

LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 82 TAHUN AKADEMIK 2020/2021

IV/C/2

Dusun/RW* : Gunungmanuk/02
Desa/Kelurahan* : Salam
Kecamatan : Patuk
Kabupaten/ Kota* : Gunungkidul
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

1. Wahyu Muhamad Arip NIM 1500019078
2. Abdur Rohim NIM 1700012215
3. Ayu Susilawati NIM 1700026130
4. Amalia Vara Pradina NIM 1700026149
5. Agusta Restu Fauzi Wahyudi NIM 1700030260
6. Wahyu Sitina NIM 1800011016
7. Dian Islamiati NIM 1800013261
8. Rizqi Baroroh NIM 1800023144

Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2021

PENGESAHAN LAPORAN

KULIAH KERJA NYATA REGULER UNIVERSITAS

AHMAD DAHLAN PERIODE 82 TAHUN

AKADEMIK 2020/2021

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh IV/C/2
di Dusun Gunungmanuk, Kelurahan Salam, Kecamatan Patuk, Kabupaten Gunungkidul, Provinsi Daerah Istimewa
Yogyakarta pada tanggal
02 Agustus – 03 September 2021

Yogyakarta, 05 September 2021

Ketua



Abdur Rohim
NIM. 1700012215

Sekretaris



Dian Islamiati
NIM. 1800013261

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Nur Syarianingsih Syam S.K.M., M.Kes
NIY. 60160975

Kepala Dusun Gunungmanuk/02



Ngasiran

a.n. Kepala LPPM UAD

Kabid PkM & KKN



Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si.

NIY 60010371

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah swt atas berkat dan rahmat-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan Kuliah Kerja Nyata dengan baik di Dusun Gunungmanuk, Salam, Patuk, Gunungkidul, Yogyakarta. Sholawat serta salam kami haturkan kepada Nabi junjungan kita, Nabi Muhammad SAW yang kita nantikan syafaatnya di hari akhir nanti.

Selain itu kami juga mengucapkan terimakasih kepada berbagai pihak yang telah berjasa dan membantu terlaksananya program Kuliah Kerja Nyata Divisi VI/C/2 di Dusun Gunungmanuk, Kalurahan Salam, Kecamatan Patuk, Kabupaten Gunungkidul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Kami menyadari bahwa dalam melaksanakan Kuliah Kerja Nyata ini tidak lepas dari berbagai pihak yang telah bimbingan, memberi saran, dan berbagai macam bantuan. Oleh karena itu, melalui laporan ini kami ingin mengucapkan terimakasih kepada :

1. Bapak Dr. Muchlas Arkanuddin, M.T., selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan
2. Bapak Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D., selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Bapak Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si., selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. Bapak Drs. H. Sadmonodadi, M.A., selaku Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten/Kota Gunungkidul
6. Bapak Khoiri, S.Pd selaku Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Patuk
7. Bapak H. Sunaryanta, selaku Bupati Gunungkidul telah memberikan izin untuk melaksanakan KKN di Gunungkidul
8. Bapak R. Haryo Ambar Suwardi, SH., M.Si. selaku Camat Kapanewon Patuk, Gunungkidul atas kesediannya menerima kami dan membimbing kami serta memberikan informasi yang bermanfaat selama kami melaksanakan Kuliah Kerja Nyata Pemberdayaan Masyarakat di Kecamatan Patuk
9. Bapak Drs. Sadjido selaku Lurah di Kelurahan Salam beserta Perangkat Kelurahan Salam yang telah membimbing, memberikan informasi serta memberikan izin menggunakan fasilitas Pemerintah Kelurahan Salam
10. Ibu Nur Syarianingsih Syam S.K.M., M.Kes. selaku Dosen Pembimbing Lapangan dan Koordinasi Lapangan kami yang telah berkenan meluangkan waktu, tenaga, dan ilmu beliau untuk memberikan bimbingan, semangat, pengarahan serta saran dengan sabar sehingga kegiatan Kuliah Kerja Nyata dan juga laporan ini dapat terselesaikan

11. Bapak Ngasiran selaku kepala Dukuh di Dusun Gunungmanuk yang telah memberikan bimbingan, saran, informasi, serta fasilitas yang kami gunakan untuk memperlancar kegiatan KKN di Dusun Gunungmanuk
12. Bapak/Ibu selaku RW 02, selaku RT 05, selaku RT 06, selaku RT 07, selaku RT 08, Ibu PKK, Takmir Masjid Miftahul Huda, dan Ibu TPA di Dusun Gunungmanuk yang telah bersedia memberikan izin untuk kami melaksanakan kegiatan KKN
13. Seluruh masyarakat di Dusun Gunungmanuk, Kalurahan Salam, Kecamatan Patuk, Kabupaten Gunungkidul, Daerah Istimewa Yogyakarta yang telah berpartisipasi dan membantu di dalam semua Kegiatan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan sehingga semua program dapat terlaksana dengan baik
14. Teman-teman seperjuangan kelompok Divisi IV/C/2 yang telah bekerjasama selama melaksanakan Kuliah Kerja Nyata di Dusun Gunungmanuk
15. dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Kami memohon maaf atas segala kekurangan dan kesalahan selama pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata kami dan semoga amal yang telah diberikan kepada kami mendapatkan imbalan dari Allah SWT.

Penulis menyadari dalam penyusunan laporan ini masih banyak kekurangan dan jauh dari kesempurnaan, maka dari itu saran dan kritik yang membangun sangat di harapkan demi kesempurnaan penulisan yang akan datang.

Kami berharap semoga Kuliah Kerja Nyata yang telah kami jalankan dapat memberikan manfaat dan pengalaman baru bagi kami selaku mahasiswa Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan Divisi IV/C/2 sebagai bekal dimasa yang akan datang, baik sebagai pemimpin maupun anggota masyarakat, serta dapat bermanfaat bagi warga masyarakat Dusun Gunungmanuk, Kalurahan Salam, Kecamatan Patuk, Kabupaten Gunungkidul, Daerah Istimewa Yogyakarta.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Yogyakarta, 05 September 2021

Ketua Unit



Abdur Rohim
NIM:1700012215

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
PENGESAHAN LAPORAN	2
BAB I PENDAHULUAN	2
A. Deskripsi Wilayah	2
1. Profil Desa	2
a. Data Geografis	2
b. Batas Dusun	2
c. Luas Dusun	2
d. Jarak Dusun dengan Pemerintah Kota	2
e. Perhubungan Dusun	2
f. Sumber daya alam dusun	2
g. Mata pencaharian	2
h. Agama dan kehidupan beragama	2
i. Kebudayaan dan Kesenian	2
j. Data Penduduk	3
B. Rencana Pembangunan Wilayah	3
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	3
Permasalahan yang ditemukan di Dusun Gunungmanuk yaitu:	3
BAB II RENCANA KEGIATAN	5
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	14
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	14
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	33
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan	38
LAMPIRAN	63
Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.	64
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan (Form 2)	66