

**Міністерство освіти і науки України
Державний вищий навчальний заклад
«НАЦІОНАЛЬНИЙ ГІРНИЧИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**



ГІРНИЧИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра підземної розробки родовищ

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ
щодо проходження науково-практичної підготовки магістрів
спеціальності 8.05030101 Розробка родовищ та видобування корисних копалин

Дніпропетровськ
НГУ
2013

Методичні рекомендації щодо проходження науково-практичної підготовки магістрів спеціальності 8.05030101 Розробка родовищ та видобування корисних копалин / Упоряд. : О.М. Кузьменко, О.Б. Владико. – Д. : Національний гірничий університет, 2013. – 10 с.

Упорядники:

О.М. Кузьменко, д-р техн.наук, проф.,

О.Б. Владико, канд. техн. наук, доц.

Затверджено методичною комісією для магістрів спеціальності 8.05030101 Розробка родовищ та видобування корисних копалин (протокол № 1 від 24.09.2013) за поданням кафедри підземної розробки родовищ (протокол № 1/12 від 30.08.2013).

Подано методичні матеріали щодо проходження науково-практичної підготовки з освітньо-кваліфікаційної програми магістрів спеціальності 8.05030101 Розробка родовищ та видобування корисних копалин.

Відповідальний за випуск завідувач кафедри підземної розробки родовищ д-р техн. наук, проф. В.І. Бондаренко.

1. ТИПОВА СТРУКТУРА ПРОГРАМИ НАУКОВО-ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ

Вступ.....	4
Мета науково-практичної підготовки.....	4
Завдання і зміст науково-практичної підготовки	4
Організація проведення науково-практичної підготовки	4
Рекомендовані джерела інформації.....	5
Критерії оцінювання результатів науково-практичної підготовки	6
Додатки.....	7

2 ВИМОГИ ДО СКЛАДОВИХ ПРОГРАМИ НАУКОВО-ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ

2.1 Вступ

Науково-практична підготовка магістра спеціальності 8.05030101 «Розробка родовищ корисних копалин» проводиться в лабораторіях наукових установ, вузів або підприємств на початку першого семестру навчання за магістерськими програмами в Державному ВНЗ «Національний гірничий університет» (далі Університет). Тривалість підготовки – 2 тижні.

Протягом науково-практичної підготовки студент повинен зібрати статистичний матеріал та зробити необхідні виписки з документації для виконання індивідуального завдання, що відзеркалює тему магістерської роботи. Зібраний матеріал повинен бути оцінюється з позиції його достовірності та достатності для підготовки магістерської роботи.

2.2 Мета науково-практичної підготовки

Мета науково-практичної підготовки магістра – ознайомлення з професіональними компетенціями для виконання досліджень стосовно теми магістерської роботи та збір матеріалу для її виконання.

2.3 Завдання і зміст науково-практичної підготовки

Науково-практична підготовка магістрів має наступні завдання:

- ознайомлення з результатами досліджень наукових установ, лабораторій та іноваціями стосовно теми магістерської роботи;
- ознайомлення з методикою проведення експерименту чи моделювання;
- збір необхідних даних щодо виконання індивідуального завдання.

2.4 Організація проведення науково-практичної підготовки

Науково-практична підготовка магістрів здійснюється у формі стажування на первинній посаді, зазначеної в глалузевому стандарті ОКХ магістра спеціальності 8.05030101 - Розробка родовищ та видобування корисних копалин.

Науково-практична підготовка проводиться згідно з договорами, діючими між університетом і виробничим об'єднанням, холдингом або безпосередньо з підприємством. Стажування може проводитися в структурних підрозділах Університету, і базах підготовки (підприємствах, установах та організаціях), які ведуть науково-дослідну діяльність, де можливе вивчення і збір матеріалів, пов'язаних з виконанням магістерської роботи.

Керівниками науково-практичної підготовки від Університету призначаються професори та досвічені доценти випускних кафедр. Вони здійснюють керівництво науково-дослідної практики студентів на всіх її етапах спільно з керівниками підприємств. Перед відїздом на практику студент отримує у керівника індивідуальне завдання стосовно майбутньої теми магістерської роботи.

Керівник науково-практичної підготовки від підприємства призначається з числа ведучих фахівців (головний інженер, головний технолог, начальник технічного відділу і т.д.) наказом цих організацій. Він організує та контролює

проведення практики студентом згідно чинної «програми», сприяє збиранню матеріалів, необхідних для виконання магістерської роботи. За його письмовою пропозицією може бути змінена тема магістерської роботи, як така, що відповідає нагальним потребам виробництва. Пропозиція подається на випускаючу кафедру через студента. Тема розглядається на засіданні кафедри, затверджується її завідувачем й сприймається як замовлення підприємства.

Матеріали зібрані під час перебування на практиці, є вихідними даними для опрацювання при виконанні магістерської роботи. Студент збирає матеріали при ознайомленні з документацією та результатами досліджень відповідних відділів підприємства чи виробничої ділянки.

По закінченню практики студент складає індивідуальне завдання та звіт, який рецензується і затверджується керівником підрозділу бази практики та завіряється печаткою. Після повернення до університету студент надає керівникові практики оформлене індивідуальне завдання та звіт на перевірку. Після цього студент захищає індивідуальне завдання та звіт перед керівником. За результатами захисту йому ставиться оцінка до залікової відомості за 100 бальною, національною та шкалою оцінювання ЄКТС.

2.5 Структура звітності

Звіт про науково-практичну підготовку складається з індивідуального завдання та щоденника практики та додатків. Індивідуальне завдання містить: титульний аркуш, зміст, загальну частину.

Щоденник науково-практичної підготовки відображує роботу, що виконував студент кожного дня на практиці. Додатки складаються з матеріалів, необхідних для виконання неаукової курсової та магістерської роботи і надаються у вигляді переліку.

Структура та орієнтований обсяг звіту про науково-практичну підготовку наведені в табл. 2.1.

Таблиця 2.1 - Структура та обсяг звіту

Назва	Кількість сторінок
1. Індивідуальне завдання	4-6
2. Щоденник практики	2-3
Додатки	0,5-1,0
УСЬОГО	до 10

2.6 Рекомендовані джерела інформації

1. Нормативно-методичне забезпечення кредитно-модульної системи організації навчального процесу: Навчально-методичний посібник/ В.О. Салов, О.І. Додатко, Т.В. Журавльова, О.М. Кузьменко, В.О. Назаренко, А.В. Небатов, Т.Г. Ніколаєнко, В.І. Порокопенко, Е.М. Шляхов; За загальною ред. В.О. Салова – Д.: Національний гірничий університет, 2006. – 133 с.

2. Салов В.О., Додатко О.І., Журавльова Т.В., Кузьменко О.М., Назаренко В.О., Небатов А.В., Ніколаєва Т.Г., Прокопенко В.І., Шляхов Е.М. СВО НГУ

НМЗ-05. Нормативно-методичне забезпечення навчального процесу. Дніпропетровськ, Національний гірничий університет, 2005 – 139 с.

3. Методичні вказівки до виконання кваліфікаційної роботи магістра із спеціальності 7.05030101 "Розробка родовищ корисних копалин" (спеціалізація "Відкриті гірничі роботи") /Уклад.: І. Л. Гуменник, А. С. Лягутко, В. В. Панченко. - Дніпропетровськ. Національна гірнича академія України, 2001. - 11 с.

4. Горная графическая документация. ГОСТ 2.850-75 — ГОСТ 2.857-75. - М.: Изд. стандартов, 1983. - 250 с.

2.7 Критерії оцінювання результатів науково-практичної підготовки

Підсумкова оцінка за науково-практичну підготовку магістра проставляється як середня оцінка виконання загальної частини звіту та рецензії керівника підрозділу бази підготовки.

Оцінка проходження підготовки враховується при призначенні стипендії та проставляється в додаток до диплому магістра.

Студент, який не виконав програму підготовки без поважної причини та отримав негативний відгук підприємства або незадовільну оцінку, відчислюється з університету.

Подаються критерії оцінювання у вигляді переліку припущених недоліків, що знижують оцінку якості виконання індивідуального завдання.

Загальні вимоги до зібраних матеріалів і виконання індивідуального завдання, що забезпечують максимальну оцінку:

- ◆ повнота зібрання матеріалів для магістерської роботи – 25 балів;
- ◆ правильність рішень при виконанні індивідуального завдання – 30 балів;
- ◆ структура зібраних матеріалів 5 балів;
- ◆ грамотність, лаконізм і логічна послідовність викладу матеріалу – 20 балів;
- ◆ оформлення відповідно до чинних стандартів – 15 балів.
- ◆ керівник може додати 5 балів за пропозиції студента щодо інноваційного підходу при вирішенні індивідуального завдання.

Міністерство освіти і науки України
Державний ВНЗ «Національний гірничий університет»

Кафедра підземної розробки родовищ
(або транспорту, аерології та охорони праці)

ІНФОРМАЦІЙНИЙ ЗВІТ
про науково-практичну підготовку

Студента..... групи

Керівник
з підприємства
(підпис печатка) (посада, прізвище)

Керівник
від університету
(підпис) (посада, прізвище)

Дніпропетровськ
201..

Додаток 4

(повне найменування вищого навчального закладу)

ЩОДЕННИК НАУКОВО-ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ

(вид і назва підготовки)

студента _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

Інститут, факультет, відділення _____

Кафедра, циклова комісія _____

освітньо-кваліфікаційний рівень _____

напряму підготовки _____

спеціальність _____

(назва)

_____ курс, група _____

Студент _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

прибув на підприємство, організацію, установу

Печатка

підприємства, організації, установи

„____”

_____ 20____

року

(підпис)

(посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

Вибув з підприємства, організації, установи

Печатка

Підприємства, організації, установи

“____”

_____ 20____

року

(підпис)

(посада, прізвище та ініціали відповідальної

особи)

Додаток 5

Календарний графік проходження науково-практичної підготовки

№ з/п	Назви робіт	Тижні проходження підготовки		Відмітки про виконання
		1	2	
1	2	3	4	5

Керівники підготовки:

від вищого навчального закладу _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

від підприємства, організації, установи _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

Робочі записи під час практики

Відгук і оцінка роботи студента на підготовці

(назва підприємства, організації, установи)

Керівник підготовки від підприємства, організації, установи _____

_____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

Печатка

«_____» _____ 20__ року

Відгук осіб, які перевіряли проходження підготовки

Висновок керівника практики від вищого навчального закладу про проходження практики

Дата складання заліку „_____” _____ 20__ року

Оцінка:

за національною шкалою _____
(словами)

кількість балів _____
(цифрами і словами)

за шкалою ECTS _____

Керівник практики від вищого навчального закладу

_____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

Примітки:

Упорядники:
Кузьменко Олександр Михайлович
Владико Олександр Борисович

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ
щодо проходження науково-практичної підготовки магістрів

спеціальності 8.05030101 Розробка родовищ та видобування корисних копалин

Редактор Л.С. Шломіна

Підп. до друку 30.09.2013. Формат 30×42/4.
Папір офсетний. Ризографія. Ум. друк. арк. 0,5.
Обл.-вид. арк. 0,5. Тираж 20 пр. Зам. №

Державний ВНЗ «НГУ»
49005, м. Дніпропетровськ, просп. К. Маркса, 19.