

LAPORAN KERJA PRAKTEK MAGANG
PERANCANGAN DESAIN UI/UX PADA APLIKASI PENGAJUAN KREDIT
DI BANK PEMBANGUNAN DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
(BANK BPD DIY)



Disusun oleh :

Alvi Alvian Alvala Risandy

1700018020

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

2020

HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI

Laporan Kerja Praktik ini telah disetujui sebagai proses pengajuan seminar bagi

Nama : ALVI ALVIAN ALVALA RISANDY
NIM : 1700018020
Tempat Kerja Praktik : Bank Pembangunan Daerah Istimewa
Yogyakarta (BPD DIY)
Realisasi Waktu Pelaksanaan : 8 Minggu

Yogyakarta, September 2020

Menyetujui,
Ketua/Kepala/Direktur
Instansi

(.....)
NIP/NIY.

HALAMAN PENGESAHAN

KERJA PRAKTIK MAGANG

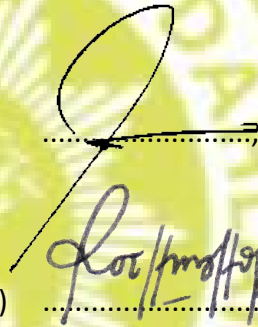
PERANCANGAN DESAIN UI/UX PADA APLIKASI PENGAJUAN KREDIT DI BANK
PEMBANGUNAN DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA (BANK BPD DIY)
BANK PEMBANGUNAN DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA (BPD DIY)

ALVI ALVIAN ALVALA RISANDY

1700018020

PEMBIMBING : (Nuril Anwar, S.T., M.Kom)
(NIY : 60160980)

PENGUJI : (Nur Rochmah Dyah Pujiastuti, S.T., M.Kom)
(NIP : 197608192005012001)



29 sept.2020

Yogyakarta, *29 September 2020*

Kaprodi Teknik Informatika



Nur Rochmah Dyah Pujiastuti, S.T., M.Kom
NIP. 197608192005012001

KATA PENGANTAR

Assalamulaaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Puji dan syukur Penulis panjatkan kehadirat Allah SWT, atas limpahan rahmat dan karunia-Nya sehingga Penulis dapat menyelesaikan laporan magang ini setelah selesai mengikuti program aktivitas di Bank Pembangunan Daerah Istimewa Yogyakarta (Bank BPD DIY) selama 51 hari kerja terhitung pada tanggal 06 Februari 2020 sampai dengan 27 Maret 2020.

Dalam pelaksanaan aktivitas magang dan penyusunan laporan ini, penulis menyadari banyak kesulitan yang dihadapi dan adanya perhatian, arahan, bimbingan dari berbagai pihak hingga selesainya laporan magang ini. Untuk itu saya berterima kasih kepada :

1. Ibu Nur Rochmah Dyah Pujiastuti, S.T, M.Kom., selaku Kepala Prodi Teknik Informatika Universitas Ahmad Dahlan.
2. Bapak Nuril Anwar, S.T., M.Kom selaku dosen pembimbing Kerja Praktek Magang.
3. Bapak Santoso Rohmad selaku Kepala Direktur Utama Bank BPD DIY yang telah memberikan kesempatan untuk magang di Bank BPD DIY
4. Ibu Rini Anggraini, Mba Galuh Sekararum, Mas Bima Aji Putra Pamungkas, dan Mas Ian Febrianto Adhijaya selaku pembimbing lapangan kerja praktek yang telah memberikan pengetahuan serta arahan bimbingan yang lebih baik.
5. Seluruh staff dan karyawan Bank BPD DIY yang telah memotivasi, membantu serta membimbing saya dalam pelaksanaan Kerja Praktek Magang.

Semoga laporan magang ini dapat dipahami bagi siapapun yang membacanya. Sekiranya laporan yang telah disusun ini dapat berguna bagi akademik maupun bagi perusahaan

Sebelumnya saya mohon maaf apabila terdapat kesalahan kata-kata yang kurang berkenan dan mohon kritik dan saran yang membangun untuk kemajuan dibidang pendidikan.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi wabarakatuh

Tanjung Redeb, 24 September 2020

Penulis

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR	v
DAFTAR TABEL	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Identifikasi Masalah	2
C. Batasan Masalah	2
D. Rumusan Masalah.....	3
E. Tujuan Kerja Praktek	3
F. Manfaat Kerja Praktek	3
BAB II GAMBARAN INSTANSI	5
A. Umum	5
B. Struktur Organisasi.....	6
C. Sumber Daya Manusia dan Sumber daya Fisik Di Lokasi Magang	8
D. Proses Bisnis Saat Ini.....	11
BAB III METODOLOGI KP.....	12
A. Lokasi KP, Alamat, Kontak.....	12
B. Rencana Observasi.....	12
C. Rancangan jadwal kegiatan magang.....	12
BAB IV HASIL PELAKSANAAN KP	14
A. Hasil Observasi Magang.....	14
1. Proses Bisnis.....	14
2. Rincian Pekerjaan.....	15
B. Pembahasan Magang.....	17
1. Problem yang ditemukan ditempat magang	17
2. Analisis terhadap hasil observasi	17
3. Capaian Magang.....	18
4. Keberlanjutan.....	33

BAB V PENUTUP	34
A. Kesimpulan.....	34
B. Saran	34
LAMPIRAN	35
A. Surat izin KP dari TU/Fakultas	35
B. Surat Keterangan Telah Menyelesaikan KP Magang/Sertifikat dari tempat magang.....	35
C. Log Book sudah terisi minimal 12 minggu	35
D. Dokumentasi Kegiatan KP Magang	39

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Struktur Organisasi Bank BPD	7
Gambar 2. 2 Proses bisnis pengajuan kredit.....	11
Gambar 4. 1 Proses bisnis pengajuan kredit.....	14
Gambar 4. 2 Halaman Utama.....	18
Gambar 4. 3 Halaman Masuk.....	19
Gambar 4. 4 Halaman Beranda	20
Gambar 4. 5 Halaman Jenis Pengajuan.....	21
Gambar 4. 6 Halaman Pengajuan kredit Perorangan	22
Gambar 4. 7 Tampilan formulir langkah pertama	23
Gambar 4. 8 Tampilan formulir langkah kedua	24
Gambar 4. 9 Tampilan formulir langkah ketiga	25
Gambar 4. 10 Tampilan formulir langkah keempat.....	26
Gambar 4. 11 Halaman Jenis Pengajuan Kredit Perusahaan	27
Gambar 4. 12 Tampilan formulir langkah pertama	28
Gambar 4. 13 Tampilan formulir langkah kedua	29
Gambar 4. 14 Tampilan formulir langkah ketiga	30
Gambar 4. 15 Tampilan formulir langkah keempat.....	31
Gambar 4. 16 Tampilan Data tabel Debitur	32
Gambar 4. 17 Tampilan Profil Pengguna	32

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Dewan Komisaris	8
Tabel 2. 2 Direksi	8
Tabel 2. 3 Pemimpin Divisi	9
Tabel 2. 4 Dewan pengawas syariah	9
Tabel 2. 5 Pemimpin cabang	10
Tabel 3. 1 Rancangan kegiatan Kerja Praktek magang	13
Tabel 4. 1 Rincian pekerjaan	15