



PEMAHAMAN *POWER OF ATTORNEY* DAN *LETTER OF INDEMNITY* PENGGUNA JASA DALAM PROSES *RELEASE DELIVERY ORDER* DI PT. SAMUDERA AGENCIES INDONESIA (KMTC DIVISION)

SKRIPSI

**Untuk memperoleh gelar Sarjana Terapan Pelayaran pada
Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang**

Oleh

RIA KOMARIA
531611306242 K

**PROGRAM STUDI DIPLOMA IV KETATALAKSANAAN
ANGKUTAN LAUT DAN KEPELABUHANAN
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN
SEMARANG
2020**



PEMAHAMAN *POWER OF ATTORNEY* DAN *LETTER OF INDEMNITY* PENGGUNA JASA DALAM PROSES *RELEASE DELIVERY ORDER* DI PT. SAMUDERA AGENCIES INDONESIA (KMTC DIVISION)

SKRIPSI

**Untuk memperoleh gelar Sarjana Terapan Pelayaran pada
Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang**

Oleh

RIA KOMARIA

531611306242 K

**PROGRAM STUDI DIPLOMA IV KETATALAKSANAAN
ANGKUTAN LAUT DAN KEPELABUHANAN
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN
SEMARANG
2020**

HALAMAN PERSETUJUAN

PEMAHAMAN *POWER OF ATTORNEY* DAN *LETTER OF INDEMNITY* PENGGUNA JASA DALAM PROSES *RELEASE DELIVERY ORDER* DI PT. SAMUDERA AGENCIES INDONESIA (KMTC DIVISION)

Disusun Oleh :

RIA KOMARIA
NIP. 531611306242 K

Telah disetujui dan diterima, selanjutnya dapat diujikan di depan

Dewan Penguji Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang

Semarang, 2020

Dosen Pembimbing I
Materi

Dosen Pembimbing II
Metodelogi dan Penulisan

NUR ROHMAH, S.E., M.M.
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19750318 200312 2 001

Capt. HADI SUPRIYONO, MM, M.Mar
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 19561020 198303 1 0012

Mengetahui
Ketua Program Studi
Ketatalaksanaan Angkutan Laut dan Kepelabuhanan

NUR ROHMAH, S.E., M.M.
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19750318 200312 2 001

HALAMAN PENGESAHAN

Skripsi dengan judul “Pemahaman *Power of Attorney* dan *Letter of Indemnity* Pengguna Jasa dalam Proses *Release Delivery Order* di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division)”

karya,

Nama : RIA KOMARIA

NIT : 531611306242 K

Program Studi : D.IV Ketatalaksanaan Angkutan Laut dan Kepelabuhanan

Telah dipertahankan di hadapan Panitia Penguji Skripsi Prodi Ketatalaksanaan Angkutan Laut dan Kepelabuhanan, Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang pada hari, tanggal


Semarang, 2020

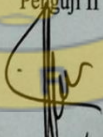
Panitia Ujian

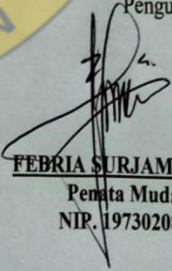
Penguji I

Penguji II

Penguji III

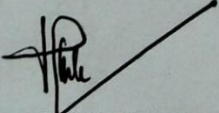

Dr. Capt. MASHUDI ROFIK, M. Sc.
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 19670605 199808 1 001


NUR ROHMAH, S.E., M.M.
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19750318 200312 2 001


FEBRIA SURJAMAN, MT, M.Mar.E
Penata Muda Tk. I (III/b)
NIP. 19730208 199303 1 002

Mengetahui

Direktur Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang


Dr. Capt. MASHUDI ROFIK, M. Sc.
Pembina Tk. I (IV/b)
19670605 199808 1 001

PERNYATAAN KEASLIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RIA KOMARIA

NIT : 531611306242 K

Program Studi : D.IV Ketatalaksanaan Angkutan Laut dan Kepelabuhanan

Skripsi dengan judul "Pemahaman *Power of Attorney* dan *Letter of Indemnity* Pengguna Jasa dalam Proses *Release Delivery Order* di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division)".

Dengan ini saya menyatakan bahwa yang tertulis dalam skripsi ini benar-benar hasil karya (penelitian dan tulisan) sendiri, bukan jiplakan dari karya tulis orang lain atau pengutipan dengan cara yang tidak sesuai dengan etika keilmuan yang berlaku, baik sebagian atau seluruhnya. Pendapat atau temuan orang lain yang terdapat dalam skripsi ini dikutip atau dirujuk berdasarkan kode etik ilmiah. Atas pernyataan ini saya siap menanggung resiko/sanksi yang dijatuhkan apabila ditemukan adanya pelanggaran terhadap etika keilmuan dalam karya ini.

Semarang, 2020

Yang menyatakan,

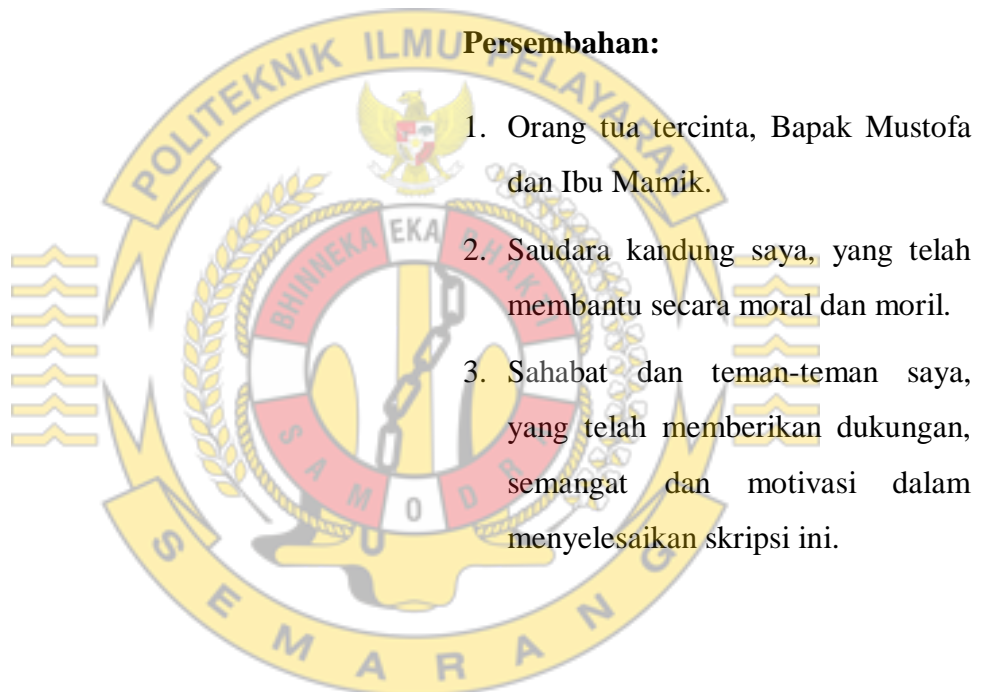

RIA KOMARIA
531611306242 K

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

Motto:

“Syukuri perubahan kecil untuk menyambut perubahan besar”.

Persembahan:



PRAKATA

Puji dan syukur saya panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa oleh karena anugerah-Nya yang melimpah, kemurahan dan kasih setia yang besar sehingga Penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan baik. Skripsi ini mengambil judul **“Pemahaman *Power of Attorney* dan *Letter of Indemnity* Pengguna Jasa dalam Proses *Release Delivery Order* di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division)”**.

Skripsi ini disusun dalam rangka memenuhi persyaratan meraih gelar Sarjana Terapan Pelayaran (S.Tr.Pel), serta syarat untuk menyelesaikan program pendidikan Diploma IV Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang.

Dalam usaha menyelesaikan penulisan skripsi ini, dengan penuh rasa hormat penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah memberikan bimbingan, dorongan, bantuan serta petunjuk yang bermanfaat. Untuk itu pada kesempatan ini penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada yang terhormat:

1. Orang tua saya yang telah memberikan ilmu kedisiplinan, motivasi dan doa tiada henti serta adik saya yang selalu menyemangati.
2. Dr. Capt. Mashudi Rofik, M.Sc. selaku Direktur Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang.
3. Ibu Nur Rohmah, S.E., M.M. selaku Ketua Program Studi Ketatalaksanaan Angkutan Laut dan Kepelabuhanan Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang sekaligus Dosen Pembimbing I.
4. Capt. Hadi Supriyono, MM, M.Mar selaku Dosen Pembimbing II yang telah


memberikan bimbingan dan arahan dalam penyusunan skripsi ini.

5. Seluruh dosen di PIP Semarang yang telah memberikan bekal ilmu pengetahuan yang sangat bermanfaat dalam membantu proses penyusunan skripsi ini.
6. Senior dan staff di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division) sewaktu saya praktek darat yang telah memberi semangat dan motivasi untuk terus belajar sampai saat ini dan membantu dalam penyusunan skripsi ini.
7. Teman dan sahabat yang tulus menyemangati dalam menyelesaikan skripsi ini.

Penulis berharap semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi diri sendiri dan orang lain serta dengan segala kerendahan hati penulis menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan, sehingga penulis mengharapkan adanya kritik dan saran yang bersifat membangun demi kesempurnaan skripsi ini.

Semarang, 2020

Penulis


RIA KOMARIA
NIT. 531611306242 K

DAFTAR ISI

| | |
|-------------------------------------|------|
| HALAMAN JUDUL | i |
| HALAMAN PERSETUJUAN..... | ii |
| HALAMAN PENGESAHAN | iii |
| HALAMAN PERNYATAAN | iv |
| HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN | v |
| PRAKATA | vi |
| DAFTAR ISI..... | viii |
| DAFTAR GAMBAR..... | x |
| DAFTAR TABEL | xi |
| DAFTAR LAMPIRAN | xii |
| ABSTRAKSI..... | xiii |
| ABSTRACT..... | xiv |
| BAB I PENDAHULUAN | |
| 1.1. Latar Belakang..... | 1 |
| 1.2. Perumusan Masalah | 4 |
| 1.3. Tujuan Penelitian | 5 |
| 1.4. Manfaat Penelitian | 5 |
| 1.5. Sistematika Penulisan | 6 |
| BAB II LANDASAN TEORI | |
| 2.1. Tinjauan Pustaka..... | 8 |
| 2.2. Kerangka Pikir Penelitian..... | 16 |
| BAB III METODE PENELITIAN | |

| | |
|--|----|
| 3.1. Pendekatan Metode Penelitian..... | 18 |
| 3.2. Fokus dan Lokus Penelitian..... | 20 |
| 3.3. Sumber Data Penelitian..... | 20 |
| 3.4. Teknik Pengumpulan Data..... | 21 |
| 3.5. Metode Analisis Data..... | 24 |

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

| | |
|-----------------------------------|----|
| 4.1. Hasil Penelitian..... | 27 |
| 4.2. Pembahasan Masalah..... | 34 |
| 4.3. Keterbatasan Penelitian..... | 51 |

BAB V PENUTUP

| | |
|--------------------|----|
| 5.1. Simpulan..... | 53 |
| 5.2. Saran..... | 54 |

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR RIWAYAT HIDUP



DAFTAR GAMBAR

| | |
|---|----|
| Gambar 2.1. Kerangka Pikir Penelitian | 17 |
| Gambar 4.1. Perusahaan KMTC Line..... | 29 |
| Gambar 4.2. Struktur Organisasi..... | 32 |
| Gambar 4.3. <i>Website</i> KMTC Line..... | 36 |
| Gambar 4.4. Antrian pada KMTC Line..... | 45 |



DAFTAR TABEL

| | |
|---|----|
| Tabel 2.1. Isi Dokumen <i>Power of Attorney</i> | 10 |
| Tabel 4.1. Daftar Nama Anak Cabang Perusahaan | 28 |
| Tabel 4.2. Daftar Nama Kapal KMTC Line..... | 30 |
| Tabel 4.3. Daftar Rute Kapal..... | 31 |



DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Hasil Wawancara
- Lampiran 2 Contoh *Power of Attorney*
- Lampiran 3 Contoh *Letter of Indemnity*
- Lampiran 4 Contoh *Delivery Order*
- Lampiran 5 *Brochure KMTCC Line*



ABSTRAKSI

Ria Komaria, 2020, NIT: 531611306242 K, “Pemahaman *Power of Attorney* dan *Letter of Indemnity* Pengguna Jasa dalam Proses *Release Delivery Order* di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division)”, Program Diploma IV, Program Studi Ketatalaksanaan Angkutan Laut dan Kepelabuhanan, Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang, Pembimbing I: Nur Rohmah, S.E., M.M. Pembimbing II: Capt. Hadi Supriyono, MM, M.Mar.

Power of attorney merupakan surat yang diterbitkan oleh importir untuk diberikan kuasa kepada perusahaan ekspedisi muatan kapal laut, sedangkan *letter of indemnity* yaitu surat permohonan yang diterbitkan oleh *consignee* untuk segera menerbitkan dokumen pengangkutan laut. Pelaksanaan registrasi *power of attorney* dan *letter of indemnity* belum berjalan secara baik sehingga berpengaruh terhadap kelancaran *release delivery order*. Tujuan dari penelitian ini untuk mengetahui penyebab ketidapahaman pengguna jasa terhadap *power of attorney* dan *letter of indemnity* dalam proses *release delivery order* di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division), untuk mengetahui dampak dari ketidapahaman pengguna jasa terhadap *power of attorney* dan *letter of indemnity* dalam proses *release delivery order* di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division), dan untuk mengetahui upaya yang dilakukan PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division) guna meningkatkan pemahaman pengguna jasa tentang *power of attorney* dan *letter of indemnity*.

Penelitian ini menggunakan metode deskriptif kualitatif yang merupakan metode penelitian dengan cara memaparkan hasil dari semua studi dan penelitian mengenai hal yang diperoleh peneliti selama praktek darat. Data dikumpulkan melalui wawancara, observasi dan dokumentasi. Penelitian ini diharapkan dapat memecahkan suatu permasalahan, sehingga selanjutnya dapat dicari usaha dan upaya untuk mengatasi kendala tersebut.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa faktor internal yang menyebabkan pengguna jasa kurang memahami *power of attorney* dan *letter of indemnity* yaitu tidak adanya format *power of attorney* dan *letter of indemnity* pada website KMTC Line, kurangnya pelayanan staff bagian *import department* serta tidak adanya sosialisasi mengenai *power of attorney* dan *letter of indemnity* dan faktor eksternalnya yaitu kurangnya komunikasi antara pengguna jasa dengan KMTC Line. Dampak bagi perusahaan yaitu menyebabkan tidak efektifnya kinerja staff bagian *import department*, proses *release delivery order* terhambat, sedangkan dampak bagi pengguna jasa yaitu tidak efektifnya waktu kerja, terhambatnya proses pengeluaran kontainer dari gudang serta dikenakan *demmurage* kontainer. Upaya yang dilakukan PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division) guna meningkatkan pemahaman pengguna jasa tentang *power of attorney* dan *letter of indemnity* adalah dengan menyediakan layanan *customer service import*.

Kata Kunci: *Power of attorney*, *letter of indemnity*, *delivery order*.

ABSTRACT

Ria Komaria, 2020, NIT: 531611306242 K, “ *Understanding Power of Attorney and Letter of Indemnity service users in the process of Release Delivery Order at PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division)*”, Thesis, Diploma IV Program, Port and Shipping Department, Semarang Merchant Marine Polytechnic, Supervisor I: Nur Rohmah, S.E., M.M. Supervisor II: Capt. Hadi Supriyono, MM, M.Mar.

Power of attorney is a letter published by the importer to give power to the company's Marine Freight expedition, while the letter of Indemnity is a letter of application published by consignee to immediately publish a document of sea transport. Implementation of power of attorney and letter of Indemnity registration has not run properly so it could affect the release of delivery order. The purpose of this research is to know the cause of incomprehension services users to power of attorney and letter of Indemnity in the process of release delivery order at PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division), to determine the impact of incomprehension service users to power of attorney and letter of Indemnity in the process of release delivery order at PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division), and to know the efforts undertaken by PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division) to improve the understanding of service users about the power of attorney and letter of Indemnity.

This research uses a qualitative descriptive method which is a method of research by exposing the results of all studies and research on the things that researchers acquired during land project. Data is collected through interviews, observations and documentation. This research is expected to solve a problem, so that the effort can resolve and efforts to overcome these constraints.

The results showed that internal factors which cause service users to understand the power of attorney and letter of Indemnity is the absence of the format of power of attorney and letter of Indemnity on the website KMTC, the lack of staff service of the import Department and the absence of socialization about power of attorney and letter of indemnity and the external factor is lack of communication between service users with KMTC Line. The impact for the company is to cause ineffectiveness of staff performance of the import department, the process of release delivery order is hampered, while the impact for service users is not effective working time, the process of dispensing containers from the warehouse and charged demurrage containers. Efforts made by PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division) to improve the understanding of service users about power of attorney and letter of Indemnity is to provide customer service import.

Keywords: *Power of attorney, letter of indemnity, delivery order.*

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Perdagangan internasional merupakan salah satu sektor yang memiliki peranan penting dalam kemajuan perekonomian bagi suatu negara, karena dengan adanya perdagangan internasional dapat meningkatkan hubungan saling ketergantungan suatu negara dengan negara lain baik di bidangekonomi, politik maupun budaya. Dengan meningkatnya perdagangan internasional, maka dibutuhkan adanya suatu alat pengangkut dengan kapasitas yang besar serta dengan biaya yang rendah. Bagi dunia perdagangan, khususnya perdagangan internasional pelayaran niaga memegang peranan yang sangat penting. Hampir sebagian besar barang diangkut menggunakan transportasi laut, dikarenakan transportasi laut dapat mengangkut barang dengan kapasitas besar.

PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division) berperan sebagai perusahaan pelayaran. Seperti biasanya perusahaan pelayaran adalah perusahaan yang bergerak dibidang jasa pengangkutan laut, dimana mempunyai dan mengoperasikan kapalnya sendiri. Biasanya pengiriman barang ini dilakukan secara *containerize* yaitu barang yang akan dikirim dimasukkan ke dalam kontainer. Dengan menggunakan kontainer proses pemuatan barang tidak terlalu rumit, karena barang tidak perlu dipindahkan dari tempat satu ke tempat lain. Selain itu juga lebih efisien waktu dan keamanan barang terjamin.

PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division) juga memberikan berbagai pelayanan, diantaranya ekspor impor. Kegiatan ekspor impor yaitu suatu kegiatan yang penting bagi negara kita untuk memenuhi kebutuhan dan juga untuk menambah pemasukan negara, sedangkan pengertian ekspor sendiri yaitu penjualan barang atau jasa ke luar negeri dengan syarat penjualan lainnya yang telah disetujui oleh pihak eksportir importir. Sementara impor adalah kebalikan dari ekspor, yaitu proses pembelian atau mendatangkan barang atau jasa dari negara lain masuk ke dalam negeri.

Suatu negara melakukan impor karena negara tersebut belum dapat memproduksi sendiri semua kebutuhannya, banyak pihak mengatakan ekspor lebih penting daripada impor. Tetapi pada kenyataannya impor tidak kalah penting daripada ekspor, karena saat ini negara belum dapat memenuhi kebutuhannya sendiri. Maka dari itu untuk melakukan kegiatan produksi sebuah negara, terkadang juga membutuhkan bantuan dari negara lain. Ekspor berperan dapat memberikan kontribusi yang besar bagi kemajuan perekonomian suatu negara, tetapi impor juga memiliki peran penting bagi pembangaunan ekonomi suatu negara. Seperti halnya untuk mengamankan posisi neraca pembayaran, meningkatkan laju pertumbuhan ekonomi dan mendorong kelancaran arus perdagangan.

Proses pengiriman barang ekspor dan impor pada dasarnya membutuhkan perantara, yaitu *freight forwarding* sebagai perusahaan yang ditunjuk untuk mengurus semua kegiatan yang diperlukan agar

proses pengiriman dan penerimaan barang dapat terlaksana. Pelaku kegiatan *freight forwarding* disebut *freight forwarder*. Tugas *Forwarder* yaitu mengurus semua proses pengiriman barang dari awal sampai selesai, termasuk proses penyelesaian dokumen dan penerbitan dokumen angkutan. Seperti halnya dalam suatu pengurusan barang impor, ada beberapa dokumen pendukung yang harus dilengkapi. Salah satunya yaitu surat *delivery order*, yang mana surat tersebut diterbitkan oleh perusahaan pelayaran sebagai syarat dapat keluarnya kontainer dari pelabuhan.

Syarat *release delivery order* salah satunya yaitu melampirkan *power of attorney* dan *letter of indemnity* yang sudah diregistrasi pihak pelayaran, saat registrasi *forwarder* wajib datang langsung ke PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division). Namun saat registrasi *power of attorney* dan *letter of indemnity* masih sering ditemui kesalahan data seperti nama direktur, masa berlaku surat dan nama perusahaan tidak sesuai. Pada akhirnya proses *release delivery order* terhambat, karena harus menunggu pihak *forwarder* memperbaiki data.

Saat penulis melaksanakan praktek darat di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division), penulis sempat melakukan wawancara kepada 3 (tiga) *forwarder* yang berbeda. Menurut wawancara tersebut, *forwarder* mengatakan bahwa mereka sebagai pihak yang terjun langsung ke lapangan sekedar melaksanakan perintah untuk registrasi dokumen. Sedangkan *power of attorney* dan *letter of indemnity* yang menerbitkan adalah pihak kantor. Sebagian *forwarder* paham mengenai penulisan

power of attorney dan *letter of indemnity* yang benar. Tetapi terkadang dikarenakan waktu yang mendesak, maka pihak lapangan tidak meneliti terlebih dahulu dokumen yang akan diregistrasi, sehingga terjadi kesalahan data dan menyebabkan proses *release delivery order* di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division) terhambat.

Berdasarkan uraian diatas maka penulis tertarik untuk memilih judul penelitian **“Pemahaman *Power of Attorney* dan *Letter of Indemnity* Pengguna Jasa dalam Proses *Release Delivery Order* di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division)”**

1.2. Perumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah dikemukakan diatas, maka penulis merumuskan masalah dalam skripsi ini:

- 1.2.1 Apa saja yang menyebabkan ketidakpahaman pengguna jasa terhadap *power of attorney* dan *letter of indemnity* dalam proses *release delivery order* di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division)?
- 1.2.2 Apa dampak yang ditimbulkan dari ketidakpahaman pengguna jasa terhadap *power of attorney* dan *letter of indemnity* dalam proses *release delivery order* di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division)?
- 1.2.3 Upaya apa yang dilakukan PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division) guna meningkatkan pemahaman *power of attorney* dan *letter of indemnity* pengguna jasa?

1.3. Tujuan Penelitian

Berdasarkan permasalahan yang sudah disebutkan diatas, adapun tujuan yang menjadi acuan penulis untuk diadakannya penelitian dan penulisan skripsi ini adalah:

- 1.3.1. Untuk mengetahui apa yang menyebabkan ketidakpahaman pengguna jasa tentang *power of attorney* dan *letter of indemnity* dalam proses *release delivery order* di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division).
- 1.3.2. Untuk mengetahui dampak dari ketidakpahaman pengguna jasa terhadap *power of attorney* dan *letter of indemnity* dalam proses *release delivery order* di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division).
- 1.3.3. Untuk mengetahui upaya yang dilakukan PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division) guna meningkatkan pemahaman pengguna jasa tentang *power of attorney* dan *letter of indemnity*.

1.4. Manfaat Penelitian

Dalam kegiatan penelitian ini terdapat beberapa manfaat yang dapat kita ambil, diantaranya sebagai berikut:

- 1.4.1. Manfaat Secara Teoritis
 - 1.4.1.1. Manfaat teoritis bagi para pembaca dapat dijadikan sebagai tambahan pengetahuan mengenai syarat *release delivery order* di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division) serta mengetahui penulisan *power of attorney* dan *letter of indemnity* yang benar.

1.4.2. Manfaat Secara Praktis

1.4.2.1 Sebagai panduan praktis bagi *departmen* impor PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division) dalam pengambilan keputusan untuk kelancaran proses *release delivery order* dan bagi pengguna jasa sebagai panduan pengurusan dokumen impor.

1.5. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan skripsi ini adalah untuk mempermudah dalam penyusunan skripsi secara menyeluruh dan agar lebih mudah memahami isi dari skripsi tersebut, maka penulis membagi penulisan ini dalam beberapa bab dan sub bab antara lain, yaitu:

Bab I PENDAHULUAN

Dalam bab ini berisi tentang latar belakang permasalahan, perumusan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, dan sistematika penelitian. Latar belakang berisi tentang alasan pemilihan judul dan pentingnya judul skripsi. Perumusan masalah adalah uraian tentang masalah yang diteliti. Tujuan penelitian berisi tujuan spesifik yang ingin dicapai. Manfaat penelitian berisi uraian tentang manfaat yang diperoleh dari hasil penelitian. Sistematika penulisan berisi susunan tata hubungan bagian skripsi yang satu dengan yang lain.

Bab II LANDASAN TEORI

Bab ini berisi tentang teori yang mendasari permasalahan dalam skripsi beserta dengan uraian-uraiannya dan juga memuat

kerangka pikir penelitian yang menjadi pedoman dalam proses penelitian.

Bab III METODE PENELITIAN

Bab ini berisi tentang objek penelitian, pendekatan penelitian, variabel penelitian, metode pengumpulan data, dan prosedur penelitian, teknik analisa data.

Bab IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Bab ini berisikan hasil penelitian dan pembahasan atas penelitian yang di dapatkan pada waktu peneliti melaksanakan Praktek Darat pada PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division) membahas mengenai gambaran umum perusahaan atau tempat penelitian, analisis hasil penelitian dari rumusan masalah. Dengan pembahasan ini, maka permasalahan akan terpecahkan dan dapat diambil kesimpulan.

Bab V PENUTUP

BabV ini berisi kesimpulan dari hasil penelitian, serta saran untuk disampaikan kepada obyek penelitian atau bagi penelitian selanjutnya..

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

BAB II

LANDASAN TEORI

2.1. Tinjauan Pustaka

2.1.1. Pemahaman

Pemahaman berasal dari kata paham yang mempunyai arti mengerti benar, sedangkan pemahaman merupakan proses pembuatan cara memahami (Em Zul, Fajri & Ratu Aprilia Senja, 2008: 607-608)

Pemahaman berasal dari kata paham yang artinya (1) pengertian; pengetahuan yang banyak, (2) pendapat, pikiran, (3) aliran; pandangan, (4) mengerti benar (akan); tahu benar (akan); (5) pandai dan mengerti benar, apabila mendapat imbuhan me-i menjadi memahami, berarti; (1) mengetahui benar, (2) pembuatan, (3) cara memahami atau memahamkan (mempelajari baik-baik supaya paham) (Depdikbud, 1994: 74), sehingga dapat diartikan bahwa pemahaman adalah suatu proses, cara memahami, cara mempelajari baik-baik supaya paham dan mengetahui banyak.

Menurut Kamus Besar Indonesia Pemahaman adalah suatu hal yang kita pahami dan kita mengerti dengan benar. Pemahaman menurut Sudirman adalah suatu kemampuan seseorang dalam mengartikan, menafsirkan, menerjemahkan, atau menyatakan sesuatu dengan caranya sendiri tentang pengetahuan yang pernah diterimanya.

Berdasarkan definisi di atas dapat disimpulkan bahwa pemahaman adalah kemampuan seseorang untuk mendefinisikan atau

menyimpulkan sesuatu yang sulit dan mampu menguasai permasalahan tersebut. Kaitannya dengan pelaksanaan registrasi surat *power of attorney* dan *letter of indemnity* di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division). Pengguna jasa harus paham mengenai isi dan penulisan surat tersebut, guna memperlancar proses *release delivery order*. Pengguna jasa dikatakan memahami surat *power of attorney* dan *letter of indemnity*, apabila mereka dapat menjelaskan secara rinci menggunakan bahasa sendiri.

2.1.2. *Power of Attorney* (POA)

Power of attorney (POA) atau surat kuasa yaitu dokumen tertulis yang berisi pemberian kewenangan kepada agen oleh prinsipalnya, surat yang berisi bahwa seseorang memberikan kuasa kepada orang lain agar yang disebutkan terakhir ini melakukan tindakan hukum untuk dan atas nama si pemberi kuasa.

Menurut Thomas E. Johnson dan Donna L. Bede (2010) dalam buku yang berjudul *Exsport Import Procedures and Documentation* *Power of attorney* (POA) atau surat kuasa yaitu dokumen yang berisi pemberian wewenang dari pengangkut barang kepada pengirim barang untuk mengurus proses pengiriman barang. Sebelum membuat kontrak perjanjian, pengangkut barang berhak memilih pelayanan untuk barangnya tersebut. Penerima *power of attorney* dapat memiliki otoritas hukum yang luas atau otoritas terbatas untuk membuat keputusan hukum.

Menurut Rilo. Pambudi (2019) *Power of attorney* (POA) atau surat kuasa impor adalah dokumen yang dibuat oleh importir yang isinya memberikan kuasa penuh kepada Pengusa Pengurusan Jasa Kepabean (PPJK) atau biasa disebut ekspedisi muatan kapal laut (EMKL). Kuasa yang dimaksud ialah untuk mengurus segala sesuatu hal yang berhubungan dengan pengeluaran barang impor. Hal-hal yang tercantum dalam surat kuasa impor.

| No | Hal-hal yang tercantum dalam POA |
|----|--|
| 1 | Nama dan alamat perusahaan pemberi kuasa /importir |
| 2 | Nama pejabat dan kedudukannya dalam perusahaan |
| 3 | Nomor angka pengenal impor |
| 4 | Nama dan alamat perusahaan EMKL / pemberi kuasa |
| 5 | Nama dan alamat pemilik barang |
| 6 | Nama kapal pengangkutan dan No. <i>Voyage</i> |
| 7 | Jenis barang yang diangkut |
| 8 | Tanggal dan tempat surat kuasa |

Menurut Birul Tama Wasista dan Tini Utami pengertian *power of attorney* (POA) atau surat kuasa adalah surat yang diterbitkan oleh importer untuk diberikan kuasa kepada perusahaan ekspedisi muatan kapal laut (EMKL) yang akan bertindak sebagai wakil dari atas nama importi.

Berdasarkan pengertian diatas dapat disimpulkan bahwa surat *power of attorney* (POA) adalah suatu dokumen yang berisi wewenang sebagai perwakilan untuk mengurus masalah pribadi,

bisnis ataupun hukum. Kaitannya dengan dokumen barang impor, perusahaan *freight forwarding* yang ditunjuk untuk mengurus barang impor wajib melampirkan surat *power of attorney* yang sudah diregistrasi oleh PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division). Sebagai salah satu syarat *release delivery order*. *Power of attorney* dapat berakhir karena sejumlah alasan, diantaranya yaitu penerima kuasa tidak lagi dapat melakukan tanggung jawab sesuai perjanjian, maka apabila hal tersebut terjadi pemberi kuasa berhak mengakhiri perjanjian tersebut.

2.1.3. *Letter of Indemnity* (LOI)

Letter of indemnity (LOI) menurut Riani Farida dan Hj. Aryani Witasari S.H.,M.Hum. (2019) adalah suatu surat tertulis yang dikirimkan kepada pihak pengangkut dengan isi yang menyatakan untuk menghilangkan dan mengambil tanggung jawab dari pihak pengangkut atas penerbitnya konosemen “bersih” untuk pengiriman, dimana pada faktanya pengiriman atau barang yang dikirim tidak sesuai dengan yang dicantumkan dalam konosemen. Penggunaan *letter of indemnity* pihak pengangkut dapat mengangkut barang yang diangkut ke tempat yang dikehendaki oleh penerbit *letter of indemnity* dengan jaminan bahwa tindakannya akan ditanggung oleh penerbit *letter of indemnity*. Maksudnya *letter of indemnity* merupakan surat jaminan, bahwa shipper dapat memberikan surat jaminan kepada perusahaan pelayaran yang berisi pernyataan bahwa *shipper* akan

menjamin setiap tuntutan ganti rugi yang mungkin timbul saat kapal berisi muatan berada diperjalanan mengenai suatu kerusakan, kehilangan ataupun kekurangan bukan dikarenakan suatu hal diluar kuasa manusia seperti bencana alam maka akan ditanggung oleh pihak *consignee*.

Letter of indemnity (LOI) merupakan surat permohonan yang diterbitkan oleh penerima (*consignee*) untuk segera menerbitkan suatu dokumen pengangkutan laut. Namun untuk penerbitan *letter of indemnity* juga harus jelas alasannya untuk apa, agar tidak disalahgunakan.

Menurut buku PIP Semarang yang berjudul Impor Dan Ekspor Dasa-Dasar, Prosedur Serta Pendukung Dokumen. Pengertian *letter of indemnity* atau yang disebut surat jaminan adalah surat yang dibuat oleh *shipper* untuk menolong agar B/L yang sebenarnya kotor (ada catatannya) dapat dibuatkan B/L bersih. Cara ini sebenarnya merugikan pihak penerima (*Consignee*), disamping itu pula apabila timbul suatu klaim, maka perusahaan pelayaran tetap akan dituntut.

Berdasarkan definisi diatas dapat disimpulkan bahwa *letter of indemnity* atau surat jaminan adalah suatu dokumen yang diterbitkan oleh *shipper* untuk perbaikan *bill of lading* (B/L) dan sebagai surat tugas yang diberikan kepada *forwarder* atau ekspedisi muatan kapal laut (EMKL) untuk mengurus proses pengangkutan barang dari awal sampai akhir. Dalam proses *release delivery order*, *forwarder* sebagai

pihak yang diberikan tugas wajib melampirkan surat *letter of indemnity* yang sudah diregistrasi oleh PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division).

2.1.4. Pengguna Jasa

Pengguna jasa adalah pihak yang melakukan proses pengiriman barang dengan cara menyewa jasa pengangkutan, dikarenakan tidak memiliki transportasi untuk mengirim barang. Kaitannya dengan proses ekspor dan impor, *shipper* menggunakan jasa pengangkutan KMTC Line. Dalam proses ekspor impor tersebut *shipper* biasanya menggunakan jasa *freight forwarding* untuk mengurus semua kegiatan agar proses pengiriman dan penerimaan barang dapat terlaksana. Dalam hal ini yang dimaksud pengguna jasa yaitu *freight forwarding*. *freight forwarding* adalah perusahaan yang bergerak di jasa pengangkutan barang secara keseluruhan dan mengurus semua kegiatan yang diperlukan bagi terlaksananya pengiriman dan penerimaan barang melalui transportasi darat, laut atau udara yang dapat mencakup kegiatan penerimaan, pengurusan penyelesaian dokumen, penerbitan dokumen angkutan serta penyelesaian tagihan dan biaya-biaya lainnya berkenaan dengan pengiriman barang-barang tersebut sampai dengan diterimanya oleh yang berhak menerimanya. Selain itu *freight forwarding* juga bisa berfungsi sebagai ekspedisi muatan kapal laut (EMKL).

Freight forwarding adalah suatu usaha yang bertujuan untuk mewakili tugas pengiriman barang (*consignee/shipper/eksportir*) atau

mewakili tugas penerima barang (*consignee/importir*) yang diperlukan untuk terlaksananya pengiriman barang ekspor maupun impor baik melalui darat, laut maupun udara (Amir M S, 2003: 119).

2.1.5. Release

Menurut Aan Setyawan dalam artikelnya yang berjudul Perbedaan Penggunaan *Publish*, *Release*, dan *Issue*. Arti *release* adalah “mengeluarkan”, hal yang dikeluarkan adalah agar diketahui oleh publik.

Berdasarkan pengertian diatas dapat disimpulkan bahwa pengertian *release* adalah mengeluarkan. Kaitannya dengan proses *release delivery order* di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division) yaitu suatu proses dikeluarkannya surat *delivery order* oleh perusahaan pelayaran untuk syarat proses keluarnya kontainer dari pelabuhan. Pengguna jasa harus memahami persyaratan *release delivery order*, agar proses *release delivery order* dapat berjalan dengan lancar.

2.1.6. Delivery Order

Pengertian *delivery order* (D/O) menurut buku PIP Semarang yang berjudul Impor Dan Ekspor Dasar–Dasar, Prosedur Serta Pendukung Dokumen yaitu dokumen pada pelabuhan pembongkaran yang disediakan oleh pengangkut (perusahaan pelayaran) dan diserahkan kepada penerima barang setelah mereka menyerahkan *shipper B/L* asli. Dokumen ini sebenarnya berfungsi sebagai

penggantinya dan dapat dipergunakan oleh penerima untuk menerima barang-barang dari gudang yang dioperasikan oleh perusahaan pelayaran.

Menurut M. Iqbal Yahya dalam bukunya yang berjudul suatu pengantar Ekpor Impor (2012) *delivery order* (D/O) disebut juga sebagai surat perintah penyerahan barang. Sedangkan pengertian *delivery order* yaitu surat yang menyatakan kepemilikan atas barang atau muatan, surat tersebut nantinya digunakan untuk mengeluarkan *container full* ke luar dari wilayah otoritas pelabuhan.

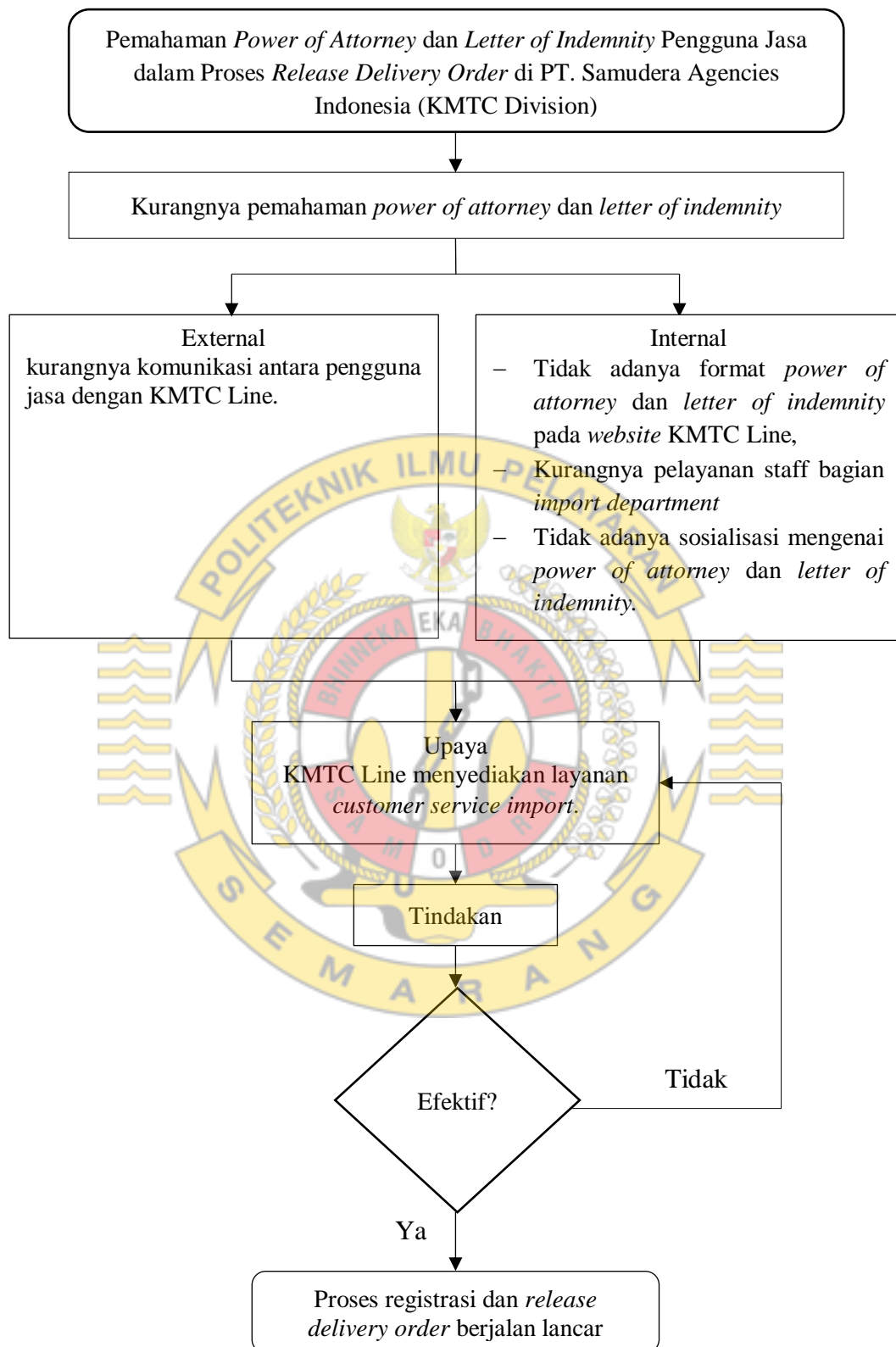
Sedangkan menurut Sugianto dan Argo (2020) *delivery order* (D/O) adalah dokumen yang dikeluarkan oleh perusahaan pelayaran kepada importir yang berisi bahwa barang import sudah sampai di pelabuhan

Berdasarkan pengertian diatas dapat disimpulkan bahwa *delivery order* (D/O) adalah dokumen yang diterbitkan oleh perusahaan pelayaran dan ditujukan kepada bagian gudang sebuah perusahaan, sebagai syarat proses keluarnya kontainer dari pelabuhan. Salah satu syarat *release delivery order* yaitu melampirkan surat *power of attorney* dan *letter of indemnity* yang sudah diregistrasi oleh PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division). Apabila persyaratan belum lengkap maka surat *delivery order* tidak dapat *direlease* dan apabila sampai melewati batas peminjaman kontainer akan dikenakan biaya tambahan atau *demmurage*.

2.2. Kerangka Pikir Penelitian

Kerangka pikir penelitian adalah bagan dari suatu alur pemikiran yang dijadikan sebagai acuan dalam memecahkan suatu permasalahan yang sedang diteliti secara logis dan sistematis. Setiap bagan atau kerangka pikir yang dibuat mempunyai kedudukan atau tingkatan yang dilandasi dengan teori-teori relevan agar permasalahan dalam penelitian tersebut dapat terpecahkan. Untuk memudahkan pemahaman penelitian ini, maka peneliti memaparkan kerangka pikir penelitian dalam bentuk bagan sederhana dilengkapi dengan penjelasan singkat dari bagan tersebut.

Power of attorney dan *letter of indemnity* adalah salah satu dokumen pelengkap syarat *release delivery order*. Adanya kendala-kendala atau kurangnya pemahaman tentang registrasi *power of attorney* dan *letter of indemnity* dalam proses *release delivery order* dapat mengakibatkan kerugian untuk perusahaan dan pengguna jasa, sehingga perlu dilakukan peningkatan pemahaman *power of attorney* dan *letter of indemnity* guna meminimalisir resiko yang ada. Untuk mempermudah pembahasan penelitian mengenai “Pemahaman *Power of Attorney* dan *Letter of Indemnity* Pengguna Jasa dalam Proses *Release Delivery Order* di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division)”, maka perlu memfokuskan data-data pada proses pelaksanaan registrasi surat *power of attorney* dan *letter of indemnity*, untuk dapat diambil kesimpulan dan dapat menemukan strategi guna meningkatkan pemahaman *power of attorney* dan *letter of indemnity* pengguna jasa dalam proses *release delivery order* di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division).



Gambar 2.1 Kerangka Pikir Penelitian

BAB V

PENUTUP

5.1. Simpulan

Berdasarkan penelitian di lapangan serta dari hasil uraian pembahasan mengenai pemahaman *power of attorney* dan *letter of indemnity* pengguna jasa dalam proses *release delivery order* di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division), maka dapat diambil simpulan sebagai berikut:

5.1.1. Terdapat dua faktor yang menyebabkan ketidakpahaman pengguna jasa terhadap *power of attorney* dan *letter of indemnity* dalam proses *release delivery order* di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division) yaitu :

5.1.1.1. Faktor internal, yaitu tidak adanya format *power of attorney* dan *letter of indemnity* pada *website kmte line*, kurangnya pelayanan staff bagian *import department* dan tidak adanya sosialisasi mengenai *power of attorney* dan *letter of indemnity*.

5.1.1.2. Faktor eksternal yaitu kurangnya komunikasi antara pengguna jasa dengan KMTC Line.

5.1.2. Dampak yang ditimbulkan dari ketidakpahaman pengguna jasa terhadap *power of attorney* dan *letter of indemnity* dalam proses *release delivery order* di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division):

5.1.2.1. Dampak bagi perusahaan, yaitu menyebabkan tidak efektifnya kinerja staff bagian *impor department* serta proses

release delivery order terhambat.

5.1.2.2. Dampak bagi pengguna jasa yaitu tidak efektifnya waktu kerja, terhambatnya proses pengeluaran kontainer dari gudang dan dikenakan *demmurage* kontainer.

5.1.3. Upaya yang dilakukan PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division) guna meningkatkan pemahaman *power of attorney* dan *letter of indemnity* pengguna jasa adalah dengan menyediakan layanan impor (*customer service import*).

5.2. Saran

Saran yang peneliti sampaikan adalah sebagai berikut:

- 5.2.1. KMTC Line hendaknya mengupdate tampilan pada *website* dan brosur dengan memberikan format serta informasi mengenai *power of attorney* dan *letter of indemnity*, agar pengguna jasa memiliki pedoman dalam membuat dokumen *power of attorney* dan *letter of indemnity*.
- 5.2.5. KMTC Line hendaknya mengadakan sosialisasi kepada pengguna jasa mengenai dokumen *power of attorney* dan *letter of indemnity*, agar pengguna jasa memahami prosedur pembuatan *power of attorney* dan *letter of indemnity*.
- 5.2.3. KMTC Line hendaknya memperbaiki pelayanan bagian *import department* dan menambah jumlah staff supaya lebih efektif pembagian kerjanya.

DAFTAR PUSTAKA

- Altius, Anggar Septa. "Proses Penanganan Import Melalui Freight Forwarder." (2009).
- Amir M.S. 2003. Ekspor Impor Teori Dan Penerapannya. Cetakan Kedelapan. Jakarta Pusat : Penerbit Lembaga Manajemen PPM Bogdan & Taylor, 1992.
- Arikunto Suharsimi, Prosedur Penelitian Suatu Pensekatan Praktek (Jakarta: Rineka Cipta. 1998) Hal. 44.
- Depdikbud, (1994: 74), Kamus Besar Bahasa Indonesia. Jakarta: Balai Pustaka.
- Em Zul, Fajri & Ratu Aprilia Senja, (2008 : 607-608), pemahaman merupakan proses pembuatan.
- Farida, R., & Witasari, A. (2020). TINJAUAN HUKUM TERHADAP PENGGUNAAN LETTER OF INDEMNITY TANPA PENYERAHAN BILL OF LADING ATAU KONOSEMEN DALAM PENGANGKUTAN LAUT. *Prosiding Konferensi Ilmiah Mahasiswa Unissula (KIMU) Klaster Hukum.*
- Johnson, T. E., & Bade, D. (2010). *Export/import procedures and documentation.* Amacom.
- M. Nazir, Metode Penelitian, Jakarta: Ghalia Indonesia, 2003), h. 27
- Moleong, Lexy J. 1990. Metodologi Penelitian Kualitatif. Bandung. Rosda Karya.
- Nazir, Muhammad.1988. Metode Penelitian. Ghalia. Jakarta.
- Prastyorini, Juli, and Fahreza Achmad Syaputra. "Penukaran Delivery Order Online dan E-Container Equipment Interchange Receipt Terhadap Impor Barang Menggunakan Petikemas." *Majalah Ilmiah Bahari Jogja* 18.1 (2020): 57-70.
- Rilo, P. (2019). Penanganan Pengeluaran Impor Barang Pada Emkl PT. Segaramas Senaputera Semarang. *KARYA TULIS.*
- Setyawan , A. (2016, Agustus 23). *Perbedaan Penggunaan Publish, Release, dan Issue.* Diambil kembali dari belajarbahasa.id: <https://belajarbahasa.id/artikel/dokumen/337-perbedaan-penggunaan-publish-release-dan-issue-2017-04-20-02-56>.
- Sugiyanto, Arif Nofa, and Prapdita Budi Argo. "PENGURUSAN DOKUMEN

IMPOR SEMENTARA MELALUI JALUR LAUT PADA PT JATRINDO ANTARASENTRA." *MUARA: Jurnal Manajemen Pelayaran Nasional* 3.1 (2020): 18-24.

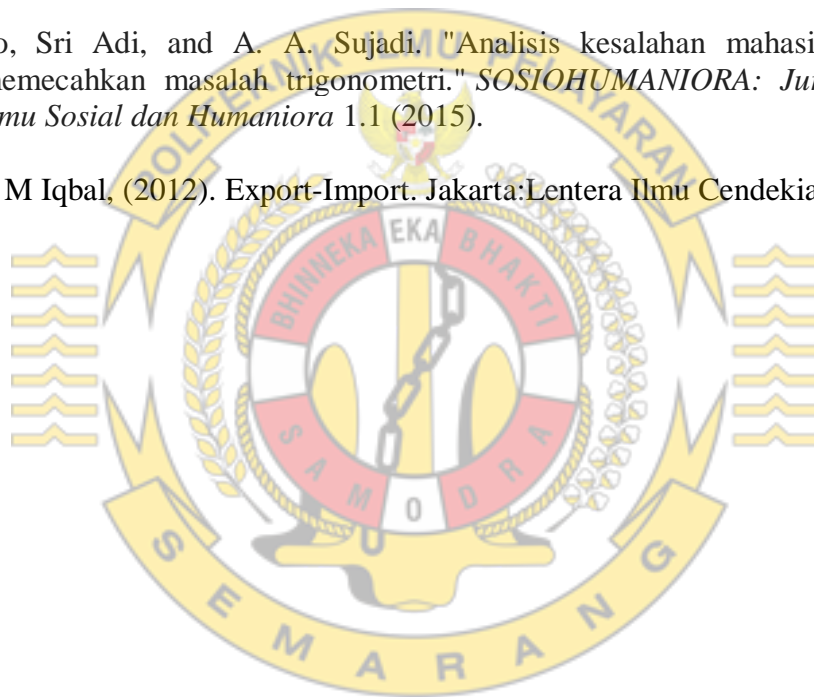
Sugiyono. (2013, Juni 12). Metode Penelitian Menurut Sugiyono. Diambil kembali dari rayendar.blogspot: <https://rayendar.blogspot.com/2015/06/metode-penelitian-menurut-sugiyono-2013.html>.

Sutrisno Hadi, Metode research (Yogyakarta: yayasan penerbit Fakultas Psikologi UGM, 1994) Hal. 44.

Wasista, B. T., & Akpelni, T. U. P. B. OPTIMALISASI PENYELESAIAN DOKUMEN IMPOR OLEH EKSPEDISI MUATAN KAPAL LAUT.

Widodo, Sri Adi, and A. A. Sujadi. "Analisis kesalahan mahasiswa dalam memecahkan masalah trigonometri." *SOSIOHUMANIORA: Jurnal Ilmiah Ilmu Sosial dan Humaniora* 1.1 (2015).

Yahya, M Iqbal, (2012). Export-Import. Jakarta:Lentera Ilmu Cendekia.



HASIL WAWANCARA

Wawancara yang penulis lakukan dalam hal pemahaman *power of attorney* dan *letter of indemnity* pengguna jasa di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division).

Nama : Bpk. Zaqi Syaputra

Jabatan : Ekspedisi muatan kapal laut (EMKL) PT. Wahana Logistindo

Dengan hasil wawancara sebagai berikut:

Ria : Selamat pagi Bpk. Zaqi

Bpk. Zaqi Syaputra : Selamat pagi Ria, ada apa?

Ria : Maaf Bpk mau tanya mengenai registrasi *power of attorney* dan *letter of indemnity*.

Bpk. Zaqi Syaputra : Iya Ria silahkan.

Ria : Selama Bpk menjadi EMKL hal apa yang menjadi kendala saat registrasi di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division)

Bpk. Zaqi Syaputra : Prosedur registrasi cukup jelas, namun kendala bagi kami selaku pengguna jasa yaitu tidak adanya format *power of attorney* dan *letter of indemnity*. Sehingga pengguna jasa tidak memiliki panduan yang jelas dan menyebabkan pengguna jasa kurang paham akan dokumen tersebut.

Ria : Lantas upaya apa yang Bpk ambil untuk mengatasi hal tersebut?

Bpk. Zaqi Syaputra : Saya mencoba bertanya kepada pengguna jasa lain yang menggunakan jasa pengangkutan KMTC Line,

dikarenakan dulu saya pernah bertanya kepada *customer service* tetapi jawaban yang disampaikan kurang jelas.

Ria : Apakah ada kendala lain yang terjadi selain hal yang kita bicarakan tadi Pak?

Bpk. Zaqi Syaputra : Kendala lain adalah kurangnya pelayanan staff bagian *import department*, dalam memberikan penjelasan mengenai *power of attorney* dan *letter of indemnity*. Staff terkadang menggunakan bahasa yang sulit dipahami, bahkan kadang sampai emosi. Sehingga menyebabkan pengguna jasa merasa takut bertanya dan memilih diam. Hal tersebut yang sering kami keluhkan sebagai pengguna jasa, kami tidak difasilitasi panduan yang jelas namun apabila kita bertanya, jawaban yang diberikan staff kurang jelas.

Ria : Apa dampak dari ketidakpahaman *power of attorney* dan *letter of indemnity*?

Bpk. Zaqi Syaputra : Dampak bagi kami yaitu tidak efektifnya waktu kerja, dikarenakan saya harus memperbaiki dokumen dan kembali lagi ke KMTC Line. Hal tersebut menyebabkan tidak efektifnya waktu kerja dan menambah ongkos bensin.

Ria : Siap terimakasih banyak Bpk. Zaqi atas informasinya sangat bermanfaat.

Bpk. Zaqi Syaputra : Iya Ria, sama-sama. Kalau ada yang kurang paham bisa ditanyakan lagi.



Wawancara yang penulis lakukan dalam hal pemahaman *power of attorney* dan *letter of indemnity* pengguna jasa di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division).

Nama : Bpk. Sholehudin

Jabatan : Ekspedisi muatan kapal laut (EMKL) PT. Zimmoah Marine

Dengan hasil wawancara sebagai berikut:

Ria : Selamat pagi Bpk. Sholeh

Bpk. Sholehudin : Selamat pagi Ria.

Ria : Mau mengganggu waktunya sebentar pak, mau bertanya mengenai registrasi *power of attorney* dan *letter of indemnity*.

Bpk. Sholehudin : Iya Ria, silahkan. Mau tanya apa.

Ria : Apakah yang menyebabkan pengguna jasa kurang memahami *power of attorney* dan *letter of indemnity*?

Bpk. Sholehudin : Ada beberapa yang menyebabkan pengguna jasa kurang memahami *power of attorney* dan *letter of indemnity* salah satunya yaitu tidak adanya sosialisasi mengenai *power of attorney* dan *letter of indemnity*. Kami sebagai pengguna jasa wajar apabila kurang memahami dokumen tersebut, dikarenakan kami tidak diberikan patokan atau panduan dalam pembuatan dokumen *power of attorney* dan *letter of indemnity*. Sehingga masih terdapat pengguna jasa kurang memahaminya. Maka dari itu sosialisasi perlu

diadakan guna meningkatkan pemahaman *power of attorney* dan *letter of indemnity* .

Ria : Lantas upaya apa yang Bpk ambil untuk mengatasi hal tersebut?

Bpk. Sholehudin : Saya mencoba bertanya kepada KMTTC Line bagian impor mengenai dokumen *power of attorney* dan *letter of indemnity* yang benar seperti apa.

Ria : Dari ketidakpahaman *power of attorney* dan *letter of indemnity* apakah terdapat dampak yang merugikan bagi pengguna jasa , Pak?

Bpk. Sholehudin : Pasti ada, apabila kami sebagai pengguna jasa kurang memahami *power of attorney* dan *letter of indemnity* otomatis dokumen tersebut tidak dapat diregistrasi, sehingga menyebabkan surat *delivery order* tidak dapat release. Sedangkan surat *delivery order* merupakan syarat dapat dikeluarkannya kontainer dari gudang.

Ria : Apakah hal tersebut merugikan pihak pengguna jasa?

Bpk. Sholehudin : Merugikan, karena kontainer yang telat dikeluarkan dari gudang akan dikenakan biaya tambahan atau *demmurage container*.

Ria : Baik Bpk. Sholeh, terimakasih atas informasinya.

Bpk. Sholehudin : Iya Ria sama-sama, semangat Pradanya kalau ada yang masih bingung mengenai penjelasan saya tadi jangan sungkan bertanya.

Wawancara yang penulis lakukan dalam hal pemahaman *power of attorney* dan *letter of indemnity* pengguna jasa di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division).

Nama : Ibu Yuli Rosmayanti

Jabatan : Spv. *Import* KMTC Line

Dengan hasil wawancara sebagai berikut:

Ria : Selamat pagi Ibu Yuli, mohon izin bertanya.

Ibu Yuli : Selamat pagi dek, silahkan

Ria : Sudah berapa lama Ibu bekerja si KMTC Line?

Ibu Yuli : Kurang lebih 8 Tahun dek.

Ria : Sudah lama ya Bu, saya ingin bertanya mengenai registrasi *power of attorney* dan *letter of indemnity*. Selama Ibu di bagian *import department* apakah kendala saat registrasi.

Ibu Yuli : Kendalanya yaitu masih sangat terdapat pengguna jasa yang kurang memahami *power of attorney* dan *letter of indemnity*.

Ria : Apa yang menyebabkan pengguna jasa kurang memahami Dokumen tersebut Bu?

Ibu Yuli : Yang menyebabkan ketidakpahaman pengguna jasa salah satunya yaitu kurangnya komunikasi antara pengguna jasa dengan KMTC Line, komunikasi yang tidak berjalan dengan baik akan menyebabkan salah satu pihak kurang paham. Maka dari itu sebagai pengguna jasa seharusnya juga bisa lebih aktif bertanya. Agar bisa lebih memahami

dokumen *power of attorney* dan *letter of indemnity*.
Dikarenakan kami pihak *customer service* juga memiliki tugas masing-masing, tidak mungkin kalau kami menanyakan satu persatu pengguna jasa mengenai apa saja kendalanya.

Ria : Lantas apa langkah yang Ibu lakukan untuk mengatasi permasalahan tersebut?

Ibu Yuli : Bagian *import department* memberikan pengertian kepada pengguna jasa dan memberikan penjelasan saat registrasi. Selain itu juga mengingatkan, apabila terdapat kendala saat pengurusan dokumen impor dapat menghubungi *customer service*. Karena komunikasi itu penting demi kelancaran pengiriman barang dan kelancaran pengurusan dokumen.

Ria : Siap Ibu Yuli, terimakasih atas informasinya sangat bermanfaat.

Ibu Yuli : Iya dek, sama-sama.

Wawancara yang penulis lakukan dalam hal pemahaman *power of attorney* dan *letter of indemnity* pengguna jasa di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division).

Nama : Ibu Melati Kasih

Jabatan : Staff *Import Department* KMTC Line

Dengan hasil wawancara sebagai berikut:

Ria : Selamat siang Ibu Melati ijin bertanya.

Ibu Melati : Iya Ria, bagaimana ya?

Ria : Apakah peran utama *import department* dalam proses registrasi *power of attorney* dan *letter of indemnity*?

Ibu Melati : Import department berperan dalam pengurusan dokumen impor seperti *delivery order*, pengurusan jaminan kontainer, melayani *customer service* dan registrasi *power of attorney* dan *letter of indemnity*. Semua sudah dibagi sesuai tugas dan tanggungjawab masing-masing.

Ria : Apakah selama ini pembagian tugas sudah berjalan dengan lancar Bu?

Ibu Melati : Selama ini menurut saya kurang berjalan lancar, karena pada pelaksanaannya dilapangan terkadang tidak sesuai dengan pembagian tugas. Seperti halnya saya bagian mengurus jaminan kontainer, akan tetapi dikarenakan banyaknya antrian registrasi, terkadang saya harus membantu bagian bagian tersebut. Sedangkan saya juga memiliki tugas sendiri yang harus diselesaikan. Hal

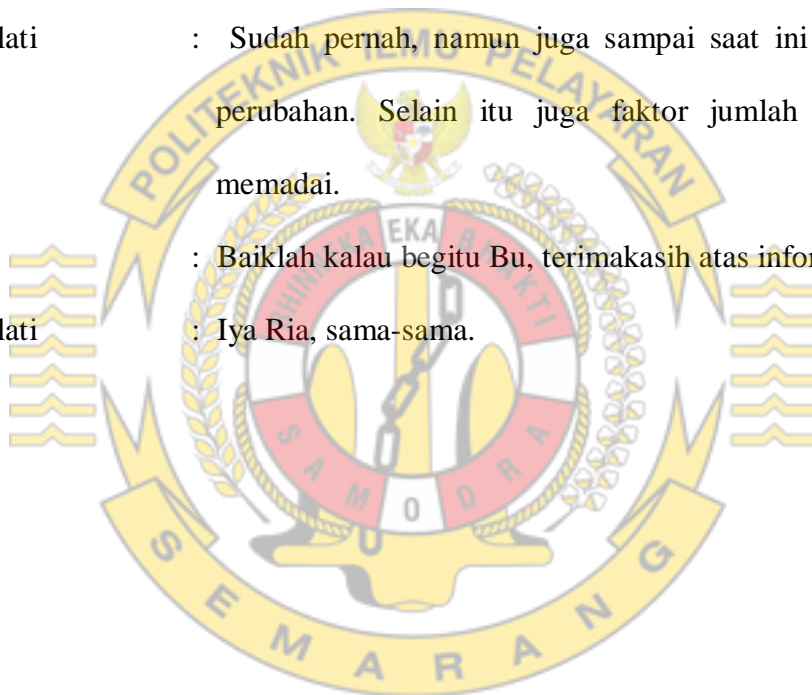
tersebut menurut saya kurang efektif, karena saya harus menjelaskan satu persatu kepada pengguna jasa yang kurang paham akan *power of attorney* dan *letter of indemnity*.

Ria : Apakah ibu sudah pernah memberi saran kepada bagian Spv. *Import*, supaya pembagian tugas bisa lebih jelas dan terstruktur?

Ibu Melati : Sudah pernah, namun juga sampai saat ini belum ada perubahan. Selain itu juga faktor jumlah staff tidak memadai.

Ria : Baiklah kalau begitu Bu, terimakasih atas informasinya.

Ibu Melati : Iya Ria, sama-sama.



Wawancara yang penulis lakukan dalam hal pemahaman *power of attorney* dan *letter of indemnity* pengguna jasa di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Division).

Nama : Bpk. Riono Yusdianto

Jabatan : Staff *Import Department* KMTC Line

Dengan hasil wawancara sebagai berikut:

Ria : Selamat siang Bpk.

Bpk. Riono : Sore Ria,

Ria : Maaf mengganggu waktunya sebentar pak, mau tanya mengenai registrasi *power of attorney* dan *letter of indemnity*.

Bpk. Riono : Iya silahkan.

Ria : Apa dampak dari ketidakpahaman *power of attorney* dan *letter of indemnity* saat pelaksanaan rregistrasi?

Bpk. Riono : Salah satu dampaknya yaitu terhambatnya proses *release delivery order*.

Ria : Dampak tersebut siapa yang dirugikan pak?

Bpk. Riono : Terhambatnya *release delivery order* lebih berdampak kepada pengguna jasa, dikarenakan dengan terhambatnya *delivery order* akan menghambat proses pengeluaran kontainer dari gudang. Sedangkan dampak bagi KMTC Line yaitu terhambatnya proses *delivery order* dikarenakan harus menunggu perbaikan *power of attorney* dan *letter of indemnity* terlebih dahulu. Maka dari itu menyebabkan

pekerjaan staff *department import* tidak efektif dan menumpuk, sehingga menyebabkan pekerjaan lembur.

Ria : Berarti ketelambatan proses delivery order berdampak bagi kedua belah pihak ya pak.

Bpk. Riono : Betul Ria

Ria : Siap Bpk. Riono, terimakasih atas infomasinya.

Bpk. Riono : Okay Ria.





PT. YWH GARMENT INDONESIA

Jl. Imam Bonjol Km 2,8 No.228 Kel. Bojong Jaya kec. Karawaci,
Kota Tangerang
Telp. 021-55792331, Fax : 021-5531020

POWER OF ATTORNEY

Delegating Party,

Name : YOO JITAEK
Position : DIREKTUR
Company : PT. YWH GARMENT INDONESIA
Address : JL. IMAM BONJOL KM.2.8 NO. 228 RT.001 RW.005
BOJONG JAYA, KARAWACI, TANGERANG,BANTEN. INDONESIA
Contact No. : 62-21-55792331
Email Address : robbymywh@gmail.com

Delegated Party,

Name : HENDRA TJIPTO
Position : DIREKTUR
Company : PT. ACE MULTITRANS CARGO
Address : THE MANSION BOUGENVILLE TOWER FONTANA ZONE 2 LT. 37
12-M2 JL. TREMBESI BLOK D KEMAYORAN, JAKARTA
Contact No. : 021 - 22604233
Email Address : hendra@am-cargo.com

We, **PT. YWH GARMENT INDONESIA** . appoints the above mentioned company as a rightful agent and delegate the overall right & obligation to pick up D.O (Delivery Order) for every our IMPORT shipment using KMTC Line Service.

In regard to the things mentioned above, We hereby states fully responsible against all consequences and/or liabilities or any kind of any impact occur directly or indirectly arising from or relating to the release of our D.O (Delivery Order).

This Power of Attorney will take effect on the date it is signed and will terminate on ...**18 DECEMBER 2019 S/D TGL. 18 JUNE 2020** unless it is renewed automatically or otherwise terminated or revoked.

Jakarta, **18 DECEMBER 2019**

Delegating Party,



(YOO JITAEK)

Delegated Party,



(HENDRA TJIPTO)



Am-CARGO

LETTER OF INDEMNITY

We, **PT. ACE MULTITRANS CARGO** are the Consignee/Handling Party,

Name : HENDRA TJIPTO
Position : DIREKTUR
Company : PT.ACE MULTITRANS CARGO
Address : THE MANSION BOUGENVILLE TOWER FONTANA ZONE 2 LT. 37
I2-M2 JL. TREMBESI BLOK D KEMAYORAN JAKARTA
Contact No. : 021- 2260-4233
Email Address : hendra@am-cargo.com / ocean.ops2@am-cargo.com ✓



Hereby request you to release D.O (Delivery Order) to our Company for every our IMPORT shipment using KMTC Line Service.

For your consideration in comply with our above mentioned requests, We hereby states fully responsible against all consequences and/or liabilities or any kind of any impact occur directly or indirectly arising from or relating to the release of our D.O (Delivery Order).

This Letter of Indemnity will take effect on the date it is signed and will terminate on **18 DECEMBER 2019 S/D 18 JUNE 2020** unless it is renewed automatically or otherwise terminated or revoked.

Jakarta, **18 DECEMBER, 2019**
PT. ACE MULTITRANS CARGO



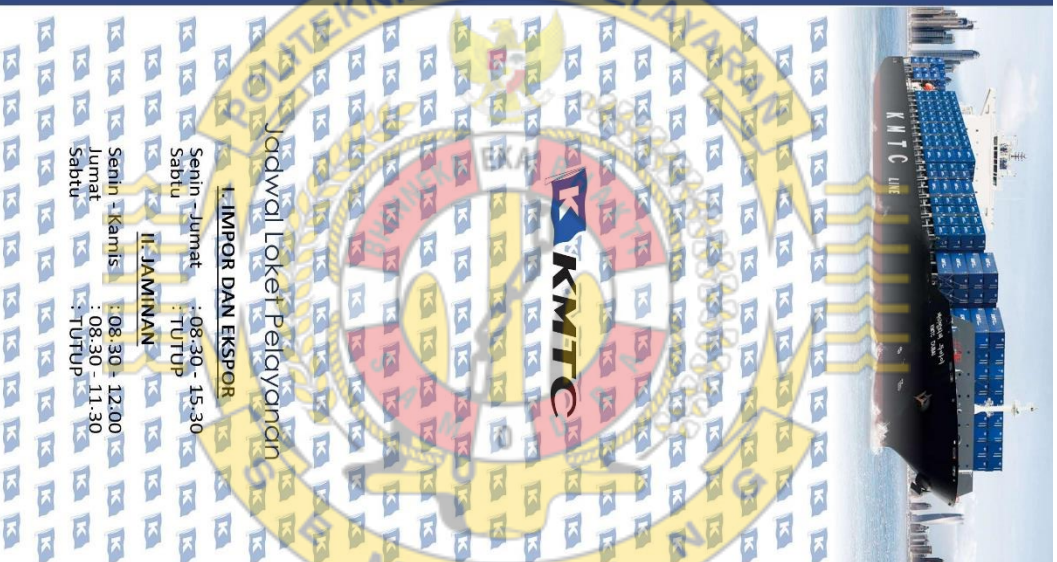
(HENDRA TJIPTO)

PT ACE MULTITRANS CARGO

The Mansion Bougenville, Tower Fontana Lt. 37, Jl. Trembesi Blok D4 Kemayoran, Jakarta Utara 14410
Tel. (62-21) 2260 4233 (Hunting) Fax. (62-21) 2260 4427

| | | | |
|---|--------------------------------------|---|---|
| Shipper SIEMENS HIGH VOLTAGE CIRCUIT BREAKER CO., LTD. HANGZHOU HANGZHOU ECONOMICAL & TECHNICAL DEVELOPMENT ZONE NO.128,18TH ROAD OF XIASHA INDUSTRIAL AREA ZHEJIANG, P. R. CHINA. 310018 TEL :86-571-81601583* Consignee PT. SIEMENS INDONESIA JL. JEND. A. YANI KAV.67-68 PULOMAS, KAYU PUTIH, PULOGADUNG, JAKARTA TIMUR 13210 INDONESIA 01.310.105.0-092.000 | | D/O No. KMTCSHAD091417 House B/L No. | B/L No. KMTCSHAD091417 |
| Notify Party PT. SIEMENS INDONESIA JL. JEND. A. YANI KAV.67-68 PULOMAS, KAYU PUTIH, PULOGADUNG, JAKARTA TIMUR 13210 INDONESIA 01.310.105.0-092.000 | |  PT. SAMUDERA AGENCIES INDONESIA KMTC DIVISION Tel. : (+62 21) 29110909 | |
| Pre-carriage by | | Place of Receipt SHANGHAI,CHINA | |
| Ocean Vessel TR ATHOS | | Voyage No. 1901S | Flag MARSHALL ISLANDS |
| Port of Loading SHANGHAI,CHINA | | Port of Discharge JAKARTA | Place of Delivery JAKARTA |
| * Demurrage Notice | | Description of Goods | |
| Container No. BEAU2855764 20 GP FCL / CV535277 SEGU5569684 40 HC FCL / CV535278 | Seal No. / CV535277 / CV535278 | Free Day / 14 / 14 | Extend to / 19-Feb-2019 / JMC / 19-Feb-2019 / JMC |
| Return Depot 1. PT. Masaji Tatanan Container (JMC) -JI.Raya Cakung 15, Semper Timur, Jakut 021-4401592 | | Weight 13,370.000 | CBM 44.2700 |
| Description of cargo "SHIPPER'S LOAD, COUNT & SEAL" "SAID TO CONTAIN" 1*20GP & 1*40HC 22PACKAGES DISCONNECTOR 4508562925 150KV SEBERANG BARITO EXT HS:85353010 *FAX:86-571-81601616 | | Number of Packages 22 | |
| Marks N/M | | | |
| Berth JKT INT'L CNTR TERMINAL(UTC1) | | Arrive Date 06-Feb-2019 | D/O Valid Until 19-Feb-2019 |
| (For Local Use) 3. B.C.1.1 / | | Date of B/L Issued 28-Jan-2019 | D/O Issue Date 07-Feb-2019 PT.SAMUDERA AGENCIES INDONESIA  By Authorized Signatory |

| CONTACT PERSON | | EMAIL | EXT. | MOBILE |
|--|---------------------|------------------------------|----------------|--------|
| PIC | | Sales -> sales.jkt@ekmtc.com | | |
| Budi | budi@ekmtc.com | 110 | 0816.1601.541 | |
| Endang | endang@ekmtc.com | 112 | 0813.1657.5559 | |
| Adi | adi@ekmtc.com | 111 | 0815.7145.375 | |
| Ardielles | ardielles@ekmtc.com | 113 | 0818.0418.2323 | |
| Akbar | akbar@ekmtc.com | 115 | 0821.2282.8048 | |
| Fetria | fetria@ekmtc.com | 118 | 0812.9787.8907 | |
| Meta | meta@ekmtc.com | 117 | 0878.1898.8899 | |
| Niko | niko@ekmtc.com | 114 | 0812.8405.2021 | |
| Rainhart | rainhart@ekmtc.com | 119 | 0899.0049.480 | |
| Zulkifli | zulkifli@ekmtc.com | 116 | 0813.8999.1385 | |
| Sales Outport -> outport.sales@ekmtc.com | | | | |
| Nina | nina@ekmtc.com | 130 | 0811.969.565 | |
| Arisi | aris@ekmtc.com | 121 | 0812.5911.517 | |
| Irm | irm@ekmtc.com | 132 | 0818.1322.79 | |
| Import C/S & Documentation -> jktcid@ekmtc.com | | | | |
| Ena | ena@ekmtc.com | 150 | 0813.1033.1964 | |
| Imam | imam@ekmtc.com | 173 | 0815.9843.678 | |
| Aggie | aggie@ekmtc.com | 174 | 0857.7287.6099 | |
| Rizky | rizky@ekmtc.com | 175 | 0822.9760.1515 | |
| Export C/S & Documentation -> jktced@ekmtc.com | | | | |
| Sandra | sandra@ekmtc.com | 151 | 0811.8071.88 | |
| Abel | abel@ekmtc.com | 156 | 0812.9057.9867 | |
| Guntur | guntur@ekmtc.com | 155 | 0822.1348.6299 | |
| Irna | irna@ekmtc.com | 154 | 0852.1522.2808 | |
| Redina | redina@ekmtc.com | 152 | 0821.2378.2268 | |
| Yosef | yosef@ekmtc.com | 153 | 0819.1455.3099 | |
| Alfan | alfan@ekmtc.com | 157 | 0811.8579.000 | |
| Exim D/O -> do.jkt@ekmtc.com | | | | |
| Yuli | yuli@ekmtc.com | 176 | 0813.1014.9827 | |
| Melati | melati@ekmtc.com | 168 | 0812.8611.4178 | |
| Susan | susana@ekmtc.com | 167 | 0812.9702.7099 | |
| Tuti | tuti@ekmtc.com | 166 | 0812.9015.3642 | |
| Nurul | nurul@ekmtc.com | 167 | 0851.0520.2865 | |
| Riono | riono@ekmtc.com | 166 | 0813.1144.1232 | |
| Indah | setiowati@ekmtc.com | 169 | 0813.1524.9095 | |
| Solihah | solihah@ekmtc.com | 168 | 0857.1136.0098 | |
| Supratman | supratman@ekmtc.com | 169 | 0813.9898.4422 | |
| Equipment -> log.jkt@ekmtc.com | | | | |
| Chandra | chandra@ekmtc.com | 130 | 0812.8930.573 | |
| Wahyunadi | wahyu@ekmtc.com | 131 | 0812.1249.0233 | |
| Indra | indra@ekmtc.com | 133 | 0812.8726.4442 | |
| All Nurgil | all@ekmtc.com | 132 | 0877.7182.7941 | |
| Operation -> jktopp@ekmtc.com | | | | |
| Trisno | trisno@ekmtc.com | 140 | 0816.1386.281 | |
| Ady | ady@ekmtc.com | 141 | 0821.2282.8038 | |
| Ahrza | ahrza@ekmtc.com | 142 | 0812.1355.763 | |
| Finance & Accounting -> jkthn@ekmtc.com | | | | |
| Verrino | verrino@ekmtc.com | 181 | 0813.8451.9905 | |
| Ota | ota@ekmtc.com | 184 | 0873.8901.9657 | |
| Iwan | iwan@ekmtc.com | 182 | 0818.6748.81 | |
| Dwan | dwan@ekmtc.com | 183 | 0856.9788.6800 | |
| Akhya | akhya@ekmtc.com | 187 | 0812.5004.010 | |
| Alhajar | dwi@ekmtc.com | 189 | 0877.8090.3019 | |
| Dhyananto | rifar@ekmtc.com | 185 | 0856.8760.441 | |
| Rifar | rifar@ekmtc.com | 185 | 0878.8446.3029 | |
| Wah | wah@ekmtc.com | 188 | | |



Jadwal Loket Pelayaran

I. IMPOR DAN EKSPOR

Senin - Jumat : 08.30 - 15.30
 Sabtu : TUTUP

II. JAMINAN

Senin - Kamis : 08.30 - 12.00
 Jumat : 08.30 - 11.30
 Sabtu : TUTUP

PANDUAN
 PELAYANAN
 KMTc
 LINE

PT. SAMUDERA INDONESIA KMTc LINE DIVISION
 LIPPO KUNINGAN 21ST Floor Jl. H.R. Rasuna Said
 Kav.B-12, Jakarta
 Phone. 021-3950-4900

<http://www.ekmtc.com>





Services

- ▶ **KOREA INDONESIA SERVICE (KIS1)**
JKT - SUB - HKG - KAN - USN - PUS - PUS - PNC (pus NEW PORT)
Location : JICT
Departure : THURSDAY
Arrival : TUESDAY
- ▶ **KOREA INDONESIA SERVICE (KIS2)**
JKT - PUS - PNC - DLC - XGG
Location : KOJA
Departure : TUESDAY
Arrival : SUNDAY
- ▶ **ASIAN NEW EXPRESS (ANX)**
JKT - SGN - HKG - SHK - INC - PUS
Location : KOJA
Departure : WEDNESDAY
Arrival : SUNDAY
- ▶ **CHINA - KOREA - INDONESIA (CKI)**
JKT - SGN - NBO - SHA - PUS - KAN
Location : JICT
Departure : WEDNESDAY
Arrival : MONDAY
- ▶ **SOUTH CHINA EAST ASIA EXPRESS (SSE)**
JKT - PGU - SIN - SHA - XGG - TAO
Location : JICT
Departure : FRIDAY
Arrival : THURSDAY
- ▶ **CHINA 1 (GH1)**
JKT - MNL
Location : JICT
Departure : FRIDAY
Arrival : THURSDAY
- ▶ **PUSAN CHINA INDONESIA (PCI)**
JKT - SGN - SHA - PUS - KAN
Location : JICT
Departure : MONDAY
Arrival : SUNDAY

Media Informasi Pelanggan

- ↳ <http://kmtcmanifes.blogspot.co.id>
- ↳ Untuk Informasi No. BC 1.1, No Pos, Schedule kedatangan kapal serta Batas Waktu Pengiriman Flat file manifest
- ↳ Inward -> jktcid@ekmtc.com
- ↳ Outward -> jktced@ekmtc.com
- ↳ Email terkait pengiriman flat file Inward dan outward manifest KMITC, pastikan konfirmasi penerimaan dari kami atas manifest (single/console) yang dikirimkan
- ↳ <http://ekmtc.com>
- ↳ Schedule, Booking, B/L, Trace container
- ↳ do.jkt@ekmtc.com
- ↳ [Pengurusan Impor E-D/O](http://PengurusanImpor-E-D/O)

Pelayanan Impor

I. KELENGKAPAN DOKUMEN E-D/O *

Dokumen yang diperlukan dalam Release E-D/O :

1. Letter of Indemnity (LOI) dan FC KTR Direktur
2. - Jika Notify, Power of Attorney (POA) -> Surat Kuasa dari Consignee kepada EMKL/PIK;
- Jika Consignee, Covering Letter (CL) -> Surat Pengantar dari Notify Party kepada Consignee
3. - Jika B/L Sea Waybill -> Copy B/L
- Jika B/L Surrender -> Copy B/L yang telah di endorse Consignee & Notify Party
4. Bukti pembayaran (Transfer atau setor tunai)

II. BIAVA RELEASE D/O IMPOR

1. Local Charges KMITC JKT

| Deskripsi | D20 | D40 | D45 | R20 | R40 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|
| THC *** | 95 | 145 | 185 | 175 | 230 |

Import Service Charges

Rp 150.000,- / Container

Doc. Fee **

Rp 110.000,- / Master B/L

Adm. D/O **

Rp 150.000,- / D/O

Adm Fee **

Rp 50.000,- / Master B/L

2. Tarif Det (Combined) per hari, efektif 01 Agustus 2017

Reguler Free Time Det (Combined) : 7 Days

| Size Type | 1-5 Days | 6-10 Days | 11-15 Days | 16 Days | 16 Days Onward |
|-------------------|-----------|-------------|-------------|-------------|----------------|
| 20' GP | 250.000,- | 385.000,- | 650.000,- | 1.200.000,- | 2.400.000,- |
| 40' GP / 45' HC | 500.000,- | 775.000,- | 1.250.000,- | 2.400.000,- | 2.400.000,- |
| 20' RF / DG / ODC | 500.000,- | 800.000,- | 1.000.000,- | 1.500.000,- | 1.500.000,- |
| 40' RF / DG / ODC | 900.000,- | 1.250.000,- | 1.500.000,- | 2.400.000,- | 2.400.000,- |

Biaya perpanjangan jika D/O sudah diambil,

Adm. Perpanjangan D/O * Rp 50.000,- per D/O

Pelayanan e-Service

e-Service KMITC merupakan pelayanan mandiri berbasis internet

Cara pengoperasian e-service KMITC untuk D/O elektronik :

1. Browsing : www.ekmtc.com
2. Registrasi Perusahaan Anda
3. D/O Request via website
4. Lakukan semua langkah secara berurutan hingga selesai

Pelayanan Ekspor

I. KELENGKAPAN DOKUMEN

Dokumen yang diperlukan dalam pengambilan B/L :

1. Surat Tugas
2. Draft B/L yang sudah disetujui (Stamp OK)
3. Copy Identitas diri (KTP/SIM)
4. Bukti pembayaran (Transfer atau setor tunai)

II. BIAVA - BIAVA RELEASE B/L EKSPOR

1. Local Charges KMITC JKT

| Deskripsi | D20 | D40 | D45 | R20 | R40 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|
| THC *** | 95 | 145 | 185 | 175 | 230 |

B/L Fee **

Rp 110.000,- / Master B/L

Administrasi **

Rp 50.000,- / Master B/L

2. Ocean Freight, Etc -> Jika ada (Dalam USD)

3. Tarif Det (Combined), efektif 01 Agustus 2017

Reguler Free Time Det (Combined) : 7 Days

| Size Type | 1-5 Days | 6-10 Days | 11-15 Days | 16 Days | 16 Days Onward |
|-------------------|-----------|-------------|-------------|-------------|----------------|
| 20' GP | 250.000,- | 385.000,- | 650.000,- | 1.200.000,- | 2.400.000,- |
| 40' GP / 45' HC | 500.000,- | 775.000,- | 1.250.000,- | 2.400.000,- | 2.400.000,- |
| 20' RF / DG / ODC | 500.000,- | 800.000,- | 1.000.000,- | 1.500.000,- | 1.500.000,- |
| 40' RF / DG / ODC | 900.000,- | 1.250.000,- | 1.500.000,- | 2.400.000,- | 2.400.000,- |

GP / General Purpose / HC: High cube RF: Refrigerated DG: Dangerous cargo / ODC: Over Dimension cargo

Bank Account

Account Name : PT. Samudera Agencies Indonesia

Bank Penerima : BANK MANDIRI CAB. THAMRIN NINE

No. Rek : 122-00-0336663-3

Note

*) Terkait impor E-D/O (Perpanjangan, Pengambilan, dan bukti transfer), agar ditunjukkan ke alamat mail

group : do.jkt@ekmtc.com

** Free PPN

***) Konversi USD ke dalam IDR (H-1 ETA) harap menggunakan kurs KMITC pada website kami :

www.ekmtc.com -> **Informacion** -> **Exchange Rate**

MOHON TIDAK MEMBERIKAN TIPS ATAS PELAYANAN YANG KAMI BERIKAN | BERHATI-HATILAH TERHADAP TINDAK PENIPUAN YANG MENGATASNAMAKAN KMITC

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama : Ria Komaria
2. NIT / Program Studi : 531611306242 K
3. Tempat / Tanggal Lahir : Grobogan, 23 Desember 1997
4. Agama : Islam
5. Jenis Kelamin : Perempuan
6. Alamat : JL. Tentara Pelajar, Sekaran



Kalongan RT 04/RW 10, Purwodadi Grobogan.

7. Nama Orang Tua

1. Ayah
Nama : Mustofa
Pekerjaan : Wirausaha
2. Ibu
Nama : Mamik
Pekerjaan : Wirausaha

8. Riwayat Pendidikan

1. Sekolah Dasar : SD N 16 Purwodadi (2004-2010)
2. SMP : SMP N 3 Purwodadi (2010-2013)
3. SMA : SMA N 1 Toroh (2013-2016)
4. Sekolah Tinggi : PIP Semarang (2016-2020)

9. Pengalaman Praktek Darat :

PERUSAHAAN I : PT. Samudera Agencies Indonesia
ALAMAT : JL. Yos Sudarso No 1. Blok A1-7 Tanjung Priok
Jakarta Utara 14320.

PERUSAHAAN II : PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC
Division)

ALAMAT : Lippo Kuningan, Lt 21, JL. H.R. Rasuna Said Kav.
B-12 Kuningan, Jakarta Selatan 12940.\

ahaman Power Of Attorney dan Letter Of Indemnity ngguna Jada Dalam Proses

ORIGINALITY REPORT

6%

SIMILARITY INDEX

6%

INTERNET SOURCES

0%

PUBLICATIONS

2%

STUDENT PAPERS

PRIMARY SOURCES

1

pip-semarang.ac.id

Internet Source

4%

2

www.scribd.com

Internet Source

2%

Exclude quotes

On

Exclude matches

< 2%

Exclude bibliography

On

