

 UPAO	UNIVERSIDAD PRIVADA ANTONOR ORREGO	Código: INS-OBLI-PO-01
	Política del Repositorio de Tesis de la Universidad Privada Antonor Orrego	Versión: 01
		Vigencia: 31/03/2021
		Página: 1 de 6



POLÍTICA DEL REPOSITORIO DE TESIS DE LA UNIVERSIDAD PRIVADA ANTONOR ORREGO

Aprobado por Resolución de Consejo Directivo N.º XXX-2021-CD-UPAO

	Nombre y Apellidos	Cargo
Elaborado por:	Omar Gallo López	Responsable del Área de Organización de la Información
	Elizabeth Díaz Peña	Jefa de la Oficina de Biblioteca
Revisado por:	Julio Chang Lam	Vicerrector de Investigación
Aprobado por:	Yolanda Peralta Chávez	Presidenta del Consejo Directivo

	UNIVERSIDAD PRIVADA ANTEÑOR ORREGO	Código: INS-OBLI-PO-01
	Política del Repositorio de Tesis de la Universidad Privada Antenor Orrego	Versión: 01
		Vigencia: 31/03/2021
		Página: 2 de 6

1. OBJETIVO

Esta política tiene como objetivo brindar los lineamientos generales que debe seguir el Repositorio de Tesis de la Universidad, de tal forma que cumplan con las disposiciones normativas técnicas y legales, ya sean internas o externas.

2. ALCANCE

Aplica para el Repositorio de Tesis de la Universidad, en el cual se incorporan los documentos conducentes a la obtención de grados académicos y títulos profesionales de los programas de estudios de pregrado y posgrado, de la Universidad Privada Antenor Orrego en la sede Trujillo y Filial Piura.

3. REQUISITOS

3.1. NORMATIVIDAD INTERNA

- Estatuto Institucional
- Políticas de Investigación
- Reglamento de Investigación
- Reglamento General de Grados y Títulos
- Directiva sobre uso del software antiplagio

3.2. NORMATIVIDAD EXTERNA

- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General
- Ley N.° 26905, Ley de Depósito Legal en la Biblioteca Nacional del Perú
- Ley N.° 30948, Ley de Promoción del Desarrollo del Investigador Científico
- Decreto Supremo N.° 006-2015-PCM, Reglamento de la Ley N.° 30035, Ley que regula el Repositorio Nacional Digital de Ciencia, Tecnología e Innovación de Acceso Abierto
- Decreto Legislativo N.° 822, Ley de Derechos de Autor
- Resolución del Consejo Directivo N.° 035-2018-SUNEDU/CD, que otorga licencia institucional a la UPAO para ofrecer servicio educativo superior universitario
- Reglamento del Registro Nacional de Trabajos Conducentes a Grados y Títulos, RENATI, aprobado con Resolución N.° 033-2016-SUNEDU-CD y sus modificatorias
- Reglamento del Registro Nacional de Grados y Títulos, aprobado con Resolución N.° 009-2015-SUNEDU-CD
- Directiva N.° 004-2016-CONCYTEC-DEGC, que regula el repositorio nacional de ciencia, tecnología e innovación de acceso abierto, aprobada con Resolución N.° 087-2016-CONCYTEC-P
- Directiva que regula el Repositorio Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación de Acceso Abierto, administrado por el Consejo Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación – CONCYTEC, aprobada con Resolución N.° 048-2020-CONCYTEC-P

 UPAO	UNIVERSIDAD PRIVADA ANTONOR ORREGO	Código: INS-OBLI-PO-01
	Política del Repositorio de Tesis de la Universidad Privada Antenor Orrego	Versión: 01
		Vigencia: 31/03/2021
		Página: 3 de 6

4. LINEAMIENTOS

4.1. Funciones del Repositorio de Tesis

Garantizar el almacenamiento y utilización digital de documentos conducentes a la obtención de grados académicos y títulos profesionales de los programas de estudios de pregrado y posgrado que se producen en la Universidad.

4.2. Organización y responsabilidades

El Repositorio de Tesis, organizativamente forma parte del servicio que presta la Biblioteca de la Universidad, gestionada por la Oficina de Biblioteca que depende administrativamente del Vicerrectorado de Investigación. Es responsabilidad de la Oficina de Biblioteca supervisar la calidad de funcionamiento del Repositorio de Tesis de acuerdo a las exigencias de SUNEDU y CONCYTEC; esta última entidad, responsable, por interoperabilidad, de recolectar, integrar, estandarizar, almacenar, preservar y difundir la producción nacional de ciencia, tecnología e innovación de los repositorios del país.

4.3. Material que puede ser incorporado en el Repositorio de Tesis

El Repositorio de Tesis solo alberga, en formato PDF, los documentos conducentes a la obtención de grados académicos y títulos profesionales de los estudiantes de los programas de estudios de pregrado y posgrado. De acuerdo a lo establecido por la normativa de la Universidad, el Repositorio de Tesis acepta solo documentos en español.

4.4. Material que no puede ser incorporado en el Repositorio de Tesis

Quedan excluidos del Repositorio de Tesis, materiales de aprendizaje y evaluación, textos o videos de noticias de actualidad, blogs y bitácoras personales, imágenes o textos de carácter efímero, etc. Estos materiales y documentos pueden archivar –como sucede actualmente– en otras plataformas de la universidad.

4.5. Procedimiento de incorporación de documentos en el Repositorio de Tesis

- a) La incorporación de documentos en el Repositorio de Tesis solo puede ser realizado por el personal de la Oficina de Biblioteca.
- b) Corresponde a la Oficina de Biblioteca la revisión de la procedencia del documento y que este cumpla con las exigencias de SUNEDU y CONCYTEC.
- c) Los documentos pueden ser incorporados en cualquier momento y hacerse públicos de manera inmediata.
- d) El autor y/o los autores no pueden incorporar el preprint o postprint de la tesis y/o trabajo de Investigación en otros repositorios. Estos asumen la responsabilidad ante infracciones de la ley de propiedad intelectual que pudieran cometerse.

4.6. Organización de los contenidos del Repositorio de Tesis

Los documentos del Repositorio de Tesis se organizan en comunidades, las cuales generalmente se dividen en sub-comunidades o colecciones.

 UPAO	UNIVERSIDAD PRIVADA ANTONOR ORREGO	Código: INS-OBLI-PO-01
	Política del Repositorio de Tesis de la Universidad Privada Antenor Orrego	Versión: 01
		Vigencia: 31/03/2021
		Página: 4 de 6

4.7. Política de metadatos

- La descripción de los documentos mediante metadatos es responsabilidad de la Oficina de Biblioteca. Los metadatos de los documentos incorporados deben cumplir con los estándares internacionales que les permitan ser interoperables con otros repositorios.
- Cualquier persona puede acceder a los metadatos de los documentos incorporados en el Repositorio de Tesis, sin costo alguno y reutilizarlos de la manera que crea conveniente, citándolos debidamente.

4.8. Política de acceso abierto a la información

- Conforme a lo que establecen las declaraciones de acceso abierto a la información científica de Budapest, Berlín y Bethesda, la Universidad permite el acceso abierto a los materiales científicos y académicos que se incorporan en el Repositorio de Tesis. Las obras alojadas pueden ser vistas y descargadas en forma libre y gratuita, sin necesidad de registro o autorización previa, pero respetando las condiciones expuestas en las licencias de uso de las mismas.
- Las licencias de uso del Repositorio de Tesis pertenecen a la familia *Creative Commons*. En forma estándar, y salvo que se establezca lo contrario, permiten descargar, usar y compartir los contenidos, siempre y cuando se haga referencia a la obra, al autor y a su pertenencia al Repositorio (ver detalle de las licencias *Creative Commons* en: <https://creativecommons.org>).
- Los documentos del Repositorio de Tesis no pueden comercializarse en ningún formato o medio sin tener un permiso formal por parte de la Universidad y de los titulares de los derechos de autor, salvo que el nivel de licencia *Creative Commons* asignado al documento permita su comercialización bajo otras condiciones.
- Los responsables del Repositorio de Tesis no participan en la edición de los documentos, pues este es solo un medio para su publicación en línea.

4.9. Política de preservación de documentos

- Los documentos incorporados en el Repositorio de Tesis se almacenan y preservan por tiempo indefinido. Se trata de asegurar la accesibilidad permanente a los documentos incorporados; se mantienen almacenados y son accesibles para los usuarios, incluso si se realiza alguna actualización de software debido a avances tecnológicos.
- Para asegurar la conservación de los documentos, se almacenan en servidores institucionales y se realizan respaldos y revisiones periódicas con el objetivo de asegurar la integridad de los archivos digitales.

4.10. Política de servicios

Para facilitar el acceso al Repositorio de Tesis y sus contenidos, se contemplan los siguientes servicios:

- Acceso público a los contenidos del Repositorio de Tesis por medio de una búsqueda, navegación y uso de listados de los últimos documentos incorporados.

 UPAO	UNIVERSIDAD PRIVADA ANTONOR ORREGO	Código: INS-OBLI-PO-01
	Política del Repositorio de Tesis de la Universidad Privada Antenor Orrego	Versión: 01
		Vigencia: 31/03/2021
		Página: 5 de 6

- b) Soporte de apoyo a los usuarios mediante vías tradicionales, como el correo electrónico institucional.
- c) Exposición de procedimientos internos con ayuda de recursos disponibles en el repositorio y páginas complementarias: instructivos, preguntas frecuentes y ayuda, entre otros.

5. CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE EDICIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	MOTIVO
01	31/03/2021	Elaboración del documento.	Creación del documento.

6. ANEXOS

Anexo 01. Glosario de términos utilizados

Acceso abierto: Modalidad de uso de un repositorio que permite el acceso universal y gratuito de los usuarios para ver sus contenidos.

Colección: Conjunto de materiales que tienen un origen común. Se pueden definir según la persona que entrega los materiales a la universidad o por el tema que tratan o por algún otro vínculo común.

Comunidad: Unidad de la universidad que tiene información susceptible de ser colocada en el repositorio.

Documento: Sinónimo de material.

Material: Conjunto unitario de información sobre un tema susceptible de ser colocado en el repositorio. Se compone de soporte y contenido.


Soporte: Forma física original en que se presenta el contenido de un material. Puede ser: Impreso, sonoro, audiovisual o fotográfico.

Contenido: La información que se pone a disposición de los usuarios.

Metadatos: Información estandarizada que define y describe cada material para facilitar su identificación, búsqueda y acceso.

Procedencia: Origen de cada material. Puede ser simplemente la comunidad o, además, puede implicar una sub-comunidad o una colección.

UPAO: Universidad Privada Antenor Orrego.

 UPAO	UNIVERSIDAD PRIVADA ANTENOR ORREGO	Código: INS-OBLI-PO-01
	Política del Repositorio de Tesis de la Universidad Privada Antenor Orrego	Versión: 01
		Vigencia: 31/03/2021
		Página: 6 de 6

Repositorio: Conjunto de contenidos incorporados en formato digital, debidamente organizados para que sean fácilmente identificables y accesibles por los usuarios.

Tipo: Forma como se origina un material. Es determinante para que sea susceptible o no de ser incorporado al repositorio. Por ejemplo: libros, tesis, revistas, artículos, panfletos, afiches, partituras, audios, videos, películas, etc.

Usuario: Persona natural que puede acceder a la información contenida en el Repositorio.