



ESCUELA DE POSGRADO
PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN
GESTIÓN PÚBLICA

La gestión administrativa y su efecto en el plan de incentivos de la Municipalidad
Provincial de Casma, 2018

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:
Maestra en Gestión Pública

AUTORA:

Br. AQUINO SANDOVAL, Flor Silvia (ORCID: 0000-0003-2132-6862)

ASESOR:

Dr. CASTRO RODRÍGUEZ, Walter José Alejandro (ORCID: 0000-0002-6823-2620)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión de políticas públicas y del territorio

CHIMBOTE – PERÚ

2019

Dedicatoria.

Infinitas gracias a Dios, ser maravilloso por darme sabiduría y estar cada instante de mi vida guiándome y protegiéndome para lograr una de mis metas.

Dedico este trabajo, con cariño y mi corazón por siempre: mi Madre y mi Hermano William, por su comprensión, cariño y sabios consejos que me brindaron día a día durante su vida.

A mi Familia por su apoyo incondicional, por brindarme el cariño, aliento y fortaleza en todo momento.

Flor Silvia

Agradecimiento.

Expresar mi agradecimiento a Dios, por ser mi luz divina, mi fortaleza y bendecirme para seguir adelante con mi trabajo de investigación.

A los docentes de la universidad, por su invaluable apoyo y ejemplo de profesionalidad en la realización de la parte contenida de la Tesis, en especial al Dr. Walter Castro Rodríguez, asesoramiento que nos permitió continuar con el objetivo trazado.

A mi familia quienes, con su paciencia, tolerancia y comprensión me apoyaron día a día.

A mis compañeros de trabajo y estudios y a cada una de las personas que, con su invaluable apoyo de alguna manera contribuyeron en el desarrollo del presente trabajo.

La Autora



ESCUELA DE POSGRADO
UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

DICTAMEN DE LA SUSTENTACIÓN DE TESIS

El/La Bachiller **AQUINO SANDOVAL, FLOR SILVIA**, para obtener el Grado Académico de Maestro/a en Gestión Pública, ha sustentado la tesis titulada:

LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SU EFECTO EN EL PLAN DE INCENTIVOS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA, 2018.

El Jurado evaluador emitió el dictamen de: Aprobada por Unanimidad

Habiendo hecho las recomendaciones siguientes:

- Verificar redacción, citas y referencias en APA, redactor en pasado la parte método, revisar viñetas, verificar márgenes, complementar estudio estadístico del efecto - prueba de regresión.

Chimbote, 10 de agosto del 2019

Hora: 10:15 am

Apellidos, Nombres y firma de Presidente de Jurado

H. Solado C
Dra. Mariangela Karina Solano Campos

Apellidos, Nombres y firma de Secretario/a de Jurado

L. Jimenez
Mg. Luis Marcelo Olivos Jimenez

Apellidos, Nombres y firma de Vocal de Jurado

W. Castro
Dr. Walter José Alejandro Castro Rodríguez

Declaratoria de Autenticidad

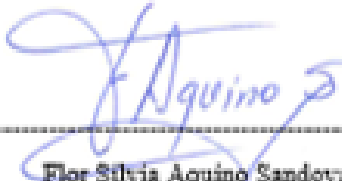
Yo, Flor Silvia Aquino Sandoval, estudiante de la Escuela de Posgrado de la Universidad César Vallejo Filial Chimbote, declaro que el trabajo académico titulado "La gestión administrativa y su efecto en el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018" presentado en 120 folios, para la obtención del grado académico de Maestra en Gestión Pública es de mi autoría.

Por lo tanto, declaro lo siguiente:

- He mencionado todas las fuentes empleadas en el presente trabajo de investigación identificando correctamente toda cita textual o de paráfrasis proveniente de otras fuentes de acuerdo a lo establecido por las normas de elaboración de trabajo académico.
- No he utilizado ninguna otra fuente distinta de aquellas expresamente señaladas en este trabajo.
- Este trabajo de investigación no ha sido previamente presentado completa ni parcialmente para la obtención de otro grado académico o título profesional.
- Soy consciente de que mi trabajo puede ser revisado electrónicamente en búsqueda de plagios.

De contar uso de material intelectual ajeno sin el debido reconocimiento de su fuente o autor, se someto a las sanciones que determinan el procedimiento disciplinario.

Chimbote, Agosto de 2019



Flor Silvia Aquino Sandoval.
DNI N° 32740855

Índice

Carátula	i
Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Página de Jurado	iv
Declaratoria de autenticidad	v
Índice	vi
Índice de tablas	vii
Índice de figuras	viii
RESUMEN	ix
ABSTRACT	x
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MÉTODO	24
2.1. Tipo y diseño de investigación	24
2.2. Operacionalización de las variables	25
2.3. Población, muestra y muestreo	27
2.4. Técnica e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad	28
2.5. Procedimientos	29
2.6. Método de análisis de datos	30
2.7. Aspectos éticos	31
III. RESULTADOS	32
IV. DISCUSIÓN	39
V. CONCLUSIONES	42
VI. RECOMENDACIONES	44
REFERENCIAS	46
ANEXOS	53
Anexo 1: Matriz de consistencia	54
Anexo 2: Instrumentos - Ficha técnica	56
Anexo 3: Validez y confiabilidad	64
Anexo 4: Autorización de la institución donde se aplicó la investigación	84
Anexo 5: Base de datos	86
Anexo 6: Artículo científico	88

Índice de tablas.

Tabla 1. Efecto de la gestión administrativa en el plan de incentivos	32
Tabla 2 Nivel de gestión administrativa.....	33
Tabla 3. Nivel de aplicación del plan de incentivos alcanzado... ..	34
Tabla 4. Efecto de la gestión administrativa del presupuesto por resultados.	35
Tabla 5.Efecto de la gestion administrativa del gasto público.....	36
Tabla 6. Efecto de la gestión administrativa en el desarrollo de las actividades... ..	37
Tabla 7 Efecto de la gestión administrativa en el cumplimiento de las metas	38

Índice de figuras.

Figura 1 Nivel de gestión administrativa	33
Figura 2. Nivel de aplicación del plan de incentivos alcanzados... ..	34

RESUMEN

El presente estudio se titula la gestión administrativa y su efecto en el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018, con el objeto de determinar el efecto de la gestión administrativa en el plan de incentivos, en el cual se aplicó dos cuestionarios sobre una muestra no probabilística, estuvo constituida por 50 colaboradores, profesionales y técnicos de la comuna casmeña.

Los resultados indicaron que existe efecto positivo entre la gestión administrativa y el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018. Por lo tanto, se comprobó la hipótesis, para validar la mencionada relación de dependencia, a través del análisis de la prueba Chi-Cuadrado, cuyo valor hallado es $\chi_0^2 = 17,459$, $p = 0,008$. Así también, de manera específica se encontró que el 80,0 % de los colaboradores afirman que la gestión administrativa y el plan de incentivos han sido ejecutados de manera regular, del mismo modo en relación a la categoría del nivel de gestión administrativa (88,0 %), igualmente el nivel de aplicación del plan de incentivos alcanzados (88,0 %), luego tenemos en relación al presupuesto por resultados (72,0 %). Por consiguiente, el efecto de la gestión administrativa y el gasto público (70,0 %), también en cuanto al desarrollo de actividades (46,0 %), de igual manera al cumplimiento de metas se encontraron (66,0 %).

Finalmente, se demuestra de manera significativa que existe relación significativa entre las variables del estudio, es decir, la aplicación de una adecuada gestión administrativa es fundamental para el cumplimiento de metas del plan de incentivos, por lo que se acepta la hipótesis planteada.

Palabras clave: Gestión administrativa, plan de incentivos, presupuesto por resultados.

ABSTRACT

This research work titled: administrative management and its effects on incentive plan of Casma provincial municipality, 2018, in order to determine the administrative management effect on the incentive plan, in which two questionnaires were applied on a non-probabilistic sample, with 50 employees among professionals and technicians of Casma community.

The results indicated a positive effect between the administrative management and the incentive plan of Casma Provincial Municipality, 2018. Therefore, the hypothesis was verified to validate the reliance relationship, through the analysis of the Chi test -Square, whose value is $\chi_0^2 = 17,459$, $p = 0,008$.

Likewise, it was found specifically 80.0% of the employees asserted that the administrative management and the incentive plan have been executed regularly, in the same way as the category of the administrative management level (88, 0%), the level of achieved incentive plan application (88.0%), and then in relation to the budget for results (72.0%). Therefore, the administrative management effect and public expenditure (70.0%), also the development of activities (46.0%), in the same way, it was found the achieved goals (66.0%).

Finally, it is demonstrated a significant relationship between the variables of the study, application of an adequate administrative management is fundamental for the fulfillment of the goals of the incentive plan, so the hypothesis proposed is accepted.

The results displayed the significant relationship between the variables of the study, that is, the application of an adequate administrative management is essential to provide a quality service, so the hypothesis is accepted.

Keywords: Administrative management, incentive plan, budget for results.

I. INTRODUCCIÓN

A nivel internacional, el problema de planes de incentivos en Chile: El Plan de Gobierno "Construyamos tiempos mejores para Chile" 2018-2022 se presentó durante la postulación del Presidente Sebastián Piñera, y quedó manifestado en su campaña. En este, se describe la necesidad de exponer a los electores los lineamientos de políticas que se pretende implementar en el país que se convertirían en medidas en favor de la sociedad chilena, pues contribuirá al desarrollo de la gestión del estado. El plan de Chile, principalmente, se basa en brindar el bienestar a los ciudadanos (Desarrollo, 2018, p. 5).

En el Perú, según los datos que proporciona el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), se inicia el diseño de funcionamiento del Programa de Incentivos en las organizaciones del estado (PI) desde el año 2009, el cual permite articular esfuerzos entre diversos sectores, principalmente en las entidades locales, cuyo propósito es alinear las políticas públicas a fin de promover el desarrollo social (Finanzas, 2018).

Por ende, el Ministerio, pretende mejorar la administración y gestión de los municipios, tanto locales como regionales, para ello es necesario mejorar la calidad de los servicios que este presta; sin embargo, en este ámbito es importante seguir una metodología por resultados. Asimismo, se configura en la forma ideal de otorgar recursos adicionales al presupuesto asignado anualmente a las municipalidades como un reconocimiento al cumplimiento oportuno de establecidas en su Plan de Desarrollo (Finanzas, 2018).

El PI constituye la forma ideal de promover el desarrollo de las localidades por medio de una gestión pública eficaz y eficiente que estén alineadas con las políticas económicas del Estado teniendo como base el enfoque por resultados.

Tal es así que, en Arequipa, cuatro municipalidades perdieron más de un millón de soles por que no cumplieron las metas establecidas durante el año 2018, según reporte del MEF y la R. D. N° 012-2019-EF/50.01, publicado el 15 del mes de marzo del año 2019 (El Peruano, 2019 citado en Luz 2019). Resaltando las metas más importantes que no se cumplieron estas

fueron: sobre el porcentaje en materia presupuestal de proyectos de inversión; es decir, de las ocho comunas provinciales solo Camaná e Islay cumplieron con estas metas. Las comunas que no cumplieron con ninguna meta fueron: Caravelí, Caylloma, Condesuyos y la Unión, en el caso de Condesuyos, pierde el presupuesto que tenía asignado de S/ 175,425.00 soles por incumplimiento de metas, demostrando, de esta manera, que no han tenido ningún interés por el desarrollo de la Provincia; porque, el dinero que recibirían en esta gestión pudo haber servido de mucho para generar e implementar otros servicios prioritarios de la población y dejarles buenos resultados; sin embargo, dejan una serie de deudas que van más allá de un millón 300 mil soles (Luz, 2019).

Si bien los logros obtenidos no son tan significativos, se puede observar en los resultados de las evaluaciones que realiza el MEF al finalizar cada semestre las metas fijadas a nivel nacional, la mayoría de las municipalidades no llegaron a cumplir con todas las metas durante el ejercicio 2018. En consecuencia, el monto que dejan de percibir las gestiones actuales supera a un millón de soles. En este aspecto cabe mencionar que las únicas que sí cumplieron con la mayoría de metas fueron Islay y la Provincia de Arequipa (Correo, 2019).

En el ámbito local, en la ciudad de Casma allí la Municipalidad asume la metodología de medir las metas y lo hace a través del presupuesto por resultados, recientemente utilizada durante el periodo del 2018. Un factor limitante en la gestión administrativa que impide la asignación de mayores recursos es, precisamente, el incumplimiento de las metas trazadas a mejorar las necesidades de las personas locales. Asimismo, mediante este mecanismo, se fortalece la articulación entre el Gobierno nacional y la población, logrando una eficiente gestión administrativa en la prevención y reducción de anemia infantil, gestión de calidad y sostenibilidad de los servicios de saneamiento rural, implementación del sistema integral para el tratamiento de residuos sólidos, empoderamiento en la gestión del impuesto predial y cumplir eficientemente con la ejecución presupuestal de inversiones.

Asimismo, es fundamental mejorar la existente desigualdad que hay entre la población casmeña y de las otras ciudades, pues de esta forma se beneficia la sociedad; también, es necesario implementar procesos de evaluación a los trabajadores de la entidad para poder evaluar cómo estos contribuyen con las metas y objetivos del municipio. Por tanto, esta

investigación tiene como propósito posicionar la importancia del plan de incentivos dentro de la gestión administrativa que se está realizando en la Municipalidad Provincial de Casma (MPC), partiendo como línea base de investigación la “gestión de políticas públicas y del territorio”.

En resumen, se pretende evaluar la efectividad del plan de incentivos en la gestión por resultados que hoy están desarrollando los gobiernos locales, vinculando los recursos otorgados por el gobierno nacional en función al logro de los objetivos.

Para la presente investigación se ha revisado en diversos repositorios, llegando a la conclusión de que no existen diversos trabajos de investigación relacionados con el tema a investigar; sin embargo, se menciona lo siguiente:

Los antecedentes de este estudio a nivel internacional, podemos mencionar:

Sabogal y Vargas (2017) en su tesis titulada Gestión Administrativa para el fortalecimiento del Programa de egresados, realizada en Colombia, tuvo como objetivo general mejorar los procesos de la gestión administrativas del programa de egresados de aquella universidad. El tipo de investigación fue mixto el diseño metodológico en orden teórico que tuvo en cuenta la lectura valorativa y crítica de las diferentes fuentes y bibliográficas, así como teorías y estudios relacionados al tema.

En cuanto al orden empírico, se analizaron fuentes bibliográficas permitiendo conocer específicamente el objeto de estudio mediante la observación directa, estableciendo la manera como se desempeñan los coordinadores del programa de egresados, la muestra estuvo conformada por los coordinadores del Programa de egresados de las diferentes sedes y facultades. Como técnica de investigación se utilizó la encuesta y estuvo dirigida a los coordinadores de cada sede y facultad para conocer su experiencia sobre la gestión administrativa del programa de egresados en la institución. Teniendo como resultados en relación a los coordinadores del programa de egresados, que carecen de conocimiento en general sobre la legislación nacional y el reglamento interno que rige el programa de la Universidad, desconociendo la formalidad laboral, educativa y personal; además, no se

encuentran alineadas a las políticas de los egresados; es por ello que se vio necesario implementar algunas estrategias de gestión administrativa para mejorar las capacidades de los coordinadores del programa de egresados. En conclusión, se logró demostrar que la gestión administrativa es un espacio para realizar el diagnóstico, planificación, ejecución, control y evaluación para alcanzar las metas propuestas, el logro de objetivos y el mejoramiento del programa de egresados.

Samacá (2017), en su investigación titulada Programas de incentivos como estrategia de mejora de la calidad educativa 2015-2016, en Colombia, tuvo como objetivo analizar el efecto del PI implementado por el Ministerio de Educación, el tipo de investigación utilizada fue exploratoria y descriptiva, en setecientos trece instituciones que resultaron ganadores representando un 19.52 % de un total de cuatro mil trescientos sesenticinco participantes con instituciones colegios; sin embargo, los resultados obtenidos y la formulación del programa de incentivos en Colombia no permitieron determinar con exactitud si las buenas calificaciones obtenidas por los estudiantes, fue gracias a la implementación del PI y al desempeño profesional realizado en las instituciones ganadoras y no ganadoras o tuvo que ver mucho los factores positivos y buenos comportamientos presentados por los estudiantes; en la medida que el programa de incentivos busca de alguna manera obtener y recompensar con incentivos monetarios que generan satisfacción y mejores resultados en función de inversión en calidad educativa. En conclusión, el diseño o implementación del Plan no influye eficazmente, debido a la vocación manifestada por los docentes.

Entre los antecedentes nacionales, se tiene a Ibáñez (2019) en su investigación titulada Presupuesto por resultados y su influencia en la eficiencia del gasto - Municipalidad Distrital El Porvenir, 2015-2016, considera en su objetivo de investigación determinar la influencia que tiene el presupuesto por resultados en la utilización eficiente del gasto. Se trata de una investigación no experimental de corte transversal, enfocándolo de forma cuantitativa y describiendo y correlacionando las variables estudiadas. La muestra es no probabilística, conformada por siete programas presupuestales que abarca los periodos 2015 – 2016 de la Municipalidad en estudio. Para recolectar los datos se usaron fichas documentales. En los resultados, se evidencia que el 80 % del presupuesto de inversiones se financia con

trasferencias recibidas del gobierno central, operaciones por endeudamiento interno, y en la modalidad de ejecución de obras por impuestos, es decir la Municipalidad tiene un bajo nivel de ingresos propios, que representa el 9 % respecto a sus ingresos propios, dentro de los planes orientado a la Educación Básica Regular, ha mostrado mayor incidencia representando el 18 %, y 16 %; en residuos sólidos, estando en escala de mayores prioridades con el 55 % del presupuesto, alineándose con las principales necesidades de la población, como es: educación, protección social, saneamiento, vivienda y desarrollo urbano, orden público y seguridad, la ejecución de proyectos mejoró significativamente en un 96.1 %; en comparación con el ejercicio 2015, que presentó una ejecución del 62.3 %. En conclusión, si hubo una eficiencia del gasto público de la MDP.

Vega (2018) presenta en su trabajo de tesis Incidencia del Plan de Incentivos como instrumento para mejorar la Gestión Gerencial de la Municipalidad de Trujillo, Periodo 2015, cuyo objetivo fue que el PI tiene influencia gerencial. La investigación ha permitido recoger información de las gerencias y subgerencias encargadas y/o responsables del programa - periodo 2015. La técnica de recolección utilizada fue la entrevista que midió la incidencia del PI como instrumento para optimizar la gestión. Según los resultados obtenidos se determinaron que, durante el periodo del 2015, de las once metas establecidas por MEF, la MPT solo ha cumplido cinco de ellas, que representa el 45.5 % y seis metas que representa el 54,5 % no cumplieron. Los entrevistados señalaron que el incumplimiento de metas se debió a las limitaciones de los materiales, no hubo apoyo de otras áreas y no demostraron interés o responsabilidad para seguimiento de las actividades, el escaso personal de algunas áreas, al igual que la resistencia al cambio en el entorno de la entidad, entorpecieron el cumplimiento de metas.

Por otra parte, los funcionarios del MEF, identificaron otros elementos desde su punto de vista como: la alta rotación de los funcionarios, la asistencia técnica brindada al personal; de un momento a otro abandona o es cesado en el cargo, y es reemplazado por otro personal que desconoce los procedimientos, los continuos procesos de revocatoria entre otros, perjudica el avance de la gestión. En conclusión, los recursos dejados de percibir limitan el óptimo desarrollo de la gestión gerencial de la MPT.

Barrera y Suiza (2018), en su investigación titulada Gestión administrativa y calidad de servicio al contribuyente de la Municipalidad Provincial de Alto Amazonas, Loreto 2018, donde su objetivo general fue determinar el grado de relación que hay entre la gestión administrativa y el nivel de servicio en los usuarios de la corporación edil. El tipo de investigación fue experimental - transversal, su diseño utilizado fue descriptivo - correlacional, estableciendo el tamaño de la muestra en forma aleatoria, conformada por 74 colaboradores administrativos y 133 pobladores de la mencionada municipalidad. La técnica utilizada fue la encuesta y el instrumento de recolección de datos fue el cuestionario. Llegando de esta forma a las siguientes conclusiones: Que del total de trabajadores el 23% considera que la gestión administrativa no se está trabajando correctamente; el otro 38% considera que sí se trabaja correctamente y el 39% se mostró indiferente. En conclusión, la investigación ha permitido establecer que existe una fuerte relación entre la gestión administrativa de la municipalidad y la calidad de servicio a los usuarios.

Tarrillo (2017) en su trabajo de tesis denominado El Plan de Incentivos a la Mejora de la Gestión y Modernización Municipal, 2014 – 2015, tuvo como objetivo general, evaluar el programa para mejorar la gestión y modernización del municipio y su contribución al mejoramiento de la calidad de vida de los pobladores. La investigación fue de tipo exploratorio – descriptivo, exploratorio, porque es una investigación que pocos han trabajado y descriptivo, ya que se recoge información de cada variable en estudio de forma independiente. El diseño de la investigación fue no experimental; porque se realizó sin intervención hacia las variables. Los métodos utilizados son el cuantitativo y deductivo-inductivo. Las técnicas empleadas fueron el análisis documental para la evaluación de la información. Las encuestas aplicadas a los residentes del distrito y las entrevistas se aplicaron al coordinador del PI, al gerente municipal, jefe de presupuesto y a todos los funcionarios vinculados en las actividades del PI. Las técnicas de recolección de datos fueron las fichas de encuesta y guías de análisis. Los resultados obtenidos durante el año 2014 solo cumplieron seis metas recibiendo el monto de S/. 177,241.00; de igual modo en el año 2015, cumplieron cuatro metas recibiendo solo el monto de S/, 177,218.00. La municipalidad no se hizo acreedor a la asignación del bono adicional por no haber cumplido al 100 %. De esta forma se concluyó que el plan de incentivos contribuye a mejorar la calidad de vida de la población

del distrito de Cayaltí; dado, que los recursos obtenidos a través del referido programa son escasos e insuficientes para su ejecución, pueden ser gestionados a través de los diferentes ministerios para su respectivo financiamiento, así mismo, recomienda realizar talleres de capacitación, sensibilización y establecer contacto de comunicación e información sobre los logros y avances obtenidos.

Azaña & Rojo (2015), con su trabajo de investigación titulada Factores que favorecen o limitan la Implementación del Plan de Incentivos Municipales para la reducción de la desnutrición Crónica Infantil en el Distrito de Masisea de Ucayali, El objetivo general fue identificar y analizar los factores que se relacionan entre los funcionarios municipales y el personal de salud, que pueden favorecer o limitar la implementación del PI para la reducción de la desnutrición crónica infantil. La investigación utilizada es cualitativa; el método utilizado en la muestra fue no probabilístico por conveniencia. Las técnicas empleadas fueron entrevistas semi-estructuradas en forma verbal, la técnica aplicada a 15 personas entre funcionarios y agentes comunitarios de salud, la guía de observación y guía de entrevista fueron los instrumentos de recolección de datos.

Munguía, Romero & Salas (2018), en su tesis denominada la Evaluación del programa de incentivos a la mejora de la Gestión Municipal en la Municipalidad Distrital de Barranco del año 2012 al 2017, su objetivo general fue identificar los factores que impiden que la municipalidad alcance un mayor porcentaje de cumplimiento en sus metas implementadas, el método de la investigación utilizada fue cualitativo, porque se utilizó la observación no participativa, recurriendo a la técnica de revisión documentaria, así mismo obtuvieron información mediante la página de transparencia web de Finanzas, INEI, además algunas directivas internas de la entidad que sirvieron para el desarrollo del PI, como técnica de recolección de datos se usó la entrevista abierta semiestructurada, muy usual y eficaz para esta metodología, permitiendo al entrevistado a expresar sus opiniones sobre datos específicos y concretas. El investigador arribó a la conclusión que, la aplicación del Programa en el periodo 2014, ha mostrado un comportamiento diferente al año 2015.

Coronado, (2018), en su trabajo de investigación denominado Presupuesto por resultados y la calidad del gasto público en la UGEL 07 – Lima Metropolitana, 2017, teniendo

como objetivo determinar la relación el presupuesto por resultados y la calidad del gasto público. El nivel de la investigación es descriptivo explicativo, su diseño de investigación es no experimental de corte transversal y correlacional, el muestreo utilizado fue de tipo no probabilístico, el tamaño de la muestra fueron 128 servidores de II.EE de EBR, usando la técnica de recolección a través de la encuesta y su instrumento, aplicado a los funcionarios de la UGEL y Educación Básica Especial, teniendo como variables de estudio a programas presupuestales y calidad de gasto público. Coronado arribó a la siguiente conclusión que existe relación entre la dimensión presupuesto por resultados (PpR) y gasto público de 0.351. Por tanto, la correlación existente es positiva y concluyendo que la relación entre ambas variables es significativa.

Mamani (2017), *Gestión Administrativa de los recursos y cumplimiento del Plan de Incentivos Municipal del Distrito de Potoni – Azángaro: Periodo 2013 al 2015*, su objetivo fue demostrar la relación que existe entre los recursos financieros con las actividades afines a cumplir las metas del PI, la metodología utilizada fue correlacional, el investigador aplicó el diseño no experimental, la muestra elegida fue no probabilística, la técnica utilizada fue de análisis documental, para armar la información se contó con la participación del responsable del área de presupuesto y planificación. Como resultado se visualizó que durante el periodo 2013, de las seis metas implementadas solo cumplieron cuatro metas que representa el 60 % y dos metas que representa el 40 % no cumplieron, durante el periodo 2014 se plantearon trece metas de las cuales siete metas no cumplieron y seis metas que representa el 57 % sí cumplieron; finalmente, durante el periodo 2015, de las once metas implementadas, solo cumplieron dos metas que representa el 25 % y nueve metas no se cumplieron y revelan el 75 %. Concluye la investigación que la gestión administrativa influye con el plan municipal, sin embargo, en la comuna local no se realizó una buena administración financiera y mucho menos una buena organización entre los trabajadores responsables que estuvieron en el cargo, involucrados al cumplimiento de metas, los desconocimientos de los colaboradores respecto al alineamiento presupuestal en los proyectos de inversión no estuvieron orientadas en base al instructivo del programa.

Sánchez (2017), en su tesis denominada Programa de incentivos a la mejora de la

gestión municipal y su relación con la calidad del gasto público en las municipalidades distritales de Amarilis y Pillco Marca - Huánuco. 2016, con la finalidad de evaluar la mejor relación financiera, aplicó el tipo de investigación cualitativa, Para desarrollar la investigación se tuvo en cuenta el diseño no experimental-correlacional, a fin de analizar la relación que existe entre las variables, la muestra es poblacional y constituida por 54 personas, se utilizó el tipo de muestreo probabilístico. De la misma manera, se usó técnica como la encuesta y la entrevista, de esta forma se concluye lo siguiente: Que el 36 % califican como mala gestión financiera, el 24 % lo califican regular y el 18 % indican que es buena; es decir, una mejor capacidad financiera es lograr mayor financiamiento que consiste principalmente en impulsar medidas correctivas con el objetivo de mejorar la prestación de servicios en la población. La conclusión general es que, sí existe una relación significativa positiva entre el programa con la calidad del gasto público durante el año 2016, la cual representa una correlación positiva del 77%; es por ello que, la actividad financiera, y demás servicios públicos han mejorado eficientemente en las entidades.

Gambini & Rojas (2016), en su trabajo de investigación Influencia del presupuesto por resultados en los planes de incentivos a la mejora de la gestión y modernización en la Municipalidad Distrital de Jacas Chico, 2015, su objetivo general fue determinar el efecto del PpR en los planes de incentivos en el año 2015. Como tipo de investigación longitudinal – transversal, nivel descriptiva - explicativa, la muestra fue representativa conformada por la unidad de contabilidad y presupuesto y los trabajadores, las técnicas utilizadas fueron documental recopilando información a través de libros, artículos y otros, se aplicaron entrevistas a los directivos de la municipalidad, los instrumentos utilizados fueron el análisis documental, registro de fichas bibliográficas y las encuestas aplicado a los trabajadores relacionados con la investigación. Se lograron corroborar como resultados, el presupuesto por resultados es conocido por un 66.67% de los trabajadores, y el 33.33 % no conocen; también manifestaron con respecto a la aplicación del PpR; el 83.33 % indican que sí lo aplican, mientras que el 16.67 % señalaron que no se aplica tal instrumento. En conclusión, los programas estratégicos implementados en el municipio, mejora la administración de la calidad de servicios destinados a favorecer calidad de vida de las personas, a través de la asignación de recursos presupuestales otorgados por el gobierno central.

Rodríguez (2015), en su trabajo de investigación La implementación del Plan de Incentivos a la Mejora de la Gestión y Modernización Municipal entre el 2010 y el 2013, en el caso de la Municipalidad de San Martín de Porres, para alcanzar el objetivo propuesto en su investigación de tipo cualitativa, utilizó el método de la observación, la muestra lo conformaron los empleados del MEF y colaboradores de la municipalidad, entre los instrumentos utilizados para evaluar la información se empleó las entrevistas, al personal en mención, llegando a la siguiente conclusión: La implementación de la política, a través de la implementación de los planes estratégicos, son eficientes en la gestión municipal, de igual manera, existen algunas zonas vulnerables, así como también existe la intervención municipal en caso de riesgo de desastres, también la simplificación de trámites ha mejorado sustancialmente en la entidad pública municipal.

Los antecedentes a nivel regional referente a esta investigación encontramos:

Gomero (2017), en su tesis titulada Presupuesto por resultados y su Incidencia en el cumplimiento de metas del Plan de Incentivos de la Municipalidad Provincial de Huaraz, periodo fiscal 2015, tuvo como objetivo analizar la influencia entre las variables, tuvo diseño experimental de tipo no experimental como fue en un solo periodo de tiempo es transversal, la muestra estuvo constituida por 53 servidores profesionales que tienen vínculo laboral con el presupuesto por resultados. La técnica fue la revisión bibliográfica y para recoger la opinión de los servidores elaboró encuestas, dirigido los servidores. Entre los encuestados se obtuvo resultados como: el 62.3 % de encuestados están de acuerdo que la ejecución presupuestaria influye positivamente a favor de los pobladores, el 24.5 % está parcialmente de acuerdo que la formulación presupuestaria tiene un efecto positivo en el cumplimiento de las metas, el 11.3 % está totalmente de acuerdo y el 1.9 % está en desacuerdo. Llegando a la conclusión, que el marco presupuestal incide positivamente en el cumplimiento de los planes, las cuales favorecen a la prestación de servicios, determinando eficiencia y eficacia en acciones medibles a resultados con indicadores de desempeño.

El antecedente encontrado a nivel local:

Caballero (2018), en la investigación titulada La ejecución presupuestal y su incidencia

en el logro de metas del periodo 2016 y 2017 de la Municipalidad Distrital de Nepeña, su objetivo de investigación fue analizar el efecto que causa la ejecución en materia presupuestal, teniendo en cuenta la eficacia y eficiencia que implican la realización de los planes, el diseño desarrollado en la investigación fue correlacional y el enfoque de estudio es cuantitativo. Se tomó como muestra los estados de ejecución presupuestal y metas presupuestales, el investigador vio por conveniente utilizar el análisis documental y la entrevista aplicados a los responsables de la ejecución presupuestal de planificación, se usaron la estadística descriptiva y la inferencial. Llegando a la conclusión que hay deficiencia en referencia a la programación del presupuesto institucional de apertura (PIA), mostrando porcentajes menores en el nivel de eficiencia y eficacia para el logro de metas; sin embargo, se plantearon propuestas razonables y mecanismos de evaluación para solucionar el problema que lograría cumplir las metas y objetivos institucionales en base a la ejecución.

Para profundizar más en estas variables se definen y conceptualizan por medio de las teorías existentes.

Para Frederikson, Smith y Licari (2012) señala, que la teoría administrativa como teoría política se justificaba a la necesidad de la burocracia, argumentando que la administración pública giraba en torno a un conjunto de creencias que, de forma acumulativa servían para restringir el desarrollo teórico (p.43). Entre las principales se encontraron las creencias de que la eficiencia y la democracia eran compatibles y que el trabajo del gobierno podía dividirse limpiamente en ámbitos separados de decisión y ejecución.

La gestión administrativa “es la configuración de acciones por las cuales el directivo desarrolla sus actividades determinado en etapas que implica la planeación, dirección, coordinación y control” (Chiavenato, 2017). En efecto la gestión administrativa es un conjunto de acciones orientadas al logro de los objetivos de una institución, a través del cumplimiento y la óptima aplicación del proceso administrativo, estas funciones o etapas son necesarias, porque las actividades que se emprendan en una organización siempre deberán dirigirse hacia un mismo fin; entonces la importancia de la gestión administrativa, permite la optimización en la ejecución de los procesos, con el fin de incrementar la cantidad y eficacia en la gestión de los servicios, aplicando una adecuada administración hace que se mejore el nivel de productividad,

la misma que permite la reducción del tiempo empleado en los tramites y la calidad de servicio prestado hacia el usuario.

Fayol (como se citó en Chiavenato, 2017, p.71) considera que “la función administrativa alcanza a todos los niveles de la organización empresarial y que no es exclusiva de la alta dirección”, debido a ello la gestión administrativa en una empresa es clave y sirve como base para la ejecución y potencialización de tareas para cumplir con los objetivos planteados y contribuir con la supervivencia y crecimiento de la misma. Dentro de las características de la gestión administrativa tenemos: universalidad, especificidad, unidad de proceso, único y constante y unidad jerárquica, en un organismo social, compuesta por las personas que tienen carácter de jefes con nivel de participación, de diferentes grados.

La gestión pública es el uso adecuado de principios administrativos y organizacionales para la solución de los problemas sociales” (Cansino, 2001). Dado que, para una buena gestión de las entidades públicas es fundamental regirse por principios y no gestionar de forma empírica se necesita conocimiento teórico y técnico; desde el punto de vista teórico, la gestión pública representa una orientación o de interés; en el nivel práctico, la gestión pública corresponde al conjunto de políticas públicas para modernizar, reformar y transformar la administración pública en un organismo más flexible, apto, ágil y capaz para dar atención a los requerimientos ciudadanos en un contexto de globalización, interdependencia mundial y rápido avance tecnológico.

Ospina (citado en Hidalgo, 2015, p. 39) agrega que la gestión pública puede ser definida como “la acción o práctica social desempeñada por profesionales en posiciones de responsabilidad, para la toma de decisiones en organizaciones públicas”. Las ideas expuestas por el autor, especifica que la gestión pública cumple funciones cuya práctica social se convierte en una fuente directa de observación y generación de conocimiento profesional que conducen a una orientación a la acción creativa de los problemas y conflictos administrativos para finalmente, retroalimentar las decisiones tomadas por un profesional que posee un alto nivel de conocimiento con experiencia en el campo para resolver conflictos mediante juicios éticos, ante una situación que deseamos cambiar, dando como resultado la consideración simultánea de los valores de la eficiencia y la efectividad.

La municipalidad es el órgano de gobierno local debidamente organizado y cuya representación es producto de un proceso democrático. Además, en orden de la descentralización del poder político y gubernamental ocupa la primera escala destacando como la forma primigenia de organización comunitaria, gozan de autonomía local, pueden emitir normas con naturaleza de ley material y están facultadas para decidir o que hacer para lograr el desarrollo de su localidad; administrativamente tienen posibilidad de emitir reglamentos, actos administrativos, internamente en la contratación y ejecución de decisiones, son autónomos económicamente de tal forma que generan sus propios recursos y disponen sobre su presupuesto dentro de la normatividad vigente de la ley de presupuesto público.

La gestión municipal se considera como la constitución social, con características económicas, laborales y medio ambientales comunes que posibilitan la movilización de recursos y esfuerzos para alcanzar objetivos en común. Además, está conformada por una comunidad de personas capaces afines que comparten e interactúan social y culturalmente. En este contexto, la municipalidad del gobierno local cumple un rol de promotor de desarrollo, no obstante, la realidad es que los municipios solo están realizando lo referente a servicios públicos y centrándose en invertir en infraestructura como pistas, veredas, losas deportivas etc. (Alburquerque, 2004).

La presente investigación aporta elementos necesarios que tiene la gestión administrativa en las entidades comprendidas en sus cuatro dimensiones:

Planificación, definida como una parte fundamental del proceso administrativo, pues en esta fase se definen los objetivos, también los recursos a emplear y las actividades a realizarse para alcanzar los fines propuestos. Chiavenato (2017) manifiesta que “Las organizaciones necesitan primero planificar de manera anticipada para evitar improvisar a último momento, es en esta etapa donde se plantean bien los objetivos con el único fin de alcanzar las metas” (p. 143). Tal como plantea el autor la planificación es primordial durante el proceso administrativo en toda institución pública o privada hacer el trabajo anticipado con el propósito de cumplir los objetivos y lograr cumplir las metas trazadas, estos pueden ser programas, estrategias, presupuestos, etc., las organizaciones aplican el tipo de planificación la cual se ajusta a sus necesidades y dependiendo de sus estrategias, la planeación determina a donde se pretende

llegar, que debe hacerse, cuando, como y en qué orden.

Por su parte, Cavassa (2004) sostiene que, “es la primera fase del proceso administrativo, la constitución de las instituciones requieren de su política general, estructurar de manera clave un plan estratégico”. Así pues en toda organización social que continuamente viene experimentando cambios en el aspecto político, tecnológico, económico, social y cultural, es clave realizar la función de planeamiento estratégico para la toma de decisiones, permitiendo de esta manera lograr los objetivos organizacionales en un determinado de tiempo propuesto, evaluando la actual situación y analizando los factores, tanto externos e internos, que obstaculicen el desarrollo con el único fin de alcanzar un futuro deseado, pues en esta fase se definen objetivos, también los recursos a emplear y las actividades a realizarse para alcanzar los fines propuestos para una organización; de allí que la planificación es parte fundamental de la organización, aunque muchos estudiosos tienen percepciones distintas y definen con criterio propio la planeación coinciden en considerar que es la función fundamental del proceso administrativo para la supervivencia de la empresa.

Organización, como entidad social, orientada a alcanzar los objetivos específicos y estructurada deliberadamente, pues está referido al orden que debe de existir dentro de una organización, porque aquí las actividades se asignan a puestos y personas específicas que puedan desarrollar de manera eficiente su trabajo para el logro de los objetivos planeados. (Chiavenato, 2017). De esta forma, el proceso de organización coloca a los trabajadores en puestos donde su rendimiento sea mayor y así favorecer con las metas planteadas con la organización, además, “en el proceso de organización se determinan los recursos a utilizar, tanto humano como económico y se asignan con el fin de lograr los objetivos organizacionales”. Toda vez que la estructura de organización de funciones de cada institución, son diferentes las actividades donde se tiene que fijar objetivos y estrategias que van a permitir controlar y evaluar la situación presente, identificando los aspectos que contribuyan positivamente con dirección a alcanzar los objetivos y metas en forma eficiente y eficaz dentro del enfoque a resultados.

Dirección, proceso fundamental dentro de la administración, esta “debe estar a cargo de empleados eficientes que demuestren estar capacitados, guiados y motivados para la toma de

decisiones” (Chiavenato 2017, p. 149). De aquí que normalmente esta función lo realizan administradores capacitados y con experiencia en el ámbito comercial y social donde se desarrolla la empresa; a esta función también se le denomina ejecución y comprende la mística de la subordinación no como forma de sometimiento sino como una línea de jerarquía debidamente orientados donde el superior tiene como objetivo ayudar para la mejora de las tareas, pero además ayuda por medio de la motivación y la confianza. Es así que la ejecución es primordial en los altos directivos ya administradores pues estos se encargan ejecutar todo lo que se ha planificado para el logro de metas y objetivos, y para lograr ello se necesita que el encargado de la ejecución sea eficaz y eficiente a la hora de dirigir.

Control, función administrativa cuyo fin es asegurar que las acciones planificadas, organizadas y dirigidas cumplan con los objetivos trazados, está constituido por cuatro fases y tres niveles. Las fases son “establecimiento de criterios o estándares, observación, del desempeño, comparación del desempeño con el estándar establecido y acción correctiva para evitar desviaciones o variaciones en sus tres niveles” (Chiavenato, 2017, p. 154). En vista de que, el control permite poder encontrar y corregir las fallas en los trabajos que se están realizando, hace posible la toma de decisiones estratégicas, se puede cumplir las metas trazadas desde la dirección de manera que en el marco del proceso estratégico posibilite el seguimiento y consecución de las estrategias formuladas; pero también las decisiones a tomar desde las instancias operativas ya que el proceso de control tiene como finalidad asegurar que los resultados a obtenerse guarden relación y armonicen con lo que se ha planificado, organizado para el logro de objetivos” (Chiavenato, 2017).

Entre los enfoques conceptuales, como lo hace notar Finanzas (2018), refiere que a mediados del siglo pasado existen tentativas de cambios respecto a la administración pública, desde un enfoque que priorice la eficiencia y la forma de controlar las finanzas orientadas al logro de los resultados mejorando la prestación de servicios de los ciudadanos. Dentro de ese marco, la mayoría de países desarrollados han puesto en práctica su propia versión del PpR, teniendo en cuenta su aspecto político, llegando a la conclusión que pese a los esfuerzos realizados no conseguirían resultados positivos, es decir transformando los procedimientos en materia presupuestaria. Atendiendo a estas consideraciones desde inicios del siglo XXI, estos

países continúan aplicando una reforma de modernización del presupuesto público orientada a la gestión por resultados a través de diferentes sistemas de seguimiento y evaluación mediante convenios de desempeño.

El Plan de Incentivos a la Mejora de la Gestión y Modernización Municipal (PI), es un instrumento del PpR, cuyo objetivo principal es impulsar reformas que permitan lograr el crecimiento y el desarrollo sostenible de la economía local y la mejora de su gestión, creado mediante Ley N° 29332 y modificatorias que se cristaliza en la asignación de los recursos a los municipios para el cumplimiento de metas en periodo de tiempo estimado. El plan de incentivos es formulado por las entidades públicas del gobierno central y su objetivo es ser más eficiente al conseguir los resultados para el logro de las metas propuestas, lo cual implica una transferencia de recursos a las municipalidades por el cumplimiento de metas cuyo logro requiere de un trabajo articulado y coordinado con las municipalidades; por ello el denominado Programa PpR, incentiva a crecer económicamente, pero también contribuye al desarrollo sostenible de la economía local motivando a los gobiernos a realizar una gestión de calidad y un adecuado uso de los recursos financieros (Finanzas, 2019, p. 2).

El Plan de incentivos “es una estrategia vinculado a un sistema de transferencias financieras de los gobiernos locales, gracias al cumplimiento de metas”, por tanto, permite promover el desarrollo y una mejora continua en la gestión de los gobiernos y también a los municipios locales, pues tiene carácter motivador. Entre los fines y Objetivos del Plan de Incentivos, orientadas al logro de los objetivos tenemos: Incrementar los niveles de recaudación y la gestión de los tributos municipales; mejorar la ejecución de proyectos de inversión pública; reducir la desnutrición crónica infantil; simplificar trámites para mejorar el clima de negocios; mejorar la provisión de servicios y prevenir riesgos de desastres.

El responsable de supervisar el seguimiento y monitoreo del programa es el titular de la entidad, a la vez también designa a través de un dispositivo legal al coordinador del PI, quien puede ser un servidor CAS o un funcionario de la municipalidad, teniendo como responsabilidad realizar diferentes acciones con el único fin de acceder a los recursos otorgados por el MEF, entre sus funciones mencionaremos lo siguiente: a) efectuar coordinaciones según corresponda, con el personal de las distintas áreas, que se encuentran involucradas en las

actividades del Programa, b) coordinar y canalizar en forma oportuna la retroalimentación de información organizada respecto a los lineamientos de cumplimiento de metas, c) evaluar y supervisar el envío de información en forma oportuna, idónea y completa sin observaciones ni errores, seguimiento y revisión periódicamente en el portal web del MEF, correo electrónico según lo establecido para cada caso para cumplimiento de metas y adicionalmente d) otras funciones adicionales que sea necesaria en relación con el cumplimiento de las metas.

La dirección general de presupuesto público, recoge los resultados que le presenta cada sector y procede a emitir una Resolución Directoral de aprobación donde se detalla cada una de las metas alcanzadas o no por cada municipalidad. Posteriormente se emite un plazo prudente para poder formular reclamos u observaciones los cuales podrean ser respondidos si los gobiernos locales acreditan su cumplimiento en el plazo y forma establecida en los instructivos. No se considera como periodo de subsanación o ampliación de plazos para el cumplimiento de acciones rezagadas. Una vez revisados los resultados, se emite una resolución Directoral de resultados complementarios donde se señala como se han cumplido las metas y si el municipio acreditó el cumplimiento. Para luego, dar paso al establecimiento de monto a transferir a cada municipalidad que se ejecuta a través del decreto supremo respectivo.

Durante la etapa de la evaluación del Programa, determina el nivel de cumplimiento de cada comuna municipal, a través de una calificación cuantitativa, sumando los puntos por cada actividad realizada dentro del cronograma establecido según la meta que figura en el instructivo del programa. A través de los comunicados publicados por el MEF, estos indican los procedimientos que se deberán tener en cuenta para poder cumplir las metas y también realizar una buena asignación de los recursos del PI Municipal, estas se aprueban por Decreto Supremo en los primeros días del año fiscal, posteriormente, se aprueban el instructivo, en la que se describe las actividades que se tienen que hacer para que una meta pueda considerarse como realizada. El PI tiene fecha como plazo para la medición del cumplimiento de metas y estas son anuales al 31 de diciembre, luego de los cuales la evaluación de cumplimiento, recae en el sector que propuso la meta para posteriormente remitir informes de resultados al MEF para la correspondiente aprobación en el plazo previsto por Ley.

Luego de emitido el dispositivo legal, que autoriza la transferencia de recursos

municipales a favor de la MPC, se procede a incorporar los recursos al marco presupuestal autorizado con acto resolutivo, anexando la correspondiente nota de modificación presupuestal, estos recursos se deben usar única y exclusivamente para cumplir los objetivos del plan de incentivos, y además se siguen normas y lineamientos establecidos por el estado. También existe el caso de que haya un saldo debido a que los municipios no se utilizó el presupuesto al 100% en concordancia con la meta prevista, en este caso, se forma un fondo que se distribuye entre los gobiernos locales que no pudieron cumplir sus metas durante el año. Ello termina siendo un incentivo para la comunia edil.

Del mismo modo, esta investigación aporta elementos necesarios que tiene el plan de incentivos en los municipios de acuerdo a sus dimensiones:

Presupuesto por Resultados (PpR): “Este presupuesto es un conjunto de instrumentos diseñados para poder integrar los resultados de la gestión pública con la asignación de los recursos económicos”. (García et. al., 2010). Este presupuesto cumple un rol fundamental en la gestión pública, pues contribuye a que se asigne eficazmente los recursos de acuerdo a los resultados que se pretenden alcanzar. Otra definición del presupuesto por resultado es “una estrategia de gestión pública que integra la asignación de recursos a productos y resultados medibles en favor de la población”. (MEF, 2015, p. 5). Para tal caso, es fundamental el compromiso y la entrega de las entidades publicas; asi como, la transparencia en sus actividad y gastos realizados en su labor. El PI tiene relación con el PpR, de esta manera cumple con el objetivos de elegir de manera eficiente los recursos que otorga el Estado en base a los resultados de la gestión administrativa obtenido por la corporación edil.

Gasto publico abarca “el gasto realizado por los gobiernos regionales en bienes y servicios, los pagos gubernamentales en seguridad social, pago de deudas, y los gastos de capital realizados por las empresas del estado” (Ayala, 2005, p.141). Por tanto, el gasto es muy importante dentro de los paises pues mas que todo es para el beneficio de la población, el cual debe de ser manejado eficientemente. Además, se clasifican en: a) Gastos corrientes: y b) Gastos de Capital (p. 246)

Las actividades, son las diversas acciones y tareas que corresponde realizar a una

organización o entidad quienes llevan a cabo para cumplimiento de las metas de un programa o subprograma de operación, que consiste en la ejecución de ciertos procesos a través de la utilización de los recursos humanos, materiales, técnicos, y financieros asignados a la actividad con un costo determinado, y que queda a cargo de una entidad administrativa (Hernández, 2006).

Las actividades, que componen una meta específica, se asocian a indicadores, que permiten su evaluación, durante el proceso de evaluación se considera que una meta ha sido cumplida cuando la sumatoria de los puntajes de las actividades asociadas a ella supera el puntaje mínimo establecido en las guías.

Las metas son expresiones concretas y cuantificables que llegarían a ser el logro del año fiscal, estas son definidas como “lo que se va a lograr y cuándo serán alcanzados los resultados” (Mintzberg, Quinn y Voyer, 1999, p.205). Es decir caracteriza el producto o productos finales de las actividades y proyectos establecidos para el año fiscal. En el marco del PI, una meta define un fin u objetivo que se busca impulsar a nivel municipal, en el caso de las municipalidades, una meta contribuye a solucionar un problema identificado.

Para Mariño los indicadores son “proceso o de resultado, con la finalidad de evaluar las actividades y resultados de los procesos” (2001, p.25). El Indicador es un elemento el cual permite medir el desarrollo de un trabajo, proceso o actividad, de esta forma, permite evaluar y discutir el estado de una variable, así como su evolución, los indicadores deben contar con un medio de verificación que permitan constatar que la entidad ha ejecutado la actividad según lo estipulado en la guía. Además, existen varios tipos de indicadores estos son: (a) indicadores de proceso: Mide la variación existente en las actividades de un proceso. (b) indicadores de resultado: Mide las salidas de un proceso y su cumple con las expectativas del cliente. (c) indicadores de eficiencia: Mide los resultados alcanzados, se relaciona con las salidas del proceso. (d) indicadores de eficacia: Mide como se ejecuta el proceso, se relaciona con la optimización de los recursos utilizados por el proceso (Mariño, 2001, p. 26).

El enfoque por resultados tiene términos muy relacionados con las políticas públicas que están en armonía con los planes del gobierno para desarrollo del país, según las actividades que

desarrollan las organizaciones y los programas implementados en el sector público están vinculados en función al planeamiento estratégico, el presupuesto y la ejecución de los recursos públicos, donde la evaluación de la gestión es clave en todos los procesos. Como herramientas claves en la GpR, mencionaremos los convenios de gestión (CG), siendo acuerdos que incluyen los compromisos e incentivos lo cual apunta a mejorar la calidad de gestión orientadas a resultados en un determinado tiempo, las mismas que al ser cumplidas por las entidades públicas reciben un incentivo o castigo en caso de incumplir las metas.

Los CG suelen ser obligatorios desde el punto de vista presupuestario o voluntario, según el enfoque adoptado suelen darse siempre con éxito en los resultados, a su vez aplicando indicadores en términos de productos o resultados para mejorar las decisiones en la organización y optimizar los procesos, de esta forma se evalúa el ámbito del indicador, ya que, este medirá la eficacia, la eficiencia, el nivel económico y también la calidad del servicio que se brinda y, por otro lado, el ámbito de control, lo cual, permite diferenciar si lo que se está midiendo en un proceso, un producto o un resultado que se convierta en una herramienta valiosa para la gestión de resultados.

En ese contexto en el Perú, se implementa una estrategia, con cambios en la administración pública a través del Presupuesto por Resultados (PpR), que consiste en la asignación presupuestaria en función a los resultados esperados y los productos que sean necesarios en el uso de recursos vinculados a mejorar la calidad de vida de la población, adoptando diversas acciones, estrategias y mecanismos en función a la programación presupuestal. En ese tenor la Ley Madre Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto Público, Ley N° 28411, incorpora específicamente un capítulo sobre el (PpR), impulsado por (DGPP).

Teniendo como finalidad de garantizar que el pueblo reciba la donación de bienes y servicios requeridos en óptimas condiciones, de manera que ayude a que las personas cuenten con una mejor calidad de vida, el MEF asocia tanto los recursos, los productos y los resultados medibles en favor de las necesidades de las personas, es por ello que en las entidades del estado designan a los responsables quienes asumen y se comprometen a lograr los objetivos y resultados alcanzados del instrumento PpR, así como presentar las cuentas del gasto público.

Actualmente la DGPP del MEF y la participación de las entidades del estado viene implementando esta estrategia progresivamente mediante cuatro instrumentos, los cuales se aplican de manera sistemática en el marco de las prioridades establecidas, los mismos que están alineados a los objetivos nacionales, evaluando el gasto público y a la vez vinculando la planificación con el presupuesto. Si bien es cierto, es de gran importancia el Programa del Plan de Incentivos, que conlleva al logro de un conjunto de metas con un enfoque de resultados medibles al obtener servicios de calidad (MEF, 2018).

Por tanto, la formulación del problema, es:

¿La gestión administrativa y su efecto en el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018?

Esta investigación realizada se justifica por su conveniencia, porque esclarece causas o factores que determinan un problema o un hecho que afecta directamente a los gobiernos locales, como es el caso en la aplicación del plan de incentivos en la ejecución del presupuesto por resultados, como un instrumento de la gestión pública para el logro de los resultados medibles y el uso efectivo de los recursos públicos, logrando los objetivos y metas alcanzadas.

Por su relevancia social, el Plan de incentivos es relevante para la sociedad, porque promueve un crecimiento para la economía local y mejora en la gestión municipal, debido al nuevo enfoque por resultados que permite articular los objetivos estratégicos de la gestión en beneficio de los servicios públicos. Con los resultados de esta investigación se orientó logros significativos de recursos a favor de la población para mejorar la calidad de vida relacionados a bienes y servicios que brindan los empleados administrativos de la Municipalidad Provincial de Casma.

Por las implicancias prácticas, son la evidencia de la justificación de la investigación, en la cual se obtiene información que contribuyeron a construir conclusiones y recomendaciones a fin de resolver diversos problemas y ofrecer alternativas para el bienestar y mejora de la calidad de vida de la población, gracias al esfuerzo en equipo de los colaboradores y funcionarios administrativos involucrados en las actividades, los resultados se ven reflejado en la

disminución de cierre de brechas.

Por su valor teórico, esta investigación ayudó a contribuir y a fortalecer conocimientos claramente sobre el comportamiento de cumplimiento de metas del Plan de incentivos, orientadas a resultados en relación con la gestión administrativa municipal, mejorando alternativas y estrategias en la solución de los problemas que se presentan, para finalmente poder brindar propuestas en el marco del presupuesto y cumplimiento de metas; además este estudio será materia de otro tema de investigación, demostrando un rol importante que desempeña la gestión administrativa municipal a favor de los beneficiados.

Por la utilidad metodológica, los instrumentos y el análisis que se utilizaron servirán para otras posibles investigaciones que adopten en su objeto de estudio las variables estudiadas.

El objetivo general es:

Determinar el efecto de la gestión administrativa en el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.

Los objetivos específicos son:

Identificar el nivel de gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.

Identificar el nivel de aplicación del plan de incentivos alcanzado en la Municipalidad Provincial de Casma, 2018

Determinar el efecto de la gestión administrativa en el presupuesto por resultados de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018

Determinar el efecto de la gestión administrativa del gasto público de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018

Determinar el efecto de la gestión administrativa en el desarrollo de las actividades de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018

Determinar el efecto de la gestión administrativa en el cumplimiento de metas de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018

Considerando los objetivos planteados y deseando probar la relación entre las variables en estudio se plantea la siguiente hipótesis:

Hipótesis de investigación:

Existe efecto positivo de la gestión administrativa en el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.

Hipótesis nula:

La gestión administrativa no tiene efecto en el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.

Hipótesis específicas:

H₁: El nivel de gestión administrativa tiene efecto positivo en la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.

H₂: El nivel de aplicación del plan de incentivos tiene efecto positivo en la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.

H₃: Existe efecto positivo de la gestión administrativa en el presupuesto por resultados de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.

H₄: Existe efecto positivo de la gestión administrativa del gasto público de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.

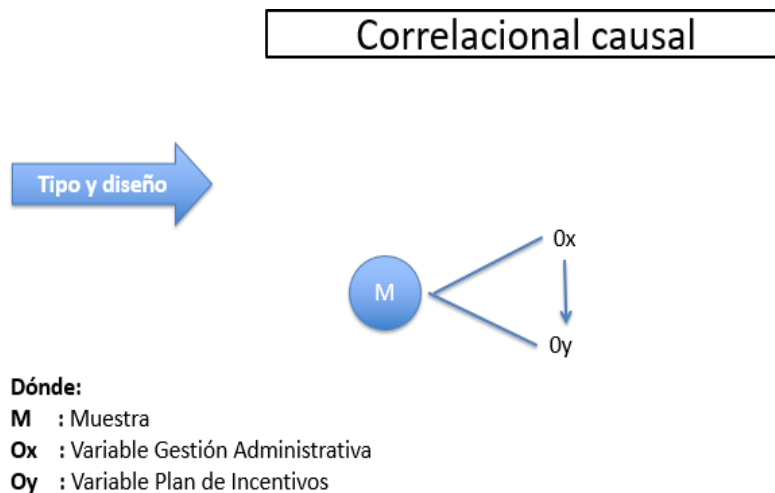
H₅: Existe efecto positivo de la gestión administrativa en el desarrollo de las actividades de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.

H₆: Existe efecto positivo de la gestión administrativa en el cumplimiento de las metas de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.

II. MÉTODO

2.1. Diseño de investigación.

Este término es definido como “una estrategia para obtener la información deseada con el propósito de responder al planteamiento del problema” (Hernández et al. 2018, p.128).



El tipo de investigación usada es no experimental – transversal, porque no hay manipulación de la variable y además los datos y la información es obtenida en un solo momento y por única vez.

Según el diseño de la investigación es de tipo descriptivo-correlacional, ya que su finalidad es establecer el grado de correlación entre una variable (A) y una variable (B).

2.2. Variables de Operacionalización

Variables	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición
(1) Gestión Administrativa Municipal	Plantea que, es la configuración de acciones y actividades mediante el proceso “planeación, organización, dirección y control que al considerarse de forma aislada son funciones administrativas “(Chiavenato, 2017, p. 25).	El proceso administrativo desarrolla una metodología bien definida y basada en sus cuatro pilares que son la planificación, la organización, la dirección y el control de las actividades con la finalidad de cumplir con los objetivos en función de la gestión administrativa municipal se midió a través de la aplicación de encuestas.	Planificación	Estrategias	Ordinal
			Organización	Funciones	
			Dirección	Motivación Supervisión	
			Control	Producto	
(2) Plan de Incentivos (PI).	“Es un instrumento del Presupuesto por Resultados, orientado a promover las condiciones que contribuyan con el crecimiento y desarrollo sostenible de la economía local, incentivando	El PI, como estrategia del PpR, que involucra el gasto público, requiere desarrollar las actividades de acuerdo al cronograma establecido por el MEF, quienes evaluarán el cumplimiento de las metas a fin de mejorar la gestión en la reforma por resultados. Estas variables se	Presupuesto Por Resultados	Recursos	Encuesta
			Gasto Público	Ejecución	
			Actividades	Servicios	Ordinal

	<p>a las municipalidades a la mejora continua y sostenible de la gestión local” (Ministerio de economía y finanzas 2018, p. 2).</p>	<p>midieron a través de la aplicación de una encuesta sobre cumplimiento de metas físicas.</p>	<p>Metas</p>	<p>Evaluación</p>	
--	---	--	--------------	-------------------	--

2.3. Población, muestra y muestreo.

La población “es el conjunto de todos los casos que concuerdan con una serie de especificaciones” (Lepkowski-Hernández, 2014, p.174). Entonces, en esta investigación la población objeto de estudio estuvo conformada por los empleados administrativos distribuidos entre directivos, profesionales, técnicos y auxiliares de la gestión municipal de Casma, se consideró como muestra a 50 colaboradores administrativos de la entidad.

Así mismo, la muestra es un subgrupo de la población de estudio, en la cual se recolectan datos e información para obtener resultado, además de ello, la muestra debe ser representativa para poder tener resultados confiables.

Unidad de análisis: Cada uno de los profesionales responsables de cumplimiento de metas del Plan de Incentivos de la comuna de Casma, 2018.

Muestreo No probabilístico. Para efecto de la investigación se tomó como técnica de muestreo de tipo de muestreo no probabilístico, este tipo de muestreo se realiza a través de “técnicas que siguen otros criterios de selección procurando que la muestra obtenida sea lo más representativa posible” (Vara, 2012, p 225).

En este tipo de muestreo no se tiene dato exacto sobre la cantidad de integrantes de la población; además, debido a ello, tampoco se utiliza una fórmula estadística para su cálculo es por ello que “las muestras no probabilísticas son las menos confiables, pero las más frecuentes, por ser más económicas y, en algunos casos, más convenientes” (Vara, 2012, p 223).

En tanto a los criterios de inclusión para la selección de la muestra participaron:

Personal técnico y profesional de las dependencias de: Desarrollo Social, Servicios Públicos, Desarrollo Económico, Gestión Urbana y Rural, Presupuesto y Planificación e Informática, Administración Tributaria y Finanzas, Gestión Urbana y Rural, Oficina de Programación Multianual de Inversiones, Profesionales de las Gerencias y Subgerencias de Infraestructura de Desarrollo Urbano Rural, Desarrollo Social y Económico.

En cuanto a los criterios de exclusión selección se consideró:

Profesionales y técnicos que se encuentren de vacaciones o ausentes y no desean participar como muestra de estudio.

2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos.

Dentro de las técnicas utilizadas para la investigación se utilizaron encuestas aplicadas a los funcionarios y colaboradores responsables involucrados en la gestión administrativa.

Para la investigación se utilizó la encuesta como técnica por su practicidad, rapidez y facilidad, y como instrumento el cuestionario, cada una de 20 ítems aplicado para cada variable, de acuerdo a sus dimensiones para evaluar la relación que existe.

Así mismo, el análisis documental formó parte importante en esta investigación, pues nos permitió contar con información confiables para poder obtener resultados y conclusiones acertadas en la investigación, esta técnica es un método que nos permite obtener información para un análisis profundo, también es utilizado para tener datos numéricos; por tanto, este método ayudó a mejorar el análisis de datos orales como escritos (Monje Alvarez, 2011 p 119).

En la presente investigación, se utilizaron fuentes de información de la MPC, recurriendo a la técnica de revisión documentaria, se obtuvo información en el portal web MEF de la página de consulta amigable, a fin de contrastar la información proveniente de la base de datos del sistema de administración financiera SIAF, se contó con la participación de la Oficina de Planificación y Presupuesto, el coordinador del PI, asimismo con el personal de las gerencias de infraestructura y demás áreas involucradas que de alguna forma han tenido a cargo el desarrollo de las actividades y la programación y ejecución presupuestal de los planes de la comuna de Casma.

Para alcanzar los objetivos se realizó la encuesta, esta se aplicó por medio de cuestionarios a los integrantes de la muestra escogida de la población, la cual estuvo integrada por empleados o funcionarios que estuvieron a cargo de alguna meta, con la finalidad de conocer la percepción, opinión, características o hechos específicos involucrados en relación al cumplimiento de las metas y ejecución de los recursos financieros.

Validez y confiabilidad de instrumentos.

La validez es fundamental en toda investigación, pues da confianza y seguridad a lo que se está realizando y es por ello que resulta fundamental “construirlo una vez que las variables ya han sido claramente definidas, también se contó con personal altamente calificado en la temática a fin de que evalúen el instrumento y determinar si cumple con la finalidad

requerida” (Monje, 2011, p.122). Entonces, para la validación del instrumento se determinó mediante el juicio de tres (03) expertos especialistas en gestión pública.

Para medir la confiabilidad de los instrumentos (cuestionarios) cuyos ítems miden gestión administrativa y plan de incentivos, fue a través de una muestra piloto de 20 participantes y con uso del indicador Alfa Cronbach se obtuvo ($r = 0,757$ y $r = 0,840$) respectivamente. Estos resultados refieren que su aplicación a los encuestados produjo resultados similares o consistentes, por lo que el grado de confiabilidad de los instrumentos es muy aceptable.

Análisis de fiabilidad del instrumento gestión administrativa.

Alfa de Cronbach	N de elementos
,757	20

Análisis de fiabilidad del instrumento plan de incentivos.

Alfa de Cronbach	N de elementos
,840	20

2.5. Procedimientos.

Se solicitó permiso al titular y a los colaboradores de la entidad para realizar la investigación, se elaboró el instrumento para medir las variables en estudio, que evaluaba las dimensiones con niveles de escala Nunca (1) A veces (2) Siempre (3). Entonces, para obtener la información se aplicó un cuestionario, elaborado por la investigadora, para realizar el contraste de la información obtenida del municipio y tener una información más acertada.

Así mismo, las principales fuentes de información han sido corroboradas por los colaboradores y funcionarios responsables que tuvieron a cargo algunas metas durante el ejercicio 2018, asimismo participaron los servidores: técnicos y asistentes que hicieron posible continuar con la investigación.

2.6. Método de análisis de datos.

El análisis descriptivo, es empleado con el fin de organizar y sintetizar la información en un número de parámetros, que nos oriente a una idea mecánica donde se puedan encontrar los datos más frecuentes, de este modo puedan ser resumidos a través de frecuencias, histogramas, diagramas de barras con el propósito de identificar la relación que hay entre ellas.

El análisis inferencial, va más allá de la simple descripción, ya que trata de asociar las características generales de un determinado grupo, a quienes se realizó un análisis para ver la reacción de ciertos fenómenos, con la ayuda de la estadística descriptiva. Con la finalidad de interpretar nuestro estudio, se procedió a evaluar la información en forma descriptiva e inferencial, además se aplicó tablas de contingencia y prueba Chi Cuadrado de Pearson, debido a que se probó la independencia ante las variables en estudio según la siguiente fórmula:

$$\chi^2 = \sum \frac{(o_i - e_i)^2}{e_i}$$

χ^2 = Prueba Chi-Cuadrado

Donde:

Σ = Suma de...

O_i = Frecuencia del valor observado

e_i = Frecuencia del valor esperado

2.7. Aspectos éticos.

La investigación elaborada presenta los principios de ética y moral, además se ha seguido lineamientos de calidad, brindados por la Universidad Cesar Vallejo y normas internacionales como las normas APA, los cuales garantizan la calidad de la investigación.

La confiabilidad de los resultados, son de uso exclusivo y de interés para la investigadora, ya que los documentos contienen información y es de reserva para la autora

responsable de la investigación y de la universidad.

Además, se ha protegido la identidad de las personas que han participado en la obtención de los resultados, de esta forma se cumple con lo dicho a los participantes. De manera que, se ha cumplido con respetar los criterios establecidos en cuanto a la autoría de la información bibliográfica, que se utilizaron para el recojo de la información, haciendo mención de los autores según corresponde a datos de editorial. (Codigo de ética en investigación ucv, 2017).

III. RESULTADOS

Tabla 1

Efecto de la gestión administrativa en el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.

Gestión Administrativa		Plan de Incentivos				Total
		EXCELENTE	BUENO	REGULAR	DEFICIENTE	
BUENO	Recuento	1	1	2	0	4
	%	2,0%	2,0%	4,0%	0,0%	8,0%
REGULAR	Recuento	0	1	40	3	44
	%	0,0%	4,0%	80,0%	6,0%	88,0%
DEFICIENTE	Recuento	0	0	2	0	2
	%	0,0%	0,0%	4,0%	0,0%	4,0%
Total	Recuento	1	2	44	3	50
	%	2,0%	4,0%	88,0%	6,0%	100,0%
Chi-cuadrado de Pearson		$\chi_0^2 = 17,459$	$\alpha = 0,05$	$p = 0,008$		$P < 0,05$

Fuente: Cuestionarios aplicados por la autora

En la Tabla 2 se presenta a 50 empleados, los cuales han emitido sus respuestas sobre la relación categórica entre la gestión administrativa y el plan de incentivos, entonces, se ha encontrado que el 4,0% de empleados que consideran que la gestión administrativa es deficiente, el plan de incentivos se ha ejecutado de manera regular, pero mayormente, como es el 80,0% de los empleados afirman, que la gestión administrativa y el plan de incentivos se han ejecutado de manera regular, así mismo se aprecia que el 2,0% de los empleados sienten que la gestión administrativa y el plan de incentivos han sido ejecutados a un buen nivel. Como se puede ver en la tabla de contingencia, existen categorías de ambas variables que se relacionan directamente. Para validar la mencionada relación de dependencia, se realizó el análisis de significancia mediante la Prueba $\chi_0^2 = 17,459$, este ha generado una significancia aproximada $p = 0,008$ inferior al nivel de significancia fijado $\alpha = 0,05$. Por lo tanto, se demuestra de manera significativa que la gestión administrativa causó efecto en el plan de incentivos.

Tabla 2

Nivel de gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.

		Frecuencia	Porcentaje
EXCELENTE	[51 – 60]	0	0,0
BUENO	[41 – 50]	4	8,0
REGULAR	[30 – 40]	44	88,0
DEFICIENTE	[20 – 29]	2	4,0
Total		50	100,0

Fuente: Cuestionario aplicado por la autora

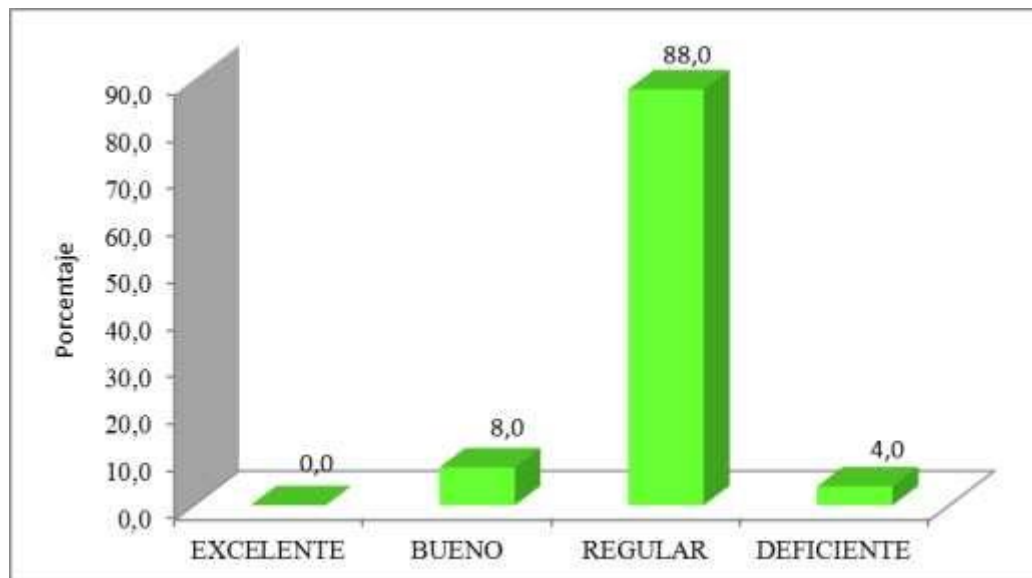


Figura 1: Nivel de gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.

Con respecto a la Tabla 3 y Figura 1, se presenta a 50 empleados administrativos, ellos han calificado la gestión administrativa en la MPC, en ese sentido se ha identificado que el 4,0% de los empleados consideran que fue deficiente, sin embargo, mayormente el 88,0% de los empleados califican que la gestión administrativa fue regular, luego el 8,0% de los empleados indica que fue bueno.

Tabla 3

Nivel de aplicación del plan de incentivos alcanzado en la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.

		Frecuencia	Porcentaje
EXCELENTE	[51 – 60]	1	2,0
BUENO	[41 – 50]	2	4,0
REGULAR	[30 – 40]	44	88,0
DEFICIENTE	[20 – 29]	3	6,0
Total		50	100,0

Fuente: Cuestionario aplicado por la autora

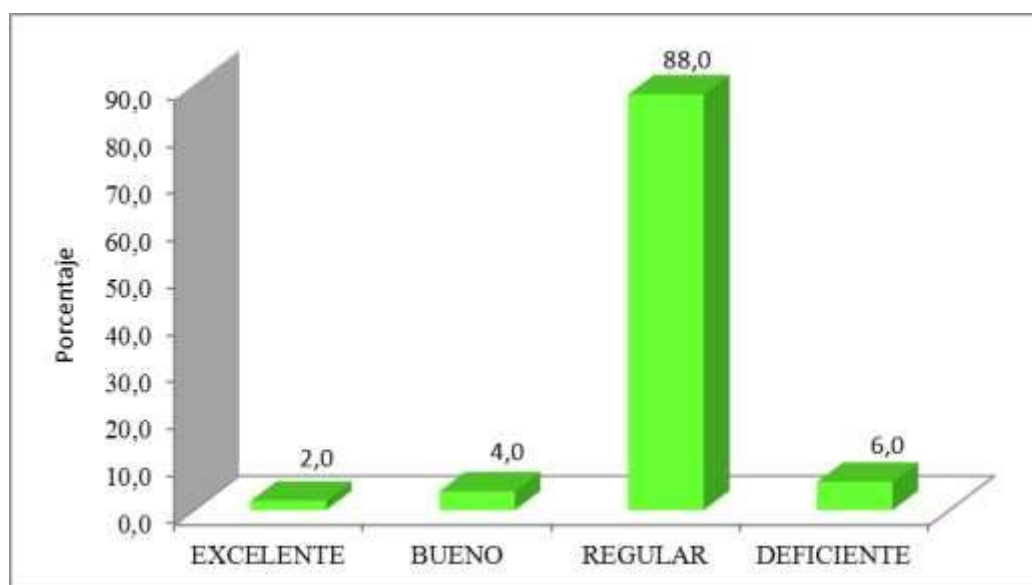


Figura 2: Nivel de aplicación del plan de incentivos alcanzado en la Municipalidad Provincial de Casma, 2018

Con respecto a la Tabla 4 y Figura 2, se presenta a 50 empleados administrativos, ellos han calificado la aplicación del plan de incentivos en la MPC, en efecto, se ha determinado que el 6,0% de los empleados califican como deficiente la aplicación del plan de incentivos, sin embargo, mayormente el 88,0% de los empleados sienten que fue regular, pero el 4,0% de los empleados consideran que fue bueno y el 2,0% de los mismos califican que fue excelente la aplicación del plan de incentivos.

Tabla 4

Efecto de la gestión administrativa en el presupuesto por resultados de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.

Gestión Administrativa		Presupuesto por Resultados			Total
		BUENO	REGULAR	DEFICIENTE	
BUENO	Recuento	3	1	0	4
	%	6,0%	2,0%	0,0%	8,0%
REGULAR	Recuento	7	36	1	44
	%	14,0%	72,0%	2,0%	88,0%
DEFICIENTE	Recuento	0	1	1	2
	%	0,0%	2,0%	2,0%	4,0%
Total	Recuento	10	38	2	50
	%	20,0%	76,0%	4,0%	100,0%
Chi-cuadrado de Pearson		$\chi_0^2 = 19,629$	$\alpha = 0,05$	$p = 0,001$	$p < 0,05$

Fuente: Cuestionarios aplicados por la autora

En la Tabla 5 se presenta a 50 empleados, los cuales han emitido sus respuestas sobre la relación categórica entre la gestión administrativa y el presupuesto por resultados, en efecto, se ha encontrado que el 2% de empleados que consideran que la gestión administrativa es deficiente, también creen que el presupuesto por resultados es deficiente, pero mayormente, como es el 72,0% de los empleados afirman que, se han manejado de manera regular, así mismo se aprecia que el 6,0% de los empleados sienten que la gestión administrativa y el presupuesto por resultados han sido buenos. Como se aprecia en la tabla de contingencia, existen categorías de ambas variables que se relacionan directamente. Para validar la mencionada relación de dependencia, se realizó el análisis de significancia mediante la Prueba $\chi_0^2 = 19,629$, el mismo que ha generado una significancia aproximada $p = 0,001$ inferior al nivel de significancia fijado $\alpha = 0,05$. Por lo tanto, se demuestra de manera significativa que la gestión administrativa causó efecto en el PpR.

Tabla 5

Efecto de la gestión administrativa del gasto público de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.

Gestión Administrativa		Gasto Público		Total	
		REGULAR	DEFICIENTE		
BUENO	Recuento	3	1	4	
	%	6,0%	2,0%	8,0%	
REGULAR	Recuento	35	9	44	
	%	70,0%	18,0%	88,0%	
DEFICIENTE	Recuento	0	2	2	
	%	0,0%	4,0%	4,0%	
Total	Recuento	38	12	50	
	%	76,0%	24,0%	100,0%	
Chi-cuadrado de Pearson		$\chi_0^2 = 6,639$	$\alpha = 0,05$	$p = 0,036$	$p < 0,05$

Fuente: Cuestionarios aplicados por la autora

En la Tabla 6 se presenta a 50 empleados, los cuales han emitido sus respuestas sobre la relación categórica entre la gestión administrativa y el gasto público, entonces, se ha encontrado que el 4,0% de empleados que consideran que la gestión administrativa es deficiente, también creen que el gasto público es deficiente, pero mayormente, como es el 70,0% de los empleados afirman, que la gestión administrativa y el gasto público se han manejado de manera regular, así mismo se aprecia que el 8,0% de los empleados sienten que la gestión administrativa y el gasto público han sido manejados a un buen nivel. Como se puede ver en la tabla de contingencia, existen categorías de ambas variables que se relacionan directamente. Para validar la mencionada relación de dependencia, se realizó el análisis de significancia mediante la Prueba $\chi_0^2 = 6,639$, el mismo que ha generado una significancia aproximada $p = 0,036$ inferior al nivel de significancia fijado $\alpha = 0,05$. Por lo tanto, se demuestra de manera significativa que la gestión administrativa causó efecto en el gasto público.

Tabla 6

Efecto de la gestión administrativa en el desarrollo de las actividades de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.

Gestión Administrativa		Desarrollo de las Actividades			Total
		BUENO	REGULAR	DEFICIENTE	
BUENO	Recuento	2	2	0	4
	%	4,0%	4,0%	0,0%	8,0%
REGULAR	Recuento	1	23	20	44
	%	2,0%	46,0%	40,0%	88,0%
DEFICIENTE	Recuento	0	1	1	2
	%	0,0%	2,0%	2,0%	4,0%
Total	Recuento	3	26	21	50
	%	6,0%	52,0%	42,0%	100,0%
Chi-cuadrado de Pearson		$\chi_0^2 = 15,886$	$\alpha = 0,05$	p = 0,003	p < 0,05

Fuente: Cuestionarios aplicados por la autora

En la Tabla 7 se presenta a 50 empleados, los cuales han emitido sus respuestas sobre la relación categórica entre la gestión administrativa y el desarrollo de las actividades, pues, se ha encontrado que el 2,0% de empleados que consideran que la gestión administrativa es deficiente, también creen que el desarrollo de las actividades fue deficiente, pero mayormente, como es el 46,0% de los empleados afirman, que la gestión administrativa y el desarrollo de las actividades se han manejado de manera regular, así mismo se aprecia que el 4,0% de los empleados sienten que la gestión administrativa y el desarrollo de las actividades han sido manejados a un buen nivel. Como se puede ver en la tabla de contingencia, existen categorías de ambas variables que se relacionan directamente. Para validar la mencionada relación de dependencia, se realizó el análisis de significancia mediante la Prueba $\chi_0^2 = 15,886$, el mismo que ha generado una significancia aproximada p = 0,003 inferior al nivel de significancia fijado $\alpha = 0,05$. Por lo tanto, se demuestra de manera significativa que la gestión administrativa causó efecto en el desarrollo de las actividades.

Tabla 7

Efecto de la gestión administrativa en el cumplimiento de metas de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018

Gestión Administrativa		Cumplimiento de Metas			Total
		BUENO	REGULAR	DEFICIENTE	
BUENO	Recuento	2	2	0	4
	%	4,0%	4,0%	0,0%	8,0%
REGULAR	Recuento	0	33	11	44
	%	0,0%	66,0%	22,0%	88,0%
DEFICIENTE	Recuento	0	0	2	2
	%	0,0%	0,0%	4,0%	4,0%
Total	Recuento	2	35	13	50
	%	4,0%	70,0%	26,0%	100,0%
Chi-cuadrado de Pearson		$\chi_0^2 = 30,055$	$\alpha = 0,05$	p = 0,000	p < 0,05

Fuente: Cuestionarios aplicados por la autora

En la Tabla 8 se presenta a 50 empleados, los cuales han emitido sus respuestas sobre la relación categórica entre la gestión administrativa y el cumplimiento de metas, en efecto, se ha encontrado que el 4,0% de empleados que consideran que la gestión administrativa es deficiente, también creen que el cumplimiento de metas fue deficiente, pero mayormente, como es el 66,0% de los empleados afirman, que la gestión administrativa y el cumplimiento de metas se han manejado de manera regular, así mismo se aprecia que el 4,0% de los empleados sienten que han sido manejados a un buen nivel. Como se puede ver en la tabla de contingencia, existen categorías de ambas variables que se relacionan directamente. Para validar la mencionada relación de dependencia, se realizó el análisis de significancia mediante la Prueba $\chi_0^2 = 30,055$, el mismo que ha generado una significancia aproximada p = 0,000 inferior al nivel de significancia fijado $\alpha = 0,05$. Por lo tanto, se demuestra de manera significativa que la gestión administrativa causó efecto en el cumplimiento de las metas.

IV. DISCUSIÓN

La presente investigación ha identificado los beneficios y ventajas que brinda el PI hacia la población, por lo que se ha determinado de manera significativa que la gestión administrativa causa efecto en los planes, es decir, los resultados obtenidos de manera conjunta han alcanzado un nivel regular, como es el 80,0 % de aceptación, (ver tabla 2), esto significa que el nivel alcanzado es significativo, por lo que queda comprobada la hipótesis de investigación sobre su efecto positivo de la gestión administrativa en el plan de incentivos. Esto se comprueba con las teorías de Gambini & Rojas (2016), quien refiere que esta estrategia mejora la administración de servicios destinados a favorecer calidad de vida de las personas, a través de la asignación de recursos otorgados por el gobierno central; de igual modo Tarrillo (2017), quien en su investigación concluye que dichos planes contribuye al mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes, así mismo recomienda realizar talleres de capacitación, sensibilización estableciendo contactos de comunicación sobre los logros y avances obtenidos.

Primero, el nivel de la gestión administrativa, son claves para alcanzar los objetivos trazados de una organización, en ese contexto se ha identificado que el 88,0 % de empleados califican que fue regular (ver tabla 3), es decir la eficiencia en el desarrollo de los procedimientos en una organización es la parte fundamental, en conjunto todos sus integrantes van hacia la consecución real en un solo fin, a través de indicadores de medición, esto se confirma con los estudios de Barrera y Suiza (2018), quien asumió el estudio de explicar el nivel de relación entre las variables, por ende, recomienda mejorar las dimensiones.

El segundo objetivo específico, se ha identificado que los empleados califican en forma regular, 88.0%, sobre el nivel de aplicación del PI, alcanzado en la entidad (ver tabla 4), esto beneficia significativamente el estándar de vida de la población. Estos datos se corroboran con las teorías de Rodríguez (2015) quien piensa que como gobierno local es muy importante participar en la etapa del diseño de las políticas públicas, ya que esto repercute sustancialmente en la implementación de planes estratégicos y su sostenibilidad.

Así mismo Azaña & Rojo (2015), en su estudio sobre la reducción de la desnutrición crónica infantil resalta gran importancia de propiciar un mayor involucramiento y compromiso por parte de la autoridad edil, siendo necesario aplicar mecanismo para una mejor articulación, alineamiento e integración entre el gobierno local y el sector salud.

El tercer objetivo específico, abarca la responsabilidad social e institucional, donde la mayoría de los empleados calificó de manera regular encontrándose al 72.0 %. (ver tabla 5), esto es un valor y aporte importante en la medida que los colocan como prioridad, afrontando algunos de los problemas principales que en materia de gestión va relacionando a la inversión. Esto se comprueba con las teorías de Gomero (2017), en su investigación refiere que los PpR inciden positivamente en el cumplimiento de las metas del plan de incentivos, las mismas que tienen la finalidad de mejorar la calidad de vida de la población, determinando la eficiencia y eficacia en acciones de medición de resultados con indicadores de desempeño. Estos logros que en asunto de impacto se obtienen, es decir los resultados, la medición del desempeño, las capacidades de los profesionales y el control de la gestión, el monitoreo y evaluación son esenciales en todo momento.

El cuarto objetivo, se ha encontrado que mayormente el 70,0 % de los empleados afirman que la gestión administrativa y el gasto público se ha realizado de modo regular (ver tabla 6), esto se ve reflejado en la ejecución y la calidad del gasto, satisfaciendo la necesidad de las personas, vinculando de esta forma el financiamiento a la consecución de resultados. Esto se comprueba con lo que, manifiesta Ibáñez (2019) en su estudio la eficiencia del gasto en el caso del Programa presupuestal 0090, orientado a logros de aprendizaje de estudiantes de la E.B.R. ha mostrado mayor incidencia, a su vez estando dentro de la escala de mayores prioridades las principales necesidades básicas de la población, la conclusión que arriba es que, si hubo una eficiencia del gasto público.

Se ha identificado que los empleados califican en un nivel regular de 46.0%, en cuanto al desarrollo de actividades en la comuna casmeña (ver tabla 7), es decir la gestión administrativa está enmarcada en un conjunto de acciones, representada por un gerente o líder que influye en un grupo de colaboradores para que desarrollen las actividades, de tal manera que se alcance plenamente los objetivos propuestos. Vega (2018), quien asumió el estudio de

la mejora en la gestión empresarial, manifiesta que no se cumplieron los objetivos propuestos durante el plazo previsto, porque no hubo interés ni responsabilidad por parte de los involucrados para el seguimiento de las actividades, así como el cese o cambio repentino de personal, siendo reemplazado por personal que desconoce los procedimientos, trajo como consecuencia la pérdida de recursos las cuales desfavorecen la gestión.

Así, se demuestra que la gestión administrativa causó efecto de manera significativa en el cumplimiento de metas de la MPC, así se ha encontrado que la mayor parte de empleados 66 % de aceptación consideran, que se ha ejecutado en nivel regular (ver tabla 8), esto significa que la entidad tiende al logro de sus fines y objetivos a corto plazo, enmarcadas por las políticas públicas. Esto se comprueba con las teorías de Mamani (2017), quien piensa que, si existe influencia de dichas variables, las mismas que tienen la finalidad de mejorar la calidad del residente, determinando la eficiencia y eficacia en acciones de medición de resultados con indicadores de desempeño.

Es preciso mencionar respecto a las limitaciones que se generaron durante la presente investigación, según los términos y políticas de la universidad al asignar tiempos reducidos en la aplicación de los instrumentos de recojo de información, considerando las tareas y el desarrollo de las actividades que tienen cada uno de los servidores participantes de la Municipalidad Provincial de Casma.

Al respecto, también se puede mencionar que esta investigación se presentó en un momento de cambio de gestión que se realizó a finales del periodo 2018, la transferencia de la gestión administrativa de los gobiernos locales y regionales 2019, lo cual implicaron que los funcionarios y algunos personal de la comuna no se encontraron durante esta actual gestión; por lo que se tuvo que trabajar con personal nombrado y algunos contratados de este actual ejercicio; es por ello que el recojo de la información podría carecer de veracidad ya que los encuestadores omitieron datos al momento de llenado de las encuestas.

Finalmente, este esfuerzo puede ser meritorio para la mejora de la presente investigación o el inicio de nuevas investigaciones futuras, precisamente, en las dimensiones de cuyas variables fueron estudiadas.

V. CONCLUSIONES

De la investigación realizada se concluye que:

Primera: La gestión administrativa causa efecto en un 80,0 % de manera significativa en el plan de incentivos, de acuerdo a la implementación de metas de la Municipalidad Provincial de Casma, durante el periodo 2018. Particularmente en los gobiernos locales la puesta en marcha de los planes de incentivos relacionados con la gestión administrativa se da una preferencia primordial a la población vulnerable. Para justificar mi hipótesis general se realizó el análisis de significancia mediante la prueba Chi cuadrado de Pearson, cuyo valor es 17,459), éste valor me ha generado una significancia y me da aproximada un valor de 0,008, inferior al nivel de significancia fijado de 0,05. Por lo tanto, se demuestra de manera significativa que la gestión administrativa ha generado un efecto positivo en el plan de incentivos, durante el periodo 2018.

Segunda: El nivel de gestión administrativa en una organización son claves para alcanzar las metas, en la MPC, se encontró en un nivel del 88,0 % de manera regular, según la calificación obtenida de los empleados, eso implica la eficiencia y eficacia en el desarrollo de los procesos y el cumplimiento de las metas de una organización.

Tercera: Respecto al nivel de aplicación del PI, alcanzado en la MPC, se ha determinado que, mayormente el 88,0% de los trabajadores sienten que fue regular, considerado el PI es de aplicación para todas las municipalidades a la mejora y modernización municipal.

Cuarta: Se demuestra de manera significativa que la gestión administrativa causa efecto en el PpR de la MPC, en vista que mayormente el 72,0% de los empleados afirman, que se ha manejado de manera regular, Para validar la mencionada relación de dependencia, se realizó el análisis de significancia mediante la Prueba $\chi_0^2 = 19,629$, el mismo que ha generado una significancia aproximada $p = 0,001$ inferior al nivel de significancia fijado $\alpha = 0,05$. Por lo tanto, se demuestra de manera significativa que la gestión administrativa causo efecto en el PpR.

Quinta: Además, se distingue que mayormente el 70,0% de los encuestados afirman, que la gestión administrativa causa efecto en el gasto público en un nivel regular, dado que

la DGPP, continúa con el proceso de reforma en base a resultados la ejecución de los recursos financieros en forma eficiente. Para validar la mencionada relación de dependencia, se realizó el análisis de significancia mediante la Prueba $\chi_0^2 = 6,639$, el mismo que ha generado una significancia aproximada $p = 0,036$ inferior al nivel de significancia fijado $\alpha = 0,05$. Por lo tanto, se demuestra de manera significativa que la gestión administrativa causó efecto en el gasto público.

Sexta: Se viabiliza de manera significativa que el 46,0% de empleados consideran que el desarrollo de las actividades se ha manejado de manera regular, para lograr cumplir con los objetivos al 100 % la municipalidad debe cumplir de acuerdo a lo indicado en el cuadro de actividades y las especificaciones técnicas detalladas para cada meta en cumplimiento de la normatividad. Para validar la mencionada relación de dependencia, se realizó el análisis de significancia mediante la Prueba $\chi_0^2 = 15,886$, el mismo que ha generado una significancia aproximada $p = 0,003$ inferior al nivel de significancia fijado $\alpha = 0,05$. Por lo tanto, se demuestra de manera significativa que la gestión administrativa causó efecto en el desarrollo de las actividades.

Séptima: El 66 % de los empleados afirman que la gestión administrativa y el cumplimiento de metas se han realizado en forma regular, demostrando así que existe una relación significativa ambas variables. Para validar la mencionada relación de dependencia, se realizó el análisis de significancia mediante la Prueba $\chi_0^2 = 30,055$, el mismo que ha generado una significancia aproximada $p = 0,000$ inferior al nivel de significancia fijado $\alpha = 0,05$. Por lo tanto, se demuestra de manera significativa que la gestión administrativa causó efecto en el cumplimiento de las metas.

VI. RECOMENDACIONES

Se recomienda el presente trabajo:

Primera: : En primer lugar, al Gobierno Regional de Ancash, actualizar el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2019-2022, acorde a la problemática de la jurisdicción ancashina, permitiendo viabilizar las políticas públicas de gestión de la población.

Segunda: las autoridades de la Municipalidad, mejorar la gestión administrativa en todas sus dimensiones, con el propósito de resolver los problemas que se presentan, satisfaciendo las necesidades básicas y la prestación de servicios de los ciudadanos de la Provincia de Casma.

Tercera: A los gestores locales, analizar el Plan de Desarrollo Concertado a fin de participar en acciones de planeación tanto: estratégico, táctico y operativo, diseñado para alcanzar los objetivos determinados que se persiguen como acciones necesarias para un óptimo nivel de gestión.

Cuarta: Tomar interés en el proceso de PpR, como una estrategia de gestión pública determinada población (problema específico), ya que nos permite ver porque esta estrategia produce un cambio de impacto que propician a favor de la población, particularmente la más pobre del País, de manera que la entidad gaste de forma más eficiente y eficaz y se involucren más en los diseños de causa-efecto.

Quinta: Que, los funcionarios de planificación y presupuesto se comprometan con la gestión actual, por ende, se sustenta en el enfoque de gestión por resultados, siendo de gran importancia como responsabilidad social institucional, en la medida que los colocan como prioridad y permiten afrontar algunos de los problemas principales relacionando la inversión y los logros que en materia de impacto se obtienen, es decir los resultados, la medición del desempeño de la organización.

Sexta: Al titular de la entidad, como responsable y el equipo de funcionarios de confianza supervisar los procedimientos para el cumplimiento de las metas, priorizando el uso adecuado de los recursos destinados en función a los fines y objetivos según la normativa, deben lograr en beneficio de la población, así mismo difundir la rendición de cuentas a la sociedad civil.

Séptima: A la dirección de Recursos Humanos de la Municipalidad fortalecer las capacitaciones para el personal de la entidad, en especial a los responsables y Coordinador del Programa, para mejorar el desempeño y cumplir con las actividades enmarcadas dentro de los lineamientos del instructivo de evaluación.

Octava: Al personal directivo, administrativo y personal responsable de cumplimiento de metas realizar procesos de planificación estratégica vinculando los sistemas administrativos sean consistentes con las actividades operativas, (SIGA-SIAF-POI), con el propósito de alcanzar un alto nivel de gestión municipal.

REFERENCIAS

- Allison, G. T. (1980), "Public and Private Management: Are they Fundamentally Alike in all Unimportant Respects?", Proceedings for the Public Management Research Conference, 1980, Washington, US Office of Personnel Management Recuperado de https://www.worldcat.org/search?q=au%3AAllison%2C+Graham+T.&qt=hot_author
- Azaña y Rojo «Factores que favorecen o limitan la implementacion del Plan de Incentivos Municipales para la reduccion de la Desnutricion Cronica Infantil en el Distrito de Masisea de Ucayali. Bases para propuesta de estrategias.» http://tesis.pucp.edu.pe/repositorio/bitstream/handle/123456789/5934/azana_patricia_rojo_miriam_factores_incentivos.pdf?sequence=1&isAllowed=y. 08 de 05 de 2015. <http://tesis.pucp.edu.pe/repositorio/handle/123456789/5934>.
- Barrera, A., & Ysuiza, M. (2018). Gestion administrativa y calidad de servicio al contribuyente de la Municipalidad Provincial de Alto Amazonas, Loreto 218. (*Tesis de Posgrado*). Universidad de San Martin de Porres, Lima. Obtenido de http://www.repositorioacademico.usmp.edu.pe/bitstream/usmp/4387/1/barrera_ysuiza.pdf
- Barzelay, M. (2003), "Introduction: The Process Dynamics of Public Management Policy Making", International Public Management Journal, Recuperado de <https://search.proquest.com/openview/fdab8c3a6aa47d966773b2efbd349457/1?pq-origsite=gscholar&cbl=29706>
- Bovair, T., & Loeffler, E. (2016). *public management and governance*. New York: Copyrighted Material. Recuperado de: https://www.amazon.co.uk/dp/0415501865/ref=rdr_ext_sb_pi_hist_1
- Caballero, S. (2018). La ejecución del presupuesto y su incidencia en el logro de metas del periodo 2016 y 2017 de la Municipalidad Distrital de Nepeña. (*Tesis de Pregrado*). Universidad César Vallejo, Chimbote. Obtenido de http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/29668/Caballero_LSS.pdf?sequen

ce=1&isAllowed=y

Castrillón, A. (2014). *fundamentos-generales-de-administracion.pdf*. Obtenido de: <https://www.esumer.edu.co/images/centroeditorial/Libros/fei/libros/fundamentos-generales-de-administracion.pdf>

Cavassa, C. (2004). *La gestión administrativa en las instituciones educativas*. México: Limusa, S.A. DE C.V.

CLAD (Centro Latinoamericano de Desarrollo de Administración para el Desarrollo). 1998.

“Una nueva gestión pública para América Latina”. Disponible en: <http://www.clad.org/documentos/declaraciones/una-nueva-gestion-public-para-america-latina/view>.

Código de ética en investigación, U. C. (23 de Mayo de 2017). *Código%20de%20ética.pdf*. Obtenido de <https://www.ucv.edu.pe/datafiles/Código de ética en investigación: https://www.ucv.edu.pe/datafiles/C%C3%93DIGO%20DE%20C3%89TICA.pdf>

Coronado, A. (2018). *Presupuesto por resultados y la calidad del gasto público en la UGEL 07 - Lima Metropolitana, 2017. (Tesis de Posgrado)*. Universidad César Vallejo, Lima. Obtenido de http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/14750/Coronado_CAV.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Dahl, Robert A. y Charles E. Lindblom (1953), *Politics, Economics, and Welfare: Planning and Politico-economic Systems Resolved into Basic Social Processes*, Nueva York, Harper.

Desarrollo, Observatorio Regional de Planificación para el. *Programa de Gobierno de Chile (2018-2022)*. 2018. <https://observatorioplanificacion.cepal.org>.

Díaz, S., Romero, R., & Raul, S. (2018). *Evaluación del programa de incentivos a la mejora de la gestión municipal en la Municipalidad Distrital de Barranco: 2012-2017. Tesis de Posgrado*. Universidad del Pacífico, Lima. Obtenido de http://repositorio.up.edu.pe/bitstream/handle/11354/2068/Sandra_Tesis_maestria_2018.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Chiavenato, I. (2017). *Introducción a la teoría general de la Administración*. México: Mc

- Graw-Hill. Obtenido de <https://esmirnasite.files.wordpress.com/2017/07/i-admon-chiavenato.pdf>
- Frederickson, G., Smith, K., & Licari, M. (2012). *The Public Administration Theory Primer*. Estados Unidos de América: Westview Press.
- Finanzas, Ministerio de Economía y Finanzas *programa de incentivos a la mejora de la gestión municipal - pi*. 2018. <https://www.mef.gob.pe/es/modernizacion-e-incentivos-para-gobiernos-locales-y-regionales>.
- Finanzas, Ministerio de Economía y Finanzas «rol y responsabilidades del coordinador del plan de incentivos a la mejora de la gestión y modernización municipal.» *Cartilla_del_Coordinador_PI.pdf*, 2018: 1-4.
- Finanzas, M. d. (15 de junio de 2019). *programas-de-incentivos-municipales-a-la-mejora-de-la-gestion-municipal*. Obtenido de [https://www.mef.gob.pe/es/incentivos-para-gobiernos-locales-y-regionales/Programa de Incentivos a la mejora de la gestión municipal - PI](https://www.mef.gob.pe/es/incentivos-para-gobiernos-locales-y-regionales/Programa%20de%20Incentivos%20a%20la%20mejora%20de%20la%20gesti%C3%B3n%20municipal%20-%20PI): <https://www.mef.gob.pe/es/incentivos-para-gobiernos-locales-y-regionales/programas-de-incentivos-municipales-a-la-mejora-de-la-gestion-municipal>
- Gambini, S., & Karen, R. (2016). Influencia del presupuesto por resultados en los planes de incentivos a la mejora de la gestión y modernización de la Municipalidad Distrital de Jacas Chico, 2015. (*Tesis de Pregrado*). UNiversidad Nacional "Hermilio Valdivizán", Huánuco. Recuperado de <http://repositorio.unheval.edu.pe/bitstream/handle/UNHEVAL/171/TCD%2000956%20G18.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Gazette, G. (2014). act no. 11 of 2014: public administration management act, 2014. *gazette, government*, 2-24.
- Gomero, F. (s.f.). Presupuesto por resultados y su incidencia en el cumplimiento de metas del plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Huaraz período fiscal 2015. (*Tesis de Pregrado*). Universidad Nacional "Santiago Antunez de Mayolo", Huaraz. Obtenido de http://repositorio.unasam.edu.pe/bitstream/handle/UNASAM/2856/T033_72352442_T.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Guy, P. (2003). *The Changing Nature of Public Administration: From Easy Answers to Hard Questions*. University of Pittsburgh, Pittsburgh, PA 15260, USA. Obtenido de bgpeters@pitt.ed

- Hernández y Mendoza (2018). Metodología de la Investigación. México.
- Hidalgo, J (2015) . Enfoques y Herramientas Gerenciales para la Gestion de Programas y Proyectos Sociales. (*Tesis de Posgrado*). Universidad Nacional Mayor de San Marcos, Lima.
- Hill, K. (2017). *The Principles of Public Administration* . © OCDE .
- Holzer, M., & Charbonneau, E. (2008). Public Management & Administration Illustrated . *National Center for Public Performance*, 8 -30.
- Hughes, O. E. (2003). *Public Management and Administration*. New York: Palgrave Macmillan.
- Ibañez, C. (2019). Presupuesto por resultados y su influencia en la eficiencia del gasto - Municipalidad Distrital El Porvenir, 2015-2016. (*Tesis de Maestria*). Universidad César Vsillejo, Lima.
- Jacobo, Flor. (2018). «Programa de incentivos y su impacto en la mejora de la gestión de la municipalidad distrital de usquil, periodo 2014 -2016.» [http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/11805/jacobo_nf.pdf?sequence=1](http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/11805/jacobo_nf.pdf?sequence=1&isAllowed=y) &isAllowed=y. 2018. <http://repositorio.ucv.edu.pe>.
- Lacoviello, M., and Pulido, N. 2008. “Gestion y gestores de resultados: cara y contracara”. En Revista Reforma y Democracia 41. Caracas: Centro Latinoamericano de Administración para el Desarrollo.
- Lara, J. (09 de Agosto de 2018). *caracteristicas-universalidad-el.html/Gestion Administrativa*. Obtenido de <http://elmundodelaadministracion2015.blogspot.com/2015/02/>: <http://elmundodelaadministracion2015.blogspot.com/2015/02/caracteristicas-universalidad-el.html>
- Luz, A. (30 de Abril de 2019). Cuatro municipalidades de Arequipa dejaron de percibir más de un millón de soles. *Diario El Correo*. Obtenido de <https://diariocorreo.pe/edicion/arequipa/cuatro-municipalidades-de-arequipa-dejaron-de-percibir-mas-de-un-millon-de-soles-884555/>
- Mark, R. (2015). From Old Public Administration to the New Public Service Implications for Public Sector Reform in Developing Countries. *The Global Centre for Public Service Excellence is UNDP*’, 4- 14.

- Monje 2011 "Metodología de la Investigación Cuantitativa y Cualitativa Guía Didáctica
<https://www.uv.mx/rmipe/files/2017/02/Guia-didactica-metodologia-de-la-investigacion.pdf>
- Montecinos, E. (12 de Diciembre de 2008). *Dialnet-LosIncentivosDeLaDescentralizacionEnLaGestionMunic-2932581.pdf*. Obtenido de [LosIncentivosDeLaDescentralizacionEnLaGestionMunic-2932581.pdf](https://www.dialnet.org/handle/documento/2932581)
- Moore, Mark H. (1995), *Creating Public Value: Strategic Management in Government*, Cambridge, Harvard University Press.
 Recuperado de <https://www.hup.harvard.edu/catalog.php?isbn=9780674175587>
- Nevárez, Nancy. "Influencia del Plan de Incentivos no financieros en la motivación del Personal de una agencia de publicidad en la Ciudad de Guayaquil". 2014.
<http://repositorio.ug.edu.ec/handle/redug/13302>.
- Noordegraaf, M. (2015). *Public Management: Performance, Professionalism and Politics (The Public Management and Leadership Series)*. London: Palgrave Inthe Uk.
 Obtenido de https://www.amazon.co.uk/Public-Management-Performance-Professionalism-Leadership/dp/0230242707/ref=pd_sim_14_4/261-2908116-4362735?_encoding=UTF8&pd_rd_i
- Obando, J. (2013). *Modelos científicos y teóricos de gestión pública para el gobierno de la ciudad de Bogotá*. Universidad Militar Nueva Granada, Bogotá.
- Pardo Beneyto, G. A. (2016). La integración necesaria entre los enfoques de gestión pública y los procesos participativos democráticos. *Revista Enfoques: Ciencia Política y Administración Pública [en línea]*, 2016. Obtenido de <http://www.redalyc.org/pdf/960/96046559004.pdf>
- Patrick, M. (2014). The Effect of Compensation on Employee. (*Postgraduate Thesis*. United States International University, Nairobi. Obtenido de <https://pdfs.semanticscholar.org/6c65/0d6236ba4d0abc09f95710809ecf8f44e1ca.pdf>
- Pérez, E. (2011). *La administración Pública en el estado moderno: Enfoques teóricos para el análisis de la administración pública. (Tesis Pregrado)*. Universidad Nacional de la Plata Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación, California. Obtenido de <http://www.memoria.fahce.unlp.edu.ar/tesis/te.667/te.667.pdf>
- Portocarrero, M. (2019). El proceso de la gestión administrativa y su influencia en el manejo

- de los residuos sólidos en la Municipalidad Provincial de Chiclayo- 2016. (*Tesis de Pregrado*). Univesidad Señor de Sipán, Chiclayo. Obtenido de <http://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/uss/5804/Portocarrero%20Mondrag%c3%b3n%20Manuel.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Rodriguez, R. (2015). La implementación del plan de incentivos a la mejora de la gestión y modernización municipal entre el 2010 y el 2013, en el caso de la Municipalidad de San Martín de Porres. (*Tesis de Posgrado*). Pontificia Universidad Católica del Perú, Lima. Obtenido de http://tesis.pucp.edu.pe/repositorio/bitstream/handle/20.500.12404/6896/Rodriguez_Pajuelo_Roberto_Juniors_Implementacion.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Republica, E. P. (29 de Abril de 2019). Autorizan transferencia de Partidas a favor de los Gobiernos Locales en el marco del Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal . *Diario Oficial El Peruano*, págs. 1-2.
- República, P. d. (s.f.). *Ley_29332_creacion_de_incentivos.pdf*. Obtenido de http://www.proviasdes.gob.pe/Prog_incentivos/Normatividad/Norm_Plan_Incent_MEF:
http://www.proviasdes.gob.pe/Prog_incentivos/Normatividad/Norm_Plan_Incent_MEF/Ley_29332_creacion_de_incentivos.pdf
- Reis, R., Castro , C., & De Mattia, C. (2016). Administrative science and public management: a criticism of the primacy of private over public. *CADERNOS EBAPE.BR*, v. 14, n° 4, .
- Sabogal, C., & Vargas, J. Gestión Administrativa para el Fortalecimiento del Programa de Egresados en la Universidad Nacional de Colombia. (*Tesis de Posgrado*). Universidad Libre de Colombia, Bogotá, D.C. Obtenido de <https://repository.unilibre.edu.co/bitstream/handle/10901/11778/TESIS%20CLARA%20INES%20SABOGAL%20A%20Y%20JOHANNA%20VARGAS%20A..pdf?sequence=3&isAllowed=y>
- Samacá, D. Programas de incentivos como estrategias de mejora de la calidad educativa. Estudio de caso: Ministerio de Educación Nacional de Colombia (2015-2016).(*Tesis de Pregrado*). Universidad de La Salle, Bogotá, D.C. Recuperado de http://repository.lasalle.edu.co/bitstream/handle/10185/22316/10131154_2017.pdf?seq

uence=1

- Sanchez, W. (2017). Programa de incentivos a la mejora de la gestion municipal y su relación con la calidad del gasto público en las Municipalidades Distritales de Amarilis y Pillco Marca - Huanuco. 2016. (*Tesis de Posgrado*). Universidad Nacional Hermilio Valdizan, Huánuco. Recuperado de http://repositorio.unheval.edu.pe/bitstream/handle/UNHEVAL/3023/T023_44569306M.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Simon, Herbert A. (1946), "The Proverbs of Administration", Public Administration Recuperado de <https://cluelesspoliticalscientist.wordpress.com/2017/10/15/the-proverbs-of-administration-by-herbert-simon-a-summary/>
- Tarrillo, G., & José, T. (2017). El plan de incentivos a la mejora de la gestion y modernizacion municipal - PI y el mejoramiento de la calidad de vida de los pobladores del Distrito de Cayaltí, 2014-2015. (*Tesis de Posgrado*). Universidad César Vallejo, Chiclayo. Recuperado de http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/16691/Tarrillo_UG-Tarrillo_CJE.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Vara, A. (2012). Un método efectivo para las ciencias empresariales. En *7 pasos para una tesis exitosa* (pág. 225). Lima. Recuperado de <http://www.administracion.usmp.edu.pe/investigacion/files/7-Pasos-para-una-tesis-exitosa-Desde-la-idea-inicial-hasta-la-sustentaci%C3%B3n.pdf>
- Vega, K. (2018). Incidencia en el plan de incentivos como instrumento para mejorar la gestion gerencial de la Municipalidad Provincial de Trujillo, periodo 2015. (*Tesis de Pregrado*). Universidad Nacional de Trujillo, Trujillo. Recuperado de http://dspace.unitru.edu.pe/bitstream/handle/UNITRU/11491/vegabecerra_karen.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Velez, S. (2011). *Una mirada a los Nuevos Enfoques de la Gestión Pública*. Bogotá: CORREO IMPRESO: Administración & Desarrollo.

ANEXOS

ANEXO 1: MATRIZ DE CONSISTENCIA

Título: La gestión administrativa y su efecto en el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.

Autor: Flor Silvia Aquino Sandoval.

PROBLEMA	HIPÓTESIS	OBJETIVOS	OPERACIONALIZACIÓN			METODOLOGÍA
			VARIABLE	MARCO TEORICO	DIMENSIONES	
<p>Problema general: ¿La gestión administrativa y su efecto en el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018?</p> <p>Problemas específicos</p> <p>1. ¿Cuál es el nivel de la gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Casma, 2018?</p> <p>2. ¿Cuál es el nivel de aplicación del plan de incentivos en la Municipalidad Provincial de Casma, 2018?</p> <p>3. ¿Cuál es el efecto</p>	<p>Hipótesis general: Existe efecto positivo de la gestión administrativa en el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.</p> <p>Hipótesis específicas</p> <p>1. El nivel de gestión administrativa tiene efecto positivo en la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.</p> <p>2. El nivel de aplicación del plan de incentivos tiene efecto positivo en el la Municipalidad Provincial de</p>	<p>Objetivo general: Determinar el efecto de la gestión administrativa en el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.</p> <p>Objetivos específicos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificar el nivel de <i>gestión administrativa</i> en la Municipalidad Provincial de Casma. • Identificar el nivel de aplicación del <i>plan de incentivos</i> alcanzado en la Municipalidad Provincial de Casma. • Determinar el efecto de la gestión administrativa en el 	Gestión Administrativa	<p>Gestión Administrativa (Chiavenato, 2017)</p> <p>Definición de la Gestión Administrativa.</p> <p>Dimensiones de la Gestión Administrativa.</p> <p>Importancia de la Gestión Administrativa.</p> <p>Enfoque de la Gestión Administrativa:</p>	<p>Planificación</p> <p>Organización</p> <p>Dirección</p> <p>Control de</p>	<p>Tipo de investigación:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ No Experimental ✓ Transversal <p>Población:</p> <p>100 Profesionales de la Municipalidad</p> <p>Muestra:</p> <p>50 Colaboradores y Funcionarios de la Municipalidad.</p> <p>Muestreo:</p> <p>Estratificado</p>

<p>de la gestión administrativa en el presupuesto por resultados de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018?</p> <p>4. ¿Cuál es el efecto de la gestión administrativa en el gasto público de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.</p> <p>5. ¿Cuál es el efecto de la gestión administrativa en el desarrollo de las actividades de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.</p> <p>6. ¿Cuál es el efecto positivo de la gestión administrativa en el cumplimiento de metas de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.</p>	<p>Casma, 2018.</p> <p>3. Existe efecto positivo de la gestión administrativa en el presupuesto por resultados de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.</p> <p>4. Existe efecto positivo de la gestión administrativa en el gasto público de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.</p> <p>5. Existe efecto positivo de la gestión administrativa en el desarrollo de las actividades de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.</p> <p>6. Existe efecto positivo de la gestión administrativa en el cumplimiento de metas de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.</p>	<p>presupuesto por resultados de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Determinar el efecto de la gestión administrativa del gasto público de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018. • Determinar el efecto de la gestión administrativa en el desarrollo de las actividades de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018. • Determinar el efecto de la gestión administrativa en el cumplimiento de metas de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018. 	<p>Plan de Incentivos</p>	<p>Plan de Incentivos (Finanzas, 2018)</p> <p>Definición de Plan de Incentivos.</p> <p>Objetivos del plan de incentivos.</p> <p>Dimensiones del plan de incentivos.</p> <p>Evaluación del plan de incentivos.</p> <p>Importancia del plan de incentivos</p> <p>Enfoque del plan de incentivos.</p>	<p>Presupuesto por Resultados</p> <p>Gasto Público</p> <p>Actividades</p> <p>Metas</p>	<p>Diseño de investigación:</p> <p>El diseño que se presenta en este informe es Descriptivo correlacional.</p> <p>Técnicas e instrumentos de medición:</p> <p>Para la variable independiente: Encuesta= cuestionario</p> <p>Para la variable dependiente: Encuesta= cuestionario</p> <p>Técnicas de análisis de datos:</p> <p>Mediante un programa estadístico se realizará:</p> <p>✓ Prueba de Chi cuadrado de Spearman.</p>
---	--	---	---------------------------	--	--	--

ANEXO 2

INSTRUMENTOS

CUESTIONARIO PARA EVALUAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA, 2018

OBJETIVO:

Determinar la Gestión Administrativa y su efecto en el Plan de Incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.

Estimado Colaborador.

A continuación, encontrará una lista de afirmaciones de las que tendrá que marcar con una “X” en el espacio que corresponda según su opinión. No hay respuesta correcta ni incorrecta. Es preciso aclarar que la información recopilada es anónima y confidencial. Por lo tanto, es muy importante que responda con sinceridad.

AFIRMACIONES		OPCIÓN DE RESPUESTA		
		NUNCA (1)	A VECES (2)	SIEMPRE (3)
1	Se identifica y se priorizan las necesidades a favor de la población.			
2	Conoce los objetivos y metas establecidas por la Entidad.			
3	Considera que las estrategias utilizadas por la entidad para el cumplimiento de metas del plan de incentivos son las adecuadas.			
4	Tienes conocimiento del presupuesto que se asigna anualmente para los programas presupuestales.			
5	Coinciden los objetivos de las políticas de modernización acordes con las necesidades de los ciudadanos.			
6	Se realizan las coordinaciones necesarias con todas las áreas técnicas responsables del cumplimiento de metas.			
7	Consideras que existe una buena organización en la gestión administrativa de la entidad.			
8	Se encuentran bien establecidas tus funciones dentro de la entidad.			
9	Consideras que la entidad está bien dirigida por colaboradores eficientes.			
10	El personal involucrado al cumplimiento de metas cuenta con profesionales idóneos y capacitados para desempeñarse en el puesto requerido.			
11	Recibes algún tipo de motivación o tienes un objetivo personal que deseas lograr dentro de la entidad.			
12	Establecen mecanismos de evaluación constante			

	del proceso de ejecución, a fin de rectificar acciones en caso de ser requerido.			
13	Recibe usted algún tipo de evaluación o supervisión de las actividades realizadas.			
14	Existe una comunicación fluida y transparente con cada colaborador que tiene a cargo el cumplimiento de metas del plan de incentivos.			
15	Se realizó el monitoreo y seguimiento de cada una de las actividades dentro del cronograma establecido por el MEF.			
16	Cree usted que existe un adecuado grado de eficiencia y eficacia en los bienes y servicios otorgados a la población.			
17	Establecen comparaciones de los resultados obtenidos con otras entidades a fin de lograr mejoras en los procesos administrativos.			
18	Contribuye o te involucras con las actividades que conllevan al cumplimiento de metas y objetivos de la entidad.			
19	La entidad evalúa los procesos y logros obtenidos por el Plan de incentivos en la gestión administrativa.			
20	Las áreas técnicas responsables emitieron los informes sobre su cumplimiento o razones de su incumplimiento de las metas.			

**CUESTIONARIO PARA EVALUAR EL PLAN DE INCENTIVOS DE LA MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE CASMA, 2018**

OBJETIVO:

Determinar el efecto de la Gestión Administrativa en el Plan de Incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.

Estimado Colaborador.

A continuación, encontrará una lista de afirmaciones de las que tendrá que marcar con una “X” en el espacio que corresponda según su opinión. No hay respuesta correcta ni incorrecta. Es preciso aclarar que la información recopilada es anónima y confidencial. Por lo tanto, es muy importante que responda con sinceridad.

AFIRMACIONES		OPCIÓN DE RESPUESTA		
		NUNCA (1)	A VECES (2)	SIEMPRE (3)
1	El Programa ha mejorado los niveles orientados a lograr una mayor recaudación y gestión de los tributos municipales.			
2	La Entidad da a conocer a la población sobre el uso de los recursos transferidos en el marco del Plan de Incentivos a la mejora de la Gestión Municipal.			
3	La gestión involucra a los colaboradores con el logro de los objetivos y metas institucionales y el uso eficiente de los recursos del estado.			
4	Se realiza la rendición de cuentas a la población acerca de los recursos transferidos del Plan de Incentivos.			
5	Ha mejorado la ejecución de proyectos de inversión pública, considerando los lineamientos de política de mejora en la calidad del gasto.			
6	Conoce los Proyectos de inversión pública que fueron ejecutados durante el año fiscal 2018.			
7	La entidad cuenta con un Plan para prevenir riesgos de desastres.			
8	La gerencia de gestión urbana y rural ha ejecutado proyectos relacionados a la prevención de riesgos y desastres.			
9	La gestión municipal ha identificado los sectores críticos de su zona en vulnerabilidad y peligro.			
10	La provisión de servicios públicos prestados por la entidad mejora la calidad de vida de la población.			
11	La entidad simplifica trámites generando condiciones favorables y promoviendo la competitividad local.			
12	Considera prudente el fortalecimiento de la administración y gestión del impuesto predial.			

13	Se observa el fortalecimiento de acciones para la seguridad ciudadana.			
14	Se ha implementado un sistema integrado de residuos sólidos.			
15	Conoce las acciones para promover la adecuada alimentación y la prevención y reducción de anemia del menor de 36 meses.			
16	Considera Ud. que se ha reducido la desnutrición crónica infantil durante la gestión.			
17	Tiene conocimiento de los objetivos y metas del Plan de Incentivos a la mejora de la Gestión Administrativa municipal.			
18	Conoce la normativa del Plan de incentivos a la mejora de la Gestión y Modernización Municipal.			
19	Coinciden los objetivos de las políticas de modernización con las necesidades de los ciudadanos.			
20	Conoce las razones de incumplimiento de metas del Plan de Incentivos durante el periodo fiscal 2018.			

**FICHA TÉCNICA DEL CUESTIONARIO
PARA EVALUAR LA GESTION ADMINISTRATIVA**

CARACTERÍSTICAS DEL CUESTIONARIO	
1) Nombre del instrumento	Cuestionario para evaluar el efecto de la gestión administrativa.
2) Autor: Adaptación:	Flor Silvia, Aquino Sandoval.
3) N° de ítems	20
4) Administración	Individual
5) Duración	30 minutos
6) Población	50 colaboradores
7) Finalidad	Identificar el nivel de gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.
8) Materiales	Hoja de ítems y de respuestas.
9) Codificación:	Este cuestionario evalúa cuatro dimensiones: Planificación. Organización. Dirección. Control. Para obtener la puntuación en cada dimensión se suman las puntuaciones en los ítems correspondientes y para obtener la puntuación total se suman los subtotales de cada dimensión para posteriormente hallar el promedio de las tres dimensiones.
10) Propiedades psicométricas:	<i>Confiabilidad:</i> La confiabilidad del instrumento (cuestionario) con que se medirá LA GESTION ADMINISTRATIVA, de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018, que determina la consistencia interna de los ítems formulados para medir dicha variable de interés; es decir, detectar si algún ítem tiene un mayor o menor error de medida, utilizando el método del Alfa de Cronbach y aplicado a una muestra piloto de 20 trabajadores con características

similares a la muestra, obtuvo un coeficiente de confiabilidad de $r = 0.757$, lo que permite inferir que el instrumento a utilizar es SIGNIFICATIVAMENTE CONFIABLE.

Validez: La validez externa del instrumento se determinó mediante el juicio de tres expertos, especialistas en Gestión Pública y con experiencia en la materia.

11) Observaciones:

Las puntuaciones obtenidas con la aplicación del instrumento se agruparon en niveles o escalas de:

Nunca, A veces y Siempre.

Estos valores se tendrán en cuenta para ubicar a los trabajadores para efectos del análisis de resultados.

**FICHA TÉCNICA DEL CUESTIONARIO
PARA EVALUAR EL PLAN DE INCENTIVOS**

CARACTERÍSTICAS DEL CUESTIONARIO	
12) Nombre del instrumento	Cuestionario para evaluar el plan de incentivos.
13) Autor: Adaptación:	Flor Silvia, Aquino Sandoval.
14) N° de ítems	20
15) Administración	Individual
16) Duración	30 minutos
17) Población	50 colaboradores
18) Finalidad	Identificar el nivel de aplicación del plan de incentivos alcanzado en la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.
19) Materiales	Hoja de ítems y de respuestas.
20) Codificación:	Este cuestionario evalúa cuatro dimensiones: <ul style="list-style-type: none"> Presupuesto por Resultados Gasto Publico Actividades Metas Para obtener la puntuación en cada dimensión se suman las puntuaciones en los ítems correspondientes y para obtener la puntuación total se suman los subtotales de cada dimensión para posteriormente hallar el promedio de las tres dimensiones.
21) Propiedades psicométricas:	<p>Confiabilidad: La confiabilidad del instrumento (cuestionario) con que se medirá el PLAN DE INCENTIVOS, de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018, que determina la consistencia interna de los ítems formulados para medir dicha variable de interés; es decir, detectar si algún ítem tiene un mayor o menor error de medida, utilizando el método del Alfa de Cronbach y aplicado a una muestra piloto de 20 trabajadores con características similares a</p>

la muestra, obtuvo un coeficiente de confiabilidad de $r = 0.840$, lo que permite inferir que el instrumento a utilizar es SIGNIFICATIVAMENTE CONFIABLE.

Validez: La validez externa del instrumento se determinó mediante el juicio de tres expertos, especialistas en Gestión Pública y con experiencia en la materia.

22) Observaciones:


Las puntuaciones obtenidas con la aplicación del instrumento se agruparon en niveles o escalas de:

Nunca, A veces y Siempre.

Estos valores se tendrán en cuenta para ubicar a los trabajadores para efectos del análisis de resultados.

ANEXO 3:

VALIDEZ Y CONFIABILIDAD



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

MATRIZ DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTO

TÍTULO DE LA TESIS: La gestión administrativa y su efecto en el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.
NOMBRE DEL INSTRUMENTO: Cuestionario para evaluar la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMS	Opción de respuesta			CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES		
				Nunca	A Vezes	Siempre	Relación entre la variable y dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y los ítems		Relación entre el ítem y la opción de respuesta				
							SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO			
La gestión administrativa	Planificación de actividades	Estrategias	1. Se identifica y se prioriza las necesidades de la población.										<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
			2. Conoce los objetivos y metas establecidas por la Entidad.											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
			3. Consideras que las estrategias utilizadas por la entidad para el cumplimiento de metas del plan de incentivos son las adecuadas.												<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
			4. Tienes conocimiento del presupuesto que se asigna anualmente para los programas presupuestales.												<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
			5. Coinciden los objetivos de las políticas de modernización acordes con las necesidades de la población.												<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
			6. Se realizan las coordinaciones con todas las áreas técnicas responsables del cumplimiento de metas.												<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Organización de actividades	Funciones	7. Consideras que existe una buena organización en la entidad.											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
			8. Se encuentran bien establecidas las funciones dentro de la entidad.											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
			9. Consideras que la entidad está bien dirigida por colaboradores eficientes.												<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
			10. El personal involucrado al cumplimiento de metas cuenta con profesionales idóneos y capacitados para desempeñarse en el puesto requerido.												<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	



Dirección de actividades	Motivación	11. Recibes algún tipo de motivación o tienes un objetivo personal que deseas lograr dentro de la entidad.								<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
		12. Establecen mecanismos de evaluación constante del proceso de ejecución, a fin de rectificar acciones en caso de ser requerido.									<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
	Supervisión	13. Recibe usted algún tipo de evaluación o supervisión de las actividades realizadas.									<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
		14. Existe una comunicación fluida y transparente con cada colaborador que tiene a cargo el cumplimiento de metas del plan de incentivos.									<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
		15. Se realizó el monitoreo y seguimiento de cada una de las actividades dentro del cronograma establecido por el MEF.									<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
		16. Cree usted que existe un adecuado grado de eficiencia y eficacia en los bienes y servicios otorgados a la población.									<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
Control de actividades	Producto	17. Establecen comparaciones de los resultados obtenidos a fin de lograr mejoras en los procesos administrativos.									<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
		18. Contribuye o te involucras con las actividades que conllevan al cumplimiento de metas y objetivos de la entidad.									<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
		19. La entidad evalúa los procesos y logros obtenidos por el Plan de Incentivos en la gestión administrativa.										<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
		20. Las áreas técnicas responsables emitieron los informes sobre su cumplimiento o razones de su incumplimiento de las metas.										<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

Nombres y apellidos
DNI N° 22408106.....



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

RESULTADO DE LA VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: CUESTIONARIO PARA EVALUAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA, 2018

OBJETIVO: IDENTIFICAR EL NIVEL DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA, 2018

DIRIGIDO A: LOS COLABORADORES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA, 2018

VALORACIÓN DEL INSTRUMENTO:

Deficiente	Regular	Bueno	Muy bueno	Excelente
				✓

APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR : POLO GONZALES TERESA.

GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR : MAESTRA EN GESTIÓN PÚBLICA

Post firma
DNI N° 32899003.....



MATRIZ DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTO

TITULO DE LA TESIS: La gestión administrativa y su efecto en el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: Cuestionario para evaluar la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMS	Opción de respuesta			CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES						
				Nunca	A Vezes	Siempre	Relación entre la variable y dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y los ítems		Relación entre el ítem y la opción de respuesta								
							SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO							
La gestión administrativa	Planificación de actividades	Estrategias	1. Se identifica y se prioriza las necesidades de la población.																		
			2. Conoce los objetivos y metas establecidas por la Entidad.																		
			3. Consideras que las estrategias utilizadas por la entidad para el cumplimiento de metas del plan de incentivos son las adecuadas.																		
			4. Tienes conocimiento del presupuesto que se asigna anualmente para los programas presupuestales.																		
			5. Coinciden los objetivos de las políticas de modernización acorde con las necesidades de la población.																		
			6. Se realizan las coordinaciones con todas las áreas técnicas responsables del cumplimiento de metas.																		
	Organización de actividades	Funciones	7. Consideras que existe una buena organización en la entidad.																		
			8. Se encuentran bien establecidas las funciones dentro de la entidad.																		
			9. Consideras que la entidad está bien dirigida por colaboradores eficientes.																		
			10. El personal involucrado al cumplimiento de metas cuenta con profesionales idóneos y capacitados para desempeñarse en el puesto requerido.																		



Dirección de actividades	Motivación	11. Recibes algún tipo de motivación o tienes un objetivo personal que deseas lograr dentro de la entidad.														<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
		12. Establecen mecanismos de evaluación constante del proceso de ejecución, a fin de rectificar acciones en caso de ser requerido.															<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		13. Recibe usted algún tipo de evaluación o supervisión de las actividades realizadas.															<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Supervisión	14. Existe una comunicación fluida y transparente con cada colaborador que tiene a cargo al cumplimiento de metas del plan de incentivos.															<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		15. Se realizó el monitoreo y seguimiento de cada una de las actividades dentro del cronograma establecido por el MEF.															<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Control de actividades	Producto	16. Cree usted que existe un adecuado grado de eficiencia y eficacia en los bienes y servicios otorgados a la población.															<input checked="" type="checkbox"/>
17. Establecen comparaciones de los resultados obtenidos a fin de lograr mejoras en los procesos administrativos.																	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
18. Contribuye o te involucras con las actividades que conllevan al cumplimiento de metas y objetivos de la entidad.																	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
19. La entidad evalúa los procesos y logros obtenidos por el Plan de Incentivos en la gestión administrativa.																	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20. Las áreas técnicas responsables emitieron los informes sobre su cumplimiento o razones de su incumplimiento de las metas.																	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

 Nombres y apellidos
 DNI N° 22812256



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

RESULTADO DE LA VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: CUESTIONARIO PARA EVALUAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA, 2018

OBJETIVO: IDENTIFICAR EL NIVEL DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA, 2018

DIRIGIDO A: LOS COLABORADORES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA, 2018

VALORACIÓN DEL INSTRUMENTO:

Deficiente	Regular	Bueno	Muy bueno	Excelente
				✓

APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR :

RÍOS MIMBELA ZOLA RÍOS

GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR :

MAGISTER EN GESTIÓN PÚBLICA

Post firma
DNI N° 22812250



MATRIZ DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTO

TÍTULO DE LA TESIS: La gestión administrativa y su efecto en el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: Cuestionario para evaluar la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMES	Opción de respuesta			CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES					
				Nunca	A Vezes	Siempre	Relación entre la variable y dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y los ítems		Relación entre el ítem y la opción de respuesta							
							SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO						
La gestión administrativa	Planificación de actividades	Estrategias	1. Se identifica y se prioriza las necesidades de la población.																	
			2. Conoce los objetivos y metas establecidas por la Entidad.																	
			3. Consideras que las estrategias utilizadas por la entidad para el cumplimiento de metas del plan de incentivos son las adecuadas.																	
			4. Tienes conocimiento del presupuesto que se asigna anualmente para los programas presupuestales.																	
			5. Coinciden los objetivos de las políticas de modernización acordes con las necesidades de la población.																	
			6. Se realizan las coordinaciones con todas las áreas técnicas responsables del cumplimiento de metas.																	
	Organización de actividades	Funciones	7. Consideras que existe una buena organización en la entidad.																	
			8. Se encuentran bien establecidas sus funciones dentro de la entidad.																	
			9. Consideras que la entidad está bien dirigida por colaboradores eficientes.																	
			10. El personal involucrado al cumplimiento de metas cuenta con profesionales idóneos y capacitados para desempeñarse en el puesto requerido.																	



	Dirección de actividades	Motivación	11. Recibes algún tipo de motivación o tienes un objetivo personal que deseas lograr dentro de la entidad.									<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
			12. Establecen mecanismos de evaluación constante del proceso de ejecución, a fin de rectificar acciones en caso de ser requerido.											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
		Supervisión	13. Recibe usted algún tipo de evaluación o supervisión de las actividades realizadas.											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
			14. Existe una comunicación fluida y transparente con cada colaborador que tiene a cargo el cumplimiento de metas del plan de incentivos.											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
			15. Se realizó el monitoreo y seguimiento de cada una de las actividades dentro del cronograma establecido por el MEF.											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
	Control de actividades	Producto	16. Cree usted que existe un adecuado grado de eficiencia y eficacia en los bienes y servicios otorgados a la población.											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
			17. Establecen comparaciones de los resultados obtenidos a fin de lograr mejoras en los procesos administrativos.											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
			18. Contribuye a la involucración con las actividades que conllevan al cumplimiento de metas y objetivos de la entidad.											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
			19. La entidad evalúa los procesos y logros obtenidos por el Plan de Incentivos en la gestión administrativa.											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
			20. Las áreas técnicas responsables emitieron los informes sobre su cumplimiento o razones de su incumplimiento de las metas.											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

[Firma manuscrita]

Nombre y apellidos
DNI/Nº 32652662



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

RESULTADO DE LA VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: CUESTIONARIO PARA EVALUAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA, 2018

OBJETIVO: IDENTIFICAR EL NIVEL DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA, 2018


DIRIGIDO A: LOS COLABORADORES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA, 2018

VALORACIÓN DEL INSTRUMENTO:

Deficiente	Regular	Bueno	Muy bueno	Excelente
			✓	

APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR : LOYAGA GAMARRA LORENZO

GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR : MAESTRO EN GESTIÓN PÚBLICA


Post firma
DNI N° 32932162

ANEXO 08: Ficha de validación (escaneadas en horizontal)



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

MATRIZ DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTO

TITULO DE LA TESIS: La gestión administrativa y su efecto en el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma
 NOMBRE DEL INSTRUMENTO: Cuestionario para evaluar el Plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS	Opción de respuesta			CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES								
				Nunca	A Vezes	Siempre	Relación entre la variable y dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y los ítems		Relación entre el ítem y la opción de respuesta										
							SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO									
El Plan de Incentivos	Presupuesto por Resultados	Recursos	1.El Programa ha mejorado los niveles orientados a lograr una mayor recaudación y gestión de los tributos municipales.																				
			2. La entidad da a conocer a la población sobre el uso de los recursos transferidos en el marco del Plan de Incentivos e la mejora de la Gestión Municipal.																				
			3.La gestión involucra a los colaboradores con el logro de los objetivos, las metas institucionales y el uso eficiente de los recursos del estado.																				
			4.Se realiza la rendición de cuentas a la población acerca de los recursos transferidos del Plan de Incentivos.																				
	Gasto Publico	Ejecución	5.Ha mejorado la ejecución de proyectos de inversión pública, considerando los lineamientos de política de mejora en la calidad del gasto.																				
			6.Conoce los Proyectos de inversión pública que fueron ejecutados durante el año fiscal 2018.																				
			7.La entidad cuenta con un Plan para prevenir riesgos de desastres.																				
			8.La gerencia de gestión urbana y rural ha ejecutado proyectos relacionados a la provisión de riesgos y desastres.																				

Actividades	Servicios	9. La gestión municipal ha identificado los sectores críticos de su zona en vulnerabilidad y peligro.								<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
		10. La provisión de servicios públicos prestados por la entidad mejora la calidad de vida de la población.									<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
		11. La entidad simplifica tramites generando condiciones favorables y promoviendo la compatibilidad local.										<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
		12. Considera prudente el fortalecimiento de la administración y gestión del impuesto predial.										<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
		13. Se observa el fortalecimiento de acciones para la seguridad ciudadana.										<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
		14. Se ha implementado un sistema integrado de residuos sólidos.										<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
		15. Conoce las acciones de municipios para promover la adecuada alimentación y la prevención y reducción de anemia del menor de 36 meses.										<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
		16. Considera usted que se ha reducido la desnutrición crónica infantil.										<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
Metas	Evaluación	17. Tiene conocimiento de los objetivos y metas del Plan de Incentivos a la mejora de la gestión administrativa municipal.									<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
		18. Conoce la normativa del Plan de Incentivos a la mejora de la gestión y modernización municipal.										<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
		19. Coinciden los objetivos de las políticas de modernización con las necesidades de los ciudadanos.										<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
		20. Conoce las razones de incumplimiento de metas del Plan de Incentivos durante el periodo fiscal 2018.										<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		


 Nombres y apellidos
 DNI N° 32801009



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

RESULTADO DE LA VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: CUESTIONARIO PARA EVALUAR EL PLAN DE INCENTIVOS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA, 2018

OBJETIVO: IDENTIFICAR EL NIVEL DE APLICACIÓN DEL PLAN DE INCENTIVOS ALCANZADO EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA, 2018

DIRIGIDO A: LOS COLABORADORES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA, 2018

VALORACIÓN DEL INSTRUMENTO:

Deficiente	Regular	Bueno	Muy bueno	Excelente
				✓

APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR : POLO GONZALES TERESA

GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR : MAESTRA EN GESTIÓN PÚBLICA

Post firma
DNI N° 330400229...



MATRIZ DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTO

TITULO DE LA TESIS: La gestión administrativa y su efecto en el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma
 NOMBRE DEL INSTRUMENTO: Cuestionario para evaluar el Plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMES	Opción de respuesta			CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES										
				Nunca	A Vezes	Siempre	Relación entre la variable y dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y los ítems		Relación entre el ítem y la opción de respuesta												
							SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO											
El Plan de Incentivos	Presupuesto por Resultados	Recursos	1.El Programa ha mejorado los niveles orientados a lograr una mayor recaudación y gestión de los tributos municipales.																						
			2. La entidad da a conocer a la población sobre el uso de los recursos transferidos en el marco del Plan de Incentivos a la mejora de la Gestión Municipal.																						
			3.La gestión involucra a los colaboradores con el logro de los objetivos, las metas institucionales y el uso eficiente de los recursos del estado.																						
			4.Se realiza la rendición de cuentas a la población acerca de los recursos transferidos del Plan de Incentivos.																						
	Gasto Publico	Ejecución	5.Ha mejorado la ejecución de proyectos de inversión pública, considerando los lineamientos de política de mejora en la calidad del gasto.																						
			6.Conoce los Proyectos de inversión pública que fueron ejecutados durante el año fiscal 2018.																						
			7.La entidad cuenta con un Plan para prevenir riesgos de desastres.																						
			8.La gerencia de gestión urbana y rural ha ejecutado proyectos relacionados a la prevención de riesgos y desastres.																						



Actividades	Servicios	9. La gestión municipal ha identificado los sectores críticos de su zona en vulnerabilidad y peligro.											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
		10. La provisión de servicios públicos prestados por la entidad mejora la calidad de vida de la población.												<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
		11. La entidad simplifica trámites generando condiciones favorables y promoviendo la competitividad local.												<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
		12. Considera prudente el fortalecimiento de la administración y gestión del impuesto predial.												<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
		13. Se observa el fortalecimiento de acciones para la seguridad ciudadana.												<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
		14. Se ha implementado un sistema integrado de residuos sólidos.												<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
Metas	Evaluación	15. Conoce las acciones de municipios para promover la adecuada alimentación y la prevención y reducción de anemia del menor de 36 meses.											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
		16. Considera usted que se ha reducido la desnutrición crónica infantil.											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
		17. Tiene conocimiento de los objetivos y metas del Plan de Incentivos a la mejora de la gestión administrativa municipal.												<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
		18. Conoce la normativa del Plan de Incentivos a la mejora de la gestión y modernización municipal.												<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
		19. Coinciden los objetivos de las políticas de modernización con las necesidades de los ciudadanos.										<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
		20. Conoce las razones de incumplimiento de metas del Plan de Incentivos durante el período fiscal 2018.										<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				

Nombres y apellidos
DNI N° 22.81.22.56



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

RESULTADO DE LA VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: CUESTIONARIO PARA EVALUAR EL PLAN DE INCENTIVOS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA, 2018

OBJETIVO: IDENTIFICAR EL NIVEL DE APLICACIÓN DEL PLAN DE INCENTIVOS ALCANZADO EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA, 2018

DIRIGIDO A: LOS COLABORADORES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA, 2018

VALORACIÓN DEL INSTRUMENTO:

Deficiente	Regular	Bueno	Muy bueno	Excelente
				<input checked="" type="checkbox"/>

APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR :

RÍOS NIMBELA ZOILA RÍOS

GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR :

MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA

Post firma
DNI N° 32812756



MATRIZ DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTO

TÍTULO DE LA TESIS: La gestión administrativa y su efecto en el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma
 NOMBRE DEL INSTRUMENTO: Cuestionario para evaluar el Plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMS	Opción de respuesta			CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES						
				Nunca	A Vezes	Siempre	Relación entre la variable y dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y los ítems		Relación entre el ítem y la opción de respuesta								
							SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO							
El Plan de Incentivos	Presupuesto por Resultados	Recursos	1.El Programa ha mejorado los niveles orientados a lograr una mayor recaudación y gestión de los tributos municipales.																		
			2. La entidad da a conocer a la población sobre el uso de los recursos transferidos en el marco del Plan de Incentivos a la mejora de la Gestión Municipal.																		
			3.La gestión involucra a los colaboradores con el logro de los objetivos, las metas institucionales y el uso eficiente de los recursos del estado.																		
			4.Se realiza la rendición de cuentas a la población acerca de los recursos transferidos del Plan de Incentivos.																		
	Gasto Público	Ejecución	5.Ha mejorado la ejecución de proyectos de inversión pública, considerando los lineamientos de política de mejora en la calidad del gasto.																		
			6.Conoce los Proyectos de inversión pública que fueron ejecutados durante el año fiscal 2018.																		
			7.La entidad cuenta con un Plan para prevenir riesgos de desastres.																		
			8.La gerencia de gestión urbana y rural ha ejecutado proyectos relacionados a la prevención de riesgos y desastres.																		



Actividades	Servicios	9. La gestión municipal ha identificado los sectores críticos de su zona en vulnerabilidad y peligro.									<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
		10. La provisión de servicios públicos prestados por la entidad mejora la calidad de vida de la población.										<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		11. La entidad simplifica trámites generando condiciones favorables y promoviendo la competitividad local.										<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		12. Considera prudente el fortalecimiento de la administración y gestión del impuesto predial.										<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		13. Se observa el fortalecimiento de acciones para la seguridad ciudadana.										<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		14. Se ha implementado un sistema integrado de residuos sólidos.										<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		15. Conoce las acciones de municipios para promover la adecuada alimentación y la prevención y reducción de anemia del menor de 36 meses.										<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		15. Considera usted que se ha reducido la desnutrición crónica infantil.										<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Metas	Evaluación	17. Tiene conocimiento de los objetivos y metas del Plan de Incentivos a la mejora de la gestión administrativa municipal.									<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
		18. Conoce la normativa del Plan de Incentivos a la mejora de la gestión y modernización municipal.									<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
		19. Coinciden los objetivos de las políticas de modernización con las necesidades de los ciudadanos.										<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		20. Conoce las razones de incumplimiento de metas del Plan de Incentivos durante el periodo fiscal 2018.										<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

[Firma manuscrita]

Nombres y apellidos
DNI/N° ... 72.8.824.2

RESULTADO DE LA VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: CUESTIONARIO PARA EVALUAR EL PLAN DE INCENTIVOS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA, 2018

OBJETIVO: IDENTIFICAR EL NIVEL DE APLICACIÓN DEL PLAN DE INCENTIVOS ALCANZADO EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA, 2018


DIRIGIDO A: LOS COLABORADORES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA, 2018

VALORACIÓN DEL INSTRUMENTO:

Deficiente	Regular	Buena	Muy buena	Excelente
			✓	

APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR : LOYASA GARRERA LORENZO

GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR : MAGISTER EN GESTIÓN PÚBLICA.


Post firma
DNI N° 32232152

Análisis de fiabilidad del instrumento gestión administrativa

Alfa de Cronbach	N de elementos
,757	20

Estadísticos total-elemento

	Alfa de Cronbach de cada elemento
G1	,734
G2	,735
G3	,763
G4	,752
G5	,747
G6	,749
G7	,750
G8	,743
G9	,757
G10	,732
G11	,765
G12	,744
G13	,716
G14	,769
G15	,747
G16	,748
G17	,748
G18	,758
G19	,757
G20	,729

Al medir la confiabilidad del instrumento (cuestionario) cuyos ítems miden la gestión administrativa, a través de una muestra piloto de tamaño 20 y con uso del indicador Alfa Cronbach se obtuvo ($r = 0,757$) respectivamente. Estos resultados refieren que su aplicación a los encuestados produjo resultados similares o consistentes, por lo que el grado de confiabilidad del instrumento es muy aceptable.

Análisis de fiabilidad del instrumento plan de incentivos

Alfa de Cronbach	N° de elementos
,840	20

Estadísticos total-elemento

	Alfa de Cronbach de cada elemento
P1	,834
P2	,830
P3	,829
P4	,827
P5	,831
P6	,844
P7	,821
P8	,831
P9	,818
P10	,831
P11	,832
P12	,830
P13	,846
P14	,827
P15	,839
P16	,833
P17	,820
P18	,832
P19	,848
P20	,843

Al medir la confiabilidad del instrumento (cuestionario) cuyos ítems miden el plan de incentivos, a través de una muestra piloto de tamaño 20 y con uso del indicador Alfa Cronbach se obtuvo ($r = 0,840$) respectivamente. Estos resultados refieren que su aplicación a los encuestados produjo resultados similares o consistentes, por lo que el grado de confiabilidad del instrumento es muy aceptable.

Anexo 4

AUTORIZACIÓN



"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

Nuevo Chimbote, 25 de Junio del 2019.

Ing.

LUIS ARMANDO PAZ BRIONES.

GERENTE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA.

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para expresarle mi cordial saludo y a la vez comunicarle que la estudiante Bach. AQUINO SANDOVAL, FLOR SILVIA estudiante del III ciclo de la Maestría en Gestión Pública de nuestra casa de estudios, solicita que por intermedio de su despacho se pueda facilitar su autorización para la aplicación de su instrumento de investigación a los colaboradores de su representada, a fin de complementar la información para su trabajo de investigación titulado: "LA GESTION ADMINISTRATIVA Y SU EFECTO EN EL PLAN DE INCENTIVOS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA, 2018".

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para reiterar el testimonio de mi especial consideración, quedo de usted.

Atentamente,

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO		
RECIBIDO		
FOLIOS	28 JUN. 2019	FIRMA
Exp. Adm. N°	010307	
MONA:	95482	



Rosa María Salas Sánchez

Dra. Rosa María Salas Sánchez
JEFA DE LA ESCUELA DE POSGRADO
UCV CHIMBOTE

CAMPUS CHIMBOTE
Mz. H.LI. 1 Urb. Buenos Aires
Av. Central Nuevo Chimbote
Tel.: (043) 483 030 Anx.: 4000

fb/ucv.peru
@ucv_peru
#saliradelante
ucv.edu.pe

Formato de consentimiento informado.

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA**
"TIERRA DE LA CULTURA SECHIN Y EL BALNEARIO DE TORTUGAS"
REGION ANCASH - PERU
PALACIO MUNICIPAL - AV. BOLIVAR M2, A LTE. 5 - TELEFAX (043) 412063
www.mpcasma.gob.pe

"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

Casma, 01 de Julio del 2019.

Carta N° 16-2019-SGAP-MPC.

Señora:
Flor Silvia Aquino Sandoval.
DNI N° 32740855
Estudiante de Maestría en Gestión Pública.
De nuestra consideración:

 Es grato dirigirme a Usted, para saludarlo y a su vez brindarle respuesta a la solicitud presentada el día 28 de Junio del 2019, en la que solicita facilitarle autorización para desarrollar la investigación titulada **"LA GESTION ADMINISTRATIVA Y SU EFECTO EN EL PLAN DE INCENTIVOS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA, 2018"**.

Por lo expuesto, se le comunica la autorización correspondiente para la ejecución de Proyecto de la investigación, siempre y cuando este no afecte los intereses de nuestra institución".

Atentamente;


ELMER MARTÍN CLOTARIO VIRRUÉZ
SUB GERENTE DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

ANEXO 5: Base de datos (Primera variable).

Nro Encuesta	Anexo 01: GESTION ADMINISTRATIVA																				VALOR	Nivel	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20			
1	2	2	1	1	1	2	1	2	2	2	1	1	2	2	1	2	2	2	2	1	32	REGULAR	
2	2	2	2	2	1	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	37	REGULAR
3	2	2	2	2	1	2	1	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	1	2	33	REGULAR	
4	2	2	2	2	2	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	37	REGULAR	
5	3	3	2	2	2	1	1	1	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	37	REGULAR	
6	2	2	2	2	2	2	1	1	1	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	36	REGULAR	
7	3	3	3	2	2	3	2	2	2	2	3	2	2	3	3	3	2	3	2	2	49	BUENO	
8	2	2	2	2	2	1	1	1	1	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	37	REGULAR	
9	2	2	2	2	2	2	1	1	1	2	2	2	1	1	1	2	2	2	2	2	34	REGULAR	
10	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	40	REGULAR	
11	2	2	2	2	1	2	1	1	1	2	2	2	2	2	1	2	1	2	2	1	33	REGULAR	
12	3	3	2	2	2	1	1	1	1	2	1	2	2	1	2	2	2	2	3	2	37	REGULAR	
13	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	41	BUENO	
14	2	2	2	2	2	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	37	REGULAR	
15	3	2	2	2	2	2	2	2	1	2	1	2	1	2	2	2	2	2	2	1	37	REGULAR	
16	2	2	2	1	2	2	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	35	REGULAR	
17	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	2	2	2	2	1	32	REGULAR		
18	3	3	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	3	2	2	41	BUENO		
19	3	3	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	1	1	1	2	2	2	2	37	REGULAR		
20	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	1	1	2	2	2	2	1	2	1	35	REGULAR	
21	1	1	1	2	1	2	1	2	1	2	2	2	2	2	2	1	2	2	1	32	REGULAR		
22	1	1	2	2	2	2	2	2	1	2	1	1	1	1	2	1	1	1	2	29	DEFICIENTE		
23	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	40	REGULAR	
24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	39	REGULAR	
25	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	40	REGULAR	
26	1	1	1	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	2	1	2	2	2	1	31	REGULAR		
27	2	2	2	2	1	2	2	2	2	1	1	2	2	1	2	1	2	2	1	34	REGULAR		
28	2	2	2	2	2	2	1	1	1	2	2	2	1	2	1	2	2	2	2	35	REGULAR		
29	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	1	1	31	REGULAR	
30	1	1	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	35	REGULAR		
31	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	2	2	2	2	1	32	REGULAR		
32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	2	2	2	2	1	36	REGULAR		
33	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	1	1	2	1	2	2	2	31	REGULAR		
34	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	2	2	2	2	1	36	REGULAR		
35	1	1	1	2	2	2	1	1	1	2	2	2	2	1	1	2	2	2	1	1	30	REGULAR	
36	2	1	2	1	2	1	2	2	1	2	2	2	2	1	2	2	2	1	1	33	REGULAR		
37	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	2	1	2	1	33	REGULAR			
38	2	2	2	2	1	1	1	1	2	2	1	2	2	2	2	1	1	2	33	REGULAR			
39	2	2	2	2	2	2	1	2	1	2	2	1	2	1	2	2	2	2	2	36	REGULAR		
40	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	1	1	2	2	2	1	1	35	REGULAR		
41	2	2	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	38	REGULAR		
42	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	41	BUENO		
43	2	2	2	2	2	2	1	1	1	2	2	1	1	1	1	2	1	2	2	32	REGULAR		
44	1	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	1	1	2	1	2	1	1	33	REGULAR		
45	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	35	REGULAR		
46	1	2	1	2	1	2	1	1	1	2	1	2	1	1	1	1	2	1	2	1	27	DEFICIENTE	
47	2	2	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	37	REGULAR		
48	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	1	1	36	REGULAR	
49	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	1	2	2	2	1	37	REGULAR		
50	1	1	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	2	1	2	1	30	REGULAR	

ANEXO 6

ARTÍCULO CIENTÍFICO

1. TÍTULO:

La gestión administrativa y su efecto en el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018

2. AUTORA:

Mg. Flor Silvia Aquino Sandoval - **Correo:** fsaquino5@gmail.com

3. RESUMEN:

.El presente estudio se titula la gestión administrativa y su efecto en el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018, con el objeto de determinar el efecto de la gestión administrativa en el plan de incentivos, en el cual se aplicó dos cuestionarios sobre una muestra no probabilística, estuvo constituida por 50 colaboradores, profesionales y técnicos de la comuna casmeña.

Los resultados indicaron que existe efecto positivo entre la gestión administrativa y el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018. Por lo tanto, se comprobó la hipótesis, para validar la mencionada relación de dependencia, a través del análisis de la prueba Chi-Cuadrado, cuyo valor hallado es $\chi^2_0 = 17,459$, $p = 0,008$. Así también, de manera específica se encontró que el 80,0 % de los colaboradores afirman que la gestión administrativa y el plan de incentivos han sido ejecutados de manera regular, del mismo modo en relación a la categoría del nivel de gestión administrativa (88,0 %), igualmente el nivel de aplicación del plan de incentivos alcanzados (88,0 %), luego tenemos en relación al presupuesto por resultados (72,0 %). Por consiguiente, el efecto de la gestión administrativa y el gasto público (70,0 %), también en cuanto al desarrollo de actividades (46,0 %), de igual manera al cumplimiento de metas se encontraron (66,0 %).

Finalmente, se demuestra de manera significativa que existe relación significativa entre las variables del estudio, es decir, la aplicación de una adecuada gestión administrativa es

fundamental para el cumplimiento de metas del plan de incentivos, por lo que se acepta la hipótesis planteada.

4. **PALABRAS CLAVE:** Gestión administrativa, plan de incentivos, presupuesto por resultados.

5. **ABSTRACT:**

This research work titled: administrative management and its effects on incentive plan of Casma provincial municipality, 2018, in order to determine the administrative management effect on the incentive plan, in which two questionnaires were applied on a non-probabilistic sample, with 50 employees among professionals and technicians of Casma community.

∞ The results indicated a positive effect between the administrative management and the incentive plan of Casma Provincial Municipality, 2018. Therefore, the hypothesis was verified to validate the reliance relationship, through the analysis of the Chi test -Square, whose value is $\chi^2 = 17,459$, $p = 0,008$

Likewise, it was found specifically 80.0% of the employees asserted that the administrative management and the incentive plan have been executed regularly, in the same way as the category of the administrative management level (88, 0%), the level of achieved incentive plan application (88.0%), and then in relation to the budget for results (72.0%). Therefore, the administrative management effect and public expenditure (70.0%), also the development of activities (46.0%), in the same way, it was found the achieved goals (66.0%).

Finally, it is demonstrated a significant relationship between the variables of the study, application of an adequate administrative management is fundamental for the fulfillment of the goals of the incentive plan, so the hypothesis proposed is accepted.

The results displayed the significant relationship between the variables of the study, that is, the application of an adequate administrative management is essential to provide a quality service, so the hypothesis is accepted.

6. **KEYWORDS:** Administrative management, incentive plan, budget for results.

7. **INTRODUCCIÓN:**

En Chile (2017), se propuso durante la postulación del Presidente Sebastián Piñera el

Plan de Gobierno "Construyamos tiempos mejores para Chile" 2018-2022, y quedó manifestado en su campaña. En este, se describe la necesidad de exponer a los electores los lineamientos de políticas que se pretende implementar en el país que se convertirían en medidas en favor de la sociedad chilena, pues contribuirá al desarrollo de la gestión del estado. El plan de Chile, principalmente, se basa en brindar el bienestar a los ciudadanos en base a cuatro pilares fundamentales: libertad, justicia, progreso y solidaridad (Desarrollo, 2018, p. 5).

En el Perú, el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), se inicia el diseño de funcionamiento del Programa de Incentivos en las organizaciones del estado (PI) desde el 2009, permitiendo articular esfuerzos entre diversos sectores, cuyo propósito es alinear las políticas públicas a fin de promover el desarrollo social y bienestar de la población con enfoque por resultados en los programas implementados en el sector público vinculados en función al planeamiento estratégico y la ejecución del presupuesto público.

Así, por ejemplo, en Arequipa cuatro municipalidades perdieron más de un millón de soles por que no cumplieron las metas presupuestarias establecidas durante el año 2018, perdiendo más de un millón de soles; dinero que serviría de mucho para generar e implementar otros servicios prioritarios de la población y dejar buenos resultados; sin embargo, estos, dejan una serie de deudas.

En el ámbito local, en la ciudad de Casma la municipalidad asume la metodología de medir las metas y lo hace a través del presupuesto por resultados, un factor limitante en la gestión administrativa que impide la asignación de mayores recursos es, precisamente, el incumplimiento de las metas trazadas a mejorar las necesidades de las personas locales. También, es necesario implementar los procesos de evaluación a los trabajadores de la entidad para poder evaluar cómo estos contribuyen con las metas y objetivos del municipio. Entonces esta investigación propone posicionar la importancia del plan de incentivos dentro de la gestión administrativa del Municipio, en resumen, se pretende evaluar la efectividad del plan de incentivos en la gestión por resultados, vinculando los recursos otorgados en función al logro de los objetivos.

Como antecedentes de investigación relacionados a este trabajo se han considerado:

A nivel internacional:

La tesis de Sabogal y Vargas (2017), sobre la gestión administrativa para el fortalecimiento del programa de egresados, realizada en Colombia. Tuvo como objetivo implementar una estrategia de gestión administrativa que fortalezca el desempeño de coordinadores del programa de egresados de la Universidad Nacional de Colombia. El método fue en orden teórico, la muestra conformada por los coordinadores del programa de egresados, como instrumentos se emplearon las encuestas y las observaciones directas. El estudio concluye que se logró demostrar que la gestión administrativa es un espacio para realizar el diagnóstico, planificación, ejecución, control y evaluación para alcanzar las metas propuestas en el logro de los objetivos del programa de egresados.

Samacá (2017), de la Universidad de Lasalle estudió sobre “ Programas de incentivos como estrategia de mejora de la calidad educativa 2015-2016”, en Colombia con el propósito de analizar el efecto del programa de incentivos implementado por el MINEDU, el tipo de investigación fue exploratoria y descriptiva en las instituciones que resultaron ganadores, sin embargo los resultados obtenidos y la formulación del programa no permitieron determinar con exactitud si las buenas calificaciones obtenidas por los estudiantes, fue gracias a la implementación del plan de incentivos y el desempeño profesional realizado en las instituciones ganadoras y no ganadoras o tuvo que ver mucho los factores positivos y buenos comportamientos presentados por los estudiantes. En conclusión, por sus características el programa de incentivos se concibe como una medida de política educativa de corto y mediano plazo.

A nivel nacional se ha encontrado:

Tarrillo (2017) en su tesis denominado El Plan de Incentivos a la Mejora de la Gestión y Modernización Municipal, 2014 – 2015, tuvo como objetivo general, evaluar el programa para mejorar la gestión y modernización del municipio y su contribución al mejoramiento de la calidad de vida de los pobladores. La investigación fue de tipo exploratorio – descriptivo, exploratorio. El diseño de la investigación fue no experimental, los métodos utilizados son el cuantitativo y deductivo- inductivo. Las técnicas empleadas fueron el análisis documental, se aplicaron las encuestas a los residentes del distrito y las entrevistas al coordinador del PI,

al gerente municipal, jefe de presupuesto y a los funcionarios vinculados en las actividades del PI. En conclusión, determinó que el plan de incentivos contribuye a mejorar la calidad de vida de la población.

Barrera y Suiza (2018), realizó su tesis de maestría “Gestión administrativa y calidad de servicio al contribuyente de la Municipalidad Provincial de Alto Amazonas, Loreto 2018”, donde su objetivo general fue determinar el grado de relación que hay entre la gestión administrativa y el nivel de servicio en los usuarios, el tipo de investigación fue experimental-transversal, su diseño fue descriptivo-correlacional, con grupo muestral de 74 colaboradores administrativos y 133 pobladores de la municipalidad. La técnica utilizada fue la encuesta y el instrumento fue el cuestionario. En conclusión, la investigación ha permitido establecer que existe una fuerte relación entre la gestión administrativa de la municipalidad y la calidad de servicio a los usuarios.

Azaña & Rojo (2015), enfocaron sus estudios de maestría “Factores que favorecen o limitan la Implementación del Plan de Incentivos Municipales para la reducción de la desnutrición Crónica Infantil en el Distrito de Masisea de Ucayali”, el objetivo general fue identificar y analizar los factores que se relacionan entre los funcionarios municipales y el personal de salud, la investigación utilizada fue cualitativa; el método de muestreo fue no probabilístico por conveniencia, las técnicas empleadas fueron entrevistas semi-estructuradas, aplicada a personas entre funcionarios y agentes comunitarios de salud, la guía de observación y de entrevista fueron los instrumentos de recolección de datos. Concluyendo y resaltando la importancia de propiciar un mayor involucramiento y compromiso por parte del gobierno municipal aplicando mecanismos para una mejora articulación, alineamiento e integración entre el gobierno local y el sector salud, para el logro de los resultados.

Mamani (2017), desarrollo su tesis “Gestión Administrativa de los recursos y cumplimiento del Plan de Incentivos Municipal del Distrito de Potoni – Azángaro: Periodo 2013 al 2015”, la metodología utilizada fue correlacional, el investigador aplicó el diseño no experimental, la muestra elegida fue no probabilística, la técnica empleada fue el análisis documental. Como resultado tuvo que durante el periodo 2013, solo cumplieron cuatro

metas que representa el 60 %, en el periodo 2014 cumplieron seis metas que representa el 57 %; finalmente, en el periodo 2015, solo cumplieron dos metas que representa el 25 %, Arribando a la conclusión que la gestión administrativa influye con el programa.

Gambini & Rojas (2016), enfocaron sus estudios en “Influencia del presupuesto por resultados en los planes de incentivos a la mejora de la gestión y modernización en la Municipalidad Distrital de Jacas Chico, 2015, el tipo de investigación fue longitudinal-transversal, de nivel descriptiva-explicativa, la muestra se conformó por la unidad de contabilidad, presupuesto y los trabajadores, las técnicas utilizadas fueron documental recopilando la información a través de libros, artículos y otros, se aplicaron entrevistas a los directivos, los instrumentos fueron el análisis documental, registro de fichas bibliográficas y las encuestas aplicado a los trabajadores relacionados con la investigación. En conclusión, los programas estratégicos, mejora la administración de la calidad de servicios destinados a favorecer calidad de vida de las personas.

Rodríguez (2015), realizo su tesis de maestría “La implementación del Plan de Incentivos a la Mejora de la Gestión y Modernización Municipal entre el 2010 y el 2013, en el caso de la Municipalidad de San Martín de Porres”, para alcanzar el objetivo propuesto en su investigación de tipo cualitativa, utilizó el método de la observación, la muestra lo conformaron los empleados del MEF y colaboradores de la municipalidad, entre los instrumentos utilizados se empleó las entrevista, al personal en mención, llegando a la conclusión, que la implementación de la política, a través de la implementación de los planes estratégicos, son eficientes en la gestión municipal.

A nivel regional se ha encontrado:

Gomero (2017), en su investigación “Presupuesto por resultados y su Incidencia en el cumplimiento de metas del Plan de Incentivos de la Municipalidad Provincial de Huaraz, periodo fiscal 2015”, bajo la supervisión de la Universidad Nacional Santiago Antúnez de Mayolo. El diseño de investigación de tipo no experimental-transversal, cuya muestra fue constituida por 53 servidores, utilizando la metodología para la prueba de hipótesis el modelo estadístico chi cuadrado con el propósito de determinar la incidencia de las variables, la técnica empleada fue la revisión bibliográfica y para recoger la opinión de los

servidores elaboró encuestas, obteniendo resultados como es el 62.3 % de encuestados están de acuerdo que la ejecución presupuestaria influye positivamente a favor de los pobladores, llegando a la conclusión, que el marco presupuestal inciden positivamente en el cumplimiento de metas, determinando eficiencia y eficacia en acciones medibles a resultados con indicadores de desempeño.

Las teorías relacionadas se sustentan a continuación:

Para Frederikson, Smith, & Licari (2012) señala, que la teoría administrativa como teoría política se justificaba a la necesidad de la burocracia, argumentando que la administración pública giraba en torno a un conjunto de creencias que, de forma acumulativa servían para restringir el desarrollo teórico.

La gestión administrativa, de acuerdo con Chiavenato (2017) “es la configuración de acciones por las cuales el directivo desarrolla sus actividades determinado en etapas que implica la planeación, dirección, coordinación y control”. En efecto la gestión administrativa es un conjunto de acciones orientadas al logro de los objetivos de una institución, a través del cumplimiento y la óptima aplicación del proceso administrativo, estas funciones o etapas son necesarias, porque las actividades que se emprendan en una organización siempre deberán dirigirse hacia un mismo fin.

Fayol (citados por Chiavenato, 2017) considera que “la función administrativa alcanza a todos los niveles de la organización empresarial y que no es exclusiva de la alta dirección”, debido a ello la gestión administrativa en una empresa es clave y sirve como base para la ejecución y potencialización de tareas para cumplir con los objetivos planteados y contribuir con la supervivencia y crecimiento de la misma.

La gestión pública es el uso adecuado de principios administrativos y organizacionales para la solución de los problemas sociales” (Cansino, 2001). Dado que, para una buena gestión de las entidades públicas es fundamental regirse por principios y no gestionar de forma empírica se necesita conocimiento teórico, la gestión pública representa una orientación o de interés; y conocimiento práctico, la gestión pública corresponde al conjunto de políticas públicas para modernizar, reformar y transformar la administración pública en un

organismo más flexible, apto, ágil y capaz para dar atención a los requerimientos ciudadanos en un contexto de globalización.

Por otra parte, la Gestión municipal, se considera como la constitución social, con características económicas, laborales y medio ambientales comunes que posibilitan la movilización de recursos y esfuerzos para alcanzar objetivos en común. Además, está conformada por una comunidad de personas capaces afines que comparten e interactúan social y culturalmente. En este contexto, el gobierno local cumple un rol importante de promotor de desarrollo para la población. (Alburquerque, 2004).

Entonces, la gestión de las políticas públicas como parte del rol de Estado, requiere el desarrollo y fortalecimiento de las capacidades estatales e institucionales para garantizar la satisfacción de necesidades principales de los ciudadanos y lograr mayores niveles de eficiencia y eficacia, ello trae consigo dificultades propias del sector y de la naturaleza de la intervención tanto en ámbito estratégico como en el operativo que corresponde a los servicios, programas o proyectos, y que son materia de atención en la gestión.

De acuerdo con este enfoque la administración pública está asociada a la eficiencia y eficacia, mediante las siguientes dimensiones:

La Planificación: Definida como parte fundamental, pues en esta fase se definen los objetivos, los recursos a emplear y las actividades a realizar para alcanzar los fines propuestos. Chiavenato (2017) manifiesta que las organizaciones necesitan primero planificar de manera anticipada para evitar improvisar a último momento, es en esta etapa donde se plantean bien los objetivos con el único fin de alcanzar las metas trazadas, la planeación determina a donde se pretende llegar, que debe hacerse, cuando, como y en qué orden. Por su parte Cavassa (2004) sostiene que, “es la primera fase del proceso administrativo, las constituciones de las instituciones requieren de su política general, estructurar de manera clave un plan estratégico”. Así pues, en toda organización social que continuamente viene experimentando cambios en el aspecto político, tecnológico, económico, social y cultural, es clave realizar la función de planeamiento estratégico para la toma de decisiones.

Organización: Como entidad social, orientada a alcanzar los objetivos específicos y estructurada deliberadamente, pues está referido al orden que debe de existir dentro de una

organización, porque aquí las actividades se asignan a puestos y personas específicas que puedan desarrollar de manera eficiente su trabajo para el logro de los objetivos planeados. (Chiavenato, 2017). “en el proceso de organización se determinan los recursos a utilizar, tanto humano como económico y se asignan con el fin de lograr los objetivos organizacionales”.

Dirección: proceso fundamental dentro de la administración, esta “debe estar a cargo de empleados eficientes que demuestren estar capacitados, guiados y motivados para la toma de decisiones” (Chiavenato 2017, p. 149). De aquí que normalmente esta función lo realizan administradores capacitados y con experiencia en el ámbito comercial y social donde se desarrolla la empresa; a esta función también se le denomina ejecución.

Control: función administrativa cuyo fin es asegurar que las acciones planificadas, organizadas y dirigidas cumplan con los objetivos trazados, constituido por cuatro fases y tres niveles. Las fases son “establecimiento de criterios o estándares, observación, del desempeño, comparación del desempeño con el estándar establecido y acción correctiva para evitar desviaciones o variaciones en sus tres niveles” (Chiavenato, 2017, p. 154). El control permite poder encontrar y corregir las fallas en los trabajos que se están realizando, hace posible la toma de decisiones estratégicas.

El Plan de Incentivos a la Mejora de la Gestión y Modernización Municipal (PI), es un instrumento del PpR, cuyo objetivo principal es impulsar reformas que permitan lograr el crecimiento y el desarrollo sostenible de la economía local y la mejora de su gestión, creado mediante Ley N° 29332 y modificatorias que se cristaliza en la asignación de los recursos a los municipios para el cumplimiento de metas en periodo de tiempo estimado. El Plan de incentivos “es una estrategia vinculado a un sistema de transferencias financieras de los gobiernos locales, gracias al cumplimiento de metas”, por tanto, permite promover el desarrollo y una mejora continua en la gestión de los gobiernos y también a los municipios locales, pues tiene carácter motivador (Finanzas, 2019).

Al analizar la GpR, incorpora en la creación de valor público, una cadena orientada hacia resultados de insumos, medios y fines que se expresan en indicadores operacionales,

indicadores de gestión e indicadores de resultados. Siendo determinante en los indicadores de resultados los análisis de los efectos y de los impactos de las acciones y productos desarrollados por la gestión pública, en el presente estudio se toman las dimensiones propuestas:

Presupuesto por Resultados (PpR). “Este presupuesto es un conjunto de instrumentos diseñados para poder integrar los resultados de la gestión pública con la asignación de los recursos económicos”. (García et. al., 2010). El presupuesto cumple un rol fundamental en la gestión pública, pues contribuye a que se asigne eficazmente los recursos de acuerdo a los resultados que se pretenden alcanzar. El PI tiene relación con el PpR, de esta manera cumple con el objetivo de elegir de manera eficiente los recursos que otorga el estado en base a los resultados (MEF, 2015).

Gasto Público. Es el total de gastos realizado por el sector público, tanto en la adquisición de bienes y servicios, como en la prestación de subsidios y transferencias los pagos gubernamentales en seguridad social, pago de deudas, y los gastos de capital realizados por las empresas del estado” (Ayala, 2005), el destino del gasto público es la satisfacción de las necesidades colectivas, el cual debe de ser manejado eficientemente.

Las Actividades. Son las diversas acciones y tareas que corresponde realizar a una organización o entidad quienes llevan a cabo para cumplimiento de las metas de un programa o subprograma de operación, que consiste en la ejecución de ciertos procesos a través de la utilización de los recursos humanos, materiales, técnicos, y financieros asignados a la actividad con un costo determinado, que este cargo de una entidad (Hernández 2006).

Las metas. Son expresiones concretas y cuantificables que llegarían a ser el logro del año fiscal, estas son definidas como “lo que se va a lograr y cuándo serán alcanzados los resultados”, una meta define un fin u objetivo que contribuye a solucionar un problema identificado.

Las razones principales que justifican la presente investigación son:

La conveniencia porque, esclarece causas o factores que determinan un problema o un hecho que afecta directamente a los gobiernos locales en la ejecución del presupuesto por resultados, como un instrumento de la gestión pública para el logro de los resultados

medibles y el uso efectivo de los recursos públicos, logrando los objetivos y metas trazadas.

La relevancia social del plan de incentivos radica para la sociedad, porque promueve un crecimiento para la economía local y la mejora para la gestión municipal, debido al nuevo enfoque por resultados que permite articular los objetivos estratégicos de la gestión en beneficio de los servicios públicos relacionados a bienes y servicios.

Las implicancias prácticas, son la evidencia de la justificación de la investigación, en la cual se obtiene información que contribuirán a construir conclusiones y recomendaciones a fin de resolver diversos problemas y cierre de brechas para el bienestar y mejora de la calidad de vida de la población.

El valor teórico, esta investigación ayudó a contribuir y a fortalecer conocimientos claramente sobre el comportamiento de cumplimiento de metas del Plan de incentivos, orientadas a resultados en relación con la gestión administrativa municipal, mejorando alternativas y estrategias en la solución de los problemas, demostrando un rol importante que desempeña la gestión administrativa municipal a favor de los beneficiados.

La utilidad metodológica, representa una oportunidad muy importante para los gobiernos locales, ya que permite abordar este tema con mayor precisión, conocer cuáles son las complicaciones que tienen las entidades para la aplicación de estos planes, abriendo las posibilidades para mejorar los procedimientos y conocimientos, siendo instrumento y análisis que servirán para otras posibles investigaciones.

Es así que se plantea el siguiente problema:

¿La gestión administrativa y su efecto en el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018?

De ello se tiene las siguientes hipótesis:

Hi: Existe efecto positivo de la gestión administrativa en el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.

El objetivo general de este estudio fue:

Determinar el efecto de la gestión administrativa en el plan de incentivos de la

Municipalidad Provincial de Casma, 2018.

8. MATERIAL Y MÉTODO:

El tipo de investigación es No Experimental con diseño descriptivo-correlacional, la muestra estuvo constituida por 50 profesionales entre funcionarios y técnicos de la entidad, el muestreo fue no probabilístico, el instrumento utilizado fue el cuestionario; para medir la confiabilidad de los instrumentos se realizó mediante una muestra piloto de tamaño 20, usando el indicador Alfa de Cronbach mostrando como resultado aceptable el grado de confiabilidad y para validar la relación de dependencia, se realizó el análisis de significancia mediante la prueba de Chi cuadrado en la que se demuestra de manera significativa que la gestión administrativa causa efecto en el plan de incentivos.

9. RESULTADOS:

Los hallazgos de la presente investigación se exponen de la siguiente manera con relación al efecto de la gestión administrativa en el plan de incentivos, se demuestra en:

Tabla 1

Efecto de la gestión administrativa en el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.

Gestión Administrativa		Plan de Incentivos				Total
		EXCELENTE	BUENO	REGULAR	DEFICIENTE	
BUENO	Recuento	1	1	2	0	4
	%	2,0%	2,0%	4,0%	0,0%	8,0%
REGULAR	Recuento	0	1	40	3	44
	%	0,0%	4,0%	80,0%	6,0%	88,0%
DEFICIENTE	Recuento	0	0	2	0	2
	%	0,0%	0,0%	4,0%	0,0%	4,0%
Total	Recuento	1	2	44	3	50
	%	2,0%	4,0%	88,0%	6,0%	100,0%
Chi-cuadrado de Pearson		$\chi_0^2 = 17,459$	$\alpha = 0,05$	$p = 0,008$		$P < 0,05$

Fuente: Cuestionarios aplicados por la autora

Descripción: En la Tabla 1 se observa a 50 empleados, los cuales han emitido sus respuestas sobre la relación categórica entre la gestión administrativa y el plan de incentivos, entonces, se ha encontrado que el 4,0% de empleados que consideran que la gestión administrativa es deficiente, el plan de incentivos se ha ejecutado de manera regular, pero mayormente, como es el 80,0% de los empleados afirman, que la gestión administrativa y el plan de incentivos se han ejecutado de manera regular, así mismo se aprecia que el 2,0% de los empleados sienten que la gestión administrativa y el plan de incentivos han sido ejecutados a un buen nivel. Para validar la mencionada relación de dependencia, se realizó el análisis de significancia mediante la Prueba $\chi_0^2 = 17,459$, este ha generado una significancia aproximada $p = 0,008$ inferior al nivel de significancia fijado $\alpha = 0,05$. Por lo tanto, se demuestra de manera significativa que la gestión administrativa causo efecto en el plan de incentivos.

10. DISCUSIÓN:

La gestión administrativa causa efecto de manera significativa en el plan de incentivos de la Comuna Casmeña, fueron los resultados obtenidos (80,0 %) de aceptación, quedando comprobada la hipótesis general de la investigación a través de la prueba chi cuadrado de

pearson, cuyo valor es $\chi^2_0 = 17,459$, este valor genera una significancia y da un valor de $p = 0,008$, inferior al nivel de significancia fijado de $\alpha = 0,05$, logrando demostrar de manera significativa el efecto positivo en el PI. Esto se contrasta con las teorías de Gambini & Rojas (2016), Tarrillo (2017) y otros autores, quienes refiere que esta estrategia mejora la administración de servicios destinados a favorecer calidad de vida de las personas.

En la discusión por dimensiones el 88 % de los empleados califican de manera regular el nivel de gestión administrativa, esto se confirma con los estudios de Barrera y Suiza (2018), quien asumió el estudio de explicar el nivel de relación entre las variables, por ende, concluye que existe una fuerte relación entre la gestión administrativa y la calidad del servicio a los usuarios. Referente al nivel de aplicación del plan de incentivos alcanzado el 88.0%, califican significativamente el estándar de vida de la población. Estos datos se corroboran con las teorías de Rodríguez (2015) quien piensa que como gobierno local es muy importante participar en la etapa del diseño de las políticas públicas, ya que esto repercute sustancialmente en la implementación de planes estratégicos y su sostenibilidad, de igual modo Azaña & Rojo (2015), en su estudio sobre la reducción de la desnutrición crónica infantil resalta gran importancia de propiciar un mayor involucramiento y compromiso por parte de la autoridad edil, aplicando mecanismos para una mejor articulación, alineamiento e integración entre el gobierno local y el sector salud. Respecto al PpR, el 72.0 %, esto es un valor promedio y aporte importante en la medida que los empleados colocan como prioridad, afrontando algunos de los problemas principales que en materia de gestión va relacionando a la inversión. Esto se comprueba con las teorías de Gomero (2017) que, en su investigación refiere que los PpR inciden positivamente en el cumplimiento de las metas del plan de incentivos, determinando la eficiencia y eficacia en acciones de medición de resultados con indicadores de desempeño. Así también el 70,0 % de los empleados afirman que el gasto público se ha realizado de modo regular, esto se ve reflejado en la ejecución y la calidad del gasto, satisfaciendo la necesidad de las personas. Esto se comprueba con lo que, manifiesta Ibáñez (2019) en su estudio la eficiencia del gasto en el caso del PP: 090, orientado a logros de aprendizaje de estudiantes, ha mostrado mayor incidencia; estando dentro de la escala de mayores prioridades las principales necesidades básicas de la población, la conclusión que arribo es que, si hubo una eficiencia del gasto público. En tanto que se ha identificado que los

empleados califican en un nivel regular de 46.0%, el desarrollo de las actividades, es decir la gestión administrativa está enmarcada en un conjunto de acciones, representada por un gerente o líder que influye en un grupo de colaboradores para que desarrollen las actividades, de tal manera que se alcance plenamente los objetivos propuestos. Vega (2018), quien asumió el estudio de la mejora en la gestión empresarial, manifiesta que no se cumplieron los objetivos propuestos durante el plazo previsto, porque no hubo interés ni responsabilidad por parte de los involucrados para el seguimiento de las actividades, trajo como consecuencia la pérdida de recursos las cuales desfavorecen la gestión. Finalmente, se demuestra que la gestión administrativa causó efecto de manera significativa en el cumplimiento de metas de la entidad, así se ha encontrado que la mayor parte de empleados el 66 % consideran, que se ha ejecutado en nivel regular, esto significa que la entidad tiende al logro de sus fines y objetivos a corto plazo, enmarcadas por las políticas públicas. Esto se comprueba con las teorías de Mamani (2017), quien piensa que, si existe influencia de dichas variables, las mismas que tienen la finalidad de mejorar la calidad del residente, determinando la eficiencia y eficacia en acciones de medición de resultados con indicadores de desempeño.

11. CONCLUSIONES:

En conclusión, la gestión administrativa causa efecto de manera significativa en un 80,0 % en el plan de incentivos de la entidad en estudio. Además, para validar la relación de dependencia entre ambas variables se realizó el análisis de significancia mediante la prueba chi cuadrado ($\chi_0^2 = 17,459$), este ha generado una significancia aproximada de un valor $p = 0,008$, inferior al nivel de significancia fijado de $\alpha = 0,05$. Por lo tanto, se demuestra de manera significativa que la gestión administrativa causa efecto en el Plan de incentivos. El nivel de gestión administrativa en una organización son claves para alcanzar las metas, se encontró en un nivel del 88,0 %, eso implica la eficiencia y eficacia en el desarrollo de los procesos y el cumplimiento de las metas de una organización. En cuanto al nivel de aplicación del PI alcanzado, se ha determinado que, mayormente el 88,0% de los trabajadores consideran que se ha desarrollado en forma regular, también se observa que la gestión administrativa causa efecto en el PpR de manera significativa, en vista que mayormente el 72,0% de los empleados piensan que se ha manejado de manera regular, ambas variables se relacionan directamente. Además, se distingue que regularmente el 70,0% expresan, que la gestión administrativa causa

efecto en el gasto público, dado que la dirección de gestión de presupuesto público, continúa con el proceso de reforma en base a resultados la ejecución de los recursos financieros en forma eficiente. Por consiguiente, se viabiliza de manera significativa que se desarrolla las actividades en un 46 %, para lograr y cumplir con los objetivos propuestos, finalizando el 66 % es un buen nivel, denotándose que la gestión administrativa y el programa causa efecto en el cumplimiento de metas.

12. REFERENCIAS:

- Azaña y Rojo «Factores que favorecen o limitan la implementación del Plan de Incentivos Municipales para la reducción de la Desnutrición Crónica Infantil en el Distrito de Masisea de Ucayali. Bases para propuesta de estrategias.»
http://tesis.pucp.edu.pe/repositorio/bitstream/handle/123456789/5934/azana_patricia_rojo_miriam_factores_incentivos.pdf?sequence=1&isAllowed=y. 08 de 05 de 2015.
<http://tesis.pucp.edu.pe/repositorio/handle/123456789/5934>.
- Barrera, A., & Ysuiza, M. (2018). *Gestión administrativa y calidad de servicio al contribuyente de la Municipalidad Provincial de Alto Amazonas, Loreto 218. (Tesis de Posgrado). Universidad de San Martín de Porres, Lima. Obtenido de http://www.repositorioacademico.usmp.edu.pe/bitstream/usmp/4387/1/barrera_ysuiza.pdf*
- Cavassa, C. (2004). *La gestión administrativa en las instituciones educativas. México: Limusa, S.A. DE C.V.*
- Desarrollo, Observatorio Regional de Planificación para el Programa de Gobierno de Chile (2018-2022). 2018. <https://observatorioplanificacion.cepal.org>.
- Chiavenato, I. (2017). *Introducción a la teoría general de la Administración. México: McGraw-Hill. Obtenido de <https://esmirnasite.files.wordpress.com/2017/07/i-admon-chiavenato.pdf>*
- Finanzas, Ministerio de Economía y programa de incentivos a la mejora de la gestión municipal - pi. 2018. <https://www.mef.gob.pe/es/modernizacion-e-incentivos-para-gobiernos-locales-y-regionales>.
- Gambini, S., & Karen, R. (2016). *Influencia del presupuesto por resultados en los planes de incentivos a la mejora de la gestión y modernización de la Municipalidad Distrital de*

- Jacas Chico, 2015. (Tesis de Pregrado). UNiversidad Nacional "Hermilio Valdivizán", Huánuco. Obtenido de <http://repositorio.unheval.edu.pe/bitstream/handle/UNHEVAL/171/TCD%2000956%20G18.pdf?sequence=1&isAllowed=y>*
- Gomero, F. (s.f.). Presupuesto por resultados y su incidencia en el cumplimiento de metas del plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Huaraz período fiscal 2015. (Tesis de Pregrado). Universidad Nacional "Santiago Antunez de Mayolo", Huaraz. Obtenido de http://repositorio.unasam.edu.pe/bitstream/handle/UNASAM/2856/T033_72352442_T.pdf?sequence=1&isAllowed=y*
- Ibañez, C. (2019). Presupuesto por resultados y su influencia en la eficiencia del gasto - Municipalidad Distrital El Porvenir, 2015-2016. (Tesis de Maestria). Universidad César Vsillejo, Lima.*
- Luz, A. (30 de Abril de 2019). Cuatro municipalidades de Arequipa dejaron de percibir más de un millón de soles. Diario El Correo. Obtenido de <https://diariocorreo.pe/edicion/arequipa/cuatro-municipalidades-de-arequipa-dejaron-de-percibir-mas-de-un-millon-de-soles-884555/>*
- Rodriguez, R. (2015). La implementación del plan de incentivos a la mejora de la gestión y modernización municipal entre el 2010 y el 2013, en el caso de la Municipalidad de San Martin de Porres. (Tesis de Posgrado). Pontificia Universidad Católica del Perú, Lima. Obtenido de http://tesis.pucp.edu.pe/repositorio/bitstream/handle/20.500.12404/6896/Rodriguez_Pajuelo_Roberto_Junior_Implementacion.pdf?sequence=1&isAllowed=y*
- Sabogal, C., & Vargas, J. Gestión Administrativa para el Fortalecimiento del Programa de Egresados en la Universidad Nacional de Colombia. (Tesis de Posgrado). Universidad Libre de Colombia, Bogotá, D.C. Obtenido de <https://repository.unilibre.edu.co/bitstream/handle/10901/11778/TESIS%20CLARA%200INES%20SABOGAL%20A%20Y%20JOHANNA%20VARGAS%20A..pdf?sequence=3&isAllowed=y>*
- Samacá, D. Programas de incentivos como estrategias de mejora de la calidad educativa.*

Estudio de caso: Ministerio de Educacion Nacional de Colombia (2015-2016).(Tesis de Pregrado). Universidad de La Salle, Bogotá, D.C. Obtenido de http://repository.lasalle.edu.co/bitstream/handle/10185/22316/10131154_2017.pdf?sequence=1

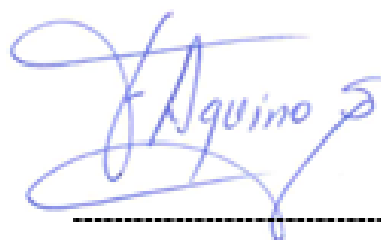
Tarrillo, G., & José, T. (2017). *El plan de incentivos a la mejora de la gestion y modernizacion municipal - PI y el mejoramiento de la calidad de vida de los pobladores del Distrito de Cayaltí, 2014-2015. (Tesis de Posgrado). Universidad César Vallejo, Chiclayo. Obtenido de http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/16691/Tarrillo_UG-Tarrillo_CJE.pdf?sequence=1&isAllowed=y*

Vega, K. (2018). *Incidencia en el plan de incentivos como instrumento para mejorar la gestion gerencial de la Municipalidad Provincial de Trujillo, periodo 2015. (Tesis de Pregrado). Universidad Nacional de Trujillo, Trujillo. Obtenido de http://dspace.unitru.edu.pe/bitstream/handle/UNITRU/11491/vegabecerra_karen.pdf?sequence=1&isAllowed=y*

DECLARACIÓN JURADA DE AUTORÍA Y AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO

Yo, Flor Silvia Aquino Sandoval, estudiante del Programa Maestría de la Escuela de Postgrado de la Universidad César Vallejo, identificado(a) con DNI 32740855, con el artículo titulado “La gestión administrativa y su efecto en el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018” Declaro bajo juramento que:

- 1) El artículo pertenece a mi autoría
- 2) El artículo no ha sido plagiado ni total ni parcialmente.
- 3) El artículo no ha sido autoplagiado; es decir, no ha sido publicado ni presentado anteriormente para alguna revista.
- 4) De identificarse fraude (datos falsos), plagio (información sin citar a autores), autoplagio (presentar como nuevo algún trabajo de investigación propio que ya ha sido publicado), piratería (uso ilegal de información ajena) o falsificación (representar falsamente las ideas de otros), asumo las consecuencias y sanciones que de mi acción se deriven, sometiéndome a la normatividad vigente de la Universidad César Vallejo.
- 5) Si, el artículo fuese aprobado para su publicación en la Revista u otro documento de difusión, cedo mis derechos patrimoniales y autorizo a la Escuela de Postgrado, de la Universidad César Vallejo, la publicación y divulgación del documento en las condiciones, procedimientos y medios que disponga la Universidad.



Chimbote, agosto de 2019

Flor Silvia Aquino Sandoval

DNI 32740855

PANTALLAZO DE TURNITIN

feedback studio | La gestión administrativa y su efecto en el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018

UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO
ESUELA DE POSGRADO
PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRIA

TÍTULO:
La gestión administrativa y su efecto en el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:
Maestra en Gestión Pública

AUTORA:
M^g Flor Sílvia Aquino Sandoval (0100-0001-2132-6862)

ASESOR:
Dr. Walter José Alejandro Castro Rodríguez (0000-0002-6823-2620)


Resumen de coincidencias

24 %

Rank	Source	Percentage
1	Entregado a Universidad... Trabajo del estudiante	11 %
2	repositorio ucc.edu.pe Fuente de Internet	2 %
3	cyberseguir.universi.edu... Fuente de Internet	1 %
4	Entregado a Universidad... Trabajo del estudiante	1 %
5	tesis.pucp.edu.pe Fuente de Internet	1 %
6	repositorio.universi.edu... Fuente de Internet	1 %
7	Entregado a Universidad... Trabajo del estudiante	<1 %
8	Entregado a Portafolio... Trabajo del estudiante	<1 %
9	repositorio.universi.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
10	Entregado a Universidad... Trabajo del estudiante	<1 %

Página: 1 de 48 | Número de palabras: 13962 | Text only Report | High Resolution | Actualizado

ACTA DE APROBACIÓN DE ORIGINALIDAD DE TESIS

	ACTA DE APROBACIÓN DE ORIGINALIDAD DE TESIS	Código : P06-PP-FR-02.02 Versión : 07 Fecha : 31-03-2017 Página : 1 de 1
---	--	---

ACTA DE APROBACIÓN DE ORIGINALIDAD DE TESIS

Yo, **Walter José Alejandro Castro Rodríguez**, docente del Programa de Maestría en **Gestión Pública** de la Universidad César Vallejo de la sede/filial Chimbote revisor (a) de la tesis titulada:

"La gestión administrativa y su efecto en el plan de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma, 2018", de la estudiante **Flor Silvia Aquino Sandoval**, constato que el informe final del trabajo de investigación tiene un índice de similitud de **24 %** verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin.

El suscrito analizó dicho reporte y concluyó que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

Chimbote, 10 de agosto de 2019



.....
Dr. Walter José Alejandro Castro Rodríguez

DNI: 18180511

Eaboró	Dirección de Investigación	Revisó	Representante de la Dirección / Vicerrectorado de Investigación y Calidad	Aprobó	Rectorado
--------	----------------------------	--------	---	--------	-----------

AUTORIZACIÓN A REPOSITORIO



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI)
"César Acuña Peralta"

FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN ELECTRÓNICA DE LAS TESIS

1. DATOS PERSONALES

Apellidos y Nombres: (solo los datos del que autoriza)

Apellido Sandoval, Flor Silvia
D.N.I. : 32740853
Domicilio : las constructoras N.º 10
Teléfono Fijo : Móvil : 980633700
E-mail : fjasandoval@gmail.com

2. IDENTIFICACIÓN DE LA TESIS

Modalidad:

Tesis de Pregrado

Facultad :
Escuela :
Carrera :
Título :

Tesis de Post Grado

Maestría

Doctorado

Grado : Maestra
Mención : Gestión Pública

3. DATOS DE LA TESIS

Autor (es) Apellidos y Nombres:

Apellido Sandoval, Flor Silvia

Título de la tesis:

la gestión administrativa y su efecto en el plan
de incentivos de la Municipalidad Provincial de Casma,

Año de publicación : 2019

4. AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN DE LA TESIS EN VERSIÓN ELECTRÓNICA:

A través del presente documento;

Si autorizo a publicar en texto completo mi tesis.



No autorizo a publicar en texto completo mi tesis.

Firma :

Fecha :

10/03/2019

ACTA DE AUTORIZACIÓN DE LA VERSIÓN FINAL



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

AUTORIZACIÓN DE LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

**CONSTE POR EL PRESENTE EL VISTO BUENO QUE OTORGA EL ENCARGADO DE
INVESTIGACIÓN DE**

LA ESCUELA DE POSGRADO FILIAL CHIMBOTE

A LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN QUE PRESENTA:

AQUINO SANDOVAL, FLOR SILVIA

INFORME TITULADO:

**La gestión administrativa y su efecto en el plan de incentivos de
la Municipalidad Provincial de Casma, 2018.**

PARA OBTENER EL TÍTULO O GRADO DE:

Maestra en Gestión Pública

SUSTENTADO EN FECHA: 10 de agosto del 2019

NOTA O MENCIÓN: *Aprobada por unanimidad*



FIRMA DEL ENCARGADO DE INVESTIGACIÓN

Dr. Edwin López Robles