FACULTAD DE ECONOMIA Y EMPRESA

MEMORIA DEL PROYECTO DE INNOVACIÓN Y MEJORA DOCENTE

"Diseño de actividades autónomas y grupales para la docencia de la asesoría empresarial" (Código ID 2014/0020)



Salamanca, 2015

ÍNDICE

1. Datos del Proyecto de Innovación y Mejora Docente	3
2. Contexto de desarrollo del Proyecto	3
3. Objetivos del Proyecto	4
4. Metodologías empleadas	5
5. Análisis de las competencias y habilidades en el programa	12
6. Valoración de las iniciativas docentes planteadas	16
7. Resultados obtenidos	21
8. Objetivos futuros	23
Anexos	25

1. DATOS DEL PROYECTO DE INNOVACIÓN Y MEJORA

DOCENTE

TÍTULO: Diseño de actividades autónomas y grupales para la docencia de la asesoría

empresarial

CÓDIGO: ID2014/0020

PDI Responsable: Dr. D. Luis Rodríguez Domínguez (Prof. Titular de Universidad)

CENTRO: Facultad de Economía y Empresa

DURACIÓN: Curso académico 2014/2015. Primer Semestre

ÁMBITO DE ACTUACIÓN:

IMPLANTACIÓN DE METODOLOGÍAS DOCENTES Y DE EVALUACIÓN

Diseño de estrategias docentes para facilitar la adquisición de competencias

Implantación de metodologías activas de enseñanza-aprendizaje

Elaboración de asignaturas en el campus virtual

2. CONTEXTO DE DESARROLLO DEL PROYECTO

En la Convocatoria de Ayudas de la universidad de Salamanca para la Proyectos de

Innovación y Mejora Docente (curso 2014/2015), se solicitó el presente Proyecto

vinculado a la asignatura "Asesoramiento de PYMES", impartida en tercer curso del

Grado en Gestión de Pequeñas y Medianas Empresas (PYMES) como asignatura

optativa del perfil de Gestión Internacional de la Empresa (en la materia de

Consultoría).

Las características esenciales de su docencia podrían configurarse del siguiente modo:

Asignatura de carácter optativo, impartida en el tercer curso

Carga lectiva de seis créditos, materializados en dos horas y media de clases

presenciales semanales durante 15 semanas.

Número de alumnos matriculados: 36 estudiantes + 10 procedentes del

Programa Curricular Individualizado (PCI)

3

El estudiante habrá cursado previamente asignaturas básicas que le permitirán tener los fundamentos esenciales para cursar con éxito la presente asignatura, tales como Fundamentos de Contabilidad, Contabilidad para PYMES, Derecho Mercantil y Laboral, etc.. La asignatura vinculada a este proyecto pretende profundizar en lo visto en cursos previos, y ligarlo a la asesoría económica.

La asignatura se oferta en el primer cuatrimestre y constituye una optativa de alta demanda, rozando el límite de posibles alumnos matriculados en una asignatura optativa, establecido por la Facultad de Economía y Empresa. Ello muestra el especial interés que suscita en los alumnos, especialmente en el entorno de crisis y recuperación económica, y subraya la importancia del emprendimiento y de la asesoría en el campo empresarial.

Este contexto permite obtener un elevado grado de feedback, que ayudará a una mejor docencia y organización en futuros cursos académicos.

3. OBJETIVOS DEL PROYECTO

En sintonía con lo expuesto en la solicitud del Proyecto, los objetivos que se proponían lograr con su puesta en marcha serían los siguientes:

- Diseñar y desarrollar metodologías docentes que faciliten la adquisición de conocimientos teóricos y prácticos a los estudiantes de la asignatura "Asesoramiento de PYMES", que sean aplicables en el futuro y favorezcan la adquisición de las capacidades establecidas en la Memoria del Grado;
- Crear conciencia en el alumnado acerca de la importancia de la asesoría económica de las pequeñas y medianas empresas en el entorno actual de los negocios, así como de los factores que influyen en la marcha favorable de la PYME;
- Fomentar el uso de las nuevas tecnologías para la búsqueda de información, permitiendo así una constante actualización de los conocimientos adquiridos durante las asignaturas;
- Potenciar en las asignaturas la adquisición de conocimientos y logro de competencias a través del autoaprendizaje.

Con este Proyecto, se pretendía como objetivo general facilitar que el alumno desarrolle y profundice en las siguientes competencias y habilidades más específicas:

- Plantear un plan de negocio y tener una serie de directrices para analizar, a grandes rasgos, la viabilidad de proyectos empresariales
- Saber realizar la mayoría de los trámites administrativos vinculados a las obligaciones contables y fiscales
- Plantear diversas alternativas de financiación para una PYME
- Plantear la liquidación de una PYME, así como conocer los procedimientos legales para ello
- Conocer y saber utilizar diversas herramientas de información para PYMES

En consecuencia, los objetivos se centran en una triple dimensión, enfocada en los contenidos, el alumno y el profesorado, tal como se expone en el Cuadro 1.

Cuadro 1. Dimensiones de la actuación docente

DIMENSIÓN	OBJETIVO
CONTENIDOS	Que los contenidos de la asignatura resultasen más atractivos al hacer evidente su aplicación práctica en el ámbito profesional
ALUMNOS	Que, al aumentar su curiosidad y grado de implicación en la asignatura, obtengan unos mejores resultados académicos
PROFESORES	Que se realice un adecuado y profundo análisis de los resultados obtenidos y se obtenga un feedback para un mejor planteamiento de la asignatura en futuros cursos

4. METODOLOGÍAS EMPLEADAS

Conjuntamente con las metodologías docentes tradicionalmente utilizadas en la impartición de las asignaturas de materia contable y económico-empresarial (lecciones magistrales y resolución de casos prácticos; aprendizaje basado en problemas), en el

transcurso del Proyecto se abordó un conjunto complementario de actividades que permitieran la potenciación del autoaprendizaje por parte de los alumnos:

- Uso de la plataforma Studium
- Cuestionarios de evaluación continua
- Análisis de noticias de actualidad relacionadas con el contenido de la materia
- Realización de trabajos en equipo, directamente enfocados a la práctica profesional
- Enlaces a páginas de interés.
- Evaluación a partir de diferentes fuentes y recursos

4.1. Uso del campus virtual STUDIUM

Se diseñó un espacio dentro del campus virtual STUDIUM destinado a la asignatura, con la siguiente estructura:

- Planificación global de la asignatura, indicando:
 - o Programa y organización de la asignatura
 - o Bibliografía básica y complementaria
 - Información sobre el profesorado: despacho, correo electrónico que pueden utilizar los alumnos para contactar con el profesor y horario de tutorías presenciales establecidos para el curso académico 2014-2015;
 - o Información sobre el sistema de evaluación aplicado en la asignatura.
- Material de Utilidad, incorporando enlaces a blogs y webs de interés en el desarrollo de la asignatura; asimismo, se establecieron links a organismos oficiales, como la Dirección General de Pequeña y Mediana Empresa.
- Material de apoyo para la realización del trabajo grupal.
- Documentación administrativa para la creación y puesta en marcha de una PYME
- Enlaces a diferentes noticias para comentario presencial en clase
- Un apartado para cada uno de los seis temas que componen el programa de la asignatura, incluyendo:
 - o Material docente, facilitado al alumno con anterioridad a la clase correspondiente.
 - Cuestionario-test de opción múltiple para diversos temas o mecanismo alternativo de evaluación.

 Un Foro de Novedades, para mantener una comunicación constante y fluida con el alumnado a partir de esta vía.

El Anexo I presenta una visión general del curso en STUDIUM.

4.2. Cuestionarios de evaluación continua

Con el fin de que el propio estudiante valore su evolución en el conocimiento y habilidades requeridas en la asignatura, se diseñó un conjunto de tests de opción múltiple, para su resolución al finalizar la exposición de varios de los temas desarrollados en las clases magistrales y después de un margen temporal para su estudio y profundización.

La estructura de los cuestionarios se configuró del siguiente modo:

- Se desarrolló un cuestionario compuesto por 10 preguntas de opción múltiple, al finalizar cada tema del Programa.
- Su tiempo de resolución se estableció en 6-7 minutos, señalándose un día a la semana al efecto para su resolución.
- Las puntuaciones asignadas a los tests se especificaron de la siguiente forma:
 - 10 puntos, con 0 errores en su resolución
 - 9 puntos, con 1 error.
 - 8 puntos, con 2 errores.
 - 7 puntos, con 3 errores.
 - 0 puntos, a partir de 3 errores.

El Anexo II recoge un ejemplo de cuestionario desarrollado en STUDIUM.

4.3. Análisis de noticias de actualidad relacionadas con el contenido de la materia

Con el propósito de que los estudiantes profundizasen en la consecución de los objetivos del Grado, en lo que respecta de las destrezas y competencias de actualización continua, interpretación de la realidad económico-jurídica circundante y análisis crítico de la situación empresarial, se diseñó una actividad consistente en el análisis y debate de noticias de actualidad relacionadas con el contexto empresarial, especialmente el vinculado a PYMES.

Concretamente, la actividad se centraba en analizar críticamente diversas noticias, estudiando las posibles implicaciones económicas, financieras y fiscales para las empresas de reducida dimensión.

Las sesiones presenciales en PYMES se dividieron de la siguiente forma: noventa minutos de exposición de temas del programa y sesenta minutos para el comentario crítico de la noticia. Se fomentó un espíritu de debate en clase, con aportaciones fructíferas por parte de los estudiantes. Dado el reducido número de estudiantes matriculados en la asignatura y la existencia de un ambiente propicio para ello, hubo un alto grado de participación y de implicación por parte de los asistentes.

Como complemento, la última sesión presencial se destinó a comentar y analizar los fundamentos de varios casos de éxito de gestión de PYMES.

Concretamente, las noticias y los casos analizados fueron los siguientes:

NOTICIAS PARA COMENTARIO EN CLASE

01/10/2014 Grupo A (DNI-Pasaporte par) Montoro-afirma-que-revisara-el-IVA-de-caja-en-la-reforma-fiscal-porque-no-ha-funcionado-como-se-esperaba 01/10/2014 Grupo B (DNI-Pasaporte impar) Empleo-jovenes-tarifa-plana

08/10/2014 Grupo A - Morosidad de las Administraciones con los Autónomos 08/10/2014 Grupo B - AEAT y la vigilancia sobre autónomos

29/10/2014 Grupo A - Información a tiempo real Facturas IVA 29/10/2014 Grupo B - Ley Crowdfunding

05/11/2014 Grupo A - Ética Empresarial más allá de la Ley 05/11/2014 Grupo B - Rebaja fiscal en retenciones a autónomos

19/11/2014 Grupo A - Sanciones Pago Proveedores 19/11/2014 Grupo B - 20 delitos por los que puede ser condenada una empresa

26/11/2014 Grupo A - Modelo hereditario Empresas familiares 26/11/2014 Grupo B - Errores a evitar en la campaña de navidad

03/12/2014 Grupo A - Caso de éxito: Calzado documento

Los estudiantes eran divididos en dos grupos: grupo A (aquellos con DNI o pasaporte par) y grupo B (aquellos con DNI o pasaporte impar). El alumno tenía que leer y analizar la noticia o caso correspondiente a su grupo, con anterioridad a la clase. En el transcurso de la clase, debía exponer y desarrollar los aspectos que consideraba más interesantes o más controvertidos a los estudiantes del otro grupo. Este planteamiento permitía un debate y una discusión de consecuencias empresariales de gran interés y utilidad para la asignatura. Al final de curso el estudiante debía entregar un resumen de las noticias presentadas por el grupo complementario (es decir, un estudiante del Grupo A entregaba un resumen de las noticias expuestas por el Grupo B, y viceversa).

4.4. Realización de trabajos en equipo

El logro de una armonía y eficacia en el trabajo en equipo constituye una de las competencias generales (C6, C8), fundamentales en el planteamiento del Grado en Gestión de Pequeñas y Medianas Empresas.

Para profundizar en la consecución de esta habilidad, en la batería de actividades de la asignatura se plantearon dos iniciativas: la elaboración de un dossier de documentación administrativa para la creación de una empresa, a realizar en grupos de dos estudiantes, y el desarrollo de una idea de negocio, a realizar en grupos de tres estudiantes.

4.4.1. Elaboración de un dossier de documentación administrativa

Los estudiantes tenían que realizar en parejas un dossier con toda la documentación administrativa necesaria para la creación de una empresa y el inicio de su actividad, a presentar en todas las instancias administrativas implicadas (Ayuntamiento, Agencia Tributaria, Seguridad Social, Registro Mercantil, etc.).

Previamente se repartían por sorteo las características generales de la empresa a la que debían asesorar en su creación e inicio de actividad, y a partir de las especificidades de esa empresa (actividad, forma jurídica, número de empleados, etc.) preparar toda la documentación. El conjunto de los documentos estaba disponible en Studium, y se comentaban detalladamente en el Tema 2 del Programa.

Con esta actividad, se pretendía profundizar en las siguientes capacidades / habilidades:

- Conocer la naturaleza, importancia y requisitos para emprender, las herramientas necesarias para la generación de ideas de negocio;
- Conocer y comprender los conceptos fundamentales y los principios del derecho mercantil, fiscal y laboral con incidencia especial en la pequeña y mediana empresa, y sus aplicaciones para la creación y el desarrollo de la PYME;
- Conocer y comprender el marco normativa contable y tributario al que están sometidas las empresas, los conceptos e instrumentos necesarios para la obtención de información sintetizada y relevante para la puesta en marcha y gestión del sistema contable de la empresa;
- Conocer el régimen jurídico específico en los ámbitos de contratos y formas de financiación, con especial incidencia en aquellos más propios de la pequeña y mediana empresa
- Comprender los conceptos de gestión financiera en la PYME y nuevas empresas, con especial referencia a fuentes de financiación
- Saber configurar la forma jurídica de las empresas de reducida dimensión.

4.4.2. Desarrollo de una idea de negocio

Como complemento a la docencia presencial, los estudiantes debían realizar un trabajo consistente en el desarrollo de una idea de negocio, en el que los estudiantes asumieran el papel de asesores y ayudaran a configurar diversos aspectos de la actividad inicial de la empresa:

- Forma jurídica
- Análisis competitivo, siguiendo el esquema DAFO o el esquema de las Cinco Fuerzas Competitivas de Porter.
- Plan de inversiones
- Plan de financiación

La tarea fue planteada en equipos de trabajo, como un trabajo en grupos compuestos por 3 alumnos. Se celebró una primera tutoría presencial para exponer los objetivos del trabajo y la metodología de trabajo, y otra segunda tutoría presencial para realizar un seguimiento de las ideas presentadas.

La realización de esta tarea permitía enlazar con diversos aspectos vistos en las clases y profundizados a través de los cuestionarios. Especialmente con esta actividad se pretendía profundizar en varias capacidades / habilidades; además de las expuestas en el apartado 4.4.1., se añadirían:

- saber diseñar y poner en marcha el plan de negocio de una PYME y su actualización periódica
- búsqueda e interpretación de información y normativa
- expresión escrita
- elaboración de informes
- interacción en equipos de trabajo.

4.4. Enlaces a páginas de interés.

Se crearon diversos links en el espacio de la asignatura en el campus virtual Studium, hacia páginas de interés para el desarrollo de la asignatura:

MATERIAL DE UTILIDAD

- <u>Dirección General de Indu</u>stria y de la PYME
- Monta tu propia empresa (Junta de Castilla y León)
- 150 Ideas para crear una empresa

DOCUMENTOS PARA LA TRAMITACIÓN DE INICIO DE EMPRESA

- AEAT Modelo 036 Declaración Censal: Alta en el censo de empresarios (Sociedades)
- AEAT Modelo 036 en pdf
- AEAT Modelo 037 Declaración Censal: Alta en el censo de empresarios (Empresario Individual)
- AEAT Impuesto de Actividades Económicas Modelo 840
- AEAT Impuesto de Actividades Económicas Modelo 840 Instrucciones
- PSeguridad Social Modelo TA.1 Afiliación y número de la Seguridad Social
- Para Seguridad Social Modelo TA.6 Inscripción en el sistema de la Seguridad Social
- Eseguridad Social Modelo TA.2S Afiliación de Trabajadores por Cuenta Ajena

- Resumen de documentos y otros (contiene los anteriores y alguno más)

4.6. Evaluación a partir de diferentes fuentes y recursos

Con el fin de incentivar el autoaprendizaje del alumno, así como su trabajo constante a lo largo del curso, se planteó un sistema de evaluación que contemplaba la evaluación continua, la elaboración de los trabajos mencionados anteriormente y la realización de un examen final, tal como se expone en el Cuadro 2.

Cuadro 2. Parámetros de evaluación de la asignatura

ACTIVIDAD	% EN LA CALIFICACIÓN FINAL
	TINAL
Cuestionarios en el campus virtual Studium	30%
Dossier documental – Creación de empresa	15%
Trabajo de desarrollo de la idea de negocio	10%
Resumen de noticias	5%
Examen escrito, de desarrollo.	40%

5. ANÁLISIS DE LAS COMPETENCIAS Y HABILIDADES EN EL PROGRAMA

El Programa de la asignatura se estructuró en seis temas o unidades, de cara a la consecución de los objetivos de la asignatura, reseñados en la Ficha Docente y expuestos en el Proyecto de Innovación Docente. El cuadro 3 recoge los seis temas propuestos con sus objetivos.

Cuadro 3. Temas del Programa y Objetivos

TEMA	OBJETIVOS
	Que el alumno sea capaz de:
Asesoría sobre la creación de la PYME.	Asesorar en la creación de una empresa,
Planteamiento económico	principalmente en el diseño y desarrollo

	de la idea de negocio, y en su exposición a	
	través de un Plan de Empresa.	
Asesoría sobre la creación de la PYME.	Asesorar sobre la elección de la forma	
Planteamiento jurídico	jurídica más idónea a las especificidades	
	de la empresa entre todo el repertorio	
	corporativo que contempla la legislación	
	mercantil española y sobre los trámites	
	jurídico-administrativos necesarios en las	
	diferentes instancias para la creación de la	
	empresa y el inicio de su actividad	
Asesoría sobre la creación de la PYME.	Asesorar sobre diversas políticas de	
Lanzamiento económico	lanzamiento del producto o servicio de la	
	empresa (precio, producto, promoción,	
	distribución), así como la estrategia inicial	
	a seguir	
Asesoría sobre Financiación de PYMES	Asesorar sobre las principales fuentes de	
	financiación disponibles para una PYME,	
	teniendo en cuenta sus características	
	particulares, así como las herramientas	
	financiadoras disponibles por parte de las	
	distintas administraciones públicas	
Asesoría sobre desequilibrios	Asesorar sobre la existencia y diagnóstico	
empresariales	de los principios desequilibrios	
	empresariales que pueden afectar a la	
	liquidez, solvencia y rentabilidad, así	
	como diversas estrategias para	
	solventarlos	
Asesoría sobre aspectos concursales	Asesorar sobre el cierre de la empresa,	
	desde la perspectiva jurídica, afrontado	
	como un procedimiento concursal	

A través de esta asignatura y de las iniciativas desarrolladas en el Proyecto de Innovación Docente se pretendía cubrir una serie de competencias y habilidades expuestas en la Memoria del Grado en Gestión de Pequeñas y Medianas Empresas.

Competencias generales

C1. Los estudiantes serán capaces de transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

C4 Los estudiantes tendrán la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro del área de la Economía de la Empresa) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

C7 Vocación emprendedora y para generar nuevas ideas (creatividad)

C8 Disposición para el trabajo en equipo

Competencias específicas de conocimiento

A2 Conocer las técnicas de evaluación e implantación de ideas que permiten el desarrollo de negocios innovadores, así como los fundamentos de gestión de la innovación necesarios para la maduración de la idea emprendedora y la gestión y desarrollo del plan de negocio.

A4. Conocer y comprender de forma crítica la formulación estratégica desarrollada en la PYME, los elementos que determinan la elección de las políticas empresariales, las distintas estructuras organizativas y políticas de gestión de operaciones, las formas jurídicas más adecuadas a la estructura de la PYME que permiten obtener ventajas legales, fiscales y financieras

A5. Conocer la naturaleza, importancia y requisitos para emprender, las herramientas necesarias para la generación de ideas de negocio

A8. Conocer y comprender los conceptos fundamentales y los principios del derecho mercantil, fiscal y laboral con incidencia especial en la pequeña y mediana empresa, sus aplicaciones para la creación y el desarrollo de la PYME basado en el correcto funcionamiento de sus equipos de trabajo, su liderazgo y las implicaciones que tienen el clima laboral y de los sistemas de recompensa en la empresa.

- A9. Conocer y comprender el marco normativo contable y tributario al que están sometidas las empresas, los conceptos e instrumentos necesarios para la obtención de información sintetizada y relevante para la puesta en marcha y gestión del sistema contable de la PYME, la confección e interpretación de información económico-financiera y cumplir con las obligaciones contables y tributarias, especialmente de la PYME.
- A13. Conocer las técnicas para la detección y diagnóstico de fortalezas y debilidades que afecten al adecuado funcionamiento de la actividad de la PYME para ofrecer asesoramiento específico y el planteamiento de soluciones a los problemas diagnosticados
- A18. Conocer el régimen jurídico específico en los ámbitos de contratos de distribución comercial y formas de financiación, con especial incidencia en aquellos más propios de la pequeña y mediana empresa.
- A20. Conocer las áreas fundamentales de actuación de la política de apoyo a la PYME en el ámbito regional, nacional y en la UE
- A21. Comprender los conceptos de gestión financiera en la PYME y nuevas empresas, con especial referencia a fuentes de financiación, valoración y selección de inversiones, negociación con entidades crediticias, evaluación de riesgos empresariales, productos financieros y de seguros y gestión de carteras.
- A22. Conocer las oportunidades de negocio que presentan las empresas comerciales para las PYMEs, principalmente las de distribución comercial, el entorno más relevante que deben tener en cuenta y la forma de organización y funcionamiento

Competencias específicas de habilidad

- B1. Tener capacidad para identificar y evaluar las ideas de negocio y establecer un plan de viabilidad de una idea.
- B2. Saber fomentar la capacidad emprendedora y de innovación, así como saber negociar en el entorno general y específico donde se desarrolla la idea emprendedora.
- B3. Tener habilidad práctica para la puesta en marcha de una nueva PYME así como para encontrar soluciones a los problemas de gestión específicos de este tipo de empresas en las primeras fases de desarrollo del negocio.

- B4. Saber configurar la forma jurídica de las empresas de reducida dimensión, teniendo en cuenta las implicaciones en los riesgos y las garantías patrimoniales asociadas.
- B5. Saber diseñar y poner en marcha el plan de negocio de una PYME y su actualización periódica.
- B7. Saber configurar la estructura de capital de la empresa y elegir los proyectos de inversión de acuerdo con su relación entre rentabilidad y riesgo, así como determinar la solvencia de las operaciones de las PYMEs, con especial referencia a las operaciones de banca y seguros
- B10. Tener habilidad para extraer información relevante de las distintas fuentes estadísticas y bibliográficas y elaborar indicadores económicos que permitan analizar el entorno económico y sus determinantes históricos, así como interpretar su impacto sobre el comportamiento de los agentes económicos y, especialmente, sobre la actividad económica de las empresas.
- B11. Identificar, seleccionar y sintetizar datos procedentes de distintas fuentes para la elaboración de informes y comunicaciones.
- B12. Saber analizar la incidencia fiscal y gestionar los impuestos en los procesos de implantación y desarrollo en los nuevos negocios y en la actividad económica en general de las PYMES.

6. VALORACIÓN DE LAS INICIATIVAS DOCENTES PLANTEADAS

A continuación se describirán los principales resultados a partir de la valoración de las iniciativas docentes que se plantearon en la planificación inicial: Cuestionarios, Trabajos en grupo, Examen final y Otras iniciativas.

Cuestionarios

En relación a los cuestionarios, tras la conclusión de varios temas del programa y con un margen temporal de aproximadamente 7-10 días, se propuso a los alumnos la realización de un test de opción múltiple relativo a la materia vista. En el Cuadro 4 se reflejan diversos datos derivados de esta actividad.

Cuadro 4. Realización de cuestionarios

Cuestionario	Intentos	No Superados	Nota media
1	45	9	7.87
2	46	10	7.91
4 (optativo*)	3	0	8.97

^{*} Podían realizar el Esquema del Instrumento PYME en su lugar

A partir del Cuadro 4, pueden observarse las elevadas calificaciones; los resultados muestran unas calificaciones de Notable. Al respecto, cabría subrayar la necesidad de un mayor grado de discriminación a la hora de plantear el cuestionario o la propuesta de actividades complementarias a fin de evaluar de forma más idónea y completa la actividad continua del estudiante a lo largo del curso.

Trabajo de la Idea de Negocio

Tal como se ha señalado anteriormente, como complemento a la docencia presencial, los estudiantes debían realizar un trabajo sobre el desarrollo de una idea de negocio. Los resultados de la calificación se recogen en el Cuadro 5.

Cuadro 5. Actividad: Idea de Negocio

			Desv.
Media	Mínimo	Máximo	Típica
8,22	5	10	1,47

Prácticamente todos los alumnos realizaron la tarea asignada con un grado apropiado de idoneidad; de hecho, la calificación media ronda el 8 sobre 10, y las notas mínimas superan la calificación de 5.

Al respecto se detectaron varias cuestiones a tener en cuenta para futuros cursos:

- Los estudiantes presentan lagunas importantes a la hora de citar trabajos ajenos y una escasa conciencia de la problemática de plagio.
- Los alumnos no demostraron un adecuado manejo de la terminología contable básica, lo cual es preciso analizar conjuntamente con otros profesores de materia contable.

- La organización de la tarea entre los distintos miembros del grupo de trabajo evidenció problemas de coordinación.
- Se efectuaron diversas reuniones de seguimiento de los grupos de trabajo, en las que se constató la tendencia a postergar la realización de la actividad.

Por tanto, estos aspectos deben cuidarse especialmente en el planteamiento de la asignatura en futuros cursos académicos.

Dossier documental

Esta tarea implicaba la realización de los trámites legales y administrativos para la creación de una empresa y su puesta en marcha. Suponía el repaso de la normativa y el manejo de impresos formalizados públicos. Se realizaba por parejas.

Los resultados se exponen en el Cuadro 6.

Cuadro 6. Actividad: Dossier documental

			Desv.
Media	Mínimo	Máximo	Típica
8,11	5,80	10	1,05

Al igual que el otro trabajo en grupo planteado, prácticamente todos los alumnos realizaron la tarea asignada apropiadamente. La calificación media ronda el 8 sobre 10, y las notas mínimas superan la calificación de 5. Subsisten los mismos comentarios planteados más arriba, en relación a la consecución de la tarea por parte de los estudiantes.

Examen final

Tal como se ha señalado anteriormente, el sistema de evaluación de la asignatura incluía un examen final, de carácter teórico-práctico, con carácter voluntario para elevar la calificación final.

Dada la importancia otorgada a las actividades de evaluación continua, el papel del examen se estableció en el 40% de la calificación final.

El examen presentó los siguientes resultados:

- Nº de presentados: 29 (sobre 46 matriculados)

- Media: 3,89

- Mínimo: 0.60

- Máximo: 7

- Desviación típica: 2,42

Al respecto, dado su carácter voluntario para elevar la calificación, se detecta el

conformismo de los alumnos, que se contentan con una calificación media que no les

complique en exceso su proceso de aprendizaje, en lugar de un esfuerzo superior que les

permita la obtención de una calificación más elevada.

Como alternativa para futuros cursos, se contempla la posibilidad de no facilitarles las

notas de las actividades de evaluación continua con carácter previo a la realización del

examen, a fin de que dicha incertidumbre sobre la calificación final les suponga un

incentivo a dar lo mejor de sí mismos en el examen de la asignatura.

Otras iniciativas

Además del debate de noticias de actualidad, del planteamiento de casos de éxito, de los

trabajos en grupo y de la realización de cuestionarios, se desarrollaron cuatro

actividades específicas:

Glosario de términos en el Tema 3

El objetivo de la tarea era crear un mini diccionario con los términos que

aparecen en el Tema 3. Dicho tema contenía un repaso de conceptos básicos de

marketing y estrategia corporativa vistos en otras asignaturas del Grado.

Para obtener la máxima puntuación, cada estudiante debería aportar 1 término,

incluyendo una breve definición y un caso práctico sobre el mismo.

El Anexo III contiene una vista del Glosario en el Campus Virtual.

Todos los estudiantes plantearon la tarea de forma correcta.

Breve trabajado sobre el Instrumento PYME en el Tema 4

19

Entre las estrategias de la Unión Europea para potenciar el papel de las PYMES y el acceso a fuentes de financiación idóneas a sus objetivos y tamaño, la Unión Europea, dentro de la Estrategia h2020, ha incluido el Instrumento PYME.

En lugar de la respuesta a un cuestionario, al alumno se le ofrecía la posibilidad de incluir una breve reseña de los principales puntos de este Instrumento, así como de sus consecuencias prácticas para las PYMES. Con ello se pretendía potenciar las capacidades de búsqueda de información normativa, interpretación de la misma y uso de redes y herramientas para la actualización de conocimientos.

El esquema a presentar por los estudiantes debía incluir los siguientes puntos:

- => Hacia qué tipo de proyectos está orientado
- => Beneficiarios
- => Presupuesto global del programa
- => Presupuesto recomendado para el proyecto presentado
- => Financiación que cubre el Instrumento PYME
- => Costes directos subvencionables
- => Fases en el proceso de presentación de solicitudes

La mayor parte de los alumnos realizaron la tarea de forma correcta.

- Diseño de herramientas para desequilibrios empresariales concretos en el Tema 5

En la clase presencial en la que se expuso el Tema 5, se debatieron y desarrollaron medidas para combatir los posibles desequilibrios que pudieran surgir en la actividad empresarial. Al finalizar la clase, se requirió a los estudiantes presentes que redactaran un resumen de las herramientas propuestas para dos de los desequilibrios presentados.

- Entrega de un esquema de fases en el procedimiento concursal en el Tema 6

A fin de que los estudiantes pudieran reflexionar sobre el proceso concursal (declaración de insolvencia empresarial), y las distintas fases que implica, se les pidió como parte de la evaluación continua un esquema de las distintas fases.

7. RESULTADOS OBTENIDOS

Al plantear la propuesta del presente Proyecto de Innovación Docente, se propuso la consecución de cinco objetivos. A continuación, el Cuadro 7 refleja los resultados obtenidos a partir de los objetivos propuestos.

Cuadro 7. Objetivos propuestos y resultados obtenidos

OBJETIVOS PROPUESTOS	RESULTADOS OBTENIDOS	
Diseñar y desarrollar metodologías	Además de las facilidades derivadas del	
docentes que faciliten la adquisición de	uso de nuevas tecnologías para la	
conocimientos teóricos y prácticos a los	disposición del material, las metodologías	
estudiantes de la asignatura	basadas en el uso de STUDIUM permite	
"Asesoramiento de PYMES", que sean	un seguimiento del aprendizaje del	
aplicables en el futuro y favorezcan la	alumno (a través de los cuestionarios), así	
adquisición de las capacidades	como una plataforma para la actualización	
establecidas en los respectivos títulos	paulatina de sus conocimientos (ej. a	
	través de los blogs y webs expuestos en	
	Material de Interés)	
	Asimismo, el planteamiento de	
	actividades como el análisis de noticias de	
	actualidad y de los trabajos en equipo	
	propuestos permite un acercamiento a la	
	realidad profesional del asesor	
	empresarial, por lo que se consideró como	
	una experiencia positiva y enriquecedora.	
	Por tanto, se fomentó el logro de diversas	
	competencias y habilidades, como la	
	búsqueda de información, el análisis y la	
	interpretación de normativa, la realización	
	de trabajos en equipo, etc.	
Crear conciencia en el alumnado acerca de	Los contenidos del temario han hecho	
la importancia de la asesoría económica	hincapié en la importancia de la asesoría	
de las pequeñas y medianas empresas en	empresarial en el tejido de las PYMES,	
el entorno actual de los negocios, así	que constituyen el eje vertebrador de la	

como de los factores que influyen en la empresa española; se ha subrayado la marcha favorable de la PYME necesidad de mantenerse permanentemente actualizado, así como de mantener un espíritu crítico. Se han tratado los diversos aspectos en los que un asesor puede aportar valor, experiencia y consejo: diseño e implementación de la idea de negocio, formas jurídicas más apropiadas, trámites legales y administrativos, fuentes de financiación, herramientas contra los desequilibrios empresariales actuales o potenciales, cese de actividades Fomentar el uso de las nuevas tecnologías A través de diversos foros y enlaces, se ha para la búsqueda de información. permitido que el alumno busque y analice permitiendo noticias e información de actualidad, así una constante actualización de los conocimientos adquiriendo habilidades que le permitan adquiridos durante las asignaturas mantenerse actualizado en la materia de la asignatura. Asimismo, le han permitido profundizar en la normativa aplicada. Crear habilidades de trabajo en equipo, Se han planteado diversas actividades en fomentando la creatividad interna y la grupo, desde debate de noticias hasta la realización de trabajos en grupos de dos y integración en entornos de trabajo de tres estudiantes. Se evidenciaron problemas de coordinación interna y la tendencia a postergar la realización de los trabajos hasta los momentos finales, afectando en algún caso de forma grave a la planificación y consecución del mismo. Potenciar en las asignaturas la adquisición Mediante el campus virtual STUDIUM, el de conocimientos y logro de competencias estudiante tenía a su disposición a través del autoaprendizaje material necesario para el seguimiento de

la asignatura, bibliografía básica y complementaria que pudiera serle útil en el caso de que optase por un aprendizaje autónomo y la posibilidad de comunicarse con el profesor de la asignatura a través de diversos foros y de correo electrónico.

Asimismo, las actividades de cuestionarios y el trabajo práctico han contribuido al autoaprendizaje por parte del alumno.

8. OBJETIVOS FUTUROS

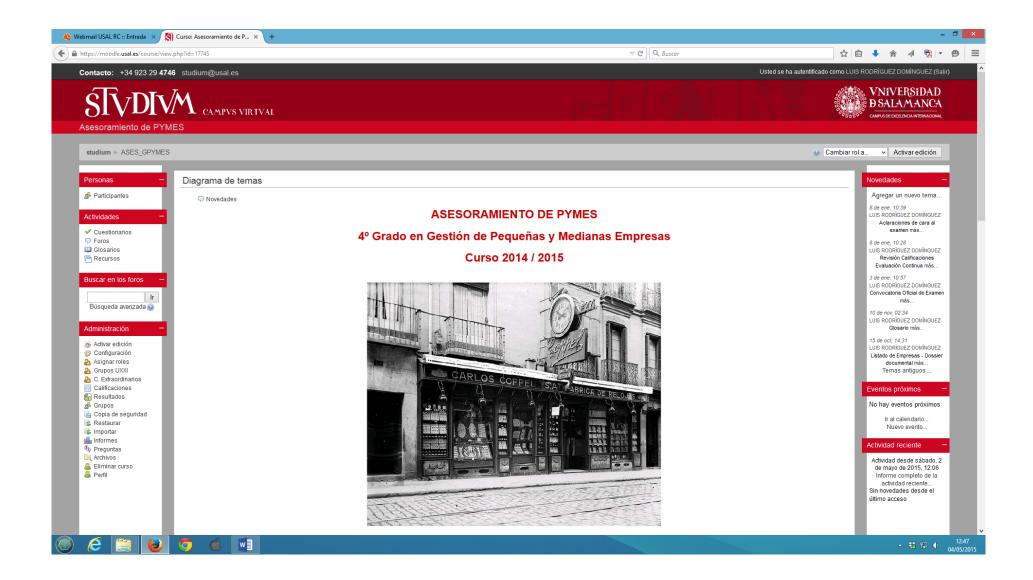
A partir de la experiencia adquirida en este Proyecto de Innovación Docente y de los comentarios de los alumnos, se han establecido los siguientes objetivos de cara a futuros desarrollos:

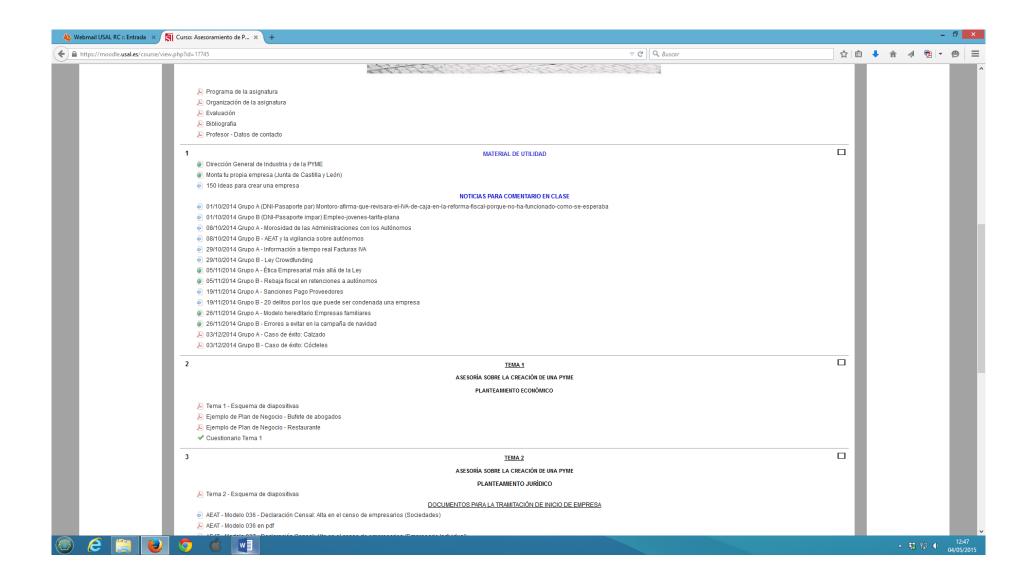
- Incorporar más blogs y foros de discusión, ante la buena aceptación por parte de los estudiantes del curso.
- Mantenimiento de los cuestionarios, dado que permiten un trabajo continuado por parte del alumno e influyen en su motivación a la hora de estudiar la materia; sin embargo, se estudiará la posibilidad de penalizar las respuestas erróneas, en la medida de lo permitido por la administración técnica del campus virtual. Asimismo no se detectaron problemas en cuanto al tiempo asignado para su resolución. Se estudiará alguna forma de incrementar el poder discriminatorio de los cuestionarios, puesto que las calificaciones medias tendían a ser excesivamente elevadas.
- Mantenimiento del trabajo de idea de negocio y el dossier documental; son trabajos con una repercusión práctica clara que les acerca a la problemática empresarial del día a día.

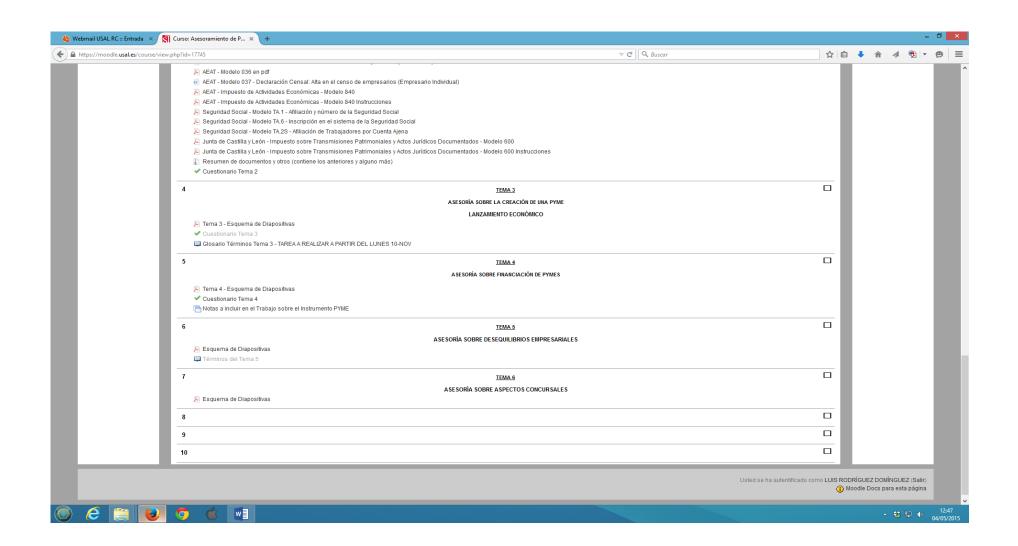
Es preciso insistir en la importancia de citar trabajos ajenos adecuadamente, así como cuidar el léxico técnico propio de la profesión a ejercer. Se deberá incidir en las reuniones de seguimiento de tal forma que los estudiantes no posterguen la realización de la tarea en el tiempo.

• Los resultados han subrayado la importancia de tener un *background* apropiado en el estudio de la asignatura. Para ello sería preciso coordinarse con profesores que impartan en cursos previos y adaptar las materias en lo posible.

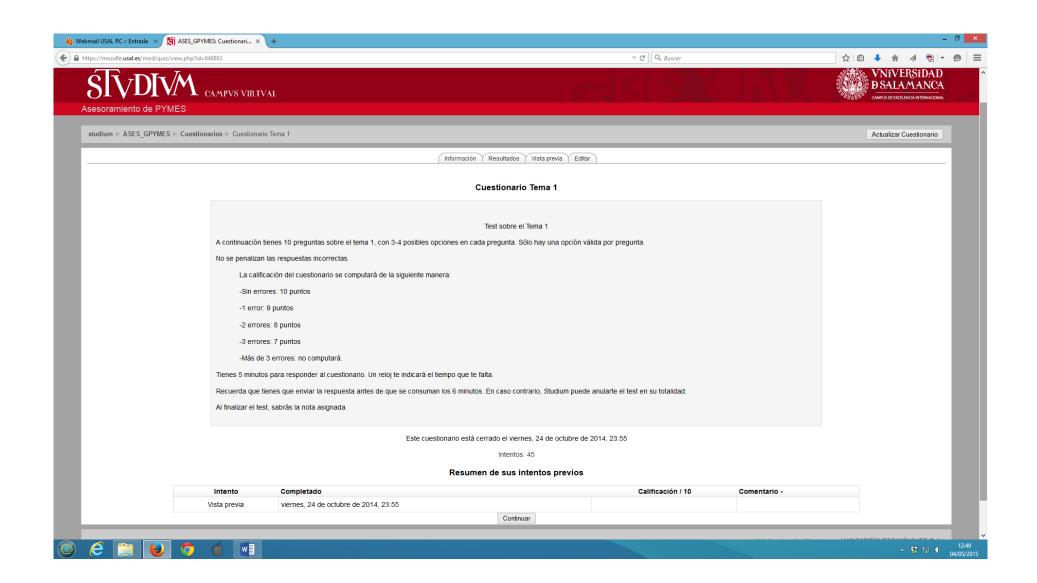
ANEXO I VISTA GENERAL DEL CUSO EN STUDIUM

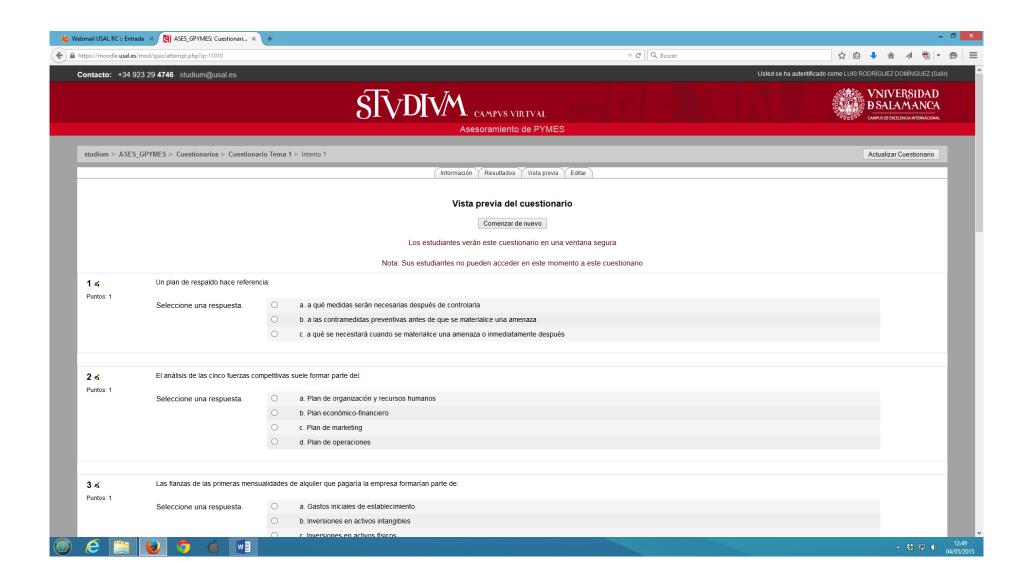


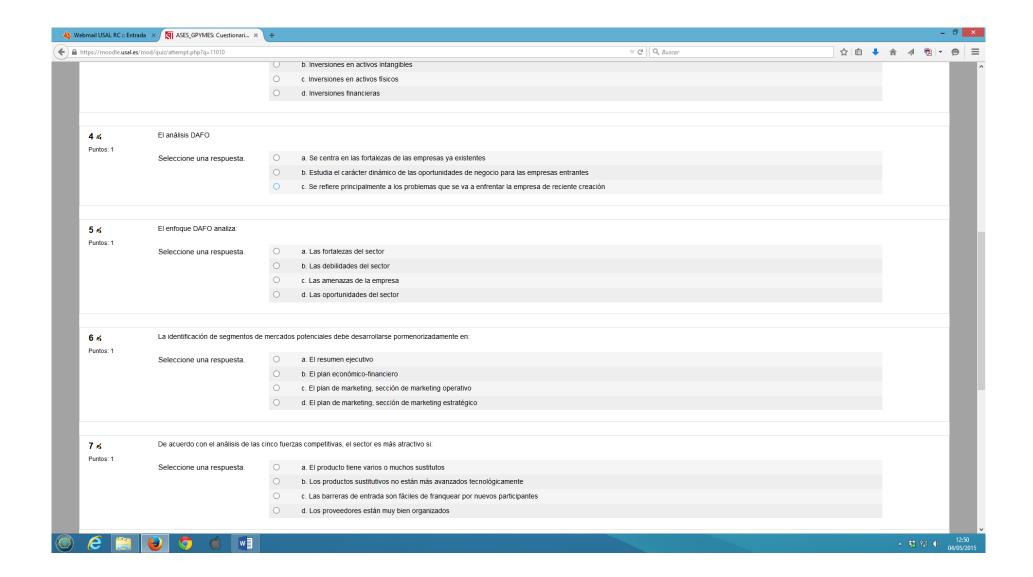


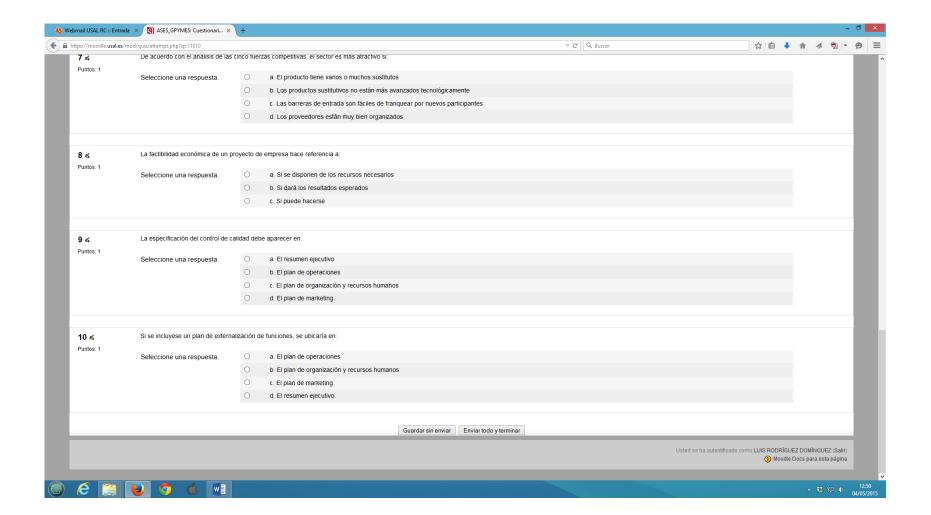


ANEXO II EJEMPLO DE CUESTIONARIO









ANEXO III VISTA DEL GLOSARIO

