

Facultat de Ciències Econòmiques  
i Empresariales

# Le guide de l'estudiant 1997-1998

citation and similar papers at [core.ac.uk](https://core.ac.uk)

brought

provided by Diposit Digital de



Universitat Autònoma de Barcelona

Facultat de Ciències Econòmiques  
i Empresariales

**La guia de  
l'estudiant  
1997-1998**

Santiago Roldán López (1938-1997)  
Degà de la Facultat de Ciències Econòmiques  
i Empresariales de la Universitat Autònoma de Barcelona  
(1977-1979)

Editat pel Servei de Publicacions  
de la Universitat Autònoma de Barcelona  
08193 Bellaterra (Barcelona)

Imprès per Novoprint, s.a.  
Carrer de la Tècnica s/n  
08740 Sant Andreu de la Barca (Barcelona)

Dipòsit legal: B-30.544-97  
ISBN: 84-490-0932-4

# Índex

1. Presentació del degà .....	5
2. Organització del Centre .....	9
2.1. El govern del centre .....	11
2.1.1. Reglament de la Facultat .....	12
2.1.2. L'administració del Centre .....	18
3. Estudiants .....	19
3.1. Representació dels estudiants al Centre.....	21
3.2. Associacions d'estudiants al Centre .....	21
4. Professorat .....	23
4.1. Departaments amb docència a la Facultat.....	25
4.2. Relació de professorat i becaris .....	25
5. Estudis .....	33
5.1. Pla d'estudis 1983.....	35
5.1.1. Llicenciatura en Ciències Econòmiques i Empresariales (secció Empresa).....	35
5.1.2. Llicenciatura en ciències econòmiques i empresariales (secció General).....	37
5.2. Pla d'estudis 1992.....	39
5.2.1. Llicenciatura d'Administració i Direcció d'Empreses .....	39
5.2.2. Llicenciatura d'Economia.....	49
5.3. Nous itineraris dels plans d'estudi reformat.....	58
5.4. Recomanacions fetes pels departaments sobre algunes assignatures de connexions especials entre elles .....	61
5.5. Assignatures que no es poden cursar de lliure elecció.....	66
5.6. Breu descripció de totes les assignatures del nou pla d'estudis.....	68
5.6.1. Comunes .....	68
5.6.2. Exclusives llicenciatura d'Administració i Direcció d'Empreses .....	71
5.6.3. Exclusives llicenciatura d'Economia.....	73
5.7. Quadre d'adaptacions .....	77
5.8. Informació sobre crèdits de lliure elecció.....	77
5.9. Matèries d'accés al segon cicle dels estudis.....	78
5.10. Tercer cicle.....	80
5.10.1. Departament d'Economia Aplicada.....	80
5.10.2. Departament d'Economia i Història Econòmica.. ..	82
5.10.3. Departament d'Economia de l'Empresa.....	82
6. Programes experimentals i especials .....	93
6.1. Programa Erasmus/Sòcrates .....	95
6.2. Programa Multiregional Internacional de Gestió (MIBP) .....	98
6.3. Programa de Cooperació Educativa .....	99

7. Serveis .....	100
7.1. Serveis del Centre .....	103
7.1.1. Secretaria .....	103
7.1.2. Consergeria .....	107
7.1.3. Biblioteca .....	107
7.1.4. Aules informatitzades de Ciències Socials .....	110
8. Directori del centre .....	115
9. Calendari Acadèmic/Administratiu .....	119
10. Informació d'interès general .....	125
10.1. Normativa academicoadministrativa .....	127
10.2. Assignatures d'universitat per al curs 1997/97 .....	137
10.3. Beques i programes d'intercanvi .....	141
10.4. Accés al segon acte d'estudis .....	141
10.5. Serveis.....	147
10.6. Síndic de Greuges .....	151
10.7. Plans d'evacuació i d'emergència .....	153
10.8. Directori d'interès .....	155
10.9. Plànol del campus de Bellaterra .....	157

# 1. Presentació del degà

## Guia del curs 1997-98

Benvinguts i benretornats a la Facultat! Un nou curs acadèmic obre el teló d'una funció que ens hauria de fer, a tots plegats, més savis i més planers, més interessats en els goigs de l'esperit i menys obsessionats per les urgències del cos, més solidaris i menys individualistes, menys *homo aeconomicus* i més humans. Dit això que tan bé sona, deixo la retòrica de sermó per passar a pronosticar els trets que poden ser rellevants en aquest 1997-98.

Si els tràmits a nivell ministerial no ens ho impedeixen, al llarg del curs sortirà publicat en el BOE el pla d'estudis reformat que, tot i tractar-se d'una reforma i no d'una ruptura, tants maldecaps i tanta dedicació ha portat a uns quants professors i estudiants elegits per formar la comissió *ad hoc* i, també, als membres de la Junta de Facultat. A tots ells, moltes gràcies per les hores i les energies esmerçades. Sigui quina sigui la data d'aparició en el BOE, aquest pla reformat no s'implementarà fins al curs 1998-99. Malgrat això, volem informar en aquesta guia de com quedaran estructurats els nous itineraris dins del segon cicle que, a diferència dels actuals, són molt més concrets, perquè a l'hora d'organitzar els horaris s'intentarà, en la mesura que sigui possible, compatibilitzar l'oferta de docència de les assignatures d'aquests nous itineraris. En aquest terreny, no dubteu a adreçar-vos al Deganat, Secretaria i coordinadors de titulació o de cicles per demanar qualsevol orientació.

Seguim en època pressupostària de vaques escardalenques, que ens obliga a definir ben nítidament les prioritats: per damunt de qualsevol altra necessitat atendrem la reposició i millora de material docent. De fet, volem fer d'aquestes noves pissarres i pantalles el símbol de la nostra preocupació per la millora de la docència en aquesta Facultat.

Quant a aniversaris que al llarg del curs ens poden fer desenterrar grans obres i grans autors tenim els següents:

- 250 anys del naixement de Jeremy Bentham (15-02-1748)
- 225 anys del naixement de James Mill (06-04-1773)
- 200 anys de la primera edició de l'*Assaig sobre la població* de T.R. Malthus
- 175 anys de la mort de David Ricardo (11-09-1823)
- 150 anys del naixement (15-07-1848) i 75 de la mort (19-08-1923) de Vilfredo Pareto
- 125 anys de la mort de John Stuart Mill (08-05-1873)
- 100 anys de la mort de Henry George (29-10-1897)
- 100 anys del naixement de Jacob Marschak (23-07-1898)

A part de convidar a rememorar aquestes personalitats, volem tenir un emocionant record per al professor Santiago Roldán que fou degà d'aquesta Facultat (1977-1979) i director del Departament d'Estructura i Política Econòmica (1979-1981) -més endavant conegut com a Departament d'Economia Aplicada. A començaments de curs us convocarem a un acte que ens acostarà a la seva figura.

Lluís Barbé  
Degà

Bellaterra, juliol de 1997

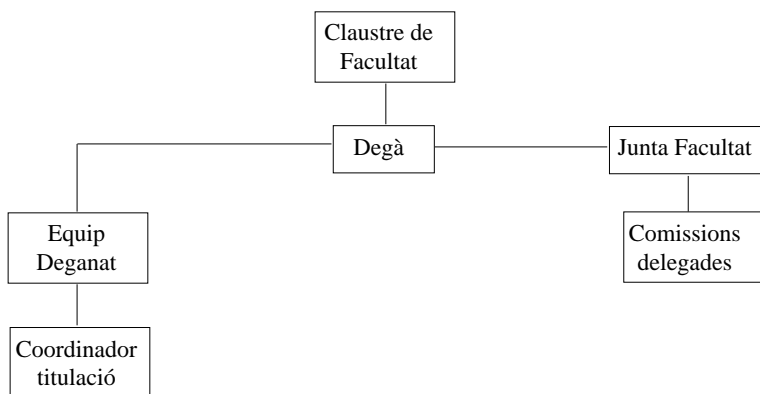
## 2. Organització del Centre



## 2.1. El govern del Centre

Els òrgans de govern de la Facultat són el Claustre, la Junta de Facultat, les comissions, el degà i els vice-degans. Els precedents degans han estat els professors Joan Sardà, Alejandro Nieto, Lluís Barbé, Santiago Roldán, Josep M. Vegara, Enric Genescà, Jaume Torras, Jordi Bacaria, Isabel Fradera, Joan Montllor i Joan Clavera.

### Estructura acadèmica



L'equip deganal està format actualment per:

### Equip de govern

<b>Degà</b>	Dr. Lluís Barbé
<b>Vice-degà de Docència i Ordenació Acadèmica</b>	Dr. Josep Lluís Martínez
<b>Vice-degà d'Economia i Finances</b>	Dr. Valeri Sorolla
<b>Vice-degà de Coordinació Docent i secretari acadèmic</b>	Dr. Josep Pujol
<b>Coordinador de la titulació d'Economia</b>	Dr. Vicent Alcàntara

**Coordinador de la titulació  
d'Administració i Direcció  
d'Empreses**

Dr. Carlos Guallarte

## Coordinadors de docència

**Administració i Direcció  
d'Empreses (1r cicle)**

Dra. Eva Jansson

**Economia (1r cicle)**

Dr. Jordi Rosell

**Segons cicles**

Dr. Josep Lluís Raymond

**Programa Erasmus**

Dra. Muriel Casals

**Programa Universitat-Empresa:**

**Director  
Coordinador**

Dr. Enric Ribas  
Dr. Josep M. Salas

## Directors de departament presents en la Junta de Facultat

**Departament d'Economia Aplicada**

Dr. Albert Recio

**Departament d'Economia i Història Econòmica**

Dr. Jordi Massó Carreras

**Departament d'Economia de l'Empresa**

Dr. Joan Montllor

### 2.1.1. Reglament de la Facultat

Estatuts de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials

Els òrgans de govern de la Facultat són el Claustre, la seva Junta delegada, i l'equip de Deganat.

## *1. El Claustre de Facultat*

### **1.1. Funcions**

D'acord amb els Estatuts de la UAB (art. 46), el Claustre de Facultat és l'òrgan de govern responsable de l'elaboració de les línies generals d'actuació de la Facultat, de la supervisió de la gestió dels altres òrgans de govern, de tota ulterior modificació del present Reglament, i de l'elecció del degà de la Facultat.

### **1.2. Composició**

Integren el Claustre el degà, que el presideix; el secretari, que ho serà també del Claustre; la totalitat del professorat amb dedicació a temps complet i que imparteix docència a la Facultat; la meitat dels professors amb dedicació parcial; el president del Consell d'Estudiants de la Facultat i representats dels estudiants de cadascun dels cursos de primer, segon i tercer cicle, en nombre equivalent al del total dels professors claustrals; i representants del PAS, fins a un deu per cent del total de membres del Claustre.

### **1.3. Elecció**

Els representants al Claustre seran elegits d'entre llurs estaments respectius; es podran elegir igualment membres suplents. Les eleccions al Claustre es faran cada dos anys. Tot membre del Claustre que durant aquest període perdi la seva condició serà substituït per un membre escollit entre els dels mateix estament.

### **1.4. Funcionament**

El Claustre es reunirà com a mínim una vegada l'any en sessió ordinària. L'ordre del dia el fixarà la mesa del Claustre i la convocatòria es farà amb un mínim de set dies d'antelació. Es podran incloure nous punts en l'ordre del dia si el Claustre hi aprova, per majoria simple, recurs d'urgència. La mesa podrà convocar sessions extraordinàries, i caldrà que ho faci quan ho sol·liciti el 30 % dels membres del Claustre. La mesa podrà escurçar el termini de convocatòria si la urgència ho requereix. La mesa estarà formada pel degà, el secretari, un professor, un estudiant i un membre del PAS; aquests tres darrers seran elegits pels claustrals dels estaments respectius, que podran nomenar suplents, i podran igualment revocar els nomenaments. Per a la constitució vàlida del Claustre caldrà la presència de la majoria dels seus membres en primera convocatòria, i d'una quarta part en segona convocatòria, la qual es reunirà quinze minuts després de l'hora inicialment assenyalada. Els acords s'adoptaran per majoria simple, llevat dels casos d'elecció de càrrecs i de modificació del present Reglament, en els quals s'exigirà majoria absoluta en una primera volta, i majoria simple en la segona. Les actes de les sessions podran ser consultades per qualsevol membre de la Facultat.

Totes les altres qüestions de procediment i d'interpretació es deixaran a criteri de la mesa del Claustre.

## *2. La Junta de Facultat*

### **2.1. Funcions**

D'acord amb els Estatuts de la UAB (art. 47), la Junta de Facultat és l'òrgan ordinari de govern i de gestió de la Facultat, i responsable de l'organització de la docència, l'elaboració o modificació dels plans d'estudis, l'aprovació del pla docent i l'aprovació del perfil docent de les convocatòries de concursos públics per a places de professor justificades amb necessitats docents de la Facultat.

## 2.2. Composició

Integren la Junta de Facultat el degà, que la presideix, i els membres del seu equip; els directors i un professor membre del Claustre dels Departaments d'Economia i Història Econòmica, Economia Aplicada i Economia de l' Empresa; un professor en representació dels professors d'altres departaments que tinguin docència a la Facultat; els coordinadors de docència de les seccions en el cas que no siguin caps de departaments; sis professors elegits pel conjunt del professorat; tres membres del PAS; el president del Consell d'Estudiants i una representació dels tres cicles de la Facultat que en total igualin el nombre de professors en la Junta excepte l'equip deganal; i l'administrador del Centre.

## 2.3. Elecció

Els representants del professorat, del PAS i dels estudiants seran elegits per llurs estaments respectius; es podran elegir igualment membres suplents. La Junta es renovarà cada dos anys, immediatament després de l'elecció del degà (en el cas dels estudiants, la renovació podrà ser anyal).

## 2.4. Funcionament

La Junta es reunirà en sessió ordinària, convocada pel degà, un mínim de tres vegades l'any. L'ordre del dia el fixarà el degà i el seu equip recollint les propostes de qualsevol membre de la Junta, i la convocatòria es farà amb set dies d'antelació com a mínim. En el cas d'eventuals sessions extraordinàries, aquest termini podrà ser escurçat si la urgència ho requereix. Es podran aprovar afers de tràmit de caràcter urgent, sempre que hi hagi unanimitat de l'equip de Deganat i els directors dels departaments, sense necessitat de convocar la Junta; els acords quedaran supeditats, però, a la ratificació de la Junta en la sessió ordinària següent. Per a la constitució vàlida de la Junta, caldrà la presència de la majoria dels seus membres en primera convocatòria, i d'una tercera part en segona, la qual es reunirà quinze minuts després de l'hora assenyalada inicialment. Els acords s'adoptaran per majoria simple dels assistents.

La informació i les propostes relatives als temes previstos en l'ordre del dia estaran a disposició dels membres de la Junta, per escrit, com a mínim 24 hores abans de la reunió. Una vegada redactat l'ordre del dia, no es podran introduir nous punts, excepte en el cas que se n'aprovi el caràcter urgent per una majoria de dos terços. Les mocions o esmenes a les propostes s'hauran d'entregar per escrit al secretari abans de l'inici de la sessió. Les mocions o esmenes presentades de viva veu tan sols podran ser posades a votació si s'aprova per una majoria de dos terços.

Les actes de les sessions hauran de ser aprovades en la sessió immediatament posterior i podran ser consultades per qualsevol membre de la Facultat.

La Junta podrà constituir les comissions permanents que consideri necessàries: hi haurà, com a mínim, una Comissió de Docència i Ordenació Acadèmica, i una Comissió de Finances i Serveis.

## 3. L'equip de deganat

El degà serà elegit pel Claustre entre els professors catedràtics o titulars, i serà nomenat pel rector. Els candidats a degà presentaran, abans d'efectuar-se les eleccions, les línies directrius de llur actuació i la relació de les persones de llur equip, que comportarà un mínim de dos vice-degans (responsables de les àrees de Docència i Ordenació Acadèmica, i de Finances i Serveis, respectivament) i un secretari. Serà elegit el candidat que obtingui majoria absoluta en una primera votació, o majoria simple en una segona. En el cas de

presentar-se un sol candidat, es requerirà tan sols que en la primera votació els vots positius superin els negatius. El mandat de degà serà de dos anys i no podrà exercir més de dos mandats consecutius. El seu cessament implica el de tot el seu equip. En cas de dimissió d'algun membre de l'equip, el degà podrà procedir a la designació d'un substitut, que haurà de ser ratificat per la primera Junta de Facultat que es faci. El degà pot ser revocat del seu càrrec, prèvia presentació d'una moció avalada per un terç dels membres del Claustre, i que comporti la proposta d'una nova candidatura, i en el cas que la moció obtingui la majoria absoluta dels vots dels claustrals presents.

#### *4. Les comissions permanents de la Facultat*

Les comissions es formaran seguint un criteri que garanteixi la representació dels estaments implicats en llur funcionament. Els membres de les comissions seran elegits pels representants dels estaments respectius, per la Junta, o pels col·lectius que aquells representen. Les comissions elaboraran propostes i prendran decisions en les matèries que els pertocuen, i subministraran a la Junta la informació adequada per tal que aquesta ratifiqui o no els seus acords. Els membres de les comissions seran elegits cada dos anys (en el cas dels estudiants, la renovació podrà ser anyal). Cada comissió podrà elaborar una proposta de Reglament de funcionament. Qualsevol membre de la Facultat podrà consultar les actes i les comunicacions de les comissions.

##### **4.1. La Comissió de Docència**

La Comissió de Docència és una comissió permanent de la Junta de Facultat, que es constituirà després de l'elecció del degà i del seu equip.

Les seves funcions són: vetllar per la correcta aplicació del pla d'estudis, i assegurar i controlar el bon funcionament dels cursos; avaluar anualment el rendiment docent del professorat i elaborar l'informe resum corresponent; coordinar l'elaboració del pla docent anyal, d'acord amb els departaments; informar els departaments de les necessitats de personal docent, per tal de dur a terme l'ensenyament que condueixi a l'obtenció dels títols que la Facultat atorgui, controlar el compliment de l'horari de docència i de tutories; i totes aquelles tasques de caràcter docent que li encomani la Junta de Facultat.

Integren la Comissió de Docència el degà, que la presideix i que pot delegar la seva representació en un vice-degà, el vice-degà responsable d'aquesta àrea, els directors dels departaments presents a la Junta, els coordinadors de secció, i un nombre igual d'estudiants elegits entre els que pertanyen a la Junta de Facultat. El president de la Comissió de Docència podrà sol·licitar la presència de professors o d'estudiants sempre que ho consideri necessari.

##### **4.2. La Comissió de Serveis i Finances**

Els serveis i les finances de la Facultat són de caràcter centralitzat i descentralitzat. Els serveis centralitzats són responsabilitat del Govern de la Facultat, i organitzats i gestionats per aquest, que n'haurà de donar compte a la Junta i al Claustre. Els pressupostos per al finançament dels serveis de la Facultat provindran del pressupost de la Universitat i de les subvencions o ajuts previstos en els Estatuts de la Universitat, i, si s'escau, de les aportacions dels departaments en les quotes de participació que s'estableixin.

Els serveis descentralitzats són responsabilitat dels departaments i, en conseqüència, organitzats i gestionats per ells; estaran finançats per les aportacions pressupostàries de la Universitat als departaments i, si s'escau, per les aportacions de la Facultat als departaments en les proporcions que s'estableixin.

El serveis actuals de Biblioteca, Hemeroteca, Biblioteca Carandell i Centre de Càlcul són serveis descentralitzats de la Facultat per a l'ensenyament i la recerca. En aquest sentit, llur

organització i gestió correspon al Govern de la Facultat, com també les de Consergeria i Secretaria.

La Comissió de Serveis i Finances és una comissió permanent de la Junta de Facultat, que es constituirà després de l'elecció del degà i del seu equip.

Les seves funcions són: l'organització i la gestió dels serveis centralitzats de la Facultat, com també la coordinació dels serveis descentralitzats i l'elaboració del pressupost de la Facultat, que ha de ser aprovat per la Junta.

Són membres de la Comissió el degà, que la presideix i que pot delegar la seva representació en un vice-degà, el vice-degà responsable d'aquesta àrea, directors dels departaments presents en la Junta o persones en qui deleguin, un nombre igual d'estudiants elegits entre els que pertanyen a la Junta de Facultat, un membre del PAS elegit entre els que són membres de la Junta, i el cap de Negociat. Podran ser convocats a les reunions de la Comissió els coordinadors de Biblioteca, del Centre de Càlcul i de la Borsa de Treball.

### *5. El pressupost de la Facultat*

El pressupost de la Facultat ha de ser equilibrat en ingressos i despeses.

La finalitat del pressupost de la Facultat és el compliment de les funcions del Centre, definides en l'article 21 dels Estatuts de la Universitat.

Els ingressos provindran:

- a) Dels recursos assignats a la Facultat pel pressupost de la Universitat
- b) Les subvencions i els ajuts específics a la Facultat
- c) Les aportacions que, si s'escau, facin els departaments a la Facultat per al manteniment dels serveis centralitzats

Les despeses seran expressió de:

- d) Les assignacions fetes als serveis centralitzats de la Facultat pel concepte de funcionament o inversions
- e) Les aportacions que, si s'escau, faci la Facultat als departaments

En tot cas, les aportacions referides als anteriors apartats c i e que es facin des de la Facultat als departaments, o des dels departaments a la Facultat, seran equitatives i es determinaran mitjançant mòduls de repartiment objectius.

### *6. Comissió de la Borsa de Treball*

És una comissió que té com a funció impulsar la Borsa de Treball de la Facultat. Integren la Comissió un professor coordinador nomenat pel degà, un representant del Consell d'Estudiants de la Facultat i un representant anomenat expressament d'associacions d'estudiants o d'ex-alumnes de la Facultat reconegudes per la Facultat. La Comissió tindrà unes normes de funcionament aprovades per la Junta.

### *7. Coordinadores: funcions*

#### **7.1. Coordinadors de docència**

Els coordinadors de secció seran els directors de departament en cas de seccions unidepartamentals; altrament seran nomenants pel degà a proposta del vice-degà de Docència i dels

directors dels departaments que imparteixin docència a la secció. Tindran la funció d'informar regularment dels problemes relatius a la secció, d'escoltar els alumnes en els temes relatius al desenvolupament dels continguts dels programes, i de trametre a la Comissió de Docència les qüestions relatives a la vigència del pla d'estudis que pertocuen a la secció, a més d'aquelles altres funcions que els pugui atorgar la Junta de Facultat.

### **7.2. Coordinador del Centre de Càlcul**

El degà podrà anomenar un coordinador del Centre de Càlcul de la Facultat.

El coordinador tindrà com a funcions: la coordinació dels usuaris docents i investigadors dels serveis informàtics de la Facultat, farà propostes d'adquisició d'equipament, de funcionament del servei i assessorarà el degà i el seu equip (pendent d'adaptar a la nova situació).

### **7.3. Coordinador de la Biblioteca**

El degà podrà nomenar un coordinador de la Biblioteca de la Facultat. El coordinador tindrà com a funcions: la coordinació del servei del fons de llibres i revistes de la Facultat d'acord amb les necessitats de les tasques docents i investigadores que es realitzen a la Facultat (pendent d'adaptar a la nova situació).

### **7.4. Coordinador de la Borsa de Treball**

El degà podrà nomenar un coordinador de la Borsa de Treball. Les funcions seran coordinar i impulsar la Borsa de Treball de la Facultat d'acord amb el que estableixin les normes de funcionament d'aquest servei (pendent d'adaptar a la nova situació).

## *8. El Consell d'Estudiants i l'Assemblea de Representants*

### **8.1. Consell d'Estudiants**

D'acord amb el que preveu l'article 165 dels Estatuts de la UAB, el Consell d'Estudiants de la Facultat és l'òrgan executiu de la gestió dels estudiants de la Facultat. Vetllarà pel respecte i el compliment dels acords presos per l'Assemblea de Representants.

Són membres del Consell d'Estudiants els estudiants claustrals escollits per l'Assemblea de Representants per ser membres de la Junta de Facultat, els estudiants claustrals de la Facultat que ho siguin alhora del Claustre General de la UAB i el president del Consell d'Estudiants.

### **8.2. Assemblea de Representants**

L'Assemblea de Representants dels estudiants d'Econòmiques, formada pels estudiants claustrals de la Facultat, n'és l'òrgan superior de representació. Li corresponen, entre altres funcions, l'elaboració del reglament intern, l'elecció del seu president, que ho serà també del Consell d'Estudiants d'Econòmiques, i l'aprovació de les línies generals d'actuació dels estudiants en l'àmbit de la Facultat.

### **8.3. President del Consell**

El president del Consell d'Estudiants de la Facultat és el màxim representant dels estudiants de la Facultat davant qualsevol instància universitària. Li correspon executar els acords de l'Assemblea de Representants i del Consell d'Estudiants de la Facultat.

## 2.2. L'Administració del Centre

### Funcions

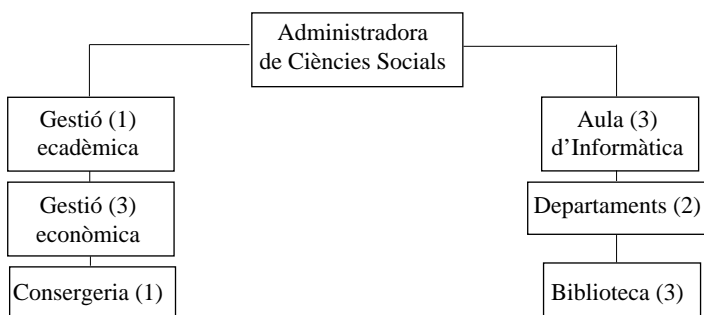
L'Administrador/a de Centre és el/la responsable de l'administració dels serveis universitaris, del personal d'administració i serveis i de la gestió del pressupost, de l'àmbit territorial que li ha estat delegat per la gerència. L'administrador/a de Centre no podrà tenir encomanades funcions docents ni de recerca.

### L'horari d'atenció al públic és:

De dilluns a divendres de 9:30 a 14:00 i de 15:30 a 16:30, en període hàbil, segons el calendari acadèmic aprovat per la Junta de Govern.

### Àmbit de responsabilitats.

L'estructura administrativa bàsica per al desenvolupament de la docència homologada i la recerca bàsica de l'àmbit és la següent:



- 1) Fac. CC. Econòmiques i Empresariales, Fac. de Dret i Fac. de CC. Polítiques i de Sociologia.
- 2) Dpt. d'Economia i Ha. Econòmica, Dpt. d'Economia Aplicada, Dpt. d'Economia de l'Empresa, Dpt. de Dret Privat, Dtp. de Dret Públic i Ciències Històrico-Jurídiques, Dpt. de Ciència Política i Dret Públic, Dpt. de Sociologia.
- 3) Serveis comuns a tot l'àmbit.

### Personal i mitjans de comunicació

— Roser Juan i Ahicart  
— Ma Carmen Mesas Gil

Administradora de Centre  
Secretària

Adreça  
Telèfon  
Fax  
Adreça E-mail

Edifici B, porta B0-123  
581 20 63  
581 20 02  
ad.c.socials@uab.es



### 3. Estudiants

### 3.1. Representació dels estudiants al Centre

#### Consell d'Estudiants

President: Anaís Tarragó

El Consell d'Estudiants de la Facultat, tal com preveu l'article 165 dels Estatuts de la UAB, és l'òrgan executiu de la gestió dels estudiants a la Facultat. Però a banda de les tasques executives, també duu a terme activitats amb vessants molt diverses.

Dins el propi Consell han sorgit comissions o grups de treball dedicats, bàsicament, a la formació complementària dels estudiants i/o a promoure la cultura entre tots els membres de la comunitat universitària.

Com a activitats de formació complementària, el Consell organitza cursos d'informàtica, seminaris monogràfics sobre qualsevol tema d'actualitat econòmica, etc. Les activitats per promoure la cultura van des del *Concurs d'Art i Economia* -que es seguirà organitzant cada any- fins a la revista *Paper Mullet*, que el Consell porta editant any rere any.

El Consell pretén, així, acostar-se i fer-se conèixer, cada vegada més entre els i les estudiants i fer que aquests s'impliquin en totes les activitats organitzades tant per ell mateix com per la pròpia Facultat.

### 3.2. Associacions d'estudiants del Centre

#### AIESEC

Associació Internacional d'Estudiants de Ciències Econòmiques i Empresariales (AIESEC). Davant les conseqüències de la Segona Guerra Mundial, un grup d'estudiants de Ciències Econòmiques i Empresariales de set països europeus van advertir de la clara necessitat de fomentar la capacitat de gestió dels futurs líders tot augmentant el nivell de comunicació entre les nacions. D'aquesta manera s'intentà posar en marxa una nova generació de responsables del demà capaços de trencar amb els odis i els antagonismes que existien. Així, el 1948, neix l'AIESEC, una organització que s'ha convertit, avui en dia, en la més gran associació internacional del món no lucrativa, apolítica i totalment dirigida per estudiants. Actualment, l'AIESEC és present en més de 600 universitats de 70 països dels 5 continents i té una massa de membres que oscil·la al voltant dels 50.000.

Atès l'àmbit cultural en què es mou, l'AIESEC té l'estatut consultiu de la UNESCO i està reconeguda per l'OIT.

Els objectius fundacionals i pels quals encara es mou l'associació són:

- Promoure l'entesa internacional
- Promoure la cooperació internacional
- Desenvolupar i preparar els estudiants donant-los una experiència i fent-los capaços de convertir el seu potencial personal en una realitat, tot en un entorn de tolerància internacional
- Contribuir al diàleg entre les comunitats empresarial, acadèmica i estudiantil

A aquests objectius fundacionals se n'ha afegit un altre de més recent, que és “oferir el màxim possible de serveis útils a la societat en general”.

El Comitè local de Bellaterra fou fundat l'any 1972. L'AIIESEC es troba al vestíbul de la Facultat i el seu telèfon és el 581 18 87.

## Bellaterra Consulting “Júnior Empresa”

Una Júnior Empresa és una associació integrada i gestionada per estudiants universitaris, de caràcter polític i sense ànim de lucre. Els seus objectius principals són:

- Realitzar estudis i projectes com una extensió de la formació-oferta a les universitats
- Posar en contacte els universitaris amb el món empresarial
- Establir vincles tant professionals com personals amb els membres d'altres juniors, tant nacionals com internacionals.

Bellaterra Consulting és la primera “Júnior Empresa” que es va constituir a la UAB l'any 1990 i està adscrita al Departament d'Economia de l'Empresa de la Facultat.

Les tasques específiques de l'associació són:

- Formació sobre implantació de Sistemes d'Assegurament de la Qualitat Industrial (ISO 9000)
- Formació en introducció en borsa.
- Formació en informàtica de gestió.

Es realitzen projectes per empreses com ara:

- Estudis de mercat.
- Implantació de Sistemes d'Assegurament de la Qualitat Industrial (ISO 9000)
- Comptabilitat individual i de societats assistida per ordinador
- Estudis de viabilitat

## 4. Professorat

## 4.1. Departaments amb docència a la Facultat

### Departaments presents a la Junta de Facultat

Economia Aplicada  
Economia de l'Empresa  
Economia i Història Econòmica

### Altres departaments

Dret Privat  
Sociologia

## 4.2. Relació de professorat i becariis

EE = Economia de l'Empresa  
EA = Economia Aplicada  
EH = Economia i Història Econòmica

S = Sociologia  
DP= Dret privat

CAT= catedràtic  
TIT = titular d'universitat  
TEU= titular d'escola  
universitària  
AS= associat  
AJ = ajudant  
BE = becari  
VI = visitant

Professor			Dept.	Tel.	Despatx
Adserà Ribera,	Alicia	TIT	EH	581 29 33	B3-120
Albalate Garcia,	Joan	AS	EE	581 22 55	B1-123
Alcántara Escolano,	Vicente	TIT	EA	581 12 76	B3-080A
Álvarez Pedro,	Pablo	BE	EH	581 15 61	B3-150
Amorós Mestres,	Antoni	TEU	EE	581 22 62	B1-133
Amoroso Miranda	Jaime	AS	EA	581 11 53	B3-046
Andreu Aznar,	Jordi	TIT	EH	581 25 70	B3-112
Armanville,	Isabelle	BE	EH	581 18 11	B3-112-B
Arpíng,	Stefan	BE	EH	581 18 11	B3-112-B
Asensio Ruiz de Alda,	Javier	BE	EA	581 11 53	B3-046
Azevedo,	Joaõ	BE	EH	581 18 11	B3-112-A
Bacaria Colom,	Jordi	CAT	EA	581 11 28	B3-040
Badia Carro	Jorge	AS	DP	581 22 19	B2-022 Dret
Barbé Duran,	Lluís	CAT	EH	581 12 01	B3-114
Barbera Sánchez,	Salvador	CAT	EH	581 18 14	B3-154
Bevià Baeza,	Carmen	TIT	EH	581 21 90	B3-194
Blanes Cristóbal	J.Vicente	AJ	EA	581 15 28	B3-054

<b>Professor</b>			<b>Dept.</b>	<b>Tel.</b>	<b>Despatx</b>
Bordoy,	Catalina	BE	EH	581 18 11	B3-112-A
Borrell Vilanova,	Olga	AS	EE	581 22 64	B1-140
Bosch Badia,	Teya	AJ	EE	581 22 56	B1-127
Bou Ysàs	Sílvia	AS	EE	581 22 55	B1-123
Brandts,	Jordi	AS	EH	581 20 57	IAE
Brañas Espineira,	J. Manel	TEU	EA	581 22 93	B3-044
Brunet Cid,	Ferran	TIT	EA	581 14 78	B3-084
Burani,	Nadia	BE	EH	581 15 61	B3-150
Busom Piquer,	Isabel	TIT	EA	581 22 06	B3-086
Caba Alsina,	Pere	AS	EE	581 22 69	B1-116
Caballé Vilella,	Jordi	CAT	EH	581 23 67	B3-146
Caballero Jurado,	Javier	BE	EH	581 18 13	B3-112-D
Cabeza Gutes,	Maite	TIT	EH	581 21 95	B3-164
Calero,	Arístides	AS	EH	581 17 17	B3-170
Cals Güell,	Joan	CAT	EA	581 11 78	B3-042
Calveras,	Aleix	BE	EH	581 18 13	B3-112-D
Camacho,	Cosme	BE	EH	581 15 61	B3-150
Caminal,	Ramon	AS	EH	581 20 57	IAE
Camuñas Feijoo,	Joan Anton	AS	EE	581 22 68	B1-110
Cantala,	David	BE	EH	581 15 61	B3-150
Capellas Puig,	Joan	AS	EE	581 22 55	B1-123
Capelleras Segura,	Jordi	AS	EE	581 22 55	B1-123
Capelleras Segura,	Joan Lluís	AJ	EE	581 22 68	B1-110
Casals Couturier,	Muriel	TIT	EH	581 13 65	B3-108
Casamort Comas,	Elisenda	AS	EA	581 22 23	B2-014 Dret
Cayón Costa,	Magda	AS	EE	581 22 58	B1-129
Cebreiro Gómez,	Ana	BE	EA	581 22 88	B3-060
Cespa,	Giovanni	BE	EH	581 18 11	B3-112-B
Clavera Monjonell,	Joan	CAT	EA	581 13 30	B3-038
Comino,	Stefano	BE	EH	581 18 11	B3-112-A
Coto,	Javier	BE	EH	581 18 11	B3-112-B
Creel,	Michael	AS	EH	581 16 96	B3-198
Crespí Cladera,	Rafel	TIT	EE	581 14 51	B1-128
Cussó,	Xavier	AS	EH	581 14 16	B3-113
Chamorro Rivas,	José M.	BE	EH	581 18 13	B3-112-E
Chocano,	Magdalena	BE	EH	581 21 93	B3-198-B
D'Este Cukierman,	Pablo	AJ	EA	581 15 28	B3-054
Dávila Muro,	Julio	TIT	EH	581 12 89	B3-170
De Otto,	Beatriz	BE	EH	581 18 11	B3-112-B
Devolder,	Daniel	AS	EH	581 25 04	B3-117
Domínguez,	Begoña	BE	EH	581 18 10	b3-106
Duro Moreno	J. Antonio	AS	EA	728 77 09	SAB.
Escandell Tur,	Neus	AS	EH	581 21 93	B3-198-B
Escanez Cayuela,	Camil	AS	EE	581 22 55	B1-123
Esclapes,	Carmen	AS	EH	581 17 17	B3-170

<b>Professor</b>			<b>Dept.</b>	<b>Tel.</b>	<b>Despatx</b>
Etxezarreta,	Miren	CAT	EA	581 1740	B3-050
Eusebio,	Rossano	BE	EE	581 22 58	B1-129
Farell Ferrer,	Montserrat	TIT	EH	581 29 32	B3-184
Felip Capdevila,	Blai	AS	EE	581 22 54	B1-137
Filimon	Nela	BE	EE	581 22 55	B1-123
Fina Sanglas,	Lluís	TIT	EA	581 27 79	B3-080
Fleta Anel,	José Miguel	AS	EA	581 28 68	B3-082
Fonollosa Guardiet,	Joan B.	AS	EE	581 22 64	B1-140
Forcadell Bel,	Josep	AS	EE	581 22 64	B1-140
Fradera Garriga,	Isabel	CAT	EH	581 17 18	B3-148
Fuente,	Àngel de la	AS	EH	581 20 57	IAE
García Alonso	M. Carmen	BE	EH	581 18 13	B3-112-D
García Álvarez,	M. Ercilla	AS	EE	581 22 58	B1-129
García Cestona,	Miguel A.	TIT	EE	581 21 47	B1-117
García Duran de Lara,	Raul	TIT	EA	581 17 41	CC. COM
García González,	Tomás	TIT	S		
Garrabou Segura,	Ramon	CAT	EH	581 23 03	B3-111
Gasch Grau,	Emili	TIT	EA	581 16 28	B3-036
Genescà Garrigosa,	Enric	CAT	EE	581 12 04	B1-120
Giménez García,	Víctor	AJ	EE	581 22 64	B1-140
Ginesta Albert,	Carles	AS	EE	581 22 56	B1-127
Gispert Pellicer,	Carles	AJ	EE	581 22 57	B1-119
Gómez Castillo,	Nicolás	BE	EH	581 18 13	B3-112-D
González Maestre,	Miguel	TIT	EH	581 17 19	B3-196
Górriz López,	Carlos	AS	DP	581 22 19	B2-022 Dret
Grifell Tatjé,	Emili	TIT	EE	581 22 51	B1-107
Guallarte Nuez,	Carlos	TIT	EE	581 12 08	B1-114
Guo,	Jun	BE	EH	581 15 61	B3-150
Hermosilla Perez	Angel	AS	EA	581 22 93	B3-044
Hidalgo Sola,	Claudia	AS	EE	581 22 53	B1-139
Hórvath,	Réka	BE	EH	581 18 10	B3-106
Hromcová,	Jana	BE	EH	581 18 13	B3-112-D
Isla Pera,	Ma. del Mar	AS	EA	581 22 90	B3-058
Izard Granados,	Gabriel	AS	EE	581 22 70	B1-118
Jansson,	Eva	TIT	EE	581 12 07	B1-103
Jarque Ribera,	Xavier	TEU	EH		
Jelovac,	Izabela	AS	EH	581 18 11	B3-112-B
Jiménez Marques,	Eduardo M.	AS	EE	581 22 71	B1-132
Jovell Turró,	Lluís	AJ	EA	728 77 35	Sab.
Kovalenkov,	Alexander	BE	EH	581 18 13	B3-112-D
Kuhn,	K.U.	AS	EH	581 20 57	IAE
Lázaro Serra,	Sònia	AS	EE	581 22 56	B1-127
López Andrés,	Francesc X.	AS	EA	581 11 53	B3-046
López Belbeze,	Pilar	AS	EE	581 22 69	B1-116
López García,	Salvador	TIT	EA	581 22 07	B3-066

<b>Professor</b>			<b>Dept.</b>	<b>Tel.</b>	<b>Despatx</b>
López García,	M. Àngel	CAT	EA	581 12 29	B3-034
López Sintas,	Jordi	AJ	EE	581 22 70	B1-118
Lóránth,	Gyöngyi	BE	EH	581 18 10	B3-106
Llacuna Mestres,	Josep Lluís	AS	EE	581 22 69	B1-116
Lladós Masllorens,	Josep	AS	EA	581 28 68	B3-082
Llera,	Sonia	BE	EH	581 18 10	B3-106
Llonch Andreu,	Joan	TIT	EE	581 22 69	B1-116
Llonch Casanovas,	Montserrat	AJ	EH	581 18 83	B3-115
Llorens Rius,	Albert	AS	EE	581 22 55	B1-123
Macian Fillat,	Margarita	BE	EA	581 22 88	B3-060
Macho Stadler,	Inés	TIT	EH	581 18 12	B3-140
Maluquer de Motes,	Jordi	CAT	EH	581 21 80	B3-105
Mallafré Conesa,	David	AJ	EA	581 15 28	B3-054
Marín García,	Joan	AS	EE	581 22 56	B1-127
Mariscal,	Pedro Jesús	BE	EH	581 15 61	B3-150
Marrero Díaz,	Gustavo	AJ	EH	581 18 13	B3-112-E
Martín Artiles,	Antonio	TIT	S	581 24 44	B3-135
					Polítiques
Martínez Alier,	Joan	CAT	EH	581 12 82	B3-110
Martínez Giralt,	Xavier	TIT	EH	581 21 92	B3-188
Martínez Jiménez,	Manel	AS	EE	581 22 56	B1-127
Martínez Lacambra,	Albert	AS	EE	581 22 58	B1-129
Martínez Legaz,	J. Enrique	CAT	EH	581 13 66	B3-136
Martínez López,	Irene	AJ	EH	581 18 13	B3-112-E
Martínez Parra,	Josep Lluís	TIT	EE	581 21 79	B1-130
Martínez Ros	Ester	BE	EE	581 22 57	B1-119
Massó Carreras,	Jordi	CAT	EH	581 23 70	B3-186
Matas Prat,	Anna	TIT	EA	581 15 78	B3-070
Mateu Brunet,	Melcior	TIT	EE	581 12 08	B1-114
Matutes de Juan,	Carmen	AS	EH	581 20 57	IAE
Menéndez Plans,	Carlota	TIT	EE	581 22 61	B1-115
Mercader Prats,	Magda	AJ	EA	581 22 90	B3-058
Messeguer Artola,	Antoni	BE	EH	581 18 11	B3-112-A
Messner,	Simon	BE	EH	581 18 10	B3-106
Mestre González,	Jordi	AS	EE	581 22 56	B1-127
Mestre,	Jorge	BE	EH	581 15 61	B3-150
Molina Pacheco,	Valeria	AS	EH	581 17 17	B3-170
Monserrat Jaume,	Magdalena	TIT	EE	581 22 53	B1-139
Monteagudo Pujalte,	Josefa	TIT	EH	581 30 68	B3-190
Montllor Serrats,	Joan	CAT	EE	581 12 69	B1-113
Montuenga,	Victor M.	BE	EH	581 18 11	B3-112-B
Morales López,	Vicente	AS	EE	581 22 55	B1-123
Morales,	Fuensanta	AJ	EH	581 15 61	B3-150
Munda,	Giuseppe	AS	EH	581 12 82	B3-110
Muñiz Olivera,	Iván	AJ	EA	581 15 28	B3-054



<b>Professor</b>			<b>Dept.</b>	<b>Tel.</b>	<b>Despatx</b>
Murillo Villabona,	Miquel	AS	EE	581 2264	B1-140
Nardo,	Michela	BE	EH	581 18 13	B3-112-D
Nicolàs Plans,	Pere	TEU	EE	581 22 54	B1-137
Nicolau Nos,	Roser	TIT	EH	581 18 15	B3-107
Nicolo,	Antonio	BE	EH	581 18 13	B3-112-E
Obis Artal,	M. Teresa	TIT	EE	581 22 71	B1-132
Olivella Cunill,	Pau	TIT	EH	581 23 69	B3-142
Oliver Alonso,	Josep	CAT	EA	581 12 62	B3-064
Oliver Frauca,	Bet	BE	EH	581 25 04	B3-117
Oliveres Boadella,	Arcadi	TIT	EA	581 24 72	B3-080B
Orgaz Guerrero,	Neus	AJ	EE	581 22 55	B1-123
Ortega,	Francesc	BE	EH	581 18 11	B3-112B
Ortín Àngel,	Pere	TEU	EE	581 22 57	B1-119
Padilla Rosa,	Emilio	BE	EA	581 22 88	B3-060
Pasqual Rocabert,	Joan	TIT	EA	581 17 87	B3-088
Pastor Gonsalbez,	Imma	AS	S	581 25 08	B3-075
					Polítiques
Pedrosa Negrete,	Felix	AS	EE	581 22 61	B1-115
Pérez Castrillo,	David	TIT	EH	581 14 05	B3-134
Pérez Ortega,	Julio	AS	EE	581 22 64	B1-140
Pérez Quirós,	Gabriel	TIT	EH	581 12 03	B3-130
Petith,	Howard	AS	EH	581 17 21	B3-182
Piñol Pérez,	Conxita	TIT	EH	581 18 05	B3-192
Polo Andrés,	Clemente	CAT	EH	581 18 16	B3-138
Ponsati Obiols,	Clara	TIT	EH	581 16 99	B3-152
Poshtanova,	Svetlana	BE	EH	581 18 10	B3-106
Prior Jiménez,	Diego	TIT	EE	581 15 39	B1-143
Puente Margalef,	Jaume	TEU	EA	728 77 09	SAB
Puig Gómez,	Albert	AS	EA	728 77 09	SAB
Pujol Andreu,	Josep	CAT	EH	581 23 09	B3-109
Pujolar Morales,	David	TEU	EE	581 22 64	B1-140
Ramos Parreño,	José M.	BE	EH	581 18 11	B3-112-B
Raurich Puigdevall,	Xavier	BE	EH	581 18 11	B3-112-B
Raymond Bara,	Josep Lluís	CAT	EH	581 17 11	B3-144
Recio Andreu,	Albert	TIT	EA	581 22 85	B3-062
Regibeau,	Pierre	AS	EH	581 20 57	IAE
Reig Sánchez,	Joan	AS	EE	581 22 54	B1-137
Rialp Criado,	Josep	AJ	EE	581 22 70	B1-118
Ribas Ferrer,	Vicenç	AS	DP	581 22 19	B2-022 Dret
Ribas Miràngels,	Enric	CAT	EE	581 22 87	B1-111
Riera Micaló,	Pere	TIT	EA	581 29 93	B3-074
Rigal,	Pierre	BE	EH	581 18 11	B3-112-A
Roca Sagalés,	Oriol	AJ	EA	581 29 93	B3-074
Rodríguez Borrás,	David	BE	EH	581 18 11	B3-112-A
Rodríguez Pérez,	Gonzalo	AJ	EE	581 22 55	B1-123

<b>Professor</b>			<b>Dept.</b>	<b>Tel.</b>	<b>Despatx</b>
Roig Sabaté,	Josep Lluís	TIT	EA	581 17 88	B3-076
Romeu Santana,	Andrés	BE	EH	581 18 13	B3-112-E
Romeu Sendros,	Jordi	AS	EE	581 14 51	B1-128
Ros Massana,	Rosa	AJ	EH		
Rosell Foxà,	Jordi	TIT	EA	581 14 28	B3-052
Rousseau,	Fabrice	BE	EH	581 18 11	B3-112-B
Saiz Casatorres,	Albert	BE	EA	581 15 28	B3-054
Sákovics,	József	AS	EH	581 20 57	IAE
Sala López,	Pere	AJ	EH	581 18 83	B3-115
Sala Lordá,	Héctor	BE	EA	581 22 88	B3-060
Salas Fumas,	Vicenç	CAT	EE	581 22 50	B1-105
Salas Puig,	Josep M.	TIT	EE	581 24 96	B1-126
Salses,	Roger	BE	EH	581 15 61	B3-150
Sánchez Losada,	Fernando	BE	EH	581 18 11	B3-112-B
Sancho Pifarré,	Ferran	CAT	EH	581 17 57	B3-168
Santamaria Sánchez,	Lluís	AJ	EE	581 22 56	B1-127
Santana García,	J. Antonio	BE	EA	581 22 88	B3-060
Santigosa Copete,	M. Àngels	AS	EA	581 11 53	B3-046
Saurí del Río,	Artur	AS	EA	581 22 93	B3-044
Serra Ramoneda,	Antoni	CAT	EE	581 18 93	B1-109
Solá Belda,	Carles	BE	EH	581 18 10	B3-106
Solà Tey,	Magda	TEU	EE	581 22 52	B1-145
Sorolla Amat,	Valeri	TIT	EH	581 27 28	B3-180
Souto Nieves,	Guadalupe	BE	EA	581 22 88	B3-060
Surís Jorda,	Josep M.	TIT	EE	581 22 68	B1-110
Tarrazón Rodón,	M. Antònia	TIT	EE	581 31 16	B1-131
Tenza Graells,	Anna	TEU	EA	728 77 09	SAB
Tomás Calvo,	Robert	TIT	EA	581 17 41	CC. COM
Torrent Canaleta,	Margarita	AS	EE	581 22 52	B1-145
Trullén Thomás,	Joan	TIT	EA	581 22 44	B3-072
Ureña Sirvent,	Ferran	AS	EE	581 22 56	B1-127
Van Hemmen	Esteve	AJ	EE	581 22 57	B1-119
Veciana Vergés,	Josep M.	CAT	EE	581 18 90	B1-112
Vera,	Angel M.	BE	EH	581 15 61	B3-150
Verge Mestre,	Xavier	TEU	EE	581 21 79	B1-130
Vergés Jaime,	Joaquim	CAT	EE	581 12 10	B1-135
Viales,	Ronny	BE	EH	581 18 83	B3-115
Vila Carnicero,	Xavier	TIT	EH	581 21 91	B3-198-A
Vila Despujol,	Ramon	AS	EH	581 25 04	B3-117
Vila Fernández,	Antoni	AS	EE	581 31 16	B1-131
Viladomiu Canela,	Lourdes	TIT	EA	581 22 26	B3-078
Vilagi,	Balazs	BE	EH	581 18 11	B3-112-A
Vilardell Riera,	Immaculada	TIT	EE	581 15 38	B1-141
Viloca Novellas,	Melcior	AS	EA	581 22 24	B2-012 Dret
Villar Febré,	Joan Pere	BE	EH	581 18 13	B3-112-D

<b>Professor</b>			<b>Dept.</b>	<b>Tel.</b>	<b>Despatx</b>
Viniegra Domínguez,	Julio	AS	DP	581 22 19	B2-022 Dret
Viñals Baiges,	Pere	AS	EE	581 22 64	B1-140
Vives,	Xavier	AS	EH	581 20 57	IAE
Waliño Dávila,	Sebastián	AS	EE	581 22 69	B1-116
Wall,	Alan	BE	EH	581 15 61	B3-150

Llista de professorat de la Facultat a 15 de maig de 1997.

## 5. Estudis

## 5.1. Pla d'estudis 1983

### 5.1.1. Ciències Econòmiques i Empresariales (Economia de l'Empresa)

(B.O.E. 172 de 20.07.83)

#### *Primer curs*

- 10001 Introducció a l'Economia
- 10002 Matemàtiques I
- 10003 Sociologia
- 10004 Història Econòmica Mundial
- 10005 Comptabilitat General

#### *Segon curs*

- 10006 Teoria Econòmica I
- 10007 Matemàtiques II
- 10008 Economia de l'Empresa (Introd.)
- 10010 Estructura Insti. Eco. Espanya Est.
- 10012 Institucions de Dret Privat

#### *Tercer curs*

- 10013 Teoria Econòmica II
- 10014 Estadística
- 10015 Hisenda Pública i Sistema Fiscal
- 10017 Economia Empresa II (Org. Ad.)
- 10019 Comptabilitat de Costos

#### *Quart curs*

- 10020 Teoria Econòmica III
- 10021 Econometria I
- 10076 Economia Empresa III (Direc. C)
- 10077 Economia Empresa IV (Inv. Fi.)  
+ 1 optativa

#### *Cinquè curs*

- 10078 Política Econòmica de l'Empresa
- 10079 Investigació Operativa
- 10080 Planificació i Anàlisi d'Empresa  
+ 2 optatives

*Optatives*

10081	Comptabilitat General II (A.B.)
10082	Economia Empresa V (Inv. Cial.)
10083	Informàtica de Gestió
10084	Economia Industrial
10085	Política Fiscal de l'Empresa (s)
10086	Sistema Financer Espanyol (s)
10087	Teoria de l'Organització (s)
10088	Anàlisi Sòcio-Política Empresa (s)
10089	Auditoria (s)
10090	Comerç Exterior (s)

## 5.1.2. Ciències Econòmiques i Empresariales (Economia General)

(B.O.E. 172 de 20.07.83)

### *Primer curs*

- 10001 Introducció a l'Economia
- 10002 Matemàtiques I
- 10003 Sociologia
- 10004 Història Econòmica Mundial
- 10005 Comptabilitat General

### *Segon curs*

- 10006 Teoria Econòmica I
- 10007 Matemàtiques II
- 10008 Economia de l'Empresa (Introd.)
- 10009 Estructura Insti. Eco. Mundial
- 10011 Història Econòmica Espanya

### *Tercer curs*

- 10013 Teoria Econòmica II
- 10014 Estadística
- 10015 Hisenda Pública i Sistema Fiscal
- 10016 Estructura Insti. Eco. Espanya
- 10018 Política Econòmica I

### *Sector públic*

- 10020 Teoria Econòmica III
- 10021 Econometria I
- 10022 Hisenda Pública II
- 10023 Models Matemàtics Economia  
+ 1 optativa
- 10059 Teoria Econòmica IV
- 10060 Política Econòmica II
- 10061 Teoria Eco. Decisions Públiques  
+ 2 optatives

### *Eco. Inter. i Creix. Eco.*

#### *Quart curs*

- 10020 Teoria Econòmica III
- 10021 Econometria I
- 10025 Desenvolupament Econòmic
- 10028 Comerç Internacional  
+ 1 optativa

*Cinquè curs*

- 10059 Teoria Econòmica IV
- 10062 Estruct. Econòmica (Integració)
- 10063 Creixement Econòmic  
+ 2 optatives

*Optatives*

- 10066 Demografia
- 10068 Sistemes Econòmics
- 10069 Història Econòmica Contemporània
- 10070 Economia Pública Sectorial
- 10072 Dret Administratiu
- 12430 Història del Pensament Econòmic

*Economia Aplicada**Optatives*

- 10020 Teoria Econòmica III
- 10021 Econometria I
- 10023 Models Matemàtics Economia
- 10040 Economia Laboral  
+ 1 optativa

*Cinquè curs*

- 10059 Teoria Econòmica IV
- 10064 Econometria II
- 10065 Ec. Espanyola (Reg. i Urb.)  
+ 2 optatives



## 5.2. Pla d'estudis de 1992

### 5.2.1. Llicenciatura en Administració i Direcció d'Empreses

El pla d'estudis de la llicenciatura d'Administració i Direcció d'Empreses va ser aprovat per Resolució de 20/11/92 i publicat en el B.O.E. núm.18 de 21/01/93.

**Centre responsable:** Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales

**Títol que s'aconsegueix en finalitzar els estudis:**

Llicenciat en Administració i Direcció d'Empreses

Especialitat: — Direcció (Management)  
— Finances/Comptabilitat  
— Economia Empresarial  
— Comercialització (Màrqueting)

**Durada:** 4 anys (8 semestres)

**Estructura de les matèries:** Semestral, amb examen final en acabar el semestre

**Cicles:** Primer cicle: 2 anys Segon cicle: 2 anys

**Càrrega lectiva:**

Total llicenciatura: 306 crèdits

— Primer cicle: 150'5 crèdits

— Segon cicle: 155'5 crèdits

— Crèdits de lliure configuració del currículum per part de l'estudiant:

— Primer cicle: 7 crèdits (màxim 11 crèdits)

— Segon cicle: 24 crèdits (màxim 29 crèdits)

**Crèdits de matèries optatives:**

Durant el segon cicle s'exigeixen 57 crèdits corresponents a matèries optatives. Per cursar les matèries optatives, els alumnes hauran d'eleger un itinerari del qual hauran de cursar un conjunt d'assignatures fins arribar al nombre de crèdits necessaris.

Les assignatures optatives han estat agrupades en itineraris, segons la relació que figura en aquesta mateixa guia. Aquests itineraris previstos en el pla d'estudis son els següents:

— Direcció (Management) — Economia Empresarial

— Finances/Comptabilitat — Comercialització (Màrqueting)

**Nota important:** Durant els semestres relacionats, poden haver-hi canvis en assignatures optatives que poden passar a no donar-se i d'altres no previstes que es poden arribar a realitzar, a més de canvis de semestres. **Cal consultar els horaris que publica la Facultat a aquest efecte.**

## Primer cicle

### Primer curs

Primer semestre				Segon semestre			
Codi	T/A	Assignatura	Crèdits	Codi	T/A	Assignatura	Crèdits
22256	(O)	Introd. Economia I	4,5	22268	(O)	Hist. Econòmica Espanya	7
22257	(O)	Introd. Economia II	4,5	22263	(T)	Mètodes Mat. Econ. II	7
22266	(O)	Hist. Econ. Mundial I	4,5	22270	(T)	Economia Mundial I	7
22267	(O)	Hist. Econ. Mundial II	4,5			(Intern.) i Inst. a l'Ec. Apl.	
22262	(T)	Mètodes Mat. Econ. I	7	22275	(T)	Comptabilitat General	7
22274	(T)	Int. Compt. General	7	22279	(T)	Dret Empresarial	7
		<b>Total crèdits</b>	<b>32</b>			<b>Total crèdits</b>	<b>35</b>

Primer semestre				Segon semestre			
Codi	T/A	Assignatura	Crèdits	Codi	T/A	Assignatura	Crèdits
22258	(T)	Microeconomia I	7	22259	(T)	Microeconomia II	7
22260	(T)	Macroeconomia I	7	22261	(T)	Macroeconomia II	7
22264	(T)	Estadística I	7	22265	(T)	Estadística II	7
22272	(T)	Economia Espanyola I	4,5	22273	(T)	Economia Espanyola II	4,5
22276	(T)	Economia de l'Empresa	7	22277	(T)	Tècniques Gestió Emp.	7
22271	(T)	Econ. Mundial II (Inter.)	4,5	22281	(O)	Investigació Operativa	7
		<b>Total crèdits</b>	<b>37</b>			<b>Total crèdits</b>	<b>39,5</b>

(LLC) Assignatura de lliure elecció 7 crèdits

Crèdits per fer el primer cicle

**Troncals i obligatoris:** 143,5 **Optatius:** — **De lliure configuració:** 7 **Totals:** 150,5

## Segon cicle

### Troncals

#### Tercer curs

Primer semestre				Segon semestre			
Codi	T/A	Assignatura	Crèdits	Codi	T/A	Assignatura	Crèdits
22282	(T)	Comptab. de Costos	7	22283	(T)	Comptabilitat de Gestió	7
22284	(T)	Dir. Gral. I (Dec. d'Est. i Est.)	7	22285	(T)	Dir. Gral. II (Funció directiva)	7
22286	(T)	Introd. a l'Econometria	7	22287	(T)	Mètodes Econòmics	7
22288	(T)	Dir. Cial. I (Est. de Market.)	4,5	22289	(T)	Dir. Cial. II (G. i O. Fun. Com.)	7
22290	(T)	Dir. Fin. I (Val. d'Actius)	7	22291	(T)	Dir. Fin. II (Fun. Finan. Emp.)	7
		<b>Total crèdits</b>	<b>32,5</b>			<b>Total crèdits</b>	<b>35</b>

*Quart curs***Primer semestre**

<b>Codi</b>	<b>T/A</b>	<b>Assignatura</b>	<b>Crèdits</b>
22292	(O)	Direcció de Producció	7

**(LLC)** Assignatures de lliure elecció 24 crèdits

*Optatives i itineraris especialitzats*

L'estudiant podrà triar entre els quatre itineraris que segueixen, la qual cosa implica escollir els crèdits optatius entre els assenyalats a continuació per a cada itinerari. Aquesta és la condició per tenir dret a la menció de l'especialitat corresponent en el dors del títol (Queda oberta la possibilitat que l'estudiant pugui no triar cap d'aquests itineraris).

**(T)** = Troncal del BOE

**(O)** = Obligatòria decidida per la UAB

**(P)** = Optativa

**(LLC)** = Aquests crèdits es poden cobrir amb assignatures d'altres titulacions, escollides lliurement per l'estudiant i, evidentment, també amb optatives de la pròpia llicenciatura d'Administració i Direcció d'Empreses, que no siguin utilitzades com a optatives. La Facultat pot recomanar les que consideri més adients.

## Optatives per itineraris

### Direcció (Management)

#### OPTATIVES

##### Primer semestre

22298	(P) 3r	An. Ind. i Estr. Comp.	4,5
22319	(P) 4t	Gest. Recursos Humans	4,5
22331	(P) 4t	Fisc. Empresarial (*)	4,5
22300	(P) 4t	Anàl. d'Estats Finan.	7
22336	(P) 4t	Sociologia de l'Empresa	4,5
22312	(P) 4t	Investigació Comercial I	7
22368	(P) 4t	Economia Catalana**	7
22332	(P) 4t	An. Sòcio-Econ. Emp.(*)	4,5
22335	(P) 4t	Mod. Ec. Pre. i An. Quan.	7
22343	(P) 4t	Ec. Sector Públic I ****	4,5
22294	(P) 4t	Pol. Creix. de l'Empr.**	4,5
22318	(P) 4t	Sim. Gest.(Jocs d'Empr.)	4,5

##### Segon semestre

22299	(P) 3r	An. Emp. i Dis. Organ.	4,5
22297	(P) 4t	Con. i Av. de l'Eficièn.	7
22307	(P) 4t	Anàlisi d'Operacions	7
22325	(P) 4t	Creació d'Empreses	4,5
22294	(P) 4t	Pol. Creix. Empresa**	4,5
22323	(P) 4t	Ec. Sec. Púb. II (S. Fis.)	7
22334	(P) 4t	Economia del Treball	7
22345	(P) 4t	Ec. Apli. (Pol. Ec. II)	7
22368	(P) 4t	Economia Catalana **	7
22309	(P) 4t	Gestió Sector Públic	4'5
22324	(P) 4t	Ec., Gest. i Organ.***	7

(\*) S'imparteix al llarg de tot el curs, en una sola sessió setmanal d'1,5 hores.

\*\* S'imparteix els dos semestres.

\*\*\* Assignatura acceptada segons l'escrit enviat pel vicerector d'Estudis.

\*\*\*\* Assignatura acceptada segons l'escrit enviat pel vicerector d'Affers Acadèmics.

*Finances/Comptabilitat***ALTRES OPTATIVES OFERTADES****Primer semestre**

22298	(P) 3r	An. Ind. i Estr. Comp.	4,5
22300	(P) 4t	An. d'Estats Financers	7
22295	(P) 4t	Pol. Fin. de l'Empr.**	7
22296	(P) 4t	Plan. Ec.-Fin. de l'Empr.	7
22294	(P) 4t	Pol. Creix. de l'Emp.**	4,5
22331	(P) 4t	Fiscal. Empresarial (*)	4,5
22302	(P) 4t	Informàt. de Gestió (I)	4,5
22311	(P) 4t	Sistema Financer (*)	4,5
22304	(P) 4t	Auditoria (*)	4,5
22335	(P) 4t	M. Ec. Pred. i An. Quan.	7
22336	(P) 4t	Sociologia de l'Empresa	4,5
22368	(P) 4t	Economia Catalana**	7
22343	(P) 4t	Ec Sec. Públic I****	4,5
22332	(P) 4t	An. Soc.-Ec.de l'Emp.(*)	4,5

**Segon semestre**

22299	(P) 3r	An. Emp. i Dis. Org.	4,5
22301	(P) 4t	Comp. de Societats	4,5
22294	(P) 4t	Pol. Creix. de l'Empr.**	4,5
22295	(P) 4t	Pol. Fin. de l'Empresa **	7
22297	(P) 4t	Con. i Av. de l'Eficiència	7
22303	(P) 4t	Inform. de Gestió (II)	4,5
22323	(P) 4t	Ec. Sec. Púb. II (S. Fis.)	7
22305	(P) 4t	An.Mer. Cap. i Ges. Car.	7
22307	(P) 4t	Anàlisi d'Operacions	7
22334	(P) 4t	Economia del Treball	7
22345	(P) 4t	Ec.Aplicada (Pol. Ec. II)	7
22368	(P) 4t	Economia Catalana**	7

(\*) S'imparteix al llarg de tot el curs, en una sola sessió setmanal d'1,5 hores.

\*\* S'imparteix els dos semestres.

\*\*\* Assignatura acceptada segons l'escrit enviat pel vicerector d'Estudis.

\*\*\*\* Assignatura acceptada segons l'escrit enviat pel vicerector d'Afers Acadèmics.

Administració i Direcció d'Empreses

*Economia Empresarial***ALTRES OPTATIVES OFERTADES****Primer semestre**

22298	(P) 3r	An. Ind. i Estr. Comp.	4,5
22330	(P) 4t	T <sup>a</sup> . de Decis. i Jocs	4,5
22326	(P) 4t	Ec. Empresa Pública	4,5
22331	(P) 4t	Fisc. Empresarial (*)	4,5
22312	(P) 4t	Invest. Comercial I	7
22329	(P) 4t	Ec. de la Informació	4,5
22336	(P) 4t	Sociologia de l'Empresa	4,5
22368	(P) 4t	Economia Catalana**	7
22332	(P) 4t	An. Sò. -Ec. de l'Empr. (*)	4,5
22335	(P) 4t	M. Ec. Pre. i Anàl. Quan.	7
22294	(P) 4t	Pol. Creix. de l'Empr.**	4,5
22343	(P) 4t	Ec. Sec. Públic.I****	4,5
22317	(P) 4t	Models Gest. Cial.	4'5

**Segon semestre**

22297	(P) 4rt	Cont. i Av. de l'Eficien.	7
22294	(P) 4rt	Pol. Creix.de l'Empr.**	4,5
22325	(P) 4rt	Creació d'Empreses	4,5
22313	(P) 4rt	In. Com. (II) T. i An. Dades	4,5
22305	(P) 4rt	An. M. Ca. i Ge. de Cart.	7
22323	(P) 4rt	Ec. Sec. Púb. II (S.Fisc.)	7
22327	(P) 4rt	Economia Sectorial	7
22368	(P) 4rt	Economia Catalana**	7
22328	(P) 4rt	T <sup>a</sup> . de l'Organ. industrial	7
22334	(P) 4rt	Economia del Treball	7
22345	(P) 4rt	Ec. Aplicada (Pol. Ec. II)	7
22309	(P) 4rt	Gestió Sector Públic	4'5
22324	(P) 4rt	Ec., Gest. i Organ.***	7

(\*) S'imparteix al llarg de tot el curs, en una sola sessió setmanal d'1,5 hores.

\*\* S'imparteix els dos semestres.

\*\*\* Assignatura acceptada segons l'escrit enviat pel vicerector d'Estudis.

\*\*\*\* Assignatura acceptada segons l'escrit enviat pel vicerector d'Afers Acadèmics.

*Comercialització (Màrqueting)***ALTRES OPTATIVES OFERTADES****Primer semestre**

22298	(P) 3r	An. Ind. i Estr. Comp.	4,5
22312	(P) 4t	Investigació Comercial I	7
22331	(P) 4t	Fisc. Empresarial (*)	4,5
22335	(P) 4t	M.Ec. de Pr. i An.Quan.	7
22296	(P) 4t	Plan. Ec.-Fin.de l'Empr.	7
22319	(P) 4t	Ges. Recursos Humans	4,5
22322	(P) 4t	Comerç Exterior	4,5
22336	(P) 4t	Sociologia de l'Empresa	4,5
22368	(P) 4t	Economia Catalana**	7
22332	(P) 4t	An. So. -Ec. l'Empr.(*)	4,5
22317	(P) 4t	Models Gest. Cial.	4'5
22343	(P) 4t	Ec. Sector Públic I ****	4,5
22294	(P) 4t	Pol. Creix. l'Empresa**	4,5
22318	(P) 4t	Sim. Gest. (Jocs d'Empr.)	4,5

**Segon semestre**

22299	(P) 3r	An. Emp. i Dis. Org.	4,5
22313	(P) 4t	In. Com. II(Tr. i An. Dad)	4,5
22316	(P) 4t	Gestió de la Distribució	4,5
22323	(P) 4t	Ec. Sec. Púb. II (S.Fisc.)	7
22307	(P) 4t	Anàlisi d'Operacions	7
22334	(P) 4t	Economia del Treball	7
22345	(P) 4t	Ec. Aplic. (Pol. Ec. II)	7
22368	(P) 4t	Economia Catalana**	7
22294	(P) 4t	Pol. Creix. de l'Empr.**	4,5

(\*) S'imparteix al llarg de tot el curs, en una sola sessió setmanal d'1,5 hores.

\*\* S'imparteix els dos semestres.

\*\*\* Assignatura acceptada segons l'escrit enviat pel vicerector d'Estudis.

\*\*\*\* Assignatura acceptada segons l'escrit enviat pel vicerector d'Afers Acadèmics.  
quadre resum d'optatives

**Crèdits a fer el segon cicle**

Trocals i Obligatoris: 74'5      Optatius: 57      Lliure elecció: 24      Totals: 155'5

Llicenciatura en Administració i direcció d'empreses  
Quadre resum d'optatives

Codi	C.R	S	ASSIGNATURA	CRE	ORD			OPT			LLC					
22294	4t	1/2	Pol. de Creix, de l'Empresa	4,5		F'			D		E	C				
22295	4t	1/2	Pol. Financera de l'Empresa	7		F'							D		E	C
22296	4t	1	Plan. Econ. Fin. de l'Empresa	7		F'							D		E	C
22297	4t	2	Cont. i Av. de l'Eficiència	7	D'					F	E					C
22298	3r	1	An Ind. I i Estrat. Comp	4,5	D'	F'	E'	C'								
22299	3r	2	An. Empr. i Dissenys Organit.	4,5	D'	F'		C'							E	
22300	4t	1	Anàlisi d'Estats Financers	7		F'			D						E	C
22301	4t	2	Comptabilitat de Societats	4,5		F'							D		E	C
22302	4t	1	Informàtica de Gestió (I)	4,5						F			D		E	C
22303	4t	2	Informàtica de Gestió (II)	4,5						F			D		E	C
22304	4t	(*)	Auditoria	4,5						F			D		E	C
22305	4t	2	An. M. de Cap. i Ges. Cart.	7			E'			F			D			C
22306	4t	2	Anàlisi d'Operacions	7	D'					F					E	
22307	4t	•	Comptabilitat Superior	4,5						F			D		E	C
22308	4t	•	Gestió en el Sector Públic	4,5					D		E			F	E	C
22309	4t	(*)	Sistema Financer	4,5						F			D		E	C
22311	4t	1	Investigació Comercial (I)	7				C'	D		E			F		
22312	4t	2	Inv. Com (II): Tract. i An. Dad	4,5				C'			E		D	F		
22314	4t	•	Teoria de l'Organització	4,5	D									F		C



Codi	C.R	S	ASSIGNATURA	CRE	ORD			OPT			LLC			
22315	4t	•	Dir. i Planificació Estrat.	4,5	D					C		F	E	
22316	4t	2	Gestió de la Distribució	4,5			C'				D	F	E	
22317	4t	•	Models de Gestió Comercial	4,5		E	C				D	F		
22318	4t	1	Simul. de Gest. (Joc d'Empr.)	4,5				D		C		F	E	
22319	3r	1	Gestió de Recursos Humans	4,5	D'					C		F	E	
22320	3r	•	Política Comercial de l'Empresa	4,5			C	D				F	E	
22322	4t	1	Comerç Exterior	4,5						C	D	F	E	
22323	4t	2	Econ. del Sect. Púb. II (S. Fiscal)	7				D	F	E	C			
22324	4t	2	Ec. Adm. Organit. i Gestió***	7		E		D				F		C
22325	4t	2	Creació d'Empreses	4,5				D		E		F		C
22326	4t	1	Ec. de l'Empresa Pública	4,5		E'					D	F		C
22327	4t	2	Economia Sectorial	7						E	D	F		C
22328	4t		T. Organització Industrial	7		E					D	F		C
22329	4t	1	Economia de la Informació	4,5						E	D	F		C
22330	4t	1	Ta. de les Decisions i de Jocs	4,5		E'					D	F		C
22331	4t	(*)	Fiscalitat Empresarial (*)	4,5				D	F	E	C			
22332	4t	(*)	An. Sòcio-Econ. de l'Empr. (*)	4,5				D	F	E	C			
22333	4t		Temes d'Admó. i Ec. de l'Empr.	4,5				D	F	E	C			
22334	4t	2	Economia del Treball	7				D	F	E	C			
22335	4t	1	Mod. Econ. Pred. i An. Quan.	7				D	F	E	C			
22336	4t	1	Sociologia de l'Empresa	4,5				D	F	E	C			
22343	4t	1	Ec. Sector Públic I***	4,5				D	F	E	C			
22345	4t	2	Ec. Aplicada (Pol. Econ. II)	7				D	F	E	C			
22368	4t	1	Economia Catalana	7				D	F	E	C			
22613	4t		Practicum	4,5				D	F	E	C			
22623	4t		Pràct. en empreses i instit.	14				D	F	E	C			

(\*) S'imparteix al llarg de tot el curs, en una sola sessió setmanal d'1,5 hores.

\*\* S'imparteix els dos semestres.

\*\*\* Assignatura acceptada segons l'escrit enviat pel vice-rector d'Estudis.

\*\*\*\* Assignatura acceptada segons l'escrit enviat pel vice-rector d'Afers Acadèmics.

**CR:** Curs recomanat

**S:** Semestre

**ORD:** Optatives especialment recomenades

**OPT:** Altres optatives ofertes

**LLE:** Optativa recomanada per als crèdits de lliure elecció

**D=** Direcció (Management) **E=** Economia Empresarial **F=** Finances/Comptabilitat

**C=** Comercialització (Màrqueting)

## 5.2.2. Llicenciatura en Economia

El pla d'estudis de la llicenciatura d'Economia va ser aprovat per Resolució de 20/11/92 i publicat en el B.O.E. núm. 18 de 21/01/93.

**Centre responsable:** Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales

**Títol que s'aconsegueix en finalitzar els estudis:**

Llicenciat en Economia

Especialitat: — Economia i Gestió  
— Creixement Econòmic i Economia Internacional  
— Anàlisi Econòmica i Mètodes Quantitatius

**Durada:** 4 anys (8 semestres)

**Estructura de les matèries:** Semestral, amb examen final en acabar el semestre

**Cicles:** Primer cicle: 2 anys Segon cicle: 2 anys

**Càrrega lectiva:**

Total llicenciatura: 305'5 crèdits

Primer cicle: 136'5 crèdits

Segon cicle: 169 crèdits

Crèdits de lliure configuració del currículum per part de l'estudiant:

— Primer cicle: 7 crèdits (màxim 11 crèdits)

— Segon cicle: 24 crèdits (màxim 29 crèdits)

**Crèdits de matèries optatives:**

Durant el segon cicle s'exigeixen 66 crèdits corresponents a matèries optatives. Per cursar les matèries optatives, els alumnes hauran d'eleger un itinerari del qual hauran de cursar un conjunt d'assignatures fins arribar al nombre de crèdits necessari.

Les assignatures optatives han estat agrupades en itineraris, segons la relació que figura en aquesta mateixa guia. Aquests itineraris previstos en el pla d'estudis són els següents:

- Economia i Gestió
- Creixement Econòmic i Economia Internacional
- Anàlisi Econòmica i Mètodes Quantitatius

**Nota important:** Durant els semestres relacionats, poden haver-hi canvis en assignatures optatives que poden passar a no donar-se i d'altres no previstes que es poden arribar a realitzar, a més de canvis de semestres. **Cal consultar els horaris que publica la Facultat a aquest efecte.**

## Primer cicle

### Primer curs

#### Primer semestre

Codi	T/A	Assignatura	Crèdits
22256	(O)	Introd. Economia I	4,5
22257	(O)	Introd. Economia II	4,5
22266	(T)	Hist. Econ. Mundial I	4,5
22267	(T)	Hist. Econ. Mundial II	4,5
22262	(T)	Mètodes Mat. Econ. I	7
22274	(T)	Int. Compt. General	7
<b>Total crèdits</b>			<b>32</b>

#### Segon semestre

Codi	T/A	Assignatura	Crèdits
22268	(T)	Hist. Econòmica Espanya	7
22263	(T)	Mètodes Mat. Econ. II	7
22270	(T)	Economia Mundial I (Inter.) i Inst. a l'Ec. Apl.	7
22275	(T)	Comptabilitat General	7
22278	(T)	Introducció al Dret	7
<b>Total crèdits</b>			<b>35</b>

### Segon curs

#### Primer semestre

Codi	T/A	Assignatura	Crèdits
22258	(T)	Microeconomia I	7
22260	(T)	Macroeconomia I	7
22264	(T)	Estadística I	7
22272	(T)	Economia Espanyola I	4,5
22271	(T)	Ec. Mundial II (Inter.)	4,5
<b>Total crèdits</b>			<b>30</b>

#### Segon semestre

Codi	T/A	Assignatura	Crèdits
22259	(T)	Microeconomia II	7
22261	(T)	Macroeconomia II	7
22265	(T)	Estadística II	7
22273	(T)	Economia Espanyola II	4,5
22337	(O)	Mod. Matemàt. de l'Econ. I	7
<b>Total crèdits</b>			<b>32,5</b>

(LLC) Assignatura de lliure configuració 7 crèdits

#### Crèdits a fer el primer cicle

Troncals i Obligatoris: 129,5

Optatius:—

De lliure elecció: 7

Totals: 136,5

## Troncals

### Tercer curs

#### Primer semestre

Codi	T/A	Assignatura	Crèdits
22341	(T)	Microeconomia Avançada I	7
22343	(T)	Economia Sector Públic I	4,5
22344	(T)	Ec. Aplicada (Pol. Econ. I)	4,5
22286	(T)	Introd. a l'Econometria	7
<b>Total crèdits</b>			<b>23</b>
22276	(T)	Economia de l'Empresa *	7
<b>Total crèdits</b>			<b>30</b>

#### Segon semestre

Codi	T/A	Assignatura	Crèdits
22342	(T)	Microeconomia Avançada II	7
22323	(T)	Ec. Sect. Púb. II (Sist. Fiscals)	7
22345	(T)	Ec. Aplicada (Pol. Econ. II)	7
22287	(T)	Mètodes Econòmics	7
<b>Total crèdits</b>			<b>28</b>
22277	(T)	Tècn. Gestió d'Empresa*	7
<b>Total crèdits</b>			<b>35</b>

*Quart curs*

Primer semestre			Segon semestre				
Codi	T/A	Assignatura	Crèdits	Codi	T/A	Assignatura	Crèdits
22339	(T)	Macroeconomia Avançada I	7	22340	(T)	Macroeconomia Avançada II	7
		<b>Total crèdits</b>	<b>7</b>			<b>Total crèdits</b>	<b>7</b>

(LLC) Assignatures de lliure elecció 24 crèdits

\*La Facultat recomana que aquestes assignatures es cursin el segon curs de llicenciatura i els horaris estan confeccionats seguint aquesta recomanació.

## Optatives i itineraris especialitzats

L'estudiant podrà triar entre els tres itineraris que segueixen, la qual cosa implica escollir els crèdits optatius entre els assenyalats a continuació per a cada itinerari. Aquesta és la condició per tenir dret a la menció de l'especialitat corresponent en el dors del títol (Queda oberta la possibilitat que l'estudiant pugui no triar cap d'aquests itineraris).

**(T)** = Troncal del BOE

**(O)** = Obligatòria decidida per la UAB

**(P)** = Optativa

**(LLC)** = Aquests crèdits es poden cobrir amb assignatures d'altres titulacions, escollides lliurement per l'estudiant i, evidentment, també amb optatives de la pròpia llicenciatura d'Economia, que no siguin utilitzades com a optatives. La Facultat pot recomanar les que consideri més adients.

## Optatives per itineraris

### *Economia i Gestió*

#### **Primer semestre**

<b>Codi</b>	<b>T/A</b>	<b>Assignatura</b>	<b>Crèdits</b>
22284	(P)	Dir. Gral. I (Dec. Est. i Estr.)	7
22292	(P)	Direcció de producció	7
22298	(P)	An. Ind. i Estr. Competitiva	4,5
22326	(P)	Ec. de l'Empresa Pública	4,5
22330	(P)	Teoria Decisions i Jocs	4,5
22335	(P)	Mod. Ec. de Prev. i An. Quant.	7
22338	(P)	An. Ec.-finan.de l'Empresa	7
22347	(P)	Teoria Financera	4,5
22349	(P)	Economia Pública Sectorial	4,5
22350	(P)	Economia Territorial I	4,5
22368	(P)	Economia catalana(**)(***)	7
22317	(P)	Models Gest. Comercial	4'5

#### **Segon semestre**

22334	(P)	Economia del Treball	7
22327	(P)	Economia Sectorial	7
22329	(P)	Economia de la Informació	4,5
22291	(P)	Dir. Fin. II (Fun. fin. Empresa)	7
22368	(P)	Economia Catalana(**)(***)	7
22305	(P)	An. Mer. Cap. i G. de Carteres (*)	7
22328	(P)	T. Organització Industrial	7
22351	(P)	Economia Territorial II	4,5
22309	(P)	Gestió en el Sector Públic	4'5
22324	(P)	Ec., Organ. i Gestió	7
22348	(P)	Història Industrial	4'5

\* Es recomana que es cursi prèviament com a lliure elecció l'assignatura Direcció Financera I.

\*\* S'imparteix els dos semestres.

\*\*\* Assignatura acceptada segons l'escrit enviat pel vicerector d'Estudis.

*Creixement Econòmic i Economia Internacional***Primer semestre**

<b>Codi</b>	<b>T/A</b>	<b>Assignatura</b>	<b>Crèdits</b>
22360	(P)	Econom. Recursos Naturals	4,5
22607	(P)	Desenvolupament Econòmic	4,5
22368	(P)	Economia Catalana**	7
22610	(P)	Mod. Econ. Medi Ambient	4,5
22609	(P)	Hist. Ec. Contemporània	7
22355	(P)	Creixement Econòmic	7
22356	(P)	Comerç Internacional	4,5
22338	(P)	An. Econ.-Finan. de l'Empresa	7
22350	(P)	Economia Territorial I	4,5
22364	(P)	Integració Econòmica	4,5
22363	(P)	Estr. i Coord. de Pol. Econ.	4,5

**Segon Semestre**

22327	(P)	Economia Sectorial	7
22368	(P)	Economia Catalana**	7
22334	(P)	Economia del Treball	7
22358	(P)	Ha. del Pensam. Econòmic	4,5
22357	(P)	Macroeconomies Obertes	4,5
22365	(P)	Integració Ec. Europa	7
22367	(P)	Pol. de Desenvolupament	4,5
22351	(P)	Economia Territorial II	4,5
22608	(P)	Dem. i Ec. de la Població	7

\*\* S'imparteix els dos semestres.

*Anàlisi Econòmica i Mètodes Quantitatius***Primer semestre**

<b>Codi</b>	<b>T/A</b>	<b>Assignatura</b>	<b>Crèdits</b>
22368	(P)	Economia Catalana**	7
22347	(P)	Teoria Financera	4,5
22298	(P)	An. Ind. i Estr. Competit.	4,5
22376	(P)	Temes d'Economia Pública	4,5
22338	(P)	An. Ec. -Finan.de l'Empresa	7
22330	(P)	Teoria Decisions i Jocs	4,5
22335	(P)	M. Ec. Pred. i An. Quantitat.	7
22349	(P)	Econ.Pública Sectorial	4,5
22363	(P)	Estr. i Coord.de Pol. Econòm.	4,5
22370	(P)	Mod. Matem. Economia . II	4,5

**Segon semestre**

22334	(P)	Economia del Treball	7
22358	(P)	Ha. del Pensament Econòmic	4,5
22368	(P)	Economia Catalana**	7
22371	(P)	Ta. de les Decis. Públiques	7
22328	(P)	Ta. Org. Industrial	7
22329	(P)	Economia de la Informació	4,5
22372	(P)	Temes d'Econometria	4,5
22324	(P)	Ec., Organ. i Gestió	7

\*\* S'imparteix els dos semestres.

**Crèdits a fer el segon cicle:**

**Troncals i Obligatoris: 79    Optatius: 66    Lliure configuració: 24    Total: 169**



Llicenciatura en Economia  
Quadre resum d'optatives

<b>Codi</b>	<b>S</b>	<b>ASSIGNATURA</b>	<b>CRE</b>	<b>OPT</b>		<b>LLC</b>	
22291	2	Direcció Financera II	7	E		C	A
22292	1	Direcció de Producció	7	E		C	A
22298	1	An. Ind I i Estratègia Compet.	4,5	E	A	C	
22305	2	An. Merc. Cap. i Gest de Carteres	7	E		C	A
22309	2	Gestió en el Sector Públic	4,5	E		C	A
22317	1	Models de Gestió Comercial	4,5	E		C	A
22324	2	Economia. Organització i Gestió	7	E	A	C	
22326	1	Economia de l'Empresa Pública	4,5	E		C	A
22327	2	Economia Sectorial	7	E	C		A
22328	2	Teoria de l'Organització Ind.	7	E	A	C	
22329	2	Economia de la Informació	4,5	E	A	C	
22330	1	Teoria de les Decisions i de Jocs	4,5	E	A	C	
22334	2	Economia del Treball	7	E	C	A	
22335	1	M. Econ. de Pred. i An. Quant.	7	E		A	C
22338	1	An. Econ. i Financera de l'Empr.	7	E	C	A	
22347	1	Teoria Financera	4,5	E		A	C
22348	2	Història Industrial	4,5	E			C
22349	1	Economia Pública Sectorial	4,5	E		A	C
22350	1	Economia Territorial I	4,5	E	C		

<b>Codi</b>	<b>S</b>	<b>ASSIGNATURA</b>	<b>CRE</b>	<b>OPT</b>			<b>LLC</b>		
22351	2	Economia Territorial II	4,5	E	C				A
22355	1	Creixement Econòmic	7		C		E		A
22356	1	Comerç Internacional	4,5		C		E		A
22357	2	Macroeconomies Obertes	4,5		C		E		A
22358	2	Història del Pensament Econòmic	4,5		C	A	E		
22360	1	Economia dels Recursos Naturals	4,5		C		E		A
22363	1	Estr. i Coord. de Pol. Econòmiques	4,5		C	A	E		
22364	1	Integració Econòmica	4,5		C		E		A
22365	2	Integració Econòmica Europea	7		C		E		A
22367	2	Polítiques de Desenvolupament	4,5		C		E		A
22368	1/2	Economia Catalana ***/**	7	E	C	A			
22370	1	Mod. Matemàtics de l'Economia II	4,5			A	E	C	
22371	2	Teoria de les Decisions Públiques	7			A	E	C	
22372	2	Temes d'Econometria	4,5			A	E	C	
22375	1	Economia Monetària	4,5			A	E	C	
22376	1	Temes d'Economia Pública	4,5			A	E	C	
22607	1	Desenvolupament Econòmic	4,5		C		E		A
22608	2	Demografia i Ec. de la Població	7		C		E		A
22609	1	Ha. Econòmica Contemporània	7		C		E		A
22610	1	Mod. Econ. del Medi Ambient	4,5		C		E		A
22611	1	Temes de Teoria Econòmica	4,5		C	A	E	C	
22623		Pràct. en empreses i institucions	14		C	A			

\* S'imparteix els dos semestres.

\*\* Assignatura acceptada segons document enviat pel vice-rectorat d'Estudis.

**S** = Semestre

**OPT** = Optatives ofertades

**LE** = Optativa recomanada per als crèdits de lliure elecció

**E** = Economia i Gestió

**C** = Creixement Econòmic i Economia Internacional

**A** = Anàlisi Econòmica i Mètodes Quantitatius

### 5.3. Nous itineraris dels plans d'estudi reformats

Les Juntes de Facultat celebrades al llarg del curs 1996/97 van aprovar una reforma dels plans d'estudis de 1992, que està en fase de tràmit en el Ministeri d'Educació i Cultura i que s'espera es puguin implementar a partir del curs 1998/99. En aquests plans d'estudi reformats es dona sentit als itineraris configurant-los amb més precisió. Aquests nous itineraris, el coneixement dels quals té en aquest curs un caràcter merament orientatiu, són els següents:

#### *Economia*

##### Per a l'itinerari d'**Anàlisi Econòmica i Mètodes Quantitatius**

- Temes d'Economia Pública
- Economia Pública Sectorial
- Creixement Econòmic
- Decisions Públiques i Elecció Social
- Models Econòmics
- Economia Matemàtica
- Organització Industrial
- Economia de la Informació
- Història del Pensament Econòmic

##### Per a l'itinerari de **Desenvolupament, Creixement i Economia Internacional**

- Macroeconomies Obertes
- Comerç Internacional
- Creixement Econòmic
- Economia dels Recursos Naturals
- Desenvolupament Econòmic
- Polítiques de Desenvolupament
- Integració Econòmica
- Integració Econòmica Europea
- Estratègia i Coordinació de Polítiques Econòmiques

##### Per a l'itinerari d'**Economia Pública i Anàlisi Territorial**

- Economia de l'Empresa Pública
- Decisions Públiques i Elecció Social
- Economia Pública Sectorial
- Temes d'Economia Pública
- Economia Catalana
- Economia Territorial I
- Economia Territorial II
- Economia dels Recursos Naturals
- Demografia i Economia de la Població

**Per a l'itinerari d'Economia i Gestió**

- Organització Industrial
- Economia de la Informació
- Anàlisi Econòmica i Financera de l'Empresa
- Direcció General I
- Direcció Financera I
- Economia, Organització i Gestió
- Economia Sectorial
- Sistema Financer
- Història Industrial

*Administració i Direcció d'Empreses***Per a l'itinerari de Direcció ("Management")**

- Creació d'Empreses
- Direcció de Producció i Operacions II
- Direcció i Planificació Estratègica
- Control i Avaluació de l'Eficiència
- Anàlisi Industrial i Estratègies Competitives
- Teoria de l'Organització
- Gestió de Recursos Humans
- Investigació Comercial I

**Per a l'itinerari de Finances/Comptabilitat**

- Política Financera de l'Empresa
- Planificació Econòmico-Financera de l'Empresa
- Política de Creixement de l'Empresa
- Comptabilitat Avançada
- Comptabilitat de Societats
- Auditoria
- Fiscalitat Empresarial
- Anàlisi de Mercats de Capitals i Gestió de Carteres

**Per a l'itinerari de Comercialització (Màrqueting)**

- Investigació Comercial I
- Investigació Comercial II
- Política Comercial de l'Empresa
- Models de Gestió Comercial
- Simulació de Gestió
- Creació d'Empreses
- Gestió de la Distribució
- Comerç Exterior

**Per a l'itinerari d'Economia Empresarial**

- Anàlisi Industrial i Estrat. Competitives
- Economia, Organització i Gestió
- Economia de l'Empresa Pública

- Anàlisi del Mercat de Capitals i Gestió de Carteres
- Control i Avaluació de l'Eficiència
- Teoria dels Jocs i de les Decisions
- Economia de la Informació
- Organització Industrial
- Economia del Treball

*Tindran dret a la menció, en el títol, d'haver cursat un itinerari determinat -entre els que s'acaben d'esmentar- el/la alumne/a que, havent cursat tots els crèdits exigits per assolir la llicenciatura, demostrï haver superat com a mínim 7 assignatures de les que componen l'itinerari mencionat.*

## 5.4. Recomanacions fetes pels departaments sobre algunes assignatures de connexions especials entre elles

Economia Territorial I → Economia Territorial II

Desenvolupament Econòmic → Polítiques de Desenvolupament

Integració Econòmica → Integració Econòmica Europea

Es recomana cursar les següents troncal d'itinerari abans de fer les optatives del mateix itinerari:

### **DIRECCIÓ (Management)**

Direcció General I  
Direcció General II  
Direcció Comercial I  
Direcció Comercial II

### **COMERCIALITZACIÓ (Màrqueting)**

Direcció General I  
Direcció General II  
Direcció Comercial I  
Direcció Comercial II

### **FINANCES/COMPTABILITAT**

Comptabilitat de Costos  
Comptabilitat de Gestió  
Direcció Financera I  
Direcció Financera II

### **ECONOMIA EMPRESARIAL**

Direcció General I  
Direcció General II

## Direcció

### *Optatives especialment recomanades*

#### **Primer semestre**

<b>Codi</b>	<b>T/A</b>	<b>Assignatura</b>	<b>Crèdits</b>
22298	(P) 3r	An. Ind. i Est. Comp.	4,5
22319	(P) 4t	Gest. Recursos Humans	4,5
22315	(P) 4t	Dir. i Plan. Estratègica	4,5

#### **Segon semestre**

22299	(P) 3r	An. Emp. i Dis. Organ.	4,5
22297	(P) 4t	Con. i Av. de l'Eficièn.	7
22307	(P) 4t	Anàlisi d'Operacions	7
22314	(P) 4t	T. de l'Organització	4,5

## Finances/Comptabilitat

### *Optatives especialment recomanades*

#### **Primer semestre**

<b>Codi</b>	<b>T/A</b>	<b>Assignatura</b>	<b>Crèdits</b>
22298	(P) 3r	An. Ind. i Est. Comp.	4,5
22300	(P) 4t	An. d'Estats Financers	7
22295	(P) 4t	Pol. Fin. de l'Empr. **	7
22296	(P) 4t	Plan. Ec. Fin. de l'Emp.	7

#### **Segon semestre**

22299	(P) 3r	An. Emp. i Dis. Org.	4,5
22301	(P) 4t	Comp. de Societats	4,5
22294	(P) 4t	Pol. Creix. de l'Empresa	4,5

## Economia empresarial

### *Optatives especialment recomanades*

#### **Primer semestre**

<b>Codi</b>	<b>T/A</b>	<b>Assignatura</b>	<b>Crèdits</b>
22298	(P) 3r	An. Ind. i Est. Comp.	4,5
22328	(P) 3r	Tª de l'Org. Industri.	7
22326	(P) 3r	Ec. Empr. Pública	4,5

#### **Segon semestre**

22305	(P) 4t	An. M. Cap. i G. de Cart.	7
22317	(P) 4t	Models de Gestió Com.	4,5
22330	(P) 3r	Ta. de Decis. i Jocs	4,5
22324	(P) 3r	Economia Org. i Gestió	7



## Comercialització

### Optatives especialment recomanades

#### Primer semestre

Codi	T/A	Assignatura	Crèdits
22298	(P) 3r	An. Ind. i Est. Comp	4,5
22312	(P) 4t	Investigació Comercial I	7
22316	(P) 4t	Gestió de la Distribució	4,5

#### Segon semestre

22320	(P) 4t	Pol. Com. de l'Empresa	4,5
22299	(P) 3r	An. Emp. i Dis. Org.	4,5
22313	(P) 4t	In. Com. II (Tr. i An. Dad.)	4,5
22317	(P) 4t	Models de Gestió Com.	4,5

La resta de crèdits a cursar per a cada itinerari podrà ser elegida tant d'entre les optatives especialment recomanades de qualsevol dels altres tres itineraris, com de la següent llista d'optatives (bé com a optatives o bé com a lliure elecció): Cal que consulteu el quadre resum d'optatives per tal de comprovar als itineraris que pertanyen.

22331	(P) 4t	Fiscalitat Empresarial *	4,5
22345	(P) 4t	Econ. Aplic. (Pol. Ec. II)	7
22323	(P) 4t	Ec. Sector Púb. II (S. Fis.)	7
22304	(P) 4t	Auditoria	4,5
22332	(P) 4t	Anàl. Sòcio-Ec. de l'Empresa	4,5
22302	(P) 4t	Informàtica de Gestió I	4,5
22303	(P) 4t	Informàtica de Gestió II	4,5
22318	(P) 4t	Simulació de Gestió	4,5
22325	(P) 4t	Creació d'Empreses	4,5
22308	(P) 4t	Comptabilitat Superior	4,5
22327	(P) 4t	Economia Sectorial	7
22333	(P) 4t	Tem. d'Adm. i Ec. Emp. ***	4,5
		(Curs 1997-98: "Anàlisi de la Rendibilitat i de la Productivitat")	
22309	(P) 4t	Gestió en el Sec. Públic	4,5
22336	(P) 4t	Sociologia de l'Empresa	4,5
22311	(P) 4t	Sistema Financer *	4,5
22322	(P) 4t	Comerç Exterior	4,5
22334	(P) 4t	Economia del Treball	7
22329	(P) 4t	Econ. de la Informació	4,5
22335	(P) 4t	Models Econ. Predicció i Anàl. Quant.	7
22368	(P) 4t	Economia Catalana	7

**Crèdits a fer el segon cicle:**

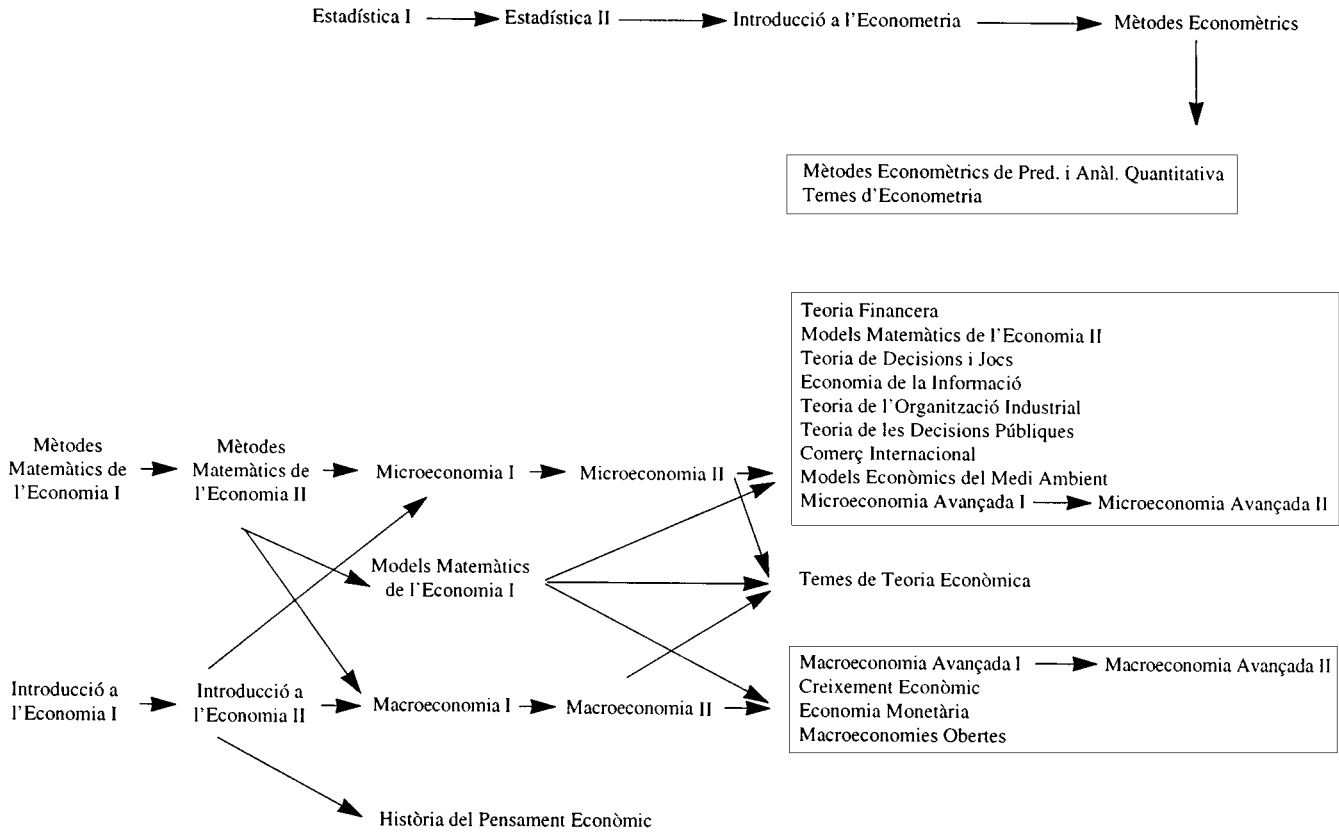
\* S'imparteix al llarg de tot el curs, una sola sessió setmanal d'1,5 hores.

\*\* S'imparteix els dos semestres.

\*\*\* S'imparteix els dos semestres i anualment.

Les assignatures en cursiva no s'imparteixen el curs 1997-98

**Troncals i obligatoris:** 74,5    **Optatius:** 57    **Lliure elecció:** 24    **Totals:** 155,5



## 5.5. Assignatures que no es poden cursar de lliure elecció

Assignatures oferides pels departaments de la Facultat en altres centres de la UAB les quals no es poden matricular els alumnes de la Facultat

<b>Assignatura</b>	<b>Codi Centre</b>
Màrqueting Aplicat a la Producció Cultural	101
Història Econòmica d'Espanya	101
Història Econòmica Mundial I	101
Història Econòmica Mundial II	101
Principis Bàsics del Llenguatge Econòmic Actual	101
Institucions Polítiques, Econòmiques i Administratives Espanyoles	101
Economia dels Recursos Naturals	101
Economia	101
Econometria I	103
Econometria II	103
Economia de l'Empresa	103
Economia i Organització Industrial	103
Organització d'Empreses	103
Economia Territorial	103
Introducció a l'Economia i Economia Ambiental	103
Política Econòmica Ambiental	103
Tècniques d'Avaluació d'Impacte Ambiental II	103
Economia dels Recursos Naturals	103
Introducció a l'Economia	103
Introducció a l'Economia	105
Economia Aplicada i de l'Empresa	105
Economia d'Espanya i de Catalunya	105
Introducció a l'Economia Actual	105
Introducció a l'Estadística Aplicada	105
Economia de l'Empresa	106
Comptabilitat	106
Organització i Mètodes de Treball I	106
Organització i Mètodes de Treball II	106
Direcció i Gestió de Personal I	106
Direcció i Gestió de Personal II	106
Introducció a la Comptabilitat General	106
Economia Contemporània i Inst. Econòmiques	106
Economia del Treball	106
Economia Espanyola i Mundial	106
Introducció a l'Economia	106
Finances Públiques	106
Mercat del Treball	106
Economia Agrària	107

<b>Assignatura</b>	<b>Codi Centre</b>
Economia i Gestió de l'Empresa Aliment.	107
Gestió de l'Empresa Agropecuària	107
Comerç Internacional	108
Economia d'Espanya	108
Economia Política I	108
Economia Política I	108
Economia	108
Economia de les Polítiques Socials	108
Economia Espanyola	108
Economia Internacional	108
Finances Públiques	108
Economia de les Polítiques Socials	108
Economia Mundial	108
Economia Política II	108
Hisenda Pública	108
Política Econòmica I	108
Demografia	108
Història Contemporània	108
Economia Aplicada	111
Economia Mundial	201
Introducció a l'Economia I	201
Economia Espanyola	201
Macroeconomia	201
Introducció a l'Economia II	201
Macroeconomia Aplicada: Pol. Econ. i Anal. Cojunt.	201
Història Econòmica	201
Història de l'Empresa	201
Economia General I	201
Economia General II	201
Economia General III	201
Microeconomia	201
101 Lletres	107 Veterinària
103 Ciències	108 CC. Polítiques
105 CC. Comunicació	111 CC. Educació
106 Dret	201 E.U.E. Empresariales (Sabadell)

## 5.6. Breu descripció de totes les assignatures del nou pla d'estudis

### 5.6.1. Assignatures comunes a les llicenciatures d'Economia i d'Administració i Direcció d'Empreses

**Nom de l'assignatura - Departament al qual pertany**

**Anàlisi del Mercat de Capitals i Gestió de Carteres-Economia de l'Empresa**

Aplicacions pràctiques de la teoria de carteres i del mercat de capitals. Futurs. Opcions. Gestió de renda fixa.

**Anàlisi Industrial i Estratègia Competitiva-Economia de l'Empresa**

Estudi econòmic de la indústria orientat a la formulació d'estratègies competitives, i la viabilitat empresarial.

**Comptabilitat General-Economia de l'Empresa**

Estudi detallats dels principals àmbits de gestió de l'empresa en el marc de la normalització comptable.

**Direcció de Producció-Economia de l'Empresa**

Sistema logístic (direcció de producció i distribució física). Productivitat. Decisions de producte. Decisions de planta. Decisions d'operació (pla mestre, pla de necessitat de fabricació-MRP, just a temps, control d'inventaris, compres i aprovisionament, qualitat, manteniment). Logística integral.

**Direcció Financera II-Economia de l'Empresa**

Anàlisi de projectes d'inversió en certa i incertesa. Cartera de projectes. Fonts de finançament de l'empresa. Cost de capital. Política d'endeutament. Política de dividendes.

**Direcció General I: Decisions d'Estratègia i Estructura-Economia de l'Empresa**

Funció directiva: aprenentatge, solució de problemes i presa de decisions. Concepte i tasques de direcció. La dimensió ètica. Estratègia: estratègia o política d'empresa com a funció configuradora. Tècniques d'anàlisi per la formulació de l'estratègia. Estratègia tipus. Procés de planificació estratègica. Estructura: teories de l'organització. Anàlisi i diagnòstic de l'organització. Factors condicionats i criteris per la creació de l'estructura organitzativa: classes d'estructura organitzativa. Organització per projecte.

**Economia Aplicada (Política Econòmica II)-Economia Aplicada**

Objectius a curt termini. Instruments fiscals, monetaris i de relacions amb l'exterior. Polítiques de rendes i d'estabilització.

**Economia Catalana-Economia Aplicada**

Evolució econòmica recent de Catalunya. Població i mercat de treball. Estructura productiva. Marc institucional i sector públic.

**Economia de l'Empresa Pública-Economia de l'Empresa**

Elements diferencials de l'Empresa pública. Criteri de gestió. Mesures d'eficiència. Externalitats.

**Economia de l'Empresa-Economia de l'Empresa**

L'empresa com a fórmula d'estalvi de costos de transacció i les seves diferents formes organitzatives com a solucions minimitzadores dels costos de coordinació.

**Economia de la Informació-Economia i Història Econòmica**

Teoria de l'agència, risc moral, selecció adversa, reputació, negociació, revelació d'informació i problemes de decisió col·lectiva.

**Economia del Sector Públic II (sistemes fiscals)-Economia Aplicada**

Aspectes generals de la tributació i tipus d'impost. Sistemes fiscals. Federalisme fiscal.

**Economia del Treball-Economia Aplicada**

Oferta i demanda de treball. Desequilibris de mercat. Organització i flexibilització del procés de treball. Sindicats i salaris. Intervenció pública.

**Economia Espanyola I-Economia Aplicada**

L'economia espanyola des de 1973 fins ara. La inserció en la CEE. El sector públic. El mercat de treball.

**Economia Espanyola II-Economia Aplicada**

El sector primari. El sector secundari. La terciarització de l'economia. El sector exterior.

**Economia Mundial (Internacional) I i Instruments d'Economia Aplicada- Economia Aplicada**

La teoria del comerç internacional. Organismes internacionals de comerç. Les unions duaneres. La Comunitat Europea. Instruments d'Economia Aplicada.

**Economia Mundial (Internacional) II-Economia Aplicada**

Mercats de canvis. Pagaments internacionals. Sistema Monetari Europeu. Internacionalització de l'economia i tendències econòmiques actuals.

**Economia Sectorial-Economia Aplicada**

(Amb caràcter indicatiu) Serveis financers. Serveis de distribució comercial. Indústria turística Indústria tèxtil. Indústria agroalimentària.

**Estadística I-Economia i Història Econòmica**

Estadística descriptiva. Probabilitat i combinatòria. Càlcul integral. Variables aleatòries, funcions de distribució i de densitat.

**Estadística II-Economia i Història Econòmica**

Teoria del mostreig, estimació i contrast d'hipòtesis, anàlisi de correlació i anàlisi de regressió.

**Gestió en el Sector Públic-Economia de l'Empresa**

Aplicació de criteris empresarials en el sector públic. Medició d'*outputs* i *inputs*. Avaluació d'eficiència. Pressupost per programes. Models DEA.

**Història Econòmica d'Espanya-Economia i Història Econòmica**

Anàlisi de l'economia espanyola contemporània des d'una perspectiva històrica (transició demogràfica, procés d'industrialització, modernització econòmica, institucional i integració en la CEE).

**Història Econòmica Mundial I-Economia i Història Econòmica**

Estudi de la dimensió temporal dels processos que determinen les condicions materials d'existència i reproducció de les poblacions, amb atenció particular al procés d'industrialització.

**Història Econòmica Mundial II-Economia i Història Econòmica**

Estudi de les transformacions de l'economia i de les institucions econòmiques, en el segle XX (crisi i canvis en les economies capitalistes fins a 1945; l'economia internacional; creixement i desigualtat en l'economia mundial des de 1945).

**Introducció a l'Econometria-Economia i Història Econòmica**

Model de regressió. Problemes especials (multicol·linealitat, autocorrelació i heterocedasticitat). Errors d'especificació.

**Introducció a l'Economia I-Economia i Història Econòmica**

Factors de producció, anàlisi de fluxos econòmics i sistemes econòmics, valors i preus, intervenció de l'Estat, sector exterior, empreses i institucions financeres.

**Introducció a l'Economia II-Economia i Història Econòmica**

Mecanismes d'assignació de recursos (escassetat, elecció i racionalitat; oferta, demanda i equilibri; eficiència; justícia i distribució). Agregats macroeconòmics i comptabilitat nacional.

**Introducció a la Comptabilitat General-Economia de l'Empresa**

Estudi del mètode comptable i dels aspectes fonamentals de la comptabilitat empresarial fins a la formulació del procés comptable bàsic.

**Macroeconomia I-Economia i Història Econòmica**

Comptabilitat nacional, el model simple de determinació de la renda, el model IS-LM.

**Macroeconomia II-Economia i Història Econòmica**

Oferta i demanda agregada, la corba de Philips: inflació i atur; noves teories.

**Mètodes Econòmics-Economia i Història Econòmica**

Mínims quadrats generalitzats, variables instrumentals, models dinàmics i introducció a l'anàlisi de sèries temporals i als models d'equacions simultànies.

**Mètodes Matemàtics de l'Economia I-Economia i Història Econòmica**

Àlgebra lineal: espai vectorial, aplicacions lineals, diagonalització i formes quadràtiques. Anàlisi real d'una variable: successions de números reals, continuïtat i diferenciació. Aplicacions a l'economia.

**Mètodes Matemàtics de l'Economia II-Economia i Història Econòmica**

Nocions topològiques, càlcul diferencial amb vèries variables, optimització. Aplicacions a l'Economia.

**Microeconomia I-Economia i Història Econòmica**

Comportament racional, preferències i utilitat, consum i demanda, elecció intertemporal, incertesa i decisions empresarials.

**Microeconomia II-Economia i Història Econòmica**

Mercats (competitius i monopolístics), equilibri general, economia del benestar i errades de mercat.

**Models de Gestió Comercial-Economia de l'Empresa**

Estudi econòmic dels problemes bàsics de la gestió de l'empresa en la parcel·la comercial (màrqueting): fixació de preus, política de producte, distribució, publicitat i forces de venda.

**Models Econòmics de Predicció i Anàlisi Quantitativa-Economia i Història Econòmica**

Mètodes de predicció, models de sèries temporals i d'elecció discreta. Tractament de dades de plafó.

**Pràctiques en Empreses i Institucions**

Pràctiques en empreses i institucions.

**Tècniques de Gestió de l'Empresa-Economia de l'Empresa**

Exposició dels fonaments de les diferents tècniques de gestió aplicables, per àrees funcionals, a la resolució dels problemes empresarials comuns.

**Teoria de l'Organització Industrial-Economia i Història Econòmica**

Monopoli, competència dinàmica en preus i en qualitat. Diferenciació del producte, entrada i sortida d'empreses, investigació i desenvolupament.

**Teoria de les Decisions i de Jocs- Economia i Història Econòmica**

Teoria de l'elecció individual, jocs en forma normal, extensiva i cooperatius. Equilibri de Nash i els seus refinaments.



## 5.6.2. Llicenciatura d'Administració i Direcció d'Empreses

### **Anàlisi d'Estats Financers-Economia de l'Empresa**

Normalització i planificació comptable: procés i organismes nacionals i internacionals. Els principis de comptabilitat i els comptes anuals. Anàlisi formal, patrimonial, financera, econòmica i interempresarial.

### **Anàlisi d'Operacions-Economia de l'Empresa**

Teoria de grafs (els problemes de distribució). Problemes d'ordenació (PERT, CPM, ROY). Sistemes d'inventaris (deterministes, estocàstics). Teoria de cues (models i aplicacions). Simulació (construcció de models, tipus i aplicacions).

### **Anàlisi Empresarial i Dissenys Organitzatius-Economia de l'Empresa**

Estudi econòmic de l'organització interna de l'empresa i dels determinants de la configuració vertical de la indústria.

### **Anàlisi Sòcio-Econòmica de l'Empresa-Economia de l'Empresa**

Anàlisi pluridisciplinària de l'empresa com a realitat global i substantiva.

### **Auditoria-Economia de l'Empresa**

Anàlisi de les normes d'auditoria generalment acceptades. Tipus d'auditories. Informes. Àrees i programes de revisió.

**Comerç Exterior-Economia Aplicada**El desenvolupament del comerç exterior. Regularització. Instrument de foment a l'exportació. Pagaments internacionals.

### **Comptabilitat de Costos-Economia de l'Empresa**

Classificació dels costos. El compte de resultats analítics. Costos segons els sistema de producció. Decisions a curt termini.

### **Comptabilitat de Gestió-Economia de l'Empresa**

Determinació del cost estàndard. El pressupost flexible. Anàlisi de les desviacions. El control de gestió.

### **Comptabilitat de Societats-Economia de l'Empresa**

Legislació mercantil i forma jurídica de l'empresa. Operacions societàries, regulació legal, efectes econòmics i registre comptable. Grups de societats i formulació de comptes anuals consolidats.

### **Comptabilitat Superior-Economia de l'eEmpresa**

Comptabilitat i inflació, models teòrics i aplicacions pràctiques. Indicadors comptables i avaluació econòmica. Comptabilitat sectorial i el sector públic; normes internacionals de comptabilitat.

### **Control i Avaluació de l'Eficiència-Economia de l'Empresa**

Determinació del control òptim. Teoria de l'agència. Funcions objectiu. Funcions estímulo. Formulació d'objectius d'optimització condicionada.

### **Creació d'Empreses-Economia de l'empresa**

Procés i problemes de la creació d'una empresa. Pla d'empresa. Factors d'èxit i fracàs de noves empreses. Finançament de la nova empresa: capital i risc.

### **Direcció Comercial I: Estratègies de Màrqueting-Economia de l'Empresa**

Introducció a la problemàtica comercial de l'empresa, desenvolupament de conceptes bàsics i anàlisi de casos pràctics representatius.

### **Direcció Comercial II: Gestió i Organització de Funció Comercial-Economia de l'Empresa**

Política de producte. Política de comunicació. Política de distribució. Optimització del màrqueting mixt. Estratègia comercial.

**Direcció Financera I (Valoració d'Actius)-Economia de l'Empresa**

Principis de valoració d'actius. Selecció de carteres. Models del mercat de capitals. Valoració d'opcions.

**Direcció General II: Funció Directiva-Economia de l'Empresa**

La funció directiva. El comportament humà en l'organització: motivació, estils de direcció, treball en equip, etc.

**Direcció i Planificació Estratègica-Economia de l'Empresa**

Planificació estratègica: tècniques de modelització i simulació. Polítiques específiques configuradores: política de mercat, de cooperació i aliances, d'innovació, etc.

**Dret Empresarial-Dret privat**

L'ordenament jurídic. Institucions bàsiques de Dret civil. Dret mercantil. Dret fiscal i Dret Laboral.

**Economia, Organització i gestió**

Aplicació dels conceptes de costos de transacció i drets de propietat a l'estudi dels problemes de disseny organitzatiu en diversos àmbits de gestió empresarial.

**Fiscalitat Empresarial-Economia de l'Empresa**

Anàlisi de la normativa tributària en relació amb les diferents àrees de decisió de l'empresa.

**Gestió de la Distribució-Economia de l'Empresa**

Canals de distribució com a sistemes interorganitzatius. Disseny d'un sistema de distribució. Costos de distribució. Gestió del canal de distribució.

**Gestió de Recursos Humans- Economia de l'empresa**

Gestió provisional de recursos humans. Reclutament, selecció, avaluació, promoció de personal. Formació i desenvolupament de recursos humans.

**Informàtica de Gestió I- Economia de l'empresa**

Informàtica personal. Conceptes tècnics. Revisió dels conceptes bàsics de la informàtica i profundització dels mateixos.

**Informàtica de Gestió II-Economia de l'Empresa**

Informàtica en l'empresa. Conceptes funcionals. Introducció de l'alumne en la visió de la informàtica com a instrument de gestió dins de l'empresa.

**Investigació Comercial I (Investigació Comercial)-Economia de l'Empresa**

Organització i objectius de la investigació comercial. Explotació de dades secundàries. Base de dades. Disseny experimental. Enquesta estructurada. Investigació qualitativa. Plafons. Investigació publicitària.

**Investigació Comercial II (Tractament i anàlisi de dades)-Economia de l'Empresa**

Tabulació d'enquestes i validació de resultats. Regressió lineal simple i multiple. Anàlisi de proximitats. Anàlisi Factorial. Anàlisi discriminant. Elaboració de l'informe.

**Investigació Operativa-Economia de l'empresa**

Història de la Investigació operativa. Metodologia. Problemes tipus. Programació lineal. Resolució gràfica d'un PLC. Mètode Símples (teoremes, algoritme, taula). Dualitat.

Interpretació econòmica de la dualitat. Sensibilitat. Sensibilitat en la PLC. Parametrització. Transport i afectació. Programació lineal entera. Programació dinàmica.

**Planificació Econòmico-financera de l'Empresa-Economia de l'Empresa**

Elaboració de pressupostos operatius. Resultat previst i optimització de previsions. Previsions financeres. Anàlisi de desviacions.

**Política Comercial de l'Empresa-Economia de l'Empresa**

Decisions estratègiques en publicitat. Models per a la determinació dels objectius, pressupost, mitjans, etc. La campanya publicitària.

**Política de Creixement d'Empresa-Economia de l'Empresa**

El creixement i la política estructural. Polítiques de competitivitat. Estratègies de reestructuració. Fusions i adquisicions. Creixement i valor de l'empresa.

**Política Financera de l'Empresa-Economia de l'Empresa**

Gestió de tresoreria. Gestió financera internacional. Estratègia financera de l'empresa.

**Pràcticum**

Treball fi de carrera i/o pràctiques en empreses i institucions.

**Simulació de Gestió (Jocs d'empresa) -Economia de l'Empresa**

Utilització del model "MARKSTRAT", que gira entorn de decisions de màrqueting mitjançant una anàlisi d'estats financers i estudiant les decisions preses a la llum de la teoria i dels conceptes estudiats en altres assignatures.

**Sistema Financer-Economia de l'Empresa**

Sistema bancari. Intermedis financers no bancaris. Mercat de capitals. Mercat monetari.

**Sociologia de l'Empresa-Sociologia**

Estudi de les relacions socials a l'empresa, de l'organització del treball i les qualificacions laborals.

**Tècniques de Gestió de l'Empresa-Economia de l'Empresa**

Exposició dels fonaments de les diferents tècniques de gestió aplicables, per àrees funcionals, a la resolució dels problemes empresarials comuns.

**Temes d'Administració i Economia de l'Empresa-Economia de l'Empresa**

Temes avançats d'anàlisi econòmica aplicada a l'empresa. Anàlisis empíriques sobre l'empresa espanyola. La medició de la productivitat empresarial. Responsabilitat social de l'empresa.

**Teoria de l'Organització-Economia de l'Empresa**

Teories i enfocaments d'estudi de l'organització. Qüestions centrals en el disseny i el funcionament de les organitzacions. L'organització de les principals funcions empresarials.

**Teoria de l'Organització Industrial-Economia i Història Econòmica**

Monopoli, competència dinàmica en preus i en qualitat. Diferenciació del producte, entrada i sortida d'empreses, investigació i desenvolupament.

**Teoria de les Decisions i de Jocs-Economia i Història Econòmica**

Teoria de l'elecció individual, jocs en forma normal, extensiva i cooperatius. Equilibri de Nash i els seus refinaments.

### 5.6.3. Llicenciatura d'Economia

**Anàlisi Econòmico-financera de l'Empresa-Economia de l'Empresa**

Avaluació de l'empresa a partir de la informació comptable continguda en els comptes anuals.

**Comerç Internacional-Economia i Història Econòmica**

Teoria positiva del comerç internacional (models de competència perfecta, diferenciació del producte, economies d'escala i comportament estratègic). Teoria normativa del comerç internacional.

**Creixement Econòmic-Economia i Història Econòmica**

Característiques i fonts de creixement, controvèrsies sobre la teoria del creixement, creixement endogen i noves teories.

**Demografia i Economia de la Població-Economia i Història Econòmica**

Problemes i història de les poblacions contemporànies. Mètodes i tècniques de l'anàlisi demogràfica. Teories econòmiques de la població.

**Desenvolupament Econòmic-Economia Aplicada**

El concepte de desenvolupament. Les causes del subdesenvolupament. Els problemes dels països desenvolupats.

**Economia Aplicada (Política Econòmica I)-Economia Aplicada**

Concepte i mètode de la política econòmica. Teoria de la intervenció pública. Avaluació de les intervencions públiques.

**Economia del Sector Públic I-Economia aplicada**

Béns públics. Externalitats. Anàlisi cost-benefici. Teories positives i normativa de la despesa pública.

**Economia dels Recursos Naturals-Economia i Història Econòmica**

Aplicació de la teoria econòmica a les qüestions ambientals i de gestió de recursos naturals. Inserció i comptabilitat dels sistemes econòmics en els ecosistemes.

**Economia Monetària**

Definició de diner, demanda i oferta, inflació, expectatives racionals, política monetària i economies obertes.

**Economia Pública Sectorial- Economia Aplicada**

(Amb caràcter indicatiu) Avaluació de projectes. Economia del transport, l'habitatge, la salut, el medi ambient, etc.

**Economia Territorial (I)-Economia aplicada**

Dinàmica urbana. Localització industrial. Creixement i desenvolupament regional.

**Economia Territorial (II)-Economia aAplicada**

Planejament urbanístic. Instruments de foment econòmic local. Polítiques de desenvolupament regional i districtes industrials. Desenvolupament rural.

**Economia, Organització i Gestió**

Aplicació dels conceptes de costos de transacció i drets de propietat a l'estudi dels problemes de disseny organitzatiu en diversos àmbits de gestió empresarial.

**Estratègies i Coordinació de Polítiques Econòmiques-Economia Aplicada**

Models d'intervenció macroeconòmica. Polítiques assignatives i retribuïtat. Coordinació de polítiques econòmiques.

**Història del Pensament Econòmic-Economia i Història Econòmica**

Escoles de pensament (clàssica, neoclàssica, institucionalista, keynesiana): corrents actuals.

**Història Econòmica Contemporània-Economia i Història Econòmica**

Anàlisi de les relacions econòmiques internacionals entre la dècada de 1830 i l'any 1979, amb especial atenció als aspectes financers, la distribució de la renda, els processos d'integració econòmica i les principals institucions internacionals.

**Història Industrial-Economia i Història Econòmica**

Presentació històrica, centrada en el desenvolupament de l'empresa industrial moderna, dels condicionants de les diferents formes d'organització d'empreses.

**Integració Econòmica-Economia Aplicada**

Formes d'integració i els seus fonaments teòrics. Aspectes centrals i evolució recent de la integració europea: unió monetària i mercat interior.

**Integració Econòmica Europea-Economia Aplicada**

Aspectes sectorials de l'espai europeu comú. Convergència CE-EFTA. Relacions econòmiques exteriors de la CE. Ampliació de la CE.

**Introducció al Dret-Dret Privat**

Introducció al Dret. L'ordenament jurídic. Institucions de Dret Públic i Dret Privat. Bases constitucionals del sistema econòmic.

**Macroeconomia Avançada I-Economia i Història Econòmica**

Models clàssics, keynesià i extensions. Mercat de treball i preus fixos.

**Macroeconomia Avançada II-Economia i Història Econòmica**

Consum i inversió amb horitzó infinit, el model de generacions successives, polítiques monetària i fiscal. Expectatives racionals.

**Macroeconomies Obertes-Economia i Història Econòmica**

Tipus de canvi i factors determinants, models macroeconòmics d'economies obertes, el sistema monetari internacional i el problema del deute extern.

**Microeconomia Avançada I- Economia i Història Econòmica**

Comportament competitiu i implicacions, equilibri general intertemporal, incertesa (elecció individual, preus i mercats contingents).

**Microeconomia Avançada II-Economia i Història Econòmica**

Economia del benestar (béns públics, externalitats, mesures de benestar), comportament estratègic i competència imperfecta, informació incompleta.

**Models Econòmics del Medi Ambient-Economia i Història Econòmica**

Explotació òptima de recursos naturals, estructura de mercats i explotació de recursos, regulació, els límits del creixement econòmic.

**Models Matemàtics de l'Economia I-Economia i Història Econòmica**

Optimització, programació lineal, equacions diferencials i en diferències, càlcul de variacions i control òptim.

**Models Matemàtics de l'Economia II-Economia i Història Econòmica**

Models lineals. Matrius no negatives. Anàlisi convexa, correspondències, anàlisi global, espais de dimensió infinita, teoria de la mesura.

**Polítiques de Desenvolupament-Economia Aplicada**

Estratègies i models de desenvolupament. Intervencionisme i mercat en els països subdesenvolupats. Les relacions exteriors. El desenvolupament en els sectors productius.

**Tècniques de Gestió de l'Empresa-Economia de l'Empresa**

Exposició dels fonaments de les diferents tècniques de gestió aplicables, per àrees funcionals, a la resolució dels problemes empresarials comuns.

**Temes d'Econometria-Economia i Història Econòmica**

Teoria asintòtica, màxima versemblança i tests associats, models no lineals, models simultanis, temes avançats.

**Temes de Teoria Econòmica-Economia i Història Econòmica**

Presentació d'alguns temes recents i avançats de teoria econòmica d'especial interès.

**Teoria d'Economia Pública-Economia Aplicada**

(Amb caràcter indicatiu) Teoria avançada de la incidència impositiva. El deute públic. El sistema de pensions. L'empresa pública.

**Teoria de l'Organització Industrial-Economia i Història Econòmica**

Monopoli, competència dinàmica en preus i en qualitat. Diferenciació del producte, entrada i sortida d'empreses, investigació i desenvolupament.

**Teoria de les Decisions i de Jocs-Economia i Història Econòmica**

Teoria de l'elecció individual, jocs en forma normal, extensiva i cooperatius. Equilibri de Nash i els seus refinaments.

**Teoria de les Decisions Públiques-Economia i Història Econòmica**

Teoria de la negociació i de l'arbitratge, repartiment de costos i beneficis, mesures de benestar, pobresa i desigualtat, teoria de l'elecció social.

**Teoria Financera**

El mercat de capitals, elecció sota incertesa, valoració d'actius opcions, teoria dels mercats eficients.

## 5.7. Quadre d'adaptacions

Adaptació del pla 1983 (pla vell) al pla 1992 (pla nou)

<b>PLA 1983</b>	<b>1r any sense docència</b>	<b>2n any sense docència</b>	<b>Curs d'adopció obligatòria</b>
PRIMER	92/93	93/94	94/95
SEGON	93/94	94/95	95/96
TERCER	94/95	95/96	96/97
QUART	95/96	96/97	97/98*
CINQUÈ	96/97	97/98	98/99

\* Al quart curs l'adaptació serà obligatòria si no es tenen superades les assignatures següents:

<b>Empresa</b>		<b>General</b>
10020	T. Econòmica III	10020
10021	Econometria I	10021
10076	Ec. Empresa III	2 trocals d'especialitat **
10077	Ec. Empresa IV	1 optativa (anual)
1 optativa (1 anual o 2 semestrals)		

\*\* en funció de l'itinerari escollit.

## 5.8. Informació sobre crèdits de lliure elecció

### A - Crèdits de lliure elecció que l'alumne ha de cursar

1. Els crèdits de lliure elecció els pot triar tant entre les matèries optatives del seu pla d'estudis com entre la resta d'assignatures ofertes per la Universitat Autònoma de Barcelona en els plans d'estudis nous (elaborats sota les directrius del RD 1497/1987).
2. La matrícula d'aquests crèdits es formalitzarà al mateix centre on l'alumne està cursant els seus estudis, tant si el centre els imparteix com si no.
3. El preu del crèdit de lliure elecció serà el que pertorqui segons el tipus d'estudis (experimental, no experimental) a què corresponguin aquest crèdits.
4. Cada grup reservarà un 10 % de la seva capacitat (amb un màxim de 10) perquè l'ocupin els alumnes que cursin aquesta assignatura com de lliure elecció.

### B - Crèdits de lliure elecció que no s'han de cursar

L'alumne podrà demanar la superació dels crèdits de lliure elecció que ha de cursar segons el seu pla d'estudis, mitjançant l'acreditació d'uns estudis previs. Aquests estudis han de tenir la categoria d'estudis universitaris homologats.

En aquest cas, es mantindrà la nota que l'alumne havia obtingut en l'assignatura cursada realment.

A més, es podran demanar reconeixements de crèdits d'activitats oferides i/o reconegudes per la UAB (consulteu taula d'activitats i cursos que possibiliten reconeixement de crèdits).

## 5.9. Matèries d'accés al 2n cicle dels estudis

### Passarel·les internes de la Facultat:

\* Accés al segon cicle de la llicenciatura d'Economia amb un primer cicle de la llicenciatura d'Administració i Direcció d'Empreses.

\* Accés al segon cicle de la llicenciatura d'Administració i Direcció d'Empreses amb un primer cicle de la llicenciatura d'Economia.

### Terminis per formalitzar la sol·licitud:

del 16 al 18 de juliol

del 17 al 19 de setembre (si resten places de la convocatòria de juny)

### Documentació que cal presentar:

- Sol·licitud que facilitarà la Secretaria de la Facultat.
- Fotocòpia del DNI
- Pla d'estudis.\*
- Certificació Acadèmica Personal on s'indiqui que té el primer cicle superat\*

\* Si el primer cicle l'ha cursat a la nostra Facultat, no cal.

**Places disponibles:** 24 places

### Complements de formació:

Per accedir al segon cicle de les llicenciatures d'Economia o d'Administració i Direcció d'Empreses amb el primer cicle de l'altra llicenciatura, la normativa actual assenyala l'obligació de cursar, en el cas de no haver-ho fet abans, una sèrie d'assignatures anomenades complements de formació. A continuació s'exposa un quadre amb totes aquestes assignatures:

#### Complements per a Administració i Direcció d'Empreses

Origen:	Crèdits	Assignatura	Codi
Primer cicle d'Economia	9	Economia d'Empresa	23758



**Complements per a Economia**

<b>Origen:</b>	<b>Crèdits</b>	<b>Assignatura</b>	<b>Codi</b>
Primer cicle d'Administració i Direcció Empreses	4,5	Història Econòmica Mundial I	22266
	4,5	Història Econòmica Mundial i d'Espanya	23755

**Passarel·les externes de la Facultat:**

Per als alumnes que provenen d'Empresariales i volen accedir a Administració i Direcció d'Empreses o Economia.

**Normativa que regula l'accés al 2n cicle**

Ordre de 10 de desembre de 1993 per la qual s'amplia l'Ordre d'11 de setembre de 1991 per la qual es determinen les titulacions i els estudis de primer cicle i els complements de formació per a l'accés al segon cicle dels ensenyaments que condueixin a l'obtenció del títol oficial de llicenciat en Administració i Direcció d'Empreses.

Podran accedir al segon cicle de la llicenciatura en Administració i Direcció d'Empreses

- 1.- Els que cursin el primer cicle d'aquests estudis.
- 2.- Els que estiguin en possessió del títol de diplomat en Ciències Empresariales cursaran a tal fi, si no ho han fet, quatre crèdits en Macroeconomia i quatre crèdits en Microeconomia.
- 3.- El primer cicle de la llicenciatura en Economia, cursant, de no haver-ho fet abans, 9 crèdits en Economia de l'Empresa.

La selecció es farà en base a l'expedient acadèmic i a més, per als alumnes provinents de la diplomatura en Ciències Empresariales, es farà també un examen d'accés.

Ordre de 10 de desembre de 1993 per la qual es determinen les titulacions i els estudis de primer cicle i els complements de formació per a l'accés als ensenyaments que condueixin a l'obtenció del títol oficial de llicenciat en Economia.

Podran accedir al segon cicle dels estudis que condueixin a l'obtenció del títol oficial de llicenciat en Economia:

- 1.- Els que cursin el primer cicle d'aquests estudis.
- 2.- Els que, havent superat el primer cicle del títol de llicenciat en Administració i Direcció d'Empreses, cursin, si no ho han fet abans, 9 crèdits en Història Econòmica d'Espanya i Mundial.
- 3.- Els que, estant en possessió del títol de diplomat en Ciències Empresariales, cursin, si no ho han fet abans, 9 crèdits en Història Econòmica d'Espanya i Mundial, 4 crèdits en Macroeconomia i 4 crèdits en Microeconomia.

La selecció es farà en base a l'expedient acadèmic i a més, per als alumnes provinents de la diplomatura en Ciències Empresariales, es farà també un examen d'accés.

## 5.10. Tercer cicle

Els programes de tercer cicle que ofereix la Facultat son gestionats acadèmicament pel departament al qual pertany el programa i són:

### 5.10.1. Departament d'Economia Aplicada

Programa de doctorat i mestratges d'iniciació a la recerca d'economia aplicada  
(1996/97 - 1997/98)

Itineraris:

- Anàlisi Econòmica Aplicada
- Economia Pública
- Economia rRegional i Urbana

*Coordinadora del programa de postgrau*

Joan Trullén i Thomàs

Tel.: (93) 581 16 80

Fax: (93) 581 22 92

EMail: ECAPLICADA@VOLCANO.UAB.ES

*Presentació del programa*

Dins dels continguts d'anàlisi econòmica, el programa de doctorat d'Economia Aplicada posa èmfasi en continguts i metodologies orientades cap a la recerca econòmica aplicada, tant macroeconòmica com microeconòmica. Els tres camps aplicats que constitueixen els continguts específics són els d'anàlisi econòmica aplicada, l'economia pública i els estudis regionals i urbans.

*Requisits específics d'admissió al tercer cicle*

És requisit prioritari ser llicenciat en Economia o en Administració i Direcció d'Empreses. És pressuposen coneixements bàsics de matemàtiques, microeconomia, macroeconomia i econometria. Cal tenir una bona comprensió de l'idioma anglès i coneixements d'informàtica a nivell d'usuari.

*Requisits per superar el tercer cicle*

El programa consta de **40 crèdits** que l'alumne haurà de cursar en dos anys. Són obligatoris 8 crèdits amb un **treball de recerca**, que caldrà defensar davant d'un tribunal nomenat per la Comissió de Govern del Departament.

### *Règim de permanència*

El programa és biennal; per tant, l'alumne ha de cursar el programa de doctorat durant dos anys seguits. Altrament, la Universitat no li garanteix que, si l'interromp, pugui tornar a fer el mateix. El Departament ha programat un itinerari a temps parcial per a aquells alumnes que treballin fora de la Universitat, de tal manera que els permeti la realització del programa en tres anys. Per raons justificades i amb l'aprovació del coordinador s'admetrà l'ajornament d'algunes de les assignatures o del treball de recerca fins a l'any següent de l'acabament del bienni.

Anualment, la Comissió Acadèmica avaluarà els resultats dels alumnes de primer any i podrà excloure'n aquells que presentin un rendiment acadèmic insuficient.

### *Títols a què dóna opció el programa*

**Doctor en Economia:** L'obtenció del títol de doctor està subjecte a superar els 40 crèdits del programa amb la qualificació global mínima exigida i a la realització i aprovació d'una tesi doctoral.

**Magíster en Economia Aplicada:** La realització dels 40 crèdits, incloent-hi el treball de recerca, dóna lloc a l'obtenció d'un dels títols de mestratge següents:

Magíster en Economia Aplicada (Anàlisi Econòmica Aplicada)

Magíster en Economia Aplicada (Economia Pública)

Magíster en Economia Aplicada (Economia Regional i Urbana)

### *Conferències i seminaris*

El programa inclou un cicle de conferències i seminaris, d'assistència obligatòria, impartits per professors i experts que aportaran diferents perspectives o experiències relacionades amb els temes dels programes.

Les classes seran impartides en castellà, mentre que les conferències i els seminaris s'impartiran en la llengua dels professors visitants.

### *Calendari i horari del curs*

Les classes s'iniciaran el primer d'octubre de 1997 i s'acabaran l'1 de maig de 1998 (primer curs). Els programes es desenvolupen en dos cursos acadèmics, d'octubre a setembre.

Les assignatures són trimestrals i els exàmens i/o lliurament de treballs es faran als mesos de gener, juny i setembre. L'horari de classes és des de les 16,30 hores fins a les 19,30 hores.

### *Entitats patrocinadores*

Caixa de Catalunya

Diputació de Barcelona

### *Beques*

Ajuntament de Mataró, Ajuntament de Sabadell, Gremi de Fabricants de Sabadell, DGU (Generalitat de Catalunya), Institut de Cooperació Iberoamericana, Ministeri d'Educació i Ciència i Universitat Autònoma de Barcelona.

### *Informació i sol·licitud de formularis de preinscripció*

Atès que el nombre de places és limitat, i per tal que la Comissió Acadèmica pugui estudiar cada sol·licitud, cal enviar el formulari de preinscripció, el certificat acadèmic amb les notes dels estudis universitaris, dues cartes de referència (segons el model que s'envia juntament amb el formulari) i una fotografia de la mida de carnet abans de les dates següents:

**Dates de preinscripció:** Fins a l'1 d'abril de 1997 (estudiants estrangers)  
Del 15 de juny al 20 de juliol de 1997  
De l'1 al 18 de setembre de 1997

## 5.10.2. Departament d'Economia i d'Història Econòmica

### *Doctorat Internacional en Anàlisi Econòmica (IDEA)*

El programa de doctorat d'Anàlisi Econòmica pretén proporcionar una educació sistemàtica i intensiva, de caràcter bàsic, en teoria econòmica, economia aplicada i tècniques quantitatives d'anàlisi econòmica, amb una orientació decididament analítica, que possibiliti la realització d'una tesi doctoral en aquestes àrees i una posterior activitat investigadora satisfactòria.

Coordinador: Salvador Barberà  
Tel.: 581 13 59

### *Doctorat en Història Econòmica*

El programa està dirigit tant a la formació de docents i investigadors en història econòmica, com a aquelles persones que desitgin completar amb una formació de postgrau els coneixements obtinguts en llicenciatures d'Història o Economia. El programa està dotat d'una elevada flexibilitat, per fer possible l'adaptació dels estudis als coneixements previs i als interessos dels alumnes. El programa ofereix un panorama actualitzat de les principals qüestions que es planteja la disciplina en economies preindustrials, transformacions agràries contemporànies, relacions econòmiques internacionals i processos d'industrialització.

Coordinador: Ramon Garrabou  
Tel.: 581 12 00

## 5.10.3. Departament d'Economia de l'Empresa

### *Programa de doctorat Creació, Estratègia i Gestió d'Empreses (1996/97 - m1997/98)*

*Coordinador del programa de doctorat*

Josep Maria Veciana  
Tel.: (93) 581 18 90  
Fax: (93) 581 25 55  
Email:

*Presentació del programa:*

Aquest programa de doctorat reflecteix la vocació del Departament d'Economia de l'Empresa de fomentar la investigació, perquè considera que constitueix la base fonamental de la qualitat de la docència.

El programa pretén, a més a més, satisfer la creixent demanda de la formació de professors universitaris en el camp de la direcció i administració d'empreses.

El tema central del programa és l'estudi de la creació, estratègia i gestió d'empreses, i posa èmfasi en continguts i metodologies orientades vers la investigació. El programa distingeix dos itineraris: A i B.

*Itinerari: Creació i Direcció de Pimes.*

Aquest itinerari correspon al programa de doctorat europeu sobre Entrepreneurship and Small Business Management, creat el 1990 en el si del European Council for Small Business (ECSB), que persegueix dos objectius principals. D'una banda oferir la possibilitat d'aprofundir en l'estudi de temes íntimament relacionats entre sí:

- Creació de noves empreses
- Direcció i desenvolupament de PIMES
- Les PIMES i l'economia, amb especial referència al nou mercat únic europeu

D'altra banda, pretén potenciar el desenvolupament de línies d'investigació comunes a nivell europeu en el marc d'una xarxa de quinze universitats europees creada a aquest efecte, per a la elaboració de tesis doctorals a l'entorn de la seva temàtica específica.

Les assignatures abans mencionades que constitueixen el nucli bàsic d'aquest itinerari s'imparteixen fonamentalment en anglès.

*Itinerari B:*

Aquest itinerari, que reflecteix les línies restants d'investigació del Departament, posa èmfasi en l'aprofundiment en l'àrea d'estratègia, organització, finances, eficiència i productivitat.

L'opció B ofereix, a més a més, l'oportunitat d'estudiar diverses formes d'empresa, tals com l'empresa pública o l'empresa cooperativa. Es preveu incloure en el programa l'estudi de l'empresa familiar i de les organitzacions sense finalitats lucratives.

*Assignatures comunes*

En qualsevol d'ambdós itineraris, el programa de doctorat comprèn assignatures de tipus metodològic, tals com:

- Metodologia de la Investigació Científica
- Tècniques d'Investigació
- Programa de d'Investigació en Economia i Organització d'Empreses
- Seminari de doctorat

Aquestes assignatures s'han de cursar obligatòriament. El seu contingut respon a tres nivells diferents: el primer, de metodologia del treball científic en general, amb l'objectiu que l'alumne aprengui les condicions per al rigor científic en un estudi i per a la seva expressió escrita; el segon, d'entrenament en tècniques d'investigació específiques més usuals en

temes econòmico-empresarial; i un tercer nivell, dedicat concretament a programes d'ordinador en relació amb la investigació. Finalment, el Seminari de doctorat és un fòrum de discussió i d'orientació dels projectes d'investigació i de tesis doctorals.

### *Flexibilitat*

El programa ofereix la màxima flexibilitat per a l'estudiant. Excepte les tres assignatures de tipus metodològic, les assignatures d'ambdós itineraris són de lliure elecció per l'estudiant, és a dir: independentment de l'itinerari escollit, l'alumne pot cursar tantes assignatures de cadascun dels itineraris com ho desitgi.

### *Pla d'estudis*

El programa de doctorat consta de 32 crèdits i dos anys d'estudi com a mínim.

### *Assignatures*

#### *Continguts fonamentals*

- Creació de Noves Empreses. Optativa. 4 crèdits
- Direcció de PIMES. Optativa. 4 crèdits
- Les PIMES i l'Economia. Optativa. 4 crèdits
- Estratègia i Organització. Optativa. 4 crèdits
- Estratègies de Competitivitat (Política d'ajust empresarial). Optativa. 4 crèdits
- Economia de l'Organització. Optativa. 4 crèdits
- Els Models Dinàmics en la Gestió Empresarial. Optativa. 4 crèdits
- Finances Analítiques. Optativa. 4 crèdits
- Empresa Pública: Gestió, Control i Eficiència Econòmica. Optativa. 4 crèdits
- Empreses Cooperatives. Optativa. 2 crèdits
- L'empresa Familiar. Optativa. 2 Crèdits
- Línies Actuals d'Investigació en Màrqueting. Optativa. 2 crèdits
- Gestió de la Innovació Tecnològica. Optativa. 2 Crèdits
- Nous Desenvolupaments a la Teoria de l'Organització. Optativa. 2 crèdits
- Anàlisi de la Productivitat I. Optativa. 2 crèdits
- Anàlisi de la Productivitat II. Optativa. 2 crèdits

#### *Continguts metodològics*

- Metodologia de la Investigació Científica
- Tècniques d'Investigació
- Programa d'investigació en Economia i Organització d'Empreses
- Seminari de doctorat

#### *Treball d'investigació*

L'estudiant ha d'elaborar obligatòriament un treball d'investigació. Aquest treball tindrà un valor de 7 crèdits.

*Assignatures recomanades d'altres departaments*

- Econometria I. 4 crèdits (Dep. d'Economia i d'Història Econòmica)
- Organització Industrial. 3 crèdits (Dep. d'Economia Aplicada)
- Política Industrial Comunitària. 2 crèdits (Dep. d'Economia Aplicada)

*Requisits específics d'admissió al tercer cicle*

El programa va dirigit a titulats superiors interessats en la investigació i a seguir la carrera universitària.

Els requisits específics d'admissió són els següents:

- 1) Estar en possessió del títol de llicenciat en Ciències Econòmiques i Empresariales. Excepcionalment, també poden ser admesos altres titulats superiors que hagin cursat assignatures d'economia i direcció d'empreses. Els estudiants en possessió d'un títol superior d'una universitat estrangera poden ser admesos subjectant-se a convalidar-lo.
- 2) Bons coneixements d'anglès (parlat i escrit) per a l'itinerari A, i coneixements mínims a nivell de lectura per a l'itinerari B.
- 3) Bon expedient acadèmic.

La decisió d'admissió serà presa per la Comissió de Doctorat tenint en compte: a) l'expedient acadèmic, b) les cartes de referència, c) l'objectiu d'investigació, i d) les motivacions i aptituds del candidat o candidata, que es valoraran a través d'una entrevista personal.

*Títol a què dona opció*

Doctor en Ciències Econòmiques i Empresariales.

*Professorat*

Enric Genescà Garrigosa (UAB)  
Allan A. Gibb (University of Durham)  
Emili Grifell Tatjé (UAB)  
Bengt Gustav Johannisson (Växjö University)  
David Kirby (University of Durham)  
Joan Llonch (UAB)  
Javier Mongelos (UAB)  
Joan Montllor Serrat (UAB)  
Josef Mugler (Wirtschaftsuniversität Wien)  
Teresa Obis Artal (UAB)  
Diego Prior Jiménez (UAB)  
Enric Ribas Miràngels (UAB)  
Vicente Salas Fumás (UAB)  
Michael Scott (University of Stirling)  
Antoni Serra Ramoneda (UAB)  
Josep Maria Surís Jordà (UAB)  
Josep Maria Veciana Vergés (UAB)  
César Villazón Hervás (UAB)  
Gordon Wright (Purdue University)  
**Coordinador del programa: Josep Maria Veciana**

### *Calendari i horari del curs*

Les classes s'inicien a principis del mes de novembre. Normalment aquestes tenen lloc a les tardes, de 16.00 a 20.30 h. D'altra banda, algunes assignatures de l'itinerari A, per ser impartides per professors estrangers, es desenvoluparan en règim intensiu (matí i tarda) en un curt període de temps.

### *Cost de la matrícula*

El cost de la matrícula és de 4.415 pessetes per crèdit matriculat més 3.197 pessetes de taxes acadèmiques (inclou l'assegurança escolar obligatòria fins als 27 anys); els alumnes més grans de 27 anys estan exempts de pagar l'import de 187 pessetes equivalent a aquesta assegurança).

### *Informació i sol·licituds de formularis d'admissió*

Documentació necessària per sol·licitar l'admissió al programa:

- Imprès de sol·licitud d'admissió (per duplicat)
- Exposició dels motius i projectes d'investigació (vegeu l'imprès de sol·licitud d'admissió)
- Fotocòpia de l'expedient acadèmic
- Una fotografia tamany carnet

### **La documentació cal fer-la arribar al:**

Programa de Doctorat Dep. d'Economia de l'Empresa edifici B, tel. 581 12 09 / 2263 08193 Bellaterra (Barcelona), fax. 581 25 55. España

La data límit per presentar les sol·licituds d'admissió és el 20 de setembre. El procediment d'admissió finalitza el 15 d'octubre. El procés de formalització de la matrícula tindrà lloc a finals d'octubre.

### *Altres informacions*

#### *Allotjament en el campus*

Els estudiants estrangers i de fora de Barcelona tenen la possibilitat d'allotjar-se a la Vila Universitària i de disposar d'un lloc d'estudi en el Departament.



## Master MBA - Màster Internuniversitari en Administració i Direcció d'Empreses

### *Coordinador del Màster MBA:*

Xavier Llinàs (UPC)  
Tel. 428 45 85

### *Presentació del MBA*

La formació de qualitat és avui una demanda social que es fa palesa amb l'aparició d'un gran nombre de màsters i cursos de postgrau arreu de la geografia catalana impartits per institucions tant públiques com privades. Aquest fet es fa evident en totes les disciplines, però afecta de manera molt especial els coneixements relacionats amb el món de l'empresa i el teixit productiu.

Les universitat públiques de Catalunya no podien defugir aquesta realitat i, per tant, la Universitat de Barcelona, la Universitat Autònoma de Barcelona i la Universitat Politècnica de Catalunya han decidit aportar la seva experiència i els seus recursos disponibles per impartir la docència de postgrau i especialització en les tècniques i coneixements propis de la gestió i l'organització d'empreses mitjançant el *Màster Interuniversitari en Administració i Direcció d'Empreses (MBA)*.

### *Programa*

#### *Assignatures obligatòries*

##### *Àrea I*

— Direcció Estratègica i Política d'Empresa. 7.5 crèdits

##### *Àrea II*

— Direcció i Gestió de Recursos Humans I. 4.5 crèdits

— Direcció i Gestió de Recursos Humans II. 4.5 crèdits

##### *Àrea III*

— Planificació i Control I. 4.5 crèdits

— Planificació i Control II. 4.5 crèdits

##### *Àrea IV*

— La Producció a l'Empresa I. 4.5 crèdits

— La Producció a l'Empresa II. 4.5 crèdits

##### *Àrea VI*

— Inversió i Finançament i Anàlisi de dDecisions. 7.5 crèdits

##### *Àrea VII*

— L'Entorn com a Factor de Competitivitat. 7.5 crèdits

*Àrea VIII*

- Direcció i Gestió d'Empreses en Àmbits Específics I. 4.5 crèdits
- Direcció i Gestió d'Empreses en Àmbits Específics II. 4.5 crèdits

*Àrea IX*

- Àmbit Jurídic, Fiscal i Social de l'Empresa. 7.5 crèdits

*Àrea X*

- Direcció Comercial I. 4.5 crèdits
- Direcció Comercial II. 4.5 crèdits

*Assignatures instrumentals*

- Informàtica. Obligatòria. 6.75 crèdits
- Estadística. Obligatòria. 6.75 crèdits
- Matemàtica Financera. Obligatòria
- Simulació Empresarial
- Business-Game. 4.8 crèdits
- Pla d'Empresa. 4.8 crèdits
- Role Playings. 4.8 crèdits

*Assignatures optatives*

- Anàlisi de la Viabilitat de l'Empresa. 4.5 crèdits
- Dret Comunitari en el Camp de l'Empresa. 4.5 crèdits
- Gestió del Sector Públic
- Innovació i Competitivitat
- Management Internacional
- Mercats Financers
- Noves Tecnologies al Servei del Màrqueting
- Sistemes de Producció Flexible
- Tècniques Socials de l'Empresa

*Requisits específics d'admissió al màster MBA*

1. Estar en possessió del títol de llicenciat, arquitecte o enginyer.
2. Tenir experiència professional de dos anys, com a mínim.
3. Coneixements de l'anglès i del francès.

*Títol a què dona opció*

Màster en Administració i Direcció d'Empreses (MBA) per la Universitat Autònoma de Barcelona, Universitat de Barcelona i Universitat Politècnica de Catalunya

*Professors*

- Dr. Antonio Alegre Escolano (UB)
- Sr. Antonio Cañabate Carmona (UPC)
- Dr. José M<sup>a</sup> Castán Farrero (UB)
- Dr. Lluís Cuatrecasas Arbós (UPC)

- Sr. Marc Eguiguren Huerta (Barclays Bank)
- Sr. Joan Carles Gil Martín (UPC)
- Dr. Carlos Guallarte Nuez (UAB)
- Dr. Joan Montllor Serrats (UAB)
- Dra. M. Teresa Obis Artal (UAB)
- Dr. Manuel Peña Baztán (UB)
- Dr. Diego Prior Jiménez (UAB)
- Dr. Josep R. Santolalla Arbones (UB)
- Sr. Jordi Vilajosana Bejar (UPC)

### *Departaments universitaris encarregats de la docència del màster*

- Departament d'Economia de l'Empresa de la Universitat Autònoma de Barcelona
- Departament d'Economia i Organització d'Empreses de la Universitat de Barcelona
- Departament d'Organització d'Empreses de la Universitat Politècnica de Catalunya

### *Calendari i horari de curs*

Els estudiants poden escollir cursar el màster MBA a temps complet (*full-time*) o a temps parcial (*part-time*). La durada del programa és en ambdós casos de **1260 hores**, encara que distribuïdes de diferents maneres:

Durada del programa a temps complet: des del mes de gener de 1997 fins al mes de desembre de 1997.

Durada del programa a temps parcial: des del mes de setembre de 1997 fins al mes de juliol de 1998.

### *Informació i sol·licituds d'admissió al màster*

Estudis de Formació Continuada, Universitat de Barcelona:

Palau de les Heures. Llars Mundet  
Passeig de la Vall d'Hebron, s/n  
08035 BARCELONA

Tels.: 428 45 85 / 428 29 43 / 42837 10  
Fax: 428 23 70

### *Entitat col·laboradora*

Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona

### *Entitat patrocinadora*

Central Hispano

## Curs de postgrau: Gestió Financera d'Empreses

### *Direcció i coordinació del curs*

Dr. César Villazón Hervás  
 Escola Universitària d'Estudis Empresarials de Sabadell  
 Tel.: 728 77 32  
 Fax: 728 77 26

### *Presentació del curs de postgrau*

El Departament d'Economia de l'Empresa en col·laboració amb l'Escola Universitària d'Estudis Empresarials de Sabadell vol oferir als seus estudiants graduats la possibilitat d'especialitzar-se en les modernes tècniques de gestió financera que s'utilitzen en els mercats de capitals, monetaris i de divises, tant domèstics com internacionals.

Aquests cursos de postgrau tenen per objectiu formar professionals d'alt nivell en el camp de les finances, tant en el sector bancari com en el de les finances corporatives i institucionals. L'estructura del programa se centra bàsicament en els aspectes financers i bancaris necessaris per arribar a ser un professional tenint present dos elements fonamentals: l'entorn del món de les finances i les aplicacions pràctiques de tots els conceptes que es van desenvolupant.

### *Destinatari*

El curs va dirigit a estudiants i a diplomats en Ciències Econòmiques i Empresarials, i a llicenciats en Ciències Econòmiques, Empresarials o en Administració i Direcció d'Empreses, que vulguin completar la seva formació. També va dirigit a professionals de les finances interessats a millorar o aprofundir els seus coneixements.

### *Continguts del curs*

- Estructura i Regulació del Sistema Financer
- Tècniques Quantitatives: Financeres i Estadístiques
- Títols i Instruments Financers
- Mercats Financers Organitzats i OTC
- Descripció i Funcionament dels Mercats Monetaris i de Capitals
- Mercats de Futurs Financers
- Mercats d'Opcions Financeres
- Gestió de Carteres de Valors: de Renda Fixa i de Renda Variable
- Mercats de Swaps
- Contractes i Acords Sobre Tipus d'Interès de Futurs
- Gestió de Tresoreria Corporativa
- Control de Gestió
- Models i Sistemes de Computació Financera

El programa del curs consta de 18 crèdits (180 hores lectives).

### *Altres activitats*

Les activitats docents es complementaran amb classes pràctiques assistides amb ordinador i visites a entitats bancàries i a mercats financers.

### *Calendari i horaris*

Per obtenir informació sobre els horaris, terminis de presentació de sol·licituds, import i pagament de matrícules del curs de postgrau us heu de dirigir a:

*Escola Universitària d'Estudis Empresarials de Sabadell*

C. dels Emprius, 2

08202 SABADELL

Tel.: 728 77 61

Fax: 728 7726

## Curs de postgrau Gestió Financera d'Entitats Bancàries

### *Direcció i coordinació del curs*

Dr. César Villazón Hervás

Escola Universitària d'Estudis Empresarials de Sabadell

Tel.: 728 77 32

Fax: 728 77 26

### *Presentació del curs de postgrau*

El Departament d'Economia de l'Empresa en col·laboració amb l'Escola Universitària d'Estudis Empresarials de Sabadell vol oferir als seus estudiants graduats la possibilitat d'especialitzar-se en les modernes tècniques de gestió financera que s'utilitzen en els mercats de capitals, monetaris i de divises, tant domèstics com internacionals.

Aquests cursos de postgrau tenen per objectiu formar professionals d'alt nivell en el camp de les finances, tant en sector bancari com en el de les finances corporatives i institucionals. L'estructura del programa se centra bàsicament en els aspectes financers i bancaris necessaris per arribar a ser un professional tenint present dos elements fonamentals: l'entorn del món de les finances i les aplicacions pràctiques de tots els conceptes que es van desenvolupant.

### *Destinataris*

El curs va dirigit a estudiants i a diplomats en Ciències Econòmiques i Empresariales, i a llicenciats en Ciències Econòmiques, Empresarials o en Administració i Direcció d'Empreses que vulguin completar la seva formació. També va dirigit a professionals de les finances interessats a millorar o aprofundir els seus coneixements.

### *Continguts del curs*

- Economia de l'Empresa Bancària
- Gestió Financera de l'Empresa Bancària
- Màrqueting Bancari

- Mercat de Futurs Financers
- Mercats d'Opcions Financeres
- Gestió de Carteres de Valors: de Renda Fixa i de Renda Variable
- Mercats de Swaps
- Contractes i Acords Sobre Tipus d'Interès Futurs
- Gestió del Risc Creditici
- Inversió Bancària
- Sistemes d'Informació i Bases de Dades

### *Altres activitats*

Les activitats docents es complementaran amb classes pràctiques assistides per ordinador i visites a entitats bancàries i mercats financers.

### *Calendari i horaris*

Per obtenir informació sobre els horaris, terminis de presentació de sol·licituds, import i pagament de matrícules del curs de postgrau us heu de dirigir a:

*Escola Universitària d'Estudis Empresarials de Sabadell*

C. dels Emprius, 2

08202 SABADELL

Tel.: 728 77 61

Fax: 728 7726

## 6. Programes experimentals i especials

## 6.1. Programa Erasmus/Sòcrates

Coordinadora de la Facultat:

Dra. Muriel Casals

Descripció:

El programa Erasmus és un pla de la UE que, des del curs 1987-1988, promou la mobilitat dels estudiants universitaris dins dels 15 països membres.

L'objectiu fonamental del programa és aconseguir que un bon nombre de titulats de les universitats europees hagin tingut una experiència directa en la vida social i econòmica d'altres estats membres.

A la nostra Facultat, es fan actualment els intercanvis següents:

<b>PIC</b>	<b>Universitat</b>	<b>Coordinador</b>
<i>F-1329</i>	<b>F-Montpellier I</b> <b>DK-Frederiksberg</b> <b>G-I.P. Athinon</b> UK-Wye College	<i>J. Bacaria</i> (Dpt. Ec. Aplicada)
<i>NL-3057</i>	<b>NL-Tilburg</b> <b>F-Toulouse I</b> <b>UK-U.C. London</b> D-Mannheim	<i>S. Barberà</i> (Dpt. Ec. i Ha. Econòmica)
<i>F-2067</i>	<b>I- Padova</b> <b>I-Torino</b> F. Aix-Marseille III E-Carlos III G-Athina IRL-Limerick UK-Durham	<i>M. Farell</i> (Dpt. Ec. i Ha. Econòmica)
<i>I-2017</i>	<b>I-S.C. Milano</b> <b>NL-Amsterdam</b> DK-H. Kobenhavn F-ESC Poitiers P-U.T. Lisboa UK-Oxford	<i>J. Llonch</i> (Dpt. Ec. Empresa)  UK-Southampton UK-Birbeck College
<i>E-3074</i>	<b>A-W.Wien</b> <b>B-Liège</b> <b>D-Dortmund</b> <b>DK-H. Kobenhavn</b>	<i>Josep M. Veciana</i> (Dpt. Ec. Empresa)



<b>PIC</b>	<b>Universitat</b>	<b>Coordinador</b>
	F-Strasbourg I G-Rodos IRL-Limerick NL-Enschede	P-Covilha S-Växjö SF-Lappeenranta UK-Durham
<i>UK-1324</i>	<b>UK-Aston</b> <b>D- Passau</b> <b>D-Bayreuth</b> <b>F- EDHEC Lille</b> A-Innsbruck D-Trier D-Hannover E-Salamanca UK-Herriott Watt	<i>Joan Llloch</i> (Dpt. Ec. Empresa)  F-ESC Grenoble F-ESCAE Talence F-ESC Rouen SF-Helsinki SEBA
<i>IR-1048</i>	<b>IRL- Dublin City</b> <b>S-Lund</b> <b>F-Paris XII</b> <b>UK-Westminster</b> A-Innsbruck B-Louvain-la-Neuve B-Namur D-Bayreuth D-Köln D-Dortmund D-Hannover D-Paderborn D-T.U. Berlin	<i>Joan Llloch</i> (Dpt. Ec. Empresa)  F-Lyon III D-Trier UK-Leeds E-Alcalà E-Autónoma de Madrid E-Oviedo E-Sevilla F-ESSC Angers F-ESC Reims

## Críteris per a la Comissió d'Adjudicació de beques ERASMUS

En el procés de selecció dels candidats se seguiran els críteris següents:

### 1.- Expedient acadèmic

L'estudiant seleccionat pot tenir com a màxim *dues assignatures no aprovades* (pla 1983) o *28 crèdits no aprovats* (pla 1992) del 1r cicle en les convocatòries d'aquest mateix curs.

### 2.- Nivell d'idioma

El nivell d'idioma mínim que es requereix és l'equivalent a INTERMIG-ALT, és a dir, a quatre cursos d'un any o al 5è nivell del Servei d'Idiomes de la UAB. (Exemple: per a l'anglès és el FIRST CERTIFICATE).

### 3.- *Currículum i entrevista personal*

#### **Altres criteris acadèmics per a la matriculació dels estudiants Erasmus:**

- Totes les assignatures que l'estudiant faci a la universitat estrangera i que vagin a ser convalidables hauran de ser de *matrícula nova* (és a dir, no podran ser assignatures suspeses, no presentades o anul·lades a la UAB).
- A la universitat de destinació, l'estudiant podrà fer un mínim de tres i un màxim de cinc assignatures anuals del pla d'estudis de 1983 o un mínim de 37 crèdits i un màxim de 75 crèdits del pla d'Estudis de 1992, que es convalidaran a la UAB.
- Les assignatures que l'estudiant faci a la UAB, les farà amb les mateixes condicions (dates d'exàmens, etc.) que la resta d'estudiants.

## 6.2. Programa Multiregional Internacional de Gestió Empresarial (MIBP)

Aquest programa ofereix la possibilitat de cursar un any acadèmic en un centre universitari preestablert de Rhône-Alpes, Baden-Württemberg, País de Gal·les o Lombardia. Així mateix, s'inclou l'assistència obligatòria al seminari rotatiu de quatre setmanes entre les diferents regions i un mes de pràctiques en una empresa o la redacció d'un projecte d'investigació. Pot haver-hi un màxim de 20 alumnes, valorant-se el criteri de selecció en l'expedient acadèmic.

Per poder optar a aquestes beques s'ha de ser estudiant de 2n cicle (no haver acabat la llicenciatura) de la llicenciatura d'Administració i Direcció d'Empreses (preferentment) o d'Economia de la Universitat Autònoma de Barcelona i de la Universitat de Barcelona. A més s'ha de tenir un nivell alt d'anglès i, en cas de sol·licitar intercanvi en un país no al glòfil, un nivell alt de l'idioma del país de destí.

### **Institucions coordinadores:**

- Universitat Autònoma de Barcelona
- Università di Pavia
- Group ESC Lyon
- Universität Mannheim
- University of Wales, Swansea

### **Coordinadors del programa:**

Dr. Antoni Serra Ramoneda  
Dra. Eva Jansson

**Convocatòria de les places i presentació de sol·licituds:** de l'1 de febrer al 31 de març.

## 6.3. Programa de Cooperació Educativa Universitat Empresa

**Director:**

Dr. Enric Ribas

**Coordinador del programa:**

Dr. Josep Maria Salas

Tel. 581 24 96

**Objectius:**

- 1.- Apropar la Universitat a l'empresa a fi de cobrir amb eficiència les necessitats comunes.
- 2.- Facilitar la professionalització de l'estudiant mitjançant la seva formació pràctica en l'empresa.

El programa proporciona a l'estudiant la possibilitat d'aplicar coneixements rebuts a la Universitat i facilita la incorporació en el món professional amb un mínim d'experiència.

**Característiques:**

- 1.- Les assignatures del pla d'estudis són les pròpies del pla oficial de la Facultat, impartides amb un calendari diferent, però d'igual nombre d'hores lectives anuals.
- 2.- Els períodes de pràctiques dels estudiants en les empreses tenen una durada de quatre mesos.
- 3.- Es realitzen activitats docents complementàries amb la participació d'experts de les empreses integrades en el programa.
- 4.- La Universitat i l'empresa posaran sengles tutors per als estudiants.
- 5.- Aquest programa es desenvolupa a l'empara del Reial Decret 1497/1981, de 19 de juny.

## 7. Serveis

## 7.1. Serveis del Centre

### 7.1.1. Secretaria

Web de la Facultat: <http://www.uab.es/c-econom.htm>.

#### 1.- Funcions

La Secretaria del Centre té cura de les tasques relatives a les qüestions administratives i acadèmiques que pertanyin a professors i alumnes.

#### 2.- L'horari és el següent:

9.30 a 13.00 h.

16 a 18'30 h.

Horari del mes d'agost: 10 a 13h.

#### 3.- Adreceu-vos a la Secretaria per a les qüestions següents:

- Adaptacions
- Anul·lació de matrícules
- Anul·lació de convocatòries
- Canvis d'assignatures
- Certificacions
- Certificacions Acadèmiques Personals
- Certificats per a la renovació del carnet de família nombrosa
- Compulsa de documents
- Consultes pla d'estudis
- Convalidacions d'estudis
- Informació general
- Instàncies
- Matriculació
- Sol·licituds de trasllats d'expedients
- Tramitació de títols

Nota important: Atesa la confidencialitat de l'expedient d'un alumne, en cap cas no es podrà donar informació telefònica, tant pel que fa a les dades acadèmiques com a les personals. Per aquesta mateixa raó, qualsevol informació d'aquest tipus només podrà ser sol·licitada per la persona interessada -prèvia presentació del DNI- o per una persona autoritzada per aquesta, presentant la fotocòpia del DNI de l'interessat.

Tampoc no es podrà donar informació per telèfon sobre dates d'exàmens.

#### 4.- Procediment per a:

##### 4.1.- Sistema de pagament de taxes

A partir de l'1 de març de 1995, el pagament de taxes administratives (certificats, títols, trasllats d'expedient, etc.) s'haurà de fer segons el procediment següent:

- 1r- Pagament mitjançant el moneder electrònic obert a la targeta intel·ligent. Aquest pagament s'haurà de fer a la Secretaria del cCentre, o bé al Servi-caixa (només en el cas de les certificacions acadèmiques personals).
- 2n- Pagament a través d'entitat bancària. En cas d'escollir aquest tipus de pagament caldrà realitzar el següent circuit:

L'alumne haurà de fer efectiu l'import de la taxa en qualsevol oficina de les següents entitats bancàries:

- Caixa de Catalunya. Compte corrent núm.: 0692-02-011509-93
- Caixa de Pensions. Compte corrent núm.: 0424-0200149882

- L'alumne haurà de presentar el resguard de pagament a la Secretaria del centre.
- A partir del moment en què l'alumne presenta el resguard de pagament a la Secretaria s'inicia el procés de generació del document sol·licitat.

#### **4.2.- Import de les taxes**

L'alumne haurà de preguntar a Secretaria el preu de la taxa que correspon al document que es vol sol·licitar abans de fer el pagament.

Els membres de família nombrosa de 1a categoria tindran un descompte del 50% sobre el preu de la taxa.

Els membres de família nombrosa de 2a categoria no hauran de pagar cap taxa.

Els descomptes per família nombrosa s'hauran d'acreditar presentant a la Secretaria de la Facultat el llibre de família original i una fotocòpia.

#### **4.3.- Títols**

Com demanar el títol de llicenciat:

- 1r- L'alumne presentarà a Secretaria la seva sol·licitud d'expedició del títol.
- 2n- Un cop la Secretaria hagi revisat l'expedient i hagi comunicat a l'alumne que aquest és correcte, l'alumne haurà de fer efectiu l'import de la taxa. En tot cas s'haurà de presentar el comprovant de pagament.
- 3r- La Secretaria realitzarà el resguard del títol que lliurarà a l'alumne.
- 4r- Quan la Facultat ja està en possessió del títol, s'avisarà l'alumne per carta per tal que passi a recollir-lo per la Secretaria del Centre. L'alumne haurà de recollir el títol personalment; en cas contrari, la persona designada haurà d'aportar un poder notarial atorgat per l'alumne que l'autoritzi a efectuar aquesta gestió. Si l'alumne interessat resideix en un altre localitat o país pot sol·licitar per escrit al degà la remissió del títol a la Direcció Provincial d'Educació i Ciència, Oficina d'Educació o Oficina Consolar més propera al seu lloc de residència.

#### **4.4.- Certificats**

- 1r- L'alumne haurà de fer efectiu l'import de la taxa en qualsevol oficina de les entitats bancàries relacionades anteriorment. També podrà efectuar el pagament mitjançant el moneder electrònic obert a la targeta intel·ligent. Aquest pagament s'haurà de fer a la Secretaria del Centre, o bé al Servi-Caixa (només certificacions acadèmiques personals).
- 2n- L'alumne haurà de presentar el resguard de pagament a la Secretaria de la Facultat.
- 3r- A partir del moment que l'alumne presenta el resguard de pagament a la Secretaria s'inicia el procés de generació del document sol·licitat.

### 5.- Personal d'Administració i Serveis de la Facultat

<b>Gestora acadèmica</b>	M. Carme Tost	
<b>Professorat</b>	Responsable de l'Àrea	M. Victòria Pla
<b>Afers acadèmics</b>	Responsable de l'Àrea	Margarida Moles
		Joan Anton Alcaide
		Sílvia Velazco
<b>Gestió econòmica</b>		Jose Manuel Egea
<b>Secretari del Deganat</b>		Ignasi Utset

### 6.- Servei d'Informació Telefònica als Alumnes (SITA)

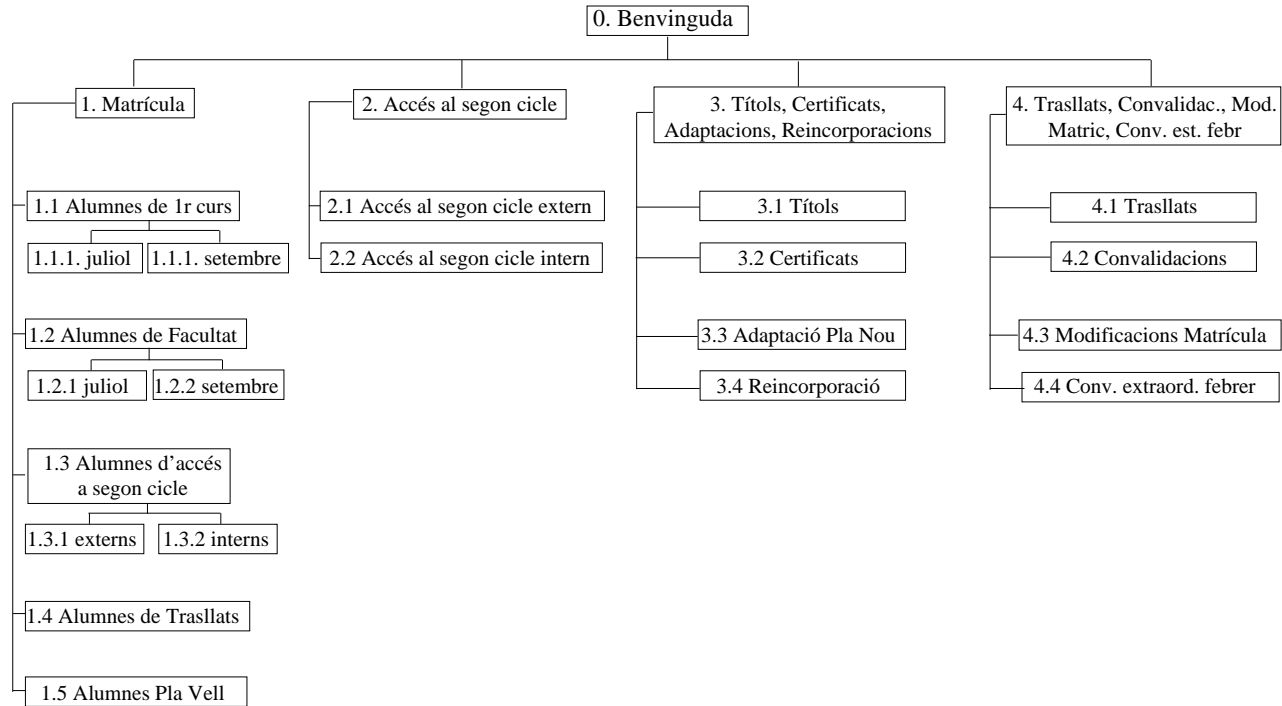
El SITA és el servei d'informació telefònica que s'ha posat en funcionament per tal d'atendre les persones que es posin en contacte amb la Facultat durant el procés de matrícula o durant aquells altres processos on la informació telefònica personalitzada està limitada.

El SITA us informarà sobre:

- Horaris de Secretaria
- Informació sobre la matrícula
- Alumnes de primer, alumnes de Facultat, trasllats, segon cicle i pla vell
- Accés al segon cicle
- Procedència interna i externa
- Títols, certificats, adaptacions i reincorporacions
- Terminis de presentacions i documentació que cal aportar
- Trasllats, convalidacions, modificacions de matrícula i convocatòria extraordinària de febrer
- Terminis de presentacions i documentació que cal aportar

En el quadre següent podeu veure tota la informació que podeu obtenir del SITA trucant als telèfons habituals de la Facultat (581-1059 i 581-1060).





### 7.1.2. Consergeria de la Facultat

La Consergeria de la Facultat s'encarrega, en general, d'efectuar tasques denominades de suport, tant pel que fa a les diferents àrees que componen la Facultat com al servei de la docència que s'imparteix en els seus diferents espais. També s'encarrega de la vigilància i control de l'edifici, així com del personal que l'utilitza.

A més ofereix els serveis següents:

Consigna, farmaciola, objectes perduts, informació general, lliurament d'impressos de matriculació, lliurament del carnet de l'estudiant, correspondència, emergències en general.

<b>Porter major edifici</b>	Antonio Borrallo
<b>Sots-cap</b>	Francesc Xavier Aragón
Matí	Francisco Ipa
	Mercè Pérez
Tarda	Josep M. Sianes
	Francisco Sánchez

### 7.1.3. Biblioteca

(<http://www.bib.uab.es/socials>)

La Biblioteca és un servei interfacultatiu que pertany al servei de Biblioteques de la UAB i recull, tal com indica el reglament del servei de Biblioteques, tots els fons bibliogràfics i documentals de les facultats i departaments de Dret, Ciències Econòmiques i Empresariales i Ciències Polítiques i Sociologia.

Són més de 140.000 volums i més de 5.600 títols de publicacions periòdiques especialitzades en aquestes matèries, un fons considerable d'estadística espanyola i estrangera i dues col·leccions especials: la Biblioteca Carandell, especialitzada en història econòmica dels segles XIX i XX de 12.000 vol. i la Biblioteca del Banco Urquijo, especialitzada en economia regional, d'uns 15.000 vol.; a més, hi ha la col·lecció de tesis de doctorat i de llicenciatura llegides a les tres facultats.

La Biblioteca, que ha estat ampliada a finals de 1996, ocupa actualment una superfície de 6.369 m<sup>2</sup> dividida en quatre plantes i el dipòsit.

*Estructura:*

#### **Planta 0 (localització Ciències Socials- Recerca)**

- consergeria
- catàlegs
- xarxa CD-ROM.
- servei de fotocòpies
- publicacions periòdiques
- monografies
- préstec
- teledocumentació
- informació bibliogràfica
- adquisicions

- processament tècnic
- direcció
- Biblioteca Carandell
- sala personal investigador

### **Planta -1 (localització Ciències Socials-Estadística i Ciències Socials-Audiovisuals)**

- La sala d'Estadística recull tot el material estadístic i informes de cambres, bancs i empreses.
- Sala d'Audiovisuals. La sala està dotada d'un aparell lector i reproductor de microfilms i microfites, una televisió i un vídeo i uns auriculars.
- Dues cabines de consulta del material per a professors i alumnes i treballs en grup.

### **Planta -2 i -3 (localització Ciències Socials)**

- monografies
- préstec
- xarxa CD-ROM
- accés a Internet
- sales de treball
- catàlegs
- servei de fotocòpies

### *Dipòsit:*

- El dipòsit conté la Biblioteca del Banco Urquijo, la col·lecció de tesis i tesines, els duplicats, fullets i una part cada cop més gran dels fons de monografies i publicacions periòdiques.

### *Horaris:*

#### *Ciències Socials-Recerca i Estadística (plantes 0 i -1)*

- **De dilluns a divendres** de 8.30 del matí a les 21 h. de la nit
- **Setmana Santa** de les 8.30 del matí a les 14.45 de la tarda
- **Juliol i agost** de les 8.30 del matí a les 19.45 de la tarda

#### *Ciències Socials (plantes -2 i -3)*

Aquestes dues plantes obren les 24 hores tots els dies de l'any

### *Serveis:*

La Biblioteca ofereix els següents serveis:

- Préstec de monografies: És un servei que està a disposició de la comunitat universitària i està informatitzat des del curs 93/94. La normativa general de préstec acordada per la Comissió General de Biblioteques estableix les condicions de préstec i la tipologia dels usuaris. Per accedir a aquest servei cal tenir el carnet que justifica la vinculació amb la UAB. El préstec per a alumnes és de 3 llibres durant 15 dies prorrogables si el llibre no ha tornat a ser demanat.
- Préstec interbibliotecari
- Reprografia: Es disposa de màquines d'autoservei
- Consulta material audiovisual

- Catàleg Col·lectiu de les Biblioteques de la UAB: des de l'any 1990, el catàleg col·lectiu de les biblioteques de la UAB està informatitzat amb el sistema VTLS (Virginia Technical Library System). És accessible des de tots els terminals de consulta pública que es troben a les biblioteques, des dels despatxos i aules d'informàtica connectades a la xarxa informàtica de la Universitat i des de casa amb un PC connectat amb un mòdem a la línia telefònica. També es pot accedir al Catàleg Col·lectiu de totes les universitats catalanes i a altres institucions que pertanyen a la xarxa VTLS. Si voleu ampliar aquesta informació dirigiu-vos a la Unitat de Referència i Informació Bibliogràfica de la Biblioteca, tel. 1819, o consulteu la pàgina web: <http://www.bib.uab.es/connecta.htm>.
- Biblioteca digital: consulta del text complet de 221 revistes científiques de totes les àrees en format electrònic. Adreça Internet: <http://decomate.uab.es>
- Tramesa de sumaris de revistes als Departaments i elaboració del Butlletí de noves adquisicions.
- Referència i Informació Bibliogràfica: dóna suport als usuaris en les seves necessitats d'informació i formació:
  - *Elaboració de guies*
  - *Exposicions bibliogràfiques*
  - *Pla de formació: durant els mesos d'octubre i març es faran visites guiades a la Biblioteca i durant tot el curs hi haurà una programació de curssets sobre accés a recursos d'informació.*

**NOTA: La programació dels curssets i visites guiades que es realitzaran al llarg del curs es podrà consultar als taulells d'anuncis de la biblioteca i per mitjà de la web: <http://www.bib.uab.es/socials>**

**Telèfons:**

Cap	Montse CATAFAL	581 18 18
Adquisicions	Carmen FARRÉ	581 14 80
Catalogació	Montse COLL	581 11 35
Sala de revistes	Rosa PI	581 15 70
Referència i Info. Bibliogràfica	Montse RABAT	581 18 19
Servei de préstec		581 18 01
Consergeria		581 10 64
Fax		581 20 09
Coordinador		

### 7.1.4. Aules Informatitzades de Ciències Socials

Per aquesta denominació entenem el conjunt dels recursos informàtics de docència de la Facultat de Dret, de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales, i de la Facultat de Ciències Polítiques i Sociologia.

Les Aules Informatitzades s'enmarquen en una unitat de servei denominada Servei d'Informàtica Distribuïda que, segons l'art. 3 del Reglament dels Serveis Informàtics aprovat per Junta de Govern del 24.10.1996, representa una estructuració territorial que permet la vinculació de centres, departaments, unitats departamentals, instituts, centres especials de recerca, serveis i centres d'estudis.

L'accés dels estudiants a les Aules Informatitzades ve modulad per les necessitats de la docència homologada que determinin les Facultats dins el marc de les "Normes d'ús de les Aules i Laboratoris Docents" aprovades en la reunió de la Comissió d'Investigació del dia 11.10.1996; així, les Facultats determinen el règim d'ús dels recursos disponibles a través dels òrgans de govern competents: les Comissions de l'Aula d'Informàtica atenen al règim d'utilització dels recursos informàtics de docència i la Comissió del Servei d'Informàtica Distribuïda de Ciències Socials, de caràcter consultiu, analitza i vehicula les propostes, suggeriments i reclamacions dels usuaris dels recursos informàtics, inclosos els de recerca i de gestió, de l'àmbit territorial.

A la zona B0, eix central, hi ha 117 ordinadors distribuïts en dues sales de 57 i 60 màquines cadascuna, tots connectats en xarxa local novell. Es disposa de connexió a INTERNET i del programari necessari per a la docència. El seu ús prioritari és el docent i es permet l'accés lliure durant les franges no ocupades per classes programades. Disposa, a més, de dues impressores làser i d'una impressora d'injecció de tinta a color. Tenen accés prioritari tots els membres de les Facultats de Dret, de Ciències Econòmiques i Empresariales, i de Ciències Polítiques i Sociologia.

Es disposa, a més, d'una sala amb 4 ordinadors multimèdia per a ús exclusiu de docència, situada al mateix espai B0.

A la zona B1, aules 21,22 i 23 hi ha 88 ordinadors distribuïts en tres sales de 30, 29 i 29 màquines cadascuna, tots connectats en xarxa local Novell. La sala 23 és d'ús exclusiu per docència. Es disposa de connexió a INTERNET i del programari necessari per a la docència. El seu ús prioritari és el docent i es permet l'accés lliure durant les franges no ocupades per classes programades. Disposa, a més, de dues impressores làser. Tenen accés prioritari tots els membres de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales.

L'horari és de 08:00 a 21:00 hores ininterrompudament a la zona B0 i de 9:00 a 21:00 a la B1.

El personal per atendre aquests serveis és el següent:

<b>Responsable</b>	David López
<b>Operadors</b>	J. Ignasi Forcén Juan Guillén Andreu Pompas Antonio Valdivia
<b>Telèfon</b>	581 12 05

### *Funcionament de les aules:*

En engegar un ordinador, demanarà 'Boot form netwok Y/N'. Nosaltres li donarem 'Y' (compte, només Y'). A continuació, la màquina farà tot un seguit de feines d'inicialització, acabades les quals demanarà un nom d'usuari. Arribat a aquest punt, posarem el nom corresponent a la facultat (DRET, POL o ECO) o el genèric si som de fora (AULA). A partir d'aquest moment tindrem accés a tots els recursos de la xarxa : Windows i el seu programari (Access, Word, Excel, WordPerfect, SPSS, etc.) i utilitats de DOS com WordPerfect, SPSS per DOS, Gauss, etc. A més, es pot fer servir el programari de reserva d'ordinador, les instruccions del qual estan penjades a les aules. Tenen dret a reservar ordinador els membres de les tres facultats. La reserva màxima és de dues hores per persona i dia.

Els preus dels serveis d'impressió son els següents :

- 1 plana per impressora làser de 300x300 punts (qualitat esborrany): 10 PTA.
- 1 plana per impressora làser de 600x600 punts (qualitat alta): 20 PTA.
- 1 plana per impressora injecció a color de 300x300 punts: 50 PTA.

Es recorda que l'import de les impressions no es pot abonar en efectiu. Només s'admetran cobraments mitjançant qualsevol tarja moneder el·lectrònic (com per exemple el carnet d'estudiant), o bé amb la tarja *forfait*, previ ingrés de l'import (500 PTA ó 1000 PTA) a qualsevol dels comptes oberts per la UAB a tal efecte a la Caixa de Barcelona o a la Caixa d'Estalvis de Catalunya (ambdues amb oficines al campus).

És important recordar les normes d'ús de l'aula :

- No es pot menjar ni beure
- No es pot fumar
- No es poden fer servir els ordinador per ús lúdic: jocs, IRC, CHAT, etc.
- És obligatori desallotjar l'aula quan comença una classe
- Els horaris de les classes poden canviar sense avís previ. La docència sempre té prioritat sobre l'ús lliure

La "Normativa de seguretat per als usuaris dels recursos informàtics de la UAB" és vinculant per als usuaris de les Aules Informatitzades.

## 8. Directori del Centre

## 8. Directori del Centre

### *Facultat*

Departament d'Economia Aplicada	581 16 80/18 41
Departament d'Economia de l'Empresa	581 12 09/22 63
Departament d'Economia i H. Econòmica	581 12 03/12 00

### Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales:

<i>Secretaria</i>	581 10 59
	581 10 60
<i>Secretaria del Deganat</i>	581 10 41
<i>Consergeria Facultat</i>	581 15 76
<i>Fax Facultat</i>	581 15 69
<i>Consell d'Estudiants</i>	581 21 15
<i>Oficina ERASMUS</i>	581 15 51
<i>Bellaterra Consulting</i>	581 22 59
<i>AIESEC</i>	581 18 87

### *Àrea de Ciències Socials*

#### Administració Ciències Socials:

<i>Administració de Centre</i>	581 20 63
<i>Gestió econòmica</i>	581 20 18
<i>Porter major edifici</i>	581 21 21
<i>Aula Informàtica CC. Socials</i>	581 12 05
<i>Fax Administració CC. Socials</i>	581 20 02
Biblioteca de Ciències Socials:	
<i>Cap Biblioteca</i>	581 18 18
<i>Préstec</i>	581 18 01
<i>Consergeria</i>	581 10 64
<i>Fax Biblioteca</i>	581 20 09



## 9. Calendari acadèmic/administratiu

## 9. Calendari acadèmic/administratiu

### *Calendari acadèmic per al curs 1997-1998*

El curs acadèmic 1997-1998 començarà el dia 1 (dl) de setembre de 1997 i s'acabarà el dia 31 (dv) de juliol de 1998.

Per al curs 1997-1998, es consideraran períodes hàbils, des d'un punt de vista acadèmic, els següents:

— Primer període: des de l'1 (dl) de setembre fins al 23 (dt) de desembre de 1997

— Segon període: des del 7 (dc) de gener fins al 3 (dv) d'abril de 1998

— Tercer període: des del 14 (dt) d'abril fins al 31 (dv) de juliol de 1998

Dins d'aquests tres períodes, s'han de programar totes les activitats acadèmiques i institucionals: docència, exàmens, tutories, reunions de coordinació, programació acadèmica, juntes de facultat, claustres, etc.

Es consideren períodes no hàbils des d'un punt de vista acadèmic:

1) Del 24 (dc) de desembre de 1997 fins al 6 (dt) de gener de 1998, ambdós inclosos (vacances de Nadal)

2) Del 4 (ds) al 13 (dl) d'abril de 1998, ambdós inclosos (vacances de Setmana Santa)

3) De l'1 (ds) al 31 (dl) d'agost de 1998, ambdós inclosos (vacances d'estiu)

### *Exàmens de setembre del curs 1996-1997*

Els exàmens de setembre corresponents al curs 1996-1997 es faran entre els dies 1 (dl) i 13 (ds) de setembre de 1997, ambdós inclosos.

La data final per entrar notes a les secretaries serà el dia 17 (dc) de setembre de 1997.

### *Duració del curs per a plans d'estudis nous*

#### **Primer semestre:**

El primer semestre començarà el dia 29 (dl) de setembre de 1997 i durarà fins al dia 13 (dv) de febrer de 1998.

Aquest període inclou:

— 14 setmanes de docència, des del 29 (dl) de setembre de 1997 fins al 16 (dv) de gener de 1998.

- 1 setmana prèvia a la realització dels exàmens del 19 del al 23 dv de gener de 1998).
- 3 setmanes d'exàmens per a la primera convocatòria del primer semestre del 26 dl de gener al 14 ds de febrer de 1998).
- La data final per entrar notes a les secretaries serà el dia 27 (dv) de febrer de 1998.

**Segon semestre:**

El segon semestre començarà el dia 16 (dl) de febrer de 1998 i durarà fins al dia 10 (dv) de juliol de 1998.

Aquest període inclou:

- 14 setmanes de docència des del dia 16 dl de febrer fins al 29 dv de maig de 1998.
- 1 setmana prèvia a la realització dels exàmens de l'1 dl al 5 dv de juny de 1998).
- 5 setmanes d'exàmens (3 per a la primera convocatòria del segon semestre i 2 per a la segona convocatòria del primer semestre) (del 8 (dl) de juny al 10 (dv) de juliol de 1998).

L'últim dia per entrar notes és el 15 (dc) de juliol de 1998.

Els exàmens de la segona convocatòria del segon semestre es faran entre l'1 (dt) i el 12 (ds) de setembre de 1998.

L'últim dia per entrar notes és el dia 15 (dt) de setembre de 1998.

**Nota: en el cas d'assignatures anualitzades, el període del 26 (dl) de gener al 14 (ds) de febrer serà per a exàmens parcials, i el període del 8 (dl) de juny al 10 (dv) de juliol per a la primera convocatòria d'exàmens finals.**

Sobre la base de 15 setmanes per semestre (14 setmanes lectives més 1 setmana prèvia als exàmens), els centres hauran de programar la docència de manera que el nombre total d'hores per assignatura sigui el que li correspon en funció del nombre de crèdits que consta en el pla d'estudis.

*Duració del curs anualitzat per a plans d'estudis antics*

Començarà el dia 29 (dl) de setembre de 1997 i finalitzarà el dia 10 (dv) de juliol de 1998 (període d'exàmens inclòs).

*Dies festius a tots els centres de la UAB*

11.09.97	Diada Nacional de Catalunya	dijous
12.10.97	Festa de la Hispanitat	diumenge
01.11.97	Tots Sants	dissabte
06.12.97	La Constitució	dissabte

08.12.97	La Immaculada	dilluns
25.12.97	Nadal	dijous
26.12.97	Sant Esteve	divendres
01.01.98	Cap d'any	dijous
06.01.98	Reis	dimarts
10.04.98	Divendres Sant	divendres
13.04.98	Dilluns de Pasqua	dilluns
01.05.98	Festa del Treball	divendres
24.06.98	Sant Joan	dimecres

### *Festes locals*

Per als centres situats fora del campus de Bellaterra, les festes locals seran les de les poblacions corresponents.

Per als centres situats al campus de Bellaterra, les festes locals seran:

24.09.97	La Mercè	dimecres
01.06.98	Segona Pasqua	dilluns

### *Festa institucional*

La festa patronal de la nostra Facultat serà el dia 9 de desembre de 1997.

### *Vacances de Nadal*

Comprenen des del dia 24 (dc) de desembre de 1997 fins al dia 6 (dt) de gener de 1998, ambdós inclosos.

### *Vacances de Pasqua*

Comprenen des del dia 4 (ds) fins al dia 31 (dl) d'abril de 1998, ambdós inclosos.

### *Convocatòries oficials d'exàmens*

#### **Curs semestralitzat:**

Data límit d'acabament de la primera convocatòria del primer semestre: 14 (ds) de febrer de 1998.

Data límit d'acabament de la segona convocatòria del primer semestre i de la primera convocatòria del segon semestre: 10 (dv) de juliol de 1998.

Data límit d'acabament de la segona convocatòria del segon semestre: 12 (ds) de setembre de 1998.

#### **Curs anualitzat:**

Del 8 (dl) de juny al 10 (dv) de juliol de 1998: convocatòria de juny.

De l'1 (dt) al 12 (ds) de setembre de 1998: convocatòria de setembre.

### **Convocatòria d'exàmens per als cursos dels quals no s'ofereix la docència dels plans d'estudis antics**

D'acord amb l'article 11.3 del RD 1497/1987, per als estudiants que continuïn fent els plans d'estudis antics amb alguna assignatura pendent de cursos dels quals no s'ofereix docència, els centres hauran de programar dues convocatòries d'exàmens durant el curs 1997-1998, durant els períodes de juny i setembre indicats per al curs anualitzat.

**Nota:** aquest calendari pot variar d'acord amb el que s'estableixi en el calendari oficial de festes de la Generalitat de Catalunya per a l'any 1998.

## Calendari acadèmic administratiu per al curs 1997-1998

### *Juny de 1997*

— Sol·licitud de convocatòria de gràcia: del 16 de juny al 14 de juliol.

### *Juliol de 1997*

— Sol·licitud de trasllat d'expedient acadèmic: de l'1 al 31 de juliol.

— Data límit per lliurar les sol·licituds de convalidacions i els recursos per resoldre a la Comissió de Convalidacions del mes de juliol: el 7 de juliol (\*).

### **Alumnes de la UAB**

— Últim dia d'exàmens de la segona convocatòria del primer semestre i de la primera convocatòria del segon semestre: l'11 de juliol.

— Últim dia per entrar notes, tancament d'actes i actualització d'expedients de 1r i 2n cicles: el 16 de juliol.

— Últim dia per entrar notes, tancament d'actes i actualització d'expedients de 3r cicle: el 31 de juliol.

A partir d'aquestes dates, només es podran fer modificacions d'actes quan hi hagi una sol·licitud de revisió extraordinària de la prova, prèvia autorització del Vice rectorat d'Ordenació Acadèmica.

— Tancament de l'aplicació per a la realització de processos informàtics necessaris per a la matriculació: 18, 19 i 20 de juliol.

— Matriculació de becaris, alumnes que ho han aprovat tot i més grans de 25 anys: del 22 al 30 de juliol.

### **Alumnes nous de primer curs**

Assignats en primera preferència durant el mes de juliol:

— Matriculació: del 21 al 25 de juliol.

— Matriculació dels errors i renúncies a la reassignació: el 28 de juliol.

### *Setembre de 1997*

- Data límit per lliurar les sol·licituds de convalidacions i els recursos per resoldre a la Comissió de Convalidacions del mes de setembre: el dia 5 de setembre (\*).
- Sol·licitud de convocatòria de gràcia: del 4 al 29 de setembre.
- Resolució de trasllats d'expedients:
- Data límit perquè els estudiants lliurin al centre les qualificacions de la convocatòria de juny: el 5 de setembre.
- Proposta de resolució al rector: el 19 de setembre.

### **Alumnes de la UAB**

- Exàmens de la segona convocatòria del segon semestre del curs 1996-1997: de l'1 al 13 de setembre.
- Últim dia per entrar notes, tancar i signar actes i actualitzar expedients de 1r i 2n cicles: el 17 de setembre.
- Últim dia per entrar notes, tancar i signar actes i actualitzar expedients de 3r cicle: el 30 de setembre.

A partir d'aquestes dates, només es podran realitzar modificacions d'actes quan hi hagi una sol·licitud de revisió de la prova, prèvia autorització del Vice-rectorat d'Ordenació Acadèmica.

- Tancament de l'aplicació per a la realització de processos informàtics necessaris per a la matriculació: del 19 al 21 de setembre.
- Matriculació: del 22 de setembre al 8 d'octubre.

### **Alumnes nous de primer curs**

- Matriculació d'altres preferències de juny i reclamacions: del 2 al 8 de setembre.
- Reassignacions: el 16 de setembre.
- Assignació dels alumnes de la preinscripció "especial de juny": el 18 de setembre.
- Matriculació dels alumnes de la preinscripció "especial de juny": el 22 de setembre.
- Data límit per lliurar les sol·licituds de convalidacions i els recursos per resoldre a la Comissió de Convalidacions del mes de setembre: el 5 de setembre (\*).

### *Octubre de 1997*

- Sol·licitud de canvis i anul·lacions de 1r i 2n cicles sense efectes econòmics: del 20 al 31 d'octubre.
- Trasllats d'expedients:
- Data límit perquè els alumnes lliurin al centre les qualificacions de la convocatòria de setembre: el 30 de setembre.
- Proposta de resolució al rector: el 7 d'octubre.
- Data límit per lliurar les sol·licituds de convalidacions i els recursos resoldre a la Comissió de Convalidacions del mes de novembre: el 31 d'octubre (\*).

### *Novembre de 1997*

Sol·licitud d'anul·lació de matrícula de 1r i 2n cicles: fins al 14 de novembre.

### *Desembre de 1997*

- Matriculació dels alumnes que presenten el projecte de fi de carrera i el projecte de recerca: de l'1 de desembre de 1997 al 29 de maig de 1998.
- Sol·licitud d'examen de la convocatòria extraordinària de febrer: del 9 al 19 de desembre.
- Data límit per lliurar les sol·licituds de convalidacions i els recursos per resoldre a la Comissió de Convalidacions del mes de gener de 1998: el 9 de desembre (\*).

### *Febrer de 1998*

- Sol·licitud de canvis i anul·lacions que no impliquin un increment econòmic, d'assignatures del segon semestre (excloses aquelles sobre les quals ja hi hagi una resolució denegatòria anterior): del 16 al 23 de febrer.
- Data final d'entrada de notes de la convocatòria de febrer: el 27 de febrer.
- Data límit per lliurar les sol·licituds de convalidacions i els recursos resoldre a la Comissió de Convalidacions del mes de març: el 25 de febrer (\*).

### *Abril de 1998*

Data límit per lliurar les sol·licituds de convalidacions i els recursos per resoldre, a la Comissió de Convalidacions del mes de maig: el 27 d'abril (\*).

### *Juny de 1998*

Data límit per lliurar les sol·licituds de convalidacions i els recursos per resoldre a la Comissió de Convalidacions del mes de juliol: el 29 de juny (\*).

#### **(\*) Convalidacions**

Les resolucions únicament tindran efectes econòmics per als alumnes matriculats al curs acadèmic 1998-1999 i posteriors.

En cap cas la resolució de convalidacions no tindrà caràcter retroactiu.

La convalidació s'incorporarà a l'expedient de l'alumne en la convocatòria següent de la data de resolució.

## 10. Informació d'interès general



## 10. Informació d'interès general

### 10.1. Normativa academicoadministrativa

#### Matrícula

Tant les persones admeses per primera vegada en un centre universitari com els estudiants dels altres cursos han de formalitzar la matrícula a la secretaria del centre corresponent, durant els dies i els mesos establerts en el calendari específic de cada centre.

#### *Matrícula gratuïta*

D'acord amb l'Ordre de 17 d'agost de 1982, s'aplicaran les gratuïtats següents:

- a) Les famílies nombroses de segona categoria i d'honor.
- b) Els becaris del règim general d'ajuts a l'estudi. Altres becaris a càrrec dels Pressupostos Generals de l'Estat.
- c) Els qui tinguin matrícula d'honor global de COU.

Tindran dret al *50% de descompte* de l'import de la matrícula:

- Les famílies nombroses de primera categoria.

Els alumnes que hagin obtingut matrícula d'honor en alguna assignatura tindran dret a matrícula gratuïta del mateix nombre d'assignatures o crèdits en el curs següent.

En cap cas s'aplicarà un nombre de matrícules d'honor superior al d'assignatures de què s'hagi matriculat l'alumne, ni la quantitat total de la deducció podrà sobrepassar l'import de les taxes acadèmiques.

#### Exàmens

#### *Plans d'estudis antics*

#### **Convocatòria ordinària**

La matrícula dona dret a dues convocatòries d'exàmens finals, una al juny i l'altra al setembre.

### **Convocatòria extraordinària de febrer (final de carrera)**

Cada curs acadèmic es fa una altra convocatòria al mes de febrer, a la qual poden acollir-se els alumnes als quals falti un nombre determinat d'assignatures, segons el que estableix cada centre.

Per optar a aquesta convocatòria, caldrà presentar una sol·licitud a la secretaria durant les dates que el centre estableixi.

Serà obligatori presentar-se a la totalitat de les assignatures pendents.

La convocatòria del febrer no podrà anul·lar-se i constarà a l'expedient, encara que l'alumne no s'hi presenti.

L'examen de febrer consumeix convocatòria; per tant, l'alumne, en el moment de fer la sol·licitud, haurà d'optar per una de les dues convocatòries restants (juny o setembre).

### *Plans d'estudis nous*

La matrícula dona dret a dues convocatòries d'exàmens finals; les del primer semestre són la de febrer i la de juny, i les del segon semestre, la de juny i la de setembre.

### **Convocatòria extraordinària de febrer**

Els centres poden establir la forma d'aplicació d'aquesta normativa que creguin més convenient.

1. Poden demanar aquesta convocatòria:
  - Els alumnes a qui quedi un màxim de 40 crèdits per finalitzar els estudis.
  - Els alumnes que vulguin accedir a una titulació de segon cicle i tinguin pendents fins a 20 crèdits del primer cicle de la titulació que els dona accés.
2. Dels 40 crèdits a què fa referència el punt 1, podrà haver-hi un màxim de 20 la docència dels quals s'imparteixi en el segon semestre. Aquests 20 crèdits han de ser crèdits repetits.
3. Serà obligatòria la sol·licitud d'aquesta convocatòria extraordinària per a totes les assignatures pendents.
4. Els alumnes disposaran de dues convocatòries i, si no superen la de febrer, podran escollir entre una sola de les altres dues en el moment de realitzar la sol·licitud.
5. Atesa l'estructura semestral de la docència, només caldrà sol·licitar la convocatòria extraordinària per a les assignatures pendents del segon semestre.
6. Una vegada concedida la convocatòria extraordinària, serà obligatòria la presentació a l'examen. En cas de no presentació a l'examen, aquesta convocatòria es considerarà exhaurida.

## Convalidacions

### *Convalidacions d'estudis parcials cursats a l'Estat espanyol*

És competència del rector de la Universitat resoldre els expedients de convalidació d'estudis parcials efectuats a l'Estat espanyol en facultats universitàries, escoles tècniques superiors de grau mitjà i centres anàlegs.

Les sol·licituds de convalidació es presentaran a la secretaria corresponent i aniran acompanyades d'una certificació acadèmica personal o d'una fotocòpia compulsada en què es consignin les assignatures aprovades i la qualificació de cadascuna d'aquestes, i també del pla d'estudis i dels programes de les assignatures, que es presentaran, com correspon, segellats pel centre d'origen.

La Comissió de Convalidacions de la UAB s'encarregarà de la resolució pertinent, a proposta del vocal de convalidació del centre.

### *Convalidació d'estudis parcials cursats a l'estranger*

Per l'acord del Consell d'Universitats del 28 de novembre de 1989 (BOE del 30 de desembre de 1989), correspon al rector de la Universitat acordar la convalidació dels estudis cursats en centres estrangers pels equivalents espanyols.

La convalidació d'aquests estudis implicarà el reconeixement dels estudis de grau inferior previs i necessaris per accedir als estudis convalidats.

Aquests alumnes tenen accés directe a la Universitat sempre que convalidin un mínim de 70 crèdits, dels quals només 15 podran ser de lliure elecció; en cas contrari, hauran de formalitzar la preinscripció.

És requisit indispensable per acceptar la sol·licitud de convalidació que l'alumne acreditat no tenir acabats al seu país d'origen els estudis que cal convalidar.

#### **Documentació que cal presentar**

- a) Instància de sol·licitud.
- b) Títol, diploma o certificat oficial acreditatiu del nivell i tipus d'estudis que es volen convalidar.
- c) Pla d'estudis o quadre de matèries cursades, expedit o publicat pel centre corresponent.
- d) Programes de les assignatures en què figurin els continguts i l'amplitud amb què han estat cursades.
- e) Certificat de naixement, expedit pel Registre Civil corresponent, que acrediti la nacionalitat del sol·licitant.

Tots els documents que es presentin hauran de ser oficials, expedits per les autoritats competents i legalitzats per via diplomàtica, acompanyats, si escau, per la traducció (al català o al castellà) realitzada pels organismes autoritzats.

La Comissió de Convalidacions de la Universitat Autònoma de Barcelona s'encarregarà de la resolució pertinent, a proposta del vocal de convalidacions del centre.

## *Homologació de títols estrangers d'ensenyament superior*

L'homologació de títols de grau superior, universitaris o tècnics, correspondrà en la seva tramitació i resolució al Ministeri d'Educació i Cultura (RD 86/1987 de 16 de gener, BOE del 23.1.1987).

D'acord amb l'Ordre del 5 de juny de 1982, la convalidació d'estudis totals i de títols obtinguts en centres estrangers d'ensenyament superior, universitaris o tècnics, com també els de qualsevol altre grau que habiliti per a l'exercici professional, requerirà, en els casos que es determinin, una prova de conjunt que es farà al centre espanyol en què la persona interessada pretengui formalitzar la seva matrícula i situació acadèmica, excepte en els casos de plena equivalència establerts en els tractats o els convenis internacionals.

La documentació que s'ha de presentar és la mateixa que s'ha consignat per a la convalidació d'estudis parcials.

## *Traslats*

La Comissió d'Ordenació Acadèmica, delegada de la Junta de Govern, en la sessió del 16 d'octubre de 1990, va aprovar els criteris per resoldre les sol·licituds de trasllats d'altres universitats cap a centres de la UAB. Aquests criteris són:

- S'ha de tenir aprovat un mínim de 60 crèdits.
- Totes les assignatures que figurin a l'expedient de l'alumne hauran d'estar aprovades.
- Tots els trasllats hauran d'estar degudament motivats i justificats.
- En cap cas no es podran fer adaptacions procedents d'expedients de trasllats a plans d'estudi actuals dels quals no s'ofereixi la docència.
- Els centres podran acceptar com a màxim un nombre de trasllats, per a cada estudi, igual al 5% de les places ofertes el primer curs. Aquest 5% s'ha d'entendre per sobre de la capacitat autoritzada.
- L'adjudicació de les places es farà d'acord amb la qualitat dels expedients acadèmics i comprovant, també, que compleixen els requisits d'accés.
- En casos excepcionals, els centres podran sol·licitar al vicerector d'Ordenació Acadèmica l'ampliació del 5% establert, i al·legaran les raons que la motivin.

## *Procediment que cal seguir*

Els alumnes procedents d'altres centres que desitgin continuar els mateixos estudis a la Universitat Autònoma de Barcelona hauran de lliurar la sol·licitud a la secretaria corresponent entre l'1 i el 31 de juliol, acompanyada d'una fotocòpia compulsada de l'expedient acadèmic.

La sol·licitud serà resolta pel rector a proposta del degà o director, i serà comunicada a l'alumne interessat per la secretaria del centre.

En cas que la persona sol·licitant sigui acceptada, haurà d'abonar al centre de procedència l'import de les taxes corresponents al dret de trasllat.

Als alumnes que continuïn els mateixos ensenyaments iniciats en una altra universitat, se'ls computaran les convocatòries exhaurides, segons els criteris de la normativa sobre règim de permanència d'aquesta universitat.

En cap cas no s'acceptaran trasllats d'alumnes que hagin exhaurit el règim de permanència establert per aquesta universitat.

### Simultaneïtat d'estudis

1. La simultaneïtat d'estudis a la UAB requereix l'autorització prèvia del rector o del vicerector en qui hagi delegat aquesta funció i l'obtenció de plaça per mitjà de preinscripció.
2. La simultaneïtat d'estudis requereix tenir un mínim de 60 crèdits superats en el pla d'estudis d'origen.
3. S'autoritzarà la simultaneïtat de manera excepcional en el cas que la segona matrícula es faci en estudis amb places vacants una vegada finalitzat el procés de preinscripció.
4. Per concedir la simultaneïtat d'estudis, es farà una valoració de l'expedient de l'alumne.
5. Excepcionalment, quan l'alumne presenti 45 crèdits convalidats i, per tant, no ocupi plaça a primer curs, es valorarà la possibilitat de concedir la simultaneïtat d'estudis sense tenir en compte el punt número 3 d'aquesta normativa.
6. Quan l'alumne realitzi la seva darrera matrícula d'uns estudis a la universitat, entenent com a tal la que es fa quan li queden fins a 40 crèdits per finalitzar els estudis, no podrà presentar la sol·licitud de simultaneïtat d'estudis per a uns altres estudis.

### *Simultaneïtat d'estudis de segon cycle*

1. La simultaneïtat d'estudis per realitzar una titulació de segon cycle al mateix temps que una altra titulació a la UAB requereix l'autorització prèvia del rector o del vicerector en qui hagi delegat aquesta funció.
2. Per concedir la simultaneïtat d'estudis es farà una valoració de l'expedient acadèmic de l'alumne.

### Règim de permanència

És competència del Consell Social de la Universitat l'elaboració del règim de permanència dels estudiants universitaris. Actualment, la Universitat Autònoma de Barcelona té vigents dos règims de permanència: un, aprovat pel Consell Social a l'abril de 1987, que és d'aplicació a tots els alumnes matriculats en plans d'estudis anteriors a la reforma, i l'altre, aprovat al maig de 1992 i modificat al juny de 1994, que és d'aplicació als alumnes matriculats en estudis nous o reformats d'acord amb les directrius generals comunes per a l'elaboració dels plans d'estudis.

## *Normativa de permanència per als alumnes que cursen els nous plans d'estudis*

### **Article 1. Àmbit d'aplicació**

- 1.1. Aquesta normativa s'aplicarà als alumnes que cursin els estudis de primer i de segon cicle als centres integrats i als adscrits d'aquesta universitat a què fan referència els articles 84 i 85.1 dels Estatuts de la UAB, segons els nous plans d'estudis elaborats d'acord amb el Reial Decret 1497/1987, de 27 de novembre, sobre directrius generals comunes dels plans d'estudis dels títols universitaris, i els corresponents reials decrets de directrius generals propis de cada titulació.
- 1.2. Al primer cicle de qualsevol estudi i a les diplomatures, es procurarà que els professors, amb la direcció expressa del coordinador d'estudis, avaluin conjuntament l'alumnat. En aquest marc s'hauria de poder garantir a l'alumne un sistema de tutories prèvies efectives.
- 1.3. S'estableix en 90 el nombre de crèdits màxims de què un alumne es pot matricular per primera vegada.
- 1.4. El límit de matriculació per als alumnes amb crèdits pendents de semestres anteriors s'estableix en una matrícula màxima anual en crèdits equivalent a:

$$\frac{\text{Càrrega total del títol}}{\text{Nombre d'anys previstos}} + 20\% = N$$

S'ha d'arrodonir  $N$  fins a la xifra d'unitats 0 o 5 més alta.

- 1.5. En tot cas, l'alumne s'haurà de matricular obligatòriament de les assignatures no superades.

### **Article 2. Alumnes de primer curs**

- 2.1. Els alumnes de primer curs hauran d'aprovar, entre totes les convocatòries dels dos semestres, dues o més assignatures semestrals amb un valor total, com a mínim, de 12 crèdits. En cas contrari, l'alumne no podrà continuar els mateixos estudis.
- 2.2. Quan un estudiant hagi de deixar els estudis que ha iniciat segons aquesta normativa, podrà tornar a fer la preinscripció al cap de dos cursos acadèmics, per una única vegada.
- 2.3. Els alumnes que hagin accedit a la UAB per mitjà de la prova per a més grans de vint-i-cinc anys i que estiguin en la situació prevista en l'article 2.1 podran tornar a matricular-se d'aquells estudis al cap de dos cursos acadèmics.

### **Article 3. Convocatòries per assignatura**

Els alumnes es podran presentar a sis convocatòries, com a màxim, per superar cada assignatura. Els que tinguin cinc convocatòries esgotades d'una assignatura podran demanar que a l'última convocatòria es constitueixi un tribunal format per tres professors de la matèria de què estiguin matriculats, nomenats pel degà o pel director del centre de

comú acord amb el departament corresponent, els quals elevaran l'acta del resultat de l'avaluació feta i la qualificació al deganat o a la direcció del centre.

#### **Article 4. Anul·lació de matrícula i de convocatòries**

- 4.1. L'anul·lació de matrícula no requereix cap justificació i caldrà sol·licitar-la al llarg del primer trimestre del curs acadèmic. La concessió o denegació correspon als degans o als directors de centre, les resolucions dels quals es poden recórrer davant el rector. Pel que fa a la permanència, l'anul·lació de la matrícula té la mateixa consideració que si l'alumne no s'hagués matriculat.
- 4.2. L'anul·lació de convocatòria no requereix cap tràmit administratiu i funciona de forma automàtica si l'alumne no es presenta als exàmens. El «no presentat», per tant, no farà córrer convocatòria.
- 4.3. El centre i els departaments implicats hauran de definir els criteris d'avaluació de cada assignatura, ja que en els nous plans d'estudis hi ha assignatures que són eminentment pràctiques i que no tindran una avaluació amb examen tradicional. Aquests criteris sempre s'hauran de fer públics a l'inici del període lectiu en què estigui programada l'assignatura corresponent.
- 4.4. En el cas d'assignatures optatives o de lliure elecció, l'alumne també disposarà de sis convocatòries per superar-les. En cas que el pla d'estudis permeti el canvi d'alguna d'aquestes assignatures, es comptaran les convocatòries exhaurides. Després d'haver-ne exhaurit cinc, no es podrà canviar l'assignatura.

#### **Article 5. Traslats d'alumnes procedents d'una altra universitat**

- 5.1. Als alumnes que continuïn els mateixos estudis iniciats en una altra universitat, se'ls comptaran les convocatòries esgotades segons els criteris d'aquesta normativa.
- 5.2. Els alumnes que abandonin els estudis en una altra universitat per haver esgotat el seu règim de permanència no podran iniciar ni continuar els mateixos estudis a la Universitat Autònoma de Barcelona.

#### **Article 6. Actes derivats de l'aplicació d'aquesta normativa**

- 6.1. La Comissió Acadèmica del Consell Social vetllarà pel compliment adequat d'aquesta normativa i elevarà al rector les propostes de resolució dels actes derivats d'aplicar-la i que siguin de la seva competència.
- 6.2. Contra les resolucions del rector a què fa referència l'apartat anterior, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu i, si escau, recurs de reposició potestatiu, en els terminis legalment establerts.

### Disposició addicional

El Consell Social farà anualment una avaluació de l'aplicació del punt 1.2 de l'article 1 i, en general, dels resultats d'aplicació de la Normativa de Permanència.

### Disposicions transitòries

*Primera.* Als alumnes que continuïn fent els seus estudis d'acord amb el pla d'estudis antic, se'ls aplicarà el règim de permanència aprovat pel Consell Social en data 28 d'abril de 1987.

*Segona.* Als alumnes que facin l'adaptació del pla d'estudis antic al nou pla d'estudis que es va posar en funcionament el curs 1992-1993, se'ls aplicarà aquest règim de permanència aprovat pel Consell Social, tenint en compte que, una vegada feta l'adaptació, els quedarà el nombre de convocatòries que resulti de l'aplicació del quadre següent:

Pla d'estudis actual: convocatòries que l'alumne ha exhaurit	Pla d'estudis nou: convocatòries que li resten
1	6
2	6
3	6
4	5
5	4

### *Normativa de permanència per als alumnes que cursen els plans d'estudis antics*

Als alumnes que cursin els estudis de primer i de segon cicle esmentats a l'article 64 dels Estatuts, se'ls aplicarà el règim de permanència següent (el terme «estudis» equival al conjunt d'assignatures encaminades a l'obtenció d'una titulació dins d'una mateixa facultat sempre que aquestes no siguin considerades cursos comuns, a criteri del degà o del director):

#### 1. Alumnes de primer curs

Els alumnes de primer curs, si no han anul·lat la matrícula o totes les assignatures en els terminis que es fixen en aquesta normativa, hauran de superar, com a mínim, una assignatura entre les convocatòries de juny i de setembre.

En cas contrari, no podran seguir els mateixos estudis.

L'anul·lació de matrícula o de les convocatòries de totes les assignatures només aplicarà reserva de plaça per a l'any acadèmic següent, sempre que l'alumne hagi fet efectiu l'import de la matrícula, i aquest benefici només podrà aplicar-se una sola vegada.

Quan un estudiant hagi d'abandonar els estudis que ha iniciat d'acord amb aquesta normativa, podrà tornar a fer-ne la preinscripció al cap de dos anys acadèmics.



## **2. Convocatòries per assignatura**

Els alumnes disposaran de sis convocatòries per a cada assignatura. Les dues últimes convocatòries podran realitzar-se, si l'alumne ho demana, mitjançant un tribunal format per tres professors del departament, un dels quals serà el responsable de l'assignatura, nomenats pel director del departament. Tots els professors signaran l'acta corresponent.

## **3. Anul·lació de matrícula i de convocatòries**

- 1) L'anul·lació de matrícula no requereix cap justificació per mitjà de documents. Caldrà sol·licitar-la al llarg del primer trimestre acadèmic, i la seva concessió, que correspondrà als degans o als directors, tindrà, a efecte de permanència, la mateixa consideració que si l'alumne no s'hagués matriculat.
- 2) L'anul·lació de convocatòries tampoc no necessita cap justificació; se sol·licitarà a la secretaria del centre corresponent com a mínim dos dies hàbils abans de l'examen, que tindrà lloc dins els terminis que assenyali, per a cada curs, la Junta de Govern.
- 3) Les anul·lacions extraordinàries s'hauran de justificar. La sol·licitud es presentarà en el termini d'una setmana a partir del mateix dia de l'examen. El centre haurà de resoldre la petició una setmana després d'haver rebut la sol·licitud.

La concessió de tots aquests tipus d'anul·lacions interromp el règim de permanència.

## **4. Traslats d'alumnes procedents d'una altra universitat**

Als alumnes que continuïn els mateixos ensenyaments iniciats en una altra universitat, se'ls computaran les convocatòries exhaurides, segons els criteris d'aquesta normativa.

Els alumnes que abandonin els estudis en una altra universitat per haver esgotat el règim de permanència no podran iniciar ni continuar els mateixos estudis a la Universitat Autònoma de Barcelona.

Les resolucions dictades en aplicació d'aquesta normativa podran impugnar-se davant el Consell Social, el qual n'emetrà una proposta al rector de la Universitat.

## **Premis extraordinaris de les titulacions**

1. L'adjudicació dels premis extraordinaris es farà, com a màxim, una vegada cada curs acadèmic, dins del període establert amb aquesta finalitat en el calendari académico-administratiu aprovat per la Junta de Govern.
2. El premi extraordinari s'atorgarà entre aquells alumnes que hagin finalitzat els seus estudis el curs anterior i que hagin obtingut una nota mitjana global del seu expedient acadèmic igual o superior a 2,8. Aquesta mitjana s'obtindrà de la manera següent:
  - el nombre de crèdits que correspon a cada assignatura es multiplicarà per la qualificació que l'alumne hagi obtingut en la darrera convocatòria;

- es farà el mateix per a cada assignatura;
- se sumaran tots aquests resultats;
- aquest resultat total es dividirà per la suma del nombre de crèdits de totes les assignatures que l'alumne hagi fet, cadascun d'ells multiplicat pel nombre de convocatòries que l'alumne hagi utilitzat.

Per obtenir-la, s'aplicarà a les qualificacions dels alumnes l'equivalència següent, d'acord amb la taula d'equivalències que regula l'apartat 4 de l'annex I del Decret 1267/1994, de 10 de juny, i que és la que s'indica tot seguit:

• Suspens	0
• Aprovat	1
• Notable	2
• Excel·lent	3
• Matrícula d'honor	4
• No presentat o convocatòria anul·lada	No es comptabilitza

3. Per a cada titulació, i en cada curs acadèmic, es podran concedir com a màxim dos premis quan el nombre d'alumnes que hagin acabat la titulació sigui igual o inferior a cent. Si és superior a cent, es podrà concedir un premi addicional per cada cinquanta alumnes o fracció que superin aquesta quantitat. No es podran acumular els d'una titulació a una altra, ni els d'un curs acadèmic a un altre. Els premis podran quedar deserts.
4. En cas que el nombre d'alumnes que es trobin en situació d'obtenir premi extraordinari excedeixi del nombre autoritzat, el tribunal podrà fer realitzar als candidats una única prova sobre un tema específic de cada titulació. Els candidats hauran d'estar assabentats de la realització d'aquesta prova quinze dies abans com a mínim, mitjançant una comunicació personalitzada, signada pel secretari del tribunal i tramesa amb acusament de recepció. Aquesta comunicació haurà d'incloure la data, l'hora i el lloc de realització de la prova i el tema elegit.
5. Les propostes de tribunal, elaborades pel deganat del centre, seran aprovades per la Junta de Centre, un cop escoltada la Comissió de Docència del centre o de la titulació. Es constituirà un tribunal per a cada titulació.  
Els tribunals estaran formats per tres professors d'universitat que siguin doctors i que imparteixin docència a la titulació; a la proposta hi ha de figurar un membre suplent.  
El tribunal que aprovi la Junta de Centre s'eleva a la Comissió d'Ordenació Acadèmica.
6. La proposta de concessió de premi extraordinari que faci el tribunal serà lliurada a la Junta de Centre perquè l'aprovi.
7. Un cop aprovada la proposta per la Junta de Centre, serà elevada a la Junta de Govern perquè en faci l'aprovació definitiva.

## Sol·licituds de títols

Quan un alumne hagi acabat els estudis universitaris, podrà demanar el títol corresponent

## 10.2. Assignatures d'universitat per al curs 1997-98

Centre / Assignatura	Departament	Professor/a	Semestre	Nre. de crèdits	Capacitat
<b>Ciències</b>					
La Terra Canviant: Evidències Actuals i l'Evolució en el Passat	Geologia	J. Carrerras i J. Soldevila	2n	5	80
Bridge	Matemàtiques	Mark Melnikov	2n	5	50
Física Actual per a Tothom	Física	A. Bramon i J.A. Grífols	1r	5	100
<b>Ciències de la Comunicació</b>					
Grans Escoles Cinematogràfiques	Comunicació Audiovisual i Publicitat	Romà Gubern Garriga-Nogués	1r	5	80
Esport i Olimpisme a la Societat de la Informació	Periodisme i Ciències de la Comunicació	Miquel de Moragas	2n	5	80
<b>Ciències Econòmiques i Empresariales</b>					
Creació d'Empreses	Economia de l'Empresa	J.M. Veciana, J.M. Surís i E. Garcia	2n	5	80
<b>Ciències de l'Educació</b>					
Recursos per a la Producció de Textos Escrits Expositius i Argumentatius	Filologia Catalana	Lluís Quintana	2n	5	60

Centre / Assignatura crèdits	Departament Capacitat	Professor/a	Semestre	Núm. de		
<b>Ciències Polítiques i Sociologia</b>						
L'Islam: Religió, Cultura, Societat i Política	Dret Públic i Ciències Historicojurídiques	Ferran Izquierdo, Xavier Ballestín i Rafael Grasa	2n	5	80	
Cultura de Pau i Gestió de Conflictes	Dret Públic i Ciències Historicojurídiques	Vicenç Fisas	2n	5	80	
<b>Dret</b>						
Les Solucions Juridicointernacionals a les Violacions dels Drets Humans	Dret Públic i Ciències Historicojurídiques	Claudia Jiménez	2n	5	80	
<b>Filosofia i Lletres</b>						
La Poesia d'Amor en la Literatura Espanyola Actual	Filologia Espanyola	Fernando Valls	2n	5	80	
Ètica, Política, Societat	Filosofia	Victòria Camps	2n	5	80	
El Món Arabomusulmà Contemporani	Història Moderna i Contemporània	Francesc Espinet	1r	5	80	
Centre / Assignatura	Departament	Professor/a	Semestre	Núm. de crèdits	Capacitat	
Literatura Gallega Actual	Filologia Francesa i Romànica	Camilo Fernández i lector	2n	5	80	
Cultura i Societat Gallegues	Filologia Francesa i Romànica	Camilo Fernández i lector	1r	5	80	

**Medicina**

Centre / Assignatura	Departament	Professor/a	Semestre	Núm. de crèdits	Capacitat
Drogues i Conductes Addictives	Psiquiatria, Toxicologia i Legislació Sanitària	Joan F. Núñez i Adolf Tobeña	2n	5	80

**Psicologia**

Benestar Personal i Control de l'Estrès	Psicologia de l'Educació	Jordi Fernández i Tatiana Rovira	1r	5	65
Introducció a la Psicopatologia a Través del Cinema	Psicologia de la Salut i Psicologia Social	Jordi Obiols i Susana Subirà	2n	5	80
Parlar en Públic: Estratègies i Tècniques	Psicologia de la Salut i Psicologia Social	R.M. Raich i D. Sánchez	1r	5	50

Centre / Assignatura	Departament	Professor/a	Semestre	Núm. de crèdits	Capacitat
----------------------	-------------	-------------	----------	-----------------	-----------

**Traducció i Interpretació**

Introducció a la Cultura Xinesa: Pensament, Literatura, Art	Traducció i Interpretació	Seán Golden	2n	5	80
---	---------------------------	-------------	----	---	----

**Veterinària**

Població, Recursos Alimentaris i Desenvolupament	Patologia i Producció Animals	M. Teresa Paramio	2n	5	80
--	-------------------------------	-------------------	----	---	----

Centre / Assignatura	Departament	Professor/a	Semestre	Núm. de crèdits	Capacitat
<b>Oferta de didàctiques per a realitzar el CAP</b>					
Didàctica Específica de Geografia, Història i Ciències Socials	Didàctica de la Llengua, la Liteteratura i de les Ciències Socials	Joan Pagés, Montserrat Ollé, Dolors Quinqué	1r i 2n	8	
Didàctica Específica de la Llengua i la Literatura	Didàctica de la Llengua, la Liteteratura i de les Ciències Socials	Teresa Colomer, Montserrat Morera i Isabel Pijoan	1r i 2n	8	
Didàctica Específica de Ciències Naturals	Didàctica de la Matemàtica i de les Ciències Experimentals	Pilar Garcia, Carme Tomàs i Pilar Sesé	1r i 2n	8	
Didàctica Específica de Física i Química	Didàctica de la Matemàtica i de les Ciències Experimentals	Neus Sanmartí i Roser Pintó	1r i 2n	8	
Didàctica Específica de Matemàtiques	Didàctica de la Matemàtica i de les Ciències Experimentals	Josep M. Fortuny	1r i 2n	8	
Didàctica Específica de l'Anglès	Didàctica de la Llengua, de la Literatura i de les Ciències Socials	María José Lobo	1r i 2n	8	
Didàctica Específica del Francès	Didàctica de la Llengua, de la Literatura i de les Ciències Socials	Lucile Nussbaum	1r i 2n	8	
Formació Pedagògica per a l'Educació Secundària	Pedagogia Aplicada, Pedagogia Sistemàtica i Social i Psicologia de l'Educació	Benet del Rincon, Joan Josep Llansana, Martí Teixidó, Isabel Gómez i Pere Solà	1r i 2n	8	

### 10.3. Beques i programes d'intercanvi

#### Beques i ajuts de primer i segon cycle

Des de l'Àrea d'Alumnes-Beques es gestionen les beques i els ajuts per a estudiants següents:

#### *Beques que convoca el Ministeri d'Educació i Cultura (MEC)*

##### **Beques de la convocatòria general del Ministeri d'Educació i Cultura**

Per obtenir una beca o un ajut s'hauran de complir aquells requisits de caràcter acadèmic i econòmic que demana la convocatòria.

Les sol·licituds de beca s'hauran de presentar abans de formalitzar la matrícula, al lloc i centre en què l'alumne s'hagi de matricular.

L'impres de sol·licitud de beca s'haurà d'adquirir a l'estanc, i l'impres complementari, a la consergeria de cada centre.

A l'impres de sol·licitud caldrà adjuntar-hi els documents que demostrin la situació socioeconòmica (renda, patrimoni, etc.).

##### **Beques de col·laboració en departaments convocades pel MEC**

Aquesta convocatòria s'adreça a estudiants de l'últim curs del segon cycle. Són beques vinculades a recerca.

Per gaudir de la beca l'estudiant haurà de complir tots els requisits acadèmics que es demanen a la convocatòria i presentar un projecte de col·laboració avaluat i valorat pel consell del departament corresponent.

Les sol·licituds es presentaran durant el mes de juliol, després d'haver formalitzat la matrícula, excepte els estudiants d'informàtica, que podran presentar la sol·licitud durant els mesos de juliol i setembre.

Totes les sol·licituds s'hauran de presentar a l'Àrea d'Alumnes-Beques.

#### *Beques i ajuts que convoca la Universitat Autònoma de Barcelona*

Les dates de presentació de les sol·licituds que figuren a continuació són orientatives, i caldrà consultar les bases 1997-1998.

##### **Ajuts econòmics per a col·laboració a la Universitat Autònoma de Barcelona**

La Universitat Autònoma de Barcelona convoca, per al curs 1997-1998, els ajuts econòmics per fer feines de col·laboració a biblioteques, serveis i centres de la mateixa universitat.

La concessió d'aquest ajut implica que el becari prestarà una col·laboració de quinze hores setmanals, des del mes d'octubre fins al 30 de juny. La dotació econòmica de l'ajut s'abona trimestralment, i a l'alumne que presti la seva col·laboració fins al 30 de juny se li reintegrarà l'import de la matrícula d'aquelles assignatures/crèdits de què s'hagi matriculat per primera vegada i que correspongui a l'especialitat que cursa.

Els estudiants que vulguin sol·licitar l'ajut podran recollir l'imprès a l'Àrea d'Alumnes-Beques i presentar les sol·licituds al mateix lloc, entre l'1 i el 30 de juliol de 1997.

### **Beques per a cursos intensius d'idiomes (anglès, francès i alemany) durant l'estiu**

El Vicerectorat de Relacions Internacionals i el d'Estudiants i de Promoció Cultural convoquen beques per a cursos de perfeccionament d'idiomes estrangers durant l'estiu de 1997, per tal de facilitar l'intercanvi i la circulació internacional d'estudiants.

Els requisits que es demanen són els següents:

- 1) estar matriculat a la Universitat Autònoma de Barcelona,
- 2) tenir coneixements de la llengua,
- 3) argumentar l'aplicació que el sol·licitant pot treure de la iniciativa.

Les sol·licituds es presentaran entre els dies 26 de maig i 6 de juny de 1997, a l'Àrea d'Alumnes-Beques.

### **Beques del Servei d'Idiomes Moderns de la UAB**

El Servei d'Idiomes Moderns de la Universitat Autònoma de Barcelona convoca, per al curs 1997-1998, noranta beques. L'ajut consisteix en la deducció d'un 50% de l'import de la matrícula del curs de l'idioma de què es matricula l'alumne.

Els requisits que es demanen són els següents:

- a) l'alumne s'haurà de matricular a la Universitat Autònoma de Barcelona durant el curs 1997-1998
- b) l'alumne haurà de complir les condicions acadèmiques i econòmiques que figuren a les bases
- c) l'alumne haurà de portar els documents i els certificats que demostrin la seva situació socioeconòmica (renda, patrimoni, etc.)

Les sol·licituds per al curs 1997-1998 s'han de presentar entre els dies 14 i 30 de juny, a l'Àrea d'Alumnes-Beques.

### **Ajuts econòmics per participar en la Universitat Catalana d'Estiu**

La Universitat Autònoma de Barcelona convoca ajuts per participar en la Universitat Catalana d'Estiu durant l'estiu de 1997.

Per poder demanar aquest ajut, l'alumne haurà d'estar matriculat a la UAB durant el curs 1996-1997.

Les sol·licituds es recolliran i es presentaran a l'Àrea d'Alumnes-Beques entre l'1 i el 8 de juliol, ambdós inclosos.



### **Beques Pere Menal**

La Universitat Autònoma de Barcelona, a instància del Departament de Matemàtiques, convoca, per al curs 1997-1998, una beca anomenada Pere Menal, per a tots aquells estudiants que es matriculin al primer curs de la Llicenciatura de Matemàtiques.

L'import de la beca inclou la matrícula gratuïta de totes les assignatures de la carrera, a més d'una quantitat anual de 30.000 ptes. en concepte d'adquisició de llibres.

Els impresos de sol·licitud es podran recollir a la secretaria de la Facultat de Ciències de la UAB i a l'Àrea d'Alumnes-Beques. Les sol·licituds s'hauran de presentar a l'Àrea d'Alumnes-Beques, de l'1 de juliol al 31 d'octubre del curs acadèmic en què se sol·licita la beca.

### **Programes d'intercanvi**

L'Oficina de Relacions Internacionals s'encarrega de la gestió acadèmica i administrativa dels programes d'intercanvi i dels projectes de cooperació.

### *Beques de l'acció Erasmus del Programa Sòcrates*

Erasmus permet als estudiants universitaris (preferentment de segon o de tercer cicle) fer una part dels seus estudis en una altra universitat d'un país membre de la CEE, o de l'AELC (EFTA). Concedeix beques individuals per a estudiants i professors, per a la realització de cursos intensius i per al desenvolupament de nous plans d'estudis, entre altres activitats.

Per participar-hi, cal estar matriculat a la Universitat Autònoma de Barcelona i pertànyer al centre o departament que ha acordat l'intercanvi.

La beca ofereix a l'estudiant fins a 27.000 ptes. mensuals per un període d'entre tres mesos i un any, i a la tornada s'equiparen els estudis fets a l'estranger.

Les beques es convoquen als mesos de març o abril.

### *Programa Tempus*

El programa Tempus va començar a funcionar el curs 1990-1991 per desenvolupar les relacions amb les universitats de Polònia i Hongria. Actualment inclou, també, els països següents: República Txeca, Eslovàquia, Bulgària, Romania, Eslovènia, Lituània, Letònia, Estònia i Albània. Té un funcionament semblant a l'Erasmus, i prioritza la vinguda de professors i d'estudiants dels països no comunitaris.

Tempus-Tacis permet la col·laboració amb les repúbliques de l'antiga Unió Soviètica i amb Mongòlia.

### *Ajuts econòmics per a feines de col·laboració amb els programes d'intercanvi*

Aquestes beques requereixen tres anys d'estudis aprovats. Es convoquen al final de cada curs.

### *Programa de mobilitat de la UAB*

Permet la convocatòria d'ajuts per a estudiants de la UAB de segon i de tercer cicle, majoritàriament. L'ajut consisteix en la matrícula gratuïta a la universitat de destinació i un ajut de 250.000 ptes. El curs 1996-1997 ha inclòs universitats dels EUA, de Mèxic, del Japó, l'Argentina, Xile, la Xina, Equador, Costa Rica, Canadà, Austràlia i Brasil. La convocatòria es fa entre els mesos de febrer i març.

### *Programa de Cooperació Internacional*

Creat per l'Institut de Cooperació Iberoamericana l'any 1994, permet fer estades de sis a dotze setmanes de durada a les universitats de l'Amèrica Llatina. S'adreça a estudiants i professors i es convoca entre els mesos de març i maig.

## 10.4. Accés al segon cicle dels estudis

Per accedir, per aquesta via, a aquests estudis, cal haver fet abans el primer cicle d'una altra carrera o tenir un títol universitari i, segons els casos, cursar els complements de formació reglamentats. En la relació següent es detallen totes les possibilitats d'accés al segon cicle dels estudis.

<b>ESTUDIS</b>	<b>ACCÉS DES DE</b>
Administració i Direcció d'Empreses	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diplomatura de Ciències Empresarials</li> <li>• 1r cicle d'Economia</li> </ul>
Antropologia Social i Cultural	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diplomatura d'Educació Social;</li> <li>• Infermeria; Mestre de qualsevol especialitat; Treball Social</li> <li>• 1r cicle d'Administració i Direcció d'Empreses; Belles Arts; Ciències Polítiques i de l'Administració; Comunicació Audiovisual; Dret; Economia; Filosofia; qualsevol filologia; Geografia; Història; Història de l'Art; Humanitats; Pedagogia; Periodisme; Psicologia;</li> </ul>

	Publicitat i Relacions Públiques; Sociologia
Biologia	• 1r cicle de Ciències del Mar
Bioquímica	• 1r cicle de Biologia; Farmàcia; Química; Medicina; Veterinària
Ciència i Tecnologia dels Aliments d'Explotacions	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ET Agrícola. Especialitat Agropecuàries; Hortofruticultura i Jardineria; Indústries Agràries i Alimentàries</li> <li>• ET Industrial. Especialitat de Química Industrial</li> <li>• ET Forestal. Especialitat d'Indústries Forestals</li> <li>• 1r cicle de Biologia; Enginyeria Agrònoma; Enginyeria Química; Enginyeria de Monts; Farmàcia; Química; Veterinària</li> </ul>
Medicina;	
Ciències Ambientals d'Explotacions	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ET Agrícola. Especialitat Agropecuàries; Hortofruticultura i Jardineria; Indústries Agràries i Alimentàries; Mecanització i Construccions Rurals</li> <li>• ET Forestal. Especialitat d'Explotacions Forestals; Indústries Forestals</li> <li>• ET Industrial. Especialitat de Química Industrial</li> <li>• ET de Mines. Especialitat d'Explotació de Mines; Instal·lacions Electromecàniques Mineres; Mineralúrgia i Metal·lúrgia; Recursos Energètics, Combustibles i Explosius; Sondeigs i Prospeccions Mineres</li> <li>• ET d'Obres Públiques. Especialitat d'Hidrologia; Transports i Serveis Urbans</li> <li>• 1r cicle d'Enginyeria Agrònoma; Enginyeria de Camins, Canals i Ports; Enginyeria Química; Enginyeria de Mines; Enginyeria de Monts; Biologia; Ciències del Mar; Geologia; Química</li> </ul>

---

Ciències Polítiques i de l'Administració	<ul style="list-style-type: none"><li>• Diplomatura de Gestió i Administració Pública</li><li>• 1r cicle de Sociologia o Dret</li></ul>
Comunicació Audiovisual Economia	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1r cicle de qualsevol titulació</li><li>• Diplomatura de Ciències Empresarials</li><li>• 1r cicle d'Administració i Direcció d'Empreses</li></ul>
Enginyeria Electrònica	<ul style="list-style-type: none"><li>• ET Industrial. Especialitat d'Electrònica Industrial; Electricitat</li><li>• ET d'Informàtica de Sistemes</li><li>• ET de Telecomunicació. Especialitat de Sistemes de Telecomunicació; Sistemes Electrònics; So i Imatge; Telemàtica</li><li>• 1r cicle d'Enginyeria Industrial</li><li>• 1r cicle d'Enginyeria Informàtica</li><li>• 1r cicle d'Enginyeria de Telecomunicacions</li><li>• 1r cicle de la Llicenciatura de Física</li></ul>
Enginyeria Informàtica	<ul style="list-style-type: none"><li>• ET d'Informàtica de Gestió; Informàtica de Sistemes</li></ul>
Enginyeria Química	<ul style="list-style-type: none"><li>• ET Industrial. Especialitat de Química Industrial</li><li>• 1r cicle de Química</li></ul>
Filologia Anglesa Filologia Catalana	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1r cicle de qualsevol filologia</li><li>• 1r cicle de qualsevol filologia</li></ul>
Filologia Clàssica	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1r cicle de qualsevol filologia</li></ul>
Filologia Francesa	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1r cicle de qualsevol filologia</li></ul>
Filologia Hispànica	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1r cicle de qualsevol filologia</li></ul>
Geologia	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1r cicle d'Enginyeria de Mines</li></ul>
Història i Ciències de la Música	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1r cicle de qualsevol titulació</li><li>• tres primers cursos del grau superior del Conservatori</li></ul>
Humanitats	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1r cicle de qualsevol titulació</li></ul>
Matemàtiques	<ul style="list-style-type: none"><li>• Diplomatura d'Estadística</li></ul>

Pedagogia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diplomatura d'Educació Social</li> <li>• Mestre de qualsevol especialitat</li> </ul>
Periodisme Psicopedagogia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1r cicle de qualsevol titulació</li> <li>• Diplomatura d'Educació Social</li> <li>• Mestre de qualsevol especialitat</li> <li>• 1r cicle de Pedagogia</li> <li>• 1r cicle de Psicologia</li> </ul>
Publicitat i Relacions Públiques	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1r cicle de qualsevol titulació</li> </ul>
Química	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ET Industrial. Especialitat de Química Industrial</li> <li>• 1r cicle d'Enginyeria Química; Farmàcia</li> </ul>
Sociologia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diplomatura de Treball Social</li> <li>• 1r cicle de Ciències Polítiques i de l'Administració</li> </ul>
Teoria de la Literatura i Literatura Comparada	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1r cicle de qualsevol filologia</li> </ul>
Traducció i Interpretació	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1r cicle de qualsevol titulació</li> </ul>

## 10.5. Serveis

La Universitat Autònoma de Barcelona aplega al seu campus, a més dels serveis universitaris tradicionals, biblioteques, aules informàtiques, etc., tots els serveis que ofereix una vertadera ciutat, tals com instal·lacions esportives, residències permanents i comerços. Aquest esforç de dotar d'uns serveis adequats la nostra universitat es completa amb una gran superfície comercial, de restauració i d'equipaments: la plaça Cívica.

### Biblioteques

El Servei de Biblioteques de la UAB està format per vuit biblioteques distribuïdes pel campus de Bellaterra, la Biblioteca Universitària de Sabadell, la Cartoteca General, l'Hemeroteca General i les quatre biblioteques situades a les unitats docents de la Facultat de Medicina als hospitals.

Es pot accedir al catàleg de les biblioteques des dels terminals situats a cada biblioteca, des de qualsevol terminal connectat a la xarxa informàtica de la UAB, o des de casa. També es possible accedir en línia als catàlegs d'altres biblioteques d'arreu del món.

Les biblioteques disposen d'aparells de consulta de tot tipus de material no llibre (microfilms i microfites, vídeos, discos compactes, CD-ROM, etc.). A més, disposen d'una xarxa de CD-ROM amb diversos punts de consulta d'accés lliure per als usuaris.

## Centre comercial i de serveis Plaça Cívica

A la plaça Cívica s'hi pot trobar una àmplia oferta d'activitats culturals, de lleure, comercials i de restauració, a més del punt d'informació de la UAB i Treball Campus/Associació d'Amics de la UAB.

A l'edifici dels estudiants es pot participar en activitats lligades al món de l'associacionisme i la cultura universitària (teatre, cinema, música, etc.).

A més, ofereix tot el que es pugui necessitar sense haver de moure's del campus: articles del tercer món, autoescola, farmàcia, fotografia, informàtica, llaminadures, llibreria, òptica, perruqueria, quiosc, reprografia, roba i equipament esportiu, servei bancari i de restauració i viatges.

## Escola bressol «Gespa»

L'escola bressol ofereix els seus serveis als fills dels membres de la comunitat universitària que tenen una edat compresa entre els quatre mesos i els dos anys.

## Gabinet de Llengua Catalana

El Gabinet de Llengua Catalana ofereix els serveis següents: resolució de consultes lingüístiques i terminològiques ocasionals; organització de cursos de llengua catalana, tant generals com específics, i organització de cursos fets a mida per a col·lectius que tinguin unes necessitats específiques.

Així mateix, ofereix a la comunitat universitària la possibilitat de participar en el programa de voluntariat lingüístic.

El Gabinet també disposa de l'Aula d'Autoaprenentatge de Llengua.

## Oficina d'Affers Socials

L'Oficina desenvolupa i coordina diferents programes socials: PIUNE, Atenció als Disminuïts (atenció directa i personalitzada als disminuïts), Oficina del Voluntariat (coordina el voluntariat hospitalari, voluntariat de suport als presos, voluntariat lingüístic, voluntariat d'integració de disminuïts, voluntaris per Bòsnia, voluntariat per a la prevenció de la salut i programa PAUNI de voluntaris per als estrangers).

A més, l'Oficina informa sobre les alternatives al servei militar i gestiona els diferents programes de prestació social substitutòria (PSS) que ofereix la UAB.

## Oficina d'Informació

L'objectiu bàsic és oferir informació sobre totes les qüestions relacionades amb la UAB (estudis, normativa acadèmica, organismes, activitats extraacadèmiques...), i amb el món universitari en general (informació d'universitats catalanes, de la resta de l'Estat i d'universitats estrangeres).

Al punt d'informació de plaça Cívica hi ha instal·lats ordinadors d'autoservei a disposició dels usuaris. Aquests terminals ofereixen tota la informació de la UAB i totes les possibilitats informatives de la xarxa Internet.

## Promoció cultural

Des del Vicerectorat d'Estudiants i de Promoció Cultural es duu a terme la programació cultural de la Universitat per a cada curs, amb el nom genèric de Cultura en Viu, i es coordinen les diverses iniciatives culturals extraacadèmiques sorgides als diferents àmbits de la comunitat universitària.

Els grups culturals de la UAB són els següents: Aula de Teatre de la Universitat Autònoma de Barcelona (ATUAB), Cineclub Fritz Lang, Cor de la UAB, Espai B5-125 d'Arts Plàstiques, Espai Musical de la UAB, Grup de Dansa de la UAB i Orquestra de la UAB.

Més informació: Cultura en Viu, a l'edifici d'estudiants de la plaça Cívica.

## Servei Assistencial de Salut

El Servei ofereix les atencions següents: urgències mèdiques i traumatològiques, visites mèdiques i atencions d'infermeria, cures, injeccions i vacunacions, anàlisis de sang i d'orina, consultes i informació sanitària, control de la hipertensió, visites d'especialistes en ginecologia, odontologia i medicina esportiva i psicologia.

Per ser atesos cal portar el DNI i el carnet d'estudiant.

Horari d'urgències i visites: de dilluns a divendres, de 9.15 a 12.45 h i de 15 a 20 h.

Hores concertades amb tots els especialistes.

## Servei d'Activitat Física (SAF)

El Servei d'Activitat Física organitza activitats de diversos tipus: activitats dirigides (aeròbic, natació...), curssets de promoció i escoles esportives (tae-kwondo, escalada, salvament aquàtic...), esports d'aventura (surf de vela, baixada de barrancs, vol en ultralleuger...), competicions (gairebé tots els esports) i monogràfics i tallers (relaxació, dansa, etc.).

Les instal·lacions per al curs 1997-1998 són les següents: pavelló poliesportiu cobert, camp de futbol de gespa artificial, frontó, rocòdrom, pistes poliesportives descobertes, saunes, piscina coberta climatitzada, pistes d'esquaix, sala de *fitness*, gimnàs, camp de tir amb arc i sala tatami.

## Servei d'Assistència i Formació Religioses (Safor)

La seva finalitat és prestar un servei d'assistència i formació religioses a la comunitat universitària. A més de l'acolliment humà i religiós, el Servei es proposa de dur a terme el tractament i l'estudi de temes i qüestions referents a les relacions entre fe i cultura.

## Servei d'Idiomes Moderns (SIM)

El Servei ofereix cursos d'anglès, alemany, francès, italià, rus, coreà i occità. Aquests cursos tenen el reconeixement oficial de la UAB, que expedeix certificats de domini d'idioma de nivell elemental (en finalitzar 3r o 4t, segons l'idioma) i de nivell superior (en finalitzar 5è o 6è, segons l'idioma).

El Servei ofereix, també, cursos intensius i semiintensius de català i castellà per a estrangers.

Igualment, el SIM imparteix cursos especials d'idiomes adreçats a cobrir necessitats específiques d'aprenentatge (cursos de preparació per als exàmens de First Certificate i Proficiency, cursos de conversa, etc.) o integrats en programes d'estudis universitaris (Medicina, Psicologia, Filologia Anglesa...).

## Servei d'Informàtica

### *Correu Electrònic i Serveis d'Accés Remot (CESAR)*

CESAR t'ofereix un compte personal de correu electrònic, accés al directori electrònic dels companys, accés a la Intranet de la UAB i a Internet, participació en grups de notícies (*news*) i debats, repositori de programari gratuït i manual sobre eines i serveis disponibles, contactes de recerca i de col·laboració, accés a bases de dades, d'imatges i de documents en totes les àrees científiques, i connexió amb institucions públiques i privades d'arreu del món.

Per sol·licitar el teu CESAR cal anar, amb la targeta intel·ligent de la UAB o el comprovant de pagament de la matrícula, al Servei d'Informàtica (edifici D) o al Servei d'Informàtica Distribuïda del teu centre. Per a més informació truqueu al 581 11 11 de l'Oficina d'Informació.

## Servei d'Intercanvi Acadèmic Alemany (DAAD)

Aquest servei facilita informació sobre intercanvis acadèmics per a estudiants i professors en l'àmbit de la llengua i la cultura alemanyes.



## Treball Campus

Els seus objectius són:

- Oferir als alumnes la possibilitat de posar en pràctica en el món laboral els coneixements que han anat adquirint a la Universitat.
- Facilitar als alumnes i als titulats la integració al mercat de treball.
- Crear un flux d'opinió entre el món acadèmic i el laboral per adequar les necessitats de tots dos a fi d'aconseguir que el rendiment social sigui òptim.

### Accions

- Informació, orientació i formació
- Presentacions al campus
- Difusió de currículums mitjançant la web
- Gestions directes d'inserció al mercat laboral actuant com a centre col·laborador del Servei Català de Col·locació
- Programes de Cooperació Educativa Universitat i Empresa

## Vila Universitària

La Vila disposa de dues mil places amb habitatges de 30 a 101 m<sup>2</sup> i amb tota mena de serveis: llibreria, quiosc, fotografia, forn-pastisseria, granja, supermercat, bugaderia, tintoreria, perruqueria...

### Hotel-escola Campus

L'Hotel està dotat de totes les comoditats i serveis, a més de sales per a reunions, convencions i tota mena d'actes, amb una capacitat fins a sis-centes persones.

### Oficina de Congressos i Convencions

L'Oficina organitza activitats variades o els dóna el suport necessari. També facilita lloguers de curta durada d'habitatges en període d'estiu.

## 10.6. Síndic de Greuges

### Competències del Síndic de Greuges

1. El Síndic de Greuges de la Universitat Autònoma de Barcelona és l'òrgan que, d'acord amb l'article 77.3 dels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona i l'article 26 del Reglament del Consell Social, s'encarrega de rebre les queixes i observacions que se li formulin sobre el funcionament de la Universitat, i de garantir el compliment de

tot allò que disposen els esmentats estatuts. El règim de funcionament del Síndic de Greuges és establert pel Reglament aprovat el 21 de juliol de 1995.

2. El Síndic de Greuges de la Universitat Autònoma de Barcelona exerceix les seves funcions amb independència i objectivitat. No està subjecte a cap mandat imperatiu, no rep instruccions de cap autoritat i actua amb autonomia i d'acord amb el seu propi criteri, en el marc d'allò que s'estableix en els Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona.

## Presentació de queixes

1. El Síndic de Greuges de la Universitat Autònoma de Barcelona actua a *instància de part*.
2. *Qualsevol persona membre de la comunitat universitària*, tant individual com col·lectiva, pot adreçar-se al Síndic de Greuges de la Universitat Autònoma de Barcelona per sol·licitar que actuï en relació amb la queixa que formula.
3. Les queixes *han de ser formulades per escrit*, i s'han de presentar a l'oficina de la secretaria del Síndic, on també es podrà rebre informació prèvia.
4. El Síndic de Greuges *no podrà admetre queixes anònimes* i, per tant, a l'escrit de formulació, la persona interessada hi farà constar: nom, cognoms, domicili, telèfon i situació personal a la Universitat Autònoma de Barcelona, i la *fonamentació raonada de la queixa*, on s'esmentin les gestions realitzades davant l'administració universitària. Caldrà adjuntar-hi els documents que puguin servir per esclarir els fets.
5. Entre la data del fet objecte de queixa i la de la sol·licitud d'actuació del Síndic de Greuges *no podran haver transcorregut més de nou mesos*.

## Procediment

1. Recepció.  
El Síndic de Greuges *registrarà totes les queixes* que se li formulin i n'acusarà recepció a la persona interessada.
2. Admissió a tràmit.  
Amb posterioritat a la presentació de la queixa, el Síndic de Greuges *comunicarà a la persona interessada si l'admet o no a tràmit*. En aquest darrer cas, ho haurà de fer mitjançant un escrit motivat.
3. Inadmissió.  
El Síndic de Greuges rebutjarà les queixes anònimes, les que no formulin una pretensió concreta, i totes aquelles la tramitació de les quals pugui causar un perjudici al dret legítim de terceres persones. Les qüestions o litigis que hagin iniciat la via jurisdiccional no podran ser objecte de tractament per part del Síndic.
4. Tramitació.  
Un cop la queixa sigui admesa a tràmit, el Síndic de Greuges *promourà l'oportuna investigació* per a l'aclariment dels fets que l'hagin motivat, i podrà demanar a la persona afectada que faci les al·legacions pertinents i que aporti la documentació necessària que afecti el cas.

#### 5. Comunicació a la persona interessada.

El Síndic de Greuges *informarà dels resultats de les seves gestions* la persona interessada i podrà proposar a l'autoritat o a l'òrgan acadèmic afectat, en el marc de la legislació vigent, i amb caràcter no vinculant, recomanacions i/o fórmules de conciliació que possibilitin una resolució positiva i ràpida de les queixes.

#### 6. Informe davant del Consell Social i del Claustre.

El Síndic de Greuges presentarà al *Consell Social i al Claustre General* de la Universitat un informe anual sobre la seva gestió, on farà referència al nombre i a la mena de queixes formulades, i a les recomanacions o propostes que hagin donat lloc a la seva intervenció, sense mencionar-hi cap tipus de dades que permetin la identificació de les persones interessades.

## 10.7. Plans d'evacuació i d'emergència

Preveure possibles situacions d'emergència als centres de treball per poder actuar amb celeritat i sense improvisació permet minimitzar les conseqüències dels accidents. Per això són importants els plans d'emergència. Un pla d'emergència és la planificació i l'organització humana per a la utilització òptima dels mitjans tècnics previstos amb la finalitat de reduir al mínim les possibles conseqüències humanes i/o econòmiques que poden derivar-se de la situació d'emergència. Per tant, l'efectivitat dels mitjans de prevenció i protecció existents es pretén aconseguir garantint la seguretat de les instal·lacions i de les persones, a través de la intervenció immediata i de l'evacuació. En el cas de locals de concurrència pública, com és una universitat, els plans d'emergència constitueixen una necessitat tècnica, ja que una situació d'emergència pot implicar conseqüències humanes greus. A més, cal tenir en compte que es tracta de locals on s'hi fan activitats d'ensenyament i de transmissió de cultura, la qual cosa també pot suposar una especial sensibilitat envers el tema. Així, la Universitat Autònoma de Barcelona disposa de plans d'emergència a tots els seus centres.

Per tal d'assegurar l'eficàcia operativa del pla, són necessaris els **simulacres**, els principals objectius dels quals són:

- Detectar errors o omissions tant en el contingut del pla com en les actuacions que s'han de fer per posar-lo en pràctica.
- Habituar els ocupants a evacuar l'edifici.
- Provar la idoneïtat i suficiència d'equips i mesures de comunicació, alarma, senyalització, enllumenats especials i d'extinció d'incendis.
- Adquirir experiència i fluïdesa en l'ús d'equips i mitjans.
- Estimació de temps d'evacuació, d'intervenció d'equips propis i d'intervenció d'ajuts externs.

Així doncs, és bàsic realitzar simulacres tan semblants com sigui possible a situacions d'emergència reals, per tal d'aconseguir que les actuacions responguin al que s'ha planificat. Amb aquest objectiu, **a la UAB es realitza un simulacre per centre i per horari a l'any.**

En cas d'emergència, les instruccions que cal seguir són les següents:

- Si detecteu una emergència, doneu l'alarma al professor o al personal d'administració i serveis més propers. Recordeu que el telèfon de seguretat és el **581 25 25**.
- Actueu segons les funcions específiques si sou membres d'algun equip d'actuació.
- Resteu al vostre lloc ordenadament i espereu la informació dels professors i dels membres dels equips d'evacuació, que estan clarament identificats.
- Si sentiu l'alarma general, dirigiu-vos a la sortida d'emergència més propera i evacueu l'estança tan ràpidament com sigui possible tancant les portes i finestres que trobeu al vostre pas, i seguiu les instruccions dels equips d'evacuació.
- Manteniu l'ordre, eviteu el pànic i no correu en totes les direccions.
- Eviteu les aglomeracions a les vies d'evacuació.
- Col·laboreu amb tots els equips d'intervenció i actuació seguint les seves ordres i directrius.
- No utilitzeu els ascensors en cas d'incendi.
- Si us veieu bloquejats pel fum, gategeu o arrossegueu-vos pel terra. Si se us cala foc a la roba, rodeu pel terra i sobretot no correu. Emboliqueu-vos amb una manta si està disponible.
- Una vegada a l'exterior, dirigiu-vos al punt de reunió que indiquin els equips d'evacuació.

## 10.8. Directori d'interès

Universitat Autònoma de Barcelona  
Campus universitari  
08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès)  
Tel.: 581 10 00  
Fax: 581 20 00  
Adreça Internet: <http://www.uab.es>

*Àrea d'Alumnes*  
Tel.: 581 11 10

*Cultura en Viu*  
Tel.: 581 27 56  
Correu electrònic: [cultura@rectorat.uab.es](mailto:cultura@rectorat.uab.es)

*Edifici d'Estudiants*  
Tel.: 581 19 86

*Escola Bressol «Gespa»*  
Tel.: 581 19 74

*Gabinet de Llengua Catalana*  
Tel.: 581 20 17  
Correu electrònic: [g\\_gabcat@cc.uab.es](mailto:g_gabcat@cc.uab.es)

*Oficina d'Afers Socials*  
Tel.: 581 24 85  
Correu electrònic: [oas@cc.uab.es](mailto:oas@cc.uab.es)

*Oficina d'informació*  
Tel.: 581 11 11  
Correu electrònic: [s\\_ofinf@cc.uab.es](mailto:s_ofinf@cc.uab.es)

*Servei Assistencial de Salut*  
Tel.: 581 19 00 / 581 18 00

*Servei d'Activitat Física (SAF)*  
Tel.: 581 19 35  
Correu electrònic: [safvra@cc.uab.es](mailto:safvra@cc.uab.es)

*Servei d'Assistència i Formació Religioses (Safor)*

Tel.: 581 13 42

*Servei d'Idiomes Moderns (SIM)*

Tel.: 581 13 25

Correu electrònic: iutm2@cc.uab.es

*Servei d'Informàtica*

Tel.: 581 21 00

Correu electrònic: si@uab.es

*Servei d'Intercanvi Acadèmic Alemany (DAAD)*

Tel.: 581 17 79

*Servei de Seguretat al Campus*

Tel.: 581 25 25

*Sindic de Greuges*

Tel.: 581 10 40

*Transports*

- Autobusos de la UAB  
Tel.: 581 27 13
- Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya  
Tel.: 205 15 15
- Renfe  
Tel.: 490 02 02

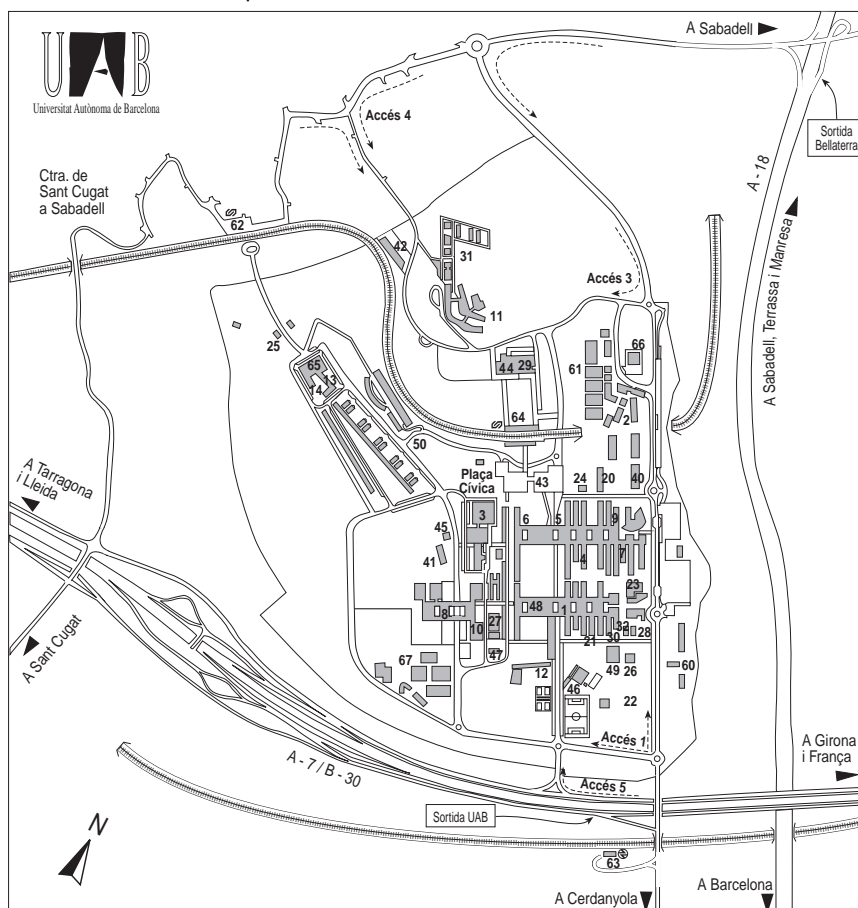
*Treball Campus*

Tel.: 581 14 72

*Vila Universitària*

Tel.: 580 30 95

## 10.7. Plànol del campus de Bellaterra



### Centres docents

1. Facultat de Ciències
2. Facultat de Ciències de l'Educació
3. Facultat de Ciències de la Comunicació
4. Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials
5. Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia
6. Facultat de Dret
7. Facultat de Filosofia i Lletres
8. Facultat de Medicina
9. Facultat de Psicologia
10. Facultat de Traducció i d'Interpretació
11. Facultat de Veterinària
12. Escola de Doctorat i de Formació Continuada
13. Escola Superior d'Hostaleria de Catalunya
14. Escola Universitària de Turisme

### Instituts i centres de recerca

20. Centre d'Estudis Demogràfics
- Centre de Documentació Europea
- Institut Universitari d'Estudis Europeus

21. Centre de Recerca Ecològica i d'Aplicacions Forestals (CREAF)
22. Centre de Visió per Computador
23. Centre Nacional de Microelectrònica (CNM)
24. Institut d'Anàlisi Econòmica (IAE)
25. Institut d'Estudis Metropolitans de Barcelona
26. Institut d'Investigació en Intel·ligència Artificial
27. Institut de Biologia Fonamental "Vicent Villar i Palas" (IBF)
28. Institut de Ciència dels Materials
29. Institut de Ciències de l'Educació (ICE)
30. Institut de Física d'Altes Energies (IFAE)
31. Planta de Tecnologia dels Aliments Granges Experimentals
32. Taller de Mecànica i d'Electrònica

### Serveis

40. Biblioteca d'Humanitats
41. Escola Bressol «Gespa»
42. Parc Mòbil
43. Plaça Cívica

### Edifici d'Estudiants

- Punt d'Informació
- Treball Campus
- 44. Rectorat, Consell Social, Gerència
- 45. Servei Assistencial de Salut
- 46. Servei d'Activitat Física (SAF)
- 47. Servei d'Estabulari
- 48. Servei d'Idiomes Moderns (SIM)
- 49. Servei d'Informàtica
- 50. Vila Universitària i Cases Sert

### Altres llocs d'interès

60. Bombers de la Generalitat de Catalunya
61. Escola de Bellaterra - Col·legi Públic
62. Estació de Bellaterra FGC
63. Estació de Renfe Cerdanyola-Universitat
64. Estació Universitat Autònoma FGC
65. Hotel Campus
66. Institut de Batxillerat «Pere Calders»
67. Laboratori General d'Assaigs i d'Investigacions de la Generalitat de Catalunya