



PLANEACIÓN DIDÁCTICA GENERAL DE LA ASIGNATURA:
SISTEMAS DE INFORMACIÓN

ACADEMIA:	Informática		
SEMESTRE:	Sexto	HORAS TEÓRICAS	2
CRÉDITOS	5	HORAS PRÁCTICAS	1
TIPO DE CURSO	Optativa	TOTAL DE HORAS:	3
ELABORÓ	ERICK RODOLFO SÁNCHEZ CORTÉS REBECA PÉREZ VILLEGAS ERICK ELKJAER DÍAZ SÁNCHEZ MARÍA DEL CARMEN SÁNCHEZ ALVA CARLOS ALBERTO CORRO ROGEL ESPERANZA MENDOZA NAVAS ANA LAURA GARCÍA ROMERO GABRIELA PATRICIA GONZÁLEZ NAVARRO ISAURA RIVERA JIMÉNEZ JOSÉ MANUEL GARDUÑO GONZÁLEZ MARÍA DE JESÚS ÁLVAREZ TOSTADO URIBE		

PLANTEL:
Vo.Bo.

VIGENCIA SEMESTRE 2019-A



PROPÓSITO DE LA ASIGNATURA

Emplea la teoría de sistemas de información y base de datos para organizar, presentar información, analizar problemas y proponer soluciones utilizando las TIC de manera responsable y ética en situaciones de su vida cotidiana.



CONTENIDOS PROGRAMÁTICOS

MÓDULO I	Teoría de sistemas	Sesiones previstas	8
Propósito:	Analiza un sistema de información, para identificar cómo una organización realiza el tratamiento de la Información, mediante el uso de la tecnología.		

TEMÁTICA	DOMINIOS DE LOS APRENDIZAJES			PERFIL DE EGRESO		ESTRATEGIAS / TÉCNICAS SUGERIDAS
	CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL	COMPETENCIA DISCIPLINAR	COMPETENCIA GENÉRICA	
1.1 Concepto de Sistemas de Información (SI). 1.2 Elementos de un SI. 1.2.1 Entrada 1.2.2 Procesos 1.2.3 Salidas 1.2.4 Retroalimentación	Explica el concepto de Sistemas de Información.	Utiliza los Sistemas de Información y sus aplicaciones en diversos escenarios.	Asume una actitud reflexiva en la aplicación de los Sistemas de Información.	Comunicación Básica 3. Plantea supuestos sobre fenómenos naturales y culturales de su entorno con base en la consulta de diversas fuentes. 9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación 12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información. Extendidas 5. Aplica los principios éticos en la	4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados. 4.5 Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas. 5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos. 5.6 Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e	<ul style="list-style-type: none"> • Cuestionario • Expositiva • Aprendizaje orientado a proyectos • Trabajo colaborativo • Algoritmo • Resumen • Investigación documental • Prácticas de computación • Cuadro comparativo • Esquema • Uso de Tics
1.3 Funciones e importancia de los sistemas de información en las distintas disciplinas.	Comprende la importancia de los sistemas de información.	Analiza el impacto de los SI en distintas disciplinas.	Valora los sistemas de información para hacer eficientes los procesos en las distintas disciplinas.			
1.4 Clasificación de los sistemas de Información de una empresa. 1.4.1 Sistemas a nivel operativo	Diferencia la clasificación de los sistemas de información.	Proyecta la utilidad de los SI en el ámbito empresarial.	Valora la importancia de los SI aplicados al ámbito empresarial.			





<p>1.4.2 Sistemas a nivel de conocimiento 1.4.3 Sistemas a nivel administrativo 1.4.4 Sistemas a nivel estratégico</p>				<p>generación y tratamiento de la información. 6. Difunde o recrea expresiones artísticas que son producto de la sensibilidad y el intelecto humanos, con el propósito de preservar su identidad cultural en un contexto universal. 8. Valora la influencia de los sistemas y medios de comunicación en su cultura, su familia y su comunidad, analizando y comparando sus efectos positivos y negativos. 10. Analiza los beneficios e inconvenientes del uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la optimización de las actividades cotidianas. 11. Aplica las tecnologías de la información y la comunicación en el diseño de estrategias para la difusión de</p>	<p>interpretar información. 8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos. 8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos. 8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva. 8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo. 10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales. 10.2 Dialoga y aprende de personas con distintos puntos</p>	
<p>1.5 Etapas en la realización de un SI. 1.5.1 Análisis 1.5.2 Diseño preliminar. 1.5.3 Desarrollo. 1.5.4 Pruebas. 1.5.5 Implementación</p>	<p>Reconoce las etapas de la realización de un SI.</p>	<p>Contrasta las etapas de realización de un SI.</p>	<p>Valora la importancia del proceso de desarrollo de un SI.</p>	<p>generación y tratamiento de la información. 6. Difunde o recrea expresiones artísticas que son producto de la sensibilidad y el intelecto humanos, con el propósito de preservar su identidad cultural en un contexto universal. 8. Valora la influencia de los sistemas y medios de comunicación en su cultura, su familia y su comunidad, analizando y comparando sus efectos positivos y negativos. 10. Analiza los beneficios e inconvenientes del uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la optimización de las actividades cotidianas. 11. Aplica las tecnologías de la información y la comunicación en el diseño de estrategias para la difusión de</p>	<p>interpretar información. 8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos. 8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos. 8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva. 8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo. 10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales. 10.2 Dialoga y aprende de personas con distintos puntos</p>	





				productos y servicios, en beneficio del desarrollo personal y profesional.	de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio. 10.3 Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional
Desarrollo de proyecto	<p>Fase 1. Indagación referencial</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificar problema o situación relacionada con: Esta se aborda desde los referentes de varias asignaturas simultáneas, de acuerdo con la afinidad con la temática y los desempeños disciplinares, promoviendo que no existan dos proyectos iguales, al enfatizar aspectos o productos distintos. • Búsqueda de información. Se centra en la obtención de información utilizando los diversos recursos (libros, periódicos, revistas, Internet, bases de datos, entre otros) para delimitar el alcance del proyecto y la intervención de las asignaturas, así como el producto a realizar. 				

COMPETENCIAS GENÉRICAS	COMPETENCIAS DISCIPLINARES
<p>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</p> <p>4.5 Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas.</p> <p>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</p> <p>5.6 Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información.</p> <p>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</p> <p>8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.</p>	<p>Comunicación</p> <p>Básica</p> <p>3. Plantea supuestos sobre fenómenos naturales y culturales de su entorno con base en la consulta de diversas fuentes.</p> <p>9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación</p> <p>12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información.</p> <p>Extendidas</p> <p>5. Aplica los principios éticos en la generación y tratamiento de la información.</p>



- | | |
|--|---|
| <p>8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.</p> <p>8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.</p> <p>10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.</p> <p>10.2 Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.</p> <p>10.3 Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional</p> | <p>6. Difunde o recrea expresiones artísticas que son producto de la sensibilidad y el intelecto humanos, con el propósito de preservar su identidad cultural en un contexto universal.</p> <p>8. Valora la influencia de los sistemas y medios de comunicación en su cultura, su familia y su comunidad, analizando y comparando sus efectos positivos y negativos.</p> <p>10. Analiza los beneficios e inconvenientes del uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la optimización de las actividades cotidianas.</p> <p>11. Aplica las tecnologías de la información y la comunicación en el diseño de estrategias para la difusión de productos y servicios, en beneficio del desarrollo personal y profesional.</p> |
|--|---|

TEMA:	SESIONES PREVISTAS:
1.1 Concepto de Sistemas de Información (SI).	1
PROPÓSITO:	
Identifica los sistemas de información como una organización mediante el uso de la tecnología	

SUBTEMA	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE		PRODUCTOS	ÉNFASIS DEL PRODUCTO		
	CONDUCIDAS POR EL DOCENTE	REALIZADAS POR LOS ESTUDIANTES		C	P	A
1.1 Concepto de de de Información (SI).	Presenta del programa (el propósito general, las competencias genéricas y disciplinares que se utilizaran); el encuadre del curso (los criterios de evaluación, derechos y obligación) y las fases del proyecto integrador.					
	Aplica una evaluación diagnóstica para saber el nivel de conocimiento acerca de los temas del módulo I: Teoría de Sistemas					
		Contesta la evaluación diagnóstica.	Cuestionario de diagnóstico	X		
	Explica que es un sistema de información.					
		De manera individual investigan en 3 fuentes de información el concepto de sistema e información y construyen su propio concepto y elaboran un reporte.	Reporte 1		X	



	Presentación del Proyecto: <i>Introduce el desarrollo del proyecto integrador.</i>				
		En plenaria se comentan los diferentes puntos de vista de los conceptos de sistemas de información.			
RECURSOS:		Sistema de cómputo, bibliografía, manuales, libro de texto.			
HERRAMIENTA TECNOLÓGICA		Microsoft Windows, word, power point.			
AMBIENTES/ESCENARIOS:		Aula, sala de cómputo con acceso a internet.			

COMPETENCIAS GENÉRICAS Y ATRIBUTOS:	COMPETENCIAS DISCIPLINARES BÁSICAS:
<p>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</p> <p>4.5 Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas.</p> <p>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</p> <p>5.6 Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información.</p> <p>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</p> <p>8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.</p> <p>8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.</p> <p>8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.</p> <p>10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.</p> <p>10.2 Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.</p>	<p>Comunicación</p> <p>Básica</p> <p>3. Plantea supuestos sobre fenómenos naturales y culturales de su entorno con base en la consulta de diversas fuentes.</p> <p>9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación</p> <p>12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información.</p> <p>Extendidas</p> <p>5. Aplica los principios éticos en la generación y tratamiento de la información.</p> <p>6. Difunde o recrea expresiones artísticas que son producto de la sensibilidad y el intelecto humanos, con el propósito de preservar su identidad cultural en un contexto universal.</p> <p>8. Valora la influencia de los sistemas y medios de comunicación en su cultura, su familia y su comunidad, analizando y comparando sus efectos positivos y negativos.</p> <p>10. Analiza los beneficios e inconvenientes del uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la optimización de las actividades cotidianas.</p>



10.3 Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional

11. Aplica las tecnologías de la información y la comunicación en el diseño de estrategias para la difusión de productos y servicios, en beneficio del desarrollo personal y profesional.

TEMA: 1.2 Elementos de un SI. **SESIONES PREVISTAS: 2**

PROPÓSITO:
Comprende los elementos para la creación de un sistema de información

SUBTEMA	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE		PRODUCTOS	ÉNFASIS DEL PRODUCTO		
	CONDUCIDAS POR EL DOCENTE	REALIZADAS POR LOS ESTUDIANTES		C	P	A
1.2.1 Entrada 1.2.2 Procesos 1.2.3 Salidas 1.2.4 Retroalimentación	Pregunta detonadora ¿Cuáles son los elementos del sistema de información?					
		Participación oral de los elementos del SI.				
	Explica los elementos del sistema de información y los ejemplifica.					
		Elabora un esquema sobre un problema de su entorno.	Esquema		X	
		En plenaria explican los diferentes casos de su entorno.				

RECURSOS:	Sistema de cómputo, bibliografía, manuales, libro de texto
HERRAMIENTA TECNOLÓGICA:	Microsoft Windows, word, power point
AMBIENTES/ESCENARIOS:	Aula, sala de cómputo con acceso a internet

COMPETENCIAS GENÉRICAS Y ATRIBUTOS:	COMPETENCIAS DISCIPLINARES BÁSICAS:
<p>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</p> <p>4.5 Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas.</p>	<p>Comunicación Básica</p> <p>3. Plantea supuestos sobre fenómenos naturales y culturales de su entorno con base en la consulta de diversas fuentes.</p>



- 5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.
- 5.6 Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información.
- 8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.
- 8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.
- 8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.
- 8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.
- 10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.
- 10.2 Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.
- 10.3 Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional

- 9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación
- 12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información.

Extendidas

- 5. Aplica los principios éticos en la generación y tratamiento de la información.
- 6. Difunde o recrea expresiones artísticas que son producto de la sensibilidad y el intelecto humanos, con el propósito de preservar su identidad cultural en un contexto universal.
- 8. Valora la influencia de los sistemas y medios de comunicación en su cultura, su familia y su comunidad, analizando y comparando sus efectos positivos y negativos.
- 10. Analiza los beneficios e inconvenientes del uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la optimización de las actividades cotidianas.
- 11. Aplica las tecnologías de la información y la comunicación en el diseño de estrategias para la difusión de productos y servicios, en beneficio del desarrollo personal y profesional.

TEMA:	SESIONES PREVISTAS:
1.3 Funciones e importancia de los sistemas de información en las distintas disciplinas.	1
PROPÓSITO:	
Identificar la importancia de los sistemas de información en una organización	

SUBTEMA	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE		PRODUCTOS	ÉNFASIS DEL PRODUCTO		
	CONDUCIDAS POR EL DOCENTE	REALIZADAS POR LOS ESTUDIANTES		C	P	A
1.3 Funciones e importancia de los sistemas de información en las distintas disciplinas.	Pregunta detonadora ¿Cuáles son las funciones e importancia de los sistemas de información?					
		Indaga en fuentes de consulta digitales las funciones e importancia del SI.				
	Promueve la plenaria para dar respuesta al cuestionamiento y solicita efectuar un cuadro sinóptico. .					



		Elabora un cuadro sinóptico sobre las funciones e importancia del SI.	Cuadro sinóptico.		X	
		En plenaria se comentan las conclusiones sobre las funciones e importancia de los sistemas de información y su aplicación de su entorno				
RECURSOS:		Sistema de cómputo, bibliografía, manuales, libro de texto.				
HERRAMIENTA TECNOLÓGICA		Microsoft Windows, word, power point.				
AMBIENTES/ESCENARIOS:		Aula, sala de cómputo con acceso a internet.				

COMPETENCIAS GENÉRICAS Y ATRIBUTOS:	COMPETENCIAS DISCIPLINARES BÁSICAS:
<p>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</p> <p>4.5 Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas.</p> <p>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</p> <p>5.6 Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información.</p> <p>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</p> <p>8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.</p> <p>8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.</p> <p>8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.</p> <p>10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.</p> <p>10.2 Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.</p> <p>10.3 Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional</p>	<p>Comunicación</p> <p>Básica</p> <p>3. Plantea supuestos sobre fenómenos naturales y culturales de su entorno con base en la consulta de diversas fuentes.</p> <p>9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación</p> <p>12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información.</p> <p>Extendidas</p> <p>5. Aplica los principios éticos en la generación y tratamiento de la información.</p> <p>6. Difunde o recrea expresiones artísticas que son producto de la sensibilidad y el intelecto humanos, con el propósito de preservar su identidad cultural en un contexto universal.</p> <p>8. Valora la influencia de los sistemas y medios de comunicación en su cultura, su familia y su comunidad, analizando y comparando sus efectos positivos y negativos.</p> <p>10. Analiza los beneficios e inconvenientes del uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la optimización de las actividades cotidianas.</p> <p>11. Aplica las tecnologías de la información y la comunicación en el diseño de estrategias para la difusión de productos y servicios, en beneficio del desarrollo personal y profesional.</p>



TEMA:	SESIONES PREVISTAS:
1.4 Clasificación de los sistemas de Información de una empresa.	2

PROPÓSITO:
Identifica los diferentes niveles de los sistemas de información de una organización.

SUBTEMA	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE		PRODUCTOS	ÉNFASIS DEL PRODUCTO		
	CONDUCIDAS POR EL DOCENTE	REALIZADAS POR LOS ESTUDIANTES		C	P	A
1.4.1 Sistemas a nivel operativo	Explica los conceptos y la clasificación de los sistemas: a nivel operativo, conocimiento, administrativo y estratégico.					
1.4.2 Sistemas a nivel de conocimiento						
1.4.3 Sistemas a nivel administrativo		Identifica la clasificación de los sistemas y los relaciona con su entorno.				
1.4.4 Sistemas a nivel estratégico	Solicita a los alumnos que exponga un ejemplo relacionado a su entorno sobre la clasificación de los SI.	su entorno				
		En plenaria se comentan los ejemplos de los SI y su clasificación.				

RECURSOS:	Sistema de cómputo, bibliografía, manuales, libro de texto.
HERRAMIENTA TECNOLÓGICA	Microsoft Windows, word, power point.
AMBIENTES/ESCENARIOS:	Aula, sala de cómputo con acceso a internet.

COMPETENCIAS GENÉRICAS Y ATRIBUTOS:	COMPETENCIAS DISCIPLINARES BÁSICAS:
<p>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</p> <p>4.5 Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas.</p> <p>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</p>	<p>Comunicación Básica</p> <p>3. Plantea supuestos sobre fenómenos naturales y culturales de su entorno con base en la consulta de diversas fuentes.</p> <p>9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación</p>



- 5.6 Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información.
8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.
- 8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.
- 8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.
- 8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.
10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.
- 10.2 Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.
- 10.3 Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional

12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información.

Extendidas

5. Aplica los principios éticos en la generación y tratamiento de la información.
6. Difunde o recrea expresiones artísticas que son producto de la sensibilidad y el intelecto humanos, con el propósito de preservar su identidad cultural en un contexto universal.
8. Valora la influencia de los sistemas y medios de comunicación en su cultura, su familia y su comunidad, analizando y comparando sus efectos positivos y negativos.
10. Analiza los beneficios e inconvenientes del uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la optimización de las actividades cotidianas.
11. Aplica las tecnologías de la información y la comunicación en el diseño de estrategias para la difusión de productos y servicios, en beneficio del desarrollo personal y profesional.

TEMA:

SESIONES PREVISTAS:

1.5 Etapas en la realización de un SI.

2

PROPÓSITO:

Analiza las etapas para la construcción de un sistema de información.

SUBTEMA	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE		PRODUCTOS	ÉNFASIS DEL PRODUCTO		
	CONDUCIDAS POR EL DOCENTE	REALIZADAS POR LOS ESTUDIANTES		C	P	A
1.5.1 Análisis	Explica las etapas para la construcción de un sistema de información					
1.5.2 Diseño preliminar.		Elabora un esquema con las etapas para la construcción de un sistema de información				
1.5.3 Desarrollo.						
1.5.4 Pruebas.						
1.5.5 Implementación	Retomando uno de los ejemplos anteriores solicita que se identifiquen las etapas de construcción de un SI y lo presenten en un documento de procesador de textos					



	Desarrolla el caso ejemplo en un documento de procesador de textos	Documento electrónico con el caso ejemplo		X	
Fase 1. Indagación referencial. Avance de la elaboración del proyecto Trabajo individual <i>Se solicita la Identificación de los procesos que se llevan a cabo dentro de la organización en la que encontraron la problemática.</i>					
	Avance de la elaboración del proyecto Trabajo individual: <i>Identifica los procesos de una organización mediante un esquema</i>	Trabajo individual. <i>Esquema de los procesos de una organización</i>	X	X	X
Avance de la elaboración del proyecto Trabajo colaborativo: <i>Solicita que elijan una problemática de las que se plantearon anteriormente. Y elabore un reporte en procesador de texto de la propuesta elegida.</i>					
	Avance de la elaboración del proyecto Trabajo colaborativo: <i>Identifica los elementos del sistema de información y los procesos de la propuesta elegida</i>	Trabajo colaborativo. <i>Reporte de la propuesta</i>	X	X	X

RECURSOS: Sistema de cómputo, bibliografía, manuales, libro de texto.

HERRAMIENTA TECNOLÓGICA: Microsoft Windows, word, power point.

AMBIENTES/ESCENARIOS: Aula, sala de cómputo con acceso a internet.

Proceso de Evaluación

PRODUCTOS PORTAFOLIO	COMPETENCIAS DISCIPLINARES	ATRIBUTOS DE LAS COMPETENCIAS GENÉRICAS	PROPÓSITO DE LA EVALUACIÓN			QUIÉN EVALÚA			MEDIOS PARA LA EVALUACIÓN
			DX	F	S	H	C	A	
Examen diagnóstico	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3	X					X	Guía de observación
Reporte 1	CDB C 3, 9, 12	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3		X			X		Guía de observación



	CDE C 5, 6, 8, 10, 11								
Esquema	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3			X	X			Guía de observación
Documento electrónico con el caso ejemplo	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3			X	X			Lista de Cotejo
Trabajo individual. <i>Esquema de los procesos de una organización</i>	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3			X	X			Lista de Cotejo
Trabajo colaborativo. <i>Reporte de la propuesta</i>	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3			X	X			Lista de Cotejo

AVANCES EN LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO	COMPETENCIA DISCIPLINARES	%	ATRIBUTOS DE LAS COMPETENCIAS GENÉRICAS	%	% DE EVALUACIÓN SUMATIVA	QUIÉN EVALÚA			MEDIOS PARA LA EVALUACIÓN
						H	C	A	
Portafolio de evidencias									
Esquema	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	1	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3	1	2	X			Lista de cotejo
Caso Practico	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	1	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3	2	3	X			Lista de cotejo
Avance de elaboración de proyecto:									
Trabajo Individual. <i>Esquema de los procesos de una organización.</i> Criterios <i>Organizado.</i> <i>Especificando los procesos de la organización.</i>	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	2	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3	3	5	X			Lista de cotejo
Trabajo colaborativo. <i>Reporte en electrónico en un procesador de texto de la propuesta elegida y la identificación de los procesos.</i> Criterios <i>Mencione los elementos del sistema de información.</i> <i>Orden y coherencia en los procesos de la propuesta elegida.</i>	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	7	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3	8	15	X			Lista de cotejo
Total					25				



CONTENIDOS PROGRAMÁTICOS

MÓDULO II	Diseño de bases de datos	Sesiones previstas	9
Propósito:	Diseña una base de datos identificando los elementos necesarios para organizar datos que permitan posteriormente la automatización.		

TEMÁTICA	DOMINIOS DE LOS APRENDIZAJES			PERFIL DE EGRESO		ESTRATEGIAS / TÉCNICAS SUGERIDAS
	CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL	COMPETENCIA DISCIPLINAR	COMPETENCIA GENÉRICA	
2.1 Conceptos básicos. 2.1.1 Datos 2.1.2 Campos 2.1.3 Registros 2.1.4 Tablas	Define el concepto de dato, campo y registro.	Analiza diferentes tablas para identificar los elementos de las bases de datos.	Muestra interés por conocer los términos básicos de las bases de datos.	Comunicación Básica 3. Plantea supuestos sobre fenómenos naturales y culturales de su entorno con base en la consulta de diversas fuentes. 9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación	4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados. 4.5 Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas.	<ul style="list-style-type: none"> • Cuestionario • Expositiva • Aprendizaje orientado a proyectos • Trabajo colaborativo • Algoritmo • Resumen • Investigación documental • Prácticas de computación • Cuadro comparativo • Diagrama de flujo • Bases de datos
2.2 Modelos de Base de Dato. 2.2.1 Modelo relacional 2.2.2 Modelo entidad relación 2.2.3 Modelo orientado a objetos	Distingue los modelos de las bases de datos y sus características.	Compara los diferentes modelos de bases de datos y distingue sus ventajas y desventajas.	Actúa de manera responsable en el análisis y comparación de los modelos de base de datos.	12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y	5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos. 5.6 Utiliza las tecnologías de la	



<p>2.3 Diseño de las bases de Datos Relacionales</p> <p>2.3.1 Entidades</p> <p>2.3.2 Atributos</p> <p>2.3.3 Tuplas (Registro)</p> <p>2.3.4 Llaves</p> <p>2.3.5 Relaciones</p> <p>2.3.5.1 Uno a Uno</p> <p>2.3.5.2 Uno a Muchos</p> <p>2.3.5.3 Muchos a Muchos</p> <p>2.3.6 Integridad Referencial</p> <p>2.3.7 Normalización</p>	<p>Define las bases de datos relacionales y sus elementos.</p>	<p>Aplica los elementos de una base de datos relacional.</p>	<p>Valora la importancia del diseño de una base de datos relacional.</p>	<p>transmitir información.</p> <p>Extendidas</p> <p>5. Aplica los principios éticos en la generación y tratamiento de la información.</p> <p>6. Difunde o recrea expresiones artísticas que son producto de la sensibilidad y el intelecto humanos, con el propósito de preservar su identidad cultural en un contexto universal.</p> <p>8. Valora la influencia de los sistemas y medios de comunicación en su cultura, su familia y su comunidad, analizando y comparando sus efectos positivos y negativos.</p> <p>10. Analiza los beneficios e inconvenientes del uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la optimización de</p>	<p>información y comunicación para procesar e interpretar información.</p> <p>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</p> <p>8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.</p> <p>8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.</p> <p>8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.</p> <p>10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.</p> <p>10.2 Dialoga y aprende de personas</p>	
	<p>Conoce la integridad referencial, así como las formas de normalización.</p>	<p>Aplica a las tablas la integridad referencial, así como las formas normales.</p>	<p>Valora la importancia de aplicar la integridad referencial y la normalización.</p>			





				<p>las actividades cotidianas.</p> <p>11. Aplica las tecnologías de la información y la comunicación en el diseño de estrategias para la difusión de productos y servicios, en beneficio del desarrollo personal y profesional.</p>	<p>con distintos puntos de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.</p> <p>10.3 Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional</p>	
Desarrollo de proyecto	<p>Fase 2. Organización y planeación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planificación. Consiste en la organización del trabajo colegiado, donde se estipulan tiempos, actividades, medios, recursos a utilizar y desempeños disciplinares esperados en función a las competencias. • Diseño. Se realiza el diseño documental, de campo o experimental de acuerdo con la naturaleza del proyecto y la intervención de cada asignatura. 					



COMPETENCIAS GENÉRICAS Y ATRIBUTOS:

- 4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.
- 4.5 Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas.
- 5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.
- 5.6 Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información.
- 8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.
- 8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.
- 8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.
- 8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.
- 10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.
- 10.2 Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.
- 10.3 Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional

COMPETENCIAS DISCIPLINARES BÁSICAS:

Comunicación

Básica

- 3. Plantea supuestos sobre fenómenos naturales y culturales de su entorno con base en la consulta de diversas fuentes.
- 9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación
- 12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información.

Extendidas

- 5. Aplica los principios éticos en la generación y tratamiento de la información.
- 6. Difunde o recrea expresiones artísticas que son producto de la sensibilidad y el intelecto humanos, con el propósito de preservar su identidad cultural en un contexto universal.
- 8. Valora la influencia de los sistemas y medios de comunicación en su cultura, su familia y su comunidad, analizando y comparando sus efectos positivos y negativos.
- 10. Analiza los beneficios e inconvenientes del uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la optimización de las actividades cotidianas.
- 11. Aplica las tecnologías de la información y la comunicación en el diseño de estrategias para la difusión de productos y servicios, en beneficio del desarrollo personal y profesional.



TEMA:	SESIONES PREVISTAS:
2.1 Conceptos básicos	1
PROPÓSITO:	
Conocer los conceptos básicos de las bases de datos.	

SUBTEMA	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE		PRODUCTOS	ÉNFASIS DEL PRODUCTO		
	CONDUCIDAS POR EL DOCENTE	REALIZADAS POR LOS ESTUDIANTES		C	P	A
2.1.1 Datos 2.1.2 Campos 2.1.3 Registros 2.1.4 Tablas	Evaluación diagnóstica sobre los conceptos básicos sobre las bases de datos.					
		Contestar la evaluación diagnóstica.	Evaluación diagnóstica.	X		
	Exponer la definición y los conceptos para el diseño de una base de datos.					
		Elaborar un mapa conceptual sobre los conceptos básicos revisados.	Mapa conceptual.	X		
	Solicita el análisis de un ejemplo relacionado a su entorno, identificando los datos que se generan para compartirlo en plenaria.					
		Participa mencionando los datos identificados en el ejemplo aplicado a su entorno.			X	

RECURSOS:	Cañón, laptop, computadora, pizarrón, plumones.
HERRAMIENTA TECNOLÓGICA	MS Power Point, MS Excel, Internet.
AMBIENTES/ESCENARIOS:	Aula, sala de cómputo.

COMPETENCIAS GENÉRICAS Y ATRIBUTOS:	COMPETENCIAS DISCIPLINARES BÁSICAS:
<p>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</p> <p>4.5 Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas.</p>	<p>Comunicación Básica</p> <p>3. Plantea supuestos sobre fenómenos naturales y culturales de su entorno con base en la consulta de diversas fuentes.</p>



- 5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.
- 5.6 Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información.
- 8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.
- 8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.
- 8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.
- 8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.
- 10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.
- 10.2 Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.
- 10.3 Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional

- 9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación
- 12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información.

Extendidas

- 5. Aplica los principios éticos en la generación y tratamiento de la información.
- 6. Difunde o recrea expresiones artísticas que son producto de la sensibilidad y el intelecto humanos, con el propósito de preservar su identidad cultural en un contexto universal.
- 8. Valora la influencia de los sistemas y medios de comunicación en su cultura, su familia y su comunidad, analizando y comparando sus efectos positivos y negativos.
- 10. Analiza los beneficios e inconvenientes del uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la optimización de las actividades cotidianas.
- 11. Aplica las tecnologías de la información y la comunicación en el diseño de estrategias para la difusión de productos y servicios, en beneficio del desarrollo personal y profesional.

TEMA:

SESIONES PREVISTAS:

2.2 Modelos de Base de Datos.

4

PROPÓSITO:

Conocer los diferentes modelos para la realización y aplicación de las bases de datos.

SUBTEMA	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE		PRODUCTOS	ÉNFASIS DEL PRODUCTO		
	CONDUCIDAS POR EL DOCENTE	REALIZADAS POR LOS ESTUDIANTES		C	P	A
2.2.1 Modelo relacional	Efectúa la pregunta detonadora: ¿Qué es un modelo de base de datos y su aplicación?					
2.2.2 Modelo entidad relación		Participación oral dando respuesta al cuestionamiento				





2.2.3 Modelo orientado a objetos	Expone cada uno de los modelos, su uso, la simbología gráfica y la descripción de lo que representa.				
		Elaborar cuadro comparativo de las ventajas y desventajas de los modelos de bases de datos.	Cuadro comparativo	X	
	Propone un estudio de caso para representar los distintos modelos de bases de datos.				
		Diseña un modelo de base de datos de uno de los casos expuestos en clase.	Reporte del diseño del modelo de BD (Esquema y conclusiones de los estudios de casos propuestos)		X

RECURSOS:	Cañón, laptop, computadora, pizarrón, plumones, cuaderno de notas.
HERRAMIENTA TECNOLÓGICA	MS Power Point, MS Word, Internet.
AMBIENTES/ESCENARIOS:	Aula, Sala de cómputo.

COMPETENCIAS GENÉRICAS Y ATRIBUTOS:	COMPETENCIAS DISCIPLINARES BÁSICAS:
<p>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</p> <p>4.5 Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas.</p> <p>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</p> <p>5.6 Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información.</p> <p>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</p> <p>8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.</p> <p>8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.</p> <p>8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.</p>	<p>Comunicación Básica</p> <p>3. Plantea supuestos sobre fenómenos naturales y culturales de su entorno con base en la consulta de diversas fuentes.</p> <p>9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación</p> <p>12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información.</p> <p>Extendidas</p> <p>5. Aplica los principios éticos en la generación y tratamiento de la información.</p> <p>6. Difunde o recrea expresiones artísticas que son producto de la sensibilidad y el intelecto humanos, con el propósito de preservar su identidad cultural en un contexto universal.</p>



- 10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.
- 10.2 Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.
- 10.3 Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional

- 8. Valora la influencia de los sistemas y medios de comunicación en su cultura, su familia y su comunidad, analizando y comparando sus efectos positivos y negativos.
- 10. Analiza los beneficios e inconvenientes del uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la optimización de las actividades cotidianas.
- 11. Aplica las tecnologías de la información y la comunicación en el diseño de estrategias para la difusión de productos y servicios, en beneficio del desarrollo personal y profesional.

TEMA:	SESIONES PREVISTAS:
2.3 Diseño de las bases de Datos Relacionales.	4
PROPÓSITO:	
Utilizar las herramientas para la creación de una base de datos con entidades y sus atributos.	

SUBTEMA	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE		PRODUCTOS	ÉNFASIS DEL PRODUCTO		
	CONDUCIDAS POR EL DOCENTE	REALIZADAS POR LOS ESTUDIANTES		C	P	A
2.3 Entidades 2.3.1 Atributos 2.3.2 Tuplas (Registro) 2.3.3 Llaves 2.3.4 Relaciones 2.3.5.1 Uno a Uno 2.3.5.2 Uno a Muchos 2.3.5.3 Muchos a Muchos 2.3.6 Integridad Referencial 2.3.7 Normalización	Solicita la elaboración de un esquema de base de datos relacional en el editor de diapositivas.					
		Elabora el diseño del modelo de BD en un editor de diapositivas.	Diseño del modelo de BD en un editor de diapositivas.	X		
	Mostrar al alumno el manejo y uso de las entidades, así como su relación con los atributos, efectuando las relaciones y explicando el uso de las llaves en las Bases de datos.					
		Expone un ejemplo con los datos proporcionados por el docente.				
	Fase 2. Organización y planeación Avance de la elaboración del proyecto Trabajo individual Se solicita la elaboración <i>Reporte electrónico de la propuesta de las tablas y</i>					



	<i>componentes, en relación con el tema del proyecto integrador.</i>					
		Trabajo individual. <i>Realizar reporte electrónico de la propuesta de las tablas y componentes, en relación con el tema del proyecto integrador.</i>	Trabajo individual. <i>Reporte electrónico de la propuesta de las tablas y componentes.</i>	X	X	X
	Avance de la elaboración del proyecto Trabajo colaborativo Se solicita la identificación de las entidades y sus atributos. Se solicita una investigación sobre los elementos necesarios para desarrollar un sitio WEB					
		Avance de la elaboración del proyecto Trabajo colaborativo <i>Identificar las entidades y sus atributos de organización del proyecto.</i> Realiza una investigación sobre los elementos necesarios para desarrollar un sitio WEB	Trabajo colaborativo <i>Reporte electrónico del bosquejo en relación con el tema del proyecto integrador.</i>	X	X	X
	Solicita la normalización de las relaciones de la base de datos.					
		Aplicar la normalización a las relaciones construidas, integra evidencia al portafolio.	Construcción de las relaciones normalizadas.		X	
RECURSOS:	Cañón, laptop, computadora, pizarrón, plumones, cuaderno de notas.					
HERRAMIENTA TECNOLÓGICA	MS Power Point, Internet.					
AMBIENTES/ESCENARIOS:	Aula, Sala de cómputo.					



Proceso de Evaluación

PRODUCTOS PORTAFOLIO	COMPETENCIAS DISCIPLINARES	ATRIBUTOS DE LAS COMPETENCIAS GENÉRICAS	PROPÓSITO DE LA EVALUACIÓN			QUIÉN EVALÚA			MEDIOS PARA LA EVALUACIÓN
			DX	F	S	H	C	A	
Evaluación Diagnóstica	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3	X					X	Lista de cotejo
Mapa conceptual	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3		X			X		Lista de cotejo
Cuadro Comparativo	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3		X			X		Lista de cotejo
Reporte del diseño del modelo de BD (Esquema y conclusiones de los estudios de casos propuestos)	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3		X			X		Lista de cotejo
Diseño del modelo de BD en un editor de diapositivas.	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3			X	X			Lista de Cotejo
Trabajo individual. <i>Reporte electrónico de la propuesta de las tablas y componentes</i>	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3			X	X			Lista de Cotejo
Trabajo colaborativo <i>Reporte electrónico del bosquejo en relación con el tema del proyecto integrador.</i>	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3			X	X			Lista de Cotejo

AVANCES EN LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO	COMPETENCIA DISCIPLINARES	%	ATRIBUTOS DE LAS COMPETENCIAS GENÉRICAS	%	% DE EVALUACIÓN SUMATIVA	QUIÉN EVALÚA			MEDIOS PARA LA EVALUACIÓN
						H	C	A	
Portafolio de evidencias									
Diseño del modelo de BD en un editor de diapositivas.	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	2	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3	1	3	X			Lista de Cotejo
Trabajo individual de la construcción de las relaciones normalizadas.	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	1	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3	1	2	X			Lista de Cotejo
Avance de elaboración de proyecto:									



<p>Trabajo Individual. <i>Reporte electrónico de la propuesta de las tablas y componentes, en relación con el tema del proyecto integrador</i></p> <p>Criterios Apegado a los elementos y procesos del sistema. Especificación de los campos y sus atributos.</p>	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	2	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3	3	5	X			Lista de cotejo
<p>Trabajo colaborativo. <i>Reporte electrónico del bosquejo en relación con el tema del proyecto integrador.</i></p> <p>Criterios Menciona los elementos del sistema con sus campos y atributos (tipo de datos) Coherencia en la organización de las tablas. Evitar la duplicidad de información e irrelevante.</p>	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	7	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3	8	15	X			Lista de cotejo
Total					25				

ELEMENTOS PARA EL PRIMER EXAMEN PARCIAL	DECLARATIVO	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL	TOTAL
Tipo de examen: Escrito	30	10	10	50

EVALUACIÓN DE:	PORCENTAJE
PROYECTO	40%
PORTAFOLIO	10%
EXAMEN	50%
Total	100%



CONTENIDOS PROGRAMÁTICOS

MÓDULO III	Manejador de bases de datos.	Sesiones previstas	8
Propósito:	Utiliza un manejador de base de datos como plataforma para generar información de diversos contextos.		

TEMÁTICA	DOMINIOS DE LOS APRENDIZAJES			PERFIL DE EGRESO		ESTRATEGIAS / TÉCNICAS SUGERIDAS
	CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL	COMPETENCIA DISCIPLINAR	COMPETENCIA GENÉRICA	
3.1 Definición de un manejador de base de datos (MBD). 3.1.1 Características y funciones de un MBD.	Comprende qué es un manejador de base de datos (MBD) y los conceptos básicos.	Crea bases de datos con los elementos solicitados.	Valora la importancia de la del diseño de la base de datos.	Comunicación Básica 3. Plantea supuestos sobre fenómenos naturales y culturales de su entorno con base en la consulta de diversas fuentes. 9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación 12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información. Extendidas 5. Aplica los principios éticos en la generación y	4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados. 4.5 Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas. 5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos. 5.6 Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e	<ul style="list-style-type: none"> • Cuestionario • Expositiva • Aprendizaje orientado a proyectos • Trabajo colaborativo • Algoritmo • Resumen • Investigación documental • Prácticas de computación • Cuadro comparativo • Diagrama de flujo • Uso de Tics
3.2 Entorno gráfico de un MBD.	Describe el entorno y las herramientas.	Aplica las funciones y herramientas del MBD.	Muestra una actitud innovadora.			
3.3 Componentes de un MBD. 3.3.1 Creación de: 3.3.1.1 Tablas. 3.3.1.2 Campos. 3.3.1.3 Llaves. 3.3.1.4 Relaciones	Conoce los componentes de un MBD.	Crea de forma correcta una base de datos.	Participa en el problema a resolver mediante el manejo de los componentes de un MBD.			



				<p>tratamiento de la información.</p> <p>6. Difunde o recrea expresiones artísticas que son producto de la sensibilidad y el intelecto humanos, con el propósito de preservar su identidad cultural en un contexto universal.</p> <p>8. Valora la influencia de los sistemas y medios de comunicación en su cultura, su familia y su comunidad, analizando y comparando sus efectos positivos y negativos.</p> <p>10. Analiza los beneficios e inconvenientes del uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la optimización de las actividades cotidianas.</p> <p>11. Aplica las tecnologías de la información y la comunicación en el diseño de estrategias para la difusión de productos y servicios,</p>	<p>interpretar información.</p> <p>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</p> <p>8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.</p> <p>8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.</p> <p>8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.</p> <p>10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.</p> <p>10.2 Dialoga y aprende de personas con distintos puntos</p>	
--	--	--	--	---	--	--



				en beneficio del desarrollo personal y profesional.	de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio. 10.3 Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional	
Desarrollo de proyecto	Fase 3. Integración de información y elaboración del producto <ul style="list-style-type: none">• Realización del proyecto. Se lleva a cabo la implementación de lo establecido en el diseño y de acuerdo con los criterios de logro establecidos.• Entrega de producto. Se integran los subproductos de las asignaturas para integrar el proyecto integrador.					



COMPETENCIAS GENÉRICAS Y ATRIBUTOS:

- 4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.
- 4.5 Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas.
- 5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.
- 5.6 Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información.
- 8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.
- 8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.
- 8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.
- 8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.
- 10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.
- 10.2 Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.
- 10.3 Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional

COMPETENCIAS DISCIPLINARES BÁSICAS:

**Comunicación
Básica**

- 3. Plantea supuestos sobre fenómenos naturales y culturales de su entorno con base en la consulta de diversas fuentes.
- 9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación
- 12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información.

Extendidas

- 5. Aplica los principios éticos en la generación y tratamiento de la información.
- 6. Difunde o recrea expresiones artísticas que son producto de la sensibilidad y el intelecto humanos, con el propósito de preservar su identidad cultural en un contexto universal.
- 8. Valora la influencia de los sistemas y medios de comunicación en su cultura, su familia y su comunidad, analizando y comparando sus efectos positivos y negativos.
- 10. Analiza los beneficios e inconvenientes del uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la optimización de las actividades cotidianas.
- 11. Aplica las tecnologías de la información y la comunicación en el diseño de estrategias para la difusión de productos y servicios, en beneficio del desarrollo personal y profesional.

TEMA:

3.1 Definición de un Manejador de Base de Datos (MBD).

SESIONES PREVISTAS:

2

PROPÓSITO:

Identifica las funciones y ventajas de un manejador de base de datos.



SUBTEMA	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE		PRODUCTOS	ÉNFASIS DEL PRODUCTO		
	CONDUCIDAS POR EL DOCENTE	REALIZADAS POR LOS ESTUDIANTES		C	P	A
3.1.1 Características y funciones de un MBD.	Presentación del módulo 3, el propósito general, las competencias genéricas y disciplinares que se utilizarán, los criterios de evaluación y las fases del proyecto integrador.					
	Evaluación diagnóstica con las siguientes preguntas: ¿Qué es una base de datos? ¿Qué es el diseño conceptual de una base de datos?, ¿Cuál es la función principal de una base de datos?					
		Responde al cuestionamiento.	Evaluación diagnóstica.	X		
	Expone las características y funciones de un manejador de base de datos.					
		Elabora un mapa conceptual de las características principales y funciones de un MBD.	Mapa conceptual.		X	
	En plenaria se comentan los conceptos básicos incluidos en el mapa conceptual.					

RECURSOS: Sistema de cómputo, bibliografía, manuales, libro de texto.

HERRAMIENTA TECNOLÓGICA: Microsoft Windows, MS Access.

AMBIENTES/ESCENARIOS: Aula, sala de cómputo con acceso a internet.

COMPETENCIAS GENÉRICAS Y ATRIBUTOS:

- 4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.
- 4.5 Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas.
- 5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.

COMPETENCIAS DISCIPLINARES BÁSICAS:

- Comunicación Básica**
- 3. Plantea supuestos sobre fenómenos naturales y culturales de su entorno con base en la consulta de diversas fuentes.
- 9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación



5.6 Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información.
 8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.
 8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.
 8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.
 8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.
 10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.
 10.2 Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.
 10.3 Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional

12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información.

Extendidas

5. Aplica los principios éticos en la generación y tratamiento de la información.
 6. Difunde o recrea expresiones artísticas que son producto de la sensibilidad y el intelecto humanos, con el propósito de preservar su identidad cultural en un contexto universal.
 8. Valora la influencia de los sistemas y medios de comunicación en su cultura, su familia y su comunidad, analizando y comparando sus efectos positivos y negativos.
 10. Analiza los beneficios e inconvenientes del uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la optimización de las actividades cotidianas.
 11. Aplica las tecnologías de la información y la comunicación en el diseño de estrategias para la difusión de productos y servicios, en beneficio del desarrollo personal y profesional.

TEMA:	SESIONES PREVISTAS:
3.2 Entorno gráfico de un MDB.	1
PROPÓSITO:	
Identifica las partes del entorno grafico de un manejador de base de datos.	

SUBTEMA	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE		PRODUCTOS	ÉNFASIS DEL PRODUCTO		
	CONDUCIDAS POR EL DOCENTE	REALIZADAS POR LOS ESTUDIANTES		C	P	A
3.2 Entorno gráfico de un MBD.	Se efectúa la pregunta detonadora ¿Cuáles son los elementos de una ventana en un software de aplicación?					
		Participación sobre los diferentes elementos que conforman una ventana.				
	Expone la interfaz del manejador de base de datos y se le indica los elementos que la integran.					
		El alumno elabora un esquema gráfico de la pantalla del manejador de base de	Esquema gráfico.		X	



		datos y señala cada uno elementos de la interfaz.			
		En plenaria se comentan los elementos de entorno de un manejador de base de datos.			
RECURSOS:		Sistema de cómputo, bibliografía, manuales, libro de texto			
HERRAMIENTA TECNOLÓGICA		Microsoft Windows, Microsoft Office, Ms Access			
AMBIENTES/ESCENARIOS:		Aula, sala de cómputo con acceso a internet			

COMPETENCIAS GENÉRICAS Y ATRIBUTOS:	COMPETENCIAS DISCIPLINARES BÁSICAS:
<p>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</p> <p>4.5 Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas.</p> <p>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</p> <p>5.6 Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información.</p> <p>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</p> <p>8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.</p> <p>8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.</p> <p>8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.</p> <p>10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.</p> <p>10.2 Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.</p> <p>10.3 Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional</p>	<p>Comunicación Básica</p> <p>3. Plantea supuestos sobre fenómenos naturales y culturales de su entorno con base en la consulta de diversas fuentes.</p> <p>9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación</p> <p>12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información.</p> <p>Extendidas</p> <p>5. Aplica los principios éticos en la generación y tratamiento de la información.</p> <p>6. Difunde o recrea expresiones artísticas que son producto de la sensibilidad y el intelecto humanos, con el propósito de preservar su identidad cultural en un contexto universal.</p> <p>8. Valora la influencia de los sistemas y medios de comunicación en su cultura, su familia y su comunidad, analizando y comparando sus efectos positivos y negativos.</p> <p>10. Analiza los beneficios e inconvenientes del uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la optimización de las actividades cotidianas.</p> <p>11. Aplica las tecnologías de la información y la comunicación en el diseño de estrategias para la difusión de productos y servicios, en beneficio del desarrollo personal y profesional.</p>

TEMA:

SESIONES PREVISTAS:



3.3 Componentes de un MBD.

5

PROPÓSITO:

Diseña, crea, modifica tablas y relaciones para la organización de la información en un MDB.

SUBTEMA	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE		PRODUCTOS	ÉNFASIS DEL PRODUCTO		
	CONDUCIDAS POR EL DOCENTE	REALIZADAS POR LOS ESTUDIANTES		C	P	A
3.3.1 Creación de: 3.3.1.1 Tablas. 3.3.1.2 Campos. 3.3.1.3 Llaves. 3.3.1.4 Relaciones	Mediante una lluvia de ideas rescata los conceptos básicos de dato, campo y registro en un manejador de base de datos.					
		Elabora una nota de clase con los conceptos mencionados de un MBD.				
	Explica el procedimiento de la creación de una base de datos y tablas.					
		Realiza prácticas creando una base de datos con sus respectivas tablas.	Práctica de base de datos.		X	
	Fase 3. Integración de información y elaboración del producto Avance de la elaboración del proyecto Trabajo individual <i>Se solicita que realicen el diseño de la base de datos con sus respectivas tablas, con referencia al tema de su proyecto integrador.</i>					
		Avance de la elaboración del proyecto Trabajo individual <i>Realiza el diseño de la base de datos con sus tablas con relación a su tema del proyecto integrador.</i>	Trabajo individual <i>Reporte escrito del diseño de la base de datos con sus respectivas tablas en relación con el tema del proyecto integrador.</i>	X	X	X
	Avance de la elaboración del proyecto Trabajo colaborativo <i>Se solicita que realicen en equipo una base de datos en el MDB. Con sus respectivas</i>					



	tablas, con referencia al tema de su proyecto integrador.				
		Avance de la elaboración del proyecto Trabajo colaborativo Realiza una base de datos en el MBD. con sus tablas con relación a su tema del proyecto integrador.	Trabajo colaborativo Base de datos en un MBD. Con relación al tema de su proyecto integrador.	X	X
	Guía en la elaboración de relaciones en la base de datos.				
		Realiza prácticas sobre relaciones en MBD.	Practica en el MBD con relaciones.		X
RECURSOS:		Sistema de cómputo, bibliografía, manuales, libro de texto.			
HERRAMIENTA TECNOLÓGICA		Microsoft Windows, MS Access.			
AMBIENTES/ESCENARIOS:		Aula, sala de cómputo con acceso a internet.			

PRODUCTOS PORTAFOLIO	COMPETENCIAS DISCIPLINARES	ATRIBUTOS DE LAS COMPETENCIAS GENÉRICAS	Proceso de Evaluación						MEDIOS PARA LA EVALUACIÓN
			PROPÓSITO DE LA EVALUACIÓN			QUIÉN EVALÚA			
			DX	F	S	H	C	A	
Evaluación diagnóstica	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3	X					X	Guía de observación
Mapa conceptual	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3		X				X	Guía de observación
Esquema gráfico.	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3		X				X	Guía de observación
Práctica de base de datos.	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3			X	X			Lista de cotejo
Practica de base de datos con relaciones.	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3			X	X			Lista de cotejo



AVANCES EN LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO	COMPETENCIA DISCIPLINARES	%	ATRIBUTOS DE LAS COMPETENCIAS GENÉRICAS	%	% DE EVALUACIÓN SUMATIVA	QUIÉN EVALÚA			MEDIOS PARA LA EVALUACIÓN
						H	C	A	
Portafolio de evidencias									
Práctica de base de datos.	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	2	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3	1	3	X			Lista de cotejo
Practica de base de datos con relaciones.	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	1	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3	1	2	X			Lista de cotejo
Avance de elaboración de proyecto:									
Trabajo Individual. <i>Reporte escrito del diseño de la base de datos con sus respectivas tablas en relación con el tema del proyecto integrador.</i>									
Criterios									
<ul style="list-style-type: none"> • Archivo con la base de datos con tablas apegadas al diseño. • Datos organizados en cada tabla con la descripción de cada dato. • Coherencia y relación de los datos. 									
	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	2	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3	3	5	X			Lista de cotejo
Trabajo colaborativo. <i>Base de datos en un MBD. Con relación al tema de su proyecto integrador.</i>									
Criterios									
<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo colaborativo. Archivo con la base de datos con tablas apegadas al diseño. • Datos organizados en cada tabla con la descripción de cada dato. • Coherencia y relación de los datos efectuada en el MBD. 									
	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	8	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3	7	15	X			Lista de cotejo
Total					25				



MÓDULO IV	Presentación y selección de información.	Sesiones previstas	9
Propósito:	Selecciona y presenta información utilizando un MDB para apoyar la toma de decisiones.		

TEMÁTICA	DOMINIOS DE LOS APRENDIZAJES			PERFIL DE EGRESO		ESTRATEGIAS / TÉCNICAS SUGERIDAS
	CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL	COMPETENCIA DISCIPLINAR	COMPETENCIA GENÉRICA	
4.1 Formularios. 4.1.2 Formularios por asistente. 4.1.3 Modificar un formulario. 4.1.4 Vista diseño. 4.1.5 Manejo de objetos y propiedades.	Conoce los elementos de los formularios, e identifica sus propiedades.	Maneja los formularios propuestos en el uso de MDB.	Participa en creatividad del diseño de los formularios.	Comunicación Básica 3. Plantea supuestos sobre fenómenos naturales y culturales de su entorno con base en la consulta de diversas fuentes. 9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación 12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información. Extendidas	4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados. 4.5 Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas. 5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos. 5.6 Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e	<ul style="list-style-type: none"> • Cuestionario • Expositiva • Aprendizaje orientado a proyectos • Trabajo colaborativo • Algoritmo • Resumen • Investigación documental • Prácticas de computación • Cuadro comparativo • Diagrama de flujo • Uso de Tics
4.2 Consultas. 4.2.1 Consultas por asistente. 4.2.2 Consultas por varias tablas 4.2.3 Consultas por parámetros	Describe los tipos de consultas, así como los diversos parámetros.	Crea diferentes tipos de consultas.	Muestra actitudes positivas hacia el uso y aplicación de las bases de datos.			
4.3 Informes y reportes 4.3.1 Partes de un informe. 4.3.2 Creación de un informe utilizando el asistente. 4.3.3 Creación de un informe	Define los elementos de los informes.	Efectúa diferentes tipos de informes en el uso de MDB.	Colabora en aprendizaje colaborativo en el desarrollo de BD.			



<p>utilizando tablas. 4.4 Modificar un informe.</p>				<p>5. Aplica los principios éticos en la generación y tratamiento de la información. 6. Difunde o recrea expresiones artísticas que son producto de la sensibilidad y el intelecto humanos, con el propósito de preservar su identidad cultural en un contexto universal. 8. Valora la influencia de los sistemas y medios de comunicación en su cultura, su familia y su comunidad, analizando y comparando sus efectos positivos y negativos. 10. Analiza los beneficios e inconvenientes del uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la optimización de las actividades cotidianas. 11. Aplica las tecnologías de la</p>	<p>interpretar información. 8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos. 8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos. 8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva. 8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo. 10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.</p>	
---	--	--	--	---	--	--



				información y la comunicación en el diseño de estrategias para la difusión de productos y servicios, en beneficio del desarrollo personal y profesional.	<p>10.2 Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.</p> <p>10.3 Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional</p>	
Desarrollo de proyecto	<p>Fase 4. Entrega y Evaluación</p> <ul style="list-style-type: none"> Evaluación. Formativa: Constante evaluación durante su desarrollo y elaboración. Sumativa: como proceso y producto terminado, de acuerdo con los criterios de cada disciplina determinando el nivel de logro de la competencia. Difusión del resultado. Compartir el producto obtenido con la comunidad escolar. 					

COMPETENCIAS GENÉRICAS Y ATRIBUTOS:

- 4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.
- 4.5 Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas.
- 5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.

COMPETENCIAS DISCIPLINARES BÁSICAS:

- Comunicación Básica**
- 3. Plantea supuestos sobre fenómenos naturales y culturales de su entorno con base en la consulta de diversas fuentes.
 - 9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación



<p>5.6 Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información.</p> <p>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</p> <p>8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.</p> <p>8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.</p> <p>8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.</p> <p>10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.</p> <p>10.2 Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.</p> <p>10.3 Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional</p>	<p>12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información.</p> <p>Extendidas</p> <p>5. Aplica los principios éticos en la generación y tratamiento de la información.</p> <p>6. Difunde o recrea expresiones artísticas que son producto de la sensibilidad y el intelecto humanos, con el propósito de preservar su identidad cultural en un contexto universal.</p> <p>8. Valora la influencia de los sistemas y medios de comunicación en su cultura, su familia y su comunidad, analizando y comparando sus efectos positivos y negativos.</p> <p>10. Analiza los beneficios e inconvenientes del uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la optimización de las actividades cotidianas.</p> <p>11. Aplica las tecnologías de la información y la comunicación en el diseño de estrategias para la difusión de productos y servicios, en beneficio del desarrollo personal y profesional.</p>
--	--

TEMA:	SESIONES PREVISTAS:
4.1 Formularios	3
PROPÓSITO:	
Aplica el uso de la herramienta creación de formularios en el MBD	

SUBTEMA	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE		PRODUCTOS	ÉNFASIS DEL PRODUCTO		
	CONDUCIDAS POR EL DOCENTE	REALIZADAS POR LOS ESTUDIANTES		C	P	A
4.1.2 Formularios por asistente.	Se solicita realizar una práctica diagnóstica en un MBD (Microsoft Access) recuperando la creación de tablas y relaciones.					
		Desarrolla la práctica diagnóstica efectuando la creación de tablas y relaciones.	Evaluación diagnóstica de tablas y relaciones	X		
	Explica la función y ubicación del asistente para elaborar formularios en un MBD, identificando las opciones principales para crearlos o editarlos, eligiendo los campos necesarios (Tabla o consulta).					
4.1.3 Modificar un formulario.						



4.1.4	Vista diseño.		Realiza la práctica de edición de formularios con el asistente, visualizando o introduciendo información nueva y en su caso modificar el mismo.	Práctica de edición de formularios con asistente		X	
4.1.5	Manejo de						
4.1.6	objetos y propiedades						
		Explica la elaboración del formulario utilizando la vista diseño para identificar los datos del origen, (Sección encabezado, sección detallé y sección pie de formulario) e inserción de objetos y configuración de propiedades.					
			Realiza la práctica de modificación de formularios insertando objetos y configurando sus propiedades.	Práctica de modificación de formularios		X	

RECURSOS: Sistema de cómputo, bibliografía, manuales, libro de texto.

HERRAMIENTA TECNOLÓGICA: Microsoft Windows, MS Access.

AMBIENTES/ESCENARIOS: Aula, sala de cómputo con acceso a internet.

COMPETENCIAS GENÉRICAS Y ATRIBUTOS:

- 4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.
- 4.5 Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas.
- 5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.
- 5.6 Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información.
- 8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.
- 8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.
- 8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.
- 8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.

COMPETENCIAS DISCIPLINARES BÁSICAS:

- Comunicación**
- Básica**
- 3. Plantea supuestos sobre fenómenos naturales y culturales de su entorno con base en la consulta de diversas fuentes.
 - 9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación
 - 12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información.
- Extendidas**
- 5. Aplica los principios éticos en la generación y tratamiento de la información.
 - 6. Difunde o recrea expresiones artísticas que son producto de la sensibilidad y el intelecto humanos, con el propósito de preservar su identidad cultural en un contexto universal.



<p>10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.</p> <p>10.2 Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.</p> <p>10.3 Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional</p>	<p>8. Valora la influencia de los sistemas y medios de comunicación en su cultura, su familia y su comunidad, analizando y comparando sus efectos positivos y negativos.</p> <p>10. Analiza los beneficios e inconvenientes del uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la optimización de las actividades cotidianas.</p> <p>11. Aplica las tecnologías de la información y la comunicación en el diseño de estrategias para la difusión de productos y servicios, en beneficio del desarrollo personal y profesional.</p>
---	--

TEMA:	SESIONES PREVISTAS:
4.2 Consultas	3
PROPÓSITO:	
Aplica el uso de la herramienta consultas en el MBD.	

SUBTEMA	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE		PRODUCTOS	ÉNFASIS DEL PRODUCTO		
	CONDUCIDAS POR EL DOCENTE	REALIZADAS POR LOS ESTUDIANTES		C	P	A
4.2.1 Consultas por asistente. 4.2.2 Consultas por varias tablas 4.2.3 Consultas por parámetros	Plantea preguntas detonadoras: ¿Qué es una consulta?					
		Identifica en el MBD los tipos de consulta: Consultas de selección Consultas de acción.				
	Explica la función y ubicación del asistente para efectuar consultas en un MBD, señalando las opciones principales del mismo, para crear una consulta.					
		Realiza la práctica de creación de una consulta por asistente, con varias tablas.	Práctica de creación de una consulta.		X	
	Propone el análisis de los datos generados en la consulta y sus ventajas					
		Expone en plenaria sus opiniones sobre la ventaja de efectuar consultas en un MBD				



RECURSOS:	Sistema de cómputo, bibliografía, manuales, libro de texto.
HERRAMIENTA TECNOLÓGICA	Microsoft Windows, MS Access.
AMBIENTES/ESCENARIOS:	Aula, sala de cómputo con acceso a internet.

COMPETENCIAS GENÉRICAS Y ATRIBUTOS:	COMPETENCIAS DISCIPLINARES BÁSICAS:
<p>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</p> <p>4.5 Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas.</p> <p>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</p> <p>5.6 Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información.</p> <p>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</p> <p>8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.</p> <p>8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.</p> <p>8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.</p> <p>10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.</p> <p>10.2 Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.</p> <p>10.3 Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional</p>	<p>Comunicación</p> <p>Básica</p> <p>3. Plantea supuestos sobre fenómenos naturales y culturales de su entorno con base en la consulta de diversas fuentes.</p> <p>9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación</p> <p>12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información.</p> <p>Extendidas</p> <p>5. Aplica los principios éticos en la generación y tratamiento de la información.</p> <p>6. Difunde o recrea expresiones artísticas que son producto de la sensibilidad y el intelecto humanos, con el propósito de preservar su identidad cultural en un contexto universal.</p> <p>8. Valora la influencia de los sistemas y medios de comunicación en su cultura, su familia y su comunidad, analizando y comparando sus efectos positivos y negativos.</p> <p>10. Analiza los beneficios e inconvenientes del uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la optimización de las actividades cotidianas.</p> <p>11. Aplica las tecnologías de la información y la comunicación en el diseño de estrategias para la difusión de productos y servicios, en beneficio del desarrollo personal y profesional.</p>



TEMA:	SESIONES PREVISTAS:
4.3 Informes y reportes.	2
PROPÓSITO:	
Aplica el uso de la herramienta informes y reportes en el MBD.	

SUBTEMA	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE		PRODUCTOS	ÉNFASIS DEL PRODUCTO		
	CONDUCIDAS POR EL DOCENTE	REALIZADAS POR LOS ESTUDIANTES		C	P	A
4.3.1 Partes de un informe. 4.3.2 Creación de un informe utilizando el asistente. 4.3.3 Creación de un informe utilizando tablas.	Realiza la pregunta: ¿Cuál es la diferencia entre un formulario y un informe?					
		Responde al cuestionamiento y justifica su respuesta.				
	Explica la función de los informes y la diferencia que existe con los formularios, asimismo señala las opciones principales para crearlos mediante el asistente: Encabezado del informe Encabezado de página Detalle de registros Pie de página Pie de informe					
		Realiza la práctica de generación de informe por asistente.	Práctica de generación de informes		X	
	Solicita aplicar diversos formatos en el informe creado para imprimirlo					
		Genera un informe utilizando el asistente e imprime el archivo	Informe impreso.		X	

RECURSOS:	Sistema de cómputo, bibliografía, manuales, libro de texto.
HERRAMIENTA TECNOLÓGICA	Microsoft Windows, MS Access.
AMBIENTES/ESCENARIOS:	Aula, sala de cómputo con acceso a internet.



COMPETENCIAS GENÉRICAS Y ATRIBUTOS:	COMPETENCIAS DISCIPLINARES BÁSICAS:
<p>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</p> <p>4.5 Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas.</p> <p>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</p> <p>5.6 Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información.</p> <p>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</p> <p>8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.</p> <p>8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.</p> <p>8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.</p> <p>10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.</p> <p>10.2 Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.</p> <p>10.3 Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional</p>	<p>Comunicación</p> <p>Básica</p> <p>3. Plantea supuestos sobre fenómenos naturales y culturales de su entorno con base en la consulta de diversas fuentes.</p> <p>9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación</p> <p>12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información.</p> <p>Extendidas</p> <p>5. Aplica los principios éticos en la generación y tratamiento de la información.</p> <p>6. Difunde o recrea expresiones artísticas que son producto de la sensibilidad y el intelecto humanos, con el propósito de preservar su identidad cultural en un contexto universal.</p> <p>8. Valora la influencia de los sistemas y medios de comunicación en su cultura, su familia y su comunidad, analizando y comparando sus efectos positivos y negativos.</p> <p>10. Analiza los beneficios e inconvenientes del uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la optimización de las actividades cotidianas.</p> <p>11. Aplica las tecnologías de la información y la comunicación en el diseño de estrategias para la difusión de productos y servicios, en beneficio del desarrollo personal y profesional.</p>
TEMA:	SESIONES PREVISTAS:
4.4 Modificar un informe.	1
PROPÓSITO:	
Aplica el uso de la herramienta para modificar informes en el MBD.	

SUBTEMA	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE		PRODUCTOS	ÉNFASIS DEL PRODUCTO		
	CONDUCIDAS POR EL DOCENTE	REALIZADAS POR LOS ESTUDIANTES		C	P	A
4.4 Modificar un informe.	Solicita agregar elementos al informe.					
		Modifica el informe creado agregando más elementos				





<p>Fase 4. Entrega y evaluación. Avance de la elaboración del proyecto Trabajo individual Se solicita que se analice la información que se requiere para poder diseñar los formularios, consultas e informes de la base de datos con relación al tema de su proyecto integrador.</p>					
	<p>Avance de la elaboración del proyecto Trabajo individual Se realiza el análisis de la información que se requiere para poder diseñar los formularios, consultas e informes de la base de datos con relación al tema de su proyecto integrador.</p>	<p>Trabajo individual Reporte de análisis de la información para el diseño de los formularios, consultas e informes de la base de datos con relación al tema de su proyecto integrador.</p>	X	X	X
<p>Avance de la elaboración del proyecto Trabajo colaborativo Se solicita que en equipo se realice los formularios, consultas e informes de la base de datos con relación al tema de su proyecto integrador. Se solicita a los alumnos realizar un reporte en equipo donde expongan 4 manejadores de base de datos que se pueden utilizar en una organización.</p>					
	<p>Avance de la elaboración del proyecto Trabajo colaborativo Se realiza en equipo los formularios, consultas e informes de la base de datos con relación al tema de su proyecto integrador. Reporte escrito donde expongan 4 manejadores de base de datos que se</p>	<p>Trabajo colaborativo Base de datos con formulario, consultas e informes. Reporte escrito de Manejadores de base de datos</p>	X	X	X



		pueden utilizar en una organización y se publique en el sitio WEB				
	Solicita el informe en vista previa de impresión exportándolo a PDF.					
		Genera el informe en vista previa y exporta a PDF.	Informe modificado en PDF.		X	
RECURSOS:		Sistema de cómputo, bibliografía, manuales, libro de texto				
HERRAMIENTA TECNOLÓGICA		Microsoft Windows, MS Access				
AMBIENTES/ESCENARIOS:		Aula, sala de cómputo con acceso a internet				

PRODUCTOS PORTAFOLIO	COMPETENCIAS DISCIPLINARES	ATRIBUTOS DE LAS COMPETENCIAS GENÉRICAS	PROPÓSITO DE LA EVALUACIÓN			QUIÉN EVALÚA			MEDIOS PARA LA EVALUACIÓN
			DX	F	S	H	C	A	
Evaluación diagnóstica de tablas y relaciones	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3	X					X	Lista de Cotejo
Práctica de edición de formularios con asistente	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3			X	X			Rúbrica
Práctica de modificación de formularios	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3		X			X		Lista de Cotejo
Práctica de creación de una consulta.	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3		X			X		Lista de Cotejo
Práctica de generación de informes	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3		X			X		Lista de Cotejo
Informe impreso	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3		X			X		Lista de Cotejo
Informe en PDF	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3			X	X			Rúbrica



AVANCES EN LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO	COMPETENCIA DISCIPLINARES	%	ATRIBUTOS DE LAS COMPETENCIAS GENÉRICAS	%	% DE EVALUACIÓN SUMATIVA	QUIÉN EVALÚA			MEDIOS PARA LA EVALUACIÓN
						H	C	A	
Portafolio de evidencias									
Práctica de edición de formularios con asistente	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	2	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3	1	3	X			Lista de cotejo
Informe en PDF	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	1	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3	1	2	X			Lista de cotejo
Avance de elaboración de proyecto:									
Trabajo Individual.									
<i>Reporte de análisis de la información para el diseño de los formularios, consultas e informes de la base de datos con relación al tema de su proyecto integrador.</i>									
Criterios									
Selección adecuada de datos para el diseño de consultas e informes.									
Diseño de formulario acorde a los datos de las tablas									
Utilizando objetos y controles.									
	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	3	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3	2	5	X			Lista de cotejo
Trabajo colaborativo.									
<i>Base de datos con formulario, consultas e informes</i>									
<i>Reporte escrito de Manejadores de base de datos</i>									
Criterios									
Selección adecuada de datos para el diseño de consultas e informes.									
Diseño de formulario acorde a los datos de las tablas									
Utilizando objetos y controles.									
	CDB C 3, 9, 12 CDE C 5, 6, 8, 10, 11	8	4.5, 5.6, 8.1, 8.2, 10.2, 10.3	7	15	X			Lista de cotejo
Total					25				



ELEMENTOS PARA EL SEGUNDO EXAMEN PARCIAL	DECLARATIVO	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL	TOTAL
Tipo de examen: Escrito	30	10	10	50

EVALUACIÓN DE:	PORCENTAJE
PROYECTO	40%
PORTAFOLIO	10%
EXAMEN	50%
Total	100%

EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA

EVALUACIÓN DE:	PORCENTAJE
PROYECTO: Desarrolla dos desempeños adicionales determinados por la academia, comunicados al estudiante durante la evaluación ordinaria.	40%
EXAMEN	60%
Total	100%

EVALUACIÓN A TÍTULO DE SUFICIENCIA

EVALUACIÓN DE:	PORCENTAJE
PROYECTO: Desarrolla tres desempeños adicionales determinados por la academia, comunicados al estudiante durante la evaluación ordinaria.	40%
EXAMEN	60%
Total	100%



Modulo I
Listas de Cotejo

Esquema de los procesos de una organización
(Trabajo individual) valor 5

Datos de Identificación		
Nombre: _____		
Grupo: _____		
Fecha de entrega: _____		
Fecha de revisión: _____		
Indicador	Cumple	Observaciones
Identifica la información importante		
Los datos de entrada son correctos		
Tiene claro el propósito del sistema de información		
Determina el procesamiento del SI		
Tiene claro cuál es el resultado de los elementos del SI (Salida)		



Módulo II
Lista de Cotejo

Reporte en electrónico en un procesador de texto de la propuesta elegida y la identificación de los procesos.
(Trabajo colaborativo) valor 15

Datos de Identificación
Nombre: _____
Grupo: _____
Fecha de entrega: _____
Fecha de revisión: _____

No.	Indicadores	Valor	Si	No	Observaciones
1	Menciona los elementos de un sistema de información				
2	Orden y coherencia de la propuesta elegida				
4	Propone alternativas de solución a problemas				
5	Reflexión personal argumentada de lo aprendido				
Presentación					
7	Es inédito				
8	Buena ortografía				
9	Datos de identificación				
10	Incluye bibliografía de manera adecuada				



Módulo III
Competencia Genérica:
Modelos de Base de Datos
(Trabajo individual) valor 3

Datos de Identificación		
Nombre: _____		
Grupo: _____		
Fecha de entrega: _____		
Fecha de revisión: _____		
Indicador	Cumple	Observaciones
Modelo relacional		
Modelo entidad relación		
Modelo orientado a objetos		

Módulo II
Lista de Cotejo
Practica de bases de datos con relaciones
(Trabajo individual) valor 2

Datos de Identificación		
Nombre: _____		
Grupo: _____		
Fecha de entrega: _____		
Fecha de revisión: _____		
Indicador	Cumple	Observaciones
Elimina grupos repetitivos de tablas individuales		
Crea una tabla separada por cada grupo de datos relacionados		
Identifica cada grupo de datos relacionados con una clave primaria		
Crea tablas separadas para aquellos grupos de datos que se aplican a varios registros		
Relaciona datos mediante clave externa		
Elimina aquellos campos que no dependan de la clave		



Módulo III
Lista de Cotejo
Reporte escrito del diseño de la base de datos (PROYECTO INTEGRADOR)
(Trabajo individual) valor 5

Datos de Identificación		
Nombre: _____		
Grupo: _____		
Fecha de entrega: _____		
Fecha de revisión: _____		
Indicador	Cumple	Observaciones
Genero la base de datos.		
Presenta el número de tablas correspondientes a la base de datos.		
Cada tabla tiene la clave principal necesaria.		
Cada campo contiene el tipo de datos adecuado para el valor que lo representa.		



Módulo III
Lista de Cotejo

Practica de bases de datos en el MBD con relación a su tema de proyecto integrador
(Trabajo individual) valor 15

Datos de Identificación		
Nombre: _____		
Grupo: _____		
Fecha de entrega: _____		
Fecha de revisión: _____		
Indicador	Cumple	Observaciones
Archivo con base de datos con tablas separada por cada grupo de datos relacionados apegadas al diseño del proyecto integrador		
Tablas con la descripción de cada dato		
Coherencia y relación de los datos en la MBD		



Modulo III
Lista de Cotejo
Práctica de base de datos con relaciones.
(Trabajo individual) valor 2

Datos de Identificación Nombre: _____ Grupo: _____ Fecha de entrega: _____ Fecha de revisión: _____		
Indicador	Cumple	Observaciones
Genero las relaciones.		
Identifica correctamente las relaciones y las entidades involucradas en ellas.		
Relaciona los campos acordes a las necesidades de los requerimientos.		
Las tablas están bien relacionadas.		

Módulo IV
Lista de Cotejo
Practica de edición y modificación de formularios
(Trabajo individual) valor 3

Datos de Identificación Nombre: _____ Grupo: _____ Fecha de entrega: _____ Fecha de revisión: _____		
Indicador	Cumple	Observaciones
Genera formulario		
Aplica herramientas de diseño a formulario		
Aplica herramientas de organizar a formulario		
Aplica herramientas de formato a formulario		
Exporta formulario		



Módulo IV
Lista de Cotejo
Informe en PDF
(Trabajo individual) valor 2

Datos de Identificación		
Nombre: _____		
Grupo: _____		
Fecha de entrega: _____		
Fecha de revisión: _____		
Indicador	Cumple	Observaciones
Genera informe		
Aplica herramientas de diseño a informe		
Aplica herramientas de organizar a informe		
Aplica herramientas de formato a informe		
Exporta informe a PDF		



Fuentes
BÁSICA
<ul style="list-style-type: none">Corro, C. et al. (2018). Libro de texto de Sistemas de Información. Editado por UAEM: México. ISBN 9786074228977
COMPLEMENTARIA
<ul style="list-style-type: none">Pérez, M. (2013). <i>Microsoft Access 2013- en profundidad</i>, Ed. Alfaomega Grupo Editor: México. ISBN 9786076225011Tapia, J. (2016). <i>Informática 4</i>. Ed. Grupo Cultural. México.
MESOGRAFÍA
<ul style="list-style-type: none">Videos de apoyo: http://youtu.be/XSBML0LQiN4 http://youtu.be/vEKHg5I6DM8Uso de bases de datos disponibles para la asignatura en: http://bibliotecadigital.uaemex.mx/contador/basesdedatos1.php Por ejemplo: BiblioMedia, Redalyc, entre otros.
Nota: Las páginas se revisarán periódicamente para validar la vigencia de las ligas.
BIBLIOGRAFÍA SUGERIDA PARA EL DOCENTE
<ul style="list-style-type: none">Barrows, A., Stockman, J. y Taylor, A. (2013). <i>Access All-in-One for Dummies</i>, Ed. IDGBooks.



PROCESO DE PLANEACIÓN DIDÁCTICA DEL PROYECTO INTEGRADOR DE 6º. SEMESTRE. CBU 2015
SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Eje: Consumo responsable, sustentabilidad y ambiente.

Proyecto: Creación de una base de datos	
Texto	
Fase 1. Investigación referencial. Definición tema	
<p>COMPETENCIAS GENÉRICAS</p> <p>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</p> <p>4.5 Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas.</p> <p>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</p> <p>5.6 Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información.</p> <p>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</p> <p>8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.</p> <p>8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.</p> <p>8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.</p> <p>10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.</p> <p>10.2 Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.</p> <p>10.3 Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional</p>	<p>COMPETENCIAS DISCIPLINARES</p> <p>Comunicación</p> <p>Básica</p> <p>3. Plantea supuestos sobre fenómenos naturales y culturales de su entorno con base en la consulta de diversas fuentes.</p> <p>9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación</p> <p>12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información.</p> <p>Extendidas</p> <p>5. Aplica los principios éticos en la generación y tratamiento de la información.</p> <p>6. Difunde o recrea expresiones artísticas que son producto de la sensibilidad y el intelecto humanos, con el propósito de preservar su identidad cultural en un contexto universal.</p> <p>8. Valora la influencia de los sistemas y medios de comunicación en su cultura, su familia y su comunidad, analizando y comparando sus efectos positivos y negativos.</p> <p>10. Analiza los beneficios e inconvenientes del uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la optimización de las actividades cotidianas.</p> <p>11. Aplica las tecnologías de la información y la comunicación en el diseño de estrategias para la difusión de productos y servicios, en beneficio del desarrollo personal y profesional.</p>
<p>Módulo 1</p> <p>Teoría de sistemas</p>	<p>1.1 Concepto de Sistemas de Información (SI).</p> <p>1.2 Elementos de un SI.</p> <p>1.2.1 Entrada</p> <p>1.2.2 Procesos</p> <p>1.2.3 Salidas</p> <p>1.2.4 Retroalimentación</p> <p>Trabajo individual <i>Esquema de los procesos de una organización.</i></p> <p>Criterios</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizado. • Especificando los procesos de la organización. • Coherencia en las ideas.



<p>1.3 Funciones e importancia de los sistemas de información en las distintas disciplinas.</p> <p>1.4 Clasificación de los sistemas de Información de una empresa.</p> <p>1.4.1 Sistemas a nivel operativo 1.4.2 Sistemas a nivel de conocimiento 1.4.3 Sistemas a nivel administrativo 1.4.4 Sistemas a nivel estratégico</p> <p>1.5 Etapas en la realización de un SI.</p> <p>1.5.1 Análisis 1.5.2 Diseño preliminar. 1.5.3 Desarrollo. 1.5.4 Pruebas. 1.5.5 Implementación</p>	<p>Trabajo colaborativo. <i>Reporte en electrónico en un procesador de texto de la propuesta elegida y la identificación de los procesos.</i></p> <p>Criterios</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Mencione los elementos del sistema de información.</i> • <i>Orden y coherencia en los procesos de la propuesta elegida.</i>
Fase 2. Organización y planeación	
<p>COMPETENCIAS GENÉRICAS</p> <p>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</p> <p>4.5 Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas.</p> <p>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</p> <p>5.6 Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información.</p> <p>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</p> <p>8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.</p> <p>8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.</p> <p>8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.</p> <p>10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.</p> <p>10.2 Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.</p>	<p>COMPETENCIAS DISCIPLINARES</p> <p>Comunicación</p> <p>Básica</p> <p>3. Plantea supuestos sobre fenómenos naturales y culturales de su entorno con base en la consulta de diversas fuentes.</p> <p>9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación</p> <p>12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información.</p> <p>Extendidas</p> <p>5. Aplica los principios éticos en la generación y tratamiento de la información.</p> <p>6. Difunde o recrea expresiones artísticas que son producto de la sensibilidad y el intelecto humanos, con el propósito de preservar su identidad cultural en un contexto universal.</p> <p>8. Valora la influencia de los sistemas y medios de comunicación en su cultura, su familia y su comunidad, analizando y comparando sus efectos positivos y negativos.</p> <p>10. Analiza los beneficios e inconvenientes del uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la optimización de las actividades cotidianas.</p>



10.3 Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional		11. Aplica las tecnologías de la información y la comunicación en el diseño de estrategias para la difusión de productos y servicios, en beneficio del desarrollo personal y profesional.
Módulo 2 Diseño de bases de datos	<p>2.1 Conceptos básicos.</p> <p>2.1.1 Datos 2.1.2 Campos 2.1.3 Registros 2.1.4 Tablas</p> <p>2.2 Modelos de Base de Dato.</p> <p>2.2.1 Modelo relacional 2.2.2 Modelo entidad relación 2.2.3 Modelo orientado a objetos</p> <p>2.3 Diseño de las bases de Datos Relacionales</p> <p>2.3.1 Entidades 2.3.2 Atributos 2.3.3 Tuplas (Registro) 2.3.4 Llaves 2.3.5 Relaciones 2.3.5.1 Uno a Uno 2.3.5.2 Uno a Muchos 2.3.5.3 Muchos a Muchos 2.3.6 Integridad Referencial 2.3.7 Normalización</p>	<p>Trabajo individual <i>Reporte electrónico de la propuesta de las tablas y componentes, en relación con el tema del proyecto integrador.</i></p> <p>Criterios</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apegado a los elementos y procesos del sistema. • Especificación de los campos y sus atributos. <p>Trabajo colaborativo <i>Reporte electrónico del bosquejo (diseño en un procesador de texto) en relación con el tema del proyecto integrador.</i></p> <p>Criterios</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menciona los elementos del sistema con sus campos y atributos (tipo de datos) • Coherencia en la organización de las tablas. • Evitar la duplicidad de información e irrelevante.
Fase 3. Integración de información y elaboración del producto		
<p>COMPETENCIAS GENÉRICAS</p> <p>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</p> <p>4.5 Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas.</p> <p>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</p> <p>5.6 Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información.</p> <p>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</p>		<p>COMPETENCIAS DISCIPLINARES</p> <p>Comunicación</p> <p>Básica</p> <p>3. Plantea supuestos sobre fenómenos naturales y culturales de su entorno con base en la consulta de diversas fuentes.</p> <p>9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación</p> <p>12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información.</p> <p>Extendidas</p>





<p>8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.</p> <p>8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.</p> <p>8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.</p> <p>10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.</p> <p>10.2 Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.</p> <p>10.3 Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional</p>		<p>5. Aplica los principios éticos en la generación y tratamiento de la información.</p> <p>6. Difunde o recrea expresiones artísticas que son producto de la sensibilidad y el intelecto humanos, con el propósito de preservar su identidad cultural en un contexto universal.</p> <p>8. Valora la influencia de los sistemas y medios de comunicación en su cultura, su familia y su comunidad, analizando y comparando sus efectos positivos y negativos.</p> <p>10. Analiza los beneficios e inconvenientes del uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la optimización de las actividades cotidianas.</p> <p>11. Aplica las tecnologías de la información y la comunicación en el diseño de estrategias para la difusión de productos y servicios, en beneficio del desarrollo personal y profesional.</p>
<p>Módulo 3</p> <p>Manejador de bases de datos</p>	<p>3.1 Definición de un manejador de base de datos (MBD). 3.1.1 Características y funciones de un MBD.</p> <p>3.2 Entorno gráfico de un MBD.</p> <p>3.3 Componentes de un MBD. 3.3.1 Creación de: 3.3.1.1 Tablas. 3.3.1.2 Campos. 3.3.1.3 Llaves. 3.3.1.4 Relaciones</p>	<p>Trabajo individual <i>Reporte escrito del diseño de la base de datos con sus respectivas tablas en relación con el tema del proyecto integrador.</i></p> <p>Criterios</p> <ul style="list-style-type: none"> • Archivo con la base de datos con tablas apegadas al diseño. • Datos organizados en cada tabla con la descripción de cada dato. • Coherencia y relación de los datos. <p>Trabajo colaborativo <i>Base de datos en el MBD. Con relación a su tema de su proyecto integrador.</i></p> <p>Criterios</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trabajo colaborativo. Archivo con la base de datos con tablas apegadas al diseño. • Datos organizados en cada tabla con la descripción de cada dato. • Coherencia y relación de los datos efectuada en el MBD.
<p>Fase 4. Entrega y evaluación</p>		



<p>COMPETENCIAS GENÉRICAS</p> <p>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</p> <p>4.5 Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas.</p> <p>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</p> <p>5.6 Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información.</p> <p>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</p> <p>8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.</p> <p>8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.</p> <p>8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.</p> <p>10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.</p> <p>10.2 Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.</p> <p>10.3 Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional</p>		<p>COMPETENCIAS DISCIPLINARES</p> <p>Comunicación</p> <p>Básica</p> <p>3. Plantea supuestos sobre fenómenos naturales y culturales de su entorno con base en la consulta de diversas fuentes.</p> <p>9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación</p> <p>12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información.</p> <p>Extendidas</p> <p>5. Aplica los principios éticos en la generación y tratamiento de la información.</p> <p>6. Difunde o recrea expresiones artísticas que son producto de la sensibilidad y el intelecto humanos, con el propósito de preservar su identidad cultural en un contexto universal.</p> <p>8. Valora la influencia de los sistemas y medios de comunicación en su cultura, su familia y su comunidad, analizando y comparando sus efectos positivos y negativos.</p> <p>10. Analiza los beneficios e inconvenientes del uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la optimización de las actividades cotidianas.</p> <p>11. Aplica las tecnologías de la información y la comunicación en el diseño de estrategias para la difusión de productos y servicios, en beneficio del desarrollo personal y profesional.</p>	
<p>Módulo 4</p> <p>Presentación y selección de información</p>	<p>4.1 Formularios.</p> <p>4.1.2 Formularios por asistente.</p> <p>4.1.3 Modificar un formulario.</p> <p>4.1.4 Vista diseño.</p> <p>4.1.7 Manejo de objetos y propiedades</p> <p>4.2 Consultas.</p> <p>4.2.1 Consultas por asistente.</p> <p>4.2.2 Consultas por varias tablas</p> <p>4.2.3 Consultas por parámetros</p> <p>4.3 Informes y reportes</p> <p>4.3.1 Partes de un informe.</p> <p>4.3.2 Creación de un informe utilizando el asistente</p> <p>4.3.3. Creación de un informe utilizando tablas.</p>	<p>Trabajo individual</p> <p><i>Reporte de análisis de la información para el diseño de los formularios, consultas e informes de la base de datos con relación al tema de su proyecto integrador.</i></p> <p>Criterios</p> <ul style="list-style-type: none"> • Selección adecuada de datos para el diseño de consultas e informes. • Diseño de formulario acorde a los datos de las tablas • Utilizando objetos y controles. <p>Trabajo colaborativo</p> <p><i>Base de datos con formulario, consultas e informes.</i></p> <p>Criterios</p> <ul style="list-style-type: none"> • Selección adecuada de datos para el diseño de consultas e informes. 	





	4.4 Modificar un informe.	<ul style="list-style-type: none"> • Diseño de formulario acorde a los datos de las tablas • Utilizando objetos y controles.
--	----------------------------------	--

Rúbricas de competencias

Indicadores de desempeño	de	Emplea la teoría de sistemas de información y base de datos para organizar, presentar información, analizar problemas y proponer soluciones utilizando las TIC de manera responsable y ética en situaciones de su vida cotidiana.
--------------------------	----	---

Nivel de logro de competencia	Nivel 3: Toma de decisiones de primer orden e inicio del desempeño autónomo. En este nivel el alumno ha alcanzado la madurez que le permite visualizarse como miembro de una comunidad y captar la importancia del bien común, al mismo tiempo que afirma sus valores y convicciones personales que sirven de base para sus elecciones. El énfasis de lo cognoscitivo se encuentra en la reflexión como actividad racional crítica. En este nivel, el alumno vuelve sobre los datos, sopesa o evalúa las evidencias, discierne pros y contras, se cuestiona sobre la verdad de sus afirmaciones anteriores; pronuncia juicios reconociendo los contextos, criterios y límites de los mismos; pronostica posibles consecuencias. Su pensamiento denota un grado de autonomía y creatividad mucho mayor que en los niveles anteriores, pues es capaz de proponer soluciones alternativas, explicaciones nuevas, así como aquellos cuestionamientos que permitan el ulterior avance del conocimiento.
-------------------------------	---

Insatisfactorio	Desempeño que presenta claras debilidades en el que los atributos de la competencia genérica evaluados y éstas afectan significativamente el dominio de las competencias evaluadas.
Básico	Desempeño que cumple con lo esperado en el atributo evaluado, pero con cierta irregularidad (ocasionalmente). Esta categoría también se debe usar cuando existen algunas debilidades que afectan el desempeño. Su efecto no es severo ni permanente
Competente	Desempeño adecuado en la competencia evaluada. Cumple con lo requerido para ejercer lo estipulado en el atributo de la competencia y la competencia misma según sea el caso. Aun cuando no es excepcional, se trata de un buen desempeño.



Destacado	Desempeño que clara y consistentemente sobresale respecto a lo que se espera en la competencia genérica evaluada. Se manifiesta por un amplio repertorio respecto a la competencia que se está evaluando, o bien, por la riqueza que se agrega al cumplimiento del indicador. Lo realiza de manera independiente.
------------------	---

COMPETENCIAS DISCIPLINARES

Módulo I, II, III y IV

Competencias Disciplinares	Insatisfactorio	Básico	Competente	Destacado
Básicas				
3. Plantea supuestos sobre los fenómenos naturales y culturales de su entorno con base en la consulta de diversas fuentes.				
9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación.				
10. Identifica e interpreta la idea general y posible desarrollo de un mensaje oral o escrito en una segunda lengua, recurriendo a conocimientos previos, elementos no verbales y contexto cultural.				
12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información.				
Extendidas				
5. Aplica los principios éticos en la generación y tratamiento de la información.				
6. Difunde o recrea expresiones artísticas que son producto de la sensibilidad y el intelecto humanos, con el propósito de preservar su identidad cultural en un contexto universal.				
8. Valora la influencia de los sistemas y medios de comunicación en su cultura, su familia y su comunidad, analizando y comparando sus efectos positivos y negativos.				
10. Analiza los beneficios e inconvenientes del uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la optimización de las actividades cotidianas.				
11. Aplica las tecnologías de la información y la comunicación en el diseño de estrategias para la difusión de productos y servicios, en beneficio del desarrollo personal y profesional.				

COMPETENCIAS GENÉRICAS

Módulo I, II, III y IV



	ATRIBUTO DE LA COMPETENCIAS	INSATISFACTORIO	BÁSICO	COMPETENTE	DESTACADO
4.5	4.5 Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas.	Explica las funciones básicas de las TIC que puede emplear para obtener información y expresar ideas en la asignatura que cursa.	Emplea las funciones básicas de las TIC para obtener información y expresar ideas en las asignaturas que cursa.	Emplea funciones avanzadas de las TIC para recabar información y expresar ideas tanto en las asignaturas que cursa como en proyectos familiares.	Maneja las TIC para obtener información y expresar ideas en las asignaturas que cursa.
5.6	5.6 Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información.	Utiliza las funciones básicas de las TIC para procesar información en la asignatura, con apoyo del docente.	Emplea las funciones de las TIC para procesar la información necesaria en la asignatura.	Emplea las TICS para procesar y dar a conocer información de la asignatura.	Utiliza las TICS para procesar información de cualquier asignatura y en cualquier contexto.
8.1	8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.	Se integra en equipos de manera adecuada y participa activa cumpliendo con las tareas que se le asignan.	Participa activamente en equipos de trabajo, aportando ideas y sugerencias para alcanzar los objetivos de trabajo.	Propone un proyecto para trabajarlo en equipo y aporta ideas para alcanzar los objetivos de trabajo.	Trabaja un proyecto en equipo con pasos específicos y da solución al problema que se presenta.
8.2	8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.	Aporta algunos puntos de vista en los equipos de trabajo.	Participa en equipos de trabajo, haciendo aportaciones y escuchando las aportaciones de los demás.	Aporta su punto de vista en equipos de trabajo, con apertura y considerando la de los otros.	Logra una participación con apertura en trabajo en equipo y considera la de otros de manera reflexiva.
8.3	8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.	Mantiene una actitud positiva que favorece el trabajo en los equipos de trabajo en los que participa.	Utiliza sus habilidades para favorecer el trabajo en equipos.	Su participación al trabajar en equipo demuestra una actitud congruente con los conocimientos con los que cuenta.	Logra trabajar en equipo con una actitud constructiva y congruente con los conocimientos y habilidades que cuenta.



10.2	10.2 Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.	Investiga en fuentes bibliográficas y electrónicas acerca de las tradiciones de su entorno social.	Argumenta sobre la importancia del respeto a las diferentes formas de pensar de las personas.	Es receptivo a los distintos puntos de vista y tradiciones culturales, comprendiendo que otros pueden tener un punto de vista opuesto y válido.	Reconoce la importancia de conversar y aprender de los distintos puntos de vista y tradiciones culturales.
10.3	10.3 Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional.	Describe las manifestaciones culturales que se presentan en el entorno social y menciona la importancia del respeto a la diversidad cultural.	Explica las manifestaciones culturales que se presentan en el entorno social y muestra respeto por la diversidad cultural.	Reconoce con respeto las manifestaciones culturales que se presentan en el entorno social, local y nacional.	Reconoce con respeto las manifestaciones culturales que se presentan en el entorno social, local, nacional e internacional.