



تطبيق طريقة الإملاء المسموع لتحسين مهارة الكتابة على المواد التعريف بالعاملين في
المدرسة طلاب الصف السابع ٢ في المدرسة الثانوية دار العلم باتنج كويس

الرسالة

مقدمة للحصول على شهادة المرحلة الجامعية في كلية التربية والتعليم شعبة
تدريس اللغة العربية الجامعة الإسلامية الحكومية سومطرة الشمالية ميدان

الباحثة

سلفي نسوتيون

رقم الأساسى : ٣٢.١٥.١.٠١٦

شعبة تدريس اللغة العربية كلية العلوم التربية والتعليم

الجامعة الإسلامية الحكومية سومطرة الشمالية

ميدان

م٢٠١٩



تطبيق طريقة الإملاء المسموع لتحسين مهارة الكتابة على المواد التعريف بالعاملين في
المدرسة طلاب الصف السابع ٢ في المدرسة الثانوية دار العلم باتنج كويس

الرسالة

مقدمة للحصول على شهادة المرحلة الجامعية في كلية التربية والتعليم شعبة
تدريس اللغة العربية الجامعة الإسلامية الحكومية سومطرة الشمالية ميدان

الباحثة

سلفي نسوتيون

رقم الأساسى : ٣٢.١٥.١.٠١٦

المشرف الثانى:

المشرف الأول:

الدكتوراند عزيزة هانوم اوك، الماجستير

الدكتور جعفر، الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٦٩.٣٢٣٢.٠٧.١٢.٣٠

رقم التوظيف: ١١٠٠٠٠٠١٠٧

شعبة تدريس اللغة العربية كلية العلوم التربيه والتعليم

الجامعة الإسلامية الحكومية سومطرة الشمالية

ميدان

م ٢٠١٩

تصديق لجنة الامتحان

هذا البحث قد ناقشها لجنة المناقشة في كلية علوم التربية والتعليم شعبة تدريس اللغة العربية بالجامعة الإسلامية سومطرة الشمالية ميدان في التاريخ ١٥ نوفمبر ٢٠١٩

لجنة المناقشة

السكرتير

الرئيس

الدكتور ذوالفهم لوبيس الماجستير

الدكتور سلام الدين الماجستير

رقم الموظف: ١٩٧٦٠١٥٢٠٠٣١٢١٠٠٣ رقم الموظف: ١٩٧٧٠٣٢٦٢٠٠٥٠١١٠٠٤

أعضاء الممتحن

دكتور اند عزيزة هانوم اوك الماجستير

الدكتور جعفر، الماجستير

رقم الموظف: ١٩٦٩٠٣٢٣٢٠٠٧٠١٢٠٣٠

رقم الموظف: ١١٠٠٠٠٠١٠٧

الدكتور ذوالفهم لوبيس الماجستير

الدكتور سلام الدين الماجستير

رقم الموظف: ١٩٧٦٠١٥٢٠٠٣١٢١٠٠٣ رقم الموظف: ١٩٧٧٠٣٢٦٢٠٠٥٠١١٠٠٤

معرفة عميد علوم التربية والتعليم.

الجامعة الإسلامية الحكومية سومطرة الشمالية ميدان

الأستاذ الدكتور امير الدين سياهان الماجستير

رقم الموظف: ١٩٦٠١٠٠٦١٩٩٤٠٣١٠٠٣

ABSTRAK

Nama : Silvi Nasution
NIM : 32.15.1.016
Jurusan : Pendidikan Bahasa Arab
Pembimbing : 1. Dr. Ja'far, MA
2. Dra. Azizah Hanum OK, MAg
Judul Skripsi : **Penerapan Metode Imla' Masmu' Untuk Meningkatkan Keterampilan Menulis Pada Materi At Ta'riifu Bil 'Aamiliina Fil Madrasah Siswa Kelas VII 2 MTs Darul Ilmi Batang Kuis.**

Kata Kunci : Metode Imla' Masmu', Keterampilan Menulis

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui keterampilan menulis yang dilaksanakan di kelas VII 2 MTs Darul Ilmi Batang Kuis sebelum diterapkan metode imla' dan untuk mengetahui keterampilan menulis siswa kelas VII 2 MTs Darul Ilmi Batang Kuis sesudah diterapkan metode imla'.

Penelitian ini merupakan penelitian tindakan kelas yang dirancang dalam dua siklus. Yang meliputi perencanaan, pelaksanaan dan refleksi. Subjek dalam penelitian ini adalah siswa kelas VII 2 MTs Darul Ilmi Batang Kuis tahun ajaran 2019/2020. dengan jumlah 25 siswa yang terdiri dari 10 siswa laki-laki dan 15 siswa perempuan teknik pengumpulan data yaitu melalui tes dan dokumentasi.

Dari hasil penelitian dapat dilihat hasil tes awal (pre test) di kelas VII 2 yaitu sebanyak 2 orang siswa yang tuntas. Peningkatan keterampilan menulis di kelas VII 2 setelah proses dan hasil belajar dengan menggunakan metode imla' mengalami peningkatan hasil belajar pada siklus I dengan nilai rata-rata 68% dan pada siklus I siswa yang tuntas sebanyak 16 (64%) orang sedangkan siswa yang tidak tuntas berjumlah 9 (36%) orang. Selanjutnya pada siklus II nilai rata-rata peningkatan keterampilan menulis siswa sebesar 79% pada siklus II siswa yang tuntas berjumlah 18 (72%) orang sedangkan yang tidak tuntas berjumlah 7 (28%) orang. Hal ini menunjukkan adanya peningkatan hasil khususnya dalam keterampilan menulis siswa kelas VII 2 setelah diterapkan metode imla'.

Mengetahui

Pembimbing II

Dra. Azizah Hanum OK, MAg

NIP : 196903232007012030

التجريد

الإسم : سلفي نسوتيون

الرقم الأساسي : ٣٢١٥١٠١٦

شعبة : قسم التعليم اللغة العربية

مشريف : ١. الدكتور جعفر، الماجستير

٢. الدكتوراند عزيزة هانوم اوک، الماجستير

موضوع الرسالة : تطبيق طريقة الإملاء المسموع لتحسين مهارة الكتابة على المواد التعريف بالعمليين في المدرسة طلاب الصف السابع ٢ في المدرسة الثانوية دار العلم باتنج كويس

الكلمات الأساسية : طريقة الإملاء المسموع، مهارة الكتابة

يهدف هذا البحث إلى تحديد مهارات كتابه المطبقة في الفئة السابعة ٢ المدرسة الثانوية دار العلم باتنج كويس المسابقة قبل تطبيق أساليب الإملاء ومعرفة مهارات كتابه الطلاب من الدرجة السابعة ٢ المدرسة الثانوية دار العلم باتنج كويس مسابقة بعد تطبيق أساليب الإملاء.

هذا البحث هو العمل فئة البحوث المصممة في دورتين. ويشمل ذلك التخطيط والتنفيذ والتفكير. الموضوع في هذه الدراسة هو طالب من الدرجة السابعة ٢ المدرسة الثانوية دار العلم باتنج كويس مسابقة السنة الدراسية ٢٠١٩/٢٠٢٠. مع ما مجموعه ٢٥ طالبا يتالفون من ١٠ طلاب و ١٥ طالبة تقنيات جمع البيانات ، اي من خلال الاختبارات والتوثيق.

من نتائج البحث يمكن ان ينظر إلى نتائج الاختبار الاولي (اختبار ما قبل) في الفئة السابعة ٢ هو ٢ الطلاب كامله. تحسين مهارات الكتابة في الصف السابع ٢ بعد نتائج العملية والتعلم باستخدام أساليب الإملاء التي شهدت نتائج تعليمية محسنة في دوره ١ مع متوسط قيمه ٦٨٪ وفي الطالب انا دوره بقدر ١٦ (٦٤٪) وبلغ عدد الطلاب غير المكتملين ٩ (٣٦٪) الناس. التالي في الدورة الثانية متوسط تحسين قيمه مهارات الكتابة الطلاب هو ٧٩٪ في دوره الطلاب الثانية عدد كامل من ١٨ (٧٢٪) الأشخاص الذين لم يستكملوا بنسبه ٧ (٢٨ في المائة) الناس. وهذا يشير إلى ان هناك زيادة في النتائج وخصه في مهارات الكتابة الطلاب الصف السابع بعد تطبيق طريقه الإملاء.

اعرف

المشريف الثانية

الدكتوراند عزيزة هانوم اوک، الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٦٩٠٣٢٣٢٠٠٧٠١٢٠٣٠

التهميد

بسم الله الرحمن الرحيم

الحمد لله رب العالمين والعرفان الكبير الذي تحدث به المؤلف إلى الله سبحانه وتعالى الذي كرس رحمته وهدايته ، حتى يتمكن الكتاب من النجاح في كتابه هذه الاطروحة بعنوان تطبيق طريقة الإملاء لتحسين مهارة الكتابة على المواد التعريف بالعاملين في المدرسة طلاب الصف السابع ٢ في المدرسة الثانوية دار العلم باتنج كويس. الصلوات والسلام التي لا تنسى أبدا مؤلف الكاتب إلى ربنا النبي العظيم محمد راي وعائلته وأقاربه الذين أصبحوا سوري صالح وللبشرية جمعاء في جميع مناحي الحياة. باذن الله وإرشاده وتوجيهه من قبل المحاضرين والدعم من العائلة والأصدقاء حتى يتمكن الكتاب من إكمال هذه الاطروحة. ويدرك صاحب البلاغ ان هذه الكتابة لن تحل دون مساعده الأطراف الأخرى. ولذلك ، يود صاحب البلاغ في هذه المناسبة ان يعرب عن امتنانه لما يلي:

١. المؤلف الخاص يتحدث إلى ابي علي أسوين نسوتيون ووالدته العزيزة مسديلي ينا سرينجر الذين ضحوا للكتاب حتى الآن ، و تثقيف ورفع الكتاب مع الصبر من الصغيرة إلى البلوغ وإعطاء التوجيه والتشجيع والصلاة للمؤلف ، فضلا عن شكرا لكم علي اخوتي الأعزاء.

٢. السيد الدكتور جعفر، الماجستير كمحاضر أول معلم والام الدكتوراند عزيزة هانوم اوك، الماجستير كمحاضر مشرف ثان ، كلاهما كان علي استعداد لقضاء بعض الوقت والتفكير والجهد لتوجيهه وتوجيه المؤلفين حتى الآن حتى يتمكنوا من استكمال هذه الاطروحة.

٣. السيد الدكتورندوس أبو بكر أدانن سرينجر، الماجستير كمستشار أكاديمي

٤. السيد رئيس شعبة تدريس اللغة العربية الأستاذ الدكتور سلام الدين الماجستير وللاب/ام لهيئه التدريس شعبة تدريس اللغة العربية.
 ٥. السيد عميد كلية علوم التربية والتعليم الأستاذ الدكتور امير الدين سيأهان الماجستير.
 ٦. السيد بروفيسور الدكتور سعدالرحمن ، كرئيس الجامعة الإسلامية الحكومية سومطرة الشمالية ميدان.
 ٧. الأم ريني دريني ، الماجستير كمدير لمسابقة المدرسة دار العلم باتنج كويس التي منحت الاذن للمؤلفين لاسترجاع البيانات ، والي الأب أمير سليم ، كمدرس لمجال الدراسات العربية في المدرسة دار العلم باتنج كويس المسابقة.
 ٨. أخي ابن حنيف الذين دائما تقديم الدعم والعاطفة في استكمال هذه الاطروحه.
 ٩. أصحاب صاحب البلاغ: بدرول امن نسوتيون، ويندي سفوترا، إيك نورجنة علاوية، نينا اسمعلدا الذين قدموا الدعم والمساعدة ودوافعهم لصاحب البلاغ.
 ١٠. الصحابة تدريس اللغة العربية ٣ قوه ٢٠١٥ الذين أعطوا الكثير من الحوافز.
- ويدرك صاحب البلاغ انه لا تزال هناك أوجه قصور كثيره في كتابه هذه الاطروحه. لذلك المؤلفة جدا يتوقع نقد واقتراح إلى إتقان هذا اطروحه في المستقبل. الله سبحانه وتعالى ، ودائما يعطي نعمته وهدايته لنا جميعا ، أمين.

ميدان ٨ نوفمبر ٢٠١٩

الباحثة

سلفي نسوتيون

المحتويات

التجريد	أ
التحميد	ج
المحتويات	هـ
الباب الأول : مقدمة	١
أ. خلفية البحث	١
ب. تحديد المشكلات	٥
ج. مشاكل الصيغة	٦
د. أغراض البحث	٧
هـ. الفوائد البحث	٧
الباب الثاني : الدراسة النظرية	٩
أ. الإطار النظري	٩
١. طريقة الإملاء	٩
أ. فهم أساليب الإملاء	٩
ب. الأغراض أساليب الإملاء	١٢
ج. الاستحقاقات طريقة الإملاء	١٤
د. المزايا والمساوئ طريقة الإملاء	١٦
هـ. أنواع أساليب الإملاء	١٩
و. خطوات التعلم الإملاء المنقول	٢٢
٢. مهارات الكتابة	٢٤
أ. فهم مهارات الكتابة	٢٤

- ب. الأغراض مهارات الكتابة ٢٨
- ج. الاستحقاقات مهارات الكتابة ٢٩
- د. أنواع الكتابة العربية ٣١
- ب. البحوث ذات الصلة ٣٣
- ج. أطر التفكير ٣٥
- د. فرضيه العمل ٣٧

الباب الثالث : طرق البحث ٣٨

- أ. النهج وأنواع البحث ٣٨
- ب. موضوع البحث ٤٥
- ج. مكان ووقت البحث ٤٥
- د. إجراءات البحث ٤٦
- هـ. تقنيات جمع البيانات ٥٠
- و. ادوات البحث ٥٣
- ز. تقنيات تحليل البيانات ٥٤

الباب الرابع : نتائج البحث والمناقشة ٥٧

- أ. التعرض للبيانات ٥٧
١. الوصف قبل الاجراء ٥٦
٢. أنشطه العمليات الدورة الاولى والنتائج الدورة الاولى ٦٠
٣. أنشطه العمليات الدورة الثانية والنتائج الدورة الثانية ٦٥
٤. تحسين مهارات الكتابة باللغة العربية طلاب الصف السابع ٢ ٦٨
- ب. مناقشه نتائج البحث ٧١

الباب الخامس : الخاتمة..... ٧٥

أ. الخلاصة..... ٧٥

ب. الاقتراحات..... ٧٧

المرجع ٧٩

المرفقات ٨٣

الباب الأول

مقدمة

أ. خلفية البحث

لتحقيق أهداف التعلم ، هناك حاجة إلى طريقه محدد مسبقا. تحديد الطرق التي

سيتم استخدامها من قبل المعلمين في عملية التعلم يحدد نوعيه التعلم المستمر.

طرق التعلم المستخدمة لتوجيه معلومات مختلفه بطريقه فعاله لتمكين الطلاب من

إتقان المعرفة والمهارات والمواقف. ولا سيما أساليب التعلم في الفصول الدراسية ، وفعالية

الأساليب المتأثره بالهدف عوامل ، عامل في الوضع وعامل المعلم الخاصة. وهكذا ، فان

الأساليب المتبعة في نطاق نظام التعلم لها دور هام جدا ، لان تعلم النجاح مؤثر جدا في

طريقه استخدام المعلمين لأساليب التعلم.

في تعلم اللغة ، وتطبيق أساليب الإملاء مهم جدا لأنه من بين فروع أساليب الإملاء العلوم اللغة تصبح واحده منها ، حتى طريقه الإملاء هي مبدا رئيسي لمعرفة تفكيرنا من خلال الكتابة. طريقه الإملاء هو فعل تشكيل كلمه الكتابة كطريقه الإملاء هو معيار لمعرفة قدره الطلاب علي الكتابة.

الكتابة هي نشاط الشخص في التعبير عن فكره أو فكره ، قطعه من العقل من خلال الكتابة. ثمره العقل هي معرفة الشخص ، والآراء ، والخبرات ، والرغبات ، أو المشاعر. الكتابة لا تكشف فقط عن الفكرة من خلال وسائل الاعلام الكتابة وحدها ولكنه يجعل الكتابة ان يفهم بسهولة من قبل القارئ.

مهارات الكتابة التي لا يرافقها الممارسة تصبح واحده من اقل الطلاب في الكتابة. في المدارس الثانوية ينبغي ان يكون الطلاب أكثر قدره علي الحصول علي فكره والمشاعر والأفكار في الكتابة. ولكن في الواقع ، لم يتم بعد القيام بأنشطه مكتوبه بالكامل. تنظيم

راي وأفكار وتجارب في سلسله لغوية منهجيه ومنطقيه ليست مهمة سهله ، ولكن يجب ان تمارس بشكل مستمر.

ان صعوبة كتابه الطلاب باستخدام طريقه تعلم اللغة العربية تتاثر بعدم معرفه الطلاب أنفسهم للغة العربية ، لان الكثير منهم ياتون من المدرسة الابتدائية الذين ليسوا علي دراية بدروس اللغة العربية. الاضافه إلى ذلك ، هناك الطلاب الذين ياتون من المدرسة الابتدائية الإسلامية لا يزال لا يستطيعون جميعا كتابه الحروف العربية أو الجمل بشكل صحيح وجيد.

من الملاحظة الاولية ومقابله مع مدرس الصف السابع دراسة اللغة العربية في المدرسة الثانوية دار العلم باتنج كويس السيد أمير سالم ، المؤلف يحصل علي معلوماته في تعلم اللغة العربية ، في التعلم الإملاء الطلاب قد تم توجيهها لكتابه العربية بشكل صحيح ، يحدث الارتباك عندما يكون هناك خطأ في الكتابة لأنه لا يطابق المعني الحقيقي ، الأيدي

المدرية تكتب بشكل صحيح ويتم تدريب الأذان للاستماع إلى ان تكون قادره علي وصف الجملة. عمليه التعلم الإملاء في المدرسة دار العلم باتنج كويس وخاصة في الصف السابع ٢ ، لا يزال هناك العديد من الطلاب الذين لم يتمكنوا من كتابه الجمل العربية بشكل صحيح وجيد ، وأيضا لا يمكن تمييز الحروف التي لها تشابه مع الصوت والطول القصير للرسالة عند كتابتها ، لأنهم يفتقرون إلى القراءة ودراسة النصوص العربية ويفتقرون إلى الممارسة في كتابه اللغة العربية. ومن الواضح ان القيمة اليومية من الإملاء التي يحص KKM (٧٥) والبعض منهم لا يستطيعون الكتابة إذا كان باللغة العربية. الاضافه إلى ذلك ، فان عوامل الخلفية لتعليم الطلاب متنوعة بحيث لا يتعرفون علي النص العربي المثالي. هذا هو ما يحرك قلب المؤلف لتنفيذ طريقه الإملاء التي تهدف إلى السماح للطلاب لكتابه العربية بشكل صحيح.

واستنادا إلى المعلومات الاساسيه الواردة أعلاه ، فان صاحب البلاغ مهتم باجراء

البحوث بعنوان "تطبيق طريقة الإملاء المسموع لتحسين مهارة الكتابة على المواد التعريف

بالعملين في المدرسة طلاب الصف السابع ٢ في المدرسة الثانوية دار العلم باتنج كويس".

في هذه الدراسة ، اختار الباحثون طلاب الصف السابع من السنه الدراسية

.٢٠٢٠/٢٠١٩

ب. تحديد المشكلات

١. يفتقر الطلاب إلى مهارات كتابه اللغة العربية.

٢. الخلفية التعليمية للطلاب متنوعة ، وبعض الطلاب ياتون من المدرسة الابتدائية الذين لم

يعرفوا بعد اللغة العربية.

٣. نتائج تعلم الطلاب باللغة العربية منخفضه نسبيا ، وخاصة في مجال مهارات الكتابة.

ج. أسئلة المشكلات

١. كيف يكتب الطلاب المهارات علي المواد تطبيق طريقة الإملاء لتحسين مهارة الكتابة

علي المواد التعريف بالعمليين في المدرسة طلاب الصف السابع ٢ قبل تطبيق أساليب

الإملاء؟

٢. كيف يكتب الطلاب المهارات علي المواد تطبيق طريقة الإملاء لتحسين مهارة الكتابة

علي المواد التعريف بالعمليين في المدرسة طلاب الصف السابع ٢ بعد تطبيق أساليب

الإملاء؟

٣. هل تضيف طريقه الإملاء إلى مهارات الكتابة في طلاب الصف السابع الثاني؟

د. أغراض البحث

١. لوضع يكتب الطلاب المهارات علي المواد تطبيق طريقة الإملاء لتحسين مهارة الكتابة

علي المواد التعريف بالعمليين في المدرسة طلاب الصف السابع ٢ قبل تطبيق أساليب

الإملاء.

٢. لوضع يكتب الطلاب المهارات علي المواد تطبيق طريقة الإملاء لتحسين مهارة الكتابة

علي المواد التعريف بالعمليين في المدرسة طلاب الصف السابع ٢ قبل تطبيق أساليب

الإملاء.

٣. وصف ما إذا كانت أساليب الإملاء يمكن ان تحسن مهارات الكتابة في طلاب الصف

السابع الثاني.

هـ. الفوائد البحث

فوائد هذا البحث هي:

١. النظرية

ومن المتوقع نظريا ان يضاعف هذا البحث تطوير وتعليم اللغة العربية ، ويمكن

ان تسهم أيضا نظريات لتحسين مهارات كتابه اللغة العربية.

٢. عمليه

أ. بالنسبة للمعلمين

(١) تحسين مهارات الكتابة لدي الطلاب في تعلم اللغة العربية هذا البحث يمكن ان

يكون معرفه جديده من التعلم من خلال أساليب الإملاء.

(٢) لتحسين مهارات الكتابة الطالب ويمكن اجراء هذا البحث التغيير.

ب. للطلب

(١) نامل ان يؤدي هذا البحث إلى تحسين تعلم الطلاب والإنجاز في مهارات كتابه

اللغة العربية.

(٢) نامل ان يؤدي هذا البحث إلى تحسين ثقة الطالب في مهارات كتابه اللغة العربية.

الباب الثاني

الدراسة النظرية

أ. الإطار النظري

١. أساليب الإملاء

أ. فهم أساليب الإملاء

في عملية التعلم تستخدم وسيله لنقل المعرفة إلى الطلاب ، أساليب التدريس

التي يستخدمها الشخص سوف تؤثر علي تعلم الطلاب ، أساليب تعليم المعلمين

الذين هم اقل جیده سوف تؤثر علي تعلم الطلاب بحيث تصبح اقل جیده. لغة

الإملاء مشتقة من العربية إملاء، يملأ، أملاً، يعني الإملاء.¹ في حين ان مصطلح

¹ Ahmad Warson Munawir, (1984), *Kamus Arab Munawir*, Yogyakarta, hal. 1360.

طريقه الإملاء هو طريقه تطبيق كيفية قراءه المواد في الفئه يتم تسجيلها من قبل

الطلاب علي حد سواء ما يقرأ المعلم.^٢

وتسمي طريقه الإملاء أيضا طريقه الإملاء أو طريقه الكتابة ، اي المعلم يقرأ ماده

الدرس ويطلب من الطالب كتابتها في دفتر الملاحظين.^٣

والإملاء فرع مهم من فروع اللغة العربية، وهو من الأسس المهمة في التبر

الكتابي. وإذا كانت قواعد النحو والصرف وسيلة لصحة الكتابة ض الناحية الاعرابية

والإشتقاقية فإن الإملاء وسيلة لها من حيث الصورة الخطية.^٤

والإملاء نظام لغوى معين، موضوعه الكلمات التي يجب فصلها، والتي يجب

وصلها، والحروف التي تزداد والحروف التي تحذف ، والهمزة بأنواعها المختلفة، سواء

² Abdul Kodir Munsy dkk, (1981), *Pedoman Mengajar*, Surabaya : Al- Iklas, hal. 78.

³ Tayat Yusuf Dan Saiful Anwar, (1997), *Metodologi Pengajaran Agama Dan Bahasa Arab*, Cet.II; Jakarta; PT. Raja Grafindo Persada, hal. 135.

^٤ عبد العليم إبراهيم، (دون السنة)، *الدوجو الفئ لدرري اللغة العربية، القارة: دار المعارف،*

أكانت مفردة، أم على أحد حروف اللين الثلاثة، والألف اللينة، وهاء التأنيث وتاؤه،
 وعلامات الترقيم، ومصطلحات المواد الدراسية، والتنوين بأنواعه، والمد بأنواعه، وقلب
 الحركات الثلاث، وإبدال الحروف، واللام الشمسية والقمرية. ووظيفة الإملاء أنو يعطى
 صوراً بصرية للكلمات تقوم مقام الصور السمعية عند تعذر الإسماع.^٥

تمليه وفقاً لقاموس البهاسا اندونيسيا هو ما يقال أو يقرأ بصوت عال ليتم كتابتها
 من قبل الآخرين.^٦ يستمع الطلاب إلى الأجزاء التي أعدها المعلم أو يسجلونها. ثم وفقاً
 لقاموس اللغة الانجليزية في اندونيسيا ، الإملاء هو ترجمه "الإملاء" وهو ما يعني الإملاء أو
 إملاء.^٧

^٥ حسن شحاتة، (١٩٩٢)، تعليم الإملاء في الوطن العربي أسسه وتقويمه وتطويره، القاهرة:
 الدار المصرية، ص. ١٢.

^٦ Tim Penyusun Kamus Pembinaan dan Pengembangan Bahasa, Kamus Besar Bahasa Indonesia, (1997), Jakarta : Balai Pustaka, ed.2.-cet, hal. 109.

^٧ John M. Echols & Hassan Shadila, *Kamus Inggris Indonesia*, Jakarta : PT Gramedia Pustaka Utama, hal. 187.

هناك ثلاثة المهارات الاساسيه التي تم تطويرها في طريقه الإملاء ، وهو دقه السمع

والمراقبة والمساعدة في الكتابة.^٨

حتى بين فروع علوم اللغة ، وطريقه الإملاء مهم جدا لان الإملاء هو المبدأ

للاشاره إلى محتوى القلب من خلال الكتابة.

ب. الغرض من طريقه الإملاء

الغرض من تعليم الإملاء هو كما يلي:

أ). بحيث يمكن للطلاب كتابه الجمل باللغة العربية بشكل جيد وصحيح.

ب). بحيث لا يتمكن الطلاب من قراءه النص باللغة العربية فحسب ، بل أيضا

المهارة في كتابته.

⁸ Ulin Nuha, (2016), *Ragam Metodologi Dan Media Pembelajaran Bahasa Arab*, Yogyakarta: DIVA Press, hal. 130.

ج). يتم تدريب جميع الحواس الطلاب لتكون نشطة في تعلم اللغة العربية.

د). من أجل ان الطلاب الكتابة العربية جميله وأنيق.

ه). يتم اختبار معرفه الطلاب علي كتابه الكلمات التي تم تعلمها.

و). جعل الطلاب من السهل تاليف باللغة العربية باستخدام أسلوب لغتهم

الخاصة.^٩

وفقا لفورونتو الغرض من تعلم الإملاء علي النحو التالي:

أ. لمعرفة ما إذا كان الطالب قد فهم بشكل صحيح المفردات أو الجمل التي

تمليها.

ب. تدريب الطلاب علي كتابه المفردات مع الإملاء الصحيح.^{١٠}

⁹ Tayat Yusuf Dan Saiful Anwar, (1997), *Metodologi Pengajaran Agama Dan Bahasa Arab*, Cet.II; Jakarta; PT. Raja Grafindo Persada, hal. 203.

¹⁰ M Mgalim Purwanto, (1997), *Metodologi Pengajaran Bahasa*, Jakarta: PT Rosda Jayapura, hal. 74.

ويمكن استنتاج ان الغرض من تعلم أساليب الإملاء ليست محدوده ، ولكن

ينبغي لنا ان تاخذ الإملاء كوسيلة لتلوين مجموعه متنوعه من الأشياء. انها أنشطه

اللغة ، وممارسه المهارات والعادات الجيدة. لذا فان الإملاء مفيد جدا للمتعلمين

لتسريع فهم اللغة العربية ، وتدريب حواس الطلاب مثل السمع والكتابة والمحادثات

وأكثر من ذلك.

ج. مزايا التعلم الإملائي

فوائد التعلم الإملاء هي كما يلي:

أ. رسمي

ويتم تدريب الوظائف العقلية للأطفال ، وخاصة المراقبة والرؤية

والسمع والتعلم للتركيز علي الاهتمام.

ب). المواد

أضافه مجموعه من المفردات العربية في الأطفال ، مثل المعرفة حول

الإملاء ، وترتيب الجمل ، وقواعد اللغة ، وما إلى ذلك.

ج). العملية

في الحياة المدرسية أو في المجتمع لا غني عنه ، مثل:

١) الطالب أو سجلات الطلاب ، والمعلم الذي يدرس.

٢) شخص يحكي قصه والاخر يستمع ويجعل التقارير.¹¹

واستنادا إلى الأوصاف ، فان فوائد تعلم الإملاء ستمنع الطلاب من

كتابه الأخطاء وتقديمها لمعرفة أفضل بكتابه الجمل العربية.

¹¹ A.W Rosyidi, (2006), *Active Learning*, Malang: UIN Malang Press, hal. 49.

د. مزايا ومساوئ أساليب الإملاء

١. طرق التمييز الإملاء

ووفقا لعبد القادر منشي والأصدقاء ، فان مزايا أساليب الإملاء هي:

(١) المواد يمكن ان تعطي الكثير جدا.

(٢) تدريب الأطفال علي العمل وحدها ، وفهم أنفسهم ، وخاصة بهم.

(٣) عمليه وفعاله.

(٤) بسهوله الحفاظ علي ترتيب الفئة.

(٥) بالاضافه إلى الحصول علي مواد جديده ، والطلاب ممارسه الكتابة بسرعة

وعلي وجه التحديد.^{١٢}

مع استخدام أساليب الإملاء في التعلم سيكون من المفيد جدا للطلاب

لتدريب الطلاب الذين يعملون لحسابهم الخاص ، وفهم أنفسهم ، والتحقق في

¹² Abdul Kodir Munsy dkk, (1981), *Pedoman Mengajar*, Surabaya : Al- Ikhlas, hal. 79.

أنفسهم ، واكتساب الخبرة علي ما يتعلمون ، ثم يكون من المفيد لتعزيز السلطة ذاكرته.

مع مزايا هذه الطريقة الإملاء يتم تنفيذها بدقه في عمليه التعلم لان الطلاب سوف تكون قادره علي متابعه التعلم في النظام ، والحصول علي دروس جديده وتدريب الطلاب علي العمل وحدها ، وفهم الخاصه.

٢. مساوئ أساليب الإملاء

اما بالنسبة نقاط الضعف في أساليب الإملاء هي:

أ). ان في كثير من الأحيان في الإملاء هو عمل الآخرين.

ب). التلاميذ السليبيون يتلقون ولا يمكنهم ان يسالوا مباشره عن أشياء اقل وضوحا.

ج). نتائج الملاحظات هي نسبيا سيئه للغاية ، لذلك فمن الصعب القراءة

والتعلم.^{١٣}

¹³ Abdul Kodir Munsy dkk, Ibid, hal. 80.

ويمكن تصنيف نقاط الضعف في أساليب الإملاء المذكورة أعلاه إلى اثنين

، مما يؤدي إلى الطلاب. والتفسير هو كما يلي:

(١) نقاط الضعف التي تؤدي إلى الطلاب

في فئة مستمرة عملية تعلم لتعليم عندما المعلمين مريجه تقديم الدروس

من خلال الاستمرار في تسجيل دون فاصله ثم سيكون الطالب سلبيا في قبول

الدرس ، ثم سيكون الطالب صعوبة في كتابه الجمل العربية.

(٢) نقاط الضعف الموجودة في المعلمين

ويمكن أيضا العثور علي ضعف هذه الطريقة الإملاء في المعلم ، لان

العديد من الكتب أو مصادر الكتاب في هذا الموضوع ثم غالبا ما يمليه عمل

الآخرين ، وليس نتيجة لتفكير المعلم حتى يكتب التلاميذ الكسولون.

ه. أنواع أساليب الإملاء

علي نطاق واسع ، هناك أربعة أنواع والتقنيات التي ينبغي مراعاتها في التعلم

الإملاء. ومن بينها ما يلي:

أ. الإملاء المنقول

الإملاء المنقول النقطة هي نقل النص من وسيطه معينه في الكتاب.

الطريقة التي يدرس بها هذا الإملاء المعلم لإعطاء الكتابة أو النص علي اللوحة. ثم

يقرا المعلم النص ، في حين ان وظيفة الطالب هي التعامل معه. والنشاط التالي هو

المعلم الذي يصف المعني أو القصد الوارد في النص. بعد ذلك ، ثم الطلاب

نسخها في دفتر الملاحظات.

ب). الإملاء المنظور

الإملاء المنظور يعني ان يري الكتابة في متوسطه مؤكده بعناية, بعد

ذلك ترنسفرد داخل الكتاب دون يري الاختبار ثانيه. الإملاء المنظور أساسا

نفس الإملاء المنقول لان التطبيق هو نفس النقل أو النسخ. الفرق هو ، في هذا

الطلاب الإملاء حقا لا ينبغي ان نري اي مزيد من الكتابة لتكون مكتوبه.

ج). الإملاء المسموع

الإملاء المسموع معني الاستماع إلى الجملة أو المفردات المقروءة ، ثم يكتبها

الطالب. هذا الإملاء هو أكثر صعوبة من الإملاء المنظور في هذا الإملاء ، يطلب من

الطلاب كتابه المفردات والجمل دون رؤيتها علي الإطلاق. في هذا الإملاء يعتمد

بشكل كبير علي دقه الاستماع إلى النص الذي يقرأه المعلم. ولذلك ، يتم إعطاء

الإملاء الاستماع إلى المتعلمين المهرة.

(د). الإملاء الاختباري

الغرض من الإملاء الاختباري هو لتقدم الطلاب والقدرة في الإملاء التي

تعلموها في الاجتماعات السابقة. ووفقا للغرض من الإملاء الاختباري ، ولم يتم

تدريس الطلاب وتوجيههم مره أخرى من قبل معلمهم. ولكن المعلم اعطي

شعورا من الطلاب للممارسة.^{١٤}

في أخرى رأي, ميزت إملاء مختلفه داخل ٢ أنواع:

(١) يتم اعداد الإملاء مقدما ، اي يتم اخطار الطلاب السابقين من المواد التي

ستليها.

(٢) لا يتم اعداد الإملاء مقدما ، والطلاب السابقين لا تشير إلى المواد التي

تمليها.^{١٥}

¹⁴ Ulin Nuha, Op.Cit, hal. 131-133.

¹⁵ Ahmad Fuad Effendy, (2009), *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*, Malang: Mirikat, hal. 174.

لذلك ، فان هذا النوع من الإملاء التي سيتم تطبيقها في هذه الدراسة هو

الإملاء للاستماع في الطريقة التي لا تعطي الطلاب معرفه المواد التي تملئها.

و. خطوات التعلم الإملاء المسموع

قبل المعلم تنفيذ الأسلوب الإملاء المسموع يجب علي المعلمين اتخاذ الخطوات

التالية:

أ. مقدمه

ب. يتم قراءه المواد الإملاء تماما من قبل المعلم ، بحيث يمكن للطلاب فهم الدرس

دون رؤية الكتابة.

ج. اطلب من المتعلمين فهم الإملاء.

د. توضيح الكلمات التي يصعب كتابتها ، ثم الكتابة إلى المجلس ، ثم المعلم يخبر

الطلاب لإيلاء الاهتمام.

ه. عندما يحذف المعلم المواد علي متن السفينة ، وطلب من الطلاب إصدار دفاترهم

وقرطاسيهم ، واكتب العنوان الذي يجب ان تمليه.

و. التالي في الإملاء من قبل المعلمين.

ز. المعلمين تملئ مره أخرى حتى يتمكن الطلاب من تبرير أخطائهم.¹⁶

حتى في التعلم الإملاء يسمع هناك مراحل التي ينبغي تطبيقها. في استخدام

طريقه الإملاء يجب علي المعلم التفات بشكل صحيح إلى الخطوات المذكورة أعلاه

حيث في الخطوة الاولي ان تكون علي بينه من ان تعطي مقدما أو تعليم حول كيفية

كتابه اللغة العربية ، إذا فهم الطلاب انها متبوعه بالخطوات التالية وما يجب علي

المعلم ان يتذكره حقا هو تصحيح ما قامت به طريقه ايتلا لقياس قدره الطلاب علي

¹⁶ A.W Rosyidi, (2006), *Active Learning*, Malang: UIN Malang Press, hal. 51-53.

الاستماع وكتابه الكتابة العربية من أجل تحقيق الغرض من تعلم اللغة العربية هو

إعطاء الطلاب الكتابة والقراءة والحفاظ علي الكتابة العربية.

٢. مهارات الكتابة

أ. فهم مهارات الكتابة

المعني الأول للكتابة هو إنشاء الحروف والأسماء والأرقام والعلامات

الأخرى علي صفحات معينه. مهارات الكتابة هي نوع واحد من المهارات اللغوية

التي يجب علي الطلاب إتقانها. وقد أعرب الخبراء علي نطاق واسع عن الشعور

بمهارات الكتابة.^{١٧}

¹⁷ Liang Gie, (2002), *Terampil Mengajar*, Jogja: Andi offset, hal. 3.

لغة الكتابة تأتي من كلمه "كتب يكتب كتابا وكتابه ومكتبه وكتبة فهو

كاتب".^{١٨} معنى الكتابة لغة هو الجمع والشد والتنظيم، وأما معناها في الإصطلاح

فهي أداء منظم ومحكم يعبر به الإنسان عن أفكاره ومشاعره المحبوسة في نفسه،

وتكون دليلا على وجهة نظره وسببا في حكم الناس عليه.^{١٩}

المهارة اللغوية المستخدمة بشكل غير مباشر هي الكتابة ، وليس المجيء

وجها لوجه مع الآخرين. المهارة اللغوية المستخدمة بشكل غير مباشر هي الكتابة ،

وليس المجيء وجها لوجه مع الآخرين. الكتابة هي خفض شعارات الرسم البياني

التي تصف اللغة التي يفهمها الشخص ، والآخرين ، وفهم صور الرسم البياني.^{٢٠}

^{١٨} أبو العباس ابضد بن على القلقشندي، (٢٠٠٤)، صبع الأعشى في صناعة الإنشأ، سلسلة
المئة العامة لقصور الثقافة، ص. ٥١.

^{١٩} أحمد فؤاد عايا، (١٩٩٩)، المهارات اللغوية ماهيتها وطرائق تدريسها، الرياض: دار
المسلم، ص. ٦٧.

^{٢٠} Munirah, (2019), *Pengembangan Keterampilan Menulis Paragraf*, Yogyakarta: CV
Budi Utama, hal. 4.

مهارات الكتابة هي مهارة لا غني عنها في الوقت الحاضر. مهارات الكتابة

هي طريقه واحده للتعبير عن هذا النوع ، والأفكار ، والآمال ، والمثل ، وكل ما

يشعر به الناس ويفكرون فيه.^{٢١}

مهارات الكتابة تصبح معني مهم جدا في الحفاظ علي العلوم ونشرها

وتطويرها. ان الاختراع الجيد للأفكار والقصائد والحكايات الخرافية والقصص

والتقنيات المعينة سيضيع بسهولة إذا لم يسجل. ويرجع ذلك إلى محدودية الذاكرة

البشرية. وهو دقيق جدا مع محتوى الشعر العربي الذي يقرأ:

كُلُّ عِلْمٍ لَيْسَ فِي الْقِرْطَاسِ ضَاعَ # كُلُّ شَرٍّ جَاوَزَ الْإِثْنَيْنِ شَاعَ

اي علم غير مسجل علي الورق سيختفي ، وأي قبح مر عبر شخصين

سيكون مبعثرا.^{٢٢}

²¹ Ulin Nuha, (2016), *Ragam Metodologi Dan Media Pembelajaran Bahasa Arab*, Yogyakarta: DIVA Press, hal. 115.

²² Ulin Nuha, *Ibid*, hal. 115-116.

يعرف سوفرنو الكتابة بمعنى ان الكتابة هي نشاط لنقل الرسالة باستخدام

لغة الكتابة كوسائل الاعلام أو الادوات. في كتابه الاتصالات هناك ما لا يقل عن

أربعة عناصر المعنية ، والمؤلفين كمقدم رسالة (المؤلف) ، رسالة أو محتوى الكتابة ،

قناه أو وسائل الاعلام في شكل الكتابة ، والقارئ كمتلقي للرسالة.^{٢٣}

مهارات الكتابة هي القدرة علي التعبير عن أو وصف محتوى الفكر ، بدءاً

من بسيطه كما كتابه الجمل إلى عدد أكبر من تأليف.^{٢٤}

ومن بعض الآراء المذكورة أعلاه ، يمكن الخلوص إلى ان مهارات الكتابة

هي توجيه الأفكار والأفكار والمشاعر التي تقام في رموز لغة الكتابة التي

يمكن للآخرين فهمها.

²³ Suparno, (2007), *Keterampilan Dasar Menulis*, Jakarta: Depdiknas-UT, hal. 13.

²⁴ Acep Hermawan, (2011), *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*, Bandung: PT Remaja Rosda Karya, hal. 151.

ب. الغرض من مهارات الكتابة

وهناك مجموعه متنوعه واسعه من الأغراض للكتابة مع العديد من

الوصايا لشخص مثل الرغبة في اتخاذ المعرفة ، والتاثير علي الآخرين ، والترفيه

، وملء وقت الفراغ ، وتهدئه القلوب ، وتثقيف الناس ، والحصول علي

مكافاه ، أو تريد فقط ان الشهيره.²⁵

الغرض من الكتابة التي يريد الكاتب تحقيقها هو:

(١) لإعطاء المجتمع معلومات.

(٢) الاستيلاء علي التاريخ

(٣) سطمع الروح

(٤) كوسيلة للتصديق الذاتي

(٥) كوسيلة للتعبير عن المثالية.

²⁵ Liang Gie, (2002), *Terampil Mengajar*, Jogja: Andi offset, hal. 10.

٦) للترفيه عن الآخرين.^{٢٦}

الغرض من كتابه النص العربي من الشرح أعلاه هو بحيث يمكن

للطلاب تقديم الأفكار والخبرات ونقل مشاعرهم من خلال النص العربي في

الكتابة.

ج. فوائد مهارات الكتابة

بشكل عام ، فوائد الكتابة يمكن ان تساعد في شرح الأفكار أو

الفكرة. كما ان الكتابة يمكن ان تجعل الآخرين يفهمون ما هو محتوى عقل

المؤلف. بعض الفوائد من الكتابة ، وهي:

(١) ممارسه الحساسية في رؤية الواقع حول وتلد الفضول ،

(٢) الكتاب الزناد للبحث عن المراجع ،

²⁶ Anita Lie, (2005), *Cooperatif Learning (edisi revisi)*, Jakarta: Grasindo, hal. 111.

٣) عن طريق الكتابة ، نحن مدربون علي تطوير الحجج والأفكار بشكل

منهجي ، ومنطقيا

٤) من الدرجة المعنوية سينخفض مستوي التوتر والإجهاد ،

٥) كن فخرا إذا تم تحميل الكتابات أو نشرها من قبل الناشر أو وسائل

الاعلام الجماهيري.^{٢٧}

من الوصف أعلاه يمكن ان تختتم الفوائد المكتسبة من مهارات الكتابة

وتشمل هذه الفوائد تطوير القدرة الابداعيه والإبداع ، وزيادة الذكاء ، وقياده

الاراده والشجاعة وقادره علي جمع المعلومات.^{٢٨} لذلك ، من خلال ممارسه

الكتابة المستمرة يمكن ان تجعلنا كاتباً جيداً.

²⁷ Didik Komaidi, (2008), *Aku Bisa Menulis*, Jogja: Sabda Meida, hal. 12-13.

²⁸ Suparno, (2007), *Keterampilan Dasar Menulis*, Jakarta: Depdiknas-UT, hal. 14.

د. أنواع الكتابة العربية

وتنقسم مهارات الكتابة إلى ثلاثة أنواع:

(١) الخط

إنها كتابة الحروف العربية ، المنظمة بشكل جيد والأحرى الواقفة ،

والتي تتوافق مع القواعد والأشجار التي وضعها الخبراء في فن الخط.^{٢٩}

الخط أو يسمى أيضا الكتابة الجميلة هو نوع من الكتابة التي لا

تؤكد فقط علي المظهر/الموقف في تشكيل المفردات والجمل ، ولكن أيضا

يمس الجوانب الجمالية.^{٣٠}

²⁹ Abdul Fatah Hasan Al Bajah, (Tanpa Tahun), Ushul At-Tadris Al-Arabiyyah; Baynan Nazhariyyah Wal Mumarasah, Oman: Dar Al-Fikri, hal. 213.

³⁰ Ulin Nuha, (2016), *Ragam Metodologi Dan Media Pembelajaran Bahasa Arab*, Yogyakarta: DIVA Press, hal. 116.

(٢) الإملاء

الإملاء هو فئة الكتابة التي تؤكد علي موقف الحروف أو المظهر في

تشكيل الجمل.^{٣١} في البداية ، يهدف الإملاء إلى تطوير مهارات الطلاب في

مراقبة الكلمات أو الجمل او النصوص المكتوبة لنقلها أو نسخها إلى كتبها.

تمارين النسخ المتكررة سوف تجلب مرونة اليد الطلابية اثناء الكتابة.

(٣) الإنشاء

الإنشاء هو فئة الكتابة التي تؤدي إلى التعبير عن فكره الأفكار

والرسائل والمشاعر ، وهلم جرا في لغة الكتابة ، وليس تصور النموذج أو

محرف ، كلمه ، أو الجملة فقط. ثم بدأت بصيره المؤلف وخبرته في

المشاركة.^{٣٢}

³¹Acep Hermawan, (2011), *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*, Bandung: Remaja Rosdakarya, hal.61.

³² Ulin Nuha, Ibid, hal. 136.

ب. البحث ذات الصلة

ولدعم هذا البحث ، ترد فيما يلي نتائج البحوث السابقة ذات الصلة التي أجراها

الباحثون. سيظهر البحث علي النحو التالي:

١. اطروحه تم تجميعها من قبل مستغفرة (٢٠١٣) بعنوان "تنفيذ التعلم الإملاء" لتحسين

مهارات كتابه الطلاب المدرسة عالية فوندوك مديرين "سلامات" كيندال". نتيجات من

البحث: مهارات الإملاء الطالب المدرسة عالية بوندوك حديثه "سلامات" كيندال

جيده. وقد عرضت مع نتائج التعلم وقائمه من درجاتهم جيده. اعلي قيمه هي ٩٠ ،

وادني قيمه هي ٧٠ ، ومتوسط القيمة ٨٢.٩. تنفيذ التعلم الإملاء في طلاب الصف

الحادي عشر افس أ المدرسة عالية بوندوك حديثه "سلامات" كيندال هو إعطاء الطلاب

بعض الكلمات ، ثم نقول للطلاب لكتابه جملة من الكلمة. يتم اجراء الدراسات الإملاء

يومي الاثنين والأربعاء.

٢. اطروحه جمعها تشو فهمي حساني (٢٠١٣) في بحثه بعنوان "تطبيق أساليب الإملاء

لتحسين مهارات الكتابه الطلاب الصف السابع جيم مدرسة الثانوية المحمدية ٠٢

بيمالنج" وأظهرت نتائج هذه الدراسة زيادة من الدورة الأول إلى الدورة الثانية. من

بيانات الاختبار يمكن ان يكون معروفًا زيادة اي متوسط درجه من ٤٤ الطلاب في

دوره انا هو ٦١.٨٨ وعلي دوره الثاني هو ٦٨.٤٦. ويمكن ملاحظه ان هناك زيادة

في النتائج التعليمية للمواضيع البحثية من كل اجتماع. وكانت النسبة المئوية للزيادة

٧.٨١ % من الاجتماع الأول إلى الاجتماع الثاني. وكانت هناك زيادة بنسبه ٢.٨٠

% من الاجتماع الثاني إلى الاجتماع الثالث. وفي وقت لاحق ، زيادة قدرها ٧.٤٤

% من الاجتماع الثالث إلى الاجتماع الرابع. واستنادا إلى البحوث التي أجريت ،

اكتسبت النتائج تحسنا في مهارات الكتابة العربية مع تطبيق أساليب الإملاء علي طلاب

الصف السابع جيم مدرسة الثانوية المحمدية ٠٢ بيمالنج هو ١٠.٦٣ .%. وأظهرت

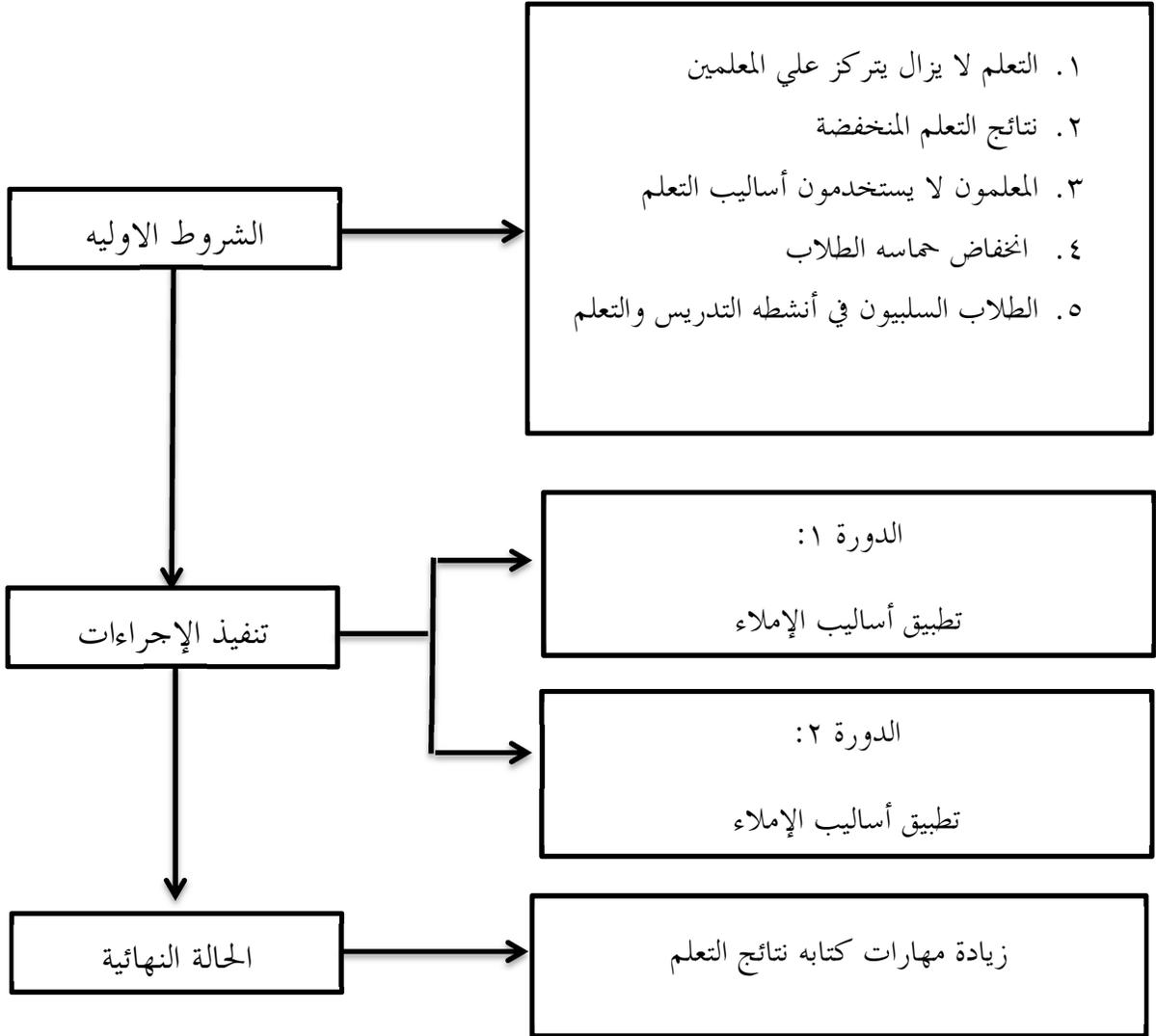
نتائج تحليل البيانات غير الاختبارية أيضا زيادة في السلوك الإيجابي أو زيادة الاهتمام واستجابته الطلاب للتعلم من الدرجة السابعة جيم.

ج. الإطار التفكير

في الواقع ، الطلاب هم موضوع التعليم. يتم تنفيذ أنشطته التعلم لتحقيق وتطوير الإمكانيات والمواهب التي لدي الطلاب. من الملاحظات التي قام بها الباحثون خلال ٦ أغسطس ٢٠١٩ حتى ٢١ أغسطس ٢٠١٩ في الفئة السابعة ٢ في المدرسة الثانوية دار العلم باتنج كويس، هناك قضايا مختلفة في عملية التعلم التي تؤدي جميعها إلى نتائج التعلم من الطلاب الصف السابع ٢ المدرسة الثانوية دار العلم باتنج كويس.

لذلك ، لذلك يجب ان يتم بذل جهود التحسين التي يمكن ان تحسن مهارات كتابه الطلاب العربية ، مع استخدام أساليب الإملاء من المتوقع تحسين مهارات الكتابة العربية طلاب الصف السابع ٢ المدرسة الثانوية دار العلم باتنج كويس. هنا هو اطار الفكر الذي يصفه الباحثون علي النحو التالي:

الصور ١ هيكل عظمي من التفكير



د. فرضيه العمل

فرضيات ادعاءات مؤقتة من بحث نتائج. استنادا إلى النظريات وأطر التفكير

المبينة أعلاه ، ثم فرضيه هذا البحث هو ان "تطبيق طريقة الإملاء المسموع لتحسين مهارة

الكتابة على المواد التعريف بالعمليين في المدرسة طلاب الصف السابع ٢ في المدرسة الثانوية

دار العلم باتنج كويس السنه الدراسية ٢٠١٩/٢٠٢٠".

الباب الثالث

طرق البحث

أ. النهج وأنواع البحث

وفي هذا البحث ، يستخدم الباحثون نهجا نوعيا ، من استخدام نهج نوعي يمكن للباحث ان يصف البيانات التي تم الحصول عليها. والنهج النوعي هو نهج لاجراء البحوث التي تؤدي إلى اعراض طبيعیه بسبب توجهها ، فمن الطبيعي والأساسي أو الطبيعي ، ولا يمكن القيام به في المختبر ولكن يجب ان يكون في الميدان. وهكذا ، يسمى هذا النوع من

البحوث الدراسات الميدانية.³³

³³ Muhammad Nazir, (1986), *Metode Penelitian*, Bandung: Remaja Rosdakarya, hal. 159.

نوع البحث المستخدم في هذا البحث هو دراسة العمل التطبيقي (PTK) البحث

عن العمل التطبيقي هو اجراء بحثي يقوم به المعلمون بهدف تبرير جوده الممارسة في الفصول

الدراسية.^{٣٤}

وقد فسر تريانتو في خبير التعليم أ سهيلة سوبارنو ان دراسة العمل التطبيقي كوسيلة

لتطوير معلم محترف من خلال تمكينهم من فهم أدائهم الخاص ووضع خطه لتنفيذ التحسين

المستمر.^{٣٥}

وفي حين قال هوبكنز في إسكندر ان البحث في العمل التطبيقي هو محاولة لتحسين

تنفيذ الممارسة المدروسة بشكل منهجي. تثقيف المعلمين في تنفيذ الإجراءات المتعلقة بالتعلم

، وبشان نتائج تلك الإجراءات استنادا إلى تفكيرهم.^{٣٦}

³⁴ Suharsimi Arikunto Dkk, (2015), *Penelitian Tindakan Kelas*, Jakarta:PT Bumi Aksara, hal. 124.

³⁵ Trianto, (2011), *Panduan Lengkap Penelitian Tindakan Kelas (Classroom Action Research) Teori & Praktik*, Jakarta: Prestasi Putrakarya, hal. 15.

³⁶ Iskandar, (2012), *Penelitian Tindakan Kelas*, Ciputat:GP Press Group, hal. 20-21.

من الآراء الأربعة المذكورة أعلاه يمكن استنتاج ان PTK هو البحث الذي مصدر

المشكلة ينشأ من الطبقة ، خبره المعلم فيما يتعلق بالغرض من تحسين نوعيه تعليم التعلم التي تؤثر علي نتائج التعلم.

ويسمي البحث العمل التطبيقي في اللغة الانجليزية classroom action

research يحتوي الاسم علي ثلاث كلمات:

١. البحوث: مراقبه كائن باستخدام أساليب وقواعد أسلوب معين للحصول علي

معلومات مفيده أو البيانات التي هي ذات اهميه ومهم جدا للباحثين.

٢. الاجراء: يظهر علي كائن نشاط يتم القيام به عمدا بغرض معين. شكل هذه الدراسة

هو سلسله من دورات النشاط للطلاب.

٣. الفئة: وهذا هو ، مجموعه من الطلاب في نفس الوقت الحصول علي نفس الدرس من

المعلم. أو بمعنى آخر ، فان مجموعه من المتعلمين يتعلمون.^{٣٧}

في اجراء البحوث هذه الفئة من الباحثين استخدام نموذج Mc Taggart dan

Kemmis واستخدام هذه المرحلة في الدورة هو التخطيط والتنفيذ والتفكير والمراقبة.^{٣٨}

وفيما يلي شروح الانشطه الاربعه في دوره الدراسة:

١. تخطيط العمل

والتخطيط هو اعداد الإجراءات وفهم امكانيه العمل المضطلع به استنادا إلى

الملاحظات والخبرة السابقة.^{٣٩}

³⁷ Suharsimi Arikunto, (2014), *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktik*, Jakarta : Rineka Cipta, hal. 130.

³⁸ Mahmud , (2008), *Penelitian Tindakan Kelas teori dan Praktik*, Bandung: cet II tsabita, hal. 21.

³⁹ Hamzah B. Nina Lamatenggo dkk, (2012), *Menjadi Peneliti PTK yang Profesional*, Jakarta: PT Bumi Aksara, hal. 87.

٢. تنفيذ الإجراءات

إجراءات التنفيذ هي وصف للإجراء الذي يتعين القيام به ، سيناريو العمل

الخاص بالإجراء التصحيحي الذي سيتم تنفيذه وإجراء الإجراء الذي سيتم تطبيقه.

والإجراءات المشار إليها هنا هي الإجراءات التي ترتكب بوعي وفي السيطرة ، وهو

اختلاف في الممارسة المتأنية والمدروسة.

٣. المراقبة

وقد عقدت هذه الملاحظة إلى جانب إنفاذ الإجراءات. وذلك لتسجيل

ومراقبه نتائج الإجراءات التي تم تنفيذها من البداية إلى النهاية. الأهداف التي سيتم

مراعاتها في هذا النشاط هي الاحداث التي هي مؤشر نجاحه أو لا وفقا للخطة

المقررة.

٤. التفكير

الانعكاس يعني استدعاء العمل الذي تم تسجيله من خلال المراقبة. التاملات

استعراض وتزن المشاكل والقضايا والعمليات وأوجه القصور التي هي في استراتيجية

العمل. ولأعادة التفكير في خطه العمل ، يصبح الانعكاس أساس البحث. وللتاملات

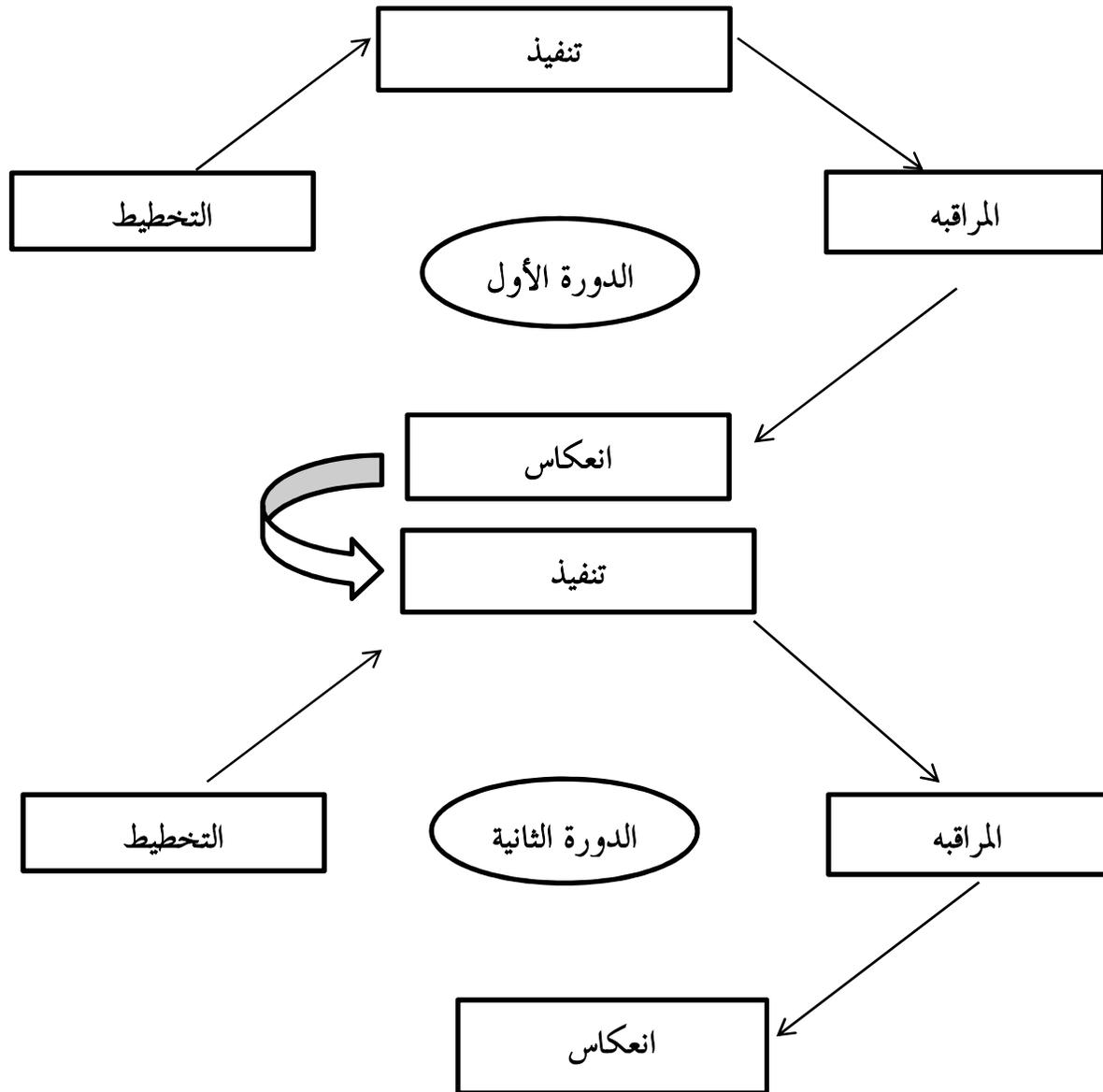
جانب تقييمي للباحثين لتقييم أو تقييم اثار الإجراءات المتخذة وفقا للتخطيط المتوقع

وأعاده التخطيط.^{٤٠}

⁴⁰ Hamzah, dkk, Op.Cit, hal. 69.

الصورة ٢ الإطار البحثي للعمل التطبيقي

وفيما يلي نموذج لدراسة العمل التطبيقي (PTK) دوره وفقا Jhon Elliot^{٤١}.



⁴¹ Endang Komara, (2016), *Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan (PKB) Dan Penelitian Tindakan Kelas (PTK) Bagi Guru*, Bandung: PT Refika Aditama, hal. 48.

ب. موضوع البحث

وكان موضوع هذه الدراسة الصف السابع ٢ ، وتتالف هذه المدارس من ٢٥ طالبا ، منهم ١٠ رجال و ١٥ أمراه. انهم طلاب أذكاء جدا ، لكنهم في الغالب لا يريدون ان يتعلموا أولا قبل ان يشرح المعلم ، انما مجرد الأرجواني تفسير المعلم ، بحيث فهم استيعابها ليست القصوى.

ج. مكان ووقت البحث

ويقع تنفيذ هذا البحث العمل الطبقي في المدرسة الثانوية دار العلم يقع في القرية تنجونج ساري ، شارع تانجونج موراوا ، باكرن باتو ، باتنج كويس ، ديلي سيردانج ريجنسي ، سومطره الشمالية ، اندونيسيا.

د. إجراءات البحث

وأجريت الدراسة مع دورتين ، كل نشاط دوره يتكون من:

١. التخطيط: يخطط الباحثون لماذا وماذا وأين ومن ومتى وكيف تجري هذه الانشطه

لتحسين أو تحسين أو تغيير المواقف كحلول. وتشمل الادوات التي جمعها الباحثون:

RPP ، أوراق عمل الطلاب ، وسائل الاعلام وغيرها التي ترتبط وفقا لتنفيذ

البحوث.

٢. الاجراء: العمل هو تنفيذ مشروع محتوى الدراسة الاجرائيه التطبيقية (PTK).

٣. التفكير: يري الباحثون ويراجعون وينظرون في نتائج أو تأثير إجراءات الباحثين

لاستعراض نتائج أو تأثير الإجراءات وعرضها والنظر فيها.

ولتوضيح فكره الإجراءات في كل دوره ، أوجز الباحثون أوصاف الدوريتين التي

ستنفذ مع خطط الانشطه التالية:

١. الدورة الاولى

أ. التخطيط

(١) إنشاء خطه تنفيذ التعلم

(٢) إنشاء أدوات التعلم (وسائل الاعلام ، وصحائف التقدير ، وأوراق عمل

(الطلاب)

ب. التنفيذ

وقد تم مساعده الباحثين من قبل معلمي الصف للتحضير للتخطيط

لتنفيذ مواضيع اللغة العربية. وفي الاجتماع الأول ، بادر المعلم بالانشطه التي قام

بها المعلم ، باستثناء مثال الكتابات العربية واشعار الطلاب. ثم اعطي المعلم مثالا

علي كيفية تنفيذه ، وعمليات الإجراءات في هذه المرحلة تشمل:

(١) بعض الامثله علي المفردات يقرأها المعلمون وتقشر معانيها.

(٢) يتم تزويد الطلاب بالمواد والتعليمات لتعلم كتابه الكتابة العربية.

٣) يتم إعطاء الطلاب مواد الكتابة العربية التي يجب ان يسمعوها ويفهمواها

ويكتبواها.

٤) الطلاب كتابه المواد وفقا للتعليمات.

ج. الانعكاس

يتم تنفيذ مرحله التفكير لمعرفة نتائج الانشطه التعليمية. ويتم استخدام

نتيجة الانعكاس لإنشاء استراتيجيه التعلم التاليه.

٢. الدورة الثانية

أ. التخطيط

كما يتم اعداد خطه التعلم لكتابه مهارات اللغة العربية في الدورة الثانية.

والغرض من التخطيط هو جعل التعلم أكثر مواتاة وتوجيها. ويعد الباحثون

الآخرون أيضا أدوات بحثيه مثل المبادئ التوجيهية للمقابلة ، وصحائف المراقبة

للحصول علي بيانات الطلاب. والخطوة التالية هي اعداد مواد لكتابه اللغة العربية

وتجميع مشكله ما بعد الاختبار.

ب. تنفيذ

وفيما يلي الإجراءات التي ستجري في الدورة الثانية:

(١) الباحثة يسلم الفكرة من اهميه كتابه العربية.

(٢) ثم يقرأ بعض المفردات من قبل المعلم وشرح المعني.

(٣) ثم يتم إعطاء الطلاب الاسئلة المتعلقة بماده الدرس اللغة العربية.

(٤) يتم إبلاغ كل طالب بكتابه النص الذي يقرأه المعلم.

ج. التفكير

أنشطه التفكير علي النحو التالي:

(١) الكشف عن نتائج البحثة التي تحتوي علي مزايا ومساوى تعلم مهارات كتابه

اللغة العربية.

٢) التعبير عن سلوك الطالب ونتائج التعلم خلال عملية التعلم من البداية إلى

النهاية.

٥. تقنيات جمع البيانات

للحصول علي البيانات الضرورية في هذا البحثة ، ثم يتم استخدام أدوات جامع

البيانات الاختبار والوثائق كمايلي:

١. الاختبار

الاختبار وفقا لفورونتو في كتاب تقييم الدراسة هو أداة لأدوات قياس حبال

البيانات التي يتم تشجيع المعلمين لإظهار اقصي قدر من المظهر. المظهر الأقصى

الظاهر لإعطاء استنتاجات حول إتقان وقدره المسوس.^{٤٢}

⁴² Purwanto, (2011), *Evaluasi Hasil Belajar*, Yogyakarta: Pustaka Pelajar, hal. 63.

وقد أعطيت الدراسة اختبارا للنتائج التعليمية التي تهدف إلى معرفه ما إذا

كانت نتائج التعلم الطلابي شهدت زيادة علي أساس متوسط بعد إعطاء طريقه

الإملاء.

الاختبارات المستخدمة للكشف عن مستوي الإنجاز أو التحصيل الدراسي هي

باستخدام اختبار نتائج التعلم.^{٤٣} يتم استخدام نتائج الاختبار لتقييم وقياس نتائج

المهمة أو الأمر الذي يجب ان يعمل فيه الطلاب ، بحيث تكون هناك نتيجة قيمه كرمز

للإنجاز والسلوك.

يتم إعطاء الاختبارات الاوليه (قبل اجراء الاختبارات) شكلا من اشكال

الاختبارات وما بعدها لقياس نتائج تعلم الطلاب (الاختبار بعد الاجراء المعطي).

⁴³ Anas Sudijono, (2009), *Pengantar Evaluasi Pendidikan*, Jakarta: Rajawali Pers, hal. 74.

٢. الوثائق

الوثائق تأتي من كلمه الوثائق معني البنود المكتوبة. وتقول سوهارسيمي

اريكونالي ان تنفيذ الوثائق هو ان الباحثين يحققون في أشياء مكتوبه مثل الكتب

والمجلات والوثائق والقواعد والاجتماعات النوتولنته ومذكرات اليوميات وما إلى

ذلك.^{٤٤}

هناك بعض الوثائق التي الباحثين تشمل قائمه من القيم ، وهي قائمه تصف

نتائج التعلم من الطلاب في دوره الأول ودوره الثاني. وثائق الصور التي تم تنفيذها في

وقت التعلم وهي سجل لنشاط الطلاب والمعلمين اثناء الدراسة يتم في شكل

رسومات الصورة. يتم استخدام هذه الوثائق الصورة للحصول علي البيانات الاولي

عن إنجازات الطلاب التعلم بعد العمل (البيانات الكمية) وعلي شكل رسومات/تنفيذ

الإجراءات في كل اجتماع.

⁴⁴ Suharsimi Arikunto, (2006). *Prosedur Penelitian: Suatu Pendekatan Praktik*, Jakarta: PT Rineka Cipta, hal. 58

و. أدوات البحث

أدوات البحث هي أدوات أو مرافق يستخدمها الباحثون في جمع البيانات لجعل عملهم أسهل وتكون النتائج أفضل وكامله ومنهجيّه وسهله المعالجة. ستوفر البيانات الكاملة والمنهجية تحليلا سهلا للبيانات. الادوات البحثية المستخدمة هي أدوات الاختبار ، RPP ، ووحدات التدريس/التعلم.

١. أدوات الإختبار

تستخدم لتحديد مستوى مهارات الكتابة للكتابة العربية في طلاب الصف السابع ٢ هو شكل من اشكال اختبار الكتابة ، والتي يتم التركيز علي قياس قدره الطلاب في الفهم والكتابة. تستند أداه الاختبار هذه إلى الجانب التقييمي لكتابه النص العربي بأساليب إملاء تتضمن: دقه الكلمة ، دقه الجملة ، الإملاء والكتابة.

٢. خطه تنفيذ التعلم (RPP)

خطه تنفيذ التعلم (RPP) هي المواد المرجعية التي يحتاجها المعلم للتدريس في

كل وقت من الاجتماع. وظيفة (RPP) هو كمرجع لتنفيذ عملية التعلم في تقديم

المواد في التدريس لمره واحده لتشغيل أكثر فعالية وكفاءة.

٣. وحدات التدريس/المواد

وحدات التدريس/المواد يستخدم من قبل الباحثين في البحث في الصف السابع

٢ استخدام أوراق العمل الطلابية (7 LKS)/الفردية العربية في كل اجتماع يشير إلى

RPP القائمة.

ز. تقنيات تحليل البيانات

ويجري تحليل البيانات المستمدة من هذا البحث بطريقه وصفيه كمييه. خطوات

تحديد قيمه الكتابة العربية تحلل نتائج إملاء الطلاب وفقا للجوانب المذكورة في المبادئ

التوجيهية لتسجيل الإملاء ، وتسجيل كل جانب علي نطاق محدد مسبقا. يتم تجميع المزيد من النقاط علي كل جانب بحيث القيمة التي حصل عليها الطلاب. يتم الحصول علي تحليل نتائج اختبار مهارات الطلاب في كتابه اللغة العربية من الحسابات التالية.

$$Nilai Siswa = \frac{Skor yang diperoleh siswa}{Skor Maksimum} \times 100$$

يتم الحصول علي تحليل نتائج اختبار مهارات الطلاب في كتابه اللغة العربية من

الحسابات التالية. يذكر انس سوديوجونو (٢٠١٠) الصيغة للعثور علي متوسط البيانات

المفردة علي النحو التالي^{٤٥}.

⁴⁵ Anas Sudijono, (2010). *Pengantar Statistik Pendidikan*. Jakarta: Rajawali Press. hal. 81.

$$Mx = \frac{\sum x}{N}$$

وصف:

Mx = المعدل (المتوسط) الذي تم البحث فيه

$\sum x$ = عدد النقاط الموجودة (قيم)

N = عدد الطلاب.

الباب الرابع

نتائج البحث والمناقشة

أ. التعرض للبيانات

يتم تنفيذ البحوث العمل الطبقي مع أساليب الإملاء في عملية تعلم مهارات الكتابة باللغة العربية تدريجياً. وتبدأ الانشطه المضطلع بها ، يليها تنفيذ الإجراءات والتفكير. سيتم أدناه تحديد الأشياء التي تم الحصول عليها خلال عملية البحث في العمل الطبقي.

١. الوصف قبل الاجراء

تطبيق أساليب الإملاء في تعلم اللغة العربية وخاصة في مهارات الكتابة لدي الطلاب المدرسة الثانوية دار العلم باتنج كويس الفئة السابعة ٢ التي أجريت في ٢ دورات يتم تنفيذ كل دوره علي مدي ٢ × ٤٠ دقيقة الفترة. نوع طريقه الإملاء المستخدمة من قبل الباحثين في الصف السابع ٢ الطلاب يستخدم طريقه الإملاء المنقول ، وهو ما يعني ان المعلم يكتب الكتابة علي متن السفينة ، ثم يقرأ المعلم الكتابة

ثم يتبع الطلاب. النشاط التالي هو ان المعلم سوف يشرح المعني الوارد في المادة. ثم يقوم الطلاب بنسخ النص إلى الكتب الخاصة بهم. وقد تم تكييف المواد المستخدمة من قبل الباحثين لمواد التدريس تستخدم في تعلم اللغة العربية.

المواد المستخدمة في هذه الدراسة هي حول التعريف بالعاملين في المدرسة المستخدمة في اجتماع الدورة الاولى ، والدورة الثانية ، وتنفيذ أساليب الإملاء في تعلم مهارات الكتابة ، والطلاب الانخراط علي حد سواء جسديا وعقلياً علي أنشطه التعلم مع فئة مريجه هادئه. استخدام أساليب الإملاء يجعل من السهل علي الطلاب كتابه اللغة العربية.

قبل تنفيذ الاجراء ، أعطيت اختبارا أوليا أو دعا اختبارا مسبقا للطلاب تصل إلى ١٠ اسئلة لتحديد مستوي فهم الطلاب قبل تنفيذ طريقه الإملاء. والغرض من ذلك هو إعطاء هذا السؤال حتى يتمكن الباحثون من معرفه كيف يكافح الطلاب من أجل حل المشكلة المتعلقة بالمواد التي سيتم تطبيقها.

نتائج اختبار ما قبل الإجراءات التي أجريت ٢٥ طالبا ، بشكل عام نتائج

مهارات الكتابة الطلاب لا تزال كثيره الذين لم تصل إلى قيمه KKM (٧٥)

الحصول علي قيمه ١٢٥٠ ومتوسط المبلغ ٥٠٪ اعلي قيمه لنتائج تعلم الطلاب هي

٨٥ و اقل قيمه هي ٢٠. في عمليه التعلم ٢ (٨ ٪) فقط الطلاب الذين أتموا ، والذين

لم تكتمل في التعلم بلغت ٢٣ (٩٢ ٪) الطلاب. لذا ، فان تقديم التعلم في الاختبار

الاولي الكلاسيكي (قبل الاختبار) هو ٨ ٪. ويمكن النظر إلى النسبة المثوية لمهارة

كتابه اللغة العربية في الجدول التالي.

الجدول ١

النسبه المثويه الناجحه مهارة الكتابة قبل الأجراء

الرقم	مستوى الناجحه	العديد من الطلاب	النسبه المثويه الناجحه
٠١	ناجح	٢	٨٪
٠٢	غير ناجح	٢٣	٩٢٪
	المبلغ	٢٥	١٠٠٪

التغلب علي المشكلة المذكورة أعلاه ، فمن الضروري اجراء البحوث التي هي

دوره النشاط الأول من أجل ان تكون علي بينه من تحسين تعلم الطلاب باستخدام

أساليب الإملاء ، نامل ان تطبيق نتائج التعلم الإملاء الطلاب في مهارات الكتابة يمكن

ان تزيد.

٢. دوره عمليه النشاط ١ ودوره النتائج ١

وأجريت دراسة الإجراءات التطبيقية في الدورة الأول في شكل عمليه لتقييم

أعاده التدوير تتالف من ٣ مراحل في كل دوره. والمراحل هي التخطيط والتنفيذ

والتفكير. الانشطه الثلاثة في هذه الدراسة العمل الطبقي هي كما يلي.

أ. التخطيط

استنادا إلى بعض المشاكل التي وجدت في الدراسة ، التالي قدم الباحثون

تجربه لحل هذه المشكلة باستخدام أساليب الإملاء وخاصة في مهارات الكتابة.

والتخطيط هو:

أ. تعيين الباحثين وقت التنفيذ من فئة العمل البحوث علي أساس الجدول

الزمني في المدرسة.

ب. صمم الباحثون خطه تنفيذ التعلم (RPP) التي تم تكييفها مع طريقه

الإملاء.

ج. الباحثون اعداد أدوات البحث اي أدوات الاختبار لمعرفة نتيجة مهارات

الكتابة.

ب. تنفيذ

وأجريت الدورة الاولى في ١٣ أغسطس ٢٠١٩. النشاط في هذه الدورة هو مناقشه المفردات العربية المتعلقة بالمواد التعريف بالعمليين في المدرسة أولا ، في هذه الدورة لقد نفذت أساليب الإملاء في مهارات الكتابة. وعلاوة علي ذلك ، شرح الباحثون مراحل البحث وفقا للمشروع الذي تم القيام به في RPP ، والمرحلة النهائية هي ان الباحثين إعطاء الاختبارات للطلاب من خلال إملاء المفردات العربية. وتشمل مراحل هذه الدراسة الانشطة الاوليه والانشطه الاساسيه والانشطه الختامية.

من نتائج الاختبار وقد تم القيام بذلك في نتائج مهارات الكتابة العربية من قبل العمل (قبل الاختبار) مع مبلغ القيمة ١٧٠٠ ومتوسط ٦٨ .٪. القيمة الأعلى المكتسبة هي قيمه ٩٥ وادني قيمه هي ٢٠. في عمليه التعلم ٩ (٣٦٪) الطلاب

غير المكتملين و ١٦ (٦٤%) الطلاب. ويمكن النظر إلى النسبة المئوية الناجحه

لمهارة كتابه اللغة العربية في الجدول التالي.

الجدول ٢.

النسبة المئوية الناجحه مهارة الكتابة الدورة الأولى

الرقم	مستوى الناجحه	العديد من الطلاب	النسبة المئوية الناجحه
١.	ناجح	١٦	٦٤%
٢.	غير ناجح	٩	٣٦%
	المبلغ	٢٥	١٠٠%

ج. التفكير

النشاط في دوره الاولي حول مهارات الكتابة في المتعلمين العربية لديه

صعوبة في كتابه اللغة العربية التي تسبب:

(١) عدم ممارسه كتابه المفردات والجمل العربية.

٢) قله الاهتمام من بعض الطلاب يتعلمون اللغة العربية ويفترضون ان الدرس

العربي صعب.

يجب حل المشكلة في دوره ١ من أجل تحسين مهارات الكتابة العربية مع

أساليب الإملاء التي تعمل وفقا للمراحل والخطط. الاضافه إلى ذلك ، أدخلت

تحسينات بحيث بلغ عدد الطلاب الذين يصلون إلى 75% KKM من الطالب

بأكمله. والتحسن الذي سيتم القيام به هو ان عمليه التعلم جعلت أكثر استرخاء

والمعلمين دائما توجيه الطلاب في الانشطه التعليمية مهارات الكتابة مع أساليب

الإملاء. واستنادا إلى نتائج الانعكاس الذي قام به الباحثون ، يمكن الخلوص إلى

ان تعلم كتابه الشعر بتقنية الكتابة هنا والآن في الدورة التدريبيه الأول لم يتم

تكبيرها. واستنادا إلى نتائج الانعكاس الذي قام به الباحثون ، يمكن الخلوص إلى

ان مهارات الكتابة التعليمية مع أساليب الإملاء علي الدورة I ليست القصوى.

ستنفذ تحسينات في التخطيط في الدورة الثانية. سييين ما يلي بشأن تنفيذ الدورة

الثانية.

٣. دوره نشاط العملية الثانية ونتائج الدورة الثانية

وتنفذ عمليه البحث الطبقي في الدورة الثانية علي ثلاث مراحل ، هي مرحله

التخطيط ، وتنفيذ الإجراءات ، والتفكير.

أ. التخطيط للدورات الثانية

وفي التخطيط لهذه الدورة الثانية ، سيقوم الباحثون بصقل نقاط الضعف

الموجودة في الدورة ١ علي النحو التالي:

(١) صمم الباحثون خطه تنفيذ التعلم (RPP) التي تم تكييفها مع طريقه الإملاء.

(٢) الباحثون اعداد أدوات البحث اي أدوات الاختبار لمعرفة نتيجة مهارات

الكتابة.

٣) يجب ان يكون الباحثون أكثر فائده في توجيه وتوجيه الطلاب في تعلم

مهارات الكتابة مع أساليب الإملاء.

ب. تنفيذ بالدورة الثانية

وقد عقد هذا النشاط في ٢٠ أغسطس ٢٠١٩ ، وهي أنشطه اضطلع بها

في هذه الدورة الثانية من أنشطه التعلم وفقا لهذا الإطار. الخطوات التي يتم

تنفيذها لا تزال مناقشه المواد حول التعريف بالعاملين في المدرسة المزيد من

الباحثين اجراء البحوث وفقا لمشروع التي تم اجراؤها في RPP ، والخطوة التالية

هي لتقديم الاختبارات للطلاب بإملاء بعض الجمل العربية وفقا للمادة حول

التعريف بالعاملين في المدرسة وتشمل مراحل هذه الدراسة الانشطه الاولييه

والانشطه الاساسيه والانشطه الختامية.

من نتائج دوره الاختبار الثانية التي أجراها الباحثون ، هناك زيادة في دوره

النشاط حصلت علي قيمه ١٩٧٥ ومتوسط قيمه ٧٩ ٪. وهناك ١٨ شخصا

الذين أكملوا (٧٢٪) ٧ أشخاص (٢٨ في المائة) وتبلغ نسبة الحصول علي

متوسط القيمة المكتسبة في الدورة الثانية ٧٩ في المائة. ويمكن النظر إلى النسبة

المثوية الناجحه لمهارة كتابه اللغة العربية في الجدول التالي.

الجدول ٣

النسبه المئويه الناجحه مهارة الكتابة الدورة الثانية

الرقم	مستوى الناجحه	العديد من الطلاب	النسبه المئويه الناجحه
١.	ناجح	١٨	٧٢٪
٢.	غير ناجح	٧	٢٨٪
	المبلغ	٢٥	١٠٠٪

ج. دوره التفكير الثانية

وينظم الباحثون أنشطه التفكير بعد أنشطه التقييم والمراقبة المتعلقة بتنفيذ

الدورة الثانية. نتيجة هذا النشاط انعكاس هو ان هناك زيادة أكثر من دوره

الثانية. ومن المعروف ان عمليه التعلم من الدورة الثانية هي الانتهاء من ٧٢ في

المائة والتعبير عنها كتقديم للتعلم. حتى في هذه الحالة الباحثين اتخاذ قرار لإنهاء

تنفيذ البحوث حتى دوره ٢ فقط ، لأنه تم تحقيق الغرض من الباحث مع نتائج

مرضيه ان هناك زيادة في تعلم الطلاب في الكتابة باستخدام أساليب الإملاء.

٤. تحسين مهارات الكتابة باللغة العربية طلاب الصف السابع ٢

سيتم تقديم مهارات الكتابة الشعرية المحسنة في هذه الدراسة العمل التطبيقي

تتراوح بين النتائج السابقة للعمل إلى نهاية الدورة الثانية. ويمكن رؤية متوسط قيمه

مهارات كتابه طلاب اللغة العربية في الصف السابع ٢ في المدرسة الثانوية دار العلم

باتنج كويس مسابقة في الجدول التالي.

الجدول ٤

زياده مهارة الكتابة

	قبل الأجراء	الدورة الأول	الدورة الثانية
عدد النقاط	١٢٥٠	١٧٠٠	١٩٧٥
متوسط القيمة	٥٠	٦٨	٧٩

من الجدول أعلاه يمكن ان يكون معروفًا زيادة عشرات من اختبار مهارات

اللغة العربية من الاعداد المسبق للدورة الثانية. القيمة المتوسطة لعدد المعاينة هي ٥٠%

وفي نهاية الدورة ، يصبح متوسط قيمه الطالب ٦٨%. لذلك ، زادت مهارات

الطلاب في كتابه اللغة العربية مع أساليب الإملاء بنسبه ١٨ .% وفي حين ان متوسط

قيمه الطلاب في الدورة الثانية يزداد أيضا ، اي من ٦٨ في المائة إلى ٧٩ في المائة.

التالي ، فان مهارات كتابه الطلاب في كتابه اللغة العربية مع أساليب الإملاء تزيد

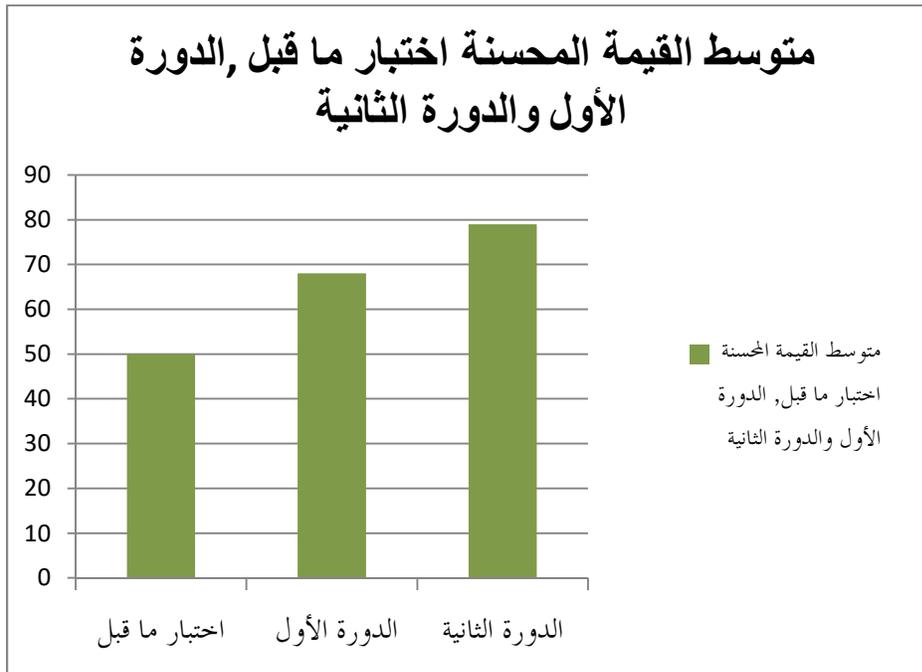
بنسبه ١١%.

إذا تم إنشاء الرسم البياني ، فان متوسط القيمة المضافة في مهارات الطلاب في

كتابه اللغة العربية من خلال تطبيق أساليب الإملاء من المعاينة إلى الدورة الأول

والدورة الثانية هو كما يلي.

الصور ٣ الرسم التخطيطي زياده مهارة الكتابة



ب. مناقشه نتائج البحوث

استنادا إلى نتائج الاختبار علي ما قبل الاجراء يظهر ان مهارات كتابه الطلاب ليست الأمثل. ويتضح ذلك من متوسط الدرجة التي حصل عليها الطلاب في ٥٠ في المائة ، وهو متوسط النسبة المئوية للطلبة الذي بلغوا قيمه ال KKM. من تحليل نتائج مهارات الكتابة المكتوبة الطلاب العربية لا تزال غير قادره علي كتابه الكلمة أو الجملة بشكل صحيح ، لا يزال هناك العديد من الذين لا يعرفون الفرق في الصوت الرسالة.

التعلم علي دوره انا الباحثين باستخدام أساليب الإملاء. وزادت نتائج مهارات الكتابة ، اي بالاستناد إلى متوسط درجات الرتب في مرحله ما قبل الإجراءات ، من ٥٠ إلى ٦٨ العمل بعد انتهاء الدورة. والزيادة بنسبه ١٨. النسبة المئوية للطلاب الذين وصلوا إلى (75) KKM في دوره زادت بنسبه ٥٦ ٪ من ٨ ٪ إلى ٦٤ ٪ بعد دوره العمل ١.

وتبين نتائج تقييم الإجراءات اللاحقة للدورة ان القيمة المتوسطة للطلاب الذين

يستوفون بالفعل المهارات الكتابية لطلاب الدراسات الجامعية ، كما زادت مهاراتهم في

الكتابة. ومع ذلك ، فان الإنجاز لم يصل إلى معايير نجاح بحوث العمل الطبقي التي أجريت لان عدد الطلاب الوصول إلى KKM لم يصل إلى ٧٠٪. المسلحة مع المراقبة والتفكير التي أجراها الباحثون ، وتعلم اللغة العربية مع طريقه دوره الإملاء الثاني.

ويمكن لتنفيذ إجراءات الدورة الثانية ان يزيد من الناحية الكمية من قيمه مهارات كتابه الطلاب ، اي ان القيمة المتوسطة للصف زادت بمقدار ١١ من ٦٨ إلى ٧٩. في حين ان النسبة المئوية للطلاب قد وصلت إلى KKM أيضا زيادة بنسبه ٨٪ من ٦٤٪ في العمل بعد انتهاء الدورة أصبحت ٧٢٪ في مرحله ما بعد دوره الثاني.

واستنادا إلى نتائج الاختبارات والانعكاسات التي قام بها الباحثون والمعلمون ، فان تعلم مهارات الكتابة عن طريق تطبيق أساليب الإملاء هو الأمثل. ويتضح ذلك من مقارنه الزيادة والنقصان في مهارات الكتابة في كل من القيمة المتوسطة ، وتقديم القيمة ، والافتقار إلى القيمة ، وتحقيق معايير مهارات الكتابة ، ويمكن استخدامها كدليل من أدله البيانات التي تعلم مهارات الكتابة مع أساليب الإملاء يمكن تحسين مهارات الكتابة علي المواضيع

العربية في الصف السابع ٢ مدرسة الثانوية دار العلم باتنج كويس شريط مسابقة.وقد

تحققت أيضا مؤشرات النجاح للبحوث العمل الطبقي بحيث ان هذه الدراسة العمل الفئة

يستغرق سوي دورتين.

الباب الخامس

الخاتمة

أ. الخلاصة

ويمكن الخلوص إلى انه من نتائج البحث في تطبيق أساليب الإملاء لتحسين مهارات

الكتابة التي تم تطبيقها الاستنتاج:

١. مهارات الكتابة الطلاب علي المواد التعريف بالعاملين في المدرسة في الصف السابع ٢

قبل تطبيق طريقة الإملاء عموما النتائج من مهارات الكتابة الطالب لا تزال العديد من

الذين لم يصلوا إلى قيمه معايير التعلم (٧٥) هو الحصول علي قيمه ١٢٥٠ ومتوسط

مبلغ ٥٠. اعلي قيمه لنتائج تعلم الطلاب هي ٨٥ و اقل قيمه هي ٢٠. فقط ٢ (٥٨%)

الطلاب الذين أتموا ، والذين لم تكتمل في التعلم بلغت ٢٣ (٩٢%) الطلاب.

٢. مهارات الكتابة الطلاب علي المواد التعريف بالعاملين في المدرسة في الصف السابع ٢

بعد تطبيق أساليب الإملاء هناك زيادة في نتائج مهارات الكتابة العربية من العمل المسبق

(قبل الاختبار) مع مبلغ من القيمة ١٧٠٠ و متوسط ٦٨ . القيمة الأعلى المكتسبة هي

قيمه ٩٥ وادني قيمه هي ٢٠ . في عمليه التعلم ٩ (٣٦%) الطلاب غير المكتملين و ١٦ (٦٤%) الطلاب .

٣. تعلم مهارات اللغة العربية باستخدام أساليب الإملاء قد حسن مهارات الكتابة ،

ويتضح هذا من القيمة المتزايدة لكل اجتماع بدءا من النشاط (اختبار ما قبل) التي

حصلت علي مبلغ القيمة ١٢٥٠ ، فقط ٢ الطلاب الذين هم كامله والذين لم تكتمل

في الدراسة بلغت ٢٣ (٩٢٪) الطلاب. التعلم علي دوره انا الباحثين باستخدام

أساليب الإملاء. وزادت نتائج مهارات الكتابة ، اي بالحكم علي متوسط درجات

الرتب في مرحله ما قبل الإجراءات قد زاد ، من ٥٠ إلى ٦٨ بعد العمل الدورة الاولي

الزيادة بنسبه ١٨ . النسبة المئوية للطلاب الذين وصلوا إلى KKM (٧٥) في دوره ١

زيادة بنسبه ٥٦ ٪ من ٨ ٪ إلى ٦٤ ٪ بعد دوره العمل ١ . ويمكن لتنفيذ إجراءات

الدورة الثانية ان يزيد من الناحية الكمية من قيمه مهارات كتابه الطلاب ، اي ان

القيمة المتوسطة للصف زادت بمقدار ١١ من ٦٨ إلى ٧٩. في حين ان النسبة المئوية للطلاب قد وصلت إلى KKM أيضا زيادة بنسبه ٨ ٪ من ٦٤ ٪ في العمل بعد انتهاء الدورة أصبحت ٧٢ ٪ في مرحله ما بعد دوره الثاني. لذلك ، فان تعلم مهارات اللغة العربية باستخدام أساليب الإملاء قد حسن مهارات الكتابة علي المواد التعريف بالعاملين في المدرسة في الصف السابع ٢ مدرسة الثانوية دار العلم باتنج كويس السنه الدراسية ٢٠١٩/٢٠٢٠.

ب.الاقتراحات

الباحثون تقدم اقتراحات لتحقيق دروس الإملاء جيده في الصف السابع ٢ المدرسة

الثانوية دار العلم باتنج كويس اي:

١. يجب تحسين مشاركته الطلاب ونشاطهم في عمليه التعلم العربي لتدريب مهارات

الطلاب في الكتابة.

٢. بالنسبة للمعلمين ، في اجراء تعلم اللغة العربية يجب استخدام أساليب التعلم التي تنطوي

علي تفعيل الطلاب ، وذلك باستخدام أساليب الإملاء علي المواضيع العربية في مهارات

الكتابة ، بحيث الانشطه والطلاب مهارات الكتابة يمكن ان تزيد ، والطلاب هم أكثر

حماسا في اتباع التعلم.

المرجع

المرجع العربية

أبو العباس ابضد، أبو العباس بن علي القلقشندي، صبع الأعشى في صناعة الإنشأ.

سلسلة الميئة العامة لقصور الثقافة، ٢٠٠٤.

إبراهيم، عبد العليم، الدوجو الفتُّ لدربي اللغة العربية. الدوجو الفتُّ لدربي اللغة

العربية. القايرة: دار المعارف، دون السنة.

فؤاد، عايا أحمد، المهارات اللغوية ماهيتها وطرائق تدريسها. الرياض: دار المسلم،

.١٩٩٩

شحاتة، حسن، تعليم الإملاء في الوطن العربي أسسه وتقويمه وتطويره. القايرة: الدار

المصرية، ١٩٩٢.

Al Bajah, Abdul Fatah Hasan, *Ushul At-Tadris Al- Arabiyyah; Baynan Nazhariyyah Wa al-mumarasah*. Oman: Dar Al-Fikri, Tanpa Tahun.

Arikunto, Suharsimi, *Dasar-Dasar Evaluasi Pendidikan* (Edisi Revisi). Jakarta: Bumi Aksara, 2009.

Arikunto, Suharsimi, *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktik*. Jakarta: Rineka Cipta, 2014.

Arikunto, Suharsimi DKK, *Penelitian Tindakan Kelas*. Jakarta: PT Bumi Aksara, 2015.

Echols, Jhon M, *Kamus Inggris Indonesia*. Jakarta: PT Gramedia Pustaka Utama.

Effendy, Ahmad Fuad, *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*. Malang: Mirikat, 2009.

Gie, Liang, *Terampil Mengajar*. Jogja: Andi Offset, 2002.

Hasanah, Hasyim, *Teknik-Teknik Observasi*. Jurnal At- Taqaddum, 2016.

Hermawan, Acep, *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*. Bandung: PT Remaja Rosda Karya, 2011.

Iskandar, *Penelitian Tindakan Kelas*. Ciputat: GP Press Group, 2012.

Komaedi, Didik, *Aku Bisa Menulis*. Jogja: Sabda Meida, 2008.

Komara, Endang, *Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan (PKB) dan Penelitian Tindakan Kelas (PTK) Bagi Guru*. Bandung: PT Refika Aditama, 2016.

Lamatenggo, Hamzah B Nina dkk, *Menjadi Peneliti Penelitian Tindakan Kelas Yang Profesional*. Jakarta: PT Bumi Aksara, 2012.

Lie, Anita, *Cooperatif Learning (edisi revisi)*. Jakarta: Grasindo, 2005

Mahmud, *Penelitian Tindakan Kelas Teori & Praktik*. Bandung : cet II Tsabita, 2008.

Munawir, Ahmad Warson, *Kamus Arab Munawir*. Yogyakarta, 1984.

Munirah, *Pengembangan Keterampilan Menulis Paragraf*. Yogyakarta: CV Budi Utama, 2019.

Munsiy, Abdul Kodir dkk, *Pedoman Mengajar*. Surabaya: Al-Iklas, 1981.

Nazir, Muhammad, *Metode Penelitian*. Bandung.: Remaja Rosda Karya, 1986.

Purwanto, M Mgalim, *Metodologi Pengajaran Bahasa*. Jakarta: PT Rosda Jayapura, 1997.

Rosyidi, A. W, *Active Learning*. Malang: UIN Malang Press, 2006.

Sudijono, Anas, *Pengantar Evaluasi Pendidikan*. Jakarta: Rajawali Pers, 2009.

Sudijono, Anas, *Pengantar Statistik Pendidikan*. Jakarta: Rajawali Press, 2010.

Soenardji, *Asas-Asas Menulis*. Semarang: IKIP Semarang Press, 1998.

Suparno, *Keterampilan Dasar Menulis*. Jakarta: Depdiknas-UT, 2007.

Tim Penyusun, *Kamus Pembinaan dan pengembangan Bahasa*. KBBI, 1997.

Trianto, *Panduan Lengkap Penelitian Tindakan Kelas (Classroom Action Research)*

Teori & Praktik. Jakarta: Prestasi Putra Karya, 2011

Yusuf, Tayat dan Saiful Anwar, *Metodologi Pengajaran Agama dan Bahasa Arab*.

Cet II. Jakarta: PT Raja Grafindo Persada, 1997.

المرفقات

(LAMPIRAN-LAMPIRAN)

LAMPIRAN 1. INSTRUMEN PENELITIAN

Indikator	Aspek	Skor
Ketepatan Penulisan	Baik sekali: ketepatan penulisan yang jelas, tepat dan sesuai makna dari materi diajarkan	5
	Baik: ketepatan penulisan yang jelas, tepat dan sesuai makna dari materi diajarkan	4
	Sedang: ketepatan penulisan yang jelas, tepat dan namun tidak sesuai makna dari materi diajarkan	3
	Kurang: penulisan kurang tepat dan jelas serta makna nya tidak sesuai dengan materi diajarkan	2
	Kurang sekali: penulisan kurang tepat dan jelas serta makna nya tidak sesuai dengan materi diajarkan	1
Ketepatan Huruf	Baik sekali: ketepatan penulisan huruf yang sesuai dengan kosakata atau kalimat dari materi yang diajarkan	5
	Baik: ketepatan penulisan huruf yang sesuai dengan kosakata atau kalimat dari materi yang diajarkan	4
	Sedang: penulisan huruf tepat namun tidak sesuai dengan kosakata atau kalimat dari materi yang diajarkan	3
	Kurang: penulisan huruf kurang tepat dan tidak sesuai dengan kosakata atau kalimat dari materi yang diajarkan	2
	Kurang sekali: penulisan huruf sangat kurang tepat dan tidak sesuai dengan kosakata atau kalimat dari materi yang diajarkan	1

Ketepatan Baris	Baik sekali: ketepatan penempatan baris sangat baik pada kosakata atau kalimat dari materi yang diajarkan	5
	Baik: ketepatan penempatan baris baik pada kosakata atau kalimat dari materi yang diajarkan	4
	Sedang: penempatan baris sesuai namun maknanya tidak sesuai dari materi yang diajarkan	3
	Kurang: penulisan baris yang kurang tepat dan tidak sesuai dengan materi yang diajarkan	2
	Kurang sekali:	1
Kerapian	Baik sekali: kerapian penulisan sangat baik sekali dan dapat dibaca	5
	Baik: kerapian penulisan yang baik dan dapat dibaca	4
	Sedang: penulisan sudah rapi namun harus lebih ditingkatkan lagi	3
	Kurang: penulisan kurang rapi dan kurang bisa dibaca	2
	Kurang sekali: penulisan sangat kurang rapi dan kurang bisa dibaca	1

LAMPIRAN 2. REKAPITULASI DATA

Rekapitulasi Nilai Keterampilan Menulis Bahasa Arab Pada Pra Tindakan

No	Nama Siswa	Aspek Yang Di Nilai				Jumlah	Nilai	Pencapaian
		Ketepatan Penulisan	Ketepatan Huruf	Ketepatan Baris	Kerapian			
1	Afifa	3	3	3	4	13	60	Tidak Tuntas
2	Ages	2	2	8	2	14	70	Tidak Tuntas
3	Bagus	1	1	1	1	4	20	Tidak Tuntas
4	Bambang	1	2	1	2	6	30	Tidak Tuntas
5	Calvyn	1	1	1	2	5	25	Tidak Tuntas
6	Citra	1	1	1	1	4	20	Tidak Tuntas
7	Dara	3	3	3	4	13	65	Tidak Tuntas
8	Fikri	4	3	4	2	13	65	Tidak Tuntas
9	Gilang	1	1	1	1	4	20	Tidak Tuntas
10	Indira	4	3	4	4	15	75	Tuntas
11	Jenny	3	3	3	2	11	55	Tidak Tuntas
12	Ramadhani	1	1	1	1	4	20	Tidak Tuntas
13	Andre	1	2	1	1	5	25	Tidak Tuntas
14	Naja	5	4	4	4	17	85	Tuntas
15	Nazwa	1	1	1	1	4	20	Tidak Tuntas
16	Nassyla	3	2	2	4	11	55	Tidak Tuntas
17	Rafli	1	2	1	2	6	30	Tidak Tuntas
18	Riva	3	2	2	3	10	50	Tidak Tuntas
19	Rizal	3	3	2	2	10	50	Tidak Tuntas
20	Rizki	2	3	2	2	9	45	Tidak Tuntas
21	Salsa	3	4	3	4	14	70	Tidak Tuntas

22	Sofiana	3	4	3	4	14	70	Tidak Tuntas
23	Suci	4	3	3	2	12	60	Tidak Tuntas
24	Syahira	4	2	2	3	11	55	Tidak Tuntas
25	Wulan	2	3	2	2	9	45	Tidak Tuntas
Jumlah		60	59	59	60	238	1250	
Nilai Rata-Rata		2,4	2,36	2,36	2,4	9,52	50	

Rekapitulasi Nilai Keterampilan Menulis Bahasa Arab Pada Post Test

Siklus I

No	Nama Siswa	Aspek Yang Di Nilai				Jumlah	Nilai	Pencapaian
		Ketepatan Menulis Kata	Ketepatan Huruf	Ketepatan Baris	Kerapian			
1	Afifa	5	5	5	4	19	95	Tuntas
2	Ages	4	5	5	4	18	90	Tuntas
3	Bagus	2	4	5	4	15	75	Tuntas
4	Bambang	1	1	1	1	4	20	Tidak Tuntas
5	Calvyn	1	1	1	1	4	20	Tidak Tuntas
6	Citra	4	4	5	3	16	80	Tuntas
7	Dara	3	4	4	5	16	80	Tuntas
8	Fikri	2	1	2	3	8	40	Tidak Tuntas
9	Gilang	2	2	2	2	8	40	Tidak Tuntas
10	Indira	3	4	5	4	16	80	Tuntas
11	Jenny	4	4	4	4	16	80	Tuntas
12	Ramadhani	2	2	2	1	7	35	Tidak Tuntas
13	Andre	2	2	2	1	7	35	Tidak Tuntas

14	Naja	4	4	5	5	18	90	Tuntas
15	Nazwa	3	4	5	3	15	75	Tuntas
16	Nassyla	4	4	4	4	16	80	Tuntas
17	Rafli	3	3	3	3	12	60	Tidak Tuntas
18	Riva	3	4	4	4	15	75	Tuntas
19	Rizal	3	3	2	1	9	45	Tidak Tuntas
20	Rizki	4	3	4	3	14	70	Tidak Tuntas
21	Salsa	5	5	5	4	19	95	Tuntas
22	Sofiana	4	4	5	5	18	90	Tuntas
23	Suci	4	4	4	3	15	75	Tuntas
24	Syahira	4	4	5	5	18	90	Tuntas
25	Wulan	4	5	5	3	17	85	Tuntas
Jumlah		80	86	96	80	2266	1700	
Nilai Rata-Rata		3,2	3,44	3,84	3,2	90,64	68	

Rekapitulasi Nilai Keterampilan Menulis Bahasa Arab Pada Post Test

Siklus II

No	Nama Siswa	Aspek Yang Di Nilai				Jumlah	Nilai	Pencapaian
		Ketepatan Menulis Kalimat	Ketepatan Huruf	Ketepatan Baris	Kerapian			
1	Afifa	5	5	5	4	19	95	Tuntas
2	Ages	5	5	5	4	19	95	Tuntas
3	Bagus	3	4	5	3	15	75	Tuntas
4	Bambang	3	3	4	2	12	60	Tidak Tuntas
5	Calvyn	1	1	1	2	5	25	Tidak Tuntas
6	Citra	5	4	5	3	17	85	Tuntas
7	Dara	4	4	5	5	18	90	Tuntas

8	Fikri	4	3	4	3	14	70	Tidak Tuntas
9	Gilang	2	2	2	2	8	40	Tidak Tuntas
10	Indira	5	4	5	3	17	85	Tuntas
11	Jenny	5	5	5	4	19	95	Tuntas
12	Ramadhani	4	3	4	4	15	75	Tuntas
13	Andre	3	3	4	2	12	60	Tidak Tuntas
14	Naja	4	5	5	4	18	90	Tuntas
15	Nazwa	5	5	5	5	20	100	Tuntas
16	Nassyla	5	5	5	5	20	100	Tuntas
17	Rafli	2	3	3	2	10	50	Tidak Tuntas
18	Riva	4	4	5	4	17	85	Tuntas
19	Rizal	5	5	4	3	17	85	Tuntas
20	Rizki	4	4	4	3	15	75	Tuntas
21	Salsa	5	5	5	4	19	95	Tuntas
22	Sofiana	4	4	5	4	17	85	Tuntas
23	Suci	5	5	5	5	20	100	Tuntas
24	Syahira	5	5	5	5	20	100	Tuntas
25	Wulan	3	2	4	3	12	60	Tidak Tuntas
Jumlah		100	103	109	88	395	1975	
Nilai Rata-Rata		4	4,12	4,36	3,52	15,8	79	

LAMPIRAN 3. RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(R P P)

Satuan Pendidikan : MTs Darul Ilmi Batang Kuis

Mata Pelajaran : Bahasa Arab

Kelas/Semester : VII/2

Tahun Pelajaran : 2019/2020

Materi Pokok :

التعريف بالعاملين في المدرسة

Alokasi Waktu : 2 x 40 menit

A. STANDAR KOMPETENSI

1. Mengungkapkan pikiran, gagasan, perasaan, pengalaman dan informasi baik fiksi dan atau non fiksi melalui kegiatan meringkas dan menulis tentang

التعريف بالعاملين في المدرسة

B. KOMPETENSI DASAR

1. Menulis frasa, kata, kalimat sederhana tentang التعريف بالعاملين في المدرسة

C. INDIKATOR

1. Menyampaikan gagasan atau pendapat secara tertulis dengan tulisan yang tepat.
2. Siswa mampu menulis kalimat sederhana dengan menggunakan kosakata

التعريف بالعاملين في المدرسة

D. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Setelah melakukan pembelajaran, siswa dapat menulis kosakata tentang التعريف بالعاملين في المدرسة sesuai contoh dengan tepat dan benar.
2. Setelah melakukan pembelajaran, siswa dapat mengisi kalimat rumpang dengan kata yang tepat.
3. Mengembangkan perilaku siswa agar gemar menulis, berani mencoba, kreatif, mandiri, tanggung jawab.

E. MATERI PEMBELAJARAN

Contoh materi:

- Mufrodad tentang التعريف بالعاملين في المدرسة :

Siswa : طالب

Guru (Laki-Laki) : مدرس

Pegawai (Laki-Laki) : موظف

Penjual (laki-laki) : بائع

Penjual (laki-laki) : خادم

F. METODE PEMBELAJARAN

Metode langsung.

G. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

Kegiatan	Waktu
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pendahuluan : Apersepsi dan Motivasi : <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengucapkan salam berdoa (religius) 2. Menarik perhatian awal siswa dengan sapaan- 	10

<p>sapaan.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Mengecek kesiapan belajar siswa berupa alat tulis dll. 4. Orientasi : <ol style="list-style-type: none"> a) Menanyakan pelajaran yang telah di bahas di pertemuan yang lalu (gemar membaca). b) Menginformasikan materi yang akan di pelajari (ingin tahu). c) Membacakan materi yang akan dibahas terlebih dahulu (kerjasama). d) Memberikan materi yang terdapat di LKS sebagai pendahuluan. <p>➤ Kegiatan inti</p> <ul style="list-style-type: none"> • EKSPLORASI <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru memperkenalkan mufrodad baru (rasa ingin tau) 2. Guru menuliskan mufrodad baru yang berkaitan dengan materi tentang التعريف 3. Guru menjelaskan materi tentang التعريف 4. Guru membacakan kosakata sesuai materi. 5. Guru menjelaskan arti dari kosa kata yang diberikan. • ELABORASI <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru meminta siswa menuliskan kosakata- 	60
---	----

<p>kosakata dan kalimat sesuai dengan materi yang dijelaskan dan dibacakan guru .</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Guru meminta siswa untuk menuliskan kosa kata di papan tulis secara bergantian. 3. Menjelaskan tata cara penulisannya (rasa ingintahu). <ul style="list-style-type: none"> • KONFIRMASI <ol style="list-style-type: none"> 1. Merefleksi dari hasil tulisan dari peserta didik (lapang dada). 2. Meminta peserta didik untuk menilai hasil tulisan dari peserta didik (displin). <p>➤ Kegiatan penutup</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan kesimpulan tentang pembelajaran yang telah berlangsung 2. Guru memberikan motivasi kepada peserta didik (tanggung jawab) 3. Bersama peserta didik guru mengajak untuk menindak lanjuti hasil pembelajaran (lapang dada) 4. Guru mengakhiri pembelajaran dengan doa dan salam (religius) 	10
---	----

H. MEDIA DAN SUMBER PEMBELAJARAN

1. Media : Papan Tulis
2. Sumber Belajar : Buku paket bahasa Arab siswa Kurikulum 2013 Kementrian Agama kelas VII

I. ASSESSMENT / PENILAIAN

Untuk mendapatkan informasi yang akurat tentang proses pembelajaran yang dilakukan dan tingkat pencapaian tujuan pembelajaran oleh siswa sehingga dapat diupayakan tindak lanjutnya serta untuk merangkum atau menata kembali bahan yang telah diajarkan atau dikuasai oleh siswa. Penilaian dilaksanakan selama proses dan sesudah pembelajaran, adapun alat ukur yang digunakan adalah tes keterampilan.

Guru Mata Pelajaran

Peneliti

AMIR SALIM, S.S**NIP : -****SILVI NASUTION****NIM : 32.15.1.016**

Mengetahui :

Kepala Madrasah Tsanawiyah Darul Ilmi

RINI DARAINI, S.Si, M.Pd**NIP : -**

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(R P P)

Satuan Pendidikan : MTs Darul Ilmi Batang Kuis

Mata Pelajaran : Bahasa Arab

Kelas/Semester : VII/2

Tahun Pelajaran : 2019/2020

Materi Pokok :

التعريف بالعاملين في المدرسة

Alokasi Waktu : 2 x 40 menit

A. STANDAR KOMPETENSI

1. Mengungkapkan pikiran, gagasan, perasaan, pengalaman dan informasi baik fiksi dan atau non fiksi melalui kegiatan meringkas dan menulis tentang
التعريف بالعاملين في المدرسة

B. KOMPETENSI DASAR

1. Menulis frasa, kata, kalimat sederhana tentang التعريف بالعاملين في المدرسة

C. INDIKATOR

1. Menyampaikan gagasan atau pendapat secara tertulis dengan tulisan yang tepat.
2. Siswa dapat menulis kalimat sederhana dengan menggunakan struktur kalimat muftada' dan khabar التعريف بالعاملين في المدرسة

D. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Setelah melakukan pembelajaran, siswa dapat menulis kosakata tentang التعريف بالعاملين في المدرسة sesuai contoh dengan tepat dan benar.
2. Setelah melakukan pembelajaran, siswa dapat mengisi kalimat rumpang dengan kata yang tepat.
3. Mengembangkan perilaku siswa agar gemar menulis, berani mencoba, kreatif, mandiri, tanggung jawab.

E. MATERI PEMBELAJARAN

Contoh materi:

- Kalimat tentang التعريف بالعاملين في المدرسة :

اسمي فاروق. انا طالب في هذه المدرسة. وهذا اخي، اسمه صالح. هو

طالب. تلك مدرستي، اسمها الأستاذة نفيسة. هي مدرسة اللغة العربية.

F. METODE PEMBELAJARAN

Metode langsung.

G. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

Kegiatan	Waktu
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pendahuluan : Apersepsi dan Motivasi : <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengucapkan salam berdoa (religius) 2. Menarik perhatian awal siswa dengan sapaan-sapaan. 3. Mengecek kesiapan belajar siswa berupa alat tulis dll. 4. Orientasi : 	10

<p>e) Menanyakan pelajaran yang telah di bahas di pertemuan yang lalu (gemar membaca).</p> <p>f) Menginformasikan materi yang akan di pelajari (ingin tahu).</p> <p>g) Membacakan materi yang akan dibahas terlebih dahulu (kerjasama).</p> <p>h) Memberikan materi yang terdapat di LKS sebagai pendahuluan.</p> <p>➤ Kegiatan inti</p> <ul style="list-style-type: none"> • EKSPLORASI <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru memperkenalkan mufrodat baru (rasa ingin tau) 2. Guru menuliskan mufrodat baru yang berkaitan dengan materi tentang التعريف بالعاملين في المدرسة 3. Guru menjelaskan materi tentang التعريف بالعاملين في المدرسة. 4. Guru membacakan kosakata sesuai materi. 5. Guru menjelaskan arti dari kosa kata yang diberikan. • ELABORASI <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru meminta siswa menuliskan kosakata-kosakata dan kalimat sesuai dengan materi yang dijelaskan dan dibacakan guru . 2. Guru meminta siswa untuk menuliskan kosa kata di papan tulis secara bergantian. 	60
---	----

<p>3. Menjelaskan tata cara penulisannya (rasa ingintahu).</p> <ul style="list-style-type: none"> • KONFIRMASI <ol style="list-style-type: none"> 1. Merefleksi dari hasil tulisan dari peserta didik (lapang dada). 2. Meminta peserta didik untuk menilai hasil tulisan dari peserta didik (displin). ➤ Kegiatan penutup <ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan kesimpulan tentang pembelajaran yang telah berlangsung 2. Guru memberikan motivasi kepada peserta didik (tanggung jawab) 3. Bersama peserta didik guru mengajak untuk menindak lanjuti hasil pembelajaran (lapang dada) 4. Guru mengakhiri pembelajaran dengan doa dan salam (religius) 	10
---	----

H. MEDIA DAN SUMBER PEMBELAJARAN

1. Media : Papan Tulis
2. Sumber Belajar : Buku paket bahasa Arab siswa Kurikulum 2013 Kementrian Agama kelas VII

I. ASSESSMENT / PENILAIAN

Untuk mendapatkan informasi yang akurat tentang proses pembelajaran yang dilakukan dan tingkat pencapaian tujuan pembelajaran oleh siswa sehingga dapat diupayakan tindak lanjutnya serta untuk merangkum atau menata kembali bahan yang telah diajarkan atau dikuasai oleh siswa. Penilaian dilaksanakan selama

proses dan sesudah pembelajaran, adapun alat ukur yang digunakan adalah tes keterampilan.

Guru Mata Pelajaran

Peneliti

AMIR SALIM, S.S

NIP : -

SILVI NASUTION

NIM : 32.15.1.016

Mengetahui :

Kepala Madrasah Tsanawiyah Darul Ilmi

RINI DARAINI, S.Si, M.Pd

NIP : -

LAMPIRAN 4. SOAL PENELITIAN**Soal Pre test (Pra tindakan)**

Dengarkan dan tulislah kosakata berikut ini dengan baik dan benar.

١. سُبُورَةٌ

٢. بَابٌ

٣. كِتَابٌ

٤. قَلَمٌ

٥. مَكْتَبٌ

٦. جِدْرٌ

٧. حَرَسٌ

٨. فَصْلٌ

٩. مَدْرَسَةٌ

١٠. كُرْسِيٌّ

Soal Post Test (Siklus I)

Dengarkan dan tulislah kosakata berikut ini dengan baik dan benar.

١. طَالِبٌ

٢. طَالِبَةٌ

٣. مُدَرِّسٌ

٤. مُدَرِّسَةٌ

٥. خَادِمٌ

٦. خَادِمَةٌ

٧. مُوظَّفٌ

٨. مُوظَّفَةٌ

٩. بَوَّابٌ

١٠. سَائِقٌ

Soal Post Test (Siklus II)

Dengarkan dan tulislah kalimat berikut ini dengan baik dan benar.

١. إِسْمِي أَحْمَدُ أَنَا طَالِبٌ

٢. فِي هَذِهِ الْمَدْرَسَةِ

٣. هُوَ أَمِينُ الْمَكْتَبَةِ

٤. وَتِلْكَ خَادِمَةٌ

٥. هَلْ أَنْتَ خَادِمٌ؟

LAMPIRAN 5. DOKUMENTASI

Kegiatan Belajar Mengajar Di Kelas VII 2 MTs Darul Ilmi Batang Kuis







LAMPIRAN 6. KAMUS BAHASA ARAB

معجم الرسالة

الإندونيسية	العربية	رقم
Penerapan	تطبيق	١
Metode	طريقة	٢
Dikte	الإملاء	٣
Keterampilan Menulis	مهارات الكتابة	٤
Meningkatkan	ترقية	٥
Materi	المواد	٦
Karangka teoritis	الإطار النظري	٧
Identifikasi Masalah	تحديد المشكلة	٨
RPP	خطة التدريس اليومية	٩
BAB	الباب	١٠
Untuk meningkatkan	لتحسين	١١
Tujuan	أهداف	١٢
Keunggulan	مزايا	١٣
Abstrak	تجريد	١٤
Daftar Isi	فهرس	١٥
Gambar	الصور	١٦
Langkah-langkah	الخطوات	١٧
Kelemahan	عيوب	١٨
Penelitian Tindakan Kelas	الباحثة الإجرائي	١٩
Penelitian relevan	البحوث السابقة	٢٠

Kerangka berpikir	التفكير الإطار	٢١
Hipotesis tindakan	فرضيات البحث	٢٢
Metodologi penelitian	طرق البحث	٢٣
Jenis penelitian	منهج البحث	٢٤
Penelitian tindakan kelas	البحث أجري في الصف	٢٥
Subjek penelitian	موضوع البحث	٢٦
Tempat dan waktu penelitian	مكان البحث وزمانه	٢٧
Observasi	مراقبة	٢٨
Perencanaan	تخطيط	٢٩
Refleksi	انعكاس	٣٠
Siklus	دورة	٣١
Pengamatan	ملاحظة	٣٢
Tabel	جدوال	٣٣
Data-data	البيانات	٣٤
Analisis data	تحليل البيانات	٣٥
Pembahasan	مناقشة	٣٦
Deskripsi data	وصف البيانات	٣٧
<i>Pretest</i>	الاختبار القبلي	٣٨
<i>Posttest</i>	الاختبار البعد	٣٩
Tes	الاختبار	٤٠
Tuntas	ناجح	٤١
Tidak tuntas	غير ناجح	٤٢
Kesimpulan	الاستنتاج	٤٣
Saran	الإقتراحات	٤٤

Guru	المعلم	٤٥
Siswa	طلاب	٤٦