



ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO
SEDE MORONA SANTIAGO
FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
CARRERA CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

IMPORTANCIA DEL USO DEL SOFTWARE CONTABLE EN LA
GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE MICROEMPRESAS DEL
CANTÓN MORONA

Trabajo de Integración Curricular

Tipo: Proyecto de Investigación

Presentado para optar al grado académico de:

LICENCIADA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

AUTORA:

KEILY TAIRY HURTADO GUZMÁN

Macas - Ecuador

2021



ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO
SEDE MORONA SANTIAGO
FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
CARRERA CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

IMPORTANCIA DEL USO DEL SOFTWARE CONTABLE EN LA
GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE MICROEMPRESAS DEL
CANTÓN MORONA

Trabajo de Integración Curricular:

Tipo: Proyecto de Investigación

Presentado para optar al grado académico de:

LICENCIADA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

AUTORA: KEILY TAIRY HURTADO GUZMÁN

DIRECTOR: Ing. RAUL MARCELO BENAVIDES LARA Mgs.

Macas - Ecuador

2021

© 2021, Keily Tairy Hurtado Guzmán

Se autoriza la reproducción total o parcial, con fines académicos, por cualquier medio o procedimiento incluyendo la cita bibliográfica del documento, siempre y cuando se reconozca el Derecho del Autor.

Yo, KEILY TAIRY HURTADO GUZMÁN, declaro que el presente Trabajo de Integración Curricular es de mi autoría y que los resultados del mismo son auténticos. Los textos en el documento que provienen de otra fuente están debidamente citados y referenciados.

Como autora, asumo la responsabilidad legal y académica de los contenidos de este trabajo de integración curricular. El patrimonio intelectual pertenece a la Escuela Superior Politécnica de Chimborazo.

Macas, 17 de septiembre de 2021



Keily Tairy Hurtado Guzmán

140075960-9

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO
FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
CARRERA CONTABILIDAD Y AUDITORIA

El Tribunal del Trabajo de Integración Curricular certifica que el Trabajo de Integración Curricular: Tipo: Proyecto de Investigación: **IMPORTANCIA DEL USO DEL SOFTWARE CONTABLE EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE MICROEMPRESAS DEL CANTÓN MORONA**, realizado por la señorita **KEILY TAIRY HURTADO GUZMAN**, ha sido minuciosamente revisado por los miembros del Tribunal del Trabajo de Integración Curricular, el mismo que cumple con los requisitos científicos, técnicos, legales; en tal virtud el Tribunal autoriza su presentación.

	FIRMA	FECHA
Ing. Katherin Alejandra Carrera Silva Mgs. PRESIDENTA DEL TRIBUNAL	0603284233 KATHERIN ALEJANDRA CARRERA SILVA  <small>Firma digitalizada por: KATHERIN ALEJANDRA CARRERA SILVA Escuela Superior Politécnica de Chimborazo Carrera de Contabilidad y Auditoría Calle 10 de Agosto y Pichincha s/n Telf: 0603284233 E-mail: k.carrera@espol.edu.ec Fecha: 2021-09-17 09:18:00</small>	2021-09-17
Ing. Raul Marcelo Benavides Lara Mgs. DIRECTOR DE TRABAJO DE INTEGRACION CURRICULAR	 Firmado electrónicamente por: RAUL MARCELO BENAVIDES LARA	2021-09-17
Ing. Linda Noralma Aguilar Moncayo Mgs. MIEMBRO TRIBUNAL	 Firmado electrónicamente por: LINDA NORALMA AGUILAR MONCAYO	2021-09-17

DEDICATORIA

La realización de este proyecto de investigación se la dedico a mi madre, Sandra, quien estuvo siempre junto a mí, apoyándome y brindándome su mano amiga en cada momento, siempre con una palabra de aliento para lograr culminar mi carrera, a mi hermano Jhamphier que se ha convertido en un pilar fundamental en mi vida y me ha motivado para mi formación profesional, a mis tíos y abuelitos mil gracias por su apoyo en cada momento de mi vida, a mis profesores en particular a mi tutor quien ha sabido guiarme en todo el proceso de realización de este proyecto.

Keily

AGRADECIMIENTOS

Agradezco a Dios por bendecirme en la culminación de mi carrera, a todas las personas que formaron parte de mi carrera estudiantil de igual manera les quedo agradecida, tanto a los dirigentes y profesores quienes durante toda mi formación profesional han aportado con un granito de arena, como a mis compañeros de carrera quienes han sido parte de mi preparación académica, me encantaría agradecerles su amistad, consejos, apoyo y ánimo. Por último, agradecer a cada persona que me ha motivado a culminar mi carrera los llevo en mis recuerdos y en mi corazón, sin importar en donde estén quiero darles las gracias a todos por formar parte de mí, por todo lo que me han brindado y por todas sus bendiciones.

Keily

TABLA DE CONTENIDOS

ÍNDICE DE TABLAS.....	x
ÍNDICE DE FIGURAS.....	x
ÍNDICE DE GRÁFICOS.....	xii
ÍNDICE DE ANEXOS	xiii
RESUMEN.....	xiv
ABSTRACT	xv
INTRODUCCIÓN.....	1

CAPÍTULO I

1. MARCO TEÓRICO REFERENCIAL	3
1.1. Antecedentes de investigación	3
1.2. Marco teórico.....	4
1.2.1. <i>La práctica actual de sistemas contables</i>	4
1.2.2. <i>Importancia de la contabilidad</i>	4
1.2.3. <i>Usuarios de la información contable</i>	4
1.2.4. <i>Tecnología</i>	5
1.2.5. <i>Herramientas tecnológicas</i>.....	5
1.2.6. <i>Impacto de las TIC en las microempresas</i>	6
1.2.7. <i>Las nuevas tecnologías</i>	7
1.2.8. <i>Las TIC y las PYMES</i>	7
1.2.9. <i>Cómo contribuyen las TIC a la productividad</i>	8
1.2.10. <i>Limitaciones de las empresas para adoptar las Tics</i>	8
1.2.11. <i>Software contable</i>	9
1.2.12. <i>Importancia del software contable</i>.....	10
1.2.13. <i>Clasificación de software de contabilidad</i>	10
1.2.13.1. <i>Hojas de cálculo</i>.....	10
1.2.13.2. <i>Software contable personal</i>	10
1.2.13.3. <i>Software contable comercial</i>.....	11
1.2.13.4. <i>Software contable empresarial</i>.....	11
1.2.14. <i>Características del software.</i>	11
1.2.14.1. <i>Flexibilidad</i>	11

1.2.14.2.	<i>Compatibilidad</i>	12
1.2.14.3.	<i>Seguridad</i>	12
1.2.14.4.	<i>Uniformidad</i>	12
1.2.14.5.	<i>Fácil Manejo</i>	12
1.2.14.6.	<i>Reportes Básicos Requeridos</i>	12
1.2.14.7.	<i>Opciones Avanzadas</i>	13
1.2.15.	<i>Funciones del software de contabilidad</i>	13
1.2.16.	<i>Contabilidad computarizada</i>	13
1.2.17.	<i>Software para el contador</i>	14
1.2.18.	<i>Ventajas y desventajas del uso del Software en Contabilidad</i>	14
1.2.19.	<i>Tipos de softwares contables</i>	15
1.2.19.1.	<i>Uso personal o doméstico y dinámico</i>	15
1.2.19.2.	<i>Lowend</i>	16
1.2.19.3.	<i>Mercado medio</i>	16
1.2.19.4.	<i>High End</i>	17
1.2.20.	<i>Modelo de Gestión Administrativa</i>	17
1.2.20.1.	<i>Planificación</i>	17
1.2.20.2.	<i>Organización</i>	18
1.2.20.3.	<i>Dirección</i>	18
1.2.20.4.	<i>Control</i>	18
1.2.20.5.	<i>Colaboración entre Equipos</i>	19
1.2.20.6.	<i>Multifuncionalidad</i>	19
1.2.20.7.	<i>Interoperatividad</i>	19
1.2.20.8.	<i>Compartir Información</i>	20
1.2.20.9.	<i>Alcance Empresarial</i>	20
1.2.20.10.	<i>Funciones</i>	20
1.2.20.11.	<i>Requisitos</i>	20

CAPÍTULO II

2.	MARCO METODOLÓGICO	22
2.1.	Enfoque de investigación	22
2.2.	Nivel de investigación	22
2.2.1.	<i>Descriptivo</i>	22
2.2.2.	<i>Correlacional</i>	22

2.3.	Diseño de la investigación	22
2.4.	Tipo de estudio	23
2.4.1.	<i>Documental</i>	23
2.4.2.	<i>De campo</i>	23
2.5.	Métodos, técnicas e instrumentos	23
2.6.	Muestra	23

CAPÍTULO II

3.	MARCO DE RESULTADOS	25
3.1.	Características de las microempresas en el cantón Morona	25
3.2.	Número de microempresas en el cantón Morona	25
3.3.	Estructura empresarial de las microempresas	28
3.4.	Resultados de las encuestas	31
3.4.1.	<i>Resultados de la información general de las empresas</i>	31
3.4.2.	<i>Información del manejo contable del software</i>	35
3.4.3.	<i>Información sobre uso del software contable</i>	39

	CONCLUSIONES	45
--	---------------------------	----

	RECOMENDACIONES	46
--	------------------------------	----

BIBLIOGRAFÍA

ANEXOS

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1-1:	Ventajas y desventajas del uso de software en contabilidad	14
Tabla 1-3:	Evolución del número de empresas 2012-2015	26
Tabla 2-3:	Número de dispositivos que disponen las empresas, según tamaño de empresa...	27
Tabla 3-3:	Número de empresas por tipologías de software de código abierto utilizado, según tamaño de empresa.....	27
Tabla 4-3:	Características de los microempresarios por grupos de edad	28
Tabla 5-3:	Características de las microempresas	29
Tabla 6-3:	Posición familiar de los microempresarios con relación al género.....	30
Tabla 7-3:	Distribución de empresas por sector económico, género y región	30
Tabla 8-3:	Distribución de microempresas por edad, género, región, y sector económico	31

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1-3: Resumen de datos importantes.....	44
--	----

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1-1:	Usuario de la información contable.....	5
Gráfico 2-1:	Funcionamiento del software contable	9
Gráfico 1-3:	Actividades de las microempresas del cantón Morona.....	32
Gráfico 2-3:	Tiempo de funcionamiento de las microempresas.....	32
Gráfico 3-3:	Tipo de constitución de las microempresas	33
Gráfico 4-3:	Actividades de la gestión contable de las microempresas	34
Gráfico 5-3:	Cantidad de empresas que cuentan con software contable	34
Gráfico 6-3:	Características que posee el software de las microempresas	35
Gráfico 7-3:	Capacitación de los empleados en el uso de software contable.....	36
Gráfico 8-3:	Tipos de software usado por las microempresas.	36
Gráfico 9-3:	Número de empresas que cuentan con software multiusuario.....	37
Gráfico 10-3:	Cantidad de empresas que poseen respaldo de información.....	37
Gráfico 11-3:	Cuentan con manual de operatividad para el uso del software contable	38
Gráfico 12-3:	Características del uso del software contable	38
Gráfico 13-3:	Información del uso del software contable en la microempresa.....	39
Gráfico 14-3:	Uso de software contable dentro de las microempresas	39
Gráfico 15-3:	Conocimiento de los softwares existentes en el mercado.....	40
Gráfico 16-3:	Opinión sobre la implementación del software en una microempresa	40
Gráfico 17-3:	Características fundamentales que debe tener un software	41
Gráfico 18-3:	Incremento de los ingresos con el uso de software contable	41
Gráfico 19-3:	Nivel de importancia en los requerimientos de un software contable	42
Gráfico 20-3:	Opinión sobre las mejoras con el uso de software contable	42

ÍNDICE DE ANEXOS

ANEXO A: CUESTIONARIO

ANEXO B: TABLAS DE TABULACIÓN DE DATOS

RESUMEN

El propósito de la investigación fue determinar la importancia del uso del software contable en la mejora de la gestión administrativa - contable en las microempresas del cantón Morona. Para realizar el estudio inicialmente se elaboró el marco teórico de la gestión administrativa y el uso de software contable; metodológicamente la investigación fue descriptiva correlacional, para lo cual se realizó un diagnóstico del uso de software contable y su relación con la gestión administrativa a cuarenta propietarios de microempresas, utilizando cuestionarios físicos y digitales. Se preguntó sobre las formas de registro contable que usan, beneficios del software, la identificación de necesidades tecnológicas, la actividad económica, tiempo en el mercado, constitución de la microempresa demás temas relacionados. Como resultado, el 32,5% de las microempresas, tienen software contable y el manejo es eficiente, mientras que el porcentaje restante muestra deficiencias en el registro contable que se hace de forma manual o no existe. En conclusión, el uso del recurso tecnológico permite un manejo adecuado de la contabilidad de una microempresa y la mejora de la gestión administrativa, por lo tanto, una toma de decisiones más acertada. Se recomienda a los propietarios de las microempresas, realizar esta inversión, para la organización de sus actividades en general.

Palabras claves: <MICROEMPRESA>, <EMPRENDIMIENTO>, <SOFTWARE CONTABLE>, <SISTEMA CONTABLE>

Inés
Zapata

© 2021, Inés Zapata Zapata
Este documento es propiedad de
la autora y no puede ser
reproducido sin su consentimiento
escrito.
Fecha: 2021-11-11 16:43:00



2087-DBRA-UPT-2021

ABSTRACT

The purpose of the research was to determine the importance of the use of accounting software in the improvement of administrative-accounting management in micro-enterprises located in Morona County. The theoretical framework of administrative management and the use of accounting software were initially developed in order to carry out the study. Methodologically, the research was descriptive correlational through a diagnosis of an accounting software and its relationship with administrative management applying physical and digital questionnaires to forty owners of micro-enterprises. It asked about the forms of accounting records they use, benefits of software, identification of technological needs, economic activity, and time on the market, constitution of the micro-enterprise, and other related topics. As result, the 32.5% of the microenterprises have accounting software and the management is efficient, while the remaining percentage shows deficiencies in the accounting record that is done manually or does not exist. In conclusion, the use of the technological resource allows an adequate management about accounting of a micro-enterprise and the improvement of the administrative management, being useful for a correct decision-making. Finally, it recommends to owners of micro-businesses to make this investment for the organization of their activities in general.

Keywords: <MICRO-ENTERPRISE>, <ENTREPRENEURSHIP>, <ACCOUNTING SOFTWARE>, <ACCOUNTING SYSTEM>

LEONARDO
MAURICIO
MARTINEZ PAREDES

Firmado digitalmente por
LEONARDO MAURICIO
MARTINEZ PAREDES
Fecha: 2021.11.15 22:07:54
+05'00'



2087-DBRA-UPT-2021

INTRODUCCIÓN

En el país, de todas las empresas registradas en la Superintendencia de compañías el 85% corresponden a microempresas (INEC, 2019), las mismas desempeñan un importante papel en materia de desarrollo económico por la cantidad de empleos que generan. El Ministerio de Producción, Comercio Exterior e Inversiones ha establecido que el 70% de estos emprendimientos pequeños terminan fracasando y cerrando sus puertas, luego del segundo año. Víctor Anchundia, superintendente de Compañías, dijo que en la mayoría de los casos la situación de poco acceso al crédito les obliga a financiarse con capitales propios, además de ayudas informales internas y externas, esto provoca que sean efímeras (Diario La Hora, 2019, párr. 4).

En el cantón Morona existen en su mayoría pequeñas empresas y emprendimientos, la mayoría son formadas por necesidad sin previa planificación o son administradas por personas que no se han preparado para ello, por lo cual no progresan o cierran sus actividades poco tiempo después de haber iniciado; ya sea por problemas económicos o contables, en la mayoría de casos ocasionados por la falta de optimización de recursos, financiamiento escaso, competencia de negocios informales, factores de inseguridad jurídica y fiscal, falta de capacitación contable, excesos de trámites e impuestos altos, desconocimiento del uso y alcance del software contable.

Al desconocer el uso y alcance del software contable, los administradores de las pequeñas empresas no logran reconocer la realidad de la organización y tomar decisiones oportunas; no tendrán datos constantes de las ventas en curso, los valores diarios de las cuentas por cobrar y pagar, no podrán determinar de forma eficaz los grupos de clientes rentables o menos rentables, etc. Estos problemas pueden provocar el cierre de estas pequeñas empresas y generar un alto impacto en la economía del cantón ya que deja sin sustento económico a varias personas y en algunos casos deudas a varias familias. Por lo que resulta necesario conocer y analizar el estado actual de las microempresas en el cantón, el uso y alcance del software contable que pequeñas empresas le dan para poder ofrecer soluciones a esta problemática y que tan importante es el uso del software contable en la gestión administrativa de microempresas del cantón Morona.

El objetivo de la investigación es determinar la importancia del uso del software contable en la mejora de la gestión administrativa en las microempresas del cantón Morona, además se elaborará un soporte teórico de la gestión administrativa y el uso de software contable, también se realizará un diagnóstico del uso de software contable y su relación con la gestión administrativa de las microempresas dentro del cantón Morona. Al determinar la importancia del uso del software contable en la mejora de la gestión administrativa en las microempresas del cantón Morona se promoverá la adquisición de uno de estos, de acuerdo con las necesidades propias de cada organización empresarial, además, las instituciones gubernamentales e instituciones educativas conocerán el estado actual de esta temática

para ofertar cursos o capacitaciones a las microempresas del cantón Morona que permitan solucionar esta problemática.

La utilidad del estudio radica en la identificación de los factores y elementos que inciden en el incorrecto manejo de los sistemas contables dentro de las microempresas en el cantón Morona. El presente trabajo de investigación tiene la intención de reconocer la necesidad del uso de un software contable en microempresas, a través de un estudio de campo que muestre el porcentaje de utilización y aplicación que las microempresas tienen para la programación contable en el cantón de Morona.

Se usaron diferentes métodos y técnicas que permitieron establecer procedimientos lógicos y razonables para la elaboración del proyecto de investigación; la metodología utilizada determinó de manera general el número de microempresas en el cantón, así como también el porcentaje de microempresas que usan algún software contable y las falencias existentes en la gestión administrativa, posteriormente, a partir de los problemas generales permite se identificaron los particulares, estableciendo las causas y efectos del uso de software contable en la gestión administrativa. La utilización de las diversas técnicas de investigación permitió cumplir los objetivos planteados; formulación de encuestas y entrevistas, revisión de material bibliográfico, investigación de campo e información otorgada por la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros de Ecuador, SRI y el INEC donde se utilizaron bancos de información y obtención de referencias bibliográficas para ayudar al trabajo de exploración. Se usaron diferentes instrumentos tecnológicos para manejar la información, principalmente hojas de cálculo. Las técnicas utilizadas son inductiva y analítica para desagregar los datos. Los resultados se basan en la cantidad de microempresas existentes en el cantón y qué porcentaje aplica un software contable, en general, es importante conocer el nivel relativo de microempresas que utilizan un software en el cantón para decidir la extensión e impacto de su uso en la administración contable de las microempresas.

CAPÍTULO I

1. MARCO TEÓRICO REFERENCIAL

1.1. Antecedentes de investigación

Atachagua y Huendy (2018, p.11) realizaron el artículo llamado “El software contable y el procesamiento de la información en las empresas comerciales de la provincia de Huaura” donde se demostró que el software contable influye de manera positiva en el procesamiento de la información en las Empresas Comerciales de la Provincia de Huaura en el vecino país del Perú. En los resultados se muestra que el mayor porcentaje 78% consideran que el Software Contable influye de manera significativa en el procesamiento de la información.

En el trabajo de investigación realizado por Quispe, et al. (2017, p. 81) llamado “Tecnologías de información y comunicación en la gestión empresarial de PYMES comerciales” hicieron una búsqueda de las TIC que utilizan las pequeñas y medianas empresas comerciales de la ciudad de Ambato-Ecuador. Se recopilaron datos relacionados a las necesidades de los propietarios para mejorar la gestión empresarial. Se determinó que estas empresas necesitan información clave de los procesos de ventas, clientes, inventario, pagos, impuestos, compras, contabilidad e indicadores para una gestión confiable, eficaz, económica, ecológica y ética que contribuya a la responsabilidad social. Se recomienda el uso de un sistema de planificación de recursos empresariales con software libre.

Chávez y Navarrete en la ciudad de Portoviejo en el (2013, p. 62) realizaron una investigación titulada “Importancia del uso del software contable en pequeñas, medianas y grandes empresas del cantón Portoviejo”, la cual permitió examinar la realidad tecnológica empresarial en el manejo de los procesos contables en las empresas del cantón Portoviejo. Se basó en información primaria obtenida de la observación directa y secundaria adquirida de libros, revistas, páginas web y manuales. El objetivo fue conocer cuáles son los softwares contables más utilizados en el medio y como sus procedimientos pueden favorecer el crecimiento y desarrollo empresarial, ofreciendo ventajas competitivas frente a las demás empresas.

En Santa Elena realizaron un análisis al sistema contable en la gestión administrativa de las PYMES de la provincia en el año 2016 donde se llegó a la conclusión que las organizaciones actuales requieren de un sistema contable que permita a sus administradores la toma de decisiones adecuadas y oportunas para la supervivencia en un mercado muy competitivo. Se evaluó la incidencia del sistema de control contable en la gestión administrativa de las PYMES de la provincia de Santa Elena (Rosales, Lindao y Toro, 2017, p.33).

1.2. Marco teórico

1.2.1. La práctica actual de sistemas contables

Según Parsaye y Chignell, si bien las máquinas no tienen el conocimiento general ni la memoria asociativa, ni la creatividad de las personas, las superan en aplicación de reglas lógicas, computación numérica y capacidad de almacenamiento de información. La estrategia subyacente en las bases de datos inteligentes incluye cooperación, más que competencia con los humanos (1993, p. 20). En la actualidad el uso de la tecnología ha llegado a incursionar en diferentes ámbitos de la sociedad y entre ellas la contabilidad.

1.2.2. Importancia de la contabilidad

La contabilidad es un factor importante para el elemento administrativo de las microempresas, ya sea una organización o una empresa; ayuda a conocer el clima financiero, así como sus cambios verificables y sus proyecciones. Es decir, la realización de libros contables no solo permite conocer el estado contable de la organización, sino también el futuro, siendo este el principal compromiso que se tiene (López, 2012, p. 29).

La contabilidad es el motivo de que toda acción financiera surja y se mantenga en un clima estable a las microempresas, puesto que como referencia Chuquín (2018, p. 10) indica que, a través de la realización de libros contables, se contabilizan acciones pasadas que luego de ser revisadas permiten realizar planificaciones para la empresa, al igual que la creación de opciones y metodologías para mejorar en el futuro.

1.2.3. Usuarios de la información contable

La contabilidad provee de información económica y financiera útil y oportuna, la cual influye en la toma de decisiones de diferentes usuarios (ver gráfico 1-1).

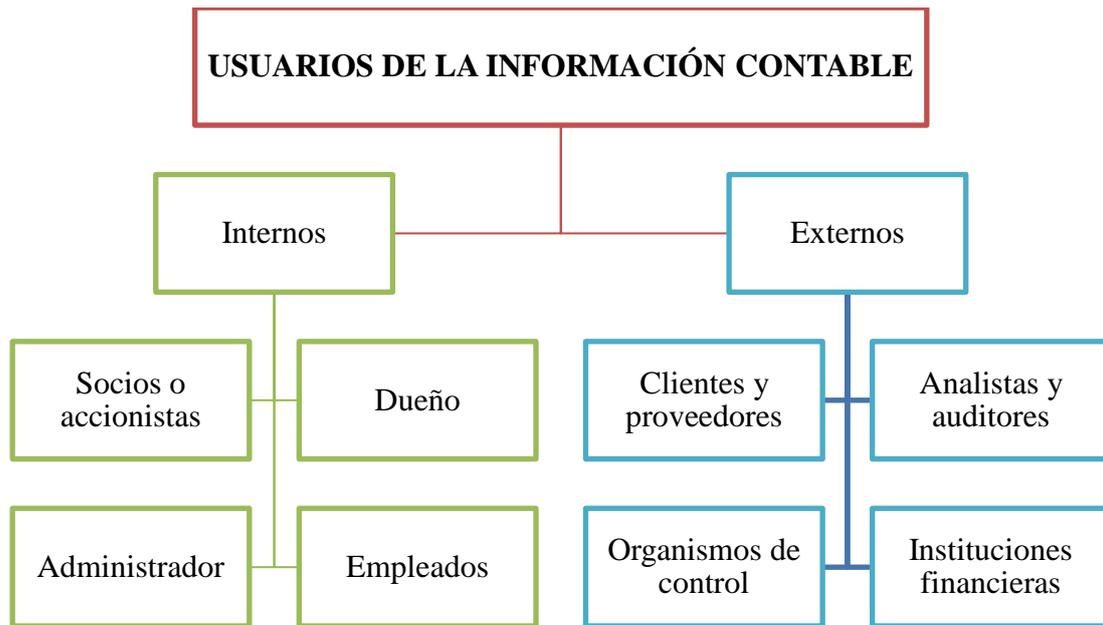


Gráfico 1-1: Usuario de la información contable

Fuente: Cárcaba, 2020, p. 4.

Realizado por: Hurtado, 2021.

1.2.4. Tecnología

La innovación tecnológica se percibe como el ordenamiento de información de base deductiva que permite retratar, aclarar, planificar y aplicar respuestas especializadas a cuestiones razonables de manera objetiva (Quintanilla, 1991, p. 5). Así mismo, Valencia dice que la tecnología implica el uso eficiente de información lógica u otra información coordinada para emprendimientos de sentido común. Su resultado más significativo es un elemento de división y desarrollo de cada una de estas asignaciones en partes o etapas de segmento (2017, p. 9).

La tecnología no es solo un logro de los últimos cien años, sino que se ha desarrollado desde las ocasiones más antiguas en las que el hombre fabricó instrumentos que fuesen una extensión de su cuerpo y cerebro, la tecnología se cuestiona junto con el lenguaje y la socialización, al ser vista como quien otorga conocimiento e inteligencia al ser humano, es decir, cuanto más tecnología es capaz de crear el hombre, más inteligente se vuelve (Chagollán, 2006, p. 30.).

1.2.5. Herramientas tecnológicas

Desde siempre, la tecnología ha ido avanzando a pasos agigantados para el desarrollo de la sociedad a través de procesos educativos que la adecuen a nuevos descubrimientos que se van dando día a día. Por ejemplo, uno de estos procesos es la utilización del internet como medio de comunicación que permite enviar mensajes sincrónicos, provocando que los servicios telefónicos convencionales vayan

desapareciendo; permite que el espacio de comunicación sea utilizado por satélites, transmitido a través de redes de PC con sus diferentes dispositivos auxiliares que permiten a los clientes comunicar datos rápidamente, por ejemplo, PC, PDA, relojes computarizados y televisores inteligentes. (Fernández, 2017, p.159).

Hacia inicios de la década de los 90, el Ecuador accedió a las telecomunicaciones para contemplar en detalle los nuevos métodos de comunicación en la sociedad como el ingreso, uso y apropiación de las TIC, en temas y resultados empresariales y escolares, es así que, las personas consideren la tecnología como una increíble oportunidad de desarrollo para las pequeñas empresas (Silva, 2008, p.59). En sentido similar, Marcos Pueyrredón, líder del Instituto Latinoamericano de Comercio Electrónico (ILCE), en un encuentro global E-Commerce Day, que fue coordinado por la Cámara de Comercio de Guayaquil (CCG), expresó que este tipo de negocios “crece en Ecuador de forma muy rápida, para que sirva de ilustración de esto, informa que, en 2010, América Latina cerró con 35.000 millones de dólares de ganancia” (Veloz y Veloz, 2016, p.12), de los cuales 200 millones corresponden al Ecuador. En relación con lo anterior, Eduardo Peña, líder de la CCG, también sostiene que las actividades empresariales basadas en la web empujarán a Ecuador a ser una pieza fundamental para las naciones de vanguardia (Veloz y Veloz, 2016, p. 12). Por lo tanto, los impulsos de innovación de procesos informáticos y tecnológicos hacen que sea concebible capturar y utilizar datos, cubriendo temas monetarios, políticos y mediáticos, ahora mismo está hecho para ajustarlos a las necesidades existentes, aparte de todo lo demás, como cambiar el estilo de trabajo y lograr ser más competitivos.

1.2.6. Impacto de las TIC en las microempresas

Previo a profundizar en este tema, será importante conocer sobre la idea de innovación y cubrir la historia de los nuevos avances tecnológicos en el Ecuador, el efecto de las herramientas tecnológicas y el uso de las TIC en las pequeñas empresas. La apropiación de las innovaciones basadas en la informática es una condición importante relacionada con Internet, puesto que las comunicaciones son más rápidas y se genera eficiencia e intensidad en el modo de trabajar (Monge, 2005, p. 36).

Por otra parte, las formas en que las TIC ayudan a avanzar en la manera de trabajar en las empresas son mediante la informatización, la apertura a los datos, los intercambios de datos y las medidas de aprendizaje (Pierano y Suárez, 2006, p.). Una de las ideas de negocio que ha cobrado mucha atracción hoy en día, tiene que ver con el uso de las TIC, y es precisamente donde se espera se dé una idea de trascendencia y pertinencia a los logros de estas en el ámbito de la organización (Aguiar, 2013, p. 4).

Existen numerosas investigaciones realizadas en torno al uso de las TIC, sin embargo, se ha buscado reconocer aquellas que dan más claridad y visión empresarial. Dentro de estas, se hace referencia a Stephen Haag, quien expresa que "las tecnologías de datos se componen de cualquier aparato que dependa de la computación y de las personas que las utilicen para trabajar con datos, mantener los

datos y completar el ciclo de las necesidades de datos de una asociación" (Haag, Maeve y Donald, 2004, p.21).

Así mismo, las TIC son aquellos *gadgets* que captan, comunican y muestran información y datos electrónicos y que ayudan al desarrollo y mejora financiera de la industria de manufactura y servicios (OCDE, 2002, p. 10). Por otra parte, las organizaciones pueden ser más rentables en un área en el caso de que utilicen estrategias específicas e innovación de vanguardia (Porter, 1990, p.8). En líneas generales, se puede apreciar de manera inequívoca que estos autores subrayan la innovación tecnológica como premisa al uso de las TIC, puesto que la importancia de un computador en cada proceso tecnológico es fundamental, independientemente de que sea para controlar, verificar, planificar, etc.

1.2.7. Las nuevas tecnologías

A partir de ahora, los activos tecnológicos asumen una parte significativa en los procesos de cualquier negocio, las empresas se centran en mejorar la rentabilidad de sus organizaciones, utilizando video, mensajes, información (A. Pérez y Acosta, 2003, p.4). Asimismo "las TIC y la globalización obligan a plantearse nuevos retos para mejorar el desempeño de micro, pequeñas y medianas empresas (PYMES), principalmente en países no industrializados" (Álvarez y LLerena, 2010, p.12).

1.2.8. Las TIC y las PYMES

En el siguiente punto se explica la importancia que generan las TIC en las PYMES en el ámbito de la competitividad. Para el caso de las PYMES es importante tomar en cuenta ciertos elementos teóricos, principalmente los exhibidos por Michael Porter, quien en sus investigaciones indica que es plausible el conocimiento de la cadena de valor, este lo define de la siguiente manera: "la cadena de valor de una empresa desglosa las actividades estratégicamente relevantes, para entender el comportamiento de los costos y las fuentes existentes y potenciales de diferenciación" (Porter, 1990, p. 40).

Así mismo las actividades relevantes pueden ser entendidas como las que sustentan a las actividades primarias y se apoyan entre sí, proporcionando insumos comprados, tecnología, recursos humanos y varias funciones de toda la empresa (Porter, 1990, p. 40).

Conociendo que las tecnologías de la información y la comunicación establecen la relación de la máquina con el ser humano en el sentido de facilitar las actividades cotidianas tanto laborales como personales, el Centro de desarrollo de las telecomunicaciones las define como:

Las Tecnologías de la Información y de la Comunicación (TIC), constituyen la herramienta más valiosa con la que cuentan las empresas a la hora de adaptarse a las exigentes condiciones del mercado actual, permitiendo obtener ventajas competitivas y, por lo tanto, diferenciarse del resto (Centro de Desarrollo de las Telecomunicaciones, 2004, p.11).

Para el caso de las PYMES hay que destacar que la falta de una política industrial de fomento al desarrollo de la investigación y desarrollo da como resultado lo manifestado por Pérez y otros cuando dicen que: en comparación con las grandes empresas, la gestión de las TIC'S en las PYMES es una cuestión que tiene una menor importancia estratégica (M. Pérez, Martínez, Carnicer, & Vela, 2004, p. 94). Por tanto, la adopción de las TIC dentro de las PYMES tiene consigo algunos factores como:

La adopción de las TIC está, por tanto, relacionada, entre otros factores, con el nivel previo de uso de las TIC, con el nivel formativo del personal directivo y de los empleados/as de la PYME, con la adopción de innovaciones (cambios) organizativas con el apoyo y asesoramiento de consultores externos para el desarrollo de las TIC (Pérez, 2004, p. 95).

1.2.9. Cómo contribuyen las TIC a la productividad

Las TIC aportan de manera positiva y eficaz en el logro de los objetivos planteados por la empresa, su importancia se destaca en el alcance de ventajas comparativas y el incremento del rendimiento del capital que en realidad se muestra como índices para medir la productividad de la empresa (Martínez & Cardozo, 2013, p. 17).

En base a lo expuesto se puede concluir que las TIC contribuyen al mejoramiento de las micro y pequeñas empresas en diversos procesos para su administración y producción con ayuda de programas para computadoras y smartphones, como por ejemplo los CRM, que ayudan a fidelizar a los clientes, vender más y elevar la competitividad, contribuye además en la comunicación interna de la empresa entre proveedores y clientes, con ayuda de herramientas de comunicación como las redes sociales, los correos electrónicos, video llamadas, geo localizaciones, entre otras.

1.2.10. Limitaciones de las empresas para adoptar las TIC

Entre las principales causas de la brecha digital en el Ecuador están:

- El bajo nivel de ingreso y su desigual distribución
- La deficitaria infraestructura telefónica. Esta brecha se manifiesta en el número de líneas telefónicas, tanto fijas como móviles (Tapia & Zaruma, 2010, p. 15).

- El excesivo costo de acceso a internet genera una barrera importante que inhibe la difusión de las TIC, en especial en los hogares y en las PYMES, excluyendo a sectores que poseen un buen nivel educacional pero escaso poder adquisitivo (Tapia & Zaruma, 2010, p. 15).

1.2.11. Software contable

El software contable es un programa de computadora que permite a los contadores registrar y procesar electrónicamente las transacciones financieras. Existen varios tipos de programas contables dependiendo del tipo de compañía y el tamaño de las operaciones de negocios (Varela, 2017, p.29).

El Software contable registra y procesa las transacciones históricas que se generan en una empresa o actividad productiva: las funciones de empresa o actividad productiva: las funciones de compras, ventas, cuentas por cobrar, cuentas por pagar, control de inventarios, balances, producción de artículos, nóminas, etc., (ver gráfico 2-1).

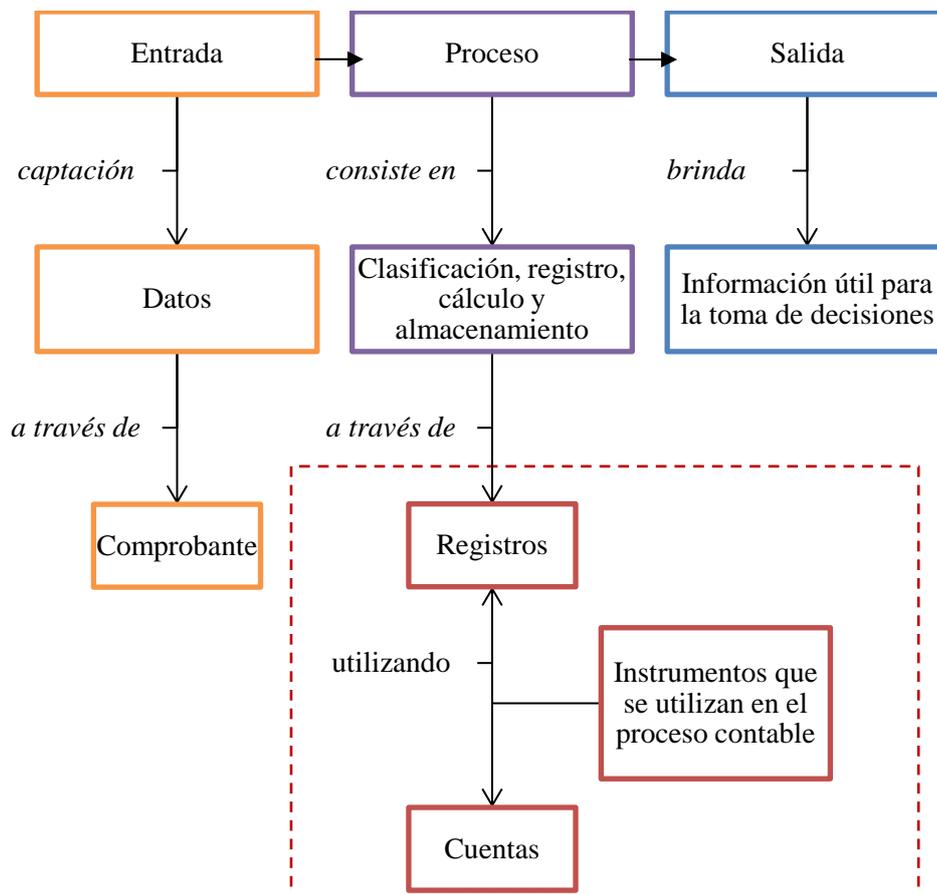


Gráfico 2-1: Funcionamiento del software contable

Fuente: Vizcaíno & Becerra, 2019, p.7.

Realizado por: Hurtado, 2021.

1.2.12. Importancia del software contable

El software contable y la generación de estados financieros permite conocer con exactitud y pulcritud todo el movimiento financiero de un negocio, para evitar desperdicios de los recursos, desvíos de los mismos en actividades poco lucrativas, permite el desarrollo de la actividad en forma equilibrada, procurando que los gastos guarden relación con los ingresos, préstamos y sobre préstamos, no generar activos improductivos en cantidades importantes, contar con la liquidez suficiente para atender las obligaciones de corto plazo, y en general planear en forma ordenada el desarrollo financiero de la empresa (Muñiz, Maillard & Prado, 2018, p. 45).

1.2.13. Clasificación de software de contabilidad

1.2.13.1. Hojas de cálculo

Algunas personas de negocios, organizaciones o pequeñas empresas deciden mantener su contabilidad en la programación del tipo de hojas de cálculo. Dado que sus requisitos no infieren la necesidad de tener proyectos confusos y costosos que ayuden a la contabilidad. Es más, a pesar de que parece anormal, las hojas de cálculo contable se pueden organizar para monitorear los costos, pagos, finanzas y cualquier otra información monetaria que considere relevante. Como un ejemplo de este tipo de manejo contable se tiene a la programación del sistema informático perteneciente a Microsoft Excel (Regalado, 2014, p. 56).

1.2.13.2. Software contable personal

Este tipo de programa se caracteriza por ser realizado en casa por y para las necesidades de una pequeña empresa. Generalmente, estos proyectos de programación se conciben cuando una organización comienza a expandirse y empleados con conocimientos informáticos o especialistas contables se inspiran para fabricarlos mediante computadores, programas informáticos que aborden sus requisitos fundamentales. Según Zavaleta (2020, p. 20), estos productos informáticos se pueden crear utilizando procedimientos de hojas contables o puede tener una oficina o área de informática que asuma la responsabilidad de esta tarea. Con frecuencia, estos proyectos se personalizan increíblemente y rara vez se muestran a la gente en general, esto dado que están destinados a cumplir con los requisitos de su personal u organización, es posible que no tengan la adaptabilidad vital para trabajar en diferentes tipos de clima de trabajo o puedan ser actualizados según nuevos requerimientos.

1.2.13.3. Software contable comercial

Estos proyectos están hechos explícitamente para ser promocionados y vendidos, sirven para ayudar a los requisitos de cualquier organización a nivel contable, debido a que poseen atributos de adaptabilidad mencionados anteriormente, pueden ajustarse a las necesidades de prácticamente cualquier organización y ofrecer algunos beneficios laborales. Ofrecen al cliente informes contables sobre la solidez de las cuentas comerciales a través de vívidos diagramas e informes que pueden imprimirse de ser necesario (Giráldez, 2018, p. 4).

1.2.13.4. Software contable empresarial

Se tiende a decir que es el desarrollo del tipo de programación de contabilidad empresarial, ya que sus capacidades se centran más en abordar los requisitos de organizaciones grandes en el campo de la contabilidad, pero además en la administración de una organización; por lo que ofrece dispositivos significativamente más vigorosos, una mayor cantidad de módulos y diferentes capacidades que se relacionan con:

- La planeación de proyectos.
- Gestión del flujo laboral.
- Apoyo administrativo general para la toma de decisiones y el control.
- Soporte para dar servicio a los clientes de tu empresa a través de reportes estadísticos personalizados (Salazar & Rodríguez, 2020, p. 26).

1.2.14. Características del software.

Según Quispe (2019, p. 90) las características que debe tener un software son las siguientes:

1.2.14.1. Flexibilidad

Lo primordial de un software para que sea flexible es:

- Adecuación del programa a las necesidades de la organización.
- Definición de los registros del funcionamiento del programa que se utilizan generalmente en la organización.
- Edición del esquema de registros según los principios y necesidades de la empresa.
- Posibilidad de cambios en los formatos y recursos para la introducción de informes.

1.2.14.2. Compatibilidad

Deben tener similitud con otros programas de oficina más utilizados, por ejemplo, Office y no deben ser difíciles de utilizar. No debería necesitar un especialista informático para manejar el producto.

1.2.14.3. Seguridad

Debe permitir la imputación de cuentas auxiliares. Toda la información contable debe estar respaldada para evitar problemas.

- Llaves de acceso.
- Definición de usuarios con diferentes atributos.
- Permitir únicamente la imputación de cuentas auxiliares o de último nivel.
- Informar cualquier error en el balance.

1.2.14.4. Uniformidad

Introducción continua de los registros en pantalla. Normalización de formatos y procesos para los datos de los usuarios, así como los informes y reportes.

1.2.14.5. Fácil Manejo

Para tener un fácil manejo debe:

- No necesitar personal especializado para manejar el producto.
- Reporte inmediato de datos contables a cualquier nivel.
- Indicar los datos más significativos en una vista única.
- Desglose de los datos por periodos contables.
- Actualización automática.
- Información por niveles.
- Definición de consultas únicas.
- Interfaz gráfica.
- Posibilidad de buscar por cualquier campo: fecha, RUC, código de cuenta.

1.2.14.6. Reportes Básicos Requeridos

- Lista de movimientos por cuentas.
- Plan Único de Cuentas.

- Análisis estadísticos.
- Lista de documentos por periodos.
- Estados financieros comparativos.
- Libros oficiales.

1.2.14.7. Opciones Avanzadas

- Facilidad de actualización del software.
- Soporte contable en línea.
- Que tenga un generador de informes especializados.

1.2.15. Funciones del software de contabilidad

Entre las principales funciones que destaca Salvatierra (2020, p. 24) para cualquier software son:

- Procesa y trabaja en los cambios realizados por la organización; entre los que se encuentran típicamente los costos, pagos y las finanzas.
- Coordinan las actividades en cuentas de registro; dar al personal contable un reporte que ayude la realización de una balanza contable.
- Fomentan la medida de la facturación electrónica y en ocasiones la personalización de dichos datos.
- Disponen de una base de información con cada una de las tareas realizadas, bitácoras y registros de los desarrollos realizados entre cuentas.

1.2.16. Contabilidad computarizada

Meigs (1992, p.204) dice que, el sistema de contabilidad computarizada, en los conceptos de los diarios especiales y los mayores auxiliares se aplican a los sistemas de contabilidad computarizados. En efecto los diarios especiales y los mayores operan mucho más fácilmente en los sistemas computarizados. En los sistemas de contabilidad computarizados la labor del contador es prácticamente intelectual, este deberá asegurarse de que la configuración y entrada de una transacción sean conectadas, el sistema hará el resto. Las ventajas de la contabilidad computarizada es que proporciona información con mayor rapidez, se puede manejar un gran volumen de operaciones y se reduce el número de errores porque la computadora realiza en forma instantánea tareas que consumen mucho tiempo al hacerlo de forma manual.

1.2.17. Software para el contador

El papel del contador o quienes manipulan los programas es el de buscar el software contable que soporte el sistema informático financiero y que se adapte a su empresa, en donde la información que surja sea exacta y adecuada para el desempeño de la organización. El contador se dedicará a producir examinar, manipular y distribuir la información contable para los usuarios vinculados al negocio y para que el gerente tome la mejor decisión que favorezca a la empresa; es decir, los programas contables facilitan la realización de una asesoría de forma útil para la toma de decisiones en la empresa (Serna, 2020, p. 33). Para obtener el mayor beneficio posible de un software se debe:

- Conocer el sistema operativo que se va a instalar y el tipo de negocio
- Analizar el tipo de operaciones que debe de incurrir
- Tener dominio de los equipos a utilizar
- Diseñar los registros necesarios para las operaciones a realizarse
- Estimar los costos del software y hardware a instalar
- Analizar e interpretar el resultado de los reportes, para los directivos, si es importante.

1.2.18. Ventajas y desventajas del uso del Software en Contabilidad

Maryelis (2014, párr. 4) en su blog spot: Introducción a la informática - Sistemas Contables, menciona que entre las ventajas y desventajas de un sistema contable se encuentran las siguientes: (ver tabla 1-1).

Tabla 1-1: Ventajas y desventajas del uso de software en contabilidad

Ventajas:	Desventajas:
<ul style="list-style-type: none">- Rapidez y oportunidad de la información.- Mayor uso del volumen de operaciones- Protección contra errores- Pases automáticos al mayor- Preparación automática de informes- Impresión automática de documentos.- Actualización de los saldos contables- Retroalimentación instantánea- Procesamiento rápido y eficiente de grandes cantidades de datos.	<ul style="list-style-type: none">- Se requiere de gran esfuerzo y tiempo para lograr el objetivo- Se necesitan suficientes recursos- Alto costo de inversión para instalarlo- Tienes necesidades de mantenimiento- Alto costo de mantenimiento- Alto costo para el entrenamiento del personal- Alto costo de desarrollo- Los programas deben ser confiables.

Fuente: Maryelis, 2014.

Realizado por: Hurtado, 2021.

1.2.19. Tipos de softwares contables

En la actualidad las diversas organizaciones solicitan la utilización de varios programas dependiendo del tamaño y las tareas que se realicen; donde permite y hace que la realización de libros contables se registre electrónicamente y haga un análisis contable distintivo que tiene la organización. Los tipos de programas contables más usados se presentan a continuación:

- Sistema administrativo contable Anfibus.
- Sistema de inventario y facturación My Business Pos.
- Sistema Contable Administrativo A2 Softway.
- Mónica.
- Otros específicos para cada empresa.

Cada uno de estos softwares están diseñados para controlar y automatizar las operaciones de la empresa de forma integral, suministrando la información financiera con la emisión de reportes para las distintas áreas: compras, ventas, inventarios, caja, banco entre otras. Las MIPYMES son consideradas entre los agentes o factores más importantes en el desarrollo económico de la sociedad; pero existen estudios que indican que las empresas de este tipo no logran sobrevivir en el mercado debido a la deficiente gestión e ineficiente práctica contable. A esto se le adiciona la falta de herramientas tecnológicas en cuanto a los registros contables que utilizan.

En la actualidad existe un número significativo de aplicaciones para tratar con una organización, produciendo un control y registro de datos contables más destacables, así mismo, existen proyectos a nivel mundial que permiten al pequeño visionario empresarial supervisar, sin perjuicio de sus gastos y sueldos, funciones adicionales, pagos de trabajadores, control de stock, entre otras capacidades fundamentales para este tipo de empresas. Por lo tanto, todo visionario empresarial al iniciar sus ejercicios financieros debería apostar por la utilización tecnológica.

1.2.19.1. Uso personal o doméstico y, dinámico

Fundamentalmente dedicado a los clientes pequeños que en su mayor parte utilizan el programa de contabilidad con arreglos de contabilidad manual y a través de estos registros pueden manejar sus cuentas por pagar mediante las hojas de cálculo, los planes financieros al igual que la conciliación de contabilidad simple.

1.2.19.2. Lowend

En el extremo inferior del mercado empresarial, las aplicaciones de programación de contabilidad de mínimo coste permiten realizar la mayor parte de la contabilidad empresarial. Con frecuencia los proveedores atienden un mercado general, mientras que una enorme cantidad de proveedores ofrecen programas contables dedicado a un tipo de mercado, igualmente existen casos especiales que ofrecen aplicaciones regulatorias contables versátiles para prácticamente todos los países de una región, para esto deberán seguir las Normas Internacionales de Contabilidad (NIC) y los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados (PCGA).

En este momento, las cualidades de la programación contable solicitadas por los clientes, han permitido que sus características mejoren según el paso del tiempo. Consecuentemente se tiene que hoy en día, el software de contabilidad se coordina entre la parte de administración y la parte de teneduría de libros.

1.2.19.3. Mercado medio

El mercado medio cubre una amplia gama de empresas de programación que podrían tener la opción de satisfacer las necesidades de varias empresas en lo que se refiere a contabilidad. Sin embargo, su principal principio comercial es que atiende a las empresas con la necesidad de trabajar con varios usuarios al mismo tiempo, existen aplicaciones de programación contable con la opción de multivalentes simultáneos con medidas coordinadas en la contabilidad de la organización y otros que no cuentan con esta opción.

Además, existen aplicaciones de programación de contabilidad a nivel de multivalentes que no son difíciles de ajustar a las necesidades de cada organización, mientras que otras son solo para un tipo de mercado. Uno de los puntos a considerar por las empresas al momento de adquirir un programa contable es el nivel de problemas con respecto a las actualizaciones, la simplicidad del autoaprendizaje y la adaptabilidad a cambios. Además, que los proveedores tengan la capacidad de ayuda y soporte en la web, pero generando un espacio en el que básicamente el operador del software no deba tener una dependencia tecnológica.

La simplicidad de trasladarse de la versión de un solo cliente (gratis o no) a la forma multivalentes sin impactos de garantía o procesos voluminosos, es otro punto de vista que las empresas analizan al adquirir este tipo de programas contables.

1.2.19.4. High End

Este es el tipo de software contable más complicado y costoso se usa para negocios grandes y frecuentemente forma parte de un extenso juego de software muchas veces conocido como SEA y planificación de recursos empresariales, se usa en empresas con altos niveles de ingresos; ejemplos de tales programas son AXS, Flexinternational y Infinium.

1.2.20. Modelo de Gestión Administrativa

Un sistema de gestión administrativa es un conjunto de acciones orientadas al logro de los objetivos de una institución; a través del cumplimiento y la óptima aplicación del proceso administrativo: planear, organizar, dirigir, coordinar y controlar. Al referirse a la Gestión Administrativa, Hernández, Cardona y Del Río (2017, p. 16) dicen que es el conjunto de acciones y procedimientos orientados al logro de los objetivos de una organización, cualquiera que fuese su naturaleza. Este modelo permite el cumplimiento y la eficiente aplicación del proceso administrativo como son: planear, organizar, dirigir, coordinar y controlar. Su importancia radica en la optimización en la ejecución de los procesos, con la finalidad de acrecentar la calidad y eficacia en la gestión de los servicios que prestan las entidades públicas.

1.2.20.1. Planificación

La planificación en una empresa se aplica en medidas que provocan cambios y sus resultados caracterizan el nivel de éxito de un establecimiento o empresa, es lo más común y adecuado para competir en una sociedad demandante y en evolución. Organizar tiene la razón de limitar el peligro de vulnerabilidad en el clima de incertidumbre económico y elevar el grado de progreso que debería ser uno de los destinos esenciales de cualquier empresa. Para Pulgar y Ramos (2017, p.35), la planificación se suma a la amplificación de esfuerzos y activos, y a la minimización del tiempo y del espacio para cumplir con los objetivos particulares propuestos. Dentro de una planificación, debe aplicarse una gran dinámica, puesto que es un ciclo que ayuda abordar las diversas circunstancias que giran en el clima organizacional, fundamentalmente consiste en elegir la opción más ideal entre las accesibles. Además, debe realizarse un plan de trabajo, como instrumento particular de ordenamiento, e inequívocamente debe incluir los pasos a realizar para cumplir con cada punto de mejora.

1.2.20.2. Organización

La organización es la pieza de la empresa que proyecta el fundamento de una construcción de los trabajos que deben desempeñar las personas en una empresa u organización. La organización es deliberada, puesto que debe garantizar la tarea de las empresas para la satisfacción de los objetivos, tarea que debe delegarse a las personas más capacitadas (Chiavenato y Villamizar, 2003, p. 10)

Todo esto implica incorporar y organizar los activos humanos, materiales y monetarios de la empresa, para satisfacer un determinado objetivo con la mayor competencia, considerando como sus componentes fundamentales:

- 1.- Meta o finalidad
- 2.- Programa o método para alcanzar las metas
- 3.- Recursos necesarios para conseguir esas metas (lo más preciado los recursos humanos)
- 4.- Entorno o ambiente (la responsabilidad y la ética social)
- 5.- Administradores (líderes)

1.2.20.3. Dirección

Al referirse a la Dirección, relacionada con el proceso de la administración, se identifica con la acción o influencia interpersonal de la administración para lograr los objetivos propuestos, mediante la toma de decisiones oportunas, la motivación, la comunicación y coordinación del esfuerzo común para lograr los objetivos y metas planteados. Una de las funciones de la Dirección es conducir, guiar y supervisar los esfuerzos de los subordinados para la ejecución respectiva de planes y lograr la eficiencia administrativa de la organización (Vadillo, 2013, p.30).

1.2.20.4. Control

Considerado como un mecanismo que permite corregir las desviaciones a través de indicadores cualitativos y cuantitativos dentro de un contexto social amplio, a fin de lograr el cumplimiento de los objetivos generales y específicos, necesarios para el éxito organizacional. Se entiende al control administrativo no solo como un proceso netamente técnico de seguimiento, sino también como un proceso informal donde evalúan factores internos y externos de la organización (Carrera, 2010, p. 40).

Para Cano (2000, p.126), el control de la empresa es un método convencional de ordenar y guardar los archivos de una organización. Al fin y al cabo, es esa acción empresarial que, a través de diversas personas específicas, por ejemplo, jefes institucionales, especialistas, contadores, supervisores, entre otros, buscará mejorar la rentabilidad y eficiencia de una organización o negocio. Dado que, para que una oferta empresarial sea ideal y, por lo tanto, tenga excelentes resultados, no solo tendrá que

mejorar, sino que también deberá mejorar los proyectos que impactan directamente en los logros, y que serán factibles a través de la reunión de especialistas para ayudar a resolver o reconocer problemas, dar soluciones y nuevas técnicas, entre diferentes temas que incorporan sistemas, estrategias e instrumentos que se utilizan durante el tiempo que dure la existencia de dicha administración.

1.2.20.5. Colaboración entre equipos

Hay que tener en cuenta que muchas empresas supervisan los datos en diversas oficinas dispersas a lo largo de la empresa, utilizando una variedad de instrumentos y hardware. Es ineludible que haya una medida segura de coordinación entre estos grupos a medida que se asocian sus respuestas. Por ejemplo, los instrumentos de coordinación de la información frecuentemente necesitan dispositivos de calidad de la información, estos dispositivos de información interactúan con conjuntos de datos operativos y la información de expertos. En un mundo perfecto, la combinación de toda la información proporcionada por las diferentes oficinas deberá tener una estructura con un diseño llamativo que se mantiene unido mediante técnicas reconocidas para la interoperabilidad entre los diferentes equipos informáticos usados.

1.2.20.6. Multifuncionalidad

Esto tiene muchos significados: una de las primeras implicaciones de la GIE es la coordinación entre muchos equipos de gestión de datos, cada uno con una disciplina diferente. Con respecto al negocio, la GIE necesita que múltiples unidades de negocio coordinen procesos de negocio orientados a la información en distintas unidades. Aunque la GIE parezca una práctica tecnológica, su propósito es facilitar prácticas de negocio, lo que brinda la oportunidad de alinear negocio con TI, algo que también es multifuncional.

1.2.20.7. Interoperatividad

Adquirir una larga lista de herramientas para las soluciones de una organización es sumamente importante, incluso se podría decir que es un requisito básico. Igualmente, importante es que cada solución se integre e interactúe correctamente con las demás. Para no crear falsas expectativas, no hay que prever 100% de interoperabilidad: la integración de herramientas debe ser selectiva, y estar basada en las principales necesidades tecnológicas y de negocio.

1.2.20.8. *Compartir Información*

Es uno de los objetivos más sublimes de la GIE y constituye un prerrequisito para los objetivos de negocio orientados a la información. Al respecto, la GIE debe hacer dos cosas: primero, debe gestionar los datos de manera de prepararlos para ser compartidos en el nivel base, esto implica mejorar la calidad y la semántica de los datos, además de adoptar o desarrollar estándares de datos, métodos de conectividad y políticas de uso; en segundo lugar, la GIE debe brindar una infraestructura a través de la cual se pueda compartir la información.

1.2.20.9. *Alcance Empresarial*

Algunas organizaciones comienzan profundizando la integración y la operatividad de las herramientas de gestión de la información en su infraestructura de *Business Intelligence* y almacenamiento de datos (BI/DW). Otras hacen lo mismo con plataformas para ERP o CRM y otras comienzan con GIE para las finanzas o para la cadena de suministro. A medida que se desarrollan diversas vertientes a partir de estos puntos iniciales, el siguiente paso consiste en unir los puntos y unificarlos con una profundidad apropiada para los objetivos de la empresa.

1.2.20.10. *Funciones*

Apaza (2008, p. 107). indica que, existen cuatro funciones fundamentales que la administración de la empresa deberá cumplir sí o sí para lograr una gestión eficiente que produzca buenos resultados:

- *La Planificación:* A partir de la cual se combinarán los recursos en orden a producir nuevos proyectos que puedan resultar redituables para la empresa.
- *La Organización:* Vital a la hora de agrupar todos aquellos recursos con los cuales cuenta la empresa, para tras tener una acabada idea, promover que trabajen en conjunto y en línea para obtener un mejor aprovechamiento y así tan solo esperar a los buenos resultados.
- *La Comunicación:* O mejor dicho un buen nivel de comunicación entre los administradores y los empleados; esto resulta ser casi imprescindible si se quiere disponer de un buen clima de trabajo y así aumentar la eficacia.

1.2.20.11. *Requisitos*

Apaza (2008, p.109). Las aplicaciones operativas y los procesos de negocio son sistemas complejos que presentan muchos requisitos con respecto a los datos. Pero la GIE ayuda a cumplir algunos de estos requisitos, como se aprecia en los cuatro Cs:

- *Información completa:* Como se ha mencionado, los empleados de los niveles inferiores del organigrama toman muchas decisiones operativas todos los días, lo que contribuye a la excelencia operativa cuando estas decisiones están enriquecidas con información completa, clara, coherente y corriente. Por ejemplo, para lograr un buen servicio al cliente, los empleados y las aplicaciones de cada centro de atención al cliente necesitan información completa y corriente sobre los clientes.
- *Información clara:* Las aplicaciones operativas suelen ocasionar la mayoría de los problemas de calidad de los datos. En el espíritu de la GIE, estas aplicaciones necesitan funciones de calidad de datos para limpiar, estandarizar y mejorar los datos. Estas funciones son especialmente eficaces cuando se aplican río arriba, es decir, justo antes de que datos nuevos o modificados entren en la base de datos de una aplicación. Cabe aclarar que para ello a menudo se necesitan herramientas de calidad de datos que puedan operar en tiempo real. Las funciones de calidad de datos aplicadas a bases de datos de aplicaciones (como “*match and merge*” y des duplicación) resultan útiles para reducir registros redundantes, que son inevitables en la mayoría de las aplicaciones operativas
- *Información coherente:* Como en un proceso de negocio trabajarán muchas personas y departamentos, a veces a los usuarios y aplicaciones de negocio les resulta difícil identificar y asignar clientes a productos y a otras entidades de negocio con una determinada velocidad o precisión.
- *Información corriente.* - Algunos procesos y prácticas de negocio deben operar en tiempo real o casi real: inventario just-in-time, fabricación sobre pedido, control de la tabla de servicios públicos y up-selling y cross-selling de clientes.

CAPÍTULO II

2. MARCO METODOLÓGICO

2.1. Enfoque de investigación

La propuesta presentada tiene una metodología cuantitativa. Para procesar los datos de tipo cuantitativo; se realizará mediante la tabulación con la presentación de gráficos estadísticos que faciliten la interpretación y el análisis Gonzales y Hernández (2017, p.16) hace referencia a que, sobre la información adquirida, es concebible realizar investigaciones medibles, introduciendo los hallazgos en tablas y diagramas para representar la realidad del estudio. Con esto es concebible obtener datos pertinentes con respecto a la población objetivo.

2.2. Nivel de investigación

2.2.1. *Descriptivo*

En la investigación descriptiva se detalla las características importantes del problema en estudio, entre las dos variables, el software contable y la gestión administrativa, aspecto que es de suma importancia para la organización, ya que esto ayudaría a incrementar la sistematización y la productividad de las microempresas en el cantón.

2.2.2. *Correlacional*

En la presente investigación se empleará la investigación correlacionar puesto que ésta permite medir el grado de relación existente entre las variables que forman parte del problema de investigación esto es el software contable y la gestión administrativa.

2.3. Diseño de la investigación

El diseño de la investigación a utilizar es de tipo no experimental, ya que pese a tener acceso a la información, es necesario recalcar que no se puede modificar, esto quiere decir que, el investigador solo va a analizar e interpretar datos para brindar posibles soluciones.

2.4. Tipo de estudio

2.4.1. Documental

La investigación documental se trabaja mediante teorías e información encontrada en textos, archivos, reportes científicos; sobre investigaciones realizadas con anterioridad que sirven como fundamentos de partida, el investigador se apoya en información o datos encontrados por otras personas.

2.4.2. De campo

Al realizar este tipo de proyectos, tanto en la recolección de datos como en el análisis, confirmación, aplicación de estrategias razonables y utilizadas para cumplir con los objetivos, se realizan en el medio en el que ocurre el fenómeno investigado. La introducción de los resultados se complementa con una breve investigación narrativa.

En estas investigaciones, el trabajo se completa legítimamente en el campo y solo se utiliza un informe narrativo para ayudar o complementar los resultados. En este caso se realizó la recopilación de información con visitas a microempresas y entrega de cuestionarios virtuales mediante correo electrónico.

2.5. Métodos, técnicas e instrumentos

Los métodos de investigación son modelos que establecen los procedimientos para investigar y se seleccionan en base a la naturaleza del fenómeno; para esta investigación se utilizó el método deductivo el cual consiste en extraer información en base a algo ya conocido e ir a una realidad particular. Este estudio indagó los conocimientos y aplicativos de software contable de microempresas del cantón Morona, para determinar su nivel de utilización y beneficios.

2.6. Muestra

Para el cálculo de la muestra se obtuvo el número de empresas que cumplen con el Régimen Impositivo para Microempresas, es un régimen obligatorio, aplicable a los impuestos a la renta, valor agregado y a los consumos especiales para microempresas, incluidos emprendedores que cumplan con la condición de microempresas según lo establecido en el Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones y el Reglamento correspondiente, siempre que no se encuentren dentro de las limitaciones previstas en la norma.

Para la categorización de microempresas se considerará a aquellos contribuyentes con ingresos de hasta USD 300.000 y que cuenten con hasta 9 trabajadores a la fecha de publicación del catastro. Para dicha categorización, prevalecerá el monto de ingresos sobre la condición de número de trabajadores.

Los datos se obtuvieron de la Información de contribuyentes del Régimen Impositivo para Microempresas para el período fiscal 2021, en las cuales solo en el cantón Morona se encuentran registradas entre activas, suspendidas y cerradas un total de 21770 microempresas, el valor total de microempresas activas en el cantón es de 10000 pero solo 3675 son microempresas con un nombre comercial el restante pertenecen a personas naturales que han entrado al régimen de microempresa por lo tanto, se usó para el cálculo de la muestra el valor de 3675 microempresas las cuales se encuentran activas en el cantón.

La fórmula para el cálculo de la muestra es:

Z = Nivel de confianza (90%)

p = 0.5

e = Margen de error (0.1 = ±10%)

$$n = \frac{Z * p * q * N}{e^2 * (N - 1) + Z^2 * p * q} \quad \text{Ec. 1}$$

Donde

N=10000

e=10%

p=50%

q=50%

Z=1.65

$$n = \frac{1.65 * 0.5 * 0.5 * 10000}{0.1^2 * (10000 - 1) + 1.65^2 * 0.5 * 0.5}$$

$$n = \frac{4125}{99.99 + 0.68}$$

$$n = \frac{4125}{100.68}$$

$$n = 40.98$$

Recolección de datos

Para la recolección de datos se usó un cuestionario de 20 preguntas dividida en 3 secciones (ver anexos 1 y 2), para abarcar tanto a las microempresas que usan software contable como a las que no. La aplicación de la encuesta se realizó mediante el paquete de Google Forms y un trabajo de campo en varias microempresas, aplicando el cuestionario a los dueños o encargados de las mismas hasta alcanzar la muestra deseada de 40 empresas. Posteriormente se realizaron las tabulaciones de los datos mediante el software Microsoft Excel, a través de tablas y gráficos.

CAPÍTULO III

3. MARCO DE RESULTADOS

3.1. Características de las microempresas en el cantón Morona

Entre las principales características que presentan las microempresas del cantón Morona, se relacionan con su volumen de ventas, capital social, cantidad de trabajadores, y su nivel de producción o activos. Por lo general en el país las pequeñas y medianas empresas que se han formado realizan diferentes tipos de actividades económicas (Meneses, 2014, p. 16), en el cantón Morona se destacan las siguientes:

- Construcción.
- Comercio.
- Agricultura y pesca.
- Transporte.
- Industria
- Servicios
- Agencias de viajes, etc.

3.2. Número de microempresas en el cantón Morona

Para la categorización de microempresas se considerará a aquellos contribuyentes con ingresos de hasta USD 300.000 y que cuenten con hasta 9 trabajadores a la fecha de publicación del catastro del Régimen Impositivo Simplificado (RISE) para microempresas. Para dicha categorización, prevalecerá el monto de ingresos sobre la condición de número de trabajadores.

Según la página Ecuador, en cifras proporcionadas por el Directorio de Empresas y Establecimientos (DIEE) sobre la estructura empresarial del total de unidades económicas, que durante un período fiscal registraron movimientos económicos de ventas; se tiene que, en la provincia de Morona Santiago para el año 2019 existieron: 7.146 microempresas que representan el 0,81% del total nacional. No existen datos específicos por cantón.

Tabla 1-3: Evolución del número de empresas 2012-2015

Tipo de empresa	2012	2013	2014	2015	2016
Microempresa	671.037	744.829	774.117	774.613	763.636
Pequeña empresa	63.328	65.200	68.280	66.360	63.400
Mediana empresa A	7.130	7.683	8.206	8.331	7.703
Mediana Empresa B	4.863	5.258	5.685	5.436	5.143
Grande empresa	3.554	3.834	4.106	4.095	3.863
Total	751.924	828.817	862.408	860.850	845.761

Fuente: Costa, Armijos, Loaiza & Aguirre, 2018, p. 4.

Realizado por: Hurtado, 2021.

La inversión en tecnologías de la información y la comunicación (TIC) en el sector empresarial ecuatoriano es dinámico, puesto que, en el año 2012 el 43% de las empresas invirtió en TIC, mientras que el año 2013 el número de empresas que invirtieron en TIC cayó en un 7%, para el 2014 sucede una recuperación con un incremento del 9% y para el 2015 un confortador porcentaje del 67% de empresas que destinaron sus recursos a la inversión en esta área. El mayor número de empresas que invirtieron en TIC durante el periodo 2012-2015 son las grandes, seguido de las empresas medianas y las pequeñas, quedando relegadas las micro empresas (0.20%), lo que evidencia que las grandes empresas por su misma naturaleza al tener mayor capital lo destinan a implementar TIC en sus procesos productivos y de gestión, permitiéndoles incrementar su competitividad mientras que las microempresas quedan relegadas en el uso de las tecnologías disminuyendo su competitividad (Costa, Armijos, Loaiza & Aguirre, 2018, p. 6).

En el 2015 se presentó el Módulo de TIC de las Encuestas de Manufactura y Minería, Comercio Interno y Servicios, el cual es una sección de preguntas sobre TIC que se levanta conjuntamente con las encuestas industriales para esta investigación se tomaron en cuenta empresas que a la fecha de la investigación tenían 5 o más personas ocupadas y que estaban operando dentro de los siguientes sectores económicos: minería, manufactura, comercio y servicios, para lo cual se tuvo una muestra de 3.245 empresas donde se obtuvieron los siguientes datos relativos a uso de las TIC y de software contable.

Tabla 2-3: Número de dispositivos que disponen las empresas, según tamaño de empresa

Tamaño de Empresa	Computadoras	PDA	Smartphone	Notebook	Tablet	Otros Dispositivos
TOTAL	200.261	5.558	26.175	35.862	9.568	5.801
MICROEMPRESA	127	2	5	6	1	-
PEQUEÑA EMPRESA	7.321	133	440	770	179	220
MEDIANA EMPRESA A	13.365	132	1.005	628	321	561
MEDIANA EMPRESA B	31.183	143	2.224	2.407	1.117	529
GRANDE EMPRESA	148.265	5.148	22.501	32.051	7.950	4.491

Fuente: Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) & Módulo de TIC de las Encuestas Industriales 2015 p. 19.

Realizado por: Hurtado, 2021.

En el 2015, de las empresas investigadas que tienen conexión a internet, el 98,1% utilizan navegadores de código abierto. Por su lado, del total de empresas investigadas, el 56,5% utilizan aplicaciones ofimáticas, el 39,0% sistemas operativos, y el 29,4% otro tipo de software de código abierto.

Tabla 3-3: Número de empresas por tipologías de software de código abierto utilizado, según tamaño de empresa

Tamaño de empresa	Tipos De Software De Código Abierto				
	Sistemas Operativos	Navegadores de Internet	Aplicaciones Ofimáticas	Aplicaciones para procesamiento de información tipo ERP o CRM	Otras
TOTAL	1.265	3.073	1.834	609	628
MICROEMPRESA	6	43	24	X	6
PEQUEÑA EMPRESA	189	754	437	76	72
MEDIANA EMPRESA A	153	426	268	79	60
MEDIANA EMPRESA B	297	730	442	152	144
GRANDE EMPRESA	620	1.120	663	301	346

Fuente: Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) & Módulo de TIC de las Encuestas Industriales 2015 p. 20.

Realizado por: Hurtado, 2021.

Para el año 2020, se tiene información en el catastro realizado por el SRI de la existencia de 11298 microempresas registradas en la provincia de Morona Santiago como contribuyentes sujetos al RISE para microempresas vigente para cada ejercicio fiscal.

Para el 2021, se toma en cuenta ya el RISE para microempresas, el cual es un régimen obligatorio, aplicable a los impuestos a la renta, valor agregado y a los consumos especiales para microempresas. Por lo tanto, aquí también se incluyen a emprendedores que cumplan con la condición de microempresas según lo establecido en el Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones y el Reglamento correspondiente. Quienes aparecen en este régimen están sujetos a pagar una nueva tarifa del 2% del impuesto a la renta sobre los ingresos brutos sin considerar costos y gastos. La directora del SRI, Ecom. Marisol Andrade, ha precisado que en este catastro el cual fue actualizado en octubre del 2020 existen actualmente 1 millón de contribuyentes, que representan al 45% de los contribuyentes del país.

Para el caso de la Provincia de Morona Santiago se tiene un registro total de 46660 microempresas de las cuales solo 24546 microempresas están activas en la provincia, de este valor 10000 se encuentran en el cantón Morona lo que supone un aumento de microempresas entre los años 2019 y 2020 de un 58,1% en la provincia y entre 2020 y 2021 un incremento del 313% , este valor resulta del ingreso de muchas personas que no poseen empresas sino únicamente RUC y facturan menos de 300.000 al año que se incluyen en el nuevo catastro, este particular impide conocer la realidad del impacto económico provocado por la pandemia de COVID-19 el cual afectó la economía del país y provocó el cierre de muchas microempresas del cantón y la provincia.

3.3. Estructura empresarial de las microempresas

Según el Estudio Nacional de Microempresas en Ecuador (ENAME) el cual fue financiado por la USAID-Ecuador en el (2004) en busca del fortalecimiento del acceso a las microfinanzas y reformas macroeconómicas se obtuvieron datos informativos sobre las instituciones de microfinanzas en relación al alcance y las características del sector de microempresas y su acceso a los servicios financieros.

La primera fase de esta encuesta involucró un censo para los hogares de la muestra donde se tuvo una media de edad de 34.6 años; aquí se determinó que la edad promedio de los microempresarios en esta población fue de 41.9 años, y el 49.2 % estaban sobre los 40 años.

Tabla 4-3: Características de los microempresarios por grupos de edad

Grupos de edad	Adultos en la muestra	Microempresarios
12 a 17	16.90%	1.10%
18 a 25	21.9	8.8
26 a 30	11.3	11.1
31 a 35	9.6	13.8
36 a 40	10.1	16.1

41 a 45	7.6	13.4
46 a 50	6.0	11.6
51 a 55	4.6	8.7
56 a 60	3.4	6.0
Mayor de 60	8.6	9.5
Total	100.00%	100.00%

Fuente: ENAME- USAID-Ecuador, año, p. 161.

Realizado por: Hurtado, 2021.

Tomando en cuenta que el Instituto Nacional de Estadística y Censos utiliza la edad de 12 o más años para definir la población adulta en Ecuador, no todos pertenecen a la población económicamente activa. Tomando en cuenta la distribución de edad, género, región y sector económico de los microempresarios se obtuvo que la edad promedio de los microempresarios es de 41 años. Aproximadamente dos tercios de los empresarios están entre los 26 y 50 años. Los porcentajes relativamente mayores de microempresarios en los 60 o más años indican que, para la mayoría de personas el manejar una microempresa es un sustituto para la jubilación.

Tabla 5-3: Características de las microempresas

Grupos de Edad	Genero		Región			Sector Económico			Total
	Hombres	Mujeres	Costa	Sierra	Oriente	Servicios	Producción	Comercio	
12 a 17	1.2%	0.9%	1.3%	0.7%	0.4%	1.0%	1.6%	1.3%	1.1%
18 a 25	8.0	9.7	8.7	8.9	9.5	6.8	5.9	10.6	8.7
26 a 30	10.4	11.9	10.9	11.5	12.6	11.1	9.7	11.6	11.1
31 a 35	13.7	13.9	13.7	13.8	14.8	13.0	12.4	14.5	13.7
36 a 40	14.9	17.4	15.8	16.4	19.0	17.0	16.9	15.3	16.1
41 a 45	13.3	13.5	13	14.5	14.0	15.3	16.0	11.7	13.5
46 a 50	11.8	11.4	12.1	10.5	9.6	13.0	12.4	10.7	11.6
51 a 55	9.3	8.0	8.7	8.7	7.0	9.5	10.1	7.8	8.7
56 a 60	6.5	5.4	6.1	5.9	4.5	5.6	5.8	6.2	6.0
Mayor de 60	10.8	8.0	9.8	9.1	8.6	7.6	10.1	10.2	9.5
Total	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

Fuente: ENAME- USAID-Ecuador, año, p.162.

Realizado por: Hurtado, 2021.

La familia promedio en la población de la muestra es de 4.26 miembros. Los hogares con un microempresario tienden a tener un hogar más grande que aquellas sin microempresarios. Por una parte, el 86% de microempresarios hombres eran cabezas de hogares y solamente 29% mujeres. Por otro lado, el 59% cónyuges emprendedores resultaron mujeres y menos del 2% hombres. Lo que indica que en la mayoría de microempresarios hombres son solteros y en su mayoría de microempresarias las mujeres son casadas lo que da a ver que la mujer lo hace como un medio para contribuir con ingresos para el hogar.

Tabla 6-3: Posición familiar de los microempresarios con relación al género

Relación con la cabeza del hogar	Genero		TOTAL
	Hombre	Mujer	
Cabeza de familia	86.4%	29.2%	59.90%
Cónyuge / pareja	1.6	59.3	28.3
Hijo / hija	8.0	8.2	8.1
Sobrino / sobrina	1.3	0.7	1.0
Nieto / nieta	0.2	0.1	0.2
Suegros / familia política	0.2	1.0	0.6

Fuente: ENAME- USAID-Ecuador, año, p.162.

Realizado por: Hurtado, 2021.

Según la distribución de las microempresas por sector económico se tiene que más de la mitad de todas las microempresas en el Ecuador se ubican dentro del sector comercial, la cuarta parte en el sector de servicios y una quinta parte están en el de producción. Este patrón se da ya que el comercio presenta las menores barreras de entrada debido a que se necesita pocos requerimientos en educación, destrezas o capital, mientras que las actividades del sector de servicio si requieren de conocimientos o destrezas básicas y las actividades de producción requieren a menudo destrezas más sustanciales y un capital mucho más grande.

Tabla 7-3: Distribución de empresas por sector económico, género y región

Sector Económico	Género		Región			TOTAL
	Hombre	Mujer	Costa	Sierra	Oriente	
Servicios	31.1%	19.4%	24.6%	27.6%	30.7%	25.7%
Producción	22.4	15.3	18.0	21.7	17.3	19.2
Comercio	46.4	65.3	57.4	50.7	52.1	55.2
TOTAL	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

Fuente: ENAME- USAID-Ecuador, año, p.245.

Realizado por: Hurtado, 2021.

En lo que respecta al tiempo de funcionamiento la mayoría de microempresas son relativamente jóvenes, este fenómeno se puede dar como el resultado de muchos diferentes factores e influencias, uno de los principales es la severa crisis financiera y económica en estos últimos años, el aumento del desempleo provocadas por las reducciones de personal en el sector público, esto se reflejaría en la creación de nuevas microempresas por parte de las personas que habían perdido sus empleos o que habían sido incapaces de encontrar empleo debido a la crisis y se volverían a las microempresas para sobrevivir, todo esto es consistente con los datos que se analizaron en esta encuesta.

Otro dato importante es la poca antigüedad de las microempresas ecuatorianas lo cual es consistente con los esquemas de apertura de microempresas en el resto del mundo; y ante este fenómeno se añade que muchas, si no la mayoría, de pequeñas microempresas quiebran durante el primer año de funcionamiento.

Este fenómeno es más recurrente en el Oriente dónde se estima que el 60% tienen cinco o menos años y el promedio de años de operación de las microempresas del Oriente es de 6.5 años, esto resulta del comportamiento social donde el Oriente se la ve como un área de nueva colonización y ante esto ha aumentado la migración hacia esta región.

Tabla 8-3: Distribución de microempresas por edad, género, región, y sector económico

Años de operación	Genero		Región			Sector Económico			TOTAL
	Hombres	Mujeres	Costa	Sierra	Oriente	Servicios	Producción	Comercio	
Menos de 1 año	6.5%	14.1%	9.7%	10.4%	15.8%	9.6%	6.7%	11.4%	10.0%
1 año	8.5	14.3	10.9	11.6	12.4	11.0	7.3	12.6	11.2
2 - 5 años	27.6	34.7	30.9	30.9	34.4	27.7	24.3	34.8	30.9
6 - 10 años	21.6	16.6	19.4	19.2	16.7	20.3	20.1	18.5	19.3
11 - 15 años	11.9	7.5	10.0	9.7	8.2	11.4	11.7	8.5	9.9
más de 15 años	23.9	12.8	19.1	18.3	12.4	20.0	29.8	14.3	18.7
TOTAL	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

Fuente: ENAME- USAID-Ecuador, año, p.261.

Realizado por: Hurtado, 2021.

3.4. Resultados de las encuestas

3.4.1. Resultados de la información general de las empresas

Pregunta 1. ¿Cuál es la actividad económica que realiza la microempresa?

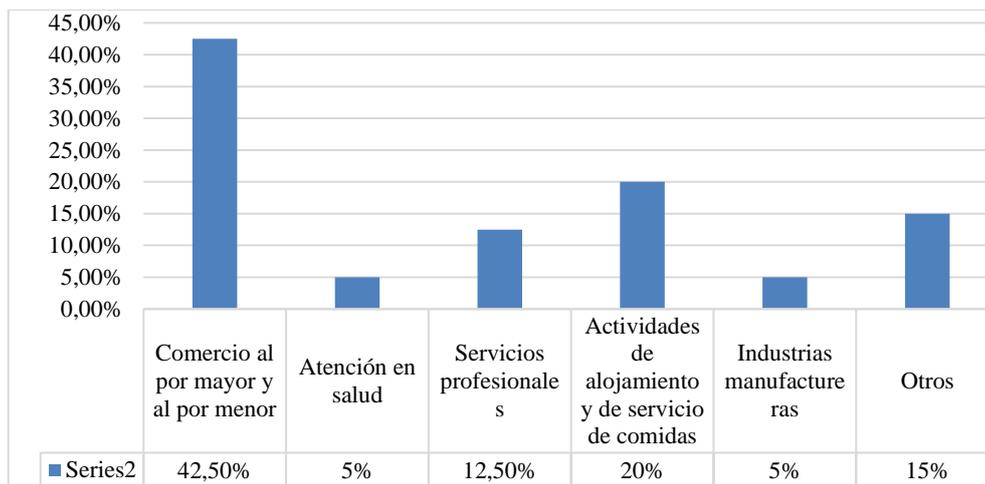


Gráfico 1-3: Actividades de las microempresas del cantón Morona

Realizado por: Hurtado, 2021.

Análisis: Del total de empresas encuestadas en su mayoría resultaron ser dedicadas al comercio al por mayor o menor con un 42,5% seguidas por un 20% de empresas dedicadas a actividades de alojamiento y servicios de comidas y con 12,5% perteneciente al área de servicios profesionales, entre los otros se tiene al sector de la construcción, transporte, servicio de internet, agricultura, ganadería, silvicultura y pesca. A partir de los datos se obtuvo las tres áreas principales en las que las personas del cantón prefieren crear sus microempresas, lo que puede ocasionar problemas debido a que las microempresas se centran en algunas áreas y no se diversifican ocasionando una saturación del mercado (ver gráfico 1-3)

Pregunta 2. ¿Cuál es el tiempo de funcionamiento que tiene el negocio?

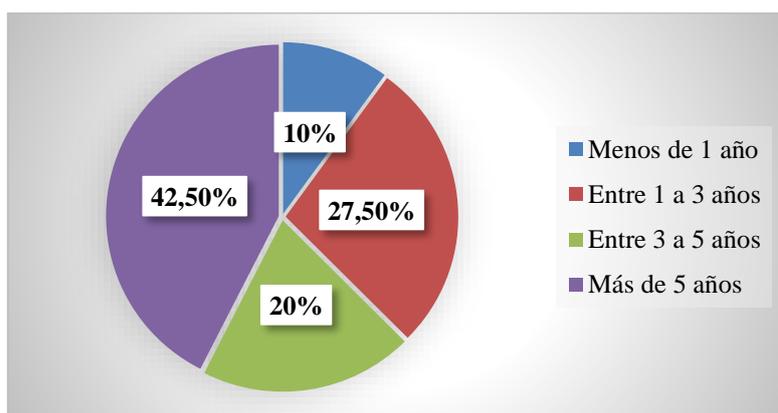


Gráfico 2-3: Tiempo de funcionamiento de las microempresas

Realizado por: Hurtado, 2021.

Análisis: El análisis de estos datos resulta clave para confirmar lo dicho en la introducción de la investigación, aquí se observó que el 42,5% son empresas que llevan más de 5 años en el mercado lo que dice que son empresas estables con experiencias en sus áreas de trabajo y es difícil que tengan

problemas económicos que ocasionen su cierre, lo que resulta preocupante es que solo el 10% de las empresas encuestadas son relativamente nuevas con menos de 1 año de creación, esto indica que tanto por la pandemia no ha existido en el Cantón esa capacidad de emprender en nuevos negocios o que estos no logren mantenerse funcionando y cierren por diversos problemas sean económicos o administrativos.

Pregunta 3. ¿Cómo está constituida la microempresa?

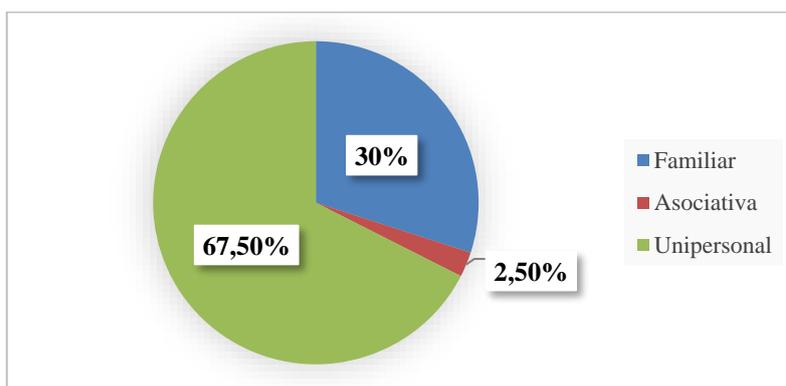


Gráfico 3-3: Tipo de constitución de las microempresas

Realizado por: Hurtado, 2021.

Análisis: En el Cantón Morona existe la particularidad que las microempresas en su mayoría son de creación unipersonal el 67,5% pertenecen a este tipo de microempresa, lo que resulta preocupante es que solo el 2,5 % de los encuestados dice tener una microempresa de carácter asociativa, esto es un punto a tener en cuenta ya que es importante que en un cantón productivo como lo es Morona se creen empresas asociativas donde diferentes familias participen económicamente o una comunidad lo haga desde la creación de microempresas para crear fuentes de empleos, ingresos, dinamizar la economía y de esta forma también se puede disminuir la cantidad de inversión ya que al ser asociativa varias personas colaborarían para la inversión inicial de la microempresa.

Pregunta 4. Responda las siguientes preguntas relacionadas a las actividades realizadas en la gestión contable de su microempresa.

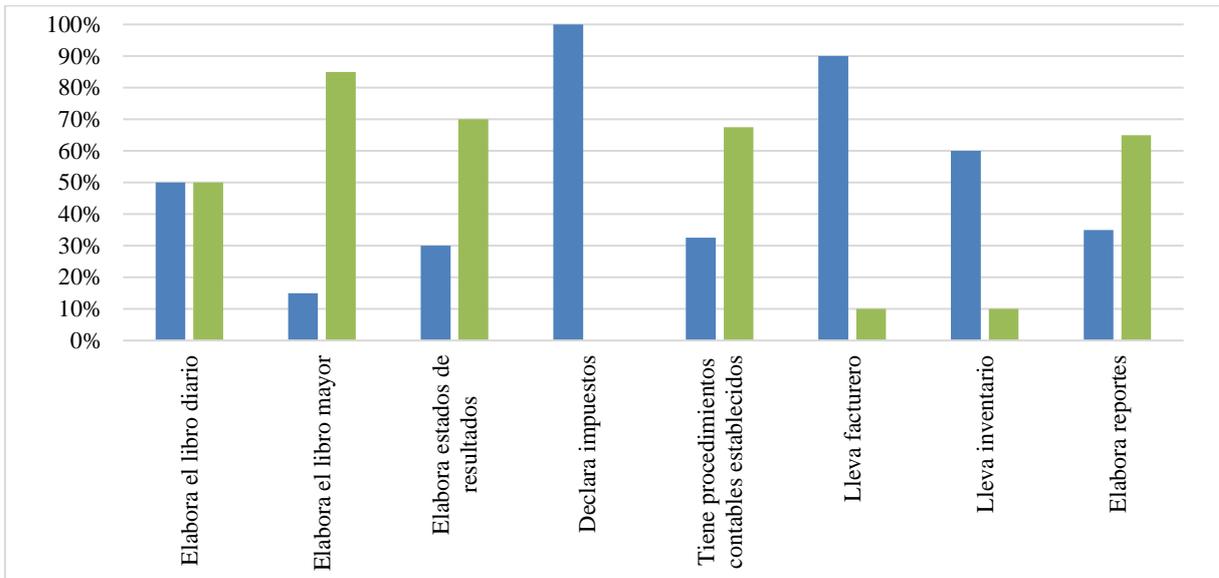


Gráfico 4-3: Actividades de la gestión contable de las microempresas

Realizado por: Hurtado, 2021.

Análisis: Para analizar los datos de esta tabla se tomaron los valores extremos como es el caso de que el 100% de microempresas encuestas declaran impuestos lo que indica que son responsables con sus contabilidad, así mismo el 90% declara llevar facturero, el 60% lleva inventario y un 50% el libro diario por lo que se concluyó que en su mayoría son responsables en llevar al menos el mínimo del proceso contable requerido para que funcionen adecuadamente sus microempresas, del otro extremo se obtuvo que el 85% no realiza el libro mayor, el 70% no elabora estados de resultados, el 67,5% no tiene procesos contables establecidos y el 65% no elabora reportes; al no realizar estas actividades, las empresas tienen información insuficiente para tomar decisiones administrativas en sus microempresas.

Pregunta 5. En cuanto al desarrollo de las actividades ¿El negocio cuenta con un software contable?

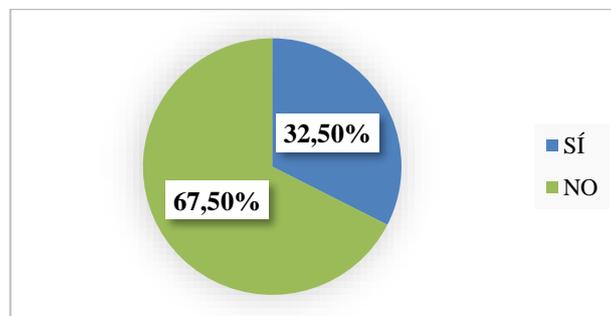


Gráfico 5-3: Cantidad de empresas que cuentan con software contable

Realizado por: Hurtado, 2021.

Análisis: El 67,5% de las empresas no cuentan con un software contable dentro de sus actividades comerciales, solo la tercera parte de las empresas posee uno dentro de sus activos por lo que la realización de esta investigación resulta clave para poder conocer las particularidades que suceden en el entorno de esta situación.

3.4.2. Información del manejo contable del software

Las siguientes preguntas son realizadas solo a las empresas que cuentan con software contable dentro de sus activos.

Pregunta 6. ¿Qué características posee el software que utiliza su microempresa?

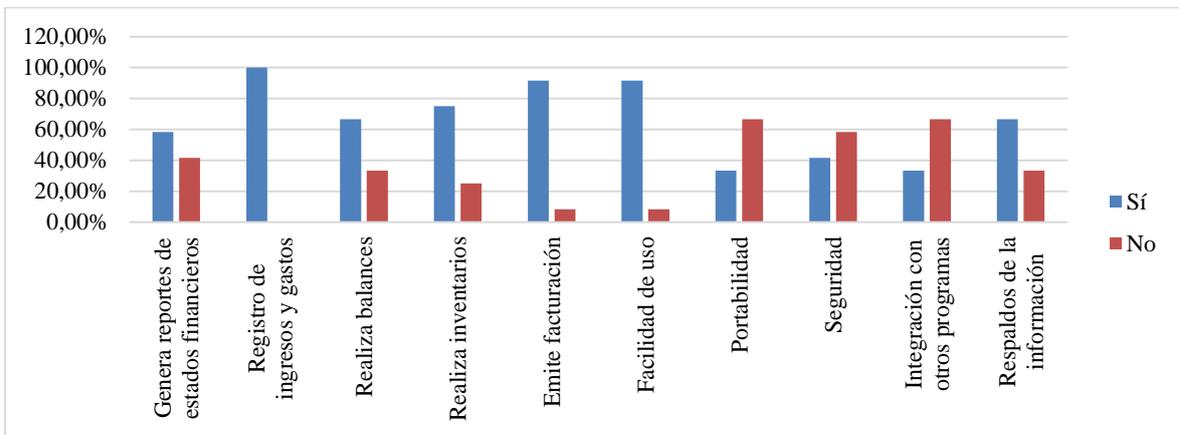


Gráfico 6-3: Características que posee el software de las microempresas

Realizado por: Hurtado, 2021.

Análisis: Dentro de las características de los softwares contables que se usan en las microempresas del cantón se obtuvo que en su mayoría realizan las actividades básicas como registro de ingresos y gastos, facturación, balances y respaldos de información además de ser de fácil uso. En su mayoría no son portables, no poseen características de seguridad o se pueden integrar con otros programas lo que se indicó claramente que en el cantón se usa software que poseen solo características básicas.

Pregunta 7. Todos los funcionarios de la microempresa están capacitados para el uso de software contable:

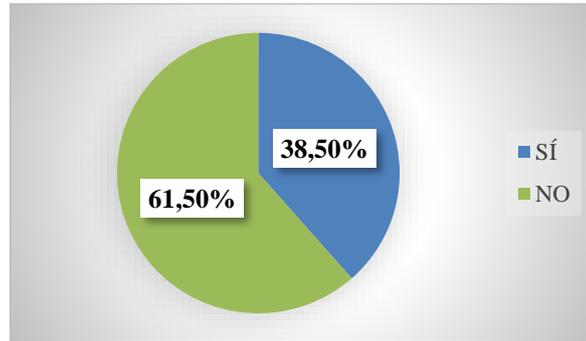


Gráfico 7-3: Capacitación de los empleados en el uso de software contable

Realizado por: Hurtado, 2021.

Análisis: La mayoría de las microempresas que cuentan con un software contable revelan que no todo el personal se encuentra capacitados en el uso de este solo el 38.5% indicaron que todos sus trabajadores están capacitados en el uso del software contable.

Pregunta 8. ¿Qué tipo de software contable utiliza?:

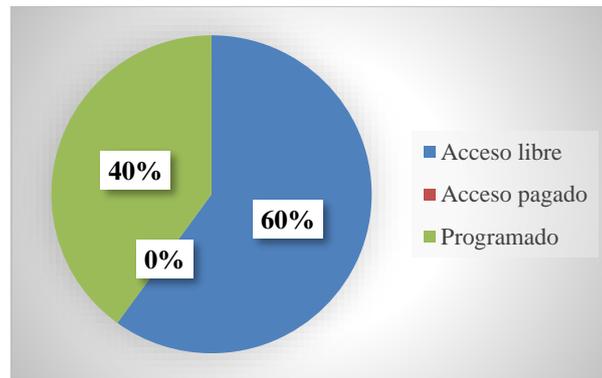


Gráfico 8-3: Tipos de software usado por las microempresas.

Realizado por: Hurtado, 2021.

Análisis: El análisis de esta pregunta es crucial para conocer parte del problema por lo que las microempresas no poseen en su mayoría algún tipo de software contable, en esta pregunta se observó que la mayoría de microempresas poseen un software de acceso pagado en total el 61,5% lo que indica que son pocas las empresas que optan por adquirir un software gratuito ya sea porque desconocen de la existencia de este tipo de software o duden de la calidad de los mismos o simplemente no se ajusten a sus necesidades.

Pregunta 9. ¿El software contable es multiusuario?

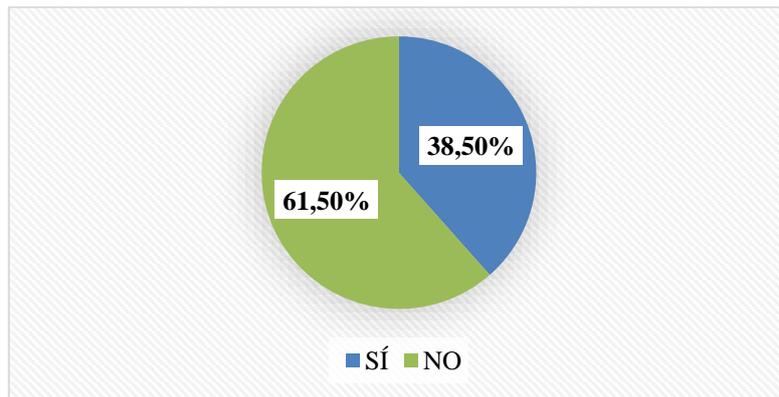


Gráfico 9-3: Número de empresas que cuentan con software multiusuario

Realizado por: Hurtado, 2021.

Análisis: La mayoría de las empresas cuentan con un software de usuario único lo que confirmó lo planteado en la pregunta anterior, que las microempresas en su mayoría han adquirido softwares contables básicos que no permiten desarrollar multitarea lo que provoca un problema para aquellas empresas en las que más de una persona maneja la administración contable reduciendo la eficiencia del programa.

Pregunta 10. ¿La empresa acostumbra tener copias de la información procesada diaria, semanal o mensual, para evitar pérdidas de información que perjudique la operatividad de los diferentes estamentos de la empresa?

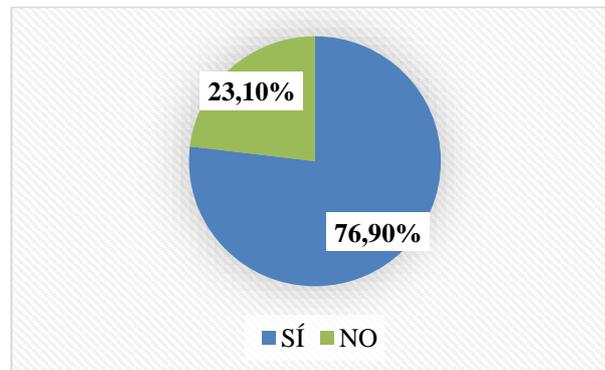


Gráfico 10-3: Cantidad de empresas que poseen respaldo de información

Realizado por: Hurtado, 2021.

Análisis: La mayoría de las empresas cuentan con un software que les provee respaldo de la información lo que es beneficioso para aquellas empresas que manejan diferentes cuentas contables ya que ante cualquier arbitrariedad van a poder recuperar la información de su microempresa.

Pregunta 11. ¿Se cuenta con manuales de operatividad, proceso y obtención de reportes, para efectos de que se pueda operar bien el software contable?

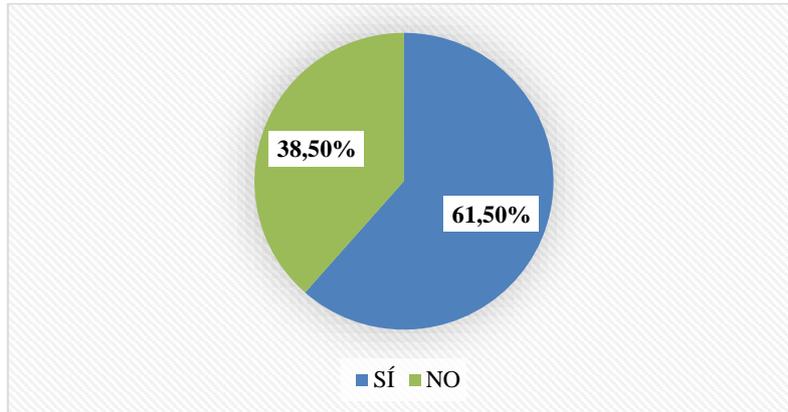


Gráfico 101-3: Las empresas cuentan con manual de operatividad para el uso del software contable

Realizado por: Hurtado, 2021.

Análisis: El 61,5% de las empresas cuentan con manuales de operatividad para el manejo correcto del software contable lo que ayuda al personal nuevo que llegue a las empresas a que se familiaricen rápido y no cometan errores en su utilización.

Pregunta 12. Responder las siguientes preguntas relacionado al uso de software contable.

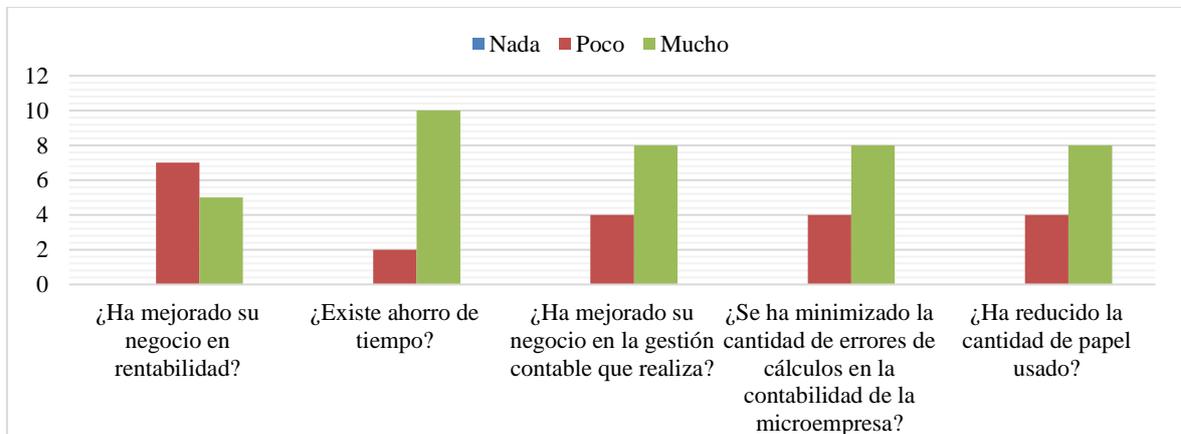


Gráfico 11-3: Características del uso del software contable

Realizado por: Hurtado, 2021.

Análisis: La mayoría de empresas concuerdan que el uso de un software contable ahorra tiempo, mejora la gestión contable, minimiza errores de cálculo y reduce la cantidad de pape. Estas son algunas de las ventajas del uso de software contable dentro de las microempresas del cantón.

3.4.3. Información sobre uso del software contable

Pregunta 13. Como considera Ud. que el uso de software contable puede ayudar a una microempresa

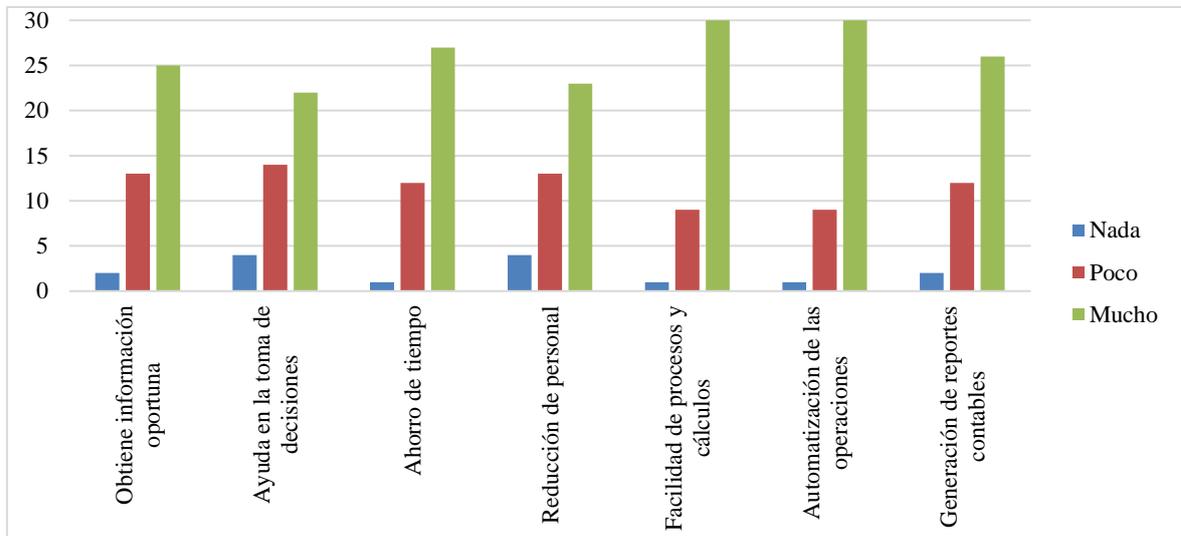


Gráfico 12-3: Información del uso del software contable en la microempresa

Realizado por: Hurtado, 2021.

Análisis: En todas las preguntas más de la mitad de las empresas encuestadas piensan que todas estas opciones o características pueden ayudar a una microempresa mediante el uso de un software contable lo que ayuda a conocer que los dueños de las microempresas están conscientes de los beneficios que otorga el uso de software contable por lo que faltaría de determinar porque razón no han adquirido algún programa contable para su gestión administrativa.

Pregunta 14. ¿Considera necesario que las microempresas del cantón Morona, deberían emplear el software contable para el desarrollo de su gestión administrativa?

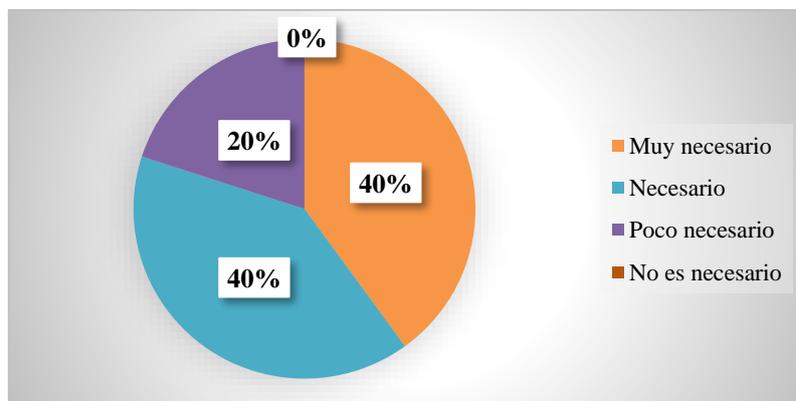


Gráfico 13-3: Uso de software contable dentro de las microempresas

Realizado por: Hurtado, 2021.

Análisis: En esta pregunta se confirmó lo planteado en el análisis anterior donde se destacaba que los dueños de las microempresas están conscientes de los beneficios que otorga el uso de software contable ya que el 80% lo considera necesario para el correcto desarrollo de la gestión administrativa de la microempresa.

Pregunta 15. ¿Tiene conocimiento de los softwares existentes en el mercado?

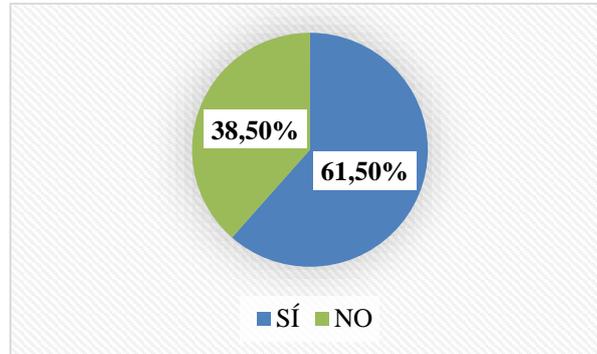


Gráfico 14-3: Conocimiento de los softwares existentes en el mercado

Realizado por: Hurtado, 2021.

Análisis: Al analizar los resultados de esta pregunta se obtuvo el desconocimiento casi total de la oferta existente en relación con programas contables para microempresas lo que evidencia la falta de conocimiento del mercado de estos programas, de aquí puede partir el problema en el cual ya sea por desconocimiento o falta de oferta de programas contables las microempresas no han adquirido alguno de estos programas para manejar sus actividades contables

Pregunta 16. ¿Cree usted que con la implementación de un software contable existiría mejores resultados para la toma de decisiones financieras?

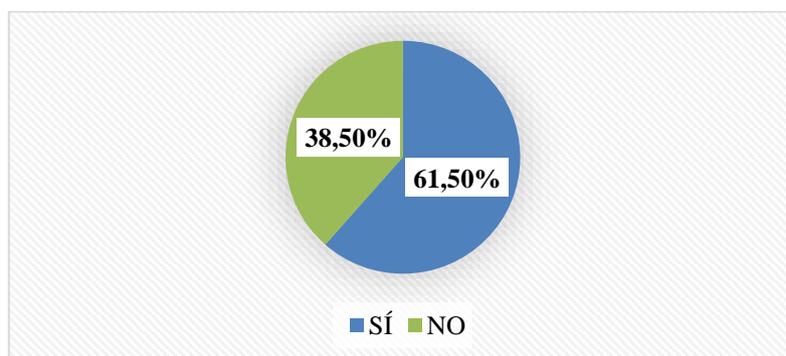


Gráfico 15-3: Opinión sobre la implementación del software en una microempresa

Realizado por: Hurtado, 2021.

Análisis: Queda claro que los microempresarios en un 80% están de acuerdo en que el uso de este tipo de programas contables será de gran ayuda en la gestión administrativa y contables de sus empresas dando como resultados la toma de mejores decisiones financieras.

Pregunta 17. Cuáles de las siguientes características considera que debe tener un software contable

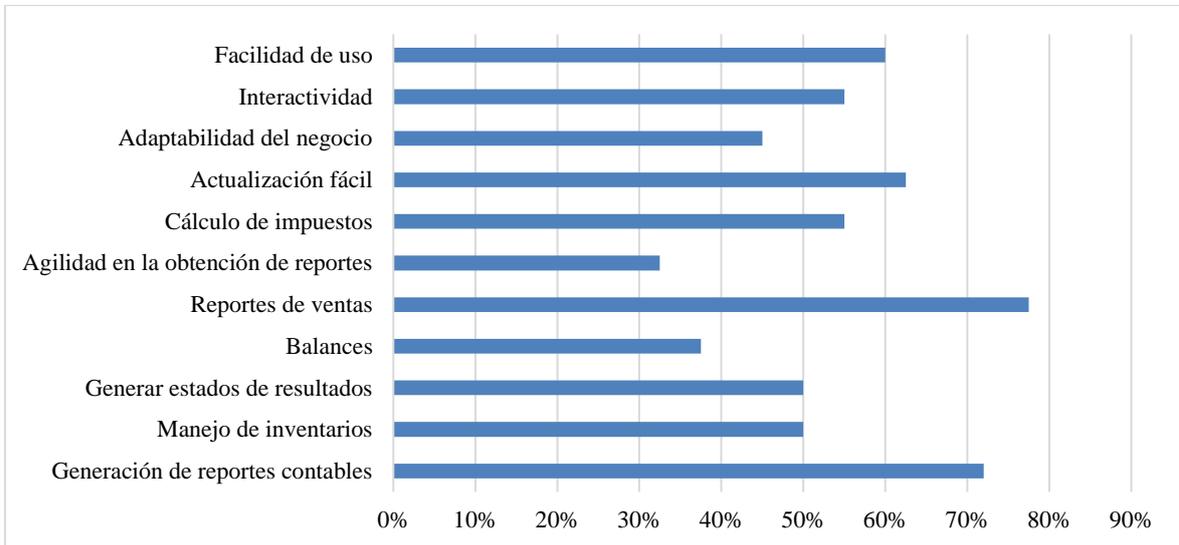


Gráfico 16-3: Características fundamentales que debe tener un software

Realizado por: Hurtado, 2021.

Análisis: Las características que más destacan son realizar un reporte de ventas, generar reportes contables, actualización fácil e interactividad, todo esto ayuda a tener una idea de las necesidades de los microempresarios en el cantón con lo cual se puede realizar propuestas de adquisición de algún tipo de programa contable que se adecue a las necesidades planteadas.

Pregunta 18. ¿Cree que el uso de software contable, le permitirá generara mayores ingresos?

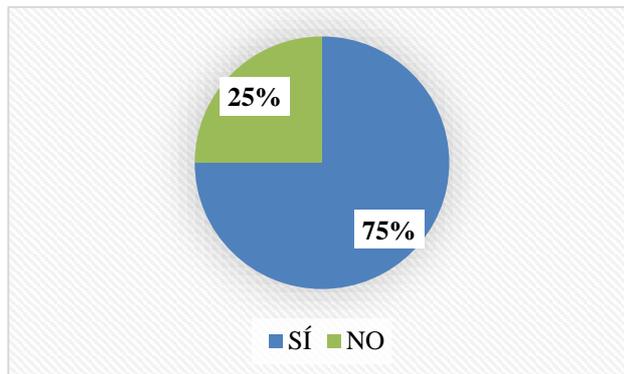


Gráfico 17-3: Incremento de los ingresos con el uso de software contable

Realizado por: Hurtado, 2021.

Análisis: En esta pregunta se logró revisar que la mayoría piensa que su uso generaría mayores ingresos, esto solo ayuda a confirmar que los microempresarios conocen de las ventajas del uso de programas contables para la gestión contable y administrativa, pero aun así la mayoría no han adquirido uno de estos.

Pregunta 19. Elija el grado de importancia sobre los requerimientos de su empresa para un software contable

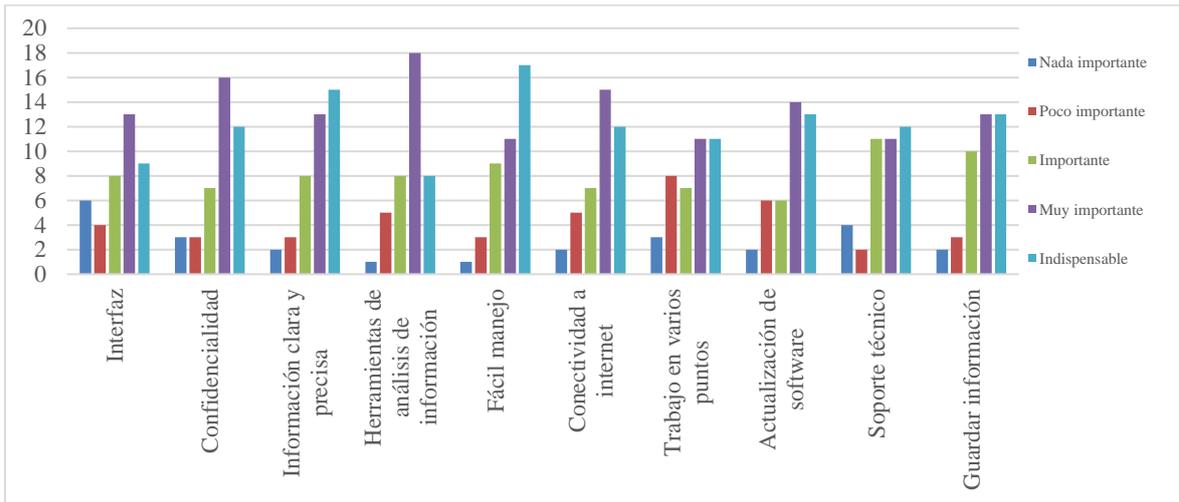


Gráfico 18-3: Nivel de importancia en los requerimientos de un software contable

Realizado por: Hurtado, 2021.

Análisis: En esta pregunta se analizó que los requerimientos de mayor importancia planteados por los microempresarios del cantón son el fácil manejo del programa, que provea de información clara y precisa, que tenga herramientas de análisis de información, que se actualicen y que guarde información. Con esta información se puede plantear el uso de algún software que cubra las necesidades de los microempresarios.

Pregunta 20. ¿Su negocio mejoró al utilizar software contable?

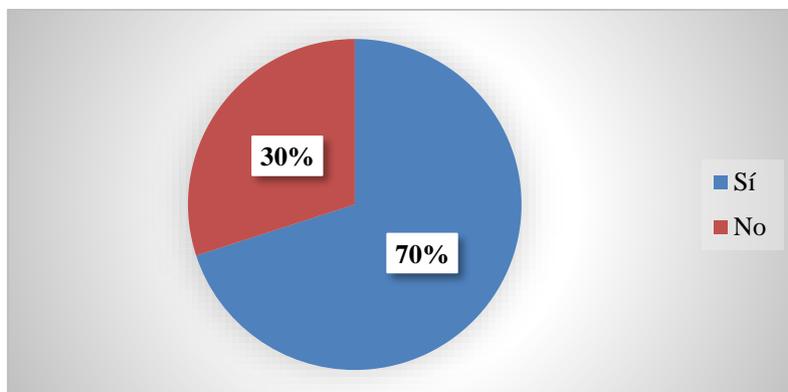


Gráfico 20-3: Opinión sobre las mejoras con el uso de software contable

Realizado por: Hurtado, 2021.

Análisis: De las personas encuestadas el 70% de los microempresarios que usan un software contable creen que su negocio ha mejorado a partir del uso de esta herramienta tecnológica lo que da a conocer el punto de vista de las personas que han invertido en un software para mejorar su gestión administrativa.

DATOS IMPORTANTES OBTENIDOS



- Las necesidades de los microempresarios en el cantón son softwares que realicen reporte de ventas, generar reportes contables, actualización fácil e interactividad.
- La mayoría de microempresas poseen un software de acceso pagado en total el 61,5% lo que nos indica que son pocas las empresas que optan por adquirir un software gratuito

Figura 1-3: Resumen de datos importantes

Realizado por: Hurtado, 2021.

CONCLUSIONES

- Se determinó la importancia del uso del software contable en la mejora de la gestión administrativa en las microempresas del cantón Morona, puesto que quedó claro que los microempresarios en un 80% están de acuerdo en que el uso de este tipo de programas contables son de gran ayuda en la gestión administrativa y contables de sus empresas, además en la pregunta 13 respondieron que en su mayoría las características que poseen los softwares contables pueden ayudar a una microempresa, es así que, los dueños de las microempresas están conscientes de los beneficios que otorga el uso de software contable. En la pregunta 16 se confirmó lo planteado en el análisis anterior, puesto que el 80% de los dueños de microempresas consideró necesario para el desarrollo de la gestión administrativa de la microempresa. Finalmente, de los encuestados que usan software contable en un 70% aceptaron haber tenido un aumento de ingresos debido al uso del mismo, con estos datos podemos afirmar que es primordial el uso del software contable en la mejora de la gestión administrativa en las microempresas del cantón Morona.
- Se aplicó la investigación bibliográfica en fuentes especializadas además del trabajo de investigación mediante la realización de encuestas donde se obtuvo que el 32,5% de microempresas cuentan con un software contable y de estas, el 70 % han visto una mejoría en sus ingresos debido al uso de estos programas lo que ayuda a confirmar el objetivo principal de la investigación.
- Se obtuvo un soporte teórico de la gestión administrativa y el uso de software contable, concluyendo que el uso de software contable tiene más ventajas que desventajas, además se conceptualizaron las características de los distintos tipos de software para lograr compararlos con las necesidades y requisitos propios de cada microempresa del cantón. Por ejemplo, las características que más se solicitan por parte de los encuestados son: realizar un reporte de ventas (77,5%), generar reportes contables (72,5%), actualización fácil (62%) e interactividad (55%); además, del fácil manejo del programa (67%), que provea de información clara y precisa (70%), que tenga herramientas de análisis de información (70%), que se actualicen fácilmente (67%) y que guarde información contable para la empresa (65%).
- Por último, al conocer el nivel relativo de microempresas que utilizan un software en el cantón (32,5%) cuyo valor resulta ser muy bajo. Además del desconocimiento de los softwares existentes en el mercado por parte de los microempresarios (80%) por lo tanto este trabajo de investigación resulta primordial dada su extensión e impacto que pueda tener en la administración contable de las microempresas, considerando la digitalización a nivel global es imperante manejar los datos de las empresas de esta manera mediante el uso de software contable para la eficiencia administrativa y por lo tanto la rentabilidad.

RECOMENDACIONES

- Dadas a conocer las características de la problemática planteada en el presente trabajo de investigación resulta esencial la participación por parte del gobierno cantonal en la creación de campañas informativas que promuevan el uso de este tipo de softwares para las microempresas con el fin de que estas aumenten su rentabilidad y contribuyan a mejorar la economía del cantón.
- Se recomienda a las universidades existentes en el cantón promover el uso de software contable mediante capacitaciones para que los microempresarios adquieran alguno de estos paquetes contables que se ajusten a sus necesidades y de este modo mejoren su administración contable, se hagan más eficientes e incrementen los ingresos favoreciendo el comercio dentro del cantón.
- Por último, se recomienda a las microempresas actualizar sus sistemas contables en función de los avances tecnológicos e invertir en un software que permita facilitar los procesos contables y mejorar su gestión administrativa contable, mediante un software que se adecúe a sus necesidades tanto empresariales como económicas.

BIBLIOGRAFÍA

- Acevedo, W. (2006). Teoría General de Sistemas. Revista Teckne, [30-32]. Recuperado de: <https://unihorizonte.edu.co/test/teckne/vol-1/>.
- Aguiar, J. (2013). Cambios metodológicos en los procesos de enseñanza aprendizaje para el uso de las TIC, en el área de tecnología, en educación secundaria (Tesis de maestría, Universidad Internacional de la Rioja). Recuperado de: <https://reunir.unir.net/handle/123456789/2161>.
- Apaza, E. (2008). Metodología para el tratamiento de riesgos empresariales. Ciencia & Desarrollo, (12), 107-110.
- Atahuana, B., & Huendy, S. (2018). El software contable y el procesamiento de la información en las empresas comerciales de la provincia de Huaura. (Pregrado, Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión). Recuperado de: <http://repositorio.unjfsc.edu.pe/bitstream/handle/UNJFSC/2165/ATACHAGUA%20BERNARDO%20SUSAN%20HUENDY.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Cano Olivos, P., Orue Carrasco, F., Martínez Flores, J., Mayett Moreno, Y., & López Nava, G. (2015). Modelo de gestión logística para pequeñas y medianas empresas en México. Contaduría y administración, 60(1), [181-203]. Recuperado de: <http://www.scielo.org.mx/pdf/cya/v60n1/v60n1a8.pdf>
- Cárcaba García, A. (2002). Los usuarios de la información contable en la Administración Local: Un Enfoque de Agencia. Recuperado de: <https://digibuo.uniovi.es/dspace/handle/10651/45772>
- Carrera, L. (2010). Diseño de un plan de marketing para la empresa Ravssseguriadad Cía. Ltda. que opera en el mercado B2B, para el segmento restaurantes ubicados en el norte de la ciudad de Quito (Tesis de pregrado, Pontificia Universidad Católica del Ecuador). Recuperado de: <http://repositorio.puce.edu.ec/handle/22000/3564>
- Chávez, D., y Navarrete, G. (2013). Importancia del uso del software contable en pequeñas, medianas y grandes empresas del cantón Portoviejo. La Técnica: Revista de las Agrocencias. ISSN 2477-8982, (10), 62-72. Recuperado de: <https://revistas.utm.edu.ec/index.php/latecnica/article/view/572/445>

Chiavenato, I. (2000). *La organización: Introducción a la Teoría General de la Organización*. Bogotá: Mc Graw Hill.

Chiavenato, I., y Villamizar, G. (2003). *Administración de recursos humanos*. McGraw-Hill.

Chuquín Ruiz, T. (2018). *Diseño de un sistema contable y de costos de la empresa Ecuacintas en la parroquia de San Antonio* (Tesis Doctoral, Pontificia Universidad Católica del Ecuador Sede Ibarra). Recuperado de: <http://dspace.pucesi.edu.ec/bitstream/11010/112/1/ECUACINTAS%20LECTORES%20ESCANER%201.pdf>

Cordero Linzán, M. (2019). *El comercio electrónico e-commerce, análisis actual desde la perspectiva del consumidor en la ciudad de Guayaquil, provincia del Guayas y estrategias efectivas para su desarrollo* (Tesis de maestría, Universidad Católica Santiago de Guayaquil). Recuperado de: <http://repositorio.ucsg.edu.ec/bitstream/3317/14064/1/T-UCSG-POS-MFEE-179.pdf>

Costa, M., Armijos, V., Loaiza, F., & Aguirre, G. (2018). *Inversión en TICS en las empresas del Ecuador para el fortalecimiento de la gestión empresarial Periodo de análisis 2012-2015*. Revista Espacios, 39(47). Recuperado de: <http://www.revistaespacios.com/a18v39n47/18394705.html>

Delgado, R. (2014). *Estudio de la factibilidad de la creación de una empresa desarrolladora de software en la ciudad de Pereira* (Tesis doctoral, Universidad Tecnológica de Pereira, Facultad de Ingeniería Industrial, Ingeniería Industrial).

Diario La Hora. (15 de mayo de 2019). *Microempresas acceden a crédito*. Recuperado de: https://lahora.com.ec/loja/noticia/1102264628/ecuador-15_-de-micro-y-pequenas-empresas-acceden-a-credito

Encuesta Nacional de Microempresas en el Ecuador (ENAME), Proyecto SALTO – USAID.

Fernández Gil, J. (2014). *La orientación al aprendizaje organizacional y su impacto en el desempeño de una empresa del sector financiero* (Tesis doctoral, Universidad de Murcia). Recuperado de: <https://digitum.um.es/digitum/handle/10201/38753>

Fernández, D. A. (2017). *Auditoría informática: un enfoque efectivo*. *Dominio de las Ciencias*, 3(3), [157-173]. Recuperado de: <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6102836>

- Freyre Valladolid, F. (2019). Tecnologías de la comunicación e información y su impacto en las estrategias competitivas de las micro y pequeñas empresas (Tesis de maestría, Universidad Nacional Mayor de San Marcos). Recuperado de: https://cybertesis.unmsm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12672/10353/Freyre_vf.pdf?sequence=3&isAllowed=y
- Giráldez, R. (2018). Sílabo de Tecnologías de la información contable. Recuperado de: https://repositorio.continental.edu.pe/bitstream/20.500.12394/8580/1/DO_FCE_310_SI_A_SUC01598_2021.pdf
- González, H. (2016). Metodología de la investigación: propuesta, anteproyecto y proyecto. Ecoe Ediciones.
- González-Díaz, R., & Hernández-Royett, J. (2017). Diseños de investigación cuantitativos aplicados en las ciencias de la administración y gestión. *Globalciencia*, 3(1), [15-27]. Recuperado de: <https://www.globalciencias.com/index.php/globcien/article/view/11>
- Hansen, D., Mowen, M., Quiñones, A., & Fragoso, F. (2007). Administración de costos: contabilidad y control. International Thomson.
- Hernández, H., Cardona, D., & Del Rio, J. (2017). Direccionamiento Estratégico: Proyección de la Innovación Tecnológica y Gestión Administrativa en las Pequeñas Empresas. *Información tecnológica*, 28(5), [15-22].
- Herrera, E., Chagollán, M., & Zavala, J. (2016). Educación superior con tecnologías de la información y comunicación para enfrentar un mundo globalizado. *ANFEI Digital*, (5). [1-9]. Recuperado de: <https://anfei.mx/revista/index.php/revista/article/view/285>
- Horngren, C., Harrison, W., Oliver, S., Best, P., Fraser, D., Tan, R. y Willett, R. (2012). Contabilidad. Pearson Higher Education AU.
- Instituto Nacional de Estadísticas y Censos (INEC), (2015). Módulo de Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) de las Encuestas de Manufactura y Minería, Comercio Interno y Servicios. Recuperado de: https://www.ecuadorencifras.gob.ec/documentos/web-inec/Estadisticas_Economicas/Tecnologia_Inform_Comun_Empresas-tics/2015/2015_TICEMPRESAS_METODOLOGIA.pdf

- Instituto Nacional de Estadísticas y Censos, (2013). Proyección de Empresas según cantones 2010–2020. Recuperado de: <https://www.ecuadorencifras.gob.ec/proyecciones/>
- López, Á. (2012). Contabilidad intermedia. México DF: McGraw Hill. Recuperado de: <https://dspace.scz.ucb.edu.bo/dspace/bitstream/123456789/24480/1/13234.pdf>
- López, P., & Harvey, U. (2020). Implementación del Software Contable Universal y su Incidencia en el Flujo de Caja de la Empresa Inversiones El Amaro Srl de Cajamarca.
- Marco, F., Loguzzo, H., & Fedi, J. (2016). Introducción a la Gestión y Administración en las Organizaciones. Universidad Nacional Arturo Jauretche. Instituto de Ciencias Sociales y Administración.
- Maryelis Ekar. (2014). Introducción a la informática-Sistemas Contables. Recuperado de: <http://tareasdeinformaticauneg.blogspot.com/2014/04/sistemas-contables.html>
- Meigs, R. (1992). Contabilidad: La base para decisiones gerenciales. McGraw-Hill Interamericana.
- Meneses, H. (2014). Propuesta de mejoramiento de la gestión de ventas de las PYME del sector de consumo masivo en el Distrito Metropolitano de Quito (Tesis de maestría, Universidad Andina Simón Bolívar, Sede Ecuador).
- Miranda. Á., & Leal, L. (2016). Importancia de los sistemas de información contable en empresas colombianas: implementación y cambios organizacionales, caso de estudio.
- Monge, P. (2005). Las normas internacionales de contabilidad. Actualidad contable FACES, 8(10), [35-52]. Recuperado de: <https://www.redalyc.org/pdf/257/25701005.pdf>
- Moreno-Cevallos, J., & Dueñas-Holguín, B. (2018). Sistemas de información empresarial: la información como recurso estratégico. Dominio de las Ciencias, 4(1), [141-154].
- Muñoz, A., Maillard, F., & Prado, A. (2018). Auditoría de estados financieros y su documentación: con énfasis en riesgos. IMCP. Recuperado de: [https://books.google.com.ec/books?id=Eb1XDwAAQBAJ&lpg=PT6&ots=aGG9zVWj2p&dq=\(Mu%C3%B1oz%20Maillard%20%26%20Prado%2C%202018%2C%20p.%2](https://books.google.com.ec/books?id=Eb1XDwAAQBAJ&lpg=PT6&ots=aGG9zVWj2p&dq=(Mu%C3%B1oz%20Maillard%20%26%20Prado%2C%202018%2C%20p.%2)

0).&lr&hl=es&pg=PT6#v=onepage&q=(Mu%C3%B1iz,%20Maillard%20&%20Prado,%202018,%20p.%20).&f=false

Parsaye, K. & Chignell, M. (1993). Herramientas y aplicaciones de bases de datos inteligentes: acceso a hiperinformación, calidad de datos, visualización, descubrimiento automático. John Wiley & Sons, Inc.

Peña Molina, C. (2013). Análisis de las diferencias entre las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) y los Principios de Contabilidad (VEN-NIIF).

Pérez Martínez, A., & Acosta Díaz, H. (2003). La convergencia mediática: un nuevo escenario para la gestión de información. *Acimed*, 11(5). Recuperado de: <http://eprints.rclis.org/5074/1/convergencia.pdf>

Pérez, E. (2012). Una experiencia de trabajo en equipo con soporte documental para la formación de competencias en Contabilidad Financiera. *Educade: Revista de Educación en Contabilidad, Finanzas y Administración de Empresas*, 3, [67-94].

Porter, R. (1990). *The enlightenment*. Macmillan International Higher Education. Recuperado de: [https://books.google.com.ec/books?id=HjVdDwAAQBAJ&lpg=PR7&ots=4IWxGAegij&dq=\(Porter%2C%201990&lr&hl=es&pg=PR7#v=onepage&q=\(Porter,%201990&f=false](https://books.google.com.ec/books?id=HjVdDwAAQBAJ&lpg=PR7&ots=4IWxGAegij&dq=(Porter%2C%201990&lr&hl=es&pg=PR7#v=onepage&q=(Porter,%201990&f=false)

Pulgar-Vidal, L., & Ramos, F. (2017). Metodologías para implantar la estrategia: diseño organizacional de la empresa. Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas (UPC).

Quispe-Otacoma, A., Padilla-Martínez, M., Telot-González, J., & Nogueira-Rivera, D. (2017). Tecnologías de información y comunicación en la gestión empresarial de pymes comerciales. *Ingeniería Industrial*, 38(1), [81-92]. Recuperado de <https://www.redalyc.org/pdf/3604/360450397008.pdf>

Regalado Purizaca, J. (2016). Diseño e implementación de un software contable y su influencia en la gestión de la información empresarial, caso: Empresa Distribuidora Comercial Delgado SRL, octubre 2014. Recuperado de: https://tesis.usat.edu.pe/bitstream/20.500.12423/717/1/TL_Regalado_Purizaca_JorgeEnrique.pdf

- Rosales Borbor, F., Alejandro Lindao, M., Alejandro Lindao, C., & Toro Alava, W. (2017). Sistema contable en la gestión administrativa de las Mipymes de la Provincia de Santa Elena, Año 2016. *Revista de Negocios & PyMes*, [33-43].
- Rovira, S., & Stumpo, Giovanni. (2013). Entre mitos y realidades. TIC, políticas públicas y desarrollo productivo en América Latina. Santiago de Chile: Naciones Unidas: Recuperado de: https://repositorio.cepal.org/bitstream/handle/11362/37258/LCL3600_es.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Salazar Cruz, A., & Rodríguez Polo, S. (2020). Impacto del software en la contabilidad colombiana (Tesis Doctoral).
- Salvatierra Pita, K. (2020). Software educativo contable para la carrera de Contabilidad y (Tesis de pregrado) Universidad Estatal del Sur de Manabí. Jipijapa, Ecuador.
- Seco, M. (2011). Nuevo diccionario de dudas y dificultades de la lengua española (No. C 463 S42.). 8°. ed. España.
- Serna Montoya, J. (2020). Análisis de la trascendencia tecnológica en la gestión de la información contable (Tesis doctoral, Universidad Santiago de Cali). Recuperado de: <https://repository.usc.edu.co/bitstream/handle/20.500.12421/3462/AN%c3%80LISIS%20D E%20LA%20TRASCEDENCIA.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Silva, A. (2019). Una mirada regional al acceso y tenencia de tecnologías de la información y comunicaciones a partir de los censos. Aspectos conceptuales de los censos de población y vivienda: desafíos para la definición de contenidos incluyentes en la ronda 2020. Santiago: CEPAL, Recuperado de: https://repositorio.cepal.org/bitstream/handle/11362/45743/S1900856_es.pdf?sequence=1
- Tapia Sigueñas, L. (2018). Propuesta de un sistema contable para mejorar la gestión en la empresa de Transporte y Turismo Titani Cars EIRL, Pomalca 2017.
- Traba, L. (2020). Teoría, y práctica de las organizaciones: herramientas para una gestión de calidad.

Vadillo, M. (2013). Liderazgo y motivación de equipos de trabajo. Esic Editorial. Recuperado de: [https://books.google.com.ec/books?id=qEMVAwAAQBAJ&lpg=PA11&ots=b9SG6lFxfT&dq=Vadillo%2C%202013%2C%20p.\).&lr&hl=es&pg=PA30#v=onepage&q&f=fals](https://books.google.com.ec/books?id=qEMVAwAAQBAJ&lpg=PA11&ots=b9SG6lFxfT&dq=Vadillo%2C%202013%2C%20p.).&lr&hl=es&pg=PA30#v=onepage&q&f=fals)

Varela, J. (2019). El desarrollo tecnológico y la contabilidad estratégica, herramientas eficaces en la gestión empresarial en tiempos modernos. Recuperado de: <http://ri.unsam.edu.ar/bitstream/123456789/975/1/TFPP%20EEYN%202019%20VJC.pdf>

Vizcaino, A., & Becerra, G. (2019). Uso de un software contable como estrategia en el proceso de enseñanza de la asignatura de contabilidad. Revista ESPACIOS, 40(36). Recuperado de: <http://www.revistaespacios.com/a19v40n36/a19v40n36p01.pdf>

Zapata P, (s.f.). Contabilidad General. Editorial McGraw-Hill-Interamericana.

Zavaleta, M. (2020). Sistema web de planillas para la mejora de gestión del área de recursos humanos en la empresa Xirect Software Solutions SAC con sede en la ciudad de Trujillo. Recuperado de: <https://dspace.unitru.edu.pe/handle/UNITRU/15528>

ANEXOS

ANEXO A: CUESTIONARIO

Propósito: El presente instrumento ha sido elaborado con la finalidad de obtener información sobre el uso de software contable de las microempresas del cantón Morona y tiene carácter confidencial y de uso exclusivo para el entrevistador. Su estructuración obedece al objetivo de la presente investigación, que es realizar un diagnóstico de la situación actual de las microempresas del cantón Morona respecto al uso de software contable. Los datos son reservados, anónimos y de exclusiva utilidad para este estudio; por lo que solicita que sus respuestas sean reales y objetivas:

Instructivo:

- Lea detenidamente los aspectos que se preguntan.
- Para contestar las preguntas ponga una (x) en la respuesta que usted crea es la correcta y/o escriba lo que considera adecuado en el espacio indicado.

A) Información General de la Empresa

1. ¿Cuál es la actividad económica que realiza la microempresa?

Agricultura, ganadería, silvicultura y pesca. _____

Industrias manufactureras _____

Construcción. _____

Comercio al por mayor y al por menor. _____

Actividades de alojamiento y de servicio de comidas. _____

Actividades inmobiliarias. _____

Otros (Indique) _____

2. ¿Cuál es el tiempo de funcionamiento que tiene el negocio?

Menos de un año ()

Entre 1 a 3 años ()

Entre 3 a 5 años ()

Más de 5 años ()

3. Como está constituida la microempresa:

Familiar ()

Asociativa ()

Unipersonal ()

4. Responda las siguientes preguntas relacionadas a la gestión contable de su microempresa.

Gestión contable	Sí	No
Elabora el libro diario		
Elabora el libro mayor		
Elabora estados de resultados		
Declara impuestos		
Tiene procedimientos contables establecidos		
Lleva factúrelo.		
Lleva inventarios		
Elabora reportes		

5. En cuanto al desarrollo de las actividades ¿El negocio cuenta con un software contable?

Sí () No ()

¿Por qué no? _____

En caso de responder No continuar en la pregunta 15

B) Información del manejo contable del software

6. Que características posee el software que utiliza su microempresa.

Características	Sí	No
Genera reportes de estados financieros		
Registro de ingresos y gastos		
Realiza balances		
Realiza inventarios		
Emite facturación		
Facilidad de uso.		
Portabilidad		
Seguridad		
Integración con otros programas		
Respaldo de la información		

7. Todos los funcionarios de la microempresa están capacitados para el uso de software contable:

Sí () No ()

8. ¿Qué tipo de software contable utiliza?:

Acceso libre ()

Acceso pagado ()

Programado ()

9. ¿El software contable es multiusuario?

Sí () No ()

10. ¿La empresa acostumbra tener copias de la información procesada diaria, semanal o mensual, para evitar pérdidas de información que perjudique la operatividad de los diferentes estamentos de la empresa?

Sí () No ()

11. ¿Se cuenta con manuales de operatividad, proceso y obtención de reportes, para efectos de que se pueda operar bien el software contable?

Sí () No ()

C) Información sobre uso del software contable

12. Responder las siguientes preguntas relacionado al uso de software contable.

Uso de software contable.	Nada	Poco	Mucho
¿Ha mejorado su negocio en rentabilidad?			
¿Existe ahorro de tiempo?			
¿Ha mejorado su negocio en la gestión contable que realiza?			
¿Se ha minimizado la cantidad de errores de cálculos en la contabilidad de la microempresa?			
¿Ha reducido la cantidad de papel usado?			

13. Como considera Ud. que el uso de software contable puede ayudar a una microempresa

Uso de software contable.	Nada	Poco	Mucho
Obtiene información oportuna			
Ayuda en la toma de decisiones			
Ahorro de tiempo			
Reducción de personal			
Facilidad de procesos y cálculos			
Automatización de las operaciones			
Generación de reportes contables			

14. ¿Considera necesario que las microempresas del cantón Morona, deberían emplear el software contable para el desarrollo de su gestión administrativa?

Muy necesario ()

Necesario ()

Poco necesario ()

No es Necesario ()

Si la respuesta es No, ¿Por qué?

15. ¿Tiene conocimiento de los softwares existentes en el mercado?

Sí () No ()

16. ¿Cree usted que con la implementación de un software contable existirán mejores resultados para la toma de decisiones financieras?

Sí () No ()

17. Cuáles de las siguientes características considera que debe tener un software contable.

Generar reportes contables ()

Manejo de inventarios ()

Generar estados de resultados ()

Balances ()

Reportes de ventas ()

Agilidad en la obtención de los reportes ()

Cálculo de impuestos ()

Actualización fácil ()

Adaptabilidad del negocio ()

Interactividad ()

Facilidad de uso ()

Otro _____

18. ¿Cree que el uso de software contable, le permitirá generara mayores ingresos?

Sí () No ()

19. Elija el grado de importancia sobre los requerimientos de su microempresa para un software contable.

	Nada importante	Poco importante	Importante	Muy importante	Indispensable
Interfaz	<input type="checkbox"/>				
Confidencialidad	<input type="checkbox"/>				
Información clara y precisa	<input type="checkbox"/>				
Herramientas de análisis de información	<input type="checkbox"/>				
Fácil manejo	<input type="checkbox"/>				
Conectividad a internet	<input type="checkbox"/>				
Trabajo en varios puntos	<input type="checkbox"/>				
Actualización de software	<input type="checkbox"/>				
Soporte técnico	<input type="checkbox"/>				
Guardar información	<input type="checkbox"/>				

20. Su negocio mejoro al utilizar software contable

Sí () No ()

ANEXO B: TABLAS DE TABULACIÓN DE DATOS

Tabla 1: Actividades de las microempresas del cantón Morona

Actividad	Frecuencia	Porcentaje
Comercio al por mayor y al por menor	17	42,5%
Atención en salud	2	5%
Servicios profesionales	5	12,5%
Actividades de alojamiento y de servicio de comidas	8	20%
Industrias manufactureras	2	5%
Otros	6	15%
Total	40	100%

Realizado por: Keily Hurtado, 2021.

Tabla 2: Tiempo de funcionamiento de las microempresas.

Actividad	Frecuencia	Porcentaje
Menos de 1 año	4	10%
Entre 1 a 3 años	11	27,5%
Entre 3 a 5 años	8	20%
Mas de 5 años	17	42,5%
Total	40	100%

Realizado por: Keily Hurtado, 2021.

Tabla 3: Tipo de constitución de las microempresas

Actividad	Frecuencia	Porcentaje
Familiar	12	30%
Asociativa	1	2,5%
Unipersonal	27	67,5%
Total	40	100%

Realizado por: Keily Hurtado, 2021.

Tabla 4: Actividades de la gestión contable de las microempresas

Actividad	Si	Porcentaje	No	Porcentaje
Elabora el libro diario	20	50%	20	50%
Elabora el libro mayor	6	15%	34	85%

Elabora estados de resultados	12	30%	28	70%
Declara impuestos	40	100%	0	0%
Tiene procedimientos contables establecidos	13	32.5%	27	67.5%
Lleva factúrelo	36	90%	4	10%
Lleva inventario	24	60%	16	10%
Elabora reportes	14	35%	26	65%

Realizado por: Keily Hurtado, 2021.

Tabla 5: Cantidad de empresas que cuentan con software contable

Actividad	Frecuencia	Porcentaje
Sí	12	32,5%
No	28	67,5%
Total	40	100%

Realizado por: Keily Hurtado, 2021.

Tabla 6: Características que poseen el software de las microempresas.

Actividad	Si	Porcentaje	No	Porcentaje
Genera reportes de estados financieros	7	58.3%	5	41.6%
Registro de ingresos y gastos	12	100%	0	0%
Realiza balances	8	66.6%	4	33.3%
Realiza inventarios	9	75%	3	25%
Emite facturación	11	91.6%	1	8.3%
Facilidad de uso	11	91.6%	1	8.3%
Portabilidad	4	33.3%	8	66.6%
Seguridad	5	41.6%	7	58.3%
Integración con otros programas	4	33.3%	8	66.6%
Respaldos de la información	8	66.6%	4	33.3%

Realizado por: Keily Hurtado, 2021.

Tabla 7: Datos sobre la capacitación de los empleados en el uso de software contable.

Actividad	Frecuencia	Porcentaje
Sí	4	38,5%
No	8	61,5%
Total	12	100%

Realizado por: Keily Hurtado, 2021.

Tabla 8: Tipos de software usado por las microempresas.

Actividad	Frecuencia	Porcentaje
Acceso libre	3	23,1%
Acceso pagado	8	61,5%
Programado	1	15,4%
Total	12	100%

Realizado por: Keily Hurtado, 2021.

Tabla 9: Número de empresas que cuentan con software multiusuario.

Actividad	Frecuencia	Porcentaje
Sí	2	38,5%
No	7	61,5%
Total	12	100%

Realizado por: Keily Hurtado, 2021.

Tabla 10: Cantidad de empresas que poseen respaldo de información

Actividad	Frecuencia	Porcentaje
Sí	10	76,9%
No	2	23,1%
Total	12	100%

Realizado por: Keily Hurtado, 2021.

Tabla 11: Las empresas cuentan con manual de operatividad para el uso del software contable.

Actividad	Frecuencia	Porcentaje
Sí	8	61,5%
No	4	38,5%
Total	12	100%

Realizado por: Keily Hurtado, 2021.

Tabla 12: Características del uso del software contable.

Actividad	Nada	Poco	Mucho
¿Ha mejorado su negocio en rentabilidad?	0	7	5
¿Existe ahorro de tiempo?	0	2	10
¿Ha mejorado su negocio en la gestión contable que realiza?	0	4	8
¿Se ha minimizado la cantidad de errores de cálculos en la contabilidad de la microempresa?	0	4	8
¿Ha reducido la cantidad de papel usado?	0	4	8

Realizado por: Keily Hurtado, 2021.

Tabla 13: Información del uso del software contable en la microempresa

Información de la microempresa	Nada	Poco	Mucho
Obtiene información oportuna	2	13	25
Ayuda en la toma de decisiones	4	14	22
Ahorro de tiempo	1	12	27
Reducción de personal	4	13	23
Facilidad de procesos y cálculos	1	9	30
Automatización de las operaciones	1	9	30
Generación de reportes contables	2	12	26

Realizado por: Keily Hurtado, 2021.

Tabla 14: Opinión de los encuestados sobre el uso de software contable dentro de las microempresas.

Actividad	Frecuencia	Porcentaje
Muy necesario	16	40%
Necesario	16	40%
Poco necesario	8	20
No es necesario	0	0
Total	12	100%

Realizado por: Keily Hurtado, 2021.

Tabla 15: Conocimiento de los softwares existentes en el mercado

Actividad	Frecuencia	Porcentaje
Sí	8	61,5%
No	32	38,5%
Total	40	100%

Realizado por: Keily Hurtado, 2021.

Tabla 16: Opinión de los encuestados sobre la implementación del software en una microempresa

Actividad	Frecuencia	Porcentaje
Sí	32	61,5%
No	8	38,5%
Total	40	100%

Realizado por: Keily Hurtado, 2021.

Tabla 17: Características fundamentales que debe tener un software

Características	Frecuencia	Porcentaje
Generación de reportes contables	29	72%
Manejo de inventarios	20	50%
Generar estados de resultados	20	50%
Balances	15	37,5%
Reportes de ventas	31	77,5%
Agilidad en la obtención de reportes	13	32,5%
Cálculo de impuestos	22	55%
Actualización fácil	25	62,5%
Adaptabilidad del negocio	18	45%
Interactividad	22	55%
Facilidad de uso	24	60%

Realizado por: Keily Hurtado, 2021.

Tabla 18: Opinión de los encuestados sobre si el uso de un software permitiría aumentar los ingresos en las microempresas

Actividad	Frecuencia	Porcentaje
Sí	30	75%
No	10	25%
Total	40	100%

Realizado por: Keily Hurtado, 2021.

Tabla 19: Nivel de importancia en los requerimientos de un software contable.

	Nada importante	Poco importante	Importante	Muy importante	Indispensable
Interfaz	6	4	8	13	9
Confidencialidad	3	3	7	16	12
Información clara y precisa	2	3	8	13	15
Herramientas de análisis de información	1	5	8	18	8
Fácil manejo	1	3	9	11	17
Conectividad a internet	2	5	7	15	12
Trabajo en varios puntos	3	8	7	11	11
Actualización de software	2	6	6	14	13
Soporte técnico	4	2	11	11	12
Guardar información	2	3	10	13	13

Realizado por: Keily Hurtado, 2021.

Tabla 20: Su negocio mejoro al usar software contable.

Actividad	Frecuencia	Porcentaje
Sí	28	70%
No	12	30%
Total	40	100%

Realizado por: Keily Hurtado, 2021



ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO
DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS Y RECURSOS
PARA EL APRENDIZAJE Y LA INVESTIGACIÓN



UNIDAD DE PROCESOS TÉCNICOS
REVISIÓN DE NORMAS TÉCNICAS, RESUMEN Y
BIBLIOGRAFÍA

FECHA DE ENTREGA: 23 / 11/ 2021

INFORMACIÓN DE LA AUTORA

NOMBRES – APELLIDOS: KEILY TAIRY HURTADO GUZMÁN

INFORMACIÓN INSTITUCIONAL

FACULTAD: ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

CARRERA: CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

TÍTULO A OPTAR: LICENCIADA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

F. ANALISTA DE BIBLIOTECA RESPONSABLE:

Lcda. INÉS ZAPATA ZUMÁRRAGA Mgtr.

Inés
Zapata

Firmado digitalmente por Inés Zapata
DN: cn=Inés Zapata, gn=Inés Zapata
o=ES Spain, l=ES Spain, o=ESPOCH
ou=DBRAI
e=ines.zapata@esPOCH.edu.ec
Motivo: Apruebo este documento
Ubicación:
Fecha: 2021-11-23 15:09:05:00



23-11-2021
2087-DBRA-UTP-2021