

Ejecución presupuestaria del programa de desarrollo del liderazgo de compassion international basados en la gestión administrativa.

Budget execution of the compassion international leadership development program based on administrative management.

Julio Ernesto Mora Aristega^{1,*}, Magdalena Rosario Huilcapi Masacón^{2,+}, Darwin Fabián Toscano Ruiz^{3,++}.
Universidad Técnica de Babahoyo^{1,2,3}.

{jmora@utb.edu.ec, mhuilcapi@utb.edu.ec, ftoscano@utb.edu.ec}

Fecha de recepción: 07 abril de 2018 — Fecha de aceptación: 21 abril de 2018

Resumen

La gestión administrativa como parte del desarrollo integral de las organizaciones, debe estar enmarcada al logro de los objetivos de la institución, pero muchas veces esta gestión no se realiza de la forma correcta impidiendo que la organización avance hacia los objetivos específicos. En diferentes ocasiones la gestión administrativa va de la mano con diferentes aspectos o áreas de la empresa, y es por ello que se debe analizar cómo influye esta gestión en estos aspectos; en este caso su influencia en el presupuesto de la organización.

Esta investigación se basa en las diferentes problemáticas que se han evidenciado en la Organización Compassion International, sin fines de lucro, pero que no ha desempeñado una excelente gestión administrativa, afectando en el presupuesto, que es una de las bases para el funcionamiento de la organización, en este caso enfocado a uno de sus programas como lo es LDP (Leadership Development Program).

Es de gran importancia el análisis de estas problemáticas para conocer y desarrollar las posibles correcciones a las desviaciones de la consecución de los objetivos, además, de series de complementos que se deben mantener en una institución pública, privada, como lo es la comunicación y presentación de los diferentes planes que se tengan para la organización y como se llevaran a cabo. La investigación desarrolla objetivos claros que son la finalidad del trabajo, en forma cognoscitiva, procedimental y actitudinal, se aplicando las técnicas de recolección de datos de los participantes.

Palabras claves – Gestión; presupuesto; administración; empresa.

Abstract

The administrative management as part of the integral development of the organizations, must be framed to the achievement of the objectives of the institution, but often this management is not done in the correct way preventing the organization to advance towards the specific objectives. On different occasions, the administrative management goes hand in hand with different aspects or areas of the company, and that is why it is necessary to analyze how this management influences in these aspects; in this case its influence on the organization's budget.

This research is based on the different problems that have been evidenced in the Compassion International Organization, nonprofit, but which has not performed an excellent administrative management, affecting the budget, which is one of the bases for the functioning of the organization, in this case focused on one of its programs such as LDP (Leadership Development Program).

It is of great importance the analysis of these problems to know and develop the possible corrections to the deviations of the achievement of the objectives, in addition, of series of complements that must be maintained in a public, private institution, as it is the communication and presentation of the different plans that are had for the organization and how they will be carried out. The research develops clear objectives that are the purpose of the work, in a cognitive, procedural and attitudinal way, applying the data collection techniques of the participants.

Keywords – Management; budget; administration; company.

INTRODUCCIÓN

La investigación que se efectuó en la organización social Compassion International, radicada en Ecuador hace más de 20 años, para conocer cuáles son los motivos que influyen en las problemáticas evidenciadas en la institución. Además de conocer, cuáles son las partes afectadas y cómo están siendo afectada, dejando al descubierto una serie de hipótesis que a lo largo de la investigación serán descartadas o afirmadas.

Para realizar la investigación es necesario la aplicación de métodos de investigación que están detallados en el mismo, las variables correlacionadas a las diversas problemáticas y donde se llevará a cabo la investigación correspondiente, tomando en consideración las personas participantes para obtener los resultados investigativos que ayudan a concluir adecuadamente.

Uno de los factores determinantes para el desarrollo y planteamiento de este proyecto de investigación es la diversidad de problemáticas que a lo largo de los años se han agudizado dentro de la organización con respecto al programa LDP que de todos es el que culmina los procesos en las ayudas, el cual su objetivo principal, es desarrollar profesionales líderes con visiones más allá de las comunes, ejerciendo un liderazgo desde el punto de vista cristiano que promueva valores que contribuyan a cambios institucionales, personales y demás.

La organización con su programa LDP se ha implantado en varios países de Latino América y el mundo, con el mismo compromiso de ayuda social y visión de estudiantes con liderazgo excepcionales, donde demuestren cambios y capacidades de hacer crecer y desarrollar sus nichos, pero este objetivo no ha sido nada fácil para la organización que lleva varios años en el Ecuador, porque las dificultades en cuanto a la administración de lo necesario para poder continuar con el programa de ayuda a estudiantes, han sido de fuerte impacto porque los estudiantes simplemente se sienten desmotivados en continuar en el programa, quizá por falta de seguridad que esta no ofrece, la cual se ve reflejada en el presupuesto para las actividades anuales del programa.

El presupuesto es una de las herramientas que permitirá realizar actividades y alcanzar objetivos con

éxito, si esta no es utilizada de forma correcta todo lo planificado será un error por eso es necesario mantener una excelente administración, con respecto a cada una de las herramientas financieras y planificadoras.

La Organización Compassion Internacional sin fines de lucro, establecida en el Ecuador por más de 20 años ayudando a niños, adolescentes y jóvenes en varias áreas como: física y salud, cognitiva, socioemocional, espiritual, con enfoque cristiano para el desarrollo integral del estudiante en todos los ámbitos que esta organización propone. Al ser parte de esta organización se inicia niño participando en varios procesos y el último es el Programa de Desarrollo de Liderazgo (LDP), y es este el programa donde se basará la investigación por sus diversas problemáticas.

El programa LDP está pasando por su etapa final, después de 11 años de haber estado implantado en el Ecuador ayudando a jóvenes de escasos recursos a poder ingresar a universidades del país y además de ser aporte en otras áreas, uno de los indicadores por el cual este programa llegaría a su fin es por la distribución de los ingresos en cuanto a las diferentes ayudas a los estudiantes que pertenecen al programa, además, de entregar un depósito trimestral para su actividades universitarias, siendo estas reducidas y las ayudas médicas y para actividades extracurriculares eliminadas.

Se evidencia rotación del personal constante, el cual tiene contacto directo con los estudiantes y a su vez transmitir las diferentes disposiciones o cambios que se están realizando dentro del programa y son estas mismas personas llamadas asesores que son los comunicadores de los directivos o especialistas del programa y esta comunicación muchas veces no es eficiente por la rotación del personal, al igual que hace unos meses este programa en particular se queda sin directivos por despidos y bajas voluntarias, quedando solo con un especialista a cargo a nivel del Ecuador.

Entre otra problemática evidenciada es la reducción de entrenamientos así se denomina a días de capacitación de forma retirada y exclusiva para aprendizaje en áreas de importancia que implanta este programa, estos se realizaban 3 veces al año ahora limitados a 1, porque el programa ha sufrido por deficiente gestión administrativa en la cual se ve afectado la parte anímica de los estudiantes que están dentro del programa, porque se han eliminado y reducido varias de las ayudas vitales para su desarrollo en diferentes áreas.

*Contador Público Auditor, Magister en Administración de Empresas.

+ Ingeniera Comercial, Magister en Administración de Empresas

** Ingeniero de Empresas, Magister en Administración de Empresas

El objetivo de la investigación es analizar la influencia de la gestión administrativa en el presupuesto del Programa LDP de Compassion International de las zonas Babahoyo y Guayaquil.

PLANIFICACIÓN EN LA EMPRESA

Se entiende por planificación al proceso de definir los objetivos de la organización, establecer una estrategia general para alcanzarlos y diseñar una serie de planes para coordinar las actividades.

La planificación antecede al resto de las funciones directivas (organización, dirección y control). Una vez que se ha clarificado que objetivos y como (plan) se quieren lograr, se está en condiciones de organizar y dirigir los recursos disponibles y se posibilita el control. (Moyano, Bruque, Maqueira, Fidalgo, & Martinez, 2012)

FASE DE PLANIFICACIÓN

La fase a-priori de planificación, es una de las más importantes del proceso, porque aquí se generan las políticas genéricas y estratégicas de la organización. No podemos planificar ni presupuestar financieramente nada, si no tomamos en consideración los objetivos estratégicos de la institución. Esta fase la dividimos en dos: La planificación de actividades y la planificación financiera. (Terrazas Pastor, 2009)

CULTURA ORGANIZACIONAL

Está constituida por los valores compartidos, principios, tradiciones y formas de hacer las cosas que influyen el actuar de los miembros de una organización. (Gitman & J. Zutter, 2016)

ELEGIR CRITERIOS DE

EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

La evaluación del desempeño debe medir el mismo mostrado para alcanzar metas y desarrollar planes. Así como el desempeño en las funciones gerenciales. Para una función administrativa, no es suficiente contar con un ejecutante en un cargo administrativo que no puede operar con eficacia como poder alto en la organización algunos ejecutantes estrella pueden haber tenido un éxito azaroso y no como resultado de una administración eficaz. (Gitman & J. Zutter, 2016)

DESEMPEÑO PARA ALCANZAR METAS

Al evaluar el desempeño, los sistemas de evaluación que consideren objetivos cuantificables preestablecidos tienen un valor excepcional. Dada una planeación consistente, integrada y comprendida proyectada para alcanzar objetivos cuantificados, quizá los mejores criterios de desempeño gerencial se

relacionen con la capacidad de fijar metas de manera inteligente, planificar los programas que ayuden a realizar y tener éxito al alcanzarlas. (Gitman & J. Zutter, 2016)

DESEMPEÑO COMO ADMINISTRADORES

Se refiere que el sistema para medir el desempeño con base y objetivos preestablecidos debe completarse con una evaluación del gerente en sus funciones como tal. Los administradores de cualquier rango también realizan actividades no gerenciales que no pueden ignorarse; sin embargo, el principal objetivo por el que se les contrata frente al cual se les debe medir, en otras palabras, es decir se les debe evaluar sobre la base de que tan bien comprenden y realizan las funciones gerenciales de planear, organizar, integrar personal, dirigir y controlar. Los estándares a utilizar en este rubro son los fundamentos de la administración, pero primero debe examinarse la evaluación basada en los objetivos de desempeño. (Gitman & J. Zutter, 2016)

PROCESO ADMINISTRATIVO PARA LAS ORGANIZACIONES

Las organizaciones son diferentes y diversificadas entre sí, no existen dos organizaciones iguales, cada una tiene sus propias características, objetivos propios, situación financiera particular, identidad cultural propia, tecnología, ideología y política institucional única, clientes y proveedores específicos, entre otros. (Sierra, 2013)

PRESUPUESTO CONCEPTOS GENERALES

Existen diversas definiciones de presupuesto que coinciden en afirmar que se trata de un proceso de anticipación a la ocurrencia de los hechos, y que además requiere un proceso de planeación y de utilización de técnicas, métodos y procedimientos que permitan la proyección de cifras de una manera confiable y procurando acercarse a la realidad. (Diaz Cruz, Parra Hernandez, & López Castañeda, 2012)

Según el autor Morales (2000, p. 3), la palabra presupuesto se deriva del verbo presuponer, que significa "dar previamente por sentada una cosa". Se acepta también que presuponer es "formar anticipadamente el cómputo de los gastos o ingresos, o de unos y otros, de un negocio cualquiera". (Diaz Cruz, Parra Hernandez, & López Castañeda, 2012)

EL PRESUPUESTO

Como herramienta de la administración, mediante el presupuesto se puede hacer frente a las incertidumbres que siempre están presentes en todos los aspectos de la

economía, las finanzas, las políticas gubernamentales, entre otros fenómenos, que afectan en mayor o menor grado los planes, programas y proyectos que se tengan para el desempeño de toda empresa. (Díaz Cruz, Parra Hernández, & López Castañeda, 2012)

El presupuesto es importante como herramienta de control, cada vez que requiere un proceso continuo de revisión, pues al no tener seguimiento se perdería la esencia misma del proceso presupuestal en el cual se invirtieron recursos físicos, financieros y humanos.

El presupuesto también permite evaluar la gestión de los gerentes, administradores, jefes de departamento, en cuanto al cumplimiento de metas y al aporte que cada uno de ellos hace para conseguirlos o para proponer nuevas estrategias o planes para la organización. (Díaz Cruz, Parra Hernández, & López Castañeda, 2012)

A través del presupuesto se logra consolidar el trabajo en grupo, puesto que para su realización es necesario contar con profesionales de diversas disciplinas, en razón de que es muy difícil que una sola persona tenga la capacidad de realizar análisis de factores económicos, determinación de niveles de riesgo, análisis de datos financieros y contables, proyección de cifras mediante la utilización de métodos estadísticos, procesos de producción, aspectos legales, estrategias de mercadeo, etcétera. (Díaz Cruz, Parra Hernández, & López Castañeda, 2012)

EL PRESUPUESTO Y SU RELACIÓN CON LA ADMINISTRACIÓN

El presupuesto en su misma esencia está estrechamente relacionado con la administración, si se toma en cuenta que para elaborarlo se debe partir de una fase de planeación, en la cual se establecen objetivos, metas por alcanzar, responsables, información requerida, etcétera.

El presupuesto está tan íntimamente relacionado con la administración, que debe considerarse como una herramienta fundamental en la empresa misma y no como una función contable. En la etapa de planeación, Moreno (1994) categoriza las principales técnicas financieras de planeación utilizadas en los negocios.

ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO PRESUPUESTAL

Para asegurar la elaboración del presupuesto en el tiempo establecido y garantizar la intervención de

los diferentes niveles organizacionales en la labor presupuestal, deben definirse las actividades por asignar a los participantes en dicha labor, así como precisar normas aplicables al flujo de información, la secuencia a seguir y la coordinación. (Burbano Ruiz J. E., 2012)

LÍMITES PARA LA PLANEACIÓN PRESUPUESTARIA

Los límites son situaciones o elementos que coartan el avance de una o varias actividades, dado la escasez existente de un recurso. Es importante en un presupuesto tener en cuenta cuáles son los recursos escasos que intervienen en el proceso, que al proyectar no traspase ese recurso y en el proceso real darse cuenta que el presupuesto no se puede cumplir dada la barrera que produce la escasez del recurso. O para antes iniciar las actividades ubicar la manera de anchar el límite del recurso escaso, mejorando su uso y/o consiguiendo más recurso. (Rincón Soto, 2011)

EL PRESUPUESTO Y GERENCIA ESTRATÉGICA

En el capitalismo la eficiencia y la productividad se materializan en utilidades monetarias que dependen en grado sumo de la planificación. La gerencia es dinámica si recurre a todos los recursos disponibles, y uno de ellos es el presupuesto, el cual, empleado de una manera eficiente, genera grandes beneficios. (Burbano Ruiz J. , 2012)

EL PRESUPUESTO Y LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

Los modelos de planeación estratégica son fases importantes del proceso de planeación, la definición de la misión y la visión de la organización, el diagnóstico del entorno y de las condiciones internas para identificar las fortalezas, debilidades, amenazas y oportunidades y la especificación de las estrategias correspondientes. (Burbano Ruiz J. , 2012)

Todo lo anterior permite establecer los objetivos de la organización y, a partir de este marco de planeación estratégica, hacer la definición de metas y planes detallados, la presupuestación y, finalmente, organiza sistemas de información periódica y de seguimiento del desempeño de las responsabilidades asignadas. (Burbano Ruiz J. , 2012)

El proceso de desarrollo de la planeación estratégica de largo plazo y todo el conjunto de programación y planes que de ella se derivan hasta el detalle de corto plazo, deben realizarse con el liderazgo de la

alta dirección, pero con la participación de todas las instancias de la organización. (Burbano Ruiz J. , 2012).

Los presupuestos se hallan en el nivel más detallado de la planeación al constituir una expresión financiera de los resultados esperados, en tiempo y económicos, para la entidad y cada una de sus áreas. Este aspecto de concreción le da al presupuesto una importancia fundamental porque el acierto en sus pronósticos y la fidelidad en su ejecución determinarán el éxito o fracaso de la planeación. (Burbano Ruiz J. , 2012)

PRESUPUESTO POR OBJETIVO

Debido a que el presupuesto es un instrumento fundamental de gestión y dirección en las organizaciones, se han venido desarrollando nuevas técnicas para su elaboración. A una de estas técnicas, se le dio el nombre de presupuesto por objetivos, también conocido como presupuesto por responsabilidad o motivación, que proviene de la gestión directiva o management, a la que se denomina dirección por objetivos. El presupuesto por objetivos se desarrolla con base en la técnica de los sistemas, en los métodos y en el desarrollo humano de valores y comportamientos. (Burbano Ruiz J. E., 2012).

El presupuesto basado en actividades (PBA)/ activity based budgeting (ABB):

NATURALEZA DEL PRESUPUESTO

BASADO EN ACTIVIDADES

El presupuesto es un instrumento esencial en la dirección de las organizaciones y es considerado como una expresión cuantitativa y cualitativa de los objetivos operativos de la organización, que se manifiesta en cantidades y valores monetarios. Al mismo tiempo, es considerado como un instrumento de control, porque permite el monitoreo, seguimiento y acompañamiento en cada una de las actividades y tareas para el logro de los objetivos y metas propuestos por las directivas de la organización. (Burbano Ruiz J. E., 2012)

El presupuesto no es solo una declaración de objetivos y metas propuestos, sino una declaración de compromisos por parte de los involucrados desde cuando se logran los acuerdos, en la redacción, aprobación y ejecución de éstos. (Burbano Ruiz J. E., 2012).

Las hipótesis a probar son las siguientes, tanto la hipótesis nula y la hipótesis alternativa:

H0: La gestión administrativa no influye en el presupuesto del Programa LDP de Compassion

International de las zonas Babahoyo y Guayaquil.

H1: La gestión administrativa influye en el presupuesto del Programa LDP de Compassion International de las zonas Babahoyo y Guayaquil.

POBLACIÓN

Cuadro N° 1: Población

Cantidad	Cargo	Porcentaje
4	Departamento De Dirección General	6%
7	Departamento Administrativo	12%
5	Departamento Administrativo Financiero	8%
5	Asesores	8%
15	Estudiantes LDP Zona Babahoyo	24%
27	Estudiantes LDP Zona Guayaquil	42%
63	Total	100%

Elaborado por: Los Autores

Se tomará en consideración la totalidad/o el 100% de la población porque cumple con las unidades de observación requeridas.

Para la verificación de las variables cualitativas de este proyecto, se realizó el método del X2, para descartar o acercar las hipótesis establecidas en este proyecto de investigación.

Cuadro N° 2: Importancia del Programa LDP

No.	Descripción	Frecuencia	Porcentaje
1	Si	0	0%
2	No	60	100%
TOTAL		60	100%

Fuente: Encuesta aplicada al personal y estudiantes del programa LDP

Elaborado por: Los autores

De acuerdo con la encuesta realizada a los funcionarios y estudiantes del programa LDP, sobre la consideración de importancia de este programa, el cien por ciento respondió que sí. Para cada uno de los que laboran en el programa LDP, como los estudiantes pertenecientes al programa, consideran de gran importancia este programa para sus vidas.

Cuadro N° 3: Calidad de la gestión administrativa

No.	Descripción	Frecuencia	Porcentaje
1	Excelente	7	12%
2	Bueno	24	40%
3	Malo	29	48%
TOTAL		60	100%

Fuente: Encuesta aplicada al personal y estudiantes del programa LDP

Elaborado por: Los autores

De acuerdo a la encuesta realizada sobre la calidad de la gestión administrativa del programa LDP, la población objetiva respondió como Mala con un

48%, el 40% respondió buena y el 12% excelente. Respetando los diferentes criterios de los estudiantes como de los funcionarios, se evidencia una inconformidad, con la gestión que se está realizando dentro del programa, lo cual es contundente la falta de gestión dentro de la organización.

Cuadro N° 4: Grado de comunicación

No.	Descripción	Frecuencia	Porcentaje
1	Excelente	6	10%
2	Bueno	11	18%
3	Malo	43	72%
TOTAL		60	100%

Fuente: Encuesta aplicada al personal y estudiantes del programa LDP
Elaborado por: Los Autores

Con respecto a la pregunta sobre la calificación del grado de comunicación, el 72% responde que es mala, el 16% buena y el 10% excelente. En relación a la respuesta anterior, el grado de comunicación entre los líderes y estudiantes, se ha visto reflejada y por lo cual es un indicador destacable, dentro de la gestión administrativa, más del 50% la considera mala, por lo cual es un indicador preocupante.

Cuadro N° 5: Definición de planificación presupuestaria

No.	Descripción	Frecuencia	Porcentaje
1	Si	19	32%
2	No	41	68%
TOTAL		60	100%

Fuente: Encuesta aplicada al personal y estudiantes del programa LDP
Elaborado por: Los autores

Con respecto a la percepción de los que conforman el programa sobre la adecuada planificación del presupuesto, el 68% respondió que No y el 32% sí. La adecuada planificación presupuestaria, sean esta de objetivos, actividades o financiera, es de vital importancia para el funcionamiento de la organización, y de acuerdo a la percepción de los que conforman la misma, expresa que no es así.

Cuadro N° 6: Depósitos trimestrales

No.	Descripción	Frecuencia	Porcentaje
1	Muy frecuente	48	80%
2	Frecuente	5	8%
3	Poco Frecuente	7	12%
TOTAL		60	100%

Fuente: Encuesta aplicada al personal y estudiantes del programa LDP
Elaborado por: Los autores

Según la encuesta realizada sobre la frecuencia del

retraso de los depósitos trimestrales, las personas respondieron que se daban muy frecuente con un 80% de afirmación, el 12% frecuentemente y el 8% poco frecuente. La administración del presupuesto en cuanto a la efectividad de cumplimiento, el retraso de estos depósitos se retrasan muy frecuentemente, evidenciando una vez más la falta de gestión que se realiza en esta organización.

Cuadro N° 7: Conocimiento del presupuesto anual

No.	Descripción	Frecuencia	Porcentaje
1	Mucho	16	27%
2	Poco	27	45%
3	Nada	17	28%
TOTAL		60	100%

Fuente: Encuesta aplicada al personal y estudiantes del programa LDP
Elaborado por: Los autores

De acuerdo a la pregunta sobre el conocimiento del presupuesto anual, las personas respondieron que poco el 45%, el 28% nada y el 27% mucho. La comunicación es un punto débil de la organización lo cual no le permite compartir lo presupuestado para el año fiscal.

No.	Descripción	Frecuencia	Porcentaje
1	Si	26	32%
2	No	34	68%
TOTAL		60	100%

Fuente: Encuesta aplicada al personal y estudiantes del programa LDP
Elaborado por: Los autores

De acuerdo a la definición de políticas para las personas que pertenecen al programa LDP para el buen funcionamiento de las actividades, el 57% respondió que no y el 43% que sí. Dentro la importancia de establecimiento de políticas para el buen funcionamiento de las actividades de los que conforman el programa LDP, más del cincuenta por ciento opina que no existen tales políticas, que son responsabilidad de la administración

Cuadro N° 9: Sistema de control

No.	Descripción	Frecuencia	Porcentaje
1	Si	60	100%
2	No	0	0%
TOTAL		60	100%

Fuente: Encuesta aplicada al personal y estudiantes del programa LDP
Elaborado por: Los autores

De acuerdo a la pregunta sobre la necesidad de la creación de un sistema de control interno, el 100% de

las personas respondieron que sí. Como consecución de las dificultades que presenta la organización se lo que conforman el programa se ven en la necesidad de que se establezca un sistema de control interno, en las diferentes áreas administrativas y financiera.

Cuadro N° 10: Fondos extracurriculares

No.	Descripción	Frecuencia	Porcentaje
1	Si	6	10%
2	No	54	90%
TOTAL		60	100%
Si la respuesta es, SI; con quienes:			
1	Especialistas	11	21%
2	Asesores	38	70%
	Estudiantes	5	9%
TOTAL		54	100%

Fuente: Encuesta aplicada al personal y estudiantes del programa LDP

Elaborado por: Los autores

De acuerdo con la pregunta sobre la cancelación de los fondos extracurriculares, el 90% responde que existen, y que los responsables serían los asesores con un 70%, especialistas con un 21% de responsabilidad y el 9% de los estudiantes. La responsabilidad, según la investigación realizada es de los asesores, porque son los que llevan el proceso de cancelación y facturación de los fondos extracurriculares, y estos muchas veces retrasan los procesos por diferentes motivos.

Cuadro N° 11: Cumplimiento de objetivos

No.	Descripción	Frecuencia	Porcentaje
1	Alta	3	5%
2	Media	8	13%
3	Baja	49	82%
TOTAL		60	100%

Fuente: Encuesta aplicada al personal y estudiantes del programa LDP

Elaborado por: Los autores

Según la investigación realizada en la encuesta realizada sobre el cumplimiento de objetivos en cuanto a la gestión administrativa y el presupuesto, las personas respondieron que los objetivos se cumplen de forma baja 82%, el 13% medio y el 5% alta. Las personas que pertenecen al programa LDP, no sienten o evidencian que los objetivos de la institución no se cumplen a cabalidad, tomando en cuenta la gestión administrativa y el presupuesto anual, con un impacto del 82%.

Validación de hipótesis a través del método chi cuadrado;

H0: La gestión administrativa no influye en el

presupuesto del Programa LDP de Compassion International de las zonas Babahoyo y Guayaquil.

H1: La gestión administrativa influye en el presupuesto del Programa LDP de Compassion International de las zonas Babahoyo y Guayaquil.

Cuadro N° 12: Frecuencias Observadas

OBSERVADO GESTIÓN ADMINISTRATIVA	PRE SUPUESTO		
	SI	NO	TOTAL
Planificación	7	25	32
Comunicación	13	15	28
TOTAL	20	40	60

Elaborado por: Los Autores

Cuadro N° 13: Frecuencias Esperadas

ESPERADO GESTIÓN ADMINISTRATIVA	PRE SUPUESTO		
	SI	NO	TOTAL
Planificación	10,67	21,33	32
Comunicación	9,33	18,67	28
TOTAL	20	40	60

Elaborado por: Los Autores

Cuadro N° 14: Calculo de la formula X2

Cal. Fórmula GESTIÓN ADMINISTRATIVA	PRE SUPUESTO	
	SI	NO
Planificación	1,26	0,63
Comunicación	1,44	0,72
TOTAL	2,70	1,35

Elaborado por: Los Autores

$$X^2\text{-cuadrado} > X^2\text{-critico}$$

$$4,051 > 3,841$$

Se rechaza la Ho y se acepta la H1, es decir con la técnica del chi cuadrado se valida la hipótesis alternativa, la cual relaciona las variables y verifica que el presupuesto del programa LDP, depende de la gestión administrativa.

CONCLUSIONES

El programa LDP presenta deficiencias en la elaboración del presupuesto debido a la gestión administrativa del mismo, lo cual no le permite cumplir con los objetivos establecidos al inicio del año fiscal.

Debido a las deficiencias que se presentan en el área administrativa, se evidencia retrasos de los depósitos trimestrales, además de los documentos necesarios y aprobaciones que se necesitan para los fondos extracurriculares establecidos en el presupuesto anual.

La comunicación que mantienen las personas que conforman el programa, tanto directivos, como estudiantes, es incompleta, siendo esto un indicador

de la gestión administrativa y sus funciones.

La investigación refleja inconformidad con el funcionamiento la administración por falta de información e ineffectividad de los objetivos.

Existen cambios o procesos en el programa LDP que no son comunicados, causando falsa información que perjudica al programa LDP en general.

BIBLIOGRAFÍA

- Córdoba Padilla, M. (2012). *Gestión Financiera*. Bogotá: Ecoe.
- ABC. (2017). Definición ABC. Obtenido de Definición ABC:
- <https://www.definicionabc.com/negocios/competitividad-empresarial.php>
- Accerto. (2014). *Trabajo en Equipo*. Madrid: Grupo Planeta Spain.
- Aktouf, O. y. (2012). *Administración. Tradición, Revisión y Renovación*. Mexico.
- Amauri Maximiano, A. (2012). *Fundamentos de Administración. Teoría general y proceso administrativo*. México D.F: Pearson Educación.
- Anasi Taco, C. R. (2013). *Gestión Financiera*. Quito.
- Arellano, D. (2015). *Dilemas y Potencialidades de los Presupuestos orientados a Resultados*. México D.F.: Polanco.
- Bateman, T., & Snell, S. (2009). *Administración: Liderazgo y colaboración en un modo competitivo*. Mexico: Mc Graw Hill.
- Bernal, M. (2012). *La Planificación: Conceptos Básicos, Principios, y desarrollo de procesos*. Bolivia: Teques S.A.
- Burbano Ruiz, J. (2012). *Presupuestos. Un enfoque de gestión, planeación y control de recursos*. Bogotá: McGraw-Hill Interaerica, S.A.
- Burbano Ruiz, J. E. (2012). *Presupuestos: enfoque de direccionamiento estratégico, gestión y control de recursos*. Madrid: McGraw-Hill.
- Cárdenas, R. (18 de Noviembre de 2014). MIES-INFA presentó nuevo modelo de gestión. *La Hora*, pág. 19.
- CCS. (20 de 07 de 2017). Consejo Colombiano de Seguridad. Obtenido de Consejo Colombiano de Seguridad :
- http://ccs.org.co/interna_certificacion.php?idcategoria=8&idnoticia=68
- Chávez, I. J. (02 de 2016). *Escuela de Gobierno y Gestión Pública*. Obtenido de <http://rc-consulting.org/blog/2016/02/que-es-el-siga/>
- David Noel, R. P. (2012). *Contabilidad administrativa*. Mexico: McGraw-Hill.
- Dessler, & Gary. (2015). *Administración de recursos humanos*. Mexico: Pearson Educación.
- Díaz Cruz, M., Parra Hernández, R., & López Castañeda, L. (2012). *Presupuesto, Primera edición*. Colombia: Pearson Educación.
- Fabricio, P. G. (2012). *El presupuesto público: aspectos teóricos y prácticos*. Universidad de los Andes, Vicerrectorado Académico, CODEPRE.
- Fillion, L. J., Cisneros, L. F., Mejía, M., & Jorge, H. (2011). *Administración de Pymes*. Mexico: Pearson Educación.
- Finanzas, M. d. (17 de Mayo de 2013). "Presupuesto Público. Obtenido de Infome Ministerio de Finanzas: <http://www.finanzas.gob/>
- Gary, D., & Varela Juárez, R. A. (2011). *Administración de recursos humanos*. Mexico: Pearson Educación.
- Gilli, J. J. (2013). *Diseño organizativo y estructura de procesos*. Buenos Aires : Gransca.
- Gitman, L., & J. Zutter, C. (2016). *Principios de la administración financiera*. Mexico: Pearson Educación de Mexico S.A.
- Guillen, C. M. (2012). *Administración y Planificación en el tiempo*. Madrid : Diaz Santos.
- Guzmán, M. (2013). *Sistema de Control de Gestión y Presupuesto por Resultados*. Santiago: Ecoe.
- Lorenzo, A. f. (2012). E.O.I. Obtenido de E.O.I: http://api.eoi.es/api_v1_dev.php/fedora/asset/eoi:78100/componente78098.pdf
- Luis R, Gomez , M., David B Blankin, & Robert L Cardy. (2016). *Dirección de recursos humanos*. Madrid: Pearson Educación.
- Ministerio del Trabajo y Seguridad Social. (2007). *Ecured*. Obtenido de Ecured: https://www.ecured.cu/Desempe%C3%B1o_laboral
- Moreno, S. (2012). *La gestión Administrativa y el*

- Estado. Quito.
- MostajoGuardia, R. (2012). Gestión Pública, ILPES. El Sistema Presupuestario en el
 - Perú. Lima: Ecoe.
 - Moyano, F., Bruque, C., Maqueira, M., Fidalgo, B., & Martínez, J. (2012).
 - Administración de empresas: Un enfoque teórico y práctico. Madrid: Pearson
 - Education S.A.
 - MÜch, L. (2010). Administración. Gestión Organizacional, Enfoques Y Proceso
 - Administrativo. Mexico: Person Educacion.
 - Nugra Ruiz, M. B. (2013). Estudio y evaluacion del presupuesto distrital. Cuenca:
 - Quito.
 - Pérez , J. A. (2013). Introducción a la dirección de empresa: organización humana.
 - Universidad Piura: Segunda edicion.
 - Pérez Ordóñez, S. (2013). Modelo de Gestión Administrativa y Financiero. Quito:
 - Quito.
 -
 - Prieto, P. (1996). Clima Laboral . Obtenido de Clima Laboral :
 - <http://www.climalaboral.com.es/informacion/>
 - Ragone, S. (21 de 01 de 2014). La Administración en los EEUU. Obtenido de
 - http://www.ugr.es/~redce/REDCE21/articulos/02_ragone.htm
 - Reyes Ponce , A. (2012). Administracion por objetivos. Mexico: Limusa S.A.
 - Rincón Soto, C. A. (2011). Presupuestos empresariales/ Carlos Augusto Ricón Soto.
 - Bogotá: Ecoe Ediciones.
 - Rios, B. O. (03 de 10 de 2013). Prezi. Obtenido de <https://prezi.com/nugmhjnikrkm/el-pensamiento-administrativo-en-inglaterra/>
 - Rivera, M., & Francisco Gisel, H. C. (2010). Administracion de proyectos . mexico:
 - Pearson Educacion.
 - Robbins, Decenzo, S. P., & A Coulter, D. (2013). Fundamentos de Administracion.
 - México: Pearson Educación.
 - Romero, M. C. (2016). MODELO DE GESTIÓN DE TALENTO HUMANO PARA
 - MEJORAR EL DESEMPEÑO LABORAL DEL IESS DE BABAHOYO.
 - Babahoyo.
 - Ruiz, R. V. (2013). La Gestion en la Producción. Perú: Starbooks.
 - Sánchez, S. P. (2012). El Diario. Obtenido de <http://www.eldiario.ec/noticias-manabi-ecuador/212419-la-gestion-administrativa/>
 - Sierra, C. B. (2013). Proceso administratitivo para las organizaciones del siglo XXI. Colombia: Pearson.
 - Teresa, P. B., & Joaquin, S. H. (2013). Imagen corporativa. Madrid: Esic.
 - Terrazas Pastor, R. A. (2009). MODELO DE GESTIÓN FINANCIERA PARA UNA
 - ORGANIZACIÓN. Bolivia: Universidad Católica Boliviana San Pablo.
 - Theory, W. (2011 de 03 de 2011). catedradireccionycontrol. Obtenido de [catedradireccionycontrol:](http://catedradireccionycontrol.blogspot.com/2011/03/teorias-de-direccion_29.html)
 - http://catedradireccionycontrol.blogspot.com/2011/03/teorias-de-direccion_29.html
 - Urquijo, J. (2011). La Administración de Sueldos y Salarios. Caracas.