

## **Estàndards dels documents digitals accessibles**

Els estàndards d'accessibilitat que s'han extret de l'anàlisi es poden organitzar en: elements textuais (idioma, text, font), elements estructurals (plantilles, títols, llistes, taules, enllaços, notes, números de pàgina i de diapositiva, ordre de lectura i metadades) i elements audiovisuals (transicions i efectes d'animació, text alternatiu, elements multimèdia, elements parpellejats i ús de colors).

Primer exposem els criteris pels documents de text i, després, els de les presentacions amb diapositives.

### **1. Documents de text:**

Amb aquesta llista d'estàndards aniràs descobrint diferents pautes que contribueixen a fer els teus documents digitals de text més accessibles a totes les persones:

#### **1.1 Elements textuais:**

- Escriure un text clar i senzill, sense estructures gramaticals complexes.
- Establir l'idioma principal i indicar els canvis d'idioma.
- Sobre les característiques de la font:
  - Fer ús de fonts Sans Serif: Arial, Verdana, Helvètica...
  - Es recomana una mida de 12 punts, mai inferior a 10.
  - No abusar dels estils (negreta, cursiva, subratllat) ni de les majúscules.

#### **1.2 Elements estructurals:**

- Utilitzar els títols i estils predefinits del software per donar estructura al text.
- Sobre els estils dels paràgrafs:
  - Alinear el text cap a l'esquerra, mai justificar.
  - Posar un interlineat suficient per distingir els paràgrafs.
  - Utilitzar la funció del software per fer salts de pàgina o de secció, mai la tecla de retorn (Enter).
- Utilitzar la funció del software per crear llistes.

## L'accessibilitat digital dels materials educatius

- Utilitzar la funció del software per organitzar el text en columnes.
- Sobre les taules:
  - Utilitzar la funció del software per crear taules.
  - Crear taules senzilles, que no ocupin més d'una pàgina.
  - Marcar files d'encapçalament i repetir-les si passem de pàgina (activar propietat).
  - S'ha de poder llegir coherentment línia per línia.
  - Evitar combinar i dividir cel·les.
- Afegir títols a les il·lustracions i les taules.
- Afegir taula de contingut i taula d'il·lustracions a través de la funció del software.
- Afegir números de pàgina.
- Proporcionar clarament el propòsit de l'enllaç a través del text contextual, així com afegir un text que aparegui quan passi el ratolí sobre l'enllaç.
- Afegir propietats (metadades) als fitxers.

### 1.3 Elements audiovisuals:

- Afegir text alternatiu:
  - Descriure text alternatiu a imatges, gràfics, taules, esquemes...
  - Incorporar subtítols i/o audiodescripcions als vídeos.
  - Afegir transcripció dels àudios.
- L'usuari ha de poder controlar la reproducció dels elements multimèdia (avançar, rebobinar, aturar).
- Evitar imatges que parpellegen o amb centelleigs amb una freqüència superior a 3 Hz o 3 centelleigs per segon. Si s'utilitzen imatges amb animacions, no han de durar més de 5 segons.
- Sobre l'ús dels colors:
  - No utilitzar només el color per a transmetre informació. Cal incorporar text o formes.
  - Assegurar un contrast alt entre els colors del fons i del text. L'ideal és text negre sobre fons blanc.
- Comprovar l'accessibilitat a través de la funció de Word (2010) o a través de pàgines webs.

## **2. Presentacions amb diapositives:**

Amb aquesta llista d'estàndards aniràs descobrint diferents pautes que contribueixen a fer les teves presentacions digitals amb diapositives més accessibles a totes les persones:

### **2.1 Elements textuais:**

- Crear diapositives amb frases curtes i clares, amb un llenguatge simple. Evitar incloure informació excessiva.
- Sobre les característiques de la font i els paràgrafs:
  - Utilitzar fonts Sans Serif i una mida gran (no hi ha consens sobre la mida: superior a 18, 24 i a prop dels 28).
  - No abusar dels estils (negreta, cursiva, subratllat) ni de les majúscules.
  - Posar un interlineat que faciliti la lectura.
- Establir l'idioma principal i indicar els canvis d'idioma.

### **2.2 Elements estructurals:**

- Utilitzar plantilles i patrons predefinits del software.
- Afegir un títol únic a totes les diapositives. Si no volem que aparegui el títol, el podem ocultar.
- Utilitzar la funció del software per crear llistes.
- Utilitzar la funció del software per organitzar el text en columnes.
- Sobre les taules:
  - Utilitzar la funció del software per crear taules.
  - Crear taules senzilles, que no ocupin més d'una pàgina.
  - Marcar files d'encapçalament i repetir-les si passem de pàgina (activar propietat).
  - S'ha de poder llegir coherentment línia per línia.
  - Evitar combinar i dividir cel·les.
- Afegir un índex o taula de contingut a l'inici.
- Afegir número a les diapositives.

## L'accessibilitat digital dels materials educatius

- Usar les notes per copiar el text de la diapositiva, incloure explicacions i comentaris, ampliacions, transcripcions... No incloure-hi text imprescindible.
- Assegurar-se que tots els elements de la diapositiva es puguin llegir en un ordre lògic.
- Sobre els enllaços de navegació:
  - Proporcionar clarament el propòsit de l'enllaç a través del text contextual, així com afegir un text que aparegui quan passi el ratolí sobre l'enllaç.
  - Si incorporem botons d'acció per passar de diapositiva, que siguin suficientment grans i amb text alternatiu.
- Afegir propietats (metadades) al document.

### 2.3 Elements audiovisuals:

- Evitar l'ús d'animacions i transicions automàtiques.
- Afegir text alternatiu:
  - Descriure text alternatiu a imatges, gràfics, taules, esquemes...
  - Incorporar subtítols i/o audiodescripcions als vídeos.
  - Afegir transcripció dels àudios.
- L'usuari ha de poder controlar la reproducció dels elements multimèdia (avançar, rebobinar, aturar).
- Evitar imatges que parpellegen o amb centelleigs amb una freqüència superior a 3 Hz o 3 centelleigs per segon. Si s'utilitzen imatges amb animacions, no han de durar més de 5 segons.
- Sobre l'ús dels colors:
  - No utilitzar només el color per a transmetre informació. Cal incorporar text o formes.
  - Assegurar un contrast alt entre els colors del fons i del text. No usar fons degradats de color o amb trames.
- Comprovar l'accessibilitat a través de la funció de PowerPoint (2010) o a través de pàgines webs.