

**LAPORAN PELAKSANAAN**  
**KULIAH KERJA NYATA REGULER**  
**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**  
**PERIODE 88 TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

Unit XX.A.1

Dusun/RW	:	Kalinongko
Desa/Kelurahan	:	Purwoharjo
Kecamatan	:	Samigaluh
Kabupaten/ Kota	:	Kulon Progo
Propinsi	:	Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

1. Fajriyansa Gonibala NIM 1800022050
2. Ahmad Adenan NIM 1800031073
3. Ahmad Ali Yushlih Putra NIM 1800016158
4. Ririn Marhamah NIM 1800026149
5. Umi Lutfiyah NIM 1800019235
6. Dika Utami NIM 1815009049
7. Yuliana Sari NIM 1800033017
8. Sulistiansyah NIM 1800029046
9. Merli Purnama Sari NIM 1800013228

Universitas Ahmad Dahlan  
Yogyakarta  
2022

**PENGESAHAN LAPORAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 88 TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh  
Unit XX.A.1  
di Padukuhan Kalinongko, Kalurahan Purwoharjo, Kecamatan Samigaluh,  
Kabupaten/ Kota Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta  
pada tanggal 03 Februari–03 Maret 2022

Yogyakarta, 10 Maret 2022

Ketua

Fajriansya Gonibala  
NIM 1800022050

Sekretaris

Umi Lutfiyah  
NIM 1800019235

Mengetahui/ Menyetujui  
Dosen Pembimbing Lapangan

Kepala Padukuhan Kalinongko

Sri Wijayaanti Wulandari, S.Si., M.Sc.  
NIY 60171079

Sukirno



## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadirat Allah SWT, Tuhan semesta alam yang senantiasa melimpahkan segala rahmat dan ridha-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan laporan akhir KKN dengan baik. Pada kesempatan kali ini kami ingin mengucapkan banyak terima kasih pada pihak-pihak yang sudah membantu dalam menjalankan program yang sudah kami susun khususnya:

1. Dr. Muchlas M.T selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta, yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk menjalankan salah satu kewajiban akademik yaitu KKN Reguler ke 88.
2. Anton Yudhana, S.T., M.T, Ph.D selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan serta jajarannya, yang telah memberikan pembekalan dan mendampingi kami selama pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.
3. Beni Suhendra Winarso, S.E., M.Si Selaku Kepala Bidang Pengabdian Kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan serta seluruh staff Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat yang telah ikut membantu dalam pelaksanaan KKN
4. Sri Wijayanti Wulandari, S.Si., M.Sc selaku dosen pembimbing lapangan yang telah membimbing kelompok kami di tengah wabah Covid-19 ini, mulai dari persiapan, pelaksanaan hingga berakhir nya kegiatan KKN Reguler ke 88.
5. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Kulon Progo.
6. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Samigaluh.
7. Ketua Pimpinan ranting Muhammadiyah Purwoharjo.
8. Drs. H. Sutedjo selaku Bupati Kulon Progo yang telah memberikan izin dan kesempatan untuk kelompok KKN Unit XX.A.1 melaksanakan program kegiatan di Kabupaten Kulon Progo.
9. Ridwan Usman, S.H, M.M selaku Panewon Kapanewon Samigaluh yang telah

memberikan izin dan kesempatan untuk kelompok KKN Unit XX.A.1 melaksanakan program kegiatan di Kapanewon Samigaluh.

10. Raden Antonius Ariwibowo, A. Md. selaku Lurah Kalurahan Purwoharjo yang telah memberikan izin dan kesempatan untuk kelompok KKN Unit XX.A.1 melaksanakan program kegiatan di Kalurahan Purwoharjo.
11. Bapak Sukirno selaku Dukuh Kalinongko sekaligus pamong untuk mahasiswa yang telah memberikan izin dan kesempatan untuk kelompok KKN Unit XX.A.1 melaksanakan kegiatan di Padukuhan Kalinongko.
12. Seluruh masyarakat Padukuhan Kalinongko yang telah ikut berpartisipasi dan mendukung program kerja KKN Reguler ke 88.
13. Teman-teman seperjuangan anggota KKN Reguler ke 88 Universitas Ahmad Dahlan, semoga kebersamaan dan kekompakan kita selalu terjaga.

Semoga Allah SWT membalas semua kebaikan bapak/ibu dan rekan-rekan yang telah membantu kami dalam melaksanakan program kerja yang dilaksanakan Padukuhan Kalinongko. Kami meminta maaf kepada semua pihak atas kekurangan, kekhilafan dan tingkah laku yang kurang sopan selama pelaksanaan program KKN berlangsung. Semoga program KKN berguna bagi mahasiswa sebagai bekal masa depan dan untuk masyarakat semoga berguna dalam rangka membangun padukuhan untuk lebih maju kedepannya.

Dalam penyusunan laporan ini, kami menyadari masih banyak kekurangan baik dari segi susunan serta cara penulisan laporan ini, karenanya saran dan kritik yang sifatnya membangun demi kesempurnaan laporan ini sangat kami harapkan. Semoga laporan ini dapat memberikan manfaat serta memberikan kontribusi ilmu pengetahuan bagi semua pihak.

Yogyakarta, 10 Maret 2022

Ketua Unit



Fajriansya Gonibala  
NIM 1800022050

## DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPULI	
PENGESAHAN LAPORAN .....	ii
KATA PENGANTAR .....	v
DAFTAR ISI.....	v
BAB I PENDAHULUAN .....	1
A.Deskripsi Wilayah .....	1
B.Rencana Pembangunan Wilayah .....	1
C.Permasalahan yang ditemukan di lokasi.....	1
BAB II RENCANA KEGIATAN .....	4
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN .....	6
A.Pelaksanaan Kegiatan Individu .....	7
B.Pelaksanaan Kegiatan Bersama .....	41
C.Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan .....	41
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI .....	65
BAB V PENUTUP.....	69
A.Kesimpulan .....	69
B.Saran .....	70
LAMPIRAN .....	71
Lampiran 1. Matrik rencana dan pelaksanaan kuliah kerja nyata.....	72
Lampiran 2. Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan (Form 2) .....	57