

# GUÍA

---

## DE CITACIÓN Y

### REFERENCIACIÓN

**NORMAS APA**  
**SÉPTIMA EDICIÓN**  
**(2020)**



## **Guía de citación y referenciación - Normas APA séptima edición (2020)** **Biblioteca Universidad Externado de Colombia**

### **Dirección**

Patricia Vélez de Monchaux

### **Coordinación**

Fredy Mauricio Pérez Arcila

### **Compilación**

Cindy Sánchez Cortés

Ximena Sánchez Yopazá

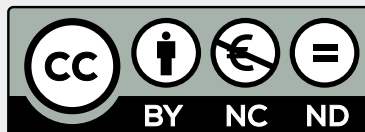
Karen Vargas Galvis

### **Corrección de estilo**

Carol Contreras Suárez

Esta guía es una ayuda práctica, adaptada por el Grupo de Formación de la Biblioteca de la Universidad Externado de Colombia.

Se distribuye bajo una Licencia Creative Commons Atribución No Comercial 4.0 Internacional



Si tiene alguna duda, recomendamos consultar el documento Normas APA séptima edición (2020), publicado por la American Psychological Association, y su blog de estilo: [www.apastyle.org/](http://www.apastyle.org/)



# CONTENIDO

## 06 Introducción

- 09 Propiedad intelectual
- 09 Derecho de autor
- 09 Plagio
- 09 Autoplagio
- 09 La citación
  
- 11 Manual de la American Psychological Association
  
- 13 La cita
- 13 Clases de cita
- 14 Cita indirecta
- 14 Cita directa
  - Menos de 40 palabras
  - Más de 40 palabras
  - Paginación de la cita directa
  
- 19 Cita narrativa
- 19 Cita entre paréntesis
  
- 21 Clases de autores
- 22 Regla de autores
- 23 ¿Cómo citar varios autores?
  
- 25 Cita de cita
- 25 Autor desconocido
- 26 Dos autores con el mismo apellido
- 26 Autor con dos trabajos publicados el mismo año
- 26 Documento sin fecha
- 26 Utilización del [sic]
- 27 Obras clásicas
- 28 Notas a pie de página
- 28 Comunicaciones personales
- 29 Cita indirecta de dos o más documentos
  
- 32 Constitución
- 32 Ley/decreto
- 33 Sentencia
- 33 Código
- 33 Resolución y/o circular
- 33 Norma internacional
  
- 35 Libro impreso
- 36 Libro con editor, compilador o coordinador
- 36 Libro con más de dos ediciones
- 37 Libro en línea
- 37 Libro traducido
- 38 Capítulo de libro
- 38 Artículo de revista
- 39 Artículo con DOI
- 39 Artículo sin DOI, publicado en línea

- 40 Artículo de prensa impreso
- 40 Artículo de prensa en línea
- 41 Editorial de periódico
- 41 Trabajos de grado
- 42 Trabajos de grado en línea
- 42 Actas de simposios, conferencias, congresos
- 43 Páginas de Internet
  
- 45 Constitución
- 46 Ley/decreto
- 47 Sentencia
- 48 Códigos
- 48 Resolución y/o circular
- 49 Norma internacional
  
- 51 Material estático (mapa, material gráfico, fotografía)
- 51 Película
- 51 Canción
- 52 Podcast
- 52 Video (Youtube, Vimeo, etc.)
- 52 Webinar
- 53 Redes sociales
  
- 55 Figura 1. Cita directa
- 56 Figura 2. Cita indirecta
- 57 Modelo de referencias
- 58 Generalidades de presentación
- 59 Tablas
- 60 Figuras
- 61 Formato para niveles de encabezado



# Introducción

La Biblioteca de la Universidad Externado de Colombia presenta la *Guía de citación y referenciación, Normas APA, séptima edición (2020)*. Se trata de una guía de fácil consulta, elaborada como material de apoyo para la escritura académica. En ella se recogen las principales inquietudes que surgen en la comunidad universitaria al realizar citas y referencias bibliográficas en sus investigaciones.

La guía clarifica conceptos y, por medio de ejemplos sencillos, orienta sobre la manera de emplear la norma en relación con las principales fuentes bibliográficas (libros, revistas, trabajos de grado, ponencias y páginas de Internet), así como algunos de los recursos más usados en la actualidad (podcast, video, Webinar y redes sociales). Asimismo, presenta un apartado donde se sugiere utilizar una estructura uniforme a la hora de citar y referenciar material jurídico.

Una novedad de esta guía es que incluye gráficos que ilustran de forma didáctica las clases de citas y la manera de plasmar en un documento académico las citas y referencias. Además, cuenta con una sección de casos especiales y anexos con orientaciones claves respecto a las generalidades de presentación, niveles de encabezamiento y elaboración de tablas y figuras.

Finalmente, esta guía es una ayuda práctica, adaptada por el Grupo de Formación de la Biblioteca, como parte de las estrategias de protección de la propiedad intelectual, ahora al alcance de todos.





# PROPIEDAD INTELECTUAL Y DERECHOS DE AUTOR







## Propiedad intelectual

Disciplina normativa encargada de velar por la protección jurídica de toda creación intelectual, fruto del esfuerzo y trabajo de una o varias personas (Pabón Cadavid, 2011).



## Derechos de autor

Es la protección jurídica que se le da al autor de una obra literaria o artística desde el día en que esta se genera y expresa, de modo que durante un tiempo determinado el autor es libre de disponer de ella, así como negociar, ceder, renunciar o heredar este derecho (Pabón Cadavid, 2011). Está constituido por los derechos morales que son intransferibles (relación de la obra creada y su autor) y los derechos patrimoniales, con los cuales el titular puede autorizar el uso y la explotación de la obra.



## Plagio

Es el acto de copiar, utilizar o extraer de forma parcial o total una obra, texto, idea, recurso multimedia, entre otros, sin dar el debido reconocimiento al autor creador mediante su referencia y citación dentro de una obra. Aun cuando se parafrasea (se dice con palabras propias lo que ha dicho un autor) o en caso de hacer la traducción de un texto, se debe dar el correspondiente crédito a la fuente original (Pabón Cadavid, 2011).



## Autoplagio

Es cuando se utiliza un texto propio anteriormente publicado como si fuera inédito u original. Constituye una actividad antiética usar y no citar y referenciar una obra propia en una nueva obra. Esto puede ser señalado como copia o fraude (American Psychological Association, 2010).



## La citación

Es el procedimiento con el cual se garantiza el respeto del derecho de autor en un texto escrito o audiovisual. Además, es la forma de dar crédito a la contribución de trabajos propios y de otros autores en un texto. Existen normas propuestas por diferentes instituciones que dan parámetros para la citación y referenciación de obras. Las más difundidas son las Normas de la Asociación Americana de Psicología (APA), Normas Técnicas Colombianas (ICONTEC), entre otras.

# MANUAL DE CITACIÓN APA





## Manual de la American Psychological Association

Es una serie de normas que guían en la aplicación de estándares para la publicación de escritos académicos. Fueron emitidas por primera vez en 1929. Actualmente, rige la séptima edición ( 7.<sup>a</sup> ed. ) (*Manual de Publicaciones de la American Psychological Association, 2020*).



# LA IMPORTANCIA DE CITAR





## La cita

Es la forma en que se da reconocimiento a las ideas, teorías o investigaciones que han influido directamente en un trabajo. Se realiza cuando se menciona una idea o un fragmento de información y el autor del texto del que esta ha sido obtenida.

La cita siempre debe llevar a una referencia en la que se amplía la información sobre el ítem citado.



## Clases de citas

Existen dos tipos de cita: una de carácter indirecto, conocida como parafraseo; otra de carácter directo, esto es, una cita textual.





## Cita indirecta

- ✓ No es necesario señalar la página, si lo considera relevante la puede indicar.
- ✓ No lleva comillas.
- ✓ Incluye datos básicos: autor y año.

Es la cita en la que se parafrasea (se dice en palabras propias) las ideas contenidas en un trabajo propio anterior o de otro autor.

### Autor (año), texto parafraseado

Para **Jaramillo Uribe** (1994), el ejercicio del historiador puede enmarcarse en la utilización de instrumentos tradicionales, sin perder de vista los nuevos conocimientos de la disciplina.



## Cita directa

- ✓ Contiene literalmente el texto de un autor. Si se utilizan desde cuatro palabras seguidas de un documento, es necesario realizar este tipo de cita.
- ✓ Incluye los siguientes datos: autor, año y página.
- ✓ Indica la página, páginas o párrafo exacto del que se extrajo la frase.
- ✓ Mantiene el estilo que se definió para el documento, esto quiere decir que esta frase no se resalta, no lleva cursivas, ni varía el tamaño de la letra o interlineado.
- ✓ Existen dos clases de citas directas: menos de 40 palabras y más de 40 palabras.



### *Menos de 40 palabras*

- ✓ Lleva el texto citado entre comillas.
- ✓ Se maneja dentro del párrafo.

#### Autor (año), “texto del autor entre comillas” (p.)

Como lo mencionan **Acemoglu y Robinson (2012)**, “aunque los patrones de prosperidad que vemos a nuestro alrededor hoy en día puedan parecer persistentes, estos patrones no son inalterables o inmutables” (p. 66).







### *Más de 40 palabras*

- ✓ Se debe crear un párrafo aparte.
- ✓ No lleva comillas.
- ✓ Se utiliza una sangría de 1.27 cm en la margen izquierda de la página.
- ✓ Si el bloque de la cita contiene más de dos párrafos, se adiciona a partir del segundo párrafo una sangría de primera línea de 1.27 cm.

### Ejemplo

Uno de los autores de esta vertiente resalta:

1.27 cm.

Una de las tareas esenciales de la escuela, como centro de producción sistemática de conocimiento, es trabajar críticamente la inteligibilidad de las cosas y de los hechos y su comunicabilidad. Por eso es imprescindible que la escuela incite constantemente la curiosidad del educando en vez de “ablandarla” o “domesticarla”. Es necesario mostrar al educando que el uso ingenuo de la curiosidad altera su capacidad de hallar y obstaculiza la exactitud del hallazgo (Freire, 2012, p. 116).



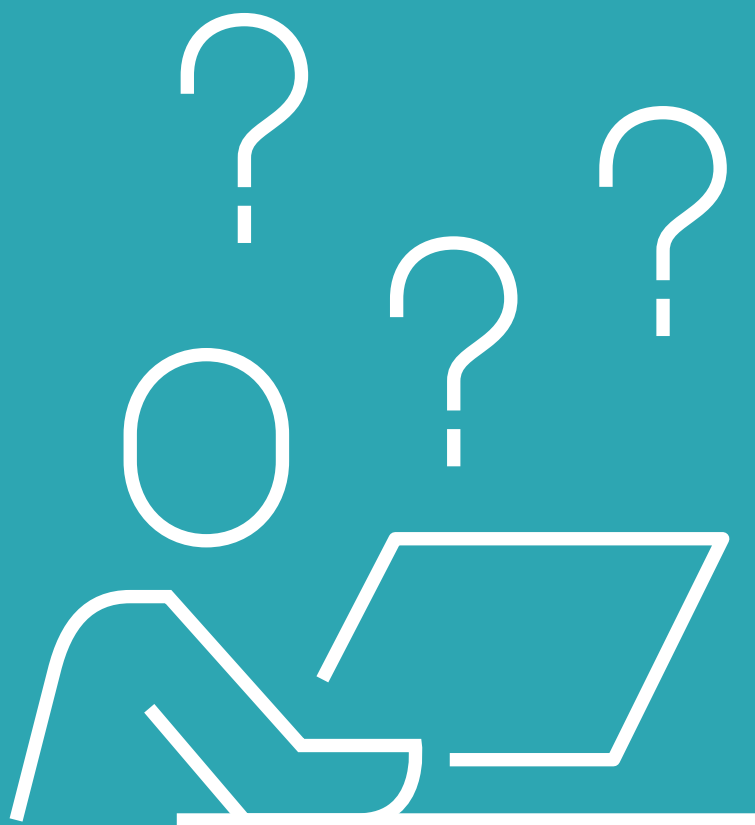
## Paginación de la cita directa

Al realizar una cita directa se requiere indicar la ubicación exacta del texto en el documento. Puede usar cualquiera de los siguientes casos, según corresponda:

p.	pp.	párr.
La cita está en una sola página.	La cita está en dos o más páginas, se indica la primera y la última separadas por un guión.	Si el texto no tiene paginación o es una página web. Se cuenta el número de párrafo al que corresponde la cita.
(Gil, 2003, p. 149)	(Gil, 2003, pp. 151-152)	(Piscitelli, 2014, párr. 4)



# ¿CÓMO CITAR?



Cuando se escribe y se emplea la citación, hay dos formas de realizarla. Se puede hacer mediante citas narrativas o citas entre paréntesis.



### Cita narrativa

Es el estilo de citación que menciona al autor antes del texto. La forma de hacerlo sería la siguiente:

**Autor (año), texto.**

Como lo menciona **Orozco et al. (2018)**, las principales empresas colombianas no evidencian un círculo virtuoso entre desempeño financiero y reputacional.



### Cita entre paréntesis

Es la opción de escribir primero el texto e incluir entre paréntesis los datos básicos de referencia al final.

**“texto” (Autor, año, p.)**

Es por ello que se puede observar “la migración de la interacción cotidiana hacia espacios virtuales, como consecuencia de la paulatina pero constante reducción de los nichos que tradicionalmente habían cumplido este rol en el espacio físico” **(Corredor, 2011, pp. 45-46)**.

# SOBRE LOS AUTORES





## Clases de autores



### Personal

Se entiende como tal cuando el autor o autores son personas naturales.



### Corporativo

El autor es corporativo cuando la obra es publicada bajo el nombre de una organización, empresa, fundación, institución, entre otros.



Si la institución es reconocida por su nombre completo, siempre se indica de forma extensa:

Universidad Externado de Colombia (2014)  
(Universidad Externado de Colombia, 2014)

En cambio, si el grupo es identificado por sus siglas, estas deben ir junto al nombre completo en la primera cita; en las subsecuentes se utiliza la abreviatura. En la referencia debe ir el nombre completo:

(Organización Mundial de la Salud [OMS], 2014)  
(OMS, 2014)



## Regla de autores



### *Dos autores*

Si la cita está incluida en el párrafo (cita narrativa), se utiliza **y** entre el penúltimo y último apellido, así:

Apellido del autor y Apellido del autor (año)

Si la cita va al final del párrafo (cita entre paréntesis) se utiliza la **&** ampersand.

“Texto” (Apellido del autor & Apellido del autor, año, p.)



### *Tres autores o más*

Cuando se cita un trabajo de tres o más autores se debe incluir el primer autor que se encuentra en la fuente, seguido de la sigla **et al.** (esta indica “y otros”).

(Apellido del primer autor et al., año)





## ¿Cómo citar varios autores?

Tipo de cita	Cita narrativa	Cita entre paréntesis
<b>Un autor</b>	González Rodríguez (2004)	(González Rodríguez, 2004)
<b>Dos autores</b>	Carvajal Sandoval y Escobar Ávila (2012)	(Carvajal Sandoval & Escobar Ávila, 2012)
<b>Tres o más autores</b>	Rosa-Alcázar <i>et al.</i> (2014)	(Rosa-Alcázar <i>et al.</i> , 2014)
<b>Recuerde</b>		
<b>Autor corporativo</b> (sin abreviatura)	Universidad Externado de Colombia (2012)	(Universidad Externado de Colombia, 2012)
<b>Autor corporativo</b> (con abreviaturas o siglas)	Organización de Naciones Unidas (ONU, 2008)	(Organización de Naciones Unidas [ONU], 2008)

*Nota:* Adaptado de *Publication Manual of the American Psychological Association: the official guide to APA style*. (7<sup>th</sup>) American Psychological Association 2020.



# CASOS ESPECIALES





## Cita de cita

Es la referencia de un documento secundario cuando no está disponible la fuente original.

Se nombra tanto la fuente consultada como la fuente originaria.

Se recomienda usar esta clase de cita con moderación.

(Autor citado, año texto citado, como se citó en  
Autor consultado, año, p.)

En cuanto a la metodología de investigación se pretende, como argumenta el autor:

Representar el más alto grado de integración o combinación entre los enfoques cualitativo y cuantitativo. Ambos [métodos]<sup>1</sup> se entremezclan o combinan en todo el proceso de investigación, o, al menos, en la mayoría de sus etapas ...<sup>2</sup>; esto agrega complejidad al diseño de estudio, pero contempla todas las ventajas de cada uno de los enfoques (Hernández et al., 2003, como se citó en Pérez, 2011, p. 17).



## Autor desconocido

Cuando el texto citado tiene un autor no identificado, el título ocupará el lugar del autor.

Esto implica que se hace énfasis en el texto. Se nombra el título de la obra, entre comillas, y la fecha de publicación.

Las vocales en la niñez (“Informe”, 2005)

Si el texto indica que el autor es anónimo, se incluye la palabra **Anónimo** en vez del autor.

“Tan grande su fama es que hasta los mares traspasa”  
(Anónimo, 1980, p. 135).

<sup>1</sup> De esta manera se agrega información para completar el sentido del fragmento citado.

<sup>2</sup> De esta manera se omite información que resulta innecesaria del fragmento citado, sin que se afecte el sentido general.



## Dos autores con el mismo apellido

Si existen dos o más autores con el mismo apellido, es necesario colocar las iniciales del nombre para diferenciarlos:

M. C. Díaz (2007)

A. Díaz (2007)



## Autor con dos trabajos publicados el mismo año

Si el mismo autor publica dos o más obras diferentes el mismo año, se incluye en la fecha una letra consecutiva para distinguir los títulos. Se realiza así:

Gadamer (2001a)

Gadamer (2001b)



## Documento sin fecha

Cuando la fecha es desconocida, en la cita utilice la abreviatura **s.f.** (sin fecha):

Apellido del autor (s.f.)



## Utilización del [sic]

Cuando la fuente de la que extrae la cita tiene errores de ortografía puede escribir la palabra **[sic]** en cursiva y entre corchetes, al lado del error, para indicar que este hace parte de la fuente original:

## Ejemplo

En *Las mil y una noches*, la historia de Aladino y la lámpara maravillosa narra:

Cuando Aladino se vio transformado con tanta ventaja desde los pies hasta la cabeza, no tenía palabras bastantes [sic] para expresar gratitud al mago, quien lo llevó consigo a casa de los mercaderes más ricos de la ciudad para que lo conociesen (pp. 326-327).



## Obras clásicas

En las obras clásicas se privilegia el año en que se realizó la traducción, al hacer la cita:

## Autor (trad. de año de traducción)

Platón (trad. de 1944) menciona que “los que van a la política creyendo que es de ahí de donde hay que sacar las riquezas, allí no ocurrirá así” (p. 212).



## Notas a pie de página

- ✓ Se utilizan para proporcionar información adicional, aclarar o complementar el texto, no se utilizan para citar.
- ✓ También se pueden usar para detallar los permisos de derechos de autor asociados al texto.
- ✓ Se enumeran de manera consecutiva con superíndices en números arábigos <sup>3</sup>.



## Comunicaciones personales

Pueden ser cartas privadas, memorandos, correos, discusiones de grupo, conversaciones, etc. Debido a que no proporcionan información recuperable no se incluyen en la lista de referencias:

“Gracias por su trabajo constante y comprometido, por demostrar cada día que somos un equipo que enfrenta los retos y dificultades con el mejor ánimo posible” (P. Vélez de Monchaux, comunicación personal, 23 de abril, 2017).

No constituye una comunicación personal la información obtenida por medio de una entrevista durante una investigación, a menos que se trate de mensajes eventuales con los participantes entrevistados.

<sup>3</sup> Las notas a pie de página se deben ubicar en la misma hoja en que se agrega el número.



## Cita indirecta de dos o más documentos

Cuando hay dos o más documentos que se desea citar y contienen la misma idea, teoría o punto de vista, deben separarse los diferentes autores por punto y coma (;). Además, deben ser ordenados de manera alfabética, así:

Los currículos en Ciencia de la Información deben desarrollarse con base en la creación de nuevas competencias en los profesionales, en especial las comunicativas, basadas en el uso de las tecnologías emergentes. Además, en la formación y educación del usuario, el profesional no solo debe utilizar la información sino ser un guía o mentor para el desarrollo del conocimiento y de habilidades informacionales (Meulemans & Brown, 2002; Pirela Morillo & Peña Vera, 2005; The New Media Consortium, 2014).





# CITA DE TEXTOS JURÍDICOS



APA no elabora normas específicas relacionadas con el derecho romano; sin embargo, sugiere la utilización del *The bluebook: a uniform system of citation*.

Debido a lo anterior, las siguientes adaptaciones pueden resultar útiles para citar textos jurídicos.

### ***Abreviaturas usadas***

Código civil	<b>C.C.</b>
Código de Comercio	<b>C.COM</b>
Código Penal	<b>C.PEN</b>
Código de Procedimiento Civil	<b>C.P.C.</b>
Código de Procedimiento Penal	<b>C.P.P.</b>
Código de Contencioso Administrativo	<b>C.C.A.</b>
Código de la Infancia y la Adolescencia	<b>COD.INF.ADOL.</b>
Código Sustantivo del Trabajo	<b>C.S.T.</b>
Código Procesal del Trabajo	<b>C.P.T.</b>
Código Nacional de los Recursos Naturales Renovables y de Protección al Medio Ambiente	<b>CÓD.NAC.REC.NAT. Y PROT.</b>
Código de Minas	<b>CÓD.MIN.</b>



## Constitución

*Modelo de cita:*

(Constitución Política de Colombia [C.P.], 1991)  
(C.P., 1991)

Artículo de la Constitución

(Constitución Política de Colombia [C.P.], 1991, art. 5)  
(C.P., 1991, art. 5)

Para otros países, incluir el nombre antes de la abreviatura: **U.S. Const, art. xxx.**



## Ley/decreto

*Modelo de cita:*

(Ley 115, 1994)

*Artículo de una ley/decreto*

(Ley 115, 1994, art. 9)



## **Sentencia**

*Modelo de cita:*

(Corte Suprema de Justicia, Sala de Casación Penal,  
SP15512-39392, 2014)



## **Código**

*Modelo de cita:*

(Código de Procedimiento Penal [C.P.P.], 2006)  
(C.P.P., 2006)



## **Resolución y/o circular**

*Modelo de cita:*

(Ministerio del Medio Ambiente, Resolución 0076 de 2019)



## **Norma internacional**

*Modelo de cita:*

(Organización Internacional del Trabajo [OIT], C138 de 1976)

# LISTA DE REFERENCIAS



Las referencias cumplen la función de ampliar los datos de las citas que fueron incluidas en el texto. Permiten al lector, si lo requiere, ubicar el texto que se citó. Por tanto, es el listado de todas las fuentes utilizadas, ordenadas de forma alfabética.

- ✓ Se ordenan por apellido de autor o la inicial del autor corporativo.
- ✓ Llevan sangría francesa de 1.27 cm.
- ✓ En caso de fuentes con varios autores, se deben incorporar hasta 19 apellidos de autores.

**Apellido, Inicial del nombre. (Fecha). *Título*. Datos de publicación.**

Según el material, varían los datos de publicación; depende si es un libro, una revista, un video u otro material.

A continuación, encontrará los casos más empleados.



## Libro impreso

**Apellido, A., Apellido, B. & Apellido, C. (Año). *Título del libro*. Editorial.**

Vásquez, J. G. (2011). *El ruido de las cosas al caer*. Alfaguara.



### Libro con editor, compilador o coordinador

Apellido, A., Apellido, B. & Apellido, C. (Abreviatura). (Año).  
*Título del libro*. Editorial.

Ramírez Cleves, G. A. (Coord.). (2010). *Los blogs jurídicos y la web 2.0 para la difusión y la enseñanza del derecho*. Universidad Externado de Colombia.



### Libro con más de dos ediciones

Apellido, A., Apellido, A. & Apellido, A. (Año).  
*Título del libro* (Número de edición **ed.**). Editorial.

Kendall, K. E. & Kendall J. (2011). *Análisis y diseño de sistemas* (8.a ed.). Prentice Hall.



## Libro en línea

Apellido, A., Apellido, A. & Apellido, A. (Año).  
*Título del libro.* URL

Rivera, J. E. (1902). *La vorágine*. [http://catalogoenlinea.bibliotecanacional.gov.co/custom/web/content/ebooks/voragine\\_web/index.html](http://catalogoenlinea.bibliotecanacional.gov.co/custom/web/content/ebooks/voragine_web/index.html)



## Libro traducido

Apellido, A., Apellido, A. & Apellido, A. (Año). *Título del libro traducido*  
(Trad. Inicial del nombre del traductor, Apellido).  
[Título original]. Editorial.

Kreller, H. (2012). *Historia del derecho romano* (Trad. F. Hinestrosa).  
[Römische Rechtsgeschichte. Eine Einführung in die Volksrechte der  
Hellenen und Römer und in das römische Kunstrecht]. Universidad  
Externado de Colombia.





## Capítulo de libro

Apellido, A., Apellido, A. & Apellido, A. (Año). Título del capítulo.  
En Inicial del nombre. Apellido (Rol Ed. / Comp. / Coord.)  
*Título del libro* (pp. p-p). Editorial.

Burgos Guzmán, F. E. (2016). La minería tradicional, una concepción muy particular del derecho colombiano. En J. C. Henao Pérez (Ed.), *Minería y desarrollo, aspectos jurídicos de la actividad minera* (pp. 357-380). Universidad Externado de Colombia.



## Artículo de revista

Apellido, A., Apellido, A. & Apellido, A. (Año). Título del artículo.  
*Título de la publicación, volumen(número), p-p.*

Vizcaíno-Gutiérrez, M. (2017). De enemigo a conciudadano: el tránsito como condición necesaria del postacuerdo de La Habana. *Derecho Penal y Criminología*, 38(105), 77-99.



## Artículo con DOI

(identificador de objeto digital)

Apellido, A., Apellido, A. & Apellido, A. (Año). Título del artículo.  
*Título de la publicación, volumen* (número), p-p.  
[https://doi.](https://doi.org/10.18601/16923960.v14n2.05)

Santana Valencia, C., Castro Gutiérrez, A. & Cubillos Garzón, C. (2015).  
En torno a la costumbre mercantil y los modelos económicos de  
los cluster. *Revista e-mercatoria*, 14(2), 111-139. <https://doi.org/10.18601/16923960.v14n2.05>.



## Artículo sin DOI, publicado en línea

Apellido, A., Apellido, A. & Apellido, A. (Año). Título del artículo.  
*Título de la publicación, volumen* (número), p-p. URL

Trujillo, L. (1999). Reflexiones sobre finanzas internacionales en un entorno  
globalizado. *Innovar*, (23), 75-78. <https://revistas.unal.edu.co/index.php/innovar/article/view/25116/25644>



## Artículo de prensa impreso

Apellido, A., Apellido, A. & Apellido, A. (Día de mes de año).  
Título del artículo. *Título del periódico*, p. [p-p].

Manish, B. & Heijden, K. (21 de enero de 2015). Erradicar la pobreza extrema en el 2030, una nueva meta mundial. *El Tiempo*, p. A16.



## Artículo de prensa en línea

Apellido, A., Apellido, A. & Apellido, A. (Día de mes de año).  
Título del artículo. *Título del periódico*. URL

López de Guereño, M. (18 de enero de 2015). Semana crucial para el deshielo diplomático entre Cuba y EE. UU. *El Tiempo*. <http://www.eltiempo.com/mundo/latinoamerica/reuniones-entre-cuba-y-ee-uu/15115015>



## Editorial de periódico

Apellido, A., Apellido, A. & Apellido, A. (día de mes de año).  
Título del artículo. [Editorial]. *Título del periódico*, p-p./URL

Londoño, E. (17 de enero de 2015). The men who haunted me as a child in Colombia. [Editorial]. *The New York Times*. <https://www.nytimes.com/2015/01/18/opinion/sunday/the-men-who-haunted-me-as-a-child.html>



## Trabajo de grado

Apellido, A., Apellido, A. & Apellido, A. (Año). *Título del trabajo/ Tesis (Trabajo de grado/Tesis de maestría/Tesis doctoral)*.  
Nombre de la institución.

Rubio Díez, A. M. (2017). *¿Qué debería entenderse por manipulación accionaria en el mercado de valores colombiano?* (Tesis de maestría).  
Universidad Externado de Colombia.





## Trabajo de grado en línea

Apellido, A., Apellido, A. & Apellido, A. (Año). *Título del trabajo/Tesis* (Trabajo de grado/Tesis de maestría/Tesis doctoral, Institución).  
Nombre del repositorio. URL

Molano Bello, L. A. (2017). *Administrando el pasado: relaciones entre patrimonio, memoria, historia e identidad en el Museo Real de Vélez – Santander* (Trabajo de grado, Universidad Externado de Colombia). Biblioteca Digital Externadista. <https://bdigital.uexternado.edu.co/handle/001/968>



## Actas de simposios, conferencias o congresos

Apellido, A., Apellido, A. & Apellido, A. (Mes, año). *Título del trabajo*. Trabajo presentado en Nombre del evento de Institución organizadora, lugar.

Suárez, A., Vásquez, H., Rodríguez H. & Cuervo, L. A. (Octubre, 2012). *Vigilancia Entomológica de Culicidos en la Frontera Colombo-Venezolana, Departamento de Arauca*. Trabajo presentado en XLVIII Congreso Nacional de Ciencias Biológicas de la Asociación Colombiana de Ciencias Biológicas, Cali, Colombia.



## Páginas de Internet

Apellido, A., Apellido, A. & Apellido, A. (Día de mes de año).  
*Título de la entrada.* URL

Cámara Colombiana de Comercio Electrónico. (2018).

*En el 2017 las transacciones digitales en Colombia aumentaron 24% con respecto al 2016.* <https://www.ccce.org.co/noticias/en-el-2017-las-transacciones-digitales-en-colombia-aumentaron-24-con-respecto-al-2016>



# REFERENCIAS DE NORMAS JURÍDICAS





## Constitución

**Título de la constitución [C.P.]. (Fecha de promulgación).  
[Término\*] (Número de edición **ed.**). Editorial/URL**

Constitución Política de Colombia [C.P.]. (1991). (2.<sup>a</sup> ed.). Legis.

\*Si es necesario, se recomienda utilizar los términos: Derogada, Reformada, Anotada.

### *Artículo de la Constitución*

**Título de la Constitución [C.P.]. (Fecha de promulgación). Artículo.  
[Número título]. (Número de edición **ed.**). Editorial/URL**

Constitución Política de Colombia [C.P.]. (1991). Artículo 13 [Título II].  
(2.<sup>a</sup> ed.). Legis.





## Ley/decreto

**Entidad que lo expide. (Día de mes de año). Título de la ley. [Número de la ley/decreto]. DO: [Diario oficial donde se encuentra]/URL**

Congreso de la Republica de Colombia. (8 de febrero de 1994). Ley General de Educación. [Ley 115 de 1994]. DO: 41.214

### *Artículo de una ley/decreto*

**Organismo que la/lo decreta. (Día de mes de año). Artículo. [Número título]. Título de la ley. [Número de la ley/decreto]. DO: Nombre del Diario oficial en el que se encuentra/URL**

Congreso de Colombia. (8 de febrero de 1994). Artículo 9. [Título I]. Ley General de Educación. [Ley 115 de 1994]. DO: 41.214.



## Sentencia

Tribunal, Sala que expide. (Día de mes de año). Número de sentencia [M.P: Apellido, A. del magistrado ponente].

Corte Suprema de Justicia, Sala de Casación Penal. (12 de noviembre de 2014).  
Sentencia SP15512- 39392 [M.P: Castro, F.].





## Código

**Título del código [Abreviatura del Código]. (Año).  
(Número de edición ed.). Editorial.**

Código de Procedimiento Penal [C.P.P.]. (2006). (3.<sup>a</sup> ed.). Legis.



## Resolución y/o circular

**Entidad que lo expide. (Día de mes de año). Número del  
documento. Encabezado. URL**

Ministerio del Medio Ambiente. (16 de enero de 2019). Resolución 0076/2019.  
Por la cual se adoptan los términos de referencia para la elaboración del  
estudio del impacto ambiental. [http://www.minambiente.gov.co/index.  
php/normativa/resoluciones](http://www.minambiente.gov.co/index.php/normativa/resoluciones)



## Norma internacional

### Entidad que lo expide. (Año). Encabezado. URL

Organización Internacional del Trabajo [OIT]. (1976). Convenio sobre la edad mínima de admisión al empleo C138 de 1976. [https://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO::P12100\\_ILO\\_CODE:C138](https://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO::P12100_ILO_CODE:C138)



# REFERENCIAS DE RECURSOS





## Material estático

(mapa, material gráfico, fotografías)

Apellido, A. del artista. (Año). *Título de la obra* [Formato].  
Lugar: Lugar donde está expuesta. URL

Ocaranza, M. (1868). *The Dead Flower* [Pintura]. México: Museo Nacional de Arte.



## Película

Apellido, A. (Director). (Año). *Título de la película*  
[Película]. Estudio.

Lynch, D. (Director). (1976). *Eraserhead* [Película]. Studio Canal.



## Canción

Apellido, A. del compositor (Año de copyright). Título de la canción  
[Grabada por Apellido, A. (solo si es distinto del compositor)].  
En *Título del álbum*. Sello discográfico. (Fecha de grabación  
si es diferente a la de copyright).

Carrillo, A. (1959). Sabor a mí [Grabada por Monsieur Periné].  
En *Hecho a mano*. (2012).



## Podcast

Apellido, A., Apellido, A. & Apellido, A. (Anfitrión/Productor/  
Entrevistado). (Año). *Título del post* [Podcast]. Nombre  
de la plataforma. URL

Uribe, D. (Productora). (2019). *La caída del muro* [Podcast].  
dianauribe.fm [https://www.dianauribe.fm/episodios/2019/  
lacaidadelmuro](https://www.dianauribe.fm/episodios/2019/lacaidadelmuro)



## Video (Youtube, Vimeo, etc.)

Nombre de usuario en la red. (Día de mes de año).  
*Título del video* [Archivo de Video].  
Sitio en que se aloja. URL

University of Bergen UiB. (27 de mayo de 2010). *Et Plagieringseventyr*  
[Archivo de video]. YouTube. <https://youtu.be/Mwbw9KF-ACY>



## Webinar

Apellido, A. del autor. (Año). *Título* [Webinar]. Sitio en que se aloja. URL

Castañeda, R. (2019). Accede a revistas con factor de impacto usando  
Journal Citation Reports [Webinar]. Web of Science Group.  
<https://bit.ly/2NCRzK9>



## Redes sociales

Apellido, A. [Usuario de la red social]. (Día de mes de año).  
*Contenido limitado a primeras veinte palabras*  
[Tipo de contenido]. Nombre de la red social. URL



### Twitter

Puertas, B. [@BillGates]. (26 de febrero). #Polio está erradicado en un 99%. Únase a mí y @FCBarcelona mientras trabajamos para terminar el trabajo y #EndPolio. VIDEO: <http://b-gat.es/X75Lvy> [Tweet] [Video adjunto]. Twitter. <https://twitter.com/BillGates/status/306195345845665792>



### Facebook

Hawking, S. [stephenhawking]. (19 de diciembre de 2014). *Errol Morris' A Brief History of Time is a very respectful documentary, but upon a viewing last night, I discovered* [Publicación de estado] Facebook. [https://www.facebook.com/stephenhawking/p\\_osts/749460128474420](https://www.facebook.com/stephenhawking/p_osts/749460128474420)



### Instagram

Estilo APA. [@officialapastyle]. (5 de diciembre de 2018). *¡Bienvenido al Instagram oficial de #APAStyle! Estamos aquí para ayudar-lo con sus preguntas de estilo APA* [Fotografía]. Instagram. <https://www.instagram.com/p/Bq-A-dvBLiH/>

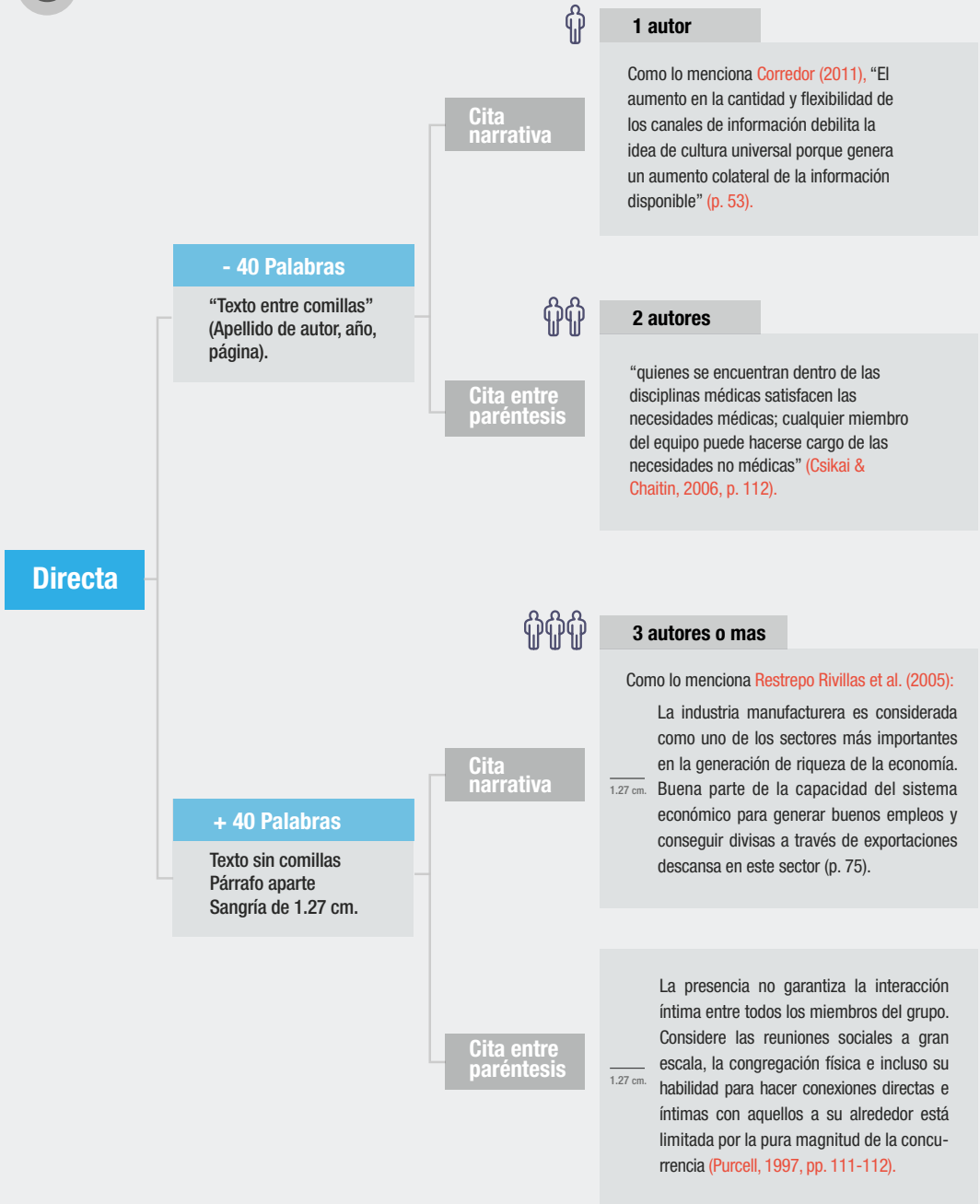


# ANEXOS





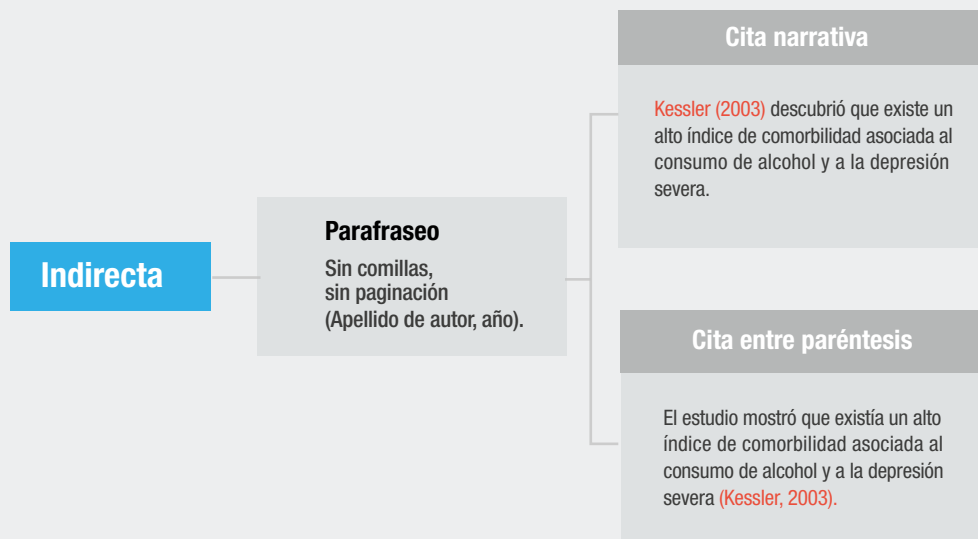
## Figura 1. Cita directa



Nota. Elaboración propia con ejemplos del *Manual de Publicaciones de la American Psychological Association*.



Figura 2. Cita indirecta



*Nota.* Elaboración propia con ejemplos del *Manual de Publicaciones de la American Psychological Association*.



## Modelo de referencias

### Libro



1. Apellido de autor
2. Iniciales de los nombres
3. Año de publicación
4. Título del libro (en cursiva)
5. Número de edición
6. Editorial

Carrillo, C. A. (2011). *Cinco décadas de conflicto armado en Colombia* (2.ª ed.). Artemisa.

Mathias, P. & Johnson, C. (2001). *The first industrial nation: the economic history of Britain* (3.ª ed.). Taylor.

### Artículo académico



1. Apellido de autor
2. Iniciales de los nombres
3. Año de publicación
4. Título del artículo
5. Título de la revista (en cursiva)
6. Volumen (en cursiva)
7. Número
8. Rango de páginas

Godínez, J. A. (2012). Reflexiones sobre el poder mediático. *Comunicación y lenguaje*, 13(1), 123-145.

Rodríguez, A. & Pérez, C. (2012). La agricultura en el Perú. *Perú agrícola*, 8(4), 266-278.

### Trabajo de grado en línea



1. Apellido de autor
2. Iniciales de los nombres
3. Año de publicación
4. Título del trabajo (en cursiva)
5. Tipo de trabajo de grado, Institución
6. Nombre del repositorio
7. URL

Pérez Henao, J. C. (2007). *Le dommage: analyse à partir de la responsabilité civile extracontractuelle de l'Etat en droit colombien et en droit français* (Tesis doctoral, Université Paris II Panthéon-Assas). Biblioteca Digital Externadista. <https://bdigital.uexternado.edu.co/handle/001/277>

### Página web



1. Autor corporativo
2. Fecha de publicación
3. Título de la entrada (en cursiva)
4. URL

Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones [MinTic]. (2018). *Boletín trimestral del sector TIC - Cifras segundo trimestre de 2018*. <http://micrositios.mintic.gov.co/modernizamos-sector-tic/proyecto.html>



## Generalidades de presentación

### Preparación del manuscrito [Formato]

tT

#### Tipo de letra

Times New Roman tamaño 12 puntos; Arial o Calibri 11 puntos.



#### Interlineado

2 pto. Puede modificarlo a sencillo o 1.5 en tablas y figuras.



#### Márgenes:

1 pulgada (2.54 cm) en todos los lados.



#### Párrafos y sangría

Todo párrafo y nota al pie debe tener una sangría de primera línea de 1.27 cm. No van con sangría de primera línea los títulos, las citas directas extensas, los títulos y notas de tablas y/o figuras.



#### Longitud de la línea y alineaciones

El texto va alineado a la izquierda



## Tablas

Tabla 1

Número de tabla

*Estadística de formación de la Biblioteca Universidad Externado*

Título de la tabla en cursiva

Facultad	Capacitaciones grupales	Consultas personalizadas	Total usuarios
Administración de Empresas	717	116	833
Administración de Empresas Turísticas y Hoteleras	502	38	540
Ciencias de la Educación	279	33	312
Ciencias Sociales y Humanas	497	67	564
Contaduría Pública	912	188	1100
Comunicación Social	463	72	535
Derecho	2268	319	2587
Economía	80	19	99
Estudios del Patrimonio Cultural	66	13	79
Finanzas, Gobierno y Relaciones Internacionales	755	86	841
<b>Total</b>	<b>6539</b>	<b>951</b>	<b>7490</b>

Datos de la tabla sin líneas verticales, únicamente para separar los títulos

*Cursiva*

*Nota:* La tabla muestra el número de usuarios que asistieron al Programa de formación que ofreció la Biblioteca de la Universidad en el año 2019.

Nota de tabla



## Figuras

Figura 1

Número de Figura

Mapa del piso 2 de la Biblioteca Universidad Externado

Título de la Figura en cursiva



Figura: gráfica, dibujo, mapa, fotografías y/o diagramas

Cursiva

Nota. Mapa actualizado del segundo piso de la Biblioteca después de la remodelación del año 2015. Se muestran las nuevas áreas de atención al público y la ubicación de las colecciones.

Nota de figura



## Formato para niveles de encabezado

### Ejemplo de Encabezado Nivel 1

Centrado en **negrilla**

“La pobreza y la impotencia de la imaginación nunca se manifiestan de una manera tan clara como cuando se trata de imaginar la felicidad. Entonces comenzamos a inventar paraísos ... Una vida sin riesgos, sin lucha, sin búsqueda de superación y sin muerte” (Zuleta, 2015, p. 13).

### Ejemplo de Encabezado Nivel 2

Encabezado alineado a la izquierda en **negrilla**, con mayúsculas y minúsculas.

Según Ruiz (2007) las palabras son muy poderosas, captan la atención de nuestra mente y cambian, para bien o para mal, nuestras creencias y la realidad en que vivimos.

### Ejemplo de Encabezado Nivel 3

Encabezado alineado a la izquierda en **negrilla** y *cursiva*, con mayúsculas y minúsculas

La vida tiene demasiados matices, que van desde los más claros hasta los más oscuros y, según como los veas, puedes vivir una vida llena de colores vivos o simplemente quedarte con los tonos opacos y grises.

Encabezado con sangría de 1,27 cm. en **negrilla**. Texto en el mismo reglón.

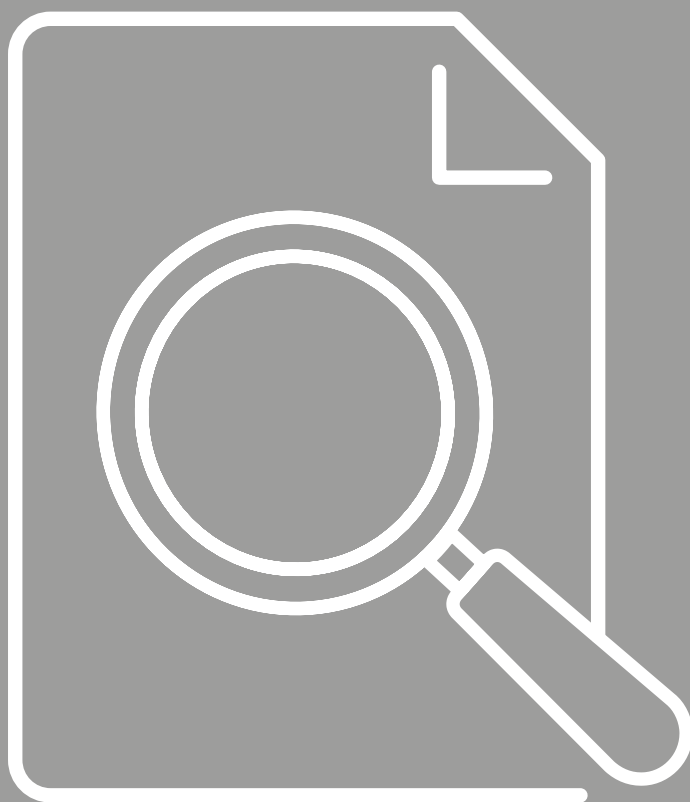
**Ejemplo de Encabezado Nivel 4.** “Las bibliotecas universitarias, se definen como el *corazón de la universidad*, ocupando un lugar central y básico, como un recurso que atiende y sirve a todas las funciones de una universidad: enseñanza e investigación, creación de nuevo conocimiento y la transmisión para la posteridad de la ciencia y la cultura del presente”. (Martín-Gavilán, 2008, p. 3).

Encabezado con sangría de 1,27 cm. en **negrilla** y *cursiva*. Texto en el mismo reglón.

**Ejemplo de Encabezado Nivel 5.** Cae la lluvia inevitablemente, como mis pensamientos hacia ti.



# REFERENCIAS



- Acemoglu, D. & Robinson, J. A. (2016). *Por qué fracasan los países: los orígenes del poder, la prosperidad y la pobreza* [Trad. García Madera, M]. Ediciones Deusto.
- American Psychological Association [APA]. (2010). *Manual de publicaciones de la American Psychological Association* [Trad. al español de Publication Manual of the American Psychological Association] (3ª ed.). El Manual Moderno.
- American Psychological Association [APA] (2020). *Publication Manual of the American Psychological Association: (7<sup>th</sup> ed.)*.
- Anónimo. (1980). *Cantar del Mio Cid*. Edaf.
- Anónimo. (1988). *Las mil y una noches*. Hyspamérica.
- Castañeda, R. (2019). *Accede a revistas con factor de impacto usando Journal Citation Reports* [Webinar]. Web of Science Group. <https://bit.ly/2NCRzK9>
- Corredor, J. A. (2011). Mundo sin centro: cultura, construcción de la identidad y cognición en la era digital. *Revista de Estudios Sociales*, (40), 44-56. <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=81522330005>
- Freire, P. (2012). *Pedagogía de la autonomía: saberes necesarios para la práctica educativa* [Trad. Palacios, G.]. Siglo XXI.
- Harvard Law Review Association. (2016). *The Bluebook. A uniform System of Citation* (20.<sup>a</sup> ed.).
- Henaó Pérez, J. C. (Ed.). (2016). *Minería y desarrollo, aspectos jurídicos de la actividad minera*. Universidad Externado de Colombia.
- Informe al Congreso Juan Manuel Santos (2011). (n. d.). Imprenta Nacional.
- Jaramillo Uribe, J. (1994). *De la sociología a la historia*. Uniandes.
- Martín-Gavilán, C. (2008). *Temas de biblioteconomía: bibliotecas universitarias: concepto y función. Los centros de recursos para el aprendizaje y la investigación* (CRAI). <http://hdl.handle.net/10760/14816>
- Orozco, L. A., Vargas, J & Galindo-Dorado, R. (2018). Trends on the relationship between board size and financial and reputational corporate performance: The Colombian case. *European Journal of Management and Business Economics*, 27(2), 183-197. <https://doi.org/10.1108/EJMBE-02-2018-0029>
- Pabón Cadavid, J. A. (2011). *Guía de derecho de autor para bibliotecas*. <http://bibliotecanacional.gov.co/es-co/formacion/caja-de-herramientas/administraci%C3%B3n-y-gesti%C3%B3n-de-bibliotecas/gu%C3%ADa-de-derecho-de-autor-para-bibliotecas>
- Pereira Pérez, Z. (2011). Los diseños de método mixto en la investigación en educación: Una experiencia concreta. *Revista Electrónica Educare*, 15(1), 15-29. <http://www.redalyc.org/html/1941/194118804003/>
- Pozo Mucio, J. M. (2011). Arquitectura entre el este y el oeste a propósito de la abstracción moderna europea. *Revista de Arquitectura*, 13, 109-122. <https://www.unav.edu/publicaciones/revistas/index.php/revista-de-arquitectura/article/view/4955/4281>
- Restrepo Rivillas, C. A., Isaza Castro, J. G. & Acosta Niño, C. I. (2005). *Competitividad y estructura de la economía colombiana*. Universidad Externado de Colombia.
- Rojas Sabogal, A. (Comp.). (s.f.). *Manual de citación normas APA*. Universidad Externado de Colombia. <https://www.uexternado.edu.co/wp-content/uploads/2017/07/Manual-de-citacio%CC%81n-APA-v7.pdf>
- Ruiz, M. (1998). *Los cuatro acuerdos*. Ediciones Urano.
- Zuleta, E. (2015). *Elogio a la dificultad y otros ensayos*. Ariel, Grupo Planeta Colombiana.

Universidad  
**Externado**  
de Colombia

---

**BIBLIOTECA**

**UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA**

Calle 12 n.º 1-17 este, Bogotá - Colombia  
PBX 342 0288 / 342 5264 / 282 6066 / 341 9900

**BIBLIOTECA**

Extensión 3357

[biblioteca@uexternado.edu.co](mailto:biblioteca@uexternado.edu.co)

VIGILADA MINEUCACIÓN

[www.uexternado.edu.co](http://www.uexternado.edu.co)