

استخدام وسائل بطاقة الصور في تعليم المفردات لدى التلاميذ  
بالمدرسة الثانوية الحكومية ٦ مدينة جامبي

رسالة العلمية

مقدمة لتكميل شرط من الشروط اللازمة لنيل درجة العالم (S.1)

في قسم تعليم اللغة العربية



إعداد :

الإسم : أعين موتيا

رقم القيد : ت أ . ١٥١٤٩١

قسم تعليم اللغة العربية

كلية علوم التربية والتعليم

جامعة سلطان طه سيف الدين الإسلامية الحكومية جامبي

٢٠٢٠/٢٠١٩



- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
    - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
    - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
  2. Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi



تصديق لجنة المناقشة

عنوان البحث :

استخدام وسائل بظافة الصور في تعليم المفردات لدى التلاميذ بالمدرسة الثانوية الحكومية ٦ مدينة جامبي

بحث تكميلي لنيل درجة العالم في تعليم اللغة العربية

إعداد الطالبة : أعين موتيا

رقم القيد : ت.أ. ١٥١٤٩١

قد دافع الطالبة عن هذا البحث أمام لجنة المناقشة وتقرر قبوله شرط لنيل درجة العالم في تعليم اللغة العربية، وذلك في يوم ، بتاريخ ، ٢٠٢٠. وتتكون لجنة المناقشة من السادات الأساتذة

رئيس اللجنة

الدكتور بودي سنجايا الماجستير

رقم التوظيفة : ١٩٦٧٠٦١٠١٩٩٢٠٢١٠٠١

سكرتير اللجنة

الدكتور محمد قدرى الماجستير

رقم التوظيفة : ١٩٨٣١٢٢٢٢٠٠٩٠١١٠٠٤

المتنح الأول

الدكتور أندوس علي موسى لويحس الماجستير

رقم التوظيفة : ١٩٦٧٠٦١٠١٩٩٢٠٢١٠٠١

المتنح الثاني

مستر الماجستير

رقم التوظيفة : ٢٠٠٤٠٣٨٧٠٢

المشرف الأول

راسيدين الماجستير

رقم التوظيفة : ١٩٧٣٠٥٠٤٢٠٠٣١٢١٠٠٤

المشرف الثاني

الدكتورة يوغيا برهاتيني الماجستير

رقم التوظيفة : ١٩٨١٠٠٨٢٠٠٩٠١٢٠٠٩

إعتماد

عميد كلية التربية والتعليم

الدكتورة الحاجة فضيلة الماجستير

رقم التوظيف : ١٩٦٧٠٧١١١٩٩٢٠٣٢٠٠٤

ب

كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

## إقرار الطالبة

انا الموقع أدناه، وبياناتي كالاتي :

الاسم : أعين موتيا

رقم القيد : ت أ، ١٥١٤٩١

الكلية / القسم : علوم التربية والتعليم / تدريس اللغة العربية

العنوان : استخدام وسائل بطاقة الصور في تعليم المفردات لدى

التلاميذ بالمدرسة الثانوية الحكومية ٦ مدينة جامبي.

قررت بأن هذه الرسالة العلمية التي حضرتها لتوفير الشرط من الشروط اللازمة لنيل درجة العالم الأولى في قسم تدريس اللغة العربية جامعة سلطان طه سيف الدين الإسلامية الحكومية جامبي. تحت العنوان " استخدام وسائل بطاقة الصور في تعليم المفردات لدى التلاميذ بالمدرسة الثانوية الحكومية ٦ مدينة جامبي ".

حضرتها وكتبها بنفسي وما زورتها من إبداع غيري وتأليف آخر. وإذا اعترف أحد بأن هذه الرسالة العلمية من تأليفه وليست مني فأنا مسؤول على ذلك ولن تكون المسؤولية على المشرفين أو على قسم تعلم اللغة العربية كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين الإسلامية الحكومية جامبي. جعلت هذا الإقرار مناسباً برغبتي الخاصة ولا يجبرني أحد على ذلك.

تحرير بجامبي، أبريل ٢٠٢٠

الباحثة



أعين موتيا

ت أ، ١٥١٤٩١



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sultha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sultha Jambi

الشعار

(( إِقْرَأْ بِاسْمِ رَبِّكَ الَّذِي خَلَقَ ))

السورة العلق ( 96 ) : آية 1



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

## الإهداء

أهدي هذه الرسالة العلمية لوالدي المحبوبين أبي أمير الله وأمي زوبيدة الذان ربياني صغيرة وجعلني شابة نافعة بنصائحهما الخالص، وجميع أعضاء أسرتي، أخي الذين قدموا لي التشجيع الكافي لطلب العلوم النافعة منذ أن بدأت الدراسات حتى أنجزت من كتابة الرسالة العلمية، أقول شكرا جزيلاً لهم الذين قد أعطوا لي الدعم والتشجيع مادية ومعنوية منذ دخلت إلي هذه الجامعة المحبوبة حتى وصلت إلي الغاية الأخيرة وهي نيل الشهادة الجامعة. جزاءكم الله أحسن الجزاء آمين يا رب العالمين.





## ملخص البحث

أعين موتيا، ت.أ. 151491، استخدام وسائل بطاقة الصور في تعليم المفردات لدى التلاميذ بالمدرسة الثانوية الحكومية 7 مدينة جامبي، قسم تدريس اللغة العربية كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين الإسلامية الحكومية جامبي. المشرف راسيدين الماجستير و الدكتور يوغيا بريهارتني الماجستير.

الكلمة الأساسية: استخدام وسائل بطاقة الصور، الترقية، المفردات

تم إجراء هذا البحث ابتداء من التاريخ 13 فبراير إلى 5 مارس 2020، وكان الموضوع البحث هو التلاميذ الصف الثامن بعنوان " استخدام وسائل بطاقة الصور في تعليم المفردات لدى التلاميذ بالمدرسة الثانوية الحكومية 6 مدينة جامبي في العام الدراسي 2020/2019.

يخرج هذا البحث عن خلفية الحاجة إلى استخدام وسائل الإعلام في تعليم المفردات العربية وخاصة زيادة إتقان المفردات للتلاميذ بحيث يسهل متابعة تعلم اللغة العربية. ينظر إليها بشكل خاص من عدم الاهتمام بتعلم اللغة العربية. لذلك يجب أن يكون هناك اختراقاً يؤدي إلى زيادة إتقان مفردات التلاميذ عن طريق التعلم باستخدام وسائل بطاقة الصور.

في هذه الدراسة، استخدام الباحثة منهجاً بالبحث المعالجة الصف، استناداً إلى نتائج الدراسة، استخدام وسائل بطاقة الصور تستطيع ان ترقى تعليم المفردات اللغة العربية يمكن ملاحظة ذلك من النتائج التي تم الحصول عليها أثناء البحث المعالجة الصف، يمكن تفسير ذلك: نتائج زيادة القدرة على حفظ المفردات بعد تطبيق وسائل بطاقة الصور في الدورة الأولى، كان التلاميذ الذين يكملون 28 تلميذاً (80%) و الدورة الثانية 33 تلميذاً (94،28%).



## ABSTRAK

**A'yunin Muthia, TA151491, Penggunaan Media Kartu Bergambar Dalam Pembelajaran Kosakata Bagi Siswa Madrasah Tsanawiyah Negeri 6 Kota Jambi. Jurusan Pendidikan Bahasa Arab Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Thaha Saifuddin Jambi. Pembimbing satu: Rasidin, M.Ag dan Pembimbing kedua: Dr. Yogia Prihartini, M.Pd**

---

Kata kunci : Penggunaan Media Kartu Bergambar, Peningkatan, Kosakata

Penelitian ini telah dilaksanakan mulai dari 13 Februari sampai dengan tanggal 5 Maret 2020 dengan subjek penelitiannya adalah siswa kelas VIII dengan judul : “Penerapan Media Kartu Bergambar dalam Pembelajaran Kosakata Bagi Siswa Madrasah Tsanawiyah Negeri 6 Kota Jambi Tahun Pelajaran 2019/2020”.

Penelitian ini berangkat dari latar belakang perlu adanya penggunaan media dalam pembelajaran kosakata bahasa arab khususnya peningkatan penguasaan kosakata siswa agar lebih mudah dalam mengikuti pembelajaran bahasa arab. Apalagi dilihat dari kurangnya minat dalam belajar bahasa arab. Oleh karena itu perlu adanya terobosan yang mengarah kepada peningkatan penguasaan kosakata siswa yaitu dengan cara melakukan pembelajaran menggunakan media kartu bergambar.

Dalam penelitian ini peneliti menggunakan pendekatan penelitian tindakan kelas, berdasarkan dari hasil penelitian dapat disimpulkan bahwa media kartu bergambar dapat meningkatkan penguasaan kosakata siswa, hal ini dilihat dari hasil yang diperoleh selama pelaksanaan penelitian tindakan kelas, dapat dijelaskan bahwa setelah diterapkan media kartu bergambar pada siklus satu jumlah peserta didik yang tuntas sebanyak 28 siswa ( 80 % ) dan pada siklus kedua yaitu 33 siswa ( 94,28 % ) .



## كلمة الشكر والتقدير

### بسم الله الرحمن الرحيم

الحمد لله الذي ارسل رسوله بالهدى ودين الحق ليظهره على الدين كل وكفى بالله شهيدا  
أشهد أن لا إله إلا الله وأشهد أن محمدا عبده ورسوله اللهم صلى وسلم على سيدنا محمد  
وعلى ال سيدنا محمد وأصحابه وسلم تسليما كثيرا. أما بعد.

هذه الرسالة العلمية التي تقدم الباحثة لتكميل إحدى شروط لنيل درجة الجامعة بكلية  
علوم التربية وتدرّيس جامعة سلطان طه سيف الدين الإسلامية الحكومية جامبي. ووجدت الباحثة  
المساعدة في بحث هذه الرسالة العلمية. الباحثة تقول شكرا كثيرا لإخوة التاليين:

1. راسيدين الماجستير كمشرف الأول والذي قد أشرفني بالجيد في البحث عن هذه الرسالة  
العلمية

2. الدكتورة يوغيا بريهارتني الماجستير كمشرفة الثانية والتي قد أشرفني بالجيد في البحث عن  
هذه الرسالة العلمية

3. الدكتور بودي سنجايا الماجستير كرئيس قسم تدريس اللغة العربية بكلية علوم التربية والتدريس  
جامعة سلطان طه سيف الدين الإسلامية الحكومية جامبي

4. الدكتور قدري الماجستير كسكرتير قسم تدريس اللغة العربية بكلية علوم التربية والتدريس  
جامعة سلطان طه سيف الدين الإسلامية الحكومية جامبي.

5. محمد دهري S.Pd كرئيس بالمدرسة الثانوية الحكومية 6 مدينة جامبي

6. موهدين S.Pd كمدرس اللغة العربية التي ساعدني في البحث هذه الرسالة العلمية بالمدرسة  
الثانوية الحكومية 6 مدينة جامبي.

ح

كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي

7. أنغراه أمر الله، أكمل مهاجر، أزهر وأزهري الذي يطعي بالحماسي لاستكمال هذه الرسالة.

ثم إهداء إلى هذه الجامعة سلطان طه سيف الدين الإسلامية الحكومية جامبي التي قد  
أعطني علوما كثيرا خصوصا في قسم التدريس اللغة العربية، كن شرخا جامعتي.  
في استكمال هذه الرسالة.

عسى الله سبحانه وتعالى أن يتقبل أعمالنا الصالحة. آمين

جامبي، أبريل 2020

الباحثة

أعين موتيا

ت.أ 151491

ط

كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي

## محتويات الرسالة العلمية

### الباب الأول : المقدمة

- أ. خلفية البحث ..... 4
- ب. تحديد البحث..... 4
- ج. مشكلات البحث..... 4
- د. أهداف البحث ..... 4
- هـ. فوائد البحث ..... 5

### الباب الثاني : الإطار النظري

#### 1. مراقبة عن الوسائل

- أ. تعريف الوسائل ..... 6
- ب. أنواع الوسائل..... 7
- ج. الغرض من استخدام وسائل التعليمية..... 8
- د. وظيفة وسائل التعليم ..... 9

#### 2. مراقبة عن وسائل بطاقة الصور

- أ. تعريف وسائل بطاقة الصور ..... 10
- ب. المزايا والعيوب وسائل بطاقة الصور..... 11
- ج. كيفية تعليم وسائل بطاقة الصور..... 12

#### 3. مراقبة عن المفردات

- أ. تعريف المفردات..... 13
- ب. تعليم المفردات ..... 14

ي

كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
SULTHAN THAHA SAIFUDDIN  
J A M B I

@ Hak cipta milik UIN Sutha Jambi  
State Islamic University of Sultan Thaha Saifuddin Jambi

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

15	ج. طرق وتقنيات تعلم المفردات.....
16	د. تقييم تعلم المفردات .....
16	هـ. تعريف اللغة العربية.....
17	و. الدراسات السابقة .....

### الباب الثالث : منهج البحث

20	أ. تصميم البحث.....
26	ب. إعداد البحث وموضوعه .....
27	ج. أدوات جمع البيانات.....
29	د. تقنية تحليل البيانات .....
31	هـ. جدول البحث.....

### الباب الرابع : اكتشاف البحث في الميدان

32	أ. البحث العام .....
32	1. الخلفية المدرسة .....
33	2. المكون العام .....
35	3. المكون الرئيسي.....
48	4. إدارة المدرسة.....
57	5. الثقافة المدرسة .....
59	ب. البحث الخاص.....
62	1. تنفيذ الدورة الأولى .....
69	2. تنفيذ الدورة الثانية.....
77	3. مناقشة نتائج البحث .....



## الباب الخامس : الإختتام

- أ. الخلاصة..... 79
- ب. الإقتراحات..... 79
1. للمعلم..... 79
2. للتلاميذ..... 80
- ج. كلمة الخاتمة..... 80

قائمة المصادر والمراجع

الملاحق

السيرة الذاتية



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sunthha Jambli
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sunthha Jambli

@ Hak cipta milik UIN Sutha Jambi

State Islamic University of Sulthan Thaha Saifuddin Jambi



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
SULTHAN THAHA SAIFUDDIN  
J A M B I

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi



## الباب الأول المقدمة

### أ. خلفية البحث

المفردات هي عبارة عن مجموعة من الكلمات أو الكنوز التي يعرفها شخص ما أو الأخلاقيات الأخرى التي تشكل جزءًا من لغة معينة. في اللغة الإنجليزية يسمي المفردات. يمكن أيضا تفسير المفردات على أنها مجموعة من الكلمات يفهمها الشخص وإمكانية استخدامه لبناء جمل جديدة. المفردات هي واحدة من العناصر الثلاثة للغة التي يتم إتقانها، يتم استخدام هذه المفردات في كل من اللغة المكتوبة والشفوية، وهي واحدة من الأدوات اللازمة لتطوير مهارات الشخص في اللغة العربية. ( شيفل مصطفى، 68: 2011 )

المفردات هي واحدة من عناصر اللغة التي يجب امتلاكها وإتقانها من قبل متعلمي اللغة الأجنبية بما في ذلك اللغة العربية. يمكن لمفردات اللغة العربية الكافية أن تدعم الشخص في التواصل والكتابة بتلك اللغة. وبالتالي، يمكن القول أن التحدث والكتابة التي هي إجادة اللغة يجب أن تدعمها المعرفة وإتقان المفردات الغنية والإنتاجية والفعالية. تعتبر إضافة المفردات بشكل عام جزءا مهما، سواء من عملية التعلم بلغة ما أو تنمية قدرات الشخص بلغة يتم التلاميذ كلمات جديدة كجزء من مواضيع معينة، ويرى العديد من البالغين أن تكوين المفردات يعد نشاطا تعليميا مثيرا للإهتمام. لذلك نحن نحتاج إلي وسائل الإعلام المطابق في إطار تعلم المفردات بحيث يتم تحقيق الحاجة للمفردات في تعلم المفردات.

المفردات هي عبارة عن مجموعة من الكلمات المعينة التي ستشكل اللغة، وبالتالي فإن تعليم المفردات مهم جدًا. قال ذلك، لأن إتقان المفردات الجيد، سوف يسهل علي شخص في إتقان اللغة الأجنبية ( اللغة العربية )، خاصة في إتقان المهارات اللغوية الأربعة، وهي مهارات الإستماع، الكلام، القراءة، والكتابة. يقول مصطفى في



2

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

كتاب استراتيجيات تعليم اللغة العربية لعام 2011 أن المفردات هي إحدى العناصر المهمة اللغة التي يجب أن يمتلكها متعلموا اللغة الأجنبية بما في ذلك اللغة العربية لأن مفردات اللغة العربية يمكن أن تدعم الشخص في التواصل والكتابة بهذه اللغة. في تحقيق أهداف تعليم اللغة العربية، ستستخدم كل مدرسة أساليب أو الوسائل تعليم اللغة العربية التي تتوافق مع ظروف التلاميذ. وكذلك المواد التي سيتم توفيرها. لذلك، من الضروري إيجاد الحل الصحيح في تحسين جودة تعلم اللغة العربية والتي لا يزال يعتبرها بعض التلاميذ صعبة. يتمثل أحد الأشياء التي يمكن القيام بها في محاولة العثور علي أو اختار أنسب الوسائل لتعليم اللغة العربية حتي يتمكن التلاميذ من فهمها. بالإضافة إلي ذلك، يجب أن يكون المعلم قادرا علي تجميع تعلم اللغة العربية بطريقة تؤدي إلي خلق موقف عاطفي زحافز للتلاميذ في تعلم اللغة العربية. بناء علي ملاحظة الأولية مع مدرس اللغة العربية للتلاميذ الصف الثامن في 7 نوفمبر 2019 أن في مدرسة الثانوية الحكومية 6 بمدينة جامبي في الصف الثامن هناك 121 تلميذا. من بين 121 تلميذا، كان هناك بعض التلاميذ الذين ما زالوا يجدون صعوبة في حفظ المفردات العربية. يمكن ملاحظة ذلك من خلال عدد المفردات التي يتم إتقانها كل أسبوع، أي أن التلاميذ قادرون فقط علي إتقان كلمتين أو إلي ثلاث كلمات. بينما مستوي المفردات الذي يجب أن يتقنه التلاميذ في كل فصل دراسي هي 150 مفردات ويجب حفظها 10 لكل اجتماع. كما تم تأكيد ذلك من خلال نتائج التعلم للتلاميذ الصف الثامن، وكان متوسط قيمة التلاميذ في اختبارات منتصف المدة % 42,57 فقط. يرجع الإفتقار إلي إتقان التلاميذ وتحفيزهم إلي خلفيات التلاميذ المختلفة، ومعظمهم من المدرسة الابتدائية الحكومية، ويشعر غالبية التلاميذ بالخوف ويشعر بالتردد في المواد العربية. يفترض التلاميذ أن اللغة العربية صعبة، وهذا يؤثر علي دوافع معظم التلاميذ لأخذ دروس اللغة العربية. انطباع التعلم في الفصل الذي لا يزال رتبيا، ولا يزال المدرس العربية يستخدمون طريقة المحاضرة

والترجمة والحفظ، حتي لا يستخدمون أبدا وسائل التعليم التي تدعم إتقان مفردات التلاميذ. قال أحمد عزان في كتاب منهجية تعلم اللغة العربية لعام 2004 إن حفظ المفردات يمكن أن يطور قوة الخيال التلاميذ، ويدرب ذاكرتهم، ويثري المفردات والمحادثات. ولكن الواقع في هذا الميدان أن العديد من التلاميذ الذين كسولون في الحفظ وأخيرا لا يفهم التلاميذ ما تم تدريسه. مع هذا النوع من المشاكل، مطلوب مدرس اللغة العربية لتكون قادرة علي الابتكار في عملية التعلم، يعني عن طريق اختيار واتقان استخدام وسائل الإعلام الفعالة في عملية التعليم لتحقيق الأهداف المحددة، من أجل المساعدة في تسهيل عملية التعليم.

أن استخدام وسائل بطاقة الصور في عملية التعليم والتدريس يمكن أن يثير رغبات وإلهام جديدين، ويثير علي علم نفس التلاميذ. وسائل بطاقة الصور تساعد التلاميذ علي تحسين فهمهم لعرض الحقائق بطرق مثيرة للاهتمام، و تسهل ترجمة الحقائق أو تفسيرها وتشمل المعلومات. (أزهر أرشد، 16: 2004).

وسائل بطاقة الصور عبارة عن وسائل في شكل بطاقات ألعاب تحتوي علي صور وكلمات من تلك الصورة. الصور والكلمات المتاحة هي الكلمات الأكثر دراية وقريبة من بيئتها. (سوملاتي، 101: 2008).

أما بالنسبة للباحث الذي يختار وسائل بطاقة الصور، فإن الوسائل البطاقة الصور هي وسيلة مناسبة للغاية لتعليم المفردات العربية، لأنه في وسائل بطاقة الصور توجد صورة أمامية و في الخلف توجد مفردات. سيكون التلاميذ أسهل لإتقان المفردات إذا رأى التلاميذ الصورة مع المفردات الخاصة بها كوسيلة لبطاقة الصور. من المتوقع أن توفر تعلم المفردات باستخدام وسائل بطاقة الصور الراحة وتحسين إتقان مفردات التلاميذ الصف الثامن في مدرسة الثانوية الحكومية 6 مدينة جامبي.



## ب. تحديد البحث

لتسهيل الباحث في كتابة هذه الرسالة العلمية، فحدد الباحث هذه المشكلة المتعلقة وهي عن استخدام وسائل بطاقة الصور لترقية استلاء المفردات للتلاميذ في الصف الثامن "ج" في المدرسة الثانوية الحكومية ٦ بمدينة جامبي.

## ج. مشكلات البحث

بناء علي الخلفية البحث السابقة فمشكلة المهمة في هذا البحث كما يلي :

1. كيف تستخدم تطبيقات تعليم المفردات وسائل بطاقة الصور للتلاميذ الصف الثامن "ج" في المدرسة الثانوية الحكومية ٦ في مدينة جامبي؟
2. كيف تحسین إتقان المفردات بالتلاميذ الصف الثامن "ج" في المدرسة الثانوية الحكومية في مدينة جامبي بعد استخدام وسائل بطاقة الصور في تعليم المفردات؟
3. ماهي مازايا وعيوب تعليم المفردات باستخدام وسائل بطاقة الصور للتلاميذ الصف الثامن "ج" في المدرسة الثانوية الحكومية 6 بمدينة جامبي؟

## د. أهداف البحث وفوائده

### ١. أهداف البحث

- أ. لمعرفة تطبيق تعليم المفردات باستخدام وسائل بطاقة الصور في الصف الثامن "ج" في المدرسة الثانوية الحكومية ٦ في مدينة جامبي.
- ب. لمعرفة كيفية إتقان المفردات التلاميذ بعد استخدام وسائل بطاقة الصور في الصف الثامن "ج" في المدرسة الثانوية الحكومية ٦ في مدينة جامبي.
- ج. لمعرفة المزايا و العيوب تعليم المفردات باستخدام وسائل بطاقة الصور للتلاميذ الصف الثامن "ج" في المدرسة الثانوية الحكومية ٦ في مدينة جامبي.



## ٢. فوائد البحث

البحث في الجهود الرامية إلي تحسين إستلاء المفردات من خلال وسائل بطاقة الصور في الصف الثامن " ج " في المدرسة الثانوية الحكومية ٦ بمدينة جامبي المتوقع الحصول عليها نظريا وعمليا.

- أ. لزيادة نظرية ثاقبة حول وسائل الإعلام في تعليم اللغة العربية للباحثين و المدرسين باللغة العربية، ويمكن أن تساهم إلي شخص يقرأها.
- ب. لتحسين استلاء المفردات في تعليم اللغة العربية، لإيجاد استراتيجيات مناسبة ويمكن استخدامها من قبل المدرسين والتلاميذ والمدارس والباحثين.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

## الباب الثاني

### الإطار النظري

#### 1. مراقبة عن الوسائل

##### أ. تعريف الوسائل

الوسائل هي أداة اتصال. كلمة الوسائل من اللغة اللاتينية "وسائط" و التي تعني حرفيا هي الوسط، الوسيط أو المرافق. في اللغة العربية العربية الوسائل هي الوسيط أو تسليم الرسالة من المرسل إلي مستلم الرسالة. ( أزهر أرشد، ٢٠١١: ٣ ). قال غيرلاج و إيلي الذي نقل عنه أزهر أرشد ( ٢٠١١ )، الوسائل هي إنسانية، مادية، أو حادثة تبني ظروفها تجعل الطلاب قادرين علي الحصول بالمعرفة أو المهارات أو الموقف. في هذا المعني، فإن المدرس والنص والبيئة المدرسية هي الوسائل الإعلام. وبشكل أكثر تحديدا، تعريف الوسائل في عملية التعليم إلي تفسيرها علي أنها أدوات رسومية، أو فوتوغرافية أو الإلكترونية لالتقاط المعلومات المرئية أو الكلامية ومعالجتها وإعادة بنائها.

وسائل التعليمية هي وسيلة إيصال رسالة تعليمية. متعلقة بنموذج التعليم عن طريق قيام المدرس بدور الناقل للمعلومات وفي هذه الحالة يجب علي المدرس استخدام الوسائل المتنوعة المناسبة. الوسائل التعليمية هي أداة عملية للتعليم و التعلّم كل ما يمكن استخدامه لتحفيز العقل، والشعور، والانتباه وقدرات أو المهارات المعلّم بحيث يمكن أن يشجع عملية التعلّم.





## ب. أنواع الوسائل

من حيث نوع الوسائل التعليمية هناك ثلاثة أنواع، وبالتالي :

### 1. الوسائل الصوتية

الوسائل الصوتية هي الوسائل التي تتضمن فقط حاسة السمع وتكون قادرة على معالجة قدرة الصوت وحده. ( يودي موناظي، 55: 2008 ) تشمل الوسائل الصوتية التي يمكن استخدامها في تعلم اللغة العربية يعني المذياع، المسجل ومختبر اللغة. بين وسائل الإعلام الثلاثة، وهي مناسبة لتعلم اللغة العربية هي المسجل و مختبر اللغة. لأن الإذاعة التي تتحدث باللغة العربية هي المذياع من دول الشرق الأوسط التي برامجها ومحتوياتها ليست مناسبة للاستهلاك من قبل الأطفال الإندونيسيين. بينما يمكن أن يكون مسجل ومختبر اللغة بديلا مناسباً كوسيلة في تعليم اللغة العربية. ( يودي موناظي، 52: 2008 ).

### 2. الوسائل البصرية

الوسائل البصرية هي الوسائل التي تعتمد فقط على حاسة البصر. (يودي موناظي، 56: 2008).

يمكن أن تكون الوسائل البصرية الدعائم، أي الأشياء الطبيعية، أو المقلدة. الوسائل البصرية الأخرى هي البطاقات بجميع أشكالها والتي تشمل بطاقات الكلمات وبطاقات الحروف وبطاقات الجملة وبطاقات الصور. في سياق تعلم اللغة العربية، تعتبر الأشياء والصور الإصطناعية وسيلة فعالة للغاية لاستخدامها، خاصة في إدخال أنماط المفردات والجملة. ( عبد الحامد، 176: 2008 ).

كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي



### 3. الوسائل الصوتية البصرية

الوسائل الصوتية البصرية هي الوسائل التي تحتوي علي عنصرين هما الصوت و الصورة. هذا يعني أنه يتم الحصول عليها من نتائج الدمج بين الصوت و البصري. أولي نوها، 271: 2016).

وفقا لما يقوله أولي نوها ( ٢٠١٦ ) من ناحية الطاقة القابلة للطي، يتم تقسيم الوسائل إلي ثلاثة أنواع، وهي :

1. الوسائل مع تغطية واسعة ومتزامنة. لا يقتصر استخدام هذه الوسائل علي المكان والجوف، ويمكن أن يصل إلي عدد كثير من الطلاب في نفس الوقت. أم الأمثلة علي هذا النوع من الوسائل فهي التلفزيون والمزياع.

2. الوسائل مع تغطية محدودة من حيث المكان. في استخدامه، هذه الوسائل تحتاج إلي المكان الخاص. كما في أمثلة هذه الوسائل يعني الأفلام والصوت و الشرائح و سلسلة الأفلام. مثال علي هذه الوسائل يجب استخدام المكان المقفل و المظلم.

3. الوسائل للتعليم الفردي. يتم استخدام هذه الوسائل فقط للذات، والتي يتم تضمينها في هذا النوع من الوسائل برأس المال المبرمج و التعليم الذي يمر بالكمبيوتر.

### ج. الغرض من استخدام وسائل التعليمية

الغرض من استخدام وسائل التعليمية هو أن الرسالة أو المعلومات التي يتم توصيلها يستطيع أن يمتص إلي الحدّ الأقصى بالطلاب كمستلمين المعلومات. (سوفرنو، ٥: ١٩٨٧)

كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي





وفقا لما يقوله أولي نوها ( ٢٠١٦ ) يتم استخدام الوسائل من قبل المدرس لأغراض معينة، بما في ذلك ما يلي:

1. توضيح المعلومات أو رسائل التعليم
2. الضغط علي الجزء الأكثر أهمية
3. إعطاء المتنوع التعليم
4. توضيح تركيب التعليم
5. تحفيز تعليم الطلاب

#### د. وظيفة وسائل التعليم

وفقا لما يقوله أولي نوها ( ٢٠١٦ ) وظيفة واستخدام وسائل التعليم كما يلي:

1. توضيح تقديم الرسالة لكي لا تظهر بصيغة نصية (بشكل مكتوب أو شفهي)
2. التغلب علي القيود المفروضة علي الفضاء والوقت والحواس الخمس.
3. استخدام وسائل التعليم بشكل مناسب ومتنوع يمكنه التغلب علي سلبية التعلم بالنسبة إلي ليفي و لنتز، هناك أربع وظائف لوسائل التعلم، وهي:

1. وظيفة الإنتباه، هي جذب وتوجيه انتباه التلاميذ للتركيز علي دروس المتعلقة بالمعني المعروف أو المصاحب لنص المدرس
2. وظيفة عاطفية، هي الوسائل البصرية التي ثري من خلال مستوي متعة ومتعة التلاميذ عند الدراسة أو قراءة النص التصويري.
3. الوظيفة المعرفية هي الوسائل البصرية يمكن أن تسهل تحقيق الأهداف لفهم وتحسين المعلومات أو الرسائل الموجودة في الصورة.



4. الوظيفة التعويضية هي الوسائل البصرية التي يمكن أن تستوعب التلاميذ الضعفاء والبطينين يمكنها قبول وفهم محتوى الدروس المقدمة مع النص أو المقدمة شفها.

## ٢. مراقبة عن وسائل بطاقة الصور

### أ. تعريف وسائل بطاقة الصور

أما بالنسبة عن وسائل الصور هي الوسائل المرئية (البصري). قدّم عبد الوهاب راشدي (٢٠١٧) أن الوسائل الصور عبارة عن بطاقة صغيرة تحتوي علي صور أو علامات نصية أو رموز تذكر التلاميذ أو توجههم بشيء يتعلق بتلك الصورة. عادة بقياس ٨ X ١٢ سم، أو يمكن تعديلها بحسب الحجم الصف في متناول اليد. بطاقة الأبجدية، علي سبيل المثال يمكن استخدامها لتمارين الإملاء الطلاقة (باللغة العربية أو الإنجليزية). يمكن استخدام البطاقات التي تحتوي علي صور (كائنات، حيوانات، وغيرها) لتدريب التلاميذ علي تهجئة المفردات وإثرائها.

وسائل بطاقة الصور هي عبارة عن تذكيرات أو بطاقات تحتاج إلي تصميمها للتلاميذ. وعادة ما يتم ضبط حجم مناسب علي حاجة الفصل. علي سبيل المثال، إذا كان حجم الفصل كبيرا، فإننا نستخدم حجما ٢٥ X ٢٠ سم، يتم رسم تلك البطاقات أو كتابتها أو وضع علامة لتوفير أدلة أو محفزات للتلاميذ للتفكير أو القيام بشيء ما (أجيف هرموان، ٢٤٠: ٢٠١٤).

يجب أن تكون الكتاب والرسم أكبر وأكثر وضوحا حتي يتمكن التلاميذ من قراءة الرسالة الموجودة في الكتاب بسهولة. الجمل والتعبيرات الشائعة في وسائل بطاقة الصور هي موضوعات تتعلق بالبيت العاقله والحيوانات والفواكه والملابس وأفراد

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi



الأسرة. يجب تخزين البطاقة وفقا للمجموعة بحيث يمكن استخدامها مرة أخرى عند الحاجة.

بطاقة التي تحتوي علي صور يمكن استخدامها لتدريب التلاميذ علي تهجئة وإثراء المفردات. (أزهر أرشد، ١٢٠: ٢٠٠٣). ممارسة التمارين التي يمكن استخدامها بمساعدة الدعائم وسائل بطاقة الصور علي النحو التالي:

1. المفردات، وهي كلمة عربية علي جانب واحد والترجمة علي الجانب الآخر، أو فقط في شكل صورة، في حين يطلب من التلاميذ أن يقولوا كلمة أو جملة عن الصورة.

2. نموذج الفعل الذي يمكن يرتبط بتمرين اتقان جملة ( ملء الفراغ ).

3. أسماء المفرد، تثنية، أو جمع في حال المذكر أو المؤنث. (أحمد عزان، ١٧٦: ٢٠٠٤).

## ب. المزايا والعيوب وسائل بطاقة الصور

1. سهل علي حملها إلي أي مكان كان، بقياس غير كبير، ويستطيع علي استخدامها في أي مكان ولا يحتاج إلي غرفة واسعة.

2. وسائل بطاقة الصور عملية للغاية، لأن هذه الوسائل لا تحتاج إلي الكهرباء في استخدامها، إلي جانب أن المدرس لا يحتاج إلي خبرة خاصة في استخدام الوسائل. إذا كان نستخدم الوسائل، فيجب الإشارة إلي أن موضع الصورة لا ينبغي عكسه.

3. سهل في تذكر، أن خصائص وسائل بطاقة الصور تَقَدِّم رسائل قصيرة مثل أسماء الأشجار والحيوانات والكائنات والأشخاص وما إلي ذلك حتي سيكون من



السهل تُذَكَّر الرسائل، لأن التلاميذ سيجد أنه من الأسهل أن يتذكر المفردات المضمَّنة في الصورة.

4. هذه الوسائل مُمْتَعَةٌ للغاية، لأنها في استخدامها عادة ما تكون في شكل لعبة،

علي سبيل المثال، يطلب المدرس من تلميذه البحث عن أحد المفردات العربية التي تم تخزينها بشكل عشوائي لتتَّوَفَّق مع صورة كائن أو شجرة حَمَلَهَا التلاميذ.

أما العيوب من وسائل بطاقة الصور يعني :

1. تشدد وسائل بطاقة الصور علي إدراك حواس العين فقط.

2. تكون وسائل بطاقة الصور أقل فعالية عند وصف الصور المعقدة للغاية.

3. حجمها محدود للغاية للمجموعات الكبيرة.

### ج. كيفية تعليم وسائل بطاقة الصور

الخطوات لإستخدام وسائل بطاقة الصور هي كما يلي :

1. يجب أن يقرأ المصدر الأصلي، أي الكتاب المدرسي الذي تمت دراسته، ثم

تابع استخدام وسائل بطاقة الصور.

2. يقوم الطلاب بقراءة الجزء الأمامي من وسائل بطاقة الصور أولاً، ثم يجب أن

يكون الطلاب قادرين علي الإجابة علي ما هو مطلوب وفقاً للصورة الموجودة علي الظهر.

3. بعد الإجابة أو التوضيح، يمكن الطلاب رؤية الجزء الخلفي من وسائل بطاقة

الصور لمطابقة الإجابة التي أعرب عنها الطالب، هل الإجابة خاطئة أو صحيحة.





4. بعد استخدام وسائل بطاقة الصور، يجب علي الطلاب إغلاقه عن طريق محاولة العمل علي الأسئلة في دفتر التمرين،
5. أعط البطاقة التي تم شرحها للطلاب الذين يجلسون بالقرب من المدرس أطلب من الطلاب مراقبة البطاقة واحدة تلو الأخرى، ثم قُم بتمريرها إلي الطلاب الآخرين حتي يشارك جميع الطلاب.

### ٣. المراقبة عن المفردات

#### أ. تعريف المفردات

المفردات هي عبارة عن مجموعة من الكلمات أو كنوز الكلمات المعروفة من قبل شخص أو كيان آخر، أو جزء من لغة معينة. يتم تعريف المفردات علي أنها مجموعة من جميع الكلمات التي يفهمها الشخص ومن المرجح أن تستخدم لتجميع جمل جديدة، تعتبر المفردات العامة للشخص مثالا علي ذكائه أو مستواه التعليمي.

عند رأي هورن، المفردات هي مجموعة من الكلمات التي تشكل اللغة. دور المفردات في إتقان المهارات اللغوية الأربع ضروري للغاية كما ذكر فاليت أن القدرة علي فهم المهارات اللغوية الأربع تعتمد بشكل كبير علي إتقان المفردات. لكن تعليم اللغة لا يتطابق مع مجرد تعلم المفردات. بمعنى أن إتقان اللغة لا يكفي فقط لحفظ الكثير من الكلمات المفردات.

#### ب. تعليم المفردات

عند رأي أحمد جانن أسيف الدين، تعلم المفردات هو عملية توصيل المواد التعليمية في شكل كلمات أو مفردات كعنصر في تعليم اللغة العربية، لذلك، يجب

كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي



تنظيف تعلم اللغة العربية في مؤسسة تعليمية من خلال تعلم بعض أنماط الجمل ذات الصلة.

في تعلم اللغة العربية، هناك عدد من الأشياء التي يجب ملاحظتها، علي النحو التالي :

1. تعلم المفردات لا يقف وحده. لا ينبغي أن تدرس المفردات باعتبارها مادة قائمة بذاتها ولكن يرتبط إلي حد كبير التعلم المطالعة، الإستماع، الإنشاء، والمحادثة.
2. الحد من المعني. في تعلم المفردات، يجب أن يكون المعني محدودا وفقا لسياق الجملة فقط، فتذكر كلمة واحدة يمكن أن يكون له عدة معان. للمبتدئين، يجب أن يتم تعليمه علي المعاني التي تتوافق مع السياق حتي لا يُكسر انتباه وذاكرة الطلاب. بينما بالنسبة للمستوى المتقدم، يمكن تطوير تفسير للمعنى من خلال رؤية وآفق التفكير الأوسع حول معنى الكلمة في الغرض.
3. المفردات في السياق. لا يمكن فهم بعض المفردات باللغة العربية دون معرفة كيفية استخدامها في الجمل. يجب تعليم مثل هذه المفردات في السياق حتي لا تُحجب فهم الطلاب.
4. الترجمة في تعليم المفردات. يعد تعلم المفردات عن طريق ترجمة الكلمات إلي اللغة الأم أسهل الطرق، ولكنه يحتوي علي عدة نقاط ضعف. يمكن أن تقلل نقاط الضعف هذه من عفوية الطلاب عند استخدامها في تعبيرات عند التعامل مع كائنات أو كائنات كلمة، توجد قوة ضعيفة في ذكريات الطلاب، وأيضا ليست كل مفردات اللغة الأجنبية لها المعادل الصحيح في اللغة الأم.



5. مستوى الصعوبة. عند النظر إليها من مستوى الصعوبة، يمكن تقسيم مفردات اللغة العربية للطلاب الإندونيسيين إلى ثلاثة، من بين أمور أخرى:
- أ. كلمة سهلة، لأن هناك أوجه تشابه مع الكلمات الإندونيسية : رَحْمَةٌ ، كُرْسِيٌّ ، كِتَابٌ ، عُلَمَاءُ
- ب. الكلمات متوسطة وليست صعبة رغم عدم وجود تشابه في الإندونيسية، علي سبيل المثال : مَدِينَةٌ ، سُوقٌ
- ج. كلمات صعبة، سواء بسبب شكلها والنطق، علي سبيل المثال : انزَلَقَ ، تَدَهُوْرٌ ، اِسْتَوَلِيَ.

### ج. طرق و تقنيات تعلم المفردات

طرق التعلم هي تقنيات بشكل أساسي في تقديم المواد للطلاب الذين تتنوع أنواعهم ويتم ضبط استخدامها وفقا لاحتياجاتهم. وكذلك الحال بالنسبة لتعلم اللغة العربية، خاصة أن هذه المفردات تتطلب طرقا أساسية يمكن تطبيقها دون الحاجة إلى تسهيلات ليست في متناول المؤسسة التعليمية التي تدرس اللغة العربية.

في تعلم المفردات، من الأفضل أن تبدأ بمفردات أساسية لا يمكن تغييرها بسهولة وكذلك مصطلحات القرابة، وأسماء، أعضاء الجسم، والضمائر، والأفعال الرئيسية وبعض المفردات الأخرى التي يسهل تعلمها. تشتمل الطرق التي يمكن استخدامها في التعلم علي الطريقة المباشرة، وطريقة الحفظ، وطريقة السمعية والشفوية، وطريقة القراءة، وطريقة ترجمة القواعد النحوية، وطريقة التعلم باستخدام بطاقة الصور، ووسائل تعليمية، والتعلم باستخدام الأغنية أو الغناء باللغة العربية. التقنيات التي يمكن



القيام بها هي من خلال تقنيات اللعبة اللغوية المختلفة، علي سبيل المثال عن طريق المقارنة، مع إيلاء الاهتمام لترتيب حروف استخدام القاموس وغيرها.

#### د. تقييم تعلم المفردات

يمكن تصنيف الاختبارات في تعلم المفردات في اختبارات الفهم واختبارات الاستخدام. يتم التأكيد بشكل أكبر علي فهم الاختبارات في قياس قدرة الطلاب علي فهم معنى المفردات، بينما تركز اختبارات الاستخدام أكثر علي قدرة الطلاب علي استخدام المفردات في الجملة. بالنسبة لاختبارات فهم المفردات، يمكن لمؤشرات الكفاءة المقاسة أن تعني المفردات ومكافئات الكلمات ومتضادات الكلمات ومرادفات الكلمات وتعريفات الكلمات ومجموعات الكلمات.

#### هـ. تعريف اللغة العربية

اللغة العربية هي جملة يستخدمها العرب للتعبير عن غرض أفكارهم ومشاعرهم. وقد وصلت إلينا من طريق النقل. وحفظها لنا القرآن الكريم والأحاديث الشريفة. وما رواه الثقات من منثور العرب ومنظومهم. ( مصطفى الغلايين، ٧ : ١٩٩٤ )

اللغة عبارة عن مجموعة من العظة التي يستخدمها الأشخاص للتعبير عن الأفكار والمشاعر والعواطف والرغبات. مع تعريفات أخرى، تعتبر اللغة أداة تستخدم لوصف الأفكار أو الأهداف من خلال بنية الجمل التي يفهمها الآهرون. (أجيف هرموان ، ٩ : ٢٠١١).

اللغة هي ألفاظ الذي يستعمل القوم ليعبر أعراضهم، واللغة يتعرف بأنواع النظام من عادة اللفظ المستعمل للمواصلات بين شخصي في المجتمع. ( إمام معروف، ١ : ٢٠٠٩ ).

## و. الدراسات السابقة

بناء على نتائج بحث كتابة الأطروحة في كلية التربية و التعليم جامعة سلطان طه سيف الدين الإسلامية الحكومية، تم العثور على قسم تعليم اللغة العربية في عدة أطروحات التي لديها نفس الموضوع تقريبا. تشمل هذه الدراسات:

أولا، البحث العلمي من الأخ حمزة بعنوان "تطبيق بطاقات الصور لتحسين قدرة التلاميذ علي حفظ المفردات العربية في معهد النور تنغكيت، للعام الدراسي 2018. هذا البحث يعني من بحث معالجة الصف. من نتائج الدراسة، يمكن ملاحظة أن التلاميذ قادرون علي حفظ المفردات جيدا. يمكن ملاحظة ذلك من خلال الحصول علي درجة القدرة الأولية للتلاميذ في المتوسط 58,4 % بينما القدرة النهائية للتلاميذ يعني 78,9 %.

ثانيا، أطروحة من الأخت خير النساء بعنوان " استخدام وسائل بطاقة الصور في تعلم الترجمة العربية في مدرسة الثانوية بمعهد الهداية سورولغون جامبي، للعام الدراسي 2016. هذا البحث يتضمن علي كيفية استخدام وسائل بطاقة الصور في تعلم الترجمة في مدرسة الثانوية بمعهد الهداية، سورولغون جامبي. أظهرت النتائج أن هناك اختلافات في القدرة علي ترجمة النص عند عدم استخدام وسائل بطاقة الصور واستخدامها.

ثالثا، أطروحة من الأخت ستي حديجة حسيوان، بعنوان تطبيق وسائل بطاقة لتعلم المفردات في تعلم اللغة العربية في مدرسة الثانوية الهداية تالنج باكونغ جامبي للعام الدراسي 2016. هذا البحث يتضمن علي كيفية تطبيق وسائل بطاقة الصور في فهم المفردات في تعلم اللغة العربية في مدرسة الثانوية الهداية تالنج باكونغ جامبي،

كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي



الصف.

يعني الصعوبات التي يواجهها التلاميذ في تطبيق وسائل بطاقة الصور في تعلم اللغة العربية، وما الذي يحاول المدرس تصحيحه أو التغلب علي صعوبة التي يواجهها التلاميذ في مدرسة الثانوية الهداية تالنج باكونغ جامبي. هذا البحث من بحث معالجة

من بين عناوين الأطروحات الثلاثة المذكورة أعلاه، توجد أوجه تشابه مع أطروحة الباحث الذي يعد رائدًا لوسائل بطاقة الصور، لكن تركيز الدراسة في هذه الأطروحة يتم التركيز أكثر علي إتقان المفردات من حيث المعرفية، وهناك زيادة في إتقان المفردات التلاميذ في استخدام وسائل بطاقة الصور.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sunha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sunha Jambi





## الباب الثالث

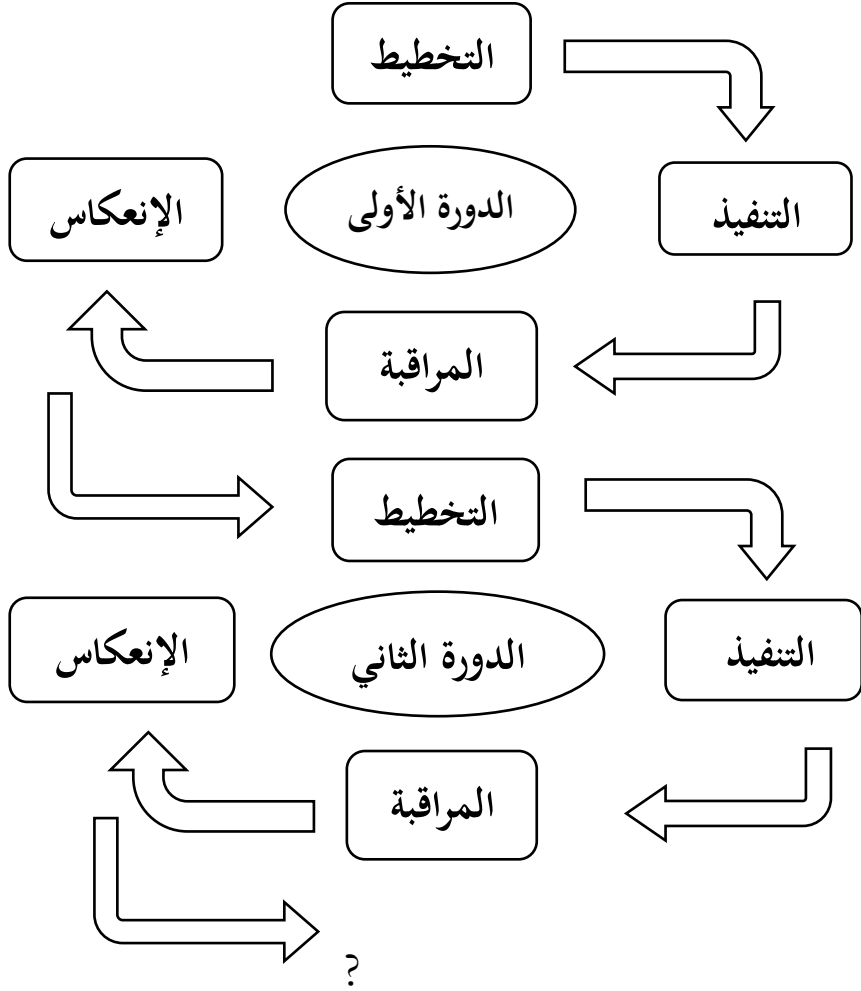
### منهج البحث

#### أ. تصميم البحث

نوع البحث الذي سيتم استخدامه في هذا البحث هو البحث المعالجة الصف. البحث معالجة الصف هو عملية لدراسة مشاكل التعلم في الفصل من خلال التفكير الذاتي في محاولة لحل مشكلة من خلال اتخاذ إجراءات مختلفة من أجل تحسين وتعزيز التعلم بحيث يمكن تحقيق أهداف التعلم. ( وينا سنجيا، 26: 2009 ).

تم هذا البحث معالجة الصف علي دورتين، وهما الدورة الأولى والدورة الثانية. كل دورة تتكون من اجتماعين. ومع ذلك، إذا كانت النتائج غير مرضية، فيمكن استمرارها في الدورة التالية.

يتكون نموذج البحث المعالجة الصف وفقا لستيفن كيميس و مج تغرت من أربعة أشياء، هي التخطيط، والتنفيذ، والمراقبة، والإنعكاس. فيما يلي صورة لدورة في البحث المعالجة الصف قام بتطويرها ستيفن كيميس :



تتكون الإجراءات المطبقة في هذا البحث المعالجة الصف كما هو موضح في الرسم البياني أعلاه من أربعة مراحل. بالتفصيل مراحل هذا البحث هي التخطيط، والتنفيذ، والمراقبة، والإنعكاس.

### 1. مرحلة التخطيط

في هذه المرحلة، يبدأ تخطيط العمل في عملية تحديد المشكلة المراد بحثها، بما في ذلك نتائج الدراسة، في هذه المرحلة، يخطط الباحث للإجراءات التي يتعين



اتخاذها، بما في ذلك ترتيب أدوات التعلم اللازمة وغيرها. يتم إجراء بحث مثالي في الواقع في أزواج بين الطرف الذي يقوم بالعمل والحزب الذي يراقب مسار العمل. مصطلح للبحث التعاوني. في هذه المرحلة من تأليف هذا التصميم، يحدد الباحث نقطة أو محور الحدث الذي يحتاج إلى عناية خاصة يجب مراعاتها، ثم ينشئ أداة مراقبة لمساعدة الباحث علي تسجيل الحقائق التي حدثت أثناء العمل.

## 2. مرحلة التنفيذ

تنفيذ العمل هو تنفيذ التعلم في الفصل باستخدام أدوات التعلم التي تبدأ من البداية، والأنشطة الأساسية، إلى الأنشطة النهائية وفقا لخطة تنفيذ التعلم. يتم تنفيذ هذا النشاط من خلال دورتين، هما الدورة الأولى والدورة الثانية. في هذه المرحلة، يجب علي المدرس أمن يتذكر ويحاول أن يطيع ما تمت صياغته في خطة تنفيذ التعلم، ولكن يجب أن يتصرف بشكل صحيح، وليس من أجل.

## 3. مرحلة المراقبة

المراقبة هي الملاحظة أثناء أنشطة التعلم التي يقوم بها المتعاونون و مراقبون في وقت واحد ( في وقت واحد عندما يحدث التعلم ).

## 4. المرحلة الإنعكاس

الإنعكاس هو نشاط تقييم نتائج تحليل البيانات مع المتعاونين الذين سيتم التوصية بشأن نتائج الإجراء المتخذ من أجل تحقيق البحث من جميع الجوانب أو المؤشرات المحددة. يقوم الباحث بمراجعة ومراجعة النتائج والإجراءات التي اتخذت استنادا إلى نتائج الباحث التفكير يمكن إجراء تحسينات على التخطيط الأولى.

تشير العلاقة بين المراحل الأربع إلى دورة أو نشاط متكرر. هذه الدورة في الواقع واحدة من السمات الرئيسية لأبحاث العمل، وهي أن البحوث العملية يجب أن تتم في شكل





- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:
1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber asli:
    - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
    - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sunha Jambi
  2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sunha Jambi

دورة، وليس مجرد تدخل واحد. إذا لم يكن المدرس والباحث راضين عن نجاح الإجراء في الدورتين الأولى والثانية، فيمكنه الانتقال إلى دورة التالية. وبالتالي، يمكن فهم أن تنفيذ بحث العمل في الفصل يبدأ بالدورة الأولى، إذا أظهرت في الدورة الأولى تحسناً أو نجاحاً وعقوبات من الأنشطة المنفذة، يحدد المدرس والباحث تصميم الدورة الثانية. يمكن أن تكون الأنشطة في الدورة الثانية هي نفس الأنشطة في الدورة الأولى، ولكن بشكل عام، تتضمن الأنشطة في الدورة الثانية تحسينات إضافية على الإجراءات السابقة التي تهدف إلى تصحيح مختلف العقبات أو الصعوبات الموجودة في الدورة الأولى. إذا لم تحصل على نتائج مهمة في الدورة الثانية، فسيستمر النشاط في الدورة الثالثة.

أ. الدورة الأولى

### 1. التخطيط

في هذه الدراسة، يتعاون الباحث والمدرس في تنفيذ التعلم باستخدام وسائل بطاقة الصور لترقية استلاء المفردات التلاميذ. يتم التعاون بين المدرس والباحث عند تجميع خطة الدرس. تتضمن خطط تنفيذ التعلم أنشطة تشمل علي :

- إعداد خطة تنفيذ التعلم كمرجع لتنفيذ عملية التعلم للتكيف مع خطوات استخدام وسائل التعلم ليتم تطبيقها. في هذه الحالة، يستخدم المدرس وسائل البطاقة الصور في التعلم.
- تطوير أهداف التعلم أو مؤشرات التعلم.
- تطوير وسائل الإعلام التي سيتم استخدامها في التعلم.
- تطوير مبادئ توجيهية أو أدوات بحث، ذكر المفردات المتعلقة بالموضوع.
- ترتيب أوراق الملاحظة.

- ترتيب الإختبار النهائي على التعلم وفقا للمؤشرات باستخدام وسائل بطاقة الصور.

## 2. تنفيذ العمل

يتضمن بحث المعالجة الصف في الفصل الدراسي التي تم إدراجها في بيانات جهاز التعلم، مثل الجهات الفاعلة التي تقوم بتدريس الإجراءات في هذه الدراسة من الباحث والمراقبين. تم تنفيذ الدورة الأولى للعمل باستخدام الوسائل بطاقة الصور في ثلاثة اجتماعات مع جدول اللغة العربية للصف الثامن "ج" مع مواد المفردات .

## 3. الملاحظة

في مرحلة الملاحظة هذه يتم تنفيذها بالتزامن مع تنفيذ الإجراءات الرصدية التي يتم تنفيذها ضد المدرس والتلاميذ في عملية التعلم من خلال تطبيق الوسائل بطاقة باستخدام إرشادات على ورقة الملاحظة. تستخدم نتائج الملاحظة التي تم الحصول عليها لتحسين عملية التعلم لتنفيذ الإجراءات المصممة في الدورة التالية.

## 4. الانعكاس

الخطوات الأخيرة هي التفكير، وهو نشاط لتكرار ما حدث. ينفذ الباحث والمدرس التفكير من خلال تفصيل وتحليل العقبات التي يواجهها التلاميذ و نتائج تنفيذ حل المشكلات لتحديد التقدم المحرز وأوجه الضعف التي تحدث، كأساس لتحسين التخطيط والعمل في الدورة المقبلة.

في هذه الخطوة، يتم تحليل استلاء المفردات التلاميذ. يتم تحليل البيانات التي تم جمعها من أنشطة الملاحظة وتفسيرها بحيث يتم معرفة ما إذا كانت الإجراءات المتخذة قد أدت إلى تحسين نتائج إتقان المفردات للتلاميذ.





تشكل المراحل الأربع في البحث المعالجة الصف دورة واحدة، وهي جولة الأنشطة المتعاقبة التي تبدأ من مرحلة التخطيط والتنفيذ إلى الانعكاس، وهي ليست سوى تقييم. أما ما يجب أن ينعكس في البحث فهو عملية تعلم اللغة العربية من خلال النظر في المؤشرات المخطط لها.

## ب. الدورة الثانية

### 1. إعادة التخطيط

بناء على انعكاس الدورة الأولى، يضع الباحث خططا لتنفيذ التعلم للتلاميذ. خطة تنفيذ التعلم وفقا لمعايير الكفاءة والكفاءات الأساسية في ماير المحتوى التي سيتم تدريسها للتلاميذ، وهي كما يلي :

- إعداد خطة تنفيذ التعلم كمرجع لتنفيذ عملية التعلم للتكيف مع خطوات استخدام وسائل التعلم ليتم تطبيقها. في هذه الحالة، يستخدم المدرس وسائل البطاقة الصور في التعلم.
- تطوير أهداف التعلم أو مؤشرات التعلم.
- تطوير وسائل الإعلام التي سيتم استخدامها في التعلم.
- تطوير مبادئ توجيهية أو أدوات بحث، ذكر المفردات المتعلقة بالموضوع.
- ترتيب أوراق الملاحظة.
- ترتيب الإختبار النهائي على التعلم وفقا للمؤشرات باستخدام وسائل بطاقة الصور.

### 2. تنفيذ العمل

ينفذ المدرس التعلم بناء على خطة تنفيذ التعلم التي تم تطويرها من نتائج الدورة الأولى من خلال النظر في نتائج قيمة الدورة الأولى. تنفيذ التعلم الذي أجراه الباحث،





يتم التعلم ثلاث مرات في اجتماع يناقش المفردات العربية مع مؤشرات مختلفة من الدورة السابقة. هناك مراحل لتنفيذ التعلم باستخدام وسائل بطاقة الصور.

### 3. الملاحظة

تم عمل ملاحظة باستخدام ورقة ملاحظة المدرس العربي للباحث عند إلقاء الدرس.

### 4. الانعكاس

بناء على نتائج تنفيذ الدورة البحثية من فصل الثامن "ج" باستخدام وسائل بطاقة الصور على النحو التالي:

- يحفز الباحث التلاميذ علي التحلي بالشجاعة لطرح الأسئلة أو التعبير عن آراء وملاحظات المواد.
- تطوير وسائل بطاقة الصور بحيث يكون التعلم أكثر إثارة للاهتمام والتلاميذ أكثر حماسة.
- وأكثر تحفيز التلاميذ علي أن يكونوا متحمسين في حفظ أو تذكر المفردات.

### أ. إعداد البحث وموضعه

#### أ. إعداد البحث

يشتمل إعداد هذا البحث علي : موقع البحث ووقت البحث ودورة البحث

#### 1. مكان البحث

يتم إجرائي هذا البحث المعالجة الصف في المدرسة الثانوية الحكومية 6 بمدينة جامبي.

#### 2. وقت البحث

أجري هذا البحث في العام الدراسي 2019\2020 في الفصل الدراسي التام.

## ب. موضوع البحث

موضوع هذا البحث هو تلاميذ الصف الثامن "ج" مع عدد من التلاميذ يصل إلى خمس وثلاثين تلميذا، يتألفون من عشر تلميذا و خمس عشرون تلميذات و المدرس اللغة العربية بالمدرسة الثانوية الحكومية 6 بمدينة جامبي.

## ج. أدوات جمع البيانات

أدوات جمع البيانات هي جزء مهم جدا من البحث نفسه. في بحث المعالجة الصف، السمة الرئيسية لجمع البيانات هي الأشخاص كأداة تجمع البيانات المطلوبة. أما أدوات جمع البيانات التي سيستخدمها الباحث فهي كما يلي :

### 1. الاختبار

الاختبار هو طريقة مستخدمة أو إجراء يلزم إجراؤه في إطار القياس والتقويم في مجال التعليم، أو في شكل مهام أو سلسلة من المهام في شكل أسئلة يجب الإجابة عليها، أو أوامر يجب إجراؤها بواسطة الخاضعين، بحيث يتم ذلك بناء على البيانات التي تم الحصول عليها من نتائج هذه القياسات يمكن أن تنتج قيمة ترمز إلى سلوك أو تحقيق الشاهد. الاختبار هو أداة أو إجراء يتم استخدامه، ويمكن أن تكون هذه الأداة في شكل مهام أو إرشادات يجب تنفيذها ويمكن أن تكون في شكل أسئلة أو أسئلة يجب الإجابة عليها. بالنسبة للتنفيذ، يمكن أن يتم ذلك شفها أو كتابيا يستخدم لقياس قدرة التلاميذ علي إتقان المفردات العربية قبل وبعد استخدام وسائل بطاقة الصور.

### 2. الملاحظة





الملاحظة هي طريقة لجمع البيانات عن طريق القفو مباشرة أو النظر مباشرة إلى الميدان، ومراقبة الكائن قيد الدراسة. واستكشاف مصادر مختلفة للبيانات في شكل أحداث أو أماكن أو مواقع وقيود، وكذلك تسجيل الصور أو اللإنهاء المباشر لصناع القرار بشأن الأنشطة الجارية. أنواع مختلفة من طرق المراقبة، وهي الملاحظة التشاركية والمراقبة غير التشاركية. في هذه الدراسة، يتم استخدام الملاحظة التشاركية كملاحظة يتم إجراؤها عندما يشارك مراقب في نشاط أو موقف يقوم به أحد المراقبين. لذلك إذا أراد الباحث معرفة كيفية مشاركة أنشطة التلاميذ في المناقشة، يشارك الباحث في المناقشة.

### 3. التوثيق

هناك طريقة أخرى للحصول على البيانات من المجيبين وهي استخدام تقنيات التوثيق. طريقة التوثيق التي تبحث عم بيانات حول الأشياء أو المتغيرات في شكل ملاحظات، نصوص، كتب، صحف، مجلات، جداول أعمال وغيرها. في هذه التقنية، يحصل الباحث على معلومات من أنواع مختلفة من المصادر أو الوثائق المكتوبة المتاحة للمجيب أو المكان الذي يعيش فيه المجيب أو يمارس أنشطته اليومية. بالنسبة لبعض الوثائق التي يمكن أن تساعد الباحث في جمع البيانات البحثية ذات الصلة بالمشاكل في أبحاث العمل في الفصل، مثل :

- أ. المنهج وتعلم خطة التنفيذ.
- ب. أنواع مختلفة من نتائج الاختبارات والاختبارات.
- ج. تقرير مهمة التلاميذ.
- د. جزء من كتاب مدرسي يستخدم في التعلم أسئلة قام بها التلاميذ.

### د. تقنية تحليل البيانات

أجريت إدارة البيانات في هذه الدراسة بعد جمع البيانات. ثم تحليلها كميًا. يستخدم التحليل الكمي للتحليل الوصفي الكمي، وهو متوسط الدرجات التي تم الحصول عليها من نتائج اختبار كل دورة والتي تهدف إلى تحديد مستوى إتقان المادة من خلال وصف خصائص توزيع قيمة نتائج التعلم حول قدرة إتقان المفردات باستخدام وسائل بطاقة الصور التي تتكون من القيم المتوسطة، أعلى قيمة وأدنى قيمة. ثم يتم تجميع هذه الدرجات من خلال النظر في إرشادات التصنيف وفقا ل أريكنتو، على النحو التالي :

#### تصنيف مستوى إتقان المفردات :

المؤهل	قيمة الفاصل
جيد جدا	100- 85
جيد	79 - 65
متوسطة	64 - 55
راسب	54 - 45
راسب جدا	44 - 0

الإكمال الكلاسيكي يتم حساب الاكتمال الكلاسيكي باستخدام الصيغة التالية:

$$P = \frac{\sum M}{\sum N} \times 100 \%$$

المعلومات :

$$P = \text{الكمال الكلاسيكي}$$



$M =$  عدد التلاميذ الذين يحصلون علي قيمة  $\geq 70$  ( كامل )

$N =$  عدد جميع التلاميذ الذين خضعوا للاختبار

و لحساب متوسطة قيمة فئة المعادلة :

$$X = \frac{\sum x}{N}$$

معلومات :

$X =$  متوسطة القيمة

$\sum X =$  عدد جميع درجات التلاميذ

$N =$  العديد من التلاميذ يأخذون الاختبار



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

## الباب الرابع

### اكتشاف البحث في الميدان

#### أ. البحث العام

##### 1. الخلفية

المدرسة باعتبارها واحدة من المؤسسات التعليمية الابتدائية والثانوية التي تتميز بالدين الإسلامي، في المستقبل سيكون لها دور متزايد الأهمية، لاسيما في الجهود الرامية إلى تحسين ذكاء الأمة وكرامتها، لإدراك الشعب الإندونيسي والأشخاص الذين يؤمنون بالله، والمؤهلين والمستقلين، القدرة على الاستمرار على مستوى أعلى حتى يتمكن من بناء نفسه، والمجتمع المحيط به ويكون قادرا على تلبية احتياجات ومسؤوليات التنمية الوطنية. ( المادة 4 من القانون رقم 2 لعام 1989 )

وهذا يتمشي مع هدف التعليم الوطني، وه تثقيف حياة الأمة وتنمية الشعب الإندونيسي الذي لديه إيمان ومركس لله وله شخصية جيدة ولديه معرفة ومهارات وصحة جسدية وروحية وشخصية ثابتة ومستقلة وشعور بالمسؤولية الاجتماعية والوطنية ينشأ هذا الدور المتزايد الأهمية نتيجة لحركة التنمية التي تنتج تأثيرات وتغييرات متنوعة، إلى جانب النتائج الإيجابية، هناك أيضا آثار جانبية سلبية، خاصة في القضايا الروحية والأخلاقية. الجهود المبذولة للتغلب على الآثار الجانبية هي المسؤولية الأخلاقية للمدرسة، بحيث استخدام النهج الديني في عرض كل مادة، وتوفير مرافق العبادة في مجمع المدرسة وخلق جو من الحياة المدرسية الدينية. وبالتالي تلعب المدارس أيضا دورا في القضاء على الآثار السلبية للتنمية.

ولتحقيق الهدف المذكور أعلاه، لا يكفي مجرد توفير عدد من المدرسين ذوي الجودة، مصحوبا بتطوير المناهج الدراسية وهندستها وفقا لمتطلبات رؤية ومهمة







المدرسة، ولكن هناك حاجة أيضا إلى مرافق تعليمية ملائمة وكافية، وهي واحدة من العوامل التي لها تأثير كبير أيضا في الوصول إلى هدف أنشطة التعليم والتعلم، أحدها توفر مرافق المرافق في شكل مكاتب ومحلية ولوبي ( توصيل الطريق إلى الفصل، الديوان، المختبر اللغة، المكتبة، والمصلى ) الكافي لإرشاد التلاميذ، نحو التلاميذ الذين هم صعبة، ذكية، وعلى أساس الإيمان والتقوى الله ).

من أجل تقييم جودة المدرسة وإنتاج خريجين يتمتعون بجودة عالية، تم تطوير ملف تعريف بالمدرسة الثانوية الحكومية 6 بمدينة جامبي يمكن استهدافه لتقييم اعتماد المدرسة بناء على عدة عناصر مهمة، وهي :

- المكون العام
- المكون الرئيسي
- إدارة المدرسة
- ثقافة المدرسة

#### أ. المكون العام

1. اسم المدرسة : المدرسة الثانوية الحكومية 6 مدينة جامبي

رمز وحدة العمل : 603561

رمز UPB : 000521 .05 .01 .15

الرقم الإحصائي : 08026 .71 .15 .211

العنوان : الشارع رادين فتح، سيجينجانغ، جامبي شرقي

لمركز : جامبي الشرقي

الناحية : جامبي

المقاطعة: جامبي

كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي

## 2. الطيف : تحقيق مدرسة الثانوية الحكومية ذات طابع نبيل وتميز في الإنجاز.

لقد اخترنا هذا الطيف لأهداف طويلة المدى ومتوسطة الأجل وقصيرة الأجل تعمل هذا الطيف على تنشيط سكان مدرستنا لتحقيق ذلك دائما في كل مرة ومواصلة تحقيق أهداف المدرسة.

تعكس هذا الطيف الشخصية والمثل العليا للمدرسة :

- تطلعي من خلال مراعاة الاحتياجات المتحملة للعلوم والتكنولوجيا.
- وفقا لمعايير وتوقعات المجتمع.
- تريد تحقيق التميز ومهارات الجودة والذكاء في العمل والطاعة لتشغيل العبادة.
- تشجيع الحماس والالتزام من جميع سكان المدرسة.
- تشجيع تغيير أفضل.
- توجيه الخطوات الاستراتيجية نحو مهمة المدرسة.

لتحقيق هذا الطيف، من الضروري القيام بمهمة في شكل أنشطة طويلة الأجل مع اتجاه واضح. وفيما يلي مهمة وضعت على أساس الطيف أعلاه  
إرسالية :

- تشكيل التلاميذ القادرين علي المنافسة والتفوق في التحصيل.
- خداع المنظمات التي لها شخصية نبيلة.
- تحسين جودة العمل المهني والشخصية والشخصية النبيلة.
- تحسين تعاون أولياء الأمور والتلاميذ والمجتمع.



## 3. تاريخ موجز :

المدرسة الثانوية الحكومية، كانت في الأصل مدرسة الثانوية خاصة صادقة تديرها المساعدة الذاتية لمجتمع سيجنجغ، ومنذ 1998/1997 بناء على قرار المكتب الإقليمي لوزارة الدين في مقاطعة جامبي، أصبحت مدرسة الثانوية الحكومية 6 بمدينة جامبي.

## 4. رئيس المدرسة :

الاسم : الدكتور أندوس محمد دهري

رقم تعريف المدرس : 196604071993031004

رتبة / فئة الفضاء : مؤسس (IV/A)

التعليم الماضي : عالم (Sarjana 1)

قسم : قسم التربية الإسلامية

## ب. المكون الرئيسي

في محاولة لتحقيق رؤية ومهمة المدرسة الثانوية الحكومية 6 مدينة جامبي في إنتاج مخرجات في شكل إنجازات أكاديمية وغير أكاديمية، هناك أربعة عناصر مهمة تصبح الأولويات : عملية التدريس والتعلم، عملية البرنامج خارج المناهج الدراسية، ونتائج المنتج وتأثيراته.

## 1. عملية التدريس والتعلم

تحقيق المدرسة الثانوية الحكومية 6 مدينة جامبي له طابع نبيل ويتفوق في التحصيل، ويجب أن تكون عملية التعليم والتعلم فعالة وتمكين التلاميذ، بحيث يمكن استيعابها في الحياة اليومية في المجتمع. وبالتالي لتحقيق التلاميذ الجودة الذين هم نبيلة ومتفوقة في التحصيل، يجب أن تمر عبر ثلاث مراحل :

كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي



## أ. التخطيط

ستكون عملية التعلم والتدريس فعالة إذا تم وضع خطة جيدة، بحيث يمكن التحكم في مدى ملاءمة الطيف المدرسة ورسالتها.

### برنامج العمل المدرسة

12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	1. التدريس
											x	ترتيب برامج التدريس
					x						x	ترتيب جداول التدريس
	x				x			x				تقييم الهدف GBPP
											x	ترتيب SP
								x	x			اقترح قائمة 8355
					x							عقد امتحان الفصل الدراسي الأول
					x							تقديم بطاقات تقرير الفصل الدراسي الثاني
x												عقد امتحان الفصل الدراسي الثاني
		x										إجراء امتحان تجريبي
							x					سلوك إشراف
	x											عقد امتحان الوطني
												2. الفنون





													المعلمين غير الدائمة
													تعزير الانضباط
													تعزير العمل
													4. إدارة
													تجميع برنامج للأنشطة الإدارية
													تجميع جداول الترتيب من الرتبة
													تجميع قائمة بالأنشطة المقترحة
													ترتيب وتقديم تقارير شهرية وفصلية وسنوية
													املاً الكتاب الرئيسي
													جعل الإحصاءات
													5. بنية التحتية
													تجميع برنامج للمرافق وأنشطة البنية التحتية
													البنية التحتية التعليمية كاملة التأهيل التربوي
													التأهيل التربوي
													معدات تعليمية كاملة

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi





																					X	شراء أو إضافة كتب المكتبة	
																							تخضير البيئة
<b>6. مالية</b>																							
							X	X															ترتيب برنامج للتمويل والأنشطة المالية
			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	استلام مساهمات الجهات المانحة
																X	X						بحث OPF
																							SPPR
																							SPJR
				X				X															فحص دفتر النقدية
			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	السيطرة على دفع الرسوم من BP3
<b>7. العلاقة المجتمع</b>																							
																							ترتيب برنامج لأنشطة العلاقات المجتمعية
																			X	X			اجتماع اللجنة
																							معاً PMBI
																						X	اختيار المنح الدراسية



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

هيكمل منهج أسبوع واحد في المدرسة الثانوية  
الحكومية 6 مدينة جامبي لعام الدراسي  
2020/2019

رقم	الرمز	مادة الدروس	الفصل			معلومات
			7	8	9	
1	أ.	القرآن الحديث	2 س	2 س	2 س	
2	ب.	العقيدة الأخلاق	2 س	2 س	2 س	
3	ج.	الفقه	2 س	2 س	2 س	
4	د.	تاريخ الإسلام	2 س	2 س	2 س	
5	هـ.	تعليم المواطنة	2 س	2 س	2 س	
6	و.	اللغة الإندونيسية	6 س	4 س	4 س	
7	ز.	اللغة العربية	3 س	3 س	3 س	
8	ح.	اللغة الإنجليزية	4 س	5 س	5 س	
9	ط.	الرياضة	5 س	5 س	5 س	
10	ي.	العلوم الطبيعية	5 س	5 س	5 س	
11	ك.	العلوم الاجتماعية	4 س	5 س	5 س	
12	ل.	الفن والثقافة	2 س	2 س	2 س	
13	م.	التربية الدينية	3 س	2 س	2 س	
14	ن.	تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	2 س	2 س	2 س	

15	س.	المحتوى المحلي	2 س	2 س	2 س
16	ع.	تطوير الذات	2 س	2 س	2 س
جملة			48س	48 س	48 س

### التخطيط من قبل معلم المادة

#### 1. تطوير برامج جهاز التدريس

- البرنامج السنوي
- تحليل المواد التعليمية
- تحليل برنامج الفصل الدراسي
- برنامج الفصل الدراسي
- تفاصيل أهداف التدريس
- الموضوع
- تحليل الموضوع
- برنامج وحدة بالطبع
- خطة التدريس
- الإعداد الأسبوعي

#### 2. تنفيذ أنشطة التعليم التعلم، بما في ذلك :

- فتح/مقدمة : التقدير / الدافع / المعلومات
- عرض المواد
- إغلاق / التعيين
- الكشف عن ردود الفعل/اختبارات الإنجاز ( المهام/ الاختبارات اليومية)

- برنامج المتابعة ( التحسين / الإثراء )
- الملخصات والواجبات

### 3. التقييم، بما في ذلك :

- وضع الشبكة
- ترجمة الاختبارات اليومية
- تجميع الأسئلة الفصل الدراسي
- صياغة العشرات
- تحقق الاختبارات اليومية والفصل الدراسي
- تقييم أنشطة تعلم التلاميذ
- يصنع بنك الأسئلة

### 4. تحليل نتائج الاختبارات اليومية

### 5. تنفيذ برامج التحسين والتخصيب

### 6. انضم لبرنامج تدريب المدرس

### 7. تحفيز التلاميذ للدراسة بجد

### 8. المهام الأخرى المعينة من قبل المدرسة

### 9. تعزيز حركة الانضباط الوطني

### ب. تنفيذ البرامج الدراسية

يقوم المدرس بالتدريس وفقا للتخطيط الذي تم إعداده وتنفيذه في الوقت المحدد في

منهج وقت الوحدة

(1) أنشطة مدرس المادة

أ. مقدمة

كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

- الإدراك / التحفيز / المعلومات
- مظاهرة / التدريب العملي
- عرض المواد
- سؤال وجواب

ب. تقييم

- وضع الشبكة
- إجراء الاختبارات اليومية / التكوينية
- جمعت الأسئلة الفصلية / الفصل الشطرنج
- صياغة العشرات
- تحقق من نتائج الاختبار / الاختبار اليومي / الفصلي / المهمة
- جعل بنك الأسئلة

ت. الاختتام

- اختبار التحصيل
- تحسين / تخصيص اليورانيوم
- إعطاء مهمة
- استنتاجات المواد

## (2) أنشطة ولي الفصل

- قم بإنشاء بيانات من التلاميذ في كل فصل
- إعداد / ملء الساقين
- إعداد / ملء بطاقات التقرير
- مراقبة الأنشطة التلاميذية في التعلم

كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

- مساعدة التلاميذ في التغلب على صعوبات التعلم
- كل أسبوع السيطرة على جدول أعمال الفصل
- توفير الحافز للمواطنين الطبقة للحفاظ دائما على الطبقة بحيث تكون نظيفة، منظم، أنيق، جميل وبارد
- اتصل بالوالدين/ أولياء الأمور عندما لا يذهب التلاميذ إلى المدرسة لأكثر من يومين
- تنمية اهتمامات التلاميذ من خلال أنشطة إضافية أو أنشطة خارج المنهج
- يجمع قيمة موضوع المدرس الذي يعلم في الفصل المعنى وفقا للمواد التي يتم الاعتناء بها
- رتب الفصل في نهاية كل ربع
- جعل امتصاص الطبقة لكل موضوع
- إرسال رسالة نصية إلى اللجنة الإدارية في نهاية كل عام دراسي بما في ذلك بطاقات
- التقارير التي لم يأخذها آباء / أولياء أمور التلاميذ
- المهام الأخرى التي قدمها الرأس

### 3. أنشطة التلاميذ

يجب على التلاميذ ومن المتوقع أن يكونوا نشيطين في أنشطة التعليم والتعلم، ويمكنهم القيام به من خلال إنشاء مجموعات تعليمية صغيرة في الفيصل، بحيث سيكن تحقيق التفاعل في التدريس والتعلم.





المجموعات أيضا في أنشطة أو عروض عملية، بحيث يمكن للتلاميذ بعد إجراء عملية التعليم والتعلم تقديم تقرير عن عمل المجموعة.

#### 4. التفاعلات في التعليم والتعلم

تم إنشاء علاقة متبادلة في تنفيذ أنشطة التعليم والتعلم بشكل عام وتشغيلها بشكل جيد، ويتضح ذلك من خلال تحفيز التلاميذ في عملية التعليم والتعلم.

#### ت. تنفيذ البرامج اللامنهجية

البرنامج اللامنهجي هو عنصر مهم لدعم الأنشطة داخل المناهج الدراسية ( عملية التعليم والتعلم). نفذ المدرسة الثانوي الحكومية 6 مدينة جامبي خارج المنهج تسترشد بمرشدين نشطين وحصلت على شهادات على المستوى الوطني، بحيث يمكن ترتيب جدول أعمال الأنشطة وتخطيطه وتحقيق أقصى قدر من التنفيذ. هذه الأنشطة هي على النحو التالي :

الرقم	الحقول	ملاحظ	تطبيق	معلومات
1	الكشفية	الدكتور مارليان محمد صالحين	كل يوم الجمعة في الساعة 15 : 30	
2	الصليب الأحمر بالبكر	إلياس	كل يوم الخميس في الساعة 15 : 30	
3	الأمثال الفن / الرقص	إيرد كريم إيكا فتريان	كل عطلة الاندونيسية والوطنية	



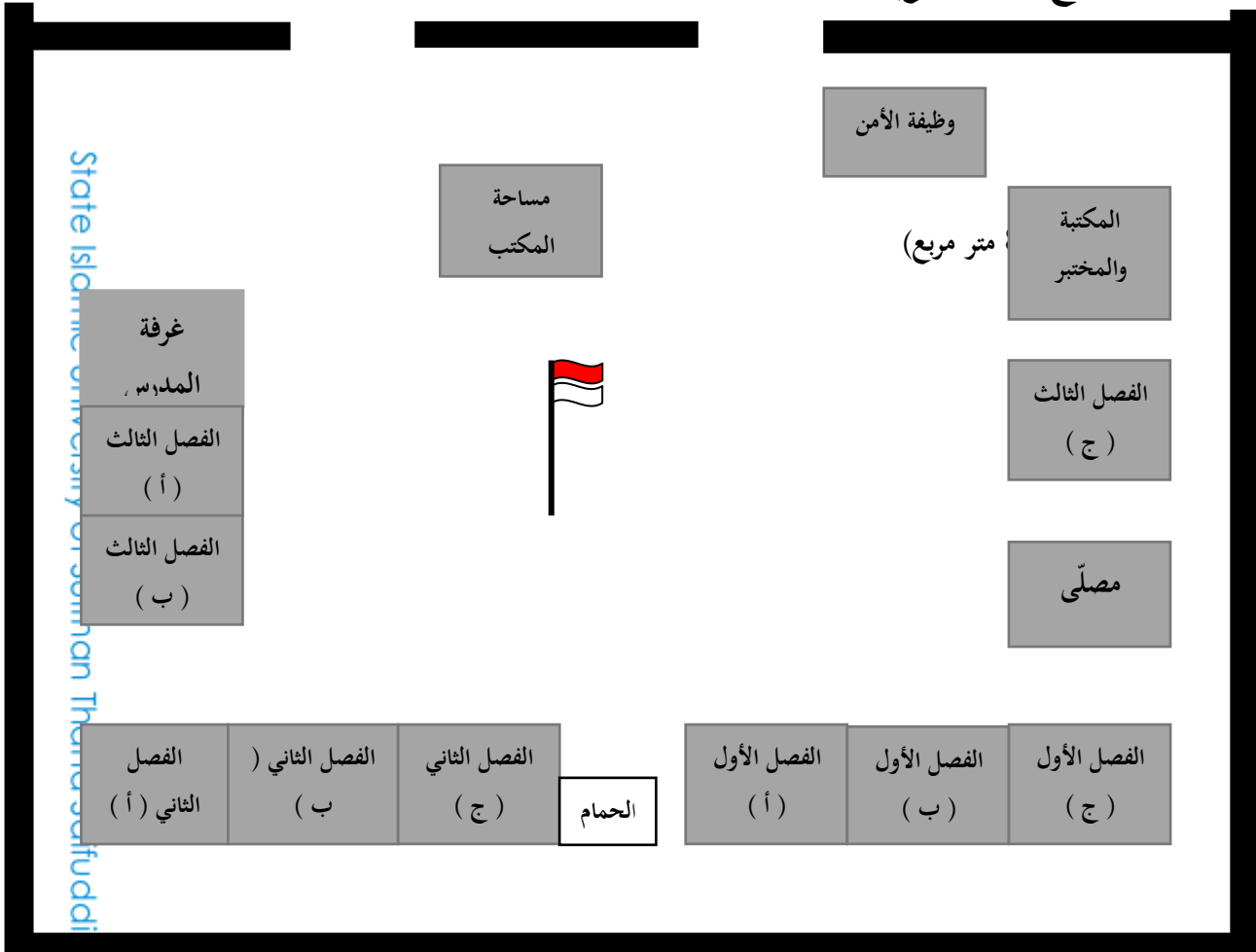
	يوم الجمعة	أنغي إيدريانتي إلياس موهيدين	الانجازات الرياضية ✓ كرة القدم ✓ كرة الريشة ✓ كرة الطاولة	4
	يوم السبت	إيكا روسمرمان	طبل الفرقة	5

## ج. إدارة المدرسة

## 1. مخطط المدرسة

يشمل ترتيب المخطط المدرسة المباني التعليمية ، والمساحة المكتب ، والمكتبة ، والمختبر ، والمصلّى ، والوظيفة الأمن ، والحمام للتلاميذ والمدرّس .

سياج (70 متر مربع)



كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي

## 2. خطة لتطوير المرافق التعليمية في المدرسة الثانوية الحكومية 6

### بمدينة جامبي في المستقبل

الرقم	بناء المرافق	المبلغ	المعلومات
1.	الفصل	13 غرف	تجسد
2.	المكتبة	1 غرفة	تجسد
3.	غرفى المهارة، الفنية	-	-
4.	مختبر العلوم	1 غرفة	تجسد
5.	مختبر الكمبيوتر	1 غرفة	تجسد
6.	غرفة متعددة الأغراض	-	-
7.	مكتب المدير	1 غرفة	تجسد
8.	مكتب نائب المدير	-	-
9.	غرفة المدرس	1 غرفة	تجسد
10.	مساحة إدارية	2 غرفة	تجسد
11.	غرفة الإنتاج	-	-
12.	حمام المدرس	3 غرف	تجسد
13.	غرفة المعيشة	1 غرفة	تجسد
14.	مخزن	1 غرفة	تجسد
15.	حمام التلاميذ	2 غرفة	تجسد
16.	غرفة صحة التلاميذ	1 غرفة	تجسد

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

-	-	مجلس التلاميذ/ غرفة الكشفية	17.
تجسد	1 غرفة	مقصف / التعاونية	18.
تجسد	1 غرفة	مصلي	19.
تجسد	1 غرفة	جناح السيارة	20.
-	-	الإقامة الرسمية للموظف	21.
-	-	رئيس المكتب الإداري	22.
تجسد	1 غرفة	مرافق للرياضات الرياضية	23.
تجسد	1 غرفة	مرافق للأنشطة الرياضية للكرة الطائرة	24.
تجسد	1 غرفة	مرافق للأنشطة الرياضية للتكرار	25.
تجسد	1 غرفة	مرافق للأنشطة الرياضية للكرة السلة	26.
تجسد	1 غرفة	مرافق للأنشطة الرياضية للكرة تنس الريشة	27.
تجسد	1 غرفة	مرافق للأنشطة الرياضية للكرة القدم	28.
تجسد	1 غرفة	مرافق للأنشطة الرياضية للفن والثقافة	29.

### 3. الموارد البشرية

أ. بيانات عن الموظفين والمعلمين رقم 15 في المدرسة

الثانوية الحكومية 6 بمدينة جامبي.

ب. تدريب المدرس قد اتباع.

ت. بيانات الموظف والمدرس الخدمة المدنية والمدرسين غير

الدائمين على أساس مستويات التعليم.

كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي





(أ) بيانات عن الموظفين والمعلمين رقم 15 في المدرسة الثانوية الحكومية  
6 بمدينة جامبي.

الرقم	اسم / عدد الوالد المربي	مكتب	دورة تدريبية	تعليم	معلومات
1	الدكتور أندوس محمد دهري 196604071993031004	مدير المدرسة	-	S.1 قسم التربية الإسلامية	
2	شمس البحري، S.Pd 196905122005011007	نائب رئيس المناهج	تعليم مدرس الرياضيات/2005	S.1 قسم التربية / الرياضيات	
3	نورسيلاوتي، S.Ag 196909161996032001	المعلم الأوسط	تعليم المدرس/ 2006	S.1 قسم التدريس/ علم الاحياء	
4	ديدي سونيا، S.Ag 196605231998031002	المعلم الأوسط	تعليم المدرس/ 2006	S.1 قسم التدريس/ علم الاحياء	
5	الدكتور أندوس مارلياني 196711081996031002	المعلم الأوسط	-	S.1 قسم التربية/ كيمياء	

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:	S.1 قسم التربية / اللغة الإنجليزية	-	المعلم الأوسط	S.Pd ، صفيرليس 150284663	6
	S.1 قسم التربية / العلوم الاجتماعية	-	المعلم الأوسط	S.Pd ، إيني غستيني 197104161998032003	7
	S.1 قسم التربية / دين الإسلامية	-	المعلم الأوسط	الدكتور أندوس محمد رزالي 196506121999031004	8
	S.1 قسم التربية / دين الإسلامية	تعليم المدرس / 2006	المعلم الأوسط	يولفيتا، S.Ag 150286258	9
	S.1 قسم التربية / اللغة العربية	-	المعلم الأوسط	موهيدين، S.Ag 19726211999031001	10
	S.1 قسم التربية / المشورة	-	المعلم الأوسط	إيردا كرام، S.Pd 197602082002012005	11
	S.1 قسم التربية / اللغة	-	المعلم الأوسط	جوهرتوا فدنغ، S.Pd 197010102005011014	12



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:	الإندونيسية				
a. Ditaring mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber asli.	S.1 / قسم التربية	-	المعلم الأوسط	سودريونو، S.Ag 196906112003121005	13
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi	S.1 قسم التربية/اللغة الإندونيسية	جامبي تدريب التلاميذ الجمباز	براتاما المدرس	ويوين بينادبوا، S.Pd 150380721	14
2. Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi	S.1 / قسم التربية	-	براتاما المدرس	إلياس، S.Ag 150384356	15
	/S.1 العلوم الاجتماعية		براتاما المدرس	درمياني، S.Pd 150385414	16
	/S.1 العلوم الاجتماعية	-	شاب المدرس	أسيه سومرني، S.Pd	17
	/S.1 اللغة الانجليزية	-	براتاما المدرس	فبرياني، S.Pd 150390975	18
	/S.1 الرياضيات	-	شاب المدرس	إيرونشه، S.Pd 197803022005011005	19
	/S.1	-	براتاما	قسيم، S.S	20

	الأدب الانجليزية		المدرس	197608032007011018	
	S.1 / قسم التربية / دين الإسلامية	-	براتاما المدرس	S. Y, S. PdI، ستي خديجة، 19780818207102004	21
	S.1 / فن الرقص	-	براتاما المدرس	إيكا فتراني، S. Sn، 150424438	22
	S.1 / اللغة العربية	-	براتاما المدرس	محمد حسني هداية، S. PdI، 150400633	23
	S.1 / الدين الاسلامية	-	المدرس غير الدائم	محمد صالحين، S. Ag،	24
	S.1 / العلوم السياسية	-	المدرس غير الدائم	نور إلمي، S. Ip،	25
	S.1 / قسم التربية / دين الإسلامية	-	المدرس غير الدائم	موردني، S. Ag،	26
	S.1 / اللغة الاندونيسية	-	المدرس غير الدائم	سري وينه، S. Pd،	27



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:	/ S.1 اللغة الاندونيسية	-	المدرس غير الدائم	ولندري، S.Pd	28
	/S.1 التربية البدنية	-	المدرس غير الدائم	أنغي إدريناتي، S.Pd	29

## 8. بيانات موظف المدرسة الثانوية الحكومية 6 مدينة جامبي بناء على المستوى

### التعليمي

الرقم	اسم / عدد الوالد المربي	مكتب	دورة تدريب بية	تعليم	معلومات
1.	ألوي، S.Pd.I. 19620221198021001	خطوات إدارية	إدارة مدرسة	/S.1 / تربية	
2.	لقمان 196512161987031002	إدارية	-	مدرسة العالية 1987	
3.	فتريا 197806132005012016	أمانة الصندوق إدارية	-	مدرسة العالية 1997	
4.	محمد إخوان 197609192007101001	إدارية	-	/S.1 / التاريخ 2008	

	S.1/التربية	-	إدارية	S.Pd، ذوا الفخر	.5
	/D.1 كمبيوتر 2008	-	إدارية	مرحما	.6
	S.1/الاقتصاد 2014	-	الأدب	منتمى	.7
	S.1/الاقتصاد 2016	-	تكنولوجي علوم الكمبيوتر	ريزم، S.E	.8
	مدرسة العالية	-	خدمة التنظيف	محمد	.9
	مدرسة معلم الرياضة	-	قسم الأمن	مرجوني	.10
	مدرسة العالية 1981	-	قسم الأمن	أغوس ريمنتوا	.11
	مدرسة العالية الحكومية 2011	-	الإدارية	ستي فاطمة	.12
	-	-	قسم التنظيف	جوهندي	.13
	مدرسة العالية	-	قسم الأمن	مجتهدين	.14
	مدرسة الثانوية المهنية	-	قسم الأمن	روني إيفندي	.15

## د. الثقافة المدرسة

من موقع المستخدمة لتنفيذ أنشطة التدريس والتعليم في هذه المدرسة الثانوية الحكومية 6 مدينة جامبي، يمكن استخلاص الظروف المادية والأنشطة والعلاقات الاجتماعية على النحو التالي :

### 1. الجو الإسلامي

- تقع المدرسة الثانوية الحكومية 6 مدينة جامبي في قرية سيجينجغ ضمن نطاق منطقة جاوة الشرقية في جامبي، حيث يعيش حوالي 80% من السكان الذين يعيشون داخل دائرة نصف قطرها حوالي 2,5 كيلومتر من هذه المدرسة الثانوية الحكومية 6 مدينة جامبي مسلمون، لذا فإن أجواء الفروق الدقيقة الإسلامية مواتية تماما في تشكيل عقلية وشخصية التلاميذ نفسيا.
- يمكن وصف مظهر هذه الفوارق الإسلامية المواتية في كل عطلة وأنشطة إسلامية في شهر رمضان. تم الاحتفال بذكرى المولد النبي محمد صلى الله عليه وسلم والنشاط التبشيري الإسلامي بالتعاون مع إدارة المسجد، ورئيس جمعية الحي، رئيس جمعية المجتمع باستخدام المساجد في البيئة المدرسية، حيث يتم تنفيذ الأعياء الإسلامية كل عام بالتناوب مع المساجد. في أنشطة رمضان، يتم استخدامه لتعزيز عقلية التلاميذ للظهور كمحاضر ثقافي.

### 2. الجو الاجتماعي

تتكون العلاقة بين الجو المدرسة الثانوية الحكومية 6 سيجينجغ الاجتماعي

وبيئتها كما يلي :

كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي



أ. سارت علاقات المدرسة مع البيئة المجتمعية بشكل جيد للغاية، ويمكن ملاحظة ذلك من خلال العديد من الأنشطة التي أعقبتها المدرسة على النحو التالي :

- يتم تنفيذ أنشطة التعاون المتبادل كل 3 أشهر في يوم الجمعة.
- أنشطة التعاون المتبادل استعدادا للعطلة الوطنية.
- أنشطة الجمعة النظيفة التي تتم مع مجتمع الحي كل شهرين.

ب. تسير علاقات المدرسة بالمؤسسات التعليمية الأخرى بشكل جيد، حيث يمكن وصف علاقة التعاون بين المدارس والمؤسسات التعليمية الأخرى على النحو التالي :

- هناك تعاون بين مؤسسات التعليم الإبتدائي تسجيل التلاميذ الخريجين على مستوى مدرسة الثانوية الحكومية 6 مدينة جامبي.
- المشاركة في المدرسة الثانوية الحكومية 6 باعتبارها لجنة ومشاركين في الأعياد الوطنية ومناسبات السباق والأنشطة الأخرى.
- مشاركة كبار السن في الأنشطة التدريبية والندوات والاجتماعات المتعلقة بالتعليم مثل التدريب أو الارتقاء بمجالات الدراسة وإعداد الاجتماعات وتنفيذ الامتحانات الوطنية وغيرها.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi







Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

## ب. البحث الخاص

في هذا الباب، بموضوع البحث " استخدام وسائل بطاقة الصور في تعليم المفردات لدى التلاميذ بمدروسة الثانوية الحكومية 6 مدينة جامبي ".  
قدم الباحثة نتائج الذي بحثها الباحثة من التاريخ 6 فبراير حتى التاريخ 12 من مارس 2020.

قبل أن عملت الباحثة عملية التعليم باستخدام وسائل بطاقة الصور في تعليم المفردات في الفصل الثامن " ج " بمدروسة الثانوية الحكومية 6 مدينة جامبي، أخذت الباحثة النتيجة من منظر حركية نفسية التلاميذ في اتباع عملية التعليم ثم شاورت مع مدرس اللغة العربية لتقرير الاختبار الذي يعطي إلى التلاميذ أي سمي بالاختبار مسبق قبل استخدام وسائل بطاقة الصور في تعليم المفردات.  
النتيجة من التلاميذ في اتباع عملية التعليم قبل استخدام وسائل بطاقة الصور في تعليم المفردات الذي أخذها الباحثة من مدرس اللغة العربية هي كما المكتوب الآتي:

### نتائج التلاميذ قبل الدور

الرقم	الاسم	نتيجة	معايير الاكتمال	معلومات
1	Abdi Radiyah	40	70	

	70	80	Aldi	2
ilk	70	60	Ananda Zahwa	3
كامل	70	70	Anggi Trisnawati	4
كامل	70	90	Aprilia Dwi Marwiyah	5
yth	70	50	Bambang Saputra	6
كامل	70	70	Bunga Riva'ul Z	7
كامل	70	70	Destriyani Putri	8
كامل	70	80	Jihan Nisrina	9
كامل	70	70	Liana Fitri	10
	70	50	Lisa Nabila	11
	70	40	M. Reza Mahendra	12
كامل	70	70	Mudrika Tul Hikmah	13
	70	50	Muhammad Akbar Nov	14
كامل	70	70	Muhammad Alfarizi	15
كامل	70	80	Muhammad Fauzan A.	16
	70	40	Muhammad Rizki A.F	17
كامل	70	70	Najwa Nadine C.N	18
	70	50	Naswa Hasyim	19
	70	50	Nasyila Asyafiyah	20
	70	40	Nayla Aulia Salsabila	21
Stat	70	40	Neti Herawati	22
كامل	70	80	Pauziah	23
كامل	70	70	Prety Sinta	24
كامل	70	70	Ratumas Zalianty Dewi	25
U	70	30	RD.M.Rausyan Hanin	26
كامل	70	70	Sarmilah Puspita	27
كامل	70	70	Shifa Septiani	28
ty	70	60	Sindi Amelia	29
كامل	70	70	Tuty Alawiyah	30
كامل	70	80	Vera Humairo	31
كامل	70	90	Wulan Pelita Putri	32
كامل	70	70	Zahra Luthfiana N	33
thnd	70	60	Zalfa Hanyfa	34
	70	40	Ahmed Huzaifi	35
		1490	المبلغ	

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:
1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber asli:
    - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
    - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sunha Jambi
  2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sunha Jambi



من الجدول أعلاه، يمكن ملاحظة أنه من بين 35 تلميذا شاركوا قبل الدور، كان هناك 20 تلميذا أكملوا و 15 تلميذا لم يكملوا، بحيث بلغ معدل اكمال تعلم التلاميذ قبل الدور بمتوسط قيمة . فيما يتعلق بنتائج التقييم قبل الدور، يمكن تحديدها بطريقتين، هما :

حساب اكمال الكلاسيكية هو كما يلي :

$$P = \frac{\sum M}{\sum N} \times 100 \%$$

$$P = \frac{20}{35} \times 100 \%$$

$$= 58 \%$$

حساب متوسط القيم

$$X = \frac{\sum x}{N}$$

$$X = \frac{1490}{35}$$

$$= 42,57$$

هذه البيانات تكون مقارنة للباحثة نحو الحاصلة بعد استخدام وسائل بطاقة الصور في تعليم المفردات لدى التلاميذ في الفصل الثامن " ج " بمدرسة الثانوية الحكومية 6 مدينة جامبي. في الأسبوع، علم الباحثة التلاميذ مرت، في يوم الخامس من الساعة منتصف التاسعة إلى الحادية عشر إلا العشر دقيقة.

## 1. التحليل الوصفي لنتائج اختبار نهاية الدورة الأولى

كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي

في هذه الدورة، تعقد لاجتماعين. عقد الاجتماع الأول لدورة الأولى يوم الخميس في التاريخ 13 من فبراير 2020، عقد الاجتماع الثاني للدورة الأولى في التاريخ 20 من فبراير 2020. أجرى الباحثة في كل دورة تقييماً لقياس مدى التطور الذي حققه التلاميذ باستخدام وسائل بطاقة الصور في تعليم اللغة العربية في الفصل الثامن "ج" في مدرسة الثانوية الحكومية 6 مدينة جامبي.

## أ. تنفيذ الدورة الأولفي اجتماع الأول

### 1. التخطيط

في مرحلة التخطيط، الخطوات التي اتخذها الباحثة هي بناء اتفاق مع مدرس اللغة العربية. في هذه المرحلة تم إعداد العديد من الخطط التي أعدها الباحثة والمدرس العرب بما في ذلك :

- قبل إعداد خطة التعلم، يحدد الباحثة المشكلة ويخطط الخطوات التي يتعين تنفيذها في دورة التعلم
- تجميع وصف لخطة تنفيذ التعلم التي تتضمن الأنشطة الأولية والجوهرية والنهائية.
- في هذه الدراسة، سيقدم الباحثة التعلم وينقله
- أجرى الباحثة اختبارات بأسئلة وأجوبة عن المواد السابقة.
- إعداد مادة تعليمية في الدورة الأولى للاجتماع الأول.
- إعداد الموارد أو المواد أو الأدوات المستخدمة في أنشطة التعلم.

### 2. تنفيذ العمل





تم عقد هذا الاجتماع الأول يوم الخميس 13 فبراير 2020 في تمام الساعة 08:30 واستمر الاجتماع 2x45 دقيقة. تنفيذ الإجراء الأول هناك سلسلة من التعلم تتكون من التصور والاستكشاف والتفصيل والختام.

### 3. نتائج المراقبة

يتم تنفيذ تقنيات المراقبة بشكل مستمر في أنشطة التعلم. بينما أجريت هذه الملاحظة لتحديد قدرة التلاميذ على إتقان المفردات بعد تطبيق وسائل البطاقة الصور في المواد العربية في المدرسة للتلاميذ الفصل الثامن "ج". في هذه المرحلة تتم عملية المراقبة على تنفيذ الإجراءات باستخدام أوراق المراقبة التي تم إجراؤها بهدف رؤية فعالية تطبيق وسائل التعلم المستخدمة.

من نتائج المراقبة التي أجراها الباحثة أن التعلم باستخدام وسائل بطاقة الصور بدأ يعمل ولكن الحد الأقصى ليس الحد الأقصى، في الدورة الأولى من هذا الاجتماع لم يفلت من أي عقبات أو إخفاقات، وهي:

- ظروف الفصل غي المواتية، حيث يتم تعطيل التلاميذ عندما يحدث التعلم أثناء اللعب والتحدث مع أقرانهم.
- التلاميذ أقل نشاطا في طرح الأسئلة.
- لا يزال هناك بعض التلاميذ الذين ما زالوا يواجهون صعوبات في فهم الموضوع.
- عندما يعين الباحثة لمتابعة عملية التعلم لأن التلاميذ لا يزالون غير مستعدين للتعلم وأحيانا يكون كل تلاميذ كسولا في الحفظ أو التذكر.

### 4. الانعكاس



في كل دورة، في هذه المرحلة يناقش الباحثة مع المدرس اللغة العربية لاستعداد جميع الأنشطة ونتائج التعلم في كل دورة لإتقان الدورة التالية. بناء على نتائج التفكير الأول في الاجتماع الأول، أدخلت تحسينات على خطط العمل التالية :

- يجب علي المدرس الاهتمام أكثر، وتوجيه التلاميذ للتركيز علي الاستماع أو الاهتمام بتفسيرات المدرس.
- للاجتماع القادم أكثر توجيه التلاميذ لطرح الأسئلة.
- يكون المدرس أكثر وضوحا في تقديم المواد والسؤال عما لم يتم فهمه بعد.
- يحفظ المدرس التلاميذ على التحمس للتذكر.

## ب. تنفيذ الدورة الأولفي اجتماع الثاني

### 1. التخطيط

يتم التأكيد على هذا التعلم في حفظ المفردات، أي أن التلاميذ يفهمون في الغالب معنى ومفردات اللغة العربية، وفي هذه الحالة يحتاج الباحثة إلى خطة تنفي التعلم من أجل الوصول إلى الجوانب المعرفية للتلاميذ. ولكن أيضا لا تهمل مهارات أخرى وهي : القراءة والكتابة والاستماع لأن هه مهارة لا تنفصل عن تعلم اللغة العربية. قبل اتخاذ إجراء في هذا البحث، تتم الاستعدادات التالية، على النحو التالي :

- تجميع وصف لخطة تنفيذ التعلم التي تتضمن الأنشطة الأولية والجوهرية والنهائية.
- إعداد المواد للدورة الأولى، الاجتماع الثاني.
- إعداد الموارد / المواد / الأدوات المستخدمة في أنشطة التعلم.
- عمل ورقة مراقبة لمعرفة نتائج استخدام الوسائل التعليمية على شكل وسائل بطاقة الصور.





- إجراء اختبار لنتائج التعلم لقياس القدرة على حفظ المفردات في تعلم اللغة العربية للتلاميذ بعد تعليمهم من خلال تطبيق وسائل بطاقة الصور.

## 2. تنفيذ العمل

تم عقد هذا الاجتماع الثاني يوم الخميس 20 فبراير 2020 في تمام الساعة 08:30 واستمر الاجتماع 3x45 دقيقة. تنفيذ الإجراء الثاني هناك سلسلة من التعلم تتكون من التصور والاستكشاف والتفصيل والختام.

## 3. مرحلة المراقبة والتقييم

يتم تنفيذ تقنيات المراقبة بشكل مستمر في أنشطة التعلم. بينما أجريت هذه الملاحظة لتحديد قدرة التلاميذ على إتقان المفردات بعد تطبيق وسائل بطاقة الصور في المواد العربية في المدرسة للتلاميذ الفصل الثامن "ج". في هذه المرحلة تتم عملية المراقبة على تنفيذ الإجراءات باستخدام أوراق المراقبة التي تم إجراؤها بهدف رؤية فعالية تطبيق وسائل التعلم المستخدمة.

في الاجتماع الثاني، أجرى الباحثة الاختبار النهائي لأول مرة، وفي الاجتماع الأول أوضحت الباحثة مادة المفردات التي يجب حفظها باستخدام وسائل بطاقة الصور، ولكن كان هناك تلاميذ واجهوا صعوبة في حفظ وفهم مادة المفردات المستفاد. بحيث لا يكون التلاميذ في هذه الدورة جيدين بما فيه الكفاية في حفظ المفردات باستخدام وسائل بطاقة الصور، هناك تلاميذ غير واثقين عند إظهار آرائهم والتعبير عنهم أمام الفصل، ولكن التلاميذ عموماً مهتمون بحفظ المفردات باستخدام وسائل بطاقة الصور.

في هذه الدورة، يبدو الباحثة جيداً بما يكفي في إجراء التعلم، بما في ذلك إعداد خطط الدروس، بالإضافة إلى المواد التي يتم تدريسها من قبل التلاميذ، وإجراء الدعاء

والتحقق من حضور التلاميذ أيضا بشكل جيد، مما يمنح التلاميذ الفرصة لشرح الأسئلة وشرح المادة وأيضا بما يكفي لجذب انتباه التلاميذ لمتابعة التعلم المستمر. في هذه الدورة الأولى، يقوم الباحثة التي يعمل كمدرس بتخصيص أسئلة مفردات فردية للتلاميذ. نتائج اختبار الدورة الأولى هي على النحو التالي :

### بيانات عن نتائج وحاصلة الاختبار في الدورة الأولى

الرقم	الاسم	نتيجة	معايير الاكتمال	معلومات
1	Abdi Radiyansah	60	70	
2	Aldi	90	70	كامل
3	Ananda Zahwa	60	70	
4	Anggi Trisnawati	70	70	كامل
5	Aprilia Dwi Marwiyah	90	70	كامل
6	Bambang Saputra	70	70	كامل
7	Bunga Riva'ul Z	80	70	كامل
8	Destriyani Putri	70	70	كامل
9	Jihan Nisrina	80	70	كامل
10	Liana Fitri	90	70	كامل
11	Lisa Nabila	80	70	كامل
12	M. Reza Mahendra	80	70	كامل
13	Mudrika Tul Hikmah	70	70	كامل
14	Muhammad Akbar Nov	80	70	كامل
15	Muhammad Alfarizi	70	70	كامل
16	Muhammad Fauzan A.	90	70	كامل
17	Muhammad Rizki A.F	60	70	
18	Najwa Nadine C.N	70	70	كامل
19	Naswa Hasyim	70	70	كامل
20	Nasyila Asyafiyah	80	70	كامل
21	Nayla Aulia Salsabila	60	70	
22	Neti Herawati	50	70	
23	Pauziah	80	70	كامل
24	Prety Sinta	70	70	كامل
25	Ratumas Zalianty Dewi	70	70	كامل

	70	50	RD.M.Rausyan Hanin	26
كامل	70	70	Sarmilah Puspita	27
كامل	70	70	Shifa Septiani	28
كامل	70	80	Sindi Amelia	29
كامل	70	80	Tuty Alawiyah	30
كامل	70	80	Vera Humairo	31
كامل	70	90	Wulan Pelita Putri	32
كامل	70	80	Zahra Luthfiana N	33
كامل	70	90	Zalfa Hanyfa	34
كامل	70	70	Ahmed Huzaifi	35
		2180	المبلغ	

الرقم	الجوانب النظر	معلومات
1	أعلى الدرجات	90
2	أدنى قيمة	50
3	متوسطة نقه الصف	62,28
4	التلاميذ الذين يأخذون التقييم	35
5	التلاميذ يكملون	28
6	التلاميذ غير كامل	7
	اكتمال الكلاسيكية	80%

من الجدول أعلاه، يمكن المراقبة أنه من بين 35 تلميذا شاركوا في تقييم

الدورة الأولى، كان هناك 28 تلميذا يكملون و 7 تلاميذات لم يكملوا، بحيث بلغ

معدل اكتمال تعلم التلاميذ في الدورة الأولى بمتوسط 62,28. فيما يتعلق بنتائج

التقييم في الدورة الأولى، يمكن تحديدها بطريقتين، هما :

حساب اكتمال الكلاسيكية هو كما يلي :

$$P = \frac{\sum M}{\sum N} \times 100 \%$$

كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي

$$P = \frac{28}{35} \times 100 \% \\ = 80\%$$

حساب متوسط القيم

$$X = \frac{\sum x}{N} \\ X = \frac{2180}{35} \\ = 62,28$$

#### 4. الانعكاس

في الشرح أعلاه يمكن استنتاج أن نتائج الأفعال التطبيقية في الدورة الأولى جيدة لكنها ليست مثالية. لذلك لإعداد خطة عمل فئة للدورة الثانية من الضروري إجراء مراجعة مخططو للدورة الأولى. بناء على نتائج انعكاس الدورة الأولى، جاءت المراجعات المتفق عليها بين الباحثة ومدرس اللغة العربية على النحو التالي :

- يجب على المدرس توفير المزيد من التحفيز بحيث يكون التلاميذ أكثر اهتماماً بتعلم اللغة العربية.
- زيادة تعزيز معالجة أنشطة التعلم من خلال استخدام هذه الوسائل ووضع التلاميذ في الفصول الدراسية.
- الحفاظ على حماس التلاميذ عند التعلم من خلال استخدام وسائل بطاقة الصور.
- يستخدم المدرس الوقت المتاح بأكبر قدر ممكن من الكفاءة.

كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي





- الحاجة إلى التغذية الراجعة من المدرس من التلاميذ والتعاون بين التلاميذ لمعرفة مدى قدرتهم على حفظ المواد التي تم تسليمها.

### ج. تنفيذ الدورة الثانية في الاجتماع الأول

#### 1. التخطيط

في هذا البحث، لا يزال الباحثة تستخدم وسائل بطاقة الصور في تعلم اللغة العربية وخاصة في حفظ المفردات. قبل تنفيذ بحث معالجة الصف، يقوم الباحثة بإعداد خطة لتطبيق التعلم والإعلام تعتبر مفيدة جدا للتلاميذ للتعلم ولا تشعر بالملل من تعلم اللغة العربية. قبل اتخاذ إجراء في هذا البحث، تم إجراء الاستعدادات التالية بما في ذلك ما يلي :

- تنفيذ خطة التعلم. التعلم الذي يحتوي على خطوات لعرض بطاقة الصور لإجراء الدورة الثانية.
- إعداد المواد التي سيتم تدريسها في التنفيذ في الدورة الثانية من خلال تنفيذ وسائل بطاقة الصور.
- عمل ورقة المراقبة لمعرفة نتائج استخدام وسائل بطاقة الصور.
- إجراء اختبار لنتائج التعلم لقياس نتائج التعلم حول إتقان المفردات العربية للتلاميذ بعد أن يتم تعليمهم من خلال تطبيق وسائل بطاقة الصور.

#### 2. تنفيذ العمل

تم عقد هذا الاجتماع الأول يوم الخميس 27 فبراير 2020 في تمام الساعة 08:30 واستمر الاجتماع 3×45 دقيقة. تنفيذ الإجراء الأول هناك سلسلة من التعلم تتكون من التصور والاستكشاف والتفصيل والختام.

#### 3. نتائج المراقبة

كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:
1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber asli:
    - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
    - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sunha Jambi
  2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sunha Jambi

من مرحلة المراقبة التي تم تنفيذها في الدورة الأولى للاجتماع الثاني في 27 فبراير 2020، تم تنفيذ التعلم باستخدام وسائل بطاقة الصور وفقا لخطوات التعلم. في تعلم التلاميذ، يبدوا التلاميذ أكثر تركيزا ويوفر المدرس التوجيه والتشجيع حتى يعبر التلاميذ عن آرائهم. ولكن في بعض الأحيان لا يزال هناك تلاميذ لا يريدون المشاركة في التعلم الجماعي، وبالتالي يقوم المدرس دائما بتوجيه أو تحفيز تلاميذ واحد لا يرغب أحيانا في التجمع والدراسة معا.

في هذه المرحلة، تتم عملية المراقبة على تنفيذ الإجراءات باستخدام أوراق المراقبة التي تم إجراؤها بهدف رؤية فعالية تطبيق وسائل البطاقة الصور. من نتائج المراقبة التي أجراها الباحثة على أن التعلم باستخدام وسائل بطاقة الصور بدأ ولكن لم يصل بعد إلى الحد الأمثل، في الدورة الثانية للاجتماع الأول لم تفلح هذه الدورة من الفشل، يعني : يتم تصنيف أنشطة في أنشطة التعلم على لأنها جيدة مقارنة بأنشطة التلاميذ في الدورة السابقة. ولكن يجب أن تكون هناك زيادة لتكون أكثر مثالية، أي تقديم الأسئلة، إجابات التلاميذ والتلاميذ المتحمسين في حفظ المفردات أثناء عملية التعلم.

#### 4. الانعكاس

تأمل في الدورة الثانية للاجتماع الأول التي قام بها الباحثة ومدرس اللغة العربية استنادا إلى نتائج مراقبة المدرس عندما تطبق الباحثة وسائل بطاقة الصور، يتم الحصول على أن تنفيذ التعلم بشكل عام في الدورة الثانية يتم بشكل جيد ولكن هناك مراقبة يجب تحسينها للدورة التالية.

وبالتالي، يقوم المدرس بتنفيذ خطط التحسين مثل : في الاجتماع التالي تحفيز التلاميذ على طرح الأسئلة أو التعبير عن آرائهم ومراقبتهم على المواد. تطوير وسائل





Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

بطاقة الصور بحيث يصبح التعلم أكثر إثارة للاهتمام والتلاميذ أكثر حماسا. وأكثر تحفيز التلاميذ على أن يكونوا متحمسين في حفظ المفردات.

#### د. تنفيذ الدورة الثانية في الاجتماع الثاني

##### 1. التخطيط

يتم التأكيد على هذا التعلم في حفظ المفردات، أي أن التلاميذ يفهمون في الغالب معنى ومفردات اللغة العربية، وفي هذه الحالة يحتاج الباحثة إلى خطة تنفيذ التعلم من أجل الوصول إلى الجوانب المعرفية للتلاميذ. ولكن أيضا لا تهمل مهارات أخرى، وهي: القراءة والكتابة والاستماع، لأن هذه مهارة لا يمكن فصلها عن تعلم اللغة العربية. قبل اتخاذ إجراء في هذه الدراسة، تم تنفيذ الاستعدادات أولا بما في ذلك ما يلي:

- تنفيذ وصف لخطة تنفيذ التعلم التي تتضمن الأنشطة الأولية والجوهرية والنهائية.
- إعداد أداة تقييم تستخدم لقياس مدي تحقيق الكفاءات.
- إجراء اختبار لنتائج التعلم لقياس القدرة على حفظ المفردات في تعلم اللغة العربية للتلاميذ بعد تعليمهم باستخدام وسائل بطاقة الصور.

##### 2. تنفيذ العمل

تم عقد هذا الاجتماع الأول يوم الخميس 5 من مارس 2020 في تمام الساعة 08:30 واستمر الاجتماع 3x45 دقيقة. تنفيذ الإجراء الأول هناك سلسلة من التعلم تتكون من التصور والاستكشاف والتفصيل والختام.

##### 3. المراقبة



المراقبة في الدورة الثانية، تم إجراء الاجتماع الأول والثاني لهذه المراقبة من قبل مدرس اللغة العربية بناء على ورقة المراقبة التي أعدها الباحثة السابقة. في هذه الدورة الثانية، قامت الباحثة بالتعلم وفقا لخطة التعلم المعدة، ويبدو مستعدا لجمع المواد ووسائل بطاقة الصور، ويقوم باكثر من الممارسة والمواد التعليمية لحفظ المفردات باستخدام وسائل بطاقة الصور، وهو نشط في توجيه كل تلاميذ لا يفهم تعلم المفردات العربية جيدا، يمكن أن يكون مثير للاهتمام ويجعل جو الفصل الدراسي مريحا بحيث يهتم التلاميذ بالمشاركة في التعلم من خلال تقدير التلاميذ الذين يمكنهم المشاركة في التعلم الجيد ويمكنهم الاقتراب من جميع التلاميذ.

في هذه الدورة الثانية، يكون وضع التلاميذ أفضل من الاجتماع السابق، فهم متحمسون جدا لأنشطة التعلم لحفظ المفردات العربية، وي طرحون الأسئلة بنشاط للإجابة على أسئلة من الباحثة، كما أنهم متحمسون في الحفظ لأن كل سؤال يطرحه التلاميذ يبدو متحمسا وسلسا في الإجابة عليه، في الإجابة على الأسئلة، لا يوجد أي ارتباك، كما تم مراقبة الدقة في الكتابة، يمكن للتلاميذ بالفعل فهم وسائل بطاقة الصور ويمكنهم القيام بالكتابة بالإضافة إلى سهولة حفظ المفردات باستخدام وسائل بطاقة الصور، اعتاد التلاميذ في هذه الدورة الثانية على وسائل بطاقة الصور، يبدو نشاط التلاميذ جيدا بالفعل، وقد زادت قدرة التلاميذ على الحفظ من الدورة الأولى.

في هذه الدورة الثانية، يقوم الباحثة التي يعمل كمدرس بتخصيص أسئلة مفردات فردية للتلاميذ. نتائج اختبار الدورة الثانية هي على النحو التالي :

بيانات عن نتائج وحاصلة الاختبار في الدورة الثانية

الرقم	الاسم	نتيجة	معايير الاكتمال	معلومات
1	Abdi Radiyah	80	70	كامل

كامل	70	90	Aldi	2
كامل	70	80	Ananda Zahwa	3
كامل	70	90	Anggi Trisnawati	4
كامل	70	90	Aprilia Dwi Marwiyah	5
كامل	70	90	Bambang Saputra	6
كامل	70	80	Bunga Riva'ul Z	7
كامل	70	90	Destriyani Putri	8
كامل	70	90	Jihan Nisrina	9
كامل	70	90	Liana Fitri	10
كامل	70	80	Lisa Nabila	11
كامل	70	90	M. Reza Mahendra	12
كامل	70	80	Mudrika Tul Hikmah	13
كامل	70	90	Muhammad Akbar Nov	14
كامل	70	90	Muhammad Alfarizi	15
كامل	70	90	Muhammad Fauzan A.	16
كامل	70	90	Muhammad Rizki A.F	17
كامل	70	80	Najwa Nadine C.N	18
كامل	70	90	Naswa Hasyim	19
كامل	70	90	Nasyila Asyafiyah	20
كامل	70	80	Nayla Aulia Salsabila	21
كامل	70	60	Neti Herawati	22
كامل	70	90	Pauziah	23
كامل	70	80	Prety Sinta	24
كامل	70	90	Ratumas Zalianty Dewi	25
كامل	70	50	RD.M.Rausyan Hanin	26
كامل	70	90	Sarmilah Puspita	27
كامل	70	90	Shifa Septiani	28
كامل	70	80	Sindi Amelia	29
كامل	70	90	Tuty Alawiyah	30
كامل	70	90	Vera Humairo	31
كامل	70	90	Wulan Pelita Putri	32
كامل	70	80	Zahra Luthfiana N	33
كامل	70	90	Zalfa Hanyfa	34
كامل	70	90	Ahmed Huzaifi	35
		2870	المبلغ	

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:
1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber asli:
    - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
    - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sunha Jambi
  2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sunha Jambi

الرقم	الجوانب النظر	معلومات
1	أعلى الدرجات	90
2	أدنى قيمة	50
3	متوسطة نقه الصف	82
4	التلاميذ الذين يأخذون التقييم	35
5	التلاميذ يكملون	33
6	التلاميذ غير كامل	2
	اكتمال الكلاسيكية	94,28%

من الجدول أعلاه، يمكن المراقبة أنه من بين 35 تلميذا شاركوا في تقييم الدورة الأولى، كان هناك 28 تلميذا يكملون و 7 تلاميذات لم يكملوا، بحيث بلغ معدل اكتمال تعلم التلاميذ في الدورة الأولى بمتوسط 62,28. فيما يتعلق بنتائج التقييم في الدورة الأولى، يمكن تحديدها بطريقتين، هما :

حساب اكتمال الكلاسيكية هو كما يلي :

$$P = \frac{\sum M}{\sum N} \times 100 \%$$

$$P = \frac{33}{35} \times 100 \%$$

$$= 94,28\%$$

حساب متوسط القيم

$$X = \frac{\sum x}{N}$$

$$X = \frac{2870}{35}$$

كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

= 82

#### 4. الانعكاس

في هذه الدورة الثانية وصلت الاختبارات التي تم الحصول عليها إلى الهدف المطلوب. واستنادا إلى المراقبات أثناء عملية التعلم، يمكن الاستنتاج أن النجاح الذي تحققت في الدورة الثانية للاجتماعين، على النحو التالي :

- التلاميذ أكثر نشاطا من الاجتماع السابق.
- التلاميذ متحمسون دجا للاهتمام والاهتمام بكل سؤال يطرحه المدرس.
- يزداد نشاط التلاميذ لأنه في عملية التعلم يمكن للتلاميذ التفاعل بشكل جيد مع المدرس ومع التلاميذ الآخرين.
- ينتقد التلاميذ بشكل متزايد الأشياء الجديدة التي يعرفونها.
- زادت النتائج التي حصلوا عليها في هذه الدورة الثانية من نتائج الدورة السابقة.

#### ج. مناقشة نتائج البحث

تم إجراء هذا البحث وفقا لإجراءات البحث العملي للفصل الدراسي، أي البدء بالتخطيط وتنفيذ الإجراءات ومراقبة والانعكاس التي تم تقديمها في نتائج البحث. يعرض الجدول التالي ملخصا لبيانات البحث :

#### ملخص نتائج البحوث

الدورة	اتقان التعلم ( % )	القيمة المتوسطة
1	%80	62,28
2	%94,28	82





في هذا البحث، تم تطبيق وسائل بطاقة الصور تتكون من دورتين. أسفر هذا البحث عن نتيجة مهمة، وهي تحسين جودة العملية ونتائج التعلم للغة العربية حول القدرة على حفظ المفردات العربية بعد تطبيقها باستخدام بطاقات التعلم في الصف الثامن "ج" في مدرسة الثانوية الحكومية 6 مدينة جامبي. وهذا واضح من التحسن في قدرة إتقان التلاميذ بعد عملية التعلم باستخدام وسائل بطاقة الصور. تحتوي هذه المناقشة على وصف وشرح لنتائج البحث الإجرائي في الفصل الدراسي الذي أجره الباحثة بالتعاون بين الباحثة والمدرس للغة العربية الصف الثامن وما تمت مناقشته في المناقشة هو شيء متعلق بالبحث.

الإجراءات التي اتخذها المدرس باستخدام وسائل بطاقة الصور، حيث يؤكد هذا التعلم على قدرة التلاميذ على حفظ المفردات وكذلك فهم واستماع والقدرة على إثارة حماس التلاميذ وحماسهم في التعلم من خلال استخدام وسائل بطاقة الصور التي يتم استخدامها كمفهوم مفاهيم لدعم العملية التدريس والتعلم باستخدام وسائل الإعلام وشجاعة التلاميذ في السؤال والجواب. باستخدام وسائل بطاقة الصور التعليمية، من المتوقع أن يتمكن التلاميذ من لعب دور نشط في أنشطة التعلم، وأن يركزوا انتباههم ويشعر التلاميذ بالسعادة.

إن تطبيق التعلم باستخدام وسائل بطاقة الصور يجعل التلاميذ أكثر حماسا وحماسا كما يتبين من الوجه المبهج أثناء عملية التعلم، ويلعبون دورا نشطا في إتمام المهام والتعاون ويحتاجون إلى بعضهم البعض، ويختلفون كثيرا عن التعلم السابق. بعد ذلك يمكنها تقديم المادة المنتجة مباشرة لإثارة فضول كبير للتلاميذ.

من الوصف أعلاه، خلصت الباحثة إلى أن التعلم باستخدام وسائل بطاقة الصور يوفر فوائد للتلاميذ، بما في ذلك ما يلي :

- قدرة على خلق جو من التعلم النشط والممتع.
- المواد التعليمية المقدمة أكثر إثارة للاهتمام للتلاميذ.
- قدرة على تحسين نتائج تعلم التلاميذ تصل إلى مستوى التعلم إتقان 75% الكلاسيك.

بالإضافة إلى الفوائد التي يشعر بها التلاميذ، فإن التعلم باستخدام وسائل بطاقة

الصور مبشورة بناء على النتائج الميدانية لديه بعض نقاط الضعف، وهي :

- التوجيه المطلوب من المدرس للقيام بالأنشطة.
- يجب أن يكون الوقت المتاح محدودا حتى لا يلعب التلاميذ كثيرا في عملية التعلم.
- يحتاج المدرس إلى التحضير الكافي للمواد والأدوات.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi



## الباب الخامس

### الإختتام

في هذا الباب يشتمل على الخلاصة والإقتراحات وكلمة الخاتمة. الخلاصة أخذت الكاتبة من حاصلة عملية التعليم الذي إستخدم وسائل بطاقة الصور وأما الإقتراحات توجه الكاتبة إلى التلاميذ والمعلم في المدرسة.

#### أ. الخلاصة

مطابقا بالبيانات الموجودة فظهرت أن استخدام وسائل بطاقة الصور في تعليم المفردات لدى التلاميذ في الفصل الثامن " ج " بمدرسة الثانوية الحكومية 6 مدينة جامبي.

منظور من جميع النتائج، إما النتيجة من منظر قيمة الاختبار جميعها ترقى في كل الدور كاليانات الموجودة الآتية :

1. التلاميذ الناجحون في الاختبار في الدورة الأولى 80% و 94,28% في الدورة الثانية.

#### ب. الإقتراحات

##### 1. للمعلم

المعلم في المدرسة الثانوية الحكومية 6 مدينة جامبي يستطيع أن استخدام وسائل بطاقة الصور في تعليم المفردات. وبالخصوص في ترقية المفردات اللغة العربية.

##### 2. للتلاميذ



لابد على التلاميذ والتلميذات أن يطبقن المفردات التي قد أعطيت عند عملية التعليم في يوميتهن لكي يستطيع أن يتكلم العربية متعودا.

ج. كلمة الخاتمة

الحمد لله والشكر لله، حتى انتهت الباحثة من كتابة هذه الرسالة العلمية بمساعدة المشرفين الذين شرفني في كتابة هذه الرسالة العلمية وجميع أصدقائي الذين ساعدوني لإتمام كتابة هذه الرسالة العلمية وبدعاء والديّ المحبوبتين حتى وصل إلى إتمام التربية في هذه الجامعة جزاءكم الله خير الجزاء.

وقد شعرت الباحثة كتابة هذه الرسالة العلمية من النقصان ولأخطاء إما تركيب الكلمات وإما الكتابة، وبذلك رجحت الباحثة الاقتراحات لتكميل هذه الرسالة العلمية. وأخيرا لعلّ هذه الرسالة العلمية نافعة للباحثة خاصة للقارئین عامة. والله هداانا التوفيق والهداية جميعا. آمين يارب العالمين.

تحريرا بجامبي 14 مارس 2020

الباحثة

أعين موتيا

أ.

ت

1514



## قائمة المصادر والمراجع

### أ. المصادر

الرحيم، القرآن الكريم، بندونج : معرج حزانه علم (2010)

### ب. المراجع العربية

الغلاييني، مصطفى. جامع الدروس العربية. بيروت لبنان: للطباعة والنشر

والتوزيع. 1944

قسم تعليم اللغة العربية، دليل البحث رسالة علمية لقسم تعليم اللغة

العربية، كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي:

جامبي

### ج. المراجع الاندونيسية

Arsyad, Azhar. *Media Pengajaran*. Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada.2004

Hermawan, Acep. *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*. Bandung: PT. Remaja.2014

Izzan, Ahmad. *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*. Bandung: Humaniora.2004

Mustofa, Syaiful. *Strategi Pembelajaran Bahasa Arab Inovatif*. Malang: UIN Maliki Press.2011

Nuha, Ulin. *Ragam Metodologi dan Media Pembelajaran Bahasa Arab*. Yogyakarta: DIVA Press.2016

Sanjaya, Wina. *Penelitian Tindakan Kelas* . Jakarta: Kencana.2009

Sumlati dkk. *Metode Pembelajaran*. Bandung: CV Wacana Prima.2009

## عملية التعليم في الدور الأول



كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi



## عملية التعليم في الدور الثاني



## المقابلة مع مدرس اللغة العربية

كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber aslinya:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sunthra Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sunthra Jambi





Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sulthna Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sulthna Jambi

الأسئلة الاختبار للدور الأول

كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي



الاسم :

الفصل :

أ. ضَعْ عَلامَةَ التَّصْلِيبِ ( X ) فِي حَرْفِ أ، ب، ج، أو د على إجابة صحيحة !



1. مَنْ هُوَ ؟ هُوَ

أ. المُهَنْدِسُ

ب. الطَّبَّاحُ

د. الشُّرْطِيُّ

2. مَاذَا يَصْنَعُ المُهَنْدِسُ ؟

أ. المَكْتَبُ

ج. المَحْفَظَةُ

ب. الكُرْسِيُّ

د. المَبَانِي وَ الشُّوَارِعِ

3. الشُّرْطِيُّ مَعْنَاهُ.....

أ. Polisi

ج. Chef

ب. Insinyur

د. Dokter

4. ....يَزْرَعُ النَّبَاتَاتِ وَيُوفِّرُ لَنَا المَوَادَّ الغِذَائِيَّةَ

أ. المُدْرِسُ

ج. الفَلَّاحُ

ب. الطَّبَّاحُ

د. اللَاعِبُ

5. المُدْرِسُ..... الطُّلَّابِ وَ الطَّالِمَاتِ

أ. يَطْبِخُ

ج. يُعَالِجُ

ب. يُدْرِسُ

د. يَكْتُسُ

ب. إختَرِ الصَّحِيحَ مِمَّا بَيْنَ القَوْسَيْنِ !

1. الطَّبِيبُ ( يَزْرَعُ - يَبْنِي - يُعَالِجُ ) المَرَضَى.



2. اللاعبُ ( يَطْبُحُ - يَدْرُسُ - يَلْعَبُ ) الكُرَّةَ
3. الشَّرْطِيُّ ( يُنْظِمُ - يَقْرَأُ - يَكْتُبُ ) المُرُورِ.
4. المُهَنْدِسُ ( يَأْكُلُ - يَبْنِي - يُنْظِمُ ) المَبَانِي والشُّوَارِعِ.
5. الطَّبَّاحُ ( يَلْعَبُ - يَطْبُحُ - يَزْرَعُ ) الأَطْعِمَةَ



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi



### الأسئلة الاختبار للدور الثاني

أ. ضَعْ عَلامَةَ التَّصْلِيْبِ ( X ) فِي حَرْفِ أ، ب، ج، أو د على إجابة صحيحة !

1. أ. أَبِي طَبَّاحٌ، هُوَ يَطْبُخُ الْأَطْعِمَةَ فِي....

أ. الْمَيْدَانُ ج. الْمَطْبَخُ

ب. الْمَزْرَعَةُ د. الشَّارِعُ

2. اين يَعمَلُ اللَّاعِبُ ؟

أ. فِي الشُّوَارِعِ ج. الْمَزْرَعَةُ

ب. فِي الْمَيْدَانِ د. السَّاحَةِ

3. مَاذا يَعمَلُ الْكَنَّاسُ ؟

أ. يُوقِرُ لَنَا النَّظَافَةَ وَالصِّحَّةَ الْعَامَّةَ ج. يَبْنِي الْمَبَانِي

ب. يَزْرَعُ النَّبَاتَاتِ د. يَقْرَأُ الْكُتَابَ

4. اين أَحْمَدُ أَمِينٌ ؟

أ. فِي الْمُسْتَشْفَى ج. الْفَصْلِ

ب. فِي الْمَكْتَبَةِ د. الْمَزْرَعَةَ

5. من هُوَ ؟ هُوَ



أ. الْمُدْرِسُ ج. الْبَائِعُ

ب. الْمَهْنَدِسُ د. التَّلْمِيذُ



6. أَيَّنَ يَعْمَلُ الْمَمْرُضُ ؟

- أ. فِي الْمَقْصَفِ ج. الْمَطَارِ  
 ب. فِي الْبَحْرِ د. الْمُسْتَشْفَى

7. مَنْ يَعْمَلُ فِي الْبَحْرِ ؟

- أ. صَيْدَلِي ج. حَيَّاطَةٌ  
 ب. سَفَانٌ د. جُنْدِيٌّ

8. مَا مَعْنَى مِنْ كَلِمَةِ طَيَّارٌ ؟

- أ. Pilot ج. Apoteker  
 ب. Nahkoda د. Guru

9. مَاذَا يَعْمَلُ الطَّيَّارُ ؟

- أ. يَفُودُ أَوْ يُرَاكِبُ الطَّائِرَةَ ج. يَطْبُخُ الرِّزَّ  
 ب. يُرَاكِبُ السَّفِينَةَ د. يَكْنُسُ الْبِلَاطَ

10. مَنْ يَصْنَعُ الْمَلَابِسَ ؟

- أ. طَيِّبٌ ج. مَمْرُضٌ  
 ب. حَيَّاطَةٌ د. تَاجِرٌ

ب. رَبِّبَ الْكَلِمَاتِ الْآتِيَةَ لِتَكُونَ جُمْلَةً صَحِيحَةً !

1. الْمَرَضَى - الطَّيِّب - يُعَالَجُ.

2. النَّبَاتَات - يَزْرَعُ - الْفَلَّاح - لَنَا - يُوفِّرُ - وَ - الْمَوَادَّ الْغِذَائِيَّة

3. الشُّوَارِع - يَبْنِي - الْمُهَنْدِسُ - الْمَبَانِي - وَ

4. الْأَطْعِمَةَ - الطَّبَّاحُ - يَطْبُخُ

5. بِالْكَرَّةِ - يَلْعَبُ - اللَّاعِبُ

ج.

أرفق الصورة التالية باسمها!!

.1



.2



.3



.4



الفلاح

اللاعب

الطبيب

المهندس



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sunan Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sunan Jambi

الطبخ

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sunan Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sunan Jambi



.5

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

### SIKLUS I

Sekolah	: MTs Negeri 6 Kota Jambi
Mata Pelajaran	: Bahasa Arab
Kelas / Semester	: VIII / Genap
Materi Pokok / Topik	: المهنة أصحاب القراءة

كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي





Alokasi Waktu : 3 x 40 Menit ( 2 kali pertemuan )

### A. KOMPETENSI INTI

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.
3. Memahami dan menerapkan pengetahuan ( faktual, konseptual, dan prosedural ) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Mengolah, menyaji, dan menalar dalam ranah konkret ( menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi dan membuat ) dan ranah abstrak ( menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang ) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang semua dalam sudut pandang/teori.

### B. KOMPETENSI DASAR

- 1.1 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Arab sebagai bahasa pengantar komunikasi Internasional dan pengantar khazanah keislaman yang diwujudkan dalam semangat belajar.
- 2.1 Menunjukkan perilaku jujur dan percaya diri dalam berkomunikasi dengan lingkungan sosial sekitar rumah dan sekolah.
- 4.4 Mengungkapkan informasi secara tertulis tentang : المهنة أصحاب
- 4.5 Menyusun teks sederhana tentang topik : أصحاب المهنة dengan memerhatikan struktur teks dan unsur kebahasaan yang benar sesuai teks.

### C. TUJUAN PEMBELAJARAN

كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:  
 1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber aslinya.  
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.  
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi  
 2. Dilarang memperbanyak sebagai atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

- Mampu membaca teks qiro'ah tentang : أصحاب المهنة dengan makhraj serta intonasi yang baik dan benar
- Mampu meningkatkan kosakata yang berkaitan tentang : المهنة أصحاب

#### D. MATERI PEMBELAJARAN

- القراءة عن أصحاب المهنة

#### E. METODE PEMBELAJARAN

- Metode membaca ( القراءة )
- Teknik : menyimak, membaca, tanya jawab dalam memahami bahan qiro'ah, membaca nyaring secara kelompok dan perorangan
- Strategi : Flash Cards

#### F. ALAT/SUMBER BELAJAR

- Alat : Papan Tulis dan Spidol
- Sumber Belajar : Buku LKS Bahasa Arab Kelas VIII

#### G. LANGKAH – LANGKAH PEMBELAJARAN

- Pendahuluan :
  - a. Guru mengucapkan salam
  - b. Guru menanyakan kabar siswa
  - c. Guru memulai pelajaran dengan membaca basmalah
  - d. Guru mengabsen siswa
  - e. Guru menanyakan siswa tentang materi yang sudah dipelajari / *Appersepsi*
  - f. Guru menyampaikan garis besar cakupan materi yang akan di pelajari.
- Kegiatan Inti
  - a. Guru membagikan teks bacaan tentang أصحاب المهنة kepada siswa.
  - b. Guru menterjemahkan teks bacaan أصحاب المهنة yang telah dibagikan kepada siswa dan meminta siswa untuk menulis terjemahannya.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber aslinya:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

- c. Guru membacakan kosakata tentang أصحاب المهنة yang terdapat di FlashCard dan menunjukkan gambarnya kemudian meminta siswa untuk mengikutinya.
  - d. Guru meminta beberapa siswa untuk maju kedepan, yang satu menunjukkan gambar dan satu lainnya menyebutkan kosakata bahasa arabnya.
- Penutup
    - a. Guru meminta siswa menjawab pertanyaan-pertanyaan yang sudah disediakan sesuai teks bacaan.
    - b. Guru mengakhiri dengan ucapan hamdalah.
    - c. Guru mengucapkan salam.

## H. Penilaian

- a. Indikator Pencapaian
  - Dapat menghafal kosakata yang berkaitan tentang أصحاب المهنة dengan cepat melalui media flash card.
  - Dapat menjawab beberapa pertanyaan tentang teks qiro'ah.

## Mengetahui

**Guru Pamong**

**Guru Peneliti**

**Muhidin, S.AgA'yunin Muthia**

**NIP.197206211999031001**

**NIM.TA151491**

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

**( R P P )**

Sekolah : MTs Negeri 6 Kota Jambi

Mata Pelajaran : Bahasa Arab

Kelas / Semester : VIII / Genap

كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي



Materi Pokok / Topik : المهنة الطّبية tentang القراءة  
 Alokasi Waktu : 3 x 40 Menit ( 2 kali pertemuan )

**A. KOMPETENSI INTI**

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.
3. Memahami dan menerapkan pengetahuan ( faktual, konseptual, dan prosedural ) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni budaya terkait fenomena dan kejadiann tampak mata.
4. Mengolah, menyaji, dan menalar dalam ranah konkret ( menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi dan membuat ) dan ranah abstrak ( menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang ) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang semua dalam sudut pandang/teori.

**B. KOMPETENSI DASAR**

- 1.2 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Arab sebagai bahasa pengantar komunikasi Internasional dan pengantar khazanah keislaman yang diwujudkan dalam semangat belajar.
- 2.1 Menunjukkan perilaku jujur dan percaya diri dalam berkomunikasi dengan lingkungan sosial sekitar rumah dan sekolah.
- 4.4 Mengungkapkan informasi secara tertulis tentang : المهنة الطّبية
- 4.5 Menyusun teks sederhana tentang topik : الطّبية المهنة: dengan memerhatikan struktur teks dan unsur kebahasaan yang benar sesuai teks.

**C. TUJUAN PEMBELAJARAN**

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:  
 1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:  
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.  
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi  
 2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

- Mampu membaca teks qiro'ah tentang : **المهنة الطبية** dengan makhraj serta intonasi yang baik dan benar
- Mampu meningkatkan kosakata yang berkaitan tentang : **المهنة الطبية**

#### D. MATERI PEMBELAJARAN

- **القراءة عن المهنة الطبية**

#### E. METODE PEMBELAJARAN

- Metode membaca ( **القراءة** )
- Teknik : menyimak, membaca, tanya jawab dalam memahami bahan qiro'ah, membaca nyaring secara kelompok dan perorangan
- Strategi : Flash Cards

#### F. ALAT/SUMBER BELAJAR

- Alat : Papan Tulis dan Spidol
- Sumber Belajar : Buku LKS Bahasa Arab Kelas VIII

#### G. LANGKAH – LANGKAH PEMBELAJARAN

- Pendahuluan :
  - a. Guru mengucapkan salam
  - b. Guru menanyakan kabar siswa
  - c. Guru memulai pelajaran dengan membaca basmalah
  - d. Guru mengabsen siswa
  - e. Guru menanyakan siswa tentang materi yang sudah dipelajari / *Appersepsi*
  - f. Guru menyampaikan garis besar cakupan materi yang akan di pelajari.
- Kegiatan Inti
  - a. Guru membagikan teks bacaan tentang **المهنة الطبية** kepada siswa.
  - b. Guru menterjemahkan teks bacaan **المهنة الطبية** yang telah dibagikan kepada siswa dan meminta siswa untuk menulis terjemahannya.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

- c. Guru membacakan kosakata tentang **الطبية المهنة** yang terdapat di FlashCard dan menunjukkan gambarnya kemudian meminta siswa untuk mengikutinya.
- d. Guru meminta beberapa siswa untuk maju kedepan, yang satu menunjukkan gambar dan satu lainnya menyebutkan kosakata bahasa arabnya.

• Penutup

- a. Guru meminta siswa menjawab pertanyaan-pertanyaan yang sudah disediakan sesuai teks bacaan.
- b. Guru mengakhiri dengan ucapan hamdalah.
- c. Guru mengucapkan salam.

### H. Penilaian

a. Indikator Pencapaian

- Dapat menghafal kosakata yang berkaitan tentang **الطبية المهنة** dengan cepat melalui media flash card.
- Dapat menjawab beberapa pertanyaan tentang teks qiro'ah.

### Mengetahui

**Guru Pamong**

**Guru Peneliti**

**NIP.197206211999031001**

**Muhidin, S.AgA'yunin Muthia**

**TA.151491**

### السيرة الذاتية

الاسم : أعين موتيا

رقم القيد : ت.أ 151491

كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه سيف الدين جامبي

الكلية / القسم : علوم التربية والتعليم

العنوان

: استخدام وسائل بطاقة الصور في تعليم المفردات لدى التلاميذ

بالمدرسة الثانوية الحكومية 6 مدينة جامبي

خلفية التربية : المدرسة الإبتدائية الحكومية 9 / 168 تانجونغ ننگوكوا 2009

المدرسة الثانوية بمعهد الرسالة العصري المبرمج العالمي 2012

المدرسة العالية بمعهد الرسالة العصري المبرمج العالمي 2015

قسم تعليم اللغة العربية كلية علوم التربية والتعليم جامعة سلطان طه

سيف الدين جامبي في عام 2015 حتى الآن

شعار الحياة : عش كريما أو مت شهيدا

تحريراً بجامبي 14 مارس 2020

الباحثة

أعين موتيلا

ت.أ 151491

