

# Virtualidad versus presencialidad: ¿qué nos depara el siglo XXI para las ciencias de la documentación?

María José Recoder  
Profesora titular de Universidad  
Universitat Autònoma de Barcelona  
[mariajosep.recoder@uab.es](mailto:mariajosep.recoder@uab.es)

## R E S U M

La formació universitària virtual és un fenomen relativament recent que està ja competint amb la docència presencial tradicional, amb la finalitat d'aconseguir un nou tipus de públic, aquell que no pot anar a una universitat tradicional però que no vol renunciar a seguir formant-se. Qualsevol universitat que desitgi programar docència virtual haurà de tenir en compte les seves particularitats: el contacte humà, les normes de participació als cursos, els aspectes psicològics i l'ètica virtual.

Ja hi ha algunes universitats catalanes que estan programant assignatures o cursos sencers de forma virtual. O bé usen plataformes virtuals com a suport a la docència presencial que esdevé, així, docència bimodal. Els estudis universitaris relacionats amb la Biblioteconomia i la Documentació que són impartits en aquestes universitats ja han utilitzat aquests nous procediments de treball.

**Paraules clau:** Catalunya, Docència Universitària, Ciencias de la Documentación, Docència Virtual, Docència Bimodal, Universitat de Barcelona, Universitat Autònoma de Barcelona, Universitat de Vic, Universitat Oberta de Catalunya, Universitat Pompeu Fabra.

## R E S U M E N

La formación universitaria virtual es un fenómeno creciente que lleva camino de competir con la docencia presencial tradicional para captar un nuevo segmento de público, el que no puede asistir a una universidad convencional pero desea ampliar su formación. Antes de programar docencia virtual, cualquier universidad ha de tener en cuenta sus peculiaridades: el contacto humano, las normas de participación, los aspectos psicológicos y la ética virtual.

Diversas universidades catalanas están ya programando asignaturas o cursos completos de forma virtual, o bien usan plataformas virtuales para apoyar la docencia presencial que se convierte, así, en docencia bimodal. Los estudios universitarios relacionados con la Biblioteconomía y la Documentación que se imparten en dichas universidades se hallan ya inmersos en este proceso.

**Palabras clave:** Catalunya, Docència universitària, Ciències de la Documentació, Docència Virtual, Docència Bimodal, Universitat de Barcelona, Universitat Autònoma de Barcelona, Universitat de Vic, Universitat Oberta de Catalunya, Universitat Pompeu Fabra.

## A B S T R A C T

Virtual university education is a relatively recent phenomenon which is currently competing with traditional face teaching. It aims at achieving a new sector of the audience, those who cannot attend traditional university but are willing to broaden their education. Any university wishing to plan virtual teaching will have to take its characteristics into account: human contact, participation rules, psychological aspects and virtual ethics.

Some catalan universities are either planning virtual subjects or whole courses, or using virtual platforms as a way to support face teaching, which therefore becomes bimodal teaching. Those Documentation and Library Science related university studies which are imparted in these universities have already used these new working procedures.

**Keywords:** Catalonia, University Teaching, Information Science, Presential and Virtual teaching, Universitat de Barcelona, Universitat Autònoma de Barcelona, Universitat de Vic, Universitat Oberta de Catalunya, Universitat Pompeu Fabra.

### 1. Introducción

La formación universitaria virtual o vía Internet o en Red es un fenómeno creciente, aunque no se prevé que elimine los estudios presenciales tradicionales, sino que sea orientada hacia un nuevo tipo de estudiantes que por diversas razones (laborales, familiares, edad, lugar de residencia...) no pueden o no quieren asistir a una universidad convencional, pero tampoco están dispuestos a renunciar a ampliar sus conocimientos, reciclarse profesionalmente u obtener un título universitario.

La infraestructura tecnológica (hardware y software) es fundamental en la docencia virtual, por lo que es preciso usar una tecnología «amigable» tanto por parte de la institución que la crea como por parte de los estudiantes que la reciben. Es decir, que no servirá para nada tener unos cursos magníficamente diseñados y unas webs perfectas si los estudiantes tienen unos ordenadores obsoletos que les impedirán recibir todas las ventajas técnicas de los cursos. Por ello, hay que indicar a los participantes de la docencia virtual cuáles son los requisitos técnicos mínimos que ha de tener su ordenador. Por lo tanto, la tecnología deberá ser funcional, simple, de navegación sencilla, visualmente atractiva y de uso amistoso.

En este artículo mencionaremos algunas de las características de la enseñanza virtual aunque no entraremos en el tema de los requisitos técnicos y plantearemos de qué manera en las universidades catalanas se contempla la formación virtual en el ámbito de las Ciencias de la Documentación.

### 2. La enseñanza virtual

La docencia virtual se basa en la utilización de las tecnologías avanzadas de la información o tecnologías de la sociedad de la información, que, en la enseñanza superior se caracterizan por los siguientes aspectos:

- Permiten potenciar nuevos métodos pedagógicos y posibilitan nuevas formas de autoaprendizaje y de comunicación entre el profesor y los estudiantes y entre los propios estudiantes, puesto que se puede incentivar el trabajo cooperativo.

- Permiten ampliar la docencia universitaria a los colectivos que no tienen tiempo para ir a clase debido a sus obligaciones laborales o familiares, dificultades de desplazamiento, etc. En este sentido el acceso a los estudios universitarios no plantea problemas ni de espacio ni de tiempo.
- Los estudiantes disponen de todos los materiales docentes que posibilitarán su autoaprendizaje, y podrán asimilarlos en función del número de horas que puedan dedicarle cada día o cada semana. Además, recibirán atención personalizada por parte del profesor, quien tiene la misión de guiarlos en su aprendizaje.

Ahora bien, la creación de estudios universitarios virtuales de calidad requiere un cambio de mentalidad por parte de la institución docente, los profesores y los alumnos.

- Las universidades han de tener en cuenta que la pedagogía electrónica no se basa en los mismos parámetros que la presencial. Es decir, el número de alumnos por curso ha de ser limitado para facilitar el seguimiento personalizado de cada estudiante y permitir una comunicación fluida entre los alumnos y el profesor y entre los propios estudiantes. En la docencia virtual, los beneficios económicos no pueden alcanzarse a base de matricular a un número ilimitado de alumnos a cada asignatura o pagando peor a los profesores o a los departamentos implicados. Los beneficios han de calcularse a partir del ahorro en el mantenimiento y las gestiones académicas por el hecho de que los alumnos y los profesores no gastarán edificios, calefacción, infraestructuras, laboratorios, bedeles, pizarras, etc.
- Los profesores han de dedicar muchas horas, primero para crear los materiales docentes y después para atender a los alumnos y dinamizar el curso.
- Los alumnos precisan altas dosis de autodisciplina para conectarse al curso, hacer los deberes encargados, ponerse en contacto con compañeros a los que no conocen, etc.

### *2.1. Pros y contras de la enseñanza virtual*

Como todo lo que es nuevo, al menos en España, la enseñanza virtual tiene sus pros y sus contras, sus defensores y sus detractores. Algunos de los puntos que se debaten son los siguientes:

#### *El contacto humano*

Hay detractores y defensores del uso de los ordenadores y del correo electrónico. Los primeros opinan que dificultan la relación entre las personas. Los segundos defienden que el contacto virtual ofrece indudables ventajas para las personas tímidas o cerradas, las cuales contactan con más facilidad con los otros ya que no se inhiben como cuando hay contacto visual. Hay que recordar que la comunicación virtual sigue haciéndose entre personas.

#### *Las normas de participación*

Cada miembro de un grupo virtual actúa según su personalidad, hábitos, tiempo disponible, etc., pero ha de entender que su participación es básica para su aprovechamiento del curso. La participación se establecerá a partir del correo electrónico y el fórum. Evidentemente, no todos los miembros de un grupo enviarán el mismo número de mails, intervendrán con el mismo entusiasmo en el fórum, responderán a los demás con la misma prontitud, etc. A veces también hay estudiantes que «desaparecen» del curso, como sucede en las clases presenciales y no regresan a pesar de que el profesor lo intente.

### *Los aspectos psicológicos*

Trabajar muchas horas con ordenadores suele provocar dolores físicos y hasta psicológicos: dolor de espalda, dolor de cabeza, vista cansada y estrés, y alumnos y profesores han de tenerlo muy en cuenta para dosificar su intervención en el curso. Además, los estudios on-line se basan en la actuación individual de cada estudiante, quien desea trabajar según su ritmo, pero también desea mantener contacto con el resto de alumnos del grupo y con el profesor sin perder su privacidad. Los profesores deberán incentivar la participación de los miembros más tímidos o callados o poco trabajadores para procurar no perderlos.

### *La ética virtual*

La comunicación virtual comporta diversos riesgos relativos a la seguridad personal y los conflictos éticos, y hay que ser consciente de que la docencia virtual no es al 100 % segura. Es decir, que se puede hacer un mal uso de los recursos on-line: problemas de privacidad de la información; *copyright* de los textos o ejercicios; imponer la prohibición de dejar los materiales del curso a las personas que no se han matriculado; exigir que nadie dé los mails de los alumnos a personas o empresas ajenas al curso, etc. Lo ideal sería que los mensajes de todo tipo fueran encriptados, pero eso no evitaría que alguien usara la información que posee para finalidades ajenas al curso. En estos casos sólo sirve el sentido de la responsabilidad de los participantes.

## *2.2. Las peculiaridades de los grupos virtuales*

Cuando se establece un proyecto de docencia virtual, hay que tener muy en cuenta los elementos que afectan a los miembros del grupo, tanto a los alumnos como al profesorado. Además de las cuestiones tecnológicas y administrativo-económicas, hay que pensar en el tiempo y el número de estudiantes matriculados. ¿Qué deben considerar los profesores y los alumnos antes de embarcarse en la aventura de la docencia on-line?

### *El profesorado*

Aunque pueda no parecerlo, al menos los profesores virtuales novatos precisan más tiempo para preparar e impartir un curso virtual que uno de presencial. El tiempo que deberá dedicar al curso virtual será el resultado de la suma de las horas de preparación del temario, del tiempo necesario para impartir cada clase y de la atención personalizada a los alumnos. Esta última parte estará en función del número de personas matriculadas al curso y de la ausencia de problemas con la tecnología usada.

Los profesores han de responder personalmente a las consultas de los estudiantes y han de conectarse a diario al curso que imparten, por lo que han de organizarse muy bien el tiempo: poner horarios de despacho virtuales diarios durante los cuales responderán a los mensajes on-line y responder a consultas telefónicas; indicar que en los días festivos no se responderá a las consultas; indicar si se va a estar de viaje para que los estudiantes no se sientan «abandonados» al no tener noticias del profesor; contestar los mensajes por orden de relevancia, no responder de inmediato aquellos mensajes que son ofensivos o incómodos.

El profesorado, en un curso virtual, tiene responsabilidades en cuatro áreas de funcionamiento: la pedagógica (propone el programa, dinamiza el curso); la directiva (organiza el curso, marca la agenda y los objetivos, toma las decisiones para que el curso funcione); la técnica (ha de sentirse cómodo con la tecnología usada y transmitir la misma sensación a los estudiantes); y la social (promueve una relación amistosa entre todos los miembros del curso, lo que es básico para el aprendizaje on-line).

### *Los estudiantes*

Para los estudiantes es fundamental que los cursos sean asincrónicos, para que puedan participar en ellos cuando les sea más cómodo. Es decir, que los chats, por ejemplo, no están recomendados, porque implica que todos los estudiantes estén conectados en el mismo momento, y eso puede resultar difícil por incompatibilidades horarias. Si, de todos modos, se decide hacer un chat, conviene que el profesor marque las normas de participación y los temas de los que se hablará y que se limite el tiempo de duración (una hora). En cambio, si se debate un tema de forma asincrónica, hay que dejar varios días para que todos los alumnos hayan tenido tiempo para reflexionar en ello y exponerlo por escrito de la mejor manera posible. En las comunicaciones sincrónicas los grupos no pueden exceder de los diez alumnos (se pueden hacer subgrupos), mientras que en las asincrónicas la cifra puede exceder las veinte personas.

El rol de los estudiantes virtuales también es diferente del de los presenciales. Todo el esfuerzo se deja en sus manos y han de aprender a desarrollar diversas capacidades como: generar conocimiento (el profesor los guía, pero ellos deberán buscar solución a los problemas planteados y aplicarlos a situaciones reales); participar (aprender a compartir documentos y webs que encuentren, animar a sus compañeros a participar); dirigir su propia evolución en el aprendizaje y hablar con el profesor si no se sienten cómodos con el proceso.

## **3. Las universidades catalanas y la docencia virtual**

En Cataluña hay diversas experiencias de estudios universitarios completamente virtuales o que combinan las bondades de la enseñanza presencial y de la virtual. No es intención de este artículo hacer una relación exhaustiva de toda la pedagogía virtual que se está desarrollando en estos momentos, sino únicamente de aquella que afecta al ámbito de las Ciencias de la Documentación. Nos centramos, pues, en las actividades de la UAB, la UB, la UOC y la UPF.

### *3.1. La Universitat Autònoma de Barcelona*

La Oficina de l'Autònoma Interactiva Docent (OAID)(<http://www.oaid.uab.es>) es la entidad creada en la UAB para ocuparse del desarrollo de la docencia virtual y la docencia bimodal, es decir, aquella que combina la asistencia a clases presenciales con los recursos virtuales a través de Internet.

La UAB ofrece, desde el año 1996, a sus profesores y alumnos la posibilidad de convertir en bimodales las asignaturas que se imparten en el marco de las Licenciaturas, Diplomaturas, Terceros Ciclos, etc., por medio de Campus Virtual, nombre que recibe la plataforma virtual. Desde el curso 1999-2000 la UAB también ofrece un conjunto de asignaturas a distancia para sus propios alumnos y para los estudiantes de otras universidades catalanas y españolas, como el proyecto de estudios compartidos con la Universidad Politécnica de Madrid (<https://ticeu.uab.es>), el proyecto Metacampus con la Universitat Oberta de Catalunya (<https://ticeu.uab.es>) y el proyecto Intercampus con todas las universidades públicas catalanas más la UOC (<http://www.catcampus.org>)

Respecto de los estudios de Documentación, en la UAB cabe señalar que, además de la Licenciatura en Documentación de segundo ciclo, hay varias asignaturas sobre esta materia que forman parte de los planes de estudio de las licenciaturas de Comunicación Audiovisual, Humanidades, Periodismo, Publicidad y Relaciones Públicas, Química y Traducción e Interpretación. Y muchas de estas asignaturas forman parte de Campus Virtual, con lo que ofrecen a los estudiantes de todos los cursos los instrumentos virtuales que permite esta plataforma. En la licenciatura en documentación hay, además, una asignatura, *Documentación*

*Aplicada*, que se imparte exclusivamente de forma virtual. Los instrumentos que ofrece Campus Virtual para impartir la docencia son los siguientes:

- Información: agenda (planificación día a día de las actividades); bibliografía (documentos escritos útiles); recursos on-line (direcciones web que permiten la conexión directa); noticias (tablero de anuncios).
- Comunicación: fórum (comunicación virtual entre todos los miembros del grupo y con el profesor); correo de la asignatura (para poder enviar y recibir mensajes referentes al curso).
- Propuesta docente: programa de la asignatura y autopublicación de materiales (apuntes, ejercicios, test, transparencias, fotografías, gráficas...).
- Instrumentos del profesor: listas de los alumnos matriculados; contadores (indica cuantas veces entra cada uno de los alumnos matriculados en el espacio virtual de la asignatura y en los materiales específicamente y la última fecha en que lo hace); FAQs (el profesor puede mostrar a todos los alumnos las preguntas y respuestas que se le han formulado de forma más frecuente, en vez de contestar individualmente a todos los alumnos que han preguntado lo mismo).

Evidentemente, el profesor tiene la capacidad de escribir, borrar, añadir documentos, fechas, noticias, etc. Mientras que los alumnos sólo pueden leer, grabar en un disquete o en el disco duro o imprimir las informaciones (apuntes, agenda, recursos on-line...) que les interesen y enviar mensajes a los profesores. Los alumnos y los profesores han de acceder a los espacios mediante códigos de usuarios y passwords propios, que les permitirán acceder a los contenidos de las asignaturas.

Las asignaturas sobre Documentación, dadas de alta en Campus Virtual en la UAB en las titulaciones que no son estrictamente la de Documentación, son todas asignaturas troncales u obligatorias. Mientras que las de la Licenciatura de Documentación, de segundo ciclo, son troncales, obligatorias y optativas. Los alumnos hacen uso muy frecuente de estos espacios virtuales, puesto que encuentran allí mucho material que les permite preparar las asignaturas más fácilmente y se convierte en otro instrumento de comunicación con el profesorado.

TABLA 1: ASIGNATURAS EN CAMPUS VIRTUAL DE LAS DIFERENTES TITULACIONES EN LAS QUE HAY ASIGNATURAS DE DOCUMENTACIÓN (ELABORACIÓN PROPIA CON DATOS DE FEBRERO 2002)

TITULACIONES	NÚMERO DE ASIGNATURAS
Licenciatura de Comunicación Audiovisual	1
Licenciatura de Documentación (segundo ciclo)	21
Licenciatura de Químicas	1
Licenciatura de Periodismo	1
Licenciatura de Traducción e Interpretación	1
Programa de Doctorado de Traducción	2

### 3.2. Universitat de Barcelona

La UB ha impulsado un proyecto, por medio del servicio de bibliotecas, denominado «Dossiers Electrònics» (<http://orbita.bib.ub.es>), que responde a una filosofía muy similar a la del Campus Virtual de la UAB. Es decir, se trata de dotar a los profesores y a sus alumnos de herramientas virtuales que faciliten la docencia presencial. En ese sentido, cada asignatura

de cualquier titulación que se imparta en la UB, y que así lo desee, dispone de un espacio virtual donde los profesores responsables pueden poner apuntes, organizar foros de debate, establecer contacto con sus alumnos, colgar las calificaciones de las actas, etc. En todos los casos se trata de un espacio reservado a los alumnos matriculados en las asignaturas y a los profesores que gestionan sus contenidos, por lo que el acceso es restringido mediante passwords y códigos de usuarios.

El alumno puede dirigirse directamente hacia una asignatura o un profesor y a partir de ahí deberá precisar sus códigos de acceso, se le recordarán las normas básicas del *copyright* de los documentos a los que tendrá acceso.

La Diplomatura de Biblioteconomía y Documentación y la Licenciatura de Documentación de segundo ciclo utilizan los «Dossiers Electrònics» en casi todas las asignaturas. De hecho, el *ranking* de los 40 dossiers electrónicos más visitados (consulta hecha el 18 de febrero de 2002) en la UB demostraba la aceptación de este sistema por parte de los alumnos de la UB, puesto que justo la mitad de esos dossiers pertenecían a las dos titulaciones mencionadas. Sin embargo, entre los 40 dossiers que contenían más documentos de toda la UB, únicamente aparecían una asignatura de la Diplomatura de Biblioteconomía y Documentación (Anàlisi de contingut i fonaments dels llenguatges documentals, con 81 documentos) y otra de la Licenciatura de Documentación (Estadística Aplicada a la Documentació con 95 documentos).

TABLA 2. ASIGNATURAS CON «DOSSIER ELECTRÒNIC»  
(ELABORACIÓN PROPIA CON DATOS DE FEBRERO 2002)

TITULACIÓN	NÚMERO DE ASIGNATURAS
Licenciatura de Documentación	35
Diplomatura de Biblioteconomía y Documentación	46
Programa de Doctorado	7

La UB también cuenta con un organismo propio que se ha especializado en la organización de cursos no presenciales, fundamentalmente asignaturas de tercer ciclo y de formación continuada, que se imparten gracias a Internet. Se trata de UB Media (<http://ubvirtual.com>).

### 3.3. Universitat Pompeu Fabra

De enero a julio de 2002 la Universitat Pompeu Fabra junto con el IDEC –(Institut d’Educació Contínua de la propia universidad)– organiza la cuarta edición del Master Online de Documentación Digital, impartido a distancia y a través de Internet (<http://docdigital.upf.es>). En la última edición, este curso cuenta con la colaboración del IULA (Institut de Lingüística Aplicada de la UPF), el Observatori de la Comunicació Científica de la UPF y la empresa Doc6. La metodología didáctica se basa en los foros de discusión, y los alumnos, que cuentan con tutorías presenciales o telefónicas, encuentran el material didáctico en páginas web, además de contar con una biblioteca digital para su uso exclusivo donde hallarán los artículos elaborados especialmente para el curso y otros recursos recomendados (columnas de opinión, comentarios sobre libros, sedes web, etc.). El curso se imparte en castellano y se considera que el alumno ha de dedicar de seis a diez horas semanales de estudio si quiere superar los ejercicios que constituyen el sistema principal de evaluación.

El curso consta de seis módulos que corresponden a la titulación de máster. Cada uno de ellos está integrado por tres unidades de 1 crédito creadas por especialistas, 3 seminarios de profesores invitados de 0,5 créditos cada uno y un proyecto obligatorio que cuenta 1,75 créditos. También hay una unidad inicial y final que se imparten a lo largo de todas las semanas de docencia. Los módulos en los que se estructuran los temas son los siguientes:

TABLA 3. MÓDULOS DEL MÁSTER EN DOCUMENTACIÓN DIGITAL  
(ELABORACIÓN PROPIA CON DATOS DE FEBRERO 2002)

MÓDULOS	TÍTULOS
Módulo 1	Diseño de hipertextos y publicaciones digitales
Módulo 2	Organización de la información y sistemas de gestión de bases de datos
Módulo 3	La explotación de los recursos digitales de Internet
Módulo 4	Documentación audiovisual
Módulo 5	Investigación en Ciencias de la Documentación
Módulo 6	Archivos digitales

Una vez terminado el curso, los alumnos reciben en un CD todos los materiales usados en el curso.

### 3.4. La Universitat Oberta de Catalunya

La UOC, que tiene su sede social y administrativa en Barcelona, (<http://www.uoc.edu>), es una universidad privada que imparte la docencia de forma completamente virtual aunque también organiza sesiones presenciales y actividades de extensión universitaria (coloquios, jornadas, forums...) para que los estudiantes matriculados puedan conocerse personalmente. Cada estudiante dispone de materiales docentes en formato papel o multimedia, un profesor tutor que guiará sus pasos académicos y un profesor consultor para cada una de las asignaturas a las que se haya matriculado. Además, cuenta con una red de centros o puntos de apoyo en diversos puntos de Cataluña para apoyar a los alumnos matriculados. Dispone de biblioteca y secretaría virtuales. Para poder estar matriculado en la UOC, el alumno debe disponer de un ordenador personal PC compatible, con lector de CD-ROM, tarjeta de sonido, impresora, aparato de comunicaciones y un software específico.

La UOC incluye, entre sus estudios, la Licenciatura de Documentación de segundo ciclo. Su plan de estudios exige cursar 120 créditos para obtener el título. Éstos se distribuyen de la siguiente forma:

TABLA 4. DISTRIBUCIÓN DE LOS CRÉDITOS EN LA UOC  
(ELABORACIÓN PROPIA CON DATOS DE FEBRERO 2002)

TIPO DE MATERIAS	NÚMERO DE CRÉDITOS
Troncales y obligatorias	76,5
Optativas	22,5
Libre elección	12
Trabajo de final de carrera	9

La licenciatura tiene una duración mínima de dos años académicos distribuidos en semestres, «*aunque los estudiantes pueden ajustar la duración de sus estudios a sus posibilidades de dedicación, puesto que la normativa académica de la UOC es muy flexible*» (UOC, 2000).

La peculiaridad de la UOC es que ofrece la posibilidad de obtener diversos certificados académicos parciales propios, en función de unos itinerarios preestablecidos. Así, los estudiantes que han de cursar los complementos de formación porque provienen de cualquier licenciatura o diplomatura que no sea la de Biblioteconomía y documentación, obtendrán, tras 40,5 créditos, el título de «Iniciación a la Gestión Documental». Tras cursar 45 créditos más



tendrán el certificado de «Técnico en Información y Documentación». Tras estos estudios, deberán seguir 45 créditos más de otras asignaturas que forman tres itinerarios distintos que les proporcionarán la titulación de «Técnico en Gestión de Recursos de Información»; «Técnico en Documentación Electrónica» o «Técnico en Gestión del Conocimiento y Sociedad de la Información».

### 3.5. La Universitat de Vic

La Universitat de Vic, de carácter privado, imparte la Diplomatura en Biblioteconomía y Documentación de forma presencial y desde el curso 2001-2002 también de forma semipresencial, con apoyo digital a distancia (<http://www.uvic.es/tauvic>), al que los alumnos matriculados podrán acceder por medio de un código y de un password privados. La modalidad semipresencial, en la que los alumnos deberán completar un currículo de 194 créditos, supone que los estudiantes deberán asistir a la universidad durante once sábados, exámenes incluidos a lo largo del curso académico. Pero el resto de su aprendizaje en documentación podrán hacerlo desde sus hogares, siguiendo su propio ritmo de trabajo y pudiendo compaginar estos estudios virtuales con sus otras actividades personales.

Evidentemente, esta asistencia mínima a clases presenciales se complementa con los servicios on line que ofrece la propia Universitat de Vic y que se traducen en:

- apuntes de las asignaturas en formato electrónico;
- atención personalizada a los alumnos mediante tutorías;
- servicios del web que permiten a los estudiantes seguir su aprendizaje virtual de forma más fácil como el correo electrónico personal, fórum para intervenir en debates y discusiones, chats, documentación adicional para complementar los apuntes, etc.

Dado que se trata del primer curso, no se pueden hacer valoraciones generales, aunque la Universitat de Vic valoraba positivamente la respuesta obtenida en cuanto a alumnos y su dedicación al estudio.

## 4. Conclusiones

La educación en Red no es la solución a los males actuales de la enseñanza universitaria, aunque sí que es una buena forma de intentar incorporar a un nuevo tipo de estudiante que forma parte activa de la sociedad de la información o que desea entrar a formar parte de ella. Y también puede ser la vía para conseguir que estos nuevos estudiantes lo sean a lo largo de buena parte de su vida, puesto que obtendrán los recursos personales necesarios para saber reciclarse en la propia Red y aumentar sus conocimientos sobre cualquier campo del saber.

Ahora bien, para que la docencia virtual tenga éxito se requieren amplias dosis de los elementos siguientes:

- Buena organización por parte de la institución docente, que ha de crear cursos académicamente relevantes, en los que los beneficios económicos no interfieran en su calidad.
- Autodisciplina de los estudiantes para conectarse a los cursos.
- Seriedad por parte de los profesores para crear materiales docentes innovadores y atender rápidamente a los estudiantes.

- Responsabilidad por parte de todos los miembros para que haya un clima de confianza entre todos los componentes del curso (p.e., no hacer mal uso de los mails, de los trabajos de los otros, de los propios materiales del curso, etc.).
- Respeto a las opiniones de todos los miembros de curso.

Cuando se siguen cursos virtuales y los contenidos académicos son buenos, no hay duda de que los alumnos aprenden no sólo sobre la especialidad del curso, sino también sobre sus propias habilidades para trabajar en equipo o discutir cualquier tema con mayor profundidad.

Por ello es un ámbito en el que la Documentación como ciencia y también como disciplina auxiliar de todas las demás ha de jugar un papel muy importante. De hecho, en Cataluña los profesores universitarios de estas disciplinas están usando las tecnologías de la información y los recursos docentes de tipo virtual para realizar mejor su trabajo, facilitar el aprendizaje de sus alumnos e introducir nuevas metodologías docentes. Se han planteado ya asignaturas concretas virtuales y cursos sobre Documentación digital a distancia y hay otros proyectos a la espera. Sinceramente, cualquier tipo de licenciatura, diplomatura, máster o curso de posgrado sobre cualquier materia que sea impartido de forma virtual, debería contar en el currículum con asignaturas de Documentación que primero ayudaran a los estudiantes a encontrar las fuentes de información idóneas para realizar su trabajo, y después les enseñaran a analizar y procesar toda la información hallada para que les fuera útil en su carrera universitaria. La calidad docente mejoraría.

## 5. Referencias

- Diplomatura en Biblioteconomía i Documentació*. Universitat de Vic. <http://www.uvic.es/tauvic>
- DUART, J.M.; SANGRA, A. (eds.) (1999). *Aprenentatge i virtualitat*. Barcelona: Edicions de la UOC; Pòrtic. (Biblioteca oberta, 13).
- HARASIM, L. [et alii] (2000). *Redes de aprendizaje. Guía para la enseñanza y el aprendizaje en red (Learning networks)*. Trad. Javier Calvo. Barcelona: Edicions de la UOC; Gedisa. (Biblioteca de educación. Nuevas tecnologías, 4).
- Llicenciatura en Documentació. Gestió de la informació* (folleto). UOC. <http://www.uoc.edu>.
- PALLOFF, R.M.; PRATT, K. (1997) *Building learning communities in cyberspace. Effective strategies for the online classroom*. San Francisco: Jossey-Bass Publishers.
- REY, C.; RODRIGUEZ, J.M. (2000) «El paper de la biblioteca en el suport a l'ensenyament telemàtic». En: FUENTES, M.E. (dir.). *Anuari de Biblioteconomia, Documentació i Informació. Bibliodoc 2000*. Barcelona: COBDC. p. 139-150.
- ROVIRA, C.; CODINA, LI. (dirs.). *Documentación Digital 2000*. Barcelona: Universitat Pompeu Fabra, 2000 [versión en línea: <http://docdigital.upf.es>].
- YABAR, J.M.; BARBARA, P.L.; AÑAÑOS, E. (2001) «Development of a communications virtual campus centred on a bimodal education». En: *Multimedia. Revista electrònica de la UB*, n.2 (març) [<http://www.ub.es/multimedia>].
- YABAR, J.M. [et alii]. (2001) « La Universitat Autònoma de Barcelona: una universidad para el siglo XXI ». En: *Virtual Educa 2001. Conferència Internacional sobre educació, formació y nuevas tecnologies*. Madrid: Educa, junio.