

UNIVERSIDAD SAN PEDRO
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y
ADMINISTRATIVAS
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD



Proceso de validación de facturas emitidas para mejorar la liquidez en la
empresa TGESTIONA

**Trabajo de Suficiencia Profesional para optar el Título Profesional
de Contador Público**

Autor:

Solano Espinoza, Iván German.

Asesor:

Echegaray Romero, Héctor Orlando

Huacho – Perú

2019

Palabras clave

Tema	Proceso de validación de facturas, liquidez
Especialidad	Contabilidad

Keywords

Topic	Invoice validation process, liquidity
Specialty	Accounting

Líneas de Investigación

Línea	:	Contabilidad
Área	:	Ciencias Sociales.
Sub área	:	Economía y Negocios.
Disciplina	:	Economía

I.- PRESENTACIÓN

El informe de suficiencia se realizó en la empresa TGESTIONA, distrito de Barranca – 2018, con el objetivo de determinar en qué medida el proceso de validación de facturas emitidas mejora la liquidez en la empresa TGESTIONA.

La investigación partió de la interrogante de conocer en que medida el proceso de validación de facturas emitidas mejora la liquidez en la empresa TGESTIONA, y que aspectos generarían el adecuado uso de la validación de las facturas como un elemento importante para la recaudación de impuestos, sabiendo que las estrategias adecuadas que aplique el ente recaudador de impuestos, permitirán el incremento adecuado en el ingreso de dinero al fisco.

El nivel de validación de facturas en la empresa lo consideramos optima, esto está sustentado por el soporte informático que tiene la empresa tanto en hardware especializado y software, lo que facilita el desarrollo de las actividades en la empresa.

Con los resultados del siguiente informe se dará a conocer la situación real de la empresa en cuanto al manejo y validación de las facturas, estos aspectos permitirán desarrollar de manera más clara y precisa sus actividades, y de ser necesario realizar los correctivos que el caso amerite.

II.- INDICE

Palabras clave	i
Presentación.....	ii
Índice	iii
Resumen	iv
Abstract.....	v
Introducción.....	1
Capítulo I: Plan de investigación	2
1.1. Marco Teórico.....	3
1.1.1. Validación de facturas	3
1.1.2. La empresa.....	3
1.2. Problema.....	6
1.2.1. Realidad Problemática	6
1.2.2. Antecedentes.....	6
1.2.3. Formulación del problema	7
1.3. Objetivos.....	7
1.3.1. Objetivo general.....	7
1.3.2. Objetivos específicos	8
Capitulo II: Metodología	9
2.1. Tipo y diseño de investigación	10
A. Tipo de investigación	10
2.2. Técnicas de recolección de datos.....	10
2.2.1. Técnicas	10
2.2.2. Instrumentos.....	10
Capítulo III: Resultados	11
Capítulo IV: Análisis y discusiones	30
Capítulo V: Conclusiones y recomendaciones	36
Conclusiones.....	37
Recomendaciones	38
Referencias bibliográficas	39

III.- RESUMEN

El informe de suficiencia Proceso de validación de facturas emitidas para mejorar la liquidez en la empresa TGESTIONA, se realizó para dar respuesta al problema planteado: ¿Cuál es la relación entre el proceso de validación de facturas emitidas y la mejora en la liquidez de la empresa TGESTIONA?, en la misma línea se dio respuesta al objetivo: Determinar la relación entre el proceso de validación de facturas emitidas y la mejora en la liquidez en la empresa TGESTIONA.

Este estudio está sustentado en una investigación aplicada de nivel descriptivo, su diseño no experimental: transeccional.

La población objeto de estudio estuvo constituido por los colaboradores de la empresa, para recolectar los datos utilizamos el cuestionario con escala nominal y el software utilizado para el procesamiento de datos fue el SPSS.

Se concluyó que existe relación entre las dos variables objeto de estudio, con la cual se está dando respuesta a los objetivos y problemas planteados.

Se recomienda a la empresa seguir fortaleciendo las capacidades del personal en el manejo del software utilizado para realizar una adecuada validación de las facturas emitidas.

IV. - ABSTRACT

The sufficiency report Validation process of invoices issued to improve liquidity in the TGESTIONA company, was carried out to respond to the problem raised: What is the relationship between the validation process of invoices issued and the improvement in the liquidity of the company TGESTIONA ?, in the same line the objective was given: Determine the relationship between the validation process of issued invoices and the improvement in liquidity in the TGESTIONA company.

This study is based on a descriptive level applied research, its non-experimental design: transectional.

The population under study was made up of the company's collaborators, to collect the data we used the questionnaire with nominal scale and the software used for data processing was the SPSS.

It was concluded that there is a relationship between the two variables under study, which are responding to the objectives and problems raised.

It is recommended that the company continue to strengthen the capabilities of the personnel in the management of the software used to perform an adequate validation of the invoices issued.

INTRODUCCIÓN

La validación en la emisión de las facturas es muy importante, porque nos permite controlar el adecuado llenado y la veracidad, originalidad de las facturas emitidas, esto permitirá a la empresa, saber con un nivel de certeza mayor los ingresos que se están dando en la misma.

Las organizaciones deben adaptarse a los cambios que se están dando y aprovechar las oportunidades que con ellos se generan, entre los cuales tenemos el auge de la tecnología aplicada a diferentes actividades y campos del mundo empresarial, debe ser una actividad permanente de las empresas, esto permitirá fomentar la eficiencia y eficacia en el desarrollo de las actividades.

Este informe será de utilidad para las empresas del rubro que vienen operando en el mercado y para las nuevas empresas que ingresaran, y de igual manera para los profesionales que están desarrollándose en este rubro los cuales les planteara mayores conocimientos y un enfoque diferenciador.

Finalmente, esperamos que los resultados sirvan a las instituciones como base para realizar nuevas investigaciones en el campo del control de los documentos de gestión tributarios, llámese estas facturas, boletas, etc.

CAPITULO I:
PLAN DE INVESTIGACIÓN

1.1. Marco Teórico

1.1.1. Validación de Facturas

EAE (2016) explica que es obligación de los contribuyentes la emisión de los comprobantes electrónicos, y verificar su validación y es obligación del emisor y el receptor, en este proceso puede suceder que los proveedores no acepten o rechacen las facturas, en la cual debe tenerse en cuenta que no se debe cancelar las facturas, o puede existir dificultad a la hora de utilizar su aplicación.

Sunat (s/f) explica que la característica de las facturas electrónicas se desarrolla por cada contribuyente, tienen los efectos tributarios, debe ser alfanuméricos, la numeración es correlativa, se mite a los que tienen RUC, es un documento para traslado de bienes, la originalidad del documento se genera en la emisión vía internet.

Zevallos (2012) citado por Quispe (2017) explica que todo documento que sustente la compra y venta de bienes, entrega en uso o prestación de servicios se le denomina comprobante de pago con la cual se sustenta la relación comercial, estos pueden ser: factura, recibo de honorarios, boleta de venta, liquidación de compra, tickets, quías de remisión, nota de crédito y de débito.

Aguilar (2009) citado por Quispe (2017) coincide con Zevallos (2012) que este documento debe estar regulado por la Superintendencia Nacional de Administración Tributaria.

1.1.2. Empresa

Campos (2008) explica que toda entidad constituida por personas naturales y jurídicas, sea cualquiera la formación organizacional y desarrolla actividades tales como, extraer, transformar, producir y comercializa bienes o servicios, se le conoce como micro y pequeña empresa. En cuanto a la sociedad pueden ser sociedades anónimas cerradas, y empresas individuales de responsabilidad limitada.

De acuerdo al Banco Central de Reservas (2015) explica que un factor muy importante para el crecimiento del país es el comercio y cada año que pasa está sumiendo mayor protagonismo y un crecimiento sostenible, siendo uno de los factores el comercio moderno, la facturación y la inversión, esto se demuestra a través de la expansión de los malls, los cuales representan el 2% del PBI nacional, en la actualidad existe 82 malls, que operan en el país y se pronostica un crecimiento del 9%.

De acuerdo al informe SUNAT (2010) explica que todo contribuyente debe inscribirse

en el Registro Único de Contribuyentes, en la cual debe estar de manera clara su domicilio fiscal, y respetar las fechas programadas para el pago, deben emitir comprobantes de pago, utilizar guías de remisión para el traslado de bienes, llevar libros contables, pagar tributos, depositar en el banco las detracciones.

Baldeón (2009) hace mención al artículo 164, del código tributario en la cual menciona que la violación de las normas tributarias se define como infracción tributaria, del mismo modo explica que en el artículo 172° las acciones que las empresas deben cumplir, las cuales son que debe actualizar sus datos en SUNAT, de emitir y otorgar comprobantes de pago, de llevar libros contables, comparecer ante la administración tributaria, y cumplir con todas sus obligaciones tributarias.

Baldeón (2009) no es necesario que el contribuyente conozca o tenga la intención de cometer un dolo para que se constituya en infracción tributaria, dado que la sanción se determina de manera objetiva, evaluando si la conducta del contribuyente se determina como infracción.

Baldeón (2009) los órganos del estado deben tener claro su actuación o abstenciones, por lo cual es importante que se detalle de manera clara las facultades del administrador tributario en las áreas de interés público, las cuales son recaudar, fiscalizar, determinar y aplicar sanciones; estas facultades tienen como objetivo corregir algunos actos que se merezcan sanción, las cuales pueden desalentar el cumplimiento de las obligaciones tributarias; en el artículo 82° del TUO, del código tributario, por lo que se determina la infracción tributaria debe estar determinado dentro los parámetros establecidos, las cuales está enmarcado en las siguientes sanciones: Multa, en las cuales debe estar enmarcados en la UIT, los ingresos netos, los ingresos en base al nuevo RUS; los comiso el cual está estipulado en el artículo 184° del código tributario, en la cual se afecta la posesión y propiedad del infractor sobre los bienes vinculados a la infracción; internamiento temporal de vehículos: afecta el derecho de posesión de los vehículos, limitándose su derecho de uso; cierre temporal de establecimientos u oficinas de profesionales independientes, con la cual se le prohíbe realizar las actividades privadas y públicas; suspensión de licencias para dar permisos; suspensión de licencias, permiso, concesión o autorización vigente otorgado por el estado para el desempeño del servicio público.

Baldeon (2009) explica las obligaciones de la emisión, otorgar y exigiendo los comprobantes de pagos con las siguientes: no emitir y/o por no emitir comprobantes de pago, documentos que no reúnen los requisitos y características, emitir documentos diferentes a la guía de remisión, transportar personas y bienes sin que sea autorizado, remitir productos sin comprobantes de pago, usar máquinas registradoras u sistemas no declarados, máquinas automáticas para transferir bienes o servicios, remitir bienes sin la seguridad y los precintos adheridos, no utilizar comprobantes de pago para sustentar la posesión.

Baldeon (2009) define al incremento de patrimonio de las empresas como el ingreso siempre que estos no sean aportes de los socios o disminuyan los pasivos, por lo que se debe realiza el devengado y los principios contables, los ingresos por prestación de servicios, pueden ser emitido con fiabilidad para lo cual la empresa debe recibir los beneficios económicos, por la transacción; de igual manera se define al gasto como la disminución del patrimonio neto de la empresa a través de la disminución de sus activos.

Baldeon (2009) explica que las utilidades se obtienen restando los ingresos menos los egresos por lo cual le queda un saldo o remanente, en la misma línea la rentabilidad se logra con las buenas inversiones, conocido también con la generación de utilidades, el autor explica las consideraciones muy importantes para construir indicadores para los cuales debemos tener en cuenta la magnitud el cual se mide con el índice de rentabilidad; debe fomentarse la relación causal; de igual manera el promedio del periodo, por lo que se debe considerar la variable de stock en un momento concreto de tiempo, lo cual permitirá medir la rentabilidad.

Baldeon (2009) explica que las ratios de rentabilidad permiten medir la capacidad las utilidades por parte de las organizaciones, esto tiene como plan medir la rentabilidad, evalúa resultados económicos en las empresas, produce capital para seguir existiendo, se utiliza el índice de inversión, patrimonio, ventas netas y de inversión.

1.2.- EL PROBLEMA.

1.2.1. Realidad problemática.

En la actualidad las organizaciones buscan ser más efectivas y eficaces, y por lo tanto deben tener la capacidad de generar responsabilidad social empresarial, entre otros aspectos tiene la obligación de emitir comprobantes que sustenten la compra y venta de productos, con el auge tecnológico tiene la oportunidad de optimizar su sistema y específicamente el registro de facturas, con la cual le permita validar de forma oportuna y optima sus facturas.

Es por esto que es necesario realizar el estudio de manera clara y objetiva acerca de la validación de facturas en la institución, el cual permitirá realizar un diagnóstico real de cual es nivel de motivación y condiciones en las cuales están laborando para poder lograr resultados.

1.2.2. Antecedentes.

Quispe (2017) concluye que los comprobantes electrónicos es un instrumento de control de administración tributaria, lo que permite el incremento de la recaudación tributaria. En la actualidad como resultados se deriva que tienen poco conocimiento sobre la información del sistema, y sobre las referencias que llevan a corto y mediano plazo, por otro lado, el SOL no tienen gastos para implementar, pero los problemas se generan por la baja señal en el internet, el nivel bajo de penetración y los procesos se encuentra con el transcurso del tiempo de nuevos contribuyentes.

Matos (2017) concluye que el factor que limita el uso de facturas electrónicas en las micro y pequeñas empresas es la factura electrónica, el cual el limitante es el uso de la tecnología, y el poco conocimiento del entorno empresarial, y este poco conocimiento limita las habilidades en el uso de las tecnologías de la información y comunicación, y la falta de un sistema informático sobre la facturación.

Amaro (2017) concluye que la emisión de facturas electrónicas a impactado positivamente en la reducción de costos, lo que genera menos errores al momento de la emisión de las mismas, para lo cual debe haber una adecuada implementación de software electrónico, todo esta implementación permite reducir los costos,

debido a los cambios que estos suponen.

Álvaro (2018) concluye que los negocios deben implementar facturas electrónicas esto evitara que sean sancionados.

Bustamante y Pacheco (2018) concluye que el emitir facturas electrónicas da óptimos resultados, en el desarrollo de sus actividades, lo cual tiene como resultado mayor capacidad de inversión, en la misma línea se desarrolla mayor control sobre la documentación que emite, permitiéndole mayor facilidad en la sustentación de documentos, así mismo le permite obtener los certificados de manera digital, a sus declaraciones mensuales, pero esto se contradice porque la clave SOL esta superditado al funcionamiento adecuado de la plataforma de la SUNAT.

Ruiz (2014) concluye que es un proceso muy importante que permite generar información relevante con la empresa, se da a través de comprobantes y soportes, que permita un buen financiamiento en las empresas, pasando de manera manual a electrónica la emisión de las boletas electrónicas, en la misma línea concluye que el conocimiento de este acceso permite que los usuarios usen de manera regular los medios, fomentando el control de costos, tiempo, flujo de caja, transparencia, modernización, entre otros aspectos.

Huisa y Marin (2015) citado por Quispe (2017) concluye que la emisión de comprobantes electrónicos en rentas de cuarta y tercera categoría permitirán la recaudación eficiente de los impuestos en beneficio del fisco, esto se da por la eficiente y eficaz recaudación de impuestos, por otro lado, permite el ahorro de recursos, como por ejemplo en el no uso de papel e insumos de impresión y fomenta el medio ambiente.

1.2.3. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA.

¿En qué medida el proceso de validación de facturas emitidas mejora la liquidez de la empresa TGESTIONA?

1.3. OBJETIVOS.

1.3.1 OBJETIVO GENERAL.

Determinar en qué medida el proceso de validación de facturas emitidas mejora la liquidez en la empresa TGESTIONA.

1.3.2 OBJETIVO ESPECIFICO.

Validar la información de las facturas emitidas estén correctamente llenados y que registren todos los ítems con sus determinados precios.

Validar que las cantidades de Ítem y precios totales cuadre con los totales emitidos

Conocer si hay puntos en procesos de mejora a fin de evitar diferencias entre las facturas emitidas.

CAPITULO II: METODOLOGIA

2.1. TIPO Y DISEÑO DE INVESTIGACIÓN.

A.- TIPO DE INVESTIGACIÓN.

El tipo de investigación que se empleo es Aplicada.

B.- DISEÑO DE INVESTIGACIÓN.

El diseño de investigación es no experimental, descriptivo, transversal simple dado que permitirá describir aquellos problemas que están afectando el contexto y en base a ello plantear alternativas de solución.

2.2. TECNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS

2.2.1. TÉCNICAS: ENCUESTA

Es una técnica que se empleó son las encuestas con las cuales nos permitirá obtener información de la población objeto de estudio.

Documental: la investigación se realizó con apoyo de libros, fuentes bibliográficas, ficha de comentarios e ideas personales.

2.2.2. INSTRUMENTO: CUESTIONARIO

Es un instrumento formulado con un listado de preguntas estandarizadas y estructuradas para encuestar a los colaboradores.

2.3. POBLACION Y MUESTRA

2.3.1. POBLACIÓN

Está conformada por los colaboradores de la empresa TGESIONA. No trabajaremos con muestra dado que se trabajó con toda la población.

CAPITULO III: RESULTADOS.

Caracterización del Proceso

El proceso de validación para obtener el informe final, consiste en descargar diversos reportes de los sistemas SAP ECC y PACIFYC. Mediante el uso de la herramienta MS Excel utilizando formulas avanzadas y tablas dinámicas me permite obtener el resultado esperado pudiendo detectar a tiempo aquellos registros mal emitidos dentro de los miles de facturas emitidas que se realizan diariamente, y poder determinar y encontrarlos ítem mal llenados dentro de todas las facturas.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	ZSD_0057									
2	Pto_Emisi	Numero_F	Comprobante_Afec	Fecha_Em	RUC	Razon_Social	CuentaDe	SumaDeSubtotal_Neto	SumaDeM	SumaDeTe
3	FGMQ	00047758	01-FGMQ-00047758	1/12/2016	20414989277	TELEATENTO DEL PERU S.A.C.	14	3086.54	555.58	3642.12
4	FGMQ	00047759	01-FGMQ-00047759	1/12/2016	20414989277	TELEATENTO DEL PERU S.A.C.	7	192.92	34.73	227.65
5	FGMQ	00047760	01-FGMQ-00047760	1/12/2016	20501913970	TELEFONICA CENTROS DE COBRO S.A.C.	8	3948.09	710.66	4658.75
6	FGMQ	00047761	01-FGMQ-00047761	1/12/2016	20501913970	TELEFONICA CENTROS DE COBRO S.A.C.	6	2941.85	529.53	3471.38
7	FGMQ	00047762	01-FGMQ-00047762	1/12/2016	20100930821	OVERLANDES S A	1	354.58	63.82	418.4
8	FGMQ	00047763	01-FGMQ-00047763	1/12/2016	20100930821	OVERLANDES S A	90	42309.15	7615.65	49924.8
9	FGMQ	00047764	01-FGMQ-00047764	1/12/2016	20100930821	OVERLANDES S A	150	66937.95	12048.8	78986.75
10	FGMQ	00047765	01-FGMQ-00047765	1/12/2016	20100930821	OVERLANDES S A	60	25111.17	4519.97	29631.14
11	FGMQ	00047766	01-FGMQ-00047766	1/12/2016	20100930821	OVERLANDES S A	58	6866.92	1235.9	8102.82

	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U
	ZSD_0058									
	Pto_Emisi	Numero_F	Comprobante_Afecto	FECHA	RUC	Razon_Social	SumaDeCa	SumaDeNi	SumaDeIg	SumaDeTc
	FGMQ	00047758	01-FGMQ-00047758	1/12/2016	20414989277	TELEATENTO DEL PERU S.A.C.	14	3086.54	555.5772	3642.1172
	FGMQ	00047759	01-FGMQ-00047759	1/12/2016	20414989277	TELEATENTO DEL PERU S.A.C.	7	192.92	34.7256	227.6456
	FGMQ	00047760	01-FGMQ-00047760	1/12/2016	20501913970	TELEFONICA CENTROS DE COBRO S.A.C.	8	3948.09	710.6562	4658.7462
	FGMQ	00047761	01-FGMQ-00047761	1/12/2016	20501913970	TELEFONICA CENTROS DE COBRO S.A.C.	6	2941.85	529.533	3471.383
	FGMQ	00047762	01-FGMQ-00047762	1/12/2016	20100930821	OVERLANDES S A	1	354.58	63.8244	418.4044
	FGMQ	00047763	01-FGMQ-00047763	1/12/2016	20100930821	OVERLANDES S A	90	42309.15	7615.647	49924.797
	FGMQ	00047764	01-FGMQ-00047764	1/12/2016	20100930821	OVERLANDES S A	150	66937.95	12048.831	78986.781
	FGMQ	00047765	01-FGMQ-00047765	1/12/2016	20100930821	OVERLANDES S A	60	25111.17	4520.0106	29631.1806
	FGMQ	00047766	01-FGMQ-00047766	1/12/2016	20100930821	OVERLANDES S A	58	6866.92	1236.0456	8102.9656

	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI	AJ
	Validacion SAP				Pacifyc									
	Correla	Neto	IGV	Total	serie_com	corre_con	Comprobante_Afecto	factc_fecha	num_docu	razon_soci	subtot_s	mttoigv_s	mtotot_s	
	INICIO	-	0.00	0.00	FGMQ	00047758	01-FGMQ-00047758	1/12/2016	20414989277	TELEATENTO C	3086.54	555.5772	3642.1172	
	1	-	0.00	0.00	FGMQ	00047759	01-FGMQ-00047759	1/12/2016	20414989277	TELEATENTO C	192.92	34.7256	227.6456	
	1	-	0.00	0.00	FGMQ	00047760	01-FGMQ-00047760	1/12/2016	20501913970	Telefónica Ce	3948.09	710.6562	4658.7462	
	1	-	-0.00	-0.00	FGMQ	00047761	01-FGMQ-00047761	1/12/2016	20501913970	Telefónica Ce	2941.85	529.533	3471.383	
	1	-	-0.00	-0.00	FGMQ	00047762	01-FGMQ-00047762	1/12/2016	20100930821	OVERLANDES	354.58	63.8244	418.4044	
	1	-	0.00	0.00	FGMQ	00047763	01-FGMQ-00047763	1/12/2016	20100930821	OVERLANDES	42309.15	7615.647	49924.797	
	1	0.00	-0.03	-0.03	FGMQ	00047764	01-FGMQ-00047764	1/12/2016	20100930821	OVERLANDES	66937.95	12048.831	78986.781	
	1	-	-0.04	-0.04	FGMQ	00047765	01-FGMQ-00047765	1/12/2016	20100930821	OVERLANDES	25111.17	4520.0106	29631.1806	
	1	-	-0.15	-0.15	FGMQ	00047766	01-FGMQ-00047766	1/12/2016	20100930821	OVERLANDES	6866.92	1236.0456	8102.9656	

Validación SAP-Pacifyc					
Correlativ	NETO	IGV	TOTAL	IGUAL	STATUS
INICIO	-	0.00	0.00	VERDADERO	
1	-	0.00	0.00	VERDADERO	
1	-	0.00	0.00	VERDADERO	
1	-	-0.00	-0.00	VERDADERO	
1	-	-0.00	-0.00	VERDADERO	
1	-	0.00	0.00	VERDADERO	
1	0.00	-0.03	-0.03	VERDADERO	
1	-	-0.04	-0.04	VERDADERO	
1	-	-0.15	-0.15	VERDADERO	
1	-	-	-	VERDADERO	

Explicacion del proceso de Validación:

Consiste que mediante un archivo de Excel llamada Informe Interfase SAP – Pacifyc podamos visualizar si todas las facturas generadas durante el día pasaron Interfase por medio de un archivo de *.txt que se guarda en el servidor. Dentro de este Módulo de Pacifyc tenemos a los sub_módulos como el de Distribución, Finanzas, Grandes Superficies y Facturación y es aquí donde realizaremos las consultas mientras que en SAP con las transacciones Zsd_57, Zsd_0058 y VF05N.

El objetivo de esta validación es que todas las facturas generadas en SAP pasen correctamente mediante Interfase hacia Pacifyc.

HERRAMIENTAS A UTILIZAR

PACIFYC

- Reporte / Consulta de Interfase SAP
- Historial de Series / Consulta de Historial de Series.
- Reporte/Registro de Ventas/Reporte Registro de Ventas.

SAP 6.0

- ZSD_0057 (Se visualizará las factura a detalle a nivel de series)
- ZSD_0058 (Se visualizará las facturas por el total de series)
- VF05N (Se visualizará el resumen en base al Neto, Importe, Razón Social)

UBICACIÓN DE LA PLANTILLA

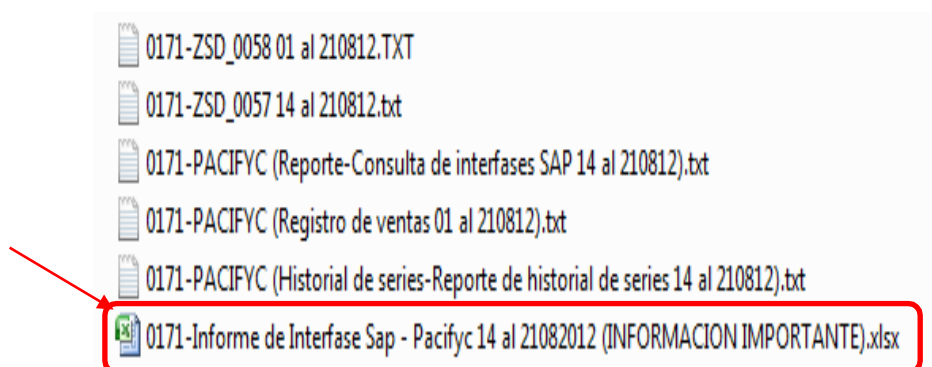
- Se generan los 05 archivos de texto y 01 archivo de Excel que viene hacer la Plantilla.xls lo cual servirá como guía correlativa para los archivos de texto posteriores que se vayan a generar.
- No hay un orden específico lo importante es ser cuidadoso con el llenado de los datos como el de las fechas entre semanas y el mes.

Ejemplo:

D:\Validación Interfases SAP vs PACIFYC. Luego dentro de ella hallaremos la última Plantilla generada

0171 - **Informe de Interfase Sap – Pacifyc 01 al 21082012**(Información Importante).XLS
 # correlativo Nombre del Informe

Ojo: Lo único que cambia es el correlativo y el rango de fechas.




DESCARGA DE ARCHIVOS DE SAP Y PACIFYC

DESCARGAS DE ARCHIVOS SAP 6.0


1. Descarga de las transacción ZSD_0057

Para esta transacción lo único que varía es la fecha que se debe considerar para un periodo de últimos 7 días calendario incluyendo sábado. O a excepción que el negocio solicite algún requerimiento especial.







Ingresar estos datos luego F8 ó

Sociedad	1027	
Tipo Doc.	01	
Fecha Factura	De: Dia.mes.año a: Dia.mes.año	

Registro de Ventas



Parámetros de Selección


Sociedad	1027			
Tipo Doc.	01	a		
Punto Emision		a		
Num. Factura		a		
Tipo Factura SAP		a		
Cod. Cliente		a		
Moneda Documento				
Fecha factura	14.08.2012	a	21.08.2012	
Número de Serie		a		

ZSD_0057(Semanal)

2. Descarga de las transacción ZSD_0058

Para esta transacción lo único que varía es la fecha que se debe considerar para un periodo de un mes en curso; es decir si hoy es 21.08.2012 la fecha a colocar seria según imagen.


Ingresar estos datos y luego F8 ó

Sociedad	1027	
Tipo Doc.	01	
Fecha Factura	De: Dia.mes.año A: Dia.mes.año	






3. Descarga de las transacción VF05N

Para esta transacción lo único que varía es la fecha que se

Registro de Ventas



Parámetros de Selección

Sociedad	1027			
Tipo Doc.	01	a		
Punto Emision		a		
Num. Factura		a		
Tipo Factura SAP		a		
Cod. Cliente		a		
Moneda Documento				
Fecha de Factura	01.08.2012	a	21.08.2012	

debe considerar para un periodo de un mes en curso; decir si hoy es 21.08.2012 la fecha

a colocar seria según imagen.

Ingresar estos datos y luego F8 ó

Clase de Factura	Zeqp
Fecha de Facturación	De: dia.mes.año A: dia.mes.año
Organización de ventas	Pe01 a pe03
Canal de distribución	Fr a Gs
Alcance Selección - Activar	Facturas en contabilidad

VF05N(Mensual)

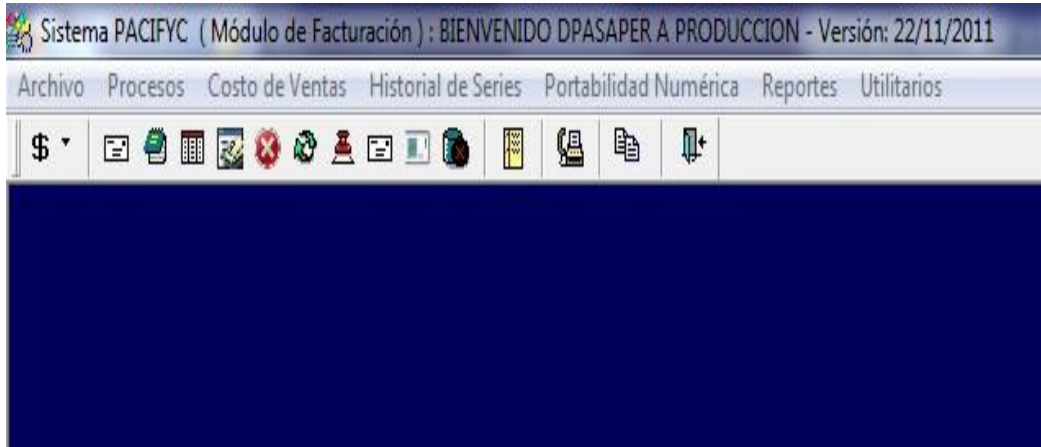
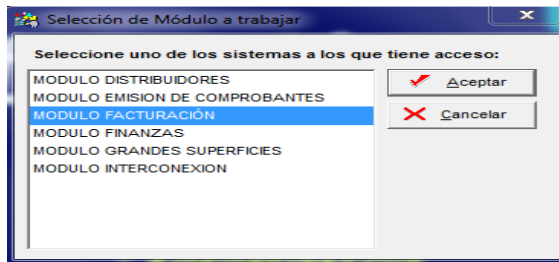
Lista de facturas

<input type="button" value="↕"/> <input type="button" value="□"/>			
N° de factura			
Número de factura	<input type="text"/>	a	<input type="text"/> <input type="button" value="↕"/>
Dat docum.			
Clase de factura	zeqp	a	<input type="text"/> <input type="button" value="↕"/>
Cliente	<input type="text"/>	a	<input type="text"/> <input type="button" value="↕"/>
Responsable de pago	<input type="text"/>	a	<input type="text"/> <input type="button" value="↕"/>
Fecha de facturación	01.08.2012	a	21.08.2012 <input type="button" value="↕"/>
Dat organizativos			
Organización de ventas	pe01	a	pe03 <input type="button" value="↕"/>
Canal de distribución	fr	a	gs <input type="button" value="↕"/>
Alcance selección			
<input checked="" type="checkbox"/> Facturas pendientes <input checked="" type="checkbox"/> Facturas en contabilidad			

DESCARGAS DE LOS ARCHIVOS PACIFYC

Ingresar al sistema:
 Seleccionar Facturación





Ojo :
Como
debe
emo

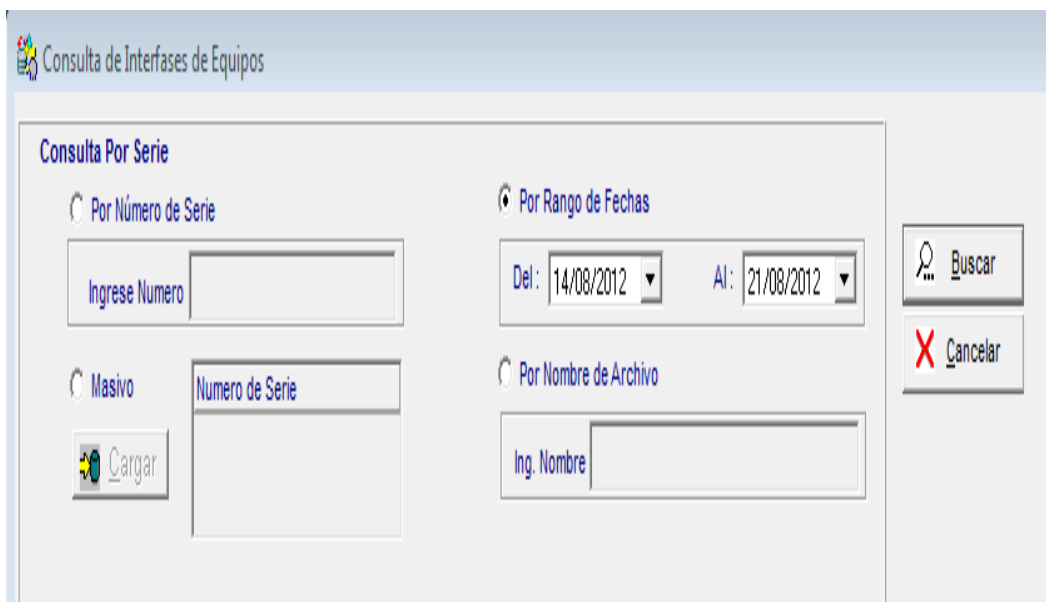
Para abrir los tres reportes se deberá ingresar al sistema 03 veces para descargar las 03 pestañas como se indicó en un inicio.

1. Descarga de Consulta de Interfases de Equipos

Para este caso debemos indicar la fecha para un periodo de últimos 7 días calendario incluyendo sábado. O a excepción que el negocio solicite algún requerimiento especial.

Procedimiento:

- 1) Click en la pestaña Reportes
- 2) Consulta Interfase SAP
- 3) Click Por Rango de Fechas (**7 días calendario**)



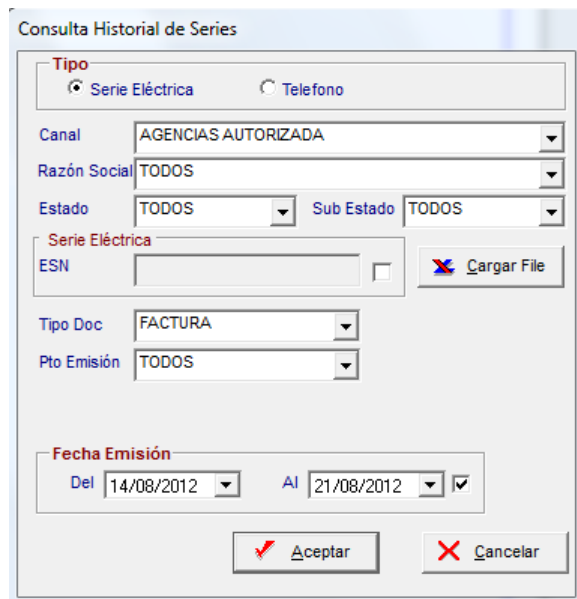
4) Click
en
busca
r

2. Descarga de Historial de Series

Para este caso debemos indicar la fecha para un periodo de últimos 7 días calendario incluyendo sábado. O a excepción que el negocio solicite algún requerimiento especial.

Procedimiento:

- 1) Click en la pestaña Historial de Series.
- 2) Consulta de Historial de Series.
- 3) Tipo Doc. FACTURA
- 4) Fecha de Emisión Del al(7 días calendario)
- 5) Aceptar.



Consulta Historial de Series

Tipo

Serie Eléctrica Telefono

Canal: AGENCIAS AUTORIZADA

Razón Social: TODOS

Estado: TODOS Sub Estado: TODOS

Serie Eléctrica

ESN:

Tipo Doc: FACTURA

Pto Emisión: TODOS

Fecha Emisión

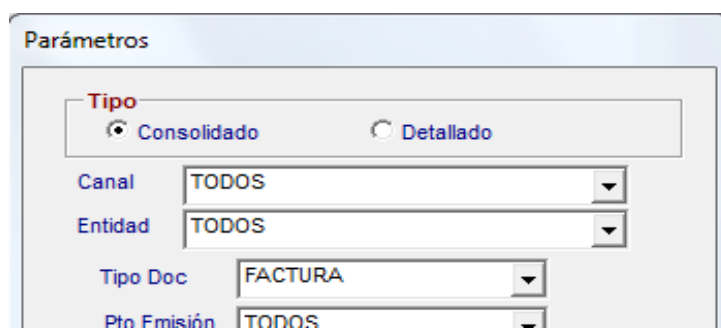
Del: 14/08/2012 Al: 21/08/2012

3. Descarga de Registro de Ventas

Para este caso la fecha que se debe considerar para un periodo de un mes en curso; decir si hoy es 21.08.2012 la fecha a colocar sería según imagen.

Procedimiento:

- 1) Click en la pestaña Reportes
- 2) Consulta de Interfase SAP.
- 3) Tipo Doc. FACTURA
- 4) Fecha de Emisión Del al(Todo el mes en curso)
- 5) Aceptar.



Parámetros

Tipo

Consolidado Detallado

Canal: TODOS

Entidad: TODOS

Tipo Doc: FACTURA

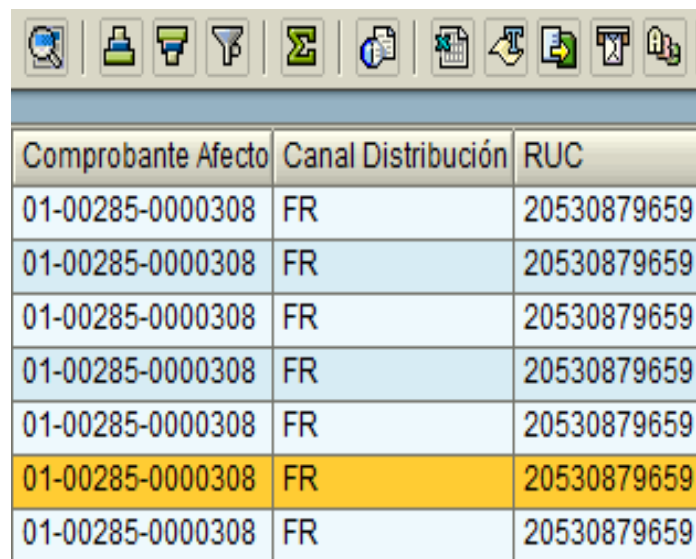
Pto Emisión: TODOS

DESCARGA DE LOS REPORTES SAP 6.0 Y PACIFYC

Reportes de la transacciones Zsd_0057 ,Zsd_0058 y VF05N

Una vez ejecutado la transacción visualizaremos los reportes siguientes para ellos realizar los siguientes pasos:

ZSD_0057

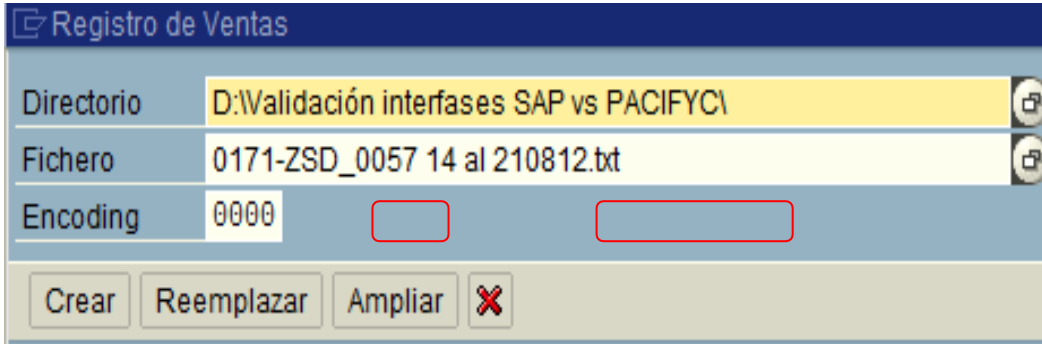


Comprobante Afecto	Canal Distribución	RUC
01-00285-0000308	FR	20530879659
01-00285-0000308	FR	20530879659
01-00285-0000308	FR	20530879659
01-00285-0000308	FR	20530879659
01-00285-0000308	FR	20530879659
01-00285-0000308	FR	20530879659
01-00285-0000308	FR	20530879659
01-00285-0000308	FR	20530879659

Procedimiento:

Presionar

- 1) Grabar lista de Ficheros / (click) S.Conversión / y luego
- 2) Luego en la ventana de Registro de Ventas (Indicar la ruta y el nombre correcto del archivo a descargar). 0171-ZSD_0057 14 al 210812.txt
- 3) click en Crear luego salir.



Registro de Ventas

Directorio D:\Validación interfases SAP vs PACIFYC\

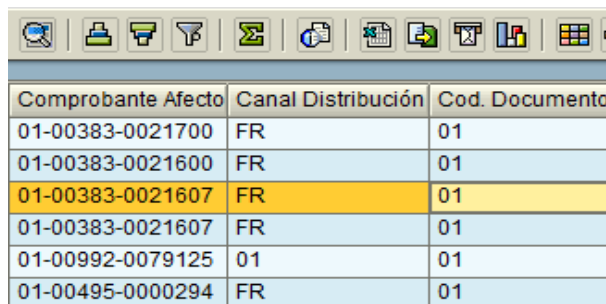
Fichero 0171-ZSD_0057 14 al 210812.txt

Encoding 0000

Crear Reemplazar Ampliar X

Ojo No olvidar que solo se cambia el correlativo y la fecha

ZSD 0058

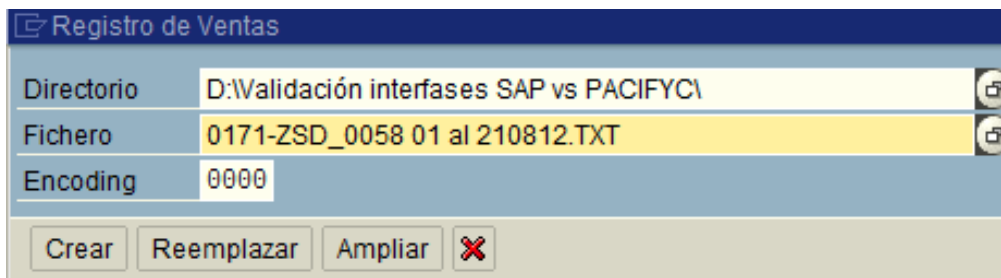


Comprobante Afecto	Canal Distribución	Cod. Documento
01-00383-0021700	FR	01
01-00383-0021600	FR	01
01-00383-0021607	FR	01
01-00383-0021607	FR	01
01-00992-0079125	01	01
01-00495-0000294	FR	01

Procedimiento:

Presionar

- 1) Grabar lista de Ficheros / (click) S.Conversión / y luego
- 2) Registro de Ventas (Indicar la ruta y el nombre correcto del archivo a descargar). **0171-ZSD_0058 01 al 210812.TXT**
- 3) click en Crear y luego salir.



Registro de Ventas

Directorio D:\Validación interfases SAP vs PACIFYC\

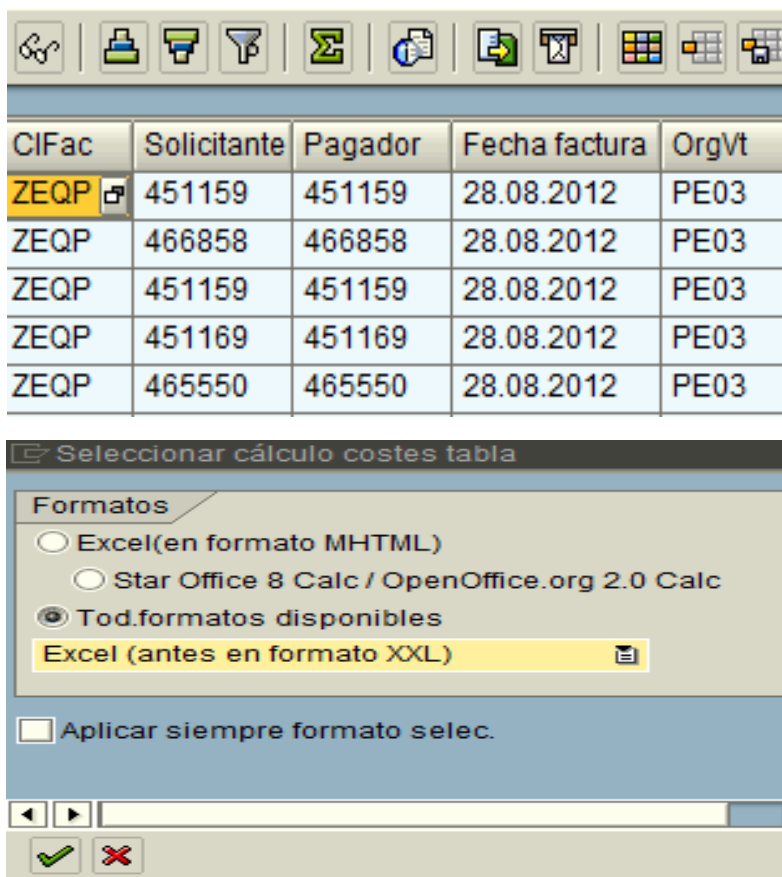
Fichero 0171-ZSD_0058 01 al 210812.TXT

Encoding 0000

Crear Reemplazar Ampliar X

VF05N

La descarga del reporte VF05N se envía automáticamente a Excel:



The screenshot shows a software interface with a toolbar at the top containing icons for navigation and data manipulation. Below the toolbar is a table with the following data:

CIFac	Solicitante	Pagador	Fecha factura	OrgVt
ZEQP	451159	451159	28.08.2012	PE03
ZEQP	466858	466858	28.08.2012	PE03
ZEQP	451159	451159	28.08.2012	PE03
ZEQP	451169	451169	28.08.2012	PE03
ZEQP	465550	465550	28.08.2012	PE03

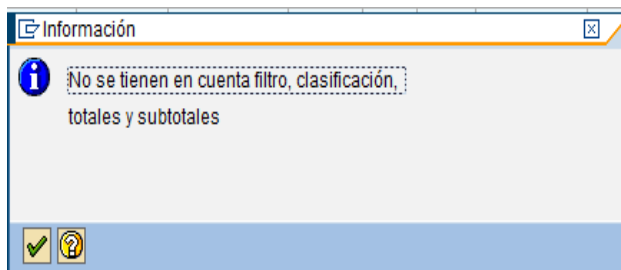
Below the table is a dialog box titled "Seleccionar cálculo costes tabla". The dialog has a "Formatos" section with the following options:

- Excel(en formato MHTML)
- Star Office 8 Calc / OpenOffice.org 2.0 Calc
- Tod.formatos disponibles

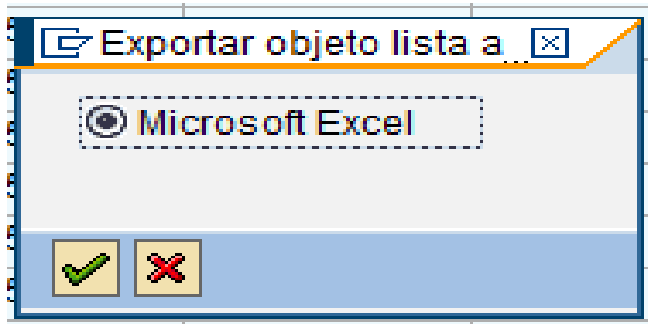
Under "Tod.formatos disponibles", there is a scrollable list with "Excel (antes en formato XXL)" selected. At the bottom of the dialog, there is a checkbox labeled "Aplicar siempre formato selec." which is unchecked. The dialog also has a scroll bar and "OK" and "Cancel" buttons at the bottom.

Procedimiento:

- 1) Lista
- 2) Exportar / Hoja de calculo...
- 3) Click en Tod.formatos disponibles
- 4) En la pestaña desplazable seleccionar Excel(antes en formato XXL)
- 5) Click en el visto bueno
- 6) Otra vez click en el visto bueno



- 7) En la imagen de Exportar Objeto Lista a XXL darle click a Tabla



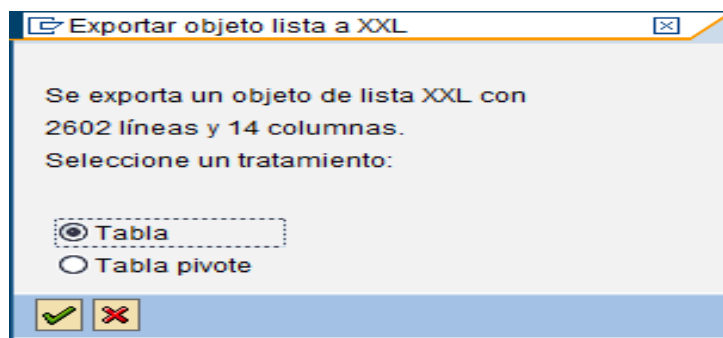
- 8) Click otra vez en el visto bueno.
- 9) Saldrá la hoja de cálculo en Basic(1)

Hoja de cálculo en Basis (1)														
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	CIFac	Solic.	Pagador	OrgVt	CDis	TpFac	Factura	Tp.DC	StRF	Creado	FechaFact.	Neto	Mon.	Impuesto
2	ZEQP	451159	451159	PE03	FR	L	8244603	M	C	GP541438	28/08/2012	704.55	PEN	126.82
3	ZEQP	466858	466858	PE03	FR	L	8244670	M	C	GP080381	28/08/2012	300.65	PEN	54.12
4	ZEQP	451159	451159	PE03	FR	L	8244714	M	C	GP598812	28/08/2012	1,189.09	PEN	214.04
5	ZEQP	451169	451169	PE03	FR	L	8244745	M	C	GP249370	28/08/2012	1,410.60	PEN	253.91
6	ZEQP	465550	465550	PE03	FR	L	8244492	M	C	GP541438	28/08/2012	657.00	PEN	118.26
7	ZEQP	464134	464134	PE03	FR	L	8244662	M	C	GP080381	28/08/2012	1,279.24	PEN	230.26
8	ZEQP	451154	451154	PE03	FR	L	8244752	M	C	GP477047	29/08/2012	657.00	PEN	118.26
9	ZEQP	451154	451154	PE03	FR	L	8245073	M	C	GP477047	29/08/2012	2,818.20	PEN	507.28

- 10) Seleccionar toda la hoja y cortar y pegarla en la plantilla de Excel en la **pestaña VF05N**

0171-Informe de Interfase Sap - Pacifyc 14 al 21082012 (Resumen).xlsx

Al pegar en la pestaña no olvidar que el contenido debe ser debajo de la primera fila del rango de fórmulas.



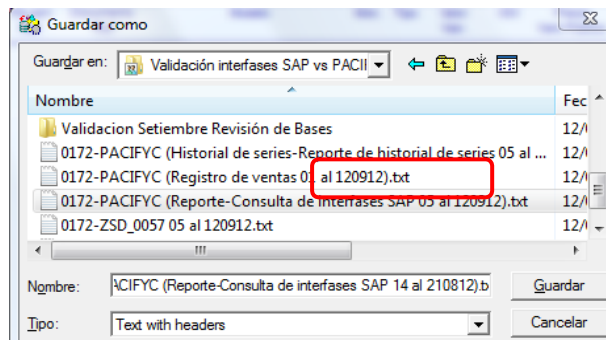
Procedimiento:



- 1) Click en
- 2) Guardar como :

0171-PACIFYC (Reporte-Consulta de interfases SAP 14 al 210812).txt

Ojo: Aquí antes de guardar tomar en cuenta el Tipo de Documento para este caso seleccionaremos **Text with headers** (significa texto con cabecera).



Reporte de Historial de Series

Historial de Series Eléctricas

ESTADO : TODOS
SUB ESTADO : TODOS

Centro	Modelo	Mon.	Tipo	Valor Ven.	IGV	Precio Vent Público	Tipo Deuda
	TERMINAL GSM LG KP110 NEGRO	S/.	H	176.50	31.77	208.27	DEQ
	TERMINAL GSM LG KP110 NEGRO	S/.	H	176.50	31.77	208.27	DEQ
	TERMINAL GSM LG KP110 PLATA	S/.	H	173.55	31.24	204.79	DEQ
	TERMINAL GSM LG KP110 PLATA	S/.	H	173.55	31.24	204.79	DEQ
	TERMINAL GSM NOKIA 5000 BLANCO	S/.	H	332.76	59.90	392.66	DEQ
	TERMINAL GSM NOKIA 5000 BLANCO	S/.	H	332.76	59.90	392.66	DEQ
	TERMINAL GSM MOTOROLA W396	S/.	H	230.84	41.55	272.39	DEQ
	TERMINAL GSM MOTOROLA W396	S/.	H	230.84	41.55	272.39	DEQ
	TERMINAL GSM MOTOROLA W396	S/.	H	230.84	41.55	272.39	DEQ
	TERMINAL GSM MOTOROLA W396	S/.	H	230.84	41.55	272.39	DEQ
	TERMINAL GSM MOTOROLA W396	S/.	H	230.84	41.55	272.39	DEQ
	TERMINAL GSM MOTOROLA W396	S/.	H	230.84	41.55	272.39	DEQ
	TERMINAL GSM MOTOROLA W396	S/.	H	235.09	42.32	277.41	DEQ
	TERMINAL GSM MOTOROLA W396	S/.	H	235.09	42.32	277.41	DEQ
	TERMINAL GSM MOTOROLA W396	S/.	H	235.09	42.32	277.41	DEQ
	TERMINAL GSM MOTOROLA W396	S/.	H	235.09	42.32	277.41	DEQ
	TERMINAL GSM MOTOROLA W396	S/.	H	235.09	42.32	277.41	DEQ


EJECUCION DE FORMULAS.

Nro. Serie Comprobante Afecto	Comprobante Afecto	Canal Distribución	RUC	Razón Social
	01-00285-0000458	FR	20506198420	MACLABI S.A.C.
	01-00285-0000458	FR	20506198420	MACLABI S.A.C.
	01-00285-0000458	FR	20506198420	MACLABI S.A.C.
	01-00285-0000458	FR	20506198420	MACLABI S.A.C.
	01-00285-0000458	FR	20506198420	MACLABI S.A.C.
	01-00285-0000458	FR	20506198420	MACLABI S.A.C.
	01-00285-0000458	FR	20506198420	MACLABI S.A.C.

Nota:
• ich
as
for
mu

D

las se debe correr a lo largo de cada listado para iniciar el proceso de validación.

- Se debe tomar en cuenta que primero se debe correr las formulas de la hoja llamada  y seguir en orden hacia la izquierda hoja tras hoja de una en una sin saltarse de tal manera que no se afecte la dependencia o precedencia de las formulas.

Solo al final de la corrida de las formulas y pegar como valor de las mismas para que el archivo no pese tanto se procederá a correr las tablas dinámicas de una a una.

En total son 06 archivos de texto de los cuales 05 archivos de texto descargados en el Plantilla con los nombres respectivos y el otro como sabemos se cargó directamente a esta.

Nota: Todas las formular a ejecutar son de color rojo.

1. Pestaña Interfase

Total de fórmulas que se deben ejecutar: **05** (05 Formulas de Lanzamiento1)

- Correr la cinco fórmulas de todo el Lanzamientos 1
- Pegar valores a partir de la tercera fila pues las dos primeras deben permanecer con fórmulas para el siguiente día y para evitar que salga **¡#REF!** , si en este caso saliera solo se copia de la fila dos a la fila uno.

Lanzamiento 1	Lanzamiento 1
Serie CorregidaFactura corregida	Factura corregida
895106303120469715001-00383-0018425	01-00383-0018425
895106303120469716801-00383-0018425	01-00383-0018425

Se ejecuta la columna A: Concatenación de la serie + la columna B

=ESPACIOS(A3)&ESPACIOS(B3)

Se ejecuta la columna B: Concatenación del Pto.Emisión + N° documento

= "01-" & DERECHA("0000000"&J3,5) & "-" & DERECHA("0000000"&K3,7)

Lanzamiento 1	Lanzamiento 1	Lanzamiento 1
Serie Corregida	Largo (serie Corregida)	Serie Corregida concatenada con "A"
8951063031204697150	19	A8951063031204697150FAC383
8951063031204697168	19	A8951063031204697168FAC383

¿QUE TRANSACCIONES DEBEMOS TENER EN CUENTA PARA EL ANALISIS Y PORQUE?

Bueno en realidad todas las pestañas que contienen formulas pero entre las más importantes ZSD_0057 Y el CONSOLIDADO, porque es aquí donde visualizaremos de manera consolidada todos los errores presentados por Interfase.

PRIMERA VALIDACION: Se valida ZSD_0057, pues aquí sabremos si las series pasaron Interfase o no, según cuadro N°01 y 02

Cuadro N°01

Validación SAP vs PACIFYC (Historial de series)	Validación SAP vs PACIFYC (Interfases SAP)	Registro Venta	Concepto	Observaciones
0	0	Debe reflejarse	OK = PASO INTERFASE	-
0	1	Debe reflejarse	SERIE-FACTURA EXISTE EN HISTORIAL DE SERIES PERO NO EN INTERFASES SAP	Preparar archivo de carga manual
1	0	NO Debe reflejarse	SERIE-FACTURA NO EXISTE EN HISTORIAL DE SERIES PERO SI EN INTERFASES SAP	Preparar archivo de carga manual
1	1	NO Debe reflejarse	SERIE-FACTURA NO EXISTE EN HISTORIAL DE SERIES NI EN INTERFASES SAP	Preparar archivo de carga manual

Tomar en cuenta:

0	➡ Si se encuentra en Historial / Interfase SAP
1	➡ NO se encuentra en Historial / Interfase SAP

CASOS ESPECIALES:

Validación SAP vs PACIFYC (Historial de series)	Validación SAP vs PACIFYC (Interfases SAP)	Registro Venta	Concepto	Observaciones
1	0	Debe reflejarse	OK = PASO INTERFASE	Solo procede unicamente para el RUC 20100016681 IMPORTACIONES HIRAOKA
1	0	NO Debe reflejarse	OK = PASO INTERFASE	Solo procede unicamente para el 20100078792 : PRODUCTOS AVON

Cuadro N°02

SEGUNDA VALIDACION: CONSOLIDADO.

Validación Zsd_0057 vs Zsd_0058	Concepto	Observaciones
Validación 2 de Número Factura	Hace referencia si la factura es anterior o posterior, si esta OK y en que Pto.emisión se quedo	Si <>"",Informar al Negocio , ""
Validación de Igualdad Cod. Cliente	Compara el codigo cliente entre zsd_0057 y zsd_0058	Si <>"",Informar al Negocio , ""
Validación de Igualdad IGV	Compara IGV entre zsd_0057 y zsd_0058	Si <>"",Informar al Negocio , ""
Validación de Igualdad Cantidad	Compara Cantidades entre zsd_0057 y zsd_0058	Si <>"",Informar al Negocio , ""
Validación de Igualdad Neto	Compara Netos entre zsd_0057 y zsd_0058	Si <>"",Informar al Negocio , ""

Validación Zsd_0057 vs VF05N	Concepto	Observaciones
Cod. Cliente	Compara Código cliente entre zsd_0057 y VF05N	
Ruc	Compara Ruc entre zsd_0057 y VF05N	Si <>"",Informar al Negocio , ""
Neto	Compara Neto entre zsd_0057 y VF05N	Si <>"",Informar al Negocio , ""

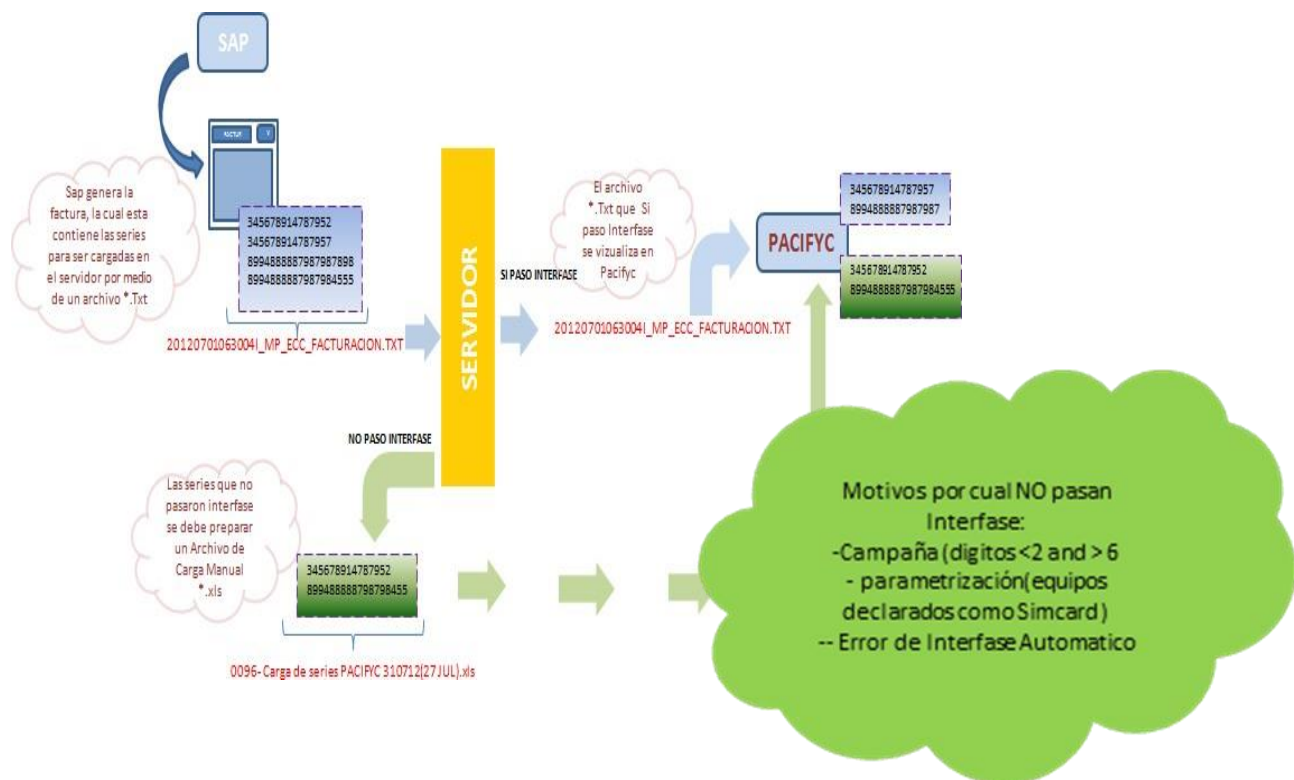
Validación Zsd_0057 vs Pacifyc (Registro de Venta)	Concepto	Observaciones
Validación de Igualdad Monto total	Resta total incluido IGV del Zsd_0057 Menos Monto total de Registro de venta	Si la diferencia de la resta es >= S/.2.00 and series >300, no informar, Informar al negocio
Validación de OP's SAP vs PACIFYC	Compara OP del zsd_0057, Pacifyc(Registro de Venta)	Si la OP en zsd_0057 = Op Pacifyc entonces "" sino 1

Validación Zsd_0057, Zsd_0058, Pacifyc(Registro de Venta)	Concepto	Observaciones
Status a la Fecha	Compara zsd_0057 (comprobante,ruc,cant.series) , zsd_0058(cantidad series) y registro venta(comprobante, montoigv)	Si no hay diferencia indicara: PASO INTERFASE si hubiera diferencia indicara : SERIE-FACTURA NO EXISTE EN HISTORIAL DE SERIES NI EN INTERFASES SAP, ANULADO FISICAMENTE- NUNCA INGRESO A SAP PERO EXISTE EN PACIFYC, ANULADO EN SAP Y EN PACIFYC, ANULADO EN SAP Y NO EN PACIFYC, SERIE-FACTURA NO EXISTE EN HISTORIAL DE SERIES PERO SI EN INTERFASES SAP, SERIE-FACTURA EXISTE EN HISTORIAL DE SERIES PERO NO EN INTERFASES SAP

MOTIVOS FRECUENTES POR EL CUAL NO PASAN INTERFASE

Error de Interfase	MOTIVO
Campaña	Campaña menor de 04 caracteres
Digitos	Error de ingreso de series por Interfase Automático
	Serie con error de Parametrización
	Error en la generación de Factura -Pto Emisión
Generación de Pedido SAP	Error de generación de Pedido SAP
	Razón Social y Destinatario son diferentes
	Error de Impresión fuera del formato
	Error en la asignación del transportista

Relevancia del proceso



CAPITULO IV:
ANALISIS Y DISCUSIÓN.

Capacitaciones de cómo registrar adecuadamente la facturación, en el sistema de acuerdo a la propuesta del proyecto.

Con las capacitaciones se van a tener como resultado mejorar la rentabilidad y eficiencia y los logros de objetivos y metas institucionales.

En el análisis de las recomendaciones y planteamiento realizado se puede observar mejoras muy sustanciales en la empresa y detectar inmediatamente los errores que puedan presentar en las facturaciones, y la gerencia tendrán mayor información para la toma de decisiones.

Los trabajadores involucrados colaboraron en el proceso y pudieron comprobar que es ventajoso para la empresa la aplicación y el uso del proyecto.

DIAGNÓSTICO: Se evidencia el reconocimiento de logros de manera equitativa en un 73%. Existe un 26% que considera que no se está reconociendo el logro de objetivos.

Se deben tener los siguientes criterios:

Manejo de base de datos. - La información NO debe estar en varios archivos u hojas excel separados por mes u otro criterio sino todo integrado en una sola HOJA excel dentro de un solo archivo anual. Esto permite mantener estadística fácil

Corte. - El corte de su información debe ser entre las 11:00 am y 12:00 m. como máximo

Carpeta compartida. - solo como lectura

Estandarización. - de terminologías entre CAV's y CDLurin. Debemos consignar por lo menos estos 4 criterios:

Al costado de la factura anulada el comentario "Fue reemplazada por la factura XXXX"

Al costado de la factura anulada el comentario "Aun no tiene reemplazo" (este comentario se modificará por el primer comentario en cuanto la factura ya tenga un reemplazo)

Al costado de una factura anulada que no tendrá nunca reemplazo ya que el pedido fue anulado por el cliente, se tendrá el comentario "Pedido anulado"

Al costado de la factura que reemplaza el comentario "Reemplaza a la factura XXXX".

CARGA MANUAL CUANDO LAS FACTURAS NO PASARON INTERFASE Y PORQUE MOTIVO.

Paso 1: Descargar del Registro de Venta a nivel de series con la transacción ZSD_0057

Paso 2: Validar la información con los reportes obtenidos con la transacción ZSD_0058 (de aquí obtendremos el # de pedido del cliente).

Paso 3: Armar el archivo de carga considerando los siguientes campos:

CAMPO	CONSIDERACIONES	EJEMPLO
CANAL	Se obtiene del reporte ZSD_0057	GS
RUC		20100016681
RAZON SOCIAL		TODOS
PTOEMI		383
CORRELATIVO		25392
Fecha Emisión	Se obtiene del reporte ZSD_0057, se le da el formato de pacific : AñoMesDía	20121006
PTOEMIREF	En blanco, no se ingresa información	
CORRELAREF	En blanco, no se ingresa información	
FEMIREF	En blanco, no se ingresa información	
TIPO ARTICULO	Se obtiene del reporte ZSD_0057 (Tipo de serie TM: Handset, TS: Sim card)	TM
SERIE	Se obtiene del reporte ZSD_0057, se debe validar el número de caracteres dependiendo si es Handset(15) o Sim card(19)	358509042275790
MATERIAL	Se obtiene del reporte ZSD_0057	TMGPESE0WT19BL00
DESCRIPCION	Se obtiene del reporte ZSD_0057	TERMINAL 3G SONY ERICSSON WT19 BLANCO
CAMPAÑA	Se obtiene del reporte ZSD_0057	7HF6
TIPO CAMBIO	Se obtiene del reporte ZSD_0057	2.594
MONEDA	Se obtiene del reporte ZSD_0057, Si la moneda es: Soles (1), dólares (2)	1
PRECIO	Se obtiene del reporte ZSD_0057, se coloca el valor Sub Total Neto	255.35
DSCTO	Se obtiene del reporte ZSD_0057, Se coloca el importe en valor absoluto (No incluir signo)	38.3
igv	Se coloca el valor del descuento (18%)	18
MTO IGV	Se obtiene del reporte ZSD_0057	39.07
TOTAL	Se obtiene sumando el importe Neto (Despues del descuento) +IGV	256.12
VALE SAP	Se obtiene del reporte ZSD_0057, se coloca el n° de la factura interna	82530533
OP	Se obtienes del reporte ZSD_0058, se coloca lo indicado en el campo N° pedido cliente	50672
FLAG ATENCION	Se coloca C	C

*NOTA: Todos los campos deben estar como TEXTO en el archivo de carga, el nombre de este archivo no debe exceder los 50 caracteres.

EL PASO 3 SE APLICA PARA TODAS LAS FACTURAS A EXCEPCION PARA IMPORTACIONES HIRAOKA QUE EL PRECIO SE APLICA SIN EL

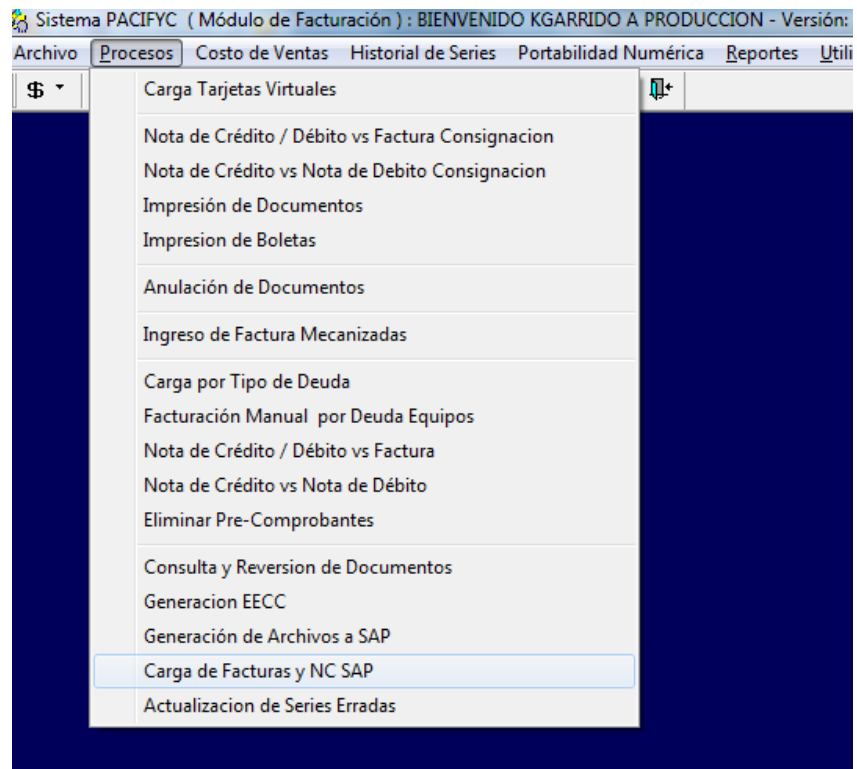
CAMPO	CONSIDERACIONES	EJEMPLO
CANAL	Se obtiene del reporte ZSD_0057	GS
RUC		20100016681
RAZON SOCIAL		IMPORTACIONES HIRAOKA S.A.C.
PTOEMI		383
CORRELATIVO		25392
Fecha Emisión	Se obtiene del reporte ZSD_0057, se le da el formato de pacific: AñoMesDía	20121006
PTOEMIREF	En blanco, no se ingresa información	
CORRELAREF	En blanco, no se ingresa información	
FEMIREF	En blanco, no se ingresa información	
TIPO ARTICULO	Se obtiene del reporte ZSD_0057 (Tipo de serie TM: Handset, TS: Sim card)	TM
SERIE	Se obtiene del reporte ZSD_0057, se debe validar el número de caracteres dependiendo si es Handset(15) o Sim card(19)	358509042275790
MATERIAL	Se obtiene del reporte ZSD_0057	TIMGPESEOWT19BL00
DESCRIPCION	Se obtiene del reporte ZSD_0057	TERMINAL 3G SONY ERICSSON WT19 BLANCO
CAMPAÑA	Se obtiene del reporte ZSD_0057	7HF6
TIPO CAMBIO	Se obtiene del reporte ZSD_0057	2.594
MONEDA	Se obtiene del reporte ZSD_0057, Si la moneda es: Soles (1), dólares (2)	1
PRECIO	Se obtiene del reporte ZSD_0057, se coloca el valor Sub Total Neto (importe antes del descuento)	255.35

DESCUENTO.

Paso 4: Cargar a Pacifyc

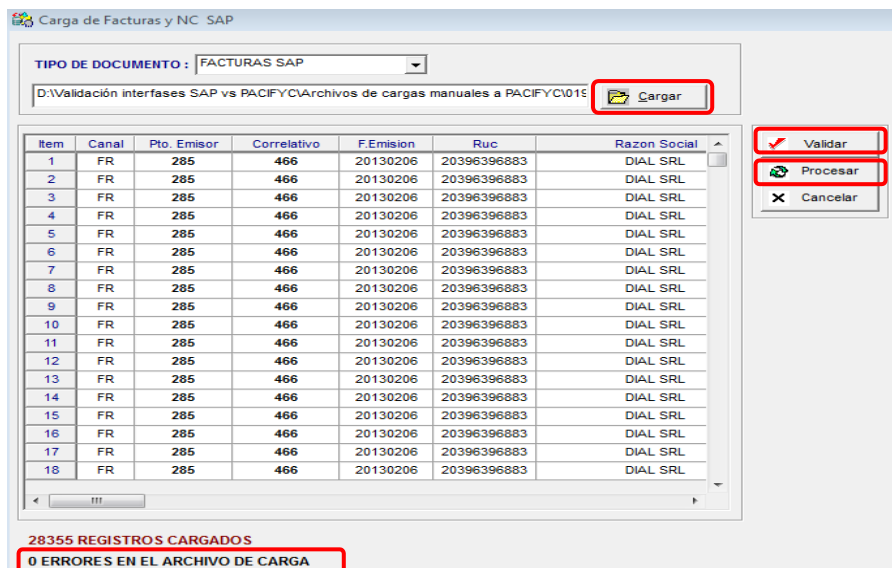
Ingresamos a Pacifyc en Opción de Procesos seleccionamos como indica la imagen.

Ruta es D:\Validación interfases SAP vs PACIFYC\Archivos de cargas manuales a PACIFYC



Paso 5: Validar y Procesar.

Tomar en cuenta que para el proceso debe salir **-0 errores en el archivo de carga**

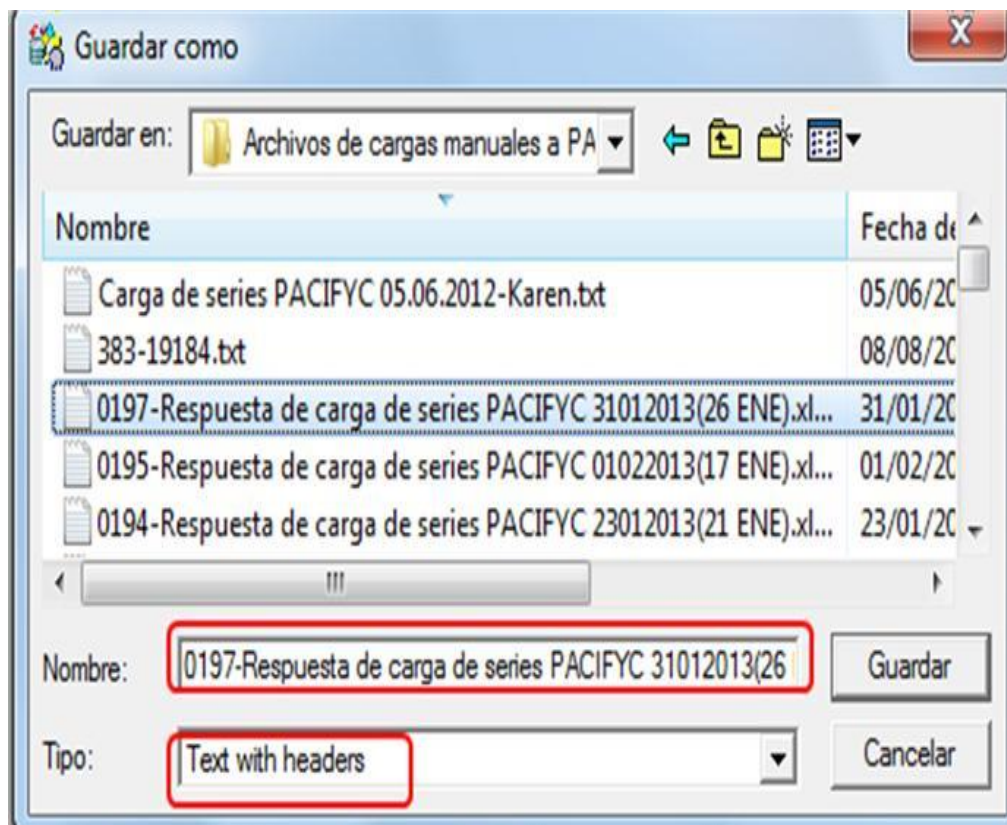


Paso 6: Guardar

Click en la imagen luego buscar la ruta D:\Validación interfaces SAP vs PACIFYC\Archivos de cargas manuales a PACIFYC aquí guardamos como indica la



imagen



CAPITULO V:
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

CONCLUSIONES

En la empresa están implementando un sistema que le permita validar de manera óptima los ingresos y gastos de la empresa y de esa manera lograr la competitividad, pero que el manejo del sistema se limita al uso del usuario del sistema, y la estructura del sistema esta adecuadamente diseñada, que permite la dinámica en la aplicación de los datos de manera coherente y objetiva.

Que el empleo de las facturas electrónicas del proyecto mejorara la rentabilidad, de manera que ésta sea coherente y consistente. Esto se da porque de acuerdo a lo analizado la cantidad de ítem con la totalidad del recurso coinciden y no existe inconsistencias.

En los procesos anidados, es importante saber la necesidad del -siguiente clientell, ya que el output de un proceso es el input de otro, y si uno esta errado, puede afectar el resultado final.

Se concluye que existe relación entre el proceso de validación de facturas emitidas y la liquidez de la empresa, dado que la empresa ha logrado tener un flujo de información de manera objetiva y esto se refleja en el incremento de la capacidad de inversión, la cual tiene como soporte la liquidez de la empresa.

RECOMENDACIONES

Se recomienda al gerente de la empresa capacitar a todo el personal para que conozcan la importancia de registrar de manera adecuada las facturas emitidas y además realizar la validación periódica factor muy importante para cumplir con sus obligaciones.

Se recomienda a la empresa seguir fortaleciendo los procesos anidados, los cuales les permitirán lograr que todo el proceso esta aplicado de manera coherente y además debe contarse con el hardware y software adecuado que soporte el proceso de las empresas sin que se genere imprevistos.

Se recomienda seguir internalizando a todos los colaboradores, que entre otros factores el adecuado seguimiento de las facturas emitidas permitirá incrementar la liquidez en la empresa la cual generará beneficio para la empresa y para los colaboradores de manera individual.

REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

- Amaro, K. J (2017) Sistema de emisión de comprobantes de pago electrónicos en el proceso de facturación de CONTASIS SAC. Tesis para obtener el título profesional, Universidad Nacional del Centro del Perú, Huancayo, 2017
- Bustamante, Y. H; y Pacheco, F.M (2018) Incidencia: ventajas y desventajas de la implementación del sistema de emisión electrónica frente al sistema de emisión física en principales contribuyentes en la ciudad de Arequipa, 2018; tesis para optar el título profesional, Universidad Católica San Pedro, Arequipa, 2018.
- Clemente (2013) El Desempeño Laboral y la Eficiencia de Gestión del personal administrativo en la Municipalidad distrital de Anchonga, provincia de Angaraes, región Huancavelica – periodo 2013. Tesis para optar el Título Profesional de Licenciado en Administración en la Universidad Nacional de Huancavelica – Perú. Recuperado el 15 de Setiembre del 2017:<http://repositorio.unh.edu.pe/bitstream/handle/UNH/59/TP%20-%20UNH%20ADMIN.%200056.pdf?sequence=1&isAllowed=y>.
- Chiavenato, I. (2009). Gestion del talento humano, 3er Edición, México: Person Educación.
- Chiavenato, I. (2009). Comportamiento organizacional. 2da Edición México: Person Educacion.
- Dessler, G. Y Varela, R. (2011). Administración de Recursos Humanos, Quinta Edición, México: Pearson Educación.
- Durán (2015). El Clima Organizacional y el Desempeño Laboral de los funcionarios del área de balcón de servicios del Gobierno Autónomo Descentralizado del Municipio de Ambato. Tesis para optar la Titulación de Psicóloga Industrial - Universidad Técnica de Ambato – Ecuador. Recuperado el 15 de Setiembre del 2017: <https://es.scribd.com/document/286258405/import-1-pdf>
- Quispe, A. P (2017) Influencia de la aplicación del sistema de emisión electrónica de comprobantes de pago por los contribuyentes del sector comercio de la ciudad de Juliaca, periodos 2014 – 2015, Universidad nacional del altiplano.
- Matos, C.D (2017) Factores que limitan el uso de la factura electrónica por la micro y

pequeña empresa (MYPE) del distrito de la Victoria – 2016, Universidad Cesar Vallejo, Lima – Perú.

Palomino, C. (2009). Diccionario de Contabilidad Método Caiga. Instituto de Investigación de Desarrollo para producción — CIPRES.

Panez, J. (1988) Diccionario de Contabilidad, Economía y Finanzas a-c, ch-I, m-z.

Rosenberg, M. (2003). Diccionario de Administración y Finanzas. Océano I Centrum <http://www.satch.gob.pe/informacionTribNoTrib/fraccionamiento>

Ruiz, K, A (2014) Factura electrónica: Percepción del beneficio desde el punto de vista de los contadores, Memoria para optar el título de contador público y auditor, Universidad del Bio Bio, Chile, 2014. Quispe, A.P (2017) Influencia de la aplicación del sistema de emisión electrónica de comprobantes de pago por los contribuyentes del sector comercio de la ciudad de Juliaca, periodo 2014 – 2015, tesis para optar el título de contador, Universidad Nacional de Puno, 2017.

Hernández y Fernández (2014). Influencia de la Cultura Organizacional sobre el Desempeño Laboral de los servidores públicos en la Municipalidad distrital de Olmos – Lambayeque 2014. Tesis Para optar el Título Profesional de Licenciado en Administración en la Universidad Señor de Sipán, Lambayeque – Perú. Recuperado el 15 de Setiembre del 2017:<http://repositorio.uss.edu.pe/xmlui/bitstream/handle/uss/630/ADMINISTRACION%20RACI%20C3%93N.pdf?sequence=1&isAllowed=y>.

Inca (2015). Gestión del Talento Humano y su relación con el Desempeño Laboral en la Municipalidad provincial de Andahuaylas, 2015. Tesis para optar el Título Profesional de Licenciado en Administración de Empresas en la Universidad Nacional José María Arguedas, Andahuaylas – Perú. Recuperado el 15 de Setiembre del 2017: <https://es.scribd.com/document/354512754/22-2015-EPAE-Inca-Allcahuaman-Gertion-Del-Talento-Humano>.