη δράση του και τη προσφορά του στις προκλήσεις της επιστήμης, της κοινωνίας και της οικονομίας του σήμερα και του αύριο.

Οι στρατηγικές κατευθύνσεις / πυλώνες του Ιδρύματος, είναι:

- **Ενδυνάμωση και Αριστεία της Έρευνας:** Η υλοποίηση της στρατηγικής αυτής κατεύθυνσης έχει ως βασικό στόχο την αύξηση του αριθμού και της ποιότητας των ερευνητικών προγραμμάτων, των επιστημονικών δημοσιεύσεων και των διεθνών ερευνητικών συνεργασιών. Αυτό θα ενισχύσει τη φήμη του Ο.Π.Α. και τη συγκριτική του τοποθέτηση στις διεθνείς κατατάξεις και θα συμβάλει στην ενδυνάμωση της ερευνητικής δραστηριότητας του Πανεπιστημίου, ενώ παράλληλα θα αποτελέσει παράγοντα ενίσχυσης των οικονομικών πόρων του Πανεπιστημίου και βασικό κίνητρο ανάπτυξης σύγχρονων ερευνητικών υποδομών.
- **Αριστεία στην Εκπαίδευση:** Κεντρική επιλογή του Ιδρύματος είναι η παροχή υψηλής στάθμης προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών. Για τον σκοπό αυτό παρακολουθεί τις διεθνείς επιστημονικές εξελίξεις και εμπλουτίζει συνεχώς τις παρεχόμενες σπουδές τόσο από πλευράς γνωστικού περιεχομένου όσο και με νέες ειδικότητες διδασκόντων καθώς και με αξιοποίηση των πιο σύγχρονων διδακτικών μεθόδων. Οι στόχοι αυτοί σημαίνουν σύγχρονα και ανταγωνιστικά προγράμματα σπουδών, αποτελεσματικότερες παιδαγωγικά μεθόδους διδασκαλίας, έμφαση στη διασύνδεση θεωρίας με πράξη, υψηλής στάθμης εκπαιδευτικό προσωπικό, ενίσχυση των σχέσεων των φοιτητών αλλά και των αποφοίτων με τους επαγγελματικούς χώρους των ειδικοτήτων τους.
- **Αξιοποίηση της Παραγόμενης Γνώσης:** Το Πανεπιστήμιο στοχεύει στη διάχυση της παραγόμενης γνώσης σε μη προνομιούχες ομάδες της κοινωνίας που την έχουν ανάγκη, και τη προώθηση της καινοτομίας και της νεανικής επιχειρηματικότητας εντός και εκτός του Πανεπιστημίου στα πλαίσια της γενικότερης εθνικής προσπάθειας για την αναστήλωση της Ελληνικής οικονομίας και μείωσης της ανεργίας των νέων. Επίσης, το Πανεπιστήμιο για την εκπλήρωση της αποστολής του, συνεργάζεται με επιχειρήσεις και οργανισμούς για ερευνητικούς σκοπούς για την αξιοποίηση των ακαδημαϊκών αποτελεσμάτων και για την πρακτική εξάσκηση των φοιτητών του. Στις συνεργασίες αυτές το Πανεπιστήμιο προάγει και προωθεί τις αρχές της εταιρικής κοινωνικής ευθύνης.
- **Διεθνοποίηση:** Στόχος του Πανεπιστημίου είναι η ενεργή συμμετοχή του στο παγκόσμιο ακαδημαϊκό περιβάλλον, η ανάπτυξη διεθνών συνεργασιών υψηλού κύρους και η εν γένει ενδυνάμωση της διεθνούς απήχησης και αναγνωρισιμότητάς του μέσω της αριστείας στην έρευνα και την εκπαίδευση. Επιπρόσθετα, το

Πανεπιστήμιο στοχεύει στην ενδυνάμωση των υπαρχόντων και στην ίδρυση νέων ξενόγλωσσων μεταπτυχιακών και προπτυχιακών προγραμμάτων. Στοχεύει, επίσης, στην προώθηση της συνεργασίας με πανεπιστήμια υψηλού επιπέδου με σκοπό την υλοποίηση κοινών ερευνητικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων και την ανταλλαγή φοιτητών και μελών του εκπαιδευτικού και διοικητικού προσωπικού του.

- **Σύγχρονο Πανεπιστημιακό Περιβάλλον:** Στόχος του Πανεπιστημίου είναι η προώθηση της συνεργασίας με όλα τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας για την βελτίωση των συνθηκών λειτουργίας των Ελληνικών Πανεπιστημίων. Το Πανεπιστήμιο στοχεύει στον εκσυγχρονισμό της λειτουργίας του με απόκτηση σύγχρονου Οργανισμού, Εσωτερικού Κανονισμού και μοντέλου διοίκησης και με την αναβάθμιση των τεχνολογικών του υποδομών. Στο πλαίσιο αυτό επιδιώκει την απόκτηση σύγχρονων και ολοκληρωμένων υποδομών πληροφορικής, τη διαμόρφωση ευέλικτων και πρακτικών διαδικασιών λειτουργίας και μεθόδων εσωτερικού ελέγχου, και τη συνεχή αξιολόγηση του έργου των διοικητικών του υπηρεσιών. Το συνδυαστικό αποτέλεσμα των ανωτέρω θα είναι η αποτελεσματική και γρήγορη εξυπηρέτηση φοιτητών, καθηγητών και αποφοίτων. Αναφορικά με τις εγκαταστάσεις του, στοχεύει στον εξορθολογισμό της χρήσης και στην αναβάθμιση των χώρων του, στην επέκταση των κτηριακών του υποδομών, καθώς και στην ενίσχυση των υποδομών και μεθόδων ασφάλειας των περιουσιακών του στοιχείων, των φοιτητών και του προσωπικού. Επιπλέον, στοχεύει να βελτιώσει τα μέσα υποστήριξης της φοιτητικής κοινότητας όσον αφορά την ενημέρωσή και συμμετοχή των μελών της στα πανεπιστημιακά δρώμενα, τον ακαδημαϊκό και επαγγελματικό προσανατολισμό τους, και την εν γένει υποστήριξή τους ως ακαδημαϊκών πολιτών» ([https://www.aueb.gr/el/pages/news/attachments/2765\\_a.pdf](https://www.aueb.gr/el/pages/news/attachments/2765_a.pdf)).

#### 4.8 Διάσημοι απόφοιτοι του Ο.Π.Α.

- Ο Μανώλης Γλέζος (9 Σεπτεμβρίου 1922) είναι Έλληνας ήρωας της Εθνικής Αντίστασης, δημοσιογράφος, συγγραφέας και πολιτικός της αριστεράς. Το 1940 πέτυχε στην Ανωτάτη Σχολή Οικονομικών και Εμπορικών Επιστημών

([https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%9C%CE%B1%CE%BD%CF%8E%CE%BB%CE%B7%CF%82\\_%CE%93%CE%BB%CE%AD%CE%B6%CE%BF%CF%82](https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%9C%CE%B1%CE%BD%CF%8E%CE%BB%CE%B7%CF%82_%CE%93%CE%BB%CE%AD%CE%B6%CE%BF%CF%82) προσπέλαση 10-05-2019).

- Ο Μιλτιάδης Έβερτ (Αθήνα, 12 Μαΐου 1939 - Αθήνα, 9 Φεβρουαρίου 2011) ήταν Έλληνας πολιτικός, δήμαρχος Αθηναίων και πρόεδρος της Νέας Δημοκρατίας. Αποφοίτησε από την Α.Σ.Ο.Ε.Ε. (σήμερα Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών) και ακολούθησε περαιτέρω σπουδές στην πληροφορική

([https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%9C%CE%B9%CE%BB%CF%84%CE%B9%CE%AC%CE%B4\\_%CE%B7%CF%82\\_%CE%88%CE%B2%CE%B5%CF%81%CF%84](https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%9C%CE%B9%CE%BB%CF%84%CE%B9%CE%AC%CE%B4_%CE%B7%CF%82_%CE%88%CE%B2%CE%B5%CF%81%CF%84) προσπέλαση 10-05-2019).

- Ο Γαβριήλ Σακελλαρίδης (20 Αυγούστου 1980) είναι Έλληνας οικονομολόγος και πολιτικός. Ήταν υφυπουργός παρά τω πρωθυπουργώ και κυβερνητικός εκπρόσωπος της κυβέρνησης Τσίπρα και βουλευτής του ΣΥΡΙΖΑ στην Α' Αθηνών. Σπούδασε στο τμήμα Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών και είναι υποψήφιος διδάκτορας οικονομικών στο Πανεπιστήμιο Αθηνών

(<https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%93%CE%B1%CE%B2%CF%81%CE%B9%CE%AE%CE%BB%CE%A3%CE%B1%CE%BA%CE%B5%CE%BB%CE%BB%CE%B1%CF%81%CE%AF%CE%B4%CE%B7%CF%82> προσπέλαση 10-05-2019).

#### 4.9. Προβληματισμοί για το Ο.Π.Α.

Στη σημερινή εποχή, ένα από τα πολλά θέματα που καλούνται να αντιμετωπίσουν κάποια Ιδρύματα της χώρας, είναι και αυτό της παραβατικότητας στους χώρους των Πανεπιστημίων με κρούσματα βίας και ανομίας. Η κατάσταση αυτή έχει οδηγήσει σε μια δικαιολογημένη ανησυχία για την ασφάλεια των φοιτητών και του προσωπικού των Α.Ε.Ι. και απειλεί ευθέως την λειτουργία και τη φήμη των Ελληνικών Πανεπιστημίων.

Δυστυχώς, αυτό το θέμα έχει πλήξει και το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών, καθώς τα τελευταία χρόνια είναι έντονη η δραστηριότητα παραεμπορίου και διακίνησης ναρκωτικών στον περιβάλλοντα χώρο του κεντρικού κτιρίου του Ο.Π.Α., με άμεσες και αρνητικές συνέπειες για το Ίδρυμα. Για το θέμα αυτό, η Σύγκλητος του Ο.Π.Α. αποφάσισε για δεύτερη συνεχόμενη ακαδημαϊκή χρονιά, τη συμβολική 24ωρη αναστολή της λειτουργίας του Ιδρύματος, εκφράζοντας έτσι την ανησυχία της για τη σωματική ακεραιότητα των εργαζομένων και των φοιτητών του πανεπιστημίου, εξαιτίας της παρουσίας εμπόρων-διακινητών και χρηστών ναρκωτικών ουσιών γύρω από τις κτηριακές εγκαταστάσεις του.

Όπως διαπίστωσαν τα μέλη της Συγκλήτου με πρόσφατο ψήφισμά τους, η κατάσταση έξω από το Πανεπιστήμιο δεν άλλαξε, παρά τις συνεχόμενες εκκλήσεις προς την πολιτεία για βοήθεια, ενώ οι συνθήκες γύρω από το κτήριο της οδού Πατησίων «δημιουργούν πλέον μεγάλους κινδύνους για την ασφάλεια και την υγιεινή των φοιτητών και εργαζομένων στο Ίδρυμα, και προκαλούν φόβο και έντονη ανησυχία στους εργαζομένους και κυρίως στους φοιτητές, με αποτέλεσμα αυτοί να αποθαρρύνονται να προσέρχονται στα μαθήματα» (ΟΠΑ NEWS, 2018, τχ 25, σελ. 3).

Ουσιαστικά, επαληθεύονται οι φόβοι που είχε εκφράσει πριν από έναν χρόνο η Σύγκλητος, εκτιμώντας ότι η περιοχή γύρω από το ιστορικό κτήριο του Ιδρύματος μπορεί να μεταβληθεί σε οργανωμένο στέκι διακίνησης ναρκωτικών και αποφάσισε να διακόψει συμβολικά τη λειτουργία του Ιδρύματος, «προκειμένου να ακουστεί από την Πολιτεία και την κοινωνία η κραυγή αγωνίας για την κατάσταση που



αντιμετωπίζει το ΟΠΑ». Στο ψήφισμα που είχε εκδοθεί τότε, η Σύγκλητος του Ιδρύματος αιτούνταν στους αρμόδιους φορείς να επιληφθούν επείγοντως του σοβαρού αυτού προβλήματος, αναφερόταν στις αρνητικές επιπτώσεις από την εικόνα αυτή, που πολλαπλασιάζονται καθημερινά, προφητεύοντας μάλιστα ότι, «μόλις οι καιρικές συνθήκες επιδεινωθούν, η κατάσταση θα χειροτερέψει, καθώς θα αυξηθούν τα τοξικοεξαρτημένα άτομα που θα αναζητήσουν στέγη στους χώρους του Ιδρύματος» (ΟΠΑ NEWS, 2018, τχ 25, σελ. 3).

Στη σχετική ανακοίνωση που εκδόθηκε τον Οκτώβριο αναφερόταν: «Η Σύγκλητος του ΟΠΑ, με αίσθημα ευθύνης και εκφράζοντας την αγωνία της πανεπιστημιακής κοινότητας, πρωτίστως των χιλιάδων φοιτητών του Ιδρύματος, και με στόχο την υπεράσπιση του δικαιώματος ασφάλειας και συνθηκών υγιεινής, αποφάσισε συμβολικά την αναστολή της ακαδημαϊκής λειτουργίας των προπτυχιακών προγραμμάτων του Ιδρύματος, προκειμένου να ενεργοποιηθούν οι αρμόδιοι φορείς της Πολιτείας για την άμεση και μόνιμη απομάκρυνση διακινητών και χρηστών ναρκωτικών ουσιών από τους χώρους και δρόμους με τους οποίους γειτνιάζει άμεσα το πανεπιστήμιο». Τις ημέρες που ακολούθησαν το φετινό συμβολικό κλείσιμο, η Σύγκλητος παρέμεινε σε διαρκή συνεδρίαση, ζητώντας παράλληλα από τους αρμόδιους φορείς της Πολιτείας να παρέμβουν ώστε να δώσουν λύσεις στο οξύτατο πρόβλημα της παρουσίας τοξικοεξαρτημένων ατόμων περιφερειακά του Ιδρύματος. Τελικά αποφασίστηκε εκπρόσωποι του Ο.Π.Α. να πραγματοποιήσουν το επόμενο χρονικό διάστημα συναντήσεις με όλους τους θεσμικούς φορείς, σε μία ακόμα προσπάθεια να αναζητηθεί από κοινού λύση στο πρόβλημα. «Δεν νοείται λειτουργία πανεπιστημίου υπό αυτές τις συνθήκες», κατέληγε το περυσινό ψήφισμα του Ο.Π.Α. και το ίδιο ακριβώς συμπέρασμα ισχύει και φέτος (ΟΠΑ NEWS, 2018, τχ 25, σελ. 3).

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ: ΚΡΙΤΙΚΗ ΘΕΩΡΗΣΗ - ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών (Ο.Π.Α.) είναι το αρχαιότερο πανεπιστημιακό ίδρυμα της Ελλάδας στον χώρο των οικονομικών σπουδών και θεραπεύει τα γνωστικά επιστημονικά αντικείμενα των Οικονομικών και της Διοίκησης Επιχειρήσεων, με έδρα στην Αθήνα. Καλύπτει ένα ευρύ φάσμα γνωστικών αντικειμένων στατιστικής, λογιστικής, χρηματοοικονομικών, πληροφορικής και ευρωπαϊκών σπουδών, λειτουργώντας σε προπτυχιακό, μεταπτυχιακό και διδακτορικό επίπεδο, προωθώντας παράλληλα την έρευνα.

Διαθέτει μια μακρά πορεία, ξεκινώντας από το έτος ίδρυσής του, το 1920, μέχρι σήμερα. Κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του σημειώθηκαν σημαντικές πολιτικές, οικονομικές και κοινωνικές αλλαγές σε εγχώριο και διεθνές επίπεδο, καθώς η καταστροφή της Σμύρνης, το ξέσπασμα του Β' Παγκοσμίου Πολέμου, η περίοδος του μεσοπολέμου, η Γερμανική κατοχή, ο εμφύλιος πόλεμος, η επταετία της δικτατορίας, αλλά και οι ραγδαίες τεχνολογικές εξελίξεις, που επηρέασαν τις εξελίξεις όλης της χώρας και κατά συνέπεια του υπό μελέτη Ιδρύματος. Σε όλα αυτά τα γεγονότα, σε συνδυασμό με τους νόμους και τα Προεδρικά Διατάγματα που κατά καιρούς εκδίδονταν για την ανώτατη εκπαίδευση, το Πανεπιστήμιο προσπαθούσε να ανταποκριθεί με τον καλύτερο δυνατό τρόπο, διατηρώντας το υψηλό επίπεδο σπουδών του και την περαιτέρω εξειδίκευση των φοιτητών του. Το 1961 ιδρύθηκε το Ινστιτούτο Επιμορφώσεως εις την Διοικητικήν των Επιχειρήσεων, με στόχο την εξειδίκευση ανώτατων στελεχών στη διοίκηση των επιχειρήσεων. Το 1979 ξεκίνησε το πρώτο πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών στις Οικονομικές Επιστήμες, ενώ το 1984 η Α.Σ.Ο.Ε.Ε. διαχωρίστηκε σε 3 αυτοδύναμα τμήματα: α) Οικονομικών Επιστημών, β) Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων και γ) Στατιστικής και Πληροφορικής των Οικονομικών. Το 1989 το Ίδρυμα πήρε τη σημερινή του ονομασία, Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών, και οργανώθηκε στα τμήματα: Οικονομικής Επιστήμης, Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων, Εφαρμοσμένης Πληροφορικής (μετονομάστηκε σε Τμήμα Πληροφορικής το 1995), Στατιστικής, Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών (νέο τμήμα), Διοικητικής των Επιχειρήσεων και Μάρκετινγκ (νέο τμήμα μετονομάστηκε σε Τμήμα Επιχειρησιακής Έρευνας και Μάρκετινγκ το 1992). Το 1999 δημιουργήθηκαν δύο νέα τμήματα: το Τμήμα Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας και το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής. Τέλος, με το Π.Δ. 78/2013 «Ίδρυση - Συγκρότηση Σχολών στο Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών» (Α' 119), το Ίδρυμα έλαβε πλέον και επίσημα τη σημερινή του μορφή με τρεις (3) Σχολές: 1) Σχολή Οικονομικών Επιστημών (School of Economic Sciences), με τα Τμήματα i) Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών και ii) Οικονομικής Επιστήμης, 2) Σχολή Διοίκησης Επιχειρήσεων (School of Business), με τα Τμήματα i) Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας, ii) Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων, iii) Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής

και iv) Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας, 3) Σχολή Επιστημών και Τεχνολογίας της Πληροφορίας (School of Information Sciences and Technology), με τα Τμήματα i) Πληροφορικής και ii) Στατιστικής.

Με την πάροδο των ετών, έχουν παρατηρηθεί αρκετές αλλαγές στον αριθμό, την ονομασία και την ιεράρχηση τόσο του ακαδημαϊκού όσο και του διοικητικού προσωπικού. Παρόμοιες αλλαγές σημειώθηκαν και στη σύνθεση των μελών που αναλάμβαναν κατά καιρούς τη διοίκηση του Πανεπιστημίου και στον τρόπο εκλογής και ανάδειξής τους. Πλέον το Ίδρυμα διοικείται από τον Πρύτανη (τους αναπληρωτές Πρύτανη) και τη Σύγκλητο και στη συνέχεια οι αρμοδιότητες επιμερίζονται στα όργανα διοίκησης της Σχολής, τα οποία είναι ο Κοσμήτορας και η Κοσμητεία και στα όργανα διοίκησης του Τμήματος, τα οποία είναι ο Πρόεδρος του Τμήματος και η Συνέλευση του Τμήματος, με σκοπό την καλύτερη διοίκηση, οργάνωση και εποπτεία τους. Στη συνέχεια, υπάρχουν επιμέρους Επιτροπές και Όργανα διοίκησης του Πανεπιστημίου (όπως είναι η Επιτροπή Κοσμητόρων, η Επιτροπή Προγραμματικού Σχεδιασμού, η Επιτροπή Δεοντολογίας, η Επιτροπή Παραπόνων και Διευθέτησης διαφορών, το Συμβούλιο Φοιτητικής Μέριμνας και ο Συνήγορος του φοιτητή), τα οποία αναλαμβάνουν την εξέταση συγκεκριμένων θεμάτων των φοιτητών και του Πανεπιστημίου με σκοπό την ταχύτερη και αποτελεσματικότερη διεκπεραίωσή τους.

Όσον αφορά τις διοικητικές υπηρεσίες του Πανεπιστημίου, διαχωρίζονται στις διοικητικές μονάδες και στις αυτοτελείς μονάδες. Η Γενική Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών επικεντρώνεται κυρίως στον προγραμματισμό των δραστηριοτήτων και το συντονισμό της λειτουργίας των διευθύνσεων Διοικητικού, Οικονομικού, Εκπαίδευσης και Μηχανογράφησης, με τα αντίστοιχα τμήματά τους. Στις αυτοτελείς μονάδες του Πανεπιστημίου συγκαταλέγονται τα διάφορα τμήματα (για παράδειγμα Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων), οι Γραμματείες των οκτώ (8) Τμημάτων του Ιδρύματος, η Διεύθυνση Βιβλιοθήκης, η Φοιτητική Λέσχη, η Νομική Υπηρεσία και το Κέντρο Διαχείρισης Πληροφοριακών Συστημάτων και Διαχείρισης Δικτύων. Παράλληλα, λειτουργούν και άλλες διοικητικές υπηρεσίες, όπως η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) και η Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας (Δ.Α.ΣΤΑ.), αλλά και αποκεντρωμένες υπηρεσίες, όπως η εταιρεία αξιοποίησης και διαχείρισης της περιουσίας του Ο.Π.Α. και ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων και Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Ο.Π.Α.. Σε κάθε μια από τις παραπάνω δομές, υπάρχουν και κάποια επιμέρους γραφεία, τα οποία για λόγους συντομίας δεν αναφέρονται στην παρούσα εργασία. Αυτός ο κατακερματισμός διευθύνσεων, τμημάτων και μονάδων που παρατηρείται, μπορεί σε κάποιους να φαντάζει πολύπλοκος και γραφειοκρατικός, αλλά κρίνεται απαραίτητος για την αποτελεσματική διαχείριση όλων των θεμάτων που προκύπτουν στους χώρους του Πανεπιστημίου και καλύπτουν μια ευρεία γκάμα έμφυχου δυναμικού, κτιριακής και υλικοτεχνικής υποδομής. Αξίζει, όμως, να επισημάνουμε την αυτοτέλεια αρκετών διοικητικών υπηρεσιών του, μη εντασσομένων σε ιεραρχικές δομές (Γενικές Διευθύνσεις – Διευθύνσεις) που παρέχουν αντιγραφειοκρατικές υπηρεσίες, προς εξυπηρέτηση τόσο των φοιτητών του (Γραμματείες Τμημάτων), όσο και υπηρεσιών που συμβάλλουν στην ταχύτερη

διεκπεραίωση δημοσίων και διεθνών σχέσεων του Πανεπιστημίου (Τμήματα Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων) κ.ά.

Ωστόσο, κατά τη μελέτη της ιστορίας, της δομής, της οργάνωσης και της λειτουργίας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, προέκυψαν κάποιοι προβληματισμοί τόσο για το ίδιο το ίδρυμα, όσο και για τα υπόλοιπα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της χώρας. Όπως είναι γνωστό το εκπαιδευτικό σύστημα στην Ελλάδα και ειδικότερα η ανώτατη εκπαίδευση, στην οποία έχουμε επικεντρωθεί στην παρούσα μελέτη, βρίσκεται υπό την εποπτεία και σε στενή εξάρτηση με το κράτος, στοιχεία που περιορίζουν τις δημιουργικές πρωτοβουλίες ενώ ταυτόχρονα είναι δύσκολο να ελεγχθεί η ποιότητα, η αποδοτικότητα και η αποτελεσματικότητα του Ιδρύματος. Το Πανεπιστήμιο δεν αποφασίζει για τους πόρους του, για τον αριθμό των φοιτητών του, για την ίδρυση και κατάργηση Τμημάτων. Προχωρεί σε απλές προτάσεις προς το Υπουργείο που πολλές φορές δεν λαμβάνονται υπόψη στη λήψη αποφάσεων. Επίσης, το Πανεπιστήμιο δεν ελέγχεται για το πόσο αποτελεσματικά αξιοποιεί τους πόρους που διαθέτει για αυτό το κράτος. Τα όργανα διοίκησης δεν εξασφαλίζουν την απαιτούμενη ευελιξία και αποτελεσματικότητα ως προς τη λήψη των αποφάσεων λόγω του μεγέθους των οργάνων (Σύγκλητος, Γενική Συνέλευση) και λόγω της σύνθεσής τους (διαφορετικότητα ως προς τις επιδιώξεις των επιμέρους ομάδων που συγκροτούν τα όργανα π.χ. οι φοιτητές έχουν βραχυπρόθεσμους στόχους και ρόλους), με αποτέλεσμα συχνά να κυριαρχούν οι «πολιτικές» και συμβιβαστικές διαδικασίες λήψης αποφάσεων. Παράλληλα, σε μέλη των οργάνων διοίκησης υπάρχει έλλειψη εμπειρίας και κουλτούρας σύγχρονου μανάτζμεντ των πανεπιστημιακών ιδρυμάτων.

Παρόλα αυτά, το βασικό όραμα του Πανεπιστημίου είναι να αναγνωρίζεται διεθνώς ως κέντρο αριστείας στις επιστήμες της Οικονομίας, της Διοίκησης και της Πληροφορίας και να συμβάλει με τη δράση του και τη προσφορά του στις προκλήσεις της επιστήμης, της κοινωνίας και της οικονομίας του σήμερα και του αύριο.

Προκειμένου να υλοποιήσει αυτό το όραμα, έχει θέσει ως βασικούς πυλώνες την **ενδυνάμωση και αριστεία της Έρευνας**, (με την αύξηση του αριθμού και της ποιότητας των ερευνητικών προγραμμάτων, των επιστημονικών δημοσιεύσεων και των διεθνών ερευνητικών συνεργασιών), την **αριστεία στην εκπαίδευση** (με σύγχρονα και ανταγωνιστικά προγράμματα σπουδών, αποτελεσματικότερες παιδαγωγικά μεθόδους διδασκαλίας, έμφαση στη διασύνδεση θεωρίας με πράξη, υψηλής στάθμης εκπαιδευτικό προσωπικό, ενίσχυση των σχέσεων των φοιτητών αλλά και των αποφοίτων με τους επαγγελματικούς χώρους των ειδικοτήτων τους).

Παράλληλα, γίνεται προσπάθεια **αξιοποίησης της παραγόμενης γνώσης**, με τη διάχυσή της σε μη προνομιούχες ομάδες της κοινωνίας που την έχουν ανάγκη, την προώθηση της καινοτομίας και της νεανικής επιχειρηματικότητας εντός και εκτός του Πανεπιστημίου, τη συνεργασία με επιχειρήσεις και οργανισμούς για ερευνητικούς σκοπούς για την αξιοποίηση των ακαδημαϊκών αποτελεσμάτων, την πρακτική

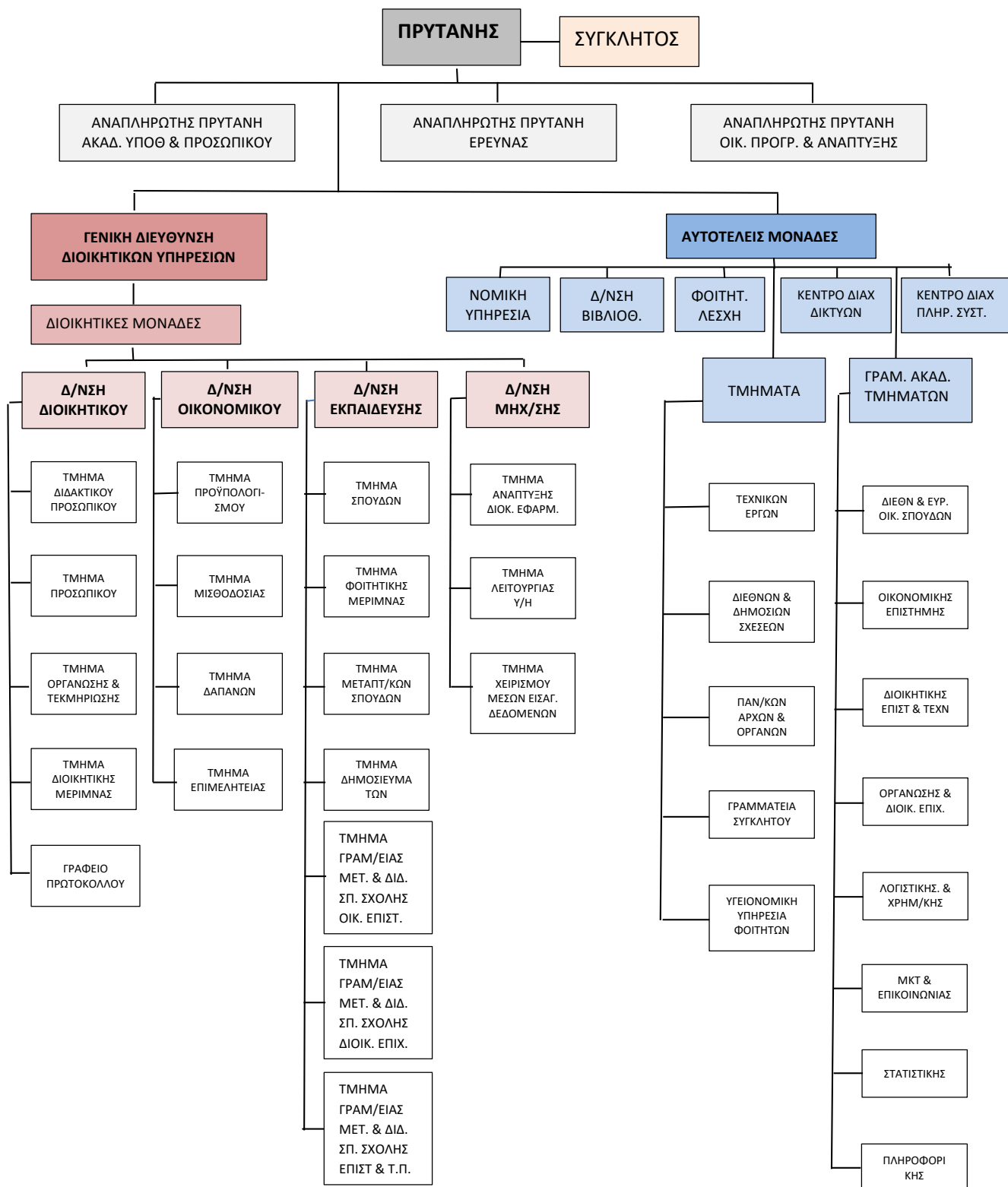
εξάσκηση των φοιτητών του και τη διασύνδεση αυτών και γενικότερα της ακαδημαϊκής κοινότητας με την αγορά εργασίας.

Η **διεθνοποίηση** θεωρείται σημαντικός πυλώνας του Πανεπιστημίου, με την ενεργή συμμετοχή του στο παγκόσμιο ακαδημαϊκό περιβάλλον, την ανάπτυξη διεθνών συνεργασιών υψηλού κύρους, την ενδυνάμωση της διεθνούς απήχησης και αναγνωρισιμότητάς του μέσω της αριστείας στην έρευνα και την εκπαίδευση, την προώθηση της συνεργασίας με πανεπιστήμια υψηλού επιπέδου με σκοπό την υλοποίηση κοινών ερευνητικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων και την ανταλλαγή φοιτητών και μελών του εκπαιδευτικού και διοικητικού προσωπικού του).

Τέλος, το **σύγχρονο πανεπιστημιακό περιβάλλον** κρίνεται ιδιαίτερα απαραίτητο από το υπό μελέτη Ίδρυμα, ιδιαίτερα για τη σημερινή εποχή με τις πολλές και ποικίλες απαιτήσεις, για αυτό και αποτελεί στόχο ο εκσυγχρονισμός της λειτουργίας του με απόκτηση σύγχρονου Οργανισμού, Εσωτερικού Κανονισμού και μοντέλου διοίκησης, αλλά και με την αναβάθμιση των τεχνολογικών και κτιριακών υποδομών του.

## 6. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

### Οργανόγραμμα Πανεπιστημίου

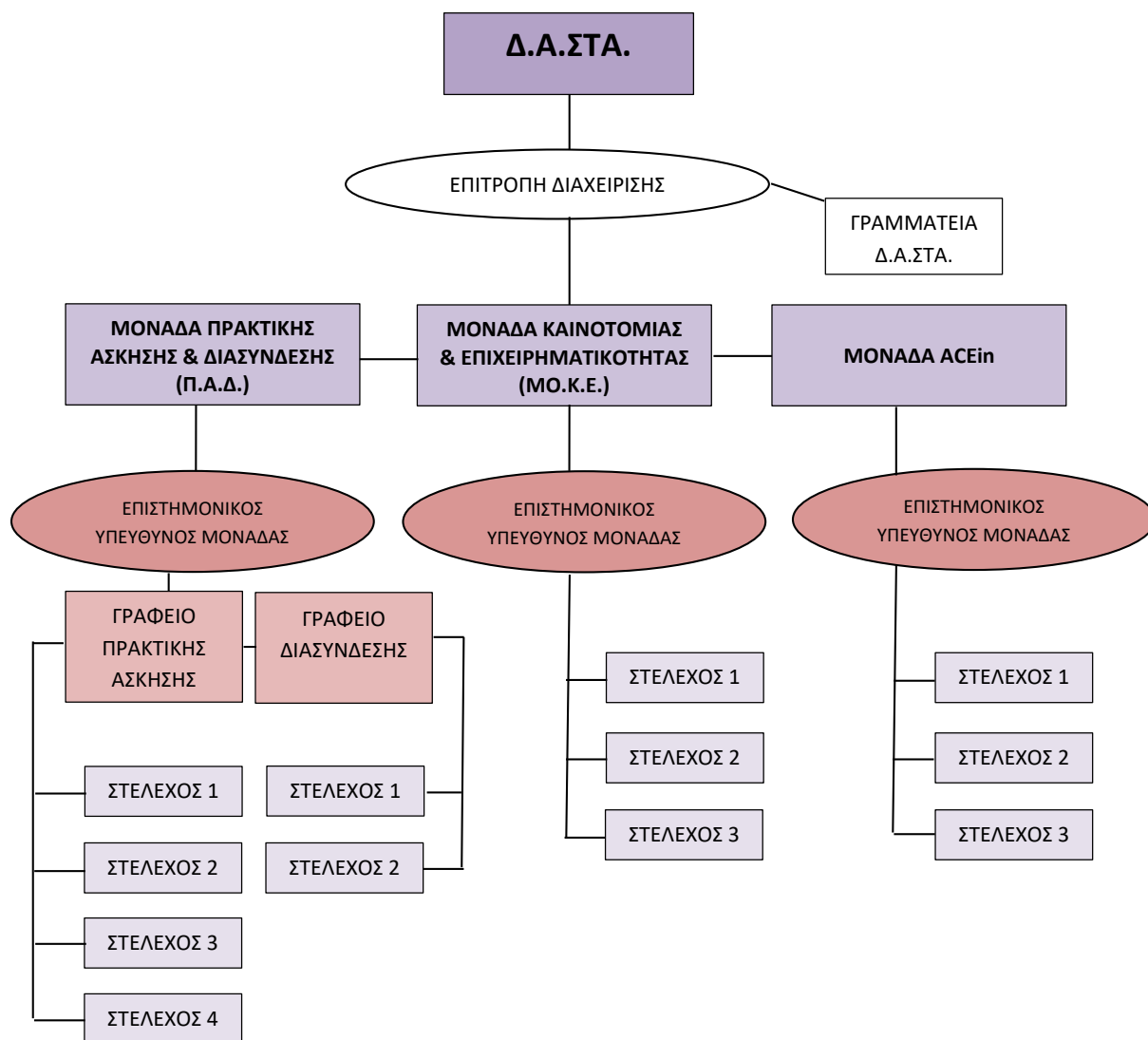


(Πηγή:

<https://www.aueb.gr/el/content/%CE%BF%CF%81%CE%B3%CE%AC%CE%BD%CF%89%CF%83%CE%B7-%CE%BB%CE%B5%CE%B9%CF%84%CE%BF%CF%85%CF%81%CE%B3%CE%AF%CE%B1-%CE%B4%CE%B9%CE%BF%CE%AF%CE%BA%CE%B7%CF%83%CE%B7> (προσπέλαση 15/11/2018)

## 7. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

### Οργανόγραμμα Δ.Α.ΣΤΑ.



Πηγή: <https://www.aueb.gr/el/content/organogramma-dasta> (προσπέλαση 15/01/2019)

## 8. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

### Διαχρονική εξέλιξη του επιστημονικού προσωπικού του Ιδρύματος

Κατηγορίες	Ακαδημαϊκό Έτος							
	1930-31	1950-51	1958-59	1969-70	1972-73	1981-82	1984-85	1988-89
Προσωπικού								
Καθηγητές	11	14	13	12	17	16	35	43
Αναπληρωτές Καθηγητές	3	-	3	1	2	7	4	9
Επικουροί Καθηγητές	3	-	2	3	3	7	1	23
Λέκτορες	-	-	-	-	-	-	15	17
Επισκέπτες Καθηγητές	-	-	-	-	10	-	8	1
Ειδικοί Επιστήμονες	2	1	1	1	15	23	13	12
ΕΔΠ-ΕΜΥ	-	3	10	19	36	47	63	65
Ειδικοί Καθηγητές -								
Διδάσκ. Εένων γλωσσών	2	5	4	4	7	13	12	11
Ειδικοί Καθηγητές								
Σωματικός Αγωγής	-	1	1	4	5	3	3	3
<b>Σύνολο</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>34</b>	<b>44</b>	<b>95</b>	<b>116</b>	<b>154</b>	<b>184</b>

Πηγή: Κιντής, 2007, σελ. 52 (προσπέλαση 10/12/2018)



## 9. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

### Νόμος 1268/1982

Ο Νόμος 1268/16-7-1982 «Για τη Δομή και λειτουργία των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων»:

Κύρια σημεία του νόμου είναι:

Η αυτοδιοίκηση των Α.Ε.Ι.: Τα Α.Ε.Ι. είναι Ν.Π.Δ.Δ. πλήρως αυτοδιοικούμενα. Η εποπτεία του Κράτους ασκείται από τον Υπουργό Εθνικής Παιδείας. Μέλη των Α.Ε.Ι. είναι το Διδακτικό-Ερευνητικό Προσωπικό (Δ.Ε.Π.), το Ειδικό Διοικητικό-Τεχνικό Προσωπικό (Ε.Δ.Τ.Π.), το Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό (Ε.Ε.Π.), το Διοικητικό Προσωπικό και οι προπτυχιακοί και οι μεταπτυχιακοί φοιτητές (άρθρο 3).

Η διάρθρωση των Α.Ε.Ι.: Τα Α.Ε.Ι., αποτελούνται από Σχολές, που καλύπτουν ένα σύνολο συγγενών επιστημών. Οι Σχολές διαιρούνται σε Τμήματα. Το Τμήμα αποτελεί τη βασική λειτουργική ακαδημαϊκή μονάδα και καλύπτει το γνωστικό αντικείμενο μιας επιστήμης. Το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος οδηγεί σε ένα ενιαίο πτυχίο. Τα Τμήματα διαιρούνται σε τομείς. Ο Τομέας συντονίζει τη διδασκαλία μέρους του γνωστικού αντικείμενου του Τμήματος, που αντιστοιχεί σε συγκεκριμένο πεδίο της επιστήμης. Σε κάθε Α.Ε.Ι., μπορεί να ιδρυθεί με Προεδρικό Διάταγμα, ύστερα από γνώμη της Συγκλήτου και του ΕΣ.Α.Π., Μεταπτυχιακή Σχολή (άρθρο 6).

Τα Πανεπιστημιακά Όργανα: θεσμοθετήθηκε η συμμετοχή των σπουδαστών και των φοιτητών στα συλλογικά και διοικητικά όργανα των Α.Ε.Ι. Τα όργανα του Τμήματος είναι η Γενική Συνέλευση, το Διοικητικό Συμβούλιο και ο Πρόεδρος (άρθρο 8). Τα Όργανα του Τομέα είναι η Γενική Συνέλευση και ο Διευθυντής (άρθρο 9). Τα Όργανα της Σχολής είναι η Γενική Συνέλευση, η Κοσμητεία και ο Κοσμήτορας (άρθρο 10). Τα Όργανα του Α.Ε.Ι. είναι η Σύγκλητος, το Πρυτανικό Συμβούλιο και ο Πρύτανης (άρθρο 11).

Το Προσωπικό των Α.Ε.Ι.: Ι) Διδακτικό –Ερευνητικό Προσωπικό (Δ.Ε.Π.) (άρθρα 13-18). Το διδακτικό έργο στα Α.Ε.Ι. ασκείται από το Διδακτικό – Ερευνητικό Προσωπικό (Δ.Ε.Π.), το οποίο αποτελείται από Καθηγητές, Αναπληρωτές Καθηγητές, Επίκουρους Καθηγητές και Λέκτορες. Οι Καθηγητές και οι Αναπληρωτές Καθηγητές εκλέγονται ως μόνιμοι. Σε κενές θέσεις Καθηγητών είναι δυνατή η μετάκληση Επιστημόνων, που πληρούν όλα τα προσόντα που απαιτούνται για εκλογή σε θέση Καθηγητή και οι οποίοι κατέχουν θέση Καθηγητή σε άλλο Α.Ε.Ι. της χώρας ή ισοδύναμη θέση σε ομοταγές Α.Ε.Ι. του εξωτερικού (άρθρο 16).

Ειδικό Διοικητικό – Τεχνικό Προσωπικό (Ε.Δ.Τ.Π.): Το Ε.Δ.Τ.Π. παρέχει έργο υποδομής στην εν γένει λειτουργία των Α.Ε.Ι. (άρθρο 20).

Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό (Ε.Ε.Π.): Το Ε.Ε.Π. προσφέρει ειδικό εκπαιδευτικό έργο στα Α.Ε.Ι. που συνίσταται κυρίως: α) στη διδασκαλία ξένων

γλωσσών και της νέας ελληνικής γλώσσας ως ξένης και β) στη διδασκαλία σχεδίου, μουσικής και γυμναστικής (άρθρο 21).

Διοικητικό Προσωπικό: το Διοικητικό Προσωπικό του Α.Ε.Ι. αποτελείται από υπαλλήλους που υπηρετούν στις διοικητικές, οικονομικές και τεχνικές υπηρεσίες του (Ευαγγελόπουλος, 1998, σελ. 281-285).

## 10. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V

### Διάρθρωση και διαχρονική εξέλιξη του διοικητικού προσωπικού του Ιδρύματος

Κατηγορίες Προσωπικού	Διαχρονική Εξέλιξη Διοικητικού Προσωπικού						
	1930	1950	1959	1970	1973	1981	1990
Διοικητικό-Οικονομικό Προσωπικό	4	5	5	20	19	51	47
Βιβλιοθηκονόμοι - Αναγλωστήριο	-	-	-	-	7	7	5
Δακτυλογράφοι	2	2	2	-	10	4	2
Λοιπές Κατηγορίες	-	-	-	-	-	6	12
Επόπτες κριτών	-	1	-	2	1	2	1
Κλητήρες	4	5	5	7	6	18	16
Ευρεπιστές - Ευρεπιστρίες	2	5	6	12	12	16	14
<b>Σύνολο</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>41</b>	<b>55</b>	<b>104</b>	<b>97</b>

**Παρατήρηση:** στον αριθμό 20 του διοικητικού προσωπικού του έτους 1970 περιλαμβάνονται και οι δακτυλογράφοι.

Στις λοιπές κατηγορίες» προσωπικού ανήκουν οι υπάλληλοι της υγειονομικής υπηρεσίας του μηχανογραφικού και του τηλεφωνικού κέντρου.

Πηγή: Κιντής, 2007, σελ. 53 (Προσπέλαση 10/12/2018)

## 11. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΚΕΣ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

### ΕΛΛΗΝΟΓΛΩΣΣΕΣ

Αγαλιανού, Ο. (2014). Εκπαιδευτική έρευνα και εκπαιδευτική πράξη: αναζητώντας τη σύνδεση. *Έρευνα, Επιθεώρηση Εκπαιδευτικών-Επιστημονικών Θεμάτων*, 1, σ. 186-199. Ανακτήθηκε από [https://erkyna.gr/e\\_docs/periodiko/dimosieyseis/paidagogika/t01-12.pdf](https://erkyna.gr/e_docs/periodiko/dimosieyseis/paidagogika/t01-12.pdf) (προσπέλαση 12/03/2019)

Ευαγγελόπουλος, Σ. (1998). *Ελληνική Εκπαίδευση 20<sup>ος</sup> αιώνας. Β΄*, Αθήνα: Ελληνικά Γράμματα

Ζιώγου-Καραστεργίου, Σ. (1999). «Υπερβαίνοντας τα εσκαμμένα» 1890: Η πρώτη Ελληνίδα φοιτήτρια – Τα δύσκολα βήματα προς την αναγνώριση, *Καθημερινή*, (ένθετο *Επτά ημέρες*), 2 Μαΐου. σελ. 14. Ανακτήθηκε από [http://users.uoi.gr/gramisar/istorias\\_neoteron\\_chronon/pdfs\\_docs/Kathimerini\\_Ergazomenes%20gynaikes.pdf](http://users.uoi.gr/gramisar/istorias_neoteron_chronon/pdfs_docs/Kathimerini_Ergazomenes%20gynaikes.pdf) (προσπέλαση 10/01/2019)

Καζαμίας, Α. (2002). Για μια νέα ανάγνωση της ιστορικο-συγκριτικής μεθόδου: προβληματισμοί και σχεδίασμα, *Θέματα Ιστορίας της Εκπαίδευσης*, Περιοδική Έκδοση της ΕΛ.Ε.Ι.Ε. (Ελληνικής Εταιρείας Ιστορικών της Εκπαίδευσης), 1 (1). Ανακτήθηκε από <https://www.eleie.gr/images/periodiko/1-compressed.pdf> (προσπέλαση 15/02/2019)

Κιντής, Α. (1990). *Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών Ιστορική ανασκόπηση και προοπτικές: 70 χρόνια*. Αθήνα: Παπαζήση. Ανακτήθηκε από [http://www.pyxida.aueb.gr/index.php?op=view\\_object&object\\_id=4693](http://www.pyxida.aueb.gr/index.php?op=view_object&object_id=4693) (προσπέλαση 15/10/2018)

Κιντής, Α. (2007). *Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών 85 χρόνια προσφοράς Ιστορική ανασκόπηση, σημερινή φυσιογνωμία, σκέψεις για το μέλλον*. Αθήνα: Παπαζήση. Ανακτήθηκε από [http://www.pyxida.aueb.gr/index.php?op=view\\_object&object\\_id=4692](http://www.pyxida.aueb.gr/index.php?op=view_object&object_id=4692) (προσπέλαση 15/10/2018)

Λυμπερόπουλου, Δ. & Κωνσταντινίδου, Λ. (2015). Μαράσλειο Μέγαρο Το κτήριο-σύμβολο του ΟΠΑ. *ΟΠΑ News*, τχ. 2, σελ.1-16. Ανακτήθηκε από [https://www.aueb.gr/sites/default/files/OPANEWS\\_2.pdf](https://www.aueb.gr/sites/default/files/OPANEWS_2.pdf) (προσπέλαση 10/02/2019)

Μπουγάς, Ν. & Σαραφοπούλου, Χ. (1998). *Ελλάς η ιστορία και ο πολιτισμός του ελληνικού έθνους από τις απαρχές μέχρι σήμερα*. Αθήνα: Πάπυρος

Να δοθεί λύση στο πρόβλημα της παρουσίας τοξικομανών έξω από το κτήριο του ΟΠΑ. (2018). *ΟΠΑ News*, τχ. 25, σελ. 3. Ανακτήθηκε από [https://www.aueb.gr/sites/default/files/opanews-noemv\\_18.pdf](https://www.aueb.gr/sites/default/files/opanews-noemv_18.pdf) (προσπέλαση 20/02/2019)

Ο συμβολισμός του Ερμή στο ταξίδι των 100 χρόνων του πανεπιστημίου μας. (2015, Ιανουάριος). *ΟΠΑ News*, τχ. 1, σελ. 14. Ανακτήθηκε από [https://www.aueb.gr/sites/default/files/OPANEWS\\_1\\_0.pdf](https://www.aueb.gr/sites/default/files/OPANEWS_1_0.pdf) (προσπέλαση 10/02/2019)

Πατρώνης, Β. (2015). *Ελληνική Οικονομική Ιστορία Οικονομία, Κοινωνία και Κράτος στην Ελλάδα (18<sup>ος</sup>-20<sup>ος</sup> αιώνες)*. Ελληνικά Ακαδημαϊκά Συγγράμματα και Βοηθήματα: Σύνδεσμος ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών. Ανακτήθηκε από <https://chilonas.files.wordpress.com/2018/11/ceb5cebbcebbceb7cebdceb9cebaseb7cc81-cebfceb9cebasebfcebdceb9cebaseb7cc81-ceb9cf83cf84cebf81ceb9cc81ceb1.pdf> (προσπέλαση 20/04/2019)

Ρηγάκου, Β. (2015). Η αρχαιότερη οικονομική ακαδημαϊκή βιβλιοθήκη στην Ελλάδα Ιστορικά οικονομικά βιβλία, παλαιά συγγράμματα και παλαιές περιοδικές σειρές στη Βιβλιοθήκη του ΟΠΑ. *ΟΠΑ News*, τχ. 6, σελ.1-16. Ανακτήθηκε από [https://www.aueb.gr/sites/default/files/OPANEWS\\_6.pdf](https://www.aueb.gr/sites/default/files/OPANEWS_6.pdf) (προσπέλαση 10/02/2019)

Σβορώνος, Ν. (1994). *Επισκόπηση της Νεοελληνικής Ιστορίας*. μτφ. Αικ. Ασδραχά, Ιστορική Βιβλιοθήκη. Αθήνα: Θεμέλιο

Τενεκετζής, Κ. (2006). Κοινωνικές συνθήκες υπό το καθεστώς της 4<sup>ης</sup> Αυγούστου 1936. Στο *Επιστημονική Επετηρίδα Εφαρμοσμένης Έρευνας*, Περιοδική Επιστημονική Έκδοση του ΤΕΙ Πειραιά Έκδοση Τεχνολογία και Επιστήμη, vol. XI, No 1, σελ. 29-52. Ανακτήθηκε από [http://www.teipir.gr/pdf/ojc/1\\_2006.pdf#page=29](http://www.teipir.gr/pdf/ojc/1_2006.pdf#page=29) (προσπέλαση 10/02/2019)

Φουρναράκη, Ε. (1987). *Εκπαίδευση και αγωγή των κοριτσιών - Ελληνικοί προβληματισμοί (1830-1910) Ένα ανθολόγιο*. Αθήνα: Ιστορικό Αρχείο Ελληνικής Νεολαίας/Γενική Γραμματεία Νέας Γενιάς. Ανακτήθηκε από <https://www.scribd.com/document/122847419/%CE%95%CE%BA%CF%80%CE%B1%CE%AF%CE%B4%CE%B5%CF%85%CF%83%CE%B7-%CE%BA%CE%B1%CE%B9-%CE%B1%CE%B3%CF%89%CE%B3%CE%AE-%CF%84%CF%89%CE%BD-%CE%BA%CE%BF%CF%81%CE%B9%CF%84%CF%83%CE%B9%CF%8E%CE%BD-1830-1910> (προσπέλαση 12/03/2019)

Φουρναράκη, Ε. (1999). Επάγγελμα: Δασκάλα Η εκπαίδευση στα Παρθεναγωγεία και η θέση τους στην ελληνική κοινωνία, *Καθημερινή (ένθετο Επτά ημέρες)*, 2 Μαΐου. σελ. 9-10. Ανακτήθηκε από

[http://users.uoi.gr/gramisar/istorias\\_neoteron\\_chronon/pdfs\\_docs/Kathimerini\\_Ergazo\\_menes%20gynaikes.pdf](http://users.uoi.gr/gramisar/istorias_neoteron_chronon/pdfs_docs/Kathimerini_Ergazo_menes%20gynaikes.pdf) (προσπέλαση 12/03/2019)

Χρονάκη, Ζ. (1999). Εργαζόμενες γυναίκες, Η είσοδος των γυναικών στη μισθωτή εργασία (1850-1940), *Καθημερινή (ένθετο Επτά ημέρες)*, 2 Μαΐου. Ανακτήθηκε από [http://users.uoi.gr/gramisar/istorias\\_neoteron\\_chronon/pdfs\\_docs/Kathimerini\\_Ergazo\\_menes%20gynaikes.pdf](http://users.uoi.gr/gramisar/istorias_neoteron_chronon/pdfs_docs/Kathimerini_Ergazo_menes%20gynaikes.pdf) (προσπέλαση 12/03/2019)

## **ΞΕΝΟΓΛΩΣΣΕΣ**

Cohen, L. & Manion, L. (1994). *Μεθοδολογία εκπαιδευτικής έρευνας*, μτφρ. Χρ. Μητσοπούλου & Μάν. Φιλοπούλου. Αθήνα: Μεταίχμιο

Gillham, B. (2000). *Case study Research methods*. London and New York: Continuum. Ανακτήθηκε από [http://dspace.utamu.ac.ug:8080/xmlui/bitstream/handle/123456789/138/%5BBill\\_Gillham%5D\\_Case\\_Study\\_Research\\_Methods\\_\(Real\\_W\(BookFi.org\).pdf?sequence=1&isAllowed=y](http://dspace.utamu.ac.ug:8080/xmlui/bitstream/handle/123456789/138/%5BBill_Gillham%5D_Case_Study_Research_Methods_(Real_W(BookFi.org).pdf?sequence=1&isAllowed=y) (προσπέλαση 12/01/2019)

Yin, R. (1994). Case study research: Design and methods (2nd ed.). *Social Research Methods Series*. vol. 5, pp 1-28, Beverly Hills, CA: Sage Publishing. Ανακτήθηκε από <http://www.madeira-edu.pt/LinkClick.aspx?fileticket=Fgm4GJWVTRs%3D&tabid=3004> (προσπέλαση 12/01/2019)

Zainal, Z. (2007). Case study as a research method. *Jurnal Kemanusiaan* vol. 5, No1 bil.9. Ανακτήθηκε από <https://jurnalkemanusiaan.utm.my/index.php/kemanusiaan/article/view/165/158> (προσπέλαση 12/01/2019)

## **ΝΟΜΟΙ-ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ**

*Αναγκαστικός Νόμος 1622/1939. Περί υπαγωγής της Ανωτάτης Σχολής Οικονομικών και Εμπορικών Επιστημών εις την αρμοδιότητα του Υπουργείου Θρησκευμάτων και Εθνικής Παιδείας*. Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 64/Α/18-02-1939). Ανακτήθηκε από <http://www.et.gr/idoocs-nph/search/lawForm.html> (προσπέλαση 18/11/2018)

*Απόφαση 13035/Β1. Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών*. Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 671/Β/30-05-2002). Ανακτήθηκε από [https://www.aueb.gr/faculty\\_photos/EsotKanonismosOPA.pdf](https://www.aueb.gr/faculty_photos/EsotKanonismosOPA.pdf) (προσπέλαση 25/10/2018)

*Απόφαση 1957/2019. Αντικατάσταση της απόφασης 91/09.01.2018 Συγκλήτου Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών συνεδρία 6η/21.12.2017/13 (Β' 359) περί Προσωρινής Διοικητικής Δομής Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης Ε.Α.Κ.Ε./Ο.Π.Α. Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 1087/Β/02-04-2019). Ανακτήθηκε από <http://rc.aueb.gr/el/static/administration> (προσπέλαση 17/03/2019)*

*Νομοθετικό Διάταγμα 5<sup>ης</sup> Μαΐου 1926. Περί Οργανισμού της Ανωτάτης Σχολής Οικονομικών και Εμπορικών Επιστημών. Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 156/Α/17-05-1926). Ανακτήθηκε από [http://www.pyxida.aueb.gr/index.php?op=view\\_container&object\\_id=27&pid=11](http://www.pyxida.aueb.gr/index.php?op=view_container&object_id=27&pid=11) (προσπέλαση 10/02/2019)*

*Νομοθετικό Διάταγμα 1894/1942. Περί ιδρύσεως υγειονομικής υπηρεσίας και ταμείου απόρων σπουδαστών εν τη Ανωτάτη Σχολή Οικονομικών και Εμπορικών Σπουδών. Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 270/Α/20-10-1942). Ανακτήθηκε από <http://www.et.gr/idocs-nph/search/lawForm.html> (προσπέλαση 10/02/2019)*

*Νόμος 2191/1920. Περί Ιδρύσεως Ανωτάτης Σχολής Εμπορικών Σπουδών. Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 133/Α/18-06-1920). Ανακτήθηκε από <http://www.et.gr/idocs-nph/search/lawForm.html> (προσπέλαση 10/11/2018)*

*Νόμος 2905/1922. Περί Οργανισμού του Αθήνησιν Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου. Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 127/Α/27-07-1922). Ανακτήθηκε από <http://www.et.gr/idocs-nph/search/lawForm.html> (προσπέλαση 10/11/2018)*

*Νόμος 4379/1964. Περί οργανώσεως και διοικήσεως της Γενικής (Στοιχειώδους και Μέσης) Εκπαιδεύσεως. Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 182/Α/24-10-1964)*

*Ν.Δ. 359/1973. Περί ιδρύσεως, παρά τη Ανωτάτη Σχολή Οικονομικών και Εμπορικών Επιστημών, Τμημάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών*

*Νόμος 1268/1982. Για τη δομή και λειτουργία των Ανώτατων Εκπαιδευτικών ιδρυμάτων. Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 87/Α/16-07-1982) Ανακτήθηκε από <https://www.e-nomothesia.gr/kat-ekpaideuse/tritobathmia-ekpaideuse/nomos-1268-1982.html?q=12681982> (προσπέλαση 28/11/2018)*

*Νόμος 2083/1992. Εκσυγχρονισμός της Ανώτατης Εκπαίδευσης. Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 159/Α/21-10-1992). Ανακτήθηκε από <http://www.et.gr/idocs-nph/search/lawForm.html> (προσπέλαση 10/02/2019)*

*Νόμος 4009/2011. Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων. Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 195/Α/6-9-2011). Ανακτήθηκε από <https://www.e-nomothesia.gr/kat-ekpaideuse/tritobathmia-ekpaideuse/n-4009-2011.html?q=40092011> (προσπέλαση 30/11/2018)*

Νόμος 4452/2017. Ρύθμιση θεμάτων του Κρατικού Πιστοποιητικού Γλωσσομάθειας, της Εθνικής Βιβλιοθήκης της Ελλάδας και άλλες διατάξεις. Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 17/Α/15-02-2017). Ανακτήθηκε από <https://www.e-nomothesia.gr/kat-ekpaideuse/nomos-4452-2017-phek-17a15-2-2017.html?q=44522017> (προσπέλαση 30/11/2018)

Νόμος 4485/2017. Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις. Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 114/Α/04-08-2017). Ανακτήθηκε από <http://www.et.gr/ids-nph/search/lawForm.html;jsessionid=39D138045A7093727D81E6F5E0B987FC> (προσπέλαση 10/11/2018)

Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών (2014). Σχέδιο Προεδρικού Διατάγματος Οργανισμού. Ανακτήθηκε από <https://www.aueb.gr/sites/default/files/Sxedio-PD-Organismou-OPA.pdf> (προσπέλαση 25/11/2018)

Π.Δ. 432/1981. Περί συστάσεως Ειδικών Λογαριασμών αξιοποιήσεως κονδυλίων για την εκτέλεση ερευνητικών έργων στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της χώρας. Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 118/Α/05-05-1981). Ανακτήθηκε από <http://www.et.gr/ids-nph/search/lawForm.html;jsessionid=EDEBB49C273B3DCFD149DCE8806E627D> (προσπέλαση 26/01/2019)

Π.Δ. 388/1983. Τα προσόντα και η διαδικασία κάλυψης της θέσης του Προϊσταμένου Γραμματείας του Α.Ε.Ι. καθώς και οι αρμοδιότητές του για την εξυπηρέτηση του έργου των οργάνων και τον αποτελεσματικό συντονισμό και διεύθυνση των διοικητικών, τεχνικών και οικονομικών υπηρεσιών του Α.Ε.Ι. Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 141/Α/07-10-1983). Ανακτήθηκε από <http://www.et.gr/ids-nph/search/lawForm.html> (προσπέλαση 10/02/2019)

Π.Δ. 313/1984. Κατάτμηση του τμήματος Οικονομικών Επιστημών και Διοίκησης Επιχειρήσεων της Ανωτάτης Σχολής Οικονομικών και Εμπορικών Επιστημών. Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 115/Α/13-08-1984). Ανακτήθηκε από <http://www.et.gr/ids-nph/search/lawForm.html> (προσπέλαση 26/01/2019)

Π.Δ. 377/1989. Μετονομασία της Ανωτάτης Σχολής Οικονομικών και Εμπορικών Επιστημών (ΑΣΟΕΕ), κατάτμηση – ίδρυση τμημάτων και ρύθμιση των θεμάτων που ανακύπτουν. Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 166/Α/16-06-1989). Ανακτήθηκε από <http://www.et.gr/ids-nph/search/lawForm.html> (προσπέλαση 20/11/2018)

Π.Δ. 478/1993. Ίδρυση Ειδικού Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου για την αξιοποίηση και διαχείριση της περιουσίας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών και έγκριση του καταστατικού του. Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 212/Α/24-12-1993). Ανακτήθηκε από <http://www.et.gr/ids-nph/search/lawForm.html> (προσπέλαση 20/05/2019)



Π.Δ. 203/1996. Οργανισμός διοικητικών Υπηρεσιών του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών. Ανακτήθηκε στις 28 Νοεμβρίου, 2018 από [https://www.aueb.gr/faculty\\_photos/Organismos-OPA.pdf](https://www.aueb.gr/faculty_photos/Organismos-OPA.pdf)

Π.Δ. 78/2013. Ίδρυση–Συγκρότηση Σχολών στο Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών, (Άρθρο 1). Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 119/Α/28-05-2013). Ανακτήθηκε από <https://www.e-nomothesia.gr/kat-ekpaideuse/tritobathmia-ekpaideuse/pd-78-2013.html> (προσπέλαση 25/11/2018)

Τροπολογία 1910/207 (του Ν. 4485/2017). Συνέργειες Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, Παλλημνιακό Ταμείο και άλλες διατάξεις. Σχέδιο Νόμου του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (10-01-2019). Ανακτήθηκε από [https://www.hellenicparliament.gr/nomothetiko-ergo/katatethenta-nomosxedia?law\\_id=d56f0c5a-1735-48f7-b549-a9c400fa63d7](https://www.hellenicparliament.gr/nomothetiko-ergo/katatethenta-nomosxedia?law_id=d56f0c5a-1735-48f7-b549-a9c400fa63d7) (προσπέλαση 20-05-2019)

## ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΕΣ

Γαβριήλ Σακελλαρίδης. (χ.η.) Ανακτήθηκε από [https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%93%CE%B1%CE%B2%CF%81%CE%B9%CE%AE%CE%BB\\_%CE%A3%CE%B1%CE%BA%CE%B5%CE%BB%CE%BB%CE%B1%CF%81%CE%AF%CE%B4%CE%B7%CF%82](https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%93%CE%B1%CE%B2%CF%81%CE%B9%CE%AE%CE%BB_%CE%A3%CE%B1%CE%BA%CE%B5%CE%BB%CE%BB%CE%B1%CF%81%CE%AF%CE%B4%CE%B7%CF%82) (προσπέλαση 10-05-2019)

Μανώλης Γλέζος. (χ.η.). Ανακτήθηκε από [https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%9C%CE%B1%CE%BD%CF%8E%CE%BB%CE%B7%CF%82\\_%CE%93%CE%BB%CE%AD%CE%B6%CE%BF%CF%82](https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%9C%CE%B1%CE%BD%CF%8E%CE%BB%CE%B7%CF%82_%CE%93%CE%BB%CE%AD%CE%B6%CE%BF%CF%82) (προσπέλαση 10-05-2019)

Μιλτιάδης Έβερετ. (χ.η.). Ανακτήθηκε από [https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%9C%CE%B9%CE%BB%CF%84%CE%B9%CE%AC%CE%B4%CE%B7%CF%82\\_%CE%88%CE%B2%CE%B5%CF%81%CF%84](https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%9C%CE%B9%CE%BB%CF%84%CE%B9%CE%AC%CE%B4%CE%B7%CF%82_%CE%88%CE%B2%CE%B5%CF%81%CF%84) (προσπέλαση 10-05-2019)

Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών. [www.aueb.gr](http://www.aueb.gr)

<https://www.hellenicparliament.gr/nomothetiko-ergo/katatethenta-nomosxedia>

<https://www.news247.gr/reportaz/ayto-einai-to-neo-oikonomiko-panepistimio-athinon.6508664.html>

<http://www.opengov.gr/ypeth/?p=3443>

<https://www.taxheaven.gr/laws/circular/view/id/22587>