

Q U I N T A S E S I O N

Quinta Sesión del Séptimo Consejo Académico de la Unidad Azcapotzalco, celebrada el jueves 10 de diciembre de 1987.

C o n t e n i d o	Pág.
1. Orden del Día.	250
2. Lista de Asistencia.	252
3. Acta de la Quinta Sesión del Séptimo Consejo Académico, celebrada el jueves 10 de diciembre de 1987.	258
4. Lista de Acuerdos de la Quinta Sesión del Séptimo Consejo Académico, celebrada el jueves 10 de diciembre de 1987.	268
5. Informe de actividades 1986 del Rector de la Unidad.	270
Informe del Ejercicio Presupuestal al mes de octubre de 1987.	334
6. Informe del Grupo de Trabajo integrado a propuesta del Rector, para analizar la posibilidad de modificar los vigentes ciclos de calendarios de evaluaciones de recuperación, y de altas, bajas y cambios.	337
7. Propuesta de calendario de evaluaciones de recuperación correspondiente al Trimestre 87-0 presentada por la Coordinación de Sistemas Escolares.	339
8. Comunicado del Presidente del Consejo Académico al Presidente del Colegio Académico en el que le solicita se retire el punto 8 del orden del día, correspondiente a la solicitud de ingreso del profesor Francisco Ignacio Taibo.	341
Documentos relativos a la contratación del profesor Francisco Ignacio Taibo como Personal Académico Extraordinario.	342

9. Solicitud para el goce de año sabático presentada por la profesora María de Jesús Téllez Gómez. 377
 10. Informe de Actividades del Sexto Consejo Académico, 1985-1987. 379
 11. Comunicado al Consejo Académico mediante el cual se informa de una serie de irregularidades en el área de Laboratorios de Química. 425
 12. Carta de una alumna de la División de Ciencias y Artes para el Diseño mediante la cual solicita la intervención del Consejo para que le sea reanudado el servicio de préstamo en la Biblioteca. 428
- Comunicado del Presidente del Consejo Académico al Rector General en el que le informa que en la Quinta Sesión del Séptimo Consejo se acordó enviar la solicitud de ingreso como Personal Académico Extraordinario del profesor Francisco Ignacio Taibo. 430
- Comunicado del Secretario del Colegio en donde informa de la autorización del año sabático de la profesora María de Jesús Téllez Gómez y del reconocimiento de antigüedad. 432



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA-AZCAPOTZALCO

Consejo Académico

CAUA-154/87

3 de diciembre de 1987.

A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO ACADEMICO
UNIDAD AZCAPOTZALCO
P r e s e n t e .

En cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 40 del Reglamento Interno de los Organos Colegiados Académicos y, con fundamento en el artículo 42 del mismo ordenamiento, suplico a ustedes su asistencia a la Quinta Sesión del Séptimo Consejo Académico, la cual se celebrará el 10 de diciembre a las 16:00 horas, en la Sala de Consejo de la Unidad, conforme al siguiente:

Orden del Día *

- 1.- Lista de asistencia y verificación de quórum.
- 2.- Aprobación, en su caso, del orden del día.
- 3.- Aprobación, en su caso, del acta y de la lista de acuerdos de la Cuarta Sesión.
- 4.- Presentación del Rector, del Informe de las actividades realizadas durante 1986.
- 5.- Presentación del Informe del grupo de trabajo integrado a propuesta del Rector, para analizar la posibilidad de modificar los vigentes ciclos de calendarios de evaluaciones de recuperación, y de altas, bajas y cambios.
- 6.- Análisis, discusión y, en su caso, aprobación del calendario de evaluaciones de recuperación correspondiente al trimestre 87-0.
- 7.- Análisis y, en su caso, ratificación de la resolución del Consejo Académico de enviar al Rector General y al Colegio Académico, la propuesta de ingreso como personal académico extraordinario del profesor Francisco Ignacio Taibo.
- 8.- Integración de una Comisión que se encargue de analizar el Proyecto de Presupuesto de la Unidad para 1988.
- 9.- Integración de una Comisión, que se encargue de analizar la conveniencia de modificar el Instructivo para el uso de los servicios de la COSEI y, en su caso, proponga las modificaciones correspondientes.

* Aprobado en sus términos, punto 2 del acta, pág. 258.

1/2



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA-AZCAPOTZALCO

CAUA-154/87

...2

- 10.- Integración de una Comisión que se encargue de analizar la conveniencia de emitir un Instructivo para el uso y la operación de los servicios de Cómputo, y en su caso, proponga el instructivo respectivo.
- 11.- Integración de una Comisión que se encargue de propiciar la participación de la comunidad universitaria de Azcapotzalco en los foros que el Colegio Académico ha organizado en relación con el Servicio Social.
- 12.- Presentación y, en su caso, aprobación de la solicitud de año sabático de María de Jesús Téllez Gómez.
- 13.- Asuntos Generales.

A t e n t a m e n t e ,
"CASA ABIERTA AL TIEMPO"

MTRO. CARLOS PALLAN FIGUEROA
PRESIDENTE DEL CONSEJO ACADEMICO

MCP' rcs

QUINTA SESION DEL SEPTIMO CONSEJO ACADEMICO DE LA UNIDAD AZCAPOT-
ZALCO, CELEBRADA EL 10 DE DICIEMBRE DE 1987.

Lista de asistencia*

30 AL INICIO

- * MTRO. CARLOS PALLAN FIGUEROA
PRESIDENTE
- * ARQ. MANUEL SANCHEZ DE CARMONA
SECRETARIO

✓

✓

Directores de División

- * M. EN C. MANUEL MEDA VIDAL
DIRECTOR DE CBI
- SUPLENTE:
M. EN C. JOSE ANGEL ROCHA MARTINEZ

✓

—

- * DRA. SYLVIA ORTEGA SALAZAR
DIRECTORA DE CSH

✓

SUPLENTE:
MTRO. VICTOR M. SOSA GODINEZ

—

- * ARQ. MARIA TERESA OCEJO CAZARES
DIRECTORA DE CYAD

✓

SUPLENTE:
LIC. JOSE IGNACIO ACEVES JIMENEZ

—

Jefes de Departamento C.B.I.

- * M. EN C. JAIME GRABINSKY STEIDER
DEPTO. DE CIENCIAS BASICAS
- * M. EN C. CARLOS MONROY JIMENEZ
DEPTO. DE ELECTRONICA
- * DR. JUAN RAMON MORALES GOMEZ
DEPTO. DE ENERGIA
- * M. EN C. ARTURO QUIROZ SOTO
DEPTO. DE MATERIALES
- * DR. RAFAEL LOPEZ BRACHO
DEPTO. DE SISTEMAS

✓

✓

✓

✓

✓

* Punto 1 del acta, pág. 258 .

* LIC. ISABEL FONT PLAYAN
ENCARGADA DEL DEPTO. DE ADMINISTRACION

- ✓

* LIC. JORGE FERNANDEZ SOUZA
DEPTO. DE DERECHO

✓

* MTRO. JULIAN ORTIZ DAVISON
DEPTO. DE ECONOMIA

✓

* MTRA. MARIA LUISA FIGUEROA GUZMAN
DEPTO. DE HUMANIDADES

✓

* LIC. ADRIAN DE GARAY SANCHEZ
DEPTO. DE SOCIOLOGIA

-

Jefes de Departamento C.Y.A.D.

* M.D.I. JOSE MANUEL LOPEZ LOPEZ
DEPTO. DE EVALUACION

✓

* DR. JAVIER COVARRUBIAS COVARRUBIAS
DEPTO. DE INVESTIGACION

✓

* DR. MANUEL RODRIGUEZ VIQUEIRA
DEPTO. DE MEDIO AMBIENTE

✓

* M.D.I. EMILIO MARTINEZ DE VELASCO
DEPTO. DE PROCESOS Y TECNICAS

✓

Representantes profesores de CBI.

* DRA. MARISELA MAUBERT FRANCO
DEPTO. DE CIENCIAS BASICAS

-

SUPLENTE:
LIC. IVONNE VILLALOBOS VAZQUEZ

-

* ING. MARIO OCAÑA GONZALEZ
DEPTO. DE ENERGIA

-

SUPLENTE:
ING. OSCAR CUTBERTO CARRO SANCHEZ

✓

* QUIM. FRANCISCA FRANCO VELAZQUEZ
DEPTO. DE MATERIALES

✓

SUPLENTE:
ING. LEON FERNANDEZ OROZCO

-

* ING. MANUEL TISCAREÑO JURADO
DEPTO. DE SISTEMAS

✓

SUPLENTE:
ING. EDUARDO DE LA FUENTE ROCHA

-

* ING. GUILLERMO CASTILLO TAPIA
DEPTO. DE ELECTRONICA

✓

SUPLENTE:
ING. EMILIO GUERRA GARZON

-

Representantes profesores de C.S.H.

* MTRA. ALICIA VAZQUEZ SEIJAS
DEPTO. DE ADMINISTRACION

-

SUPLENTE:
LIC. SILVIA OFELIA PEREZ

-

* LIC. MARIA ELENA LEGUIZAMO FERRER
DEPTO. DE DERECHO

✓

SUPLENTE:
LIC. RAMIRO G. BAUTISTA ROSAS

-

* LIC. JAIME BOTELLO TRIANA
DEPTO. DE ECONOMIA

-

SUPLENTE:
MTRO. CRISTIAN EDUARDO LERICHE G.

✓

* LIC. PABLO VARGAS GARCIA
DEPTO. DE SOCIOLOGIA

✓

SUPLENTE (renunció)

* MTRA. LILIA DEL CARMEN GRANILLO VAZQUEZ
DEPTO. DE HUMANIDADES

-

SUPLENTE:
LIC. ROSAURA HERNANDEZ MONROY

✓

Representantes profesores de CYAD:

* M.D.I. JORGE GOMEZ ABRAMS
DEPTO. DE EVALUACION

✓

SUPLENTE:
JORGE DEL ARENAL FENOCHIO

-

* M.D.I. DAVID SANCHEZ MONROY
DEPTO. DE INVESTIGACION

✓

SUPLENTE:
D.I. FRANCISCO GARCIA NORIEGA

-

* M.D.I. FABRICIO D. VANDEN BROECK GUERITOT
DEPTO. DE MEDIO AMBIENTE

✓

SUPLENTE:
D.G. LUIS IGNACIO GONZALEZ TORRES

-

* ARQ. LUIS RAMON MORA GODINEZ
DEPTO. DE PROCESOS Y TECNICAS

✓

SUPLENTE:
ARQ. AURORA MINA POO RUBIO

-

Trabajadores administrativos:

* SR. TOMAS PERALTA ROJAS
CIENCIAS BASICAS

✓

SUPLENTE:
SR. JORGE JOEL REYES MENDEZ

-

* SR. JOSE JULIAN MONDRAGON ARTEAGA
SECCION DE ADQUISICIONES

✓

SUPLENTE:
SR. JOSE MANUEL PINEDA PEREZ

-

Representantes de alumnos de CBI

* SR. ALEJANDRO VIDAL MANZO
INGENIERIA AMBIENTAL

-

SUPLENTE:
SR. JOSE LUIS ZAVARIZ RAMOS

-

* SR. ALFONSO CASTILLO OCHOA
INGENIERIAS ELECTRICA Y FISICA

✓

SUPLENTE:
SR. CRECENCIO RODRIGUEZ SANCHEZ

-

* SR. GABRIEL FLORES FLORES
INGENIERIA ELECTRONCA

✓

SUPLENTE:
SR. JUAN CARLOS VALERIO RODRIGUEZ

-

* SR. FRANCISCO CUEVAS VELAZQUEZ
INGENIERIAS INDUSTRIAL Y CIVIL

✓

SUPLENTE:
SR. PRIMITIVO GARCIA GARCIA

-

* SRITA. GABRIELA SAGAHON BARRIOS
INGENIERIAS MECANICA Y QUIMICA

✓

SUPLENTE:
SR. RICARDO ALBERTO MORENO CALDERON

Representantes alumnos de CSH:

* SRITA. MARIA DEL CARMEN ESCALANTE PEREZ
ADMINISTRACION

✓

SUPLENTE:
J. ALBERTO VALENZUELA SEGURA

* SR. TEODORO PALOMINO GUTIERREZ
DERECHO

✓

SUPLENTE:
SR. MIGUEL ANGEL MONTUFAR SERNA

* SR. PABLO ROJO CALZADA
DEPTO. DE ECONOMIA

✓

SUPLENTE:
SRITA. GABRIELA SALAZAR PEREZ

* SRITA. PATRICIA SAN PEDRO LOPEZ
SOCIOLOGIA

✓

SUPLENTE:
SR. RICARDO MEJIA MALACARA

* SR. JAIME MENDOZA BON
QUINTA REPRESENTACION

✓

SUPLENTE:
SRITA. MA. DEL CARMEN GONZALEZ B.

Representantes alumnos de CYAD:

* SR. SALVADOR REYES RIOS
ARQUITECTURA

✓

SUPLENTE:
SR. LUIS LISARDO VALENCIA CEBALLOS

* SR. FRANCISCO JAVIER GUTIERREZ
DISEÑO DE LA COMUNICACION GRAFICA

SUPLENTE:
SRITA. CLAUDIA INZUNZA SAIS

* SR. HUGO ORTEGA LOPEZ
DISEÑO INDUSTRIAL Y MAESTRIA EN
DESARROLLO DE PRODUCTOS

✓

SUPLENTE:
SR. JAVIER PEREZ GUZMAN

-

* SRITA. OLIVIA ITZEL VAZQUEZ BOLLIGER
CUARTA REPRESENTACION DE CYAD

-

SUPLENTE:
SRITA. MONICA DEL CARMEN ROMERO UNGER

-



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA-AZCAPOTZALCO

Consejo Académico

ACTA DE LA QUINTA SESION DEL SEPTIMO CONSEJO ACADEMICO CELEBRADA EL JUEVES 10 DE DICIEMBRE DE 1987. *

1. LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACION DE QUORUM

El Secretario del Consejo procedió a pasar lista de asistencia verificando que existía el quórum requerido por encontrarse 30 consejeros presentes (documento 2). El Presidente declaró abierta la Sesión a las 16:30 horas.

2. APROBACION, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DIA

El licenciado Fernández Souza solicitó al Presidente que, en relación con el punto 7 del orden del día referente a la ratificación de la resolución del Consejo de la propuesta de ingreso como personal académico extraordinario del profesor Francisco Ignacio Taibo, se le precisara el motivo de incluir un punto como tal, sobre el asunto que ya fue resuelto por el Consejo Académico y además en forma favorable, ya que en el Reglamento de Ingreso, Promoción y Permanencia del Personal Académico no se contempla que una vez iniciado el procedimiento de ingreso sea ratificado por el propio Consejo, amén de que pudiera existir el problema de que posteriores acuerdos de este órgano colegiado tengan que ser ratificados, lo cual -agregó- tampoco está previsto en la legislación universitaria vigente.

El Presidente, respondiendo al licenciado Fernández Souza, explicó los antecedentes del caso del profesor Taibo mencionando que cuando surgió la petición de ingreso por la vía extraordinaria no había ninguna sesión de Consejo Divisional próxima a celebrarse y, en cambio, si una de Consejo Académico, por lo que el asunto fue presentado ante este órgano colegiado; sin embargo, fue tal la premura con la que se presentó que no se incluyó la documentación necesaria.

Mencionó también que en cumplimiento al acuerdo tomado por el Consejo Académico, el asunto fue turnado al Rector General e incluido en el Orden del Día de la Sesión del Colegio más próxima; sin embargo, se seguía careciendo de la documentación que probará

*Aprobada en sus términos.

Avenida San Pablo No. 180, Azcapotzalco, México 16, D. F.

Documento 3

UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA UNIDAD AZCAPOTZALCO	
APROBADO POR EL CONSEJO ACADEMICO	
EN SU	<u>6ª</u> SESION
DE FECHA	<u>12 marzo de 1988.</u>
EL SECRETARIO DEL CONSEJO	

los méritos académicos a que alude la legislación universitaria.

Por último, el Presidente señaló que esperó hasta el último momento para recibir la documentación e integrar el expediente y, al no recibirla, decidió solicitar al Presidente del Colegio retirara el punto del orden del día por dos razones fundamentales: 1º porque el caso muy probablemente habría sido rechazado al no adjuntarse la documentación correspondiente y 2º por el antecedente negativo para el Consejo Académico de Azcapotzalco de conocer y turnar un asunto sin la documentación probatoria necesaria. No habiendo más intervenciones se aprobó el orden del día por unanimidad (documento 1).

3. APROBACION, EN SU CASO, DEL ACTA Y DE LA LISTA DE ACUERDOS DE LA CUARTA SESION.

Una vez iniciado el punto, el arquitecto Mora solicitó se incluyera su intervención en el punto de asuntos generales en relación con el cierre de las instalaciones de la Rectoría.

Sin más observaciones, el Acta fue aprobada por unanimidad al igual que la lista de acuerdos.

4. PRESENTACION DEL RECTOR DEL INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE 1986.


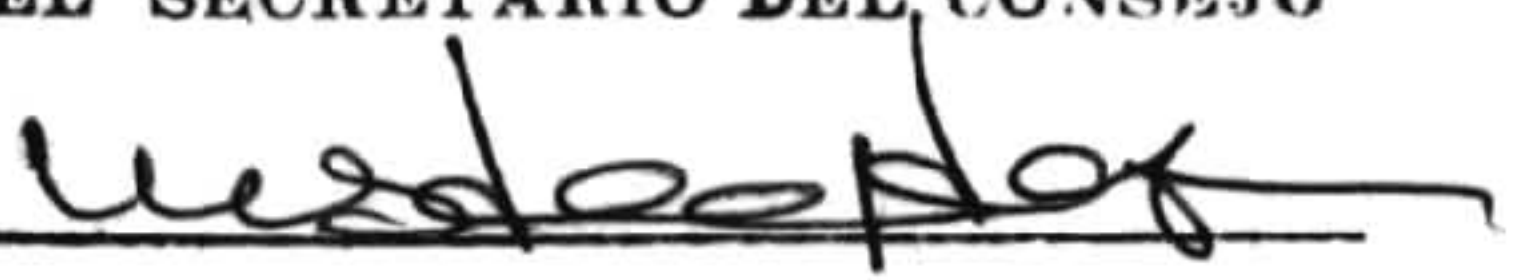
El Presidente del Consejo señaló que el Informe que presenta (documento 3) tiene su fundamento legal en la fracción XIII del artículo 47 del Reglamento Orgánico.

También mencionó que el Informe se compone de cuatro partes: 1. Una síntesis del informe presentado por el Secretario de la Unidad al Rector; 2. Una síntesis de los informes presentados por los Consejos Divisionales; 3. Las actividades de la Comisiones de la Rectoría con sus apéndices (el tradicional apéndice estadístico y algunos de nueva incorporación) y ; 4. El informe sobre el ejercicio presupuestal al mes de octubre de 1987.

A continuación el Rector hizo una breve referencia a lo señalado en el texto del Informe, destacando los puntos más relevantes del mismo.

Una vez concluida la exposición del maestro Pallán, el maestro Meda felicitó al Rector y a las instancias de apoyo por la labor desarrollada para la elaboración de este Informe.

El maestro Meda señaló también que por lo que concierne a Ciencias Básicas e Ingeniería sólo hay dos errores en el Informe: uno, res-

 UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA UNIDAD AZCAPOTZALCO
APROBADO POR EL CONSEJO ACADEMICO EN SU <u>6ª</u> SESION DE FECHA <u>18 de marzo de 1988.</u> EL SECRETARIO DEL CONSEJO


pecto al área de Estadística e Investigación de Operación, debe decir Actuario Javier Ramírez (p. 68), y el otro en la página 69 en la que está mal escrito el apellido del ingeniero Eduardo Ramírez Grykuc.

Por su parte la licenciada María Elena Leguizamó felicitó también al Rector por su informe y solicitó que en la página 69, en la parte relativa a la estructura orgánica del Departamento de Derecho, se incluyeran las áreas de formación.

La arquitecta María Teresa Ocejo aludió a la nueva presentación del Informe, señalando que ésta permite más fácilmente su lectura y el manejo de la información que se consigna. Asimismo hizo tres observaciones al documento: la primera en la página 72, en la que debe decir arquitecta Dolores González Jefe del Departamento de Procesos y Técnicas de Realización; la segunda, en la página 71 en la que debe mencionarse que la licenciada María Lydia García de Bustamante Caballero fue encargada del Departamento de Investigación y Conocimiento para el Diseño; por último, señaló que en la página 86 debe corregirse el nombre de la licenciada María Lydia García de Bustamante Caballero.

El doctor Rodríguez Viqueira hizo la aclaración de haber participado en el Consejo Académico desde 1986, lo cual no quedó asentado en el Informe.


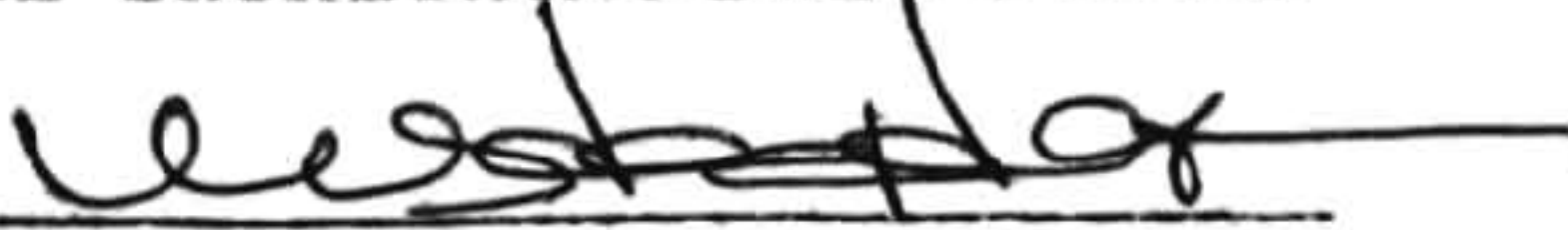
El maestro José Manuel López mencionó que en la página 72 debe decir "Evaluación y Metodología de la Comunicación Gráfica" y que en la misma página debe mencionarse al profesor Rogelio Cruz Villegas (hasta septiembre) y luego a la D.I. Mónica Preciado (desde septiembre).

Por otra parte, la licenciada María Elena Leguizamó hizo notar la importancia de incluir en el Informe los eventos académicos pues constituyen una de las actividades desarrolladas por el personal académico, a lo cual el Presidente señaló se tomaría en consideración para los informes subsecuentes, así como la petición del consejero Salvador Reyes de incluir el dato del número de alumnos por carrera, ya que actualmente sólo se señala el número de alumnos por División.

Después de algunas otras intervenciones se dio por presentado el Informe.

5. PRESENTACION DEL INFORME DEL GRUPO DE TRABAJO, INTEGRADO A PROPUESTA DEL RECTOR, PARA ANALIZAR LA POSIBILIDAD DE MODIFICAR LOS VIGENTES CICLOS DE CALENDARIOS DE EVALUACIONES DE RECUPERACION Y DE ALTAS, BAJAS Y CAMBIOS.

El Presidente inició el punto mencionando los antecedente que ge-

 UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA UNIDAD AZCAPOTZALCO
APROBADO POR EL CONSEJO ACADEMICO EN SU <u>6ª</u> SESION DE FECHA <u>18 de marzo de 1988.</u> EL SECRETARIO DEL CONSEJO


neraron la integración de este grupo, aludiendo específicamente a la amplia discusión que se dio en el seno del Consejo. Asimismo hizo una síntesis del primer Informe presentado y en seguida se refirió a los puntos más relevantes de este segundo Informe y concluyó señalando que el Consejo Académico de la Unidad Iztapalapa integró una Comisión que trabajó durante un año sobre el mismo problema cuyo resultado fue ubicar el período de evaluaciones de recuperación en la semana cero, y que es así como está operando, aunque a manera de prueba.

Uno de los miembros del grupo de trabajo, el arquitecto Mora, expresó que el sentir de los miembros es que, por la importancia del tema, el Consejo Académico debiera integrar una Comisión que lleve a cabo este cometido.

El Presidente del Consejo manifestó que en la siguiente sesión incluiría un punto al respecto.

Por su parte el maestro Meda propuso que, en caso de integrar una Comisión, el mandato debe ser más ambicioso que el conferido al grupo de trabajo y por ello deberá tenerse especial cuidado en su redacción.

Finalmente el Presidente dio por recibido el Informe y reiteró incluiría un punto relativo a la integración de una Comisión para cuyo mandato se tomaría en cuenta la sugerencia formulada por el maestro Meda.

6. ANALISIS, DISCUSION Y, EN SU CASO, APROBACION DEL CALENDARIO DE EVALUACIONES DE RECUPERACION CORRESPONDIENTE LA TRIMESTRE 87-0.


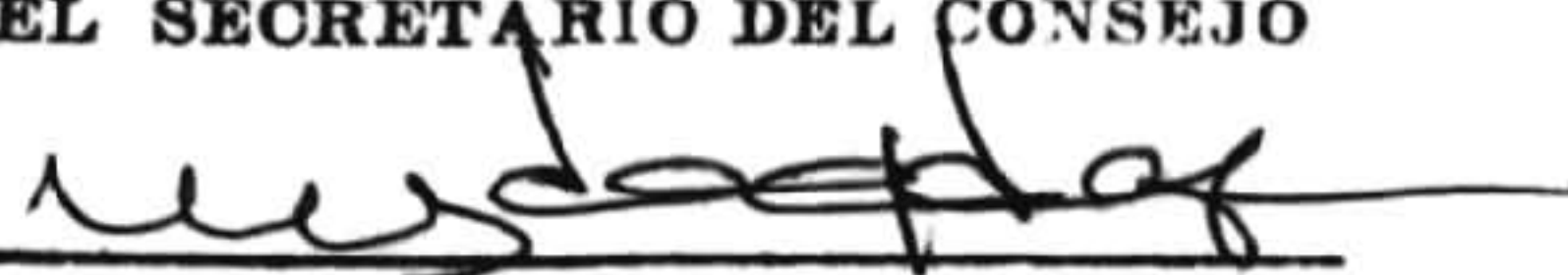
El Presidente sometió a la consideración del pleno, la propuesta de calendario (documento 4), explicando que la estructura es la misma que se ha venido manejando. Señaló también que para la elaboración de esta propuesta se consultó a los Secretarios académicos de las tres Divisiones así como a los representantes alumnos.

El maestro Meda comentó que la propuesta le parece adecuada pero que ante la amenaza de huelga que existe, considera conveniente un cambio en la redacción en los siguientes términos:

Registro y pago; primero y segundo día de clases.

Evaluaciones: primero, segundo y tercer día de la segunda semana.

Altas, bajas y cambios: jueves y viernes de la tercera semana de clases

	
UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA UNIDAD AZCAPOTZALCO	
APROBADO POR EL CONSEJO ACADEMICO	
EN SU	6 ^a SESION
DE FECHA	18 de marzo de 1988.
EL SECRETARIO DEL CONSEJO	
	

Una vez discutida la propuesta fue aprobada por unanimidad con la modificación sugerida por el maestro Meda.

7. ANALISIS Y , EN SU CASO, RATIFICACION DE LA RESOLUCION DEL CONSEJO ACADEMICO DE ENVIAR AL RECTOR GENERAL Y AL COLEGIO ACADEMICO, LA PROPUESTA DE INGRESO COMO PERSONAL ACADEMICO EXTRAORDINARIO DEL PROFESOR FRANCISCO IGNACIO TAIBO.

El Presidente del Consejo explicó nuevamente los antecedentes del caso de manera cronológica (documento 8). También expresó las razones por las que solicitó al Presidente del Colegio retirara el punto del Orden del Día, así como el por que de incluirlo en esta Sesión.

El licenciado Jorge Fernández Souza, por su parte, manifestó que no entraría en consideraciones de orden legal y que sólo reiteraba el hecho de que el Departamento de Derecho continúa requiriendo los servicios del profesor Taibo.

A su vez la maestra Sylvia Ortega hizo hincapié en que hasta el 20 de octubre recibió los documentos del profesor Taibo mismos que de inmediato turnó al Rector de la Unidad. Expresó también que esta demora es muy lamentable y que de ninguna manera ha sido con el ánimo de burocratismo. Por último mencionó la amplia trayectoria académica del profesor Taibo así como la vasta producción que tiene.

A continuación se discutió la conveniencia de fijar un plazo para la integración del expediente, plazo que de acuerdo con la propuesta de licenciado Fernández Souza quedó en diez días hábiles a partir del 4 de enero de 1988.



Al respecto, el Presidente manifestó su deseo de que este asunto no fuera más allá del plazo señalado.

La propuesta del licenciado Jorge Fernández Souza fue aprobada por unanimidad.

8. INTEGRACION DE UNA COMISION QUE SE ENCARGUE DE ANALIZAR EL PROYECTO DE PRESUPUESTO DE LA UNIDAD PARA 1988.

El Presidente informó a los miembros del Consejo que los trabajos para la integración del presupuesto ya fueron iniciados. Explicó también, en términos muy generales, la forma de trabajar de estas comisiones, así como la importancia que tienen en tanto que facilitan enormemente la labor del pleno del Consejo en el análisis y, en su caso, aprobación del presupuesto.

Antes de continuar con este punto se sometió a votación si continuaban o no la sesión dado que habían transcurrido más de tres horas, habiéndose aprobado continuar por 25 votos a favor.


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA UNIDAD AZCAPOTZALCO
APROBADO POR EL CONSEJO ACADEMICO EN SU <u>62</u> SESION. DE FECHA <u>18 de marzo de 1988.</u> EL SECRETARIO DEL <u>CONSEJO</u>


Asimismo se sometió a votación la propuesta de integrar la Comisión, la cual fue aprobada por unanimidad.

El Presidente del Consejo explicó que tradicionalmente la Comisión se integra con 10 miembros (tres por cada sector y un trabajador administrativo) y que, de acuerdo con su experiencia, el resultado ha sido satisfactorio.

El señor Teodoro Palomino propuso que la Comisión se integrara con 7 miembros, pues en algunas ocasiones resulta agobiante para quienes forman parte de varias comisiones.

Una vez que ambas propuestas fueron discutidas, el Consejo aprobó por 19 votos a favor el número de 10 miembros. La otra propuesta obtuvo 10 votos a favor.

Habiéndose acordado el número de miembros, de inmediato se sometieron a votación las propuestas de miembros, quedando en los siguientes términos

ALUMNOS: María del Carmen Escalante, Pablo Rojo y Hugo Ortega
(Unánime).

PROFESORES: ingeniero Manuel Tiscareño, maestro Jorge Gómez Abrams y maestro Fabricio D. Vanden Broeck (Unánime)

ORGANOS PERSONALES: doctor Rafael López Bracho, maestro Julián Ortiz y maestro José Manuel López López (Unánime).


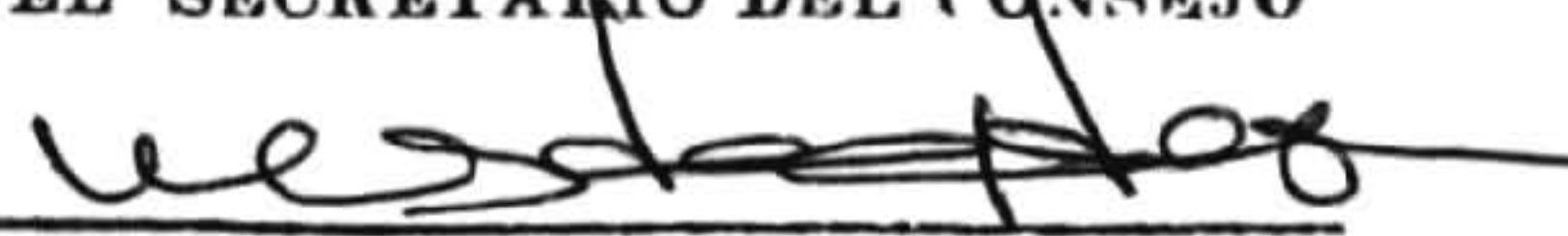
SECTOR ADMINISTRATIVO: señor Tomás Peralta (Unánime).

El mandato aprobado fue: analizar el proyecto de presupuesto de la Unidad para 1988, una vez que el Rector lo haya integrado (Unánime).

9. INTEGRACION DE UNA COMISION QUE SE ENCARGUE DE ANALIZAR LA CONVENIENCIA DE MODIFICAR EL INSTRUCTIVO PARA EL USO DE LOS SERVICIOS DE LA COSEI Y, EN SU CASO, PROPONGA LAS MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES.

El Presidente señaló que el antecedente inmediato de este asunto se encuentra en el trabajo realizado por la Comisión encargada de proponer alternativas de solución a los asuntos que una Comisión del Consejo, en su dictamen, estimó que eran competencia del mismo. Este dictamen fue aprobado en la sesión anterior.

También mencionó la sugerencia del maestro Meda en el sentido de que una Comisión revisara todo el Instructivo y no solamente los puntos mencionados por dicha Comisión.

 UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA UNIDAD AZCAPOTZALCO
APROBADO POR EL CONSEJO ACADEMICO EN SU <u>6^a</u> SESION DE FECHA <u>18 de marzo de 1988.</u> EL SECRETARIO DEL CONSEJO 

El señor Palomino propuso que la Comisión se integrara con 6 miembros (dos por cada sector, sin trabajador administrativo), *propuesta aprobada por unanimidad.*

Las propuestas de miembros aprobadas fueron:

Alumnos: Salvador Reyes y Hugo Ortega (29 votos a favor y 2 abstenciones)

Profesores: química Francisca Franco y licenciado Pablo Vargas (28 votos a favor y 3 abstenciones)

Organos Personales: maestro Jaime Grabinsky y maestra María Luisa Figueroa (30 a favor y 1 abstención)

Asesores: Patricia Ríos Zertuche (13 a favor, 8 en contra y 9 abstenciones); señor Ignacio Calderón (30 a favor y 1 abstención); María del Consuelo Tuñón y Roberto Gordillo (unánime)

El mandato conferido fue: revisar el Instructivo para el uso de los servicios de la COSEI y, en su caso, proponer las modificaciones correspondientes (unánime).

El plazo acordado para la entrega de su dictamen fue 25 de marzo de 1988 (27 a favor y 2 abstenciones)

10. INTEGRACION DE UNA COMISION QUE SE ENCARGUE DE ANALIZAR LA CONVENIENCIA DE EMITIR UN INSTRUCTIVO PARA EL USO DE LOS SERVICIOS DE COMPUTO Y, EN SU CASO, PROPONGA EL PROYECTO RESPECTIVO.

El Presidente señaló que, al igual que en el punto anterior, el antecedente de este asunto se ubica en el dictamen de la Comisión encargada de proponer alternativas de solución, aprobado en la Cuarta Sesión del Séptimo Consejo.

Fue aprobado por unanimidad que se integrara con 9 miembros (tres por cada sector, sin trabajador administrativo).


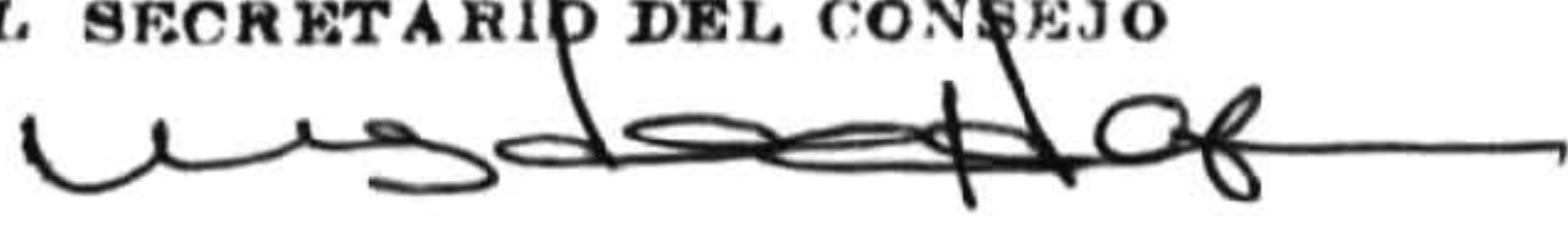
Las propuesta de miembros aprobadas fueron las siguientes:

Alumnos: Jaime Cuevas, Alfonso Castillo y Gabriel Flores (unánime)

Profesores: licenciada María Elena Leguizamó, ingeniero Guillermo Castillo y química Francisca Franco (24 votos a favor, 4 en contra y 2 abstenciones).

Organos personales: doctor Javier Cavarrubias, doctor Rafael López Bracho y maestro Carlos Monroy (30 a favor, 1 abstención).

Asesores: Señor Fermín Revueltas, señor José Luis Pantoja, doctor Jorge Ludlow, señor Octavio Vasto y maestra Ivonne Guzmán (unánime).

	
UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA UNIDAD AZCAPOTZALCO	
APROBADO POR EL CONSEJO ACADEMICO	
EN SU	<u>6ª</u> SESION
DE FECHA	<u>18 de marzo de 1988.</u>
EL SECRETARIO DEL CONSEJO	
	

El mandato aprobado fue: analizar la conveniencia de emitir un Instructivo para el uso de los servicios de cómputo y, en su caso, proponer el proyecto respectivo (unánime). El plazo conferido fue: 29 de julio de 1988 (unánime)

11. INTEGRACION DE UNA COMISION QUE SE ENCARGUE DE PROPICIAR LA PARTICIPACION DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA DE AZCAPOTZALCO EN LOS FOROS QUE EL COLEGIO ACADEMICO HA ORGANIZADO EN RELACION CON EL SERVICIO SOCIAL.

El Presidente aludió al antecedente inmediato indicando que éste se encuentra en una propuesta presentada por el señor Palomino en la Sesión anterior y que el mandato en términos generales, sería colaborar con la Comisión de Colegio.

El señor Pablo Rojo propuso que la Comisión se integrara con 9 miembros (tres por cada sector y de cada una de las Divisiones), el maestro Meda por el contrario propuso que se integrara con menos miembros en virtud de que la finalidad es que coadyuve con la Comisión de Colegio.

Otra propuesta fue la del señor Tomás Peralta quien solicitó que fuera de 10 miembros (tres por cada sector y de cada una de las Divisiones y un trabajador administrativo). Esta propuesta fue aprobada por unanimidad.

Las propuestas de miembros aprobadas fueron:

Alumnos: Jaime Mendoza, Salvador Reyes y Alfonso Castillo (unánime).

Profesores: ingeniero Mario Ocaña, licenciada María Elena Leguizamo y arquitecto Luis Ramón Mora (28 a favor).

Organos Personales: doctor Juan Ramón Morales, arquitecta María Teresa Ocejó y licenciado Jorge Fernández Souza (32 a favor).

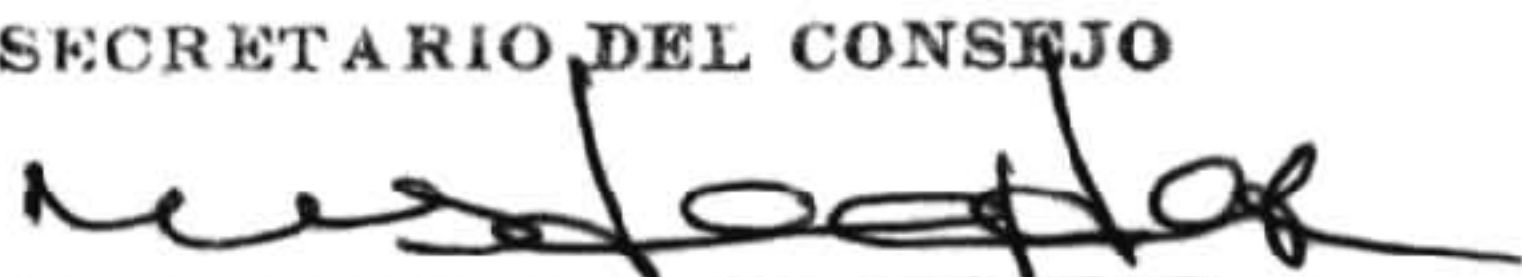
Trabajador administrativo: señor Tomás Peralta (33 votos a favor).

Asesores: Coordinadores de Servicio Social de cada División y la maestra María Luisa Figueroa (unánime).

El mandato otorgado fue: colaborar con la Comisión de Colegio Académico coordinando la participación de la comunidad universitaria de Azcapotzalco en los foros que se han organizado. El plazo concedido es el 15 de marzo de 1988 (25 votos a favor).

12. PRESENTACION Y, EN SU CASO, APROBACION DE LA SOLICITUD DE AÑO SABATICO DE MARIA DE JESUS TELLEZ GOMEZ.

El Presidente, a manera de introducción, se refirió al caso de Arturo Efrén Alavid quien siendo Técnico Académico y por ende miembro del personal académico, no se encuentra adscrito a ningún Departamento y por lo mismo quedan comprendidos en el supuesto que establece el artículo 30 fracción VII del Reglamento Orgánico.

	
UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA UNIDAD AZCAPOTZALCO	
APROBADO POR EL CONSEJO ACADEMICO	
EN SU	<u>62</u>
DE FECHA	<u>18 de marzo de 1988.</u>
EL SECRETARIO DEL CONSEJO	
	

Asimismo, el Presidente expuso a los consejeros la trayectoria que la licenciada María de Jesús Tellez ha tenido en la Universidad.

Posteriormente el Presidente leyó a los consejeros la solicitud de año sabático (documento 6) suscrita por la interesada así como la constancia de antigüedad expedida por la Secretaría General.

La solicitud fue aprobada por 32 votos a favor y 1 abstención.

13. ASUNTO GENERALES.

a) A solicitud del señor Julián Mondragón, el Presidente del Consejo informó al pleno sobre el cierre de las instalaciones de Rectoría, señalando que este se suscitó a consecuencia de un conflicto entre alumnos de la carrera de economía y un profesor.

El Presidente se refirió a que en la Universidad existen vías que se enmarcan dentro de la legislación universitaria vigente para dirimir conflictos, haciendo hincapié en la alteración que sufre el orden jurídico ante los actos de fuerza y que, en el caso concreto, se afectó el funcionamiento normal de una instancia no involucrada, de manera directa, en el problema.


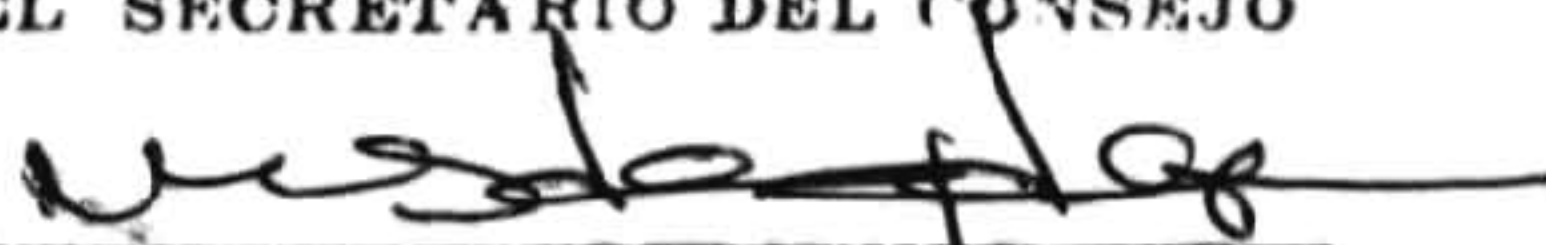
El arquitecto Mora intervino para manifestar su preocupación por el hecho de que persistan actos violentos en la Universidad. Señaló que cualquier acto punitivo trastoca el orden jurídico y que éste es un claro ejemplo, por lo que debe quedar asentado en actas el rechazo por parte de este órgano colegiado.

La maestra Ortega, refiriéndose a lo señalado por el arquitecto Mora, indicó que ya ha habido antecedentes de dejar constancias de el rechazo por parte del Consejo Académico de la Unidad, a los actos violentos que en ocasiones anteriores se han suscitado.

También informó haber recibido una comunicación de parte del profesor Amezcua mediante la cual solicita se realice una investigación a fondo sobre este asunto, comunicación que fue turnada al Consejo Divisional de C.S.H.

b) Otro asunto general abordado fue la información proporcionada por el Presidente del Consejo en relación con la publicación del Índice de los libros del Consejo Académico de la Unidad Azcapotzalco 1975-1985 y del Informe de Actividades del Sexto Consejo Académico.

c) El tercer asunto tratado fue la presentación y lectura por parte del señor Tomás Peralta de una carta (documento 9) mediante la cual informan al Consejo de una serie de anomalías e irregula-

 UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA UNIDAD AZCAPOTZALCO
APROBADO POR EL CONSEJO ACADEMICO EN SU <u>6ª</u> SESION DE FECHA <u>18 de marzo de 1988.</u> EL SECRETARIO DEL CONSEJO 

ridades ocasionadas por el señor Efrén Herrera en el área de los laboratorios.

d) Por último el consejero Hugo Ortega dio lectura a una carta (documento 10) suscrita por una alumna de la División de Ciencias y Artes para el Diseño mediante la cual pretende aclarar la imputación que se le hace, de haber sustraído un libro de la Biblioteca de la Unidad por lo que solicita la intervención del Consejo para que se le reanude el servicio de préstamo. En relación con este asunto, el Presidente le explicó que esta alumna debe acudir con el Secretario de la Unidad quien es la instancia administrativa que pudiera resolverle el problema.


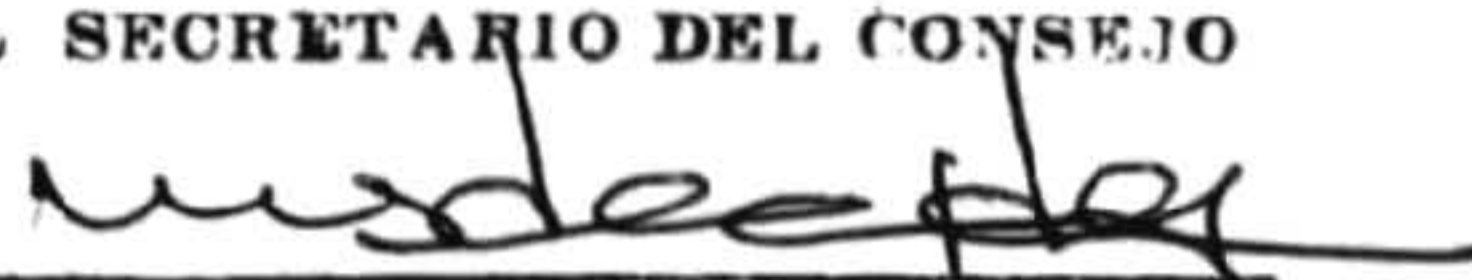
Sin más asuntos que abordar el Presidente dio por concluida la sesión a las 22:00 horas.

PRESIDENTE


MTRO. CARLOS PALLÁN FIGUEROA

SECRETARIO


ARQ. MANUEL SANCHEZ DE CARMONA

	
UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA UNIDAD AZCAPOTZALCO	
APROBADO POR EL CONSEJO ACADEMICO	
EN SU	<u>62</u> SESION
DE FECHA	<u>18 de marzo de 1988.</u>
EL SECRETARIO DEL CONSEJO	
	



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA-AZCAPOTZALCO

Consejo Académico



ACUERDOS TOMADOS POR EL SEPTIMO CONSEJO ACADEMICO DE LA UNIDAD AZCAPOTZALCO EN SU QUINTA SESION CELEBRADA EL JUEVES 10 DE DICIEMBRE DE 1987.

1. Se aprobó el Orden del día por unanimidad.
2. Se aprobaron, por unanimidad, el acta y la lista de acuerdos de la Cuarta Sesión.
3. Se tuvo por presentado el Informe del Rector de la Unidad de las actividades realizadas durante 1986.
4. Se tuvo por presentado el Informe del grupo de trabajo, integrado a propuesta del Rector, para analizar la posibilidad de modificar los vigentes ciclos de calendarios de evaluaciones de recuperación y de altas, bajas y cambios.
5. Se aprobó el calendario de evaluaciones de recuperación correspondiente al trimestre 87-0 con el cambio de redacción sugerido por el maestro Manuel Meda.
6. Se aprobó enviar la solicitud de ingreso como personal académico extraordinario del profesor Francisco Ignacio Taibo acompañada de la documentación probatoria de los méritos académicos, para lo cual se aprobó un plazo de 10 días hábiles a partir del 4 de enero de 1988.
7. Se integró la Comisión encargada de analizar el Proyecto de Presupuesto de la Unidad para 1988. Fecha de entrega del dictamen: 19 de febrero de 1988.
8. Se integró la Comisión encargada de analizar la conveniencia de modificar el instructivo para el uso de los servicios de la COSEI y, en su caso, proponer las modificaciones correspondientes. Fecha de entrega de su dictamen: 25 de marzo de 1988.

* aprobados en sus términos.

Avenida San Pablo No. 180, Azcapotzalco, México 16, D. F.

Documento 4

 UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA UNIDAD AZCAPOTZALCO
APROBADO POR EL CONSEJO ACADEMICO EN SU <u>6ª</u> SESION DE FECHA <u>18 de marzo de 1988.</u> EL SECRETARIO DEL CONSEJO 

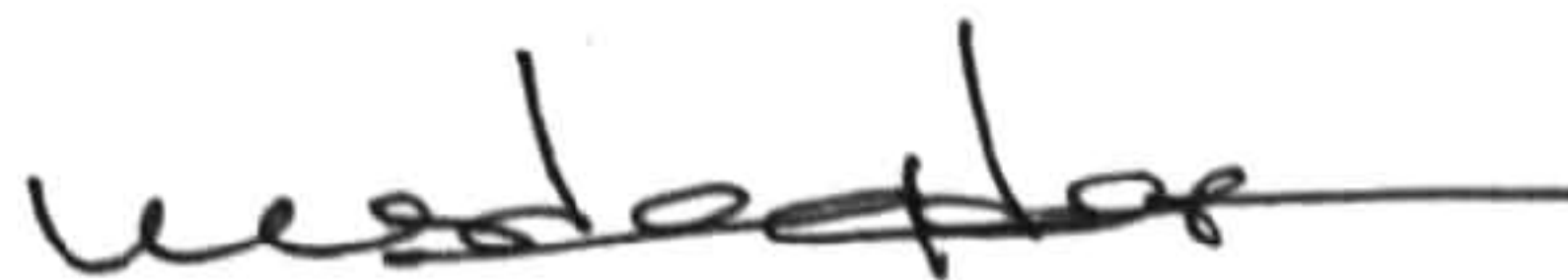
9. Se integró la Comisión encargada de analizar la conveniencia de emitir un instructivo para el uso de los servicios de cómputo y, en su caso, proponer el proyecto respectivo. Fecha de entrega de su dictamen: 29 de julio de 1988.
10. Se integró la Comisión encargada de propiciar la participación de la comunidad universitaria de Azcapotzalco en los foros que el Colegio Académico ha organizado en relación con el servicio social. Fecha de entrega del dictamen: 15 de marzo de 1988.
11. Se aprobó la solicitud de año sabático de la licenciada María de Jesús Téllez Gómez.

PRESIDENTE


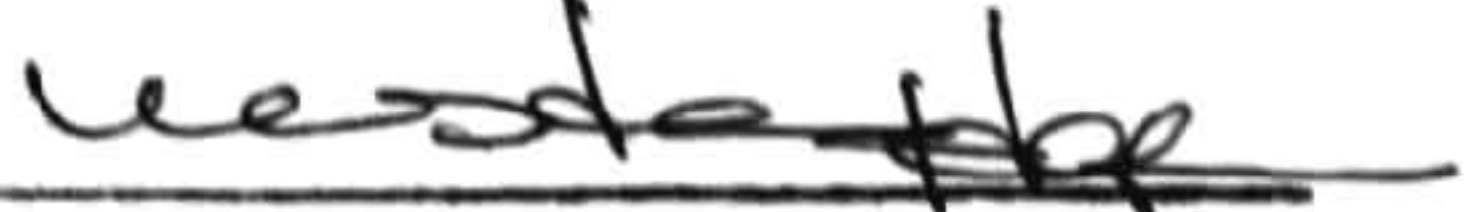


MTRQ. CARLOS PALLAN FIGUEROA

SECRETARIO



ARQ. MANUEL SANCHEZ DE CARMONA

 UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA UNIDAD AZCAPOTZALCO
APROBADO POR EL CONSEJO ACADEMICO EN SU <u>6^a</u> SESION DE FECHA <u>18 de marzo de 1988.</u> EL SECRETARIO DEL CONSEJO 

INFORME

DE ACTIVIDADES 1986

**Informe del Rector
Mtro. Carlos Pallán Figueroa**
octubre de 1987



UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA
UNIDAD AZCAPOTZALCO

INFORME

DE ACTIVIDADES 1986

Informe del Rector
Mtro. Carlos Pallán Figueroa
octubre de 1987



UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA
UNIDAD AZCAPOTZALCO

INDICE GENERAL

	Pág.
A. PRESENTACION DEL RECTOR DE LA UNIDAD	5
B. SINTESIS DEL INFORME DE ACTIVIDADES DE LA DIVISION DE CIENCIAS BASICAS E INGENIERIA.	
1. Promoción y Coordinación en el Desarrollo de la Investigación.	9
2. Apoyo a Planes y Programas de Estudio.	10
3. Formación de Profesores para la Docencia y la Investigación.	11
4. Relaciones Interinstitucionales.	13
5. Promoción y Apoyo al Servicio Social.	13
6. Actividades del Consejo Divisional.	14
7. Nombramientos.	14
8. Eventos Relevantes.	15
C. SINTESIS DEL INFORME DE ACTIVIDADES DE LA DIVISION DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES.	
1. Promoción y Coordinación del Desarrollo de la Investigación.	17
2. Planes y Programas de Estudio.	19
3. Formación de Profesores para la Docencia y la Investigación.	20
4. Relaciones Interinstitucionales.	22
5. Promoción y Apoyo al Servicio Social.	22
6. Actividades del Consejo Divisional.	23
7. Difusión y Extensión Universitaria.	24
D. SINTESIS DEL INFORME DE ACTIVIDADES DE LA DIVISION DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO.	
1. Promoción y Coordinación del Desarrollo de la Investigación.	25
2. Apoyo a Planes y Programas de Estudio.	27
2.1 Difusión y Extensión Universitaria.	28
3. Formación de Profesores para la Docencia y la Investigación.	29

4. Promoción y Apoyo al Servicio Social.	30
5. Actividades del Consejo Divisional.	31
6. Nombramientos.	32
7. Eventos Relevantes.	33
E. SINTESIS DEL INFORME ANUAL DE LA SECRETARIA DE LA UNIDAD.	
1. Oficina Técnica del Consejo Académico.	35
2. Administración de las Relaciones Laborales.	36
Coordinación de Servicios de Información.	37
Coordinación de Servicios de Cómputo.	40
Coordinación de Sistemas Escolares.	43
Coordinación de Extensión Universitaria.	44
Coordinación de Servicios Universitarios.	47
Coordinación de Servicios Administrativos.	49
Coordinación de Servicios Auxiliares.	55
F. INFORME DE ACTIVIDADES DE LA COMISION DE APOYO Y DESARROLLO ACADEMICO.	59
G. INFORME DE ACTIVIDADES DE LA COMISION DE PLANEACION.	65
H. APENDICE "A" Organos Personales e Instancias de Apoyo de las Divisiones Académicas.	67
I. APENDICE "B" Comisiones y Comités Electorales atendidos por la Oficina Técnica del Consejo durante 1986.	77
J. APENDICE "C" Relación del Equipo de Cómputo de la Unidad Azcapotzalco.	79
K. APENDICE "D" Relación de Sesiones del Sexto Consejo Académico celebradas durante el año de 1986.	83
L. FUENTES GENERALES DE INFORMACION.	87
M. ANEXO ESTADISTICO.	A-1

PRESENTACION DEL RECTOR DE LA UNIDAD

En cumplimiento de lo establecido en el Artículo 47 Fracción XIII, y del compromiso del Rector de la Unidad ante la comunidad universitaria de la Unidad Azcapotzalco, presento ante el Consejo Académico el Informe sobre las actividades realizadas durante 1986. Forman parte de este Informe: las síntesis de los Informes Divisionales que fueron debidamente presentados en sus respectivos Consejos*; el Informe de Actividades del Secretario de la Unidad, así como el de las Coordinaciones en que se apoya; de igual manera las actividades de las Comisiones de Rectoría: la Comisión de Apoyo y Desarrollo Académico/CADA y la Comisión de Planeación/COPLAN. Además se incluyen algunos Apéndices, y como es costumbre un Anexo Estadístico en el cual se visualizan cuantitativamente las más importantes actividades de la Unidad, así como de la distribución de nuestra comunidad en cifras.

Se ha venido trabajando recientemente con algunos problemas y dificultades debido a la difícil situación económica del país y a las inquietantes situaciones que viven las casas de estudio, mismas que no han sido ajenas a nuestra Unidad, ni al desempeño normal de nuestro trabajo. No obstante, la comunidad en su conjunto, no ha desatendido las tareas académicas básicas de la docencia, investigación y la extensión universitaria, ni las de carácter administrativo y laboral necesarias para apoyar dichas funciones.

Durante 1986 se siguió atendiendo en la función docente a una creciente población estudiantil que pasó de 11,779 alumnos en el trimestre 86-I, a 12,540 en 86-P y 14,191 alumnos en 86-0; que fueron atendidos por 1,027 profesores, de distintas categorías, de las tres Divisiones en cada una de sus respectivas licenciaturas.

De manera significativa se destacan algunas de las acciones de apoyo a planes y programas de estudio. Especial mención merece, por parte de la División de CBI, el programa de Bolsa de Trabajo en el marco de las relaciones Universidad-Industria, que se propone vincular a los egresados con diversas fuentes de trabajo. En la misma División se continuó trabajando con el Sistema de Aprendizaje Individualizado/SAI, que en 1986 alcanzó la cifra de 1,467 alumnos en 113 grupos. En el mismo sentido, la División de CYAD se propuso un anteproyecto de reestructuración del Tronco Común que será retomado en los planes y programas académicos divisionales. Y en la División de CSH continúan los trabajos de diseño del Plan de Estudios de la licenciatura en Letras Mexicanas.

* El Informe de Actividades de CBI se aprobó en la sesión No. 108 ordinaria del 24 de marzo de 1987; el Informe correspondiente a CSH se aprobó en la sesión No. 66 ordinaria el 28 de abril de 1987; por último, el Informe de CYAD se aprobó durante la sesión No. 5 urgente celebrada el 14 de julio de 1987.

Se avanzó en relación con los estudios de posgrado de la Unidad Azcapotzalco. La Maestría en Planeación Metropolitana quedó aprobada en el Colegio Académico con lo que se procederá a iniciar los cursos. La Maestría en Desarrollo de Productos tuvo algunas modificaciones en su plan de estudios. La Maestría en Ciencias de la Computación cuenta ya con un Centro de Cómputo que incluye una importante dotación de equipo para el desarrollo de sus funciones. Otro proyecto, el de la Maestría en Economía está próximo a ser presentado al Consejo Divisional de CSH; y en este campo se debe dejar constancia que el Departamento de Economía de esta Unidad hizo una importante contribución al diseño del Doctorado en Economía propuesto por la División de CSH de la Unidad Iztapalapa.

La investigación, segunda función académica en importancia, finalizó el año con un total de 452 proyectos de investigación registrados, entre nuevos y vigentes de años anteriores; de los cuales 195 son de CBI, 156 de CSH, y 101 de CAD. Asimismo se reportaron terminados 53 proyectos en toda la Unidad, que corresponden 29 a CBI, 18 a CYAD y seis a CSH. Finalmente, señalemos que en apoyo de algunos de los proyectos que lo solicitaron, CADA gestionó ante la SEP financiamiento por casi 63 millones de pesos.

No sólo dichas cifras son materia indicativa de los caminos que siguió la investigación. Se hace alusión también en este Informe de diferentes actividades que hablan por sí mismas del esfuerzo que se realiza en las Divisiones. La División de CBI ha venido organizando anualmente una serie de eventos de difusión con la presentación de los avances de investigación, que incluyen conferencias y exposiciones murales a cargo de los profesores y departamentos divisionales, que han sido marco del importante evento divisional denominado Semana de Ingeniería.

Por su parte, en la División de CSH, se presentaron ante el Consejo Divisional los diagnósticos de las actividades de Investigación realizados en cada Departamento, así como los Informes de Actividades de Investigación de los Jefes de Área. Especial relieve tiene en esta División el que los resultados de investigación se publiquen. En 1986 salieron de la imprenta a la circulación 14 libros y los primeros números de la revista "Sociológica"; además en el rubro de publicaciones se han realizado intercambios con 109 instituciones.

En la División de CAD algunos proyectos de investigación se fusionaron en alguna medida con la docencia. Como sucedió con las actividades de reconstrucción de la Zona Centro y del Barrio de Tepito, que incluso merecieron el premio "Reconocimiento Nacional 19 de Septiembre", otorgado por el Presidente de la República Lic. Miguel de la Madrid H., en octubre de 1986 a la Unidad Azcapotzalco, por el trabajo interdisciplinario que se realizó en relación a los sismos de septiembre de 1985. También algunos profesores de CYAD fueron distinguidos al ganar el "Premio Nacional del Medio Ambiente" que otorgó SERFIN en 1986.

La serie de cifras y hechos citados en relación con la función de investigación académica dan pautas aisladas del trabajo en las Divisiones, sin embargo, con el propósito de obtener un perfil y

panorama más definido de la investigación en la Unidad Azcapotzalco, la Comisión de Planeación continuó en 1986 el estudio para diagnosticar tanto los avances como las dificultades de la investigación para un mejor conocimiento de su desarrollo. Este trabajo quedará concluido en 1987.

Las actividades de difusión y extensión se desarrollaron en la Unidad teniendo frecuentemente como protagonistas y promotores las Divisiones Académicas. Sin embargo, otro tanto de la responsabilidad estuvo, y está, a cargo de algunas de las Coordinaciones de la Secretaría de la Unidad, que combinan su función de servicio y administración con el apoyo de las funciones académicas. Señalemos algunos ejemplos tales como el ciclo de conferencias "Confrontaciones el creador frente al público"; la edición de material didáctico, de reportes de investigación y cuadernos docentes; la participación de la Sección de Servicio Social con el Bufete Interdisciplinario de la colonia Roma; el Seminario de Análisis sobre la Educación Superior, evento que tuvo amplia participación. Muy significativas son las cifras que indican la demanda de servicios de cómputo que hablan por sí mismas: 65,500 asesorías a alumnos y 5,700 a profesores; 16 cursos organizados para alumnos de servicio social, más 40 en apoyo a las Divisiones Académicas y atención a 6,884 usuarios académicos, respectivamente en las Secciones de Servicio y Operación. Por otra parte, un volumen de más de medio millón de títulos prestados en sala y más de cien mil a domicilio indican la actividad de la Biblioteca, además de que a ésta y a la Sección de Impresión y Reproducción se les solicitaron casi seis millones de fotocopias.

El quehacer de difusión y extensión a lo largo del año de 1986 se perfiló entre otras actividades, que han quedado descritas en cifras con eventos de la importancia de la Feria del Libro, de varias presentaciones de libros, conferencias, y, eventos de difusión científica y cultural.

En 1986 el Sexto Consejo Académico celebró nueve sesiones, una de ellas se convocó con carácter de extraordinario. En dichas sesiones se aprobó la integración de siete nuevas comisiones, dos Comités Electorales y la ratificación del mandato de tres comisiones integradas en 1985 para que concluyeran sus trabajos.

En materia académica el Consejo aprobó la creación de las Areas: Empresa Pública, en el Departamento de Administración; Análisis Matemático y sus aplicaciones, Matemática Discreta y sus aplicaciones y Matemática Educativa, en el Departamento de Ciencias Básicas, al mismo tiempo que la supresión del Area de Matemáticas del mismo Departamento. Aprobó también, las modificaciones propuestas por el Consejo Divisional de CAD al Plan de Estudios de la Maestría en Desarrollo de Productos. Del mismo modo analizó y aprobó los calendarios para evaluaciones de recuperación correspondientes a los trimestres 86-I, 86-P y 86-O; analizó y dió por recibidos los informes semestrales de las Comisiones Dictaminadoras Divisionales.

La Universidad Autónoma Metropolitana no estuvo ajena a diferentes conflictos que se suscitaron en otras instituciones de educación superior, tal como ya quedó mencionado arriba. Durante el

mes de octubre, en la Unidad Azcapotzalco, un grupo de estudiantes llevó a cabo una serie de actos que incluyeron una huelga de hambre y la toma de la Rectoría. El Rector les atendió en distintas ocasiones y sus peticiones fueron llevadas para su conocimiento al Consejo Académico, el cual se pronunció, finalmente, por el diálogo como el elemento idóneo para analizar y dirimir los conflictos universitarios.

La Universidad en su conjunto continuó dando su aportación a la obra de reconstrucción de la ciudad de México a través de la docencia, la investigación y la extensión universitaria. La Unidad cooperó en la reconstrucción de vivienda, en la ingeniería sísmica y en acciones que globalmente llevaron a firmar una serie de convenios con un monto cercano a los 100 millones de pesos.

Por otra, en materia presupuestal el Consejo aprobó el Proyecto de Presupuesto de la Unidad para 1986 y conoció de las inquietudes planteadas acerca de la política de asignación presupuestal del gobierno. En función de sus atribuciones como órgano electoral instrumentó los procesos de elección de miembros para integrar las Comisiones Dictaminadoras Divisionales para el periodo 1986-1989.

Durante 1986, de acuerdo con los procedimientos de designación correspondientes, el Consejo Académico designó el 2 de mayo a la Arq. Ma. Teresa Ocejo Cázares como Directora de la División de Ciencias y Artes para el Diseño, en sustitución del Arq. Antonio Toca Fernández. El 20 de junio se designó a la Mtra. Sylvia Ortega Salazar, en sustitución del Mtro. Luis Gerardo Ize, Directora de la División de Ciencias Sociales y Humanidades; ambas directoras cubrirán el periodo de 1986-1990.

Finalmente, queda constancia de que la infraestructura de la Unidad Azcapotzalco se vió enriquecida en dos líneas muy importantes. En una, se terminó y empezó a funcionar el nuevo edificio destinado a laboratorios y cubículos para el Departamento de Energía de CBI. En la otra, se dispone de una amplia gama de equipos de cómputo distribuida en cada una de las Divisiones y en la Coordinación de Servicios de Cómputo. Para documentar esto último, en el presente Informe se incluye un Apéndice que detalla este aspecto, además de otros en que se registran los protagonistas de las actividades aquí reseñadas.

**SINTESIS DEL INFORME DE ACTIVIDADES DE LA
DIVISION DE CIENCIAS BASICAS E INGENIERIA.**

**1. Promoción y Coordinación en el Desarrollo de la
Investigación.**

La investigación es un elemento fundamental del quehacer académico. 1986 fue un año en donde se dieron importantes pasos en la continuación y en el apuntalamiento de esta función básica. Se desarrollaron 195 proyectos de investigación, el 52% iniciados el año pasado, de los cuales- y en atención al tiempo medio de terminación para la División -, la mayoría se concluirá durante 1988. El número de proyectos de investigación se incrementó, en relación a 1985, en 17, lo cual parece mostrar el creciente interés que ésta función adquiere dentro del Personal Académico, función que se organiza y desarrolla a través de las Areas de Investigación (ver Apéndice "A") distribuidas en los cinco Departamentos de la División.

Se logró obtener un importante apoyo externo para 15 proyectos, 11 por parte de la Dirección General de Investigación Científica y Superación Académica, SEP, cuatro por parte del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología, CONACYT, con un monto total de \$71'448,568.00; el cuadro No. 1 muestra la forma en que se distribuyeron las investigaciones por Departamento, en atención a la fecha de inicio, y/o aprobación de las mismas.

Cuadro No. 1
INVESTIGACIONES INICIADAS Y/O APROBADAS

DEPARTAMENTO	APROBADAS			SIN DATOS	TOTAL	CONCLUIDAS
	en 1986	en 1985	antes de 1985			
CIENCIAS BASICAS	29	12	2	8	51	5
ELECTRONICA	26	8	1		35	10
ENERGIA	36	4	2	2	44	7
MATERIALES	3	5	5	26	39	4
SISTEMAS	7	2	16	1	26	3
C.B.I.	101	31	26	37	195	29

Nota: Para los casos en que la fecha de aprobación difiera de la de inicio, se tomó en consideración esta última fecha.

En apoyo a los proyectos de investigación ya mencionados, y como resultado de los convenios que existen dentro de ésta área, se recibió durante el año pasado la visita de varios profesores del

Instituto Politécnico "José Antonio Echeverría" de Cuba, los cuales mostraron interés por realizar proyectos específicos, como es el caso, por ejemplo, del intitulado: "Elaboración de un Sistema de Computación interactivo para la resolución de problemas científico-técnicos mediante la aplicación de métodos numéricos", desarrollado en el Departamento de Ciencias Básicas. En este sentido, no menos destacada fue la visita de especialistas del Instituto de Metalurgia de la República Socialista Soviética de Georgia, del Instituto Mendeleiev de la Unión Soviética y de la Universidad de Illinois.

Muestra del apoyo que se ha dado a esta función sustantiva se ve plasmada, además, en la ampliación de los laboratorios, la adquisición de equipo de trabajo para investigación y en la reorganización de las áreas académicas. El Departamento de Energía recibió un nuevo edificio, el cual consta de seis laboratorios, 18 cubículos para maestros y uno más para una Jefatura de Área. Asimismo, el Departamento de Electrónica recibió donativos, equipos de computación, por parte de las compañías Hewlett-Packard de México S.A. y de la de Taylor Instrument. Por último, fue aprobado por el Consejo Académico la reestructuración del Área de Matemáticas del Departamento de Ciencias Básicas, habiendo sido creadas, en su lugar, tres nuevas: Análisis Matemático y sus aplicaciones, Matemática Discreta y sus aplicaciones y Matemática Educativa.

2. Apoyo a Planes y Programas de Estudio.

Dentro de las funciones desarrolladas por las Coordinaciones de Carrera destacan las relacionadas con la orientación y asesoría a los alumnos de la División con respecto a los planes y programas de estudio; la difusión en escuelas de enseñanza media superior de las diferentes licenciaturas que aquí se imparten; la participación en los programas de integración a la comunidad universitaria; y, la actualización de las distintas Unidades de Enseñanza-Aprendizaje, que conforman los planes de estudio.

Se continuó el trabajo de actualización y modificación de las distintas UEA's que conforman la currícula de la licenciatura en Ingeniería Química, así como en el desarrollo de la Maestría en Soldadura y Tratamientos Térmicos. Se elaboraron, a su vez, materiales de apoyo para la docencia, destacando entre otros, "El Problemario de Dinámica" y el "Problemario de Vectores, Rectas Planas, Sistemas de Ecuaciones Lineales y Esferas"; el primero realizado por la Coordinación del Tronco Común y el segundo por el Área de Matemáticas.

Por lo que respecta a los apoyos a los planes y programas de estudio, la Coordinación Universidad-Industria desarrolló diversas acciones de enlace, destacándose por su importancia las siguientes: "Bolsa de Trabajo", "Trimestre en Obra y en Campo y Proyectos Terminales", "Visitas Técnicas en la Industria". Para la primera, se recibieron 441 ofertas de empleo, para las cuales se presentaron 228 candidatos. La Coordinación, en su conjunto, logró atender al 65.3% de las ofertas en sus distintos niveles, planteándose, además, la tarea de elaborar un registro de alumnos egresados de todas las carreras. Por lo que toca al programa "Trimestre en Obra", la Coordinación ubicó 124 alumnos en 35 empresas, cifra que se vió apoyada por el

programa "Visitas Técnicas", en el cual 409 alumnos asistieron a 34 empresas. A su vez se llevaron a cabo 110 estancias en 54 empresas.

Como parte de los procesos de enseñanza que se desarrollan en la División, la Coordinación del Sistema de Aprendizaje Individualizado, SAI, atendió a 1,467 alumnos en los trimestres 86-I, 86-P y 86-0; ofreció veintidos materias distintas, tanto del tronco común, como del profesional, una de ellas dada por vez primera; además concluyó los programas de cuatro UEA's que serán próximamente impartidas. La atención a 113 grupos, como se observa en el cuadro dos, es muestra de la importancia que ha adquirido esta modalidad de aprendizaje.

Cuadro No. 2

UEA's OFRECIDAS EN EL SISTEMA DE APRENDIZAJE INDIVIDUALIZADO EN 1986

DEPARTAMENTO	TRONCO COMUN		TRONCO PROFESIONAL		TOTAL	
	UEA's	GRUPOS	UEA's	GRUPOS	UEA's	GRUPOS
CIENCIAS BASICAS	32	71	-	-	32	71
ELECTRONICA	-	-	3	6	3	6
ENERGIA	-	-	-	-	-	-
MATERIALES	-	-	15	18	15	18
SISTEMAS	6	6	6	12	12	18
C.B.I.	38	77	24	36	62	113

Los trabajos de esta Coordinación no terminan aquí. Divulgación sobre el SAI, Servicio Social en el mismo, realización de eventos y presentación de documentos, apuntalaron una labor de evaluación, de recirculación de experiencias, fruto de varios años de trabajo. El evento la "Evaluación del SAI en la División de CBI" fue una muestra de ello, así como la presentación, ante el Consejo Divisional, del documento "Lineamientos para la Implementación y Operación de los cursos bajo el Sistema de Aprendizaje Individualizado".

3. Formación de profesores para la Docencia y la Investigación.

La formación de profesores ocupa un lugar primordial en la vida de la institución, como elemento constante de retroalimentación para la docencia, como elemento de apoyo a la investigación. Las acciones que se han seguido se dan, básicamente, en tres niveles: uno, el referido a estudios de posgrado; dos, el concerniente a la asistencia a foros, reuniones, eventos, en calidad de oyentes; y, tres, en calidad de ponentes. Estas acciones se dieron en conjunto, en

la División, teniéndose las siguientes particularidades.

Por lo que concierne a estudios de posgrado, rubro que va muy de la mano con el de periodos sabáticos, en 1986 se autorizaron 22 solicitudes: 9 para el año, 13 para periodos, recibiendo a su vez, 13 informes: 4 para años y 9 para periodos. El desglose que se presenta dentro de las actividades de formación por lo que toca a estudios de posgrado se ofrece en el cuadro tres.

Cuadro No. 3
FORMACION DE PROFESORES

DEPARTAMENTO	CLASE DE PROGRAMA			TOTAL
	MAESTRIA	DOCTORADO	OTRO	
CIENCIAS BASICAS	28	20	2	50
ELECTRONICA	11	1	-	12
ENERGIA	3	5	-	8
MATERIALES	-	-	-	-
SISTEMAS	3	6	1	10
C.B.I.	45	32	3	80

Dentro de las acciones organizadas en la División, destacó, entre otros, el ciclo denominado "Café Académico", el cual se desarrolló a lo largo del año en el Departamento de Sistemas, habiéndose tenido un total de 18 sesiones. Por su parte, el Departamento de Ciencias Básicas organizó 55 eventos, los cuales incluyeron seminarios de investigación, ciclos de películas y conferencias, así como cursos de capacitación. Diez eventos organizados por el Departamento de Sistemas y seis por el de Electrónica, redondearon las cifras que, en su conjunto, se dieron en la División.

Por lo que respecta a las actividades externas a la Unidad, los Departamentos, así como las coordinaciones de Licenciatura, Maestría y Tronco Común, desarrollaron un importante trabajo, tanto como asistentes a un evento, como expositores en el mismo. Según se reportó en el Informe Anual de la División, para 1986 las Coordinaciones de Licenciatura presentaron cuatro ponencias, destacando la intitulada "La Vinculación Universidad-Industria en la Licenciatura de Ingeniería Metalúrgica", presentada en la Habana, Cuba, por el profesor Alfredo Sánchez. La asistencia y presentación de ponencias hechas por los Departamentos se resume como sigue:

Cuadro No. 4
PARTICIPACION EN FOROS

DEPARTAMENTO	ASISTENCIA A FOROS: EXTRANJEROS NACIONALES		PRESENTACION EN FOROS: EXTRANJEROS NACIONALES	
CIENCIAS BASICAS	3	22	4	17
ELECTRONICA	1	21	-	4
ENERGIA	1	33	5	23
MATERIALES	1	30	1	23
SISTEMAS	-	20	4	7
C.B.I.	6	126	14	74

4. Relaciones Interinstitucionales.

Como resultado de los distintos convenios que se mantienen con instituciones de educación superior, se recibió durante el año, la visita de un distinguido grupo de profesores, los cuales tuvieron a su cargo la impartición de cursos y seminarios, así como asesorar varios de los trabajos de investigación que se han venido realizando. Estuvieron en la Unidad los profesores: Mayra Noemi Levy, Estela Rodríguez, Manuel Alvarez, Ricardo Sánchez, Diego Quietere, Raúl Carvajal, Raúl Prada y Hugo Wainshtok, del Instituto Superior Politécnico, "José Antonio Echeverría" de Cuba; los profesores Zunab Jerodinashvili y Alexander Tabizde, del Instituto de Metalurgia de la Academia de Ciencias de la RSS de Georgia; el profesor Alezandre Maïen del Instituto Mendeleiev de la URSS; el profesor Lyndon Babcock de la Universidad de Illinois en Chicago. Se recibió además la visita de varios profesores de instituciones de educación superior nacionales, destacando entre otros, la de los profesores Alfonso Olvera de la Escuela Superior de Ingeniería y Arquitectura del Instituto Politécnico Nacional, y del profesor Enrique Rico de la Escuela Superior de Ingeniería Química e Industrias Extractivas, también, del IPN.

5. Promoción y apoyo al Servicio Social.

Un total de 489 alumnos, 153 más que en 1985, realizaron su Servicio Social a través de las distintas modalidades que para tal caso se ofrecen. De ellos 280 lo hicieron en proyectos de la División, 171 en colaboración con instituciones gubernamentales, habiéndolo exentado 38 como trabajadores de la federación.

Durante 1986 la Coordinación de Servicio Social de la División de Ciencias Básicas e Ingeniería agrupó un total de 127 proyectos de Licenciatura como proyectos generales. Destacó, dentro del grupo de carreras, la atención prestada para los proyectos de Ing.

Civil, Industrial y Electrónica. El cuadro número cinco presenta, en detalle, estos aspectos.

Cuadro No. 5
PROYECTOS VIGENTES DE SERVICIO SOCIAL Y NUMERO
DE ALUMNOS QUE LO DESARROLLARON DURANTE 1986.

LICENCIATURA	PROYECTOS	ALUMNOS
ING. AMBIENTAL	5	30
ING. CIVIL	16	86
ING. ELECTRICA	12	44
ING. ELECTRONICA	24	73
ING. FISICA	5	35
ING. INDUSTRIAL	12	85
ING. MECANICA	19	57
ING. METALURGICA	16	21
ING. QUIMICA	16	58
COMUNES	15	
T O T A L	140	489

6. Actividades del Consejo Divisional.

El Consejo Divisional celebró 10 sesiones de carácter ordinario. En ellas atendió los asuntos propios de gestión para la División como son los casos de la aprobación de periodos y años sabáticos y el registro de proyectos de investigación, entre otros.

Asimismo, a través de 12 comisiones se analizaron diversos asuntos, de los cuales destacaron las encargadas: de analizar las solicitudes de apoyo financiero durante años y periodos sabáticos; de analizar la propuesta de lineamientos para la definición, implementación y operación de los cursos bajo el Sistema de Aprendizaje Individualizado; de definir, estudiar e implementar, en su caso, la organización de la Semana Anual de Ingeniería; así como la encargada de clasificar y jerarquizar los proyectos de investigación de la División y proponer criterios para apoyarlos y, finalmente, organizar la semana de presentación de avances de los proyectos de investigación.

Producto del trabajo de las comisiones fueron aprobados 23 informes destacando entre otros los relacionados con: la Comisión encargada de analizar la solicitud que presenta el Coordinador de estudios, el M.en C. Luis Cabrera Pérez, para la modificación de los planes de estudio de la licenciatura en Ingeniería Química; el de la Comisión encargada de definir, estudiar e implementar la Organización de la Semana Anual de Ingeniería.

7. Nombramientos.

Once nuevos nombramientos se dieron a lo largo del año en la División de referencia: un Secretario Académico, dos Jefes de

Departamento, seis Coordinadores de Estudio, el Coordinador de Servicio Social y el Coordinador de Relaciones Universidad-Industria. Recayeron, los más importantes, en las siguientes personas: M. en C. José Angel Rocha, como Secretario Académico; M. en C. Jaime Grabinski, como Jefe del Departamento de Ciencias Básicas y el Dr. Rafael López Bracho como Jefe del Departamento de Sistemas.

8. Eventos Relevantes.

De los diversos eventos realizados por la División destacan, entre otros, los siguientes: la co-organización de la Feria del Libro y la continuidad de acciones de apoyo a los damnificados por los sismos de Septiembre de 1985. Por lo que toca al primer aspecto, la Coordinación del Sistema de Aprendizaje Individualizado, en colaboración con la Coordinación de Servicios de Información y en atención a la importancia que tiene el libro dentro de la vida cotidiana de la Universidad, organizó una Feria del Libro, en la cual participaron 30 editoriales, las cuales, donaron, a su vez, 400 volúmenes a la Biblioteca. Por otra parte, en apoyo a los distintos trabajos que se realizaron con motivo de los sismos, el Ing. Eduardo de la Fuente coordinó la asesoría que, junto a Renovación Habitacional Popular del Distrito Federal, se dió dentro de un programa emergente para once vecindades.

SINTESIS DEL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES
DE LA DIVISION DE CIENCIAS SOCIALES Y
HUMANIDADES.

1. Promoción y Coordinación en el Desarrollo de la
Investigación.

Dentro de las funciones universitarias, la investigación ha sido una preocupación fundamental, por lo que diversas actividades encaminadas al desarrollo de la misma han sido organizadas dentro de las 27 Areas de Investigación con que cuenta la División (ver detalle en APENDICE "A").

Durante el año se presentaron 74 proyectos de investigación para su aprobación a las instancias pertinentes, obteniendo 69 de ellos su registro. Además seis proyectos fueron concluidos y cinco cancelados. Se registraron también dos programas de investigación: uno en el Departamento de Humanidades (Estudio sobre la Cultura Novohispana) y otro en el de Economía (Eslabonamientos Productivos y Mercados Oligopólicos en América Latina).

Dentro de una estrategia de consolidación de la investigación, se instaló la Comisión Semipermanente encargada de revisar que los programas y proyectos reúnan los requisitos establecidos por los "Lineamientos para el Desarrollo y Funcionamiento de la Investigación de la División", documento que a su vez, se encuentra en proceso de ampliación. Otras tareas realizadas por la Comisión referida, consistieron en la integración de proyectos que pertenecen a la investigación literaria así como el tratamiento de aspectos sobre cancelación de proyectos y mecanismos de información sobre su conclusión.

Una instancia importante en el desarrollo de la investigación es la Coordinación Divisional de Investigación, a cargo del Mtro. Celso Garrido, la cual conjuntamente con la Secretaría del Consejo Divisional, desarrolló las siguientes actividades: a) mantener al día la integración del Archivo de la Coordinación, b) asesorar a la Comisión Semipermanente, c) actualizar el documento que relaciona los proyectos de investigación y sus avances, y, d) la integración del Catálogo para 1986. Un hecho relevante fue que, por vez primera, se presentaron ante el Consejo Divisional los diagnósticos de las actividades de investigación realizadas en cada Departamento, así como los informes y planes de actividades de los Jefes de Area, fruto todo ello - entre otras cosas - del documento "Elementos para el Diagnóstico y Evaluación del Funcionamiento de las Areas de Investigación en la DCSH-A". De tales diagnósticos y de la reflexión de otros documentos, se elaboraron textos-base para la integración del documento "Líneas de Trabajo para contribuir al Desarrollo Académico de la División (periodo 1986-1990)".

Entre los instrumentos creados para el mejor desarrollo de la investigación destacan los Seminarios de Investigación; particularmente en 1986, se crearon dos en Humanidades y uno en Sociología, los cuales conjuntamente con los que ya venían funcionando

tiempo atrás, contribuyeron "a contender con la orientación individual y la dispersión de esfuerzos" (cfr. Informe del Funcionamiento y Desarrollo de la DCSH, 1986, p.2).

En relación con la publicación de resultados de la investigación, durante el año se preparó la edición de catorce libros dentro de la colección Biblioteca de Ciencias Sociales y Humanidades y se continuó con la edición de las revistas "A", "A-Economía", "Alegatos" y "El Cotidiano". Se participó, como en años anteriores, en la edición (inter-Unidades) de la revista "Investigación Humanística", y se editaron los primeros números de la revista "Sociológica". A lo largo del año, además, se incrementó la producción de materiales susceptibles de ser publicados, mismos que se resumen a continuación:

Cuadro No. 6
PUBLICACIONES

TIPO DE PUBLICACION	E S T A D O			TOTAL
	PREPARACION	PRENSA	PUBLICACION	
Libros	2	3	25	30
Reporte de Investigación	-	-	10	10
Artículos Científicos y de Divulgación	1	2	185	188
Ensayo	-	-	2	2
Cuadernos Docentes	-	5	8	13
Traducciones	-	-	12	12
Relatos, Cuentos, Reseñas.	-	-	13	13
T O T A L	3	10	255	268

En materia de captación de fondos complementarios para programas y proyectos de investigación, se ha hecho un inventario, a través de la Coordinación de Investigación, de fuentes de financiamiento nacionales y extranjeras. Otras acciones en esta línea consistieron en promover relaciones más acotadas con organismos como el Consejo Latinoamericano de Ciencias Sociales (CLACSO), el Consejo Mexicano de Ciencias Sociales (COMECOS) y diversas Universidades e Instituciones; asimismo se ha apoyado y promovido el intercambio de profesores y la postulación de becarios. Durante 1986, seis proyectos de investigación gozaron de patrocinio económico, de la Dirección General de Investigación Científica y Superación Académica, SEP, con un monto económico total de \$4'069,840.00 pesos.

Finalmente, se han establecido fórmulas diversas para el seguimiento de la investigación desarrollada, las cuales permiten explicar el reporte de trabajos que no fueron sometidos al Consejo y que han sido publicados o están en prensa. En este sentido y a pesar de los esfuerzos orientados hacia la integración de profesores a actividades de investigación, "aún existe un número significativo de profesores (40%) que no realizan estas actividades, o bien que realizándolas, no han registrado en el Consejo Divisional los proyectos correspondientes" (cfr. Informe DCSH, p.4)

2. Planes y Programas de Estudio.

La constante revisión, actualización y creación de Planes y Programas de Estudio es una labor insoslayable del quehacer universitario.

La DCSH ha intensificado los trabajos en el diseño de un Plan de Estudios, a nivel Licenciatura en Letras Mexicanas, bajo la cobertura del Programa de Revisión de la Docencia y a través del Comité respectivo vinculado al Departamento de Humanidades. Se avanzó además en la revisión, actualización y reformulación de los programas de licenciatura, especialmente los Núcleos Básicos Profesionales y Areas de Concentración, a través de los Comités de Carrera, siendo el Tronco General de Asignaturas el menos atendido, pese a tener los documentos-base prácticamente terminados.

Los Comités de Carrera y Coordinadores de Licenciatura han tenido siempre un papel importante en el desarrollo de la función docente. En particular, durante los meses de mayo y octubre, se desarrollaron dos eventos de integración para alumnos de primer ingreso (generación 86-P y 86-0) con objeto de vincularlos a sus respectivos Coordinadores, quienes a su vez programaron reuniones de información con alumnos de 9o y 10o trimestre para ofrecer orientación acerca de las Areas de Concentración.

Simultáneamente, los Comités de Carrera avanzaron en la revisión de los "Lineamientos Generales para la elaboración de Trabajos Terminales". Destaca también la labor realizada por la Coordinación del Departamento de Administración en la línea de continuar la elaboración de un diagnóstico de egresados que permita actualizar el perfil del profesional que se pretende formar.

La orientación a estudiantes sobre planes de estudio continuó realizándose a través de entrevistas con los Coordinadores de Licenciatura y, en el caso de Sociología, a través de un audiovisual que promueve la licenciatura en los Bachilleratos. Se ha prestado también asesoría sobre el Reglamento de Estudios de Licenciatura, Cambios de Carrera, Revalidaciones, etc.

En materia de posgrado, cabe destacar que fue aprobada por el Colegio Académico (sesión 70 del 4-IX-86) la creación de la Maestría en Planeación Metropolitana, que se impartirá conjuntamente por las DCSH y DCAD y que iniciará sus actividades en el trimestre 87-P. Asimismo, continuaron los trabajos correspondientes a la elaboración del programa de la Maestría en Economía; se estima que tal

programa podrá ser presentado al Consejo Divisional en el trimestre 87-P. Finalmente, se deja constancia de que el Departamento de Economía contribuyó de manera importante al diseño del Doctorado en esta disciplina propuesto por la Unidad Iztapalapa.

Distintas labores de apoyo a la función docente han sido también implementadas en la División, tales son los casos de la producción de Material Didáctico y específicamente de los Cuadernos Docentes, los cuales si bien no se han interrumpido en su producción, sí han tenido algunos problemas de edición.

3. Formación de Profesores para la Docencia y la Investigación.

Durante 1986, se realizaron diversas actividades orientadas a la formación del personal académico de la División. En esta línea el Consejo Divisional aprobó la realización y la incorporación de cuatro profesores visitantes: dos en Derecho y dos en Sociología.

Las Areas de Investigación, las Jefaturas de Departamento y Coordinaciones de Carrera, organizaron y participaron en diversas actividades internas de formación de profesores, tales como cursos, seminarios departamentales e interdepartamentales y conferencias. En el ámbito externo, se participó en 83 eventos nacionales y uno internacional contando con el apoyo material e institucional de la División.

En materia de estudios de posgrado y especialización, se logró reforzar las distintas ayudas económicas a los profesores gracias a la aprobación de la solicitud hecha por la División a la Secretaría de Educación Pública (SEP) se autorizó en 1986 el otorgamiento de tres becas para Maestría y Doctorado. Cinco profesores fueron apoyados por la División para realizar estudios en el extranjero y seis en programas nacionales. Los distintos Departamentos a su vez, otorgaron apoyo institucional y facilidades a 28 profesores para realizar estudios de posgrado.

Paralelamente, el Consejo Divisional aprobó durante 1986, 32 solicitudes para disfrute del año sabático (tres más que el año anterior).

Cuadro No. 7
RELACION DE PERIODO/AÑO SABATICO APROBADOS POR EL CONSEJO DIVISIONAL

DEPARTAMENTO	TRIMESTRE			PERIODO	AÑO O MAS *	TOTAL
	"I"	"P"	"O"			
ADMINISTRACION	-	-	2	-	2(1)*	2
DERECHO	2	3	2	5	2	7
ECONOMIA	2	-	1	3	-	3
SOCIOLOGIA	2	7	5	7	7(3)*	14
HUMANIDADES	2	4	-	2	4(1)*	6
T O T A L	8	14	10	17	15(5)*	32

Una proporción significativa de los profesores de la División, aprovechó el disfrute de esta prestación académica con objeto de avanzar en sus actividades de investigación o bien para actualizar sus conocimientos, como puede observarse en el siguiente cuadro.

Cuadro No. 8
RELACION DE SABATICOS APROBADOS POR EL CONSEJO DIVISIONAL

DEPARTAMENTO	ACTIVIDADES		
	ESTUDIOS DE POSGRADO	INVESTIGACION	TESIS DE POSGRADO
ADMINISTRACION	-	2	-
DERECHO	1	2	4
ECONOMIA	1	1	1
SOCIOLOGIA	4	7	3
HUMANIDADES	-	6	-
T O T A L	6	18	8

Finalmente, el Consejo recibió y analizó 18 informes de actividades del personal académico durante el sabático, (la distribución por Departamento es: Derecho ocho, Economía tres, Humanidades cinco, y Sociología dos). Al respecto cabe resaltar que gracias a los mecanismos establecidos por la Secretaría del Consejo y a los "Lineamientos para el Desarrollo y Funcionamiento de la Investigación en la División", se registró una entrega más puntual de

los informes, así como descripciones más claras sobre las actividades realizadas. Ello coadyuvó a que las tareas de evaluación del Consejo Divisional fueran más expeditas. Asimismo, el Consejo en su Sesión 65 del 31-V-86 aprobó una ampliación de los Lineamientos para Periodo Sabático, que entraron en vigor el 1o de abril de 1986.

4. Relaciones Interinstitucionales.

Como en el año anterior, durante 1986 se llevaron a cabo las acciones establecidas dentro del marco de los convenios concertados con instituciones como el Instituto de Investigaciones Económicas de la UNAM, el Centro de Estudios Transnacionales, el Colegio Nacional, la Universidad de Colima y la Universidad de Guadalajara.

En lo que toca a la participación con Instituciones Nacionales y Extranjeras, se mantuvieron canales de comunicación y la participación en grupos de trabajo, en organismos como CLACSO, COMECSO y PROFMEX (The Consortium of US Research Programs for México), de los cuales forma parte la División como miembro activo. Destaca en este renglón, la inclusión de investigaciones de la División en el Catálogo Internacional "Inventory of Current México-Related Research". Se promovieron financiamientos para gastos de viaje, programas de sabático, etc., ante el Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONACYT); asimismo se solicitaron posibles financiamientos del Centro Internacional de Investigaciones para el Desarrollo, a través de la Oficina Regional para América Latina y el Caribe; se mantuvo relación con el programa de becarios que ofrece la Fundación Fullbright y se obtuvo financiamiento para seis proyectos de investigación por parte de la SEP.

Finalmente, a través de un esfuerzo sistemático, se ha logrado mantener intercambio de publicaciones con más de 109 instituciones.

5. Promoción y Apoyo al Servicio Social.

En el entendido de que la función de los proyectos de Servicio Social es, en esencia, apoyar la práctica profesional del estudiante en su formación, la División de Ciencias Sociales y Humanidades trabajó durante el año, en quince proyectos internos, a los que se suman cinco, en modalidades externas, que son: Archivo General de la Nación, Asesoría a la Contraloría de Aeropuertos y Servicios Auxiliares (ASA), Consejo Tutelar para Menores del D.F., Programa de Desarrollo Nacional de los servicios bibliotecarios y de formación (PRODENSABI-FONASSE) y trabajadores de la federación. En estos programas, 401 alumnos de la División concluyeron su Servicio Social como se muestra a continuación.

Cuadro No. 9
ALUMNOS QUE REALIZARON EL SERVICIO SOCIAL

LICENCIATURA	ALUMNOS	% DEL TOTAL
ADMINISTRACION	173	43
DERECHO	162	40
ECONOMIA	43	11
SOCIOLOGIA	23	6
C.S.H.	401	100

En los 20 proyectos que reporta la División, se manifestó una tendencia marcada hacia la exención del Servicio Social como trabajadores de la federación, en el caso de 108 alumnos (el 26.9% de los que concluyeron). Le sigue, por el número de alumnos involucrados, el programa COSSIES con 65 alumnos, y el Bufete Jurídico con 49. Como en años anteriores, cabe destacar el trabajo realizado en el Bufete Jurídico, en el cual se tramitaron 180 casos, se brindaron 512 asesorías y se recopiló información jurídica con el objeto de elaborar material de apoyo docente.

6. Actividades del Consejo Divisional

Durante las 14 sesiones celebradas (ocho ordinarias y seis urgentes) en el año, el Consejo emitió importantes acuerdos para coadyuvar al mejor funcionamiento de la División, algunos de los cuales se resaltan enseguida.

Como resultado de la renovación que se dió en la Dirección de la División durante el año que se informa, surgió la necesidad de generar un plan de trabajo que delineara las pautas a seguir para el periodo 1986-1990. Respondiendo a esta preocupación, el Consejo Divisional aprobó el documento "Líneas para contribuir al Desarrollo Académico de la División", el cual pretende lograr un mejor desarrollo de las funciones sustantivas. El Consejo Divisional emitió además los siguientes acuerdos "Ampliación de los Lineamientos para la aprobación de las solicitudes para el disfrute del periodo sabático", "Guía para la presentación del Informe Anual de Actividades realizadas durante 1986", y, "Plan de Actividades para 1987 del Personal Académico y Jefes de Area de la División".

Tuvieron lugar además en el Consejo ocho Comisiones y cuatro Comités Divisionales de la siguiente manera: Tres Comisiones semipermanentes, encargadas de: supervisar los proyectos de investigación según los requisitos establecidos en los lineamientos correspondientes; de conocer y dictaminar sobre faltas cometidas por los alumnos; y de analizar solicitudes de revisión de evaluaciones a los alumnos.

Tres Comisiones encargadas de: analizar la viabilidad de realización de actividades en periodo de verano; la Exposición de Motivos del documento y de analizar la solicitud de un alumno del Departamento de Derecho.

Dos Comisiones fueron suprimidas: una encargada de emitir criterios para la aplicación de exámenes de recuperación; y otra de analizar la política de turnos de la División.

Dos Comités Electorales: uno para verificar el proceso de integración de personal académico y de estudiantes al Consejo Divisional; y otro para supervisar la elección complementaria de los representantes del Departamento de Derecho ante el Consejo.

Dos Comités de Auscultación para designar a los Jefes de los Departamentos de Derecho y Humanidades.

7. Difusión y Extensión Universitaria.

Cabe destacar varios aspectos por lo que toca al apoyo que la División dedicó a esta importante función. Tales son la organización de eventos de difusión, ciclos de conferencias y coloquios, así como los viajes de "visita guiada", organizados por el Departamento de Humanidades a diferentes centros históricos, como Meztitlán, Tetela del Volcán, Malinalco y Cacaxtla. En conjunto, los eventos de difusión y extensión representaron la organización de 32 conferencias, 16 mesas redondas, 5 seminarios, 8 presentaciones, 1 coloquio y 14 visitas guiadas.

En relación con el esfuerzo editorial la División de Ciencias Sociales y Humanidades informó que durante 1986 la Asesoría Técnica Editorial de la División, realizó las siguientes actividades: a) coordinación de la preparación de materiales, seguimiento y distribución de: las revistas "A" (tres números), "A-Economía" (cuatro números), "Sociológica" (dos números) y "El Cotidiano" (seis números); b) coordinación, cuidado de la edición y distribución de 14 libros, de la colección Biblioteca de Ciencias Sociales y Humanidades; c) asesoría técnica para la publicación de la revista "Alegatos" (dos números); d) tramitación y seguimiento del proceso editorial de diez reportes de investigación y trece cuaderno docentes (cinco en prensa). En materia de distribución, conviene resaltar que en este periodo las publicaciones de la División se distribuyen en 45 Universidades (24 nacionales y 21 extranjeras) y en 41 centros de investigación (23 nacionales y 18 extranjeros).

SINTESIS DEL INFORME DE ACTIVIDADES DE LA
DIVISION DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL
DISEÑO.

1. Promoción y Coordinación en el Desarrollo de la Investigación.

Conciente de la importancia de la investigación como apoyo a las funciones sustantivas de la Universidad, durante el año de 1986, la División de Ciencias y Artes para el Diseño procuró impulsar la labor de la Comisión Revisora de Proyectos de Investigación, la cual tiene como tarea fundamental la de comprobar que dichos proyectos, presentados en el Consejo Divisional, correspondan a lo establecido en los lineamientos de la División.

Se continuó impulsando el desarrollo de las investigaciones a través de grupos interdisciplinarios, ya sea con miembros internos o de otras instituciones participantes en los proyectos. En el transcurso del año en cuestión se presentaron 33 proyectos de investigación, de los cuales 18 fueron aprobados en 1986 por el Consejo Divisional y 15 están vigentes, la distribución de las investigaciones por Departamento se mencionan en los cuadros número 10 y 11.

Cuadro No. 10
INVESTIGACIONES APROBADAS
POR CONSEJO DIVISIONAL EN 1986.

DEPARTAMENTO	No. DE PROYECTOS
EVALUACION	4
INVESTIGACION	1
MEDIO AMBIENTE	7
PROCESOS	6*
C.A.D.	18

* Se suspendió una investigación.

Es indispensable señalar que una de las preocupaciones, en cuanto a investigación se refiere, sigue siendo que los proyectos puedan contar con financiamiento externo, lo cual permite establecer un vínculo mayor de la institución con la realidad del país, a la vez que se intenta se conjuguen la teoría y la práctica profesional. Así pues, del total de investigaciones vigentes señaladas en el cuadro número 11, cuatro son de carácter interdivisional y corresponden al Departamento de Evaluación; cuatro co-patrocinadas distribuidas entre los Departamentos de Investigación (2), Medio Ambiente (1) y Procesos

(1). Asimismo se logró patrocinio para siete proyectos de los cuales el Departamento de Investigación desarrolla cuatro.

Cuadro No. 11
INVESTIGACIONES VIGENTES.

DEPARTAMENTO	AÑO DE INICIO			SIN DATOS	TOTAL
	1986	1985	antes de 1985		
EVALUACION	1	2	2	-	5
INVESTIGACION	-	1	2	3	6
MEDIO AMBIENTE	-	-	1	2	3
PROCESOS	-	-	1	-	1
C.A.D.	1	3	6	5	15

Entre las investigaciones patrocinadas destaca la referente a la reconstrucción integral del barrio de Tepito ya que además se llevó a cabo interdivisionalmente. A la División de Ciencias y Artes para el Diseño le correspondió realizar el 80% del total de los trabajos, contando con el apoyo de las Divisiones de Ciencias Sociales y Humanidades y Ciencias Básicas e Ingeniería.

El proyecto consistió en la reconstrucción de 13 vecindades a través de la elaboración de diagnósticos socio-económicos, proyectos ejecutivos de cinco prototipos de vivienda, análisis de precios unitarios y presupuestos, así como asesoría social y supervisión de obras. Participaron en este proyecto profesores de las tres Divisiones, 11 ex-alumnos y 13 alumnos bajo el régimen de Servicio Social. Cabe señalar que lo anterior es el resultado de la firma de convenio con el organismo del gobierno federal denominado Renovación Habitacional Popular, celebrado el 19 de noviembre de 1985, a raíz de los sismos de septiembre del mismo año. Reviste la misma importancia el proyecto Reconstrucción de la Zona Centro desarrollado a través del convenio de colaboración celebrado el 12 de abril de 1986 entre la UAM-Azcapotzalco y el Programa de Renovación Habitacional Popular. El plan de acción se dividió en tres fases: Proyectos Arquitectónicos, Fase de Supervisión y Participación de la UAM-Azcapotzalco. Este proyecto también tiene como características la interdisciplinariedad por lo que intervienen elementos de distintas carreras como: Arquitectura, Diseño de la Comunicación Gráfica, Diseño Industrial, Sociología Urbana, Urbanismo y Derecho. Todos estos trabajos se vienen acelerando a consecuencia de los sismos de septiembre y el grueso de los mismos se efectuó en 1986, año en el cual la Unidad Azcapotzalco percibió por este concepto \$28'400,000.00.

Por lo que respecta a la experiencia académica, el proyecto de Reconstrucción de la Zona Centro ha sido de gran utilidad para la

Universidad, dada la dinámica propia que este programa ha tenido: zonas históricas, mayor número de rehabilitaciones, tipos de organización social, forma de vinculación UAM-vecinos, participación técnica a todos los niveles del proyecto, etc. Los vecinos, habitantes del barrio de Tepito y de la Zona Centro, se constituyeron en organizaciones sociales y políticas para resolver sus necesidades de vivienda. Para las investigaciones en cuestión desarrollaron un papel protagónico. Es motivo de orgullo para la Unidad Azcapotzalco esa colaboración. Los proyectos realizados son un claro ejemplo de los caminos posibles para vincular el trabajo universitario con sectores de la realidad del país. En resumen, los proyectos se concretaron en obras y las obras en nuestra enseñanza y experiencia. La responsabilidad de todo ello cualquiera que sea el balance que se haga es tripartita: primero los vecinos y sus organizaciones; segundo Renovación Habitacional Popular por el Sector Gubernamental junto con el Instituto Nacional de Antropología e Historia, el INAH en algunos casos y en tercer lugar, la comunidad universitaria de la Unidad que participó. Institucionalmente trabajos de esta magnitud nos marcarán rumbos y caminos.

2. Apoyo a Planes y Programas de Estudio.

Dentro de la actividad docente destaca la labor de los coordinadores de carrera ya que a través de la organización de diversas actividades como seminarios, evaluación de los planes y programas de estudios, conferencias, mesas redondas, cursos, orientación y asesoría a los alumnos sobre los trabajos terminales y los diferentes programas de Servicio Social, contribuyen a la formación profesional del estudiante. A continuación se mencionan los diferentes eventos organizados por las Coordinaciones de Carrera durante 1986.

Cuadro No. 12
FOROS ORGANIZADOS POR LAS COORDINACIONES DE CARRERA.

CARRERA	ORGANIZADOS POR LA UNIDAD	ORGANIZADOS POR OTRAS INSTITUCIONES	EXPOSICIONES
ARQUITECTURA	3	1	2
DISEÑO GRAFICO	12	4	2
DISEÑO INDUSTRIAL	-	2	-
MAESTRIA. EN DESARROLLO DE PRODUCTOS	1	-	-
C. A. D.	16	7	4

En adición a lo anterior las Coordinaciones de Diseño Industrial y de la Maestría en Desarrollo de Productos editaron el segundo y tercer número de la revista "Artefacto". Por su parte la

Coordinación de la Carrera de Diseño de la Comunicación Gráfica participó en el programa Foro Educativo del 24 al 28 de febrero difundido por el Canal 11, de televisión.

2.1 Difusión y Extensión Universitaria.

Con el fin de dar difusión a los trabajos realizados por el profesorado de la División, se llevaron a cabo, durante 1986, eventos de diversa índole como cursos, seminarios, exposiciones, etc., además de la elaboración de diferentes publicaciones, las cuales no necesariamente se han derivado de los proyectos de investigación sino de las actividades mencionadas.

Los cursos de actualización y educación continua tuvieron el carácter en muchos casos de poner de manifiesto los avances que los profesores habían alcanzado en sus proyectos de investigación, como se observa en los siguientes cuadros:

Cuadro No. 13
ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL PERSONAL ACADEMICO DURANTE 1986.

DEPARTAMENTO	CURSO EXTRA CURRICULAR	CURSOS DE ACTUALIZ. Y EDUC. CONTINUA	EVENTOS CULTURALES	EXPOSICIONES	SERV. SOC. PROF. & UNIV.
EVALUACION	12	10	1	5	12
INVESTIGACION	2	2	1	-	2
MEDIO AMBIENTE	-	3	1	1	-
PROCESOS	5	12	2	-	1
C.A.D.	19	27	5	6	15

Cuadro No. 14
PUBLICACIONES REALIZADAS POR EL PERSONAL ACADEMICO DURANTE 1986.

DEPARTAMENTO	LIBRO	ARTICULO	COMPILACION	TRADUCCION	INF. TEC.
EVALUACION	8	9	1	1	-
INVESTIGACION	1	4	1	-	2
MEDIO AMBIENTE	11	-	-	-	1
PROCESOS	-	-	-	-	-
C.A.D.	20	13	2	1	3

3. Formación de Profesores para la Docencia y la Investigación.

Además de las tareas habituales, tanto Departamentos como Coordinaciones, se dieron a la tarea de organizar diversos eventos que contribuyen al mejor desarrollo de la actividad docente, o bien estuvieron pendientes de encontrar aquellos foros en los cuales el profesorado de la División tuviera la posibilidad de reforzar sus conocimientos para la mejor impartición de su cátedra.

El desglose de las actividades de formación en lo que a estudios de posgrado se refiere, se presenta en el cuadro siguiente:

Cuadro No. 15
PROGRAMA DE FORMACION DE PROFESORES.

DEPARTAMENTO	MAESTRIA	DOCTORADO	OTRO	TOTAL
EVALUACION	10	3	-	13
MEDIO AMBIENTE	5	1	-	6
PROCESOS	9	-	-	9
C.A.D.	24	4	-	28

Por otra parte, en lo concerniente a las actividades externas a la Unidad, los Departamentos y Coordinaciones participaron en 71 eventos como asistentes o expositores. La mayoría de estos eventos tuvieron estrecha relación con la formación de profesores para la docencia y la investigación, permitiendo elevar la calidad de las funciones académicas. Cuantitativamente se distribuyeron como sigue:

Cuadro No. 16
PARTICIPACION DEL PERSONAL DOCENTE EN FOROS UNIVERSITARIOS.

DEPARTAMENTO	ASISTENCIA A FOROS		PRESENTACION EN FOROS	
	EXTRANJEROS	NACIONALES	EXTRANJEROS	NACIONALES
EVALUACION	-	11	3	12
INVESTIGACION	-	8	2	11
MEDIO AMBIENTE	1	5	3	2
PROCESOS	-	4	-	9
C.A.D.	1	28	8	34

Otro aspecto importante en la formación de profesores son

los periodos sabáticos y licencias ya que es en este espacio durante el cual el personal académico de la División realiza trabajos de investigación y estudios de posgrado. La distribución de los profesores que gozan de este derecho, se presenta a continuación:

Cuadro No. 17
LICENCIAS, AÑOS SABATICOS Y PERIODOS SABATICOS
DEL PERSONAL ACADEMICO DE LA DIVISION.

DEPARTAMENTO	LICENCIA	AÑOS SABATICOS	PERIODOS SABATICOS	TOTAL
EVALUACION	14	3	4	21
INVESTIGACION	2	2	1	5
MEDIO AMBIENTE	5	-	1	6
PROCESOS	10	2	5	17
C.A.D.	31	7	11	49

4. Promoción y Apoyo al Servicio Social.

Sobre este rubro la Coordinación de Servicio Social de la División reportó la realización de 47 proyectos en los que participaron 111 alumnos, atendiendo a diferentes programas de apoyo a dependencias públicas, privadas y a sectores comunitarios. La distribución por carreras se puede observar en el cuadro No. 18.

Cuadro No. 18
SERVICIO SOCIAL

CARRERA	No. DE PROYECTOS	No. DE ALUMNOS PARTICIPANTES
ARQUITECTURA	18	52
DISEÑO GRAFICO	20	38
DISEÑO INDUSTRIAL	9	21
C.A.D.	47	111

Es importante resaltar que el proyecto con el mayor número de participación, por parte de los alumnos, es el de Reconstrucción de

la Zona Centro con 22 estudiantes, así como el Programa de Reconstrucción Habitacional Popular en el barrio de Tepito, con 14 estudiantes de la carrera de Arquitectura.

5. Actividades del Consejo Divisional.

Durante 1986 se llevaron a cabo 12 sesiones, de las cuales siete fueron de carácter ordinario, cuatro extraordinarias y una urgente. En dichas sesiones se acordaron diversos asuntos como: Aprobación de Proyectos de Investigación y Periodos Sabáticos, Prórrogas de Plazas de Personal Académico, Interrupción de Periodos Sabáticos, Reingreso de Alumnos, Proyectos de Revalidación de Estudios y Contratación de Personal Académico entre otros.

De los acuerdos anteriormente señalados resalta el referente a la propuesta de modificación del Plan de Estudios de la Maestría en Desarrollo de Productos, la cual se turnó al Consejo Académico de la Unidad para su aprobación.

Por otra parte, para facilitar el cumplimiento de las tareas correspondientes al Consejo Divisional se formaron cuatro Comisiones encargadas: del seguimiento y evaluación de los proyectos de investigación; de revisar los proyectos de investigación para su aprobación en el Consejo Divisional; del seguimiento y cumplimiento de los proyectos aprobados en periodos y/o años sabáticos y para presentar un dictamen sobre la propuesta del Curso de Especialización del Departamento de Medio Ambiente, asimismo se formaron cuatro Comisiones Semipermanentes encargadas de: verificar si median circunstancias que ameriten la revisión de las evaluaciones globales y de recuperación que solicitan los estudiantes de la División; conocer y dictaminar sobre las faltas al Reglamento que cometen los alumnos de la División; otorgar distinciones a los alumnos, y finalmente, atender los casos de reingreso después de seis trimestres sin reinscribirse.

Con la misma finalidad que las Comisiones antes mencionadas, la Dirección de la División integró cinco Comisiones encargadas de:

1. El diagnóstico y elaboración del anteproyecto del edificio "L".

Esta Comisión inició sus trabajos el 2 de junio de 1986. Su objetivo fue realizar un análisis y presentar un anteproyecto de modificación del edificio "L". Participaron los arquitectos Pierre Queriart, Humberto Rodríguez, Jorge del Arenal, así como el D.I. Gerardo Rodríguez, quienes presentaron un diagnóstico a partir del cual la Dirección logró la aceptación del proyecto por parte del CAPFCE.

2. Análisis del Tronco Común.

Con el fin de reformar el nivel académico de las asignaturas del Tronco Común, la Comisión realizó un diagnóstico sobre la situación académica de éste y propuso un anteproyecto de reestructuración para ser retomado en los planes y programas

académicos divisionales. Esta Comisión quedó integrada por el Arq. Carlos Moreno, la Profra. Eufrosina Rodríguez, la D.I. Martha Patricia Ortega y el Lic. Rubén Valencia.

3. Revisar y Estructurar Horarios de las UEA's de las Carreras y del Tronco Común.

En la búsqueda de una optimización de los horarios de los Troncos Común, Específico e Integral de las disciplinas de Diseño, se realizó un análisis de la situación vigente en lo referente a horarios y se implementó el anteproyecto presentado por la Comisión a través de la Secretaría Académica y de la Dirección de la División. Esta Comisión tuvo como integrantes a la M. en C. Ma. Dolores González, al D.G. Héctor Schwabe y al D.I. Guillermo Gazano.

4. Coordinar los Eslabones Operativos del Tronco Común.

Esta Comisión se fijó como objetivo de trabajo el buscar una relación tanto horizontal como vertical de los Eslabones Operativos del Tronco Común. Quedó integrada por el Arq. Jan Pardubicki, el Lic. Rubén Valencia, el Arq. Guillermo Pérez, la D.G. Ma. Eugenia Reynoso y los D.I. Taro Arai y César Aguilera.

5. Elaborar una Propuesta de Lineamientos para la Presentación del Plan e Informe de Actividades del Personal Académico.

Conforme a lo estipulado en los artículos 219 y 220 del RIPPPA de la UAM, esta Comisión tuvo como tarea formular una propuesta de lineamientos que permita agilizar la presentación del Informe y Plan de Actividades del Personal Académico de la División, buscando la mejor sistematización de los datos. Quedó integrada por los Arqs. Gilberto de Hoyos, Carlos Pérez Infante, Alfredo Carlos Harvey M., los D.I. Guillermo Gazano y Antonio Abad, el D.G. Manuel Elizondo y la M. en C. Ma. Dolores González.

6. Nombramientos.

Durante 1986, en la División de Ciencias y Artes para el Diseño, se suscitaron diversos cambios que propiciaron nombramientos, principalmente debido al término de gestión por parte de los funcionarios sustituidos.

En apego a los procedimientos correspondientes, a partir del 25 de abril del año en cuestión, fue designada la Arq. Ma. Teresa Ocejo Cázares, Directora de la División. También se designaron como Jefes de Departamento: el Mtro. José Manuel López, el Dr. Manuel Rodríguez V. y el D.I. Gerardo Rodríguez quien renunció, por tal motivo se nombró encargada a la Profra. Ma. Lydia García de Bustamante. De igual manera asumieron el cargo de Coordinadores de Carrera: el D.I. Octavio García Rubio, el Lic. Rubén Valencia, el Arq. Martín L. Gutiérrez y la D.I. Rocío Grediaga Kuri (en la Maestría). Por otra parte, la Arq. Ma. Teresa Ocejo nombró al Arq. Guillermo Díaz Arellano, como Secretario Académico de la División, (ver Apéndice "A").

7. Eventos Relevantes.

La dedicación y esfuerzo en la labor docente y la investigación, de los profesores de la División se vió recompensada con premios, reconocimientos y distinciones que éstos obtuvieron de instituciones nacionales y extranjeras de educación superior. Ejemplo de lo anterior es la Placa de Solidaridad Institucional "Reconocimiento Nacional 19 de Septiembre", otorgado por el Presidente de la República Lic. Miguel de la Madrid H., en octubre de 1986 a la Unidad Azcapotzalco, por el trabajo interdisciplinario en relación con los sismos de septiembre de 1985. Los Arqs. Víctor Fuentes y Roberto García Chávez fueron ganadores del Premio Nacional del Medio Ambiente SERFIN 1985.

En la V Bienal de Arquitectura, celebrada en Quito, Ecuador, se otorgó mención honorífica a los arquitectos Antonio Toca Fernández y Rafael López Rangel. El premio "Teoría, Historia y Crítica" al Dr. Javier Covarrubias C.. Por su parte los profesores Carlos Fidel L., Alfonso Iracheta, Luis Rodríguez Morales, Beatriz García, Andrés Godínez y José Manuel López recibieron diferentes reconocimientos y premios por su labor de investigación.

Entre otros eventos relevantes, la División organizó diversas exposiciones como fueron la de "Muebles de Bajo Costo y Autoconstrucción" (trabajo terminal de alumnos de la carrera de Diseño Industrial); "Expremixta. El Movimiento del Espacio", con la participación del ceramista Enrique Gómez; "La Expresión en Fibras" y "El Diseño del Papel en el Espacio Sagrado Mexicano", estas dos últimas fueron montadas por alumnos en los talleres divisionales.

La División, en colaboración con los Departamentos de Ingeniería Ambiental y Derecho, organizó el ciclo-debate de cine: "Un Mundo Torturado". Para inaugurar dicho ciclo se proyectó el film alemán "Yo he sido, yo soy, yo seré" Otro acontecimiento relevante fue la entrega de los planos del proyecto "Vivienda Progresiva por Sistemas de Autoconstrucción", el cual servirá como alternativa para la construcción de 340 viviendas promedio para colonos de Santa Martha del Sur, Coyoacán. El proyecto estuvo a cargo de los arquitectos Enrique Lastra, Guillermina López y Carlos Acuña, del Departamento de Investigación y Conocimiento.

Se terminó la producción de la telenovela "Ahora o Nunca", realización de los alumnos Pablo Barrón y Jorge Vázquez de la carrera de Diseño Gráfico. El tema versa sobre la integración de la Unión de Inquilinos y Damnificados del Centro. Contó con la asesoría de los Departamentos de Evaluación e Investigación y la Coordinación de Servicio Social de la División de C.A.D.; Sociología y Derecho de la División de C.S.H. y la Coordinación de Servicio Social de la División de C.B.I.

Finalmente, la Unidad Azcapotzalco participó en la modernización del Zoológico de Chapultepec, con un proyecto sobre jaulas reticulares, mismo que estuvo a cargo del Arq. Francisco Montero.

SINTESIS DEL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES
DE LA SECRETARIA DE LA UNIDAD

El desarrollo de toda labor académica requiere de una sólida estructura administrativa, por lo que la Secretaría de la Unidad tiene como objetivo primordial no sólo el de apoyar la función docente sino también ofrecer un conjunto de servicios operativos y de información que contribuyan de manera significativa a la mejor preparación de alumnos, profesores y personal administrativo.

Por lo anterior y para acatar lo dispuesto en el artículo 64 fracción VII del Reglamento Orgánico de la Universidad Autónoma Metropolitana, se presenta a continuación y de manera resumida el Informe de actividades realizadas durante 1986 por la Secretaría de la Unidad.

El titular de esta instancia funge como Secretario del Consejo Académico, tiene a su cargo la Oficina Técnica del Consejo Académico que es responsable de la certificación y publicación de las resoluciones de este órgano colegiado; asimismo, el Secretario tiene a su cargo las siete Coordinaciones Administrativas las que continuaron desempeñando las funciones que tienen asignadas y se detallan mas adelante. Por otra parte, el Secretario de la Unidad representa al Rector de la misma, en la administración de las relaciones laborales.

A continuación se mencionan las actividades desarrolladas por la Secretaría de la Unidad.

1. Oficina Técnica del Consejo Académico.

Durante el año de 1986 el Sexto Consejo Académico convocó a nueve sesiones, una de las cuales tuvo el carácter de extraordinaria. La Oficina Técnica preparó y atendió dichas sesiones, elaboró las actas y listas de acuerdos e integró los libros correspondientes. Asimismo, para el eficaz cumplimiento de los acuerdos realizó las gestiones necesarias ante diversos órganos e instancias administrativas.

Por otra parte, brindó apoyo a diez comisiones emanadas del Consejo Académico -tres integradas durante 1985 pero que continuaron sus trabajos en 1986- y a dos Comités Electorales*, tanto en la coordinación de sus reuniones como en la elaboración de los proyectos de sus dictámenes.

Durante 1986 se renovaron algunos órganos personales. La Oficina Técnica asistió a la Rectoría de la Unidad en la realización de auscultaciones cualitativas y cuantitativas, como parte de los procesos de designación de la Directora de la División de Ciencias Sociales y Humanidades, Dra. Sylvia Beatriz Ortega Salazar y de la

* La relación completa de la comisiones y comités se encuentran en el apéndice de este informe.

Directora de la División de Ciencias y Artes para el Diseño, Arq. Ma. Teresa Ocejo Cázares, así como de los Jefes de los Departamentos de Humanidades y Derecho en la División de Ciencias Sociales y Humanidades; de igual modo en los Departamentos de Evaluación del Diseño en el Tiempo, Investigación y Conocimiento para el Diseño y Medio Ambiente, de la División de Ciencias y Artes para el Diseño.

Asimismo, apoyó a la Oficina Técnica del Colegio en el proceso de integración de las Comisiones Dictaminadoras de Areas y de Recursos, así como en lo relativo a la participación de la Unidad ante dicho órgano colegiado y durante las sesiones que celebró el Colegio en la Unidad Azcapotzalco.

Al igual que en años anteriores se realizaron búsquedas de información en los libros de los seis Consejos sobre aspectos de planes y programas de estudio, designaciones de órganos personales, participación electoral de la comunidad, integrantes de Consejo y Comisiones; conflictos, calendarios escolares, presupuestación y administración; prestación de servicios universitarios y expedición de constancias de participación en Consejo Académico, todo ello atendiendo las peticiones formuladas por diversos órganos y miembros de las Divisiones y Coordinaciones.

2. Administración de las relaciones laborales.

Las relaciones laborales en la Unidad Azcapotzalco se desarrollaron dentro del marco legal que define la Ley Federal del Trabajo y en estricto apego a lo contenido en el Contrato Colectivo de Trabajo.

Las instancias específicas para dirimir los problemas laborales son las Comisiones Mixtas Generales de Higiene y Seguridad, de Tabuladores de Capacitación y Adiestramiento, de Admisión y Escalafón del Personal Administrativo y la Comisión Mixta de Unidad de Higiene y Seguridad. Los representantes de la Unidad Azcapotzalco ante estas comisiones sesionaron con la representación sindical en forma periódica. En el apartado correspondiente a la Sección de Personal de la Coordinación de Servicios Administrativos, se presenta una descripción más detallada de los trabajos efectuados por las Comisiones Mixtas de Coordinación de la Universidad. Los problemas laborales locales presentados en el desempeño cotidiano de las labores se resolvieron mediante pláticas mantenidas entre el Secretario de la Unidad y los miembros del Grupo Interno Coordinador. Por otra parte, la asistencia administrativa del Secretario, por delegación suya, atendió a los miembros del Grupo Interno Coordinador y a trabajadores en general que hicieron planteamientos sobre diversos problemas. En frecuentes ocasiones el Secretario atendió también a grupos de trabajadores que solicitaron su intervención. Estas reuniones permitieron allanar los obstáculos que se presentaron en el desarrollo normal del trabajo.

A continuación se describen las actividades desarrolladas por las siete Coordinaciones Administrativas de apoyo.

COORDINACION DE SERVICIOS DE INFORMACION.

Su principal objetivo es apoyar las labores de docencia, investigación y difusión de la cultura mediante la disponibilidad de materiales bibliográficos y audiovisuales.

A continuación se mencionan detalladamente las actividades que realizaron cada una de las Secciones que conforman esta Coordinación.

a) SECCION DE ACERVO AUDIOVISUAL.

Proporciona asesoría, consulta y préstamo de materiales audiovisuales, sugiere la producción y reproducción de éstas y difunde en la Unidad su utilización. Con el afán de ampliar el acervo audiovisual con que se cuenta, se adquirió por compra 1,500 diapositivas, 400 video cassettes y cuatro películas de 16 mm.

b) SECCION DE ANALISIS BIBLIOGRAFICO.

Sección encargada de catalogar y clasificar el material bibliográfico, se llevo a cabo esta función sobre 1,618 títulos y se procesaron físicamente 4,970.

c) SECCION DE SELECCION Y ADQUISICION.

Promueve entre el personal académico la selección y adquisición de material bibliográfico y documental, el cual se obtiene a través de compra, canje y donación. Adquirió por compra 3,340 nuevos títulos y 3,860 ejemplares de algunos de ellos: por donación se adquirieron 1,562 nuevos títulos y 1,742 ejemplares de títulos nuevos.

d) SECCION DE BIBLIOTECA.

Proporciona servicios de consulta y orientación a todos los usuarios. Además, utiliza el sistema de estantería abierta que facilita la consulta directa de los libros sin requisito dentro de la sala. El número de préstamos en la sala fue de 512,410 títulos, en cambio el de préstamos domiciliarios sumó un total de 108,024 entre libros y documentos. Se otorgaron 233 préstamos interbibliotecarios. Por su parte el servicio de fotocopiado ascendió a 198,802 copias. Además se atendieron directamente 9,140 consultas, se dieron 25 servicios a Servicios de Consulta y Banco de Información (SECOBI) y se tiene en reserva 388,317 títulos.

e) SECCION DE DOCUMENTACION Y DISEMINACION DE INFORMACION.

Se encarga de realizar investigaciones bibliográficas manuales o automatizadas, con una terminal, conectada a los bancos de datos internacionales de SECOBI, en el cual llevó a cabo 1,692 búsquedas bibliográficas.

f) SECCION DE HEMEROTECA.

Es responsable de seleccionar, adquirir, registrar y organizar las publicaciones periódicas con que cuenta la Unidad para apoyar las actividades de docencia e investigación a través del préstamo interno, préstamo interbibliotecario, localización y obtención de artículos tanto en bibliotecas nacionales como del extranjero. Fue así que durante el periodo que se informa la Sección adquirió 584 títulos de publicaciones siendo 514 por compra, 53 por donación y 17 por canje.

2. Participación en eventos de Formación del Personal de la Coordinación.

La Coordinación de Servicios de Información participó activamente en eventos de esta índole; ejemplo de ello es la asistencia a nueve cursos, una reunión, una visita y cuatro ponencias, distribuidas de la siguiente manera:

CUADRO No. 19
EVENTOS EN LOS QUE PARTICIPO PERSONAL DE LA SECCION.

SECCION	PONENCIA	ORGANIZADO POR	LUGAR Y FECHA	No. DE PARTICIPANTES
ANALISIS	IV Reunión Nacional sobre normalización del uso del Sistema de clasificación del Congreso de los E.U. (L.C.)	CUIB-UNAM	18 de Abril, D.F.	3
OFICINAS GENERALES	XVII Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía "Comunidad y Bibliotecas".	AMBAC	1o Mayo, Puebla.	1
OFICINAS GENERALES	XVII Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía	AMBAC	28 Abril y 2 de Mayo, Puebla.	2
BIBLIOTECA	El impacto de la Crisis en las Bibliotecas de Institución de Enseñanza - Superior.	AMBIESI	Noviembre, D.F.	1

CUADRO No. 20
PRESENTACIONES AUDIOVISUALES

SECCION	PRESENTACION	ORGANIZADO POR	LUGAR Y FECHA	No. DE PARTICIPANTES
ACERVO AUDIO VISUAL.	Audiovisual Tepito 13 vecindades en la Reconstrucción.	CYAD-CSH Azcapotzalco	Julio D.F.	1
	Audiovisual Carrera de Sociología.	CSH-AZC.	Julio D.F.	1
	Realización y Producción del Audiovisual "Historia de un mov. que se construye."	UAM-AZC.	Agosto D.F.	1

CUADRO No. 21
ASISTENCIA DEL PERSONAL A CURSOS

SECCION	CURSO	ORGANIZADO POR	LUGAR Y FECHA	No. DE PARTIC.
Documentación	GSI-ECO-SECOBI	CONACYT	13, 14 Enero D.F.	1
Documentación	Dialog. Básico	CONACYT	16, 17 Enero D.F.	1
Documentación	SIE-BANXICO	CONACYT	20, 21 Enero D.F.	1
Documentación	Questel Básico Plus	CONACYT	22, 24 Enero D.F.	1
Documentación	Actualización y estrategia Dialog-SECOBI	CONACYT	30 Enero D.F.	1
Documentación	UNAM-JURE-SECOBI	CONACYT	6, 7 Julio D.F.	1
Documentación	Dial Mail	CONACYT	25 Julio D.F.	1
Oficinas Generales	662 Information technology in Libraries.	The British Council	7 al 25 Sept. Sheffield/- London	1
Documentación	Métodos Cuantitativos para Bibliotecas.	CUIB-UNAM	27 AL 30 Oct. D.F.	2

Aunado a estos eventos, las Secciones de Documentación y la de Análisis Bibliográfico realizaron una visita al Instituto de Investigaciones Eléctricas, durante el mes de julio en Cuernavaca, Morelos, con la participación de nueve miembros de estas secciones. Un miembro de la Sección de Documentación asistió a la Reunión Nacional de Usuarios de SECOBI, organizado por CONACYT los días 22 y 24 de octubre celebrada en esta ciudad. Asimismo otro miembro de la sección estuvo presente en el Coloquio sobre Automatización de las Bibliotecas realizado en la UAM-Xochimilco los días 16 y 18 de abril.

Finalmente, en la Sección de Acervo Audiovisual se produjo el programa de radio "De la vecindad al tianguis Tepito vive", durante los meses de noviembre y diciembre.

COORDINACION DE SERVICIOS DE COMPUTO.

Esta Coordinación tiene como objetivo apoyar a las Divisiones Académicas, en el desarrollo de sus planes de docencia e investigación, a las instancias administrativas en sus registros y controles y a los alumnos en el desarrollo de sus proyectos, asesorando y proporcionando un servicio eficiente en sistemas computacionales.

Para llevar a cabo las funciones antes mencionadas, la Unidad cuenta con una considerable dotación de equipo de cómputo para prestar los servicios respectivos. Parte de dicho equipo se encuentra en la Coordinación de Servicios de Cómputo, sin embargo en el año que se informa se procuró que cada División contara con el equipo acorde a sus necesidades. Una versión global del inventario se encuentra en el Apéndice "Relación del equipo de cómputo existente en la Unidad Azcapotzalco hasta 1986".

La distribución de actividades por Secciones se menciona a continuación:

1. Servicios Prestados.

1.1. Generales a la Comunidad Universitaria.

a) SECCION DE DESARROLLO DE SISTEMAS.

La Coordinación de Sistemas Escolares se apoyó en esta Sección en lo relativo a los procesos de asignación de salones, sorteo de reinscripción, revisión de estudios, captura de calificaciones, altas, bajas y cambios, directorio de alumnos, etc., así como en la carga del presupuesto anual de 1986.

Se mantuvieron y operaron los sistemas de Servicio Social, el programas de actualización de Kárdex y el programa de formulación presupuestal y la emisión de diferentes plantillas de personal.

Se desarrolló una nueva versión del sistema de adquisiciones en D'BASE III, asimismo, se terminó y entregó a la COSEI el subsistema de préstamo externo y se crearon las cuentas para los alumnos usuarios del equipo Cyber.

b) SECCION DE OPERACION.

Su objetivo principal es vigilar que los equipos de procesamiento de datos estén en óptimas condiciones y mantener un control adecuado del uso de las mismas. La Sección atendió 654 usuarios administrativos, en 84 cuentas, con un total de 1,781 "jobs" (trabajos en tarjetas), en 23,743 sesiones interactivas (módulos de 90 minutos) con duración de 4,468,314 minutos de tiempo de conexión, 908,000 hojas impresas y 9.4 marbetes (millares).

Por otra parte, la administración de la Unidad contó con 2,128,820 de sectores utilizados en disco y 3'501,342 de segundos en tiempo de C.P.U.

c) SECCION DE SERVICIO.

Difunde y supervisa los programas de cursos ofrecidos a la comunidad universitaria y proporciona asesorías. Estas ascendieron en el año a 65,500 a estudiantes, 5,700 a personal académico y 1,500 a personal administrativo. Asimismo se organizaron un total de 16 cursos distribuidos de la siguiente manera:

Cuadro No. 22
CURSOS IMPARTIDOS HACIA EL INTERIOR DE LA COORDINACION

C U R S O	CANTIDAD	DIRIGIDO A:
WORD STAR	3	Alumnos del Servicio Social
LOTUS 1,2,3	3	Alumnos del Servicio Social
Diversos Paquetes	10	Alumnos del Servicio Social

También se llevaron a cabo 41 platicas de Introducción al Centro de Cómputo y se grabaron 3,340 diskettes para alumnos de Computación I y 350 diskettes para alumnos de Análisis de Sistemas. Se elaboraron 1,339 encuestas para medición del servicio, se hizo el análisis desarrollo e implementación del Sistema y Control de cambios de Unidad, División y/o Carrera. Finalmente se imprimieron 12,000 etiquetas adheribles, conteniendo direcciones y se dió continuidad al Sistema POLL.

1.2 Específicas de apoyo a las Divisiones Académicas.

La Sección de Servicio impartió 40 cursos de apoyo a las Divisiones Académicas distribuidos de la siguiente manera:

Cuadro No. 23
CURSOS DE APOYO A LAS DIVISIONES

CURSO	CANTIDAD	DIRIGIDO A:
Introducción al Sistema HP/3000	12	Alumnos de Computación II
Sistema CYBER	12	Alumnos de Investigación de Operaciones
BASIC para Corona	6	Alumnos de Análisis de Sistemas
Introducción a la Informática	1	Alumnos de Diseño de la Comunicación Gráfica
Sistema Operativo APPLE	1	Alumnos de Diseño de la Comunicación Gráfica
Sistema Operativo APPLE	1	Alumnos de Sistemas Ambientales
WORD STAR	2	Profesores del Depto. de Economía
LOTUS 1,2,3	1	Profesores del Depto. de Economía
LOTUS 1,2,3	1	Profesores de la División de C.A.D.
Introducción a la Computación	1	Profesores del Depto. de Evaluación
Sistema Operativo Corona en Disco Duro	2	Profesores del Depto. de Economía

La Sección de Operación atendió a 6,884 usuarios académicos en 524 cuentas (docencia e investigación), con espacio en disco (en sectores) por 1'035,081 con 2'394,054 segundos de tiempo en C.P.U. y 1'922,478 minutos de tiempo de conexión.

A través de la Sección de Servicio se grabaron 165 discos de software de la Universidad para docencia e investigación y se elaboraron siete esquemas en el programa SPSS para el Departamento de Derecho en el proyecto "El Amparo Penal y su Función Restitutoria".

Por último se instalaron 10 microcomputadoras en diversos Departamentos y, se efectuó la captura, clasificación y ordenamiento de voces primarias y secundarias pertenecientes al proyecto de La Enciclopedia de Derecho.

2.- Documentos y Publicaciones producidas.

La Coordinación produjo seis manuales y actualizó cuatro, además elaboró las políticas internas informativas cuya distribución es la que a continuación se presenta:

La Sección de Desarrollo de Sistemas llevó a cabo la elaboración de los manuales del Administrador y del Operador para el subsistema de préstamo externo.

La Sección de Operación elaboró los Manuales de: Fortran

Cyber, Pascal Cyber y SPSS Cyber.

Por su parte, la Sección de Servicio produjo las siguientes ediciones: Políticas internas informativas; Manual de Usuarios y Actualización de Manuales CYBER.

3.- Participación de Eventos de Formación del Personal de la Coordinación.

Un aspecto paralelo a las funciones de servicio, y de importancia para el desarrollo y actualización de éstas, es la participación en cursos, conferencias y otros eventos de formación del personal que labora en las Coordinaciones.

A este respecto, la Coordinación de Servicios de Cómputo estuvo presente en la IV Conferencia de las Computadoras de la Educación, celebrada en Jalapa, Veracruz, con la asistencia de dos participantes de la Sección de Operación.

COORDINACION DE SISTEMAS ESCOLARES.

Esta Coordinación se encargó, como todos los años, de apoyar el proceso de enseñanza-aprendizaje en la Universidad mediante la captación, registro, actualización, certificación y control de la información que requieren los alumnos.

1. Servicios Prestados.

1.1. Generales a la Comunidad Universitaria.

a) SECCION DE ANALISIS Y PROGRAMACION ESCOLAR.

Efectuó la carga computarizada de calificaciones por actas de evaluaciones globales, de las cuales se elaboraron 4,859 y de evaluaciones de recuperación que fueron 1,833. Entre las actas de evaluación de verano y las de modificación de calificación de evaluaciones globales y de recuperación suman 1,178 actas procesadas.

b) SECCION DE REGISTRO ACADEMICO.

Acorde con las funciones que le corresponden, la Sección tramitó 695 cambios de División/Carrera, 849 cambios de Carrera y 153 cambios de Unidad. También realizó 2,044 revisiones de estudio, 1026 certificados totales, 1,326 títulos, 98 revalidaciones, 38 acreditaciones y 693 constancias de estudio.

c) SECCION DE REGISTRO ESCOLAR.

Esta Sección efectuó 265,822 trámites de inscripción y reinscripción; 632 trámites de inscripción a cursos de verano, 192 solicitudes de baja definitiva y se expidieron 362 certificados parciales de estudios. Además se tramitaron 22,230 evaluaciones de recuperación 17,692 renuncias, 7,743 constancias de estudios, 3,090

reposiciones de credenciales; se expidieron 34,337 boletas de calificaciones, se publicaron 38,540 listas de UEA'S, se elaboraron 17,460 seriaciones de UEA'S y se expidieron 4,023 credenciales para alumnos de primer ingreso. Asimismo se brindó apoyo a la Coordinación de Extensión Universitaria en la introducción de los aspirantes aceptados respecto del Reglamento de Estudios a Nivel de Licenciatura y se dió información detallada del procedimiento de inscripción para obtener la calidad del alumno de la UAM.

1.2 Específicas de apoyo a las Divisiones Académicas.

En otro orden de ideas la Sección de Registro Escolar asesoró a la División de Ciencias Sociales y Humanidades en la revisión del proyecto de Planes de Estudio de la Maestría en Economía.

2. Estudios Realizados.

Las Secciones de Registro Académico y Registro Escolar participaron, dentro de la Junta de Coordinación Escolar, en el análisis y actualización de los diferentes procedimientos integrales utilizados en la administración escolar; así como, en las de expedición de títulos profesionales, cambios de Carrera y Unidad.

COORDINACION DE EXTENSION UNIVERSITARIA.

Con el fin de desarrollar un programa de fortalecimiento a la función administrativa y para apoyar más eficientemente las funciones de docencia, investigación y difusión de la cultura, la Unidad Azcapotzalco cuenta con la Coordinación de Extensión Universitaria.

Para poder llevar a cabo los objetivos para los que fue creada esta Coordinación, tiene a su cargo cinco Secciones, las cuales realizaron las siguientes actividades.

1. Servicios Prestados.

1.1. Generales a la Comunidad Universitaria.

a) SECCION DE ACTIVIDADES CULTURALES.

Esta Sección se encarga de planear y realizar actividades internas y externas a la Unidad para adquirir una mayor y mejor visión de la sociedad y de la cultura. Durante 1986 esta Sección organizó: conciertos (19), funciones de cine (20), presentaciones de danza (14), obras de teatro (12), un seminario, dos exposiciones de fotografía y tres individuales, y finalmente, merece especial mención las actividades de los distintos talleres culturales que funcionan en la Unidad.

b) SECCION DE INFORMACION Y DIVULGACION.

Esta Sección tiene como función dar a conocer las acciones y hechos más relevantes que realizan las diversas instancias de la Universidad, obtiene y difunde información de la comunidad universitaria sobre actividades docentes, de investigación y de extensión universitaria que se producen en la Unidad Azcapotzalco. También tiene a su cargo la publicación de "Códice", boletín informativo de la Unidad, del cual se distribuyeron dos números ordinarios y nueve números especiales del mismo boletín.

Por otra parte, se encarga de la emisión de impresos de divulgación tales como : carteles, folletos y trípticos, programas de mano, cuartillas de tipografía para las Divisiones e instancias administrativas de la Unidad, boletines de becas, cursos y eventos, diplomas y constancias gráficas y letreros, los cuales suman un total de 1027 impresos. Por su conducto se contratan inserciones en diarios, durante 1986 se canalizaron 976 inserciones para la plana "Casa y Tiempo", 45 solicitudes de material al Departamento de Publicaciones y 19 boletines de prensa en relación a las diferentes actividades de la Unidad.

c) SECCION DE ORIENTACION PROFESIONAL.

Proporciona asesoría individual o en grupo a los alumnos de la Universidad relacionada con orientación vocacional y personal. En 1986 se atendió un total de 1,500 alumnos de las tres Divisiones, además se informó sobre requisitos, trámites y carreras a 11,570 aspirantes (personalmente y por vía telefónica) al igual que asesoró a 36 alumnos en métodos de investigación. Organizó sesiones de dinámica de grupos dirigidos a 450 alumnos que realizaron cambio de carrera en cada División. También coordinó el Programa de Integración a la Comunidad Universitaria dirigido a 4000 alumnos de primer ingreso.

Se realizaron tres talleres de 11 sesiones sobre Metodología del Aprendizaje atendiendo a un total de 50 alumnos de las tres Divisiones, así como 23 visitas a instituciones de educación media superior y atendió 11 visitas de otras instituciones.

Se planeó y ofreció por primera vez un taller sobre sexualidad humana consistente en 10 sesiones para un grupo de 20 alumnos, el cual tuvo una demanda mayor de la esperada. Por último se organizó el ciclo "Los Problemas del Joven en la Sociedad Contemporánea", conformado por 43 conferencias con una asistencia promedio de 150 universitarios por conferencia.

d) SECCION DE SERVICIO SOCIAL.

Es una instancia de apoyo para las Coordinaciones de Servicio Social de las Divisiones para la elaboración de los planes respectivos, además de evaluar conjuntamente con éstas y con los asesores el desarrollo de los proyectos. Durante el año que se informa se expidieron 967 cartas de acreditación de Servicio Social, de las cuales 425 correspondieron a CBI, 389 a CSH y 153 a CYAD. También estableció contacto postal con 300 alumnos que tienen más del 70% de créditos de sus carreras al igual que con egresados que no han

cubierto su Servicio Social, con el fin de que realicen el requisito de titulación.

e) SECCION DE EDITORIAL.

1.2 Específicas de apoyo a las Divisiones Académicas.

Esta sección tiene estrecha relación con las Divisiones ya que se encarga básicamente de la revisión, corrección y edición del material didáctico utilizado en la Unidad. Dentro de lo editado destaca el Cuaderno Docente, lo que constituye un material en forma de libro y que implica un tiraje de 500 ejemplares por cada título. Los documentos y las publicaciones producidas por esta Sección fueron las siguientes:

Cuadro No. 24
PUBLICACIONES

DIVISIONES	ANTOLOGIAS	REPORTE DE INVESTIGACION	CUADERNO UNIVERSITARIO	CUADERNO DOCENTE
C.B.I.	46	17	2	-
C.S.H.	15	9	1	5
C.A.D.	4	-	1	-
TOTAL	65	26	4	5

De las publicaciones anteriores los tirajes fueron los siguientes: Antologías 35,750, Reporte de Investigación 1,300, Cuaderno Universitario 1,600 y 2,500 ejemplares del Cuaderno Docente. Además, se imprimieron 1,500 del Boletín Bibliográfico y 2,000 del folleto de la Maestría en Ciencias de la Computación.

2. Documentos y Publicaciones producidas.

La Sección de Editorial produjo el libro (No. 5 de la serie "Juicios") y los tomos I y II de la "Hiperurbanización en el Valle de México". Bajo la supervisión de la Sección de Orientación Profesional se llevó a cabo la producción de tres folletos profesiográficos sobre las carreras de Administración, Derecho e Ingeniería Eléctrica.

3. Actividades de apoyo solicitadas por las Divisiones Académicas.

La Coordinación, a través de sus Secciones, proporcionó a sus Divisiones los siguientes apoyos: Se dió asesoría en la Reunión de tipo co-programático para la revisión de reactivos del examen de admisión y de la bibliografía pertinente, con profesores de CYAD. Por otra parte la Sección de Orientación Profesional realizó una investigación sobre razonamiento matemático y un estudio de caso "Evaluación y Análisis psicopedagógico del alumno".

También la Sección de Servicio Social participó en el proyecto Bufete Interdisciplinario de la colonia Roma, así como en el proyecto "Zona Centro", ambos relacionados con la reconstrucción general de cada zona por los daños ocasionados por los sismos del 19 y 20 de septiembre de 1985.

4. Participación en eventos.

a) Externos.

Sobre este punto, la Coordinación participó en : el programa de radio "La Orientación en México", organizado por el Colegio de Bachilleres en Radio Educación; la Reunión Nacional de la Asociación Mexicana de Profesionales de la Orientación en el Centro de Convenciones del IMSS; el Bazar Navideño organizado por la Delegación Azcapotzalco en la explanada de la Delegación y la Expo-orientación 86, organizado por la Asociación Mexicana de Profesionales de la Orientación en el Auditorio Nacional. Así como en tres sesiones de la Junta de Coordinación de Servicio Social y por último, participó en el primer foro sobre Defensa del Centro Histórico de la Ciudad.

b) Internos.

Se participó en el ciclo de mesas redondas: "Los problemas del joven en la sociedad contemporánea en colaboración con la UNAM, IMPPA y la División de Ciencias Sociales y Humanidades, también en el Seminario de Análisis sobre la Educación Superior en colaboración con la Rectoría de la Unidad, ambos eventos se efectuaron en esta Unidad.

COORDINACION DE SERVICIOS UNIVERSITARIOS

Esta Coordinación atiende las actividades del alumnado y del personal académico y administrativo a través de la prestación de diversos servicios que ofrecen las Secciones de Actividades Deportivas, Cafetería, Impresión y Reproducción, Producción de Material Audiovisual y Servicios Médicos.

1. Servicios Prestados.

1.1 Generales a la Comunidad Universitaria.

a) SECCION DE IMPRESION Y REPRODUCCION.

Esta Sección apoya el proceso de enseñanza-aprendizaje de las Divisiones Académicas mediante la impresión de antologías y material didáctico, editados en la Unidad y contribuye en el proceso de información a la comunidad universitaria a través del tiraje de los diferentes boletines. La suma de estas funciones dió como resultado la producción de 5,788,107 fotocopias, la impresión de 114 carteles, 3,215 trabajos engargolados y la compaginación de 1,237 trabajos.

b) SECCION DE SERVICIOS MEDICOS.

El propósito de esta Sección es proporcionar a la comunidad

universitaria consulta general y atención de urgencias, así como la medicación gratuita al inicio de cualquier tratamiento. Colabora con las Secciones de Actividades Deportivas efectuando exámenes médicos al alumnado y con la de Cafetería aplicando exámenes médicos respectivos al personal que labora en esta Sección. De las funciones señaladas anteriormente se efectuaron un total de 15,886 distribuidas de la siguiente manera:

CUADRO No. 25
SERVICIOS PRESTADOS A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

S E R V I C I O	CANTIDAD
Consultas	4,098
Curaciones y Tratamientos aplicados	1,777
Vacunas e Inyecciones	1,728
Medicamentos	6,443
Solicitud de Exámenes de Laboratorio	491
Exámenes Médicos	907
Urgencias	57
Canalizaciones de Casos a otras - Instituciones Médicas	385

c) SECCION DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS.

Planea, organiza y coordina los torneos interiores de cada una de las disciplinas que ofrece la Sección. Para llevar a cabo estas actividades se cuenta con las instalaciones propias, también se cuenta con el apoyo del Centro Deportivo Reynosa, localizado frente a la Unidad, misma que está representada por equipos o individualmente en torneos interunidades, por invitación y en competencias nacionales e internacionales de carácter estudiantil.

En el periodo de actividades que se informa, se atendió a 2,390 personas en Acondicionamiento Físico; 1,066 en Ajedrez; 500 en Atletismo; 571 en Basquetbol; 138 en Esgrima; 4,954 en Futbol Soccer; 257 Handball; 310 en Judo; 75 en Natación; 773 en Levantamiento de Pesas (olímpico); 620 en Tenis; 220 en Tenis de Mesa; 332 en Voleibol y a 1,372 en Servicio de Fisioterapia. Asimismo se prestaron tanto instalaciones como material a 13,446 personas.

d) SECCION DE LIBRERIA Y PAPELERIA.

En esta Sección los alumnos tienen la posibilidad de obtener, a bajo costo, libros de texto, antologías, material didáctico, artículos de papelería y fotocopias, apoyando así el desarrollo de los planes y programas de estudios de la Unidad.

Durante 1986 la Sección de Librería y Papelería prestó los siguientes servicios: fotocopiado (148,128 copias); el desglose de las ventas por unidades fue de 29,829 libros, mas 3,283 libros publicados por la UAM y 1,211 por UAM-Azcapotzalco; las antologías tuvieron una demanda apreciable que ascendió a 33,709; la venta de artículos de

papelería fue de 44,796; los disketes 3,463 y 1,917 guías de estudio.

e) SECCION DE CAFETERIA.

Proporciona a la comunidad universitaria los servicios de desayunos y comidas, intenta ofrecer permanentemente los alimentos bajo las mejores normas de higiene y a precios accesibles. Asimismo cuenta con una dulcería y un kiosko. Durante el año que se informa, se ofrecieron un total de: 55,930 desayunos, 83,618 comidas y por su parte el kiosko y la dulcería vendieron un total de 496,196 productos.

COORDINACION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS.

Esta Coordinación tiene como principal objetivo optimizar la administración de los recursos materiales, financieros y humanos con que cuenta la Unidad, con el fin de apoyar adecuadamente las funciones sustantivas de la Universidad.

A continuación se mencionan las actividades desarrolladas por las cinco Secciones que la conforman.

1. Servicios Prestados.

1.1 Generales a la Comunidad Universitaria.

a) SECCION DE ADQUISICIONES.

Tiene a su cargo el proporcionar a la Unidad, mediante su compra, bienes de activo fijo y de consumo. A este respecto durante 1986 efectuó 4,000 compras con un monto de \$520 millones solicitados por distintas dependencias.

b) SECCION DE ALMACEN E INVENTARIOS.

Se responsabiliza de recibir, guardar, despachar y registrar los bienes de activo fijo y consumo destinados al uso de las dependencias de la Unidad. Para llevar a cabo estas funciones, formuló notas de envío (32), notas de entrada de almacén (276), vales de salida de almacén (2591) y solicitudes de ropa e implementos de trabajo (763).

También realizó inventarios físicos (11), recepciones de artículos de consumo (500), recepciones de artículos de activo fijo y cambios de depositarios (266), además se entregaron 179 bienes de consumo adquiridos por la Sección de Adquisiciones.

c) SECCION DE CAJA.

Esta Sección es la responsable del control de todos los ingresos recibidos por diversos conceptos, como los recibos de ingreso a caja (11848), también de los egresos por gastos; asimismo recibe, paga y comprueba las nóminas académica y administrativa y la lista de

honorarios. En el transcurso del año pasado se efectuó el pago de la nómina a través de 26,451 cheques y se efectuaron 240 cortes de caja. También recibe, paga y comprueba cheques girados por la Rectoría General, por lo cual seleccionó y agrupó 486 comprobantes definitivos pagados por servicios con el fin de obtener el reembolso de Rectoría General. En este mismo orden, giró oportunamente 3,180 cheques de acuerdo a las solicitudes de las dependencias solicitantes para pago de servicio.

d) SECCION DE CONTABILIDAD Y CONTROL PRESUPUESTAL.

Mantener actualizado el control de movimientos del Presupuesto de toda la Unidad es una de las funciones de esta Sección, además de registrar las variaciones que integran la plantilla de Personal como son; altas, bajas, cambios, licencias, etcetera, del personal administrativo y académico, y revisa y codifica contable y presupuestalmente todos los documentos que amparen alguna erogación (Ver cuadro No. 26).

Cuadro No. 26
SERVICIOS PRESTADOS AL PERSONAL ACADEMICO Y ADMINISTRATIVO

S E R V I C I O	CANTIDAD
Trámites de Viáticos	532
Gastos de Viajes	547
Pagos por Cursos	373
Factores de Viaje	60
Finiquitos	148
Pagos por Honorarios	403
Pagos Unicos	110
Solicitudes de Cuotas a Organismos	351
Notas de Entrada al Almacén	726
Vales de Salida de Almacén	2,591
Requisiciones de Compra	932
Proyectos Patrocinados	109
Solicitudes de Obra	40
Solicitudes de Reembolso	486
Solicitudes de Obra Determinada	25
Verificaciones Presupuestales	1,600
Comprobación de Gastos	215
Comprobación de Gastos de Viajes	519
Comprobación de Viáticos	504
Codificaciones Reembolso	486
Conciliaciones Bancarias	12
Reportes de Ejercicio Mensual	12
Reporte del Informe Presupuestal 1986	1
Reportes de Tiempo Extra	12
Reportes de Teléfono	12
Reportes de Biblioteca	12
Reportes de Plantilla Presupuestal	8
T O T A L	10,826

e) SECCION DE PERSONAL.

Su función principal es controlar los recursos humanos requeridos por la Unidad a través de sus diferentes áreas que son: nómina, archivo y prestaciones. Sobre los servicios prestados por esta área durante 1986, suman un total de 53,629 que se reparten como sigue:

Cuadro No. 27
SERVICIOS PRESTADOS POR EL AREA DE NOMINA

S E R V I C I O	CANTIDAD
Altas de Confianza	34
Promociones	2
Altas Compensaciones	38
Bajas Compensaciones	33
Cambio de Compensación	1
Licencias Sin Sueldo	270
Reincorporaciones de Licencias Sin Sueldo	88
Finiquitos	128
Renuncias	120
Renuncias para Ocupar otra Plaza	49
Vinculaciones de Plazas	44
Reexpediciones de Quincenas No Cobradas	106
Reportes de Inasistencias	1,018
Reportes de Tiempo Extra	2,901
Constancias de Trabajo	203
Terminaciones de Contrato	22
Promociones Académicas	95
Sabáticos	91
Reconocimientos de Antigüedad	6
T O T A L	5,249

Cuadro No. 28
SERVICIOS PRESTADOS POR EL AREA DE ARCHIVO

S E R V I C I O	CANTIDAD
Solicitudes de Días Económicos	3,700
Solicitudes de Cuidados Maternos	29
Solicitudes de Préstamo de Expediente	7,000
Recepciones de Documentos	15,500
Apertura de Nuevos Expedientes	400
Incorporación de Documentos a sus Expedientes Respectivos	12,000
Recepción de Correspondencia Externa a través de Ventanilla	4,800
Reconocimiento de Antigüedad	14
Constancias para Sabático	90
T O T A L	43,533

Cuadro No. 29
SERVICIOS PRESTADOS POR EL AREA DE PRESTACIONES

S O L I C I T U D E S	CANTIDAD
Aparatos Auditivos	2
Prótesis Dental	3
Lentes de Contacto para Trabajador	312
Aparatos Auditivos para Familiar del Trabajador	5
Prótesis Dental para Familiar del Trabajador	2
Anteojos para el Familiar del Trabajador	332
Lentes de Contacto para Familiar del Trabajador	2
Credenciales de Tienda de Auto Servicio UAM	441
Ayudas Económicas	264
Credenciales de Trabajador	407
Becas CONACYT	14
Canastillas de Maternidad	28
Vales de Despensa	232
Ayudas para Guardería	78
Seguros de Vida	171
Exámenes Médicos en el CLIDDA	265
Constancias de Descuento de Préstamo a Corto Plazo	215
Constancias de Identificación	27
Hojas de Servicio	18
Incapacidades de Médico Particular	338
Incapacidades ISSSTE	365
Credenciales ISSSTE	608
Préstamos a Corto Plazo	718
T O T A L	4,847

Se señalan a continuación las actividades desarrolladas por las diferentes Comisiones Mixtas durante 1986. La Comisión Mixta de Unidad de Higiene y Seguridad encargada de determinar las condiciones de trabajo y elementos de protección, higiene y prevención en general de los riesgos profesionales o de trabajo que se requieran, llevó a cabo 64 reuniones; mientras que la Comisión Mixta General de Higiene y Seguridad efectuó 12, además de participar en el análisis, discusión y firma del Acuerdo CMGHS-01/86 y 02/86 sobre la dotación de los implementos de higiene y seguridad.

Por lo que toca a la Comisión Mixta General de Tabuladores que de acuerdo a lo establecido tiene facultades para analizar, estudiar y en su caso adecuar todos los aspectos relacionados con los salarios de los trabajadores, participó en un total de 39 sesiones de trabajo, firmandose 10 acuerdos.

Respecto a la Comisión Mixta General de Capacitación y Adiestramiento, ésta organizó la participación de tres cursos, para contribuir a resolver las necesidades de capacitación, adiestramiento y formación que requieren los trabajadores.

Cuadro No. 30
CURSOS IMPARTIDOS AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DURANTE 1986.

C U R S O	DURACION	FECHA	DIRIGIDO A:
Preparación de Alimento	20 hrs.	27/07/86 a 08/08/86	Ayudantes de Restaurante, cocinero, mesero y cocinero.
*Auxiliares de Limpieza	20 hrs.	10/11/86 a 24/11/86	Auxiliares de Limpieza
Contabilidad Intermedia	30 hrs.	10/11/86 a 01/12/86	Oficinistas contables, responsable de mesa contable y técnicos contables.

* Este curso se ofreció a varios grupos y concluyó en 1987.

La Comisión Mixta General de Admisión y Escalafón del Personal Administrativo establece los criterios, lineamientos, procedimientos y requisitos generales para la admisión, adscripción, permuta y ascenso de los trabajadores administrativos. Durante 1986 tramitó 179 solicitudes, elaboró 324 resoluciones y publicó 12 resoluciones para ascenso escalafonario, estas actividades se suman a las señaladas en el cuadro anexo.

Cuadro No. 31
TRAMITES REALIZADOS POR LA C.M.G.A.E.P.A.

TRAMITE	CUBIERTOS	DESIERTOS	TOTAL
Cambio de Adscripción	40	18	58
Ascenso Escalafonario	29	14	43
Admisión por Tiempo Indeterminado	39	24	63
Admisión por Tiempo Determinado	41	13	54
Prórrogas	55	-	55
Permutas	10	-	10

1.2 Específicas de Apoyo a las Divisiones Académicas.

La Comisión Mixta General de Vigilancia de los procedimientos de Ingreso y Promoción de Personal Académico es un factor importante ya que está facultada para establecer los lineamientos a seguir, sobre relaciones laborales del personal

académico.

A través de esta Comisión, la Sección tramitó y controló 292 solicitudes a evaluación curricular, 65 a concurso de oposición y 50 prórrogas, cuya distribución es la siguiente:

Cuadro No. 32
SOLICITUDES A EVALUACION CURRICULAR

DIVISION	PUBLICADAS	CUBIERTAS	DESIERTAS
C.B.I.	299	249	50
C.S.H.	218	189	29
C.A.D.	59	54	5
TOTAL	576	492	84

Cuadro No. 33
SOLICITUDES A CONCURSO DE OPOSICION

DIVISION	PUBLICADAS	CUBIERTAS	DESIERTAS
C.B.I.	66	18	48
C.S.H.	18	5	13
C.A.D.	21	17	4
TOTAL	105	40	65

Cuadro No. 34
CUADRO RESUMEN DE SOLICITUDES

SOLICITUDES DE:	PUBLICADAS	CUBIERTAS	DESIERTAS
Evaluación Curricular	576	492	84
Concurso de Oposición	105	40	65
TOTAL	681	532	149

2. Estudios Realizados por el Personal de la Coordinación.

La Sección de Contabilidad y Control Presupuestal realizó 10 estudios sobre diversos temas presupuestales, los cuales se detallan en el siguiente cuadro:

Cuadro No. 35
ESTUDIOS REALIZADOS POR LA SECCION DE CONTABILIDAD Y CONTROL
PRESUPUESTAL

TIPO DE ESTUDIO	NOMBRE DEL ESTUDIO	CANTIDAD	
		EN PROCESO	CONCLUIDO
PRESUPUESTO	Presupuesto por Programa 1986 (Unidad)	-	1
PRESUPUESTO	Presupuesto por Destino del Gasto	-	1
PROYECCION	Proyección de Gastos 1986 y 1987 (Tiempo Extra, Honorarios, Papelería y otros)	-	19
PROYECCION	Plantilla Presupuestal	-	6
DEPURACION	Deudores Diversos	1	-
DEPURACION	Viáticos y Gastos de Viaje	1	-
ANALISIS	Varias Cuentas	-	47
INTEGRACION	Varias Cuentas (Papelería, Tiempo extra, Honorarios, etc.)	-	38
ESTIMACION	Estimaciones y Distribuciones de Asignaciones Presupuestales 1986	-	22

3. Participación en Eventos de Formación del Personal de la Coordinación.

*En este sentido, la Sección de Adquisiciones de la Coordinación de Servicios Administrativos participó en el Seminario "Perspectivas de la Educación Superior en México", (abril a junio de 1986).

Por su parte, dos miembros de la Sección de Contabilidad y Control Presupuestal participaron en 10 sesiones de la "Junta de Coordinación de Presupuesto por Programas", en colaboración con la Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional, la Unidad Xochimilco y la Unidad Iztapalapa. Asimismo se asistió a dos cursos sobre "Paquete LOTUS y otros", en la Coordinación de Servicios de Cómputo de esta Unidad durante los meses de abril y mayo.

COORDINACION DE SERVICIOS AUXILIARES.

La Coordinación tiene como objetivo conservar en buen estado los bienes inmuebles y el equipo de la Unidad, mediante las diversas actividades de las siguientes Secciones:

1. Servicios Prestados.

1.1 Generales a la Comunidad Universitaria.

a) SECCION DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES.

De acuerdo a los servicios que presta, realizó transporte de personas (338), transporte de cosas (168), así como entregas de correspondencia interna (6,291) y de externa (21,700)

b) SECCION DE CONSERVACION Y MANTENIMIENTO.

Busca conservar el buen funcionamiento el equipo referente a instalaciones eléctricas, hidráulicas, civiles y áreas verdes de la Unidad, a través de la realización de sus programas de mantenimiento preventivo y correctivo. En el curso del año realizó un total de 3,153 servicios con la siguiente distribución:

Cuadro No. 36
TRABAJOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS
DURANTE 1986.

SERVICIO	CANTIDAD
Albañilería	27
Eléctrica	668
Cerrajería	1,028
Carpintería y Cancelería	408
Herrería	43
Plomería	892
Pintura	27
Varios	60
TOTAL	3,153

c) SECCION DE INTENDENCIA.

La Sección de Intendencia es la responsable de mantener limpias todas las instalaciones de la Unidad de manera cotidiana. Asimismo, realiza los trabajos de limpieza profunda, que en 1986 fueron 4,066.

d) SECCION DE OBRAS Y PROYECTOS.

Esta Sección se ocupa de todo lo relacionado con la Planta Física en lo relativo a la corrección de los deterioros que sufren las instalaciones así como las adaptaciones de espacios físicos e inmuebles. La Sección efectuó a este respecto 48 trabajos de mantenimiento y adaptaciones. Además hizo 60 asesorías por trimestre a alumnos sobre construcción e instalaciones y planes constructivos.

e) SECCION DE VIGILANCIA.

Se ocupa de la custodia y control de la entrada y salida de bienes de la Unidad, así como del acceso de vehículos a los estacionamientos. Durante el año se prestaron un total de 1,322

servicios de: cambio de mobiliario; distribución de garrafrones, correspondencia, Organo Informativo, "Códice" y Noticias Universitarias; salvaguarda de exposiciones, salas audiovisuales, sala de profesores, Consejo y Colegio Académico y fijado de convocatorias.

INFORME DE ACTIVIDADES DE LA COMISION DE APOYO Y DESARROLLO ACADEMICO

En el periodo que se informa, la Comisión de Apoyo y Desarrollo Académico organizó el desempeño de sus funciones y el cumplimiento de sus objetivos en cuatro programas: Evaluación de la Función Docente, Formación de Profesores, Apoyo a la Investigación y Educación Continua. Todos ellos tienen como objetivo primordial atender las solicitudes de las Divisiones para apoyar las tareas de desarrollo académico. A continuación se describen las actividades correspondientes a cada uno de estos programas:

1. Evaluación de la Función Docente.

Dentro de este programa se realizaron actividades en los proyectos: "Matemáticas en las Carreras de Ingeniería" y "Evaluación de la Función Docente en Ciencias y Artes para el Diseño". El primero consistió de una investigación relacionada con el proceso de enseñanza aprendizaje de las matemáticas a los alumnos de Ciencias Básicas e Ingeniería. En este proyecto se llevó a cabo una encuesta entre alumnos que en ese momento habían cursado más de 200 créditos de su Licenciatura; también se llevaron a cabo entrevistas a profesores y alumnos y los resultados están listos para su publicación en el año de 1987.

Por lo que respecta al proyecto "Evaluación de la Función Docente en Ciencias y Artes para el Diseño" que se inició desde 1984, se realizaron los trabajos necesarios para concluir la elaboración del manuscrito, el cual se encuentra listo para su publicación.

Por otra parte se continuó apoyando el trabajo de la División de Ciencias y Artes para el Diseño con la Unión de Inquilinos y Damnificados del Centro que se inició a consecuencia del sismo de 1985. Los resultados del trabajo serán publicados en un artículo que aún se encuentra en preparación.

2. Formación de Profesores.

Dentro de este programa se realizaron actividades de gestión para la obtención de financiamientos para la realización de estudios de posgrado.

En la mayoría de los casos esta gestión consistió en la realización de todos los trámites necesarios para el otorgamiento de becas préstamo a profesores de la Unidad. En ocasiones solamente se postuló a miembros de la comunidad ante otros organismos nacionales e internacionales que ofrecen apoyo. En el cuadro siguiente se aprecian las cifras producto de esta gestión por División y el total de la Unidad.

Cuadro No. 37

DIVISION	MAESTRIA	DOCTORADO	OTROS	TOTAL	EXTRANJERO	PAIS
C.B.I.	5	10	3	18	16	2
C.S.H.	4	5	-	9	4	5
C.A.D.	-	1	-	1	1	-
UNIDAD	9	16	3	28	21	7

En la tabla anterior aparece la distribución de las becas gestionadas para las tres Divisiones para tipo de estudio, y la cantidad de estas que fueron para estudios en el país o en el extranjero.

Las instituciones que otorgaron los apoyos están distribuidas de la siguiente manera:

Cuadro No. 38

DIVISION	UAM	SEP	GOBIERNO EXTRANJ.	BANCO DE MEXICO	ANUIES	CONACYT	OEA	FULBRIGHT LASPAU
C.B.I.	17	4	8	3	1	3	1	1
C.S.H.	8	7	-	-	2	1	-	1
C.A.D.	1	-	-	-	-	-	-	-
UNIDAD	26	11	8	3	3	4	1	2

La Comisión de Apoyo y Desarrollo Académico funge como una instancia gestora y administradora de los recursos destinados a becas-préstamo para profesores. Estos recursos proceden de los Departamentos académicos de las Divisiones, de la Dirección General de Investigación Científica y Superación Académica de la Secretaría de Educación Pública y eventualmente de alguna otra institución u organismo.

Dentro del programa de Formación de profesores también existen apoyos que se consiguen para cursos cortos y participación en congresos, que no están incluidos en las tablas anteriores. Se postularon ante diversos organismos nacionales e internacionales a 41 profesores y 26 alumnos, con el fin de obtener becas de posgrado y cursos varios.

Finalmente, se difundió la información correspondiente a Becas, Cursos y Eventos a realizarse por distintas instituciones a través del Boletín del cual se editaron 8 números en 1986.

3. Apoyo a la Investigación.

La Comisión de Apoyo y Desarrollo Académico ha sido encargada también de servir como enlace con la Dirección General de Investigación Científica y Superación Académica de la Secretaría de Educación Pública en relación con los apoyos financieros a proyectos de investigación. En 1986 la distribución de este financiamiento quedó de la siguiente manera:

Cuadro No. 39

DIVISION	MONTO SOLICITADO	NUMERO DE PROYECTOS	MONTO APROBADO	NUMERO DE PROYECTOS
C.B.I.	61'253,831	12	52'240,943	12
C.S.H.	32'708,090	6	4'069,840	6
C.A.D.	18'668,000	3	6'061,818	3
UNIDAD	112'629,921	21	62'372,601	21

La mayor parte de los proyectos que recibieron apoyo en 1986 fueron continuación de los que habían sido aprobados en 1985.

Desafortunadamente por razones administrativas y debido a que no se ha establecido un procedimiento ágil, los recursos no han llegado a los proyectos con la celeridad que sería deseable.

4. Educación Continua.

En el periodo de febrero a diciembre de 1986, el Programa de Educación Continua en colaboración con profesores de las tres divisiones de la Unidad, organizó una serie de 14 cursos para ser realizados en el trimestre 86 "P", dirigidos al público en general, para lo cual se instrumentaron diversas acciones de promoción y difusión. Del total de estos cursos, se impartieron 7, a los que asistieron 123 participantes que en su mayoría son de instituciones de educación superior; el resto corresponde al sector público y al sector privado. En el cuadro no. 41 se detallan las características de los cursos impartidos.

Asimismo se organizaron cuatro cursos cerrados en colaboración con la División de Ciencias Básicas e Ingeniería.

En el cuadro no. 40 se tienen los cursos que fueron solicitados por las empresas a las que fueron impartidos y presentaron una opción de captación de recursos para el Programa de Educación Continua.

Cuadro No. 40

NOMBRE DEL CURSO	FECHA EN QUE SE IMPARTIO	CUOTA DE INSCRIP.	NUMERO DE PARTICIP.	TOTAL PAGADO POR EL CURSO
Electrónica Digital (Circuitos Lógicos).	Otoño '86	\$20,000.	19	\$380,000.
Circuitos Analógicos.	Otoño '86	\$20,000.	9	\$180,000.
Circuitos Eléctricos.	Otoño '86	\$20,000.	14	\$280,000.
Introducción al Lenguaje Pascal	Invierno '86		10	\$959,319.
TOTAL				\$1'799,319.

C U A D R O N O . 4 1

CURSOS IMPARTIDOS POR EL PROGRAMA DE EDUCACION CONTINUA EN EL PERIODO DE PRIMAVERA 1986.

(DEL 22 DE FEBRERO AL 16 DE MAYO DE 1986)

NOMBRE DEL CURSO	PERIODO EN QUE SE IMPARTIO	CUOTA DE INCRIP.	NUMERO DE PARTICIP.	NUMERO DE BECAS	MONTO DE LAS BECAS	INGRESOS
Introducción a la Microcomputación y Programación.	20/II a 08/III	\$33,000.	22	20	\$165,000.	\$338,250.
El Símbolo en Acción.	01/III a 03/V	\$25,000.	12	5	\$50,000.	\$250,000.
Círculos de Calidad y Niveles de Productividad.	03/III a 14/III	\$25,000.	8	1	\$6,250.	\$168,750.
Los Medios de Impugnación en el Proceso Civil: Importantes cambios recientes.	03/III a 14/III	\$25,000.	48	48	\$960,000.	\$240,000.
Estado, Sociedad y Reproducción del campesinado.	10/III a 01/IV	\$20,000.	3	1	\$5,000.	\$55,000.
Control de gestión Algunas experiencias en el sector público.	07/IV a 18/IV	\$25,000.	9	2	\$10,000.	\$115,000.
El Contrato Colectivo: Naturaleza, Técnicas, Negociación y Administración.	06/V a 16/V	\$20,000.	24	12	\$60,000.	\$365,000.

5. Otras actividades.

Se firmaron siete convenios específicos de los cuales cuatro fueron con organismos nacionales, y tres con instituciones de educación superior en el extranjero.

Se participó en el Seminario "Desarrollo de la Educación Superior Características y Condiciones Institucionales" que se llevó a cabo en Cuernavaca, Mor., con el trabajo "Un ejemplo de investigación educativa: plan piloto para retención de personal académico en la UAM" de la Mtra. Angélica Careaga M.

Los programas de la Comisión de Apoyo y Desarrollo Académico se realizaron bajo la coordinación del Mtro. Eduardo Campero Littlewood, quien asumió su puesto en enero de 1986; con la colaboración del Lic. Jorge Ortíz S. en Evaluación de la Función Docente, la Mtra. Angélica Careaga en Formación de Profesores, Apoyo a la Investigación y otras actividades y del Lic. Nefthalí López Z. en Educación Continua.

INFORME DE ACTIVIDADES DE LA COMISION DE PLANEACION

En atención a su función como instancia de apoyo a la Rectoría de la Unidad, la Comisión de Planeación coadyuvó al desarrollo de las funciones sustantivas a través de proyectos y acciones contemplados dentro de su estructura organizativa. Durante el año, se llevaron a cabo distintas acciones programadas de planeación institucional; información y seguimiento; apoyo académico y administrativo; así como la asistencia y participación en eventos universitarios.

1.- Planeación Institucional.

A petición de la Rectoría de la Unidad, se llevó a cabo un estudio sobre la "Situación de los Posgrados en México"; a dicho estudio sumó otro sobre "El impacto en la Unidad de los alumnos procedentes del Colegio de Bachilleres", en el cual se destaca lo relativo a la matrícula, así como a su porcentaje en la población de nuevo ingreso.

La COPLAN continuó el estudio y análisis de las funciones sustantivas. En este sentido, en relación a la docencia ha elaborado estadísticas relacionadas con las cargas académicas de las Divisiones; y en relación con la investigación prosiguió con el proyecto de "Diagnóstico de la Investigación en la Universidad", del cual se tendrán los resultados en 1987.

Otra labor de planeación se lleva a cabo permanentemente con la Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional. COPLAN mantiene representación en la Junta de Coordinación de Planeación, y en la Junta de Organización y Métodos; en ellas se han elaborado diversos documentos de interés para la Universidad en su conjunto.

2.-Programa de Información y Seguimiento.

Como en años anteriores la COPLAN elaboró el Informe Anual de Actividades del Rector de Unidad, correspondiente a 1985; este, se hizo a partir de los informes y datos que enviaron las tres Divisiones, la Secretaría de la Unidad y la Comisión de Apoyo y Desarrollo Académico. La COPLAN elaboró además un Anexo Estadístico en el que se presenta el panorama de la Unidad en cifras; un primer grupo de esta información cuantitativa se refiere a la población estudiantil: nuevo ingreso, matrícula, egresados y titulados; un segundo grupo cubre otro aspecto importante: el relativo al personal académico según el tiempo de dedicación y categoría; por último se encuentran una serie de parámetros académicos producto de correlaciones hechas entre el número de alumnos, profesores, grupos, carreras, Divisiones, etc.

Dentro de las acciones de apoyo que se brindaron a las distintas instancias de la Universidad, cabe destacar la estrecha relación que se mantuvo con la Oficina de Acuerdos y Seguimientos de la Rectoría General a fin de elaborar el Informe Anual de Actividades del Rector General correspondiente al año de 1986. Para este documento

la COPLAN tuvo a su cargo la responsabilidad de la distribución, recopilación y organización en la Unidad Azcapotzalco de los formatos del Rector General (RG.)

3.- Apoyo académico y administrativo.

Ampliando su carácter como instancia de asesoramiento y apoyo a la Rectoría de la Unidad, en el Centro de Documentación de COPLAN se presta atención de solicitudes de información tanto de instancias académicas o administrativas internas, como de algunas instituciones de educación superior, sobre documentos propios de planeación; ejemplo de ello son los casos de las Universidades Autónomas de Chiapas y Sinaloa, además de la Escuela Nacional de Maestros.

La Comisión de Planeación realizó un estudio para la Secretaría de la Unidad en relación a la campaña de mejoramiento de los servicios de la Cafetería. Es bien conocido que dicho asunto es de naturaleza crónica. Consta en las actas del Consejo Académico de varios años atrás el interés de distintos sectores de la comunidad por mantener consistentemente el funcionamiento de este servicio. En el estudio encomendado a la COPLAN se intentó sistematizar la problemática de carácter crónico, las acciones emprendidas y se presentan sugerencias al respecto.

Por otra parte se apoyó a la Sección de Orientación Profesional en su programa permanente de Integración a la Comunidad Universitaria de los alumnos de nuevo ingreso.

4.- Participación en eventos.

En octubre de 1986, el Arq. Francisco Santos, quien fue nombrado Coordinador de la COPLAN en agosto, asistió como representante del Rector de la Unidad, a la XXII Reunión Ordinaria de la Asamblea General de la Asociación Nacional de Universidades e Institutos de Enseñanza Superior ANUIES, en Manzanillo, Col; en esta reunión se presentó el Programa Integral para el Desarrollo de la Educación Superior, PROIDES. Por otra parte el Lic. José Revueltas y la Lic. Esther Zepeda asistieron al primer foro sobre la Educación Superior en el Mundo, que se celebró en la UNAM en mayo de 1986. Asimismo, el Lic. Revueltas presentó una ponencia en Cuernavaca Mor. en agosto de 1986, sobre el estado que guarda la investigación en la Unidad Azcapotzalco, dentro del Seminario de Desarrollo de la Educación Superior: Condiciones y Características Institucionales, Programa General de la especialidad en Investigación Educativa; evento que fue organizado por la ANUIES y la Universidad Autónoma de Morelos.

A P E N D I C E "A"

ORGANOS PERSONALES E INSTANCIAS DE APOYO DE LAS DIVISIONES
ACADEMICAS EN 1986

CIENCIAS BASICAS E INGENIERIA

DIRECTOR

Mtro. Manuel Meda Vidal

SECRETARIO ACADEMICO

Ing. Dante Alcántara.

M. en C. José Angel Rocha Martínez (desde septiembre 86).

DEPARTAMENTO DE CIENCIAS BASICAS

M. en C. José Angel Rocha Martínez (encargado).

Mtro. Jaime Grabinsky Steider (desde marzo 86).

AREAS Y JEFES DE AREA

1. FISICA

M. en C. José Angel Rocha Martínez (hasta septiembre 86).

2. QUIMICA

Dra. Maricela Maubert.

3. MATEMATICAS

Dr. Javier González Garza.

4. MATEMATICAS EDUCATIVAS

VACANTE (durante 86).

5. MATEMATICAS DISCRETAS Y SUS APLICACIONES

VACANTE (durante 86).

6. ANALISIS MATEMATICO

VACANTE (durante 86).

DEPARTAMENTO DE ENERGIA

Dr. Juan Ramón Morales Gómez.

AREAS Y JEFES DE AREA

7. ELECTRICA

M. en C. Agustín Flores Novelo.

8. MECANICA

Ing. Evencio Pérez Pérez.

9. PROCESOS Y MEDIO AMBIENTE

Comisión encargada a partir de febrero 86 formada por:

M. en C. Luis Cabrera Pérez,

Ing. Raúl Hachec Luna y

M. en C. Mabel Vaca Mier.

10. TERMOFLUIDOS

Ing. Araceli Lara Valdivia.

DEPARTAMENTO DE ELECTRONICA

M. en C. Carlos Monroy Jiménez.

AREAS Y JEFES DE AREA

11. COMUNICACIONES
Ing. Federico Pérez Martínez (hasta septiembre 86).
Ing. José Luis Antúnez Sales (desde noviembre 86).
12. CONTROL
M. en C. Constantino Carrera García.
13. INSTRUMENTACION
Ing. Julio Forcada Granados.
14. SISTEMAS DIGITALES Y COMPUTADORAS
Dr. Armando Maldonado Talamantes.

DEPARTAMENTO DE MATERIALES

Ing. Arturo Quiroz Soto.

AREAS Y JEFES DE AREA

15. CIENCIA DE LOS MATERIALES
Ing. Ignacio Vélez Carrasco.
16. CONSTRUCCION
Ing. León Fernández Orozco.
17. ESTRUCTURAS
Ing. Jesús Iglesias Jiménez
18. GEOTECNIA
Ing. Abel Gutierrez González.

DEPARTAMENTO DE SISTEMAS

Dr. Rafael López Bracho (encargado desde marzo 86).
(titular desde agosto 86).

AREAS Y JEFES DE AREA

19. SISTEMAS COMPUTACIONALES
Ing. José Luis Pantoja Gallegos.
20. ESTADISTICA E INVESTIGACION DE OPERACIONES
Dr. Rafael López Bracho (hasta abril 86).
21. SISTEMAS SOCIO-TECNICOS
Ing. Hugo Osnaya Ortega.

COORDINACIONES DE LICENCIATURAS Y MAESTRIAS

CARRERAS Y COORDINADORES

1. INGENIERIA AMBIENTAL
Mtro. Alfonso Espitia Cabrera (hasta noviembre 86).
Dra. Sylvie Jeanne Turpin Marion (desde noviembre 86).
2. INGENIERIA CIVIL
Ing. Antonio Martín-Lunas Zarandieta.
3. INGENIERIA ELECTRICA
Ing. Neagu Bratu Serbán.
Ing. Fernando Toledo Toledo (desde septiembre 86).
4. INGENIERIA ELECTRONICA
Ing. Fernando Ramírez Rojas (desde marzo 86).

5. INGENIERIA FISICA *psycolog*
Ing. Eduardo Ramírez Gryk.
6. INGENIERIA INDUSTRIAL
Ing. Julián López.
M. en C. Agustín Delgado Fernández (desde febrero 86).
7. INGENIERIA MECANICA
M. en C. Raymundo López Callejas (desde febrero 86).
8. INGENIERIA METALURGICA
Dr. Alfredo Sánchez González.
9. INGENIERIA QUIMICA
M. en C. Luis Cabrera Pérez.
10. MAESTRIA EN CIENCIAS DE LA COMPUTACION
VACANTE (hasta octubre 86).
Mtro. Sergio Figueroa Balderas (desde noviembre 86).

CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES.

DIRECTORA

Mtra. Sylvia Beatriz Ortega Salazar.

SECRETARIA ACADEMICA

Lic. Leticia Victoria Juárez González.

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION

Mtra. Alma Rosa Murillo Mudeci.

AREAS Y JEFES DE AREA

1. ADMINISTRACION Y PROCESO DE DESARROLLO
Mtro. Jaime Ramírez Faundez.
2. ESTRUCTURA Y METODOS DE LA GESTION ADMINISTRATIVA
Dr. Guillermo Ramírez Martínez.
3. TEORIA DE LA ADMINISTRACION
VACANTE (durante 86)
4. EMPRESA PUBLICA
Mtro. Luis Inostroza Fernández.

DEPARTAMENTO DE DERECHO

Lic. Luis de la Barrera Solorzano (hasta octubre 86).
Lic. Roberto Velázquez Hubert (encargado hasta diciembre 86).
Lic. Jorge Fernández Souza (desde diciembre 86).

AREAS Y JEFES DE AREA

5. DERECHO ECONOMICO
VACANTE (hasta noviembre 86).
Lic. David García Guzmán (desde noviembre 86).
6. ESTADO, DERECHO Y SOCIEDAD
Lic. Manuel Reyna.
7. CIENCIAS PENALES Y CRIMINOLOGICAS
Lic. Elpidio Ramírez.

24. HISTORIA DE MEXICO
Dra. Edelmira Ramírez Leyva.

COORDINACIONES DE LICENCIATURAS

CARRERAS Y COORDINADORES

1. ADMINISTRACION
Mtra. Ana Ma. González Anguiano.
2. DERECHO
Dr. Luis Marco del Pont.
3. ECONOMIA
Mtro. Edmar Salinas Callejas.
4. SOCIOLOGIA
Lic. Adrián de Garay Sánchez.

CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO.

DIRECTORA

Arq. Ma. Teresa Ocejo Cázares

SECRETARIO ACADEMICO

Arq. Jorge Del Arenal Fenocho (hasta septiembre 86).
Arq. Guillermo Díaz Arellano (desde octubre 86).

DEPARTAMENTO DE INVESTIGACION Y CONOCIMIENTO PARA EL DISEÑO

Dr. Javier Covarrubias Covarrubias.

AREAS Y JEFES DE AREA

1. TEORIA GENERAL DEL DISEÑO
Arq. Victor Miguel Bárcenas Sánchez (hasta noviembre 86).
D.I. Guillermo Gazano Izquierdo (desde noviembre 86).
2. TEORIA Y PRACTICA DEL DESARROLLO DE PRODUCTOS
D.I. Guillermo Gazano Izquierdo (hasta noviembre 86).
3. TEORIA DE LA COMUNICACION GRAFICA
Lic. Ernesto Heyerdahl Guerrero.
4. TEORIA ARQUITECTONICA Y DESARROLLO URBANO
VACANTE (desde enero 86).
Arq. Patricio Iglesias (desde noviembre 86).

DEPARTAMENTO DE EVALUACION PARA EL DISEÑO

M.D.I. José Manuel López López.

AREAS Y JEFES DE AREA

5. EVALUACION Y METODOLOGIA DE LA ARQUITECTURA
Arq. Nelly García Bellizzia (hasta septiembre 86).
Arq. Tulio Fornari Menoni (desde septiembre 86).
6. EVALUACION Y METODOLOGIA DEL ESPACIO URBANO
Arq. Alfonso Iracheta Cenecorta (hasta septiembre 86).

- Arq. Judith Villavicencio B. (desde septiembre 86).
7. EVALUACION Y METODOLOGIA DE LA COMUNICACION
D.I. Mónica Preciado Solís (hasta septiembre 86).
D.I. Luisa Martínez Leal (desde septiembre 86).
 8. EVALUACION Y METODOLOGIA DE LOS OBJETOS DE DISEÑO INDUSTRIAL
D.I. Javier Castelltort Vila (hasta septiembre 86).
D.I. Luis Soto Walls (desde septiembre 86).

DEPARTAMENTO DE MEDIO AMBIENTE PARA EL DISEÑO
Dr. Manuel Rodríguez Viqueira

AREAS Y JEFES DE AREA

9. FACTORES DEL MEDIO AMBIENTE ARTIFICIAL Y DISEÑO
Arq. Gilberto de Hoyos Carrasco.
10. FACTORES DEL USUARIO DEL DISEÑO
D.I. Carlos Raúl Cadena Hernández.
11. FACTORES DEL MEDIO AMBIENTE NATURAL Y DISEÑO
Arq. Christian Morsomme (hasta septiembre 86).

DEPARTAMENTO DE PROCESOS Y TECNICAS DE REALIZACION
Mtro. Emilio Martínez de Velazco y Arellano.

AREAS Y JEFES DE AREA

12. FUNDAMENTOS TECNOLOGICOS Y EXPRESION FORMAL PARA EL DISEÑO
Arq. Carlos H. Moreno Tamayo.
13. TECNOLOGIA PARA EL DISEÑO Y LA PRODUCCION DE ESPACIOS
Arq. Juan Guillermo Gerdingh Landin.
14. TECNOLOGIA PARA EL DISEÑO Y LA PRODUCCION DE OBJETOS
D.I. Antonio Abad Sánchez.
15. TECNICAS Y PRODUCCION DE LA COMUNICACION
D.G. Héctor J. Schwabe Mayagoitia.

COORDINACIONES DE LICENCIATURAS Y MAESTRIAS

CARRERAS Y COORDINADORES

1. ARQUITECTURA
Arq. Luis Ramón Mora (hasta septiembre 86).
Arq. Martín Luis Gutiérrez Martínez (desde noviembre 86).
2. DISEÑO INDUSTRIAL
D.I. Octavio García Rubio.
3. DISEÑO DE LA COMUNICACION GRAFICA
D.G. Liliana de Lasse Macías.
4. TRONCO COMUN
Lic. Rubén Valencia.
5. MAESTRIA EN DESARROLLO DE PRODUCTOS
D.G. Rocío Grediaga Kuri.

COORDINACIONES ADMINISTRATIVAS

COORDINACION DE SERVICIOS DE INFORMACION

Lic. Ma. Cristina Mercader Martínez.
Coordinadora.

SECCIONES Y JEFES DE SECCION

1. ACERVO AUDIOVISUAL
Sr. Ignacio Calderón Favela.
2. ANALISIS BIBLIOGRAFICO
Mtra. Genoveva Cuervo Pérez.
3. BIBLIOTECA
Lic. Ricardo Zamorano Juárez (hasta julio 86).
Lic. Rebeca Hernández Rangel (desde septiembre 86).
4. DOCUMENTACION Y DISEMINACION DE INFORMACION
VACANTE (durante 86).
5. HEMEROTECA
Lic. José Valdéz Mendoza (hasta enero 86).
Srita. Noemí Ramírez Chávez (desde febrero 86).
6. SELECCION Y ADQUISICIONES
VACANTE (durante 86).

COORDINACION DE SERVICIOS DE COMPUTO

Ing. Fernando Carmona Fonseca (hasta julio 86).
M. en C. Fernando Sánchez Posadas (encargado).

SECCIONES Y JEFES DE SECCION

7. DESARROLLO DE SISTEMAS
VACANTE (durante 86).
8. OPERACION
Ing. Rosa Ma. Vaca Mier.
9. SERVICIO
Sr. Octavio Vasto Pérez.

COORDINACION DE SISTEMAS ESCOLARES

Lic. Pablo M. Muñozcano Cardoso (hasta junio 86).
Lic. Jorge Eduardo García Reynoso (desde agosto 86).

SECCIONES Y JEFES DE SECCION

10. ANALISIS Y PROGRAMACION ESCOLAR
Lic. Jesús Murillo G. (hasta noviembre 86).
11. REGISTRO ACADEMICO
Lic. Esteban Javier Romero Ramírez (hasta julio 86).
12. REGISTRO ESCOLAR
Lic. Jorge Eduardo García Reynoso (hasta julio 86).
Lic. Esteban Javier Romero Ramírez (desde agosto 86).

COORDINACION DE EXTENSION UNIVERSITARIA

Lic. Héctor Anaya Sarmiento.

SECCIONES Y JEFES DE SECCION

13. ACTIVIDADES CULTURALES
Mtro. Antonio Alcaráz y Martínez del Campo.
14. EDITORIAL
Sr. Antonio Mendoza Peña.
15. INFORMACION Y DIVULGACION
Lic. Carlos Rosas (hasta enero 86).
Srita. Blanca Pardo (encargada de febrero a octubre 86).
Sr. José Luis Guevara Cisneros (desde octubre 86).
16. ORIENTACION PROFESIONAL
Psic. Araceli Gómez Alva (hasta septiembre 86).
Psic. Carlos Goletto Franco (desde noviembre 86).
17. SERVICIO SOCIAL
Mtra. Ma. Elena Bilbao (hasta agosto 86).
Lic. Ma. Dolores Rivera Torres (desde octubre 86).

COORDINACION DE SERVICIOS UNIVERSITARIOS

Lic. Carlos Luis Ortíz Santiago.

SECCIONES Y JEFES DE SECCION

18. ACTIVIDADES DEPORTIVAS
Profr. Francisco García Moreno.
19. IMPRESION Y REPRODUCCION
Sr. Crescencio Varela Vilchis.
20. LIBRERIA Y PAPELERIA
Lic. Teresa Zertuche Elizalde.
21. PRODUCCION DE MATERIAL AUDIOVISUAL
Sr. Federico Chao Fuente (hasta octubre 86).
22. CAFETERIA
Lic. Francisco Javier Hernández Olivares.
23. SERVICIOS MEDICOS
Dr. Gilberto Flores Sandoval.

COORDINACION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

C.P. Fernando Valdespino Baños.

SECCIONES Y JEFES DE SECCION

24. ADQUISICIONES
Lic. Gerardo Vallejo Rodríguez.
25. ALMACEN E INVENTARIOS
Sr. Oscar Ramírez Chávez.
26. CAJA
Sr. Luis Pérez Sandoval.
27. CONTABILIDAD Y CONTROL PRESUPUESTAL
C.P. Roberto Lira Colorado (hasta febrero 86).
C.P. Ricardo Flores Correa (desde marzo 86).
28. PERSONAL
Sr. José Rodolfo Santos.

COORDINACION DE SERVICIOS AUXILIARES

C.P. Benigno Estrada Ríos.

SECCIONES Y JEFES DE SECCION

- 29. COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
Sr. Rodolfo Javier Rosales López.
- 30. CONSERVACION Y MANTENIMIENTO
Sr. José Luis Rangel Cruz.
- 31. INTENDENCIA
Sr. Antonio Moreno Abascal.
- 32. VIGILANCIA Y SERVICIOS GENERALES
Sr. Rodolfo Esquivel Hernández.
- 33. OBRAS Y PROYECTOS
Ing. Antonio Flores Bustamante.

COMISIONES DE RECTORIA

COMISION DE APOYO Y DESARROLLO ACADEMICO
Mtro. Eduardo Campero Littlewood.

COMISION DE PLANEACION

Mtra. Sylvia Ortega Salazar (hasta julio 86).
Arq. Francisco José Santos Zertuche (desde agosto 86).

A P E N D I C E "B"

COMISIONES Y COMITES ELECTORALES ATENDIDOS POR LA OFICINA TECNICA
DEL CONSEJO DURANTE 1986.

Comisión encargada de :

- 1.- Analizar los problemas de Cafetería (Junio 85-Enero 86).
- 2.- Revisar las propuestas de creación de las áreas de: Empresa Pública, Análisis Matemático y sus aplicaciones, Matemática Discreta y sus aplicaciones y Matemática Educativa, así como la supresión del área de Matemáticas (Junio 85-Febrero 86).
- 3.- Analizar el proyecto de presupuesto para 1986, una vez que el Rector la haya integrado (Abril 86-Mayo 86).
- 4.- Coordinar el proceso de auscultación, previo a la designación del Director de CSH. (Junio 86).
- 5.- Elaborar un documento sobre la posición del Consejo ante la política de asignación presupuestal del Gobierno. (Junio 86).
- 6.- Fijar competencias y antecedentes en el Consejo Académico sobre el pliego petitorio que un grupo de estudiantes le presentó el 10 de octubre de 1986, al Rector de la Unidad (Octubre 86)
- 7.- Integrar el documento sobre los criterios de creación y supresión de las Areas con observaciones vertidas en la décimotercera sesión del Consejo Académico.(Diciembre 86).
- 8.- Proponer alternativas de solución a los asuntos que según el dictamen de la Comisión del Consejo Académico (Comisión encargada de fijar competencias y antecedentes, en el Consejo Académico sobre el pliego petitorio de un grupo de estudiantes) estimó que eran competencia del propio Consejo. (Diciembre 86).
- 9.- Coordinar el proceso de auscultación previo a la designación del Director de la División de Ciencias y Artes para el Diseño. (Abril 86).

Comité encargado de:

- 1.- Coordinar el Programa Institucional de Ayuda-Pro damnificados. (Enero-Marzo 86). Antes de ser disuelto había funcionado de Septiembre de 85 a Enero 86.
- 2.- Instrumentar las elecciones de los miembros de las Comisiones Dictaminadoras Divisionales para el periodo 1986-1988 (Junio 86 a Julio 86).
- 3.- Instrumentar el proceso extraordinario de elección de consejeros

alumnos faltantes de la Cuarta Representación de la División de
CYAD ante el Sexto Consejo (Octubre 86).

A P E N D I C E "C"

RELACION DEL EQUIPO DE COMPUTO DE LA UNIDAD AZCAPOTZALCO.

1. COORDINACION DE SERVICIOS DE COMPUTO.

a) Minicomputadora HP/3000 Serie III con la siguiente configuración:

- Procesador de 16 bits y Memoria Principal de 1 Megabyte.
- 3 Unidades de Disco Duro de 120 Megabyte cada uno.
- 1 Unidad de Cintas.
- 1 Unidad Lectora de Tarjetas de 600 tarjetas/min.
- 2 Perforadoras de Tarjetas.
- 40 Terminales.
- 1 Impresora de 600 líneas/min.
- 1 Impresora de 400 líneas/min.

Las 40 terminales estan dedicadas a apoyar distintas funciones y quedan asignadas como sigue:

- 26 Terminales para alumnos de 22 UEA's.
- 4 Terminales para Desarrollo de Sistemas y captura de datos administrativos en la C.S.C.
- 3 Terminales para Investigación en la C.S.C.
- 2 Terminales en la Mesa de Control del Operador en la C.S.C.
- 1 Terminal en el Departamento de Sistemas.
- 1 Terminal en la Jefatura de la Sección de Operación.
- 1 Terminal en CADA y CoPlan.
- 1 Terminal en la Sección de Personal.
- 1 Terminal en la Sección de de Contabilidad.

Compiladores con que cuenta la Coordinación para el equipo citado: FORTRAN IV, RPG, PASCAL 3000, SPL. COBOL.

b) Equipo CYBER. La unidad cuenta con siete terminales conectadas al equipo CYBER que se halla localizado en la Dirección de Informática de Rectoría General, y asignado como sigue:

- 4 Terminales para docencia e investigación de 12 UEA's en la C.S.C.
- 2 Terminales y 1 Impresora en la C.S.E.
- 1 Terminal PC HP/125, conectada también a la minicomputadora HP/3000, en la Sección de Personal.

El equipo CYBER se programa con los lenguajes FORTRAN y COBOL, además del paquete de estadísticas SPSS.

c) Computadoras Personales (PC).

- 6 APPLE II Plus para alumnos de C.A.D.
- 3 FRANKLIN para alumnos de C.A.D.

El software disponible en la Coordinación para el manejo de este equipo es: PASCAL, FORTRAN, ENSAMBLADOR Z80 Y BASIC.

- 22 PC's CORONA para alumnos de 32 UEA's de la D.C.B.I.
- 8 PC's CORONA para alumnos de 8 UEA's de la D.C.S.H.

El software para este equipo es: FORTRAN 77, "C", BASIC, MODULA, COBOL, GWBASIC Y TURBO PASCAL.

2. DIVISION DE CIENCIAS BASICAS E INGENIERIA.

a) Departamento de Ciencias Básicas.

- 2 PC's CORONA.
- 1 PC APPLE II Plus.
- 1 PC HP/125.
- 1 PC ALPHA-1000 con Disco Duro.
- 1 PC ALPHA-10000 con Disco Duro.
- 1 PC TECTRAN.
- 2 Terminales ALPHA-1000.
- 4 Terminales ALPHA-10000.
- 2 Impresoras ATI-Z1500.
- 2 Impresoras DIABLO.
- 1 Impresora CENTRONIX.
- 1 Impresora HEWLETT-PACKARD.
- 1 Impresora ATI-II.

b) Departamento de Electrónica.

- 2 PC's VECTRA/HP con Disco Duro y Monitor de Color.
- 2 PC's CORONA.
- 2 Impresoras ATI-Z520.
- 1 Graficador PLOTTER 7475 de 6 Plumas.

c) Departamento de Energía.

- 3 PC's APPLE.
- 2 PC's CORONA.
- 1 PC PRINTAFORM con Disco Duro.
- 1 PC PRINTAFORM.
- 1 Impresora ATI-Z1500.
- 1 Impresora SWEPP.

c) Departamento de Materiales.

- 1 PC HP/125.
- 1 PC CORONA.
- 1 PC CORONA con unidad de Disco Duro y Monitor de Color.
- 1 Impresora EPSON.
- 1 Impresora ATI-Z1500
- 1 Graficador SP-600 de 6 Plumas.

d) Departamento de Sistemas.

- 7 PC's CORONA.
- 2 PC's CORONA de Disco Duro.
- 2 PC's FRANKLIN.
- 1 Terminal conectada a la minicomputadora HP/3000.
- 1 PC MOTOROLA.
- 1 PC GOULD para diseño de gráficos por computadora y CAD/CAM.
- 2 Impresoras HEWLETT-PACKARD.
- 1 Impresora DATA PRODUCTS.
- 1 Impresoras ATI-ARGOS.
- 1 Impresora ATI-Z1500.
- 1 Impresora LASER CORONA.
- 1 Graficador SP-600 de 6 plumas.

La PC GOULD cuenta con:

- 3 Terminales Semigráficas.
- 1 Terminal Gráfica.
- 1 Impresora.
- 1 PC con Disco Duro.

El software disponible para el manejo de este equipo es:

- + Dos Editores de Línea (Vi, Ex)
- + Dos Preparadores de Documentos (Formateador "nroff" y "troff").
- + Manipulador de Herramientas de Texto (Lenguaje de manejo y procesamiento de patrones "awk" y editor de flujos "sed").
- + Lenguaje "C", EFL, y BERKELEY PASCAL.
- + Herramientas de Programación y Compiladores (Compiladores UNIX C, FORTRAN 77, "C", y YACC, Macroprocesador M-4 y un analizador léxico LEX).
- + Paquete de Graficación ("BOXER" y "DOGS").

3. DIVISION DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO.

a) Departamento de Investigación y Conocimiento para el Diseño.

- 1 PC CORONA.
- 1 PC APPLE II Plus.
- 1 Impresora CENTRONICS.

b) Departamento de Procesos y Técnicas de Realización.

- 2 PC's CORONA (una con monitor de color).
- 1 PC APPLE II Plus (con monitor de color).
- 1 Impresora.
- 1 Graficador.

c) Departamento de Medio Ambiente para el Diseño.

- 1 PC CORONA (con monitor de color).

- 1 Graficador DELTA a color.

d) Departamento de Evaluación del Diseño en el Tiempo.

- 1 PC CORONA.
- 1 PC APPLE II Plus.

e) Oficinas Generales de División.

- 1 PC CORONA.

4. DIVISION DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES.

a) Departamento de Administración.

- 2 APPLE II Plus.
- 1 PC CORONA.
- 2 Impresoras CENTRONICS.
- 1 Impresora ATI-Z1500.

b) Departamento de Derecho.

- 1 PC HP/125.

c) Departamento de Economía.

- 1 PC CORONA.
- 1 PC FRANKLIN.
- 1 Impresora ATI-II.
- 1 Impresora ATI-Z1500.
- 1 Impresora 82905 HP.

d) Departamento de Sociología.

- 1 PC CORONA.
- 2 Impresoras ATI-Z1500.

e) Departamento de Humanidades.

- 1 PC CORONA.
- 2 Impresoras.

f) Oficinas Generales de la División.

- 1 PC FRANKLIN.

A P E N D I C E "D"

RELACION DE SESIONES DEL SEXTO CONSEJO ACADEMICO
CELEBRADAS DURANTE EL AÑO DE 1986.

SESION	FECHA DE LAS REUNIONES
SEPTIMA	10 DE ENERO
OCTAVA	11 DE ABRIL
NOVENA	25 DE ABRIL
DECIMA	4 Y 20 DE JUNIO
DECIMA PRIMERA	19 DE JUNIO
DECIMA SEGUNDA	10. DE AGOSTO
EXTRAORDINARIA	15 DE OCTUBRE
DECIMA TERCERA	11, 18 Y 28 DE NOVIEMBRE, 8 DE DICIEMBRE
DECIMA CUARTA	12 DE DICIEMBRE

MIEMBROS DEL SEXTO CONSEJO ACADEMICO
(DURANTE 1986)

UNIDAD AZCAPOTZALCO

PRESIDENTE DEL CONSEJO
SECRETARIO DEL CONSEJO

Mtro. Carlos Pallón Figueroa
Arq. Manuel Sánchez de Carmona

TRABAJADORES ADMINISTRATIVOS

Propietarios
Psic. Carlos Goletto Franco
Lic. Rafael Sotelo Zendejas

Suplentes
Sr. Sergio Gutiérrez Sánchez
Sr. Arturo Aguirre Ramírez

DIVISION DE CIENCIAS BASICAS E INGENIERIA

ORGANOS PERSONALES
Director

Propietarios
M. en C. Manuel Meda Vidal

Suplentes.
Ing. Dante Alcántara García *
M. en C. José Angel Rocha M. 1]*

Jefes de Departamento:
Ciencias Básicas

Energía
Electrónica
Materiales
Sistemas

M. en C. José Angel Rocha M. 2]**
M. en C. Jaime Grabinsky Steider 3]
Dr. Juan Ramón Morales Gómez.
M. en C. Carlos Monroy Jiménez
M. en C. Arturo Quiroz Soto
Ing. Enrique Tenorio Guillén
Dr. Rafael López Bracho 4]

PERSONAL ACADEMICO
Ciencias Básicas

Electrónica
Energía

Materiales
Sistemas

Dr. Jorge Ludlow Wichers
Mat. Rogelio Herrera Aguirre 5]
Mtra. Ivonne Guzmán Torres
Mtra. Yolanda Falcón Briseño
Ing. Evencio Pérez Pérez 6]
Dr. Antonio de Ita de la Torre
Act. Javier Ramírez Rodríguez

Mat. Rogelio Herrera Aguirre

Ing. Raymundo Vázquez Lugo
Ing. Evencio Pérez Pérez

Ing. Federico Gómezllanos
Ing. Hugo Osnaya Ortega

ALUMNOS

Ing. Metalúrgica, Ambiental y
Maestría en Ciencias de la Comp.
Ing. Eléctrica y Física

Ing. Mecánica y Química
Ing. Electrónica
Ing. Industrial y Civil

Sr. Saúl Villalobos Pérez
Srta. Inés Semadeni Mora 7]
Sr. Rubén Díaz Díaz
Sr. Javier Garza Rodríguez 8]
Srta. Ma. Esperanza Zuccolotto Solares
Sr. Sergio Ortíz Cetina
Sr. Gerardo González Herrera

Srta. Inés Eugenia Semadeni Mora

Sr. Javier Garza Rodríguez

Sr. David Rojas González
Srta. Gabriela Gleason Jiménez
Sr. Rodolfo Menchaca Suárez

A partir de la:

1] Sesión Extraordinaria
2] 7a. Sesión
3] 8a. Sesión

* Secretario Académico

4] 8a. Sesión
5] 12a. Sesión
6] Sesión Extraordinaria
** Encargado del Departamento

7] 12a. Sesión
8] 13a. Sesión

DIVISION DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

ORGANOS PERSONALES

ORGANOS PERSONALES	Propietario	Suplente
Director	Mtro. Luis Gerardo Ize Malaise Mtra. Sylvia Ortega Salazar 9]	Mtra. Leticia Juárez González *
Jefes de Departamento:		
Administración	Mtra. Alma Rosa Murillo Mudeci Lic. Ana Ma. González Anguiano 10]	
Derecho	Lic. Luis de la Barrera Solórzano Lic. Roberto Velázquez Huber 11]**	
Economía	Mtra. Julian Ortiz Davison	
Sociología	Lic. Romualdo López Zárate	
Humanidades	Mtra. Leticia Algaba Martínez Mtra. Edelmira Ramírez Layva 12]** Mtra. Ma. Luisa Figueroa Guzmán 13]	

PERSONAL ACADEMICO

Administración	Lic. Ana Ma. González Anguiano	Lic. Mario Montañez Ulage
Derecho	Lic. Héctor Arturo Mercado López	
Economía	Lic. Antonio Cárdenas Almagro Lic. Carlos Gómez Chiñas 14]	Lic. Carlos Gómez Chiñas
Sociología	Mtra. Cristina Larios Malo	Lic. Nora Alejandra Pérez Ryón
Humanidades	Lic. Horacio Guajardo Elizondo	Lic. Víctor Díaz Arciniega

ALUMNOS

Administración	Sr. Narciso Alfonso Rosas Barberena	Srta. Gabriela Cedillo Reyna
Derecho	Sr. Héctor Muñoz Ibarra	Sr. David Chacón Hernández
Economía	Sr. Jorge Bobadilla Hernández	Sr. Mauricio Flores Arellano
Sociología	Srta. Josefina Cervera Arce	Sr. Francisco Victoria Ranffla
Quinta Representación	Sr. Francisco Victoria Ranffla 15] Sr. Agustín Sánchez Guevara	Sr. Dagoberto Baca García

A partir de la:

9] 12a. Sesión	12] 10a. Sesión	15] 9a. Sesión
10] 13a. Sesión	13] 12a. Sesión	
11] Sesión Extraordinaria	14] 9a. Sesión	
* Secretario Académico	** Encargado del Departamento	

DIVISION DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO

ORGANOS PERSONALES

ORGANOS PERSONALES	Propietario	Suplente
Director	Arq. Antonio Toca Fernández Arq. Ma. Teresa Ocejo Cázares 16]	Arq. Jorge del Arenal Fenochio * Arq. Guillermo Díaz Arellano 17]*
Jefes de Departamento: Evaluación del Diseño en el Tiempo	Arq. Salvador Ortega Rivero Arq. Guillermo Díaz Arellano 18]** M.D.I. José Manuel López López 19]	
Investigación y Conocimiento	Arq. Ma. Teresa Ocejo Cázares Lic. Helia Ramírez Hernández 20]** Arq. Ma. Lydia García Bustamante 21]**	
Medio Ambiente para el Diseño Procesos y Técnicas de Realización	Mtro. Humberto Rodríguez García Mtra. Ma. Dolores González Martínez	

PERSONAL ACADEMICO

Evaluación del Diseño en el Tiempo	Mtra. Eufrosina Rodríguez Trejo	M.D.I. José Manuel López López
Investigación y Conocimiento	D.I. Guillermo Gazano Izquierdo	D.I. Alejandro Ramírez Lozano
Medio Ambiente para el Diseño	Arq. Carlos Pérez Infante	Arq. Octavio Manzano Payón
Procesos y Técnicas de Realización	Arq. Pedro Irigoyen Reyes Arq. Emilio Martínez de Velasco 22]	Arq. Emilio Martínez de Velasco

ALUMNOS

Arquitectura	Sr. José Domingo Guerrero Cervantes	Sr. Samuel Cukier Shkurman
Diseño Industrial	Srta. Claudia Torrero Moreno	Sr. Manuel Nieves Bermúdez
Diseño Gráfico	Sr. Gerardo Lenin Moreno González	Sr. Francisco Tovar Romero
Cuarta Representación	Sr. Javier Castañeda Alba Srta. Ana Miriam Roldón Garcés 23]	Srta. Silvia Cañas Urcid Sr. Salvador Reyes Ríos 23]

A partir de la:

16] 9a. Sesión	19] 12a. Sesión	22] Sesión Extraordinaria
17] 14a. Sesión	20] 11a. y 12a. Sesiones	23] 13a. Sesión
18] 11a. Sesión	21] 13a. y 14a. Sesiones	
* Secretario Académico	** Encargado del Departamento	

FUENTES GENERALES DE INFORMACION.

INCISO A.

- Informe de Actividades de las Divisiones de CBI, CSH y CAD. UAM-A, 1986.
- Informe de Actividades de la Secretaría de la Unidad Azcapotzalco. UAM-A, 1986.
- Informe de Actividades de la Comisión de Planeación. UAM-A, 1986.

INCISO B.

- Informe de Actividades de la División de Ciencias Básicas e Ingeniería. UAM-A, 1986.

INCISO C.

- Informe de Actividades de la División de Ciencias Sociales y Humanidades. UAM-A, 1986.

INCISO D.

- Informe de Actividades de la División de Ciencias y Artes para el Diseño. UAM-A, 1986.

INCISO E.

- Informe de Actividades de la Secretaría de la Unidad Azcapotzalco. UAM-A, 1986.
- Informe de Actividades de las Coordinaciones Administrativas. UAM-A, 1986.

INCISO F.

- Informe de Actividades de la Comisión de Apoyo y Desarrollo Académico. UAM-A, 1986.

INCISO G.

- Informe de Actividades de la Comisión de Planeación. UAM-A, 1986.

INCISO H.

- Informe de Actividades de las Divisiones Académicas de CBI, CSH y CAD. UAM-A, 1986.

INCISO I.

- Informe de Actividades de los Consejos Divisionales de CBI, CSH y CAD. UAM-A, 1986.

INCISO J.

- Informe de Actividades de la Coordinación de Servicios de Cómputo. UAM-A, 1986.

INCISO K.

- Oficina Técnica del Consejo Académico -
- Oficina del Consejo Técnico. UAM-A, 1986.

INCISO M. ANEXO ESTADISTICO.

- Departamento de Programación y Evaluación. DiPlaDI. UAM-RG, 1986.

INFORME

DE ACTIVIDADES 1986

ANEXO ESTADISTICO



UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA
UNIDAD AZCAPOTZALCO

P R E S E N T A C I O N

El propósito de este documento es ofrecer una visión más objetiva del proceso educativo a través de las características cuantitativas del mismo, durante los trimestres lectivos de 1986.

Por lo anterior se presentan los aspectos más relevantes -en cifras- de la conformación de la plantilla docente y población estudiantil a través de cuadros estadísticos y parámetros académicos.

Los incisos que se exponen en este documento son:

- 1.- Nuevo Ingreso
- 2.- Matrícula
- 3.- Egresados y Titulados
- 4.- Matrícula de Posgrado
- 5.- Personal Académico
- 6.- Parámetros académicos

Estos rubros reflejan de alguna manera los logros obtenidos en el desempeño de las labores académicas, asimismo pueden emplearse como insumo de la planeación educativa en el marco contextual en el que se encuentra inmerso la Unidad.

Es necesario señalar que la importancia del Anexo Estadístico estriba en la utilidad que preste como documento de consulta.

INDICE DE CUADROS ESTADISTICOS.

1. NUEVO INGRESO.	
1.1 Distribución por Edades.	A-4
1.2 Tiempo de Dedicación.	A-5
1.3 Turno de Estudio.	A-6
1.4 Escuela de Procedencia (absolutos).	A-7
1.5 Escuela de Procedencia (relativos).	A-8
1.6 Distribución por Sexo.	A-9
2. MATRICULA.	
2.1 Distribución por Edades.	A-10
2.2 Tiempo de Dedicación.	A-11
2.3 Turno de Estudio.	A-12
2.4 Escuela de Procedencia (absolutos).	A-13
2.5 Escuela de Procedencia (relativos).	A-14
2.6 Distribución por Sexo.	A-15
3. EGRESADOS Y TITULADOS.	
3.1 Egresados y Titulados por División en la Unidad.	A-16
3.2 Egresados y Titulados de la D.C.B.I.	A-16
3.3 Egresados y Titulados de la D.C.S.H.	A-17
3.4 Egresados y Titulados de la D.C.A.D.	A-17
4. MAESTRIA.	
4.1 Matrícula Escolar.	A-18
5. PERSONAL ACADEMICO	
5.1 Tiempo de Dedicación por División en la Unidad(absolutos y relativos).	A-19
5.2 Tiempo de Dedicación de la D.C.B.I.	A-20
5.3 Tiempo de Dedicación de la D.C.S.H.	A-20
5.4 Tiempo de Dedicación de la D.C.A.D.	A-21
5.5 Categorías por División en la Unidad(absoluto y relativos).	A-22
5.6 Categorías por Departamento de la D.C.B.I.	A-23
5.7 Categorías por Departamento de la D.C.S.H.	A-23
5.8 Categorías por Departamento de la D.C.A.D.	A-24
6. PARAMETROS ACADEMICOS (Por División)	
6.1 Relación de Grupos Ofrecidos.	A-25
6.2 Relación de UEA's Ofrecidas.	A-25
6.3 Promedio de Alumnos-UEA/Grupo.	A-26
6.4 Promedio de Inscripción a UEA's/Alumno.	A-26
6.5 Promedio de Alumnos/Profesor.	A-27
6.6 Promedio de Alumnos/Profesor de Carrera.	A-27
6.7 Promedio de Alumnos/Profesor Equivalente a Tiempo Completo.	A-28

6.8 Índice de Aprobación y Reprobación en Exámen Global.	A-29
6.9 Índice de Aprobación y Reprobación en Exámen de Recuperación.	A-29

1.1 DISTRIBUCION DEL NUEVO INGRESO POR EDADES
(1986)

TRIMESTRES PRIMAVERA Y OTOÑO

Absolutos

DIVISION	0-17	18-23	24-29	30-35	36-41	más de 41	TOTAL
C.B.I.	80	1,523	192	28	4	1	1,828
C.S.H.	57	1,150	179	32	13	6	1,437
C.A.D.	34	734	95	13	0	0	876
UAM-A	171	3,407	466	73	17	7	4,141

Relativos

DIVISION	0-17	18-23	24-29	30-35	36-41	más de 41	TOTAL
C.B.I.	4.4	83.3	10.5	1.5	0.2	0.1	100.
C.S.H.	4.0	80.0	12.5	2.2	0.9	0.4	100.
C.A.D.	3.9	83.8	10.8	1.5	0.0	0.0	100.
UAM-A	4.1	82.2	11.3	1.8	0.4	0.2	100.

Fuente: Departamento de Programación y Evaluación.

1.2 TIEMPO DE DEDICACION DE NUEVO INGRESO
(1986)

Absolutos

DIVISION	T R I M E S T R E					
	P R I M A V E R A			O T O Ñ O		
	COMP.	MEDIO	TOTAL	COMP.	MEDIO	TOTAL
C.B.I.	771	86	857	884	87	971
C.S.H.	505	79	584	764	89	853
C.A.D.	299	48	347	478	51	529
UAM-A	1,575	213	1,788	2,126	227	2,353

Relativos

DIVISION	T R I M E S T R E					
	P R I M A V E R A			O T O Ñ O		
	COMP.	MEDIO	TOTAL	COMP.	MEDIO	TOTAL
C.B.I.	90.0	10.0	100.	91.0	9.0	100.
C.S.H.	86.5	13.5	100.	89.6	10.4	100.
C.A.D.	86.2	13.8	100.	90.4	9.6	100.
UAM-A	88.1	11.9	100.	90.4	9.6	100.

Fuente: Departamento de Programación y Evaluación.

1.3 TURNO DE ESTUDIO DE NUEVO INGRESO
(1986)

Absolutos

DIVISION	T R I M E S T R E			O T O Ñ O		
	P R I M A V E R A MAT.	V E S P .	T O T A L	M A T .	V E S P .	T O T A L
C.B.I.	770	87	857	881	90	971
C.S.H.	584	0	584	853	0	853
C.A.D.	241	106	347	396	133	529
UAM-A	1,595	193	1,788	2,130	223	2,353

Relativos

DIVISION	T R I M E S T R E			O T O Ñ O		
	P R I M A V E R A MAT.	V E S P .	T O T A L	M A T .	V E S P .	T O T A L
C.B.I.	89.8	10.2	100.	90.7	9.3	100.
C.S.H.	100.	0.0	100.	100.	0.0	100.
C.A.D.	69.5	30.5	100.	74.9	25.1	100.
UAM-A	89.2	10.8	100.	90.5	9.5	100.

Fuente: Departamento de Programación y Evaluación.

1.4 ESCUELA DE PROCEDENCIA DE NUEVO INGRESO
(1986)

Absolutos

TRIMESTRE "P"

DIVISION	UNAM	IPN	Inc. UNAM	Inc. SEP	UNIV. EST.	Inc. U. EST.	COL. BACH.	NORMAL	OTROS	TOTAL
C.B.I.	210	116	197	15	42	221	8	48	0	857
C.S.H.	80	91	94	19	44	213	32	10	1	584
C.A.D.	67	77	63	8	31	83	4	13	1	347
UAM-A	357	284	354	42	117	517	44	71	2	1,788

TRIMESTRE "O"

DIVISION	UNAM	IPN	Inc. UNAM	Inc. SEP	UNIV. EST.	Inc. U. EST.	COL. BACH.	NORMAL	OTROS	TOTAL
C.B.I.	47	257	194	233	17	59	126	7	31	971
C.S.H.	80	51	177	164	25	88	202	46	20	853
C.A.D.	36	63	179	97	16	42	71	20	5	529
UAM-A	163	371	550	494	58	189	399	73	56	2,353

Fuente: Departamento de Programación y Evaluación.

1.5 ESCUELA DE PROCEDENCIA DE NUEVO INGRESO
(1986)

Relativos

TRIMESTRE "P"

DIVISION	UNAM	IPN	Inc. UNAM	Inc. SEP	UNIV. EST.	Inc. U. EST.	COL. BACH.	NORMAL	OTROS	TOTAL
C.B.I.	24.5	13.5	23.0	1.8	4.9	25.8	0.9	5.6	0.0	100.
C.S.H.	13.7	15.6	16.1	3.3	7.4	36.5	5.5	1.7	0.2	100.
C.A.D.	19.3	22.2	18.2	2.3	8.9	23.9	1.2	3.7	0.3	100.
UAM-A	20.0	15.9	19.8	2.3	6.5	28.9	2.5	4.0	0.1	100.

TRIMESTRE "O"

DIVISION	UNAM	IPN	Inc. UNAM	Inc. SEP	UNIV. EST.	Inc. U. EST.	COL. BACH.	NORMAL	OTROS	TOTAL
C.B.I.	4.8	26.4	20.0	24.0	1.8	6.1	13.0	0.7	3.2	100.
C.S.H.	9.4	6.0	20.8	19.2	2.9	10.3	23.7	5.4	2.3	100.
C.A.D.	6.8	11.9	33.9	18.3	3.0	8.0	13.4	3.8	0.9	100.
UAM-A	6.9	15.8	23.3	21.0	2.5	8.0	17.0	3.1	2.4	100.

Fuente: Departamento de Programación y Evaluación.

1.6 DISTRIBUCION DEL NUEVO INGRESO POR SEXO
(1986)

Absolutos

DIVISION	T R I M E S T R E					
	PRIMAVERA			OTOÑO		
	MASC.	FEM.	TOTAL	MASC.	FEM.	TOTAL
C.B.I.	763	94	857	866	105	971
C.S.H.	353	231	584	451	402	853
C.A.D.	238	109	347	332	197	529
UAM-A	1,354	434	1,788	1,649	704	2,353

Relativos

DIVISION	T R I M E S T R E					
	PRIMAVERA			OTOÑO		
	MASC.	FEM.	TOTAL	MASC.	FEM.	TOTAL
C.B.I.	89.0	11.0	100.	89.2	10.8	100.
C.S.H.	60.4	39.6	100.	52.8	47.2	100.
C.A.D.	68.6	31.4	100.	62.7	37.3	100.
UAM-A	75.7	24.3	100.	70.0	30.0	100.

Fuente: Departamento de Programación y Evaluación.

2.1 DISTRIBUCION DE LA MATRICULA POR EDADES
(1986)

TRIMESTRES INVIERNO, PRIMAVERA Y OTOÑO

Absolutos

DIVISION	0-17	18-23	24-29	30-35	36-41	más de 41	TOTAL
C.B.I.	124	11,805	4,519	583	79	14	17,123
C.S.H.	70	8,758	3,910	772	224	60	13,794
C.A.D.	42	5,404	1,894	233	20	0	7,593
UAM-A	236	25,967	10,323	1,587	323	74	38,510

Relativos

DIVISION	0-17	18-23	24-29	30-35	36-41	más de 41	TOTAL
C.B.I.	0.7	68.9	26.4	3.4	0.5	0.1	100.
C.S.H.	0.6	63.5	28.3	5.6	1.6	0.4	100.
C.A.D.	0.6	71.2	24.8	3.1	0.3	0.0	100.
UAM-A	0.6	67.4	26.8	4.1	0.9	0.2	100.

Fuente: Departamento de Programación y Evaluación.

2.2 TIEMPO DE DEDICACION DE LA MATRICULA
(1986)

Absolutos

DIVISION	T R I M E S T R E								
	I N V I E R N O			P R I M A V E R A			O T O Ñ O		
	COMP.	MEDIO	TOTAL	COMP.	MEDIO	TOTAL	COMP.	MEDIO	TOTAL
C.B.I.	4,559	738	5,297	4,891	704	5,595	5,375	856	6,231
C.S.H.	3,776	413	4,189	3,997	479	4,476	4,589	549	5,129
C.A.D.	1,987	306	2,293	2,161	308	2,469	2,477	354	2,831
UAM-A	10,322	1,457	11,779	11,049	1,491	12,540	12,441	1,750	14,191

Relativos

DIVISION	T R I M E S T R E								
	I N V I E R N O			P R I M A V E R A			O T O Ñ O		
	COMP.	MEDIO	TOTAL	COMP.	MEDIO	TOTAL	COMP.	MEDIO	TOTAL
C.B.I.	86.1	13.9	100.	87.4	12.6	100.	86.3	13.7	100.
C.S.H.	90.1	9.9	100.	89.3	10.7	100.	89.5	10.5	100.
C.A.D.	86.7	13.3	100.	87.5	12.5	100.	87.5	12.5	100.
UAM-A	87.6	12.4	100.	88.1	11.9	100.	87.7	12.3	100.

Fuente: Departamento de Programación y Evaluación

2.3 TURNO DE ESTUDIO DE LA MATRICULA
(1986)

Absolutos

DIVISION	T R I M E S T R E								
	I N V I E R N O			P R I M A V E R A			O T O Ñ O		
	MAT.	VESP.	TOTAL	MAT.	VESP.	TOTAL	MAT.	VESP.	TOTAL
C.B.I.	4,518	779	5,297	4,812	783	5,595	5,391	840	6,231
C.S.H.	4,008	181	4,189	4,315	161	4,476	4,970	159	5,129
C.A.D.	1,744	549	2,293	1,859	610	2,469	2,166	665	2,831
UAM-A	10,270	1,509	11,779	10,986	1,554	12,540	12,527	1,664	14,191

Relativos

DIVISION	T R I M E S T R E								
	I N V I E R N O			P R I M A V E R A			O T O Ñ O		
	MAT.	VESP.	TOTAL	MAT.	VESP.	TOTAL	MAT.	VESP.	TOTAL
C.B.I.	85.3	14.7	100.	86.0	14.0	100.	86.5	13.5	100.
C.S.H.	95.7	4.3	100.	96.4	3.6	100.	96.9	3.1	100.
C.A.D.	76.1	23.9	100.	75.3	24.7	100.	76.5	23.5	100.
UAM-A	87.2	12.8	100.	87.6	12.4	100.	88.3	11.7	100.

Fuente: Departamento de Programación y Evaluación.

2.4 ESCUELA DE PROCEDENCIA DE LA MATRICULA
(1986)

Absolutos

TRIMESTRE "I"

DIVISION	UNAM	IPN	Inc. UNAM	Inc. SEP	UNIV. EST.	Inc. U. EST.	COL. BACH.	NORMAL	OTROS	TOTAL
C.B.I.	523	1,575	863	636	143	455	812	60	230	5,297
C.S.H.	426	421	614	364	130	542	1,394	190	108	4,189
C.A.D.	221	359	604	199	51	272	456	42	89	2,293
UAM-A	1,170	2,355	2,081	1,199	324	1,269	2,662	292	427	11,779

TRIMESTRE "P"

DIVISION	UNAM	IPN	Inc. UNAM	Inc. SEP	UNIV. EST.	Inc. U. EST.	COL. BACH.	NORMAL	OTROS	TOTAL
C.B.I.	659	1,532	965	587	170	623	756	104	199	5,595
C.S.H.	479	482	660	348	169	723	1,322	189	104	4,476
C.A.D.	276	419	604	180	75	344	439	50	82	2,469
UAM-A	1,414	2,433	2,229	1,115	414	1,690	2,517	343	385	12,540

TRIMESTRE "O"

DIVISION	UNAM	IPN	Inc. UNAM	Inc. SEP	UNIV. EST.	Inc. U. EST.	COL. BACH.	NORMAL	OTROS	TOTAL
C.B.I.	653	1,730	1,102	812	170	623	822	102	217	6,231
C.S.H.	531	495	803	523	195	780	1,465	220	117	5,129
C.A.D.	279	456	743	281	87	360	476	67	82	2,831
UAM-A	1,463	2,681	2,648	1,616	452	1,763	2,763	389	416	14,191

Fuente: Departamento de Programación y Evaluación.

2.5 ESCUELA DE PROCEDENCIA DE LA MATRICULA
(1986)

(Relativos para el Año)

DIVISION	UNAM	IPN	Inc. UNAM	Inc. SEP	UNIV. EST.	Inc. U. EST.	COL. BACH.	NORMAL	OTROS	TOTAL
C.B.I.	10.7	28.2	17.1	11.9	2.8	9.9	14.0	1.6	3.8	100.
C.S.H.	10.4	10.1	15.1	9.0	3.6	14.8	30.3	4.3	2.4	100.
C.A.D.	10.2	16.3	25.6	8.7	2.8	12.9	18.1	2.1	3.3	100.
UAM-A	10.5	19.4	18.0	10.2	3.1	12.3	20.6	2.7	3.2	100.

Fuente: Departamento de Programación y Evaluación.

2.6 DISTRIBUCION DE LA MATRICULA POR SEXO
(1986)

Absolutos

DIVISION	T R I M E S T R E								
	INVIERNO			PRIMAVERA			OTOÑO		
	MASC.	FEM.	TOTAL	MASC.	FEM.	TOTAL	MASC.	FEM.	TOTAL
C.B.I.	4,743	554	5,297	5,005	590	5,595	5,568	663	6,231
C.S.H.	2,621	1,568	4,189	2,782	1,694	4,476	3,093	2,036	5,129
C.A.D.	1,534	759	2,293	1,659	810	2,469	1,872	959	2,831
UAM-A	8,898	2,881	11,779	9,446	3,094	12,540	10,533	3,658	14,191

Relativos

DIVISION	T R I M E S T R E								
	INVIERNO			PRIMAVERA			OTOÑO		
	MASC.	FEM.	TOTAL	MASC.	FEM.	TOTAL	MASC.	FEM.	TOTAL
C.B.I.	89.5	10.5	100.	89.5	10.5	100.	89.4	10.6	100.
C.S.H.	62.6	37.4	100.	62.2	37.8	100.	60.3	39.7	100.
C.A.D.	66.8	33.2	100.	67.2	32.8	100.	66.1	33.9	100.
UAM-A	75.5	24.5	100.	75.3	24.7	100.	74.2	25.8	100.

Fuente: Departamento de Programación y Evaluación.

3.1 EGRESADOS Y TITULADOS DE LA UNIDAD AZCAPOTZALCO
POR DIVISION.
(1986)

DIVISION	TRIMESTRE			TOTAL	%
	"I"	"P"	"O"		
C.B.I.	110	41	6	157	38.3
C.S.H.	117	40	0	157	38.3
C.A.D.	65	31	0	96	23.4
UAM-A	292	112	6	410	100.0

Fuente: Departamento de Programación y Evaluación.

3.2 EGRESADOS Y TITULADOS POR CARRERA DE LA DIVISION DE
CIENCIAS BASICAS E INGENIERIA.
(1986)

CARRERA	TRIMESTRE			TOTAL	%
	"I"	"P"	"O"		
ING. AMBIENTAL	3	0	0	3	1.9
ING. CIVIL	30	4	3	37	23.6
ING. ELECTRICA	0	3	0	3	1.9
ING. ELECTRONICA	23	12	0	35	22.3
ING. FISICA	3	1	0	4	2.6
ING. INDUSTRIAL	21	6	0	27	17.2
ING. MECANICA	15	1	0	16	10.2
ING. METALURGICA	3	4	0	7	4.4
ING. QUIMICA	12	10	3	25	15.9
C.B.I.	110	41	6	157	100.0

Fuente: Departamento de Programación y Evaluación.

3.3 EGRESADOS Y TITULADOS POR CARRERA DE LA DIVISION DE
 CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES.
 (1986)

CARRERA	TRIMESTRE			TOTAL	%
	"I"	"P"	"O"		
ADMINISTRACION	43	19	Ø	62	39.5
DERECHO	43	1Ø	Ø	53	33.8
ECONOMIA	19	9	Ø	28	17.8
SOCIOLOGIA	12	2	Ø	14	8.9
C.S.H.	117	4Ø	Ø	157	1ØØ.Ø

Fuente: Departamento de Programación y Evaluación.

3.4 EGRESADOS Y TITULADOS POR CARRERA DE LA DIVISION DE
 CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO.
 (1986)

CARRERA	TRIMESTRE			TOTAL	%
	"I"	"P"	"O"		
ARQUITECTURA	33	16	Ø	49	51.Ø
DISEÑO GRAFICO	26	1Ø	Ø	36	37.5
DISEÑO INDUSTRIAL	6	5	Ø	11	11.5
C.A.D.	65	31	Ø	96	1ØØ.Ø

Fuente: Departamento de Programación y Evaluación.

4.1 MATRICULA ESCOLAR EN MAESTRIA.
(1986)

DIVISION	MAESTRIA	TRIMESTRE		
		"I"	"P"	"O"
C.B.I.	CIENCIAS DE LA COMPUTACION	21	16	30
C.A.D.	DESARROLLO DE PRODUCTOS	5	5	8
UAM-A		26	21	38

Fuente: Departamento de Programación y Evaluación.

5.1 PERSONAL ACADEMICO POR TIEMPO DE DEDICACION DE LA UNIDAD
(1986)

(Absolutos)

DIVISION	T R I M E S T R E											
	INVIERNO				PRIMAVERA				OTOÑO			
	TC	MT	TP	TOT.	TC	MT	TP	TOT.	TC	MT	TP	TOT.
C.B.I.	214	90	86	390	215	86	88	389	210	94	92	396
C.S.H.	247	76	27	350	242	83	31	356	242	76	29	347
C.A.D.	127	141	38	306	123	120	39	282	123	123	38	284
UAM-A	588	307	151	1046	580	289	158	1027	575	293	159	1027

(Relativos)

DIVISION	T R I M E S T R E											
	INVIERNO				PRIMAVERA				OTOÑO			
	TC	MT	TP	TOT.	TC	MT	TP	TOT.	TC	MT	TP	TOT.
C.B.I.	54.9	23.1	22.0	100.	55.3	22.1	22.6	100.	53.0	23.7	23.3	100.
C.S.H.	70.6	21.7	7.7	100.	68.0	23.3	8.7	100.	69.7	21.9	8.4	100.
C.A.D.	41.7	45.9	12.4	100.	43.6	42.6	13.8	100.	43.3	43.3	13.4	100.
UAM-A	56.3	29.3	14.4	100.	56.5	28.1	15.4	100.	56.0	28.5	15.5	100.

Fuente : Departamento de Programación y Evaluación.

5.2 PERSONAL ACADEMICO POR TIEMPO DE DEDICACION DE LA DIVISION DE
CIENCIAS BASICAS E INGENIERIA.
(1986)

DEPARTAMENTO	T R I M E S T R E											
	INVIERNO				PRIMAVERA				OTOÑO			
	TC	MT	TP	TOT.	TC	MT	TP	TOT.	TC	MT	TP	TOT.
CIENCIAS BASICAS	93	57	37	187	90	50	36	176	88	59	35	182
ENERGIA	40	15	15	70	41	17	10	68	40	18	9	67
ELECTRONICA	34	3	5	42	36	5	10	51	35	2	14	51
MATERIALES	25	8	12	45	25	7	8	40	24	8	13	45
SISTEMAS	22	7	17	46	23	7	24	54	23	7	21	51
C.B.I.	214	90	86	390	215	86	88	389	210	94	92	396

Fuente : Departamento de Programación y Evaluación.

5.3 PERSONAL ACADEMICO POR TIEMPO DE DEDICACION DE LA DIVISION DE
CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES
(1986)

DEPARTAMENTO	T R I M E S T R E											
	INVIERNO				PRIMAVERA				OTOÑO			
	TC	MT	TP	TOT.	TC	MT	TP	TOT.	TC	MT	TP	TOT.
ADMINISTRACION	34	12	10	56	35	13	11	59	34	11	10	55
DERECHO	67	32	8	107	61	33	8	102	60	32	7	99
ECONOMIA	58	15	6	79	57	14	9	80	55	13	8	76
SOCIOLOGIA	61	8	2	71	60	11	2	73	61	11	3	75
HUMANIDADES	27	9	1	37	29	12	1	42	32	9	1	42
C.S.H.	247	76	27	350	242	83	31	356	242	76	29	347

Fuente: Departamento de Programación y Evaluación.

5.4 PERSONAL ACADEMICO POR TIEMPO DE DEDICACION DE LA DIVISION DE
CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO
(1986)

DEPARTAMENTO	T R I M E S T R E											
	INVIERNO				PRIMAVERA				OTOÑO			
	TC	MT	TP	TOT.	TC	MT	TP	TOT.	TC	TM	TP	TOT.
INVESTIGACION Y CONOCIMIENTO	22	29	16	67	21	26	16	63	22	29	17	68
EVALUACION DEL DISEÑO	38	29	9	76	39	23	10	72	38	23	10	71
MEDIO AMBIENTE	27	23	1	51	23	20	0	43	23	20	1	44
PROCESOS Y TECNICAS	40	60	12	112	40	51	13	104	40	51	10	101
C.A.D.	127	141	38	306	123	120	39	282	123	123	38	284

Fuente : Departamento de Programación y Evaluación.

5.5 PERSONAL ACADEMICO POR CATEGORIA DE LA UNIDAD
POR DIVISION
(1986)

(Absolutos)

DIVISION	T R I M E S T R E											
	INVIERNO				PRIMAVERA				OTOÑO			
	TIT	ASOC	ASIS	TOT	TIT	ASOC	ASIS	TOT	TIT	ASOC	ASIS	TOT
C.B.I.	82	188	120	390	77	186	126	389	79	191	126	396
C.S.H.	35	223	92	350	38	224	94	356	36	223	88	347
C.A.D.	63	154	89	306	65	146	71	282	67	139	78	284
UAM-A	180	565	301	1046	180	556	291	1027	182	553	292	1027

(Relativos)

DIVISION	T R I M E S T R E											
	INVIERNO				PRIMAVERA				OTOÑO			
	TIT	ASOC	ASIS	TOT	TIT	ASOC	ASIS	TOT	TIT	ASOC	ASIS	TOT
C.B.I.	21.0	48.2	30.8	100.	19.8	47.8	32.4	100.	19.9	48.3	31.8	100.
C.S.H.	10.0	63.7	26.3	100.	10.7	62.9	26.4	100.	10.4	64.2	25.4	100.
C.A.D.	20.6	50.3	29.1	100.	23.0	51.8	25.2	100.	23.6	48.9	27.5	100.
UAM-AZC.	17.2	54.0	28.8	100.	17.5	54.1	28.3	100.	17.7	53.8	28.5	100.

Fuente: Departamento de Programación y Evaluación.

**5.6 PERSONAL ACADEMICO POR CATEGORIA DE LA DIVISION DE
CIENCIAS BASICAS E INGENIERIA
(1986)**

(Absolutos)

DEPARTAMENTO	T R I M E S T R E											
	INVIERNO				PRIMAVERA				OTOÑO			
	TIT	ASOC	ASIS	TOT	TIT	ASOC	ASIS	TOT	TIT	ASOC	ASIS	TOT
CIENCIAS BASICAS	29	81	77	187	24	79	73	176	26	83	73	182
ENERGIA	12	43	15	70	12	39	17	68	13	39	15	67
ELECTRONICA	7	19	16	42	8	22	21	51	9	20	22	51
MATERIALES	23	14	8	45	22	10	8	40	22	15	8	45
SISTEMAS	11	31	4	46	11	36	7	54	9	34	8	51
C.B.I.	82	188	120	390	77	186	126	389	79	191	126	396

Fuente : Departamento de Programación y Evaluación.

**5.7 PERSONAL ACADEMICO POR CATEGORIA DE LA DIVISION DE
CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES
(1986)**

(Absolutos)

DEPARTAMENTO	T R I M E S T R E											
	INVIERNO				PRIMAVERA				OTOÑO			
	TIT	ASOC	ASIS	TOT	TIT	ASOC	ASIS	TOT	TIT	ASOC	ASIS	TOT
ADMINISTRACION	5	36	15	56	6	37	16	59	5	35	15	55
DERECHO	8	61	38	107	8	56	38	102	10	56	33	99
ECONOMIA	9	52	18	79	11	52	17	80	10	50	16	76
SOCIOLOGIA	11	47	13	71	10	49	14	73	8	54	13	75
HUMANIDADES	2	27	8	37	3	30	9	42	3	28	11	42
C.S.H.	35	223	92	350	38	224	94	356	36	223	88	347

Fuente : Departamento de Programación y Evaluación.

5.8 PERSONAL ACADEMICO POR CATEGORIA DE LA DIVISION DE
CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO
(1986)

(Absolutos)

DEPARTAMENTO	T R I M E S T R E											
	INVIERNO				PRIMAVERA				OTOÑO			
	TIT	ASOC	ASIS	TOT	TIT	ASOC	ASIS	TOT	TIT	ASOC	ASIS	TOT
INVESTIGACION Y CONOCIMIENTO	12	32	23	67	13	30	20	63	13	32	23	68
EVALUACION DEL DISEÑO	17	42	17	76	18	38	16	72	20	32	19	71
MEDIO AMBIENTE	15	22	14	51	15	17	11	43	15	19	10	44
PROCESOS Y TECNICAS	19	58	35	112	19	61	24	104	19	56	26	101
C.A.D.	63	154	89	306	65	146	71	282	67	139	78	284

Fuente : Departamento de Programación y Evaluación.

6.1 RELACION DE GRUPOS OFRECIDOS POR DIVISION
(1986)

DIVISION	T R I M E S T R E		
	"I"	"P"	"O"
C.B.I.	675	689	771
C.S.H.	506	490	543
C.A.D.	381	387	410
UAM-A	1,562	1,566	1,724

Fuente: Relación de Actuas de Evaluación Global,
Coordinación de Sistemas Escolares.

6.2 RELACION DE UEA'S OFRECIDAS POR DIVISION
(1986)

DIVISION	T R I M E S T R E		
	"I"	"P"	"O"
C.B.I.	283	278	300
C.S.H.	222	215	215
C.A.D.	179	176	180
UAM-A	684	669	695

Fuente: Relación de Actuas de Evaluación Global,
Coordinación de Sistemas Escolares.

6.3 PROMEDIO DE ALUMNOS-UEA/GRUPO POR DIVISION.
(1986)

DIVISION	T R I M E S T R E		
	"I"	"P"	"O"
C.B.I.	24.5	26.1	26.3
C.S.H.	29.1	30.8	31.8
C.A.D.	22.9	24.4	27.1
UAM-A	25.6	27.2	28.2

Fuente: Departamento de Programación y Evaluación.

6.4 PROMEDIO DE INSCRIPCION A UEA'S/ALUMNO POR DIVISION.
(1986)

DIVISION	T R I M E S T R E		
	"I"	"P"	"O"
C.B.I.	3.1	3.2	3.3
C.S.H.	3.5	3.4	3.4
C.A.D.	3.8	3.8	3.9
UAM-A	3.4	3.4	3.4

Fuente: Departamento de Programación y Evaluación.

6.5 PROMEDIO DE ALUMNOS/PROFESOR POR DIVISION.
(1986)

DIVISION	T R I M E S T R E		
	"I"	"P"	"O"
C.B.I.	13.6	14.4	15.7
C.S.H.	12.0	12.6	14.8
C.A.D.	7.5	8.8	10.0
UAM-A	11.3	12.2	13.8

Fuente: Departamento de Programación y Evaluación.

6.6 PROMEDIO DE ALUMNOS/PROFESOR DE CARRERA POR DIVISION.
(1986)

DIVISION	T R I M E S T R E		
	"I"	"P"	"O"
C.B.I.	17.4	18.6	20.5
C.S.H.	13.0	13.8	16.1
C.A.D.	8.5	10.2	11.5
UAM-A	13.1	14.4	16.3

Fuente: Departamento de Programación y Evaluación.

6.7 PROMEDIO DE ALUMNOS/PROFESOR EQUIVALENTE A
TIEMPO COMPLETO POR DIVISION.
(1986)

DIVISION	T R I M E S T R E		
	"I"	"P"	"O"
C.B.I.	18.9	20.0	22.3
C.S.H.	14.4	15.4	17.9
C.A.D.	11.0	12.8	14.6
UAM-A	15.1	16.4	18.6

Fuente: Departamento de Programación y Evaluación.

6.8 INDICE DE APROBACION Y REPROBACION EN EXAMEN GLOBAL
POR DIVISION.
(1986)

DIVISION	RESULTADO	T R I M E S T R E					
		INVIERNO		PRIMAVERA		O T O Ñ O	
		ABSOLUTO	%	ABSOLUTO	%	ABSOLUTO	%
C.B.I.	APROBACION	10,918	66.1	11,318	62.8	12,873	63.6
	REPROBACION	5,599	33.9	6,692	37.2	7,369	36.4
	TOTAL	16,517	100.	18,010	100.	20,242	100.
C.S.H.	APROBACION	10,558	71.7	11,038	73.1	12,218	70.6
	REPROBACION	4,162	28.3	4,064	26.9	5,083	29.4
	TOTAL	14,720	100.	15,102	100.	17,301	100.
C.A.D.	APROBACION	6,485	74.4	6,815	72.0	8,169	73.6
	REPROBACION	2,226	25.6	2,646	28.0	2,931	26.4
	TOTAL	8,711	100.	9,461	100.	11,100	100.
UAM-A	APROBACION	27,961	70.0	29,171	68.5	33,260	68.4
	REPROBACION	11,987	30.0	13,402	31.5	15,383	31.6
	TOTAL	39,948	100.	42,573	100.	48,643	100.

6.9 INDICE DE APROBACION Y REPROBACION EN EXAMEN DE RECUPERACION
POR DIVISION.
(1986)

DIVISION	RESULTADO	T R I M E S T R E					
		INVIERNO		PRIMAVERA		O T O Ñ O	
		ABSOLUTO	%	ABSOLUTO	%	ABSOLUTO	%
C.B.I.	APROBACION	1,213	54.6	952	55.3	1,125	57.3
	REPROBACION	1,008	45.4	770	44.7	837	42.7
	TOTAL	2,221	100.	1,722	100.	1,962	100.
C.S.H.	APROBACION	1,383	60.6	1,260	62.3	1,231	55.7
	REPROBACION	900	39.4	762	37.7	978	44.3
	TOTAL	2,283	100.	2,022	100.	2,209	100.
C.A.D.	APROBACION	724	62.8	706	62.3	692	63.0
	REPROBACION	429	37.2	428	37.7	407	37.0
	TOTAL	1,153	100.	1,134	100.	1,099	100.
UAM-A	APROBACION	3,320	58.7	2,918	59.8	3,048	57.8
	REPROBACION	2,337	41.3	1,960	40.2	2,222	42.2
	TOTAL	5,657	100.	4,878	100.	5,270	100.

Fuente: Departamento de Programación y Evaluación (ambos cuadros)

**Universidad Autónoma Metropolitana
Unidad Azcapotzalco**

**Mtro. Carlos Pallán Figueroa
Rector de la Unidad**

**Arq. Manuel Sánchez de Carmona
Secretario**

**M. en C. Manuel Meda Vidal
Director de la División de Ciencias Básicas e Ingeniería**

**Dra. Sylvia Ortega Salazar
Directora de la División de Ciencias Sociales y Humanidades**

**Arq. Teresa Ocejo Cázares
Directora de la División de Ciencias y Artes para el Diseño**

**Arq. Francisco Santos Zertuche
Coordinador de la Comisión de Planeación**

ANEXO: INFORME DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL AL MES DE OCTUBRE DE 1987.

Rectoría de la Unidad
Diciembre, 1987

De acuerdo con lo previsto en la fracción XIII del artículo 47 del Reglamento Orgánico, a continuación se presenta el avance sobre el ejercicio de Presupuesto de Egresos de la Unidad Azcapotzalco. En función de la fecha de la presentación del Informe del Rector de la Unidad, el avance abarca hasta el 31 de octubre del presente año, de acuerdo con cifras presentadas por la Contraloría de la Universidad. La información contenida en este avance se divide en dos rubros principales: Presupuesto de Operación y Presupuesto de Inversión.

Presupuesto de Operación

En el mes de julio se aprobó el Proyecto Presupuestal de la Unidad Azcapotzalco, el cual ascendió a la cantidad de 9,110 millones. Esta cantidad fue la misma que, en su momento, aprobó el Colegio Académico para la Unidad Azcapotzalco, dentro del Presupuesto General de la UAM. A lo largo del año, y fundamentalmente en razón de las revisiones salariales, el presupuesto para la Unidad se amplió, llegando a la cantidad de 16,098 millones.

De acuerdo con la información proporcionada por la Contraloría de la Universidad, al 31 de octubre se habían ejercido 10,571 millones, estimándose un gasto comprometido de 5,094 millones para los dos últimos meses del año. De acuerdo con ello, y si así se comportara el gasto en dicho período, se tendrían remanentes por 433 millones. Sin embargo, y según información proporcionada por la Coordinación de Servicios Administrativos de la Unidad a través de los procesos de control interno, lo ejercido hasta el mes de octubre tendría una diferencia hacia arriba de 136 millones, respecto a los informes proporcionados por Contraloría; en tal virtud dicho remanente podría reducirse a 300 millones.

Por lo que toca de manera específica al rubro de Otros Gastos de Operación, la Unidad tuvo una asignación de 1043 millones, de los cuales se han gastado 793 millones en el período de referencia.

Independientemente de las cantidades que resultan por el concepto de remanentes, según la fuente consultada y antes de tener los datos oficiales, es importante resaltar que la Unidad ha operado en el sector de Gasto de Operación de manera adecuada, haciendo una aplicación responsable de recursos. De esta manera, y -- por segundo año consecutivo, la Unidad accederá a recursos provenientes de los ahorros realizados a lo largo del año. Esta circunstancia resulta sumamente importante, toda vez que permite preparar un arranque adecuado para el año de 1988, fundamentalmente por lo que toca a algún tipo de gastos sobre bienes y servicios que, adquiridos en el transcurso de noviembre y diciembre, permitan hacer un uso más eficiente de los recursos puestos a disposición de la Unidad por este concepto.

Presupuesto de Inversión

La Unidad tuvo una asignación inicial de 410 millones, los cuales se vieron incrementados en 257 millones más, a lo largo del año, para dar un total de 668 millones en este sector de presupuesto. De ellos, se han ejercido 407 millones al 31 de octubre, disponiendo, por tanto de 261 millones para ejercer a lo largo de noviembre y diciembre.

Las cantidades no ejercidas en inversión y mantenimiento vienen a sumarse a las que, proviniendo de los ahorros realizados a lo largo del año, deberán aplicarse de acuerdo con las reglas aprobadas en Colegio Académico, contenidas en el Acuerdo 82.4.



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA - AZCAPOTZALCO

COORDINACION DE SISTEMAS ESCOLARES

2° INFORME DEL GRUPO DE TRABAJO PARA ANALIZAR LA POSIBILIDAD DE MODIFICAR LOS CICLOS DE CALENDARIO DE EVALUACIONES DE RECUPERACION Y ALTAS, BAJAS Y CAMBIOS.

- De acuerdo a lo establecido en el primer informe de este grupo de trabajo respecto a la permanencia del mismo, este se reunió el pasado 16 de noviembre en las oficinas de la Coordinación de Sistemas Escolares.

Se hicieron comentarios respecto a la intervención en el Consejo Académico del Mtro. Manuel Meda y la Profesora Lilia Granillo, para que fuesen considerados sus puntos de vista.

Se reitero la imposibilidad de modificar las propuestas que la Coordinación de Sistemas Escolares ha venido ofreciendo en los últimos trimestres, ya que los espacios del Calendario Escolar no lo permiten actualmente.

Una vez instalada la reunión se retomó el punto de analizar el espíritu del Reglamento de Estudios Superiores a Nivel Licenciatura, en relación con las evaluaciones de recuperación, por lo que se llegó al acuerdo de reunir elementos -- que permitan establecer una opinión suficientemente fundamentada.

La Coordinación del Grupo de trabajo se encargará de reunir información de la Oficina Técnica del Colegio Académico relacionados con las discusiones y acuerdos que la Comisión encargada del Reglamento de Estudios Superiores a Nivel Licenciatura, manejaron en su momento (1978-1979).

El Lic. José Ignacio Aceves, Secretario Académico de la División de Ciencias y Artes para el Diseño, quedó encargado de elaborar un cuestionario para ser aplicado a los Profesores de la Unidad, y conocer el sentir de este sector en relación a las evaluaciones de recuperación.

- La Srita. Ma. del Carmen Escalante alumna consejera se comprometió también a diseñar otro cuestionario dirigido a los alumnos de la Unidad, para recoger su opinión respecto al mismo tema.

* Punto 5 del acta, pág. 260.



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA - AZCAPOTZALCO
COORDINACION DE SISTEMAS ESCOLARES

Se ofreció por parte de la Coordinación del Grupo el obtener las Estadísticas actualizadas de aprobación-reprobación de evaluaciones globales y de recuperación para su análisis y en su caso sugerir a las instancias competentes la posibilidad de restringir el número de oportunidades para presentar evaluaciones de recuperación en algunas unidades de enseñanza-aprendizaje.

Se tiene claro que en el desarrollo de este trabajo se hará necesario la participación de otras instancias y asesores, que oportunamente serán solicitadas.

La Coordinación del Grupo hará la convocatoria para una próxima reunión, una vez reunidos todos los elementos planteados, y estos serán enviados con la convocatoria de la reunión y así los miembros puedan asistir con los antecedentes ya estudiados.

PROPUESTA DE FECHAS PARA EL PROCESO DE EVALUACIONES DE
RECUPERACION PARA EL TRIMESTRE 87-OTOÑO.

PROPUESTA ORIGINAL MODIFICADA POR ACUERDO DEL CONSEJO
ACADEMICO EN LOS TERMINOS DE LA PAGINA 340.

REGISTRO Y PAGO:	1 y 2 de Febrero de 1988.
EVALUACIONES:	8, 9 y 10 de Febrero de 1988.
ALTAS, BAJAS Y CAMBIOS	18 y 19 de Febrero de 1988.

COORDINACION DE SISTEMAS ESCOLARES.

* punto 6 del acta, pág. 261 .

FECHAS APROBADAS PARA EL PROCESO DE EVALUACIONES DE RECUPERACION
PARA EL TRIMESTRE 87-OTOÑO.

REGISTRO Y PAGO:	Primero y segundo día de clases.
EVALUACIONES	Primero, segundo y tercer día de la segunda semana.
ALTAS, BAJAS Y CAMBIOS:	Jueves y viernes de la tercera semana de clases.



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA-AZCAPOTZALCO

Consejo Académico



26 de febrero de 1987
CAUA-027/87

DR. OSCAR M. GONZALEZ CUEVAS
Presidente
del Colegio Académico
P r e s e n t e .

Por la presente, solicito a usted sea retirado del orden del día correspondiente, el punto número 8 relacionado con la solicitud para el ingreso del profesor Francisco Ignacio Taibó como personal académico extraordinario de nuestra Institución. Esta solicitud obedece a la necesidad de documentar debidamente el expediente respectivo, dando así oportunidad para que, en un momento posterior, el Colegio Académico pueda adoptar una resolución con mayor conocimiento de causa, así como, eventualmente, la Comisión Dictaminadora correspondiente pueda disponer de la totalidad de documentos que le permitan asignar categoría y nivel.

A t e n t a m e n t e
"CASA ABIERTA AL TIEMPO"


METRO. CARLOS PALLAN FIGUEROA
Presidente del Consejo Académico

por.



UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA

Avenida San Pablo No. 180, Azcapotzalco, México 16, D. F.

PRESENTADO AL COLEGIO ACADÉMICO
EN SU SESION NUM. 72

* punto 7 del acta, pág. 262 .

Documento 8



Casa abierta al tiempo

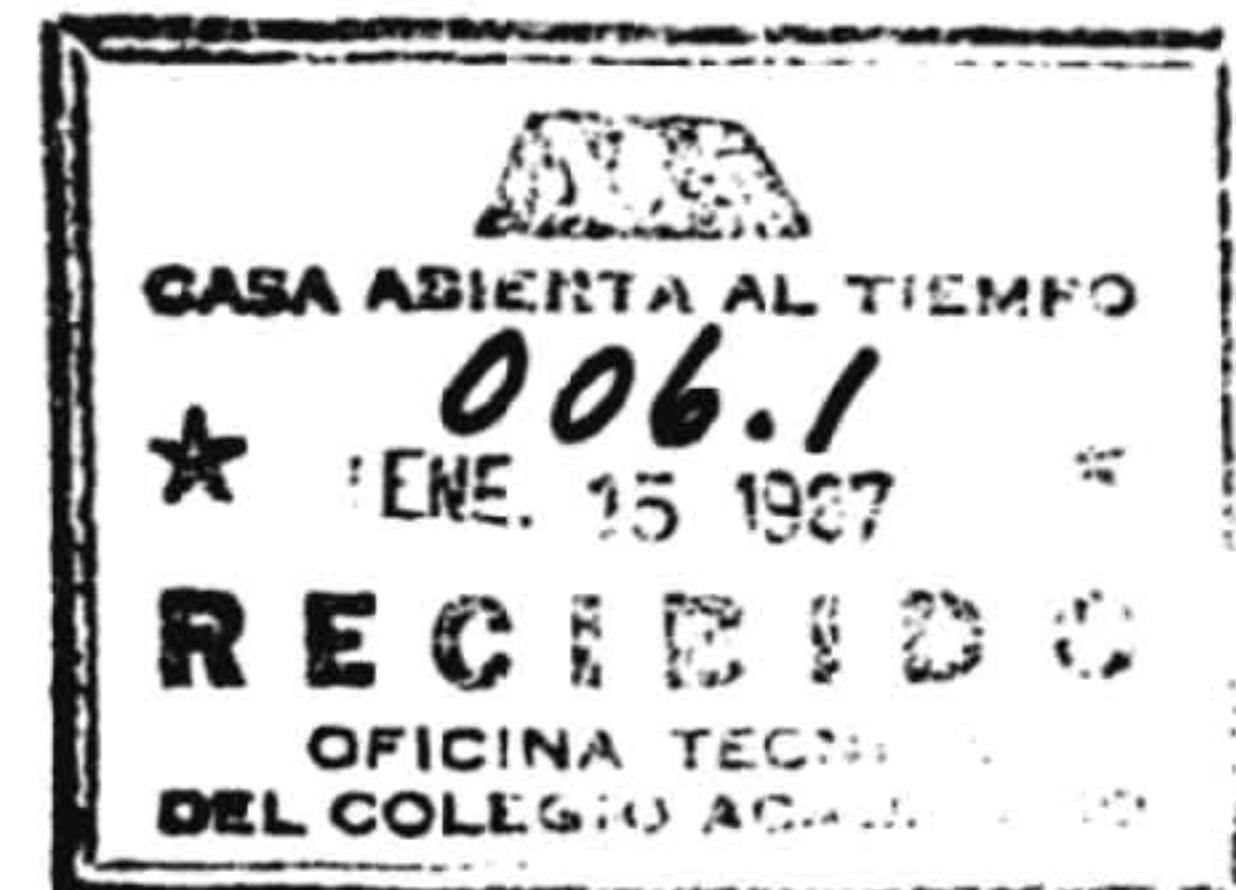
UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA-AZCAPOTZALCO

Consejo Académico

02290

CAUA-393/86

9 de diciembre de 1986.



DR. OSCAR M. GONZALEZ CUEVAS
RECTOR GENERAL
UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA
P R E S E N T E .

El Consejo Académico en su Décimotercera Sesión, que concluyó el día de ayer, acordó, por unanimidad, proponerle a usted el ingreso del Sr. Francisco Ignacio Taibo Mahojo como miembro del personal académico extraordinario, de acuerdo con lo establecido en los artículos 157 al 161 del Reglamento de Ingreso, Promoción y Permanencia del Personal Académico de esta Universidad.

En virtud de que al candidato se le vence su período de contratación como miembro del personal académico visitante, el próximo 31 de diciembre, el Consejo Académico manifestó su preocupación porque este asunto fuera tratado, de ser posible, en la Sesión 71 del Colegio Académico que se celebrará el jueves 11 de diciembre, con el objeto de que no se pierda la continuidad en el trabajo académico que realiza el profesor Taibo.

Los principales méritos académicos que consideró el Consejo Académico para elevar ante usted esta propuesta, se pueden resumir en la siguiente forma:

Trabajo de Investigación:

Publicación de 21 libros, de los cuales 8 fueron publicados en España y 2 en Alemania. Sus libros se refieren a historia del movimiento obrero, a temas generales de Ciencias Sociales y a Literatura -cabe señalar que su novela Héroes Convocados obtuvo el Premio Internacional Grijalbo 1982- también ha publicado diversos folletos, ensayos y artículos en revistas especializadas, nacionales e internacionales.

Trabajo de difusión:

El profesor Taibo ha elaborado guiones para historietas de radio, televisión y cine, y en 1985 fue nominado para el Ariel por el guión de la



UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA

Avenida San Pablo No. 180, Azcapotzalco, México 16, D. F.

[Handwritten signature]
PRESENTADO AL COLEGIO ACADÉMICO
EN SU SESION NUM. 72



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA-AZCAPOTZALCO

Consejo Académico

CAUA-393/86

...2

película Días de Combate. Asimismo destacan sus conferencias y sus ponencias de carácter especializado que ha dictado -en un número no menor de 150- en congresos, coloquios, seminarios, etc. nacionales e internacionales.

Experiencia docente:

Su trabajo como docente se inició en 1977 en distintas instituciones como la UNAM, la ENAH, el INET, la UAS, etc. En 1983 ingresó a la UAM como profesor asistente C y desde 1985 a la fecha es miembro del personal académico visitante, con la categoría de profesor asociado D, tiempo completo, adscrito al Área de Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social del Departamento de Derecho de la División de Ciencias Sociales y Humanidades. Me permito anexar al presente el Currículum Vitae del candidato.

Atentamente,
"CASA ABIERTA AL TIEMPO"


MTRO. CARLOS PALLAN FIGUEROA
PRESIDENTE DEL CONSEJO ACADÉMICO

rcs

Avenida San Pablo No. 180, Azcapotzalco, México 16, D. F.



CASA ABIERTA AL TIEMPO

UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA



PRESENTADO AL COLEGIO ACADÉMICO
EN SU SESION NUM. 72



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA—AZCAPOTZALCO
DIVISION DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

Octubre 20, 1987

ACSH/DD/181/87

DRA. SYLVIA ORTEGA SALAZAR
D i r e c t o r a
D. C. S. H.
P r e s e n t e



En fecha 29 de septiembre once miembros del Colegio Académico solicitaron al Presidente del mismo y Rector de nuestra Unidad —Dr. Oscar M. González Cuevas— la inclusión en el Orden del Día de la siguiente sesión del Colegio el punto referente a la contratación, como maestro extraordinario, del Prof. Francisco Taibo Mahojo, propuesta con anterioridad por el Consejo Académico de la Unidad Azcapotzalco.

A fin de facilitar el desahogo de este punto, le estoy enviando copia del 'Currículum Vitae' del profesor Taibo Mahojo, acompañado de los documentos que acreditan las actividades de docencia, investigación y difusión de la cultura, que conforme al mismo currículum ha desempeñado el mencionado profesor.

El Prof. Taibo Mahojo, de ser contratado se desempeñaría en el Departamento de Derecho en el curso sobre Historia del Movimiento Obrero correspondiente al Area de Concentración de "Derecho del Trabajo y la Seguridad Social" y en los cursos de México: Economía, Política y Sociedad I, II y III, correspondientes al Tronco General de Asignaturas. Asimismo, en actividades de investigación, dentro de los requerimientos del Departamento de Derecho y particularmente del Area de Derecho del Trabajo y la Seguridad Social, el Prof. Taibo llevaría a cabo los siguientes trabajos: Historia de la confederación nacional de trabajadores; Historia del movimiento en el sector metalúrgico en la década de los 70' y primeros 80's; la Revisión del caso Sacco-Vanzetti... un error judicial?; y un cuaderno docente de Historia mínima del movimiento obrero-mexicano.

.../2

Dra. Sylvia Ortega Salazar

ACSH/DD/181/87
Octubre 20, 1987

Para los fines mencionados de contratación del profesor Taibo Mahojo, le envío también copia del informe que presentó a este Departamento sobre las actividades que realizó durante su estancia en el mismo.

C o r d i a l m e n t e ,

"CASA ABIERTA AL TIEMPO"



LIC. JORGE FERNANDEZ SOUZA
Jefe del Depto. de Derecho

c. - Prof. Francisco Taibo Mahojo.

av

ANEXOS

I DATOS PERSONALES

Nombre: *Francisco Ignacio Taibo Mahojo*
Fecha de nacimiento: *11 de enero de 1949*
Lugar de nacimiento: *Gijón, España*
Nacionalizado mexicano: *abril de 1984*
Estado civil: *Casado, una hija*
Dirección: *Benjamín Hill 242-4, Col. Condesa, México, D. F.*

Teléfono: *271-36-21*
RFC: *TAMF-490111*
Idiomas: *Inglés a nivel de traducción.*

II ESTUDIOS

<i>Primaria:</i>	<i>Academia España</i>	<i>Gijón España</i>	<i>1956-1958</i>
	<i>Grahame School</i>	<i>Ciudad de México</i>	<i>1959-1961</i>
<i>Secundaria:</i>	<i>Secundaria # 4</i>	<i>Ciudad de México</i>	<i>1962-1964</i>
<i>Preparatoria:</i>	<i>Preparatoria # 1 UNAM</i>	<i>Ciudad de México</i>	<i>1965-1967</i>
<i>Licenciatura:</i>	<i>Escuela Nacional Ciencias Políticas UNAM</i> <i>(3 semestres)</i>	<i>Ciudad de México</i>	<i>1968-1969</i>
	<i>Facultad de Filosofía y Letras UNAM</i> <i>(2 semestres)</i>	<i>Ciudad de México</i>	<i>1970</i>
	<i>Escuela Nacional de Antropología e Historia</i> <i>26 materias cursadas de 48 9.5 promedio</i>	<i>Ciudad de México</i>	<i>Septiembre 85 a la fecha.</i>

III EXPERIENCIA DOCENTE

<i>Seminario de Historia del Movimiento Obrero</i>	<i>Escuela Nacional de Economía UNAM</i>	<i>1976</i>
<i>Seminario de Historia del Movimiento Obrero</i>		
<i>Maestría de Administración del Trabajo</i>	<i>INET-UAM-X</i>	<i>1979</i>
<i>Historia Social Latinoamericana</i>		
<i>Profesor adjunto</i>	<i>ENAH</i>	<i>1980</i>
<i>Licenciatura en Antropología Social</i>	<i>ENAH</i>	<i>1981</i>
<i>Historia Social Latinoamericana</i>		
<i>Profesor Titular</i>		
<i>Adaptación de textos, Radio y TV</i>	<i>ENEP -ACATLAN</i>	<i>1981-1982</i>
<i>Profesor Titular. Licenciatura en Comunicación</i>		
<i>Seminario Capital III</i>	<i>ENEP-ACATLAN</i>	<i>1982</i>
<i>Profesor Titular, Licenciatura en Economía</i>		
<i>Técnicas de Investigación Montaje y Redacción en Ciencias Sociales</i>	<i>UAS</i>	<i>1984</i>
<i>Maestría en Ciencias Sociales</i>		
<i>Seminario Historia Movimiento Obrero</i>	<i>DELEGACION D-22 (INBA) Sección IX SNTE</i>	<i>1984</i>
<i>Profesor Asistente "C" M.T. Depto. de Derecho</i>	<i>UAM-A</i>	<i>1983</i>
<i>Profesor Asistente "C" T.C.</i>		<i>1984</i>
<i>Profesor Invitado T.C. Asociado "D"</i>		<i>1985-1986</i>

U.E.A. Historia del Movimiento Obrero

UAM-A

Cursos:

- a) Metodología y Técnicas de Investigación
(para profesores del Departamento de Derecho)*
- b) Las luchas inquilinarias en México 1920-1925*

Licenciatura en historia: Taller de Redacción 8º Semestre
Técnicas de Investigación en Ciencias Sociales 4º Semestre

ENAH

1987

IV EXPERIENCIA EN INVESTIGACION

IV. A Coordinador

Coordinador de Investigación	CEHSMO-	1979-1981
Coordinador de Seminario de Investigación de Historia Obrera	ENEP-ACATLAN	1981

IV. B Investigaciones en Historia Social

Historia de la revolución de octubre, 1934, en el norte de España (ver publicaciones)		1975-1980
Investigación sobre la primera huelga gremial en México (ver publicaciones)		1980
Investigación sobre el movimiento Escuderista en Acapulco (ver publicaciones)		1980-1981
Investigación sobre los orígenes del PC Chino. Terminada, inédita		1981
Historia de los muralistas mexicanos y su intervención en luchas sociales (ver publicaciones)		1981-1987
Sobre Max Hölz y la revolución alemana 1918-1923. Terminado, inédito de próxima publicación		
Investigación sobre el 1er. 1º de mayo en México (ver publicaciones)		1981
Investigación sobre la lucha de los trabajadores de la Empresa Pascual (ver publicaciones - en tanto a un avance...) libro colectivo UAM-Leega		
Investigación sobre las huelgas del verano de 1920 en Monterrey (ver publicaciones)		1981
Historia de los orígenes del comunismo en México (ver publicaciones) (ver distinciones) dentro del tiempo de investigación comprometido con la UAM		1983-1984
Historia de los movimientos inquilinarios en el Valle de México (ver publicaciones)		1983-1987
Escritores norteamericanos y revolución mexicana		1983
Investigación sobre el movimiento obrero en México S. XIX y reconstrucción del original mutilado de J.C. Valadés		1983
"El socialismo libertario mexicano Siglo XIX		

<i>Revisión y localización de inéditos archivo Mario Gill (ver publicaciones)</i>	1983
<i>Investigación sobre el anarcosindicalismo y el movimiento obrero mexicano (en proceso) ver publicaciones)</i>	1985
<i>Investigación para el Museo Nacional sobre la Intervención Política del Dr. Atl. (ver publica- ciones) Terminada.</i>	1985
<i>Investigación sobre movimiento obrero español y anarcosindicalismo (en proceso)</i>	1986

V SEMINARIOS CONGRESOS Y ENCUENTROS INTERNACIONALES

Seminario Internacional de Historia del Movimiento Obrero, AMCESHMO (1982), Oaxtepec. Ponencia: "El 1er. 1º de mayo en México"

Seminario sobre Historia del Movimiento Obrero en México, Centroamérica y el Caribe - AMCEHSMO (1983), D. F. Ponencia: "Inquilinos del D. F. a colgar la rojinegra"

Seminario de Historia de la Revolución de Octubre de 1934, "50 años para la reflexión", Universidad de Oviedo, España, 1984. Ponencia: "Las diferencias de octubre"

Seminario internacional sobre "Nuevas aproximaciones de la Historia del Movimiento Obrero Latinoamericano", Social Sciences Research Council, Nueva York, 1985. Ponencia: "La memoria histórica del movimiento obrero mexicano"

Seminario Internacional sobre problemas de Emigración, La Granda, España Ponencia: "La Segunda Generación", agosto de 1986

Congreso de Literatura Policiaca, La Habana, junio 1986. Ponencia: "La otra novela policiaca"

Organizador II Encuentro Internacional de Literatura Policiaca en San Juan del Río, Qro. 1987.

III Encuentro Internacional de Literatura Policiaca, Yalta, Crimea, URSS, 1987

VI SEMINARIOS, CONGRESOS Y ENCUENTROS NACIONALES

- 2º Congreso de Historia Obrera, Mérida, Yuc. 1979
Ponencia: "Los Hilanderos Rojos"
- 3er. Congreso de Historia Obrera, Colima, Col. 1980
Ponencia: "Informe sobre los Rojos"
- Encuentro Nacional de Escritores Frontera Norte, Cd. Juárez, 1987
Ponencia: "El fronterizo. Un nuevo género literario".

VII PUBLICACIONES

VII. A) Libros Literatura

"Días de combate", Grijalbo 1976, 225 p. SEP-Grijalbo 1986; Goldmann Verlag, Munich (1984); Júcar, Madrid (1987; Colección Dragón, La Habana (1987) (en prensa).

"Cosa Fácil", Grijalbo 1977 246 p; Júcar, Madrid 1986, Leega México, D.F., 1986; Goldmann Verlag, Munich, 1984.

"No habrá final feliz" Laser Press, México, D. F. 1981, 175 pág.; Reediciones Planeta, México, D. F., 1987; Goldmann Verlag, Munich, 1985; Bratislava, 1987.

"Héroes convocados", Premio Grijalbo 1982, publicada por la misma editorial; reed 1987 por editorial Marco Polo, Puebla, Pue.

"Doña Eustolia Blandió el cuchillo cebollero" (Cuentos) 64 p.; UAS, México, 1984.

"Algunas nubes" Leega 1985, 151 p; reediciones: 1986 febrero y mayo

"Sombra de la sombra", Planeta, México, D. F., 1986; reedición febrero 87; edición Española: Ediciones B, Barcelona, 1987.

"De paso", Leega, México, D. F., 1986 premio Café Gijón, edición española JR. Gijón, España.

En edición para 1987 "LA VIDA MISMA", Planeta, México, D. F.

VII B) PUBLICACIONES LIBROS DE CIENCIAS SOCIALES

"Octubre de 1934. El cielo por asalto", Tomos I y II, primero en la Historia General de Asturias, Silverio Cañada Editor; segunda edición en Júcar, Madrid, 1984. 256 p. por tomo.

"La huelga de los sombrereros", Cehsmo, México, D. F., 1981, 124 p.

"El socialismo en un solo puerto", Extemporáneos, México, D. F., 1982. Se prepara una segunda edición por el ayuntamiento de Acapulco. El Congreso de Historia Regional de Guerrero hizo una tercera edición en las memorias de 1984 (en coautoría con Rogelio Vizcaíno).

"Memoria Roja", Leega-Júcar, México, D. F., 1984 (en coautoría con Rogelio Vizcaíno) 192 p.

Antología: traducciones, prólogos a "Bajando la frontera", Leega-Júcar, México, D. F. 1986. 150 p.

"Bolschevikis. Una historia narrativa de los orígenes del comunismo en México", Editorial Joaquín Mortiz. México, D. F. 1986. (ver distinciones) 422 p.

Prólogo, reconstrucción y notas del texto de José C. Valadés: "El socialismo libertario en México". Siglo XIX, UAS, México, D. F., 1984. 174 p.

VII C) PARTICIPACION EN LIBROS COLECTIVOS DE CIENCIAS SOCIALES

"El 1er 1º de mayo en México" en colaboración con Jorge Fernández, en las memorias de la AMCEHSMO, México, D. F. 1983, 421 p.

Colaboración en el volumen colectivo "La guerra en Asturias", Júcar, Madrid, 1986 252 p.

Colaboración en el volumen colectivo "Nuevos enfoques en la Historia del Movimiento Obrero Latinoamericano", de próxima publicación en Nueva York por el Social Sciences Research Council.

Diccionario Enciclopédico Grijalbo, Barcelona, 1986. Colaborador por México 2063 p.

"Asturias 1934", Siglo XXI, Madrid, 1985.

"Memorias del II Congreso de Historia Obrera", México, 1982

"Historia y crónicas de la clase obrera en México", ENAH-INAH 1981, 192 p.

"Ataca Oaxaca", Leega, I. O. Equipo Pueblo, Secc. 22 SNTE, México 1986

VII-D LIBROS, PERIODISMO, TESTIMONIOS Y ANTOLOGIAS

VIII-D 1. Antologías

"Reportaje", Antología y Prólogos. UAS, 1985, 105 p.

"Pistolerismo y otros reportajes de Mario Gill. Antología y Prólogo, UAS, 1985, 120 p.

VIII-D 2. Testimonios

"Irapuato mi amor", Leega, I.O., Macehual, México, D. F., 1983, 72 p.

VII E.

VII E 1 Folletos

"Poemas", Separata, Instituto de Cooperación Ibero Americana, Madrid, 1968

"Nacimiento de la Memoria". Antología y prólogo poesía negra USA. Publicaciones ENAH, 1969.

"Pascual VI Round", Información obrera, México, D. F., 1983

"Monterrey, las huelgas del verano de 1920" OIDMO, Monterrey, 1983

"Danzón en Bellas Artes", Información Obrera, México, D. F. 1985

"Un sindicato nacido del temblor, Información Obrera México, D. F. 1986

VII-E 2 Reporte de Investigación

"Catálogo de la Prensa Obrera Mexicana 1915-1934". UAM-Azcapotzalco 1984

VII-F ARTICULOS ESPECIALIZADOS Y TEXTOS PUBLICADOS EN REVISTAS INTERNACIONALES

VII F.1.

- "Inquilinos del D. F., a colgar la rojinegra", Historias # 3, INAH, enero a marzo 1983
- "La brocha y el Machete", Información Obrera # 55 y 56, México, D. F., 1985
- "El Doctor Atl y la política", Museo Nacional, Catálogo exposición México, D. F., 1986
- "El angel negro exterminador" revista Fin de Siglo
- "El regreso del último magonero" Brecha # 2, primavera 1987.
- "Prieto, contrabandista de armas" Historia 16, # 33 Madrid, enero 1979
- "Octubre 1934, los días del terror" Historia 16 # 18 Madrid, octubre 1977
- "Durruti en la Carolina" Sábado suplemento del Uno más Uno abril de 1984
- "El breve matrimonio rojo, la CGT", Historias # 7, INAH octubre-diciembre 1984
- "Camarada José Allen" a ser publicada en Govert Action, invierno 1987, publicado originalmente en Nexos # 61, enero 1983.
- "Quién era A-39?" Revista Enigma # 2, La Habana nov. 1986
- "Llamadas para fechas vacías" Nueva Dimensión # 105, Barcelona, octubre 1978
- "La otra novela policiaca" revista Fin de Siglo
- " Haymarket 1º mayo " revista Fin de Siglo
- "Stan Laurel en Parral" La cultura en México en la cultura # 1303, Suplemento de Siempre 26 , 3, 87.
- "Mas vale hacerlo demasiado pronto" (vid supra) # 1307 23 de abril 1987
- "Sebastián San vicente, un nombre sin calle", Sábado, Suplemento del Uno más Uno
- "Los orígenes del PCM, Gerardo Peláez y un modo de hacer historia" (Polémica c/ Gerardo Peláez Puelna # 4 otoño 83 y Buelna # 6 primavera 84.
- "Sobre el plagio de M. Díaz Ramírez a la obra de José C. Valadés" Proceso # 396, 399, 403 (Polémica con el diputado Lazcano Ochoa).

"La banca blanqueada" Cambio octubre 1981 (en colaboración con F. Pérez Arce)

VII-F 2. Centenares de artículos de divulgación y opinión en Cine Avance, la (Revista de la Semana (suplemento cultural del Universal), Uno más Uno, Información Obrera, México en la Cultura (Suplemento de Siempre), Encuentro, Fin de Siglo, Buelna, etc.

VIII EXPERIENCIA PERIODISTICA COORDINACION Y DIRECCION

1975-76 Codirector de la "Revista de la Semana", Suplemento cultural de El Universal

1983 Coordinador de Noticieros de Canal 13

1984 Consejo de Asesores Revista Historias INAH

A partir de 1985 Miembro de la Redacción de la Revista Encuentro

1986 febrero 1987 Jefe de Información de la Revista Fin de Siglo

A partir de 1985 Director de la Revista Bronca

A partir de 1986 Consejo de Redacción Revista Internacional Enigma

A partir de febrero de 1987 Director del Suplemento "La cultura en México en la cultura"
Suplemento Cultural de Siempre.

IX EXPERIENCIA EDITORIAL

1981-83 Coordinador de folletos e historietas DGPB-SEP Director de México historia de un pueblo" (20 volúmenes)

Desde 1984 Director de la Colección "Crónica General de México" para editorial Leega 9 títulos publicados)

Desde 1984 Director de la Colección "Testimonios del S. XX. "para editorial UAS, (11 títulos publicados)

Desde 1985. Director de la Colección "Etiqueta Negra" para editorial Júcar-Madrid (52 libros publicados)

Desde 1986 Director de la Colección "Biblioteca Policiaca", para Editorial Planeta, México (6 títulos publicados)

Desde 1987 Director de la colección "Testimonio"para editorial Marco Polo, Puebla (aún sin publicar)

X GUIONES

X-A. Cine

Guiones para sus novelas "Días de Combate" y "Cosa fácil" realizado por Alfredo Gurrola para Conacite II. El primero en la terna para el Ariel 1985

Guión para su novela "Algunas nubes" en realización por Cooperativa Kinam (1987)

Guión original basado en su historia "Hemingway A-39". En realización por Fed. Coop. (México) - Lola Films (España) Tele Munchen (Alemania) - IRTC (Cuba) - Weisman (USA)

X B. Historieta

Guiones para los tomas IX, X y XX de México historia de un pueblo, SEP-Nva. Imagen 1980

Varios guiones realizados en la revista SNIF y en Bronca

X C. Televisión

Guionista del programa de T. V. del Conacyt durante 1974 y 1975.

Varios guiones para series y especiales realizados por Telesistema Mexicano 1971-1974

<i>"Crónica e Historia Obrera". Dirección de Estudios Históricos INAH, Castillo de Chapultepec</i>	<i>6 de julio de 1983</i>
<i>Iniciación a la novela Policiaca Asociación Cultural TEXEL Gijón</i>	<i>25 de febrero de 1983</i>
<i>"Crónica General de México" Palacio de Minería</i>	<i>15 de marzo de 1984</i>
<i>Sobre "Heroes convocados" Sala de la Cultura Netzahualcoyotl</i>	<i>22 de julio de 1984</i>
<i>"Crónica Social" Librería el Parnaso</i>	<i>9 de septiembre de 1984</i>
<i>"José Ma. Martínez Semana Cultural Octubre 1934</i>	<i>27 de octubre de 1984</i>
<i>"La historieta en México y Francia" Museo Nacional de Arte</i>	<i>5 de noviembre de 1984</i>
<i>"Lectura de cuentos" Universidad Autónoma de Chapingo</i>	<i>8 de noviembre de 1984</i>
<i>"Movimiento Inquilinario 1922 en la Ciudad de México" Colegio de Economistas Foro Inquilinario</i>	<i>2 de diciembre de 1984</i>
<i>"La novela policiaca" Palacio de Minería</i>	<i>13 de marzo de 1985</i>
<i>La clase obrera mexicana como personaje literario, Col. de San Idelfonso</i>	<i>26 de agosto de 1985</i>
<i>La obra de J. C. Valadez Torre de Humanidades UNAM</i>	<i>12 de febrero de 1986</i>

<i>Historia del Sindicalismo en México, Museo de San carlos</i>	<i>20, 21 y 3 de abril 20 de marzo de 1986</i>
<i>3 Conferencias sobre la Historia de los movimientos Sociales en el Siglo XX U. DE G. Escuela de Filosofía e Historia, Guadalajara, Jal.</i>	<i>14, 15 de mayo de 1987</i>
<i>Situación de la Literatura en México, Mexicali Ensenada y Tijuana</i>	<i>14, 15 y 16 de sep- tiembre de 1986</i>
<i>La novela Policiaca en México, Universidad de Sonora</i>	<i>28 de octubre de 1986</i>
<i>Conferencia sobre su novela "Sombra de la Sombra", Bar "El Chato"</i>	<i>4 de noviembre de 1986</i>
<i>"La segunda generación del exilio español" Ateneo Español México, D. F.</i>	<i>27 de noviembre de 1986</i>
<i>Literatura Mexicana</i>	<i>13 de diciembre de 1986</i>
<i>"Periodismo y Literatura" Revista Moncada, La Habana</i>	<i>9 de enero de 1987</i>
<i>Conferencia sobre "De paso", en la Sala Chopin.</i>	<i>22 de enero de 1987</i>
<i>Conferencia sobre su libro "Sombra de la Sombra" Casa de la Cultura de Puebla</i>	<i>27 de enero de 1987</i>
<i>Idem Palacio de Minería, México</i>	<i>1° de marzo de 1987</i>
<i>Mesa Redonda sobre la Literatura Policiaca Internacional, Casa de la Cultura, Puebla</i>	<i>4,5,6 de marzo de 1987</i>
<i>Conferencia sobre "Proyecto Cultural Universitario, Gto. Gto. Universidad de Gto.</i>	<i>19 de marzo de 1987</i>

<i>Conferencia sobre "De Paso" Sala Manuel M. Ponce</i>	<i>31 de marzo de 1987</i>
<i>"Sobre la Comunicación" Universidad Iberoamericana, México, D. F.</i>	<i>31 de marzo de 1987</i>
<i>Conferencia sobre la Ciencia Ficción en México Palacio de Minería</i>	<i>27 de abril de 1987</i>
<i>"Literatura y Comunicación" Universidad Autónoma de Puebla</i>	<i>11 de mayo de 1987</i>

*Nota breve: Sólo se asientan aquellas conferencias de las que tengo comprobantes
teniendo alrededor de un centenar más sin poder comprobar.*

XII DISTINCIONES

Premio de Novela Grijalbo, México 1982, por "Héroes Convocados"

Premio Café Gijón (España) 1986 por "De paso"

Premio Nacional de Historia-INAH, "Francisco Javier Clavijero", 1986 por "Bolsheviquis"

XIII MIEMBRO DE JURADOS

Premio Conacyt a la mejor historia de ciencia ficción, 1984

Premio Relato Minero, convocado por el Museo Nacional de Culturas Populares, 1987

Premio Testimonio Nacional. Convocado Universidad Autónoma de Sinaloa y Editores Mexicanos Unidos. 1985

FRANCISCO IGNACIO TAIBO MAHOJO

Nacido en 1949 en Gijón, España. Nacionalizado Mexicano en 1985.

Casado. Una hija.

Estudios fragmentarios de las licenciaturas de Sociología y Letras Españolas en la UNAM. Lee y traduce del inglés.

Inscrito en la licenciatura de Historia de la ENAH. Durante el año pasado, con una autorización del Consejo Técnico de la ENAH ha cursado 19 materias (que corresponden a cuatro semestres) obteniendo un promedio de 9.3.

Experiencia docente:

- * Profesor de Historia Social Latinoamericana en la ENAH en 1981, profesor adjunto de la misma materia en 1980.
- * Profesor de Adaptación de textos a radio, cine y televisión en la ENEP-Acatlán. Profesor en la misma Escuela del Seminario del Capital III en el año 1981-82.
- * Cursos en la maestría de Historia de la Universidad Autónoma de Sinaloa: Técnicas de investigación, montaje y redacción en Ciencias Sociales, 1984.
- * Profesor de Historia del Movimiento Obrero en la Universidad Autónoma Metropolitana, Departamento de Derecho, primero como profesor de medio tiempo y luego durante dos años (1985 y 86) como profesor invitado de tiempo completo.

- * Varios seminarios impartidos en México sobre Historia del Movimiento Obrero en la Escuela Nacional de Economía (1977), La Maestría del INET (1979), la Delegación D-22 de la Sección XI del SNTE (1984).

Seminarios Internacionales:

- * Seminario Internacional de Historia del Movimiento Obrero (1982), Oaxtepec.
- * Seminario sobre Historia del Movimiento Obrero en México-Centroamérica y el Caribe (1983), D.F.
- * Seminario de Historia de la Revolución de Octubre de 1934, Universidad de Oviedo, España, 1984.
- * Seminario Internacional sobre "Nuevas aproximaciones de la Historia del Movimiento Obrero Latinoamericano", Nueva York, 1985.
- * Congreso de Literatura Policiaca, La Habana, 1986.

Publicaciones en Historia Social:

Libros:

- * "Octubre de 1934. El cielo por Asalto", Tomos I y II, primero en la Historia General de Austrias, Silverio Cañada Editor, segunda edición en Júcar, Madrid, 1984.
- * "La huelga de los sombrereros", Cehsmo, México, D.F., 1981.
- * "El socialismo en un sólo puerto", Extemporáneos, México, D.F., 1982. Se prepara una segunda edición por el ayuntamiento de Acapulco. El Congreso de Historia Regional de Guerrero hizo una tercera edición en las memorias de 1984.

- * "Irapuato mi amor", Información Obrera-Leega-Macehual, México, D.F., 1983.
- * "Memoria Roja", Leega-Júcar, México, D.F., 1984.
- * "Antología, traducciones, prólogos a "Bajando la frontera", Leega-Júcar, México, D.F., 1986.
- * "Bolshevikis. Una historia narrativa de los orígenes del comunismo en México", Editorial Joaquín Mortiz, México, D.F., 1986.
- * Prólogo, reconstrucción y notas del texto de José C. Valadés: "El socialismo Libertario en México. Siglo XIX". UAS, México D.F., 1984.

Libros en coautoría:

- * "El primer primero de mayo en México" en colaboración con Jorge Fernández, en las memorias de la ANCEHISMO, México, D.F., 1983.
- * Colaboración en el volumen colectivo "La guerra en Asturias", Júcar, Madrid, 1986.
- * Colaboración en el volumen colectivo "Nuevos enfoques en la Historia del Movimiento Obrero Latinoamericano" de próxima publicación en Nueva York por el Social Sciences Research Council y en México por editorial Grijalbo.

Artículos:

- * "Inquilinos del D.F. a colgar la rojinegra", Revista Historias, INAH, 1985.

- * "La brocha y el Machete", Información Obrera # 55 y 56, México, D.F., 1985.
- * "El Doctor Atl y la política", Museo Nacional, México, D.F. 1986.
- * Colaboración en el volumen colectivo: "Asturias 1934", Siglo XXI, Madrid, 1985.
- * Múltiples artículos en revistas especializadas como Historia 16, Tiempo de Historia, Historias, Nexos, Fin de Siglo, Encuentro.

Folletos:

- * "Pascual sexto round", Información Obrera, México D.F., 1983.
- * "Monterrey, las huelgas del verano de 1920", OIDMO, Monterrey, 1983.

Experiencia periodística:

Co-director de la Revista de la semana, Suplemento del Universal, 1977-1979. Director de la revista Bronca (1985-86), miembro de la redacción de Encuentro (1985-86), Jefe de Información de la revista Fin de Siglo (1986). Coordinador de noticieros de Canal 13 (1983), Redacción de la revista interna-cional Enigma.

Antologías sobre temas periodísticos:

- * Libro: "Reportaje", UAS, 1985.

- * Libro: Prólogo y selección de los escritos periodísticos de Mario Gill, UAS, México, D.F., 1985.

Literatura: (Libros)

- * "Días de combate", Grijalbo 1976, SEP-Grijalbo 1986, Goldmann Verlag, Munich (1984), Júcar, Madrid, 1987, Colección Dragón, La Habana, 1987.
- * "Cosa fácil", Grijalbo 1977, Júcar, Madrid 1986, Leega, México, D.F., 1986; Goldmann Verlag, Munich, 1984.
- * "No habrá final feliz", Laser Press, México, D.F., 1981, Planeta, México, D.F., 1986, Goldmann Verlag, Munich, 1985, Praga, 1987.
- * "Héroes convocados", Premio Grijalbo 1982, publicada por la misma editorial.
- * "Doña Eustolia blandió el cuchillo cebollero", UAS, México, D.F., 1984.
- * "Algunas nubes", Leega 1985, 1986 febrero, 1986, marzo.
- * "Sombra de la sombra", Planeta, México D.F., 1986, Planeta, Barcelona, 1986.
- * "Nacimiento de la memoria" antología de la poesía negra norteamericana. Publicaciones ENAH, 1969.
- * "De paso", Leega, México, D.F., 1986.

— Experiencia editorial como coordinador de publicaciones en la SEP director de México, historia de un pueblo, director de la colección Crónica General de México para

Leega-Júcar, codirector de la colección Espejo de México para Planeta, México, D.F., director de la colección Etiqueta Negra para Júcar, España.

Múltiples guiones para radio, cine, televisión, historietas. Nominado para el Ariel en 1985 por el guión de "Días de combate".

— Conferencias en congresos, organismos, sindicatos, universidades en un número no inferior a 150.

Inéditos, próxima publicación:

- * Libro: "Acción directa, historia del anarquismo en México" 1921-1934", en corrección.
- * "El angel exterminador". Revista Fin de Siglo.
- * "El regreso del último magomero" Revista Brecha.

2. APROBACION, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DIA.

Antes de someter a la consideración del Colegio Académico el Orden del Día, el Presidente dio lectura al oficio que envió el Presidente del Consejo Académico de la Unidad Azcapotzalco, por medio del cual solicita sea retirado del Orden del Día el punto número 8, relativo a la solicitud para el ingreso del Prof. Francisco Ignacio Taibo M. como profesor extraordinario; en dicho oficio se manifiesta que la solicitud obedece a la necesidad de documentar debidamente el expediente respectivo, para que el Colegio Académico cuente con más antecedentes del Prof. Taibo y así, en una sesión posterior, este órgano colegiado pueda dar una resolución con mayor conocimiento. Por lo anterior y en atención a dicha petición, el Presidente informó que retiraba el punto número 8 del Orden del Día.

El Mtro. Lobo intervino para sostener dicho punto, manifestó estar de acuerdo en que el Presidente puede presentar por iniciativa propia o a petición de alguna persona un punto para incluirlo en el Orden del Día, pero que una vez hecho público el Orden del Día, el Colegio Académico tiene el derecho de decidir si se retira o no; que lo más conveniente, de acuerdo con los mecanismos que se han utilizado, es que sea analizado como cualquier otro punto que se presenta.

El Mtro. Pallán dio una explicación para ampliar la información de por qué solicitaba se retirara este punto del Orden del Día. Dijo que el expediente del Prof. Taibo se integra únicamente con su currículum vitae y sin documentos que lo avalen como lo indica la reglamentación correspondiente, por lo que se trataría de reintegrar dicho expediente con todos los elementos necesarios y presentarlo con posterioridad.

El Mtro. Lobo solicitó se informara si en Colegio Académico ya se había presentado alguna otra propuesta de ingreso como



UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA

APROBADO POR EL COLEGIO ACADÉMICO

EN SU SESION NUM. 74

EL SECRETARIO DEL COLEGIO

profesor extraordinario y si fue examinada toda la documentación; ya que recientemente este órgano colegiado había nombrado a un miembro de la Junta Directiva y únicamente con el análisis del currículum vitae. Al respecto el Presidente le informó que sólo se ha presentado un caso, el del Prof. Francisco Fuentes de la Vega y que el proceso de análisis para estas propuestas no es comparable con la elección de un miembro de la Junta Directiva, ya que este proceso para ingreso como profesor extraordinario, continúa con la asignación de categoría y nivel por parte de la comisión dictaminadora correspondiente.

El Lic. Novelo señaló que mientras el Colegio Académico no vote por aprobar el Orden del Día, éste es una propuesta a la que se le pueden hacer modificaciones y que una vez que se ha votado, ya no se puede modificar.

El Lic. Solís solicitó la palabra para el Lic. Mercado; el Colegio Académico estuvo de acuerdo en que hiciera uso de la palabra.

LIC. MERCADO.- Manifestó que el interés de su intervención es porque el Prof. Taibo forma parte del área de investigación del Departamento de Derecho de la Unidad Azcapotzalco y sobre el tratamiento que se le está dando al punto referido en el sentido de si la documentación es suficiente o no; quería informar de la formación académica de dicho profesor, que además es un investigador de alto nivel.

El Mtro. Jarillo coincidió con la argumentación del Mtro. Pallán, de que el expediente fuera lo más completo posible y propuso que el punto 8 se incluya en el Orden del Día de la siguiente sesión.

El Dr. Enrico Martínez señaló que el punto se incluyó a propuesta del Presidente del Consejo Académico de la Unidad Azcapotzalco y es él quien solicita se retire.



UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA

APROBADO POR EL COLEGIO ACADÉMICO

EN SU SESION NUM. 74

EL SECRETARIO DEL COLEGIO

Al no presentarse ninguna otra intervención, el Presidente sometió a votación la propuesta de retirar el punto 8 del Orden del Día para esta sesión, misma que obtuvo 19 votos a favor, 1 en contra y 3 abstenciones.

El Sr. Juárez propuso pasar el punto 20 como cuarto punto del Orden del Día, dado que se encontraban presentes algunos trabajadores que firmaron la comunicación a que se refiere dicho punto mismos que tienen interés en participar. El Presidente sometió a votación la propuesta del Sr. Juárez, registrándose 9 votos a favor, 7 en contra y 8 abstenciones; al no obtenerse la mayoría de votos de los miembros presentes, no se aprobó dicha propuesta.

El Lic. Novelo dijo que el Consejo Divisional de Ciencias Sociales y Humanidades de la Unidad Xochimilco, había enviado la propuesta de modificación de la nomenclatura en la evaluación de los estudiantes, convirtiendo las letras a números para que este órgano colegiado discuta y resuelva. Al respecto el Presidente le informó que efectivamente recibió dicha propuesta, misma que requiere un estudio más profundo de alguna comisión, y que como este Colegio está por cambiar a un buen número de sus miembros, consideró inoportuno incluirla en esta sesión. El Lic. Novelo solicitó formalmente que dicha propuesta se incluya en la primera sesión que tengan los nuevos integrantes del Colegio Académico.

El Lic. Guajardo propuso que el punto 12 del Orden del Día, pase a ser 4 Bis, y el punto 9 sea el 4 Ter, fundamentando que el punto 4 tiene secuencia con los puntos 12 y 9 y porque considera que tienen un peso suficiente para que estén en la primera parte del Orden del Día.

El Presidente sometió a votación la propuesta anterior, registrándose 8 votos a favor, 2 en contra y 13 abstenciones, al no obtener la mayoría de votos, no se aprobó dicha propuesta.



UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA

APROBADO POR EL COLEGIO ACADÉMICO

EN SU SESION NUM. 74

EL SECRETARIO DEL COLEGIO



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA-AZCAPOTZALCO

UNIVERSIDAD
AUTONOMA METROPOLITANA

J. Tellez
87 NOV 19 12:30

2269

377

UNIDAD AZCAPOTZALCO
REGISTRO
SECRETARIA

17 de noviembre de 1987.

ARQ. MANUEL SANCHEZ DE CARMONA
SECRETARIA UNIDAD AZCAPOTZALCO
P R E S E N T E.

Por este conducto y en base a los derechos que la Ley Orgánica y el C.C.T. vigentes en nuestra Universidad, pido a usted tenga a bien presentar ante la próxima sesión del Consejo Académico de la UAM-Azcapotzalco, mi solicitud de disfrute de año sabático.

En dicho tiempo, realizaré estudios de maestría sobre Medio Ambiente y Desarrollo Integrado, en la Escuela Superior de Economía del Instituto Politécnico Nacional, a partir del 2 de marzo de 1988. Anexo a la presente el programa de la maestría.

Agradezco la atención que se sirva prestar a la presente y quedo de usted.

A T E N T A M E N T E.

MA. DE JESUS TELLEZ GOMEZ.
SECCION DE SERVICIO SOCIAL
No. ecco. 2119
TECNICO ACADEMICO TITULAR DE CARRERA A.

PROYECTO INTERDISCIPLINARIO DE MEDIO AMBIENTE y DESARROLLO INTEGRADO

378



(PIMADI)



OBJETIVOS

- Desarrollar alternativas para el manejo racional de los recursos naturales y humanos.
- Articular interdisciplinariamente la enseñanza-investigación-acción sobre problemas ambientales y de desarrollo.
- Enfocar interdisciplinariamente un problema científico independientemente de la disciplina básica del alumnado.
- Integrar profesionales provenientes de diferentes sectores de actividad y de diversas disciplinas
- Promover, a nivel nacional e internacional, los intercambios de experiencia y, la constitución de un banco de datos.
- Las investigaciones se realizarán sobre problemas de México o cualquier país latinoamericano.

PROGRAMA

PROPEDEUTICO (un Semestre)			
Primer Trimestre		Segundo Trimestre	
Sociología Economía Fisiografía		Ingeniería de Sistemas Ecología Desarrollo	
MAESTRIA: (Cuatro Semestres).			
Haber aprobado la fase propedéutica			
Primer Semestre Medio Ambiente I Desarrollo I Metodología I Seminario I	Segundo Semestre Medio Ambiente II Desarrollo II Metodología II Seminario II	Tercer Semestre Relación Medio-Ambiente-Desarrollo Metodología III (Diseño de Proyecto) Seminario III	Cuarto Semestre Integración Medio Ambiente Desarrollo (Desarrollo de la Investigación) Seminario IV Presentación de Tesis.
DOCTORADO			
Haber aprobado la Maestría del PIMADI, con opción a desarrollarse en el Instituto Politécnico Nacional o en la Universidad de París III, Sorbona Nueva.			

PLANTA ACADÉMICA

Juan Manuel Navarro Pineda *Director del PIMADI*
Dr. en Ing. Hidráulica *Area: Manejo de Cuencas Hidrológicas*
Mario Mayorga Vera Dr. en Ing. Química *Area: Ecotecnias*
Ignacio Felix-Díaz Ortega Dr. en Desarrollo *Area: Planeación*
Sergio Romero Vallejo M. en C. Biología
Area: Manejo de Recursos Naturales
Sergio Melesio Nolasco M. en C. Biología *Area: Ecología*
Rolando Reynoso M. en C. Planificación *Area: Estudios Regionales*
Rosa Ma. Romero Cuevas M. en Ciencias Sociales
Area: Problemas Sociales
Celso Morales Muñoz Ing. Civil *Area: Procesos Costeros*

Carlos Razo Horta M. en Ingeniería de Control
Area: Modelos Simulación y Metodología.
Jorge Sánchez Gómez M. en Ing. Ambiental *Area: Residuos Sólidos*
Jacinto Meritano Arenas Ing. Geólogo *Area: Percepción Remota*
Efraín García Reyes Dr. en Urbanismo
Area: Asentamientos Humanos

Aubert Rabenoro
Raymond Prats
Daniel Dory
André Yana

*Colaboradores de la Universidad de París III
Sorbonne Nouvelle.*

INFORMACION GENERAL

ASPIRANTES

Los aspirantes pueden proceder de 3 áreas del conocimiento: Ciencias Exactas. Ciencias Naturales
Ciencias Sociales

REQUISITOS

Presentar expediente de candidatura con los siguientes requisitos:

- Carta de recomendación de un organismo nacional o del extranjero.
- Disponibilidad de tiempo completo para asistir a cursos, seminarios, trabajos de investigación y estudios de campo.
- Presentar la propuesta de un proyecto relativo al medio ambiente y desarrollo.
- Aprobar examen de traducción de francés o inglés.
- Presentar entrevista personal

CUOTAS POR SEMESTRE:

Mexicanos: \$ 30,000.00 M.N.
Extranjeros: 200.00 U.S.

BECAS

El PIMADI a petición del interesado lo propondrá ante los organismos correspondientes para el otorgamiento de becas nacionales, extranjeras y multinacionales.

El programa regular de adiestramiento P.R.A. de la OEA (Organización de Estados Americanos), puede ser utilizado para la otorgación de becas. Mayor información al respecto se podrá obtener en las oficinas de la OEA en sus respectivos países.

CALENDARIO

Admisión: 1o. de Diciembre 1986 al 31 de Enero de 1987.
Inscripción: 1o. al 20 de Febrero de 1987
Inicio de Cursos: 2 de Marzo de 1987.

379



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
UNIDAD AZCAPOTZALCO

INFORME DE
ACTIVIDADES DEL SEXTO
CONSEJO ACADÉMICO
1986/1987

AGOSTO DE 1988

Documento 10

* Punto 13 del acta, pág. 266.

**UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA
UNIDAD AZCAPOTZALCO**

**MTRO. CARLOS PALLAN FIGUEROA
R E C T O R**

**ARQ. MANUEL SANCHEZ DE CARMONA
S E C R E T A R I O**

**MTRA. MA. CRISTINA HERNANDEZ CERVANTES
Jefe de la Oficina Técnica del Consejo Académico**

La compilación fué coordinada por la Lic. Maricela Contreras Prado, durante su gestión como Jefe de la Oficina Técnica del Consejo Académico.

*** Punto 13 del acta, pág. 266.**

**INFORME DE
ACTIVIDADES DEL SEXTO
CONSEJO ACADÉMICO
1985/1987**

AGOSTO DE 1988

	Pág.
- Introducción	1
- Aspectos relevantes	3
- Guía de consulta	7
- Índice de sesiones	9
- Índice de acuerdos	11
- Índice de comisiones	29
- Índice de documentos	39
- Índice de materias	59
- Índice de miembros	67

ASPECTOS RELEVANTES

El Sexto Consejo Académico de la Unidad Azcapotzalco se se sionó en diecisiete ocasiones, entre el 25 de marzo de 1985 y el 21 de abril de 1987, una de las cuales tuvo carácter de urgente, con objeto de definir, lo más pron to posible, las acciones para coadyuvar a la atención de los daños causados por los sismos ocurridos en la Ciudad de México en septiembre de 1985.

Durante las tres primeras sesiones del Consejo fungió como presidente el entonces Rector de la Unidad, Dr. Os car M. González Cuevas, y como Secretario el Mtro. Carlos Pallán Figueroa, quien a partir de la Cuarta Sesión presidió las sesiones, al haber sido nombrado como Rec tor de la Unidad por la Junta Directiva.

Es también a partir de la Cuarta Sesión que el Arq. Ma nuel Sánchez de Carmona se incorporó como Secretario de este órgano colegiado.

Recogiendo una recomendación que se hiciera en el Quin to Consejo, en el sentido de revisar los criterios esta ble cidos por el Cuarto Consejo para la creación de Areas, el Sexto Consejo integró una Comisión encargada de revisar dichos criterios, precisar su contenido y pro poner los que servirán para la supresión de las mismas, cuyos trabajos concluyeron con la aprobación de un docu men to denominado "Criterios para la creación y la supre sión de Areas", el cual incluye una amplia exposición de motivos.

Asimismo, se crearon las Areas de: Empresa Pública, en el Departamento de Administración; y de Análisis Matemático y sus Aplicaciones, de Matemática Discreta y sus Aplicaciones, y de Matemática Educativa, en el Departamento de Ciencias Básicas, en donde se suprimió el Area de Matemáticas.

En el ámbito de lo académico, conoció de la solicitud de creación de la Maestría en Planeación Metropolitana, en la que participaron las Divisiones de Ciencias Sociales y Humanidades y de Ciencias y Artes para el Diseño, habiéndose dictaminado favorablemente, al igual que las modificaciones a la Maestría en Desarrollo de Productos.

El Sexto Consejo Académico llevó a cabo el proceso de designación de los directores de Ciencias Básicas e Ingeniería, Ciencias y Artes para el Diseño y Ciencias Sociales y Humanidades, en ese orden, así como la integración de las Comisiones Dictaminadoras Divisionales para el período 1986-1988.

A este Consejo Académico correspondió la integración y envío al Rector General, de la lista de candidatos a ocupar la Rectoría de la Unidad por el período 1985-1989.

A raíz del desastre ocurrido en el Distrito Federal, por los sismos del 19 y 20 de septiembre de 1985, el Sexto Consejo tuvo una importante participación coordinando la ayuda de la Unidad Azcapotzalco en las zonas afectadas, a través del Comité Coordinador de Ayuda Pro-

Damnificados.

Con especial interés, el órgano colegiado conoció y resolvió sobre el pliego petitorio formulado por un grupo de estudiantes, referente a problemas de carácter académico-administrativo.

Resolvió, por primera vez, sobre una solicitud de contratación de personal académico extraordinario, en los términos del Reglamento de Ingreso, Promoción y Permanencia del Personal Académico de la Universidad Autónoma Metropolitana.

Finalmente, discutió y aprobó los calendarios de evaluaciones de recuperación y el Proyecto de Presupuesto de la Unidad para 1986.

Conoció los informes semestrales de las Comisiones Dictaminadoras Divisionales y el de actividades presentado por el Rector de la Unidad, correspondiente a 1985.

Las diferentes vías de acceso a los documentos compilados corresponden a las establecidas desde el Cuarto Consejo, conservando los mismos índices. A continuación se presenta una guía para su adecuado uso.

Con un sistema cronológico de las sesiones, los documentos se encuentran compilados en apartados que contienen: el acta, los acuerdos, el orden del día, la lista de asistencia y todos los documentos que se utilizaron durante la sesión, así como los comunicados y documentos administrativos que se emitieron como resultado de acuerdos tomados en ella; precede a todo esto una tabla de contenido de la sesión. Tanto en las actas como en los documentos hay notas de la compiladora que se subrayaron para distinguirlas de las propias de los documentos.

En este documento se presentan los siguientes índices cronológicos generales:

INDICE DE SESIONES: Listas de éstas y sus fechas.

INDICE DE ACUERDOS; Se hace una referencia resumida de ellos, con excepción de aquellos que son de rigor como aprobación del orden del día, de las actas y de los acuerdos de la sesión anterior, los cuales no se mencionan.

INDICE DE COMISIONES: Contiene, los nombres de éstas y de los comités electorales, registrando las fechas de integración, de entrega de dictámenes y, en su caso, de solicitud de prórroga, así como los nombres de los integrantes y de los asesores.

INDICE DE DOCUMENTOS. Listados de todos los documentos ordena-

dos bajo el rubro de la sesión en que se trataron o de la que resultaron.

INDICE DE MATERIAS: Lista alfabética de temas extraídos de los textos de las actas.

INDICE DE MIEMBROS: Contiene los nombres de todos aquellos que, aun como sustitutos en una sesión, fungieron como consejeros. Este índice es de dos tipos: el primero por orden alfabético, sirve para facilitar la búsqueda; el segundo, al que remite y que está organizado por sector, contiene las fechas de inicio y fin de la participación de cada consejero; así como las referencias, en clave, a las comisiones en que participaron.

Respecto de dichos índices cabe explicar lo siguiente:

Los índices de las sesiones, miembros y acuerdos envían los dos primeros a la primera página de la sesión y el tercero, a la lista de acuerdos; los otros remiten a las páginas del acta en la que se inician los puntos que se refieren a las comisiones, los documentos y las materias que contienen. Esto se debe a que el acta es el punto de partida del tratamiento de un asunto y remite, a su vez, a toda la documentación relacionada con él. Asimismo, el índice de materias se conformó con base en el contenido de las mismas actas.

Cuando los documentos fueron tratados en más de una sesión, en las actas se hace mención de ello por medio de una nota.

El envío a la información se hace en forma abreviada por lo que al inicio de cada índice hay una explicación ejemplificada del significado de las abreviaturas.

INDICE DE SESIONES

	Pág.
SEXTO CONSEJO	
PRIMERA SESION	
Lunes 25 de marzo de 1985.	1
SEGUNDA SESION	
Martes 14 de mayo de 1985.	51
TERCERA SESION	
Lunes 3 de junio de 1985.	264
CUARTA SESION	
Viernes 20 y martes 24 de septiembre de 1985.	1185
QUINTA SESION	
Viernes 25 de octubre de 1985.	1275
SEXTA SESION	
Viernes 15 de noviembre de 1985.	1343
SEPTIMA SESION	
Viernes 15 de noviembre de 1985.	1456
OCTAVA SESION	
Viernes 11 de abril de 1986.	1487
NOVENA SESION	
Viernes 25 de abril de 1986.	2559

DECIMA SESION Miércoles 4 y viernes 20 de junio de 1986.	1681
DECIMOPRIMERA SESION Jueves 19 de junio de 1986.	1806
DECIMOSEGUNDA SESION Viernes 1° de agosto de 1986.	1908
DECIMOTERCERA SESION (URGENTE) Miércoles 15 de octubre de 1986.	1973
DECIMOCUARTA SESION Martes 11 y 18, viernes 28 de noviembre y lunes 8 de diciembre.	2009
DECIMOQUINTA SESION Viernes 12 de diciembre de 1986.	2100
DECIMOSEXTA SESION Miércoles 25 de febrero de 1987.	2220
DECIMOSEPTIMA SESION Martes 21 de abril de 1987.	2262

INDICE DE ACUERDOS

Explicación ejemplificada de las claves.

1°S/25-3-85/13

Significa:

1°S: número de la sesión, primera en este caso.

25-3-85: fecha de celebración de la misma, comenzando por el día.

13: página del libro en que se encuentra la lista de acuerdos, en el apartado de la sesión respectiva.

INDICE DE ACUERDOS.

388

1°S/25-3-/85/13

Se acordó que se hicieran, en lo sucesivo, según el caso, al consejo y/o a los Comités encargados bianualmente de las elecciones generales, las recomendaciones que constan en el acta.

Se aprobó la convocatoria a elecciones extraordinarias para llenar la vacante de representante alumno de la carrera de Diseño de la Comunicación Gráfica, una vez que se le hicieron las modificaciones que constan en el acta.

Se integró el Comité Electoral encargado de instrumentar las elecciones de representante alumno de la carrera de Diseño de la Comunicación Gráfica.

Se integró la Comisión encargada del análisis de la propuesta de Maestría en Planeación Metropolitana, presentada por las Divisiones de Ciencias y Artes para el Diseño y Ciencias Sociales y Humanidades.

Se eligieron los representantes ante el Colegio Académico para el período 85-87.

2°S/14-5-85/63

Se integró la Comisión encargada de analizar las propuestas de creación de las áreas de: Empresa Pública, Matemática Discreta y sus aplicaciones, Análisis Matemático y sus Aplicaciones, y Matemática Educativa; y la supresión del área de Matemáticas.

Se integró la Comisión encargada de revisar los criterios vigentes de aprobación de las áreas de investigación.

Se aprobó, en los términos del acta, el procedimiento para la

formulación de la lista de cuando menos cinco personas que debe proponerse al Rector de la Unidad para el período 1985-1989.

Se integró la Comisión encargada de organizar la presentación de precandidatos a Rector de la Unidad.

3°S/3-6-85/282

Se aprobó el informe del Comité Electoral encargado de instrumentar el proceso extraordinario de elección de representantes consejeros alumnos de la carrera de Diseño de la Comunicación Gráfica. Con ello quedaron declarados electos los señores Gerardo Lenin Moreno González, como propietario, y Francisco Javier Tovar Romero, como suplente.

Se tuvo por recibido el informe de la Comisión encargada de organizar la presentación de precandidatos a Rector de la Unidad para el período 1985-1989.

Se aprobó que el Consejo oyera, sin discutirlos y antes de proceder a votar para integrar la lista de candidatos a la Rectoría de la Unidad, las manifestaciones que, respecto del proceso de presentación de precandidatos, quisieran hacer los consejeros.

Se integró la lista de candidatos a la Rectoría de la Unidad:

Maestro Segio Figueroa Balderas
Arquitecto Martín L. Gutierrez
Maestro Luis Gerardo Ize Malaise
Maestro Carlos Pallán Figueroa
Arquitecto Antonio Toca Fernández.

Se aprobó, con las modificaciones que constan en el acta, el dictamen de la Comisión encargada de estudiar la propuesta de crea-

ción de la Maestría en Planeación Metropolitana. Atendiendo a ello se aprobó tal maestría y se acordó que fuera enviada al Colegio Académico, con las modificaciones establecidas, antes del 30 de junio de 1985.

Se acordó que se hiciera una inserción periodística en el *Esto*, el *Excelsior* y *La Jornada*, del siguiente texto:

"El Consejo Académico de la Universidad Autónoma Metropolitana, Unidad Azcapotzalco, preocupado por los ataques que, so pretexto de los acontecimientos ocurridos el domingo 26 de mayo del presente año en el Estadio Olímpico de Ciudad Universitaria, han dirigido contra la Universidad Nacional Autónoma de México ciertos medios de comunicación y en especial el Consorcio Televisa, manifiesta su rechazo ante esta sistemática campaña de difamación y se solidariza con la postura que al respecto han asumido el H. Consejo Universitario y la Comunidad de esa Casa de Estudios".

Se acordó también que el texto se enviara al Rector de la UNAM, a los espacios radiofónicos y periodísticos de la UAM, y a sus órganos informativos y a los de la Unidad.

Se integró una Comisión encargada de estudiar el funcionamiento del servicio de cafetería y presentar al Consejo propuestas de soluciones al respecto.

4°S/20-9-85/1211

Se integró un Comité encargado de coordinar las actividades relacionadas con la participación de la Unidad en la ayuda de las zonas de desastre.

Se acordó que el Consejo Académico se manifestara respecto del desastre, mediante la publicación de un texto que consta trans-

crito en actas.

Se aprobó el calendario de evaluaciones de recuperación del trimestre 85-P en los términos en los que consta en el acta.

Se acordó enviar al Colegio Académico el comunicado referente a la formulación del presupuesto que se transcribe en el acta.

Se aprobó que el Consejo recomiende a cada entidad de la Unidad que, en la formulación de su presupuesto, procure acercarse a la proporción 85-15 con base en planes y programas académicos.

Se acordó otorgar una prórroga, hasta el 15 de diciembre, para la entrega de su dictamen, a la Comisión encargada de analizar las propuestas de creación de las áreas de Empresa Pública, Matemática Discreta y sus aplicaciones, Análisis Matemático y sus aplicaciones y Matemática Educativa y de supresión del área de Matemáticas.

Se acordó otorgar una prórroga, hasta el 15 de marzo de 1986, a la Comisión encargada de revisar los criterios vigentes de aprobación de áreas.

Se tuvieron por recibidos los informes semestrales presentados por las Comisiones Dictaminadoras Divisionales.

5°S/25-10/85/1293

Se aprobaron, en los términos del acta, las modalidades conforme a las cuales el Consejo acordó auscultar a la comunidad universitaria como parte del proceso para la designación del Director de la División de Ciencias Básicas e Ingeniería.

Se integró la Comisión encargada de coordinar el proceso de aus-

cultación previo a la designación del Director de la División de Ciencias Básicas e Ingeniería, la cual deberá presentar su informe en la próxima sesión.

El Consejo Académico no consideró conveniente conocer inmediatamente antes de la votación la opinión secreta de la representación divisional de C.B.I., y acordó que atendería sólo la información proveniente de la Comisión encargada de coordinar el proceso de auscultación.

Se acordó otorgar una prórroga a la Comisión encargada de analizar los problemas de la cafetería, para la entrega de su dictamen hasta el 21 de enero de 1986.

6°S/15-11-85/1353

Se tuvo por recibido el Informe de la Comisión encargada del proceso de auscultación previa a la designación del Director de la División de Ciencias Básicas e Ingeniería.

Se designó al maestro Manuel Meda Vidal Director de la División de Ciencias Básicas e Ingeniería para el período 1985-1989.

7°S/10-01-86/1467

Se aprobó el calendario de evaluaciones de recuperación para el trimestre 85-0.

Se acordó disolver, para cumplir con lo establecido en el numeral 23, inciso C de "Las Reglas para la integración y el funcionamiento de las Comisiones de los Organos Colegiados Académicos" las siguientes comisiones:

Comisión encargada de revisar los criterios vigentes de aprobación de áreas.

Comisión encargada de analizar las propuestas de creación de las áreas de Empresa Pública, Análisis Matemático y sus aplicaciones, Matemática Discreta y sus aplicaciones y Matemática Educativa; y la supresión del Area de Matemáticas.

Comité Coordinador del Programa Institucional de Ayuda Pro-damnificados.

Se integró una nueva comisión encargada de revisar los criterios para aprobación de áreas, precisar su contenido y proponer los que servirán a la supresión de las mismas y el plazo que se le otorgó para presentar su dictamen fue de 12 semanas hábiles de acuerdo al trimestre escolar.

Se formó una nueva comisión encargada de revisar las propuestas de creación de las áreas de: Empresa Pública, Análisis Matemático y sus aplicaciones, Matemática Discreta y sus aplicaciones y Matemática Educativa; y la supresión del área de Matemáticas, la cual deberá tener su dictamen para la próxima sesión ordinaria del Consejo Académico.

Se acordó integrar el Comité Coordinador del Programa Institucional Pro-damnificados para que presentara su informe final en la próxima sesión ordinaria del Consejo Académico.

8°S/11-4-86/1508

Se aprobaron, en los términos de acta, las modalidades conforme a las cuales, el Consejo acordó auscultar a la Comunidad Universitaria como parte del proceso para la designación del Director de la División de Ciencias y Artes para el Diseño.

Se integró la Comisión encargada de coordinar el proceso de auscultación previo a la designación del Director de la División de Ciencias y Artes para el Diseño, la cual deberá presentar su

informe en la Novena Sesión.

Se aprobó el calendario para evaluaciones de recuperación correspondiente al trimestre 86-I.

Se tuvieron por recibidos los informes semestrales de las Comisiones Dictaminadoras Divisionales.

Se aprobó el Dictamen de la Comisión encargada de analizar los problemas de la cafetería con las modificaciones que constan en el acta.

Se aprobó la creación de las áreas de Empresa Pública, Análisis Matemático y sus aplicaciones, Matemática Discreta y sus aplicaciones y Matemática Educativa; y la supresión del área de Matemáticas.

Se acordó otorgar una prórroga al Comité coordinador del programa Institucional de ayuda Pro-damnificados para que presente su informe final en la décima sesión.

9°S/25-4-86/1565

Se tuvo por recibido el Informe de la Comisión encargada de coordinar el proceso de auscultación, previo a la designación del Director de la División de Ciencias y Artes para el Diseño.

Se designó a la arquitecta María Teresa Ocejo Cázares como Directora de la División de Ciencias y Artes para el Diseño del 2 de mayo de 1986 al 1° de mayo de 1990.

Se integró la Comisión encargada de analizar el proyecto de presupuesto para 1986, una vez que el Rector lo haya integrado, la cual deberá terminar su dictamen el 20 de mayo de 1986.

10°S/4-6-86-/1698

Se aprobó, en lo general, el Dictamen de la Comisión encargada de analizar el Proyecto de Presupuesto de la Unidad para 1986.

Se aprobaron, con las modificaciones que constan en el Acta, cada una de las Recomendaciones del Dictamen mencionado en el punto 3.

Se aprobó el Proyecto de Presupuesto de Gastos de Operación e Inversión de la Unidad para 1986.

Se integró la Comisión encargada de elaborar un documento sobre la posición del Consejo ante la política de asignación presupuestal del Gobierno, la cual deberá presentar el documento en la Décimoprimera Sesión.

Se aprobaron, en los términos del acta, las modalidades conforme a las cuales el Consejo acordó auscultar a la comunidad universitaria como parte del proceso para la designación del Director de la División de Ciencias Sociales y Humanidades.

Se integró la Comisión encargada de coordinar el proceso de auscultación previo a la designación del Director de la División de Ciencias Sociales y Humanidades, la cual deberá presentar su informe el la Décimoprimera Sesión.

Se acordó efectuar la consulta expresada en el Acta, a fin de que, con base en ella, en la próxima sesión se instrumente el proceso de elección extraordinario para la Cuarta Representación de CYAD.

Se tuvo por recibido el Informe final del Comité Coordinador del Programa Institucional de Ayuda Pro-damnificados.

Se acordó otorgar una prórroga a la Comisión encargada de revisar los criterios para aprobación de áreas, precisar su contenido y proponer los que servirán a la supresión de las mismas, para que finalice su dictamen el 30 de septiembre.

Se aprobaron las modificaciones, con los cambios señalados en el Acta, al plan de estudios de la Maestría en Desarrollo de Productos de la División de Ciencias y Artes para el Diseño.

11°S/19-6-86/1815

Se acordó otorgar una prórroga, de un mes, a la Comisión encargada de elaborar un documento sobre la posición del Consejo ante la política de asignación presupuestal del Gobierno, para que cumpla con su encargo.

Se tuvo por recibido el Informe de la Comisión encargada de coordinar el proceso de auscultación, previo a la designación del Director de la División de Ciencias Sociales y Humanidades.

Se designó a la maestra Sylvia Ortega Salazar como Directora de la División de Ciencias Sociales y Humanidades del 21 de junio de 1986 al 20 de junio de 1990.

12°S/1-8-86/1917

Se acordó otorgar una prórroga a la Comisión encargada de elaborar un documento sobre la posición del Consejo ante la política de asignación presupuestal del Gobierno, y se reemplazó a uno de sus miembros.

Se aprobó, sin ninguna alteración, la propuesta de convocatoria de las elecciones extraordinarias para ocupar las vacantes de la

Cuarta Representación de la División de Ciencias y Artes para el Diseño y las fechas en las cuales se realizarán.

Se integró el Comité Electoral que se encargará de instrumentar el proceso extraordinario de elección, mencionado en el acuerdo anterior.

Se tuvo por recibido el informe del Comité Electoral que se encargó de coordinar el proceso de elección de miembros ante las Comisiones Dictaminadoras Divisionales, las cuales funcionarán durante el período 1986-1988.

Se ratificó, según consta en el Acta, a los miembros designados y electos de las Comisiones Dictaminadoras Divisionales.

13°S/15-10-86/1983

Se aprobó la integración de una Comisión encargada de:

1° Determinar las competencias de las diversas instancias de la Universidad en relación a todos y cada uno de los 17 puntos del pliego petitorio estudiantil presentado al Rector de la Unidad el día 10 de octubre de 1986.

2° Atender a los antecedentes que existen sobre los puntos del pliego petitorio que sean competencia del Consejo Académico.

El plazo que se aprobó para que la Comisión rindiera su dictamen fue de 15 días naturales a partir del 16 de octubre.

Se aprobó que los integrantes de esta Comisión fueran:

M. en C. Manuel Meda Vidal
D.I. Guillermo Gazano Izquierdo

Sr. Agustín Sánchez Guevara

como asesores de la misma el Consejo designó a :

Lic. David Cuevas García.- Director de Legislación Universitaria.

Lic. Héctor Mercado López.- Profesor del Departamento de Derecho.

Sr. Rubén Díaz Díaz.

Se acordó emitir un pronunciamiento del Consejo Académico que se publicará en:

- La Jornada
- En el Organo Informativo
- En una publicación interna de la Unidad.

con el siguiente texto.

"El Consejo Académico, después de haber analizado los acontecimientos en la Unidad Azcapotzalco a partir del 1º de octubre de 1986, resolvió:

- 1º Reiterar su convicción de que el diálogo es el medio idóneo para analizar y dirimir los conflictos que surjan entre los miembros de la comunidad universitaria; por ello rechaza el uso de cualquier medida de violencia física o moral.
- 2º Reafirmar que la solución a los problemas debe darse en el marco de la legislación universitaria.
- 3º Ratificar que, en este marco, se han definido instancias adecuadas para conocer, analizar y resolver los asuntos planteados por cualquier sector de la comunidad.

4° Por tanto reitera que, como en el pasado, se empeñará en un esfuerzo por defender el orden institucional, cuyo objeto es preservar un ambiente adecuado para el desarrollo de las funciones sustantivas.

CONSEJO ACADEMICO DE LA UNIDAD AZCAPOTZALCO.

Octubre de 1986.

Se aprobó enviar un comunicado del Consejo Académico al Procurador General de Justicia del Distrito Federal, licenciado Renato Sales Gasque, en el cual se le manifestara la profunda preocupación por la agresión cometida al profesor Francisco Castañeda Rodríguez, en la Unidad Iztapalapa, y se le hiciera saber que en nuestra Unidad se han cometido una serie de robos de vehículos, de la terminal conectada a Secobi de la Biblioteca y de una máquina, pidiéndole que se refuercen las medidas de vigilancia para salvaguardar la integridad de nuestra Casa de Estudios.

Se aprobó que este comunicado del punto 6 se publicara en La Jornada siguiendo el modelo que publicó el Consejo Académico de la Unidad Iztapalapa el día 15 de octubre de 1986.

Se aprobó que se haga llegar al Consejo Académico de la Unidad Iztapalapa una copia del comunicado dirigido al Procurador General de Justicia.

Se aprobó que este comunicado también tenga difusión en el Organó Informativo de la Universidad.

14°S/11-11-86/2038

Se tuvo por recibida el Acta General de las elecciones para la

Cuarta Representación de la División de Ciencias y Artes para el Diseño y se efectuó la declaración de los consejeros alumnos electos.

Se aprobó en lo general el dictamen de la Comisión encargada de fijar competencias y, en su caso, antecedentes en el Consejo Académico sobre el pliego petitorio presentado por un grupo de estudiantes y se aprobaron en lo particular cada una de las recomendaciones de este Dictamen.

Se aprobó en lo general el Dictamen de la Comisión encargada de revisar los criterios para aprobación de áreas, precisar su contenido, y proponer los que servirán para la supresión de las mismas.

Se constituyó una Comisión encargada de integrar un documento sobre los criterios de creación y de supresión de las áreas con las observaciones vertidas en esta sesión.

Se acordó otorgar otra prórroga a la Comisión encargada de elaborar un documento sobre la posición del Consejo ante la política de asignación presupuestal del Gobierno para concluir sus trabajos.

Se tuvieron por recibidos los Informes Semestrales de las Comisiones Dictaminadoras Divisionales.

Se aprobó proponer al Rector General la contratación como miembro del personal académico extraordinario al profesor Francisco Ignacio Taibo.

15°S/12-12-86/2117

Se aprobó el calendario de evaluaciones de recuperación corres-

pendiente al trimestre 86-0.

Se tuvo por recibido el Informe de Actividades 1985, presentado por el Rector de la Unidad.

Se integró una Comisión encargada de proponer alternativas de solución a los asuntos que una Comisión del Consejo, en su dictamen, estimó que eran competencia del propio Consejo Académico.

16°S/25-2-87/2236

Se aprobaron por unanimidad y con las observaciones que constan en el acta las convocatorias a elegir representantes profesores, alumnos y trabajadores ante el Séptimo Consejo Académico.

Se integró el Comité Electoral encargado de instrumentar el proceso ordinario de elección de representantes ante el Séptimo Consejo Académico, período 1987-1989.

Se acordó disolver la Comisión encargada de elaborar un documento sobre la posición del Consejo ante la política de asignación presupuestal del Gobierno Federal.

Se acordó otorgar una prórroga a la Comisión encargada de integrar el documento final sobre los criterios de creación y de supresión de las áreas para que entregue el documento en la próxima sesión del Consejo.

Se designaron al maestro Julián Ortiz Davison y al alumno Javier Garza Rodríguez como miembros de la Comisión encargada de proponer alternativas de solución a los asuntos que una Comisión del Consejo, en su dictamen, estimó que eran competencia del propio Consejo Académico; se designó al licenciado Romualdo López Zárate como asesor de dicha Comisión.

17°S/21-4-87/2284

Se aprobó, con las modalidades que constan en el acta, el documento de "Criterios para la creación y para la supresión de áreas" con su respectiva exposición de motivos.

Se aprobó la propuesta de calendario de evaluaciones de recuperación para el trimestre 87-I.

Se acordó otorgar una prórroga de tres meses para la entrega de su dictamen a la Comisión encargada de proponer alternativas de solución a los asuntos que una Comisión del Consejo, en su dictamen, estimó que eran competencia del propio Consejo Académico.

Se tuvo por recibido el informe del Comité Electoral encargado de instrumentar el proceso ordinario de elección de representantes ante el Séptimo Consejo Académico.

El Consejo acordó declarar no instalada la representación de profesores del Departamento de Medio Ambiente para el Diseño.

El Consejo declaró consejeros electos a los representantes alumnos, profesores y trabajadores administrativos de acuerdo con el informe presentado por el Comité que instrumentó el proceso ordinario de elección de representantes ante el Séptimo Consejo Académico.

Explicación ejemplificada de las claves.

En este caso hay cuatro variantes de la primera referencia:

a) I 2S/14-5-85/54

significa:

I 2S: número de sesión en la que se integró, en este caso segunda.

14-5-85: fecha de la sesión.

54: página del acta en la que se inicia el punto en el cual se hace referencia al asunto.

b) P 4S/20-9-85/1208

significa:

P 4S: número de la sesión en la que se solicitó prórroga para entregar su dictamen en fecha posterior de la que se le señaló al ser integrada.

20-9-85: fecha de tal sesión.

1208: página del acta en la que se inicia el punto que hace referencia al asunto.

c) E 3S/3-6-85/272

significa:

E 3S: número de la sesión en la que se entregó el dictamen.

3-6-85: fecha de la sesión.

272: página del acta en la que se inicia el punto que hace referencia al asunto.

d) D 7S/10-1-87/1461

significa:

D 7S: número de la sesión en la que se disolvió la comisión.

10-1-87: fecha de la sesión.

1461: página del acta en la que se inicia el punto que hace referencia al asunto.

INDICE DE COMISIONES

397

1. Comité Electoral encargado de instrumentar las elecciones de representantes alumnos de la carrera de Diseño de la Comunicación Gráfica.

I 1S/25-3-85/6

E 3S/3-6-85/269

Dr. Jorge Ludlow Wiechers	Sr. Saúl Villalobos Pérez
Lic. Horacio Guajardo Elizondo	Sr. Narciso Alfonso Rosas Barberena
D.I. Guillermo Gazano Izquierdo	Sr. Javier Castañeda Alba
Lic. Carlos Goletto Franco	

2. Comisión encargada del análisis de la propuesta de creación de la Maestría en Planeación Metropolitana.

I 1S/25-3-85/6

E 3S/3-6-85/272

Ing. Enrique Tenorio Guillén	Sr. Gerardo González Herrera
Mtra. Yolanda Falcón Briseño	Sr. Jorge Bobadilla Martínez
Lic. Romualdo López Zárate	Sr. José Domingo Guerrero Cervantes
Lic. Cristina Larios Malo	
Arq. Salvador Ortega Rivera	
Arq. Carlos Pérez Infante	

3. Comisión encargada de analizar las propuestas de creación de las áreas de: Empresa Pública, Análisis Matemático y sus aplicaciones, Matemática Discreta y sus aplicaciones y Matemática Educativa; y la supresión del área de Matemáticas.

I 2S/14-5-85/54

P 4S/20-9-85/1208

D 7S/10-1-87/1461

Mtro. Manuel Meda Vidal	Sr. Agustín Sánchez Guevara
Dr. Jorge Ludlow Wiechers	Sr. José Domingo Guerrero Cervantes
Mtra. Alma Rosa Murillo Mudeci	
Arq. Pedro Irigoyen Reyes	
Lic. Carlos Goletto Franco	

4. Comisión encargada de revisar los criterios vigentes de aprobación de áreas de investigación.

I 2S/14-5-85/55

P 4S/20-9-85/1209

D 7S/10-1-86/1461

Ing. Sergio Figueroa Balderas*	Sr. Rubén Díaz Díaz
Ing. Dante Alcántara García**	Srita. Josefina Cervera Arce
Mtro. Manuel Meda Vidal***	Sr. Javier Castañeda Alba
Mtra. Ivonne Guzmán Torres	
Mtro. Luis Gerardo Ize Malaise	

Lic. Ana María González Anguiano
Arq. Antonio Toca Fernández
D.I. Guillermo Gazano Izquierdo.
asesores:
Lic. Romualdo López Zárate
Lic. Leticia Algaba Martínez
Arq. María Teresa Ocejo Cázares

* concluyó su período
** suplió la Dirección
*** inició período de Director.

5. Comisión encargada de organizar la presentación de precandidatos a Rector de la Unidad para el período 1985-1989.

I 2S/14-5-85/56 E 3S/3-6-85/269

Lic. Romualdo López Zárate Sr. Gerardo González Herrera
Mtra. Eufrosina Rodríguez Trejo
Lic. Rafael Sotelo Zendejas

6. Comisión encargada de estudiar el funcionamiento del servicio de cafetería y presentar al Consejo propuestas de soluciones al respecto.

I 3S/3-6-85/280 P 5S/25-10-85/1288 E 8S/11-4-86/1497

Mtra. Yolanda Falcón Briseño Sr. Sergio Ortiz Cetina
Mtra. Ivonne Guzmán Torres Sr. Narciso Alfonso Rosas Barberena
Mtra. Eufrosina Rodríguez Trejo Sr. José Domingo Guerrero Cervantes
Lic. Carlos Goletto Franco
asesor:
Lic. Luis Inostroza

7. Comité Coordinador del Programa Institucional de ayuda Prodamnificados.

I 4S/20-9-85/1199 D 7S/10-1-86/1461

Ing. Arturo Quiroz Soto Sr. Gerardo González Herrera
Lic. Romualdo López Zárate Srta. Josefina Cervera Arce
Arq. María Teresa Ocejo Cázares Sr. Javier Castañeda Albares.

8. Comisión encargada de coordinar el proceso de auscultación previo a la designación del Director de la División de Cien-

cias Básicas e Ingeniería.

I 5S/25-10-85/1281

E 6S/15-11-85/1346

Lic. Cristina Larios Malo
Mtra. María Dolores González Martínez
Lic. Carlos Goletto Franco

Sr. Sergio Ortiz Cetina

9. Comisión encargada de revisar los criterios para la aprobación de áreas, precisar su contenido y proponer los que servirán para la supresión de las mismas.

I 7S/10-1-86/1461

P 10S/4-6-86/1694

E 14S/11-11-86/2015

Mtro. Manuel Meda Vidal
Mtra. Ivonne Guzmán Torres
Mtro. Luis Gerardo Ize Malaise*
Mtra. Sylvia Ortega Salazar**
Lic. Antonio Cárdenas Almagro (1)
Lic. Carlos Gómez Chiñas (2)
Arq. Antonio Toca Fernández*
Arq. María Teresa Ocejo Cázares**
D.I. Guillermo Gazano Izquierdo.
asesores:
Lic. Romualdo López Zárate
Lic. Leticia Algaba Martínez
Arq. María Teresa Ocejo Cázares.

Sr. Sergio Ortiz Cetina
Sr. Javier Castañeda Alba

- * termino su período
** lo sustituyó en el cargo
(1) renunció al cargo
(2) lo sustituyó.

10. Comisión encargada de revisar las propuestas de creación de las áreas de Empresa Pública, Análisis Matemático y sus aplicaciones, Matemática Discreta y sus aplicaciones y Matemática Educativa; y la supresión del área de Matemáticas.

I 7S/10-1-86/1461

E 8S/11-4-86/1505

Mtro. Manuel Meda Vidal
Dr. Jorge Ludlow Wiechers
Mtra. Alma Rosa Murillo Mudeci

Sr. Agustín Sánchez Guevara
Sr. José Domingo Guerrero Cervantes

Arq. Pedro Irigoyen Reyes
Lic. Carlos Goletto Franco

11. Comité Coordinador del Programa Institucional de ayuda Prodamnificados.

I 7°S/10-1-86/1461 P 8°S/11-4-86/1506 E 10°S/4-6-86/1692

Mtro. Arturo Quiroz Soto Sr. Gerardo González Herrera
Lic. Romualdo López Zárate Sr. Javier Castañeda Alba
Arq. María Teresa Ocejo Cázares
Lic. Carlos Goletto Franco

12. Comisión encargada de coordinar el proceso de auscultación previo a la designación del Director de la División de Ciencias y Artes para el Diseño.

I 8°S/11-4-86/1491 E 9°S/25-4-86/1561

Mtra. Yolanda Falcón Briseño Sr. Javier Castañeda Alba
Lic. Leticia Algaba Martínez
Lic. Carlos Goletto Franco

13. Comisión encargada de analizar el Proyecto de Presupuesto de la Unidad para 1986.

I 9°S/25-4-86/1562 E 10°S/4-6-86/1685

Dr. Rafael López Bracho Sr. Gerardo González Herrera
Mtra. Ivonne Guzmán Torres Sr. Francisco Victoria Ranfla
Lic. Romualdo López Zárate
Lic. Ana María González Anquiano Sr. José Domingo Guerrero Cervantes
Mtro. Humberto Rodríguez García
D.I. Guillermo Gazano Izquierdo
Lic. Rafael Sotelo Zendejas
asesores:
Mtro. Fernando Sánchez Posadas
Mtra. Sylvia Ortega Salazar

14. Comisión encargada de elaborar un documento sobre la posición del Consejo ante la política de asignación presupuestal del Gobierno Federal.

I 10°S/4-6-86/1685 P 11°S/19-6-86/1808 P 12°S/1-8-86/1912
P 14°S/11-11-86/2036 D 16°S/25-2-87/2232

Mtra. Alma Rosa Murillo Mudeci* Sr. Gerardo González Herrera

Mtra. Sylvia Ortega Salazar**
 Mtra. Eufrosina Rodríguez Trejo
 Lic. Rafael Sotelo Zendejas

* reemplazada (art. 69 RIOCA)

** la sustituyó

15. Comisión encargada de coordinar el proceso de auscultación previo a la designación del Director de la División de Ciencias Sociales y Humanidades.

I 10°S/4-6-86/1689

E 11°S/19-6-86/1808

Mtro. Jaime Grabinsky Steider Sr. Agustín Sánchez Guevara
 Mtra. Eufrosina Rodríguez Trejo
 Lic. Rafael Sotelo Zendejas

16. Comité Electoral encargado de instrumentar las elecciones de miembros de las Comisiones Dictaminadoras Divisionales para el período 1986-1988.

I/30-6-86

E 12°S/1-8-86/1914

Dr. Jorge Ludlow Wiechers
 Mtra. Ivonne Guzmán Torres
 Mtra. Yolanda Falcón Briseño
 Dr. Antonio de Ita de la Torre
 Act. Javier Ramírez Rodríguez
 Lic. Ana María González Anguiano
 Lic. Héctor Mercado López
 Lic. Carlos Gómez Chiñas
 Lic. Horacio Guajardo Elizondo
 Lic. Cristina Larios Malo
 Mtra. Eufrosina Rodríguez Trejo
 D.I. Guillermo Gazano Izquierdo
 Arq. Carlos Pérez Infante
 Arq. Pedro Irigoyen Reyes

17. Comité Electoral encargado de instrumentar el proceso extraordinario de elección de consejeros alumnos faltantes de la Cuarta Representación de la División de Ciencias y Artes para el Diseño ante el Sexto Consejo Académico.

I 12°S/1-8-86/1913

E 14°S/11-11-86/2013

Mtra. Ivonne Guzmán Torres

Sr. Narciso Alfonso Rosas Barberena

D.I. Guillermo Gazano Izquierdo

Srita. Claudia Torrero Moreno

18. Comisión encargada de fijar competencias y, en su caso, antecedentes en el Consejo Académico sobre el pliego petitorio presentado por un grupo de estudiantes.

I 13°S/15-10-86/1975

E 14°S/11-11-86/2014

Mtro. Manuel Meda Vidal
D.I. Guillermo Gazano Izquierdo
asesores:
Lic. David Cuevas García
Lic. Héctor Mercado López
Sr. Rubén Díaz Díaz

Sr. Agustín Sánchez Guevara

19. Comisión encargada de integrar un documento sobre los criterios de creación y se supresión de áreas con las observaciones vertidas en la Décimocuarta Sesión.

I 14°S/11-11-86/2015 P 16°S/25-2-87/2233 E 17°S/2-4-87/2265

Lic. Rogelio Herrera González
Mtra. Sylvia Ortega Salazar
Lic. Héctor Mercado López
asesores:
Lic. Víctor Díaz Arciniega
Mtro. José Manuel López López
Lic. Romualdo López Zárate

20. Comisión encargada de proponer alternativas de solución a los asuntos que una Comisión del Consejo, en su dictamen, estimó que eran competencia del propio Consejo Académico.

I 15°S/12-12-86/2112 P 17°S/21-4-87/2273 E/(1)

Mtra. Sylvia Ortega Salazar
Lic. Romualdo López Zárate*
Mtro. Julián Ortíz Davison**
Mtro. Emilio Martínez de Velasco
D.I. Guillermo Gazano Izquierdo

Srita. Inés Eugenia Semadeni Mora
Sr. Gerardo González Herrera*
Sr. Javier Garza Rodríguez**

- * dejaron de ser miembros del Consejo
** nuevos miembros a partir de la 16°S/25-2-87/2234
asesores:
Lic. Romualdo López Zárate.

21. Comité Electoral encargado de instrumentar el proceso ordinario de elección de representantes ante el Séptimo Consejo Académico, período 1987-1989.

I 16°S/25-2-87/2223

E 17°S/2-4-87/2274

Dr. Antonio de Ita de la Torre

Lic. Rogelio Herrera Aguirre

Lic. Ana María González Anguiano*

Lic. Mario Montañez Ulage**

Lic. Héctor Mercado López

Arq. Carlos Pérez Infante

D.I. Guillermo Gazano Izquierdo

Lic. Rafael Sotelo Zendejas

Sr. Javier Garza Rodríguez

Srita. María Esperanza Zuccolotto Solares

Sr. Francisco Victoria Ránfla

Sr. José Domingo Guerrero Cervantes

Sr. Agustín Sánchez Guevara

Srita. Ana Miriam Roldán

* renunció al cargo

** la sustituyó

1) véase índice de Comisiones del Séptimo Consejo Académico.

INDICE DE DOCUMENTOS

Explicación ejemplificada de las claves:

1ºS/25-3-85/1

Significa:

1ºS: número de la sesión, primera en este caso.

25-3-85: fecha de celebración de la misma.

1: página del libro en la que se inicia el apartado de la sesión respectiva.

INDICE DE DOCUMENTOS

402

	Pág.
1°S/25-3-85/1	
Acta	4
Acuerdos	13
Documentos	
1. Lista de asistencia	14
2. Orden del día	21
3. Modelo de convocatoria a elecciones extraordinarias para cubrir las vacantes de representantes alumnos de la carrera de Diseño de la Comunicación Grafica.	24
4. Propuesta de creación de la Maestría en Planeación Metropolitana presentada por los Consejos Divisionales de Ciencias Sociales y Humanidades y Ciencias y Artes para el Diseño.	27
5. Comunicado de un grupo de alumnos de la Unidad en el cual explican y fundamentan la propuesta de creación de una Estudiantina.	34
6. Oficio del Presidente del Consejo al Presidente del Colegio Académico por medio del cual le envía la lista de representantes de la Unidad ante ese órgano colegiado.	42
Oficio por medio del cual se pide al Abogado General su opinión respecto a la interpretación que debe hacerse de los artículos 13, fracción III y 15, fracción VII del Reglamento Interno de los Consejo Académicos.	46
Oficio del Presidente del Colegio al Presidente del Consejo Académico referente a las recomendaciones en materia de desconcentración del ejercicio presupuestal enviadas a ese órgano colegiado.	48
Respuesta del Abogado General a la consulta hecha por el Consejo relativa a la interpretación de los artículos 13 y 15 del Reglamento Interno de los Consejos Académicos.	49
2°S/14-5-85/51	
Acta	54

Acuerdos	63
Documentos	
1. Lista de asistencia	64
2. Orden del día	71
3. Propuesta de creación del área de Empresa Pública del Departamento de Administración, presentada por el Consejo Divisional de Ciencias Sociales y Humanidades.	74
4. Propuesta de cancelación del área de Matemáticas, y de creación de las áreas académicas de Análisis Matemático y sus aplicaciones, Matemática Discreta y sus aplicaciones y Matemática Educativa del Departamento de Ciencias Básicas, presentadas por el Consejo Divisional de Ciencias Básicas e Ingeniería.	229
5. Renuncia del diseñador industrial Luis Lazcano Gómez a su cargo en la Comisión Dictaminadora Divisional de Ciencias y Artes para el Diseño.	260
Oficio del Presidente del Consejo mediante el cual informa a un miembro suplente de la Comisión Dictaminadora Divisional de Ciencias y Artes para el Diseño que deberá sustituir al titular en virtud de que éste presentó su renuncia al cargo.	261
6. Respuesta del Presidente de la Comisión Dictaminadora Divisional de Ciencias Sociales y Humanidades relativa a la revisión del número de profesores visitantes dictaminados.	262
Separata del Organo Informativo "Código" en el cual se publicó el procedimiento de registro de precandidatos para integrar la lista de cuando menos cinco candidatos como parte del proceso de designación del Rector de la Unidad.	263
3°S/3-6-85/264	
Acta	268
Acuerdos	282
Documentos	
1. Lista de asistencia.	284

2. Orden del día	291
3. Informe del Comité Electoral encargado de instrumentar el proceso extraordinario de elección de representantes alumnos de la carrera de Diseño de la Comunicación Gráfica.	294
4. Informe de la Comisión encargada de organizar la presentación de precandidatos a rector de la Unidad para el período 1985-1989.	297
Documentos referentes a los cinco precandidatos para integrar la lista de cuando menos cinco candidatos a rector de la Unidad.	299
5. Comunicado de miembros del Departamento de Derecho mediante el cual expresan su opinión en torno al proceso de sucesión de la Rectoría de la Unidad.	444
6. Comunicado de miembros del personal académico de la División de C.S.H. a través del cual se manifiestan a favor de cuatro precandidatos.	456
7. Comunicado de miembros del personal académico de la Unidad mediante el cual presentan un ideario académico para el proyecto de la Rectoría de la UAM Azcapotzalco.	464
8. Comunicado de consejeros alumnos referente al proceso de designación del rector de la Unidad.	470
9. Dictamen de la Comisión encargada de estudiar la propuesta de creación de la Maestría en Planeación Metropolitana.	472
10. Informe General de Actividades del Rector de la Unidad 1984.	479
Catálogo de Investigaciones.	535
Anexo estadístico.	651
11. Comunicado del Colegio de Profesores del Departamento de Sociología en el cual proponen al Consejo Académico realice acciones de solidaridad con la UNAM.	715
12. Comunicado de alumnos de la Unidad referente al servicio de cafetería.	716
Oficio del Presidente del Consejo al Rector General por medio del cual le envía la lista de los cinco candidatos a rector de la Unidad.	795

Separata del órgano informativo "Código" en el cual se publicó la lista de candidatos a rector de la Unidad.	796
Oficio del Secretario del Consejo al Director de Información solicitándole la publicación, en el órgano informativo, del comunicado de solidaridad con la UNAM; así como su difusión en el programa de radio "Casa Metropolitana"	797
4°S/20-9-85/1185	
Acta.	1188
Acuerdos.	1211
Documentos.	
1. Lista de asistencia.	1213
2. Orden del día.	1221
3. Informe al Consejo Académico del Comité Organizador del Programa Institucional "Solidaridad Universitaria a la situación de emergencia".	1224
4. Informe de la Comisión de Información y Enlace.	1227
5. Informe de la Comisión de Asesoría Técnica Universitaria.	1228
6. Informe de la Comisión de Brigadas y Donaciones.	1230
7. Guía de trabajo del Plan Institucional de Solidaridad, elaborado por la Rectoría de la Unidad.	1233
8. Propuesta de calendario de evaluaciones de recuperación para el trimestre 85-P, presentada por la Coordinación de Sistemas Escolares.	1243
9. Cuadro resumen comparativo entre unidades del presupuesto total de la Universidad para 1984 y 1985 presentado por la Rectoría de la Unidad.	1246
10. Cuadro comparativo con datos sobre gastos de operación, por Unidad y por División, de 1984 y 1985.	1248

11. Informes semestrales presentados por las Comisiones Dictaminadoras Divisionales.	1249
12. Comunicado del doctor Jorge Carpizo, Rector de la UNAM, al Presidente del Consejo Académico.	1265
13. Oficio del Presidente del Consejo al Presidente del Colegio por medio del cual le envía la propuesta de creación de la Maestría en Planeación Metropolitana.	1266
14. Renuncia del licenciado Jaime Escamilla Hernández al cargo de representante titular de los profesores del Departamento de Derecho.	1267
Oficio del Presidente del Consejo al Secretario del Colegio informando de la renuncia de un profesor, representante suplente, ante ese órgano colegiado.	1268
Oficio del Presidente del Consejo al Presidente del Colegio mediante el cual le transmite un comunicado relativo a la distribución presupuestal para 1986.	1269
Oficios del Secretario del Consejo a los Presidentes de los Consejos Divisionales a través de los cuales les hace llegar una recomendación referente a la formulación del Presupuesto para 1986.	1270
Edición especial del Organó Informativo "Código" referente al Programa Institucional de Solidaridad.	1273
5°S/25-10-85/1275	
Acta.	1278
Acuerdos.	1294
Documentos.	
1. Lista de asistencia.	1295
2. Orden del día.	1302
3. Modalidades conforme a las cuales el Consejo Académico acordó auscultar a la comunidad universitaria antes de designar Directores de División, en su Séptima Sesión Ordinaria del 3 de junio de 1982.	1303

4. Legislación aplicable al proceso de designación del Director de la División de Ciencias Básicas e Ingeniería.	1304
Oficio del Presidente del Consejo al Abogado General mediante el cual solicita su opinión respecto a una modificación en el proceso de designación de Directores de División aprobado en la Quinta Sesión Ordinaria del 16 de marzo de 1982.	1306
5. Opinión del Abogado General relativa al proceso de designación de Directores de División.	1308
Modalidades conforme a las cuales el Consejo Académico acordó auscultar a la comunidad universitaria antes de designar Directores de División, aprobadas en su Quinta Sesión del 25 de octubre de 1985.	1310
6. Comunicado del Rector de la Unidad al Consejo Académico a través del cual presenta la terna de candidatos a Directores de la División de Ciencias Básicas e Ingeniería.	1311
Currícula de los integrantes de la terna de candidatos a Director de la División de Ciencias Básicas e Ingeniería.	1313
7. Folleto publicitario sobre el Foro Universitario "Proyecto y realidad de la UAM".	1342
Oficio del Presidente de la Comisión Dictaminadora Divisional de Ciencias Básicas e Ingeniería relativo a un dato aclaratorio sobre el informe semestral.	1342.3
6°S/15-11-85/1343	
Acta	1345
Acuerdos	1353
Documentos	
1. Lista de asistencia.	1354
2. Orden del día.	1361
3. Informe de la Comisión encargada del proceso de auscultación previo a la designación del Direc-	

tor de la División de Ciencias Básicas e Ingeniería.	1362
Documentos de apoyo de la comunidad universitaria a los integrantes de la terna de candidatos a Director de la División de Ciencias Básicas e Ingeniería.	1389
4. Renuncia del licenciado Jaime Escamilla Hernández como miembro de la Comisión Dictaminadora de Ciencias Sociales y Humanidades.	1453
Oficio del Presidente del Consejo al Presidente de la Comisión Dictaminadora Divisional de Ciencias Sociales y Humanidades referente a la renuncia de un miembro propietario.	1454
Oficio del Presidente de la Comisión Dictaminadora Divisional de Ciencias Sociales y Humanidades al Presidente del Consejo mediante el cual le informa de la sustitución de un miembro faltante ante dicha Comisión.	1455
7°S/10-1-86/1456	
Acta.	1458
Acuerdos.	1467
Documentos.	
1. Lista de asistencia.	1468
2. Orden del día.	1476
3. Circulares emitidas por el Rector General referentes a la contratación de personal académico.	1479
4. Propuesta de calendario para evaluaciones de recuperación correspondientes al trimestre 85-0.	1482
5. Informe que presenta la Secretaría del Consejo respecto a la disolución de las siguientes comisiones:	1484
Comisión encargada de revisar los criterios vigentes de aprobación de áreas.	
Comisión encargada de analizar las propuestas de creación de las áreas de Empresa Pública, Análisis	

Matemático y sus aplicaciones, Matemática Discreta y sus aplicaciones y Matemática Educativa; y la su presión del área de Matemáticas.

Comité Coordinador del Programa Institucional de Ayuda Pro-damnificados.

8°S/11-4-86/1487

Acta.	1490
Acuerdos.	1508
Documentos.	
1. Lista de asistencia.	1509
2. Orden del día.	1516
3. Propuesta de modalidades de auscultación conforme a las que aprobó el Consejo Académico en su Quinta Sesión del 25 de octubre de 1985, para la designación de Directores de División.	1519
Legislación aplicable al proceso de designación del Director de la División de Ciencias y Artes para el Diseño.	1520
4. Propuesta de fechas para el proceso de auscultación del Consejo Académico, previo a la designación del Director de la División de Ciencias y Artes para el Diseño.	1522
Modalidades de auscultación aprobadas por el Consejo Académico, en su Octava Sesión del 11 de abril de 1986, para la designación de Directores de División.	1523
5. Comunicado del Rector de la Unidad al Consejo Académico mediante el cual presenta la terna de candidatos a Director de la División de Ciencias y Artes para el Diseño.	1524
6. Propuesta de fechas para evaluaciones de recuperación correspondientes al trimestre 86-I, presentada por la Coordinación de Sistemas Escolares.	1526
7. Informes Semestrales presentados por las Comisiones Dictaminadoras Divisionales de Ciencias Básicas e Ingeniería, Ciencias Sociales y Humanidades	

y Ciencias y Artes para el Diseño.	1528
8. Dictamen de la Comisión encargada de analizar los problemas de cafetería.	1543
9. Dictamen de la Comisión encargada de revisar las propuestas de creación de las áreas de Empresa Pública, Análisis Matemático y sus aplicaciones, Matemática Discreta y sus aplicaciones y Matemática Educativa; y la supresión del área de Matemáticas.	1554
9°S/25-4-86/1559	
Acta.	1561
Acuerdos.	1565
Documentos.	
1. Lista de asistencia.	1566
2. Orden del día.	1573
3. Informe de la Comisión encargada de coordinar el proceso de auscultación previo a la designación del Director de la División de Ciencias y Artes para el Diseño.	1574
Documentos de apoyo a los candidatos a Director de la División de Ciencias y Artes para el Diseño.	1580
Currícula y programas de trabajo de los integrantes de la terna de candidatos a Director de la División de Ciencias y Artes para el Diseño.	1626
10°S/4-6-86/1681	
Acta.	1684
Acuerdos.	1697
Documentos.	
1. Lista de asistencia.	1698
Renuncia del licenciado Antonio Cárdenas Almagro al cargo de representante titular de los profesores del Departamento de Economía.	1705

Oficio del Secretario del Consejo al licenciado Carlos Gómez Chiñas informándole que deberá ocupar la titularidad como representante de los profesores del Departamento de Economía por lo que resta del período.	1706
2. Orden del día.	1708
3. Dictamen de la Comisión encargada de analizar el Proyecto de Presupuesto de la Unidad para 1986.	1711
4. Exposición de motivos que sobre el Proyecto de Presupuesto 1986 presenta el Rector de la Unidad.	1728
5. Proyecto de Presupuesto de Gastos de Operación e Inversión 1986.	1733
6. Propuesta de modalidades de auscultación conforme a las que aprobó el Consejo Académico, en su Octava Sesión del 11 de abril de 1986, para la designación de Directores de División.	1740
Modalidades de auscultación aprobadas por el Consejo Académico, en su Décima Sesión del 4 de junio de 1986, para la designación de Directores de División.	1741
7. Propuesta de fechas para el proceso de auscultación previo a la designación del Director de la División de Ciencias Sociales y Humanidades.	1742
Legislación aplicable al Proceso de Designación del Director de la División de C.S.H.	1744
8. Comunicado del Rector de la Unidad mediante el cual presenta al Consejo Académico la terna de candidatos a Director de la División de Ciencias Sociales y Humanidades.	1746
9. Oficio del Coordinador de Sistemas Escolares certificando la conclusión de estudios de los alumnos representantes de la Cuarta Representación de CYAD.	1748
10. Informe Final del Comité Coordinador del Programa Institucional de ayuda Pro-damnificados.	1751
11. Propuesta de modificaciones al Plan de Estudios de la Maestría en Desarrollo de Productos presenta	

da por el Consejo Divisional de Ciencias y Artes para el Diseño.	1789
12. Oficio del Presidente del Consejo al Rector General mediante el cual le envía el Proyecto de Presupuesto de Gastos de Operación e Inversión 1986 de la Unidad.	1796
13. Oficio del Presidente del Consejo al Presidente del Colegio a través del cual le envía una propuesta de modificaciones al Plan de Estudios de la Maestría en Desarrollo de Productos.	1797
14. Oficio del Presidente del Consejo al Presidente del Colegio por medio del cual le hace llegar las recomendaciones acordadas por el Consejo Académico en torno al Proyecto de Presupuesto 1986.	1800
15. Consulta al Abogado General referente al proceso extraordinario de elección de representantes alumnos ante la Cuarta Representación de la División de CYAD.	1802
16. Consulta al Abogado General relativa a una propuesta de modificación al plan de estudios de la Maestría en Desarrollo de Productos.	1803
17. Opinión del Abogado General relativa a la posibilidad de que el Departamento de Humanidades avale las constancias de idiomas expedidas por otras instituciones a los alumnos de la Universidad.	1804
11°S/19-6-86/1806	
Acta.	1808
Acuerdos.	1815
Documentos	
1. Lista de asistencia.	1816
2. Orden del día.	1823
3. Informe de la Comisión encargada de coordinar el proceso de auscultación previo a la designación del Director de la División de Ciencias Sociales y Humanidades.	1825

Currícula y programas de trabajo de los candidatos a Director de la División de Ciencias Sociales y Humanidades.	1830
4. Comunicado de un grupo de profesores al Consejo Académico referente al proceso de designación del Director de la División de Ciencias Sociales y Humanidades.	1900
5. Comunicado de un grupo de profesores del Departamento de Economía al Presidente del Consejo mediante el cual manifiestan su inconformidad con relación a la terna de candidatos a Director de la División de Ciencias Sociales y Humanidades.	1903
12°S/1-8-86/1908	
Acta.	1911
Acuerdos.	1917
Documentos.	
1. Comunicados varios que modifican la lista de asistencia.	1918
2. Lista de asistencia.	1924
3. Orden del día.	1931
4. Propuesta de calendario de evaluaciones de recuperación correspondientes al trimestre 86-P presentada por la Coordinación de Sistemas Escolares.	1933
5. Opinión del Abogado General referente al proceso de elección de alumnos representantes de la Cuarta Representación de CYAD.	1935
6. Convocatoria para elegir consejeros alumnos faltantes de la Cuarta Representación de la División de Ciencias y Artes para el Diseño.	1937
7. Propuesta de fechas para el proceso extraordinario de elección de consejeros alumnos faltantes de la Cuarta Representación.	1939
8. Informe del Comité Electoral encargado de instrumentar el proceso de elección de miembros de las	

Comisiones Dictaminadoras Divisionales para el período 1986-1988.	1940
9. Comunicado del Rector de la Unidad al Consejo Académico mediante el cual presenta a los miembros designados de las Comisiones Dictaminadoras Divisionales.	1945
10. Fichas curriculares de los miembros electos y designados de las Comisiones Dictaminadoras Divisionales para el período 1986-1988.	1946
11. Comunicado del profesor José Luis Piñeyro a través del cual denuncia anomalías en los Dictámenes de Revisión Integral de currículum emitidos por la Comisión Dictaminadora de Ciencias Sociales.	1964
12. Comunicado de la profesora Catherine Nelson mediante el cual informa de irregularidades y arbitrariedades en los Dictámenes emitidos por la Comisión Dictaminadora Divisional de Ciencias Sociales.	1968
13°S/15-10-86/1973	
Acta.	1975
Acuerdos.	1983
Documentos.	
1. Comunicados varios que modifican la lista de asistencia.	1985
2. Lista de asistencia.	1990
3. Orden del día.	1997
4. Pliego de 17 puntos petitorios presentado al Rector de la Unidad por un grupo de estudiantes.	1999
5. Comunicado del Rector General relativo a la agresión física que sufrió el Jefe del Departamento de Sociología de la Unidad Iztapalapa.	2001
Comunicado del Rector General a la comunidad universitaria mediante el cual informa sobre "la huelga de hambre" que iniciaron dos alumnos de la Universidad.	2002

Documento "octubre de 1986, Azcapotzalco" editado por la Sección de Información y Divulgación relativo a la relación de hechos, acuerdos del Consejo y respuesta de la Rectoría al pliego petitorio estudiantil.	2003
14°S/11-11-86/2009	
Acta.	2012
Acuerdos.	2038
Documentos.	
1. Comunicados varios que modifican la lista de asistencia.	2039
2. Lista de asistencia.	2047
3. Orden del día.	2054
4. Acta General de las elecciones para la Cuarta Representación de la División de Ciencias y Artes para el Diseño.	2057
5. Dictamen de la Comisión encargada de fijar competencias y, en su caso, antecedentes en el Consejo Académico sobre el pliego petitorio presentado por un grupo de estudiantes.	2061
6. Dictamen de la Comisión encargada de revisar los criterios de aprobación de áreas, precisar su contenido y proponer los que servirán para la supresión de las mismas.	2071
7. Informes semestrales presentados por las Comisiones Dictaminadoras Divisionales.	2076
8. Currículum Vitae del profesor Francisco Ignacio Taíbo Maojo.	2091
15°S/12-12-86/2100	
Acta.	2102
Acuerdos.	2117
Documentos.	
1. Lista de asistencia.	2118

2. Renuncia del psicólogo Carlos Goletto a la titularidad de la Representación de Trabajadores Administrativos; y comunicado de la Secretaría del Consejo al señor Sergio Gutierrez para que desempeñe el cargo por lo que resta del período.	2125
3. Orden del día.	2127
4. Propuesta de calendario de evaluaciones de recuperación del trimestre 86-0 presentada por la Coordinación de Sistemas Escolares.	2129
5. Informe General de Actividades del Rector de la Unidad 1985.	2131
Anexo estadístico.	2187
6. Informe del Ejercicio Presupuestal al mes de octubre de 1986, presentado por el Rector de la Unidad.	2215
16°S/25-2-87/2220	
Acta.	2222
Acuerdos.	2236
Documentos.	
1. Comunicados varios que modifican la lista de asistencia.	2237
2. Lista de asistencia.	2241
3. Orden del día.	2248
4. Modelos de convocatorias a elegir representantes profesores, alumnos y trabajadores administrativos ante el Séptimo Consejo Académico.	2251
5. Recomendaciones acordadas por el Consejo Académico para que se transmitan a los Comités Electorales que instrumenten los procesos ordinarios de elección de miembros ante el Consejo Académico.	2258
6. Propuesta de calendario y lugares para llevar a cabo la elección de representantes ante el Séptimo Consejo Académico.	2259
7. Informe de la Secretaría del Consejo relativo a la disolución de la Comisión encargada de elabo-	

rar un documento sobre la posición del Consejo ante la Política de asignación presupuestal del Gobierno.	2261
17°S/21-4-87/2262	
Acta	2265
Acuerdos.	2284
Documentos.	
1. Renuncia de la licenciada Ana María González Anguiano al cargo de representante de los profesores del Departamento de Administración.	2285
2. Comunicado del Secretario del Consejo al licenciado Mario Montañez Ulage para que asuma la titularidad de la Representación del Departamento de Administración.	2287
3. Lista de asistencia.	2288
4. Orden del día.	2295
5. Documento "Criterios para la creación y la supresión de áreas" presentado por la Comisión encargada de elaborar la redacción final del mismo con las observaciones vertidas en la Décimocuarta Sesión.	2297
6. Propuesta de calendario para evaluaciones de recuperación del trimestre 87-I, presentada por la Coordinación de Sistemas Escolares.	2306
7. Informe del Comité Electoral encargado de instrumentar el proceso ordinario de elección de representantes profesores, alumnos y trabajadores ante el Séptimo Consejo Académico.	2308
8. Comunicado del arquitecto Jorge Martínez Ledesma al Presidente del Comité Electoral mediante el cual expresa su desacuerdo ante la decisión de declarar vacante la representación del Departamento de Medio Ambiente.	2338
9. Comunicado del arquitecto Gilberto de Hoyos Carrasco mediante el cual impugna los resultados definitivos del proceso de elección de representantes ante el Séptimo Consejo Académico.	2339

10. Comunicado de los diseñadores Laura León V. y Luis Lazcano G. a través del cual manifiestan su inconformidad ante el proceso electoral para la integración del Séptimo Consejo Académico. 2341
- Renuncia de la profesora Irma P. Juárez González al cargo de representante suplente de los profesores del Departamento de Sociología. 2342
11. Comunicado de los señores David Chacón y Héctor Muñoz Ibarra al Consejo relativo al cierre de los trabajos del Sexto Consejo Académico. 2343

INDICE DE MATERIAS

411

A ACTAS

- elaboración de 1278

- aprobación de

véase

el índice de documentos en donde aparecen las páginas en las que se encuentran las versiones presentadas y aprobadas.

ACUERDOS

- del Consejo Académico. 3113

véase

el índice de acuerdos.

ADSCRIPCION

- para fines de elección. 1691

véase

ELECCIONES Y DESIGNACIONES

ALTAS, BAJAS Y CAMBIOS, PERIODO DE

véase

EVALUACIONES DE RECUPERACION, calendarios.

ANALISIS MATEMATICO Y SUS APLICACIONES, AREA DE

- creación. 54, 1208, 1461, 1505

APROBACION

- de actas y acuerdos

véase

los índices de documentos y de acuerdos en donde aparecen las páginas en las que se encuentran las versiones presentadas y aprobadas.

- de áreas académicas

véase

AREAS ACADEMICAS

véase también

el nombre del área

- de convocatorias

véase

ELECCIONES Y DESIGNACIONES

- de planes de estudio

véase

PLANES DE ESTUDIO

véase también

el nombre de la carrera o el posgrado
- de proyectos de presupuesto
véase
PRESUPUESTO

B BIBLIOTECA
- inventarios. 2116

C CAFETERIA, SERVICIO DE 279, 1288, 1497

CALENDARIOS
- de evaluaciones de recuperación
véase
EVALUACIONES DE RECUPERACION
- de altas, bajas y cambios
véase
EVALUACIONES DE RECUPERACION

COMISIONES DEL CONSEJO
- integración de
véase
por el tema o el índice de comisiones
- disolución de 1461, 2232.
véase también
por el tema o el índice de comisiones
- miembros. 1912
véase
el índice de comisiones

COMISIONES DICTAMINADORAS DE AREA
- funcionamiento. 1916.

COMISIONES DICTAMINADORAS DIVISIONALES
- integración de las
véase
ELECCIONES Y DESIGNACIONES
- miembros. 62, 1351
- informes de las
véase
INFORMES

COMITES ELECTORALES

véase

ELECCIONES Y DESIGNACIONES

CONFLICTOS

- estudiantiles. 1564, 1975, 2014, 2112, 2273.

- laborales. 9.

CONSEJEROS ACADEMICOS

véase

el índice de miembros

CONSEJO ACADEMICO

- integración del

véase

ELECCIONES Y DESIGNACIONES

- instalación del 4.

- acuerdos del

véase

el índice de acuerdos.

CONTRATACIONES

- de personal académico

véase

PERSONAL ACADEMICO

D DESARROLLO DE PRODUCTOS, MAESTRIA EN

- modificaciones. 1694

DESIGNACIONES

véase

ELECCIONES Y DESIGNACIONES

DIRECTORES DE DIVISION, ELECCIONES

véase

ELECCIONES Y DESIGNACIONES

E ELECCIONES Y DESIGNACIONES

- de directores de división. 1280, 1345, 1347, 1349, 1491,

- 1561, 1562, 1689, 1691, 1808, 1809, 1810.
- de rector de la Unidad. 56, 269.
- de representantes ante el Colegio Académico. 7
- de representantes ante el Consejo Académico. 4, 269, 1691, 1913, 2013, 2223, 2274, 2278.

véase también

el índice de miembros

- de representantes ante las Comisiones Dictaminadoras de Area. 1351.
- de representantes ante las Comisiones Dictaminadoras Divisionales. 1350, 1914.

EMPRESA PUBLICA, AREA DE

- creación. 54, 1208, 1461, 1505.

ESTUDIANTINA. 9.

EVALUACIONES DE RECUPERACION

- calendarios. 1205, 1461, 1497, 1913, 2106, 2270.
- problemática. 2270

EVENTOS

- académicos. 1291
- estudiantiles. 1289, 1291.

I INFORMES

- de Comisiones Dictaminadoras Divisionales. 8, 62, 1209, 1497, 2037.
- de Comisiones y Comités del Consejo
véase
por la materia, o los índices de documentos y de comisiones
- de rector de la Unidad. 276, 2107.

INSTALACION DEL CONSEJO

véase

CONSEJO ACADEMICO

INTEGRACION DE COMISIONES

véase

por el tema o el índice de comisiones

M MATEMATICA DISCRETA Y SUS APLICACIONES, AREA DE
- creación. 54, 1208, 1461, 1505.

MATEMATICA EDUCATIVA, AREA DE
- creación. 54, 1208, 1461, 1505.

MATEMATICAS, AREA DE
- supresión. 54, 1208, 1461, 1505.

O ORDEN DEL DIA, APROBACION. 54, 268, 1188, 1278, 1345, 1458,
1490, 1561, 1685, 1808, 1911, 1975, 2013, 2102, 2222, 2265.

P PERSONAL ACADEMICO
- ordinario. 1459.
- extraordinario. 2037.

PLANEACION METROPOLITANA, MAESTRIA EN
- creación. 6, 272, 1209.

POSGRADO, ESTUDIOS DE
véase
PLANES DE ESTUDIO
véase también
el nombre del posgrado

PRESUPUESTO
- ejercicio presupuestal. 2108
- elaboración del 1205.
- política de asignación presupuestal. 1808, 1912, 2036,
2232.
- proyecto de 1562, 1685.

PROCEDIMIENTOS DE ELECCION Y DESIGNACION
VEASE
ELECCIONES Y DESIGNACIONES

PROYECTO DE PRESUPUESTO
véase
PRESUPUESTO

Q QUORUM, VERIFICACION DE 4, 54, 268, 1188, 1278, 1345, 1458,
1490, 1561, 1685, 1808, 1911, 1975, 2012, 2102, 2222, 2265.

R RATIFICACION
- de miembros electos y designados ante las Comisiones Dicta-
minadoras Divisionales.
véase
ELECCIONES Y DESIGNACIONES

RECTORES DE UNIDAD
- elecciones
véase
ELECCIONES Y DESIGNACIONES
- informes
véase
INFORMES

REPRESENTANTES ANTE EL COLEGIO Y EL CONSEJO ACADEMICOS.
- pérdida de representatividad
véase
el índice de miembros
véase también
ELECCIONES Y DESIGNACIONES

S SERVICIOS
véase
el nombre del servicio o el de la coordinación que lo presta.

SESIONES DE INSTALACION
véase
INSTALACION DEL CONSEJO

SOLIDARIDAD, ACCIONES DE
- con damnificados. 1199, 1288, 1351, 1461, 1692.
- con la UNAM. 278, 1209.

T TERNAS
véase
ELECCIONES Y DESIGNACIONES

U UNIDAD
- instalaciones de la 1209.
- uso de las instalaciones de la 1288.
- funcionamiento. 2273.

414

V VERIFICACION DE QUORUM
véase
QUORUM, VERIFICACION DE

INDICE DE MIEMBROS

415

Explicación ejemplificada de las claves del índice por sector.

Las referencias indican con qué carácter los miembros fueron consejeros y durante qué período.

Las letras minúsculas indican:

pr: presidente
su: secretario de unidad
di: director
sr: secretario académico
jd: jefe de departamento
ed: encargado de departamento
ss: suplente de sesión
p: propietario
s: suplente
cont: continuó con el cargo después de concluido este consejo
pc: representante propietario en Colegio
sc: representante suplente en Colegio

Dr. Jorge Ludlow Wiechers
p 1°S/25-3-85/1 a 12°S/1-8-1908
1, 3, 10, 16.
pc.

Significa: que fue representante propietario de la Primera Sesión celebrada el 25 de marzo de 1985 a la Décimo Segunda Sesión celebrada el 1° de agosto de 1986.

Que participó en las comisiones que con los números 1, 3, 10 y 16 aparecen en el índice de comisiones.

Y, por último, que fue representante propietario en el Colegio Académico.

INDICE DE MIEMBROS
(por sector)

416

Presidentes

1. Dr. Oscar Manuel González Cuevas
1°S/25-3-85/1 a 3°S/3-6-85/264
2. Mtro. Carlos Pallán Figueroa
4°S/20-9-85/1185 cont.

Secretarios

3. Mtro. Carlos Pallán Figueroa
1°S/25-3-85/1 a 3°S/3-6-85/264
4. Arq. Manuel Sánchez de Carmona
4°S/20-9-85/1185 cont.

Directores y Secretarios de División

Ciencias Básicas e Ingeniería

5. Mtro. Sergio Figueroa Balderas
d 1°S/23-3-85/1 a 3°S/3-6-85/264
4.
6. M. en C. Manuel Meda Vidal
d 7°S/10-1-86/1456 cont.
4, 9, 10, 18.
7. Ing. Dante Alcántara García
sr 1°S/23-3-85/1 a 12°S/1-8-86/1908
ds 4°S/20-9-85/1185 a 6°S/15-11-85/1343
8. M. en C. José Angel Rocha Martínez
sr 13°/15-10-86/1973 cont.

Ciencias Sociales y Humanidades

9. Mtro. Luis Gerardo Ize Malaise
d 1°S/25-3-85/1 a 11°S/19-6-86/1806
4, 9.
10. Mtra. Sylvia Ortega Salazar
d 12°S/1-8-86/1908 cont.
9, 14, 19 y 20.

11. Lic. Leticia Juárez González
sr 1°S/25-3-85/1 cont.

Ciencias y Artes para el Diseño

12. Arq. Antonio Toca Fernández
d 1°S/25-3-85/1 a 9°S/25-4-86/1558
4, 9.
13. Arq. María Teresa Ocejo Cázares
d 10°S/4-6-86/1680 cont.
7, 11.
14. Arq. Alberto González Pozo
sr 1°S/25-3-85/1
15. Arq. Jorge del Arenal Fenochio
sr 2°S/14-5-85/51 a 12°S/1-8-86/1903
16. Arq. Guillermo Díaz Arellano
sr 13°S/15-10-86/1973 cont.

Jefes de Departamento

Ciencias Básicas e Ingeniería

Ciencias Básicas

17. M. en C. Manuel Meda Vidal
jd 1°S/25-3-85/1 a 6°S/15-11-85/1346
3.
18. M. en C. José Angel Rocha Martínez
ed. 7°S/10-1-86/1456
19. Mtro. Jaime Grabinsky Steider
jd 8°S/11-4-86/1487 cont.
15.

Electrónica

20. Mtro. Héctor Fernando Sánchez Posadas
jd 1°S/25-3-85/1

21. M. en C. Carlos Monroy Jiménez
jd 2°S/14-5-85/51 cont.

Energía

22. M. en C. Luis Fernando Martínez Baez
jd 1°S/25-3-85/1 a 3°S/3-6-85/264
23. Ing. Sergio Villanueva Pruneda
ed 4°S/20-9-85/1185 a 6°S/15-11-85/1343
24. Dr. Juan Ramón Morales Gómez
jd 7°S/10-1-86/1456 cont.
25. Mtra. Mabel Vaca Mier
ss 12°S/1-8-86/1908

Materiales

26. Mtro. Arturo Quiroz Soto
jd 1°S/25-3-85/1 cont.
7, 11.
27. Ing. Ignacio Vélez Carrasco
ss 12°S/1-8-86/1908 a 13°S/15-10-86/1973

Sistemas

28. Ing. Enrique Tenorio Guillén
jd 1°S/25-3-85/1 a 7°S/10-1-86/1456
2.
29. Dr. Rafael López Bracho
ed 8°S/11-4-86/1487 a 11°S/19-6-86/1806
jd 12°S/1-8-86/1908 cont.
13.
30. Ing. Hugo Osnaya Ortega
ss 16°S/25-2-87/2220

Ciencias Sociales y Humanidades

Administración

31. Mtra. Alma Rosa Murillo Mudeci
jd 1°S/25-3-85/1. a 16°S/25-2-87/2220
3, 10, 14.

32. Lic. Ana María González Anguiano
ed 17°S/21-4-87/2262

Derecho

33. Luis de la Barrera Solórzano
jd 1°S/25-3-85/1 a 12°S/1-8-86/1908
34. Lic. Arturo Avila Vázquez
ss 12°S/1-8-86/1908
35. Lic. Roberto Velázquez Huber
ed 13°S/15-10-86/1973 a 15°S/12-12-86/2100
36. Lic. Jorge Fernández Souza
jd 16°S/25-2-87/2220 cont.

Economía

37. Mtro. Julián Ortiz Davison
jd 1°S/25-3-85/1 cont.
20.
38. Lic. Edmar Salinas Callejas
ss 4°S/20-9-85/1185

Humanidades

39. Mtra. Leticia Algaba Martínez
jd 1°S/25-3-85/1 a 9°S/25-4-86/1559
40. Mtra. Edelmira Ramírez Leyva
ed 10°S/4-6-86/1681 a 11°S/19-6-86/1806
41. Mtra. María Luisa Figueroa Guzmán
jd 12°S/1-8-86/1908 cont.

Sociología

42. Lic. Romualdo López Zárate
jd 1°S/25-3-85/1 a 15°S/12-12-87/2100
2, 5, 7, 11, 20.
43. Lic. Manuel Gil Antón
ed 16°S/25-2-87/2220 a 17°S/21-4-87/2262

Ciencias y Artes para el DiseñoEvaluación del Diseño en el Tiempo

44. Arq. Salvador Ortega Rivera
jd 1°S/25-3-85/1 a 10°S/4-6-86/1681
45. Arq. Guillermo Díaz Arellano
ed 11°S/19-6-86/1806
46. D. I. José Manuel López López
jd 12°S/1-8-86/1908 cont.
47. D. I. Luis Soto Wells
ss 14°S/11-11-86/2009

Investigación y Conocimiento para el Diseño

48. Arq. María Teresa Ocejo Cázares
jd 1°S/25-3-85/1 a 9°S/25-4-86
7.
49. Lic. Helia Ramírez Hernández
ed 10°S/4-6-86/1681 l 11°S/19-6-86/1806
50. Lic. María Lidia García de Bustamante Caballero
ed 14°S/11-11-86/2009 a 15°S/12-12-87/2100
51. Dr. Javier Covarrubias Covarrubias
jd 16°S/25-2-87/2220 cont.

Medio Ambiente para el Diseño

52. Mtro. Humberto Rodríguez García
jd 1°S/25-3-85/1 a 14°S/11-11-86/2009
13.
53. Dr. Manuel Rodríguez Viqueira
jd 14°S/28-11-86/2009 cont.
54. Arq. Víctor A. Fuentes Freixanet
ss 16°S/25-2-87/2220

Procesos y Técnicas de Realización

55. Mtra. Dolores González Martínez
jd 1°S/25-3-85/1 a 15°S/12-12-86/2100
8.

56. Arq. Juan Guillermo Gerdingh Landin
ss 14°S/11-11-86/2009
57. M.D.I. Emilio Martínez de Velasco y Arellano
jd 16°S/25-2-87/2220 cont.

Personal Académico

Ciencias Básicas e Ingeniería

Ciencias Básicas

58. Dr. Jorge Ludlow Wiechers
p 1°S/25-3-85/1 a 12°S/1-8-86/1908
1, 3, 10, 16.
pc.
59. Lic. Rogelio Herrera Aguirre
s 1°S/25-3-85/1 a 12°S/1-8-86/1908
p 13°S/15-10-86/1973 a 17°S/21-4-87/2262
19, 21.

Electrónica

60. Mtra. Ivonne Guzmán Torres
p 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262
4, 6, 9, 13, 16, 17.
sc.
61. Ing. Raymundo Vázquez Lugo
s 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262

Energía

62. M. en C. Yolanda Falcón Briseño
p 1°S/25-3-85/1 a 12°S/1-8-86/1908
2, 6, 12, 16.
63. Ing. Evencio Pérez Pérez
s 1°S/25-3-85/1 a 12°S/1-8-86/1908
p 13°S/15-10-86/1973 a 17°S/21-4-87/2262

Materiales

64. Dr. Antonio de Ita de la Torre
p 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262
16, 21.

65. Ing. Federico Hach Gomezllanos
s 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262

Sistemas

66. Act. Javier Ramírez Rodríguez
p 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262
16.

67. Ing. Hugo Osnaya Ortega
s 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262

Ciencias Sociales y Humanidades

Administración

68. Lic. Ana María González Anguiano
p 1°S/25-3-85/1 a 16°S/25-2-87/2220
4, 13, 16, 21.

69. Lic. Mario Montañez Ulage
s 1°S/25-3-85/1 1 16°S/25-2-87/2220
p 17°S/21-4-87/2262
21.

Derecho

70. Lic. Jaime Ramiro Escamilla Hernández
p 1°S/25-3-85/1 a 3°S/3-6-85/264
sc.
71. Lic. Héctor Arturo Mercado López
s 1°S/25-3-85/1 a 3°S/3-6-85/264
p 4°S/20-9-85/1185 a 17°S/21-4-87/2262
16, 19, 21.

Economía

72. Lic. Antonio Cárdenas Almagro
p 1°S/25-3-85/1 a 9°S/25-4-86/1559
9.
73. Lic. Carlos Gómez Chiñas
s 1°S/25-3-85/1 a 9°S/25-4-86/1559
p 10°S/4-6-86/1681 a 17°S/21-4-87/2262
4, 16.

Humanidades

74. Lic. Horacio Guajardo Elizondo
p 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262
1, 16.
pc.
75. Lic. Víctor Díaz Arciniega
s 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262

Sociología

76. Lic. Cristina Larios Malo
p 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262
2, 8, 16.
77. Lic. Nora Alejandra Pérez Rayón
s 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262

Ciencias y Artes para el Diseño

Evaluación del Diseño en el Tiempo

78. Mtra. Eufrosina Rodríguez Trejo
p 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262
5, 6, 14, 15, 16.
sc.
79. D.I. José Manuel López López
s 1°S/25-3-85/1 a 11°S/19-6-86/1806

Investigación y Conocimiento del Diseño

80. D.I. Guillermo Octaviano Gazano Izquierdo
p 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262
1, 4, 9, 13, 16, 17, 18, 20, 21.
81. D.I. Alejandro Ramírez Lozano
s 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262

Medio Ambiente para el Diseño

82. Arq. Carlos Pérez Infante
p 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262
2, 16, 21.

83. Arq. Octavio Manzano Payán
s 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262

Procesos y Técnicas de Realización

84. Arq. Pedro Irigoyen Reyes
p 1°S/25-3-85/1 a 13°S/15-10-86/1973
3, 10, 16.
pc.
85. Arq. Emilio Martínez de Velasco y Arellano
s 1°S/25-3-85/1 a 13°S/15-10-86/1973
p 14°S/11-11-86/2009 a 15°S/12-12-86/2100
20.

Personal Administrativo

86. Lic. Carlos Goletto Franco
p 1°S/25-3-85/1 a 14°S/11-11-86/2009
1, 3, 6, 8, 10, 11, 12.
pc.
87. Lic. Rafael Sotelo Zendejas
p 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262
5, 13, 14, 15, 21.
sc.
88. Sr. Sergio Gutiérrez Sánchez
s 1°S/25-3-85/1 a 14°S/11-11-86/2009
p 15°S/12-12-86/2100 a 17°S/21-4-87/2262
89. Sr. Antonio Aguirre Ramírez
s 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262

Alumnos

Ingenierías Ambiental y Metalúrgica y Maestría en
Ciencias de la Computación

90. Sr. Saúl Villalobos Pérez
p 1°S/25-3-85/1 a 11°S/19-6-86/1806
1.
91. Srita. Inés Eugenia Semadeni Mora
s 1°S/25-3-85/1 a 11°S/19-6-86/1806
p 12°S/1-8-86/1908 a 17°S/21-4-87/2262
20.

Ingenierías Eléctrica y Física

92. Sr. Rubén Díaz Díaz
p 1°S/25-3-85/1 a 13°S/15-10-86/1973
4.
93. Sr. Javier Garza Rodríguez
s 1°S/25-3-85/1 a 13°S/15-10-86/1973
p 14°S/11-11-86/2009 a 17°S/21-4-87/2262
20, 21.

Ingeniería Electrónica

94. Sr. Sergio Ortíz Cetina
p 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262
6, 8, 9.
95. Srita. Gabriela Gleason Jiménez
s 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262

Ingenierías Industrial y Civil

96. Sr. Gerardo González Herrera
p 1°S/25-3-85/1 a 15°S/12-12-86/2100
2, 5, 7, 11, 13, 14, 20.
sc.
97. Sr. Rodolfo Menchaca Suárez
s 1°S/25-3-85/1 a 15°S/12-12-86/2100
p 16°S/25-2-87/2220 a 17°S/21-4-87/2262

Ingenierías Mecánica y Química

98. Srita. María Esperanza Zuccolotto Solares
p 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262
21.
pc.
99. Sr. David Rojas González
s 1°S/25-3-85/1 a 14°S/11-11-86/2009

Ciencias Sociales y Humanidades

Administración

100. Sr. Narciso Alfonso Rosas Barberena
p 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262
1, 6, 17.

101. Srita. Gabriela Cedillo Reyna
s 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262

Derecho

102. Sr. Héctor Muñoz Ibarra
p 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262
sc.

103. Sr. David Chacón Hernández
s 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262

Economía

104. Sr. Jorge Bobadilla Martínez
p 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262
2.
pc.

105. Sr. Mauricio Flores Arellano
s 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262

Sociología

106. Srita. Josefina Cervera Arce
p 1°S/25-3-85/1 a 8°S/11-4-86/1487
4, 7.

107. Sr. Francisco Victoria Ranfla
s 1°S/25-3-85/1 a 8°S/11-4-86/1487
p 9°S/25-4-86/1559 a 17°S/21-4-87/2262
13, 21.

Quinta Representación

108. Sr. Agustín Sánchez Guevara
p 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262
3, 10, 15, 18, 21.

109. Sr. Dagoberto Baca García
s 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262

Ciencias y Artes para el Diseño

Arquitectura

110. Sr. José Domingo Guerrero Cervantes
p 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2267
2, 3, 6, 10, 13, 21.
sc.
111. Sr. Samuel Cukier Shkurman
s 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2262

Diseño Industrial

112. Srita. Claudia Torrero Moreno
p 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2267
17.
pc.
113. Sr. Manuel Nieves Bermúdez
s 1°S/25-3-85/1 a 17°S/21-4-87/2267

Diseño de la Comunicación Gráfica

114. Sr. Gerardo Lenin Moreno González
p 3°S/3-6-85/264 a 17°S/21-4-87/2262
115. Sr. Francisco Javier Tovar Romero
s 3°S/3-6-85/264 a 17°S/21-4-87/2262

Cuarta Representación

116. Sr. Javier Raúl Castañeda Alba
p 1°S/25-3-85/1 a 9°S/25-4-86/1559
1, 4, 7, 9, 11, 12.
117. Srita. Silvia Adriana Cañas Urcid
s 1°S/25-3-85/1 a 9°S/25-4-86/1559
118. Srita. Ana Miriam Roldán Garcés
p 14°S/11-11-86/2009 a 17°S/21-4-87/2262
21.
119. Sr. Salvador Reyes Ríos
s 14°S/11-11-86/2009 a 17°S/21-4-87/2262

INDICE DE MIEMBROS
(por orden alfabético)

422

Aguirre Ramírez, Arturo	89
Alcántara García, Dante	7
Algaba Martínez, Leticia	39
Avila Vázquez, Arturo	34
Baca García, Dagoberto	109
Bobadilla Martínez, Jorge	104
Cañas Urcid, Silvia Adriana	117
Cárdenas Almagro, Antonio	72
Castañeda Alba, Javier Raúl	116
Cedillo Reyna, Gabriela	101
Cervera Arce, Josefina	106
Covarrubias Covarrubias, Javier	51
Cukier Shkurman, Samuel	111
Chacón Hernández, David	103
De la Barreda Solórzano, Luis	33
Del Arenal Fenochio, Jorge	15
De Ita de la Torre, Antonio	64
Díaz Arciniega, Víctor	75
Díaz Arellano, Guillermo	16, 45
Díaz Díaz, Rubén	92
Escamilla Hernández, Jaime Ramiro	70
Falcón Briseño, Yolanda	62
Fernández Souza, Jorge	36
Figuroa Balderas, Sergio	5
Figuroa Guzmán, María Luisa	41
Flores Arellano, Mauricio	105
Fuentes Freixanet, Víctor	54
García de Bustamante Caballero, María Lidia	50
Garza Rodríguez, Javier	93
Gazano Izquierdo, Guillermo Octaviano	80
Gerdinigh Landín, Juan Guillermo	56
Gil Antón, Manuel	43

Gleason Jiménez, Gabriela	95
Goletto Franco, Carlos	86
Gómez Chiñas, Carlos	73
González Anguiano, Ana María	32, 68.
González Cuevas, Oscar Manuel	1
González Herrera, Gerardo	96
González Martínez, María Dolores	55
González Pozo, Alberto	14
Grabinsky Steider, Jaime	19
Gujardo Elizondo, Horacio	74
Guerrero Cervantes, José Domingo	110
Gutiérrez Sánchez, Sergio	88
Guzmán Torres, Ivonne Margarita	60
Hach Gomezllanos, Federico	65
Herrera Aguirre, Rogelio	59
Irigoyen Reyes, Pedro	84
Ize Malaise, Luis Gerardo	9
Juárez González, Leticia	11
Larios Malo, Cristina	76
López Bracho, Rafael	29
López López, José Manuel	46, 79.
López Zárate, Romualdo	42
Ludlow Wiechers, Jorge	58
Manzano Payán, Octavio	83
Martínez Baez, Luis Fernando	22
Martínez de Velasco y Arellano, Emilio	57, 85.
Meda Vidal, Manuel	6, 17.
Menchaca Suárez, Rodolfo	97
Mercado López, Héctor Arturo	71
Monroy Jiménez, Carlos	21
Montañez Ulage, Mario	69
Morales Gómez, Juan Ramón	24
Moreno González, Gerardo Lenin	114
Muñoz Ibarra, Héctor	102

Murillo Mudeci, Alma Rosa	31	
Nieves Bermúdez, Manuel	113	
Ocejo Cázares, María Teresa	13, 48.	423
Ortega Rivera, Salvador	44	
Ortega Salazar, Sylvia Beatriz	10	
Ortiz Cetina, Sergio	94	
Ortíz Davison, Julián	37	
Osnaya Ortega, Hugo	30, 67.	
Pallán Figueroa, Carlos	2, 3.	
Pérez Infante, Carlos	82	
Pérez Pérez, Evencio	63	
Pérez Rayón, Nora Alejandra	77	
Quiroz Soto, Arturo	26	
Ramírez Hernández, Helia	49	
Ramírez Leyva, Edelmira	40	
Ramírez Lozano, Alejandro	81	
Ramírez Rodríguez, Javier	66	
Reyes Ríos, Salvador	119	
Rocha Martínez, José Angel	8, 18.	
Rodríguez García, Humberto	52	
Rodríguez Trejo, Eufrosina	78	
Rodríguez Viqueira, Manuel	53	
Rojas González, David	99	
Roldán Garcés, Ana Miriam	118	
Rosas Barberena, Narciso Alfonso	100	
Salinas Callejas, Edmar	38	
Sánchez de Carmona, Manuel	4	
Sánchez Guevara, Agustín	108	
Sánchez Posadas, Héctor Fernando	20	
Semadeni Mora, Inés Eugenia	91	
Sotelo Zendejas, Rafael	87	
Soto Wells, Luis	47	
Tenorio Guillén, Enrique	28	
Toca Fernández, Antonio	12	

Torrero Moreno, Claudia	112
Tovar Romero, Francisco Javier	115
Vaca Mier, Mabel	25
Vázquez Lugo, Raymundo	61
Velázquez Huber, Roberto	35
Vélez Carrasco, Ignacio	27
Victoria Ranfla, Francisco	107
Villalobos Pérez, Saúl	90
Villanueva Pruneda, Sergio	23
Zuccolotto Solares, Marfa Esperanza	98

UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA
UNIDAD AZCAPOTZALCO

México, D.F., a 9 de diciembre de 1987.

H. Consejo Académico
Unidad Azcapotzalco
Universidad Autónoma Metropolitana
P r e s e n t e :

El motivo de la presente, es dar a conocer la serie de anomalías y problemas que se han generado a partir de la imposición como Responsable de Laboratorios de Ciencias Básicas al señor -- Efrén Herrera.

Debido a que el señor Herrera desconoce por completo el trabajo en los laboratorios, han existido problemas de funcionamiento, ya que no ha sido capaz de brindar los requerimientos materiales necesarios, y lo que ha entregado es cristalería costosa y no recomendable para su uso en docencia, de diferente calidad reactiva o de mala manufactura. No se nos da herramienta para el mantenimiento del equipo, ni se nos atienden las reparaciones en las instalaciones de los Laboratorios; además el mencionado -- señor hace más de dos trimestres se llevó todos los extinguidos -- res y a la fecha todos los laboratorios y almacén carecen de -- ellos con el peligro de no poder evitarse una conflagración en -- caso de incendio.

Desde su llegada, ha tenido enfrentamientos constantes con los compañeros de Física y Química debido a su falta de tacto y trato en los asuntos del área.

Hasta hoy, a pesar de ser un requerimiento constante de los Profesores, Técnicos y Jefe del Área de Química, desconocemos -- las funciones y atribuciones del Señor Herrera, lo cual ha acarreado descontentos y supuestos entendidos sobre sus obligaciones. Incluso ha llegado a efectuar funciones de base, lo que constituye una violación al Contrato Colectivo de Trabajo vigente en la UAM.

* Punto 13 del acta, pág. 266.

Por otra parte, tuvimos un acuerdo con el Maestro Jaime - Grabinsky, Jefe del Departamento de Ciencias Básicas, en el -- sentido de hacer a un lado, por un trimestre, al Señor Herrera para determinar si era necesaria su presencia o no en el De-- partamento. Dicho acuerdo fue violado por él.

En vista de ese problema, presentamos al Jefe del Departamento, una propuesta formal de funcionamiento que garantizaba la atención a los Laboratorios del área, y ésta fue ignorada, - por lo tanto, lo responsabilizamos de las carencias y proble - mas provocados por su despotismo y falta de seriedad en el trato con nosotros.

En muchas ocasiones, y por años, hemos insistido en la - implementación de cursos, talleres de mantenimiento correctivo y colaboración en trabajos del área, y se ha escamoteado esta - iniciativa, con argumentos de falta de presupuesto y nulo in - terés por parte de las autoridades respectivas, se ha preferi - do que alumnos en supuesto Servicio Social, efectúen tareas de base a las que estamos encomendados.

Además, se le entregó al Maestro Grabinsky una propuesta - de funcionamiento del Almacén, debido a su falta de respeto, - la turno al Señor Herrera, el cual la extravió, teniendo que - elaborar otra propuesta que lejos de ser discutida y analiza-- da, fue ignorada.

Con todo esto, queremos asentar, que nos ha sobrado voluntad e iniciativa, y que la confianza depositada en el Jefe del Departamento, ha sido una y otra vez defraudada.

Aunque hemos demostrado nuestra disposición al trabajo, ante la apatía de las autoridades, nos hemos visto orillados a - demandar siempre lo justo y necesario para el desarrollo de - nuestras funciones, así como un trato digno.

Podríamos seguir enumerando las deficiencias en el funcionamiento del Responsable de Laboratorios, pero por el momento - demandamos su atención hacia la solución a estos problemas sin ningún enfoque personal, sino atendiendo al bien común.

No podemos reconocerle autoridad moral ni laboral a una -
persona tan incapaz, prepotente y falta de conocimientos míni-
mos, como el Señor Herrera.

Demandamos una solución inmediata, ya que esto ha rebasa-
do el ámbito administrativo, afectando una serie de funciones-
esenciales de la Universidad, como es la docencia y la forma-
ción académica de los estudiantes.

A T E N T A M E N T E

TECNICOS ESPECIALIZADOS DEL AREA DE QUIMICA.

c.c.p. H. Consejo Divisional C.B.I.
c.c.p. Arq. Manuel Sánchez de Carmona
Srio. Unidad Atzacapotzalco UAM.

México, D.F., a 23 de Noviembre de 1987.

A QUIEN CORRESPONDA:

Por medio de la presente expreso mi situación bochornosa-puesto que las autoridades de la biblioteca de esta Universidad-(UAM-A) me suspendieron el préstamo de libros a domicilio. De esta situación creo yo no tener culpa alguna.

Enseguida enlisto todos los hechos sucedidos para su mejor comprensión.

1 Soy profesora del CONALEP- Naucalpan 1 , imparto la clase de - Administración hotelera, por lo cual necesito consultar libros de dicha materia.

2 Estoy suspendida porque metí a la biblioteca un libro prestado el cual era robado de esa biblioteca y yo no tenía conocimiento de ello.

3 Al salir de la biblioteca me decomisaron dicho libro el cual - actualmente se encuentra bajo custodia de esas autoridades.

4 Me llevaron a hablar con una licenciada (cuyo nombre desconozco) la cual me dijo que no había ningún problema conmigo, pero a pesar de ello yo deje mis datos (nombre y matrícula) así como también el nombre de la persona que me prestó dicho libro.

5 Quince días después entregué en la biblioteca otro libro, y en mi ficha de préstamo había una nota en la cual me pedían pasar a hablar otra vez con la licenciada antes mencionada.

6 Acudí a su llamado ese mismo día, y juntas fuimos con otra licenciada. Ellas dos comentaron mi situación y además investigaron mi situación escolar.

7 La primera licenciada me apoyó de cierta manera, pero le cedió la decisión a la segunda. Esta me dijo que definitivamente me suspendían el servicio de préstamo a domicilio, lamentándose de no poder impedirme el acceso a la biblioteca, y también me dijo que yo no tenía cara de ser mala persona, pero que no me podía creer lo que yo decía.

* Punto 13 del acta, pág. 266.

8 Yo insistí en que no era lógico y además injusto, para que tomaran esa medida en mi contra. Puesto que si yo hubiera sabido que dicho libro era robado, yo no hubiera introducido a la biblioteca tal libro. La licenciada me respondió que si yo lo hubiera sabido buscaría la manera de quedármelo, cosa que me molestó, respondiéndole que yo no tenía la necesidad de cometer una acción semejante puesto que para eso trabajo y mi educación no es esa, y también le dije que ya que tenían mi historial se dieran cuenta que nunca he tenido en la biblioteca ni un retardo y en la escuela nada que me pueda perjudicar o hable mal de mí.

9 Quiero dar a conocer que en todo momento esta licenciada se portó conmigo muy autoritaria.

Por todos los motivos anteriores ruego a ustedes de manera muy atenta intercedan para obtener nuevamente mi servicio de --- préstamo a domicilio.

ATENTAMENTE

GABRIELA MACIAS BOCANEGRA. CAD
85322101 DISEÑO GRAFICO

		B
06891	1926	M
85		



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA-AZCAPOTZALCO

Consejo Académico

CAUA-018/88

DR. OSCAR M. GONZALEZ CUEVAS
 RECTOR GENERAL
 UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA
 P R E S E N T E .

En la quinta sesión del Séptimo Consejo Académico celebrada el pasado 10 de diciembre de 1987, se acordó nuevamente enviar a usted la solicitud de ingreso como personal académico extraordinario del profesor Francisco Ignacio Taibo a efecto de que sea incluido en el próximo orden del día de Colegio Académico en los términos de los artículos 25 fracción III y 41 fracción XII-d del Reglamento Orgánico, así como 157 y 158 del Reglamento de Ingreso, Promoción y Permanencia del Personal Académico.

El Consejo Académico de la Unidad Azcapotzalco ha considerado que el profesor Taibo reúne los méritos suficientes para ingresar como personal académico extraordinario después de un minucioso análisis de su curriculum vitae y de la documentación probatoria correspondiente, todo lo cual integra el expediente que adjuntamos a esta propuesta.

Atentamente,
 "CASA ABIERTA AL TIEMPO"

MTRO. CARLOS PALLAN FIGUEROA
 PRESIDENTE DEL CONSEJO ACADEMICO

* del punto 7 del acta, pág. 262.

MCP'rcs

DCSH.427.87
28 de octubre de 1987.

RECIBIDO
RECTORIA
OCT 31 1987
Saly

MTR. JORGE FERNANDEZ SOUZA -
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DERECHO,
P r e s e n t e .

Con fecha 22 de los corrientes recibí la documentación relativa a la solicitud de contratación como maestro extraordinario del Sr. Francisco Ignacio Taibo Mahojo; le informo que haré llegar el expediente al Mtro. Carlos Pallán, Presidente del Consejo Académico con el propósito de que se considere la presentación del caso en este órgano colegiado, para que el mismo ratifique o rectifique su decisión.

Creo que este procedimiento reforzará la presentación al Colegio Académico del caso. Le ruego me informe a la brevedad su opinión al respecto. Aunque he revisado someramente el legajo, si quisiera subrayar que es necesario aclarar la forma en que se propone que el Sr. Taibo concilie su trabajo en la sección cultural del semanario "Siempre" y su desempeño en la universidad, ya que como Ud. sabe, en los términos normativos vigentes, el interesado podrá dedicar solamente 9 hrs. a labores externas a la institución.

Esperando su respuesta, me es muy grato saludarle

A t e n t a m e n t e .
"CASA ABIERTA AL TIEMPO"

Saly

DRA. SYLVIA ORTEGA SALAZAR,
D i r e c t o r a .

c.c.p.- MTR. CARLOS PALLAN FIGUEROA - Rector de la Unidad. ✓



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA-AZCAPOTZALCO

Consejo Académico

CAUA-001/88

5 de enero de 1988.

ING. ALFREDO ROSAS ARCEO
SECRETARIO GENERAL
UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA
P R E S E N T E .

De conformidad con lo establecido en el artículo 30, ffacción VII del Reglamento Orgánico, el Consejo Académico que presido, en su sesión quinta celebrada el pasado 10 de diciembre de 1987, conoció de la solicitud de disfrute de año sabático formulada por MARIA DE JESUS TELLEZ GOMEZ, resolviendo autorizarlo en los términos de la petición.

Lo anterior lo hago de su conocimiento para todos los efectos a que haya lugar.

A t e n t a m e n t e ,
"CASA ABIERTA AL TIEMPO"

MTRO. CARLOS PALLAN FIGUEROA
PRESIDENTE DEL CONSEJO ACADEMICO

ANEXOS: Fotocopia de la solicitud de la interesada.
Fotocopia de la constancia de antigüedad.

CPF/MCP'rcs.

* del punto 12 del acta, pág. 265 .

Avenida San Pablo No. 180, Azcapotzalco, México 16, D. F.



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA

UNIVERSIDAD
METROPOLITANA

433

'88 FNE 15 17:18

SG.0168.88



SECRETARIA

Enero 13, 1988

ARQ. MANUEL SANCHEZ DE CARMONA
Secretario Unidad Azcapotzalco
P r e s e n t e

*P.
ces. Manisela*

En respuesta a su atento oficio CAUA-001/88, me permito informarle - que, por acuerdo del Rector General, se autoriza que la PROFA. MARIA DE JESUS TELLEZ GOMEZ, adscrita a la Coordinación de Extensión Universitaria de su Unidad, disfrute un período sabático de 12 meses del 2 de marzo de 1988 al 1o. de marzo de 1989.

A t e n t a m e n t e

"CASA ABIERTA AL TIEMPO"

ING. ALFREDO ROSAS ARCEO

- c.c.p. Mtro. Carlos Pallán F., Rector Unidad Azcapotzalco
- c.c.p. Lic. Laura Salinas Beristain, Coordinadora de Extensión Universitaria, Unidad Azcapotzalco
- Ing. Enrique A. Tenorio Guillén, Jefe Departamento de Personal
- Lic. Humberto Ortiz P., Coordinador de Ingreso y Promoción del Personal Académico
- Profa. Ma. de Jesús Téllez Gómez, Coordinación de Extensión Universitaria, Unidad Azcapotzalco

'ysl

Secretario General

Bld. Avila Camacho 90, Col. El Parque, 53390 Naucalpan, Edo. de México. Apdo. Postal 325, 06000 México, D. F., Tel. 576-7900



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA

SG.1677.87

UNIVERSIDAD
AUTONOMA METROPOLITANA

'87 APR 28 14:00

UNIDAD AZCAPOTZALCO
SECRETARIA

2119
434

Abril 27, 1987

ARQ. MANUEL SANCHEZ DE CARMONA
Secretario Unidad Azcapotzalco
P r e s e n t e

Por medio del presente comunico a usted que hemos analizado la solicitud de reconocimiento de antigüedad para efectos de la prestación de período sabático a favor de la SRITA. MARIA DE JESUS TELLEZ GOMEZ, adscrita a la Sección de Servicio Social, dependiente de la Coordinación de Extensión Universitaria de su Unidad. Sobre el particular, me permito informar a usted que ésta es a partir del 1o. de febrero de 1981, para lo cual se debe ajustar a lo señalado en la cláusula 178 del Contrato Colectivo de Trabajo.

A t e n t a m e n t e

"CASA ABIERTA AL TIEMPO"

ING. ALFREDO ROSAS ARCEO

c.c.p. Lic. Jorge Huerta Vázquez, Jefe Departamento de Personal
Srita. Ma. de Jesús Téllez Gómez, Sección de Servicio Social,
Coordinación de Extensión Universitaria, U. Azcapotzalco
Expediente períodos sabáticos

'ysl

Secretario General

Blvd. Avila Camacho 90, Col. El Parque, 53390 Naucalpan, Edo. de México, Apdo. Postal 325, 06000 México, D. F., Tel. 576-7900