



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO

**PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA
EN GESTIÓN PÚBLICA**

Toma de decisiones y gestión de recursos públicos en instituciones
educativas de la UGEL 06, Lima - 2022

AUTOR:

Rodriguez Garay, Rafael (orcid.org/0000-0002-0521-6084)

ASESOR:

Dr. Lip Licham, Cruz Antonio (orcid.org/0000-0002-9670-8980)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión de políticas públicas

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

Desarrollo económico, empleo y emprendimiento

LIMA – PERÚ

2022

Dedicatoria

Esta investigación la dedico, a mis hijos Aldhair y Marcelo, quienes son los que dan sentido y alegría a mí ser.

Rafael

Agradecimiento

De manera Especial a la UCV, a todos los docentes que me aportaron en mi formación y a mi mentor, Dr. Cruz Antonio Lip Licham

Índice de contenidos

Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Índice de contenidos	iv
Índice de tablas	v
Índice de figuras	vi
Resumen	vii
Abstract	viii
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MARCO TEÓRICO	6
III. METODOLOGÍA	12
3.1 Tipo y diseño de investigación	12
3.2 Variables y Operacionalización	13
3.3....Población, Muestra y muestreo	14
3.3 Técnicas e instrumentos de recolección de datos	14
3.4 Procedimientos	15
3.5 Método de análisis de datos	15
3.6 Aspectos éticos	16
IV. RESULTADOS	17
4.1 Estadística descriptiva	17
4.2 Estadística inferencial	26
V. DISCUSIÓN	30
VI. CONCLUSIONES	36
VII. RECOMENDACIONES	37
REFERENCIAS	38

Índice de tablas

Tabla 1. Validación de expertos	15
Tabla 2. Nivel de variable toma de decisiones	17
Tabla 3. Nivel de la dimensión de Autonomía	18
Tabla 4. Nivel de la dimensión de Asertividad	19
Tabla 5. Nivel de la dimensión de Satisfacción	20
Tabla 6. Nivel de la variable de Gestión de recursos públicos	21
Tabla 7. Nivel de la dimensión de Planeación	22
Tabla 8. Nivel de la dimensión de Supervisión	23
Tabla 9. Nivel de la dimensión de Evaluación	24
Tabla 10. Nivel de la dimensión de Control	25
Tabla 11. Contrastación de la hipótesis general	26
Tabla 12. Contrastación de la hipótesis específica 1	27
Tabla 13. Contrastación de la hipótesis específica 2	28
Tabla 14. Contrastación de la hipótesis específica 3	29

Índice de figuras

Figura 1. Diseño correlacional

12

Resumen

La presente investigación lleva por título “Toma de decisiones y gestión de recursos públicos en I. E. de la UGEL 06, Lima - 2022”, Se planteó como objetivo general determinar de qué manera se relaciona la capacidad de toma de decisiones del comité de Mantenimiento de locales escolares con el nivel de gestión de los recursos públicos en las I.E. de la UGEL 06 Lima 2022. Se utilizó el diseño no experimental, niveles de correlación descriptivos y cortes transversales. Además, se utilizó como técnica la encuesta; y como herramienta se utilizaron dos cuestionarios. Se basa en una muestra de 40 miembros del comité de mantenimiento de locales escolares.

Como resultados se encontró que el instrumento midió la primera variable con un coeficiente de confiabilidad de 0.923 y la segunda variable con un coeficiente de confiabilidad de 0.926, por lo que se puede concluir que el instrumento evaluado tiene una alta confiabilidad. También se determinó que existía una relación significativa ($p = 0.00$), entre la toma de decisiones y la gestión de recursos públicos de las I. E. de la localidad de Santa Anita Lima 2022.

Palabras clave: Toma de decisiones, autonomía, asertividad, satisfacción, gestión.

Abstract

The present research is entitled "Decision-making and management of public resources in I. E. of UGEL 06, Lima - 2022". E. of UGEL 06, Lima - 2022". The general objective was to determine how the decision-making capacity of the school premises maintenance committee is related to the level of management of public resources in the I.E. of UGEL 06 Lima 2022. A non-experimental design, descriptive correlation levels and cross-sections were used. In addition, the survey was used as a technique; and two questionnaires were used as a tool. It is based on a sample of 40 members of the school premises maintenance committee.

As results it was found that the instrument measured the first variable with a reliability coefficient of 0.923 and the second variable with a reliability coefficient of 0.926, so it can be concluded that the evaluated instrument has a high reliability. It was also determined that there was a significant relationship ($p = 0.00$) between decision-making and the management of public resources in the I. E. of the town of Santa Anita. E. of the locality of Santa Anita Lima 2022. Keywords: Decision making, autonomy, assertiveness, satisfaction, management

Keywords: Decision-making, autonomy, assertiveness, satisfaction, management.

I. INTRODUCCIÓN

El mantenimiento de la infraestructura de los Colegios Públicos en los diferentes países del mundo tiene la intervención de los gobiernos centrales como de los gobiernos municipales o ayuntamientos que buscan mejorar las instalaciones, renovar en el sistema de calefacción, pintura, renovación de muros, cerrajería y mantenimiento de las áreas verdes, Contribuyendo a mejorar la calidad de la educación pública Gairín Mercader (2021), Este es el ejemplo de la municipalidad de Alcobendas en Madrid, España, que, según fuentes municipales, en 2022 invertirá 1 millón de euros en proyectos de mejora y renovación de sus centros educativos públicas. Se trata de una infraestructura escolar adecuada y equipos y servicios apropiados para el desarrollo progresivo de los aprendizajes, habilidades y destrezas de los infantes en cada etapa evolutiva, Quiña (2018), En México para la reparación de los colegios públicos tienen un presupuesto de 14 mil 763 millones de pesos para optimización de sus colegios, es decir, el 4% de todo el presupuesto de educación buscando tener una infraestructura básica que garantice el funcionamiento de los colegios públicos dando un servicio óptimo, numerosos países latinoamericanos han experimentado crisis económicas y sociales en los últimos años como resultado de la desaparición del modelo comercial petrolero de búsqueda de utilidades.

El colapso del modelo tradicional ha obligado al gobierno a adoptar estrategias para mejorar el sistema tributario de combustibles no petroleros en el mediano plazo y modernizar el sistema de finanzas públicas para aumentar la efectividad de la recaudación de impuestos gubernamentales y la gestión del gasto, así como para satisfacer las demandas sociales de servicios públicos. (Montaño, López y Socarras, 2020).

El estado peruano en nuestro país desde el año 2014, ante todo otorga recursos públicos del estado a todas las Instituciones educativas públicas a una cuenta bancaria a nombre de los directores para que realicen mantenimiento de sus instituciones a través de la comisión de mantenimiento de locales escolares que están normados y supervisados por Pronied, Programa Nacional de Infraestructura Educativa que es un organismo dependiente del Ministerio de Educación que tiene la

responsabilidad de dar mantenimiento, refacción reparar las Infraestructuras de las I.E. públicas de la Educación Básica Regular.

Se observa que en los programas de mantenimiento de locales escolares ya vienen con ciertos parámetros para todas las actividades de mejora que se pueden realizar dentro de las IE a los cuales los directores y la comisión de mantenimiento de locales escolares no tienen libertad en la toma de decisiones para poder modificar algún ítem porque si lo hacen, por más que responda a una necesidad a dar mantenimiento necesario lo cual puede ser prioritario pero si no está dentro de los parámetros del Pronied no pueden ser ejecutadas.

El Comité de Mantenimiento de locales escolares, conformado por el director del colegio, un delegado de los docentes y un delegado de los padres de familia, no tienen la libertad para poder tomar decisiones y realizar mejoras dentro de sus Instituciones Educativas; pues si realizaran acciones de mejora que no está dentro de los parámetros emanados del Pronied estos tendrían que devolver con sus propios peculios o el director puede tener un proceso administrativo.

Debido a esto, existe la necesidad de comprender su nivel o capacidad, que tiene este Comité de Mantenimiento de locales escolares para tomar decisiones que se adapten a las necesidades de la IE y optimizar el gasto de los recursos asignados por el Estado Peruano, buscando en bienestar de toda la comunidad educativa a su cargo.

La actualidad en las IE. Públicas a partir de la pandemia han surgido algunas necesidades para poder atender a la comunidad educativa tanto en la modalidad presencial como semipresencial y evitar posibles contagios del Covid 19, por tanto se requiere que todas las IE. tengan mínimo 3 oxímetros, para poder saber el tipo de saturación de las personas y así evitar contagios y 2 medidor de calor termómetro digital para que se sepa cuál es la temperatura de las personas que ingresan a la IE ya que si sobrepasan los 38 grados de temperatura es que tienen fiebre elevada se debe llamar a sus padres para que la lleven al centro de salud o a su casa para que tengan un control así evitar el posible Contagio de Covid 19 para que le hagan el descarte así proteger a toda la comunidad educativa..

A pesar que a las IE públicas le dan un presupuesto pero como todo lo que va a ejecutar esta parametrado no pueden comprar ni oxímetro ni termómetro digital y los que lo hagan pueden ser pasibles a procesos administrativos o alguna otra acción administrativa. (Apoyo permanente a la institución, proponiendo mejores prácticas innovadoras coordinando esfuerzos y promoviendo metas totalmente orientadas a resultados) Chávez 2000.

Las Instituciones Educativas públicas por orden del Ministerio de Educación ya no genera ningún tipo de recursos económicos, porque todo es gratuito, por lo tanto no tienen ingresos propios para poder adquirir esos materiales necesarios para la prevención del Covid 19 en la comunidad educativa por ello se debería generar una corriente al MED para poder darle .autonomía a los directores y comité de mantenimiento de locales escolares para que realicen las actividades y acciones que respondan a las exigencias de sus IE. (En los colegios Nacionales la certificación de estudios es gratuita (Según la RM 421-2010-ED))

Las I.E. anualmente reciben una cantidad de dinero en relación a la cantidad de estudiantes que tienen para poder dar mantenimiento a los locales escolares y así poder responder a las necesidades que tienen las I.E. pero todas las directivas dadas por Pronied son parametradas y no permiten poder hacer una óptima toma de decisiones de los directores para poder atender las necesidades que tienen sus IE si salen de los parámetros que indican las normas tienen que ser repuesto con su propio peculio de los directores caso contrario pueden ser factibles de ser sancionados con procesos administrativos y amonestados por no cumplir las normas dadas.

Y así poder ejecutar óptimamente los recursos públicos que reciben las IE de parte del estado peruano a través del Pronied. (Asimismo se puede conceptual el gasto óptimo de los recursos como una de las mejores formas de realizar una actividad con la ayuda de utilizar recursos mínimos. El objetivo es procesar y ajustar los recursos disponibles de una manera que asegure el uso adecuado de los recursos y aumente su eficiencia y eficacia.)

Así mismo en la problemática de la presente investigación, que se ha observado que debido a la falta de independencia de los directores entre sí en la toma

de decisiones junto al comité de mantenimiento de locales escolares para poder hacer un uso de los recursos observándose que no hay una autonomía de parte de los directores y la comisión de mantenimiento de locales escolares para poder realizar acciones de mantenimiento que responda a las necesidades de su IE.

Observándose también que no hay un respeto a la libre elección de toma de decisiones, no se ve de parte de los directores el poder aceptar lo que realizan con una satisfacción de lo que realizan porque lo hacen porque lo indica la norma y esto debilita la autoestima de los directores y autonomía del comité de mantenimiento de locales escolares ya que no realizan una asertiva dirección de la IE cuestionado por los docentes y padres de familia que existiendo otras necesidades prioritarias se optan por otras actividades parametradas es por ellos que vemos la importancia de hacer llegar a los responsables del Pronied y ministerio de educación que den autonomía para la correcta toma de decisiones para un uso eficiente de los recursos públicos asignados a las IE públicas por ellos se justifica el presente trabajo.

Por las consideraciones expuestas, se plantea el presente trabajo de investigación denominado “Toma de decisiones y gestión de recursos públicos en I. E. de la UGEL 06, Lima - 2022” con el cual se pretende dar solución en parte a la problemática expuesta.

Se ha planteado como problema general: ¿De qué manera se relaciona la capacidad de toma de decisiones del comité de Mantenimiento de locales escolares con el nivel de gestión de los recursos públicos en las I.E. de la UGEL 06 de Lima, 2022? Y como problemas específicos: ¿Qué relación existe entre el nivel de autonomía, de asertividad y de satisfacción, del Comité de Mantenimiento de Locales escolares con el nivel de gestión de los recursos públicos, en las I.E. de la UGEL 06 de Lima, 2022?

Tiene una justificación teórica en cuanto que proporcionará una base de datos teóricos para los investigadores que realicen estudios comparables en este tipo de organizaciones públicas sobre temas relacionados con el presente estudio.

Tiene una justificación práctica en que los hallazgos serán compartidos con todos los integrantes de los comités locales de mantenimiento escolar y, al mismo

tiempo, serán utilizados como material de apoyo y consulta para otros investigadores que se interesen en este tema, utilizando los conocimientos obtenidos de la presente investigación para mejorar las estrategias planteadas como solución.

La justificación metodológica se logra ajustando las herramientas a las variables; puede ser aplicado en el futuro por los investigadores. De manera similar, se han realizado supuestos que sustentan las hipótesis teóricas.

Se ha planteado como objetivo general: Determinar de qué manera se relaciona la capacidad de toma de decisiones del comité de Mantenimiento de locales escolares con el nivel de gestión de los recursos públicos en las I.E. de la UGEL 06 de Lima 2022; y como objetivos específicos: Determinar la relación que existe entre el nivel de autonomía, de asertividad y de satisfacción, del comité de Mantenimiento de Locales Escolares con el nivel de gestión de los recursos públicos de las I.E. de la UGEL 06 de Lima, al 2022.

Se ha planteado como hipótesis general: Existe una relación directa entre capacidad de tomar decisiones del comité de Mantenimiento de Locales Escolares y el nivel de gestión de los recursos públicos en las I.E. de la UGEL 06 de Lima, en el 2022

Y como hipótesis específicas: Existe una relación directa entre El nivel de autonomía, de asertividad y de satisfacción, del comité de Mantenimiento de Locales Escolares con el nivel de gestión de los recursos públicos de las I.E. de la UGEL 06 de Lima, al 2022.

II. MARCO TEÓRICO

En relación a los antecedentes internacionales, Aníbal (2021) Descubrimos que la toma de decisiones es un proceso que determina las mejores formas de llevar a cabo las tareas para lograr los objetivos y que los recursos como la tecnología, la infraestructura, los recursos financieros y los recursos humanos tienen un impacto positivo, significativo en los resultados cuando se utilizan de acuerdo con decisiones predeterminadas.

Castillo (2021) señala la necesidad de implementar estrategias, políticas y Herramienta de control interno que integra las actividades de una entidad y proporciona información para lograr resultados efectivos a partir de una acertada toma de decisiones.

Escudero (2020) nos indica que algunas entidades públicas no saben ni se ocupan de la contratación pública del uso eficiente de los recursos públicos, lo hacen en el mejor de los casos, adoptando literalmente, y si es confuso a veces terminan con una especie de incorrecto, estas fallas causan pérdidas financieras y también afectan a los proveedores, por lo tanto, la administración pública debe tener un sólido conocimiento para realizar sus funciones y cumplir con los requerimientos a largo plazo: satisfacer las necesidades de la sociedad en su conjunto.

Losada (2019) nos indica que la toma de decisiones es un proceso que determina las mejores formas de llevar a cabo las tareas para lograr los objetivos, y que los recursos como la tecnología, la infraestructura, los recursos financieros y los recursos humanos tienen un impacto positivo significativo en los resultados cuando se utilizan de acuerdo con decisiones predeterminadas.

Fuentes (2018) nos manifestó que los órganos colegiados de decisión y administración, los OCAD son modelos de vanguardia para tomar las mejores decisiones posibles sobre los recursos destinados a las donaciones recibidas por el gobierno colombiano, y puedan ser invertidas en las necesidades analizadas por las OCAD, para poder responder a las necesidades que se vive en la población estudiada.

Y los trabajos de investigación Nacionales, Loayza (2020) mostramos que el presupuesto asignado al Ministerio de Salud ha permitido una excelente gestión eficiente de los recursos públicos para mejorar los servicios y optimizar los resultados en la atención de la maternidad, al mismo tiempo que crea conciencia sobre la salud sexual y reproductiva y disminuye las tasas de enfermedad y muerte, tanto en madres como en recién nacidos, teniendo como prioridad el bienestar y la subsistencia de las personas.

García (2019) recomienda que para optimizar el sector financiero es necesario optimizar nuevos criterios y aumentar el conocimiento de la toma de decisiones financieras a través de reuniones y/o sesiones de capacitación sobre informes y replicación, para que las personas sean conscientes de la relación beneficiosa entre los informes financieros y las decisiones gerenciales. Desde la asertiva toma de decisiones de los administradores de la empresa, los empleados de la EECOL Eléctrica de Chorrillos vienen traduciendo herramientas financieras para uso personal.

Flores (2019) recomienda que Los servidores públicos reciben capacitaciones, actualizaciones o seminarios que les ayuden a administrar los recursos públicos de manera eficaz y eficiente en todos los contextos operativos provinciales y municipales; por lo tanto, los funcionarios deben actuar según los criterios discrecionales de las funciones públicas que desempeñan en los distintos procedimientos administrativos para evitar investigaciones penales en las que deban contar con infracciones funcionales. Los administradores políticos deben actuar de acuerdo con la ley y la ética y desarrollar un buen perfil profesional.

Vílchez (2018) afirma que actualmente existe una desconfianza generalizada en la gestión de los recursos públicos en la administración pública. Por ello, es crucial desarrollar nuevas políticas que hagan más efectiva la gestión de los recursos de las instituciones públicas. Para lograr estos objetivos, se necesitan herramientas (gestión de la cadena de suministro). Estas herramientas deberían permitir que las instituciones estatales funcionen de manera más efectiva y en línea con las necesidades de los ciudadanos.

Ochochoque (2018) el presupuesto es una herramienta de control del gasto público que se puede utilizar para determinar que se cumplirá con el nivel de ingresos proyectado para cubrir los gastos e inversiones para cumplir su misión, y para ello se tienen que realizar reuniones periódicas mensuales para determinar el comportamiento del gasto y medir los resultados de lo realizado frente a lo planificado, determinando así las desviaciones; como resultado, cuando no se cumplen los objetivos, puede identificar las causas profundas y enfocarse en tomar las medidas adecuadas para contrarrestar la situación desfavorable presentada, ya sea mediante la reducción del gasto, el aplazamiento de ciertas inversiones o la aplicación de suplementos presupuestarios.

En este capítulo se conceptualiza las variables como la toma de decisiones y la gestión de recursos públicos a través de la teoría prospectiva, relacionándolo con las funciones y acciones que pueden realizar el comité de mantenimiento de locales escolares de las I.E. públicas de la Ugel 06 Lima 2022.

En este sentido, es probable que el proceso de toma de decisiones redunde en una mayor utilidad, servicio o desempeño de la organización educativa, ya que atenderá las necesidades de todos los interesados en ella. (Gordon, 1997).

Definición del proceso de toma de decisiones es hacer un juicio sobre algo que es discutible, tomar una decisión con respecto a algo o ayudar a alguien más a tomar una decisión es lo que significa "decidir". La palabra "decisión" se refiere a una decisión que se toma o se toma con respecto a cualquier cosa cuando hay dos o más alternativas, la decisión es la elección entre una serie de alternativas factibles, lo que requiere el conocimiento de las diversas alternativas y sus implicaciones con respecto a la meta del análisis. (Gutiérrez, 2014).

Para comprender el problema de investigación se plantea la teoría de la primera variable, Toma de decisiones, definida por Rodríguez (2014) afirmando que la toma de decisiones organizacionales constituye un proceso de información que es desarrollado por individuos o grupos para resolver problemas organizacionales y aprovecharlos, oportunidad. Esta situación, por lo tanto, afirma que la toma de decisiones en las organizaciones empresariales lo hace buscando mejorar el desempeño de la organización en beneficio de los diferentes grupos de interés.

Las dimensiones de la toma de decisiones son La autonomía es la capacidad de una persona u organización para establecer sus propias reglas y seguirlas al tomar decisiones La autonomía se describe como la capacidad de un individuo para sentir, pensar y sentir por sí mismo y tomar una decisión, así mismo la segunda dimensión es La asertividad es una característica de nuestro modo de ser que nos permite expresar libremente nuestras emociones sin alterarnos y defender nuestros derechos, gustos e intereses, de forma directa, sencilla, adecuada, sin agredir a otros ni consentir que nos agredan. y la tercera dimensión es la satisfacción puede verse como el logro de una meta o la satisfacción de una necesidad de tal manera que produzca satisfacción y tranquilidad, los seres humanos alcanzan un estado de bienestar cuando cumplen un deseo o alcanzan una meta previamente planteada porque se sienten satisfechas.

En este marco teórico , se enfatizará la toma de decisiones desde la perspectiva de los modelos normativos con el objetivo de examinar la naturaleza formal de las decisiones e identificar los procesos que deben implementarse para tomar las mejores decisiones para la situación dada .Estos modelos se basan en el estándar de utilidad deseado en lugar del estándar de valor deseado ; los modelos descriptivos emergen en respuesta a modelos normativos que están desconectados del comportamiento humano real .Sin embargo, los modelos óptimos de toma de decisiones producen teorías que, de hecho, desempeñan el papel previsto .Sin embargo, los modelos descriptivos deben examinar los datos experimentales recopilados anteriormente por los modelos normativos y demostrar un mejor ajuste predictivo.

Según Fremont E. Kast El proceso racional de toma de decisiones se considera más objetivo que subjetivo, teniendo en cuenta el objeto y no los pensamientos o sentimientos de uno, se basa en la razón.

Según Robbins (2013) Menciona que tomar decisiones requiere elegir la mejor solución o propuesta para exponer en un tema que está causando un desacuerdo, y que tomar decisiones basadas en la experiencia, los sentimientos y las propias normas se conoce como "instinto", es decir, un miembro del equipo con experiencia podrá reaccionar más rápidamente ante situaciones semejantes.

La toma de decisiones puede ser vista como una serie de acciones cuyos efectos deben medirse a la luz de la influencia del entorno, como se ha indicado. Hung et al. (2011).

En Muchas situaciones de resolución de problemas asumen que el tema de toma de decisiones puede evaluarse cuantitativamente, a menudo con el dinero como denominador común. La racionalidad en este sentido se refiere a las elecciones de uno sobre alternativas bien definidas.

La toma de decisiones es el proceso por el que pasan las personas cuando tienen que elegir entre diferentes opciones. Todos los días, las personas se enfrentan a situaciones en las que tienen que elegir algo, y las decisiones no siempre serán simples. El proceso de toma de decisiones se activa cuando surgen problemas en distintos ámbitos de la vida para los que hay que encontrar la mejor solución posible.

Se expone la Variable Gestión de los recursos públicos Chiavenato (2011) la gestión de los recursos públicos se refiere a la tarea que realizan los gobiernos regionales, nacionales y municipales con una estrategia que limita y permite invertir sabiamente en beneficio de la sociedad.

El papel del Estado en la sociedad es poder atender las diversas necesidades que afectan a la población, para lo cual debe realizar planes de acción y un presupuesto que se evalúe económicamente, a través de los diversos recursos públicos. La eficiencia en el uso de estos recursos debe optimizarse de tal forma que el beneficio para la sociedad sea óptimo y se satisfagan sus necesidades.

En la actualidad, la continua y La creciente preocupación de los ciudadanos es que el gobierno asegure el uso adecuado de los recursos públicos, sumado a un contexto social donde hay desigualdad, falta de oportunidades y escasez .Con el fin de mejorar la eficiencia en la gestión de los fondos públicos, actualmente se están llevando a cabo diversos procesos de evaluación de las tareas realizadas por los empleados del Estado, por lo tanto, es necesario orientar el conocimiento y la experiencia de los empleados estatales hacia este objetivo, ya que al hacer inevitablemente tendrá un impacto en los resultados.

Las siguientes son las dimensiones de la gestión variable de los recursos públicos: La planificación, comúnmente conocida como planeamiento, es un proceso metódico creado para lograr un objetivo específico. El uso más amplio de la frase es tener uno o más objetivos que alcanzar junto con las acciones necesarias para completar con éxito la tarea.

La supervisión, que es una función educativa pública ejercida por el director y /o supervisor, tiene por objeto brindar asistencia, dirección y apoyo a todo el personal docente.

La evaluación, que es una herramienta fundamental para lograr la calidad sin perder la identidad somos conscientes de que realizar una evaluación justa es un tremendo desafío dado la amplia gama de realidades de los estudiantes, las realidades de los docentes y los criterios de evaluación.

El proceso de control implica el seguimiento de las actividades para asegurarse de que van según lo previsto y para corregir las desviaciones significativas.

Según Villegas (2002) menciona que los recursos públicos son todos los bienes que el gobierno maneja y se incluyen en su presupuesto para llevar a cabo sus planes y proyectos, y que esta idea ha sufrido varios cambios. y por tanto, los servidores públicos no pueden hacer uso indebido de recursos públicos, pero aquellos que estén sujetos a un conjunto de reglas predeterminadas bajo una norma previamente emitida y cumplan con esas reglas pueden ser objeto de procesos administrativos .

El Estado, cuenta con sus propias fuentes para captar recursos propios; al respecto, Martín (2011) señala que los recursos públicos se pueden obtener de diversas formas, incluso mediante el uso de los recursos personales, la coerción, el uso del crédito propio y la contratación de empleados. Martín también conceptualiza los recursos públicos como incluyendo todo el capital y el patrimonio que ha sido prescrito y aprobado en interés del Estado.

Así, para los efectos de este análisis, el concepto de recursos se toma de la misma forma que rentas o partidas para designar el monto depositado en el erario público.

La gestión actual de los recursos públicos persigue el desarrollo de una administración eficaz y eficiente, es decir, una administración que satisfaga las necesidades reales de los ciudadanos al menor costo posible, buscando acciones que fomenten la participación ciudadana.

III. METODOLOGÍA

3.1 Tipo y diseño de investigación

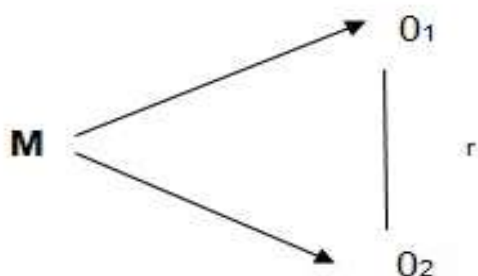
La investigación es de carácter básico, también conocida como pura o fundamental, en este estudio, la información se recopila a través de la comprensión de las características próximas de los hechos o relaciones observables que caracterizan las variables de estudio (CONCYTEC, 2018). La investigación no está diseñada experimentalmente; más bien, es transversal y descriptiva con un enfoque cuantitativo. Teniendo en cuenta que se ha recopilado información para probar la hipótesis en base a las teorías existentes y la formulación de una nueva teoría. El nivel de la investigación será correlativo ya que al relacionar las dos variables de estudio se demostrará cómo la variación en la variable 1 depende del comportamiento de la variable 2.

El objetivo de la investigación cuantitativa es determinar el grado de correlación o asociación entre las variables. Al generalizar y objetivar los hallazgos a través de una demostración, es posible sacar conclusiones sobre las causas de un evento o fenómeno particular para una población. Cruz, Olivares y González (2014) utilizan la recopilación de datos para probar una hipótesis basada en modelos matemáticos y análisis estadístico para establecer patrones de comportamiento y probar teorías.

También se establece como un diseño correlacional, que es un tipo de método de investigación no empírico en el que el investigador mide dos variables. Comprende y evalúa la relación estadística entre ellos sin verse afectado por ningún valor atípico.

Figura 1

Diseño Correlacional



Dónde:

M = Muestra

O1 = Toma de Decisiones

O2 = Gestión de los recursos públicos

r = Relación de las variables

3.2 Variables y Operacionalización

VARIABLE 1: Toma de decisiones

Definición conceptual

De acuerdo con Robbins (2013), tomar decisiones implica elegir la mejor opción o propuesta a utilizar para resolver un problema que genera un conflicto , y tomar decisiones en base a la experiencia, los sentimientos y el propio criterio se conoce como instinto, es decir, un miembro del equipo con experiencia podrá reaccionar más rápidamente ante situaciones comparables.

Definición operacional

Se ha buscado conocer la capacidad para tomar decisiones del comité de mantenimiento locales escolares y se ha empleado un cuestionario de 21 ítems, los cuales abarcan los contenidos de las 3 dimensiones, las cuales son: autonomía, asertividad y satisfacción, todos incluyen diferentes elementos cada uno, se miden con en una escala tipo Likert.

VARIABLE 2: Nivel de gestión de los recursos públicos

Definición conceptual

Chiavenato (2006), refiere a la administración de los recursos públicos es una tarea que realizan los gobiernos regionales, nacionales y municipales con una estrategia que limita y permite una inversión inteligente en beneficio de la sociedad.

Definición operacional, Se ha buscado conocer de qué manera se hace uso de la gestión de los recursos públicos del comité de mantenimiento locales escolares y se ha empleado un cuestionario de 21 ítems, los cuales abarcan los contenidos de las 4 dimensiones, las cuales son: Planeación, Supervisión, evaluación y

control, todos incluyen diferentes elementos cada uno. Se presentan en una escala tipo Likert.

3.3. Población, muestra y muestreo

La Población es el grupo de personas o cosas sobre las que una investigación tiene como objetivo conocer más. (PINEDA 1994); La población del presente estudio estuvo compuesta por todos los directivos de I.E. Públicas de la UGEL 06; pero se tuvo que considerar la poca accesibilidad a los mismos; por lo que la población objetivo se redujo a aquellos directores de I.E. públicas localizadas en la localidad de Santa Anita y que además de la posibilidad de comunicación, estuvieran dispuestos a colaborar con el estudio presente; por tanto la muestra es: “el conjunto de operaciones realizadas para investigar la distribución de características específicas sobre toda la población de un mundo, o colectivamente, a partir de la observación de una fracción de la población considerada Tamayo y Tamayo” (2006), estuvo compuesta de 40 directores de las mencionadas IE de la UGEL 06.

El proceso de muestreo fue intencional y por conveniencia, por las razones antes expuestas y que según Sampieri (2016) es aquel en la que la definición de los sujetos a evaluar no se obtiene por probabilidad, por lo contrario responde al tipo de investigación y a la finalidad con que se aplica.

Criterios de inclusión

- Personal directivo de las IE del distrito de Santa Anita
- Integrante del comité de mantenimiento de locales escolares

Criterios de exclusión

- Personal directivo de las otras IE de la Ugel 06 situadas fuera del distrito de Santa Anita.
- Personal directivo que están de licencia.
- Directivos que se encuentren con trabajo virtual por morbilidad.

3.4.- Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad

Para llevar a cabo este estudio se utilizó la técnica de la encuesta con un cuestionario para dos variables. Calle (2018) recoge la definición de cuestionario de

Alvira (2011), esta técnica tiene dos características básicas que la distinguen de otras técnicas de recogida de información, puede ser de edición verbal o escrita, en este estudio es escrita.

Los instrumentos utilizados fueron dos cuestionarios, uno para cada variable, cada uno con 21 preguntas; estaban sujetos a medida; se desarrollaron utilizando los objetivos como guía. Al respecto, Bernal (2010) argumenta que el cuestionario contiene preguntas bien organizadas que se utilizan para recopilar datos sobre los objetivos del estudio.

La validez se logró mediante juicio de expertos, donde las herramientas ponderan lo dicho por los jueces. Según Hernández et al. (2014), la supervisión es necesaria porque es el punto en el que un instrumento identifica un área específica de contenido que debe medirse. La aplicación de la prueba estadística conocida como Alfa de Cronbach mejoró la confiabilidad de los instrumentos, y se obtuvo un coeficiente de 0,923.

Se utilizaron las estadísticas de Shapiro-Wilk porque el tamaño de la muestra era inferior a 50 participantes. Los datos sugieren que las distribuciones de las variables y dimensiones no son normales, por lo que el contraste de hipótesis utilizará la prueba no paramétrica de Rho-Spearman (Anexo 8).

Tabla 1

La opinión de expertos sobre el valor del contenido es igual a la opinión de expertos sobre los instrumentos de medición

Nº	Grado académico	Nombres y apellidos	Dictamen
1	Doctor	Dr. Cruz Antonio Lip Licham	Aplicable
2	Doctor	Dr. Edwin Alberto Martínez López	Aplicable
3	Doctor	Dr. Germán Vicente Garay Flores,	Aplicable

3.5 Procedimientos

El estudio se ejecutó con los directores de las IE públicas del distrito de Santa Anita Ugel 06 donde se aplicó la encuesta a todos los directores en forma física. Como resultado, se aplicaron a 40 directores de toda la muestra con las autorizaciones correspondientes para realizar la inferencia estadística y el procesamiento descriptivo necesarios.

3.6 Método de análisis de datos

Se utilizó estadísticas descriptivas, incluidas Se utilizan frecuencias y porcentajes para expresar los resultados, mediante el uso de tablas y figuras. Asimismo, la estadística inferencial se utiliza para probar hipótesis a través de la estadística.

Se ingresaron los datos de las encuestas utilizados en un software de Excel para obtener los resultados necesarios para cada variable y cada dimensión. Todos los resultados fueron transferidos al programa IBM SPSS versión 27 para determinar los valores de las pruebas normativas y correlacionales para las variables. La prueba correspondiente es el coeficiente de correlación de Spearman (rho de Spearman). Este es el que se utiliza cuando se analizan variables ordinales.

3.6 Aspectos éticos

En particular, se estipula que la información presentada es confiable porque se respetan los derechos de autor de la información recopilada y presentada y porque se cita y se pone en referencia. En cuanto a la recolección de datos, los resultados también fueron respetados porque el investigador no manipuló los datos, durante el procesamiento de la estadística descriptiva e inferencial.

IV. RESULTADOS

4.1. Estadística descriptiva

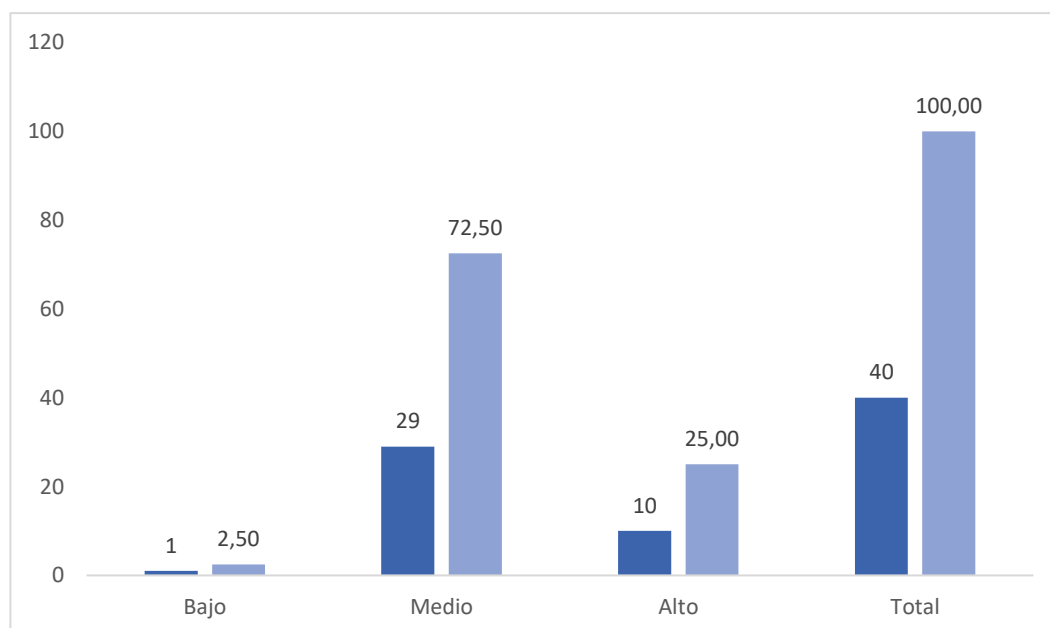
Tabla 2

Nivel de la variable toma de decisiones

	<i>Frecuencia</i>	<i>Porcentaje</i>
Bajo	1	2,5%
Medio	29	72.50%
Alto	10	25%
Total	40	100%

Figura 2

Representación gráfica de la variable toma de decisiones



De acuerdo al análisis desarrollado observamos en la Tabla 2 y la Figura 2, se evidencia que hay un 2,5 % que indica que no hay libertad en la toma de decisiones dentro del comité de mantenimiento de locales escolares, hay un 72.50% que si manifiesta que hay libertad en la toma de decisiones y hay un 25% de responsables que consideran que tiene libertad en la toma de decisiones en lo que van a ejecutar

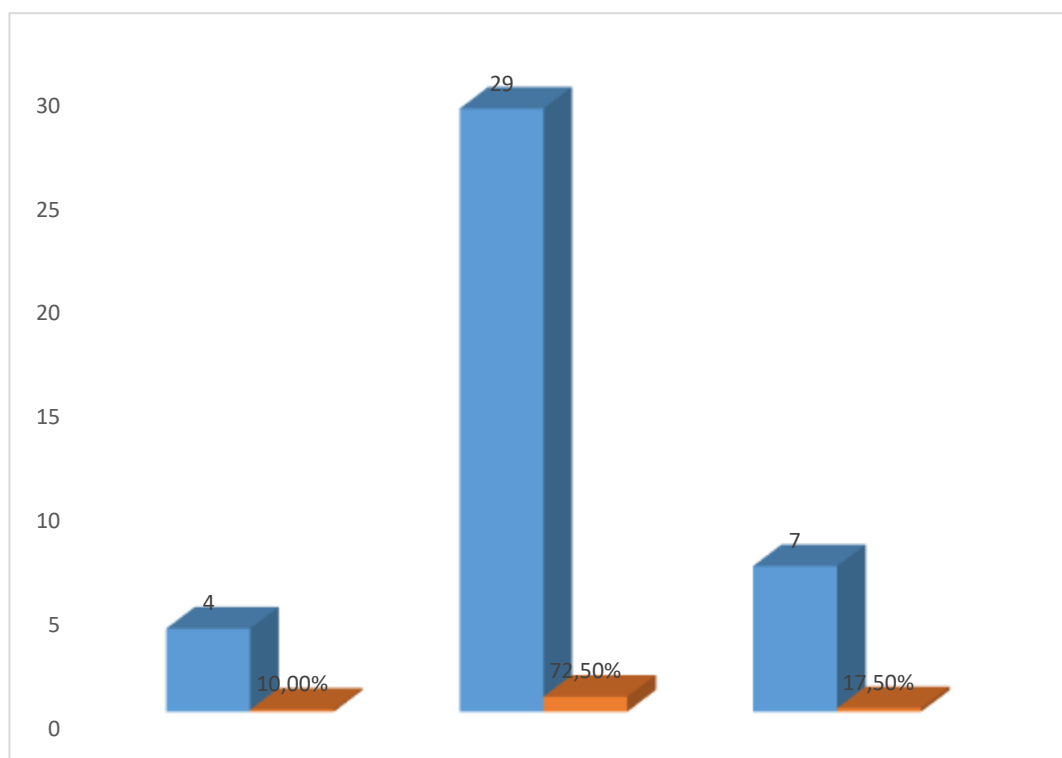
Tabla 3

Nivel de la dimensión autonomía

	Frecuencia	Porcentaje
Bajo	4	10,%
Medio	29	72,5%
Alto	7	17,5%
Total	40	100,%

Figura 3

Representación gráfica de la dimensión autonomía



De acuerdo al análisis desarrollado observamos en la Tabla 3 y la Figura 3 se evidencia que el 72.50% muestra un nivel medio de autonomía que tienen iniciativa para decidir qué acciones de mejora poder realizar y el nivel alto del 17:50% está de acuerdo siendo eso muy excelente para la autonomía de la toma decisiones y hay un 10 % que manifiesta no hay autonomía.

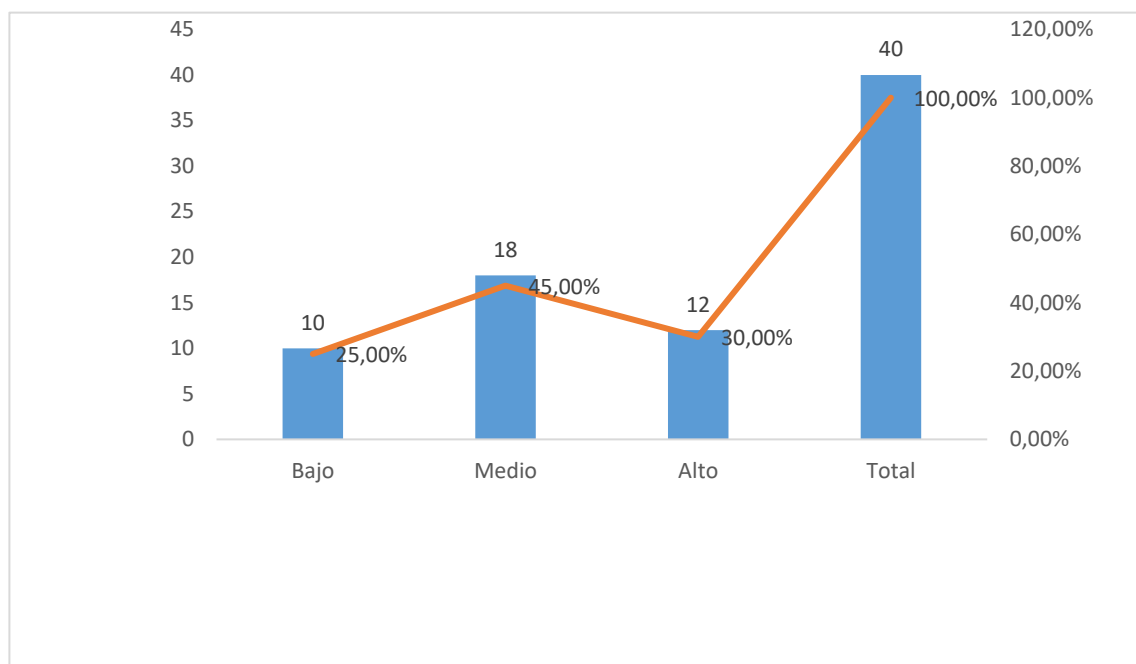
Tabla 4

Nivel de la dimensión asertividad

	Frecuencia	Porcentaje
Bajo	10	25%
Medio	18	45%
Alto	12	30%
Total	40	100%

Figura 4

Representación gráfica de la dimensión asertividad



De acuerdo al análisis desarrollado observamos Tabla 4 y la Figura 4 se evidencia que hay un 25% de directivos que considera que no es asertivo el trabajo de la comisión de mantenimiento hay un 45% de directores que considera que son muy asertivos están muy de acuerdo que hay liderazgo dentro del comité y el 30% está de acuerdo que si son muy asertivos el comité para realizar mejoras dentro de sus I.E. lo cual nos muestra que hay una gran aceptación al trabajo coordinado.

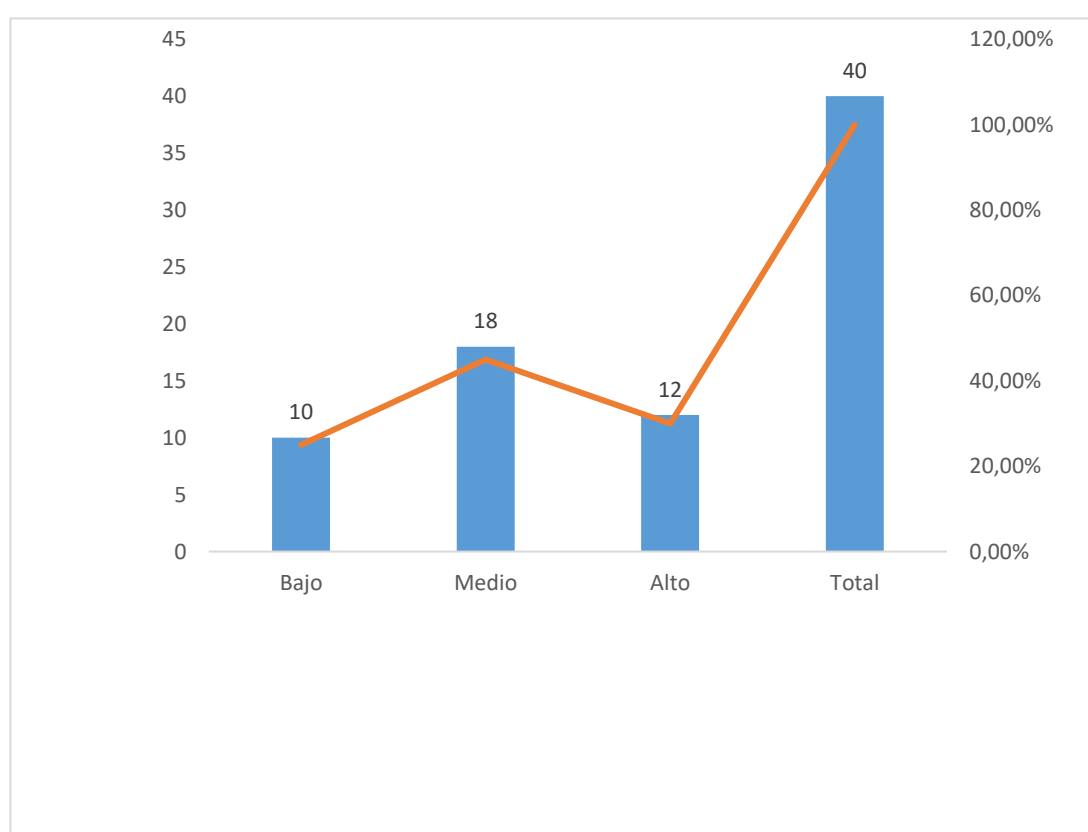
Tabla 5

Nivel de la dimensión satisfacción

	Frecuencia	Porcentaje
	10	25%
Medio	18	45%
Alto	12	30%
Total	40	100%

Figura 5

Representación gráfica de la dimensión satisfacción



De acuerdo al análisis desarrollado observamos Tabla 5 y la Figura 5 se evidencia que hay un 25% de satisfacción entre los miembros del comités de mantenimiento de locales escolares hay un 45% que muestra satisfacción y hay un 30% que si está satisfecho con las acciones que realiza el comité de mantenimiento de locales escolares

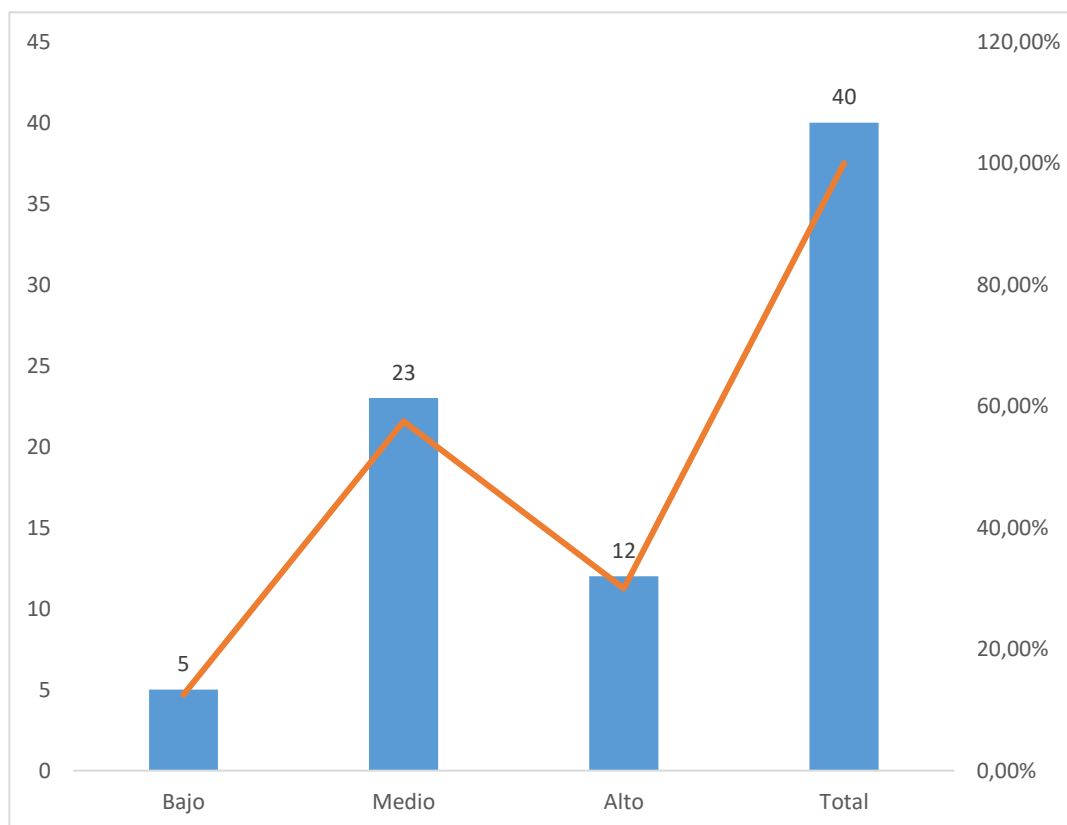
Tabla 6

Nivel de la variable Gestión de recursos públicos

	Frecuencia	Porcentaje
Bajo	5	12,5%
Medio	23	57,5%
Alto	12	30%
Total	40	100%

Figura 6

Representación gráfica de la variable Gestión de recursos públicos



De acuerdo al análisis desarrollado observamos Tabla 6 y la Figura 6 se evidencia que el 30% de directores hace un uso óptimo de los recursos del estado, hay un 57:50% de directores que consideran que tienen decisión en la gestión de los recursos públicos y hay un 5% que no hacen un uso óptimo

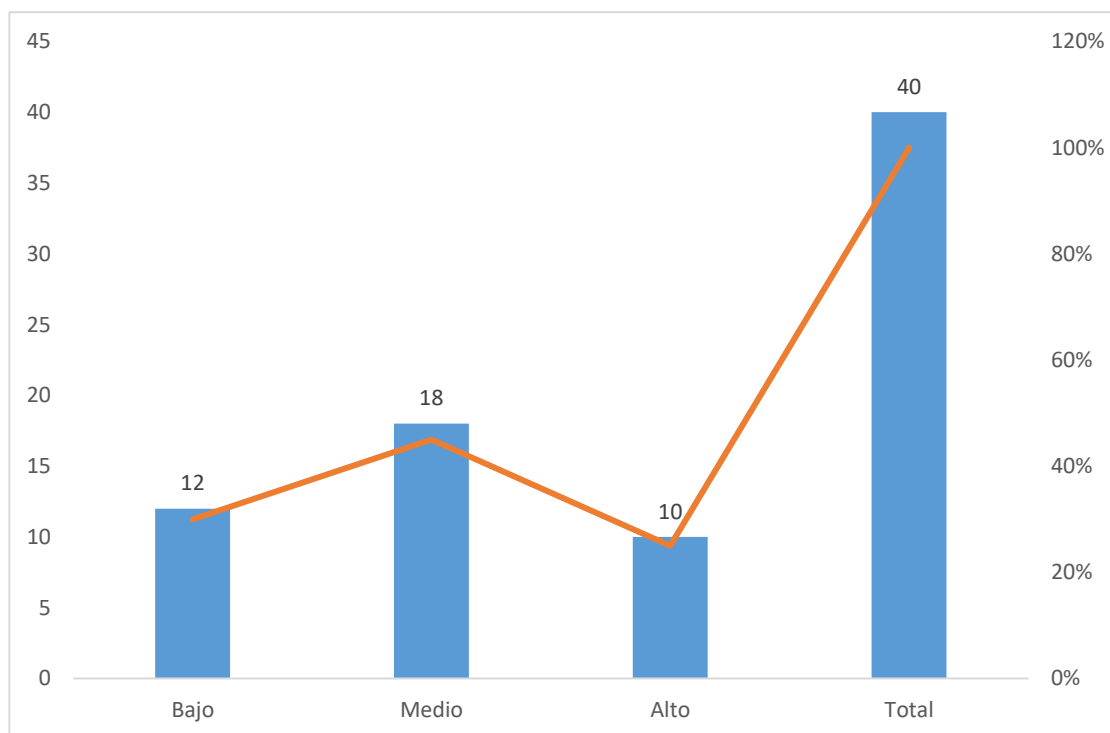
Tabla 7

Nivel de la dimensión planeación

	Frecuencia	Porcentaje
Bajo	12	30%
Medio	18	45%
Alto	10	25%
Total	40	100%

Figura 7

Representación grafica de la dimensión Planeación



De acuerdo al análisis desarrollado observamos en la tabla 7 y figura 7, se visualiza que hay un 25% considera que se planifica las actividades del comité de mantenimiento de locales escolares y un 45% considera que hay se planifica en un orden de prioridad y solo el 25% considera que hay una buena planificación de las acciones que realiza el comité de mantenimiento de locales escolares.

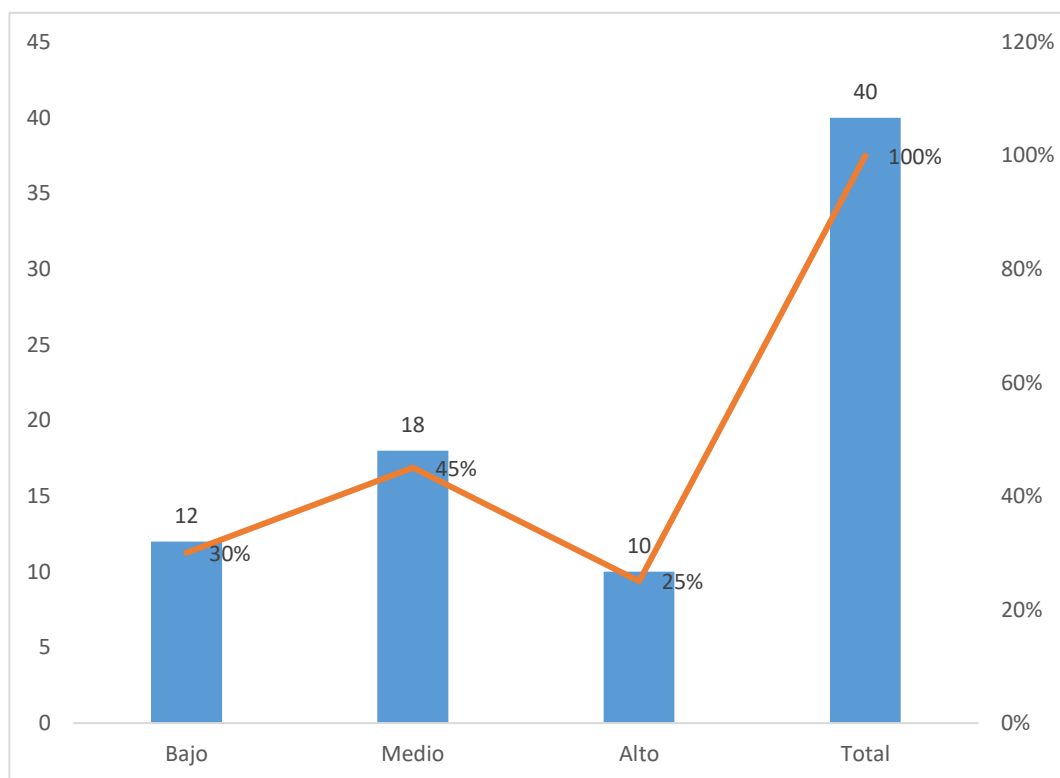
Tabla 8

Nivel de la dimensión supervisión

	Frecuencia	Porcentaje
Bajo	6	15%
Medio	25	63%
Alto	9	23%
Total	40	100%

Figura 8

Representación gráfica de la dimensión supervisión



De acuerdo al análisis desarrollado observamos en la tabla 8 y figura 8, se señala que hay un 15% que considera que no se supervisa las obras de mantenimiento de locales escolares, hay un 63% que considera que si se hay una supervisión a las acciones del comité, y un 23% considera que hay un alto índice se supervisión a las acciones del mantenimiento.

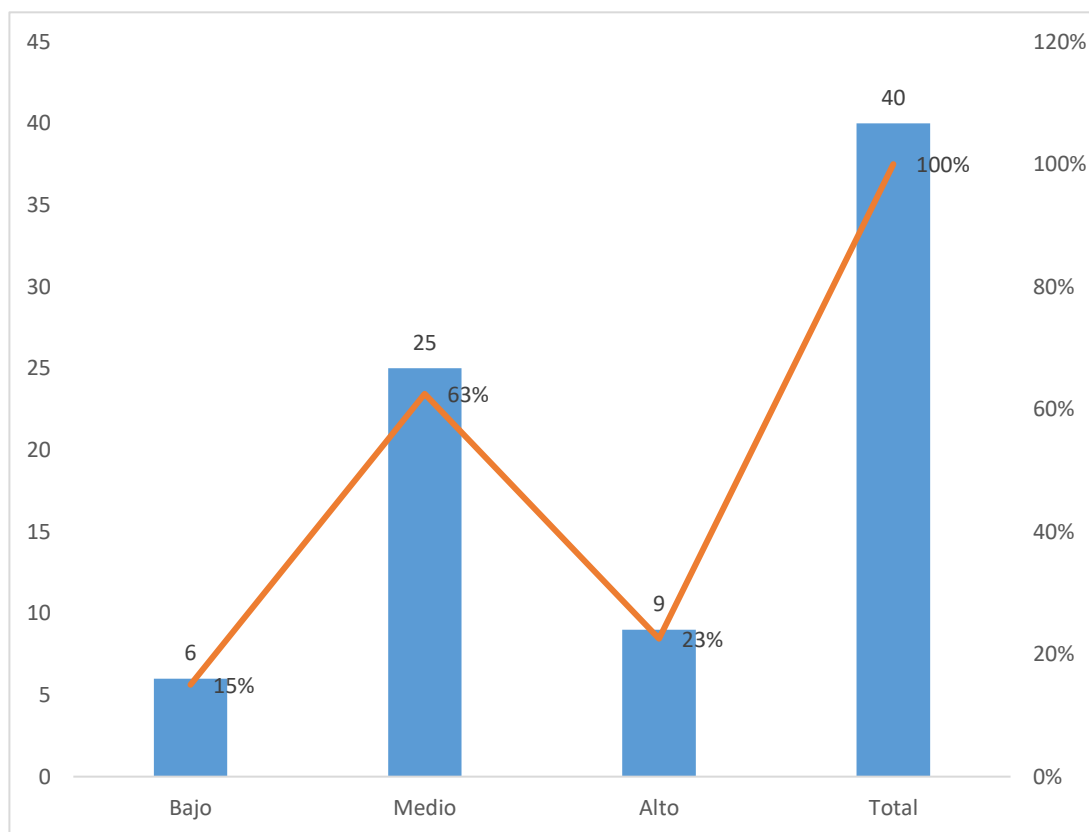
Tabla 9

Nivel de la dimensión Evaluación

	Frecuencia	Porcentaje
Bajo	6	15%
Medio	25	62,5%
Alto	9	22,5%
Total	40	100%

Figura 9

Representación gráfica de la dimensión evaluación



De acuerdo al análisis desarrollado observamos en la tabla 9 y figura 9 se señala que el 22.50% considera que un punto importante en el comité es la evaluación de las acciones realizadas el 62.50% considera que si se evalúa los trabajo realizados por los integrantes del comité y solo un15% no considera importante la evaluación.

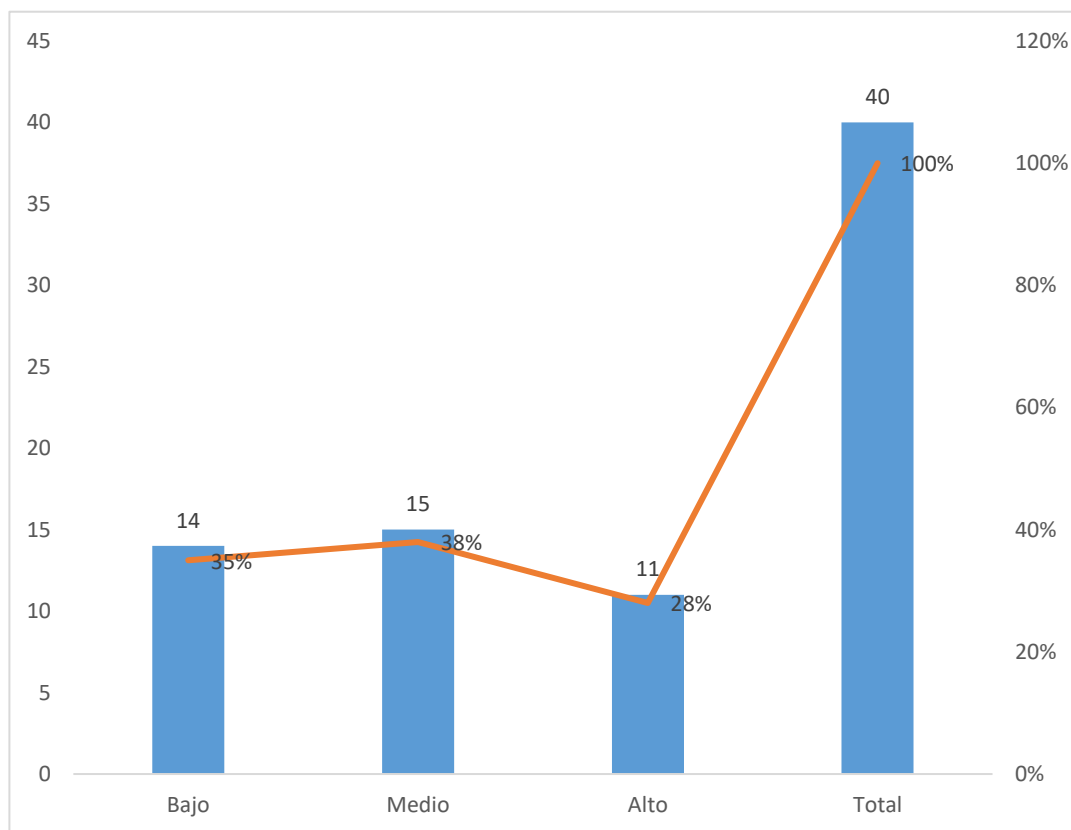
Tabla 10

Nivel de la dimensión control

	Frecuencia	Porcentaje
Bajo	14	35%
Medio	15	37.5%
Alto	11	27.5%
Total	40	100%

Figura 10

Representación gráfica de la dimensión control



De acuerdo al análisis desarrollado observamos en la tabla y figura 10 se señala que el 27,50% considera que un punto importante en el comité de mantenimiento es el control 37,50% no lo considera tan importante y el 35 % considera que no es importante el control dentro de los trabajo realizados por los integrantes del comité.

4.2 Estadística inferencial

Contrastación de hipótesis

Hipótesis general

Ho: No Existe una relación directa entre capacidad de tomar decisiones del comité de Mantenimiento de Locales Escolares y la gestión de los recursos públicos en las I.E. de la UGEL 06 Lima 2022

H1: Existe una relación directa entre capacidad de tomar decisiones del comité de Mantenimiento de Locales Escolares y la gestión de los recursos públicos en las I.E. de la UGEL 06 Lima 2022

Se determinó como nivel de significancia, el valor de 0,05. Por lo cual, si la

Sig. Bilateral hallada es menor a la determinada, se rechaza la Hipótesis nula; caso contrario, se acepta.

Tabla 11

Contrastación de la hipótesis general

			Toma de decisiones	Gestion de los recursos publicos
Rho de Spearman	Toma de decisiones	Coefficiente de correlación	1,000	,801**
		Sig. (bilateral)		0,000
		N	40	40

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Cuando se dice que el signo bilateral es $0,000 < 0,05$, se supone que existe una relación significativa entre la toma de decisiones y la gestión de los recursos públicos. Además, el coeficiente de correlación es de 0,801, lo que indica una correlación moderada alta.

Hipótesis específica 1

Ho: No Existe una relación directa entre la autonomía y la óptima gestión de los recursos públicos de las I.E. de la UGEL 06 Lima 2022.

H1: Existe una relación directa entre la autonomía y la óptima gestión de los recursos públicos de las I.E. de la UGEL 06 Lima 2022.

El nivel de significación se determinó como el valor 0,05. Por lo tanto, si se encuentra que la sig. Bilateral es menor que el valor especificado, se rechaza la hipótesis nula; De lo contrario, se acepta.

Tabla 12

Contrastación de la hipótesis específica 1

		Gestion de los recursos publicos (Agrupada)	
	Autonomia (Agrupada)	Coefficiente de correlación	0,285
Rho de Spearman		Sig. (bilateral)	0,075
		N	40

****.** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

El signo bilateral registrado es $0,75 > 0,05$, inferimos que no existe una relación significativa entre la autonomía y la gestión óptima de los recursos públicos, además, el grado de correlación es de 285, es decir, la correlación no moderada.

Hipótesis específica 2

Ho: No Existe una relación directa entre la asertividad y la óptima gestión de los recursos públicos de las I.E. de la UGEL 06 Lima 2022.

H1: Existe una relación directa entre la asertividad y la óptima gestión de los recursos públicos de las I.E. de la UGEL 06 Lima 2022

Se estableció un nivel de significación de 0,05 .Por lo tanto, si el Sig. La hallada bilateral es menor al valor predeterminado, se rechaza la hipótesis nula; si lo contrario es cierto, se acepta.

Tabla 13

Contrastación de la hipótesis específica 2

		Gestion de los recursos publicos (Agrupada)
	Asertividad (Agrupada)	Coefficiente de correlación
Rho de Spearman		Sig. (bilateral)
		N

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Cuando se observa que el signo bilateral es 0.000, < 0.05, se concluye que existe una relación significativa entre la asertividad y el manejo de los recursos públicos .Además, el coeficiente de correlación es 0,610, lo que indica una correlación moderada.

Hipótesis específica 3

Ho: No Existe una relación directa entre la satisfacción y la óptima gestión de los recursos públicos de las I.E. de la UGEL 06 Lima 2022

H1: Existe una relación directa entre la satisfacción y la óptima gestión de los recursos públicos de las I.E. de la UGEL 06 Lima 2022

Se determinó un valor de 0,05 como nivel de significancia. Por lo tanto, si se encuentra que la firma bilateral es menor que el valor especificado, se rechaza la hipótesis nula; De lo contrario, se acepta.

Tabla 14

Contrastación de la hipótesis 3

		Gestion de los recursos publicos (Agrupada)
	Satisfacción (Agrupada)	Coefficiente de correlación
Rho de		Sig. (bilateral)
Spearman		N

** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Se observa que Bilateral Sig. Es $0.000 < 0,05$, inferimos que existe una relación significativa entre la satisfacción y la gestión de los recursos públicos, además, el grado de correlación es de 0,610, es decir, la correlación es moderada.

V. DISCUSIÓN:

En el estudio, se investigaron muchas fuentes teóricas sobre los factores sugeridos y las relaciones, si las hubiera, entre ellos. Como resultado, es importante proporcionar una introducción al significado de cada concepto antes de pasar a describir las alucinaciones y compararlas con sus precedentes.

La primera variable fue Toma de decisiones, Rodríguez (2014) afirmando que la toma de decisiones organizacionales constituye un proceso de información que es desarrollado por individuos o grupos para resolver problemas organizacionales y aprovecharlos, oportunidad. Esta situación, por lo tanto, afirma que la toma de decisiones en las organizaciones empresariales lo hace buscando mejorar el desempeño de la organización en beneficio de los diferentes grupos de interés.

Así que, manteniendo estos conocimientos sobre las variables, se expone lo siguiente:

En relación con el objetivo general, se planteó la cuestión de cómo decidir. Se relaciona la capacidad de toma de decisiones del comité de Mantenimiento de locales escolares con el nivel de gestión de recursos públicos en I.E. de la UGEL 06 Lima. En la prueba de hipótesis se obtiene un valor de significación de 0,00, que es menor que el valor requerido de 0,05, infiriéndose que existe una relación significativa entre las dos variables; Este resultado es consistente con Loayza (2020) quien manifestó que el presupuesto asignado al Ministerio de Salud y la excelente eficaz gestión de los recursos públicos ha permitido mejorar los servicios y optimizar los resultados.

También Losada (2019) indica que la toma de decisiones es un proceso que determina las mejores formas de llevar a cabo las tareas para lograr los objetivos, y que los recursos como la tecnología, la infraestructura, los recursos financieros y los recursos humanos tienen un impacto positivo significativo en los resultados cuando se utilizan de acuerdo con decisiones predeterminadas.

De la misma manera, Flores (2019) recomienda que todas las personas públicas deben recibir capacitaciones, actualizaciones o seminarios que les ayuden

a administrar los recursos públicos de manera eficaz y eficiente en todos los contextos operativos provinciales y municipales que laboran.

Así mismo Aníbal (2021) Manifiesta que la correcta toma de decisiones es un proceso que determina las mejores formas de llevar a cabo las tareas para lograr los objetivos y que los recursos como la tecnología, la infraestructura, los recursos financieros y los recursos humanos tienen un impacto positivo, significativo en los resultados cuando se utilizan de acuerdo con decisiones predeterminadas

De igual manera Castillo (2021) señala necesidad de implementar estrategias, políticas y Herramienta de control interno que integra las actividades de una entidad y proporciona información para lograr resultados efectivos a partir de una acertada toma de decisiones, Como una herramienta positiva para la toma de decisiones , el control interno asegura que los miembros del comité responsable del mantenimiento de las instalaciones educativas tomen decisiones adecuadas y oportunas en todas las acciones que están en capacidad de realizar

En relación al primer objetivo específico, que fue conocer la relación entre el grado de autonomía y el mejor manejo de los recursos públicos en la UGEL 06 Lima, se encontró que existe y esa relación es significativa, con un significado _nivel de 0,05;

La autonomía se entiende como la capacidad de tomar decisiones por uno mismo, sin influencias ni coacciones externas. Este término se aplica al pensamiento filosófico, psicológico, jurídico y político, pero siempre con significados equivalentes asociados a la capacidad de autogestión e independencia, no a la libertad. para poder hacer un correcto uso de los bienes asignados a la I.E. Por los integrantes del comité de mantenimiento de locales escolares.

Como segundo objetivo específico se planteó el determinar la relación existente entre el nivel de asertividad y la óptima gestión de los recursos públicos de las I.E. de la UGEL 06 Lima, se obtuvo un *p valor* de 0,05 por lo que se infiere que existe relación significativa entre la asertividad y la óptima gestión de los recursos públicos.

De la misma manera Verano Hidalgo nos indicó que Las personas pueden comunicarse y expresarse adecuadamente a través de la asertividad sin mostrar

signos de ansiedad, implica la expresión de pensamientos o emociones sin que la persona en la relación interpersonal se irrite. Entre todos los integrantes del comité de mantenimiento de locales escolares para el poder decidir qué acciones de mejora se pueden realizar dentro de sus I.E.

Según Vélchez (2018) afirma que actualmente existe una desconfianza generalizada en la gestión de los recursos públicos en la administración pública. Por ello, es crucial desarrollar nuevas políticas que hagan más efectiva la gestión de los recursos de las instituciones públicas. Para lograr estos objetivos, se necesitan herramientas. Estas herramientas deberían permitir que las instituciones estatales funcionen de manera más efectiva y en línea con las necesidades de los ciudadanos, esto conllevaría a que los comités de mantenimiento de locales escolares deben hacer un correcto uso de los bienes asignados a sus colegios y demostrar que si se puede trabajar en beneficio de mejorar la infraestructura de sus colegios que redundara en tener un ambiente bonito y llamativo para que los estudiantes este motivado al logro de sus aprendizajes

De igual manera Escudero (2020) Nos indica que algunas entidades públicas no saben ni se ocupan de la contratación pública del uso eficiente de los recursos públicos, lo hacen en el mejor de los casos, adoptando literalmente, y si es confuso a veces terminan con una especie de incorrecto, estas fallas causan pérdidas financieras y también afectan a los proveedores, por lo tanto, la administración pública debe tener un sólido conocimiento para realizar sus funciones y cumplir con los requerimientos a largo plazo, colmar las necesidades de la sociedad en su conjunto, esto conllevaría a que la correcta contratación de servicios y el optimización de los recursos conllevaría a realizar mejoras considerables dentro de las colegios públicos del distrito de Santa Anita.

De acuerdo con el tercer objetivo específico, el cual fue determinar la relación que existe entre la dimensión satisfacción de la toma de decisiones y el nivel de gestión de los recursos públicos de las I.E. de la UGEL 06 Lima, también se obtuvo una significatividad bilateral de 0,05 mostrando la existencia de una relación significativa entre ambas variables de estudio.

Estos resultados tienen relación según Muñoz Adánez, (1990) nos define la satisfacción como el sentimiento de agrado o positivo que experimenta un sujeto por el hecho de realizar un trabajo que le interesa, en un ambiente que le permite estar a gusto, dentro del ámbito de una empresa u organización que le resulta atractiva y por el que percibe una serie de compensaciones económicas acordes con sus expectativas, por ellos se concluye que si los integrantes del comité de mantenimientos de locales escolares es importante se sientan satisfacción de todas las acciones que realizan dentro de sus colegios.

Estos resultados, también guardan relación con García (2019), que para optimizar el sector financiero es necesario optimizar nuevos criterios y aumentar el conocimiento de la toma de decisiones financieras a través de reuniones y/o sesiones de capacitación sobre informes y replicación, para que las personas sean conscientes de la relación beneficiosa entre los informes financieros y las decisiones gerenciales .Desde la asertiva toma de decisiones de los administradores de la empresa , los empleados de la EECOL Eléctrica de Chorrillos vienen traduciendo herramientas financieras para uso personal.

Estos resultados también tienen relación con la investigación de Fuentes (2018) Nos manifestó que los órganos colegiados de decisión y administración, los OCAD son modelos de vanguardia para tomar las mejores decisiones posibles sobre los recursos destinados a las donaciones recibidas por el gobierno colombiano, y puedan ser invertidas en las necesidades analizadas por las OCAD, para poder responder a las necesidades que se vive en la población estudiada, esto nos llevaría a deducir que el comité es un modelo de organización que compromete a todos los integrantes de la comunidad educativa para poder responder a las necesidades que hay dentro de ellas.

El aporte de Ochochoque (2018) el presupuesto es una medio de control del gasto público que se puede utilizar para determinar que se cumplirá con el nivel de ingresos proyectado para cubrir los gastos e inversiones para cumplir su misión, y para ello se tienen que realizar reuniones periódicas mensuales para determinar el comportamiento del gasto y medir los resultados de lo realizado frente a lo planificado, determinando así las desviaciones; como resultado, cuando no se cumplen los

objetivos, puede identificar las causas profundas y enfocarse en tomar las medidas adecuadas para contrarrestar la situación desfavorable presentada, ya sea mediante la reducción del gasto, el aplazamiento de ciertas inversiones o la aplicación de suplementos presupuestarios, esto debe conllevaría que los comités de mantenimiento de locales escolares deben realizar la evaluación de las acciones realizadas y siendo acompañados por el comité veedor para se haga el correcto uso de los bienes asignado a los colegios públicos.

Se sustenta con el aporte de Chiavenato (2011) se ocupa la gestión de los recursos públicos se refiere a la tarea que realizan los gobiernos regionales, nacionales y municipales con una estrategia que limita y permite invertir sabiamente en beneficio de la sociedad.

El papel del Estado en la sociedad es poder atender las diversas necesidades que afectan a la población, para lo cual debe realizar planes de acción y un presupuesto que se evalúe económicamente, a través de los diversos recursos públicos. La eficiencia en el uso de estos recursos debe optimizarse de tal forma que el beneficio para la sociedad sea óptimo y se satisfagan sus necesidades.

En la actualidad, la continua y La creciente preocupación de los ciudadanos es que el gobierno asegure el uso adecuado de los recursos públicos, sumado a un contexto social donde hay desigualdad, falta de oportunidades y escasez .Con el fin de mejorar la eficiencia en la gestión de los fondos públicos, actualmente se están llevando a cabo diversos procesos de evaluación de las tareas realizadas por los empleados del Estado, por lo tanto, es necesario orientar el conocimiento y la experiencia de los empleados estatales hacia este objetivo, ya que al hacer inevitablemente tendrá un impacto en los resultados, este aporte invitaría a que el estado debería dar mayor libertad en la toma de decisiones de los integrantes del comité de mantenimiento de locales escolares a que acciones o mejoras puedan realizar dentro de sus colegios y no estén parametradas dentro de la normatividad que cada año emana del Pronied.

El aporte de Villegas (2002) que señala que los recursos públicos son todos los bienes que el gobierno maneja y se incluyen en su presupuesto para llevar a cabo sus planes y proyectos, y que esta idea ha sufrido varios cambios. y por tanto, los

servidores públicos no pueden hacer uso indebido de recursos públicos, pero aquellos que estén sujetos a un conjunto de reglas predeterminadas bajo una norma previamente emitida y cumplan con esas reglas pueden ser objeto de procesos administrativos.

Los servidores públicos no deben hacer mal uso de los bienes públicos sino que deben seguir un conjunto de normas preestablecidas de acuerdo con reglamentos previamente publicados, si no cumplen con lo establecido, pueden aplicar procedimientos administrativos, ya que si los integrantes de los diferentes comités de mantenimiento de locales escolares si no se rigen a lo que indica los parámetros del Pronied, pueden ser procesados o tiene que devolver de sus dinero los gastos realizados en beneficio de sus colegios pero que no están dentro de los parámetros del Pronied.

VI. CONCLUSIONES

Primera. Existe una relación directa moderada y significativa entre capacidad de tomar decisiones que tiene el Comité de Mantenimiento de Locales Escolares y el nivel de la gestión de los recursos públicos en las I.E. de la UGEL 06 de Lima ($\alpha=0,05$; p_valor 0,001; Rho Spearman= ,801**).

Segunda. No Existe relación directa y significativa entre el nivel de autonomía del Comité de Mantenimiento de Locales Escolares y el el nivel de gestión de los recursos públicos en las I.E. de la UGEL 06 de Lima ($\alpha=0,05$; p_valor 0,75; Rho Spearman= ,285).

Tercera. Existe relación directa moderada y significativa entre el nivel de asertividad del Comité de Mantenimiento de Locales Escolares y la óptima gestión de los recursos públicos, en las I.E. de la UGEL 06 de Lima ($\alpha=0,05$; p_valor 0,001; Rho Spearman= ,610).

Cuarta. Existe relación directa moderada y significativa entre el nivel de satisfacción de los integrantes del Comité de Mantenimiento de Locales Escolares y el nivel de gestión de los recursos públicos, en las I.E. de la UGEL 06 de Lima ($\alpha=0,05$; p_valor 0,001; Rho Spearman= ,610).

VII. RECOMENDACIONES

Primera. A funcionarios PRONIED se le recomienda implementar acciones y documentos, para poder legalmente dar autonomía a los integrantes de los comités de locales escolares pueda tomar en coordinación las acciones prioritarias que necesitan sus IE sin necesidad de estar parametradas y limitados por las normas emitidas.

Segunda. A Los integrantes de los comités de mantenimiento de locales escolares se les recomienda hacer un uso óptimo de los recursos asignados a sus IE para dar mantenimiento a su infraestructura y pueda ser lugar agradable para los estudiantes en las clases presenciales.

Tercera. Al Comité de mantenimiento de locales escolares, tramitar la posibilidad de tener una mayor capacidad para tomar decisiones y así poder ejecutar acciones oportunas y eficaces, respondiendo a las dudas e inquietudes de los padres de familia sobre las acciones realizados dentro de sus IE, de igual manera desarrollar un plan de supervisión para mejorar su nivel organización.

Cuarta. Al Comité Veedor deben supervisar el cumplimiento de las acciones planteadas en las fichas de actividades de mantenimiento, para verificar y dar conformidad y haya satisfacción de los miembros de la institución educativa.

REFERENCIAS

- Aníbal Santana, Laura M. (2021). El presupuesto como fundamento para la toma de decisiones gerenciales en los establecimientos públicos. Universidad Militar Nueva Granada.
- Arévalo, J., Estrada, H. (2017). Decision making. A review of the Theme. Management of the organizations.
- Alvira Martín, F (2011) La encuesta. Una perspectiva general metodológica, Editorial: Centro de Investigaciones Sociológicas
- Balarezo Vásquez, M.T.C.(2019) “Información Contable Y Toma De Decisiones Gerenciales En Las Áreas De Finanzas Y Operaciones De La Empresa Ecol Electric De Chorrillos” Tesis De Licenciatura Universidad Autónoma Del Perú
- Barrios Martínez, S. (2000). A balance of the budget execution of regional public spending. Notebooks of Economic and Business Sciences,
- Bernal, C. (2006). Investigation methodology. México D.F: Pearson educación
- Bitar (2014). Gestión Pública. Las Tendencias Mundiales y el Futuro de América Latina (Nº 78). Naciones Unidas CEPAL. Santiago de Chile.
- Caballero, J. La satisfacción personal y profesional de los/as Directores/as de los Centros de Educación Infantil, Primaria, Secundaria en Andalucía. Tesis doctoral inédita, Universidad de Granada, 2000.
- Calle Tuñoque, A. (2018). *Evaluación de la ejecución del presupuesto y gestión Administrativa para la optimización de gastos corrientes en la agencia 2 Cutervo del banco de la Nación.*
- Caicedo, M., Beltrán, M., et al (2021). Incidence of accounting information in the decision-making of companies. Scientific magazine
- Calán Peñafiel, T. E., & Moreira García, G. A. (Enero - Abril de 2018). Analysis of the stages of the budget cycle in the Public Administration of Ecuador with the results approach. Uisrael. Scientific magazine.

- Castañeda, C.(2017).*El seguimiento de los programas presupuestales para promover la transparencia, eficacia y eficiencia en el presupuesto público*. Escuela de gestión pública pacifico. Nota de política N°04.
- Castillo (2021) “El control interno y la toma de decisiones en la UGEL Sur Arequipa 2021” Tesis de Maestría Universidad Cesar Vallejo
- Chávez Presa, Jorge, (2000) to regain trust in government: towards transparency and better results with the public budget, México, Fund of Economic Culture.
- Chiavenato (2006) *Introducción a la Teoría General De La Administración* McGraw-Hill Interamericana
- Cruz, Olivares& Gonzáles (2014) *Metodología de la investigación México*, 2014 Grupo Editorial Patria.
- Escudero Bue, I (2020) “Administración eficiente de los recursos públicos asociados a la contratación pública en el marco de la gestión de resultados para el desarrollo” Tesis de maestría en Derecho administrativo Universidad Andina Simón Bolívar Ecuador.
- Falcão, M (2002). *Gestão de recursos públicos: orientação para resultados e accountability*. Seminário “Repensando o Estado em Cabo Verde”, realizado na Cidade da Praia, República de Cabo Verde.
- Fremont E Kast, (2009) *Administration of organizations*. Editorial Mc Graw-Hill. 1979.
- Fuentes Suarez, D. Y. (2018) “Análisis de los OCAD como modelo de toma de decisiones: disposiciones normativas vs aspectos discrecionales” tesis para optar el grado de Magíster en gobierno y políticas públicas; Universidad Externado de Colombia.
- Flores De la Cruz, E. Y.(2019) “Gestión Política y Administración de los recursos públicos en los Gobiernos Locales de Ancash, 2019” Tesis Para Optar El Grado Doctora en Administración Universidad Cesar Vallejo
- Gairín y Mercader (2021) "La gestión de los centros educativos en la situación de confinamiento en Iberoamérica"
- García Zavala, M (2019) “Efectividad del sistema integrado de gestión Administrativa (SIGA), en la toma de decisiones financieras de la comisión de promoción del Perú para la exportación y el turismo (PROMPERU)

Gordon, J. (1997) *Organizational behavior*. México: Prentice Hall Hispanoamericana S.A.

Grimley, M., & Burnard, K. J. (2021). Attitudes towards risk and decision-making within local government. *Continuity & Resilience Review*, 3(1), 37-48.
<http://dx.doi.org/10.1108/CRR-08-2020-0029>

Gutiérrez (2014) Decision making theory. Definition, stages and types
gestiopolis.com/teoria-de-la-toma-de-decisiones-definicion-etapas-y-tipos/

Hernández Sampieri, R., Fernández Collado, C., & Baptista Lucio, M. d. (2014). Metodología de la investigación. México: McGraw-Hill / Interamericana Editores.

ILPES (Instituto Latinoamericano y del Caribe de Planificación Económica y Social). (2012). *Panorama de la gestión pública en América Latina. En la hora de la igualdad*. Santiago, Chile: Cepal-GIZ. Recuperado de http://repositorio.cepal.org/bitstream/handle/11362/3956/1/S1100624_es.pdf

Korany, Bahgat. (1986) "How Foreign Policy Decisions are made in the Third World. A Comparative Analysis". Westview Press/Boulder: Colo, USA

Loayza Huacre, E (2020) "Programa presupuestal y gestión de los recursos públicos en la mejora de la salud materna neonatal - MINSA, 2019", Tesis doctoral Universidad Cesar Vallejo, Perú.

Lopez, S y Fierro, A. (2010) The cycle of the use of public resources in the Mexican legal system. Legal Research Institute. Medical.

LOSADA CAMACHO, E. H. (2019) "Qué importancia tiene la toma de decisiones para el desarrollo empresarial" Tesis de licenciatura Universidad Militar Nueva Granada".

Lorenzo, M. Sáenz, O. y Otros. Evaluación de la satisfacción del profesorado universitario. En Actas del I Congreso Internacional sobre calidad de Enseñanza Universitaria. ICE, Universidad de Cádiz.

Martin, J. (2011). Introducción a las finanzas públicas. Recuperado de <https://www.mef.gob.pe/es/normatividad-sp-9867/por-instrumento/directivas>

Moody, P. E. 1991. Management decision making. Chapter 2. Editorial Mc Graw Hill.

Montaño, López, Y Socarras,(2020) Study of Management Financial in Public Educational Institutions of Primary and Secondary.

Muñoz, A. Satisfacción e insatisfacción en el trabajo. Tesis doctoral inédita, Facultad de Psicología, Universidad Complutense de Madrid, 1990.

Ochochoque Mayta N. (2018) “El presupuesto participativo y su influencia en la gestión de recursos públicos de la municipalidad provincial de Azángaro, periodo 2016” Tesis licenciatura, Universidad Nacional del Altiplano, Puno.

PINEDA (2014) Research Methodology, Handbook for Health Workforce Development, Second Edition. Pan American Health Organization. Washington.

Quiña Yaguashungo K. (2018) “Condiciones de Infraestructura de las Instituciones Educativas del DMQ. y su incidencia en el aprendizaje infantil. Universidad Central Del Ecuador, Quito

Vílchez Lazo, D (2018) “La gestión de los recursos públicos y la administración de la cadena de suministros en el Gobierno Regional de Junín” tesis para optar el grado de maestro Universidad Inca Garcilaso de la Vega Perú.

Robbins, S., Coulter, M. (2013). Management (12.a Edición). México: Pearson Education.

RODRÍGUEZ CRUZ Y. (2014) Information use model for the strategic decision making in information organizations

Rodríguez, Dangeolo. (2021). Definición de Autonomía. Recuperado de: <https://conceptodefinicion.de/autonomia/>.

Tamayo, M. (2003). *El proceso de la investigación científica*. (4.a ed.). México D.F. : Editorial Limusa.

Vaccaro, L., Malvicino,G. (2010). *Ibero-American Charter for Quality in Public Management (CLAD), a self-assessment guide to measure policy orientations and quality strategies in Public Management*

Verano Hidalgo Fanny Vanessa eeditor.com/columna/2037/24/psicología/

asertividad/arte/expresarse/effectivamente

Villegas, B. (2002). Curso de finanzas, derecho financiero y tributario. Editorial Astrea. Octava Edición. Pág. C. 252. Argentina.

AIF (2007). Quality in the Management of Public Resources. Recuperado de:
<http://siteresources.worldbank.org/EXTIDASPANISH/Resources/IDA-PFM-ES.pdf>.

Gestión de la información y toma de decisiones en organizaciones educativas

Revista de Ciencias Sociales (Ve), vol. XXV, núm. 2, pp. 120-130, 2019

Universidad del Zulia.

Optimización de recursos. Anónimo 2010 [consultado el 01 Junio 2015].

Disponible en: <http://www.bpc.es/servicios/mejora-operativa/optimizacion-de-recursos>.

blog/presupuesto-por-resultados-en-peru-que-es-caracteristicas-importancia-etc/

<https://www.manuelescudero.com/que-es-la-asertividad-y-como-trabajarla/>

<https://concepto.de/satisfaccion/#ixzz7Zjncf71u>

<https://networkingrd.net/2019/10/16/concepto-planificacion-que-es-y-para-que-sirve/>

<https://www.google.com/search?q=supervision+concepto+segun+autores&client=firefox-b->

<https://guiadelempresario.com/administracion/supervision/>

<https://www.google.com/search?q=definici%C3%B3n+de+evaluaci%C3%B3n+seg%C3%BAn+autores&client>.

<https://revistas.uns.edu.ar/cea/article/view/1349/816>

<https://doi.org/10.23857/fipcaec.v6i1.433>.

https://www.educacion.navarra.es/documents/27590/51352/AUTONOMIA_Y_RESPONSABILIDAD.pdf/34e7af0a-341e-47eb-b7a6-5b44a2c56a4e

<https://concepto.de/autonomia/#ixzz7bFLnaL2g>

ANEXOS

Anexo 1. Matriz de consistencia

TÍTULO. TOMA DE DECISIONES Y GESTIÓN DE RECURSOS PÚBLICOS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA UGEL 06, Lima 2022																											
AUTOR: Br. Rafael Rodríguez Garay																											
PROBLEMAS	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES E INDICADORES																								
<p>PROBLEMA GENERAL: ¿De qué manera se relaciona la capacidad de toma de decisiones del comité de Mantenimiento de locales escolares con el nivel de gestión de los recursos públicos en las I.E. de la UGEL 06 Lima 2022?</p> <p>PROBLEMAS ESPECÍFICOS:</p> <p>Problema específico 1 ¿Qué relación existe entre la autonomía y la óptima gestión de los recursos públicos de las I.E. de la UGEL 06 Lima 2022?</p> <p>Problema específico 2 ¿Qué relación existe entre la asertividad y la óptima gestión de los recursos públicos de las I.E. de la UGEL 06 Lima 2022?</p> <p>Problema específico 3 ¿Qué relación existe entre la satisfacción y la óptima gestión de los recursos públicos de las I.E. de la UGEL 06 Lima 2022?</p>	<p>OBJETIVO GENERAL: Determinar de qué manera se relaciona la capacidad de toma de decisiones del comité de Mantenimiento de locales escolares con el nivel de gestión de los recursos públicos en las I.E. de la UGEL 06 Lima 2022</p> <p>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</p> <p>Objetivo específico 1 Determinar la relación existe entre la autonomía y la óptima gestión de los recursos públicos de las I.E. de la UGEL 06 Lima 2022</p> <p>Objetivo específico 2 Determinar la relación existe entre la asertividad y la óptima gestión de los recursos públicos de las I.E. de la UGEL 06 Lima 2022</p> <p>Objetivo específico 3 Determinar la relación existe entre la satisfacción y la óptima gestión de los recursos públicos de las I.E. de la UGEL 06 Lima 2022.</p>	<p>HIPÓTESIS GENERAL: Existe una relación directa entre capacidad de tomar decisiones del comité de Mantenimiento de Locales Escolares y la gestión de los recursos públicos en las I.E. de la UGEL 06 Lima 2022</p> <p>HIPÓTESIS ESPECÍFICAS:</p> <p>Hipótesis específica 1 Existe una relación directa entre la autonomía y la óptima gestión de los recursos públicos de las I.E. de la UGEL 06 Lima 2022.</p> <p>Hipótesis específica 2 Existe una relación directa entre la asertividad y la óptima gestión de los recursos públicos de las I.E. de la UGEL 06 Lima 2022</p> <p>Hipótesis específica 3 Existe una relación directa entre la satisfacción y la óptima gestión de los</p>	<p>VARIABLE 1: TOMA DE DECISIONES</p> <p>Rodríguez (2014) afirma que la toma de decisiones organizacionales constituye un proceso informacional que se desarrolla por individuos o grupos para solucionar problemas y aprovechar oportunidades organizacionales. Por lo tanto, esta situación ratifica que la persona que toma decisiones al interior de las organizaciones empresariales, lo hace buscando la forma de mejorar el desempeño organizacional en beneficio de los distintos grupos de interés.</p>																								
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>DIMENSIONES</th> <th>INDICADORES</th> <th>ÍTEMS</th> <th>Escala y valores</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D1 Autonomía</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> Iniciativa personal Autosuficiencia Liderazgo </td> <td>1,2,3,4,5,6, 7</td> <td>Muy de acuerdo (5)</td> </tr> <tr> <td>D2 Asertividad</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> Respeto Aceptación Autoestima </td> <td>8,9,10,11,12</td> <td>De acuerdo(4)</td> </tr> <tr> <td>D3 Satisfacción</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> Promoción Supervisión Participación </td> <td>13, 14, 15, 16, 17,18, 19, 20, 21,</td> <td>Ni de acuerdo ni en desacuerdo(3)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>En desacuerdo(2)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Muy en desacuerdo(1)</td> </tr> </tbody> </table>	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMS	Escala y valores	D1 Autonomía	<ul style="list-style-type: none"> Iniciativa personal Autosuficiencia Liderazgo 	1,2,3,4,5,6, 7	Muy de acuerdo (5)	D2 Asertividad	<ul style="list-style-type: none"> Respeto Aceptación Autoestima 	8,9,10,11,12	De acuerdo(4)	D3 Satisfacción	<ul style="list-style-type: none"> Promoción Supervisión Participación 	13, 14, 15, 16, 17,18, 19, 20, 21,	Ni de acuerdo ni en desacuerdo(3)				En desacuerdo(2)				Muy en desacuerdo(1)
			DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMS	Escala y valores																					
			D1 Autonomía	<ul style="list-style-type: none"> Iniciativa personal Autosuficiencia Liderazgo 	1,2,3,4,5,6, 7	Muy de acuerdo (5)																					
			D2 Asertividad	<ul style="list-style-type: none"> Respeto Aceptación Autoestima 	8,9,10,11,12	De acuerdo(4)																					
D3 Satisfacción	<ul style="list-style-type: none"> Promoción Supervisión Participación 	13, 14, 15, 16, 17,18, 19, 20, 21,	Ni de acuerdo ni en desacuerdo(3)																								
			En desacuerdo(2)																								
			Muy en desacuerdo(1)																								
<p>VARIABLE 2: GESTION DE LOS RECURSOS PUBLICOS</p> <p>Chiavenato (2011), refiere a la administración de los recursos públicos como aquella tarea que cumplen los gobiernos regionales, centrales y locales aplicando una estrategia que delimite y permita la buena inversión en beneficios de la sociedad.</p>																											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>DIMENSIONES</th> <th>INDICADORES</th> <th>ÍTEMS</th> <th>Escala y valores</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D1 Planificación</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> Planificación Participativa Planificación Estratégica Coordinación </td> <td>22, 23 24,25, 26,</td> <td>Muy de acuerdo (5)</td> </tr> </tbody> </table>	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMS	Escala y valores	D1 Planificación	<ul style="list-style-type: none"> Planificación Participativa Planificación Estratégica Coordinación 	22, 23 24,25, 26,	Muy de acuerdo (5)																			
DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMS	Escala y valores																								
D1 Planificación	<ul style="list-style-type: none"> Planificación Participativa Planificación Estratégica Coordinación 	22, 23 24,25, 26,	Muy de acuerdo (5)																								

		recursos públicos de las I.E. de la UGEL 06 Lima 2022.		D2 Supervisión	<ul style="list-style-type: none"> • Gasto Publico • Manejo de recursos públicos • Racionalización 	27, 28, 29, 30, 31, 32,	De acuerdo(4) Ni de acuerdo ni en desacuerdo(3) En desacuerdo(2)
				D3 Evaluación	<ul style="list-style-type: none"> • Acciones de mejora • Satisfacción • respeto 	33, 34, 35, 36, 37	Muy en desacuerdo(1)
				D4 Control	<ul style="list-style-type: none"> • Supervisión • Optimización • Gasto optimo 	38, 39, 40, 41, 42	
Población	Directores de la UGEL 06	Muestra	40 directores de la UGEL 06				

Anexo2. Operacionalización de la variable

Tabla 1 Operacionalización de la variable Toma de decisiones

Variable	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Items	Escala	Nivel y rango
TOMA DE DECISIONES	Robbins (2013) menciona que tomar decisiones conlleva a seleccionar la alternativa o propuesta deseable para aplicarla en un problema que esté generando un conflicto, y que el instinto es un acto de decidir partiendo de experiencia, el sentir y el propio criterio. Es decir, que un colaborador que tiene experiencia puede actuar más rápidamente ante situaciones similares por las que ha pasado.	La toma de decisiones su importancia para poder decidir por obras y acciones de los comités de mantenimiento de locales escolares para poder responder a las necesidades de sus IE.	Autonomía	Iniciativa personal	1-7	Muy de acuerdo (5) De acuerdo(4) Ni de acuerdo ni en desacuerdo(3) En desacuerdo(2) Muy en desacuerdo(1)	Bajo 20-46 Medio 47-73 Alto 74-100
				Autosuficiencia			
				Liderazgo			
			Asertividad	Respeto	8-12		
				Aceptación			
				Autoestima			
			Satisfacción	Promoción	13-21		
				Supervisión			
				Participación			

Tabla 2 Operacionalización de la variable *Gestión de los recursos públicos*



Variable	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Items	Escala	Nivel y rango
GESTION DE LOS RECURSOS PUBLICOS	Chiavenato (2006), refiere a la administración de los recursos públicos como aquella tarea que cumplen los gobiernos regionales, centrales y locales aplicando una estrategia que delimite y permita la buena inversión en beneficios de la sociedad.	Proceso de gestión de los recursos públicos del estado para el cumplimiento de satisfacción de las necesidades de las IE públicas de la UGEL 06.	D1 Planificación	Planificación Participativa	22-26	Muy de acuerdo (5) De acuerdo(4) Ni de acuerdo ni en desacuerdo(3) En desacuerdo(2) Muy en desacuerdo(1)	Bajo 20-46 Medio 47-73 Alto 74-100
				Planificación Estratégica			
				Coordinación			
			D2 Supervisión	Gasto Publico	27-32		
				Manejo de recursos públicos			
				Racionalización			
			D3 Evaluación	Acciones de mejora	33-37		
				Satisfacción			
				Respeto			
			D4 Control	Supervisión	38-42		
				Optimización			
				Gasto optimo			

Toma de decisiones del comité de mantenimiento de locales escolares

Estudio: Toma de decisiones y gestión de recursos públicos en instituciones educativas de la Ugel 06, Lima 2022

FECHA: julio del 2022

N° encuesta: 01

Estimado miembro del comité de mantenimiento de locales escolares, la presente encuesta tiene una finalidad académica y de servicio, por lo que estamos interesados en conocer su opinión sobre la importancia de la toma de decisiones del comité que integran; esto a su vez coadyuvará con el propósito de poder planificar actividades de mejora en sus instituciones educativas. Que beneficiara a los estudiantes de Santa Anita.

Sus respuestas son totalmente anónimas y confidenciales.

Agradecemos su participación.

Indicaciones:

Marque con una "X" o un "check", la respuesta que más concuerde con su opinión, respecto toma de decisiones en la gestión de los recursos públicos asignados a las IE. de la ugel 06 del Distrito de Santa Anita

Por favor conteste todas las preguntas de acuerdo a las siguientes alternativas:

MA	DA	NA - ND	ED	MD
Muy de acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo	Muy en desacuerdo

Gracias por su colaboración

TOMA DE DECISIONES DEL COMITÉ DE MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES

Dimensión	#	ITEMS	M A	D A	NA ND	E D	MD
		Autonomía					
1		El Comité tiene iniciativa para decidir qué acciones de mejora realizar en su IE					
2		Hay predisposición para organizar y poder reunirse entre los integrantes del comité de mantenimiento de locales escolares.					
3		Hay liderazgo dentro del Comité para organizar las acciones de mejora dentro de su IE.					
4		Se tiene en cuenta las medidas y las reacciones derivadas de las decisiones asumidas					
5		Se Toma decisiones según su valía sin inquietarse por alguna discrepancia					
6		El Comité es autónomo al momento de tomar decisiones que involucran su IE.					
7		Hay respeto a los acuerdos y a la planificación del Comité por parte de la normatividad de PRONIED					
		Asertividad					
8		Existe aceptación del PRONIED a las ideas y acuerdos de los integrantes del comité de mantenimiento de locales escolares					
9		El Comité de mantenimiento de locales escolares, cuenta con el apoyo de los directivos de la IE					
10		Existe apoyo del personal docente hacia las decisiones asumidas por el comité de mantenimiento de locales escolares					
11		Existe apoyo de los padres de familia hacia las decisiones asumidas por el comité de mantenimiento de locales escolares					

12	La identificación y respuesta de los integrantes del Comité de mantenimiento de locales escolares es bien valorada por las otros integrantes de la IE					
	Satisfacción: control y evaluación					
13	Se promocionan las acciones a realizar dentro del local a través de las redes sociales					
14	Se supervisan las acciones de mejora de la IE por los integrantes del comité de mantenimiento de locales escolares					
15	Se observa la participación de los integrantes del comité de mantenimiento de locales escolares durante todo el proceso de planificación y elaboración de la ficha de acciones a realizar.					
16	Existe compromiso sobre todas las acciones asumidas dentro de lo programado por el Comité de Mantenimiento de locales escolares					
17	La comisión busca asesoramiento idóneo para obtener ayuda en la tome de decisiones correcta.					
18	Los directivos se encuentran satisfechos con las acciones realizadas por el Comité en al mantenimiento del local institucional					
19	Los docentes se encuentran satisfechos con las acciones realizadas por el Comité en al mantenimiento del local institucional					
20	Los estudiantes se encuentran satisfechos con las acciones realizadas por el Comité en al mantenimiento del local institucional					
21	Los padres de familia se encuentran satisfechos con las acciones realizadas por el Comité en al mantenimiento del local institucional					

GESTIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS EN LAS IE DE LA UGEL 06

Dimensión	#	ITEMS	M A	DA	NA ND	ED	M D
		Planeación					
22		Se realizan reuniones de coordinación con el comité de mantenimiento de locales escolares para la planificación participativa para el gasto de los recursos públicos asignados a la IE.					
23		Las acciones a realizar dentro de la IE. Son coordinados generalmente en forma conjunta por el comité de mantenimiento de locales escolares.					
24		En el marco de la planeación de las acciones a realizar dentro de la IE. se provee al comité de mantenimiento de locales escolares la norma técnica emitida por PRONIED.					
25		Hay conocimiento y experiencia dentro del comité para la planificación de las actividades a realizar por el comité de mantenimiento de locales escolares.					
26		El comité de mantenimiento de locales escolares realiza la planificación estratégica para el uso óptimo de los recursos económicos recibidos por PRONIED.					
		Supervisión					
27		Con que frecuencia se realiza la supervisión del gasto público por los veedores para verificar si se está ejecutando el gasto en forma correcta de acuerdo a la planificado por el comité de mantenimiento de locales escolares.					
28		El manejo de los recursos económicos asignados a la IE satisface a los miembros de la comunidad educativa.					
29		Se racionaliza los recursos económicos asignados a la IE para realizar otras acciones de mejora dentro de la IE por los miembros del comité de mantenimiento de locales escolares.					
30		Hay competitividad en los que realizan las acciones de mejora dentro de la IE. En el gasto de lo asignado a la IE.					
31		Los recursos asignados son gastados en forma responsable y equitativa de acuerdo a las necesidades de la IE.					

32	Con que frecuencia se realizan fiscalizaciones externas a fin de garantizar el uso óptimo de los recursos asignados a la IE.					
	Evaluación					
33	Se supervisa periódicamente el gasto de los recursos públicos de acuerdo a lo programado.					
34	Se realizan evaluaciones de las acciones realizadas en la IE. Por el comité de mantenimiento de locales escolares para informar que acciones no se han realizado y se ejecuten en el siguiente año.					
35	Las acciones ejecutadas responden a las metas del comité planteadas del de la ficha de actividades de la IE. En el uso de los recursos públicos.					
36	Existe satisfacción dentro del comité por el gasto realizado en las ejecuciones de las acciones de mejora dentro de la IE.					
37	Al realizar los gastos de los recursos asignados a la IE se observa que se respeta los acuerdos del comité de mantenimiento de locales escolares.					
	Control					
38	El CONEI realiza frecuentemente la supervisión a las acciones de mejora y emiten informes para mejorar el gasto de los recursos asignados a la IE.					
39	El Comité de mantenimiento de locales escolares optimiza el uso de los recursos recibidos por PRONIED para las acciones de mejora de la IE.					
40	Considera que las acciones realizadas por el comité denotan óptimo gasto de los recursos recibidos.					
41	Los acciones de mejora realizados por los trabajadores demuestran que se hizo un óptimo uso de los recursos y se alcanzó lo planificado					
42	Se realiza seguimiento periódico a las acciones de mejora a implementarse por parte del comité de mantenimiento de locales escolares					

Gracias por su colaboración

Anexo 5 Validación de expertos

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE TOMA DE DECISIONES

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
DIMENSIÓN 1 AUTONOMIA								
1	El Comité tiene iniciativa para decidir qué acciones de mejora realizar en su IE.	x		x		x		
2	Hay predisposición para organizar y poder reunirse entre los integrantes del comité de mantenimiento de locales escolares.	x		x		x		
3	Hay liderazgo dentro del Comité para organizar las acciones de mejora dentro de su IE.	x		x		x		
4	Se tiene en cuenta las medidas y las reacciones derivadas de las decisiones asumidas	x		x		x		
5	Se Toma decisiones según su valía sin inquietarse por alguna discrepancia	x		x		x		
6	El Comité es autónomo al momento de tomar decisiones que involucran su IE.	x		x		x		
7	Hay respeto a los acuerdos y a la planificación del Comité por parte de la normatividad de PRONIED	x		x		x		
DIMENSIÓN 2 ASERTIVIDAD								
8	Existe aceptación del PRONIED a las ideas y acuerdos de los integrantes del comité de mantenimiento de locales escolares	x		x		x		
9	El Comité de mantenimiento de locales escolares, cuenta con el apoyo de los directivos de la IE	x		x		x		
10	Existe apoyo del personal docente hacia las decisiones asumidas por el comité de mantenimiento de locales escolares	x		x		x		
11	Existe apoyo de los padres de familia hacia las decisiones asumidas por el comité de mantenimiento de locales escolares	x		x		x		
12	La identificación y respuesta de los integrantes del Comité de mantenimiento de locales escolares es bien valorada por las otros integrantes de la IE	x		x		x		
DIMENSIÓN 3 SATISFACCIÓN								
13	Se promocionan las acciones a realizar dentro del local a través de las redes sociales	x		x		x		
14	Se supervisan las acciones de mejora de la IE por los integrantes del comité de mantenimiento de locales escolares	x		x		x		
15	Se observa la participación de los integrantes del comité de mantenimiento de locales escolares durante todo el proceso de planificación y elaboración de la ficha de acciones a realizar.	x		x		x		
16	Existe compromiso sobre todas las acciones asumidas dentro de lo programado por el Comité de Mantenimiento de locales escolares	x		x		x		
17	La comisión busca asesoramiento idóneo para obtener ayuda en la tome de decisiones correcta.	x		x		x		

18	Los directivos se encuentran satisfechos con las acciones realizadas por el Comité en el mantenimiento del local institucional	x		x		x	
19	Los docentes se encuentran satisfechos con las acciones realizadas por el Comité en el mantenimiento del local institucional	x		x		x	
20	Los estudiantes se encuentran satisfechos con las acciones realizadas por el Comité en el mantenimiento del local institucional	x		x		x	
21	Los padres de familia se encuentran satisfechos con las acciones realizadas por el Comité en el mantenimiento del local institucional	x		x		x	

Observaciones: Hay suficiencia

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [X] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador: Dr.: Cruz Antonio Lip Licham DNI: 07517707

Especialidad del validador: Metodólogo

Lima, 17 de junio de 2022

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión


 Firma del experto informante.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE GESTIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	DIMENSIÓN 1 PLANEACIÓN							
1	Se realizan reuniones de coordinación con el comité de mantenimiento de locales escolares para la planificación participativa para el gasto de los recursos públicos asignados a la IE.	x		x		x		
2	Las acciones a realizar dentro de la IE. Son coordinadas generalmente en forma conjunta por el comité de mantenimiento de locales escolares, respondiendo prioritariamente a todas las necesidades de la IE..	x		x		x		
3	En el marco de la planeación de las acciones a realizar dentro de la IE. se provee al comité de mantenimiento de locales escolares la norma técnica emitida por PRONIED.	x		x		x		
4	Los integrantes del Comité tienen el conocimiento suficiente para planificar actividades concretas referentes al mantenimiento del local escolar.	x		x		x		
5	Los integrantes del Comité cuentan con la experiencia necesaria para realización de sus actividades planificadas en el mantenimiento del local escolar.	x		x		x		
6	El comité de mantenimiento de locales escolares planifica de manera estratégica el uso óptimo de los recursos económicos recibidos por PRONIED.	x		x		x		
	DIMENSIÓN 2: SUPERVISIÓN	Si	No	Si	No	Si	No	
7	Los veedores realizan con frecuencia la supervisión del gasto público, para verificar si se están ejecutando los procesos en forma correcta, de acuerdo a lo planificado por el comité de mantenimiento de locales escolares.	x		x		x		
8	El manejo de los recursos económicos asignados a la IE satisface a los miembros de la comunidad educativa.	x		x		x		
9	Los miembros del Comité de mantenimiento de locales escolares racionalizan los recursos económicos asignados a la IE, para realizar acciones de mejora dentro de la IE.	x		x		x		
10	En referencia al gasto de lo asignado a la IE. los integrantes del Comité de mantenimiento son competentes en la realización de las acciones de mejora dentro de la IE.	x		x		x		
11	Se realizan con frecuencia fiscalizaciones externas, a fin de garantizar el uso óptimo de los recursos asignados a la IE.	x		x		x		
	DIMENSIÓN 3: EVALUACIÓN	Si	No	Si	No	Si	No	
13	Se supervisa periódicamente el gasto de los recursos públicos, de acuerdo a lo programado.	x		x		x		

14	Se realizan evaluaciones de las acciones realizadas en la IE. Por el comité de mantenimiento de locales escolares para informar que acciones no se han realizado y se puedan ejecutar el siguiente año.	x		x		x	
15	En el uso de los recursos públicos, las acciones ejecutadas responden a las metas del comité planteadas del de la ficha de actividades de la IE.	x		x		x	
16	Existe satisfacción dentro del comité por el gasto realizado en las ejecuciones de las acciones de mejora dentro de la IE.	x		x		x	
	DIMENSIÓN 4: Control	Si	No	Si	No	Si	No
17	El CONEI realiza frecuentemente la supervisión a las acciones de mejora y emite informes para mejorar el gasto de los recursos asignados a la IE.	x		x		x	
18	El Comité de mantenimiento de locales escolares controla el uso de los recursos recibidos por PRONIED para las acciones de mejora de la IE.	x		x		x	
19	Las acciones realizadas por el comité denotan óptimo gasto de los recursos recibidos.	x		x		x	
20	Las acciones de mejora realizados por los trabajadores demuestran que se hizo un óptimo uso de los recursos y se alcanzó lo planificado	x		x		x	
21	El comité de mantenimiento de locales escolares realiza seguimiento periódico a los procesos de mejora implementados al interior de la IE.	x		x		x	

Observaciones: Hay suficiencia

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [X] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Dr.: Cruz Antonio Lip Licham DNI: 07517707

Especialidad del validador: Metodólogo

Lima, 17 de junio de 2022

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²Relevancia: El ítem es apropiado para representar el componente o dimensión específica del constructo

³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



Firma del experto informante.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE TOMA DE DECISIONES

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	DIMENSIÓN 1 AUTONOMIA							
1	El Comité tiene iniciativa para decidir qué acciones de mejora realizar en su IE	x		x		x		
2	Hay predisposición para organizar y poder reunirse entre los integrantes del comité de mantenimiento de locales escolares.	x		x		x		
3	Hay liderazgo dentro del Comité para organizar las acciones de mejora dentro de su IE.	x		x		x		
4	Se tiene en cuenta las medidas y las reacciones derivadas de las decisiones asumidas	x		x		x		
5	Se Toma decisiones según su valía sin inquietarse por alguna discrepancia	x		x		x		
6	El Comité es autónomo al momento de tomar decisiones que involucran su IE.	x		x		x		
7	Hay respeto a los acuerdos y a la planificación del Comité por parte de la normatividad de PRONIED	x		x		x		
	DIMENSIÓN 2 ASERTIVIDAD							
8	Existe aceptación del PRONIED a las ideas y acuerdos de los integrantes del comité de mantenimiento de locales escolares	x		x		x		
9	El Comité de mantenimiento de locales escolares, cuenta con el apoyo de los directivos de la IE	x		x		x		
10	Existe apoyo del personal docente hacia las decisiones asumidas por el comité de mantenimiento de locales escolares	x		x		x		
11	Existe apoyo de los padres de familia hacia las decisiones asumidas por el comité de mantenimiento de locales escolares	x		x		x		
12	La identificación y respuesta de los integrantes del Comité de mantenimiento de locales escolares es bien valorada por las otros integrantes de la IE	x		x		x		
	DIMENSIÓN 3 SATISFACCIÓN							
13	Se promocionan las acciones a realizar dentro del local a través de las redes sociales	x		x		x		
14	Se supervisan las acciones de mejora de la IE por los integrantes del comité de mantenimiento de locales escolares	x		x		x		
15	Se observa la participación de los integrantes del comité de mantenimiento de locales escolares durante todo el proceso de planificación y elaboración de la ficha de acciones a realizar.	x		x		x		
16	Existe compromiso sobre todas las acciones asumidas dentro de lo programado por el Comité de Mantenimiento de locales escolares	x		x		x		
17	La comisión busca asesoramiento idóneo para obtener ayuda en la tome de decisiones correcta.	x		x		x		



18	Los directivos se encuentran satisfechos con las acciones realizadas por el Comité en al mantenimiento del local institucional	x		x		x		
19	Los docentes se encuentran satisfechos con las acciones realizadas por el Comité en al mantenimiento del local institucional	x		x		x		
20	Los estudiantes se encuentran satisfechos con las acciones realizadas por el Comité en al mantenimiento del local institucional	x		x		x		
21	Los padres de familia se encuentran satisfechos con las acciones realizadas por el Comité en al mantenimiento del local institucional	x		x		x		

Observaciones: Hay suficiencia

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [X] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Dr.: Martínez López Edwin Alberto

DNI: 09080039

Especialidad del validador: Metodólogo

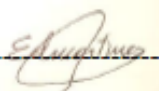
Lima, 17 de junio de 2022

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión


Firma del experto informante.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE GESTION DE LOS RECURSOS PUBLICOS

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias	
		Si	No	Si	No	Si	No		
1	DIMENSIÓN 1 PLANEACION								
	Se realizan reuniones de coordinación con el comité de mantenimiento de locales escolares para la planificación participativa para el gasto de los recursos públicos asignados a la IE.	x		x		x			
	2	Las acciones a realizar dentro de la IE. Son coordinadas generalmente en forma conjunta por el comité de mantenimiento de locales escolares, respondiendo prioritariamente a todas las necesidades de la IE..	x		x		x		
	3	En el marco de la planeación de las acciones a realizar dentro de la IE. se provee al comité de mantenimiento de locales escolares la norma técnica emitida por PRONIED.	x		x		x		
	4	Los integrantes del Comité tienen el conocimiento suficiente para planificar actividades concretas referentes al mantenimiento del local escolar.	x		x		x		
	5	Los integrantes del Comité cuentan con la experiencia necesaria para realización de sus actividades planificadas en el mantenimiento del local escolar.	x		x		x		
6	El comité de mantenimiento de locales escolares planifica de manera estratégica el uso óptimo de los recursos económicos recibidos por PRONIED.	x		x		x			
	DIMENSIÓN 2: SUPERVISIÓN	Si	No	Si	No	Si	No		
7	Los veedores realizan con frecuencia la supervisión del gasto público, para verificar si se están ejecutando los procesos en forma correcta, de acuerdo a lo planificado por el comité de mantenimiento de locales escolares.	x		x		x			
8	El manejo de los recursos económicos asignados a la IE satisface a los miembros de la comunidad educativa.	x		x		x			
9	Los miembros del Comité de mantenimiento de locales escolares racionalizan los recursos económicos asignados a la IE, para realizar acciones de mejora dentro de la IE.	x		x		x			
10	En referencia al gasto de lo asignado a la IE. los integrantes del Comité de mantenimiento son competentes en la realización de las acciones de mejora dentro de la IE.	x		x		x			
11	Se realizan con frecuencia fiscalizaciones externas, a fin de garantizar el uso óptimo de los recursos asignados a la IE.	x		x		x			
13	DIMENSIÓN 3: EVALUACIÓN	Si	No	Si	No	Si	No		
	Se supervisa periódicamente el gasto de los recursos públicos, de acuerdo a lo programado.	x		x		x			

14	Se realizan evaluaciones de las acciones realizadas en la IE. Por el comité de mantenimiento de locales escolares para informar que acciones no se han realizado y se puedan ejecutar el siguiente año.	x		x		x		
15	En el uso de los recursos públicos, las acciones ejecutadas responden a las metas del comité planteadas del de la ficha de actividades de la IE.	x		x		x		
16	Existe satisfacción dentro del comité por el gasto realizado en las ejecuciones de las acciones de mejora dentro de la IE.	x		x		x		
	DIMENSIÓN 4: Control	Si	No	Si	No	Si	No	
17	El CONEI realiza frecuentemente la supervisión a las acciones de mejora y emite informes para mejorar el gasto de los recursos asignados a la IE.	x		x		x		
18	El Comité de mantenimiento de locales escolares controla el uso de los recursos recibidos por PRONIED para las acciones de mejora de la IE.	x		x		x		
19	Las acciones realizadas por el comité denotan óptimo gasto de los recursos recibidos.	x		x		x		
20	Las acciones de mejora realizados por los trabajadores demuestran que se hizo un óptimo uso de los recursos y se alcanzó lo planificado	x		x		x		
21	El comité de mantenimiento de locales escolares realiza seguimiento periódico a los procesos de mejora implementados al interior de la IE.	x		x		x		

Observaciones: Hay suficiencia

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [X]** **Aplicable después de corregir []** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador. Dr.: **Martínez López Edwin Alberto**

DNI: 09080039

Especialidad del validador: **Metodólogo**

Lima, 17 de junio de 2022

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



Firma del experto informante.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE TOMA DE DECISIONES

Nº	DIMENSIONES / ítema	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	DIMENSIÓN 1 AUTONOMIA							
1	El Comité tiene iniciativa para decidir qué acciones de mejora realizar en su IE	x		x		x		
2	Hay predisposición para organizar y poder reunirse entre los integrantes del comité de mantenimiento de locales escolares.	x		x		x		
3	Hay liderazgo dentro del Comité para organizar las acciones de mejora dentro de su IE.	x		x		x		
4	Se tiene en cuenta las medidas y las reacciones derivadas de las decisiones asumidas	x		x		x		
5	Se Toma decisiones según su valía sin inquietarse por alguna discrepancia	x		x		x		
6	El Comité es autónomo al momento de tomar decisiones que involucran su IE.	x		x		x		
7	Hay respeto a los acuerdos y a la planificación del Comité por parte de la normatividad de PRONIED	x		x		x		
	DIMENSIÓN 2 ASERTIVIDAD							
8	Existe aceptación del PRONIED a las ideas y acuerdos de los integrantes del comité de mantenimiento de locales escolares	x		x		x		
9	El Comité de mantenimiento de locales escolares, cuenta con el apoyo de los directivos de la IE	x		x		x		
10	Existe apoyo del personal docente hacia las decisiones asumidas por el comité de mantenimiento de locales escolares	x		x		x		
11	Existe apoyo de los padres de familia hacia las decisiones asumidas por el comité de mantenimiento de locales escolares	x		x		x		
12	La identificación y respuesta de los integrantes del Comité de mantenimiento de locales escolares es bien valorada por las otros integrantes de la IE	x		x		x		
	DIMENSIÓN 3 SATISFACCIÓN							
13	Se promocionan las acciones a realizar dentro del local a través de las redes sociales	x		x		x		
14	Se supervisan las acciones de mejora de la IE por los integrantes del comité	x		x		x		

	de mantenimiento de locales escolares						
15	Se observa la participación de los integrantes del comité de mantenimiento de locales escolares durante todo el proceso de planificación y elaboración de la ficha de acciones a realizar.	X		X		X	
16	Existe compromiso sobre todas las acciones asumidas dentro de lo programado por el Comité de Mantenimiento de locales escolares	X		X		X	
17	La comisión busca asesoramiento idóneo para obtener ayuda en la toma de decisiones correcta.	X		X		X	
18	Los directivos se encuentran satisfechos con las acciones realizadas por el Comité en el mantenimiento del local institucional	X		X		X	
19	Los docentes se encuentran satisfechos con las acciones realizadas por el Comité en el mantenimiento del local institucional	X		X		X	
20	Los estudiantes se encuentran satisfechos con las acciones realizadas por el Comité en el mantenimiento del local institucional	X		X		X	
21	Los padres de familia se encuentran satisfechos con las acciones realizadas por el Comité en el mantenimiento del local institucional	X		X		X	

Observaciones (precisar si hay suficiencia hay suficiencia)

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Dr. Garay Flores, Germán Vicente DNI: 0790283

Especialidad del validador: **Metodólogo**

Lima, 17 junio del 2022

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²Relevancia: El ítem es apropiado para representar el componente o dimensión específica del constructo

³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Firma del experto informante.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE GESTION DE LOS RECURSOS PUBLICOS



Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
DIMENSIÓN 1 PLANEACION								
1	Se realizan reuniones de coordinación con el comité de mantenimiento de locales escolares para la planificación participativa para el gasto de los recursos públicos asignados a la IE.	x		x		x		
2	Las acciones a realizar dentro de la IE. Son coordinadas generalmente en forma conjunta por el comité de mantenimiento de locales escolares, respondiendo prioritariamente a todas las necesidades de la IE.	x		x		x		
3	En el marco de la planeación de las acciones a realizar dentro de la IE. se provee al comité de mantenimiento de locales escolares la norma técnica emitida por PRONIED.	x		x		x		
4	Los integrantes del Comité tienen el conocimiento suficiente para planificar actividades concretas referentes al mantenimiento del local escolar.	x		x		x		
5	Los integrantes del Comité cuentan con la experiencia necesaria para realización de sus actividades planificadas en el mantenimiento del local escolar.	x		x		x		
6	El comité de mantenimiento de locales escolares planifica de manera estratégica el uso óptimo de los recursos económicos recibidos por PRONIED.	x		x		x		
DIMENSIÓN 2 SUPERVISION		Si	No	Si	No	Si	No	
7	Los veedores realizan con frecuencia la supervisión del gasto público, para verificar si se están ejecutando los procesos en forma correcta, de acuerdo a lo planificado por el comité de mantenimiento de locales escolares.	x		x		x		
8	El manejo de los recursos económicos asignados a la IE satisface a los miembros de la comunidad educativa.	x		x		x		
9	Los miembros del Comité de mantenimiento de locales escolares racionalizan los recursos económicos asignados a la IE, para realizar acciones de mejora dentro de la IE.	x		x		x		
10	En referencia al gasto de lo asignado a la IE. los integrantes del Comité de mantenimiento, son competentes en la realización de las acciones de mejora dentro de la IE.	x		x		x		
11	Se realizan con frecuencia fiscalizaciones externas, a fin de garantizar el uso óptimo de los recursos asignados a la IE.	x		x		x		
DIMENSIÓN 3 EVALUACIÓN		Si	No	Si	No	Si	No	
12	Se supervisa periódicamente el gasto de los recursos públicos de acuerdo a lo programado.	x		x		x		
13	Se supervisa periódicamente el gasto de los recursos públicos, de acuerdo a lo programado.]	x		x		x		
14	Se realizan evaluaciones de las acciones realizadas en la IE. Por el comité de mantenimiento de locales escolares para informar que acciones no se han realizado y se puedan ejecutar el siguiente año.	x		x		x		
15	En el uso de los recursos públicos, las acciones ejecutadas responden a las metas del comité planteadas del de la ficha de actividades de la IE.	x		x		x		
16	Existe satisfacción dentro del comité por el gasto realizado en las ejecuciones de las acciones de mejora dentro de la IE.	x		x		x		

	DIMENSIÓN 4 Control	Si	No	Si	No	Si	No	
17	El CONEI realiza frecuentemente la supervisión a las acciones de mejora y emite informes para mejorar el gasto de los recursos asignados a la IE.	x		x		x		
18	El Comité de mantenimiento de locales escolares controla el uso de los recursos recibidos por PRONIED para las acciones de mejora de la IE.	x		x		x		
19	Las acciones realizadas por el comité denotan óptimo gasto de los recursos recibidos.	x		x		x		
20	Las acciones de mejora realizadas por los trabajadores demuestran que se hizo un óptimo uso de los recursos y se alcanzó lo planificado	x		x		x		
21	El comité de mantenimiento de locales escolares realiza seguimiento periódico a los procesos de mejora implementados al interior de la IE.	x		x		x		

Observaciones (precisar si hay suficiencia hay suficiencia

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Dr. Garay Flores, Germán Vicente DNI: 0790283

Especialidad del validador: **Metodólogo**

Lima, 17 junio del 2022

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²Relevancia: El ítem es apropiado para representar el componente o dimensión específicos del constructo

³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Firma del experto informante.

Anexo 7. Prueba de confiabilidad

Confiabilidad de la variable Toma de decisiones

Encuesta	Nº de	Nº de	Alfa de
Toma de Decisiones	21	40	0.970
D1: Autonomía	7	40	0.937
D2: Asertividad	5	40	0.923
D3: Satisfacción	9	40	0.865

Confiabilidad de la variable Gestión de los recursos públicos

Encuesta	Nº de	Nº de	Alfa de
Gestión de los recursos públicos	21	40	0.970
D1: Planeación	6	40	0.937
D2: Supervisión	5	40	0.923
D3: Evaluación	5	40	0.865
D4: Control	5	40	0.865

Anexo 8. Prueba de normalidad

Normalidad de las variables

Shapiro-Wilk			
	Estadístico	gl	Sig.
Toma de decisiones	0,950	40	0,076
Gestion de los recursos publicos	0,939	40	0,031
a. Corrección de significación de Lilliefors			