

consultativă, chiar dacă fiecare își va apăra temeinic propria opinie.

Constructivismul social nu este o metodă adiacentă actului de instruire, ci, mai degrabă, este o manifestare a personalității utilizatorului.

Bibliografie

1. E-learning, Concets and Technigues, Departament of Instructional Technology, SUA, 2006.
2. B. H.Khan, E-learning progetazione e gestione, disponibil pe www.asiancu.com.
3. B.J. Shone, Engaging interactions for elearning, diponibil pe <http://elearningbeehive.granvillestevens.com>.

CUNOAȘTEREA METACOGNITIVĂ ȘI ACȚIUNILE DE INSTRUIRE ALE UTILIZATORULUI

Marcel Bâlici, Maria Pruteanu, Nadejda Bâlici

Secția Pregătire Preuniversitară, USMF „Nicolae Testemițanu”

Catedra Limba Română și terminologie medicală, USMF „Nicolae Testemițanu”

Summary

Metacognitive knowledge of the learning user`s activity

The essential point of this article is to be aware of the fact both by the teacher and the user, in order to set up the approach method of the teaching process as a common responsibility. The user will go over through the process to identify his own way of learning, will be aware of the importance of using maximally his own strong points and will minimize the weakpoints. The role of the trainer facilitates the possibility to implement a general view of the whole activity. To establish organizational activities and to obtain information is useful for the student because it facilitates the state of confort psychological element which is essential to encourage the learning.

Rezumat

Punctul esențial al acestui articol este conștientizarea faptului, atât de profesor cât și de utilizator, că stabilirea modalității de abordare a procesului de instruire este o responsabilitate comună. Utilizatorul va parcurge procesul de identificare a propriului stil de învățare, va conștientiza importanța folosirii maxime a propriilor puncte forte și va minimaliza efectele punctelor slabe. Rolul de trainer îi facilitează posibilitatea de realizare a unei vederi de ansamblu asupra activității de ansamblu. Stabilirea activităților de ordin organizațional și de obținere a informațiilor îi sunt utile studentului deoarece facilitează instalarea stării de confort psihologic – element esențial pentru stimularea motivației de învățare.

Pedagogia modernă, referindu-se la actul cunoașterii, menționează patru categorii.

1. **Cunoașterea factuală** este cea care se bazează pe fapte, termeni, detalii, elemente. Este o formă de cunoaștere necesară, dar, deseori, insuficientă pentru înțelegerea deplină a situației. Ea reprezintă doar o primă etapă în piramida înțelegerii.

2. **Cunoașterea conceptuală** este o urmare logică a procesului de achiziționare de informații factuale, deoarece ea le clasifică, le ordonează și creează viziuni de ansamblu. Reprezentările grafice, tabelele, schemele, chenarele cu generalizări sunt mijloace de instruire în cazul cunoașterii conceptuale.

3. **Cunoașterea procedurală** reprezintă modalitatea de cunoaștere specifică domeniului de interes al utilizatorului.

4. **Cunoașterea metacognitivă** este forma de cunoaștere a metodelor și mijloacelor de dobândire a informațiilor și competențelor necesare unei activități de succes. În acest sens propunem o metodă eficientă de implementare a abilităților de cunoaștere metacognitivă – trainingurile pentru membrii noi ai grupului.

Între grupurile adepte ale diverselor metode de învățare se face un schimb de câțiva membri. Sarcina grupului de bază este de a crea ateliere de lucru pentru noii membri, astfel încât aceștia să-și însușească noua modalitate de studiere, precum și să argumenteze dacă acceptă personal sau nu astfel de abordări. Tematica training-urilor poate fi propusă de profesor sau stabilită de utilizatori.

Algoritmul de realizare a training-ului pentru noii membri ai grupului:

- acceptarea temei propuse de către profesor sau stabilirea unei teme de către întregul grup de lucru;
- formularea unui număr maxim de întrebări relevante pentru dezvoltarea temei;
- partajarea sarcinilor în cadrul grupului de lucru atât din punct de vedere, organizațional, cât și cu referire la conținut.

Sarcini de ordin organizațional:

- alegerea liderului grupului pentru realizarea sarcinii propuse;
- stabilirea responsabilului pentru transmiterea sarcinilor în cadrul grupului de utilizatori și receptarea informațiilor finale;
- stabilirea responsabilului pentru identificarea surselor bibliografice și sitografice;
- alegerea consultantului care în colaborare cu ceilalți membri ai grupei va aproba sursele bibliografice și sitografice, și va crea o listă bibliografică a lor;
- alegerea membrului grupului care va stabili legătura cu alți colegi, semeni sau specialiști în domeniu.

Sarcini la nivel de conținut:

- formularea unui număr maxim de întrebări relativ la tema propusă sau aleasă;
- selectarea și gruparea întrebărilor referitoare la diverse aspecte ale problemei;
- achiziționarea informațiilor cu privire la multiplele aspecte ale problemei din diverse puncte de vedere –geografic, cronologic, axiologic sau conform principiului priorității;
- prezentarea informațiilor de ordin teoretic în forma unui discurs bine încheiat atât la nivel informațional, cât și stilistic. Realizarea discursurilor se va efectua conform indicațiilor prezente în algoritmii de producere, redactare și prezentare a unui discurs.

Sarcinile liderului:

- va discuta, în colaborare cu profesorul, cu fiecare membru al echipei și va selecta modalitate didactică pentru efectuarea sarcinii propuse;
- va organiza accesul membrului grupului de lucru la Tehnologiile de Informație și Comunicare (TIC) în momentul oportun;
- va expune, prin intermediul TIC, lista de modalități de învățare eficiente a itemului propus;
- va propune organizarea unor activități de consiliere cu alți membri ai grupului și cu profesorul care va avea rol de consiliere;
- va coordona lucrul fiecărui membru al echipei, discutând despre nivelul de îndeplinire a sarcinilor propuse.

Sarcinile noilor membri ai grupului de lucru în cadrul etapei de pregătire a materialului pentru training:

- formarea grupului;
- partajarea sarcinilor în cadrul grupului;
- aprobarea listei de activități referitoare la fiecare etapă de lucru a grupului de bază;
- monitorizarea activităților grupului de bază și descrierea, conform algoritmului, a fiecărei etape de lucru;
- formularea unui număr maxim de întrebări în vederea facilitării procesului de înțelegere a conținutului și a modalităților de studiu;
- elaborarea planului pentru efectuarea activității de comunicare cu membrii echipei de bază sub formă de chestionare, interviuri, discuții libere;

- elaborarea agendei cu concluziile formulate ca urmare a colaborării cu membrii echipei de bază.

După parcurgerea pașilor necesari elaborării materialului teoretic pentru realizarea training-ului urmează acțiunile practice ale training-ului. Propunem un algoritm, cu valoare consultativă, de realizare a training-ului destinat noilor membri ai grupului de lucru:

- Prezentarea video a fiecărui membru al grupului de lucru. (Prezentarea poate fi făcută de fiecare membru în parte, manifestându-și creativitatea și originalitatea, sau de liderul grupului.)

- Selectarea unui anumit număr de întrebări, stabilit de comun acord, atât de grupul de bază, cât și de noii membri ai grupului, din lista completă a întrebărilor referitoare la tema în discuție.

- Discutarea modulului de aprobare a întrebărilor răspunsul cărora este indispensabil pentru elaborarea unei viziuni de ansamblu relativ la tema studiată. (Metode *e-learning* utilizate sunt: *chat-ul*, *forum-ul*, *discuțiile* și *întrunirile on-line*, *SMS-ul*, *votarea on-line*.)

- Elaborarea planului de parcurs pentru grupul de lucru și pentru fiecare membru în parte în baza întrebărilor acceptate întreg grupul de lucru.

Includerea în Proiectul Personal de Activitate a unor rubrici de genul:

- bune practici de cooperare;
- comunicare și persuasiune;
- competențe ontologice personale;
- performanțe și perspective;
- activități noi și confortul psihologic;
- necesități și oportunități de aplicare;
- așteptări și realizări;

- formularea de către liderul grupului a scopurilor și finalităților training-ului;

- plasarea de către grupul de bază pe tabla interactivă a imaginilor, punctelor sonore și secvențelor video care vor corespunde cuvintelor-cheie din tematica training-ului. Grupul noilor veniți este cel care va da fiecărui cuvânt-cheie un sinonim sau un alt lexem cu valoare asociativă. Urmează argumentarea opțiunilor și discutarea lor în cadrul întregului grup, fiecare membru având posibilitatea de a-și expune punctul de vedere.

- prezentarea conținutului informațional repartizat, în mod individual sau în perechi.

Profesorul poate propune grupului următoarele mijloace de lucru:

1. Realizarea corelărilor: lexem – imagine, lexem – punct sonor, punct sonor – imagine – activitate efectuată prin intermediul tablei interactive.

2. Utilizarea *SMS*-ului ca formă de comunicare în achiziționarea informațiilor, cunoașterea opiniilor celorlalți, consilierea cu colegii, profesorii și specialiștii în domeniu.

3. Scrierea mesajelor și transmiterea lor prin telefonია mobilă, transmiterea indicațiilor, a modalităților de realizare a unui proiect.

4. Prezentarea video a unui fragment de film sau a unei producții cinematografice integrale. Prezentările video pot include producții cinematografice realizate de specialiști sau de utilizatorii înșiși. După vizionarea prezentării video va fi utilă realizarea următoarelor activități:

- utilizatorul va răspunde la câteva întrebări relevante, sub forma unui chestionar, pentru determinarea gradului de comprehensiune. Întrebările pot avea răspunsuri duale da sau nu ori multiple variante de răspuns;
 - se va propune utilizatorilor să vizioneze secvențe video mai mici, stabilindu-le ulterior diverse sarcini, de exemplu, de identificare a substantivelor sau a verbelor;
 - urmează activitatea de corelare între acțiunile depistate de utilizator și subiecții care le-au realizat;
 - în baza corelărilor efectuate, utilizatorul va formula mesaje sub formă de enunțuri;
 - stabilirea ordinii logice a plasării enunțurilor în cadrul unui discurs coerent.
5. Este oportun momentul de a intercala metoda analizei filmului cu cea a realizării

animației:

- plasarea pe tabla interactivă a enunțurilor formulate între-o ordine logică;
- atașarea fiecărui enunț a unei sau mai multor imagini ce corespund ideatic;
- atașarea pentru fiecare imagine a unui punct sonor care să cuprindă lecturarea enunțului formulat. Utilizatorul va include informații suplimentare fie din proprie inițiativă, fie la cerința profesorului;
- prezentarea animației poate fi însoțită și de fondul muzical adecvat temei realizate.

Activitatea de totalizare este importantă, deoarece cuprinde atât capacitatea utilizatorului de comprehensiune a unui mesaj, cât și de creare a unei producții video similare, de prezentare a discursului propus în diferite forme.

6. Videoconferința reprezintă o altă modalitate de comunicare și de utilizare eficientă a resurselor TIC pentru obținerea competențelor dorite, în cazul de față sunt utile indicațiile algoritmului de pregătire și desfășurare a unei videoconferințe.

7. Utilizatorilor din noul grup li se pot propune și metodele de întruniri și discuții on-line, gen *Skype* – unde activitatea poate fi efectuată fie în parteneriat, fie în grup. Semenii pot fi din același areal geografic sau diferit. La această etapă este importantă acordarea unei atenții sporite aplicării principiilor de selectare a partenerilor de studiu.

8. Drept metode eficiente la etapa luării de decizii sunt web-turul și votarea on-line. Utilizatorul are posibilitatea de a observa locul de plasare a propriei opinii în câmpul decizional al grupului.

Trening-ul propus se va finaliza cu activități de evaluare. Profesorul și utilizatorul vor elabora criteriile unui bun management al timpului, astfel încât fiecărei forme de cunoaștere să i se acorde timp suficient pentru realizarea obiectivelor finale.

Bibliografie

1. *E-learning*. Concepts and Techniques, Department of Instructional Technology, SUA, 2006.
2. B. H. Khan, *E-learning progetazione e gestione*, disponibil pe www.asiancu.com.
3. B. J. Shone, *Engaging interactions for e-learning*, disponibil pe <http://elearningbeehive.granvillestevens.com>.

TEHNOLOGIILE DE INFORMAȚIE ȘI COMUNICARE ȘI FORMAREA COMPETENȚELOR ONTOLOGICE

Marcel Bâlici, Nadejda Bâlici, Maria Pruteanu

Secția Pregătire preuniversitară, USMF „Nicolae Testemițanu”

Catedra Limba Română și terminologie medicală, USMF „Nicolae Testemițanu”

Summary

ICT and ontological competences formation

The purpose of the ongoing teaching process is to achieve the ontological competences, which facilitates the user to integrate plenary in society and to learn the universe from interior. It is especially important and actual the task to create intersession competences. The user learns to cooperate with the others and to solve the problems friendly, and to know the intersession algorithm steps. The teacher will give not only a linguistic support but will give useful information, so that teaching would become a stage of personal success. The article describes the teaching methods and ontological competences formation.

Rezumat

Finalitate a procesului de instruire continuă este obținerea competențelor ontologice ce-i facilitează utilizatorului integrarea plenară în societate și cunoașterea universului interior. Este