



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE FILOSOFÍA, LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN**

**INSTITUTO DE POSTGRADO Y EDUCACIÓN CONTÍNUA**  
**MAESTRÍA EN EDUCACIÓN PARVULARIA**

## **TEMA**

“LA BIBLIOTECA INFANTIL EN EL DESARROLLO  
EDUCATIVO DEL PREESCOLAR DEL SECTOR LA  
RED LA TERESA DE LA PARROQUIA FEBRES  
CORDERO DE BABAHOYO Y PROPUESTA  
IMPLEMENTACIÓN DE UN CENTRO  
DE CONSULTA”

**PROYECTO DE TRABAJO PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL  
GRADO DE MAGÍSTER EN EDUCACIÓN PARVULARIA.**

## **TOMO I**

**AUTORA:** PALACIOS Salas Jessenia María, Lic.  
**ASESORA:** HURTARES Izurieta Elena, MSc.

Guayaquil, octubre del 2010



## DEDICATORIA

*¡Señor! Te doy gracias porque con amor, dedicación, esfuerzo e inspiración pude culminar una etapa más de mi vida profesional.*

*Con mucho orgullo dedico este trabajo a mi familia y a una persona muy especial que estuvo en todo momento junto a mí para culminar con éxito esta investigación.*

*Al Director del Plantel, por su leal y sincero apoyo prometiendo revertir en mis alumnos este legado que dejaré como constancia de mi esfuerzo y dedicación en los niños/as de educación inicial.*

*Jessenia Palacios*



## AGRADECIMIENTO

*Agradezco desde lo más íntimo de mí ser a Dios por darme la vida y la inteligencia para desarrollar esta investigación.*

*Mi sincero agradecimiento a las autoridades y docentes del Instituto de Postgrado y Educación Continua de la Facultad de Filosofía, Letras y Ciencias de la Educación de la Universidad de Guayaquil, por impartir sabios conocimientos a través de sus experiencias en la cátedra y de una forma muy especial a mi asesora MSc. Elena Hurtares Izurieta, quien de manera desinteresada me brindó su confianza y conocimiento para el desarrollo de este trabajo de investigación, a mis compañeras de maestría porque juntas hemos pasado grandes momentos para llegar a un final feliz.*

*Jessenia Palacios*





## Índice

<b>Contenido</b>	<b>Pág.</b>
Carátula	i
Carta de aprobación del tutor	ii
Dedicatoria	iii
Agradecimiento	iv
Índice general	v
Índice de cuadros	vii
Índice de gráficos	viii
Resumen	ix
Abstract	x
Introducción	1
<b>CAPÍTULO I</b>	<b>3</b>
<b>EL PROBLEMA</b>	<b>3</b>
Planteamiento del problema	3
Ubicación del problema en su contexto	3
Situación conflicto	4
Causas y consecuencias del problema	5
Delimitación del problema	6
Formulación del problema	6
Evaluación del problema	6
Objetivos	8
Objetivo general	8
Objetivos específicos	8
Preguntas directrices	8
Justificación e importancia	10
<b>CAPÍTULO II</b>	<b>12</b>
<b>MARCO TEÓRICO</b>	<b>12</b>
Antecedentes del estudio	12
Fundamentación teórica	14
Fundamentación filosófica	15
Materialismo dialéctico	16
Fundamentación pedagógica	18
El constructivismo	20
Qué es una biblioteca	22
El centro escolar	23
Qué es un centro de investigación escolar	23
Historia de los centros de investigación	24
Bibliotecas de la antigüedad	24
Bibliotecas de la edad media	25
Desde el renacimiento hasta el siglo XIX	26

Bibliotecas de Alejandría	27
Biblioteca apostólica vaticana	27
Tipos de centros de investigación	27
Las bibliotecas nacionales	27
Biblioteca pública	27
Bibliotecas especializadas	28
Bibliotecas académicas	29
Bibliotecas escolares	29
Las bibliotecas en el Ecuador	29
Servicios bibliotecarios en la actualidad	30
Adquisición de bibliotecas	31
Catalogación y clasificación	31
Encuadernación y conservación	33
La consulta del usuario	33
Etiqueta codificada para préstamo de libros	35
Los edificios de las bibliotecas	35
Las primeras estructuras	35
Avances del siglo XIX	36
Diseño de bibliotecas contemporáneas	36
Sistemas aplicados a la organización de bibliotecas	37
El catálogo	37
Historia de los catálogos	38
Formas de catálogos	38
Catálogos impresos en forma de libros	38
Catálogos en hojas movibles	39
Catálogos impresos en formas de fichas o tarjetas	39
Tipos de catálogos	39
Catálogo para el público	39
Catálogo administrativo	39
Catálogo para el personal de catalogación	39
Bibliotecas infantiles y escolares	39
Bibliotecas públicas	40
Bibliotecas especializadas	40
Bibliotecas en casa	40
Elementos indispensables	40
Lámparas	41
Iluminación	41
Muebles	41
Distribución y acondicionamiento del espacio del centro. de Inv. escolar	42
Organización del espacio	42
Biblioteca infantil	43
Biblioteca pública	44
Definición	44
Otro concepto de biblioteca	45
Principios básicos de una biblioteca escolar	45
Objetivos de la biblioteca escolar	46
Funciones de la biblioteca escolar	46
La figura del profesor bibliotecario	47
Biblioteca de literatura infantil y juvenil	49
Organización e implementación de centros para el preescolar y primario	51

La lectura	51
Posibilidades pedagógicas de la biblioteca escolar	53
Algunas reflexiones acerca del hábito lector	54
Interacciones establecidas desde la biblioteca escolar	55
Animando a leer... ¿qué hace falta?	56
Acciones que buscan unir afectivamente al niño/a con la biblioteca esc.	58
Carné de lector	58
Carné del club de amigos/as de la biblioteca escolar	58
Elaborar periódicamente materiales recuerdos de la biblioteca	59
Edición de un boletín o revista	59
Regalo de un retrato lector	59
Presentación de la biblioteca	60
Actividades para la formación de usuarios	60
Elaboración de guías temáticas de lectura	61
Actividades de dinamización cultural desde la biblioteca escolar	61
Propuesta curricular	65
Estructura de la propuesta curricular	68
Perfil de desarrollo	68
Perfil de desarrollo del niño de preescolar	69
Objetivos del ciclo preescolar	70
Eje de desarrollo personal	71
Eje del conocimiento del entorno inmediato	72
Fundamentación Legal	72
Variables de la investigación	74
Variable independiente	74
Variable Dependiente	74
Variable de la propuesta	74
Definiciones conceptuales	75
Preguntas a contestarse	78
<b>CAPÍTULO III</b>	<b>84</b>
<b>METODOLOGÍA</b>	<b>84</b>
Diseño de la investigación	84
Método inductivo	85
Método deductivo	86
Modalidad de la investigación	86
Investigación bibliográfica	86
Proyecto factible	87
Tipos de investigación	87
Descriptiva	88
Exploratoria	88
Factible	88
Población y muestra	89
Población	89
Muestra	90

Operatividad de las variables	92
Instrumento de investigación	93
Encuesta	93
Procedimiento de la Investigación	94
<b>CAPÍTULO IV</b>	<b>96</b>
<b>ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS</b>	<b>96</b>
Análisis de los resultados de encuestas a autoridades y docentes	97
Análisis de los resultados de encuestas a representantes	112
<b>CAPÍTULO V</b>	<b>127</b>
<b>CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES</b>	<b>127</b>
Conclusiones	127
Recomendaciones	128
Bibliografía general	129
Referencia bibliográfica	131
Referencia digital	132
Anexo	133

## ÍNDICE DE CUADROS

<b>Contenido</b>	<b>Pág.</b>
Cuadro No. 1 Muestra con propósito	91
Cuadro No. 2 Operatividad	92
<b>Encuesta a directivos y docentes</b>	<b>97</b>
Cuadro No. 3 ¿Biblioteca para la investigación?	97
Cuadro No. 4 ¿Aprendizaje significativo?	98
Cuadro No. 5 ¿Animación lectora?	99
Cuadro No. 6 ¿Buena motivación?	100
Cuadro No. 7 ¿La biblioteca?	101
Cuadro No. 8 ¿La biblioteca escolar?	102
Cuadro No. 9 ¿Biblioteca lugar tranquilo?	103
Cuadro No. 10 ¿Ofrece servicios de libros?	104
Cuadro No. 11 ¿Personal de la biblioteca?	105
Cuadro No. 12 ¿Centro de Información?	106
Cuadro No. 13 ¿Es importante la implementación?	107
Cuadro No. 14 ¿Posee espacio físico?	108
Cuadro No. 15 ¿Es un centro de documentación?	109
Cuadro No. 16 ¿La lectura es estrategia importante en el aprendizaje?	110
Cuadro No. 17 ¿Le gustaría que en la institución se implemente una biblioteca?	111
<b>Encuesta a representantes legales</b>	
Cuadro No. 18 ¿Profesores utilizan la biblioteca?	112
Cuadro No. 19 ¿Lee con su hijo/a?	113
Cuadro No. 20 ¿Lee con fluidez?	114
Cuadro No. 21 ¿Interés a la lectura?	115
Cuadro No. 22 ¿Centro de información?	116
Cuadro No. 23 ¿Biblioteca escolar?	117
Cuadro No. 24 ¿Biblioteca lugar tranquilo?	118
Cuadro No. 25 ¿Servicios de aprendizaje?	119
Cuadro No. 26 ¿Comprensión lectora?	120
Cuadro No. 27 ¿Centro de información?	121
Cuadro No. 28 ¿Usted participa en la lectura?	122

Cuadro No. 29 ¿Sería capaz de contribuir a la implementación de un centro de consulta?	123
Cuadro No. 30 ¿En su hogar existe un espacio para la lectura?	124
Cuadro No. 31 ¿El centro de consulta es importante para el aprendizaje?	125
Cuadro No. 32 ¿Debe seleccionar libros en la biblioteca?	126

## ÍNDICE DE GRÁFICOS

<b>Contenido</b>	<b>Pág.</b>
<b>Encuesta a directivos y docentes</b>	
Gráfico No. 1 ¿Utiliza la biblioteca para la investigación?	97
Gráfico No. 2 ¿Aprendizaje significativo?	98
Gráfico No. 3 ¿Animación Lectora?	99
Gráfico No. 4 ¿Buena motivación?	100
Gráfico No. 5 ¿La biblioteca?	101
Gráfico No. 6 ¿La biblioteca escolar?	102
Gráfico No. 7 ¿Biblioteca lugar tranquilo?	103
Gráfico No. 8 ¿Ofrece servicios de libros?	104
Gráfico No. 9 ¿El personal de la biblioteca?	105
Gráfico No. 10 ¿Centro de información?	106
Gráfico No. 11 ¿Es importante la implementación?	107
Gráfico No. 12 ¿Posee espacio físico?	108
Gráfico No. 13 ¿Es un centro de comunicación?	109
Gráfico No. 14 ¿La lectura es estrategia importante en el aprendizaje?..	110
Gráfico No. 15 ¿Le gustaría que en la institución se implemente una biblioteca?	111
<b>Encuesta a representantes legales</b>	
Gráfico No. 16 ¿Profesores utilizan la biblioteca?	112
Gráfico No. 17 ¿Lee con su hijo/a?	113
Gráfico No. 18 ¿Lee con fluidez?	114
Gráfico No. 19 ¿Interés a la lectura?	115
Gráfico No. 20 ¿Centro de Información?	116
Gráfico No. 21 ¿Biblioteca escolar?	117
Gráfico No. 22 ¿Biblioteca lugar tranquilo?	118
Gráfico No. 23 ¿Servicios de libros?	119
Gráfico No. 24 ¿Comprensión lectora?	120
Gráfico No. 25 ¿Centro de información?	121
Gráfico No. 26 ¿Usted participa en la lectura?.....	122
Gráfico No. 27 ¿Sería capaz de contribuir a la implementación de un centro de consulta...?	123
Gráfico No. 28 ¿En su hogar existe un espacio para la lectura?	124
Gráfico No. 29 ¿El centro de consulta es importante para el aprendizaje?	125
Gráfico No. 30 ¿Debe seleccionarse libros en la biblioteca?	126

**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL  
FACULTAD DE FILOSOFÍA, LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN**

**INSTITUTO DE POSTGRADO Y EDUCACIÓN CONTÍNUA**

**TEMA:** “LA BIBLIOTECA INFANTIL EN EL DESARROLLO EDUCATIVO DEL PRE ESCOLAR DEL SECTOR LA RED LA TERESA DE LA PARROQUIA FEBRES CORDERO DE BABAHOYO Y PROPUESTA IMPLEMENTACIÓN DE UN CENTRO DE CONSULTA”

**AUTORA:** PALACIOS Salas Jessenia María, Lic.

**ASESORA:** MSc. HURTARES Izurieta Elena, MSc.

**FECHA:** Octubre del 2010

**RESUMEN**

La biblioteca infantil es una herramienta educativa para los niños/as de las instituciones educativas. La sección infantil es parte especial de la biblioteca, porque los niños/as son mayoritarios en las bibliotecas, y son los usuarios del futuro. El objetivo del tema es analizar cómo se debe organizar la sección infantil para atraer a los niños a la lectura y a los hábitos lectores. La biblioteca infantil tiene la obligación especial de ofrecer a los niños/as la posibilidad de escoger, libre e individualmente, libros y otros materiales, y si es posible, locales independientes. Existe mucha evidencia para demostrar que las familias que le dan importancia a la lectura, escritura, y a la forma de hablar, ofreciendo amplias y calurosas oportunidades para la lectura de libros de cuentos, tienden a crear hijos que desde muy temprano son niños competentes en la lectura. Los objetivos del tema es Diagnosticar el desarrollo de la biblioteca escolar, como parte del aprendizaje, en el proceso pedagógico para favorecer la autonomía y responsabilidad del alumno. La lectura tiene aspectos que se nos escapan. No sabemos qué fuerzas actúan para que unas personas lean compulsivamente y otras aborrezcan dicha práctica. La biblioteca escolar permite la democratización de los medios y materiales de aprendizaje, ya que los pone a disposición de todas las personas que acuden a ella. Es un espacio civilizador porque ofrece un ambiente relajado, de reflexión y aprendizaje. Es un lugar para practicar la cooperación, es decir, un lugar donde niños/as comparten tiempos, trabajos y lecturas con otros colegas. Acciones habituales que convierten la biblioteca en un espacio de aprendizaje, de lectura, de uso de fuentes documentales y en un auténtico centro de Consulta y los beneficiarios son los niños/as, profesores y comunidad educativa de la red La Teresa de la parroquia Febres Cordero de Babahoyo.

**Biblioteca Infantil**

**Desarrollo Educativo**

**Centro de Atención**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE FILOSOFÍA, LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN**  
**INSTITUTO DE POSTGRADO Y EDUCACIÓN CONTINUA**

**TEMA:** “LA BIBLIOTECA INFANTIL EN EL DESARROLLO EDUCATIVO DEL PRE ESCOLAR DEL SECTOR LA RED LA TERESA DE LA PARROQUIA FEBRES CORDERO DE BABAHOYO Y PROPUESTA IMPLEMENTACIÓN DE UN CENTRO DE CONSULTA”

**AUTORA:** PALACIOS Salas Jessenia María, Lic.  
**ASESORA:** MSc. HURTARES Izurieta Elena, MSc.  
**FECHA:** Octubre del 2010

**ABSTRACT**

The children's library is an educational tool for children from educational institutions. The children's section is a special part of the library, because children are the majority in the libraries and the users of the future. The objective is to analyze the issue how to organize the children's section to attract children to reading and reading habits. The children's library has a special obligation to provide children the opportunity to choose, freely and individually, books and other materials, and if possible, separate rooms. There is much evidence to show that families that give importance to reading, writing, and speech, offering spacious and warm opportunities to read storybooks, children tend to create very early are children competent in reading. The objectives of the issue are to diagnose the development of the school library as part of learning in the educational process to encourage student autonomy and responsibility. Reading has aspects that are beyond us. We do not know what forces act so that some people read compulsively and other hate this practice. The school library allows the democratization of media and learning materials, as available to all people who come to her. It is a civilizing space because it offers a relaxed atmosphere for reflection and learning. It is a place to practice cooperation, ie, a place where children spend time, work and reading with others. Habitual actions that turn the library into a learning space, reading, use of documentary sources and a true center of Consultation and the beneficiaries are the children, teachers and educational community network of the parish's Teresa Febres Cordero Babahoyo.

**Library Child      Care Center      Desarrollo Educativo**

## INTRODUCCIÓN

La Biblioteca Infantil puede ser una herramienta útil para los niños/as de las instituciones educativas. Si los métodos educativos de los centros escolares siguen privilegiando al libro de texto y a los apuntes como exclusivo recurso de información, entonces difícilmente lo será. Si los recursos humanos y materiales en las bibliotecas siguen tan escasos como hoy, será igual de difícil.

A lo largo de este trabajo investigativo se han señalado algunos ámbitos de intervención para que las funciones educativas inherentes a una biblioteca infantil. La sección infantil es una parte muy especial de la biblioteca, porque los niños/as son mayoritarios en las bibliotecas, y son los usuarios del futuro.

El objetivo del tema es analizar cómo se debe organizar la sección infantil para atraer a los niños/as a la lectura y a los hábitos lectores. El Manifiesto de Unesco especifica entre las misiones de la biblioteca las de 'crear y consolidar los hábitos de lectura en los niños/as desde los primeros años', 'brindar posibilidades para el desarrollo personal creativo', 'estimular la imaginación y creatividad de niños/as y jóvenes'. Ello vincula especialmente a la biblioteca con el servicio a los niños/as y la animación a la lectura.

La Biblioteca Infantil tiene la obligación especial de ofrecer a los niños/as la posibilidad de escoger, libre e individualmente, libros y otros materiales, y si es posible, locales independientes.

Este trabajo está formado por cuatro capítulos, los mismos que están divididos de la siguiente manera:

**Capítulo I**, trata del tema, formulación del tema, delimitación del tema, objetivos y la justificación e importancia.

**Capítulo II**, se analiza la fundamentación teórica, de lo qué es la Biblioteca Infantil, su creación, implementación, la lectura, los textos, los antecedentes, la fundamentación teórica, fundamentación legal, las variables, preguntas a contestar.

**Capítulo III**, trata de la metodología de la investigación, el tipo de investigación, la población y muestra, los instrumentos de la investigación que se utilizarán, así como también la operacionalización de variables y el procedimiento secuencial y detallado del procedimiento de la investigación.

**Capítulo IV**, se realiza el análisis e interpretación de los resultados, a través del procesamiento y análisis respectivo, para ello se utilizan las técnicas de las encuestas y la entrevista a docentes y a madres de familia. Se formularán preguntas las cuales serán tabuladas, graficadas y analizadas. Finalmente se realizará la discusión de los resultados para demostrar la conexión y coherencia entre lo investigado, las encuestas y la realidad.

**Capítulo V**, una vez desarrollada la investigación se podrán llegar a las conclusiones y recomendaciones del presente trabajo, las referencias bibliográficas y los anexos.

# **CAPÍTULO I**

## **EL PROBLEMA**

### **PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

#### **Ubicación del Problema en su Contexto**

El niño/a, desde pequeño, debe acostumbrarse a buscar entretenimiento en los libros de cuentos y poesías, y en los trabajos intelectuales según su estadio.

Existe mucha evidencia para demostrar que las familias que le dan importancia a la lectura, escritura, y a la forma de hablar, ofreciendo amplias y calurosas oportunidades para la lectura de libros de cuentos, tienden a crear hijos/as que desde muy temprano son niños competentes en la lectura.

Es fácil ver por qué es esencial que las familias y los demás encargados del cuidado de los niños/as se esmeren en crear un ambiente donde se goce de las lecturas y donde se compartan libros, fábulas los mismos que en el entorno familiar tienen mucho atractivo para los niños/as. El ritmo y la repetición de los poemas para infantes, por ejemplo, hacen que los niños/as sientan como si las palabras y los sonidos fueran sus amigos.

Conforme leen una y otra vez sus libros favoritos, se desarrolla otro paso importante, el de juntar el sonido de la palabra con la palabra escrita. Los ritmos y los sonidos que los niños/as gozan cuando son

infantes llevan consigo un valor mayor de alegría: les ayuda a construir su sensibilidad hacia los fonemas, un conocimiento crítico en el aprendizaje de la lectura.

Es necesario esclarecer el qué y para qué de la biblioteca escolar al servicio de la finalidad de la educación. A partir del concepto de biblioteca escolar ya establecido desde hace tiempo, ha de nacer actualmente la posibilidad de una visión más clara y nítida de su sentido, del ¿por qué? de su existencia. Solo así podrá ser engendrada para resultar útil y podrá responder a las necesidades de la escuela.

El Problema va a ser investigado en las unidades educativas de la Red La Teresa de la Parroquia Febres Cordero de Babahoyo como: Jardín Amazonas, Escuela Eneida Uquillas, Unidos Aprenderemos, 24 de Julio, OEA, Sixto Durán Ballén, 6 de Octubre, Armando Pareja, Rosa Chávez y David Romero, estas unidades que fueron seleccionadas, ya cuentan con el Primer Año de Educación Básica y son escuela rurales, durante el periodo lectivo 2010–2011.

### **Situación Conflicto**

Luego de haber observado y realizado la investigación respectiva se logró identificar las causas del problema, la falta de la práctica de los valores fundamentales y la autoestima y como son desconocidos se les observa conductas inadecuadas consigo mismo y con el medio donde se desenvuelven y su modo de actuar negativo ante las diferentes situaciones de la vida diaria por lo cual se plantea crear una biblioteca infantil donde puedan asistir a investigar, leer y despertar el amor a la lectura.

Actualmente se vive una crisis de valores muy negativa donde no se observa la tolerancia, el respeto mutuo, la solidaridad y el amor a los niños/as.

El problema en el sector de la Red la Teresa sobre los Centros de Educación Preescolar, es que no existe un lugar adecuado para la biblioteca infantil en la que se pueda proporcionar información e ideas que son fundamentales para desenvolverse con éxito en la sociedad contemporánea, basada en la información y el conocimiento.

Con la biblioteca infantil se concede a los estudiantes los instrumentos que les permitirán aprender a lo largo de toda su vida y desarrollar su imaginación, haciendo posible que lleguen a ser ciudadanos responsables.

La creación o transformación de una biblioteca infantil acorde con la reforma educativa implica replantear en el centro todos los aspectos relacionados con la formación lectora de los alumnos y alumnas, la gestión de los recursos didácticos y documentales y la difusión de la información.

## **Causas y Consecuencias**

### **Causas**

- Desconocimiento del uso de un espacio recreativo para la lectura.
- Desmotivación y desinterés por parte de los educadores en la Falta de una biblioteca infantil.
- creación de una biblioteca.

## **Consecuencias**

- Los estudiantes no pueden consultar textos.
- Los estudiantes no tienen rincones de lectura en el aula.
- Niños/as con problemas de lectura.
- Estudiantes con dificultades en el área de lenguaje y comunicación.
- El desconocimiento de técnicas dificultan el rendimiento de los educando en el área de lenguaje y comunicación.

## **Delimitación del Problema**

**Campo:** Educación Básica

**Área:** Biblioteca Infantil

**Aspecto:** Desarrollo Educativo en la Educación Básica

**Tema:** 'La biblioteca infantil en el desarrollo educativo del pre-escolar del sector de la Red la Teresa de la Parroquia Febres Cordero de Babahoyo y propuesta implementación de un centro de consulta'

## **Formulación del Problema**

¿Cuál es la incidencia de la biblioteca infantil en el desarrollo educativo del preescolar del sector de la Red la Teresa de la Parroquia Febres Cordero de Babahoyo, a través de un centro de Consulta en el año lectivo 2010–2011?

## **Evaluación del Problema**

La evaluación del problema del presente estudio ha considerado los siguientes aspectos:

**Delimitado:** Sí está limitado en población, tiempo y espacio, el desarrollo del preescolar en la Red la Teresa de la parroquia Febres Cordero de Babahoyo.

**Claro.-** Es claro, porque el problema es real y está planteado de una manera clara y sencilla con el objetivo de implementar la biblioteca infantil, a través de donaciones de textos.

**Evidente.-** Tiene manifestación clara y de fácil comprensión, se ha comprobado que los niños en la Red la Teresa de la parroquia Febres Cordero, de Babahoyo, no tienen un lugar específico para la lectura.

**Concreto.-** Porque está redactado de una manera clara, correcta y sencilla.

**Relevante.-** Es importante para la comunidad por la novedad de esta investigación.

**Original.-** El problema es novedoso, tiene un nuevo enfoque y no está investigado en su totalidad.



## **OBJETIVOS**

### **GENERAL**

Diagnosticar el desarrollo de la biblioteca infantil, como parte del aprendizaje, en el proceso pedagógico para favorecer la autonomía y responsabilidad del estudiante.

### **ESPECÍFICOS.**

- Proponer los textos que se colocarán en la biblioteca infantil.
- Potenciar en los maestros el desarrollo educativo del pre-escolar, para mejorar la calidad de la educación.
- Dotar a los estudiantes de las capacidades básicas para obtener y usar una adecuada información en la biblioteca infantil.
- Implementar y adecuar el Centro de Consulta.
- Dotar a los estudiantes de textos como cuentos, poemas, recitaciones para incrementar la lectura crítica.

### **Preguntas Directrices**

1. ¿Qué es una biblioteca?
2. ¿Desde cuándo surgió la biblioteca?
3. ¿Debe existir bibliotecas infantiles en la sección preescolar?
4. ¿Cuál es la importancia de la biblioteca infantil?
5. ¿Cómo se puede acceder a la biblioteca?
6. ¿Cómo la biblioteca incide en la educación preescolar?

7. ¿Por qué la biblioteca debe ser parte del aprendizaje en el preescolar?
8. ¿Por qué la biblioteca infantil es una herramienta que fortalece la autonomía del niño/a?
9. ¿Cómo está ordenada una biblioteca infantil?
10. ¿Qué clase de textos deben haber en la biblioteca infantil?
11. ¿Cómo a biblioteca fomenta la lectura en los niños/as?
12. ¿Quiénes tienen acceso a la utilización de la biblioteca infantil?
13. ¿De qué manera el gobierno ayuda a la creación de las bibliotecas en las escuelas rurales?
14. ¿Qué personas puede usar la biblioteca?
15. ¿Qué tipo de materiales se puede encontrar en la biblioteca?
16. ¿Considera necesario la implementación de una biblioteca?
17. ¿Qué persona es la que atenderá en la biblioteca?
18. ¿Por qué una biblioteca debe estar arreglada adecuadamente para que los niños/as asistan con agrado?
19. ¿En qué forma los docentes deben seleccionar los texto que los niños van a utilizar en la biblioteca?
20. ¿Por qué considera usted que la biblioteca debe estar actualizada con la nueva tecnología del siglo XXI?

## JUSTIFICACIÓN E IMPORTANCIA

El niño/a, desde pequeño, debe acostumbrarse a buscar entretenimiento en los libros de cuentos y poesías, y en los trabajos intelectuales según su estadio.

Existe mucha evidencia para demostrar que las familias que le dan importancia a la lectura, escritura, y a la forma de hablar, ofreciendo amplias y calurosas oportunidades para la lectura de libros de cuentos, tienden a crear hijos que desde muy temprano son niños competentes en la lectura’.

Es fácil ver por qué es esencial que las familias y los demás encargados del cuidado de los niños, se esmeren en crear un ambiente donde se goce de las lecturas y donde se compartan los libros, fabulas lo mismo que en el entorno familiar tienen mucho atractivo para los niños/as. El ritmo y la repetición de los poemas para infantes, por ejemplo, hacen que los niños sientan como si las palabras y los sonidos fueran sus amigos. Conforme leen una y otra vez sus libros favoritos, se desarrolla otro paso importante, el de juntar el sonido de la palabra con la palabra escrita. Los ritmos y los sonidos que los niños gozan cuando son infantes llevan consigo un valor mayor de alegría: les ayuda a construir su sensibilidad hacia los fonemas, un conocimiento crítico en el aprendizaje de la lectura

Necesitamos esclarecer el ¿qué? y ¿para qué? de la biblioteca infantil al servicio de la finalidad de la educación. A partir del concepto de biblioteca infantil ya establecido desde hace tiempo, ha de nacer actualmente la posibilidad de una visión más clara y nítida de su sentido, del porqué de su existencia. Solo así podrá ser engendrada para resultar útil y podrá responder a las necesidades de la escuela.

La biblioteca infantil debe encontrar su anclaje en el sistema educativo articulándose como recurso educativo facilitador que genera posibilidades reales de apoyo a la labor docente. A su vez, ha de ser una biblioteca totalmente relacionada y vinculada al desarrollo de las nuevas tecnologías en los centros escolares, pues las dos realidades se posicionan como recursos o herramientas educativas en el sistema escolar, como medios de enseñanza facilitadores de cambios metodológicos.

La sección infantil es una parte muy especial de la biblioteca, porque los niños son mayoritarios en las bibliotecas, y son los usuarios del futuro. El objetivo del tema es analizar cómo se debe organizar la sección Infantil para atraer a los niños/as a la lectura y a los hábitos lectores.

El Manifiesto de Unesco especifica entre las misiones de la biblioteca las de 'crear y consolidar los hábitos de lectura en los niños desde los primeros años', 'brindar posibilidades para el desarrollo personal creativo' y 'estimular la imaginación y creatividad de niños/as y jóvenes'. Ello vincula especialmente a la biblioteca con el servicio a los niños/as y la animación a la lectura. La biblioteca pública tiene la obligación especial de ofrecer a los niños/a la posibilidad de escoger, libre e individualmente, libros y otros materiales, y si es posible, locales independientes. El tema también pretende conocer la organización de aspectos como instalaciones, diseño, mobiliario y ambiente, así como la colección para este colectivo.

La formación de hábitos lectores es un tema muy complejo. Partiremos, en primer lugar, de que la lectura no es meramente una actividad perceptiva, cuya práctica dependa de una simple actividad de desciframiento. Al contrario, es una actividad intelectual, social y emocionalmente compleja, en la que entran en juego múltiples factores.

## **CAPÍTULO II**

### **MARCO TEÓRICO**

#### **ANTECEDENTES DEL ESTUDIO**

Una vez revisado el archivo de la biblioteca de la Universidad de Guayaquil, Facultad de Filosofía Letras y Ciencias de la Educación y el del Departamento de Postgrado, no se ha encontrado un tema igual o parecido al que propongo en mi tesis cuyo tema es “La biblioteca infantil en el desarrollo educativo del preescolar del sector la Red la Teresa de la parroquia Febres Cordero de Babahoyo y propuesta implementación de un centro de consulta, por lo tanto se da paso a la investigación del tema.

La biblioteca infantil como un espacio educativo, es el que acoge una colección organizada y centralizada de todos aquellos materiales informativos que necesita el centro educativo, para desarrollar su tarea docente, en el recinto Los Ángeles de Babahoyo, esta comunidad vive en completo abandono por parte de los padres de familia, que no colaboran con la responsabilidad de educar a sus hijos/as, existe gran número de niños y adolescentes, deben tener un espacio para la recreación intelectual, de allí la importancia de la creación de un centro de interés para los más pequeños.

Es necesario que el personal docente, los padres de familia y la comunidad, contribuyan al mejoramiento académico de las escuelas del recinto Los Ángeles, la biblioteca proporciona múltiples servicios de información y ofrece acceso por diferentes vías a fuentes de información

y materiales complementarios, además, es un lugar favorable al estudio, a la investigación, al descubrimiento, a la autoformación y a la lectura.

Es importante pensar en la biblioteca infantil como un nexo para la lectura. La biblioteca es un asunto de todos en la escuela y de esta convicción se derivan los modos de gestión pedagógica que cada institución, con su sello particular, se propone y crea. Cuando esto no ocurre, se distorsiona o confunde el lugar que ocupa la biblioteca en la vida escolar.

No se trata de una novedad, es interesante que se preocupen por él no sólo quienes tienen un saber específico sobre las bibliotecas sino todos los que piensan que la lectura y la enseñanza, en su más amplio aparición, en el ámbito escolar.

La biblioteca escolar puede contribuir al desarrollo de estos aspectos evolutivos con:

Actividades de carácter conceptual:

- Conocer y reflexionar los servicios que ofrecen las bibliotecas.
- Reconocer y describir diferentes soportes de información.
- Comprender y utilizar la C.D.U.
- Conocer las distintas tareas que realiza un bibliotecario.
- Conocer a profesionales relacionados con el mundo del libro.
- Conocer y describir el proceso de edición de un libro impreso.
- Conocer diversos sistemas de organización en la localidad.

La biblioteca ya puede convertirse en una herramienta de trabajo intelectual, en la que además de utilizar fuentes de información electrónica, se utilicen productos documentales específicos, como

bibliografías o diccionarios, haciendo una mejor selección de los materiales de consulta. Es el momento para introducir nociones que susciten su reflexión sobre la sociedad de la información, la importancia de su tratamiento y difusión, y la necesidad de desarrollar habilidades de información para mejorar su formación académica y profesional.

La biblioteca escolar puede contribuir al desarrollo evolutivo con:

Actividades de carácter conceptual:

- Reflexionar sobre el pasado, presente y futuro de las bibliotecas.
- Identificar y comparar las características de libros de diferentes épocas históricas.
- Interpretar correctamente los datos de una ficha bibliográfica.
- Contrastar informaciones de diferentes consultas (para detectar y comprender la profundidad, los puntos de vista, etc.).
- Reconocer las principales estructuras textuales expositivas (descripción, comparación.
- Causa-efecto, problema-solución, y secuencia.
- Adquirir conceptos básicos de biblioteconomía.
- Conocer a y dialogar con profesionales relacionados con el mundo de la información.
- Periodistas, documentalistas, informáticos.

### **Fundamentación Teórica**

Es un lugar amplio, con un ambiente cálido, donde hay muchas estanterías llenas de libros, textos, revistas, periódicos, y en algunos con computadoras listas para investigar un tema determinado, y para leer temas de importancia para el investigador.

Poner a disposición de las grandes mayorías de ecuatorianos un acervo bibliográfico mínimo que permita promocionar el interés por la lectura.

Dotar a comunidades y grupos humanos populares de medios de consulta que les permita satisfacer sus necesidades de información, educación, comunicación y recreación.

Lograr la participación comunitaria en actividades culturales en torno a la biblioteca entendida como pequeño centro cultural, fomentando una creciente vinculación de grupos humanos a través de la cultura.

Recuperar, recrear y difundir los valores culturales de las comunidades en búsqueda permanente de su propia identidad.

La Institución estatal que posibilita el ejercicio de la ciudadanía y contribuye a mejorar el comportamiento lector para fortalecer la identidad nacional y el desarrollo educativo-cultural. Institución líder en programas de mediación a la lectura y ejercicio ciudadano con una estructura organizacional y física adecuada, para contribuir al desarrollo humano.

### **Fundamentación Filosófica**

Para poder referirse a éste tema, antes que nada se debe definir el término filosofía: fue utilizado en su origen por los griegos clásicos, y significa la búsqueda del conocimiento por sí mismo. La filosofía comprende todas las áreas del pensamiento especulativo e incluye tanto la reflexión sobre las artes, la ciencia y la religión. CAMPOS Villalobos Nelson, (2004) expresa que:



**“El término filosofía se usa de forma popular para referirse a un conjunto de actitudes y valores básicos respecto a la vida, la naturaleza y la sociedad. Es un saber del hombre, específico, pedagógico por sus reflexiones educacionales, científico y riguroso, más allá del arte, de la técnica y de la ciencia; y un saber de independencia y totalidad”. (p.7)**

Actualmente lo que expresa el autor: parte desde el universo hasta el individuo pasando por la sociedad y la historia y constituye una actividad racional de reflexión sobre todos aquellos aspectos que se consideran fundamentales en distintos ámbitos de la vida humana, que se desarrolla constituyendo sus propias reflexiones teóricas en los aspectos no tratables científicamente o técnicamente, y sometiendo a crítica presupuestos, nociones fundamentales, creencias básicas, objetivos y métodos del trabajo científico o de la vida ordinaria.

Una sociedad sin Filosofía no es sociedad, una Universidad sin Filosofía no es Universidad, de ahí la gran importancia tanto para los estudiantes como para la docencia, las vivencias de la Filosofía, de la educación, disciplina que le da una nueva cosmovisión para la futura sociedad de Babahoyo, donde se implementará un Centro de Consulta. Esta disciplina toca los mismos problema de las Ciencias Pedagógicas la diferencia es que le da el enfoque y la óptica filosófica.

### **Materialismo Dialéctico**

El materialismo dialéctico, cuya presentación como tal se debe más a la actividad de Engels que a la del propio Marx, ha sido considerado tradicionalmente como la toma de posición filosófica de Marx y Engels frente al idealismo hegeliano, es decir, como el resultado de su crítica del idealismo y, como tal, se ha presentado por la mayoría de los estudiosos del marxismo como el marco de referencia conceptual desde el que desarrolla el materialismo histórico, que sería la expresión propiamente científica de su pensamiento.

G. Kursanov (2002), manifiesta que:

**“El materialismo dialéctico se opone al idealismo, en el sentido en que considera que no existe más realidad fundamental que la materia; pero la materia no es una realidad inerte, sino dinámica, que contiene en sí la capacidad de su propio movimiento, como resultado de la lucha de los elementos contrarios, (siendo la contradicción la esencia de la realidad, al igual que para Hegel), que se expresa en el movimiento dialéctico. Así, el movimiento hegeliano de la idea a la cosa y a su reconciliación, queda invertido, según la famosa frase de Marx, pasando a convertirse en un movimiento que va de la cosa a la idea y a su futura reconciliación. Todo el bagaje conceptual de la dialéctica hegeliana es conservado por el materialismo dialéctico, pero orientado ahora en la dirección opuesta”.**  
(p.32)

Lo que expresa el autor, el materialismo dialéctico no se opone sólo al idealismo hegeliano, es propia del idealismo hegeliano la afirmación de un final feliz de la historia, de una reconciliación de la realidad consigo misma en el Espíritu Absoluto, como resultado mismo del movimiento dialéctico, una finalidad que no desaparecerá del materialismo dialéctico, al conservar, como lo hace, la dialéctica hegeliana para explicar el movimiento en la naturaleza.

El materialismo dialéctico nos propone, pues, una interpretación de la realidad concebida como un proceso material en el que se suceden una variedad infinita de fenómenos, a partir de otros anteriormente existentes. Esta sucesión, no obstante, no se produce al azar o arbitrariamente, ni se encamina hacia la nada o el absurdo: todo el proceso está regulado por leyes que determinan su evolución desde las formas más simples a las más complejas, y que afectan a toda la realidad, natural y humana (histórica).

Una vez alcanzado este estadio del movimiento nos encontramos ante una nueva realidad que entrará de nuevo en otro ciclo de transformación dialéctica, dando lugar, así, al desarrollo progresivo de la

naturaleza, de la sociedad humana y del pensamiento. Un desarrollo que se dirige hacia formas más completas, más perfectas, más integradoras, de la realidad.

Un aporte significativo a la corriente materialista de la Filosofía Científica constituye el Materialismo Dialéctico como concepción del mundo y de la vida. Constituido por los términos Materialismo y Dialéctica, significa que su concepción es materialista y el método filosófico que utiliza es dialéctico. Bajo esta concepción y método, el Materialismo Dialéctico desde su nacimiento ha interpretado de manera científica los fenómenos de la naturaleza, la sociedad humana y el pensamiento de los seres humanos con enfoque objetivo, veraz y transformador.

Su nacimiento se debe al pensamiento genial y de avanzada de Carlos Marx y Federico Engels, quienes en la década del 40 del siglo XIX revolucionaron la historia del pensamiento humano y la historia de la filosofía, en conexión indisoluble con los resultados de la ciencia y la práctica del movimiento obrero revolucionario. Para lograrlo establecieron una reelaboración crítica de todo cuanto había aportado y progresado la historia del pensamiento humano.

### **Fundamentación Pedagógica**

El proyecto recoge los aportes más significativos de todas a corrientes o modelos pedagógicos. Este es el caso en la teoría conductivista, cuyo principio es el aprendizaje de la comunicación; esto es válido para el docente, pues la motivación del que aprende y la capacidad de realizar trabajos independientes es de vital utilidad en la motivación de los procesos de enseñanza aprendizaje en el área de Lenguaje y Comunicación, con la implementación de una Centro de información. Según ZUBIRÍA Samper Julián (1996) manifiesta que:

“Gagné sostiene que la tecnología educativa puede ser entendida como un significado del desarrollo de un grupo de técnicas sistemáticas y acompañado de un sentimiento práctico, para diseñar, medir y operar la como un sistema educacional”. (p.51)

De lo que cita el autor, para nuestro proyecto, se dice que la tecnología educativa, se la entiende como un conjunto de técnicas sistemáticas y siempre debe ir acompañado de la práctica, ya que esto también se lo observa como una motivación permanente para la educación.

En el conductismo se registraba que a todo estímulo sigue una respuesta y esta a un estímulo, de tal modo que entre ambos pueden establecer causales. El conductismo se centró en un estudio ecuánime y objetivo y consideró que los seres humanos tienen un funcionamiento como de una máquina que recibe estímulos y genera respuestas.

### **El Constructivismo**

El realizar un análisis de lo que es el constructivismo, considerando las diversas variables y puntos de vista desde una concepción filosófica, social y psicológica, permitirá tener una visión más completa de esta posición y sus beneficios para lograr en nuestros alumnos y alumnas una educación de calidad y con aprendizajes realmente significativos.

Todo aprendizaje constructivo supone una construcción que se realiza a través de un proceso mental que finaliza con la adquisición de un conocimiento nuevo, se puede entender que los conocimientos previos que el niño o niña poseen serán claves para la construcción de este nuevo conocimiento.

A través de este trabajo se pretende realizar un análisis de las diferentes situaciones de aprendizaje donde a través de este modelo el alumno pueda utilizar operaciones mentales de orden superior como juzgar, inferir, deducir, investigar, seleccionar, sistematizar, y otras que le permitan formar más estructuras cognitivas que, en definitiva, logran aprendizajes significativos y construir sus propios aprendizajes.

En el Constructivismo neopiagetiano se aprende la interrelación «e sujeto en el contexto grupal, fomentando la relación del profesor con el grupo de estudiantes, lo que permite el desarrollo del autoconocimiento personal, el descubrimiento de talentos que se mantenían escondidos y el despertar de un sinnúmero de potencialidades; y por sobre todas las el logro de una verdadera motivación para que los integrantes del grupo se sientan como una persona parte del grupo.

Según ZUBIRÍA Samper Julián (2004) manifiesta que:

**“Piaget nos dice que las personas por el hecho de constituir biológicos activos están en una permanente interacción con el medio, lo cual permite lograr un conocimiento de los objetos externos, de las relaciones yo y objeto. El niño hereda las capacidades y únicas de la especie humana. Esas capacidades heredadas no son independientes sino que tienen influencia recíproca con el determinan las etapas sucesivas del desarrollo”.** (p.97)

Para el autor en un sentido muy realista, los individuos en desarrollo se proyectan a sí mismos y al mundo que los rodea. No registran en forma exclusivamente pasivas las cosas como ocurre en una cámara fotográfica, sino que por él transforman y organizan activamente las impresiones dentro de sus estructuras cognoscitivas. Esta es una de las cosas fundamentales de la teoría siempre vigente de Piaget, que propias palabras explica así:

"En realidad para conocer los objetos, el sujeto debe actuar sobre ellos y luego transformarlos, tiene que desplazar, conectar, combinar, y juntar de nuevo."(P.23)

El constructivismo pone especial interés en la estructuración del conocimiento, en la evolución de las nuevas ideas, en el aprendizaje producto de la fuerza creadora de los alumnos/as y de la energía intelectual de todo el grupo.

### ¿Qué es una biblioteca?

La biblioteca es el espacio donde se hallan clasificados y ordenados los libros de las distintas áreas de conocimiento, puestos a disposición del público para que pueda consultarlos o tomarlos en préstamo. En ella también se pueden encontrar discos, vídeos, CD-ROM, etc.

En la actualidad, las bibliotecas permiten el acceso a Internet. Algunas ofrecen también actividades, como animación a la lectura, debates, exposiciones temporales, etc.

La palabra 'biblioteca' se deriva del latín Biblioteca y ésta a su vez lo hace del vocablo griego: 'biblio', que significa libro.



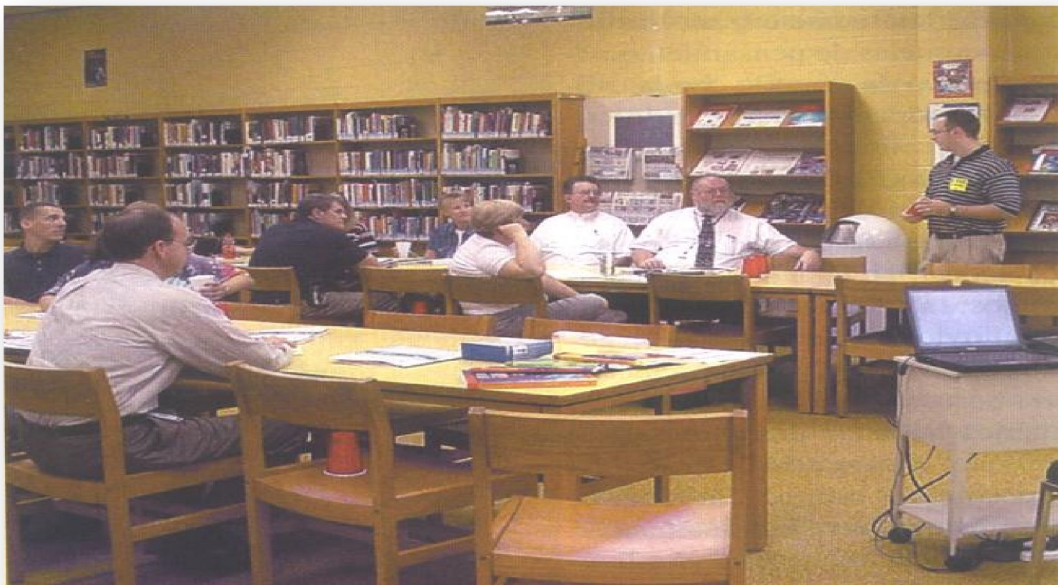
**El Centro Escolar** es la institución que ésta llamada a sensibilizarse sobre los problemas de su entorno, la misma que debe convertirse en la promotora de los cambios de actitudes y valores en los educandos, padres de familias y autoridades de la comunidad

educativa.

Es un espacio privilegiado para el estímulo del desarrollo individual, grupal, familiar y comunitario. Es parte de la formación del niño y la niña, más no son los únicos, es primordial la formación en el hogar, en la familia. El rol de la escuela es protagónico cuando se está en las aulas con profesores.

### ¿Qué es un centro de investigación escolar?

Es un lugar amplio, con un ambiente cálido, donde hay muchas



estanterías llenas de libros, textos, revistas, periódicos, y en algunos con computadoras listas para investigar un tema determinado, y para leer temas de importancia para el investigador.

**Biblioteca.-** Se define como la Unidad Administrativa cuya finalidad consiste en la adquisición, conservación, estudio y exposición de libros y documentos.

- Local donde se tiene considerable número de libros ordenados para la lectura.
- Mueble, estantería, etc., donde se colocan libros. Conjunto de libros.
- Obra en que se da cuenta de los escritores de una nación o de un ramo del saber y de las obras que han escrito. La biblioteca de don Nicolás Antonio.
- Colección de libros o tratados análogos o semejantes entre sí, ya por las materias de que tratan, ya por la época y nación o autores a que pertenecen. Biblioteca de Jurisprudencia y Legislación. Biblioteca de Escritores Clásicos Españoles

## **Historia de los Centros de Investigación**

Las bibliotecas, nacieron con las escrituras hace unos 3.000 y 2.000 años. a.C. en Oriente Medio.

**Bibliotecas de la antigüedad.-** Las primeras bibliotecas surgieron en Sumer para guardar tablillas de arcilla que, por medio de inscripciones en escritura cuneiforme, registraban información acerca de cuestiones comerciales y legales. Muchos de estos primigenios centros 'bibliotecarios' resultaron destruidos en terremotos e incendios, aunque gran parte de las tablillas que albergaban se ha conservado hasta la actualidad. La primera biblioteca egipcia, que custodiaba 20.000 papiros, fue establecida por el faraón Ramsés II en el año 1250 a.C.

La más importante del mundo antiguo fue la Biblioteca de Alejandría. Fundada en dicha ciudad egipcia por el rey Tolomeo I Sóter, y ampliada por su hijo Tolomeo II Filadelfo en los primeros años del siglo III a.C., llegó a ser el principal centro de erudición de todo el mundo helenístico; constaba de un museo, una biblioteca de 700.000 pergaminos en papiro o



lino, y salas para copiar y traducir textos a muchas lenguas. Hacia el siglo I a.C., los romanos acaudalados empezaron a crear bibliotecas privadas con obras griegas y latinas. La creciente demanda de libros originó negocios paralelos de copistas y librerías, así como la aparición de bibliotecas públicas, surgidas en el siglo II d.C. en Roma.

**Bibliotecas de la Edad Media.**- Muchos textos de carácter científico fueron copiados y conservados por los musulmanes y los cristianos desde los siglos VIII y IX. Los árabes habían adoptado los métodos chinos de fabricación del papel, lo que abarató el coste de los libros y permitió la difusión de éstos por todos los territorios que se encontraban bajo influencia islámica. En el siglo X, en al-Andaluz, la Biblioteca de Córdoba contaba con 400.000 libros.

En Europa occidental resultó fundamental la actividad realizada para preservar la literatura por las bibliotecas de los monasterios (por ejemplo el de San Millán de la Cogolla y el de Ripoll en la península Ibérica o el germano de Fulda). Cada una incluía una sala llamada *scriptorium* en la que los monjes realizaban copias manuscritas de obras clásicas y de temática religiosa. Estas bibliotecas se vieron enriquecidas con la llegada de obras desconocidas hasta entonces y que formaron parte del botín capturado en los siglos XI y XII durante las primeras Cruzadas. El auge de las universidades italianas de Salerno y Bolonia, en el siglo XI, potenció también la creación de colecciones bibliográficas destinadas a alumnos y estudiosos.

Durante el siglo XIII, en la península Ibérica, la Escuela de traductores de Toledo realizó una importante labor científica y cultural, auspiciada por el rey castellano-leonés Alfonso X el Sabio, que permitió traducir y rescatar para la Europa medieval textos clásicos fundamentales.

El siglo XIV, al margen de episodios catastróficos como la guerra de los Cien Años y la expansión de la peste negra, supuso un periodo importante para el establecimiento de bibliotecas en Europa.

En Francia, Carlos V el Sabio reunió una colección que constituyó la base de la primera biblioteca real francesa, constituida como tal por el Rey en 1367.

Durante el siglo XV, en Inglaterra, Richard de Bury, obispo de Durham, describió en su obra *Philobiblon* (1473) un método para coleccionar y clasificar libros considerado uno de los primeros tratados de bibliofilia.

En la península Itálica, los primeros representantes del humanismo comenzaron a copiar y a coleccionar textos clásicos abandonados desde hacía mucho tiempo.

### **Desde el renacimiento hasta el siglo XIX**

Con la invención de la imprenta en el siglo XV y una economía en expansión, los libros se hicieron más asequibles y la lectura aumentó. Durante este periodo se amplió la Biblioteca Vaticana de Roma, el bibliófilo Jean Grolier reunió una importante colección privada y se fundó la Biblioteca Laurenciana (en Florencia, para albergar la colección de la familia Medici).

En España hay que destacar la Biblioteca del monasterio de San Lorenzo de El Escorial, creada por el rey Felipe II. Las colecciones occidentales se beneficiaron de la caída de Constantinopla en poder del Imperio otomano en 1453 y de la consiguiente dispersión de los tesoros literarios bizantinos.

**Bibliotecas de Alejandría:** Es una de las bibliotecas que ha surgido después de haber sufrido tantos accidentes en varias ocasiones como: guerra, incendio donde aproximadamente se quemaron unos 40.000 libros. En octubre del 2002, tras doce años de obras fue inaugurada una nueva biblioteca sobre el mismo espacio que ocupara antiguamente la biblioteca de Alejandría.

**Bibliotecas Apostólica Vaticana.-** Es una de las bibliotecas que destaca por su riqueza en libros, códices y documentos antiguos de sus fondos, cuya sede radica en la ciudad del Vaticano, inaugurada por el papa Nicolás V, su colección es la más antigua de las conservadas en los museos del Vaticano.

### **Tipos de Centros de Investigación**

**Bibliotecas Nacionales.-** son las que están financiadas con fondos públicos y tiene doble finalidad:

- ✓ Proporcionar material bibliográfico de investigación para cualquier disciplina.
- ✓ Conservar y difundir el patrimonio cultural de cada país.

En general cada Estado o País tiene una biblioteca que es considerada 'Nacional' y cuyos objetivos son los antes reseñados y como ejemplos tenemos: La biblioteca nacional del Ecuador, biblioteca nacional de la Casa de la Cultura.

**Bibliotecas Públicas.-** son aquellas que están financiadas por los poderes públicos locales y pretenden responder a la amplia gama de necesidades que pueden demandar sus usuarios. Además de obras

literarias clásicas, sus fondos suelen estar integrados por textos que proporcionan información sobre servicios sociales, obras de referencias, discos, películas, y libros recreativos, muchas de ellas patrocinan y organizan actos culturales complementarios, tales como conferencias, debates, representaciones teatrales, conciertos musicales, proyecciones cinematográficas y exposiciones artísticas.

En este sentido, deben ser mencionados los servicios infantiles, sección características de las bibliotecas públicas que promueven sesiones literarias, procuran la existencia de una pequeña biblioteca infantil y en ocasiones hasta dispone de dependencias con juguetes.

El objetivo de las bibliotecas públicas es la de satisfacer las necesidades del mayor número posible de ciudadanos, también suele contar con máquinas de lectura y audición, así como libros impresos en formatos especiales para personas que padecen problemas de visión.

**Bibliotecas Especializadas.-** son aquellas que están diseñadas para responder a las necesidades profesionales concretas por lo que suelen depender de empresas, sociedades, organizaciones, e instituciones específicas que proporcionan a sus empleados y clientes estos servicios durante su trabajo. La formación del personal de una biblioteca especializada incluye conocimientos tanto de la materia que cubre sus fondos como de biblioteconomía.

**Bibliotecas Académicas.-** Son aquellas que forman parte de las diferentes facultades, escuelas y demás unidades académicas de las universidades y Centros de Enseñanza superior, difieren de las bibliotecas de investigación los mismos que están al servicio de los estudiantes y tienen que apoyar los programas educativos y de

investigación de las instituciones en que se encuentran integradas, de las que obtienen por regla general su financiamiento.

**Bibliotecas Escolares.-** Estas bibliotecas están financiadas por las mismas instituciones escolares que la incrementan año a año y son las que complementan los programas de las instituciones a las que pertenecen, aunque también disponen de libros no académicos para fomentar el hábito de la lectura, algunas cuentan con medios audiovisuales y electrónicos.

### **Las Bibliotecas en el Ecuador**

Eugenio Espejo armó en su casa una suntuosa biblioteca que llegó a más de seis mil volúmenes, en las estanterías y escaparates iluminados con un candil, estaban los autores más conspicuos de la época.

El 'Indio Espejo' como lo llamaban los nobles de la sociedad en Quito creó el primer periódico de la historia ecuatoriana y quinto en la Colonia española llamado 'Primicias de la Cultura de Quito'. Desde su periódico y sus libros manuscritos clamó por la Educación Pública, fue autor de varios libros los mismos que nunca los vio impresos y se desperdiciaron andando de mano en mano por causa de los huracanes de esa época, en ello se manifiesta su erudito: su cultura, medicina, civismo lo mismo que puso al servicio del pueblo.

Por sus libros especialmente por sus sátiras, estuvo en la cárcel por tres ocasiones hasta ser desterrado a Bogotá.

Como higienista, escribió el libro 'Reflexiones Higiénicas', en el que se manifiesta como un médico admirable de una alta medicina social, en este libro se aquilata como luchador indomable.

Eugenio Espejo figura de la Independencia Americana fue un célebre bibliotecario ecuatoriano que no pudo resistir que en su país se padeciera de exultes y oscuridad, hizo lo indecible hasta lograr la primera Biblioteca Pública en Quito.

Con los libros de los Jesuitas quienes fueron expulsados de América por el Rey, armó el servicio público, se hizo nombrar bibliotecario y para no perder el tiempo, alcanzó que le dieran una habitación anexa para morar en ella y vigilar, a toda hora la sala de lectura. Por este gran servicio obtuvo dos remuneraciones:

- Le dijeron ladrón de los libros de los Jesuitas.
- No le pagaron el sueldo que le correspondía como bibliotecario.

Los mismos que reclamaban en su testamento para poder cubrir las deudas que lo ahorcaban.

### **Servicios bibliotecarios en la actualidad**

Las bibliotecas contemporáneas dividen sus actividades en dos categorías:

1. Las relativas a procedimientos de tipo interno, (servicios técnicos, que suponen la adquisición, catalogación, clasificación, organización y tratamiento físico del material bibliográfico.
2. Las referentes al trato directo con los usuarios (servicio Públicos).

## **Adquisición de Bibliotecas**

El servicio de adquisición de una biblioteca obtiene su material a partir de varias fuentes: editoriales, mayoristas de libros o intermediarios, vendedores de libros de segunda mano y donaciones las mismas que afectan a libros poco comunes y colecciones históricas.

## **Catalogación y Clasificación**

Una vez que el material bibliográfico ha sido adquirido, se envía al departamento de catalogación, que determina cómo será descrito y dónde será ubicado en el conjunto de los fondos de la biblioteca. Se prepara entonces la descripción que tendrá la obra dentro del catálogo y se marca el material con el nombre de la biblioteca y el código de localización (o signatura).

En el supuesto de que se trate de material destinado a préstamo, se le impondrá una etiqueta, o bien una especie de sobrecito donde insertar la tarjeta de identificación. Se indica entonces en el catálogo de la biblioteca que el material está disponible y la obra que acaba de ser adquirida se ubica en el lugar asignado.

Gran parte del trabajo de los servicios técnicos es administrativa. Tareas como archivar, anotar en el libro mayor de contabilidad, abrir paquetes, escribir a máquina, marcar y colocar las obras en las estanterías, no requieren una formación específica (en el caso de algunas bibliotecas académicas, estas gestiones son realizadas por los propios estudiantes). En cambio, la especialización que requieren los procesos de catalogación y clasificación, motiva que éstos sean llevados a cabo por bibliotecarios profesionales. Los mayoristas de libros facilitan en la actualidad algunas fases del proceso de catalogación. El bibliotecario

encargado de las adquisiciones puede pedir el material con él sobre interior, la signatura e incluso un forro de protección ya colocados, y la ficha lista para ser incluida en el catálogo correspondiente.

El uso de ordenadores ha supuesto un gran avance para el proceso de catalogación. Unida a estos avances ha estado la introducción, en la década de 1980, de los catálogos en línea de acceso al público, que son el equivalente automatizado del catálogo de fichas.

Esta nueva modalidad tiene como fin proporcionar un acceso eficaz a los fondos de la biblioteca reduciendo a la vez gran parte del trabajo manual que conllevaba el catálogo de fichas tradicional. Los catálogos en línea ponen a disposición del usuario nuevas posibilidades de búsqueda. Gracias a estas redes informáticas las bibliotecas pueden generar su propia información y compartirla con otras bibliotecas, así como comunicarse entre sí para consultar qué material existe en los centros acogidos a estos servicios y solicitar obras a otras bibliotecas a través de los sistemas de préstamo Inter-bibliotecario, servicio que puede ser utilizado por cualquier individuo mediante el uso de las redes informáticas internacionales.

## **Encuadernación y Conservación**

Además de adquirir y catalogar el material de la biblioteca, los servicios técnicos son también responsables de su presentación física y de su conservación. A lo largo de la segunda mitad del siglo XX las bibliotecas han otorgado mucha importancia al problema que supone el deterioro progresivo sufrido por el papel y por los libros. Por ello, deciden el material que necesita un tratamiento especial para prolongar su vida útil. Tal decisión implica la elección de la encuadernación, del material de envoltura, del método de almacenamiento y de los sistemas de



calefacción e iluminación en los que se conservarán las obras. El acierto en estas elecciones contribuye a la mejor preservación de los volúmenes.

Como medida de seguridad, en el caso de material importante o de extrema fragilidad, la biblioteca puede fotografiar su contenido y conservarlo así en microfilmes, microfichas o en formatos electrónicos.

### **La Consulta del Usuario**

Los servicios de consulta, por medio de los cuales se ayuda a los usuarios a encontrar información, constituyen una de las actividades más especializadas que deben afrontar los bibliotecarios; exige destreza en el campo de la comunicación, estar familiarizado con las fuentes de la información y una amplia cultura general.

En los últimos años, los bibliotecarios encargados de esta misión han intentado anticiparse a las preguntas de los usuarios y responderlas mediante la elaboración de catálogos, prospectos, carteles y presentaciones audiovisuales que proporcionan orientaciones útiles.

En las instituciones académicas, dichos bibliotecarios ofrecen cursos de formación bibliográfica, utilización de los fondos de la biblioteca y metodología de investigación.

Dado que el ordenador ha revolucionado las presentaciones de los catálogos, los bibliotecarios encargados de los servicios de consulta han tenido que incorporar a sus obligaciones las derivadas de asistir a los lectores en la utilización de nuevas tecnologías. Durante la mayor parte del siglo XX, los catálogos han estado compuestos por cajones de fichas, de 8 cm x 13 cm, impresos o mecanografiados. En la actualidad están

recogidos en microfilmes, microfichas, en formato libro o en la terminal del ordenador.

En los últimos 10 años todo un nuevo subcampo dentro del trabajo de consulta se ha desarrollado con gran rapidez bajo el epígrafe de búsqueda en base de datos. En esta modalidad, los bibliotecarios ayudan a los usuarios a buscar en las bases de datos, desarrolladas con carácter público y comercial, materiales pertenecientes a un gran número de campos. Dedicadas en un principio a las ciencias, estas bases de datos automatizadas comprenden hoy en día una amplia colección de áreas temáticas.

El costo de las búsquedas, ya corre a cargo de la biblioteca o del usuario, suele verse compensado por su gran eficacia, en particular si las comparamos con los métodos anteriores de búsqueda manual a través de múltiples fuentes impresas. Esta labor representa, asimismo, cierta asociación posible entre el sector privado, regido por fines lucrativos, y de las redes de bibliotecas públicas. En efecto, constituye otra nueva modalidad de red bibliotecaria.

### **Etiqueta codificada para préstamo de libros**

Los ordenadores también han contribuido a incrementar la fiabilidad de los archivos de préstamos. La tarjeta tradicional que se encontraba dentro de un libro de préstamo se ha ido sustituyendo por etiquetas codificadas dispuestas tanto en el propio libro como en la tarjeta de identificación del lector, etiquetas que son interpretadas y registradas por escáneres ópticos. A mediados de la década de 1980 estaban experimentándose y aplicándose otros métodos automatizados de préstamo y control de los inventarios.

## **Los Edificios de las Bibliotecas**

Los edificios de las bibliotecas han experimentado una serie de cambios en el transcurso de los siglos debido a cinco influencias principales: la forma en la que se registraba la información, la naturaleza de la utilización y el público de la biblioteca, los progresos tecnológicos en el marco de la arquitectura y la biblioteconomía, la disponibilidad de fondos y el reconocimiento de la arquitectura tradicional como parte del patrimonio cultural.

### **Las primeras estructuras**

Las bibliotecas romanas, abiertas a un público más amplio que las de Alejandría y Pérgamo, constaban, por lo general, de una única y amplia sala de lectura, decorada con exuberancia y en cuyas paredes se colocaban estantes repletos de pergaminos y códices (volúmenes encuadernados de manuscritos, antecesores de los libros).

Durante la edad media, las bibliotecas europeas se hallaban en los monasterios, en las universidades y, en algunos casos, en los palacios reales. Los libros se conservaban en armarios o estanterías y se leían en mostradores, en reservados individuales dedicados al estudio, o en hornacinas situadas junto a las ventanas. Como los manuscritos eran raros y costosos, estaban a menudo encadenados a la pared o al pupitre.

Desde el siglo XV, gracias a la difusión de la imprenta y al aumento del índice de alfabetización, las bibliotecas ampliaron sus áreas de lectura y desarrollaron los sistemas de almacenamiento. Amplias salas, ricamente ornamentadas, daban cabida tanto a los lectores como a los libros y manuscritos. En algunas bibliotecas, las estanterías o las vitrinas estaban dispuestas en filas en torno a esta sala central, a las que se podía

acceder por medio de escaleras o balcones. En las grandes salas los lectores se sentaban en sifiales o en pupitres.

### **Avances del Siglo XIX**

En el siglo XIX el edificio de la biblioteca experimentó una serie de cambios drásticos. Debido al incremento de lectores, así como libros y periódicos editados, las bibliotecas se vieron obligadas a ampliar su capacidad de depósito, generalizándose las estanterías de metal, que ya se colocaban separadas de la pared. Hasta principios del siglo XX los lectores de las bibliotecas más grandes se acomodaban en salas centrales de lectura, decoradas y de extensión considerable, que contaban con filas de largas mesas y simples sillas de madera. Las colecciones especializadas, por su parte, estaban ubicadas en salas más pequeñas.

### **Diseño de Bibliotecas Contemporáneas**

En la actualidad las bibliotecas son diseñadas con la intención de que puedan ser ampliadas o modificadas posteriormente o acomodadas sus colecciones, atendiendo a los formatos de éstas y a las necesidades de los usuarios (por ejemplo, para facilitar las consultas de lectores minusválidos). La rápida expansión experimentada por la tecnología de la información desde la II Guerra Mundial ha llevado a las bibliotecas a considerar nuevos métodos de almacenamiento, como pueden ser el uso de anaqueles compactos móviles o el microfilmado de material difícil de manejar o en proceso de deterioro.

La estética de las bibliotecas modernas está determinada principalmente por criterios de funcionalidad y efectividad: buena iluminación, mobiliario resistente y elementos estructurales diseñados

para conservar la energía. Desde la década de 1950 los diseñadores de bibliotecas han optado por un estilo moderno de construcción. En las últimas décadas se han renovado antiguas estructuras (incluidas muchas bibliotecas de principios del siglo XX), incorporándolas a complejos bibliotecarios más amplios.

### **Sistemas aplicados a la organización de Bibliotecas**

En las mayorías de las grandes bibliotecas ha surgido la necesidad de establecer códigos de catalogación y sistemas de clasificación bibliográfica, por lo que empezaremos por dar una definición sobre:

**El Catalogo**, es una lista correspondiente a una colección pública o privada. El catalogo de libros es una lista ordenada de las obras de una colección pública o privada que indica donde se encuentra el material de consulta...

### **Historia de los Catálogos**

Los catálogos existen desde que se crearon las bibliotecas en ellos se constituían primitivamente los inventarios de los libros.

El análisis cronológico de los catálogos medievales, según Thompson, es un índice valioso del movimiento bibliotecario que culminó en el siglo XII la perfección de la imprenta, realizada por el Alemán Juan Gutenberg, que ha tenido tantas influencias en todas las manifestaciones de la vida espiritual no ha dejado de ejercerla sobre el desarrollo de los catálogos de las bibliotecas, las mismas que son poseedoras de masas de libros que se encuentran por millones. La organización de los catálogos es en la actualidad un asunto de interés universal; como

consecuencia de la indispensable corporación y coordinación inter bibliotecaria de cada país y de las naciones entre sí.

Los problemas inherentes a los catálogos han sido discutidos en numerosas conferencias de bibliotecarios y congresos de bibliotecas y bibliografías de carácter internacional.

### **Formas de Catálogos**

- 1. Catálogos impresos en formas de libros.-** Pertenecen a este grupo los catálogos tan popularizados hasta mediados del siglo pasado, donde los asientos bibliográficos se encuentran impresos en hojas encuadernadas. Pueden citarse como ejemplos: los catálogos sistemáticos de la biblioteca Nacional de Buenos Aires redactado por Paúl Groussac, el catálogo del British Museum, el de la Bibliothe que Nationale de Francia, etc.
- 2. Catálogos impresos en hojas movibles.-** Tiene mucho parecido con los anteriores, con la diferencia de que son impreso en hojas fáciles de cambiar, con el fin de intercalarlas y retirarlas cuando los libros que describen ingresen o se retiren de la biblioteca.
- 3. Catálogos impresos en forma de fichas o tarjetas.-** Comenzaron a usarse en el siglo XIX su uso se ha generalizado en las bibliotecas de casi todos los países, con excepción de aquellas instituciones atrasadas en el desarrollo de sus procesos técnicos.

## **Tipos de Catálogos**

Los tipos de catálogos se clasifican de acuerdo a la ordenación de sus fichas de la siguiente manera:

1. **Catálogo para el público:** se lo ordena de acuerdo al orden alfabético de los autores de los libros, por materias o por títulos de los libros siempre tiene que ir en forma alfabético. Catálogo diccionario, Catálogo sistemático.
2. **Catálogo Administrativos:** Catálogo de accesoión o inventario, Catálogo topográfico.
3. **Catálogo para el personal de catalogación.-** Catálogo oficial y Topográfico.

Para las diferentes bibliotecas existen los siguientes catálogos:

1. **Bibliotecas infantiles y escolares:** Catálogo diccionario.
2. **Bibliotecas públicas:** Catálogo diccionario, y catálogo Sistemático.
3. **Bibliotecas especializadas:** Biblioteca Universitarias y Bibliotecas de Colegios Secundarios: Catálogos sistemático, catálogo de autores y catálogos de títulos.

## **Bibliotecas en casa**

Cuando en casa tienen muchos libros y no sabe dónde colocarlo resulta presentarse un problema, tener los libros dispuestos en distintas

estancias de la casa suele ser la solución más común, pero si quiere colocarlo bien y tenerlo junto, lo mejor es organizar su propia biblioteca.

Para los amantes de la lectura, la biblioteca es el lugar esencial, ya que guarda unos objetos muy preciados. Si el espacio lo permite, la mejor opción es destinar una habitación únicamente para este fin. Si disponemos de una estancia donde colocar ordenadamente libros y revistas, la convertiremos en un lugar ideal para el estudio o un rincón de lectura. Si, además, colocamos un equipo de música y dedicamos un espacio para guardar todos los discos, la estancia se puede convertir en una acogedora sala de lectura y de música a la vez.

Pero por lo general, no es posible que a una biblioteca se le pueda destinar una habitación entera. Es por ello que lo habitual sea ubicarla en un rincón de otra estancia. En el despacho o en la sala de estar se puede colocar librerías, mucho mejor si se trata de un lugar iluminado, cerca de los sillones o sofás, creando un ambiente acogedor.

**Elementos indispensables.-** Los muebles necesarios en una biblioteca son muy pocos. Lo más importante es que la librería se adapte a las necesidades del usuario, es decir, debe ajustarse a las dimensiones de la estancia y a la organización de los libros más conveniente en cada caso. La idea actual es que además de libros contengan otros elementos como el equipo de música, televisor, fax, adorno y cualquier otro artículo que ronde por la casa ansioso por encontrar un lugar donde ubicarse.

**Lámparas,** son fundamentales para lectura y la consulta de los libros.

**Iluminación,** de la biblioteca debe constar de dos partes:



- Una lámpara de tipo general o sea focos en el techo que alumbre directamente a la estantería.
- Una lámpara de lectura, preferiblemente de pie y con foco dirigible.

**Muebles**, también son fundamentales para lectura y la consulta de libros. Es necesario que los muebles sea cómodo y a ser posible, reclinable, para que se adapte mejor a la postura deseada. Además es necesario:

- Una mesa para despachar la correspondencia.
- Un escritorio para completar la decoración de la biblioteca.
- Una escalera biblioteca, cuando se trate de librerías con alturas elevadas.

Las escaleras pueden ser de madera con diseños variados; las hay plegables, de tijera, de mano, con cajones e incluso convertibles en silla y de mesitas auxiliares.

### **Distribución y acondicionamiento del espacio del Centro de Investigación Escolar.**

En la presente temática daremos algunas orientaciones sobre la distribución y acondicionamiento del espacio físico para implantar una biblioteca escolar para que puedan ser aplicadas en cualquier centro educativo. También se hace una pequeña demostración sobre la organización física de los fondos.

Estos aspectos importantes es donde el bibliotecario puede realizar sus primeras actuaciones, puesto que tiene una gran incidencia sobre la biblioteca. Una mejor distribución del espacio, una buena señalización y

una organización clara de los documentos son inmediatamente percibidas por los alumnos y profesores, acciones que contribuyen a que la biblioteca sea un espacio más atractivo y acogedor en el que uno se puede orientar con facilidad y acceder libremente a los documentos.

Hay que tener en cuenta la normativa ministerial sobre espacios mínimos, para que resulten muy satisfactorios.

### **Organización del Espacio**

El Centro de Investigación escolar no es solo una colección organizada de documentos en diferentes soportes, sino que es también un lugar o un espacio, cuya distribución debe hacerse con criterios pedagógicos, adaptando al entorno escolar las directrices y recomendaciones existentes en este terreno.

El espacio de la biblioteca, su ubicación y las características del mobiliario y equipos son necesarios para facilitar el cumplimiento de los objetivos de la biblioteca escolar. El servicio de la biblioteca e información debería estar situado en un lugar fácilmente accesible desde todos los puntos del Centro. Se suele aconsejar que esté situada en un lugar donde haya silencio, pero se debe dar prioridad a la accesibilidad. Es recomendable que no sea una sala de doble uso, ya que tiene que estar disponible a lo largo de todo el día para ser utilizada por individuos y por grupos.

También sería deseable que tuviese un buen acceso desde la calle para el reparto de libros, materiales y equipos, y para posibilitar su utilización fuera del horario escolar.

La biblioteca escolar debe contar con espacio suficiente para que los alumnos trabajen en grupo o individualmente. Las diferentes posibilidades del uso de las bibliotecas deben ser tomadas en consideración a la hora de organizar el espacio. Es importante diversificar los espacios de la biblioteca, creando diferentes zonas que respondan a estas posibilidades: “zona de lectura relajada”, “zona de estudio”, “zona de audiovisuales” etc.

Otro aspecto de gran importancia en la biblioteca escolar es el decorativo, pues influye en la imagen que se le ofrece a los usuarios. Se debe procurar crear un clima cálido y acogedor en el que influyen la *distribución de espacio*, en el *mobiliario*, el *color de las paredes*, la *iluminación*, la *señalización*, la *decoración con plantas*, con *dibujos gigantes de personajes*, elaborados por equipos de alumnos, etc., en la decoración de la biblioteca pueden participar los docentes de cultura estética o educación plástica y visual, los alumnos e incluso algunos padres y madres de familias.

**Biblioteca Infantil**, el concepto tradicional de biblioteca es fácilmente reconocible, sus funciones se pueden concentrar en tres palabras: adquisición, conservación y acceso. Durante siglos, esto significó recolectar libros, resguardarlos y ponerlos al alcance de los lectores. Ahora, bajo el concepto digital y con las nuevas tecnologías, estas tres tareas permanecen vigentes pero sus alcances se expanden y los métodos para satisfacerlas se multiplican.

**Biblioteca Pública**, tal como hoy la conocemos, es una entidad relativamente joven ya que, aunque han existido a lo largo de la historia de la humanidad, estas se encontraban al servicio de dirigentes sociales, sabios o eruditos. La biblioteca pública nace de la conciencia de que todo el cuerpo social tiene necesidad y derecho a participar en el conocimiento,

por lo mismo pretender abrir sus puertas a todos cuantos quieren acceder a ella.

## **Definición**

La UNESCO en su manifiesto sobre la biblioteca pública de 1994, dice:

"La biblioteca pública es un centro de información que facilita a los usuarios todo tipo de datos y conocimientos"(P.9)

Es más bien una declaración de principios, por lo que se debe recurrir a una definición más técnica como la IFLA (Federación Internacional de Asociaciones de Bibliotecarios y Bibliotecas) por medio de las Directrices IFLA/UNESCO para el desarrollo del Servicio de Bibliotecas Públicas de 2001, que dice:

**“Una biblioteca pública es una organización establecida, respaldada y financiada por la comunidad, ya sea por conducto de una autoridad u órgano local, regional o nacional, o mediante cualquier otra forma de organización colectiva. Brinda acceso al conocimiento, la información y las obras de la imaginación gracias a toda una serie de recursos y servicios y está a disposición de todos los miembros de la comunidad por igual, sean cuales fueran sus recursos, raza, nacionalidad, edad, sexo, religión, idioma, discapacidad, condición económica y laboral y nivel de instrucción (P.112)**

## **Otro concepto de Biblioteca**

Frente a todo ello la biblioteca ha comenzado un proceso de adaptación a estos cambios, con la incorporación de nuevos soportes en sus colecciones, la aplicación de nuevas tecnologías a los procesos de gestión y servicios a los usuarios, así como la integración en redes. Y como resultado de todo ello, actualmente las bibliotecas gozan de mayor desarrollo y vitalidad que en otras épocas, coincidiendo este mayor grado

de desarrollo con los países más avanzados en los campos a que antes nos hemos referido.

### **Principios básicos de una Biblioteca Escolar**

1. La biblioteca es, ante todo, un lugar de aprendizaje, de encuentro y comunicación, integrada en el proceso pedagógico para favorecer la autonomía y responsabilidad del alumno/a.
2. La biblioteca recoge todos los recursos bibliográficos, informativos y didácticos en general: no sólo encontraremos documentos impresos en papel (libros, revistas, periódicos), sino todos aquellos soportes en los que hallar información.
3. La gestión de la biblioteca ha de ser centralizada, si bien en permanente contacto y colaboración con las bibliotecas de aula.
4. La biblioteca ha de estar abierta al exterior, relacionándose con su entorno social y cultural, colaborando con otras instituciones y utilizando las nuevas tecnologías que le permiten estar en conexión con cualquier otra biblioteca o centro educativo.

### **Objetivos de la Biblioteca Escolar**

1. Proporcionar un continuo apoyo al programa de enseñanza y aprendizaje e impulsar el cambio educativo.
2. Asegurar el acceso a una amplia gama de recursos y servicios.

3. Dotar a los estudiantes de las capacidades básicas para obtener y usar una gran diversidad de recursos.
4. Habituarlos a la utilización de las bibliotecas con finalidades recreativas, informativas y de educación permanente.

### **Funciones de la Biblioteca Escolar**

1. Recopilar toda la documentación existente en el centro, así como los materiales y recursos didácticos relevantes, independientemente del soporte.
2. Organizar los recursos de tal modo que sean fácilmente accesibles y utilizables. Hacer posible su uso cuando se necesiten, mediante un sistema de información centralizado.
3. Establecer canales de difusión de la información en el centro educativo, contribuyendo a la creación de una fluida red de comunicación interna.
4. Difundir entre alumnos y profesores información en diferentes soportes para satisfacer las necesidades curriculares, culturales y complementarias. Ofrecerles asistencia y orientación.
5. Constituir el ámbito adecuado en el que los alumnos adquieran las capacidades necesarias para el uso de las distintas fuentes de información. Colaborar con los profesores para la consecución de los objetivos pedagógicos relacionados con este aspecto.

6. Impulsar actividades que fomenten la lectura como medio de entretenimiento y de información.
7. Actuar como enlace con otras fuentes y servicios de información externos y fomentar su uso por parte de alumnos y profesores.

### **La figura del profesor bibliotecario**

Las funciones que ha de cumplir la biblioteca se basan inexcusablemente en la existencia de un bibliotecario que tiene una labor no sólo técnica sino también pedagógica, ofreciendo a los alumnos todas las oportunidades para el uso adecuado de las fuentes de información y el acceso a la lectura como forma de entretenimiento y medio de enriquecimiento personal.

Así, las funciones del bibliotecario, según indica el Reglamento Orgánico de Centros, serán:

1. Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos documentales y de la biblioteca del centro.
2. Difundir, entre los maestros y los alumnos, materiales didácticos e información administrativa, pedagógica y cultural.
3. Colaborar en la planificación y el desarrollo del trabajo escolar, favoreciendo la utilización de diferentes recursos documentales.

4. Atender a los alumnos que utilicen la biblioteca, facilitándoles el acceso a diferentes fuentes de información y orientándoles sobre su utilización.
5. Colaborar en la promoción de la lectura como medio de información, entretenimiento y ocio.
6. Asesorar en la compra de nuevos materiales y fondos para la biblioteca.

La biblioteca escolar ofrece servicios de aprendizaje, libros y otros recursos que permiten a todos los miembros de la comunidad escolar forjarse un pensamiento crítico y utilizar eficazmente la información en cualquier formato y medio de comunicación. Las bibliotecas escolares están conectadas con la vasta red de bibliotecas e información, de acuerdo con los principios del Manifiesto de la UNESCO sobre la biblioteca pública.

El personal de la biblioteca ayuda a utilizar los libros y otras fuentes de información, desde los relatos literarios hasta los documentos plasmados en todo tipo de soportes (impresos, electrónicos u otros) y accesibles directamente o a distancia. Estos materiales complementan y enriquecen los libros de texto, así como los materiales y métodos pedagógicos. Se ha demostrado que, cuando los bibliotecarios y los docentes cooperan, los alumnos logran alcanzar niveles más altos en conocimientos básicos, lectura, aprendizaje, solución de problemas y competencias en materia de tecnologías de la información y la comunicación.

A los servicios de la biblioteca escolar deben tener acceso por igual todos los miembros de la comunidad escolar, sin distinción de edad, raza,



sexo, religión, nacionalidad, lengua, condición social y situación profesional. Hay que ofrecer servicios y materiales específicos a los que no están en condiciones de utilizar los servicios y materiales de biblioteca corrientes.

El acceso a los servicios y las colecciones debe basarse en la Declaración Universal de Derechos Humanos de las Naciones Unidas y no deberá estar sometido a ningún tipo de censura ideológica, política o religiosa, ni tampoco a presiones comerciales.

### **Biblioteca de Literatura Infantil y Juvenil**

La Biblioteca de Literatura Infantil y Juvenil es una sección de la biblioteca virtual Miguel de Cervantes que contiene un catálogo virtual de autores españoles e hispanoamericanos de obras infantiles y juveniles, revistas, cuentos, bibliotecas de autor, fonoteca de obras clásicas, talleres, enlaces institucionales... dirigido al mundo de la educación, edición, formación e investigación. La realización de estos escritos tiene su origen en la necesidad de poder contar con una serie de elementos metodológicos, conceptuales y de contenidos en torno a la estimulación–intervención adecuada para los niños/as entre 0 a 6 años.

Debe constituirse en un material de referencia, para el trabajo con niños y niñas en esta edad sea cual sea el modelo educativo del cual se parta, tanto en lo formal como en lo informal, sus resultados han sido validados por múltiples experiencias institucionales y gubernamentales.

Es fruto así mismo, de múltiples esfuerzos en el campo de la educación preescolar que he querido sistematizar. Influye en él la experiencia y riqueza del trabajo cubano y su contexto de excelentes logros en el trabajo con los niños y niñas, los esfuerzos realizados por el

Instituto Nacional del Niño y la Familia (INNFA) entre 1997 – 1999, específicamente en el Programa Creciendo con Nuestros Hijos, los distintos talleres y cursos efectuados con sus integrantes y el alto compromiso con la niñez de nuestro país.

De esta forma, y desde muy diversas fuentes ve la luz este trabajo inscrito en las posibilidades del enriquecimiento cognoscitivo y la elaboración de herramientas del conocimiento, elementos base y prioritarios para posteriores adquisiciones de los niños y niñas en el campo de la educación básica.

Dentro del marco de transformaciones económicas, políticas y sociales, se han puesto en marcha, la educación debe concebirse como pilar del desarrollo integral del país; se considera necesario realizar una transformación del sistema educativo nacional para elevar la calidad de la educación. Con este propósito se ha suscrito el Acuerdo Nacional para la Modernización Educativa.

Dicho acuerdo propone como líneas fundamentales la reformulación de los contenidos y materiales educativos, así como diversas estrategias para apoyar la práctica docente.

Se hace necesario que toda la comunidad educativa colabore con el uso adecuado de la biblioteca infantil, para que los niños se sientan motivados por leer.

### **Organización e implementación de centros para el preescolar y primario.**

La organización e implementación de la biblioteca escolar debe centralizar la totalidad de los recursos, los documentos que deban

permanecer en otras dependencias del centro, departamentos, otras bibliotecas etc., se registrarán como préstamo de la biblioteca general.

Es importante que el espacio de la biblioteca responda a las necesidades de los distintos usuarios, así pues, primero debemos pensar en los grupos de edades del alumnado y en el equipamiento que necesitan. Luego reflexionaremos a cerca de las actividades que se realizan o se van a realizar en la biblioteca: lectura individual, trabajo en grupo, audición de música, aprendizajes con medios audiovisuales, aprendizajes con programas informáticos, etc.

La biblioteca debe ser un lugar amable, tranquilo y divertido, que invite a entrar y a pasar un rato agradable. Deben existir textos de todos los temas para los más pequeños y para la escuela primaria.

## **La Lectura**

La lectura tiene aspectos que se nos escapan. No se sabe qué fuerzas actúan para que las personas lean compulsivamente y otras aborrezcan dicha práctica.

Se desconoce las razones por las que leen en unos lugares y no en otros, incluso sabemos poco de cómo se convierten en lectores. Unas veces fueron los padres los transmisores de la magia de la literatura oral y otras un profesor que, mientras hablaba de la lectura, leía y nos cautivaba. Quizás una leve enfermedad que nos mantuvo “cosidos” a la cama una buena temporada nos permitió horas de fascinante lectura. Tal vez nuestra afición se deba al préstamo de un libro que nos hizo un amigo o incluso a una prohibición.

Probablemente la carencia de libros en la infancia estimuló nuestra curiosidad y selló una amistad definitiva con ellos. Cada lector, cada lectora ha recorrido un camino, pero resulta difícil definir el momento, señalar la chispa que encendió una pasión que no hemos abandonado. El hábito lector obedece pues a causas ocultas, por lo que resulta difícil generarlo y alimentarlo con fórmulas concretas.

A pesar de los innumerables esfuerzos de muchas personas para que la biblioteca escolar sea una realidad en muchos centros de estudios, lo cierto es que no siempre se han conseguido. Falta una demanda social de la misma; es insuficiente la oferta que las administraciones hacen, y además, carecen de personal dedicado a su funcionamiento y dinamización.

Además, como los libros no necesitan manuales de manejo, no se enchufan y hace muchos años que fueron inventados, no acaban de cautivar a los chicos y chicas, ni a sus padres y madres, ni al profesorado como lo hacen otros medios electrónicos o audiovisuales, de invención y generalización más reciente.

Dicho todo lo anterior, con algunas reservas y excepciones, diremos que es necesario poner los medios que estén a nuestro alcance para acercar la biblioteca escolar al alumnado, aunque también debemos ser conscientes de que no siempre tendremos éxito. No podemos dejar de trabajar por esta institución escolar que perpetúa el saber y lo transmite y acerca a los nuevos ciudadanos, pero debemos hacerlo sin la ingenuidad de pensar que vamos a conseguir el hábito de lectura en el alumnado sólo con proponerlo.

## **Posibilidades pedagógicas de la Biblioteca Escolar**

La biblioteca escolar permite la democratización de los medios y materiales de aprendizaje, ya que los pone a disposición de todas las personas que acuden a ella.

Es compensadora de desigualdades, en cuanto que proporciona a niños y niñas de familias desfavorecidas recursos de los que carecen en su casa.

Es un espacio civilizador porque ofrece un ambiente relajado, de reflexión y aprendizaje.

Es también un lugar para practicar la cooperación, es decir, un lugar donde niños y niñas comparten tiempos, trabajos y lecturas con otros colegas.

Es potencia dora del hábito lector para todos aquellos niños y niñas que, debidamente motivados, acuden a sus instalaciones a leer, consultar, hojear, etc.

Posibilita el acceso a fuentes diversificadas de información: libros, revistas, prensa, publicaciones alternativas, vídeos, CD-R, internet, etc.

Es depositaria de la memoria impresa del centro escolar si en ella se guardan todas las publicaciones que se hacen en el colegio: revistas, dossiers, monografías, libritos y cualquier material elaborado en las clases.

Es un espacio inagotable de aprendizaje si el usuario aprovecha todo el potencial disponible en las estanterías.

## **Algunas reflexiones acerca del hábito lector**

Muchas personas que ahora leen o leemos con habitual frecuencia no tuvimos libros en nuestras casas. Esas mismas personas no tuvieron la oportunidad, para bien o para mal, de asistir a un despliegue tan grande de medios de animación a la lectura como la que rodea ahora a nuestro alumnado.

El hábito lector tiene algo de irracional. Hay lectores y lectoras que lo son a pesar de estar rodeados de las condiciones más desfavorables que podamos imaginar. Por contra, las condiciones más favorables no garantizan que quien las disfruta acabe siendo lector habitual.

Atraer a niños/as hacia la lectura es una tarea complicada, pues ningún tratamiento es eficaz del todo; es más, hay tratamientos que producen efectos contrarios según quien sea el paciente.

Con el libro y la TV pasa algo muy curioso. Es muy probable que se lea menos aún de lo que dicen las encuestas que se lee y que se vea la televisión bastante más de lo que se dice que se ve. ¿Se miente por un problema de mala conciencia?

La lectura es uno de los “tratamientos” de efectos más rápidos que se puede administrar.

Moreira, M. A. (2000).

**“Por ejemplo, incorporar vitaminas y minerales, disminuir el colesterol o el ácido úrico, eliminar cálculos renales o biliares y mejorar la artrosis o el reuma requiere muchas veces tratamientos largos y combinados y sólo a largo plazo se ven los resultados. En cambio, basta leer un buen libro para incorporar automáticamente algo de sabiduría, nuevas sensaciones y un bagaje cultural más amplio. Con**

**estas ventajas, no se comprende fácilmente por qué la gente sigue siendo reacia a la lectura, por qué se aproxima a los libros con tantas precauciones y por qué el hábito lector sigue siendo una asignatura pendiente en esta sociedad".( p.54)**

### **Interacciones establecidas desde la Biblioteca Escolar**

Las acciones individuales de fomento de la lectura son de alto interés en las escuelas y en los institutos, pero requieren un gran trabajo. Por eso, es conveniente que un grupo de profesores y profesoras se involucre decididamente para impulsar el funcionamiento de la biblioteca aunque lo ideal sería que participara todo el profesorado.

Ese grupo, organizado como Seminario, Grupo de Trabajo o similar, debe realizar reuniones periódicas y coordinar, estimular y fomentar la adopción de una serie de acciones encaminadas a poner en funcionamiento la biblioteca escolar con los siguientes objetivos: satisfacer las necesidades de lectura placentera y de consulta de documentos variados; dar respuestas a los interrogantes que los estudiantes formulen; proporcionar al profesorado todo tipo de medios para ofrecer una enseñanza más activa; permitir al alumnado ser protagonista y capacitarlo para manejar todos los recursos documentales.

La biblioteca escolar puede y debe funcionar como una tela de araña, de manera que sea el lugar de encuentro de todas las personas relacionadas con la enseñanza. Debe establecer relaciones con la biblioteca pública e, incluso, actuar como biblioteca pública si la localidad carece de ella.

Se especifican cuáles pueden ser las interacciones establecidas desde la biblioteca escolar. Se han definido siete grupos de referencia:

- El Seminario o Grupo de Trabajo responsable de la misma.
- El alumnado
- El profesorado
- Las bibliotecas de aula
- La biblioteca pública
- Los padres y madres
- Las relaciones con instituciones, colectivos, etc.

Junto a cada uno de ellos, se apuntan esquemáticamente de qué manera pueden establecerse esas relaciones. Son listados abiertos, pues cada lugar, cada comunidad, cada grupo humano, según las características, abrirá unos caminos o seguirá otros.

### **Animando a leer... ¿Qué hace falta?**

¿Cómo animar a la lectura desde la biblioteca escolar? Parecería suficiente con que existiese y estuviese abierta, pero no es así. Hoy día, asistimos a una paradoja que no es fácil de explicar: se publican más libros que nunca (buenos y malos), se cuidan las ilustraciones al máximo produciendo auténticas obras de arte, los libros, aun sin ser baratos, están próximos al ciudadano, incluido el ciudadano “pequeño”, y la gente los compra curiosamente, pero los índices de lectura se mantienen en niveles insatisfactorios.

Se dice que la escuela puede ser un buen lugar para fomentar los hábitos de lectura y para inocular el benigno virus de la lectura entre el público infantil, pero no debemos olvidar que una importante tarea debe realizarse en el seno de la familia, ya que lo que se consiga en la escuela dependerá en buena medida de ello.



Se hacen cursos para formar al profesorado; se aprueban programas temporales para dotar algunas bibliotecas escolares; se recomienda a padres y madres que lean a sus hijos e hijas y que, a su vez, lean para que sirvan de ejemplo. Se realizan simposios, encuentros, jornadas, congresos y otros foros de análisis y discusión de la situación en la que nos encontramos respecto al aprecio de la lectura por parte de las generaciones jóvenes.

Se considera la lectura como una actividad libre, individual, imaginativa, creadora, solidaria, compensadora, intelectual y recreativa. Y a pesar de todo, el mazazo de la estadística lectora hunde en el desánimo a padres, madres, profesorado, editoriales, profesionales del libro y de la biblioteca, escritores y escritoras, etc.

Resulta difícil resolver esta situación. Quienes hemos puesto y ponemos nuestro empeño en contribuir a superar esta tendencia y aportamos iniciativas para disminuir al máximo la distancia entre el libro y el niño o la niña tenemos probablemente más dudas que certezas.

Se ofrece un repertorio de pequeñas o grandes acciones que pueden ponerse en práctica desde la biblioteca escolar o desde las aulas. Tratan de presentar el libro y la lectura como posibilidades cercanas, como experiencias posibles para que los niños y niñas acaben eligiendo un libro voluntariamente para sus ratos libres. Ni son las únicas posibles, como es fácil deducir, ni son tampoco absolutamente originales, pero están probadas y la mayoría en funcionamiento actualmente en la biblioteca escolar de la que soy responsable.

## **Acciones o actividades que buscan unir afectivamente al niño/a con la Biblioteca Escolar.**

Son acciones de recuerdo y de sensibilización que quieren ganar afectivamente al lector o lectora infantil, además de conectarles con el espacio bibliotecario y los libros. Es muy importante la manera de ponerlas en práctica y el éxito depende de cómo las siente y las vive el responsable o los responsables de llevarlas a cabo.

- 1. Carné de lector/a.** Puede ser un sencillo documento personalizado, con espacio para escribir el título y la autoría de cada libro leído. Un pequeño documento para guardar, para coleccionar. Si tenemos señalados los libros de lectura recreativa con pegatinas circulares (gomets) de colores según los ciclos a los que van dirigidos, se puede hacer los carnés también de los mismos colores y así facilitamos a los niños y niñas (sobre todo a los más pequeños) el acceso a “sus” libros, dentro de la biblioteca.
- 2. Carné del Club de Amigas y Amigos de la Biblioteca Escolar.** Pertenecer a este “selecto” club requiere cumplir con algunas obligaciones: tratar bien los libros, no desordenarlos, acudir frecuentemente a la biblioteca, leer, contar lo que hemos leído... ¿Qué no estaríamos dispuestos a hacer por un amigo o una amiga? Puede ser una alternativa al “carné de lector” descrito más arriba, cuando éste ya lleva unos años funcionando.
- 3. Elaborar periódicamente materiales-recuerdo de la Biblioteca:** Adhesivos, puntos de lectura, posters, diplomas, “tarjetas lectoras”, etc. que los niños y niñas pueden completar,

leer, colorear, guardar... Materiales que acompañan a algunas actividades organizadas desde la “biblio” y que se entregan cuando se visita una exposición, cuando finaliza una actividad.

4. **Edición de un boletín o revista** de publicación periódica con las novedades, con noticias de la biblioteca, noticias culturales y experiencias que se van desarrollando en las clases. Le permite participar en sus contenidos con valoraciones personales de libros leídos, colaboraciones creativas, pequeños trabajos de investigación etc. Y es importante que llegue también a cada familia para potenciar la valoración familiar de la lectura y del funcionamiento de la biblioteca escolar y generalizar, en lo posible, una sensibilización especial hacia la lectura, el libro y la biblioteca.
  
5. **Regalo de un retrato lector.** Los niños y niñas guardan hoy día muchas fotografías de múltiples momentos de su vida, pero seguro que no es fácil encontrar en esos documentos personales una fotografía en la que estén leyendo. Coincidiendo con el Día del Libro de cada año o con el final de curso, podemos regalar a cada niño o niña del último curso de Primaria una fotografía en la que esté leyendo, montada en una cartulina con algún texto e ilustración que hagan referencia a la lectura y que les sirva de recuerdo y estímulo permanente.
  
6. Completar individualmente el Diario de lectura. Es un documento con pretensiones de memoria lectora individual, donde el niño o la niña anotan unas breves pinceladas del libro leído y que guardarán como recuerdo de sus lecturas infantiles y juveniles.

**Presentación de la Biblioteca.** Son visitas de clases completas, guiadas por la persona responsable de la biblioteca para presentar las distintas secciones, los contenidos de cada una, la recogida de sugerencias, la disposición de fondos, las posibilidades que alberga, etc. Una tarea que es conveniente repetir cíclicamente para que chicos y chicas exploren bien las posibilidades que su biblioteca les ofrece.

### **Actividades para la formación de usuarios**

Podemos elaborar un cuadernillo donde niños/as, con la ayuda del bibliotecario/a completen una ficha bibliográfica, practiquen la localización de fondos usando los ficheros, aprendan el significado de los símbolos contenidos en un tejuelo y conozcan las secciones definidas en la biblioteca. Sencillas actividades que también les permitirán desenvolverse algo mejor en la biblioteca pública a la que acudan. Tenemos a nuestra disposición otros materiales: proyecciones de diapositivas, visionado de vídeos, etc. que también ayudan en la tarea.

1. **Ofrecer** a los niños/as de los cursos superiores la posibilidad de poder ser bibliotecarias/os para ordenar los fondos, formalizar préstamos y devoluciones, orientar a los pequeños en la función, colaborar en algunas de las actividades, etc. Se les ofrece en definitiva, la posibilidad de ejercer una responsabilidad que consiste en facilitar la apertura de la biblioteca y prestar un servicio temporal a sus compañeros/as.
2. **Elaboración de guías temáticas de lectura** con motivo de unas efemérides cultural, de la organización de una “semana” sobre cuentos o poesía, para presentar una compra importante de fondos, como complemento a una “maleta viajera”...

## **Actividades de dinamización cultural desde la Biblioteca Escolar**

La biblioteca se convierte periódicamente en el foco generador de actividades culturales que involucren a todo el centro escolar. Al menos, es deseable que eso ocurra para que se convierta en el referente cultural del centro, para que sea considerada como un lugar de alto interés por parte de niños y niñas, maestros y maestras, padres y madres.

Dependiendo del centro donde se trabaje, del dinamismo de las personas que forman el grupo responsable de la biblioteca, del compromiso de todo el profesorado con la biblioteca y de otros factores, podemos atrevernos a organizar una o dos actividades anuales que, por espacio de una semana, quince días, un mes..., ofrezcan a todo el centro posibilidades diversas: profundizar en el tema objeto de trabajo, preparar materiales para una exposición, visitar lo que la biblioteca ofrece en relación al tema elegido, confección de materiales curriculares, edición de libros o revistas monográficas, etc.

Lo que se cuenta a continuación es una relación de acciones, “semanas”, exposiciones, etc. que se puede poner en marcha y en las que la biblioteca es generadora de las mismas o receptora (en una gran exposición) de todo lo que se ha elaborado y que por fin se expone para que sea visto y compartido por toda la comunidad escolar. Es muy conveniente que en el diseño de estas acciones se piense siempre en la globalidad del centro y que se escojan y se planteen para que todos los niveles puedan aprovecharlas: desde Infantil tres años hasta Sexto de Primaria (en los Centros de Infantil y Primaria).

Son acciones que toman como referencia unas efemérides culturales, la poesía, el cuento, la ilustración, la recuperación del folclore

oral infantil, la escritura de cuentos, la paz, el fallecimiento de un escritor, la prensa, el mundo del cómic, el cine etc.

En muchas ocasiones, el tratamiento es interdisciplinar: hay que leer, escribir, dibujar, colorear, imaginar y crear, aportar materiales diversos y de distintos temas. Estos montajes ayudan también a completar con materiales nuevos las secciones de la biblioteca, pues proponen reflexiones sobre si los fondos disponibles de un determinado tema son o no suficientes, están actualizados, etc. y abren el camino para nuevas compras. Se anima a padres y madres y al público en general a visitar las exposiciones e, incluso, pueden “alargar su vida” transportándolas a la biblioteca pública para hacer partícipes de nuestro trabajo a otras personas.

El Artículo Tercero de la Constitución del Ecuador define los valores que deben realizarse en el proceso de formación del individuo así como los principios bajo los que se constituye nuestra sociedad, marcando por lo tanto, un punto de encuentro entre desarrollo individual y social.

En efecto, el Artículo Tercero señala que la educación que se imparta tenderá a desarrollar armónicamente todas las facultades del ser humano; es decir, propone el ‘desarrollo armónico del individuo’. Por otra parte, señala la ‘Convivencia Humana’ como la expresión social del desarrollo armónico, tendiendo hacia el bien común.

En el jardín de niños/as, primer nivel del sistema educativo nacional, se da el inicio escolar de una vida social inspirada en los valores de identidad nacional, democracia, justicia e independencia, y los cambios que se pretenden para una educación moderna han de realizarse considerando estos valores.

A partir de estos propósitos surge el Programa de Educación Preescolar, como documento normativo para orientar la práctica educativa de este nivel.

El Programa de Educación Preescolar constituye una propuesta de trabajo para los docentes, con flexibilidad suficiente para que pueda aplicarse en las distintas regiones del país. Entre sus principios considera el respeto a las necesidades e intereses de los niños, así como a su capacidad de expresión y juego, favoreciendo su proceso de socialización.

Los fines que fundamentan el programa son los principios que se desprenden del Artículo Tercero de nuestra Constitución, tal como procede en cualquier proyecto educativo nacional.

El programa toma en cuenta las condiciones de trabajo y organización del nivel preescolar y está pensado para que el docente pueda llevarlo a la práctica. Sin embargo, no cumpliría con los propósitos de la educación pre-escolar si no se sitúa al niño/a como centro del proceso educativo.

Difícilmente podría el docente identificar su lugar como parte importantísima del proceso educativo si no posee un sustento teórico y no conoce cuáles son los aspectos más relevantes que le permitan entender cómo se desarrolla el niño/a y cómo aprende. Es por esto que ha tenido un peso determinante en la fundamentación del programa la dinámica misma del desarrollo infantil, en sus dimensiones física, afectiva, intelectual y social.

Entre las características del niño/a en edad preescolar se puede señalar las siguientes:

- El niño/a pre-escolar es una persona que expresa, a través de distintas formas, una intensa búsqueda personal de satisfacciones corporales e intelectuales.
- A no ser que esté enfermo, es alegre y manifiesta siempre un profundo interés y curiosidad por saber, conocer, indagar, explorar tanto con el cuerpo como a través de la lengua que habla.
- Toda actividad que el niño/a realiza implica pensamientos y afectos, siendo particularmente notable su necesidad de desplazamientos físicos.
- Sus relaciones más significativas se dan con personas que lo rodean, de quienes demanda un constante reconocimiento, apoyo y cariño.
- El niño no sólo es gracioso y tierno, también tiene impulsos agresivos y violentos. Se enfrenta, reta, necesita pelear y medir su fuerza; es competitivo. Negar estos rasgos implica el riesgo de que se expresen en forma incontrolables. Más bien se requiere proporcionar una amplia gama de actividades y juegos que permitan traducir esos impulsos en creaciones.
- El niño/a desde su nacimiento tiene impulsos sexuales y más tarde experimentará curiosidad por saber en relación a esto, lo cual no ha de entenderse con los parámetros de la sexualidad adulta sino a través de los que corresponden a la infancia.
- Estos y otros rasgos se manifiestan a través del juego, el lenguaje y la creatividad. Es así como el niño expresa, pleno y sensiblemente, sus ideas, pensamientos, impulsos y emociones.
- Debido a la importancia que se ha dado al juego y a la creatividad en este programa, se hablara un poco más de ellos.
- El juego es el lugar donde se experimenta la vida, el punto donde se une la realidad interna del niño/a con la realidad



externa que comparten todos es el espacio donde niño o adultos pueden crear y usar toda su personalidad. Puede ser también el espacio simbólico donde se recrean los conflictos, donde el niño/a elabora y da un sentido distinto a lo que le provoca sufrimiento o miedo, y volver a disfrutar de aquello que le provoca placer.

- Crear significa, de alguna manera, inscribir los sentimientos, afectos e impulsos; el juego, creación por excelencia, puede considerarse como un texto donde se puede leer ese mundo interno, lo que el niño/a siente y piensa.

### **Propuesta Curricular**

La propuesta curricular de preescolar se ha constituido a base de:

- Los lineamientos y consensos emanados del Consejo Nacional de Educación en materia educativa, especialmente en lo relativo a la reforma curricular.
- Los criterios y sugerencias de los especialistas consultados, cuyo análisis y sistematización permitió identificar puntos de consensos significativos.
- El reconocimiento de las características evolutivas de los niños de esta edad, ubicados en el contexto de la realidad ecuatoriana, en toda su diversidad social, cultural, étnica.
- El conocimiento de que una significativa parte de los niños de edad preescolar de nuestro país vive en condiciones socioeconómicas, culturales, y familiares que afectan negativamente a la calidad de vida y limitan el pleno desarrollo de sus capacidades potenciales.
- La necesidad de integrar todos los programas pre-escolares sean de tipo formal o alternativo, del sector fiscal o particular,

en una línea curricular común y flexible, que respeta las diferencias metodológicas y de enfoque.

- El convencimiento de que este esfuerzo colectivo tiene como objetivo fundamental contribuir al mejoramiento de la calidad de educación.
- La clara comprensión de que una propuesta curricular de esta índole puede contribuir a mejorar la calidad de la educación, solo en la medida en que sus ideas y recomendaciones lleguen al aula y se conviertan en parte integrante de la práctica pedagógica cotidiana de los maestros.

La propuesta de preescolar se sustenta en los siguientes criterios:

- Existen criterios básicos en el entorno del niño/a, su desarrollo y educación que trasciende las distintas concepciones teóricas y metodológicas particulares en este campo; criterios, cuya actualidad y vigencia tiene un amplio reconocimiento y tiene que ser ubicados como recolectores del que hacer pedagógico en las instituciones preescolares.
- El desarrollo del niño en su proceso integral, como integral es el ser humano en su esencia. Por tanto, el enfoque de su educación debe ser igualmente integral.
- Como en toda ciencia, en la educación son válidas las clasificaciones, identificación de componentes, áreas, disciplinas, pero solo en la medida en que en ella se reconozca que se trata de operaciones técnico-metodológicas para facilitar la acción de la práctica, didáctica y en que conserven la integralidad del desarrollo infantil.
- Un currículo de preescolar debe ser centrado en el niño/a, porque su objetivo es propiciar un desarrollo acorde con sus necesidades y características evolutivas. Deben ser integrados

y globalizados para que lo potencie como ser humano en formación, poniendo en primer plano su desarrollo como persona, su identidad y autonomía personal y el desarrollo de sus capacidades antes que adquisiciones particulares de conocimiento y destrezas especificadas.

- La integralidad del currículo preescolar depende en gran medida de que incluya en sus componentes la presencia y participación de sus actores principales: el niño, su familia, la escuela y la comunidad.
- Los conocimientos y destrezas especificadas tienen que ser desarrolladas en contextos y situaciones significativas para el niño/a para que estos se integren de manera natural al caudal de su experiencia anterior, proveniente de su entorno familiar y comunitario.
- El niño que ingresa al preescolar no es un ser vacío, al que hay que enseñarle cosas desde la dicotomía 'sabiduría del maestro-desconocimiento del niño/a'.
- Por el contrario el proceso pedagógico debe partir siempre de lo que el niño/a ya sabe y puede, estimularlo y fortalecerlo para enriquecerle con experiencias y adquisiciones nuevas en un proceso de continuidad que otorga significación e interés al aprendizaje infantil.

### **Estructura de la propuesta curricular**

Se parte de las consideraciones generales, la propuesta del preescolar se ha constituido formulando ejes de desarrollo y bloques de experiencia basados en un perfil de desarrollo del niño preescolar y de objetivos generales de desarrollo.

Estos ejes y bloques integran los conocimientos, experiencias, habilidades, destrezas y actitudes y constituyen, una vez consensuados, el común obligatorio que se servirá de parámetro flexible a los maestros/as de las distintas regiones del país en la elaboración de sus propuestas curriculares especificadas. No tienen carácter programático, sino orientador.

### **Perfil de Desarrollo**

Los supuestos teóricos expresados en políticas educativas, los enfoques psicológicos y pedagógicos, las necesidades básicas de aprendizaje del niño/a pre-escolar. Los perfiles de desarrollo se conciben como modos de ser y actuar en diferentes ámbitos, para asegurar una sana convivencia consigo mismo, con el entorno y con los demás.

El perfil aporta la congruencia y la relevancia de los contenidos educativos y explicita la orientación del aprendizaje; se constituye en parámetros de excelencia para el desarrollo de los niños/as en los diferentes ámbitos de la vida. Permite formular los objetivos de desarrollo expresados en términos de las capacidades más significativas por desarrollar en el niño/a. En torno a estos objetivos se estructuran los ejes del desarrollo y bloques curriculares, que abarcan el conjunto de experiencias, habilidades, destrezas y actitudes que el niño/a preescolar ira desarrollando en su proceso de información.

### **Perfil de desarrollo del niño preescolar (Desempeño Social)**

1. Se desempeña con seguridad y confianza en sí mismo, en situaciones sociales de aprendizaje.

2. Expresa y comunica sus ideas, vivencias y sentimientos, utilizando todos sus recursos creativos y lingüísticos.
3. Se integra y coopera en juegos y actividades grupales que permiten reafirmar su yo y aceptar las diferencias de los demás.
4. Reconoce y representa simbólicamente mensajes significativos.
5. Utiliza sus experiencias, nociones, destrezas y habilidades al resolver problemas y situaciones cotidianas.
6. Se interesa y participa en actividades culturales, sociales y recreativas del grupo, familiares y comunidad.
7. Satisface sus necesidades motrices y equilibra el entorno muscular.
8. Se interesa por conocer y descubrir su entorno físico, natural y social.

### **Objetivos del ciclo preescolar**

La educación básica ecuatoriana en el ciclo preescolar se compromete a ofrecer las condiciones necesarias para que el niño/a pueda:

1. Desarrollar integralmente sus capacidades y fortalecer su identidad y autonomía personal, como sujetos cada vez más aptos para ser protagonistas en el mejoramiento de su calidad de vida.

2. Desarrollar actitudes y sentimientos de amor, respeto y aceptación de sí mismo, de las demás persona y de su cultura.
3. Interactuar y descubrir su entorno físico, natural, social y cultural para lograr un mejoramiento de sus capacidades intelectuales.
4. Desarrollar una comunicación clara, fluida y creativa acorde a su etapa evolutiva.

### **Ejes de Desarrollo**

- Surge del perfil de desempeño y responde al enfoque de un currículo integrado, y a los consensos obtenidos.
- No son áreas de conocimiento o asignaturas; expresan el desarrollo de capacidades básicas del niño/a.
- Tienen como núcleo integrado el desarrollo del yo, identidad y autonomía; del que se derivan dos líneas básicas: la interrelación con el entorno inmediato y la expresión y comunicación creativa.
- Abarcan conjuntos de experiencias, relaciones y actividades lúdicas que caracterizan al ser y al hacer del niño preescolar.
- Sirven de guía para la organización del trabajo en el jardín de infantes, y no significa una re limitación rigurosa de actividades, contenidos, habilidades y destrezas con intención programática.
- No delimitan campos separados del desarrollo, sino sus líneas principales en las que se integran momentos cognitivos y afectivos, tal y como ocurre en la vida real.

Los ejes del desarrollo son:

- Desarrollo personal.
- Conocimientos del entorno inmediato.
- Expresión y comunicación creativa.

### **Eje de desarrollo personal**

Constituye el núcleo integrado del desarrollo infantil desde una perspectiva integral, en tanto abarca los dos polos o líneas principales del crecimiento: Formación del yo personal social (autoestima, autonomía, yo corporal, desarrollo físico), y formación del yo social (interacción con el otro, valores, actitudes y normas de convivencia social).

Los bloques que lo conforman son identidad y autonomía personal, desarrollo físico (salud y nutrición) y desarrollo social (socialización). Integran un conjunto de experiencias, nociones, destrezas y actitudes en las que se manifiestan los logros evolutivos básicos del niño preescolar en su vida familiar, pública y escolar en lo relativo al desarrollo personal y de su yo.

### **Eje del conocimiento del entorno inmediato.**

Se relaciona con la ampliación creciente del ámbito de sus experiencias, optimizándolas para construir conocimientos y destrezas por medio del establecimiento relacionado con el mundo físico, social y cultural.

Las experiencias fortalecidas con relaciones que proporcionan la construcción y conocimiento del mundo circundante, la descentración efectiva e intelectual, le lleva al descubrimiento del mundo físico, social y

cultural, los objetos, las personas, los animales, las plantas, situaciones y acontecimientos significativos en la vida del niño y su entorno.

El eje está integrado de los siguientes bloques: relaciones lógico-matemáticas, mundo social, cultural y natural.

### **Fundamentación Legal**

El marco legal de la Constitución de la República del Ecuador.

**Art. 37.- Derecho a la educación.-** 'Los niños, niñas y adolescentes tienen derecho a una educación de calidad'. Este derecho demanda de un sistema educativo que:

1. Garantice el acceso y permanencia de todo niño y niña a la educación básica, así como del adolescente hasta el bachillerato o su equivalente;
2. Respete las culturas y especificidades de cada región y lugar;
3. Contemple propuestas educacionales flexibles y alternativas para atender las necesidades de todos los niños, niñas y adolescentes, con prioridad de quienes tienen discapacidad, trabajan o viven una situación que requiera mayores oportunidades para aprender;
4. Garantice que los niños, niñas y adolescentes cuenten con docentes, materiales didácticos, laboratorios, locales, instalaciones y recursos adecuados y gocen de un ambiente favorable para el aprendizaje. Este derecho incluye el acceso efectivo a la educación inicial de cero a cinco años, y por lo



tanto se desarrollarán programas y proyectos flexibles y abiertos, adecuados a las necesidades culturales de los educandos; y,

- 5.** Que respete las convicciones éticas, morales y religiosas de los padres y de los mismos niños, niñas y adolescentes.

## **Variables de la Investigación**

### **Variable Independiente**

Biblioteca Infantil

### **Variable Dependiente**

Desarrollo Educativo del Preescolar

### **Variable de la Propuesta**

Implementación de un Centro de Consulta

## DEFINICIONES CONCEPTUALES

**Área de Referencia:** Se llama así al sector de la biblioteca donde se asesora en las búsquedas de información. También se llama a este sector: Centro de Consultas.

**Artículo:** Escrito de no ficción en prosa, elaborado por uno o varios autores y publicado junto a otros en una publicación periódica porque comparten un área temática del conocimiento. Los artículos de publicaciones periódicas académicas o científicas se encuentran en bases de datos bibliográficas, formato electrónico.

**Biblioteca.-** Estante para libros; Lugar donde se almacenan libros para su lectura. Conjunto de obras literarias que guardan semejanza por temática,

**Base de datos Bibliográfica:** Archivo de datos legible por computadora formado por registros bibliográficos, cada uno contiene la descripción uniforme de documentos.

**Base de datos en Texto Completo:** Base de datos que provee, como adición a la cita bibliográfica, el texto completo de trabajos monográficos o de artículos publicados en revistas, publicaciones científicas, etc.

**Biblioteca Digital:** Biblioteca en la cual una proporción significativa de sus recursos están disponibles en un formato electrónico. Los contenidos digitales pueden ser fuentes locales o fuentes remotas.

**Biblioteca Virtual:** “Biblioteca sin muros” en la que sus colecciones no existen en papel u otra forma tangible, sino que son accesibles

electrónicamente en formato digital. Dichas bibliotecas son virtuales porque además ofrecen todos sus servicios en línea.

**Libro precioso:** Se agrupa bajo este término a todos aquellos libros de elevado costo y calidad artística, como incunables, libros raros, libros de lujo, de bibliófilo, etc.

**Libro raro:** Es el libro escaso o poco común, ya sea por tratarse de una edición reducida, por la antigüedad más o menos remota de su aparición, por virtud de alguna causa de valor circunstancial (censura, voluntad del autor, incendio, etc.) que ha motivado la eliminación repentina y casi total de la obra del comercio.

**Libro único:** Como su nombre lo indica es un libro del que solo hay un ejemplar en la Biblioteca y que por tal motivo, solo puede ser consultado en las Salas de Lectura y no se permite su Préstamo Externo.

**Ficha nemotécnica:** Título, que nos sirve para identificar el tema de su contenido. Cuerpo, que es el contenido de la ficha en donde se desarrolla el tema. Datos bibliográficos de la obra consultada, que nos permiten identificar el libro que nos sirvió de fuente de consulta para el desarrollo de ese tema.

**Ficha bibliográfica** es una ficha pequeña, destinada a anotar meramente los datos de un libro o artículo. Estas fichas se hacen para todos los libros o artículos que eventualmente pueden ser útiles a nuestra investigación, no solo para los que se han encontrado físicamente o leído.

**Ficha hemerográfica:** de artículo de revista: *Los datos que deben integrar en una ficha hemerográfica cuando se hace referencia al artículo de una revista.*

**Manuscrito:** (Del latín *manus*, mano, y *scriptum*, escrito). Papel, documento o libro escrito a mano que tiene algún valor o antigüedad, o es de mano de un escritor o personaje célebre.

**Objeto de aprendizaje:** Archivo digital utilizado para la enseñanza.

**Texto:** es una composición de signos codificado en un sistema de escritura (como un alfabeto) que forma una unidad de sentido. Su tamaño puede ser variable, desde una obra literaria como "El Quijote" al mensaje de volcado de pila del kernel Linux.

También es texto una composición de caracteres imprimibles (con grafía) generados por un algoritmo de cifrado que, aunque no tienen sentido para cualquier persona, si puede ser descifrado por su destinatario; texto claro original.

## Preguntas a Contestar

1. **¿Qué es una biblioteca?**

La biblioteca es el espacio donde se hallan clasificados y ordenados los libros de las distintas áreas de conocimiento, puestos a disposición del público para que pueda consultarlos o tomarlos en préstamo. En ella también se pueden encontrar discos, vídeos, CD-R, etc.

2. **¿Desde cuándo surgió la biblioteca?**

Las bibliotecas, nacieron con las escrituras hace unos 3.000 y 2.000 años. a.C. en Oriente Medio.

3. **¿Deben existir bibliotecas infantiles en la sección preescolar?**

La biblioteca infantil debe encontrar su anclaje en el sistema educativo, articulándose como recurso educativo facilitador que genera posibilidades reales de apoyo a la labor docente.

4. **¿Cuál es la importancia de la biblioteca infantil?**

El Manifiesto de la UNESCO especifica entre las misiones de la biblioteca las de 'crear y consolidar los hábitos de lectura en los niños desde los primeros años', 'brindar posibilidades para el desarrollo personal creativo' y 'estimular la imaginación y creatividad de niños y jóvenes'.

**5. ¿Cómo se puede acceder a la biblioteca?**

El acceso a los servicios y a las colecciones debe basarse en la Declaración Universal de Derechos Humanos de las Naciones Unidas y no deberá estar sometido a ningún tipo de censura ideológica, política o religiosa, ni tampoco a presiones comerciales.

**6. ¿Cómo la biblioteca incide en la educación pre-escolar?**

Influye en ella la experiencia y riqueza de conocimiento y su contexto de excelentes logros en el trabajo con los niños y niñas y los distintos talleres y cursos efectuados con sus integrantes y el alto compromiso con la niñez de nuestro país.

**7. ¿Por qué la biblioteca debe ser parte del aprendizaje en el pre-escolar?**

Es importante pensar en la biblioteca escolar como un nexo para la lectura. La biblioteca es un asunto de todos en la escuela y de esta convicción se derivan los modos de gestión pedagógica que cada institución, con su sello particular, se propone y crea. Cuando esto no ocurre, se distorsiona o confunde el lugar que ocupa la biblioteca en la vida escolar.

**8. ¿Por qué la biblioteca infantil es una herramienta que fortalece la autonomía del niño/a?**

La biblioteca es en una herramienta de trabajo intelectual, en la que además de utilizar fuentes de información electrónica, se utilicen productos documentales específicos, como bibliografías

o diccionarios, haciendo una mejor selección de los materiales de consulta. Es el momento para introducir nociones que susciten su reflexión sobre la sociedad de la información, la importancia de su tratamiento y difusión, y la necesidad de desarrollar habilidades de información para mejorar su formación académica y profesional.

9. **¿Cómo está ordenada una biblioteca infantil?**

Es importante que el espacio de la biblioteca responda a las necesidades de los distintos usuarios, así pues, primero debemos pensar en los grupos de edades del alumnado y en el equipamiento que necesitan. Luego reflexionaremos a cerca de las actividades que se realizan o se van a realizar en la biblioteca: lectura individual, trabajo en grupo, audición de música, aprendizajes con medios audiovisuales, aprendizajes con programas informáticos, etc.

10. **¿Qué clase de textos deben haber en la biblioteca infantil?**

Posibilita el acceso a fuentes diversificadas de información los libros, revistas, prensa, publicaciones alternativas, vídeos, CD-R, internet, etc.

11. **¿Cómo la biblioteca fomenta la lectura en los niños/as?**

Es compensadora de desigualdades, en cuanto que proporciona a niños/as, de familias desfavorecidas, recursos de los que carecen en su casa. Es un espacio civilizador porque ofrece un ambiente relajado, de reflexión y aprendizaje. Es potenciadora del hábito lector para todos aquellos niños/as



que, debidamente motivados, acuden a sus instalaciones a leer, consultar, hojear, etc.

12. **¿Quiénes tienen acceso a la utilización de la biblioteca infantil?**

Todo niño/a o persona que sienta el deseo de informarse o adquirir conocimiento en las diferentes ciencias.

13. **¿De qué manera el gobierno ayuda a la creación de las bibliotecas en las escuelas rurales?**

Con equipamiento de infraestructuras, mobiliarios, textos, material audiovisual que permitan el aprendizaje en los niños.

14. **¿Qué personas puede usar la biblioteca?**

La docencia, los niños/as y la comunidad en general.

15. **¿Qué tipo de materiales se puede encontrar en la biblioteca?**

Es depositaria de la memoria impresa del centro escolar, en ella se guardan todas las publicaciones que se hacen en el plantel como: revistas, monografías, libritos y cualquier material elaborado en clase.

16. **¿Considera necesario la implementación de una biblioteca infantil?**

Es importante que el espacio de la biblioteca responda a las necesidades de los distintos usuarios, así pues, primero debemos pensar en los grupos de edades del alumnado y en el equipamiento que necesitan. Luego reflexionaremos a cerca de las actividades que se realizan o se van a realizar como: lectura individual, trabajo en grupo, audición de música, aprendizajes con medios audiovisuales, aprendizajes con programas informáticos, etc.

17. **¿Qué persona es la que atenderá en la biblioteca?**

La persona encargada de atender el Centro de Consulta deberá ser un especialista en el área, además de un asistente, una secretaria o una persona que tenga experiencia en el manejo de textos..

18. **¿Por qué una biblioteca debe estar acondicionada de manera adecuada de forma que los usuarios que son los niños/as asistan con agrado?**

Porque con la adecuación necesario los niños/as se sentirán motivados, relajados y tendrán el deseo de leer e investigar.

19. **¿En qué forma los docentes deben seleccionar los textos que los niños van a utilizar en la biblioteca?**

Deben ser textos que al niño le llame la atención, que sea del agrado del niño, con dibujos grandes y coloridos.

20. **¿Por qué considera usted que la biblioteca debe estar actualizada con tecnología del siglo XXI?**

Porque con tecnología de punta los niños estarán actualizados en el conocimiento y se sentirán motivados a la lectura y a la investigación.

## CAPÍTULO III

### METODOLOGÍA

#### DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN

En el desarrollo de la investigación se utilizarán los métodos científicos, inductivos y deductivos.

Este conocimiento implica tanto descripciones (leyes) de lo que ocurre como explicaciones (teorías) del por qué ocurre. Las explicaciones del por qué ocurre (teorías) son importantes porque nos permiten hacer predicciones, que son un elemento crucial en el método. Precisamente fiabilidad de este conocimiento científico procede de este método, que se basa en someter a prueba una u otra vez las predicciones, que a su vez son interdependientes de predicciones de teorías en otras áreas y que también se fomenten a prueba. Así mismo el proceso se hace público y por tanto, es intersubjetivo.

**Método Científico.-** Este método tiene como punto de partida los problemas sugeridos por la observación de los casos observables, descubriendo si siguen algún orden sistemático, para finalmente contrastar sus observaciones con las leyes que sirven como instrumento de explicación y predicción, es el proceso mediante el cual avanza toda ciencia. Según MSc. PACHECO, Oswaldo, (1999), expresa:

“El método científico es un conjunto de procedimientos lógicamente sistematizados que el investigador utiliza para descubrir y enriquecer la ciencia” (p.36)

Este método es el conjunto de reglas que señalaron el procedimiento para llevar a cabo nuestra investigación, cuyos resultados serán aceptados como válidos por la comunidad educativa.

El método científico consta de los siguientes pasos:

- Determinación del Problema.
- Formulación de hipótesis.
- Recopilación de datos.
- Comprobación de hipótesis
- Generalización.

Enseña que el docente no debe olvidar que el centro del aprendizaje es el alumno/a, razón por la cual el esquema del método científico debe ser representado en el orden que el estudiante realizará su trabajo de investigación.

La actitud del docente no puede ser objeto de improvisación, debe ser pensada y estudiada con un criterio didáctico, mediante una metodología que dirige el aprendizaje.

### **Método Inductivo**

Es un proceso de razonamiento lógico en el que partiendo de la observación de los casos particulares y luego establecer comparaciones de características, propiedades y relaciones funcionales de las diferentes facetas de los objetos de conocimiento se abstrae, se generaliza y se llega al establecimiento de las reglas y leyes científicas.

## **Método Deductivo**

Es el proceso que permite presentar conceptos, principios, reglas, definiciones, operaciones, fórmulas; a partir de los cuales se analiza, sintetiza, compara, generaliza y demuestra. El método deductivo va de lo general a lo particular.

Con la investigación se va acumulando información, se utiliza la metodología adecuada, ya que el camino que lleva a resolver el problema real dentro de la animación a la lectura, mejorando comprensión la lectora, descubriendo la existencia de procesos y resultados de la investigación, así como los métodos inductivo y deductivo.

## **Modalidad de la investigación.**

El diseño de la investigación permite al investigador llevar un proceso de estudio eficiente y determinar las variables para despejarlas y brindar solución oportuna en el problema en estudio, para lo cual se utilizarán las modalidades bibliográficas, de proyecto factible, descriptivo y de campo.

## **Investigación bibliográfica:**

La investigación bibliográfica se emplea en los momentos que se asistía a la biblioteca para investigar en los diferentes textos, libros, documentos de consulta sobre el tema en estudio.

Schener, (2002) expresa:

**“Este tipo de investigación es la que se realiza, como su nombre lo indica, apoyándose en fuentes de carácter documental, esto es, en documentos de cualquier especie.**

**Como subtipos de esta investigación encontramos la investigación bibliográfica, la hemerográfica y la archivística; la primera se basa en la consulta de libros, la segunda en artículos o ensayos de revistas y periódicos, y la tercera en documentos que se encuentran en los archivos, como cartas, oficios, circulares, expedientes, etcétera". (P. 56)**

Lo que manifiesta el autor, sobre la investigación bibliográfica, es la que se apoya de fuentes específicas, para desarrollar la investigación en cualquier documento a investigarse.

### **Proyecto factible:**

La factibilidad del proyecto se cuenta con los recursos necesarios para su ejecución lo que sí se cumple en la presente investigación.

Yépez, E. Y Andino (2002) cuando se refiere al proyecto factible dice.

**“Consiste en la elaboración y desarrollo de una propuesta de un modelo operativo viable, para solucionar problemas, requerimientos o necesidades de organizaciones o grupos sociales; puede referirse a la formulación de políticas, programas tecnología, métodos y procesos. Para su formulación y ejecución debe apoyarse en investigaciones de tipo documental; de campo o un diseño que incluya ambas modalidades. (Pág. 4)**

### **Tipos de Investigación**

En el presente proyecto tratado en la investigación de tipo explorativo, descriptivo y factible, para esto hemos consultado en el libro del autor Yépez A 2002, en el que dice:

**“Cuando averigua lo que está pasando, cuales son los componentes generales de estudio. Puede decidir en problemas poco estudiados o de insuficiente literatura de apoyo” (p. 3)**

## **Descriptiva.**

Es la que solo pretende observar y describir los fenómenos en su ambiente natural y virtual para recoger datos de muchos sujetos, en ella se describen los fenómenos como suceden en realidad utilizando básicamente la observación porque sirve para analizar cómo se desarrollará la implementación de la biblioteca escolar a través de un centro de consulta. Se ubica en el primer nivel de conocimiento científico, sirviéndose de la metodología cuantitativa o cualitativa, según los casos.

Esta investigación hace una descripción de la biblioteca escolar, donde se puede evaluar de esta forma las variables de la conducta humana y se constituye en su referente para la implementación de un centro de información.

**Exploratorio.-** Porque trata de examinar el problema real de la autoestima como factor importante del aprendizaje, donde se aplicará los métodos científicos con sus respectivos pasos.

**Factible.-** Es factible porque se puede solucionar, ejecutando programas de capacitación, por medio de seminarios, talleres enfocando la nueva concepción de los talleres pedagógicos para fortalecer la lectura.

La investigación descriptiva describe, registra, analiza e interpreta la naturaleza actual. La composición y los procesos de los fenómenos para presentar una interpretación correcta, se pregunta: ¿cómo es? Y ¿cómo se manifiesta?

Analizando un poco lo que manifiesta el autor y da el tipo de investigación familiarizado como es el explorativo, porque se ha servido para conocer que existían ejemplos semiconcretos en la enseñanza–



aprendizaje o sea los métodos tradicionales, es por esto que la asistencia se vea obligada a ser menor cada vez. Yépez A. 2002 manifiesta,

“describe, registra, analiza e interpreta la naturaleza actual, la composición y los procesos de los fenómenos para presentar una interpretación correcta, se pregunta. ¿Cómo es y cómo se manifiesta? (p.3)

La descripción de este proyecto está expuesto al proceso de la metodología del análisis de los datos de la muestra, en que los alumnos no tienen textos para consultar, por lo que se implemento una biblioteca escolar con la finalidad de describir los ejemplos y enseñan a aprender.

## **Población y muestra**

### **Población.**

Es el conjunto u objetos para lo que se va a producir la investigación. Son todos los sujetos que están en curso, en una ciudad, en una escuela o en varios cursos, ciudades, escuela, instituciones, etc., que van a constituir el objeto a quien se pretende arreglar el problema.

La población del proyecto está comprendida por los 10 directivos, 10 profesores y 45 padres de familia de los planteles de la red, a quienes se encuestará y 3 expertos, se entrevistará. Siendo el total de la población 68 personas.

Población es el conjunto completo de individuos u objetos que tienen una característica común observable. Aguirre, W (2001) expresa:

“Población es un término estadístico que se refiere a un conjunto finito o infinito de elementos. Este término también es conocido como universo, y se refiere a la totalidad o conjunto de medidas, o al recuerdo de todos los elementos que presentan una característica común”. (p.7)

## **Muestra**

Es un subconjunto representativo y suficiente de la población que será objeto de observaciones, entrevistas, aplicaciones de encuestas, experimentación, etc., que se llevará a cabo dependiendo del problema, el método y la finalidad de la investigación, como la población es pequeña se convierte en muestra a la que se llama muestra con propósito

Cuadro No. 1

MUESTRA CON PROPÓSITO	
EXTRACTOS ENCUESTADOS.	
Directivos	10
Docentes	10
Padres y madres de familia	<u>45</u>
SUBTOTAL	65
ENTREVISADOS	
Directora de Biblioteca de Facultad	1
Docentes de lenguaje	1
Investigadora	<u>1</u>
TOTAL	68

## OPERATIVIDAD DE LAS VARIABLES

VARIABLES CONCEPTUALES	DIMENSIONES	INDICADORES	INSTRUMENTOS
<p>VARIABLE INDEPENDIENTE</p> <p>LA BIBLIOTECA INFANTIL.</p> <p>La biblioteca infantil es como un almacén de libros ha dado paso al dinámico, lugar en que se facilita su utilización y se programan actividades para motivar a los pequeños lectores. Cada día cobra mayor importancia el acceso del niño a la biblioteca y al mundo del libro para conocer el entorno que les rodea y estimular no solamente sus hábitos de lectura, sino también su imaginación. Aún así hasta hace tan sólo unos años el acercamiento de los más pequeños a la biblioteca era poco habitual</p>	<p>La biblioteca escolar.</p> <p>Importancia de la biblioteca.</p> <p>Clases de bibliotecas.</p> <p>Principios básicos de biblioteca.</p>	<p>Mejoramiento de la comprensión lectora.</p> <p>Valoración de los textos de la biblioteca.</p> <p>Lograr un ambiente agradable en la biblioteca infantil.</p>	Encuestas
<p>VARIABLE DE LA PROPUESTA</p> <p>IMPLEMENTACIÓN DE UN CENTRO DE CONSULTA</p> <p>Implementar un Centro de Consulta es un Centro de Recursos Educativos, espacio dinámico de aprendizaje, organizado centralizado e integrado por recursos bibliográficos, documentales y multimedia, que se pone a disposición de toda la comunidad educativa para apoyar el proceso de enseñanza – aprendizaje y para propiciar el acceso al conocimiento a lo largo de toda la vida.</p>	<p>Cómo implementar el centro de consulta.</p> <p>Tipos de textos. Fichas de bibliografía de los textos.</p> <p>Ubicación de los textos.</p>	<p>Apoyar a la implementación del centro de consulta.</p> <p>Capacitar a los estudiantes en el manejo de las distintas fuentes de información, utilizando estrategias de búsqueda, almacenamiento y tratamiento de la información.</p>	Encuestas

## **Instrumentos de investigación:**

Los instrumentos que se van a emplear en la investigación son:

- Entrevista.
- Encuesta.

**Entrevista:** La entrevista es una técnica utilizada con la finalidad de obtener información directa de un entrevistado.

Existen muchos tipos de entrevista, los que pueden definirse de las formas más variadas, sin embargo, en términos generales, se trata de una situación en la que una persona se somete a las preguntas realizadas por otra. Las diferentes clases de entrevista guardan relación con el objetivo que ésta persiga, y la información que con ella se pretenda obtener. Ponce, Vicente. (2004). “La entrevista es un diálogo intencional, provocado por el entrevistador, que se orienta hacia el cumplimiento de objetivos prefijados y en el que el entrevistado responde con sus propias palabras” (p. 168)

**Encuesta.-** Para obtener la información requerida respecto a la implementación de textos de desarrollo de la creatividad se efectúan encuestas a los/as docentes pertenecientes a la comunidad educativa. Dicha encuesta permite conocer el procedimiento para los métodos cualitativos y de registro de los factores generadores de problemas.

En las encuestas dirigidas a los docentes se utilizará un cuestionario, el mismo que consta de las siguientes partes:

- Encabezamiento
- Número de cada encuesta

- Objetivo de la aplicación de la encuesta
- Instructivo (cómo debe llenar el documento)
- Información general: sexo, edad, fecha actual, curso, especialidad
- Información Específica: Preguntar sobre los conocimientos acerca de la biblioteca escolar.

### **Procedimiento de la Investigación**

El proyecto se va a desarrollar a través del cumplimiento de cinco capítulos.

#### Capítulo I: El problema.

- Planteamiento del problema
- Ubicación del problema en un contexto
- Situación conflicto
- Causas del problema, consecuencias
- Planteamiento del problema
- Evaluación del problema
- Preguntas directrices
- Objetivos
- Importancia y Justificación

#### Capítulo II: Marco Teórico

- Antecedentes de estudio
- Fundamentación teórica
- Variables de la investigación
- Definiciones conceptuales

### Capítulo III: Metodología

- Diseño de la investigación
- Modalidad de la investigación
- Tipo de la investigación
- Población y muestra
- Operatividad de las variables
- Procedimiento de la investigación
- Recolección de la información
- Procesamiento y análisis de la investigación
- Criterios para la elaboración de la propuesta.

### Capítulo IV Análisis de resultados.

### Conclusiones y Recomendaciones

### Bibliografía

### Anexos.

## **CAPÍTULO IV**

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

En este capítulo se plantearán los resultados obtenidos de la encuesta realizada en el sector la Red la Teresa de la Parroquia Febres Cordero de Babahoyo las mismas que se formularon de manera comprensible y sencilla para la recopilación de la información.

El análisis e interpretación de resultados se realizó bajo el paradigma cualicuantitativo para obtener un mejor criterio y proceder a la respectiva discusión de los resultados.

Las encuestas tienen por objeto obtener información estadística definida; para el procesamiento de los datos se utilizó el programa Microsoft Excel y Microsoft Word, en la elaboración de cuadros estadísticos, donde se describen la frecuencia y porcentaje de las respuestas que dieron los informantes. También se aplicaron gráficos de tipo circular donde se describen los porcentajes de las respuestas.

En las siguientes hojas se observarán cuadros, gráficos y análisis referentes a las preguntas formuladas en las encuestas que fueron aplicadas a padres de familia, docentes y directivo la Red la Teresa de la Parroquia Febres Cordero de Babahoyo.



## Encuesta dirigida a Autoridades y Docentes

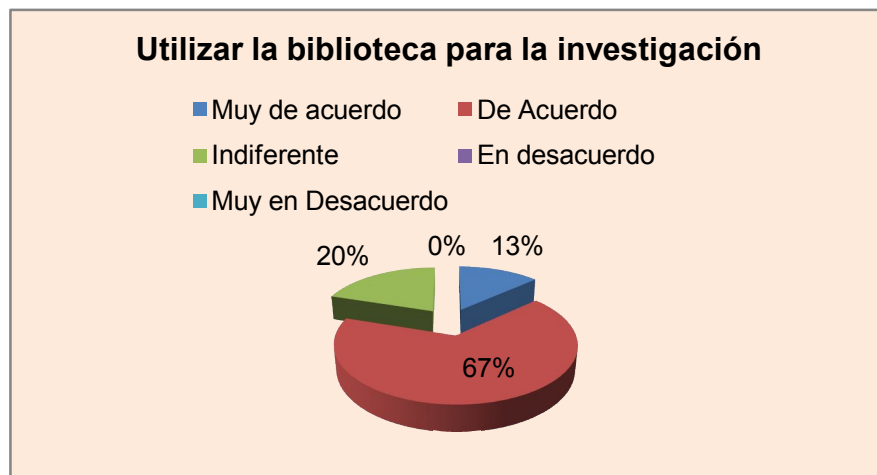
1.- ¿Los docentes deben utilizar la biblioteca para la investigación en el aula?

Cuadro No. 3

Utilizar la biblioteca para investigación				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
<b>1</b>	5	Muy de acuerdo	5	13 %
	4	De Acuerdo	10	67 %
	3	Indiferente	5	20 %
	2	En desacuerdo	0	0 %
	1	Muy en Desacuerdo	0	0 %
		TOTAL	20	100 %

**Fuente:** Encuesta para Directivos y Docentes  
**Elaborado por:** Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 1



**Fuente:** Encuestas para Directivos y Docentes  
**Elaborado por:** Jessenia Palacios Salas

**ANÁLISIS:** Las estadísticas muestran que el 67 % de los directivos y docentes estuvieron de acuerdo, que deben utilizar la biblioteca para la investigación en el aula, el 13% dijeron que muy de acuerdo, en cambio el otro 20 % fueron indiferentes.

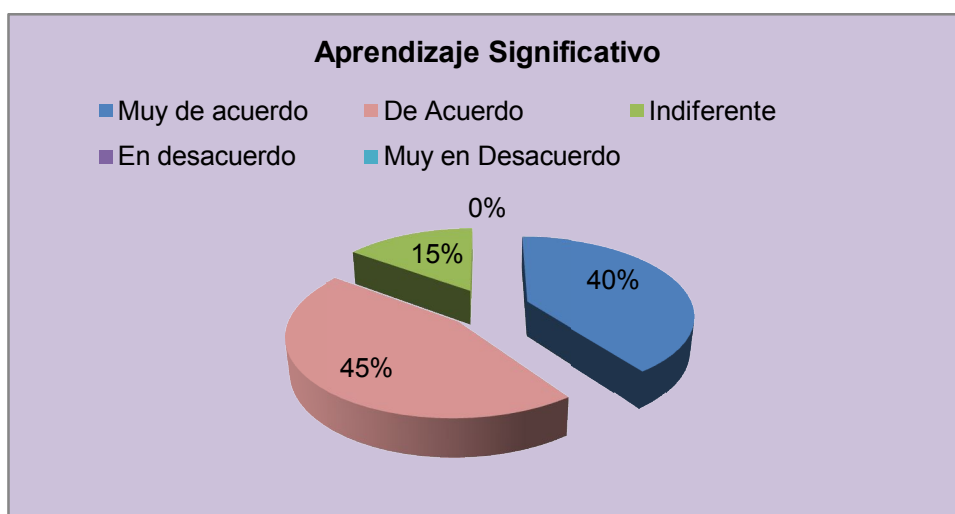
2.- ¿Aplica aprendizaje significativo durante las clases de lenguaje y comunicación?

Cuadro No. 4

Aprendizaje significativo.....				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
2	5	Muy de acuerdo	8	40 %
	4	De Acuerdo	9	45 %
	3	Indiferente	3	15 %
	2	En desacuerdo	0	0 %
	1	Muy en Desacuerdo	0	0 %
		TOTAL	20	100 %

Fuente: Encuestas para Directivos y Docentes  
 Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 2



Fuente: Encuestas para Directivos y Docentes  
 Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

**ANÁLISIS:** Con los resultados obtenidos de las encuestas aplicadas a los directivos y docentes, se deduce que el 45 % estuvieron de acuerdo en aplicar el aprendizaje significativo durante las clases de lenguaje y comunicación; el 40 % opinaron estar muy de acuerdo; y, el 15 %, indiferente.

3.- ¿Con una animación lectora se logrará un mejor aprendizaje en las estudiantes?

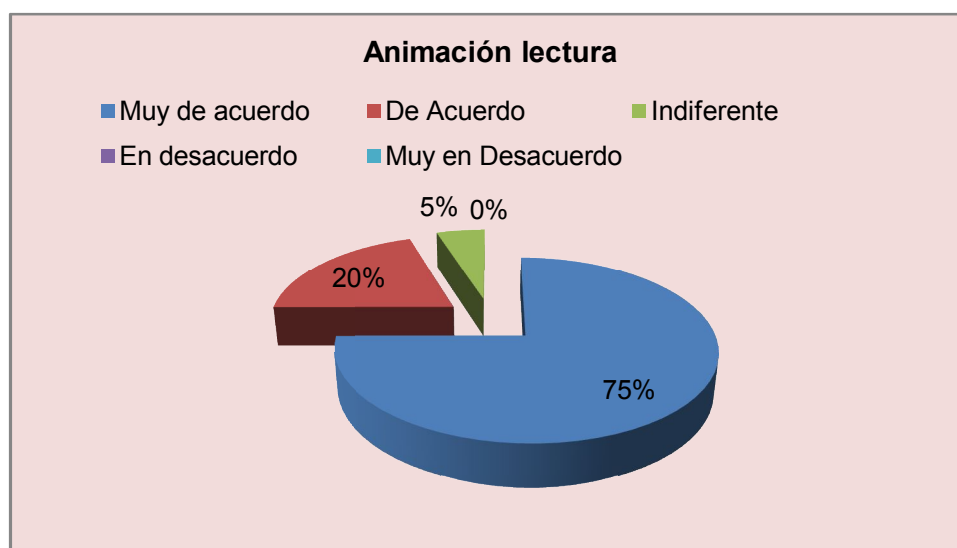
Cuadro No. 5

Animación lectura				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
<b>3</b>	5	Muy de acuerdo	15	75 %
	4	De Acuerdo	4	20 %
	3	Indiferente	1	5 %
	2	En desacuerdo	0	0 %
	1	Muy en Desacuerdo	0	0 %
		TOTAL	20	100 %

Fuente: Encuestas para Directivos y Docentes

Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 3



Fuente: Encuestas para Directivos y Docentes

Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

**ANÁLISIS:** En esta pregunta se puede concluir que de entre directivos y docentes el 75 % estuvieron muy de acuerdo que con la animación a la lectura se logrará un mejor aprendizaje en los estudiantes; en cambio el 20 % opinaron estar de acuerdo; y, el 5 % indiferentes ante esta situación.

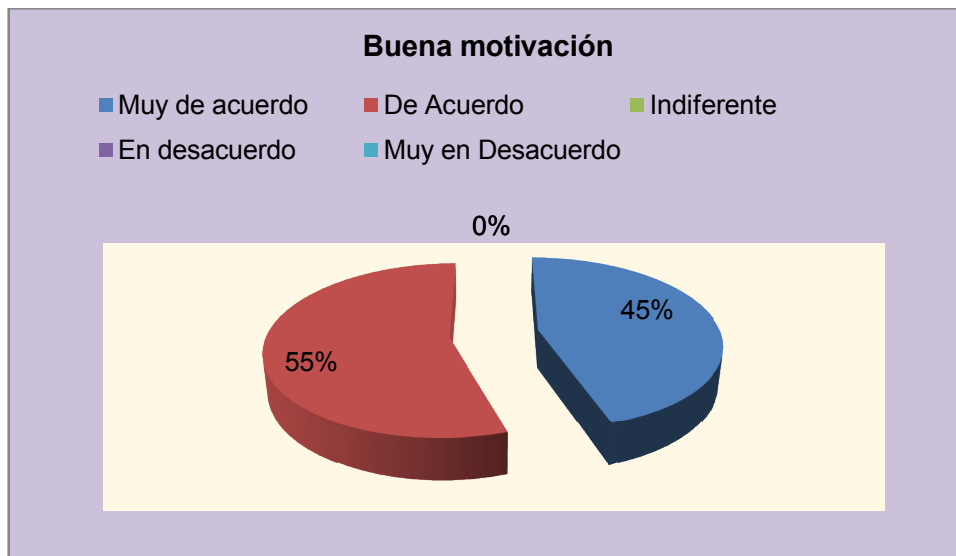
4.- ¿Con una buena motivación se logrará en los estudiantes el interés hacia la lectura?

Cuadro No. 6

Buena motivación.....				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
<b>4</b>	5	Muy de acuerdo	9	45 %
	4	De Acuerdo	11	55 %
	3	Indiferente	0	0 %
	2	En desacuerdo	0	0 %
	1	Muy en Desacuerdo	0	0 %
		TOTAL	20	100 %

**Fuente:** Encuestas para Directivos y Docentes  
**Elaborado por:** Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 4



**Fuente:** Encuestas para Directivos y Docentes  
**Elaborado por:** Jessenia Palacios Salas

**ANÁLISIS:** El 55 % de los directivos y docentes encuestados estuvieron de acuerdo que una buena motivación logrará en los estudiantes el interés hacia la lectura; el 45 % opinaron estar muy de acuerdo con la buena motivación.

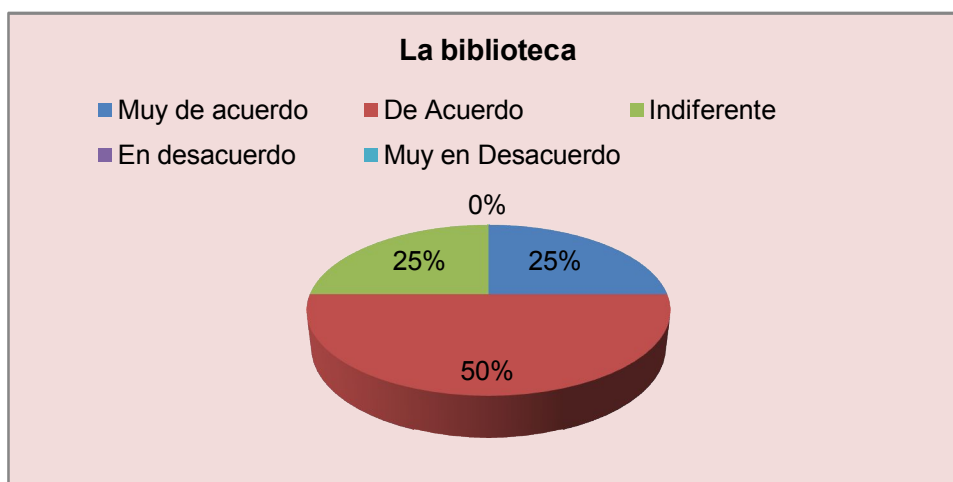
5.- ¿La biblioteca ha de estar abierta al exterior, relacionándose con su entorno social y cultural, colaborando con otras instituciones?

Cuadro No. 7

La biblioteca				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
5	5	Muy de acuerdo	5	25%
	4	De Acuerdo	10	50 %
	3	Indiferente	5	25 %
	2	En desacuerdo	0	0 %
	1	Muy en Desacuerdo	0	0 %
		TOTAL	20	100 %

Fuente: Encuestas para Directivos y Docentes  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 5



Fuente: Encuestas para Directivos y Docentes  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

**ANÁLISIS:** El 50 % de los docentes y directivos encuestados manifestaron estar de acuerdo que la biblioteca debe estar abierta al exterior, relacionándose con su entorno social y cultural, colaborando con otras instituciones, mientras el 25 % dijeron que muy de acuerdo, pero, existe otro 25 % indiferentes.

6.- ¿La biblioteca escolar permite la democratización de los medios y materiales de aprendizaje?

Cuadro No. 8

La biblioteca Escolar.....				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
6	5	Muy de acuerdo	8	40 %
	4	De Acuerdo	9	45 %
	3	Indiferente	3	15 %
	2	En desacuerdo	0	0 %
	1	Muy en Desacuerdo	0	0 %
		TOTAL	20	100 %

Fuente: Encuestas para Directivos y Docentes  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 6



Fuente: Encuestas para Directivos y Docentes  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

**ANÁLISIS:** El 45% de directivos y docentes que han sido encuestados, opinaron estar de acuerdo que la biblioteca escolar permita la democratización de los medios y materiales de aprendizaje; en cambio el 40 % dijeron que muy de acuerdo; y, un 15 % en desacuerdo.

7.- ¿La biblioteca debe ser un lugar amable, tranquilo y divertido, que invite a entrar y a pasar un rato agradable?

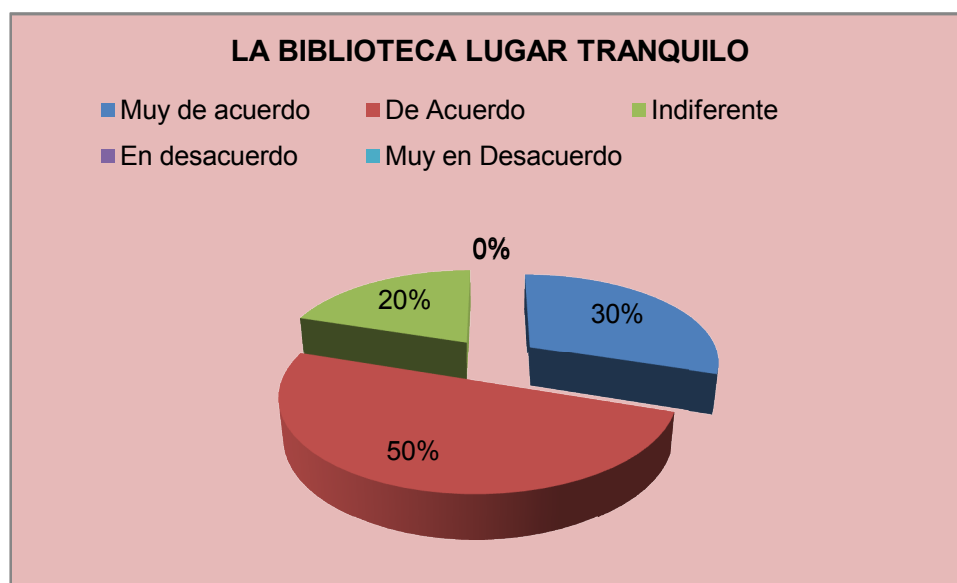
Cuadro No. 9

La biblioteca lugar tranquilo.....				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
7	5	Muy de acuerdo	6	30 %
	4	De Acuerdo	10	50 %
	3	Indiferente	4	20 %
	2	En desacuerdo	0	0 %
	1	Muy en Desacuerdo	0	0 %
		TOTAL	20	100 %

Fuente: Encuestas para Directivos y Docentes

Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 7



Fuente: Encuestas para Directivos y Docentes

Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

**ANÁLISIS:** el 50% de directivos y docentes encuestados opinaron estar de acuerdo que la biblioteca debe ser un lugar amable, tranquilo y divertido, que invite a entrar y a pasar un rato agradable; en cambio el 30 % dijeron que muy de acuerdo; y, el 20 % indiferentes en esta idea.

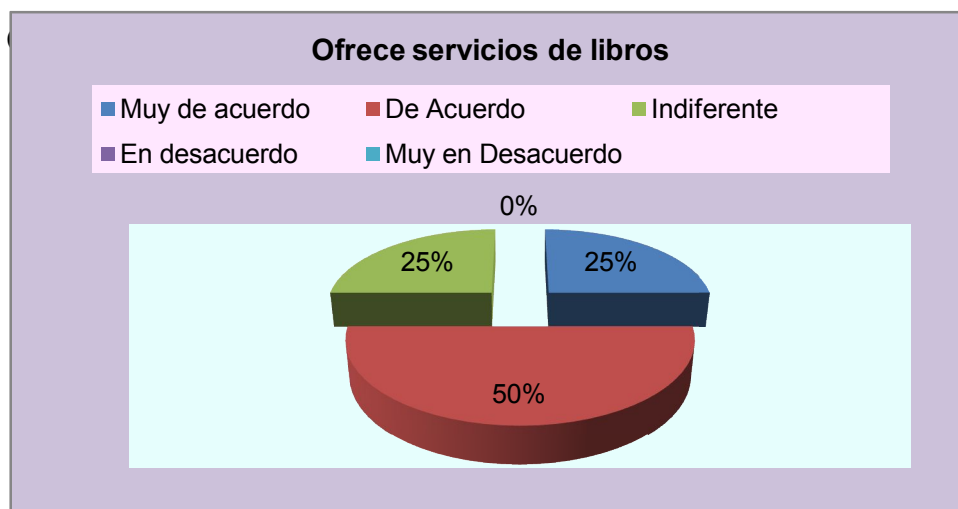
8.- ¿La biblioteca escolar ofrece servicios de aprendizaje, libros y otros recursos que permiten consultar a todos los miembros de la comunidad escolar?

Cuadro No. 10

Ofrece servicios de libros.....				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
8	5	Muy de acuerdo	5	25 %
	4	De Acuerdo	10	50 %
	3	Indiferente	5	25 %
	2	En desacuerdo	0	0 %
	1	Muy en Desacuerdo	0	0 %
		TOTAL	20	100 %

Fuente: Encuestas para Directivos y Docentes  
 Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 8



Fuente: Encuestas para Directivos y Docentes  
 Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

**ANÁLISIS:** Es importante los resultados obtenidos de los directivos y docentes encuestados, se deduce que el 50 % estuvieron de acuerdo que la biblioteca escolar ofrezca servicios de aprendizaje, libros y otros recursos que permiten a todos los miembros de la comunidad escolar consultar, mientras el 25 % dijeron que muy de acuerdo y el otro 25% son indiferentes.



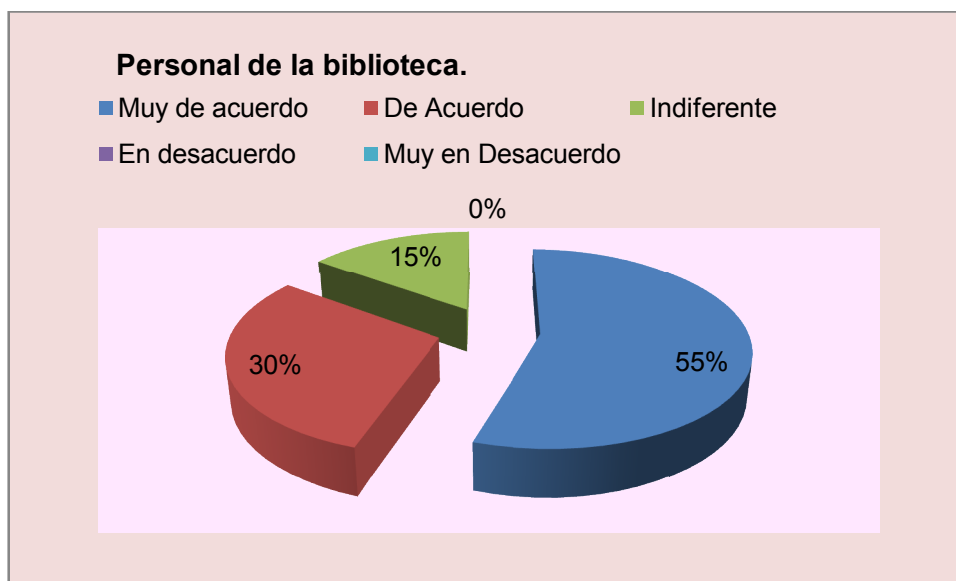
9. ¿El personal de la biblioteca ayuda a utilizar los libros y otras fuentes de información?

Cuadro No. 11

El personal de la biblioteca.....				
Item	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
9	5	Muy de acuerdo	11	55 %
	4	De Acuerdo	6	30 %
	3	Indiferente	3	15%
	2	En desacuerdo	0	0 %
	1	Muy en Desacuerdo	0	0 %
		TOTAL	20	100 %

**Fuente:** Encuestas para Directivos y Docentes  
**Elaborado por:** Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 9



**Fuente:** Encuestas para Directivos y Docentes  
**Elaborado por:** Jessenia Palacios Salas

**ANÁLISIS:** De los directivos y docentes encuestados el 55 % estuvieron muy de acuerdo que el personal de la biblioteca ayude a utilizar los libros y otras fuentes de información, mientras que el 30 % expresaron estar de acuerdo y el 15 % indiferentes.

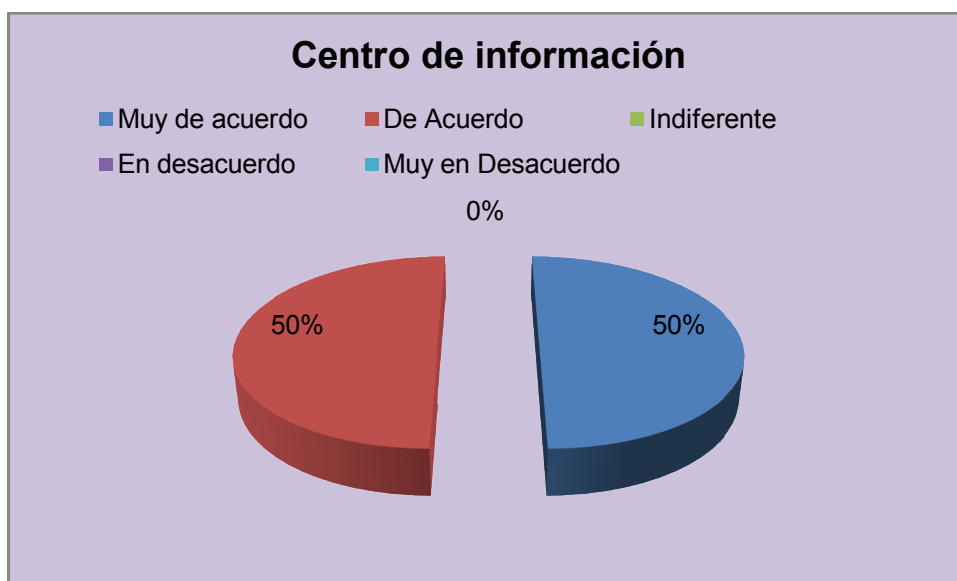
10.- ¿Participaría en la implementación de un centro de información?

Cuadro No. 12

Centro de información.....				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
<b>10</b>	5	Muy de acuerdo	10	50 %
	4	De Acuerdo	10	50 %
	3	Indiferente	0	0 %
	2	En desacuerdo	0	0 %
	1	Muy en Desacuerdo	0	0 %
		TOTAL	20	100 %

Fuente: Encuestas para Directivos y Docentes  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 10



Fuente: Encuestas para Directivos y Docentes  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

**ANÁLISIS:** El 50 % de los directivos y docentes encuestados expresaron que gustosos participarían en la implementación de un centro de información para la comunidad educativa y el otro 50 % de acuerdo, por lo que es la totalidad que desean que se implemente la biblioteca escolar.

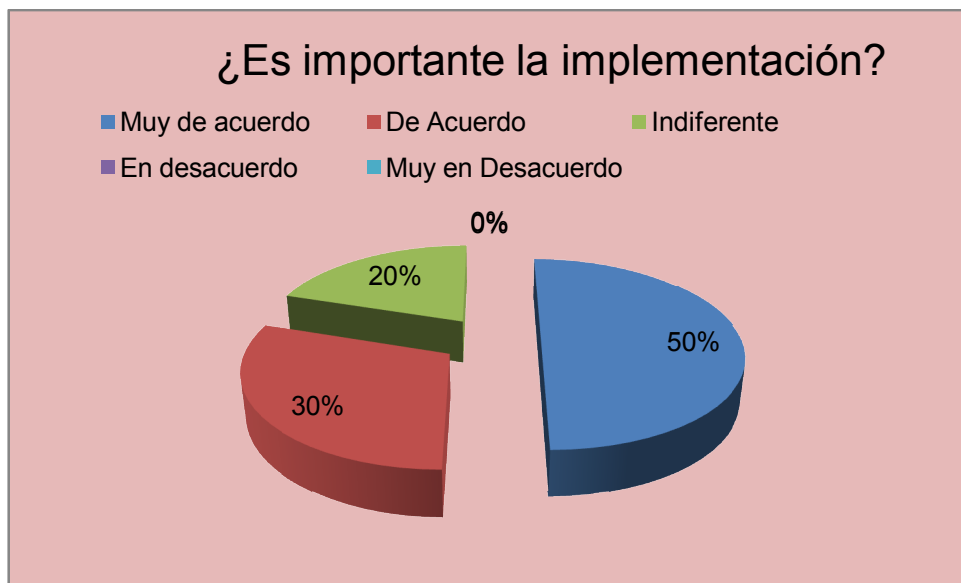
11.- ¿Es importante la implementación de una biblioteca escolar en centros escolares públicos?

Cuadro No. 13

¿Es importante la implementación....?				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
<b>11</b>	5	Muy de acuerdo	10	50%
	4	De Acuerdo	6	30%
	3	Indiferente	4	20%
	2	En desacuerdo	0	0%
	1	Muy en Desacuerdo	0	0%
		TOTAL	20	100%

Fuente: Encuestas para Directivos y Docentes  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 11



Fuente: Encuestas para Directivos y Docentes  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

**ANÁLISIS:** El 50 % de los directivos y docentes encuestados expresaron que es importante la implementación de un centro de consulta para la comunidad educativa y el otro 30% dijeron estar de acuerdo, por lo que es la totalidad que desean que se implemente la biblioteca escolar y el 20% indiferente.

12.- ¿Su institución posee un espacio físico para poder implementar un centro de consulta infantil?

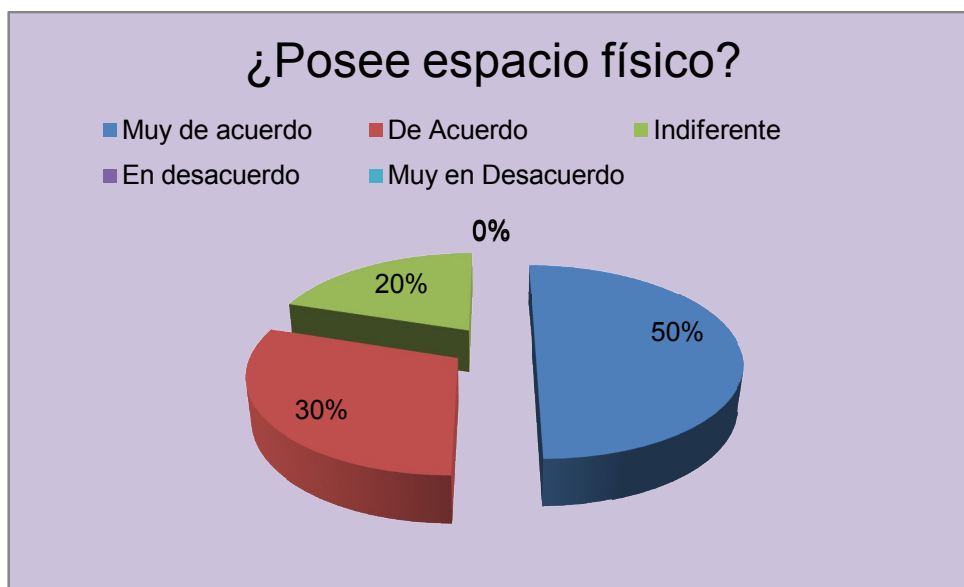
Cuadro No. 14

¿Posee espacio físico?				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
<b>12</b>	5	Muy de acuerdo	10	50%
	4	De Acuerdo	6	30%
	3	Indiferente	4	20%
	2	En desacuerdo	0	0%
	1	Muy en Desacuerdo	0	0%
		TOTAL	20	100%

Fuente: Encuestas para Directivos y Docentes

Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 12



Fuente: Encuestas para Directivos y Docentes

Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

**ANÁLISIS:** El 50 % de los directivos y docentes encuestados expresaron que es importante tener un espacio físico para el centro de consulta y el otro 30% dicen que de acuerdo, por lo que es la totalidad que desean que haya un centro de información y el 20% indiferente.

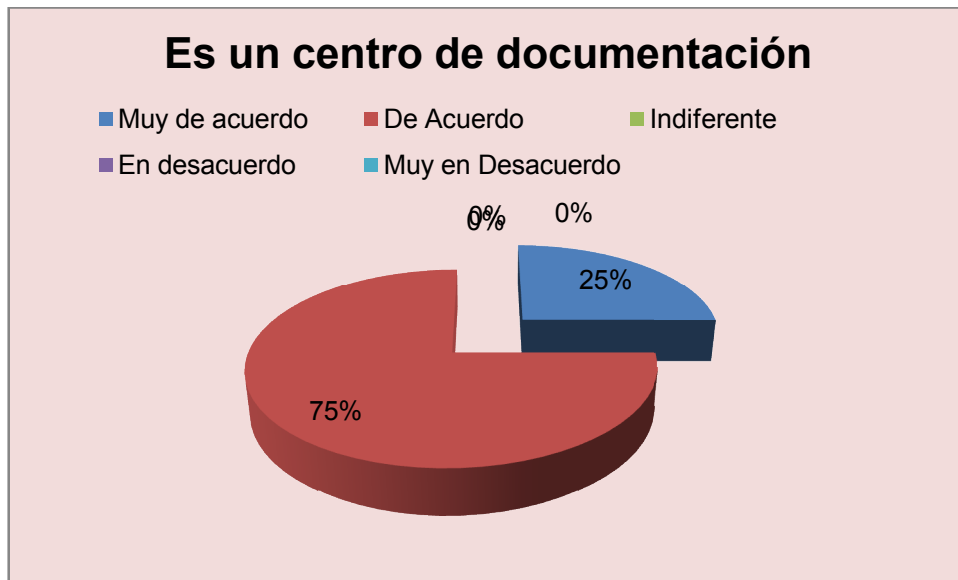
13.- ¿La biblioteca infantil es también un centro de documentación que contribuye al desarrollo de su autonomía en los procesos de reproducción de textos?

Cuadro No. 15

¿Es un centro de documentación?				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
<b>13</b>	5	Muy de acuerdo	5	25%
	4	De Acuerdo	15	75%
	3	Indiferente	0	0%
	2	En desacuerdo	0	0%
	1	Muy en Desacuerdo	0	0%
		TOTAL	20	100%

Fuente: Encuestas para Directivos y Docentes  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 13



Fuente: Encuestas para Directivos y Docentes  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

**ANÁLISIS:** El 75% de los directivos y docentes encuestados expresaron que es importante la documentación en un centro de consulta para la comunidad educativa y el otro 25% dijeron estar muy de acuerdo.

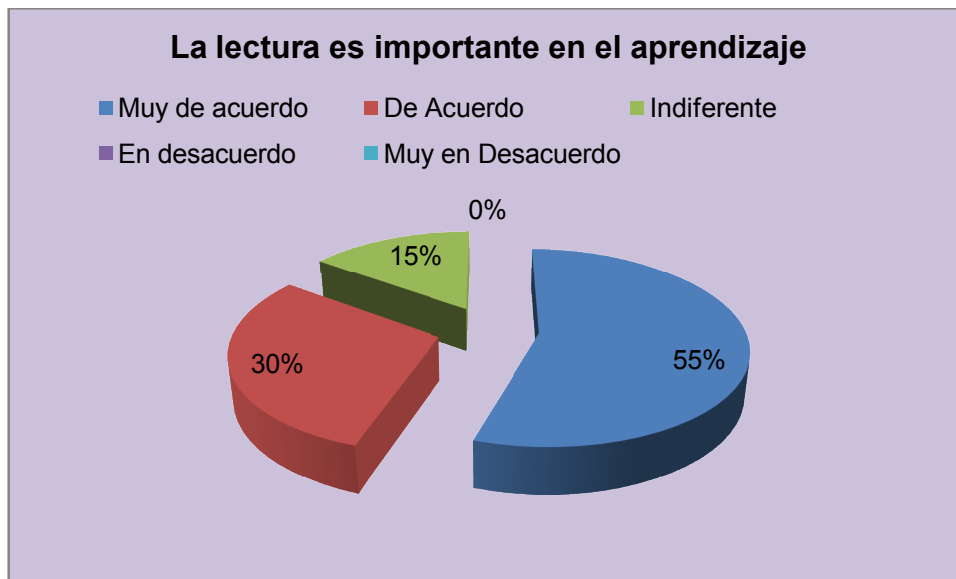
14.- ¿La lectura es también una estrategia importante en el aprendizaje?

Cuadro No. 16

¿La lectura es estrategia importante en el aprendizaje?..				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
14	5	Muy de acuerdo	11	55%
	4	De Acuerdo	6	30%
	3	Indiferente	3	15%
	2	En desacuerdo	0	0%
	1	Muy en Desacuerdo	0	0%
		TOTAL	20	100%

Fuente: Encuestas para Directivos y Docentes  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 14



Fuente: Encuestas para Directivos y Docentes  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

**ANÁLISIS:** El 55% de los directivos y docentes encuestados expresaron que la lectura es una buena estrategia para el aprendizaje del educando y otro 30% dijeron estar de acuerdo, y el 15% indiferente.

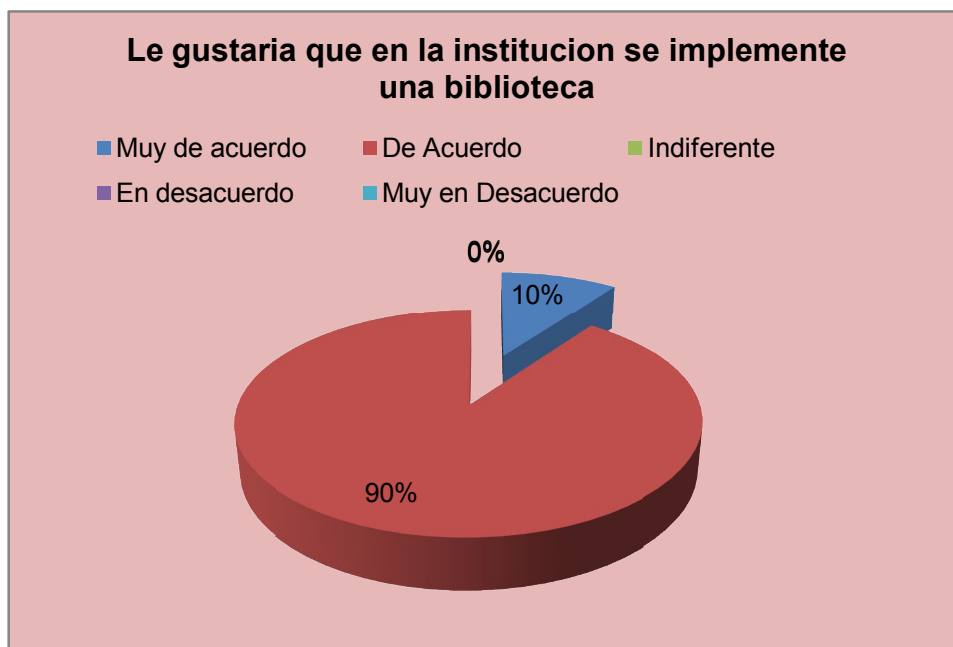
15.- ¿Le gustaría que en la institución que usted labora se implementara un Centro de Consulta infantil?

Cuadro No. 17

¿Le gustaría que en la institución se implemente una biblioteca?				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
<b>15</b>	5	Muy de acuerdo	2	10%
	4	De Acuerdo	18	90%
	3	Indiferente	0	0%
	2	En desacuerdo	0	0%
	1	Muy en Desacuerdo	0	0%
		TOTAL	20	100%

Fuente: Encuestas para Directivos y Docentes  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 15



Fuente: Encuestas para Directivos y Docentes  
Elaborado por: Jessenia Palacios Sala

**ANÁLISIS:** El 90% de los directivos y docentes encuestados expresaron estar de acuerdo en la implementación de un centro de consulta en la institución, y el 10% estuvieron muy de acuerdo.

## Encuesta dirigida a padres de familia

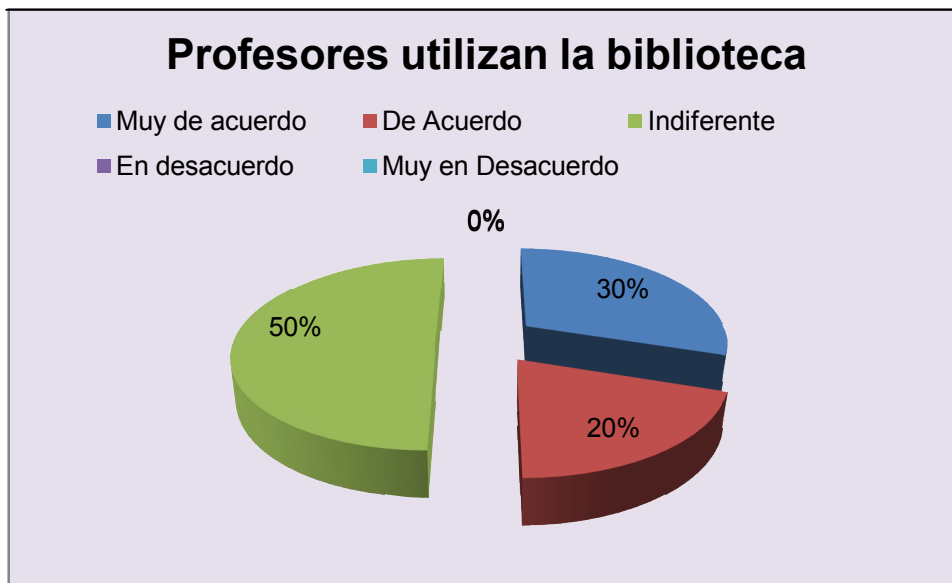
1.- ¿Cree usted que los profesores deben utilizar la biblioteca para la investigación en el aula?

Cuadro No. 18

¿Profesores utilizan la biblioteca?....				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
<b>1</b>	5	Muy de acuerdo	6	30%
	4	De Acuerdo	30	20 %
	3	Indiferente	9	50%
	2	En desacuerdo	0	0 %
	1	Muy en Desacuerdo	0	0 %
TOTAL			45	100 %

**Fuente:** Encuestas a Padres de Familia  
**Elaborado por:** Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 16



**Fuente:** Encuestas a Padres de Familia  
**Elaborado por:** Jessenia Palacios Salas

**ANÁLISIS:** De los resultados obtenidos por los padres de familia se menciona que el 50% es indiferente que los profesores deben utilizar la biblioteca para la investigación en el aula; en cambio el 30 % estuvieron muy de acuerdo y el 20 % de acuerdo.



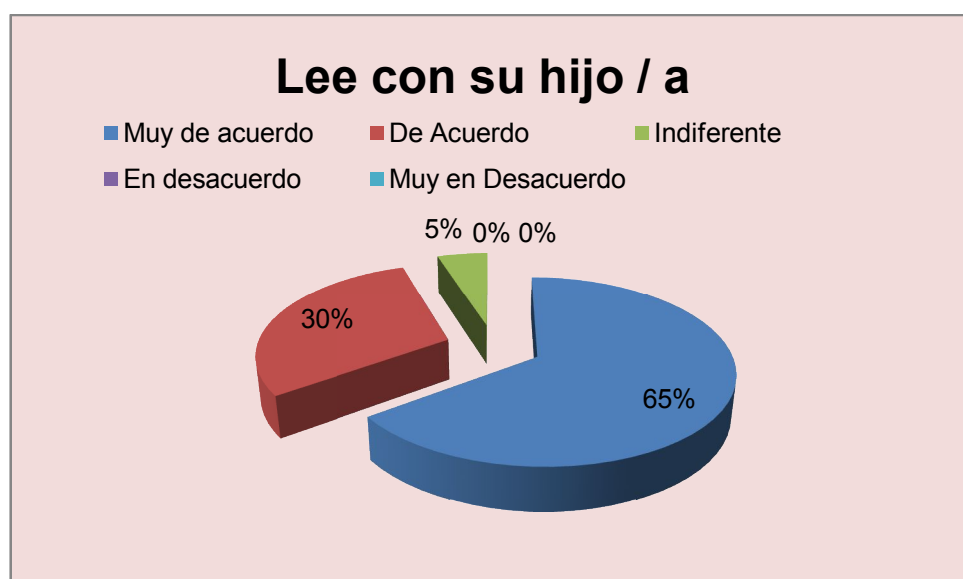
## 2.- ¿Lee usted algún libro con sus hijo/a?

Cuadro No. 19

¿Lee con su hijo/a?				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
2	5	Muy de acuerdo	6	65%
	4	De Acuerdo	30	30%
	3	Indiferente	9	5 %
	2	En desacuerdo	0	0 %
	1	Muy en Desacuerdo	0	0 %
		TOTAL	45	100 %

Fuente: Encuestas a Padres de Familia  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 17



Fuente: Encuestas a Padres de Familia  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

**ANÁLISIS:** El 5 % de los padres de familia, expresaron estar indiferente, que leen libros con sus hijos/as; en cambio el 30 % dijeron estar de acuerdo y el 65 % muy de acuerdo.

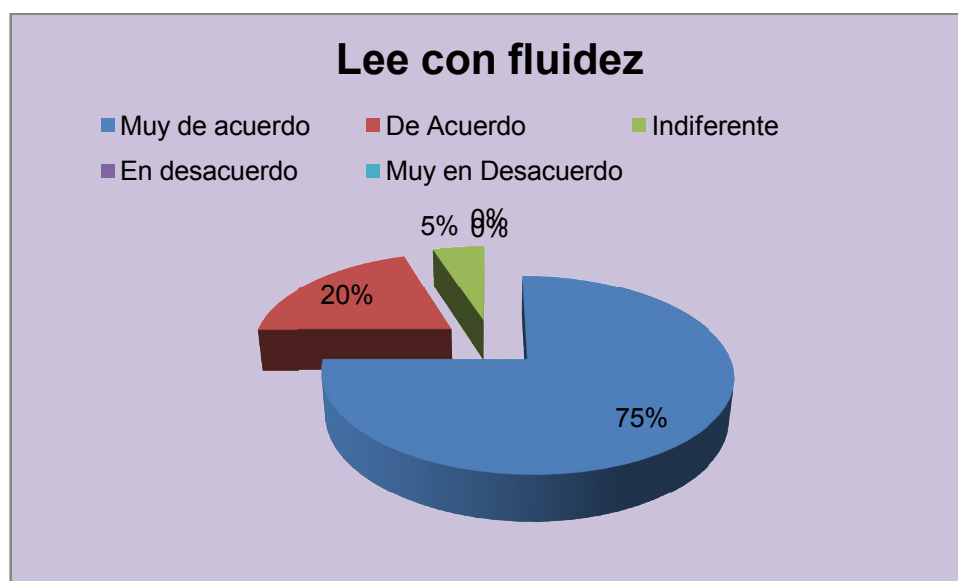
3.- ¿Su hijo lee oralmente con fluidez, claridad y entonación?

Cuadro No. 20

¿Lee con fluidez?				
Ítem	N°	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
<b>3</b>	5	Muy de acuerdo	6	75 %
	4	De Acuerdo	30	20%
	3	Indiferente	9	5 %
	2	En desacuerdo	0	0 %
	1	Muy en Desacuerdo	0	0 %
		TOTAL	45	100 %

**Fuente:** Encuestas a Padres de Familia  
**Elaborado por:** Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 18



**Fuente:** Encuestas a Padres de Familia  
**Elaborado por:** Jessenia Palacios Salas

**ANÁLISIS:** De los padres de familia encuestados el 75 % dijeron que su hijo/a lee oralmente con fluidez, claridad y entonación; en cambio el 20 % dijeron estar de acuerdo y un 5% indiferentes.

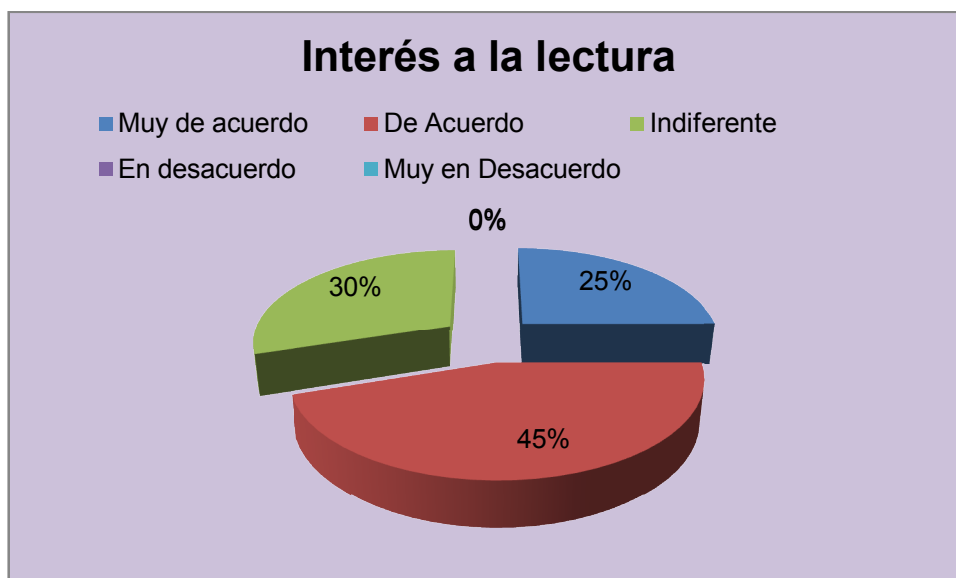
4.- ¿Con una buena motivación se logrará en los estudiantes el interés hacia la lectura?

Cuadro No. 21

¿Interés a la lectura.....?				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
<b>4</b>	5	Muy de acuerdo	6	25%
	4	De Acuerdo	30	45 %
	3	Indiferente	9	30 %
	2	En desacuerdo	0	0 %
	1	Muy en Desacuerdo	0	0 %
		TOTAL	45	100 %

Fuente: Encuestas a Padres de Familia  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 19



Fuente: Encuestas a Padres de Familia  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

**ANÁLISIS:** A esta pregunta el 45% de padres de familia respondieron estar de acuerdo que una buena motivación se logrará en los estudiantes el interés hacia la lectura; en cambio el 30% indiferente; y, el 25 % muy de acuerdo.

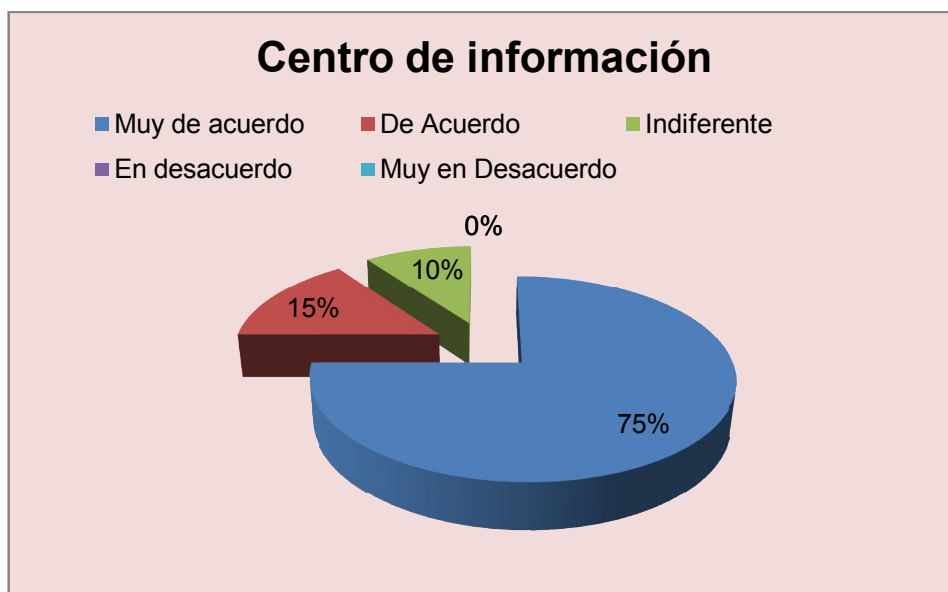
5.- ¿Te gustaría participar en la implementación de un centro de información?

Cuadro No. 22

¿Centro de información...?				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
<b>5</b>	5	Muy de acuerdo	6	75%
	4	De Acuerdo	30	15 %
	3	Indiferente	9	10%
	2	En desacuerdo	0	0 %
	1	Muy en Desacuerdo	0	0 %
		TOTAL	45	100 %

Fuente: Encuestas a Padres de Familia  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 20



Fuente: Encuestas a Padres de Familia  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

**ANÁLISIS:** De los representantes legales encuestados se obtuvo como resultado que el 75 % estuvieron muy de acuerdo en participar en la implementación de un centro de información; en cambio el 15% dijeron estar de acuerdo y el 10% indiferentes.

6.- ¿La biblioteca escolar permite que su hijo/a investigue frecuentemente?

Cuadro No. 23

¿La biblioteca escolar?				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
<b>6</b>	5	Muy de acuerdo	6	30%
	4	De Acuerdo	30	35 %
	3	Indiferente	9	30 %
	2	En desacuerdo	0	5 %
	1	Muy en Desacuerdo	0	0 %
		TOTAL	45	100 %

Fuente: Encuestas a Padres de Familia  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 21



Fuente: Encuestas a Padres de Familia  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

**ANÁLISIS:** De los representantes legales encuestados el 35 % expresaron estar de acuerdo que la biblioteca escolar permite que su hijo/a investiguen frecuentemente; en cambio el 30 % dijeron estar muy de acuerdo y el otro 30% indiferentes; pero el 5 % manifestaron su desacuerdo.

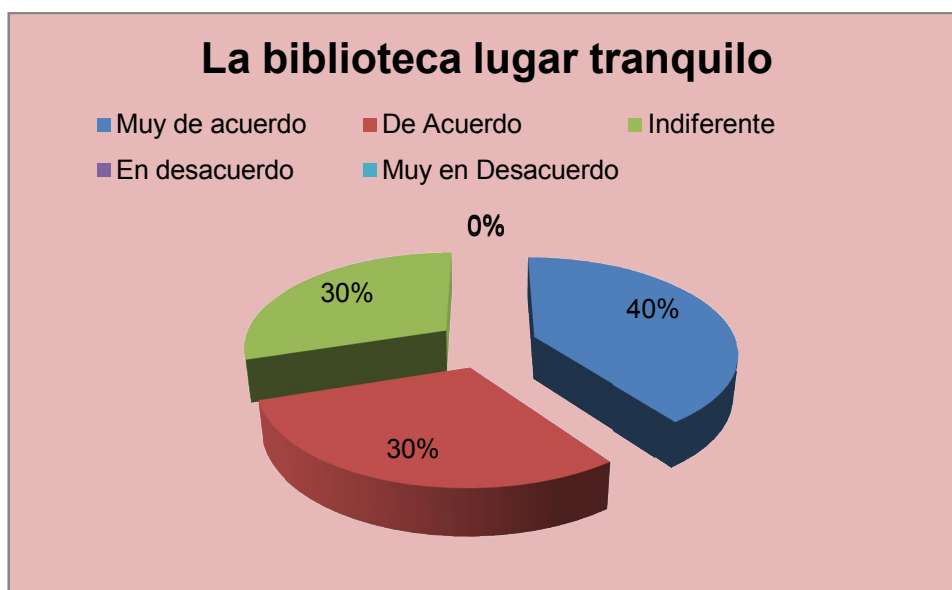
7.- ¿Cree usted que la biblioteca es un lugar tranquilo y divertido, que invita a desarrollar la imaginación?

Cuadro No. 24

¿La biblioteca lugar tranquilo.....?				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
<b>7</b>	5	Muy de acuerdo	6	40%
	4	De Acuerdo	30	30 %
	3	Indiferente	9	30%
	2	En desacuerdo	0	0 %
	1	Muy en Desacuerdo	0	0 %
		TOTAL	45	100 %

Fuente: Encuestas a Padres de Familia  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 22



Fuente: Encuestas a Padres de Familia  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

**ANÁLISIS:** El 40 % de los representantes encuestados expresaron estar muy de acuerdo que la biblioteca es un lugar tranquilo y divertido, que invita a desarrollar la imaginación; pero el 30 % dijeron estar de acuerdo y el 30 % estuvo indiferente.

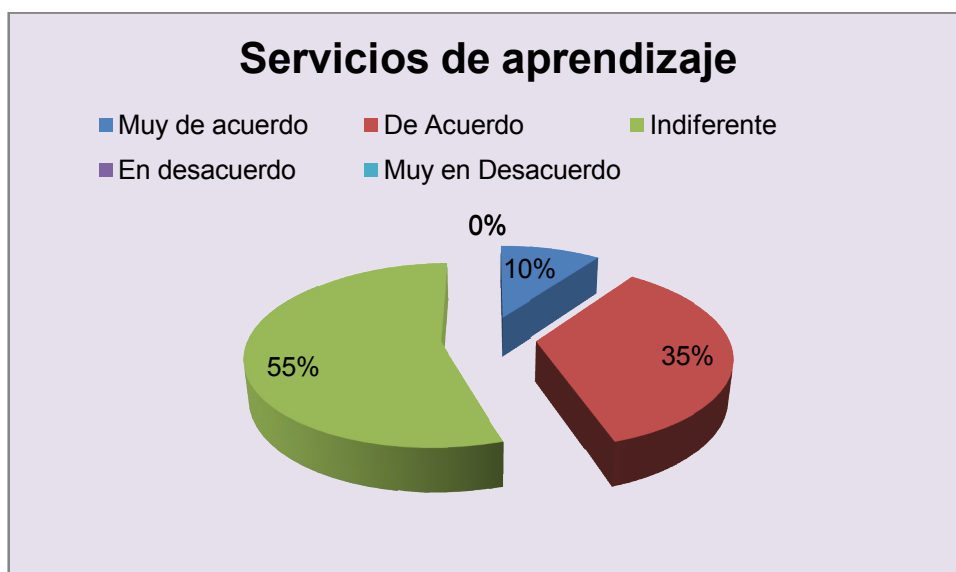
8.- ¿La biblioteca escolar ofrece servicios de aprendizaje, libros y otros recursos que permiten a todos los miembros de la comunidad escolar?

Cuadro No. 25

¿Servicios de aprendizaje.....?				
Item	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
<b>8</b>	5	Muy de acuerdo	6	10 %
	4	De Acuerdo	30	35 %
	3	Indiferente	9	55 %
	2	En desacuerdo	0	0 %
	1	Muy en Desacuerdo	0	0 %
		TOTAL	45	100 %

Fuente: Encuestas a Padres de Familia  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 23



Fuente: Encuestas a Padres de Familia  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

**ANÁLISIS:** De los representantes legales encuestados el 55% fueron indiferentes sobre la idea de que la biblioteca escolar ofrezca servicios de aprendizaje, libros y otros recursos a todos los miembros de la comunidad escolar, pero el 35% opinaron estar de acuerdo y el 10% muy de acuerdo.

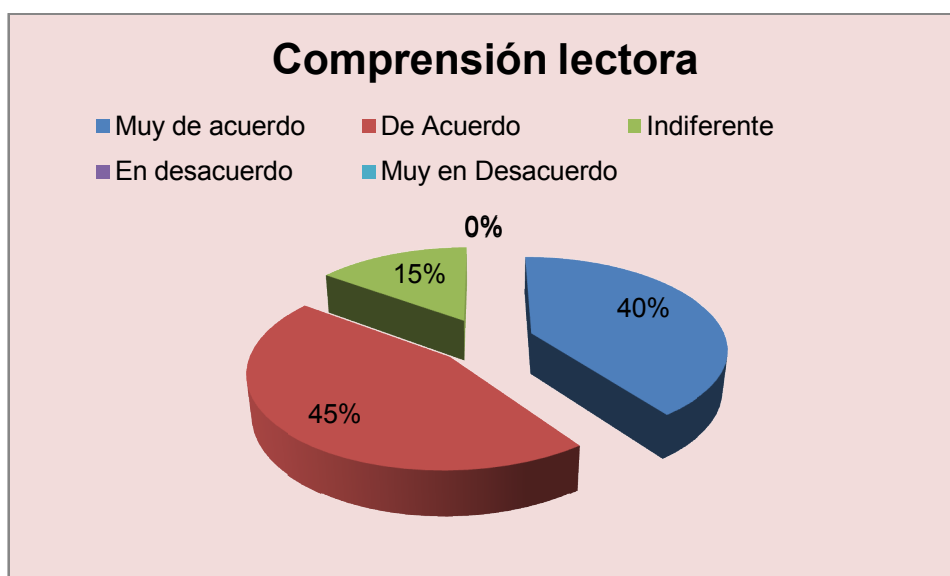
9.- ¿Fomenta usted la lectura de textos, para mejorar la comprensión lectora?

Cuadro No. 26

¿Comprensión Lectora.....?				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
9	5	Muy de acuerdo	6	40%
	4	De Acuerdo	30	45 %
	3	Indiferente	9	15 %
	2	En desacuerdo	0	0 %
	1	Muy en Desacuerdo	0	0 %
		TOTAL	45	100 %

Fuente: Encuestas Padres de Familia  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 24



Fuente: Encuestas a Padres de Familia  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

**ANÁLISIS:** De los resultados obtenidos de la encuesta aplicada a los padres de familia, se deduce que el 45 % estuvieron de acuerdo, que fomentarán la lectura de textos para mejorar la comprensión lectora y el 40 % opinaron estar muy de acuerdo que se tomen estrategias sobre la comprensión lectora; y, el 15 % indiferentes. Por lo que es necesario ubicar el espacio apropiado para que funcione la biblioteca escolar.



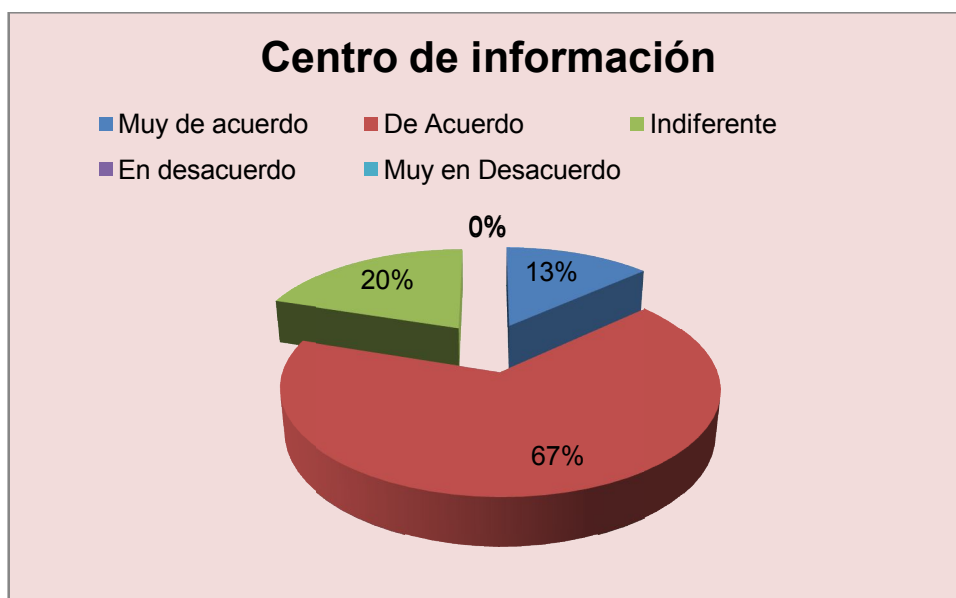
10.- ¿Participaría en la implementación de un centro de información?

Cuadro No. 27

¿Centro de Información.....?				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
10	5	Muy de acuerdo	6	13 %
	4	De Acuerdo	30	67 %
	3	Indiferente	9	20 %
	2	En desacuerdo	0	0 %
	1	Muy en Desacuerdo	0	0 %
		TOTAL	45	100 %

Fuente: Encuestas a Padres de Familia  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 25



Fuente: Encuestas a Padres de Familia  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

**ANÁLISIS:** De los Resultados obtenidos por los padres de familias se manifestaron el 67% estar de acuerdo en participar en la implementación de un centro de información, en cambio el 13% dijeron muy de acuerdo y el 20% estuvo indiferente, pero, es importante que se capacite a los padres para que colaboren en el centro de información para los estudiantes.

**11.- ¿Usted como representante legal participa en la lectura junto con su hijo/as?**

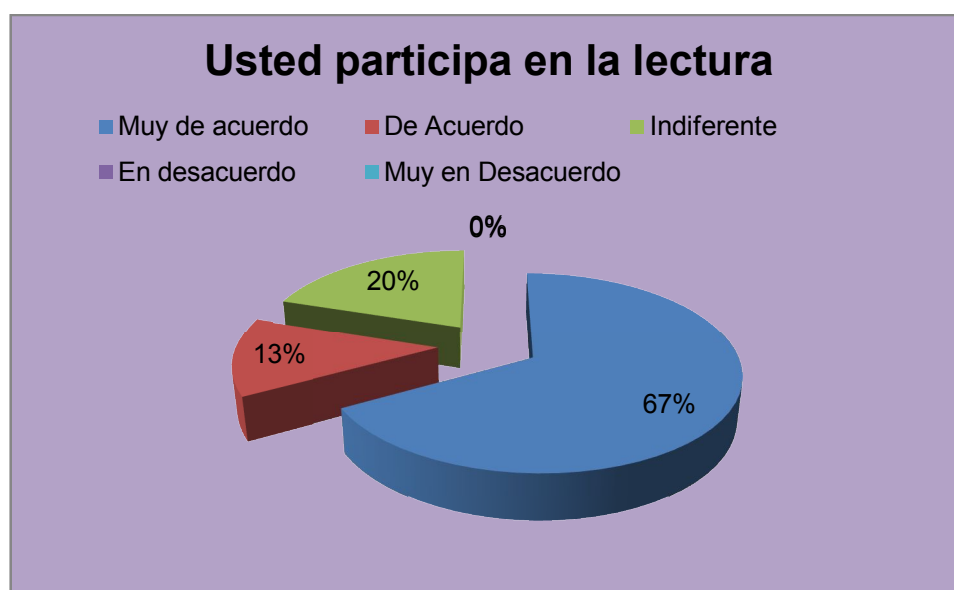
Cuadro No. 28

¿Usted participa en la lectura?.....				
Item	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
<b>11</b>	5	Muy de acuerdo	6	67%
	4	De Acuerdo	30	13%
	3	Indiferente	9	20%
	2	En desacuerdo	0	0%
	1	Muy en Desacuerdo	0	0%
		TOTAL	45	100%

Fuente: Encuestas a Padres de Familia

Elaborado por: Jessenia Palacios S

Gráfico No. 26



Fuente: Encuestas a Padres de Familia

Elaborado por.: Jessenia Palacios S

**ANÁLISIS:** El 67% de los representante legales encuestados expresaron que gustosos participarían en la lectura con su hijo/a; y el 13% dijeron estar de acuerdo, por lo que el 20% estuvo indiferente.

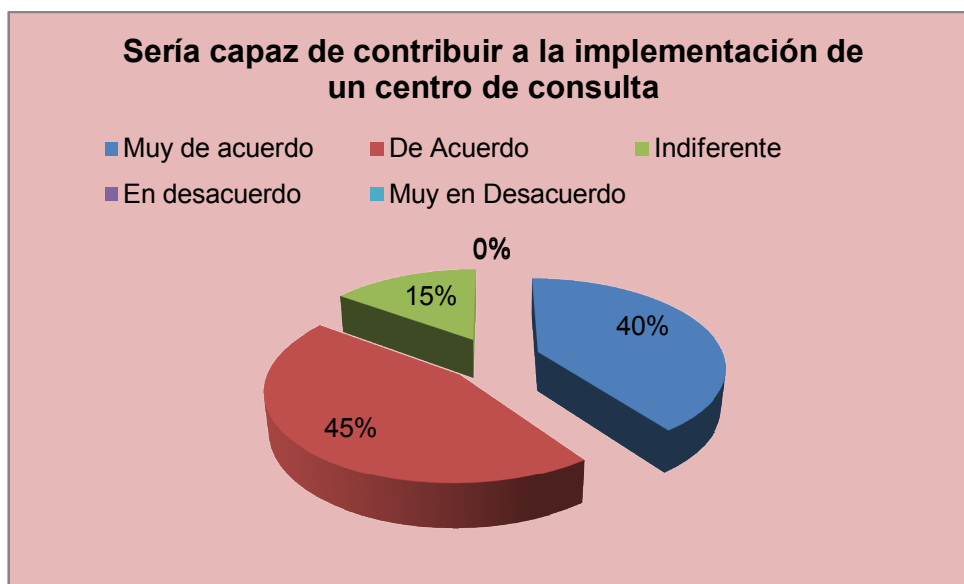
12.- ¿Usted como Representante Legal sería capaz de contribuir a la implementación de un centro de consulta en la institución que se educan sus hijos/as?

Cuadro No. 29

¿Sería capaz de contribuir a la implementación de un centro de consulta...?				
Item	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
<b>12</b>	5	Muy de acuerdo	6	40%
	4	De Acuerdo	30	45%
	3	Indiferente	9	15%
	2	En desacuerdo	0	0%
	1	Muy en Desacuerdo	0	0%
		TOTAL	45	100%

Fuente: Encuestas para padres de familia  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

Gráfico # 27



Fuente: Encuestas para padres de familia  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas.

**ANÁLISIS:** El 40% de los representantes legales encuestados expresaron que gustosos participarían en contribuir para la implementación de un centro de consulta; el 45% dijeron estar de acuerdo, por lo que el 15% estuvo indiferente.

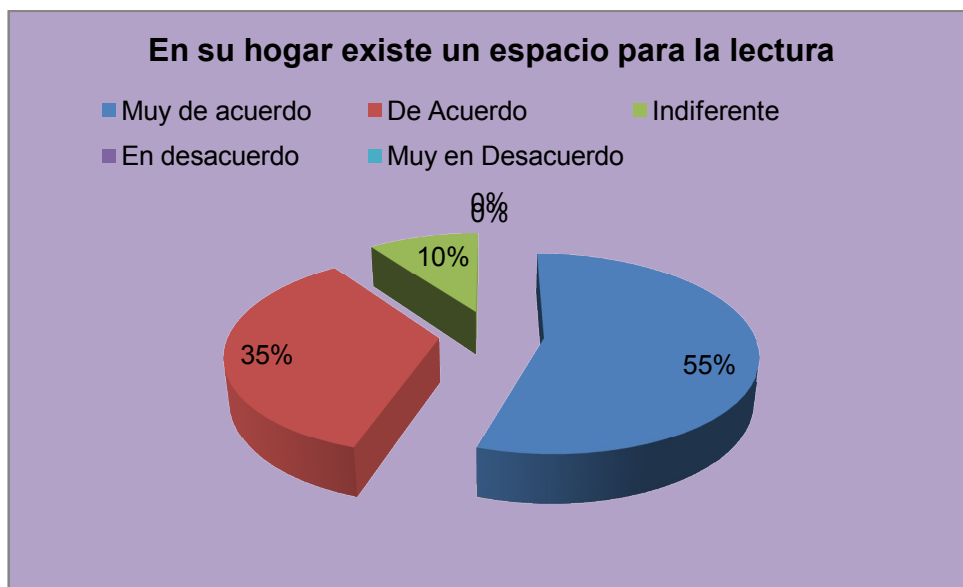
13.- ¿En su hogar existe un espacio dedicado a la lectura de sus hijos/as?

Cuadro No. 30

¿En su hogar existe un espacio para la lectura?				
Item	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
13	5	Muy de acuerdo	6	55%
	4	De Acuerdo	30	35%
	3	Indiferente	9	10%
	2	En desacuerdo	0	0%
	1	Muy en Desacuerdo	0	0%
		TOTAL	45	100%

Fuente: Encuestas a padres de familia  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 28



Fuente: Encuestas a padres de familia  
Elaborado por: Jessenia Palacios Sala

**ANÁLISIS:** El 55% de los representantes legales encuestados expresaron que están muy de acuerdo que exista un espacio de lectura en casa; mientras que el 35% dijeron estar de acuerdo, por lo que el 10% estuvo indiferente.

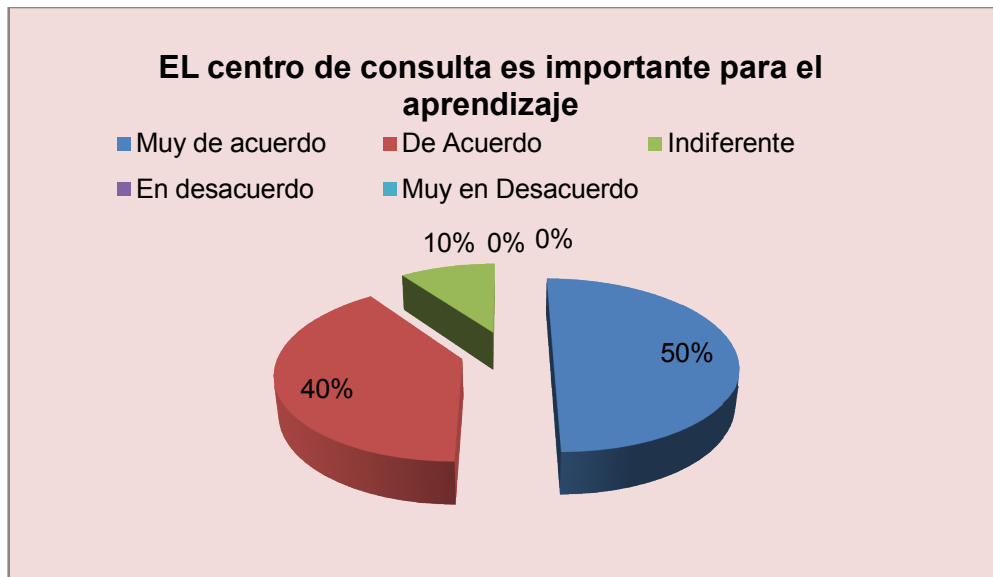
14.- ¿Cree usted que un centro de consulta es importante para el aprendizaje significativo para el educando?

Cuadro No. 31

¿El centro de consulta es importante para el aprendizaje?				
Item	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
14	5	Muy de acuerdo	6	50%
	4	De Acuerdo	30	40%
	3	Indiferente	9	10%
	2	En desacuerdo	0	0%
	1	Muy en Desacuerdo	0	0%
TOTAL			45	100%

Fuente: Encuestas a padres de familia  
Elaborado por. Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 29



Fuente: Encuestas a padres de familia  
Elaborado por. Jessenia Palacios Salas

**ANÁLISIS:** El 50% de los representantes legales encuestados expresaron estar muy de acuerdo que el centro de consulta es enriquecedor para el aprendizaje del educando mientras que el 40% dijeron estar de acuerdo, por lo que el 10% estuvo indiferente.

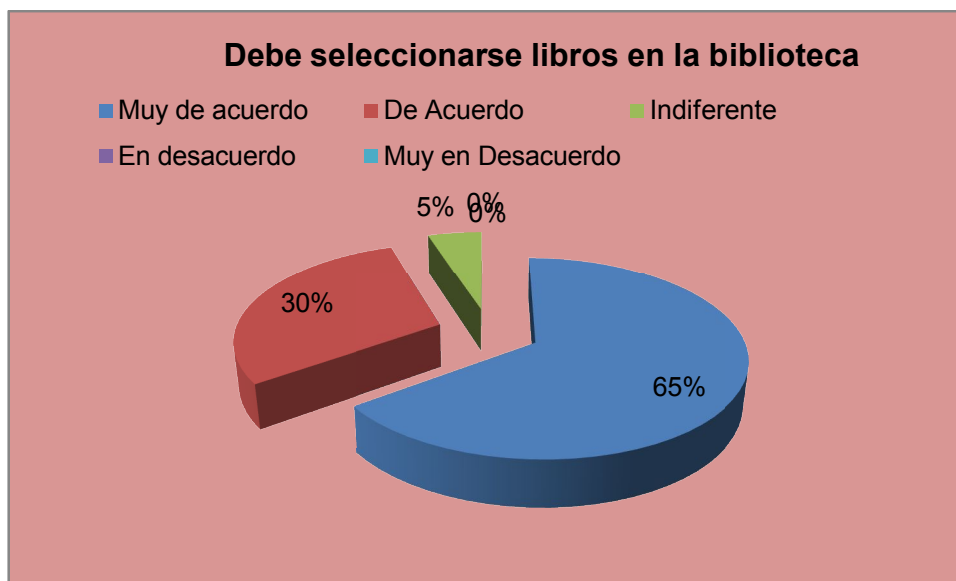
15.- ¿Debe seleccionarse los libros que se encuentren en una biblioteca infantil'?

Cuadro No. 32

¿Debe seleccionarse libros en la biblioteca?				
Item	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
15	5	Muy de acuerdo	6	65%
	4	De Acuerdo	30	30%
	3	Indiferente	9	5%
	2	En desacuerdo	0	0%
	1	Muy en Desacuerdo	0	0%
		TOTAL	45	100%

Fuente: Encuestas a padres de familia  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

Gráfico No. 30



Fuente: Encuestas a padres de familia  
Elaborado por: Jessenia Palacios Salas

**ANÁLISIS:** El 65% de los representantes legales encuestados expresaron estar muy de acuerdo que los libros se seleccionen en el centro de consulta, mientras que el 30% dijeron estar de acuerdo, por lo que el 5% estuvo indiferente.

## **CAPÍTULO V**

### **CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.**

Después de haber realizado y analizado las investigaciones respectivas y al experimentar los diferentes aspectos relacionados con la ejecución del presente proyecto y una vez analizadas las encuestas puedo concluir:

#### **Conclusiones**

- Falta de Biblioteca Escolar, en las instituciones hace que los estudiantes no desarrollen la capacidad de la investigación, por lo que no tienen dónde consultar.
- El poco uso de la biblioteca en los Centros educativos, hace que los estudiantes se desmotive en el placer de leer.
- La nulidad en el uso de un espacio recreativo para la lectura, no ofrece el desarrollo de la comprensión lectora.
- Desmotivación y desinterés por parte de los educadores en la creación de una biblioteca, no permite la oportunidad de tener niños/as con deseo de leer.
- La carencia de los recursos y los servicios de la biblioteca escolar dentro y fuera de la comunidad educativa, logra que los estudiantes no pueden consultar textos.
- Los estudiantes no tienen rincones de lectura en el aula, no desarrollan estrategias de lectura infantil, por lo que presentan muchas dificultades en el área de lenguaje y comunicación.

## **Recomendaciones**

Analizadas las conclusiones se recomienda:

- Que los padres de familia motiven a sus hijos/as a visitar las bibliotecas.
- Que la comunidad educativa, ayude a la implementación de un Centro de información, al igual que utilicen la biblioteca en el aula de clase.
- Se recomienda que las fichas bibliográficas estén escritas de manera legible, para que puedan buscar los textos.
- En el Centro de Consulta, debe haber un ambiente armónico, claro y adecuado para los estudiantes de educación inicial.
- Se recomienda que los estudiantes, puedan ir cuantas veces necesiten consultar, que sea un espacio agradable y con variedad en los textos, cada uno debe tener un código para identificarlos con facilidad.
- Se recomienda que en el Centro de consulta exista un espacio adecuado para los párvulos.
- Promover la lectura, así como también los recursos y los servicios de la biblioteca escolar dentro y fuera de la comunidad educativa.



## BIBLIOGRAFÍA GENERAL

BENITO, F. "A la educación por las Bibliotecas". Educación y Biblioteca, Madrid 1999.

CAMPO, Villalobos Nelson, (2004) Filosofía General. Editorial, s/n

CARRIÓN Gutiérrez, (2002) Manuel. Manual de Bibliotecas. 2ª ed., 4ª Madrid.

EB/PRODEC "Círculos de Estudios La Investigación en el aula" Año.

ESCOLAR SOBRINO, Hipólito. (1999) Historia de las bibliotecas. 3ª Salamanca; Madrid: Pirámide.

ESTEVEZ, "La motivación en el Aprendizaje", 2005

FLORES OLMEDO, D.C. "Investigación Educativa" – Quito – 2003

GONZÁLEZ Diego. Dr.: (2002) Didáctica o dirección del aprendizaje. Editorial L.s.

JORDI, C. 1998. Guía práctica de la Biblioteca escolar. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez.

MAGÁN VALLS, José Antonio (coord.). 1996. Tratado básico de Biblioteconomía. 2ª ed. Madrid: Editorial Complutense.

MORAN. Márquez. Francisco "Metodología de la Investigación Pedagógica, Guayaquil. Año 1999.

OCÉANO “Diccionario enciclopédico” Editorial Océano, Año 2000.

ORERA ORERA, Luisa (ed.). Manual de Biblioteconomía. Madrid: Síntesis, 1996.

PACHECO Oswaldo (2002) Teoría y Práctica de Proyectos, Nueva Luz Guayaquil; Ecuador.

PACHECO. Gil Oswaldo “Teoría y Práctica de Proyectos Educativos”. Guayaquil. Editorial Pedagógica. Tercera Edición. Año 2000.

PONCE C. Vicente (2003) Guía para Proyecto Pedagógicos Guayaquil; Ecuador.

VARIOS; (2002) Manual básico del docente, Editorial Ibérica Gráfica; Madrid, España.

## REFERENCIA BIBLIOGRÁFICAS

Aguirre, W Investigación (2001) .(p.7)

CAMPOS Villalobos Nelson, (2004) p 7)

G. Kursanov (2002), P.32)

IFLA/UNESCO Servicio de Bibliotecas (P.112)

Moreira, M. A. (2000) Lectura infantil.

PACHECO, Oswaldo, metodología de la investigación (1999), (p.36)

Ponce Cáceres, Vicente. Guía para el Diseño de proyectos educativos.  
(2004) (p. 168)

Schener, (2002) (P. 56)

Trueba Marcano, Beatriz. Organizar el espacio de la biblioteca para los  
más pequeños. Año 7, nº 59, 1995. p. 63-65.

UNESCO en su Manifiesto sobre la Biblioteca Pública de 1994, p.9

Yépez A 2002, (p. 3)

Yépez A. Metodología de la Investigación 2002(p.3)

Yépez, E. Y Andino (2002) (Pág. 4)

ZUBIRÍA Samper Julián (1996) p.51).

ZUBIRÍA Samper Julián (2004) (p.97)

ZUBIRÍA Samper Julián (2004) (p.23)

## REFERENCIA DIGITAL

<http://www.usfq.edu.ec/1BIBLIOTECA/usfqbib.html>

[www.igualdadycalidadcba.gov.ar/biblioteca/](http://www.igualdadycalidadcba.gov.ar/biblioteca/)

[www.eduteka.org/EntrevistaRossTodd.php](http://www.eduteka.org/EntrevistaRossTodd.php)

[bibliocrachile.blogspot.com/.../que-es-una-biblioteca-escolar.html](http://bibliocrachile.blogspot.com/.../que-es-una-biblioteca-escolar.html)

[sol-e.com/plec/libros.php](http://sol-e.com/plec/libros.php)

[www.bibliociencias.cu/gsd/collect/eventos](http://www.bibliociencias.cu/gsd/collect/eventos)

[www.biblioteca.org.ar/infantil.htm](http://www.biblioteca.org.ar/infantil.htm) -

[www.Garmendia](http://www.Garmendia.com), Begoña. *La bebe teca*. En: Educación y Biblioteca. Año 2006.

<http://www.imaginaria.com.ar/07/2/mancha.htm>

Escardó i Bas, Mercè. *B: Bebe tecas*. Accesible en:

<http://bibut.parets.org/castella/article2.htm>

# **ANEXOS**

# FOTOS DE ENCUESTAS A DIRECTIVOS

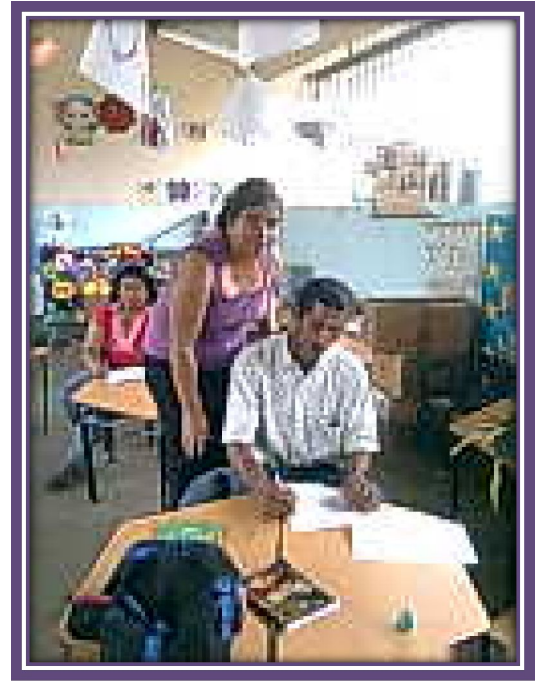


## FOTOS DE ENCUESTAS A DOCENTES





## FOTOS DE ENCUESTAS A REPRESENTANTES LEGALES







**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL  
FACULTAD DE FILOSOFÍA, LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN**

**INSTITUTO DE POSTGRADO Y EDUCACIÓN CONTÍNUA  
MAESTRÍA EN EDUCACIÓN PARVULARIA**

## **PROPUESTA**

**IMPLEMENTACIÓN DE UN CENTRO DE CONSULTA**

## **TOMO II**

**PROYECTO DE TRABAJO PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL  
GRADO DE MAGÍSTER EN EDUCACIÓN PARVULARIA.**

**AUTORA:** PALACIOS Salas Jessenia Marfa, Lic.  
**TUTORA:** HURTARES Izurieta Elena, MSc.

Guayaquil, octubre del 2010





# UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL FACULTAD DE FILOSOFÍA, LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

## “IMPLEMENTACIÓN DE UN CENTRO DE CONSULTA”



# **LA PROPUESTA**

## **TÍTULO**

### **IMPLEMENTACIÓN DE UN CENTRO DE CONSULTA**

#### **JUSTIFICACIÓN**

Este proyecto surge con una gran meta de inducir al estudiante al mundo de la lectura, sobre la importancia de la lectura y visualizar la necesidad de que se establezca la cultura de la investigación, se organizará la Biblioteca Escolar. Con este proyecto se beneficiarán los niños de toda la comunidad educativa de la Red la Teresa

Familiarizarse con los diferentes textos, crea en el estudiante la necesidad e importancia de conocer el mundo de la lectura.

La Biblioteca Escolar se incluye dentro de la oferta educativa del Centro, como uno de los instrumentos para alcanzar los objetivos propuestos para las etapas infantil y primaria, junto a los proyectos curriculares de las etapas, la programación general anual, el plan de acción tutorial y otros programas y actividades educativas.

La Biblioteca Escolar se considera como un nuevo espacio educativo que provee de recursos curriculares y no curriculares a los alumnos, a los profesores y a las familias facilitando oportunidades para el aprendizaje, el enriquecimiento personal y comunitario, así como el ocio y la creatividad. Es un servicio prioritario común del centro que se presta a la

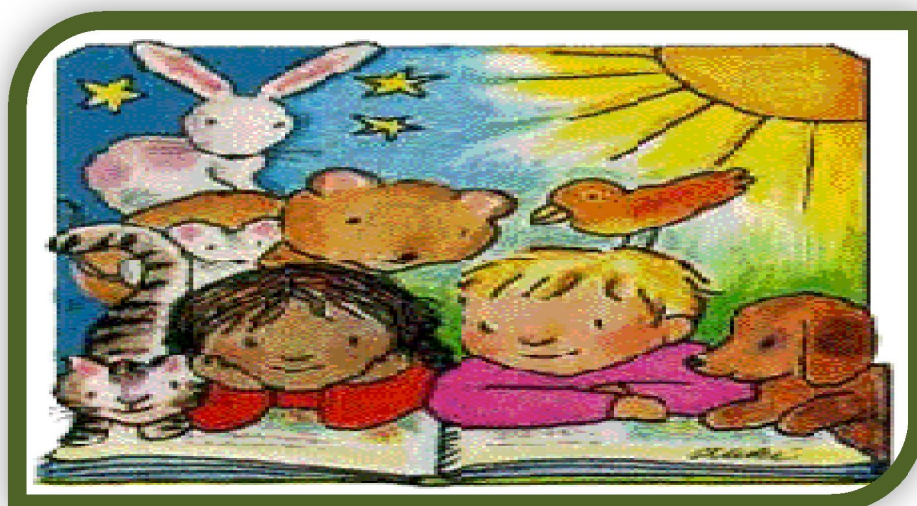
comunidad educativa para cumplir los fines del proyecto educativo del centro.

La biblioteca escolar proporciona información e ideas que son fundamentales para desenvolverse con éxito en la sociedad contemporánea, basada en la información y el conocimiento.

La Biblioteca Escolar dota a las estudiantes con los instrumentos que les permitirán aprender a lo largo de toda su vida y desarrollar su imaginación, haciendo posible que lleguen a ser ciudadanos responsables.

La Biblioteca Escolar pretende ser un centro de información, documentación y recursos que da servicio a todos los miembros de la comunidad educativa; organiza de forma centralizada todos los documentos impresos, audiovisuales, digitales y otros recursos para el aprendizaje.

Las actividades de la Biblioteca Escolar se integran plenamente en los procesos pedagógicos del centro y se recogen, por tanto, en el Proyecto Educativo, en el Proyecto Curricular y en la Programación General Anual. Y debe relacionarse en su entorno social y cultural colaborando con otras bibliotecas escolares o públicas.



## Situación del diagnóstico

La presente propuesta se basa fundamentalmente en tres factores:

El análisis e investigación de la fundamentación teórica en unión y conformidad con la implementación de un Centro de Información para la comunidad La Teresa del Cantón Babahoyo.

En los resultados de los docentes encuestados se manifestó que la Biblioteca Escolar es un espacio educativo, que alberga una colección organizada y centralizada de todos aquellos materiales informativos que necesita el centro para desarrollar su tarea docente, bajo la supervisión de personal cualificado, y cuyas actividades se integran plenamente en los procesos pedagógicos del centro y se recogen, por tanto, en el Proyecto Educativo del Centro, Proyecto Curricular del Centro y Programación General Anual del mismo.

¿Utilizar la biblioteca para investigación?				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
<b>1</b>	5	Muy de acuerdo	5	13 %
	4	De Acuerdo	10	67 %
	3	Indiferente	5	20 %
	2	En desacuerdo	0	0 %
	1	Muy en Desacuerdo	0	0 %
		TOTAL	20	100 %

1.- Las estadísticas muestran que el 67% de los directivos y docentes estuvieron de acuerdo, que deben utilizar la biblioteca para la investigación en el aula; el 13% dijeron que muy de acuerdo, en cambio el otro 20% fueron indiferentes.

¿Animación lectora?				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
<b>3</b>	5	Muy de acuerdo	15	75 %
	4	De Acuerdo	4	20 %
	3	Indiferente	1	5 %
	2	En desacuerdo	0	0 %
	1	Muy en Desacuerdo	0	0 %
		TOTAL	20	100 %

3.- En esta pregunta se puede concluir que de entre directivos y docentes el 75% estuvieron muy de acuerdo porque con la animación a la lectura se logrará un mejor aprendizaje en los estudiantes; en cambio el 20% opinaron estar de acuerdo; y, el 5% indiferentes ante esta situación.

¿El personal de la biblioteca.....?				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
<b>9</b>	5	Muy de acuerdo	11	55 %
	4	De Acuerdo	6	30 %
	3	Indiferente	3	15%
	2	En desacuerdo	0	0 %
	1	Muy en Desacuerdo	0	0 %
		TOTAL	20	100 %

9.- De los directivos y docentes encuestados el 55% estuvieron muy de acuerdo que el personal de la biblioteca ayude a utilizar los libros y otras fuentes de información, mientras que el 30% expresaron estar de acuerdo y el 15% indiferentes.



¿Centro de Información.....?				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
<b>10</b>	5	Muy de acuerdo	6	50%
	4	De Acuerdo	30	50%
	3	Indiferente	9	0%
	2	En desacuerdo	0	0 %
	1	Muy en Desacuerdo	0	0 %
		TOTAL	45	100 %

10.- El 50% de los directivos y docentes encuestados expresaron que gustosos participarían en la implementación de un centro de información para la comunidad educativa y el otro 50% de acuerdo, por lo que es la totalidad que desean que se implemente la biblioteca escolar.

¿Es un centro de documentación?				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
<b>13</b>	5	Muy de acuerdo	5	25%
	4	De Acuerdo	15	75%
	3	Indiferente	0	0%
	2	En desacuerdo	0	0%
	1	Muy en Desacuerdo	0	0%
		TOTAL	20	100%

13.- El 75% de los directivos y docentes encuestados expresaron que es importante la documentación en un centro de consulta para la comunidad educativa y el 25% dijeron estar muy de acuerdo.

¿Le gustaría que en la institución se implemente una biblioteca?				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
<b>15</b>	5	Muy de acuerdo	2	10%
	4	De Acuerdo	18	90%
	3	Indiferente	0	0%
	2	En desacuerdo	0	0%
	1	Muy en Desacuerdo	0	0%
		TOTAL	20	100%

15. El 90% de los directivos y docentes encuestados expresaron estar de acuerdo en la implementación de un centro de consulta en la institución, y el 10% estuvieron muy de acuerdo.

¿Lee con fluidez?				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
<b>3</b>	5	Muy de acuerdo	6	75 %
	4	De Acuerdo	30	20%
	3	Indiferente	9	5 %
	2	En desacuerdo	0	0 %
	1	Muy en Desacuerdo	0	0 %
		TOTAL	45	100 %

3.- De los padres de familia encuestados el 75% dijeron que su hijo/a lee oralmente con fluidez, claridad y entonación; en cambio el 20% dijeron estar de acuerdo y un 5% indiferentes.

¿Centro de información?				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
<b>4</b>	5	Muy de acuerdo	6	75%
	4	De Acuerdo	30	15 %
	3	Indiferente	9	10%
	2	En desacuerdo	0	0 %
	1	Muy en Desacuerdo	0	0 %
		TOTAL	45	100 %

4.- De los representantes legales encuestados se obtuvo como resultado que el 75% estuvieron muy de acuerdo en participar en la implementación de un centro de información; en cambio el 15% dijeron estar de acuerdo y el 10% indiferentes.

Centro de Información.....				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
<b>5</b>	5	Muy de acuerdo	6	13 %
	4	De Acuerdo	30	67 %
	3	Indiferente	9	20 %
	2	En desacuerdo	0	0 %
	1	Muy en Desacuerdo	0	0 %
		TOTAL	45	100 %

5.- De los resultados obtenidos a los padres de familias manifestaron el 67% están de acuerdo que participarían en la implementación de un centro de información, en cambio el 13% dijeron estar muy de acuerdo y el 20% son indiferentes, pero es importante que se capacite a los padres para que colaboren con el centro de información para los estudiantes.

Usted participa en la lectura?.....				
Ítem	Nº	Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
<b>6</b>	5	Muy de acuerdo	6	67%
	4	De Acuerdo	30	13%
	3	Indiferente	9	20%
	2	En desacuerdo	0	0%
	1	Muy en Desacuerdo	0	0%
		TOTAL	45	100%

6.- El 67% de los representante legales encuestados expresaron que gustosos participarían en la lectura con su hijo/a; y el 13% dijeron estar de acuerdo, por lo que el 20% estuvo indiferente.

Como resultado de la encuesta realizada a las autoridades y docentes de la Red la Teresa del cantón Babahoyo se obtuvo los siguientes resultados:

En lo relacionado con el criterio sobre los docentes que se preocupen en utilizar la biblioteca para la investigación en el aula se obtuvo que la población escolar del centro procede mayoritariamente de la Comunidad La Teresa; es una comunidad que se encuentra ubicada en la parroquia Febres Cordero del cantón Babahoyo, habitada por agricultores con viviendas de protección social o de promoción pública.

Respecto a los intereses, capacidad de trabajo e integración en la institución escolar, se aprecian diferencias notables entre los que pertenecen a un medio socio-familiar más desfavorecido y aquellos otros cuya integración personal, social y cultural es más estable.

En el análisis realizado de los problemas de lectura, los más destacados han sido:

- Antipatía hacia la lectura en general.
- Dificultades en la comprensión lectora.
- Escaso vocabulario y con poca riqueza.
- Escasa motivación en la familia y escasos medios en casa.

Dificultades en:

- Selección de libros de lectura para entretenimiento.
- Localización de fuentes de información adecuadas a una actividad o necesidad.
- El manejo de obras de referencia.
- La localización de documentos en la biblioteca.

### **Fundamentación Teórica de la Propuesta**

Cuando se habla de organización, se refiere a un tema bastante amplio, pero hay cosas a las que se les toma más en cuenta que a otras, por ejemplo, la organización de una biblioteca; si se analiza todos los libros que existen, nos damos cuenta que el 1% está destinado a hablar sobre las bibliotecas, y el otro 99% a distintos tipos de organización diferente.

Al investigar entorno a las bibliotecas, nos damos cuenta que están decayendo, ya que le toca competir con un contrincante muy poderoso como es **EL INTERNET**, este es el principal problema para que las bibliotecas estén en la peor época de escasez de lectores.

En este trabajo incluyo cómo se organiza una biblioteca, estructura que empieza desde los principales departamentos hasta como debe estar ambientada para atraer a los posibles lectores.

El planeamiento y la distribución del mobiliario de la biblioteca son factores importantes para poder proporcionar al usuario un servicio más eficiente. De la misma manera la arquitectura, la decoración y el mobiliario son elementos que influyen de forma favorable o desfavorable en el usuario.

Las tareas que se llevan a cabo en la biblioteca son la de selección, adquisición, organización, conservación, interpretación y puesta en servicio de los materiales del acervo bibliográfico, audiovisual, y de otros tipos.

La biblioteca tradicional estaba compuesta principalmente de salas de lectura y de un acervo con estantería cerrada. En la actualidad debe satisfacer las necesidades de comunicar la información a los usuarios y ayudar a obtener sus objetivos. La biblioteca deberá ser el centro de la comunidad social, cultural, científica y de investigación para los lectores del área donde se encuentre localizada.

Se emplean sistemas de computadoras con consolas conectadas a un módulo central (sistema de red). En estos bancos de datos se reúne información actualizada en forma exhaustiva y constante por medio de memorias periféricas de computadoras, para poder proporcionar toda la información necesaria y dar a conocer ampliamente un tema u objetivo.

Este sistema se emplea para proporcionar datos estadísticos de otro tipo a instituciones bancarias, policíacas, gubernamentales y educativas, a compañías áreas y de seguros.

Además de facilitar la búsqueda en una biblioteca, es de gran utilidad para reducir espacios.

**¿Qué es la Comunidad Educativa?**- Es un conjunto integrado por los directivos, docentes, padres de familias, estudiantes, personal administrativo y auxiliares de la docencia etc.

Motivación y sensibilización a la comunidad educativa para la implementación del centro de investigación cultural.

El proyecto de implementar el Centro de Consulta Escolar requiere de la participación de todos los miembros de la comunidad educativa, es indispensable que se realicen actividades cuyo propósito sea buscar incentivar a autoridades, docentes, estudiantes, padres y madres de familia o representantes legales de los estudiantes de la institución, personal de apoyo y líderes comunitarios, sobre los aspectos que van a permitir el tener un Centro de Investigación escolar en el plantel donde se educa la población estudiantil o sus representados para identificar las ventajas, su organización y el funcionamiento con la participación de cada sector de la comunidad educativa, con el fin de alcanzar el interés por la lectura y alimentación de conocimientos nuevos.

Si los integrantes de la comunidad educativa, no se encuentran incentivados, convencidos o comprometidos no habrá un Centro de investigación que ayude a vuestros hijos cumplir con sus tareas escolares.

## **Objetivo para motivar y sensibilizar a la comunidad escolar sobre el proyecto “Implementación de un Centro de Consulta”**

- Estimular el interés de la comunidad educativa con respecto a la implementación del “Centro de Consulta escolar” Como un instrumento de
- Motivación e interés por la lectura.
- Propender a que el “Centro de Consulta escolar” será el resultado de la decisión responsable y libre de los integrantes de la comunidad educativa.
- Alcanzar el compromiso de participación de la comunidad educativa en cada una de las etapas del “Centro de Consulta escolar”
- Lograr que los diferentes sectores de la comunidad educativa identifiquen su rol en las funciones que le corresponde a cada uno de ellos. Si los integrantes de la comunidad educativa, no se encuentran incentivados, convencidos ni comprometidos conscientemente, el “Centro de Consulta Escolar” se derrumbará y no se cumplirán sus objetivos.

## **¿Cómo realizar la incentivación y sensibilización para implementar el “Centro de Investigación Escolar”?**

### **Con los administradores de las institucionales**

- Diálogos.
- Talleres pedagógicos.



### Con los profesores.

- Talleres pedagógicos.
- Conferencias.
- Mesas redondas
- Diálogos.



### Con los alumnos/as

- Talleres pedagógicos
- Conferencias
- Mesas redondas
- Diálogos.

### Con los padres de familia

- Entrevistas
- Conferencias
- Foros.



### Con los líderes comunitarios

- Entrevistas
- Charlas
- Foros



Es necesario que sobre el desarrollo de cada reunión se lleve el acta respectiva. Con este fin se nombrará un secretario o secretaria. Este instrumento será el inicio de la remembranza que se llevará en todo el

proceso para que luego se constituya en la herramienta de apoyo para la evaluación y el remodelación del presente proyecto.

**La Escuela** abrirá sus puertas y se extenderá como una organización participativa y democrática con el Centro de Investigación Escolar, que no solo será para los estudiantes, sino también para facilitar el trabajo a los docentes y para que los padres de familia pasen a participar un momento ameno y de diversión con la lectura.

El rol de la escuela no solo es impartir conocimiento a los estudiantes sino también en constituirse en un centro de conocimiento no solo la del maestro, sino la de un lugar de recreación y animación a la lectura y a la investigación para la comunidad educativa en general.

Por lo tanto, debe cumplir con el rol social de proporcionar información confiable relacionada con la importancia de la lectura para la optimización de la capacidad de aprendizaje.

**El Aula.-** Es un espacio ecológico en donde sucede una gran cantidad de acontecimientos en distintos niveles y planos y , además, se lleva a cabo diferentes tareas, tanto por parte del docente como por parte de los alumnos.

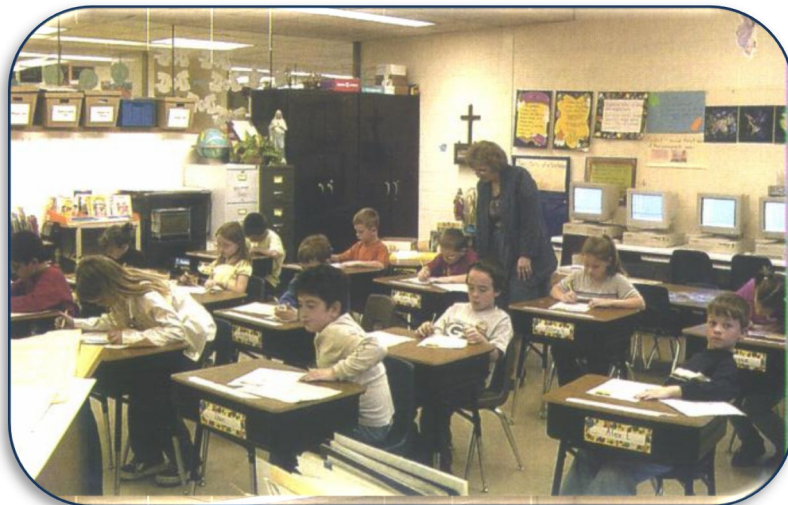
El aula debe ser un espacio vital, una oficina matriz de una gran empresa transnacional, que extienda sus tentáculos muy lejos y que supera miles de veces su propia entidad física, la misma que debe tener una biblioteca que motive a los estudiantes a descubrir cosas nuevas la misma que los motive a leer por lo menos un tema diario.

**Los Estudiantes.-** Los estudiantes cuenta con instrumentos, habilidades y estrategias generales que son capaces de utilizar para

llevar a cabo el proceso de aprendizaje el alumno cuenta con capacidades cognitivas generales a nivel de inteligencia, razonamiento y memoria que le permiten un grado de comprensión y realización de una tarea.

El alumno utiliza su capacidad motriz de equilibrio personal y de realización personal.

A la vez el alumno dispone de instrumentos estrategias y habilidades que adquiere a través de su desarrollo. Instrumentos como el lenguaje oral y escrito, representaciones gráficas y numéricas, habilidades como subrayar, tomar apuntes, resumir, **leer** un texto de manera comprensiva.



### **Fundamentación Pedagógica.**

Se basa en la teoría constructiva, la misma que promueve los procesos de crecimiento personal por medio de la lectura y la investigación.

El pedagógico social, crea un ambiente estimulante de experiencias que facilitan en los participantes una estructura cognitiva superior; crea también escenarios sociales para trabajar en grupo en la solución de los problemas que no pueden ser resueltos en forma individual, además favorece la interacción y el intercambio de experiencias en las investigaciones realizadas o descubrimientos experimentados.

El estudiante se encuentra siempre en continua evolución, es inconformista y cada día quiere saber, quiere conocer todo lo que le llama la atención, lo que le impresiona y lo que le interesa. Por lo que no se conforma con repetir conocimientos ajenos sino elaborar sus propios criterios tratando siempre de descubrir más por medio de la lectura, donde interpreta y ejecuta lo aprendido. Por lo tanto podemos decir que la fundamentación pedagógica se basa en un buen proceso de enseñanza aprendizaje.

La fundamentación pedagógica es la aplicación de los conocimientos de habilidades, destrezas, valores y hábitos que fueron adquiridos por los estudiantes durante el proceso educativo. Es la que le ayuda a resolver los problemas con los que se encuentran en el presente y en el futuro.

El punto de partida de la fundamentación pedagógica, surge de las ideas. De que un proceso de enseñanza aprendizaje debe basarse fundamentalmente en el cambio conceptual y debe promover y facilitar el aprendizaje significativo. El mismo que se produce por medio de un proceso llamado "Asimilación" que da origen a una estructura del conocimiento.

### **Fundamentación Psicológica.**

Se fundamenta en el comportamiento humano, integrando las perspectivas biológicas y sociales que contribuyen a generar conocimientos nuevos para la solución de un problema que no afecta en sí a la persona sino a la sociedad en general.

La Psicología ha ocupado un papel muy importante en la cultura actual de un pueblo, el avance de la ciencia ha transformado al mundo, por ende la Psicología también evoluciona y una vez independizada de la Filosofía se ramificó y la vemos en diferentes ámbitos.

Con la Psicología de la Educación se encuentra la Psicología del Aprendizaje la misma que constituye una parte dedicada a la investigación. Antes se consideraba que el ser humano nació unos malos y otros buenos; por lo que se ha investigado que la personalidad del ser humano es dinámica por lo que la Psicología la utiliza como un medio eficaz de evolución del comportamiento humano. Es un instrumento de conocimiento y de control a ese comportamiento, a través del cual el hombre expresa sus pensamientos, ideas, emociones, dificultades, deseos, donde pone de manifiesto su inteligencia y su cultura.

Por lo que la Psicología se encuentra en todas las actividades que hace el ser humano para comprender y ayudar a los individuos a desarrollarse mejor y aprender a vivir como verdaderos seres humanos.

### **Fundamentación Filosófica.**

Consiste en centrar el eje de la educación del alumno y no en el profesor. Propone como una alternativa que la educación se simiente en una concepción constructivista del pensamiento. Por lo tanto el Centro de

Investigación Escolar ayudará a mejorar la organización interna de la institución y se demostrará con la práctica los valores que desarrollen los estudiantes con la utilización de la biblioteca y la lectura dejaría que lo harán por sí solos.

Por tal motivo nuestro proyecto se fundamenta en el conocimiento como un proceso dialéctico entre el sujeto y el objeto; el conocimiento científico es producto del análisis y síntesis prácticos que el hombre hace de los fenómenos y datos empíricos, la realidad. El fin de la educación se inscribe en un contexto económico, social y cultural por lo que su objetivo es la transformación de la realidad histórico-social, por lo que el ser humano es sujeto del conocimiento y de la acción transformadora de la realidad.

Por lo que debe promover la cultura en el amor a la lectura y a la visita diaria al Centro de investigación escolar del Centro Educativo.

### **Fundamentación Sociológica.**

Está determinada por el desempeño que el ser humano realiza ante la sociedad.

Es sistemática, porque procede a funcionar con métodos y técnicas y organiza los saberes en un sistema de individuos interconectados con una educación individual, social y social interrelacionada juntos y ordenados.

Esta fundamentación tiene la misión de encargarse de la educación total del ser humano, la misma que se desenvuelve en una situación de cambio socio cultural, por lo que se dice que la pobreza de nuestro pueblo se debe a los procesos educativos, por lo que el crecimiento demográfico

demanda una educación en todos los niveles, por lo que plantea nuevos retos para los colegios y universidades y muy especialmente para aquellas personas que no pudieron hacerlo en su juventud lo hagan ahora a distancia o sea una autoeducación donde se vea obligado a leer y a investigar por necesidad urgente.

### **Fundamentación Metodológica**

Metodología es el conjunto de métodos que se siguen en una investigación científica o en una exposición doctrinal, es la descripción y análisis de los métodos. Se podría afirmar que la metodología es el estudio analítico y crítico de los métodos de investigación y de prueba, esto incluye la descripción, el análisis y la valoración crítica de los métodos que conciernen a la investigación de este proyecto.

Lo trascendente es que a la metodología le interesa más el proceso de la investigación que los resultados. En la era espacial en la cual se desarrolla el bombardeo permanente de información demanda de cada uno de los sujetos la búsqueda de diferentes procedimientos y mecanismos de acción, es decir, las herramientas más idóneas para aplicar esa información y transformarla en conocimiento.

La información dista mucho del significado de conocimiento, a la primera se la puede conceptualizar como los datos que obtenemos por diversos medios y a la segunda como la puesta en práctica de aquellos datos que han sido obtenidos.

Al hablar de metodología hace referencia a los diversos mecanismos de rigor lógico-histórico-científico que ayudan a desarrollar el tema del conocimiento dentro de cada una de las disciplinas científicas. La metodología une y procesa todos los componentes de las áreas del saber

igualmente construye sistemas que permitan llegar a objetivos, metas, desafíos y por ende los consabidos resultados.

### **Fundamentación Legal.**

Este proyecto se fundamenta en el marco legal de la Constitución y el Código de la Niñez y la Adolescencia de la República del Ecuador, respectivamente.

#### **Constitución**

##### **Sección Quinta**

**Art. 26.-** La educación es un derecho de las personas a lo largo de su vida y un deber ineludible e inexcusable del Estado. Constituye un área prioritaria de la política pública y de la inversión estatal, garantía de la igualdad e inclusión social y condición indispensable para el buen vivir.

Las personas, las familias y la sociedad tienen el derecho y la responsabilidad de participar en el proceso educativo.

#### **El Código de la Niñez y la Adolescencia.**

**Art. 37.- Derecho a la educación.-** Los niños, niñas y adolescentes tienen derecho a una educación de calidad. Este derecho demanda de un sistema educativo que:

1. Garantice el acceso y permanencia de todo niño y niña a la educación básica, así como del adolescente hasta el bachillerato o su equivalente;



2. Respete las culturas y especificidades de cada región y lugar;
3. Contemple propuestas educacionales flexibles y alternativas para atender las necesidades de todos los niños, niñas y adolescentes, con prioridad de quienes tienen discapacidad, trabajan o viven una situación que requiera mayores oportunidades para aprender.

## **VISIÓN**

Este proyecto será aplicado de manera inmediata en la institución educativa para lograr el desarrollo integral de las generaciones futuras y optimizar así su educación. La implementación de un Centro de Consulta facilitará que los docentes junto con los educandos aprendan a involucrarse en los procesos de aprendizaje de manera activa al ofrecer una gama amplia de posibilidades de exploración, descubrimiento, creación, y lo que es más importante, de integración de las experiencias y conocimientos previos de los alumnos en las situaciones de aprendizaje.

Enriquecerá el ambiente educativo al apoyar al profesor en la creación de situaciones de aprendizaje interesantes, entretenidas y significativas para los alumnos favoreciendo la interacción entre padres y por tanto potenciando habilidades sociales a través de su uso, además, los educandos recrean experiencias vividas en sus hogares, resuelven problemas, se plantean interrogantes e hipótesis, anticipan situaciones y efectúan nuevas exploraciones y abstracciones.

## **MISIÓN**

Fortalecer en los niños/as el amor hacia la lectura, el cuidado de los textos, el desarrollo de su inteligencia y creatividad incrementar su

vocabulario, respetarse a sí mismo y a los demás. La Biblioteca Escolar tiene como misión ofrecer servicios de aprendizaje utilizando libros y otros recursos que permitan a todos los miembros de la comunidad escolar y de la Red la Teresa tener un pensamiento crítico utilizando eficazmente la información de cualquier tipo de libro y medio de información, desde los relatos literarios hasta los documentos plasmados en todo tipo de soportes (impresos, electrónicos u otros) y accesibles directamente o a distancia, éstos materiales complementan y enriquecen los libros de texto, así como los materiales y métodos pedagógicos que aquí se encuentren.

La utilización de este centro de información permitirá que los alumnos/as alcancen niveles más altos en conocimientos básicos de lectura, aprendizaje, solución de problemas y competencias en materia de tecnologías de la información y de comunicación, además prestará servicio a todos los miembros de la comunidad escolar, sin distinción de edad, raza, sexo, religión, nacionalidad, lengua, condición social y situación profesional.

### **IMPACTO SOCIAL**

La propuesta será de gran impacto social por la fácil aplicación y acceso a los recursos didácticos innovadores que se emplean para el buen desarrollo integral de los niños/as formando generaciones con espíritu lector, de seres creativos y felices.

La implementación de un Centro de Consulta, facilitará a los maestros/as a estar mejor capacitados y motivados para realizar la enseñanza aprendizaje significativa, llevándose consigo la satisfacción de elaborar recursos para la implementación de sus clases, los mismos

que serán de mucha utilidad en cada área en que se desarrolla el aprendizaje lector.

Es menester darle la importancia que tiene la implementación de un Centro de Consulta en la red La Teresa porque así lograremos que todos los alumnos/a de todos los niveles conviertan el aprendizaje de la lectura en un arma imprescindible en el proceso enseñanza aprendizaje

## **OBJETIVOS DE LA PROPUESTA**

### **OBJETIVO GENERAL**

Aportar con la implementación de un Centro de Consulta Escolar, con la participación de la comunidad educativa para que por medio de la lectura lograr el mejoramiento de la calidad de la educación de los estudiantes.

### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS.**

- ✚ Implementar y adecuar de la Biblioteca Infantil en el preescolar y la escuela.
- ✚ Dotar a los estudiantes de textos como cuentos, poemas, recitaciones para incrementar la lectura crítica.
- ✚ Describir y analizar la importancia de la “Implementación de un Centro de Consulta” en la comunidad educativa como clave del éxito para mejorar el aprendizaje y el bienestar de la institución misma.

- ✚ Implementar o acondicionar el centro de investigación escolar de acuerdo a las áreas de estudio, en un lugar determinado y motivador.
- ✚ Aplicar el conocimiento científico, cultural y social de los docentes y estudiantes, para alimentar sus conocimientos.

## **Descripción de la Propuesta**

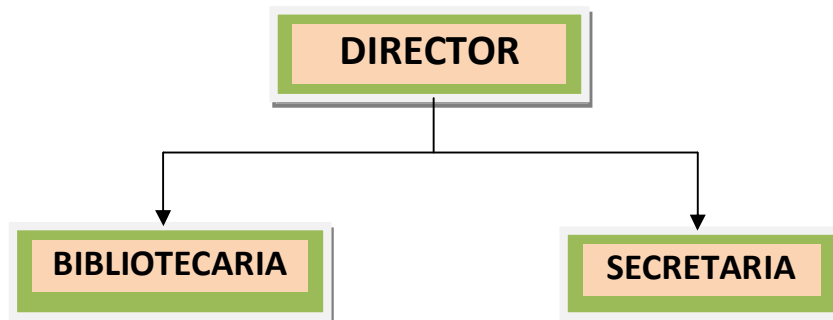
### **Implementación de un Centro de Consulta**

Funcionamiento:

El Centro de Consulta nos proporciona múltiples servicios de información y ofrece acceso por diferentes vías a fuentes de información y materiales complementarios que se encuentran en el exterior. Constituye además, un lugar favorable al estudio, investigación, descubrimiento, autoformación y a la lectura.

La población escolar del centro procede mayoritariamente de la Comunidad La Teresa; es una comunidad que se encuentra ubicada en la parroquia Febres Cordero del cantón Babahoyo, habitada por agricultores con viviendas de protección social o de promoción pública. Respecto a los intereses, capacidad de trabajo e integración en la institución escolar, se aprecian diferencias notables entre los que pertenecen a un medio socio-familiar más desfavorecido y aquellos otros cuya integración personal, social y cultural es más estable.

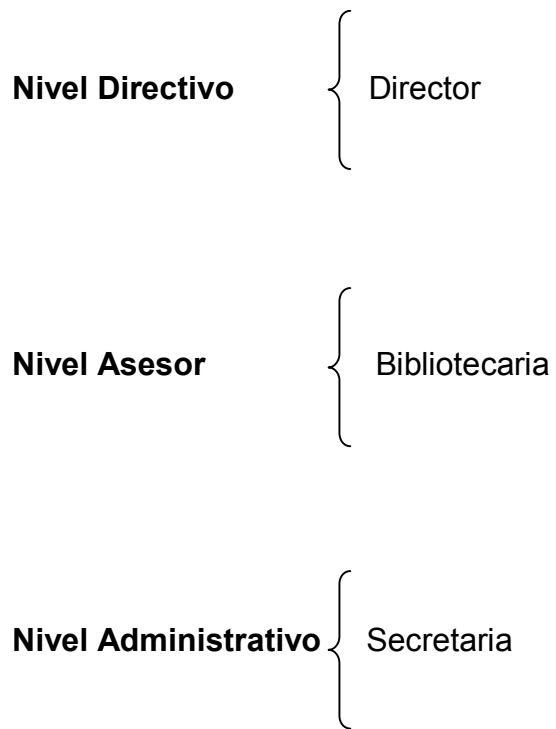
## ORGÁNICO ESTRUCTURAL DEL CENTRO DE CONSULTA



## PLAN DE EJECUCIÓN

ACTIVIDAD	RESULTADOS	BENEFICIA-RIOS	RESPONSA-BLES	RECURSOS
CAPACITACIÓN	CAPACITACIÓN PERMANENTE	DOCENTES ESTUDIANTES	DIRECTOR	CENTRO DE CONSULTA LIBROS

## Niveles de Organización



## Equipamiento y Mobiliario del Centro de Consulta

### Orgánico Funcional

El Centro de Consulta escolar cuenta dentro de sus posibilidades con mobiliarios y equipos adecuados para ofrecer diferentes servicios. En una biblioteca ideal, que ofreciera múltiples servicios y actividades, se podría distinguir los siguientes espacios con su correspondiente equipamiento:

- **Atención a usuarios, préstamos e información:** Mostrador, espacio para el trabajo técnico, lugar para los equipos informáticos, tabloneros o paneles para anuncios, exposiciones.
- **Actividades de documentación:** Mobiliario para el personal de trabajo de los estudiantes, estanterías, mobiliario especial para revistas, ficheros, equipos informáticos.
- **Lectura recreativa:** Zona con mobiliario y ambiente acogedor que inviten a la lectura relajada.
- **Otras actividades:** Zonas complementarias como una sala contigua para trabajo colectivo, sala audiovisual, almacén y archivos.
- Se debe contar como mínimo con las **mesas** y las **sillas** necesarias para acoger a un grupo completo de alumnos dedicado a algún trabajo colectivo y a la investigación.
- No **conviene** utilizar mesas grandes, corridas porque ocupan demasiado espacio.

- Las mesas de lectura para cuatro personas son las **idóneas**, ya que permiten realizar trabajos colectivos o tareas individuales.

Una condición básica para fomentar el hábito lector entre los alumnos/as es permitirles un contacto directo con los libros. Esto supone eliminar todas las barreras con las que el lector siempre se encuentra y que le dificulta llegar a tener el acceso directo a los libros, como por ejemplo.

Estanterías muy altas, estanterías cerradas con llaves, el celo de conservar los libros nuevos lo que significa que no fueron utilizados y se contradice con la propia vocación de la biblioteca en difundir sus fondos.

Las estanterías deben ser de preferencia metálicas, ya que no se deforman con la humedad o las oscilaciones de temperaturas y no albergan plagas, insectos o microorganismos que puedan deteriorar los textos y además son móviles.

En una Biblioteca Escolar no deben instalarse estanterías de más de 1,80 m de altura con 5 baldas (filas) por estantería y con una profundidad de 25 cm a 30 cm.

Es importante no ocupar por completo el espacio de las baldas, para facilitar la incorporación de nuevos volúmenes; pero al no ocuparlas por completo los libros corren el riesgo de doblarse, deformarse o caerse; para evitarlo es preciso instalar un objeto que se llama sujeta libros de los que existen diferentes modelos en el mercado, siendo los mejores aquellos que están incorporados al estante mediante un sistema de carril o similar.



Para los materiales audiovisuales, es preciso utilizar armarios cerrados con gavetas (cajones) deslizables, ya que el polvo u otros elementos pueden afectar gravemente las condiciones idóneas de audición y visionado.

Los ficheros, son los muebles donde se colocan los catálogos manuales o fichas. Deben instalarse en un lugar accesible para los alumnos, para que sean realmente útiles. Esto es igualmente aplicable a los catálogos automatizados, cuyos terminales de consulta se deberán situar en lugares apropiados para facilitar su uso.

### **Espacio de los niños**



En los Centros de Investigación escolar, debe haber un espacio especial para los pequeños niños, con estantería a su alcance, mesas y sillas de su tamaño, una alfombra con cojines y todo aquello que les facilite una estancia agradable y acogedora en la biblioteca.

Existen diversas soluciones sencillas y baratas para conseguir crear un espacio apropiado para los pequeños en la biblioteca. Las estanterías no deben de sobrepasar de 1,30 metros. Para que los libros no pasen desapercibidos en las baldas, por lo que es importante colocar algunos, mostrando las portadas, para ellos es interesante contar con expositores o adaptar las estanterías colocando listones de madera en el borde externo a modo de soporte de libros. Unas cajas de madera o plástico con ruedas o patas y de distintos colores pueden servir también para que los alumnos divisen las cubiertas de los libros.

## **Señalización de la biblioteca.**

La señalización de la biblioteca es uno de los elementos más importantes que se debe tomar en cuenta, puesto que sirve para orientar a los usuarios desde que entra en sus instalaciones que, en principio, les resultan desconocidas. Además, fomenta la utilización autónoma de los documentos. Por ello, señalar con carteles atractivos es una de las primeras tareas que se deben emprender tras la clasificación de los documentos.

Podemos distinguir tres tipos de señales, las mismas que presentamos con ejemplos de la señalización utilizada en las bibliotecas públicas de la comunidad de Madrid, España.

1. **Señalización de ubicación y orientación.**- las mismas que puede ubicarse en forma externa o interna.
  -  Las señales externas, son aquellas que orientan al lector hacia la biblioteca desde diferentes puntos del centro.
  -  Las señales Internas son aquellas que orientan a los alumnos dentro de la biblioteca, indicando las distintas áreas en que ésta se divide y la ubicación de los distintos servicios que se ofrecen.
2. **Señales normativas**, son las que nos informan sobre aspectos tales como: horario de atención a los lectores, condiciones de acceso y requisitos para el mismo, plano del local y carteles sobre las normas de uso, como por ejemplo. “No Fumar”, “Silencio”, etc., los mismos que deben ser colocados en un lugar visible y próximo a la entrada.

3. **Señales de contenido.**- son aquellas que facilitan información sobre los fondos bibliográficos y su ordenación, en las cuales distinguimos tres partes:

**Zonas:** Son las que ayudan a distinguir las diferentes zonas de la biblioteca.

**Estanterías:** Indican el contenido por materias de los libros en cada estanterías. Se trata de una división general, donde se harán constar los grandes grupos temáticos en los que se clasifican los libros de acuerdo con el plan de clasificación adoptado por la biblioteca

**Estantes:** Dan información más precisa sobre lo que el lector hallará en cada balda y siempre en relación con la asignatura topográfica inscrita sobre un tejuelo o etiqueta en el lomo de los libros.

### **Conocimiento del bibliotecario**

Para que la biblioteca esté bien organizada y en condiciones de ser verdaderamente útil al estudiante, se requiere que el bibliotecario póliza a contribución a cada rato sus conocimientos de biblioteconomía y bibliografía.

Las necesidades del público se renuevan continuamente haciéndose éstas cada vez más exigentes ya que son nuevos textos que busca el estudiante y son obras de nuevo escritor que solicitan los aficionados a la lectura y la biblioteca debe adquirir esas obras en la medida de sus recursos porque de lo contrario no tarda en convertirse en depósito de libros viejos. Pero si las autoridades no están al corriente del movimiento intelectual del mundo, ¿Cómo podrá satisfacer esas exigencias?

El bibliotecario no debe conformarse con sus conocimientos bibliográficos por extensos que estos sean, sino aumentarlos diariamente. Para ello basta leer la sección bibliografía de los principales diarios y revistas, como asimismo los estudios de las obras nuevas, ediciones generalmente aumentadas y corregidas, de obras celebradas y lo que más interesa, lo del mérito que la critican y autoriza y reconoce a cada una de ellas.

El bibliotecario debe poseer los conocimientos generales de un bachiller, porque ellos les permiten bibliar a los lectores en el estudio de todas las materias, pero su especialidad debe ser constituida por el dominio de la bibliografía de la bibliotecología y de los idiomas.

Y para que la biblioteca este bien organizada, el administrador tiene que poner a prueba con frecuencia sus conocimientos de bibliotecología.

### **Estrategia del Centro de Consulta Escolar**

La estrategia de la biblioteca es crear espacio y oportunidades para que los estudiantes tengan contacto directo y diario con los libros y con la literatura.

Los libros deben presentarse de la manera más funcional y atractivo posible, gozar de condiciones mínimas de seguridad y comodidad para interactuar con ellos.

El fondo bibliográfico debe ser de interés para el estudiante, es necesario considerar a la biblioteca como un aporte para ampliar los recursos que ya existen y saber que deberán crecer y renovarse con la iniciativa de la comunidad educativa del colegio, con ayuda de los

organismos del cantón Babahoyo, pero especialmente de las maestras y maestros.

### **Funcionamiento del Centro Escolar y sus fines.**

El funcionamiento de la Biblioteca permitirá conseguir los siguientes fines:

- ✚ Vivir la interacción con los libros como una fuente muy rica de placer, aprendizaje y vida afectiva.
- ✚ Constatar la inagotable variedad de los libros y acercarse a través de ellos a la diversidad natural, humana y cultural que el mundo nos ofrece.
- ✚ Comprender y vivenciar diversos valores y actitudes humanas.
- ✚ Desarrollar amor e interés por la lectura y sentir a los libros como amigos y compañeros.
- ✚ Conocer, de manera práctica y sencilla, la organización y funcionamiento de una biblioteca.
- ✚ Conocer, manejar y respetar al libro como un objeto cultural valioso y, al mismo tiempo, verlo con mirada crítica y creativa.

## Recomendaciones

Es necesario que la institución que vaya a implantar el Centro de Investigación disponga de un espacio físico suficiente, se recomienda destinar un lugar permanente para la biblioteca y se sugiere que:

- ✓ El Centro de Investigación Escolar debe ocupar un lugar privilegiado en la institución, esta condición privilegiada se refiere a buscar las características de seguridad, iluminación, ausencia de humedad, ventilación, comodidad y estética.
- ✓ Los estantes o muebles utilizados favorezcan el cuidado, buen trato y la exhibición vistosa y atractiva de los libros.
- ✓ Los estudiantes dispongan de condiciones cómodas para interactuar con los libros.
- ✓ Todos los libros estén clasificados o catalogados y tengan una tarjeta de identificación antes de estar disponible en la biblioteca.
- ✓ El conjunto de libros fondos bibliográficos estén clasificados y organizados de acuerdo a un criterio específico, que los docentes puedan escoger entre los diferentes criterios disponibles:
  - ✓ Por serie o colección (éste es el criterio más aconsejado).
  - ✓ Por asignatura. (lenguaje, matemática, química, física...)

- ✓ Por tipo de texto (tradicción oral, literatura, libros expositivo-científicos).
- ✓ Por tema general (naturaleza, familia, los sentidos, animales etc.)
- ✓ Los estudiantes deberán portar un carné para utilizar la biblioteca, sobre todo cuando empiece el préstamo de libros para la casa.
- ✓ Si las características de la institución lo demandan, antes de poner a funcionar el Centro de Investigación Escolar “la Biblioteca”, se deberá ejecutar un pequeño plan para “introducir el libro en la comunidad social”. Esto se lo puede hacer con libros creados artesanalmente por los educadores, junto a los jóvenes estudiantes, quienes escribirán e ilustrarán cosas de la vida real utilizando cartón, cartulina, papel y otros materiales de reciclaje. Estas creaciones se utilizarán al comienzo para fomentar la autoestima, cuidado y uso correcto de los libros, antes de introducir el fondo bibliográfico adquirido para la biblioteca. Mientras más participe la comunidad en esta labor inicial, mejores serán los resultados posteriores.
- ✓ La biblioteca podría tener un símbolo o un personaje mágico que lo identifique y promueva. Se lo ubica y se le da un nombre importante en la biblioteca. Este personaje animará a la lectura y promoverá el cuidado de los libros.

### **Para la nueva ordenación del espacio y el mobiliario**

- ✓ Ampliar el espacio uniendo dos aulas.
- ✓ Incorporar nuevas estanterías para el área de libros de consulta, estanterías pequeñas para la zona de libros de infantil, mesas, sillas y una alfombra.
- ✓ Instalar un expositor de novedades y otro para publicaciones periódicas.
- ✓ Crear zonas de consulta y estudio (para mayores), lectura de entretenimiento (para mayores y pequeños), hemeroteca, audiovisuales y ordenadores.
- ✓ Habilitar una zona de atención al usuario, con instalación del ordenador que gestiona el funcionamiento de la biblioteca.
- ✓ Habilitar armarios empotrados como centro de recursos: archivadores, videos, discos, CD-ROM, colecciones de libros repetidos.
- ✓ Mejorar la decoración y hacer cambios periódicos de la misma, en función de las celebraciones o actividades a realizar.

### **Para equilibrar y aumentar el fondo documental**

- ✓ Inventariar y catalogar todos los fondos: libros, videos, discos, diapositivas, mapas, juegos didácticos...



- ✓ Incorporar a la biblioteca la nueva dotación de textos del Ministerio de Educación del Ecuador que pertenece al programa de "Mejora de Bibliotecas Escolares".
- ✓ Incorporar a la biblioteca las publicaciones periódicas que se consideren de interés tanto para su uso diario como para archivar.
- ✓ Elaborar un plan anual de adquisiciones con su presupuesto específico.

#### **Para la disponibilidad de todos los documentos**

- ✓ Crear la figura del bibliotecario, con sus competencias y horario.
- ✓ Mantener la colaboración de algún objetor para las tareas técnicas de la biblioteca.
- ✓ Aplicar a todos los documentos la Clasificación Decimal Universal (C.D.U.).
- ✓ Diferenciar los documentos que están al préstamo de aquellos que sólo se pueden consultar en la biblioteca.
- ✓ Colocar en los libros de narrativa, junto al tejuelo, una cinta de color para orientar acerca del nivel lector:
  - Amarillo: nivel 1
  - Rojo: nivel 2
  - Azul: nivel 3

- Verde: nivel 4
- ✓ Realizar todo el proceso técnico y tratamiento informático para poner al préstamo los documentos:
  - Registro y catalogación.
  - Clasificación.
  - Sellado y forrado.
  - Colocación del tejuelo y la cinta de color
  - Colocar la etiqueta con el código de barras
- ✓ Colocar una nueva señalización en la biblioteca, una vez hecha la nueva ordenación.

### **Para difundir los fondos de la biblioteca**

- ✓ Elaborar unas normas, así como una guía de uso de la biblioteca y préstamo de documentos.
- ✓ Plan de formación de usuarios secuenciado y adaptado a cada ciclo educativo.
- ✓ Organizar un servicio de información bibliotecaria: actividades internas y externas.
- ✓ Mantener el funcionamiento de las bibliotecas, mejorando el mismo y renovando sus fondos de forma sistemática, en base a las necesidades curriculares.

- ✓ Informar de las nuevas adquisiciones: exponerlas, hacer una hoja informativa para difundir y colocar en el tablón de anuncios.

### **Para ampliar las posibilidades de uso pedagógico de la biblioteca**

- ✓ Plan para el fomento del hábito lector a través de actividades de animación a la lectura.
- ✓ Establecer períodos de acceso a la biblioteca para los alumnos, guiados por su profesor o de forma libre, tanto en horario escolar como fuera del mismo.
- ✓ Plan para el aprendizaje del uso de obras de referencia: diccionarios, enciclopedias, atlas, guías, bibliografías, etc.
- ✓ Plan para el manejo de fuentes de información y obras de consulta.
- ✓ Uso de las nuevas tecnologías como recurso de información y acceso a documentos.

### **Proceso de Selección**

- I. Diagnóstico
  - Con respecto al establecimiento
  - Con respecto a la colección
- II. La identificación

- El “lugar” dentro de la colección
- Sus posibles usos
- La amplitud y variedad del fondo

### III. La evaluación

- Para textos
- Texto
- Extra-textual

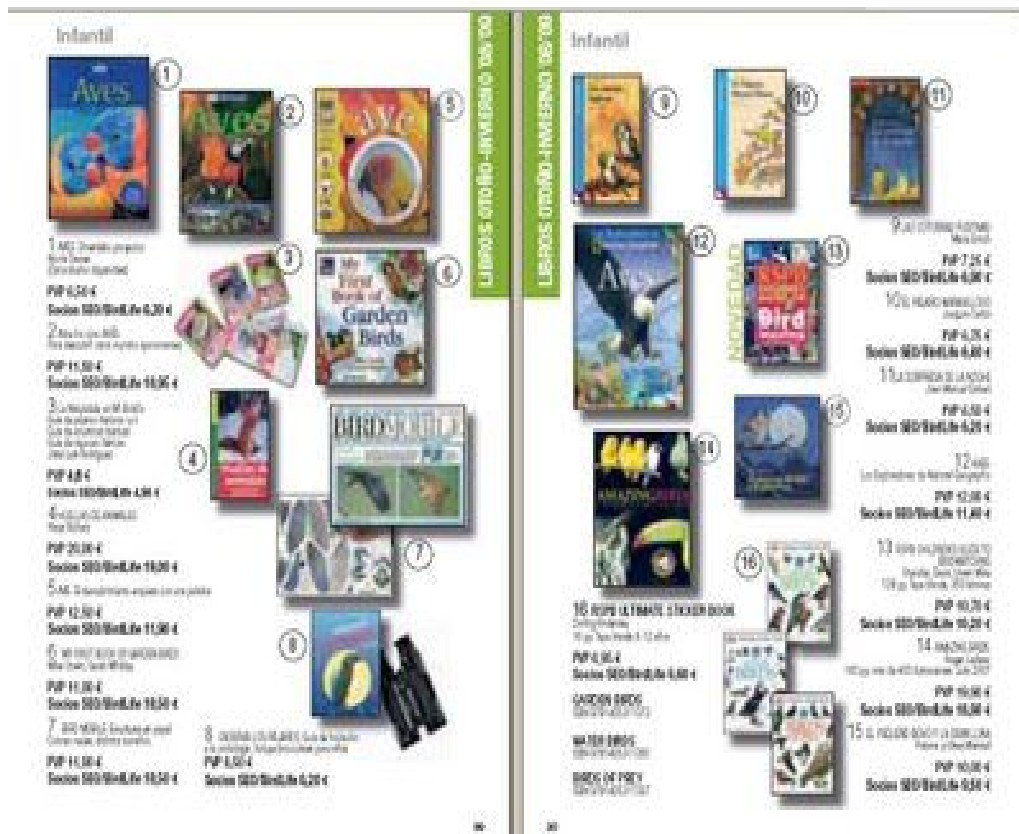


### **Fuentes de información para la selección**

- ✓ Instrumentos que permiten conocer los materiales que se necesitan para acrecentar el fondo bibliográfico.
- ✓ Su contenido puede suplir el contacto y valoración directa del material.

Pueden ser:

- Bibliografías
- Catálogos
- Reseñas
- Publicaciones periódicas: existen en el mercado varias revistas especializadas de literatura infantil y juvenil.
- Canales de circulación restringida
- Reseñas, selecciones, y guías de seminarios, cursos, congresos, etc.



Recordemos que:

La composición porcentual de una biblioteca escolar sugerida por la UNESCO debe estar más o menos distribuida así:

- ✚ Libros de referencia: 4%
- ✚ Libros de literatura infantil y juvenil: 48%
- ✚ Libros de información: 44%
- ✚ Materiales en otros soportes: 4%

Dentro del rubro de información (44% del total) los libros deben estar distribuidos así:

- ✚ Filosofía y religión: 2%
- ✚ Ciencias sociales: 3%
- ✚ Ciencias puras: 12%
- ✚ Ciencias aplicadas: 8%
- ✚ Arte: 3%
- ✚ Geografía, folklore y biografías: 16 %



## Obras de referencia

Son libros que presentan la información en forma temática, cronológica o alfabética o con algún otro código establecido que facilita su consulta.

Funciones:

- ✓ Facilita la consulta puntual.
- ✓ Sirven para resolver dudas.
- ✓ Conocer definiciones
- ✓ Ampliar temas



Tipos de Diccionarios:





## Valoración de las obras de referencia

- ✓ Que la obra no sea tan voluminosa y pesada porque dificulta el manejo y traslado por parte de los niños.
- ✓ Se valorará la exactitud, la fiabilidad y la actualidad de los datos.
- ✓ La información debe estar expuesta de manera exacta, comprensible y asequible.
- ✓ Estar elaborada por especialistas acreditados por ser obras de autoría colectiva.
- ✓ Tipografía clara y legible para los niños.
- ✓ Adecuada organización de la información, nota de utilización, lista abreviaturas, anexos.





## **MANIFIESTO UNESCO/IFLA SOBRE LA BIBLIOTECA ESCOLAR**

### **La función de la Biblioteca Escolar en la enseñanza y el aprendizaje para todos**

La Biblioteca Escolar proporciona información e ideas que son fundamentales para desenvolverse con éxito en nuestra sociedad contemporánea, basada en la información y el conocimiento, proporciona a los alumnos competencias para el aprendizaje a lo largo de toda su vida y contribuye a desarrollar su imaginación, permitiéndoles que se conduzcan en la vida como ciudadanos responsables.

### **Financiación, legislación y redes**

La Biblioteca Escolar es un elemento esencial de cualquier estrategia educativa a largo plazo para alfabetizar, educar, informar y contribuir al desarrollo económico, social y cultural. Habida cuenta de que la Biblioteca Escolar es de incumbencia de las autoridades locales, regionales y nacionales, es preciso darle apoyo mediante legislaciones y políticas específicas. Las bibliotecas escolares deben contar con una financiación adecuada para disponer de personal capacitado, materiales, tecnologías e instalaciones. Además, han de ser gratuitas.

La Biblioteca Escolar es una interlocutora esencial en las redes locales, regionales y nacionales de bibliotecas e información. Cuando la Biblioteca Escolar comparta sus instalaciones o recursos con otro tipo de bibliotecas, se deberán reconocer y mantener los objetivos que le son propios.

## **Objetivos de la biblioteca escolar**

La Biblioteca Escolar es parte integrante del proceso educativo. Los objetivos enumerados a continuación son fundamentales para desarrollar conocimientos básicos, en materia de información, enseñanza aprendizaje y la cultura, por tanto, representan los servicios esenciales de toda biblioteca escolar.

- ✓ Respalda y realiza los objetivos del proyecto educativo del Centro Escolar y del plan de estudios;
- ✓ Inculca y fomenta en los niños el hábito y el placer de la lectura, el aprendizaje y la utilización de las bibliotecas a lo largo de toda su vida;
- ✓ Ofrece oportunidades para realizar experiencias de creación y utilización de información a fin de adquirir conocimientos, comprender, desarrollar la imaginación y entretenerse;
- ✓ Presta apoyo a todos los alumnos para la adquisición y aplicación de capacidades que permitan evaluar y utilizar la información, independientemente de su soporte, formato o medio de difusión, teniendo en cuenta la sensibilidad a las formas de comunicación que existan en la comunidad;
- ✓ Facilita el acceso a los recursos y posibilidades locales, regionales, nacionales y mundiales para que los alumnos tengan contacto con ideas, experiencias y opiniones variadas;
- ✓ Organiza actividades que estimulen la concienciación y la sensibilización en el plano cultural y social;

- ✓ Trabajar con el alumnado, el profesorado, la administración y las familias para realizar el proyecto educativo del Centro Escolar;
- ✓ Proclamar la idea de que la libertad intelectual y el acceso a la información son fundamentales para ejercer la ciudadanía y participar en una democracia con eficiencia y responsabilidad;
- ✓ Fomentar la lectura y promover los recursos y servicios de la biblioteca escolar dentro y fuera del conjunto de la comunidad escolar.

Para cumplir estas funciones, la Biblioteca Escolar debe formular políticas y crear servicios, seleccionar y adquirir materiales, facilitar el acceso material e intelectual a las fuentes de información adecuadas, proporcionar recursos didácticos y emplear a personal capacitado.

### **Personal**

La persona encargada de la biblioteca escolar será miembro del personal de la escuela, profesionalmente cualificado para planificar y administrar su funcionamiento y contará, en lo posible, con la ayuda de personal suficiente. Este profesional cooperará con todos los miembros de la comunidad escolar y actuará como enlace entre la biblioteca pública y otros centros de documentación.

La función que cumple el bibliotecario escolar variará en función del presupuesto, del plan de estudios y de los métodos pedagógicos de cada Centro Escolar dentro del marco jurídico y financiero establecido en cada país. En algunos contextos específicos, hay áreas generales de conocimiento que son fundamentales para que los bibliotecarios de las

escuelas estén en condiciones de crear y hacer funcionar servicios de biblioteca eficaces como gestión de recursos, bibliotecas e información, y pedagogía.

En un entorno caracterizado por el incremento de la conexión en redes, las personas encargadas de la biblioteca escolar deben ser competentes para planificar distintas técnicas de utilización de la información y enseñarlas tanto al profesorado como al alumnado, de modo que tienen que seguir formándose y evolucionando profesionalmente.

Se debe contar con una secretaria para la elaboración de documentos y la entrega y recopilación de oficios.

### **Funcionamiento y gestión**

Para garantizar un funcionamiento efectivo y responsable de la Biblioteca Escolar:

- ✚ Se debe elaborar una política de sus servicios a fin de definir objetivos, prioridades y prestaciones en función del plan de estudios de la escuela;
- ✚ Es menester que su organización y mantenimiento se haga con arreglo a las normas profesionales;
- ✚ Es necesario que sus servicios sean accesibles a todos los miembros de la comunidad escolar y que sean funcionales en el contexto de la comunidad local;

- ✚ Se debe estimular la cooperación con el profesorado, la dirección de los centros de enseñanza secundaria, la administración, los padres, los demás bibliotecarios y profesionales de la información y los grupos comunitarios.

## **FACTIBILIDAD DE LA PROPUESTA**

La factibilidad de la implementación de la propuesta es viable porque cuenta con el apoyo de la comunidad educativa de La Teresa, además, es aplicable y satisface las necesidades y expectativas de los alumnos/as y docentes.

Es una propuesta factible porque constituye un punto de partida para la innovación e implementación de un Centro de Información y por ende la calidad de la educación mejorará permitiendo a los estudiantes desarrollar las destrezas y habilidades para adquirir nuevos esquemas conceptuales en su aprendizaje.

En la propuesta se desarrolla la implementación de textos de diferentes asignaturas que servirán de ayuda para la investigación y el deseo de leer.

### **Financiera**

En este aspecto se contó con el apoyo propio, también tuve el apoyo de compañeras maestras que me obsequiaron textos, casi en un total de 100 unidades, los que están distribuidos de acuerdo al área.

## Presupuesto

RECURSOS	COSTO
Digitador	\$ 100,00
Libros	35,00
Copias	0,05
CD	4,00
Transporte	30,00
Hojas A4	5,00
Anillados de tesis	5,00
Anaqueles	100,00
<b>Total</b>	<b>\$ 284,00</b>

### Legal

La propuesta se fundamenta en el marco legal de la Constitución, Ley de Educación General, Reglamento de la Ley de Educación General, Decreto Ejecutivo 1786, Programa Curricular de la Educación Inicial, de la República del Ecuador, respectivamente..

### Técnica.

Los docentes deben estar capacitados para manejar cada una de las herramientas de la informática, ya que en la actualidad es necesario que dominen este recurso para poder buscar información en el internet o en las bibliotecas virtuales.

### **Recursos Humanos.**

Para el desarrollo de esta actividad contamos con el siguiente talento humano: niños/as, docentes, autoridades, bibliotecarias y representantes legales que forman parte de esta propuesta.

### **Política.**

Las instituciones educativas que conforman parte de la propuesta tienen sus propias políticas, en los establecimientos educativos se da apertura al cambio por parte de las autoridades y docentes, que conlleva a manejar sus propios lineamientos educativos. Es decir que debe existir un horario para la atención del Centro de Consulta, para de esta manera dar uso a la Biblioteca Infantil a través del personal que van a brindar el servicio.

## BIBLIOGRAFÍA GENERAL

- BENITO, F. "A la educación por las Bibliotecas". Educación y Biblioteca, Madrid 1999.
- CAMPO, Villalobos Nelson, (2004) Filosofía General. Editorial, s/n
- CARRIÓN Gutiérrez, (2002) Manuel. Manual de Bibliotecas. 2ª ed., 4ª Madrid.
- EB/PRODEC "Círculos de Estudios La Investigación en el aula"  
Año.
- ESCOLAR SOBRINO, Hipólito. (1999) Historia de las bibliotecas. 3ª Salamanca;  
Madrid: Pirámide.
- ESTEVEZ, "La motivación en el Aprendizaje", 2005
- FLORES OLMEDO, D.C. "Investigación Educativa" – Quito – 2003
- GONZÁLEZ Diego. Dr.: (2002) Didáctica o dirección del aprendizaje.  
Editorial L.s.
- JORDI, C. 1998. Guía práctica de la Biblioteca escolar. Madrid: Fundación  
Germán Sánchez Ruipérez.
- MAGÁN VALLS, José Antonio (coord.). 1996. Tratado básico de  
Biblioteconomía. 2ª ed. Madrid: Editorial Complutense.
- MORAN. Márquez. Francisco "Metodología de la Investigación  
Pedagógica, Guayaquil. Año 1999.
- OCÉANO "Diccionario enciclopédico" Editorial Océano, Año 2000.
- ORERA ORERA, Luisa (ed.). Manual de Biblioteconomía. Madrid: Síntesis, 1996.
- PACHECO Oswaldo (2002) Teoría y Práctica de Proyectos, Nueva Luz  
Guayaquil; Ecuador.
- PACHECO. Gil Oswaldo "Teoría y Práctica de Proyectos  
Educativos". Guayaquil. Editorial Pedagógica. Tercera Edición.  
Año 2000.
- PONCE C. Vicente (2003) Guía para Proyecto Pedagógicos Guayaquil;  
Ecuador.



VARIOS; (2002) Manual básico del docente, Editorial Ibérica Gráfica; Madrid, España.

## REFERENCIA DIGITAL

<http://www.usfq.edu.ec/1BIBLIOTECA/usfqbib.html>

[www.igualdadycalidadcba.gov.ar/biblioteca/](http://www.igualdadycalidadcba.gov.ar/biblioteca/)

[www.eduteka.org/EntrevistaRossTodd.php](http://www.eduteka.org/EntrevistaRossTodd.php)

[bibliocrachile.blogspot.com/.../que-es-una-biblioteca-escolar.html](http://bibliocrachile.blogspot.com/.../que-es-una-biblioteca-escolar.html)

[sol-e.com/plec/libros.php](http://sol-e.com/plec/libros.php)

[www.bibliociencias.cu/gsd/collect/eventos](http://www.bibliociencias.cu/gsd/collect/eventos)

[www.biblioteca.org.ar/infantil.htm](http://www.biblioteca.org.ar/infantil.htm) -

www.Garmendia, Begoña. *La bebe teca*. En: Educación y Biblioteca. Año 2006.

<http://www.imaginaria.com.ar/07/2/mancha.htm>

Escardó i Bas, Mercè. *B: Bebe tecas*. Accesible en:  
<http://bibut.parets.org/castella/article2.htm>

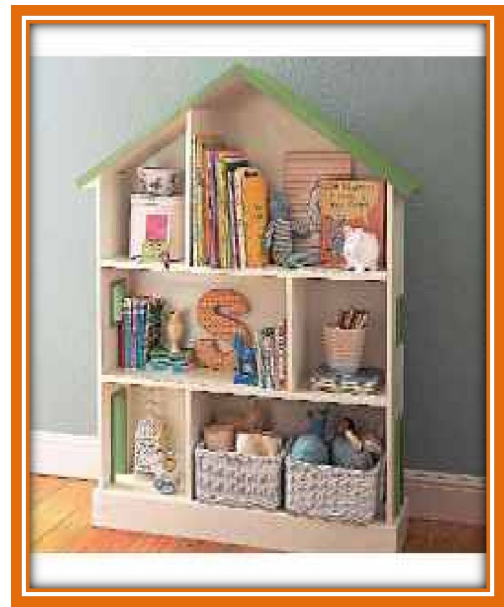
# **ANEXOS**

# RECIBIMIENTO DE LOS LIBROS



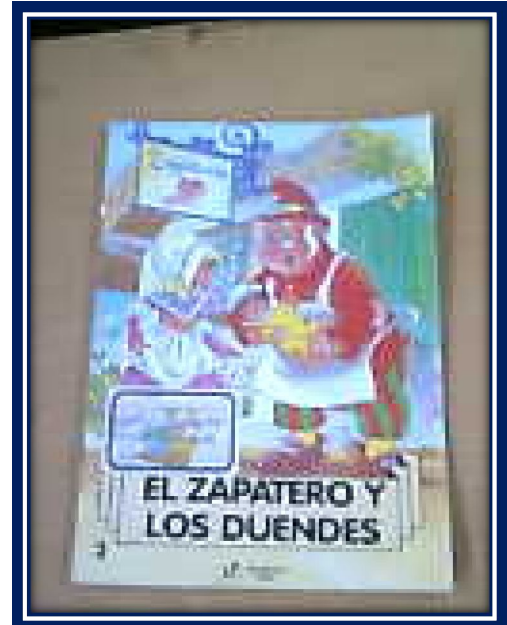


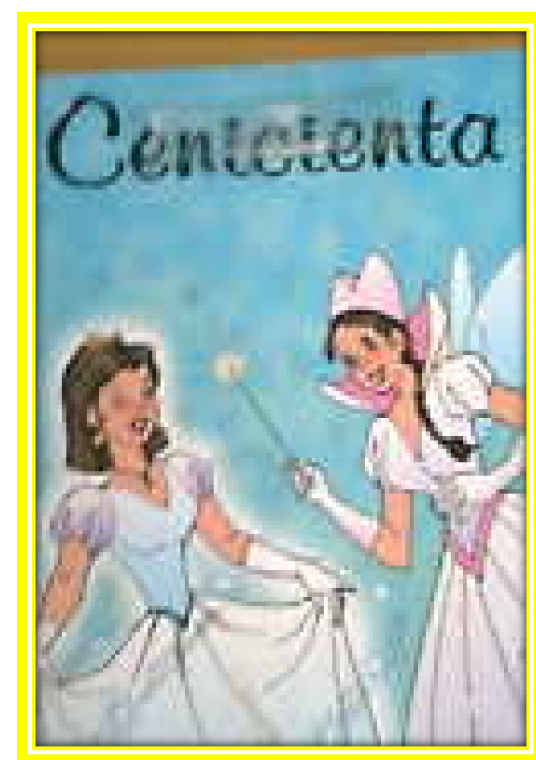
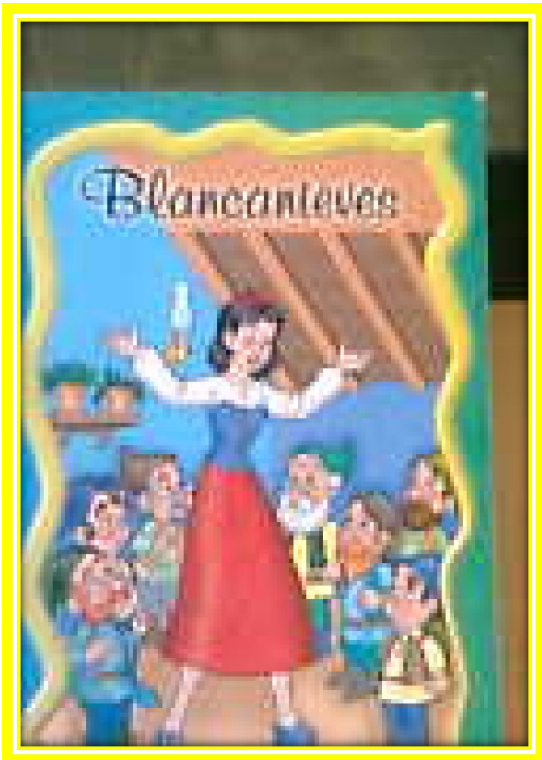
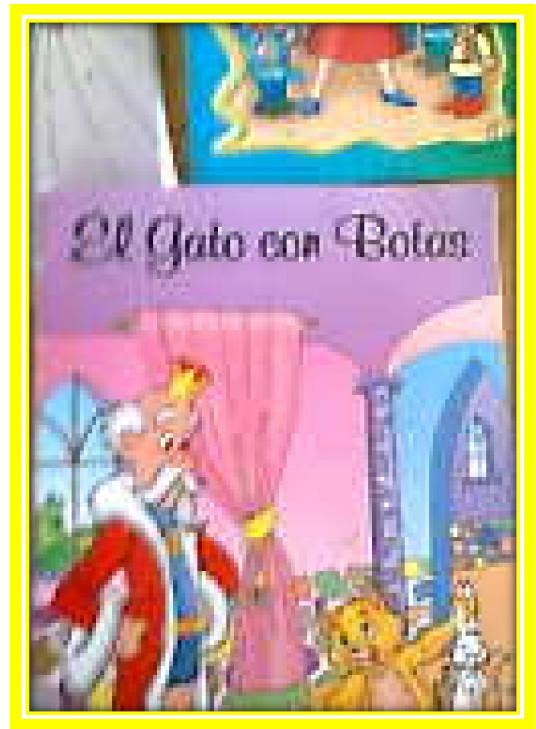
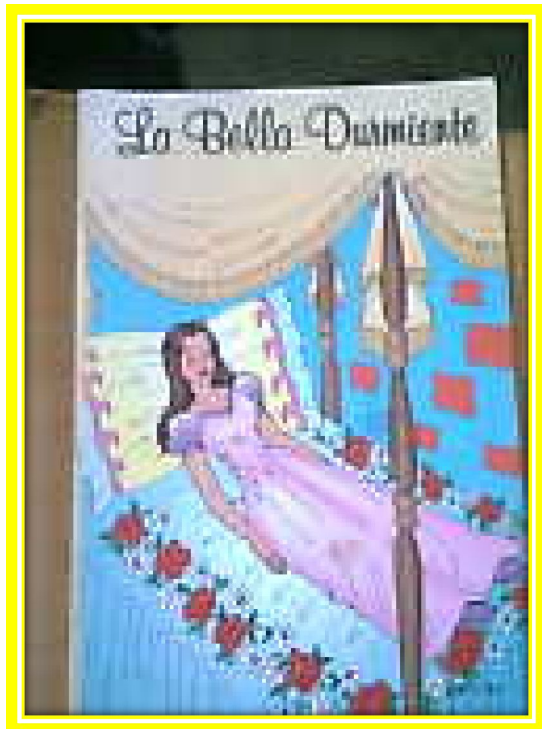
# ADECUACION DEL CENTRO DE CONSULTA





## RECOLECCION DE MATERIAL PARA EL CENTRO DE CONSULTA



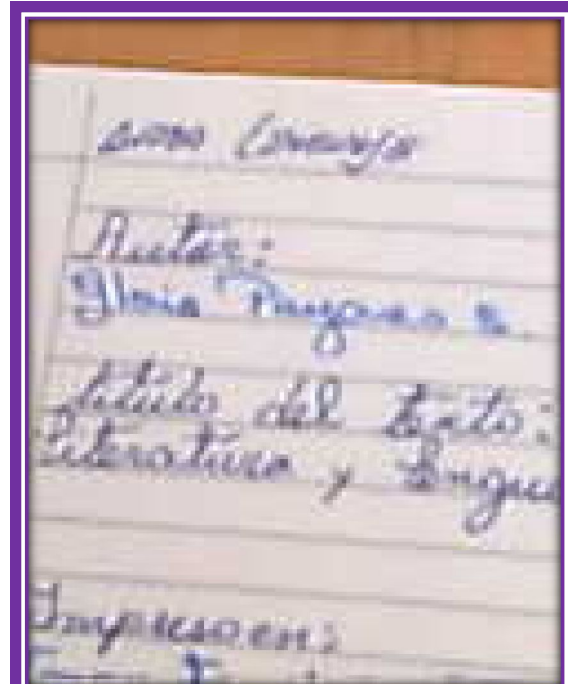
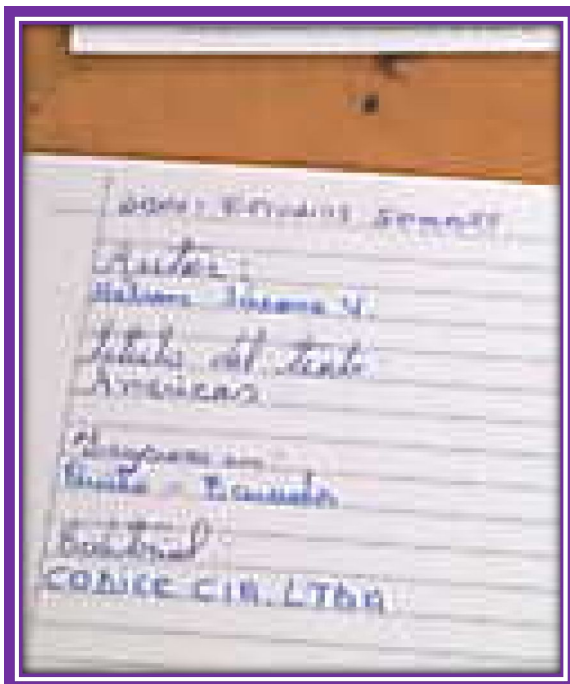
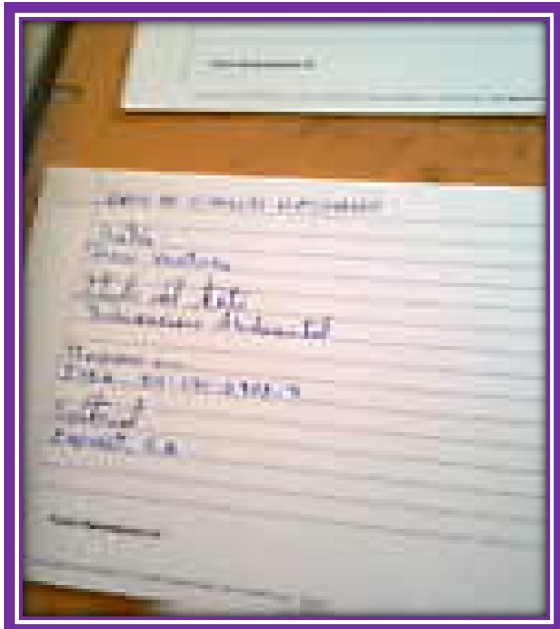




# PICTOGRAMAS



# FICHAS NEMOTECNICAS



# FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE CONSULTA DE CONSULTA









# Culminación del Centro

