

LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 76 TAHUN AKADEMIK 2019/2020

Dusun : Gadingharjo
Desa : Donotirto
Kecamatan : Kretek
Kabupaten : Bantul
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

- | | |
|-------------------------------------|------------------------------|
| 1. Toto Panji Asmoro | NIM. 1500024012 (A) |
| 2. Fitriya Fine Rahayu | NIM. 1600018152 (B) |
| 3. Mohammad Ardiansyah | NIM. 1600012135 (C) |
| 4. Atina Zulfiyani Rahmawati | NIM. 1600031130 (D) |
| 5. Dyny Wahyu Seputri | NIM. 1600026187 (E) |
| 6. Monika Septiana | NIM. 1600008136 (F) |
| 7. Agtari Dwi Utami | NIM. 1600005302 (G) |
| 8. Yusnita Ade Windari | NIM. 1600001118 (H) |
| 9. Nisrina Nurrahmah | NIM. 1600013145 (I) |

Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2020

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE LXXVI TAHUN AKADEMIK 2019/2020**

Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
di Dusun Gadingharjo, Desa Donotirto, Kecamatan Kretek, Kabupaten Bantul
Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta
telah dilaksanakan pada tanggal
31 Januari – 28 Februari 2020

Yogyakarta, 3 Februari 2020

Ketua



Mohammad Ardiansyah
NIM 1600013145

Sekretaris



Wahyu Seputri
NIM-1600026187

Mengetahui

Dosen Pembimbing Lapangan



Fariz Setyawan, S.Pd., M.Pd.
NIY. 60160936

Kepala Dusun Gadingharjo



Yurianta

a.n. Kepala LPPM UAD
Pusat KKN



Drs. Purwadi, M.Si., Ph.D.
NIP. 195808101984031003

RT Desa Donotirto



Yuli Hastuti, S.H
NIP 196507011989022002

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT, karena atas rahmat dan karunianya-Nya sehingga kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler ini hingga penyusunan laporan kegiatan Kuliah Kerja Nyata dapat diselesaikan dengan baik dan tepat pada waktu seperti yang telah ditentukan. Sholawat serta salampun tak henti hentinya kami hadiahkan kepada junjungan kita Nabi Besar Muhammad SAW dan para sahabatnya, yang telah memberikan tauladan baik sehingga akal dan fikiran penyusun mampu menyelesaikan Laporan Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini, semoga kita termasuk umatnya yang kelak mendapatkan syafa'at dalam menuntut ilmu. Kami mengucapkan terima kasih kepada berbagai pihak yang telah berjasa dan membantu terlaksananya program Kuliah Kerja Nyata Divisi XIX.C.3 Kami menyadari bahwa dalam melaksanakan Kuliah Kerja Nyata ini banyak sekali bimbingan, saran, dan berbagai macam bantuan, baik moral maupun materi dari berbagai pihak, oleh karena itu, melalui laporan ini kami ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Dr. Muchlas, M.T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan.
2. Ibu, Yuli Hastuti, S.H. PJ Desa Donotirto Kecamatan Kretek.
3. Bapak Dr. Widodo, M.Si. selaku kepala LPPM beserta Tim Task Force Kuliah Kerja Nyata.
4. Bapak Drs.Purwadi,M.Si.,Ph.D selaku Kepala Pusat KKN Universitas Ahmad Dahlan.
5. Bapak Yurianta selaku Kepala Dusun Gadingharjo.
6. Bapak Fariz Setyawan, M.Pd selaku dosen pembimbing lapangan Kuliah Kerja Nyata reguler UAD divisi XIX.C.3.

Dalam menjalankan program KKN, kami selaku mahasiswa mohon maaf kepada seluruh pihak atas segala kekurangan dan kekhilafan yang kami lakukan baik secara langsung atau tidak langsung. Kami menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna, kami mengharap kritik dan saran yang bersifat membangun dari semua pihak guna perbaikan dalam penyusunan laporan ini. Kami berharap semoga Kuliah Kerja Nyata yang telah kami jalankan dapat menjadi manfaat dan pengalaman baru bagi kami sebagai bekal kehidupan kami dimasa mendatang. Kami juga berharap semoga Kuliah Kerja Nyata yang telah kami jalankan dapat memberikan manfaat bagi masyarakat disekitar lokasi KKN.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Yogyakarta, 3 Maret 2020

Penyusun

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI.....	iv
BAB I Pendahuluan	1
A. Deskripsi Wilayah.....	1
1. Profil Wilayah Kecamatan Kretek	1
2. Profil Wilayah Desa Donotirto	2
3. Profil Dusun Gadingharjo	3
4. Profil Masjid	5
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	6
C. Hubungan Sosial Budaya.....	6
D. Permasalahan yang di temukan di Lokasi	8
BAB II Rencana Kegiatan.....	10
A. Rencana Program dan Kegiatan.....	10
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	12
A. Pelaksanaan Program dan Kegiatan Bersama.....	12
B. Pelaksanaan Kegiatan Individu.....	19
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	78
A. Program Terlaksana	79
1. Bidang Keagamaan	80
2. Bidang Keilmuan	81
3. Bidang Kesenian dan Olahraga.....	82
4. Bidak Tematik/Non Tematik	83

B. Program Baru/Pengganti.....	84
C. Program Tidak Terlaksana.....	84
D. Evaluasi.....	85
BAB V PENUTUP.....	87
A. Kesimpulan	87
B. Saran	89
LAMPIRAN.....	