

INSTITUTO BRASILEIRO DE BIBLIOGRAFIA E DOCUMENTAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

UM SISTEMA DE DISSEMINAÇÃO SELETIVA DA INFORMAÇÃO

PARA OS MEMBROS DO CONGRESSO NACIONAL

por

Perola Cardoso Raulino

Dissertação submetida como re
quisito parcial para a obten-
ção do grau de

MESTRE EM BIBLIOTECNOMIA E DOCUMENTAÇÃO

Brasília, abril 1 972



SUMÁRIO

INTRODUÇÃO

1. CRIAÇÃO DOS PERFIS

1.1. Perfil individual

1.2. Perfil em grupo

2. PESQUISA DOS HÁBITOS DE LEITURA

3. ENTRADA DAS INFORMAÇÕES (INPUT)

3.1. Arquivo de livros

3.2. " " leis

3.3. " " periódicos

3.4. " do Contrôlo de Projetos e Comissões

4. DISSEMINAÇÃO

5. PROCESSO DE COMPARAÇÃO

6. EQUIPAMENTO

6.1. Organização dos arquivos

7. BIBLIOGRAFIA CONSULTADA

Reula Cardoso Paulino

INTRODUÇÃO

"Com o avanço da técnica e com as sociedades massificadas, cada vez mais se torna difícil governar. Uma febre de leis vem tomando conta de nossos destinos. Fazer leis virou uma técnica que se complica. Os políticos de todo o mundo vêm em aumentadas as dificuldades em tomar decisões. Eles, além de suas ocupações normais, têm que viver numa constante atualização, ameaçados de naufragar no mar de informações e inovações " ¹ .

A citação acima descreve bem a situação real com que se defrontam as duas Casas do Congresso Nacional, assoberbadas com uma carga de trabalho sempre crescente em decorrência do crescimento constante da Nação .

Já muitas vezes foi sentido, pelos membros do Congresso, o problema da falta de informação, selecionada e corrente, que pudesse ajudá-los em suas tarefas legislativas, tão importante para a Nação .

1. Martins, Rui Nogueira. Técnicas de informação nas instituições democráticas. Problemas Brasileiros, 9(97):7-18, set. 1 971.

Várias soluções foram tentadas: criação de assessorias legislativas, contratação de especialistas em assuntos parlamentares, aperfeiçoamento dos órgãos de informações, sem chegar a um resultado satisfatório .

A necessidade que o Congresso tem de informação é ilimitada. Além disso, é um tipo de informação muito diversificada .

A grande variedade de assuntos que, normalmente, surge nas Casas do Poder Legislativo exige a utilização de inúmeras fontes de informação .

O Senador ou Deputado que hoje exerce seu mandato enfrenta o problema de ter que identificar, localizar, adquirir, selecionar, assimilar e aplicar toda informação relevante para um determinado problema .

As Comissões do Congresso - "que têm por finalidade estudar os assuntos submetidos a seu exame, realizar estudos e levantamentos sobre problemas de interesse nacional compreendidos no âmbito de suas atribuições, acompanhando a execução dos planos e programas administrativos adotados pelo Poder Executivo em todo o território nacional"² , também necessitam de informações corretas e atualizadas para bem desempenhar suas funções .

Os métodos convencionais de pesquisa já não atendem o crescimento da informação e requerem um tempo precioso sem se ter certeza de que todos os documentos pertinentes foram encontrados.

Novos métodos sofisticados foram criados para se ter acesso a essa massa de informações .

A instalação de um computador no Senado Federal possibilitando a indexação, armazenagem e recuperação dos vários tipos de informação, permitirá aos membros do Congresso tomarem suas decisões de uma maneira mais rápida e eficiente .

O trabalho que apresentamos tem como finalidade propor um Sistema de Disseminação Seletiva da Informação para os membros do Congresso Nacional, utilizando um computador IBM 370, modelo 155 .

Consiste este sistema, que foi descrito por H. P. Luhn ³, em 1958, numa comparação feita pelo computador entre dois arquivos: o referente ao perfil de interesse dos usuários e o dos documentos indexados. Quando houver coincidência de assuntos, o computador emitirá notificações com elemen

3. Luhn, H.P. Selective dissemination of new scientific information with the aid of electronic-processing equipment. American Documentation 12(2): 131-8, Apr. 1961.

tos que permitirão identificar o usuário e o documento indexado .

Foi distribuído, inicialmente, aos Senhores Senadores, um questionário que nos permitisse criar o seu perfil de interesse .

Em uma segunda fase serão estabelecidos, também, os perfis de interesse dos Senhores Deputados, usando-se a mesma técnica e utilizando-se as mesmas informações .

Os documentos que vão ser referenciados e indexados são os mais variados: textos legislativos, livros, periódicos, relatórios, projetos de leis, etc .

Devemos salientar aqui, ser indispensável a criação imediata de um "Thesaurus" para a padronização dos meios de comunicação entre os criadores e os usuários da informação .

Acreditamos que com a implantação e desenvolvimento do sistema, com o aperfeiçoamento e ajuste dos perfis de interesse, e uma rápida e perfeita indexação dos documentos, os membros do Congresso terão ao seu alcance um meio de informação que contribuirá, em muito, para um processo decisório legislativo mais racional .

Desejamos elucidar que nosso trabalho, propondo um

Sistema de Disseminação Seletiva de Informações para os membros do Congresso Nacional, abrangerá as várias etapas necessárias a sua completa implantação, algumas já em andamento como o levantamento para a criação dos perfis de interesse e a transcrição em formulários próprios dos dados referentes às informações legislativas e bibliográficas existentes na Biblioteca do Senado.

O contrôle dos arquivos criados será entregue ao STAIRS (Storage and Information Retrieval System) o qual consiste de um "package" de programas que permite qualquer tipo de recuperação.

O STAIRS será usado nas áreas de Pesquisa Bibliográfica, Pesquisa Legislativa, Contrôle de Projetos e Comissões e Disseminação Seletiva da Informação .

1. CRIAÇÃO DOS PERFIS

O Sistema de Disseminação Seletiva da Informação é basicamente um método para fornecer, em grande escala, um serviço de notificação corrente para indivíduos ou grupos.

O usuário dá os detalhes dos assuntos que lhe interessam e esses conceitos são traduzidos em índice de termos usados no sistema, formando o perfil do usuário.

1.1. PERFIL INDIVIDUAL

Na implantação desse sistema talvez, a parte mais trabalhosa seja a criação dos perfis de interesse dos usuários. Varias são as técnicas usadas para esse levantamento, sendo que a mais comum delas, além da entrevista, é dar aos usuários resumos ou textos de documentos, pedindo a eles que assinalem os assuntos de sua área de interesse.

Uma outra técnica utilizada é a observação dos seus hábitos de leitura e pesquisa.

Esse foi o método que resolvemos adotar, ten

do em vista a diversidade e complexidade dos temas debatidos nas duas Casas do Congresso Nacional .

Elaboramos um questionário baseado nos assuntos que, mais frequentemente, são pesquisados nas duas bibliotecas do Congresso. (Anexo I - Questionário)

Para esse levantamento foram consultadas varias fontes:

Arquivos de pesquisas solicitadas pelos membros do Congresso .

Arquivos de bibliografias compiladas, a pedido, ou de iniciativa da Biblioteca .

Estatísticas elaboradas diariamente .

Projetos de Leis em tramitação .

Foram ouvidas, ainda, as bibliotecárias de Referência das Bibliotecas do Senado e Câmara .

Após esse estudo foi preparado o questionário no qual foram usados para os assuntos escolhidos, descritores que os caracterizam e que na Biblioteca do Senado são dados a todos os documentos ali catalogados. Esses cabeçalhos de assuntos usados pela Biblioteca do Senado são adaptados e traduzidos do

"Subject Headings" da Library of Congress e ali, vem sendo utilizados há vários anos, para indicar os assuntos dos documentos .

Além do questionário distribuído a sessenta e seis Senadores, foi explicado em entrevista pessoal, que eles poderiam acrescentar outros temas que não constassem da relação enviada e sobre os quais gostariam de receber informações relevantes e selecionadas .

Em alguns campos, muito amplos, foi pedida a especificação da área de interesse .

O nome do próprio usuário estará entre os descritores do seu perfil e o número desses descritores é ilimitado .

Depois de perfurados e conferidos estes dados irão constituir o arquivo de Perfis, que será gravado em arquivos magnéticos (Anexo II - Criação do Perfil)

Cada usuário terá seu perfil de interesse vinculado aos seus dados de identificação e armazenados em memória de máquina. Esses perfis de interesse, codificados na linguagem própria do Stairs são catalogados na biblioteca de consultas, para utilização posterior na disseminação seletiva de informações .

Durante a implantação do sistema esses perfis sofrerão

reajustes e modificações para evitar a recuperação de material irrelevante, proveniente de assunto idêntico, mas tratado em nível diferente do seu .

O total de questionários devolvidos foi de 49, sendo que 50 novos temas foram sugeridos pelos Senhores Senadores .
(Apenso ao Anexo I)

1.2. PERFIL EM GRUPO

Além do perfil individual, o perfil em grupo, abrangendo todos os membros das varias Comissões Permanentes, fornecerá aos componentes dessas comissões informações que lhes auxiliarão nos seus pareceres e emendas .

As Comissões Permanentes do Senado são as seguintes :

Agricultura, Assuntos Regionais, Constituição e Justiça, Distrito Federal, Economia, Educação e Cultura, Finanças, Legislação Social, Minas e Energia, Relações Exteriores, Saúde, Segurança Nacional, Serviço Público Civil, Transportes, Comunicações e Obras Públicas .

Cada uma dessas Comissões possui atribuições específicas, sendo que o número de seus membros varia de cinco a quinze .

Nesse perfil em grupo as atribuições de cada Comissão, com tôdas suas relações, serão os assuntos que recebem descritores e irão formar o perfil em grupo .

Haverá sempre uma conferência manual das notificações para evitar o envio de referências iguais, recuperadas para o mesmo usuário, tendo em vista interesses semelhantes no perfil individual ou no perfil em grupo .

2. PESQUISA DOS HÁBITOS DE LEITURA

No questionário, distribuído aos Senadores , foi incluída, também, uma relação dos periódicos mais consultados pela Biblioteca para se obter as informações requeridas por Senadores e Deputados .

Os títulos, ali arrolados, resultaram de um levantamento feito nas duas Bibliotecas do Congresso, tomando-se por base, os periódicos mais consultados para pesquisas e levantamento das bibliografias solicitadas por Senadores e Deputados.

Mais uma vez, solicitou-se aos Senadores, assinalar os títulos de periódicos que costumam compulsar para encontrar subsídios aos seus trabalhos parlamentares, po-

dendo ainda acrescentar outros que não tivessem sido relacionados.

Esse levantamento permitirá o estudo de seus hábitos de leitura e possibilitará uma seleção prévia dos periódicos que deverão ser analisados nessa primeira fase de implantação do sistema .

Nos 49 questionários devolvidos, observamos que somente 13 títulos novos foram incluídos e 9 usuários não assinalaram nenhum periódico, o que prova a necessidade urgente, de um serviço de informação mais agressivo e atualizado, que acompanhe a vertiginosa modificação produzida pelo volume e complexidade dos novos conhecimentos (Apêndice I)

Constatamos que o Sistema de Disseminação Selectiva da Informação era desconhecido por quase todos, e após a explicação de como êle funcionaria, quais as fontes de informações que seriam utilizadas e quais os benefícios que êle poderia trazer, foi aceito, por alguns usuários, com grande entusiasmo.

3. ENTRADA DAS INFORMAÇÕES

As informações que vão ser processadas pelo computador incluindo os descritores que caracterizam os assuntos dos documentos, vão ser registradas em quatro diferentes arquivos . (DATA BASE)

Arquivo de Livros

" de Leis

" de Periódicos

" de Contrôles de Projetos e Comissões.

O STAIRS permitirá criar, estender e manter DATA BASES por meio de programas utilitários que funcionam na modalidade BATCH .

3.1. ARQUIVO DE LIVROS

Os livros que vão dando entrada na Biblioteca do Senado são catalogados, classificados e recebem cabeçalhos de assunto que identificam seu conteúdo .

Geralmente os dados que constam das fichas de catalogação são: Número de chamada, autor, título, local, editor, data, paginação, ilustração, série e pista .

Esses, também serão os dados, acrescidos do

número de identificação que entrarão na memória do computador através dos cartões perfurados, "in batch" serão transferidos para fitas magnéticas e após correção para discos magnéticos. (Anexo III- Fluxograma)

O número de identificação, número de chamada, local, editor, data, paginação e ilustração ocupam campos fixos, as outras informações campos variáveis. (Anexo IV -Modelo da folha de transcrição das Informações Bibliográficas)

Quando for processada, pelo computador, a comparação entre os descritores dos livros e os dos perfis, o programa permitirá a localização direta, do campo, evitando a leitura completa do texto .

Será emitida uma notificação com os elementos identificadores do documento, isto é, número de chamada, autor, título, local, editor, data e também os descritores, que indicarão ao usuário os assuntos dos documentos referenciados.

O "software" a ser utilizado para o sub-sistema de referência bibliográfica será o mesmo aplicado à Disseminação Seletiva da Informação.

3.2. ARQUIVO DE LEIS

As leis e decretos-leis publicados em órgãos de divulgação oficial, terão seu registro no computador pelo número, data da publicação, ementa, alterações, republicação. (Anexo V - Modelo da folha de transcrição da Referência Legislativa).

Tôda essa legislação será referenciada também por assunto, utilizando o mesmo vocabulário de termos atribuídos aos livros .

Esses dados também serão perfurados em cartões, darão entrada "in batch" no computador, serão transferidos para fita magnética e posteriormente para disco magnético.

O computador, no caso do arquivo de leis, estará programado para buscar os descritores não só nos cabeçalhos de assuntos dados às leis como também na ementa.

A notificação que o computador emitir terá to das as informações que deram entrada no computador.

3.3. ARQUIVO DE PERIÓDICOS

A todos os periódicos recebidos pela Biblioteca será dado um número de código e estes juntamente com os títulos de periódicos serão perfurados em cartões e transferidos para fitas magnéticas .

Um código de seis números será usado para permitir intercalações desde que a sequência numérica do código está de acordo com a sequência alfabética dos títulos dos periódicos.

Somente esse número será necessário quando da perfuração da referência bibliográfica dos artigos dos periódicos, mas quando o computador imprimir a notificação, o número de código do periódico será substituído pelo seu título completo .

Cada periódico que chegar à Biblioteca será examinado e assinalados os títulos que deverão ser processados pelo computador.

A referência desses artigos constará de código do periódico, autor, título do artigo, título do periódico, números do volume, do fascículo e data. Além disso serão dados descritores referentes aos assuntos contidos em cada artigo.

Nessa fase inicial da implantação do sistema serão utilizados apenas os descritores, mas em uma segunda etapa, serão preparados resumos dos artigos dos periódicos que farão parte, também, das notificações emitidas pelo computador.

Diariamente, ou em outro prazo conveniente, esses dados serão perfurados em cartões, transferidos para fitas magnéticas e depois de corretos gravados em discos magnéticos.

O computador fará a comparação entre os descritores do perfil e os atribuídos aos artigos dos periódicos, imprimindo uma notificação com todas as informações que deram entrada no computador, mas substituindo, o número de código do periódico pelo seu título completo.

Após essa comparação o computador fará uma listagem de todos os itens referenciados dispostos sob grandes cabeçalhos de assunto, preparando, assim, o "Boletim de Biblioteca" que será distribuído a outros órgãos e pessoas interessadas.

3.4. ARQUIVO DO CONTRÔLE DE PROJETOS E COMISSÕES

Este arquivo controla o andamento de todas as proposições e permite ao usuário tomar conhecimento de sua tramitação e de suas características.

Prevê também a possibilidade do legislador saber quais os projetos rejeitados e arquivados que já foram apreciados pelo Congresso.

Serão estabelecidos, pelo menos, dois documentos para cada matéria.

- 1) Dados básicos
- 2) Ações legislativa

- Dados básicos
- 1) Identificação
 - 2) Números
 - 3) Ementa
 - 4) Assuntos
 - 5) Autoria
 - 6) Legislação
 - 7) Publicações

- Ações Legislativas
- 1) Identificação
 - 2) Ação Administrativa
 - 3) Ação legislativa
 - 4) Header.

Tôdas essas informações serão perfuradas em cartões e darão entrada "in batch" no computador, onde serão transferidas para discos magnéticos, e futuramente a alimentação será "on-line".

Como o nome do próprio usuário está entre os descritores, tôda vez que o computador buscar uma comparação nos textos completos dêsse arquivo, emitirá notificações informando aos interessados, a tramitação dos projetos, emendas, pareceres, etc. de que êle seja o autor.

4. DISSEMINAÇÃO

Os perfis de interesse dos usuários, prèviamente registrados na biblioteca de consultas, serão utilizados para a disseminação seletiva dos novos itens incluídos no sub-sistema. Em função dos perfis e da data da última distribuição serão impressos os itens de interesse de cada um dos usuários. (Anexo VI - Fluxograma Disseminação)

Os cartões de notificação gerados pelo computador, nessa fase inicial, serão conferidos manualmente, para verificação da referência selecionada, se está dentro do campo do perfil registrado, revelando, em certos casos, a necessidade da modificação do perfil .

Esses cartões, para chamar a atenção, poderão ser coloridos, e terão uma parte destacável que será devolvida ao órgão competente. (Anexo VII- Modelo da notificação).

Os quesitos que poderão constar da notificação dos artigos de revista e que serão aproveitados para reajuste do perfil são:

Artigo de interesse, envie texto completo.

Artigo de possível interesse futuro.

Artigo de interesse, mas já foi visto.

Artigo sem interesse.

Artigo em língua desconhecida. Gostaria de receber a tradução.

A resposta aos itens acima mencionados, indicam se as referências selecionadas de acordo com seu perfil são relevantes ou não para seus interesses, proporcionando um meio de avaliar a eficácia do sistema e melhorar o índice percentual de relevância.

5. PROCESSO DE COMPARAÇÃO

Há vários critérios que podem ser aplicados, em um Sistema de Disseminação Seletiva da Informação, para selecionar somente os documentos relevantes destinados a cada usuário.

Esta precisão (High Precision) faz parte de

qualquer sistema bem estruturado de recuperação de informações.

O nosso sistema será uma combinação da pesquisa livre em todo o texto ou uma busca nos campos de descritores que obedecem a uma terminologia previamente fixada.

Para melhorar o índice de relevância aplicar-se-á a Lógica Booleana na recuperação das informações.

Serão usados os seguintes operadores binários:

1) a ADJ b

a e b são adjacentes e estão nesta ordem na mesma sentença.

Exemplo: ADMINISTRAÇÃO ADJ ESTADUAL

2) a WITH b

a e b ocorrem na mesma sentença

Exemplo: FILOSOFIA WITH DIREITO

ABUSO WITH PODER ADJ ECONÔMICO

3) a NOT B

a ocorre em documentos e b não ocorre nesse documento

Exemplo: ENERGIA NOT NUCLEAR

4) a AND B

ambos ocorrem no mesmo documento

Exemplo: CUSTO WITH VIDA AND SALARIO

5) a Or b

a ou b ocorrem no mesmo documento

Exemplo: PODER ADJ EXECUTIVO OR PODER ADJ LEGISLATIVO

6) a SYN b

palavras ou frases a e b são consideradas como sinônimos durante a pesquisa

Exemplo: PRODUÇÃO AND AGRICULTURA SYN PRODUÇÃO ADJ AGRICOLA

As operações acima tem 2 cadeias de entrada, representando os operandos a e b e uma cadeia de saída representando o resultado.

Há ainda uma outra modalidade que o Sistema permite: as palavras de consulta podem ser mascaradas para pesquisar todas as palavras que começam com um grupo de caracteres, colocando o símbolo \$ ou o símbolo \$ e mais dois dígitos.

Exemplo: ECON\$
Serão recuperados
Economia
Econômico
Economista
Econometria

Acreditamos, assim, obter um alto índice de documentos relevantes, evitando submergir o usuário com material insignificante para seus estudos e pesquisas.

6. EQUIPAMENTO

Computador IBM/370 Modelo 155

Memória 512K

Capacidade - Discos - 600 milhões de bytes

8 terminais 2 740 com teclado e impressora

10 terminais 2 260 com teclado e display

A entrada das informações poderá ser ainda por cartões perfurados e fita magnética, podendo imprimir em uma linha com uma velocidade de impressão de 1100 linhas por minuto (132 caracteres por linha) ou perfurar 300 cartões por minuto.

A linguagem usada será COBOL

As funções do STAIRS para criação e atualização das Data Base são realizadas por cinco programas utilitários que são os seguintes:

- Text File Build Program
- File Analysis Program
- Search File Build Program
- Data Base Merge Program
- Synonym Chain Program

6.1. ORGANIZAÇÃO DOS ARQUIVOS

Como já vimos as informações que vão ser utilizadas no Sistema de Disseminação Seletiva da Informação estarão registradas em quatro arquivos diferentes. Haverão então quatro Data Base (DB).

Um Data Base para os livros

" " " " as leis

" " " " os periódicos

" " " " Contrôles de Projetos e Comissões

Cada um desses D.B. compõe-se dos seguintes arquivos:

Text Index File

Text File

Inverted File

Dictionary File

Através do programa, que será diferente para cada DB. de informação, os dados serão transformados para o formato exigido pelo programa principal.

O Text File é um arquivo que contém o texto normal dos documentos em uma forma semelhante a aquela impressa ou mostrada no display.

O Text Index File contem em campos formatados o texto extraído do documento e aponta para o inicio de cada documento no Text File.

O Inverted File que contem a cadeia de todas as ocorrências de palavras do D.B.

O Dictionary File contem cada palavra diferente do DB. Junto a palavra há um "pointer" para a cadeia de todas as ocorrências daquela palavra no DB.

O dicionário também contem pointers para os sinônimos.

Os programas de criação e manutenção dos DB serão "in batch" e o computador fará a interligação entre os arquivos pelo programa.

Todo DB arquivará seus dados em duas áreas: a dos dados que já foram processados pelo sistema, e a dos novos dados que serão consultados quando o computador fizer a próxima comparação dos perfis e informações.

Essa técnica eliminará a recuperação dos dados que foram obtidos anteriormente.

Quinzenalmente as novas informações que deram entrada nos D.B. serão comparadas com os perfis através

de um comando pela terminal, ou "in batch".

6. CONCLUSÕES

A implantação do sistema será em várias etapas, e acreditamos que serão necessários, pelo menos, três a nos para sua completa instalação.

Em uma primeira etapa será necessário testar a linguagem de indexação, e criar um "Thesaurus" que sirva a todos os tipos de documentos que vão ter suas informações gravadas nos arquivos magnéticos.

Esse "Thesaurus" é imprescindível para o perfeito funcionamento do sistema e deverá ser criada uma comisão composta de especialistas em vários assuntos e bibliotecários, para sua elaboração.

É uma tarefa difícil a criação do "Thesaurus" e importantíssima para o contrôle da terminologia, principalmente, em se tratando da generalização dos sistemas computarizados de informação.

O planejamento, especificação e programação do sistema, serão também desenvolvidos nesse estágio.

Após êsses trabalhos haverá um período expe-

rimental, durante o qual o programa do computador será testado e os perfis e níveis de comparação serão ajustados.

O sistema terá, então, que funcionar, regularmente, durante alguns meses, durante o qual serão analisados os resultados e apresentado um relatório final do projeto.

O fator mais importante na avaliação de um Sistema de Disseminação Seletiva da Informação é seu efeito sobre o trabalho do usuário. Se esse serviço pode aumentar sua criatividade, produtividade e eficiência evitando duplicação de pesquisas, ou evitando, que informações preciosas possam ficar ignoradas, esse serviço estará realmente sendo de grande valor para seus usuários.

Há sempre discussões sobre a melhor maneira de apresentar as informações recuperadas seja usando descritores, resumos, primeira folha do artigo, ou simplesmente os títulos dos documentos.

A nossa proposta foi para se usar descritores, mas nada impede que, após a implantação do sistema e havendo como suporte uma infra-estrutura adequada, possam os documentos ser resumidos, oferecendo se esse novo serviço aos usuários.

Um Sistema ideal de Disseminação Seletiva da Informação será aquele que além da notificação corrente indi

vidual, fornece também estatísticas que permitirão tomar certas decisões de grande valia como: política de aquisição, quais os periódicos que devem ser guardados, a necessidade de tradução de alguns deles. O sistema deverá ter a possibilidade de fornecer, ao usuário, imediatamente após sua requisição, cópia do texto completo de qualquer referência que tenha sido notificada.

A recuperação e a precisão são, tradicionalmente, as duas maneiras que se tem para medir a eficiência de um Sistema de Disseminação Seletiva da Informação .

A recuperação correspondendo ao número de artigos relevantes selecionados e a precisão aos artigos selecionados que são relevantes .

É mais fácil medir a precisão, pois depende das respostas dos usuários, em seus vários estágios.

A recuperação é mais difícil de se calcular e somente uma estimativa pode ser feita.

Acreditamos que o sistema, se bem estruturado, e bem implantado irá dar aos seus usuários, Senadores e Deputados, possibilidades de exercer, plenamente, suas funções, isto é, legislar, fiscalizar a administração, instruir e orientar o público sobre assuntos políticos de interesse nacional.

.....

7. BIBLIOGRAFIA CONSULTADA

- AITCHISON, T.M. Investigating SDI. Aslib Proceedings, 17(12) : 343-56, Dec 1 965.
- ANTHONY, L.J. et alii. Selective dissemination of information using a KDF9 computer. Aslib Proceedings, 20(1):40-64, Jan. 1 968
- BECKER, A.M. Documentation and electronic data processing. American Documentation, 19:311-16, July 1 968.
- BRANDENBERG, W. et alii. Selective dissemination of information: SDI 2 System. New York, IBM Corporation, 1961 . 95f. (Report No 17-031)
- BRANNON, P.B. et alii. Automated literature alerting system. American Documentation, 20:16-20, Jan.1969.
- BROMBERG, E.I. et alii. Bouneville power administration selective dissemination of information program. Special Libraries, 58:569-75, Oct. 1967.
- CONNOR, J.H. Selective dissemination of information: a review of the literature and the issues. Library Quarterly, 37 (4): 373-91, Oct. 1967.
- COOPER, Marianne. Current information dissemination: ideas and practices. Journal of Chemical Documentation, 8(4) : 207-218, Nov. 1968.
- HISINGER, B. A multidisciplinary and computerized SDI service for industry and research-practical experience and costs. Information Storage and Retrieval, 7(4):175-87, Nov. 1971.
- IBM. Apostilas de curso. Brasilia, 1972.
- KAUFMAN, Samuel. The IBM Technical Information Retrieval Center.(ITIRC) Systems techniques and applications. New York, IBM Corporation, 1966.
- MEYER, Roger L. et alii. A systematic approach to current awareness and SDI. Journal of Chemical Documentation, 11(1) : 19-29, 1971.

SAGE, C.R. Comprehensive dissemination of current literature., American Documentation, 17:155-77, Oct. 1966.

ZAHER, Celia Ribeiro & GUIMARÃES, Yvone Chastinet Duarte. User profiles: study for future application of SDI to a specific community. Buenos Aires, National Council for Scientific and Technical Research, 1970. 13 p.

Anexo I - Questionário

Relatório de Atividades

Nome do Autor: _____

Endereço: _____

Cidade: _____

Estado: _____

País: _____

Telefone: _____

E-mail: _____

Assinatura: _____

Data: _____

EXCELENTÍSSIMO SENHOR SENADOR

A instalação de um computador no Senado Federal permitirá a criação de um Sistema de Disseminação Seletiva da Informação que irá fornecer aos Senhores Senadores informações correntes e selecionadas, relevantes para seus estudos e trabalhos.

O Sistema de Disseminação Seletiva da Informação baseia-se numa comparação feita pelo computador entre os descritores que irão formar o perfil de interesse do usuário e aqueles usados para caracterizar o conteúdo dos documentos analisados.

Quando houver coincidência do perfil de interesse do usuário com os assuntos dos documentos, será expedida uma notificação para o interessado.

Assim, para a implantação do sistema, tornam-se necessárias várias providências, sendo que a primeira delas refere-se à coleta de dados relativos a cada futuro usuário.

Pedimos, então, a V.Ex.^a, assinalar entre os assuntos abaixo relacionados aqueles de seu maior interesse. Esses dados, depois de perfurados e conferidos, irão constituir o arquivo de perfis que será processado pelo computador.

Relação dos assuntos

Abuso do Poder Econômico

Acidentes do Trabalho

Ações (economia)

Acordos Internacionais

Administração Estadual

Administração Municipal

Administração Pública

Administração Territorial

Agricultura (Especificar o campo de interesse)

Alimentação

Alimentos

Anazônia

Anistia

Assistência Social

Autarquias

Balança Comercial

Bancos e Operações Bancárias

Bolsa de Valores

Caça

Câmara dos Deputados

Capital

Capital Estrangeiro

Casas Populares

Classes Sociais

Colheitas

Colonização

Combustíveis

Comércio Exterior

Comissões Parlamentares

Conflito de Leis

Congresso Nacional

Consumo

Controle Administrativo

Cooperativas

Correção Monetária

Crédito (especificar o campo de interesse)

Crimes contra a Segurança Nacional

Crises Econômicas

Custo de Vida

Defesa (ciência militar)

Democracia

Deputados

Democracia

Deputados

Deputados

Desarmamento

Desenvolvimento econômico

Diplomacia

Distrito Federal

Dívida Pública

Divórcio

Economia Política

Educação (especificar o campo de interesse)

Eleições (especificar o campo de interesse)

Emprego e Desemprego

Empresas

Empréstimos

Energia Nuclear

Estatística (especificar o campo de interesse)

Estrangeiros

Estudantes

Finanças Públicas

Funcionários Públicos

Fundo de Garantia de Tempo de Serviço

Governadores

Habituação

Higiene

Igreja e Estado

Igreja e Problemas Sociais

Imprensa

Imunidade Parlamentar

Indústria (especificar o campo de interesse)

Inflação e Deflação

Inquérito Administrativo

Inquéritos Parlamentares

Inquilinato

Integração Econômica

Integração Nacional

Intercâmbio Cultural e Científico

Intervenção

Investimentos

Liberdade

Maioria Absoluta

Mandato

Mão-de-Obra

Mar Territorial

Mercado de trabalho

Mercado de capital

Migração

Militares

Minas e Recursos Minerais

Monopólios

Mortalidade

Mortalidade infantil

Nacionalidade

Natalidade, Controle

Opinião Pública

Orçamento

Países Subdesenvolvidos

Parlamentarismo

Parlamentos

Participação nos lucros

Partidos Políticos

ARENA

MDB

Pecuária

Pesca

Pesquisa científica

Petróleo

Planejamento econômico

Poder Judiciário
Poder Legislativo
Política Comercial
Política Internacional
Poluição
População
Preços
Presidencialismo
Produto Nacional Bruto
Programa de Integração Social
Reforma Agrária
Relações Exteriores
Rendas públicas
Salário
Saúde
Secas
Segurança Nacional
Seguro
Senado Federal
Senadores
Serviço Público
Serviços de Utilidade Pública
Siderurgia
Silvícolas
Sindicatos
Telecomunicações
Territórios Federais
Terrorismo
Tóxicos
Trabalho e Trabalhadores
Transporte (especificar o campo de interesse)

Tributação (especificar o campo de interesse)

Turismo

Banco Nacional de Habitação

INCRA

INPS

Nações Unidas

OEPA

PRODOESTE

SUDECO

SUDEME

SUDAM

SUDESUL

Transamazônica

Se V.Ex.^a tem alguma sugestão a fazer sobre outros assuntos aqui não relacionados, solicitamos indicá-los abaixo.

Solicitamos assinalar entre as Revistas abaixo relacionadas as que V.

Ex^o. costuma ler para obter informações necessárias aos seus trabalhos parlamen-
tares.

Revistas Nacionais

APECÃO

Boletim Eleitoral

Bolsa

Carta Mensal

Conjuntura Econômica

Digesto Econômico

Educação Hoje

Indústria e Produtividade

Jurídica

LTr - Legislação de Trabalho

Mundo Econômico

Problemas Brasileiros

Revista de Administração de Empresas

Revista de Administração Pública

Revista Bancária Brasileira

Revista Brasileira de Economia

Revista Brasileira de Estudos Políticos

Revista Brasileira de Política Internacional

Revista de Ciência Política

Revista de Direito Administrativo

Revista de Direito Mercantil e Financeiro

Revista de Direito Público

Revista Econômica

Revista de Finanças Públicas

Revista Forense

Revista de Informação Legislativa

Revista da Ordem dos Advogados do Brasil

Revista Paranaense de Desenvolvimento

Revista de Política e de Administração Fiscal

Revista do Serviço Público

Revista dos Transportes

Revistas Nacionais

APECÃO

Boletim Eleitoral

Bolsa

Carta Mensal

Conjuntura Econômica

Digesto Econômico

Educação Hoje

Indústria e Produtividade

Jurídica

MTr - Legislação de Trabalho

Mundo Econômico

Problemas Brasileiros

Revista de Administração de Empresas

Revista de Administração Pública

Revista Bancária Brasileira

Revista Brasileira de Economia

Revista Brasileira de Estudos Políticos

Revista Brasileira de Política Internacional

Revista de Ciência Política

Revista de Direito Administrativo

Revista de Direito Mercantil e Financeiro

Revista de Direito Público

Revista Econômica

Revista de Finanças Públicas

Revista Forense

Revista de Informação Legislativa

Revista da Ordem dos Advogados do Brasil

Revista Paranaense de Desenvolvimento

Revista de Política e de Administração Fiscal

Revista do Serviço Público

Revista dos Transportes

Revista de Administração Municipal

Revistas Estrangeiras

Actualités économiques
American Economic Review
American Journal of International Law
American Political Science Review
Comercio Exterior (Mexico)
Constitutional and Parliamentary Information
Droit Social
Economia Internazionale
Economic Journal
Economica (Inghilterra)
Economist
Foreign Affairs
Journal of Political Economy
Notes et Etudes Documentaires
Parliamentary Affairs
Parliamentary Debates
Il Politico
Revista de Derecho Financiero y de Hacienda Publica
Revista de Estudios Politicos
Revista Internacional del Trabajo
Revue de Droit Publique et de la Science Politique
Revue Internationale de Droit des gens
Revue Politique et Parlementaire
Seguridad Social

Jornais

Correio da Manhã
O Globo
Estado de São Paulo
Jornal do Brasil

Se V.Ex.^a tem alguma sugestão a fazer sobre outros periódicos aqui não relacionados, solicitamos indicá-los abaixo.

Antecipadamente, agradecemos

Ferla Cardoso Raulino

Chefe da Seção de Catalogação e Classificação

Apenso ao Anexo I

2000 - Temas Propostos para Exames Especiais

Artes
Arquitetura
Arte

Ciências
Ciências Políticas
Educação de Jovens e Adultos
Geografia
História

Democracia Social
Demografia
Direito Civil
Direito Comercial
Direito Constitucional
Direito Penal

Energia
Epidemiologia
Extensão

Fund. Apenso ao Anexo I

Filosofia Brasileira
Filosofia do Direito
Folclore

Historia Política

Ideologias

Liberalismo

Logos

Maneiras

Marketing

Propriedade

Regulamentação

Sociologia

Sociologia da Família

Teoria

Tecnologia Brasileira

Novos temas sugeridos pelos Senhores Senadores

Agua

Arendamentos

Arte

Cibernetica

Ciência Política

Comunicação de massa

Conservadorismo

Criminologia

Cultura

Democracia Racial

Demografia

Direito civil

Direito comercial

Direito internacional

Direito penal

Energia

Epidemiologia

Excepcionais

Familia

Filosofia Brasileira

Filosofia do Direito

Folclore

Historia Política

Ideologias

Liberalismo

Locação

Menores

Nordeste

Propriedade

Regionalismo

Saneamento

Sociologia do Direito

Solos

Tecnologia brasileira

Teoria das leis

Urbanismo
Vereadores

BNB
BNCC
BNDE

FUNDOS (FUNGIR-FINAME-FIPEME)

IBDF

OIT

PIS

PLANASA
PRORURAL
PROTERRA
PROVALE

SUFRAMA

UNESCO

Novos periódicos sugeridos pelos Senhores Senadores

Criminalia

DIESE

Fortune

Justitia

National Review

Revista Bancária Brasileira

Revista Brasileira de Direito Penal

Revista de Ciências Penales

Revista dos Tribunais

Revista Trimestral de Jurisprudência

Time

Veja

Visão

Relação dos periódicos mais consultados pelos Senadores , conforme foram assinalados no Questionário.

Periódicos brasileiros

1. Conjuntura Economia - 30.
2. Revista Brasileira de Estudos Políticos - 29.
3. Problemas Brasileiros - 26.
4. Revista de Informação Legislativa - 23.
5. Revista de Ciência Política - 21.
6. Revista Brasileira de Economia - 18.
7. Educação Hoje - 16.
8. Digesto Econômico - 15.
9. Revista Brasileira de Política Internacional - 14.
10. Indústria e Produtividade - 14.
11. Revista de Administração Pública - 12.
12. Mundo Econômico - 12.
13. Ltr - Legislação do Trabalho - 12.
14. Revista Forense - 12.
15. Revista Econômica - 11.
16. Revista de Direito Público - 11.
17. Revista de Administração de Empresas - 10.
18. Revista de Serviço Público - 10.
19. Revista de Dir. Administr. - 10.
20. Rev. Adm. Municipal - 9.
21. Rev. Fin. Públicas - 9.
22. Jurídico - 8.
23. Bolsa - 8.
24. Rev. Transportes - 8.
25. Bol. Eleitoral - 7.
26. Carta mensal - 6.
27. Rev. de Política e de Adm. Fiscal - 5.
28. Rev. Ordem dos Advogados do Brasil - 5.
29. Rev. Dir. Mercantil e Fin. - 5.
30. Rev. Bancária Brasileira - 4.
31. Rev. Paranaense de Desenv. - 2.

Periódicos estrangeiros

1. Revista de Estudos Políticos - 13
2. Actualités économiques - 10
3. Economist - 10
4. Revue Politique et Parlementaire - 8
5. Il Politico - 6
6. American Economic Review - 6
7. American Political Science Review - 5
8. Seguridad Social - 5
9. Revue de Droit Publique et de la Science Politique - 4
10. Revista Internacional del Trabajo - 4
11. Parliamentary Debates - 4
12. Parliamentary Affairs - 4
13. Journal of Political Economy - 4
14. Economica (Inglaterra) - 4
15. Foreign Affairs - 3
16. Revista de Derecho Financiero y de Hacienda Publica - 3
17. Economic Journal - 3
18. Constitutional and Parliamentary Information - 3
19. Comercio Exterior (Mexico) - 3
20. Revue Internationale de Droit des Gens - 2
21. American Journal of International Law - 2
22. Droit Social - 1
23. Economia Internazionale - 1
24. Notes et Etudes Documentaires - 1.

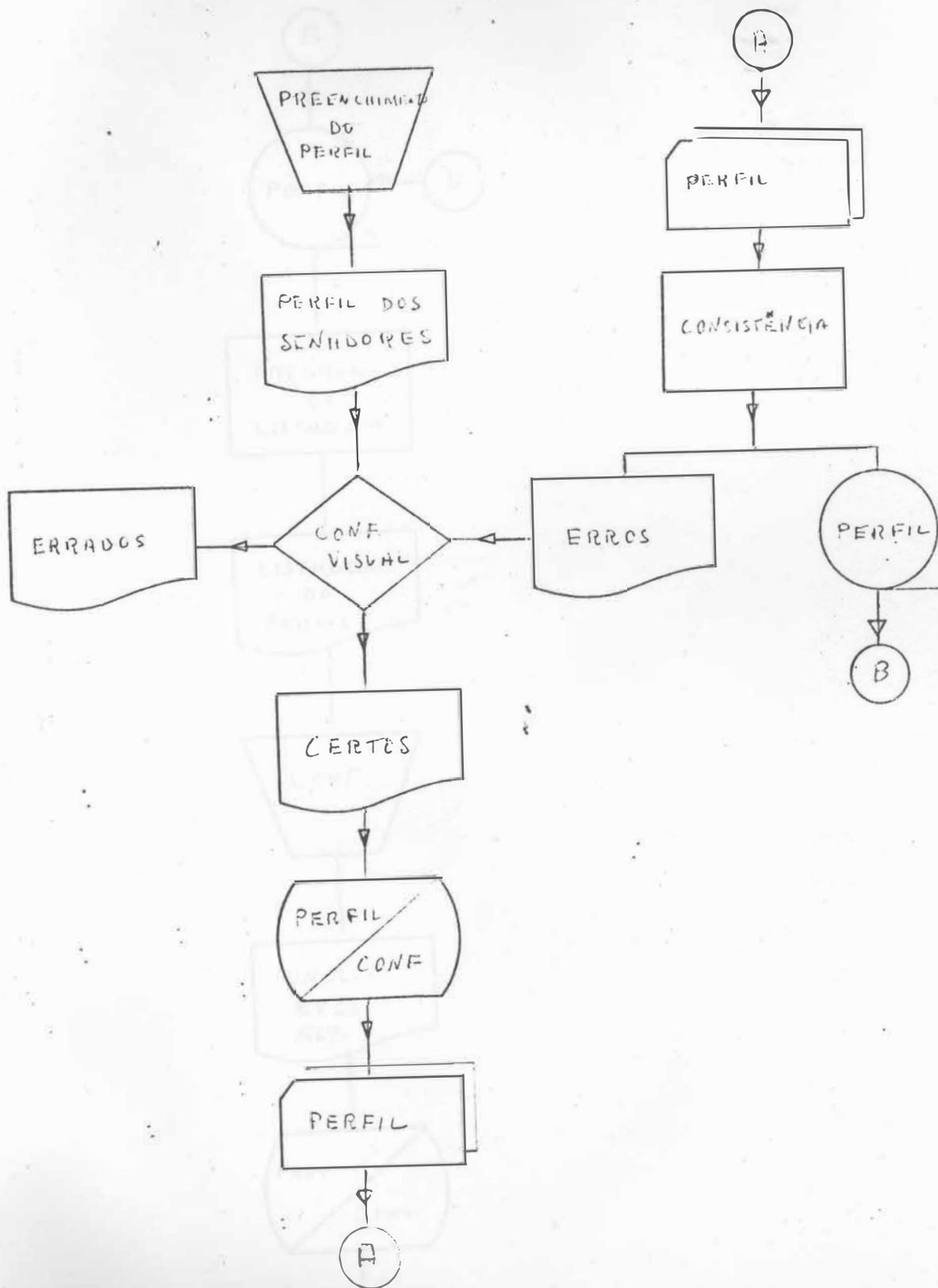
.....



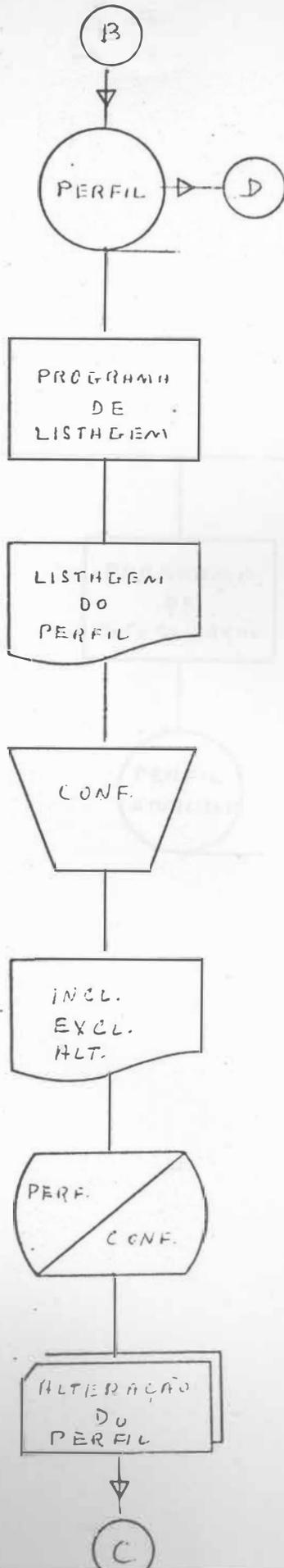
Anexo II - Fluxograma Criação do Perfil

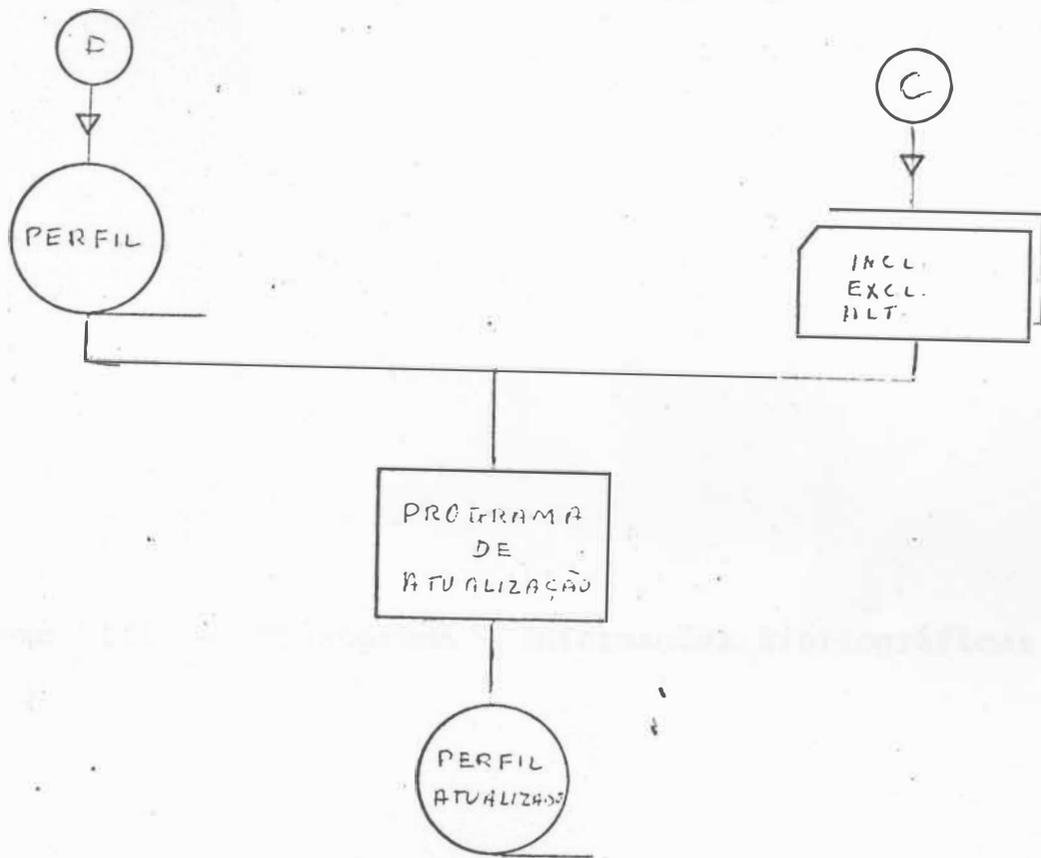


CRIAÇÃO DO PERFIL

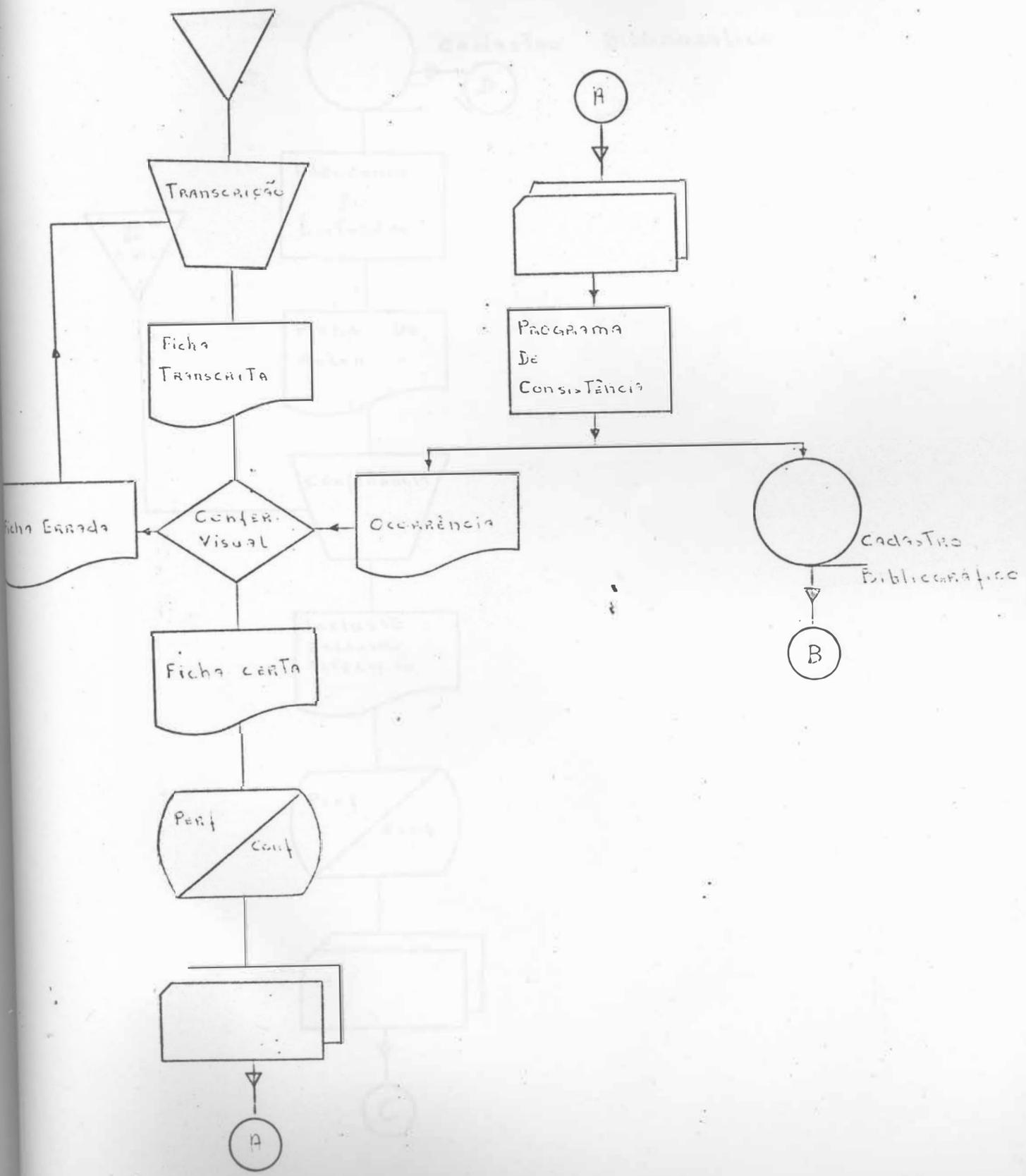


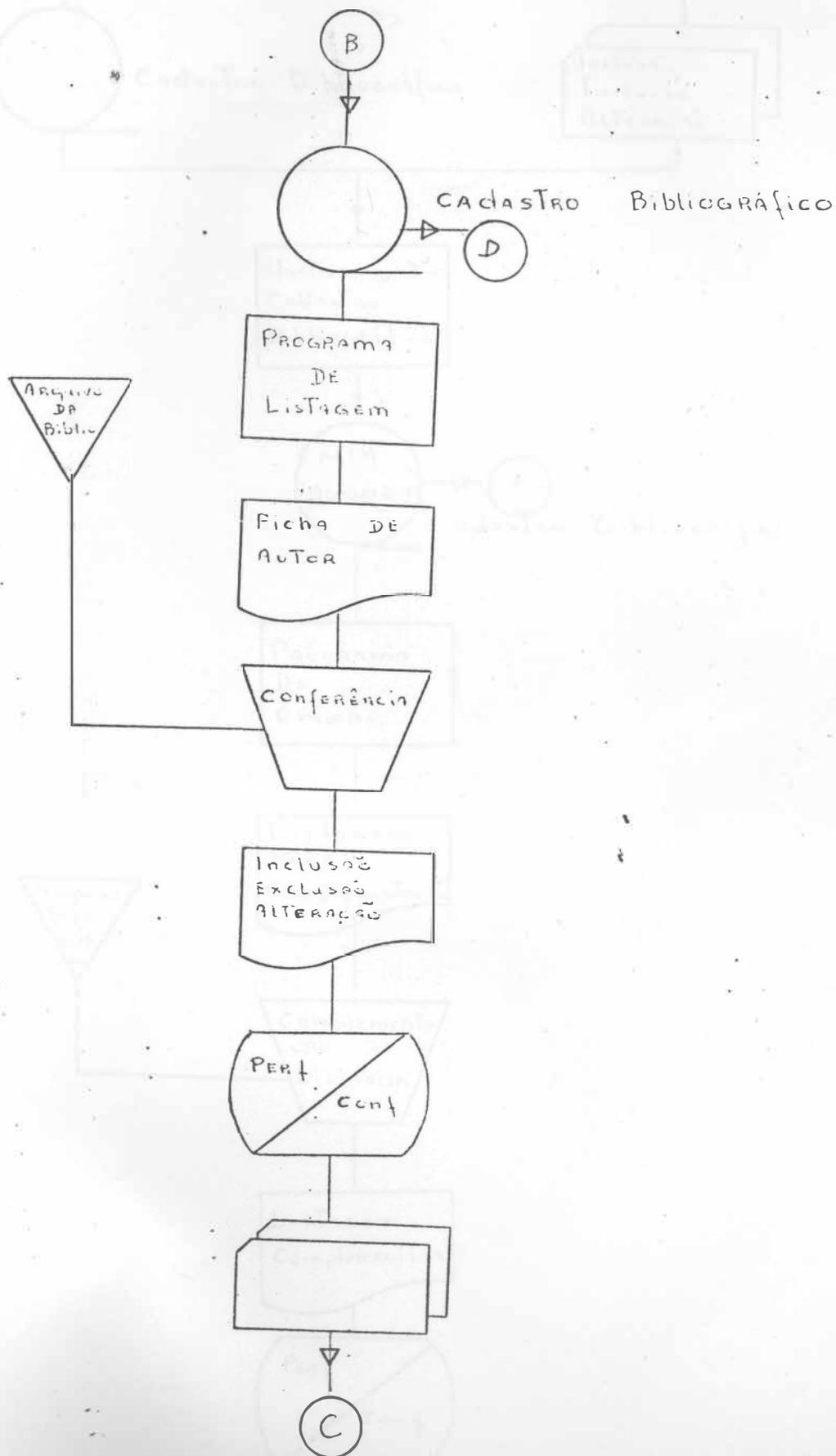
CONTROLE E ATUALIZAÇÃO DO PERFIL

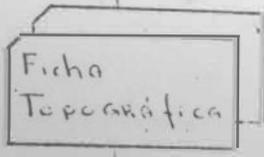
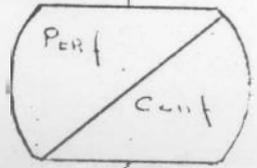
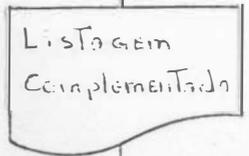
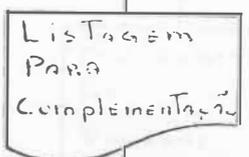
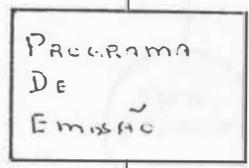
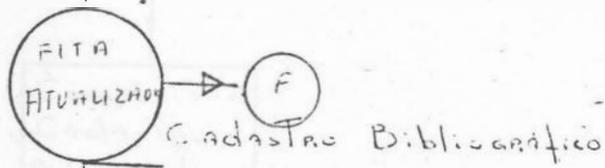
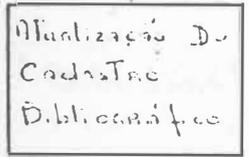
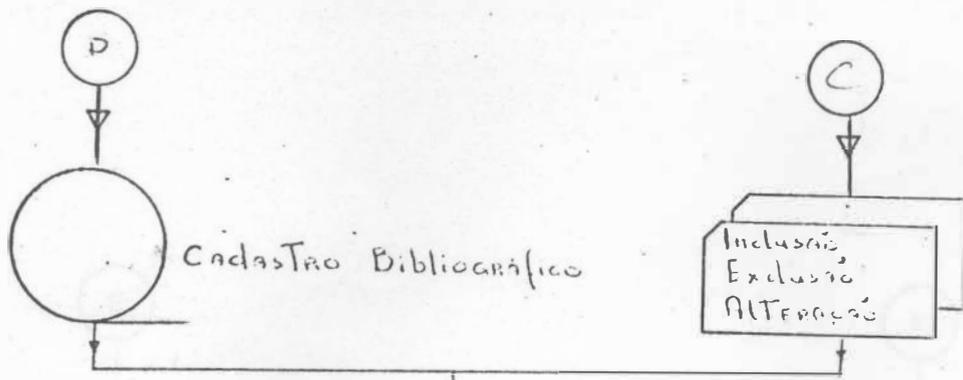


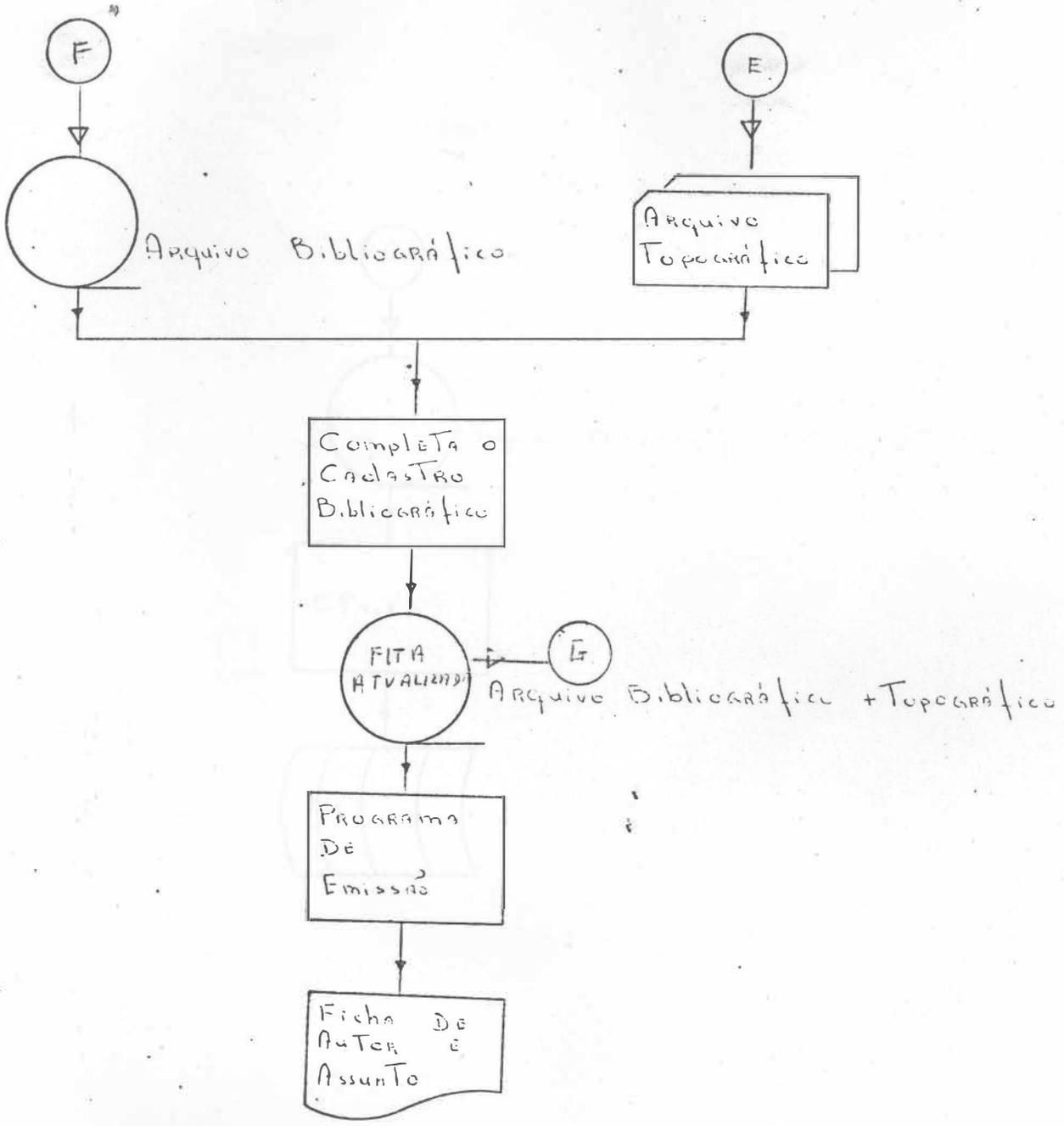


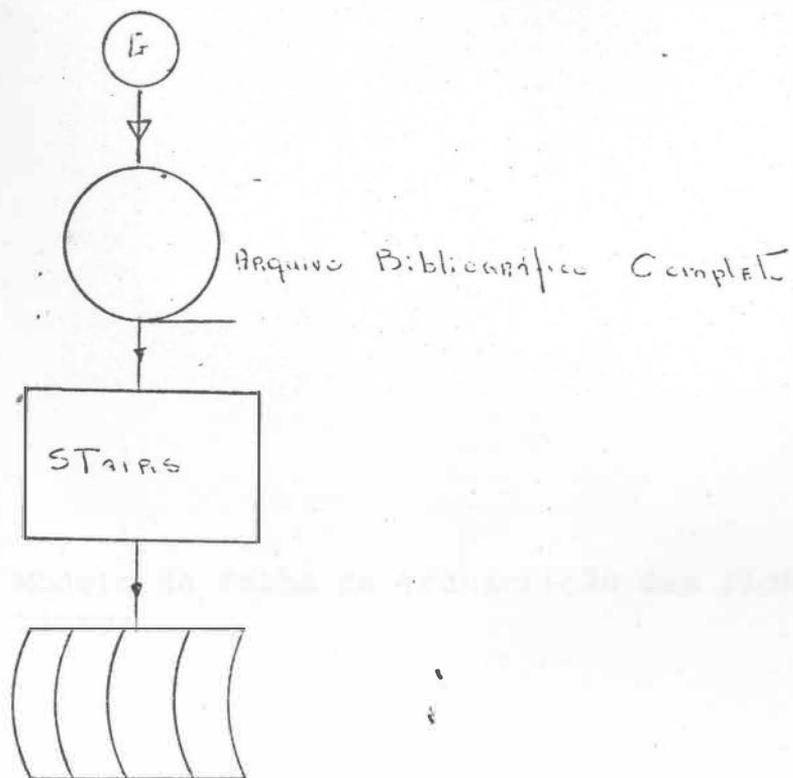
Anexo III - Fluxograma - Informações Bibliográficas











Anexo IV - Modelo da folha de transcrição das fichas dos livros

Anexo V - Modelo da folha de transcrição das fichas de leis

DATA DE RECEBIMENTO	DATA DE EMISSÃO	DATA DE VENCIMENTO	DATA DE PAGAMENTO	DATA DE RECEBIMENTO	DATA DE EMISSÃO	DATA DE VENCIMENTO	DATA DE PAGAMENTO

01	
02	
03	
04	
05	
06	
07	
08	
09	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	

ALTERAÇÕES

26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	
35	
36	
37	
38	
39	
40	
41	
42	
43	
44	
45	
46	
47	
48	
49	
50	
51	
52	
53	
54	
55	

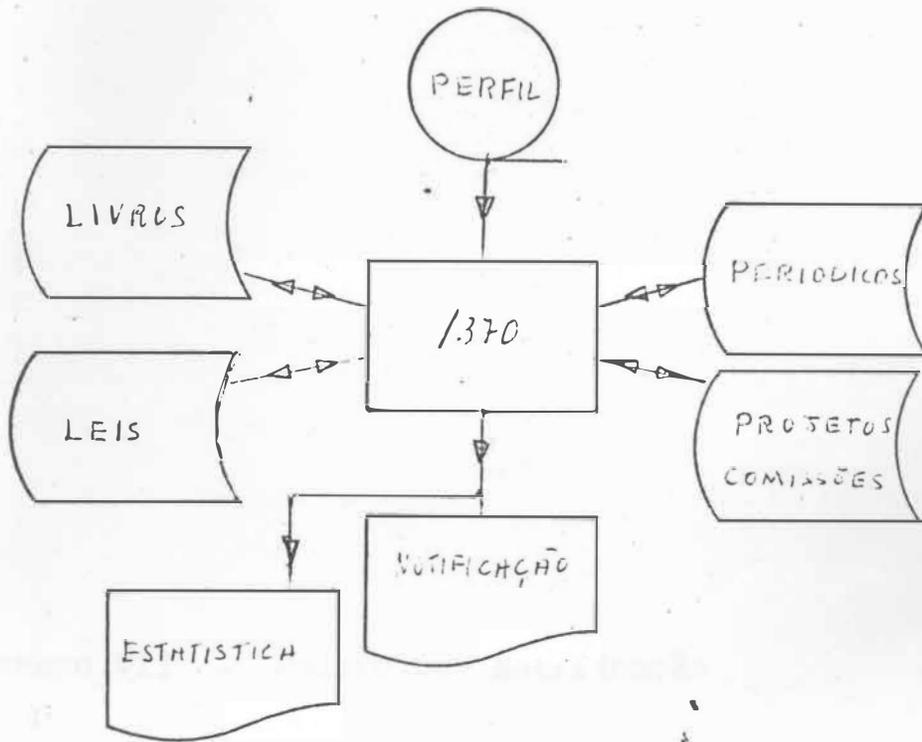
--	--

RESPOSTAS



Anexo VI - Fluxograma - Disseminação

DISSEMINAÇÃO



Anexo VII - Modelo da Notificação

SENADO FEDERAL
Biblioteca

DSI

SENADOR _____

Data _____ N. do documento _____

Solicitamos Vossa ATENÇÃO para o seguinte documento
que pode ser de interesse para V. Exa.

Autor _____

Título _____

Descrições _____

E FAVOR DEVOLVER ESTE CARTÃO, DEVIDAMENTE PREENCHIDO,
À BIBLIOTECA. N. do documento _____

- Artigo de interesse, envie texto completo
- Artigo de interesse futuro.....
- Artigo de interesse, mas já foi visto....
- Artigo sem interesse.....
- Artigo em língua desconhecida. Gostaria
receber tradução.....