

CURRICULUM VITAE

Nama : Evi Ratnasari
 Nomor Induk Mahasiswa : 0910310049
 Tempat / Tanggal lahir : Tuban, 27 Januari 1992

Jenis kelamin : Perempuan

Agama : Islam

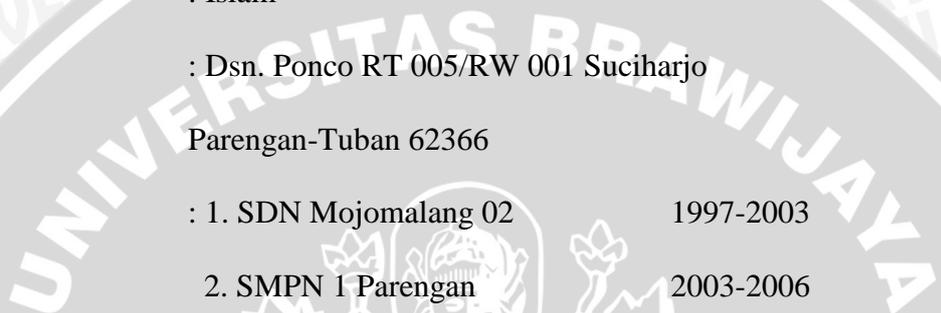
Alamat : Dsn. Ponco RT 005/RW 001 Suciharjo
 Parengan-Tuban 62366

Pendidikan : 1. SDN Mojomalang 02 1997-2003
 2. SMPN 1 Parengan 2003-2006
 3. SMAN 4 Bojonegoro 2006-2009
 4. Universitas Brawijaya Malang 2009-2013

Pekerjaan : -

Publikasi-publikasi atau

Karya Ilmiah : -





KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS BRAWIJAYA

Jl. Veteran, Malang 65145, Indonesia
Telp. : +62-341-551611, 575777 ; Fax : +62-341-565420
http://www.ub.ac.id E-mail: rektorat@ub.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 2810 /10.17/KM/2013

20 JUN 2013

Yang bertanda tangan dibawah ini Kepala Biro Administrasi Kemahasiswaan Universitas Brawijaya menerangkan dengan sebenarnya bahwa:

Nama : Evi Ratnasari
NIM : 0910310049
Fakultas : Ilmu Administrasi
Program Studi : Ilmu Administrasi Publik
Universitas Brawijaya

telah melaksanakan penelitian pada tanggal 12 April 2013 sampai dengan 12 Juni 2013 di Biro Administrasi Kemahasiswaan Rektorat Universitas Brawijaya bagian Penalaran dengan judul "Implementasi Program Mahasiswa Wirausaha (PMW) Dalam Mewujudkan Mahasiswa *Enterprenuer*."

Demikian Surat Keterangan ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kepala Biro Administrasi Kemahasiswaan



Dra. Lutfi Kusantiana, MM
NIP. 195808121981032001

**PERJANJIAN PELAKSANAAN START-UP BISNIS
PROGRAM MAHASISWA WIRUSAHA TAHUN 2012
UNIVERSITAS BRAWIJAYA**

Nomor : /PMH-UB/06/2012

Pada hari ini, Kamis. tanggal dua puluh bulan Desember tahun dua ribu dua belas (20-12-2012), kami yang bertanda tangan di bawah ini :

- (1) Ir. H.RB Ainurrasjid, MS. : Pembantu Rektor Bidang Kemahasiswaan Universitas Brawijaya selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**
- (2) Muchtar Lutfi M : Mahasiswa Fakultas Ilmu Administrasi Universitas Brawijaya penerima bantuan modal usaha pada Program Mahasiswa Wirausaha selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

Kedua belah pihak secara bersama – sama telah sepakat mengadakan perjanjian pelaksanaan Program Mahasiswa Wirausaha melalui **BANTUAN MODAL BERGULIR** dengan ketentuan sebagai berikut :

Pasal 1

PIHAK PERTAMA memberi tugas kepada **PIHAK KEDUA** dan **PIHAK KEDUA** menerima tugas tersebut untuk melaksanakan usaha dengan nama usaha “ Fimella Food “

Pasal 2

- (1) **PIHAK KEDUA** harus melaksanakan usahanya terhitung saat perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak.
- (2) Usaha dinyatakan berjalan bila **PIHAK KEDUA** telah menyerahkan laporan dilakukan Monitoring dan Evaluasi oleh **PIHAK PERTAMA**.

Pasal 3

- (1) **PIHAK KEDUA** harus aktif dalam kegiatan workshop, seminar kewirausahaan dan expo Program Mahasiswa Wirausaha yang diselenggarakan oleh **PIHAK PERTAMA**
- (2) **PIHAK KEDUA** harus menyerahkan laporan akhir kepada **PIHAK PERTAMA** selambat-lambatnya pada tanggal 31 (tiga puluh satu) Januari 2013.
- (3) Penyerahan laporan perkembangan usaha dan laporan akhir oleh **PIHAK KEDUA** kepada **PIHAK PERTAMA** dibuat rangkap 2 (dua) disertai soft copynya atau CD
- (4) Laporan yang tersebut pada pasal **3 ayat (3)** harus memenuhi ketentuan sebagai berikut:
 - a. Ukuran kertas A4;
 - b. Warna sampul biru memakai kertas buffalo dan dijilid
 - c. Dibagian sampul ditulis judul usaha disertai nama ketua kelompok dan anggota;
 - d. Logo Universitas Brawijaya;
 - e. Laporan dilampiri foto-foto kegiatan usaha;
 - f. Format dan sistematika laporan mengacu pada pedoman yang disusun Panitia Program Mahasiswa Wirausaha.

Pasal 4

- (1) **PIHAK PERTAMA** memberikan dana usaha kepada **PIHAK KEDUA** sebesar Rp.7,000,000,- (Tujuh juta Rupiah) yang dibebankan pada DIPA Universitas Brawijaya tahun anggaran 2012 yang pembayarannya dilakukan secara bertahap sebagai berikut :
 - a. Tahap pertama (70%) setelah surat perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak;
 - b. Tahap kedua (30%) setelah laporan perkembangan usaha diserahkan oleh **PIHAK KEDUA** kepada **PIHAK PERTAMA**;
 - c. **PIHAK KEDUA** bersedia mengembalikan pinjaman modal yang diterima, pada 1 Januari 2013, dan paling lambat 1 (satu) tahun, atau tanggal 31 Desember 2013 harus sudah lunas kepada **PIHAK PERTAMA**;
 - d. Apabila **PIHAK KEDUA** belum menyerahkan laporan perkembangan usaha maka ditangguhkan pembayarannya.
- (2) Hal-hal yang berkaitan dengan pajak dan materai disesuaikan dengan peraturan perundangan yang berlaku dan menjadi tanggungan **PIHAK KEDUA**.

Pasal 5

PIHAK KEDUA tidak dapat menjalankan usahanya, maka **PIHAK KEDUA** tidak dapat menunjukan pengganti dan wajib mengembalikan dana usaha yang telah diterima kepada **PIHAK PERTAMA**.

Pasal 6

PIHAK KEDUA tidak dapat mengembalikan pinjaman modal yang telah diterima sebagian atau seluruhnya, harus memberikan alasan tertulis yang disertai dengan bukti-bukti pendukung yang bisa diterima oleh **PIHAK PERTAMA** yang dituangkan dalam berita acara.

Pasal 7

Apabila **PIHAK KEDUA** tidak bisa memenuhi kewajiban, akan dikenakan sanksi oleh pihak Universitas Brawijaya.

Pasal 8

Hal-hal lain yang belum di atur dalam perjanjian pelaksanaan Program Mahasiswa Wirausaha, akan diatur sesuai peraturan perundang – undangan yang berlaku.

PIHAK PERTAMA

Malang,
PIHAK KEDUAIr. H.RB Ainurrasjid, MS.
NIP. 19550618 198103 1 002Muchtar Lutfi M
NIM. 0910310335

KEPUTUSAN

REKTOR UNIVERSITAS BRAWIJAYA

Nomor : 257 /SK/2012

tentang

PEMBENTUKAN ORGANISASI PELAKSANA PROGRAM MAHASISWA WIRAUSAHA (PMW)
UNIVERSITAS BRAWIJAYA TAHUN 2012

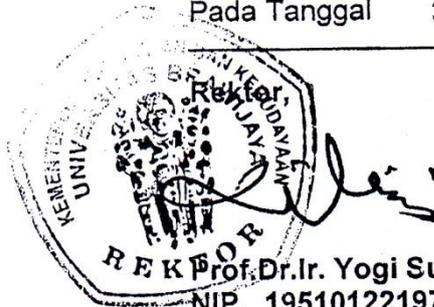
REKTOR UNIVERSITAS BRAWIJAYA

- Menimbang** : a. bahwa dalam rangka menjamin keberhasilan dan keberlanjutan Program Mahasiswa Wirausaha Universitas Brawijaya, maka perlu dibentuk sebuah lembaga yang memiliki tugas pokok dan fungsi untuk menyusun perencanaan, mengorganisasikan, melaksanakan, mengawasi, mengevaluasi dan mengembangkan program pendidikan kewirausahaan bagi mahasiswa Universitas Brawijaya;
- b. bahwa nama-nama yang tercantum dalam lampiran Keputusan ini, dianggap mampu melaksanakan tugas pokok dan fungsi sebagaimana dimaksudkan dalam huruf a di atas, sebagai lembaga pengelola Program Mahasiswa Wirausaha di Universitas Brawijaya.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003;
2. Peraturan Pemerintah RI Nomor 17 Tahun 2010 jo Nomor 66 Tahun 2010;
3. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 72/M Tahun 2010;
4. Keputusan Mendiknas Republik Indonesia Nomor 080/O/2002;
5. Keputusan Rektor Universitas Brawijaya Nomor 074/SK/2006;
- Memperhatikan** : Surat Kabiro. Administrasi Kemahasiswaan Universitas Brawijaya Nomor 2558/UN10.18/KM/2012, tanggal 30 Mei 2012;

MEMUTUSKAN

- Menetapkan** :
Pertama : Membentuk Organisasi Pelaksana Program Mahasiswa Wirausaha (PMW) Universitas Brawijaya Tahun 2012, sebagaimana tercantum dalam lampiran Keputusan ini;
- Kedua** : Menugaskan kepada Organisasi Pelaksana Program Mahasiswa Wirausaha Universitas Brawijaya Tahun 2012, untuk melaksanakan tugas dengan sebaik-baiknya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, dan melaporkan hasilnya kepada Rektor;
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 31 Desember 2012, dengan ketentuan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini maka akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Malang
Pada Tanggal : 1 Juni 2012



REKTOR
Prof. Dr. Ir. Yogi Sugito
NIP. 195101221979031002

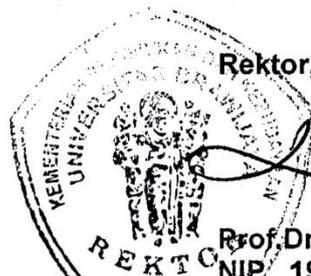
Tembusan Kepada Yth. :

1. Direktur Kelembagaan Ditjen Dikti Kemdikbud di Jakarta;
 2. Pembantu Rektor UB;
 3. Dekan Fakultas di lingkungan UB;
 4. Ketua Program di lingkungan UB;
 5. Kepala Biro di lingkungan UB;
 6. Kabag. Anggaran & Perbendaharaan UB;
- skr-2012-272-Panitia PMW

LAMPIRAN : KEPUTUSAN REKTOR
UNIVERSITAS BRAWIJAYA
NOMOR : 257 /SK/2012
TANGGAL : 1 JUNI 2012

SUSUNAN PERSONALIA ORGANISASI PELAKSANA PROGRAM MAHASISWA
WIRAUUSAHA (PMW) UNIVERSITAS BRAWIJAYA TAHUN 2012

- | | | |
|-------------------------|---|---|
| 1. Pengarah | : | Rektor |
| 2. Penanggung Jawab | : | Pembantu Rektor III |
| 3. Ketua | : | Prof. Dr. Ir. Budi Setiawan, MS |
| 4. Wakil Ketua | : | Dra. Ernani Kusdiantina, MM |
| 5. Sekretaris | : | 1. Drs. Sagiya
2. Mien Yantono, SE. |
| 6. Bendahara | : | 1. Imam Safi'i, SE,MM
2. Dra. Isnaini
3. Susy Eriyati |
| 7. Kesekretariatan | : | 1. Widodo, SE
2. Ir. Tjutjuk Usman Hadi
3. Ria Widdi Ciptaningrum, SE
4. Suharsinah, SE
5. Andi Pratomo Wiyono, ST |
| 8. Seleksi Proposal | : | 1. Drs. Zuchrowardi
2. Siti Unun Fatayati, SAB
3. Mamat Rachmat
4. Sunarko |
| 9. Pelatihan Bisnisplan | : | 1. Benny Widodo, SH,MH
2. Okky Heavyanto, S.Kom
3. Firdaus Anantamus
4. Kasmad
5. Mashul Hasoli |
| 10. Urusan MOU | : | 1. Bambang Tri Wahyu Utomo, SH
2. Eny Maryana
3. Ratna Kartika, A.Md
4. Kustiyan, SH
5. Nuringsih |
| 11. Monev | : | 1. Richard Purworo, Bsc
2. Sudarmanto
3. R.A. Mariyatul Kiptiyah, S.Kom
4. Yance Ratulangi
5. Maslina Arief |
| 12. Nara Sumber | : | 1. Dr. Ir. Imam Santoso, MS
2. Dr. Ir. Puguh Suryowardoyo
3. Pembantu Dekan III di lingkungan UB
4. Wakil Ketua Program di lingkungan UB |



Rektor,

Prof. Dr. Ir. Yogi Sugito

NIP. 195101221979031002

KEGIATAN PROGRAM MAHASISWA WIRUSAHA (PMW)

1. Rapat Sosialisasi PMW



2. Peserta Sosialisasi mengisi daftar hadir kemahasiswaan



3. Ketua PMW dan Kabiro menyampaikan Sosialisasi



4. PR III memberi pengarahan PMW



5. Fungsioner Lembaga Kemahasiswaan



6. *Audient* peserta Sosialisasi



7. Alumni yang sukses sebagai motivator



8. Pemateri memberi semangat kebersamaan



9. PR III dan staff ahli memberikan pengarahan pada calon peserta PMW



10. Pemateri sedang menjelaskan tentang bisnis plan



11. Peserta pelatihan sedang bertanya pada pemateri



12. Seleksi wawancara dan presentasi peserta



13. Peserta menunggu panggilan untuk wawancara



14. Suasana saat seleksi berlangsung



15. Panitia sedang diwawancarai wartawan dari prasetya



16. Saat Penulis magang di Kemahasiswaan Rektorat UB dan ditugaskan sebagai panitia

PMW 2012



17. Peserta sedang mempresentasikan rencana produk usaha



18. Workshop hasil seleksi PMW



19. Rapat penentuan lolos seleksi PMW

