



Communication et organisation

13 | 1998

Management par projet et logiques
communicationnelles

Le journal d'entreprise. Les ficelles du métier de Pascal Lardellier, les éditions d'Organisations, 1998, 222 pages, 149 F

Gino Gramaccia



Édition électronique

URL : <http://journals.openedition.org/communicationorganisation/2062>

DOI : 10.4000/communicationorganisation.2062

ISSN : 1775-3546

Éditeur

Presses universitaires de Bordeaux

Édition imprimée

Date de publication : 1 mai 1998

ISSN : 1168-5549

Référence électronique

Gino Gramaccia, « *Le journal d'entreprise. Les ficelles du métier* de Pascal Lardellier, les éditions d'Organisations, 1998, 222 pages, 149 F », *Communication et organisation* [En ligne], 13 | 1998, mis en ligne le 26 mars 2012, consulté le 19 avril 2019. URL : <http://journals.openedition.org/communicationorganisation/2062> ; DOI : 10.4000/communicationorganisation.2062

Ce document a été généré automatiquement le 19 avril 2019.

© Presses universitaires de Bordeaux

Le journal d'entreprise. Les ficelles du métier de *Pascal Lardellier*, les éditions d'*Organisations*, 1998, 222 pages, 149 F

Gino Gramaccia

- 1 L'ouvrage est découpé en trois parties :
- 2 1. management du journal interne,
- 3 2. les méthodes d'écriture du journalisme,
- 4 3. présenter, promouvoir, protéger et pérenniser votre journal.
- 5 Il comporte, en annexes, de nombreuses informations utiles (le statut du journalisme, les filières du journalisme en France...), ainsi qu'un lexique des principaux termes techniques du journalisme.
- 6 L'auteur présente lui-même son ouvrage, comme « une petite école de journalisme ». La formule est juste. Ce volume a la noblesse et l'humilité savantes d'un outillage de compagnon. C'est dire la vertu méthodologique d'un manuel clair et concis, qui devrait culpabiliser les journalistes amateurs et les inciter à plus de vigilance professionnelle. L'auteur, enseignant de Communication et de Journalismes à l'Université de Nice-Sophia Antipolis, fait plus que décrire un outillage spécialisé (chapitre V : Méthode de travail journalistique ; chapitre VI : Les grands genres journalistiques ; chapitre VII : mise en page du journal et choix du mode de fabrication). Il définit le cadre d'utilité d'une pratique journalistique d'entreprise, la logique professionnelle d'un outil de communication au service du management. Il montre les facettes juridiques (chapitre IX) de la presse d'entreprise, angles souvent cachés au regard de l'amateur. Il donne un avant-goût des potentialités techniques du type Intranet.
- 7 Cet ouvrage devrait tenir son succès à deux qualités essentielles : sa très grande lisibilité et sa parfaite exhaustivité pratique. Au final, les étudiants, les professionnels, même

éclairés, les débutants bien sûr, disposent maintenant d'une bien intelligente boîte à outil, à moins qu'il ne s'agisse, pour les plus maladroits, d'une bien indispensable trousse de secours.