

БЕЛОРУССКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ

Председатель совета БНТУ

Ректор


«17» 09

С.В.Харитончик

2020

ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ Белорусского национального технического университета на 2020/2021 учебный год

Одобрено советом
БНТУ 25.06.2020,
протокол № 6

Минск
БНТУ
2020

**ПЛАН РАБОТЫ РЕКТОРАТА,
НАУЧНЫХ И ОБЩЕСТВЕННЫХ СОВЕТОВ,
ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА**

№ п/п	Мероприятия	Время и место проведения
Понедельник		
1	Заседание ректората	8.30, корп. 1, ауд. 220
2	Совещание руководителей структурных подразделений и проректоров	10.00, корп. 1, ауд. 204
3	Совещание проректора по научной работе с руководителями структурных подразделений филиала БНТУ «Научно-исследовательский политехнический институт»	11.00, корп. 1, ауд. 202
4	Совещание проректора по учебной работе с руководителями структурных подразделений	12.00, корп. 1, ауд. 222
5	Совещание проректора с руководителями структурных подразделений АХЧ	16.00, корп. 14, зал заседаний, ауд. 125
6	Совещание первого проректора с руководителями структурных подразделений	15.00, ауд. 226
Вторник		
1	Расширенное совещание с руководителями подразделений	10.00 (2-я, 4-я недели), корп. 1, ауд. 327
2	Совещание с заведующими общежитиями	11.00, общ. № 3, комната отдыха
3	Совещание с воспитателями общежитий	15.00, общ. № 3, комната отдыха (2-я, 4-я недели)
4	Заседание советов по защите диссертаций	14.00, корп. 1, ауд. 202

№ п/п	Мероприятия	Время и место проведения
5	Заседание президиума профкома, совещание профактива. Пленум профкома (1 раз в полугодие)	15.30 (2-я, 4-я недели), корп. 1, ауд. 202. 15.30 (4-я неделя), корп. 1, ауд. 202
Среда		
1	Совещание проректора по учебной работе с заместителями деканов по воспитательной работе, руководителями структурных подразделений, осуществляющими воспитательный процесс	10.00, корп. 1, ауд. 202
Четверг		
1	Заседание Студенческого совета БНТУ	14.30 (2-я неделя), общ. № 10, ауд. 13
Пятница		
1	Заседание совета университета	10.00 (4-я неделя), корп. 1, ауд. 204
2	Заседание научно-технического совета университета	10.00 (3-я неделя), корп. 1, ауд. 202
3	Заседания советов факультетов	На факультетах
4	Заседание советов по защите диссертаций	14.00, корп. 1, ауд. 202
Суббота		
1	Проведение культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий	По отдельному плану
Воскресенье		
1	Проведение культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий	По отдельному плану

**ПЛАН
ОБЩЕУНИВЕРСИТЕТСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1	Торжественная линейка «Первокурсник-2020», посвященная Дню знаний	1 сентября 2020 г.	Начальник УпоДК
2	Смотр-конкурс работы факультетов по организации идеологической и воспитательной работы в 2019/2020 учебном году	октябрь 2020 г.	Начальник УпоВРСМ
3	Смотр-конкурс «Лучший куратор БНТУ – 2020»	октябрь 2020 г.	Начальник УпоВРСМ
4	Смотр-конкурс работы факультетов БНТУ по профилактике правонарушений за 2019/2020 учебный год	октябрь 2020 г.	Начальник УпоВРСМ
5	Праздник для первокурсников «Наш дом – общежитие»	ноябрь 2020 г.	Заместитель начальника студенческого городка, начальник УпоДК
6	Творческий смотр-конкурс «Бросай курить!»	октябрь 2020 г.	Начальник УпоВРСМ
7	Смотр-конкурс «Лучшая студенческая комната БНТУ»	сентябрь 2020 г. – май 2021 г.	Заместитель начальника студенческого городка, председатель ППО студентов БНТУ
8	Спортивно-интеллектуальная игра «След»	октябрь 2020 г., апрель 2021 г.	Председатель ППО студентов БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
9	XIV Межвузовский конкурс студенческих фильмов «Видеорадиус БНТУ – 2020»	октябрь– ноябрь 2020 г.	Начальник УпоДК
10	Творческий конкурс «Опасность – СПИД»	ноябрь– декабрь 2020 г.	Начальник УпоВРСМ
11	Фестиваль белорусской культуры в БНТУ «Беларусь – гэта мы!» в рамках Республиканской культурно-просветительской акции «Грани творчества»	декабрь 2020 г.	Начальник УпоДК
12	Конференция работников БНТУ «Итоги смотр-конкурса подразделений университета в 2019/2020 учебном году»	декабрь 2020 г.	Проректор по учебной работе Гусев О.К., председатель профсоюзного комитета работников БНТУ
13	Концертная программа, посвященная Дню защитников Отечества и Вооруженных сил Республики Беларусь	февраль 2021 г.	Начальник УпоДК
14	«День здоровья БНТУ»	февраль 2021 г.	Проректор по учебной работе Гусев О.К., председатель профсоюзного комитета работников БНТУ
15	Праздник «Масленица»	март 2021 г.	Председатель ППО студентов БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
16	Конкурс «Лучшая учебная группа БНТУ – 2021»	март–апрель 2021 г.	Начальник УпоВРсМ, председа- тель Совета ста- рост БНТУ
17	Фестиваль студенческого творчества «Весна БНТУ – 2021»	апрель 2021 г.	Начальник УпоДК
18	Международная пасхальная выставка «Радость Пасхи»	апрель 2021 г.	Начальник УМС и ВЭД, декан АФ
19	Мероприятия, приуроченные празднованию Дня Победы: – торжественное возложение венков и цветов к памятнику сотрудникам и студентам, погибшим в годы Великой Отечественной войны; – XVIII Международный легкоатлетический пробег Ижевск-Минск-Ижевск; – благотворительная акция «Студенчество БНТУ – ветеранам» в Республиканском интернате ветеранов войны и труда (п. Ждановичи); – конкурс на знание истории Великой Отечественной войны «Навечно в памяти»	май 2021 г. май 2021 г. май 2021 г. апрель–май 2021 г.	Первый проректор Проректор по учебной работе Гусев О.К., декан СТФ Начальник УпоВРсМ Начальник УпоВРсМ
20	Конкурс-выставка фотографий «Миг жизни моей»	март–май 2021 г.	Начальник УпоВРсМ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
21	Конференция работников БНТУ «О выполнении коллективного договора за период с мая 2020 по май 2021»	май 2021 г.	Проректор по учебной работе Гусев О.К., председатель профсоюзного комитета работников БНТУ
22	Торжественная церемония чествования выпускников из числа студенческого актива	июнь 2021 г.	Начальник УпоВРСМ
23	Торжественная церемония чествования выпускников, иностранных граждан и вручение дипломов	июль 2021 г.	Проректор по учебной работе Баханович А.Г., начальник УМС и ВЭД
24	Проведение 19-й Международной научно-технической конференции «Наука – образованию, производству, экономике»	в течение 2021 года	Проректор по научной работе
25	Проведение мероприятий, посвященных дням независимости иностранных государств	в течение учебного года	Начальник УМС и ВЭД, начальник Медицентра

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
БЕЛОРУССКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО
ТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

№ п/п	Названия докладов	Сроки проведения	Комиссии совета, ответственные за подготовку
1.1	<p>Организация образовательного процесса на архитектурном факультете и творческие проекты для регионов и организаций Республики Беларусь.</p> <p>Докладчик – декан архитектурного факультета, профессор САРДАРОВ А.С.</p>	25 сентябрь 2020 г.	Комиссия совета по повышению качества подготовки специалистов с высшим техническим образованием
1.2	<p>Результаты и перспективы внедрения системы Microsoft Teams в образовательный процесс БНТУ.</p> <p>Докладчик – проректор по учебной работе, доцент БАХАНОВИЧ А.Г.</p>	25 сентября 2020 г.	Комиссия совета по повышению качества подготовки специалистов с высшим техническим образованием
2.1	<p>Результаты зачисления абитуриентов в БНТУ в 2020 году на I и II ступени высшего образования и задачи по формированию контингента обучающихся на 2021 год.</p> <p>Докладчик – ответственный секретарь приемной комиссии, доцент КАПСКИЙ Д.В.</p>	30 октября 2020 г.	Комиссия совета по повышению качества подготовки специалистов с высшим техническим образованием

№ п/п	Названия докладов	Сроки проведения	Комиссии совета, ответственные за подготовку
2.2	<p>Анализ успеваемости, посещения занятий и отчисления студентов БНТУ в 2019/2020 учебном году.</p> <p>Докладчик – начальник ЦРИОиОУП, доцент СИДОРОВ С.А.</p>	30 октября 2020 г.	Комиссия совета по повышению качества подготовки специалистов с высшим техническим образованием
2.3	<p>Направления и механизмы повышения качества образовательного процесса на младших курсах университета.</p> <p>Содокладчики: проректор по учебной работе, профессор ГУСЕВ О.К.; профессор кафедры «Математические методы в строительстве» ВОРОНОВА Н.П.; директор ИИФОиМО, доцент АФАНАСЬЕВА Н.А.</p>	30 октября 2020 г.	Комиссия совета по повышению качества подготовки специалистов с высшим техническим образованием
3.1	<p>Эффективность работы и вклад научных школ в развитие БНТУ.</p> <p>Докладчик – проректор по научной работе, профессор МАЛЯРЕВИЧ А.М.</p>	27 ноября 2020 г.	Комиссия совета по научно-исследовательской, научно-инновационной деятельности и подготовке научных кадров

№ п/п	Названия докладов	Сроки проведения	Комиссии совета, ответственные за подготовку
3.2	<p>Перспективы коммерциализации разработок БНТУ в 2020/2021 учебном году в рамках реализации экспериментального проекта «Совершенствование деятельности учреждений высшего образования на основе модели «Университет 3.0».</p> <p>Докладчик – Генеральный директор НТП БНТУ «Политехник», проректор по производственной деятельности, доцент АЛЕКСЕЕВ Ю.Г.</p>	27 ноября 2020 г.	Комиссия совета по научно-исследовательской, научно-инновационной деятельности и подготовке научных кадров
4.1	<p>Торжественное расширенное заседание, посвященное 100-летию Белорусского национального технического университета.</p> <p>Докладчик – ректор ХАРИТОНЧИК С.В.</p>	10 декабря 2020 г.	
5.1	<p>Организация студотрядовского и волонтерского движения в БНТУ. Состояние и перспективы.</p> <p>Докладчик – проректор по учебной работе, доцент БАХАНОВИЧ А.Г.</p>	24 декабря 2020 г.	Комиссия совета по социально-гуманитарному образованию, идеологической работе и молодежной политике

№ п/п	Названия докладов	Сроки проведения	Комиссии совета, ответственные за подготовку
5.2	<p>Организация воспитательной работы в общежитиях БНТУ.</p> <p>Докладчик – начальник студенческого городка БЕЛЯКОВ А.Э.</p>	24 декабря 2020 г.	Комиссия совета по социально-гуманитарному образованию, идеологической работе и молодежной политике
6.1	<p>Практико-ориентированная подготовка специалистов в филиале БНТУ, г. Солигорск и пути её совершенствования.</p> <p>Докладчик – директор филиала БНТУ, г. Солигорск РЕЧИЦ С.Н.</p>	29 января 2021 г.	Комиссия совета по повышению качества подготовки специалистов с высшим техническим образованием
6.2	<p>Состояние и основные направления совершенствования учебной, научной и воспитательной работы на факультете горного дела и инженерной экологии.</p> <p>Докладчик – декан факультета горного дела и инженерной экологии, доцент КОЛОГРИВКО А.А.</p>	29 января 2021 г.	Комиссия совета по повышению качества подготовки специалистов с высшим техническим образованием
6.3	<p>О ходе выполнения решений совета БНТУ в первом семестре 2020/2021 учебного года.</p> <p>Информация секретаря совета, председателя комиссии совета БНТУ</p>	29 января 2021 г.	Комиссия совета по контролю хода исполнения принимаемых решений

№ п/п	Названия докладов	Сроки проведения	Комиссии совета, ответственные за подготовку
7.1	<p>О результатах работы структурных подразделений АХД за 2020 год и основные направления деятельности в 2021 году.</p> <p>Докладчик – проректор АЛЕКСЕЕНКО В.А.</p>	26 февраля 2021 г.	Комиссия совета по развитию университетского городка
8.1	<p>О работе учебно-методических объединений и системных подходах по подготовке специалистов по перспективным направлениям развития промышленного комплекса Республики Беларусь.</p> <p>Докладчик – первый проректор ВЕРШИНА Г.А.</p>	26 марта 2021 г.	Комиссия совета по повышению качества подготовки специалистов с высшим техническим образованием
8.2	<p>Создание эффективных каналов информационного взаимодействия с целевыми аудиториями участников образовательного процесса.</p> <p>Докладчик – начальник медицентра ГМЫРАК В.Н.</p>	26 марта 2021 г.	Комиссия совета по развитию информационных технологий, информационной и иной безопасности, охране труда

№ п/п	Названия докладов	Сроки проведения	Комиссии совета, ответственные за подготовку
9.1	<p>Информационно-коммуникационные технологии для совершенствования и организации образовательного процесса БНТУ.</p> <p>Докладчик – проректор по учебной работе, доцент НИКОЛАЙЧИК Ю.А.</p>	30 апреля 2021 г.	Комиссия совета по развитию информационных технологий, информационной и иной безопасности, охране труда
9.2	<p>Состояние и основные направления совершенствования учебной, научной и воспитательной работы на военного технического факультете.</p> <p>Докладчик – начальник военно-технического факультета, полковник ПОЧЕБЫТ А.А.</p>	30 апреля 2021 г.	Комиссия совета по повышению качества подготовки специалистов с высшим техническим образованием
10.1	<p>Организация социальной поддержки, спортивной и оздоровительной работы со студентами в БНТУ.</p> <p>Докладчик – проректор по учебной работе, профессор ГУСЕВ О.К.</p>	28 мая 2021 г.	Комиссия совета по довузовской подготовке, среднему специальному образованию, дополнительному образованию взрослых, социальным вопросам и спорту

№ п/п	Названия докладов	Сроки проведения	Комиссии совета, ответственные за подготовку
10.2	<p>Организация образовательного процесса и эффективность работы филиала БНТУ «Жлобинский металлургический колледж» по подготовке кадров со средним специальным образованием.</p> <p>Докладчик – директор филиала БНТУ «ЖГМК» КАШТАНОВ Н.П.</p>	28 мая 2021 г.	Комиссия совета по довузовской подготовке, среднему специальному образованию, дополнительному образованию взрослых, социальным вопросам и спорту
11.1	<p>Системный подход и результаты работы по организации всех видов практик в 2020/2021 учебном году.</p> <p>Докладчик – начальник учебно-методического управления ШАХРАЙ Л.И.</p>	25 июня 2021 г.	Комиссия совета по повышению качества подготовки специалистов с высшим техническим образованием
11.2	<p>Анализ выполнения Плана основных мероприятий БНТУ и решений совета университета по различным направлениям деятельности в 2020/2021 учебном году. Представление Плана основных мероприятий, включающего План работы совета БНТУ и советов институтов, факультетов и филиалов на 2020/2021 учебный год</p> <p>Докладчик – секретарь совета БНТУ</p>	25 июня 2021 г.	Руководство университета, комиссии совета, комиссия по контролю хода исполнения принимаемых решений совета

№ п/п	Названия докладов	Сроки проведения	Комиссии совета, ответственные за подготовку
12	Избрание по конкурсу, представление к присвоению ученых званий, научные доклады работников при выдвижении на соискание премий и наград, почетных званий БНТУ; представления для назначения стипендий; обсуждение планов и программ работы, проектов учебно-программной документации, открытие филиалов университета; организация питания в БНТУ	в течение учебного года по мере необходимости	Руководство университета, комиссии совета

ПЛАН НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ И ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1	Проведение приема в докторантуру, аспирантуру и зачисление в соискатели ученых степеней доктора и кандидата наук	август–октябрь 2020 г.	Начальник УПНКВК
2	Выдвижение кандидатур для назначения стипендий Президента Республики Беларусь аспирантам на 2021 год	сентябрь 2020 г.	Начальник УПНКВК
3	Организация занятий по программам-минимумам кандидатских экзаменов и проведение приема кандидатских экзаменов	октябрь 2020 г., апрель–май 2021 г.	Начальник УПНКВК, заведующие кафедрами
4	Представление работ для участия в Республиканском конкурсе научных работ студентов	октябрь–ноябрь 2020 г.	Начальник УПНКВК, заведующие кафедрами
5	Проведение текущей аттестации докторантов, аспирантов и соискателей	октябрь–ноябрь 2020 г., апрель–май 2021 г.	Начальник УПНКВК, председатели аттестационных комиссий
6	Проведение итоговой аттестации докторантов, аспирантов и соискателей	октябрь 2020 г.	Начальник УПНКВК, председатели государственных аттестационных комиссий

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
7	Подготовка структурных подразделений филиала БНТУ «Научно-исследовательский политехнический институт» к инспекционному аудиту СМК и СУОТ со стороны органа по сертификации	декабрь 2020 г.	Директор НИПИ
8	Анализ функционирования СМК и СУОТ филиала БНТУ «Научно-исследовательский политехнический институт» со стороны руководства	январь–февраль 2021 г.	Директор НИПИ
9	Проведение мероприятий, посвященных Дню белорусской науки	январь 2021 г.	Проректор по научной работе
10	Проведение конкурсов: «Лучшее структурное подразделение», «Лучшая монография»	январь 2021 г.	Проректор по научной работе, директор НИПИ
11	Проведение конкурсов: «Лучший студент-исследователь БНТУ 2020 года», «Лучший аспирант БНТУ 2020 года», «Лучший молодой ученый БНТУ 2020 года»	январь 2021 г.	Начальник УПНКВК
12	Проведение конкурсов: «Лучший молодой инноватор БНТУ 2020 года», «Лучшее инновационное предприятие (подразделение) 2020 года»	январь 2021 г.	Генеральный директор ГП «Научно-технологический парк БНТУ «Политехник»

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
13	Подготовка отчета о научной и инновационной деятельности университета за 2020 год	январь–февраль 2021 г.	Проректор по научной работе, генеральный директор ГП «Научно-технологический парк БНТУ "Политехник"», директор ИПКиПК
14	Формирование плана финансируемых НИР на 2021 год	февраль 2021 г.	Заместитель директора НИПИ
15	Формирование плана приема в докторантуру и аспирантуру на 2021 год	февраль–март 2021 г.	Начальник УПНКВК
16	Подготовка документов на аккредитацию БНТУ в качестве научной организации	март 2021 г.	Проректор по научной работе
17	Выдвижение кандидатур для назначения стипендий Президента Республики Беларусь талантливым молодым ученым на 2022 год	май–июнь 2021 г.	Начальник УПНКВК
18	Организация выдвижения кандидатур ученых для участия в конкурсе грантов Президента Республики Беларусь в области науки на 2022 год	июнь 2021 г.	Проректор по научной работе
19	Проведение Международного молодежного форума «Креатив и инновации 2021»	в течение учебного года	Начальник УПНКВК

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
20	Конкурсный отбор и выдвижение научно-исследовательских проектов для участия в конкурсах на выполнение научно-исследовательских работ, грантов и пр.	в течение учебного года	Начальник УПНКВК, заместитель директора НИПИ
21	Проведение 19-й Международной научно-технической конференции «Наука – образованию, производству, экономике»	в течение учебного года	Заместитель директора НИПИ
22	Подготовка и участие в международных и республиканских выставках, салонах, конкурсах	в течение учебного года	Директор НИПИ
23	Проведение мероприятий по обеспечению правовой охраны объектов интеллектуальной собственности	в течение учебного года	Заместитель директора НИПИ
24	Информирование работников университета, докторантов, аспирантов, магистрантов, студентов о научно-технических мероприятиях	в течение учебного года	Заведующий ОНТИМ НИПИ
25	Выпуск информационного издания «Бюллетень БНТУ: научно-исследовательская деятельность»	в течение учебного года	Заведующий ОНТИМ НИПИ

**ПЛАН РАБОТЫ
НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА**

№ п/п	Вопросы повестки дня	Сроки проведения	Докладчик
1.1	О ходе представления проектов заданий в государственные программы научных исследований на 2021-2025 гг.	сентябрь 2020 г.	Проректор по научной работе
1.2	О создании отраслевых НИЛ на автотракторном, механико-технологическом и строительном факультетах	сентябрь 2020 г.	Деканы АТФ, МТФ и СФ
1.3	Рекомендация проектов научно-исследовательских работ докторантов, аспирантов, соискателей и студентов для участия в конкурсе на их выполнение за счет средств республиканского бюджета, предусмотренных Министерством образования Республики Беларусь на выделение грантов, на 2021 год	сентябрь 2020 г.	Начальник УПНКВК
1.4	Выдвижение кандидатур аспирантов для назначения стипендий Президента Республики Беларусь на 2021 год	сентябрь 2020 г.	Начальник УПНКВК

№ п/п	Вопросы повестки дня	Сроки проведения	Докладчик
2.1	Состояние и перспективы развития научной и инновационной деятельности в филиале БНТУ «Институт повышения квалификации и переподготовки кадров по новым направлениям развития техники, технологии и экономики»	октябрь 2020 г.	Директор ИПК и ПК
2.2	О деятельности Научно-технологического парка БНТУ «Политехник» за январь-сентябрь 2020 года	октябрь 2020 г.	Заместитель генерального директора ГП «Политехник»
3.1	Состояние и перспективы развития научной и инновационной деятельности на факультете горного дела и инженерной экологии	ноябрь 2020 г.	Декан ФГДЭ
3.2	Состояние и перспективы развития научно-исследовательской работы студентов (НИРС) БНТУ	ноябрь 2020 г.	Начальник УПНКВК
3.3	Утверждение результатов аттестации докторантов, аспирантов и соискателей	ноябрь 2020 г.	Начальник УПНКВК
4.1	Об итогах 18-й Международной научно-технической конференции «Наука – образованию, производству, экономике»	декабрь 2020 г.	Заведующий ОНТИМ НИПИ
4.2	Утверждение тем диссертаций, кандидатур научных руководителей (консультантов) и индивидуальных планов работы аспирантов (докторантов)	декабрь 2020 г.	Начальник УПНКВК

№ п/п	Вопросы повестки дня	Сроки проведения	Докладчик
5.1	Об итогах деятельности НТП БНТУ «Политехник» в 2020 году и плане работ на 2021 год	январь 2021 г.	Генеральный директор НТП «Политехник»
5.2	Итоги маркетинговой и рекламной деятельности в области науки в 2020 году и задачи на 2021 год	январь 2021 г.	Заведующий ОНТИМ НИПИ
6.1	Состояние и перспективы развития научной и инновационной деятельности на машиностроительном факультете	февраль 2021 г.	Заведующий отделением машиностроения
6.2	Выполнение плана экспортных услуг филиала БНТУ «Научно-исследовательский политехнический институт» в 2020 году. Развитие экспорта высокотехнологичных разработок	февраль 2021 г.	Директор НИПИ
7.1	Состояние и перспективы развития научной и инновационной деятельности на факультете транспортных коммуникаций	март 2021 г.	Заведующий отделением транспортного строительства
7.2	Состояние и перспективы подготовки научных кадров высшей научной квалификации в БНТУ	март 2021 г.	Начальник УПНКВК
8.1	Состояние и перспективы развития научной и инновационной деятельности на приборостроительном факультете	апрель 2021 г.	Заведующий отделением приборостроения

№ п/п	Вопросы повестки дня	Сроки проведения	Докладчик
8.2	О деятельности НТП БНТУ «Политехник» в I квартале 2021 года	апрель 2021 г.	Заместитель генерального директора
9.1	Состояние и перспективы развития научной и инновационной деятельности на факультете энергетического строительства	май 2021 г.	Заведующий отделением гидротехнического строительства
10.1	О результатах деятельности НТП БНТУ «Политехник» в первом полугодии 2021 года	июнь 2021 г.	Генеральный директор
10.2	Выполнение плана работы и решений НТС в 2020/2021 учебном году	июнь 2021 г.	Ученый секретарь совета
10.3	Утверждение плана работы НТС на 2021/2022 учебный год	июнь 2021 г.	Ученый секретарь совета

**ПЛАН РАБОТЫ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА
ПО ИДЕОЛОГИЧЕСКОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ БНТУ**

№ п/п	Вопросы повестки дня	Дата заседания	Ответственные за подготовку
1	<p>1. Организация проектной деятельности по идеологической и воспитательной работе на факультетах и в структурных подразделениях БНТУ.</p> <p>Докладчик – начальник отдела идеологической работы и профилактики правонарушений (далее – ОИРиПП) управления по воспитательной работе с молодежью (далее – УпоВРСМ) Томчик Е.В.</p> <p>Содокладчики – заместители деканов факультетов, курирующие воспитательный процесс, начальник управления по делам культуры, заместитель начальника студенческого городка по воспитательной работе, заместители директора института интегрированных форм обучения и мониторинга образования, научной библиотеки</p> <p>2. Выполнение решений координационного совета по идеологической и воспитательной работе БНТУ</p>	<p align="center">сентябрь 2020 г.</p>	<p>Проректор по учебной работе Баханович А.Г.</p>

№ п/п	Вопросы повестки дня	Дата заседания	Ответственные за подготовку
	<p>за весенний семестр 2019/2020 учебного года.</p> <p>Докладчик – проректор по учебной работе Баханович А.Г.</p>		
2	<p>1. О выполнении программ БНТУ «Воспитание и защита прав и законных интересов детей, находящихся в социально опасном положении», «Здоровый образ жизни», «Правовое воспитание и профилактика правонарушений среди обучающихся и работников БНТУ», «Социально-педагогическая поддержка и адаптация сирот», «Лидерство», «Повышение эффективности деятельности студенческого самоуправления БНТУ».</p> <p>Докладчик – начальник УпоВРСМ Богданович О.М.</p> <p>2. Результаты смотра-конкурса на лучшую организацию идеологической и воспитательной работы среди факультетов БНТУ за 2019/2020 учебный год.</p> <p>Докладчик – начальник УпоВРСМ Богданович О.М.</p>	декабрь 2020 г.	Проректор по учебной работе Баханович А.Г.

№ п/п	Вопросы повестки дня	Дата заседания	Ответственные за подготовку
3	<p>1. Состояние работы по профилактике противоправного поведения обучающихся на факультетах БНТУ. Докладчик – начальник ОИРиПП УпоВРСМ Томчик Е.В.</p> <p>2. Выполнение решений координационного совета по идеологической и воспитательной работе БНТУ за осенний семестр 2020/2021 учебного года. Докладчик – проректор по учебной работе Баханович А.Г.</p>	март 2021 г.	Проректор по учебной работе Баханович А.Г.
4	<p>1. О результатах мониторинга эффективности и качества идеологической и воспитательной работы в БНТУ за 2020/2021 учебный год. Докладчик – начальник УпоВРСМ Богданович О.М.</p> <p>2. Выполнение плана идеологической и воспитательной работы в БНТУ за 2020/2021 учебный год. Докладчик – проректор по учебной работе Баханович А.Г.</p>	июнь 2021 г.	Проректор по учебной работе Баханович А.Г.

№ п/п	Вопросы повестки дня	Дата заседания	Ответственные за подготовку
	<p>3. Утверждение плана идеологической и воспитательной работы БНТУ на 2021/2022 учебный год. Докладчик – проректор по учебной работе Баханович А.Г.</p> <p>4. Выполнение плана работы координационного совета по идеологической и воспитательной работе БНТУ за 2020/2021 учебный год. Докладчик – первый проректор Вершина Г.А.</p> <p>5. Утверждение плана работы координационного совета по идеологической и воспитательной работе БНТУ на 2021/2022 учебный год. Докладчик – первый проректор Вершина Г.А.</p>	<p>июнь 2021 г.</p>	<p>Проректор по учебной работе Баханович А.Г.</p>

**ПЛАН РАБОТЫ
СОВЕТА КУРАТОРОВ УЧЕБНЫХ ГРУПП БНТУ**

№ п/п	Вопросы повестки дня	Дата проведения
1	<p>1. О задачах совета кураторов учебных групп БНТУ в 2020/2021 учебном году. Докладчик – проректор по учебной работе, председатель совета кураторов учебных групп БНТУ Баханович А.Г.</p> <p>2. Об организации деятельности совета кураторов СФ. Докладчик – председатель совета кураторов СФ.</p> <p>3. Организация взаимодействия социально-педагогической и психологической службы (далее – СППС) управления по воспитательной работе с молодежью (далее – УпоВРСМ) с кураторами учебных групп в 2019/2020 учебном году. Перспективы сотрудничества в 2020/2021 учебном году. Докладчик – начальник СППС УпоВРСМ Дроботенко М.А.</p>	сентябрь 2020 г.
2	<p>1. Об итогах смотра-конкурса «Лучший куратор БНТУ – 2020». Докладчик – начальник УпоВРСМ Богданович О.М.</p> <p>2. Об организации работы студенческой кураторской службы на факультетах БНТУ. Докладчик – начальник отдела идеологической работы и профилактики правонарушений УпоВРСМ Томчик Е.В. Содокладчики – председатели советов кураторов и председатели советов старост факультетов</p>	ноябрь 2020 г.

№ п/п	Вопросы повестки дня	Дата проведения
3	<p>Об итогах работы кураторов учебных групп в 2020/2021 учебном году:</p> <ul style="list-style-type: none"> – результаты выборочного экспресс-опроса студентов 2-го и 3-го курсов; – результаты проверки журналов кураторов 1–3 курсов; – результаты экспресс-опроса студентов 1-го курса; – анализ проверки проведения кураторами кураторских часов. <p>Докладчик – начальник УпоВРСМ Богданович О.М.</p>	апрель 2021 г.
4	<p>Подведение итогов работы кураторов учебных групп БНТУ за 2020/2021 учебный год. Обсуждение и принятие плана работы совета кураторов учебных групп БНТУ на 2021/2022 учебный год.</p> <p>Докладчик – проректор по учебной работе, председатель совета кураторов учебных групп БНТУ Баханович А.Г.</p>	июнь 2021 г.

ПЛАН УЧЕБНО-ОРГАНИЗАЦИОННЫХ И МЕТОДИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ (ПЛАН РАБОТЫ ЦЕНТРА РАЗВИТИЯ ИНЖЕНЕРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА)

В состав Центра развития инженерного образования и организации учебного процесса (далее – ЦРИОиОУП) входят следующие подразделения: учебно-методическое управление (далее – УМУ), отдел учебно-программной документации (далее – ОУПД), отдел менеджмента качества (далее – ОМК), отдел маркетинга и распределения выпускников (далее – ОМиРВ), отдел повышения квалификации персонала (далее – ОПКП).

Основные мероприятия, запланированные на 2019/2020 учебный год, ЦРИОиОУП выполнены в полном объеме.

В 2019/2020 учебном году подразделениями ЦРИОиОУП:

осуществлен контроль и координация деятельности кафедр и факультетов по организации образовательного процесса, в том числе по проведению всех видов практик, проанализированы результаты прохождения практик;

осуществлена организация, координация и контроль разработки учебно-методической документации, учебно-методических (электронных учебно-методических) комплексов, учебных изданий для реализации образовательных программ высшего образования; анализ итогов выполнения;

проведены инструктивно-методическое совещание по вопросам организации образовательного процесса с участием специалистов деканатов и семинары с профессорско-преподавательским составом на факультетах БНТУ;

проведен семинар по вопросам формирования обновленных составов учебно-методических объединений (УМО), функционирующих на базе БНТУ, и предоставлены документы в РИВШ;

осуществлен контроль хода текущей и итоговой аттестации, анализ результатов;

осуществлен контроль за деятельностью кафедр по организации учебной деятельности студентов и магистрантов;

организовано составление и корректировка расписаний учебных занятий, текущей и итоговой аттестации, учет и планирование загрузки аудиторного фонда для проведения учебных занятий;

осуществлена обработка договоров возмездного оказания услуг в сфере образования, в том числе за проведение преддипломных и педагогических практик, актов приемки почасовой оплаты труда на соответствующие виды работ и контроль учебной почасовой нагрузки;

рассчитан объем педагогической деятельности для педагогических работников кафедр БНТУ;

оформлены документы об образовании и осуществлен контроль за оформлением выписок из зачетно-экзаменационных ведомостей и их дубликатов;

подготовлены отчеты по движению контингента студентов и магистрантов, форма учета УВО;

разработаны локальные нормативные документы по организации образовательного процесса в связи с эпидемиологической ситуацией;

подготовлена информация в рамках организации учебного процесса по запросам Министерства образования Республики Беларусь и других ведомств;

отправлены ответы заявителям.

подготовлены документы в Департамент контроля качества образования Министерства образования Республики Беларусь для внесения дополнений в административное решение о подтверждении аккредитации Белорусского национального технического университета по специальностям в связи с изменением кода и наименования специальностей, осуществленным Изменением № 27 Общегосударственного классификатора Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации», получены сертификаты о государственной аккредитации по 15 специальностям;

проведен контроль выполнения плана мероприятий по устранению недостатков и реализации предложений, отмеченных в заключении комиссии об итогах государственной аккредитации БНТУ по специальностям в 2019 году;

пересмотрены и актуализированы документы СМК БНТУ;

в соответствии с программой проведения внутренних аудитов системы менеджмента качества университета на 2019/2020 учебный год проведены внутренние аудиты на 19 кафедрах и в 4 подразделениях;

осуществлен контроль реализации корректирующих действий по устранению несоответствий, выявленных при проведении внутренних аудитов;

В 2019/2020 учебном году проведено 4 заседания Координационного совета по качеству;

С целью подготовки подразделений к инспекционному контролю СМК со стороны органа по сертификации разработана и утверждена инструкция по проведению самоконтроля и подготовке подразделений университета к аудитам системы менеджмента качества.

В соответствии с приказом от 09.04.2020 № 506 «О проведении оценки удовлетворенности потребителей образовательной деятельности университета» проведено анкетирование слушателей довузовской подготовки, студентов, курсантов, магистрантов, аспирантов, выпускников 2019 г., работодателей, слушателей ОПКП ЦРИОиОУП с целью выявления удовлетворенности качеством образовательной деятельности БНТУ.

Проводится сбор информации по результатам мониторинга процессов СМК и выполнению целей в области качества за 2019/2020 учебный год.

С целью обеспечения постоянной пригодности, адекватности и результативности СМК университета проводится сбор информации для подготовки отчета «Анализ СМК БНТУ со стороны руководства».

Успешно пройдена периодическая оценка системы менеджмента качества БНТУ со стороны органа по сертификации систем менеджмента (инспекционный аудит).

За отчетный период ОМиРВ заключено 39 договоров о взаимодействии БНТУ с организациями-заказчиками кадров, оформлены и подписаны 5 дополнительных соглашений к ним. Обеспечено оформление и согласование 12 заявок на подготовку специалистов.

Согласован график распределения специалистов и магистрантов в 2020 году.

Актуализированы сведения в разработанной Министерством образованием автоматизированной информационной системе «ГОС-ЗАКАЗ и ПРИЕМ» о специальностях, направлениях специальностей, специализациях высшего образования I ступени, по которым осуществляется подготовка в БНТУ.

Оформлены свидетельства о направлении на работу и справки о самостоятельном трудоустройстве выпускников 2020 года, а также уведомления нанимателей о распределении и направлении к ним выпускников 2020 года.

Оформлены и выданы свидетельства о направлении на работу и справки о самостоятельном трудоустройстве выпускникам после принятия решения комиссией факультета о перераспределении (перенаправлении) выпускника или о предоставлении ему права на самостоятельное трудоустройство.

Подготовлены и представлены оперативные данные, в том числе сведения об итогах распределения и направления на работу выпускников и обеспечении кадровых потребностей отраслей экономики в 2019 году, о трудоустройстве выпускников 2019 года, о сроках работы комиссий по распределению выпускников БНТУ 2020 года, о ходе распределения выпускников 2020 года, в том числе являющихся инвалидами и лицами с ОПФР, а также о распределении в организации, расположенные на территориях, отстающих по уровню социально-экономического развития, о выпуске и предварительных итогах распределения и направления на работу выпускников 2020 года.

Подготовлены и представлены сведения по форме учета «Направление на работу и трудоустройство выпускников, получивших высшее образование», а также ведомственная отчетность «Сведения о ходе возмещения в республиканский и (или) местные бюджеты средств, затраченных государством на подготовку специалистов, рабочих, служащих в учреждениях образования, реализующих образовательные программы высшего образования, среднего специального образования и профессионально-технического образования».

Обеспечен контроль за правильностью оформления отчетности факультетов по выпуску 2020 года: ведомостей распределения, протоколов заседания комиссий, письменных запросов на распределение выпускников.

Проинформированы государственные органы, государственные организации, подчиненные Президенту и Правительству Республики Беларусь о планируемом распределении выпускников БНТУ, включенных в банк данных одаренной и талантливой молодежи.

Сотрудниками ОУПД ЦРПОиОУП в 2019/2020 учебном году:

принято участие в ряде проверок кафедр университета в рамках внутренних аудитов, организованных отделом СМК;

проведен анализ наличия типовых и учебных программ на кафедрах;

подготовлены документы и проведены работы по внесению изменений и дополнений в лицензию БНТУ от 14.05.2020 г.;

проведен нормоконтроль и утверждены 315 учебных программ по I и II ступеням высшего образования, в том числе программ практик и программ государственного экзамена, а также утверждены в Министерстве образования Республики Беларусь 11 типовых учебных программ, на утверждении в РИВШ находятся 4 типовые учебные программы по учебным дисциплинам;

проведены работы по координации и руководству разработкой учебных планов I и II ступеней высшего образования (в том числе для обучения иностранных граждан) и внесения изменений в учебные планы I ступени высшего образования.

проведена экспертиза и регистрация 89 электронных учебных материалов (электронных научных изданий);

Отделом повышения квалификации ЦРИОиОУП осуществлялось на платной основе повышение квалификации, переподготовка и стажировка руководящих работников и специалистов, имеющих высшее и среднее специальное образование, повышение квалификации и переподготовка по профессиям рабочих.

За отчетный период ОПКП обучил и направил на обучение 487 слушателей. Из них:

прошли обучение в ОПКП на платной основе 205 человек:

прошли повышение квалификации – 95, из них работники БНТУ – 17;

окончили обучающие курсы – 96 работников Санкт-Петербургского горного университета;

прошли стажировку – 14 работников учреждений образования: УО «Белорусский государственный технологический университет» – 1, УО «Витебский государственный технологический университет» – 1, УО «Белорусско-российский университет» – 3, УО «Гомельский государственный технический университет имени П.О. Сухого» – 1, УО «Полоцкий государственный университет» – 2, УО «Брестский государственный технический университет» – 4, филиал «Гомельский государственный дорожно-строительный колледж имени Ленинского комсомола Белоруссии» УО «Республиканский институт профессионального образования» – 2;

прошли обучение в ОПКП бесплатно – 4 человека в составе платных групп;

направлены на обучение 278 работников БНТУ:

за счет средств республиканского бюджета организовано обучение 69 человек по Государственной программе «Образование и молодежная политика» на 2016–2020 годы (глава 75, раздел 9, подраздел 5, параграф 213, статья 10.10.8) (повышение квалификации – 54, обучающие курсы – 4, стажировка – 11);

за счет внебюджетных средств БНТУ – 40 человек:

повышение квалификации – 7 (3 – в УО, 4 – в филиалы БНТУ), обучающие курсы – 33 (в филиалы БНТУ);

за счет средств республиканского бюджета обучающей организации организовано обучение 169 человек;

организована стажировка на контрактной основе 16 человек: Туркменистан – 1, Иран – 2, Китай – 5, Венесуэла – 3, Индия – 2, Ливан – 1, Ливия – 1, Ирак – 1.

По направлениям повышения квалификации и стажировки по договорам возмездного оказания услуг на почасовой оплате в ОПКП работали 45 преподавателей (13 профессоров, 21 доцентов и 11 без степени).

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1	Разработка, актуализация, пересмотр локальных нормативных правовых актов и документов СМК БНТУ	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, начальник УМУ ЦРИОиОУП
2	Организация и координация учебно-методической работы учебной деятельности кафедр и факультетов	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, начальник УМУ ЦРИОиОУП
3	Координация деятельности кафедр по проведению учебных и производственных практик, практик магистрантов, оформление договоров с организациями на проведение всех видов практик, анализ результатов прохождения	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, начальник УМУ ЦРИОиОУП

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4	Организация, координация и контроль разработки учебно-методической документации, учебно-методических (электронных учебно-методических) комплексов, учебных изданий для реализации образовательных программ высшего образования; анализ итогов выполнения	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, начальник УМУ ЦРИОиОУП, деканы факультетов начальник ВТФ, директор МИДО, директор филиала БНТУ, г. Солигорск, заведующие (начальники) кафедр
5	Анализ деятельности кафедр по разработке и созданию научно-методического обеспечения по учебным дисциплинам и документации по всем видам практик	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, начальник УМУ ЦРИОиОУП, деканы факультетов начальник ВТФ, директор МИДО, директор филиала БНТУ, г. Солигорск, заведующие (начальники) кафедр
6	Организация и контроль хода текущей и итоговой аттестации, анализ результатов	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, начальник УМУ ЦРИОиОУП
7	Контроль за деятельностью кафедр и факультетов по организации учебной деятельности студентов и магистрантов	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, начальник УМУ ЦРИОиОУП

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
8	Составление и корректировка расписаний учебных занятий, текущей и итоговой аттестации, учет и планирование аудиторного фонда для проведения учебных занятий	в течение года	Начальник УМУ ЦРИОиОУП, деканы факультетов начальник ВТФ, директор МИДО, директор филиала БНТУ, г. Солигорск, специалисты УМУ ЦРИОиОУП, методисты УМУ ЦРИОиОУП
9	Обработка договоров возмездного оказания услуг в сфере образования, в том числе за проведение преддипломных и педагогических практик, актов приемки почасовой оплаты труда на соответствующие виды работ и контроль учебной почасовой нагрузки	в течение года	Начальник УМУ ЦРИОиОУП, специалист УМУ ЦРИОиОУП
10	Расчет объема педагогической деятельности для педагогических работников кафедр БНТУ на текущий учебный год и следующий учебный год	октябрь 2020 г.– май 2021 г.	Начальник ЦРИОиОУП, деканы факультетов начальник ВТФ, директор МИДО, директор филиала БНТУ, г. Солигорск
11	Оформление документов об образовании и контроль за оформлением выписок из зачетно-экзаменационных ведомостей	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, начальник УМУ ЦРИОиОУП, методисты УМУ ЦРИОиОУП

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
12	Подготовка отчетов по движению контингента студентов и магистрантов, ведение статистической отчетности по формам, установленным нормативными актами	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, начальник УМУ ЦРИОиОУП, методист УМУ ЦРИОиОУП
13	Контроль выполнения мероприятий по устранению недостатков и реализации предложений, отмеченных в заключении комиссии об итогах проведения государственной аккредитации БНТУ по специальностям в 2020 году	сентябрь 2020 г.– июнь 2021 г.	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОМК ЦРИОиОУП
14	Организация подготовки и проведения государственной аккредитации БНТУ по специальностям высшего образования II ступени 1-44 80 01 «Безопасность дорожного движения и аудит»	сентябрь–ноябрь 2020 г.	Начальник ЦРИОиОУП, декан АТФ, заведующий кафедрой «Транспортные системы и технологии» АТФ, работники ОМК ЦРИОиОУП
15	Организация подготовки и проведения сертификационного аудита системы менеджмента качества БНТУ	ноябрь–декабрь 2020 г.	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОМК ЦРИОиОУП
16	Пересмотр и актуализация документов СМК БНТУ	апрель–май 2021 г.	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОМК ЦРИОиОУП, рабочие группы по разработке и актуализации документов СМК

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
17	Организация и проведение внутренних аудитов СМК БНТУ	сентябрь 2020 г.– июнь 2021 г.	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОМК ЦРИОиОУП, внутренние аудиторы
18	Контроль выполнения подразделением корректирующих действий по устранению выявленных несоответствий	сентябрь 2020 г.– июнь 2021 г.	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОМК ЦРИОиОУП, ответственные за СМК в подразделениях
19	Организация работы Координационного совета по качеству	сентябрь 2020 г.– июнь 2021 г.	Начальник ЦРИОиОУП
20	Организация и контроль проведения оценки удовлетворенности потребителей образовательной деятельности БНТУ	апрель– июнь 2021 г.	Начальник ЦРИОи ОУП, работники ОМК ЦРИОиОУП, деканы факультетов, начальник ВТФ, директор МИДО, директор филиала БНТУ, г. Солигорск, директор ИИФО-иМО, начальник УПНКВК, начальник ОПКП ЦРИОиОУП, заведующие (начальники) кафедр

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
21	Контроль выполнения плана корректирующих действий по результатам оценки удовлетворенности потребителей образовательной деятельности БНТУ	сентябрь 2020 г.– июнь 2021 г.	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОМК ЦРИОиОУП
22	Организация проведения мониторинга процессов СМК БНТУ	июнь–сентябрь 2021 г.	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОМК ЦРИОиОУП, деканы факультетов начальник ВТФ, директор МИДО, директор филиала БНТУ, г. Солигорск, руководители структурных подразделений (ИИФОиМО, ОК, УМУ ЦРИОиОУП, ОПКП ЦРИОиОУП, УпоВРсМ, УПНКВК), заведующие (начальники) кафедр
23	Подготовка и обобщение информации по менеджменту рисков	июнь–сентябрь 2021 г.	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОМК ЦРИОиОУП, деканы факультетов начальник ВТФ, директор МИДО, директор филиала БНТУ, г. Солигорск, руководители структурных подразделений (ИИФОиМО,

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
			ОК, УМУ ЦРИОи ОУП, ОПКП ЦРИОи ОУП, УпоВРсМ, УПНКВК), заведую- щие (начальники) кафедр
24	Подготовка информации для анализа СМК БНТУ со стороны руководства	июнь– октябрь 2021 г.	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОМК ЦРИОиОУП, деканы факультетов начальник ВТФ, директор МИДО, директор филиала БНТУ, г. Солигорск, директор ИИФО- иМО, руководители структурных подраз- делений, заведую- щие (начальники) кафедр
25	Сбор информации о при- бытии выпускников БНТУ 2020 и 2021 года (специа- листов и магистрантов) к месту работы по распре- делению и их трудоустрой- стве. Отчетность в государ- ственные органы	август– сентябрь 2020 г., февраль– март 2021 г.	Начальник ОМиРВ ЦРИОиОУП, спе- циалисты ОМиРВ ЦРИОиОУП
26	Формирование графика рас- пределения специалистов и магистрантов выпуска 2021 году	ноябрь 2020 г.	Начальник ОМиРВ ЦРИОиОУП, дека- ны факультетов
27	Актуализация сведений в автоматизированной инфор- мационной системе «ГОС- ЗАКАЗ и ПРИЕМ»	октябрь– ноябрь 2020 г.	Начальник ОМиРВ ЦРИОиОУП

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
28	Участие в работе комиссий факультетов по распределению выпускников, с последующей обработкой отчетности факультетов по выпуску 2021 года	октябрь 2020 г.– январь 2021 г., март–июнь 2021 г.	Начальник ОМиРВ ЦРИОиОУП, специалисты ОМиРВ ЦРИОиОУП
29	Подготовка и предоставление государственной статистической отчетности о направлении на работу и трудоустройстве выпускников, получивших высшее образование, по форме, установленной актами законодательства	ноябрь 2020 г.	Начальник ОМиРВ ЦРИОиОУП
30	Подготовка и предоставление ведомственной отчетности о ходе возмещения в республиканский бюджет средств, затраченных государством на подготовку специалистов	январь, июль 2021 г.	Начальник ОМиРВ ЦРИОиОУП
31	Оформление и выдача свидетельств о направлении на работу и справок о самостоятельном трудоустройстве. Уведомление нанимателей о распределении и направлении к ним выпускников 2021 года	январь– февраль 2021 г., июнь–июль 2021 г.	Начальник ОМиРВ ЦРИОиОУП, специалисты ОМиРВ ЦРИОиОУП
32	Проведение «Ярмарки вакансий БНТУ»	февраль– март 2021 г.	Начальник ОМиРВ ЦРИОиОУП, деканы факультетов, директоры колледжей

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
33	Информирование государственных органов, государственных организаций, подчиненных Президенту и Правительству Республики Беларусь о планируемом распределении выпускников БНТУ, включенных в банк данных одаренной и талантливой молодежи	февраль–март 2021 г.	Начальник ОМиРВ ЦРИОиОУП, методист УПНКВК
34	Оформление и выдача документов после принятия решения комиссией факультета о перераспределении (перенаправлении) молодых специалистов или о предоставлении им права на самостоятельное трудоустройство	в течение года	Начальник ОМиРВ ЦРИОиОУП, специалисты ОМиРВ ЦРИОиОУП
35	Проведение контроля порядка оформления, визирования, согласования заявок на подготовку и договоров о взаимодействии БНТУ с организациями – заказчиками кадров при подготовке специалистов, их регистрация, анализ	в течение года	Начальник ОМиРВ ЦРИОиОУП, деканы факультетов
36	Подготовка и предоставление оперативных данных о выпуске, ходе распределения (направления на работу), о трудоустройстве выпускников, об обеспечении кадровых потребностей отраслей экономики	в течение года	начальник ОМиРВ ЦРИОиОУП, начальник УМУ ЦРИОиОУП, деканы факультетов

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
37	Проведение мероприятий для подготовки работы комиссии по рассмотрению вопросов о возмещении средств, затраченных государством на подготовку специалиста в БНТУ	в течение года	Начальник ОМиРВ ЦРИОиОУП
38	Контроль за поддержанием в актуальном состоянии учебно-программной документации на кафедрах университета	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОУПД ЦРИОиОУП
39	Нормоконтроль типовых и учебных программ высшего образования I и II ступеней по учебным дисциплинам специальностей БНТУ	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОУПД ЦРИОиОУП
40	Анализ наличия типовых и учебных программ на кафедрах университета при проведении внутренних аудитов СМК	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОУПД ЦРИОиОУП
41	Координация и руководство разработкой учебных планов I и II ступеней высшего образования и изменений к учебным планам, разработанных с целью оптимизации обучения	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОУПД ЦРИОиОУП
42	Участие в разработке и согласовании локальных нормативных актов по организации образовательного процесса и научно-методической работе	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОУПД ЦРИОиОУП

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
43	Экспертиза и регистрация электронных учебных материалов (электронных научных изданий)	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОУПД ЦРИОиОУП
44	Участие в работе секции «Совершенствование учебного процесса и учебно-программной документации» научно-методического совета БНТУ	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОУПД ЦРИОиОУП
45	Проведение мероприятий по открытию новых специальностей (направлений специальностей, специализаций) в БНТУ	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, деканы факультетов, заведующие выпускающих кафедр
46	Подготовка материалов для внесения изменений в специальное разрешение (лицензию) на право осуществления образовательной деятельности БНТУ	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОУПД ЦРИОиОУП
47	Контроль выполнения мероприятий по устранению недостатков и реализации предложений, отмеченных в заключении комиссии об итогах проведения государственной аккредитации БНТУ по специальностям I и II ступеням высшего образования в 2021 году	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОУПД ЦРИОиОУП
48	Формирование плана повышения квалификации и стажировок на 2021 год	сентябрь 2020 г.	Начальник ОПК ЦРИОиОУП

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
49	Расчет групп и педагогической нагрузки в соответствии с планом повышения квалификации и стажировок	ноябрь 2020 г.	Начальник ОПК ЦРИОиОУП, специалисты ОПК ЦРИОиОУП
50	Организация повышения квалификации работников БНТУ	в течение года	Начальник ОПК ЦРИОиОУП, специалисты ОПК ЦРИОиОУП
51	Организация стажировок работников БНТУ	в течение года	Начальник ОПК ЦРИОиОУП, специалисты ОПК ЦРИОиОУП
52	Организация повышения квалификации на платной основе по заявкам заинтересованных учреждений и граждан иностранных государств	в течение года	Начальник ОПК ЦРИОиОУП, специалисты ОПК ЦРИОиОУП
53	Организация стажировок на платной основе по заявкам заинтересованных учреждений и граждан иностранных государств	в течение года	Начальник ОПК ЦРИОиОУП, специалисты ОПК ЦРИОиОУП
54	Расылка рекламных проспектов и информационных писем о реализуемых в БНТУ образовательных программах	в течение года	Начальник ОПК ЦРИОиОУП
55	Оформление договоров подряда на почасовую оплату труда и актов приемки работ, выполненных приглашенными преподавателями	ежемесячно в течение года	Начальник ОПК ЦРИОиОУП, специалисты ОПК ЦРИОиОУП

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
56	Актуализация и обновление учебно-программной документации повышения квалификации по направлениям, реализуемым ОПК	в течение года	Начальник ОПК ЦРИОиОУП, специалисты ОПК ЦРИОиОУП
57	Разработка новых направлений и расширение перечня программ повышения квалификации и стажировок, реализуемых ОПК	в течение года	Начальник ОПК ЦРИОиОУП, специалисты ОПК ЦРИОиОУП
58	Проведение анкетирования слушателей, анализ результатов оценки качества образовательного процесса	в течение года	Начальник ОПК ЦРИОиОУП, специалисты ОПК ЦРИОиОУП
59	Подготовка и предоставление отчетности о выполнении планов повышения квалификации и стажировок	декабрь 2020 г. июнь 2021 г.	Начальник ОПК ЦРИОиОУП, специалисты ОПК ЦРИОиОУП

ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ УПРАВЛЕНИЯ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ

Мероприятия плана основных мероприятий управления по воспитательной работе с молодежью (далее – УпоВРСМ) на 2019/2020 учебный год выполнены, с учетом рекомендаций пункта 10 плана дополнительных мероприятий по профилактике и снижению распространения острых респираторных инфекций, в том числе вызванных COVID-19, в г. Минске, утвержденного решением Минского городского исполнительного комитета (далее – Мингорисполком) от 07.04.2020 № 1069.

На протяжении 2019/2020 учебного года работниками УпоВРСМ разрабатывалась программно-планирующая документация воспитания, обеспечивалось организационно-методическое обеспечение деятельности воспитательного процесса и органов студенческого самоуправления.

УпоВРСМ осуществлялось методическое, информационное и организационное сопровождение деятельности координационного совета по идеологической и воспитательной работе БНТУ, совета кураторов учебных групп БНТУ, совета БНТУ по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся, комиссии по оказанию материальной помощи обучающимся БНТУ, комиссии по рассмотрению вопросов предоставления и прекращения государственного обеспечения обучающимся БНТУ, комиссии по противодействию коррупции в БНТУ, комиссии БНТУ по правовому воспитанию и профилактике правонарушений, координировалась работа аналогичных комиссий факультетов, структурных подразделений и других коллегиальных органов БНТУ по направлениям деятельности УпоВРСМ.

С целью повышения эффективности работы факультетов по формированию у обучающихся и работников университета активной жизненной позиции, правовой и политической культуры, воспитания патриотизма и национальной гордости за принадлежность к своему государству, истории и культуре белорусского народа в текущем учебном году подведены итоги смотра-конкурса на лучшую организацию идеологической и воспитательной работы среди факультетов БНТУ за 2018/2019 учебный год.

В рамках информационно-пропагандистской работы работниками отдела идеологической работы и профилактики правонарушений (далее – ОИРиПП) УпоВРсМ ежемесячно организовывалось проведение единых дней информирования на факультетах, в структурных (в т.ч. обособленных) подразделениях по информационным материалам, определяемым Администрацией Президента Республики Беларусь и рекомендованным Мингорисполкомом. Всего в БНТУ приказами и указаниями структурных подразделений созданы 32 информационно-пропагандистские группы, общей численностью 222 человека. В 2019/2020 учебном году информированием охвачены все категории работников и обучающихся БНТУ.

В отчетном периоде регулярно организовывались встречи с общественными и культурными деятелями Республики Беларусь, представителями правоохранительных органов. В соответствии с указаниями Министерства образования Республики Беларусь, решениями Мингорисполкома, администрации Советского района г. Минска в социально-значимых и общественно-политических мероприятиях было задействовано более 4 000 обучающихся.

Профилактическая работа осуществлялась на плановой основе во взаимодействии с представителями правоохранительных органов. Велся банк данных о совершенных правонарушениях обучающимися и работниками БНТУ. Регулярно проводилась сверка поступившей в БНТУ информации по совершенным правонарушениям, путем направления ежеквартальных запросов в управление внутренних дел администрации Советского района г. Минска.

В отчетном периоде подведены итоги смотра-конкурса работы факультетов БНТУ по профилактике правонарушений за 2018/2019 учебный год.

В университете осуществляет свою деятельность комиссия по правовому воспитанию и профилактике правонарушений, утвержденная приказом БНТУ от 25.10.2019 № 1811, аналогичные комиссии созданы на всех факультетах и в структурных подразделениях университета. Всего в БНТУ 31 комиссия, общей численностью 234 человека.

В течение учебного года ОИРиПП УпоВРсМ в актуальном состоянии поддерживался электронный ресурс «Уголок правовых знаний», оказывающий информационную и методическую помощь кураторам учебных групп, заместителям деканов, курирующим

воспитательный процесс, специалистам социально-педагогической и психологической службы (далее – СППС) УпоВРсМ и иным работникам университета, осуществляющим воспитательно-профилактическую работу; систематизирующий нормативную правовую и иную официальную правовую информацию Республики Беларусь и локальные документы БНТУ; формирующий фонд информационных материалов, представленных правоохранительными органами.

Всего в БНТУ в 2019/2020 учебном году осуществляли деятельность 201 куратор учебных групп 1–3 курсов, из них 3 профессора, 43 доцента, 118 старших преподавателей, 12 преподавателей, 2 преподавателя-стажера, 2 ассистента.

В целях повышения эффективности и стимулирования работы кураторов учебных групп в 2019/2020 учебном году работниками ОИРиПП УпоВРсМ организованы и проведены: смотр-конкурс «Лучший куратор БНТУ – 2019», в котором принял участие 41 представитель профессорско-преподавательского состава; повышение квалификации 26 кураторов, организованное отделом повышения квалификации персонала центра развития инженерного образования и организации учебного процесса БНТУ совместно с УпоВРсМ, по программе «Актуальные аспекты профессиональной деятельности куратора учебной группы»; мониторинг эффективности работы кураторов 1-го, 2-го и 3-го курсов.

В актуальном состоянии поддерживался электронный ресурс «Методический кабинет куратора», направленный на оказание информационной и методической помощи в работе куратора учебной группы, систематизацию нормативных правовых актов Республики Беларусь и локальных документов БНТУ, формирование тематического фонда кураторских и информационных часов, игр, упражнений, презентаций и др.

В течение учебного года большое внимание уделялось развитию, сохранению и преумножению традиций студенческого самоуправления. Осуществлялась организация деятельности студенческого совета БНТУ, совета старост БНТУ, студенческой редакционной коллегии БНТУ и добровольных дружин БНТУ.

Совместно с представителями студенческого самоуправления работниками секторов организации студенческого самоуправления и воспитательной работы, реализации молодежных программ и проектов УпоВРсМ проводились значимые мероприятия воспита-

тельного характера, такие как: общеуниверситетский конкурс «Кубок Дружин Политеха – 2019»; благотворительные акции «Студенчество БНТУ – ветеранам» в Республиканском интернате ветеранов войны и труда (п. Ждановичи); благотворительная акция «Студенчество БНТУ – детям» в ГУО «Червенский дом-интернат для детей-инвалидов и молодых инвалидов с особенностями психофизического развития» г. Червень; молодежный форум «Студенческая смена БНТУ – 2019»; конкурс «Лучшая учебная группа БНТУ – 2020»; торжественное вручение удостоверений членам добровольных дружин; торжественная церемония чествования выпускников 2019/2020 учебного года из числа студенческого актива, создание и размещение видеороликов «Нас двадцать миллионов» (студенты БНТУ читали стихотворение Р. Гамзатова рядом с памятниками героям Великой Отечественной войны в г. Минске) и «Поздравление студентов БНТУ с 75-летием Великой Победы»; ежедневно организовывалась онлайн-активность обучающихся в социальных сетях Instagram и Вконтакте (викторины, конкурсы, квесты и др.).

С целью пропаганды деятельности органов студенческого самоуправления, развития студенческого правоохранительного движения, лидерских качеств и организаторских способностей у членов добровольной дружины, а также формирования перспективного кадрового резерва добровольной дружины БНТУ организован и проведен общеуниверситетский конкурс «Кубок Дружин Политеха – 2019» с участием 16 команд добровольных дружин учебных корпусов и общежитий.

Для привлечения обучающихся первых курсов к активной общественной деятельности организовано и проведено мероприятие-презентация «ПолиКвест». В мероприятии приняли участие команды всех факультетов, лицей и шесть команд филиалов-колледжей БНТУ.

На высоком организационном и методическом уровнях проведена конкурс-выставка фотографий «Миг жизни моей», в которой приняло участие 66 обучающихся и работников БНТУ. В пяти номинациях: «Пейзаж», «Портрет», «Серия», «Ракурс», «100 лет, как миг» было представлено 299 фотографий.

В отчетном периоде представители органов студенческого самоуправления под руководством УпоВРСМ приняли участие в республиканских, городских и районных общественно-значимых и социально-политических мероприятиях, Республиканском празднике

«Молодежная столица Республики Беларусь – 2020» в Пинске, в проекте «Тандем-Партнерство Германия-Беларусь-Украина» на тему: «Развитие студенческого самоуправления», в качестве волонтеров в Международном легкоатлетическом матче «Европа – США» и др.

Педагогами-психологами и педагогами социальными СППС УпоВРСМ с целью развития и становления личности обучающегося, формирования активной жизненной позиции будущих специалистов проводилась информационно-просветительская и профилактическая работа в форме деловых игр, круглых столов, дискуссий, бесед по вопросам обучения, воспитания, адаптации к образовательному процессу, здорового образа жизни, гендерных отношений, повышения психологической культуры обучающихся, организации жизнедеятельности и профессионального становления, управления стрессами и конфликтами, профессионального самоопределения и др.

В 2019/2020 учебном году осуществлялась тренинговая работа по 4 программам, в рамках реализации которых сформировано 11 тренинговых групп, проведено 96 тренинговых занятий, которые посещали 1 434 обучающихся. В рамках просветительской и профилактической работы за 2019/2020 учебный год специалистами СППС УпоВРСМ проведено 506 групповых мероприятий, в которых приняло участие 7 179 обучающихся, из них: 275 информационно-просветительских бесед, 196 профилактических и интерактивных бесед, 9 круглых столов, 2 акции, 17 тренинговых и занятий с элементами тренинга, 7 психологических и деловых игр.

Специалистами СППС УпоВРСМ велась постоянная и систематическая работа по осуществлению выполнения требований Закона Республики Беларусь от 21.12.2005 № 73-З «О гарантиях по социальной защите детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей». В БНТУ 95 обучающихся категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из числа детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей находятся на государственном обеспечении. В республиканском банке данных детей-сирот насчитывается более 316 электронных карточек обучавшихся и обучающихся студентов (детей-сирот) с полной сопровождающей информацией.

Организовывалась работа по социальной защите малообеспеченных и нуждающихся в оказании материальной помощи социально

незащищенных категорий студентов, по постановке на государственное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по реализации норм Декрета Президента Республики Беларусь от 24 ноября 2006 года № 18 «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях».

Регулярно специалистами СППС УпоВРСМ осуществлялось взаимодействие с местными исполнительными и распорядительными органами и органами социальной защиты по вопросам защиты законных прав и интересов студентов социально-незащищенных категорий (закрепление и постановка в очередь на жилье, оформление и выплаты пенсий по случаю потери кормильца, адресной социальной помощи и др.). За 2019/2020 учебный год направлено более 120 писем и запросов.

На протяжении 2019/2020 учебного года велась работа по социальной поддержке малообеспеченных и нуждающихся в оказании материальной помощи обучающихся в БНТУ, а также осуществлялось социально-педагогическое сопровождение молодых семей.

В 2019/2020 учебном году УпоВРСМ продолжалась работа по социальной поддержке одаренной молодежи: подготовка документов для назначения стипендий Президента Республики Беларусь, стипендий им. Ф. Скорины, им. К. Крапивы, им. А. Севченко, персональных стипендий Совета БНТУ, объявления Благодарности Президента Республики Беларусь, грамот Министерства образования Республики Беларусь и администрации Советского района г. Минска.

В феврале 2020 года 4 работника УпоВРСМ прошли повышение квалификации в ГУО «Республиканский институт высшей школы» по программе «Актуальные аспекты профессиональной деятельности куратора учебной группы».

Специалистами СППС УпоВРСМ в три этапа проводился мониторинг эффективности и качества идеологической и воспитательной работы («Анкета выпускника БНТУ», «Идеологическое воспитание», «Адаптация первокурсника»), по результатам которого подготовлен аналитический отчет в Министерство образования Республики Беларусь. В 2019/2020 учебном году в анкетировании приняло участие 4 484 обучающихся 1–5 курсов всех факультетов.

Результаты мониторинга позволили определить основную цель работы УпоВРСМ на 2020/2021 учебный год – формирование разно-сторонне развитой, нравственно зрелой, творческой личности обучающегося, через создание и развитие эффективной системы идеологической и воспитательной работы в БНТУ.

Для достижения вышеназванной цели необходимо решение следующих задач:

формирование активной гражданской позиции, политической, правовой и информационной культуры обучающихся;

поддержка молодежных инициатив, активизация деятельности молодежных общественных объединений университета, органов студенческого самоуправления в решении социальных проблем молодежи университета, развитии лидерских качеств, активной личностной и социальной позиции обучающихся;

дальнейшее развитие социально-педагогической воспитывающей среды, способствующей всесторонней самореализации личности, организации досуга, формированию психологической культуры, социальной защите обучающихся, а также выработке ответственного безопасного поведения их в социальной и профессиональной деятельности;

сохранение и укрепление семейных ценностей через формирование культуры семейных отношений, родительской ответственности за воспитание детей;

эффективное использование кадрового потенциала структурных подразделений университета, повышение уровня профессиональной компетентности кураторов учебных групп;

использование и дальнейшая разработка современных активных и интерактивных форм идеологической и воспитательной работы, совершенствование научно-методического обеспечения воспитательного процесса.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
1	Организация встреч руководителей и представителей законодательной и исполнительной власти, политических, общественных и культурных деятелей Республики Беларусь с работниками и обучающимися БНТУ	1 раз в квартал	Начальник УпоВРсМ
2	Проведение единых дней информирования с работниками и обучающимися в университете по актуальным вопросам политической, социально-экономической, культурной и международной жизни Республики Беларусь по материалам, определяемым Администрацией Президента Республики Беларусь и рекомендованным Минским городским исполнительным комитетом	ежемесячно	Начальник УпоВРсМ
3	Правовое информирование работников и обучающихся в БНТУ об основных положениях уголовного и административного законодательства и иных нормативно-правовых актах, регламентирующих вопросы профилактики правонарушений, коррупционных проявлений	1 раз в полугодие	Начальник УпоВРсМ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
4	Организация работы и информационно-методическое обеспечение деятельности коллегиальных органов БНТУ по направлениям идеологической и воспитательной работы (координационный совет по идеологической и воспитательной работе БНТУ, совет кураторов БНТУ, совет БНТУ по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся, комиссия БНТУ по правовому воспитанию и профилактике правонарушений, комиссия по противодействию коррупции в БНТУ, комиссия по рассмотрению вопросов предоставления и прекращения государственного обеспечения, комиссия по оказанию материальной помощи обучающимся БНТУ)	по отдельным планам	Начальник УпоВРСМ
5	Актуализация банка данных противоправного поведения обучающихся и работников университета	ежемесячно	Начальник УпоВРСМ
6	Анализ выполнения требований СТ СМК П БНТУ 8.5.1-05-2019 «Организация воспитательного процесса: идеологическая и воспитательная работа» на факультетах и структурных подразделениях БНТУ	в течение учебного года	Начальник УпоВРСМ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
7	Организация и проведение мониторинга эффективности и качества идеологической и воспитательной работы в университете	в течение учебного года	Начальник УпоВРСМ
8	Организация и проведение мониторинга эффективности работы кураторов учебных групп: – 2-го и 3-го курсов; – 1-го курса	декабрь 2020 г., март–апрель 2021 г.	Начальник УпоВРСМ
9	Предоставление информации в ГУО «Республиканский институт высшей школы» о проведенных в БНТУ мероприятиях идеологического и воспитательного характера	по графику ГУО «РИВШ»	Начальник УпоВРСМ
10	Организация работы и методическое обеспечение деятельности органов студенческого самоуправления БНТУ (студенческий совет БНТУ, совет старост БНТУ, студенческая редакционная коллегия БНТУ и др.). Координация деятельности аналогичных студенческих структур факультетов и общежитий	в течение учебного года	Начальник УпоВРСМ
11	Организация работы добровольной дружины в учебных корпусах и общежитиях БНТУ	в течение учебного года	Начальник УпоВРСМ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
12	Организация проведения торжественной церемонии вручения удостоверений кандидатам в члены добровольных дружин БНТУ	в течение учебного года	Начальник УпоВРсМ
13	Организация деятельности школы лидерского мастерства «Перекресток»	в течение учебного года	Начальник УпоВРсМ
14	Психологическое и социально-педагогическое сопровождение студентов социально-незащищенных категорий (сирот, инвалидов, несовершеннолетних, студентов из неполных, многодетных и малообеспеченных семей, матерей-одиночек)	в течение учебного года	Начальник УпоВРсМ
15	Актуализация электронной республиканской базы данных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Представление информации в комитет по образованию Минского городского исполнительного комитета	ежеквартально	Начальник УпоВРсМ
16	Организация деятельности по выполнению требований Декрета Президента Республики Беларусь от 24 ноября 2006 года № 18 «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях»	постоянно	Начальник УпоВРсМ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
17	Подготовка государственной статистической отчетности в Министерство образования Республики Беларусь о детях, признанных находящимися в социально опасном положении и нуждающимися в государственной защите, и о взыскании расходов на содержание детей, находящихся на государственном обеспечении	ежеквартально	Начальник УпоВРсМ
18	Организация индивидуального социально-педагогического и психологического консультирования, индивидуальной и групповой психологической диагностики обучающихся, тренинговой и психолого-коррекционной работы	в течение учебного года	Начальник УпоВРсМ
19	Проведение педагогами-психологами и педагогами социальными СППС УпоВРсМ мероприятий: – по нравственному воспитанию; – по семейному воспитанию, профилактике асоциального поведения, насилия и жестокости в семье; – по гендерному воспитанию; – по профилактике противоправного поведения и правовому воспитанию;	в течение учебного года	Начальник УпоВРсМ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
	<ul style="list-style-type: none"> – посвященных Всемирному дню некурения (3 четверг ноября), Всемирному дню без табака (31 мая); – направленных на профилактику употребления алкогольных напитков в молодежной среде; – в рамках Всемирной кампании против СПИДа и Всемирного дня профилактики СПИД; – по противодействию наркомании и незаконному обороту наркотиков; – по успешной подготовке к экзаменам и профилактике экзаменационного стресса; – по адаптации обучающихся; – по воспитанию культуры самопознания и саморегуляции личности 		
20	Организация и проведение мероприятия-презентации для студентов 1-го курса и учащихся филиалов-колледжей БНТУ «ПолиКвест»	сентябрь– октябрь 2020 г.	Начальник УпоВРСМ
21	Организация и проведение смотра-конкурса на лучшую организацию идеологической и воспитательной работы среди факультетов БНТУ за 2019/2020 учебный год	до 30 октября 2020 г.	Начальник УпоВРСМ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
22	Организация и проведение смотра-конкурса «Лучший куратор БНТУ – 2020»	до 30 октября 2020 г.	Начальник УпоВРСМ
23	Организация и проведение смотра-конкурса работы факультетов БНТУ по профилактике правонарушений за 2019/2020 учебный год	до 30 октября 2020 г.	Начальник УпоВРСМ
24	Проведение благотворительных акций «Студенчество БНТУ – ветеранам» в Республиканском интернате ветеранов войны и труда (п. Ждановичи)	октябрь 2020 г., май 2021 г.	Начальник УпоВРСМ
25	Организация и проведение конкурса «Кубок Дружин Политеха – 2020»	октябрь–ноябрь 2020 г.	Начальник УпоВРСМ
26	Организация и проведение межвузовского молодежного форума «Студенческая смена – 2020»	ноябрь 2020 г.	Начальник УпоВРСМ
27	Организация и проведение общеуниверситетской акции «Студенчество БНТУ – за здоровый образ жизни»	ноябрь–декабрь 2020 г.	Начальник УпоВРСМ
28	Проведение благотворительной акции «Студенчество БНТУ – детям»	декабрь 2020 г.–январь 2021 г.	Начальник УпоВРСМ
29	Информационное, методическое и аналитическое обеспечение работы комиссии по выдвижению кандидатур обучающихся в БНТУ для назначения стипендий	январь–февраль, июнь–июль 2021 г.	Начальник УпоВРСМ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
	Президента Республики Беларусь, стипендий им. Ф.Скорины, им. К.Крапивы, им. А.Севченко, персональных стипендий совета БНТУ		
30	Организация и проведение повышения квалификации кураторов учебных групп и специалистов по организации работы с молодежью	январь– февраль 2021 г.	Начальник УпоВРСМ
31	Организация и проведение общеуниверситетского смотра-конкурса «Лучшая учебная группа БНТУ – 2021»	март–апрель 2021 г.	Начальник УпоВРСМ
32	Организация и проведение общеуниверситетского конкурса-выставки фоторабот «Миг жизни моей» для обучающихся и работников БНТУ	март–май 2021 г.	Начальник УпоВРСМ
33	Проведение конкурса на знание истории Великой Отечественной войны «Навечно в памяти»	апрель–май 2021 г.	Начальник УпоВРСМ
34	Организация и проведение общеуниверситетской выставки «История Великой Отечественной войны в лицах» для обучающихся и работников БНТУ	апрель–май 2021 г.	Начальник УпоВРСМ
35	Организация экскурсионной поездки по историческим и памятным местам Беларуси	май 2021 г.	Начальник УпоВРСМ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
36	Подготовка документов для поощрения лучших выпускников БНТУ на торжественной церемонии чествования выпускников из числа студенческого актива университета	июнь 2021 г.	Начальник УпоВРСМ
37	Освещение идеологической и воспитательной работы университета в республиканских СМИ, газете «Весці БНТУ», на официальном сайте БНТУ www.bntu.by , новостном портале «TIMES» www.times.bntu.by	ежемесячно	Начальник УпоВРСМ

ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ УПРАВЛЕНИЯ ПО ДЕЛАМ КУЛЬТУРЫ БНТУ

В 2019/2020 учебном году УДК проведен ряд значимых культурно-массовых мероприятий в соответствии с планом основных мероприятий.

Новый учебный год был открыт торжественной линейкой «Первокурсник БНТУ – 2019», посвященной Дню знаний. В октябре прошел праздничный концерт народного оркестра народных инструментов «Браво, Маэстро!», посвященный 80-летию юбилею и 55-летию творческой деятельности дирижера оркестра, заслуженного работника культуры Республики Беларусь Р.Я. Пармона. Была организована концертная программа для участников XVI Европейского автомобильного конгресса. Было организовано проведение Пленарного заседания Форума проектов программ Союзного государства – VIII форума вузов инженерно-технологического профиля, а также подготовлена концертная программа для участников форума. В ноябре 2019 года при поддержке Министерства образования Республики Беларусь был организован и проведен XIII Межвузовский конкурс студенческих фильмов «Видеорадиус БНТУ», для участия в котором было представлено более 100 работ от творческих команд и индивидуальных авторов из 21 учреждения высшего образования нашей страны. В декабре проведено открытое заседание литературного объединения «Полистих» с участием членов Союза писателей Беларуси. В январе 2020 года была подготовлена концертная программа к открытию 18-й Международной научно-технической конференции «Наука – образованию, производству, экономике» в рамках Дня Белорусской науки. Проведен торжественный вечер, посвященный профессиональному военному празднику «День инженерных войск», а также концерты в рамках празднования Дня танкиста и Дня мотострелков. В феврале был организован и проведен VII открытый конкурс вокального искусства «Хрустальный камертон». Конкурс собрал около 100 участников, среди которых были представители Беларуси, Польши и Китайской Народной Республики. Традиционно для курсантов и офицеров ВТФ была подготовлена большая концертная программа «Нам жить и помнить», посвященная Дню защитников Отечества и Вооруженных сил Республики Беларусь. Был организован и проведен V литератур-

но-поэтический конкурс «Муза в техническом интерьере». В мае в преддверии 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне проведен митинг и церемония возложения цветов к стеле соотрудникам, студентам и преподавателям БНТУ, погибшим в годы ВОВ.

Управлением по делам культуры был проведен ряд культурно-массовых мероприятий совместно с другими подразделениями БНТУ: торжественное открытие общежития № 18, юбилей Института Конфуция, праздник для первокурсников «Наш дом – общежитие», церемония открытия студенческой универсиады БНТУ 2019/2020 года, «Рождественский бал студентов БНТУ», приуроченный к празднованию Дня основания университета; закрытие студенческой смены, День открытых дверей в БНТУ; торжественная церемония награждения лучших в организации идеологической и воспитательной работы, спортивный праздник «День здоровья», праздник «Масленица».

В течение учебного года творческие коллективы УДК приняли участие в ряде мероприятий гражданско-патриотического направления: праздничных программах, посвященных Дню города; общественно-культурной акции «Голосуй, столица!»; концертных программах на избирательных участках в рамках Выборов депутатов Палаты представителей Национального собрания VII созыва, в городском этапе Республиканского конкурса «Студент года» (Диплом «Студент года on-line»), торжественной церемонии вручения паспортов гражданина Республики Беларусь в рамках Всебелорусской акции «Мы – граждане Беларуси!».

Коллективы УДК приняли участие в значимых городских, республиканских и международных мероприятиях: церемонии награждения и торжественном закрытии республиканских соревнований по футболу «Кожаный мяч»; Республиканском концерте, посвященном Дню учителя, Международном фестивале хоровой музыки «Великое искусство вдохновлять»; гала-концерте в рамках Республиканского фестиваля творчества иностранных студентов «F.-ART.by-2020»; в Минском отборочном туре Республиканского конкурса молодых исполнителей белорусской эстрадной песни «Молодечно-2020», XVIII Международной специализированной выставке «Карьера и образование»; городском фестивале народного творчества «Сузор'е», в рамках которого народный оркестр народных инструментов успешно подтвердил звание «народный».

В марте-мае 2020 года УДК подготовлен и реализован ряд on-line проектов: викторины и конкурсы в инстаграм, рубрика «Культурные новости», флешмоб «Моя Весна». В честь 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне был запущен поэтический on-line флешмоб «Автографы Победы», а также представлен творческий проект «Великой Победе посвящается». Совместно с медиациентром БНТУ был снят видеоклип на песню «День Победы» в исполнении солиста вокально-эстрадной студии «Влюбленная душа».

Состоялись мероприятия по чествованию выпускников БНТУ.

Успешным было выступление творческих коллективов УДК на фестивалях и конкурсах. Народная хоровая капелла была награждена дипломом «За сохранение и развитие духовно-нравственного воспитания детей и молодежи средствами хорового исполнительства» на Международном фестивале хоровой музыки «Великое искусство вдохновлять». Также коллектив принял участие в XXV Международном фестивале восточнославянских коляд в Тересполе (Польша). На XII Республиканском турнире «Золото столицы – 2020» участники студии спортивного танца «Танго» показали следующие результаты в категории «Взрослые – Школа танцев (стандарт + латина)»: 1 место – Табулин Александр, 2 место – Марутик Николай и Кулик Валерия, 3 место – Потяг Владислав. Народный оркестр народных инструментов стал Дипломантом III степени городского фестиваля народного творчества «Сузор’е». Солистка вокально-эстрадной студии «Влюбленная душа» Дарья Атрошенко стала Лауреатом II степени VII открытого конкурса вокального искусства «Хрустальный камертон», а также победителем V литературно-поэтического конкурса «Муза в техническом интерьере» в номинации автор-исполнитель. Солист вокально-эстрадной студии «Влюбленная душа» Никита Адамчук показал высокие результаты в ряде вокальных конкурсов. В октябре 2019 года он был награжден специальным Дипломом жюри «За любовь к родной песне» на Республиканском конкурсе «Белазовский аккорд». В отборочном туре XXIX Международного фестиваля искусств «Славянский базар в Витебске» Никита Адамчук вошел в 5-ку лучших представителей от г. Минска. В январе 2020 года стал Лауреатом III степени и Дипломантом I степени Международного фестиваля-конкурса «Арт-парад в Витебске». По итогам IX Республиканского творческого радиоконкурса «Маладыя таленты Беларусі» Никита

стал Лауреатом III степени и был представлен на поощрение Специальным фондом Президента по поддержке талантливой молодежи.

Все мероприятия и проекты УДК были освещены в средствах массовой информации, на интернет-сайтах и в социальных сетях управления.

Основная цель идеологической и воспитательной работы на 2020/2021 учебный год – формирование гражданской ответственности, патриотизма, нравственной культуры обучающихся, формирование корпоративной культуры университета, определяющей систему ценностных ориентаций студентов, работников и преподавателей БНТУ.

На следующий учебный год ставятся следующие задачи:

- Вовлечение студентов БНТУ в культурно-досуговую деятельность, в социально-значимые мероприятия.
- Формирование корпоративной культуры университета, определяющей систему ценностных ориентаций студентов, работников и преподавателей университета, укрепление и развитие лучших вузовских традиций.
- Создание условий для непрерывного развития творческих способностей студентов, приобщения к основам отечественной и мировой культуры, художественного творчества; вовлечение обучающихся в творческие коллективы университета.
- Содействие социализации студенческой молодежи через коллективные формы творчества.
- Создание условий для развития студенческих инициатив и реализации различных студенческих проектов.
- Формирование у студентов устойчивого мировоззрения, как фундамента освоения культурно-ценностных критериев, отбора и анализа информации.
- Повышение квалификационного и профессионального уровня работников (участие в семинарах, курсах повышения квалификации, практико-ориентированных научно-методических проектах).

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1	Торжественная линейка «Первокурсник БНТУ – 2020», посвященная Дню знаний	1 сентября 2020 г.	Начальник УДК, заместитель начальника УДК, начальник ОКМК УДК
2	Праздничный концерт творческих коллективов УДК на концертной площадке у Ратуши, посвященный 100-летию БНТУ	5 сентября 2020 г.	Начальник УДК, заместитель начальника УДК, начальник ОХТ УДК
3	Проведение праздничной концертной программы, посвященной Дню города Минска	сентябрь 2020 г.	Начальник УДК, заместитель начальника УДК, начальник ОХТ УДК
4	Участие в праздничных районных концертных программах и городских проектах, посвященных Дню города Минска	сентябрь 2020 г.	Начальник УДК, заместитель начальника УДК, начальник ОХТ УДК
5	Участие творческих коллективов УДК в мероприятиях в рамках Республиканской недели спорта и здоровья	сентябрь 2020 г.	Начальник УДК, заместитель начальника УДК
6	Участие народного театра «СаТрАП» в XI Международном фестивале любительских театров «Театр начинается...» (г. Санкт-Петербург, Россия)	сентябрь 2020 г.	Начальник ОХТ УДК, режиссер народного коллектива
7	День открытых дверей в управлении по делам культуры	сентябрь 2020 г.	Начальник УДК, заместитель начальника УДК

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
8	Организация участия вокально-эстрадной студии в Республиканском конкурсе молодых эстрадных исполнителей «Белазовский аккорд», г. Жодино	сентябрь– октябрь 2020 г.	Начальник УДК
9	Мероприятия по выявлению талантливых студентов 1-го курса и вовлечение их в творческие коллективы УДК	сентябрь– октябрь 2020 г.	Начальник УДК, заместители деканов, кураторы учебных групп
10	Премьерный показ спектакля «Двое на качелях» по пьесе У. Гибсона – народный театр «СаТрАП»	сентябрь– октябрь 2020 г.	Начальник ОХТ УДК, режиссер народного коллектива
11	Концертная программа творческих коллективов УДК для участников Форума проектов программ Союзного государства – IX Форума вузов инженерно-технологического профиля	октябрь 2020 г.	Начальник УДК, заместитель начальника УДК, начальник ОХТ УДК
12	Участие коллективов УДК в фестивале народного творчества «Сузор'е»	в течение года	Начальник УДК, заместитель начальника УДК, начальник ОХТ УДК
13	Проведение совместно со студгородком праздника для студентов, проживающих в общежитиях «Наш дом – общежитие»	ноябрь 2020 г.	Заместитель начальника УДК, начальник ОКМК УДК, режиссер
14	Организация и проведение XIV Межвузовского конкурса студенческих фильмов «Видеорадиус БНТУ – 2020»	октябрь– ноябрь 2020 г.	Начальник УДК, заместитель начальника УДК, начальник ОКМК УДК

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
15	Участие в проведении тематической акции, посвященной Всемирному Дню профилактики СПИД	декабрь 2020 г.	Начальник УДК, начальник ОКМК УДК
16	Концерт, посвященный 25-летию ансамбля народной песни «Каханачка»	декабрь 2020 г.	Начальник ОХТ УДК, педагог дополнительного образования
17	Мероприятия, посвященные 100-летию БНТУ: – Торжественное открытие скульптурной композиции «Профессор и студент», посвященной 100-летию БНТУ – Торжественное открытие памятного знака 100-летия БНТУ, заложение капсулы времени, завершение эстафеты огня – Торжественное мероприятие, посвященное 100-летию БНТУ во Дворце Республики	декабрь 2020 г.	Начальник УДК, заместитель начальника УДК, начальник ОКМК УДК, начальник ОХТ УДК
18	Фестиваль белорусской культуры в БНТУ «Беларусь – гэта мы!» в рамках Республиканской культурно-просветительской акции «Грани творчества»	декабрь 2020 г.	Заместитель начальника УДК, начальник ОКМК УДК, режиссер
19	Организация благотворительных студенческих проектов «Молодежь – детям» для различных социальных групп	декабрь 2020 г.	Начальник УДК, начальник ОХТ УДК

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
20	Новогодние театрализованно-концертные поздравления	декабрь 2020 г.–январь 2021 г.	Заместитель начальника УДК, начальник ОХТ УДК
21	«Рождественский бал студентов БНТУ»	декабрь 2020 г.	Начальник УДК, заместитель начальника УДК, начальник ОКМК УДК
22	Проведение мероприятий, посвященных Рождеству Христову: – проведение театрализованного вечера «На Каляды» с ансамблем народной песни «Каханачка»; – Рождественский турнир среди участников танцевально-спортивного клуба «Танго»	январь 2021 г. декабрь 2020 г.	Начальник ОХТ УДК, педагоги дополнительного образования
23	Участие народной хоровой капеллы в конкурсах: – Международный Рождественский фестиваль в г. Тересполь (Польша); – XX Международный фестиваль православных песнопений «Коложский Благовест» г. Гродно; – I Международный хоровой конкурс имени В.В. Ровдо; – Международный фестиваль церковной музыки «Хайнувка-2021»; – Международный форум студенческих хоров «Параць-кветка»;	январь 2021 г. февраль 2021 г. апрель 2021 г. май 2021 г. май 2021 г.	Начальник ОХТ УДК, дирижер народного коллектива

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
	– Международный фестиваль «В наших песнях – 2021» (Вевис, Литва); – Международный фестиваль «Магутны Божа»	май 2021 г. июнь 2021 г.	
24	Участие творческих коллективов УДК в открытиях студенческих спартакиад БНТУ	на протяжении года	Заместитель начальника УДК, начальник ОХТ УДК
25	Концертная программа к открытию 19-й Международной научно-технической конференции «Наука – образованию, производству, экономике» в рамках Дня белорусской науки	январь 2021 г.	Начальник УДК, заместитель начальника УДК
26	Выставка-ярмарка методических идей по организации и проведению культурно-просветительских и культурно-досуговых мероприятий в БНТУ «Культура. Воспитание. Досуг»	январь– февраль 2021 г.	Начальник УДК, заместитель начальника УДК
27	Праздничный концерт, посвященный 15-летию вокально-эстрадной студии «Влюбленная душа»	февраль 2021 г.	Начальник УДК, режиссер
28	Концертная программа, посвященная Дню защитников Отечества и Вооруженных сил Республики Беларусь	февраль 2021 г.	Заместитель начальника УДК, начальник ОКМК УДК, начальник ОХТ УДК
29	Проведение совместно со спортивно-техническим факультетом спортивного праздника «День здоровья в БНТУ»	февраль 2021 г.	Начальник УДК, заместитель начальника УДК

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
30	VIII открытый конкурс вокального искусства «Хрустальный камертон»	февраль–март 2021 г.	Начальник УДК, заместитель начальника УДК
31	Праздник «Масленица»	март 2021 г.	Заместитель начальника УДК, начальник ОХТ УДК, начальник ОКМК УДК
32	Праздничная программа «Воспеваю имя твое», посвященная Дню женщин, литературного объединения «Полистих»	март 2021 г.	Начальник ОХТ УДК, руководитель объединения
33	Праздничный концерт «Вам, дорогие, любимые!»	март 2021 г.	Начальник УДК, заместитель начальника УДК, начальник ОХТ УДК
34	Организация участия творческих коллективов УДК в Республиканском творческом радиоконкурсе «Маладыя таленты Беларусі»	март 2021 г.	Начальник УДК
35	Театральные вечера в БНТУ, посвященные 45-летию народного театра «СаТраП» и Международному Дню театра	март 2021 г.	Начальник ОХТ УДК, режиссеры народных коллективов
36	Праздничный концерт, посвященный 75-летию народного оркестра народных инструментов	март–апрель 2021 г.	Начальник ОХТ УДК, дирижер народного коллектива
37	Юбилейное мероприятие, посвященное 40-летию народной хоровой капеллы	март–апрель 2021 г.	Начальник ОХТ УДК, дирижер народного коллектива

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
38	Проведение открытия и церемонии награждения Республиканского конкурса научно-технического творчества «ТехноИнтеллект»	апрель 2021 г.	Начальник УДК, заместитель начальника УДК
39	Подготовка команды к городскому конкурсу «Студенты. Безопасность. Будущее»	апрель 2021 г.	Заместитель начальника УДК, начальник ОКМК УДК, режиссер
40	Фестиваль студенческого творчества «Весна БНТУ-2021»	апрель 2021 г.	Начальник УДК, заместитель начальника УДК, начальник ОКМК УДК
41	Премьерный показ спектакля «Ужин с дураком» по пьесе Ф. Вебера	апрель–май 2021 г.	Начальник ОХТ УДК, режиссер народного коллектива
42	Участие в творческой встрече в рамках проекта «XVIII Международная Пасхальная выставка «Радость Пасхи»	апрель 2021 г.	Начальник УДК, начальник ОХТ УДК
43	Участие творческих коллективов УДК в конкурсе патриотической песни среди молодежи Советского района	апрель 2021 г.	Начальник УДК, начальник ОХТ УДК
44	Участие народного театра «СаТрАП» в Международном фестивале любительских театров «Вильнюсская рампа-2021» (г. Вильнюс, Литва)	май 2021 г.	Начальник ОХТ УДК, режиссер народного коллектива

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
45	Проведение торжественного митинга в рамках Международного студенческого легкоатлетического пробега Ижевск–Минск–Ижевск, посвященного Дню Победы	май 2021 г.	Начальник УДК, заместитель начальника УДК
46	Торжественная церемония возложения цветов к стеле сотрудникам, преподавателям и студентам БНТУ, погибшим в годы Великой Отечественной войны	май 2021 г.	Начальник УДК заместитель начальника УДК
47	Участие в праздничных, районных и городских мероприятиях, посвященных Дню Победы в Великой Отечественной войне	май 2021 г.	Начальник УДК, заместитель начальника УДК, начальник ОХТ УДК
48	Конкурс военно-патриотической песни «Память сердца»	май 2021 г.	Начальник УДК, заместитель начальника УДК, режиссер
49	Литературно-поэтический проект «Автографы Победы»	май 2021 г.	Начальник ОКМК УДК, начальник ОХТ УДК
50	Проведение торжественной церемонии вручения свидетельств специального фонда Президента Республики Беларусь по социальной поддержке одаренных учащихся и студентов	май 2021 г.	Начальник УДК, заместитель начальника УДК

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
51	Участие творческих коллективов УДК в Последнем звонке лицея БНТУ	май 2021 г.	Начальник УДК, заместитель начальника УДК
52	Выпускной бал студентов БНТУ	июль 2021 г.	Начальник УДК, заместитель начальника УДК, начальник ОКМК УДК, начальник ОХТ УДК
53	Участие в праздничных мероприятиях, посвященных Дню Независимости Республики Беларусь	июль 2021 г.	Начальник УДК, заместитель начальника УДК, начальник ОХТ УДК

**ПЛАН РАБОТЫ
УПРАВЛЕНИЯ МЕЖДУНАРОДНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА
И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1	Диверсификация работы на китайском рынке образовательных услуг: разработка китайской версии сайта study.bntu.by и релевантных страниц сайта bntu.by, создание официальных аккаунтов в китайских мессенджере WeChat, социальной сети Weibo, поисковой системе Baidu	август 2020 г.	Начальник УМС и ВЭД, зам. начальника УМС и ВЭД, начальник отдела международного маркетинга образовательных услуг и работы с иностранными гражданами (далее – ОММОУ-иРИГ), ответственный координатор
2	Подведение основных итогов приемной кампании 2020/2021 по набору иностранных граждан на обучение в БНТУ и подготовительное отделение, анализ результатов и разработка предложений по их улучшению	ноябрь 2020 г.	Начальник УМС и ВЭД, зам. начальника УМС и ВЭД, ответственный по освоению новых рынков образовательных услуг
3	Анализ текущей успеваемости и посещаемости занятий иностранными студентами учебных факультетов	декабрь 2020 г.	Зам. начальника УМС и ВЭД, начальник ОММОУиРИГ
4	Анализ текущей успеваемости и посещаемости занятий слушателями подготовительного отделения УМС и ВЭД	февраль 2021 г.	Зам. начальника УМС и ВЭД, заведующий подготовительным отделением УМС и ВЭД (далее – ПО)

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
5	Сравнительный анализ успеваемости и посещаемости занятий иностранных обучающихся по результатам экзаменационных сессий и подготовка отчета в РИВШ и Министерство образования	февраль 2021 г., июль 2021 г.	Зам. начальника УМС и ВЭД, начальник ОММОУиРИГ
6	Проведение маркетингового анализа международного рынка образовательных услуг, определение целевых стран и разработка предложений для диверсификации работы с ними и их реализация	март 2021 г.	Зам. начальника УМС и ВЭД, начальник ОММОУиРИГ, ответственный по освоению новых рынков образовательных услуг
7	Участие в международных выставках образовательных услуг, разработка и обновление рекламной продукции, размещение ее в СМИ, на интернет-ресурсах и на сайте БНТУ	в течение года	Начальник УМС и ВЭД, зам. начальника УМС и ВЭД, начальник ОММОУиРИГ, заведующий ПО, ответственный по освоению новых рынков образовательных услуг
8	Промежуточная аттестация и мониторинг качества подготовки слушателей ПО к экзаменационной сессии. Проведение социологического исследования среди слушателей ПО об удовлетворенности качеством образовательных услуг и условий проживания в общежитии	май 2021 г.	Зам. начальника УМС и ВЭД, заведующий ПО

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
9	Проведение социологического исследования среди обучающихся из числа иностранных граждан об удовлетворенности качеством образовательных услуг и условий проживания в общежитии. Совершенствование СМК на основе результатов исследования	май 2021 г.	Зам. начальника УМС и ВЭД, начальник ОММОУиРИГ
10	Реализация комплекса мероприятий по обучению в магистратуре с 2-летним сроком обучения	май 2021 г.	Зам. начальника УМС и ВЭД
11	Проведение аттестации слушателей ПО, подготовка и выдача сертификатов. Проведение профориентационной работы среди слушателей ПО	июнь 2021 г.	Зам. начальника УМС и ВЭД, заведующий ПО
12	Сбор данных и подготовка отчета о проведенной работе в области международного сотрудничества структурными подразделениями университета за учебный год. Подготовка и обсуждение отчета о выполнении плана работы УМС и ВЭД за 2020/2021 учебный год	июнь 2021 г.	Руководители структурных подразделений, деканы факультетов, ответственные за международное сотрудничество, заместитель начальника УМС и ВЭД

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
13	Организация и проведение мероприятий, посвященных выпуску иностранных обучающихся БНТУ в 2020/2021 учебном году	июль 2021 г.	Начальник УМС и ВЭД, зам. начальника УМС и ВЭД, начальник ОММОУиРИГ, ответственный за работу с иностранными выпускниками
14	Работа с абитуриентами и слушателями подготовительного отделения, подготовка документов для их зачисления на обучение. Перевод студентов на обучение в БНТУ из совместных факультетов БНТУ-ТТУ, БНТУ-ТИП-СЭАД. Регистрация студентов в РБ и заселение их в общежитие	июль–август 2021 г.	Зам. начальника УМС и ВЭД, начальник ОММОУиРИГ, заведующий ПО
15	Проведение работ с иностранными выпускниками согласно Положению о работе с выпускниками БНТУ из числа иностранных граждан и плана работ с иностранными выпускниками. Подготовка видеороликов и интервью с участием иностранных выпускников	в течение года	Зам. начальника УМС и ВЭД, начальник ОММОУиРИГ, ответственный за работу с иностранными выпускниками

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
16	Проведение организационных мероприятий с землячествами иностранных студентов. Проведение культурных мероприятий совместно с землячествами	в течение учебного года	Зам. начальника УМС и ВЭД, заведующий ПО, начальник ОММОУиРИГ, ответственный за работу с иностранными выпускниками
17	Проведение собраний с иностранными студентами и слушателями подготовительного отделения по вопросам обучения, соблюдения правил проживания иностранных граждан в Республике Беларусь, регистрации, прописки, страхования, медицинского обслуживания	1 раз в 2 месяца в течение года	Зам. начальника УМС и ВЭД, начальник ОММОУиРИГ, заведующий ПО, деканы, заместители деканов, ответственные за международное сотрудничество в структурных подразделениях, дирекция студгородка
18	Организация встреч по профилактике правонарушений и правовому воспитанию иностранных студентов с представителями органов внутренних дел	1 раз в квартал	Начальник УМС и ВЭД, зам. начальника УМС и ВЭД, начальник ОММОУиРИГ, зам. начальника ОММОУиРИГ, заведующий ПО
19	Организация и проведение международных образовательных и научных конференций, семинаров, летних школ	в течение года	Начальник УМС и ВЭД, зам. начальника УМС и ВЭД, начальник ОММОУиРИГ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
20	Поиск возможностей финансирования и подача заявок в рамках европейских программ финансирования в сфере образования и обучения	в течение года	Начальник УМС и ВЭД, зам. начальника УМС и ВЭД, начальник отдела международных программ и обменов, деканы факультетов
21	Подготовка и заключение договоров (соглашений, меморандумов) о международном и межвузовском сотрудничестве и их реализация	в течение года	Зам. начальника УМС и ВЭД, начальник отдела международных программ и обменов, ответственные за международное сотрудничество со странами
22	Направление перспективных студентов на обучение в ведущие зарубежные научно-исследовательские центры по приоритетным направлениям развития экономики	в течение года	Зам. начальника УМС и ВЭД, начальник отдела международных программ и обменов, деканы факультетов
23	Взаимодействие с Германской службой академических обменов (ДААД)	в течение года	Начальник УМС и ВЭД, зам. начальника УМС и ВЭД, начальник отдела международных программ и обменов, деканы факультетов
24	Организация прохождения обязательных стажировок преподавателей за рубежом	в течение года	Начальник УМС и ВЭД, зам. начальника УМС и ВЭД, начальник отдела международных программ и обменов, деканы факультетов

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
25	Привлечение ведущих иностранных специалистов для чтения лекций в БНТУ	в течение года	Начальник УМС и ВЭД, зам. начальника УМС и ВЭД, начальник отдела международных программ и обменов, деканы факультетов
26	Направление студентов, магистрантов, аспирантов, преподавателей и научных сотрудников БНТУ для участия в международных научных конференциях, семинарах и международных спортивных и культурных мероприятиях	в течение года	Зам. начальника УМС и ВЭД, начальник отдела международных программ и обменов, деканы факультетов
27	Контроль состояния трудовой дисциплины среди сотрудников и проведение антикоррупционных мероприятий в УМС и ВЭД	в течение года	Начальник УМС и ВЭД, зам. начальника УМС и ВЭД, начальник отдела международного маркетинга образовательных услуг, начальник отдела международных программ и обменов, заведующий подготовительным отделением УМС и ВЭД

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
28	Подготовка отчетов, ответов на запросы, писем в Министерство образования, РИВШ, посольства, университеты, и иные структуры, связанные с международной деятельностью БНТУ	в течение года	Начальник УМС и ВЭД, зам. начальника УМС и ВЭД, начальник отдела международного маркетинга образовательных услуг, начальник отдела международных программ и обменов, заведующий подготовительным отделением

ПЛАН РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКОГО ГОРОДКА

В 2019/2020 учебном году работа студенческого городка (далее – студгородок) была направлена на создание благоприятных социально-бытовых условий, формирование культуры быта и досуга, воспитание здорового образа жизни.

Подготовка общежитий к началу учебного года проводилась с участием студентов. Материально-техническая база общежитий в течение года пополнялась необходимым инвентарем и оборудованием.

В 2019/2020 учебном году большое внимание уделялось вовлечению студенческой молодежи в общественно полезную и культурно-досуговую деятельность, способствующих обеспечению эмоционального комфорта, психологического благополучия и установлению гармонических взаимоотношений проживающих.

11 октября 2019 состоялась торжественная церемония открытия общежития № 18, построенного с использованием безвозмездной технической помощи Китайской Народной Республики, с участием Министра образования Республики Беларусь Карпенко И.В. и Чрезвычайного и Полномочного Посла Китайской Республики в Республике Беларусь Цуй Цимина.

Студенты принимали активное участие в городских и районных общественно-значимых, социально-политических мероприятиях, в субботниках по благоустройству парков, лесопарковых зон столицы, а также в мероприятиях по благоустройству общежитий и прилегающей к ним территорий.

На базе общежитий были организованы встречи студентов с управляющим делами администрации Советского района г. Минска Ананич Н.Ю. (общежитие № 4); заместителями главы администрации Советского района г. Минска Волковой О.Л. (общежитие № 3); Соколовым М.Н. (общежитие № 6); Величко А.Ю. (общежитие № 11); с главой администрации Первомайского района г. Минска Кудревичем И.А. (общежитие № 16); с заместителем главы Первомайского района г. Минска Осадчей Е.А., заместителем начальника инспекции по делам несовершеннолетних РУВД подполковником милиции Кунейко О.В., заместителем главного врача по медицинской части Тухто В.Ф. (общежития № 15,17); с заместителем главы администрации Московского района г. Минска Брелем В.П. (общежитие № 18); с председателем постоянной комиссии по образова-

нию, науке, культуре и спорту, депутатом Мингорсовета, проректором по учебной работе Бахановичем А.Г. (общежитие № 6), проректором по научной работе Маляревичем А.М. (общежитие № 17), проректором по учебной работе Гусевым О.К. (общежитие № 3, 13).

Состоялись встречи студентов, проживающих в общежитии, с инспектором по делам несовершеннолетних Администрации Советского района г. Минска Зинькевич Т.Н. «Предупреждение преступлений среди студентов. Меры личной безопасности и ответственности несовершеннолетних по ст. 212; 205; 328 – УК», профилактическая беседа «Основные статьи Административного и Уголовного кодексов Республики Беларусь» с участковым инспектором ИДН Московского РУВД г. Минска Жовнерик Д. И. В рамках месячника по профилактике правонарушений среди студентов организовывались круглые столы «Закон и мы» с участием инспектора ИДН Первомайского РУВД Полупанкова В.А., «Закон и порядок» с участием заместителя начальника отдела охраны правопорядка и профилактики УВД администрации Первомайского района города Минска Скуратовича А.В., «Один день с участковым» с участием заместителя начальника ООПП Московского РУВД г. Минска Дробуш Д.Ф. Состоялась беседа с участковым инспектором Московского РУВД г. Минска Крунишевским А.Н. «Профилактика правонарушений среди проживающих в общежитии».

Вопрос «Организация воспитательно-профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися, проживающими в общежитиях БНТУ» рассматривался на Совете БНТУ по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся.

В рамках Республиканской акции «Безопасный Новый год!» состоялась встреча со старшим инспектором РОЧС Московского района Гаврик Е.В. с просмотром видеофильма «Опасность пиротехники. Как не стать жертвой». В рамках Республиканской акции «Безопасность в каждый дом!» состоялась интерактивная встреча со старшим инспектором РОЧС Московского района Гаврик Е.В. и инспектором Василевской М.П.

В общежитиях созданы благоприятные условия для раскрытия творческого потенциала студентов, организации досуга, рождения традиций. Организована работа порядка 100 творческих формирований по интересам: хореографические, вокальные, инструменталь-

ные, любителей поэзии, театрально-художественные, рукоделия, экологические и др.

Совместно с управлением по делам культуры БНТУ проведен традиционный праздник «Наш дом – общежитие».

На базе спортивных комнат студенческих общежитий организована работа 58 спортивных секций, которые посещают около 1992 обучающихся, проживающих в общежитиях БНТУ.

Обучающиеся участвовали в соревнованиях по футболу, волейболу, баскетболу, армрестлингу, настольному теннису, дартс, шахматам, шашкам между общежитиями, факультетами. Проведены мастер-классы по бодибилдингу, шейпингу, аэробике, по алтимату, бильярду, а также спортивно-массовые «А ну-ка парни!», «Масленица», «Осенний марафон».

В течение учебного года обучающиеся посетили открытие легкоатлетического чемпионата между сборными Европы и США, Кубка мира по конькобежному спорту на «Минск-Арене», Рождественский турнир любителей хоккея на приз президента Беларуси, Чижовка-Арена, приняли участие в Минском полумарафоне.

Согласно, графику проходили занятия «Школы здоровья» с участием врачей УЗ «33-я городская студенческая поликлиника».

Обучающиеся, проживающие в общежитиях, приняли активное участие в благотворительных акциях «День добра и уважения», ко Дню пожилых людей, «Подари ребенку радость», «Эстафета добра», «Красный нос дарит надежду». Оказывали помощь в наведении порядка на прилегающих территориях, привозили подарки и концертные программы в детский дом № 1 для детей с органическим поражением центральной нервной системы и психики, школу-интернат № 5, дом малютки № 2, психоневрологический дом-интернат для престарелых и инвалидов № 3, Республиканский научно-практический центр детской онкологии, гематологии и иммунологии, детский дом в г. п. Радошковичи, детский дом в г. Осиповичи, детский дом в Руденске, Ждановичах. Оказана помощь животным в ГП «Фауна города», обществу защиты животных «Эгида».

В целях формирования активной позиции студентов в создании благоприятных условий проживания в общежитии, развития ответственного и бережного отношения к имуществу общежития, воспитания культуры быта и досуга студентов в общежитиях при под-

держке ППО студентов БНТУ проведен первый этап смотр-конкурса «Лучшая студенческая комната» БНТУ.

Педагоги общежитий окончили курсы повышения квалификации РИВШ по теме «Социокультурные и психолого-педагогические условия адаптации иностранных студентов».

В смотре-конкурсе «Лучшее общежитие БНТУ – 2019» 1 место заняло общежитие № 16, 2 место – общежитие № 9, 3 место – общежитие № 8.

Коллектив общежития № 16 занял 3 место в смотре-конкурсе «Лучшее студенческое общежитие – 2019» Первомайского района г. Минска.

Основная цель работы в общежитиях на 2020/2021 учебный год – создание условий для проживания, формирования разносторонне развитой, нравственно зрелой, творческой личности студента.

Достижение поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- подготовка общежитий к новому учебному году, проведение ремонтных работ силами служб университета;

- пополнение материально-технической базы общежитий необходимым инвентарем и оборудованием;

- создание условий для развития творческих способностей студентов, включение их в различные виды социально значимой деятельности;

- воспитание культуры быта и досуга, направленное на формирование у студентов ценностного отношения к материальному окружению, умения целесообразно и эффективно использовать свободное время;

- организация работы по формированию правовой культуры обучающихся и профилактике правонарушений;

- формирование толерантного отношения к представителям других культур, национальностей, вероисповеданий;

- формирование у студентов безопасного поведения в социальной и учебной деятельности, повседневной жизни.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1	Проведение подготовки общежитий к новому учебному году	до 28 августа 2020 г.	Начальник студгородка, зам. начальника студгородка, начальник службы главного инженера, начальник РСУ
2	Пополнение материально-технической базы общежитий необходимым инвентарем и оборудованием согласно заявкам студгородка	сентябрь 2020 г.– июнь 2021 г.	Начальник студгородка, зам. начальника студгородка
3	Подготовка к новому учебному году необходимой документации для администрации общежитий (по отдельному перечню)	август 2020 г.	Начальник студгородка, зам. начальника студгородка
4	Организация заселения обучающихся в общежития БНТУ	август– сентябрь 2020 г.	Начальник студгородка, заместители деканов факультетов, зав. общежитием
5	Информирование работников и обучающихся по актуальным вопросам политической, экономической и культурной жизни по материалам, рекомендованным главным управлением идеологической работы Мингорисполкома	сентябрь 2020 г.– август 2021 г.	Начальник студгородка, зам. начальника студгородка
6	Проведение мероприятий по формированию правовой культуры и профилактике правонарушений совместно с ОИРиПП УпоВРСМ	сентябрь 2020 г.– июнь 2021г.	Начальник студгородка, зам. начальника студгородка

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
7	Правовое информирование обучающихся об основных положениях уголовного, административного законодательства и иных нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы профилактики правонарушений	сентябрь 2020 г.– июнь 2021 г.	Заместитель начальника студ- городка, воспита- тели
8	Ознакомление обучающихся с Правилами проживания и внутреннего распорядка в общежитиях БНТУ (под роспись)	сентябрь 2020 г.– февраль 2021 г.	Заместитель начальника студ- городка, воспита- тели
9	Посещение общежитий руководством университета, факультетов и кураторами учебных групп с целью проведения индивидуальных и групповых бесед со студентами по вопросам соблюдения Правил проживания и внутреннего распорядка в общежитиях БНТУ, правил пожарной безопасности, сохранности личного и государственного имущества, а также соблюдения пропускного режима в общежитии	сентябрь 2020 г.– июнь 2021 г.	Начальник студго- родка, зам. началь- ника студгородка
10	Проведение анализа нарушений обучающимися Правил проживания и внутреннего распорядка в общежитиях БНТУ и формирование банка данных о нарушителях	сентябрь 2020 г.– июнь 2021 г.	Заместитель начальника студ- городка, воспита- тели

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
11	Организация взаимодействия с представителями органов внутренних дел в целях правового воспитания и профилактики правонарушений среди обучающихся, проживающих в общежитии, и работников студгородка	сентябрь 2020 г.– июнь 2021 г.	Начальник студгородка, заместитель начальника студгородка
12	Организация встреч обучающихся с представителями Министерства по чрезвычайным ситуациям Советского и Первомайского районов г. Минска по вопросам соблюдения мер пожарной безопасности	сентябрь 2020 г.– июнь 2021 г.	Начальник студгородка, заместитель начальника студгородка
13	Проведение практических занятий по эвакуации проживающих из общежитий в случаях чрезвычайных ситуаций	сентябрь 2020 г.– май 2021 г.	Начальник студгородка, заместитель начальника студгородка, инженер СПБ
14	Проведение квеста «Формула безопасности», с проживающими комплекса «Студенческая деревня»	апрель 2021 г.	Заместитель начальника студгородка, воспитатель, педагог-организатор общ. № 18
15	Проведение разъяснительной работы с обучающимися о недопущении участия в деятельности формирований деструктивной направленности	сентябрь 2020 г.– июнь 2021 г.	Начальник студгородка, заместитель начальника студгородка, воспитатели

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
16	Проведение разъяснительных бесед с обучающимися о противодействии коррупции, о мерах ответственности за коррупционные правонарушения	сентябрь 2020 г.– июнь 2021 г.	Начальник студгородка, заместитель начальника студгородка, воспитатели
17	Обновление информации в «Уголках правовых знаний» общежитий университета	ежеквартально	Заместитель начальника студгородка, воспитатели
18	Профилактика зависимостей, асоциального и девиантного поведения среди обучающейся молодежи совместно с педагогами социальными и педагогами-психологами УпоВРСМ	сентябрь 2020 г.– июнь 2021 г.	Заместитель начальника студгородка, воспитатели
19	Организация участия студентов, проживающих в общежитиях БНТУ, в республиканских, городских и районных общественно-значимых, социально-политических мероприятиях	сентябрь 2020 г.– июль 2021 г.	Начальник студгородка, зам. начальника студгородка, воспитатели, педагоги-организаторы
20	Работа комиссии по вопросам возмещения расходов по найму жилья иногородним обучающимся	сентябрь 2020 г.– июнь 2021 г.	Ведущий специалист
21	Ознакомление студентов с историей и традициями университета, факультетов, кафедр и общежитий	сентябрь 2020 г.– июнь 2021 г.	Зам. начальника студгородка, педагоги-организаторы, воспитатели
22	Организация и проведение совместно с ППО студентов БНТУ смотра-конкурса «Лучшая студенческая комната БНТУ»	сентябрь 2020 г.– май 2021 г.	Начальник студгородка, зам. начальника студгородка, педагоги-организаторы, воспитатели

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
23	Подготовка и проведение совместно с УДК праздника «Наш дом – общежитие»	ноябрь 2020 г.	Начальник студгородка, начальник УДК, зам. начальника студгородка, воспитатели, педагоги-организаторы
24	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных 100-летию БНТУ: – организация выставки творческих работ студентов и работников студгородка (фото, рисунки, плакаты, картины, сувениры, стихи, эссе) «БПИ-БГПА-БНТУ»; – проведение встреч с выпускниками университета в общежитиях	декабрь 2020 г.	Начальник студгородка, заместитель начальника студгородка, воспитатели, педагоги-организаторы
25	Участие в смотрах-конкурсах на лучшее студенческое общежитие БНТУ, района, города	ноябрь 2020 г.	Начальник студгородка, зам. начальника студгородка, педагоги-организаторы, воспитатели
26	Контроль за содержанием и своевременным обновлением информационных материалов на стендах в общежитиях университета	сентябрь 2020 г.– июнь 2021 г.	Начальник студгородка, зам. начальника студгородка
27	Участие студентов, проживающих в общежитиях, в благотворительных акциях	сентябрь 2020 г.– май 2021 г.	Зам. начальника студгородка, педагоги-организаторы, воспитатели

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
28	Организация участия студентов в физкультурно-оздоровительных мероприятиях и соревнованиях общежития и университета	сентябрь 2020 г.– май 2021 г.	Зам. начальника студгородка, инструкторы по физкультуре
29	Организация работы студсоветов по благоустройству общежитий и прилегающей территории, в районных, городских субботниках	сентябрь 2020 г.– июнь 2021 г.	Начальник студгородка, зам. начальника студгородка, зав. общежитием, воспитатели
30	Организация участия студентов в мероприятиях общежития, факультета, университета согласно плана идеологической и воспитательной работы в общежитиях на 2020/2021 учебный год	сентябрь 2020 г.– май 2021 г.	Зам. начальника студгородка, воспитатели, педагоги-организаторы
31	Оформление студентов подсобными рабочими и организация их работы по оказанию помощи в подготовке общежитий к новому учебному году	июнь–август 2021 г.	Начальник студгородка, зам. начальника студгородка, зав. общежитием

ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОФКОМА РАБОТНИКОВ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1	Подготовка и проведение заседаний профкома, совещаний с профсоюзным активом университета	в течение учебного года	Зам. председателя профкома, комиссия по оргмассовой и информационной работе
2	Участие в работе комиссии по подведению итогов смотра-конкурса на лучшее подразделение университета за 2019–2020 учебный год	октябрь– ноябрь 2020 г.	Председатель профкома, комиссия по учебно-производственной работе
3	Оказание материальной помощи членам профсоюза для подготовки детей к школе в рамках республиканской акции ФПБ «Профсоюзы – детям»	сентябрь 2020 г.	Комиссия по работе среди женщин, охране семьи, материнства, и детства, председатели профбюро
4	Подготовка и участие в праздновании 100-летия БНТУ	сентябрь– декабрь 2020 г.	Председатель профкома, комиссии профкома
5	Работа представителей ППО работников в университетских комиссиях	в течение учебного года	Члены комиссий от ППО работников
6	Мероприятия, приуроченные к Году малой Родины (по плану профкома ППО работников)	сентябрь– декабрь 2020 г.	Председатель профкома, председатели профбюро цеховых профсоюзных орг-ций структурных подразделений (далее – ЦПО)
7	Оказание материальной помощи членам профсоюза за счет средств фонда помощи ППО работников	сентябрь 2020 г.– июнь 2021 г.	Профком, председатели профбюро ЦПО, главный бухгалтер профкома

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
8	Учет нуждающихся в улучшении жилищных условий в университете (совместно с сектором по социальной работе)	в течение учебного года	Председатель комиссии по жилищно-бытовым вопросам
9	Общественный мониторинг соблюдения законодательства о труде в подразделениях университета	октябрь 2020 г., январь, апрель, июнь 2021 г.	Председатель комиссии по учебно-производственной работе
10	Мероприятия ППО работников ко Дню матери по поддержке многодетных семей работников – членов профсоюза	октябрь 2020 г.	Председатель комиссии по работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства
11	Новогодние представления для детей работников – членов профсоюза	декабрь 2020 г.	Члены комиссий профкома, председатели профбюро ЦПО
12	Проведение совместно со спортивным клубом соревнований ежегодной Спартакиады работников БНТУ	в течение учебного года	Члены комиссии по работе с молодежью, культмассовой и физкультурно-оздоровительной работе
13	Участие в организации и проведении «Дня здоровья в БНТУ»	февраль 2021 г.	Председатель профкома, члены комиссий
14	Корректировка Положения о смотре-конкурсе подразделений университета (по итогам 2019–2020 учебного года)	март 2021 г.	Председатели профбюро ЦПО, председатель комиссии по учебно-производственной работе

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
15	Оказание материальной помощи ко Дню женщин женщинам-членам профсоюза, находящимся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет	февраль–март 2021 г.	Комиссия по работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства, главный бухгалтер профкома
16	Конференция работников университета по отчету о выполнении сторонами Коллективного договора БНТУ за период с мая 2020 года по май 2021 года	май 2021 г.	Председатель профкома, члены комиссии по ведению коллективных переговоров
17	Участие профсоюзного актива в профориентационных мероприятиях для выпускников учреждений среднего и среднего специального образования	январь–июль 2021 г.	Председатель профкома, председатели профбюро ЦПО
18	Сверка работников, нуждающихся в улучшении жилищных условий в университете	май 2021 г.	Председатель комиссии по жилищно-бытовым вопросам
19	Участие в мероприятиях Федерации профсоюзов Беларуси и отраслевого профсоюза, посвященных Празднику труда 1 Мая	май 2021 г.	Председатели профбюро, комиссия по оргмассовой и информационной работе
20	Чествование ветеранов Великой Отечественной войны в рамках празднования Дня Победы и Дня Независимости Республики Беларусь	май, июль 2021 г.	Председатель комиссии по работе с ветеранами, председатели профбюро ЦПО

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
21	Участие в программе очередного Международного легкоатлетического пробега «Ижевск–Минск–Ижевск»	май 2021 г.	Председатель профкома, председатели профбюро ЦПО
22	Организация мероприятий к Международному дню защиты детей для семей работников – членов профсоюза	май–июнь 2021 г.	Председатель комиссии по работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства
23	Организация экскурсий совместно с УП «Минсктурист», посещение театров, концертных залов, музеев, выставок, проведение вечеров отдыха, других культурно-массовых мероприятий для членов профсоюза	в течение учебного года	Председатель комиссии по работе с молодежью, культмассовой и физкультурно-оздоровительной работе, председатели профбюро ЦПО
24	Содействие организации оздоровления и санаторно-курортного лечения членов профсоюза, их детей, в том числе в ДОЛ «Политехник» БНТУ и санаториях «Белпрофсоюзкурорт»	сентябрь 2020 г. – август 2021 г.	Комиссия по работе с молодежью, культмассовой и физкультурно-оздоровительной работе, председатели профбюро ЦПО
25	Участие в мероприятиях ФПБ, ЦК Белорусского профсоюза работников образования и науки (включая празднование 100-летия отраслевого профсоюза образования и науки), Минского городского объединения профсоюзов, Советского районного (г. Минска) объединения организаций профсоюзов	в течение учебного года	Председатель ППО работников, члены профкома, председатели профбюро и профсоюзные активисты ЦПО

**ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СТУДЕНТОВ**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1	Участие в мероприятиях, посвященных Дню знаний	1 сентября 2020 г.	Председатель, заместитель председателя ППО студентов БНТУ, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся колледжей
2	Смотр-конкурс «Лучшая студенческая комната» (совместно со Студенческим городком)	сентябрь 2020 г. – май 2021 г.	Комиссия по жилищно-бытовым вопросам, ПК ППО студентов БНТУ
3	Спортивный праздник «Битва факультетов БНТУ»	сентябрь–октябрь 2020 г.	Комиссия по оздоровительной, физкультурно-массовой и спортивной работе, ПК ППО студентов БНТУ
4	Межвузовский семинар по обмену опытом	октябрь 2020 г.	Комиссия по учебно-производственной работе, ПК ППО студентов БНТУ
5	Мероприятия, посвященные празднованию Дня Матери	октябрь 2020 г.	Комиссия по работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства, ПК ППО студентов БНТУ
6	Республиканская профсоюзная акция «Здравствуй, первокурсник»	октябрь 2020 г.	Комиссия по учебно-производственной работе, ПК ППО студентов БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
7	Спортивно-интеллектуальная игра «След»	октябрь, ноябрь 2020 г., апрель 2021 г.	Комиссия по проектной деятельности и культурно-просветительской работе, ПК ППО студентов БНТУ
8	Экскурсионная поездка по историческим и памятным местам	октябрь 2020 г., май 2021 г.	Комиссия по проектной деятельности и культурно-просветительской работе, ПК ППО студентов БНТУ
9	Серия семинаров «Школа профсоюзного актива»	октябрь– ноябрь 2020 г.	Комиссия по учебно-производственной работе, ПК ППО студентов БНТУ
10	Участие в организации проведения конкурса студенческих фильмов «Видеорадиус БНТУ» (совместно с Управлением по делам культуры)	ноябрь– декабрь 2020 г.	Комиссия по проектной деятельности и культурно-просветительской работе, ПК ППО студентов БНТУ
11	Культурно-массовые мероприятия, посвященные Дню студента	ноябрь– декабрь 2020 г.	Комиссия по проектной деятельности и культурно-просветительской работе, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся колледжей, ПК ППО студентов БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
12	Спортивно-массовое мероприятие «Турнир по киберспорту «BNTU CUP»» в различных дисциплинах	ноябрь 2020 г.– май 2021 г.	Комиссия по проектной деятельности и культурно-просветительской работе, ПК ППО студентов БНТУ
13	Информационно-пропагандистская лекция «Коррупции нет места» для студентов, приуроченная Международному дню борьбы с коррупцией	декабрь 2020 г.	Комиссия по организационно-массовой и информационной работе, ПК ППО студентов БНТУ
14	Культурно-массовое мероприятие «Рождественский Бал студентов БНТУ»	декабрь 2020 г.	Председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся колледжей, ПК ППО студентов БНТУ
15	Акция «Дед мороз и снегурочка приходят в гости»	декабрь 2020 г.	Комиссия по работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства, ПК ППО студентов БНТУ
16	Мероприятия, посвященные празднованию Нового года и Рождества	декабрь 2020 г.– январь 2021 г.	Председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся колледжей, ПК ППО студентов БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
17	Благотворительная акция «Подари ребенку радость»	декабрь 2020 г., май-июнь 2021 г.	Комиссия по работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства, председатели ПО факультетов, председатели ПО учащих колледжей, ПК ППО студентов БНТУ
18	Профориентационное мероприятие «Республиканский турнир по интеллектуальным играм для учащихся «Кубок Политеха»	январь– февраль 2021 г.	Комиссия по проектной деятельности и культурно-просветительской работе, ПК ППО студентов БНТУ
19	Семинар «Распределение и трудоустройство выпускников. Права молодых специалистов при поступлении на работу»	февраль 2021 г.	Комиссия по учебно-производственной работе, ПК ППО студентов БНТУ
20	Мероприятия, посвященные Дню святого Валентина	февраль 2021 г.	Председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащих колледжей, ПК ППО студентов БНТУ
21	Мероприятия, посвященные Всемирному дню здоровья	февраль 2021 г.	Комиссия по оздоровительной, физкультурно-массовой и спортивной работе, ПК ППО студентов БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
22	Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества	февраль 2021 г.	Председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся колледжей, ПК ППО студентов БНТУ
23	Экскурсионно-туристические поездки и мероприятия, посвященные празднику Масленицы	февраль– март 2021 г.	Комиссия по проектной деятельности и культурно-просветительской работе, ПК ППО студентов БНТУ
24	Мероприятия, посвященные Международному женскому дню – 8 Марта	март 2021 г.	Комиссия по проектной деятельности и культурно-просветительской работе, ПК ППО студентов БНТУ
25	Мероприятия, посвященные Дню Конституции Республики Беларусь	март 2021 г.	Комиссия по организационно-массовой и информационной работе, ПК ППО студентов БНТУ
26	Участие в организации проведения фестиваля студенческого творчества «Весна БНТУ–2021» (совместно с Управлением по делам культуры)	март–апрель 2021 г.	Комиссия по проектной деятельности и культурно-просветительской работе, ПК ППО студентов БНТУ
27	Акция «Театральная весна»	апрель–май 2021 г.	Комиссия по проектной деятельности и культурно-просветительской работе, ПК ППО студентов БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
28	Акция «День охраны окружающей среды Политеха»	апрель– май 2021 г.	Комиссия по оздоровительной, физкультурно-массовой и спортивной работе, ПК ППО студентов БНТУ
29	Спортивно-массовое мероприятие «Студенческая премьер-лига по мини-футболу»	апрель– май 2021 г.	Комиссия по оздоровительной, физкультурно-массовой и спортивной работе, ПК ППО студентов БНТУ
30	Спортивно-аналитическое мероприятие «Лига прогнозистов»	в течение учебного года	Комиссия по оздоровительной, физкультурно-массовой и спортивной работе, ПК ППО студентов БНТУ
31	Участие в мероприятиях, посвященных Празднику Труда – 1 Мая	1 мая 2021 г.	Председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся колледжей, ПК ППО студентов БНТУ
32	Конкурс «Мистер БНТУ»	май 2021 г.	Комиссия по проектной деятельности и культурно-просветительской работе, ПК ППО студентов БНТУ
33	Участие в мероприятиях, посвященных Дню Победы в ВОВ	май 2021 г.	Председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся колледжей, ПК ППО студентов БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
34	Смотр-конкурс на лучшую организацию общественной работы «Профсоюзная смена»	май 2021 г.	Председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся колледжей, ПК ППО студентов БНТУ
35	Мероприятия, посвященные Международному дню семьи	май 2021 г.	Комиссия по работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства, председатели ПО факультетов, председатели ПО учащихся колледжей, ПК ППО студентов БНТУ
36	Участие в мероприятиях, посвященных Дню государственного герба и флага Республики Беларусь	май– июнь 2021 г.	Комиссия по организационно-массовой и информационной работе, ПК ППО студентов БНТУ
37	Участие в торжественной церемонии чествования выпускников из числа студенческого актива университета	июнь 2021 г.	Комиссия по организационно-массовой и информационной работе, ПК ППО студентов БНТУ
38	Участие в мероприятиях, приуроченных празднованию Дня Независимости Республики Беларусь	июль 2021 г.	Комиссия по организационно-массовой и информационной работе, ПК ППО студентов БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
39	Подготовка и проведение заседаний Профсоюзного комитета, пленарных заседаний Профсоюзного комитета, конференций и совещаний с профсоюзным активом университета	в течение учебного года	Председатель, заместитель председателя ППО студентов БНТУ, комиссии ПК ППО студентов, ПК ППО студентов БНТУ
40	Организация работы по мотивации профсоюзного членства среди обучающихся	в течение учебного года	Комиссия по организационно-массовой и информационной работе, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся филиалов БНТУ, ПК ППО студентов БНТУ
41	Организация Дней профсоюзной информации, иных обучающихся и информационных мероприятий	в течение учебного года	Комиссия по учебно-производственной работе, ПК ППО студентов БНТУ
42	Организация семинаров для студентов по жилищно-бытовым вопросам, вопросам организации образовательного процесса, соблюдению антикоррупционного законодательства	в течение учебного года	Комиссия по учебно-производственной работе, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся филиалов БНТУ, ПК ППО студентов БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
43	Информирование обучающихся об их правах, закрепленных законодательством Республики Беларусь, Уставом БНТУ, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, Правилами проживания в общежитиях БНТУ, Соглашением между БНТУ и Профсоюзным комитетом ППО студентов БНТУ, другими локальными нормативными правовыми актами БНТУ, а также о правовых последствиях не соблюдения норм указанных нормативных правовых актов	в течение учебного года	Комиссия по организационно-массовой и информационной работе, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся филиалов БНТУ, ПК ППО студентов БНТУ
44	Организация работы постоянно действующего консультационного пункта для обучающихся	в течение учебного года	Комиссия по учебно-производственной работе, ПК ППО студентов БНТУ
45	Ведение банка данных свободных комнат и квартир в г. Минске, проведение акции «Ищу жилье»	в течение учебного года	Комиссия по жилищно-бытовым вопросам, ПК ППО студентов БНТУ
46	Организация трудоустройства студентов в г. Минске в свободное от учебы время	в течение учебного года	Комиссия по организационно-массовой и информационной работе, ПК ППО студентов БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
47	Выявление малообеспеченных и нуждающихся обучающихся и оказание им материальной помощи	в течение учебного года	Комиссия по социальной работе, ПК ППО студентов БНТУ
48	Оформление и постоянное обновление материалов на стендах ППО студентов БНТУ в учебных корпусах и общежитиях университета	в течение учебного года	Комиссия по организационно-массовой и информационной работе, комиссии ПК ППО студентов БНТУ, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся филиалов БНТУ, ПК ППО студентов БНТУ
49	Размещение информации в СМИ, в том числе в газете «Весці БНТУ», размещение материалов на сайте times.bntu.by, размещение и обновление информации на сайте ППО студентов БНТУ www.ps.bntu.by., в социальной сети «ВКонтакте», «Instagram», «Telegram»	в течение учебного года	Комиссия по организационно-массовой и информационной работе, комиссии профкома, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся филиалов БНТУ, ПК ППО студентов БНТУ
50	Оказание материальной помощи в связи с оздоровлением в студенческом санатории-профилактории БНТУ «Политехник»	в течение учебного года	Комиссия по социальной работе, ПК ППО студентов БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
51	<p>Содействие в организации отдыха, оздоровления и санаторно-курортного лечения обучающихся.</p> <p>Участие в организации культурно-массовых и спортивных мероприятий в студенческом санатории-профилактории БНТУ «Политехник»</p>	в течение учебного года	Комиссия по оздоровительной, физкультурно-массовой и спортивной работе, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся филиалов БНТУ, ПК ППО студентов БНТУ
52	Серия интеллектуальных игр «Что? Где? Когда?»	в течение учебного года	Председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся филиалов БНТУ, ПК ППО студентов БНТУ
53	Участие в круглогодичной Спартакиаде 2020–2021 гг.	в течение учебного года	Комиссии профкома, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся филиалов БНТУ, ПК ППО студентов БНТУ
54	Акция «Экологический десант» на базе студенческого санатория-профилактория БНТУ «Политехник»	в течение учебного года	Комиссия по оздоровительной, физкультурно-массовой и спортивной работе, профбюро факультетов, ПК ППО студентов БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
55	Организация участия обучающихся в БНТУ в республиканских, городских и районных общественно-значимых, социально-политических мероприятиях	в течение учебного года	Председатель, заместитель председателя ППО студентов БНТУ, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся филиалов БНТУ, комиссии профкома, ПК ППО студентов БНТУ
56	Участие в организации и проведении воспитательно-профилактических мероприятий для обучающихся	в течение учебного года	Председатель, заместитель председателя ППО студентов БНТУ, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся филиалов БНТУ, комиссии профкома, ПК ППО студентов БНТУ
57	Проведение и участие в мероприятиях по правовому воспитанию и профилактике правонарушений	в течение учебного года	Председатель, заместитель председателя ППО студентов БНТУ, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся филиалов БНТУ, комиссии профкома, ПК ППО студентов БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
58	Проведение мероприятий по формированию навыков здорового образа жизни, безопасной жизнедеятельности и экологической культуры	в течение учебного года	Председатель, заместитель председателя ППО студентов БНТУ, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся филиалов БНТУ, комиссии профкома, ПК ППО студентов БНТУ
59	Проведение мероприятий по организации культурно-досуговой деятельности	в течение учебного года	Председатель, заместитель председателя ППО студентов БНТУ, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся филиалов БНТУ, комиссии профкома, ПК ППО студентов БНТУ

**ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОО «БРСМ»
первичной организации с правами районного комитета
Общественного объединения
«Белорусский республиканский союз молодежи»**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
Гражданское и патриотическое воспитание, формирование политической и информационной культуры			
1	Организация встреч с участием руководителей и представителей законодательной и исполнительной власти, политических, общественных и культурных деятелей Республики Беларусь с обучающимися и работниками БНТУ	1 раз в квартал	Первый проректор, проректор по учебной работе, начальник УпоВРСМ, деканы факультетов, начальник военно-технического факультета (далее – ВТФ), директор ИИФОиМО, директора филиалов колледжей БНТУ, председатель студенческого самоуправления БНТУ, секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ, председатель ППО студентов БНТУ
2	Оформление и постоянное обновление информационных материалов на стендах в учебных корпусах и общежитиях университета	Ежемесячно	Деканы факультетов, начальник ВТФ, начальник УпоВРСМ, директор ИИФОиМО, директора филиалов колледжей БНТУ, руководители структурных подразделений,

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
			председатель студенческого самоуправления БНТУ, секретарь ПО ОО «БРСМ» БНТУ, председатель ППО студентов БНТУ
3	Размещение и обновление информации о проводимых в университете и структурных подразделениях мероприятиях на официальном сайте БНТУ (www.bntu.by) и новостном портале БНТУ (www.times.bntu.by)	Постоянно	Начальник медиацентра, деканы факультетов, начальник ВТФ, директора филиалов-колледжей БНТУ, руководители структурных подразделений, секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ, председатель ППО студентов БНТУ
4	Организация и проведение театрализованного представления линейка «Первокурсник БНТУ – 2020», посвященная Дню знаний	1 сентября 2020 г.	Начальник УДК, деканы факультетов, нач. ВТФ, секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ, председатель ППО студентов БНТУ
5	Организация экскурсий в Белорусский государственный музей истории Великой Отечественной войны для обучающихся 1-го курса	в течение учебного года	Деканы факультетов, начальник ВТФ, директор ИИФО-ИМО, директора филиалов-колледжей БНТУ, секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ,

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
			председатель ППО студентов БНТУ, кураторы учебных групп
6	Организация посещения историко-культурного комплекса «Линия Сталина»	в течение учебного года	Деканы факультетов, начальник ВТФ, секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ, председатель ППО студентов БНТУ
7	Организация и проведение комплекса мероприятий, посвященных Дню защитников Отечества и Вооруженных Сил Республики Беларусь	февраль 2021 г.	Начальник УДК, деканы факультетов, начальник ВТФ, директор ИИФОиМО, директора филиалов-колледжей БНТУ, руководители структурных подразделений, секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ, председатель ППО студентов БНТУ
8	Организация встреч обучающихся БНТУ с ветеранами Великой Отечественной войны и Вооруженных Сил Республики Беларусь, воинами интернационалистами	февраль, май 2021 г.	Деканы факультетов, начальник ВТФ, директор ИИФОиМО, директора филиалов-колледжей БНТУ, руководители структурных подразделений, председатель студенческого самоуправления БНТУ, секретарь

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
			ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ, председатель ППО студентов БНТУ, кураторы учебных групп
9	Организация и проведение мероприятий, приуроченных ко Дню единения народов Беларуси и России	март–апрель 2021 г.	Деканы факультетов, начальник ВТФ, директор ИИФО-иМО, директора филиалов-колледжей БНТУ, руководители структурных подразделений, заведующие кафедрами «История белорусской государственности», «Психология», «Философские учения», «Экономика и права», секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ
10	Проведение мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы, чествованию ветеранов Великой Отечественной войны	май 2021 г.	Первый проректор, проректор по учебной работе, председатель совета ветеранов БНТУ, деканы факультетов, начальник ВТФ, начальник УпоВРСМ, директор ИИФО-иМО, директора филиалов-колледжей БНТУ, руководители

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
			ли структурных подразделений, председатель студенческого самоуправления БНТУ, секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ, председатель ППО студентов БНТУ
11	Организация участия обучающихся в военном параде и спортивно-молодежном шествии, церемониях возложения цветов, посвященным празднованию Дня Победы и Дня Независимости Республики Беларусь	май, июль 2021 г.	Первый проректор, проректоры по учебной работе, деканы факультетов, начальник ВТФ, начальник УпоВРСМ, секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ
Идеологическое воспитание			
1	Организация деятельности клуба «Открытый диалог»	в течение учебного года	Секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ
2	Организация ознакомления обучающихся с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся БНТУ, утвержденными приказом БНТУ от 16 августа 2011 года № 783	сентябрь 2020 г.	Деканы факультетов, начальник ВТФ, заведующие кафедрами, председатель студенческого самоуправления БНТУ, секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ, председатель ППО студентов БНТУ

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3	Проведение мероприятий, посвященных Дню Конституции Республики Беларусь, Дню Государственного герба и Государственного флага Республики Беларусь	март–май 2021 г.	Деканы факультетов, начальник ВТФ, директор ИИФОиМО, директора филиалов-колледжей БНТУ, заведующие кафедрами «История белорусской государственности», «Психология», «Философские учения», «Экономика и права», руководители структурных подразделений, секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ, председатель ПШО студентов БНТУ, кураторы учебных групп
Правовое воспитание и профилактика правонарушений			
1	Правовое информирование обучающихся и работников БНТУ об основных положениях уголовного и административного законодательства Республики Беларусь и иных нормативных правовых актах, регламентирующих вопросы профилактики правонарушений	по мере необходимости	Проректор по учебной работе, начальник УпоВРСМ, деканы факультетов, начальник ВТФ, директор ИИФОиМО, директора филиалов-колледжей БНТУ, руководители структурных подразделений (в т.ч. обособленных), председатель студенческого само-

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
			управления БНТУ, секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ, председатель ППО студентов БНТУ
2	Проведение бесед с обучающимися и работниками по противодействию коррупции в БНТУ, мерах ответственности за коррупционные правонарушения	в течение учебного года	Первый проректор, проректор по учебной работе, начальник УпоВРСМ, деканы факультетов, начальник ВТФ, директор ИИФОиМО, директора филиалов-колледжей БНТУ, заведующие кафедрами, председатель профкома работников БНТУ, руководители структурных подразделений (в т.ч. обособленных), секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ, председатель ППО студентов БНТУ
3	Организация и проведение Дней профилактики и безопасности дорожного движения с участием представителей правоохранительных органов и ГАИ для обучающихся и работников БНТУ	1 раз в полугодие	Начальник УпоВРСМ, деканы факультетов, начальник ВТФ, директор ИИФОиМО, директора филиалов-колледжей БНТУ, руководители структурных подраз-

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
			делений, секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ
4	<p>Организация деятельности: МООП с целью пресечения противоправных действий в университете и на прилегающей к нему территории;</p> <p>МООП по предупреждению нарушений ПДД на территории Советского района г. Минска</p>	в течение учебного года	Секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ
5	Проведение разъяснительной работы с обучающимися о недопущении участия в деятельности формирующей деструктивной направленности	в течение учебного года	Первый проректор, проректор по учебной работе, начальник УпоВРСМ, деканы факультетов, начальник ВТФ, директор ИИФОиМО, директора филиалов-колледжей БНТУ, заведующие кафедрами «История белорусской государственности», «Психология», «Философские учения», «Экономика и права», председатель студенческого самоуправления БНТУ, секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
Нравственное воспитание			
1	Оказание помощи инвалидам, детям, оставшимся без попечения родителей, одиноко проживающим пенсионерам	в течение учебного года	Секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ
2	Участие в благотворительной акции «В школу с Добрым сердцем»	сентябрь 2020 г.	Секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ
3	Проведение благотворительной акции «Мы рядом»	октябрь 2020 г.	Секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ
4	Проведение благотворительного марафона «Мы детям»	ноябрь 2020 г.	Секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ
5	Проведение благотворительного марафона «Рождественская сказка» с посещением учреждений социального обслуживания г. Минска	декабрь 2020 г.	Секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ
6	Участие в республиканском конкурсе ОО «БРСМ» «Волонтер года – Доброе Сердце»	декабрь 2020 г.	Секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ
7	Проведение благотворительной акции «Пожилым от молодежи»	апрель–май 2021 г.	Секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ
8	Проведение благотворительного марафона «Все краски жизни для тебя»	май–июнь 2021 г.	Секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
Эстетическое воспитание, культурно-досуговая деятельность и организация свободного времени студентов			
1	Организация посещения обучающимися театров, кинотеатров, музеев и выставок	в течение учебного года	Начальник УпоВРСМ, деканы факультетов, начальник ВТФ, директор ИИФОиМО, директора филиалов-колледжей БНТУ, председатель студенческого самоуправления БНТУ, секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ, председатель ППО студентов БНТУ, кураторы учебных групп
2	Проведение праздничного мероприятия для первокурсников «Посвящение в студенты»	октябрь 2020 г.	Секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ, деканы факультетов, начальник ВТФ
3	Проведение «Stand up show BNTU»	октябрь 2020 г., апрель 2021 г.	Секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ
4	Организация и проведение конкурса «Королева Весна»	март 2021 г.	Секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ
Поликультурное воспитание обучающихся БНТУ			
1	Организация и проведение благотворительных акций «Дорогою добра» совместно с ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ	в течение учебного года	Начальник ОМП УМСиВЭД, секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
Формирование навыков здорового образа жизни, безопасной жизнедеятельности и экологической культуры			
1	Организация профилактической кампании «Молодежь против наркотиков!»	в течение учебного года	Секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ
Гендерное и семейное воспитание			
1	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню матери, Международному женскому дню, Дню защиты детей	октябрь 2020 г., март 2021 г., июнь 2021 г.	Деканы факультетов, начальник ВТФ, директор ИИФОиМО, директора филиалов-колледжей БНТУ, начальник УпоВРСМ, начальник УДК, секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ, председатель ППО студентов БНТУ, кураторы учебных групп
2	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню семьи	май 2021 г.	Начальник УпоВРСМ, деканы факультетов, начальник ВТФ, директора филиалов-колледжей БНТУ, секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ, председатель ППО студентов БНТУ
Трудовое и профессиональное воспитание обучающихся БНТУ			
1	Формирование студенческих отрядов для работы на Всебелорусской молодежной стройке	2–4 кварталы	Секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2	Организация трудоустройства студентов в г. Минске в свободное от учебы время	в течение учебного года	Секретарь комитета ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ, председатель ППО студентов БНТУ
3	Участие в Республиканской молодежной трудовой акции ОО «БРСМ» «Молодость. Традиции. Будущее»	в течение учебного года	Секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ
4	Создание и организация работы строительных, волонтерских, педагогических и сервисных отрядов	в течение учебного года	Секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ
Развитие студенческого самоуправления, сотрудничество и взаимодействие с молодежными общественными объединениями университета			
1	Организация работы МООП БНТУ совместно с ГУВД Мингорисполкома	по отдельному плану	Секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ
2	Прием в ряды МООП БНТУ	в течение учебного года	Секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ
3	Проведение бесед с обучающимися 1-го курса, учащимися лица и филиалов-колледжей БНТУ о целях и задачах деятельности органов студенческого самоуправления БНТУ, молодежных общественных объединений университета	сентябрь, октябрь 2020 г.	Деканы факультетов, начальник ВТФ, директор ИИФО-иМО, директора филиалов-колледжей БНТУ, председатель ССУ, секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ, председатель ППО студентов БНТУ, кураторы учебных групп

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4	Проведение университетского этапа Республиканского конкурса «Студент года»	октябрь 2020 г.	Секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ, деканы факультетов
5	Проведение праздничных мероприятий, посвященных Международному дню студента	ноябрь 2020 г.	Начальник УпоВРСМ, начальник УДК, начальник ОМП УМСиВЭД, председатель студенческого самоуправления БНТУ, секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ, председатель ППО студентов БНТУ
6	Участие в Республиканском молодежном студенческом форуме	октябрь 2020 г.	Секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ, председатель ППО студентов БНТУ
7	Организация и проведение обучающего семинара для командиров и комиссаров студенческих отрядов	апрель 2021 г.	Секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ
8	Смотр-конкурс на лучшую организацию общественной работы «Профсоюзная смена»	май 2021 г.	Председатель ППО студентов БНТУ
9	Организация и проведение фестиваля студенческих инициатив «POLITECH – OPEN AIR»	май 2021 г.	Секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
Работа с одаренной и талантливой молодежью			
1	Организация участия в республиканском проекте «100 идей для Беларуси»	ноябрь 2020 г.– февраль 2021 г.	Секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ
2	Подготовка документов для назначения обучающимся БНТУ стипендий Президента Республики Беларусь, стипендий им. Ф.Скорины, им. К.Крапивы, им. А.Севченко, персональных стипендий совета БНТУ	январь– февраль, июнь–июль 2021 г.	Проректор по учебной работе, начальник УпоВРСМ, деканы факультетов, начальник ВТФ, начальник УПНКВК, председатель студенческого самоуправления БНТУ, секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ, председатель ППО студентов БНТУ
Идеологическая и воспитательная работа в общежитиях университета			
1	Оформление и постоянное обновление информационных материалов на стендах общежитий	в течение учебного года	Заместитель начальника студгородка, Секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ, председатель ППО студентов БНТУ, воспитатели общежитий, педагоги-организаторы
2	Организация бесед с обучающимися 1-го курса о целях и задачах деятельности молодежных общественных объединений ПО ОО «БРСМ»	сентябрь, октябрь 2020 г.	Заместитель начальника студгородка, воспитатели общежитий, секретарь ПО ОО «БРСМ» с

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
	с правами РК БНТУ, ППО студентов БНТУ		правами РК БНТУ, председатель ППО студентов БНТУ
3	Организация и проведение мероприятий в общежитиях университета совместно с ППО студентов БНТУ, ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ	в течение учебного года	Зам. начальника студгородка, воспитатели общежитий, председатель ППО студентов БНТУ, секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ
Научно-методическое и организационное обеспечение воспитательного процесса			
1	Подготовка отчетных материалов	март–июнь 2021 г.	Начальник УпоВРСМ, деканы факультетов, начальник ВТФ, директор ИИФОиМО, директора филиалов-колледжей БНТУ, руководители структурных подразделений (в том числе обособленных), секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ, председатель ППО студентов БНТУ
2	УпоВРСМ Предоставление информации о проведенных и планируемых в университете мероприятиях идеологического и воспитательного характера в:	до 25 числа ежемесячно	Деканы факультетов, начальник ВТФ, руководители структурных (в т. ч. обособленных) подразделений, секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ

ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА БНТУ

Деятельность органов студенческого самоуправления БНТУ, объединяющих в своих рядах наиболее активных представителей студенческой молодежи, способствует реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решению вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитию ее социальной активности, поддержки и реализации молодежных инициатив, программ и проектов.

Студенческое самоуправление в БНТУ представляет собой целостную структуру, действующую на всех уровнях университета: студенческие советы факультетов – 139 человек, студенческие советы общежитий – 137 человека, советы старост факультетов – 112 человек, студенческие редакционные коллегии факультетов и общежитий – 97 человек, добровольные дружины факультетов и общежитий – 313 человека. Координация деятельности органов студенческого самоуправления осуществляет УпоВРСМ.

Деятельность органов студенческого самоуправления в течение 2019/2020 учебного года осуществлялась в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, требованиями «Концепции непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь», иными нормативно-правовыми актами Республики Беларусь, регламентирующими вопросы обучения и воспитания и на основании Положения о студенческом самоуправлении в БНТУ.

Большое внимание в 2019/2020 учебном году уделялось информированию студенческой молодежи по актуальным вопросам политической, социально-экономической, международной и культурной жизни Республики Беларусь. Студенческий актив в рамках проведения дней информирования принимал активное участие во встречах с представителями законодательной и исполнительной власти, общественными и культурными деятелями Республики Беларусь.

С участием представителей органов студенческого самоуправления проводились мероприятия, приуроченные Дню защитников Отечества и Вооруженных Сил Республики Беларусь, Дню Конституции Республики Беларусь, Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне, Дню города Минска и др.

Члены студенческого самоуправления БНТУ принимали активное участие в республиканских, городских и районных общественно значимых социально-политических мероприятиях, а также в заседании Общественного республиканского студенческого совета, Дне студенческого самоуправления, Республиканском празднике «Молодежная столица Республики Беларусь – 2020» в Пинске, в проекте «Тандем-Партнерство Германия-Беларусь-Украина» на тему: «Развитие студенческого самоуправления», в качестве волонтеров в Международном легкоатлетическом матче «Европа – США» и др.

С целью организации досуга студентов при активном участии представителей студенческих советов всех факультетов БНТУ регулярно проводились семинары, круглые столы, деловые встречи, культурно-досуговые и спортивно-оздоровительные мероприятия.

С целью формирования студенческого актива и повышения эффективности идеологической и воспитательной работы, студенческим самоуправлением при участии, первичной профсоюзной организации студентов (далее – ППО), первичного объединения общественной организации «Белорусский республиканский союз молодежи» с правами районного комитета (далее – ПО ОО «БРСМ») проведен молодежный форум «Студенческая смена БНТУ – 2019».

С 2015 года по инициативе совета старост БНТУ проводится общеуниверситетский конкурс «Лучшая учебная группа БНТУ», в котором принимают участие учебные группы всех факультетов университета. В этом году конкурс проводился с целью повышения учебной, научной и общественной активности обучающихся в БНТУ, развития творческого потенциала и сплоченности коллектива учебных групп БНТУ, активизации самообразовательной деятельности обучающихся, стимулирования работы института кураторов учебных групп и органов студенческого самоуправления.

В 2019/2020 учебном году посредством социальных сетей (Instagram и Вконтакте) размещалась актуальная и полезная информация, проводились опросы, интеллектуальные и развлекательные викторины и конкурсы, тематические челленджи и поздравления. В рамках общеуниверситетского конкурса «Лучшая учебная группа БНТУ – 2020» был проведен онлайн опрос в номинации «Лучшая онлайн видеовизитка группы», в котором были представлены видеоролики 16 учебных групп БНТУ. В голосовании приняли участие более 9000 обучающихся.

Представители студенческого самоуправления принимают активное участие в благотворительном и волонтерском движении.

По инициативе студенческого самоуправления БНТУ на высоком уровне проведены традиционные благотворительные акции: «Студенчество БНТУ – ветеранам» в Республиканском интернате ветеранов войны и труда (п. Ждановичи) и «Студенчество БНТУ – детям» ГУО «Червенский дом-интернат для детей-инвалидов и молодых инвалидов с особенностями психофизического развития» г. Червень.

В целях формирования активной жизненной позиции, привития высоких патриотических чувств молодым гражданам, к 75-летию Победы советского народа в Великой Отечественной войне подготовлен и снят видеоролик, в котором обучающиеся БНТУ читают стихотворение Р. Гамзатова «Нас двадцать миллионов» рядом с памятниками героям Великой Отечественной войны и мемориалами в г. Минске.

С целью поощрения одаренной и талантливой молодежи, пропаганды деятельности органов студенческого самоуправления в июне 2020 года прошла торжественная церемония чествования выпускников 2019/2020 учебного года: Благодарность Президента Республики Беларусь получил 1 обучающийся, Грамота Министерства образования Республики Беларусь – 2 обучающихся, Грамота Министерства культуры Республики Беларусь – 1 обучающийся, 16 человек награждены Почетными грамотами БНТУ, 31 – Грамотами БНТУ, 64 – Благодарностями БНТУ.

В течение учебного года осуществлялась работа двух добровольных дружин № 1 и № 2 БНТУ, в составе которых 313 студентов. Основной целью деятельности добровольных дружин являлось выполнение задач по оказанию содействия администрации университета и факультетов в охране общественного порядка в учебных корпусах и общежитиях БНТУ, расположенных на территории Советского и Первомайского районов г. Минска. Работа дружин осуществлялась в постоянном взаимодействии с правоохранительными органами, структурами Министерства по чрезвычайным ситуациям, службой безопасности университета.

Деятельность членов добровольных дружин БНТУ неоднократно получала высокую оценку на различных уровнях. Так, за отчетный период 4 дружинника получили Благодарности администраций Со-

ветского района г. Минска и Первомайского района г. Минска. В отчетном периоде была проведена торжественная церемония, посвященная вручению удостоверений и награждению членов добровольных дружин БНТУ.

Основная цель работы студенческого самоуправления БНТУ на 2020/2021 учебный год – поддержка молодежных инициатив, совершенствование деятельности органов студенческого самоуправления в решении социальных проблем молодежи, развитии лидерских качеств, активной личностной и социальной позиции обучающихся БНТУ.

Вместе с тем, а также в целях реализации на практике новой структуры студенческого самоуправления в 2020/2021 учебном году работа органов студенческого самоуправления будет направлена на решение следующих задач:

- работа по совершенствованию образовательного процесса, повышению качества обучения, созданию условий для успешной учебной, научно-исследовательской, творческой деятельности и общественной активности;

- работа по совершенствованию интернет-ресурса студенческого самоуправления, ведение социальных сетей и мессенджеров;

- редакционной коллегии необходимо направить усилия на создание альбомов проводимых мероприятий, координацию подготовки студенческих малотиражных изданий факультетов и общежитий;

- совету старост направить усилия на обновление и совершенствование информационных материалов для работы студентов-кураторов и студентов 1–2 курсов курируемых групп;

- добровольной дружине совместно с советом общежитий скоординировать работу самоуправления в общежитиях и унифицировать вопросы подготовки планово-отчетной документации и оперативно доводить необходимую информацию.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1. Гражданское и патриотическое воспитание, формирование политической и информационной культуры			
1.1	Доведение основных положений Кодекса Республики Беларусь «Об образовании» до обучающихся БНТУ	в течение учебного года	Председатель студенческого самоуправления БНТУ, председатель ССтУ
1.2	Участие представителей студенческого самоуправления в театрализованном представлении «Линейка Первокурсника – 2020», посвященном Дню Знаний	сентябрь 2020 г.	Председатель ССУ, командир ДД БНТУ
1.3	Ознакомление обучающихся первых курсов с историей и традициями университета, факультетов, кафедр и общежитий	сентябрь 2020 г.	Председатель ССтУ, председатель ССО
1.4	Организация и проведение мероприятий, тематических акций, посвященных праздничным и памятным датам	в течение учебного года	Председатель ССУ
1.5	Организация встреч членов студенческого самоуправления БНТУ с руководством университета и руководителями структурных подразделений университета	не реже 1 раза в два месяца	Председатель ССУ, председатель ССО

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1.6	Проведение мероприятий, посвященных Дню защитников Отечества и Вооруженных Сил Республики Беларусь на факультетах и в общежитиях	февраль 2021 г.	Председатель ССУ
1.7	Организация встреч студентов БНТУ с ветеранами Великой Отечественной войны и Вооруженных Сил Республики Беларусь, воинами-интернационалистами	в течение учебного года	Председатели ССУ, председатель ССтУ
1.8	Участие в проведении Дней открытых дверей в университете	февраль–май 2021 г.	Председатели ССУ, председатель ССтУ
1.9	Размещение и обновление информации о проводимой органами студенческого самоуправления работе в сети интернет на сайте bntu.by, новостном портале times.bntu.by и социальных сетях	в течение учебного года	Председатель СРКУ
1.10	Организация посещения обучающимися выставок по профилирующим специальностям	в течение учебного года	Председатель ССтУ
1.11	Организация экскурсий и встреч со специалистами ведущих промышленных предприятий Республики Беларусь	в течение учебного года	Председатель ССтУ, председатель ССОУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1.12	Организация встреч и проведение бесед с учащимися средних школ, лицеев, гимназий и колледжей, а также участие в профориентационных мероприятиях БНТУ	в течение учебного года	Председатель ССУ, председатель ССтУ
2. Идеологическое воспитание			
2.1	Организация встреч членов студенческого самоуправления БНТУ с представителями исполнительной и законодательной власти, общественными и культурными деятелями Республики Беларусь	в течение учебного года	Председатель студенческого самоуправления БНТУ, председатель ССУ, командир ДД БНТУ
2.2	Доведение материалов главного управления идеологической работы, культуры и по делам молодежи Минского городского исполнительного комитета до студенческого актива БНТУ	ежемесячно	Председатель студенческого самоуправления БНТУ, председатель ССУ
2.3	Информирование обучающихся о деятельности государственных органов управления	в течение учебного года	Председатель студенческого самоуправления БНТУ, председатель ССУ
2.4	Организация участия обучающихся в социально-значимых общественно-политических мероприятиях	в течение учебного года	Председатель ССУ, председатель ССтУ, председатель ССОУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
3. Правовое воспитание, профилактика правонарушений, воспитание культуры безопасной жизнедеятельности			
3.1	Организация правового информирования представителей органов студенческого самоуправления об основных положениях уголовного и административного законодательства и иных нормативно-правовых актах, регламентирующих вопросы профилактики правонарушений	в течение учебного года	Председатель ССУ, командир ДД БНТУ
3.2	Информирование студенческого актива университета о мерах профилактики фактов коррупции в БНТУ и мерах ответственности за коррупционные правонарушения	в течение учебного года	Председатель ССтУ, командир ДД БНТУ
3.3	Организация участия представителей органов студенческого самоуправления в днях профилактики и безопасности дорожного движения с участием представителей правоохранительных органов и Госавтоинспекции	в течение учебного года	Председатель студенческого самоуправления БНТУ, командир ДД БНТУ
3.4	Содействие руководству университета по выполнению Правил внутреннего распорядка для обучающихся в БНТУ	в течение учебного года	Председатель ССУ, командир ДД БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
3.5	Организация рейдов-проверок в общежития БНТУ по соблюдению правил проживания	в течение учебного года	Председатель ССОУ, командир ДД БНТУ
3.6	Обеспечение правопорядка в учебных корпусах и общежитиях БНТУ, а также при проведении общеуниверситетских и факультетских мероприятий	в течение учебного года	Командир ДД БНТУ
3.7	Анализ нарушений студентами Правил проживания в студенческих общежитиях и эффективности принятых мер. Организация профилактической работы со студентами, проживающими в общежитиях	в течение учебного года	Председатель ССОУ, командир ДД БНТУ
3.8	Подбор кандидатур обучающихся для формирования добровольных дружин БНТУ	в течение учебного года	Командир ДД БНТУ
3.9	Проведение разъяснительной работы с обучающимися о недопустимости участия в деятельности формирований деструктивной направленности	в течение учебного года	Председатель ССУ, командир ДД БНТУ
4. Нравственное воспитание			
4.1	Участие в благотворительной акции «Студенчество БНТУ – детям» для воспитанников детских домов и интернатов	декабрь 2020 г.– январь 2021 г.	Председатель ССтУ, председатель ССОУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
4.2	Участие в проведении благотворительной акции «Студенчество БНТУ – ветеранам» в Республиканском интернате ветеранов войны и труда п. Ждановичи	октябрь 2020 г., май 2021 г.	Председатель ССУ
4.3	Организация волонтерского движения, благотворительных акций и проведение мероприятий по духовно-нравственному воспитанию на факультетах и в общежитиях	в течение учебного года	Председатель ССУ, председатель ССОУ
5. Эстетическое воспитание, культурно-досуговая деятельность и организация свободного времени студентов			
5.1	Проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню студента	ноябрь 2020 г.	Председатель ССтУ, председатель ССОУ, председатель СРКУ
5.2	Организация культурно-досуговых мероприятий во взаимодействии со студенческими активами УВО Республики Беларусь	в течение учебного года	Председатель студенческого самоуправления БНТУ, председатель СРКУ
5.3	Организация студенческих проектов, направленных на развитие целенаправленной организации внеучебного времени, быта и досуга обучающихся	март 2021 г.	Председатель студенческого самоуправления БНТУ, председатель ССтУ
5.4	Организация и проведение общеуниверситетского конкурса «Лучшая учебная группа БНТУ – 2021»	март–апрель 2021 г.	Пред-ль студ. самоуправления БНТУ, председатель ССтУ, председатель СРКУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
5.5	Организация посещения обучающимися БНТУ театров, кинотеатров, музеев и выставок г. Минска	в течение учебного года	Председатель студенческого самоуправления БНТУ, председатель ССтУ, председатель ССОУ
5.6	Проведение на факультетах торжественного вручения дипломов выпускникам университета	июнь 2021 г.	Председатель ССтУ
6. Формирование навыков здорового образа жизни и экологической культуры			
6.1	Подготовка и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий на факультетах и в общежитиях БНТУ	в течение учебного года	Председатель ССУ, председатель ССОУ
6.2	Информирование представителей органов студенческого самоуправления БНТУ о возможностях оздоровления и санаторно-курортного лечения обучающихся БНТУ на базе студенческого санатория-профилактория БНТУ «Политехник»	в течение учебного года	Председатель студенческого самоуправления БНТУ, председатель СРКУ
6.3	Участие представителей органов студенческого самоуправления в мероприятии «День здоровья БНТУ»	февраль 2021 г.	Председатель студенческого самоуправления БНТУ, председатель ССУ, председатель ССОУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
6.4	Проведение информирования в учебных группах и студенческих общежитиях по профилактике: – наркомании; – алкоголизма; – табакокурения; – ВИЧ/СПИД	в течение учебного года	Председатель ССтУ, председатель ССОУ, председатель СРКУ
6.5	Проведение мероприятий в рамках: – всемирной кампании против СПИДа и всемирного дня профилактики СПИДа; – акции «Студенчество против наркотиков»; – акции «Беларусь против табака» и Всемирного дня без табака	декабрь 2020 г.; март 2021 г.; май–июнь 2021 г.	Председатель студенческого самоуправления БНТУ, председатель ССУ, председатель СРКУ
6.6	Содействие в организации участия обучающихся БНТУ в экологических десантах и проводимых в БНТУ субботниках по благоустройству территорий университета	в течение учебного года	Председатель ССУ, председатель ССОУ
7. Развитие студенческого самоуправления, сотрудничество и взаимодействие с молодежными общественными объединениями университета			
7.1	Организация и проведение мероприятия-презентации для студентов 1-го курса и учащихся филиалов-колледжей БНТУ «ПолиКвест»	сентябрь–октябрь 2020 г.	Председатель студенческого самоуправления БНТУ, председатель ССУ, председатель ССтУ, председатель ССОУ, председатель СРКУ, командир ДД БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
7.2	Конкурс «Кубок Дружин Политеха»	сентябрь–ноябрь 2020 г.	Председатель студенческого самоуправления БНТУ, командир ДД БНТУ
7.3	Организация и проведение молодежного форума «Студенческая смена БНТУ»	октябрь–ноябрь 2020 г.	Председатель студенческого самоуправления БНТУ, председатель ССУ, председатель СРКУ, командир ДД БНТУ
7.4	Проведение бесед с обучающимися первого курса, учащимися лица и колледжей БНТУ о целях и задачах деятельности студенческого самоуправления университета	в течение учебного года	Председатель ССтУ, председатель СРКУ
7.5	Организация взаимодействия студенческого самоуправления БНТУ с молодежными общественными объединениями университета	в течение учебного года	Председатель студенческого самоуправления БНТУ, председатель ССУ
7.6	Организация взаимодействия и сотрудничества студенческого актива БНТУ со студенческими активами УВО Республики Беларусь	в течение учебного года	Председатель студенческого самоуправления БНТУ, председатель ССУ, председатель СРКУ
7.7	Проведение круглых столов с целью обмена опытом и оптимизации межфакультетского сотрудничества	один раз в учебный семестр	Председатель студенческого самоуправления БНТУ, председатель ССУ, председатель ССтУ, председатель ССОУ, председатель СРКУ, командир ДД БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
7.8	Участие в торжественной церемонии чествования выпускников из числа студенческого актива БНТУ (совместно с УпоВРсМ)	июнь 2021 г.	Председатель студенческого самоуправления БНТУ, председатель ССУ, председатель ССтУ, председатель ССОУ, председатель СРКУ, командир ДД БНТУ
7.9	Участие в организации торжественных церемоний награждения лучших дружинников и вручения удостоверений кандидатам в члены добровольной дружины БНТУ с участием представителей правоохранительных органов Республики Беларусь (совместно с УпоВРсМ)	в течение учебного года	Председатель студенческого самоуправления БНТУ, командир ДД БНТУ
7.10	Выдвижение кандидатур обучающихся для назначения стипендий Президента Республики Беларусь, именных стипендий им. Ф. Скорины, им. К. Крапивы, им. А. Севченко, персональных стипендий совета БНТУ	в течение учебного года	Председатель студенческого самоуправления БНТУ, председатель ССУ, председатель ССтУ, председатель ССОУ, председатель СРКУ, командир ДД БНТУ
7.11	Выдвижение кандидатур обучающихся для участия в Республиканском бале выпускников УВО, объявления Благодарности Президента Республики Беларусь, награждения Грамотами Министерства обра-	май–июнь 2021 г.	Председатель студенческого самоуправления БНТУ, председатель ССУ, председатель ССтУ, председатель ССОУ, председатель СРКУ, командир ДД БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	зования Республики Беларусь, грамотами и благодарностями администраций Советского и Первомайского районов г. Минска, присуждения премий Минского городского исполнительного комитета		
7.12	Координация деятельности редакционных коллегий факультетов по выпуску малотиражных изданий	в течение учебного года	Председатель СРКУ
7.13	Регулярное освещение деятельности органов студенческого самоуправления в газете «Весці БНТУ», республиканских СМИ	в течение учебного года	Председатель СРКУ
7.14	Участие в оформлении стендов студенческого самоуправления БНТУ на факультетах и в общежитиях	в течение учебного года	Председатель ССУ, председатель ССОУ, председатель СРКУ
7.15	Формирование перспективного молодежного кадрового резерва органов студенческого самоуправления	в течение учебного года	Председатель студенческого самоуправления БНТУ, председатель ССУ, председатель ССтУ, председатель ССОУ, председатель СРКУ, командир ДД БНТУ
8. Организационное и методическое обеспечение работы органов студенческого самоуправления			
8.1	Подготовка информационно-методических материалов по организации деятельности органов студенческого самоуправления БНТУ	в течение учебного года	Председатель студенческого самоуправления БНТУ, председатель ССУ, председатель СРКУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
8.2	Проведение заседаний совета самоуправления БНТУ, заседаний ССУ, заседаний ССтУ, заседаний ССОУ, заседаний СРКУ, заседаний штаба ДД	ежемесячно	Председатель студенческого самоуправления БНТУ, председатель ССУ, председатель ССтУ, председатель ССОУ, председатель СРКУ, командир ДД БНТУ
8.3	Организация и проведение семинаров для секретарей студенческих советов факультетов	в течение учебного года	Председатель студенческого самоуправления БНТУ, председатель ССУ
8.4	Организация работы ДД № 1 и ДД № 2, подготовка отчетной информации в администрации Советского и Первомайского районов г. Минска о работе ДД	в течение учебного года	Командир ДД БНТУ
8.5	Разработка программно-планирующих и отчетных документов: отчеты о работе органов студенческого самоуправления БНТУ за 2019/2020 учебный год, планы работы органов студенческого самоуправления на 2020/2021 учебный год	май–июнь 2021 г.	Председатель студенческого самоуправления БНТУ, председатель ССУ, председатель ССтУ, председатель ССОУ, председатель СРКУ, командир ДД БНТУ

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
АВТОТРАКТОРНОГО ФАКУЛЬТЕТА**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Итоги организации и проведения вступительной кампании на факультете в 2020 году	сентябрь 2020 г.	Декан
1.2	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактики правонарушений и соблюдения антикоррупционного законодательства за 2019/2020 учебный год	сентябрь 2020 г.	Заместитель декана, зав. кафедрами
1.3	О результатах мониторинга процессов системы менеджмента качества и выполнении целей в области качества по итогам 2019/2020 учебного года. Установление целей в области качества на 2020/2021 учебный год	сентябрь 2020 г.	Заместитель декана, ответственный за СМК
1.4	О результатах, полученных при дистанционном обучении студентов: проблемы, совершенствование	сентябрь 2020 г.	Заместитель декана, зав. кафедрами
1.5	О разрешении чтения лекций старшими преподавателями, не имеющими ученых званий и степеней	сентябрь 2020 г.	Зав. кафедрами
1.6	Итоги заселения студентов в общежитие и выдвижения на получение именных стипендий	сентябрь 2020 г.	Заместитель декана, зав. кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.1	Итоги летней экзаменационной сессии 2019/2020 учебного года и мероприятия по совершенствованию образовательного процесса с учетом развития дистанционного обучения (в т.ч. в рамках международного сотрудничества и увеличения экспорта образовательных услуг)	октябрь 2020г.	Зам. декана, зав. кафедрами
2.2	Публикационная деятельность на факультете	октябрь 2020 г.	Заместитель декана по научной работе, зав. кафедрами
2.3	О подготовке к подведению итогов смотра-конкурса среди факультетов и кафедр университета	октябрь 2020 г.	Председатель профбюро АТФ, зав. кафедрами, зам. декана по научной работе
2.4	Перспективы совершенствования учебного и научного процессов кафедры «Инженерная графика машиностроительного профиля»	октябрь 2020 г.	Зав. кафедрой
3.1	Исполнительская дисциплина работников факультета	ноябрь 2020 г.	Декан
3.2	Утверждение тем и научных руководителей диссертационных работ	ноябрь 2020 г.	Заместитель декана по научной работе, зав. кафедрами
4.1	Идеологическая и воспитательная работа на факультете со студентами 1-го курса	декабрь 2020 г.	Зам. декана, зав. кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.2	Осуществление контроля работы факультета и кафедр по соблюдению антикоррупционного законодательства	декабрь 2020 г.	Зам. декана, зав. кафедрами
4.3	Подготовка выпускающих кафедр к государственному экзамену и дипломному проектированию, утверждение тем дипломных проектов	декабрь 2020 г.	Зав. кафедрами
5.1	Итоги аттестации аспирантов (за полугодие)	январь 2021 г.	Заместитель декана по научной работе
5.2	Итоги научной работы на факультете за прошедший год. Утверждение отчетов по НИР	январь 2021 г.	Заместитель декана по научной работе
5.3	Итоги смотра-конкурса среди факультетов и кафедр университета, совершенствование работы подразделений факультета	январь 2021 г.	Декан, зав. кафедрами, председатель профбюро факультета
6.1	О работе кураторов и мерах по совершенствованию их деятельности в разрезе нравственно-правового, гражданско-патриотического и идеологического воспитания студентов	февраль 2021 г.	Заместитель декана, зав. кафедрами
6.2	Контроль исполнения решений советов БНТУ и факультета	февраль 2021 г.	Декан, секретарь Совета
7.1	Итоги зимней экзаменационной сессии	март 2021 г.	Заместители декана

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
8.1	Состояние охраны труда и пожарной безопасности на кафедрах и в подразделениях факультета	апрель 2021 г.	Заместитель декана
8.2	О ходе профориентационной работы деканата и кафедр факультета по привлечению абитуриентов	апрель 2021 г.	Заместитель декана
9.1	Итоги распределения молодых специалистов	май 2021 г.	Заместитель декана
9.2	Работа факультета и кафедр по соблюдению антикоррупционного законодательства	май 2021 г.	Заместитель декана
9.3	Итоги аттестации аспирантов (за полугодие)	май 2021 г.	Заместитель декана по научной работе
10.1	Итоги работы совета АТФ, деканата, кафедр и подразделений факультета за 2020/2021 учебный год, утверждение годовых отчетов подразделений	июнь 2021 г.	Декан
10.2	О результатах удовлетворенности потребителей за 2020/2021 учебный год	июнь 2021 г.	Зам. декана – ответственный за СМК
10.3	Рассмотрение и утверждение годовых планов работы, учебных программ на 2021/2022 учебный год	июнь 2021 г.	Секретарь совета, зав. кафедрами
10.4	Контроль исполнения решений советов АТФ и БНТУ, приказов и указаний	июнь 2021 г.	Декан, секретарь совета

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА ГОРНОГО ДЕЛА И ИНЖЕНЕРНОЙ ЭКОЛОГИИ

№ п/п	Повестка дня совета	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Анализ распределения выпускников факультета в 2020 году и перспективы развития специальностей	сентябрь 2020 г.	Зав. выпускающими кафедрами
1.2	Утверждение тем диссертаций магистрантов	сентябрь 2020 г.	Зав. выпускающими кафедрами
1.3	О результатах мониторинга процессов системы менеджмента качества и выполнения целей в области качества по результатам 2019/2020 учебного года	сентябрь 2020 г.	Ответственный за СМК
2.1	Итоги летней экзаменационной сессии 2019/2020 учебного года и задачи по совершенствованию образовательного процесса	октябрь 2020 г.	Отв. за учебный процесс
2.2	Установление целей в области качества на 2020/2021 учебный год	октябрь 2020 г.	Ответственный за СМК
2.3	Итоги проведения учебных и производственных практик и роль филиалов кафедр в их организации	октябрь 2020 г.	Зав. выпускающими кафедрами
2.4	Результаты работы аспирантов факультета за год	октябрь 2020 г.	Зав. выпускающими кафедрами, зав. отд. экол. менеджмента
3.1	Контроль текущей успеваемости и посещаемости занятий студентами и магистрантами факультета	ноябрь 2020 г.	Отв. за учебный процесс

№ п/п	Повестка дня совета	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3.2	Состояние охраны труда, техники безопасности и исполнительской дисциплины работников факультета	ноябрь 2020 г.	Отв. за охрану труда, зав. кафедрами
3.3	Состояние делопроизводства в структурных подразделениях	ноябрь 2020 г.	Зав. кафедрами
4.1	О подготовке к зимней экзаменационной сессии 2020/2021 учебного года	декабрь 2020 г.	Отв. за учебный процесс
4.2	Анализ выполнения комплекса мероприятий по противодействию коррупции и профилактики правонарушений на факультете	декабрь 2020 г.	Зам. декана, зав. кафедрами
4.3	Торжественное заседание, посвященное 100-летию БНТУ	декабрь 2020 г.	Декан, зав. кафедрами
4.4	Результаты работы аспирантов факультета за квартал, утверждение тем и научных руководителей диссертаций аспирантов	декабрь 2020 г.	Зав. вып. кафедрами, зав. отд. экол. менеджмента
5.1	Итоги научной и научно-производственной деятельности подразделений факультета в 2020 году и перспективы их развития	январь 2021 г.	Зав. отд. экол. менеджмента
5.2	О подготовке к работе ГЭК	январь 2021 г.	Зав. выпускающими кафедрами
5.3	Итоги смотра-конкурса среди факультетов и кафедр университета, совершенствование работы подразделений факультета	январь 2021 г.	Зав. кафедрами, председатель профбюро факультета

№ п/п	Повестка дня совета	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
5.4	Итоги работы за 2020 год СНТБ «Горняк»	январь 2021 г.	Научный руководитель бюро
6.1	Итоги зимней экзаменационной сессии 2020/2021 учеб. года	февраль 2021 г.	Отв. за учебный процесс
6.2	Развитие материально-технической базы кафедр и факультета	февраль 2021 г.	Декан, зав. кафедрами
6.3	Контроль исполнения решений совета БНТУ и факультета	февраль 2021 г.	Декан, секретарь совета
7.1	Основные направления воспитательной работы на факультете, а также роли кураторов и органов самоуправления в воспитательном процессе	март 2021 г.	Зам. декана
7.2	Профориентационная работа на кафедрах и факультете	март 2021 г.	Зам. декана, зав. вып. кафедрами
8.1	О ходе дипломного проектирования	апрель 2021 г.	Зав. выпускающими кафедрами
8.2	Организация методической работы на кафедрах факультета	апрель 2021 г.	Председатель метод. комиссии
8.3	Результаты работы аспирантов факультета за полугодие	апрель 2021 г.	Зав. вып. кафедрами, зав. отд. экол. менеджмента
9.1	Утверждение плана работы совета на 2021/2022 учебный год	май 2021 г.	Секретарь совета
9.2	Итоги распределения выпускников факультета	май 2021 г.	Зав. выпускающими кафедрами

№ п/п	Повестка дня совета	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
10.1	Отчет декана о деятельности факультета за 2020/2021 учебный год и выполнении плана по противодействию коррупции	июнь 2021 г.	Декан
10.2	Отчеты кафедр факультета о работе в 2020/2021 учебном году	июнь 2021 г.	Зав. кафедрами
10.3	О результатах удовлетворенности потребителей за 2020/2021 учебный год	июнь 2021 г.	Ответственный за СМК
10.4	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактики правонарушений и коррупции за 2020/2021 учебный год	июнь 2021 г.	Зам. декана
11	Контроль исполнения решений совета БНТУ и совета факультета, приказов и указаний ректора	июнь 2021 г.	Декан, секретарь совета
12	О результатах внутренних (внешних) аудитов	в течение года (при проведении аудита)	Ответственный за СМК

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
МАШИНОСТРОИТЕЛЬНОГО ФАКУЛЬТЕТА**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Итоги организации и проведения вступительной кампании на факультете в 2020 году	сентябрь 2020 г.	Декан
1.2	О работе Государственных экзаменационных комиссий	сентябрь 2020 г.	Заведующие кафедрами
1.3	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактики правонарушений и соблюдения антикоррупционного законодательства за 2019/2020 учебный год	сентябрь 2020 г.	Заместитель декана
1.4	О результатах мониторинга процессов СМК и выполнении целей в области качества по итогам 2019/2020 учебного года. Установление целей в области качества на 2020/2021 учебный год	сентябрь 2020 г.	Заместитель декана, ответственный за СМК на факультете
2.1	Состояние охраны труда и техники безопасности на кафедрах и в подразделениях факультета	октябрь 2020 г.	Заведующие кафедрами, ответственный по факультету за состояние ОТ и ТБ
2.2	Анализ качества образовательного процесса на факультете	октябрь 2020 г.	Заместитель декана, заведующие кафедрами
2.3	О подготовке кадров высшей научной квалификации	октябрь 2020 г.	Заместитель декана
3.1	Состояние и перспективы развития филиалов кафедр	ноябрь 2020 г.	Заведующие кафедрами, руководители филиалов

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3.2	О состоянии и развитии лабораторной базы на факультете. Об оснащении кафедр современными приборами и технологиями	ноябрь 2020 г.	Декан, заведующие кафедрами
3.3	Анализ контроля текущей успеваемости и посещаемости студентами и магистрантами факультета	ноябрь 2020 г.	Заместитель декана, заведующие кафедрами
4.1	Задачи и проблемы организации образовательного процесса по подготовке специалистов по заочной форме получения образования	декабрь 2020 г.	Заместитель декана
4.2	Контроль исполнения решений Совета БНТУ и факультета, приказов Ректора и указаний по БНТУ	декабрь 2020 г.	Декан
4.3	Состояние и развитие НИР и НИРС на факультете. Отчеты заведующих НИЛ о выполнении плана НИР за 2020 год	декабрь 2020 г.	Заместитель декана, заведующие НИЛ
5.1	Итоги работы кураторов в осеннем семестре	январь 2021 г.	Заместитель декана
5.2	Подготовка выпускающих кафедр к Государственному экзамену и дипломному проектированию. Утверждение тем дипломных проектов	январь 2021 г.	Заведующие кафедрами
5.3	О смотре-конкурсе факультетов	январь 2021 г.	Председатель профбюро МСФ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
5.4	Анализ работы кафедры «Инженерная экономика» по подготовке специалистов и основные направления дальнейшего развития кафедры	январь 2021 г.	Заведующий кафедрой
6.1	Анализ качества образовательного процесса на факультете	февраль 2021 г.	Заместитель декана, заведующие кафедрами
6.2	О работе Государственных экзаменационных комиссий	февраль 2021 г.	Заведующие кафедрами
6.3	Итоги распределения молодых специалистов	февраль 2021 г.	Заведующие кафедрами
7.1	Состояние трудовой дисциплины и профилактика правонарушений на факультете среди работников и студентов факультета	март 2021 г.	Заместитель декана
7.2	О совершенствовании системы студенческого самоуправления на факультете и о состоянии культурно-массовой и спортивно-массовой работы	март 2021 г.	Заместитель декана
7.3	Анализ работы кафедры «Теоретическая механика и механика материалов» по подготовке специалистов и основные направления дальнейшего развития кафедры	март 2021 г.	Заведующий кафедрой
8.1	Анализ контроля текущей успеваемости и посещаемости студентами и магистрантами факультета	апрель 2021 г.	Заведующие кафедрами, заместитель декана

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
8.2	Об организации профориентационной работы на выпускающих кафедрах и совершенствовании рекламной деятельности	апрель 2021 г.	Зав. кафедрами, ответственный за профориентационную работу на факультете
8.3	О ходе дипломного проектирования	апрель 2021 г.	Заведующие кафедрами
8.4	О подготовке кадров высшей научной квалификации	апрель 2021 г.	Заместитель декана
9.1	Итоги работы кураторов в весеннем семестре	май 2021 г.	Заместитель декана
9.2	Организация методической работы на кафедрах факультета и издательской деятельности. Утверждение плана работы методической комиссии факультета на 2021/2022 учебный год	май 2021 г.	Заместитель декана, председатель методической комиссии факультета
9.3	Итоги распределения молодых специалистов	май 2021 г.	Заведующие кафедрами
9.4	Контроль исполнения решений совета БНТУ и факультета, приказов Ректора, указаний по БНТУ и утверждение плана работы совета машиностроительного факультета на 2021/2022 учебный год	май 2021 г.	Секретарь совета
10.1	Рассмотрение отчетов руководителей подразделений факультета о работе в 2020/2021 учебном году и планов работы подразделений на 2021/2022 учебный год	июнь 2021 г.	Заведующие кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
10.2	Отчет декана о деятельности факультета за 2020/2021 учебный год	июнь 2021 г.	Декан
11.1	Избрание по конкурсу	в течение года	Секретарь совета

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА МЕХАНИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Итоги летней экзаменационной сессии 2019/2020, ГЭК и летней практики	сентябрь 2020 г.	Заведующие кафедрами
1.2	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактики правонарушений и соблюдения антикоррупционного законодательства за 2019/2020 учебный год, задачи на 2020/2021 учебный год	сентябрь 2020 г.	Заместитель декана
1.3	О результатах мониторинга процессов системы менеджмента качества и выполнении целей в области качества по итогам 2019/2020 учебного года. Установление целей в области качества на 2020/2021 учебный год	сентябрь 2020 г.	Заместитель декана
1.4	О готовности кафедр к новому учебному году и начале учебного процесса	сентябрь 2020 г.	Заведующие кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.1	Обсуждение итогов приемной кампании 2021 года (первый курс и магистратура). Задачи приемной кампании 2021 года	октябрь 2020 г.	Заместитель декана
2.2	О работе кураторов учебных групп	октябрь 2020 г.	Заместитель декана, старший куратор
2.3	Утверждение планов работ подразделений по профориентационной работе в 2020/2021 учебном году	октябрь 2020 г.	Заведующие кафедрами
3.1	Итоги поступления в аспирантуру и докторантуру. Утверждение тем и научных руководителей диссертаций	ноябрь 2020 г.	Отв. за НИР и НИРС, заведующие кафедрами
3.2	Анализ учебной дисциплины и контроль посещаемости занятий студентами. Работа кураторов со студентами первого курса	ноябрь 2020 г.	Заместитель декана
4.1	Утверждение тематики дипломного проектирования и программ государственных экзаменов по специальностям МТФ	декабрь 2020 г.	Заведующие кафедрами
4.2	Итоги аттестации аспирантов и докторантов за год	декабрь 2020 г.	Заместитель декана
4.3	Контроль работы факультета и кафедр по соблюдению антикоррупционного законодательства	декабрь 2020 г.	Заместитель декана
5.1	Итоги смотра-конкурса среди факультетов и кафедр университета, совершенствование работы подразделений факультета	январь 2021 г.	Председатель профбюро факультета

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
5.2	Итоги НИР и НИРС за 2020 год. Утверждение отчетов по НИР	январь 2021 г.	Заместитель декана
5.3	Совершенствование SMK в структурных подразделениях МТФ в соответствии с требованиями СТБ ISO 9001–2009 и документами SMK БНТУ	январь 2021 г.	Заместитель декана
6.1	Итоги зимней экзаменационной сессии 2020/2021 учебного года и задачи по улучшению образовательного процесса	февраль 2021 г.	Заведующими кафедрами
6.2	Работа с иностранными студентами и привлечение на факультет иностранных студентов, магистрантов и аспирантов	февраль 2021 г.	Заместители декана
6.3	Состояние и перспективы НИИЛ сварки, родственных технологий и неразрушающего контроля	февраль 2021 г.	Заведующий лабораторией
7.1	<i>Выездное заседание.</i> О работе студенческого самоуправления факультета	март 2021 г.	Председатель студенческого Совета МТФ
7.2	О профилактике правонарушений на факультете и принятии мер по укреплению дисциплины	март 2021 г.	Заместитель декана
7.3	О профориентационной работе кафедр факультета по привлечению абитуриентов	март 2021 г.	Заместитель декана
8.1	О ходе дипломного проектирования	апрель 2021 г.	Заведующие кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
8.2	Анализ учебной дисциплины и контроль посещаемости занятий студентами	апрель 2021 г.	Заместитель декана
8.3	О повышении квалификации научно-педагогических кадров и учебно-вспомогательного персонала	апрель 2021 г.	Заведующие кафедрами
8.4	Состояние и перспективы НИИЛ «Литейные технологии»	апрель 2021 г.	Заведующий лабораторией
9.1	Об учебной нагрузке по факультету на 2021/2022 учебный год, состоянии штатного расписания	май 2021 г.	Заместители декана
9.2	Контроль успеваемости и подготовка к летней экзаменационной сессии	май 2021 г.	Заместитель декана
9.3	Утверждение плана работы совета факультета на 2021/2022 учебный год	май 2021 г.	Секретарь совета
10.1	Утверждение годовых отчетов кафедр	июнь 2021 г.	Заведующие кафедрами
10.2	Результаты работы ГЭК в 2020/2021 учебном году	июнь 2021 г.	Заведующие кафедрами
10.3	Контроль исполнения решений советов МТФ и БНТУ, приказов ректора	июнь 2021 г.	Секретарь совета
11	Избрание по конкурсу	в течение года по мере поступления	Секретарь совета

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА МАРКЕТИНГА,
МЕНЕДЖМЕНТА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Итоги летней экзаменационной сессии 2019/2020 учебного года и мероприятия по совершенствованию образовательного процесса	август 2020 г.	Заместители декана
1.2	Анализ работы приемной комиссии в 2020 году	август 2020 г.	Декан, заместители декана
1.3	Итоги распределения молодых специалистов	август 2020 г.	Зав. выпускающими кафедрами
1.4	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактики правонарушений и соблюдения антикоррупционного законодательства за 2019/2020 учебный год	август 2020 г.	Декан
1.5	О мероприятиях по повышению качества научно-исследовательской деятельности ППС и студентов	август 2020 г.	Зам. декана
2.1	Состояние охраны труда и пожарной безопасности в подразделениях факультета	сентябрь 2020 г.	Отв. за пожарную безопасность по факультету
2.2	О результатах мониторинга процесса СМК. Установление целей в области качества на 2020/2021 учебный год	сентябрь 2020 г.	Отв. за СМК по факультету
2.3	Итоги проведения практик студентов и магистрантов факультета и вопросы развития филиалов кафедр на производстве	сентябрь 2020 г.	Зав. выпускающими кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3.1	Утверждение плана издания учебно-методической литературы. Издательская деятельность на факультете	октябрь 2020 г.	Председатель учебно-методической комиссии
3.2	О подготовке баз преддипломной практики	октябрь 2020 г.	Зав. кафедрами, зам. декана
4.1	Анализ учебной дисциплины и контроль посещаемости занятий студентами факультета	ноябрь 2020 г.	Зав. кафедрами, зам. декана
4.2	Отчеты кафедр по НИРС. Анализ научной деятельности подразделений ФММП	ноябрь 2020 г.	Зав. кафедрами
4.3	Итоги аттестации аспирантов и соискателей	ноябрь 2020 г.	Отв. за научную работу на ФММП
5.1	Утверждение тематики дипломного проектирования и программ государственных экзаменов по специальностям ФММП	декабрь 2020 г.	Зав. выпускающими кафедрами
5.2	О научной и инновационной деятельности ФММП	декабрь 2020 г.	Отв. за научную работу на ФММП
5.3	Осуществление контроля работы факультета и кафедр по соблюдению антикоррупционного законодательства	декабрь 2020 г.	Декан, заместители декана
5.4	Состояние воспитательной и идеологической работы ФММП. О результатах работы кураторов учебных групп	декабрь 2020 г.	Зам. декана, старший куратор
5.5	Отчеты научных руководителей о выполнении государственных бюджетных работ	декабрь 2020 г.	Отв. за научную работу на ФММП

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
6.1	Итоги смотра-конкурса среди факультетов и кафедр университета, совершенствование работы подразделений факультета	январь 2021 г.	Зав. кафедрами, председатель профбюро факультета
6.2	О совершенствовании системы студенческого самоуправления и состоянии культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы на факультете	январь 2021 г.	Зам. декана
6.3	О международном сотрудничестве факультета	январь 2021 г.	Декан, зам. декана
6.4	О состоянии учебно-методического обеспечения на факультете	январь 2021 г.	Зав. кафедрами
7.1	Итоги зимней экзаменационной сессии 2020/2021 учебного года и задачи по улучшению образовательного процесса	февраль 2021 г.	Зав. кафедрами, зам. декана
7.2	Отчет учебно-методической комиссии факультета о работе за первое полугодие	февраль 2021 г.	Декан, председатель УМК
7.3	Итоги развития материально-технической базы факультета	февраль 2021 г.	Декан
8.1	О плане набора студентов на 2021/2022 учебный год	март 2021 г.	Декан
8.2	О готовности к проведению практик студентов факультета	март 2021 г.	Зав. кафедрами, зам. декана
8.3	Анализ контроля текущей успеваемости и посещаемости студентов	март 2021 г.	Зав. кафедрами, зам. декана

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
8.4	О профилактике правонарушений на факультете и принятии мер по укреплению дисциплины	март 2021 г.	Зам. декана
9.1	О распределении молодых специалистов на кафедрах	апрель 2021 г.	Зав. выпускающими кафедрами
9.2	О ходе дипломного проектирования	апрель 2021 г.	Зав. кафедрами
9.3	Результаты текущей аттестации аспирантов	апрель 2021 г.	Зам. декана
10.1	Об учебной нагрузке по факультету на новый учебный год	май 2021 г.	Зам. декана
10.2	Об организации прием абитуриентов на 2021/2022 учебный год	май 2021 г.	Декан, зам. декана
10.3	О состоянии идеологической, воспитательной работы со студентами факультета, деятельности органов студенческого самоуправления и молодежных общественных объединений факультета. О результатах работы кураторов учебных групп	май 2021 г.	Зам. декана, старший куратор
10.4	Итоги профориентационной работы за 2020/2021 учебный год. План профориентационной работы на 2021/2022 учебный год	май 2021 г.	Ответственный за профориентационную работу

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
11.1	Итоги работы совета ФММП, деканата, кафедр и подразделений факультета за 2020/2021 учебный год, утверждение годовых отчетов подразделений	июнь 2021 г.	Декан, зам. декана, зав. кафедрами
11.2	Отчет учебно-методической комиссии за второе полугодие 2020/2021 учебного года	июнь 2021 г.	Председатель учебно-методической комиссии
11.3	Результаты работы ГЭК по специальностям ФММП в 2020/2021 учебном году	июнь 2021 г.	Зав. кафедрами, зам. декана
11.4	Обсуждение результатов стажировок и повышения квалификации работников факультета	июнь 2021 г.	Зав. кафедрами, зам. декана
12	Контроль исполнения решений советов ФММП и БНТУ, приказов и указаний	в течение года	Декан, секретарь совета
13	Избрание по конкурсу	по мере поступления	Секретарь совета
14	Совершенствование СМК в структурных подразделениях ФММП в соответствии с требованиями СТБ ISO 9001-2009 и документами СМК БНТУ. Результаты внутренних аудитов (при проведении аудита)	в течение года	Ответственный за СМК

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Анализ качества образовательного процесса на ЭФ (итоги летней сессии 2019/2020 учебного года). Готовность кафедр к новому учебному году	сентябрь 2020 г.	Декан, заместитель декана, заведующие кафедрами
1.2	Отчеты кафедр и факультета о результатах мониторинга процессов СМК и достижения целей в области качества за 2019/2020 учебный год. Анализ оценки удовлетворенности качеством образовательной деятельности	сентябрь 2020 г.	Заместитель декана, заведующие кафедрами
1.3	Анализ результата набора студентов и магистрантов на специальности ЭФ и предложения по организации работы приемной комиссии в текущем году	сентябрь 2020 г.	Декан
1.4	Утверждение планов работы кафедр ЭФ на 2020/2021 учебный год	сентябрь 2020 г.	Заведующие кафедрами
2.1	Отчеты кафедр об итогах проведения практик студентов и магистрантов в 2019/2020 учебном году	октябрь 2020 г.	Заместитель декана, заведующие кафедрами
2.2	Издательская деятельность на ЭФ. Утверждение плана издания учебно-методической литературы на 2021 год. Анализ выполнения плана создания УМК	октябрь 2020 г.	Председатель учебно-методической комиссии, заведующие кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.3	Об идеологической, воспитательной и культурно-массовой работе в учебных группах и общежитиях ЭФ	октябрь 2020 г.	Заместитель декана
2.4	Об укреплении материально-технической базы учебных и научно-исследовательских лабораторий ЭФ	октябрь 2020 г.	Заведующие кафедрами, заведующие научно-исследовательскими лабораториями
3.1	Выполнение и результативность антикоррупционных мероприятий на ЭФ. Профилактика правонарушений	ноябрь 2020 г.	Декан
3.2	Анализ контроля промежуточной успеваемости и посещаемости студентов	ноябрь 2020 г.	Заместитель декана
3.3	О работе филиалов кафедр ЭФ	ноябрь 2020 г.	Заведующие кафедрами
4.1	Анализ аттестации аспирантов. Итоги приема в аспирантуру. Согласование тем и научных руководителей диссертационных работ аспирантов	декабрь 2020 г.	Отв. за НИР и НИРС, заведующие кафедрами
4.2	О проведении зимней экзаменационной сессии	декабрь 2020 г.	Заместитель декана, заведующие кафедрами
4.3	Утверждение тем дипломного проектирования специальностей ЭФ и программ государственного экзамена по специальностям	декабрь 2020 г.	Заведующие кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
5.1	Анализ научной деятельности подразделений ЭФ за 2020 учебный год. Утверждение отчетов кафедр по НИР за 2020 год	январь 2021 г.	Отв. за НИР и НИРС, заведующие кафедрами
5.2	Выполнение решений совета БНТУ, ЭФ и приказов ректора	январь 2021 г.	Декан
5.3	О работе кураторов в учебных группах	январь 2021 г.	Заместитель декана, заведующие кафедрами
5.4	Развитие студенческого самоуправления на ЭФ. О работе студсовета и добровольной дружины ЭФ	январь 2021 г.	Командир добровольной дружины, председатель студсовета
5.5	Состояние физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы на факультете	январь 2021 г.	Заместитель декана
6.1	Об итогах проведения зимней экзаменационной сессии 2020/2021 учебного года	февраль 2021 г.	Декан, заместитель декана
6.2	Отчеты зав. кафедрами о результатах работы за 1-е полугодие 2020/2021 учебного года	февраль 2021 г.	Заведующие кафедрами
6.3	О состоянии воспитательной работы в общежитиях ЭФ	февраль 2021 г.	Заместитель декана, воспитатель общежития
7.1	Соблюдение антикоррупционного законодательства на ЭФ	март 2021 г.	Декан, заведующие кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
7.2	Состояние и перспективы развития образовательного процесса заочной формы обучения. Итоги зимней лабораторно-экзаменационной (установочной) сессии 2020/2021 учебного года	март 2021 г.	Заместитель декана
8.1	Анализ итогов распределения молодых специалистов на ЭФ	апрель 2021 г.	Декан, заведующие кафедрами
8.2	О работе БРСМ и профсоюза студентов	апрель 2021 г.	Секретарь БРСМ, секретарь профбюро
8.3	Анализ контроля промежуточной успеваемости и посещаемости студентов	апрель 2021 г.	Заместитель декана
8.4	Состояние учебно-методической работы на факультете и кафедрах	апрель 2021 г.	Председатель учебно-методической комиссии, заведующие кафедрами
8.5	Утверждение и переутверждение учебных программ на 2021/2022 учебный год	апрель 2021 г.	Заведующие кафедрами
9.1	О проведении летней экзаменационной сессии	май 2021 г.	Заместитель декана, заведующие кафедрами
9.2	Состояние трудовой дисциплины и профилактика правонарушений среди сотрудников ЭФ	май 2021 г.	Декан
9.3	О ходе дипломного проектирования	май 2021 г.	Заведующие кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
9.4	Утверждение отчета об идеологической и воспитательной работе за 2020–2021 учебный год. Рассмотрение проекта плана идеологической и воспитательной работы на 2021/2022 учебный год	май 2021 г.	Заместитель декана
10.1	Выполнение решений совета БНТУ, ЭФ и приказов ректора	июнь 2021 г.	Декан
10.2	Итоги работы ГЭК по специальностям ЭФ в 2020/2021 учебный году	июнь 2021 г.	Заведующие кафедрами
10.3	Утверждение отчетов кафедр по результатам работы за 2020/2021 учебный год	июнь 2021 г.	Заведующие кафедрами
10.4	Анализ выполнения плана работы совета ЭФ за истекший год и утверждение плана работы на 2020/2021 учебный год	июнь 2021 г.	Декан
10.5	Результаты НИРС на ЭФ в 2020/2021 учебный год	июнь 2021 г.	Отв. за НИР и НИРС
11	Избрание по конкурсу	по мере поступления	Секретарь совета

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
ФАКУЛЬТЕТА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
И РОБОТОТЕХНИКИ**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Итоги организации и проведения вступительной кампании на факультете в 2020 году	сентябрь 2020 г.	Декан
1.2	Анализ готовности факультета к учебному году: – учебно-методическое обеспечение образовательного процесса; – материально-техническая база; – состояние охраны труда	сентябрь 2020 г.	Заведующие кафедрами, ведущий инженер-электроник ОИиТООП
1.3	О результатах мониторинга процессов системы менеджмента качества и выполнении целей в области качества по итогам 2019/2020 учебного года. Установление целей в области качества на 2020/2021 учебный год	сентябрь 2020 г.	Заместитель декана, ответственный за СМК
2.1	Итоги летней экзаменационной сессии 2020/2021 учебного года и мероприятия по улучшению образовательного процесса	октябрь 2020 г.	Зам. декана, заведующие выпускающими кафедрами
2.2	Организация методического, информационного и материально-технического обеспечения образовательного процесса и идеологической работы на кафедре «Высшая математика»	октябрь 2020 г.	И.о. заведующего кафедрой «Высшая математика»

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.3	Отчет о работе факультета в 2019–2020 учебном году: – работа ГЭК и результаты выпуска и трудоустройства специалистов; – техническое состояние аудиторного фонда; – перспективы развития материально-технической базы, учебно-методической и научной деятельности. – состояние и перспективы международного сотрудничества	октябрь 2020 г.	Декан
2.4	Состояние подготовки кадровой высшей квалификации и результаты годовой аттестации аспирантов	октябрь 2020 г.	Ответственный за НИР
3.1	Отчет о работе комиссии по профилактике правонарушений	ноябрь 2020 г.	Зам. декана
3.2	Отчет о работе кураторов учебных групп	ноябрь 2020 г.	Зав. кафедрами
3.3	О выполнении плана мероприятий факультета по противодействию коррупции	ноябрь 2020 г.	Декан
4.1	Контроль текущей успеваемости и своевременного выполнения работ студентами в течение семестра. Подготовка к зимней экзаменационной сессии 2020/2021 учебного года	декабрь 2020 г.	Заместители декана, ответственные за учебно-методическую работу со студентами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.2	Подготовка научно-педагогических кадров. Состояние НИР и НИРС на факультете. Отчет о выполнении годового плана НИР	декабрь 2020 г.	Заместитель декана, ответст. по НИРС, научные руководители НИР
4.3	О плане приема студентов и магистрантов на следующий учебный год. Профорientационная работа кафедр	декабрь 2020 г.	Декан, зав. кафедрами
4.4	Утверждение тематики дипломного проектирования и программ государственных экзаменов	декабрь 2020 г.	Заведующие выпускающими кафедрами
4.5	Культурно-массовая и спортивная работа на факультете	декабрь 2020 г.	Председатель профбюро
5.1	Контроль выполнения решений совета факультета и совета университета	январь 2021 г.	Секретарь совета
5.2	Организация методического, информационного и материально-технического обеспечения образовательного процесса и идеологической работы на кафедре «РТС»	январь 2021 г.	Заведующий кафедрой «РТС»
5.3	Содержание и организация курсового проектирования	январь 2021 г.	Заведующие выпускающими кафедрами
5.4	Итоги смотра-конкурса среди факультетов и кафедр университета, совершенствование работы подразделений факультета	январь 2021 г.	Зав. кафедрами, председатель профбюро факультета

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
6.1	Состояние охраны труда на факультете	февраль 2021 г.	Ведущий инженер-электроник ОИиТООП
6.2	О повышении квалификации научно-педагогических кадров и учебно-вспомогательного персонала	февраль 2021 г.	Зав. кафедрами
6.3	О ходе профориентационной работы факультета по привлечению абитуриентов	февраль 2021 г.	Зам. декана
7.1	Развитие студенческого самоуправления	март 2021 г.	Представители студенческого совета, совета старост, студенческих профсоюзов
7.2	Итоги зимней экзаменационной сессии 2020/2021 учебного года и меры по улучшению образовательного процесса	март 2021 г.	Заместители декана, ответственные за учебно-методическую работу со студентами
8.1	О ходе дипломного проектирования	апрель 2021 г.	Заведующие выпускающими кафедрами
8.2	Взаимодействие факультета с институтами НАНБ, предприятиями Минпрома, резидентами Парка высоких технологий. Результаты, проблемы и перспективы	апрель 2021 г.	Декан
8.3	Состояние подготовки кадровой высшей квалификации и результаты полугодовой аттестации аспирантов	апрель 2021 г.	Ответственный за НИР

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
9.1	Контроль текущей успеваемости и своевременного выполнения работ студентами и магистрантами в течение семестра. Подготовка к летней экзаменационной сессии	май 2021 г.	Заместители декана, ответственные за учебно-методическую работу со студентами
9.2	Утверждение плана работы совета факультета на 2021/2022 учебный год	май 2021 г.	Секретарь совета
9.3	О выполнении плана мероприятий факультета по противодействию коррупции	май 2021 г.	Декан
9.4	Отчет кураторов учебных групп	май 2021 г.	Заведующими кафедрами
10.1	Контроль выполнения решений совета факультета и совета университета	июнь 2021 г.	Секретарь совета
10.2	Задачи факультета в 2021/2022 учебном году	июнь 2021 г.	Декан
10.3	Утверждение отчетов кафедр факультета за 2020/2021 учебный год. Рассмотрение и утверждение планов работы кафедр, учебных программ на 2021/2022 учебный год	июнь 2021 г.	Заведующими кафедрами
10.4	О результатах удовлетворенности потребителей за 2020/2021 учебный год	июнь 2021 г.	Ответственный за СМК
10.5	Отчет о выполнении плана идеологической и воспитательной работы факультета за 2020/2021 учебный год	июнь 2021 г.	Зам. декана

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
11	О результатах внутренних (внешних) аудитов	в течение года (при проведении аудита)	Ответственный за СМК
12	Избрание по конкурсу	в течение года	Секретарь совета

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА ТЕХНОЛОГИЙ УПРАВЛЕНИЯ И ГУМАНИТАРИЗАЦИИ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Анализ результатов приема студентов и магистрантов на специальности ФТУГ в 2020 году	сентябрь 2020 г.	Декан
1.2	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактики правонарушений и соблюдения антикоррупционного законодательства за 2019/2020 учебный год	сентябрь 2020 г.	Декан
1.3	Анализ итогов распределения молодых специалистов и работа выпускающих кафедр по подготовке научной смены	сентябрь 2020 г.	Заместитель декана, заведующие выпускающими кафедрами
1.4	Итоги летней экзаменационной сессии 2019/2020 учебного года и мероприятия по совершенствованию образовательного процесса	сентябрь 2020 г.	Заместители декана

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.5	О результатах мониторинга процессов системы менеджмента качества и выполнении целей в области качества по итогам 2019/2020 учебного года. Установление целей в области качества на 2020/2021 учебный год	сентябрь 2020 г.	Заместитель декана, ответственный за СМК
2.1	Итоги организации и проведения производственных практик и вопросы развития филиалов кафедр на производстве	октябрь 2020 г.	Заведующие выпускающими кафедрами
2.2	О работе кураторов и мерах по совершенствованию их деятельности в разрезе нравственно-правового, гражданско-патриотического и идеологического воспитания студентов	октябрь 2020 г.	Заместитель декана, старший куратор
2.3	Организация НИР и НИРС на кафедре ЮНЕСКО «Энергосбережение и возобновляемые источники энергии»	октябрь 2020 г.	Заведующий кафедрой
3.1	Итоги аттестации аспирантов и соискателей	ноябрь 2020 г.	Отв. за НИР и НИРС, зав. кафедрами
3.2	Анализ учебной дисциплины и контроль посещаемости занятий студентами ФТУГ	ноябрь 2020 г.	Заместитель декана
3.3	Заочное обучение: организация, методическое обеспечение, текущие проблемы	ноябрь 2020 г.	Зам. декана

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.1	Утверждение тематики дипломного проектирования и программ государственных экзаменов по специальностям ФТУГ	декабрь 2020 г.	Зав. выпускающими кафедрами
4.2	Об организации учебно-методической работы на факультете	декабрь 2020 г.	Заместитель декана
4.3	Осуществление контроля работы факультета и кафедр по соблюдению антикоррупционного законодательства	декабрь 2020 г.	Декан
5.1	Итоги научно-исследовательской работы студентов (НИРС) на факультете и научно-исследовательской работы кафедр (НИР) за 2020 год. Утверждение отчетов кафедр по НИР за 2020 год	январь 2021 г.	Отв. за НИР и НИРС, зав. кафедрами
5.2	Состояние охраны труда и пожарной безопасности на кафедрах и в подразделениях факультета	январь 2021 г.	Зав. кафедрами, общественный инспектор по охране труда
5.3	Итоги смотра-конкурса среди факультетов и кафедр университета, совершенствование работы подразделений факультета	январь 2021 г.	Зав. кафедрами, председатель профбюро факультета
6.1	О формировании мест распределения молодых специалистов	февраль 2021 г.	Зав. выпускающими кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
6.2	Итоги зимней экзаменационной сессии 2020/2021 учебного года и задачи по улучшению образовательного процесса	февраль 2021 г.	Заместители декана
6.3	О состоянии идеологической и воспитательной работы на факультете и участии социально-гуманитарных кафедр в воспитательном процессе в университете (на примере кафедры истории белорусской государственности)	февраль 2021 г.	Зав. кафедрой, заместитель декана
7.1	Анализ издательской деятельности и выполнения плана создания УМК (ЭУМК) на факультете	март 2021 г.	Заместитель декана
7.2	О профилактике правонарушений на факультете и принятии мер по укреплению дисциплины	март 2021 г.	Заместитель декана
8.1	О ходе дипломного проектирования	апрель 2021 г.	Зав. выпускающими кафедрами
8.2	Анализ учебной дисциплины и контроль посещаемости занятий студентами ФТУГ	апрель 2021 г.	Заместитель декана
8.3	О повышении квалификации научно-педагогических кадров и учебно-вспомогательного персонала	апрель 2021 г.	Заведующие кафедрами
9.1	Об учебной нагрузке по факультету на 2021/2021 учебный год, состоянии штатного расписания	май 2021 г.	Заместители декана

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
9.2	О совершенствовании системы студенческого самоуправления и состоянии культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы на факультете	май 2021 г	Заместитель декана
9.3	Утверждение плана работы совета факультета на 2021/2022 учебный год	май 2021 г.	Секретарь совета
10.1	Итоги работы совета ФТУГ, деканата, кафедр и подразделений факультета за 2020/2021 учебный год, утверждение годовых отчетов подразделений	июнь 2021 г.	Декан, зав. кафедрами
10.2	Результаты работы ГЭК по специальностям ФТУГ в 2020/2021 учебном году	июнь 2021 г.	Заведующие выпускающими кафедрами
11	Контроль исполнения решений советов ФТУГ и БНТУ, приказов и указаний	в течение года	Декан, секретарь совета
12	Избрание по конкурсу	по мере поступления	Секретарь совета
13	Совершенствование СМК в структурных подразделениях ФТУГ в соответствии с требованиями СТБ ISO 9001-2009 и документами СМК БНТУ. Результаты внутренних (внешних) аудитов (при проведении аудита)	в течение года	Ответственный за СМК

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Готовность кафедр к новому учебному году	сентябрь 2020 г.	Заведующие кафедрами
1.2	Итоги приема студентов на 1-й курс и магистрантов	сентябрь 2020 г.	Декан, зам. ответств. секретаря факультета
1.3	Итоги летней экзаменационной сессии	сентябрь 2020 г.	Зам. декана по учебной работе
1.4	Анализ выполнения кафедрами и факультетом целей в области качества. Анализ результатов мониторинга функционирования СМК	сентябрь 2020 г.	Ответственный за СМК
1.5	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактика правонарушений, соблюдение антикоррупционного законодательства в 2019/2020 учебном году	сентябрь 2020 г.	Ответственный за идеологическую и воспитательную работу
2.1	Итоги работы ГЭК и проведения практик	октябрь 2020 г.	Заведующие кафедрами
2.2	Состояние жилищно-бытовых условий студентов, проживающих в общежитии № 16	октябрь 2020 г.	Ответственный за идеологическую и воспитательную работу
3.1	Состояние спортивно-массовой и оздоровительной работы на факультете	ноябрь 2020 г.	Ответственный за спорт
3.2	О ходе дипломного проектирования студентов	ноябрь 2020 г.	Заведующие кафедрами
3.3	Выполнение плана экспортных услуг	ноябрь 2020 г.	Декан, заведующие кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.1	Исполнительская дисциплина на факультете, выполнение решений Совета БНТУ, ИПФ, приказов ректора. Обсуждение отчета по соблюдению антикоррупционного законодательства	декабрь 2020 г.	Декан
4.2	Отчеты кураторов учебных групп (с приглашением старост)	декабрь 2020 г.	Ответственный за идеологическую и воспитательную работу, заведующие кафедрами
4.3	Итоги смотра-конкурса факультетов и кафедр	декабрь 2020 г.	Председатель профбюро факультета, профорги кафедр
4.4	Отчет по НИР и НИРС	декабрь 2020 г.	Ответственный за научную работу
5.1	Состояние идеологической и воспитательной работы на факультете	январь 2021 г.	Ответственный за идеологическую и воспитательную работу
5.2	Отчет совета студенческого самоуправления и совершенствование системы студенческого самоуправления на факультете	январь 2021 г.	Ответственный за идеологическую и воспитательную работу, студенческий совет
6.1	Итоги зимней экзаменационной сессии	февраль 2021 г.	Зам. декана по учебной работе
6.2	Содержание и организация курсового проектирования	февраль 2021 г.	Заведующие кафедрами
7.1	Профилактика правонарушений среди студентов на ИПФ	март 2021 г.	Ответственный за идеологическую и воспитательную работу

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
7.2	Профориентационная работа на факультете	март 2021 г.	Заведующие кафедрами
8.1	Состояние охраны труда и пожарной безопасности на кафедрах факультета	апрель 2021 г.	Заведующие лабораториями
8.2	Итоги распределения молодых специалистов	апрель 2021 г.	Заведующие кафедрами
9.1	О ходе дипломного проектирования	май 2021 г.	Заведующие кафедрами
9.2	Отчеты кураторов учебных групп 1-го курса	май 2021 г.	Ответственный за идеологическую и воспитательную работу, кураторы учебных групп
9.3	Отчет по идеологической и воспитательной работе на факультете	май 2021 г.	Ответственный за идеологическую и воспитательную работу, воспитатель общежития
9.4	Обсуждение вопроса по соблюдению антикоррупционного законодательства	май 2021 г.	Декан
10.1	Отчеты заведующих кафедрами и декана факультета	июнь 2021 г.	Заведующие кафедрами, декан
10.2	Итоги результатов оценки удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг	июнь 2021 г.	Ответственный за СМК
10.3	Утверждение проекта плана по идеологической и воспитательной работе на факультете	июнь 2021 г.	Ответственный за идеологическую и воспитательную работу
10.4	Итоги работы совета ИПФ в 2020/2021 учебном году и утверждение плана работы на 2021/2022 учебный год	июнь 2021 г.	Декан

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
ФАКУЛЬТЕТА ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Итоги летней экзаменационной сессии 2019/2020 учебного года и задачи по совершенствованию образовательного процесса	сентябрь 2020 г.	Заместитель декана
1.2	Итоги работы по приему студентов и магистрантов в 2020 году и организация профориентационной работы на факультете	сентябрь 2020 г.	Заместитель декана, зав. выпускающими кафедрами
1.3	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактика правонарушений и коррупции за 2019/2020 учебный год	сентябрь 2020 г.	Заместитель декана
2.1	Анализ итогов распределения выпускников факультета в 2020 году и перспективы развития специальностей	октябрь 2020 г.	Зав. выпускающими кафедрами
2.2	О результатах мониторинга процессов СМК и о достижении целей в области качества за 2019/2020 учебный год	октябрь 2020 г.	Заместитель декана
3.1	Итоги проведения учебных и производственных практик студентов и магистрантов в 2020 году	ноябрь 2020 г.	Зав. выпускающими кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.1	Подготовка выпускающих кафедр к государственному экзамену и дипломному проектированию, утверждение тем дипломных проектов и работ	декабрь 2020 г.	Зав. выпускающими кафедрами
4.2	Эффективность функционирования института кураторства и студенческого самоуправления	декабрь 2020 г.	Зам. декана
5.1	Итоги научной и научно-производственной деятельности подразделений факультета	январь 2021 г.	Зав. отделением филиала БНТУ
5.2	Организация идеологической и воспитательной работы в подразделениях факультета	январь 2021 г.	Заместитель декана
6.1	Итоги зимней экзаменационной сессии 2020/2021 учебного года и пути совершенствования учебно-методической работы со студентами	февраль 2021 г.	Заместитель декана
7.1	Анализ работы магистратуры и аспирантуры перспективы омоложения научно-педагогических кадров на кафедрах	март 2021 г.	Заместители декана
8.1	Анализ учебной, трудовой и исполнительской дисциплины и профилактической работы по соблюдению антикоррупционного законодательства	апрель 2021 г.	Заместитель декана

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
8.2	О состоянии работы по организации культурно-массовых мероприятий на факультете	апрель 2021 г.	Заместитель декана
9.1	О выполнении плана работы совета факультета за 2020/2021 учебный год и утверждение плана работы на 2021/2022 учебный год	май 2021 г.	Секретарь Совета факультета
9.2	О состоянии охраны труда и противопожарной безопасности на факультете	май 2021 г.	Заведующие кафедрами, заведующий НИЛ
10.1	Отчеты руководителей подразделений за 2020/2021 учебный год, реализация планов КПД	июнь 2021 г.	Руководители подразделений
10.2	Анализ выполнения планов, приказов, решений по вопросам организации воспитательной работы и профилактики правонарушений на факультете	июнь 2021 г.	Заместитель декана

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
АРХИТЕКТУРНОГО ФАКУЛЬТЕТА**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Об организации и результатах приема студентов на 1-й курс АФ в 2020 году	сентябрь 2020 г.	Декан, председатель приемной комиссии
1.2	Итоги и планы идеологической, воспитательной, культурно массовой работы, профилактики правонарушений, противодействия коррупции	сентябрь 2020 г.	Зам. декана по воспитательной и идеологической работе, зав. кафедрами
1.3	Об использовании информационно-коммуникационных технологий в дистанционном процессе обучения студентов АФ	сентябрь 2020 г.	Зам. декана по учебной работе, председатель методической комиссии, зав. кафедрами
2.1	О результатах анализа выполнения кафедрами факультета целей в области качества и результатах мониторинга процесса	октябрь 2020 г.	Ответственный за СМК на АФ, зав. кафедрами
2.2	О целях в области качества на 2020/2021 учебный год	октябрь 2020 г.	Декан, ответственный за СМК на АФ, зав. кафедрами
2.3	Об организации НИРС, работе научных кружков и участии в Республиканском конкурсе СНР	октябрь 2020 г.	Зав. отделением архитектуры и дизайна, зав. кафедрами
2.4	Об организации и задачах подготовки магистров архитектуры	октябрь 2020 г.	Зав. отделением архитектуры и дизайна, зав. кафедрами
3.1	О работе методической комиссии и научно-методическом обеспечении образовательного процесса	ноябрь 2020 г.	Зав. кафедрами, председатель методической комиссии

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3.2	Об идеологической, воспитательной, культурно массовой, спортивно-оздоровительной работе кураторов, органов студенческого самоуправления и молодежных объединений	ноябрь 2020 г.	Зам. декана по воспитательной и идеологической работе, председатель Совета кураторов
3.3	О тематике диссертационных исследований аспирантов первого года обучения	ноябрь 2020 г.	Зав. кафедрами, зав. отделением архитектуры и дизайна
4.1	О тематике дипломного проектирования на 2020/2021 учебный год	декабрь 2020 г.	Зав. выпускающими кафедрами
4.2	Об идентификации и оценке рисков образовательного процесса	декабрь 2020 г.	Ответственный за СМК на АФ
4.3	О работе по профилактике правонарушений, соблюдению учебной дисциплины и антикоррупционного законодательства	декабрь 2020 г.	Зам. декана по воспитательной и идеологической работе
5.1	О результатах и перспективах научно-исследовательской работы на АФ	январь 2021 г.	Зав. отделением архитектуры и дизайна, зав. кафедрами
5.2	Об итогах подготовки научных кадров высшей квалификации	январь 2021 г.	Зав. отделением архитектуры и дизайна, зав. кафедрами
5.3	Об организации преддипломной практики и дипломного проектирования	январь 2021 г.	Зав. выпускающими кафедрами
6.1	Об организации и итогах зимней экзаменационной сессии	февраль 2021 г.	Зам. декана по учебной работе, зав. кафедрами
6.2	О результатах работы с иностранными студентами и магистрантами	февраль 2021 г.	Зам. декана по учебной работе, зав. кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
6.3	О соблюдении учебной и трудовой дисциплины и мерах активизации воспитательной работы	февраль 2021 г.	Зам. декана по воспитательной и идеологической работе, зав. кафедрами
7.1	Об эффективности работы методической комиссии по оптимизации обучения с использованием информационно-коммуникационных технологий и повышению качества подготовки специалистов-архитекторов	март 2021 г.	Председатель методической комиссии, зав. кафедрами
7.2	О работе по профориентации и подготовке распределения выпускников 2021 года	март 2021 г.	Декан, зав. выпускающими кафедрами
7.3	Об эффективности и планах повышения квалификации работников	март 2021 г.	Зав. отделением архитектуры и дизайна, зав. кафедрами
8.1	О выдвижении кандидатур студентов АФ к назначению именных и персональных стипендий	апрель 2021 г.	Зам. декана по учебной и воспитательной работе, зав. кафедрами
8.2	Об итогах СНТК и подготовке к публикации сборника НИРС	апрель 2021 г.	Ответственный по НИРС, зав. кафедрами
8.3	О выдвижении кандидатур на награждение Почетным дипломом активиста НИРС	апрель 2021 г.	Ответственный по НИРС, зав. кафедрами
9.1	О выполнении решений Совета АФ и плане работы на следующий учебный год	май 2021 г.	Декан, секретарь совета АФ
9.2	О рекомендации выпускников АФ для поступления в магистратуру	май 2021 г.	Зав. выпускающими кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
9.3	Об организации учебных, производственных практик	май 2021 г.	Зав. кафедрами
10.1	Об итогах летней экзаменационной сессии, защиты дипломных проектов и магистерских работ	июнь 2021 г.	Зам. декана по учебной работе, зав. выпускающими кафедрами
10.2	О результатах воспитательной работы и работы кураторов учебных групп	июнь 2021 г.	Зам декана по воспитательной и идеологической работе, председатель Совета кураторов
10.3	Отчет по оценке удовлетворенности потребителей образовательной деятельности	июнь 2021 г.	Ответственный за СМК на АФ, зав. кафедрами
10.4	Отчет декана за прошедший учебный год	июнь 2021 г.	Декан
11	Контроль исполнения решений советов АФ и БНТУ, приказов и указаний	в течение года	Декан, секретарь совета
12	Избрание по конкурсу	по мере поступления	Секретарь совета
13	Совершенствование СМК в структурных подразделениях АФ в соответствии с требованиями СТБ ISO 9001–2009 и документами СМК БНТУ. Результаты внутренних (внешних) аудитов (при проведении аудита)	в течение года	Ответственный за СМК

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
СТРОИТЕЛЬНОГО ФАКУЛЬТЕТА**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Анализ результатов приема студентов и магистрантов на специальности СФ в 2020 году. Направления совершенствования подготовки специалистов в новом учебном году	сентябрь 2020 г.	Декан
1.2	Утверждение планов работы кафедр	сентябрь 2020 г.	Заведующие кафедрами
1.3	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактики правонарушений и соблюдения антикоррупционного законодательства за 2019/2020 учебный год	сентябрь 2020 г.	Заместитель декана
1.4	Анализ итогов распределения молодых специалистов и работа выпускающих кафедр по подготовке научной смены	сентябрь 2020 г.	Заместитель декана, зав. выпускающими кафедрами
1.5	О результатах мониторинга процессов системы менеджмента качества и выполнении целей в области качества по итогам 2019/2020 учебного года. Установление целей в области качества на 2020/2021 учебный год	сентябрь 2020 г.	Заместитель декана, ответственный за СМК
2.1	Итоги дипломного проектирования в 2019/2020 учебном году	октябрь 2020 г.	Заведующие выпускающими кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.2	Итоги летней экзаменационной сессии 2019/2020 учебного года	октябрь 2020 г.	Заместители декана
2.3	Итоги прохождения летних (производственной и учебной) практик студентами строительного факультета 2019/2020 учебного года. Вопросы развития филиалов кафедр на производстве	октябрь 2020 г.	Заведующие выпускающими кафедрами
2.4	О работе кураторов и мерах по совершенствованию их деятельности в разрезе нравственно-правового, гражданско-патриотического и идеологического воспитания студентов	октябрь 2020 г.	Заместитель декана, председатель совета кураторов
3.1	Отчет о работе методических комиссий строительного факультета	ноябрь 2020 г.	Председатели методических комиссий
3.2	Подготовка научных кадров на строительном факультете. Аттестация аспирантов и соискателей	ноябрь 2020 г.	Отв. за НИР и НИРС, зав. кафедрами
3.3	Итоги проведения оценки удовлетворенности потребителей	ноябрь 2020 г.	Заведующие кафедрами
4.1	Контроль текущей успеваемости студентов. Подготовка кафедр строительного факультета к зимней экзаменационной сессии	декабрь 2020 г.	Заведующие кафедрами
4.2	Идеологическая и воспитательная работа со студентами. Отчет кураторов учебных групп. Развитие студенческого самоуправления	декабрь 2020 г.	Зам. декана, председатель совета кураторов, председатель студенческого профкома

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.3	Итоги смотра-конкурса подразделений БНТУ и совершенствование работы подразделений факультета. Культурно-массовая и спортивно-оздоровительная работа на факультете	декабрь 2020 г.	Председатель профбюро факультета, зав. кафедрами
4.4	Осуществление контроля работы факультета и кафедр по соблюдению антикоррупционного законодательства	декабрь 2020 г.	Декан
5.1	Утверждение тематики дипломного проектирования и программ государственных экзаменов по специальностям СФ	январь 2021 г.	Зав. выпускающими кафедрами
5.2	План приема студентов и магистрантов на следующий учебный год. Профориентационная работа кафедр	январь 2021 г.	Заместители декана
5.3	Состояние охраны труда и пожарной безопасности на кафедрах и в подразделениях факультета	январь 2021 г.	Зав. кафедрами, общественный инспектор по охране труда
6.1	Итоги зимней экзаменационной сессии 2020/2021 учебного года и задачи по улучшению образовательного процесса	февраль 2021 г.	Заместители декана

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
6.2	Итоги научно-исследовательской работы студентов (НИРС) на факультете и научно-исследовательской работы кафедр (НИР) за 2020 год. Утверждение отчетов кафедр по НИР за 2020 год	февраль 2021 г.	Отв. за НИР и НИРС, зав. кафедрами
6.3	О формировании мест распределения молодых специалистов	февраль 2021 г.	Зав. выпускающими кафедрами
7.1	Анализ издательской деятельности и выполнения плана создания УМК (ЭУМК) на факультете	март 2021 г.	Заместитель декана
7.2	О профилактике правонарушений на факультете и принятии мер по укреплению дисциплины	март 2021 г.	Заместитель декана
7.3	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	март 2021 г.	Заместители декана
8.1	О ходе дипломного проектирования	апрель 2021 г.	Зав. выпускающими кафедрами
8.2	Международное сотрудничество строительного факультета	апрель 2021 г.	Декан
8.3	О повышении квалификации научно-педагогических кадров и учебно-вспомогательного персонала	апрель 2021 г.	Зав. кафедрами
9.1	Учебные планы, программы, планирование нагрузки по факультету на 2021/2022 учебный год, составлении штатного расписания	май 2021 г.	Заместители декана

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
9.2	Итоги распределения молодых специалистов	май 2021 г.	Декан
9.3	О совершенствовании системы студенческого самоуправления и состоянии культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы на факультете. Работа кураторов учебных групп и студенческой кураторской службы	май 2021 г.	Заместитель декана, председатель совета кураторов
9.4	Подготовка к летней экзаменационной сессии. Текущая успеваемость студентов	май 2021 г.	Заведующие кафедрами
9.5	Развитие информационных технологий и совершенствование образовательного процесса на СФ	май 2021 г.	Заместитель декана
9.6	Утверждение плана работы совета факультета на 2021/2022 учебный год	май 2021 г.	Секретарь совета
10.1	Итоги работы совета СФ, деканата, кафедр и подразделений факультета за 2020/2021 учебный год	июнь 2021 г.	Декан, зав. кафедрами
10.2	Результаты работы ГЭК по специальностям СФ в 2020/2021 учебном году	июнь 2021 г.	Заведующие выпускающими кафедрами
10.3	Работа научно-исследовательских лабораторий строительного факультета	июнь 2021 г.	Заведующие и научные руководители лабораторий
10.4	Подготовка кафедр и факультета к проведению производственной практики студентов	июнь 2021 г.	Заведующие кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
11	Контроль исполнения решений советов СФ и БНТУ, приказов и указаний	в течение года	Декан, секретарь совета
12	Избрание по конкурсу	по мере поступления	Секретарь совета
13	Совершенствование СМК в структурных подразделениях СФ в соответствии с требованиями СТБ ISO 9001-2009 и документами СМК БНТУ. Результаты внутренних (внешних) аудитов (при проведении аудита)	в течение года	Ответственный за СМК

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
ПРИБОРОСТРОИТЕЛЬНОГО ФАКУЛЬТЕТА**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Отчет декана о работе факультета за прошедший учебный год. Задачи факультета в 2020/2021 учебный год	сентябрь 2020 г.	Декан
1.2	Итоги проведения практик	сентябрь 2020 г.	Зав. выпускающими кафедрами
1.3	Итоги работы ГЭК	сентябрь 2020 г.	Зав. выпускающими кафедрами
1.4	О выполнении целей ПСФ в области качества в 2019/2020 учебном году и утверждении плана целей ПСФ в области качества на 2020/2021 учебный год	сентябрь 2020 г.	Ответственный за СМК на ПСФ
1.5	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактики правонарушений и коррупционных проявлений среди обучающихся и работников за 2019/2020 учебный год. Комплекс мероприятий по повышению эффективности идеологической и воспитательной работы	сентябрь 2020 г.	Заместитель декана по воспитательной работе
2.1	Издательская деятельность на факультете. Утверждение плана издания учебно-методической литературы	октябрь 2020 г.	Ответственный за учебно-методическую работу, заведующие кафедрами
2.2	Итоги распределения молодых специалистов и набора в аспирантуру	октябрь 2020 г.	Заведующие выпускающими кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.3	Итоги летней экзаменационной сессии и задачи по совершенствованию аттестации студентов	октябрь 2020 г.	Ответственный за учебно-организационную работу
2.4	Организация и содержание курсового проектирования на факультете	октябрь 2020 г.	Ответственный за учебно-методическую работу, ведущие кафедрами
3.1	Работа кураторов как часть воспитательной и учебной работы на кафедрах ИМ, ЭТФ	ноябрь 2020 г.	Заместитель декана по воспитательной работе, ведущие кафедрами ИМ, ЭТФ
3.2	Воспитательная работа и жилищно-бытовые условия студентов в общежитии. Анализ выполнения плана идеологической и воспитательной работы	ноябрь 2020 г.	Заместитель декана по воспитательной работе
3.3	Об итогах аттестации аспирантов, соискателей, докторантов	ноябрь 2020 г.	Ответственный за научную работу, председатели аттестационных комиссий, ведущие кафедрами
4.1	О работе по недопущению коррупционных действий на факультете	декабрь 2020 г.	Заместитель декана по воспитательной работе, ведущие кафедрами
4.2	Методическая работа и организация образовательного процесса на заочном отделении	декабрь 2020 г.	Ответственный за заочное отделение
4.3	Об идеологической и воспитательной работе на кафедрах ЛТТ, МНТ	декабрь 2020 г.	Заместитель декана по воспитательной работе, зав. кафедрами ЛТТ, МНТ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.4	О формировании плана приема на II ступень высшего образования в 2021/2022 учебном году	декабрь 2020 г.	Декан, заведующие выпускающими кафедрами
5.1	Контроль выполнения решений советов факультета и университета	январь 2021 г.	Декан, заведующие кафедрами
5.2	О состоянии и развитии НИР и НИРС на факультете. Отчеты зав. НИЛ о выполнении плана НИР за 2020 год	январь 2021 г.	Ответственный за научную работу, заведующие НИЛ
5.3	Организация воспитательной и культурно-массовой работы. Развитие студенческого самоуправления на факультете	январь 2021 г.	Заместитель декана по воспитательной работе
6.1	О ходе модернизации учебно-лабораторной базы факультета и привлечении спонсорской помощи в 2020 году	февраль 2021 г.	Председатель методической комиссии
6.2	О формировании плана приема в аспирантуру в 2021 году	февраль 2021 г.	Декан, заведующие выпускающими кафедрами
6.3	Организация и содержание курсового проектирования на факультете	февраль 2021 г.	Ответственный за учебно-методическую работу, заведующие кафедрами
7.1	Итоги зимней экзаменационной сессии	март 2021 г.	Ответственный за учебно-организационную работу
7.2	О проведении профориентационной работы кафедрами факультета	март 2021 г.	Декан, заведующие выпускающими кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
8.1	О состоянии учебно-методической работы на факультете и подготовке учебных программ	апрель 2021 г.	Председатель методической комиссии, заведующие кафедрами
8.2	О работе кураторов групп 1-го курса в текущем учебном году	апрель 2021 г.	Заместитель декана по воспитательной работе
9.1	О ходе дипломного проектирования	май 2021 г.	Заведующие кафедрами
9.2	Контроль выполнения решений советов факультета и университета	май 2021 г.	Декан
9.3	Утверждение плана работы совета ПСФ на 2021/2022 учебный год	май 2021 г.	Декан
9.4	Анализ выполнения плана идеологической и воспитательной работы и рассмотрение проекта плана идеологической и воспитательной работы на 2021/2022 учебный год	май 2021 г.	Заместитель декана по воспитательной работе
10.1	Утверждение отчета кафедр за 2020/2021 учебный год	июнь 2021 г.	Заведующие кафедрами
10.2	Утверждение плана работы методической комиссии ПСФ на 2021/2022 учебный год	июнь 2021 г.	Ответственный за учебно-методическую работу
10.3	О подготовке кадров профессорско-преподавательского состава на факультете	июнь 2021 г.	Декан ПСФ, заведующие кафедрами
10.4	Анализ оценки удовлетворенности потребителей качеством образовательной деятельности и мониторинга процессов СМК	июнь 2021 г.	Ответственный за СМК на ПСФ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
10.5	О результатах текущей и итоговой аттестации магистрантов	июнь 2021 г.	Ответственный за учебно-организационную работу, заведующие кафедрами

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА ТРАНСПОРТНЫХ КОММУНИКАЦИЙ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Итоги летней экзаменационной сессии 2019/2020 учебного года и мероприятия по совершенствованию образовательного процесса	сентябрь 2020 г.	Декан
1.2	Итоги работы приемной комиссии в 2020 году и предложения по организации приема абитуриентов в 2021 году	сентябрь 2020 г.	Заместитель декана
1.3	Рассмотрение типовых и рабочих программ на 2020/2021 учебный год	сентябрь 2020 г.	Зав. кафедрами
1.4	Рассмотрение предложений кафедр факультета о разрешении чтения лекций старшим преподавателям	сентябрь 2020 г.	Зав. кафедрами
2.1	Анализ работы ГЭК в 2020 году и задачи по улучшению подготовки специалистов	октябрь 2020 г.	Зав. кафедрами
2.2	Итоги учебных и производственных практик	октябрь 2020 г.	Зав. кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.3	Состояние спортивно-оздоровительной, лечебно-профилактической работы и социальной поддержки работников и обучающихся	октябрь 2020 г.	Заместитель декана, председатель профбюро
2.4	О подготовке к подведению итогов смотра-конкурса среди факультетов и кафедр университета	октябрь 2020 г.	Председатель профбюро, ответ. за научную работу
3.1	О состоянии и развитии лабораторной базы на факультете. Об оснащении кафедр современными приборами и оборудованием	ноябрь 2020 г.	Декан, зав. кафедрами
3.2	О состоянии работы по нравственно-правовому воспитанию, информированности студентов 1 курса и профилактике правонарушений	ноябрь 2020 г.	Зам. декана
3.3	Рассмотрение вопросов СМК	ноябрь 2020 г.	Ответственный за СМК на ф-те
4.1	О ходе курсового проектирования	декабрь 2020 г.	Зав. кафедрами
4.2	Отчеты заведующих научно-исследовательскими лабораториями о работе за отчетный период	декабрь 2020 г.	Ответственный за научную работу, зав. НИЛ
4.3	Аттестация аспирантов и соискателей	декабрь 2020 г.	Декан, зав. кафедрами, науч. руководит.
5.1	Итоги научно-исследовательской работы факультета в 2020 году и задачи по ее совершенствованию	январь 2021 г.	Ответственный за научную работу на ФТК

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
5.2	Утверждение тематики дипломного проектирования, подготовка к Госэкзамену	январь 2021 г.	Зав. кафедрами
5.3	Состояние условий охраны труда и техники безопасности на ФТК	январь 2021 г.	Ответ. за охрану труда
5.4	Работа факультета и кафедр по соблюдению антикоррупционного законодательства	январь 2021 г.	Декан, зав. кафедрами
6.1	Итоги зимней экзаменационной сессии	февраль 2021 г.	Зам. декана по учебной работе
6.2	Об организации и проведении преддипломной практики	февраль 2021 г.	Зав. выпускающими кафедрами
6.3	Контроль исполнения решений советов БНТУ и факультета	февраль 2021 г.	Секретарь совета
7.1	О ходе курсового и дипломного проектирования	март 2021 г.	Зав. кафедрами
7.2	Состояние идеологической и воспитательной работы, профилактика правонарушений на ФТК	март 2021 г.	Зам. декана по воспитательной работе
7.3	Состояние и пути совершенствования кураторской работы в студенческих группах	март 2021 г.	Старший куратор
8.1	Анализ распределения выпускников факультета в 2021 году	апрель 2021 г.	Декан, зав. выпуск. кафедрами
8.2	О работе студенческого совета, профбюро, БРСМ на факультете	апрель 2021 г.	Председатели общ. организаций

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
8.3	Состояние культурно-массовой работы на факультете	апрель 2021 г.	Зам декана по воспитательной работе, председ. профбюро
9.1	Итоги научно-исследовательской работы студентов	май 2021 г.	Заместитель декана по научной работе
9.2	О плане приема студентов на 2020/2021 учебный год на ФТК	май 2021 г.	Декан
9.3	О работе методических комиссий на кафедрах и факультете	май 2021 г.	Председатель метод. комиссии
10.1	Отчет руководителей подразделений факультета о работе в 2020/2021 учебном году	июнь 2021 г.	Декан, зав. кафедрами
10.2	Рассмотрение и утверждение плана работы совета факультета на 2020/2021 учебный год	июнь 2021 г.	Декан
10.3	Контроль выполнения решений совета ФТК и совета БНТУ	июнь 2021 г.	Секретарь совета
11	Переизбрание ППС	в течение года	Секретарь совета
12	Текущие вопросы	в течение года	Секретарь совета

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
ВОЕННО-ТЕХНИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Подведение итогов работы факультета в 2020/2021 учебном году и задачи на новый учебный год	18 сентября 2020 г.	Начальник факультета
1.2	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактика правонарушений и коррупции за 2020/2021 учебный год	18 сентября 2020 г.	Заместитель начальника факультета по идеологической работе
1.3	Результаты приемной кампании на ВТФ в БНТУ: проблемы и пути их решения	18 сентября 2020 г.	Заместитель начальника факультета по идеологической работе, начальник учебно-методической части
1.4	Анализ мероприятий системы работы по профилактике и недопущению суицидов	18 сентября 2020 г.	Заместитель начальника факультета по идеологической работе
2.1	Выполнение решений совета факультета	16 октября 2020 г.	Секретарь совета
2.2	Проведение учебных и производственных практик курсантов и итоговых практик студентов: проблемы и пути их решения	16 октября 2020 г.	Начальник учебно-методической части
2.3	Отчет о выполнении показателей целевого планирования в области управления качеством образования за 2020/2021 учебный год по результатам мониторинга процесса	16 октября 2020 г.	Начальники кафедр, заместитель начальника учебно-методической части

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.4	Анализ эффективности работы должностных лиц и результативность мероприятий по профилактике игровой зависимости	16 октября 2020 г.	Заместитель начальника факультета по идеологической работе
3.1	Выполнение решений совета факультета	20 ноября 2020 г.	Секретарь совета
3.2	Анализ причин и обстоятельств, совершенных коррупционных преступлений в БНТУ и ВС РБ (при наличии таковых), предотвращение подобных случаев на факультете	20 ноября 2020 г.	Заместитель начальника факультета по идеологической работе
3.3	Подведение итогов аттестационной работы на военно-техническом факультете в БНТУ	20 ноября 2020 г.	Заместитель начальника факультета по учебной и научной работе – первый заместитель, начальник отделения кадров и строевого
4.1	Выполнение решений совета факультета	18 декабря 2020 г.	Секретарь совета
4.2	Итоги внутрисеместрового контроля успеваемости курсантов (студентов)	18 декабря 2020 г.	Заместитель начальника учебно-методической части
4.3	Состояние учебно-методической работы на факультете: проблемы и пути их решения, задачи по ее совершенствованию	18 декабря 2020 г.	Начальник учебно-методической части
4.4	Анализ воинской дисциплины на факультете. Выявленные проблемы. Пути решения и совершенствования системы работы по профилактике	18 декабря 2020 г.	Заместитель начальника факультета по идеологической работе

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.5	Состояние безопасности военной службы в подразделениях факультета. Проблемы и пути их решения	18 декабря 2020 г.	Заместитель начальника факультета по идеологической работе
5.1	Анализ выполнения решений совета факультета и результаты контроля исполнения принимаемых решений	15 января 2021 г.	Секретарь совета
5.2	Подготовка научно-педагогических кадров, научная и инновационная деятельность на факультете	15 января 2021 г.	Заместитель начальника факультета по учебной и научной работе – первый заместитель
5.3	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса на факультете и мероприятия по его совершенствованию	15 января 2021 г.	Заместитель начальника факультета по материально-техническому обеспечению – начальник отделения МТО
5.4	Результаты контроля учебных занятий: проблемы и пути их решения	15 января 2021 г.	Заместитель начальника учебно-методической части
5.5	Рассмотрение предложений по разрешению проблемных вопросов и совершенствованию образовательного процесса по результатам заключения заказчиков о качестве подготовки выпускников факультета	15 января 2021 г.	Начальники кафедр, начальник учебно-методической части
5.6	Анализ мероприятий системы работы должностных лиц по профилактике и недопущению суицидов	15 января 2021 г.	Заместитель начальника факультета по идеологической работе

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
5.7	Рассмотрение вопросов организации и содержания курсового проектирования на кафедрах ВТФ	15 января 2021 г.	Начальники кафедр
6.1	Выполнение решений совета факультета	19 февраля 2021 г.	Секретарь совета
6.2	Подведение итогов за первый семестр и задачи на второй семестр 2020/2021 учебного года	19 февраля 2021 г.	Начальник факультета, заместители начальника факультета
6.3	Анализ эффективности работы должностных лиц и результативность проводимых мероприятий по профилактике незаконного оборота и потребления наркотических средств, а также связанных с ними правонарушений на факультете	19 февраля 2021 г.	Заместитель начальника факультета по идеологической работе
6.4	Рассмотрение отчета о работе ГЭК по специализации «Финансовое обеспечение и экономика боевой и хозяйственной деятельности войск»	19 февраля 2021 г.	Начальник кафедры ТиОВП
7.1	Выполнение решений совета факультета	19 марта 2021 г.	Секретарь совета
7.2	Анализ воинской дисциплины на факультете. Выявленные проблемы. Пути решения и совершенствования системы работы по профилактике	19 марта 2021 г.	Заместитель начальника факультета по идеологической работе
8.1	Выполнение решений совета факультета	16 апреля 2021 г.	Секретарь совета

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
8.2	Отчет аспирантов и соискателей о выполнении индивидуальных планов разработки диссертаций	16 апреля 2021 г.	Заместитель начальника факультета по учебной и научной работе – первый заместитель
8.3	Анализ эффективности работы должностных лиц и результативность мероприятий по профилактике игровой зависимости	16 апреля 2021 г.	Заместитель начальника факультета по идеологической работе
9.1	Выполнение решений совета факультета	21 мая 2021 г.	Секретарь совета
9.2	Об итогах внутрисеместрового контроля успеваемости курсантов (студентов) и задачах по подготовке к летней экзаменационной сессии	21 мая 2021 г.	Заместитель начальника учебно-методической части
9.3	Результаты научной деятельности факультета за весенний семестр: проблемы и пути их решения	21 мая 2021 г.	Заместитель начальника факультета по учебной и научной работе – первый заместитель
10.1	Анализ выполнения решений совета факультета и результаты контроля исполнения принимаемых решений	18 июня 2021 г.	Секретарь совета
10.2	Рассмотрение отчета по оценке удовлетворенности потребителей образовательной деятельности (курсантов, выпускников, работодателей)	18 июня 2021 г.	Заместитель начальника учебно-методической части

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
10.3	Анализ мероприятий системы работы должностных лиц по профилактике и недопущению суицидов	18 июня 2021 г.	Заместитель начальника факультета по идеологической работе
10.4	Анализ выполнения плана работы совета факультета за 20019/2020 учебный год	18 июня 2021 г.	Начальник военно-технического факультета, секретарь совета
10.5	Рассмотрение и утверждение плана работы совета факультета на 2021/2022 учебный год	18 июня 2021 г.	Начальник военно-технического факультета, заместитель начальника факультета по учебной и научной работе – первый заместитель
10.6	Рассмотрение вопросов организации и содержания курсового проектирования на кафедрах ВТФ	18 июня 2021 г.	Начальники кафедр
11.1	Выполнение решений совета факультета	20 августа 2021 г.	Секретарь совета
11.2	Рассмотрение учебной и учебно-методической документации	20 августа 2021 г.	Начальники кафедр
11.3	Рассмотрение отчетов работы ГЭК	20 августа 2021 г.	Начальники кафедр
11.4	Результаты контроля учебных занятий: проблемы и пути их решения	20 августа 2021 г.	Заместитель начальника учебно-методической части

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
СПОРТИВНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	О работе приемной комиссии факультета и анализ результатов набора студентов на специальности СТФ в 2020 году	сентябрь 2020 г.	Заместитель секретаря приемной комиссии по СТФ
1.2	Утверждение плана мероприятий профориентационной работы для обеспечения набора абитуриентов в 2021 году	сентябрь 2020 г.	Ответственный за профориентационную работу
1.3	Итоги распределения молодых специалистов и работы ГЭК в 2019/2020 учебном году	сентябрь 2020 г.	Васюк В.Е.
1.4	О ходе выполнения плана мероприятий по устранению замечаний и реализации рекомендаций комиссии по подтверждению государственной аккредитации специальностей	сентябрь 2020 г.	Васюк В.Е.
1.5	Анализ результативности процессов СМК	сентябрь 2020 г.	Ответственный за функционирование СМК на факультете
1.6	Итоги заселения студентов в общежитие и выдвижения на получение именных стипендий	сентябрь 2020 г.	Глазырин А.А.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.7	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактики правонарушений и коррупционных проявлений среди обучающихся и работников за 2019/2020 учебный год. О комплексе мероприятий по повышению эффективности идеологической и воспитательной работы	сентябрь 2020 г.	Глазырин А.А.
1.8	Анализ готовности факультета к 2020/2021 учебному году и анализ достижения кафедрами, факультетом целей в области качества	сентябрь 2020 г.	Заведующие кафедрами, Кузнецова Н.Г.
2.1	Итоги летней экзаменационной сессии 2019/2020 учебного года и задачи для улучшения успеваемости студентов	октябрь 2020 г.	Кузнецова Н.Г.
2.2	Утверждение плана издания учебно-методической литературы на 2021 год	октябрь 2020 г.	Председатель методической комиссии факультета
2.3	Отчет о работе комиссии по правовому воспитанию, профилактике правонарушений и пьянства. Отчет о работе кураторов учебных групп 1 курса за 2019-2020 учебный год	октябрь 2020 г.	Глазырин А.А, кураторы учебных групп 1 курса
2.4	Утверждение целей в области качества	октябрь 2020 г.	Ответственная за функционирование СМК на факультете

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.5	Итоги проведения учебных и производственных практик студентов и роль филиала кафедры в их организации	октябрь 2020 г.	Васюк В.Е.
3.1	Анализ контроля текущей успеваемости и посещаемости студентов	ноябрь 2020 г.	Кузнецова Н.Г.
3.2	Организация идеологической и воспитательной работы на факультете. Отчет о работе органов студенческого самоуправления	ноябрь 2020 г.	Глазырин А.А.
3.3	Состояние физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в БНТУ	ноябрь 2020 г.	Городковец С.В.
4.1	О готовности деканата и кафедр к зимней зачетно-экзаменационной сессии 2020/2021 учебного года	декабрь 2020 г.	Кузнецова Н.Г., заведующие кафедрами
4.2	Утверждение тем дипломного проектирования и программ государственных экзаменов	декабрь 2020 г.	Васюк В.Е.
4.3	О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	декабрь 2020 г.	Глазырин А.А.
4.4	О ходе распределения выпускников	декабрь 2020 г.	Васюк В.Е.
4.5	Итоги смотра-конкурса среди структурных подразделений университета	декабрь 2020 г.	Бельский И.В.
5.1	О состоянии и направлениях развития НИР и НИРС на факультете	январь 2021 г.	Ответственный за НИР и НИРС

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
5.2	О материально-техническом и методическом обеспечении образовательного процесса на кафедрах	январь 2021 г.	Заведующие кафедрами, председатель методической комиссии факультета
5.3	Анализ учебной, трудовой и исполнительской дисциплины на факультете	январь 2021 г.	Бельский И.В.
5.4	Совершенствование СМК на основе результатов мониторинга процессов, оценки удовлетворенности потребителей, внутренних и инспекционных аудитов	январь 2021 г.	Ответственный за СМК на факультете
5.5	Выполнение решений совета БНТУ, совета СТФ, приказов ректора	январь 2021 г.	Секретарь совета СТФ
6.1	Итоги Республиканской универсиады – 2020	февраль 2021 г.	Ковель С.Г.
6.2	Идеологическая и воспитательная работа на факультете. Пути ее совершенствования	февраль 2021 г.	Глазырин А.А.
6.3	О повышении квалификации профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала кафедр	февраль 2021 г.	Заведующие кафедрами
6.4	О состоянии материально технической базы факультета и хозяйственной деятельности по ее улучшению	февраль 2021 г.	Щербаков В.И.
7.1	Итоги зимней экзаменационной сессии 2020/2021 учебного года и задачи для улучшения успеваемости студентов	март 2021 г.	Кузнецова Н.Г.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
7.2	О состоянии охраны труда и пожарной безопасности на факультете	март 2021 г.	Кузнецова Н.Г., Щербаков В.И.
7.3	О работе Совета кураторов СТФ. Отчет о работе кураторов учебных групп 3–4 курсов в текущем учебном году	март 2021 г.	Глазырин А.А.
8.1	Анализ контроля текущей успеваемости и посещаемости студентов факультета	апрель 2021 г.	Кузнецова Н.Г.
8.2	О ходе дипломного проектирования	апрель 2021 г.	Васюк В.Е.
8.3	Отчет о работе кураторов учебных групп 1–2 курсов в текущем учебном году	апрель 2021 г.	Глазырин А.А., кураторы уч. групп 1–2 курсов
8.4	О ходе выполнения плана профориентационной работы. О плане приема студентов на 2021 учебный год по специальностям факультета	апрель 2021 г.	Ответственный за профориентационную работу
9.1	Об учебной нагрузке по факультету на новый учебный год. Состояние штатного расписания факультета и кафедр	май 2021 г.	Кузнецова Н.Г.
9.2	О состоянии спортивно-массовой и оздоровительной работы на факультете	май 2021 г.	Ответственный за спортивно-массовую работу на факультете
9.3	О предпринятых мерах по профилактике коррупционных проявлений	май 2021 г.	Городковец С.В.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
9.4	Анализ оценки удовлетворенности качеством образовательной деятельности и результатов мониторинга образовательных услуг	май 2021 г.	Ответственный за СМК на факультете
9.5	Утверждение Плана работы совета факультета на 2021/2022 учебный год	май 2021 г.	Бельский И.В.
10.1	Утверждение отчетов кафедр за 2020/2021 учебный год	июнь 2021 г.	Заведующие кафедрами
10.2	Отчет декана о деятельности факультета в 2020/2021 учебном году	июнь 2021 г.	Бельский И.В.
10.3	Отчет о работе методической комиссии в 2020/2021 учебном году	июнь 2021 г.	Председатель методической комиссии факультета
10.4	Динамика показателей физической подготовленности студентов основного и подготовительного учебных отделений в 2020/2021 учебном году	июнь 2021 г.	Зимницкая Р.Э.
10.5	Выполнение решений совета БНТУ, совета СТФ, приказов ректора	июнь 2021 г.	Секретарь совета СТФ
11	Избрание по конкурсу	в течение года	Секретарь совета СТФ
12	О результатах внутренних (внешних) аудитов	в течение года (при проведении аудита)	Ответственный за СМК

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
ФИЛИАЛА БНТУ, Г. СОЛИГОРСК**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Итоги работы приемной комиссии в 2020 году	сентябрь 2020 г.	Директор филиала
1.2	Анализ готовности филиала к учебному году (материально-техническая база, учебно-методическое обеспечение образовательного процесса, состояние охраны труда)	сентябрь 2020 г.	Директор филиала, заведующий кафедрой, заведующий УКП, ведущий специалист ответственный за ОТ
1.3	Утверждение плана работы кафедры на 2020/2021 учебный год	сентябрь 2020 г.	Заведующий кафедрой
1.4	Итоги летней лабораторно-экзаменационной сессии 2019/2020 учебного года	сентябрь 2020 г.	Заведующий кафедрой, заведующий УКП
1.5	Итоги проведения учебных и производственных практик 2019/2020 учебного года	сентябрь 2020 г.	Заведующий кафедрой, ответственный за практику
1.6	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактика правонарушений и коррупции за 2019/2020 учебный год	сентябрь 2020 г.	Ответственный за идеологическую и воспитательную работу
2.1	О результатах мониторинга процессов СМК и достижения целей в области качества за 2019/2020 учебный год. Установление целей на 2020/2021 учебный год	октябрь 2020 г.	Ответственный за СМК

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.2	О подготовке к производственным и учебным практикам 2020/2021 учебного года	октябрь 2020 г.	Заведующий кафедрой, ответственный за практику
2.3	Утверждение плана издания учебно-методической литературы на 2021 год. Анализ выполнения плана создания УМК	октябрь 2020 г.	Заведующий кафедрой, заведующий УМП
3.1	О подготовке к зимней лабораторно-экзаменационной сессии студентов (первого потока) 2020/2021 учебного года	ноябрь 2020 г.	Заведующий кафедрой, заведующий УМП
3.2	Подготовка кафедры к государственным экзаменам, утверждение тем дипломных проектов, руководителей и консультантов	ноябрь 2020 г.	Заведующий кафедрой, заведующий УМП
3.3	О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции. Профилактика правонарушений	ноябрь 2020 г.	Директор филиала, ответственный за идеологическую и воспитательную работу
4.1	О подготовке к зимней лабораторно-экзаменационной сессии студентов (второго потока) 2020/2021 учебного года	декабрь 2020 г.	Заведующий кафедрой, заведующий УМП
4.2	Утверждение тем дипломных проектов	декабрь 2020 г.	Заведующий кафедрой

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.3	Отчет работы ГЭК за 2020 год. Согласование состава ГЭК на 2021 год, документации по проведению государственных экзаменов, защиты дипломных проектов и программ государственного экзамена по специальностям	декабрь 2020 г.	Заведующий кафедрой, секретари ГЭК
4.4	Состояние воспитательной и идеологической работы	декабрь 2020 г.	Ответственный за идеологическую работу
4.5	Контроль выполнения решений совета филиала и приказов ректора	декабрь 2020 г.	Директор филиала
5.1	Анализ состояния трудовой и исполнительской дисциплины	январь 2021 г.	Директор филиала, заведующий кафедрой
5.2	О соблюдении законодательства Республики Беларусь по вопросам антикоррупционной деятельности	январь 2021 г.	Директор филиала
5.3	О подготовке к производственной (преддипломной) практике студентов 6 курса	январь 2021 г.	Заведующий кафедрой
5.4	О состоянии научно-методического обеспечения филиала	январь 2021 г.	Заведующий кафедрой
6.1	Итоги зимней лабораторно-экзаменационной сессии 2020/2021 учебного года	февраль 2021 г.	Заведующий кафедрой, заведующий У КП
6.2	О результатах проведения производственной (преддипломной) практики студентов 6 курса (экономисты)	февраль 2021 г.	Заведующий кафедрой

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
6.3	О плане набора студентов в 2021 году	февраль 2021 г.	Директор филиала
6.4	Анализ финансово-хозяйственной деятельности филиала	февраль 2021 г.	Директор филиала
7.1	О результатах проведения преддипломной практики и государственных экзаменов студентов 6 курса	март 2021 г.	Заведующий кафедрой
7.2	О ходе выполнения плана профориентационной работы	март 2021 г.	Заведующий кафедрой, ответственный за профориентационную работу
7.3	О состоянии охраны труда и пожарной безопасности	март 2021 г.	Ответственный за охрану труда, отв. за пожарную безопасность
7.4	Состояние и перспективы развития образовательного процесса заочной формы получения образования	март 2021 г.	Заведующий кафедрой
8.1	Выполнение мероприятий по профориентационной работе	апрель 2021 г.	Ответственный за профориентационную работу
8.2	Контроль выполнения графика дипломного проектирования	апрель 2021 г.	Заведующий кафедрой
8.3	О подготовке к летней лабораторно-экзаменационной сессии студентов (первого потока) 2019/2020 учебного года	апрель 2021 г.	Зав. кафедрой, заведующий УКП
9.1	О ходе дипломного проектирования	май 2021 г.	Заведующий кафедрой

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
9.2	Контроль выполнения решений совета университета и совета филиала	май 2021 г.	Секретарь Совета
9.3	Утверждение плана работы совета филиала на 2021/2022 учебный год	май 2021 г.	Директор филиала
9.4	О соблюдении антикоррупционного законодательства	май 2021 г.	Директор филиала
9.5	О подготовке к летней лабораторно-экзаменационной сессии (второго потока) 2020/2021 учебного года	май 2021 г.	Заведующий кафедрой, заведующий УКП
10.1	Утверждение отчета о работе кафедры за 2020/2021 учебный год	июнь 2021 г.	Заведующий кафедрой
10.2	О результатах удовлетворенности потребителей за 2020/2021 учебный год	июнь 2021 г.	Ответственный за СМК
10.3	Отчет о выполнении плана мероприятий по идеологической и воспитательной работе в филиале за 2020/2021 учебный год	июнь 2021 г.	Ответственный за идеологическую и воспитательную работу
10.4	Отчет о выполнении плана по профориентационной работе	июнь 2021 г.	Заведующий кафедрой
10.5	Утверждение графика прохождения учебных и производственных практик студентов на 2020/2021 учебный год	июнь 2021 г.	Заведующий кафедрой, директор филиала
11	О результатах внутренних (внешних) аудитов	в течение года (при проведении аудита)	Ответственный за СМК
12	Избрание по конкурсу	по мере поступления	Секретарь совета

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
ИНСТИТУТА КОНФУЦИЯ ПО НАУКЕ И ТЕХНИКЕ**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1	Всемирный день Институтов Конфуция на базе ПГУ (г. Полоцк)	сентябрь 2020 г.	Директор, заместитель директора
2	Проведение цикла лекций по истории и культуре Китая для белорусских учителей и преподавателей совместно с Минским городским институтом развития образования	сентябрь–октябрь 2020 г.	Директор, заместитель директора
3	VI-й Международный конкурс научно-технического перевода китайского и русского языков «Развитие коммуникации в рамках Экономического пояса Шелкового пути»	октябрь–ноябрь 2020 г.	Директор, заместитель директора
4	VII-й Белорусско-Китайский молодежный инновационный форум «Новые горизонты-2020»	ноябрь 2020 г.	Директор, заместитель директора
5	Праздничные мероприятия, приуроченные к Новому году по китайскому календарю (гиманзии и школы)	февраль–март 2021 г.	Заместитель директора
6	Посещение совместных Белорусско-Китайских кампаний и предприятий для студенческой молодежи	октябрь 2020 г. май 2021 г.	Заместитель директора

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
МЕЖДУНАРОДНОГО ИНСТИТУТА
ДИСТАНЦИОННОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Отчет о работе института в 2019/2020 учебном году. Задачи, стоящие перед МИДО БНТУ в 2020/2021 учебном году	сентябрь 2020 г.	Директор МИДО
1.2	Итоги идеологической работы, профилактики правонарушений и коррупции в 2019/2020 учебном году	сентябрь 2020 г.	Заместитель директора МИДО по учебной работе
2.1	Итоги работы ГЭК, практик, летней экзаменационной сессии. Отчет кафедр и института о результатах мониторинга процессов SMK и о достижении целей в области качества	октябрь 2020 г.	Заведующие кафедрами МИДО, ответственный за функционирование SMK
2.2	Итоги приемной кампании 2020 года. Меры по улучшению профориентационной работы и подготовке приема студентов в 2021 году	октябрь 2020 г.	Заместитель ответственного секретаря приемной комиссии
3.1	Об организации работы института по обучению иностранных студентов на английском языке	ноябрь 2020 г.	Директор МИДО, заведующие кафедрами, ответственный за международное сотрудничество
3.2	Состояние и перспективы развития материально-технической базы института	ноябрь 2020 г.	Начальник отдела СОП и ИПУП

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.1	Утверждение программ государственного экзамена и тематики дипломного проектирования. Меры по улучшению качества дипломных проектов и дипломных работ	декабрь 2020 г.	Заведующие кафедрами МИДО
4.2	Организация профилактической работы по предупреждению правонарушений, в том числе работа по предупреждению коррупционных проявлений в институте	декабрь 2020 г.	Директор МИДО
5.1	Планы работы по основным направлениям деятельности института в 2021 году	январь 2021 г.	Директор МИДО
5.2	Об организации магистерской подготовки в институте	январь 2021 г.	Заведующие кафедрами МИДО
6.1	Работа отдела развития информационных технологий и поддержки учебного процесса по модернизации и администрированию сайтов МИДО на портале БНТУ и в социальных сетях	февраль 2021 г.	Начальник отдела СОП и ИПУП
6.2	Состояние дел по ведению документации в деканате и кафедрах института	февраль 2021 г.	Заместитель директора МИДО по учебной работе
7.1	Состояние и перспективы развития научно-методической работы, НИР и НИРС в институте	март 2021 г.	Ответственный за научную работу в МИДО

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
7.2	Результаты зимней сессии, работа кафедр института по совершенствованию подготовки специалистов	март 2021 г.	Заместитель директора МИДО по учебной работе, заведующие кафедрами МИДО
8.1	Работа по нормативному и учебно-методическому обеспечению учебного процесса в институте	апрель 2021 г.	Директор МИДО, председатель методической комиссии МИДО
8.2	Работа по организации обучения иностранных студентов, магистрантов и аспирантов в МИДО	апрель 2021 г.	Ответственный за работу с иностранными обучающимися в МИДО
9.1	Ход дипломного проектирования и подготовки магистерских диссертаций	май 2021 г.	Заведующие кафедрами МИДО
9.2	Утверждение плана работы совета МИДО на 2021/2022 учебный год	май 2021 г.	Директор МИДО
10.1	Утверждение и переутверждение учебных планов специальностей и рабочих программ на 2021/2022 учебный год	июнь 2021 г.	Заместитель директора МИДО, заведующие кафедрами МИДО
10.2	Контроль исполнения решений совета МИДО и совета БНТУ	июнь 2021 г.	Секретарь совета МИДО
11	Избрание по конкурсу профессорско-преподавательского состава института	в течение года	Секретарь совета МИДО

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
ИНСТИТУТА ИНТЕГРИРОВАННЫХ ФОРМ
ОБУЧЕНИЯ И МОНИТОРИНГА ОБРАЗОВАНИЯ**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Утверждение плана работы ИИФОиМО на 2020/2021 учебный год	сентябрь 2020 г.	Директор
1.2	Утверждение нормативных документов и учебно-программной документации	сентябрь 2020 г.	Директор, заведующий кафедрой, руководители структурных подразделений ИИФОиМО
1.3	Цели и задачи в области СМК на 2020/2021 учебный год	сентябрь 2020 г.	Ответственный по СМК
1.4	Утверждение плана идеологической и воспитательной работы и профилактики правонарушений и коррупции на 2020/2021 учебный год	сентябрь 2020 г.	Заместитель директора
2.1	Анализ проведенного анкетирования абитуриентов в 2020 году	октябрь 2020 г.	Начальник отдела профориентации
2.2	О состоянии профориентационной работы в институте и перспективе ее развития по итогам приемной кампании 2020 года	октябрь 2020 г.	Начальник отдела профориентации
3.1	О количественном и качественном наборе учащихся в структуры довузовской подготовки	ноябрь 2020г.	Начальник Регионального Центра тестирования, зав. кафедрой, директор лицея

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3.2	Об экономической и финансовой деятельности института	ноябрь 2020г.	Директор
3.3	О ходе подготовки учащихся лицея к олимпиадам и научно-практическим конференциям	ноябрь 2020г.	Директор лицея
4.1	Утверждение плана научно-исследовательской деятельности ИИФОиМО на 2021 год	декабрь 2020 г.	Заместитель директора
4.2	О состоянии работы по социальной защите и оздоровлению работников ИИФОМО	декабрь 2020 г.	Председатель профбюро
4.3	Организация профилактической работы по предупреждению правонарушений	декабрь 2020 г.	Заместитель директора
5.1	Итоги научно-исследовательской деятельности института за 2020 год	январь 2021 г.	Заместитель директора
5.2	О соблюдении требований охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности в ИИФОиМО	январь 2021 г.	Заместитель директора
5.3	Итоги исполнения решений совета ИИФОиМО и совета БНТУ за 1 полугодие	январь 2021 г.	Директор
5.4	Утверждение программы развития института на 2021/2022 учебный год	январь 2021 г.	Директор
6.1	О работе в общежитии	февраль 2021 г.	Заведующий кафедрой
6.2	О работе кураторов	февраль 2021 г.	Заведующий кафедрой

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
6.3	О состоянии идеологической и воспитательной работы в подразделениях института	февраль 2021 г.	Заместитель директора
6.4	Подготовка к Республиканскому конкурсу научно-технического творчества учащейся молодежи «ТехноИнтеллект»	февраль 2021 г.	Заместитель директора
6.5	Анализ качества предметной подготовки учащихся 5–10 классов Минской обл. на основе работы очно-заочных «Школ юных»	февраль 2021 г.	Начальник отдела мониторинга качества образования
7.1	О работе «Школ юных» в ИИФОиМО	март 2021 г.	Заместитель директора
7.2	О проведении предупреждающих и корректирующих действий для устранения потенциальных и выявленных несоответствий и анализ со стороны руководства	март 2021 г.	Ответственный по СМК
8.1	Отчет о работе кафедры естественно-научных и творческих дисциплин	апрель 2021 г.	Заведующий кафедрой
8.2	О результатах проведения репетиционного тестирования	апрель 2021 г.	Начальник Регионального Центра тестирования
8.3	О соблюдении антикоррупционного законодательства и трудовой дисциплины в структурах ИИФОиМО	апрель 2021 г.	Заместитель директора
8.4	Анализ профориентационной работы в 2020/2021 учебном году	апрель 2021 г.	Начальник отдела профориентации

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
9.1	Отчет о работе подготовительных курсов к централизованному тестированию и вступительным испытаниям	май 2021 г.	Начальник Регионального Центра тестирования
9.2	Отчет о работе подготовительного отделения	май 2021 г.	Заведующий кафедрой
9.3	Анализ результатов мониторинга качества знаний студентов	май 2021 г.	Начальник отдела мониторинга качества образования
9.4	Итоги идеологической и воспитательной работы и профилактики правонарушений и коррупции за 2020/2021 учебный год	май 2021	Заместитель директора
9.5	Утверждение плана профориентационной работы ИИФОиМО на 2021/2022 учебный год	май 2021 г.	Начальник отдела профориентации
9.6	Мониторинг и оценка результативности процессов СМК, оценка удовлетворенности потребителей	май 2021 г.	Ответственный по СМК
10.1	Отчет о работе подготовительных курсов (выездных)	июнь 2021 г.	Заведующий кафедрой
10.2	О результатах работы лица БНТУ	июнь 2021 г.	Директор лица
10.3	Отчет о достижении целей в области качества за 2020/2021 учебный год	июнь 2021 г.	Ответственный по СМК
10.4	Итоги исполнения решений совета ИИФОиМО и совета БНТУ	июнь 2021 г.	Директор
10.5	Утверждение плана работы совета ИИФОиМО на 2021/2022 учебный год	июнь 2021 г.	Директор

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА МЕЖОТРАСЛЕВОГО ИНСТИТУТА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
И ПЕРЕПОДГОТОВКИ КАДРОВ ПО МЕНЕДЖМЕНТУ
И РАЗВИТИЮ ПЕРСОНАЛА БНТУ**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Об итогах образовательной деятельности института в 2019/2020 учебном году и основных задачах на новый учебный год по совершенствованию качества образовательного процесса. Готовность структурных подразделений института к новому 2020/2021 учебному году	сентябрь 2020 г.	Заместитель директора по научно-методической работе, начальник учебно-методического отдела, декан факультета строительства и недвижимости, заведующий кафедрой БТПиП, начальники отделов ОПК и ОПР, заведующие отделениями выездного обучения
1.2	О состоянии и готовности материально-технической базы института к оказанию образовательных услуг всеми структурными подразделениями в 2020/2021 учебном году		Заместитель директора по региональному обучению и административно-хозяйственной работе
2.1	Анализ выполнения комплекса мероприятий по противодействию коррупции в институте. Профилактика правонарушений	ноябрь 2020 г.	Заместитель директора по региональному обучению и административно-хозяйственной работе
2.2	Об организации рекламной деятельности в институте		Заместитель директора по учебной и информационно-аналитической работе

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3.1	О проводимой в институте работе по соблюдению требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины»	январь 2021 г.	Заместитель директора по региональному обучению и административно-хозяйственной работе
3.2	О выполнении планов работы факультета, кафедр, индивидуальных планов и учебной нагрузки профессорско-преподавательским составом за первый семестр 2020/2021 учебного года		Начальник учебно-методического отдела, декан факультета строительства и недвижимости, заведующие кафедр
4.1	О выполнении плана мероприятий по реализации экспорта образовательных услуг в 2020 году. О плане экспорта образовательных услуг на 2021 год	март 2021 г.	Заместитель директора по международному сотрудничеству и инновационному развитию
4.2	Итоги финансово-хозяйственной деятельности института за 2020 год		Начальник планово-финансового отдела
5.1	Практика работы и перспективы развития Мозырского отделения выездного обучения	май 2021 г.	Заместитель директора по региональному обучению и административно-хозяйственной работе; заведующий Мозырским отделением выездного обучения
5.2	Об организации учета и выдачи документов об обучении (образовании)		Начальник отдела правовой, кадровой и организационной работы

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
6.1	О выполнении плана работы совета института за 2020/2021 учебный год. Рассмотрение и утверждение плана работы совета института на 2021/2022 учебный год	июль 2021 г.	Секретарь совета института Директор института, члены совета института
6.2	Рассмотрение и утверждение плана деятельности института на 2021/2022 учебный год		Директор института, члены совета института
7	Об итогах аттестации работников института: избрание по конкурсу, представление к присвоению ученых званий	в течение года	Начальник отдела правовой, кадровой и организационной работы; руководители структурных подразделений
8	Рассмотрение учебно-программной документации по образовательным программам повышение квалификации и переподготовки руководящих работников и специалистов	в течение года	Заместители директора, начальник учебно-методического отдела, заведующие кафедрами

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ИНСТИТУТА ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ КАДРОВ
ПО НОВЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ РАЗВИТИЯ ТЕХНИКИ,
ТЕХНОЛОГИИ И ЭКОНОМИКИ**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1	О разрешении преподавателям и старшим преподавателям в 2020–2021 учебном году проводить лекционные занятия в рамках реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых	сентябрь 2020 г.	Начальник учебно-методического отдела
	Обсуждение итогов выполнения заданий НИР за третий квартал 2020 года, утверждение отчетов по ним и актов сдачи-приемки выполненных работ		Заведующие НИЛ
2	Об итогах учебной работы Института за 2019/2020 учебный год	октябрь 2020 г.	Заместитель директора
	Об итогах выполнения планов работы кафедр, индивидуальных планов и учебной нагрузки за 2019/2020 учебный год. Утверждение планов работы кафедр на 2020/2021 учебный год		Начальник учебно-методического отдела, заведующие кафедрами
	План совершенствования и развития кафедры «Инновационные процессы» с целью выполнения показателей по доходам и экспорту образовательных услуг		Заведующий кафедрой «Инновационные процессы», руководитель подразделения «Организация и анализ предпринимательских процессов»

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3	Итоги работы Института по формированию контингента слушателей образовательной программы переподготовки на 2020–2021 учебный год, перспективы развития Института	ноябрь 2020 г.	Директор
План совершенствования и развития кафедры «Метрология и энергетика» с целью выполнения показателей по доходам и экспорту образовательных услуг	Заведующий кафедрой «Метрология и энергетика»		
4	План совершенствования и развития кафедры «Экономика предприятия» с целью выполнения показателей по доходам и экспорту образовательных услуг	декабрь 2020 г.	Заведующий кафедрой «Экономика предприятия»
Профилактика правонарушений и коррупционных действий в Институте, укрепление трудовой и исполнительской дисциплины в Институте	Ведущий специалист по кадрам		
Об итогах идеологической и воспитательной работы Института за 2019/2020 учебный год	Заместитель директора		
Обсуждение итогов выполнения заданий НИР за четвертый квартал 2020 года, утверждение отчетов по ним и акта сдачи-приемки выполненных работ	Заведующие НИЛ		

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
5	Итоги работы Института по экспорту услуг (товаров, работ) за 2020 год, рассмотрение и утверждение плана работы Института по экспорту услуг на 2021 год	январь 2021 г.	Заместитель директора, заведующие кафедрами, заведующие НИЛ
	Обсуждение итогов выполнения заданий НИР за 2020 год, утверждение годового отчета по НИР для представления в Министерство образования		Заместитель директора, заведующие НИЛ
6	Итоги финансовой деятельности института за 2020 год. Представление плана показателей по доходам и экспорту образовательных услуг на 2021 год в разрезе кафедр	февраль 2021 г.	Главный бухгалтер
	Утверждение планов НИР на 2021 год		Заведующие НИЛ
7	Планы совершенствования и развития научно-исследовательских лабораторий	март 2021 г.	Заведующие НИЛ
	Обсуждение итогов выполнения заданий НИР за первый квартал 2021 года, утверждение отчетов по ним и акта сдачи-приемки выполненных работ		Заведующие НИЛ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
8	О результатах анонимного анкетирования слушателей переподготовки и повышения квалификации по вопросам организации образовательного процесса	апрель 2021 г.	Начальник учебно-методического отдела
	Кадровый потенциал Института. Соблюдение требований Директивы Президента Республики Беларусь № 1 от 11.03.2004 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» работниками Института		Ведущий специалист по кадрам
9	Состояние материально-технической базы кафедр и ее развитие. Обеспечение пожарной безопасности в структурных подразделениях Института	май 2021 г.	Начальник административно-хозяйственного отдела
	Обеспечение в структурных подразделениях Института выполнение требований системы управления охраны труда		Инженер по охране труда
10	Анализ выполнения решений Совета Института в 2020/2021 учебном году	июнь 2021 г.	Заместитель директора, члены Совета, секретарь Совета
	Рассмотрение и утверждение Плана работы Института и Плана работы Совета Института на 2021/2022 учебный год		Директор

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
	Обсуждение итогов выполнения заданий НИР за второй квартал 2021 года, утверждение отчетов по ним и актов сдачи-приемки выполненных работ		Заведующие НИЛ
11	Итоги аттестации работников Института. Избрание по конкурсу, представление к присвоению ученых званий	в течение года	Ведущий специалист по кадрам, руководители структурных подразделений

КОЛЛЕДЖИ

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ФИЛИАЛА БНТУ «БОБРУЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Избрание секретаря совета филиала	октябрь 2020 г.	Председатель Совета филиала Фокин Д.В.
1.2	Итоги приемной кампании в 2020 году и направления работы в 2021 году	октябрь 2020 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии Тедорадзе Е.К.
2.1	Анализ организации и качественных показателей профилактической работы с обучающимися за 2019/2020 учебный год	ноябрь 2020 г.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Борейко И.А.
2.2	О выполнении Плана по подготовке материально-технической базы филиала к началу 2020/2021 учебного года	ноябрь 2020 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Заяц О.В.
3.1	Взаимодействие с организациями-заказчиками кадров по организации практического обучения и трудоустройства обучающихся	декабрь 2020 г.	Заместитель директора по учебно-производственной работе Чернявский В.М.
3.2	Анализ обеспечения реализации образовательных программ при проведении занятий по физической культуре и здоровью	декабрь 2020 г.	Руководитель физического воспитания Кочубей Ю.Н.
4.1	О результатах реализации в 2020 году Государственной программы «Образование и молодежная политика на 2016–2020 годы»	январь 2021 г.	Заместитель директора по учебной работе Стефаненко И.В.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.2	Отчет об экономии материальных ресурсов и выполнении энергосберегающих мероприятий в филиале за 2020 год	январь 2021 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Заяц О.В.
5.1	Отчет о финансово-хозяйственной деятельности филиала за 2020 год	февраль 2021 г.	Главный бухгалтер Коврик О.В.
5.2	Организация питания обучающихся в филиале	февраль 2021 г.	Председатель общественного совета по контролю за организацией питания Борейко И.А.
6.1	Анализ результативности функционирования Системы управления охраной труда и безопасности труда в филиале в 2020 году	март 2021 г.	Заместитель директора по учебно-производственной работе Чернявский В.М.
6.2	Об организации идеологической и воспитательной работы в филиале	март 2021 г.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Борейко И.А.
7.1	О профилактике коррупционных правонарушений и преступлений в филиале	апрель 2021 г.	Председатель комиссии по противодействию коррупции Стефаненко И.В.
7.2	Организация деятельности объединений по интересам в филиале	апрель 2021 г.	Педагог-организатор Тедорадзе Е.К.
8.1	О деятельности социально-психологической и педагогической службы филиала в 2020–2021 учебном году	май 2021 г.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Борейко И.А.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
8.2	Результативность и совершенствование работы по оказанию услуг по подготовке, переподготовке водителей механических транспортных средств	май 2021 г.	Заместитель директора по учебно-производственной работе Чернявский В.М.
9.1	Анализ выполнения Плана работы Совета филиала и решений Совета по различным направлениям деятельности в 2020/2021 учебном году. Представление Плана работы Совета филиала на 2021/2022 учебный год	июнь 2021 г.	Директор филиала Фокин Д.В.
9.2	Утверждение учебно-программной документации на 2021/2022 учебный год	июнь 2021 г.	Заместитель директора по учебной работе Стефаненко И.В.

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ФИЛИАЛА БНТУ
«БОРИСОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Утверждение учебных планов филиала БНТУ «БГПК», планов факультативных занятий на 2020/2021 учебный год	сентябрь 2020 г.	Заместитель директора по учебно-методической работе Легоцкая Т.Э.
1.2	Об организации питания в филиале и работе общественной комиссии по контролю за организацией питания в 2020/2021 учебном году	сентябрь 2020 г.	Заместители директора по воспитательной работе Настаченко В.Ф., по учебной работе Синькевич Т.Е.
1.3	О подготовке команды филиала БНТУ «БГПК» к Республиканскому конкурсу профессионального мастерства «WorldSkills Belarus 2020»	сентябрь 2020 г.	Заместитель директора по производственному обучению Клещенко Е.Е.
1.4	О внесении изменений в состав Совета филиала и выборах секретаря Совета филиала	сентябрь 2020 г.	Директор филиала Шмаков А.Ю.
2.1	Об итогах летней экзаменационной сессии и ликвидации академических задолженностей. Причины потери контингента обучающихся за 2019/2020 учебный год	октябрь 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе Синькевич Т.Е.
2.2	Отчет о работе Попечительского совета за 2019/2020 учебный год и обсуждение плана работы на 2020/2021 учебный год	октябрь 2020 г.	Председатель Попечительского совета филиала БНТУ «БГПК» Ругаль И.А.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.3	Об итогах распределения выпускников филиала БНТУ «БГПК» в 2020 году	октябрь 2020 г.	Заместитель директора по производственному обучению Клещенко Е.Е.
3.1	Об обеспечении условий обучающихся, проживающих в общежитии	ноябрь 2020 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Настаченко В.Ф., комендант общежития Иванова Т.М.
3.2	Об итогах выступления команды филиала БНТУ «БГПК» в Республиканском конкурсе профессионального мастерства «WorldSkills Belarus 2020» и подготовки к Международному чемпионату профессионального мастерства WorldSkills-2021	ноябрь 2020 г.	Заместитель директора по производственному обучению Клещенко Е.Е.
3.3	Об исполнении требований законодательных актов Республики Беларусь о защите детей из неблагополучных семей и взыскании расходов с обязанных лиц	ноябрь 2020 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Настаченко В.Ф., педагог социальный Осипович Р.С.
4.1	Об организации приемной кампании 2021 года, утверждение Плана работы приемной комиссии по набору абитуриентов в 2021 году и Плана профориентационной деятельности на 2020/2021 учебный год	декабрь 2020 г.	Заместители директора по учебной работе Синькевич Т.Е., по воспитательной работе Настаченко В.Ф.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.2	Отчет общественной комиссии филиала по контролю за организацией питания	декабрь 2020 г.	Заместители директора по воспитательной работе Настаченко В.Ф., по учебной работе Синькевич Т.Е.
5.1	О состоянии идеологической и воспитательной работы и мерах по ее совершенствованию	январь 2021 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Настаченко В.Ф.
5.2	Об итогах распределения выпускников филиала БНТУ «БГПК» в 2020 году и организации распределения выпускников филиала БНТУ «БГПК» в 2021 году	январь 2021 г.	Заместитель директора по производственному обучению Клещенко Е.Е.
5.3	Обсуждение персонального состава ГKK на 2021 год	январь 2021 г.	Заместитель директора по учебно-методической работе Легоцкая Т.Э.
6.1	О финансовой деятельности филиала БНТУ «БГПК» в 2020 году	февраль 2021 г.	Главный бухгалтер Сурма Н.А.
6.2	О деятельности системы охраны труда и выполнении требований по профилактике чрезвычайных происшествий и противопожарной безопасности в филиале БНТУ «БГПК»	февраль 2021 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Медведев А.М., инженер по охране труда Синегубов Ю.В.
6.3	О выполнении решений Совета филиала за сентябрь–январь 2020/2021 учебного года	февраль 2021 г.	Директор филиала Шмаков В.Ю.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
7.1	Об основных задачах педагогического коллектива по обеспечению выполнения контрольных цифр приема в 2021 году	март 2021 г.	Директор филиала Шмаков В.Ю.
7.2	Анализ успеваемости за I семестр 2019/2020 учебного года	март 2021 г.	Заместитель директора по учебной работе Синькевич Т.Е
7.3	О выполнении требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» и Декрета № 5 от 15.12.2014 г. «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций»	март 2021 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Настаченко В.Ф.
8.1	Об итогах проведения отопительного периода в 2020/2021 учебном году и подготовке к проведению ремонтных работ в летний период	апрель 2021 г.	Зам директора по хозяйственной работе Медведев А.М.
8.2	Отчет общественной комиссии филиала по контролю за организацией питания	апрель 2021 г.	Заместители директора: по учебной работе Синькевич Т.Е., по воспитательной работе Настаченко В.Ф.
8.3	О состоянии работы по социальной защите и оздоровлению работников филиала БНТУ «БГПК»	апрель 2021 г.	Председатель профсоюзного бюро Краховская Е.А.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
9.1	Анализ выполнения Плана профориентационной работы в 2019/2020 учебном году	май 2021 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Настасченко В.Ф.
9.2	Итоги спортивно-оздоровительной работы филиала за 2020/2021 учебный год	май 2021 г.	Руководитель физвоспитания Рыбакова-Хваль И.С.
9.3	О защите прав и законных интересов детей (учащихся) из числа детей сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, находящихся на государственном обеспечении	май 2021 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Настасченко В.Ф., педагог социальный Осипович Р.С.
10.1	Анализ выполнения плана и решений Совета филиала по различным направлениям деятельности в 2020/2021 учебном году	июнь 2021 г.	Директор филиала Шмаков В.Ю.
10.2	Представление плана совета филиала на 2021/2022 учебный год	июнь 2021 г.	Заместитель директора по учебно-методической работе Легоцкая Т.Э.

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ФИЛИАЛА БНТУ
«ЖЛОБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	О внесении изменений в состав совета филиала и избрании секретаря совета филиала на 2020/2021 учебный год	август 2020 г.	Директор филиала Каштанов Н.П.
1.2	О результатах приемной кампании филиала в 2020 году и задачах на следующий учебный год	август 2020 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии Бабанькова И.А.
1.3	Об утверждении учебных планов и планов факультативных занятий филиала	август 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе Бутлов А.П.
1.4	Об утверждении плана воспитательной и идеологической работы и программ дополнительного образования детей и молодежи на 2020/2021 учебный год	август 2020 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Вышадко Г.А.
2.1	О трудоустройстве и поступлении в высшие учебные заведения выпускников 2020 года	сентябрь 2020 г.	Руководитель практики Рафеенко П.П.
2.2	Об итогах летней экзаменационной сессии и ликвидации академических задолженностей	сентябрь 2020 г.	Заведующие отделениями Аверина Г.А., Коваленко Д.А.
3.1	Об организации питания в филиале и работе общественной комиссии по контролю за организацией питания в 2020/2021 учебном году	октябрь 2020 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Вышадко Г.А. заведующий столовой Шуста А.Н.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3.2	Об итогах профориентационной деятельности в 2019/2020 учебном году и задачах на 2020/2021 учебный год	октябрь 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе Бутлов А.П.
3.3	О подготовке филиала к осенне-зимнему периоду	октябрь 2020 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Правило В.И.
4.1	О выполнении Плана действий по предоставлению первого рабочего места и созданию комиссии по распределению выпускников в 2021 году	ноябрь 2020 г.	Заместитель директора по ученой работе Бутлов А.П., заведующий отделением Коваленко Д.А.
4.2	Об организации культурно-массовой работы в филиале БНТУ «ЖГМК»	ноябрь 2020 г.	Педагог организатор Сергеевич Е.А.
5.1	О состоянии производственного травматизма и исполнительской дисциплины в филиале в 2020 году	декабрь 2020 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Правило В.И., преподаватель Иванова И.А.
5.2	О проводимой работе по профилактике правонарушений, пьянства, алкоголизма и наркомании	декабрь 2020 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Вышадко Г.А.
5.3	Обсуждение персонального состава ГKK на 2021 год	декабрь 2020 г.	Зам. директора по учебной работе Бутлов А.П.
6	Отчет об энергосбережении за 2020 год	январь 2021 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Правило В.И.
7.1	О результатах спортивно-массовой работы филиала в первом полугодии 2020/2021 учебного года	февраль 2021 г.	Руководитель физического воспитания Роговой А.В.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
7.2	Анализ качества образовательного процесса за первый семестр 2020/2021 учебного года	февраль 2021 г.	Заместитель директора по учебной работе Бутлов А.П.
8.1	Об основных задачах педагогического коллектива по обеспечению выполнения контрольных цифр приема в 2021 году	март 2021 г.	Директор филиала Каштанов Н.П.
9.1	О деятельности социально-педагогической и психологической службы филиала и о проводимой работе по профилактике суицидов и суицидального поведения учащихся в 2020/2021 учебном году	апрель 2021 г.	Педагог-психолог Грибова Е.Ю.
9.2	О развитии материально-технической базы филиала в 2020 году	апрель 2021 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Правило В.И.
9.3	О выполнении требований Декрета Президента Республики Беларусь № 18 от 24.11.2006 г. «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях» в части взыскания расходов с обязанных лиц, затраченных на содержание детей на государственном обеспечении	апрель 2021 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Вышадко Г.А. социальный педагог Малахова И.Ф.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
9.4	О ходе выполнении Плана дальнейшей интеграции среднего специального и высшего образования в БНТУ на 2019/2022 годы	апрель 2021 г.	Директор филиала Каштанов Н.П.
10.1	Об итогах спортивно-оздоровительной работы филиала во втором полугодии 2020/2021 учебного года	май 2021 г.	Руководитель физического воспитания Роговой А.В.
10.2	Отчет об энергосбережении за январь – апрель 2021 года	май 2021 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Правило В.И.
11.1	Анализ выполнения плана и решений совета филиала по различным направлениям деятельности филиала в 2020/2021 учебном году	июнь 2021 г.	Директор филиала Каштанов Н.П.
11.2	Представление плана совета филиала на 2021/2022 учебный год	июнь 2021 г.	Заместитель директора по учебной работе Бутлов А.П.

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ФИЛИАЛА БНТУ
«МИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	О внесении изменений в состав совета филиала и выборах секретаря совета	28 августа 2020 г.	Директор филиала
1.2	Об итогах приемной кампании 2020 года: «Проблемы. Решения. Результат»	28 августа 2020 г.	Ульянова В.Г., ответственный секретарь приемной комиссии
1.3	О готовности учебно-материальной базы, общежития к началу учебного года и состоянии работы в филиале по пожарной безопасности и технике безопасности, предупреждению травматизма в учебное время	28 августа 2020 г.	Сметанин С.В., заместитель директора филиала по административно-хозяйственной работе
1.4	Об организации заселения обучающихся в общежитие филиала и о предоставлении учащимся мест для проживания в общежитиях иных учреждений и организаций	28 августа 2020 г.	Куновская Н.И., заместитель директора филиала по воспитательной работе
1.5	О назначении стипендии имени Ф. Скорины	28 августа 2020 г.	Шмакова Т.С., заместитель директора филиала по учебной работе
2.1	Об итогах летней экзаменационной сессии и ликвидации академической задолженности по итогам 2019/2020 учебного года	24 сентября 2020 г.	Заведующие отделениями

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.2	О результатах входного контроля по общеобразовательным дисциплинам (первый курс) и предложениях по корректировке знаний учащихся	24 сентября 2020 г.	Председатели цикловых комиссий естественно-математического и филологического циклов
2.3	Об организации и проведении факультативных занятий для обучающихся с целью удовлетворения индивидуальных запросов учащихся, развития их способностей, углубления знаний и умений по учебным дисциплинам	24 сентября 2020 г.	Шмакова Т.С., заместитель директора филиала по учебной работе
2.4	О результатах работы филиала по организации и предоставлении обучающимся дополнительных платных образовательных услуг на получение профессии рабочего в 2019/2020 учебном году и перспективах развития данного направления	24 сентября 2020 г.	Буневич В.В., заместитель директора филиала по производственному обучению
3.1	Об итогах первого года работы творческого коллектива филиала по внедрению экспериментального проекта по теме «Разработка и апробация единой информационно-коммуникативной среды колледжа с использованием IT-технологий (2019–2022)»	29 октября 2020 г.	Квасюк С.А., руководитель проекта, директор филиала

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3.2	О результатах внедрения управляемой самостоятельной работы учащихся в период с 17.04.2020 по 30.05.2020 (проблемы, решения)	29 октября 2020 г.	Ульянова В.Г., заместитель директора филиала по учебно-методической работе
3.3	О формировании бюджета на 2021 год и основных направлениях распределения финансирования филиала с целью обновления и развития материально-технической базы	29 октября 2020 г.	Майская И.А., главный бухгалтер филиала
3.4	Об итогах работы совета самоуправления обучающихся филиала за 2019/2020 учебный год и утверждении плана работы на 2020/2021 учебный год	29 октября 2020 г.	Журавель П.А., председатель Совета самоуправления обучающихся филиала, Полищук Д.Д., председатель совета общежития филиала
4.1	Об итогах проведения первого этапа республиканской олимпиады по учебным общеобразовательным предметам и подготовке ко второму этапу (районному)	26 ноября 2020 г.	Шмакова Т.С., заместитель директора филиала по учебной работе
4.2	О рассмотрении и утверждении плана профориентационной работы филиала на 2020/2021 учебный год	26 ноября 2020 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии филиала БНТУ «МГПК»
4.3	О состоянии книгообеспеченности образовательного процесса по учебным дисциплинам специальностей и подписке на периодические издания	26 ноября 2020 г.	Фурса Г.В., заведующий библиотекой филиала

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.4	О работе филиала по соблюдению установленных требований к организации питания обучающихся и результатах проведения мониторинга организации питания учащихся	26 ноября 2020 г.	Яцевич С.М., председатель общественной комиссии по питанию
5.1	Об эффективности работы филиала по выполнению целевого показателя по энергосбережению и о планировании работы на 2021 год	31 декабря 2020 г.	Сметанин С.В., зам. директора филиала по административно-хозяйственной работе
5.2	О работе филиала по реализации Декрета Президента Республики Беларусь от 24.11.2006 № 18 «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях» и возмещению расходов по содержанию детей	31 декабря 2020 г.	Политаева-Фасевич Т.Н., педагог социальный
5.3	О рассмотрении содержания и качества учебно-программной документации	31 декабря 2020 г.	Леванкова Т.А., методист филиала
5.4	О выполнении решений совета филиала (август–ноябрь 2020 года)	31 декабря 2020 г.	Секретарь совета филиала
6.1	Об итогах зимней экзаменационной сессии учащихся 2020/2021 учебного года и анализе пропусков учебных занятий	28 января 2021 г.	Заведующие отделениями

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
6.2	О результатах работы Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних и выполнении плана совместной работы филиала БНТУ «МГПК» с ИДН Первомайского района г. Минска по профилактике правонарушений	28 января 2021 г.	Куновская Н.И., заместитель директора филиала по воспитательной работе
6.3	О результатах выполнения плана внутреннего контроля филиала на 2020/2021 учебный год по итогам первого полугодия	28 января 2021 г.	Шмакова Т.С., заместитель директора филиала по учебной работе
6.4	О подготовке учащихся филиала к участию в конкурсе WorldSkills Belarus	28 января 2021 г.	Буневич В.В., заместитель директора филиала по производственному обучению
6.5	О назначении стипендии имени Ф. Скорины	28 января 2021 г.	Шмакова Т.С., заместитель директора филиала по учебной работе
7.1	Об организации и проведении III международной научно-практической конференции учащихся «Молодежь XXI» и качестве выполняемых работ учащимися филиала	25 февраля 2021 г.	Ульянова В.Г., заместитель директора филиала по учебно-методической работе
7.2	Об организации спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в филиале	25 февраля 2021 г.	Якутович А.С., руководитель физического воспитания

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
7.3	Об итогах смотра-конкурса учебных кабинетов и лабораторий филиала, комнат общежития филиала	25 февраля 2021 г.	Буневич В.В., заместитель директора филиала по производственному обучению, Куновская Н.И., заместитель директора филиала по воспитательной работе
7.4	О промежуточных итогах рейтинга преподавателей филиала	25 февраля 2021 г.	Квасюк С.А., директор филиала
8.1	Об организации и состоянии воспитательной работы в общежитии филиала в текущем учебном году	25 марта 2021 г.	Куновская Н.И., заместитель директора филиала по воспитательной работе
8.2	О результатах работы комиссии по распределению, перераспределению, направлению на работу выпускников 2021 года	25 марта 2021 г.	Буневич В.В., заместитель директора филиала по производственному обучению
8.3	О результатах мониторинга оценки удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами филиалом и качеством подготовки специалистов	25 марта 2021 г.	Шмакова Т.С., заместитель директора филиала по учебной работе, Малкина М.Н., методист филиала
8.4	О рассмотрении и утверждении учебно-программной документации	25 марта 2021 г.	Ульянова В.Г., заместитель директора филиала по учебно-методической работе
9.1	О проведении профориентационной работы с учащимися выпускного курса филиала с целью продолжения обучения по сокращенным учебным планам специальностей БНГУ	29 апреля 2021 г.	Заведующие отделениями

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
9.2	Об итогах работы государственных квалификационных комиссий и мерах по устранению замечаний и реализации предложений по выполнению учащимися дипломных проектов	29 апреля 2021 г.	Шмакова Т.С., заместитель директора филиала по учебной работе
9.3	О рассмотрении учебных планов специальностей и графика образовательного процесса на 2021/2022 учебный год	29 апреля 2021 г.	Шмакова Т.С., заместитель директора филиала по учебной работе
9.4	О смотре-конкурсе творческих объединений по интересам филиала	29 апреля 2021 г.	Педагог организатор филиала
10.1	Об организации летней трудовой занятости обучающихся в рамках третьего трудового семестра 2021 года	27 мая 2021 г.	Куновская Н.И., заместитель директора филиала по воспитательной работе
10.2	Об организации работы приемной комиссии филиала по обеспечению приемной кампании 2021 года	27 мая 2021 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии филиала БНТУ «МГПК»
10.3	О рассмотрении и утверждении учебно-программной документации	27 мая 2021 г.	Ульянова В.Г., заместитель директора филиала по учебно-методической работе
10.4	О результатах выполнения плана внутреннего контроля филиала на 2020/2021 учебный год по итогам второго полугодия	27 мая 2021 г.	Шмакова Т.С., заместитель директора филиала по учебной работе
10.5	О рассмотрении плана работы Совета филиала БНТУ «МГПК» на 2021/2022 учебный год	27 мая 2021 г.	Квасюк С.А., директор филиала

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
11.1	О кадровом обеспечении образовательного процесса и предварительной педагогической нагрузке преподавателей на 2021/2022 учебный год	24 июня 2021 г.	Заведующие отделениями, председатели цикловых комиссий
11.2	О новых базах практик и их возможностях для качественной практической подготовки специалиста	24 июня 2021 г.	Заведующие отделениями,
11.3	О выполнении решений совета филиала (по итогам учебного года)	24 июня 2021 г.	Секретарь совета филиала

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ФИЛИАЛА БНТУ
«МИНСКИЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	О результатах приемной кампании филиала БНТУ «МГАСК» в 2020 году и задачах на следующий учебный год	24 сентября 2020 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии Зыль С.В.
1.2	Качество набора учащихся (выявление базового образовательного уровня учащихся групп нового набора)		Комиссия колледжа: методист, преподаватели общеобразовательных дисциплин
1.3	Итоги работы жилищной комиссии по вопросам заселения учащихся в общежитие филиала БНТУ «МГАСК»		Комиссия колледжа: комендант, заведующий общежитием, воспитатели общежития, кураторы учебных групп
1.4	Организация физического воспитания учащихся филиала БНТУ «МГАСК» в 2020/2021 учебном году		Руководитель физического воспитания Гирич Ю.Н.
1.5	Представление на рассмотрение плана идеологической и воспитательной работы филиала на 2020/2021 учебный год		Комиссия колледжа: специалисты СППС, кураторы групп
1.6	О внесении изменений в состав совета филиала (при необходимости)		Секретарь совета Волчек Е.Н.
1.7	Утверждение учебно-программной документации (при необходимости)		Методист Дегалевич Н.В., председатели цикловых комиссий

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.1	О перспективах развития учебно-производственных мастерских	29 октября 2020 г.	Заведующий УПМ Пархимович В.И.
2.2	Подготовка филиала к осенне-зимнему периоду		Комиссия колледжа: заведующие отделениями, комендант, заведующий общежитием
2.3	Подведение итогов по ликвидации задолженностей		Комиссия колледжа: председатели цикловых комиссий, преподаватели
2.4	Утверждение учебно-программной документации (при необходимости)		Методист Дегалевич Н.В., председатели цикловых комиссий
3.1	О функционировании Системы управления охраной труда в филиале БНТУ «МГАСК»	26 ноября 2020 г.	И.о. инженера по охране труда Храпко Н.Н.
3.2	Об итогах распределения учащихся и создании комиссии по распределению выпускников в 2021 году. Перспективы заключения новых договоров о базовой организации в целях расширения возможностей распределения		Комиссия колледжа: инспектор ОК, заведующие отделениями
3.3	Утверждение учебно-программной документации (при необходимости)		Методист Дегалевич Н.В., председатели цикловых комиссий

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.1	О подготовке к республиканскому конкурсу профессионального мастерства WorldSkills	24 декабря 2020 г.	Комиссия колледжа: заведующий УПМ Пархимович В.И., мастера ПО, заведующие отделениями
4.2	Планирование, формы организации и результативность воспитательно-профилактической работы в филиале (в том числе мероприятий, проводимых с учетом государственных и региональных программ по профилактике противоправного поведения учащихся)		Комиссия колледжа: заведующие отделениями, специалисты СППС
4.3	Утверждение учебно-программной документации (при необходимости)		Методист Дегалевич Н.В., председатели цикловых комиссий
5.1	Обсуждение и утверждение состава ГKK на 2021 год	28 января 2021 г.	Комиссия колледжа: заведующие отделениями, председатели цикловых комиссий
5.2	О выполнении Плана по экспорту образовательных услуг филиала БНТУ «МАГСК» за 2020 год (внебюджетная деятельность)		Комиссия колледжа: заведующие отделениями, бухгалтерия
5.3	О выполнении решений Совета филиала БНТУ «МГАСК» в первом полугодии 2020/2021 учебного года		Секретарь совета Волчек Е.Н.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
6.1	Анализ качества образовательного процесса в первом полугодии 2020/2021 учебного года	25 февраля 2021 г.	Комиссия колледжа: учебная часть, методическая служба
6.2	Организация физкультурно-оздоровительной, спортивно-массовой, туристической работы с учащимися филиала в первом полугодии 2020/2021 учебного года		Комиссия колледжа: заведующие отделениями, председатели цикловых комиссий, кураторы групп
6.3	Представление на рассмотрение плана работы приемной комиссии в 2021 году		Ответственный секретарь приемной комиссии Зыль С.В.
6.4	О внесении изменений в состав совета филиала (при необходимости).		Секретарь совета Волчек Е.Н.
6.5	Утверждение учебно-программной документации (при необходимости)		Методист Дегалевич Н.В., председатели цикловых комиссий
7.1	Об основных задачах педагогического коллектива по обеспечению выполнения контрольных цифр приема в 2021 году	25 марта 2021 г.	Комиссия колледжа: заведующие отделениями, председатели цикловых комиссий, ответственный секретарь приемной комиссии
7.2	Деятельность методического объединения кураторов в филиале		Комиссия колледжа: заведующие отделениями, председатели цикловых комиссий, кураторы групп
7.3	Утверждение учебно-программной документации (при необходимости)		Методист Дегалевич Н.В., председатели цикловых комиссий

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
8.1	О выполнении требований по профилактике чрезвычайных происшествий и противопожарной безопасности в соответствии с приказом БНТУ № 62 от 15.01.2018, приказом директора филиала № 01-150 от 05.09.2017г., плана мероприятий филиала по обеспечению противопожарной безопасности на 2021 год	29 апреля 2021 г.	Комиссия колледжа: комендант, заведующий общежитием, кураторы групп, председатели цикловых комиссий
8.2	Утверждение учебно-программной документации (при необходимости)		Методист Дегалевич Н.В., председатели цикловых комиссий
9.1	О соблюдении санитарно-гигиенического режима в кабинетах учебных корпусов, комнатах общежитий и местах общественного пользования	27 мая 2021 г.	Комиссия колледжа: коменданты, заведующий общежитием, заведующие кабинетами, кураторы групп
9.2	Итоги организации физкультурно-оздоровительной, спортивно-массовой, туристической работы с учащимися филиала за второе полугодие 2020/2021 учебного года		Комиссия колледжа: заведующие отделениями, председатели цикловых комиссий, кураторы групп
9.3	Утверждение учебно-программной документации (при необходимости)		Методист Дегалевич Н.В., председатели цикловых комиссий

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
10.1	Анализ выполнения плана и решений совета филиала в 2020/2021 учебном году	17 июня 2021 г.	Секретарь совета Волчек Е.Н.
10.2	Выполнение плана мероприятий по организации профориентационной работы в филиале в 2020/2021 учебном году		Комиссия колледжа: заведующие отделениями, председатели цикловых комиссий, кураторы групп
10.3	Представление на рассмотрение плана работы совета филиала на 2021/2022 учебный год		Секретарь совета Волчек Е.Н.

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ФИЛИАЛА БНТУ
«ЖОДИНСКИЙ ГОСУДАСТВЕННЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	О внесении изменений в состав Совета филиала и выборах секретаря Совета филиала на 2020/2021 учебный год	август 2020 г.	Директор филиала Лойко Т.Н.
1.2	О результатах приемной кампании филиала БНТУ «ЖГПК» в 2020 году и задачах на следующий учебный год	август 2020 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии Потапенко Р.А.
1.3	О подготовке материально-технической базы филиала БНТУ «ЖГПК» к началу 2020/2021 учебного года	август 2020 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Тюменцева Л.Н.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.4	Утверждение учебно-программной документации (учебных планов специальностей, учебных программ, планов работы подразделений)	август 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе Алексеенко Л.А.
2.1	О функционировании системы охраны труда и СУОТ в филиале БНТУ «ЖГПК». Обеспечение соблюдения законодательства об охране труда в филиале БНТУ «ЖГПК»	октябрь 2020 г.	Ответственный по охране труда Талашко А.В.
2.2	О распределении, трудоустройстве и поступлении в высшие учебные заведения выпускников филиала «ЖГПК» 2020 года	октябрь 2020 г.	Заместитель директора по учебно-производственной работе Талашко А.В., заведующие отделениями Потапенко Р.А., Семенова О.П.
2.3	О проводимой работе по профилактике правонарушений, пьянства, алкоголизма, наркомании, суицидов и суицидального поведения учащихся	октябрь 2020 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Зайцева А.В., СППС
2.4	О подготовке к осенне-зимнему периоду и анализ работы по экономии ресурсов	октябрь 2020 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Тюменцева Л.Н.
2.5	Утверждение учебно-программной документации и локальных нормативных актов (при необходимости)	октябрь 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе Алексеенко Л.А.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3.1	О результатах спортивно-массовой работы филиала «ЖГПК» в первом полугодии 2020/2021 учебного года	декабрь 2020 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Зайцева А.В., руководители физвоспитания
3.2	О выполнении решений Совета БНТУ в 2020 году	декабрь 2020 г.	Директор филиала Лойко Т.Н.
3.3	О выполнении требований Декрета Президента Республики Беларусь № 18 от 24.11.2006 г. «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях» в части взыскания расходов с обязанных лиц, затраченных на содержание детей на государственном обеспечении	декабрь 2020 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Зайцева А.В., педагог социальный Сидорова Е.А.
3.4	Утверждение локальных нормативных актов (при необходимости)	декабрь 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе Алексеенко Л.А.
4.1	О финансовой деятельности филиала БНТУ «ЖГПК» в 2020 году	февраль 2021 г.	Главный бухгалтер Синявская И.И.
4.2	О выполнении решений Совета филиала БНТУ «ЖГПК» в первом полугодии 2020/2021 учебного года	февраль 2021 г.	Секретарь Совета
4.3	Организация приемной кампании 2021 года и утверждение Плана работы приемной комиссии по набору абитуриентов в 2021 году	февраль 2021 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.4	О состоянии идеологической и воспитательной работы и мерах по ее совершенствованию	февраль 2021 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Зайцева А.В.,
4.5	Обсуждение персонального состава ГKK на 2021 год	февраль 2021 г.	Зам. директора по учебной работе Алексеенко Л.А.
5.1	О деятельности социально-педагогической и психологической службы филиала БНТУ «ЖГПК» в 2020/2021 учебном году	апрель 2021 г.	Педагог-психолог Леоновец Н.Е.
5.2	Об организации культурно-массовой работы в филиале БНТУ «ЖГПК»	апрель 2021 г.	Педагог-организатор Шиманович О.В.
5.3	О состоянии работы по социальной защите и оздоровлению работников филиала БНТУ «ЖГПК»	апрель 2021 г.	Председатель профсоюзной организации Буко В.Э.
5.4	О состоянии ППБ, СанПИН, ГО в учебном корпусе и общежитии филиала БНТУ «ЖГПК»	апрель 2021 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Тюменцева Л.Н.
5.5	Отчет об энергосбережении за январь-март 2021 года	апрель 2021 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Тюменцева Л.Н.
6.1	Анализ выполнения плана и решений Совета филиала по различным направлениям деятельности в 2020/2021 учебном году	июнь 2021 г.	Директор филиала Лойко Т.Н.
6.2	Рассмотрение и утверждение плана совета филиала на 2021/2022 учебный год	июнь 2021 г.	Заместитель директора по учебной работе Алексеенко Л.А.

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ФИЛИАЛА БНТУ
«МИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	О внесении изменений в состав совета филиала и избрание секретаря совета филиала на 2020/2021 учебный год	август 2020 г.	Директор филиала Цырельчук Н.Н.
1.2	О результатах приемной кампании филиала БНТУ «МГТК» в 2020 году и задачах на следующий учебный год	август 2020 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии Пац И.А.
1.3	О состоянии и готовности материально-технической базы филиала к осуществлению образовательного процесса в 2020/2021 учебном году	август 2020 г.	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе Шнитко В.И.
1.4	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактики правонарушений и коррупционных проявлений среди учащихся и работников за 2019/2020 учебный год. Утверждение плана идеологической и воспитательной работы на 2020/2021 учебный год	август 2020 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Шаповалова Н.М.
1.5	Об утверждении программ дополнительного образования детей и молодежи на 2020/2021 учебный год	август 2020 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Шаповалова Н.М., руководитель физического воспитания

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.6	Утверждение учебно-программной документации (учебных планов специальностей, учебных программ учебных дисциплин, факультативных занятий, практик, планов работы подразделений)	август 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе Ажар-Миронова В.С.
2.1	Об итогах летней экзаменационной сессии и ликвидации академических задолженностей. Причины потери контингента учащихся за 2019/2020 учебный год	сентябрь 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе Ажар-Миронова В.С., заведующие отделениями
2.2	О распределении, трудоустройстве, поступлении выпускников филиала в БНТУ и высшие учебные заведения, прогнозирование приема и выпуска в 2021 году	сентябрь 2020 г.	Заместитель директора по учебно-производственной работе Ловец Д.Б., заместитель директора по учебной работе Ажар-Миронова В.С., заведующие отделениями
2.3	Итоги участия в IV Республиканском конкурсе профессионального мастерства «WorldSkills Belarus 2020» по компетенциям: технология моды; парикмахерское искусство	сентябрь 2020 г.	Заместитель директора по учебно-производственной работе Ловец Д.Б., заместитель директора по учебной работе Ажар-Миронова В.С., эксперты
2.4	Организация питания и анализ работы комиссии по питанию в филиале	сентябрь 2020 г.	Начальник отдела по работе с молодежью Лугина А.Г.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.5	О соблюдении требований безопасных условий труда при организации образовательного процесса	сентябрь 2020 г.	Заместитель директора по учебно-производственной работе Ловец Д.Б.
2.6	О подготовке типовой учебно-программной документации для организации и проведения заседания бюро УМО в сфере среднего специального образования на республиканском уровне по специальностям в области легкой промышленности и бытового обслуживания на базе филиала	сентябрь 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе – председатель УМО Ажар-Миროнова В.С.
3.1	О выполнении требований по профилактике чрезвычайных происшествий и противопожарной безопасности	ноябрь 2020 г.	Зам. директора по административно-хозяйственной работе Шнитко В.И.
3.2	О проводимой работе по профилактике правонарушений, пьянства, алкоголизма, наркомании, суицидов и суицидального поведения учащихся (заслушать специалистов СППС и заведующих отделениями)	ноябрь 2020 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Шаповалова Н.М.
3.3	Обсуждение персонального состава государственных квалификационных комиссий на 2021 год	ноябрь 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе Ажар-Миროнова В.С.
3.4	О подготовке к утверждению учебно-программной документации	ноябрь 2020 г.	Методист Яцковская Г.А., председатели цикловых комиссий

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.1	О выполнении решений совета филиала БНТУ «МГТК» за период сентябрь–декабрь 2020 года	январь 2021 г.	Секретарь совета
4.2	О выполнении Плана по развитию экспорта образовательных услуг за 2020 год и задачи на 2021 год	январь 2021 г.	Заместитель директора по учебной работе Ажар-Миронова В.С.
4.3	О ходе возмещения в республиканский бюджет средств, затраченных государством на подготовку специалиста в филиале	январь 2021 г.	Заместитель директора по учебно-производственной работе Ловец Д.Б., главный бухгалтер Игнатенко И.А., юрист-консульт Антоник В.В.
4.4	Анализ состояния трудовой и исполнительской дисциплины и профилактическая работа по противодействию коррупции в филиале при осуществлении образовательного процесса	январь 2021 г.	Заместитель директора по учебной работе Ажар-Миронова В.С., заведующие отделениями
5.1	Анализ качества образовательного процесса за I семестр 2020/2021 учебного года	февраль 2021 г.	Заместитель директора по учебной работе Ажар-Миронова В.С., заведующие отделениями
5.2	Об организации культурно-массовой работы в I семестре 2020/2021 учебного года	февраль 2021 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Шаповалова Н.М.
6.1	О выполнении плана дальнейшей интеграции среднего специального образования в БНТУ на 2019/2022 годы	март 2021 г.	Директор филиала Цырельчук Н.Н.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
6.2	Об утверждении Плана работы приемной комиссии по набору абитуриентов в 2021 году	март 2021 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии
6.3	Об основных задачах педагогического коллектива по обеспечению выполнения контрольных цифр приема в 2021 году	март 2021 г.	Директор Цырельчук Н.Н.
7.1	О результатах проведения осенне-зимнего периода. Проблемы и пути решения	апрель 2021 г.	Зам. директора по административно-хозяйственной работе Шнитко В.И.
7.2	О подготовке к утверждению учебно-программной документации	апрель 2021 г.	Методист Яцковская Г.А., председатели цикловых комиссий
8.1	Кадровое обеспечение образовательного процесса	май 2021г.	Инспектор отдела кадров Брезовская Е.Н.
8.2	Итоги спортивно-оздоровительной работы филиала за второе полугодие	май 2021г.	Руководитель физического воспитания
8.3	О ходе выполнения антикоррупционного законодательства при осуществлении образовательного процесса	май 2021г.	Заместитель директора по учебной работе Ажар-Миронова В.С.
8.4	О подготовке к утверждению учебно-программной документации	май 2021г.	Методист Яцковская Г.А., председатели цикловых комиссий
9.1	Анализ выполнения плана и решений совета филиала по различным направлениям деятельности в 2020/2021 учебном году	июнь 2021г	Директор Цырельчук Н.Н.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
9.2	Представление плана работы совета филиала на 2021/2022 учебный год	июнь 2021г	Заместитель директора по учебной работе Ажар-Миронова В.С.

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ФИЛИАЛА БНТУ
«МИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	О внесении изменений в состав совета колледжа	сентябрь 2020 г.	Директор филиала БНТУ МГМК Жгун Н.А.
1.2	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактики правонарушений и коррупционных проявлений среди учащихся и работников за 2019/2020 учебный год	сентябрь 2020 г.	Зам. директора по воспитательной работе Силкина Л.П
1.3	Об утверждении целей в области качества на 2020/2021 учебный год	сентябрь 2020 г.	Зам. директора по учебной работе Плосковицкая Т.В
1.4	Рассмотрение и утверждение локальных нормативных актов	сентябрь 2020 г.	Зам. директора по учебной работе Плосковицкая Т.В
1.5	О готовности колледжа к работе в осенне-зимний период. Об обеспечении выполнения прогнозного показателя по экономии топливно-энергетических ресурсов	сентябрь 2020 г.	Зам. директора по хозяйственной работе Кузьменков Г.М.
2.1	О работе с обращениями граждан	ноябрь 2020 г.	Инспектор отдела кадров Городило Т.И.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.2	О работе кружков и секций в 2020/2021 учебном году	ноябрь 2020 г.	Зам. директора по воспитательной работе Силкина Л.П., руководитель физкультуры Картавец Ю.Я.
2.3	Обсуждение и утверждение плана профориентационной деятельности на 2020/2021 учебный год	ноябрь 2020 г.	Зам. директора по воспитательной работе Силкина Л.П.
2.4	О трудоустройстве выпускников в 2019 году и о создании комиссии по распределению в 2020 году	ноябрь 2020 г.	Зам. директора по производственному обучению Гаврон Е.В., зам. директора по учебно-производственной работе Курсунович Ю.А.
3.1	О выполнении требований по профилактики чрезвычайных ситуаций и противопожарной безопасности	январь 2021 г.	Зам. директора по хозяйственной работе Кузьменков Г.М.
3.2	Об исполнении бюджетных смет и смет доходов и расходов небюджетных средств за 2020 год	январь 2021 г.	Зам. директора по производственному обучению Гаврон Е.В., главный бухгалтер Гук Н.Н.
3.3	О ходе возмещения в республиканский бюджет средств, затраченных государством на подготовку специалиста, рабочего. О работе с обязанными лицами	январь 2021 г.	Зам. директора по учебно-производственной работе Курсунович Ю.А., заведующие отделениями Ганусевич Т.В., Хаспулатова Т.Н., юрист колледжа Шупляк Н.В.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3.4	О результатах спортивно-массовой работы в колледже в 1-м семестре 2020/2021 учебного года	январь 2021 г.	Руководитель физкультуры Картавцев Ю.Я.
4.1	Планирование проведения текущих и капитальных ремонтов в колледже и общежитии в 2020 году	март 2021 г.	Зам. директора по хозяйственной работе Кузьменков Г.М.
4.2	О работе столовой колледжа. Информация бракеражной комиссии и совета по питанию	март 2021 г.	Председатель профкома, зам. директора по учебно-производственной работе Курсунович Ю.А.
4.3	Утверждение учебно-программной документации	март 2021 г.	Зам. директора по учебной работе Плосковицкая Т.В.
5.1	Состояние работы по обеспечению безопасных условий труда	май 2021 г.	Инженер по охране труда Буглак В.Ф.
5.2	Кадровое обеспечение образовательного процесса	май 2021 г.	Инспектор отдела кадров
5.3	О результатах работы хозяйственной части в осенне-зимний период. Проблемы, пути их решения	май 2021 г.	Зам. директора по хозяйственной работе Кузьменков Г.М.
5.4	Рассмотрение и утверждение локальных нормативных актов	май 2021 г.	Зам. директора по учебной работе Плосковицкая Т.В.

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ФИЛИАЛА БНТУ
«СОЛИГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГОРНО-ХИМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	О готовности инфраструктуры филиала к началу 2020/2021 учебного года	31 августа 2020 г.	Зам. директора филиала, руководители структурных подразделений
1.2	Особенности организации образовательного процесса в филиале в 2020/2021 учебном году	31 августа 2020 г.	Зам. директора по учебной работе, зам. директора по учебно-производственной работе, зам. директора по воспитательной работе
1.3	О результатах приемной кампании в 2020 году и задачах на следующий учебный год	31 августа 2020 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии
1.4	Об утверждении учебно-программной документации на 2020/2021 учебный год	31 августа 2020 г.	Зам. директора по учебной работе, зам. директора по учебно-производственной работе
1.5	Об итогах идеологической, воспитательной работы за 2019/2020 учебный год. Утверждение плана идеологической и воспитательной работы на 2020/2021 учебный год	31 августа 2020 г.	Заместитель директора по воспитательной работе
1.6	Об изменениях в составе Совета филиала и выборах секретаря	31 августа 2020 г.	Директор филиала

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.1	Анализ трудоустройства выпускников 2020 года и прогнозирование выпуска рабочих и специалистов филиала. Результаты поступления выпускников в УВО. Мониторинг поступления в БНТУ	октябрь 2020 г.	Зам. директора по учебно-производственной работе, заведующие отделениями
2.2	Анализ состояния трудовой и исполнительской дисциплины и план мероприятий, направленных на профилактику правонарушений и коррупционных проявлений в 2020/2021 учебном году	октябрь 2020 г.	Председатель комиссии по противодействию коррупции, заместитель директора по УР
2.3	Анализ успеваемости, посещаемости занятий и отчисления учащихся филиала в 2019/2020 учебном году	октябрь 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе, зам. директора по учебно-производственной работе, заведующие отделениями
2.4	Итоги работы жилищной комиссии по вопросам заселения учащихся в общежитие колледжа	октябрь 2020 г.	Председатель жилищной комиссии филиала
2.5	Подготовка филиала к осенне-зимнему периоду и анализ работы по экономии ресурсов	октябрь 2020 г.	Комиссия, заместитель директора по ХР
3.1	Об организации спортивно-массовой и оздоровительной работы в филиале	декабрь 2020 г.	Руководитель физвоспитания

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3.2	О состоянии охраны труда, пожарной безопасности, о выполнении требований по профилактике чрезвычайных происшествий и противопожарной безопасности в филиале	декабрь 2020 г.	Инженер по ОТ, ответственный за ПБ
3.3	Об утверждении тем дипломного проектирования и составе ГKK	декабрь 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе, председатели ЦК, заведующие отделениями
4.1	О защите прав и законных интересов детей (учащихся) из числа сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, находящихся на государственном обеспечении. Выполнение Декрета № 18 за 2020 год	январь 2021 г.	Заместитель директора по воспитательной работе
4.2	Критерии и показатели деятельности филиала за 2020 год. Результативность организации учебного процесса по итогам первого полугодия (семестра) 2020/2021 учебного года	январь 2021 г.	Заместитель директора по учебной работе
4.3	О научно-методической деятельности филиала	январь 2021 г.	Методист
4.4	О выполнении решений совета БНТУ, совета филиала в 1 полугодии (семестре) 2020/2021 учебного года	январь 2021 г.	Секретарь совета филиала

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
5.1	Об основных задачах по обеспечению выполнения контрольных цифр приема. Организация профориентационной работы	март 2021 г.	Ответственный секретарь ПК
5.2	О социальном взаимодействии и формировании контрольных цифр приема на 2020 год	март 2021 г.	Директор
5.3	О деятельности социально-педагогической и психологической службы филиала в 2020/2021 учебном году	март 2021 г.	Педагог-психолог, педагог социальный
5.4	Об организации культурно-массовой работы в филиале	март 2021 г.	Педагог-организатор филиала
6.1	О профилактике безнадзорности и правонарушений, табакокурения, пьянства, наркомании, суицидов и суицидального поведения учащихся	май 2021 г.	Заместитель директора по воспитательной работе
6.2	Социальная поддержка обучающихся и работников филиала. Организация оздоровительной работы	май 2021 г.	Председатель комиссии по оздоровлению и санаторно-курортному лечению
6.3	Об обеспечении трудовой и исполнительской дисциплины в филиале	май 2021 г.	Инспектор по кадрам
7.1	О соблюдении антикоррупционного законодательства	июнь 2021 г.	Председатель комиссии по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
7.2	О состоянии материально-технической базы филиала. Проблемы и перспективы развития. Выполнение плана закупок за истекший период 2020 года и формирование плана закупок на 2021 год	июнь 2021 г.	Председатель комиссии по закупкам, заместитель директора по учебной работе
7.3	О состоянии идеологической и воспитательной работы и о мерах по ее совершенствованию	июнь 2021 г.	Заместитель директора по воспитательной работе
7.4	Отчет о выполнении плана и решений Совета филиала, решений совета БНТУ в 2020/2021 учебном году и представление плана Совета филиала на 2021/2022 учебный год	июнь 2021 г.	Директор, секретарь совета филиала
7.5	Утверждение учебно-программной документации на 2021/2022 учебный год	июнь 2021 г.	Заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по учебно-производственной работе

ПРИЛОЖЕНИЕ

ПРИЕМ администрацией университета посетителей по личным вопросам

Ректор	д-р техн. наук, доцент	Харитончик Сергей Васильевич
3-я среда: 8.15–13.00 4-я суббота: 9.00–13.00		
Первый проректор	канд. техн. наук, доцент	Вершина Георгий Александрович
1-й понедельник: 14.00–20.00 2-я суббота: 9.00–13.00		
Проректор по научной работе	член-корреспондент Национальной академии наук Беларуси, д-р физ.-мат. наук, профессор	Маляревич Александр Михайлович
2-я пятница: 14.00–20.00 3-я суббота: 9.00–13.00		
Проректор по учебной работе	д-р техн. наук, доцент	Баханович Александр Геннадьевич
4-я среда: 8.15–13.00 1-я суббота: 9.00–13.00		

Проректор по учебной работе	канд. техн. наук, доцент	Николайчик Юрий Александрович
3-й понедельник: 14.00–20.00 2-я среда: 8.15–13.00		
Проректор по учебной работе	д-р техн. наук, профессор	Гусев Олег Константинович
1-среда: 8.15–13.00 3-й четверг: 14.00–20.00		
Проректор		Казак Александр Константинович
1-й вторник: 14.00–20.00 2-й четверг: 8.15–13.00		
Проректор		Алексенко Василий Анатольевич
3-й вторник: 14.00–20.00 2-я среда: 8.15–13.00		

**Сменность учебных занятий
Шифр и название факультета**

I смена	II смена
101 – автотракторный	102 – горного дела и инженерной экологии
106 – энергетический	103 – машиностроительный
108 – технологий управления и гуманитаризации	104 – механико-технологический
111 – архитектурный	105 – маркетинга, менеджмента и предпринимательства
112 – строительный	107 – информационных технологий и робототехники
113 – приборостроительный	109 – инженерно-педагогический
	110 – энергетического строительства
	114 – транспортных коммуникаций
	119 – спортивно-технический
	115 – военно-технический

СОДЕРЖАНИЕ

План работы ректората, научных и общественных советов, профсоюзного комитета.....	3
План общеуниверситетских мероприятий	5
План работы совета Белорусского национального технического университета	9
План научно-исследовательской и инновационной деятельности	17
План работы научно-технического совета	21
План работы Координационного совета по идеологической и воспитательной работе БНТУ	25
План работы совета кураторов учебных групп БНТУ	29
План учебно-организационных и методических мероприятий (план работы центра развития инженерного образования и организации учебного процесса)	31
План основных мероприятий управления по воспитательной работе с молодежью	49
План основных мероприятий управления по делам культуры БНТУ	65
План работы управления международного сотрудничества и внешнеэкономической деятельности	78
План работы студенческого городка	86
План основных мероприятий профкома работников.....	96
План основных мероприятий первичной профсоюзной организации студентов.....	100
План основных мероприятий ПО ОО «БРСМ»	113
План основных мероприятий студенческого совета БНТУ	128
План работы совета автотракторного факультета.....	144
План работы совета факультета горного дела и инженерной экологии	148
План работы совета машиностроительного факультета.....	152
План работы совета механико-технологического факультета	156
План работы совета факультета маркетинга, менеджмента и предпринимательства.....	160
План работы совета энергетического факультета	165
План работы совета факультета информационных технологий и робототехники	170

План работы совета факультета технологий управления и гуманитаризации	175
План работы совета инженерно-педагогического факультета.....	180
План работы совета факультета энергетического строительства	183
План работы совета архитектурного факультета	186
План работы совета строительного факультета	190
План работы совета приборостроительного факультета	196
План работы совета факультета транспортных коммуникаций.....	200
План работы совета военно-технического факультета	204
План работы совета спортивно-технического факультета	210
План работы совета филиала БНТУ, г. Солигорск.....	216
План работы совета Института Конфуция по науке и технике	221
План работы совета Международного института дистанционного образования	222
План работы совета Института интегрированных форм обучения и мониторинга образования.....	225
План работы совета Межотраслевого института повышения квалификации и переподготовки кадров по менеджменту и развитию персонала БНТУ	229
План работы совета Института повышения квалификации и переподготовки кадров по новым направлениям развития техники, технологии и экономики	232
Колледжи.....	237
Приложение.....	279

Информационное издание

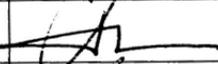
**ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
Белорусского национального
технического университета
на 2020/2021 учебный год**

Ответственный за выпуск *А. Г. Баханович*
Компьютерная верстка *Н. А. Школьниковой*

Подписано в печать 16.10.2020. Формат 60×84 ¹/₁₆. Бумага офсетная. Ризография.
Усл. печ. л. 16,51. Уч.-изд. л. 12,91. Тираж 200. Заказ 598.

Издатель и полиграфическое исполнение: Белорусский национальный технический университет.
Свидетельство о государственной регистрации издателя, изготовителя, распространителя
печатных изданий № 1/173 от 12.02.2014. Пр. Независимости, 65. 220013, г. Минск.

Лист согласования Плана основных мероприятий БНТУ
на 2020–2021 учебный год

Ф.И.О.	подпись	дата
Вершина Г.А.		27.08.2020
Маляревич А.М.		18.08.20
Баханович А.Г.		15.09.20
Николайчик Ю.А.		8.09.2020
Гусев О.К.		24.08.2020
Казак А.К.		31.08.20
Алексеев В.А.		5.08.20г.
Алексеев Ю.Г.		09.09.20г.
Малевиц И.И.		08.08.2020