

Jukka Lerkkanen | Hannu Ikonen (toim.)



Ohjaus 2013

Ohjausjärjestelmä
Jyväskylän ammattikorkeakoulussa

Ohjaus 2013

JYVÄSKYLÄN AMMATTIKORKEAKOULUN JULKAISUJA 165

JUKKA LERKKANEN & HANNU IKONEN (TOIM.)

Ohjaus 2013

– OHJAUSJÄRJESTELMÄ JYVÄSKYLÄN AMMATTIKORKEAKOULUSSA



JYVÄSKYLÄN AMMATTIKORKEAKOULU
JAMK UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES

JYVÄSKYLÄN AMMATTIKORKEAKOULUN JULKAISUJA -SARJA
Toimittaja • Teemu Makkonen

© 2013

Tekijät & Jyväskylän ammattikorkeakoulu

OHJAUS 2013

– Ohjausjärjestelmä Jyväskylän ammattikorkeakoulussa

Kannen kuva • Antti Kurola
Ulkoasu • JAMK / Pekka Salminen
Taitto ja paino • Suomen Yliopistopaino Oy – Juvenes Print • 2013

ISBN 978-951-830-296-7 (Painettu)

ISBN 978-951-830-297-4 (PDF)

ISSN-L 1456-2332

JAKELU

Jyväskylän ammattikorkeakoulun kirjasto

PL 207, 40101 Jyväskylä

Rajakatu 35, 40200 Jyväskylä

Puh. 040 552 6541

Sähköposti: julkaisut@jamk.fi

www.jamk.fi/julkaisut

SISÄLLYS

TIIVISTELMÄ	6
ABSTRACT	7
ESIPUHE.....	8
1 LÄHTÖKOHDAT	9
1.1 Ohjauksen lähtökohdat	9
1.2 Ohjauksen toimintapoliittiset ulottuvuudet	10
1.3 Ohjauksen tavoitteet ja sisällöt	11
1.4 Ohjauksen haasteet.....	12
2 OHJAUKSEN JÄRJESTÄMINEN	14
2.1 Ohjaus sisältöinä ja polkuna	14
2.2 Ohjauksen toimijat	15
2.3 Ohjauksen verkosto	19
3 OHJAUS OPISKELUPOLUN ERI VAIHEISSA	23
3.1 Ohjaus hakeutumisvaiheessa	23
3.2 Ohjaus aloitusvaiheessa	28
3.3 Ohjaus opintojen kuluessa.....	31
3.4 Ohjaus opintojen päättövaiheessa	33
3.5 Ohjaus opintojen jälkeen.....	35
4 OHJAUKSEN LAADUN ARVIOINTI	37
LIITTEET	
Liite 1 Ohjausjärjestelmän toimijoiden tehtäväkuvaukset	28
Liite 2A JAMKin ohjaussisällöt ja polku -kuvaus / Front Office	34
Liite 2B JAMKin ohjaussisällöt ja polku -kuvaus / Back Office	35
Liite 3 Yksilöllisen tuen piiriin hakeutumisen kuvaus	36
Liite 4 Osaajana kehittyminen -opintojaksoon liittyvät tehtävät.....	37

TIIVISTELMÄ

Jukka Lerkkanen & Hannu Ikonen (toim.)

Ohjaus 2013

– Ohjausjärjestelmä Jyväskylän ammattikorkeakoulussa

Jyväskylä: Jyväskylän ammattikorkeakoulu, 2013, 55 s.

(Jyväskylän ammattikorkeakoulun julkaisuja, 165)

ISSN 1456-2332

ISBN 978-951-830-296-7 (Painettu)

ISBN 978-951-830-297-4 (PDF)

Ohjaus 2013 -asiakirja on jalostunut pitkän ja systemaattisen kehittämistyön tuloksena. Se on liittynyt JAMKissa keväällä 2010 tehtyyn havaintoon, kun näköpiiriin tuli selkeä tarve tarkastella korkeakoulutuksen ennakoitua rakenneuudistusta. Tätä rakennemuutosta on hahmoteltu opetus- ja kulttuuriministeriön raporteissa ja seminaareissa sekä koulutuksen ja tutkimuksen kehittämissuunnitelmissa jo vajaan kymmenen vuoden ajan.

Jyväskylän ammattikorkeakoulussa nähtiin tarpeelliseksi pohtia kaikkien nykyisten koulutusohjelmien opetussuunnitelmien uudistamista syksyllä 2010. Ohjaus on symbioottisessa suhteessa sekä korkeakoulun strategiaan tavoitteisiin, opetussuunnitelmauudistukseen sekä oppimisen mahdollistaviin erilaisiin rakenteellisiin järjestelyihin. Tämän takia vuonna 2009 laadittu Ohjaus 2009 -järjestelmän kuvaus haluttiin uudistaa yhtä jalkaa opetussuunnitelmauudistuksen kanssa. Julkaisussa kuvataan Jyväskylän ammattikorkeakoulun ohjauksen tavoitetilat ja kehittämiskohteet, järjestelmä sekä sen eri toimijoiden tehtävät ja vastuut osana kokonaisvaltaista ohjausta.

Ohjaus 2013 -asiakirjassa kuvataan Jyväskylän ammattikorkeakoulun ohjauksen tavoitetilat ja kehittämiskohteet, järjestelmä sekä sen eri toimijoiden tehtävät ja vastuut osana kokonaisvaltaista ohjausta.

Avainsanat: ohjausjärjestelmät, ohjaus, opintojen ohjaus, ammattikorkeakoulut, opetussuunnitelmat, kehittäminen

ABSTRACT

Jukka Lerkkanen & Hannu Ikonen (toim.)

Ohjaus 2013

– Ohjausjärjestelmä Jyväskylän ammattikorkeakoulussa

Jyväskylä: JAMK University of Applied Sciences, 2013, 55 p.

(Publications of JAMK University of Applied Sciences, 165)

ISSN 1456-2332

ISBN 978-951-830-296-7 (Printed)

ISBN 978-951-830-297-4 (PDF)

The Guidance 2013 document is the result of long-term and systematic development work. It relates to an observation made at JAMK in spring 2010 when a clear need to examine the structural change predicted to take place in higher education became evident. This structural change has been outlined in the reports and seminars of the Ministry of Education and Culture and in the development plans for education and research for almost ten years now.

It was deemed necessary at JAMK University of Applied Sciences to discuss the renewal of curricula in all current degree programmes in autumn 2010. Guidance has a symbiotic relationship with the strategic goals of the university, curriculum reform and various structural arrangements enabling learning. For this reason, the Guidance 2009 system description drawn up in 2009 needed to be renewed along with the curriculum reform.

The Guidance 2013 document describes the guidance objectives, development targets and system of the JAMK University of Applied Sciences as well as the tasks and responsibilities of its various actors as part of comprehensive guidance.

Keywords: Guidance, study guidance, guidance system, Universities of Applied Sciences, curriculums, development

ESIPUHE

Ohjaus 2013 -asiakirja on jalostunut pitkän ja systemaattisen kehittämistyön tuloksena. Se on liittynyt JAMKissa keväällä 2010 tehtyyn havaintoon, kun näköpiiriin tuli selkeä tarve tarkastella korkeakoulutuksen ennakoitua rakennemuutosta. Tätä rakennemuutosta on hahmoteltu opetus- ja kulttuuriministeriön raporteissa ja seminaareissa sekä koulutuksen ja tutkimuksen kehittämissuunnitelmissa jo vajaan kymmenen vuoden ajan.

Jyväskylän ammattikorkeakoulussa nähtiin tarpeelliseksi ryhtyä pohtimaan kaikkien nykyisten koulutusohjelmien opetussuunnitelmien uudistamista syksyllä 2010. Ohjaus on symbioottisessa suhteessa sekä korkeakoulun strategisiin tavoitteisiin, opetussuunnitelmauudistukseen sekä oppimisen mahdollistaviin erilaisiin rakenteellisiin järjestelyihin. Tämän takia vuonna 2009 laadittu Ohjaus 2009 -järjestelmän kuvaus haluttiin uudistaa yhtä jalkaa opetussuunnitelmauudistuksen kanssa.

Työtä on johtanut erinomaisella asiantuntemuksellaan Ammatillisen opettajakorkeakoulun koulutuspäällikkö, KT Jukka Lerkkanen. Työryhmässä on ollut aktiivisesti mukana kaikkien tulosyksiköiden ja hallinto- ja tukipalveluiden asiantuntijoita sekä opiskelijakunta JAMKO:n edustajia. Mukana tässä työssä ovat olleet JAMKista Anne Leppänen, Maarit Korva, Heini-Maria Pietilä, Irja Keralampi, Sirpa Hukari, Sirpa Alestalo, Suvi Perttula, Erja Hiitelä, Riitta Abioqa, Vesa Kuhanen, Sinikka Hakkarainen, Nina Björn, Raija Lundalh, Anu Lietonen, Sinikka Blom, Eva Halme, Katariina Jouhiahho, Mikael Viitasaari, Katja Raitio, Pirkko Ratinen ja Tiina Siitonen sekä opiskelijakunta JAMKO:n edustajina Neea Liinpää, Ilona Mäkila, Olli Molander ja Minna Saastamoinen. Heille kaikille esitetään lämmin kiitos hyvästä yhteistyöstä.

Ohjauksen kehittäminen JAMKissa on nyt yhdessä kulmakohdassaan mutta työ jatkuu. Niin pitääkin. Keväällä 2013 laaditaan vielä erilliset, tiiviit ohjauksen oppaat opettajille ja vertaistutoreille sekä kuvaus ulkomaalaisten opiskelijoiden ohjauksen erityiskysymyksistä. Vuoden 2014 aikana toteutettavien rakennemuutosten alkaessa vähitellen todellistua ohjausjärjestelmää ollaan valmiit ajantasaistamaan uusien haasteiden mukaiseksi.

Jyväskylässä 28.2.2013

Hannu Ikonen

1 LÄHTÖKOHDAT

Ohjaus 2013 -asiakirja uudistaa Jyväskylän ammattikorkeakoulun 1.1.2009 käyttöön otetun ohjausjärjestelmän. Uusi ohjausjärjestelmä otetaan käyttöön 1.8.2013.

Tarve ajantasaistaa ohjausjärjestelmän kuvaus nousee JAMKin strategisista painopisteistä, ammattikorkeakoulutuksen rakenteellisesta ja sisällöllisestä uudistumisesta, OKM:n ammattikorkeakouluille asettamista tavoitteista, ohjaustarpeiden laajentumisesta sekä opetussuunnitelmien uudistamisprosessista, joka saatetaan JAMKissa loppuun vuosina 2013–2014. Ohjaus on oppimisen ja opetuksen etenemisen rinnakkaisprosessi ja keskeinen strateginen elementti JAMKin toiminnassa. Lähtökohtana on, että kaikki JAMKin opiskelijat saavat opiskelunsa ajan tarvitsemansa tuen opinnoissaan ja urasuunnittelussaan.

Ohjaus 2013 koskee ensisijaisesti tutkintoon johtavan nuorten ja aikuisten koulutuksen sekä ylempien AMK-tutkintojen opintojen ohjausta. Laajempien osaamiskokonaisuuksien eli ns. LOK-opintojen, joita ovat esim. erikoistumisopinnot tai erikoistumiskoulutukset, laajat täydennyskoulutukset (30–90 op), avoimen AMKin laajat opintokokonaisuudet, opettajan pedagogiset opinnot tai oppisopimustyyppinen täydennyskoulutus, ohjausta kuvataan ohjausjärjestelmässä soveltuvin osin.

1.1 OHJAUKSEN LÄHTÖKOHDAT

Ohjausjärjestelmä pohjautuu ammattikorkeakoulun pedagogisiin periaatteisiin, jotka on hyväksytty 15.12.2010 ammattikorkeakoulun hallituksessa sekä 18.8.2011 päivitettyyn strategiaan vuosille 2010–2015. Pedagogisilla periaatteilla kuvataan sitä, mitä Jyväskylän ammattikorkeakoulu ajattelee hyvän ammattikorkeakoulun pedagogiikan olevan. Ne varmistavat tasa-arvoiset opiskelumahdollisuudet **kaikille ammattikorkeakoulun opiskelijoille**. Tarkoituksena on myös vahvistaa henkilöstön yhteistä pedagogista näkemystä ja osaamista. Ammattikorkeakoulun pedagogiikan lähtökohtana on asiantuntijuuden ja ammatillisen kasvun sekä elinikäisen oppimisen valmiuksien tukeminen. Pedagogisten periaatteiden toteuttamisella ja siihen liittyen ohjauksella tuetaan JAMKin keskeisimpien strategisten tavoitteiden saavuttamista: vahvoja näyttöjä oppimisen laadussa, yrittäjyydessä ja kansainvälisyydessä. Ohjaus

tukee uudistettavan osaamisperustaisen opetussuunnitelman ja koulutusohjelmien uusien rakenteiden toteuttamista. Lisäksi JAMKin eettiset periaatteet (2010), tutkimus- ja kehitystyön periaatteet (2011) sekä kansalliset linjaukset elinikäisen oppimisen ja elinikäisen ohjauksen toteuttamisesta ovat yhteydessä JAMKin ohjaussuunnitelmaan. Kuviossa 1 visualisoidaan ohjauksen strategia- ja toimintapolitiikkalinjausten välinen yhteys.



KUVIO 1. Ohjauksen strategiset ja toimintapolitiittiset lähtökohdat.

1.2 OHJAUKSEN TOIMINTAPOLIITTISET ULOTTUVUUDET

Ohjauksella on neljä toimintapolitiittista tasoa:

Ensimmäinen on *kansainvälinen-kansallinen-alueellinen -tarkastelutaso*. Toteutettava ohjaus on yhteydessä Euroopan unionin koulutus- ja työllisyyspolitiikkaan sekä kansalliseen ja alueelliseen elinikäisen oppimisen ja ohjauksen kehittämisohjelmiin. Lisäksi ohjaus määrittyy muun muassa hallitusohjelman linjauksissa sekä työ-, elinkeino- ja koulutuspolitiikassa.

Toiseksi *ohjaus kiinnittyy konteksteihinsa*: verkostoihin, organisaatioihin ja palvelujärjestelmiin. Tässä ulottuvuudessa ohjaus voi toteutua eri oppilaitosten, työpaikkojen, TE-toimistojen ja muiden neuvonta- ja palvelupisteiden moniammatillisissa yhteistyöverkostoissa.

Kolmas taso on *osaaminen ja resurssit*. Ohjaushenkilöstön osaaminen ja tehokkaasti organisoidut aika- ja tukiresurssit heijastuvat ohjaustoiminnan vaikuttavuuteen. Ohjaus- ja neuvontatyön oleellista osaamista on ohjausmenetelmien ja -välineiden käyttö (esim. verkko-ohjaus ja verkkopalvelut). Lisäksi ohjaustyötä tekeville vaaditaan eettistä osaamista sekä koulutuksen

säädöksien, ohjeiden ja suositusten sekä arviointi- ja palautejärjestelmien tuntemista.

Neljäs taso – ja kaikkein tärkein – on *asiakastaso*. Opiskelija on ohjauksen asiakas. Hyvään ohjaukseen keskeisesti kuuluvat opiskelijälähtöisyys, vuorovaikutteisuus, opiskelijan vaikuttamismahdollisuudet ja palautejärjestelmien toimivuus.

1.3 OHJAUKSEN TAVOITTEET JA SISÄLLÖT

Ohjauksen päätavoitteena on sujuvan opiskelun varmistaminen, asiantuntijuuden kehittyminen ja ammatillisen suuntautumisen tukeminen. Onnistuneen ohjauksen ja opiskelun tuloksena opiskelija on aktiivinen ja motivoitunut toimija, hän tekee itselleen soveltuvia yksilöllisiä valintoja ja hänen hyvinvointinsa paranee. AMK-opintojen aikana opiskelijalle kehittyy valmiuksia suunnitella uraansa mahdollisissa muutostilanteissa. Järjestelmätasolla tuloksina ovat, että opiskelijoiden opinnot etenevät ja keskeyttämiset vähenevät ja opintojen suorittaminen tutkinnon ohjeajassa lisääntyy sekä työllistyminen paranee.

Muita tavoitteita ovat seuraavat:

- opiskelija on päämäärätietoinen ja opiskelee tavoitteellisesti
- opiskelija tunnistaa ohjauksen tarpeensa ja osaa hakeutua tarvettaan vastaaviin tieto-, neuvonta- ja ohjauspalveluihin
- opiskelija tunnistaa aiemmin opitun ja osaa kehittää sen pohjalta osaamistaan ammattikorkeakoulussa
- opiskelija tunnistaa mahdolliset oppimista vaikeuttavat tai hidastavat tekijät ja kehittää työskentelyään
- opiskelijan kriittinen ajattelu kehittyy ja hänestä tulee itsenäinen ja vastuullinen osaaja
- opiskelijalle opiskelu ulkomailla, sijoittuminen työelämään kotimaan ulkopuolelle sekä yrittäjyys ovat realistisia vaihtoehtoja.

Ohjaus sisältää ammattikorkeakoulussa *oppimisen ja opintojen ohjauksen, uraohjauksen sekä ammatillisen kasvun ohjauksen*. Ohjaus on oleellinen osa ammattikorkeakoulun strategioiden toteutumista ja se on syvälle koulutus-toimintaan integroitunutta toimintaa. Ohjauksen tuloksellisuuden arvioinnin keskeisimmät määrälliset mittarit ovat (1) tutkintojen määrä, (2) opintojen eteneminen (55 op / vuosi) ja (3) työllistyminen tutkinnon suorittamisen jäl-

keen. Ohjauksen tuloksellisuuden arvioinnin laadulliset arviointivälineet ovat (4) opiskelijoiden kokema hyvinvointi ja (5) tyytyväisyys koulutusvalintaansa, joita todennetaan Opala-palautteissa, valmistumisen jälkeen tehdyissä kyselyissä ja mm. JAMKOn järjestämällä ”Jupina-viikolla”, palautetyöpajoissa sekä erilaisissa palautekeskusteluissa .

Avoimen AMKin ohjauksen tuloksellisuutta arvioidaan opintosuoritusten määrällä sekä palautekyselyjen avulla.

Ohjauksen sisällöt kuvataan opiskelupolun vaiheiden mukaisesti luvussa 3.

1.4 OHJAUKSEN HAASTEET

JAMKin strategian mukaan JAMK aikoo olla Suomen paras ammattikorkeakoulu oppimisen laadussa, yrittäjyyslähteisyydessä ja kansainvälisyydessä. Näiden tavoitteiden saavuttaminen asettaa ohjaukselle haasteita ja tehtäviä. Lähtökohdana on, että kaikki JAMKin opiskelijat saavat opiskelunsa ajan tarvitsemansa tuen opinnoissaan ja urasuunnittelussaan. Tällöin tärkein ohjauksen kehittämiskohde on ohjauksen saatavuuden parantaminen. Saatavuuden parantaminen tarkoittaa tarvelähtöisen ohjausmallin toteuttamista niin, että opiskelijan ilmaisemat ohjauksen tarpeet määrittävät hänen tieto-, neuvonta-, ja ohjauspalvelujen (TNO-palvelut) käyttöönsä. Toiseksi, saatavuuden parantaminen tarkoittaa olemassa olevien TNO-palvelujen sisällön ja toteutuksen uudelleen organisoimista, ohjauksen toteutuksen vahvempaa kytköstä opetussuunnitelmaan ja ohjauksen toimijoiden työnkuvien selkiinnyttämistä ja siihen liittyvää henkilöstökoulutusta. Lisäksi JAMKissa halutaan parantaa ohjaustoiminnan vaikuttavuutta ja opiskelijoille luvattua ohjauspalvelun laatua. Sen vuoksi TNO-palvelujen toteuttaminen perustuu opiskelijoiden ohjauksen tarpeiden arviointiin ja niitä vastaavien palvelujen järjestämiseen.

Toinen ohjauksen haaste on, miten ohjauksella voidaan tukea ammattikorkeakoulun keskeisimpien tulosten syntymistä. Toimintaympäristössämme tapahtuu lukuisia muutoksia: vuonna 2014 AMK-laki, yhteishakujärjestelmä sekä AMK-rahoitusjärjestelmä muuttuvat. Ammattikorkeakoulujen rahoitus perustuu toiminnan tuloksellisuuteen, jota on tässä luvussa kuvattu edellä tuloksellisuuden määrällisen arvioinnin mittareilla. Edellä mainittujen tulosten vaikutus ammattikorkeakoulujen rahoitukseen on jopa 82 % valtion rahoituksesta.

Nämä muutokset lisäävät ja monimuotoistavat ohjaustarpeita sekä laajentavat ohjauspalveluiden kysyntää opiskelun eri vaiheissa. Tämän vuoksi JAMKissa kiinnitetään huomiota opiskelijoiden hyvinvointiin ja varhaiseen tukeen. Lisäksi vireillä oleva korkeakoulutettujen täydennyskoulutuksen kehittämistyö

sekä elinikäisen ohjauksen toteuttaminen edellyttää aikuisten ohjauksen selkiinnyttämistä. Siinä JAMK hyödyntää muun muassa Opin ovi -hankkeessa syntyneitä käytänteitä ja verkostoja sekä Maakunnallisen ohjauksen kehittämissuunnitelman (MOKE) linjauksia. Ohjausjärjestelmä ajantasaistuu yhtä aikaa JAMKin opetussuunnitelmauudistuksen kanssa. Yksiköiden ohjauksen toteutussuunnitelmat päivitetään tämän ohjaussuunnitelman mukaisiksi.

Kolmas haaste on yhteiskuntatakuun toteutuminen erityisesti nuorten yhteiskuntatakuun eli nuorisotakuun osalta. Nuorisotakuussa jokaiselle alle 25-vuotiaalle nuorelle ja alle 30-vuotiaalle vastavalmistuneelle tarjotaan työ-, harjoittelu-, opiskelu-, työpaja- tai kuntoutuspaikka viimeistään kolmen kuukauden kuluessa työttömäksi joutumisesta. Nuorten yhteiskuntatakuun toteutuminen edellyttää toimivaa ohjausta. Ohjauspalveluja tuotetaan eri toimintaympäristöissä: koulutuksessa ja työhallinnossa, työpaikoilla, järjestöissä ja yksityisesti. Nuorten yhteiskuntatakuun toimeenpanovastuu jakautuu neljälle hallinnonalalle: työ-, koulutus-, nuoriso- ja sosiaali- ja terveystieteiden, mikä edellyttää eri hallinnonalojen toimijoilta moniammatillista verkostoyhteistyötä. Tässä ohjausverkostossa JAMKin on tunnistettava oma roolinsa ja toimijuutensa.

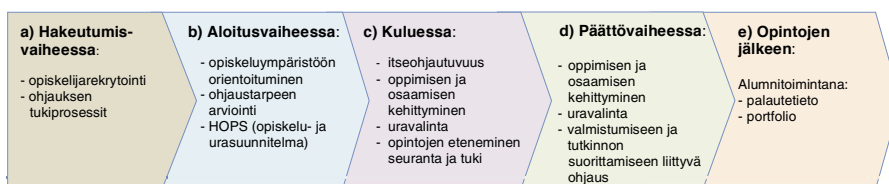
Neljäs haaste on aiemmin hankitun osaamisen tunnistamisen ja tunnistamisen (AHOT) käytänteet osana ohjauksen järjestelmän kehittämistä sekä esteettömän oppimisympäristön varmistaminen erilaisten oppimisvaikeuksien kanssa ponnistelevien opiskelijoiden ohjaamiseksi ja auttamiseksi opintouralla. Lisäksi ratkaistavana on, millä toimintatavoilla tuetaan parhaiten strategisten tavoitteiden (kansainvälisyys, yrittäjäyys) saavuttamista.

Viidennen haasteen tuo mukanaan kansainvälinen korkeakoulu yhteisö ja toimiminen monikulttuurisessa oppimisympäristössä.

2 OHJAUKSEN JÄRJESTÄMINEN

2.1 OHJAUS SISÄLTÖINÄ JA POLKUNA

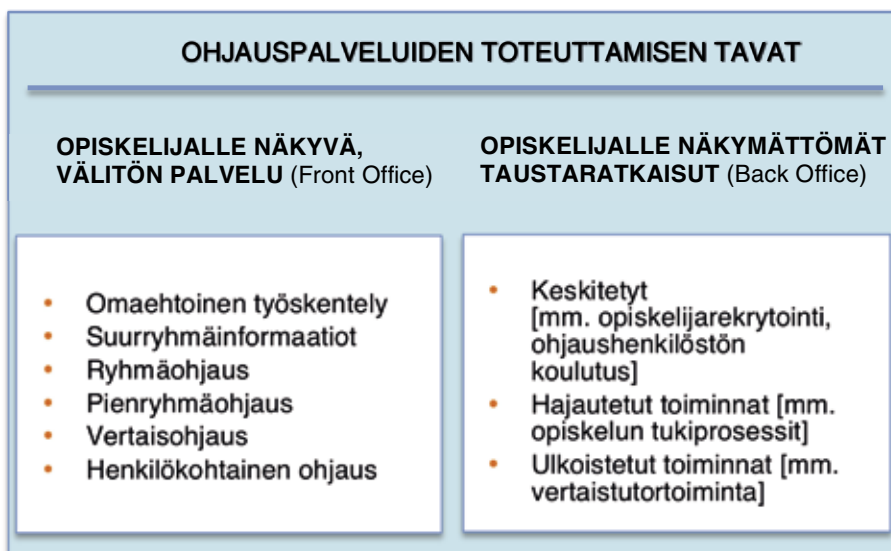
JAMKin ohjauksen sisällöt esitellään luvussa 3, kuvattuina opiskelijan opiskelupolun mukaisesti viidessä vaiheessa: a) ohjaus hakeutumisvaiheessa, b) ohjaus aloitusvaiheessa, c) ohjaus opintojen kuluessa, d) ohjaus opintojen päättövaiheessa sekä e) ohjaus opintojen jälkeen (kuvio 2). Ohjausprosessi opiskelijan näkökulmasta on kuvattu toiminnanohjauksen käsikirja TOKA 5.0:ssa (intra.jamk.fi).



KUVIO 2. Ohjauksen päävaiheet.

Kuviossa 2 esitetyt ohjaussisällöt ja ohjauksen polku kuvataan yksityiskohdaisemmin liitteissä 2A ja 2B.

Ohjaus jäsenyyt ohjauspalvelujen toteuttamisen mukaan kahteen eri puoleen: (a) opiskelijoille näkyviin palveluihin ja (b) taustalla oleviin ratkaisuihin (kuvio 3, s. 8). Opiskelijoille näkyvissä palveluissa käytetään työmenettelyinä omaehtoista työskentelyä, suurryhmäinformaatiota, ryhmäohjausta, pienryhmäohjausta, vertaisohjausta ja henkilökohtaista ohjausta (liite 2A). Taustalla olevista ratkaisuista vastaavat koulutuksen kehittämisspalvelut, opiskelijapalvelut, yksiköiden koulutuspäälliköt, opintojen ohjaajat ja tukipalvelut sekä opiskelijakunta JAMKO. Taustaratkaisulla kehitetään ja varmistetaan opiskelijoille näkyvien palvelujen saatavuus, toimivuus ja laatu. Taustalla olevat ratkaisut ovat joko ammattikorkeakoulun hallintoyksikköön keskitettyjä tai yksiköihin hajautettuja tai ulkoistettuja (liite 2B).



KUVIO 3. Ohjauspalveluiden toteuttamisen tavat.

Opiskelija, jolla on erityistä tuen tarvetta opiskelussa, voi hakea sitä opintojen kaikissa vaiheissa opettajatutorin ja/tai opintojen ohjaajan ja/tai opintopsykologin kanssa käytävien keskustelujen perusteelta. Prosessin kulku on määritelty erikseen (liite 3) ja sitä koskevat ohjeet ovat osoitteessa <https://opinto-opaat.jamk.fi/fi/>

2.2 OHJAUKSEN TOIMIJAT

OPISKELIJA

Ohjauksessa opiskelija on aloitteellinen toimija. Opiskelijalla on oikeus ohjaukseen koko hänen opiskelujensa ajan, toisaalta hän on velvollinen osallistumaan opintojaksoihin liittyviin ohjaustilanteisiin. Ohjauksella pyritään lisäämään opiskelijan valmiutta ja toimijuutta opintojaan ja urasuunnitteluun koskevaan päätöksentekoon. Opiskelijan tehtäviä ohjausprosessin eri vaiheissa on kuvattu luvussa 3 ja liitteessä 1.

Laajojen osaamiskokonaisuuksien koulutuksissa (30–90 op) opiskelija osallistuu ohjaustilanteisiin ja laatii henkilökohtaisen opiskelusuunnitelmansa (HOPS). Opiskelija voi halutessaan laatia portfolion ja hyödyntää muita sähköisiä ohjauspalveluita kuten esim. Osumia.fi -palvelua.

OPISKELIJAKUNTA JAMKO

JAMKO vastaa ohjausprosessin opiskelijatoimijoiden eli **vertaistutoreiden** rekrytoinnista ja koulutuksesta vuosittain tarkistettavan ammattikorkeakoulun ja opiskelijakunnan välisen sopimuksen mukaisesti. Jokaisella nuorten tutkintokoulutuksen opiskelijalla on nimetty vertaistutor ensimmäisen opintovuoden ajan. Vertaistutorit toimivat yhteistyössä opettajatutoreiden ja opintojen ohjaajien kanssa. Vertaistutoreiden päätehtävänä on tukea aloittavien opiskelijoiden kiinnittymistä ammattikorkeakouluopintoihin ja Jyväskylään ja Suomeen. JAMKOn ja vertaistutoreiden tehtäviä ohjausprosessin eri vaiheissa on kuvattu luvussa 3 ja liitteessä 1.

YKSIKÖIDEN TOIMIJAT

Opintojen ohjauksen kokonaisvastuu yksikössä on **koulutuspäälliköllä**. Koulutuspäällikkö vastaa ohjauksen organisoinnista, toimivuudesta ja kehittämisestä tulosalueellaan. Jokaisessa yksikössä on **opintojen ohjaaja**. Hän vastaa tulosyksikön ohjaustoiminnan prosessin toiminnasta. Opintojen ohjaajan tehtävänä on varmistaa yksikön ohjauspalvelujen toimivuus koordinoiden ja kehittäen yksikön eri ohjaustoimijoiden työtä. Opiskelijatyö haastavissa tilanteissa on opintojen ohjaajien vastuulla. Lisäksi eri yksiköiden opintojen ohjaajat tekevät yhteistyötä kehittäen JAMKIn ohjausta ja -palveluita. Opintojen ohjaaja raportoi toiminnastaan koulutuspäällikölle ja/tai yksikönjohtajalle. Opintojen ohjaajan tehtäviä ohjausprosessin eri vaiheissa on kuvattu luvussa 3 ja liitteessä 1.

Yksiköissä on **opettajatutoreita**, jotka toimivat opiskelijoiden lähiohjaajina. Heidän vastuullaan on perustutkintojen Osajana kehittyminen -opintojakso ja siihen liittyvät sisällöt. Ylemmissä AMK-tutkinnoissa on vastaava opintojakso. Opettajatutor välittää tietoa toiminnastaan yksikön opintojen ohjaajalle ja koulutuspäällikölle. Jokaiselle opiskelijalle on nimetty opettajatutor. LOK-opinnoissa osaamiskokonaisuudesta vastaava **opettaja** toimii opiskelijaryhmän opettajatutorina. Opettajatutorin tehtäviä ohjausprosessin eri vaiheissa on kuvattu luvussa 3 ja liitteessä 1.

Kaikki **opettajat** osallistuvat ohjaukseen tukemalla osaamisen, ammatillisen kasvun ja urasuunnitelman kehittymistä opintojaksoissaan. Opettajan tulee pitää opettajatutor ja opintojen ohjaaja ajan tasalla, mikäli hän havaitsee opiskelijoiden oppimisessa ongelmia. Opettajan tehtäviä ohjausprosessin eri vaiheissa on kuvattu luvussa 3 ja liitteessä 1.

Yksikön **kansainvälisten asioiden koordinaattori** (kv-koordinaattori) osallistuu ulkomailla tapahtuvan opiskelun ja harjoittelun ohjaukseen. Ulko-

mailla tapahtuvan opiskelun ja harjoittelun tulee olla tavoitteellista ja suunniteltua niin, että opintopistekertymä varmistetaan myös tällä ajalla. Kv-koordinaattorin tehtävä on myös ohjata JAMKiin saapuvien vaihto-opiskelijoiden opiskelu- ja harjoitteluprosessia. Kv-koordinaattorin tehtäviä ohjausprosessin eri vaiheissa on kuvattu luvussa 3 ja liitteessä 1.

Yksiköissä on **yrittäjyyskoordinaattori**, joka ohjaa opiskelijoita yrittäjyyteen, edistää esihautomotoimintaa ja kehittää alakohtaisia yrittäjyysopintoja. Hän tekee yhteistyötä opettajatutoreiden kanssa ohjaten ja tukien yrittäjyysintention omaavia opiskelijoita opintopolulla tavoitteen suunnassa. Yrittäjyyskoordinaattorin tehtäviä ohjausprosessin eri vaiheissa on kuvattu luvussa 3 ja liitteessä 1.

LOK-opinnoissa yksiköiden **koulutussihteerit** toimivat yhteyshenkilöinä hakeutumisvaiheessa ja opintojen käytännön järjestelyiden hoitajina opintojen aikana. Lisäksi avoimen AMKin opiskelijat saavat opintojensa aikana ohjausta samoilta toimijoilta kuin tutkinto-opiskelijatkin. Avoimen AMKin hakeutumisvaiheessa opintojen ohjaukseen on kussakin yksikössä nimetty vastuhenkilö. Avoimen AMKin **opiskelijahallinnointia** tekevät (koulutussihteeri / opintos sihteeri / suunnittelija) ovat keskeisiä ohjaajia etenkin avoimen AMKin opiskelijoiden osalta. Ohjaus käsittää tällöin erityisesti opintovalintojen sekä käytänteiden selvittämistä. Heidän tehtäviään ohjausprosessin eri vaiheissa on kuvattu luvussa 3 ja liitteessä 1.

TUKIPALVELUIDEN TOIMIJAT

Koko ammattikorkeakoulun ohjauksen kokonaispalveluprosessin kehittämisestä ja toiminnallistamisesta vastaa **koulutuksen kehittämispäällikkö**, joka raportoi **vararehtorille**. Kehittämispäällikön alaisuudessa ao. järjestelmien sisällöllisestä kehittämisestä vastaa **suunnittelija**. Hänen tehtävänsä rakentuu viidestä **pääsisällöstä**. **Ensiksi, hän organisoii olemassa olevan ohjausta tukevan materiaalin siten, että se on helposti sekä opiskelijoiden että ohjauksen toimijoiden saatavilla**. Toiseksi, hän koordinoi yhteisiä materiaaleja ja tapahtumia (mm. ennakkotehtävät, tietopaketti uusille opiskelijoille, aloitusviikko). Kolmanneksi, hän koordinoi JAMKin sisäistä ja ulkoista ohjauksen verkostotyötä. Tehtävässä korostuu toisaalta työskentely JAMKin ohjauksen kehittämisryhmän kanssa ja toisaalta työskentely työelämälähtöisten verkostojen kanssa sekä nivelvaiheyhteistyö. Neljänneksi, tehtävään kuuluu ohjauksen toimijoita tukevien sekä tiedon välitystä helpottavien tietojärjestelmien suunnittelu ja kehittäminen sekä opiskelijoille suunnattujen omaehtoisten TNO-palveluiden kehittäminen. Viidenneksi, suunnittelija koordinoi henkilöstölle

suunnattua ohjauskoulutusta. Suunnittelija toimii kaikissa edellä luetelluissa tehtävissä yhteistyössä JAMKin muiden ohjauksen ja tietohallinnon toimijoiden kanssa. Koulutuksen kehittämispalvelujen tehtäviä ohjausprosessin eri vaiheissa on kuvattu luvussa 3 ja liitteessä 1.

Koulutuksen kehittämispalveluissa on **opintopsykologi**. Hänen tehtävään on ohjata opiskelijaa opiskeluun ja elämänhallintaan liittyvissä kysymyksissä. **Avoimen ammattikorkeakoulun** osalta opiskelijoiden ohjaukseen on yksiköiden toimijoiden lisäksi käytettävissä **suunnittelija** koulutuksen kehittämispalveluissa, joka myös koordinoi ja kehittää avoimen AMKin ohjaustoimintaa. Tehtäväkohtaista määrittystä on tarkemmin kuvattu luvussa 3 ja liitteessä 1.

Opiskelijapalvelut ja sen hakutoimiston henkilöstö osallistuu ohjaukseen opintojen hakeutumis- ja aloitusvaiheessa, opintojen kuluessa ja niiden päättymisvaiheessa tiedottamalla, neuvonnalla ja lyhytkestoisella henkilökohtaisella ohjauksella. ESOK eli esteettömän opiskelun varmistaminen on kuvattu liitteessä 3 (yksiköllisen tuen piiriin hakeutuminen). **ESOK-vastuuhenkilönä** toimii yksikössä opintojen ohjaaja. Opiskelijapalveluissa, kuten myös kirjastossa, on **ESOK-yhteyshenkilö**. Tehtäväkohtaista määrittystä on tarkemmin kuvattu luvussa 3 ja liitteessä 1.

Kansainvälistymispalvelut osallistuu opiskelijoiden ohjaukseen tuemalla ammatillisen ja kansainvälisen osaamisen kehittymistä, mikä tarkoittaa ulkomailla tapahtuvaa opiskelua ja/tai harjoittelua tai kotikansainvälistymistä ja niihin liittyviä tukipalveluja. Kansainvälistymispalvelut toimii yhteistyössä JAMKOn kanssa. Ulkomaisia tutkinto- ja vaihto-opiskelijoita tuetaan ja opastetaan heidän saapuessaan Suomeen. Kansainvälistymispalvelujen tehtävät saapuvien ulkomaalaisten opiskelijoiden tukemisessa on kuvattu vuosittain tarkistettavassa ammattikorkeakoulun ja opiskelijakunnan välisessä sopimuksessa. Kansainvälistymispalvelujen tehtäviä ohjausprosessin eri vaiheissa on kuvattu luvussa 3 ja liitteessä 1.

Markkinointipalvelut tukee viestinnällisin keinoin erityisesti opintoja edeltävän hakeutumisvaiheen sekä opintojen jälkeisen vaiheen ohjaustoimintaa.

Tiedonhankinnan ohjaajat kirjastossa ohjaavat tiedonhankinnan pulmatilanteissa. He tukevat opiskelijoiden osaamisen kehittymistä myös ammatillisiin opintoihin integroiduilla tiedonhankinnan kontakteilla sekä tiedonhankinnan verkkokursseilla. Jos he havaitsevat ongelmia opiskelijoiden oppimisessa, he kertovat niistä opettajatutoreille ja opintojen ohjaajille. **Kirjastonjohtaja** vastaa tiedonhankinnan ohjauksen organisoinnista, toimivuudesta ja kehittämisestä sekä kirjaston esteettömyydestä oppimisympäristön osana (ks. liite 1).

2.3 OHJAUKSEN VERKOSTO

Ohjauksen keskeisin ydin on opiskelijan, vertaistutorin ja opettajatutorin yhteistyötä ja vuorovaikutusta (kuvio 4A). Sen välittömät tukitoiminnot perustuvat opintojen ohjaajien, opettajien, opiskelijapalveluiden, kv-palveluiden ja opintopsykologin toimintaan. Tätä kokonaisuutta tuetaan ohjauksen sisäisellä ja ulkoisella verkostolla (kuviot 4B ja 4C).



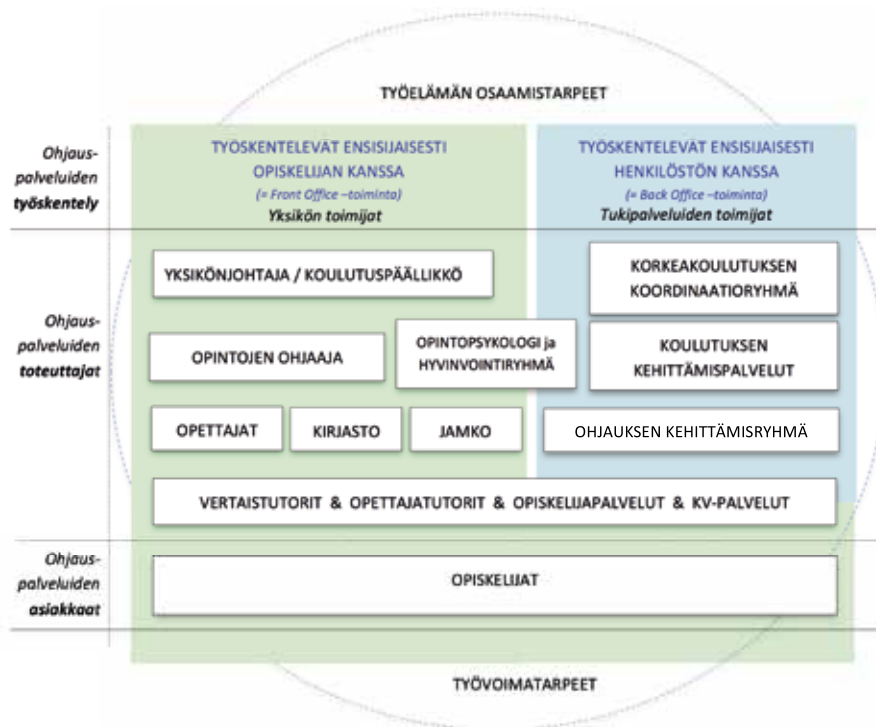
KUVIO 4A. Ohjauksen ydintoiminta opiskelijan, opettajatutorin ja vertaistutorin yhteistoimintana.

Ammattikorkeakoulun ohjauksen *sisäinen verkosto* muodostuu opiskelijoista, opetushenkilöstöstä, ohjauksen asiantuntijatoimijoista ja tukipalveluista (kuvio 4B). **Hyvinvointiryhmän** tehtävänä on edistää opiskeluyhteisön terveyttä ja hyvinvointia sekä opiskeluympäristön turvallisuutta ja laatia kehittämissuhteita yhteisön hyvinvoinnin näkökulmasta. Hyvinvointiryhmään kuuluvat edustajat opiskeluterveydenhuollosta ja JAMKOsta, opintopsykologi, opintojen ohjaajat, oppilaitospastori, opintotukineuvoja ja kirjaston edustaja. Ryhmä vahvistaa opiskelijoiden osallisuutta hyvinvointiin liittyvissä asioissa. Hyvinvointiryhmän tehtävänä on nostaa keskusteluun ajankohtaisia hyvinvointiin liittyviä kysymyksiä, ilmiöitä, tutkimustuloksia ja käsitellä ja arvioida JAMKin opiskelijahyvinvointia koskevat raportit. Kehittämisryhmän kokoonkutsujana toimii opintopsykologi.

Ohjauksen kehittämisryhmän tehtävänä on päivittää JAMKin ohjaussuunnitelmaa, laatia sitä tarkentavat manuaalit ja tietopaketit sekä käsitellä

yksikkökohtaisia ohjauksen toteuttamissuunnitelmia. Kehittämisryhmä arvioi ohjausjärjestelyjen laatua saadun palautetiedon perusteella ja tekee ehdotuksia toimintojen tehostamiseksi. Ohjauksen kehittämisryhmään kuuluvat edustajat koulutuspäälliköistä, opettajatutoreista, opiskelija- ja KV-palveluista sekä JAMKOsta, ylemmän ammattikorkeakoulun toimijoista, koulutuksen kehittämispalvelujen päällikkö ja suunnittelija, opinto-ohjauksen yliopettaja sekä yksiköiden opintojen ohjaajat ja kirjaston edustaja. Kehittämisryhmän kokoonkutsujana toimii koulutuksen kehittämispäällikkö. Yksi opintojen ohjaajista toimii JAMK-tasolla opintojen ohjaajien yhteyshenkilönä.

JAMKin sisäinen verkosto huolehtii aikuisohjauksen toteuttamisesta siten, että aikuisopiskelijaksi hakeutuva saa tarvitsemansa TNO-palvelun. JAMK on mukana Keski-Suomen Opin ovi -hankkeessa kehitetyssä aikuiskoulutuksen TNO-palvelussa, jonka päivystys- ja ohjausringissä (puhelin- ja sähköpostipalvelu) on mukana yhdeksän keskisuomalaista koulutusorganisaatiota ja Keski-Suomen TE-toimisto (kuvio 4C).



KUVIO 4B. Jyväskylän ammattikorkeakoulun sisäinen ohjausverkosto.

Ohjauksen *ulkoinen verkosto* (kuviokuva 4C) rakentuu yksiköiden työelämäverkostoista, toisen asteen ohjaushenkilöstöstä, TE-toimiston sekä opiskelijaterveydenhuollon henkilöstöstä. **Opin ovi Keski-Suomi** -neuvonta- ja ohjauspalvelu on vakinaistettu (ks. edellä). Mukana ovat JAMKin lisäksi seuraavat toimijat: Alkio-opisto, Jyväskylän aikuislukio, Jyväskylän aikuisopisto, Jyväskylän kristillinen opisto, Jyväskylän TE-toimisto, Jyväskylän yliopiston avoin yliopisto, Karstulan Evankelinen Opisto, Keski-Suomen Opisto ja Pohjoisen Keski-Suomen oppimiskeskus. Yhteistyöverkoston avulla parannetaan opiskelijoiden mahdollisuuksia tarkoituksenmukaisen tiedon saantiin opiskelu-uran nivelvaiheen sujuvoittamiseksi.

Keski-Suomen ELO on maakunnallinen ohjauksen kehittämisryhmä.

Se toimii Toimivat työmarkkinat -ohjelman yhteydessä laajana ohjausalan asiantuntijaorganisaatioverkostona, joka kehittää kokonaisvaltaista TNO-palvelumallia Keski-Suomessa. Toiminta perustuu yhteistyöhön ja verkostomaiseen toimintatapaan. ELO:ssa ovat edustajat ELY-keskuksesta, Keski-Suomen liitosta, Pohjoisen Keski-Suomen oppimiskeskuksesta, Jyväskylän aikuisopistosta ja ammattiopistosta, Jyväskylän koulutuskuntayhtymästä, Jyväskylän ammattikorkeakoulusta, Jyväskylän yliopistosta (KTL), koulutuskeskus Salmiasta, TE-toimistosta, vapaan sivistystyön oppilaitoksista sekä Keski-Suomen Yhteisöjen Tuki ry:stä.



KUVIO 4C. Jyväskylän ammattikorkeakoulun ulkoinen ohjausverkosto.

3 OHJAUS OPISKELUPOLUN ERI VAIHEISSA

3.1 OHJAUS HAKEUTUMISVAIHEESSA

Hakeutumisvaiheen ohjauksen **tavoitteena** on luoda hakijalle realistinen kuva Jyväskylän ammattikorkeakoulun koulutusaloista, niiden tuottamasta osaamisesta sekä ammattikorkeakouluopiskelun edellytyksistä ja luonteesta. Lisäksi tavoitteena on, että opintoihin hakeutumisen perustana on riittävä tietoisuus alan työtehtävistä sekä niiden osaamisvaatimuksista. Onnistunut uravalinta ennakoii opintojen sujuvaa etenemistä, keskeyttämisten vähentymistä ja tulevaa työllistymistä. Hakeutumisvaiheen ohjaus on realistisen ja puolueettoman informaation ja neuvonnan tarjoamista ohjattavan parhaaksi.

Hakeutumisvaiheen TNO-palvelut toteutuvat sekä JAMKin sisäisenä yhteistyönä että ulkoisissa verkostoissa (ks. luku 2.3.). Ulkoisissa verkostoissa tietoa jaetaan muun muassa opo-parityöskentelyssä alueen 2. asteen oppilaitosten välillä. Hakeutumisvaiheen ohjauksessa on hyvä informoida JAMKin ja 2. asteen yhteistyönä kehitetyistä joustavista opintopolkuista, joita on luotu mm. **Kiihdytyskaista-hankkeissa**. Hankkeissa on käynnistetty ristiinopiskelu, kehitetty amk-tasoisia erillisopintoja ja ammattikorkeakouluun valmentavia opintoja 2. asteen opiskelijoille. Opiskelijoiden yksilöllisten valintojen mahdollisuus on lisääntynyt ja verkostoyhteistyön tuloksena osaamisia tarkastellaan kaikilla tasoilla, mikä on edellytys myös nivelvaiheissa aiemmin hankitun osaamisen tunnistamiselle ja tunnustamiselle (AHOT). Kiihdytyskaista-hankkeella on oma verkkolehti, jossa levitetään hankkeessa kehitettyjä nivelvaiheen ohjauksen ja joustavien opintopolkujen käytänteitä <http://verkkolehdet.jamk.fi/kiihdytyskaista/>

Sähköisen tieto-, ja neuvontamateriaalin tuottaminen ja sen saatavuuden helppous on yhä tärkeämpää. **Toisen asteen opinto-ohjaajille** tuotetaan **tietopaketti** heille kohdennetuilla **Materiaalia opoille -sivuilla**, joilla on tietoa hakijamääristä, työllisyystilastoja ja videoituja opiskelu- ja uratarinoita. **Hakijan tietopaketti** auttaa opiskelupaikan valinnassa ja havainnollistaa ammattikorkeakouluopiskelun luonnetta faktatiedon ja videoitujen opiskelu- ja uratarinoiden avulla. Materiaaleissa huomioidaan käytettyjen käsitteiden ja koulutusjärjestelmäkuvausten ”selkokielisyys”.

JAMKin sisällä hakutoimisto, vertaistutorit ja markkinointipalvelut vastaavat **hakijoiden neuvonnasta ja ohjauksesta sekä koulutusten markki-**

noinnista. Oppilaitosten **tutustumiskäynnit ja vierailut** JAMKiin hoidetaan koordinoitusti ja ennakkoon suunnitellen. Vierailujen suunnittelussa ja toteutuksessa JAMKO ja vertaistutorit sekä yksikön markkinointikoordinaattori ja opintojen ohjaaja toimivat yhteistyössä. Koulutusten markkinointi- ja opiskelijarekrytointin tärkein tapahtuma on **JAMK tutuksi -päivä**, johon liitetään **ennakkotehtävä** JAMKin nettisivuille. Ennakkotehtävän avulla kävijä tutustuu koulutustarjontaan ja valitsee, mihin koulutusaloihin tai -ammatteihin hän haluaa tutustua tarkemmin JAMK tutuksi -päivänä.

Avoim ammattikorkeakoulu tarjoaa kurkistusmahdollisuuksia ammattikorkeakouluopintoihin sekä tavan hankkia hakukelpoisuus. **Kurkistusikkunapinnot, avoimen AMKin koulutustarjonta ja avoimet oppimateriaalit** mahdollistavat hakijalle realistisen kuvan siitä, millaista on opiskelu JAMKissa ja mitä se vaatii oppimaan oppimisen taidoissa. Avoimessa AMKissa voi opiskella esimerkiksi opintopolulla, johon on koottu kaikki ensimmäisen vuoden opinnot. Kuudenkymmenen opintopisteen opinnot tuottavat hakukelpoisuuden niille hakijoille, joilla ei ole hakukelpoisuutta lainkaan tai eivät toisen asteen tutkinnollaan pääse valintakokeisiin. Kun avoimen opintoja tehneet tulevat valituiksi tutkinto-opiskelijoiksi, opinnot ovat jo hyvässä vauhdissa ja eteneminen nopeutuu vähintään vuodella. Avoimen opintoja tekemällä opiskelija voi osoittaa myös motivaationsa opiskelua ja alaa kohtaan.

Hakeutumisvaiheessa hakutoimisto vastaa hakijoiden ohjauksesta **”yhden luukun” periaatteella**. Hakutoimisto antaa tietoa koko JAMKin koulutustarjonnasta, opintojen sisällöstä, työelämästä ja työllistymisestä sekä hakijoille, ohjaushenkilöstölle ja muille kiinnostuneille. Yhteishakuaikoina hakutoimistossa on myös **opo-päivystys** (Koulutus-/Ohjaus-online, Connect Pron tai Skypen kautta). Hakutoimisto tekee yhteistyötä koulutusohjelmien, JAMKOn, avoimen ammattikorkeakoulun ja markkinointipalvelujen kanssa. Lisäksi hakutoimistolle kuuluu myös niin sanottu jälkiohjaus, mikä tarkoittaa ilman opiskelupaikkaa jääneiden ohjausta. Hakutoimisto antaa jälkiohjauksessa neuvoja sisäänpääsymahdollisuuksien parantamisesta, arvosanojen korotuksesta, oikeasta hakustrategiasta ja avoimen ammattikorkeakoulun opinnoista.

Opiskelijaryhmien ja yksittäisten hakijoiden on mahdollista tulla vierailulle JAMKiin. Vastaavasti JAMKin ohjaushenkilöstö tulee pyydettyäessä esittelemään **koulutustarjontaamme**. Näitä toimintoja koordinoi markkinointipalvelut. Kansainvälistymis- ja markkinointipalvelut koordinoivat vieraskielisten ryhmien vierailuita. Vierailujen suunnitteluissa ja toteutuksissa tehdään yhteistyötä JAMKOn ja vertaistutoreiden sekä yksiköiden eri toimijoiden kuten markkinointikoordinaattorin ja kv-koordinaattorin kanssa. Toisen asteen

päättövaiheessa tehtyjä **jatko-opintosuunnitelmia** hyödynnetään opintoihin hakeutumisvaiheessa. Niiden avulla pyritään kohdentamaan hakua.

Aikuisten erilaisten koulutustaustojen ja -polkujen takia jokaiseen koulutusyksikköön nimetään henkilö, jolla on taitoa **aikuisten ohjauksesta**, ymmärrystä aikuisten elämänkentän moninaisuudesta sekä kyky luoda koulutautumisvaihtoehtoja huomioiden monialainen JAMK. Keskeisiä kysymyksiä aikuisten hakeutumisvaiheen ohjauksessa ovat mm. toimeentuloon, ajankäyttöön, opiskeluun ja työn opinnollistamiseen, kuten aiemmin hankitun osaamisen tunnustamiseen, liittyvät asiat. Kumppanuuksia esimerkiksi TE-toimiston kanssa sekä monihallinnollista yhteistyötä lisätään, mm. opintojen rahoitukseen liittyen.

Aikuisopiskelijoiden työ- ja elämäkokemus ja erilaiset lähtökohdat huomioidaan ohjauksessa. Aikuisopiskelijat ovat moninaisten kysymysten ja valintojen edessä hakeutuessaan opiskelemaan. Aikuisen tulee saada jo hakuvaiheessa realistinen kuva tulevista opinnoista, hyväksiluvuista, laajuuksista, kestosta, toteutustavasta ja opiskelun taloudellisista tukimuodoista, jotta hän pystyy sitoutumaan opintoihin ja sovittamaan yhteen työn, perheen, opiskelun ja harrastukset. Erityisesti **AHOT-käytänteet** ja mahdollisuudet avataan hakijalle, jotta hän voi hahmottaa, mitä aiempaa osaamista voidaan tunnustaa/tunnustaa osana opiskelua ja millaisilla kokonaisuuksilla hän voi hankkia tarvittavan osaamisen.

Koulutukseen hyväksytty hakija voi verkko-ohjauksen avulla tutustua JAMKiin ja omaan koulutusalaan jo ennen opintojen alkua. Tarkoituksena on ruokkia ja hyödyntää korkeakouluun hyväksymisen aiheuttamaa innostusta ja tiedon tarvetta sekä välttää opintojen aloitukseen liittynyttä informaatiotulva. Verkko-ohjauksen ja sosiaalisen median kautta koulutusohjelmalle voidaan antaa kasvot esittelemällä opiskelijatutorit, opettajatutorit, koulutussihteerit ja opintojen muut keskeiset toimijat. Koulutukseen hyväksytyille voidaan ennakoon antaa jatkotehtäviä, esimerkiksi **urasuunnitelman tekoon valmentava ja opetussuunnitelmaan sekä verkko-opiskeluun tutustuttava tehtävä** ennen opintojen alkua.

Verkko-ohjauksella ja sosiaalisen median avulla aloitetaan myös opiskelijoiden **ryhmäytyminen** ennen opintojen aloitusta. Tällä tuetaan opiskelijoiden keskinäistä tutustumista, ryhmäytymistä ja edistetään ryhmätyöskentelyn sujuvaa käynnistymistä. Vertaistutorit lähettävät **tutorkirjeen** valituille ja perustavat **Facebook-ryhmän**, jossa opiskelemaan valitut ja vertaistutorit voivat käydä keskustelua tulevista opinnoista ennen orientaatioviikkoa.

Aikuisten ohjausta lisätään. Aikuisten opiskelijoiden koulutustarpeita ”polutetaan” ja jokaisella ohjaustyötä tekevällä tulee olla taito luoda hakijan kanssa

soveltuvaa kouluttautumispolkua hänen tarpeeseensa. Sisäisen verkostoitumisen tarve ohjauksessa on merkittävä. Aikuiset eivät pärjää enää yhdellä tutkinnolla, vaan työelämän moninaiset ja jatkuvasti muuttuvat osaamistarpeet haastavat häntä laajentamaan osaamistaan. Ohjauksessa tarvitaan myös työelämän ennakoitiosaamista.

Ulkomaalaisten tutkinto-opiskelijoiden kohdalla toimitaan edellä mainittujen käytänteiden mukaisesti, kuitenkin huomioiden heidän lisäohjaustarpeensa uuteen kulttuuriin perehtymisessä ja erilaisen oppimiskulttuurin omaksumisessa. Kansainvälistymispalvelut lähettää ulkomaisille yhteistyökorkeakouluille Suomeen, Jyväskylään ja JAMKiin liittyvää materiaalia ja ohjaa ulkomaalaisia vaihto-opiskelijoita hakuvaiheessa, yhteistyössä hakutoimiston kanssa. Vaihto-opiskelijoiden hakemiseen liittyvät ohjeet löytyvät verkkosivuilta. Hakuvaiheen henkilökohtaista neuvontaa ja ohjausta annetaan sähköpostin, puhelimen ja Skypein välityksellä. Lisäksi hyväksytyille vaihto-opiskelijoille lähetetään infokirje, jossa ohjeistetaan käytännön asioiden hoitamisessa ennen Suomeen saapumista. Kv-tutorit ottavat yhteyttä opiskelijaan ennen opintojen aloittamista.

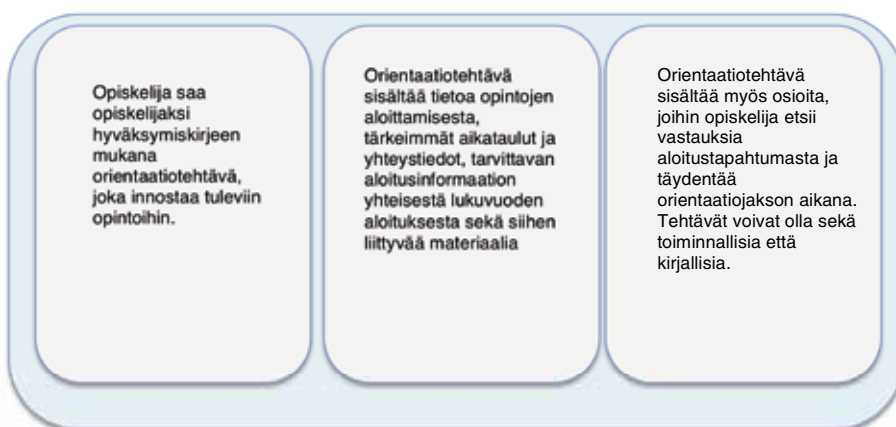
Hakeutumisvaiheen ohjaus katsotaan päättyvän opiskelupaikan vastaanottamiseen. Hakeutumisvaiheen ohjauksen toimintoja ja niistä vastaavia toimijoita kuvataan tiiviisti taulukossa 1.

TAULUKKO 1. Ohjaus hakeutusvaiheessa	
Tehtävä	Vastuuhenkilöt
Tukee hakijoita oikeiden koulutusvalintojen tekemisessä, neuvoo yhteishaussa, kertoo JAMKin hakuun liittyvistä käytännöistä.	Hakutoimisto
Tukee hakijoita täydennyskoulutukseen, avoimeen AMK- ja LOK-opintoihin.	Koulutussihteerit
Järjestää JAMK tutuksi -päivän kerran vuodessa, tuottaa materiaalia opiskelijarekrytointiin, luo ja ylläpitää hakijan sivuja, osallistuu opiskelijarekrytointitapahtumiin ja verkostoihin	Markkinointipalvelut Koulutuksen kehittämispalvelut Hakutoimisto Opintojen ohjaajat
Laatii ennakkotehtävän	Koulutuksen kehittämispalvelut
Osallistuu opiskelijarekrytointiin ja -tapahtumiin, aloittaa ryhmäytymisen ennen opintojen alkua, antaa realistisen käsityksen, millaista on AMK-opiskelu.	JAMKO, Vertaistutorit
Tukee hakijoita urasuunnittelussa ja alan ammattiosaamisen tuntemuksessa, soveltuvuuden arvioinnissa sekä koulutusvalintojen tekemisessä, osallistuu hakuvaiheen verkostoyhteistyöhön ja opo-päivystykseen, osallistuu valintakokeiden kehittämiseen	Opintojen ohjaajat
Tukee ulkomaalaisten hakijoiden koulutuslavalintoja, antaa realistisen käsityksen, millaista on amk-opiskelu Suomessa	Hakutoimisto Kansainvälistymispalvelut, KV-koordinaattorit
Ohjaa ulkomaalaista opiskelijaa Jyväskylään saapumisessa ja kotiutumisessa.	JAMKO, Kv-tutorit
Päivittää ajankohtaiset opiskelijahyvinvointia koskevat tiedot nettisivuille	Opiskelijapalvelut Opintopsykologi Markkinointipalvelut
Laatii uuden opiskelijan oppaan	JAMKO
Laatii verkkosivuston, joka tukee uuden opiskelijan tiedonhankintaa amk-opinnoistaan ja urasuunnittelustaan, sekä portfolion laadintaa aikaisemmin hankitusta osaamisesta. Verkkosivustoon liittyy ryhmäytymistä tukeva sosiaalisen median sovellus.	Koulutuksen kehittämispalvelut

3.2 OHJAUS ALOITUSVAIHEESSA

Opintojen aloitusvaiheen ohjaus jaetaan kolmeen osa-alueeseen: (a) koulutuspaikan vastaanottaminen, (b) uusien opiskelijoiden orientaatiojakson toteutus sekä (c) Osaajana kehittyminen -opintopaketti.

Opintojen aloitusvaiheessa on tärkeää opiskelijan oman vastuullisen toimijuuden herättäminen ja tukeminen sekä opiskelijan motivoituminen opiskeluun. **Koulutuspaikan vastaanottaminen** ja opintojen aloitus toteutetaan niin, että opiskelija voi olla ylpeä saadessaan ottaa vastaan opiskelupaikan JAMKista ja että hän kiinnostuu tulevista opinnoistaan. Hyväksymiskirjeessä opiskelijaa saa **orientaatiotehtävän** (kuvi 5). Siinä opiskelija kuvaa osaamistaan ja motivaatiotaan suhteessa hakemaansa alaan. Sen avulla tuetaan opiskelijaa tunnistamaan ohjaustarpeensa, rakentamaan itse opintojensa kokonaisuuden ja häntä kannustetaan sekä rohkaistaan aktiiviseen toimijuuteen. Orientaatiotehtävän avulla käynnistetään urasuunnitelman tavoitteiden määrittely, oman ammatillisen osaamisen reflektio-/itsearviointiprosessi suhteessa tavoitteisiin sekä elinikäisen oppimisen pohdinta osana elämänsuunnittelua. Ohjauksen näkökulmasta tämä tarkoittaa **uranhallintataitojen** kehittämistä. Niiden avulla opiskelija osaa jäsentää ja määrittellä osaamistaan sekä tunnistaa oppimisen ja ohjauksen tarpeensa. Opintoihin siirtymistä helpotetaan hakijan orientaatiotehtävään sisältyvällä aiemmin hankitun osaamisen (AHOT) informaatiolla. Sen avulla opiskelijan käsitys selkenee, miten hän ryhtyy rakentamaan osaamistaan ammattikorkeakoulussa jo hankitun osaamisensa pohjalta.



KUVIO 5. Orientaatiotehtävä koulutuspaikan vastaanottamisen yhteydessä.

Orientaatiojaksolla opiskelija ottaa vastuun opinnoistaan ja perehtyy JAMKin toimintaan. Orientaatiojakson toiminnallisena tavoitteena on varmistaa kaikille opiskelijoille mahdollisuus yhtäläisiin tietoihin ja kokemuksiin alasta riippumatta sekä edistää koulutusohjelman, koulutusalan sekä koulutusalojen välistä yhteistyötä. Orientaatiojakson keskiössä ei ole ainoastaan tiedon jakaminen, vaan verkostojen luominen, innostaminen, ryhmäytyminen ja sisäisen yrittäjyyden tukeminen. Samalla tuodaan esille **yrittäjyys** ja **kansainvälisyys** yhtenä uravaihtoehtona.

Orientaatio toteutetaan puolen vuoden aikajaksolla, jolloin vältetään ensimmäisen opiskeluvuoden infoähkyä ja mahdollistetaan informaation oikea-aikaisuus opiskelijan kapasiteetin mukaan. Tiedotus on edelleen tärkeä osa orientaatiota, mutta tehtäväpainotteisella orientoitumisella opintoihin tuetaan opiskelijan aktiivista toimijuutta ja **itseohjautuvuutta**.

Ensimmäinen osa orientaatiojaksoa on **yhteinen lukuvuoden aloitustapahtuma**. Se on koko JAMKin tapahtuma, jossa vertaisopiskelijat ja henkilökunta esittelevät JAMKin toimintaa ja aktivoivat opiskelijaa tehtävien, työpajojen, pelien ja vastaavien toiminteiden kautta tutustumaan opiskeluympäristöönsä. Yhteisen aloitustapahtuman järjestää **vanhempien opiskelijoiden tiimi** koko aloittavalle opiskelijaryhmälle. Tapahtumassa **JAMKin arvot ja strategia** tulevat elävänä esille: kansainvälisyys, oppimisen yksilöllisyys, yhteisöllisyys sekä sisäinen yrittäjyys. Tapahtumasta tallennetaan **digitaalisesti osioita**, jotta myös paikalle pääsemättömät opiskelijat voivat tutustua tapahtumaan ja sen sisältöihin. Tapahtuman purku tapahtuu alakohtaisesti vertais- ja opettajatutoreiden kanssa. Lukuvuoden yhteisen aloituksen rinnalla ovat yksiköiden perehdytysohjelmat. Aikuisilla opiskelijoilla ei ole yhteistä aloitustapahtumaa, vaan ryhmäkohtaisissa orientaatiopäivissä opiskelijat ottavat vastuun opinnoistaan, ryhmäytyvät ja saavat tietoa opinnoissaan tarvitsemista JAMKin tarjoamista palveluista ja järjestelmistä.

Osaajana kehittyminen -opintojakson tai vastaavan yamk-opintojakson osana on orientaatiotehtävä. Sen jälkeen opiskelija työstää urasuunnitelman ja henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman sekä aloittaa portfolion laadinnan. **Urasuunnitelmassa** (opintojaksotehtävä) opiskelija määrittelee oppimisen ja opiskelunsa ammatilliset tavoitteet. Hän tutustuu ja jäsentää työ- ja koulutusmahdollisuutensa ja tekee opintokokonaisuuksia koskevat valintansa. Lisäksi opiskelija tekee **ohjaustarvearvion** (opintojaksotehtävä). Opiskelijan urasuunnitelma ja ohjaustarvearvion tulos käsitellään opettajatutorin kanssa käytävässä **HOPS-keskustelussa**.

Opiskelija laatii **portfolioonsa** (Kyvyt.fi) kuvauksen ennen opintoja hankkimastaan osaamisestaan (opintojaksotehtävä). Ne ovat lähtökohta opinnoille.

Tehdyn kokoaman perusteella opiskelija tunnistaa ammatti-identiteettinsä kehittämistarpeet. Samassa yhteydessä opiskelija tekee hyväksilukemista koskevat anomuksensa (opintojaksotehtävä). Opiskelijan portfolio ja hyväksilukemisanomukset käsitellään opettajatutorin kanssa käytävässä HOPS-keskustelussa. Aiemmin opitun tunnistamisen ja tunnustamisen selkeästi kuvattu prosessi sekä oikea-aikainen henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman laadinta antavat hyvän alun ja vahvan kiinnittymisen AMK-opintoihin.

Henkilökohtainen opiskelusuunnitelma (HOPS) alkaa osallistumalla edellä lueteltuihin koulutuspaikan vastaanottamisen ja orientaatiojakson tapahtumiin. Opintojakson aikana opiskelija laatii HOPSin (opintojaksotehtävä) ja valitsee opintojaksonsa sekä käy opettajatutorin kanssa HOPS-keskustelun. Aikuisten opiskelijoiden tuen tarve on suuri opintojen alussa ja heidän ohjauksen tarpeensa tulevat esille erityisesti opiskelunvalmiuksien ja oppimaan oppimisen taidoissa. He ovat tarkkaan harkinneet opintoihin sitoutumista, ja silti heillä voi olla paljon epävarmuuksia ajankäytön, opiskelunvalmiuksien sekä elämän eri osa-alueiden yhdistämisessä. Henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman laatimisessa huomioidaan myös opintososiaalisten edut. Opintojen aloitusvaiheessa varataan riittävästi aikaa tutustua opiskelijan lähtötilanteeseen ja kokonaistilanteeseen.

Ulkomaalaisten tutkinto-opiskelijoiden kohdalla toimitaan edellä mainittujen käytänteiden mukaisesti. Kansainvälistymispalvelut järjestää ulkomaalaisille tutkinto- ja vaihto-opiskelijoille opintojen alkuvaiheessa yhteisen orientaation, jossa käsitellään yleisiä opiskeluun, Jyväskylään ja Suomeen sopeutumiseen liittyviä asioita. Lisäksi opiskelijoille järjestetään yksikkökohtaisia orientaatioita. Henkilökohtaista ohjausta annetaan opiskelijapalveluissa, kansainvälistymispalveluissa, yksiköissä sekä JAMKOn toimesta.

Kansainvälistymispalvelut ja JAMKO järjestävät yhteistyössä ulkomaalaisille opiskelijoille erilaisia yhteisiä tapahtumia ryhmäytymistä ajatellen.

Avoimen AMK:n opiskelijat saavat ennen opintojen alkamista opintokirjeen sekä tietoa käytänteistä nettisivujen kautta. Opiskelijat osallistuvat orientaatio tapahtumiin ja aloittavat HOPSin teon. Avoimen AMK:n opiskelijoista osa opiskelee vain yksittäisillä opintojaksoilla. Tämä voi tarkoittaa sitä, että he aloittavat opiskelunsa opintojaksolla ilman aiempaa perehtymistä esimerkiksi JAMK:n järjestelmiin tai AMK-opiskeluun. Tämä ryhmä onkin erikseen huomioitava opintojen aloitusvaiheessa ja annettava tarvittaessa henkilökohtaista perehdytystä keskeisiin asioihin.

Opintojen aloitusvaiheen ohjauksen toimintoja ja niistä vastaavia toimijoita kuvataan tiiviisti taulukossa 2.

TAULUKKO 2. Ohjaus opintojen aloitusvaiheessa.	
Tehtävä	Vastuuhenkilö
Vastaa siitä, että opiskelupaikan vastaanottamiseen ja opintojen aloitukseen liittyvät asiat ovat kunnossa	Opintosihteerit
Uusien opiskelijoiden ryhmäytyminen	JAMKO, Vertaistutorit, Opettajatutorit
Orientoi ulkomaalaiset opiskelijat suomalaiseen kulttuuriin ja opiskeluun JAMKissa	Kv-tutorit, Kansainvälistymispalvelut
Orientaatiotehtävät	Koulutuksen kehittämisspalvelut
Orientoi opiskelijat JAMKin ja koulutusohjelman käytänteisiin ja tietojärjestelmiin, vastaa Osaajana kehittyminen -opintojakson suunnittelusta ja toteutuksesta yhdessä vertaistutoreiden, opintojen ohjaajan ja tiedonhankinnan ohjaajan kanssa ja käsittelee opintojaksoon liittyvät oppimistehtävät (urasuunnitelma, ohjaustarvearvio, portfolio, ahot ja hops)	Opettajatutor
Opiskeluhyvinvointityön esittely	Opintopsykologi, Vertaistutorit

3.3 OHJAUS OPINTOJEN KULUESSA

Opiskelija jatkaa urasuunnitelmansa, portfolionsa ja henkilökohtaisen opiskelusuunnitelmansa päivittämistä kunakin opiskeluvuotenaan (opintojaksotehtävät), ja ne sisältyvät hänen **Osaajana kehittymisen -opintojaksonsa** suorituksiin. Päivittämisen tarkoituksena on ylläpitää motivaatiota sopivilla tavoitteilla ja välitavoitteilla ja oman osaamisen tunnistamisella. Opiskelija täydentää HOPSiaan yrittäjyyttä, harjoittelua, kansainvälistymistä sekä opinäytettä koskevilla osioilla. Opiskelija tekee väliportfolion opiskelusuorituksistaan ja saamistaan arvioinneista ja reflektoi portfolioissaan oppimistaan ja ammatti-identiteettinsä kehittymistä. Tätä tietoa hän hyödyntää tehdessään opintoja suuntaavia valintoja.

Edellä mainitut opintojaksotehtävät käsitellään opettajatutorin kanssa käytävissä HOPS-keskustelussa. Keskustelussa kiinnitetään erityinen huomio opintojen etenemiseen. Opintojen etenemisen seurantaan määritellään hälytysrajat OKM:n tulostavoitteiden mukaisesti ja ne otetaan käyttöön opiskelijarekisterissä. JAMKin johtoryhmässä kolme kertaa vuodessa käsiteltävä **Koulutuksen tuloksatsaus** välitetään kussakin yksikössä opintojen ohjaajien käyttöön ohjauksen tulosten välitarkastelua varten. Opettajatutorin tehtävänä on **opintojen etenemisen seuranta** lukukausittainen ja siihen puuttuminen

tarvittaessa. Lisäksi kiinnitetään huomio opiskelijan **opiskeluhyvinvointiin** sekä yksilöllisiin tuen tarpeisiin. **Yksilöllisen tuen** tarpeita on erityisesti opinnoissaan viivästyneillä, siirto-opiskelijoilla, avoimen AMKin opiskelijoilla, vaihdosta palanneilla, välivuoden pitäneillä sekä muun erityisen tuen tarvisijoilla. **Ohjaustarvearviota** voidaan hyödyntää näiden kohderyhmien tunnistamisessa.

Jotta opiskelijan mahdollisiin ongelmiin voidaan tarttua aikaisessa vaiheessa, tulee koko henkilöstön tekemät havainnot välittyä viiveettä opettajatutorille periaatteella **kaikki ohjaavat opiskelijaa**. Esimerkiksi opintosuhteet ja opintotukineuvoja tekevät työssään merkittävää neuvontaa ja ohjausta. **Varhaiseen välittämiseen** on kiinnitettävä erityistä huomiota. Se on hyvinvoivan oppilaitoksen tunnusmerkki. Opintojen aikana voi opettajatutor vaihtua. Sujuva siirtyminen seuraavalle ohjaajalle edellyttää **vaihtopalaveria** opettajatutoreiden välillä sekä riittävää **dokumentaatiota** aikaisemmin tehdyistä ohjaustoimenpiteistä. Opintojen aikaista tukea opiskelijan on mahdollista saada myös **Opinnot rullaamaan – ja Jaksaminen ja mielen hyvinvointi -opintopaksoilla**.

Ulkomaalaisten tutkinto-opiskelijoiden kohdalla toimitaan edellä mainittujen käytänteiden mukaisesti. Yksiköiden henkilöstö, kuten kv-koordinaattorit ja opintojen ohjaajat yhteistyössä kansainvälistymispalveluiden kanssa, kertoo kansainvälistymisen mahdollisuuksista opintojen aikana ja ohjaa opiskelijaa hänen omien tavoitteidensa suuntaisesti. Ulkomaille opiskelemaan ja harjoittelemaan liittyvissä prosesseissa ohjaa kansainvälistymispalvelut ja kv-koordinaattorit. JAMKissa olevia ulkomaalaisia vaihto-opiskelijoita ohjataan opintojen sisältöjen osalta kv-koordinaattoreiden toimesta ja muissa käytännön asioissa ohjaa kansainvälistymispalvelut.

Aikuisten opiskelijoiden oppinnytetyöprosessin ja henkilökohtaisen kehittämistehtävän (koskee laajoja osaamiskokonaisuuksia) kytkeminen opintoihin tulee tapahtua jo varhaisessa vaiheessa, jolloin kiinnittyminen opintoihin ei katkea. Prosessia tuetaan erityisen voimakkaasti, sillä ryhmän tukea ei välttämättä ole saatavilla loppuun saakka erilaisista valmistumisajoista johtuen.

Opintojen kuluessa tapahtuvan ohjauksen toimintoja ja niistä vastaavia toimijoita kuvataan tiiviisti taulukossa 3.

TAULUKKO 3. Ohjaus opintojen kuluessa.	
Tehtävä	Vastuuhenkilö
Osaajana kehittyminen -opintojaksotehtävät	Opettajatutor
KV-infot Yrittäjyysinfo	Kv-koordinaattori, Kansainvälistymispalvelut Yrittäjyyskoordinaattori
Harjoitteluinfot	Harjoitteluvastaava
Yksilöllisen tarpeen mukainen ohjaus Koulutuksen tulokatsausten hyödyntäminen	Opintojen ohjaaja
Opintojen etenemisen seuranta * alle 55 op suorittaneet * poissaolevat * keskeyttäneet	Opettajatutor
Opinnäytetyön ohjaus Tiedonhankinnan ohjaus	Opinnäytetyön ohjaaja Informaatikko
Opiskelijan neuvonta/ohjaus ja tiedottaminen	Opintosihteerit, opintotukineuvoja

3.4 OHJAUS OPINTOJEN PÄÄTTÖVAIHEESSA

Opinnot eivät aina etene aivan suunnitelmien mukaan ja suunnitelmien tarkempi päivitys saattaa jäädä tekemättä. Opintojen lähestyessä loppuaan opiskelija tekee **suunnitelman opintojensa loppuunsaattamiseksi** osana **Osaajana kehittymisen-** opintojakson tehtäviä. Suunnitelmaan opiskelija kirjaa kaikki jäljellä olevat opintojaksot, AHOT-tarpeet (opiskelijan ollessa työssä sen opinnollistamisen mahdollisuudet) sekä lisäksi rästiin jääneet opintojaksot ja suunnitelman niiden suorittamiseksi. Opintojen loppuunsaattamisen suunnitelma käsitellään HOPS-keskustelussa. Opiskelijoille, joiden kysymykset ovat samankaltaiset, järjestetään **ryhmämuotoisia palveluja**: rästipajoja, pienryhmäkeskusteluja ja neuvontaa. Opintosihteerit ohjaavat opintosuorituksiin, opintoajan jatkamiseen, valmistumiseen ja tutkintotodistuksen anomiseen liittyvissä kysymyksissä. LOK-opinnoissa vastuopettaja huolehtii siitä että opiskelijat tunnistavat, miten ja milloin heidän opintonsa on tarkoituksen miukaista saattaa loppuun. LOK-opintojen loppuvaiheessa opiskelijan jatkokouluttautumisen osalta on tärkeä käydä vaihtoehtoja läpi. Avoimen AMKin opiskelijat saattavat kaivata ohjausta tutkinto-opintoihin haikautumiseen ja aloittamiseen

Opinnäytetyön loppuunsaattamista sekä **kehittämistehtävien** raportointia varten kootaan opinto-oppaaseen JAMKin verkkosivuille informaatio saatavilla olevista tukipalveluista (raportointiohjeet, Kirjoittajan apu -oppimateriaali,

kirjaston palvelut, opinnäytetyöklinit ja opparisaunat). Samassa yhteydessä kuvataan opinnäytteeseen liittyvät prosessit (osasuoritukset, vertaisarviointi ja seminaarit).

Opiskelija tekee **näyteportfolion Kyvyt.fi** -ympäristöön (opintojaksotehtävä), jota hän voi hyödyntää hakiessaan työ- tai jatko-opiskelupaikkaa. Hän sisällyttää siihen myös työssä, harrastuksissa ja muissa opinnoissa saavuttaman osaamisensa. Lisäksi Osaajana kehittyminen -opintojakson aikana **valmennetaan työnhakutilanteisiin ja työpaikkahaastatteluun** ja opiskelija saa valmiuksia työpaikkahakemuksen ja CV:n laatimiseen (myös verkkokurssina), huomioiden työnhaku Suomessa ja ulkomailla. Opiskelija voi käyttää **Osumia.fi** -palveluja työpaikkojen hakupalveluna sekä oman osaamisensa kuvaamisessa mahdollisille työnantajille. Näyteportfolio käsitellään HOPS-keskustelussa (**päätökeskustelu**) opettajatutorin kanssa. Lisäksi päätökeskustelussa käsitellään opiskelijan urasuunnitelmia ja tuodaan esille JAMKin tarjoamat jatko-opintomahdollisuudet (YAMK, opettajankoulutus, täydennyskoulutus). **TE-toimisto** ja **Keski-Suomen Opin oven ohjauspalveluverkosto** tarjoavat lisätukea edellä käsitellyissä sisällöissä sitä tarvitseville opiskelijoille.

Ulkomaalaisten tutkinto-opiskelijoiden kohdalla toimitaan edellä mainittujen käytänteiden mukaisesti. Ohjauksen avulla pyritään edistämään ulkomaalaisten opiskelijoiden integroitumista Suomeen ja suomalaiseen työelämään. Takaisin kotikorkeakouluunsa palaavia ulkomaalaisia vaihto-opiskelijoita ohjataan lähtöprosessissa niin henkilökohtaisesti kuin sähköisten kanavien kautta. Lähtevien vaihto-opiskelijoiden opintojen päättövaiheeseen kuuluu kotiin paluuseen liittyvä ohjaus.

Opintojen päätymisvaiheen ohjauksen toimintoja ja niistä vastaavia toimijoita kuvataan tiiviisti taulukossa 4.

TAULUKKO 4. Ohjaus opintojen päättövaiheessa.	
Tehtävä	Vastuuhenkilö
Opintosuorituksiin, opintoajan jatkamiseen, valmistumiseen ja tutkintotodistuksen anomiseen liittyvät kysymykset	Opintosihteerit Opintotukineuvoja
Opinnäytetyöpajat – Opparisaunat	Opinnäytetyön ohjaajat Kirjasto
Osaajana kehittyminen – Näyteportfolio	Opettajatutor
Osaajana kehittyminen – Työnhakuun valmennus	Viestinnän opettaja
Osaajana kehittyminen – Päätökeskustelu	Opettajatutor
Osaajana kehittyminen – Suunnitelma opintojen loppuun saattamiseksi	Opettajatutor
Vaihto-opiskelijan kotiin/kotikorkeakouluun paluuseen liittyvä ohjaus	Kansainvälistymispalvelut, Kv-koordinaattorit

3.5 OHJAUS OPINTOJEN JÄLKEEN

Opintojen jälkeistä ohjausta JAMKissa annetaan hakutoimistossa, opiskelijapalveluissa, koulutusyksiköissä ja niiden koulutusohjelmakohtaisilla tulosalueilla. Tietoa erilaisista koulutusmahdollisuuksista saa myös JAMKin ja avoimen AMKin verkkosivuilta. JAMK on mukana koulutus- ja ammattimessuilla sekä kotimaassa että ulkomailla, erilaisissa verkostoissa, kuten Keski-Suomen aikuisopiskeluportaali (aikuopiskelu.fi), hankkeissa ja projekteissa, kuten aikuisohjauksen Opin ovi, joiden kautta tietoa välittyy koulutustarjonnastamme.

JAMKin **alumnitoiminta** mahdollistaa valmistuneiden opiskelijoiden verkostoitumisen oman ja muiden alojen edustajien kanssa. Alumnitoiminta tarjoaa oivan linkin työelämään ja väylän oman työyhteisön sekä ammattikorkeakoulun kehittämiseen. Alumnit voivat toimia yhteistyökumppaneina, työelämäprojektien ja opinnäytetöiden toimeksiantajina ja harjoittelupaikkojen tarjoajina. He voivat käydä kertomassa JAMKin opiskelijoille omista työkokemuksistaan ja jakaa omaa osaamistaan. Alumneilta saadaan myös tärkeää tietoa opsien ja koko koulutuksen kehittämisessä. Alumnitoiminta on pääosin tulosyksiköiden vastuulla. Koulutuksen kehittämisspalvelut auttavat yksiköitä jäsentämään alumnitoimintaa ja markkinointipalvelut auttavat alumnitoiminnasta tiedottamisessa ja viestinnässä.

Sosiaalinen media on keskeinen väline alumni- välisessä vuorovaikutuksessa. Valmistunut opiskelija voi liittyä JAMKin ammatillisen verkostoitumisen Facebook-ryhmään. Alumni- blogit, kuten IB-alumni- blogi, jonka kohderyhmänä ovat International Business -alumni-, on eräs keino ammatilliseen

verkostoitumiseen. Lisäksi opiskelija voi liittyä JAMKOn alumnyhdistyksen jäseneksi. Näiden kautta alumnit voivat saada ajantasaista tietoa oman osaaamisen kehittämismahdollisuuksista.

Ammattikorkeakoulu tarjoaa alumneille monenlaisia etuuksia. JAMKista valmistuneet alumnit voivat käyttää Jobstep-työnvälityspalvelua työnhakijana vuoden ajan valmistumisen jälkeen. Alumnit voivat osallistua työnhakuun ja työelämään valmentaville Osaajat kohtaavat -luennoille, joista tiedotetaan Osumia.fi -sivuston uutisissa sekä alumnitapaamisiin. Lisäksi Kyyvyt.fi-palvelun portfolioa voi hyödyntää myös opintojen jälkeen.

Osana **ohjauksen laadun arviointia** JAMKissa seurataan valmistuneiden sijoittumista työelämään, miten ja millaisiin tehtäviin he ovat työllistyneet ja ovatko he tyytyväisiä omaan urakehitykseensä ja tutkintoon. Lisäksi avoimen AMKin opiskelijoille lähetetään opintojen jälkeen palautekysely, ja aikuisille suunnatun täydennyskoulutuksen yhteydessä osallistujille tarjotaan mahdollisuutta henkilökohtaiseen opinto-ohjaukseen.

Ohjauksen toimintoja ja niistä vastaavia toimijoita opintojen jälkeen kuvataan tiiviisti taulukossa 5.

TAULUKKO 5. Ohjaus opintojen jälkeen.	
Tehtävä	Vastuuhenkilö
Elinikäinen ohjaus – opastus jatko-opintoihin	Opintojen ohjaajat Hakutoimisto
Alumnien hyödyntäminen opinnäytetöissä	Opinnäytetyön ohjaaja
Alumnien hyödyntäminen harjoittelupaikoissa	Harjoitteluvastaava
Alumnivierailut rekrytapahtumissa ja markkinoinnissa	Markkinointipalvelut
Työllistymisen seuranta	Koulutuksen kehittämisspalvelut
Avoimen AMK-toiminnan kehittäminen opiskelijapalautteen avulla	Avoimen AMKin suunnittelija, Yksikön avoimen AMKin vastuuhenkilö
Opinto-ohjaus täydennyskoulutukseen osallistujille	Kouluttajat
Valmistuneen tukimahdollisuudet	Opintotukineuvoja

4 OHJAUKSEN LAADUN ARVIOINTI

Ohjauksen laatua arvioidaan kahdesta eri näkökulmasta: opiskelijan kokemana ja järjestelmätason informaationa. Opiskelijan kokemaa ohjauksen laatua selvitetään Jupina-viikon ja muiden palautekeskustelujen avulla. Ohjauksen laadullisen arvioinnin tulokset kuvataan soveltuvin osin (tulevaan OPALA-kyselyyn perustuen) JAMKin **koulutuksen tulokatsauksessa**.

Järjestelmätason määrällistä tietoa saadaan seuranta- ja arviointitietojen avulla. Niissä raportoidaan suoritettujen tutkintojen määrä, opintojen eteneminen (55 op/ vuosi) ja työllistyminen tutkinnon suorittamisen jälkeen. Ohjauksen toimivuutta arvioidaan myös OPALA-opiskelijapalautteiden sekä ASION opiskelijapalaute 1 ja 2:n avulla. Arviointi tehdään tammi-helmikuussa kunakin vuonna. Kehittämisehdotukset tehdään maaliskuussa. Lisäksi ohjaustarvearvion avulla kerätään keskitettyä tietoa opiskelijoiden tuen tarpeesta ja sitä verrataan järjestettyihin palveluihin. Ohjauksen määrälliset arvioinnin tulokset kuvataan soveltuvin osin JAMKin koulutuksen **tulokatsauksessa**.

Tulokatsaus käsitellään korkeakoulutuksen kehittämistyöryhmässä viimeistään huhti-toukokuussa ja mahdollisten toimenpiteiden käynnistämisestä yksiköissä vastaavat yksikönjohtaja ja koulutuspäällikkö. Koulutuksen tulokatsauksen ja **vuosittaisen raportin ohjauksen toimivuudesta** kokoaa koulutuksen kehittämispäällikkö. Edellä mainitut arvioinnit tehdään yhteistyössä ohjauksen kehittämisryhmän kanssa.

Ohjaus 2013 suunnitelman toimivuus on yhteydessä ohjauksen koordinaation ja toimijoiden välisen yhteistyön onnistumiseen. Tämän vuoksi ohjauksen resurssointia yhdenmukaistetaan JAMK-tasolla vuonna 2013 ja aloitetaan Osaajana kehittyminen -opintojakso. Lisäksi työn vaativuutta sekä sisältö- ja resurssikysymyksiä tarkastellaan ohjauksen edellä mainittujen indikaattoreiden valossa. Hallinto- ja tukipalveluissa toimivan henkilöstön työaikamitoituksista päättää tarvittaessa kyseinen päällikkö.

Ohjausjärjestelyjen kehittämisessä huomioidaan alueellisessa elinikäisen ohjauksen ELO-ryhmässä tehdyt linjaukset sekä JAMKin tehostamisohjelman 2013–2014 linjaukset sekä toimintaympäristössä tapahtuvat muut suuret muutokset. Tästä syystä tätä ohjaussuunnitelmaa päivitetään säännöllisesti. Seuraavan kerran Ohjaus 2013 -asiakirjaa ajantasaistetaan vuoden 2014 lopussa, kun ammattikorkeakoulujen rakenteelliset, vuonna 2014 voimaantulleeseen uuden lainsäädännön vaikutukset JAMKin toimintaan, ovat selkiintyneet.

LIITTEET

LIITE 1. Ohjausjärjestelmän toimijoiden tehtäväkuvaukset aakkosjärjestyksessä.

AVOIMEN AMKIN SUUNNITTELIJA

- kehittää ja koordinoi avoimen AMKin ohjausta ja toimintaa yhdessä yksiköiden vastuuhenkilöiden kanssa.
- osallistuu aikuisten ohjauksen palvelumallin toteuttamiseen.

KANSAINVÄLISTYMISPALVELUIDEN TEHTÄVÄNÄ ON

- suomalaisten tutkinto-opiskelijoiden ohjaus
 - tiedotetaan kansainvälistymisen erilaisista mahdollisuuksista (kv-asioiden suunnittelija)
 - ulkomailla opiskeluun/harjoitteluun liittyvä ohjaus ja neuvonta (vaihtoprosessi, ei HOPS) (kv-asioiden suunnittelija)
- ulkomaalaisten tutkinto-opiskelijoiden ohjaus
 - tiedotetaan kansainvälistymisen erilaisista mahdollisuuksista (kv-asioiden suunnittelija)
 - ulkomailla opiskeluun/harjoitteluun liittyvä ohjaus ja neuvonta (vaihtoprosessi, ei HOPS) (kv-asioiden suunnittelija)
 - tiedotetaan suomen kielen ja kulttuurin opiskelumahdollisuuksista (kielikeskuksen orientaatio, järjestää kv-asioiden sihteerin)
- uusien opiskelijoiden Suomeen, Jyväskylään ja JAMKiin saapumisessa ja sopeutumisessa tukeminen (orientaatioissa kv-asioiden sihteerin)
- ulkomaalaisten vaihto-opiskelijoiden ohjaus
 - ohjataan vaihtoprosessissa (haku- ja lähtövaihe) (kv-asioiden sihteerin)
 - ohjataan ja neuvotaan Suomessa elämiseen ja opiskeluun liittyvissä käytänteissä (kv-asioiden sihteerin)
 - ohjataan opintojaksoille ilmoittautumisessa (yksiköissä hyväksytty Learning Agreement) (kv-asioiden sihteerin)
 - tiedotetaan suomen kielen ja kulttuurin opiskelumahdollisuuksista (kielikeskuksen orientaatio, järjestää kv-asioiden sihteerin).

KIRJASTO

- vastaa tiedonhankinnan ohjauksen organisoinnista, toimivuudesta ja kehittämisestä JAMKissa (kirjastonjohtaja).
- huolehtii kirjaston esteettömyydestä osana JAMKin oppimisympäristöä (kirjastonjohtaja).

- valitsee kirjaston edustajan JAMKin ohjauksen kehittämisryhmään (kirjastonjohtaja).
- valitsee kirjaston edustajan Opiskelijahyvinvointi-ryhmän (OHY) (kirjastonjohtaja).
- koordinoi kirjaston tiedonhankinnan ohjausta (kirjaston opetustiimiä vetävä informaattikko).
- välittää tietoa opettajatutorille ja opintojen ohjaajalle oppimisen ongelmatilanteista (varhainen välittäminen) (kirjaston tiedonhankinnan ohjaaja = informaattikko, kirjastonhoitaja, tietopalvelusihteeri).
- toteuttaa koulutusalojen opintoihin integroidut tiedonhankinnan ohjaukset ja opinnäytetyöinfot (kirjaston tiedonhankinnan ohjaaja).
- järjestää infotilaisuuksia ja kirjastokierroksia aloittaville opiskelijoille, myös ulkomaalaisille opiskelijoille sekä opinnäytetyöinfoja opinnäytetyön tekijöille koulutusalojen tarpeiden mukaisesti (kirjaston tiedonhankinnan ohjaaja).
- antaa henkilökohtaista ohjausta kirjaston asiakaspalvelussa ja tukee siten opiskelijan itseohjautuvuutta ammatillisen tiedon hankinnassa (kirjaston tiedonhankinnan ohjaaja).
- ohjaa opparisaunoissa opinnäytetyön tekijöiden tiedonhakuja joko henkilökohtaisesti tai pienryhmissä (kirjaston tiedonhankinnan ohjaaja).
- ohjeistaa opinnäytetyön verkkojulkaisemisessa (kirjaston tiedonhankinnan ohjaaja).
- tiedottaa tiedonhankinnan ohjauksesta koulutusaloille (kirjaston tiedonhankinnan ohjaaja).
- toimii kirjaston ESOK-yhdyshenkilönä ja ESOK-työryhmän vetäjänä (kirjaston tiedonhankinnan ohjaaja).
- osallistuu opinnäytetyön raportointiohjeen laadintaan ja neuvoo opinnäytetyöntekijöitä verkossa (kirjaston tiedonhankinnan ohjaaja).

KOULUTUSPÄÄLLIKÖN (TAI KOULUTUS- JA T&K-PÄÄLLIKÖN) TEHTÄVÄNÄ ON

- vastata ohjauksen organisoinnista, toimivuudesta ja kehittämisestä tulosalueellaan
- vastata henkilöstönsä ohjausosaamisesta ja sen kehittämisestä.

KOULUTUKSEN KEHITTÄMISPALVELUIDEN PÄÄLLIKÖN TEHTÄVÄNÄ ON

- vastata ohjausjärjestelmän kokonaisuudesta.
- vastata ohjausjärjestelyjen kehittämisestä.
- kutsua koolle ohjauksen kehittämisryhmä.
- ylläpitää ja kehittää ohjauksen verkostojen toimijoiden ja JAMKin yhteistyötä.

- koota ohjausjärjestelyjen arviointitieto ja raportoida se korkeakoulutuksen kehittämisryhmälle, JAMKin jorylle ja tarvittaessa ulkoiselle hallitukselle..
- käynnistää tarpeelliset kehittämistoimet ohjausjärjestelmän toimivuuden parantamiseksi.

KOULUTUKSEN KEHITTÄMISPALVELUJEN SUUNNITTELIJAN TEHTÄVÄNÄ ON

- ohjausta tukevan materiaalin ja informaation hallinnointi
- yhteisten materiaalien laadinnan koordinointi
- yhteisten tapahtumien koordinointi
- JAMKin sisäisen ja ulkoisen ohjauksen verkostotyön koordinointi
- nivelvaiheyhteistyön kehittäminen
- ohjauksen toimijoita tukevien sekä tiedon välitystä helpottavien tietojärjestelmien suunnittelu ja kehittäminen
- opiskelijoille suunnattujen omaehtoisten TNO-palveluiden kehittäminen
- henkilöstölle suunnatun ohjauskoulutuksen koordinointi.

KOULUTUSSIIHTEERIN OHJAUKSELLISET TEHTÄVÄT OVAT

- tieto- ja neuvontapalvelut yhdessä ohjauksen vastuuhenkilön kanssa.

KV-KOORDINAATTORIN OHJAUKSELLISET TEHTÄVÄT OVAT

- uravalinnan tukeminen ja kansallinen ja kansainvälinen uraohjaus
- suomalaisten tutkinto-opiskelijoiden ohjaus
 - kansainvälistymisen erilaisista mahdollisuuksista tiedottaminen yksikkötasolla
 - opiskelumahdollisuuksien ulkomailla tarjoaminen ja niistä tiedottaminen
 - harjoittelumahdollisuuksista ulkomailla tiedottaminen
 - kotikansainvälistyminen
 - tiedottaminen jatko-opiskelumahdollisuuksista yhteistyökorkeakouluissa (Masters –tutkinto)
- ulkomaalaisten tutkinto-opiskelijoiden ohjaus
 - kansainvälistymisen erilaisista mahdollisuuksista tiedottaminen
 - opiskelumahdollisuuksien ulkomailla tarjoaminen ja niistä tiedottaminen
 - harjoittelumahdollisuuksista ulkomailla tiedottaminen
 - suomen kielen ja kulttuurin opiskelumahdollisuuksista tiedottaminen
 - kotikansainvälistyminen
 - tiedottaminen jatko-opiskelumahdollisuuksista yhteistyökorkeakouluissa (Masters –tutkinto)

- ulkomaalaisten vaihto-opiskelijoiden ohjaus
 - ohjausta opintojen valinnassa ja Learning Agreementin tekemisessä
 - kansainvälistymisen erilaisista mahdollisuuksista tiedottaminen
 - suomen kielen ja kulttuurin opiskelumahdollisuuksista tiedottaminen
 - kotikansainvälistyminen
 - tiedottaminen jatko-opiskelumahdollisuuksista JAMKissa, kuten ylempi AMK-tutkinto
- uusien opiskelijoiden Suomeen, Jyväskylään ja JAMKiin saapumisessa ja sopeutumisessa tukeminen .

MARKKINOINTIPALVELUJEN TEHTÄVÄNÄ ON

- järjestää JAMK tutuksi -päivä ja osallistua opiskelijarekrytointitapahtumiin (markkinointisuunnittelija ja markkinointikoordinaattorit yksiköissä).
- koordinoida ryhmien opiskelijavierailuja (markkinointisuunnittelija).
- tuottaa materiaalia opiskelijarekrytointitapahtumia varten (markkinointisuunnittelija).
- luoda ja ylläpitää hakijan verkkosivuja (digitaalisen markkinoinnin suunnittelija ja markkinointikoordinaattorit).
- tukea ohjausta tukevien tietopakettien laatimisessa (markkinointisuunnittelija).

OPETTAJAN OHJAUKSELLISET TEHTÄVÄT OVAT

- uravalinnan tukeminen (ammattikuvan ja opiskelun tavoitteiden hahmottaminen, ammatti-identiteetin vahvistaminen, työllistymisen tukeminen, yrittäjyys)
- oppimisen ja osaamisen kehittymisen tukeminen (korkea-asteen opiskelu ja opiskelutekniikat, projektiopinnot)
- opiskelijan itseohjautuvuuden tukeminen (myönteinen minäkuva, ammattikuvan hahmottaminen)
- opintojen etenemisen seuranta ja tuki oman opintojakson osalta
- tiedon välittäminen opettajatutorille ja opintojen ohjaajalle lisäohjaustarpeista.

OPETTAJATUTORIN TEHTÄVÄNÄ ON

- opiskelijan lähiohjaajana toimiminen
- Osaajana kehittyminen -opintojaksoon liittyvät tehtävät (ks. liite 4)
- opintojen etenemisen seuranta ja tuki
- tiedon välittäminen opintojen ohjaajalle ja koulutuspäällikölle lisäohjaustarpeista.

OPINNÄYTETYÖN OHJAAJAN TEHTÄVÄNÄ ON

- tukea opiskelijan opinnäytetyön etenemistä opinnäytetyöprosessin mukaisesti.
- ohjata opiskelijaa tarvittaessa opinnäytetyöpajan tai opparisaunan toimintaan.

OPINTOJEN OHJAAJAN TEHTÄVÄNÄ ON

- tuloyksikön ohjausprosessin toimivuudesta vastaaminen yhteistyössä koulutuspäällikön kanssa.
- opettaja- ja vertaistutoreiden toiminnan koordinointi ja tukeminen.
- tuloyksikön ESOK-toiminnan yhdyshenkilönä toimiminen (tai yksikön yhdyshenkilön tehtävien järjestäminen), kuten erilaisiin opiskeluvalmiuksiin reagoiminen, oppimisvaikeudet, opintojen keskeyttämisen ehkäisy.
- asiakastyö haastavissa tilanteissa liittyen ajanhallintaan, jaksamiseen ja motivaatioon, opintososiaaliseen ohjaukseen sekä päihde- ja mielenterveysongelmiin.
- uravalinnan tukeminen: ohjaus työelämään, ammatteihin ja työllistymiseen yhdessä alumnien, yritysten ja TE-toimiston kanssa.
- ohjauksen asioista tiedottaminen yksikössään ja osallistuminen JAMKin ohjauksen kehittämissyhmään ja opiskelijahyvinvointiryhmään.
- JAMKin opintojen ohjaajien yhteistyöryhmään osallistuminen.
- nivelvaiheyhteistyö toisen asteen oppilaitosten kanssa.

OPINTOPSYKOLOGIN TEHTÄVÄNÄ ON

Opintopsykologinen ohjaus opiskeluvaikeuksissa, jotka voivat johtua muun muassa ajanhallintaan, jaksamiseen ja motivaatioon liittyvistä ongelmista, oppimisvaikeuksista, päihde- tai mielenterveysongelmista, elämäntilanteisiin liittyvistä vaikeuksista tai myös kulttuurieroista johtuvista opiskeluvaikeuksista. Yleisenä tehtävänä on vastata ammattikorkeakoulun opiskelijahyvinvoinnista ja sen koordinoinnista ja kehittämistä. Yksittäisiä tehtäviä ovat muun muassa

- opiskelijoiden psykologinen ohjaus, neuvonta ja tuki yksilö- ja ryhmätasolla
- suppeat yksilötutkimukset opiskeluvaikeuksien selvittämiseksi
- muihin palveluihin ohjaus
- moniammatillinen yhteistyö ammatillisten sidosryhmien kanssa
- ammatillisille sidosryhmille annettava konsultointi ja koulutus
- opiskelijoiden hyvinvointiryhmän toiminnan koordinointi ja JAMKin ohjauksen kehittämissyhmään osallistuminen.

OPISKELIJAN TEHTÄVÄNÄ ON

- osallistua aktiivisesti ohjaustilanteisiin sekä Osaajana kehittyminen -opintojaksoon ja sen tehtäviin.
- tunnistaa tuen tarpeensa ja hakeutua ohjaukseen.
- antaa palautetta saamastaan ohjauksesta ja opiskeluhyvinvoinnistaan.

OPISKELIJAKUNTA JAMKON TEHTÄVÄNÄ ON LAADITUN SOPIMUKSEN MUKAISESTI

- toteuttaa vertaistutoreiden rekrytointi.
- järjestää tutorkoulutukset.
- vastata vertaistutoroinnin toteutumisesta JAMKissa.
- varmistaa, että tutoreita rekrytoidaan 1 tutor / 7 aloittavaa tutkinto-opiskelijaa.
- kehittää ja koordinoi tutortoimintaa (tutor- ja liikuntasihiteeri).
- ohjata vertaistutoreita (tutorvastaava).
- ohjata degree- ja kv-tutoreita (degree- ja kv-tutorvastaava).
- osallistua JAMKin ohjauksen kehittämiseen (tutor- ja liikuntasihiteeri).
- järjestää ohjausta koskevaa tiedotusta ja neuvontaa.

OPISKELIJAPALVELUIDEN HENKILÖSTÖ

HAKEUTUMISVAIHEESSA:

HAKUTOIMISTON HENKILÖSTÖ

- antaa koulutustarjontaan, opintojen sisältöön, työelämään ja työllistymiseen liittyvää tietoa hakijoille ja alueen ohjaushenkilöstölle. Tavoitteena on tukea hakijoita oikeiden valintojen tekemisessä. Oikeat valinnat vaikuttavat opintojen etenemiseen, keskeyttämisten vähenemiseen ja työelämään sijoittumiseen.
- tekee yhteistyötä koulutusohjelmien, JAMKOn, avoimen AMKin ja viestintäpalvelujen kanssa.
- aloittaa opiskelijarekrytoinnin jo perusopetuksen yläkoulussa.
- jälkiohjaa: Niiden hakijoiden ohjaus, jotka ovat jääneet ilman opiskelupaikkaa – ohjaus sisäänpääsymahdollisuuksien parantamiseksi (arvosanojen korotukset, oikea hakustrategia jne.) ja ohjaus avoimeen AMKiin.

Opintotukineuvoja antaa tarvittaessa yksilöllistä neuvontaa opintososiaalisissa asioissa.

OPINTOJEN ALOITUSVAIHEESSA:

OPINTOSIHTTEERI/OPINTOTUKINEUVOJA

- perehdyttää opiskelu ympäristöön ja – käytänteisiin (ilmoittautumiset, opinto-oikeus, ASIO, tenttikäytänteet, opiskelijapalveluiden palvelut jne.).
- neuvoo opintososiaalisissa asioissa.

OPINTOJEN KULUESSA:

- tukee neuvontapalveluin opiskelijan opintojen etenemistä.
- tukee opiskelijaa arjen pulmissa.
- tiedottaa ja muistuttaa opiskelijoita mm. ilmoittautumisista ja muista ajankohtaisista asioista.
- seuraa opinto-oikeusaikoja ja muistuttaa niistä opiskelijoita.
- neuvoo opintososiaalisissa asioissa ja seuraa opintojen edistymistä.
- käy pienimuotoisia HOPS-keskusteluja.
- tarvittaessa ja tilanteen mukaan ohjaa opiskelijaa eteenpäin esim. opettajatutorin, koulutuspäällikön tai opintopsykologin luo.
- välittää tietoa koulutusohjelman opettajatutorille tai opintopsykologille, mikäli opiskelijalla epäillään olevan oppimis- tai opiskeluvaikeuksia tai mikäli on ilmennyt selkeä keskeyttämisriski.
- tuottaa ohjauksen ja opiskelijoiden opintojen etenemisen seurannan tueksi tilastoja ja listauksia opiskelijahallintojärjestelmästä.

OPINTOJEN PÄÄTTÖVAIHEESSA:

- tarjoaa neuvontaa valmistumiseen ja tutkintotodistuksen anomiseen liittyen.
- tiedottaa jatko-opintomahdollisuuksista.
- antaa pienimuotoista uraohjausta.

VERTAISTUTORIN TEHTÄVÄNÄ ON

- opiskelu ympäristöön ja yhteisöön orientointi ja sitouttaminen.
- ohjaustarpeen arviointi (vertaisarviointi, tulohaastatteluun osallistuminen).
- uravalinnan tukeminen (antaa vertaistukea seuraavissa asioissa: HOPS, ammattikuvan ja opiskelun tavoitteiden hahmottaminen, ammatti-identiteetin vahvistaminen, ulkomailla/Suomessa opiskelu ja harjoittelu).
- oppimisen ja osaamisen kehittymisen tukeminen (opintojen etenemisen seuranta, ajanhallinta ja jaksaminen: varhainen puuttuminen ja ohjaaminen eteenpäin).

- opiskelijan itseohjautuvuuden tukeminen (antaa vertaistukea seuraavissa asioissa: myönteinen minäkuva, tavoitteiden ja välitavoitteiden asettelu sekä motivaatio).
- opiskelijarekrytointi (rekrytointitilaisuuksiin osallistuminen).
- vaihto-opiskelijoiden ja ulkomaisten tutkinto-opiskelijoiden vertaistutoreina toimivien osalta vaihto-opiskelijan ennalta ohjaus koskien asumista ja saapumista opiskelemaan, saapuvien opiskelijoiden vastaanottaminen sekä perehdyttäminen suomalaiseen kulttuuriin, arkeen, opiskelijaelämään ja opintoihin.

YRITTÄJYYSKOORDINAATTORIN TEHTÄVÄNÄ ON

- ohjata opiskelijaa yrittäjyyteen oppimiseen yhdessä muiden yksiköiden yrittäjyyskoordinaattoreiden kanssa.
- edistää JAMKin esihautomotoimintaa.
- kehittää alakohdaisia yrittäjyysopintoja.

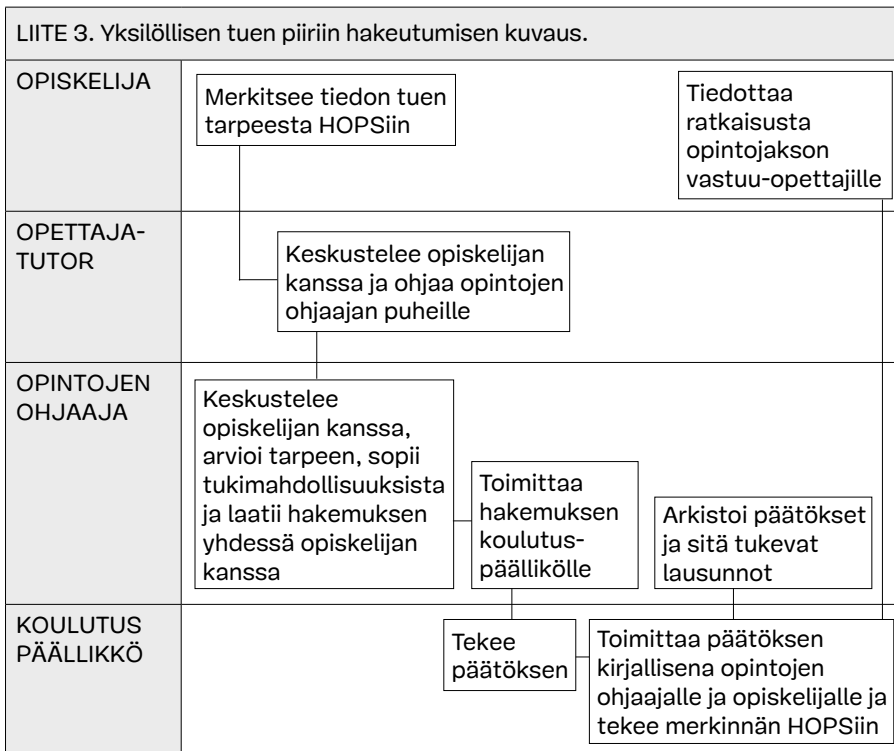
LIITE 2A. JAMKin ohjaussisällöt ja polku -kuvaus.

TAVOITE	b) Opintojen aloitusvaiheessa	c) Opintojen kuluessa	d) Opintojen päättövaiheessa	e) Opintojen jälkeensä	ARVIOINTI
Opiskelijan kriittinen ajattelu päämäärätietoinen kehittyä ja hänestä tulee itsenäinen ja vastuullinen osaja	Opiskelijän itsehajautuvuuden tukeminen (myönteinen minäkuva, ammattikuvan hahmottaminen, itsesäätelyvalmiuksien kehittämisen tukeminen) (oe, info, ro) vertaistutor, opettajatutor, opettaja Opimisen ja osaamisen kehittämisen tukeminen (päihde- ja mielenterveysongelmat) (hk) <i>opinto psykologi, opintojen ohjaaja</i>	Opiskelijan itseohjautuvuuden tukeminen (myönteinen minäkuva, ammattikuvan hahmottaminen, itsesäätelyvalmiuksien kehittämisen tukeminen) (oe, info, ro) vertaistutor, opettajatutor, opettaja Opimisen ja osaamisen kehittämisen tukeminen (päihde- ja mielenterveysongelmat) (hk) <i>opinto psykologi, opintojen ohjaaja</i>	Opintojen jälkeensä	Opintojen jälkeensä	opintojen eteneminen (55 op suoritaneet), OPALA- ja ASIO-palautteet
Opiskelija on päämäärätietoinen ja opiskelee tavoitteellisesti	Opiskeluympäristöön orientointi ja sitoutuminen, mielenkiintoisten oppimisympäristöjen löytäminen, ryhmätyöskyt (oe, info, ro, pr, vr) Ohjaustarpeiden arviointi ja AHOT-info (pr, hk) Opettajatutor, vertaistutor, opintojen ohjaaja Ura- ja ammattitietoisuuden tukeminen (HOPS, ammattikuvan ja opiskelun tavoitteiden hahmottaminen) (oe, info, ro, pr, vr, hk) <i>opettaja, opiskelijapalvelut, opettajatutor, vertaistutor</i>	Opiskelijan itseohjautuvuuden tukeminen (tavoitteiden ja välitavoitteiden asettelu sekä motivaatio) (ro, pr, vr, hk) vertaistutor, opettajatutor Opimisen ja osaamisen kehittämisen tukeminen (ajanhallinta ja jaksaminen) (pr, vr, hk) <i>opintojen ohjaaja, opinto psykologi</i> Ura- ja ammattitietoisuuden tukeminen (HOPS-seuranta, opintovalinnat, kv-vaihto, ammatti-identiteettiin vahvistaminen, välipöytätyöskyt) (oe, info, ro, pr, vr, hk) <i>opettajatutor, vertaistutor, opintojen ohjaaja, kv-koordinaattori, opettaja</i>	Opimisen ja osaamisen kehittämisen tukeminen (ajanhallinta, jaksaminen ja motivaatio) (pr, vr, hk) <i>opinto psykologi, opintojen ohjaaja</i> Opintojen etenemisen seuranta ja tuki (oppimisympäristön arviointi ja kehittäminen) (vr, hk) <i>opinto psykologi, opintojen ohjaaja, (opettajatutor)</i>	Opimisen ja osaamisen kehittämisen tukeminen (ajanhallinta, jaksaminen ja motivaatio) (pr, vr, hk) <i>opinto psykologi, opintojen ohjaaja</i> Opintojen etenemisen seuranta ja tuki (oppimisympäristön arviointi ja kehittäminen) (vr, hk) <i>opettaja (oppimisympäristön ohjaaja), opettajatutor</i>	opintojen eteneminen (55 op suoritaneet) tutkintomäärät
Opiskelija suorittaa amk-tutkinnon	Opimisen ja osaamisen kehittämisen tukeminen (korkeasteen opiskelu ja opiskelutekniikat, ajanhallinta ja jaksaminen, osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen, opintososiaalinen ohjaus, portfolioyhteyden aloittaminen) (oe, info, ro, pr, vr, hk) Opettajatutor, vertaistutor, opettajatutor, opintojen ohjaaja, koulutuspäällikkö, opiskelijapalvelut Opintojen etenemisen seuranta ja tuki (opiskeluvaihtumisten arviointi ja kehittäminen) <i>opettajatutor, opintojen ohjaaja, opinto psykologi (vr, hk)</i>	Opintojen etenemisen seuranta ja tuki (harjoittelu, oppimisympäristö, info, ro, pr, vr, hk) <i>opettaja, vertaistutor, opettajatutor, opintojen ohjaaja, kehityspäällikkö</i> Ura- ja ammattitietoisuuden tukeminen (yrityksien, harjoitteluympäristöjen, kehityspäällikkö, harjoitteluvastaavat)	Opimisen ja osaamisen kehittämisen tukeminen (ajanhallinta, jaksaminen ja motivaatio) (pr, vr, hk) <i>opinto psykologi, opintojen ohjaaja</i> Opintojen etenemisen seuranta ja tuki (oppimisympäristön arviointi ja kehittäminen) (vr, hk) <i>opettaja (oppimisympäristön ohjaaja), opettajatutor</i>	Alummitoiminta ja opintoneuvonta (AMKO, koulutusohjaajat, hakutusohjaajat, hakutusneuvottajat)	työllistyminen, OPALA- ja ASIO-palautteet
Opiskelija sijoittuu työmarkkinoille	Opimisen ja osaamisen kehittämisen tukeminen (korkeasteen opiskelu ja opiskelutekniikat, ajanhallinta ja jaksaminen, osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen, opintososiaalinen ohjaus, portfolioyhteyden aloittaminen) (oe, info, ro, pr, vr, hk) Opettajatutor, vertaistutor, opettajatutor, opintojen ohjaaja, koulutuspäällikkö, opiskelijapalvelut Opintojen etenemisen seuranta ja tuki (opiskeluvaihtumisten arviointi ja kehittäminen) <i>opettajatutor, opintojen ohjaaja, opinto psykologi (vr, hk)</i>	Opintojen etenemisen seuranta ja tuki (harjoittelu, oppimisympäristö, info, ro, pr, vr, hk) <i>opettaja, vertaistutor, opettajatutor, opintojen ohjaaja, kehityspäällikkö</i> Ura- ja ammattitietoisuuden tukeminen (yrityksien, harjoitteluympäristöjen, kehityspäällikkö, harjoitteluvastaavat)	Opimisen ja osaamisen kehittämisen tukeminen (ajanhallinta, jaksaminen ja motivaatio) (pr, vr, hk) <i>opinto psykologi, opintojen ohjaaja</i> Opintojen etenemisen seuranta ja tuki (oppimisympäristön arviointi ja kehittäminen) (vr, hk) <i>opettaja (oppimisympäristön ohjaaja), opettajatutor</i>	Alummitoiminta ja opintoneuvonta (AMKO, koulutusohjaajat, hakutusohjaajat, hakutusneuvottajat)	työllistyminen, OPALA- ja ASIO-palautteet
TAVOITE	b) Opintojen aloitusvaiheessa	c) Opintojen kuluessa	d) Opintojen päättövaiheessa	e) Op. jälkeensä	ARVIOINTI

LIITE 2B. JAMKin ohjaussisällöt ja polku -kuvaus.

LIITE 2B: JAMK:n OHJAUSSISÄLLÖT JA POLKU -KUVAUS

TAVOITE		Toiminnon on keskitetty (kesk), hajautettu yksiköihin (haj) tai ulkoistettu (ulk)					ARVOINTI
		a) Hakutuntumisvaiheessa	b) Opintojen aloitusvaiheessa	c) Opintojen kuluessa	d) Opintojen päättövaiheessa	e) Opintojen jälkeä	
Opiskelijan kriittinen ajattelu kehittyy ja hänestä tulee itsenäinen ja vastuullinen osaaja			Opiskelun tukiprosessit (opinotpsykologinen ohjaus) (kesk, ulk) opintopsykologi	Opiskelun tukiprosessit (opinotpsykologinen ohjaus) (kesk, ulk) opintopsykologi	Opiskelun tukiprosessit (opinotpsykologinen ohjaus) (kesk, ulk) opintopsykologi	opintojen eteneminen (55 op suoritaneet)	
Opiskelija on päämäärätietoinen ja opiskelee tavoitteellisesti	Orientoitavat emakkotehtävät (koulutuksen kehittämisspalvelut)	Tiedotus- ja neuvontapalvelujen järjestäminen (omaehtoiset ohjauspalvelut, ohjaustarpeen arvioinnin tuki) (kesk) koulutuksen kehittämisspalvelut, JAMKO Ohjauksen henkilöstökoulutus (kesk) koulutuksen kehittämisspalvelut, AOKK	Tiedotus- ja neuvontapalvelujen järjestäminen (omaehtoiset ohjauspalvelut) (kesk) koulutuksen kehittämisspalvelut, JAMKO, Ohjauksen henkilöstökoulutus (kesk) koulutuksen kehittämisspalvelut, AOKK	Tiedotus- ja neuvontapalvelujen järjestäminen (omaehtoiset ohjauspalvelut) (kesk) koulutuksen kehittämisspalvelut, JAMKO, Ohjauksen henkilöstökoulutus (kesk) koulutuksen kehittämisspalvelut, AOKK	Tiedotus- ja neuvontapalvelujen järjestäminen (omaehtoiset ohjauspalvelut, opinonäytöyön ohjauksen kehittäminen) (kesk) koulutuksen kehittämisspalvelut, JAMKO Ohjauksen henkilöstökoulutus (kesk) koulutuksen kehittämisspalvelut, AOKK	opintojen eteneminen (55 op suoritaneet), tutkintomäärät	
Opiskelija suorittaa ammatin	Opiskelijarekrytointi (kesk) opiskelijapalvelut, markkinointipalvelut, hakutusneuvonta Opiskelun tukiprosessit (kesk, haj) (toimintasuunnitelman laatiminen) koulutuksen kehittämisspalvelut, koulutuspäällikkö Veroastutor (ulk) (hankinta, koulutus) JAMKO, koulutuksen kehittämisspalvelut	Opiskelun tukiprosessit (esteetön opiskelu) (kesk, haj, ulk) koulutuksen kehittämisspalvelut, opiskelijapalvelut, opintojen ohjaaja, järjestöt Veroastutorointiminta (ulk) JAMKO Opintojen etenemisen seurannan tukiprosessit (koulutuksen kehittämisspalvelut, tietohallinto)	Opiskelun tukiprosessit (esteetön opiskelu, avosanojen kirjaaminen) (haj) opettaja, opintojen ohjaaja Veroastutorointiminta (ulk) JAMKO Portfoliöyöskentelyn tukiprosessit (koulutuksen kehittämisspalvelut, tietohallinto)	Opiskelun tukiprosessit (tutkintokokonaisuuden ja valmistumissuhteen) (haj) opintosihteeri		opintojen eteneminen (55 op suoritaneet), tutkintomäärät	
Opiskelija sijoittuu työmarkkinoille			Alummitoiminta (kesk, haj) koulutuksen kehittämisspalvelut, opintojen ohjaaja		Opiskelun tukiprosessit (palautetiedon kerääminen) (kesk) laatuapäällikkö, koulutuksen kehittämisspalvelut.	Työllistyminen OPALA- ja ASIO -kyselyt	
TAVOITE	a) Hakutuntumisvaiheessa	b) Opintojen aloitusvaiheessa	c) Opintojen kuluessa	d) Opintojen päättövaiheessa	e) Opintojen jälkeä	ARVOINTI	



LIITE 4. Osaajana kehittyminen -opintojakso (5 op) ja siihen liittyvät tehtävät.		
YLEISTIEDOT		
1	Nimi:	OSAAJANA KEHITTÄMINEN
2	Koodi:	ZWPP0500
3	Tyyppi:	P = pakolliset perusopinnot
4	Kohde-ryhmä/ Taso:	AMK-tutkinto
5	Suosittel-tava opin-tovuosi ja lukukausi:	1.-4. lukuvuodet
6	Opinto-pisteet (ECTS):	5 op
7	Toteutus-kieli:	Suomi
8	Edeltävä osaami-nen:	Ei ole
TAVOITTEET		
9	Tavoite eli oppimis-tulokset:	Opiskelija kykenee asettamaan tavoitteita, tekemään valintoja ja saattamaan niitä käytäntöön. Opiskelija osaa hankkia, analysoida ja valita informaatiota koskien amk-opintoja, ammattia, yrittäjyyttä, työtä ja jatko-opintoja.
10	Pätevyy-det:	Oppimisen ja tiedonhallinnan osaaminen Viestintäosaaminen

11	Sisältö:	<p>1. Vuosi</p> <p>ORIENTAATIOVIIKKO Opiskelija osallistuu orientaatioviikkoon</p> <p>URASUUNNITELMA Opiskelija tuntee ja jäsentää työ- ja koulutusmahdollisuutensa tekee opintokokonaisuuksia koskevat valintansa. Opiskelija tekee ohjaustarvearvion</p> <p>PORTFOLIO Opiskelija tunnistaa aikaisemmin hankkimaansa osaamistaan opintojensa lähtökohtana, tekee kokoaman siitä ja osaa realistisesti tunnistaa ammatti-identiteettinsä kehittämistarpeet Opiskelija tekee hyväksilukemista koskevat anomukset</p> <p>HOPS Perehtyminen JAMKin oppimis ja toimintaympäristöön (osana perehtyminen tiedonhankintaan) Opiskelija laatii HOPS:in Opiskelija valitsee opintojaksonsa Opiskelijan urasuunnitelma, portfolio ja HOPS käsitellään opettajatutorin järjestämässä ohjaustilanteessa.</p> <p>2 ja 3. Vuosi</p> <p>URASUUNNITELMA Opiskelija kuvaa ja arvioi harjoittelukokemuksensa ja tarkistaa ammatilliset ja koulutukselliset valintansa</p> <p>PORTFOLIO Opiskelija tekee väliportfolion opiskelusuorituksistaan ja saamistaan arvioinneista sekä kykenee refleктоimaan oppimistaan ja ammatti-identiteettinsä kehittymistä</p> <p>HOPS Opiskelija perehtyy ja täydentää HOPS:iaan yrittäjyyttä, harjoittelua, kansainvälistymistä sekä opinnäytettä koskevilla osioilla Opiskelijan urasuunnitelma, portfolio ja HOPS käsitellään opettajatutorin järjestämässä ohjaustilanteessa.</p> <p>4. vuosi tai viimeinen opiskeluvuosi</p> <p>URASUUNNITELMA Opiskelija hakee työ- tai jatko-opiskelupaikkaa ja hän osaa valmistautua rekrytointitilanteisiin</p> <p>PORTFOLIO Opiskelija tekee työ- tai jatko-opiskelupaikan hakuun tarvittavan näyteportfolion sisältäen siihen myös työssä, harrastuksissa ja muissa opinnoissa saavuttamansa osaamisen.</p> <p>HOPS Opiskelija tekee suunnitelman opintojensa loppuunsaattamiseksi ja toteuttaa sen Opiskelijan urasuunnitelma, portfolio ja HOPS käsitellään opettajatutorin järjestämässä ohjaustilanteessa.</p>
----	----------	---

12	Opiskelu- materiaali:	www.kyvyt.fi
13	Tuki- materiaali:	Penttinen, L., Skaniakos, T., Ansela, M., Plihtari, E. (toim) 2011. HOPS-OHJAUS osaamista, yhteistyötä ja hyvinvointia. Osoitteessa: http://www.peda.net/img/portal/2472073/hopskirja_www.pdf?cs=1326708768 Haikola, A. (toim.) 2009. Ura unelmissa. Matkaopas työelämään AMK-opiskelijalle. Keski-Pohjanmaan ammattikorkeakoulu.
14	Suoritus- set:	<ul style="list-style-type: none"> • Henkilökohtainen opiskelusuunnitelma (HOPS) ja sen päivitykset sisältäen opintojen loppuunsaattamisen suunnitelman • Urasuunnitelma ja sen päivitykset • Ohjaustarvearvio • Opintoja koskevat portfoliot • Työpaikkahakemukset ja näyteportfolio rekrytointitilanteita varten • HOPS-keskustelut henkilökohtaisesti tai pienryhmässä
15	Opinto- jakson kuormit- tavuus tunteina:	<ul style="list-style-type: none"> • kontaktitunnit 60h • itsenäinen työskentely 75h Yhteensä 135h
MITEN OPISKELLAAN		
16	Toteutus- tapa:	<ul style="list-style-type: none"> – Pehdytykset – Opiskelijoiden tieto-, neuvonta- ja ohjauspalvelut – Tutor-ohjaus – Itsenäinen ja ryhmissä tapahtuva työskentely – HOPS-keskustelut – Opettajatutorin toteuttamat ohjaustilanteet kerran lukuvuodessa – Verkkotyöskentely
17	Opiskelu-/ opetus- menetel- mät:	Itsenäinen tiedonhaku, pienryhmä- ja henkilökohtainen ohjaus. HOPS-, urasuunnitelma- ja portfoliotyöskentely.
18	Työhar- joittelu opinto- jaksossa:	Ei ole.

MITEN ARVIOIDAAN		
19	Arviointi- mene- telmät ja -kriteerit:	<p>1. vuosi</p> <p>Opiskelija osallistuu orientaatioviikkoon Opiskelija kiinnittyy opintoihinsa ja tunnistaa omat ohjaustarpeensa. Opiskelija on päämäärätietoinen ja hän opiskelee tavoitteellisesti. Hän osaa toimia JAMKin oppimis- ja toimintaympäristössä tuntien oikeutensa ja velvollisuutensa. Opiskelija osallistuu opettajatutorin järjestämään ohjaustilanteeseen.</p> <p>2. -3. vuosi</p> <p>Opiskelija tuntee koulutusalan ja -ammattinsa, alan työtehtävät sekä yrittäjyyden mahdollisuudet. Opiskelija osallistuu opettajatutorin järjestämään ohjaustilanteeseen</p> <p>4. tai viimeinen opiskeluvuosi</p> <p>Opiskelija osaa arvioida kriittisesti omaa osaamistaan ja hän kykenee itsenäisesti ja vastuullisesti asettamaan tavoitteita omalle oppimiselleen ja urakehitykselleen. Opiskelija osallistuu opettajatutorin järjestämään ohjaustilanteeseen.</p>
20	Arviointi- asteikko:	hyväksytty/hylätty
21	Hyväksilu- keminen:	Ei hyväksilukemista.
LISÄTIEDOT		
22	Vastuu- henkilö:	Erja Hiitelä (TEKN), Vesa Kuhanen (HYVI), Irja Keralampi (LIPA)
23	Yksikkö:	Kaikki yksiköt
24	Suosi- teltavat muut opinto- jaksot:	Opintojakson osaamistavoitteita tukevat ja suositeltavat muut opintojaksovaihtoehdot kuvataan opiskelijalle henkilökohtaisissa ja ryhmäohjaustapaamisissa.
25	Lisä- tiedot:	-
26	Viimeksi päivitetty:	-
27	Aikai- semmat versiot:	-

	1. Vuosi (3 op)	2. -3. Vuosi (1 op)	4. tai viimeinen opiskeluvuosi (1 op)
URASUUNNITELMA	Opiskelija tuntee ja jäsentää työ- ja koulutusmahdollisuutensa tekee opinto-kokonaisuuksia koskevat valintansa. Opiskelija tekee ohjaustarvearvion	Opiskelija kuvaa ja arvioi harjoittelu-kokemuksensa ja tarkistaa ammatilliset ja koulutukselliset valintansa	Opiskelija hakee työ- tai jatko-opiskelupaikkaa ja hän osaa valmistautua rekrytointitilanteisiin
PORTFOLIO	Opiskelija tunnistaa aikaisemmin hankkimaansa osaamistaan opintojensa lähtökohtana, tekee kokoaman siitä ja osaa realistisesti tunnistaa ammatti-identiteettinsä kehittämistarpeet Opiskelija tekee hyväksilukemista koskevat anomukset	Opiskelija tekee väliportfolion opiskelu-suorituksistaan ja saamistaan arvioinneista sekä kykenee refleктоimaan oppimistaan ja ammatti-identiteettinsä kehittymistä	Opiskelija tekee työ- tai jatko-opiskelupaikan hakuun tarvittavan näyteportfolion sisältäen siihen myös työssä, harrastuksissa ja muissa opinnoissa saavuttamansa osaamisen.
HOPS (henkilökohtainen opiskelusuunnitelma)	Perehtyminen JAMKin oppimis ja toimintaympäristöön (osana perehtyminen tiedonhankintaan) Opiskelija laatii HOPS:in Opiskelija valitsee opintojaksonsa	Opiskelija perehtyy ja täydentää HOPS:iaan yrittäjyyttä, harjoittelua, kansainvälistymistä sekä opinnäytettä koskevilla osioilla	Opiskelija tekee suunnitelman opintojensa loppuunsaattamiseksi ja toteuttaa sen

JYVÄSKYLÄN AMMATTIKORKEAKOULUN Julkaisuja



MYYNTI JA JAKELU
Jyväskylän ammattikorkeakoulun kirjasto
PL 207, 40101 Jyväskylä
Rajakatu 35, 40200 Jyväskylä
Puh. 040 865 0801
Sähköposti: julkaisut@jamk.fi
www.jamk.fi/julkaisut

VERKKOKAUPPA
www.tahtijulkaisut.net



JYVÄSKYLÄN AMMATTIKORKEAKOULU
JAMK UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES



JYVÄSKYLÄN
AMMATTIKORKEAKOULU

PL 207, 40101 Jyväskylä
Rajakatu 35, 40200 Jyväskylä
Puh. 020 743 8100
Faksi (014) 449 9700
www.jamk.fi

AMMATILLINEN OPETTAJAKORKEAKOULU

HYVINVOINTIYKSIKKÖ

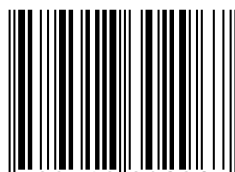
LIIKETOIMINTA JA PALVELUT -YKSIKKÖ

TEKNOLOGIAYKSIKKÖ



Jyväskylän ammattikorkeakoulussa ohjaus on symbioottisessa suhteessa sekä korkeakoulun strategiaan tavoitteisiin, opetussuunnitelmauudistukseen että oppimisen mahdollistaviin erilaisiin rakenteellisiin järjestelyihin. Tässä julkaisussa kuvataan Jyväskylän ammattikorkeakoulun ohjauksen tavoitetilat ja kehittämiskohteet, järjestelmä sekä sen eri toimijoiden tehtävät ja vastuut osana kokonaisvaltaista ohjaustoimintaa.

ISBN 978-951-830-296-7



9 789518 302967 >