

LAPORAN MAGANG

MEKANISME MENABUNG PADA PRODUK TABUNGAN BERENCANA DI PT. BANK SYARIAH MANDIRI CABANG JAMBI



**Diajukan Untuk Melengkapi Syarat-Syarat
Gung Memperoleh Gelar Ahli Madya (A.Md)**

DISUSUN OLEH:

SELFITA SONIA

EPS. 160728

**D3 PERBANKAN SYARIAH
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SULTAN THAHA SAIFUDDIN JAMBI
TAHUN 2019**

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber asli:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

PERNYATAAN KEASLIAN

Dengan ini saya mengatakan bahwa :

1. Laporan magang ini merupakan karya asli saya yang diajukan untuk memenuhi salah satu persyaratan memperoleh gelar Ahli Madya di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi.
2. Semua sumber yang saya gunakan dalam penulisan telah saya cantumkan sesuai dengan ketentuan yang berlaku di UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi.
3. Jika kemudian hari terbukti bahwa karya asli saya atau merupakan hasil jiplakan dari karya orang lain, maka saya bersedia menerima sanksi yang berlaku di UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi.

Jambi, November 2019



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sultha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sultha Jambi

Jambi, 2019

Pembimbing : Dr. Rofiqoh Ferawati, SE. M.EI

Alamat : Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam

UIN Sultho Thaha Saifuddin Jambi

Kepada Yth.

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam

Di-

Jambi

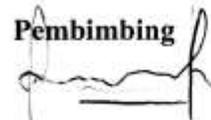
NOTA-DINAS

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Setelah membaca dan mengadakan perbaikan seperlunya, maka laporan magang saudara **Selfita Sonia** yang berjudul "**Mekanisme Menabung Pada Produk Tabungan Berencana di PT Bank Syariah Mandiri Cabang Jambi**" telah disetujui dan dapat diajukan untuk dimunaqasahkan guna melengkapi syarat-syarat memperoleh gelar Ahli Madya dalam program Studi Diploma III Perbankan Syariah pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Sultho Thaha Saifuddin Jambi.

Demikianlah, kami ucapkan terimakasih semoga bermanfaat bagi kepentingan Agama, nusa, dan bangsa.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb

Pembimbing


Dr. Rofiqoh Ferawati, SE., M.EI

NIP : 19197805312007012020



State Islamic University of Sulthan Thaha Saifuddin Jambi

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTHAN THAHA SAIFUDDIN JAMBI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

Jl. Arif Rahman Hakim No. 1 Telanaipura Jambi 36122 Telp./fax: (0741) 65600

website: febi-iainjambi.ac.id

PENGESAHAN TUGAS AKHIR

Nomor: B- /D.V/PP.00.9/ /2019

Tugas dengan judul "Mekanisme Menabung Pada Produk Tabungan Berencana di PT. Bank Syariah Mandiri Cabang Jambi" yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : Selfita Sonia
NIM : EPS 160728
Telah dimunaqasyahkan pada : 05 November 2019
Nilai Munaqasyah : 77.8

Dinyatakan telah diterima oleh Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi.

Tim Munaqasyah/Tim Penguji

Ketua Sidang

Ahsan Putra Hafiz, M.EI

NIP. 198107222005011002

Penguji I

Dr. Sucinto, MA

NIP. 197705142005011010

Pembimbing

Dr. Rofiqoh Ferawati, SE., M.EI

NIP. 19197805312007012020

Sekretaris Sidang,

Efni Anita, SE., M.E. Sy.
NIP. 19860717 201503 2 004

Jambi, 16 Oktober 2019
Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam
UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi

Dekan

Prof. Dr. Subhan, M.Ag
NIP: 19640927199302 1 001

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:
1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sultha a Jambi
 2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sultha Jambi

MOTTO

وَلَا تَجْعَلْ يَدَكَ مَغْلُولَةً إِلَىٰ عُنُقِكَ وَلَا تَبْسُطْهَا كُلَّ الْبَسْطِ فَتَقْعُدَ مَلُومًا
مَّحْسُورًا ﴿١٩﴾ إِنَّ رَبَّكَ يَبْسُطُ الرِّزْقَ لِمَن يَشَاءُ وَيَقْدِرُ إِنَّهُ كَانَ
بِعِبَادِهِ خَبِيرًا بَصِيرًا ﴿٢٠﴾

Artinya : “Dan janganlah kamu jadikan tanganmu terbelenggu pada lehermu dan janganlah kamu terlalu mengulurkannya karena itu kamu menjadi tercela dan menyesal. (QS. 17:29) Sesungguhnya Rabbmu melapangkan rizki kepada siapa yang Dia kehendaki dan menyempitkannya; sesungguhnya Dia Mahamengetahui lagi Mahamelihat akan hamba-hamba-Nya. (QS. 17:30)” (al-Israa’: 29-30)¹

“simpanlah sebagian dari harta kamu untuk kebaikan masa depn kamu, karena itu jauh lebih baik bagimu” (HR Bukhari).

¹ Al-Isra, Alqur’an dan terjemahan

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:
1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sultha Jambi
 2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sultha Jambi

HALAMAN PERSETUJUAN

Dengan ini, Dosen Pembimbing Tugas Akhir, Instruktur Lapangan dan Ketua Program Studi, menyatakan bahwa laporan yang disusun oleh:

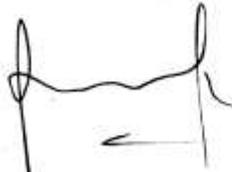
Nama : Selfita Sonia
NIM : EPS160728
Program Studi : D-III Perbankan Syariah
Judul Laporan : Mekanisme Menabung Pada Produk Tabungan Berencana di PT. Bank Syariah Mandiri Cabang Jambi

Telah disetujui dan disahkan sesuai dengan prosedur, ketentuan dan kelaziman yang berlaku dalam ujian munaqasyah dan Laporan Magang pada tanggal yang tertera di bawah ini:

Disetujui Oleh:

Jambi, 2019

Dosen Pembimbing Laporan



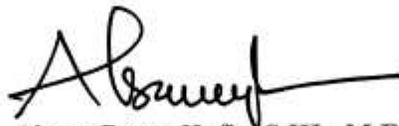
Dr. Rofiqoh Ferawati, SE., M.EI
NIP: 19197805312007012020

Instruktur Lapangan



Radenta Dwi Anggara
Staf

Mengetahui
Ketua Program Studi
D-III Perbankan Syariah



Ahsan Putra Hafiz, S.HI., M.EI
NIP: 198107222005011002

PERSEMBAHAN

Sebagai ungkapan terimakasih atas cinta dan kasih sayang yang tulus, penulis mempersembahkan karya ilmiah ini untuk :

1. Ayahanda Almaison dan ibunda Helfizayeni yang telah mengasuh, membesarkan dan mendidiku dengan penuh kasih sayang sehingga aku benar-benar dapat memahami arti kehidupan ini.
2. Untuk adik-adikku M. Kevin Al-Fajri dan Myzahra Humaira yang selalu memberikan motivasi dan semangat untuk maju.
3. Untuk semua keluarga besarku yang telah berjasa mengajarkanku banyak hal hingga aku bisa sampai saat ini.

Dengan hati yang tulus dan ikhlas ini, kupersembahkan do'a kepada Allah SWT, semoga Allah membalas semua jerih payah mereka dengan pahala berlipat ganda.

Amiiinn Ya Robbal'alamin.....

ABSTRAK

Laporan akhir ini bertujuan untuk menganalisa Mekanisme Menabung Pada Produk Tabungan Berencana di PT.Bank Syariah Mandiri Cabang Jambi. Yang bertujuan untuk mengetahui bagaimana mekanisme menabung pada produk tabungan berencana yang ada di Bank Syariah Jambi. Laporan akhir ini menggunakan analisis deskriptif dengan metode pengumpulan data melalui observasi, wawancara, dan studi pustaka. Berdasarkan hasil penelitian tentang mekanisme menabung pada produk tabungan berencana di PT. bank syariah mandiri cabang Jambi yang telah penulis lakukan maka, dapat disimpulkan bahwa tabungan berencana ini merupakan tabungan yang diperuntukan untuk semua kalangan. Setiap orang yang memiliki perencanaan keuangan masa depan dapat memanfaatkan produk tabungan berencana ini. Selain itu, tabungan berencana ini juga dapat dijadikan sarana investasi bagi nasabah. Tabungan berencana ini berdasarkan prinsip syariah mudharabah muthlaqah.

Kata kunci : mekanisme dan tabungan berencana

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber asli:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-nya yang diberikan kepada penulis sehingga dapat menyelesaikan laporan magang ini yang berjudul “Mekanisme Menabung Pada Produk Tabungan Berencana di PT.Bank Syariah Mandiri Cabang Jambi”.

Penyusun laporan magang ini tentunya penulis banyak mendapatkan dukungan dari berbagai pihak. Dalam kesempatan ini penulis mengucapkan terimakasih kepada pihak-pihak yang telah memberikan bantuan, bimbingan, saran dan motivasi. Oleh sebab itu, pada kesempatan ini penulis menyampaikan ucapan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Orangtua tersayang, Ayahanda Almaison dan Ibunda Helfiza Yeni yang setiap saat mendo'akan dan mendukung baik moril maupun material, kedua adik saya M. Kevin Al-Fajri dan Myzahra Humaira yang tersayang dan seluruh keluarga besar saya yang telah memberikan dukungan dan semangat dalam menyelesaikan laporan magang ini.
2. Bapak Prof. Dr. H. Suaidi Asy'ari, MA,. Ph.D selaku rektor Universitas Islam Negeri Sulthan Thaha Saifuddin Jambi.
3. Bapak Dr. Subhan, M.Ag selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam



4. Bapak Ahsan Putra Hafiz,S,HI., M.EI selaku ketua jurusan D-III Perbankan Syariah Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi atas kebijakan yang telah memudahkan penulis dalam menyelesaikan laporan tugas akhir ini.
5. Bapak Dr. Sucipto. M.Ag selaku pembimbing akademik
6. Ibu Dr. Rofiqoh Ferawati, SE., M.EI selaku pembimbing laporan tugas akhir
7. Bapak Dr. Sucipto. M.Ag selaku dosen pembimbing lapangan yang telah berkenan mengantarkan dan menjemput kami ke kantor Bank Syariah Mandiri cabang jambi.
8. Bapak Radenta Dwi Anggara selaku instruktur lapangan dan juga segenap pegawai kantor Bank Syariah Mandiri cabang Jambi yang telah memberikan bimbingan, pengarahan, pengalaman dan membantu penulis selama magang dan memperoleh data-data yang dibutuhkan dalam penulisan laporan magang ini.
9. Untuk sahabat-sahabat ku yang selalu memberi semangat untuk menyelesaikan laporan ini
10. Kepada Ali Topan yang telah banyak memberikan bantuan dan motivasinya sehingga saya bisa menyelesaikan laporan ini.
11. Untuk rekan-rekan seperjuangan jurusan D-III Perbankan Syariah Fakultas Ekonomi dan Binis Islam angkatan 2016 terimakasih untuk kebersamaan, dukungan, kekompakkan dan sarannya selama ini, sukses untuk kita semua.

Sepenuhnya penulis menyadari bahwa laporan tugas akhir ini masih banyak kekurangan dan juga jauh dari kesempurnaan, untuk itu penulid mengharapkan saran dan masukan yang bersifat membangun demi kesempurnaan laporan tugas akhir ini.

Akhir kata penulis berharap agar laporan tugas akhir ini dapat berguna bagi kita semua.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb

Jambi, November 2019



Selfita Sonia

EPS160728

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:
1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
 2. Dilarang memperbanyak sebagaiian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
LEMBAR PERNYATAAN	ii
NOTA DINAS.....	iii
MOTTO	iv
HALAMAN PERSETUJUAN.....	v
PERSEMBAHAN.....	vi
ABSTRAK	vii
KATA PENGANTAR.....	viii
DAFTAR ISI.....	xi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	1
B. Masalah Pokok Laporan.....	6
C. Tujuan dan Manfaat Tulisan	6
1. Tujuan Penulisan.....	6
2. Manfaat Penulisan.....	6
D. Metode Penulisan	7
1. Jenis Data	7
2. Metode Pengumpulan Data.....	8
3. Metode Analisis Data.....	9
E. Waktu dan Lokasi Magang	9
1. Waktu	9



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:
 1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
 2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

2. Lokasi magang	10
F. Sistematika Penulisan.....	10

BAB II LANDASAN TEORI

A. Pengertian Mekanisme	12
B. Tabungan	12
1. Pengertian Tabungan.....	12
2. Penarikan Tabungan.....	15
3. Penutupan tabungan	16
4. Biaya	16
5. Laporan	17
C. BSM Tabungan Berencana	17
D. Dasar Hukum Tabungan Berencana.....	19
1. Perintah Menabung	19

BAB III PEMBAHASAN

A. Sejarah singkat PT. Bank Syariah Mandiri	21
1. Sejarah Bank Syariah Mandiri Cabang Jambi	21
2. Tujuan Pendirian PT. Bank Syariah Mandiri (BSM).....	23
3. Visi dan Misi Bank Syariah Mandiri (BSM)	24
4. Struktur Organisasi dan Jambatan.....	25
5. Produk-Produk Bank Syariah Mandiri Cabang Jambi	33
B. Mekanise Menabung Pada Produk Tabungan Berencana di PT. Bank Syariah Mandiri Cabang Jambi.....	41
1. Persyaratan Pembukaan Rekening Tabungan Berencana pada Bank Syariah Mandiri Kantor Cabang jambi	41
2. Pembukaan Rekening.....	42
3. Pembayaran Setoran Bulanan	44
4. Penarikan.....	44
5. Penutupan.....	45

6. Bagi Hasil.....	45
7. Biaya-Biaya.....	46
8. Manfaat Asuransi	46
9. Pelaporan.....	48
C. Manfaat Tabungan Berencana pada Bank Syariah Mandiri cabang jambi	50

BAB IV PENUTUP

A. Kesimpulan	52
B. Saran.....	53

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN LAMPIRAN

CURICULUM VITAE

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:
- Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber asli:
 - Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
 - Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Dalam pembicaraan sehari-hari, Bank dikenal sebagai lembaga keuangan yang kegiatan utamanya menerima simpanan giro tabungan dan deposito. Kemudian bank juga dikenal sebagai tempat untuk meminjam uang (kredit) bagi masyarakat yang membutuhkannya, disamping itu bank juga dikenal sebagai tempat untuk menukar uang, memindahkan uang atau menerima segala macam bentuk pembayaran dan setoran seperti pembayaran listrik, telepon, air, pajak, uang kuliah dan pembayaran lainnya.²

bank menurut Undang-undang Negara Republik Indonesia Nomor 10 Tahun 1998 Tanggal 10 November 1998 tentang perbankan, yang dimaksud dengan bank adalah badan usaha yang menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan dan menyalurkannya kepada masyarakat dalam bentuk kredit dan atau bentuk-bentuk lainnya dalam rangka meningkatkan taraf hidup rakyat banyak.³

Menurut UU No. 21 tahun 2008 tentang Perbankan Syariah, Bank Syariah adalah bank yang menjalankan kegiatan usaha berdasarkan prinsip syariah, atau prinsip hukum islam yang diatur dalam fatwa Majelis Ulama

² Kasmir, Bank Dan Lembaga Keuangan Lainnya, (Jakarta: PT. RajaGrafindo Persada, 2005) hal.24

³ <https://www.e-jurnal.com/2013/11/pengertian-bank.html>

Indonesia seperti prinsip keadilan dan keseimbangan ('adl wa tawazun), kemaslahatan (maslahah), universalisme (alamiyah), serta tidak mengandung gharar, maysir, riba, zalim dan obyek yang haram. Selain itu, UU Perbankan Syariah juga mengamanahkan bank syariah untuk menjalankan fungsi sosial dengan menjalankan fungsi seperti lembaga baitul mal, yaitu menerima dana yang berasal dari zakat, infak, sedekah, hibah, atau dana sosial lainnya dan menyalurkannya kepada pengelola wakaf (nazhir) sesuai kehendak pemberi wakaf (wakif).⁴

Menurut Fuad Mohd. Fachruddin berpendapat bahwa yang dimaksud dengan bank menurut istilah adalah suatu perusahaan yang memperdagangkan utang-piutang, baik yang berupa uangnya sendiri maupun uang orang lain.⁵

Bank syariah dikembangkan sebagai lembaga bisnis keuangan yang melaksanakan kegiatan usahanya sejalan dengan prinsip-prinsip dasar dalam ekonomi islam. Tujuan ekonomi islam bagi bank syariah tidak hanya terfokus pada tujuan komersil yang tergambar pada pencapaian keuntungan maksimal, tetapi juga mempertimbangkan perannya dalam memberikan kesejahteraan secara luas bagi masyarakat. Kontribusi untuk turut serta dalam mewujudkan

⁴ <https://www.ojk.go.id/id/kanal/syariah/tentang-syariah/Pages/PBS-dan-Kelembagaan.aspx>

⁵ Hendi Suhendi, 2014. Fiqh Muamalah. Jakarta: Rajawali Pers. Hal.275



kesejahteraan masyarakat tersebut merupakan peran bank syariah dalam pelaksanaan fungsi sosialnya.⁶

Tabungan merupakan salah satu dari berbagai macam produk perbankan yang paling banyak diminati oleh masyarakat, mulai dari kalangan pelajar, kalangan pengusaha, dan masyarakat umum lainnya. Sebelum adanya perbankan masyarakat menyimpan uangnya dirumah, seperti di lemari maupun dibawah kasur. Dan dengan penyimpanan yang seperti itu sangat tidak efektif, karena memiliki resiko kehilangan yang tinggi. Dengan adanya perbankan yang menyediakan produk tabungan masyarakat sudah mulai tertarik untuk menabung dibank karena banyak keuntungan yang diperoleh, antara lain uang yang disimpan aman dan uang nasabah akan bertambah dengan adanya bunga bank.

Menurut UU No 10 Tahun 1998 yang dimaksud dengan tabungan adalah simpanan yang penarikannya hanya dapat dilakukan menurut syarat-syarat tertentu yang disepakati, tetapi tidak dapat ditarik dengan cek, bilyet giro, dan atau alat lainnya yang dipersamakan dengan itu, sedangkan tujuan dari menabung adalah mengumpulkan dana dari masyarakat guna membiayai pembangunan dan menanamkan kebiasaan menabung dikalangan masyarakat.

Tabungan yang ditawarkan di bank disediakan untuk memenuhi pelayanan masyarakat dalam penyimpanan uang dalam bentuk tabungan maupun dalam bentuk penyediaan dana bagi masyarakat. Bank juga

⁶ Nezya Yondra Afrilia, A.Md, “ Pelaksanaan Produk tabungan berencana pada Bank Syariah Mandiri Kantor Cabang Lubuk Sikaping”, Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Islam Universitas Islam Negri Imam Bonjol Padang, hal.2



menyediakan bermacam-macam jenis tabungan yang ditawarkan kepada masyarakat sesuai dengan yang dibutuhkan oleh masyarakat.⁷

Produk penghimpunan dana bank syariah meliputi giro dengan akad *wadiah* dan *mudharabah*. Terdapat berbagai jenis produk tabungan yang ditawarkan oleh perbankan syariah, sesuai dengan tujuan produk tabungan tersebut. Salah satunya yaitu produk tabungan berencana. Tabungan berencana yaitu tabungan berjangka yang menggunakan akad *mudharabah muthlaqah*.

Bank Syariah Mandiri Kantor Cabang Jambi merupakan salah satu bank syariah yang memiliki produk Tabungan Berencana. Selain itu ada juga produk penghimpun dana seperti, Tabungan BSM, BSM Tabungan Maburur, BSM Tabungan Maburur Junior, BSM Tabungan Investa Cendikia, BSM Tabungan Simpatik, Tabunganku, BSM Tabungan Pensiun, Giro BSM, dan Deposito BSM.

Produk tabungan berencana merupakan salah satu fasilitas yang di berikan oleh Bank Syariah Mandiri Kantor Cabang Jambi kepada naasabah yang memiliki perencanaan keuangan untuk masa depan. Selain tabungan berencana yang merupakan simpanan berjangka ada juga deposito yang merupakan simpanan berjangka. Akan tetapi, deposito mengharuskan untuk menyimpan dana dalam jumlah yang telah diketahui dengan jangka waktu

⁷ <http://eprints.perbanas.ac.id>



yang diinginkan. Ini berarti produk deposito diperuntukkan kepada orang-orang yang memiliki dana yang berlebih yang tidak digunakan dalam waktu tertentu. Sedangkan pada tabungan berencana nasabah yang memiliki perencanaan keuangan untuk masa depan biasa menyetor setiap bulannya sesuai dengan kemampuan. BSM tabungan investasi cendikia juga merupakan tabungan berjangka dimana tujuannya yaitu untuk mempersiapkan dana pendidikan di masa depan.

Dalam wawancara dengan Bapak Mirwan Paswani selaku costumer service di Bank Syariah Mandiri Cabang Jambi menjelaskan manfaat pada produk Tabungan Berencana disamping bagi hasil yang di peroleh nasabah juga mendapatkan perlindungan asuransi secara gratis tanpa harus melakukan cek kesehatan. Periode Tabungan Berencana ini mulai dari 1 tahun sampai 10 tahun, dengan setoran bulanan minimal Rp 100.000,-. Target dana minimal Rp 1.200.000,- dan maksimal Rp 200.000.000,-. Setoran bulanan dan periode tabungan yang telah ditetapkan tidak dapat diubah. Selama periode tabungan saldo tabungan tidak dapat ditarik. Manfaat lain yang diperoleh nasabah yaitu adanya jaminan tercapainya target dana. Apabila tabungan tidak aktif (tidak dilakukan setoran dua kali berturut-turut) maka seluruh fasilitas yang melekat pada tabungan akan berakhir.⁸

⁸ Wawancara dengan Bapak Mirwan Paswani selaku Customer Service di PT. Bank Syariah Mandiri Kantor Kas Jambi pada tanggal 08 Agustus 2018 16 : 19 WIB



Berdasarkan uraian diatas maka penulis merasa tertarik untuk melihat lebih lanjut dalam bentuk karya ilmiah yang berjudul : **“Mekanisme Menabung Pada Produk Tabungan Berencana di PT. Bank Syariah Mandiri cabang Jambi”**

B. Masalah Pokok Laporan

Bagaimana Mekanisme Menabung Pada Produk Tabungan Berencana di PT. Bank Syariah Mandiri cabang Jambi.

C. Tujuan dan Manfaat Penulisan

1. Tujuan Penulisan

Berdasarkan latar belakang dan masalah pokok yang dikemukakan diatas, maka yang menjadi tujuan penulisan laporan ini adalah ingin mengetahui bagaimana Mekanisme menabung pada Produk Tabungan Berencana di PT. Bank Syariah Mandiri cabang Jambi.

2. Manfaat Penulisan

Adapun manfaat penulisan laporan ini adalah :

- a. Sebagai salah satu syarat memperoleh gelar Ahli Madya pada Program Studi Diploma III Jurusan Perbankan Syariah Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN STS Jambi.
- b. Hasil penulisan ini diharapkan dapat menjadi bahan evaluasi dan masukan kepada Bank Syariah Mandiri Provinsi Jambi dalam



Mekanisme menabung pada Produk Tabungan Berencana di PT. Bank Syariah Mandiri cabang Jambi

- c. Bagi masyarakat umum supaya mengetahui bagaimana Mekanisme dan manfaat menabung pada produk tabungan berencana tersebut di Bank Syariah Mandiri.

D. Metode Penulisan

1. Jenis Data

Dalam usaha melakukan pengumpulan data yang diperoleh dalam penulisan ini jenis data yang diambil dengan cara sebagai berikut :

a. Data primer

Data primer adalah data yang langsung diperoleh dari sumber data pertama dilokasi penelitian atau objek penelitiandata primer dalam penulisan ini diperoleh melalui observasi dan wawancara langsung kepada pihak Bank Syariah Mandiri provinsi jambi (Kantor Kas), yakni Manajer dan Costumer Service.

b. Data Sekunder

Data sekunder adalah data yang diperoleh oleh penulis secara tidak langsung melalui perantara atau bukan diusahakan sendiri pengumpulannya. Data sekunder pada penulisan ini meliputi sejarah, lokasi, dan juga data-data lain yang diperlukan untuk penulisa laporan ini. Data sekunder dalam penulisan laporan ini diperoleh dengan cara



melakukan pendekatan atau dokumentasi terhadap arsip, dokumen, catatan atau segala sesuatu yang dibutuhkan dalam penulisan laporan.

2. Metode Pengumpulan Data

Dalam penyusunan laporan magang ini digunakan metode pengumpulan data sebagai berikut :

a. Observasi

Merupakan pengamatan aktivitas pencatatan fenomena yang dilakukan secara sistematis, pengamatan dapat dilakukan secara terlibat (partisipasi ataupun nonpartisipasi). Dalam hal ini penulis mengamati secara langsung dengan terlibat aktivitas atau kegiatan kerja di kantor Bank Syariah Mandiri cabang jambi melalui kegiatan magang.

b. Wawancara

Wawancara adalah proses memperoleh keterangan guna bertujuan untuk penelitian dengan cara Tanya jawab sambil bertatap muka antara pewawancara dengan responden. Dalam hal ini, penulis mengajukan pertanyaan dan Tanya jawab kepada pihak kantor Bank Syariah Mandiri cabang jambi, yakni pegawai customer service.

c. Dokumentasi

Dokumentasi adalah metode untuk memperoleh keterangan-keterangan atau informasi dari tata usaha atau catatan-catatan tentang gejala-gejala atau peristiwa masa lalu. Metode ini akan penulis



gunakan untuk mendapatkan data yang sebenarnya tentang situasi lokasi penelitian.

Hal-hal yang peneliti dokumentasi adalah berupa meminta dokumen mengenai profil Bank Syariah Mandiri memuat sejarah, Visi dan Misi, struktur organisasi dan SOP(Satandar Operasional Prosedural) Bank Syariah Mandiri Cabang Jambi. Kemudian peneliti juga akan mengambil foto ketika akan melakukan wawancara dengan para informan dan ketika peneliti mengamati objek penelitian di lapangan.

3. Metode Analisis Data

Metode analisis data yang digunakan dalam penelitian ini berupa metode analisis deskriptif, yaitu dengan menjelaskan “Mekanisme Menabung Pada Produk Tabungan Berencana di PT. Bank Syariah Mandiri Cabang Jambi”.dengan mengumpulkan, mengklarifikasi, menginterpretasi data sehingga memberikan gambaran objektif dari masalah pembahasan.

E. Waktu dan Lokasi Magang

1. Waktu

Adapun kegiatan magang dilaksanakan selama 2 (dua) bulan, yaitu terhitung dimulai tanggal 10 Juli sampai 10 September 2018. Dengan ketentuan jam kerja sebagai berikut :



Senin s/d Jumat	: Pukul 07.45 s/d 17.00 WIB
Jam istirahat	: Pukul 12.00 s/d 13.00 WIB
Sabtu s/d Minggu	: Libur

2. Lokasi Magang

lokasi kegiatan magang dan penyusunan laporan magang ini dilaksanakan di Kantor Kas Bank Syariah Mandiri jambi.

F. Sistematika Penulisan

Dalam penulisan laporan, diperlukan sekali adanya susunan atau hal-hal yang akan dibahas di dalamnya. Sistematika tersebut dimaksud untuk memberikan gambaran secara luas mengenai isi pada laporan magang ini sehingga pembaca dapat melihat secara jelas hubungan antara BAB yang satu dengan BAB yang lainnya. Dalam penulisan laporan ini, penulis membagi kedalam 4 (empat) BAB yang selanjutnya setiap BAB terbagi dalam sub sub seperti yang diuraikan dibawah ini :

BAB I PENDAHULUAN

Pada BAB ini yang akan diuraikan adalah latar belakang, masalah pokok laporan, tujuan dan manfaat penulisan laporan, metode pengumpulan data waktu dan lokasi magang serta sistematika penulisan laporan.



BAB II LANDASAN TEORI

BAB ini berisikan tentang uraian landasan teori atau konsep yang digunakan untuk penulisan laporan mengenai data yang ditemui selama magang yang berhubungan erat dengan permasalahan yang berkaitan dengan penulisan laporan.

BAB III PEMBAHASAN

Pada bab ini penulis mengemukakan gambaran umum instansi magang, deskripsi kegiatan magang dan hasil dari kegiatan magang dan membahas mengenai Mekanisme Menabung Pada Produk Tabungan Berencana di PT. Bank Syariah Mandiri Cabang Jambi.

BAB IV PENUTUP

Dalam bab ini berisikan bab penutup yang berisi kesimpulan dari hasil pembahasan dan saran yang dapat digunakan sebagai bahan tambahan pemikiran dan masukan dalam usaha menuju perbaikan.



BAB II

LANDASAN TEORI

A. Pengertian mekanisme

Kata mekanisme berasal dari kata mekanik yang artinya cara kerja yang digunakan untuk pengoperasian dalam menjalankan sesuatu yang diperlukan agar lancar dalam pengambilan manfaatnya. Mekanisme adalah sebuah proses pelaksanaan suatu kegiatan yang dilaksanakan oleh seseorang atau beberapa orang dengan menggunakan tatanan aturan serta adanya alur komunikasi dan pembagian tugas sesuai dengan profesionalitas. Mekanisme menurut Islam ialah sebuah proses pelaksanaan kegiatan yang dilaksanakan oleh seseorang atau beberapa orang dengan menggunakan tatanan aturan sesuai dengan syariat dan ketentuan Islam.⁹

B. Tabungan

1. Pengertian tabungan

Tabungan adalah simpanan pada bank yang penarikannya hanya dapat dilakukan menurut syarat-syarat tertentu, yang disepakati, tetapi

⁹ <http://repository.uin-suska.ac.id>

tidak dapat ditarik dengan cek, bilyet giro, atau alat lainnya yang dapat dipersamakan dengan itu.

Sedangkan menurut uu No 21 Tahun 2008, tabungan adalah simpanan berdasarkan akad wadiah atau investasi dana berdasarkan akad mudharabah atau akad lain yang tidak bertentangan dengan prinsip syariah yang penarikannya hanya dapat dilakukan menurut syarat dan ketentuan tertentu yang disepakati tetapi tidak dapat ditarik dengan cek atau alat lainnya yang dipersamakan dengan itu.¹⁰

Dalam dunia perbankan syariah, mendeskripsikan pengertian tabungan tidak berbeda jauh dengan pengertian tabungan pada umumnya. Hanya saja dalam dunia perbankan syariah, tabungan dalam pelaksanaannya berdasarkan akad-akad tertentu yang sesuai dengan prinsip syariah. Pengertian tabungan dalam dunia perbankan diartikan sebagai simpanan berdasarkan akad wadi'ah atau investasi dana berdasarkan *mudharabah* atau akad lain yang tidak bertentangan dengan prinsip syariah yang penarikannya dapat dilakukan menurut syarat dan ketentuan tertentu yang disepakati, tetapi tidak dapat ditarik dengan cek, bilyet giro, dan/ atau alat lainnya yang dipersamakan dengan itu.

Tabungan *mudharabah* merupakan produk penghimpun dana oleh bank syariah yang menggunakan akad *mudharabah muthlaqah*. Bank syariah bertindak sebagai *mudharib* dan nasabah sebagai *shahibul maal*. Nasabah menyerahkan pengelolaan dana tabungan *mudharabah* secara

¹⁰ Ikit, manajemen dana bank syariah, (Yogyakarta: Gava Media, 2018) hal.209



mutlak kepada *mudharib* (bank syariah), tidak ada batasan baik dilihat dari jenis investasi, jangka waktu, maupun sector usaha, dan tidak boleh bertentangan dengan prinsip syariah islam.¹¹

Bank syariah akan membayar bagi hasil kepada nasabah setiap akhir bulan, sebesar sesuai dengan nisbah yang telah diperjanjikan pada saat pembukuan rekening tabungan mudharabah. Bagi hasil yang akan diterima nasabah akan selalu berubah pada akhir bulan. Perubahan bagi hasil ini disebabkan karena adanya fluktuasi pendapatan bank syariah dan fluktuasi dana tabungan nasabah.¹²

Bagi hasil tabungan *mudharabah* sangat dipengaruhi oleh antara lain:

- a) Pendapatan bank syariah
- b) Total investasi *mudharabah muthlaqah*
- c) Total investasi produk tabungan mudharabah
- d) Rata-rata saldo tabungan mudharabah
- e) Nisbah tabungan mudharabah yang ditetapkan sesuai dengan perjanjian
- f) Metode perhitungan bagi hasil yang diberlakukan
- g) Total pembiayaan bank syariah.

2. Penarikan Tabungan

¹¹ Ismail, perbankan syariah, (Jakarta: PT Kharisma Putra Utama,2011) hal.89

¹² Ibid.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber asli:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

Syarat-syarat penarikan tertentu maksudnya adalah sesuai dengan perjanjian yang telah dibuat antara bank dengan sipenabung. Sebagai contoh dalam hal frekuensi penarikan, apakah dua kali seminggu atau setiap hari atau setiap saat. Yang jelas haruslah sesuai dengan perjanjian sebelumnya. Kemudian dalam hal sarana atau alat penarikan juga tergantung dengan perjanjian antara keduanya yaitu bank dan penabung.

Ada beberapa alat penarikan tabungan, hal ini tergantung bank masing-masing, mau menggunakan sarana yang mereka inginkan. Alat ini dapat digunakan sendiri-sendiri atau bersamaan. Alat-alat yang dimaksud adalah sebagai berikut :

1) Buku tabungan

Yaitu buku dipegang oleh nasabah, dimana berisi catatan saldo tabungan, penarikan, penyetoran dan pembebanan-pembebanan yang mungkin terjadi. Buku ini digunakan pada saat penarikan sehingga dapat mengurangi saldo yang ada di buku tabungan tersebut.

2) Slip penarikan

Merupakan formulir penarikan dimana nasabah cukup menulis nama, nomor rekening, jumlah uang serta tanda tangan nasabah untuk menarik sejumlah uang. Slip penarikan ini biasanya digunakan bersama dengan buku tabungan.

3) Kwitansi

Merupakan bukti penarikan yang dikeluarkan oleh bank yang fungsinya sama dengan slip penarikan, dimana tertulis nama penarik,



nomor penarik, jumlah uang, dan tanda tangan penarik. alat ini juga dapat digunakan bersamaan dengan buku tabungan.

4) Kartu yang terbuat dari plastik

Yaitu sejenis kartu kredit yang terbuat dari plastik yang dapat digunakan untuk menarik sejumlah uang dari tabungannya, baik di bank maupun di mesin *Automated Teller Machine* (ATM). Mesin ATM ini biasanya tersebar ditempat-tempat strategis.

3. Penutupan Tabungan

Syarat-syarat untuk ditutupnya tabungan oleh bank dapat dilakukan oleh bank sendiri atau ditutup oleh bank karena alasan tertentu. Sebagai contoh nasabah sudah tidak aktif lagi melakukan transaksi selama tiga bulan.

4. Biaya

Biaya usaha adalah biaya-biaya yang dikeluarkan LKS untuk menjalankan usahanya, seperti biaya pegawai, sewa gedung, biaya-biaya untuk alat kantor, rekening listrik, telepon, telex, fax, dll. Yang lazim diperlakukan untuk menjalankan usaha. Biaya untuk memperoleh dana, baik bunga ataupun swa modal, dilarang karena termasuk riba. Biaya usaha biasanya dihitung dari anggaran operasional suatu periode tertentu atau pelaksanaan biaya yang telah terjadi dan dihitung pada akhir periode tertentu.¹³

¹³ www.ojk.go.id, di akses pada tanggal 24 Juli 2019



Biaya administrasi adalah biaya yang dibebankan secara berkala kepada pemegang rekening pada suatu bank, misalnya biaya administrasi rekening koran, iuran tahunan kartu kredit, nasabah mungkin tidak dikenai biaya tersebut jika dapat memelihara saldo minimum tertentu.

5. Laporan

Laporan adalah catatan terperinci mengenai akun seorang nasabah meliputi perkiraan debit, peluasan kredit, transfer antar akun, dan biaya.

C. BSM Tabungan Berencana

Tabungan berencana adalah produk tabungan berjangka yang memberikan nisbah bagi hasil berjenjang serta kepastian pencapaian target dana yang telah ditetapkan.¹⁴ Tabungan ini berdasarkan prinsip syariah *mudharabah muthlaqah*. Juga mendapatkan keuntungan perlindungan asuransi secara gratis dan otomatis (premi asuransi dibayar oleh bank). Manfaat asuransi yang akan didapat adalah sebesar kekurangan target dana dari setoran bulanan yang telah dibayarkan.

Mudharabah dalam konteks perbankan berarti perjanjian kesepakatan bersama antara pemilik modal dan pengusaha dengan ketentuan pihak pemilik modal menyediakan dana dan pihak pengusaha memutar modal dengan dasar bagi hasil keuntungan. Akad mudharabah dibagi menjadi 3 yaitu :¹⁵

¹⁴ Brosur Bank Syariah Mandiri, BSM Tabungan Berencana.

¹⁵ Ikit, manajemen dana bank syariah, (Yogyakarta: Gava Media, 2018) hal.109



1. Mudharabah muthlaqah

Yang dimaksud dengan transaksi mudharabah muthlaqah adalah bentuk kerja sama antara shahibul maal dan mudharib dan cakupannya sangat luas dan tidak dibatasi oleh spesifikasi jenis usaha, waktu, dan daerah bisnis. Dalam pembahasan fiqh ulama salafus saleh sering kali dicontohkan dengan ungkapan *if al ma syi'ta* (lakukan sesukamu) dari shahibul maal ke mudharib yang memberi kekuasaan sangat besar.

2. Mudharabah muqayyadah

Mudharabah muqayyadah adalah kebalikan dari mudharabah muthlaqah. Si mudharib dibatasi dengan batasan jenis usaha, waktu, atau tempat usaha. Adanya pembatasan ini sering kali mencerminkan kecenderungan umum si shahibul maal dalam memasuki jenis dunia usaha.

3. Mudharabah musytarakah

Mudharabah musytarakah adalah bentuk mudharabah dimana pengelola dana menyertakan modal atau dananya dalam kerjasama investasi.

D. Dasar Hukum Tabungan Berencana

1. Perintah menabung

Menabung adalah tindakan yang dianjurkan oleh islam, karena dengan menabung berarti seorang muslim mempersiapkan diri untuk pelaksanaan perencanaan masa yang akan datang sekaligus untuk

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagai dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi



menghadapi hal-hal yang tidak inginkan. Dalam al-Quran terdapat ayat-ayat yang secara tidak langsung telah memerintahkan kaum muslimin untuk mempersiapkan hari esok secara lebih baik.

a. Al-Qran

وَلْيَخُشِ الَّذِينَ لَوْ تَرَكُوا مِنْ خَلْفِهِمْ ذُرِّيَّةً ضِعَافًا
خَافُوا عَلَيْهِمْ فَلْيَتَّقُوا اللَّهَ وَلْيَقُولُوا قَوْلًا سَدِيدًا ﴿٩﴾

“Dan hendaklah takut kepada Allah orang-orang yang seandainya meninggalkan dibelakang mereka anak-anak yang lemah, yang mereka khawatir terhadap (kesejahteraan) mereka. Oleh sebab itu hendaklah mereka bertakwa kepada Allah dan hendaklah mereka mengucapkan perkataan yang benar.” (an-Nisaa’:9)

b. Hadits

dalam hadits Nabi saw. Banyak disebutkan tentang sikap hemat ini. Nabi saw. memuji sikap hemat sebagai suatu sikap yang diwariskan oleh para nabi sebelumnya, seperti yang dikatakan beliau, “*sikap yang baik, penuh kasih sayang, dan berlaku hemat adalah sebagian dari dua puluh empat bagian kenabian.*” (HR Tirmidzi)



Hadits ini menunjukkan bahwa berlaku hemat merupakan cerminan dari tingkat pendidikan seseorang, seperti yang dikatakan oleh Nabi saw.,

“termasuk dari kefaqihan seseorang adalah berhematnya dalam penghidupan.” (HR Ahmad)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber asli:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutba Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutba Jambi

BAB III

GAMBARAN UMUM DAN HASIL KEGIATAN MAGANG

A. Sejarah Singkat PT. Bank Syariah Mandiri

1. Sejarah Bank Syariah Mandiri Cabang Jambi

Kehadiran BSM sejak tahun 1999, sesungguhnya merupakan hikmah sekaligus berkah pasca krisis ekonomi dan moneter 1997-1998. Sebagaimana diketahui, krisis ekonomi dan moneter sejak Juli 1997, yang disusul dengan krisis multi-dimensi termasuk di panggung politik nasional, telah menimbulkan beragam dampak negatif yang sangat hebat terhadap seluruh sendi kehidupan masyarakat, tidak terkecuali dunia usaha. Dalam kondisi tersebut, industri perbankan nasional yang didominasi oleh bank-bank konvensional mengalami krisis luar biasa. Pemerintah akhirnya mengambil tindakan dengan merestrukturisasi dan merekapitalisasi sebagian bank-bank di Indonesia.¹⁶

Salah satu bank konvensional, PT Bank Susila Bakti (BSB) yang dimiliki oleh Yayasan Kesejahteraan Pegawai (YKP) PT Bank Dagang Negara dan PT Mahkota Prestasi juga terkena dampak krisis. BSB berusaha keluar dari situasi tersebut dengan melakukan upaya merger dengan beberapa bank lain serta mengundang investor asing.¹⁷

¹⁶ www.mandirisyariah.co.id

¹⁷ Ibid

Pada saat bersamaan, pemerintah melakukan penggabungan (merger) empat bank (Bank Dagang Negara, Bank Bumi Daya, Bank Exim, dan Bapindo) menjadi satu bank baru bernama PT Bank Mandiri (Persero) pada tanggal 31 Juli 1999. Kebijakan penggabungan tersebut juga menempatkan dan menetapkan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. sebagai pemilik mayoritas baru BSB.

Sebagai tindak lanjut dari keputusan merger, Bank Mandiri melakukan konsolidasi serta membentuk Tim Pengembangan Perbankan Syariah. Pembentukan tim ini bertujuan untuk mengembangkan layanan perbankan syariah di kelompok perusahaan Bank Mandiri, sebagai respon atas diberlakukannya UU No. 10 tahun 1998, yang memberi peluang bank umum untuk melayani transaksi syariah (dual banking system).¹⁸

Tim Pengembangan Perbankan Syariah memandang bahwa pemberlakuan UU tersebut merupakan momentum yang tepat untuk melakukan konversi PT Bank Susila Bakti dari bank konvensional menjadi bank syariah. Oleh karenanya, Tim Pengembangan Perbankan Syariah segera mempersiapkan sistem dan infrastrukturnya, sehingga kegiatan usaha BSB berubah dari bank konvensional menjadi bank yang beroperasi berdasarkan prinsip syariah dengan nama PT Bank Syariah Mandiri sebagaimana tercantum dalam Akta Notaris: Sutjipto, SH, No. 23 tanggal 8 September 1999. Perubahan kegiatan usaha BSB menjadi bank umum syariah dikukuhkan oleh Gubernur Bank Indonesia melalui SK

¹⁸ ibid



Gubernur BI No. 1/24/ KEP.BI/1999, 25 Oktober 1999. Selanjutnya, melalui Surat Keputusan Deputi Gubernur Senior Bank Indonesia No. 1/1/KEP.DGS/ 1999, BI menyetujui perubahan nama menjadi PT Bank Syariah Mandiri. Menyusul pengukuhan dan pengakuan legal tersebut, PT Bank Syariah Mandiri secara resmi mulai beroperasi sejak Senin tanggal 25 Rajab 1420 H atau tanggal 1 November 1999.¹⁹

Pada tanggal 23 Februari 2003 PT Bank Syariah Mandiri pertama kali berdiri di Jambi dan diresmikan oleh Gubernur Jambi Bapak Zulkifli Nurdin, dan dipimpin oleh kepala cabang Bapak Ridwan pada masa itu, dan disaksikan oleh Presiden Direktur Hasibuan.

PT Bank Syariah Mandiri hadir, tampil dan tumbuh sebagai bank yang mampu memadukan idealisme usaha dengan nilai-nilai rohani, yang melandasi kegiatan operasionalnya. Harmoni antara idealisme usaha dan nilai-nilai rohani inilah yang menjadi salah satu keunggulan Bank Syariah Mandiri dalam kiprahnya di perbankan Indonesia.

2. Tujuan Pendirian PT. Bank Syariah Mandiri (BSM)

Bank Syariah Mandiri (BSM) didirikan berdasarkan suatu keyakinan bahwa operasi perbankan yang berlandaskan prinsip bagi hasil dan pengambilan margin keuntungan dapat mendorong terciptanya stabilitas perekonomian. Seperti terurai dalam tujuan pendirian Bank Syariah Mandiri (BSM) berikut ini:

¹⁹ ibid



- a. Menjalin kemitraan yang berkeadilan.
- b. Meratakan pendapatan melalui kegiatan investasi.
- c. Meningkatkan kesejahteraan hidup dengan membuka peluang usaha yang lebih besar.
- d. Menghindari persaingan yang tidak sehat di antara lembaga keuangan.
- e. Alternatif pilihan dalam menggunakan jasa-jasa perbankan.
- f. Menghindari riba.

3. Visi dan Misi Bank Syariah Mandiri (BSM)

1. Visi Bank Syariah Mandiri (BSM)

Visi Bank Syariah Mandiri (BSM) yaitu :

“Bank Syariah Terdepan dan Modern”

Bank Syariah Terdepan : menjadi Bank Syariah yang selalu di antara pelaku industri perbankan syariah di Indonesia pada segmen cosumer, micro, commercial, dan corporate. Bank Syariah modern : menjadi Bank Syariah dengan sistem layanan dan teknologi mutakhir yang melampaui harapan nasabah.²⁰

2. Misi Bank Syariah Mandiri (BSM)

Misi Bank Syariah Mandiri (BSM) yaitu :

²⁰ www.mandirisyariah.co.id



- a) Mewujudkan pertumbuhan dan keuntungan di atas rata-rata industry yang berkesinambungan.
- b) Meningkatkan kualitas produk dan layanan berbasis teknologi yang melampaui harapan nasabah.
- c) Mengutamakan penghimpunan dana murah dan penyaluran pembiayaan pada segmen ritel.
- d) Mengembangkan bisnis atas dasar nilai-nilai syariah universal.
- e) Mengembangkan manajemen talenta dan lingkungan kerja yang sehat.²¹

4. Struktur Organisasi dan Tugas Jabatan

Struktur organisasi merupakan salah satu alat untuk mencapai tujuan perusahaan secara rasional dan efektif. Struktur organisasi yang baik akan memudahkan koordinasi dan komunikasi secara kontrol atas semua aktifitas untuk mencapai semua tujuan. Struktur organisasi merupakan hubungan yang teratur diantara berbagai sektor atau fungsi yang perlu untuk mencapai tujuan dan tanggung jawab serta wewenang dalam suatu organisasi.

Dengan struktur secara fleksibel dan tegas, maka setiap bagian dan seksi yang ada pada perusahaan melaksanakan tindak lanjut serta menopang tanggung jawab masing-masing hingga menuju pada tujuan

²¹ ibid



akhir. Berikut struktur organisasi yang terdapat pada Bank Syariah Mandiri Kantor Cabang Jambi :

1. Branch Manager

Tugas dan fungsi Branch Manager yaitu :

- a) Mengambil keputusan atas semua kegiatan di bidang pemasaran, operasional, sampai dengan batas wewenangnya di kantor cabang.
- b) Mengawasi pemberian pembiayaan.
- c) Memonitor setiap kelancaran portofolio pembiayaan dan bertanggungjawab kepada dewan direksi.
- d) Mengkoordinasi account officer yang secara langsung berhadapan dengan debitur.
- e) Membuat dan memutuskan suatu kebijakan pembiayaan.
- f) Mengawasi dan mengontrol cara kerja para karyawan dalam menjalankan tugasnya.

2. Branch Operasional Manager

Tugas dan fungsi branch operasional manager yaitu :

- a) Mengawasi dan bertanggungjawab langsung kepada pimpinan dan dewan direksi atas kegiatan operasional.
- b) Membuat kebijakan dan keputusan perihal operasional kantor cabang jambi.
- c) Memberikan pertimbangan serta usul kongkrit kepada pimpinan kantor cabang untuk mengembangkan cabang.



- d) Dapat mewakili pimpinan cabang jika pimpinan cabang berhalangan.
- e) Bertindak untuk dan atas nama pimpinan cabang untuk menandatangani surat berharga, surat keluar atau masuk berdasarkan surat kuasa yang diterima bersama dengan pejabat yang ditunjuk oleh direksi.
- f) Bertanggung jawab kepada pimpinan cabang.

3. Manajer Marketing

Tugas dan fungsi dari manajer marketing antara lain :

- a) Membantu pimpinan cabang dalam mengelola dan melaksanakan operasional kantor cabang dalam bidang pemasaran berdasarkan system syariah dan ketentuan yang berlaku secara efektif dan efisien.
- b) Membuat rencana kerja tahunan bidang pendanaan, pembiayaan, jasa jasa dan hasil usaha.
- c) Bersama dengan anggota komite lainnya memutuskan pembiayaan sesuai dengan wewenangnya.
- d) Bertanggung jawab pada pimpinan kantor cabang.

4. Asisten Analisis Mikro

Adapun tugas dan wewenang dari asisten analisis mikro antara lain :

- a) Membuat Nota Analisa Pembiayaan (NAP)
- b) Checklist NAP
- c) Wawancara calon nasabah
- d) Akad pengikatan



5. General Support Staff

Tugas general support staff yaitu membantu segala kegiatan administrasi dan mendukung operasional untuk sebuah tim dalam divisi tertentu. Diantaranya membuat surat (memo masuk/memo keluar) rekapitulasi data yang dibutuhkan oleh seluruh anggota tim dalam satu divisi maupun data yang dibutuhkan oleh pimpinan.

6. Account Maintenance

Tugas dan wewenang dari Account Maintenance yaitu :

- a) Melakukan pengecekan kelengkapan pemenuhan dokumen pembiayaan sebelum fasilitas dicairkan berdasarkan syarat yang telah disepakati.
- b) Melakukan administrasi jaminan pembiayaan.
- c) Memonitoring kewajiban nasabah yang jatuh tempo untuk diinformasikan manajer operasional dan diteruskan kepada manajer pemasaran untuk ditindak lanjuti.
- d) Membuat dan menyampaikan laporan di bidang pembiayaan baik kepada kantor cabang, kantor pusat maupun kepada bank Indonesia secara benar dan tepat waktu.

7. Teller

Adapun tugas dan wewenang dari teller antara lain :

- a) Memberikan pelayanan pada nasabah secara cepat, cermat, lancar dan ramah sehubungan dengan transaksi yang dilakukan.



- b) Mengatur dan bertanggung jawab atas dana kas yang tersedia, surat-surat berharga lainnya baik milik bank maupun nasabah yang dipercayakan disimpan di bank.
- c) Bertanggung jawab atas kecocokan saldo awal dengan saldo akhir uang tunai pada box teller diakhir hari.
- d) Menerima, menyusun serta menghitung secara hati-hati setiap setoran nasabah.
- e) Melakukan input transaksi tunai terhadap tabungan dan deposito serta pengambilan uang tunai nasabah lainnya.
- f) Bertanggung jawab atas kebenaran perhitungan uang.
- g) Kekurangan dana atau kehilangan yang disebabkan oleh kelalaian merupakan tanggung jawab teller.

8. Customer Service

Tugas customer service adalah :

- a) Sebagai resepsionis, artinya sebagai penerima tamu yang datang ke bank. Tamu yang dimaksud adalah nasabah yang datang ke bank. Fungsinya dalam hal ini melayani pertanyaan yang diajukan nasabah dan memberikan informasi yang di inginkan selengkap mungkin.
- b) Sebagai deskman, artinya sebagai orang yang melayani berbagai macam aplikasi yang diajukan nasabah atau calon nasabah.
- c) Sebagai salesman, artinya sebagai orang yang menjual produk perbankan, maksudnya menawarkan produk bank kepada setiap calon nasabah yang datang ke bank.



- d) Sebagai customer relation officer, yaitu sebagai seseorang yang dapat membina hubungan baik dengan seluruh nasabah, termasuk merayu atau membujuk agar nasabah tetap bertahan tidak lari dari bank yang bersangkutan.
- e) Sebagai komunikator, artinya sebagai orang yang menghubungi nasabah dan memberikan informasi tentang segala sesuatu yang ada hubungannya antara bank dengan nasabah.

9. Micro Financing Sales (MFS)

Tugas micro financing sales yaitu bertanggung jawab terhadap pencapaian target penjualan pribadi dengan menjalankan disiplin proses penjualan, sehingga mendukung percepatan pencapaian penjualan target cabang. Tanggung jawab utama :

- a) Mencari nasabah baru dengan mengisi dan menjalankan agenda harian secara baik dan benar.
- b) Mengelola portofolio (pinjaman) nasabah yang ada secara sehat dengan mengembangkan hubungan yang baik terhadap nasabah. Antara lain : cash pick up, maintain usaha, top up dan collection.
- c) Melakukan penetrasi terhadap area penjualan maksimal 10 Km dari kantor cabang.
- d) Membantu cabang (branch manager) membangun community center dengan selalu melibatkan nasabah di dalam aktifitas di cabang.
- e) Memiliki kemampuan menjual dan memiliki kemampuan bernegosiasi.



- f) Mempunyai integritas tinggi, disiplin, proaktif, persistence (ulet), target oriented dan komunikatif.

10. Administrasi Pembiayaan Mikro (APM)

Tugas utama administrasi pembiayaan mikro (APM) antara lain :

- a) Proyeksi arus kas masuk dan arus kas keluar
- b) Input BI-Cheking Untuk mengetahui nasabah pernah mendapat fasilitas pinjaman di bank lain serta mengetahui fasilitas tersebut bermasalah atau tidak.
- c) Report Past Due Melaporkan data-data angsuran nasabah yang menunggak ke pihak marketing setiap hari.
- d) Input Sistem Informasi Debitur (SID) Sistem informasi debitur yang merupakan laporan yang berisi informasi lengkap mengenai keadaan debitur.

11. Mitra Mikro

Tugas mitra mikro antara lain :

- a) Melakukan penagihan ke lokasi mikro
- b) Menjalinkan hubungan baik antara bank dengan para nasabah mikro.

12. Sharia Funding Executive (SFE) dan (SF)

SFE dan SF adalah marketing funding yang salah satu bagian pekerjaan di perbankan yang memiliki fungsi dan tugas memperkenalkan, mempromosikan, meluaskan jaringan/relasi, untuk memasarkan produk dana ke masyarakat luas. Seperti ke pusat-pusat perbelanjaan, ke sekolah-sekolah.



13. Security

Tugas security secara umum adalah :

- a) Membantu pimpinan institusi/proyek/badan usaha di bidang keamanan dan ketertiban lingkungan kerja.
- b) Member pelayanan terbaik kepada setiap nasabah.
- c) Mengawasi dan mengatur area parkir.
- d) Mengatur antrian nasabah serta mengawasi seluruh nasabah yang berada dalam banking hall.

14. Driver

Tugas driver adalah :

- a) Mengantar/menjemput pegawai ke tempat-tempat tertentu untuk kepentingan dinas.
- b) Mengantar/mengambil surat-surat/dokumen dokumen penting perusahaan.
- c) Bertanggung jawab penuh terhadap semua perlengkapan mobil seperti kotak P3K, tong sampah kecil, kunci-kunci yang berkaitan dengan mobil, pengharum dan tisu.
- d) Menjaga kebersihan mobil luar dan dalam setiap hari.
- e) Memastikan kondisi mobil dalam keadaan baik termasuk kondisi mesin, AC, air radiator, oli, ban dan sebagainya.
- f) Menurunkan penumpang pada pintu kantor dan instansi yang dituju untuk kemudian memarkirkan mobil pada lokasi parkir.
- g) Memastikan BBM dalam keadaan penuh setiap harinya.



- h) Melaksanakan tugas-tugas lain yang relevan sesuai dengan intruksi alasan.

15. Office boy

Tugas office boy (OB) yang bersifat rutin adalah :

- a) Membersihkan dan merapikan meja, kursi, computer dan perlengkapan lainnya.
- b) Membersihkan/vacum karpet/lantai.
- c) Mengirim/mengambil dokumen antar devisi/bagian.
- d) Membereskan piring, gelas dan perlengkapan makan siang karyawan.
- e) Mengambil dan membereskan gelas minum dan perlengkapan makan/minum karyawan.
- f) Menbuang sampah yang ada di ruang kerja dan areal tanggung jawabnya.
- g) Mencuci piring atau gelas dan perlengkapan lainnya.
- h) Membersihkan kaca ruang kerja.

5. Produk-Produk Bank Syariah Mandiri Kantor Cabang jambi

Produk-produk yang ada pada PT. Bank Syariah Mandiri Kantor Cabang jambi antara lain :

1. Produk-Produk Pendanaan (funding)

Beberapa produk yang ada pada produk pembiayaan (funding) adalah sebagai berikut :



a. Tabungan

1) Tabungan BSM

Tabungan BSM merupakan tabungan dalam mata uang Rupiah yang penarikan dan penyetorannya dapat dilakukan setiap saat selama jam buka kas di konter BSM atau melalui ATM.

2) BSM Tabungan Mabrur

Tabungan Mabrur adalah tabungan dalam mata uang Rupiah untuk membantu dalam pelaksanaan haji dan umrah.

3) BSM Tabungan Mabrur Junior

BSM tabungan mabrur junior adalah tabungan dalam mata uang Rupiah untuk membantu pelaksanaan haji dan umrah khusus untuk usia dibawah 17 tahun.

4) BSM Tabungan Investa Cendikia

Tabungan investa cendekia adalah tabungan berjangka dengan setoran bulanan yang didesain untuk mempersiapkan dana pendidikan putra/putri anda di masa depan.

5) Tabungan Berencana

Tabungan berencana adalah tabungan berjangka yang memberikan nisbah bagi hasil berjenjang dan memiliki perlindungan asuransi untuk berbagai rencana anda.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber asli:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagai dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber asli:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suntho Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagai dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suntho Jambi

6) BSM Tabungan Simpatik

Tabungan simpatik adalah tabungan berdasarkan prinsip wadiah yang penarikannya dapat dilakukan setiap saat berdasarkan syarat-syarat yang disepakati.

7) Tabunganku

Tabunganku adalah tabungan untuk perorangan dengan persyaratan mudah dan ringan yang diterbitkan secara bersama oleh bank-bank yang ada di Indonesia guna menumbuhkan budaya menabung dan meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

8) BSM Tabungan Pensiun

Tabungan pensiun BSM adalah simpanan dalam mata uang rupiah berdasarkan prinsip mudharabah muthlaqah, yang penarikannya dapat dilakukan setiap saat berdasarkan syarat-syarat dan ketentuan yang disepakati.

b. Giro

Giro BSM merupakan sarana penyimpanan dana dalam mata uang Rupiah untuk kemudahan transaksi dengan pengelolaan berdasarkan prinsip wadiah yad dhamanah.

c. Deposito

Deposito BSM yaitu investasi berjangka waktu tertentu dalam mata uang Rupiah yang dikelola berdasarkan prinsip mudharabah muthlaqah untuk perorangan dan non-perorangan.

2. Produk-produk Pembiayaan (Lending)

a. Pembiayaan Consumer

1) Implan/ konsumtif/ griya

Fasilitas yang disediakan oleh BSM untuk pembiayaan kepemilikan rumah tinggal yang diperuntukan untuk individu dan perorangan.

2) PKPA/Koperasi (pembiayaan kepada koperasi karyawan untuk para anggota)

Fasilitas penyaluran pembiayaan kepada anggota koperasi karyawan.

3) Pensiunan

Pembiayaan dengan memberikan kesempatan dan kemudahan memperoleh fasilitas pembiayaan kepada pensiunan.

4) BSM Oto

Bsm Oto merupakan pembiayaan untuk pembelian kendaraan bermotor baik baru maupun bekas dengan sistem murabahah.

5) Pembiayaan Umrah

Pembiayaan untuk mempermudah nasabah dalam memenuhi kebutuhan perjalanan umrah melalui penyelenggaraan umrah yang telah terdaftar dan mempunyai izin dari Departemen Agama serta memiliki pengalaman usia penyelenggaraan umrah minimal 2 tahun.

6) Pembiayaan Pembelian Alat Kedokteran



Pembiayaan untuk pembelian alat kedokteran barang modal atau peralatan penunjang kerja dibidang kedokteran.

7) Pembiayaan Pendidikan/Edukasi BSM

Pembiayaan kepada calon pelajar dalam mendapatkan dana pendidikan yang dibutuhkan dan diperuntukan untuk individu/perorangan dan perusahaan/badan hukum.

b. Pembiayaan Mikro

Modal Kerja (BSM Customer Network Financing)

Pembiayaan modal kerja yang diberikan kepada nasabah untuk pembelian persediaan barang dari rekanan yang telah menjalin kerja sama dengan BSM.

c. Pembiayaan Komersil

1) Pembiayaan Modal Kerja

Fasilitas pembiayaan jangka pendek yang diberikan kepada pelaku usaha baik dalam mata uang Rupiah maupun valuta asing untuk membiayai kebutuhan modal kerja dalam siklus waktu tertentu maksimal satu tahun.

Pembiayaan Investasi

Fasilitas pembiayaan jangka pendek/jangka panjang dalam mata uang Rupiah maupun valuta asing untuk membiayai kebutuhan



investasi berupa rehabilitasi, modernisasi, perluasan, pendirian proyek baru dan atau kebutuhan khusus lainnya yang dinilai layak oleh bank.

3. Produk-produk Jasa Bank Lainnya

1. BSM Card

BSM Card merupakan satu kartu beragam manfaat. BSM Card semakin mudah digunakan untuk bertransaksi di BSM ATM, ATM bersama, ATM Prima, ATM MEPS dan ATM Mandiri. BSM Card dapat digunakan untuk cek saldo, tarik tunai, ubah pin, transfer antar rekening dan lain-lain.

2. BSM Sentra Bayar

BSM sentra bayar merupakan layanan bank dalam menerima pembayaran tagihan pelanggan.

3. BSM Mobile Banking

BSM Mobile banking merupakan layanan transaksi perbankan (non tunai) melalui mobile phone (handphone) berbasis GPRS.

4. BSM Net-banking

BSM net-banking merupakan layanan perbankan berbasis internet yang dilengkapi dengan layanan transaksi transfer yang paling lengkap. Bahkan bisa melakukan transaksi transfer secara real time ke 80 bank yang tergabung dalam jaringan ATM Bersama dan ATM Prima.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber asli:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

5. BSM Electronic Payroll

Pembayaran gaji karyawan institusi melalui teknologi terkini Bank Syariah Mandiri secara mudah, aman dan fleksibel.

6. BSM Jual Beli Valuta Asing

Pertukaran mata uang Rupiah dengan mata uang asing atau mata uang asing dengan mata uang asing lainnya yang dilakukan oleh BSM.

7. Bank Garansi

Surat penjaminan yang dikeluarkan oleh bank dalam rangka menjamin nasabah untuk kepentingan pemilik proyek. Surat penjaminan ini diberikan untuk tujuan pengajuan tender, pelaksanaan proyek, uang muka proyek dan pemeliharaan proyek. Jenis bank garansi diantaranya yaitu :

- a. Bid bond (garansi penawaran) yaitu bank garansi yang diterbitkan dalam rangka mengikuti tender suatu proyek.
- b. Performance bond (garansi pelaksanaan) yaitu bank garansi yang diterbitkan dalam rangka menjamin selesainya pelaksanaan atau untuk menjamin pembayaran atas barang yang telah diterima.
- c. Advance payment bond (garansi uang muka) yaitu bank garansi yang diterbitkan dalam rangka menjamin selesainya suatu pekerjaan setelah diterimanya pembayaran uang muka.
- d. Maintenance bond (garansi pemeliharaan) Bank garansi yang diterbitkan guna menjamin pemeliharaan pekerjaan yang telah selesai dilaksanakan.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber asli:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagai dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

8. Western Union Jasa Operasional

Western Union Jasa Operasional adalah jasa pengiriman uang atau penerimaan kiriman uang secara cepat (real time on line) yang dilakukan lintas negara atau dalam satu negara (domestik).

9. Transfer

Manfaat layanan BSM transfer untuk mengirim uang tunai kepada Sanak saudara atau rekan bisnis di seluruk pelosok negeri tercinta dengan mudah dan aman. Uang tetap dapat dikirim meskipun dilokasi tersebut belum tersedia layanan perbankan. Layana transfer ini diperuntukan untuk perorangan dan badan hukum.

10. Intercity Clearing

Jasa penagihan warkat (cek/bilyet Giro valuta Rupiah) bank diluar wilayah kliring dengan cepat sehingga nasabah dapat menerima dana hasil hasil tagihan cek atau bilyet giro tersebut pada keesokan harinya.

11. Inkaso

Penagihan warkat bank lain dimana bank tertariknya berbeda wilayah kliring atau berada diluar negeri, hasilnya penagihan akan di kredit ke rekening nasabah.

12. BSM RTGS (real time gross settlement)

Jasa transfer uang valuta Rupiah antara bank baik dalam satu kota maupun dalam kota yang berbeda secara real time. Hasil transfer efektif dalam hitungan menit.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagai dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

B. Mekanise Menabung Pada Produk Tabungan Berencana di PT. Bank Syariah Mandiri Cabang Jambi

1. Persyaratan Pembukaan Rekening Tabungan Berencana pada Bank Syariah Mandiri Kantor Cabang jambi

Hal yang harus dipenuhi oleh nasabah untuk membuka rekening Tabungan Berencana yaitu :²²

- a. Menyerahkan kartu identitas berupa KTP/SIM dan NPWP (Nomor Pokok Wajib Pajak)
- b. Memiliki rekening tabungan atau giro di BSM sebagai rekening asal (source account).

Calon nasabah diminta mengisi formulir pembukaan rekening tabungan berencana, di mana formulir ini berisi tentang identitas diri calon nasabah serta nama-nama ahli waris dari rekening tabungan berencana ini. Jika calon nasabah belum memiliki rekening tabungan atau giro di Bank Syariah Mandiri, maka calon nasabah terlebih dahulu membuka rekening tabungan atau giro. Rekening ini merupakan rekening asal yang mana melalui rekening inilah setoran nasabah akan didebet secara otomatis (autodebet) setiap bulannya.

2. Pembukaan Rekening

Selain persyaratan, ketentuan yang harus dipenuhi oleh calon nasabah yaitu :

²² Brosur tabungan berencana BSM



- a) Tabungan berencana BSM berdasarkan prinsip syariah mudharabah muthlaqah.
- b) Usia minimal calon nasabah 17 tahun dan maksimal 60 tahun, dengan batasan usia masuk ditambah periode kontrak sama atau tidak melebihi 65 tahun pada saat jatuh tempo.
- c) Periode tabungan 1 (satu) tahun sampai dengan 10 (sepuluh) tahun.
- d) Setoran minimal Rp100.000,- (seratus ribu rupiah).
- e) Penabung dapat memiliki lebih dari 1 (satu) rekening tabungan berencana dengan ketentuan total jumlah target dana dari seluruh tabungan yang dimiliki seorang penabung tidak melebihi Rp200.000.000,- (dua ratus juta rupiah), karena manfaat perlindungan asuransi yang akan dibayarkan oleh perusahaan asuransi hanya sebesar jumlah maksimum tersebut.
- f) Pembukaan rekening dapat dilakukan di seluruh cabang bank pada saat jam buka kas.
- g) Setoran bulanan berlaku tetap minimal Rp100.000,- yang tidak bisa dicairkan hingga jatuh tempo kecuali dalam keadaan darurat.
- h) Nasabah tidak dibenarkan untuk melakukan setoran tambahan diluar setoran bulanan yang telah ditetapkan.
- i) Kepada penabung diberikan buku tabungan.
- j) Apabila tabungan tidak aktif (tidak dilakukan setoran 2 (dua) kali berturut-turut) maka seluruh fasilitas yang melekat pada tabungan akan berakhir.



- k) Penggantian buku tabungan hanya dibenarkan bila:
- 1) Buku tabungan penuh.
 - 2) Buku tabungan hilang (harus disertai surat keterangan kehilangan dari kepolisian).
 - 3) Buku tabungan rusak.
- l) Jika terdapat perbedaan antara saldo yang dicatat pada buku tabungan dengan saldo yang tercatat pada pembukuan bank maka yang digunakan adalah saldo yang dicatat pada pembukuan bank.
- m) Tabungan tidak memperoleh fasilitas ATM Syariah Mandiri dan BSM Mobile.
- n) Perpanjangan kontrak tabungan dilakukan dengan membuka rekening tabungan berencana baru dan menutup yang lama.

Tabungan berencana ini merupakan fasilitas yang diberikan bank untuk nasabah yang memiliki rekening tabungan atau giro di Bank Syariah Mandiri. Orang tua bisa membuka rekening tabungan berencana ini atas nama anaknya yang belum berusia 17 tahun dengan ketentuan semua dokumen-dokumen yang diperlukan untuk pembukaan rekening tabungan berencana ini ditandatangani oleh orang tua dan status rekeningnya adalah wali.

3. Pembayaran Setoran Bulanan

Setoran bulanan adalah setoran berkala pada tabungan yang dilakukan setiap bulan pada tanggal dan jumlah pembayaran yang ditentukan sendiri oleh penabung.



Pada tabungan berencana ini nasabah tidak langsung menyetor kerekening tabungan berencananya, akan tetapi nasabah menyetor ke rekening tabungan atau giro yang didaftarkan pada saat pembukaan rekening tabungan berencana. Jadi, yang harus diperhatikan nasabah adalah saldo yang ada pada rekening tabungan atau giro yang menjadi rekening asal harus mencukupi saat tanggal setoran jatuh tempo. Bank akan mendebet otomatis (*autodebet*) rekening tabungan atau giro yang didaftarkan nasabah tersebut saat pembukaan tabungan berencana dengan keterangan :

- 1) setoran awal bulanan dilakukan pada hari kerja setelah tanggal pembukaan rekening.
- 2) Jika tanggal pendebitan jatuh pada hari libur, maka pendebitan dilakukan pada hari kerja sebelumnya.

4. **Penarikan**

Karena tabungan berencana ini merupakan tabungan berjangka maka, penabung tidak diperbolehkan melakukan penarikan sebelum jatuh tempo. Jika penarikan dilakukan sebelum jatuh tempo, maka nasabah akan dikenai biaya administrasi.

5. **Penutupan**

Rekening tabungan berencana ini tidak dapat ditutup sebelum jatuh tempo. Jika nasabah ingin menutup rekening tabungannya, hal-hal yang harus di perhatikan nasabah yaitu :



- 1) Penutupan dilakukan dengan melampirkan buku tabungan dan surat keterangan dari pemilik rekening atau surat kuasa bermaterai cukup apabila dikuasakan.
- 2) Penutupan tabungan hanya dapat dilakukan di cabang penerbit/pengelola tabungan tersebut.
- 3) Atas penutupan tabungan sebelum jatuh tempo, bank berhak mengenakan sejumlah biaya administrasi kepada penabung.

6. Bagi hasil

Nisbah bagi hasil adalah porsi pembagian bagi hasil antara nasabah dan bank atas pendapatan yang diperoleh bank dari pengelolaan dana nasabah sesuai kesepakatan antara bank dan nasabah diawal kontrak.

Ketentuan bagi hasil ini adalah sebagai berikut :

- a) Penabung akan mendapat bagi hasil sesuai dengan kesepakatan yang dibuat antara bank dengan penabung.
- b) Nisbah bagi hasil menggunakan sistem berjenjang.
- c) Pajak atas bagi hasil yang diperoleh penabung ditanggung oleh penabung sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- d) Bagi hasil akan diperrhitungkan setiap akhir bulan berdasarkan saldo.
- e) rata-rata harian dan akan dibukukan ke rekening tabungan berencana pada awal bulan berikutnya.

Persenan pengembalian dari Bank Syariah Mandiri adalah sebagai beriku :

- 1) 25.000.000 - 50.000.000 sebesar 43%



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

- 2) 50.000.000 – 75.000.000 sebesar 45%
- 3) 75.000.000 – 100.000.000 sebesar 46%
- 4) Lebih dari 100.000.000 48%

Jadi, walaupun nisbah bagi hasilnya persenan tetapi pengembaliannya tetap naik turun, tidak pernah tetap.

7. **Biaya-biaya**

Penabung tidak dikenakan biaya pembukaan rekening dan biaya administrasi bulanan. Nasabah akan dikenai biaya apabila :

- a) Penutupan tabungan setelah jatuh tempo dikenakan biaya administrasi sebesar Rp25.000,- apabila penutupan dengan cara transfer ke rekening bank lain dan tarik tunai.
- b) Biaya administrasi atas penarikan dan penutupan sebelum jatuh tempo adalah Rp100.000,-.
- c) Biaya penggantian buku tabungan berencana karena hilang Rp10.000/buku.

8. **Manfaat Asuransi**

Salah satu keuntungan yang diperoleh nasabah tabungan berencana yaitu Manfaat asuransi. Manfaat asuransi merupakan santunan tunai yang berfungsi untuk memenuhi kekurangan target dana. Perlindungan asuransi ini diperoleh secara gratis dan otomatis, tanpa pemeriksaan kesehatan. Artinya nasabah tidak dibebankan membayar premi asuransi. Untuk perlindungan asuransi ini Bank Syariah Mandiri bekerjasama dengan PT BNI Life Insurance Syariah.



Cara perhitungan manfaat asuransi :

$$\text{Manfaat asuransi} = \text{target dana} - \text{jumlah pembayaran setoran} \\ \text{bulanan saat klaim}$$

Berakhirnya manfaat asuransi ini apabila :

1. Masa asuransi telah berakhir atau tabungan telah jatuh tempo.
2. Peserta meninggal dunia.
3. Peserta diakui menderita cacat tetap total oleh perusahaan.
4. Peserta tidak lagi menjadi nasabah bank.
5. Usia peserta telah mencapai 65 (enam puluh lima) tahun.
6. Jumlah saldo tabungan telah melebihi target dana.

Klaim asuransi dilakukan dengan ketentuan-ketentuan yang harus dipenuhi nasabah sebagai berikut :

- a) Klaim asuransi dilakukan apabila penabung meninggal dunia atau menderita cacat tetap karena sakit atau kecelakaan.
- b) Pengajuan klaim dilakukan oleh penabung atau ahli waris penabung atau yang mewakili (penabung cacat tetap) dengan surat kuasa yang ditanda tangani oleh penabung.
- c) Klaim asuransi dilakukan dicabang pembuka rekening tabungan dengan menyertakan persyaratan sebagai berikut:
 - 1) Surat Pengajuan Klaim



- 2) Kartu identitas penabung dan kartu keluarga (asli atau fotocopy yang telah dilegalisir).
- 3) Surat keterangan kematian dari dokter atau rumah sakit yang menyatakan secara terperinci tanggal dan sebab kematian peserta atau surat keterangan kesehatan dari dokter atau rumah sakit bagi nasabah yang mengalami cacat tetap (asli atau fotocopy yang telah di legalisir).
- 4) Surat keterangan kematian yang dikeluarkan pamong praja setempat (minimal setingkat lurah), atau instansi lain yang berwenang (asli atau fotocopy yang telah di legalisir).
- 5) Surat berita acara dari kepolisian dalam hal peserta mengalami cacat tetap total atau meninggal dunia karena kecelakaan (asli atau fotocopy yang telah di legalisir).
- 6) Selambat-lambat pemberitahuan klaim kepada perusahaan asuransi adalah 7 (tujuh) hari sejak tanggal terjadinya musibah (laporan sementara).
- 7) Selambat-lambatnya pengajuan klaim secara resmi adalah 90 (sembilan puluh) hari sejak tanggal terjadinya klaim.

9. Pelaporan

Berikut hal-hal yang dilakukan Back Office Bank Syariah Mandiri Kantor cabang jambi dalam proses pelaporan pelaksanaan Tabungan berencana.



- a) Setiap akhir hari mencetak laporan harian transaksi pembayaran setoran bulanan, kemudian meminta tanda tangan kepada Manajer Operasi.
- b) Setiap akhir bulan mencetak laporan bulanan transaksi pembayaran setoran bulanan, kemudian meminta tanda tangan kepada Manajer Operasi.
- c) Setiap akhir bulan mencetak laporan tabungan yang akan jatuh tempo 1 (satu) bulan berikutnya.

Selain Back Office kantor cabang, Kantor Pusat Divisi Teknologi Informasi juga ditugaskan mengirim soft copy laporan bulanan pada hari kerja pertama pekan pertama dan ketiga setiap bulan berupa :

- a) Pembukaan rekening baru
- b) Transaksi pembayaran setoran bulanan kepada rekanan asuransi menggunakan media internet.

Perbedaan Tabungan Berencana dengan Tabungan Investa Cendekia Bank Syariah Mandiri yaitu:

1. Jangka waktu

Jangka waktu Tabungan Berencana yaitu 1 tahun sampai dengan 10 tahun, sedangkan jangka waktu Tabungan Investa Cendekia yaitu 1 tahun sampai dengan 20 tahun.

2. Penarikan

Saldo Tabungan Berencana tidak dapat ditarik sebelum jatuh tempo, apabila ditutup sebelum jatuh tempo akan dikenakan biaya administrasi. Sedangkan pada Tabungan Investa Cendekia nasabah bisa menarik sebagian saldonya sebelum jatuh tempo dengan saldo minimal Rp1.000.000,-

3. Setoran selain setoran bulanan

Tabungan Berencana tidak menerima setoran selain setoran bulanan yang telah ditetapkan, sedangkan pada Tabungan Investa Cendekia dapat melakukan setoran tambahan diluar setoran bulanan.

4. Premi asuransi

Pada Tabungan Berencana nasabah tidak membayar premi asuransi, sedangkan pada Tabungan Investa Cendekia nasabah membayar premi asuransi yang ditentukan berdasarkan jangka waktu menabung.

5. Perlindungan asuransi

Pada Tabungan Berencana nasabah memperoleh perlindungan asuransi secara gratis dan otomatis tanpa pemeriksaan kesehatan. Sedangkan pada Tabungan Investa Cendekia perlindungan asuransi secara gratis dan otomatis tanpa pemeriksaan kesehatan hanya berlaku untuk nasabah free cover/ automatic cover dan non medis.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi

C. Manfaat Tabungan Berencana pada Bank Syariah Mandiri cabang jambi

Tabungan berencana ini merupakan tabungan yang diperutukan untuk semua kalangan. Setiap orang yang memiliki perencanaan keuangan masa depan dapat memanfaatkan produk tabungan berencana ini. Selain itu tabungan berencana ini juga dapat dijadikan sarana investasi bagi nasabah.

Manfaat produk tabungan berencana bagi bank yaitu :

1. Sebagai sumber dana bagi bank yang dapat disalurkan pada produk-produk pembiayaan atau investasi.
2. Bank akan memperoleh pendapatan dari pembiayaan dan investasi yang dilakukan.
3. Dengan adanya produk tabungan berencana ini, maka semakin bervariasi pilihan nasabah akan produk simpanan.

Manfaat produk tabungan berencana bagi nasabah yaitu :

1. Memudahkan perencanaan keuangan nasabah jangk panjang.
2. Memperoleh jaminan pencapaian target.
3. Adanya manfaat perlindungan asuransi secara gratis dan otomatis, tanpa pemeriksaan kesehatan.
4. Manfaat asuransi adalah sebesar kekurangan target dana dari setoran bulanan yang telah dibayarkan.



BAB IV

PENUTUP

a. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian tentang mekanisme menabung pada produk tabungan berencana di PT. bank syariah mandiri cabang Jambi yang telah penulis lakukan maka, dapat disimpulkan bahwa tabungan berencana ini merupakan tabungan yang diperuntukan untuk semua kalangan. Setiap orang yang memiliki perencanaan keuangan masa depan dapat memanfaatkan produk tabungan berencana ini. Selain itu, tabungan berencana ini juga dapat dijadikan sarana investasi bagi nasabah. Tabungan berencana ini berdasarkan prinsip syariah mudharabah muthlaqah.

Syarat pembukaan rekening bagi calon nasabah yaitu menyerahkan kartu identitas diri berupa KTP/SIM dan NPWP (Nomor Pokok Wajib Pajak) dan memiliki rekening tabungan atau giro di Bank Syariah Mandiri sebagai rekening induk. Nasabah yang ingin membuka rekening tabungan berencana tidak dikenai biaya pembukaan rekening serta tidak adanya administrasi bulanan yang dibebankan kepada nasabah. Pembayaran setoran bulanan dilakukan dengan cara bank mendebet secara otomatis saldo rekening induk nasabah. Penarikan dan penutupan rekening tidak dapat dilakukan sebelum waktu jatuh tempo. Jadi secara umum mekanisme menabung pada produk

tabungan berencana di bank Syariah Mandiri Kantor Cabang Jambi sudah sesuai dengan standar operasional yang ditetapkan.

b. Saran

Adapun saran-saran yang dapat diberikan kepada pihak PT. Bank

Syariah Mandiri kantor Cabang jambi, antara lain :

- 1) Pelaksanaan tabungan berencana ini karena sudah sesuai dengan standar operasionalnya maka harus dipertahankan agar tidak muncul masalah di masa depan.
- 2) Untuk meningkatkan jumlah nasabah Tabungan Berencana BSM Bank Syariah Mandiri Kantor Cabang Jambi, pihak bank lebih banyak melakukan pengenalan dan promosi kepada masyarakat tentang produk tabungan berencana, hal ini pun berlaku untuk produk-produk perbankan syariah lainnya.
- 3) Untuk perkembangan dan kemajuan Bank Syariah di masa depan, dibutuhkan sosialisasi dengan masyarakat tentang perbankan syariah khususnya Bank Syariah Mandiri. Sehingga masyarakat lebih memahami dan mengetahui tentang bank syariah itu sendiri.



DAFTAR PUSTAKA

A. Liberatur Al- Qur'an dan Hadist

an-Nisaa': 9

HR Tirmidzi

HR Ahmad

B. Liberatur Buku

Kasmir, 2005, Bank Dan Lembaga Keuangan Lainnya, PT. RajaGrafindo Persada, Jakarta.

Ikit, 2018, manajemen dana bank syariah, Gava Media, Yogyakarta.

Ismail, 2011, perbankan syariah, PT Kharisma Putra Utama, Jakarta.

Hendi Suhendi, 2014. Fiqh Muamalah, Rajawali Pers, Jakarta.

C. Liberatur lainnya

<https://www.e-jurnal.com/2013/11/pengertian-bank.html>

<https://www.ojk.go.id/id/kanal/syariah/tentang-syariah/Pages/PBS-dan-Kelembagaan.aspx>

<http://eprints.perbanas.ac.id/1148/4/BAB%20II.pdf>

<http://repository.uin-suska.ac.id/8909/4/BAB%20III.pdf>

<http://repo.iain-tulungagung.ac.id/6173/5/BAB%20II.pdf>

Nezya Yondra Afrilia, A.Md, “ Pelaksanaan Produk tabungan berencana pada Bank Syariah Mandiri Kantor Cabang Lubuk Sikaping”, Fakultas



Ekonomi Dan Bisnis Islam Universitas Islam Negeri Imam Bonjol
Padang

Eko Arianto Wibowo, S.Kom.I, “Strategi Pemasaran Produk Tabungan berjangka pada Bank Syariah Mandiri (BSM) Cabang Ciputat”, fakultas ilmu dakwa dan ilmu komunikasi universitas islam negeri syarif hidayatullah Jakarta, hal.33-35

Teori dari PT Bank Syariah Mandiri Kantor cabang Jambi

Customer Service, wawancara, PT. Bank Syariah Mandiri Kantor Kas Kota
Jambi.

LAMPIRAN

Jadwal dan Kegiatan Pelaksanaan Selama Magang

Selasa, 10/07/2018	<ol style="list-style-type: none"> Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi Perkenalan hari pertama magang Pembagian unit untuk jadwal magang Membantu menyusun surat-surat untuk pembuatan kartu ATM Memisahkan kertas setoran Bank
Rabu, 11/07/2018	<ol style="list-style-type: none"> Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi. Membantu mahasiswa mengisi slip untuk pembayaran UKT Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH
Kamis, 12/07/2018	<ol style="list-style-type: none"> Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi Membantu mahasiswa mengisi slip untuk pembayaran UKT Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH
Jumat, 13/07/2018	<ol style="list-style-type: none"> Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi. Membantu mahasiswa baru mengisi slip pembayaran UKT dan pengisian data.
Senin, 16/07/2018	<ol style="list-style-type: none"> Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi. Membuat no antrian Menggunting kertas slip penyetoran
Selasa, 17/07/2018	<ol style="list-style-type: none"> Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi Memeriksa slip UKT mahasiswa dengan mengikuti DMH (data mutasi harian) Ikut salah satu teller ke kampus UIN STS JAMBI kampus mendalo untuk transaksi pembayaran UKT mahasiswa baru. Membuat buku tabungan
Rabu, 18/07/2018	<ol style="list-style-type: none"> Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH Input data DMH (data mutasi harian) atau verifikasi DMH
Kamis, 19/07/2018	<ol style="list-style-type: none"> Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH Input data DMH (data mutasi harian) atau verifikasi DMH

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

- Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
 - Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sultha Jambi
- Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sultha Jambi

Jum'at, 20/07/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi 2. Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH 3. Input data DMH (data mutasi harian) atau verivikasi DMH
Senin, 23/07/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi 2. Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH 3. Input data DMH (data mutasi harian) atau verivikasi DMH
Selasa, 24/07/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi 2. Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH 3. Input data DMH (data mutasi harian) atau verivikasi DMH
Rabu, 25/07/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi 2. Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH 3. Input data DMH (data mutasi harian) atau verivikasi DMH
Kamis, 26/07/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi 2. Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH. 3. Input data DMH (data mutasi harian) atau verivikasi DMH
Jum'at, 27/07/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi. 2. Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH. 3. Input data DMH (data mutasi harian) atau verivikasi DMH
Senin, 30/07/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi 2. Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH 3. Input data DMH (data mutasi harian) atau verivikasi DMH
Selasa, 31/07/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi. 2. Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH. 3. Input data DMH (data mutasi harian) atau verivikasi DMH
Rabu, 01/08/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi. 2. Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH 3. Input data DMH (data mutasi harian) atau verivikasi DMH 4. Menggunting kertas memo setoran
Kamis, 02/08/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi 2. Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH 3. Input data DMH (data mutasi harian) atau verivikasi DMH

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sulthna Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sulthna Jambi

Jum'at, 03/08/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi. 2. Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH 3. Input data DMH (data mutasi harian) atau verivikasi DMH Membuat stempel dan mencatat WRA
Senin, 06/08/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi 2. Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH 3. Input data DMH (data mutasi harian) atau verivikasi DMH
Selasa, 07/08/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi. 2. Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH. 3. Input data DMH (data mutasi harian) atau verivikasi DMH
Rabu, 08/08/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi. 2. Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH 3. Input data DMH (data mutasi harian) atau verivikasi DMH
Kamis, 09/08/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi 2. Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH 3. Input data DMH (data mutasi harian) atau verivikasi DMH
Jum'at, 10/08/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi 2. Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH 3. Input data DMH (data mutasi harian) atau verivikasi DMH
Senin, 13/08/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi 2. Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH 3. Input data DMH (data mutasi harian) atau verivikasi DMH
Selasa, 14/08/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi 2. Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH 3. Input data DMH (data mutasi harian) atau verivikasi DMH
Rabu, 15/08/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi 2. Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH 3. Input data DMH (data mutasi harian) atau verivikasi DMH
Kamis, 16/08 /2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi 2. Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH 3. Input data DMH (data mutasi harian) atau verivikasi DMH Mengecek Monitoring Incoming Transaksi Pajak

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sulthna Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sulthna Jambi

Jum'at, 17/08/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi 2. Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH 3. Input data DMH (data mutasi harian) atau verivikasi DMH
Senin, 20/08/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi 2. Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH 3. Input data DMH (data mutasi harian) atau verivikasi DMH
Selasa, 21/08/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi 2. Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH 3. Input data DMH (data mutasi harian) atau verivikasi DMH
Rabu, 22/08/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi 2. Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH 3. Input data DMH (data mutasi harian) atau verivikasi DMH
Kamis, 23/08/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Briefing /Doa pagi bersama para staf dan karyawan Bank Syariah Mandiri Jambi 2. Menginput kertas setoran teller mengikuti DMH 3. Input data DMH (data mutasi harian) atau verivikasi DMH

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sulthna Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sulthna Jambi



@ Hak cipta milik UIN Sutha Jambi

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan da menyebutkan sumber asli:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sutha Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sutha Jambi



State Islamic University of Sulthan Thaha Saifuddin Jambi



@ Hak cipta milik UIN Sulthna Jambi

State Islamic University of Sulthhan Thaha Saifuddin Jambi

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang:

1. Dilarang mengutip sebagian dan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber asli:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Sulthna Jambi
2. Dilarang memperbanyak sebagian dan atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Sulthna Jambi

DAFTAR RIWAYAT HIDUP



- Jurusan/Program Studi : DIII Perbankan Syariah
1. Nama Lengkap : Selfita Sonia
2. No. HP : 082284513592
3. Tempat/Tanggal Lahir : Bonjol/14 Desember 1997
4. Alamat Rumah : Kampung Baru, JR. Sentosa, Kec. Padang Gelugur Kab. Pasaman, Sumatera Barat.
5. Nama orang tua
Ayah : Almaison
Ibu : Helfiza Yeni
6. E-mail : selfitasonia6@gmail.com
7. Riwayat Pendidikan :

No.	Nama Pendidikan	Tempat	Tahun		Spesialisasi Bidang
			Dari	Sampai	
1.	SDN 14 Sentosa Padang Gelugur	Pasar Inpres, Kec. Padang Gelugur, Kab. Pasaman	2004	2010	
2.	SMP N 1 Padang Gelugur	Pegang Baru, Kec. Padang Gelugur, Kab. Pasaman	2010	2013	
3.	SMA N 1 Padang Gelugur	Muara Bangun, Kec. Padang Gelugur, Kab. Pasaman	2013	2016	IPS

8. Kursus dan Pelatihan

Waktu	Kursus dan Pelatihan	Tempat
2018	Magang Kerja	Bank Syariah Mandiri Jambi