

GESTIÓN DE INVENTARIOS, ALMACENES Y APROVISIONAMIENTO

Alex E. Guerrero Cano, C.C: 77'23.530, Hadys Milena Vazquez, C.C: 1'038.413.917, Magaly Rivera Bayona, C.C: 57'297.544, Marcela Daza Amaris, C.C: 1'003.284.173, Ronald David Gomez, C.C: 1'032.390.161

GESTION DE INVENTARIOS, ALMACENES Y APROVISIONAMIENTO

Resumen.

Sin el desarrollo de un sistema de gestión de inventarios, almacenes y aprovisionamiento, la logística no podría traer sus ventajas en pleno desarrollo. Un buen sistema de inventarios, almacenes y aprovisionamiento en actividades de logística puede proporcionar una mejor eficiencia, reducir el costo de operación y promover la calidad del servicio. La gestión de inventarios es un punto determinante en el manejo estratégico de toda organización. Las tareas correspondientes a la gestión de un inventario se relacionan con la determinación de los métodos de registro, los puntos de rotación, las formas de clasificación y los modelos de reinventario, determinados por los métodos de control. Teniendo muy en cuenta que los objetivos fundamentales de la gestión de inventarios es el de Reducir al mínimo "posible" los niveles de existencias y Asegurar la disponibilidad de existencias (producto terminado, producto en curso, materia prima, insumo, etc.) en el momento justo.

Abstract.

Without the development of a system of inventory management, warehousing and supply, logistics could not bring its advantages in full development. A good system of inventories, warehousing and provisioning in logistics activities could provide better efficiency, reduce the cost of operation and promote the quality of the service. Inventory management is a determining point in the strategic management of any organization. The tasks corresponding to the management of an inventory are related to the determination of the registration methods, the rotation points, the classification forms and the reinventary models, determined by the control methods. Taking into account that the fundamental objectives of inventory management is to reduce the levels of stocks to the "possible" minimum and ensure the availability of stocks (finished product, product in progress, raw material, input, etc.) in the right moment.

Palabras Claves. Costos Logísticos, Organización Logística, Gestión, Inventario, Nivel de Servicios, Costos.

Key Words. Logistic Costs, Logistic Organization, Management, Inventory, Service Level, Costs.

GESTIÓN DE INVENTARIOS, ALMACENES Y APROVISIONAMIENTO

Alex E. Guerrero Cano, C.C: 77'23.530, Hadys Milena Vazquez, C.C: 1'038.413.917, Magaly Rivera Bayona, C.C: 57'297.544, Marcela Daza Amaris, C.C: 1'003.284.173, Ronald David Gomez, C.C: 1'032.390.161

I. INTRODUCCIÓN

Para poder competir con éxito en los mercados nacionales e internacionales actuales es fundamental una correcta administración de los bienes tangibles e intangibles, en especial de los inventarios, con el conocimiento que se tiene que con frecuencia se toman decisiones sobre compras, ventas, servicio al cliente, planeamiento de producción y otras actividades ligadas directamente a la gestión de inventario, almacén y aprovisionamiento.

El control de los inventarios y la administración de almacenes son conocimientos y actividades que todo administrador y/o gerente de empresa debe manejar y saber diferenciar con claridad, con el objetivo de optimizar las operaciones logísticas de su empresa; y lograrlo tendrá como consecuencia múltiples beneficios en lo funcional, en la gestión de los mismos, pero sobre todo en lo económico.

II. MÉTODOS

El método utilizado para la siguiente investigación es el Descriptivo directo ya que se sustenta bajo documentación hallada en diferentes fuentes.

III. RESULTADOS

GESTION DE INVENTARIOS

El inventario es una parte primordial de muchas empresas, es un punto determinante en el manejo estratégico de toda organización. Y toda la gestión de inventario va relacionada con la determinación de los métodos de registro, los puntos de rotación, las formas de clasificación y los modelos de reinventario, determinados por los métodos de control.

Existen algunos fundamentos generales de la gestión de inventarios que podemos mencionar y que es la reducción mínima de los niveles de existencias, tener la disponibilidad de existencia como lo son los productos terminados, productos en procesos, materia prima disponible, insumos entre otros. Y todo esto debe darse en el monto justo.

Esto a su vez debe realizarse bajo unas tareas determinantes basado en el manejo estratégico de toda organización y que van relacionada con los métodos de registro, los puntos de rotación, las formas de clasificación, los modelos de reinventario, los cuales estos se encuentran determinados por los métodos de control.

GESTIÓN DE INVENTARIOS, ALMACENES Y APROVISIONAMIENTO

Alex E. Guerrero Cano, C.C: 77'23.530, Hadys Milena Vazquez, C.C: 1'038.413.917, Magaly Rivera Bayona, C.C: 57'297.544, Marcela Daza Amaris, C.C: 1'003.284.173, Ronald David Gomez, C.C: 1'032.390.161

En la gestión de inventario existen unos costos que van amarrados al proceso para poder sostener un inventario, pero estos costos varían y se diferencian dependiendo de la naturaleza de las organizaciones dentro de las cuales podemos mencionar las siguientes:

Empresa con actividad productiva, son aquellas cuya actividad es la de fabricar o ensamblar, y que los costos van asociados a los procesos de alistamiento de corrida aparte de los procesos logísticos de transmisión de órdenes.

Dentro de los costos se tienen los siguientes:

- Los costos de tenencia o sostenimiento del inventario y estos van asociados al mantenimiento y administrado totalmente por la organización o empresa. Por otro lado, un factor que incide en el costo de mantenimiento es el costo conocido como costo de oportunidad, que es el que tiene que ver con la inversión realizada en la operación de los inventarios y es el que evidentemente ocasiona que la organización elimine de su disponibilidad para inversiones en procesos que estimulen la generación de valor agregado.

Un factor no menos importante en el costo consolidado de mantenimiento es el riesgo, este factor agrupa los costos de obsolescencia, los costos de averías y los costos de traslado.

Empresa de Actividad Comercial:

- Costos de la actividad comercial, este es un proceso de emitir una orden de pedido, bien sea a través de una llamada telefónica, organización de formatos, gastos de papeleo y además de los gastos interno y esencial de un proceso de pedir cierta cantidad de unidades.
- Costo de quiebre de Sotck o Costo de inexistencias, este funciona como un "Shadow Price" (precio sombra), en relación a cada unidad en inventario que posibilita el proceso de partida doble en la búsqueda de un equilibrio entre costos de operación de inventario. Podemos decir además que dentro de este grupo de costos se incluyen todos los consecuentes de un proceso de pérdida de ventas e incumplimiento de contratos, que redundan en tres básicos grupos que podemos mencionar y que son:
 - ✓ Pérdida de ingresos por ventas.

GESTIÓN DE INVENTARIOS, ALMACENES Y APROVISIONAMIENTO

Alex E. Guerrero Cano, C.C: 77'23.530, Hadys Milena Vazquez, C.C: 1'038.413.917, Magaly Rivera Bayona, C.C: 57'297.544, Marcela Daza Amaris, C.C: 1'003.284.173, Ronald David Gomez, C.C: 1'032.390.161

✓ Gastos generados por incumplimiento de contratos.

✓ Repedido y sustitución.

Sin embargo, identificar de manera cuantitativa el costo total por quiebre de stock es una tarea compleja, dado que una necesidad insatisfecha puede generar la pérdida de un cliente y la pérdida de credibilidad de la organización.

Por esto y más se puede concluir que evidentemente el proceso mediante el cual se busca que la organización mantenga determinado nivel de inventario es un mal necesario y que la búsqueda por la minimización de los costos asociados a este generan la necesidad de aplicación de múltiples herramientas las cuales deben en su totalidad ser dominadas por el **Ingeniero Industrial**, dándole la oportunidad de ejercer.

Como encargado de la administración de los inventarios de una organización se deberá establecer los siguientes lineamientos en la tomar de decisión respecto a los siguientes interrogantes:

- ✓ ¿Cuántas unidades deberán ser ordenadas o producidas?
- ✓ ¿En qué momento deberá de ordenarse o producirse?

✓ ¿Qué artículos del inventario merecen una atención especial, para lo cual se debe definir el grado de rigurosidad del control sobre el producto?

• Tipos de inventarios.

Los inventarios se pueden catalogar o clasificar según su nivel o grado de terminación:

- ✓ Inventarios de Materias Primas.
- ✓ Inventarios de Insumos y Materiales o sea materias primas de segundo orden.
- ✓ Inventarios de Productos en proceso.
- ✓ Inventarios de Productos terminados.
- ✓ Inventarios de Productos en Embalaje.

También podemos mencionar de cómo se clasifican los inventarios y estos se realizan según su localización respecto a las instalaciones de la empresa.

Entonces tenemos que los Inventarios en tránsito, son aquellas unidades pertenecientes a la empresa, y que no se encuentran en sus instalaciones físicas destinadas como su ubicación puntual, por ejemplo. Mercancía en

GESTIÓN DE INVENTARIOS, ALMACENES Y APROVISIONAMIENTO

Alex E. Guerrero Cano, C.C: 77'23.530, Hadys Milena Vazquez, C.C: 1'038.413.917, Magaly Rivera Bayona, C.C: 57'297.544, Marcela Daza Amaris, C.C: 1'003.284.173, Ronald David Gomez, C.C: 1'032.390.161

ruta, en control de recepción y su ubicación puntual es otra, en transporte interno, en paquetero, etc.

Los Inventarios en planta: Que vienen siendo todas las unidades bajo custodia de la empresa y que se encuentran en sus instalaciones físicas puntuales, y como ejemplo podemos decir: Almacén de materias primas, almacén intermedio, almacén de embalaje, almacén de herramientas, almacén de mantenimiento, etc.

Los inventarios según su funcionalidad la podemos clasificar de la siguiente manera:

- **Inventario Operativo:** Son el conjunto de unidades que surgen del reaprovisionamiento de las unidades que son vendidas o utilizadas en la producción.
- **Inventario de Seguridad:** Esta más que todo vendría siendo aquel inventario del cual se dispone para responder a las posibles fluctuaciones de la demanda y/o a los retrasos que pueden presentarse en los procesos de reabastecimiento por parte de los proveedores.

Existen algunos pasos para realizar un inventario.

1. **Identificar los bienes a inventariar:**

El primer paso es tener claro que bienes son los que corresponde inventariar y que bienes no.

2. **Determinar los lugares a inventariar:**

Una vez aclarado cuáles son los bienes que corresponde incluir en el inventario, habrá que tener presente todos los lugares en los que están para no omitirlos. Otra recomendación de índoles metodológica, teniendo en cuenta la cantidad de lugares por los que deberemos pasar al hacer inventario: nos conviene con anticipación recorrer esos lugares y ordenarlos, si es que no lo están, a fin de poder identificar sin problemas los bienes y evitar reiteraciones u omisiones.

3. **Armar un equipo de trabajo:**

Consideramos de suma importancia este tema porque además de hacer la tarea de manera más eficiente, es una muestra de solidaridad y corresponsabilidad por parte de las personas que hacen parte del almacén.

4. **Recorrido, recuento y registro:**

Una vez cumplidos los pasos anteriores estamos en condiciones de comenzar el inventario propiamente dicho. Para ello se fijará un día y hora en que se

GESTIÓN DE INVENTARIOS, ALMACENES Y APROVISIONAMIENTO

Alex E. Guerrero Cano, C.C: 77'23.530, Hadys Milena Vazquez, C.C: 1'038.413.917, Magaly Rivera Bayona, C.C: 57'297.544, Marcela Daza Amaris, C.C: 1'003.284.173, Ronald David Gomez, C.C: 1'032.390.161

llevará a cabo, es importante cuidar el detalle de que sea en el mismo momento en toda la comunidad

Es importante que se familiaricen con las planillas a utilizar, dado que estas deben convertirse en una ayuda que facilite el trabajo, no en un obstáculo.

Un detalle a tener en cuenta es el riesgo de no inventariar algún objeto, o de contarlo más de una vez.

Para que esto no suceda, lo ideal es dejar algún tipo de marca que indique con claridad que ese ítem ya fue contado. Cada equipo de trabajo definirá cual es la mejor manera de hacerlo, la que más se adecue al tipo de bien de que se trate, tal vez colocar una etiqueta o una cinta o tarjeta remisible podrían ser algunos caminos a seguir.

ALMACENAMIENTO.

Son lugares donde se guardan todos aquellos productos que fabrica o comercializa las organizaciones y los cuales son controlados bajo una política de inventarios.

La gestión de almacén e inventarios es de gran importancia dentro de la red logística ya que hacen parte de las decisiones estratégicas que conllevan en gran medida a la estructura

de costos y los servicios logísticos en una organización.

La gestión del almacén tiene como función fundamental optimizar los flujos físicos que vienen del exterior, este solo controla los flujos internos a partir de stocks de almacenes de materia prima y suministro, uno de los métodos más utilizados en las organizaciones es el ABC que consiste en clasificar los productos en función del nivel de rotación y el nivel de stock.

Una buena gestión de almacenes debe establecer objetivos, planificar acciones, controlar y darles seguimiento a algunos indicadores:

- ✓ Índice de capacidad disponible.
- ✓ Coste de almacenamiento.
- ✓ Coste de transporte interno.
- ✓ Nivel de rotación.
- ✓ Daños y pérdidas de productos en el almacén en coste y unidad.

La gestión del almacén actual tiene que enfocarse en las nuevas tecnologías y sistemas de información un sistema de codificación es de vital importancia ya que reduce el riesgo de errores y permite un sistema de gestión de almacén más eficiente, algunos de ejemplos de tecnología a utilizar son: código de barras que es uno de los más

GESTIÓN DE INVENTARIOS, ALMACENES Y APROVISIONAMIENTO

Alex E. Guerrero Cano, C.C: 77'23.530, Hadys Milena Vazquez, C.C: 1'038.413.917, Magaly Rivera Bayona, C.C: 57'297.544, Marcela Daza Amaris, C.C: 1'003.284.173, Ronald David Gomez, C.C: 1'032.390.161

utilizados, Radiofrecuencia, sistemas integrados de gestión logística etc.

La gestión de almacenes en los últimos años ha venido evolucionando en relación con el rol del almacén dentro de las organizaciones; de palatización convencional se ha pasado a estanterías móviles y luego a almacenes automáticos estos avances han conllevado a presentar algunas ventajas como:

- ✓ Rentabilidad en preparación de pedidos.
- ✓ Ahorro en mano de obra.
- ✓ Reduce ciclos de preparación.
- ✓ Alta fiabilidad en el control del inventario y ahorro de espacio.

Desarrollar una óptima gestión de inventarios y una adecuada administración en los almacenes es la preocupación hoy en día de la alta gerencia dentro de una organización ya que estos procesos afectan de manera directa en la gestión del departamento de compras y representan altos porcentajes de costos que afectan los activos de la compañía el buen control y manejo de estos permite múltiples beneficios para las empresas tanto en el nivel funcional como en lo económico.

APROVISIONAMIENTO

Podemos definir aprovisionamiento como el conjunto de operaciones orientadas a la

adquisición de los materiales necesarios para la actividad de la empresa, así como su almacenaje, a la espera de que arranque el proceso de producción o comercialización. Así, el objetivo del proceso del aprovisionamiento es suministrar al departamento de producción los bienes adecuados y al departamento de ventas los productos finales que comercializará.

Toda empresa, vista como sistema productivo, necesita proveerse de materiales para asegurar su funcionamiento ya que, a partir de su obtención, podrá comenzar la fase de fabricación. El resultado será el producto elaborado.

La logística de aprovisionamiento juega un papel fundamental e importante en el buen funcionamiento de una empresa su objetivo no es otro que controlar los suministros a fin de satisfacer las necesidades de los procesos operativos.

Sin embargo, dicho aprovisionamiento debe tener en cuenta un factor esencial y es lograr un menor coste posible para maximizar la inversión realizada.

Las distintas etapas que componen el proceso de aprovisionamiento se dividen, a su vez, en tareas concretas que deben ser atendidas. Sin embargo, es necesario hacerlo siguiendo tres ejes fundamentales de coordinación y gestión:

GESTIÓN DE INVENTARIOS, ALMACENES Y APROVISIONAMIENTO

Alex E. Guerrero Cano, C.C: 77'23.530, Hadys Milena Vazquez, C.C: 1'038.413.917, Magaly Rivera Bayona, C.C: 57'297.544, Marcela Daza Amaris, C.C: 1'003.284.173, Ronald David Gomez, C.C: 1'032.390.161

1. Negociación inteligente:

Existen algunas claves que puedes aplicar a la hora de negociar con terceros agentes, tanto si se trata de adquirir materias primas como de distribuirlas o ponerlas en circulación en un mercado. Los compromisos que se adquieran se deben basar en aspectos como el beneficio mutuo, la proyección a largo plazo, las relaciones interdependientes y el análisis de condiciones y entornos. La idea es distanciarse del modelo de negociación por posiciones; en cambio, habría que adoptar otro que priorice principios, intereses y méritos.

2. Almacenamiento e inventarios:

La gestión debe disponer de espacios específicos para el almacenamiento de las existencias mientras éstas son solicitadas por los consumidores. Pero no sólo eso. Sus responsables deberán tener en cuenta, además, las características del producto (materiales, caducidad, ciclos de uso) para que estos no se alteren durante su estancia en dichos lugares y llevar un registro sistemático de la salida y entrada de los mismos y de su disponibilidad.

3. Compra de materiales:

Además de ser inteligente, la adquisición de materias primas para la elaboración de los productos debe tomar en cuenta que valores como el precio, la calidad y las condiciones

en las que se realiza la compra sean favorables para el estado financiero de la empresa y no ponga en riesgo su sostenibilidad.

Más que una función concreta, el aprovisionamiento es un ciclo que abarca distintos momentos de producción: desde la compra de materiales primarios hasta la puesta en venta de los artículos o existencias. Optimizar sus fases supone ahorro de costes y una mayor productividad y calidad.

En definitiva, la logística de aprovisionamiento incluye todas aquellas operaciones que lleva a cabo una empresa para tener los materiales que necesita para la construcción, fabricación y preparación de sus productos y servicios.

IV. CONCLUSIONES.

- La gestión de inventarios es sin duda alguna una herramienta óptima para las empresas que buscan ser cada vez más competitivas. Los departamentos de logística, compras y ventas tienen la responsabilidad de garantizar el correcto funcionamiento del inventario de las compañías. El trabajo en conjunto de estos departamentos lleva a niveles más competitivos a las empresas que fundamentan sus ingresos y la razón

GESTIÓN DE INVENTARIOS, ALMACENES Y APROVISIONAMIENTO

Alex E. Guerrero Cano, C.C: 77'23.530, Hadys Milena Vazquez, C.C: 1'038.413.917, Magaly Rivera Bayona, C.C: 57'297.544, Marcela Daza Amaris, C.C: 1'003.284.173, Ronald David Gomez, C.C: 1'032.390.161

de ser en la comercialización de sus [industrial/gesti%C3%B3n-de-almacenes/](http://www.ingenieriaindustrialonline.com/industrial/gesti%C3%B3n-de-almacenes/) productos.

- Adicionalmente la gestión de inventarios es un punto determinante en el manejo estratégico de toda organización. Las tareas correspondientes a la gestión de un inventario se relacionan con la determinación de los métodos de registro, los puntos de rotación, las formas de clasificación y los modelos de reinventario, determinados por los métodos de control.

V. REFERENCIAS

Salazar López B. (2016) Ingeniería Industrial

<https://www.ingenieriaindustrialonline.com/herramientas-para-el-ingeniero-industrial/administraci%C3%B3n-de-inventarios/>

Instituto Aragonés de Fomento. Price Water House Cooper. Manual de Almacenes. Recuperado de

https://www.aragonempresa.com/descargar.php?a=50&t=paginas_web&i=390&f=a52f7cc0713a48383d25677c1387dce3

Salazar López B. (2016) Ingeniería Industrial

<https://www.ingenieriaindustrialonline.com/herramientas-para-el-ingeniero->