

КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА

**Кафедра інформаційних технологій
і математичних дисциплін**

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Проректор з науково-
методичної
та навчальної роботи


О.Б. Жильцов

«01» 09 2014 р.



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

СУЧАСНІ ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ НАВЧАННЯ

Напрямок підготовки 6.010102 "Початкова освіта"

Інститут суспільства

2014 – 2015 навчальний рік

Робоча програма «Сучасні інформаційні технології навчання» для студентів
за напрямом підготовки 6.010102 "Початкова освіта"

Розробники: **Альохіна Г.М.**, викладач кафедри інформаційних технологій і
математичних дисциплін Інституту суспільства Київського
університету імені Бориса Грінченка

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри інформаційних технологій і
математичних дисциплін
Протокол від «27» серпня 2014 року № 1

Завідувач кафедри
інформаційних технологій і математичних дисциплін *ЛІІ* Юртин І.І.

*Розпорядок годин зібрано з робочою
навчальною програмою, структура програми
типова. С.В. (Семіодієва С.В.)*

ЗМІСТ

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Галузь знань 0101 Педагогічна освіта Напрямок підготовки 6.010102 Початкова освіта	Нормативна	
Модулів – 2	Освітньо-кваліфікаційний рівень: <i>бакалавр</i>	Рік підготовки	
Змістових модулів – 2		1-й	
Загальна кількість годин – 108 год		Семестр	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2 год		1-й	
		Лекції	
		10 год.	
		Лабораторні	
		18 год.	
		Семестровий контроль	
		36 год.	
		Самостійна робота	
		36 год.	
		Індивідуальні завдання	
		4 год.	
		Модульний контроль	
	4 год.		
Вид контролю:			
екзамен			

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета дисципліни «Сучасні інформаційні технології навчання» полягає у формуванні у студентів ключових професійних компетенцій вчителя.

Мета досягається через практичне оволодіння студентами навичками роботи з основними складовими сучасного програмного забезпечення персонального комп'ютера та технічними засобами навчання, ознайомлення з основами технології розв'язування задач за допомогою комп'ютера, починаючи від їх постановки та побудови відповідних інформаційних моделей і закінчуючи інтерпретацією результатів, отриманих за допомогою комп'ютера.

Завдання дисципліни «Сучасні інформаційні технології навчання» полягає у ознайомленні з можливостями використання сучасних програмних продуктів у професійній діяльності, ефективному орієнтуванні у методах опрацювання, представлення, одержання, аналізу і захисту різного роду навчально-методичних матеріалів, інтенсивному використанні сучасних інформаційно-комунікаційних технологій у фаховій діяльності та самоосвіті.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

знати:

- сутність інформаційних, програмних та апаратних ресурсів Інтернету;
- принципи електронного листування ті спілкування, мережевий етикет;
- принципи та шляхи використання освітніх ресурсів у навчальному процесі;
- функціональні особливості програмних продуктів прикладного пакету MS OFFICE.

вміти:

- знаходити потрібну інформацію в Інтернеті та зберігати її;
- знаходити потрібні Інтернет-ресурси;
- аналізувати освітні ресурси Інтернету;
- створювати методичні та дидактичні матеріали за допомогою Інтернет-ресурсів;
- користуватися електронною поштою та засобами інтерактивного зв'язку;
- використовувати програмні продукти прикладного пакету MS OFFICE для створення методичних та дидактичних матеріалів і організації навчального процесу.

3. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Використання Інтернет у навчально-виховному процесі

Тема 1. Глобальна комп'ютерна мережа Інтернет. Сервіси Інтернету.

Тема 2. Організація пошуку інформаційних ресурсів в Інтернет.

Тема 3. Використання можливостей технологій web-2.0 та комунікацій в Інтернеті у навчально-виховному процесі.

Змістовий модуль 2. Використання прикладного пакету MS OFFICE у навчально-виховному процесі

Тема 1. Використання прикладного пакету MS OFFICE у навчальному-виховному процесі.

Тема 2. Використання текстового редактора MS Word для створення методичних матеріалів.

Тема 3. Можливості використання табличного процесора MS Excel для створення дидактичних матеріалів та у навчальному-виховному процесі.

Тема 4. Методика використання презентацій та настільних видавничих систем у навчальному процесі.

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин						
	денна форма						
	усього	у тому числі					
л		п	лаб.	інд.	с. р.	м.к.	
1	2	3	4	5	6	7	8
Змістовий модуль 1. Використання Інтернет у навчально-виховному процесі							
Тема 1. Глобальна комп'ютерна мережа Інтернет. Сервіси Інтернету.	8	2		2		4	
Тема 2. Організація пошуку інформаційних ресурсів в Інтернет.	6			2		4	
Тема 3. Використання можливостей технологій web-2.0 та комунікацій в Інтернеті у навчально-виховному процесі.	10			4		6	
Разом за змістовим модулем 1	28	2		8	2	14	2
Змістовий модуль 2. Використання прикладного пакету MS OFFICE у навчально-виховному процесі							
Тема 1. Використання прикладного пакету MS OFFICE у навчальному-виховному процесі.	6	2				4	
Тема 2. Використання текстового редактора MS Word для створення методичних матеріалів.	8	2		2		4	
Тема 3. Можливості використання табличного процесора MS Excel для створення дидактичних матеріалів та у навчальному-виховному процесі.	14	2		4		8	
Тема 4. Методика використання презентацій та настільних видавничих систем у навчальному процесі.	12	2		4		6	
Разом за змістовим модулем 2	44	8		10	2	22	2

5. Навчально-методична карта дисципліни «Сучасні інформаційні технології навчання»

Тиждень	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Модулі	I					II									
Назва модуля	Використання Інтернет у навчально-виховному процесі					Використання прикладного пакету MS OFFICE у навчально-виховному процесі									
К-сть балів за модуль	45					59									
Заняття	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Дати															
Теми лекцій	Глобальна комп'ютерна мережа Інтернет. Сервіси Інтернету.					Використання MS OFFICE у навчальному-виховному процесі.	Використання текстового редактора MS Word для створення методичних матеріалів		Використання табличного процесора MS Excel для створення дидактичних матеріалів та у навчальному-виховному процесі			Методика використання презентацій та настільних видавничих систем у навчальному процесі			
Теми лабораторних занять		Використання пошукових систем та тематичних каталогів при роботі з навальною інформацією у мережі Інтернет	Електронна пошта та інтерактивне спілкування в Інтернеті	Використання технологій web-2.0 у навчальному процесі	Освітні ресурси Інтернет			Розробка методичних матеріалів засобами MS Word		Використання MS Excel для створення дидактичних матеріалів	Організація баз даних у навчальному процесі		Підготовка дидактичних матеріалів на базі PowerPoint	Використання Publisher у навчальному процесі	
Бали	1	11	11	11	11	1	1	11	1	11	11	1	11	11	
Самостійна робота	30 б.														

6. Теми лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Використання пошукових систем та тематичних каталогів при роботі з навальною інформацією у мережі Інтернет	2
2	Електронна пошта та інтерактивне спілкування в Інтернеті	2
3	Використання технологій web-2.0 у навчальному процесі	2
4	Освітні ресурси Інтернет	2
5	Розробка методичних матеріалів засобами MS Word	2
6	Використання MS Excel для створення дидактичних матеріалів	2
7	Організація баз даних у навчальному процесі	2
8	Підготовка дидактичних матеріалів на базі PowerPoint	2
9	Використання Publisher у навчальному процесі	2

7. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Використання Інтернет у навчально-виховному процесі	14
2	Використання прикладного пакету MS OFFICE у навчально-виховному процесі	22
	Разом	36

8. Індивідуальні завдання

Індивідуальні завдання складається із створення власного блогу з інформацією на актуальну педагогічну проблему та написанні коментаря до блогу одногрупника.

9. Методи навчання

І. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності

1) За джерелом інформації:

•*Словесні:* лекція (традиційна, проблемна, лекція-прес-конференція) із застосуванням комп'ютерних інформаційних технологій (Power Point – Презентація), лабораторні роботи, пояснення, розповідь, бесіда.

•*Наочні:* спостереження, ілюстрація, демонстрація.

•*Практичні*: вправи.

2) За логікою передачі і сприймання навчальної інформації: індуктивні, дедуктивні, аналітичні, синтетичні.

3) За ступенем самостійності мислення: репродуктивні, пошукові, дослідницькі.

4) За ступенем керування навчальною діяльністю: під керівництвом викладача; самостійна робота студентів: з книгою; виконання індивідуальних навчальних проектів.

II. Методи стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності:

1) Методи стимулювання інтересу до навчання: навчальні дискусії; створення ситуації пізнавальної новизни; створення ситуацій зацікавленості (метод цікавих аналогій тощо).

10. Методи контролю

Методи усного контролю: індивідуальне опитування, фронтальне опитування, співбесіда, екзамен.

Методи письмового контролю: модульне письмове тестування; підсумкове письмове тестування, реферат.

Комп'ютерного контролю: тестові програми.

Методи самоконтролю: уміння самостійно оцінювати свої знання, самоаналіз.

11. Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне тестування, оцінювання лабораторних робіт, модульний контроль				ІНДЗ	Сума
Змістовий модуль 1		Змістовий модуль 2			
оцінювання лабораторних робіт		оцінювання практичних робіт		Використання Інтернет у навчально-виховному процесі	Використання прикладного пакету MS OFFICE у навчально-виховному процесі
45		59		30	184
70		84			

Шкала оцінювання: національна та ЕКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою
	для екзамену, курсового проекту (роботи), практики
90-100	відмінно
82-89	добре
75-81	
69-74	задовільно
60-68	
35-59	незадовільно з можливістю повторного складання
1-34	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

12. Методичне забезпечення

- ✓ опорні конспекти лекцій;
- ✓ навчальні посібники;
- ✓ робоча навчальна програма;
- ✓ збірка тестових і контрольних завдань для тематичного (модульного) оцінювання навчальних досягнень студентів;
- ✓ засоби підсумкового контролю (комп'ютерна програма тестування, комплект друкованих завдань для підсумкового контролю);
- ✓ презентації.

13. Рекомендована література

Базова

1. Інформатика: Комп'ютерна техніка. Комп'ютерні технології: Підручник для студентів вищих навчальних закладів / За ред. О.І.Пушкаря – К.: Видавничий центр “Академія”, 2003. – 704 с.
2. Абрамов В.О., Бонч-Бруєвич Г.Ф., Носенко Т.І., Шекунов А.В. Основи інформатики: Навч. посібник. – К.: Видав. КМПУ ім. Б.Д.Грінченка, 2006.
3. Методика застосування технології SMART Board у навчальному процесі: Навч. посіб. / Упоряд. Г.Ф.Бонч-Бруєвич, В.О.Абрамов, Т.І.Носенко – К.: КМПУ ім. Б.Д.Грінченка, 2007. – 102 с.
4. Бонч-Бруєвич Г.Ф. Технічні засоби навчання з використанням інформаційних комп'ютерних технологій: Навч. посіб. – К.: КМПУ імені Б.Д.Грінченка, 2007. – 64
5. Гуржій А.М., Орлова І.В., Шут М.І., Самсонов В.В. Засоби навчання загальноосвітніх навчальних закладів (теоретико-методологічні основи): Навч. посібник. – К.: НМЦ засобів навчання, 2001.
6. Основи інформатики. Модуль 1. Інформаційні засади побудови обчислювальних систем: Навчальний посібник для студентів гуманітарних спеціальностей/Упоряд. В.О.Абрамов, Г.Ф.Бонч-Бруєвич, Т.І.Носенко, А.В.Шекунов. – К.: КМПУ ім. Б.Д.Грінченка, 2007. – 94с.
7. Основи інформатики та обчислювальної техніки. Навч. посіб./ В.Г.Іванов, В.В.Карасюк, М.В.Гвозденко: за ред. В.Г.Іванова. – К.:Юрінком інтер, 2004. – 328с.
8. Мажений О.О. Microsoft Windows XP. Стислий курс.: - М.: Видавничий дім “Вільямс”, 2004. – 224 с.
9. Глушаков С.В., Сурядный А.С. Персональный компьютер для учителя: Учебный курс. – Харьков: Фолио, 2003.
10. Сиротенко Г.О. Сучасний урок: інтерактивні технології навчання. – Х.: Видав. гр. “Основа”, 2003.

Допоміжна

11. Следзінський І.Ф., Василенко Я.П. Основи інформатики. Посібник для студентів. – Тернопіль: Навчальна книга – Богдан, 2003. – 160 с.
12. Аникеев И., Бардина О. Microsoft Office 2000.—М.: Бином, 1999.
13. Бизнес-анализ с помощью Microsoft Excel – М.: Издательский дом “Вильямс”, 2003. – 448с.
14. Ботт Э., Леонард В. Использование Microsoft Office 2000: Спец.издание. – М.: Издат. Дом “Вильямс”, 2000
15. Виткуп М.Е., Петренко В.В. Информатика и компьютерная техника: Учебное пособие. – К.: Центр “Методика-информ”, 2002. - 351с.
16. Глинський Я.М., Ряжська В.А. Інтернет. Сервіси, HTML і Web-дизайн. – Львів: Деол, 2002. 168с.
17. Кузин А.В., Левонисова С.В., Базы данных. – М.: Academia, 2008. – 320 с.
18. Майкл Грох, Джозеф Стокман, Гэвин Пауэлл. Microsoft Office Access 2007. Библия пользователя. – М.: Диалектика, 2008. – 1200 с.
19. Тимошок Т. В. Microsoft Office Access 2007. Самоучитель. – М. Диалектика, 2008. – 464 с.