

Задорожна Н.Т.
к.ф.-м.н, с.н.с.,
зав.відділу електронних інформаційних
ресурсів і мережних технологій,

Матросова Н.М.,
провідний інженер відділу електронних інформаційних
ресурсів і мережних технологій,
Інститут інформаційних технологій і засобів навчання

ДОКУМЕНТАЛЬНЕ СУПРОВОДЖЕННЯ НДР В СИСТЕМІ «НАУКОВІ ДОСЛІДЖЕННЯ»

На виконання Постанови Загальних зборів НАПН України від 5 квітня 2012 р. № 1-6 / 1-8 п.2.11 щодо впровадження розробленої в Академії інформаційної системи документообігу Інститутом інформаційних технологій і засобів навчання здійснюються роботи по адмініструванню, координації робіт з інформаційного наповнення інформаційної системи «Наукові дослідження: планування, контроль, моніторинг» (далі ІС «Наукові дослідження») [1].

ІС «Наукові дослідження») створена з метою впровадження засобів та такої технології документального супроводження НДР, яка дозволить скоротити непродуктивні трудові та матеріальні витрати за рахунок автоматизації рутинних операцій на всіх етапах життєвого циклу документів

ІС «Наукові дослідження» забезпечує автоматизацію документального супроводження процесу планування, контролю та моніторингу наукових досліджень через корпоративний портал, розміщений за адресою *planning.edu-ua.net* [2-3].

Досвід провадження ІС «Наукові дослідження» в НАПН України протягом 2012-2014 років виявив потребу в методичній підтримці користувачів системи, які відповідають за інформаційне забезпечення системи.

З метою реалізації такої підтримки розроблено методичні рекомендації «Документування НДР з використанням інформаційної системи «Наукові дослідження: планування, контроль, моніторинг».

На порталі системи в розділі «Допомога» розміщено онлайн довідник, що містить інструкції щодо роботи з системою у формі, в якій зазвичай розробляється документ «Настанова користувача». На відміну від онлайн довідника, де користувач знайде відповідь на питання, як виконати певне завдання в системі, у методичних рекомендаціях відповідальна особа знайде відповідь на питання: які завдання, за яких умов і в які терміни вона повинна виконувати.

Розроблення методичних рекомендацій спрямовано на вирішення таких завдань:

– представити методику документального супроводження НДР, що регламентується Положенням про порядок планування і контролю за виконанням наукових досліджень в Національній академії педагогічних наук України [4] з використанням ІС «Наукові дослідження»;

– описати принципи і засоби автоматизації документування НДР таким чином, щоб сформувавши на рівні користувача цілісне і логічне розуміння процесів і сервісів системи;

– описати *послідовність дій та порядок роботи* в системі осіб, відповідальних за інформаційне забезпечення.

До категорії відповідальних осіб належать такі користувачі: співробітник протокольного і загального відділу апарату Президії; вчений секретар відділення; вчений секретар наукової установи; бухгалтер, відповідальний за планово-фінансову документацію НДР; співробітник відділу кадрів наукової установи; керівник НДР. На основі місця роботи і посади відповідальної особи, які вказуються при реєстрації, в ІС «Наукові дослідження» надаються дозволи на створення та редагування документів, за актуалізацію яких несе відповідальність ця особа

Відповідно до сформульованих вище завдань в методичних матеріалах описано і представлено:

– існуючі процеси документування НДР в НАПН України;

– перелік документів, які представляють документальне забезпечення наукових досліджень;

– принципи організації бібліотеки документів та засоби автоматизації для роботи з документами, організаційне та технічне забезпечення системи;

– порядок і послідовність дій з інформаційного забезпечення документування НДР в системі;

– порядок дій користувача при роботі з документами на порталі;

– особливості роботи з планово-фінансовими документами;

– правила синхронізації однойменних полів в різних документах, що визначають механізм розповсюдження змін в цих полях.

Для ефективного застосування ІС «Наукові дослідження» необхідно сформувавши у користувачів розуміння механізмів автоматизації документального супроводження НДР. В ІС «Наукові дослідження» автоматизація процесів документування забезпечується як на рівні документа як окремого незалежного об'єкта (автоматичне створення папок, в яких автоматично створюються відповідні документи згідно шаблонів), так і на рівні окремих полів документу (поширення значень однойменних полів у різних документах при їх створенні та подальша синхронізація змін в однойменних полях у різних документах в

процесі формування документів). В методичних рекомендаціях докладно описано кожний із зазначених рівнів автоматизації на прикладах процесу створення папки НДР, по завершенню якого автоматично створюються відповідні підпапки з документами, та формування документів «Виконавці НДР», «Запит на виконання дослідження», «Технічне завдання».

Очікується, що використання методичних рекомендацій сприятиме формуванню готовності до впровадження ІС «Наукові дослідження» у науковців, співробітників апарату Президії НАПН України, що дозволить ефективно здійснити процес впровадження і таким чином завершити перший етап створення системи електронного документообігу в Національній академії педагогічних наук України.

Список використаних джерел

1. Задорожна Н. Т. Науково-методичне забезпечення інформаційної системи планування наукових досліджень в Національній академії педагогічних наук України на базі мережі Інтернет / Н. Т. Задорожна, Т. В. Кузнецова, А. В. Кільченко, Х. В. Середа, С. М. Тукало, В. А. Петрушко, С. Г. Литвинова; Ін-т інформаційних технологій і засобів навчання НАПН України. – Київ, 2011. – 102 с. – Бібліогр.: 39 назв. – Укр. – Деп. в ДНТБ України.

2. Natalya Zadorogna The Information System as a Tool to Manage R&D at the National Academy of Pedagogical Sciences of Ukraine / Ermolayev, V., Mayr, H.C., Nikitchenko, M., Spivakovsky, A., Zholtkevych, G., Zavileysky, M. and Kobets, V. (eds.) // ICT in Education, Research and Industrial Applications: Integration, Harmonization and Knowledge Transfer. Proc. 8-th Int. Conf. ICTERI 2012 – Kherson, Ukraine, June 6-10, 2012, CEUR-WS.org/Vol-848, ISSN 1613-0073, urn:nbn:de:0074-848-8, pp. 82-95.

3. Задорожна Н. Т. Інформаційна система менеджменту наукових досліджень в НАПН України / Н. Т. Задорожна, В. А. Петрушко, С. М. Тукало // Інформаційні технології в освіті: Збірник наукових праць. Випуск 15, Херсон: Видавництво ХДУ, 2013. – С. 129-137.

4. Положення про впровадження результатів науково-дослідних робіт Національною академією педагогічних наук України: [Затверджено: Постанова Президії НАПН України від 19 травня 2011 року, протокол № 1-7/6-159 Постанова Президії НАПН України від 21 червня 2012 року, протокол № 1-7/7-225 Постанова Президії НАПН України від 20 грудня 2012 року, протокол № 1-7/14-405] [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://wk47k.2sms.ru>.