

**Informe final auditoria al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST,
SIMPRO SAS**

Angie Alejandra Velásquez

Diana Patricia Matajira Vargas

Gerson Martínez Ortiz

Yeni Paola Monsalve

Ana Milena Trejo

Docente:

Daniela Fernanda Hueso

Universidad Nacional Abierta y a Distancia - UNAD

Escuela de Ciencias de la Salud - ECISA

Tecnología en Seguridad y Salud en el Trabajo

2022

Resumen

En el presente trabajo se realiza la auditoría interna del SG-SST de la empresa SIMPRO S.A.S, cuya actividad económica es la instalación de redes eléctricas en diferentes edificaciones, bajo las normativas vigentes aplicables en Colombia.

Se caracteriza la empresa y sus desafíos que enfrenta con relación al avance tecnológico de la actualidad, se identifica los componentes del Sistema de Gestión en SST y su articulación al ciclo PHVA, junto a sus indicadores y su respectivo método de cálculo, se constata mediante la aplicación de una lista de verificación estructurada bajo los lineamientos de la Resolución 0312 del 2019.

Una vez realizada la verificación, se encontraron tres desviaciones¹. No se evidencia la reubicación de un trabajador según la recomendación médica, 2. No se evidencia la participación del personal administrativo en la capacitación anual en SST, 3. No existe evidencia de la divulgación del procedimiento de productos químicos. Sobre las desviaciones encontradas se propone oportunidades de mejora, conforme a estas se muestra su impacto en el proceso administrativo, talento humano, producción y calidad de la empresa. Esta auditoría interna del Sistema de Gestión en SST permite garantizar el cumplimiento de los requisitos de ley, mantener activo el ciclo de mejoramiento continuo de las condiciones laborales y la interiorización de la cultura del autocuidado en todos los niveles organizativos.

Palabras clave: Auditoría interna, SG-SST, ciclo PHVA, Indicadores

Abstract

In the present work, the internal audit of the SG-SST of the company SIMPRO S.A.S, whose economic activity is the installation of electrical networks in different buildings, under the current regulations applicable in Colombia, is carried out.

The company and its challenges in relation to current technological progress are characterized, the components of the OSH Management System are identified and their articulation to the PHVA cycle, together with their indicators and their respective calculation method, is verified through the Application of a structured checklist under the guidelines of Resolution 0312 of 2019.

Once the verification was done, three deviations were found¹. There is no evidence of the relocation of a worker according to medical recommendation,². There is no evidence of the participation of the administrative staff in the annual training in OSH,³. There is no evidence of disclosure of the chemical procedure. On the deviations found, opportunities for improvement are proposed, according to these, their impact on the administrative process, human talent, production and quality of the company is shown. This internal audit of the OSH Management System makes it possible to guarantee compliance with the requirements of the law, keep the cycle of continuous improvement of working conditions active and internalize the culture of self-care at all organizational levels.

Keywords: Internal audit, SG-SST, PHVA cycle, Indicators

Tabla de Contenido

Resumen.....	2
Abstract.....	3
Índice De Tablas.....	6
Lista de anexos.....	8
Introducción.....	9
Objetivos.....	10
Objetivo general.....	10
Objetivos específicos.....	10
Marco de Referencia.....	11
Contextualización.....	15
Datos Generales de la empresa.....	15
Cargos.....	15
Desafíos en Seguridad y Salud en el Trabajo.....	17
Política De Seguridad y Salud En El Trabajo.....	18
Objetivos de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Empresa.....	20
Plan Anual de Trabajo SIMPRO S.A.S.....	21
Matriz de Identificación de Peligros y Valoración del Riesgo.....	22
Indicadores del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.....	23
Indicadores de Estructura.....	23
Indicadores de Proceso.....	30
Indicadores de Resultado.....	37
Oportunidades de Mejora del SG-SST.....	46

Impacto de Seguridad y Salud en el Trabajo de Procesos de SIMPRO S.A.S	49
Conclusiones	50
Referencias bibliográficas.....	52
Anexos	56
Anexo A. Plan De Trabajo Anual SIMPRO SAS.....	56
Anexo B. Matriz de identificación de peligros y valoración del riesgo.....	57

Índice De Tablas

Tabla 1 Indicadores que Evalúan la Estructura del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	23
Tabla 2 Ficha Técnica Indicador de Estructura, Objetivos y Metas	26
Tabla 3 Ficha Técnica Indicador de Estructura Plan Anual de Trabajo	26
Tabla 4 Ficha Técnica Indicador de Estructura Divulgación de la Política de SST	27
Tabla 5 Ficha Técnica Indicador de Estructura Conformación del COPASST.....	28
Tabla 6 Ficha Técnica Indicador de Estructura Recursos.....	28
Tabla 7 Ficha Técnica Indicador de Estructura Entrega de EPP	29
Tabla 8 Ficha Técnica Indicador de Estructura Plan de Emergencias	30
Tabla 9 Indicadores que Evalúan el Proceso del Sistema de Gestión de la Seguridad en el Trabajo	30
Tabla 10 Ficha Técnica Indicador de Proceso Ejecución del Plan de Trabajo Anual en SST.....	33
Tabla 11 Ficha Técnica Indicador de Proceso Funcionamiento del COPASST.....	33
Tabla 12 Ficha Técnica Indicador de Proceso Simulacros	34
Tabla 13 Ficha Técnica Indicador de Proceso Inspecciones de Seguridad.....	34
Tabla 14 Ficha Técnica Indicador de Proceso Ejecución del Plan de Capacitaciones	35
Tabla 15 Ficha Técnica Indicador de Proceso Análisis e Intervención de Peligros y Riesgos Priorizados	36
Tabla 16 Ficha Técnica Indicador de Proceso Programas de Vigilancia Epidemiológica	36
Tabla 17 Ficha Técnica Indicador de Resultado Análisis de los Registros de Frecuencia de Accidentes de Trabajo.....	40

Tabla 18 Ficha Técnica Indicador de Resultado Análisis de Registro de Severidad de Accidentes de Trabajo.....	41
Tabla 19 Ficha Técnica Indicador de Resultado Análisis de los Registros de Accidentes de Trabajo Mortal	42
Tabla 20 Ficha Técnica Indicador de Resultado Evaluación de la Acciones Preventivas, Correctivas y de Mejora.....	43
Tabla 21 Ficha Técnica Indicador de Resultado Análisis de los Registros de Incidencia de Enfermedades Laborales.....	43
Tabla 22 Ficha Técnica Indicador de Resultado Cumplimiento del Plan de Trabajo Anual en SST.....	44
Tabla 23 Ficha Técnica Indicador de Resultado Análisis de los Registros de Ausentismo Laboral por Enfermedad	45
Tabla 24 Oportunidades de mejora	46
Tabla 25 Cuadro de Impacto de Seguridad y Salud en el Trabajo con los Demás Procesos de la Empresa.....	49

Lista de anexos

Anexo A. Plan de Trabajo Anual SIMPRO SAS.....	46
Anexo B. Matriz de identificación de peligros y valoración del riesgo.....	47

Introducción

Todas las empresas buscan proporcionar a sus trabajadores espacios sanos, seguros y saludables, en aras de impactar positivamente el bienestar de estos y con ello asegurar la eficiencia y la eficacia de las organizaciones. En coherencia de estas premisas en SIMPRO S.A.S, se busca implementar de la mejor manera el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo aplicando una lista de verificación fundamentada en los criterios establecidos en la norma vigente asociada a los estándares mínimos en SST, para identificar las desviaciones y proponer acciones en pro de prevenir y controlar los accidentes, al igual que la protección y promoción de la salud en los escenarios laborales .Se describen las tres clases de indicadores de gestión, articulados al ciclo de mejora continua, así mismo como la herramienta de medición de los mismos.

Se da a conocer como todas estas acciones de mejora logran transformar los procesos de la organización en el ámbito de la seguridad y la salud en el trabajo.

Objetivos

Objetivo general

Realizar auditoría interna al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST a la empresa SIMPRO SAS de acuerdo con la Resolución 0312 de 2019.

Objetivos específicos

Contextualizar brevemente la empresa y presentar los desafíos en las nuevas formas de trabajo.

Conocer el Plan de trabajo de la empresa SIMPRO SAS.

Identificar las oportunidades de mejora del SG-SST de la empresa SIMPRO SAS.

Mostrar el impacto de la Seguridad y Salud en el Trabajo de los demás procesos de la empresa SIMPRO SAS.

Conocer el Plan de trabajo de la empresa SIMPRO SAS

Identificar las oportunidades de mejora del SG-SST de la empresa SIMPRO SAS

Mostrar el impacto de la Seguridad y Salud en el Trabajo de los procesos de la empresa SIMPRO SAS

Marco de Referencia

Acción correctiva: “Acción tomada para eliminar la causa de una no conformidad detectada u otra situación no deseable”. (Ministerio del Trabajo, 2017)

Acción de mejora: “Acción de optimización del SG-SST, para lograr mejoras en el desempeño de la organización en la seguridad y la salud en el trabajo de forma coherente con su política”. (Ministerio del Trabajo, 2017)

Acción preventiva: “Acción para eliminar o mitigar la(s) causa(s) de una no conformidad potencial u otra situación potencial no deseable”. (Ministerio del Trabajo, 2017)

Auditoría: “Es un proceso metódico para obtener las evidencias que se necesitan para evaluar la forma objetiva. Permiten determinar la conformidad del SG-SST según todos los requisitos. (ISOTools, 2016)

Ciclo PHVA: “Proceso lógico y por etapas que permite el mejoramiento continuo a través de los siguientes pasos”: (Ministerio del Trabajo, 2017)

Planear: “Se debe planificar la forma de mejorar la SST de los trabajadores encontrando cosas que se están haciendo incorrectamente o se pueden mejorar y determinando ideas para solucionar problemas”. (Ministerio del Trabajo, 2017)

Hacer: “Implementación de las medidas planificadas”. (Ministerio del Trabajo, 2017)

Verificar: “Revisar que los procedimientos y acciones implementados están consiguiendo los resultados deseados” (Ministerio del Trabajo, 2017)

Actuar: “Realizar acciones de mejora para obtener los mayores beneficios en la SST de los trabajadores.” (Ministerio del Trabajo, 2017)

Costos ocultos: “Disfuncionamiento resultante entre la interacción entre las estructuras organizacionales y los comportamientos humanos, estos costos no logran ser evidenciados por los sistemas contables tradicionales lo que hace que su existencia y cuantía sean ignoradas a la hora de tomar la mayoría de las decisiones organizacionales”. (Parra, Peña.,2014).

Efectividad: “Logro de los objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo con la máxima eficacia y la máxima eficiencia”. (Ministerio del Trabajo, 2017)

Eficacia: “Es la capacidad de alcanzar el efecto que espera o se desea tras la realización de una acción”. (Ministerio del Trabajo, 2017)

Eficiencia: “Relación entre el resultado alcanzado y los recursos utilizados”. (Ministerio del Trabajo, 2017)

Estándares mínimos: “conjunto de normas, requisitos y procedimientos de obligatorio cumplimiento de los empleadores, por medio de los cuales se establecen, verifican y controlan las condiciones básicas de capacidad técnico-administrativas y de suficiencia patrimonial y financiera indispensables para el funcionamiento, ejercicio y desarrollo de las actividades en el SG-SST”. (Ministerio de trabajo, 2019)

Evaluación inicial: “Es la autoevaluación realizada por la empresa para identificar las prioridades o necesidades en SST y así establecer el plan de trabajo anual”. (Ministerio del trabajo, 2019)

Hallazgos de auditoría: “Resultados de la evaluación de la evidencia de la auditoría recopilada frente a los criterios de auditoría. Los hallazgos de la auditoría indican conformidad o no conformidad, cumplimiento o no cumplimiento. Los hallazgos de la auditoría pueden conducir a

la identificación de riesgos, oportunidades para la mejora o el registro de buenas prácticas”.

(MINTRABAJO, OISS, 2019)

Indicador: “Representación de preferencia cuantitativa, establecida mediante la relación entre dos o más variables, a partir de la cual se registra, procesa y presenta información relevante con el fin de medir el avance o retroceso en el logro de un determinado objetivo en un periodo de tiempo determinado, ésta debe ser verificable objetivamente, la cual al ser comparada con algún nivel de referencia puede estar señalando una desviación sobre la cual se pueden implementar acciones correctivas o preventivas según el caso”. (Ministerio de Trabajo, 2019)

Indicadores de estructura: “Medidas verificables de la disponibilidad y acceso a recursos, políticas y organización para atender las demandas y necesidades en SST”. (Ministerio del Trabajo, 2017)

Indicadores de proceso: “Medidas verificables del grado de desarrollo e implementación del SG-SST”. (Ministerio del Trabajo, 2017)

Indicadores de resultado: “Medidas verificables de los cambios alcanzados en el periodo definido, teniendo como base la programación hecha y la aplicación de recursos propios del programa o del sistema de gestión”. (Ministerio del Trabajo, 2017)

Mejora continua: “Proceso recurrente de optimización del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, para lograr mejoras en el desempeño en este campo, de forma coherente con la política de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) de la organización”. (Ministerio del Trabajo, 2017)

No conformidad: “No cumplimiento de un requisito. Puede ser una desviación de estándares, prácticas, procedimientos de trabajo, requisitos normativos aplicables, entre otros”. (Ministerio de Trabajo, 2015)

Peligro: “Fuente, situación o acto con potencial de causar daño en la salud de los trabajadores, en los equipos o en las instalaciones”. (Ministerio de Trabajo, 2015)

Riesgo: “Combinación de la probabilidad de que ocurra una o más exposiciones o eventos peligrosos y la severidad del daño que puede ser causada por estos”. (Ministerio de Trabajo, 2015)

Valoración del riesgo: “Consiste en emitir un juicio sobre la tolerancia o no del riesgo estimado”. (Ministerio de Trabajo, 2015)

Seguridad y Salud en el Trabajo: “Disciplina que trata la prevención de las lesiones y enfermedades causadas por las condiciones de trabajo, y de la protección y promoción de la salud de los trabajadores”. (Ministerio de Trabajo, 2015)

Contextualización

SIMPRO SAS. Servicio De Instalaciones Y Mantenimiento Profesional Asociado S.A.S, reconocida bajo el NIT: 9008057649, es una empresa de gran trayectoria ubicada en la ciudad de Pasto, capital del departamento de Nariño, su oficina principal se la localiza en la Manzana 20 casa 16, barrio Corazón de Jesús, su actividad económica corresponde a la Instalación de redes eléctricas, bajo el código 4321, que consiste en dotar de energía eléctrica a toda clase de edificaciones e infraestructuras. Incluye todos los componentes utilizados para garantizar su funcionamiento adecuado y la conexión con los equipos eléctricos correspondientes, aplicando la normatividad vigente.

SIMPRO S.A.S cuenta con personal idóneo, debidamente capacitado para desarrollar todas las actividades que la naturaleza de la empresa requiere, siendo estas de un nivel de riesgo V por tratarse de actividades eléctricas

Datos Generales de la empresa

NIT: 9008057649

Código de actividad económica: 4321

Departamento: Nariño

Dirección: Manzana 20 casa 16, barrio Corazón de Jesús, Pasto-Nariño.

Cargos

1 gerente

1 contador

1 ingeniero Eléctrico

1 auxiliar administrativo

1 coordinador de SST

3 inspectores en SST

3 supervisores Operativos

12 técnicos Electricistas.

3 conductores

Desafíos en Seguridad y Salud en el Trabajo.

La empresa se enfrenta al desafío de las tecnologías asociadas a las viviendas inteligentes las cuales traen consigo oportunidades y también riesgos en la SST, toda vez que esto exige trabajadores altamente calificados, capaces de procesar abundante información, desarrollar procesos complejos en cuanto a las instalaciones eléctricas etc.

Lograr que los trabajadores se adapten y hagan uso de las tecnologías tales como los celulares, tabletas y equipos automatizados como herramienta de trabajo y no una fuente de distracción o de presión.

Política De Seguridad y Salud En El Trabajo

SIMPRO SAS, se comprometa a desarrollar sus procesos protegiendo la salud integral de sus colaboradores, visitantes y grupos de interés, siendo amigable con el medio ambiente.

En coherencia, la dirección de la empresa asignara los recursos suficientes y necesarios para implementar esta Política, minimizando la ocurrencia de accidentes y enfermedades laborales, daños materiales e impactos negativos socio ambientales para bien de la empresa y de los trabajadores. Estableciendo y ejecutando acciones direccionadas a:

Cumplimiento del objetivo primordial como lo es prevenir accidentes laborales, enfermedades laborales y mejorar las condiciones de trabajo, elevando los niveles de seguridad, salud y bienestar.

Cumpliendo con toda la normatividad legal vigente en Colombia en cuanto a Seguridad y Salud en el Trabajo y Medio Ambiente.

Trabajando con la filosofía de mejoramiento continuo de las condiciones de trabajo y salud y en la prevención de riesgos.

Desarrollando e implementando nuevos planes y acciones orientadas a la prevención de los riesgos laborales.

Realizar auditorías periódicas para verificar el cumplimiento de esta política.

Cumpliendo con la reglamentación legal vigente en materia de desechos, para respaldar su interés por conservar y proteger el medio ambiente.

Esta política debe ser divulgada entre todo el equipo de trabajo ya sea administrativo u operativo para así cumplir con esta cabalmente.

Pasto, 28 de marzo de 2022

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Manuel Esteban Castillo Vargas', written in a cursive style.

Manuel Esteban Castillo Vargas

Representante Legal

Objetivos de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Empresa

SIMPRO SAS, establece los siguientes objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, conforme a la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo y al Plan Anual de Trabajo:

Realizar acciones tendientes a prevención y promoción de la salud y prevenir y las enfermedades de origen laboral.

Promover y divulgar las normas internas de Seguridad y Salud en el Trabajo y el Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial.

Promover la participación de los trabajadores en el Plan anual de Capacitación.

Garantizar el cumplimiento de los requisitos legales vigentes aplicables en materia de riesgos laborales

Asegurar los recursos técnicos, humanos y financieros necesarios para la implementación y mejora continua del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo

El responsable del SG-SST será el encargado de revisar los objetivos y evaluarlos como mínimo una vez al año y de ser necesario actualizarlos, así como publicarlos y comunicarlos a todos los funcionarios de la empresa SIMPRO S.A.

Revisados en Pasto, 28 de marzo de 2022



Manuel Esteban Castillo Vargas

Representante Legal

Plan Anual de Trabajo SIMPRO S.A.S

El Decreto 1072 de 2015 define a las empresas que la elaboración del Plan de Trabajo Anual es una de las tantas obligaciones que tienen los empleadores y que constituye uno de los documentos más importantes dentro del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. Ver anexo A.

En el Artículo 2.2.4.6.8, punto 7, la norma indica que es un deber:

... “diseñar y desarrollar un plan de trabajo anual para alcanzar cada uno de los objetivos propuestos en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), el cual debe identificar claramente metas, responsabilidades, recursos y cronograma de actividades, en concordancia con los estándares mínimos del Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad del Sistema General de Riesgos Laborales.” (GARZÓN, 2015)

Matriz de Identificación de Peligros y Valoración del Riesgo

Esta matriz se realiza bajo los lineamientos de la GTC-45 (Guía Técnica colombiana) en su actualización del año 2012. Se establecen medidas, eficientes y eficaces encaminadas a prevenir que los trabajadores se accidenten o enfermen en su lugar de trabajo, estas medidas también llamadas controles de SST, se establecen teniendo en cuenta la jerarquía establecida en la normatividad vigente.

En el Anexo B, se puede ver la matriz diligenciada, teniendo en cuenta las actividades propias de la empresa SIMPRO S.A.S.

Indicadores del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

Indicadores de Estructura

Son aquellas medidas que verifican y evalúan la existencia de los componentes de SG.SST, necesarios para su soporte y correcto funcionamiento.

Tabla 1

Indicadores que Evalúan la Estructura del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

Ítem	Nombre del Indicador o Definición	Objetivo	Formula o Método de Calculo	Fuente de Información	Responsables de la Medición y Análisis
1	Objetivos y metas de SG-SST.	El objetivo principal es Definir objetivos y metas del SG-SST	“(Número de trabajadores que conocen los objetivos/Dividido número total de trabajadores)” x 100 (Olmos, 2019)	Socialización al personal. Plan Anual de Trabajo en SG SST, Objetivos y Política.	Gerencia administrativa, profesional en S.S.T.

2	Plan Anual de trabajo	Verificar el cumplimiento de los planes de acción, programas y actividades propuestas en el SG-SS5T	Número de actividades ejecutadas en el periodo/Número de actividades programadas) x 100 (Bogotá, 2021)	Plan Anual de Trabajo en SG SST, Matriz para la Gestión de Oportunidades de Mejora, evaluación de Estándares Mínimos, estadística de accidentalidad y ausentismo.	Gerencia admirativa, Profesional en SST
3	Política de SST	Con esta política se garantiza los compromisos para el mejoramiento continuo que asume la organización en lo referente a SST	(Número de trabajadores que conocen la Política de SST/Número total de Trabajadores) x 100 (Bogotá, 2021)	Socialización al personal, inducción, reinducción Plan Anual de Trabajo en SG-SST, planillas de asistencia.	Gerencia admirativa, Profesional en SST.
4	Conformación del COPASST	Establecer el Comité Paritario en SST.	Número de trabajadores que participaron en la elección del COPASST/Número total de Trabajadores = X 100	Plan de Trabajo Anual SST y Actas de Reuniones	Gerencia admirativa, Profesional en SST.

5	Recursos	Que se asigne un presupuesto anual de recursos para la gestión de SST	Cantidad de recursos invertidos en la gestión del SG.SST/Cantidad de recursos asignados a la gestión del SG-SST X 100	Plan Anual de Trabajo en SG- SST, Matriz de Presupuesto SST.	Gerencia admirativa, Profesional en SST. Y vigilancia del COPASST
6	Entrega de EPP	Fomentar o promover la cultura de prevención en seguridad y salud laboral por medio del uso de los EPP.	Número de trabajadores que reciben EPP/Número de total de trabajadores X 100	Socialización al personal Formato de entrega de EPP, matriz de EPP.	Gerencia Administrativa área encargada de Compras, profesional de SST.
7	Plan de Emergencias	Que se establezca el plan de emergencias.	Número de trabajadores asistentes a la divulgación del plan de emergencia/Número total de trabajadores x 100	Capacitación, charlas de seguridad, brigadas de emergencia, Plan de Emergencias y análisis de vulnerabilidad.	Profesional de SST

Tabla 2*Ficha Técnica Indicador de Estructura, Objetivos y Metas*

Ficha Técnica Indicador de Estructura	
Definición del Indicador	Objetivos y Metas del SG-SST
Interpretación del Indicador	Evaluar la cantidad de personal que conoce los Objetivos y Metas
Método de Calculo	“(# de trabajadores que conocen los objetivos/Dividido número total de trabajadores)” x 100 (Olmos, 2019)
Fuente de Calculo	Lista de asistencia
% de Cumplimiento	90%
% Esperado	90%
Periodicidad del Reporte	Semestral
Responsables de la Medición	Responsable legal/ Inspector SG-SST
Persona a Presentar el Resultado	Responsable legal/ Inspector SG-SST

Tabla 3*Ficha Técnica Indicador de Estructura Plan Anual de Trabajo*

Ficha Técnica Indicador de Estructura	
Definición del Indicador	Plan anual de trabajo
Interpretación del Indicador	Evaluar programas y actividades propuestas en el SG-SST
Método de Calculo	(# trabajadores que conocen plan anual del SG-SST / Total de trabajadores) x 100
Fuente de Calculo	Lista de asistencia
% de Cumplimiento	90%

% Esperado	90%
Periodicidad del Reporte	Anual
Responsables de la Medición	Responsable legal/ Inspector SG-SST
Persona a Presentar el Resultado	Responsable legal/ Inspector SG-SST

Tabla 4*Ficha Técnica Indicador de Estructura Divulgación de la Política de SST*

Ficha Técnica Indicador de Estructura	
Definición del Indicador	Divulgación de la política de SST
Interpretación del Indicador	Evaluar la cantidad del personal que conoce la política
Método de Calculo	(# trabajadores al cual se informó la política/Total de trabajadores) x100
Fuente de Calculo	Todo tipo Documento sobre la Política de SST firmada, divulgada con los colaboradores. El Cumplimiento de todos requisitos que exige de norma
% de Cumplimiento	90%
% Esperado	90%
Periodicidad del Reporte	Semestral
Responsables de la Medición	Responsable legal/ Inspector SG-SST
Persona a Presentar el Resultado	Responsable legal/ Inspector SG-SST

Tabla 5*Ficha Técnica Indicador de Estructura Conformación del COPASST*

Ficha Técnica Indicador de Estructura	
Definición del Indicador	Conformación del COPASST
Interpretación del Indicador	Establecer el COPASST de la empresa SIMPROS.S.A.S.
Método de Calculo	(# trabajadores que existe a las reuniones del COPPASST/Total de trabajadores) x100
Fuente de Calculo	Registros o Actas de la convocatoria y conformación del COPASST
% de Cumplimiento	100%
% Esperado	100%
Periodicidad del Reporte	Cada 2 años elecciones Reunión Mensual
Responsables de la Medición	Responsable legal/ Inspector SG-SST/ COPASST/ Todo el personal
Persona a Presentar el Resultado	Responsable del SG-SST / COPASST

Tabla 6*Ficha Técnica Indicador de Estructura Recursos*

Ficha Técnica Indicador de Estructura	
Definición del Indicador	Recursos
Interpretación del Indicador	Evaluar la existencia de los recursos
Método de Calculo	Cantidad de recursos invertidos en la gestión del SG.SST/Cantidad de recursos asignados a la gestión del SG-SST X 100
Fuente de Calculo	Presupuesto anual de recursos para la Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

% de Cumplimiento	100%
% Esperado	100%
Periodicidad del Reporte	Anual
Responsables de la Medición	Representante Legal SG-SST
Persona a Presentar el Resultado	Representante Legal SG-SST

Tabla 7*Ficha Técnica Indicador de Estructura Entrega de EPP*

Ficha Técnica Indicador de Estructura	
Definición del Indicador	Entrega de EPP
Interpretación del Indicador	Evaluar el grado de cumplimiento de la entrega
Método de Cálculo	(#Entrega de EPP/ Total de colaboradores) x 100%
Fuente de Cálculo	Actas de entrega de EPP alimentación de la Matriz de EPP.
% de Cumplimiento	100%
% Esperado	100%
Periodicidad del Reporte	Cuando se requiera
Responsables de la Medición	Representante Legal SG-SST
Persona a Presentar el Resultado	Representante Legal SG-SST

Tabla 8*Ficha Técnica Indicador de Estructura Plan de Emergencias*

Ficha Técnica Indicador de Estructura	
Definición del Indicador	Plan de Emergencias
Interpretación del Indicador	Evaluar la existencia del plan de emergencia
Método de Calculo	(Se evidencia el # del documento Firmado/Total de trabajadores) x100
Fuente de Calculo	Plan de capacitación SG-SST
% de Cumplimiento	100%
% Esperado	100%
Periodicidad del Reporte	Semestral
Responsables de la Medición	Responsable legal/ Inspector SG-SST/ COPASST/ Todo el personal
Persona a Presentar el Resultado	Inspector SG-SST/ COPASST

Indicadores de Proceso

Nos permite verificar el grado de desarrollo de la implementación del SG-SST como para evaluar el avance de la puesta en marcha de la empresa SIMPRO S.A.S.

Tabla 9*Indicadores que Evalúan el Proceso del Sistema de Gestión de la Seguridad en el Trabajo*

Ítem	Nombre del Indicador o Definición	Objetivo	Formula o Método de Calculo	Fuente de Información	Responsables de la Medición y Análisis
1	Ejecución del plan anual de	Ejecutar las actividades	“(Número de actividades ejecutadas del	P.A.T en S.S.T	Coordinador de SST y COPASST

	trabajo en S.S.T.	del P.A.T, programadas	plan anual de trabajo /número de actividades programadas en el plan anual de trabajo” x100 (Bogotá, 2021)		
2	Funcionamiento del COPASST	Realizar reuniones mensuales del comité	Número de reuniones realizadas/ total de reuniones programadas en periodo *100.	P.A.T en S.S.T y actas de reuniones, investigaciones de los accidentes, inspecciones de seguridad	Encargado de COPASST y SST.
3	Simulacros	Medir el cumplimiento al plan de emergencias	(# de simulacros realizados /# de simulacros programados *100)	P.A.T en S.S.T, planillas de asistencia a los simulacros.	Alta gerencia, encargado SST, Brigadistas.
4	Inspecciones de Seguridad	Evaluar la funcionalidad segura de equipos, herramientas e instalaciones.	(# de inspecciones realizadas /# de inspecciones planeadas *100)	P.A.T, programa de mantenimiento preventivo y correctivo, Formatos diligenciados de inspección, informe de inspecciones.	Responsable de S.S.T, COPASST- Brigadistas de emergencia - supervisores
5	Ejecución del plan de capacitaciones	Establecer el plan de capacitaciones	Número de capacitaciones en SST realizadas /número de capacitaciones en SST programadas *100	Plan de capacitación, programa de pausas activas, PVE Desordenes osteomusculares Instructivo, administración y uso de sustancias químicas,	Encargado SST, alta gerencia, COPASST, trabajadores

6	Análisis e intervención de peligros y riesgos priorizados	Establecer medidas de intervención oportunas para eliminar sustituir o controlar los peligros y riesgos.	Número riesgos intervenidos en el periodo/ total de riesgos priorizados identificados *100)	programa de pausas activas, programas de orden y aseo, plan de emergencias. Matriz identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos, plan anual de trabajo, plan de capacitaciones, programa de pausas activas, programas de gestión de actividades de alto riesgo., inspecciones de seguridad, estadística de accidentalidad, accidentes, enfermedades investigadas y reportadas. Gestión de los actos y condiciones inseguras.	Encargado de SST, COPASST, trabajadores y alta gerencia.
7	Programas de vigilancia epidemiológica	Establecer los objetivos y metas de los programas de promoción y prevención de la salud de los trabajadores.	Actividades ejecutadas / actividades programadas *100	Estadísticas de las enfermedades más prevalentes programa de SVE	Encargado de SST

Tabla 10*Ficha Técnica Indicador de Proceso Ejecución del Plan de Trabajo Anual en SST*

Ficha Técnica Indicador de Proceso	
Definición del Indicador	Ejecución P.A.T en S.S.T.
Interpretación del Indicador	Ejecución plan Anual de trabajo SST, cronograma
Método de Cálculo	“(Número de actividades ejecutadas del plan anual de trabajo / número de actividades programadas en el plan anual de trabajo” x100 (Bogotá, 2021)
Fuente de Calculo	Plan de Trabajo, Matriz, Evaluación de estándares mínimos
% de Cumplimiento	90%
% Esperado	90%
Periodicidad del Reporte	Anual
Responsables de la Medición	Alta Gerencia/COPASST
Persona a Presentar el Resultado	Alta Gerencia/COPASST

Tabla 11*Ficha Técnica Indicador de Proceso Funcionamiento del COPASST*

Ficha Técnica Indicador de Proceso	
Definición del Indicador	Funcionamiento del COPASST
Interpretación del Indicador	Medir el funcionamiento del COPASST
Método de Calculo	(# de reuniones / total de reuniones programadas en la vigencia) x100.
Fuente de Calculo	Plan de Trabajo, Actas de reuniones

% de Cumplimiento	100%
% Esperado	100%
Periodicidad del Reporte	Anual
Responsables de la Medición	Alta Gerencia/COPASST
Persona a Presentar el Resultado	Alta Gerencia/COPASST

Tabla 12*Ficha Técnica Indicador de Proceso Simulacros*

Ficha Técnica Indicador de Proceso	
Definición del Indicador	Simulacros
Interpretación del Indicador	Evaluar los simulacros evaluados por la empresa
Método de Calculo	(# de simulacros realizados / número de simulacros programados) x100
Fuente de Calculo	P.A.T en S.G-S.S.T, Plan de Emergencia
% de Cumplimiento	100%
% Esperado	100%
Periodicidad del Reporte	Anual
Responsables de la Medición	Alta Gerencia/ COPASST/ Brigadas de Emergencia/ Todo el personal
Persona a Presentar el Resultado	Alta Gerencia/ COPASST/ Brigadas de Emergencia

Tabla 13*Ficha Técnica Indicador de Proceso Inspecciones de Seguridad*

Ficha Técnica Indicador de Proceso	
------------------------------------	--

Definición del Indicador	Inspecciones de Seguridad
Interpretación del Indicador	Evaluar inspecciones realizadas
Método de Calculo	(# de inspecciones realizadas en la vigencia / número de inspecciones planeadas en la vigencia) x100
Fuente de Calculo	Procedimiento de Inspecciones de seguridad, Informe de Inspecciones, Plan de Trabajo
% de Cumplimiento	90%
% Esperado	90%
Periodicidad del Reporte	Anual
Responsables de la Medición	Alta Gerencia/COPASST/ Brigadas de Emergencia
Persona a Presentar el Resultado	Alta Gerencia/COPASST/ Brigadas de Emergencia

Tabla 14*Ficha Técnica Indicador de Proceso Ejecución del Plan de Capacitaciones*

Ficha Técnica Indicador de Proceso	
Definición del Indicador	Ejecución del plan de capacitaciones
Interpretación del Indicador	Capacitaciones SST
Método de Calculo	(# de capacitaciones realizadas / número de capacitaciones en SST planificadas) x100
Fuente de Calculo	Plan de capacitación SG-SST, Matriz de Identificación de peligros (valoración y evaluación de riesgos).
% de Cumplimiento	90%
% Esperado	90%
Periodicidad del Reporte	Anual

Responsables de la Medición	Alta Gerencia/COPASST/ Brigadas de Emergencia
Persona a Presentar el Resultado	Alta Gerencia/COPASST/ Brigadas de Emergencia

Tabla 15

Ficha Técnica Indicador de Proceso Análisis e Intervención de Peligros y Riesgos Priorizados

Ficha Técnica Indicador de Proceso	
Definición del Indicador	Análisis y gestión de peligros y riesgos priorizados
Interpretación del Indicador	Evaluaciones realizadas de los peligros que fueron intervenidos
Método de Calculo	(# riesgos intervenidos en el periodo/ total de riesgos priorizados identificados) x100
Fuente de Calculo	Identificación de peligros, evaluación y valoración de Riesgo, Plan de capacitación, Plan Anual de Trabajo, Estadística de accidentalidad
% de Cumplimiento	90%
% Esperado	90%
Periodicidad del Reporte	Anual
Responsables de la Medición	Alta Gerencia/ COPASST
Persona a Presentar el Resultado	Alta Gerencia/ COPASST

Tabla 16

Ficha Técnica Indicador de Proceso Programas de Vigilancia Epidemiológica

Ficha Técnica Indicador de Proceso	
------------------------------------	--

Definición del Indicador	Programas de vigilancia epidemiológica
Interpretación del Indicador	Actividades programadas
Método de Calculo	(Actividades de V.E ejecutadas / actividades de V.E programadas) x100
Fuente de Calculo	Estadística de las enfermedades más prevalentes Programa SVE
% de Cumplimiento	100%
% Esperado	100%
Periodicidad del Reporte	Anual
Responsables de la Medición	Alta Gerencia/ COPASST
Persona a Presentar el Resultado	Alta Gerencia/ COPASST

Indicadores de Resultado

Este indicador es utilizado para realizar las medidas verificables dependiendo el grado de desarrollo del SG-SST de la empresa SIMPRO S.A.S

Tabla 17

Indicadores que Evalúan el Resultado del Sistema de Gestión de la Seguridad en el Trabajo

Ítem	Nombre del Indicador o Definición	Objetivo	Formula o Método de Calculo	Fuente de Información	Responsables de la Medición y Análisis
------	-----------------------------------	----------	-----------------------------	-----------------------	--

1	Análisis de los registros de frecuencia de accidentes de trabajo	Identificar la cantidad de accidentes presentados en el mes.	“(Número de Accidentes de Trabajo que se presentaron en el mes / Número de Trabajadores en el mes) * 100” (Olmos, 2019)	Análisis de los registros de frecuencia de accidentes de trabajo	Responsable de SST
2	Análisis de registros de severidad de accidentes de trabajo	Realizar acciones tendientes a promover la salud y prevenir los accidentes de trabajo y las enfermedades de origen laboral de los servidores.	“(Número de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes + Número de días cargados en el mes / Número de trabajadores en el mes) * 100” (Olmos, 2019)	Indica que por cada 100 colaboradores que trabajaron en el mes se pierden x días por accidentes laborales.	Responsable SST
3	Análisis de los registros de accidentes de trabajo mortales	Realizar acciones tendientes a promover la salud y prevenir los accidentes de trabajo y las enfermedades de origen laboral de los servidores.	“(Número de accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el año / Total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año) * 100” (Olmos, 2019)	Estadísticas de incapacidad por accidentes de trabajo mortales	Responsable SST
4	Evaluación de las acciones preventivas, correctivas y de mejora	Garantizar el cumplimiento de los requisitos legales vigentes aplicables en materia de riesgos laborales	“(Número de Acciones preventivas, correctivas y cerradas del periodo / Número total de Acciones preventivas, correctivas y de mejora	Evaluaciones realizadas dentro de la Organización (Preventivas, correctivas y de mejora)	Responsable SST

5	Análisis de los registros de incidencia de enfermedades laborales	Realizar acciones tendientes a promover la salud y prevenir los accidentes de trabajo y las enfermedades de origen laboral de los servidores.	generadas en el periodo) *100” (Olmos, 2019) “(Número de casos nuevos de enfermedad laboral en el periodo «Z» / Promedio de trabajadores en el periodo «Z») * 100.000” (Olmos, 2019)	Registros de Incidencia de enfermedades laborales	Responsable SST
6	Cumplimiento del plan de trabajo anual en seguridad y salud en el trabajo	Incentivar la participación de los trabajadores en el Plan anual de Capacitación.	“(Número de Actividades Ejecutadas / Número de Actividades Programadas) *100” (Olmos, 2019)	Cronograma del Plan de Trabajo	-Responsable SST -Gerente General
7	Análisis de los registros de ausentismo laboral por enfermedad	Realizar acciones tendientes a promover la salud y prevenir los accidentes de trabajo y las enfermedades de origen laboral de los servidores.	“(Número de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes / Número de días de trabajo programados en el mes) * 100” (Olmos, 2019)	Consolidado de ausentismo mensual	Responsable SST

Tabla 18

Ficha Técnica Indicador de Resultado Análisis de los Registros de Frecuencia de Accidentes de Trabajo

Ficha Técnica Indicador de Resultado	
Definición del Indicador	Análisis de los registros de frecuencia de accidentes de trabajo
Interpretación del Indicador	Existencia procedimiento de Investigación de Accidente de Trabajo
Método de Calculo	“(# de Accidentes de Trabajo que se presentaron en el mes / Número de Trabajadores en el mes) x 100” (Ministerio del Trabajo, 2019)
Fuente de Calculo	Plan Anual de trabajo
% de Cumplimiento	90%
% Esperado	90%
Periodicidad del Reporte	Anual
Responsables de la Medición	Alta Gerencia/Encargado SST/Jefe inmediato
Persona a Presentar el Resultado	Alta Gerencia/Encargado SST/Jefe inmediato

Tabla 19

Ficha Técnica Indicador de Resultado Análisis de los Registros de Frecuencia de Accidentes de Trabajo

Ficha Técnica Indicador de Resultado	
Definición del Indicador	Análisis de los registros de frecuencia de accidentes de trabajo

Interpretación del Indicador	Existencia procedimiento de Investigación de Accidente de Trabajo
Método de Calculo	“(Número de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes + Número de días cargados en el mes / Número de trabajadores en el mes) * 100” (Olmos, 2019)
Fuente de Calculo	Plan Anual de trabajo
% de Cumplimiento	90%
% Esperado	90%
Periodicidad del Reporte	Anual
Responsables de la Medición	Alta Gerencia/Encargado SST/Jefe inmediato
Persona a Presentar el Resultado	Alta Gerencia/Encargado SST/Jefe inmediato

Tabla 20

Ficha Técnica Indicador de Resultado Análisis de Registro de Severidad de Accidentes de Trabajo

Ficha Técnica Indicador de Resultado	
Definición del Indicador	Análisis de registros de severidad de accidentes de trabajo
Interpretación del Indicador	Número de días perdidos por accidentes de trabajo en el mes
Método de Calculo	(# de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes + Número de días cargados en el mes / Número de trabajadores en el mes) x100
Fuente de Calculo	Certificas de ARL, EPS, Investigaciones firmadas, Identificación de peligros Estadísticas de enfermedades investigativas y reportadas,
% de Cumplimiento	100%
% Esperado	100%

Periodicidad del Reporte	Semestral
Responsables de la Medición	Representante legal/Encargado SST/COPASST
Persona a Presentar el Resultado	Representante legal/Encargado SST/COPASST

Tabla 21

Ficha Técnica Indicador de Resultado Análisis de los Registros de Accidentes de Trabajo Mortal

Ficha Técnica Indicador de Resultado	
Definición del Indicador	Análisis de los registros de accidentes de trabajo mortal
Interpretación del Indicador	Estadísticas de incapacidad por accidentes de trabajo mortales
Método de Calculo	“(Número de accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el año / Total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año) * 100” (Olmos, 2019)
Fuente de Calculo	Certificas de ARL, EPS, Investigaciones firmadas, Estadísticas de enfermedades investigativas y reportadas, Programas de tareas de alto riesgo, Identificación de peligros
% de Cumplimiento	100%
% Esperado	100%
Periodicidad del Reporte	Semestral
Responsables de la Medición	Representante legal/Encargado SST/COPASST
Persona a Presentar el Resultado	Representante legal/Encargado SST/COPASST

Tabla 22

Ficha Técnica Indicador de Resultado Evaluación de la Acciones Preventivas, Correctivas y de Mejora

Ficha Técnica Indicador de Resultado	
Definición del Indicador	Evaluación de las acciones preventivas, correctivas y de mejora
Interpretación del Indicador	Evaluaciones realizadas dentro de la Organización (Preventivas, correctivas y de mejora)
Método de Calculo	“(Número de Acciones preventivas, correctivas y cerradas del periodo / Número total de Acciones preventivas, correctivas y de mejora generadas en el periodo) *100” (Olmos, 2019)
Fuente de Calculo	Plan de mejora SST, Plan de capacitación, Programas de mantenimiento preventivo y correctivo, Matriz de Peligro
% de Cumplimiento	90%
% Esperado	90%
Periodicidad del Reporte	Semestral
Responsables de la Medición	Grupo de recursos humanos/Encargado SST
Persona a Presentar el Resultado	Grupo de recursos humanos/Encargado SST

Tabla 23

Ficha Técnica Indicador de Resultado Análisis de los Registros de Incidencia de Enfermedades Laborales

Ficha Técnica Indicador de Resultado	
Definición del Indicador	Análisis de los registros de incidencia de enfermedades laborales

Interpretación del Indicador	Registros de Incidencia de enfermedades laborales
Método de Calculo	“(Número de casos nuevos de enfermedad laboral en el periodo «Z» / Promedio de trabajadores en el periodo «Z») * 100.000” (Olmos, 2019)
Fuente de Calculo	Plan de mejora SST, Plan de capacitación, Programas de mantenimiento preventivo y correctivo, Matriz de Peligro
% de Cumplimiento	90%
% Esperado	90%
Periodicidad del Reporte	Semestral
Responsables de la Medición	Encargado SST
Persona a Presentar el Resultado	Encargado SST

Tabla 24

Ficha Técnica Indicador de Resultado Cumplimiento del Plan de Trabajo Anual en SST

Ficha Técnica Indicador de Resultado	
Definición del Indicador	Cumplimiento del plan de trabajo anual en seguridad y salud en el trabajo
Interpretación del Indicador	Plan anual de trabajo
Método de Calculo	“(Número de Actividades Ejecutadas / Número de Actividades Programadas) *100” (Olmos, 2019)
Fuente de Calculo	Matriz plan anual (Numero de actividades del plan anual cumplido)
% de Cumplimiento	90%
% Esperado	90%
Periodicidad del Reporte	Semestral
Responsables de la Medición	Coordinador SST/Gerencia

Persona a Presentar el Resultado	Coordinador SST/Gerencia
----------------------------------	--------------------------

Tabla 25

Ficha Técnica Indicador de Resultado Análisis de los Registros de Ausentismo Laboral por Enfermedad

Ficha Técnica Indicador de Resultado	
Definición del Indicador	Análisis de los registros de ausentismo laboral por enfermedad
Interpretación del Indicador	Verificación de ausencia por incapacidad laboral
Método de Calculo	“(Número de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes / Número de días de trabajo programados en el mes) * 100” (Olmos, 2019)
Fuente de Calculo	Certificas de ARL, EPS, Investigaciones firmadas, Estadísticas de enfermedades investigativas y reportadas, Programas de tareas de alto riesgo, Identificación de peligros
% de Cumplimiento	90%
% Esperado	90%
Periodicidad del Reporte	Semestral
Responsables de la Medición	Encargado SST
Persona a Presentar el Resultado	Encargado SST

Oportunidades de Mejora del SG-SST

Tabla 26

Oportunidades de mejora

Ítem	Contexto	Observación	Oportunidad de Mejora
13	¿Se cumple con las recomendaciones de reubicación o readaptación de un trabajador, según las ordenes medicas?	No se evidencia la reubicación de un trabajador, según la recomendación médica.	<p>Se debe hacer aplicando el procedimiento de la gestión de cambio es decir mediante un documento formal con la firma del empleado la alta gerencia y el responsable de SST.</p> <p>Se debe actuar una mayor “vigilancia para el cumplimiento de los programas de SST en los lugares de trabajo de la empresa e informar sobre el estado de ejecución de los mismos a las autoridades de SST cuando haya deficiencias en su desarrollo”. (CORTÉS, 2021, p. 5)</p> <p>Ante la inconsistencia que se presenta de la reubicación se debe tener en cuenta que “la reubicación de un empleo debe responder a necesidades del servicio y se efectuará mediante acto administrativo proferido por el jefe del organismo nominador, o por quien este haya delegado, el cual deberá ser comunicado al empleado que lo desempeña” (CORTÉS, 2021, p. 8)</p> <p>Solicitar periódicamente a “la empresa informe sobre accidentalidad y enfermedades profesionales con el objeto de dar</p>

			<p>cumplimiento a lo estipulado según la normatividad actual.” (CORTÉS, 2021, p. 8)</p> <p>Es pertinente tener en cuenta que “la reubicación no genera una vacancia temporal, por cuanto la persona que es reubicada conserva su cargo a pesar de que sea ubicada en otra dependencia” (CORTÉS, 2021, p. 8)</p>
17	<p>¿La capacitación anual en SST está debidamente programada y dirigida a todos los niveles de la organización?</p>	<p>No se evidencia con la participación del personal administrativo</p>	<p>“Cada persona miembro del COPASST, debe identificar las desviaciones en el cronograma de reuniones y reportar oportunamente a la alta gerencia y al encargado del SG–SST a fin de hacer el reproceso a que haya lugar a través de un mecanismo de comunicación interna que decida el comité de COPASST o la alta gerencia. El responsable de SST debe entrar con una frecuencia semanal y registrar los cambios para ser informados a los líderes de proceso a fin de hacer los ajustes pertinentes” (Safetya, 2022)</p> <p>Realizar los registros de calidad por cada capacitación, tomando un llamado de asistencia para garantizar la participación de todos los colaboradores. Es necesario recordar “que “participar en las actividades de capacitación en una responsabilidad de todos los trabajadores (artículo 2.2.4.10)” (GARZÓN, 2015, p. 45)</p>

44	¿Cuenta con soporte documental de la divulgación del procedimiento de productos químicos?	No existe evidencia de la divulgación del procedimiento de productos químicos.	<p>Se rige una vigilancia con registro de la exposición de los trabajadores a los productos químicos utilizados en el entorno laboral</p> <p>Los procedimientos elaborados para la gestión de los diferentes peligros y riesgos, cumplen su objetivo si se dan a conocer ,de lo contrario es como si no existieran.</p> <p>“Así mismo realizar cartelera ilustrativas en donde se promueva la importancia del manual de higiene y seguridad, fichas técnicas de productos químicos de origen industrial el cual abarca distintos riesgos a los que están expuestos los trabajadores y otros métodos complementarios frente a limitación del tiempo de exposición y autocuidado” (Colorado, 2020)</p>
----	---	--	--

Impacto de Seguridad y Salud en el Trabajo de Procesos de SIMPRO S.A.S

Tabla 27

Cuadro de Impacto de Seguridad y Salud en el Trabajo con los Demás Procesos de la Empresa

Proceso	Impacto
Administrativo	<p>Reconocimiento y cumplimiento de la normatividad vigente desde la alta gerencia y las partes interesadas.</p> <p>Disminución en el número de accidentes y/o enfermedades laborales.</p>
Talento humano	<p>Establecimiento de mecanismos de vigilancia y seguimiento a casos médicos y enfermedades laborales.</p> <p>Potencializar habilidades y competencias del colaborador en el puesto de trabajo según la reubicación.</p> <p>Involucrar en el programa de capacitación lo concerniente al SG-SST teniendo en cuenta al área administrativa.</p> <p>Promover la participación activa de todo el personal de la empresa de acuerdo al plan de capacitación y bienestar.</p>
Producción	<p>Identificación de índices y puestos de trabajo de mayor riesgo de generación de accidentes y/o enfermedades laborales para los colaboradores</p>
Calidad	<p>Generación de estrategias de sensibilización frente a posibles riesgos que conlleven a la afectación de la mejora continua de los procesos</p> <p>Encaminar los objetivos del SG-SST al SGC cumpliendo con los estándares documentales y su divulgación</p>

Conclusiones

El Desarrollo de cada una de las fases para implementar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa SIMPRO S.A.S, nos permitió un aprendizaje autónomo para el desarrollo de cada una de las actividades que debemos usar en la vida cotidiana como Tecnólogos en Seguridad y Salud en el Trabajo y a la vez comprender el valor que cada una de ellas aporta a la mejora continua en cada etapa de la vida profesional para el día de mañana poder brindar un buen conocimiento al campo laboral y empresarial donde nos brinden la oportunidad de desempeñarnos siendo profesionales idóneos en el campo de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

En ese trabajo desarrollado se dio a conocer la empresa SIMPRO SAS la cual llevó a cabo la implementación con un análisis del sistema de seguridad y salud en el trabajo. Se logró identificar bajo conocimiento suficiente los peligros y riesgos a los que están expuestos los trabajadores, pero también se incluye que hay una serie de factores de mejoramiento que debe ser controlados y minimizados bajo la normatividad vigente.

Gracias a la realización de todas las actividades de cada una de las fases, se pudo obtener mucho más conocimiento sobre la implementación del SG-SST en las empresas donde pueda realizar mis funciones de SST, donde podemos involucrar mucho más a la gerencia y mucho más al personal operativo, sobre el desarrollo de las actividades de SG-SST brindándoles las herramientas necesarias como capacitaciones y de más en los diferentes temas etc. Que conozcan todos los peligros y riesgos a los cuales se enfrentan por medio de la matriz de peligro y mirar también que tipos de control se están implantando para contra restar dichos problemas, que conozcan los diferentes indicadores que se manejan y de donde sale cada cosa y poder aportar así a la mejora continua de la empresa.

La importancia de la auditoría interna radica en ser una verificación consiente y constructiva que busca detectar las desviaciones del SG-SST y corregirlas con oportunidad, de esta manera cumplir con el propósito principal del SG-SST que es advertir, identificar y controlar los riesgos para proteger la salud integral de todos los colaboradores garantizando ambientes laborales sanos, seguros, limpios y saludables.

Estructurar el Sistema de Gestión, nos permite conocer las herramientas de Gestión integral en Seguridad y Salud en el trabajo, como instrumentos bases que nos facilitan el verificar y el cumplir de los Estándares Mínimos y criterios que se deben ejecutar para la mejora continua de las empresas, estos nos permiten evidenciar el desempeño en todo lo relacionado con La Seguridad y Salud en el Trabajo e implementar estrategias para poder coordinar y mejorar las condiciones de trabajo para fortalecer la seguridad y salud de todos los trabajadores. **Diana**

Patricia Matajira Vargas

Referencias bibliográficas

- Acevedo González, Karina, & Yáñez Contreras, Martha. (2016). COSTOS DE LOS ACCIDENTES LABORALES: CARTAGENA-COLOMBIA, 2009-2012. *Ciencias Psicológicas*, 10(1), 31-41.
http://www.scielo.edu.uy/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1688-42212016000100004&lng=es&tlng=es
- Bogotá, A. M. (29 de 06 de 2021). *GUÍA INDICADORES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE*.
file:///C:/Users/ANGIE/Downloads/Gu%C3%ADa%20de%20Indicadores%20SG%20SST_F.pdf
- Ministerio de Trabajo (2017, agosto). *Cartilla para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en las empresas*. Bogotá, Colombia. <http://cifooiss.co/mintrabajo2017/wp-content/uploads/2017/08/cartilla-SG-SST-EN-LAS-EMPRESAS-Abril-2017.pdf>
- Colorado, J. (03 de 07 de 2020). *AUTOCAUIDADO EN EL TRABAJO*.
<https://www.youtube.com/watch?v=uGDEhV3p044>
- CORTÉS, A. L. (25 de 08 de 2021). *Concepto 312721 de 2021 Departamento Administrativo de la Función Pública*.
https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma_pdf.php?i=171875
- Delgado, P. y Rincón, C. (2018). Análisis de los costos de accidentalidad y enfermedad laboral en una compañía metalmecánica en Bogotá. *Repositorio Institucional Universidad Distrital - RIUD* <http://hdl.handle.net/11349/14597>
- Escuela Europea de Excelencia. (2020, 29 de marzo). *Cómo elaborar una lista de verificación de auditoría para procesos ISO 9001*. Consultado el 13 de junio de 2020

<https://www.escuelaeuropeaexcelencia.com/2017/03/como-elaborar-una-lista-de-verificacion-de-auditoria-para-procesos-iso-9001/>

Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en las empresas. Bogotá, Colombia.

<http://cifoiss.co/mintrabajo2017/wp-content/uploads/2017/08/cartillaSG-SST-EN-LAS-EMPRESAS-Abril-2017.pdf>

Hueso Fernanda, 2022, Tercera Web conferencia del Diplomado de Profundización Gestión Integral y Desafíos en Seguridad y Salud en e Trabajo,

<https://drive.google.com/file/d/1p8GOPdv1lor46WJazKzregXGp2ZlhOYl/view>

ISO Tools. (2016, 20 de diciembre). *¿Cómo realizar la auditoría del SG-SST?*. Consultado el 12 de junio de 2020. <https://www.isotools.org/2016/12/20/realizar-la-auditoria-del-sg-sst/>

Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Bogotá. 13 de febrero de 2019.

https://www.icbf.gov.co/cargues/avance/docs/resolucion_mtra_0312_2019.htm

Ministerio de Trabajo y Organización Iberoamericana de Seguridad Social (2019). La auditoría de los sistemas de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

<https://drive.google.com/file/d/1mdeFA4uxLyi96EAxcX6F06K-5BZ901IT/view?usp=sharing>

Ministerio de Trabajo (2015). Decreto 1072 de 2015 por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo. Bogotá. 26 de mayo de 2015.

Ministerio de Trabajo (2017, agosto). Cartilla para la implementación del Sistema de Organización Iberoamericana de Seguridad Social (2016).

La investigación de accidentes de trabajo como herramienta preventiva. Bogotá, Colombia.

<https://oiss.org/wp-content/uploads/2018/11/3-EOSyS-10-v2.pdf>

Parra, J y Peña, Y. (2014). La teoría de los costos- desempeños ocultos: una aproximación teórica. *Revista cuadernos de contabilidad*. 15 (39). 725-743. Bogotá Colombia.

<http://www.scielo.org.co/pdf/cuco/v15nspe39/v15nspe39a02.pdf>

Secretaria de Trabajo y Previsión Social (2017). El costo de los accidentes y enfermedades de trabajo. https://trabajoseguro.stps.gob.mx/bol086/vinculos/nota_2_bol086.pdf

SafetYa. (febrero 16 del 2022). Resolución 312 del 2019.

<https://safetya.co/normatividad/resolucion-0312-de-2019/>

Safetya. (05 de 09 de 2022). *Funciones del COPASST en la normatividad colombiana*.

COPASST: Desde su conformación hasta la rendición de cuentas [LIVE]:

<https://safetya.co/funciones-del-copasst/>

<https://www.youtube.com/watch?v=xSjB491aYzo>

Steel Soluciones a tu medida.(2015) Decreto 1072 del 2015. <https://www.steel.net.co/decreto-1072-de->

[2015/#:~:text=La%20auditor%C3%ADa%20SGSST%20es%20un,y%20salud%20en%20el%20trabajo.](https://www.steel.net.co/decreto-1072-de-2015/#:~:text=La%20auditor%C3%ADa%20SGSST%20es%20un,y%20salud%20en%20el%20trabajo.)

Ministerio del Trabajo (2019)Resolución 0312 del 2019.

<https://www.mintrabajo.gov.co/documents/20147/59995826/Resolucion+0312-2019-+Estandares+minimos+del+Sistema+de+la+Seguridad+y+Salud.pdf>

Ministerio de Trabajo. (2019, 13 de febrero). Resolución 0312 de 2019 *Por la cual se definen los*

Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

República de Colombia.

https://www.arlsura.com/files/Resolucion_0312_de_2019_Estandares_Minimos.pdf

Ministerio de Trabajo (2015). Decreto 1072 de 2015 por medio del cual se expide el Decreto

Único Reglamentario del Sector Trabajo. Bogotá. 26 de mayo de 2015.

<https://www.mintrabajo.gov.co/documents/20147/0/DUR+1072+Sector+Trabajo+Actualizado+a+Diciembre+20+de+2021.pdf/f1f86400-2b37-0582-5557-87a5d3ea8227?t=1640204850717>

Olmos, A. V. (13 de 02 de 2019). *Resolución 0312 de 2019 - MinTrabajo*.

<https://www.mintrabajo.gov.co/documents/20147/59995826/Resolucion+0312-2019-+Estandares+minimos+del+Sistema+de+la+Seguridad+y+Salud.pdf>

