

LAPORAN TUGAS AKHIR

ADMINISTRASI KLAIM NON KAPITASI DI BADAN

PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL (BPJS) KESEHATAN KANTOR

CABANG UTAMA SURAKARTA



Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Guna Memperoleh Gelar Ahli
Madya (A.Md) Dalam Bidang Manajemen Administrasi

Oleh :

LUFTY SYOFAAH

D1514062

PROGRAM STUDI DIPLOMA III MANAJEMEN ADMINISTRASI

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN POLITIK

UNIVERSITAS SEBELAS MARET

SURAKARTA

2017

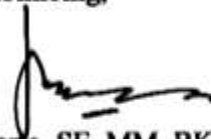
PERSETUJUAN

**ADMINISTRASI KLAIM NON KAPITASI DI BADAN
PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL (BPJS) KESEHATAN KANTOR
CABANG UTAMA SURAKARTA**

Oleh :
Lufty Syofaah
D1514062

Disetujui untuk dipertahankan dihadapan Panitia Ujian Tugas Akhir
Program Studi Diploma III Manajemen Administrasi
Fakultas Ilmu Sosial dan Politik
Universitas Sebelas Maret Surakarta

Surakarta,
Pembimbing,



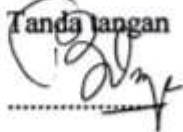
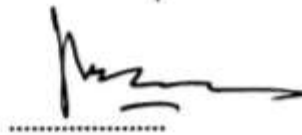
Suharto, SE, MM, BKP, C

PENGESAHAN

Tugas Akhir ini telah diuji dan disahkan oleh Panitia Ujian Tugas Akhir
Program Studi Diploma III Manajemen Administrasi
Fakultas Ilmu Sosial dan Politik
Universitas Sebelas Maret Surakarta

Pada Hari : Jum'at
Tanggal : 28 April 2017

Oleh :
Lufty Syofaah
D1514062

Panitia Ujian Tugas Akhir	Nama	Tanda tangan
1. Penguji 1	Endang Martini, S.Pd, M.Si	
2. Penguji 2	Suharto, SE, MM, BKP, C	

Mengetahui,
Dekan,

Prof. Dr. Ismi Dwj Astuti Nurhaeni, M.Si
NIP. 196108251986012001

PERNYATAAN

Nama : Lufty Syofaah

NIM : D1514062

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Tugas Akhir berjudul "Administrasi Klaim Non Kapitasi Di Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Kesehatan Kantor Cabang Utama Surakarta" adalah betul-betul karya sendiri. hal-hal yang bukan karya saya, dalam Tugas Akhir tersebut diberi tanda citasi dan ditunjukkan dalam daftar pustaka.

Apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan Tugas Akhir dan gelar yang saya peroleh dari Tugas Akhir tersebut.

Surakarta, 28 April 2017

Yang Membuat Pernyataan,



Lufty Syofaah

D1514062

MOTTO

Untuk setiap ilmu yang di dapat, untuk setiap pengalaman yang di cari, untuk setiap hal baik yang dilakukan dan untuk setiap kebermanfaatan yang berusaha di berikan. Bukan semata-mata untuk diri sendiri. Tetapi untuk keluarga, untuk orang disekeliling dan untuk generasi kedepan yang harus lebih baik.

Karena saya sadar saya perempuan dan berperan.

Allahumma yassir wala tu'assir. Rabbi tammim bil khair.

(Lufty Syofaah)

PERSEMBAHAN

Dengan rasa syukur dan kerendahan hati tugas akhir ini penulis persembahkan untuk :

1. Allah SWT atas segala keberkahan yang telah diberikan
2. Nabi Muhammad SAW yang membawa petunjuk atas kebenaran
3. Bapak Waluyo dan Ibu Sri Harmastuti, dua orang paling berpengaruh dalam hidup penulis
4. Yusuf Bakhtiar dan Amru Hamas Musyafa, lelaki hebat yang harus lebih hebat dari kakaknya
5. Himpunan Mahasiswa Diploma (HMD), Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM) dan Lembaga Kegiatan Islam (LKI) tempat menempa diri dan tempat berproses selama kuliah
6. Teman-teman satu perjuangan di Program Studi Manajemen Administrasi
7. Almamater tercinta, Universitas Sebelas Maret Surakarta

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Puji syukur kehadiran Allah Yang Maha Pengasih dan Maha Penyayang atas segala kemudahan yang telah diberikan sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir yang berjudul **"Administrasi Klaim Non Kapitasi Di Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Kesehatan Kantor Cabang Utama Surakarta"**. Penyusunan Tugas Akhir ini diajukan untuk memenuhi sebagian persyaratan dalam memperoleh sebutan vokasi Ahli Madya (A.Md.) dalam bidang Manajemen Administrasi, Fakultas Ilmu Sosial dan Poitik, Universitas Sebelas Maret, Surakarta.

Pneulis menyadari bahwa dalam pelaksanaan penyusunan tugas akhir ini tidak lepas dari dukungan dan bantuan berbagai pihak, oleh karena itu dengan segenap ketulusan dan kerendahan hati penulis mengucapkan terimakasih kepada :

1. Bapak Suharto, SE, MM, BKP, C selaku Dosen Pembimbing magang kerja dan penyusunan Tugas Akhir yang sudah dengan sabar membimbing selama pengerjaan Tugas Akhir
2. Ibu Endang Martini, S.Pd, M.Si selaku Dosen Penguji Tugas Akhir yang telah meluangkan waktunya untuk menguji dengan baik
3. Ibu Prof. Dr. Ismi Dwi Astuti Nurhaeni, M.Si selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Politik Universitas Sebelas Maret Surakarta
4. Bapak Drs. Ali, M.Si selaku Kepala Program Studi Manajemen Administrasi Fakultas Ilmu Sosial dan Politik Universitas Sebelas Maret Surakarta
5. Ibu Dra, Sudaryanti, M.Si selaku Pembimbing Akademik yang telah memberikan bimbingan dan arahan selama proses perkuliahan
6. Bapak dr. Agus Purwono selaku Kepala Cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Kesehatan Kantor Cabang Utama Surakarta
7. Eva Nur Rohmah selaku Staf Verifikator Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Kesehatan Kantor Cabang Utama Surakarta yang telah membimbing dan memberikan informasi terkait materi tugas akhir

8. Suryo Febrian Adha selaku Staf Sumber Daya Manusia dan Komunikasi Internal Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Kesehatan Kantor Cabang Utama Surakarta yang telah memberikan bimbingan selama magang berlangsung
9. Kedua orang tua dan keluarga yang tidak henti mendoakan, mendukung dengan penuh keikhlasan dan selalu menjadi tempat pulang terbaik
10. Azka Azmi, Halima Tussadiahsyah, Viscarani, Tirta Prabowo, Ari Umar, Aulia Rahmaningtyas, Ar Royya, Adhi Dwi dan semua sahabat terdekat yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu, kalian lebih dari terbaik
11. Teman-teman satu perjuangan di Program Studi Diploma III Manajemen Administrasi Fakultas Ilmu Sosial dan Politik Universitas Sebelas Maret Surakarta
12. Teman-teman satu perjuangan di Himpunan Mahasiswa Diploma (HMD), Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM) dan Lembaga Kegiatan Islam (LKI) Fakultas Ilmu Sosial dan Politik yang telah menemani perjalanan selama kuliah dan memberikan pengalaman yang tidak terkira
13. Semua pihak yang telah membantu dan tidak dapat penulis sebutkan namanya satu persatu

Penulis menyadari bahwa didalam penulisan tugas akhir ini terdapat banyak kekurangan baik dalam penyajian maupun penyusunan. Kritik dan saran sangat penulis harapkan agar dapat membangun penulis untuk menjadi lebih baik lagi. Akhir kata penulis mengucapkan terimakasih dan semoga tugas akhir ini dapat bermanfaat.

Surakarta, 28 April 2017

Penulis,

Lufty Syofaah

D1514062

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
PERSETUJUAN	ii
PENGESAHAN	iii
PERNYATAAN	iv
MOTTO	v
PERSEMBAHAN	vi
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR BAGAN	xii
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
ABSTRAK	xv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Perumusan Masalah	6
C. Tujuan Pengamatan	6
D. Manfaat Pengamatan	7
BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN METODE PENGAMATAN	8
A. Tinjauan Pustaka	8
1. Administrasi	8
2. Klaim Non Kapitasi	12
3. Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Kesehatan	13
B. Metode Pengamatan	15
1. Lokasi Pengamatan	15
2. Jenis Pengamatan	15
3. Teknik Pengumpulan Data	16
BAB III DESKRIPSI PERUSAHAAN	18

A. Sejarah Perusahaan.....	18
B. Lokasi Perusahaan.....	19
C. Struktur Organisasi.....	19
D. Visi Dan Misi.....	27
E. Prinsip Kerja.....	28
F. Fungsi Tugas dan Wewenang.....	29
BAB IV PEMBAHASAN HASIL PENGAMATAN.....	31
A. Klaim Non Kapitasi.....	31
B. Administrasi Klaim Non Kapitasi.....	31
BAB V PENUTUP.....	47
A. Kesimpulan.....	47
B. Saran.....	48
Daftar Pustaka.....	50
Lampiran – Lampiran.....	51

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Jumlah Peserta Program JKN.....	2
Gambar 4.1 Telaah Klaim Kolektif	44

DAFTAR BAGAN

Bagan 2.1 Administrasi Klaim Non Kapitasi di Badan Penyelenggara Jaminan Kesehatan (BPJS) Kesehatan Kantor Cabang Utama Surakarta.....	14
Bagan 3.1 Struktur Organisasi di Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Kesehatan Kantor Cabang Utama Surakarta.....	19
Bagan 4.1 Administrasi Klaim Non Kapitasi di Badan Penyelenggara Jaminan Kesehatan (BPJS) Kesehatan Kantor Cabang Utama Surakarta.....	32

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Empat Tahapan Waktu Pemerataan Kepesertaan.....	3
Tabel 1.2 Jumlah Fasilitas Kesehatan tingkat pertama (FKTP) di Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Kesehatan Kantor Cabang Utama Surakarta pada tahun 2016.....	4
Tabel 1.3 Jumlah Fasilitas Kesehatan tingkat pertama (FKTP) di Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Kesehatan Kantor Cabang Utama Surakarta pada tahun 2017.....	4
Tabel 4.1 Harga Dasar Satuan Obat.....	37

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Surat Tugas Magang
- Lampiran 2. Surat Keterangan Magang
- Lampiran 3. Form Monitoring Magang Minggu ke-I
- Lampiran 4. Form Monitoring Magang Minggu ke-II
- Lampiran 5. Form Monitoring Magang Minggu ke-III
- Lampiran 6. Form Monitoring Magang Minggu ke-IV
- Lampiran 7. Form Monitoring Magang Minggu ke-V
- Lampiran 8. Form Penilaian Magang
- Lampiran 9. Pedoman Wawancara
- Lampiran 10. Berkas Klaim Non Kapitasi
- Lampiran 11. Form Telaah Klaim Kolektif

ABSTRAK

LUFTY SYOFAAH. D1514062. **ADMINISTRASI KLAIM NON KAPITASI DI BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL (BPJS) KESEHATAN KANTOR CABANG UTAMA SURAKARTA.** Program Studi Diploma III Manajemen Administrasi Fakultas Ilmu Sosial Dan Politik Universitas Sebelas Maret 2017, 51 halaman.

Administrasi klaim non kapitasi di Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Kesehatan Kantor Cabang Utama Surakarta adalah segenap rangkaian aktifitas menghimpun, mencatat, mengolah, menggandakan, mengirim dan menyimpan keterangan-keterangan mengenai besaran pembayaran klaim oleh Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Kesehatan kepada Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama (FKTP) berdasarkan jenis dan jumlah pelayanan kesehatan yang diberikan.

Tujuan pengamatan ini adalah untuk mengetahui alur dan syarat-syarat suatu klaim non kapitasi agar dapat dicairkan tarifnya. Metode yang digunakan dalam pengamatan ini adalah metode deskriptif kualitatif. Teknik pengumpulan data yang digunakan adalah menggunakan wawancara, observasi dan mengkaji dokumen atau arsip di Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Kesehatan Kantor Cabang Utama Surakarta.

Hasil pengamatan menunjukkan bahwa administrasi klaim non kapitasi di Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Kesehatan Kantor Cabang Utama Surakarta sudah terstruktur dengan baik dan rapi. Administrasi klaim non kapitasi pertama kali Fasilitas Kesehatan (FasKes) mengirimkan berkas klaim, lalu Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Kesehatan menerima berkas klaim yang akan diverifikasi oleh verifikator terkait syarat-syarat kelengkapan berkas diterima dan dapat dicairkan sudah lengkap atau belum. Kemudian dihitung biaya klaim non kapitasinya, setiap klaim memiliki tarif yang berbeda-beda yang diatur dalam Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 52 Tahun 2011 tentang Standar Tarif Pelayanan Kesehatan Dalam Penyelenggaraan Program Jaminan Kesehatan, setelah itu akan diterbitkan Formulir Pengajuan Klaim (FPK) dari aplikasi *p-care* untuk lalu dikirimkan kepada Fasilitas Kesehatan (FasKes) guna mendapat persetujuan pencairan, jika sudah sesuai maka akan diterbitkan telaah klaim kolektif untuk disetujui oleh Kepala Cabang dan dapat dicairkan di bagian keuangan.

Kata Kunci : Adminitrasi, BPJS Kesehatan, Klaim Non Kapitasi

ABSTRACT

LUFTY SYOFAAH. D1514062. **THE ADMINISTRATION OF NON-CAPITATION CLAIM IN BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KESEHATAN (BPJS KESEHATAN) IN THE MAIN SUBSIDIARY OFFICE OF SURAKARTA.** Administration Management Undergraduate Study Program of Social and Political Sciences Faculty of Sebelas Maret University 2017, 51 pages.

The administration of non-capitation claim in Health Social Insurance Organizing Agency (BPJS Kesehatan) in the main subsidiary office of Surakarta is an activity series of collecting, recording, processing, duplicating, sending, and storing information about the amount of claim payment by the Health Social Insurance Organizing Agency (BPJS Kesehatan) to the First-Level Health Facility (FKTP) by type and amount of health service given.

The objective of research was to find out the plot and conditions required to disburse the tariff of non-capitation claim. The method employed in this research was descriptive qualitative one. Techniques of collecting data used were interview, observation and document or archive study in Health Social Insurance Organizing Agency (BPJS Kesehatan).

The result of research showed that the of non-capitation claim in Health Social Insurance Organizing Agency (BPJS Kesehatan) in the main subsidiary office of Surakarta had been structured well and tidily. It included delivering claim document first to the Health Facility (*Faskes*), and then the BPJS Kesehatan receiving the claim document to be verified by verifier in the terms of document completeness received and disbursed. The non-capitation claim cost was then calculated; every claim has different tariff as governed in Health Minister's Regulation Number 52 of 2011 about Standard Health Service Tariff in Organizing Health Insurance Program; thereafter the Claim Application Form (FPK) was published from p-care application to be sent to Health Facility (FasKes) to get disbursement approval, and when it has been consistent it will be published collectively to be approved by the Director of Subsidiary and can be disbursed in Financial Division.

Keywords: Administration, BPJS Kesehatan, Non-Capitation Claim